RUKUN RAHARJA

Commitment ESG to Maintain Business and Operational Excellence



Laporan Tahunan 2023
Annual Report 2023



RUKUN RAHARJA

TEMA
THEME



2023

COMMITMENT ESG TO MAINTAIN BUSINESS AND OPERATIONAL EXCELLENCE

Pada tahun 2023, PT Rukun Raharja Tbk ("Perseroan" atau "Rukun Raharja") kinerja operasional bertumbuh, laba bersih mengalami kenaikan sekitar 150,47% jika dibandingkan dengan perolehan laba di periode yang sama pada tahun sebelumnya. Pencapaian positif ini diyakini akan semakin memantapkan posisi Perseroan dalam merealisasikan visinya "Menjadi perusahaan investasi yang disegani dalam pengadaan energi bersih bagi kepentingan bangsa dan masyarakat ."

Untuk menjaga stabilitas bisnis, Perseroan telah berinvestasi pada berbagai aspek untuk menjamin kelancaran kegiatan operasional. Ada beberapa faktor yang mempengaruhi kenaikan ini, di antaranya adalah penambahan customer baru sehingga adanya kenaikan penjualan gas, dan kenaikan pendapatan atas kenaikan volume pengaliran pada pipa Perseroan. Dengan menerapkan berbagai inisiatif strategis, Perseroan optimis dapat meraih pertumbuhan kinerja unggul yang berkelanjutan secara konsisten.

In 2023, PT Rukun Raharja Tbk ("the Company" or "Rukun Raharja") achieved significant operational growth, with net profit increasing by approximately 150,47% compared to the same period in the previous year. This positive achievement is believed to further solidify the Company's position in realizing its vision of "Becoming a respected investment company in providing clean energy for the interest of the nation and society."

The Company has invested in various aspects to ensure smooth operational activities and maintain business stability. Several factors have contributed to this increase, including the addition of new customers, which has led to increased gas sales and revenue growth resulting from the expanded flow volume through the Company's pipelines. Through the implementation of various strategic initiatives, the Company is optimistic about consistently achieving sustainable superior performance growth.

TENTANG LAPORAN TAHUNAN
ABOUT ANNUAL REPORT

Laporan Tahunan 2023 PT Rukun Raharja Tbk (yang selanjutnya disebut "Rukun Raharja" atau "Perseroan") ini disusun untuk memenuhi ketentuan pelaporan hasil kinerja Perseroan pada periode 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023 kepada regulator dan pemangku kepentingan. Laporan Tahunan ini antara lain disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dengan muatan konten sesuai Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Laporan Tahunan ini memuat pernyataan terkait tujuan, kebijakan, rencana, strategi, serta hasil operasi dan keuangan yang disusun berdasarkan data faktual yang dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya. Selain itu, Laporan Tahunan ini juga menyajikan informasi terkait prospek usaha Perseroan di tahun selanjutnya yang disusun berdasarkan pernyataan-pernyataan prospektif dan berbagai asumsi mengenai kondisi mendatang Perseroan, serta lingkungan bisnis yang terkait. Oleh karena itu, Perseroan menghimbau agar pemangku kepentingan dapat menggunakan informasi tersebut secara bijak dalam pengambilan keputusan.

The 2023 Annual Report of PT Rukun Raharja Tbk (hereinafter referred to as "Rukun Raharja" or the "Company") is prepared to comply with the reporting requirements of the Company's performance results for the period from January 1, 2023, to December 31, 2023, to regulators and stakeholders. This Annual Report is, among other things, prepared based on Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.04/2016 regarding the Annual Report of Issuers or Public Companies with content specifications according to Financial Services Authority Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Contents of Annual Report of Issuers or Public Companies.

This Annual Report contains statements regarding the objectives, policies, plans, and strategies, as well as operational and financial results, which are compiled based on factual data that can be accounted for their accuracy. Additionally, this Annual Report also presents information regarding the Company's business prospects for the next year, which are prepared based on prospective statements and various assumptions about the Company's future conditions, as well as the related business environment. Therefore, the Company encourages stakeholders to use this information wisely in decision-making.

KESINAMBUNGAN TEMA
THEME CONTINUITY



2022: DRIVING SUSTAINABLE GROWTH THROUGH BUSINESS EXPANSION AND DIVERSIFICATION

Tahun 2022 merupakan tahun di mana RAJA kembali berfokus pada ekspansi usaha melalui visi pembangunan yang berkelanjutan. Kinerja Perusahaan menunjukkan penguatan yang signifikan. Perusahaan telah mengembangkan langkah adaptif guna peningkatan kinerja usaha di masa depan. Di samping itu dalam mendukung diversifikasi usaha, Perusahaan berhasil meningkatkan pendapatan dan kinerja usaha dari kegiatan Perdagangan, Pengangkutan, Kompresi Gas, dan serangkaian diversifikasi usaha lain.

Perseroan terus berkomitmen menjalankan prinsip *best practice Good Corporate Governance* dalam mendukung pembangunan berkelanjutan serta peningkatan operasi Perusahaan. Ke depan, Perseroan tetap melakukan diversifikasi usaha dengan berfokus pada praktik bisnis yang berkelanjutan dan mencapai target net *zero carbon emission* dengan menerapkan efisiensi energi dalam seluruh kegiatan operasinya.

The year 2022 marked a period where RAJA renewed its focus on business expansion through a vision of sustainable development. The Company's performance showed significant strengthening. The Company has developed adaptive measures to enhance business performance in the future. Moreover, in supporting business diversification, the Company has successfully increased revenue and business performance through trading, transportation, gas compression, and a series of other business diversifications.

The Company continues to be committed to implementing best practice principles of Good Corporate Governance to support sustainable development and improve the Company's operations. In the future, the Company will continue to diversify its business while focusing on sustainable business practices and achieving net-zero carbon emission targets by implementing energy efficiency in all of its operational activities.



2021: MEANINGFUL CONTRIBUTIONS TO THE NATION AND SOCIETY

Pandemi COVID-19 yang masih mempengaruhi iklim bisnis di tahun 2021 serta tantangan lainnya yang menimbulkan gejolak dinamika bisnis tidak menghambat komitmen Perseroan untuk terus memberikan nilai dan manfaat kepada karyawan, pelanggan, mitra usaha, pemerintah, dan masyarakat lokal. Perseroan menginginkan agar perjalanan bisnis yang berkelanjutan ini dapat memberikan arti bagi pertumbuhan bangsa dan negara, secara umum, serta lingkungan masyarakat, secara khusus.

The COVID-19 pandemic, which continued to affect the business climate in 2021, along with other challenges causing disruptions in business dynamics, did not hinder the Company's commitment to continually deliver value and benefits to employees, customers, business partners, government, and the local community. The Company aims for this sustainable business journey to contribute meaningfully to the growth of the nation and the country in general, as well as to the local community and environment specifically.



2020: ENERGY AND INTEGRATED INFRASTRUCTURE FOR TODAY AND THE FUTURE FOR MOTHER EARTH

Sepanjang tahun 2020, COVID-19 telah melumpuhkan perekonomian global dan domestik. Tatanan kehidupan masyarakat berubah drastis sebagai akibat tindakan-tindakan pencegahan seperti *lockdown* dan pembatasan perjalanan.

Berbagai industri pun terdampak signifikan, termasuk industri migas. Di tengah kondisi demikian, PT Rukun Raharja Tbk tetap berkomitmen untuk menyediakan energi terintegrasi dari hulu hingga hilir. Bagi kami, pandemi hanyalah tantangan terbaru yang harus diatasi dalam upaya kami menyediakan energi dan infrastruktur pendukungnya secara terintegrasi bagi masyarakat Indonesia.

Throughout 2020, COVID-19 paralyzed both global and domestic economies. Preventive measures such as lockdowns and travel restrictions drastically changed the societal landscape.

Various industries, including the oil and gas industry, were significantly affected. Despite these circumstances, PT Rukun Raharja Tbk remains committed to providing integrated energy solutions from upstream to downstream. For us, the pandemic is just the latest challenge to overcome in our efforts to provide integrated energy and its supporting infrastructure to Indonesian society.

PENCAPAIAN TAHUN 2023
ACHIEVEMENTS IN 2023



Pendapatan Usaha
Revenues

Meningkat 60,83% dibandingkan tahun sebelumnya.
Increased 60.83% compared to the previous year.

USD203,75
Juta/ Million

Laba Bersih
Net Profit

Meningkat 150,47% dibandingkan tahun sebelumnya
Increased 150.47% compared to the previous year.

USD27,15
Juta/ Million

Total Aset
Total Assets

Meningkat 26,16% dibandingkan tahun sebelumnya.
Increased 26.16% compared to the previous year.

USD328,65
Juta/ Million

Perdagangan Compressed Natural Gas (CNG)
Compressed Natural Gas (CNG) Trading



745

Ribu MMBTU/ Thousand MMBTU

Jasa Kompresi
Compression Service



10,04

Juta MSCF/ Million MSCF

Perdagangan Gas Alam
Natural Gas Trading



13,10

Juta MMBTU/ Million MMBTU

Distribusi Air Bersih
Clean Water Distribution



1,35

Juta m^3/ Million m^3

Jasa Pengangkutan Gas
Gas Transportation Services



20,53

Juta MSCF/ Million MSCF

Terminal Liquefied Petroleoum Gas (LPG)
Liquefied Petroleoum Gas (LPG) Terminal



175,85

Juta Kg/ Million Kg

DAFTAR ISI
TABLE OF CONTENT

3 Tema
Theme

4 Tentang Laporan Tahunan
About Annual Report

5 Kesinambungan Tema
Theme Continuity

6 Pencapaian Tahun 2023
2023 Years In Review

8 Daftar Isi
Table of Contents

01 IKHTISAR KINERJA 2023
PERFORMANCE HIGHLIGHTS 2023

12 Ikhitsar Kinerja Keuangan
Financial Performance Highlights

15 Grafik Kinerja Keuangan
Financial Performance Graph

17 Ikhtisar Kinerja Operasional
Operational Performance Highlights

19 Ikhtisar Saham dan/atau Efek Lainnya
Stock and/or Other Securities Highlights

20 Ikhtisar Dividen
Dividend Highlights

02 LAPORAN MANAJEMEN
MANAGEMENT REPORT

24 Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report

30 Laporan Direksi
Board of Directors Report

03 PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

43 Informasi Perusahaan
Company Information

45 Perubahan Nama Perseroan
Change of Company Name

45 Sekilas Perusahaan
Company Overview

47 Jejak Langkah
Milestones

49 Visi, Misi, dan Nilai Perusahaan
Vision, Mission and Corporate Values

50 Kegiatan Usaha
Business Activities

51 Produk dan Jasa
Products and Services

53 Peta Wilayah Kerja/Wilayah Operasional
Map of Working Area/Operational Areas

55 Struktur Organisasi
Organizational Structure

56 Keanggotaan Asosiasi
Membership in Associations

59 Profil Direksi
Board of Directors Profile

63 Perubahan Komposisi Direksi
Change in Composition of the Board of Directors

64 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile

69 Perubahan Komposisi Dewan Komisaris
Changes in the Composition of the Board of Commissioners

69 Sumber Daya Manusia
Human Resources

73 Pemegang Saham & Informasi Kepemilikan Saham
Shareholders & Share Ownership Information

74 Komposisi Kepemilikan Saham
Shareholders Composition

77 Entitas Anak dan/atau Entitas Asosiasi
Subsidiaries and/or Associated Entities

105 Kronologis Pencatatan Saham
Share Listing Chronology

105 Kronologis Pencatatan Efek Lainnya
Other Securities Listing Chronology

106 Audit Eksternal
External Audit

95 Nama & Alamat Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Perusahaan
Names & Addresses of Company Supporting Institutions and/or Professions

70 Informasi Pada Website Perusahaan
Information on the Company's Website

71 Penghargaan dan Sertifikasi
Awards and Certifications

72 Peristiwa Penting Tahun 2023
Significant Events of 2023

04 ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

121 Tinjauan Ekonomi
Economic Review

122 Tinjauan Industri
Industry Review

124 Tinjauan Operasional
Operational Review

131 Tinjauan Keuangan
Operational Review

138 Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Concolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

144 Laporan Arus Kas Konsolidasi
Consolidated Statements of Cash Flows

145 Rasio Keuangan
Financial Ratios

147 Struktur Modal
Capital Structure

153 Aspek Pemasaran
Marketing Aspects

154 Dividen dan Kebijakan Dividen
Dividends and Dividend Policy

154 Perubahan Kebijakan Akuntansi
Changes To Accounting Policies

05 TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE

163 Struktur Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance Structure

164 Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting of Shareholders (GMS)

174 Direksi
Board of Directors

181 Dewan Komisaris
Board Of Commissioners

193 Hubungan Kerja Dewan Komisaris dan Direksi
Board of Commissioners and Board of Directors Working Relations

204 Organ Pendukung dan Komite di Bawah Dewan Komisaris
Supporting Organs and Committees under the Board of Commissioners

217 Sekertaris Perusahaan
Corporate Secretary

221 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit

225 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

230 Manajemen Resiko
Risk Management

233 Kode Etik & Budaya
Code Of Conduct & Culture

233 Akses Dan Keterbukaan Informasi
Information Access And Disclosure

240 Pengadaan Barang Dan Jasa
Procurement Of Goods And Services

240 Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

242 Pengendalian Gratifikasi Dan Komitmen Anti Korupsi
Gratification Control And Anti-Corruption Commitment

242 Penerapan Atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan
Implementation Of Corporate Governance Guidelines

06 TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN
SOCIAL AND ENVIRONMENT RESPONSIBILITY

249 Kebijakan TJSL
Social and Environmental Responsibility (TJSL) Policy

250 Tanggung Jawab Sosial
Social Responsibility

256 Tanggung Jawab Lingkungan
Environmental Responsibility

07 LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

261 Laporan Keuangan Konsolidasian
Consolidated Financial Statements


ENERGAS
your business



01

IKHTISAR KINERJA 2023

PERFORMANCE HIGHLIGHTS 2023

"Peningkatan kinerja keuangan ditopang oleh kenaikan harga minyak dunia serta proyek-proyek baru yang memberikan kontribusi kepada Perseroan."

"Financial performance improvement was supported by the increase in world oil prices and new projects contributing to the Company."

IKHTISAR KINERJA KEUANGAN
FINANCIAL PERFORMANCE HIGHLIGHT

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statements of Financial Position

Dalam USD
In USD

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021	2020	2019
	%	Nominal					
Aset Lancar Current Assets	37,41%	21.923.918	80.522.149	58.598.231	64.932.853	61.506.974	70.789.312
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets	22,89%	46.219.635	248.125.979	201.906.344	180.653.299	105.137.064	109.650.774
Jumlah Aset Total Assets	26,16%	68.143.553	328.648.128	260.504.575	245.586.152	166.644.038	180.440.085
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	108,81%	29.364.070	56.349.438	26.985.368	19.701.199	21.807.586	23.516.436
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	17,21%	17.292.829	117.756.404	100.463.575	100.767.697	21.589.867	34.222.355
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	36,61%	46.656.899	174.105.842	127.448.943	120.468.896	43.397.453	57.738.790
Jumlah Ekuitas Total Equity	16,15%	21.486.654	154.542.286	133.055.632	125.117.256	123.246.585	122.701.295
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	26,16%	68.143.553	328.648.128	260.504.575	245.586.152	166.644.038	180.440.085

Laporan Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Dalam USD
In USD

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021	2020	2019
	%	Nominal					
Pendapatan Bersih Net Revenue	60,83%	77.059.872	203.745.960	126.686.088	98.146.630	98.764.724	122.131.956
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	35,60%	(36.178.705)	(137.806.002)	(101.627297)	(82.725.743)	(82.671.896)	(105.032.586)
Laba Kotor Gross Profit	163,14%	40.881.167	65.939.958	25.058.791	15.420.887	16.092.828	17.099.370
Beban Umum dan Adminitrasi General and Adminitrative Expenses	40,53%	(5.161.199)	(17.894.728)	(12.733.529)	(10.810.082)	(10.429.479)	(14.251.151)
Laba/(Rugi) Selisih Kurs – Bersih Gain/ (loss) on foreign exchange - net	(115,28%)	2.399.795	318.175	(2.081.620)	98.548	(457.544)	1.034.045
Bagian Laba Entitas Asosiasi Share of Profit of Associates	7,46%	518.923	7.479.071	6.960.148	3.058.997	1.714.169	6.678.793
Pendapatan (Beban) Lain - Lain Other Income (Expense)	302,41%	(4.457.100)	(5.930.954)	(1.473.854)	(757.178)	31.712	566.556
Laba Usaha Operating Profit	217,30%	34.181.586	49.911.522	15.729.936	7.111.172	6.951.686	11.127.613
Beban Keuangan/Bunga Finance/Interest Cost	242,38%	(6.558.989)	(9.265.045)	(2.706.056)	(2.459.506)	(2.467.433)	(2.079.304)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax	212,09%	27.622.597	40.646.477	13.023.880	4.651.666	4.484.253	9.048.309

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021	2020	2019
	%	Nominal					
Beban Pajak Penghasilan Income tax expense	517,84%	(11.312.460)	(13.496.997)	(2.184.537)	(1.254.935)	(1.960.840)	(2.710.907)
Laba Bersih Tahun Berjalan Profit for the Year	150,47%	16.310.137	27.149.480	10.839.343	3.396.731	2.523.413	6.337.402
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	(638,57%)	(156.342	(131.859)	24.483	130.287	(77.516)	(158.185)
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income for the Year	148,69%	16.153.795	27.017.621	10.863.826	3.527.018	2.445.897	6.179.217
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada: Profit For The Year Attributable To:							
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	190,27%	16.784.961	25.606.534	8.821.573	2.252.268	1.389.428	5.706.456
Kepentingan Non-pengendali Non-Controlling Interests	(23,53%)	(474.824)	1.542.946	2.017.770	1.144.463	1.133.984	630.947
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada: Total Comprehensive Income For The Year Attributable To:							
Pemilik Entitas Induk Owners of the Parent Entity	188,11%	16.656.194	25.510.862	8.854.668	2.366.249	1.316.174	5.564.605
Kepentingan Non-pengendali Non-Controlling Interests	(25,01%)	(502.399)	1.506.759	2.009.158	1.160.769	1.129.723	614.613
Laba per Saham yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk – Dasar dan Dilusian Earnings per Share Attributable to Owners of the Parent Entity – Basic and Diluted	189,95%	0,00397	0,00606	0,00209	0,00053	0,00033	0,00135



Laporan Arus Kas Konsolidasian
Consolidated Statements of Cash Flows

Dalam USD
In USD

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021	2020	2019
	%	Nominal					
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Cash Flow from Operating Activities	270,23%	31.855.842	43.644.199	11.788.357	(3.462.616)	17.044.962	4.760.366
Arus Kas dari Aktivitas Investasi Cash Flow from Investing Activities	195,48%	(35.277.282)	(53.323.647)	(18.046.365)	(72.465.029)	(1.967.480)	(24.084.732)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Cash Flow from Financing Activities	(2133,88%)	15.154.518	14.444.332	(710.186)	74.192.817	1.893.409	21.122.742
Penambahan/ (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	(168,38%)	11.733.078	4.764.884	(6.968.194)	(1.734.828)	16.970.891	1.798.377
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at Beginning of the Year	(18,80%)	(6.968.194)	30.103.102	37.071.296	38.806.124	21.835.233	20.036.856
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at End of the Year	15,83%	4.764.884	34.867.986	30.103.102	37.071.296	38.806.124	21.835.233

Rasio Keuangan
Financial Ratios

Dalam USD
In USD

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021	2020	2019
Rasio Profitabilitas Profitability Ratio						
Imbalan Atas Aset Return on Assets (ROA)	%	8,26	4,16	1,38	1,51	3,51
Imbalan Kepada Pemegang Saham Return to Equity (ROE)	%	17,57	8,15	2,71	2,05	5,16
Margin Laba Bersih Net Profit Margin	%	13,33	8,56	3,46	2,55	5,19
Margin EBITDA EBITDA Margin	%	34,62	20,52	15,84	15,39	15,86
Rasio Likuiditas Liquidity Ratio						
Rasio Lancar Current Ratio	%	142,90	217,15	329,59	282,04	301,02
Rasio Kas Cash Ratio	%	61,88	111,55	188,17	177,95	92,85
Rasio Solvabilitas Solvency Ratio						
Rasio Utang Terhadap Aset Debt to Assets Ratio	%	52,98	48,92	49,05	26,04	32,00
Rasio Utang Terhadap Ekuitas Debt to Equity Ratio	%	112,66	95,79	96,28	35,21	47,06

GRAFIK KINERJA KEUANGAN
FINANCIAL PERFORMANCE GRAPH

Kas dan Setara Kas Akhir Tahun
Cash and Cash Equivalents at the End of Year

Dalam USD
In USD



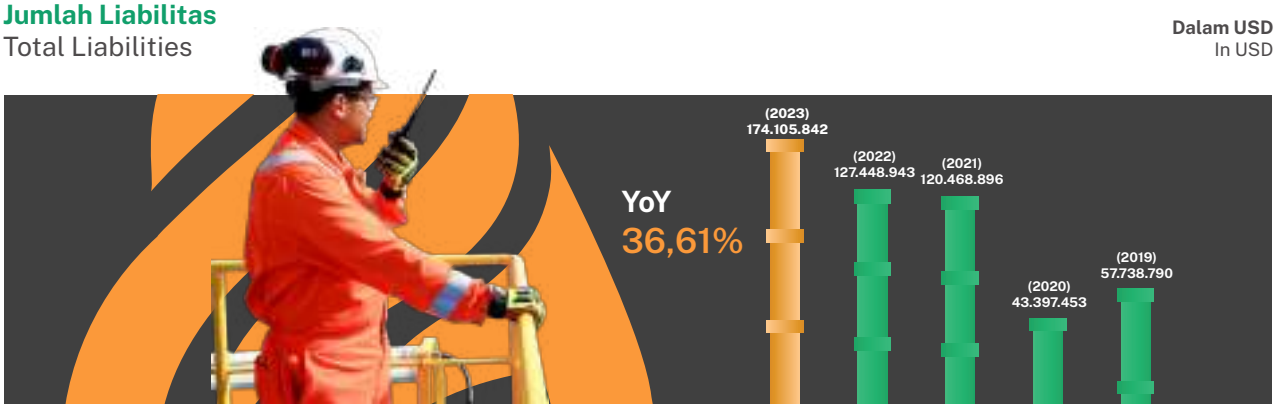
Jumlah Aset
Total Assets

Dalam USD
In USD



Jumlah Liabilitas
Total Liabilities

Dalam USD
In USD



Jumlah Ekuitas
Total Equity

Dalam USD
In USD



Pendapatan Usaha Bersih
Net Revenues

Dalam USD
In USD



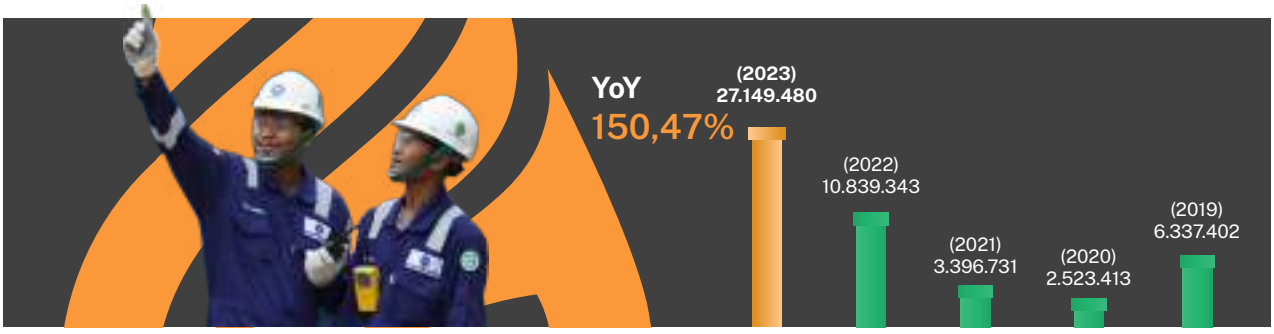
EBITDA
EBITDA

Dalam USD
In USD



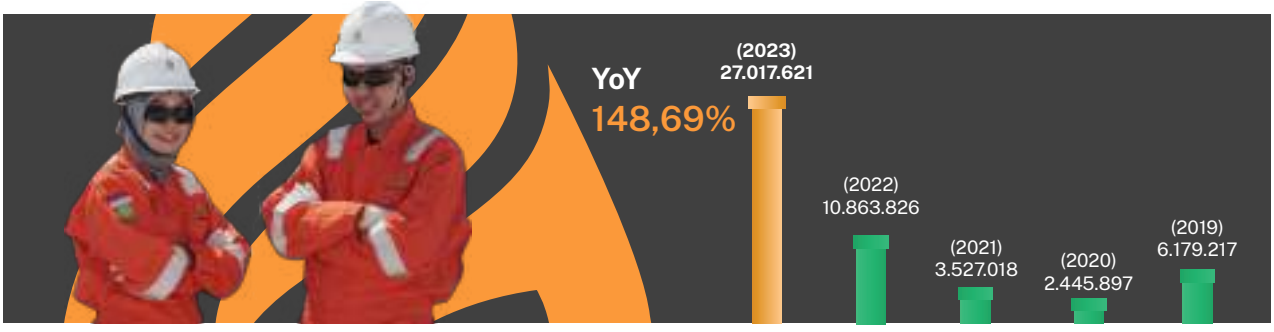
Laba Tahun Berjalan
Profit for The Year

Dalam USD
In USD



Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan
Total Comprehensive Income for the Year

Dalam USD
In USD



IKHTISAR KINERJA OPERASIONAL
OPERATIONAL PERFORMANCE



Produktivitas per Segmen
Productivity per Segment

Segmen Segment	Uraian Description	Satuan Unit	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
			%	Nominal			
Midstream	Jasa Kompresi Compression Services	MSCF	-18,08%	(2.214.749)	10.037.307	12.252.056	10.074.714
	Penyaluran Air Bersih Clean Water Distribution	M^3	-7,11%	(103.401)	1.351.411	1.454.812	1.436.164
	Terminal LPG LPG Terminal	Kg	16,84%	27.818.470	193.021.780	165.203.310	7.087.240
	Jasa Pengangkutan Gas Gas Transportation Services	MSCF	-4,61%	(555.777)	11.500.412	12.056.189	10.815.934
Downstream	Perdagangan Gas Gas Trading	MMBTU	-6,86%	(965.633)	13.100.904	14.066.537	12.398.093
	Perdagangan CNG CNG Trading	MMBTU	67,42%	299.916	744.744	444.827	146.608
	Jasa Pengangkutan Gas Gas Transportation Services	MSCF	-6,71%	(649.032)	9.028.619	9.677.651	7.299.039

Jasa Pengangkutan Gas
Gas Transportation Service

Dalam MSCF
In MSCF



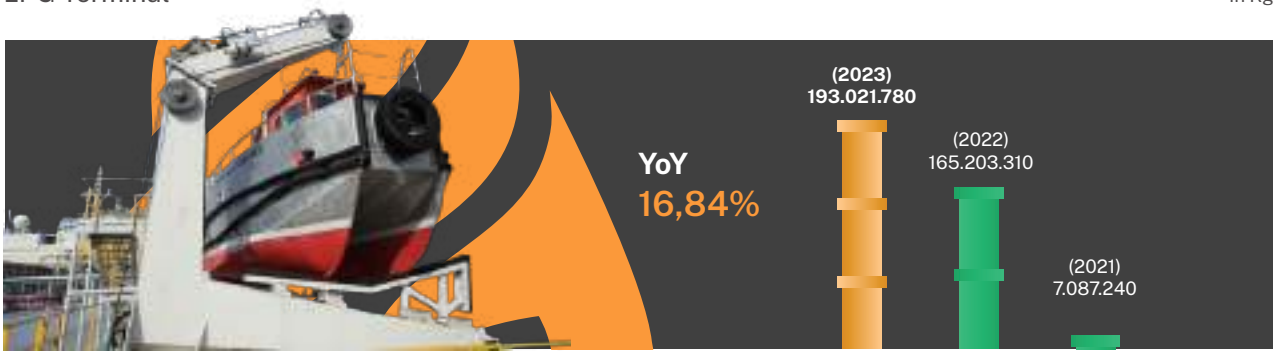
Jasa Kompresi
Compresion Service

Dalam MSCF
In MSCF



Terminal LPG
LPG Terminal

Dalam Kg
In Kg



Distribusi Air Bersih
Clean Water Distribution

Dalam M^3
In M^3



IKHTISAR SAHAM DAN/ATAU EFEK LAINNYA
STOCK AND/OR OTHER SECURITIES HIGHLIGHTS

Uraian Description	2022				2023			
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4
Harga Pembukaan Highest Price	182	185	348	1.040	1.050	975	970	985
Harga Tertinggi Highest Price	224	448	1.230	1.200	1.175	1.220	1.040	1.770
Harga Terendah Lowest Price	161	181	320	905	730	850	820	845
Harga Penutupan Closing Price	185	350	1.040	1.045	965	970	985	1.410
Volume Perdagangan (dalam ribuan) Trading Volume (in thousand)	1.148.072	4.850.635	6.183.570	2.232.892	10.885.523	12.698.273	6.974.768	14.236.846
Saham Beredar Circulated Shares	4.227.082.500							
Kapitalisasi Pasar (dalam jutaan) Capitalization Market (in million)	782.010	1.479.479	4.396.166	4.417.301	4.079.135	4.100.270	4.163.676	5.960.186

AKSI KORPORASI DAN PERDAGANGAN SAHAM

Pada tahun 2023, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi, baik dalam bentuk pemecahan saham, penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, penerbitan efek konversi, serta perubahan nilai nominal saham atau jumlah saham beredar. Perseroan juga tidak mengalami permasalahan di bidang perdagangan saham, seperti penghentian sementara atau penghapusan pencatatan saham.

CORPORATE ACTION AND STOCK TRADING

In 2023, the Company did not undertake any corporate actions, whether in the form of stock splits, reverse stock splits, stock dividends, bonus shares, issuance of convertible securities, or changes in the nominal value of shares or the number of outstanding shares. The Company also did not encounter any issues in stock trading, such as suspension or delisting of shares.

IKHTISAR DIVIDEN
DIVIDEND SUMMARY

Berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) tanggal 29 Mei 2023, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen yang berasal dari laba bersih tahun 2022 sebesar USD 8.821.573 ekuivalen Rp 131.485.545.565.

Adapun dividen yang diberikan Perseroan kepada Pemegang Saham dalam 3 tahun terakhir adalah sebagai berikut:

Based on the Resolutions of the General Meeting of Shareholders (GMS) on May 29, 2023, shareholders approved the distribution of dividends originating from the net profit of 2022 amounting to USD8,821,573 equivalent to Rp131,485,545,565.

The dividends distributed by the Company to Shareholders in the last 3 years are as follows:

Dividen
Dividen

Uraian Description	Tahun Buku Year Book		
	2022	2021	2020
Laba Bersih (dalam USD) Net Profit (in USD)	USD8.821.573	USD2.252.268	USD1.389.429
Jumlah Dividen Dividend Amount	USD4,500,000/ Rp67.083.799.275	USD1,993,045/ Rp29.505.035.850	USD1,518,712/ Rp21.811.745.700
Dividen per Saham (dalam Rp) Dividend per Share (in Rp)	Rp15,87	Rp6,98	Rp5,16
Payout Ratio (%) Payout Ratio (%)	51,01%	88,49%	109,30%
Dasar Hukum Legal Basis	Akta No.69 tanggal 29 Mei 2023 Deed No.69 dated May 29, 2023	Akta No.37 tanggal 22 Juni 2022 Deed No.37 dated June 22, 2022	Akta No.32 tanggal 27 April 2021 Deed No.32 dated April 27, 2021
Tanggal Pengumuman Announcement Date	31 Mei 2023 May 31, 2023	23 Juni 2022 June 23, 2022	28 April 2021 April 28, 2021
Tanggal Pembayaran Payment Date	27 Juni 2023 June 27, 2023	22 Juli 2022 July 22, 2022	27 Mei 2021 May 27, 2021







02

LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENT REPORT

"Sepanjang tahun 2023 iklim usaha masih dihadapkan oleh berbagai tantangan, namun hal itu tak menyurutkan kinerja usaha Perusahaan yang senantiasa bergerak positif."

"Throughout 2023, the business climate was still confronted by various challenges, yet this did not deter the Company's business performance, which consistently remained positive."

LAPORAN DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS REPORT



Dewan Komisaris melihat bahwa inovasi dan aksi *"unorganic"* merupakan penggerak kinerja Perseroan yang akan menjadi landasan bagi Perseroan untuk meraih pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

"The Board of Commissioners sees that innovation and "unorganic" actions are drivers of the Company's performance, which will serve as the foundation for the Company to achieve sustainable business growth."

RUDIANTARA
Komisaris Utama
President Commisioner

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Tahun 2023 menjadi tahun yang penuh tantangan bagi perekonomian Indonesia. Pertumbuhan ekonomi melambat menjadi 5,05 persen, sedikit lebih rendah dari tahun sebelumnya yang mencapai 5,31 persen. Namun, di tengah badai ekonomi global dan inflasi yang tinggi, Indonesia masih menunjukkan ketangguhan.

Pertumbuhan ekonomi Indonesia pada kuartal IV-2023 mencapai 5,04 persen (year on year/yoy), sedikit melebihi proyeksi pemerintah sebesar 5 persen. Penyumbang utama pertumbuhan ini adalah peningkatan konsumsi rumah tangga dan investasi. Konsumsi rumah tangga, yang merupakan komponen terbesar dari produk domestik bruto (PDB) Indonesia, tumbuh 4,82 persen di 2023. Kenaikan upah minimum dan bantuan sosial pemerintah menjadi faktor pendorong utama peningkatan konsumsi rumah tangga. Di tengah tantangan ekonomi global dan inflasi yang tinggi, peningkatan konsumsi rumah tangga menunjukkan bahwa daya beli masyarakat Indonesia masih terjaga.

Ekspor dan impor juga mengalami peningkatan. Kenaikan ekspor didorong oleh permintaan global yang relatif masih kuat terhadap komoditas andalan Indonesia, seperti batu bara, minyak kelapa sawit, dan karet. Sementara itu, peningkatan impor didorong oleh kebutuhan bahan baku dan barang modal untuk mendukung pertumbuhan ekonomi. Hal ini menunjukkan bahwa Indonesia masih mampu bersaing di pasar global.

Di tengah tantangan ekonomi yang berkembang sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris menilai Perseroan dapat membukukan kinerja yang sangat baik. Bersama ini, perkenankan kami menyampaikan laporan pertanggungjawaban Dewan Komisaris atas pengawasan kegiatan PT Rukun Raharja Tbk (RAJA) untuk tahun buku 2023 yang merupakan bagian dari penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Dear Respected Shareholders and Stakeholders,

The year 2023 posed many challenges for the Indonesian economy. Economic growth slowed to 5.05 percent, slightly lower than the previous year's 5.31 percent. However, amidst the global economic turmoil and high inflation, Indonesia demonstrated resilience.

Indonesia's economic growth in the fourth quarter of 2023 reached 5.04 percent (year on year/yoy), slightly exceeding the government's projection of 5 percent. The main contributors to this growth were increased household consumption and investment. Household consumption, the largest component of Indonesia's Gross Domestic Product (GDP), grew by 4.82 percent in 2023. The rise in minimum wages and government social assistance were the main driving factors behind the increase in household consumption, indicating that the purchasing power of the Indonesian population remained intact.

Exports and imports also experienced an increase. The rise in exports was driven by relatively strong global demand for Indonesia's main commodities, such as coal, palm oil, and rubber. Meanwhile, the increase in imports was driven by the need for raw materials and capital goods to support economic growth. This indicates that Indonesia is still able to compete in the global market.

Amidst the evolving economic challenges throughout 2023, the Board of Commissioners evaluates that the Company has been able to achieve very good performance. With this, we would like to present the Board of Commissioners' accountability report on the supervision of the activities of PT Rukun Raharja Tbk (RAJA) for the 2023 fiscal year, which is part of the implementation of good corporate governance principles.

Penilaian Kinerja Direksi

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris yaitu, pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi, Dewan Komisaris memastikan bahwa Direksi mampu mencapai target yang telah ditetapkan. Dewan Komisaris juga melaksanakan tugas, kewajiban dan tanggung jawabnya dalam rangka melakukan pengawasan terhadap perumusan strategi dan implementasi strategi Perseroan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan. Secara rutin dan berkala, Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan maupun pemberian saran/nasihat terhadap rencana kerja serta kebijakan strategis yang dijalankan oleh Direksi. Dewan Komisaris dan Direksi senantiasa membuka ruang komunikasi yang komunikatif dan intens terutama dalam merumuskan berbagai inisiatif dan rencana strategis Perseroan menghadapi tantangan industri.

Di tengah kondisi perekonomian yang masih mengalami ketidakpastian, Dewan Komisaris memberikan apresiasi kepada Direksi atas pencapaian di tahun 2023. Direksi telah mampu bertahan di tengah kondisi perekonomian yang masih penuh tantangan dan dapat mencatatkan kinerja yang sangat baik. Pada tahun 2023, pendapatan Perseroan mengalami lonjakan impresif sebesar 61% yoy atau mencapai USD203,7 juta dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang sebesar USD 126,7 juta.

Pandangan atas Prospek Usaha yang Disusun Direksi

Secara garis besar, Dewan Komisaris berpandangan bahwa prospek usaha yang telah disusun oleh Direksi sebagaimana yang tertuang dalam rencana kerja Perseroan untuk tahun 2024, sudah cukup baik dan selaras dengan arah serta tujuan Perseroan baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang. Dewan Komisaris menilai prospek usaha yang disusun Direksi, telah mempertimbangkan asumsi-asumsi dalam makro ekonomi global dan nasional pada masa mendatang.

Dewan Komisaris menilai, tahun 2024 masih akan menjadi tahun yang menantang bagi Perseroan. Kendati demikian, Dewan Komisaris meyakini bahwa Perseroan memiliki peluang yang besar untuk terus meraih pertumbuhan usaha di tahun 2024. Perseroan mempersiapkan diri untuk memasuki dua lini bisnis yang berpotensi besar, Energi Baru Terbarukan (EBT) dan Amonia menyasar potensi pasar di Asia Timur.

Performance Assessment of the Board of Directors

In fulfilling the duties and responsibilities of the Board of Commissioners, which include supervising and providing advice to the Board of Directors, we ensure that the Board of Directors is capable of achieving the established targets. We also fulfill our duties, obligations, and responsibilities by supervising the formulation of the Company's strategies and their implementation in accordance with applicable laws, regulations, and the Company's Articles of Association. Periodically, the Board of Commissioners carries out supervisory functions as well as providing advice/consultation on the work plans and strategic policies implemented by the Board of Directors. Both the Board of Commissioners and the Board of Directors consistently foster open and intensive communication, particularly in formulating various initiatives and strategic plans to address industrial challenges.

Amidst the economically uncertain conditions, we commend the achievements of the Board of Directors in 2023. They have persevered amidst challenging economic conditions and have achieved outstanding performance. In 2023, the Company's revenues experienced an impressive surge of 61% yoy, reaching USD203.7 million compared to the previous year's USD126.7 million.

View on Business Prospects Outlined by the Board of Directors

Overall, the Board of Commissioners views the business prospects outlined by the Board of Directors in the Company's work plan for 2024 as quite promising and aligned with the Company's short-term and long-term directions and objectives. The Board of Commissioners assesses that the business prospects outlined by the Board of Directors has taken into account assumptions in the global and national macroeconomic outlook for the future.

The Board of Commissioners believes that 2024 will still be a challenging year for the Company. Nevertheless, the Board of Commissioners is confident that the Company has significant opportunities to continue achieving business growth in 2024. The Company is preparing to enter two potentially significant business lines, New and Renewable Energy (EBT) and Ammonia, targeting market potential in East Asia.

Dewan Komisaris akan selalu mengingatkan Direksi untuk melakukan pengembangan usaha dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian termasuk mengidentifikasi risiko-risikonya menyiapkan program mitigasinya. Selain itu, Dewan Komisaris juga mengingatkan Direksi untuk meningkatkan kualitas penerapan manajemen risiko yang bersifat *forward looking*, sehingga dapat mengantisipasi berbagai potensi risiko yang mungkin dihadapi Perseroan ke depan.

The Board of Commissioners will consistently remind the Board of Directors to develop the business by prioritizing the principle of caution, including identifying its risks and preparing mitigation programs. Additionally, the Board of Commissioners also reminds the Board of Directors to enhance the quality of forward-looking risk management implementation to anticipate various potential risks that the Company may face in the future.

Pandangan Atas Penerapan Governansi Perusahaan

View on the Implementation of Corporate Governance

Penerapan Governansi Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG) di Perseroan senantiasa mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Penerapan GCG merupakan langkah yang penting dalam mencapai kinerja perusahaan yang berkelanjutan. Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip GCG sebagai landasan dalam menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi kepentingan para pemegang saham, masyarakat secara luas, dan berbagai pemangku kepentingan lainnya baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang. Dalam menerapkan prinsip Governansi yang Baik di seluruh proses bisnis, Perseroan menerapkan 5 (lima) prinsip dasar yaitu Transparansi *(Transparency)*, Akuntabilitas *(Accountability)*, Pertanggungjawaban *(Responsibility)*, Kemandirian *(Independency)*, Kewajaran dan Kesetaraan *(Fairness)*.

The implementation of Good Corporate Governance (GCG) at the Company always refers to applicable laws and regulations. The application of GCG is an important step in achieving sustainable company performance. The Company is committed to implementing GCG principles as a foundation for creating sustainable added value for the interests of shareholders, society at large, and various other stakeholders, both in the short and long term. In implementing the principles of Good Corporate Governance throughout its business processes, the Company implements 5 (five) fundamental principles, namely Transparency, Accountability, Responsibility, Independency, and Fairness.

Pada proses jalannya penerapan GCG, Dewan Komisaris telah melaksanakan pengawasan terhadap jalannya pengelolaan Perseroan berdasarkan rencana kerja yang telah disepakati oleh Direksi dan Dewan Komisaris. Dewan Komisaris secara aktif memberikan nasihat dan masukan kepada Direksi agar rencana kerja dimaksud bisa dicapai dengan optimal. Disamping itu, Dewan Komisaris mendukung Direksi dengan memfasilitasi proses-proses kerja internal dan eksternal agar rencana kerja dan strategi bisa dicapai. Fokus pelaksanaan Governansi (GCG) pada tahun 2023 adalah perbaikan *"Soft Structure"* seperti pengkinian piagam-piagam Dewan Komisaris, Direksi maupun organ Dewan Komisaris. Kebijakan diimplementasikan setelah melalui proses sosialisasi, dan senantiasa dilakukan proses review dan peninjauan secara berkala dalam rangka mengikuti perkembangan dan perubahan peraturan yang berlaku. Dewan Komisaris berpendapat bahwa Direksi telah menerapkan GCG dengan efektif dan konsisten di 2023.

In the process of implementing GCG, The Board of Commissioners has overseen the management of the Company based on the work plan agreed upon by the Board of Directors and the Board of Commissioners. The Board of Commissioners actively provides advice and input to the Board of Directors to ensure that the work plan can be optimally achieved. In addition, the Board of Commissioners supports the Board of Directors by facilitating internal and external work processes to ensure the work plan and strategies can be accomplished. The focus of Good Corporate Governance (GCG) implementation in 2023 was on improving the "Soft Structure," such as updating charters of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Board of Commissioners' organs. Policies are implemented after undergoing a socialization process, and there is always a process of periodic review and evaluation to follow developments and changes in applicable regulations.The Board of Commissioners believes that the Board of Directors have effectively and consistently implemented GCG in 2023.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dalam rangka meningkatkan peran Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris ditunjang 2 (dua) komite yaitu:

1. Komite Audit
2. Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG

Dewan Komisaris melakukan penilaian atas efektivitas kinerja komite-komite di bawah Dewan Komisaris. Prosedur dan kriteria penilaian kinerja Komite di bawah Dewan Komisaris dilihat dari pencapaian indikator kinerja masing-masing Komite. Dewan Komisaris menilai bahwa selama tahun 2023 komite Dewan Komisaris telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan efektif.

Untuk menjaga kesinambungan kinerja, Dewan Komisaris mengharapkan seluruh anggota komite dapat terus meningkatkan keterampilan mereka di bidang masing-masing dan tetap konsisten dalam menjalankan tugasnya dengan dedikasi dan integritas.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Pada tahun 2023, terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris. Susunan Dewan Komisaris PT Rukun Raharja Tbk sepanjang tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1 Januari 2023-29 Mei 2023

Rudiantara	: Komisaris Utama
M. Arsjad Rasjid PM	: Komisaris
Rachmat Gobel	: Komisaris Independen

29 Mei 2023-31 Desember 2023

Rudiantara	: Komisaris Utama
M. Arsjad Rasjid PM	: Komisaris
Rachmat Gobel	: Komisaris Independen
Orias Petrus Moedak	: Komisaris Independen
D. Andhi Nirwanto	: Komisaris Independen

Performance Assessment of Committees under the Board of Commissioners

Two committees have been established to enhance the role of The Board of Commissioners is supported by 2 (two) committees:

1. Audit Committee
2. Nomination, Remuneration, and GCG Committee

The Board of Commissioners assesses the effectiveness of the performance of these committees. The performance assessment procedures and criteria are based on the achievement of performance indicators for each committee. The Board of Commissioners assessed that in 2023, these committees effectively fulfilled their duties and responsibilities.

To ensure continuity in performance, the Board of Commissioners expects all committee members to continue improving their skills in their respective fields and to remain consistent in carrying out their duties with dedication and integrity.

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

In 2023, there were changes in the composition of the Board of Commissioners. The composition of the Board of Commissioners of PT Rukun Raharja Tbk throughout 2023 was as follows:

January 1, 2023 - May 29, 2023

Rudiantara	: President Commissioner
M. Arsjad Rasjid PM	: Commissioner
Rachmat Gobel	: Independent Commissioner

May 29, 2023 - December 31, 2023

Rudiantara	: President Commissioner
M. Arsjad Rasjid PM	: Commissioner
Rachmat Gobel	: Independent Commissioner
Orias Petrus Moedak	: Independent Commissioner
D. Andhi Nirwanto	: Independent Commissioner

Apresiasi

Atas nama Dewan Komisaris, kami ingin menyampaikan penghargaan dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh customer, mitra bisnis, pemegang saham, regulator, masyarakat di lingkungan operasi Perseroan serta para pemangku kepentingan lainnya, kerja sama dan hubungan kerja yang baik dengan kami. Dengan dukungan mereka, Perseroan mampu memberikan kinerja bisnis yang baik di masa-masa yang penuh tantangan.

Kami juga menyampaikan penghargaan yang sebesar-besarnya kepada Direksi dan karyawan atas kerja keras dan dedikasinya selama tahun 2023 yang penuh tantangan. Dewan Komisaris yakin bahwa Perseroan akan tetap tangguh dengan penerapan kebijakan strategis yang tepat dan kepatuhan terhadap prinsip-prinsip tata kelola.

Appreciation

On behalf of the Board of Commissioners, we would like to express our utmost appreciation and gratitude to all customers, business partners, shareholders, regulators, communities in the Company's operational environment, and other stakeholders, cooperation, and excellent working relationship with us. With their support, the Company has been able to deliver good business performance during challenging times.

We also extend our deepest appreciation to the Board of Directors and employees for their hard work and dedication throughout the challenging year of 2023. The Board of Commissioners is confident that the Company will remain resilient with the implementation of appropriate strategic policies and adherence to governance principles.

Atas Nama Dewan Komisaris PT Rukun Raharja Tbk
Jakarta, 30 April 2024
On behalf of the Board of Commissioners of PT Rukun Raharja Tbk
Jakarta, April 30, 2024



RUDIANTARA
Komisaris Utama
President Commissioner

LAPORAN DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS REPORT



Perseroan membuktikan berjalannya strategi dan arah bisnis yang direncanakan, sehingga investasi yang dilakukan khususnya pada infrastruktur dan penyertaan pada beberapa blok minyak memberikan manfaat dengan pertumbuhan pendapatan yang kuat

"The Company has proven the successful execution of planned business strategies and directions, resulting in beneficial investments, particularly in infrastructure and participation in several oil blocks, yielding strong revenue growth."

DJAUHAR MAULIDI
Direktur Utama
President Director

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Kami Hormati,

Puji syukur kita panjatkan kehadirat, Tuhan Yang Maha Esa, atas limpahan rahmat-Nya kepada kita semua sehingga Rukun Raharja dapat memberikan kinerja yang baik meskipun perekonomian global masih dibayangi oleh berbagai risiko seperti ketegangan geopolitik dan suku bunga yang relatif tinggi.

Sebagai bentuk komitmen keberlanjutan PT Rukun Raharja Tbk dalam mewujudkan visinya untuk "Menjadi perusahaan investasi yang disegani dalam pengadaan energi bersih bagi kepentingan bangsa dan masyarakat", Perseroan terus mengoptimalkan kapasitas dan perannya dalam meraih pencapaian kerja yang lebih baik di tengah kondisi perekonomian global yang penuh tantangan. Upaya tersebut dilandasi oleh pemahaman dan keyakinan Perseroan yang memaknai kinerja dan kerja keras sebagai wujud tanggung jawab terhadap loyalitas dan kepercayaan yang diberikan oleh segenap pemangku kepentingan.

Melalui Laporan Tahunan ini, perkenankan kami menyampaikan hasil kinerja Perseroan tahun 2023, sebagai wujud tanggung jawab kepada Pemegang Saham dan seluruh Pemangku Kepentingan lainnya.

Dear Respected Shareholders and Stakeholders,

We express our gratitude to Almighty God for His blessings upon us all, enabling Rukun Raharja to deliver good performance despite the global economy being overshadowed by various risks, such as geopolitical tensions and relatively high interest rates.

As a form of commitment to sustainability, PT Rukun Raharja Tbk continues to optimize its capacity and role in achieving better performance amid the challenging global economic conditions, in line with its vision to become a respected investment company in providing clean energy for the interest of the nation and society. These efforts are based on the Company's understanding and belief that performance and hard work are manifestations of its responsibility towards the loyalty and trust bestowed by all stakeholders.

Through this Annual Report, we would like to present the Company's performance results for the year 2023 as a form of accountability to the Shareholders and all other Stakeholders.

Kondisi Ekonomi 2023

Di tengah berbagai tantangan ekonomi global sebagai dampak belum berakhirnya konflik geopolitik Kawasan. Ekonomi negara-negara Eropa melemah dipicu oleh dampak eskalasi ketegangan geopolitik khususnya antara Rusia dan Ukraina dan Kawasan Timur Tengah. Konflik geopolitik kawasan tersebut telah menyebabkan pasokan komoditas dan energi ke negara-negara Eropa terhambat dan terganggunya *supply chain* beberapa komoditas yang dibutuhkan industri. Di sisi lain pertumbuhan ekonomi Amerika Serikat lebih baik dari perkiraan semula yang dipengaruhi oleh konsumsi yang membaik ditopang kenaikan upah dan pemanfaatan tabungan yang tinggi.

Penurunan inflasi dunia berjalan lambat di tengah pengetatan kebijakan moneter bank sentral di banyak negara. Setelah mencapai puncaknya sebesar 11,6% pada kuartal kedua tahun 2022, inflasi dunia diprakirakan turun menjadi 6,8% pada Desember 2023, dengan inflasi negara maju tercatat 3,3%, sementara inflasi negara EMDEs tercatat 9,3%. Penurunan inflasi sejalan dengan penurunan harga energi dan pangan dan dampak dari pengetatan kebijakan moneter bank sentral di banyak negara.

Perekonomian Indonesia menunjukkan kinerja positif dengan tumbuh kuat dan stabil meski berada dalam situasi ekonomi global yang melambat dan penuh ketidakpastian. Secara keseluruhan, perekonomian di tahun 2023 mencatatkan pertumbuhan yang kuat di kisaran 5,05 persen. Namun tidak hanya kuat, pertumbuhan ekonomi juga berkualitas, ditunjukkan dengan menurunnya tingkat pengangguran dan kemiskinan. Hal ini tentu tidak lepas dari peran APBN sebagai shock absorber dalam menjaga daya beli masyarakat dan tingkat inflasi yang terkendali.

Tinjauan Industri

Pada tahun 2023, permintaan gas global naik hanya sebesar 0,5%, karena pertumbuhan di Tiongkok, Amerika Utara, dan negara-negara kaya gas di Afrika dan Timur Tengah sebagian terimbangi oleh penurunan di kawasan lain. Ketika pembatasan pandemi dilonggarkan dan aktivitas ekonomi kembali berjalan, Tiongkok mendapatkan kembali posisinya sebagai importir LNG terbesar di dunia (meskipun impor LNG Tiongkok pada tahun 2023 masih di bawah tingkat tahun 2021) karena permintaan gas alam

Economic Condition in 2023

Amid various global economic challenges, due to ongoing geopolitical conflicts in the region, the economies of European countries have weakened. This weakening is driven by the escalation of geopolitical tensions, particularly between Russia and Ukraine, as well as in the Middle East region. These geopolitical conflicts have hindered the supply of commodities and energy to European countries and disrupted the supply chain of several commodities needed by industries. On the other hand, the economic growth of the United States is better than initially expected, influenced by improved consumption supported by wage increases and high savings utilization.

The decrease in global inflation was progressing slowly amidst tightening monetary policies by central banks in many countries. After reaching its peak at 11.6% in the second quarter of 2022, global inflation was forecasted to decrease to 6.8% by December 2023, with inflation in advanced economies recorded at 3.3%, while inflation in emerging market and developing economies (EMDEs) was recorded at 9.3%. The decrease in inflation was in line with the decline in energy and food prices and the impact of tightening monetary policies by central banks in many countries.

Indonesia's economy has shown positive performance with strong and stable growth despite being in a global economic situation that was slowing down and full of uncertainty. Overall, the economy recorded strong growth of 5.05 percent in 2023. However, the economy not only showed strength, but also experienced high-quality growth, as evidenced by the decline in unemployment and poverty rates. This was certainly attributed to the role of the state budget (APBN) as a shock absorber in maintaining the purchasing power of the people and a controlled inflation rate.

Industry Overview

In 2023, global gas demand only increased by 0.5%, as growth in China, North America, and gas-rich countries in Africa and the Middle East was partially offset by declines in other regions. As pandemic restrictions eased and economic activities resumed, China regained its position as the world's largest LNG importer (although China's LNG imports in 2023 remained below 2021 levels) due to a 7% growth in natural gas demand. Conversely, natural gas consumption in Europe decreased by 7%, reaching its

tumbuh sebesar 7%. Sebaliknya, konsumsi gas alam di Eropa turun sebesar 7%, mencapai level terendahnya sejak tahun 1995. Penurunan ini diperparah oleh ekspansi cepat energi terbarukan dan peningkatan ketersediaan energi nuklir yang membebani permintaan gas alam di Eropa dan pasar-pasar matang di Asia, mendorong harga turun.

Begitu komoditas minyak mentah dunia anjlok, ICP jeblok ke level USD78,43 per barel. Jauh dibandingkan tahun sebelumnya, menyentuh angka USD97,03 per barel. Sementara itu, produksi siap jual atau *lifting* migas di Indonesia belum mampu menutup kebutuhan tinggi Bahan Bakar Minyak (BBM) dalam negeri. *Lifting* minyak bumi di tahun 2023 tertahan di angka 605,5 *million barrels oil per day* (mbopd). Penurunan ini alamiah terjadi menyusul belum ada penemuan sumber-sumber baru. Kendati demikian, tingkat penurunan produksi *(decline rate)* minyak berkurang menjadi hanya 1,2%. Sepanjang tahun 2023, *decline rate* dari produktivitas eksploitasi jauh membaik ketimbang tujuh tahun terakhir dimana berkisar antara 3-7%.

Strategi dan Kebijakan Strategis

Sebagai bagian dari tugas dan tanggung jawabnya, Direksi memiliki peran penting dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Perseroan. Direksi merumuskan strategi dan kebijakan Perseroan yang selaras dengan aspirasi Pemegang Saham dan manajemen, selaras dengan strategi jangka Panjang Perusahaan. Perseroan melakukan akselerasi pengembangan bisnis yang ekspansif serta dan mengoptimalkan hasil investasi untuk memberikan nilai tambah kepada pemegang saham. Selain itu, disampaikan juga visi jangka panjang Perseroan di mana Perseroan tengah mempersiapkan Pengembangan bisnis dan diversifikasi bisnis yang nantinya bertujuan untuk menciptakan nilai tambah yang lebih tinggi bagi perseroan dengan memasuki lini bisnis petrokimia dan energi baru terbarukan.

Peran Direksi dalam Merumuskan Strategi dan Kebijakan

Direksi secara aktif terlibat dalam merumuskan strategi dan kebijakan, serta melakukan penyesuaian sejalan dengan dinamika pasar dan regulasi yang berlaku. Direksi membahas arah dan kebijakan strategis untuk setiap unit bisnis, mencakup penetapan target bisnis, rencana pertumbuhan serta pengadaan sarana utama antara lain teknologi dan infrastruktur, sumber daya manusia, dan manajemen risiko. Direksi memastikan kerangka

lowest level since 1995. This decline was exacerbated by the rapid expansion of renewable energy and increased availability of nuclear energy, which dampened natural gas demand in Europe and mature markets in Asia, leading to price decreases.

As global crude oil prices plummeted, the ICP dropped to $78.43 per barrel, significantly lower than the previous year's $97.03 per barrel. Meanwhile, Indonesia's ready-for-sale oil and gas (oil and gas lifting) production failed to meet the high domestic fuel oil demand. Oil lifting in 2023 remained stagnant at 605.5 million barrels of oil per day (mbopd). This decline was a natural consequence of the absence of new resource discoveries. Nevertheless, the decline rate of oil production decreased to just 1.2%. Throughout 2023, the decline rate in the productivity of oil extraction significantly improved compared to the previous seven years, ranging from 3-7%.

Strategies and Strategic Policies

As part of its duties and responsibilities, the Board of Directors plays a crucial role in formulating the Company's strategies and strategic policies. The Board of Directors formulates strategies and policies that align with the aspirations of shareholders and management, consistent with the Company's long-term strategy. The Company accelerates the development of an expansive business and optimizes investment returns to provide added value to shareholders. Additionally, the Company articulates its long-term vision, which involves preparing for business development and diversification to create higher added value by entering into petrochemical and new renewable energy business lines.

The Role of the Board of Directors in Formulating Strategies and Policies

The Board of Directors actively formulates strategies and policies and makes adjustments in accordance with market dynamics and applicable regulations. The Board of Directors discusses the direction and strategic policies for each business unit, including setting business targets and growth plans and procuring main facilities such as technology and infrastructure, human resources, and risk management. The Board of Directors ensures that

kerja organisasi berjalan efektif, kebijakan dan prosedur yang tepat sasaran, serta infrastruktur manajemen risiko yang prudent untuk mendukung operasional sehari-hari di Perseroan.

the organizational framework operates effectively, with targeted policies and procedures, as well as prudent risk management infrastructure to support the Company's day-to-day operations.

Proses yang dilakukan Direksi untuk Memastikan Implementasi Strategi

Perseroan memastikan implementasi strategi secara menyeluruh melalui komunikasi yang efektif dari Direksi kepada lini bisnis. Direksi secara aktif memantau pelaksanaan strategi melalui peninjauan berkala, pemberian umpan balik, dan pengambilan keputusan yang sejalan dengan dinamika pasar dan peraturan yang berlaku. Melalui monitoring tersebut, capaian kinerja Perseroan dievaluasi dan ditentukan langkah-langkah yang perlu dilakukan oleh Perseroan untuk menindaklanjuti permasalahan yang dihadapi. Sebagai langkah monitoring yang dilakukan dan pemenuhan prinsip GCG, Direksi secara berkala juga menyampaikan laporan kegiatan Perseroan kepada Pemegang Saham, Dewan Komisaris maupun Regulator.

The Process Undertaken by the Board of Directors to Ensure Strategy Implementation

The Company ensures comprehensive strategy implementation through effective communication from the Board of Directors to the business lines. The Board of Directors actively monitors strategy implementation through regular reviews, feedback provision, and decision-making aligned with market dynamics and applicable regulations. Through this monitoring, the Company evaluates its performance achievements and determines steps to address any issues. As part of this monitoring process and in compliance with Good Corporate Governance (GCG) principles, the Board of Directors also periodically presents reports on the Company's activities to shareholders, the Board of Commissioners, and regulators.

Perseroan sangat menyadari, di tengah kondisi ekonomi yang diwarnai dengan ketidakpastian, aspek pengelolaan risiko dan sistem pengendalian internal menjadi hal yang sangat penting. Karena itu, Perseroan berupaya untuk terus meningkatkan kualitas penerapan manajemen risiko dan sistem pengendalian internal.

The Company recognizes the importance of effective risk management and internal control systems in an economically uncertain environment. Therefore, it continually strives to enhance the quality of its risk management and internal control systems implementation.

Perbandingan Antara Hasil yang Dicapai Dengan Yang Ditargetkan

Perseroan membuktikan berjalannya strategi dan arah bisnis yang direncanakan, sehingga investasi yang dilakukan khususnya pada infrastruktur dan penyertaan pada beberapa blok minyak memberikan manfaat dengan pertumbuhan pendapatan yang kuat. Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan nilai bagi para pemegang saham dan berkontribusi pada pertumbuhan ekonomi nasional melalui penyediaan energi yang andal dan berkelanjutan.

Comparison Between Achieved and Targeted Results

The Company has demonstrated successful execution of planned business strategies and directions, resulting in beneficial investments, particularly in infrastructure and participation (investment) in several oil blocks, leading to significant revenue growth. The Company remains committed to continuously increasing shareholder value and contributing to national economic growth through the provision of reliable and sustainable energy.

Rukun Raharja mampu mencetak laba bersih USD27,1 juta. Jumlah tersebut naik sebesar 150% jika dibandingkan perolehan di tahun sebelumnya yang hanya mencapai USD10,8 juta. Laba ini tercatat sebagai pencapaian tertinggi Perseroan pada 10 tahun terakhir.

Rukun Raharja managed to achieve a net profit of USD27.1 million. This figure increased by 150% compared to the previous year's earnings of only USD10.8 million, marking the Company's highest achievement in the past 10 years.

Adapun kinerja positif tersebut berhasil ditopang oleh pendapatan Perseroan yang mengalami lonjakan impresif sebesar 61% yoy atau mencapai USD203,7 juta dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang sebesar USD 126,7 juta. Kenaikan pendapatan ini terutama berasal dari penambahan customer baru sehingga adanya kenaikan penjualan gas, dan kenaikan volume pengaliran pada pipa Perseroan, kontribusi baru dari Blok Jabung, serta peningkatan pendapatan pada segmen *Operation and Maintenance (O&M)*.

The positive performance was supported by the Company's impressive revenue surge of 61% yoy, reaching USD203.7 million, compared to the previous year's USD126.7 million. The revenue increase mainly stemmed from the addition of new customers, resulting in increased sales of gas, increased flow volume in the Company's pipelines, new contributions from the Jabung Block, and increased revenue in the Operation and Maintenance (O&M) segment.

Pada tahun 2023, Perseroan berhasil menyerap seluruh belanja modal atau *Capital Expenditure (CapEx)* sebesar USD 67,45 juta. Penggunaan belanja modal ini secara strategis dialokasikan untuk investasi pada Blok Jabung, penyelesaian pembangunan Stasiun Induk CNG di Jawa Tengah, serta pembangunan pipa untuk melayani *customer* baru yang berlokasi di Siak, Provinsi Riau.

In 2023, the Company successfully absorbed the entire capital expenditure (CapEx) of USD 67,45 million. The strategic allocation of this capital expenditure was for investments in the Jabung Block, the completion of the construction of the CNG Central Station in Central Java, and the construction of pipelines to serve new customers located in Siak, Riau Province.

Kendala yang Dihadapi Perseroan

Challenges Faced by the Company

Memasuki tahun 2023, perekonomian global masih dibayangi oleh berbagai risiko seperti ketegangan geopolitik dan suku bunga yang relatif tinggi. Selama tahun 2023, Perseroan menghadapai berbagai kendala dan tantangan dalam merealisasikan Rencana Bisinis 2023. Direksi melihat bahwa setiap Perusahaan memiliki kekuatan untuk menghadapi berbagai situasi serta iklim usaha. Kata kuncinya adalah bagaimana Perusahaan bisa melakukan adaptasi terhadap segala perubahan yang ada. Ketika Perusahaan dihadapkan pada situasi yang kurang kondusif, yang perlu dijalankan Perseroan adalah bagaimana segenap SDM yang ada mampu menjaga ritme bisnis yang ada, mempertahankan yang berjalan, serta membuka atau menciptakan inisiasi-inisiasi bisnis baru yang mampu memberikan pendapatan bagi Perseroan. Perseroan telah mengatur strategi dan inisiatif guna meningkatkan pengembangan bisnis yang ekspansif. Pengembangan ini dilakukan dengan cara mengoptimalkan hasil investasi yang sudah ada, sehingga bermanfaat bagi keberlangsungan bisnis Perseroan dalam jangka panjang.

As we entered 2023, the global economy remained clouded by various risks, including geopolitical tensions and relatively high-interest rates. Throughout the year, our Company encountered numerous obstacles and challenges in realizing the objectives outlined in the 2023 Business Plan. The Board of Directors acknowledges that every company possesses the resilience to confront diverse situations and business climates. The key lies in how the Company can adapt to these changes effectively. In less favorable circumstances, it becomes imperative for all our human resources to maintain operational momentum, uphold ongoing initiatives, and pioneer new business ventures capable of generating revenue for the Company. To address these challenges, the Company has devised strategies and initiatives aimed at fostering expansive business development. This approach involves optimizing existing investment returns to ensure the long-term sustainability of our business endeavors.

Prospek Usaha

Business Prospects

Lanskap energi sebagian besar masih dibentuk oleh empat faktor pengganggu: faktor geopolitik, variabel makroekonomi seperti suku bunga tinggi dan kenaikan harga bahan baku, perubahan kebijakan dan peraturan,

The energy landscape is significantly influenced by four disruptive factors: geopolitical tensions, macroeconomic variables such as high-interest rates and escalating raw

serta munculnya teknologi baru. Faktor pengganggu ini dapat mempunyai dampak yang signifikan terhadap permintaan dan pasokan, serta perdagangan dan investasi dalam industri minyak mentah dan gas alam (O&G).

material prices, policy and regulatory shifts, and the emergence of new technologies. These disruptive elements can profoundly impact demand, supply, trade, and investment in the crude oil and natural gas (O&G) industry.

Harga minyak diyakini akan meningkat seiring dengan penurunan stok minyak global, produksi OPEC+ yang lebih rendah serta tingginya permintaan minyak. Keterbatasan pasokan minyak diramalkan hanya akan sampai paruh ke dua 2024.

Expectations indicate a rise in oil prices due to declining global oil stocks, reduced OPEC+ production, and sustained high oil demand. Forecasts suggest that supply constraints will persist until the latter half of 2024.

Hingga tahun 2050 mendatang, pemanfaatan energi fosil minyak dan gas bumi (migas) masih berperan penting dalam mengamankan pasokan energi nasional. Khususnya gas bumi yang digunakan sebagai energi transisi menuju *Net Zero Emission* pada tahun 2060. Pemerintah terus berupaya memaksimalkan pemanfaatan migas nasional.

Until 2050, the utilization of fossil energy from oil and natural gas (O&G) will remain pivotal in securing the national energy supply. Natural gas, particularly, serves as a transitional energy source towards achieving net-zero emissions by 2060. The government continues its efforts to maximize the utilization of domestic oil and gas resources.

Sementara kebutuhan di 2024 akan diproyeksikan 8,05 juta metrik ton elpiji 3 Kg tersalurkan ke masyarakat. 17,57 juta KL Solar dan 0,49 juta minyak tanah. Termasuk di dalamnya menyukseskan pemerataan akses energi terjangkau lewat program BBM Satu Harga di 100 lokasi serta peningkatan porsi gas domestik sebesar yang dipatok 68%.

In 2024, projected needs include the distribution of 8.05 million metric tons of 3 Kg LPG to the public, 17.57 million KL of Solar, and 0.49 million kerosene. This encompasses efforts to ensure affordable energy access through the One-Price Fuel program in 100 locations and achieve the targeted 68% increase in domestic gas allocation.

Namun, kekuatan finansial yang berkelanjutan dari industri ini kemungkinan akan meningkatkan ekspektasi investor, regulator, dan pemangku kepentingan lainnya, yang mungkin mengantisipasi kemajuan lebih lanjut dalam pengurangan emisi, peningkatan investasi pada energi rendah karbon, dan peningkatan keuntungan bagi pemegang saham. Pada tahun 2024, PT Rukun Raharja Tbk. bersiap masuk dua lini bisnis baru, Energi Baru Terbarukan (EBT) dan Amonia. Dua lini bisnis memiliki prospek fundamental bagus.

Nevertheless, the sustainable financial robustness of this industry is likely to heighten expectations among investors, regulators, and other stakeholders. These parties may anticipate further advancements in emission reduction, increased investment in low-carbon energy, and augmented shareholder profits. In 2024, PT Rukun Raharja Tbk. is poised to venture into two new business lines, Renewable Energy (EBT), and Ammonia, both of which hold promising fundamental prospects.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance Implementation

Perseroan terus berupaya untuk meningkatkan kualitas penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG) secara berkesinambungan. Secara berkala

The Company remains committed to continuously enhancing the quality of implementing good corporate governance (GCG) principles sustainably. It periodically reviews its

Perseroan me-*review* kebijakan internal Perseroan untuk memastikan kesesuaiannya dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, Perseroan juga terus meningkatkan standar penerapan GCG dengan melakukan *benchmarking* terhadap ketentuan dan *best practices.*

Penerapan prinsip-prinsip GCG dalam Perseroan diimplementasikan melalui komitmen terhadap penerapan tata kelola perusahaan yang baik secara berkelanjutan, pemenuhan kepentingan pemegang saham, tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi serta pengungkapan informasi dan transparansi.

Pada perangkat kebijakan, Direksi bersama-sama dengan Dewan Komisaris menyusun berbagai pedoman dan kebijakan yang dapat memberikan batasan tanggung jawab pada setiap organ Perseroan. Batasan ini menjadi penting agar pola hubungan antar organ dapat terjalin dengan harmonis, dan mampu mendukung pencapaian visi dan misi yang telah ditetapkan.

Perseroan senantiasa menerapkan prinsip keterbukaan informasi yang dibutuhkan bagi para pemangku kepentingan. Informasi Perseroan dapat diakses melalui situs web Perseroan, situs web Bursa Efek, maupun laporan-laporan yang diterbitkan secara berkala, baik Laporan Tahunan, maupun laporan dari media komunikasi lainnya.

Perubahan Komposisi Direksi

Pada tahun 2023, terdapat perubahan komposisi Direksi. Susunan Direksi PT Rukun Raharja Tbk sepanjang tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1 Januari 2023-29 Mei 2023

Djauhar Maulidi	:	Direktur Utama
M. Oka Lesmana Firdauzi	:	Direktur Keuangan dan *Business Support*
Sumantri	:	Direktur Pengembangan Usaha

29 Mei 2023-31 Desember 2023

Djauhar Maulidi	:	Direktur Utama

internal policies to ensure compliance with applicable laws and regulations. Additionally, the Company consistently improves the standards of GCG implementation by benchmarking against regulations and best practices.

The implementation of GCG principles within the Company is realized through a commitment to sustainable good corporate governance practices, which prioritize the interests of shareholders, the duties and responsibilities of the Board of Commissioners and Board of Directors, and information disclosure and transparency.

In terms of policy instruments, the Board of Directors and the Board of Commissioners develop various guidelines and policies that set boundaries for the responsibilities of each organ of the Company. These boundaries are essential to ensure harmonious relationships between organs and to support the achievement of the established vision and mission.

The Company consistently applies the principle of providing necessary information to stakeholders. Company information is accessible through the Company's website and the Stock Exchange website, as well as through periodically published reports, including annual reports and reports from other communication media.

Changes in the Board of Directors Composition

In 2023, there were changes in the composition of the Board of Directors. The composition of the Board of Directors of PT Rukun Raharja Tbk throughout 2023 was as follows:

January 1, 2023 - May 29, 2023

Djauhar Maulidi	:	President Director
M. Oka Lesmana Firdauzi	:	Finance and Business Support Director
Sumantri	:	Business Development Director

May 29, 2023 - December 31, 2023

Djauhar Maulidi	:	President Director

M. Oka Lesmana Firdauzi	:	Direktur Keuangan dan *Business Support*
Sumantri	:	Direktur Pengembangan Usaha
Ogi Rulino	:	Direktur Investasi dan Manajemen Risiko

M. Oka Lesmana Firdauzi	:	Finance and Business Support Director
Sumantri	:	Business Development Director
Ogi Rulino	:	Investment and Risk Management Director

Apresiasi

Direksi menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada banyak pihak yang telah menjalin kerja sama yang begitu baik, khususnya di tengah kondisi penuh tantangan. Kepada Dewan Komisaris, Direksi menyampaikan terima kasih atas arahan dan kemitraan strategis dalam pengelolaan operasi dan bisnis Perseroan. Direksi memberikan apresiasi kepada seluruh karyawan yang telah bekerja dengan penuh dedikasi tinggi. Direksi juga mengucapkan terima kasih kepada pemegang saham dan seluruh investor atas kepercayaan yang telah diberikan. Demikian pula kepada regulator, pelanggan, pemasok, dan mitra usaha, Direksi mengucapkan terima kasih atas kerja sama yang telah tercipta. Kami optimis, Perseroan dapat terus melaju menghadapi berbagai tantangan demi hasil yang positif dan berkelanjutan.

Appreciation

The Board of Directors extends its sincere appreciation to all parties who have collaborated effectively, particularly amidst challenging circumstances. We express our gratitude to the Board of Commissioners for their guidance and strategic partnership in managing the Company's operations and business. Our heartfelt thanks go out to all employees for their dedicated efforts. We also acknowledge the trust placed in us by shareholders and investors. Furthermore, we appreciate the cooperation of regulators, customers, suppliers, and business partners. With confidence, we believe that the Company can overcome various challenges and achieve positive and sustainable outcomes.

Atas Nama Direksi PT Rukun Raharja Tbk
Jakarta, 30 April 2024
On Behalf of the Board of Directors of PT Rukun Raharja Tbk
Jakarta, 30 April 2024

DJAUHAR MAULIDI
Direktur Utama
President Director

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN ANGGOTA DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2023 PT RUKUN RAHARJA TBK

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Rukun Raharja Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

STATEMENT OF THE MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR THE 2023 ANNUAL REPORT OF PT RUKUN RAHARJA TBK

We, the undersigned, hereby affirm that all information contained in the 2023 Annual Report of PT Rukun Raharja Tbk has been presented in its entirety. We assume full responsibility for the accuracy of the contents of the Company's Annual Report.

This statement is made truthfully and in good faith.

Jakarta, 30 April 2024
Jakarta, April 30, 2024

DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners

RUDIANTARA
Komisaris Utama
President Commissioner

DIREKSI
Board of Directors



DJAUHAR MAULIDI
Direktur Utama
President Director



M. ARSJAD RASJID PM
Komisaris
Commissioner



M. OKA LESMANA FIRDAUZI
Direktur Keuangan dan Business Support
Finance and Business Support Director



RACHMAT GOBEL
Komisaris Independen
Independent Commissioner



SUMANTRI
Direktur Pengembangan Usaha
Business Development Director



ORIAS PETRUS MOEDAK
Komisaris Independen
Independent Commissioner



OGI RULINO
Direktur Investasi dan Manajemen Risiko
Investment and Risk Management Director



D. ANDHI NIRWANTO
Komisaris Independen
Independent Commissioner





03

PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY PROFILE

INFORMASI PERUSAHAAN
COMPANY INFORMATION



Nama Perusahaan Company Name	PT Rukun Raharja Tbk
Nama Singkat Short Name	Rukun Raharja
Kode Saham Stock Code	RAJA
Status Perusahaan **Company Status**	**Perusahaan Terbuka** Public Company
Alamat Kantor Office Address	Office Park Thamrin Residences Blok A 01-05 Jl. Thamrin Boulevard Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang Jakarta Pusat, 10230
Domisili Usaha Business Domicile	Jakarta Pusat, Indonesia
Telepon Telephone	(+6221) 2929 1053
Faxsimili Faxsimile	(+6221) 2357 9803
Surel E-mail	corsec@raja.co.id
Situs Web Website	www.raja.co.id
Bidang Usaha Line of Business	**Perusahaan holding dan aktivitas konsultasi manajemen lainnya.** Holding company and other management consulting activities.
Tanggal Berdiri Establishment Date	**24 Desember 1993** December 24, 1993
Dasar Hukum Pendirian Usaha Legal Basis of Business Establishment	**Akta Pendirian No. 290 oleh Notaris Ir. Rusli, S.H yang disahkan melalui Surat Keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia No. C2.12743. HT.01.01-Th 94 tanggal 23 Agustus 1994.** Deed of Establishment No. 290 by Notary Ir. Rusli, S.H. which was ratified through the Decree of the Minister of Justice of the Republic of Indonesia No. C2.12743. HT.01.01-Th 94 dated August 23, 1994.



Akta Perubahan Terakhir Last Amendment Deed	**Akta No. 41 tanggal 30 September 2020 yang dibuat oleh Rini Yulianti, S.H mengenai perubahan Anggaran Dasar terkait dengan penyesuaian kode kegiatan usaha Perseroan berdasarkan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI 2017) serta penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. Perubahan ini telah diberitahukan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0395002 tanggal 6 Oktober 2020.** Deed No. 41, dated September 30, 2020, made by Rini Yulianti, S.H concerning the amendments to the Articles of Association related to the adjustment of the Company's business activity code based on the Indonesian Standard Industrial Classification (KBLI 2017) and the adjustment of the Company's Articles of Association according to the Regulation of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies. This amendment has been notified to the Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia based on the Acceptance Letter for the Notification of Amendment to the Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0395002 dated October 6, 2020.
Modal Dasar Authorized Capital	Rp271.805.500.000
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid-Up Capital	Rp105.677.062.500
NPWP Tax Identification Number (NPWP)	01.581.976.6-054.000
Data Jaringan Kantor Office Network Data	**Wilayah operasional Perseroan dan Entitas Anak tersebar di 7 provinsi di Indonesia, yaitu Riau, Jambi, Banten, Jawa Barat, Jawa Tengah, dan Jawa Timur.** The operational areas of the Company and Subsidiaries are spread across 7 provinces in Indonesia, namely Riau, Jambi, Banten, West Java, Central Java and East Java.
Jumlah Karyawan 2023 Number of Employees in 2023	**563** 563
Pencatatan Saham Share Listing	**22 Januari 2003 (Bursa Efek Surabaya)** January 22, 2003 (Surabaya Stock Exchange)
Pemegang Saham Shareholders	**Hapsoro: 28,52%** **PT Sentosa Bersama Mitra: 33,95%** **Masyarakat/ Public: 37,53%**

PERUBAHAN NAMA PERSEROAN
CHANGE OF COMPANY NAME

Hingga akhir 2023, Perseroan belum melakukan perubahan nama.

As of the end of 2023, the Company has not changed its name yet.

SEKILAS PERUSAHAAN
COMPANY OVERVIEW

PT Rukun Raharja Tbk yang kini dikenal sebagai perusahaan penyedia energi terintegrasi dari hulu ke hilir berdiri pada 24 Desember 1993. Perjalanan Perseroan bermula dari bisnis properti (real estate). Seiring perkembangan usaha, pada 22 Januari 2003, Rukun Raharja resmi terdaftar sebagai Perusahaan Terbuka melalui pencatatan saham di Bursa Efek Surabaya (kini menjadi Bursa Efek Indonesia) dengan kode saham RAJA.

Pada tahun 2010, Perseroan mulai terjun ke sektor energi, berfokus pada perdagangan gas, transportasi gas, dan pengelolaan fasilitas gas. Seiring perjalanannya Perseroan terus mengembangkan bisnisnya, dengan dorongan dari kolaborasi dan inovasi, Perseroan berkembang menjadi penyedia energi terintegrasi swasta terbesar di Indonesia.

Saat ini Perseroan menjadi Perusahaan dengan keahlian yang meliputi Infrastruktur dan Utilitas Gas, Perdagangan Gas, Pembangkit Listrik, Investasi Hulu, serta Jasa Minyak dan Gas. Dengan komitmen yang kuat untuk berkontribusi dalam tujuan Pemerintah dalam pencapaian Nett Zero 2060, sejalan dengan Konvensi Paris terkait ESG, Perseroan tengah mengukuhkan fondasinya untuk turut serta juga dalam rencana penyediaan Energi Baru Terbarukan (EBT).

Tujuan utama Perseroan bukan hanya pencapaian financial, tetapi juga menyediakan energi bersih dan terjangkau bagi masyarakat, mendukung pertumbuhan berkelanjutan, dan berkontribusi pada pembangunan bangsa Indonesia. Dengan tekad tersebut, Rukun Raharja aktif membentuk masa depan yang cerah dan berkelanjutan bagi generasi yang akan datang.

PT Rukun Raharja Tbk, now known as an integrated energy provider company from upstream to downstream, was established on December 24, 1993. The Company's journey began in the real estate business. As the business developed, on January 22, 2003, Rukun Raharja became officially listed as a Public Company through stock listing on the Surabaya Stock Exchange (now the Indonesia Stock Exchange) with the ticker code RAJA.

In 2010, the Company ventured into the energy sector, focusing on gas trading, gas transportation, and gas facility management. Throughout its journey, the Company continued to develop its business, driven by collaboration and innovation, becoming the largest private integrated energy provider in Indonesia.

Currently, the Company specializes in Gas Infrastructure and Utilities, Gas Trading, Power Generation, Upstream Investment, and Oil and Gas Services. With a strong commitment to contributing to the government's objective of achieving Net Zero Carbon 2060, in line with the Paris Convention on ESG, the Company is strengthening its foundation to participate in the provision of New Renewable Energy (EBT).

The main objective of the Company is not only financial achievement but also to provide clean and affordable energy to the public, support sustainable growth, and contribute to the nation's development. With this determination, Rukun Raharja actively shapes a bright and sustainable future for future generations.


FIRE WATER TANK
DEAERATED WATER TANK

JEJAK LANGKAH
MILESTONES

1993
Didirikan dengan nama Rukun Raharja di Jakarta dan bergerak di bidang usaha perumahan.

Established under the name Rukun Raharja in Jakarta and engaged in the housing business.

2003
Pelaksanaan Penawaran Umum Saham Perdana yang tercatat di Bursa Efek Surabaya (saat ini Bursa Efek Indonesia) dengan kode saham: RAJA.

Implementation of the Initial Public Offering, listed on the Surabaya Stock Exchange (now the Indonesia Stock Exchange) with the stock code RAJA.

2018
- Akuisisi atas 100% kepemilikan saham PT Raharja Energi Cepu (Blok Cepu); dan
- Penambahan modal sebanyak 150.000.000 lembar saham melalui mekanisme Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu.

- Acquisition of 100% ownership of PT Raharja Energi Cepu (Cepu Block) shares and
- Capital increase by 150,000,000 shares through the Capital Increase without Preemptive Rights mechanism

2017
Pembelian saham PT Panji Raya Alamindo, Entitas Anak Perseroan, oleh TG&D Singapore Investment Holdings Pte Ltd sebesar 33%.

Purchase of PT Panji Raya Alamindo shares, a subsidiary of the Company, by TG&D Singapore Investment Holdings Pte Ltd for 33%..

2020
- Melalui PT Triguna Internusa Pratama, Perseroan mengakuisisi 100% kepemilikan saham PT Bravo Delta Persada, perusahaan yang bergerak di bidang sistem penyediaan air minum (SPAM); Melalui PT Triguna Internusa Pratama, Perseroan mengakuisisi 85% kepemilikan saham PT Heksa Energi Mitraniaga; dan
- Akuisisi 100% kepemilikan saham PT Petrotech Penta Nusa.

- Through PT Triguna Internusa Pratama, the Company acquired 100% ownership of PT Bravo Delta Persada shares, a company engaged in the drinking water supply system *(SPAM)*;
- Through PT Triguna Internusa Pratama, the Company acquired 85% ownership of PT Heksa Energi Mitraniaga shares and Acquisition of 100% ownership of PT Petrotech Penta Nusa shares

2021
- Melalui PT Energasindo Heksa Karya, Perseroan mengakuisisi 100% kepemilikan saham PT Majuko Utama Indonesia, perusahaan yang memiliki jaringan pipa di Banten, serta mengakuisisi 80% kepemilikan saham PT Artha Prima Energy, perusahaan yang bergerak di bisnis CNG di Jawa Tengah dan Jawa Barat; dan
- Melalui PT Petrotech Penta Nusa, Perseroan mengakuisisi 65% saham PT Artifisial Teknologi Persada, perusahaan penyedia jasa di bidang minyak dan gas. Perseroan kemudian menambah posisi kepemilikan menjadi 85% di tahun 2022.

- Through PT Energasindo Heksa Karya, the Company acquired 100% ownership of PT Majuko Utama Indonesia shares, a company that owns pipelines in Banten, and acquired 80% ownership of PT Artha Prima Energy shares, a company engaged in the CNG business in Central Java and West Java; and
- Through PT Petrotech Penta Nusa, the Company acquired 65% of PT Artifisial Teknologi Persada shares, a company providing services in the oil and gas sector. The Company then increased its ownership position to 85% in 2022.

2010

Akuisisi PT Panji Raya Alamindo, PT Triguna Internusa Pratama, dan PT Energasindo Heksa Karya yang menjadikan Perseroan mengubah bidang usaha menjadi sektor energi melalui segmen usaha perdagangan gas jasa transportasi gas dan pengelolaan, serta pemeliharaan infrastruktur gas.

The acquisition of PT Panji Raya Alamindo, PT Triguna Internusa Pratama, and PT Energasindo Heksa Karya transformed the Company's business field into the energy sector through gas trading, gas transportation services, and gas infrastructure management and maintenance.

2016

Perubahan nilai nominal saham (stock split) dari Rp100,- per saham menjadi Rp25,- per saham.

Change in the nominal value of shares (stock split) from Rp100 per share to Rp25 per share.

2022

- Pengaliran pertama minyak di Blok Rokan dengan menggunakan pipa baru yang dibangun pada tahun 2021 yang merupakan KSO Perseroan dengan Pertagas. Pengaliran pertama ini dilaksanakan pada tanggal 3 Februari 2022.
- Pendirian PT Banggai Ammonia Indonesia pada tanggal 11 Oktober 2022, Perusahaan ini merupakan Perusahaan patungan antara Perseroan dengan PT Gavi Sejahtera Nusantara. Pendirian Perusahaan ini merupakan langkah awal Perseroan dalam memasuki industri bisnis Petrokimia.

- The first oil flow in the Rokan Block using a new pipeline was built in 2021, a Joint Operation (KSO) between the Company and Pertagas. This first flow was conducted on February 3, 2022.
- Establishment of PT Banggai Ammonia Indonesia on October 11, 2022. This company was a Joint Venture between the Company and PT Gavi Sejahtera Nusantara. The establishment of this company marked the Company's initial step into the Petrochemical business industry.

2023

- Perseroan mulai melakukan ekplorasi pada Blok Jabung Tengah.
- Pengoperasian stasiun induk CNG di Kabupaten Grobogan Jawa Tengah.
- Pengambilalihan Hak Partisipasi sebesar 8% di Blok Jabung.
- Pengaliran pertama pipa milik Perseroan di Riau yang akan di alirkan ke IKPP.

- The Company began exploration in the Jabung Tengah Block.
- Operation of the CNG Main Station in Grobogan Regency, Central Java.
- Acquisition of an 8% Participation Right in the Jabung Block.
- The first flow of the Company's pipelines in Riau to be directed to IKPP.

VISI, MISI DAN NILAI PERUSAHAAN
VISION, MISSION, AND CORPORATE VALUES

VISI
VISION

"Menjadi perusahaan investasi yang disegani dalam pengadaan energi bersih bagi kepentingan bangsa dan masyarakat."

"To become a respected investment company that provides clean energy for the nation's and society's interests."

MISI
MISSION

"Menciptakan usaha investasi yang kreatif, bijaksana, dan berbudi dalam pengadaan energi yang bersih dan menjalankan usaha tersebut secara inovatif, serta mengembangkan prasarana untuk meningkatkan kualitas kehidupan manusia."

"To create an investment enterprise that is creative, wise, and benevolent in providing clean energy, to operate it innovatively, and to develop infrastructure to enhance human life quality."

NILAI PERUSAHAAN
CORPORATE VALUES

- CREATIVITY
- RESPECTABILITY
- EXCELLENCE
- ADAPTABILITY
- TEAMWORK

KEGIATAN USAHA
BUSINESS ACTIVITY

Kegiatan usaha Perseroan berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar, yakni aktivitas perusahaan *holding* dan aktivitas konsultasi manajemen lainnya. Di samping itu, melalui Entitas Anak, Perseroan bergerak dalam bidang penyedia energi terintegrasi dari hulu sampai hilir. Maka dari itu, ruang lingkup kegiatan usaha Perseroan terdiri dari:

The Company's business activities, as stated in Article 3 of the Articles of Association, include holding company activities and other management consulting activities. Additionally, through its subsidiaries, the Company operates in the integrated energy provision sector from upstream to downstream. Therefore, the scope of the Company's business activities consists of:

1

Menjalankan usaha di bidang pertambangan yang meliputi pendistribusian gas dan Bahan Bakar Minyak (BBM), penyimpanan gas dan pengembangan BBM, serta perdagangan kapasitas pipa transmisi gas dan BBM; serta

Operating in the mining sector, including gas and fuel oil (BBM) distribution, gas storage, fuel oil development, as well as capacity trading for gas and fuel oil transmission pipelines, and

2

Menjalankan usaha di bidang jasa atau pelayanan yang meliputi jasa-jasa penunjang pertambangan minyak dan gas bumi, pembangkitan tenaga listrik, distribusi tenaga listrik, kontruksi bangunan pengolahan dan distribusi air minum.

Operating in the services sector, including support services for oil and gas mining, power generation, electricity distribution, and construction of drinking water processing and distribution buildings.



PRODUK DAN JASA
PRODUCTS AND SERVICES

Produk dan jasa yang dihasilkan Perseroan dan Entitas Anak, yaitu:

Products and services produced by the Company and its Subsidiaries are:





Jasa Penyaluran Minyak Kerja Sama Operasi Join Operation Oil Toll Services	• PT Rukun Raharja Tbk
Industri Hulu Upstream Industry	• PT Raharja Energi Cepu • PT Raharja Energi Sentosa • PT Raharja Energi Tanjung Jabung • PT Petrogas Jatim Utama Cendana
Infrastruktur dan Utilitas Infrastructure and Utilities	• PT Triguna Internusa Pratama • PT Trimitra Cipta Mandiri • PT Bravo Delta Persada
Usaha Penunjang Kegiatan Minyak & Gas Oil and Gas Activity Supporting Businesses	• PT Petrotech Penta Nusa • PT Artifisial Teknologi Persada
Terminal dan Penyimpanan Minyak & Gas Oil and Gas Terminal and Storage	• PT Heksa Energi Mitraniaga
Distribusi dan Perdagangan Gas Gas Distribution and Trading	• PT Energasindo Heksa Karya • PT Majuko Utama Indonesia • PT Artha Prima Energy • PT Panji Raya Alamindo • PT Prima Energi Raharja
Pembangkit Listrik Power Plan	• PT Raharja Daya Energi • PT Adidaya Bismawisesa Internasional
Petrokimia Petrochemicals	• PT Banggai Ammonia Indonesia

PETA WILAYAH KERJA/ WILAYAH OPERASIONAL
MAP OF WORKING/OPERATIONAL AREAS

Hingga akhir tahun 2023, wilayah operasional Perseroan dan Entitas Anak tersebar di 7 provinsi di Indonesia, yaitu Riau, Jambi, Banten, Jawa Barat, Jawa Tengah, dan Jawa Timur.

Until the end of 2023, the operational areas of the Company and its subsidiaries are spread across 7 provinces in Indonesia, namely Riau, Jambi, Banten, West Java, Central Java, and East Java.

Compressed Natural Gas (CNG)
Compressed Natural Gas (CNG)

Kapasitas CNG
CNG Capacity
4 MMSCFD

Sistem Penyediaan AirMinum (SPAM)
Drinking Water Supply System (SPAM)

Kapasitas SPAM
SPAM Capacity
50 LPS

LPG Facility Terminal
LPG Facility Terminal

Kapasitas Storage
Storage Capacity
1.000 Mt/Day

Infrastruktur Gas
Gas Infrastructure

Kapasitas Kompresor Gas
Gas Compressor Capacity
60 MMSCFD

Pipa Gas
Gas Pipeline
246 Km

Infrastruktur Minyak
Oil Infrastructure

Pipa Minyak Rokan
Rokan Oil Pipe
360 M/Day

Perdagangan Gas
Gas Trading

Alokasi Gas
Gas Allocation
50 MMSCFD

Transportasi Gas
Gas Transport
72 MMSCFD

Investasi Hulu Migas
Upstream Oil And Gas Investment

Tanjung Jabung Block
52k BOPD

Cepu Block
155k BOPD

Sumatera
Sumatera

Rokan	Riau	1
Seigelam	Jambi	2
Purwodadi	Jambi	2
Payo Selincah	Jambi	2

Jawa
Java

Cilegon	Banten	3
Cilegon	Banten	3
Bitung	Banten	3
Tegalgede	Jawa Barat/ West Java	4



Keterangan
Information

Compressed Natural Gas (CNG)
Compressed Natural Gas (CNG)

Infrastruktur Minyak
Oil Infrastructure

Sistem Penyediaan AirMinum (SPAM)
Drinking Water Supply System (SPAM)

Investasi Hulu Migas
Upstream Oil And Gas Investment

LPG Facility Terminal
LPG Facility Terminal

Perdagangan Gas
Gas Trading

Infrastruktur Gas
Gas Infrastructure

1.	MMSCFD	: Million Standard Cubic Feet per Day
2.	LPS	: Liter per Second
3.	MT/Hari	: Metric Ton/Day
4.	Km	: Kilometer
5.	MT/Hari	: Barrel Oil per Day

Bekasi
Jawa Barat/ West Java — 4

Cibitung
Jawa Barat/ West Java — 4

Bogor
Jawa Barat/ West Java — 5

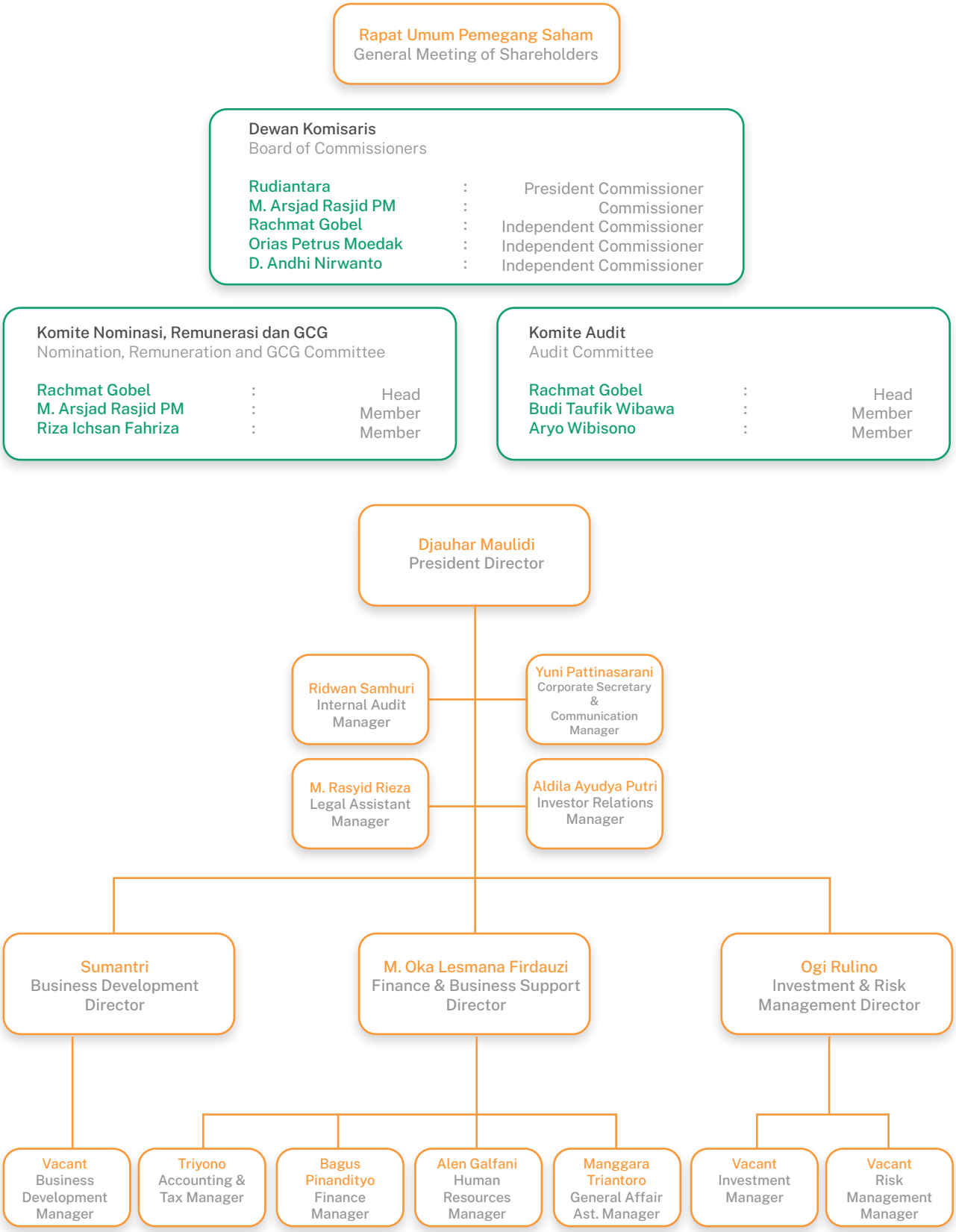
Cijanggel
Jawa Barat/ West Java — 6

Rembang
Jawa Tengah/ Central Java — 7

Gresik
Jawa Timur/ East Java — 8

Blok Cepu
Jawa Timur/ East Java — 8

STUKTUR ORGANISASI
ORGANIZATIONAL STRUCTURE



KEANGGOTAAN ORGANISASI
MEMBERSHIP IN ASSOCIATIONS

Nama Asosiasi Association Name	Skala Scale	Posisi Perseroan Company Position
Indonesia Natural Gas Trader Association (INGTA) Indonesia Natural Gas Trader Association (INGTA)	Nasional National	Anggota (Keanggotaan melalui PT Energasindo Heksa Karya) Member (Membership through PT Energasindo Heksa Karya)
Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN) Indonesia Chamber of Commerce and Industry (KADIN)	Nasional National	Anggota (Keanggotaan melalui PT Triguna Internusa Pratama) Member (Membership through PT Triguna Internusa Pratama)
Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) Construction Services Development Agency (LPJK)	Nasional National	Anggota (Keanggotaan melalui PT Triguna Internusa Pratama) Member (Membership through PT Triguna Internusa Pratama)







PROFIL DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS PROFILE



Djauhar Maulidi
Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau lahir di Banjarmasin, pada tanggal 4 Juni 1969. Saat ini berusia 54 tahun.

He is an Indonesian Citizen domiciled in Jakarta. He was born in Banjarmasin on June 4, 1969, and is currently 54 years old.

Dasar Penunjukan Basis of Appointment	• Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 12 tanggal 17 Mei 2017 (Periode 1). • Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 13 tanggal 8 Juni 2020 (Periode 2). • Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 70 tanggal 29 Mei 2023 (Periode 3).	• Deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 12 dated May 17, 2017 (Period 1). • Deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 13 dated June 8, 2020 (Period 2). • Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 70 dated May 29, 2023 (Period 3).
Pendidikan Education	• MBA di bidang Energi dari Sekolah Bisnis Manajemen, Institut Teknologi Bandung, Jawa Barat pada tahun 2010. • Sarjana Ekonomi di bidang International Trade and Economics dari Universitas Padjajaran, Bandung, Jawa Barat pada tahun 1993.	• MBA in Energy from the School of Business Management, Institut Teknologi Bandung, West Java in 2010. • Bachelor of Economics majoring in International Trade and Economics from Padjajaran University, Bandung, West Java in 1993.
Pengalaman Kerja Work Experiences	• Komisaris PT Raharja Energi Cepu (2018-2019). • Direktur Finance & Administration di PT Rukun Raharja Tbk (2011-2017). • Presiden Direktur PT Triguna Internusa Pratama (2010-2017). • Presiden Direktur PT Toha Sittah Salam (2009-2019). • Direktur Finance & Business Development di PT Bumi Hasta Mukti (2006-2009). • *Corporate Banking Head* di Sumitomo Mitsul Banking Corporate Indonesia (1993-2006).	• Commissioner at PT Raharja Energi Cepu (2018-2019). • Finance & Administration Director at PT Rukun Raharja Tbk (2011-2017). • President Director at PT Triguna Internusa Pratama (2010-2017). • President Director at PT Toha Sittah Salam (2009-2019). • Finance & Business Development Director at PT Bumi Hasta Mukti (2006-2009). • Corporate Banking Head at Sumitomo Mitsul Banking Corporate Indonesia (1993-2006).
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Presiden Komisaris di PT Energasindo Heksa Karya (2017-sekarang). • Presiden Komisaris di PT Triguna Internusa Pratama (2017-sekarang). • Direktur di PT Sentosa Bersama Mitra (2015-sekarang).	• President Commissioner at PT Energasindo Heksa Karya (2017-present). • President Commissioner at PT Triguna Internusa Pratama 2017-present). • Director at PT Sentosa Bersama Mitra (2015-present).
Hubungan Alifiasi Affiliation	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris atau Direksi dan pemegang saham utama dan/atau pengendali.	He does not have any affiliation with members of the Board of Commissioners or Board of Directors, nor with major and/or controlling shareholders.



M. Oka Lesmana Firdauzi

Direktur Keuangan dan Business Support
Finance and Business Support Director

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau lahir di Jakarta pada tanggal 10 Oktober 1972. Saat ini berusia 51 tahun.

He is an Indonesian citizen domiciled in Jakarta. He was born in Jakarta on October 10, 1972, and is currently 51 years old.

Dasar Penunjukan Basis of Appointment	• Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 12 tanggal 17 Mei 2017 (Periode 1). • Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 13 tanggal 8 Juni 2020 (Periode 2). • Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 70 tanggal 29 Mei 2023 (Periode 3).	• Deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 12, dated May 17, 2017 (Period 1). • Deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 13, dated June 8, 2020 (Period 2). • Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 70 dated May 29, 2023 (Period 3).
Pendidikan Education	• Sarjana Ekonomi bidang Akuntansi, Universitas Trisakti, Jakarta (1996).	• Bachelor of Economics in Accounting, Trisakti University, Jakarta (1996).
Pengalaman Kerja Work Experiences	• *Director dan Chief Financial Officer* di Volvo Group Indonesia (2014-2016). • *Financial Controller* di PT Trakindo Utama (2010-2014). • *Financial Controller* di PT Luxindo Raya (2008-2010). • *Management Controller* PT ICI Paints Indonesia (2004-2008). • *Accounting Manager* PT L'Oreal Indonesia (2003-2004). • *Senior Assocate* di Pricewaterhouse Coopers (1996-2003).	• Director and Chief Financial Officer at Volvo Group Indonesia (2014-2016). • Financial Controller at PT Trakindo Utama (2010-2014). • Financial Controller at PT Luxindo Raya (2008-2010). • Management Controller at PT ICI Paints Indonesia (2004-2008). • Accounting Manager at PT L'Oreal Indonesia (2003-2004). • Senior Associate at PricewaterhouseCoopers (1996-2003).
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Presiden Direktur di PT Panji Raya Alamindo (2017-sekarang). • Komisaris di PT Petrogas Jatim Utama Utama Cendana (2018-sekarang). • Komisaris di PT Raharja Energi Cepu (2019 -sekarang). • Presiden Komisaris di PT Heksa Energi Mitraniaga (2020-2023). • Komisaris di PT Bravo Delta Persada (2020 -sekarang).	• Presiden Director at PT Panji Raya Alamindo (2017-present). • Commissioner at PT Petrogas Jatim Utama Utama Cendana (2018-present). • Commissioner at PT Raharja Energi Cepu (2019-present). • President Commissioner at PT Heksa Energi Mitraniaga (2020-2023). • Commissioner at PT Bravo Delta Persada (2020 -present).
Hubungan Alifiasi Affiliation	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris atau Direksi dan pemegang saham utama dan/atau pengendali.	He does not have any affiliation with members of the Board of Commissioners or Board of Directors, nor with major and/or controlling shareholders.



Sumantri

Direktur Pengembangan Usaha
Business Development Director

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau lahir di Bantul pada tanggal 2 Maret 1976. Saat ini berusia 47 tahun.

He is an Indonesian citizen domiciled in Jakarta. He was born in Bantul on March 2, 1976, and is currently 47 years old.

Dasar Penunjukan Basis of Appointment	• Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 33 tanggal 27 April 2021 (Periode 1). • Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 70 tanggal 29 Mei 2023 (Periode 2).	• Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 33, dated April 27, 2021 (Period 1). • Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 70 dated May 29, 2023 (Period 2).
Pendidikan Education	• Sarjana Ekonomi, Universitas Indonesia (2002).	• Bachelor of Economics, University of Indonesia (2002).
Pengalaman Kerja Work Experiences	• Komisaris di PT IPC Terminal Petikemas (2019-2020). • Advisor di PT Usahatama Mandiri Nusantara (2015-2020). • Direktur Keuangan PT Sarana Patra Hulu Cepu (BUMD Provinsi Jawa Tengah) (2015-2016). • Chief Corporate Affairs Officer PT Karya Bumi Baratama (2012-2014). • Komisaris Independen PT BRI Multi Finance (2020-2023).	• Commissioner at PT IPC Terminal Petikemas (2019-2020). • Advisor at PT Usahatama Mandiri Nusantara (2015-2020). • Finance Director of PT Sarana Patra Hulu Cepu (BUMD Provinsi Jawa Tengah) (2012-2014). • Chief Corporate Affairs Officer of PT Karya Bumi Baratama (2012-2014). • Independent Commissioner of PT BRI Multi Finance (2020-2023).
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Komisaris di PT Panji Raya Alamindo (2021-sekarang). • Komisaris di PT Prima Energi Raharja (2021-sekarang). • Komisaris di PT Sirius Surya Sentosa (2019-sekarang).	• Commissioner at PT Panji Raya Alamindo (2021-present). • Commissioner at PT Prima Energi Raharja (2021-present). • Commissioner at PT Sirius Surya Sentosa (2019-present).
Hubungan Alifiasi Affiliation	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris atau Direksi dan pemegang saham utama dan/atau pengendali.	He does not have any affiliation with members of the Board of Commissioners or Board of Directors, nor with major and/or controlling shareholders.



Ogi Rulino

Direktur Investasi dan Manajemen Risiko
Investment and Risk Management Director

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau lahir di Banda Aceh pada tanggal 27 September 1968. Saat ini berusia 55 tahun.

He is an Indonesian citizen domiciled in Jakarta. He was born in Banda Aceh on September 27, 1968, and is currently 55 years old.

Dasar Penunjukan Basis of Appointment	• Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 70 tanggal 29 Mei 2023.	• Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 70 dated May 29, 2023.
Pendidikan Education	• Fakultas Teknik Mesin dan Dirgantara Institut Teknologi Bandung dengan jurusan Teknik Mesin. • *Bachelor of Science* (B.Sc), jurusan Teknologi Informatika (IT), University of Electro-Communications, Tokyo. • *Master of Engineering* (M. Eng), jurusan Teknologi Informatika (IT), University of Electro-Communications, Tokyo.	• Faculty of Mechanical Aerospace Engineering, Institut Teknologi Bandung with major in Mechanical Engineering . • Bachelor of Science (B.Sc) degree majoring in Information Technology (IT) from the University of Electro-Communications, Tokyo. • Master of Engineering (M. Eng), majoring in Information Technology (IT) from the University of Electro-Communications, Tokyo.
Pengalaman Kerja Work Experiences	• Direktur Strategi & Komersial di Pelindo Multi Terminal (2021-2023). • Direktur Transformasi dan Pengembangan Usaha di PT Pelabuhan Indonesia II (Persero) (2019-2021). • Direktur Logistik & Pengembangan Usaha di PT Krakatau Steel (Persero) Tbk (2018-2019). • Direktur Logistik di PT Krakatau Steel (Persero) Tbk (2015-2018). • Sebelumnya beliau juga pernah bekerja di beberapa Perusahaan lainnya, termasuk PT Nusantara Infrastructure Tbk, PT Mitsui OSK Lines Indonesia, PT Inter Admark Dentsu dan Mitsui & Co. Ltd.	• Strategy and Commercial Director at PT Pelindo Multi Terminal (2021-2023). • Transformation and Business Development Director at PT Pelabuhan Indonesia II (Persero) (2019-2021). • Logistics & Business Development Director at PT Krakatau Steel (Persero) Tbk (20015-2018). • Previously he eld positions in various other companies, including PT Nusantara Infrastructure Tbk, PT Mitsui OSK Lines Indonesia, PT Inter Admark Dentsu and Mitsui & Co. Ltd.
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Komisaris Utama PT Petrotech Pentanusa (2023-sekarang). • Komisaris Utama PT Pelabuhan Tanjung Priok (Pelindo Group) (2020-sekarang).	• President Commissioner at PT Petrotech Pentanusa (2023-present). • President Commissioner at PT Pelabuhan Tanjung Priok (Pelindo Group) (2020-present).
Hubungan Alifiasi Affiliation	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris atau Direksi dan pemegang saham utama dan/atau pengendali.	He does not have any affiliation with members of the Board of Commissioners or Board of Directors, nor with major and/or controlling shareholders.

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI
CHANGE IN COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

Pada tahun 2023, terdapat perubahan komposisi Direksi. Susunan Direksi PT Rukun Raharja Tbk sepanjang tahun 2023 adalah sebagai berikut:

In 2023, there were changes in the composition of the Board of Directors. The composition of the Board of Directors of PT Rukun Raharja Tbk throughout 2023 was as follows:

Tanggal Dates	Nama Name	Jabatan Position
1 Januari 2023-29 Mei 2023 January 1, 2023-May 29, 2023	Djauhar Maulidi	Direktur Utama President Director
	M. Oka Lesmana Firdauzi	Direktur Keuangan dan Business Support Finance and Business Support Director
	Sumantri	Direktur Pengembangan Usaha Business Development Director
29 Mei 2023-31 Desember 2023 May 29, 2023-December 31, 2023	Djauhar Maulidi	Direktur Utama President Director
	M. Oka Lesmana Firdauzi	Direktur Keuangan dan Business Support Finance and Business Support Director
	Sumantri	Direktur Pengembangan Usaha Business Development Director
	Ogi Rulino	Direktur Investasi dan Manajemen Risiko Investment and Risk Management Director

PROFIL DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



Rudiantara
Komisaris Utama
President Commissioner

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau lahir di Bogor pada tanggal 3 Mei 1959. Saat ini berusia 64 tahun.

He is an Indonesian citizen domiciled in Jakarta. He was born in Bogor on May 3, 1959, and is currently 64 years old.

Dasar Penunjukan Basis of Appointment	• Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 35 tanggal 27 Desember 2019 (Periode 1). • Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 13 tanggal 8 Juni 2020 (Periode 2). • Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 70 tanggal 29 Mei 2023 (Periode 3).	• Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 35, dated December 27, 2019 (Period 1). • Deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 13, dated June 8, 2020 (Period 2). • Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 70 dated May 29, 2023 (Period 3).
Pendidikan Education	• Sarjana Statistika, Universitas Padjadjaran, Bandung (1984). • Master of Business Administration, Institut Pendidikan dan Pembinaan Manajemen, Jakarta (1988).	• Bachelor of Statistics, Universitas Padjadjaran, Bandung (1984). • Master of Business Administration, Jakarta Institute of Education and Management Development (1988).
Pengalaman Kerja Work Experiences	• Presiden Komisaris PT Semen Indonesia (Persero) Tbk (2020-2023). • Komisaris PT Rukun Raharja Tbk (2019 - 2021). • Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia (2014 - 2019). • Komisaris Utama PT Rukun Raharja Tbk (2014). • Wakil Direktur Utama PT PLN (Persero) (2008 - 2009). • Wakil Direktur Utama PT Semen Gresik (Persero) Tbk (2006 - 2008). • Komisaris/Direksi serta Ketua Komite Audit di berbagai Perusahaan Telekomunikasi (PT Telkomsel, PT XL Axiata Tbk, PT Telekomunikasi Indonesia Tbk, dan PT Indosat Oredoo Tbk).	• President Commissioner of PT Semen Indonesia (Persero) Tbk (2020-2023). • Commissioner of PT Rukun Raharja Tbk (2019 - 2021). • Minister of Communication and Information Technology of the Republic of Indonesia (2014 - 2019). • President Commissioner of PT Rukun Raharja Tbk (2014). • Vice President Director of PT PLN (Persero) (2008 - 2009). • Vice President Director of PT Semen Gresik (Persero) Tbk (2006 - 2008). • Commissioner/Director and Chairman of Audit Committee in various Telecommunication Companies (PT Telkomsel, PT XL Axiata Tbk, PT Telekomunikasi Indonesia Tbk, and PT Indosat Ooredoo Tbk).
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Komisaris PT Indosat Ooredoo Hutchison Tbk (sejak 2022). • Komisaris PT Vale Indonesia Tbk (sejak 2020). • Komisaris Utama PT Amartha Nusantara Raya (sejak 2022). • Komisaris Utama PT Kitabisa Indonesia (sejak 2023).	• Commissioner of PT Indosat Ooredoo Hutchison Tbk (since 2022). • Commissioner of PT Vale Indonesia Tbk (since 2020). • President Commissioner PT Amartha Nusantara Raya (since 2022). • President Commissioner PT Kitabisa Indonesia (since 2023).
Hubungan Alifiasi Affiliation	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris atau Direksi dan pemegang saham utama dan/atau pengendali.	He does not have any affiliation with members of the Board of Commissioners or Board of Directors, nor with major and/or controlling shareholders.



M. Arsjad Rasjid PM

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau lahir di Jakarta, pada tanggal 16 Mei 1970. Saat ini berusia 53 tahun.

He is an Indonesian citizen domiciled in Jakarta. He was born in Jakarta on May 16, 1970, and is currently 53 years old.

Dasar Penunjukan Basis of Appointment	• Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 13 tanggal 11 Desember 2014 (Periode 1). • Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 13 tanggal 8 Juni 2020 (Periode 2). • Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 70 tanggal 29 Mei 2023 (Periode 3).	• Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 13, dated December 11, 2014 (Period 1). • Deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 13, dated June 8, 2020 (Period 2). • Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 70 dated May 29, 2023 (Period 3).
Pendidikan Education	• *Bachelor of Computer Engineering,* University of Southern California (1990). • *Bachelor of Sciene* bidang Administrasi Bisnis, Pepperdine University, California, Amerika Serikat (1993). • Program *Executive Education Global Leadership and Public Policy for the 21st Century*, Harvard Kennedy School, Amerika Serikat (2012). • Program *Insights into Politics and Public Policy in* Asia untuk Para Pemimpin Global, Lee Kuan Yew School of Public Policy, Singapura (2012). • *Executive Education on Impact Investing, Said Business School*, University of Oxford, Inggris (2013). • Program *Executive Education on Leadership and Decision Making in the 21st Century*, Jackson Institute for Global Affairs, Yale University, Amerika Serikat (2014).	• Bachelor of Computer Engineering, University of Southern California (1990). • Bachelor of Science in Business Administration, Pepperdine University, California, USA (1993). • Executive Education Program in Global Leadership and Public Policy for the 21st Century, Harvard Kennedy School, USA (2012). • Insights into Politics and Public Policy in Asia Program for Global Leaders, Lee Kuan Yew School of Public Policy, Singapore (2012). • Executive Education on Impact Investing, Said Business School, University of Oxford, UK (2013). • Executive Education Program on Leadership and Decision Making in the 21st Century, Jackson Institute for Global Affairs, Yale University, USA (2014).
Pengalaman Kerja dan Rangkap Jabatan Work Experiences and Concurrent Position	• Ketua Umum Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN Indonesia) (2021-2026). • Presiden Komisaris PT Indika Infrastruktur Investindo (sejak Juni 2020). • Komisaris PT Indika Inti Corpindo (sejak Juni 2020). • Komisaris PT Grab Teknologi Indonesia (sejak 2020). • Presiden Komisaris PT Indika Multi Properti (sejak Oktober 2019). • Komisaris Kideco (sejak Februari 2017). • Chairman Indika Foundation (sejak 2017). • Komisaris PT Indika Energy Infrastructure (sejak Desember 2016). • Direktur Utama PT Indika Energy Tbk (sejak 2016). • Anggota Komite Nominasi, Remunerasi dan GCG PT Rukun Raharja Tbk (sejak 2015).	• Chairman of the Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN Indonesia) (2021-2026). • President Commissioner of PT Indika Infrastruktur Investindo (since June 2020). • Commissioner of PT Indika Inti Corpindo (since June 2020). • Commissioner of PT Grab Teknologi Indonesia (since 2020). • President Commissioner of PT Indika Multi Properti (since October 2019). • Commissioner of Kideco (since February 2017). • Chairman of the Indika Foundation (since 2017). • Commissioner of PT Indika Energy Infrastructure (since December 2016). • President Director of PT Indika Energy Tbk (since 2016). • Member of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee of PT Rukun Raharja Tbk (since 2015).
Penghargaan Achievement	• *Youth Global Leader,* World Economic (2011). • *Best Executive Indonesia,* Asiamoney (2010).	• Youth Global Leader, World Economic (2011) • Best Executive Indonesia, Asiamoney (2010)
Hubungan Alifiasi Affiliation	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris atau Direksi dan pemegang saham utama dan/atau pengendali.	He does not have any affiliation with members of the Board of Commissioners or Board of Directors, nor with major and/or controlling shareholders.



Rachmat Gobel

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau lahir di Jakarta pada tanggal 3 September 1962. Saat ini berusia 61 tahun.

He is an Indonesian citizen domiciled in Jakarta. He was born in Jakarta on September 3, 1962, and is currently 61 years old.

Dasar Penunjukan Basis of Appointment	• Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 9 tanggal 18 Mei 2016 (Periode 1). • Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 13 tanggal 8 Juni 2020 (Periode 2). • Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 70 tanggal 29 Mei 2023 (Periode 3).	• Deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 9, dated May 18, 2016 (Period 1). • Deed of Minutes of the Annual General Meeting of Shareholders No. 13, dated June 8, 2020 (Period 2). • Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 70 dated May 29, 2023 (Period 3).
Pendidikan Education	• *International Trade Sciene*, Chuo University, Tokyo, pada tahun (1987).	• Bachelor of International Trade Science from Chuo University, Tokyo (1987).
Pengalaman Kerja Work Experiences	• Komisaris PT Rukun Raharja Tbk (2014 - 2015). • Menteri Perdagangan Republik Indonesia dalam Kabinet Kerja (27 Oktober 2014 - 12 Agustus 2015). • Komisaris PT Indosat Tbk (2008 - 2014). • Komisaris PT Smart Tbk (2004 - 2014).	• Commissioner of PT Rukun Raharja Tbk (2014 - 2015). • Minister of Trade of the Republic of Indonesia in the Working Cabinet (October 27, 2014 - August 12, 2015). • Commissioner of PT Indosat Tbk (2008 - 2014). • Commissioner of PT Smart Tbk (2004 - 2014).
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Wakil Ketua Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia (sejak 2019). • Anggota Direksi dan Dewan Komisaris, kelompok usaha PT Global Panasonic (sejak 1994). • Ketua Komite Audit dan Komite Nominasi, Remunerasi dan GCG PT Rukun Raharja Tbk.	• Vice Chairman of the House of Representatives of the Republic of Indonesia (since 2019). • Member of the Board of Directors and Board of Commissioners of PT Global Panasonic business group (since 1994). • Chairman of the Audit Committee and the Nomination, Remuneration, and GCG Committee of PT Rukun Raharja Tbk.
Hubungan Alifiasi Affiliation	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris atau Direksi dan pemegang saham utama dan/atau pengendali.	He does not have any affiliation with members of the Board of Commissioners or Board of Directors, nor with major and/or controlling shareholders.



Orias Petrus Moedak

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau lahir di Kupang pada tanggal 16 Agustus 1967. Saat ini berusia 56 tahun.

He is an Indonesian citizen domiciled in Jakarta. He was born in Kupang on August 16, 1967, and is currently 56 years old.

Dasar Penunjukan Basis of Appointment	• Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 70 tanggal 29 Mei 2023.	• Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 70 dated May 29, 2023.
Pendidikan Education	• Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Padjajaran tahun 1990.	• Bachelor of Economics in Accounting from Universitas Padjajaran in 1990.
Pengalaman Kerja Work Experiences	• *Managing Director,* Head of Indonesia Coverage Daiwa Capital Markets Singapore Limited (2010-2014). • *Chairman* PT Rumah Sakit Pelabuhan (2015-2016). • Chief Financial Officer PT Pelabuhan Indonesia II (Persero) (2014-2016). • *Chairman* PT Berlian Jasa Terminal Indonesia (2017). • *Chief Executive Officer* PT Pelabuhan Indonesia III (Persero) (Mei 2016-2017). • *Chairman* PT Bukit Asam Transpacific Railways (Agustus 2017-April 2018). • *Chief Financial Office* PT Bukit Asam, Tbk (April 2017-April 2018). • *Chief Financial Officer* PT Indonesia Asahan Aluminium (Persero) (April 2018-Desember 2018). • *EVP and Deputy CEO* PT Freeport Indonesia (Desember 2018-November 2019). • *Group CEO Mining Industry* Indonesia (MIND ID) (November 2019-Oktober 2021).	• Managing Director, Head of Indonesia Coverage at Daiwa Capital Markets Singapore Limited (2010-2014). • Chairman of PT Rumah Sakit Pelabuhan (2015-2016). • Chief Financial Officer of PT Pelabuhan Indonesia II (Persero) (2014-2016). • Chairman of PT Berlian Jasa Terminal Indonesia (2017). • Chief Executive Officer of PT Pelabuhan Indonesia III (Persero) (May 2016-2017). • Chairman of PT Bukit Asam Transpacific Railways (August 2017-April 2018). • Chief Financial Officer of PT Bukit Asam, Tbk (April 2017-April 2018). • Chief Financial Officer of PT Indonesia Asahan Aluminium (Persero) (April 2018-December 2018). • EVP and Deputy CEO of PT Freeport Indonesia (December 2018-November 2019). • Group CEO of Mining Industry Indonesia (MIND ID) (November 2019-October 2021).
Rangkap Jabatan Concurrent Position	-	-
Hubungan Alifiasi Affiliation	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris atau Direksi dan pemegang saham utama dan/atau pengendali.	He does not have any affiliation with members of the Board of Commissioners or Board of Directors, nor with major and/or controlling shareholders.



D. Andhi Nirwanto

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Lahir di Kudus pada tanggal 8 Agustus 1956. Saat ini berusia 68 tahun.

He is an Indonesian citizen domiciled in Jakarta. Born in Kudus dated August 8, 1956, and is currently 68 years old.

Dasar Penunjukan Basis of Appointment	• Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 70 tanggal 29 Mei 2023.	• Deed of Minutes of the Extraordinary General Meeting of Shareholders No. 70 dated May 29, 2023.
Pendidikan Education	• Sarjana Hukum Universitas 17 Agustus 1945, Semarang tahun 1979. • Magister Manajemen Institut Bisnis dan Informatika Indonesia, Jakarta tahun 1998. • Doktor Ilmu Hukum Universitas Padjadjaran, Bandung tahun 2015.	• Bachelor of Law from 17 August 1945 University, Semarang in 1979. • Master of Management from Indonesian Institute of Business and Informatics, Jakarta, in 1998. • Doctoral of Law Padjadjaran University, Bandung, in 2015.
Pengalaman Kerja Work Experiences	• Kepala Kejaksaan Tinggi Kalimantan Timur (2006-2008). • Kepala Kejaksaan Tinggi DKI Jakarta (2008-2009). • Ses Jaksa Agung Muda Tindak Pidana Khusus (2009-2011). • Jaksa Agung Muda Tindak Pidana Khusus (2011-2013). • Wakil Jaksa Agung RI/Ketua Tim Pemburu Koruptor (2013-2016). • PLT Jaksa Agung RI (Oktober 2014-Nopember 2014). • Komisaris PT Pelabuhan Indonesia II (2017-2021).	• Head of East Kalimantan High Prosecutor's Office (2006-2008). • Head of DKI Jakarta High Prosecutor's Office (2008-2009). • Secretary to Deputy Attorney General for Special Crimes (2009-2011). • Deputy Attorney General for Special Crimes (2011-2013). • Deputy Attorney General of the Republic of Indonesia/Chairman of the Corruption Eradication Task Force (2013-2016). • Acting Attorney General of the Republic of Indonesia (October 2014-November 2014). • Commissioner of PT Pelabuhan Indonesia II (2017-2021).
Rangkap Jabatan Concurrent Position	• Ketua Dewan Pengawas PPSN / Pusat Pengkajian Strategi Nasional (2016-sekarang). • Penasihat Ahli Kepala SKK Migas (2020-sekarang). • Dewan Penasihat Alumni UNTAG Semarang (2021-sekarang). • Dewan Pakar KBPA / Keluarga Besar Purna Adhyaksa (2021-sekarang). • Partner pada Kantor Hukum KBPA (Januari 2023-sekarang). • Komisaris utama PT Pupuk Kaltim (2024-sekarang).	• Chairman of the Supervisory Board of PPSN / National Strategy Study Center (2016-present). • Expert Advisor to the Head of SKK Migas (2020-present). • Advisory Board of UNTAG Semarang Alumni Association (2021-present). • Advisory Board of KBPA / Family of Retired Prosecutors (2021-present). • Partner at KBPA Law Firm (January 2023-present). • President Commissioner of PT Pupuk Kaltim (2024-present).
Hubungan Alifiasi Affiliation	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris atau Direksi dan pemegang saham utama dan/atau pengendali.	Does not have any affiliation with members of the Board of Commissioners or Board of Directors, nor with major and/or controlling shareholders.

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS
CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Pada tahun 2023, terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris. Susunan Dewan Komisaris PT Rukun Raharja Tbk sepanjang tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

In 2023, there were changes in the composition of the Board of Commissioners. The composition of the Board of Commissioners of PT Rukun Raharja Tbk throughout 2023 was as follows:

Tanggal Dates	Nama Name	Jabatan Position
1 Januari 2023-29 Mei 2023 January 1, 2023-May 29, 2023	Rudiantara	Komisaris Utama President Commissioner
	M. Arsjad Rasjid PM	Komisaris Commissioner
	Rachmat Gobel	Komisaris Independen Independent Commissioner
29 Mei 2023-31 Desember 2023 May 29, 2023-December 31, 2023	Rudiantara	Komisaris Utama President Commissioner
	M. Arsjad Rasjid PM	Komisaris Commissioner
	Rachmat Gobel	Komisaris Independen Independent Commissioner
	Orias Petrus Moedak	Komisaris Independen Independent Commissioner
	D. Andhi Nirwanto	Komisaris Independen Independent Commissioner

SUMBER DAYA MANUSIA
HUMAN RESOURCES

Pada tahun 2023, aktivitas bisnis Perseroan dan Entitas Anak didukung oleh 563 orang karyawan. Rincian komposisi sumber daya manusia (SDM) Perseroan dalam 3 tahun terakhir adalah sebagai berikut:

In 2023, the business activities of the Company and its Subsidiaries are supported by 563 employees. The details of the Company's human resources (HR) composition in the last 3 years are as follows:

Jumlah Karyawan
Number of Employees

Keterangan Information	Tahun Year		
	2023	2022	2021
Jumlah Karyawan Number of Employees	563	434	434

Komposisi SDM Berdasarkan Jenis Kelamin
Composition of Employees Based on Gender

Perusahaan Company	2023		2022		2021	
	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female	Laki-Laki Male	Perempuan Female
PT Rukun Raharja Tbk	17	12	16	7	13	4
PT Raharja Energi Cepu	1	1	1	1	2	1
PT Triguna Internusa Pratama	192	12	190	9	196	12
PT Trimitra Cipta Mandiri	70	1	19	1	28	2
PT Bravo Delta Persada	7	-	7	-	6	-
PT Heksa Energi Mitraniaga	38	4	34	4	32	5
PT Energasindo Heksa Karya	78	20	66	20	68	15
PT Majuko Utama Indonesia	7	2	5	2	5	2
PT Artha Prima Energy	16	6	12	6	6	2
PT PDPDE Gas	-	-	-	-	1	3
PT Petrotech Penta Nusa	48	4	2	4	-	-
PT Artifisial Teknologi Persada	26	1	26	2	26	5
Total	500	63	378	56	383	51

Komposisi Karyawan Berdasarkan Level Organisasi/ Jabatan
Composition of Employees Based on Organizational/Position Level

Perusahaan Company	2023			2022			2021		
	Non-Staf	Staff	Manager	Non-Staff	Staff	Manager	Non-Staff	Staff	Manager
PT Rukun Raharja Tbk	2	21	6	2	17	4	1	11	5
PT Raharja Energi Cepu	-	1	1	-	1	1	-	3	-
PT Triguna Internusa Pratama	138	60	6	147	45	7	146	56	6
PT Trimitra Cipta Mandiri	67	4	-	16	4	-	23	7	-
PT Bravo Delta Persada	6	1	-	6	1	-	3	3	-
PT Heksa Energi Mitraniaga	33	9	-	31	7	-	32	5	-
PT Energasindo Heksa Karya	43	44	11	35	43	8	36	24	23
PT Majuko Utama Indonesia	4	5	-	4	3	-	4	3	-
PT Artha Prima Energy	-	22	-	-	17	1	-	8	-
PT PDPDE Gas	-	-	-	-	-	-	-	3	1
PT Petrotech Penta Nusa	43	-	3	-	4	2	-	-	-
PT Artifisial Teknologi Persada	3	23	1	3	24	1	3	26	2
Total	339	196	28	244	166	24	248	149	37

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia
Composition of Employees Based on Age

Perusahaan Company	2023				2022				2021			
	< 25	25-40	40-55	> 55	< 25	25-40	40-55	> 55	< 25	25-40	40-55	> 55
PT Rukun Raharja Tbk	-	21	8	-	1	13	9	-	-	11	6	-
PT Raharja Energi Cepu	-	2	-	-	-	2	-	-	-	3	-	-
PT Triguna Internusa Pratama	11	97	93	3	10	87	96	6	3	96	104	5
PT Trimitra Cipta Mandiri	9	43	19	-	-	14	6	-	1	24	5	-
PT Bravo Delta Persada	1	2	3	1	1	1	4	1	-	2	3	1
PT Heksa Energi Mitraniaga	7	21	12	2	11	15	10	2	12	13	10	2
PT Energasindo Heksa Karya	9	65	24	-	6	49	28	3	7	44	28	4
PT Majuko Utama Indonesia	1	4	4	-	1	4	2	-	1	4	2	-
PT Artha Prima Energy	-	16	6	-	-	14	4	-	2	3	3	-
PT PDPDE Gas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	1
PT Petrotech Penta Nusa	1	29	21	1	-	3	2	1	-	-	-	-
PT Artifisial Teknologi Persada	1	18	8	-	2	16	10	-	3	16	12	-
Total	40	318	198	7	32	218	171	13	29	217	175	13

Komposisi Karyawan Berdasarkan Pendidikan
HR Composition Based on Education

Perusahaan Company	2023				2022				2021			
	Pasca Sarjana Post Graduate	**Sarjana** Bachelor	**Diploma** Diploma	**≤ SMA Sr. High** School/ Below	**Pasca Sarjana** Post Graduate	**Sarjana** Bachelor	**Diploma** Diploma	**≤ SMA** Sr. High School/ Below	**Pasca Sarjana** Post Graduate	**Sarjana** Bachelor	**Diploma** Diploma	**≤ SMA** Sr. High School/ Below
PT Rukun Raharja Tbk	9	14	2	4	7	10	2	4	5	8	2	2
PT Raharja Energi Cepu	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	1	-
PT Triguna Internusa Pratama	4	45	19	136	3	34	20	142	5	42	14	147
PT Trimitra Cipta Mandiri	-	15	1	55	-	2	2	16	-	3	2	25
PT Bravo Delta Persada	-	-	-	7	-	-	-	7	-	-	1	5
PT Heksa Energi Mitraniaga	-	9	7	26	-	11	5	22	-	11	5	21
PT Energasindo Heksa Karya	6	51	8	33	6	41	7	32	7	35	7	34
PT Majuko Utama Indonesia	-	3	1	5	-	1	1	5	-	1	1	5
PT Artha Prima Energy	-	12	1	9	-	9	1	8	-	4	1	3
PT PDPDE Gas	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1
PT Petrotech Penta Nusa	2	8	4	38	2	2	1	1	-	-	-	-
PT Artifisial Teknologi Persada	-	5	2	20	-	8	2	18	1	7	4	19
Total	21	164	45	333	18	120	41	255	19	114	39	262

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian
HR Composition Based on Employment Status

Perusahaan Company	2023		2022		2021	
	Tetap	Kontrak	Tetap Permanent	Kontrak Contract	Tetap Permanent	Kontrak Contract
PT Rukun Raharja Tbk	28	1	23	-	17	-
PT Raharja Energi Cepu	2	-	2	-	3	-
PT Triguna Internusa Pratama	32	172	41	158	60	148
PT Trimitra Cipta Mandiri	16	55	20	-	24	6
PT Bravo Delta Persada	-	7	-	7	-	6
PT Heksa Energi Mitraniaga	3	39	2	36	1	36
PT Energasindo Heksa Karya	70	28	74	12	74	9
PT Majuko Utama Indonesia	9	-	7	-	6	1
PT Artha Prima Energy	21	1	8	10	7	1
PT PDPDE Gas	-	-	-	-	-	4
PT Petrotech Penta Nusa	3	49	3	3	-	-
PT Artifisial Teknologi Persada	14	13	17	11	22	9
Total	198	365	197	237	214	220

PROGRAM PENGEMBANGAN KOMPETENSI KARYAWAN

Dalam rangka mendukung transformasi dan mencapai tujuan Perseroan, PT Rukun Raharja Tbk akan melakukan perbaikan dan peningkatan salah satunya pada pengelolaan Sumber Daya Manusia. Perseroan senantiasa berupaya untuk terus meningkatkan semangat belajar. Perseroan memastikan seluruh karyawan memperoleh kesempatan yang setara dalam meningkatkan pengetahuan, kemampuan, dan keahlian sesuai dengan potensi karyawan serta kebutuhan perusahaan. Hingga akhir tahun 2023, Perusahaan telah menyelenggarakan 86 kegiatan pendidikan dan pelatihan yang diikuti oleh 337 peserta.

EMPLOYEE COMPETENCY DEVELOPMENT PROGRAM

In order to support transformation and achieve the Company's objectives, PT Rukun Raharja Tbk will undertake improvements and enhancements, one of which is in Human Resources management. The Company constantly strives to promote a culture of continuous learning. The Company ensures that all employees have equal opportunities to enhance their knowledge, skills, and expertise according to their potential and the Company's needs. By the end of 2023, the Company has organized 86 educational and training activities attended by 337 participants.

Pengembangan Kompetensi Karyawan Employee Competency Development			
Keterangan **Description**	2023	2022	2021
Jumlah Pelatihan Number of Trainings	**86**	92	75
Peserta Participants	**337**	467	427
Biaya Cost	**Rp1.710.438.499**	Rp696.606.185	Rp169.658.410

Pengembangan Kompetensi Karyawan Berdasarkan Jenis Pelatihan Employee Competency Development Based on Training Types						
Jenis Pelatihan **Training Type**	2023		2022		2021	
	Kegiatan Activity	Peserta Participants	Kegiatan Activity	Peserta Participants	Kegiatan Activity	Peserta Participants
Sertifikasi Certification	**23**	**49**	12	36	1	2
Pelatihan Training	**63**	**288**	80	431	74	425

PEMEGANG SAHAM & INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM

SHAREHOLDERS & SHARE OWNERSHIP INFORMATION

Komposisi Pemegang Saham Shareholders Composition							
Pemegang Saham **Shareholders**	Kepemilikan Saham Awal Tahun Ownership at the Beginning of the Year			Kepemilikan Saham Akhir Tahun Ownership at the End of the Year			**Status KepemilikanShare Ownership Status**
	Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Shares)	**Persentase Kepemi-likan Ownership Percentage (%)**	**Jumlah Modal Total Capital (USD)**	**Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Shares)**	**Persentase Kepemilikan Ownership Percentage (%)**	**Jumlah Modal Total Capital (USD**	
Kepemilikan > 5% Ownership > 5%							
Hapsoro	1.205.491.300	28,52	3.126.879	1.205.491.300	28,52	3.126.879	**Individu Lokal** Local Individual
PT Sentosa Bersama-Mitra	1.358.285.004	32,13	3.523.205	1.433.937.404	33,95	3.722.031	**Institusi Lokal** Local Institusi
PT Zeze Azewel	-	-	-	280.469.500	6,64	727.499	**Institusi Lokal** Local Institusi
PT Basis Utama Prima	487.994.472	11,54	1.265.791	487.994.472	11,54	1.265.791	**Institusi Lokal** Local Institusi
Kepemilikan < 5% Ownership < 5%							
Masyarakat (Masing-Masing di bawah 5%) Public (each below 5%)	1.175.311.724	27,80	3.048.598	819.189.824	19,36	2.122.272	**Institusi dan Individu Lokal dan Asing** Local and Foreign Institution and Individual

Komposisi Pemegang Saham Shareholders Composition							
Pemegang Saham Shareholders	Kepemilikan Saham Awal Tahun Ownership at the Beginning of the Year			Kepemilikan Saham Akhir Tahun Ownership at the End of the Year			Status KepemilikanShare Ownership Status
	Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Shares)	Persentase Kepemi-likan Ownership Percentage (%)	Jumlah Modal Total Capital (USD)	Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Shares)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage (%)	Jumlah Modal Total Capital (USD	
Total	4.227.082.500	100,00	10.964.473	4.227.082.500	100,00	10.964.473	-

*) Kepemilikan melalui saham publik, tidak terlibat dalam kegiatan Manajemen Perseroan.
*) Ownership through public shares, without involvement in Company Management activities.

KOMPOSISI KEPEMILIKAN SAHAM
SHAREHOLDERS COMPOSITION

Komposisi Kepemilikan Saham berdasarkan Status Kepemilikan Composition of Share Ownership based on Ownership Status						
Status Pemilik Owner Status	Kepemilikan Saham Awal Tahun Ownership at the Beginning of the Year			Kepemilikan Saham Akhir Tahun Ownership at the End of the Year		
Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Shares)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage (%)	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Saham (Lembar Saham) Total Shares (Shares)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage (%)
Pemodal Nasional Domestic Investors	7.020	4.039.596.500	95,57	5.606	4.035.041.800	95,46
Perorangan Individual	6.960	1.805.875.024	42,72	5.549	1.522.051.424	36,01
Perseroan Terbatas Limited Liability Company	56	2.232.757.676	52,82	53	2.512.919.776	59,45
Dana Pensiun Pension Fund	1	400.000	0,00	0	0	0,00
Yayasan Foundation	3	563.800	0,01	2	22.100	0,00
Koperasi Cooperatives	-	-	-	2	48.500	0,00
Pemodal Asing Foreign Investors	42	187.486.000	4,43	52	192.040.700	4,54
Perorangan Individual	22	1.231.100	0,03	29	208.700	0,01
Perseroan Terbatas Limited Liability Company	20	186.254.900	4,40	23	191.832.000	4,54
Total	7.062	4.227.082.500	100,00	5.658	4.227.082.500	100,00

KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN MANAJEMEN KUNCI PERUSAHAAN

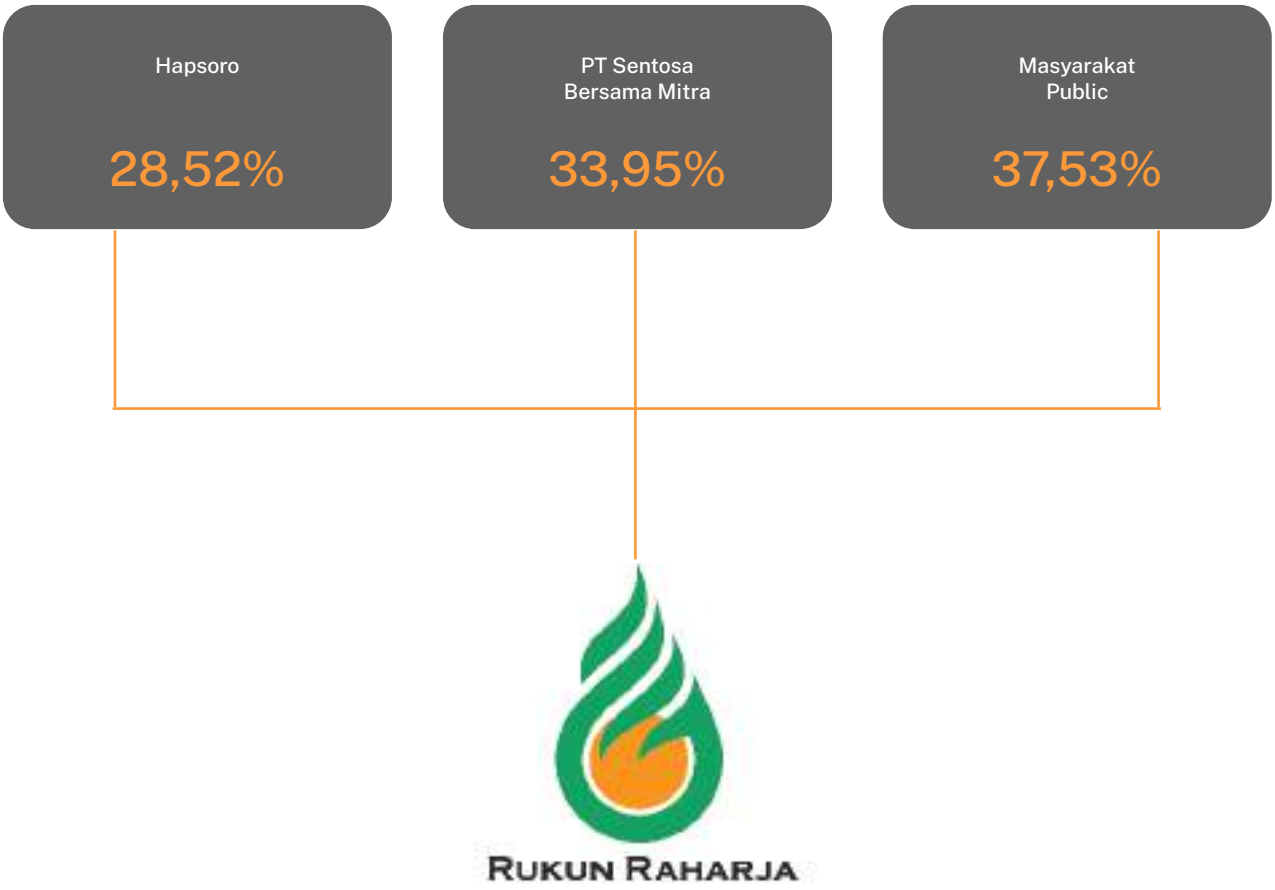
Pengungkapan Kepemilikan Saham

Pada tahun 2023, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris, Direksi, hingga pejabat setingkat di bawah Direksi yang memiliki saham di Perseroan.

SHARE OWNERSHIP OF BOARD OF COMMISSIONERS, BOARD OF DIRECTORS, AND KEY MANAGEMENT PERSONNEL

Disclosure of Share Ownership

In 2023, there were no members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or officials one level below the Board of Directors who owned shares in the Company.

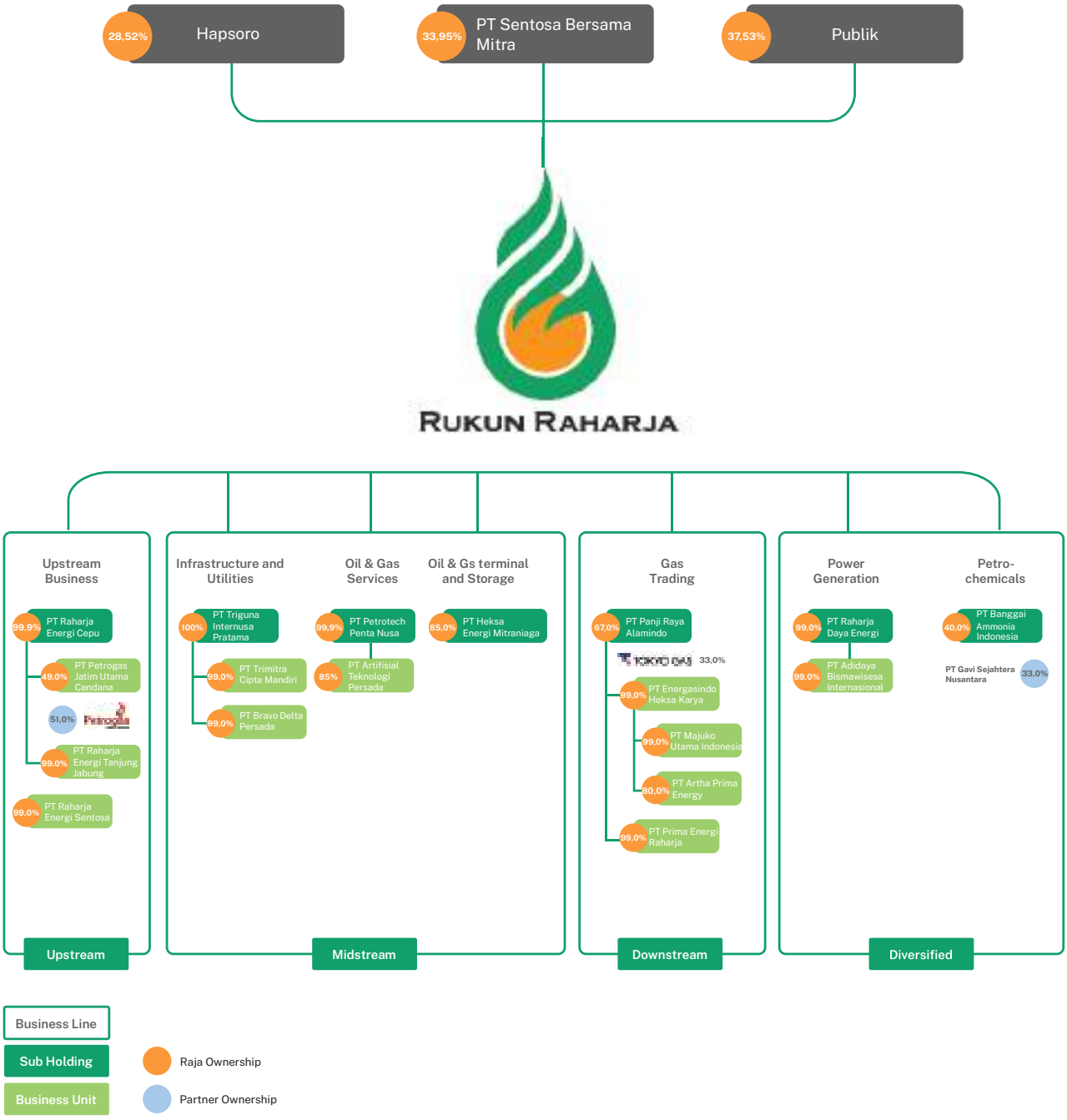


PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI

Berdasarkan Daftar Pemegang Saham per 31 Desember 2023 yang dikeluarkan oleh PT Ficomindo Buana Registrar, Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan adalah Hapsoro 28,51%.

MAJOR AND CONTROLLING SHAREHOLDERS

Based on the Shareholder List as of December 31, 2023, issued by PT Ficomindo Buana Registrar, the major and controlling shareholder of the Company was Hapsoro with 28.51%.



ENTITAS ANAK DAN/ATAU ENTITAS ASOSIASI
SUBSIDIARIES AND/OR ASSOCIATED ENTITIES

ENTITAS ANAK

SUBSIDIARIES

Kepemilikan Langsung

Direct Ownership

Pada tahun 2023, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris, Direksi, hingga pejabat setingkat di bawah Direksi yang memiliki saham di Perseroan.

In 2023, there will be no members of the Board of Commissioners, Directors, or officials at a level below the Directors who own shares in the Company.

PT Triguna Internusa Pratama	
Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	Jakarta, 2007
Kegiatan Usaha Business Activities	**Transmisi gas dan kompresi gas** Gas transmission and gas compression
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	**Akta Pendirian No. 164 tanggal 20 Januari 2003 yang dibuat oleh Dradjat Darmadji, S.H, dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. C-07817.HT.01.01-TH.2003 tertanggal 10 April 2003.** Establishment Deed No. 164, dated January 20, 2003, drawn up by Dradjat Darmadji, S.H, and has been ratified by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No. C-07817.HT.01.01-TH.2003 dated April 10, 2003.
Kepemilikan Saham Share Ownership	**PT Rukun Raharja Tbk: 99,999%** **PT Rukun Prima Sarana: 0,001%**
Modal Dasar Authorized Capital	**Rp250.001.000.000**
Modal Disetor Paid-up Capital	**Rp214.613.000.000**
Nominal per Saham Nominal per Share	**Rp1.000.000**
Status Operasional Operational Status	**Beroperasi** Operational
Alamat Address	**Office Park Thamrin Residences Blok B 07-08** **Jl. Thamrin Boulevard** **Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang** **Jakarta Pusat, 10230** **T : (+6221) 2929 1053** **F : (+6221) 2357 9803**

Susunan Pengurus Composition of Management			
Dewan Komisaris Board of Commissioners		**Direksi** Board of Directors	
Komisaris Utama President Commissioner	**Djauhar Maulidi**	**Direktur Utama** President Director	**Ignatius Tri Handoyo**
		Direktur Teknik & Operasi Engineering & Operational Director	**Deny Dwiantoro**
		Direktur Pengembangan & Komersial Development and Commercial Director	**Rico A. Pribadi**
Komisaris Commissioner	**Darwin Zahedy Saleh**		

Kinerja Keuangan (dalam USD) Financial Performance (in USD)			
Uraian **Description**	**2023**	**2022**	**2021**
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	**29.810.971**	34.138.454	35.979.121
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	**5.862.895**	8.834.317	9.750.691
Jumlah Ekuitas Total Equity	**23.948.076**	25.304.137	26.228.430
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	**15.576.372**	13.410.444	8.664.498
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	**(12.774.755)**	(9.886.698)	(5.495.996)
Laba Bruto Gross Profit	**2.801.617**	3.523.746	3.168.502
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax Expense	**840.844**	472.305	394.766
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	**454.491**	94.989	167.957
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	**(3.343)**	8.215	75.501
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	**451.148**	103.204	243.458

PT Panji Raya Alamindo

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	**Jakarta, 2007**
Kegiatan Usaha Business Activities	**Investasi** Investment
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	**Akta No. 4 tanggal 15 Mei 2007 yang dibuat oleh Ninuk Kartini, S.H, dan telah memperoleh pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. W7-06616.HT.01.01.TH.2007 tanggal 14 Juni 2007.** Deed No. 4, dated May 15, 2007, drawn up by Ninuk Kartini, S.H., and has been ratified by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. W7-06616.HT.01.01.TH.2007 dated June 14, 2007.
Kepemilikan Saham Share Ownership	**PT Rukun Raharja Tbk: 67,00%** **Tokyo Gas Asia Pte Ltd: 33,00%**
Modal Dasar Authorized Capital	**Rp500.000.000.000**
Modal Disetor Paid-up Capital	**Rp335.756.000.000**
Nominal per Saham Nominal per Share	**Rp1.000.000**
Status Operasional Operational Status	**Beroperasi** Operational
Alamat Address	**Office Park Thamrin Residences Blok A 01-05** **Jl. Thamrin Boulevard** **Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang** **Jakarta Pusat, 10230** **T : (+6221) 2929 1053** **F : (+6221) 2357 9803**

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors	
Komisaris Utama President Commissioner	Djauhar Maulidi	Direktur Utama President Director	M. Oka Lesmana Firdauzi
Komisaris Commissioner	Takashi Shukuya	Direktur Director	Masataka Sengoku
Komisaris Commissioner	Sumantri	Direktur Director	Budi Sulistyo

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	97.287.336	79.724.010	65.859.528
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	35.567.179	21.374.751	12.964.021
Jumlah Ekuitas Total Equity	61.720.157	58.349.259	52.895.507
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	105.804.590	104.163.751	89.386.828
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(90.164.061)	(88.322.812)	(76.925.580)
Laba Bruto Gross Profit	15.640.529	15.840.939	12.461.248
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax Expense	8.398.483	8.628.352	6.691.706
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	6.520.585	6.879.076	5.013.238
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	(109.251)	(25.127)	51.124
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	6.411.334	6.853.949	5.064.362

PT PDPDE Gas

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	Jakarta, 2009
Kegiatan Usaha Business Activities	Distributor gas alam Distributor of natural gas

PT PDPDE Gas

Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	**Akta No. 10 tanggal 21 Desember 2009 dari Notaris Syarifudin, S.H. Akta pendirian ini telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-22708.AH.01.01.Tahun 2010 tanggal 3 Mei 2010.** Deed No. 10, dated December 21, 2009, by Notary Syarifudin, S.H. This deed of establishment has been ratified by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-22708.AH.01.01.2010 dated May 3, 2010.
Kepemilikan Saham Share Ownership	**PT Rukun Raharja Tbk: 85,00%** **PT Sumsel Energi Gemilang (Perseroda): 15,00%**
Modal Dasar Authorized Capital	**Rp200.000.000.000**
Modal Disetor Paid-up Capital	**Rp53.500.000.000**
Nominal per Saham Nominal per Share	**Rp1.000.000**
Status Operasional Operational Status	**Beroperasi** Operational
Alamat Address	**Office Park Thamrin Residences A 01-05** **Jl. Thamrin Boulevard** **Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang** **Jakarta Pusat, 10230** **T : (+6221) 2929 1080** **F : (+6221) 2929 1079**

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		**Direksi** Board of Directors	
Komisaris Utama President Commissioner	**Djauhar Maulidi**	**Direktur Utama** President Director	**Yasser Arafat**
Komisaris Commissioner	**M Zulkarnain**	**Direktur** Director	**Windu Margono**

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian **Description**	**2023**	**2022**	**2021**
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	3.838.707	5.042.694	9.696.033
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	199.096	31.629	328.725
Jumlah Ekuitas Total Equity	3.639.611	5.011.065	9.367.308
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	-	-	1.214.245
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	-	-	(1.474.455)

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Laba Bruto Gross Profit	-	-	(260.210)
Rugi Sebelum Beban Pajak Penghasilan Loss Before Income Tax Expense	(1.349.914)	(1.825.784)	(38.241)
Rugi Tahun Berjalan Loss for the Year	(1.371.454)	(1.806.258)	(625.198)
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	-	-	-
Rugi Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Loss for the Year	(1.371.454)	(1.806.258)	(625.198)

PT Raharja Energi Cepu

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	Jakarta, 2007
Kegiatan Usaha Business Activities	Jasa konsultasi manajemen dan bisnis Management and business consulting services
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta Notaris No. 7 tanggal 16 Oktober 2006 dari Indah Setyaningsih, S.H dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. W7-06263 HT.01.01-TH.2007 tanggal 7 Juni 2007 dan telah diumumkan dalam Berita Acara Republik Indonesia No. 18940, Tambahan No. 58, tanggal 21 Juli 2007. Deed No. 7, dated October 16, 2006, by Indah Setyaningsih, S.H., and has been ratified by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decree No. W7-06263 HT.01.01-TH.2007 dated June 7, 2007, and has been announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 18940, Supplement No. 58, dated July 21, 2007.
Kepemilikan Saham Share Ownership	PT Rukun Raharja Tbk: 99,996% PT Rukun Prima Sarana: 0,004%
Modal Dasar Authorized Capital	Rp25.250.000.000
Modal Disetor Paid-up Capital	Rp25.250.000.000
Nominal per Saham Nominal per Share	Rp100.000
Status Operasional Operational Status	Beroperasi Operational
Alamat Address	Office Park Thamrin Residence A01-05 Jl. Thamrin Boulevard Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang Jakarta Pusat, 10230 T : (+6221) 2357 9812 F : (+6221) 2357 9813

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors	
Komisaris Commissioner	M. Oka Lesmana Firdauzi	Direktur Director	Alexandra Sinta Wahjudewanti

Kinerja Keuangan (dalam USD) Financial Performance (in USD)			
Uraian **Description**	**2023**	**2022**	**2021**
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	57.474.857	14.452.497	14.335.484
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	29.952.899	2.905.786	2.814.510
Jumlah Ekuitas Total Equity	27.521.958	11.546.711	11.520.974
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	47.041.922	-	-
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(20.321.181)	-	-
Laba Bruto Gross Profit	26.720.741	-	-
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax Expense	32.846.449	6.221.450	2.158.184
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	24.477.378	6.223.718	2.158.767
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	(2.827)	52.019	(19.776)
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	24.474.551	6.275.737	2.138.991

PT Raharja Daya Energi

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	**Jakarta, 2015**
Kegiatan Usaha Business Activities	**Pengembang, perindustrian, perdagangan, dan jasa umum** Developer, industry, trade, and public services
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	**Akta Pendirian No. 1 tanggal 1 September 2014 dibuat di hadapan Rini Yulianti, S.H dan telah memperoleh pengesahan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-24289.40.10.2014 tanggal 11 September 2014.** Deed No. 1, dated September 1, 2014, was drawn up before Rini Yulianti, S.H., and has been ratified by the Minister of Justice and Human Rights based on Decree No. AHU-24289.40.10.2014 dated September 11, 2014.
Kepemilikan Saham Share Ownership	**PT Rukun Raharja Tbk: 99,00%** **PT Rukun Prima Sarana: 1,00%**
Modal Dasar Authorized Capital	**Rp20.000.000.000**
Modal Disetor Paid-up Capital	**Rp5.000.000.000**
Nominal per Saham Nominal per Share	**Rp1.000.000**
Status Operasional Operational Status	**Belum Beroperasi** Not yet operational

PT Raharja Daya Energi

Alamat Address	Office Park Thamrin Residences A01-05 Jl. Thamrin Boulevard Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang Jakarta Pusat, 10230 T : (+6221) 2929 1053 F : (+6221) 2357 9803

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		**Direksi** Board of Directors	
Komisaris Commissioner	**M. Oka Lesmana Firdauzi**	**Direktur** Director	**Triyono**

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian **Description**	**2023**	**2022**	**2021**
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	97.344	120.622	159.089
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	192.980	191.169	192.396
Jumlah Ekuitas Total Equity	(95.636)	(70.547)	(33.307)
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	-	-	-
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	-	-	-
Laba Bruto Gross Profit	-	-	-
Rugi Sebelum Beban Pajak Penghasilan Loss Before Income Tax Expense	(20.280)	(36.436)	(102.717)
Rugi Tahun Berjalan Loss for the Year	(25.089)	(37.240)	(97.104)
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	-	-	-
Rugi Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Loss for the Year	(25.089)	(37.240)	(97.104)

PT Rukun Prima Sarana

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	**Jakarta, 2015**
Kegiatan Usaha Business Activities	**Industri pembangkit tenaga listrik, perdagangan, dan perindustrian** Power generation industry, trade, and industry
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	**Akta Pendirian No. 26 tanggal 23 Mei 2012 yang dibuat dihadapan Rini Yulianti, S.H, dan telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-27733.AH.01.01 tanggal 24 Mei 2012.** Deed of Establishment No. 26, dated May 23, 2012, drawn up before Rini Yulianti, S.H., and has been ratified by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-27733.AH.01.01 dated May 24, 2012.
Kepemilikan Saham Share Ownership	**PT Rukun Raharja Tbk: 97,49%** **Djauhar Maulidi: 2,51%**
Modal Dasar Authorized Capital	**Rp40.004.000.000**
Modal Disetor Paid-up Capital	**Rp10.001.000.000**
Nominal per Saham Nominal per Share	**Rp1.000.000**
Status Operasional Operational Status	**Belum Beroperasi** Not yet operational
Alamat Address	**Office Park Thamrin Residences A01-05** **Jl. Thamrin Boulevard** **Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang** **Jakarta Pusat, 10230** **T : (+6221) 2929 1053** **F : (+6221) 2357 9803**

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		**Direksi** Board of Directors	
Komisaris Commissioner	**Djauhar Maulidi**	**Direktur** Director	**M. Oka Lesmana Firdauzi**

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian **Description**	**2023**	**2022**	**2021**
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	661.936	635.751	700.890
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	10.833	-	-
Jumlah Ekuitas Total Equity	651.103	635.751	700.890
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Pendapatan Usaha Revenues	-	-	-
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	-	-	-
Laba Bruto Gross Profit	-	-	-
Rugi Sebelum Beban Pajak Penghasilan Loss Before Income Tax Expense	15.352	(65.139)	(8.149)
Rugi Tahun Berjalan Loss for the Year	15.352	(65.139)	(8.149)
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	-	-	-
Rugi Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Loss for the Year	15.352	(65.139)	-

PT Bumi Karya Artha

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	Jakarta, 2018
Kegiatan Usaha Business Activities	Usaha jasa Services business
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Incorporation	Akta No. 18 tanggal 26 April 2006, Notaris Achmad Sulomo, S.H. Deed No. 18, dated April 26, 2006, by Notary Achmad Sulomo, S.H.
Kepemilikan Saham Share Ownership	PT Energasindo Heksa Karya: 99,99% PT Rukun Raharja Tbk: 0,01%
Modal Dasar Authorized Capital	Rp3.000.000.000
Modal Disetor Paid-up Capital	Rp1.000.000.000
Nominal per Saham Nominal per Share	Rp100.000
Status Operasional Operational Status	Belum Beroperasi Not yet operational
Alamat Address	Jakarta

Susunan Pengurus
Management Composition

Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors	
Komisaris Commissioner	Budi Sulistyo	Direktur Director	Agustinus Hendrayana

Kinerja Keuangan (dalam USD) Financial Performance (in USD)			
Uraian **Description**	**2023**	**2022**	**2021**
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	73.508	73.508	73.508
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	-	-	-
Jumlah Ekuitas Total Equity	73.508	73.508	73.508
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	-	-	-
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	-	-	-
Laba Bruto Gross Profit	-	-	-
Rugi Sebelum Beban Pajak Penghasilan Loss Before Income Tax Expense	-	-	-
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	-	-	-
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	-	-	-
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	-	-	-

PT Petrotech Penta Nusa	
Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	**Jakarta, 2004**
Kegiatan Usaha Business Activities	**Perdagangan, pertambangan, dan jasa** Trade, mining, and services
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	**Akta No. 26 tanggal 9 September 2004, Notaris FX Budi Santoso Isbandi, S.H** Deed No. 26, dated September 9, 2004, by Notary FX Budi Santoso Isbandi, S.H.
Kepemilikan Saham Share Ownership	**PT Rukun Raharja Tbk: 99,90%** **PT Rukun Prima Sarana: 0,10%**
Modal Dasar Authorized Capital	**Rp11.000.000.000**
Modal Disetor Paid-up Capital	**Rp11.000.000.000**
Nominal per Saham Nominal per Share	**Rp500.000**
Status Operasional Operational Status	**Beroperasi** Operational
Alamat Address	**Office Park Thamrin Residences Blok A 01-05** **Jl. Thamrin Boulevard** **Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang** **Jakarta Pusat, 10230** **T : (+6221) 2929 1053** **F : (+6221) 2357 9803**

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors	
Komisaris Utama President Commissioner	Ogi Rulino	Direktur Utama President Director	Yasser Arafat
Komisaris Commissioner	Surya Yudi Wirman	Direktur Director	Windu Margono
		Direktur Director	I Ketut Siola
		Direktur Director	Rony Hartanto

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	3.821.148	3.003.954	2.156.579
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	4.097.878	2.631.389	1.435.193
Jumlah Ekuitas Total Equity	(276.730)	372.005	721.386
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	2.366.221	1.767.661	95.304
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(1.734.386)	(1.205.760)	(81.223)
Laba Bruto Gross Profit	631.835	561.901	14.081
Rugi Sebelum Beban Pajak Penghasilan Loss Before Income Tax Expense	(615.665)	(265.913)	(154.733)
Rugi Tahun Berjalan Loss for the Year	(654.018)	(252.509)	(152.072)
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	5.283	174	(550)
Rugi Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Loss for the Year	(648.735)	(252.335)	(152.622)

KEPEMILIKAN TIDAK LANGSUNG

Pada tahun 2023, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris, Direksi, hingga pejabat setingkat di bawah Direksi yang memiliki saham di Perseroan.

INDIRECT OWNERSHIP

In 2023, there will be no members of the Board of Commissioners, Directors, or officials at a level below the Directors who own shares in the Company.

PT Energasindo Heksa Karya (Melalui/ Through PT Panji Raya Alamindo)	
Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	**Jakarta, 2005**
Kegiatan Usaha Business Activities	**Distributor gas alam** Distributor of natural gas
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Incorporation	**Akta No. 4 tanggal 18 September 1998, Notaris Syaril Mamora Siregar, S.H.** Deed No. 4, dated September 18, 1998, by Notary Syaril Mamora Siregar, S.H.
Kepemilikan Saham Share Ownership	**PT Panji Raya Alamindo: 99,99%** **PT Rukun Raharja Tbk: 0,01%**
Modal Dasar Authorized Capital	**Rp240.000.000.000**
Modal Disetor Paid-up Capital	**Rp71.030.000.000**
Nominal per Saham Nominal per Share	**Rp100.000**
Status Operasional Operational Status	**Beroperasi** Operational
Alamat Address	**Office Park Thamrin Residences A01-05** **Jl. Thamrin Boulevard** **Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang** **Jakarta Pusat, 10230** **T : (+6221) 2357 9930** **F : (+6221) 2357 9936**

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		**Direksi** Board of Directors	
Komisaris Utama President Commissioner	**Djauhar Maulidi**	**Direktur Utama** President Director	**Agustinus Hendrayana**
Komisaris Commissioner	**Takashi Shukuya**	**Direktur Keuangan & Pendukung Bisnis** Finance & Business Support Director	**Budi Sulistyo**
Komisaris Commissioner	**Muhammad Giri Ramanda Nazaputra Kiemas**	**Direktur Pemasaran** Marketing Director	**Masataka Sengoku**
		Direktur Operasi dan Teknik Operation and Engineering Director	**Agus Dwiputranto**

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	85.619.023	68.022.992	56.109.515
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	45.676.565	31.522.003	23.063.430
Jumlah Ekuitas Total Equity	39.942.458	36.500.989	31.046.085
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	105.790.007	104.153.739	89.386.828
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(90.127.732)	(88.286.483)	(76.889.251)
Laba Bruto Gross Profit	15.662.275	15.866.896	12.497.577
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax Expense	8.468.632	8.629.307	6.748.391
Rugi Tahun Berjalan Loss for the Year	6.590.734	6.880.031	5.069.923
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	(109.251)	(25.127)	51.124
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	6.481.483	6.854.904	5.121.047

PT Prima Energi Raharja
(Melalui/ Through PT Panji Raya Alamindo)

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	Jakarta, 2015
Kegiatan Usaha Business Activities	Distributor gas alam Distributor of natural gas
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta No. 35 tanggal 25 Mei 2012, Notaris Rini Yulianti, S.H. Deed No. 35, dated May 25, 2012, by Notary Rini Yulianti, S.H.
Kepemilikan Saham Share Ownership	PT Panji Raya Alamindo: 99,93% PT Rukun Raharja Tbk: 0,07%
Modal Dasar Authorized Capital	Rp40.004.000.000
Modal Disetor Paid-up Capital	Rp14.325.000.000
Nominal per Saham Nominal per Share	Rp1.000.000
Status Operasional Operational Status	Beroperasi Operational
Alamat Address	Office Park Thamrin Residences A01-05 Jl. Thamrin Boulevard Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang Jakarta Pusat, 10230 T : (+6221) 2357 9802 F : (+6221) 2929 1097

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors	
Komisaris Utama President Commissioner	M. Oka Lesmana Firdauzi	Direktur Utama President Director	Agustinus Hendrayana
Komisaris Commissioner	Takashi Shukuya	Direktur Director	Masataka Sengoku
Komisaris Commissioner	Sumantri	Direktur Director	Agus Dwi Putranto

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	698.012	708.779	817.890
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	267.323	247.943	280.644
Jumlah Ekuitas Total Equity	430.689	460.806	537.246
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	14.583	10.372	-
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(36.329)	(36.329)	-
Rugi Bruto Gross Loss	(21.746)	(25.957)	-
Rugi Sebelum Beban Pajak Penghasilan Loss Before Income Tax Expense	(30.117)	(76.388)	(51.784)
Rugi Tahun Berjalan Loss for the Year	(30.117)	(76.440)	(51.784)
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	-	-	-
Rugi Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Loss for the Year	(30.117)	(76.440)	(51.784)

PT Adidaya Bismawisesa Internasional
(Melalui/ Through PT Raharja Daya Energi)

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	Jakarta, 2015
Kegiatan Usaha Business Activities	Perdagangan dan pembangunan Trade and construction
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta No. 17 tanggal 28 Mei 2014, Notaris Syarifudin, S.H Deed No. 17, dated May 28, 2014, by Notary Syarifudin, S.H.
Kepemilikan Saham Share Ownership	PT Raharja Daya Energi: 99,00% PT Rukun Raharja Tbk: 1,00%

PT Adidaya Bismawisesa Internasional
(Melalui/ Through PT Raharja Daya Energi)

Modal Dasar Authorized Capital	Rp10.000.000.000
Modal Disetor Paid-up Capital	Rp5.000.000.000
Nominal per Saham Nominal per Share	Rp1.000.000
Status Operasional Operational Status	**Belum Beroperasi** Not yet operational
Alamat Address	Office Park Thamrin Residences A01-05 Jl. Thamrin Boulevard Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang Jakarta Pusat, 10230 T : (+6221) 2929 1053 F : (+6221) 2357 9803

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		**Direksi** Board of Directors	
Komisaris Commissioner	M. Oka Lesmana Firdauzi	**Direktur** Director	Triyono

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian **Description**	**2023**	**2022**	**2021**
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	346.698	362.662	414.130
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	139.618	139.121	137.554
Jumlah Ekuitas Total Equity	207.080	223.541	276.576
Lpaoran Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	-	-	-
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	-	-	-
Laba Bruto Gross Profit	-	-	-
Rugi Sebelum Beban Pajak Penghasilan Loss Before Income Tax Expense	(11.652)	(52.231)	(50.763)
Laba Tahun Berjalan Loss for the Year	(16.461)	(53.035)	(45.150)
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	-	-	-
Rugi Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Loss for the Year	(16.461)	(53.035)	(45.150)

PT Trimitra Cipta Mandiri
(Melalui/ Through PT Triguna Internusa Pratama)

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	Jakarta, 2008
Kegiatan Usaha Business Activities	*Operating dan maintenance* Operating and maintenance
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta No. 19 tanggal 8 November 2000, Notaris Masneri, S.H. Deed No. 19, dated November 8, 2000, by Notary Masneri, S.H.
Kepemilikan Saham Share Ownership	PT Triguna Internusa Pratama: 99,00% PT Rukun Raharja Tbk: 1,00%
Modal Dasar Authorized Capital	Rp5.000.000.000
Modal Disetor Paid-up Capital	Rp5.000.000.000
Nominal per Saham Nominal per Share	Rp1.000.000
Status Operasional Operational Status	Beroperasi Operational
Alamat Address	Office Park Thamrin Residence B07-08 Jl. Thamrin Boulevard Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang Jakarta Pusat, 10230 T : (+6221) 2357 9802 F : (+6221) 2357 1097

Susunan Pengurus
Management Composition

Dewan Komisaris Board of Commissioners		**Direksi** Board of Directors	
Komisaris Commissioner	Deny Dwiantoro	**Direktur** **Director**	Fattah Hermana Putra

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian **Description**	**2023**	**2022**	**2021**
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	1.377.850	1.174.278	1.885.109
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	322.931	131.914	495.733
Jumlah Ekuitas Total Equity	1.054.919	1.042.364	1.389.376
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	669.620	573.672	1.395.650
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(503.604)	(250.489)	(283.614)
Laba Bruto Gross Profit	166.016	323.183	1.112.036

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Rugi Sebelum Beban Pajak Penghasilan Loss Before Income Tax Expense	24.037	207.763	896.700
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	14.898	152.925	689.614
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	(2.343)	83	48.629
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	12.555	152.988	738.243

PT Heksa Energi Mitraniaga

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	Jakarta, 2020
Kegiatan Usaha Business Activities	Pengelolaan fasilitas terminal LPG Management of LPG terminal facilities
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Incorporation	Akta No. 14 tanggal 30 Juli 2019, Notaris Mohammad Turman, S.H. Deed No. 14, dated July 30, 2019, by Notary Mohammad Turman, S.H.
Kepemilikan Saham Share Ownership	PT Triguna Internusa Pratama: 85,00% Ricky Hadianto: 8,25% FX Sigit Luhur Prabowo: 6,75%
Modal Dasar Authorized Capital	Rp10.000.000.000
Modal Disetor Paid-up Capital	Rp2.500.000.000
Nominal per Saham Nominal per Share	Rp100.000
Status Operasional Status of Operation	Beroperasi Operational
Alamat Address	Office Park Thamrin Residence B07-08 Jl. Thamrin Boulevard Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang Jakarta Pusat, 10230 T : (+6221) 2357 9802 F : (+6221) 2357 1097

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors	
Komisaris Utama President Commissioner	Sumantri	Direktur Utama President Director	Faizal Al Fariz
Komisaris Commissioner	Bugi Umar Senoadji	Direktur Director	Ricky Hadianto
		Direktur Director	Triyono

Kinerja Keuangan (dalam USD) Financial Performance (in USD)			
Uraian **Description**	**2023**	**2022**	**2021**
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	4.496.343	4.422.024	4.358.683
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	3.520.961	3.813.274	4.150.151
Jumlah Ekuitas Total Equity	975.382	608.750	208.532
Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	2.408.146	2.353.323	169.984
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(1.328.043)	(1.359.097)	(93.631)
Laba Bruto Gross Profit	1.080.103	993.146	76.353
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax Expense	506.165	452.047	35.480
Laba Tahun Berjalan Income for the Year	366.636	400.218	31.493
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	(4)	-	-
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	366.632	400.218	31.493

PT Bravo Delta Persada (Melalui/ Through PT Triguna Internusa Pratama)	
Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	**Jakarta, 2008**
Kegiatan Usaha Business Activities	**Penyediaan fasilitas air bersih** Provision of clean water facilities
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	**Akta No. 2 tanggal 14 November 2008, Notaris Betty Sri Ismartini Djokopranoto, S.H** Deed No. 2, dated November 14, 2008, by Notary Betty Sri Ismartini Djokopranoto, S.H.
Kepemilikan Saham Share Ownership	**PT Triguna Internusa Pratama: 99,00%** **PT Trimitra Cipta Mandiri: 1,00%**
Modal Dasar Authorized Capital	**Rp12.500.000.000**
Modal Disetor Paid-up Capital	**Rp10.000.000.000**
Nominal per Saham Nominal per Share	**Rp1.000.000**
Status Operasional Status of Operation	**Beroperasi** Operational
Alamat Address	**Office Park Thamrin Residence B07-08** **Jl. Thamrin Boulevard** **Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang** **Jakarta Pusat, 10230** **T : (+6221) 2357 9802** **F : (+6221) 2357 1097**

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors	
Komisaris Commissioner	M. Oka Lesmana Firdauzi	Direktur Director	Ignatius Tri Handoyo

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	1.655.646	1.711.108	1.968.639
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	176.378	250.421	514.260
Jumlah Ekuitas Total Equity	1.479.268	1.460.687	1.454.379
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	235.028	259.346	265.432
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(116.511)	(128.281)	(115.172)
Laba Bruto Gross Profit	118.517	130.525	150.260
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax Expense	27.984	17.547	82.046
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	18.581	6.308	67.200
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	-	-	-
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	18.581	6.308	67.200

PT Majuko Utama Indonesia
(Melalui/ Through PT Energasindo Heksa Karya)

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	Jakarta, 2003
Kegiatan Usaha Business Activities	Pengangkutan gas bumi melalui pipa Transportation of natural gas through pipelines
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta No. 10 tanggal 23 Juli 2003, Notaris Rosliana, S.H. Deed No. 10, dated July 23, 2003, by Notary Rosliana, S.H.
Kepemilikan Saham Share Ownership	PT Energasindo Heksa Karya: 99.99% PT Rukun Raharja Tbk: 0.01%
Modal Dasar Authorized Capital	Rp10,000,000,000
Modal Disetor Paid-up Capital	Rp10,000,000,000

PT Majuko Utama Indonesia
(Melalui/ Through PT Energasindo Heksa Karya)

Nominal per Saham Nominal per Share	**Rp100,000**
Status Operasional Status of Operation	**Beroperasi** Operational
Alamat Address	**Office Park Thamrin Residences Blok A.01-05** **Jl. Thamrin Residence Boulevard** **Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang** **Jakarta Pusat, 10230**

Susunan Pengurus
Management Composition

Dewan Komisaris Board of Commissioners		**Direksi** Board of Directors	
Komisaris Utama President Commissioner	**Agustinus Hendrayana**	**Direktur Utama** President Director	**Budi Sulistyo**
Komisaris Commissioner	**Jugi Prajogo**	**Direktur** Director	**Syehani Assegaf**

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian **Description**	**2023**	**2022**	**2021**
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	1.815.436	1.815.281	1.644.281
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	540.281	656.209	758.251
Jumlah Ekuitas Total Equity	1.275.155	1.159.072	886.030
Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	1.327.312	1.390.554	1.086.907
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(371.718)	(325.609)	(256.111)
Laba Bruto Gross Profit	955.594	1.064.945	830.796
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax Expense	318.182	366.626	683.435
Laba Tahun Berjalan Income for the Year	255.861	272.121	546.866
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	(3.778)	1.221	-
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	252.083	273.342	546.866

PT Artha Prima Energy
(Melalui/ Through PT Energasindo Heksa Karya)

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	Jawa Barat, 2017
Kegiatan Usaha Business Activities	Niaga CNG CNG trading
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta No. 3 Tanggal 17 Juli 2017, Notaris Refki Ridwan, S.H, M.B.A. Deed No. 3, dated July 17, 2017, by Notary Refki Ridwan, S.H., M.B.A.
Kepemilikan Saham Share Ownership	PT Energasindo Heksa Karya: 80,00% Ny. Dee Valent: 20,00%
Modal Dasar Authorized Capital	Rp10.000.000.000
Modal Disetor Paid-up Capital	Rp10.000.000.000
Nominal per Saham Nominal per Share	Rp500.000
Status Operasional Operational Status	Beroperasi Operating
Alamat Address	Jl. Olympic Raya Kav. C2 No. 2 Kab. Bogor, Jawa Barat

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		**Direksi** Board of Directors	
Komisaris Utama President Commissioner	Agustinus Hendrayana	Direktur Utama President Director	Dee Valent
Komisaris Commissioner	Masataka Sengoku	Direktur Director	Agus Dwi Putranto
Komisaris Commissioner	Sanddy Gunawan		

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	10.936.357	9.467.597	1.989.141
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	9.021.312	8.122.241	1.046.303
Jumlah Ekuitas Total Equity	1.915.045	1.345.356	942.838
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	10.312.595	5.848.994	2.091.146

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(8.532.019)	(5.016,683)	(2.028.512)
Laba Bruto Gross Profit	1.780.576	832.331	62.634
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax Expense	953.261	431.581	(113.736)
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	775.989	401.474	(93.317)
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	(6.300)	1.044	2.128
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	769.689	402.518	(91.189)

PT Artifisial Teknologi Persada
(Melalui/ Through PT Petrotech Penta Nusa)

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	Jakarta, 2005
Kegiatan Usaha Business Activities	Minyak dan Gas Service Oil and Gas Service
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta No. 12 tanggal 27 Juli 2005 Notaris Endang S. Antariksa S.H, M.Hum. Deed No. 12, dated July 27, 2005, by Notary Endang S. Antariksa S.H, M.Hum.
Kepemilikan Saham Share Ownership	PT Petrotech Penta Nusa: 85,00% PT Niaga Selaras Persada: 15,00%
Modal Dasar Authorized Capital	Rp10.500.000.000
Modal Disetor Paid-In Capital	Rp10.500.000.000
Nominal per Saham Nominal per Share	Rp1.000.000
Status Operasional Status of Operation	Beroperasi Operating
Alamat Address	Office Park Thamrin Residences Blok A Nomor 1-5, Jalan Kebon Kacang Raya, Kelurahan Kebon Melati, Kecamatan Tanah Abang, Jakarta Pusat -10230

Susunan Pengurus
Management Composition

Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors	
Komisaris Utama President Commissioner	Ir. Arief Riyanto	Direktur Utama President Director	Rony Hartanto
Komisaris Commissioner	Judiko	Direktur Director	Sulfadi Nugroho
		Direktur Director	Windu Margono

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	2.634.774	1.917.292	755.104
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	2.450.449	1.820.328	689.014
Jumlah Ekuitas Total Equity	184.325	96.964	66.090
Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	2.106.312	1.767.661	1.114.797
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(1.579.104)	(1.200.299)	(1.139.374)
Laba Bruto Gross Profit	527.208	567.362	(24.577)
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Income Before Income Tax Expenses	113.535	18.162	(599.746)
Laba Tahun Berjalan Income for the Year	82.827	23.710	(604.571)
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	4.534	174	151
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	87.361	23.884	(604.420)

PT Raharja Energi Tanjung Jabung
(Melalui / Through PT Raharja Energi Cepu)

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Domicile and Year of Commercial Operation	Jakarta, 2022
Kegiatan Usaha Business Activities	Pertambangan dan penggalian Mining and excavation
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Incorporation	Akta No. 2 tanggal 7 Maret 2022, Notaris Rini Yulianti, S.H. Deed No. 2, dated March 7, 2022, by Notary Rini Yulianti, S.H.
Kepemilikan Saham Share Ownership	PT Raharja Energi Cepu: 99,00% PT Rukun Raharja Tbk: 1,00%
Modal Dasar Authorized Capital	Rp1.000.000.000
Modal Disetor Paid-up Capital	Rp252.500.000
Nominal per Saham Nominal per Share	Rp100.000
Status Operasional Status of Operation	Beroperasi Operating
Alamat Address	Office Park Thamrin Residences Blok A 01-05 Jl. Thamrin Boulevard Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang Jakarta Pusat, 10230 T : (+6221) 2929 1053 F : (+6221) 2357 9803

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors	
Komisaris Commissioner	M. Oka Lesmana Firdauzi	Direktur Director	Bagus Pinandityo

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	45.908.484	69.527	-
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	28.325.467	-	-
Jumlah Ekuitas Total Equity	17.583.017	69.427	-
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	47.041.922	-	-
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(20.321.181)	-	-
Laba Bruto Gross Profit	26.720.741	-	-
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax Expense	25.890.679	-	-
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	17.513.490	-	-
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	-	-	-
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	17.513.490	-	-

ENTITAS ASOSIASI
ASSOCIATED ENTITIES

PT Petrogas Jatim Utama Cendana	
Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	**Surabaya, 2007**
Kegiatan Usaha Business Activities	**Pertambangan minyak dan gas bumi** Oil and gas mining
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Incorporation	**Akta No. 5 tanggal 14 Maret 2007, Notaris Rosida, S.H.** Deed No. 5, dated March 14, 2007, by Notary Rosida, S.H.
Kepemilikan Saham Share Ownership	**PT Rukun Raharja Tbk (melalui / through PT Raharja Energi Cepu): 49.00%**
Modal Dasar Authorized Capital	**Rp2.000.000.000**
Modal Disetor Paid-up Capital	**Rp500.000.000**
Nominal per Saham Nominal per Share	**Rp1.000.000**
Status Operasional Operational Status	**Beroperasi** Operation
Alamat Address	**Surabaya**

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		**Direksi** Board of Directors	
Komisaris Utama President Commissioner	**Tiat Surtiati Suwardi**	**Direktur Utama** President Director	**Hadi Ismoyo**
Komisaris Commissioner	**M. Oka Lesmana Firdauzi**	**Direktur** Director	**Bagus Pinandityo**
Komisaris Commissioner	**Abd Halim Soebahar**	**Direktur** Director	**Alexandra Shinta Wahjudewanti**

Kinerja Keuangan (dalam USD)
Financial Performance (in USD)

Uraian Description	2023	2022	2021
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	24.583.388	28.457.700	29.061.740
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	4.491.666	4.134.742	4.158.580
Jumlah Ekuitas Total Equity	20.091.722	24.322.958	24.903.160
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	28.927.077	34.596.969	28.195.213
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	(4.280.764)	(8.431.449)	(10.399.013)
Laba Bruto Gross Profit	24.646.313	26.165.520	17.856.200
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax Expense	23.956.328	25.290.967	17.369.424
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	15.263.411	14.204.383	6.242.852
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	(4.559)	108.308	(40.454)
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	15.258.852	14.312.691	6.202.398

PT Banggai Ammonia Indonesia

Kedudukan dan Tahun Operasi Komersial Position and Year of Commercial Operation	Jakarta, 2022
Kegiatan Usaha Business Activities	**Industri kimia dasar yang bersumber dari minyak bumi, gas alam dan batubara serta konsultasi manajemen lainnya** The basic chemical industry sourced from crude oil, liquid natural gas and coal, and other management consultancy.
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Incorporation	**Akta No. 2 tanggal 11 Oktober 2022, Devia Buniarto, S.H M.KN.** Deed No. 2, dated October 11, 2022, by Devia Buniarto, S.H. M.KN.
Kepemilikan Saham Share Ownership	**PT Gavi Sejahtera Nusantara : 60,00%** **PT Rukun Raharja Tbk : 40,00%**
Modal Dasar Authorized Capital	**Rp10.000.000.000**
Modal Disetor Paid-up Capital	**Rp2.500.000.000**
Nominal per Saham Nominal per Share	**Rp1.000.000**
Status Operasional Operational Status	**Belum Beroperasi** Not Yet Operation
Alamat Address	**DBS Bank Tower Lantai 19, Jalan Prof. Dr. Satrio, Kav. 3-5, Jakarta 12940, Indonesia.**

Susunan Pengurus
Composition of Management

Dewan Komisaris Board of Commissioners		**Direksi** Board of Directors	
Komisaris Commissioner	**Agustinus Hendrayana**	**Direktur** Director	**Arief Kadarsyah**

Kinerja Keuangan (dalam USD) Financial Performance (in USD)			
Uraian **Description**	**2023**	**2022**	**2021**
Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position			
Jumlah Aset Total Assets	157.966	154.828	-
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	-	-	-
Jumlah Ekuitas Total Equity	157.966	154.828	-
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income			
Pendapatan Usaha Revenues	-	-	-
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenues	-	-	-
Laba Bruto Gross Profit	-	-	-
Rugi Sebelum Pajak Loss Before Tax	(25)	(4.094)	-
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	(25)	(4.094)	-
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	-	-	-
Laba Komprehensif Periode Berjalan Comprehensive Income for the Year	(25)	(4.094)	-

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM
SHARE LISTING CHRONOLOGY

Tanggal Penawaran Offering Date	Uraian Description	Jumlah Saham Diterbitkan (Lembar Saham) Number of Issued Shares (Shares)	Harga Nominal Nominal Price (Rp)	Harga Penawaran Offering Price (Rp)	Jumlah Saham Beredar (Lembar Saham) Total Outstanding Shares (Shares)
24 Desember 1993 December 24, 1993	Saham Pendirian Founding Shares	-	-	-	170.000.000
22 Januari 2003 January 22, 2003	Penawaran Umum Saham Perdana Public Offering of Shares	120.000.000	100	100	290.000.000
15 Maret 2004 March 15, 2004	Hasil Pelaksanaan Konversi Waran Seri I Result of Exercise of Series I Warrants	175.000	100	100	290.175.000
1 September 2005 September 1, 2005	Penawaran Umum Terbatas I Limited Public Offering I	362.718.750	100	100	652.893.750
5 Juni 2006 June 5, 2006	Hasil Pelaksanaan Konversi Waran Seri I Result of Exercise of Series I Warrants	26.620.000	100	100	679.513.750
30 April 2012 April 30, 2012	Penawaran Umum Terbatas II Limited Public Offering II	339.756.875	100	677	1.019.270.625
19 Mei 2016 May 19, 2016	Perubahan Nilai Nominal Saham (Stock Split) Change in Nominal Value of Shares (Stock Split)	-	25	-	4.077.082.500
21 September 2018 September 21, 2018	Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Capital Increase without Preemptive Rights	150.000.000	25	233	4.227.082.500

Catatan / Notes:
Perseroan melaksanakan Penawaran Umum Saham Perdana dan Penawaran Umum Terbatas I di Bursa Efek Surabaya. Sementara itu, pelaksanaan Penawaran Umum Terbatas II dilaksanakan di Bursa Efek Indonesia.
The Company conducted the Initial Public Offering and Limited Public Offering I on the Surabaya Stock Exchange. Meanwhile, the Limited Public Offering II was conducted on the Indonesia Stock Exchange.

KRONOLOGI PENCATATAN EFEK LAINNYA
CHRONOLOGY OF OTHER SECURITIES LISTING

Perseroan tidak menerbitkan efek selain saham sehingga informasi terkait kronologi pencatatan efek lainnya tidak dapat diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini.

The Company did not issue securities other than shares, so information regarding the other securities listing chronology cannot be disclosed in this Annual Report.

AUDIT EKSTERNAL
EXTERNAL AUDIT

Perseroan menunjuk akuntan publik sebagai pihak independent untuk melakukan pemeriksaan atau mengaudit Laporan Keuangan berdasarkan standar akuntansi yang telah ditentukan oleh Ikatan Akuntansi Indonesia. Penunjukan akuntan publik dilakukan Dewan Komisaris melalui RUPS, dengan mempertimbangkan rekomendasi Komite Audit.

The Company appoints public accountants as independent parties to examine or audit the Financial Statements based on the accounting standards determined by the Indonesian Institute of Accountants. The Board of Commissioners makes the appointment of public accountants through the General Meeting of Shareholders, taking into account the recommendations of the Audit Committee.

Penunjukan

Berikut adalah Kantor Akuntan Publik yang melakukan audit Laporan Keuangan selama 3 tahun terakhir:

Appointment

Below are the Public Accounting Firms that have audited the Financial Statements over the last 3 years:

Kantor Akuntan Publik 3 Tahun Terakhir
Public Accounting Firms for the Last 3 Years

Tahun Year	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Nama Akuntan Accountant Name	Periode KAP KAP Period	Biaya Jasa Audit Audit Service Fee
2023	Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan dan Rekan	Retno Dwi Andani SE, Ak, CPA, CA	2023	Rp1.700.000.000
2022	Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan dan Rekan	Retno Dwi Andani SE, Ak, CPA, CA	2022	Rp1.555.000.000
2021	Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan dan Rekan	Retno Dwi Andani SE, Ak, CPA, CA	2021	Rp1.605.000.000

Jasa Non Audit
Non Audit Services

Pada tahun 2023, tidak terdapat jasa lain yang diberikan KAP.
In 2023, there were no other services provided by the Public Accounting Firm (KAP).

NAMA & ALAMAT LEMBAGA DAN/ ATAU PROFESI PENUNJANG PERUSAHAAN

NAMES & ADDRESSES OF COMPANY SUPPORTING INSTITUTIONS AND/OR PROFESSIONS

No	Lembaga/ Profesi Institution/ Proffe-sion	Nama Lembaga/ Profesi Institution Name/ Profession	Alamat Address	Jasa Yang Diberikan Services Provided	Periode Period
1	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan dan Rekan	UOB Plaza Lt. 42, Jl. M.H. Thamrin Kav 8-10, RT.9/RW.5, Gondangdia, Menteng, Central Jakar-ta City, Jakarta 10350	Audit Laporan Keuangan Financial Statement Audit	2023
2	Notaris Notary	Rini Yulianti, S.H.	Komplek Bina Marga II, Jl. Swakarsa V No. 57B, Pondok Kelapa, Duren Sawit, Jakarta Timur	Penyusunan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Preparation of Minutes of General Meeting of Shareholders	2023
3	BAE Securities Administra-tion Bureau	Ficomindo Buana Registrar	Jl. Kiai Caringin No. 2A Cideng, Jakarta Pusat	Pencatatan Saham Perusahaan Company Share Registration	2023

INFORMASI PADA WEBSITE PERUSAHAAN

INFORMATION ON THE COMPANY'S WEBSITE

Informasi terkait Perseroan dapat diperoleh oleh Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya, melalui:

Shareholders and other stakeholders can obtain information related to the Company through:

Yuni Pattinasarani

Office Park Thamrin Residences
Blok A No. 01-05
Jl. Thamrin Boulevard
Kel. Kebon Melati, Kec Tanah Abang
Jakarta Pusat, 10230

(+6221) 2929 1053

corsec@raja.co.id

www.raja.co.id

Informasi mengenai aktivitas saham dan permodalan Perseroan, dapat di akses melalui situs web Bursa Efek Indonesia (www.idx.co.id).

Information about the Company's stock activities and capital can be accessed through the Indonesia Stock Exchange website (www.idx.co.id).

WEBSITE

Perseroan menyediakan website yang dapat dengan mudah diakses oleh seluruh stakeholder yang beralamat di www.raja.co.id Keberadaan website tersebut merupakan bagian dari keterbukaan informasi yang dilakukan Perseroan, agar seluruh stakeholder dapat memperoleh berbagai informasi terkait dengan Perseroan. Website Perseroan menyajikan informasi dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris.

MEDIA SOSIAL

Selain memiliki website, Perseroan juga memanfaatkan media sosial sebagai sarana berkomunikasi dengan seluruh pemangku kepentingan. Adapun akun resmi Perusahaan di media sosial yaitu:

WEBSITE

The Company provides a website that all stakeholders can easily access: www.raja.co.id. The existence of the website is part of the Company's transparency initiative, enabling all stakeholders to access various information related to the Company. The Company's website provides information in both Indonesian and English.

SOCIAL MEDIA

In addition to having a website, the Company also utilizes social media to communicate with all stakeholders. The Company's official accounts on social media are as follows:

@rukun.raharja	@rukun.raharja	@rukun.raharja

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI
AWARDS AND CERTIFICATIONS

Komitmen RAJA terhadap keberlanjutan mendapatkan apresiasi dari berbagai pihak eksternal. Hal ini membuktikan bahwa pengelolaan keberlanjutan Perusahaan telah berjalan dengan baik dan tepat sasaran. Sepanjang tahun 2023, RAJA menerima apresiasi dan penghargaan terkait keberlanjutan sebagai berikut:

RAJA's commitment to sustainability has been appreciated by various external parties. This proves that the Company's sustainability management has been carried out well and on target. Throughout 2023, RAJA received appreciation and awards related to sustainability as follows:



Penghargaan
Best Energy Companies
Kategori Best Integrated Gas Distribution Company
CNBC Indonesia Awards 2023
Diberikan Kepada PT Rukun Raharja
The Best Energy Companies Award in the
Best Integrated Gas Distribution Company category
CNBC Indonesia Awards 2023
Awarded to PT Rukun Raharja



Penghargaan Kecelakaan Nihil
Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia
Dalam melaksanakan program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) sehingga mencapai 315.458 Jam Kerja Orang tanpa Kecelakaan Kerja
Diberikan kepada
PT Energasindo Heksa Karya (Field Jambi)
The "Zero Accident" Award from the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia
In implementing the Occupational Safety and Health (K3) program, resulting in reaching 315,458 Person-Work Hours without Workplace Accidents
Awarded to PT Energasindo Heksa Karya (Field Jambi)



Penghargaan Program Pencegahan dan penanggulangan COVD-19 di Tempat Kerja dengan kategori "GOLD"
Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia
Diberikan kepada
PT Energasindo Heksa Karya (Field Jambi)
The "COVID-19 Prevention and Mitigation Program in the Workplace" Award in the "GOLD" category from the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia
Awarded to PT Energasindo Heksa Karya (Field Jambi)



Penghargaan
Program CSR terbaik kategori Social Development
Bidang Pendidikan
Anugerah CSR IDX Channel 2023
Diberikan Kepada PT Rukun Raharja
The Best CSR Program Award in the Social Development category for the Education Field
CSR-IDX Channel 2023 Awards
Awarded to PT Rukun Raharja



Penghargaan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja
Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia
Diberikan Kepada
PT Energasindo Heksa Karya

The "Occupational Safety and Health Management Systems" Award from the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia
Awarded to PT Energasindo Heksa Karya



Penghargaan Best Contractor High Risk Category
Diberikan kepada
PT Triguna Internusa Pratama

The Best Contractor Award in the High-Risk category
Awarded to PT Triguna Internusa Pratama



Penghargaan Kecelakaan Nihil
Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia
Dalam melaksanakan program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) sehingga mencapai 240.760 Jam Kerja Orang tanpa Kecelakaan Kerja
Diberikan Kepada
PT Energasindo Heksa Karya, Banten
The "Zero Accident" Award from the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia
In implementing the Occupational Safety and Health (K3) program, resulting in reaching 240,760 Person-Work Hours without Workplace Accidents
Awarded to PT Energasindo Heksa Karya, Banten

Pengelolaan keberlanjutan di lingkungan Perseroan menerapkan praktik-praktik terbaik sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku dan mengacu pada standar sistem manajemen internasional, di antaranya:

Sustainability management within the Company's environment implements best practices in accordance with applicable laws and regulations and international management system standards, including:



Sertifikasi SNI ISO 45001:2018 Occupational Health and Safety Management Systems – Requirements with guidance for use
Penyelenggara: PT Sucofindo
Periode: 18 Mei 2021 – 17 Mei 2024

SNI ISO 45001:2018 Occupational Health and Safety Management Systems - Requirements with guidance for use Certification
Provider: PT Sucofindo
Period: May 18, 2021 – May 17, 2024



Sertifikasi SNI ISO 9001:2015 Quality Management Systems - Requirements
Penyelenggara: PT Sucofindo
Periode: 18 Mei 2021 – 03 Desember 2023

SNI ISO 9001:2015 Quality Management Systems - Requirements Certification
Provider: PT Sucofindo
Period: May 18, 2021 – December 3, 2023



Sertifikasi SNI ISO 14001:2015 Environmental Management Systems - Requirements with guidance for use
Penyelenggara: PT Sucofindo
Periode: 18 Mei 2021 – 03 Desember 2023

SNI ISO 14001:2015 Environmental Management Systems -Requirements with guidance for use Certification
Provider: PT Sucofindo
Period: May 18, 2021 – December 3, 2023



Sertifikat Kualifikasi/ Contractor Safety Management System (CSMS)
Penyelenggara: PT Indonesia Power PLTGU Cilegon Periode: 28 Januari 2021-10 Januari 2023

Qualification Certificate / Contractor Safety Management System (CSMS)
Provider: PT Indonesia Power PLTGU Cilegon
Period: January 28, 2021 - January 10, 2023



Sertifikasi Laik Operasi
Penyelenggara:
PT Serkolinas Aman Nusantara
Periode: 18 Juli 2019-18 Juli 2034

Operational Worthiness Certification
Provider: PT Serkolinas Aman Nusantara
Period: July 18, 2019 - July 18, 2034



Sertifikat Sistem manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3)
Pemberi sertifikat: Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia Periode: 29 Maret 2019 - 29 Maret 2023

Occupational Health and Safety Management System (SMK3) Certificate
Certificate Issuer: the Ministry of Manpower of the Republic of Indonesia
Period: March 29, 2019 - March 29, 2023



Sertifikat Kualifikasi/ Contractor Safety Management System (CSMS)
Penyelenggara: PT Indonesia Power PLTGU Cilegon Periode: 28 Januari 2021-10 Januari 2023

Qualification Certificate / Contractor Safety Management System (CSMS)
Provider: PT Indonesia Power PLTGU Cilegon
Period: January 28, 2021 - January 10, 2023



Sertifikasi ISO 9001:2015 Quality Management Systems
Penyelenggara: Royal Impact Certification Ltd
Periode: 12 Oktober 2023 – 11 Oktober 2026

ISO 9001:2015 Quality Management Systems Certification
Provider: Royal Impact Certification Ltd
Period: October 12, 2023 – October 11, 2026



Sertifikasi ISO 21500:2018 Guidance on Project Management
Penyelenggara: PT. Mutiara Manajemen Sertifikasi
Periode: 12 Oktober 2023 – 11 Oktober 2026

ISO 21500:2018 Guidance on Project Management Certification
Provider: PT. Mutiara Manajemen Sertifikasi
Period: October 12, 2023 – October 11, 2026



Sertifikasi ISO 14001:2015 Enviromental Management Systems
Penyelenggara: Royal Impact Certification Ltd
Periode: 12 Oktober 2023 – 11 Oktober 2026

ISO 14001:2015 Environmental Management Systems Certification
Provider: Royal Impact Certification Ltd
Period: October 12, 2023 – October 11, 2026



Sertifikasi ISO 45001:2015 Occupational Health and Safety Management Systems
Penyelenggara: Royal Impact Certification Ltd
Periode: 12 Oktober 2023 – 11 Oktober 2026

ISO 45001:2015 Occupational Health and Safety Management Systems Certification
Provider: Royal Impact Certification Ltd
Period: October 12, 2023 – October 11, 2026



PERISTIWA PENTING TAHUN 2023
SIGNIFICANT EVENTS OF 2023



25 Januari 2023
January 25, 2023

Penandatanganan Perjanjian Kontrak Berbagi Produksi (PSC) Blok Jabung Tengah
Signing of the Production Sharing Contract Agreement (PSC) of Jabung Tengah Block



6 Maret 2023
March 6, 2023

Proyek konstruksi stasiun induk CNG di Grobogan
CNG mother station construction project in Grobogan



4 Mei 2023
May 4,2023

Proyek konstruksi pipa gas di PT Indah Kiat Pulp & Paper (IKPP)
Gas pipeline construction project in PT Indah Kiat Pulp & Paper (IKPP)



29 Mei 2023
May 29,2023

Pendistribusian dividen sebesar Rp67 miliar
Distributing dividend at the amount of Rp67 billion



7 Juni 2023
June 7, 2023

Hak Partisipasi (Participating Interest/PI) dalam blok minyak dan gas di wilayah Sumatera
Participating Interest (PI) in oil and gas blocks in Sumatera area



31 Juli 2023
July 31, 2023

Mendapatkan fasilitas kredit dari Bank Mandiri sebesar USD25,8 juta
Obtaining credit facility from Bank Mandiri amounting to USD 25.8 million



4 September 2023
September 4, 2023

Penandatanganan MoU dengan PT Moriuchi Indonesia mengenai Studi Kelayakan (FS) Biogas di Bandung
Signing MoU with PT Moriuchi Indonesia regarding the biogas Feasibility Study (FS) in Bandung)



31 Oktober 2023
October 31, 2023

Menerima penghargaan "Perusahaan Distribusi Gas Terintegrasi Terbaik" dari CNBC Indonesia
Receiving "Best Integrated Gas Distribution Company" award from CNBC Indonesia



12 Desember 2023
December 12, 2023

Menerima penghargaan "Program CSR dalam kategori Pengembangan Sosial di bidang Pendidikan" dari BEI
Receiving "CSR program in the Social Development category in the field of Education" award from IDX



20 Desember 2023
December 20, 2023

First gas-in dalam Proyek IKPP
First gas-in in IKPP Project



29 Desember 2023
December 29, 2023

Finalisasi transaksi 8% PI dalam blok minyak dan gas di Blok Jabung
Finalizing transaction 8% of PI in oil and gas blocks in Jabung Block



29 Desember 2023
December 29, 2023

Mengoperasikan stasiun induk CNG kedua di Grobogan
Operating the second CNG mother station in Grobogan


RUKUN R ARJA



04

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

TINJAUAN EKONOMI
ECONOMIC REVIEW

Dalam situasi ekonomi global yang melambat dan penuh ketidakpastian, perekonomian Indonesia tetap tumbuh kuat dan stabil. Meskipun berangkat dari basis yang tinggi (*high base*) pada 2022, perekonomian Indonesia tetap berhasil mencatatkan pertumbuhan yang kuat sebesar 5,04% (yoy) pada triwulan IV-2023 dan 5,05% untuk keseluruhan tahun 2023. APBN berperan sebagai *shock absorber* krusial dalam menjaga daya beli masyarakat. Pemerintah merespons secara *timely* tanda-tanda perlambatan ekonomi yang terjadi sebagai dampak dari pelemahan global pada triwulan III-2023, melalui paket kebijakan yang dikeluarkan oleh Pemerintah di awal triwulan IV-2023.

Indonesia's economy continues to grow strongly and steadily in a global economic situation that is slowing down and full of uncertainty. Despite starting from a high base in 2022, Indonesia's economy still managed to achieve robust growth of 5.04% (yoy) in the fourth quarter of 2023 and 5.05% for the whole year of 2023. The state budget (APBN) plays a crucial role as a shock absorber in maintaining purchasing power for society. The government responded promptly to signs of economic slowdown due to global weakening in the third quarter of 2023 through policy packages issued by the government at the beginning of the fourth quarter of 2023.

Tidak hanya kuat, ekonomi juga tumbuh berkualitas. Hal ini tercermin dari pertumbuhan ekonomi yang turut mendorong penurunan pengangguran dan kemiskinan. Pemulihan ekonomi mampu menciptakan lapangan kerja yang mampu menurunkan tingkat pengangguran terbuka (TPT) menjadi 5,32% pada Agustus 2023 atau turun sebesar 0,54% dibanding Agustus 2022. Aktivitas ekonomi yang menguat juga telah mendorong penurunan tingkat kemiskinan dari 9,54% (Maret 2022) menjadi 9,36% di tahun 2023.

The economy was not only strong but also grew with quality. This is reflected in economic growth, which also contributed to reducing unemployment and poverty rates. Economic recovery created job opportunities that reduced the open unemployment rate to 5.32% in August 2023, down by 0.54% compared to August 2022. Strengthening economic activities also decreased the poverty rate from 9.54% (March 2022) to 9.36% in 2023.

Konsumsi masyarakat sebagai kontributor utama perekonomian, tumbuh 4,47% pada triwulan IV-2023, atau tumbuh 4,82% sepanjang tahun 2023. Daya beli masyarakat yang tetap terjaga dengan tingkat inflasi yang terkendali menjadi salah satu faktor penting dalam menjaga konsumsi masyarakat. Konsumsi Lembaga *Non-Profit* yang Melayani Rumah Tangga (LNPRT) melonjak tinggi, tumbuh 18,11% pada triwulan IV-2023, dan 9,83% sepanjang 2023. Hal ini terkait erat dengan penyelenggaraan Pemilu 2024.

Consumer spending, the main contributor to the economy, grew by 4.47% in the fourth quarter of 2023 or by 4.82% throughout 2023. Maintaining purchasing power with controlled inflation rates is one important factor in maintaining consumer spending. Consumption by Non-Profit Institutions Serving Households (LNPRT) surged, growing by 18.11% in the fourth quarter of 2023 and 9.83% throughout 2023. This is closely related to the organization of the 2024 General Elections.

Sektor manufaktur tumbuh positif 4,07% pada triwulan IV dan 4,64% sepanjang tahun 2023. Permintaan domestik maupun global yang masih kuat atas produk eskpor Indonesia menjadi penopang pertumbuhan sektor tersebut, terutama pada produk industri logam dasar, barang logam, dan alat angkutan. Sejalan dengan pertumbuhan sektor manufaktur, sektor perdagangan juga tumbuh positif sebesar 4,09% pada triwulan IV atau tumbuh 4,85% sepanjang tahun 2023. Pertumbuhan tersebut didorong oleh peningkatan aktivitas perdagangan barang domestik dan penjualan sepeda motor.

The manufacturing sector grew positively by 4.07% in the fourth quarter and 4.64% throughout 2023. Strong domestic and global demand for Indonesian export products supported the growth of this sector, especially in basic metal industries, metal goods, and transportation equipment. Along with the growth of the manufacturing sector, the trade sector also grew positively by 4.09% in the fourth quarter or by 4.85% throughout 2023. This growth was driven by increased domestic goods trade activities and motorcycle sales.

TINJAUAN INDUSTRI
INDUSTRY REVIEW

Pada tahun 2023 lalu, target lifting migas dalam APBN ditetapkan sebesar 660.000 barel per hari atau *barrel oil per day* (BOPD) untuk minyak mentah dan sebesar 1.100.000 barel setara minyak per hari atau *barrel oil equivalent per day* (BOEPD) untuk gas bumi. Namun sampai dengan akhir Desember tahun 2023, realisasi *lifting* minyak mentah hanya mencapai 605.500 BOPD dan realisasi *lifting gas* bumi hanya mencapai 964.000 BOEPD. Raihan positif didapatkan pada tingkat *Reserves Replacement Ratio* (RRR) atau rasio antara cadangan migas baru yang didapatkan dengan cadangan migas yang diproduksikan, di mana sepanjang tahun 2023 mencapai 123,5%. Dalam APBN Tahun Anggaran 2024, DPR RI dan pemerintah menyepakati *target lifting* minyak mentah sebesar 635.000 BOPD dan target *lifting gas* bumi sebesar 1.033.000 BOEPD.

In the past year of 2023, the target for Oil and gas lifting in the state budget was set at 660,000 barrels of oil per day (BOPD) for crude oil and 1,100,000 barrels of oil equivalent per day (BOEPD) for natural gas. However, until the end of December 2023, the realization of crude oil lifting reached only 605,500 BOPD, and the realization of natural gas lifting reached only 964,000 BOEPD. The positive achievement was obtained in the Reserves Replacement Ratio (RRR), which was the ratio between newly obtained oil and gas reserves and produced oil and gas reserves, where, throughout the year 2023, it reached 123.5%. In the State Budget for the Fiscal Year 2024, the Indonesian House of Representatives (DPR RI) and the government agreed on a target of 635,000 BOPD for crude oil lifting and 1,033,000 BOEPD for natural gas lifting.

Penurunan *lifting* migas pada tahun 2023 lalu disebabkan oleh beberapa faktor, yaitu pertama, keterlambatan produksi migas di beberapa proyek besar dari beberapa Kontraktor Kontrak Kerja Sama (KKKS). Kedua, mewabahnya COVID-19 (yang kemudian ditetapkan sebagai pandemi) sejak akhir tahun 2019 sampai dengan akhir tahun 2022 yang membuat sebagian besar KKKS harus melakukan penyesuaian ulang di Wilayah Kerja (WK) migas masing-masing. Ketiga, pengurangan tenaga kerja akibat pandemi Covid-19 yang membuat kegiatan di lapangan (hulu) menjadi tidak efisien, seperti penundaan kegiatan hulu hingga 1 sampai dengan 5 minggu dari rencana awal. Keempat, beberapa tahun terakhir sejak tahun 2019, permintaan (konsumsi) terhadap BBM termasuk gas bumi menurun, seiring dengan meningkatnya kesadaran masyarakat terhadap kesehatan dan kebersihan lingkungan (clean air). Terakhir, beberapa sumur migas yang dikelola oleh KKKS ada yang sudah berumur 25-50 tahun sehingga produksi tidak dapat lagi optimal.

Several factors caused the decrease in oil and gas lifting in 2023. Firstly, the delay in oil and gas production in several major projects by several Contractors Cooperation Contracts (KKKS). Secondly, the COVID-19 pandemic, which began at the end of 2019 until the end of 2022, led to most KKKS having to readjust their operations in their respective oil and gas working areas (WK). Thirdly, the reduction in workforce due to the COVID-19 pandemic resulted in inefficiency in field activities (upstream), such as delays in upstream activities of 1 to 5 weeks from the original plan. Fourthly, since 2019, the demand for fuel, including natural gas, has decreased as public awareness of health and environmental cleanliness (clean air) has increased. Lastly, some oil wells managed by KKKS are 25-50 years old, making their production no longer optimal.

Terkait dengan *lifting* migas, SKK Migas menjelaskan bahwa realisasi investasi migas di hulu untuk semester I tahun 2023 mencapai USD5,7 miliar. Sedangkan realisasi satu tahun (2023) mencapai USD15,5 miliar di mana pada Desember tahun 2023 merupakan yang tertinggi, yaitu sebesar USD2,571 miliar. Tahun 2022 lalu realisasi investasi migas di hulu hanya sebesar USD12,1 miliar. Salah satu solusi untuk menjaga kestabilan atau meningkatkan produksi migas ke depan adalah dengan penggunaan teknologi *enhanced oil recovery* (EOR) terhadap sumur migas yang relatif tua. Namun, tidak semua KKKS merencanakan EOR sejak awal produksi (setelah eksplorasi). Akibatnya, biaya untuk EOR menjadi mahal dan menambah beban perusahaan.

Regarding oil and gas lifting, the Special Task Force for Oil and Gas (SKK Migas) explained that the realization of upstream oil and gas investment for the first semester of 2023 reached USD5.7 billion. Meanwhile, the realization for the whole year (2023) reached USD15.5 billion, with December 2023 being the highest at USD2.571 billion. In 2022, the realization of upstream oil and gas investment was only USD12.1 billion. One solution to maintain stability or increase oil and gas production in the future is through the use of enhanced oil recovery (EOR) technology for relatively old oil wells. However, not all KKKS planned EOR from the beginning of production (after exploration). As a result, the cost of EOR becomes expensive and adds to the Company's burden.



TINJAUAN OPERASIONAL
OPERATIONAL REVIEW

Tinjauan operasional dalam Laporan Tahunan Perusahaan disajikan berdasarkan pada pengelompokan jenis operasional usaha yang dijalankan Perseroan, yakni:

1. *Lifting* minyak dan gas;
2. Bidang Usaha Pengangkutan gas, Kompresi Gas, Pemeliharaan dan Pengoperasian Infrastruktur Gas, Air Bersih, Penyaluran fasilitas terminal LPG, dan Permodalan dalam Perusahaan Lain.
3. Perdagangan gas alam dan CNG;

Kegiatan usaha tersebut dijalankan Perseroan di beberapa wilayah, di antaranya DKI Jakarta, Banten, Jawa Tengah, Jawa Timur, Jawa Barat, Jambi, Riau, Cilegon, dan Rembang dengan rincian kinerja sebagai berikut:

The operational review in the Company's Annual Report is presented based on the categorization of the types of business operations carried out by the Company, namely:

1. Lifting oil and gas;
2. Business fields include gas transportation, Gas Compression, Maintenance and Operation of Gas Infrastructure, Clean Water, LPG terminal facility distribution, and Investment in Other Companies.
3. Trading of natural gas and CNG;

These business activities are conducted by the Company in several regions, including DKI Jakarta, Banten, Central Java, East Java, West Java, Jambi, Riau, Cilegon, and Rembang, with detailed performance as follows:

Produktivitas per Segmen
Productivity per Segment

Segmen Segment	Uraian Description	Satuan Unit	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
			%	Nominal			
Midstream	Jasa Kompresi Compression Services	MSCF	-18,08%	(2.214.749)	10.037.307	12.252.056	10.074.714
	Penyaluran Air Bersih Clean Water Distribution	M^3	-7,11%	(103.401)	1.351.411	1.454.812	1.436.164
	Terminal LPG LPG Terminal	Kg	6,44%	10.643.880	175.847.190	165.203.310	7.087.240
	Jasa Pengangkutan Gas Gas Transportation Services	MSCF	-4,61%	(555.777)	11.500.412	12.056.189	10.815.934
Downstream	Perdagangan Gas Gas Trading	MMBTU	-6,86%	(965.633)	13.100.904	14.066.537	12.398.093
	Perdagangan CNG CNG Trading	MMBTU	67,42%	299.916	744.744	444.827	146.608
	Jasa Pengangkutan Gas Gas Transportation Services	MSCF	-6,71%	(649.032)	9.028.619	9.677.651	7.299.039

BIDANG USAHA KOMPRESI GAS, PENGANGKUTAN GAS, DISTRIBUSI AIR BERSIH DAN FASILITAS TERMINAL LPG

Bidang usaha jasa kompresi gas dijalankan Perseroan melalui PT Triguna Internusa Pratama, dengan mengelola operasional 4 kompresor gas yang saat ini disewakan kepada pembangkit listrik di wilayah Cilegon.

Pengangkutan gas melalui PT Triguna Internusa Pratama yang bekerja sama dengan PT Petrogas Jatim Utama (PJU) yang dilaksanakan melalui konsep Bangun, Operasi dan Serah dalam rangka penyaluran gas ke PT Pembangkit Jawa Bali melalui pipa sepanjang ± 20 Km.

Pada tahun 2023, melalui PT Triguna Internusa Pratama, Perusahaan mencatatkan penurunan pendapatan melalui penurunan volume beberapa usaha yang meliputi: usaha Penyaluran Air Bersih (PT Bravo Delta Persada) di Bandung Barat, Jawa Barat, serta pendapatan dari usaha LPG terminal melalui PT Heksa Energi Mitraniaga di Rembang, Jawa Tengah.

BUSINESS SECTORS GAS COMPRESSION, GAS TRANSPORTATION, CLEAN WATER DISTRIBUTION AND LPG TERMINAL FACILITIES

The gas compression business sector is conducted by the Company through PT Triguna Internusa Pratama, managing the operation of 4 gas compressors currently leased to power plants in the Cilegon area.

Gas transportation through PT Triguna Internusa Pratama in collaboration with PT Petrogas Jatim Utama (PJU) carried out through the build-operate-transfer (BOT) concept for the distribution of gas to PT Pembangkit Jawa Bali through pipelines spanning approximately ±20 km.

In 2023, through PT Triguna Internusa Pratama, the Company decreased revenues through the decreased volume of several businesses, including the clean water distribution business (PT Bravo Delta Persada) in West Bandung, West Java, as well as revenues from the LPG terminal business through PT Heksa Energi Mitraniaga in Rembang, Central Java.

Volume Kompresi Gas
Gas Compression Volume

Dalam MSCF
In MSCF

Segmen Segment	Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
		%	Nominal			
Midstream	Cilegon, Banten Cilegon, Banten	-18,08%	(2.214.749)	10.037.307	12.252.056	10.074.714
Jumlah Total		-18,08%	(2.214.749)	10.037.307	12.252.056	10.074.714

Tercatat hingga akhir tahun 2023, volume kompresi gas mencapai 10,04 juta MSCF, atau mengalami penurunan sebesar 18,08% atau 2,21 juta MSCF, dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar 12,25 juta MSCF. Sepanjang tahun 2023 penyewaan kompresor berhasil memberikan performa yang konsisten kepada mitra usaha Perseroan.

Until the end of 2023, the gas compression volume reached 10.04 million MSCF, experiencing an 18.08% decrease or 2.21 million MSCF, compared to 12.25 million MSCF recorded in 2022. Throughout 2023, compressor rentals consistently performed well for the Company's business partners.

Volume Penyaluran Air Bersih
Clean Water Distribution Volume

Dalam M³
In M³

Segmen Segment	Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
		%	Nominal			
Midstream	Cijanggel, Jawa Barat Cijanggel, West Java	-7,11%	(103.401)	1.351.411	1.454.812	1.436.164
Jumlah Total		-7,11%	(103.401)	1.351.411	1.454.812	1.436.164

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan berhasil mencatatkan volume penyaluran air bersih sebesar 1,35 juta m³ atau mengalami penurunan sebesar 7,11% dibandingkan tahun 2022.

Until December 31, 2023, the Company recorded a clean water distribution volume of 1.35 million m³, experiencing an decrease of 7.11% compared to 2022.

Volume Fasilitas Terminal LPG
LPG Terminal Facilities Volume

Dalam Kg
In Kg

Segmen Segment	Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
		%	Nominal			
Midstream	Rembang, Jawa Tengah Rembang, Central Java	6,44%	10.643.880	175.847.190	165.203.310	7.087.240
Jumlah Total		6,44%	10.643.880	175.847.190	165.203.310	7.087.240

Pada tahun 2023, Perseroan berhasil mencatatkan peningkatan pada volume fasilitas terminal LPG. Tercatat pada tahun ini terjadi peningkatan fasilitas terminal LPG sebesar 6,44% menjadi 175,85 juta Kg pada tahun 2023.

In 2023, the Company recorded increase in the volume of LPG terminal facilities. It was noted that there was an 6,44% increase in LPG terminal facilities volume to 175.85 million Kg in 2023.

BIDANG USAHA PENGANGKUTAN GAS

Bidang usaha pengangkutan gas dijalankan Perseroan melalui PT Energasindo Heksa Karya (downstream) dan PT Triguna Internusa Pratama (midstream). Pada tahun 2023, melalui PT Energasindo Heksa Karya, Perseroan berhasil memberikan kinerja yang cemerlang dengan keberhasilannya meningkatkan pendapatan melalui bidang usaha pengangkutan gas (PT Majuko Utama Indonesia) di wilayah Banten.

GAS TRANSPORTATION BUSINESS SECTOR

The Company conducts the gas transportation business sector through PT Energasindo Heksa Karya and PT Triguna Internusa Pratama. In 2023, through PT Energasindo Heksa Karya, the Company successfully achieved excellent performance by increasing revenues through the gas transportation business (PT Majuko Utama Indonesia) in the Banten region.

Volume Transportasi Gas
Gas Transportation Volume

Dalam MSCF
In MSCF

Segmen Segment	Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
		%	Nominal			
Midstream	Gresik, Jawa Timur Gresik, East Java	-4,61%	(555.777)	11.500.412	12.056.189	10.815.934
Downstream	Jambi dan Riau Jambi and Riau	-7,84%	(497.372)	5.845.616	6.342.988	5.752.934
	Jawa Barat dan Banten West Java and Banten	-4,55%	(151.660)	3.183.002	3.334.663	1.546.105
Jumlah Total		-5,54%	(1.204.810)	20.529.030	21.733.840	18.114.973

BIDANG USAHA PERDAGANGAN GAS ALAM DAN CNG

Perseroan menjalankan bidang usaha perdagangan gas melalui PT Energasindo Heksa Karya yang beroperasi di wilayah Jambi, Jawa Barat, dan Banten. Pada tahun 2023, melalui PT Energasindo Heksa Karya. Perseroan mencatatkan penurunan pendapatan dari usaha perdagangan gas, dengan penurunan volume pendapatan dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 6,74% di wilayah Jambi dan Riau, dan 7,10% di wilayah Jawa Barat dan Banten.

NATURAL GAS AND CNG TRADING BUSINESS SECTOR

The Company conducts a natural gas trading business through PT Energasindo Heksa Karya, which operates in the regions of Jambi, West Java, and Banten. In 2023, through PT Energasindo Heksa Karya. The Company recorded an decrease in revenues from the gas trading business, with an decrease in revenue volume compared to the previous year by 6.74% in the Jambi and Riau region and 7.10% in the West Java and Banten regions.

Volume Perdagangan Gas
Gas Trading Volume

Dalam MMBTU
In MMBTU

Segmen Segment	Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
		%	Nominal			
Downstream	Jambi dan Riau Jambi and Riau	-6,74%	(619.736)	8.350.201	9.194.952	8.304.099
	Jawa Barat dan Banten West Java and Banten	-7,10%	(345.897)	4.525.688	4.871.585	4.093.994
Total		-6,86%	(965.633)	13.100.904	14.066.537	12.398.093

Pada tahun 2023, volume perdagangan gas mencapai 13,10 juta MMBTU, mengalami penurunan 6,86% atau 965,63 ribu MMBTU jika dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar 14,07 juta MMBTU. Hal tersebut terutama dipengaruhi oleh penurunan pada penyerapan gas baik di wilayah Jambi maupun wilayah industri Jawa Barat dan Banten.

In 2023, the gas trading volume reached 13.10 million MMBTU, experiencing an 6.86% decrease or 965.63 thousand MMBTU compared to 14.07 million MMBTU recorded in 2022. This was mainly influenced by decrease in gas absorption both in the Jambi region and the industrial areas of West Java and Banten.

Tercatat pada tahun 2023, volume pengangkutan gas Perseroan menurun 5,54% atau 1,20 juta MSCF dibandingkan tahun sebelumnya sebanyak 21,73 juta MSCF di tahun 2022 menjadi 20,53 juta MSCF di tahun 2023. Penurunan ini utamanya merupakan hasil penurunan penyerapan gas di Jambi, Riau, Jawa Barat dan Banten, serta Gresik, Jawa Timur.

It was recorded that in 2023, the Company's gas transportation volume decreased by 5.54% or 1.20 million MSCF compared to the previous year, from 21.73 million MSCF in 2022 to 20.53 million MSCF in 2023. This decrease is mainly due to decreased gas absorption in Jambi,Riau, West Java and Banten, and Gresik, East Java.

Volume Perdagangan CNG
CNG Trading Volume

Dalam MMBTU
In MMBTU

Segmen Segment	Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
		%	Nominal			
Downstream	Jawa Barat dan Banten West Java and Banten	72,54%	306.322	728.630	422.308	138.855
	Jawa Timur East Java		10.540	10.540	-	-
	DKI Jakarta DKI Jakarta	7,50%	313	4.486	4.173	-
	Jawa Tengah Central Java	-82,99%	(5.305)	1.088	6.393	7.753
	Jambi Jambi	-100,00%	(11.954)	-	11.954	-
Jumlah Total		67,42%	299.916	744.744	444.827	146.608

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan peningkatan yang sangat signifikan pada volume perdagangan CNG sebesar 299.916 MMBTU, atau mengalami peningkatan sebesar 67,42%. Volume tersebut disumbang dari Jawa Barat dan Banten sebanyak 728.630 MMBTU, Jawa Timur sebanyak 10.540 MMBTU, Jawa Tengah sebanyak 1.088 MMBTU, dan DKI Jakarta sebanyak 4.486 MMBTU.

In 2023, the Company recorded a significant increase in CNG trading volume by 299,916 MMBTU, or an 67.42% increase. The volume contributed from West Java and Banten was 728,630 MMBTU, East Java 10,540 MMBTU, Central Java was 1,088 MMBTU, and DKI Jakarta 4,486 MMBTU.

Profitabilitas per Segmen Usaha
Profitability per Business Segment

Dalam USD
In USD

Segmen Segment	Uraian Description	2023	2022	2021	2020	Pertumbuhan 2023	
						Vol	%
Upstream	**Segmen *Lifting* Minyak Dan Gas** Lifting Oil and Gas						
	Pendapatan Revenue	47.041.922	-	-	-	47.041.922	
	Beban dan Pendapatan Investasi Expenses & Investment Income	(22.564.544)	6.221.450	2.158.767	(356.139)	(28.785.994)	-462,69%
	Laba (Rugi) Profit (Loss)	24.477.378	6.221.450	2.158.767	(356.139)	18.255.928	293,44%
Midstream	**Segment Lainnya** Other Segment						
	Pendapatan Revenue	50.899.448	22.522.337	7.545.557	7.292.005	28.377.111	126,00%
	Beban dan Pendapatan Investasi Expenses & Investment Income	(49.545.853)	(22.131.107)	(8.163.936)	(6.735.692)	(27.414.746)	123,87%
	Laba (Rugi) Profit (Loss)	1.353.595	391.230	(618.379)	556.313	962.365	245,98%
Downstream	**Segmen Distribusi Gas Alam** Natural Gas Distribution Segment						
	Pendapatan Revenue	105.804.590	104.163.751	90.601.073	91.472.720	1.640.839	1,58%
	Beban dan Pendapatan Investasi Expenses & Investment Income	(104.486.083)	(99.937.088)	(88.744.730)	(89.149.481)	(4.548.995)	4,55%
	Laba (Rugi) Profit (Loss)	1.318.507	4.226.663	1.856.343	2.323.239	(2.908.156)	-68,81%
	Total: Total:						
	Pendapatan Revenue	203.745.960	126.686.088	98.146.630	98.764.725	77.059.872	60,83%
	Beban dan Pendapatan Investasi Expenses & Investment Income	(176.596.480)	(115.846.745)	(94.749.899)	(96.241.312)	(60.749.735)	52,44%
	Laba (Rugi) Profit (Loss)	27.149.480	10.839.343	3.396.731	2.523.413	16.310.137	150,47%
	Persentase Pendapatan : Percentage of Revenue :						
	Persentase Segmen Gas Alam Percentage of Natural Gas Distribution Segment	51,93%	82,22%	92,31%	92,62%		
	Persentase Segmen Lifting Minyak dan Gas Percentage of Oil Lifting and Gas Segment	23,09%	0,00%	0,00%	0,00%		
	Presentase Segmen Lainnya Percentage of Other Segment	24,98%	17,78%	7,69%	7,38%		

Tercatat hingga 31 Desember 2023, total pendapatan segmen usaha Perusahaan mencapai USD203,75 juta, mengalami peningkatan sebesar 60,83% atau USD77,06 juta dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD126,69 juta. Pada sisi beban dan pendapatan investasi terdapat beban dan pendapatan investasi sebesar USD176,60 juta, meningkat sebesar 52,44% atau USD60,75 juta dari semula USD115,85 juta. Secara keseluruhan, laba perusahaan berhasil terdorong sangat signifikan dan meningkat sebesar 150,7% atau USD16,31 juta, dari USD10,83 juta menjadi USD27,15 juta.

Segmen Distribusi Gas Alam

Pada tahun 2023 pendapatan segmen distribusi gas alam mengalami peningkatan sebesar 1,58% atau USD1,64 juta, dari USD104,16 juta di tahun 2022 menjadi USD105,80 juta di tahun 2023. Hal ini utamanya disebabkan oleh peningkatan pendapatan penjualan gas. Beban dan pendapatan investasi tercatat sebesar USD104,49 juta, mengalami kenaikan 4,55% atau USD4,55 juta dibandingkan tahun sebelumnya, yakni USD99,94 juta. Secara keseluruhan Perusahaan berhasil membukukan Laba dari segmen ini sebesar USD1,32 juta atau mengalami penurunan sebesar 68,81% atau sebanyak USD2,91 juta dari tahun sebelumnya yakni USD4,22 juta.

Segmen *Lifting* Minyak dan Gas

Hingga akhir tahun 2023, segmen *lifting* minyak dan gas berhasil membukukan pendapatan sebesar USD47,04 juta, meningkat USD47,04 juta. Beban dan pendapatan investasi segmen ini meningkat cukup signifikan yakni sebesar 462,69% atau USD28,79 juta, dari USD6,22 juta menjadi USD22,56 juta. Kondisi tersebut selanjutnya berdampak pada kenaikan perolehan laba sebesar 293,44% atau USD18,26 juta, dari USD6,22 juta menjadi USD24,48 juta.

Segmen Lainnya

Hingga 31 Desember 2023, tercatat pendapatan segmen lainnya sebesar USD50,90 juta, meningkat secara sangat signifikan sebesar 126,00% dibandingkan tahun sebelumnya. Sementara itu, dari sisi beban juga mengalami peningkatan signifikan sebesar 123,87% atau USD27,41 juta, dari semula USD22,13 juta menjadi USD49,55 juta. Peningkatan beban yang terjadi tidak terlalu mempengaruhi neraca laba perusahaan, karena di penghujung periode berhasil dibukukan laba sebesar USD1,35 Juta.

Recorded until December 31, 2023, the total revenues of the Company's business segments reached USD203.75 million, experiencing an 60.83% increase or USD77.06 million compared to 2022, which was recorded at USD126.69 million. On the expenses side, there were expenses amounting to USD176.60 million, increasing by 52.44% or USD60.75 million from the original USD115.85 million. Overall, the Company's profit was significantly driven and increased by 150.7% or USD16.31 million, from USD10.83 million to USD27.15 million.

Natural Gas Distribution Segment

In 2023, revenue from the natural gas distribution segment increased by 1.58% or USD1.64 million, from USD104.16 million in 2022 to USD105.80 million in 2023. This was mainly due to increased gas sales revenue. Expenses and investment income recorded amounted to USD104.49 million, experiencing a 4.55% increase or USD4.55 million compared to the previous year, which was USD113.66 million. Overall, the Company booked a profit from this segment of USD1.32 million or experienced an decrease of 68.81% or USD2.91million from the previous year, which was USD4.22 million.

Oil and Gas Lifting Segments

Until the end of 2023, the infrastructure oil and gas lifting segment recorded revenues of USD47.04 million, increasing by USD47.04 million. Expenses and investment income for this segment increased significantly by 462.69% or USD28.79 million, from USD6.22 million to USD22.56 million. This condition further resulted in an increase in profit of 293.44% or USD18.26 million, from USD6.22 million to USD24.48 million.

Other Segments

Until December 31, 2023, revenues from other segments amounted to USD50.90 million, significantly increasing by 126.00% compared to the previous year. Meanwhile, expenses also experienced a significant increase of 123.87% or USD27.41 million, from USD22.13 thousand to USD49.55 million. The increase in expenses did not significantly affect the Company's profit balance, as at the end of the period, a profit of USD1.35 million was recorded.

TINJAUAN KEUANGAN
FINANCIAL REVIEW

Tinjauan Keuangan yang disajikan dalam Laporan Tahunan ini disusun dengan merujuk pada Laporan Keuangan Konsolidasian tahun 2023 dan 2022 yang telah di audit di Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan dan Rekan, dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material.

The Financial Review presented in this Annual Report is compiled by referring to the Consolidated Financial Statements for the years 2023 and 2022, which have been audited by Public Accounting Firm Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan, and Partners, with unqualified opinion in all material respects.

Profitabilitas per Segmen Usaha
Profitability per Business Segment

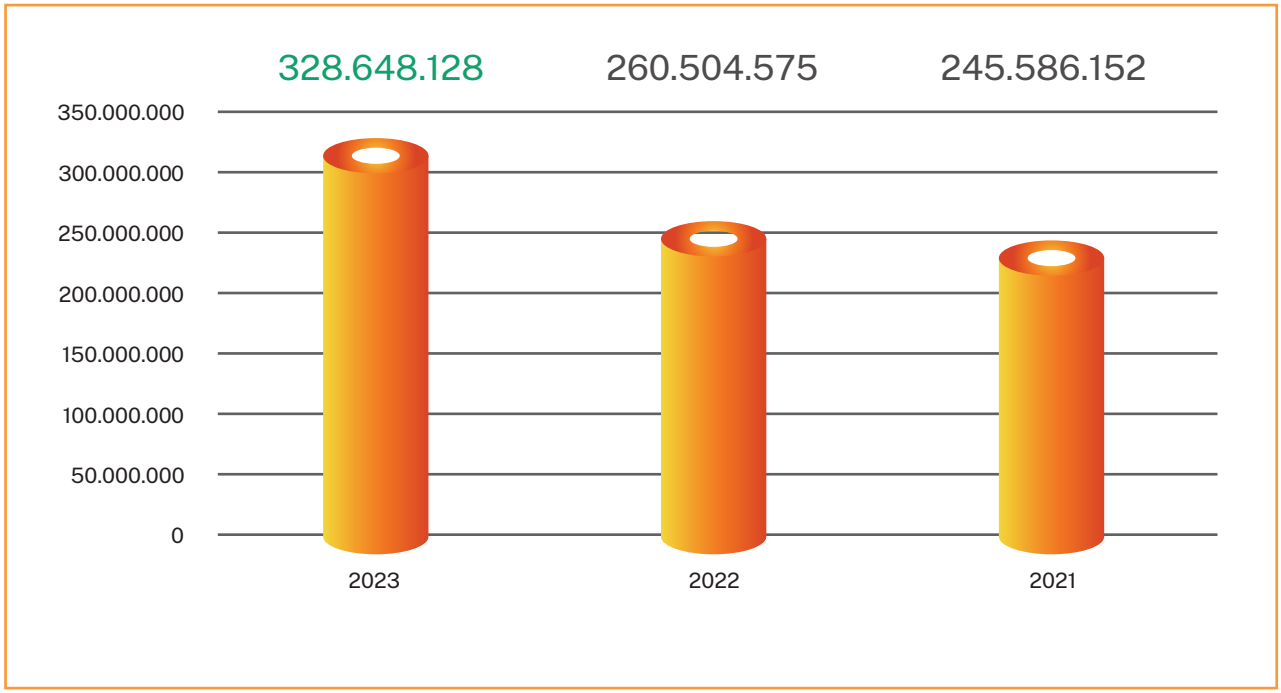
Dalam USD
In USD

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
	%	Nominal			
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	15,83%	4.764.884	34.867.986	30.103.102	37.071.296
Piutang Usaha Trade receivables					
Pihak Ketiga – Bersih Third parties - net	86,98%	14.206.030	30.538.403	16.332.373	12.275.431
Piutang Lain-Lain Other receivables					
Pihak Ketiga – Bersih Third parties - net	-6,57%	(270.730)	3.852.230	4.122.960	5 372.683
Pihak Berelasi Related parties	1864,98%	5.771.805	6.081.289	309.484	395.109
Persediaan Inventories	-7,86%	(59.222)	694.133	753.355	492.821
Pajak Dibayar di Muka Prepaid taxes	-33,00%	(2.036.563)	4.134.509	6.171.072	7.5631461
Uang Muka dan Beban Dibayar di Muka Advances and prepaid expenses	-56,12%	(452.286)	353.599	805.885	1.762.052
Jumlah Aset Lancar Total current assets	37,41%	21.923.918	80.522.149	58.598.231	64.932.863
Piutang Usaha Trade receivables					
Pihak Ketiga – Bersih Third parties - net		807.649	807.649	-	-
Investasi pada Entitas Asosiasi Investment in associates	-17,30%	(2.073.306)	9.908.977	11.982.283	12.202.548
Aset Pajak Tangguhan Deferred tax assets	-53,66%	(1.048.340)	905.432	1.953.772	2.048.601

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
	%	Nominal			
Taksiran Klaim Pengembalian Pajak Estimated claims for tax refund	-27,59%	(153.924)	404.071	557.995	329.022
Aset Tetap – Bersih Fixed assets - net	19,21%	27.542.121	170.934.720	143.392.599	124.912.926
Aset Hak Guna – Bersih Right of use assets - net	-53,18%	(961.851)	846.966	1.808.817	2.435.268
Aset Tak Berwujud – Bersih Intangible assets - net	-6,30%	(78.492)	1.168.007	1.246.499	983.704
Properti Minyak Dan Gas Oil and gas properties		23.834.819	23.834.819	-	-
Aset Hak Kontraktual Proyek Project contractual right assets	-49,12%	(3.935.025)	4.075.283	8.010.308	8.960.864
Goodwill Goodwill	-0,23%	(56.514)	24.647.777	24.704.291	24.704.291
Aset Tidak Lancar Lain-lain Other non-current assets	28,39%	2.342.498	10.592.278	8.249.780	4.076.075
Aset Tidak Lancar Total non-current assets	22,89%	46.219.635	248.125.979	201.906.344	180.653.299
Jumlah Aset Total Assets	26,16%	68.143.553	328.648.128	260.504.575	245.586.152

Jumlah Aset
Total Assets

Dalam USD
In USD



Tercatat hingga 31 Desember 2023, total aset mencapai USD328,65 juta, meningkat 26,16% atau USD68,14 juta dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD260,5 juta. Kondisi ini terutama dipengaruhi oleh kenaikan aset tidak lancar.

Until December 31, 2023, total assets reached USD328.65 million, increasing by 26.16% or USD68.14 million compared to 2022, which was recorded at USD260.5 million. An increase in non-current assets primarily influenced this condition.

Aset Lancar

Aset lancar Perusahaan mengalami peningkatan 37,41% atau USD21,92 juta, dari USD58,60 juta di tahun 2022 menjadi USD80,52 juta di tahun 2023. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh peningkatan piutang usaha pihak ketiga - bersih.

Current Assets

The Company's current assets experienced a 37.41% increase or USD21.92 million, from USD58.60 million in 2022 to USD80.52 million in 2023. This increase was mainly due to an increase in trade receivables from third parties - net.

Aset Tidak Lancar

Pada sisi aset tidak lancar Perusahaan tahun 2023 tercatat mencapai USD248,13 juta, meningkat 22,89% atau USD46,22 juta dari sebelumnya tercatat sebesar USD201,91 juta. Hal ini utamanya disebabkan oleh kenaikan aset tetap – bersih.

Non-current Assets

On the non-current assets side, the Company recorded USD248.13 million in 2023, increasing by 22.89% or USD46.22 million from the previous amount of USD201.91 million. This was primarily due to an increase in Fixed assets - net.

Liabilitas
Liabilities

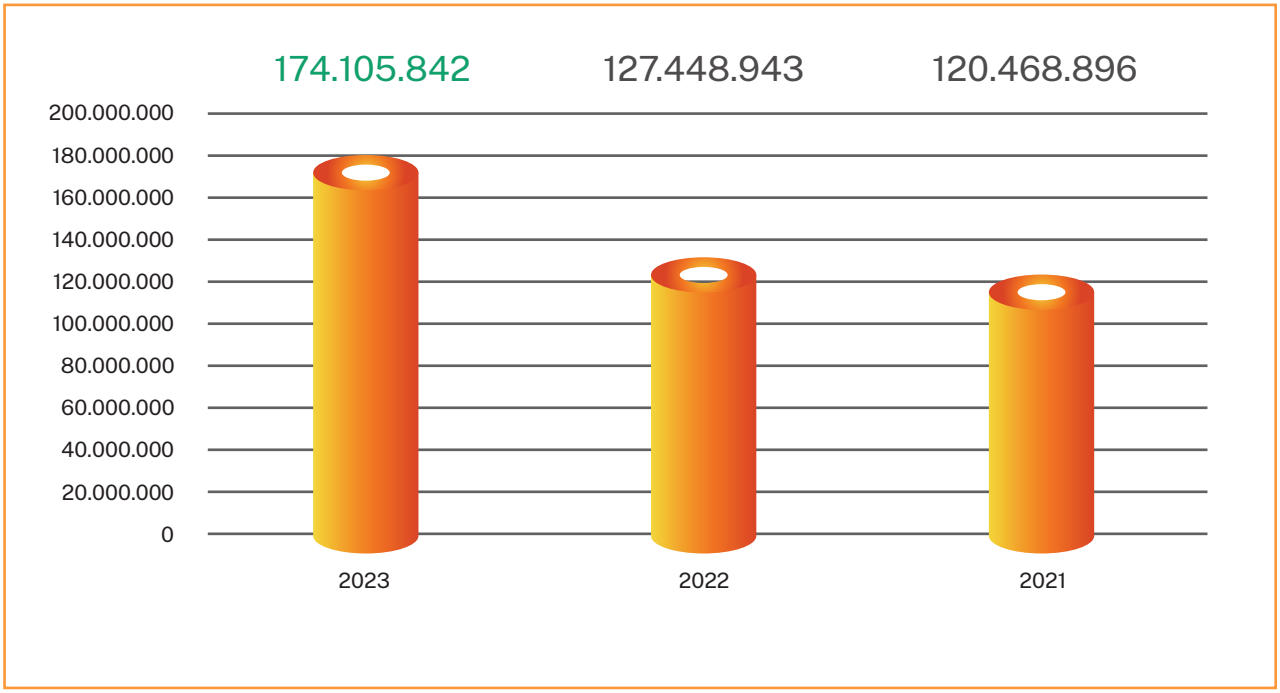
Dalam USD
In USD

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
	%	Nominal			
Pinjaman Bank Jangka Pendek Short-term bank loans		1.946.030	1.946.030	-	1.035.041
Utang Usaha - Pihak Ketiga Trade payables - Third parties	77,09%	8.326.347	19.126.793	10.800.446	7 653.069
Utang Lain-Lain Other payables					
Pihak Ketiga Third parties	135,37%	690.146	1.199.968	509.822	844.998
Pihak Berelasi Related parties		545.000	545.000	-	114.219
Utang Pajak Taxes payable	103,55%	2.037.834	4.005.770	1.967.936	1.533.459
Uang Muka Penjualan Sales advance	41,33%	156.307	534.511	378.204	351.434
Beban Akrual Accrued expenses	201,26%	1.549.725	2.319.732	770.007	390.166
Bagian Jangka Pendek Pinjaman Jangka Panjang Current maturities of long-term loans					
Utang Pembelian Aset Tetap Fixed assets purchase payables	-59,83%	(180.917)	121.471	302.388	-
Pinjaman Bank Bank loans	120,04%	14.125.434	25.892.716	11.767.282	7.671.933
Pinjaman Pembiayaan Konsumen Consumer financing loans	166,32%	275.274	440.786	165.512	63.508
Liabilitas Sewa Lease liabilities	-33,08%	(107.110)	216.661	323.771	43.372
Liabilitas Jangka Pendek Total current liabilities	108,81%	29.364.070	56.349.438	26.985.368	19.701.199
Pinjaman Jangka Panjang- Selelah Dikurangi Bagian Lancar Long term loan - net to current maturities					
Utang Pembelian Aset Tetap Fixed assets purchase payables	-100,00%	(484.800)	-	484.800	-
Pinjaman Bank Bank loans	9,09%	8.890.247	106.729.395	97.839.148	98.675.149
Pinjaman Pembiayaan Konsumen Consumer financing loans	63,31%	325.438	839.498	514.060	119.341
Liabilitas Sewa Lease liabilities	-33,21%	(112.934)	227.087	340.021	372.480

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
	%	Nominal			
Liabilitas Pembongkaran Aset Asset dismantling obligation		8.360.858	8.360.858	-	-
Liabilitas Imbalan Pasca-Kerja Post-employment benefits liabilities	(2,58%)	(14.561)	550.347	564.908	986.202
Liabilitas Imbalan Pensiunan Direksi dan Komisaris Pension benefit obligation for directors and commissioners	45,60%	328.581	1.049.219	720.638	614.465
Liabilitas Jangka Panjang Total non-current liabilities	17,21%	17.292.829	117.756.404	100.463.575	100.767.697
Jumlah Liabilitas Total liabilities	36,61%	46.656.899	174.105.842	127.448.943	120.468.896

Jumlah Liabilities
Total Liabilities

Dalam USD
In USD



Liabilitas

Total liabilitas Perusahaan pada akhir tahun 2023, tercatat mencapai USD174,11 juta, meningkat 36,61% atau USD46,66 juta dari tahun 2022 yang tercatat sebesar USD127,45 juta. Hal ini terutama dipengaruhi oleh bertambahnya pinjaman bank yang dilakukan oleh Perusahaan.

Liabilities

The Company's total liabilities at the end of 2023 amounted to USD174.11 million, an increase of 36.61% or USD46.66 million from 2022, which was recorded at USD127.45 million. This increase was primarily influenced by the addition of bank loans undertaken by the Company.

Liabilitas Lancar

Hingga penghujung tahun 2023, liabilitas lancar Perusahaan tercatat sebesar USD56,35 juta, mengalami peningkatan signifikan yakni 108,81% atau USD29,36 juta dari tahun sebelumnya yang mencapai USD26,99 juta. Kondisi ini terutama karena meningkatnya bagian jangka pendek dari pinjaman bank.

Current Liabilities

By the end of 2023, the Company's current liabilities amounted to USD56.35 million, experiencing a significant increase of 108.81% or USD29.36 million from the previous year's USD26.99 million. This condition was mainly due to an increase in Short-term bank loans.

Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas jangka panjang Perusahaan mengalami peningkatan 17,21% atau USD17,29 juta dari USD100,46 juta di tahun 2022 menjadi USD117,76 juta di tahun 2023. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh meningkatnya bagian pinjaman jangka panjang dari pinjaman bank.

Non-Current Liabilities

The Company's non-current liabilities increased by 17.21% or USD17.29 million from USD100.46 million in 2022 to USD117.76 million in 2023. This increase was primarily due to an increase in long-term bank loans.

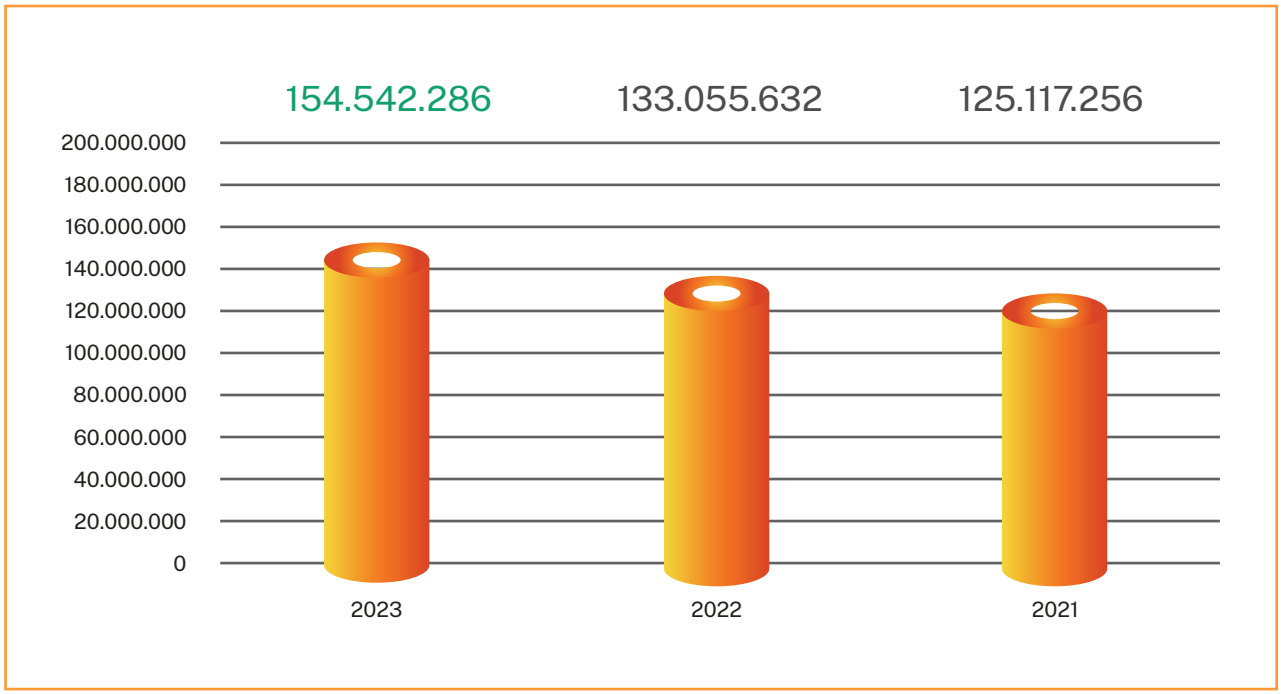
Ekuitas
Equity

Dalam USD
In USD

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
	%	Nominal			
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and fully paid capital	0,00%	0	10.964.473	10.964.473	10.964.473
Tambahan Modal Disetor Additional paid in capital	0,00%	0	23.231.955	23.231.955	23.215.570
Selisih Ekuitas dan Setoran Entitas Anak The difference in the equity of subsidiary deposits	0,00%	0	5.552.967	5.552.967	5.552.967
Selisih Kurs atas Penjabaran Laporan Keuangan dalam Mata Uang Asing Foreign exchange differences from the translation of foreign currency financial statements	(11,31%)	748	(5.863)	(6.611)	(357)
Komponen Ekuitas Lainnya Other equity compponent	0,00%	0	(54.484)	(54.484)	-
Saldo Laba Retained earnings					
Telah Ditentukan Penggunaannya Appropriated	27,10%	6.709	31.468	24.759	18.004
Belum Ditentukan Penggunaannya Unappropriated	30,49%	21.003.405	89.898.979	68.895.574	62.034.452
Total Ekuitas yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk Equity attributable to owners of the parent entity	19,35%	21.010.862	129.619.495	108.608.633	101.785.109
Kepentingan Non-Pengendali Non-controlling interests	1,95%	475.792	24.922.791	24.446.999	23.332.147
Jumlah Ekuitas Total Equity	16,15%	21.486.654	154.542.286	133.055.632	125.117.2S6

Jumlah Ekuitas
Total Equity

Dalam USD
In USD



Pada tahun 2023, ekuitas tercatat sebesar USD154,54 juta, mengalami peningkatan sebesar 16,15% atau USD21,49 juta dari tahun sebelumnya sebesar USD133,05 juta. Kenaikan ini disebabkan Perseroan pada tahun 2023 mencatatkan perolehan laba yang cukup tinggi, sehingga meningkatkan saldo laba.

In 2023, equity was recorded at USD154.54 million, an increase of 16.15% or USD21.49 million from the previous year of USD133.05 million. This increase was due to the fact that in 2023 the Company posted a moderately high profit, thereby increasing the retained earnings.

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

Laporan Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

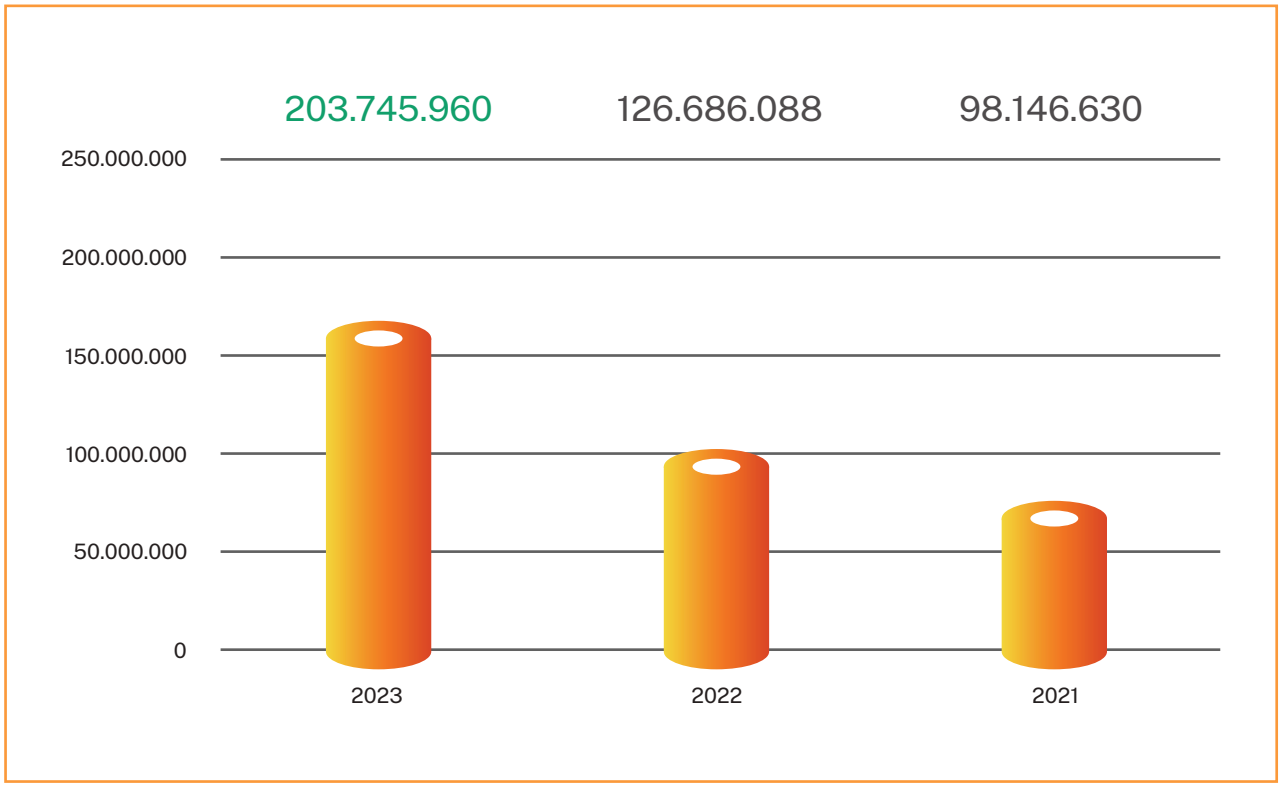
Dalam USD
In USD

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
	%	Nominal			
Pendapatan Bersih Net Revenue	60,83%	77.059.872	203.745.960	126.686.088	98.146.630
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	35,60%	(36.178.705)	(137.806.002)	(101.627.297)	(82.725.743)
Laba Bruto Gross Profit	163,14%	40.881.167	65.939.958	25.058.791	15.420.887
Beban Umum dan Administrasi General and administrative expenses	40,53%	(5.161.199)	(17.894.728)	(12.733.529)	(10.810.082)
Pendapatan (beban) lain-lain Other income (expenses)	-45,18%	(1.538.382)	1.866.292	3.404.674	2.500.367
Laba Usaha Operating Profit	217,30%	34.181.586	49.911.522	15.729.936	7.111.172
Beban Keuangan/Bunga Finance/interest costs	242,38%	(6.558.989)	(9.265.045)	(2.706.056)	(2.459.506)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax	212,09%	27.622.597	40.646.477	13.023.880	4.651.666
Beban Pajak Penghasilan Income tax expense	517,84%	(11.312.460)	(13.496.997)	(2.184.537)	(1.254.935)
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	150,47%	16.310.137	27.149.480	10.839.343	3.396.731
Penghasilan/(Kerugian) Komprehensif Lain Other Comprehensive Income/ (Loss)	-638,57%	(156.342)	(131.859)	24.483	130.287
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income for the Year	148,69%	16.153.795	27.017.621	10.863.826	3.527.018
Laba Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada: Profit for the Year Attributable to:	150,47%	16.310.137	27.149.480	10.839.343	3.396.731
Pemilik Entitas Induk Owners of the parent entity	190,27%	16.784.961	25.606.534	8.821.573	2.252.268
Kepentingan Non-pengendali Non-controlling interests	-23,53%	(474.824)	1.542.946	2.017.770	1.144.463
Jumlah Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada: Total Comprehensive Income for the Year Attributable to:	148,69%	16.153.795	27.017.621	10.863.826	3.527.018

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
	%	Nominal			
Pemilik Entitas Induk Owners of the parent entity	188,11%	16.656.194	25.510.862	8.854.668	2.366.249
Kepentingan Non-pengendali Non-controlling interests	-25,01%	(502.399)	1.506.759	2.009.158	1.160.769
Laba per Saham yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk-Dasar dan Dilusian Earnings per Share Attributable to Owners of the Parent Entity - Basic and Diluted	190,27%	0,00397	0,00606	0,00209	0,00053

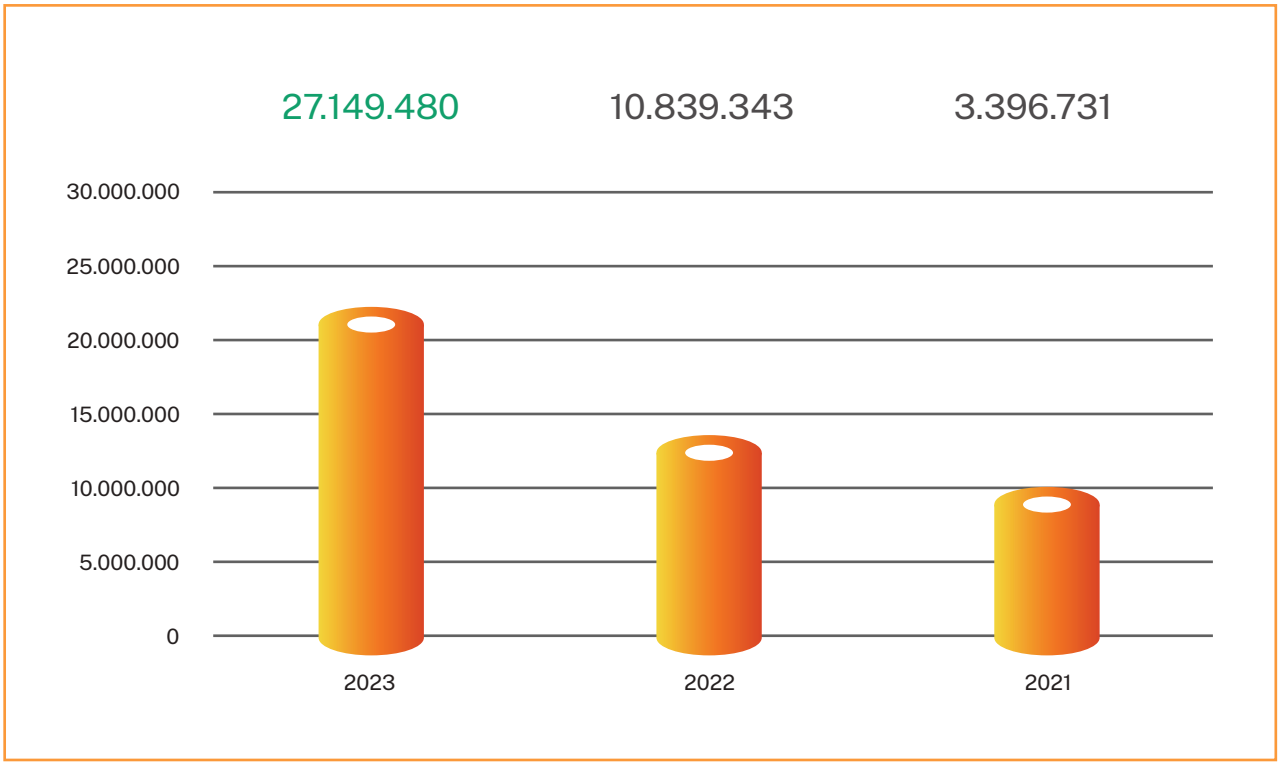
Pendapatan Bersih
Net Revenue

Dalam USD
In USD



Laba Tahun Berjalan
Net Revenue

Dalam USD
In USD



Pendapatan Bersih

Pada tahun 2023, Perseroan berhasil membukukan pendapatan bersih sebesar USD203,75 juta, meningkat cukup signifikan sebesar 60,83% atau USD77,06 dibandingkan tahun sebelumnya yang mencapai USD126,69 juta. Hal ini utamanya disebabkan oleh perolehan pendapatan dari *lifting* minyak dan gas.

Net Revenue

In 2023, the Company successfully recorded net revenue of USD203.75 million, experiencing a significant increase of 60.83% or USD77.06 million compared to the previous year, which amounted to USD126.69 million. This increase was primarily due to revenue from oil and gas lifting.

Pendapatan per Segmen Bisnis
Revenues per Business Segment

Dalam USD
In USD

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
	%	Nominal			
Penjualan Gas Sales of gas	1,90%	1.883.146	101.151.033	99.267.887	85.588.577
Lifting minyak dan gas Oil and gas lifting		47.041.922	47.041.922	-	-

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
	%	Nominal			
Jasa penyaluran minyak kerja sama operasi Joint operation oil toll services	301,93%	23.683.706	31.527.938	7.844.232	-
Operasi dan Pemeliharaan Operating and maintenance	132,47%	5.503.895	9.658.733	4.154.838	2.448.159
Jasa Penyaluran Gas Gas toll services	-13,59%	(1.199.464)	7.624.310	8.823.774	7.513.180
Jasa Fasilitas LPG LPG facility services	2,33%	54.823	2.408.146	2.353.323	169.984
Jasa Kompresi dan Transmisi Gas Gas compression and transmission services	-21,69%	(522.634)	1.887.102	2.409.736	2.091.150
Sewa Tangki Tank rental	-4,72%	(51.451)	1.039.640	1.091.091	55.657
Lain-lain Others	89,84%	665.929	1.407.136	741.207	279.923
Total	60,83%	77.059.872	203.745.960	126.686.088	98.146.630

Beban Pokok Pendapatan

Tercatat hingga 31 Desember 2023, beban pokok pendapatan Perseroan sebesar USD137,81 juta, meningkat 35,60% atau USD36,18 juta dibandingkan posisi per 31 Desember 2022 yang tercatat sebesar USD101,63 juta.

Cost of Revenue

As of December 31, 2023, the Company's cost of revenue amounted to USD137.81 million, representing an increase of 35.60% or USD36.18 million compared to the position as of December 31, 2022, which amounted to USD101.63 million.

Beban Pokok Pendapatan
Cost of Revenue

Dalam USD
In USD

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
	%	Nominal			
Pembelian Gas Gas purchases	2,64%	1.891.983	73.637.314	71.745.331	64.426.443
Lifting minyak dan gas Oil and gas lifting		17.656.000	17.656.000	-	-
Penyusutan Aset Tetap Depreciation of fixed asset	65,20%	4.726.097	11.974.879	7.248.782	6.108.534
Penyaluran Gas Gas transportation	-11,64%	(1.089.337)	8.271.240	9.360.577	5.316.531
Biaya Kerja Sama Operasi Joint operation expense	275,93%	5.494.707	7.486.018	1.991.311	-
Perbaikan dan Pemeliharaan Repair and maintenance	104,08%	3.516.156	6.894.508	3.378.352	2.080.796

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
	%	Nominal			
Gaji dan Tunjangan Salaries and allowance	-2,17%	(63.265)	2.857.477	2.920.742	1.578.014
Deplesi properti minyak dan gas Depletion of oil and gas properties		2.665.181	2.665.181	-	-
Sewa Rent	29,76%	320.534	1.397.771	1.077.237	821.851
Penyusutan Aset Hak Guna Depreciation of right of use assets	-2,26%	(22.468)	973.846	996.314	725.042
Iuran BPH Migas Contribution to BPH Migas	0,35%	2.759	796.810	794.051	611.254
Alih jasa Outsourcing	279,35%	544.497	739.411	194.914	7.145
Pajak dan Perijinan Taxes and licenses	37,52%	128.795	472.069	343.274	110.775
Pengiriman, Perjalanan dan Transportasi Delivery, travelling and transportation	-15,85%	(58.885)	312.608	371.493	86.857
Asuransi Insurance	60,98%	85.098	224.646	139.548	151.945
Komisi Commissions	-14,28%	(21.572)	129.523	151.095	102.025
Imbalan Pasca-Kerja Post-employment benefits	-38,41%	(19.247)	30.860	50.107	57.830
Lain-lain Others	48,80%	421.672	1.285.841	864.169	540.701
Total	35,60%	36.178.705	137.806.002	101.627.297	82.725.743

Laba Bruto

Pada sisi Laba bruto, Perusahaan mengalami peningkatan cukup signifikan sebesar 62,00% atau USD40,88 juta, dari USD25,06 juta di tahun 2022 menjadi USD65,94 juta di tahun 2023. Kondisi ini terutama disebabkan oleh perolehan pendapatan dari *lifting* minyak dan gas.

Gross Profit

On the gross profit side, the Company experienced a significant increase of 62.00% or USD40.88 million, from USD25.06 million in 2022 to USD65.94 million in 2023. This condition was primarily due to revenue from oil and gas lifting.

Beban Umum dan Administrasi

Pada tahun 2023, beban umum dan administrasi Perseroan mencapai USD17,89 juta, mengalami peningkatan 40,53% atau USD5,16 juta jika dibandingkan dengan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD12,73 juta. Hal ini paling banyak dipengaruhi atas kenaikan biaya tenaga kerja dan tenaga ahli.

General and Administrative Expenses

In 2023, the Company's general and administrative expenses amounted to USD17.89 million, an increase of 40.53% or USD5.16 million compared to 2022, which was recorded at USD12.73 million. This was mainly due to increasing of manpower cost and professional fee.

Pendapatan (Beban) Lain-Lain

Pendapatan beban lain-lain pada tahun 2023 tercatat sebesar USD1,87 juta, menurun signifikan sebesar 45,18% atau sebesar USD1,54 juta dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD3,40 juta. Hal ini utamanya disebabkan oleh penurunan aset hak kontraktual proyek.

Other Income (Expenses)

Other income (expenses) in 2023 amounted to USD1.87 million, significantly decreased by 45.18% or USD1.54 million compared to 2022, which was recorded at USD3.40 million. This was mainly due to a decrease in Project contractual right assets.

Laba Sebelum Pajak Penghasilan

Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan mengalami peningkatan 212,09% atau USD27,62 juta, dari USD13,02 juta di tahun 2022 menjadi USD40,65 juta di tahun 2023. Hal ini utamanya disebabkan oleh perolehan pendapatan dari *lifting* minyak dan gas.

Profit Before Income Tax

The Company's profit before income tax increased by 212.09% or USD27.62 million, from USD13.02 million in 2022 to USD40.65 million in 2023. This was primarily due to revenue from oil and gas lifting.

Total Beban Pajak Penghasilan

Pada akhir tahun 2023, total beban pajak penghasilan Perusahaan sebesar USD13,50 juta, meningkat sebesar 517,84% atau USD11,31 juta dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD2,18 juta.

Total Income Tax Expense

As of the end of 2023, the total income tax expense of the Company amounted to USD13.50 million, an increase of 517.84% or USD11.31 million compared to 2022, which was recorded at USD2.18 million.

Laba Tahun Berjalan

Laba tahun berjalan Perusahaan di tahun 2023 tercatat mencapai USD27,15 juta, meningkat sangat signifikan hingga 150,47% atau USD16,31 juta dibandingkan tahun 2022 yang tercatat sebesar USD10,84 juta. Hal ini utamanya disebabkan oleh perolehan pendapatan dari *lifting* minyak dan gas.

Profit for the Year

The Company's profit for the year 2023 amounted to USD27.15 million, a very significant increase of 150.47% or USD16.31 million compared to 2022, which was recorded at USD10.84 million. This was primarily due to revenue from oil and gas lifting.

Penghasilan Komprehensif Lain

Pada 31 Desember 2023, kerugian komprehensif lain mencapai USD131,86 ribu, mengalami penurunan 638,57% atau USD156,34 ribu dibandingkan penghasilan komprehensif tahun 2022 sebesar USD24,48 ribu. Hal ini terutama disebabkan oleh penurunan yang berasal dari pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca kerja.

Other Comprehensive Income

As of December 31, 2023, other comprehensive losses amounted to USD131.86 thousand, a decrease of 638.57% or USD156.34 thousand compared to the comprehensive income in 2022, which was USD24.48 thousand. This was primarily due to a decrease originating from the remeasurement of post-employment benefit obligations.

Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan

Secara keseluruhan, Perusahaan berhasil mencatat Laba komprehensif periode berjalan tahun 2023 sebesar USD27,02 juta, meningkat sangat signifikan 148,69% atau USD16,15 juta dibandingkan tahun 2022 sebesar USD10,86 juta. Hal ini utamanya disebabkan oleh perolehan pendapatan dari lifting minyak dan gas.

Comprehensive Income for the Year

Overall, the Company recorded comprehensive income for the year 2023 amounting to USD27.02 million, a very significant increase of 148.69% or USD16.15 million compared to 2022, which was USD10.86 million. This was primarily due to revenue from oil and gas lifting.

Laba per Saham

Tercatat hingga akhir tahun 2023, laba per saham dasar tercatat sebesar USD0,00606, mengalami peningkatan 190,27% atau USD0,00397 dari semula USD0,00209 di tahun 2022.

Earnings per Share

As of the end of 2023, basic earnings per share amounted to USD0.00606, an increase of 190.27% or USD0.00397 from USD0.00209 in 2022.

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS

Laporan Arus Kas
Statement of Cash Flows

Dalam USD
In USD

Uraian Description	YoY 2022-2023		2023	2022	2021
	%	Nominal			
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Operasi Cash Flows from (for) Operating Activities	270,23%	31.855.842	43.644.199	11.788.357	(3.462.616)
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Investasi Cash Flows from (for) Investing Activities	195,48%	(35.277.282)	(53.323.647)	(18.046.365)	(72.465.029)
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Pendanaan Cash Flows from (for) Financing Activities	-2133,88%	15.154.518	14.444.332	(710.186)	74.192.817
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Net Increase/(Decrease) in Cash and Cash Equivalents	-168,38%	11.733.078	4.764.884	(6.968.194)	(1.734.828)
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at the Beginning of Year	-18,80%	(6.968.194)	30.103.102	37.071.296	38.806.124
Kas dan Setara Kas Akhir Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at the End of Year	15,83%	4.764.884	34.867.986	30.103.102	37.071.296

Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Operasi

Sepanjang tahun 2023, Kas yang digunakan Perseroan untuk aktivitas operasi tercatat sebesar USD43,64 juta, meningkat 270,23% atau USD31,86 juta dibandingkan tahun 2022 yang menerima kas dari aktivitas operasi sebesar USD11,79 juta. Hal ini disebabkan oleh peningkatan penerimaan dari pelanggan.

Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Investasi

Hingga penghujung tahun 2023, kas yang digunakan Perseroan untuk aktivitas investasi mencapai defisit USD53,32 juta, meningkat signifikan 195,48% atau USD35,28 juta dibandingkan tahun 2022 yang tercatat defisit sebesar USD18,05 juta, sehingga terjadi peningkatan penurunan defisit kas yang signifikan. Kondisi tersebut terutama disebabkan oleh perolehan properti minyak dan gas.

Cash Flows from (for) Operating Activities

Throughout the year 2023, the Company utilized cash for operating activities amounting to USD43.64 million, an increase of 270.23% or USD31.86 million compared to 2022, where cash was received from operating activities totaling USD11.79 million. This was due to an increase in Receipts from customers.

Cash Flows from (for) Investing Activities

By the end of 2023, the cash used by the Company for investing activities reached a deficit of USD53.32 million, significantly increased by 195.48% or USD35.28 million compared to 2022, which recorded a deficit of USD18.05 million, resulting in a significant decrease in cash deficit. This condition was primarily due to acquisitions of oil and gas properties.

Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Pendanaan

Tercatat hingga 31 Desember 2023, kas yang diperoleh Perusahaan dari aktivitas pendanaan meningkat 2133,88% atau USD15,15 juta, dari deficit USD710,19 ribu di tahun 2022 menjadi USD14,44 juta di tahun 2023. Hal tersebut dikarenakan meningkatnya pinjaman dari bank.

Cash Flows from (for) Financing Activities

As of December 31, 2023, the cash obtained by the Company from financing activities increased by 2133.88% or USD15.15 million, from a deficit of USD710.19 thousand in 2022 to USD14.44 million in 2023. This was due to increased from of bank loans.

RASIO KEUANGAN
FINANCIAL RATIOS

Berikut adalah rasio keuangan Perusahaan dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

Here are the financial ratios of the Company over the past 3 (three) years:

Rasio Keuangan
Financial Ratios

Dalam USD
In USD

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Rasio Profitabilitas Profitability Ratios				
Imbalan atas Aset Return on Assets (ROA)	%	8,26	4,16	1,38
Imbalan kepada pemegang saham Return to Equity (ROE)	%	17,57	8,15	2,71
Margin Laba Bersih Net Profit Margin (NPM)	%	13,33	8,56	3,46
Margin EBITDA EBITDA Margin	%	34,62	20,52	15,84
Rasio Likuiditas Liquidity Ratios				
Rasio lancar Current Ratio	%	142,90	217,15	329,59
Rasio kas Cash Ratio	%	61,88	111,55	188,17
Rasio Solvabilitas Solvency Ratios				
Rasio utang terhadap aset Debt to Asset Ratio (DAR)	%	52,98	48,92	49,05
Rasio utang terhadap ekuitas Debt to Equity Ratio (DER)	%	112,66	95,79	49,05

Profitabilitas

Tingkat profitabilitas Perseroan ditentukan dan diukur melalui perhitungan margin laba bersih, rasio laba bersih terhadap total aset, dan rasio laba bersih terhadap total ekuitas.

Hingga akhir tahun 2023, rasio-rasio tersebut meningkat dibandingkan tahun 2022. Tercatat margin laba bersih meningkat menjadi 13,33% dari semula 8,56%, imbalan atas aset tercatat sebesar 8,26%, meningkat dari semula hanya 4,16%, serta imbalan kepada pemegang saham meningkat menjadi 17,57% dari semula 8,15%. Hal ini menunjukkan bahwa Perseroan berhasil memberikan kinerja yang baik sehingga profitabilitas Perseroan dapat meningkat secara keseluruhan. Kondisi ini utamanya merupakan dampak dari kenaikan signifikan perolehan laba bersih Perseroan.

Kemampuan Membayar Utang

Rasio likuiditas dan rasio solvabilitas digunakan untuk mengukur Kemampuan membayar utang Perseroan.

1. Rasio likuiditas, digunakan untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban dalam jangka pendek, yang dikalkulasi melalui hasil perhitungan berikut:
   a. Rasio kas Pada tahun 2023, tercatat sebesar 61,88%, walaupun menurun dibandingkan tahun 2022 sebesar 111,55%, perusahaan tetap berhasil memberikan rasio kas yang baik.
   b. Rasio lancar Perseroan tahun 2023, mengalami penurunan menjadi 142,9%, dari sebelumnya 217,15%. Walaupun mengalami penurunan, capaian ini menunjukkan kinerja Perseroan yang baik.

   Hasil perhitungan kedua rasio tersebut menunjukkan bahwa Perseroan memiliki kemampuan yang sangat baik dalam memenuhi kewajiban jangka pendek.

2. Rasio solvabilitas, digunakan untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban jangka panjang, yang dapat dilihat dari hasil perhitungan berikut.
   a. Rasio Liabilitas terhadap Total Aset Pada tahun 2023, rasio ini tercatat sebesar 52,98%, mengalami peningkatan dibandingkan tahun 2022 sebesar 48,92%.
   b. Rasio Liabilitas terhadap Total Ekuitas Rasio ini mengalami peningkatan di tahun 2023 menjadi 112,66%, dari sebelumnya 95,79%.

Profitability

The Company's profitability level is determined and measured through the calculation of net profit margin (NPM), return on total assets (ROA), and return on equity (ROE) ratios.

By the end of 2023, these ratios increased compared to 2022. The net profit margin increased to 13.33% from the original 8.56%, the return on assets reached 8.26%, an increase from the initial 4.16%, and the return on equity increased to 17.57% from the original 8.15%. This indicated that the Company had delivered good performance, leading to an overall increase in profitability. This condition was mainly the result of a significant increase in the Company's net income.

Ability to Pay Debt

Liquidity and solvency ratios are used to measure the Company's ability to pay debt.

1. Liquidity ratio, used to measure the Company's ability to meet current liabilities, is calculated through the following calculation:

   a. The cash ratio in 2023 was recorded at 61.88%; although it decreased compared to 111.55% in 2022, the Company still managed to maintain a good cash ratio.
   b. The Company's current ratio in 2023 decreased to 142.9% from the previous 217.15%. Despite the decrease, this achievement indicated the Company's good performance.

   The results of these two ratios show that the Company has a very good ability to meet current liabilities.

2. Solvency ratio, used to measure the Company's ability to meet non-current liabilities, can be seen from the following calculations.

   a. Debt to Assets Ratio in 2023, this ratio stood at 52.98%, an increase from 48.92% in 2022.
   b. Debt to Equity Ratio, this ratio increased in 2023 to 112.66% from 95.79% previously.

Hasil perhitungan kedua rasio tersebut menunjukkan bahwa Perseroan memiliki kemampuan yang baik dalam memenuhi kewajiban jangka panjang.

The results of these two ratios show that the Company has good ability to meet non-current liabilities.

KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Perhitungan Kolektibilitas piutang Perseroan dilakukan dengan berdasarkan pada rasio perputaran piutang Perseroan. Tercatat pada tahun 2023 kolektibilitas piutang 6,50 kali, menurun dibandingkan tahun 2022 sebanyak 7,76 kali. Sementara itu, jangka waktu yang dibutuhkan Perseroan untuk mengumpulkan piutang tahun 2023 adalah 56,15 hari, mengalami peningkatan dibandingkan tahun sebelumnya selama 47,06 hari.

COLLECTIBILITY OF RECEIVABLES

The Company's collectibility of receivables is calculated based on the Company's Receivables Turnover Ratio (RTR). In 2023, the Collectibility of Receivables was 6.50 times, a decrease from 7.76 times in 2022. Meanwhile, the time required by the Company to collect receivables in 2023 was 56.25 days, an increase from the previous year by 47.06 days.

STRUKTUR MODAL
CAPITAL STRUCTURE

Perusahaan melakukan pengelolaan modal dengan tujuan untuk mendorong usaha agar mampu memiliki struktur modal yang kuat untuk mencapai tujuan bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Manajemen Perusahaan berupaya menjaga rasio modal yang sehat melalui aktivitas pemantauan modal dengan menggunakan berbagai ukuran leverage keuangan, seperti rasio utang terhadap ekuitas.

The Company manages its capital with the aim of encouraging businesses to have a strong capital structure to achieve business objectives and maximize shareholders' value. The Company's management strives to maintain a healthy capital ratio through capital monitoring activities using various financial leverage measures, such as debt to equity ratio.

Struktur Modal
Capital Structure

Dalam USD
In USD

Uraian Description	2023		2022		2021	
	USD	Persentase terhadap Liabilitas & Ekuitas Percentage to Liabilities & Equity	USD	Persentase terhadap Liabilitas & Ekuitas Percentage to Liabilities & Equity	USD	Persentase terhadap Liabilitas & Ekuitas Percentage to Liabilities & Equity
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	56.349.438	17,15%	26.985.368	10,36%	19.701.199	8,02%
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	117.756.404	35,83%	100.463.575	38,56%	100.767.697	41,03%
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	174.105.842	52,98%	127.448.943	48,92%	120.468.896	49,05%
Jumlah Ekuitas Total Equity	154.542.286	47,02%	133.055.632	51,08%	125.117.256	50,95%
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	328.648.128	100,00%	260.504.575	100,00%	245.586.152	100,00%

Pada tahun 2023, proporsi permodalan dari ekuitas sebesar 47,02%, mengalami sedikit penurunan jika dibandingkan tahun sebelumnya yakni sebesar 51,08%. Hal ini terutama dipengaruhi oleh naiknya kewajiban perusahaan sebagai akibat dari penambahan pinjaman bank.

In 2023, the equity proportion of the capital stood at 47.02%, slightly decreased compared to the previous year's 51.08%. This was mainly influenced by an increase in the Company's liabilities due to additional bank loans.

IKATAN YANG MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Ikatan material terkait investasi barang modal tersebut diungkapkan dalam tabel berikut.

MATERIAL COMMITMENT TO CAPITAL GOODS INVESTMENT

Material commitment related to capital goods investment is disclosed in the following table.

Ikatan Material Terkait Investasi Barang Modal
Material Commitment related to Capital Goods Investment

Pihak 1 Party 1	**Pihak 2** Party 2	**Tujuan Ikatan** Purpose of Commitment	**Jangka Waktu** Time Period	**Sumber Dana** Source of Funds	**Mata Uang** Currency	**Proteksi Risiko Mata Uang** Currency Risk Protection
PT Rukun Raharja Tbk	PT Pertamina Gas	Kerjasama Operasi Pipa Minyak Oil Pipeline Operation Cooperation	20 Tahun 20 Years	Pinjaman Bank Bank Loans	USD	-
PT Triguna Internusa Pratama	PT Indonesia Power	Penyediaan Jasa Kompresi Gas Gas Compression Service Provision	3 Tahun 3 Years	Internal Internal	IDR	-
PT Artifisial Teknologi Persada	Texcal Mahato Ep Ltd	Rental & Service For Well Downhole and Surface ESP Equipment and Accessories Rental & Service For Well Downhole and Surface ESP Equipment and Accessories	2 Tahun 2 Years	Internal Internal	IDR	-
PT Energasindo Heksa Karya	PT Eps Indonesia	Perjanjian Jual Beli Gas Gas Sale and Purchase Agreement	5 Tahun 5 Years	Internal Internal	USD	-
PT Energasindo Heksa Karya	PT Unilever Indonesia, Tbk (Skin)	Perjanjian Jual Beli Gas Gas Sale and Purchase Agreement	5 Tahun 5 Years	Internal Internal	USD	-
PT Energasindo Heksa Karya	PT Artha Prima Energy (Ms)	Perjanjian Jual Beli Gas Gas Sale and Purchase Agreement	2 Tahun 2 Years	Internal Internal	USD	-
PT Artha Prima Energy	PT Energasindo Heksa Karya - Sk Mall	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	3 Tahun 3 Years	Internal Internal	USD	-
PT Artha Prima Energy	PT Jaya Swarasa Agung Tbk	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	5 Tahun 5 Years	Internal Internal	USD	-
PT Artha Prima Energy	PT. Moriuchi Indonesia	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	4 Tahun 4 Years	Internal Internal	IDR	-
PT Artha Prima Energy	PT Karawang Foods Lestari	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	3 Tahun 3 Years	Internal Internal	IDR	-

Pihak 1 Party 1	**Pihak 2** Party 2	**Tujuan Ikatan** Purpose of Commitment	**Jangka Waktu** Time Period	**Sumber Dana** Source of Funds	**Mata Uang** Currency	**Proteksi Risiko Mata Uang** Currency Risk Protection
PT Artha Prima Energy	CV Sinar Jaya (Bendungan)	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	5 Tahun 5 Years	Internal Internal	IDR	-
PT Artha Prima Energy	CV Sinar Jaya (Suci)	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	5 Tahun 5 Years	Internal Internal	IDR	-
PT Artha Prima Energy	PT Vadco Prosper Mega	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	3 Tahun 3 Years	Internal Internal	USD	-
PT Artha Prima Energy	PT Ineko Makmur Ananta - WII	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	3 Tahun 3 Years	Internal Internal	USD	-
PT Artha Prima Energy	Bakmi Golek Kalimalang	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	3 Tahun 3 Years	Internal Internal	IDR	-
PT Artha Prima Energy	Bakmi Golek Dewi Sartika	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	3 Tahun 3 Years	Internal Internal	IDR	-
PT Artha Prima Energy	PT Sumber Sandang	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	5 Tahun 5 Years	Internal Internal	IDR	-
PT Artha Prima Energy	PT Solas Langgeng Sejahtera	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	5 Tahun 5 Years	Internal Internal	IDR	-
PT Artha Prima Energy	PT Kirana Indo Pratama	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	3 Tahun	Internal Internal	IDR	-
PT Artha Prima Energy	PT Ineko Makmur Ananta - Mooring	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	3 Tahun	Internal Internal	USD	-
PT Artha Prima Energy	PT Ineko Makmur Ananta - Seng Lie	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	3 Tahun	Internal Internal	USD	-
PT Artha Prima Energy	PT Holi Pharma	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	5 Tahun 5 Years	Internal Internal	IDR	-
PT Artha Prima Energy	Coca Cola Bottling Indonesia, PT-Bandung	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	2 Tahun 2 Years	Internal Internal	IDR	-
PT Artha Prima Energy	Coca Cola Distribution Indonesia, PT-Cibitung	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	2 Tahun 2 Years	Internal Internal	IDR	-
PT Artha Prima Energy	PT Polyfin Canggih	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	3 Tahun 3 Years	Internal Internal	USD	-
PT Artha Prima Energy	Anarasa Jaya Abadi, Cv	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	1 Tahun 1 Year	Internal Internal	IDR	-

Pihak 1 Party 1	Pihak 2 Party 2	Tujuan Ikatan Purpose of Commitment	Jangka Waktu Time Period	Sumber Dana Source of Funds	Mata Uang Currency	Proteksi Risiko Mata Uang Currency Risk Protection
PT Artha Prima Energy	PT Matsuoka Industries Indonesia	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	1 Tahun 1 Year	Internal Internal	IDR	-
PT Artha Prima Energy	PT Indo Primafood Abadi	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	5 Tahun 5 Years	Internal Internal	IDR	
PT Artha Prima Energy	PT Kirana Energi Bersama	Jual Beli *Compressed Natural Gas* Compressed Natural Gas Sale and Purchase	2 Tahun 2 Years	Internal Internal	USD	
PT Artha Prima Energy	Dwigasindo Abadi, PT	Jual Beli Compressed Natural Gas Compressed Natural Gas Sale and Purchase	3 Tahun 3 Years	Internal Internal	USD	-

INVESTASI BARANG MODAL

Informasi mengenai investasi barang modal yang dilakukan Perseroan dalam kurun waktu 2 tahun terakhir dijelaskan secara rinci pada tabel di bawah ini.

CAPITAL GOODS INVESTMENT

Information regarding the Company's capital goods investment over the past 2 years is detailed in the table below.

Investasi Barang Modal yang Direalisasikan pada Tahun Buku Terakhir
Realized Capital Goods Investment in the Last Fiscal Year

Uraian Description	Tujuan Objective	YoY 2022-2023		2023	2022	2021	2020	2019
		%	Nominal					
Tanah Land	Pendukung Operasional Operational Support		2.250.183	2.250.183	-	-	-	-
Bangunan Buildings	Pendukung Operasional Operational Support	1607,01%	2.794.826	2.968.741	173.915	2.295.494	1.201.980	3.781.470
Jaringan Pipa Pipelines	Pendukung Operasional Operational Support	188,79%	19.289.955	29.507.519	10.217.564	63.733.472	1.201.980	4.047.083
Kompresor Gas Gas Compressor	Pendukung Operasional Operational Support	-100,00%	(538.222)	-	538.222	-	-	86.646
Fasilitas LPG LPG Facilities	Pendukung Operasional Operational Support	696,44%	65.312	74.690	9.378	2.891.860	-	-
Mesin dan Peralatan Machineries and equipment	Pendukung Operasional Operational Support	178,60%	2.699.232	4.210.583	1.511.351	1.247.138	19.544	1.749.454

Uraian Description	Tujuan Objective	YoY 2022-2023		2023	2022	2021	2020	2019
		%	Nominal					
Peralatan Kantor Office equipment	Pendukung Operasional Operational Support	-75,15%	(303.011)	100.199	403.210	235.265	163.858	-
Kendaraan Vehicles	Pendukung Operasional Operational Support	89,42%	868.984	1.840.823	971.839	404.603	98.767	198.024
Aset dalam penyelesaian Construction in progress	Pendukung Operasional Operational Support	-100,00%	(12.814.769)	-	12.814.769	2.615.834	-	-
Total		53,73%	14.312.490	40.952.738	26.640.248	73.423.666	1.725.335	9.862.677
Properti Minyak dan Gas Oil and Gas Properties	Pendukung Operasional Operational Support	-	26.500.000	26.500.000	-	-	-	-
Total Capital Expenditure Total Capital Expenditure		153,20%	40.812.490	67.452.738	26.640.248	-	-	-

Pada tahun 2023, investasi sarana produksi Perseroan akan difokuskan pada kegiatan investasi aset tetap. Selain itu, Perseroan telah menandatangani komitmen besar terkait penanaman modal dengan sejumlah pengguna industri.

In 2023, the Company's production facility investments focused on fixed asset investment activities. Additionally, the Company has signed significant commitments related to capital investments with several industrial users.

INFORMASI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

INFORMATION AFTER THE ACCOUNTANT'S REPORT DATE

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Perusahaan tertanggal 11 Januari 2024, Dewan Komisaris memutuskan dan menyetujui perubahan anggota komite audit Perusahaan dengan rincian sebagai berikut:

- Komite Audit Ketua: Orias Petrus Moedak
- Anggota: D. Andhi Nirwanto
- Anggota: Aryo Wibisono, SE
- Anggota: Budi Taufik Wibawa

Based on the Company Circular Decree dated January 11, 2024, the Board of Commissioners decided and approved changes to the Company's audit committee members as follows:

- Audit Committee Chairman: Orias Petrus Moedak
- Member: D. Andhi Nirwanto
- Member: Aryo Wibisono, SE
- Member: Budi Taufik Wibawa

PROSPEK USAHA

BUSINESS PROSPECTS

Saat ini pengembangan EBT mengacu kepada Perpres No. 5 tahun 2006 tentang Kebijakan Energi Nasional. Dalam Perpres disebutkan kontribusi EBT dalam bauran energi primer nasional pada tahun 2025 adalah sebesar 17% dengan komposisi Bahan Bakar Nabati sebesar 5%, Panas Bumi 5%, Biomasa, Nuklir, Air, Surya, dan Angin 5%, serta batubara yang dicairkan sebesar 2%. Untuk

Currently, the development of Renewable Energy (EBT) refers to Presidential Regulation No. 5 of 2006 regarding the National Energy Policy. The Presidential Regulation states that the contribution of EBT to the national primary energy mix in 2025 will be 17%, with a composition of 5% Biofuels, 5% Geothermal, 5% Biomass, Nuclear, Water, Solar, and Wind, and 2% liquefied coal. Therefore,

itu langkah-langkah yang akan diambil Pemerintah adalah menambah kapasitas terpasang Pembangkit Listrik Mikro Hidro menjadi 2.846 MW pada tahun 2025, kapasitas terpasang Biomasa 180 MW pada tahun 2020, kapasitas terpasang angin (PLT Bayu) sebesar 0,97 GW pada tahun 2025, surya 0,87 GW pada tahun 2024, dan nuklir 4,2 GW pada tahun 2024. Total investasi yang diserap pengembangan EBT sampai tahun 2025 diproyeksikan sebesar 13.197 juta USD. Untuk mengambil peluang tersebut, Perseroan melalui anak usahanya PT Energasindo Heksa Karya (EHK) memperkokoh portfolio bisnis perdagangan gas dengan memperluas jaringan pipa gas di Kabupaten Siak, Provinsi Riau. Selain itu, Perseroan juga mempertimbangkan untuk menjajaki kemitraan strategis lain pada masa depan dan memperluas basis pelanggannya sesuai dengan permintaan pasar, karena perusahaan memahami bahwa bisnis perdagangan gas masih menjadi lini bisnis yang memiliki potensi yang besar untuk dikembangkan.

the measures to be taken by the Government include increasing the installed capacity of Micro Hydro Power Plants to 2,846 MW in 2025, Biomass installed capacity to 180 MW in 2020, Installed Wind Power Capacity (Wind Power Plant) to 0.97 GW in 2025, solar power to 0.87 GW in 2024, and nuclear power to 4.2 GW in 2024. The total investment absorbed by EBT development until 2025 is projected to be USD13,197 million. To seize these opportunities, the Company, through its subsidiary PT Energasindo Heksa Karya (EHK), strengthens its gas trading business portfolio by expanding the gas pipelines in Siak Regency, Riau Province. Additionally, the Company is also considering exploring other strategic partnerships in the future and expanding its customer base according to market demand, as the Company understands that the gas trading business remains a business line with great potential for development.

PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI, SERTA TARGET KE DEPAN

COMPARISON OF TARGETS AND REALIZATIONS AND FUTURE TARGETS

Perbandingan Target dan Realisasi

Comparison of Targets and Realizations

Pada awal tahun buku 2023, Perseroan telah menetapkan sejumlah target yang hendak dicapai. Kinerja Perseroan tahun 2023 berhasil melampaui target yang telah ditetapkan.

At the beginning of the 2023 fiscal year, the Company set several targets to be achieved. The Company's performance in 2023 exceeded the set targets.

Indikator Indicators	Realisasi 2023 2023 Realizations	Target 2023 2023 Targets	Target 2024 2024 Targets
Volume Penjualan Sales Volume	Realisasi volume penjualan gas 2023 mengalami peningkatan dibanding realisasi tahun 2022. The gas sales volume realization in 2023 increased compared to the realization in 2022.	Kenaikan volume penjualan gas. Increase in gas sales volume.	Kenaikan volume penjualan gas. Increase in gas sales volume.
Pendapatan Revenues	Realisasi total pendapatan 2023 mengalami peningkatan dibandingkan tahun 2022. The total revenue realization in 2023 increased compared to 2022.	Pendapatan meningkat dibandingkan tahun 2022. Revenues increased compared to 2022.	Pendapatan meningkat dibandingkan tahun 2023. Revenue increased compared to 2023.
EBITDA EBITDA	Realisasi EBITDA tahun 2023 mengalami kenaikan dibanding realisasi EBITDA tahun 2022. The EBITDA realization in 2023 increased compared to the EBITDA realization in 2022.	EBITDA tumbuh dibandingkan tahun 2022. EBITDA grew compared to 2022.	EBITDA tumbuh dibandingkan tahun 2023. EBITDA grew compared to 20213.
Belanja Modal Capital Expenditures	Realisasi belanja modal 2023 mengalami peningkatan dibandingkan tahun 2022. The capial expenditures realization in 2023 increased compared to 2022.	Belanja modal meningkat dibandingkan tahun 2022. Capital expenditures increased compared to 2022.	Belanja modal tumbuh dibandingkan tahun 2023. Capital expenditures grew compared to 20213.

ASPEK PEMASARAN
MARKETING ASPECTS

Permintaan energi pada tahun 2024 diperkirakan akan tetap tinggi, mencerminkan pemulihan ekonomi yang berkelanjutan. Sepanjang tahun 2023, harga bahan bakar fosil turun dibandingkan harga tertingginya pada tahun 2022 akibat kondisi pasar yang bergejolak.

Dalam konteks ini, fokus strategis kami tetap pada menjaga stabilitas produksi dan meningkatkan infrastruktur pemasaran kami. Upaya ini ditujukan untuk memastikan kelangsungan operasional kami dan menjamin kelancaran rantai pasok dalam pasar.

Energy demand in 2024 is projected to remain high, reflecting sustainable economic recovery. Throughout 2023, fossil fuel prices decreased compared to their peak in 2022 due to volatile market conditions.

In this context, our strategic focus remains on maintaining production stability and enhancing our marketing infrastructure. These efforts are aimed at ensuring our operational continuity and ensuring smooth supply chains in the market.

STRATEGI PEMASARAN

Untuk mewujudkan visi kami sebagai perusahaan investasi andal yang menyediakan energi bersih bagi kehidupan bangsa dan masyarakat, kami dan anak perusahaan kami secara konsisten merumuskan serangkaian strategi pengembangan bisnis. Strategi pengembangan bisnis ini mencakup keseluruhan sistem kegiatan bisnis yang bertujuan untuk mencapai maksud dan tujuan Perusahaan. Strategi pengembangan bisnis meliputi::

1. Penandatanganan Perjanjian Jual Beli Gas (PJBG) dengan konsumen baru di wilayah Sumatra.
2. Menandatangani participating interest pada Blok Migas di Sumatera.
3. Penambahan alokasi gas di Jawa Tengah untuk bisnis compressed natural gas (CNG) melalui anak usaha.
4. Melakukan eksplorasi pada salah satu blok migas di Sumatera.Mengakusisi entitas lain yang bergerak dalam bisnis compressed natural gas (CNG) melalui anak usaha.
5. Mencari peluang pengembangan blok migas baru. Melakukan penjajakan akuisisi perusahaan yang bergerak dalam bidang Pengolahan Air.
6. Mulai menjajaki bisnis energi terbarukan untuk diversifikasi portofolio bisnis.
7. Membangun komunikasi bisnis yang kuat dengan para pemangku kepentingan terkait guna mendukung pengembangan bisnis

MARKETING STRATEGY

To realize our vision as a reliable investment company providing clean energy for the nation and society, we and our subsidiaries consistently formulate a series of business development strategies. These business development strategies encompass the entire business activity system aimed at achieving the Company's purposes and objectives. Business development strategies include:

1. Signing Gas Sales and Purchase Agreements (GSPAs/ PJBG) with new consumers in the Sumatera region.
2. Signing a participating interest in Oil and Gas Blocks in Sumatera.
3. Increasing gas allocation in Central Java for compressed natural gas (CNG) businesses through subsidiaries.Increasing gas allocation in the Central Java area.
4. Exploration activities in one of the oil and gas blocks in Sumatera.
5. Seeking opportunities to develop new oil and gas blocks.
6. Initiating exploration into renewable energy business to diversify business portfolios.
7. Building strong business communication with relevant stakeholders to support business development.

Pangsa Pasar

Pangsa pasar Perseroan di tahun 2023 tercatat sebesar 7.4%. Pencapaian tersebut dibandingkan dengan total penjualan perusahaan sektor penyimpanan dan distribusi minyak dan gas yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia.

Market Share

The Company's market share in 2023 was recorded at 7.4%. The achievement was compared to the total sales of companies in the oil and gas storage and distribution sector listed on the Indonesia Stock Exchange.

DIVIDEN DAN KEBIJAKAN DIVIDEN
DIVIDENDS AND DIVIDEND POLICY

Berdasarkan Keputusan Rapat umum pemegang Saham (RUPS) Tahunan tanggal 29 Mei 2023, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen sebesar USD4.500.000 (empat juta lima ratus ribu Dolar Amerika Serikat) atau ekuivalen Rp67.083.799.275 (enam puluh tujuh miliar delapan puluh tiga juta tujuh ratus sembilan puluh sembilan ribu dua ratus tujuh puluh lima Rupiah) sesuai dengan kurs tengah Bank Indonesia Rp14.905 (empat belas ribu sembilan ratus lima Rupiah) per tanggal 25 Mei 2023.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) resolutions on May 29, 2023, shareholders approved a dividend distribution of USD4,500,000 (four million five hundred thousand United States Dollars) or equivalent to Rp67,083,799,275 (sixty-seven billion eighty-three million seven hundred ninety-nine thousand two hundred seventy-five Rupiah) at Bank Indonesia's middle exchange rate of Rp14,905 (fourteen thousand nine hundred five Rupiah) per May 25, 2023.

Adapun dividen yang diberikan Perseroan kepada pemegang Saham dalam 3 tahun terakhir adalah sebagai berikut:

The dividends distributed by the Company to shareholders in the last 3 years are as follows:

Uraian **Description**	**Tahun Buku** **Year Book**		
	2022	2021	2020
Laba Bersih (dalam USD) Net Profit (in USD)	USD8.821.573	USD2.252.268	USD1.389.429
Jumlah Dividen Dividend Amount	USD4,500,000/ Rp67.083.799.275	USD1,993,045/ Rp29.505.035.850	USD1,518,712/ Rp21.811.745.700
Dividen per Saham (dalam Rp) Dividend per Share (in Rp)	Rp15,87	Rp6,98	Rp5,16
Payout Ratio (%) Payout Ratio (%)	51,01%	88,49%	109,30%
Dasar Hukum Legal Basis	Akta No.69 tanggal 29 Mei 2023 Deed No.69 dated May 29, 2023	Akta No.37 tanggal 22 Juni 2022 Deed No.37 dated June 22, 2022	Akta No.32 tanggal 27 April 2021 Deed No.32 dated April 27, 2021
Tanggal Pengumuman Announcement Date	31 Mei 2023 May 31, 2023	23 Juni 2022 June 23, 2022	28 April 2021 April 28, 2021
Tanggal Pembayaran Payment Date	27 Juni 2023 June 27, 2023	22 Juli 2022 July 22, 2022	27 Mei 2021 May 27, 2021

Kebijakan Dividen

Kebijakan dividen Perusahaan mengacu pada peraturan Perusahaan dan peraturan Perundang-Undangan. Selain itu, kebijakan pembagian dividen juga melihat kinerja keuangan, serta strategi Perusahaan di masa depan.

Dividend Policy

The Company's dividend policy refers to the Company's regulations and laws and regulations. In addition, the dividend distribution policy also considers the financial performance and the Company's future strategy.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

Pada tanggal 31 Desember 2002, Perusahaan memperoleh surat pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal ("Bapepam") dengan surat Nomor S-2699/PM/2002 untuk melakukan Penawaran Umum Saham Perdana Perusahaan kepada masyarakat sejumlah 120.000.000 (seratus dua puluh juta) lembar saham biasa atas nama disertai dengan waran sebanyak 84.000.000 (delapan puluh empat juta) lembar waran yang diberikan secara cuma-cuma. Setiap pemegang satu waran berhak membeli satu saham Perusahaan dengan harga pelaksanaan sebesar Rp 100 per saham. Pembelian dapat dilakukan selama masa pelaksanaan yaitu mulai tanggal 21 Juli 2003 sampai dengan 22 Januari 2006. Bila waran tidak dilaksanakan sampai dengan masa berlaku habis, maka waran tersebut menjadi kedaluwarsa. Seluruh saham tersebut telah dicatat di Bursa Efek Surabaya tanggal 22 Januari 2003.

REALIZATION OF THE USE OF PROCEEDS FROM THE PUBLIC OFFERING

On December 31, 2002, the Company obtained an effective statement from the Chairman of the Capital Market Supervisory Agency ("Bapepam") with its letter number S-2699/PM/2002 to do Initial Public Offering of its shares of 120,000,000 (one hundred twenty million) registered stocks with 84,000,000 (eighty-four million) warrants allocated free of charge. Each holder of a warrant is entitled to purchase one share of the Company with an exercise price of Rp 100 per share. Purchases can be made during the execution period starting on July 21, 2003 until January 22, 2006. If the warrants are not exercised until the period of validity expires, the warrants shall be expired. All shares have been listed on the Surabaya Stock Exchange on January 22, 2003.

Pada tanggal 28 Juni 2005, Perusahaan memperoleh surat pernyataan efektif dari Ketua Bapepam dengan surat Nomor: S1697/PM/2005 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas I kepada para pemegang saham dalam rangka penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("HMETD"). Jumlah saham hasil penawaran umum terbatas I adalah sebanyak 362.718.750 (tiga ratus enam puluh dua juta tujuh ratus delapan belas ribu tujuh ratus lima puluh ribu) lembar saham dengan harga pelaksanaan Rp 100 setiap saham.

On June 28, 2005, the Company obtained the effective statement from the Chairman of Bapepam with letter number S1697/PM/2005 to do Right Issue (Limited Public Offering) I to the shareholders in the framework of the issuance of Preemptive Rights ("HMETD"). The number of shares of the limited public offering I is as much as 362,718,750 (three hundred sixty-two million seven hundred eighteen thousand seven hundred fifty) shares with an exercise price of Rp100 per share.

Pada tanggal 30 April 2012, Perusahaan memperoleh surat pernyataan efektif dari Ketua Bapepam dengan surat No. S-4933/BL/2012 untuk melakukan penawaran umum terbatas II kepada para pemegang saham dalam rangka penerbitan HMETD Saham Biasa Atas Nama dengan nilai nominal Rp 100 setiap saham, dengan ketentuan setiap pemegang 2 (dua) saham lama berhak atas 1 (satu) HMETD untuk membeli 1 (satu) saham baru. Jumlah saham hasil penawaran umum terbatas II adalah sebanyak 339.756.875 saham dengan nilai harga pelaksanaan Rp677 setiap saham.

On April 30, 2012, the Company obtained an effective statement of the Chairman of Bapepam in letter No. S-4933/BL/2012 to conduct a Limited Public Offering II to shareholders to issue Preemptive Rights (HMETD) for registered stocks with a nominal value of Rp100 per share, with the provision of any holder of 2 (two) old shares entitled to 1 (one) HMETD to purchase 1 (one) new share. The number of shares resulting from the limited public offering II is as much as 339,756,875 shares, with an exercise price of Rp677 per share.

Perusahaan telah melakukan penambahan modal sebanyak 10% (sepuluh persen) dari modal disetor melalui mekanisme penambahan modal tanpa memberikan HMETD dahulu dengan memperhatikan ketentuan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal khususnya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 38/POJK.04/2014 tentang penambahan modal perusahaan tanpa memesan efek terlebih dahulu, berdasarkan Akta No. 20 tanggal 21 September 2018 dibuat oleh Rini Yulianti S.H., yang mana telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan surat penerimaan pemberitahuan perubahan anggaran dasar Perusahaan No. AHUAH.01.03-0245634 tanggal 24 September 2018.

The Company has increased its capital byas much as 10% (ten percent) from paid-up capital through the mechanism of capital increase without issuing HMETD first withdue observance of the prevailing laws and regulations in the capital market sector, especially the Financial Services Authority Regulation No. 38/POJK.04/2014 concerning Capital Increases without Preemptive Rights, based on Deed No. 20 dated September 21, 2018, made by Rini Yulianti S.H., which has been notified to the Minister of Justice and Human Rights based on the letter of receipt of notification of amendments to the Company's articles of association No. AHUAH.01.03-0245634 dated September 24, 2018.

INFORMASI MATERIAL TERKAIT INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG DAN/ATAU MODAL

MATERIAL INFORMATION RELATED TO INVESTMENTS, EXPANSIONS, DIVESTMENTS, ACQUISITIONS, DEBT AND/OR CAPITAL RESTRUCTURING

Investasi

Perseroan menyerap seluruh belanja modal atau capital expenditure (capex) sebesar USD67,45 juta selama tahun 2023. Penggunaan belanja modal ini dialokasikan untuk investasi pada Blok Jabung, penyelesaian pembangunan Stasiun Induk CNG di Jawa Tengah, serta pembangunan pipa untuk melayani customer baru yang berlokasi di Siak, Provinsi Riau.

Investment

The Company absorbed the entire capital expenditure or capex amounting to USD67.45 million during 2023. The use of this capital expenditure was allocated for investment in the Jabung Block, completion of the construction of the CNG Central Station in Central Java, and the construction of pipelines to serve new customers located in Siak, Riau Province.

Ekspansi

Pada tahun 2023, Rukun Raharja melakukan ekspansi bisnis di sektor petrokimia dan energi baru terbarukan (EBT).

Expansion

In 2023, Rukun Raharja expanded its business into the petrochemical and new renewable energy (EBT) sectors.

Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang/Modal

Berdasarkan Perjanjian Jual Beli Participating Interest ("PI") Bersyarat antara PT GPI Jabung Indonesia ("GPI") dan PT Raharja Energi Tanjung Jabung ("RETJ"), entitas anak, tanggal 7 Juni 2023, GPI setuju untuk menjual dan mengalihkan 8% kepemilikan atas PI sebesar di Wilayah Kerja Jabung kepada RETJ dengan harga jual senilai USD26.500.000, termasuk Production Sharing Contract ("PSC") - 7% Transfer Tax. RETJ telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia nomor T-965/MG.04/MEM.M/2023 tanggal 22 Desember 2023 atas pengalihan tersebut.

Divestment, Mergers/Business Consolidation, Acquisitions, and Debt/Capital Restructuring

Based on the Conditional Participating Interest ("PI") Sale and Purchase Agreement between PT GPI Jabung Indonesia ("GPI") and PT Raharja Energi Tanjung Jabung ("RETJ"), a subsidiary, dated June 7, 2023, GPI agreed to sell and transfer the PI of 8% in the Jabung Working Area to RETJ with a selling price of USD26,500,000, inclusive Production Sharing Contract ("PSC") - Transfer Tax of 7%. RETJ has obtained approval from the Minister of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia number T-965/MG.04/MEM.M/2023 dated December 22, 2023 for the transfer.

RETJ memiliki hak atas pendapatan dan keuntungan, sesuai dengan porsi atau bagian partisipasinya, selama periode dua puluh (20) tahun, mulai dari tanggal 27 Februari 2023 hingga 27 Februari 2043. Pengeluaran modal yang telah direalisasikan pengunaannya oleh RETJ untuk pembelian porsi Participating Interest, dicatat sebagai "Properti minyak dan gas".

RETJ is entitled proportional or participatory share for 20 (twenty) years, commencing from February 27, 2023, until February 27, 2043. Capital expenditures that have been realized by RETJ for the purchase of Participating Interest portion, were recorded as "Oil and Gas Properties."

Transaksi-Transaksi Dan Saldo Dengan Pihak-pihak Berelasi

Related Parties Transactions and Balances

Dalam kegiatan usaha normal, Grup melakukan transaksi usaha dan keuangan dengan pihak-pihak berelasi dengan rincian sebagai berikut:

In conducting its normal business activities, the Group entered into certain business and financial transactions with its related parties with details are as follows:

a. Saldo piutang lain-lain dengan pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, terdiri dari:

a. Other receivable from related parties as of December 31, 2023 and 2022 consist of:

(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain)
(Expressed in full US Dollars, unless otherwise stated)

	2023	2022
PT Sentosa Bersama Mitra	5.525.493	-
Direksi dan karyawan Directors and employees	555.796	309.484
Jumlah Total	6.081.289	309.484
Persentase terhadap jumlah aset konsolidasian Percentage of consolidated total assets	1,85%	0,12%

PT Sentosa Bersama Mitra ("SBM")

Pada tanggal 9 Maret 2023, Perusahaan dan SBM melakukan perjanjian pinjaman yang menyebutkan bahwa Perusahaan sepakat untuk memberikan pinjaman kepada SBM maksimal Rp3.000.000.000 (setara USD194.603) untuk keperluan modal kerja. Jangka waktu perjanjian ini sampai dengan tanggal 8 Maret 2024 dan dapat diperpanjang dengan kesepakatan kedua belah pihak. Sampai dengan tanggal pelaporan, perjanjian tersebut masih dalam proses perpanjangan.

PT Sentosa Bersama Mitra ("SBM")

On March 9 2023, the Company and SBM entered into a loan agreement which stated that the Company agreed to provide a loan to SBM of a maximum of Rp3,000,000,000 (equivalent to USD194,603) for working capital purposes. The term of this agreement is until March 8, 2024 and can be extended by agreement of both parties. Until the reporting date, the agreement is still undergoing extension processes.

Pada tanggal 18 September 2023, Perusahaan dan SBM melakukan perjanjian pinjaman yang menyebutkan bahwa Perusahaan akan memberikan pinjaman kepada SBM sebesar USD5.000.000 untuk keperluan modal kerja sementara. Jangka waktu perjanjian ini sampai dengan tanggal 17 Desember 2023 dan dapat diperpanjang dengan kesepakatan kedua belah pihak. Sampai dengan tanggal pelaporan, perjanjian tersebut masih dalam proses perpanjangan.

On September 18, 2023, the Company and SBM entered into a loan agreement which stated that the Company would provide a loan to SBM amounting to USD5,000,000 for temporary working capital purposes. The term of this agreement is until December 17, 2023 and can be extended by agreement of both parties. Until the reporting date, the agreement is still undergoing extension processes.

b. Saldo utang lain-lain dengan pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, terdiri dari:

b. Other payable to related parties as at December 31, 2023 and 2022 consist of:

(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain)
(Expressed in full US Dollars, unless otherwise stated)

	2023	2022
PT Sentosa Bersama Mitra	545.000	-
Persentase terhadap jumlah liabilitas konsolidasian Percentage of consolidated total liabilities	0,31%	0,00%

c. Beban jasa profesional dari pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, terdiri dari:

c. Professional fees from related parties for the year ended December 31, 2023 and 2022 consist of:

(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain)
(Expressed in full US Dollars, unless otherwise stated)

	2023	2022
PT Sentosa Bersama Mitra	500.000	-
Persentase terhadap beban umum dan administrasi konsolidasian Percentage of consolidated general and administrative expense	2,79%	0,00%

Sifat Hubungan Dengan Pihak Berelasi

Sifat hubungan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:
- Direksi dan karyawan adalah manajemen kunci Grup.
- PT Sentosa Bersama Mitra adalah pemegang saham Perusahaan.

Related Parties Transactions and Balances

The nature of relationship with related parties are as follows:
- Board of Directors and employees are key management of the Group.
- PT Sentosa Bersama Mitra is shareholder of the Company.

Kewajaran dan Alasan Dilakukan Transaksi

Seluruh transaksi yang dilakukan hingga Desember 2023 dilakukan secara wajar (Arm's Length) dan sesuai dengan persyaratan komersial normal. Kewajaran transaksi dengan pihak terkait atau mengandung benturan kepentingan telah dilakukan secara wajar sesuai peraturan perundang-undangan. Transaksi dilakukan atas dasar alasan kebutuhan Perseroan dan bebas dari konflik kepentingan.

Grup menerapkan PSAK No. 7, "Pengungkapan pihak-pihak berelasi". PSAK ini mensyaratkan pengungkapan hubungan, transaksi dan saldo pihak-pihak berelasi, termasuk komitmen dalam laporan keuangan konsolidasian.

Fairness and Reasons for Transactions

All transactions conducted until December 2023 were conducted fairly (Arm's Length) and in accordance with normal commercial terms. The fairness of transactions with related parties or containing conflicts of interest has been conducted fairly in accordance with laws and regulations. Transactions are based on the Company's needs and free from conflicts of interest.

The Group applied SFAS No. 7, "Related party disclosures". This SFAS requires disclosures of relationships, transactions and balances of related parties, including commitments in the consolidated financial statements.

Pemenuhan Peraturan dan Ketentuan Terkait

Transaksi dengan pihak afiliasi yang dilakukan Perseroan telah sesuai dengan Peraturan Bapepam dan LK No. KEP-347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik."

Compliance with Related Regulations and Provisions

Transactions with affiliated parties conducted by the Company have complied with the Regulations of the Capital Market Supervisory Agency and Financial Institutions No. KEP-347/BL/2012, dated June 25, 2012, concerning "Financial Statements Presentation and Disclosures of Issuers or Public Companies."

Kebijakan Mekanisme Review atas Transaksi dan Pemenuhan Peraturan Terkait

Perseroan memiliki kebijakan mengenai persyaratan dan kondisi transaksi yang mengandung benturan kepentingan dan/atau transaksi dengan pihak berelasi.

Secara umum persyaratan dan kondisi transaksi dengan pihak berelasi dilakukan sebagaimana dengan pihak ketiga yang di-review oleh Komite Audit serta wajib mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris.

Selama tahun 2023, tidak terdapat pelanggaran atas peraturan perundang-undangan terkait dengan transaksi dengan pihak berelasi serta tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

Policy on Review Mechanisms for Transactions and Compliance with Related Regulations

The Company has a policy regarding the requirements and conditions of transactions that contain conflicts of interest and/or transactions with related parties.

In general, the requirements and conditions of transactions with related parties are carried out as with third parties reviewed by the Audit Committee and must be approved by the Board of Commissioners.

During 2023, there were no violations of laws and regulations regarding transactions with related parties, and there were no transactions containing conflicts of interest.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERUSAHAAN

CHANGES IN LAWS AND REGULATIONS SIGNIFICANTLY AFFECTING THE COMPANY

Terdapat perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perseroan sepanjang tahun 2023.

There have been changes in the provisions of laws and regulations significantly affecting the Company throughout 2023.

Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan terhadap Perusahaan
Changes in Laws and Regulations Significantly Affecting the Company

Perubahan Undang-undang Changes in the Laws	Dampak bagi Perseroan Impacts on the Company
Undang-undang (UU) Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang Law Number 6 of 2023 regarding the Enactment of Government Regulation in Lieu of Law Number 2 of 2022 Concerning Job Creation into Law.	Pada saat Peraturan Pemerintah mengenai alih daya telah disahkan, maka Rukun Raharja wajib segera melakukan tinjauan kesesuaian jenis-jenis pekerjaan yang dapat dialih dayakan berdasarkan Peraturan Pemerintah dimaksud. When the Government Regulation regarding outsourcing has been passed, Rukun Raharja is obliged to immediately carry out a review of the suitability of the types of work that can be outsourced based on the Government Regulation in question.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI
CHANGES TO ACCOUNTING POLICIES

Perubahan Kebijakan Akuntansi
Changes to Accounting Policies

Amandemen PSAK Amendments to SFAS	Deskripsi Description	Dampak pada Perusahaan Impacts on the Company
Amendemen PSAK 1 The amendments to SFAS 1	"Penyajian Laporan Keuangan" tentang kewajiban diklasifikasikan antara lancar dan tidak lancar dan pengungkapan kebijakan akuntansi. "Presentation of Financial Statements" about the classification of liabilities between current and non-current and disclosure of accounting policies.	Tidak relevan atau tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan. It was not relevant or did not result in substantial changes to the Company's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current year's consolidated financial statements.
Amendemen PSAK 16 The amendments to SFAS 16	"Aset Tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan. "Property, Plant and Equipment" about proceeds before intended use.	Tidak relevan atau tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan. It was not relevant or did not result in substantial changes to the Company's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current year's consolidated financial statements.
Amendemen PSAK 25 The amendments to SFAS 25	"Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan" tentang definisi estimasi akuntansi. "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors" about definition of accounting estimates.	Tidak relevan atau tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan. It was not relevant or did not result in substantial changes to the Company's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current year's consolidated financial statements.
Amendemen PSAK 46 The amendments to SFAS 46	"Pajak Penghasilan" tentang pajak tangguhan terkait aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi tunggal. "Income Tax" about deferred tax related to assets and liabilities arising from a single transaction.	Tidak relevan atau tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan. It was not relevant or did not result in substantial changes to the Company's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current year's consolidated financial statements.





05

TATA KELOLA PERUSAHAAN

CORPORATE GOVERNANCE

Tata Kelola Perusahaan yang Baik *(Good Corporate Governance)*, yang selanjutnya disebut GCG, adalah prinsip-prinsip yang mendasari suatu proses dan mekanisme pengelolaan perusahaan berlandaskan peraturan perundang-undangan dan etika berusaha. Komitmen Perseroan dalam menerapkan GCG terlihat dari visi, misi, dan nilai-nilai budaya Perseroan. Dalam mewujudkan visi dan menjalankan misinya, Perseroan senantiasa berpegang pada asas-asas GCG yaitu Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi, dan *Fairness*.

Good Corporate Governance (GCG), hereinafter referred to as GCG, is the principles underlying a process and mechanism of corporate management based on laws and regulations and business ethics. The Company's commitment to implementing GCG is evident from its vision, mission, and corporate cultural values. In realizing its vision and carrying out its mission, the Company always adheres to the GCG principles, namely Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness.

STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

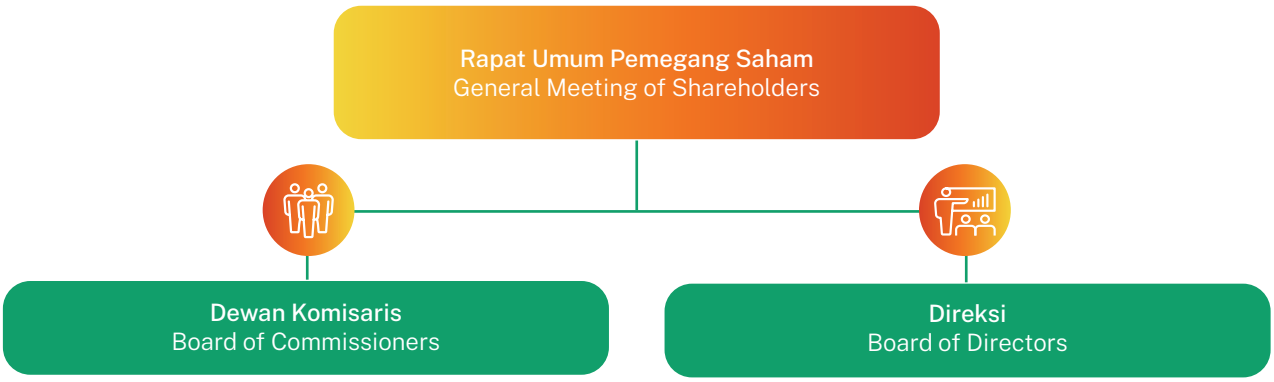
Struktur Tata Kelola Perusahaan Berdasarkan Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UU PT), Organ Perseroan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi. Sistem kepengurusan menganut sistem dua badan *(two tier system)*, yaitu Dewan Komisaris dan Direksi, yang memiliki wewenang dan tanggung jawab yang jelas sesuai fungsinya masing-masing sebagaimana diamanahkan dalam anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan.

Sebagaimana dimaksud dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, masing-masing organ mempunyai peran penting dalam penerapan GCG dan menjalankan fungsi, tugas, dan tanggung jawabnya untuk kepentingan Perseroan.

Corporate Governance Structure based on the Republic of Indonesia Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies (Company Law), the Company's organs consist of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors. The management system adopts a two-tier system: the Board of Commissioners and the Board of Directors. They have clear authorities and responsibilities according to their respective functions as mandated in the articles of association and laws and regulations.

As provided in the Articles of Association and applicable laws and regulations, each organ plays an important role in implementing GCG and carries out its functions, duties, and responsibilities for the interest of the Company.

Struktur Organ Tata Kelola Perusahaan yang Baik
Organizational Structure of Good Corporate Governance



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)
GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ Perseroan tertinggi yang mempunyai hak dan kewenangan yang tidak dimiliki oleh Dewan Komisaris dan Direksi dalam batasan yang ditentukan dalam ketentuan peraturan perundangan dan Anggaran Dasar Perseroan.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest organ of the Company. It has the rights and authorities not possessed by the Board of Commissioners and the Board of Directors within the limits specified in the provisions of laws and regulations and the Company's Articles of Association.

PELAKSANAAN RUPS TAHUN 2023

Pada tahun 2023, RAJA telah melaksanakan 2 kali RUPS, yaitu RUPS Tahunan pada 29 Mei 2023 dan RUPS Luar Biasa pada tanggal 29 Mei 2023. Pelaksanaan RUPS dilakukan sesuai Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.

IMPLEMENTATION OF THE GMS IN 2023

In 2023, RAJA has conducted 2 GMS, namely the Annual GMS on May 29, 2023, and the Extraordinary GMS on May 29, 2023. The implementation of the GMS is carried out in accordance with Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Planning and Implementation of General Meetings of Shareholders of Public Companies

RUPS Tahunan

1. Waktu dan Tempat :
   - Hari/tanggal: 29 Mei 2023
   - Tempat: Bali Room, Hotel Indonesia Kempinski
2. Kuorum: RUPS Tahunan dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir dan/atau diwakili melalui eASY.KSEI maupun hadir secara fisik dalam rapat sebanyak 3.392.879.376 (tiga miliar tiga ratus sembilan puluh dua juta delapan ratus tujuh puluh sembilan ribu tiga ratus tujuh puluh enam) saham yang merupakan 80,265% (delapan puluh koma dua enam lima persen) dari 4.227.082.500 (empat miliar dua ratus dua puluh tujuh juta delapan puluh dua ribu lima ratus) saham yang merupakan seluruh saham yang telah dikeluarkan atau ditempatkan oleh Perseroan sampai dengan tanggal Rapat, karenanya ketentuan mengenai kuorum Rapat sebagaimana diatur dalam pasal 23 ayat I huruf (a) Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 41 ayat I huruf (a) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK No. 15/2020"), telah terpenuhi.
3. Kehadiran Dewan Komisaris:
   - Bapak Rudiantara: Komisaris Utama
   - Bapak Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat: Komisaris
   - Bapak Rachmat Gobel: Komisaris Independen

Annual GMS

1. Time and Place:
   - Day/Date: May 29, 2023
   - Place: Bali Room, Hotel Indonesia Kempinski
2. Quorum: The Annual GMS was attended by shareholders and/or their proxies who were present and/or represented through eASY.KSEI or physically present at the meeting totaling 3,392,879,376 (three billion three hundred ninety-two million eight hundred seventy-nine thousand three hundred seventy-six) shares, which was 80.265% (eighty point two six five percent) of 4,227,082,500 (four billion two hundred twenty-seven million eighty-two thousand five hundred) shares, which was all the shares issued or paid up by the Company until the meeting date, hence the quorum provisions of the meeting as regulated in Article 23 paragraph I letter (a) of the Company's Articles of Association and Article 41 paragraph I letter (a) of Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Planning and Implementation of General Meetings of Shareholders of Public Companies ("POJK No. 15/2020"), have been fulfilled.
3. Attendance of the Board of Commissioners:
   - Mr. Rudiantara: President Commissioner
   - Mr. Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat: Commissioner
   - Mr. Rachmat Gobel: Independent Commissioner

4. Kehadiran Direksi:
   - Bapak Djauhar Maulidi: Direktur Utama
   - Bapak M. Oka Lesmana Firdauzi: Direktur
   - Bapak Sumantri: Direktur
5. Kehadiran Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal dalam melakukan proses penghitungan suara dan/atau melakukan validasi yaitu:
   a. BAE: PT Ficomindo Buana Registrar
   b. Notaris: Rini Yulianti, S.H

4. Attendance of the Board of Directors:
   - Mr. Djauhar Maulidi: President Director
   - Mr. M. Oka Lesmana Firdauzi: Director
   - Mr. Sumantri: Director
5. Attendance of Capital Market Supporting Institutions and Professions in the process of vote counting and/or validation, namely:
   a. Securities Administration Bureau (BAE): PT Ficomindo Buana Registrar
   b. Notary: Rini Yulianti, S.H.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2023
Annual General Meeting of Shareholders 2023

Agenda Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Persetujuan atas Laporan Tahunan Direksi, Laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan Neraca serta Laporan Laba Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Approval of the Board of Directors' Annual Report, the Supervisory Duties Report of the Board of Commissioners, and the Ratification of the Company's Balance Sheet and Statement of Profit or Loss for the fiscal year ending December 31, 2022.	1. Menerima dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta rencana kerja dan pengembangan Perseroan. 2. Mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut disertai Laporan Auditor Independen yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan sebagaimana ternyata dari laporannya nomor 00511/2.1133/AU.1/02/0754-2/1/III.2023 tetanggal 29 Maret 2023 dengan pendapat wajar tanpa pengecualian, serta memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya *(acquit et de charge)* kepada pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022, sepanjang tindakan-tindakan mereka tersebut tercemin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian 31 Desember 2022 serta untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut disertai Laporan Auditor Independen. 1. Accepted and approved the Company's Annual Report, including the Supervisory Duties Report of the Company's Board of Commissioners for the fiscal year ending December 31, 2022, and the Company's work and development plans. 2. Ratified the Consolidated Financial Statements as of December 31, 2022, and for the year ended on that date, accompanied by the Independent Auditor's Report audited by the Public Accounting Firm Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners as evidenced by their report number 00511/2.1133/AU.1/02/0754-2/1/III.2023 dated March 29, 2023, with an unqualified opinion, and granting full release and discharge of responsibilities (acquit et de charge) to the management and supervision conducted during the fiscal year ending December 31, 2022, as long as their actions were reflected in the Annual Report and the Consolidated Financial Statements as of December 31, 2022, and for the year ended on that date, accompanied by the Independent Auditor's Report.	Telah direalisasikan Have been realized

Agenda Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Persetujuan penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Approval of the determination of the Company's profit allocation for the fiscal year ending December 31, 2022	Menyetujui penggunaan (i) Laba yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk sejumlah USD 8.821.573 (delapan juta depalan ratus dua puluh satu ribu lima ratus tujuh puluh tiga Dollar Amerika Serikat); dan (ii) Laba Ditahan Perseroan sesuai Laporan Keuangan per tanggal 31 Desember 2022 sebesar USD 68.920.333 (enam puluh delapan juta sembilan ratus dua puluh ribu tiga ratus tiga puluh tiga Dollar Amerika Serikat), sebagai berikut: 1. Menetapkan penyisihan untuk dana cadangan Perseroan sesuai dengan Pasal 70 ayat (1) Undang-Undang Perseroan Terbatas sebesar Rp100.000.000 (seratus juta Rupiah). 2. Menetapkan pembagian dividen sebesar USD 4.500.000 (empat juta lima ratus ribu Dollar Amerika Serikat) atau ekuivalen Rp67.083.799.275 (enam puluh tujuh miliar delapan puluh tiga juta tujuh ratus sembilan puluh sembilan ribu dua ratus tujuh puluh lima Rupiah) sesuai dengan kurs tengah Bank Indonesia Rp14.905 (empat belas ribu Sembilan ratus lima Rupiah) per tanggal 25 Mei 2023. Dividen tersebut akan dibagikan secara tunai kepada para pemegang saham sebesar ekuivalen Rp15,87 (lima belas koma delapan puluh tujuh Rupiah) per saham, yang namanya tercatat pada Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 12 Juni 2023 pada pukul 16.00 Waktu Indonesia Barat ("*Recording Date*") dengan memperhatikan peraturan PT Bursa Efek Indonesia untuk perdagangan saham di Bursa Efek Indonesia, dengan catatan bahwa untuk saham Perseroan yang berada di dalam penitipan koletif, berlaku ketentuan sebagai berikut: • *Cum* Dividen di Pasar Regular dan Negoisasi pada tanggal 8 Juni 2023 • *Ex* Dividen di Pasar Regular dan Negoisasi pada tanggal 9 Juni 2023 • *Cum* Dividen di Pasar Tunai pada tanggal 12 Juni 2023 • *Ex* Dividen di Pasar Tunai pada tanggal 13 Juni 2023 Pembayaran dividen tunai kepada para pemegang saham yang berhak akan dilaksanakan selambatnya pada tanggal 28 Juni 2023. 1. Menetapkan sisa laba bersih tahun berjalan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dicatat sebagai laba yang ditahan oleh Perseroan atau *retained earnings.* 2. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala sesuatunya sehubungan dengan pembagian dividen tersebut di atas sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Approved the use of (i) Income for the year attributable to Owners of the parent entity in the amount of USD8,821,573 (eight million eight hundred twenty-one thousand five hundred seventy-three United States Dollars); and (ii) the Company's Retained Earnings as per the Financial Statements as of December 31, 2022, amounting to USD68,920,333 (sixty-eight million nine hundred twenty thousand three hundred thirty-three United States Dollars), as follows: 1. Determined the allocation for the Company's reserve funds in accordance with Article 70 paragraph (1) of the Limited Liability Companies Law amounting to Rp100,000,000 (one hundred million Rupiah). 2. Determined the dividends distribution of USD4,500,000 (four million five hundred thousand United States Dollars) or equivalent to Rp67,083,799,275 (sixty-seven billion eighty-three million seven hundred ninety-nine thousand two hundred seventy-five Rupiah) at the Bank Indonesia middle rate of Rp14,905 (fourteen thousand nine hundred and five Rupiah) as of May 25, 2023. The dividends will be distributed in cash to shareholders at the equivalent of Rp15.87 (fifteen point eighty-seven Rupiah) per share whose names were recorded on the Company's Shareholder List on June 12, 2023, at 16:00 Western Indonesian Time ("Recording Date"), subject to the regulations of the Indonesia Stock Exchange for stock trading on the Indonesia Stock Exchange, with the provision that for Company shares held in collective custody, the following provisions applied: • Cum Dividend on the Regular and Negotiation Markets on June 8, 2023 • Ex-Dividend on the Regular and Negotiation Markets on June 9, 2023 • Cum Dividend on the Cash Market on June 12, 2023 • Ex-Dividend on the Cash Market on June 13, 2023 Cash dividend payments to eligible shareholders will be made no later than June 28, 2023. 1. Determined the remaining net income for the year for the fiscal year ending December 31, 2022, to be recorded as retained earnings by the Company. 2. Authorized the Company's Board of Directors to carry out all matters related to the above dividend distribution in accordance with applicable laws and regulations.	Telah direalisasikan Have been realized

Agenda Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Persetujuan atas penetapan remunerasi anggota Direksi dan Honorarium anggota Dewan Komisaris Perseroan. Approval of the determination of remuneration for members of the Board of Directors and Honorarium for members of the Board of Commissioners of the Company.	1. Menyetujui pelimpahan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dalam menentukan gaji dan tunjangan lainnya serta tantiem untuk anggota Direksi Perseroan. 2. Menyetujui penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan untuk tahun 2023 dengan jumlah sebesar Rp6.158.250.000,-(enam miliar seratus lima puluh delapan juta dua ratus lima puluh ribu Rupiah) serta tantiem Dewan Komisaris untuk tahun 2022 dengan jumlah sebesar Rp2.330.779.400,- (dua miliar tiga ratus puluh tiga juta tujuh ratus tujuh puluh sembilan ribu empat ratus Rupiah) dengan rekomendasi dari Komite Remunerasi untuk selanjutnya ditetapkan oleh Dewan Komisaris, dengan tetap mempertimbangkan *benchmark* industri dan kemampuan Perseroan. Angka sebagaimana dimaksud di atas telah mempertimbangkan penambahan anggota Dewan Komisaris yang diangkat pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang akan dilaksanakan setelah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ini. 1. Approved the delegation of authority to the Company's Board of Commissioners to determine the salaries, other allowances, and bonuses for members of the Company's Board of Directors. 2. Approved the determination of salaries or honorariums and allowances for 2023 in the amount of Rp6,158,250,000 (six billion one hundred fifty-eight million two hundred fifty thousand Rupiah), as well as the 2022 Board of Commissioners' bonuses in the amount of Rp2,330,779,400 (two billion three hundred thirty million seven hundred seventy-nine thousand four hundred Rupiah), with recommendations from the Remuneration Committee to be further determined by the Board of Commissioners, while still considering industry benchmarks and the Company's capabilities. The figures mentioned above have taken into account the addition of Board of Commissioners members appointed at the Extraordinary General Meeting of Shareholders to be held after this Annual General Meeting of Shareholders.	Telah direalisasikan Have been realized
Persetujuan atas Penunjukan Kantor Akuntan Publik Independen untuk mengaudit pembukuan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, serta memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik beserta persyaratan lain penunjukannya. Approval of the Appointment of an Independent Public Accounting Firm to audit the Company's books for the fiscal year ending December 31, 2023, and authorizing the Company's Board of Directors to determine the Public Accounting Firm's fees and other requirements for its appointment.	1. Menunjuk Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan untuk mengaudit buku Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya bagi Kantor Akuntan Publik tersebut. 2. Menyetujui pendelegasian kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik lain yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023, dalam hal Kantor Akutan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan tidak dapat melaksanakan tugasnya karena sebab apapun. Komite audit berwenang untuk memberikan penilaian atas kinerja Kantor Akuntan Publik yang penilainnya menjadi dasar penunjukan Kantor Akuntan Publik untuk tahun berjalan. Penunjukan Kantor Akuntan Publik lain tersebut wajib memenuhi ketentuan dan syarat berdasarkan peraturan yang berlaku. 1. Appointed the Public Accounting Firm Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners to audit the Company's books to determine the fees and other requirements for the said Public Accounting Firm. 2. Approved the delegation of authority to the Company's Board of Commissioners to appoint another Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the fiscal year 2023, in case the Public Accounting Firm Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners could not perform its duties for any reason. The audit committee was authorized to assess the performance of the Public Accounting Firm, the assessment of which served as the basis for the appointment of the Public Accounting Firm for the current year. The appointment of another Public Accounting Firm must comply with the provisions and requirements based on applicable regulations.	Telah direalisasikan Have been realized

RUPS Luar Biasa

1. Waktu dan Tempat :
   - Hari/tanggal: 29 Mei 2023
   - Tempat: Bali Room, Hotel Indonesia Kempinski
2. Kuorum: RUPS Luar Biasa dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasanya yang hadir dan/atau diwakili melalui eASY.KSEI maupun hadir secara fisik dalam rapat sebanyak 3.416.029.556 (tiga miliar empat ratus enam belas juta dua puluh sembilan ribu lima ratus lima puluh enam) saham yang merupakan 80,812% (delapan puluh koma delapansatu dua persen) dari 4.227.082.500 (empat miliar dua ratus dua puluh tujuh juta delapan puluh dua ribu lima ratus)
3. Kehadiran Dewan Komisaris:
   - Bapak Rudiantara: Komisaris Utama
   - Bapak Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat: Komisaris
   - Bapak Rachmat Gobel: Komisaris Independen
4. Kehadiran Direksi:
   - Bapak Djauhar Maulidi: Direktur Utama
   - Bapak M. Oka Lesmana Firdauzi: Direktur
   - Bapak Sumantri: Direktur
5. Kehadiran Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal dalam melakukan proses penghitungan suara dan/atau melakukan validasi yaitu:
   a. BAE: PT Ficomindo Buana Registrar
   b. Notaris: Rini Yulianti, S.H

Extraordinary GMS (EGM)

1. Time and Place:
   - Day/Date: May 29, 2023
   - Place: Bali Room, Hotel Indonesia Kempinski
2. Quorum: The EGM was attended by shareholders and/or their proxies who were present and/or represented through eASY.KSEI or physically attended the meeting totaling 3,416,029,556 (three billion four hundred sixteen million twenty-nine thousand five hundred fifty-six) shares, representing 80.812% (eighty point eight one two percent) of the total 4,227,082,500 (four billion two hundred twenty-seven million eighty-two thousand five hundred)
3. Attendance of the Board of Commissioners:
   - Mr. Rudiantara: President Commissioner
   - Mr. Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat: Commissioner
   - Mr. Rachmat Gobel: Independent Commissioner
4. Attendance of the Board of Directors:
   - Mr. Djauhar Maulidi: President Director
   - Mr. M. Oka Lesmana Firdauzi: Director
   - Mr. Sumantri: Director
5. Attendance of the Capital Market Supporting Institutions and Professions in the vote counting and/or validation process:
   - BAE: PT Ficomindo Buana Registrar
   - Notary: Rini Yulianti, S.H.

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2023
Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) 2023

Agenda Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Pengangkatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan Appointment of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company	1. Mengangkat anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terhitung sejak tanggal ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2025 yang akan diselenggarakan pada tahun 2026, dengan susunan sebagai berikut: 1. Appointed members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company effective from the closing date of this meeting until the closing of the Company's Annual General Meeting of Shareholders for the 2025 fiscal year to be held in 2026, with the following composition: **Dewan Komisaris** • Komisaris Utama : Bapak Rudiantara • Komisaris : Bapak Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat • Komisaris Independen : Bapak Rachmat Gobel • Komisaris Independen : Bapak D. Andhi Nirwanto • Komisaris Independen : Bapak Orias Petrus Moedak Board of Commissioners • President Commissioner: Mr. Rudiantara • Commissioner: Mr. Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat • Independent Commissioner: Mr. Rachmat Gobel • Independent Commissioner: Mr. D. Andhi Nirwanto • Independent Commissioner: Mr. Orias Petrus Moedak **Direksi** • Direktur Utama : Bapak Djauhar Maulidi • Direktur : Bapak M. Oka Lesmana Firdauzi • Direktur : Bapak Sumantri • Direktur : Bapak Ogi Rulino Board of Directors • President Director: Mr. Djauhar Maulidi • Director: Mr. M. Oka Lesmana Firdauzi • Director: Mr. Sumantri • Director: Mr. Ogi Rulino 2. Memberikan kuasa dan wewenang dengan hak subtitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pengangkatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. 2. Granted power and authority with substitution rights to the Company's Board of Directors to take all necessary actions related to the appointment of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company without exception, in accordance with applicable laws and regulations.	Telah direalisasikan Have been realized

Agenda Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Persetujuan untuk pemberian jaminan atas seluruh atau sebagian besar kekayaan bersih Perseroan baik berupa jaminan yang diberikan oleh Perseroan dan atau entitas anak Perseroan maupun jaminan dalam bentuk *asset* dari Perseroan atau entitas anak Perseroan dalam rangka penerimaan pinjaman dari Pihak Ketiga dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal. Approval for providing guarantees over the entire or substantial portion of the Company's net assets, either in the form of guarantees provided by the Company and/or its subsidiaries or guarantees in the form of assets from the Company or its subsidiaries to obtain loans from Third Parties, take into account the provisions of the prevailing laws and regulations in the capital market field.	1. Menyetujui pemberian jaminan atas seluruh atau sebagian besar kekayaan bersih Perseroan baik berupa jaminan yang diberikan oleh Perseroan dan atau entitas anak Perseroan maupun jaminan dalam bentuk asset dari Perseroan atau entitas anak Perseroan dalam rangka penerimaan pinjaman dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal. 2. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi dengan hak substitusi untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan dan atau disyaratkan sehubungan dengan keputusan tersebut tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. 1. Approved the provision of guarantees over the entire or substantial portion of the Company's net assets, either in the form of guarantees provided by the Company and/or its subsidiaries or guarantees in the form of assets from the Company or its subsidiaries to obtain loans from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk, in accordance with the provisions of the prevailing laws and regulations in the capital market field. 2. Granted power and authority with substitution rights to the Board of Directors to take all necessary and/or required actions related to the decision, without exception, in accordance with applicable laws and regulations.	Telah direalisasikan Have been realized
Persertujuan Perubahaan Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan OJK (POJK) Nomor 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik. Approval of Amendments to the Company's Articles of Association to be adjusted with OJK Regulation (POJK) Number 14/POJK.04/2022 regarding the Submission of Periodic Financial Statements of Issuers or Public Companies.	1. Menyetujui perubahan Pasal 17 Anggaran Dasar Perseroan untuk disesuaikan dengan Peraturan OJK Nomor 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan berkala Emiten atau Perusahaan Publik;dan 2. Memberikan kuasa dan wewenang dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan tersebut, tanpa ada yang dikecualikan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. 1. Approved the amendment of Article 17 of the Company's Articles of Association to be adjusted with OJK Regulation Number 14/POJK.04/2022 regarding the Submission of Periodic Financial Statements of Issuers or Public Companies; and 2. Granted power and authority with substitution rights to the Company's Board of Directors to take all necessary actions related to the Amendment of the Company's Articles of Association, without exception, in accordance with applicable laws and regulations.	Telah direalisasikan Have been realized

PELAKSANAAN RUPS TAHUN 2022

RUPS Tahunan

1. Waktu dan Tempat :
   - Hari/tanggal: Selasa, 22 Juni 2022
   - Tempat: Plataran Ramayana Hotel Indonesia Kempinski
2. Kuorum: RUPS Tahunan dihadiri oleh pemegang saham serta perwakilan/kuasa dari pemegang saham sebanyak 2.747.061.224. Dengan demikian, kuorum yang disyaratkan dalam Anggaran Dasar Perusahaan telah dipenuhi dan karenanya RUPS Tahunan adalah sah dan berhak untuk mengambil keputusan yang sah dan mengikat mengenai hal-hal yang dibicarakan sesuai dengan agenda RUPS Tahunan.
3. Kehadiran Dewan Komisaris dan Komite-Komite: Bapak Rudiantara selaku Komisaris Perseroan.
4. Kehadiran Direksi: Seluruh Direksi.
5. Kehadiran Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal dalam melakukan proses penghitungan suara dan/atau melakukan validasi yaitu:
   - BAE: PT Ficomindo Buana Registrar
   - Notaris: Rini Yulianti, S.H

IMPLEMENTATION OF THE 2022 GMS

Annual GMS (AGM)

1. Time and Place:
   - Day/Date: Tuesday, June 22, 2022
   - Place: The Courtyard of Ramayana Hotel Indonesia Kempinski
2. Quorum: The AGM was attended by shareholders and representatives/proxies of shareholders totaling 2,747,061,224. Thus, the quorum required by the Company's Articles of Association has been fulfilled, and therefore, the AGM was valid and entitled to make valid and binding decisions on matters discussed in accordance with the AGM agendas.
3. Attendance of the Board of Commissioners and Committees: Mr. Rudiantara as the Commissioner of the Company.
4. Attendance of the Board of Directors: All Board of Directors.
5. Attendance of the Capital Market Supporting Institutions and Professions in the vote counting and/or validation process:
   - BAE: PT Ficomindo Buana Registrar
   - Notary: Rini Yulianti, S.H.

Rapat Umum Pemegang Saham 2022
General Meeting of Shareholders 2022

Agenda Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Persetujuan atas Laporan Tahunan Direksi, Laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris dan pengesahan Neraca serta Laporan Laba Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 Approval of the Board of Directors' Annual Report, the Supervisory Duties Report of the Board of Commissioners, and the Ratification of the Balance Sheet and Statement of Profit or Loss of the Company for the fiscal year ending December 31, 2021	Menerima dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 serta rencana kerja dan pengembangan Perseroan. Accepted and Approved the Company's Annual Report, including the Board of Commissioners' Supervisory Duties Report for the fiscal year ending December 31, 2021, along with the Company's work plan and development. Mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian 31 Desember 2021 dan perbandingannya tahun 2020 dan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal tersebut disertai Laporan Auditor Independen yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan sebagaimana ternyata dari laporannya Nomor 00748/2.1133/AU.1/02/0754-1/1/III/2022 tertanggal 28 Maret 2022 dengan pendapat wajar tanpa pengecualian, serta memberikan pembebasan dan pelunasan sepenuhnya *(acquit et de charge)* kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, sepanjang tindakan-tindakan mereka tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian 31 Desember 2021 dan 2020 serta untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal tersebut disertai Laporan Auditor Independen. Ratified the Consolidated Financial Statements as of December 31, 2021, and their comparison with 2020, as well as for the years ending on that date, accompanied by the Independent Auditor's Report audited by the Public Accounting Firm Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners as evidenced by their report Number 00748/2.1133/AU.1/02/0754-1/1/III/2022 dated March 28, 2022, with an unqualified opinion, and granted full release and discharge of responsibilities (acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for their management and supervisory actions undertaken during the fiscal year ended December 31, 2021, as long as their actions were reflected in the Annual Report and Consolidated Financial Statements as of December 31, 2021, and 2020, as well as for the years ending on that date, accompanied by the Independent Auditor's Report.	Telah direalisasikan Have been realized

Agenda Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Persetujuan penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2021 Approval of the determination of the Company's profit allocation for the fiscal year ended December 31, 2021	Menyetujui Laba Bersih tahun berjalan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sebesar USD2.252.268 dan Laba Ditahan Perseroan sesuai Laporan Keuangan per tanggal 31 Desember 2021 sebesar USD62.052.456 digunakan sebagai berikut: 1. Penyisihan untuk dana cadangan Perseroan sesuai dengan Pasal 70 ayat (1) Undang-Undang Perseroan Terbatas sebesar Rp100.000.000 2. M3. Pembagian dividen sebesar Rp29.505.035.850,-(dua puluh sembilan miliar lima ratus lima juta tiga puluh lima ribu delapan ratus lima puluh Rupiah) yang akan dibagikan kepada para pemegang saham dalam bentuk dividen tunai sebesar Rp6,98,-(enam koma sembilan delapan Rupiah) per saham, yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 04 Juli 2022 pada pukul 16.00 (enam belas) Waktu Indonesia Barat ("Recording Date"), dengan memperhatikan peraturan PT Bursa Efek Indonesia untuk perdagangan saham di Bursa Efek Indonesia, dengan catatan bahwa untuk saham Perseroan yang berada dalam penitipan kolektif, berlaku ketentuan sebagai berikut: • *Cum* Dividen di Pasar Reguler dan Negosiasi pada tanggal 30 Juni 2022 • *Ex* Dividen di Pasar Reguler dan Negosiasi pada tanggal 1 Juli 2022 • *Cum* Dividen di Pasar Tunai pada tanggal 4 Juli 2022 • *Ex* Dividen di Pasar Tunai pada tanggal 05 Juli 2022 Pembayaran dividen tunai kepada para pemegang saham yang berhak akan dilaksanakan selambatnya pada tanggal 22 Juli 2022 1. Sisanya dicatat sebagai laba yang ditahan oleh Perseroan atau *retained earnings.* 2. Memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan segala sesuatunya sehubungan dengan pembagian dividen tersebut di atas sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Approved the Company's net profit for the year for the fiscal year ending December 31, 2021, amounting to USD2,252,268, and the Company's retained earnings as per the Financial Statements as of December 31, 2021, amounting to USD62,052,456 to be used as follows: 1. Allocation for the Company's reserve funds in accordance with Article 70 paragraph (1) of the Limited Liability Company Law amounting to Rp100,000,000. 2. Dividends distribution amounting to Rp29,505,035,850 (twenty-nine billion five hundred five million thirty-five thousand eight hundred fifty Rupiah), which will be distributed to shareholders in the form of cash dividends of Rp6.98 (six point nine eight Rupiah) per share, whose names were listed in the Company's Shareholders Register on July 4, 2022, at 16:00 (sixteen) Western Indonesian Time ("Recording Date"), taking into account the regulations of the Indonesia Stock Exchange for stock trading on the Indonesia Stock Exchange, with the note that for shares of the Company held in collective custody, the following provisions applied: • Cum Dividend in Regular and Negotiated Markets on June 30, 2022 • Ex-Dividend in Regular and Negotiated Markets on July 1, 2022 • Cum Dividend in Cash Market on July 4, 2022 • Ex-Dividend in Cash Market on July 05, 2022 Cash dividend payments to eligible shareholders will be executed no later than July 22, 2022. 1. The remaining shares were recorded as retained earnings by the Company. 2. Authorized the Board of Directors of the Company to carry out all matters related to the aforementioned dividends distribution in accordance with applicable laws and regulations.	Telah direalisasikan Have been realized
Persetujuan atas penetapan remunerasi anggota Direksi dan honorarium anggota Dewan Komisaris Perseroan Approval of the determination of remuneration for members of the Board of Directors and honorarium for members of the Board of Commissioners of the Company	Menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan gaji, honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, dengan terlebih dahulu mendapatkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi untuk selanjutnya ditetapkan oleh Dewan Komisaris. Approved to authorize the Board of Commissioners of the Company to determine the salaries, honorariums, and other allowances for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company, subject to prior recommendation from the Nomination and Remuneration Committee for subsequent approval by the Board of Commissioners.	Telah direalisasikan Have been realized

Agenda Agenda	Keputusan Resolution	Realisasi Realization
Persetujuan atas Penunjukan Kantor Akuntan Publik Independen untuk mengaudit pembukuan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik beserta persyaratan-persyaratan lain penunjukannya Approval of the appointment of an Independent Public Accounting Firm to audit the Company's books for the fiscal year ending December 31, 2022, and authorizing the Company's Board of Directors to determine the Public Accounting Firm's honorarium (fees) and other appointment requirements	Menyetujui menunjuk Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan dengan auditor yang sama yaitu Retno Dwi Andani, SE, Ak. CPA, CA. untuk mengaudit buku Perseroan tahun buku 2022 serta memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya bagi Kantor Akuntan Publik tersebut, dengan terlebih dahulu mendapatkan rekomendasi dari Komite Audit. Approved to appoint the Public Accounting Firm Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners with the same auditor, Retno Dwi Andani, SE, Ak. CPA, CA., to audit the Company's books for the 2022 fiscal year and authorize the Company's Board of Directors to determine the honorarium (fees) and other requirements for the Public Accounting Firm, subject to prior obtaining recommendations from the Audit Committee.	Telah direalisasikan Have been realized
Persetujuan Perubahan Susunan Direksi dan/atau Komisaris Approval of Changes to the Composition of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners	Menetapkan Bapak Rudiantara yang semula menjabat sebagai Komisaris menjadi Komisaris Utama Perseroan, menggantikan posisi Almarhum Bapak Muhamad Senang Sembiring. Determined Mr. Rudiantara, who previously served as a Commissioner, as the President Commissioner of the Company, replacing the position of the late Mr. Muhamad Senang Sembiring. Sehubungan dengan keputusan tersebut, maka susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan untuk tahun buku 2022 yang akan diselenggarakan pada tahun 2023, menjadi sebagai berikut: In connection with this resolution, the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners, effective from the closing of this meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders for the 2022 fiscal year to be held in 2023, is as follows: **Direksi** • Direktur Utama: Bapak Djauhar Maulidi • Direktur: Bapak M. Oka Lesmana Firdauzi • Direktur: Bapak Sumantri Board of Directors • President Director: Mr. Djauhar Maulidi • Director: Mr. M. Oka Lesmana Firdauzi • Director: Mr. Sumantri • Director: Mr. Ogi Rulino **Dewan Komisaris** • Komisaris Utama: Bapak Rudiantara • Komisaris: Bapak Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat • Komisaris: Bapak Rachmat Gobel Board of Commisioners • President Commissioner: Mr. Rudiantara • Commissioner: Mr. Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat • Commissioner: Mr. Rachmat Gobel Memberikan kuasa dan wewenang dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut. Granted power and authority with substitution rights to the Company's Board of Directors to take all necessary actions related to the resolution.	Telah direalisasikan Have been realized

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

Direksi mempunyai tanggung jawab atas pengelolaan Perseroan dalam mencapai tujuan Perseroan. Tugas dan tanggung jawab dari masing-masing anggota Direksi dibagi sesuai keahlian dan perencanaan tugas yang telah ditetapkan.

The Board of Directors is responsible for managing the Company to achieving its objectives. The duties and responsibilities of each member of the Board of Directors are divided according to expertise and predetermined duties planning.

KOMPOSISI DAN MASA JABATAN

COMPOSITION AND TERM OF OFFICE

Informasi terkait komposisi Direksi Perseroan per 31 Desember 2023 dapat dilihat pada bagian Profil Direksi bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

Information regarding the composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2023, can be found in the Board of Directors Profile section under the Company Profile chapter in this Annual Report.

Pada tahun 2023 terdapat perubahan komposisi Direksi sebagai berikut:

In 2023, there were changes in the composition of the Board of Directors as follows:

Direksi
Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Periode Masa Jabatan Term of Office
Djauhar Maulidi	Direktur Utama President Director	• Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 12 tanggal 17 Mei 2017 (Periode 1) • Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 13 tanggal 8 Juni 2020 (Periode 2) • Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No 70 tanggal 29 Mei 2023 (Periode 3) • Deed of Minutes of the Annual GMS (AGM) No. 12, dated May 17, 2017 (Period 1) • Deed of Minutes of the Annual GMS (AGM) No. 13, dated June 8, 2020 (Period 2) • Deed of Minutes of the Extraordinary GMS (EGM) No. 70, dated May 29, 2023 (Period 3)	2023-2026
M. Oka Lesmana Firdauzi	Direktur Director	• Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 12 tanggal 17 Mei 2017 (Periode 1) • Akta Berita Acara RUPS Tahunan No. 13 tanggal 8 Juni 2020 (Periode 2) • Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No 70 tanggal 29 Mei 2023 (Periode 3) • Deed of Minutes of the Annual GMS (AGM) No. 12, dated May 17, 2017 (Period 1) • Deed of Minutes of the Annual GMS (AGM) No. 13, dated June 8, 2020 (Period 2) • Deed of Minutes of the Extraordinary GMS (EGM) No. 70, dated May 29, 2023 (Period 3)	2023-2026
Sumantri	Direktur Director	• Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No. 33 tanggal 27 April 2021 (Periode 1) • Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No 70 tanggal 29 Mei 2023 (Periode 2) • Deed of Minutes of the Extraordinary GMS (EGM) No. 33, dated April 27, 2021 (Period 1) • Deed of Minutes of the Extraordinary GMS (EGM) No. 70, dated May 29, 2023 (Period 2)	2023-2026
Ogi Rulino	Direktur Director	• Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa No 70 tanggal 29 Mei 2023 (Periode 1) • Deed of Minutes of the Extraordinary GMS (EGM) No. 70, dated May 29, 2023 (Period 1)	2023-2026

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Direksi memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

Nama dan Jabatan Name and Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Realisasi Program Kerja 2023 2023 Work Program Realization
Djauhar Maulidi **Direktur Utama** President Director	Mewakili Perseroan dalam memimpin, mengawasi, dan menjamin penyelenggaraan usaha untuk kepentingan Perseroan sesuai tujuan yang telah ditetapkan, serta bertanggung jawab atas bidang hukum, dan kepatuhan, pengendalian internal, serta Sekretaris Perusahaan. Representing the Company in leading, supervising, and ensuring the conduct of business for the Company's interests according to the established objectives, as well as being responsible for legal, compliance, internal controls, and Corporate Secretary.	• Memimpin, mengoordinasi, membina, serta mengawasi kinerja masing-masing unit kerja yang ada di Perseroan; • Melaksanakan pengelolaan Perseroan secara bertanggung jawab serta sesuai dengan prinsip-prinsip GCG dan peraturan perundang-undangan lainya; serta • Pada tahun 2023, Perseroan tidak terlibat dalam suatu permasalahan hukum, baik perdata maupun pidana, sehingga Direksi tidak mewakili Perseroan di dalam atau di luar pengadilan. Namun demikian, dengan bantuan Sekretaris Perusahaan, Direksi selalu menjaga hubungan baik dengan pihak manapun, baik regulator, Pemegang Saham, mitra kerja, atau para pemangku kepentingan lainnya. • Lead, coordinate, foster, and supervise the performance of each work unit in the Company; • Carry out the management of the Company in a responsible manner and in accordance with GCG principles and other laws and regulations; • In 2023, the Company did not involved in any legal issues, whether civil or criminal, so the Board of Directors will not represent the Company inside or outside the court. However, with the assistance of the Corporate Secretary, the Board of Directors always maintains good relations with any party, be it regulators, shareholders, work partners or other stakeholders.
M. Oka Lesmana Firdauzi **Direktur Keuangan dan *Business Support*** Finance and Business Support Director	Menyusun kebijakan, merencanakan, mengelola, dan mengendalikan kegiatan keuangan, akuntansi, perpajakan, dan perbendaharaan Perseroan, serta kegiatan pengadaan, administrasi umum, pengembangan sumber daya manusia, teknologi informasi, kesehatan dan keselamatan kerja, serta tanggung jawab sosial perusahaan. Formulating policies, planning, managing, and controlling financial, accounting, taxation, and treasury activities of the Company, as well as procurement activities, general administration, human resources development, information technology, occupational health and safety, and corporate social responsibility.	• Memastikan penyampaian Laporan Keuangan Triwulanan dan Tahunan Perseroan telah dilakukan secara tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku; • Memastikan kesesuaian antara rencana anggaran dan realisasi program kerja; • ·Mengatur ketentuan terkait SDM Perseroan, termasuk gaji, promosi, pelatihan, jaminan kesehatan dan lainnya; • Menelaah dan memutuskan promosi, mutasi, pemutusan hubungan kerja, dan pemberian sanksi pelanggaran lainnya yang diusulkan oleh Departemen *Human Resources & Services*; dan • Memastikan pendanaan yang diperlukan perusahaan untuk pengembangan kegiatan bisnis dapat terpenuhi, termasuk juga pemenuhan tugas terkait pengembangan SDM, TI, dan CSR Perseroan. • Ensuring that the submission of the Company's Quarterly and Annual Financial Reports has been carried out in a timely manner and in accordance with applicable regulations; • Ensuring conformity between the budget plan and the realization of the work program; • Regulate provisions related to the Company's HR, including salary, pr omotion, training, health insurance and others; • Review and decide on promotions, transfers, termination of employment, and other sanctions for violations proposed by the Department of Human Resources & Services; and • Ensuring that the funding required by the Company for the development of business activities can be fulfilled, including the fulfillment of tasks related to the development of human resources, IT, and the Company's CSR.

Nama dan Jabatan Name and Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Realisasi Program Kerja 2023 2023 Work Program Realization
Sumantri **Direktur Pengembangan Usaha** Business Development Director	Menentukan arah pengembangan usaha Perseroan. Determining the direction of the Company's business development.	• Mengembangkan dan merevisi strategi bisnis untuk meningkatkan pangsa pasar dan pertumbuhan pendapatan. • Menilai dan mengidentifikasi peluang baru untuk ekspansi, termasuk kemitraan, akuisisi, atau peluncuran produk baru. • Membangun dan memelihara hubungan dengan klien utama, mitra, dan pemangku kepentingan lainnya. • Menegosiasikan dan mengamankan kontrak serta kesepakatan yang menguntungkan. • Mengkoordinasikan dengan tim produk dan teknik untuk mengembangkan atau memperbaiki produk yang sesuai dengan kebutuhan pasar. • Mendorong inovasi dan penelitian untuk tetap kompetitif di pasar. • Bekerjasama dengan tim pemasaran untuk merancang dan melaksanakan kampanye pemasaran yang efektif. • Mengawasi penelitian pasar dan analisis kompetitif untuk memandu keputusan bisnis. • Memimpin dan menginspirasi tim pengembangan bisnis untuk mencapai tujuan yang ditetapkan. • Mengatur pelatihan dan pengembangan profesional untuk anggota tim. • Melakukan analisis reguler terhadap kinerja bisnis dan laporan keuangan. • Mengambil tindakan korektif bila perlu untuk memastikan pencapaian target. • Developing and revising business strategies to increase market share and revenue growth. • Assessing and identifying new opportunities for expansion, including partnerships, acquisitions, or launching of new products. • Building and maintaining relationships with key clients, partners, and other stakeholders. • Negotiating and securing contracts and beneficial agreements. • Coordinating with product and engineering teams to develop or enhance products that meet market needs. • Driving innovation and research to remain competitive in the market. • Collaborating with the marketing team to design and implement effective marketing campaigns. • Overseeing market research and competitive analysis to guide business decisions. • Leading and inspiring the business development team to achieve set goals. • Organizing training and professional development for team members. • Conducting regular analysis of business performance and financial statements. • Taking corrective actions as necessary to ensure target achievement.

Nama dan Jabatan Name and Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Realisasi Program Kerja 2023 2023 Work Program Realization
Ogi Rulino **Direktur Investasi dan Manajemen Risiko** Investment and Risk Management Director	• Mengelola risiko: Mengidentifikasi, menilai, dan mengelola risiko investasi untuk melindungi aset dan keuntungan perusahaan. • Mengembangkan strategi investasi: Merumuskan dan melaksanakan strategi investasi yang optimal untuk mencapai tujuan keuangan perusahaan. • Managing risks: Identifying, assessing, and managing investment risks to protect the Company's assets and profits. • Developing investment strategies: Formulating and implementing optimal investment strategies to achieve the Company's financial objectives.	• Merumuskan strategi risiko dan investasi yang selaras dengan tujuan dan sasaran perusahaan. • Mengidentifikasi peluang investasi dan menilai risiko terkait untuk memastikan portofolio investasi yang sehat dan menguntungkan. • Mengembangkan kebijakan dan prosedur manajemen risiko untuk mengidentifikasi, menganalisis, dan mitigasi risiko. • Memantau dan mengevaluasi risiko yang dihadapi perusahaan secara rutin, termasuk risiko keuangan, operasional, strategis, dan risiko pasar. • Mengatur alokasi aset dan diversifikasi portofolio investasi perusahaan untuk mengoptimalkan imbal hasil dan meminimalkan risiko. • Mengawasi dan mengevaluasi kinerja investasi dan melakukan penyesuaian jika diperlukan berdasarkan kondisi pasar dan kinerja aset. • Memastikan semua kegiatan investasi dan manajemen risiko mematuhi regulasi dan standar industri yang relevan. • Berkoordinasi dengan regulator dan pemangku kepentingan lainnya untuk memastikan kepatuhan dan transparansi. • Menyajikan analisis dan laporan risiko serta kinerja investasi kepada dewan direksi dan pemangku kepentingan lainnya. • Berkomunikasi dengan tim internal dan investor mengenai strategi, risiko, dan peluang investasi. • Formulating risk and investment strategies aligned with the Company's objectives and goals. • Identifying investment opportunities and assessing associated risks to ensure a healthy and profitable investment portfolio. • Developing risk management policies and procedures to identify, analyze, and mitigate risks. • Monitoring and evaluating the Company's risks regularly, including financial, operational, strategic, and market risks. • Managing asset allocation and diversification of the Company's investment portfolio to optimize returns and minimize risks. • Supervising and evaluating investment performance and making adjustments as necessary based on market conditions and asset performance. • Ensuring all investment and risk management activities comply with relevant regulations and industry standards. • Coordinating with regulators and other stakeholders to ensure compliance and transparency. • Presenting analysis and investment risks and performance reports to the board of directors and other stakeholders. • Communicating with internal teams and investors regarding investment strategies, risks, and opportunities.

PEDOMAN DAN TATA TERTIB

Pedoman dan tata tertib kerja Direksi Perseroan tercantum dalam Anggaran Dasar. Adapun pedoman dan tata tertib disusun berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Pedoman juga disusun dengan mengikuti Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

GUIDELINES AND RULES OF PROCEDURE

The guidelines and rules of procedure for the Company's Board of Directors are stated in the Articles of Association. The guidelines and rules of procedure are prepared based on Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies. Guidelines are also prepared following Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

INDEPENDENSI

Direksi dalam menjalankan tugasnya bekerja secara profesional dan mengedepankan kepentingan Perseroan dan juga *stakeholder*. Dengan demikian Perseroan menjamin bahwa setiap anggota direksi bertindak independent dan profesional serta tidak terlibat dari *Conflict of Inteterst* yang nantinya dapat mengganggu dalam menjalankan tugas serta pengambilan keputusan.

INDEPENDENCE

In carrying out their duties, the Board of Directors works professionally and prioritizes the interests of the Company and stakeholders. Thus, the Company ensures that each member of the Board of Directors acts independently and professionally and is not involved in any conflicts of interest that may interfere with their duties and decision-making.

KEBIJAKAN DAN PELAKSANAAN FREKUENSI RAPAT DIREKSI

POLICY AND IMPLEMENTATION OF BOARD OF DIRECTORS MEETING FREQUENCY

Kebijakan Rapat Direksi

Kebijakan rapat Direksi tercantum dalam Pedoman Direksi Perseroan.

Board of Directors Meeting Policy

The Board of Directors meeting policy is outlined in the Company's Board Manual.

Pelaksanaan Frekuensi Rapat Direksi

Direksi mengadakan rapat direksi secara rutin setiap minggu, dengan fokus agenda untuk membahas isu-isu terkini serta merumuskan strategi-strategi perusahaan, pengawasan dan pengendalian, evaluasi kinerja, alokasi sumber daya, manajemen risiko, komunikasi dan koordinasi dan lainnya selain itu sebagai bentuk pengawasan terhadap unit usaha, Perseroan juga melakukan business review setiap bulan terhadap kinerja unit usaha Perseroan.

Di samping rapat internal, Dewan Komisaris dan Direksi juga mengadakan rapat gabungan. Penyelenggaraan rapat ini disesuaikan dengan kebutuhan dalam rangka koordinasi untuk membahas laporan kinerja Perusahaan, hal penting dan strategis, serta masalah-masalah yang dihadapi Perusahaan. Rapat gabungan Direksi dengan Dewan Komisaris dilaksanakan setidaknya 3 kali dalam setahun guna membahas berbagai rencana dan keputusan yang akan diambil terkait pengelolaan operasional Perseroan.

Implementation of Board of Directors Meeting Frequency

The Board of Directors holds regular Board of Directors meetings every week, with a focus on discussing current issues and formulating company strategies, oversight and control, performance evaluation, resource allocation, risk management, communication and coordination, and others. Additionally, as a form of oversight over business units, the Company also conducts a monthly business review of the performance of its business units.

In addition to internal meetings, the Board of Commissioners and the Board of Directors also hold joint meetings. The conduct of these meetings is tailored to the needs for coordination to discuss the Company's performance reports, important and strategic matters, as well as issues faced by the Company. Joint meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners are held at least 3 times a year to discuss various plans and decisions that will be made regarding the management of the Company's operations.

Sepanjang tahun 2023 Rapat Gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi telah dilaksanakan sebanyak 4 (empat) kali. Adapun agenda dan risalah rapat, kehadiran, serta rekapitulasi tingkat kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi dalam rapat-rapat tersebut adalah, sebagai berikut:

Throughout 2023, Joint Meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors have been held 4 (four) times. The agendas and minutes of the meetings, attendance, and summary of the attendance rate of the Board of Commissioners and the Board of Directors in those meetings are as follows:

Kehadiran pada Rapat Gabungan
Attendance at Joint Meetings

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	% Kehadiran Attendance Percentage
Djauhar Maulidi	Direktur Utama President Director	4	4	100
M. Oka Lesmana Firdauzi	Direktur President Director	4	4	100
Sumantri	Direktur President Director	4	4	100
Ogi Rulino	Direktur President Director	2	2	100

Kehadiran pada RUPS

Informasi kehadiran Direksi pada RUPS Tahunan dan RUPSLB dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan bagian Rapat Umum Pemegang Saham.

Attendance at GMS

Information on the attendance of the Board of Directors at the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) and Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) can be found in the Corporate Governance chapter under the General Meeting of Shareholders section.

PROGRAM PENGENALAN/ORIENTASI

Melalui Sekretaris Perusahaan, Perusahaan akan melaksanakan program orientasi bagi anggota Direksi yang baru pertama kali menjabat. Program pengenalan akan diberikan bersamaan dengan rapat Dewan Komisaris, Direksi dan jajaran Manajemen.

Anggota Direksi baru diberi materi umum mengenai Perseroan agar nantinya dapat menjalankan tugas dengan baik. Pada tahun 2023, Perseroan menyelenggarakan program pengenalan kepada Bapak Ogi Rulino pada tanggal 5 Juni 2023.

INDUCTION/ORIENTATION PROGRAM

Through the Corporate Secretary, the Company will conduct an orientation program for newly appointed Board of Directors members. The orientation program will be provided alongside the Board of Commissioners, Board of Directors, and Management meetings.
New Board of Directors members will be given general information about the Company so that they can perform their duties well. In 2023, the Company held an orientation program for Mr. Ogi Rulino on June 5, 2023.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Kebijakan Pelatihan

Kebijakan Pelatihan Direksi tercantum dalam dalam Anggaran Dasar. Perseroan menyediakan fasilitas berupa program pengembangan kompetensi bagi anggota Direksi, baik berupa pelatihan, seminar, konferensi, dan workshop, agar dapat meningkatkan wawasan terkait dunia usaha dan fenomena terkini. Program tersebut dilaksanakan sesuai dengan rencana pelaksanaan program peningkatan kompetensi yang dimuat pada Rencana Kerja dan Anggaran Direksi.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Direksi

Perseroan memberikan fasilitas berupa program pengembangan kompetensi bagi anggota Direksi, baik berupa pelatihan, seminar, konferensi, dan workshop, agar dapat meningkatkan wawasan terkait dunia usaha dan fenomena terkini. Program tersebut dilaksanakan sesuai dengan rencana pelaksanaan program peningkatan kompetensi yang dimuat pada Rencana Kerja dan Anggaran Direksi. Pada tahun 2023, pengembangan kompetensi Direksi Perseroan dilaksanakan secara mandiri melalui media buku dan informasi digital.

PENILAIAN DIREKSI TERHADAP KINERJA KOMITE YANG MENDUKUNG PELAKSANAAN TUGAS DIREKSI

Direksi tidak memiliki komite dibawah Direksi, sehingga informasi tekait penilaian Direksi terhadap kinerja komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi tidak dapat diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini.

TRAINING AND COMPETENCY DEVELOPMENT

Training Policy

The Board of Directors Training Policy is stated in the Articles of Association. The Company provides facilities in the form of competency development programs for Board of Directors members, whether through training, seminars, conferences, and workshops, to improve insights into the business world and current phenomena. This program is conducted according to the implementation plan of the competency enhancement program outlined in the Board of Directors Work Plan and Budget.

Board of Directors Training and Competency Development

The Company provides facilities for the implementation of competency development programs for members of the Board of Directors, such as training, seminars, conferences, and workshops, aimed at expanding insights into the development of the business world and current business phenomena. The implementation of these programs refers to the competency development plan outlined in the Board of Director's Work Plan and Budget. In 2023, the competency development of the Board of Directors was carried out independently through books and digital information media.

BOARD OF DIRECTORS' ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF COMMITTEES SUPPORTING THE IMPLEMENTATION OF BOARD OF DIRECTORS DUTIES

The Board of Directors does not have committees under it, so information regarding the Board of Directors' assessment of the performance of committees supporting the implementation of Board of Directors duties cannot be disclosed in this Annual Report.of Directors Work Plan and Budget.

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris adalah organ Perusahaan yang melakukan pengawasan, memberikan nasihat kepada Direksi terkait pengelolaan perusahaan, dan bertanggung jawab atas penerapan GCG di perusahaan agar berjalan efektif dan berkelanjutan. Namun dalam pelaksanaannya tidak dapat terlibat dalam pengambilan keputusan terkait aktivitas bisnis Perseroan.

The Board of Commissioners is the Company's organ responsible for supervision, providing advice to the Board of Directors regarding company management, and being responsible for the Company's effective and sustainable GCG (Good Corporate Governance) implementation. However, in its implementation, it is not involved in decision-making regarding the Company's business activities.

KOMPOSISI DAN MASA JABATAN

Sepanjang 2023, terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris. Berikut komposisi Dewan Komisaris PT Rukun Raharja Tbk:

COMPOSITION AND TERM OF OFFICE

Throughout 2023, there were changes in the composition of the Board of Commissioners. Here is the composition of the Board of Commissioners of PT Rukun Raharja Tbk:

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Periode Masa Jabatan Term of Office
Periode per 31 Desember 2022 As of December 31, 2022			
Rudiantara	Komisaris Utama President Commissioner	Berita Acara RUPST No 37 tanggal 22 Juni 2022, Pengangkatan Bapak Rudiantara sebagai Komisaris Utama Minutes of the Extraordinary GMS (EGM) No. 37, dated June 22, 2022, Appointment of Mr. Rudiantara as the President Commissioner	2019 - 2023
Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat	Komisaris Commissioner	Pengangkatan Kembali terakhir : Berita Acara RUPST No 13 tanggal 8 Juni 2020 Last Reappointment: Minutes of the Annual GMS (AGM) No. 13, dated June 8, 2020	2014 - 2023
Rachmat Gobel	Komisaris Independen Independent Commissioner	Pengangkatan Kembali terakhir : Berita Acara RUPST No 13 tanggal 8 Juni 2020 Last Reappointment: Minutes of the Annual GMS (AGM) No. 13, dated June 8, 2020	2016 - 2023

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Periode Masa Jabatan Term of Office
Periode per 31 Desember 2023 As of December 31, 2023			
Rudiantara	Komisaris Utama President Commissioner	Pengangkatan Kembali terakhir : Akta Berita Acara RUPSLB No 70 tanggal 29 Mei 2023. Last Reappointment: Deed of Minutes of the Extraordinary GMS (EGM) No. 70, dated May 29, 2023.	2023-2026
Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat	Komisaris Commissioner	Pengangkatan Kembali terakhir : Akta Berita Acara RUPSLB No 70 tanggal 29 Mei 2023. Last Reappointment: Deed of Minutes of the Extraordinary GMS (EGM) No. 70, dated May 29, 2023.	2023-2026
Rachmat Gobel	Komisaris Independen Independent Commissioner	Pengangkatan Kembali terakhir : Akta Berita Acara RUPSLB No 70 tanggal 29 Mei 2023. Last Reappointment: Deed of Minutes of the Extraordinary GMS (EGM) No. 70, dated May 29, 2023.	2023 – 2026
Orias Petrus Moedak	Komisaris Independen Independent Commissioner	Pengangkatan Kembali terakhir : Akta Berita Acara RUPSLB No 70 tanggal 29 Mei 2023. Last Reappointment: Deed of Minutes of the Extraordinary GMS (EGM) No. 70, dated May 29, 2023.	2023-2026
D. Andhi Nirwanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	Pengangkatan Kembali terakhir : Akta Berita Acara RUPSLB No 70 tanggal 29 Mei 2023. Last Reappointment: Deed of Minutes of the Extraordinary GMS (EGM) No. 70, dated May 29, 2023.	2023-2026

TUGAS, TANGGUNG JAWAB, DAN WEWENANG

Dewan Komisaris mempunyai tugas, tanggung jawab, dan wewenang sebagai berikut:

- Memantau kinerja dan memberi nasihat kepada Direksi terkait pengelolaan Perseroan.
- Meninjau Laporan Keuangan, Rencana Tahunan, dan Anggaran Perseroan.
- Menentukan remunerasi Direksi
- Mempersiapkan Laporan Pengawasan Perseroan dan melaporkannya pada RUPS Tahunan.
- Melaksanakan keputusan RUPS Tahunan dan melaporkannya pada RUPS Tahunan berikutnya.

WEWENANG DAN HAK

Wewenang dan hak Dewan Komisaris diatur dalam Anggaran Dasar perusahaan dan dapat disesuaikan dengan ketentuan hukum dan peraturan yang berlaku. Wewenang dewan komisaris meliputi fungsi pengawasan Perseroan, penunjukan Direksi, penetapan kebijakan strategis Perseroan, pengawasan dan evaluasi laporan keuangan, serta berhak untuk mendapatkan melakukan fungsi pengawasan tadi secara independen dan optimal.

PEDOMAN DAN TATA TERTIB

Dewan Komisaris memiliki pedoman dan tata tertib kerja yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan. Pedoman tersebut disusun berdasarkan Undang-Undang Perseroan No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta telah diselaraskan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

INDEPENDENSI

Perseroan memberikan jaminan bagi anggota Dewan Komisaris agar mampu bertindak independen serta tidak terlibat dalam konflik kepentingan yang dapat mengganggu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Dewan Komisaris selalu bekerja dengan profesionalisme, penuh komitmen, dan memprioritaskan kepentingan Perseroan serta para pemangku kepentingan.

DUTIES, RESPONSIBILITIES AND AUTHORITIES

The Board of Commissioners has the following duties, responsibilities and authorities:

- Monitor performance and provide advice to the Board of Directors regarding the management of the Company.
- Review Financial Statements, Annual Plans, and Company Budgets.
- Determine remuneration for the Board of Directors.
- Prepare the Company's Supervisory Report and report it at the Annual General Meeting (AGM).
- Implement resolutions of the AGM and report them at the subsequent AGM.

AUTHORITIES AND RIGHTS

The authorities and rights of the Board of Commissioners are regulated in the Company's Articles of Association and can be adjusted according to the provisions of applicable laws and regulations. The Board of Commissioners' authorities include overseeing the Company, appointing the Board of Directors, determining the Company's strategic policies, overseeing and evaluating financial statements, and having the right to independently and optimally perform their supervisory functions.

GUIDELINES AND RULES OF PROCEDURE

The Board of Commissioners has guidelines and rules of procedure of work outlined in the Company's Articles of Association. These guidelines are prepared based on Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and have been aligned with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

INDEPENDENCE

The Company ensures that Board of Commissioners members are able to act independently and are not involved in conflicts of interest that may disrupt the performance of their duties and responsibilities. The Board of Commissioners always works with professionalism and full commitment and prioritizes the interests of the Company and stakeholders.

KOMISARIS INDEPENDEN

Mengacu ketentuan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014, setiap perusahaan terbuka diwajibkan untuk memiliki Komisaris Independen paling sedikit 30% dari seluruh anggota Dewan Komisaris. Saat ini, Perseroan memiliki 3 dari 5 anggota Dewan Komisaris yang merupakan Komisaris Independen, sehingga persyaratan tersebut telah terpenuhi.

Pihak yang ditunjuk sebagai Komisaris Independen telah memenuhi kriteria pengangkatan sebagai berikut:

INDEPENDENT COMMISSIONERS

Referring to the provisions of Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014, every public company is required to have Independent Commissioners comprising at least 30% of all Board of Commissioners members. Currently, the Company has 3 out of 5 Board of Commissioners members who are Independent Commissioners, thus fulfilling this requirement.

Individuals appointed as Independent Commissioners must meet the following appointment criteria:

Komisaris Independen
Independent Commissioners

Kriteria Komisaris Independen Independent Commissioner Criteria	Rachmat Gobel	D. Andhi Nirwanto	Orias Petrus Moedak
Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen pada periode berikutnya. Not being a person who works or has had the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities in the last 6 months, except for reappointment as an Independent Commissioner in the following period.	√	√	√
Tidak mempunyai saham, baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Not having shares, either directly or indirectly, in the Company.	√	√	√
Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, baik anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, Pemegang Saham Utama/Saham Mayoritas atau Pemegang Saham Pengendali Perseroan. Not having an affiliation with the Company, including members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, Major Shareholders, or Controlling Shareholders of the Company.	√	√	√
Tidak mempunyai hubungan usaha, baik langsung maupun tidak langsung, yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Not having a business relationship, either directly or indirectly, related to the Company's business activities.	√	√	√

KEBIJAKAN DAN PELAKSANAAN FREKUENSI RAPAT DEWAN KOMISARIS

Kebijakan Rapat Dewan Komisaris

Kebijakan rapat Dewan Komisaris tercantum dalam Piagam Dewan Komisaris. Rapat internal Dewan Komisaris wajib diselenggarakan sekurang-kurangnya 6 kali dalam setahun atau disesuaikan dengan kebutuhan Perseroan.

Pelaksanaan Frekuensi Rapat Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat sebanyak 6 (enam) kali. Berikut adalah frekuensi dan kehadiran Rapat Dewan Komisaris sepanjang 2023:

POLICY AND IMPLEMENTATION OF BOARD OF COMMISSIONERS MEETING FREQUENCY

Board of Commissioners Meeting Policy

The Board of Commissioners meeting policy is outlined in Charter of Board of Commissioners. Board of Commissioners internal meetings must be held at least 6 times a year or adjusted according to the Company's needs.

Implementation of Board of Commissioners Meeting Frequency

Throughout 2023, the Board of Commissioners has held 6 (six) meetings. The following is the frequency and attendance of Board of Commissioners Meetings throughout 2023:

Kehadiran pada Rapat Dewan Komisaris
Attendance at Board of Commissioners Meetings

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	% Kehadiran Attendance Percentage
Rudiantara	Komisaris Utama President Commissioner	6	6	100
Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat	Komisaris Commissioner	6	6	100
Rachmat Gobel	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100
Orias Petrus Moedak	Komisaris Independen Independent Commissioner	3	3	100
D. Andhi Nirwanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	3	3	100

Kehadiran pada Rapat Gabungan
Attendance at Joint Meetings

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	% Kehadiran Attendance Percentage
Rudiantara	Komisaris Utama President Commissioner	4	4	100
Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat	Komisaris Commissioner	4	4	100
Rachmat Gobel	Komisaris Independen Independent Commissioner	4	4	100
Orias Petrus Moedak	Komisaris Independen Independent Commissioner	2	2	100
D. Andhi Nirwanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	2	2	100

Kehadiran pada RUPS

Informasi kehadiran Dewan Komisaris pada RUPS Tahunan dan RUPSLB dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan bagian Rapat Umum Pemegang Saham.

Attendance at GMS

Information on the attendance of the Board of Commissioners at the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) and Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM) can be found in the Corporate Governance chapter under the General Meeting of Shareholders section.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Kebijakan Pelatihan

Kebijakan Pelatihan Dewan Komisaris tercantum dalam Anggaran Dasar. Perseroan menyediakan fasilitas untuk pelaksanaan program pengembangan kompetensi bagi anggota Dewan Komisaris, seperti pelatihan, seminar, konferensi, dan workshop, yang bertujuan untuk memperluas wawasan mengenai perkembangan dunia usaha dan fenomena bisnis terkini. Pelaksanaan program tersebut mengacu pada rencana peningkatan kompetensi yang termuat dalam Rencana Kerja dan Anggaran Dewan Komisaris.

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Perseroan menyediakan fasilitas untuk pelaksanaan program pengembangan kompetensi bagi anggota Dewan Komisaris,seperti pelatihan, seminar, konferensi, dan workshop, yang bertujuan untuk memperluas wawasan mengenai perkembangandunia usaha dan fenomena bisnis terkini. Pelaksanaan program tersebut mengacu pada rencana peningkatan kompetensi yang termuat dalam Rencana Kerja dan Anggaran Dewan Komisaris. Pada 2023, pengembangan kompetensi Dewan Komisaris Perseroan dilaksanakan secara mandiri melalui media buku dan informasi digital.

PROGRAM PENGENALAN/ ORIENTASI

Perseroan menyelenggarakan program orientasi melalui Sekretaris Perusahaan bagi anggota Dewan Komisaris yang baru pertama kali menjabat. Program tersebut diselenggarakan bersamaan dengan pelaksanaan rapat Dewan Komisaris, Direksi, dan jajaran Manajemen. Program orientasi memiliki tujuan untuk memberikan pemahaman umum mengenai Perseroan agar anggota Dewan Komisaris yang baru dapat melaksanakan tugasnya dengan lebih baik. Pada tahun 2023, Perseroan menyelenggarakan program pengenalan kepada Bapak Orias Petrus Moedak dan Bapak D. Andhi Nirwanto pada tanggal 5 Juni 2023.

TRAINING AND COMPETENCY DEVELOPMENT

Training Policy

The Board of Commissioners Training Policy is stated in the Articles of Association. The Company provides facilities for implementing competency development programs for Board of Commissioners members, such as training, seminars, conferences, and workshops aimed at improving insights into the development of the business world and current business phenomena. The implementation of these programs refers to the competency enhancement plan outlined in the Board of Commissioners Work Plan and Budget.

Board of Commissioners Training and Competency Development

The Company provides facilities in the form of competency development programs for members of the Board of Commissioner, including training, seminars, conferences, and workshops to enhance insights into current business trends and phenomena. These programs are implemented according to the competency development program plan outlined in the Board of Commissioner's Work Plan and Budget. In 2023, the competency development of the Company's Board of Commissioner was carried out independently through books and digital information.

INDUCTION/ORIENTATION PROGRAM

The Company organizes an orientation program through the Corporate Secretary for newly appointed Board of Commissioners members. This program is held alongside the Board of Commissioners, Board of Directors, and Management meetings. The orientation program aims to provide a general understanding of the Company so that new Board of Commissioners members can perform their duties more effectively. In 2023, the Company held an orientation program for Mr. Orias Petrus Moedak and Mr. D. Andhi Nirwanto on June 5, 2023.

PENILAIAN KINERJA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS SERTA MASING-MASING ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

PERFORMANCE EVALUATION OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS AS WELL AS EACH MEMBER OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS

Prosedur Pelaksanaan Penilaian Kinerja

Penilaian atas kriteria kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan dengan menggunakan metode *self-assessment.* Hasil evaluasi akan disampaikan kepada Pemegang Saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) bersamaan dengan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris, Laporan Tahunan, dan Laporan Keuangan Perseroan.

Performance Assessment Procedure

The assessment of the performance criteria of the Board of Commissioners and the Board of Directors is conducted using a self-assessment method. The evaluation results will be presented to the Shareholders through the General Meeting of Shareholders (GMS) along with the Board of Commissioners' Supervisory Report, Annual Report, and Company Financial Statements.

Kriteria

Adapun kriteria yang digunakan untuk menilai kinerja Organ Perseroan, meliputi:

1. Tingkat kehadiran dalam rapat, baik internal maupun rapat gabungan;
2. Pencapaian realisasi program kerja;
3. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan Perseroan lainnya; dan
4. Komitmen penerapan GCG di Perseroan.

Criteria

The criteria used to assess the performance of the Company's Organs include:

1. Attendance rate at meetings, both internal and joint meetings;
2. Achievement of work program realization;
3. Compliance with applicable laws and regulations as well as other company policies; and
4. Commitment to implementing GCG in the Company.

Pihak yang Melakukan Penilaian

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan melalui metode *self-assessment* dengan dukungan dari Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG. Dewan Komisaris wajib untuk menyerahkan Laporan Tugas Pengawasan, Laporan Tahunan, dan Laporan Keuangan Perseroan ke Pemegang Saham untuk diberikan penilaian.

Assessors

The performance assessment of the Board of Commissioners and the Board of Directors is conducted through the self-assessment method with the support of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee. The Board of Commissioners is required to submit the Supervisory Duties Report, Annual Report, and Company Financial Statements to the Shareholders for assessment.

Hasil Penilaian

Dewan Komisaris, Direksi, dan organ pendukung lainnya telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik berdasarkan hasil penilaian kinerja. Hasil penilaian juga menunjukkan bahwa target yang ditentukan oleh Perseroan telah mampu dicapai sepanjang tahun 2023. Indikator pencapaian tersebut terlihat dari peningkatan kualitas kerja dari setiap bidang perusahaan.

Assessment Results

The Board of Commissioners, the Board of Directors, and other supporting organs have carried out their duties and responsibilities well based on the performance assessment results. The assessment results also indicate that the targets set by the Company have been achieved throughout 2023. Those achievement indicators are evident from the improvement in the quality of work in each area of the Company.

PENILAIAN DEWAN KOMISARIS TERHADAP KINERJA KOMITE YANG MENDUKUNG PELAKSANAAN TUGAS DEWAN KOMISARIS

Penilaian atas kriteria Komite Audit, Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG dilakukan dengan menggunakan metode *self-assessment*.

Prosedur Penilaian Kinerja

Prosedur penilaian kinerja Komite di bawah Dewan Komisaris dilakukan dengan mengevaluasi rencana program kerja tahunan serta KPI masing-masing Komite yang telah disepakati bersama dengan Dewan Komisaris beserta realisasinya.

Kriteria Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Adapun kriteria yang digunakan untuk menilai kinerja Komite, meliputi:

1. Tingkat kehadiran dalam rapat, baik internal maupun rapat gabungan;
2. Pencapaian realisasi program kerja;
3. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan Perseroan lainnya; dan
4. Komitmen penerapan GCG di Perseroan.

Hasil Penilaian Kinerja Komite

Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya dibantu Komite Audit dan Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG. Dewan Komisaris menilai bahwa selama tahun 2023 Komite di bawah Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan efektif serta memberikan apresiasi atas pencapaian program maupun rencana kerja. Dewan Komisaris berharap kinerja Komite dapat lebih ditingkatkan lagi sehingga mampu memberikan kontribusi yang lebih dalam membantu Dewan Komisaris melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya

LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS

Dewan Komisaris telah melaksanakan pengawasan serta memberikan nasihat untuk melakukan langkah-langkah strategis sebagai berikut:

ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS ON THE PERFORMANCE OF COMMITTEES SUPPORTING THEIR DUTIES

The self-assessment method is used to assess the criteria of the Audit Committee, Nomination, Remuneration, and GCG Committee.

Performance Assessment Procedure

The performance assessment procedure of the Committees under the Board of Commissioners is conducted by evaluating each committee's annual work program plans and Key Performance Indicators (KPIs), which have been agreed upon with the Board of Commissioners, along with their realizations.

Criteria for Assessing Performance Committees under the Board of Commissioners

The criteria used to assess the performance of the Committees include:

1. Attendance rate in meetings, both internal and joint meetings;
2. Achievement of work program realization;
3. Compliance with applicable laws and regulations, as well as the Company's other policies; and
4. Commitment to implementing GCG in the Company.

Committee Performance Assessment Results

In carrying out its duties, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee and the Nomination, Remuneration, and GCG Committee. The Board of Commissioners assesses that during the year 2023, the Committees under the Board of Commissioners have effectively carried out their duties and responsibilities and appreciates the achievements of programs and work plans. The Board of Commissioners hopes that the performance of the Committees can be further improved so that they can make a more significant contribution to assisting the Board of Commissioners in carrying out its duties and responsibilities.

DUTIES IMPLEMENTATION REPORT

The Board of Commissioners has carried out supervision and provided advice to take strategic measures as follows:

Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities	Realisasi Program Kerja 2023 2023 Work Programs Realization
Memantau kinerja dan memberi nasihat kepada Direksi terkait pengelolaan Perseroan. Monitoring performance and providing advice to the Board of Directors regarding the management of the Company.	Dewan Komisaris telah melakukan pengawasan terhadap upaya pengelolaan dan pengembangan Perseroan oleh Direksi. Pengawasan yang dilakukan antara lain terkait pengembangan usaha di wilayah baru, pengembangan portofolio usaha, pencarian mitra strategis, pencarian sumber dana yang kompetitif, serta pengelolaan operasional. Selain itu, Dewan Komisaris juga telah memantau kinerja dan memberi nasihat kepada Direksi melalui rapat yang diadakan sebanyak 4 kali. The Board of Commissioners has supervised efforts to manage and develop the Company by the Board of Directors. The supervision carried out includes, among other, business development in new areas, business portfolio development, search for strategic partners, search for competitive funding sources, and operational management. In addition, the Board of Commissioners has also monitored performance and provided advice to the Board of Directors through 4 meetings.
Meninjau Laporan Keuangan, Rencana Tahunan, dan Anggaran Perseroan. Reviewing the Financial Statements, Annual Plans, and Company Budgets.	Berdasarkan hasil pengawasan, Dewan Komisaris telah meninjau Laporan Keuangan, serta Rencana Tahunan dan Anggaran Perseroan. Dewan Komisaris, melalui Komite Audit, telah melakukan pengawasan pada penyusunan Laporan Keuangan Perseroan oleh akuntan publik. Based on the results of the oversight, the Board of Commissioners has reviewed the financial statements and the Company's annual plans and budgets. The Board of Commissioners, through the Audit Committee, has supervised the preparation of the Company's Financial Statements by public accountants.
Menentukan remunerasi Direksi. Determining the remuneration of the Board of Directors.	Dewan Komisaris telah mempersiapkan Laporan Pengawasan Perseroan dan telah menyampaikan kepada Pemegang Saham dalam agenda RUPS Tahunan pada 29 Mei 2023. Pengawasan yang dilaksanakan meliputi pengembangan usaha di daerah baru, pengembangan portofolio usaha, pencarian mitra strategis, pencarian sumber dana baru yang kompetitif, dan pengelolaan operasional. The Board of Commissioners has prepared the Company's Supervision Report and has submitted it to Shareholders on the agenda for the Annual GMS on May 29, 2023. The supervision carried out includes business development in new areas, business portfolio development, search for strategic partners, search for new competitive funding sources, and operational management.
Mempersiapkan Laporan Pengawasan Perseroan dan melaporkannya pada RUPS Tahunan. Preparing the Company's Supervisory Report and reporting it at the Annual General Meeting of Shareholders.	Dewan Komisaris telah melaksanakan semua keputusan RUPS Tahunan yang dilaksanakan pada 29 Mei 2023 dan akan melaporkannya pada RUPS Tahunan berikutnya. The Board of Commissioners has carried out all decisions of the Annual GMS which was held on May 29, 2023 and will report them at the next Annual GMS.
Melaksanakan keputusan RUPS Tahunan dan melaporkannya pada RUPS Tahunan berikutnya. Implementing the resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders and reporting them at the subsequent Annual General Meeting of Shareholders.	Melaksanakan keputusan RUPS Tahunan dan melaporkannya pada RUPS Tahunan berikutnya. Implementing the resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders and reporting them at the subsequent Annual General Meeting of Shareholders.

NOMINASI DAN REMUNERASI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Prosedur Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG memiliki tanggung jawab dalam memberikan rekomendasi terkait penetapan anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam menjalankan tugasnya akan dibantu Departemen Human Resources & Service. Sebagaimana diungkapkan sebagai berikut:

1. **Proses Nominasi**
   Perseroan menugaskan Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG, dibantu oleh Departemen Human Resources & Services, untuk melaksanakan proses nominasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.
2. **Pengajuan Calon Anggota Dewan Komisaris dan Direksi**
   Ketua Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG serta Departemen Human Resources & Services menyerahkan daftar nama calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang diputuskan melalui rapat internal Dewan Komisaris dan Direksi.
3. **Penilaian Kemampuan dan Kepatutan**
   Penilaian kemampuan dan kepatutan dilakukan terhadap pihak yang namanya tercantum dalam daftar calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Calon anggota yang telah lulus penilaian kemudian diajukan dalam RUPS untuk diangkat.
4. **Penetapan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi**
   Calon yang telah memenuhi persyaratan dan lulus penilaian kemampuan dan kepatutan diangkat melalui persetujuan para Pemegang Saham pada saat pelaksanaan RUPS.

Prosedur Remunasi Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi telah diatur dalam Kebijakan internal Perseroan, dimana penilaian kinerja masing-masing Dewan Komisaris dan Direksi serta kondisi operasional Perseroan menjadi dasar penetuan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi.

NOMINATION AND REMUNERATION OF THE BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

Nomination Procedure for the Board of Commissioners and the Board of Directors

The Nomination, Remuneration, and GCG Committee is responsible for providing recommendations regarding the appointment of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors. In carrying out its duties, they will be assisted by the Human Resources & Services Department. As expressed below:

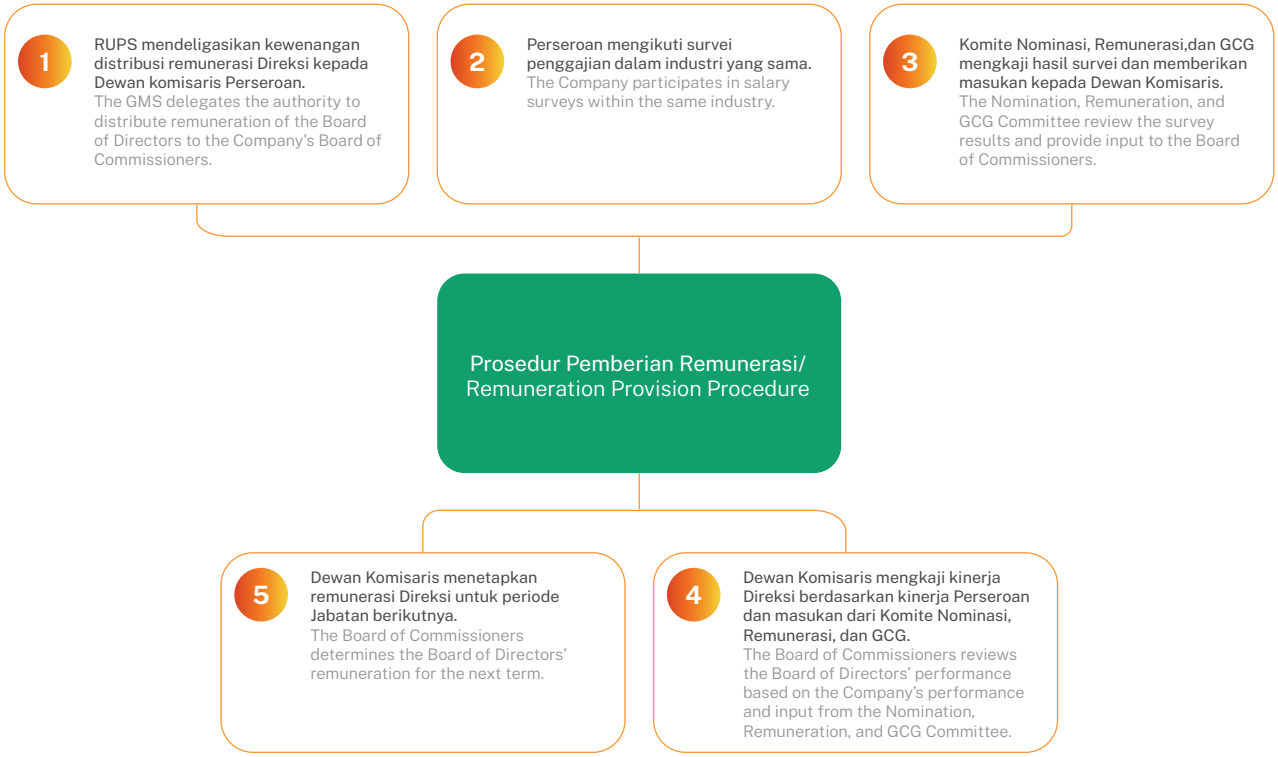
1. Nomination Process
   The Company assigns the Nomination, Remuneration, and GCG Committee, assisted by the Human Resources & Services Department, to carry out the nomination process for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors.
2. Submission of Candidates for Members of the Board of Commissioners and the Board of Directors
   The Chairman of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee, along with the Human Resources & Services Department, submit a list of candidates for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors decided through internal meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors.
3. Assessment of Capability and Suitability
   Assessment of capability and suitability is conducted for individuals listed as candidates for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors. Candidates who have passed the assessment are then proposed for appointment at the Annual General Meeting of Shareholders.
4. Determination of Members of the Board of Commissioners and Board of Directors
   Candidates who meet the requirements and pass the capability and suitability assessment are appointed with the shareholders' approval during the Annual General Meeting of Shareholders.

Board of Commissioners and Board of Directors Remuneration Procedure

The policies for Board of Commissioners and Board of Directors remuneration have been regulated in the Company's internal policy, where the performance assessment of each Board of Commissioners and Board of Directors member and the Company's operational conditions serve as the basis for determining the remuneration.

Dewan Komisaris bertanggung jawab menetapkan besaran remunerasi, sesuai dengan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

The Board of Commissioners is responsible for determining the remuneration amount in accordance with the resolution of the General Meeting of Shareholders (GMS).



Struktur dan Besaran Remunerasi

Terdapat dua jenis Remunerasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi, yakni: 1. Remunerasi tetap, yang tidak terkait dengan kinerja dan risiko, yaitu gaji pokok dan kompensasi lainnya; serta 2. Remunerasi variabel, di mana sangat terkait dengan kinerja dan risiko, yaitu bonus.

Besaran remunerasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi dalam jangka waktu 2 tahun terakhir disajikan pada tabel berikut.

Structure and Amount of Remuneration

There are two types of remuneration provided to the Board of Commissioners and Board of Directors, namely: 1. Fixed remuneration, which is not related to performance and risks, such as basic salary and other compensations, and 2. Variable remuneration, which is highly related to performance and risks, such as bonuses.

The amount of remuneration provided to the Board of Commissioners and Board of Directors in the last 2 years is presented in the following table.

Struktur dan Besaran Remunerasi
Structure and Amount of Remuneration

Uraian Description	Jumlah (orang) Number of People (person)	Total (juta Rp) Total (million Rp)	
		2023	2022
Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Remunerasi Tetap Fixed Remuneration	5	8.328	4.884
Remunerasi Variabel*) Variable Remuneration*)			
Direksi Board of Directors			
Remunerasi Tetap Fixed Remuneration	4	15.388	10.163
Remunerasi Variabel*) Variable Remuneration*)			

*) Perseroan tidak melaksanakan pembayaran berbasis saham kepada Dewan Komisaris dan Direksi.
*) The Company did not implement stock-based payments to the Board of Commissioners and Board of Directors.

HUBUNGAN KERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
WORK RELATIONSHIP OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Hubungan kerja Dewan Komisaris dan Direksi merupakan hubungan yang bersifat kelembagaan, dalam arti senantiasa dilandasi oleh suatu mekanisme baku atau korespondensi yang dapat dipertanggungjawabkan, di mana peran dalam menjalankan pengurusan maupun pengawasan pengurusan Perusahaan mengikuti ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan maupun peraturan perundang-undangan.

Di samping itu, Dewan Komisaris dan Direksi memiliki hubungan kerja yang saling terkait serta hubungan saling mengimbangi *(check and balances).* Melalui hubungan kerja tersebut diharapkan dapat tercapainya keberlanjutan usaha perusahaan yang tercermin pada: (1) Terlaksananya dengan baik *internal control* dan manajemen risiko; (2)

The working relationship between the Board of Commissioners and the Board of Directors is institutional in nature, meaning it is always based on a standardized mechanism or correspondence that can be accounted for, where the role in carrying out the management or supervision of the Company follows the Company's Articles of Association and laws and regulations.

In addition, the Board of Commissioners and the Board of Directors have interrelated working relationships and balancing relationships (checks and balances). Through this working relationship, it is expected that the sustainability of the Company's business can be achieved, reflected in: (1) Good implementation of internal control and risk

Tercapainya imbal hasil (return) yang wajar bagi Pemegang Saham; (3) Terlindunginya kepentingan Pemangku Kepentingan secara wajar; (4) Terlaksananya suksesi kepemimpinan dan manajemen di semua lini organisasi; dan (5) Terpenuhinya pelaksanaan GCG.

HUBUNGAN AFILIASI

Dewan Komisaris dan Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi yaitu hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Pengendali serta hubungan keuangan dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Pengendali.

KEBERAGAMAN KOMPOSISI

Keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi tercermin dalam variasi latar belakang pendidikan, pengalaman kerja, dan keahlian yang dimiliki oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Dewan Komisaris dan Direksi memiliki kompetensi yang memadai dan relevan dengan jabatannya untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Pemilihan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan juga dilakukan dengan mempertimbangkan kualitas, kompetensi, serta kebutuhan Perusahaan.

Keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan Tahun 2023 dijelaskan pada tabel sebagai berikut:

management; (2) Achieving a reasonable return for the Shareholders; (3) Protection of Stakeholder interests reasonably; (4) Successful implementation of leadership and management succession at all levels of the organization; and (5) Fulfillment of GCG implementation.

AFFILIATION RELATIONSHIP

The Board of Commissioners and the Board of Directors do not have an affiliation relationship, meaning no familial relationship with the Board of Commissioners, the Board of Directors, and Controlling Shareholders, nor a financial relationship with the Board of Commissioners, the Board of Directors, and Controlling Shareholders.

COMPOSITION DIVERSITY

The diversity of the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors is reflected in the variety of educational backgrounds, work experiences, and skills possessed by each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors. The Board of Commissioners and the Board of Directors have adequate and relevant competencies for their positions to carry out their duties and responsibilities. The selection of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors is also carried out by considering the quality, competency, and Company's needs.

The diversity of the composition of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors in 2023 is described in the following table.

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi
Diversity of Board of Commissioners and Board of Directors Composition

Nama Name	Jabatan Position	Jenis Kelamin Gender	Usia Age	Pendidikan Education	Pengalaman Kerja Sebelumnya Previous Work Experiences
Dewan Komisaris Board of Commissioners					
Rudiantara	Komisaris Utama President Commissioner	Laki-laki Male	64	• Sarjana Statistika, Universitas Padjadjaran, Bandung (1984). • Master of Business Administration, Institut Pendidikan dan Pembinaan Manajemen, Jakarta (1988). • Bachelor of Statistics, Universitas Padjadjaran, Bandung (1984). • Master of Business Administration, Jakarta Institute of Education and Management Development (1988).	• Presiden Komisaris PT Semen Indonesia (Persero) Tbk (2020-2023). • Komisaris PT Rukun Raharja Tbk (2019-2021). • Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia (2014-2019). • Komisaris Utama PT Rukun Raharja Tbk (2014). • Wakil Direktur Utama PT PLN (Persero) (2008-2009). • Wakil Direktur Utama PT Semen Gresik (Persero) Tbk (2006-2008). • Komisaris/Direksi serta Ketua Komite Audit di berbagai Perusahaan Telekomunikasi (PT Telkomsel, PT XL Axiata Tbk, PT Telekomunikasi Indonesia Tbk, dan PT Indosat Oredoo Tbk). • President Commissioner of PT Semen Indonesia (Persero) Tbk (2020-2023). • Commissioner of PT Rukun Raharja Tbk (2019-2021). • Minister of Communication and Information Technology of the Republic of Indonesia (2014-2019). • President Commissioner of PT Rukun Raharja Tbk (2014). • Vice President Director of PT PLN (Persero) (2008-2009). • Vice President Director of PT Semen Gresik (Persero) Tbk (2006-2008). • Commissioner/Director and Chairman of Audit Committee in various Telecommunication Companies (PT Telkomsel, PT XL Axiata Tbk, PT Telekomunikasi Indonesia Tbk, and PT Indosat Ooredoo Tbk).

Nama Name	Jabatan Position	Jenis Kelamin Gender	Usia Age	Pendidikan Education	Pengalaman Kerja Sebelumnya Previous Work Experiences
M. Arsjad Rasjid PM	Komisaris Commissioner	Laki-laki Male	53	• Bachelor of Computer Engineering, University of Southern California (1990). • Bachelor of Sciene bidang Administrasi Bisnis, Pepperdine University, California, Amerika Serikat (1993). • Program Executive Education Global Leadership and Public Policy for the 21st Century, Harvard Kennedy School, Amerika Serikat (2012). • Program Insights into Politics and Public Policy in Asia untuk Para Pemimpin Global, Lee Kuan Yew School of Public Policy, Singapura (2012). • Executive Education on Impact Investing, Said Business School, University of Oxford, Inggris (2013). • Program Executive Education on Leadership and Decision Making in the 21st Century, Jackson Institute for Global Affairs, Yale University, Amerika Serikat (2014). • Bachelor of Computer Engineering, University of Southern California (1990). • Bachelor of Science in Business Administration, Pepperdine University, California, USA (1993). • Executive Education Program in Global Leadership and Public Policy for the 21st Century, Harvard Kennedy School, USA (2012). • Insights into Politics and Public Policy in Asia Program for Global Leaders, Lee Kuan Yew School of Public Policy, Singapore (2012). • Executive Education on Impact Investing, Said Business School, University of Oxford, UK (2013). • Executive Education Program on Leadership and Decision Making in the 21st Century, Jackson Institute for Global Affairs, Yale University, USA (2014).	• Ketua Umum Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN Indonesia) (2021-2026). • Presiden Komisaris PT Indika Infrastruktur Investindo (sejak Juni 2020). • Komisaris PT Indika Inti Corpindo (sejak Juni 2020). • Komisaris PT Grab Teknologi Indonesia(sejak 2020). • Presiden Komisaris PT Indika Multi Properti (sejak Oktober 2019). • Komisaris Kideco (sejak Februari 2017). • Chairman Indika Foundation (sejak 2017). • Komisaris PT Indika Energy Infrastructure (sejak Desember 2016). • Direktur Utama PT Indika Energy Tbk (sejak 2016). • Anggota Komite Nominasi, Remunerasi dan GCG PT Rukun Raharja Tbk (sejak 2015). • Chairman of the Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN Indonesia) (2021-2026). • President Commissioner of PT Indika Infrastruktur Investindo (since June 2020). • Commissioner of PT Indika Inti Corpindo (since June 2020). • Commissioner of PT Grab Teknologi Indonesia (since 2020). • President Commissioner of PT Indika Multi Properti (since October 2019). • Commissioner of Kideco (since February 2017). • Chairman of the Indika Foundation (since 2017). • Commissioner of PT Indika Energy Infrastructure (since December 2016). • President Director of PT Indika Energy Tbk (since 2016). • Member of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee of PT Rukun Raharja Tbk (since 2015).

Nama Name	Jabatan Position	Jenis Kelamin Gender	Usia Age	Pendidikan Education	Pengalaman Kerja Sebelumnya Previous Work Experiences
Rachmat Gobel	Komisaris Independen Independent Commissioner	Laki-laki Male	61	• International Trade Sciene, Chuo University, Tokyo, pada tahun (1987). • Bachelor of International Trade Science from Chuo University, Tokyo (1987).	• Komisaris PT Rukun Raharja Tbk (2014 - 2015). • Menteri Perdagangan Republik Indonesia dalam Kabinet Kerja (27 Oktober 2014 - 12 Agustus 2015). • Komisaris PT Indosat Tbk (2008 - 2014). • Komisaris PT Smart Tbk (2004 - 2014). • Commissioner of PT Rukun Raharja Tbk (2014 - 2015). • Minister of Trade of the Republic of Indonesia in the Working Cabinet (October 27, 2014 - August 12, 2015). • Commissioner of PT Indosat Tbk (2008 - 2014). • Commissioner of PT Smart Tbk (2004 - 2014).
Orias Petrus Moedak	Komisaris Independen Independent Commissioner	Laki-laki Male	56	• Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Padjajaran tahun 1990. • Bachelor of Economics in Accounting from Universitas Padjajaran in 1990.	• *Managing Director, Head of Indonesia Coverage Daiwa Capital Markets Singapore Limited (2010-2014).* • *Chairman PT Rumah Sakit Pelabuhan (2015-2016).* • *Chief Financial Officer PT Pelabuhan Indonesia II (Persero) (2014-2016).* • *Chairman PT Berlian Jasa Terminal Indonesia (2017).* • *Chief Executive Officer PT Pelabuhan Indonesia III (Persero) (Mei 2016-2017).* • *Chairman PT Bukit Asam Transpacific Railways (Agustus 2017-April 2018).* • *Chief Financial Office PT Bukit Asam, Tbk (April 2017-April 2018).* • *Chief Financial Officer PT Indonesia Asahan Aluminium (Persero) (April 2018-Desember 2018).* • *EVP and Deputy CEO PT Freeport Indonesia (Desember 2018-November 2019).* • *Group CEO Mining Industry Indonesia (MIND ID) (November 2019-Oktober 2021).* • Managing Director, Head of Indonesia Coverage at Daiwa Capital Markets Singapore Limited (2010-2014). • Chairman of PT Rumah Sakit Pelabuhan (2015-2016). • Chief Financial Officer of PT Pelabuhan Indonesia II (Persero) (2014-2016). • Chairman of PT Berlian Jasa Terminal Indonesia (2017). • Chief Executive Officer of PT Pelabuhan Indonesia III (Persero) (May 2016-2017). • Chairman of PT Bukit Asam Transpacific Railways (August 2017-April 2018). • Chief Financial Officer of PT Bukit Asam, Tbk (April 2017-April 2018). • Chief Financial Officer of PT Indonesia Asahan Aluminium (Persero) (April 2018-December 2018). • EVP and Deputy CEO of PT Freeport Indonesia (December 2018-November 2019). • Group CEO of Mining Industry Indonesia (MIND ID) (November 2019-October 2021).

Nama Name	Jabatan Position	Jenis Kelamin Gender	Usia Age	Pendidikan Education	Pengalaman Kerja Sebelumnya Previous Work Experiences
D. Andhi Nirwanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	Laki-laki Male	68	• Sarjana Hukum Universitas 17 Agustus 1945, Semarang tahun 1979. • Magister Manajemen Institut Bisnis dan Informatika Indonesia, Jakarta tahun 1998. • Doktor Ilmu Hukum Universitas Padjadjaran, Bandung tahun 2015. • Bachelor of Law from 17 August 1945 University, Semarang in 1979. • Master of Management from Indonesian Institute of Business and Informatics, Jakarta, in 1998. • Doctoral of Law Padjadjaran University, Bandung, in 2015.	• Kepala Kejaksaan Tinggi Kalimantan Timur (2006-2008). • Kepala Kejaksaan Tinggi DKI Jakarta (2008-2009). • Ses Jaksa Agung Muda Tindak Pidana Khusus (2009-2011). • Jaksa Agung Muda Tindak Pidana Khusus (2011-2013). • Wakil Jaksa Agung RI/Ketua Tim Pemburu Koruptor (2013-2016). • PLT Jaksa Agung RI (Oktober 2014-Nopember 2014). • Komisaris PT Pelabuhan Indonesia II (2017-2021). • Head of East Kalimantan High Prosecutor's Office (2006-2008). • Head of DKI Jakarta High Prosecutor's Office (2008-2009). • Secretary to Deputy Attorney General for Special Crimes (2009-2011). • Deputy Attorney General for Special Crimes (2011-2013). • Deputy Attorney General of the Republic of Indonesia/Chairman of the Corruption Eradication Task Force (2013-2016). • Acting Attorney General of the Republic of Indonesia (October 2014-November 2014). • Commissioner of PT Pelabuhan Indonesia II (2017-2021).
Direksi Board of Directors					
Djauhar Maulidi	Direktur Utama President Director	Laki-laki Male	54	• MBA di bidang Energi dari Sekolah Bisnis Manajemen, Institut Teknologi Bandung, Jawa Barat pada tahun 2010. • Sarjana Ekonomi di bidang International Trade and Economics dari Universitas Padjajaran, Bandung, Jawa Barat pada tahun 1993. • MBA in Energy from the School of Business Management, Institut Teknologi Bandung, West Java in 2010. • Bachelor of Economics majoring in International Trade and Economics from Padjajaran University, Bandung, West Java in 1993.	• Komisaris PT Raharja Energi Cepu (2018-2019). • Direktur Finance & Administration di PT Rukun Raharja Tbk (2011-2017). • Presiden Direktur PT Triguna Internusa Pratama (2010-2017). • Presiden Direktur PT Toha Sittah Salam (2009-2019). • Direktur Finance & Business Development di PT Bumi Hasta Mukti (2006-2009). • Corporate Banking Head di Sumitomo Mitsul Banking Corporate Indonesia (1993-2006). • Commissioner at PT Raharja Energi Cepu (2018-2019). • Finance & Administration Director at PT Rukun Raharja Tbk (2011-2017). • President Director at PT Triguna Internusa Pratama (2010-2017). • President Director at PT Toha Sittah Salam (2009-2019). • Finance & Business Development Director at PT Bumi Hasta Mukti (2006-2009). • Corporate Banking Head at Sumitomo Mitsul Banking Corporate Indonesia (1993-2006).

Nama Name	Jabatan Position	Jenis Kelamin Gender	Usia Age	Pendidikan Education	Pengalaman Kerja Sebelumnya Previous Work Experiences
M. Oka Lesmana Firdauzi	Direktur Director	Laki-laki Male	51	• Sarjana Ekonomi bidang Akuntansi, Universitas Trisakti, Jakarta (1996). • Bachelor of Economics in Accounting, Trisakti University, Jakarta (1996).	• Director dan Chief Financial Officer di Volvo Group Indonesia (2014-2016). • Financial Controller di PT Trakindo Utama (2010-2014). • Financial Controller di PT Luxindo Raya (2008-2010). • Management Controller PT ICI Paints Indonesia (2004-2008). • Accounting Manager PT L'Oreal Indonesia (2003-2004). • Senior Assocate di Pricewaterhouse Coopers (1996-2003). • Director and Chief Financial Officer at Volvo Group Indonesia (2014-2016). • Financial Controller at PT Trakindo Utama (2010-2014). • Financial Controller at PT Luxindo Raya (2008-2010). • Management Controller at PT ICI Paints Indonesia (2004-2008). • Accounting Manager at PT L'Oreal Indonesia (2003-2004). • Senior Associate at PricewaterhouseCoopers (1996-2003).
Sumantri	Direktur Director	Laki-laki Male	47	• Sarjana Ekonomi, Universitas Indonesia (2002). • Bachelor of Economics, University of Indonesia (2002).	• Komisaris di PT IPC Terminal Petikemas (2019-2020). • Advisor di PT Usahatama Mandiri Nusantara (2015-2020). • Direktur Keuangan PT Sarana Patra Hulu Cepu (BUMD Provinsi Jawa Tengah) (2015-2016). • Chief Corporate Affairs Officer PT Karya Bumi Baratama (2012-2014). • Komisaris Independen PT BRI Multi Finance (2020-2023). • Commissioner at PT IPC Terminal Petikemas (2019-2020). • Advisor at PT Usahatama Mandiri Nusantara (2015-2020). • Finance Director of PT Sarana Patra Hulu Cepu (BUMD Provinsi Jawa Tengah) (2012-2014). • Chief Corporate Affairs Officer of PT Karya Bumi Baratama (2012-2014). • Independent Commissioner of PT BRI Multi Finance (2020-2023).

Nama Name	Jabatan Position	Jenis Kelamin Gender	Usia Age	Pendidikan Education	Pengalaman Kerja Sebelumnya Previous Work Experiences
Ogi Rulino	Direktur Director	Laki-laki Male	55	• Fakultas Teknik Mesin dan Dirgantara Institut Teknologi Bandung dengan jurusan Teknik Mesin. • Bachelor of Science (B.Sc), jurusan Teknologi Informatika (IT), University of Electro-Communications, Tokyo. • Master of Engineering (M. Eng), jurusan Teknologi Informatika (IT), University of Electro-Communications, Tokyo. • Faculty of Mechanical Aerospace Engineering, Institut Teknologi Bandung with major in Mechanical Engineering . • Bachelor of Science (B.Sc) degree majoring in Information Technology (IT) from the University of Electro-Communications, Tokyo. • Master of Engineering (M. Eng), majoring in Information Technology (IT) from the University of Electro-Communications, Tokyo.	• Direktur Strategi & Komersial di Pelindo Multi Terminal (2021-2023). • Direktur Transformasi dan Pengembangan Usaha di PT Pelabuhan Indonesia II (Persero) (2019-2021). • Direktur Logistik & Pengembangan Usaha di PT Krakatau Steel (Persero) Tbk (2018-2019). • Direktur Logistik di PT Krakatau Steel (Persero) Tbk (2015-2018). • Sebelumnya beliau juga pernah bekerja di beberapa Perusahaan lainnya, termasuk PT Nusantara Infrastructure Tbk, PT Mitsui OSK Lines Indonesia, PT Inter Admark Dentsu dan Mitsui & Co. Ltd. • Strategy and Commercial Director at PT Pelindo Multi Terminal (2021-2023). • Transformation and Business Development Director at PT Pelabuhan Indonesia II (Persero) (2019-2021). • Logistics & Business Development Director at PT Krakatau Steel (Persero) Tbk (20015-2018). • Previously he eld positions in various other companies, including PT Nusantara Infrastructure Tbk, PT Mitsui OSK Lines Indonesia, PT Inter Admark Dentsu and Mitsui & Co. Ltd.

RANGKAP JABATAN

Dalam mencegah terjadinya benturan kepentingan, maka Perusahaan mewajibkan anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk mengungkapkan rangkap jabatan yang diperbarui setiap tahunnya yang meliputi rangkap jabatan pada induk Perusahaan, Anak Perusahaan dan Perusahaan lain untuk jabatan sebagai anggota Direksi atau Dewan Komisaris atau Komite.

CONCURRENT POSITIONS

To prevent conflicts of interest, the Company requires members of the Board of Commissioners and Board of Directors to disclose concurrent positions updated annually, including concurrent positions in the parent company, subsidiaries, and other companies for positions as members of the Board of Directors or Board of Commissioners or Committees.

Rangkap Jabatan Dewan Komisaris dan Direksi
Concurrent Positions of the Board of Commissioners and Board of Directors

Nama **Name**	Jabatan **Position**	Rangkap Jabatan Pada Perusahaan Concurrent Positions in the Company	Rangkap Jabatan Pada Perusahaan lain/Instansi lain Concurrent Positions in Other Companies/Other Agencies
Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Rudiantara	Komisaris Utama President Commissioner	-	• Komisaris PT Indosat Ooredoo Hutchison Tbk (sejak 2022). • Komisaris PT Vale Indonesia Tbk (sejak 2020). • Komisaris Utama PT Amartha Nusantara Raya (sejak 2022). • Komisaris Utama PT Kitabisa Indonesia (sejak 2023). • Commissioner of PT Indosat Ooredoo Hutchison Tbk (since 2022). • Commissioner of PT Vale Indonesia Tbk (since 2020). • President Commissioner PT Amartha Nusantara Raya (since 2022). • President Commissioner PT Kitabisa Indonesia (since 2023).
M. Arsjad Rasjid PM	Komisaris Commissioner	• Anggota Komite Nominasi, Remunerasi dan GCG (sejak 2015) • Member of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee (since 2015)	• Ketua Umum Kamar Dagang dan Industri Indonesia (KADIN Indonesia) (2021-2026). • Presiden Komisaris PT Indika Infrastruktur Investindo (sejak Juni 2020). • Komisaris PT Indika Inti Corpindo (sejak Juni 2020). • Komisaris PT Grab Teknologi Indonesia (sejak 2020). • Presiden Komisaris PT Indika Multi Properti (sejak Oktober 2019). • Komisaris Kideco (sejak Februari 2017). • Chairman Indika Foundation (sejak 2017). • Komisaris PT Indika Energy Infrastructure (sejak Desember 2016). • Direktur Utama PT Indika Energy Tbk (sejak 2016). • Anggota Komite Nominasi, Remunerasi dan GCG PT Rukun Raharja Tbk (sejak 2015). • Chairman of the Indonesian Chamber of Commerce and Industry (KADIN Indonesia) (2021-2026). • President Commissioner of PT Indika Infrastruktur Investindo (since June 2020). • Commissioner of PT Indika Inti Corpindo (since June 2020). • Commissioner of PT Grab Teknologi Indonesia (since 2020). • President Commissioner of PT Indika Multi Properti (since October 2019). • Commissioner of Kideco (since February 2017). • Chairman of the Indika Foundation (since 2017). • Commissioner of PT Indika Energy Infrastructure (since December 2016). • President Director of PT Indika Energy Tbk (since 2016). • Member of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee of PT Rukun Raharja Tbk (since 2015).

Nama **Name**	Jabatan **Position**	Rangkap Jabatan Pada Perusahaan Concurrent Positions in the Company	Rangkap Jabatan Pada Perusahaan lain/Instansi lain Concurrent Positions in Other Companies/Other Agencies
Rachmat Gobel	Komisaris Independen Independent Commissioner	Ketua Komite Audit dan Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG Chairman of the Audit Committee and the Nomination, Remuneration, and GCG Committee	• Wakil Ketua Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia (sejak 2019). • Anggota Direksi dan Dewan Komisaris, kelompok usaha PT Global Panasonic (sejak 1994). • Vice Chairman of the House of Representatives of the Republic of Indonesia (since 2019). • Member of the Board of Directors and Board of Commissioners of PT Global Panasonic business group (since 1994).
Orias Petrus Moedak	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
D. Andhi Nirwanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	• Ketua Dewan Pengawas PPSN / Pusat Pengkajian Strategi Nasional (2016-sekarang). • Penasihat Ahli Kepala SKK Migas (2020-sekarang). • Dewan Penasihat Alumni UNTAG Semarang (2021-sekarang). • Dewan Pakar KBPA / Keluarga Besar Purna Adhyaksa (2021-sekarang). • Partner pada Kantor Hukum KBPA (Januari 2023-sekarang). • Komisaris utama PT Pupuk Kaltim (2024-sekarang) • Chairman of the Supervisory Board of PPSN / National Strategy Study Center (2016-present). • Expert Advisor to the Head of SKK Migas (2020-present). • Advisory Board of UNTAG Semarang Alumni Association (2021-present). • Advisory Board of KBPA / Family of Retired Prosecutors (2021-present). • Partner at KBPA Law Firm (January 2023-present). • President Commissioner of PT Pupuk Kaltim (2024-present)
Direksi Board of Directors			
Djauhar Maulidi	Direktur Utama President Director	-	• Presiden Komisaris di PT Energasindo Heksa Karya (2017-sekarang). • Presiden Komisaris di PT Triguna Internusa Pratama (2017-sekarang). • Direktur di PT Sentosa Bersama Mitra (2015-sekarang). • President Commissioner at PT Energasindo Heksa Karya (2017-present). • President Commissioner at PT Triguna Internusa Pratama 2017-present). • Director at PT Sentosa Bersama Mitra (2015-present).

Nama **Name**	Jabatan **Position**	Rangkap Jabatan Pada Perusahaan Concurrent Positions in the Company	Rangkap Jabatan Pada Perusahaan lain/Instansi lain Concurrent Positions in Other Companies/Other Agencies
M. Oka Lesmana Firdauzi	Direktur Director	-	• Presiden Direktur di PT Panji Raya Alamindo (2017 -sekarang). • Komisaris di PT Petrogas Jatim Utama Utama Cendana (2018-sekarang). • Komisaris di PT Raharja Energi Cepu (2019-sekarang). • Presiden Komisaris di PT Heksa Energi Mitraniaga (2020-2023). • Komisaris di PT Bravo Delta Persada (2020-sekarang). • Presiden Director at PT Panji Raya Alamindo (2017-present). • Commissioner at PT Petrogas Jatim Utama Utama Cendana (2018-present). • Commissioner at PT Raharja Energi Cepu (2019-present). • President Commissioner at PT Heksa Energi Mitraniaga (2020-2023). • Commissioner at PT Bravo Delta Persada (2020 -present).
Sumantri	Direktur Director	-	• Komisaris di PT Panji Raya Alamindo (2021 -sekarang). • Komisaris di PT Prima Energi Raharja (2021-sekarang). • Komisaris di PT Sirius Surya Sentosa (2019 -sekarang). • Commissioner at PT Panji Raya Alamindo (2021 -present). • Commissioner at PT Prima Energi Raharja (2021 -present). • Commissioner at PT Sirius Surya Sentosa (2019 -present).
Ogi Rulino	Direktur Director	-	• Komisaris Utama PT Petrotech Pentanusa (2023-sekarang). • Komisaris Utama PT Pelabuhan Tanjung Priok (Pelindo Group) (2020-sekarang). • President Commissioner at PT Petrotech Pentanusa (2023-present). • President Commissioner at PT Pelabuhan Tanjung Priok (Pelindo Group) (2020-present).

BENTURAN KEPENTINGAN

Dalam pengambilan keputusan, Dewan Komisaris dan Direksi memastikan bahwa keputusan tersebut adalah untuk kepentingan Perusahaan dan tidak mengandung benturan kepentingan atau tekanan dari pihak terkait manapun.

Apabila terdapat anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang memiliki benturan kepentingan atas transaksi Perusahaan, maka Dewan Komisaris dan Direksi yang bersangkutan tidak dapat diikutsertakan dalam proses pengambilan keputusan. Pada tahun 2023, tidak terdapat benturan kepentingan.

CONFLICT OF INTEREST

In making decisions, the Board of Commissioners and the Board of Directors ensure that the decisions are in the Company's best interests and do not involve any conflicts of interest or pressure from any related parties.

If any member of the Board of Commissioners and the Board of Directors has a conflict of interest regarding Company transactions, then the concerned member cannot participate in the decision-making process. In 2023, there were no conflicts of interest.

ORGAN PENDUKUNG DAN KOMITE-KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

SUPPORTING ORGANS AND COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

Dalam menjalankan tugasnya, Dewan Komisaris dibantu oleh organ pendukung, yaitu: Komite Audit, Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG. Yang diuraikan sebagai berikut:

KOMITE AUDIT

Perseroan membentuk Komite Audit dengan maksud untuk mendukung Dewan Komisaris dalam mengawasi Direksi. Tujuannya agar pengelolaan Perseroan selalu sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. Pembentukan Komite Audit diharapkan dapat mendorong terciptanya sistem pengendalian internal, manajemen risiko yang kuat, dan transparansi dalam pelaporan keuangan.

Komposisi

Surat Keputusan Dewan Komisaris No. RR/DEKOM/29.107/IX/2022 tanggal 29 Agustus 2022 mengatur perubahan komposisi Komite Audit. Surat Keputusan ini merinci dasar pengangkatan dan lamanya masa jabatan berdasarkan hasil evaluasi dari Dewan Komisaris. Anggota Komite Audit telah memenuhi kualifikasi yang telah ditetapkan oleh Perseroan.

In carrying out its duties, the Board of Commissioners is assisted by supporting organs, namely the Audit Committee, the Nomination, Remuneration, and GCG Committee. As outlined below:

AUDIT COMMITTEE

The Company forms an Audit Committee with the aim of supporting the Board of Commissioners in overseeing the Board of Directors. The aim is to ensure that the Company's management always adheres to GCG principles. The Audit Committee's establishment is expected to encourage the creation of internal control systems, strong risk management, and transparency in financial reporting.

Composition

Board of Commissioners Decree No. RR/DEKOM/29.107/IX/2022, dated August 29, 2022, regulates changes in the composition of the Audit Committee. This Decree details the basis of appointment and the duration of the term of office based on evaluations by the Board of Commissioners. Audit Committee members have met the qualifications set by the Company.

Komposisi dan Profil Komite Audit
Audit Committee Composition and Profile

Nama Name	Jabatan **Position**
Rachmat Gobel	Ketua Chairman
Budi Taufik Wibawa	Anggota Member
Aryo Wibisono	Anggota Member

Profil
Profile

Rachmat Gobel
Ketua
Chairman

Profil Ketua Komite Audit dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam bab Profil Perusahaan. Periode menjabat sebagai Ketua Komite Audit 2022-sekarang.	The profile of the Chairman of the Audit Committee can be seen in the Board of Commissioners Profile section in the Company Profile chapter. Term of office as Chairman of the Audit Committee 2022-present.

Budi Taufik Wibawa
Anggota
Member

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Bekasi, Saat ini berusia 57 tahun. — Indonesian citizen, domiciled in Bekasi, currently 57 years old.

Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. RR/DEKOM/29.107/IX/2022 tanggal 29 Agustus 2022	Board of Commissioners Decree No. RR/DEKOM/29.107/IX/2022 dated August 29, 2022
Pendidikan Education	Beliau meraih gelar Magister Akuntansi dari Universitas Muhammadiyah Jakarta pada tahun 2007.	He earned a Master's degree in Accounting from the University of Muhammadiyah Jakarta in 2007.
Pengalaman Kerja Work Experiences	Anggota Komite Audit, PT Jamkrida Jakarta 2017-2020 Anggota Komite Audit, PT Penjamin Infrastruktur Indonesia (Persero) 2013-2016 Anggota Komite Audit, PT Sucofindo (Persero) 2000-2008	Member of the Audit Committee of PT Jamkrida Jakarta 2017-2020 Member of the Audit Committee of PT Penjamin Infrastruktur Indonesia (Persero) 2013-2016 Member of the Audit Committee of PT Sucofindo (Persero) 2000-2008
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Pemimpin Rekan, KAP Husni, Wibawa & Rekan (sejak 2020)	Senior Partner at KAP Husni, Wibawa & Partners (since 2020)
Periode Menjabat Term of Office	2022-sekarang	2022-present

Aryo Wibisono Anggota Member		
Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Saat ini berusia 37 tahun.		Indonesian citizen, domiciled in Jakarta, currently 37 years old.
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 002/DEKOM RR/X/2011 tanggal 21 Oktober 2011 (2011-berakhir berdasarkan hasil evaluasi dari Dewan Komisaris).	Board of Commissioners Decree No. 002/DEKOM RR/X/2011 dated October 21, 2011 (2011-ended based on the Board of Commissioners evaluation results).
Pendidikan Education	Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Indonesia.	He earned a Bachelor's degree in Economics from the University of Indonesia.
Pengalaman Kerja Work Experiences	Berkarier di berbagai kantor akuntan publik (2006-2008).	He has worked in various public accounting firms (2006-2008).
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Partner KAP Hertanto, Sidik & Indra (sejak 2008).	Partner at KAP Hertanto, Sidik & Indra (since 2008).
Periode Menjabat Term of Office	2011 -sekarang	2011-present

Independensi

Komite Audit dijamin independensinya oleh Perusahaan, sebagaimana yang ditunjukkan dalam tabel pemenuhan aspek independensi berikut ini:

Independence

The Audit Committee's independence is guaranteed by the Company, as demonstrated in the following table of compliance with independence aspects:

Independensi Komite Audit
Audit Committee Independence

Aspek Independensi Independence Aspects	**Rachmat Gobel** Ketua Chairman	**Budi Taufik Wibawa** Anggota Member	**Aryo Wibisono** Anggota Member
Tidak memiliki hubungan keuangan dengan Dewan Komisaris dan Direksi. Does not have financial relationships with the Board of Commissioners and the Board of Directors.	√	√	√
Tidak memiliki hubungan kepengurusan dengan Pemegang Saham, Entitas Anak, maupun perusahaan afiliasi. Does not have management relationships with shareholders, subsidiaries, or affiliated companies.	√	√	√
Tidak memiliki hubungan kepemilikan saham di Perseroan. Does not have ownership of shares in the Company.	√	√	√
Tidak memiliki hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau sesama anggota Komite Audit. Does not have family relationships with the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or other Audit Committee members.	√	√	√

Piagam

Adapun Piagam Komite Audit telah disusun oleh Perseroan. Piagam ini merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Tugas, Tanggung Jawab dan wewenang

Berdasarkan Piagam Komite Audit, tugas dan tanggung jawab utama Komite Audit dapat dijabarkan sebagai berikut:

- Mengkaji Laporan Keuangan Perseroan.
- Mengkaji konsistensi Perseroan terhadap peraturan dan perundangan-undangan yang berlaku.
- Melakukan penelaahan efektivitas pengendalian internal dan pengelolaan risiko Perseroan.
- Membantu Dewan Komisaris dalam menyeleksi akuntan publik.
- Melakukan penelaahan atas kecukupan pemeriksaan yang dilakukan akuntan publik.

Dalam menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, Komite Audit memiliki wewenang sebagai berikut:

- Memiliki akses penuh terhadap semua Laporan Keuangan, temuan audit internal, serta risalah rapat Direksi;
- Berhak untuk berkomunikasi langsung dengan karyawan dan pihak-pihak yang terkait dengan pengelolaan risiko dan pengendalian internal; dan
- Melaksanakan rapat bersama manajemen, audit internal dan audit eksternal.

Pengembangan Kompetensi

Perseroan memberikan fasilitas berupa program pengembangan kompetensi bagi anggota Komite Audit, baik berupa pelatihan, seminar, konferensi, dan workshop, agar dapat meningkatkan wawasan terkait dunia usaha dan fenomena terkini. Program tersebut dilaksanakan sesuai dengan rencana pelaksanaan program pengembangan kompetensi yang dimuat pada Rencana Kerja dan Anggaran Komite Audit. Pada tahun 2023, pengembangan kompetensi Komite Audit Perseroan dilaksanakan secara mandiri melalui media buku dan informasi digital.

Charter

The Company has prepared the Audit Committee Charter. This Charter refers to Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Work Implementation of the Audit Committees.

Duties, Responsibilities, and Authorities

Based on the Audit Committee Charter, the main duties and responsibilities of the Audit Committee can be outlined as follows:

- Reviewing the Company's Financial Statements.
- Reviewing the Company's consistency with applicable laws and regulations.
- Conducting an assessment of the effectiveness of the Company's internal controls and risk management.
- Assisting the Board of Commissioners in selecting public accountants.
- Reviewing the adequacy of the audits conducted by public accountants.

To support the implementation of duties and responsibilities, the Audit Committee has the following authorities:

- Having full access to all Financial Statements, internal audit findings, and minutes of Board of Directors meetings;
- Entitled to communicate directly with employees and parties involved in risk management and internal control; and
- Conducting meetings with management, internal auditors, and external auditors.

Competency Development

The Company provides facilities in the form of competency development programs for members of the Audit Committee, including training, seminars, conferences, and workshops to enhance insights into current business trends and phenomena. These programs are implemented according to the competency development program plan outlined in the Audit Committee's Work Plan and Budget. In 2023, the competency development of the Company's Audit Committee was carried out independently through books and digital information.

Kebijakan dan Pelaksanaan Rapat

Kebijakan rapat komite audit tercantum dalam Piagam Komite Audit. Rapat Komite Audit wajib diselenggarakan setidaknya 4 kali dalam setahun. Sepanjang 2023, Komite Audit telah melaksanakan rapat sebanyak 4 (empat) kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut.

Meeting Policy and Implementation

The audit committee meeting policy is stated in the Audit Committee Charter. Audit Committee meetings must be held at least 4 times a year. Throughout 2023, the Audit Committee has held 4 (four) meetings with the attendance rate as follows.

Kehadiran Rapat Komite Audit
Attendance at Audit Committee Meetings

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Rapat Meeting Attendance
Djauhar Maulidi	Ketua Chairman	4	4
M. Oka Lesmana Firdauzi	Anggota Member	4	4
Aryo Wibisono	Anggota Member	4	4

Laporan Pelaksanaan Tugas

Setelah melaksanakan tugas dan tanggung jawab audit, Komite Audit akan melaporkan pekerjaannya kepada Dewan Komisaris. Adapun mekanisme Laporan Pelaksanaan Tugas diatur oleh Perseroan secara lebih spesifik.

Pelaksanaan tugas Komite Audit sepanjang tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Mengkaji Laporan Keuangan Triwulanan dan Tahunan Perseroan tahun buku 2023 serta telah memberikan masukan secara profesional kepada Unit Internal Audit mengenai penyusunan Laporan Keuangan tersebut;
2. Melakukan pengawasan terhadap penerapan kegiatan usaha Perseroan agar sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku. Selain itu, Komite Audit memberikan masukan mengenai pemenuhan ketentuan regulator atas setiap tindakan yang diambil Perseroan;
3. Menjalin kerja sama dengan Unit Internal Audit dalam mengawasi pelaksanaan audit di masing-masing unit. Hasil dari pengawasan tersebut telah disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk pengambilan tindakan penyempurnaan pengendalian internal dan penerapan manajemen risiko yang terdapat seluruh aktivitas usaha Perseroan;

Duties Implementation Report

After carrying out the audit duties and responsibilities, the Audit Committee will report its work to the Board of Commissioners. The Company specifically regulated the mechanism for reporting the implementation of duties.

The implementation of the Audit Committee's duties throughout 2023 is as follows:

1. Reviewed the Company's Quarterly and Annual Financial Statements for the 2023 fiscal year and has provided professional input to the Internal Audit Unit regarding the preparation of these Financial Statements;
2. Supervise the implementation of the Company's business activities to comply with applicable rules and regulations. In addition, the Audit Committee provides input regarding compliance with regulatory requirements for every action taken by the Company;
3. Establish cooperation with the Internal Audit Unit in overseeing the implementation of audits in each unit. The results have been submitted to the Board of Commissioners to take action to improve internal control and the implementation of risk management in all of the Company's business activities;

4. Membantu Dewan Komisaris untuk mengevaluasi kinerja akuntan publik serta kantor akuntan publik tahun 2022 sebagai bahan pertimbangan. Selanjutnya, Komite Audit memberikan rekomendasi penunjukan akuntan publik dan kantor akuntan publik tahun 2023 dengan mempertimbangkan aspek yang ditentukan regulator, khususnya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan;
5. Menjalin kerja sama dengan Unit Internal Audit dalam mengkaji Laporan Keuangan Triwulanan dan Tahunan Perseroan tahun buku 2023 yang telah diaudit oleh kantor akuntan publik yang ditunjuk Perseroan.

KOMITE NOMINASI, REMUNERASI, DAN GCG

Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG memiliki tugas untuk mendukung Dewan Komisaris guna menjalankan fungsi pengawasan terkait nominasi dan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi. Pengawasan dalam penerapan GCG di seluruh unit Perseroan agar berjalan secara efektif juga menjadi bagian dari tugas utama yang diemban Komite ini.

Komposisi

Surat Keputusan Dewan Komisaris No. RR/DEKOM/29.107/IX/2022 tanggal 29 Agustus 2022 mengatur Komposisi Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG. Surat Keputusan juga mengatur masa jabatan yang berakhir berdasarkan hasil evaluasi dari Dewan Komisaris. Adapun pihak yang menjadi anggota komite dipandang telah memenuhi kriteria yang ditetapkan Perseroan.

4. Assist the Board of Commissioners in evaluating the performance of public accountants and public accounting firms in 2022 for consideration. Furthermore, the Audit Committee provides recommendations for the appointment of public accountants and public accounting firms in 2023 taking into account the aspects determined by the regulator, particularly the Financial Services Authority Regulations;
5. Establish cooperation with the Internal Audit Unit in reviewing the Company's Quarterly and Annual Financial Statements for the 2023 fiscal year which have been audited by a public accounting firm appointed by the Company.

NOMINATION, REMUNERATION, AND GCG COMMITTEE

The Nomination, Remuneration, and GCG Committee has a duty to support the Board of Commissioners in overseeing the nomination and remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors. Overseeing the effective implementation of GCG across all company units is also part of this committee's main duties.

Composition

Board of Commissioners Decree No. RR/DEKOM/29.107/IX/2022, dated August 29, 2022, regulates the Composition of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee. The Decree also regulates the term of office, which ends based on the Board of Commissioners evaluation results. The individuals who become committee members are considered to have met the criteria set by the Company.

Komposisi dan Profil Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG
Composition and Profile of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee

Nama Name	Jabatan Position
Rachmat Gobel	Ketua Chairman
Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat	Anggota Member
Riza Ichsan Fahriza	Anggota Member

Rachmat Gobel
Ketua
Chairman

Profil Ketua Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam bab Profil Perusahaan. Periode menjabat sebagai Ketua Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG 2022-sekarang.

The profile of the Chairman of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee can be seen in the Board of Commissioners Profile section in the Company Profile chapter. Term of office as Chairman of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee 2022-now.

Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat
Anggota
Member

Profil Anggota Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris dalam bab Profil Perusahaan. Periode menjabat sebagai Anggota Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG 2015-sekarang.

The profile of the Member of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee can be seen in the Board of Commissioners Profile section in the Company Profile chapter. Term of office as Member of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee 2015-now.

Riza Ichsan Fahriza Anggota Member		
Warga Negara Indonesia, berdomisili di Indonesia. Saat ini berusia 42 tahun.		Indonesian citizen, domiciled in Indonesia, currently 42 years old.
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 002/ DEKOM RR/VIII/2015 tanggal 15 Agustus 2015 (2015-berakhir berdasarkan hasil evaluasi dari Dewan Komisaris).	Board of Commissioners Decree No. 002/ DEKOM RR/VIII/2015 dated August 15, 2015 (2015-ended based on the Board of Commissioners evaluation results).

Riza Ichsan Fahriza Anggota Member		
Pendidikan Education	• Magister Hukum bidang Bisnis, Universitas Indonesia • Sarjana Hukum bidang Bisnis, Universitas Trisakti	• Master of Law in Business Law, University of Indonesia • Bachelor of Law in Business Law, Trisakti University
Pengalaman Kerja Work Experiences	• Corporate Affairs dan Corporate Communication PT Indika Energy Tbk (2012-2014) • Corporate Affairs dan Corporate Communication PT Lion Super Indo (2011-2012) • Corporate Affairs dan Corporate Communication PT Global Informasi Bermutu (Global TV) (2005-2011) • Mid Senior Associate PT Moores Rowland Indonesia (2004-2005)	• Corporate Affairs and Corporate Communication of PT Indika Energy Tbk (2012-2014) • Corporate Affairs and Corporate Communication of PT Lion Super Indo (2011-2012) • Corporate Affairs and Corporate Communication of PT Global Informasi Bermutu (Global TV) (2005-2011) • Mid Senior Associate of PT Moores Rowland Indonesia (2004-2005)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	• CEO PT Indika Energy Tbk (sejak 2015) • Direktur PT Cakrabuana Ventura Indonesia (sejak 2015)	• CEO of PT Indika Energy Tbk (since 2015) • Director of PT Cakrabuana Ventura Indonesia (since 2015)
Periode Menjabat Term of Office	2015-sekarang	2015-present

Independensi

Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG dijamin independensinya dalam menjalankan tugas. Sebagaimana yang ditunjukkan dalam tabel pemenuhan aspek independensi berikut.

Independence

The Nomination, Remuneration, and GCG Committee's independence is guaranteed in carrying out its duties, as demonstrated in the following table of compliance with independence aspects.



Independensi Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG
Nomination, Remuneration, and GCG Committee Independence

Aspek Independensi Independence Aspects	Rachmat Gobel Ketua Chairman	Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat Anggota Member	Riza Ichsan Fahriza Anggota Member
Tidak memiliki hubungan keuangan dengan Dewan Komisaris dan Direksi. Does not have financial relationships with the Board of Commissioners and the Board of Directors.	√	√	√
Tidak memiliki hubungan kepengurusan dengan Pemegang Saham, Entitas Anak, maupun perusahaan afiliasi. Does not have management relationships with shareholders, subsidiaries, or affiliated companies.	√	√	√
Tidak memiliki hubungan kepemilikan saham di Perseroan. Does not have ownership of shares in the Company.	√	√	√
Tidak memiliki hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau sesama anggota Komite Audit. Does not have family relationships with the Board of Commissioners, the Board of Directors, and/or other Audit Committee members.	√	√	√

Pengembangan Kompetensi

Perseroan memberikan fasilitas berupa program pengembangan kompetensi bagi anggota Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG, baik berupa pelatihan, seminar, konferensi, dan workshop, agar dapat meningkatkan wawasan terkait dunia usaha dan fenomena terkini. Program tersebut dilaksanakan sesuai dengan rencana pelaksanaan program pengembangan kompetensi yang dimuat pada Rencana Kerja dan Anggaran Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG. Pada tahun 2023, pengembangan kompetensi Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG Perseroan dilaksanakan secara mandiri melalui media buku dan informasi digital.

Tugas dan Tanggung Jawab

Berdasarkan Piagam Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG, tugas dan tanggung jawab utama Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG adalah sebagai berikut:

- Memberikan rekomendasi terkait komposisi jabatan dan kebijakan proses nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Competency Development

The Company provides facilities in the form of competency development programs for members of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee, including training, seminars, conferences, and workshops to enhance insights into current business trends and phenomena. These programs are implemented according to the competency development program plan outlined in the Work Plan and Budget of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee. In 2023, the competency development of the Company's Nomination, Remuneration, and GCG Committee was carried out independently through books and digital information.

Duties and Responsibilities

Based on the Nomination, Remuneration, and GCG Committee Charter, the main duties and responsibilities of the Nomination, Remuneration, and GCG Committee are as follows:

- Providing recommendations regarding the composition of positions and policies for the nomination process of Board of Commissioners and Board of Directors members.

- Melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi.
- Memberikan rekomendasi terkait pengembangan kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi.
- Memberikan rekomendasi terkait struktur, kebijakan, dan besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi.
- Melakukan penelaahan atas penerapan prinsip-prinsip GCG dan standar etika di Perseroan.

- Assessing the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors.
- Providing recommendations regarding the competency development for the Board of Commissioners and Board of Directors.
- Providing recommendations regarding the structure, policies, and amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors.
- Reviewing the implementation of GCG principles and ethical standards in the Company.

Pedoman

Adapun Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG berpedoman pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi.

Guidelines

The Nomination, Remuneration and GCG Committee adheres to Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee.

Pelaksanaan Rapat

Rapat Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG wajib diselenggarakan setidaknya 3 kali dalam setahun. Sepanjang 2023, Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG telah melaksanakan rapat sebanyak 4 (empat) kali dengan tingkat kehadiran sebagai berikut.

Meeting Implementation

The Nomination, Remuneration, and GCG Committee meetings must be held at least 3 times a year. Throughout 2023, the Nomination, Remuneration, and GCG Committee has held 4 (four) meetings with the attendance rate as follows

Kehadiran Rapat Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG
Attendance at Nomination, Remuneration, and GCG Meetings

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Rapat Meeting Attendance
Rachmat Gobel	Ketua Chairman	4	4
Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat	Anggota Member	4	4
Riza Ichsan Fahriza	Anggota Member	4	4

Laporan Pelaksanaan Tugas

Setelah melaksanakan tugas dan tanggung jawab, Komite Nominasi, Remunerasi, dan GCG akan melaporkan pekerjaannya kepada Dewan Komisaris. Adapun mekanisme Laporan Pelaksanaan Tugas diatur oleh Perseroan secara lebih spesifik.

1. Ikut terlibat dalam penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi di sepanjang tahun 2023.
2. Memberikan masukan terkait pengembangan kompetensi Dewan Komisaris dan Direksi. Pengembangan kompetensi yang diikuti Dewan Komisaris Direksi selama tahun 2023 telah sesuai dengan bidang tugas dan kebutuhan masing-masing Dewan Komisaris dan Direksi sehingga dapat menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara independen dan profesional dalam rangka keberlanjutan usaha Perseroan.
3. Membantu Dewan Komisaris dalam menentukan struktur, kebijakan, dan besaran remunerasi Dewan Komisaris serta Direksi dengan mempertimbangkan pencapaian kinerja dan pengembangan remunerasi yang layak di bidang usaha Perseroan.
4. Memantau proses pengendalian internal serta memastikan seluruh aktivitas Perseroan dijalankan dengan menjunjung tinggi prinsip-prinsip GCG dan standar etika yang berlaku di Perseroan.

Duties Implementation Report

After performing their duties and responsibilities, the Nomination, Remuneration, and GCG Committee will report their work to the Board of Commissioners. The Company specifically regulates the mechanism for reporting the implementation of duties.

1. Be involved in evaluating the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors throughout 2023.
2. Provide input regarding competency development for the Board of Commissioners and Board of Directors. The competency development followed by the Board of Commissioners and Directors during 2023 is in accordance with the duties and needs of each Board of Commissioners and Board of Directors so that they can carry out their duties and responsibilities independently and professionally in the context of the Company's business sustainability.
3. Assist the Board of Commissioners in determining the structure, policies, and amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors by taking into account the achievement of performance and proper remuneration development in the Company's business sector.
4. Monitor the internal control process and ensure that all of the Company's activities are carried out by upholding the GCG principles and ethical standards that apply in the Company.



SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perusahaan mempunyai fungsi untuk mendukung kinerja Direksi. Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan diantaranya adalah menjalin komunikasi internal dan eksternal, mengelola hubungan investor, mengurusi kesekretariatan pimpinan, serta memastikan kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Corporate Secretary functions to support the performance of the Board of Directors. The duties and responsibilities of the Corporate Secretary include maintaining internal and external communication, managing investor relations, handling leadership secretariat matters, and ensuring the Company's compliance with applicable laws and regulations.

Pedoman Kerja

Pedoman kerja Sekretaris Perusahaan tertuang dalam Anggaran Dasar yang disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

Work Guidelines

The work guidelines for the Corporate Secretary are outlined in the Articles of Association prepared based on the Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 regarding the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies.

Profil Pejabat Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan Surat Keputusan Direksi tanggal 1 Desember 2020, Direksi Perseroan mengangkat Yuni Pattinasarani sebagai Sekretaris Perusahaan, dengan masa jabatan yang akan berakhir sesuai dengan hasil evaluasi dari Direksi. Berikut profil Sekretaris Perusahaan.

Corporate Secretary Profile

Based on the Board of Directors Decree dated December 1, 2020, the Company's Board of Directors appointed Yuni Pattinasarani as the Corporate Secretary, with a term of office ending according to the Board of Directors evaluation results. Here is the profile of the Corporate Secretary.

Yuni Pattinasarani
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Jakarta. Beliau lahir di Sukabumi pada tanggal 5 juni 1987. Saat ini berusia 36 tahun.		Indonesian citizen, domiciled in Jakarta. She was born in Sukabumi on June 5, 1987, and currently she is 36 years old.
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi tanggal 1 Desember 2020 (2020-berakhir berdasarkan hasil evaluasi dari Direksi).	Board of Directors Decree dated December 1, 2020 (2020-ended based on the Board of Directors evaluation results).
Pendidikan Education	Beliau meraih gelar Sarjana Hukum bidang Perdata, Universitas Pancasila, pada tahun (2008).	She earned a Bachelor's degree in Civil Law from Pancasila University in 2008.
Pengalaman Kerja Work Experiences	• Corporate Secretary Assistant PT Dyandra Media International Tbk (2014-2019); • Legal Assistant Manager PT Dyandra Media International Tbk (2010-2014); • Junior Associates (Adisuryo & Co) (2010); dan • Legal Staff PT Surya Darma Perkasa (2008-2010).	• Corporate Secretary Assistant at PT Dyandra Media International Tbk (2014-2019); • Legal Assistant Manager at PT Dyandra Media International Tbk (2010-2014); • Junior Associate at Adisuryo & Co (2010); and • Legal Staff at PT Surya Darma Perkasa (2008-2010).

Yuni Pattinasarani Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary		
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Tidak memiliki rangkap jabatan di dalam dan di luar Perseroan.	Does not hold concurrent positions within or outside the Company.
Hubungan Afiliasi Affiliation Relationship	Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali.	Does not have financial, managerial, or familial relationships with other members of the Board of Commissioners, Board of Directors, as well as the Major and Controlling Shareholders.

Tugas dan Tanggung Jawab

Sekretaris Perusahaan mempunyai tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

- Mengikuti perkembangan pasar modal, khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal.
- Memberikan masukan kepada Dewan Komisaris dan Direksi terkait kepatuhan pada ketentuan peraturan dan perundang-undangan di bidang pasar modal.
- Membantu Dewan Komisaris dan Direksi dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik.
- Sebagai penghubung antara Perseroan dengan Pemegang Saham, regulator, dan pemangku kepentingan lainnya.

Duties and Responsibilities

The Corporate Secretary has the following duties and responsibilities:

- Monitoring the developments in the capital market, especially the applicable laws and regulations in the capital market field.
- Providing input to the Board of Commissioners and Board of Directors regarding compliance with provisions of laws and regulations in the capital market field.
- Assisting the Board of Commissioners and Board of Directors in implementing good corporate governance.
- Acting as a liaison between the Company and shareholders, regulators, and other stakeholders.

Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Perusahaan menyediakan fasilitas bagi Sekretaris Perusahaan untuk mengikuti program pengembangan kompetensi. Program pengembangan kompetensi berupa pelatihan, seminar, konferensi, dan workshop. Tujuannya untuk memperluas wawasan tentang perkembangan dunia usaha. Program tersebut dilaksanakan dengan mengacu pada rencana pelaksanaan program pengembangan kompetensi, yang dimuat pada rencana Kerja dan Anggaran Sekretaris Perusahaan.

Berikut disajikan informasi terkait program pengembangan kompetensi yang diikuti Sekretaris Perusahaan di tahun 2023:

Competency Development of Corporate Secretary

The Company provides facilities for the Corporate Secretary to participate in competency development programs. Competency development programs include training, seminars, conferences, and workshops aimed at expanding knowledge of business developments. These programs are implemented based on the implementation plan of the Corporate Secretary's competency development program, as outlined in the Corporate Secretary's Work Plan and Budget.

Here is the information related to the competency development program attended by the Corporate Secretary in 2023:

Nama Pelatihan Name of Training	Waktu dan Tempat Pelatihan Time and Place of Training	Penyelenggara Organizer
Sosialisasi Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia Dan Penyelenggaraan Annual Report Award 2022" Socialization of the General Guidelines for Corporate Governance in Indonesia and the Implementation of the Annual Report Awards 2022	Daring, 22 Februari 2023 Online, February 22, 2023	KNKG dan IDX KNKG and IDX
Seminar Penerbitan Green, Social and Sustainability Bonds: Understanding the Landscape and Significance of GSS Bonds Seminar on Issuance of Green, Social, and Sustainability Bonds: Understanding the Landscape and Significance of GSS Bonds	Daring, 24 Mei 2023 Online, May 24, 2023	IDX IDX
International Accounting Standard Board (IASB) Update: The Latest Developments in IFRS. International Accounting Standards Board (IASB) Update: The Latest Developments in IFRS.	Daring, 29 Mei 2023 Online, May 29, 2023	IAI dan IDX IAI dan IDX
"The Future of Sustainability Reporting: An Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia" "The Future of Sustainability Reporting: An Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia"	Daring. 13 Juni 2023 Online, June 13, 2023	IDX IDX
Conference Catalyzing Green and Sustainable Finance Through Capital Market and Other Innovative Solutions. Conference on Catalyzing Green and Sustainable Finance Through Capital Market and Other Innovative Solutions.	Daring, 8 Agustus 2023 Online, August 8, 2023	OJK FSA
Undangan ACMF-ISSB Technical Training on IFRS Sustainability Disclosures Standards for Corporate Preparers Invitation to ACMF-ISSB Technical Training on IFRS Sustainability Disclosures Standards for Corporate Preparers	Bali, 17-18 Oktober 2023 Bali, October 17-18, 2023	OJK FSA
Sosialisasi Kriteria dan Penilaian ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2024 Socialization of Criteria and Assessment of the ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2024	Daring, 20 December 2023 Online, December 20, 2023	IDX

Pelaksanaan Kegiatan Sekretaris Perusahaan

Pelaksanaan fungsi Sekretaris Perusahaan sepanjang tahun 2023 meliputi:

1. Pengelolaan Dokumen Korporat: Mengelola dan menyimpan semua dokumen penting perusahaan, termasuk akta pendirian, perubahan dalam struktur perusahaan, serta dokumen-dokumen penting lainnya.
2. Kepatuhan Regulasi: Memastikan bahwa perusahaan mematuhi semua regulasi yang berlaku di industri terkait. Ini termasuk regulasi dari otoritas pasar modal jika perusahaan tersebut adalah perusahaan publik.
3. Komunikasi dengan Pemangku Kepentingan: Menjadi jembatan komunikasi antara perusahaan dengan pemangku kepentingan, termasuk pemegang saham, investor, dan regulator. Termasuk dalam ini adalah mengkoordinasikan rapat umum pemegang saham dan rapat dewan direksi.
4. Pelaporan: Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyampaian laporan tahunan serta laporan keuangan kepada otoritas yang relevan. Ini juga bisa termasuk laporan berkala lainnya kepada pemegang saham.
5. Manajemen Risiko dan Tata Kelola Perusahaan: Mendukung implementasi praktik tata kelola perusahaan yang baik dan membantu manajemen dalam mengidentifikasi dan menangani risiko-risiko strategis.
6. Pengembangan Kebijakan Internal: Membantu dalam pengembangan, evaluasi, dan penyempurnaan kebijakan internal perusahaan untuk mendukung kepatuhan dan efisiensi operasional.
7. Pengelolaan Investor Relations: Menjaga hubungan yang baik dengan investor melalui komunikasi yang efektif, penyajian data keuangan perusahaan, dan respons terhadap pertanyaan atau kekhawatiran yang mereka miliki.
8. Pendampingan Eksekutif: Sekretaris Perusahaan juga sering bertugas mendampingi para eksekutif perusahaan dalam pertemuan atau perjalanan bisnis penting untuk memastikan bahwa semua kebutuhan administratif dan legal terpenuhi.

Implementation of Corporate Secretary's Activities

The Corporate Secretary has the following duties and responsibilities:

1. Corporate Document Management: Managing and storing all important company documents, including articles of association, changes in company structure, and other important documents.
2. Regulatory Compliance: Ensuring that the Company complies with all regulations applicable in the relevant industry. This includes regulations from capital market authorities if the Company is a public company.
3. Stakeholder Communication: Acting as a liaison in communication between the Company and stakeholders, including shareholders, investors, and regulators. This includes coordinating General Meeting of Shareholders and Board of Directors meetings.
4. Reporting: Responsible for preparing and submitting annual reports and financial statements to relevant authorities. This may also include other periodic reports to shareholders.
5. Risk Management and Corporate Governance: Supporting the implementation of good corporate governance practices and assisting management in identifying and addressing strategic risks.
6. Internal Policy Development: Assisting in developing, evaluating, and refining internal company policies to support compliance and operational efficiency.
7. Investor Relations Management: Maintaining good relationships with investors through effective communication, presenting company financial data, and responding to their inquiries or concerns.
8. Executive Assistance: Corporate Secretary often also assists company executives in important meetings or business trips to ensure that all administrative and legal needs are met.

UNIT AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT UNIT

Unit Audit Internal merupakan pihak yang membantu manajemen dalam mengevaluasi efektivitas penerapan sistem manajemen risiko, pengendalian internal, dan GCG pada setiap unit kerja Perseroan. Proses kerjanya dilakukan dengan memberikan pendapat independen yang dirancang guna menambah nilai dan meningkatkan kinerja usaha Perseroan.

The Internal Audit Unit assists Management in evaluating the effectiveness of risk management system implementation, internal control, and GCG at each Company's work unit. Its work process is carried out by providing independent opinions designed to add value and improve the Company's business performance.

Profil

Unit Audit Internal Perseroan diketuai oleh Ridwan Samhuri berdasarkan Surat Keputusan Finance & Business Support Director No. 11/DIR-RAJA/LET/III/2023 tanggal 1 Maret 2023 perihal Surat Penugasan Baru dan Promosi, dengan masa jabatan yang akan berakhir sesuai hasil evaluasi Direksi.

Profile

The Company's Internal Audit Unit is chaired by Ridwan Samhuri based on the Decree of Finance & Business Support Director No. 11/DIR-RAJA/LET/III/2023 dated March 1, 2023, regarding New Assignment and Promotion Letter, with a term of office ending according to the evaluation results of the Board of Directors.

Ridwan Samhuri
Manajer Audit Internal
Internal Audit Manager

Warga Negara Indonesia, berdomisili di Bogor. Saat ini berusia 40 tahun.		Indonesian citizen, domiciled in Bogor, and currently 40 years old.
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Surat Keputusan Finance & Business Support Director No. 11/DIR-RAJA/LET/III/2023 tanggal 1 Maret 2023 perihal Surat Penugasan Baru dan Promosi.	Decree of Finance & Business Support Director No. 11/DIR-RAJA/LET/III/2023 dated March 1, 2023, regarding New Assignment and Promotion Letter.
Pendidikan Education	1. Master of Accounting, Universitas Pancasila Jakarta (2019 – 2021) 2. Bachelor of Accounting, Universitas Ibnu Khaldun – Bogor (2008 – 2010)	1. Master of Accounting, Pancasila University, Jakarta (2019 – 2021) 2. Bachelor of Accounting, Ibnu Khaldun University – Bogor (2008 – 2010)
Pengalaman Kerja Work Experiences	1. Manajer Audit Internal, PT Rukun Raharja Tbk, (2023–sekarang) 2. *Budget Control Assistant Manager*, PT Rukun Raharja Tbk (2013-2023) 3. Internal Audit Staff, PT Megapolitan Development Tbk (2012–2013) 4. Internal Audit Staff, IPB University, (2011-2012) 5. Senior Auditor, KAP Rama Wendra, (2007–2011)	1. Internal Audit Manager, PT Rukun Raharja Tbk (2023–present) 2. Budget Control Assistant Manager, PT Rukun Raharja Tbk (2013-2023) 3. Internal Audit Staff, PT Megapolitan Development Tbk (2012–2013) 4. Internal Audit Staff, IPB University (2011-2012) 5. Senior Auditor, Public Accounting Firm Rama Wendra (2007–2011)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Tidak memiliki rangkap jabatan di dalam dan di luar Perseroan.	Does not hold concurrent positions within or outside the Company.
Hubungan Afiliasi Affiliation Relationship	Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta Pemegang Saham Utama dan Pengendali.	Does not have financial, managerial, or familial relationships with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, as well as the Major and Controlling Shareholders.

Kualifikasi/ Sertifikasi

Anggota Unit Audit Internal merupakan profesional berpengalaman yang telah memenuhi kriteria independensi dan kompetensi lainnya. Personil Unit Audit Internal beserta sertifikasi yang dimiliki dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Qualifications/Certifications

Internal Audit Unit members are experienced professionals who have met independence criteria and other competencies. Personnel of the Internal Audit Unit, along with their certifications, can be seen in the following table:

Tabel Personil Internal Audit
Table of Internal Audit Personnel

Nama Name	Sertifikasi Certification
Ridwan Samhuri	Qualified Internal Audi-tor (QIA) Certification – Basic Level

Pengembangan Kompetensi

Perseroan menyediakan fasilitas program pengembangan kompetensi bagi Unit Audit Internal. Program pengembangan kompetensi dapat berupa pelatihan, seminar, konferensi, dan workshop, guna menambah wawasan mengenai perkembangan dunia usaha.

Berikut disajikan informasi terkait program pengembangan kompetensi yang diikuti Internal Audit Unit di tahun 2023:

Competency Development

The Company provides competency development program facilities for the Internal Audit Unit. These programs include training, seminars, conferences, and workshops aimed at broadening knowledge of business developments.

Here is the information related to competency development programs attended by the Internal Audit Unit in 2023:

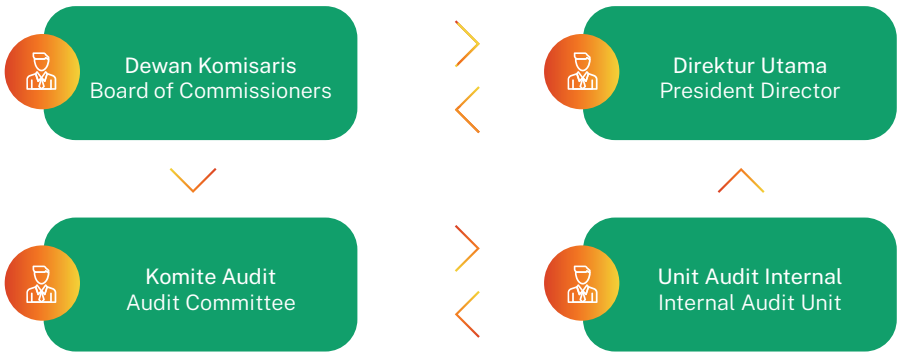
Nama Name	Waktu dan Tempat Pelatihan Time and Place of Training	Penyelenggara Organizer
Qualified Internal Auditor (QIA) Certification – Basic Level Qualified Internal Auditor (QIA) Certification – Basic Level	30 Januari s.d 11 Februari 2023 January 30 – February 11, 2023	Yayasan Pendidikan Internal Audit (YPIA) Internal Audit Education Foundation (YPIA)

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Pengangkatan dan pemberhentian Unit Audit Internal Perusahaan dilakukan oleh Direktur Utama melalui persetujuan Dewan Komisaris. Dengan demikian, Unit Audit Internal bertanggungjawab langsung kepada Direktur Utama. Selain itu, Unit Audit Internal memiliki akses langsung kepada Komite Audit untuk berkoordinasi mengenai pelaksanaan audit internal dan tindak lanjutnya, seperti yang terlihat pada bagan berikut:

Structure and Position of the Internal Audit Unit

The President Director carries out the appointment and dismissal of the Company's Internal Audit Unit with the approval of the Board of Commissioners. Thus, the Internal Audit Unit is directly responsible to the President Director. In addition, the Internal Audit Unit has direct access to the Audit Committee to coordinate internal audit implementation and follow-up, as seen in the following chart:



Tugas Dan Tanggung Jawab

Tugas dan Tanggung Jawab Divisi Audit Internal yaitu:

- Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
- Melaksanakan audit kepatuhan terhadap jalannya sistem pengendalian internal dan manajemen risiko untuk memastikan bahwa seluruh kegiatan telah sesuai ketentuan/ peraturan Perseroan dan berbagai peraturan hukum negara yang berlaku;
- Mengukur tingkat efisiensi dan efektivitas semua kegiatan Perseroan.

Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities of the Internal Audit Division are:

- Developing and implementing the annual internal audit plan;
- Conducting compliance audits on the implementation of internal control systems and risk management to ensure that all activities comply with the Company's provisions/regulations and various applicable state legal regulations;
- Measuring the efficiency and effectiveness of all Company activities.

Pedoman Kerja

Unit Internal Audit Perseroan memiliki Piagam Unit Internal Audit dan telah disahkan pada Juni 2011. Piagam Unit Internal Audit disusun berdasarkan Peraturan Bapepam-LK No. IX.17, Lampiran Keputusan Ketua Bapepam LK No. Kep-496/BL/2008 tanggal 28 November 2008 yang telah diperbaharui dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal

Charter

The Company's Internal Audit Unit has an Internal Audit Unit Charter and was ratified in June 2011. The Internal Audit Unit Charter is prepared based on the Indonesian Capital Market Supervisory Agency-Financial Institution Regulation (BAPEPAM-LK) No. IX.17, Attachment to the Decree of the BAPEPAM-LK's Chairman No. Kep-496/BL/2008 dated November 28, 2008, amended with the Financial Services Authority Regulation No. 56/POJK.04/2015 concerning the Formation and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charter.

Pelaksanaan Kegiatan

Unit Audit Internal telah merealisasikan tugas dan tanggungjawab sepanjang tahun 2023, antara lain:

1. Melakukan update atau penyusunan Kembali piagam unit audit internal, yang mana telah disahkan pada tanggal 9 Januari 2023.
2. Ikut serta dalam penyusunan dan perumusan pedoman GCG perusahaan.
3. Melakukan inisiasi pada Program Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) di PT Rukun Raharja Tbk.
4. Melakukan penyusunan Rencana Pengawasan dan Pendidikan untuk tahun anggaran 2024
5. Melakukan pengembangan kompetensi melalui kegiatan sertifikasi internal audit dan berbagai pelatihan yang mendukung kinerja auditor.

Implementation of Activities

The Internal Audit Unit has fulfilled its duties and responsibilities throughout 2023, which included:

1. Updating or revising the Internal Audit Charter, which was ratified on January 9, 2023.
2. Participating in the preparation and formulation of the Company's GCG guidelines.
3. Initiating the program for developing the Standard Operational Procedures (SOPs) at PT Rukun Raharja Tbk.
4. Formulating the Audit and Education Plan for the 2024 Fiscal Year.
5. Enhancing competencies through internal audit certification activities and various training programs supporting auditor performance.

Hasil Temuan

Sepanjang 2023, terdapat temuan audit dari auditor internal.

Findings

Throughout 2023, there were no audit findings from internal auditors.

Penyimpangan Internal

Dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir, tidak terdapat penyimpangan yang dilakukan oleh organ Perusahaan.

Internal Deviations

In the past 3 (three) years, there were no deviations have been committed by the Company organs.

Jumlah Penyimpangan Internal
Number of Internal Deviations

Penyimpangan internal Internal Deviation	Jumlah kasus yang dilakukan oleh Number of cases committed by								
	Pengurus Management			Pegawai tetap Permanent Employees			Pegawai tidak tetap Temporary Employees		
	2023	2022	2021	2023	2022	2021	2023	2022	2021
Telah diselesaikan Resolved	-	-	-		-	-		-	-
Dalam proses penyelesaian di internal In the internal resolution process	-	-	-		-	-		-	-
Belum diupayakan penyelesaiannya Not yet attempted for resolution	-	-	-		-	-		-	-
Telah ditindaklanjuti melalui proses hukum Has been pursued through legal processes	-	-	-		-	-		-	-
Total penyimpangan Internal Total Internal Deviations	-	-	-		-	-		-	-

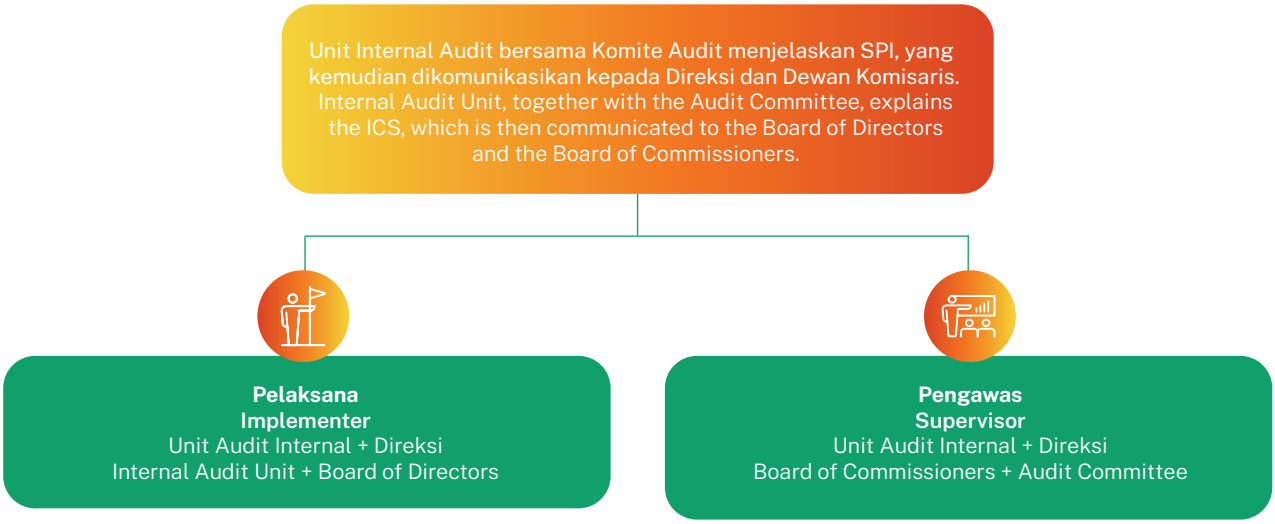
SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
INTERNAL CONTROL SYSTEM

Sistem Pengendalian Internal (SPI) berperan penting dalam membantu pengawasan internal dalam kegiatan operasional Perseroan. Dengan melakukan penilaian terhadap kegiatan operasional Perseroan dengan berkala atau menyeluruh. SPI berperan membantu Manajemen dalam monitoring dan memastikan aktivitas bisnis dengan strategi perusahaan, serta memberikan rekomendasi untuk tindakan perbaikan apabila jika ditemukan adanya penyimpangan.

The Internal Control System (ICS/SPI) plays a crucial role in assisting internal oversight in the Company's operational activities. By periodically or comprehensively assessing the Company's operational activities, ICS helps the Management monitor and ensure business activities align with corporate strategies, and provides recommendations for corrective actions if deviations are found.

IMPLEMENTASI SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

IMPLEMENTATION OF THE INTERNAL CONTROL SYSTEM



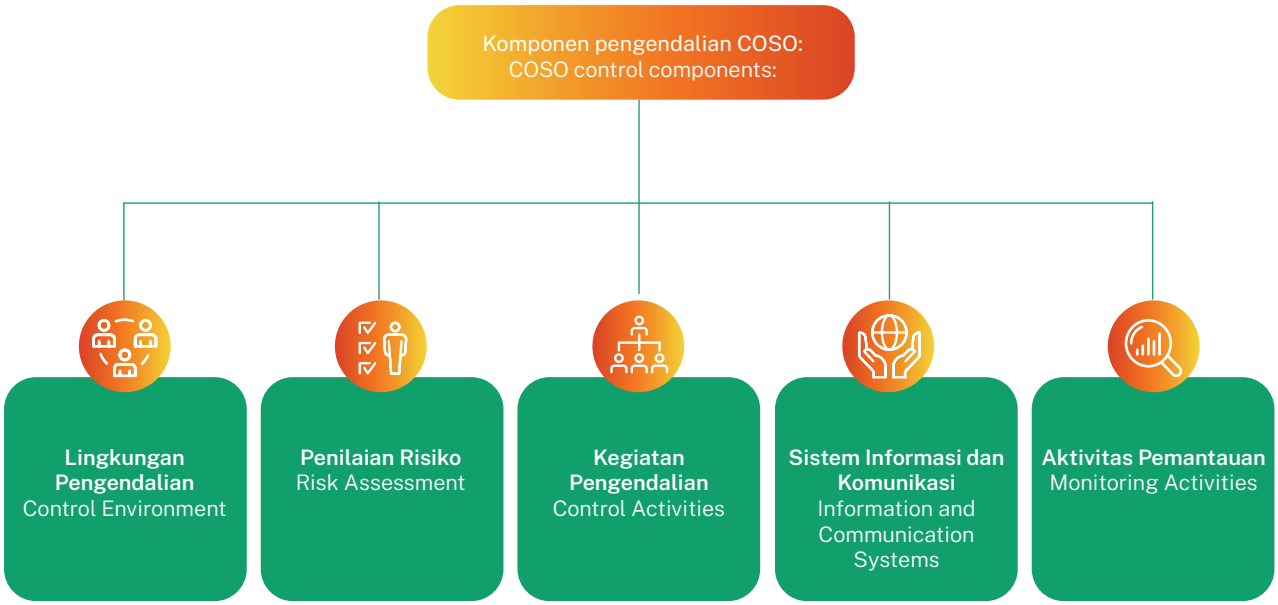
Implementasi SPI di Perseroan sebagai berikut:
SPI implementation in the Company is as follows:

Komponen Sistem Pengendalian Internal Components of the Internal Control System	Implementasi di Perseroan Implementation in the Company
Pengurangan risiko bisnis Risk reduction in business	• Menyusun rencana strategi sesuai dengan kompleksitas usaha Perseroan; • Memantau perbandingan target dengan realisasi anggaran biaya melalui laporan-laporan yang dibuat Unit Keuangan; dan • Mewajibkan seluruh karyawan untuk mematuhi SOP yang berlaku di Perseroan agar aktivitas bisnis perusahaan dapat berjalan secara efektif dan efisien. • Developing strategic plans according to the complexity of the Company's business; • Monitoring the comparison of targets with budget realization through reports prepared by the Finance Unit and • Mandating all employees to comply with applicable SOPs in the Company to ensure effective and efficient business activities.

Komponen Sistem Pengendalian Internal Components of the Internal Control System	Implementasi di Perseroan Implementation in the Company
Perlindungan aset Perseroan Protection of Company assets	Melindungi aset fisik yang dimiliki. Seluruh aset tetap, seperti bangunan, jaringan pipa, dan kendaraan telah diasuransikan dengan nilai pertanggungan yang memadai. Protecting physical assets owned. All fixed assets, such as buildings, pipelines, and vehicles, have been insured with adequate coverage.
Sistem pelaporan keuangan yang dapat diandalkan Reliable financial reporting system	• Memberikan masukan terkait penunjukan kantor akuntan publik dan akuntan yang memiliki reputasi baik; dan • Memastikan pelaporan keuangan Perseroan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku di Indonesia. • Providing input regarding the appointment of reputable public accounting firms and accountants and • Ensuring the Company's financial reporting complies with applicable accounting standards in Indonesia.
Pemenuhan peraturan perundang-undangan yang berlaku Compliance with applicable laws and regulations	Direksi dan Unit Audit Internal senantiasa melakukan komunikasi dan koordinasi dengan Sekretaris Perusahaan untuk melakukan penelaahan atas kepatuhan Perseroan terhadap hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. The Board of Directors and the Internal Audit Unit always communicate and coordinate with the Corporate Secretary to review the Company's compliance with applicable laws and regulations.

Implementasi SPI telah disesuaikan dengan standar kerangka SPI Internasional, yaitu *Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission* (COSO).

The implementation of ICS has been adjusted to the standards of the International ICS framework, namely the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).



PERLINDUNGAN MANAJEMEN ASET

Dalam melaksanakan program kerja dan kegiatan manajemen aset tahun 2023, RAJA memastikan bahwa program dan kegiatan ini dapat terlaksana secara efektif dan sesuai dengan peraturan yang ditetapkan. Dalam pelaksanaannya, RAJA melibatkan Internal Audit, *External Audit* serta *Independent Appraisal* di setiap unit usaha agar program kerja dan kegiatan manajemen aset dapat terlaksana dengan baik dan dilakukan secara berkesinambungan.

Kegiatan manajemen aset yang telah dilakukan manajemen selama tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Perencanaan dan Penganggaran
   Perusahaan melakukan identifikasi dan penilaian aset yang dimiliki, termasuk kondisi fisik, nilai aset, dan masa manfaatnya.

   Berdasarkan hasil identifikasi dan penilaian tersebut, perusahaan menyusun rencana dan anggaran untuk pengelolaan aset, termasuk:
   - Pengadaan aset: Menentukan kebutuhan aset baru dan sumber pendanaannya.
   - Pemeliharaan aset: Menentukan jenis dan jadwal pemeliharaan yang diperlukan untuk menjaga kondisi aset tetap optimal.
   - Penggunaan aset: Menentukan bagaimana aset akan digunakan dan oleh siapa.
   - Penghapusan aset: Menentukan kapan dan bagaimana aset akan dihapus dari pembukuan perusahaan.
2. Pengadaan Aset
   - Perusahaan melakukan pengadaan aset sesuai dengan rencana yang telah disusun.
   - Pengadaan aset dapat dilakukan melalui berbagai cara, seperti pembelian, sewa, atau hibah.
   - Perusahaan memastikan bahwa aset yang dibeli atau disewa sesuai dengan spesifikasi dan kebutuhan perusahaan, serta memiliki dokumen kepemilikan yang sah.
3. Pemeliharaan Aset
   Pemeliharaan aset dilakukan secara berkala untuk menjaga kondisi aset tetap optimal dan memperpanjang masa pakainya. Jenis dan jadwal pemeliharaan yang diperlukan akan berbeda-beda tergantung pada jenis asetnya.
   Perusahaan harus memiliki SOP (Standard Operating Procedure) untuk pemeliharaan aset yang jelas dan terdokumentasi dengana baik.

ASSET MANAGEMENT PROTECTION

In carrying out the asset management work program and activities in 2023, RAJA ensures that these programs and activities can be carried out effectively and in accordance with established regulations. In its implementation, RAJA involves Internal Audit, External Audit, and Independent Appraisal in each business unit to ensure that asset management work programs and activities can be carried out well and continuously.

Asset management activities conducted by Management during 2023 are as follows:

1. Planning and Budgeting
   The Company identifies and assesses its assets, including their physical condition, value, and useful life.

   Based on the results of this identification and assessment, the Company develops plans and budgets for asset management, including:
   - Asset acquisition: Determining the need for new assets and their funding sources.
   - Asset maintenance: Determining the type and schedule of maintenance needed to keep assets in optimal condition.
   - Asset utilization: Determining how assets will be used and by whom.
   - Asset disposal: Determining when and how assets will be written off from the Company's books.
2. Asset Acquisition
   - The Company acquires assets according to its developed plans.
   - Asset acquisition can be done through various methods, such as purchase, lease, or grant.
   - The Company ensures that the assets purchased or leased meet the Company's specifications and needs and have valid ownership documents.
3. Asset Maintenance
   Asset maintenance is performed periodically to keep assets in optimal condition and extend their useful life. The type and schedule of maintenance required will vary depending on the type of asset. The Company must have well-documented and clear Standard Operating Procedures (SOPs) for asset maintenance.

4. Penggunaan Aset
   Aset perusahaan digunakan secara optimal dan efisien untuk mencapai tujuan perusahaan. Perusahaan memiliki sistem pengendalian internal yang efektif untuk memastikan bahwa aset digunakan sesuai dengan peruntukannya dan tidak disalahgunakan.
5. Penghapusan Aset
   Aset yang sudah tidak layak pakai atau tidak lagi dibutuhkan oleh perusahaan harus dihapus dari pembukuan. Penghapusan aset harus dilakukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tinjauan Atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Pengendalian internal adalah suatu proses yang melibatkan Dewan Komisaris, manajemen, dan SPI dengan melibatkan auditor independen, yang dirancang untuk memberikan keyakinan memadai tercapainya efektivitas dan efisiensi operasi dan keandalan pelaporan serta kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Unit Audit Internal mengevaluasi efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian secara berkelanjutan. Hasil evaluasi sistem pengendalian internal tahun 2023, yaitu:

1. Aktivitas Perseroan telah menggunakan prosedur dan sistem pencegahan dini terhadap risiko usaha sehingga perusahaan berjalan dengan baik;
2. Perseroan telah menyediakan nilai pertanggungan asuransi tetap untuk menutupi risiko kerugian yang mungkin terjadi;
3. Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan telah disajikan secara wajar sesuai dengan standar akuntansi keuangan di Indonesia;
4. Tidak ditemukannya kecurangan atau tindakan penyimpangan yang dilakukan oleh Direksi maupun Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya.

Pernyataan Dewan Komisaris Dan Direksi Atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Dewan Komisaris dan Direksi memandang bahwa implementasi SPI di Perseroan sudah cukup baik. Namun demikian, hasil evaluasi tersebut dijadikan dasar bagi Manajemen untuk memperbaiki dan mengembangkan sistem pengendalian internal agar pelaksanaannya dapat berjalan efektif dan efisien, serta diharapkan dapat mendorong pertumbuhan dan keberlangsungan usaha Perseroan.

4. Asset Utilization
   Company assets are used optimally and efficiently to achieve the Company's objectives. The Company has effective internal control systems to ensure that assets are used for their intended purposes and are not misused.
5. Asset Disposal
   Assets no longer usable or needed by the Company must be written off from the books. Asset disposal must be carried out in accordance with applicable laws and regulations.

Review on the Effectiveness of the Internal Control System

Internal control is a process involving the Board of Commissioners, management, and ICS involving independent auditors, designed to provide adequate assurance of the achievement of operational effectiveness and efficiency, reporting reliability, and compliance with applicable laws and regulations.

The Internal Audit Unit continuously evaluates the effectiveness of internal control system implementation. The results of the evaluation of the internal control system in 2023 are as follows:

1. The Company's activities have used procedures and systems for early prevention of business risks so that the Company runs well;
2. The Company has provided a fixed insurance coverage to cover the risk of loss that may occur;
3. The Company's Consolidated Financial Statements have been fairly presented in accordance with Indonesian financial accounting standards;
4. No fraud or irregularities were found by the Board of Directors or the Board of Commissioners in carrying out their duties and responsibilities.

Statement of the Board of Commissioners and Board of Directors Regarding the Adequacy of the Internal Control System

The Board of Commissioners and Board of Directors consider that the implementation of the ICS in the Company is quite good. However, the evaluation results are used as a basis for Management to improve and develop the internal control system to ensure its effective and efficient implementation, which is expected to drive the Company's growth and sustainability.


HEMA

MANAJEMEN RISIKO
RISK MANAGEMENT

Sistem manajemen risiko dilakukan dengan pendekatan yang sistematis, terstruktur dan terintegrasi untuk mengantisipasi suatu ketidakpastian atau kerugian yang mungkin terjadi dalam pengelolaan bisnis Perseroan.

Risk management is carried out through a systematic, structured, and integrated approach to anticipate uncertainties or potential losses that may occur in the Company's business management.

Profil Risiko Risk Profile	
Indikasi Indications	Mitigasi Mitigations
Risiko Suku Bunga atas Nilai Wajar dan Arus Kas Interest Rate Risk on Fair Value and Cash Flows	
Risiko suku bunga Grup terutama timbul dari pinjaman untuk modal kerja dari pihak ketiga. Pinjaman pada berbagai suku bunga menimbulkan risiko suku bunga atas nilai wajar kepada Grup. Tidak terdapat pinjaman Grup yang dikarenakan suku bunga tetap. The Group's interest rate risk mainly arises from working capital loans from third parties. Loans at various interest rates pose interest rate risks on the fair value to the Group. There are no Group loans due to fixed interest rates.	Perseroan dan Entitas Anak berhati-hati dalam melakukan penambahan pinjaman dan selalu menyesuaikan jangka waktu serta jumlah pinjaman sesuai dengan proyek yang akan dilakukan, kenaikan suku bunga juga dapat memengaruhi kemampuan atau daya beli konsumen. The Company and its Subsidiaries are cautious in adding loans and always adjust the loan tenure and amount according to the project to be undertaken; interest rate hikes can also affect consumer purchasing power.
Risiko Kredit Credit Risk	
Risiko kredit yang dihadapi oleh Grup berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan. The credit risk faced by the Group arises from loans granted to customers.	Perseroan telah memiliki kebijakan untuk memastikan penjualan produk hanya dilakukan kepada pelanggan yang dapat dipercaya dengan rekam jejak atau sejarah kredit yang baik. Merupakan kebijakan Grup bahwa semua pelanggan yang akan melakukan pembelian secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Ketika pelanggan gagal melakukan pelunasan sesuai dengan syarat pembayaran, Grup akan menghubungi pelanggan untuk menindaklanjuti piutang yang telah lewat jatuh tempo dalam jangka waktu yang telah ditentukan, Grup akan menempuh jalur hukum. Sesuai dengan evaluasi oleh Grup, penyisihan spesifik dapat dibuat jika pituang dianggap tidak tertagih. Untuk menekan risiko kredit, Grup akan menghentikan penyaluran semua produk kepada pelanggan yang terlambat attau gagal bayar. The Company has a policy to ensure that product sales are only made to reliable customers with good credit history. It is Group policy that all customers intending to make purchases on credit must undergo credit verification procedures. When customers fail to make payments as per the payment terms, the Group will contact the customers to follow up on overdue receivables within the specified period, and the Group will take legal action. Based on the Group's evaluation, specific provisions can be made if receivables are deemed uncollectible. To mitigate credit risks, the Group will cease distributing all products to customers who are late or fail to pay.

Profil Risiko Risk Profile	
Indikasi Indications	Mitigasi Mitigations
Risiko Kenaikan Bahan Baku Raw Material Price Increase Risk	
Grup dipengaruhi oleh risiko terjadinya peningkatan harga bahan baku gas di mana bahan baku tersebut merupakan komoditas global yang harganya terpengaruh siklus dan berfluktuasi tergantung pada kondisi pasar global yang pada akhirnya dapat mempengaruhi peningkatan biaya dan selanjutnya akan menurunkan marjin Grup. Group is influenced by the risk of increasing gas raw material prices, where the raw material is a global commodity whose price is influenced by cycles and fluctuates depending on global market conditions, which ultimately can affect cost increases and subsequently reduce the Group's margin.	Operasi Group RAJA terekspos terhadap risiko bahan baku terkait dengan fluktuasi harga dari harga komoditas yang diperdagangkan di pasar minyak dan gas dunia. Namun demikian, aset dan liabilitas keuangan tidak terekspos secara signifikan terhadap fluktuasi harga minyak dan gas dunia karena penyelesaian aset dan liabilitas keuangan berdasarkan harga yang tercantum dalam kontrak jual beli minyak dan gas yang ditentukan pada saat pengiriman. Semua kontrak jual beli gas RAJA Group dengan customer terdapat klausul back-to-back terkait harga gas sehingga memitigasi saat terjadi kenaikan harga bahan baku. The operations of RAJA Group are exposed to raw material risks related to fluctuations in prices of commodities traded in the global oil and gas markets. However, financial assets and liabilities are not significantly exposed to fluctuations in global oil and gas prices because the settlement of financial assets and liabilities is based on prices specified in oil and gas sales contracts determined at the time of delivery. All gas sales contracts of RAJA Group with customers contain back-to-back clauses related to gas prices, thus mitigating the impacts of increases in raw material prices.
Risiko Likuiditas Liquidity Risk	
Terjadi jika Perseroan dan Entitas Anak tidak memiliki arus kas yang cukup untuk memenuhi kegiatan operasional dan liabilitas keuangan pada saat jatuh tempo. Occurs if the Company and its Subsidiaries do not have sufficient cash flows to meet operational activities and financial liabilities when due.	• Mempertahankan saldo kas yang dihasilkan dari arus kas internal; • Memastikan ketersediaan sumber pendanaan yang cukup dari fasilitas kredit yang diperoleh; • Melakukan pengelolaan tenor pembayaran; serta • Mempertahankan kebijakan penagihan hasil penjualan secara intensif dengan mempertimbangkan kondisi dan perencanaan di masa yang akan datang. • Maintaining cash balances generated from internal cash flows; • Ensuring the availability of sufficient funding sources from credit facilities obtained; • Managing payment tenors; and • Maintaining an intensive sales collection policy considering current conditions and future planning.
Risiko Nilai Tukar Exchange Rate Risk	
Timbul karena adanya perubahan nilai tukar mata uang Rupiah terhadap Dolar sehingga dapat memengaruhi pendapatan dan laba perusahaan. Arises due to changes in the exchange rate of the Rupiah currency against the Dollar, which can affect the Company's revenues and profits.	Perseroan berusaha untuk menyamakan mata uang penerimaan dengan mata uang pembayaran. Dalam hal penggunaan mata uang yang tidak sesuai karena mengikuti aturan yang dikeluarkan oleh pemerintah, Perseroan melakukan konversi ke mata uang pembayaran di hari yang sama atau mencari nilai tukar dengan selisih terkecil. The Company strives to match receipt currencies with payment currencies. In cases where currencies are not matched due to government regulations, the Company converts to payment currencies on the same day or seeks the smallest exchange rate difference.

Tinjauan Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Efektifitas penurunan risiko merupakan tingkat keberhasilan pengelolaan risiko dalam menurunkan level risiko yang melekat (risiko *inherent*) menjadi level risiko yang lebih rendah sesuai dengan Batasan toleransi yang dapat diterima. Pengelolaan risiko dibuat dengan memperhatikan mitigasi risiko agar hasil risiko tersebut menjadi seminimal mungkin. Evaluasi dilakukan secara berkala oleh Perseroan atas implementasi sistem manajemen risiko dan sistem pengendalian internal.

Review of Risk Management System Effectiveness

Risk reduction effectiveness is the level of success in managing risks to reduce inherent risk levels to lower levels as per acceptable tolerance limits. Risk management is conducted by considering risk mitigation to minimize risk outcomes. The Company periodically evaluates the implementation of the risk management system and internal control system.

Pernyataan Dewan Komisaris Dan Direksi Atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Direksi bertanggung jawab dalam implementasi manajemen risiko yang terintegrasi secara efektif. Perseroan melaksanakan berbagai langkah pengendalian dan manajemen risiko guna meminimalkan dampak negatif pada bisnisnya. Dalam hal ini, Dewan Komisaris dan Direksi melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan sistem manajemen risiko yang telah dilakukan dengan hasil upaya pelaksanaan sistem manajemen risiko Perseroan berjalan optimal.

Statement of the Board of Commissioners and Board of Directors on the Adequacy of the Risk Management System

The Board of Directors is responsible for implementing effective integrated risk management. The Company implements various risk control and management measures to minimize negative impacts on its business. In this regard, the Board of Commissioners and Board of Directors evaluate the implementation of the risk management system, resulting in the implementation efforts of the Company's risk management system are optimal.

PERKARA PENTING DAN SANKSI ADMINISTRATIF

SIGNIFICANT CASES AND ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Perkara Penting

Significant Cases

Pada tahun 2023, Perseroan dan Entitas Anak serta Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat tidak menghadapi perkara penting dari pihak mana pun yang dapat menimbulkan dampak material, baik dalam permasalahan perdata maupun pidana.

In 2023, the Company and its Subsidiaries, as well as the serving Board of Commissioners and Board of Directors, did not face significant cases from any party that could have material consequences, both in civil and criminal matters.

Sanksi Administratif

Administrative Sanctions

Selama tahun 2023, tidak terdapat sanksi administrative material yang mempengaruhi kelangsungan usaha Perseroan dan Entitas Anak serta tidak terdapat sanksi administratif yang dikenakan kepada anggota Direksi maupun anggota Dewan Komisaris.

During 2023, there were no material administrative sanctions affecting the continuity of the Company and its Subsidiaries, and no administrative sanctions were imposed on members of the Board of Directors or members of the Board of Commissioners.

KODE ETIK & BUDAYA
CODE OF CONDUCT & CULTURE

Kode Etik Rukun Raharja mengatur hubungan kerja Dewan Komisaris, Direksi, karyawan, pelanggan, mitra usaha, dan pemangku kepentingan lain. Tujuannya untuk membangun lingkungan kerja yang mengutamakan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dan sesuai dengan prinsip-prinsip GCG.

The Rukun Raharja Code of Conduct regulates the working relationships of the Board of Commissioners, Board of Directors, employees, customers, business partners, and other stakeholders. Its aim is to build a work environment that prioritizes compliance with laws and regulations and adheres to GCG principles.

Penyebarluasan Kode Etik:
Dissemination of the Code of Conduct:

Penyebarluasan Kode Etik dimulai pada 26 Januari 2016 melalui situs web internal, media yang dimiliki Perseroan serta buku saku saat orientasi karyawan baru.
The dissemination of the Code of Conduct began on January 26, 2016, through the Company's internal website, Company-owned media, and pocketbooks during new employee orientations.

ISI ATAU MUATAN

Pedoman Kode Etik Perusahaan telah disahkan oleh Dewan Komisaris dan Direksi. Pedoman Etika Perusahaan *(Code of Conduct)* ini disusun dengan sistematika sebagai berikut:

CONTENTS

The Company's Code of Conduct has been ratified by the Board of Commissioners and the Board of Directors. This Code of Conduct is structured as follows:

Isi Kode Etik Contents of the Code of Conduct	
Etika Usaha Business Ethics	Komitmen Perseroan Company Commitment
Hubungan dengan Karyawan Relationship with Employees	• Menjalankan kewajiban ketenagakerjaan sebagaimana diatur dalam Undang-Undang; • Menerapkan sistem dan prosedur ketenagakerjaan yang menunjang kontribusi karyawan dalam pencapaian Visi dan Misi Perseroan, tanpa memandang jenis kelamin, suku, ras, agama, ataupun kelompok. • Fulfilling employment obligations as regulated by the Law; • Implementing employment systems and procedures that support employee contributions to achieving the Company's Vision and Mission, regardless of gender, ethnicity, race, religion, or group.
Hubungan dengan Pelanggan Relationship with Customers	• Menyampaikan produk dan jasa terbaik sesuai dengan komitmen yang telah disepakati bersama; • Memperhatikan pandangan pelanggan dan memberikan tanggapan sesegera mungkin. • Providing the best products and services as agreed commitments; • Paying attention to customer views and responding promptly.
Hubungan dengan Pemasok Relationship with Suppliers	• Menerapkan sistem dan prosedur yang sama untuk semua pemasok; • Menjalankan prinsip keterbukaan dalam semua tahapan pengadaan barang dan jasa. • Applying the same systems and procedures to all suppliers; • Conducting open procurement principles at all stages of procurement of goods and services.

Isi Kode Etik Contents of the Code of Conduct	
Hubungan dengan Pesaing Relationship with Competitors	• Menerapkan prinsip persaingan secara sehat sesuai peraturan perundangan; • Menghargai keberadaan pesaing dan memelihara hubungan baik sesuai peraturan perundang-undangan. • Applying healthy competition principles in accordance with laws and regulations; • Respecting the presence of competitors and maintaining good relations in accordance with laws and regulations.
Hubungan dengan Pemerintah Relationship with Government	• Menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik sesuai peraturan perundangan; • Menjalankan semua ketentuan dan peraturan yang diprasyaratkan dalam menjalankan usaha Perseroan. • Applying good corporate governance principles in accordance with laws and regulations; • Complying with all provisions and regulations required to conduct the Company's business.
Hubungan dengan Masyarakat Sekitar Relationship with the Surrounding Community	• Menghormati adat istiadat setempat; dan • Berpartisipasi dalam kegiatan-kegiatan yang meningkatkan nilai sosial Perseroan. • Respecting local customs and traditions and • Participating in activities that enhance the Company's social value.
Hubungan dengan Pemilik Modal Relationship with Shareholders	• Memberikan laporan keadaan Perseroan secara transparan, akurat, dan lengkap sepanjang tidak bertentangan dengan kepentingan Perseroan; • Membina hubungan baik melalui penerapan perlakuan yang sama sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundangan yang berlaku. • Providing transparent, accurate, and complete reports on the Company's condition as long as it does not conflict with the Company's interests; • Fostering good relationships through the application of equal treatment according to the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations.
Hubungan dengan Entitas Anak/Perusahaan Patungan Relationship with Subsidiaries/Joint Ventures	• Menerapkan sistem dan prosedur pada Entitas Anak dan perusahaan patungan dengan sistem dan prosedur Perseroan; dan • Memastikan bahwa operasional dari Entitas Anak dan perusahaan patungan memberikan nilai tambah bagi Perseroan dan menjamin keberlangsungan usaha Perseroan. • Implementing systems and procedures in subsidiaries and joint ventures with the Company's systems and procedures and • Ensuring that the operations of subsidiaries and joint ventures add value to the Company and ensure the Company's business sustainability.
Hubungan dengan Media Relationship with the Media	• Menerapkan sistem satu pintu untuk menjamin akurasi dan keabsahan informasi yang diberikan kepada media; dan • Menerima masukan dari kalangan media dengan memperhatikan aspek risiko bagi Perseroan. • Implementing a single-window system to ensure the accuracy and validity of information provided to the media and • Accepting input from the media while considering the risks to the Company.
Etika Kerja Work Ethics	Komitmen Perseroan Company Commitment
Kepatuhan terhadap Hukum Compliance with the Law	• Menaati semua peraturan perundang-undangan dan segala ketentuan terkait yang mengatur hak dan kewajiban sebagai warga negara yang baik; • Menaati semua ketentuan dalam Peraturan Perusahaan dan/atau ketentuan-ketentuan lain yang dikeluarkan oleh Perseroan. • Complying with all laws and regulations and related provisions governing rights and obligations as good citizens; • Complying with all provisions in the Company's Regulations and/or other provisions issued by the Company.

Isi Kode Etik Contents of the Code of Conduct	
Benturan Kepentingan Conflict of Interest	• Tidak terlibat dalam usaha apapun yang berpotensi menimbulkan benturan kepentingan dengan Perseroan; • Melaporkan kepada Unit Kepatuhan apabila menemukan adanya potensi dirinya bila menghadapi benturan kepentingan Perseroan. • Not being involved in any activities that may potentially create conflicts of interest with the Company; • Reporting to the Compliance Unit if there is a potential conflict of interest with the Company.
Memberi dan Menerima Giving and Receiving	• Tidak memberi atau menerima sesuatu yang bertentangan dengan fungsi kewajiban dirinya sebagai insan Perseroan; • Menggunakan pendapatan Perseroan hanya untuk kepentingan operasional Perseroan. • Not giving or receiving anything contrary to his/her function/duties and obligations as a Company personnel; • Using the Company's revenues only for the Company's operational needs.
Kerahasiaan Confidentiality	• Tidak membicarakan informasi atau data yang bersifat material kepada siapa pun termasuk anggota keluarganya; dan • Mencari informasi dan data-data yang dikeluarkan secara resmi sesuai peraturan terkait hanya untuk kepentingan Perseroan. • Not discussing material information or data with anyone, including family members; and • Seeking information and data officially issued according to related regulations only for the Company's interests.
Pengawasan dan Penggunaan Aset Supervision and Use of Assets	• Melakukan pembelian dan pemanfaatan aset-aset Perseroan secara efektif dan efisien semata-mata untuk kepentingan Perseroan; dan • Melaporkan indikasi pelanggaran dalam pemanfaatan aset Perseroan. • Purchasing and utilizing the Company assets effectively and efficiently solely for the Company's interests and • Reporting indications of violations in the utilization of the Company's assets.
Kesehatan dan Keselamatan Kerja Occipational Health and Safety	• Menciptakan dan memelihara lingkungan kerja yang sehat dan aman, serta mencegah timbulnya potensi kecelakaan di tempat bekerja; dan • Memahami dengan benar standar dan prosedur kesehatan dan keselamatan kerja yang diterapkan Perseroan. • Creating and maintaining a healthy and safe work environment, and preventing potential accidents in the workplace; and • Understanding the standards and procedures of occupational health and safety applied by the Company.
Hubungan dengan Rekan Kerja Relationship with Colleagues	• Menjaga keharmonisan hubungan kerja tanpa memandang suku, ras, agama, jenis kelamin, dan perbedaan kelompok; serta • Menjaga kewibawaan insan Perseroan baik di dalam maupun di luar Perseroan. • Maintaining harmonious work relationships regardless of ethnicity, race, religion, gender, and group differences; and • Maintaining the credibility of Company personnel both inside and outside the Company.

Pemberlakukan Kode Etik Dan Sosialisasi

Sejak 26 Januari 2016, Rukun Raharja telah menjalankan inisiatif penyebaran Kode Etik melalui serangkaian kegiatan internal. Salah satu bentuk sosialisasi yang dilakukan adalah pembagian Buku Saku Kode Etik bagi karyawan baru yang tengah menjalani program orientasi. Pengenalan Kode Etik juga dilakukan melalui laman web internal serta media lainnya yang dimiliki oleh Rukun Raharja. Kode Etik wajib dipatuhi oleh seluruh insan Perseroan dengan menandatangani Pernyataan Kepahaman yang dikoordinasi oleh Departemen Human Resources.

Penegakan

Penerapan Kode Etik berlaku bagi seluruh jajaran Perusahaan, tanpa terkecuali, mulai dari Dewan Komisaris, Direksi, Karyawan, dan individu lain yang terkait dengan bisnis Perusahaan. Penegakan Kode Etik dilakukan dengan cara menandatangani pernyataan telah menerima, memahami, dan setuju untuk mematuhi Pedoman Etika Perusahaan (*Code of Conduct*).

Penerapan Kode Etik ini juga membutuhkan kesadaran pribadi seluruh insan Perusahaan dalam aktivitas sehari-hari. Sebagai bentuk tanggung jawab penerapan kode etik antara lain kesediaan insan Perusahaan untuk melaporkan atau mengonsultasikan tindakan pelanggaran Kode Etik tersebut. Dugaan pelanggaran terhadap kode etik di Perusahaan wajib dilaporkan kepada Direksi, Dewan Komisaris, maupun Pimpinan unit kerja yang membidangi Personalia. Melalui mekanisme pelaporan dugaan pelanggaran, Perusahaan menjamin perlindungan dan kerahasiaan identitas pelapor.

Pelanggaran dan Sanksi

Sanksi diberikan kepada setiap pihak yang terbukti melakukan pelanggaran Kode Etik berupa teguran, pemanggilan, pemotongan gaji, hingga pemutusan hubungan kerja. Pada 2023, Departemen *Human Resources* tidak menerima laporan pelanggaran Kode Etik.

Enforcement of the Code of Conduct and Socialization

Since January 26, 2016, Rukun Raharja has implemented initiatives to disseminate the Code of Conduct through a series of internal activities. One form of socialization is the distribution of the Code of Conduct Pocketbook to new employees undergoing orientation programs. The introduction of the Code of Conduct is also done through the internal website and other media owned by Rukun Raharja. The Code of Conduct must be complied with by all Company personnel by signing a Statement of Understanding coordinated by the Human Resources Department.

Enforcement

The implementation of the Code of Conduct applies to all levels of the Company, without exception, from the Board of Commissioners, Board of Directors, Employees, and other individuals associated with the Company's business. Enforcement of the Code of Conduct is done by signing a statement of receipt, understanding, and agreement to comply with the Company's Code of Conduct.

The implementation of the Code of Conduct also requires the personal awareness of all Company personnel in daily activities as a form of responsibility for implementing the Code of Conduct, among other things, the willingness of Company personnel to report or consult on actions that violate the Code of Conduct. Alleged violations of the Code of Conduct in the Company must be reported to the Board of Directors, the Board of Commissioners, or the Personnel Unit Head. Through the mechanism of reporting alleged violations, the Company guarantees the protection and confidentiality of the reporter's identity.

Violations and Sanctions

Sanctions, in the form of warnings, summonses, salary deductions, or termination of employment, are given to any party proven to have violated the Code of Conduct. In 2023, the Human Resources Department did not receive reports of Code of Conduct violations.

Budaya Perusahaan

Perseroan berupaya untuk terus menciptakan semangat kerja karyawan melalui penerapan Budaya Perusahaan/ Nilai Perusahaan, yaitu “CREATe”.

Corporate Culture

The Company strives to continuously foster employee morale through the implementation of the Corporate Culture/Corporate Values, namely “CREATe”.

C	**KREATIVITAS** Kemampuan untuk berkreasi secara berkualitas dan terus menerus dalam mencari gagasan dan cara baru guna memberikan hasil yang terbaik. Hal ini menjadi penting mengingat kreativitas yang tinggi, terutama dalam usaha pengadaan energi, sangat diperlukan dalam situasi kompetisi yang ketat. CREATIVITY The ability to create quality and continuously seek new ideas and ways to produce the best results. This is important considering the high level of creativity, especially in the energy procurement business, which is highly needed in competitive situations.
R	**KEHORMATAN** Kualitas dari kelayakan, ketepatan, etika, dan integritas untuk mendapatkan kepercayaan serta penghargaan dalam berusaha. Kehormatan secara positif diperlukan mengingat dunia investasi memerlukan kepercayaan tinggi dari investor serta mitra usaha. RESPECTABILITY The quality of eligibility, accuracy, ethics, and integrity to gain trust and recognition in endeavors. Respectability is positively necessary, considering that the investment world requires high trust from investors and business partners.
E	**KEUNGGULAN** Upaya yang luar biasa dan konsisten dalam memberikan hasil serta menjalankan usaha dengan kualitas yang terbaik. Hal ini menjadi penting sebab produk dan jasa yang tidak mempunyai keunggulan tidak akan memiliki daya tarik bagi para mitra maupun calon mitra bisnis. EXCELLENCE Excellent and consistent efforts in delivering results and conducting business with the highest quality. This is important because products and services without excellence will not attract partners or potential business partners.
A	**KECOCOKAN** Kemampuan untuk melakukan perubahan secara efektif guna menanggapi situasi yang berubah-ubah. Kemampuan ini diperlukan oleh Perseroan guna menyesuaikan diri dengan berbagai perubahan situasi dan kondisi, serta dengan berbagai macam rekanan/mitra. ADAPTABILITY The ability to effectively change in response to changing situations. This ability is required by the Company to adapt to various changes in situations and conditions, as well as with various partners.
Te	**KERJA SAMA** Kemampuan bekerja sama dengan orang lain untuk mencapai target yang telah ditetapkan. Kerja sama yang baik di dalam organisasi maupun dengan organisasi mitra usaha sangat vital pengaruhnya dalam menghasilkan output Perseroan. TEAMWORK The ability to work together with others to achieve set targets. Good collaboration within the organization and with business partner organizations is vital in influencing the Company's outputs.



PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN MANAJEMEN (ESOP/MSOP)

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak memiliki program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan Manajemen atau *Employee Stock Option Program* (ESOP) dan *Management Stock Option Program* (MSOP).

KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN INFORMASI

Berdasarkan ketentuan POJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka, Dewan Komisaris dan Direksi wajib melaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan atas kepemilikan dan setiap perubahan kepemilikan saham Perseroan. Atas ketentuan OJK ini, Perseroaan tunduk dan patuh mengikuti ketentuan yang berlaku, serta secara tertib melaporkan kepada OJK terkait kepemilikan dan setiap perubahan kepemilikan saham yang terjadi.

Terkait informasi kepemilikan saham Perseroan oleh Anggota Dewan Komisaris dan Direksi, sebagaimana wujud pelaksanaan atas kebijakan pengungkapan informasi berdasarkan ketentuan POJK No. 11/ POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka, dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan dalam buku Laporan Tahunan ini.

EMPLOYEE AND MANAGEMENT STOCK OPTION PROGRAMS (ESOP/MSOP)

Throughout 2023, the Company did not have an Employee Stock Option Program (ESOP) or Management Stock Option Program (MSOP).

INFORMATION DISCLOSURE POLICY

Based on POJK No. 11/POJK.04/ 2017 regarding Reports on Ownership or Any Changes in Ownership of Shares of Public Companies, the Board of Commissioners and Board of Directors are obliged to report to the Financial Services Authority on the ownership and any changes in ownership of the Company's shares. Under this OJK regulation, the Company is subject to and complies with the applicable provisions and dutifully reports to the OJK regarding ownership and any changes in share ownership.

Regarding the information on the Company's share ownership by members of the Board of Commissioners and Board of Directors, as a form of implementation of the information disclosure policy based on the provisions of POJK No. 11/POJK.04/2017 concerning the Report on Ownership or Any Changes in Ownership of Shares of Public Companies, it can be seen in the Company Profile chapter in this Annual Report.

AKSES DAN KETERBUKAAN INFORMASI
INFORMATION ACCESS AND DISCLOSURE

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip keterbukaan informasi, baik informasi internal maupun eksternal. Perseroan memberikan akses informasi terbuka bagi pemegang saham dan stakeholders lain. Tujuannya agar pihak yang berkepentingan dapat memperoleh informasi yang komprehensif terkait kinerja Perusahaan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Company is committed to implementing the principle of information disclosure, both internal and external. The Company provides open access to information for shareholders and other stakeholders. The aim is to enable interested parties to obtain comprehensive information regarding the Company's performance in accordance with applicable laws and regulations.

Perusahaan menyediakan akses informasi Perusahaan baik internal maupun eksternal melalui berbagai media. Pada komunikasi eksternal, Perusahaan menyediakan layanan akses informasi dan data perusahaan melalui situs web perusahaan di alamat www.raja.co.id

The Company provides access to internal and external information through various media. In external communications, the Company provides access to company information and data through the Company's website at www.raja.co.id.

Pemangku kepentingan juga dapat melakukan korespondensi melalui:

Stakeholders can also correspond via:

Office Park Thamrin Residences Blok A No. 01-05 Jl. Thamrin Boulevard Kel. Kebon Melati, Kec Tanah Abang Jakarta Pusat, 10230		(+6221) 2929 1053
		corsec@raja.co.id
		www.raja.co.id

Selain itu, Perusahaan juga senantibasa menciptakan komunikasi dua arah kepada karyawan melalui berbagai media komunikasi dalam rangka menciptakan iklim komunikasi internal yang kondusif untuk mendukung pencapaian kinerja.

In addition, the Company continuously creates two-way communication with employees through various communication media to create a conducive internal communication climate to support performance achievement.

PENGADAAN BARANG DAN JASA
PROCUREMENT OF GOODS AND SERVICES

Penyediaan barang dan jasa di Perseroan dilakukan melalui sistem yang terintegrasi serta menjunjung tinggi prinsip, kebijakan perusahaan, dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Proses Penyediaan barang dan jasa yang dimaksudkan meliputi bidang keuangan, pembelian, dan juga penyediaan pada semua Entitas Anak. Tujuan dari penerapan sistem ini adalah untuk memudahkan pengambilan keputusan, memastikan ketersediaan data yang akurat, dan memperkuat pengawasan terhadap penyediaan barang dan jasa serta pelaporannya. Perusahaan secara rutin melakukan pengawasan terhadap sistem ini untuk menciptakan efisiensi usaha.

The procurement of goods and services in the Company is carried out through an integrated system that upholds the principles, company policies, and applicable laws and regulations. The procurement process includes financial, purchasing, and provisioning areas in all Subsidiaries. The purpose of implementing this system is to facilitate decision-making, ensure the availability of accurate data, and strengthen supervision of the procurement of goods and services and reporting. The Company routinely supervises this system to create business efficiency.

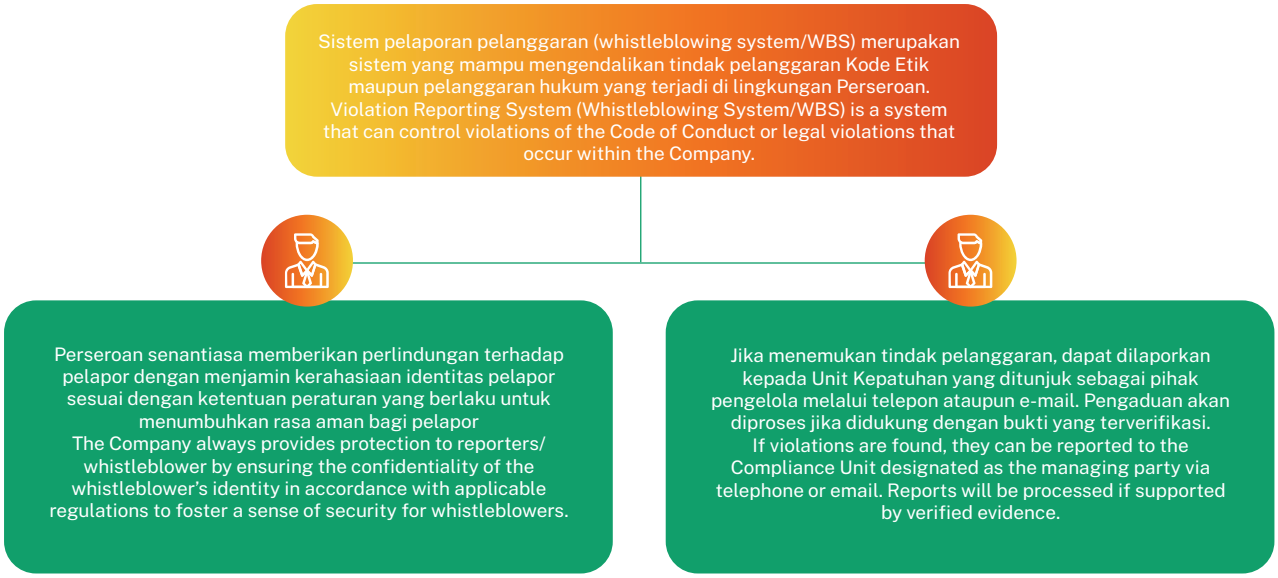
SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN
WHISTLEBLOWING SYSTEM

Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*/WBS) adalah sistem yang mengelola pengaduan/penyingkapan mengenai perilaku melawan hukum, perbuatan tidak etis/tidak semestinya secara rahasia, anonim dan mandiri yang digunakan untuk mengoptimalkan peran serta Insan Perseroan dan pihak lainnya dalam mengungkapkan pelanggaran yang terjadi di lingkungan Perseroan.

The Whistleblowing System (WBS) is a system that manages complaints/disclosures regarding illegal behavior, unethical/malpractice, conduct in secrecy, anonymity, and independently used to optimize the role of the Company's personnel and others in disclosing violations that occur within the Company.

Pedoman WBS telah diatur dalam Keputusan Direksi Perseroan. Sosialisasi WBS juga dilakukan melalui *email* yang dikirimkan ke semua Karyawan dengan tujuan agar timbul kesadaran terkait *Whistleblowing System* dan termotivasi untuk mencegah tindak kecurangan dalam Perusahaan.

The WBS Manual has been regulated by the Company's Board of Directors Decree. WBS socialization is also carried out via email sent to all employees to raise awareness of the Whistleblowing System and motivate them to prevent fraud in the Company.



Penanganan

Penanganan pelaporan pelanggaran dilakukan dengan memegang prinsip kerahasiaan dan keamanan terhadap pelapor. Setiap pelapor yang memberikan indikasi dan/atau bukti awal terkait pelanggaran akan diproses untuk penyelesaian pelanggaran. Apabila hasil investigasi terbukti adanya pelanggaran disiplin oleh insan Perusahaan, maka dapat diproses sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Pengenaan sanksi yang tegas dan konsisten kepada terlapor yang terbukti bersalah, diharapkan dapat memberikan efek jera serta tidak menutup kemungkinan kepada pihak lain yang memiliki niat melakukan pelanggaran. Selain itu laporan yang diterima dapat menjadi masukan untuk perbaikan sistem bagi Perusahaan agar dapat menjadi lebih baik lagi.

Perlindungan

Perseroan menjamin Perlindungan pelapor dan tertuang dalam Perjanjian Kerja Bersama, yang mengatur kerahasiaan identitas Pelapor dan hal-hal yang dilaporkan, perlindungan hukum atas akibat yang muncul setelah Pelaporan, perlindungan terhadap ancaman fisik yang datang kepada Pelapor, serta jaminan tidak mendapatkan diskriminasi kepersonaliaan seperti hambatan dalam jenjang karir. Perusahaan juga akan memberikan ancaman PHK kepada atasan yang memberikan sanksi kepada Pelapor.

Sosialisasi Dan Evaluasi

Perusahaan melaksanakan sosialisasi WBS kepada seluruh Insan Perusahaan untuk memberikan pemahaman atas kebijakan dan mekanisme Pelaporan Pelanggaran. Sosialisasi tersebut juga dilakukan kepada *stakeholders* lainnya. Sedangkan terkait evaluasi terhadap Pedoman Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System)* dilakukan secara berkala sesuai dengan keperluan dan perkembangan yang terjadi.

Hasil Pengaduan Dan Sanksi

Sepanjang tahun 2023, Perusahaan tidak menerima pengaduan baru melalui *Whistleblowing System* serta tidak ada proses pengaduan yang terbawa dari tahun sebelumnya melalui Email. Sehingga tidak terdapat sanksi/tindak lanjut atas pengaduan yang telah selesai diproses.

Handling

Handling violation reports is carried out with principles of confidentiality and security for the whistleblower. Every whistleblower who provides indications and/or initial evidence of violations will be processed for violation resolution. If the investigation results prove disciplinary violations by Company personnel, they may be processed according to applicable regulations.

The imposition of strict and consistent sanctions on offenders who are proven guilty is expected to have a deterrent effect and not preclude the possibility of others intending to commit violations. Additionally, the received reports can serve as input for system improvements for the Company to become even better.

Protection

The Company guarantees protection for the whistleblower as stipulated in the Collective Labor Agreement, which regulates the confidentiality of the whistleblower's identity and reported matters, legal protection for consequences arising after reporting, protection against physical threats to the whistleblower, and assurance against personnel discrimination such as obstacles in career advancement. The Company will also issue a threat of termination to superiors who impose sanctions on whistleblowers.

Socialization and Evaluation

The Company conducts WBS socialization to all Company personnel to provide an understanding of the policy and mechanisms of violation reporting. This socialization is also conducted for other stakeholders. The evaluation of the Whistleblowing System Manual is carried out periodically according to needs and developments.

Results of Complaints and Sanctions

Throughout 2023, the Company did not receive new complaints through the Whistleblowing System, and there were no complaint processes carried over from the previous year via Email. Thus, there were no sanctions/follow-ups for complaints that had been processed.Gratification

PENGENDALIAN GRATIFIKASI DAN KOMITMEN ANTI KORUPSI

GRATIFICATION CONTROL AND ANTI-CORRUPTION COMMITMENT

Kebijakan Pengendalian Gratifikasi dan Anti Korupsi

Kebijakan terkait pengendalian gratifikasi dan komitmen anti korupsi tertuang di dalam Kode Etik Perseroan. Kode etik tersebut wajib ditaati oleh seluruh insan perusahaan. Kebijakan pengendalian ini bertujuan untuk menciptakan lingkungan kerja yang sehat dan nyaman, memberikan pemahaman atas dampak negatif tentang perilaku gratifikasi dan korupsi, serta menjalin hubungan baik dengan pelanggan dan mitra kerja. Adapun implementasinya dibuktikan melalui perjanjian kerja yang disertai penandatanganan Pakta Integritas dengan mitra usaha dan pelanggan.

Control and Anti-Corruption Policy

The policy regarding gratification control and anti-corruption commitment is stipulated in the Company's Code of Conduct. All Company personnel must adhere to the Code of Conduct. This control policy aims to create a healthy and comfortable work environment, provide an understanding of the negative impacts of gratification and corruption behaviors, and maintain good relationships with customers and business partners. The implementation is evidenced by the employment agreement accompanied by the signing of Integrity Pacts with business partners and customers.

Sosialisasi Program Pengendalian Gratifikasi dan Komitmen Anti Korupsi

Dalam memberikan pemahaman dan pembekalan pengetahuan mengenai Korupsi beserta turunannya, Perseroan memberikan pelatihan dan sosialisasi bagi Insan Perseroan.

Socialization of the Gratification Control and Anti-Corruption Commitment Program

To provide understanding and knowledge about Corruption and its derivatives, the Company provides training and socialization to Company personnel.

PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES

Komitmen

Sebagai pelaksanaan komitmen penerapan GCG, Perseroan senantiasa berusaha melaksanakan pemenuhan atas ketentuan yang tercantum dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Adapun pemenuhan pedoman tersebut pada tahun 2023 dapat dipaparkan sebagai berikut:

Commitment

As a commitment to implementing GCG, the Company always strives to fulfill the provisions stated in the Financial Services Authority Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 regarding the Implementation of the Corporate Governance Guidelines for Public Companies. The fulfillment of these Guidelines in 2023 can be explained as follows:

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan
Implementation of Corporate Governance Guidelines

No	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect / Principle / Recommendation	Pemenuhan Fulfillment	Keterangan Explanation
I	Hubungan Perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham The relationship between the public company and shareholders in ensuring shareholders' rights		
1.	Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Improving the value of the holding of the General Meeting of Shareholders (GMS)		
	a. Perusahaan terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting), baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan Pemegang Saham. a. The public company has a method or technical procedure for voting, both openly and closed, which prioritizes independence and shareholders' interests.	Terpenuhi Fulfilled	-
	b. Seluruh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. b. All members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the public company attended the Annual General Meeting of Shareholders (AGM).	Penjelasan Explanation	Kehadiran Dewan Komisaris dalam RUPST: Bapak Rudiantara: Komisaris Utama Bapak Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat: Komisaris Bapak Rachmat Gobel: Komisaris Independen Kehadiran Direksi dalam RUPST: Bapak Djauhar Maulidi: Direktur Utama Bapak M. Oka Lesmana Firdauzi: Direktur Bapak Sumantri: Direktur Attendance of the Board of Commissioners in the AGM: Mr. Rudiantara: President Commissioner Mr. Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat: Commissioner Mr. Rachmat Gobel: Independent Commissioner Attendance of the Board of Directors in the AGM: Mr. Djauhar Maulidi: President Director Mr. M. Oka Lesmana Firdauzi: Director Mr. Sumantri: Director
	c. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web perusahaan terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. c. A summary of the minutes of the AGM is available on the company's website for a minimum of 1 (one) year.	Terpenuhi Fulfilled	-

No	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect / Principle / Recommendation	Pemenuhan Fulfillment	Keterangan Explanation
2.	Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor Improving the quality of communication between the public company and shareholders or investors		
	a. Perusahaan terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor. a. The public company has a communication policy with shareholders or investors.	Terpenuhi Fulfilled	-
	b. Perusahaan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs web. b. The Public Company discloses its communication policy with shareholders or investors on its website.	Terpenuhi Fulfilled	-
II.	Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Functions and Roles of the Board of Commissioners		
3.	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners.		
	a. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka. b. The determination of the number of members of the Board of Commissioners considers the condition of the public company.	Terpenuhi Fulfilled	-
	b. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. b. The determination of the composition of the Board of Commissioners considers the diversity of expertise, knowledge, and experience needed.	Terpenuhi Fulfilled	-
4.	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Improving the quality of the implementation of duties and responsibilities of the Board of Commissioners.		
	a. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. a. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.	Terpenuhi Fulfilled	-
	b. Kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan perusahaan terbuka. b. The self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Commissioners is disclosed through the Annual Report of the public company.	Terpenuhi Fulfilled	-
	c. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. c. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of Board of Commissioners members if they are involved in financial crimes.	Terpenuhi Fulfilled	-
	d. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. d. The Board of Commissioners or the Committee that oversees the nomination and remuneration function formulates a succession policy in the process of nominating members of the Board of Directors.	Terpenuhi Fulfilled	-

No	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect / Principle / Recommendation	Pemenuhan Fulfillment	Keterangan Explanation
III	Fungsi dan Peran Direksi Functions and Roles of the Board of Directors		
5.	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.		
	a. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka, serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. a. Determining the number of members of the Board of Directors considers the condition of the public company, as well as effectiveness in decision-making.	Terpenuhi Fulfilled	-
	b. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. b. The determination of the composition of the Board of Directors takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.	Terpenuhi Fulfilled	-
	c. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/ atau pengetahuan di bidang akuntansi. c. Board of Directors member overseeing accounting or finance possess expertise and/or knowledge in the field of accounting.	Terpenuhi Fulfilled	-
6.	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Improving the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors.		
	a. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Direksi. a. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.	Terpenuhi Fulfilled	-
	b. Kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan perusahaan terbuka. b. The self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Directors is disclosed through the annual report of the public company.	Terpenuhi Fulfilled	-
	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.	Terpenuhi Fulfilled	-
IV.	Partisipasi Pemangku Kepentingan Stakeholder Participation		

No	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspect / Principle / Recommendation	Pemenuhan Fulfillment	Keterangan Explanation
7.	Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.		
	a. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. a. The public company has a policy to prevent insider trading.	Terpenuhi Fulfilled	-
	b. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan antifraud. b. The public company has anti-corruption and anti-fraud policies.	Terpenuhi Fulfilled	-
	c. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. c. The public company has a policy on the selection and improvement of supplier or vendor capabilities.	Terpenuhi Fulfilled	-
	a. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. a. The public company has a policy on fulfilling the rights of creditors.	Terpenuhi Fulfilled	-
	b. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. b. The public company has a whistleblowing system policy.	Terpenuhi Fulfilled	-
	c. Perusahaan terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. c. The public company has a policy for providing long-term incentives to the Board of Directors and employees.	Terpenuhi Fulfilled	-
V.	Keterbukaan Informasi Information Disclosure		
8.	Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Improving Information Disclosure		
	a. Perusahaan terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. a. The public company utilizes information technology more extensively beyond the website as a means of information disclusure.	Terpenuhi Fulfilled	-
	b. Laporan Tahunan perusahaan terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali. b. The Annual Report of the public company discloses ultimate beneficial owners holding at least 5% (five percent) of the shares of the public company, besides disclosing ultimate beneficial owners of the shares of the public company through Major and Controlling Shareholders.	Terpenuhi Fulfilled	-

Rekomendasi Yang Belum Dilaksanakan

Pada tahun 2023, tidak terdapat rekomendasi yang belum dilaksanakan.

Recommendations Not Yet Implemented

In 2023, there were no recommendations that had not yet been implemented.





06

TANGGUNGJAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN (TJSL)

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR)

TATA KELOLA TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN

GOVERNANCE OF CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR/TJSL)

KEBIJAKAN TJSL

Perseroan berkomitmen untuk menjalankan pengembangan usaha yang tidak hanya berorientasi pada aspek ekonomi, Perseroan juga sangat memperhatikan aspek sosial dan lingkungan sebagai wujud tanggung jawab Perseroan dalam mendukung pembangunan berkelanjutan. Untuk menjalankan program TJSL Perseroan berpedoman pada:

1. Undang-Undang No. 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen;
2. Undang-Undang No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan;
3. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
4. Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas;
5. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik;
6. Pedoman CSR Bidang Lingkungan dari Kementerian Lingkungan Hidup; dan
7. ISO 26000:2010 tentang Pedoman Tanggung Jawab Sosial.

PENGELOLA TJSL

Perseroan memiliki divisi khusus yang mengelola TJSL, yaitu Sekretaris Perusahaan. Divisi ini bertanggung jawab dalam perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, dan pelaporan kegiatan-kegiatan TJSL yang dilakukan di sepanjang 2023. Meskipun demikian, kewenangan dan tanggung jawab pelaksanaan program TJSL juga diberikan kepada pimpinan di masing-masing site selama program tersebut masih sejalan dengan program TJSL yang dilakukan oleh Perseroan.

CSR POLICY

The Company is committed to conducting business development that is not only oriented towards economic aspects but also highly considers social and environmental aspects as part of the Company's responsibility in supporting sustainable development. To implement the CSR program, the Company adheres to the following guidelines:

1. Law No. 8 of 1999 concerning Consumer Protection;
2. Law No. 13 of 2003 concerning Manpower;
3. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
4. Government Regulation No. 47 of 2012 concerning the Corporate Social Responsibility of Limited Liability Companies;
5. Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Institutions, Issuers, and Public Companies;
6. CSR Guidelines in Environment from the Ministry of Environment; and
7. ISO 26000:2010 on Corporate Social Responsibility Guidelines.

CSR MANAGEMENT

The Company has a dedicated division responsible for CSR management, namely the Corporate Secretary. This division is responsible for planning, implementing, evaluating, and reporting CSR activities conducted throughout 2023. However, the authority and responsibility for implementing CSR programs are also delegated to leaders at each site as long as the programs align with those conducted by the Company.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL
SOCIAL RESPONSIBILITY

Pelaksanaan program TJSL Perseroan pada tahun 2023 berfokus pada pemenuhan hak-hak karyawan, pengembangan masyarakat sekitar, serta kepedulian terhadap pelanggan dan mitra usaha.

The implementation of the Company's CSR program in 2023 focuses on fulfilling the rights of employees, community development, as well as concern for customers and business partners.

PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA

Penguatan Sumber Daya Manusia (SDM) menjadi bagian dari upaya Perseroan untuk membangun fondasi yang kokoh untuk meraih pertumbuhan yang berkelanjutan. SDM merupakan bagian terpenting bagi Perseroan dalam upaya merealisasikan visi, misi dan target usaha Perseroan. Perseroan senantiasa mengelola SDM secara komprehensif, terarah, dan berfokus pada aspek-aspek ketenagakerjaan serta kesehatan dan keselamatan kerja, dengan berpedoman pada standarisasi OHSAS 18001:2007 dan ISO 45001:2018 tentang Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja.

HUMAN RESOURCES MANAGEMENT

Strengthening Human Resources (HR) is part of the Company's efforts to build a solid foundation for achieving sustainable growth. HR is the most important part of the Company in realizing its vision, mission, and business targets. The Company always manages HR comprehensively, purposefully, and focuses on aspects of employment and occupational health and safety, guided by the standards of OHSAS 18001:2007 and ISO 45001:2018 on Occupational Health and Safety Management Systems.

Ketenagakerjaan

Perseroan senantiasa menciptakan lingkungan kerja yang nyaman dan sehat untuk para karyawan. Komitmen tersebut dibuktikan dengan bentuk kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan, termasuk prinsip hak asasi manusia. Pelaksanaan program tanggung jawab sosial dijelaskan sebagai berikut.

1. Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja
   Dalam menjalankan proses rekrutmen calon karyawan, Perseroan senantiasa menjunjung tinggi prinsip-prinsip Hak Asasi Manusia (HAM) dengan membuka kesempatan kerja yang seluas-luasnya kepada siapapun tanpa memandang aspek gender, perbedaan etnis, agama, ras, kelas, ataupun kondisi fisik tertentu. Perseroan berkomitmen untuk selalu menerapkan prinsip non-diskriminasi di dalam proses rekrutmen karyawan dengan membuka kesempatan kerja yang sama bagi perempuan (gender equity and equality), sejauh memenuhi persyaratan yang ditetapkan. Kesempatan kerja di Perseroan terbuka untuk semua pihak, proses rekrutmen dilakukan melalui 2 sumber, yaitu:
   a. Rekrutmen internal, bagi karyawan yang memiliki potensi dan prestasi untuk mengisi jabatan penting di Perseroan.
   b. Rekrutmen eksternal, bagi masyarakat yang dipublikasikan melalui berbagai media, seperti vendor penyalur tenaga kerja, situs pencarian kerja, serta dengan menjalin kerja sama dengan universitas terbaik di Indonesia.

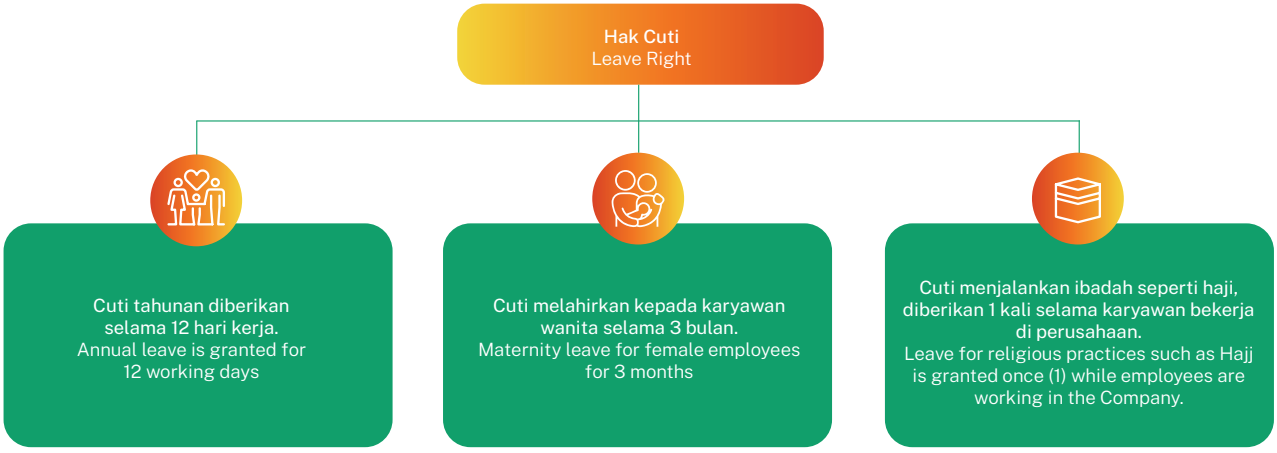
Employment

The Company consistently creates a comfortable and healthy working environment for its employees. This commitment is evidenced by compliance with laws and regulations, including human rights principles. The implementation of corporate social responsibility programs is explained as follows.

1. Gender Equality and Employment Opportunities
   In conducting the recruitment process for prospective employees, the Company always upholds the Human Rights (HR) principles by providing equal employment opportunities to everyone regardless of gender, ethnic differences, religion, race, class, or certain physical conditions. The Company is committed to always applying non-discrimination principles in the employee recruitment process by providing equal job opportunities for women (gender equity and equality), as far as meeting the specified requirements. Employment opportunities at the Company are open to all parties, and the recruitment process is carried out through 2 sources, namely:
   a. Internal recruitment is for employees who have the potential and achievements to fill important positions in the Company.
   b. External recruitment is for the public and is advertised through various media, such as labor supply vendors and job search sites and by collaborating with the best universities in Indonesia.

2. Pengembangan Kompetensi
   Perseroan senantiasa berupaya untuk terus meningkatkan semangat belajar karyawan untuk siap bertransformasi dengan meningkatkan kualitas karyawan sebagai aset utama perusahaan. Perseroan memfasilitasi seluruh insan Perseroan dalam berbagai program pengembangan kompetensi, seperti pelatihan, seminar, sosialisasi, dan lain-lain guna meningkatkan mutu, kemampuan, keterampilan, serta profesionalisme karyawan.
3. Penilaian Kinerja
   Penilaian kinerja SDM dilakukan menggunakan sistem pengukuran pencapaian target atau *Key Performance Indicator* (KPI) yang dilakukan secara berkala. Hasil penilaian tersebut dijadikan sebagai acuan dalam menentukan besaran remunerasi, pemberian penghargaan, identifikasi kelemahan dan kesulitan yang dihadapi, serta penentuan rencana kerja untuk selanjutnya.
4. Pengembangan Karier
   Perseroan menyediakan program pengembangan karier bagi seluruh SDM, terutama yang memiliki penilaian kinerja terbaik. Melalui program ini, setiap karyawan diberi kesempatan untuk melakukan promosi jabatan atau mutasi jabatan yang disesuaikan dengan kondisi perusahaan.
5. Remunerasi
   Besaran remunerasi yang diberikan berpedoman pada Undang-Undang No. 11 Tahun 2020 terkait Ketenagakerjaan dan peraturan turunannya.
6. Hak Cuti
   Perseroan memberikan hak cuti kepada seluruh karyawan, dengan ketentuan sebagai berikut.

2. Competency Development
   The Company always strives to continuously improve employees' learning spirit to be ready for transformation by enhancing the quality of employees as the Company's main asset. The Company facilitates all company personnel in various competency development programs, such as training, seminars, socialization, and others to improve the quality, abilities, skills, and professionalism of employees.
3. Performance Assessment
   Employee performance assessments are conducted using a system of measuring target achievement or Key Performance Indicators (KPIs), which are carried out regularly. The results of these assessments are used as a reference in determining the amount of remuneration, awards, identifying weaknesses and difficulties faced, and determining work plans for the future.
4. Career Development
   The Company provides career development programs for all employees, especially those with the best performance assessments. Through this program, every employee is given the opportunity to be promoted or transferred to positions that are tailored to the Company's conditions.
5. Remuneration
   The amount of remuneration given is based on Law No. 11 of 2020 regarding Employment and its implementing regulations.
6. Leave Entitlement
   The Company grants leave entitlement to all employees, with the following provisions.



Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)

Aspek K3 merupakan aspek yang sangat penting dalam menunjang keberlanjutan Perusahaan. Untuk itu, Perseroan menempatkan aspek K3 menjadi salah satu tanggung jawab sosial Perusahaan. Implementasi keterlibatan Perseroan terkait tanggung jawab di bidang kesehatan dan keselamatan kerja (K3) dilakukan melalui program berikut:

1. Kesehatan
   a. Menyediakan fasilitas dan perlengkapan olahraga yang memadai dalam rangka mendukung pelaksanaan kegiatan olahraga karyawan yang dilakukan secara rutin; dan
   b. Melaksanakan *medical check up* secara berkala, yaitu setahun sekali untuk seluruh karyawan.
2. Keselamatan Kerja
   a. Melakukan sosialisasi mengenai kesehatan dan keselamatan kerja (K3) secara rutin;
   b. Melakukan *site visit* oleh manajemen secara berkala di setiap triwulan;
   c. Melaksanakan *safety meeting* di setiap area operasional secara berkala;
   d. Melakukan pemeriksaan K3 oleh Unit QHSE setiap bulan;
   e. Melakukan pemeriksaan pada Unit QHSE untuk memastikan pelaksanaan telah sesuai prosedur K3;
   f. Memantau area kerja seperti di kantor pusat, kantor Entitas Anak ataupun *warehouse,* lokasi operasional perusahaan; serta
   g. Menyediakan sarana keselamatan kerja, seperti:
      i. Ruangan P3K dan perlengkapannya, meliputi kotak P3K, tandu, dan kursi roda;
      ii. Alat pemadam kebakaran api ringan (APAR) dan *fire hydrant*; dan
      iii. Jalur evakuasi dan titik kumpul.

Saluran Pengaduan Masalah

Perseroan menyediakan sarana pengaduan terkait pengelolaan SDM yang dikelola melalui Departemen *Human Resources*. Pengaduan yang diterima akan ditindaklanjuti dengan cepat secara profesional serta terhindar dari adanya diskriminasi dalam bentuk apapun.

Occupational Health and Safety (OHS)

OHS is a crucial aspect in supporting the sustainability of the Company. Therefore, the Company places OHS as one of its social responsibilities. The implementation of the Company's involvement in the field of occupational health and safety (OHS) is carried out through the following programs:

1. Health
   a. Providing adequate sports facilities and equipment to support regular employee sports activities; and
   b. Conducting periodic medical check-ups once a year for all employees.
2. Occupational Safety
   a. Conducting regular socialization on occupational health and safety (OHS);
   b. Conducting site visits by management regularly every quarter;
   c. Conducting safety meetings in each operational area regularly;
   d. Conducting OHS inspections by the QHSE Unit every month;
   e. Conducting inspections on the QHSE Unit to ensure compliance with OHS procedures;
   f. Monitoring work areas such as the headquarters, subsidiary offices, warehouses, and company operational locations; and
   g. Providing work safety facilities, such as:
      i. First aid kit and its equipment, including first aid box, stretcher, and wheelchair;
      ii. Light fire extinguishers (APAR) and fire hydrants; and
      iii. Evacuation routes and assembly points.

Problem Reporting Channels

The Company provides a complaint mechanism related to HR management managed through the Human Resources Department. Complaints received will be promptly and professionally addressed, avoiding any form of discrimination.

PENGEMBANGAN MASYARAKAT

Perseroan menyadari bahwa keberlangsungan usaha pada jangka panjang tidak semata hanya bergantung pada kemampuan dalam merealisasikan target-target finansial, akan tetapi juga bergantung dari dukungan kuat dari masyarakat ataupun komunitas sekitar terhadap pelaksanaan aktivitas operasional bisnis sehari-hari. Perseroan secara aktif ikut berpartisipasi dalam pengembangan sosial dan kemasyarakatan, khususnya bagi masyarakat di sekitar wilayah operasional. Pelaksanaan program pengembangan sosial dan masyarakat meliputi:

1. Penggunaan tenaga kerja lokal;
2. Perbaikan sarana dan prasarana sosial;
3. Tanggung jawab sosial dalam bidang pendidikan;
4. Pemberdayaan ekonomi masyarakat; serta
5. Donasi lainnya.

COMMUNITY DEVELOPMENT

The Company realizes that the long-term sustainability of the business depends not only on the ability to achieve financial targets but also on strong support from the local society or communities around the operational areas for the daily business operational activities. The Company actively participates in social and community development, especially for communities around the operational areas. The implementation of social and community development programs includes:

1. Utilization of local labor;
2. Improvement of social facilities and infrastructure;
3. Social responsibility in the field of education;
4. Community economic empowerment and
5. Other donations.

Saluran Pengaduan Masalah

Masyarakat dapat menyampaikan pengaduan kepada Perseroan apabila terjadi tindakan yang menyimpang dari etika perilaku dan etika usaha. Pengaduan tersebut dapat disampaikan kepada Sekretaris Perusahaan melalui kontak informasi yang tersedia di situs web Perseroan. Laporan yang diterima akan segera ditindaklanjuti secara responsif dan cepat serta disesuaikan dengan jenis keluhan yang disampaikan.

Problem Reporting Channels

The public can file complaints with the Company if there are actions that deviate from ethical behavior and business ethics. Complaints can be submitted to the Corporate Secretary through the contact information available on the Company's website. Received reports will be promptly and responsively addressed, tailored to the type of complaint submitted.

Masyarakat dapat melakukan korespondensi melalui:

The public can correspond through:

Office Park Thamrin Residences Blok A No. 01-05 Jl. Thamrin Boulevard Kel. Kebon Melati, Kec Tanah Abang Jakarta Pusat, 10230		(+6221) 2929 1053
		corsec@raja.co.id
		www.raja.co.id

KEPEDULIAN TERHADAP PELANGGAN

Pelanggan salah satu pemangku kepentingan yang sangat penting bagi Perseroan. Karena itu, Perseroan berkomitmen untuk memberikan layanan dan produk terbaik kepada pelanggan secara setara tanpa membeda-bedakan latar belakang sehingga dapat terus terjalin kerja sama jangka panjang. Terkait hal tersebut, Perseroan berupaya memastikan seluruh rangkaian proses produksi sudah sesuai dengan standar ISO 9001:2015 tentang Sistem Manajemen Mutu untuk menjamin kualitas produk yang dihasilkan.

CUSTOMER CARE

Customers are one of the most important stakeholders for the Company. Therefore, the Company is committed to providing the best services and products to customers equally, without discriminating against backgrounds, to maintain long-term cooperation. In this regard, the Company ensures that the entire production process complies with ISO 9001:2015 Quality Management System standards to guarantee the quality of the products produced.

Program kepedulian kepada pelanggan yang dilaksanakan Perseroan diungkapkan sebagai berikut.

The customer care programs implemented by the Company are as follows.

Program kepedulian kepada pelanggan
Customer Care Program

Program Program	Implementasi Implementasi
Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan Customer Health and Safety	• Menyelenggarakan gas safety and operation awareness kepada pelanggan secara rutin; • Melakukan sosialisasi yang berhubungan dengan K3; serta • Melakukan pemeriksaan di seluruh situs jaringan aset dan fasilitas pipa gas. • Conducting routine gas safety and operation awareness for customers; • Conducting socialization related to OHS; and • Inspecting entire network sites of assets and gas pipeline facilities.
Informasi Barang dan/atau Jasa Products and/or Services Information	• Menemui pelanggan yang diwakili oleh Unit Sales; serta • Melakukan survei atas kebutuhan pelanggan. • Meeting with customers represented by the Sales Unit; and • Conducting surveys on customer needs.

Survei Kepuasan Pelanggan

Sebagai bagian dari upaya untuk terus meningkatkan kualitas layanan dan untuk mengetahui tingkat kepuasan pelanggan terhadap layanan yang diberikan, tahun 2023 Perseroan melaksanakan *Survey* Kepuasan *Stakeholder* . Indikator yang gunakan, meliputi penanganan pengaduan, penyaluran gas, tindak lanjut setelah penjualan, kualitas produk, aspek pendukung teknis, penanganan kegiatan operasional, pembayaran, dan komunikasi. Pada tahun 2023, survey kepuasan pelanggan adalah 89%.

Customer Satisfaction Survey

As part of the efforts to continually improve service quality and assess customer satisfaction with the services provided, in 2023, the Company conducted a Stakeholder Satisfaction Survey. Indicators used include complaint handling, gas distribution, after-sales service, product quality, technical support aspects, operational activity handling, payment, and communication. In 2023, the customer satisfaction survey score was 89%.

Saluran Pengaduan Masalah

Perseroan senantiasa memberikan kebebasan pagi pelanggan untuk menyampaikan keluhan, saran, dan masukan terkait produk dan layanan yang diberikan. Keluhan tersebut dapat disampaikan melalui *e-mail*, telepon, ataupun surat yang ditujukan kepada Unit Sales. Laporan pengaduan yang diterima akan langsung ditindak lanjuti secara responsif, cepat, dan baik.

Problem Reporting Channels

The Company always provides customers with the freedom to express complaints, suggestions, and feedback regarding the products and services provided. Complaints can be submitted via email, telephone, or letter addressed to the Sales Unit. Complaint reports received will be promptly, responsively, and effectively addressed.

PENGELOLAAN HUBUNGAN DENGAN MITRA USAHA

Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan pengadaan barang dan jasa sesuai dengan standar tata kelola yang baik guna terjaganya hubungan dengan mitra usaha atau pemasok. Perseroan menjaga pemenuhan kewajiban dan hak di antara kedua belah pihak sehingga hubungan kerja sama dapat saling menguntungkan.

MANAGEMENT OF BUSINESS PARTNERSHIPS

The Company is committed to procuring goods and services in accordance with good governance standards to maintain good relationships with business partners or suppliers. The Company ensures the fulfillment of obligations and rights between both parties so that the cooperative relationship can be mutually beneficial.

Saluran Pengaduan Masalah

Pelanggaran dapat terjadi antara Perseroan dan mitra usaha, jika terdapat salah satu pihak yang melakukan pelanggaran kontrak kerja sama. Apabila hal itu terjadi, pelanggaran dapat dilaporkan kepada pihak eksternal dan internal perusahaan. Pihak pengelola, yaitu Manajemen Perseroan, akan melakukan verifikasi dan validasi pada pelaporan yang telah disampaikan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Problem Reporting Channels

Violations may occur between the Company and business partners if one party violates the terms of the cooperation agreement. If this happens, the violation can be reported to external and internal parties. The management, namely the Company Management, will verify and validate the reports submitted in accordance with applicable laws and regulations.

TANGGUNG JAWAB LINGKUNGAN
ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITY

Dalam rangka menjaga keberlanjutan usahanya, Perseroan senantiasa memperhatikan aspek kelestarian lingkungan hidup. Perseroan meyakini keseimbangan ekosistem dan lingkungan hidup sangat diperlukan agar generasi penerus mendapatkan kualitas hidup yang lebih baik di masa depan. Maka dari itu, berbagai program pengelolaan lingkungkan hidup dilaksanakan Perseroan dengan menerapkan standar ISO 14001:2015 tentang Sistem Manajemen Lingkungan yang disertifikasi secara berkala.

In order to maintain its business sustainability, the Company always pays attention to environmental sustainability aspects. The Company believes that ecosystem balance and environmental sustainability are essential for future generations to have a better quality of life. Therefore, various environmental management programs are implemented by the Company by applying ISO 14001:2015 Environmental Management System standards that are periodically certified.

Program pelaksanaan CSR di bidang lingkungan hidup meliputi sebagai berikut:

The implementation of CSR programs in the field of environmental conservation includes the following:

Penggunaan Material dan Energi Ramah Lingkungan
Use of Environmentally Friendly Materials and Energy

Program Program	Komitmen Perseroan Company Commitment
Penggunaan Kertas Paper Usage	• Mengimbau seluruh karyawan untuk bijak dalam menggunakan kertas dengan cara: • Memaksimalkan penggunaan surat elektronik (e-mail) sebagai media informasi dan komunikasi; dan • Memanfaatkan kertas bekas print yang tidak digunakan sebagai catatan. • Encouraging all employees to use paper wisely by: • Maximizing the use of electronic mail (email) as a means of information and communication; and • Utilizing used printed paper that is not in use as notes.
Penghematan Listrik Electric Savings	• Menggunakan lampu Light Emitting Diode (LED); • Mematikan penyejuk ruangan, komputer atau laptop, serta perangkat elektronik lainnya saat tidak digunakan; dan • Mengimbau pelaksanaan rapat dengan pihak eksternal secara daring untuk mengurangi bahan bakar yang digunakan untuk kendaraan. • Using Light Emitting Diode (LED) lights; • Turning off air conditioners, computers or laptops, and other electronic devices when not in use; and • Encouraging virtual meetings with external parties to reduce fuel consumption for vehicles.
Penghematan Air Water Savings	• Melakukan perbaikan dan penggantian meteran air yang rusak; • Melakukan pengecekan secara berkala terhadap kondisi keran, urinoir, shower, dan toilet sehingga apabila ada kerusakan dapat menghindari terjadinya kebocoran yang dapat membuang-buang air; • Melalui brosur atau stiker yang disebar di seluruh unit kerja, Perseroan mengajak karyawan untuk melakukan penghematan air dengan cara: • Menggunakan air sesuai dengan kebutuhan; dan • Menutup kran air apabila tidak digunakan. • Repairing and replacing damaged water meters; • Conducting regular checks on the condition of taps, urinals, showers, and toilets so that if there is damage, leaks that wastewater can be avoided; • Through brochures or stickers distributed throughout the work units, the Company encourages employees to conserve water by: • Using water according to the needs and • Turning off taps when not in use.

1. Sistem Pengelolaan Limbah
   Perseroan menyadari bahwa kegiatan operasional yang dilakukan Perseroan menghasilkan limbah dan efluen, baik yang mengandung bahan berbahaya dan beracun (B3) maupun non-B3. Maka dari itu, Perseroan secara konsisten mengelola limbah dan efluen yang disesuaikan dengan standar yang berlaku serta menerapkan prinsip 3R (*reduce, reuse*, dan *recycle*). Adapun upaya penghematan kertas dilakukan Perseroan dengan mengimbau seluruh karyawan untuk bijak dalam menggunakan kertas dengan cara maksimalkan penggunaan surat elektronik (*e-mail*) sebagai media informasi dan komunikasi dan memanfaatkan kertas bekas *print* yang tidak digunakan sebagai catatan.

2. Pengelolaan dan Pemantauan Lingkungan Hidup
   Perseroan secara konsisten melaporkan pengelolaan lingkungan hidup (UKL) dan upaya pemantauan lingkungan (UPL) kepada pihak regulator sebagai bukti bahwa limbah yang dihasilkan dari aktivitas operasional telah dikelola dengan baik dan benar. UKL dan UPL dilakukan dengan menguji emisi udara, mengamati kondisi limbah, dan mengamati tingkat kebisingan di area operasional Perseroan.

1. Waste Management System
   The Company realizes that its operational activities generate waste and effluents, both containing hazardous and toxic substances (B3) and non-B3. Therefore, the Company consistently manages waste and effluents in accordance with applicable standards and applies the 3R principle (reduce, reuse, and recycle). Efforts to save paper are made by the Company by encouraging all employees to use paper wisely by maximizing the use of electronic mail (email) as a means of information and communication and utilizing unused printed paper as notes.

2. Environmental Management and Monitoring
   The Company consistently reports Environmental Management Efforts (UKL) and Environmental Monitoring Efforts (UPL) to regulatory authorities as evidence that waste generated from operational activities has been properly managed. UKL and UPL are conducted by testing air emissions, observing waste conditions, and observing noise levels in the Company's operational areas.

SALURAN PENGADUAN MASALAH

Masyarakat dapat menyampaikan pengaduan terkait pencemaran lingkungan, apabila secara terbukti dilakukan, yang dapat disampaikan kepada Departemen *Health, Safety, and Environment System* (HSE). Laporan pengaduan yang diterima akan ditindaklanjuti secara cepat dan disesuaikan dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Informasi lebih lengkap mengenai pencapaian kinerja dan pelaksanaan tanggung jawab sosial dan lingkungan Perseroan disampaikan secara terpisah dalam Laporan Keberlanjutan Tahun 2023. Namun demikian, laporan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan Tahun 2023.

PROBLEM REPORTING CHANNELS

The public can report complaints related to environmental pollution, if proven to be committed, which can be submitted to the Health, Safety, and Environment System (HSE) Department. Complaint reports received will be promptly addressed and adjusted to the provisions of applicable laws and regulations.

More detailed information regarding performance achievements and the implementation of the Company's Corporate Social Responsibility (TJSL) is provided separately in the 2023 Sustainability Report. However, this report is an integral part of the 2023 Annual Report.







07

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

RUKUN RAHARJA

PT RUKUN RAHARJA TBK

DAN ENTITAS ANAKNYA/ AND ITS SUBSIDIARIES

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN 2022
DAN UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS AT DECEMBER 31, 2023 AND 2022
AND FOR THE YEARS THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

DAFTAR ISI | ***TABLE OF CONTENTS***

	Halaman/ *Page*	
Pernyataan direksi tentang tanggung jawab atas laporan keuangan konsolidasian		***Directors' statement regarding the responsibility for the consolidated financial statements***
Laporan auditor independen		***Independent auditor's report***
Laporan keuangan konsolidasian		***Consolidated financial statements***
Laporan posisi keuangan konsolidasian	1 - 3	*Consolidated statement of financial position*
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	4 - 5	*Consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Laporan perubahan ekuitas konsolidasian	6	*Consolidated statement of changes in equity*
Laporan arus kas konsolidasian	7	*Consolidated statement of cash flows*
Catatan atas laporan keuangan konsolidasian	8 - 90	*Notes to the consolidated financial statements*
Informasi keuangan tambahan	Lamp./*App.* 1-5	*Supplementary financial information*

RUKUN RAHARJA

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG/
BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT REGARDING

TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PER TANGGAL 31 DESEMBER 2023 DAN 2022 DAN UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS AT DECEMBER 31, 2023 AND 2022 AND FOR THE YEARS THEN ENDED

PT RUKUN RAHARJA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA/*ITS SUBSIDIARIES*
("GRUP/*THE GROUP*")

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Djauhar Maulidi
   Alamat kantor : Office Park Thamrin Residence Blok A. 01-06, Tanah Abang, Jakarta
   Alamat Domisili : Cipinang Besar Selatan, Jatinegara, Jakarta Timur
   No. Telepon : +6221-29291053
   Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : M. Oka Lesmana Firdauzi
   Alamat kantor : Office Park Thamrin Residence Blok A. 01-06, Tanah Abang, Jakarta
   Alamat Domisili : Jl. Jabir No. 16 RT 005/RW 007, Ragunan, Pasar Minggu, Jakarta
   No. Telepon : +6221-29291053
   Jabatan : Direktur Keuangan

menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Grup.
2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup telah dimuat secara lengkap dan benar.
   b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Grup.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned:

1. *Name* : *Djauhar Maulidi*
   Office address : *Office Park Thamrin Residence Blok A. 01-06, Tanah Abang, Jakarta*
   Residential address : *Cipinang Besar Selatan, Jatinegara, East Jakarta*
   Phone number : *+6221-29291053*
   Title : *President Director*
2. *Name* : *M. Oka Lesmana Firdauzi*
   Office address : *Office Park Thamrin Residence Blok A. 01-06, Tanah Abang, Jakarta*
   Residential address : *Jl. Jabir No. 16 RT 005/RW 007 Ragunan, Pasar Minggu, Jakarta*
   Phone number : *+6221-29291053*
   Title : *Finance Director*

declare that:

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of the Group.*
2. *The consolidated financial statements of the Group have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.*
3. *a. All information in the consolidated financial statements of the Group have been disclosed in a complete and truthful manner.*
   b. The consolidated financial statements of the Group do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit information or material facts.
4. *We are responsible for the internal control system of the Group.*

This is our declaration, which has been made truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/*For and on behalf on the board of directors*
22 Maret 2024/*March 22, 2024*



Djauhar Maulidi
Direktur Utama/*President Director*

M. Oka Lesmana Firdauzi
Direktur Keuangan/*Finance Director*

PKF
Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS
DECREE OF THE FINANCE MINISTER OF THE REPUBLIC OF INDONESIA NO. 855/KM.1/2017

UOB Plaza 42nd & 30th Floor
Jl. MH. Thamrin Lot 8-10
Central Jakarta 10230 Indonesia

+62 21 29932121 (Hunting)
+62 21 3144003
jkt-office@pkfhadiwinata.com
www.pkfhadiwinata.com

No. : 00415/2.1133/AU.1/02/0754-3/1/III/2024

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT Rukun Raharja Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Rukun Raharja Tbk dan Entitas Anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan Konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

The Shareholders, Board of Commissioners and Directors
PT Rukun Raharja Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Rukun Raharja Tbk and its Subsidiaries ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2023, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

PAUL HADIWINATA, HIDAJAT, ARSONO, RETNO, PALILINGAN & REKAN is a member of PKF Global, the network of member firms of PKF International Limited, each of which is a separate and independent legal entity and does not accept any responsibility or liability for the actions or inactions of any individual member or correspondent firm(s).

Hal Audit Utama (Lanjutan)

Hal Audit Utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

1. Aset Tetap

Pada tanggal 31 Desember 2023, nilai tercatat aset tetap konsolidasian adalah sebesar AS$ 170.934.720 yang mencakup 52,01% dari jumlah aset konsolidasian Grup.

Aset tetap dianggap sebagai hal audit utama karena pengukuran penyusutan dan penurunan nilai aset tetap mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, asumsi dan estimasi yang terkait dengan penentuan masa manfaat dan metode penyusutan dan melakukan pengujian penurunan nilai aset tetap.

Respon audit:

- Kami memperoleh pemahaman, mengevaluasi dan menguji prosedur pengendalian manajemen terkait aset tetap, termasuk penilaian penurunan nilai.
- Kami melakukan reviu analitikal dan verifikasi dokumen terhadap penambahan dan pelepasan aset tetap.
- Kami memverifikasi keberadaan fisik dan kepemilikan Grup atas aset tetap tersebut.
- Kami memverifikasi kebenaran penghitungan penyusutan sesuai dengan estimasi manajemen atas masa manfaatnya.
- Kami menilai metodologi yang digunakan oleh manajemen untuk mengestimasi jumlah terpulihkan.
- Ketika penilai independen digunakan oleh manajemen, kami menilai kualifikasi dan keahlian penilai, mempertimbangkan apakah terdapat hal-hal yang dapat mempengaruhi objektivitas atau batasan cakupan pada ruang lingkup kerja penilai. Kami membaca laporan valuasi yang mencakup aset Grup tertentu untuk mempertimbangkan apakah model yang digunakan telah tepat untuk setiap aset dan sesuai untuk digunakan dalam menentukan jumlah tercatat. Kami juga melakukan pengujian, berdasarkan sampel, atas data yang digunakan dalam proses valuasi untuk memastikan keakurasian informasi aset yang diberikan kepada penilai oleh manajemen.

***Key Audit Matters** (Continued)*

The Key Audit Matters identified in our audit are outlined as follows:

1. Fixed Assets

As at December 31, 2023, the carrying amount of consolidated fixed assets is amounting to US$ 170,934,720 which represents 52.01% of the Group's consolidated total assets.

Fixed assets are considered a key audit matter as measurement of depreciation and impairment of fixed assets requires the management to make judgments, assumptions and estimates related to determining the useful life and method of depreciation and perform a test for the impairment of fixed assets.

Audit response:

- *We obtained understanding, evaluating and testing management's control procedures in relation to fixed asset, including impairment assessment.*
- *We performed analytical review and document verification on additions and disposals of fixed assets.*
- *We verified the physical existence and ownership of the Group of such fixed assets.*
- *We verified the correctness of the computation of depreciation according to the Management's estimates for the useful life.*
- *We assessed the methodology used by management to estimate the recoverable amounts.*
- *Where an independent valuer was used by management, we assessed the valuers' qualifications and their expertise, considering whether there were any matters that might have affected their objectivity or might have imposed scope limitations upon their work. We read the valuation reports covering certain Group's assets to consider whether the valuation models used were appropriate for each asset and suitable for use in determining the carrying value. We also performed testing, on a sample basis, of the data used in the valuation process to ensure the accuracy of the asset information supplied to the valuers by management.*

Hal Audit Utama (Lanjutan)

1. **Aset Tetap** (Lanjutan)

   Respon audit: (Lanjutan)

   - Kami juga menilai kecukupan pengungkapan terkait yang disajikan dalam catatan 2j, 3b dan 10 atas laporan keuangan konsolidasian.

2. **Pengakuan pendapatan penjualan gas bumi**

   Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, pendapatan konsolidasian Grup adalah AS$ 203.745.960, sekitar 49,65% diantaranya terdiri atas penjualan gas bumi yang diakui pada saat gas bumi telah didistribusikan kepada pelanggan berdasarkan pencatatan pada angka meteran.

   Hal ini signifikan terhadap audit kami karena proses pengakuan pendapatan niaga gas bumi dipengaruhi oleh: (i) kelengkapan data yang diambil selama pembacaan meter, yang melibatkan pemrosesan data dalam jumlah besar dari berbagai lokasi dan berbagai pelanggan, (ii) kesesuaian penerapan tarif yang relevan terhadap pemakaian yang dapat ditagih dari berbagai pelanggan yang diklasifikasikan sebagai pelanggan industri dan komersial, (iii) kompleksitas dalam pengakuan pendapatan karena pertimbangan beberapa kewajiban kontraktual.

   Catatan 2n dan 30 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir memberikan pengungkapan yang relevan terkait hal ini.

   Respon audit:

   Kami memeroleh suatu pemahaman mengenai proses pengakuan pendapatan penjualan gas bumi Grup, termasuk memeroleh dan membaca kontrak pendapatan signifikan yang ditandatangani oleh Grup selama periode berjalan untuk mengevaluasi pengakuan pendapatan sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") 72, Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan, memelihara basis data pelanggan, mencatat konsumsi gas yang dapat ditagih, menghitung jumlah yang dapat ditagih berdasarkan tarif yang berlaku, dan mentransfer data dari sistem penagihan ke sistem pelaporan keuangan, serta pengendalian terkait yang ditetapkan oleh manajemen. Kami melakukan pengujian pisah batas secara terperinci untuk memastikan pendapatan niaga gas bumi diakui pada periode yang tepat. Berdasarkan sampel, kami melakukan pengujian detil atas transaksi pendapatan dengan memeriksa bukti pendukung.

***Key Audit Matters** (Continued)*

1. ***Fixed Assets** (Continued)*

   Audit response: (Continued)

   - *We assessed the adequacy of the related disclosures provided in notes 2j, 3b and 10 to the consolidated financial statements.*

2. ***Revenue recognition on natural gas trading***

   For the year ended December 31, 2023, the Group's consolidated revenues amounted to US$ 203,745,960, of which about 49.65% comprises natural gas trading which are recognized when the natural gas is distributed to the customers based on the meter readings.

   This matter is significant to our audit because the natural gas trading revenue recognition process is affected by the: (i) completeness of data captured during meter readings, which involves processing large volume of data from multiple locations and multiple customers, (ii) propriety of the application of the relevant rates to the billable consumption of different customers classified as industrial and commercial, (iii) complexity in revenue recognition due to consideration of several contractual obligations.

   Notes 2n and 30 to the accompanying consolidated financial statements provide the relevant disclosures related to this matter.

   Audit response:

   We obtained an understanding of the Group's natural gas trading revenue recognition process, which includes obtaining and reading significant revenue contracts entered into by the Group during the period to evaluate the revenue recognition in accordance with Statement of Financial Accounting Standards ("SFAS") 72, Revenue from Contracts with Customers, maintaining customer database, capturing billable gas consumption, calculating billable amounts based on applicable rates, and transferring data from the billing system to the financial reporting system, and the relevant controls established by management. We performed detailed testing on cut-off transactions to ensure natural gas trading revenues were recognized in the correct period. On a sample basis, we performed test of details of revenue transactions by inspecting to the supporting evidence.

Hal Audit Utama (Lanjutan)

3. Estimasi cadangan minyak dan gas

Grup mengakui properti minyak dan gas konsolidasian sebesar AS$ 23.834.819 atau sama dengan 7,25% dari total aset konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023. Estimasi cadangan minyak dan gas digunakan dalam perhitungan deplesi merupakan pos material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Sebagaimana dijelaskan dalam Catatan 2s, 3g dan 13 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, estimasi cadangan minyak dan gas merupakan hal yang kompleks, karena terdapat ketidakpastian estimasi signifikan dalam menilai jumlah dan tingkat cadangan di setiap blok minyak dan gas, serta asumsi data ekonomi yang digunakan, antara lain, asumsi harga minyak dan gas, dan asumsi biaya operasi dan modal di masa mendatang, yang dapat berubah dari tahun ke tahun.

Respon audit:

Kami memeroleh suatu pemahaman mengenai proses estimasi Grup atas cadangan minyak dan gas serta pengendalian terkait yang ditetapkan oleh manajemen atas estimasi cadangan minyak dan gas yang dibuat oleh manajemen. Kami menguji asumsi-asumsi utama yang mendasari penentuan cadangan dengan membandingkan proyeksi harga yang digunakan terhadap proyeksi harga minyak dan gas dari pihak ketiga dan mengevaluasi proyeksi biaya modal terhadap rencana jangka panjang Grup dan pengeluaran biaya modal yang telah terjadi.

***Key Audit Matters** (Continued)*

3. Estimation of oil and gas reserve

The Group recognized consolidated oil and gas properties amounted to US$ 23,834,819 or equivalent to 7,25% of total consolidated assets as at December 31, 2023. Estimation of oil and gas reserves are used in the calculation of depletion expenses, which are material line items in the accompanying consolidated financial statements. As described in Notes 2s, 3g and 13 to the accompanying consolidated financial statements, the estimation of oil and gas reserves is a complex matter due to significant uncertainties in assessing the quantities and level of reserves in each oil and gas block, as well as economic data assumptions, such as oil and gas price and future operating and capital cost, which may change from year to year.

Audit response:

We obtained an understanding of the oil and gas reserves estimation process of the Group and the relevant controls established by management on the estimate of oil and gas reserves prepared by management. We tested key assumptions underlying reserves determination by comparing forecast prices used in the reserves' calculation to the oil and gas prices forecast from third party and evaluated the future capital expenditures with the Group's long-term planning and historical capital expenditures.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak akan menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Informasi Lain (Lanjutan)

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan yang tepat sesuai dengan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

***Other Information** (Continued)*

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements *(Continued)*

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated Financial Statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated Financial Statements, including the disclosures, and whether the consolidated Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements *(Continued)*

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit we remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the Consolidated Financial Statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

00415

Retno Dwi Andani, S.E., Ak., CPA, CA
Registrasi Akuntan Publik/ *Public Accountant Registration* No. AP.0754

22 Maret 2024/ *March 22, 2024*

PT RUKUN RAHARJA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT RUKUN RAHARJA TBK AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As at December 31, 2023 and 2022
(Expressed in full US Dollar amount, unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
ASET LANCAR				***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	34.867.986	2e, 2u, 4	30.103.102	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha				*Trade receivables*
Pihak ketiga - bersih	30.538.403	2f, 2u, 5	16.332.373	*Third parties - net*
Piutang lain-lain				*Other receivables*
Pihak ketiga - bersih	3.852.230	2f, 2u, 6	4.122.960	*Third parties - net*
Pihak berelasi	6.081.289	2f, 2p, 2u, 6	309.484	*Related parties*
Persediaan	694.133	2g, 7	753.355	*Inventories*
Pajak dibayar di muka	4.134.509	15a	6.171.072	*Prepaid taxes*
Uang muka dan beban dibayar di muka	353.599	2h, 8	805.885	*Advances and prepaid expenses*
Jumlah aset lancar	80.522.149		58.598.231	*Total current assets*
ASET TIDAK LANCAR				***NON-CURRENT ASSETS***
Piutang usaha				*Trade receivables*
Pihak ketiga - bersih	807.649	2f, 2u, 5	-	*Third parties - net*
Investasi pada entitas asosiasi	9.908.977	2i, 9	11.982.283	*Investment in associates*
Aset pajak tangguhan	905.432	2m, 15d	1.953.772	*Deferred tax assets*
Taksiran klaim pengembalian pajak	404.071	15a	557.995	*Estimated claims for tax refund*
Aset tetap - bersih	170.934.720	2j, 10	143.392.599	*Fixed assets - net*
Aset hak guna - bersih	846.966	2l, 11a	1.808.817	*Right of use assets - net*
Aset takberwujud - bersih	1.168.007	2k, 12	1.246.499	*Intangible assets - net*
Properti minyak dan gas	23.834.819	2s, 13	-	*Oil and gas properties*
Aset hak kontraktual proyek	4.075.283	37a	8.010.308	*Project contractual right assets*
Goodwill	24.647.777	2c, 37b	24.704.291	*Goodwill*
Aset tidak lancar lain-lain	10.592.278	2u, 14	8.249.780	*Other non-current assets*
Jumlah aset tidak lancar	248.125.979		201.906.344	*Total non-current assets*
JUMLAH ASET	328.648.128		260.504.575	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
LIABILITAS JANGKA PENDEK				***CURRENT LIABILITIES***
Pinjaman bank jangka pendek	1.946.030	2u, 21a	-	*Short-term bank loans*
Utang usaha				*Trade payables*
Pihak ketiga	19.126.793	2u, 16	10.800.446	*Third parties*
Utang lain-lain				*Other payables*
Pihak ketiga	1.199.968	2u, 17	509.822	*Third parties*
Pihak berelasi	545.000	2p, 2u, 17	-	*Related parties*
Utang pajak	4.005.770	15b	1.967.936	*Taxes payable*
Uang muka penjualan	534.511	2n, 18	378.204	*Sales advance*
Beban akrual	2.319.732	2u, 19	770.007	*Accrued expenses*
Bagian jangka pendek pinjaman jangka panjang				*Current maturities of long-term loans*
Utang pembelian aset tetap	121.471	2u, 20	302.388	*Fixed assets purchase payables*
Pinjaman bank	25.892.716	2u, 21b	11.767.282	*Bank loans*
Pinjaman pembiayaan konsumen	440.786	2u, 22	165.512	*Consumer financing loans*
Liabilitas sewa	216.661	2l, 11b	323.771	*Lease liabilities*
Jumlah liabilitas jangka pendek	56.349.438		26.985.368	*Total current liabilities*
LIABILITAS JANGKA PANJANG				***NON-CURRENT LIABILITIES***
Pinjaman jangka panjang - setelah dikurang bagian lancar				*Long term loan - net to current maturities*
Utang pembelian aset tetap	-	2u, 20	484.800	*Fixed assets purchase payables*
Pinjaman bank	106.729.395	2u, 21b	97.839.148	*Bank loans*
Pinjaman pembiayaan konsumen	839.498	2u, 22	514.060	*Consumer financing loans*
Liabilitas sewa	227.087	2l, 11b	340.021	*Lease liabilities*
Liabilitas pembongkaran aset	8.360.858	2t, 23	-	*Asset dismantling obligation*
Liabilitas imbalan pasca-kerja	550.347	2o, 24	564.908	*Post-employment benefits liabilities*
Liabilitas imbalan pensiun direksi dan komisaris	1.049.219	2o, 25	720.638	*Pension benefit obligation for directors and commissioners*
Jumlah liabilitas jangka panjang	117.756.404		100.463.575	*Total non-current liabilities*
Jumlah liabilitas	174.105.842		127.448.943	*Total liabilities*

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk				*Equity attributable to owners of the parent entity*
Modal saham				*Share capital*
Modal dasar 4.227.082.500 saham dengan nilai nominal Rp 25 (AS$ 0,0026) per saham, seluruhnya telah ditempatkan dan disetor penuh	10.964.473	26	10.964.473	*Authorized capital 4,227,082,500 shares with nominal value of Rp 25 (US$ 0.0026) per share, all shares have been issued and fully paid*
Tambahan modal disetor	23.231.955	28a	23.231.955	*Additional paid in capital*
Selisih ekuitas dari setoran entitas anak	5.552.967	28b	5.552.967	*The difference in the equity of subsidiary deposits*
Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing	(5.863)		(6.611)	*Foreign exchange differences from the translation of foreign currency financial statements*
Komponen ekuitas lain	(54.484)		(54.484)	*Other equity compponent*
Saldo laba				*Retained earnings*
Ditentukan penggunaannya	31.468		24.759	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya	89.898.979		68.895.574	*Unappropriated*
	129.619.495		108.608.633	
Kepentingan nonpengendali	24.922.791	29	24.446.999	*Non-controlling interests*
Jumlah ekuitas	154.542.286		133.055.632	*Total equity*
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	328.648.128		260.504.575	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

PT RUKUN RAHARJA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT RUKUN RAHARJA TBK AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the years ended December 31, 2023 and 2022
(Expressed in full US Dollar amount, unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
PENDAPATAN BERSIH	203.745.960	2n, 30	126.686.088	***NET REVENUE***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(137.806.002)	2n, 31	(101.627.297)	***COST OF REVENUE***
LABA BRUTO	65.939.958		25.058.791	***GROSS PROFIT***
Beban umum dan administrasi	(17.894.728)	2n, 32	(12.733.529)	*General and administrative expenses*
Laba/(rugi) selisih kurs - bersih	318.175	2d	(2.081.620)	*Gain/(loss) on foreign exchange - net*
Bagian laba entitas asosiasi	7.479.071	2i, 9	6.960.148	*Share of profit of associates*
Pendapatan lain-lain	627.622	2n, 33	954.862	*Others income*
Beban lain-lain	(6.558.576)	2n, 34	(2.428.716)	*Other expenses*
LABA USAHA	49.911.522		15.729.936	***OPERATING PROFIT***
Beban keuangan/bunga	(9.265.045)	2n, 35	(2.706.056)	*Finance/interest costs*
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	40.646.477		13.023.880	***PROFIT BEFORE INCOME TAX***
Beban pajak penghasilan	(13.496.997)	2m, 15e	(2.184.537)	*Income tax expense*
LABA TAHUN BERJALAN	27.149.480		10.839.343	***PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN/(KERUGIAN) KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME/(LOSS)***
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				*Items that will not be reclassified to profit or loss*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca-kerja - setelah pajak	(132.740)		32.933	*Remeasurement of post-employment benefits obligation - net to tax*
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi				*Items that will be reclassified to profit or loss*
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan entitas anak	881		(8.450)	*Difference in foreign currency translation of subsidiary's financial statements*
	(131.859)		24.483	
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	27.017.621		10.863.826	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik entitas induk	25.606.534		8.821.573	*Owners of the parent entity*
Kepentingan nonpengendali	1.542.946		2.017.770	*Non-controlling interests*
Jumlah	27.149.480		10.839.343	*Total*
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik entitas induk	25.510.862		8.854.668	*Owners of the parent entity*
Kepentingan nonpengendali	1.506.759		2.009.158	*Non-controlling interests*
Jumlah	27.017.621		10.863.826	*Total*
LABA PER SAHAM YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK ENTITAS INDUK - DASAR DAN DILUSIAN	0,00606	2q, 36	0,00209	***EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT ENTITY - BASIC AND DILUTED***

PT RUKUN RAHARJA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT RUKUN RAHARJA TBK AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the years ended December 31, 2023 and 2022
(Expressed in full US Dollar amount, unless otherwise stated)

		Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ *Equity attributable to owner of the parent entity*										
					Selisih kurs atas penjabaran laporan keuangan/ *Foreign exchange differences from the translation of financial statements*		Saldo laba/ *Retained earnings*					
	Catatan/ *Notes*	Modal saham/ *Share capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid in capital*	Selisih ekuitas dari setoran Entitas Anak/ *The difference in the equity of Subsidiaries deposits*		Komponen ekuitas lain/ *Other equity component*	Ditentukan penggunaannya/ *Appropriated*	Belum ditentukan penggunaannya/ *Unappropriated*	Jumlah/ *Total*	Kepentingan nonpengendali/ *Non-controlling interests*	Jumlah ekuitas/ *Total equity*	
Saldo per 1 Januari 2022		10.964.473	23.215.570	5.552.967	(357)	-	18.004	62.034.452	101.785.109	23.332.147	125.117.256	*Balance as at January 1, 2022*
Pengampunan pajak		-	16.385	-	-	-	-	-	16.385	2.096	18.481	*Tax amnesty*
Transaksi dengan entitas nonpengendali	2d	-	-	-	-	(54.484)	-	-	(54.484)	(49.553)	(104.037)	*Transaction with non-controlling interest*
Dividen tunai	27	-	-	-	-	-	-	(1.993.045)	(1.993.045)	(846.849)	(2.839.894)	*Cash dividends*
Pengalokasian dana cadangan	27	-	-	-	-	-	6.755	(6.755)	-	-	-	*Allocation of reserve funds*
Laba tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	8.821.573	8.821.573	2.017.770	10.839.343	*Profit for the year*
Penghasilan/(kerugian) komprehensif lain		-	-	-	(6.254)	-	-	39.349	33.095	(8.612)	24.483	*Other comprehensive income/(loss)*
Saldo per 31 Desember 2022		10.964.473	23.231.955	5.552.967	(6.611)	(54.484)	24.759	68.895.574	108.608.633	24.446.999	133.055.632	*Balance as at December 31, 2022*
Dividen tunai	27	-	-	-	-	-	-	(4.500.000)	(4.500.000)	(1.030.967)	(5.530.967)	*Cash dividends*
Pengalokasian dana cadangan	27	-	-	-	-	-	6.709	(6.709)	-	-	-	*Allocation of reserve funds*
Laba tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	25.606.534	25.606.534	1.542.946	27.149.480	*Profit for the year*
Penghasilan/(kerugian) komprehensif lain		-	-	-	748	-	-	(96.420)	(95.672)	(36.187)	(131.859)	*Other comprehensive income/(loss)*
Saldo per 31 Desember 2023		10.964.473	23.231.955	5.552.967	(5.863)	(54.484)	31.468	89.898.979	129.619.495	24.922.791	154.542.286	*Balance as at December 31, 2023*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements

PT RUKUN RAHARJA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022
(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT RUKUN RAHARJA TBK AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the years ended
December 31, 2023 and 2022
(Expressed in full US Dollar amount, unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ *Notes*	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan dari pelanggan	188.879.343		122.694.702	*Receipts from customers*
Pembayaran kepada pemasok, karyawan dan operasional	(126.724.742)		(100.506.262)	*Payments to suppliers, employees and operational*
Pembayaran bunga	(8.173.121)		(6.486.360)	*Payments for interest*
Pembayaran pajak penghasilan	(11.818.752)		(2.709.529)	*Payments for income taxes*
Penerimaan restitusi pajak	296.462	15f	566.139	*Receipts from tax restitution*
Penerimaan/(pembayaran) lainnya - bersih	1.185.009		(1.770.333)	*Receipts/(payments) of others - net*
Kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi	43.644.199		11.788.357	*Net cash provided by operating activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Perolehan aset tetap	(34.866.464)		(21.462.356)	*Acquisitions of fixed assets*
Hasil pelepasan aset tetap	609.618	10	36.573	*Proceed from disposal of fixed assets*
Perolehan aset takberwujud	(41.862)		(441.516)	*Acquisitions of intangible assets*
Penerimaan dividen kas dari entitas asosiasi	9.550.143	9	7.297.517	*Receipt of cash dividends from associateds*
Penambahan investasi pada entitas asosiasi	-	9	(64.033)	*Addition in investment in associates*
Penambahan investasi pada entitas anak	-		(104.037)	*Addition in investment in subdisiary*
Perolehan properti minyak dan gas	(26.500.000)		-	*Acquisitions of oil and gas properties*
Penempatan kas di bank dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaanya - bersih	(2.075.082)		(3.308.513)	*Placement of restricted cash in bank and time deposit - net*
Kas bersih digunakan untuk aktivitas investasi	(53.323.647)		(18.046.365)	*Net cash used in investing activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan dari pinjaman bank	63.114.810		15.316.038	*Receipts of bank loans*
Pembayaran untuk pinjaman bank	(38.496.137)		(13.504.158)	*Repayments of bank loans*
Pembayaran dividen kas oleh Perusahaan	(4.500.000)	27	(1.993.045)	*Payments for cash dividends by the Company*
Pembayaran dividen kas entitas anak kepada kepentingan nonpengendali	(1.030.967)		(846.849)	*Payments for cash dividends by subsidiaries to non-controlling interests*
Penerimaan dari pinjaman pembiayaan konsumen	600.712		496.723	*Receipts from consumer financing loan*
Pembayaran untuk liabilitas sewa	(263.593)		(178.895)	*Payments for lease liabilities*
Pembayaran untuk pihak berelasi - bersih	(4.980.493)		-	*Payments for related parties - net*
Kas bersih diperoleh dari/ (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	14.444.332		(710.186)	*Net cash provided by/(used in) financing activities*
PENAMBAHAN/(PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS	4.764.884		(6.968.194)	***NET INCREASE/(DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	30.103.102		37.071.296	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	34.867.986	4	30.103.102	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements

1. UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT Rukun Raharja Tbk, ("Perusahaan") didirikan berdasarkan akta No. 290 tanggal 24 Desember 1993 yang dibuat di hadapan Ir. Rusli, S.H., dan diubah dengan akta No. 163 tanggal 19 Februari 1994 yang dibuat di hadapan Kristianto, S.H., Notaris di Jakarta. Akta ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman (sekarang Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia) Republik Indonesia No.C2.12743. HT.01.01-Th 94 tanggal 23 Agustus 1994. Perusahaan telah melakukan penyesuaian Anggaran Dasar Perusahaan dengan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007, berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 35 Tanggal 8 Agustus 2008 yang dibuat oleh Ny. Poerbaningsih Adi Warsito, S.H., Notaris di Jakarta, dimana akta tersebut telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan No. AHU-85276.AH.01.02 Tahun 2008 tanggal 13 November 2008.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa No. 1 tanggal 9 Juli 2010 yang dibuat di hadapan Notaris Ny. Rini Yulianti, S.H., pemegang saham telah menyetujui perubahan bidang usaha Perusahaan dari sebelumnya bergerak dalam bidang real estate menjadi bergerak dalam bidang penyedia energi terintegrasi dari hulu sampai dengan hilir. Perubahan Anggaran Dasar Perusahaan tersebut telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui surat keputusan No. AHU-35808.AH.01.02 Tahun 2010 tanggal 16 Juli 2010. Perubahan Anggaran Dasar Perusahaan yang terakhir dimuat dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 9 Tanggal 11 Juni 2014 yang dibuat di hadapan Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta dan telah memperoleh persetujuan perubahan Anggaran Dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan No. AHU-02946.40.21.2014 tanggal 13 Juni 2014.

Perusahaan telah melakukan penyesuaian Anggaran Dasar Perusahaan dengan peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris, berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 14 tanggal 22 Desember 2015 yang dibuat di hadapan Rini Yulianti, S.H., Notaris di Jakarta, dimana akta tersebut telah memperoleh penerimaan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI dengan No. AHU-AH.01.03-0001182 tanggal 8 Januari 2016.

1. GENERAL

a. Establishment and general information

PT Rukun Raharja Tbk ("the Company") was established by deed No. 290 dated December 24, 1993 were made before Ir. Rusli, S.H., and amended by deed No. 163 dated February 19, 1994 were made before Kristianto, S.H., Notary in Jakarta. This deed was approved by the Minister of Justice (currently known as the Minister of Law and Human Rights) of the Republic of Indonesia No.C2. 12743. HT.01.01-Th 94 dated August 23, 1994. The Company has adjusted the Company's Articles by Law No. 40 In 2007, based on the Deed No. 35 on August 8, 2008 made by Mrs. Poerbaningsih Adi Warsito, S.H., Notary in Jakarta, where the deed was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-85276.AH.01.02 Tahun 2008 dated November 13, 2008.

Based on the Deed of Extraordinary General Shareholders No. 1 dated July 9, 2010 that made before Notary Mrs. Rini Yulianti, S.H., the shareholders have approved changing the Company's previous line of business is engaged in real estate to be engaged in the integrated energy providers from upstream to downstream. The amendment of the Articles of Association of the Company has obtain the approval from the Minister of Laws and Human Rights of Republic of Indonesia based on its Decree No. AHU-35808.AH.01.02 Year 2010 dated July 16, 2010. Amendments to the Articles of Association were last published in Deed No. 9 On June 11, 2014 were made before Rini Yulianti, S.H., Notary in Jakarta, and has obtained the approval of an amendment of the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia with No. AHU-02946.40.21.2014 dated June 13, 2014.

The Company has adjusted the Articles of Association their Company to the Financial Services Authority regulation No. 32/POJK.04/2014 on the Planning and Implementation of the General Meeting of Shareholders and the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 of the Board of Directors and the Board of Commissioners, based on the Deed No. 14 dated December 22, 2015 were made before Rini Yulianti, S.H., Notary in Jakarta, where the deed has gained acceptance notification of an amendment of the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0001182 dated January 8, 2016.

1. UMUM (Lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (Lanjutan)

Maksud dan tujuan Perusahaan sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar adalah sebagai berikut:

- Menjalankan usaha dibidang jasa atau pelayanan yang meliputi jasa-jasa penunjang pertambangan minyak dan gas, penyediaan tenaga listrik, konsultasi bidang energi dan pertambangan, pengelolaan pelabuhan, bongkar muat peti kemas, pengelolaan dan penyewaan gedung, sarana penunjang perusahaan properti dan konsultasi bidang perencanaan dan pengawasan pembangunan;
- Menjalankan usaha dibidang pertambangan yang meliputi pendistribusian gas dan Bahan Bakar Minyak ("BBM"), penyimpanan gas dan pengembangan BBM, serta perdagangan kapasitas pipa transmisi gas dan BBM;
- Menjalankan usaha penunjang yang meliputi usaha pemborongan, perdagangan antara lain perdagangan yang berhubungan dengan usaha *real estate* dan properti; perdagangan impor, ekspor, lokal serta antar pulau, demikian pula usaha-usaha perdagangan besar, sebagai agen, leveransir, grosir dan distributor; bertindak sebagai perwakilan dari badan-badan, perusahaan-perusahaan lain baik di dalam maupun di luar negeri.

Pada saat ini, Perusahaan menjalankan usahanya di bidang jasa atau pelayanan distribusi gas bumi. Perusahaan berdomisili di Office Park Thamrin Residences Blok A No. 01-05, Tanah Abang, Jakarta Pusat.

b. Penawaran umum efek Perusahaan

Pada tanggal 31 Desember 2002, Perusahaan memperoleh surat pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal ("Bapepam") dengan surat Nomor S-2699/PM/2002 untuk melakukan Penawaran Umum Saham Perdana Perusahaan kepada masyarakat sejumlah 120.000.000 (seratus dua puluh juta) lembar saham biasa atas nama disertai dengan waran sebanyak 84.000.000 (delapan puluh empat juta) lembar waran yang diberikan secara cuma-cuma. Setiap pemegang satu waran berhak membeli satu saham Perusahaan dengan harga pelaksanaan sebesar Rp 100 per saham. Pembelian dapat dilakukan selama masa pelaksanaan yaitu mulai tanggal 21 Juli 2003 sampai dengan 22 Januari 2006. Bila waran tidak dilaksanakan sampai dengan masa berlaku habis, maka waran tersebut menjadi kedaluwarsa. Seluruh saham tersebut telah dicatat di Bursa Efek Surabaya tanggal 22 Januari 2003.

1. GENERAL *(Continued)*

a. Establishment and general information (Continued)

The Company's purposes and objectives in accordance with Article 3 of the Articles of Association are as follows:

- *To carry out a business in the service which include supporting services to oil and gas mining, power generation, consultancy in energy and mining, port services, loading and unloading containers, building management and rental, supporting utilities of property company and consultancy in planning and construction supervision;*
- *To carry out business in mining, including distribution of gas and fuel oil, gas storage and fuel development, as well as trade capacity and fuel gas transmission pipeline;*
- *To carry out supporting business including contracting, trading such as trading related with real estate and property; import, export, local and inter-island trading, as well as large commercial enterprises, as agents, suppliers, wholesalers and distributors; act as representatives of agencies, other companies both inside and outside the country.*

Currently, the Company's conducts its business in the field of service or natural gas distribution services. The Company is domiciled at Office Park Thamrin Residences Blok A No. 01-05, Tanah Abang, Central Jakarta.

b. The Company's public offering

On December 31, 2002, the Company obtained the effective statement approval from the Chairman of the Capital Market Supervisory Board ("Bapepam") on its letter No. S-2699/PM/2002 to do initial public offering of its shares of 120,000,000 (one hundred and twenty million) shares by names along with warrants as much as 84,000,000 (eighty four million) common shares of warrants allotted free of charge. Each holder of a warrant is entitled to purchase one share of the Company with an exercise price of Rp 100 per share. Purchases can be made during the execution period starting on July 21, 2003 until January 22, 2006. If the warrants are not exercised until the period of validity expires, the warrants shall be expired. All shares have been listed on the Surabaya Stock Exchange on January 22, 2003.

1. UMUM (Lanjutan)

b. Penawaran umum efek Perusahaan (Lanjutan)

Pada tanggal 28 Juni 2005, Perusahaan memperoleh surat pernyataan efektif dari Ketua Bapepam dengan surat Nomor: S1697/PM/2005 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas I kepada para pemegang saham dalam rangka penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("HMETD"). Jumlah saham hasil penawaran umum terbatas I adalah sebanyak 362.718.750 (tiga ratus enam puluh dua juta tujuh ratus delapan belas ribu tujuh ratus lima puluh ribu) lembar saham dengan harga pelaksanaan Rp 100 setiap saham.

Pada tanggal 30 April 2012, Perusahaan memperoleh surat pernyataan efektif dari Ketua Bapepam dengan surat No. S-4933/BL/2012 untuk melakukan penawaran umum terbatas II kepada para pemegang saham dalam rangka penerbitan HMETD Saham Biasa Atas Nama dengan nilai nominal Rp 100 setiap saham, dengan ketentuan setiap pemegang 2 (dua) saham lama berhak atas 1 (satu) HMETD untuk membeli 1 (satu) saham baru. Jumlah saham hasil penawaran umum terbatas II adalah sebanyak 339.756.875 saham dengan nilai harga pelaksanaan Rp 677 setiap saham.

Perusahaan telah melakukan penambahan modal sebanyak 10% (sepuluh persen) dari modal disetor melalui mekanisme penambahan modal tanpa memberikan HMETD dahulu dengan memperhatikan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dibidang pasar modal khususnya Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 38/POJK.04/2014 tentang penambahan modal perusahaan tanpa memesan efek terlebih dahulu, berdasarkan Akta No. 20 tanggal 21 September 2018 dibuat oleh Rini Yulianti S.H., yang mana telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan surat penerimaan pemberitahuan perubahan anggaran dasar Perusahaan No. AHU-AH.01.03-0245634 tanggal 24 September 2018.

c. Dewan komisaris, direksi, komite audit dan karyawan

Berdasarkan akta notaris nomor 72 tanggal 29 Mei 2023 (2022: 39 tanggal 22 Juni 2022) dari Notaris Rini Yulianti, SH, susunan dewan komisaris dan direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

1. GENERAL *(Continued)*

b. The Company's public offering (Continued)

On June 28, 2005, the Company obtained the effective statement approval from the Chairman of Bapepam on its letter No: S1697/PM/2005 to do Right Issue to the shareholders in the framework of the issuance of Preemptive Rights ("HMETD"). The number of shares of public offering I was as much as 362,718,750 (three hundred and sixty-two million seven hundred and eighteen thousand seven hundred and fifty thousand) shares with a value of as much as Rp 100 per share execution.

On April 30, 2012, the Company obtained an effective statement of the Chairman of Bapepam in letter No. S-4933/BL/2012 to conduct a limited public offering II to shareholders in order to issue Rights issue (HMETD) Common Shares with a nominal value of Rp 100 per share with the provisions of any holder of 2 (two) old shares entitled to 1 (one) HMETD to purchase 1 (one) new share. The number of shares the limited public offering II is as much as 339,756,875 shares with an exercise price of Rp 677 per share.

The Company has made additional capital as much as 10% (ten percent) from paid capital through without giving HMETD with due observance of the prevailing laws and regulations in the capital market sector, especially the Financial Services Authority Regulation No.38/POJK.04/2014 with reference additional paid capital without giving pre-emptive rights, based on deed No.20 dated September 21, 2018 made by Rini Yulianti S.H. which has been notified to the Minister of Law and Human Rights based on a letter of receipt of notification of changes to the Articles of Association of the Company No.AHU-AH.01.03-0245634 dated September 24, 2018.

c. Boards of commissioners, directors, audit committee and employees

Based on notary deed number 72 dated May 29, 2023 (2022: number 39 dated June 22, 2022) of Notary Rini Yulianti, SH, the composition of the Company's board of commissioners and directors as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Dewan komisaris			*Board of commissioners*
Komisaris utama	Rudiantara	Rudiantara	*President commissioner*
Komisaris	Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat	Mohammad Arsjad Rasjid P. Mangkuningrat	*Commissioner*
Komisaris independen	Rachmad Gobel	Rachmat Gobel	*Independent commissioner*
Komisaris independen	Djaman Andhi Nirwanto	-	*Independent commissioner*
Komisaris independen	Orias Petrus Moedak	-	*Independent commissioner*

1. UMUM (Lanjutan)

c. Dewan komisaris, direksi, komite audit dan karyawan (Lanjutan)

1. GENERAL *(Continued)*

c. Boards of commissioners, directors, audit committee and employees (Continued)

	2023	2022	
Dewan direksi			*Board of directors*
Direktur utama	Djauhar Maulidi	Djauhar Maulidi	*President director*
Direktur	M. Oka Lesmana Firdauzi	M. Oka Lesmana Firdauzi	*Director*
Direktur	Sumantri	Sumantri	*Director*
Direktur	Ogi Rulino	-	*Director*

Susunan komite audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's audit committee as at December 31, 2023 and 2022 was as follows:

Komite Audit		*Audit Committee*
Ketua	Rachmat Gobel	*Chairman*
Anggota	Budi Taufik Wibawa	*Member*
Anggota	Aryo Wibisono, SE	*Member*

Jumlah karyawan Perusahaan dan Entitas Anaknya pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebanyak 563 dan 434 orang (tidak diaudit).

Number of employees of the Company and Its Subsidiaries as at December 31, 2023 and 2022 are 563 and 434 employees, respectively (unaudited).

Pembentukan komite audit telah dilakukan sesuai dengan peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") No. 55/POJK.04/2015 tanggal 29 Desember 2015.

The formation of the audit committee is in accordance with Financial Services Authority ("OJK") rule No. 55/POJK.04/2015 dated December 29, 2015.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 *Corporate Secretary* Perusahaan adalah Yuni Pattinasarani. Perusahaan telah membentuk unit internal audit sejak tanggal 2 Juni 2011.

On December 31, 2023 and 2022 Company's Corporate Secretary is Yuni Pattinasarani. The Company has established an internal audit unit since June 2, 2011.

Beban gaji dan kompensasi lainnya yang dibayarkan atau terutang kepada Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Salaries and other compensation expense from the Commissioners and Directors of the Company are as follows:

	2023	2022	
Komisaris	540.228	310.462	*Commissioners*
Direksi	998.115	646.073	*Directors*
Jumlah	1.538.343	956.535	*Total*

1. UMUM (Lanjutan)

d. Entitas anak, entitas asosiasi dan pengaturan bersama

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan mempunyai pemilikan langsung dan tidak langsung pada entitas anak dengan rincian sebagai berikut:

1. GENERAL *(Continued)*

d. Subsidiaries, associate entities and join arrangements

As at December 31, 2023 and 2022, the Company has direct and indirect ownership in the following subsidiaries with detail as follows:

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Kegiatan usaha/ *Business activities*	Tahun penyertaan/ *Year of acquisition*	Tahun pendirian/ *Year of establish-ment*	Persentase kepemilikan efektif (%)/ *Effective percentage of ownership (%)*		Jumlah aset sebelum eliminasi/ *Total assets before elimination* (Dalam ribuan/ *in thousand)*	
					2023	2022	2023	2022
Dimiliki langsung oleh Perusahaan/ *Held directly by the Company*								
1. PT Triguna Internusa Pratama ("TIP")	Jakarta	Transmisi dan kompresi gas/ *Gas transmission and compression*	2010	2003	100,00	100,00	29.811	34.138
2. PT Panji Raya Alamindo ("PRA")	Jakarta	Investasi/*Investment*	2010	2007	67,00	67,00	97.287	79.724
3. PT PDPDE Gas ("PDPDE")	Jakarta	Distributor gas alam/ *Distributor of natural gas*	2014	2009	85,00	85,00	3.839	5.043
4. PT Petrotech Penta Nusa ("PTN")	Jakarta	Jasa energi/*Energy services*	2020	2004	99,90	99,90	3.821	3.003
5. PT Raharja Daya Energi ("RDE")	Jakarta	Investasi/*Investment*	2014	2014	99,00	99,00	97	121
6. PT Raharja Energi Cepu ("REC")	Jakarta	Investasi/*Investment*	2018	2006	100,00	100,00	57.475	14.452
7. PT Rukun Prima Sarana ("RPS")	Jakarta	Energi/*Energy* *)	2015	2012	97,50	97,50	662	636
8. PT Raharja Energi Sentosa ("RES")	Jakarta	Energi/*Energy* *)	2017	2017	99,00	99,00	658	642
9. PT Heksa Energi Mitraniaga ("HEM")	Jakarta	Jasa penyediaan fasilitas LPG **)/ LPG facilities services	2020	2019	85,00	85,00	4.496	4.422
10. PT Raharja Energi Bohorok ("REB")	Jakarta	Jasa profesional/ *Professional services* *)	2020	2020	100,00	100,00	649	636
Dimiliki melalui/*Held through* TIP								
1. PT Trimitra Cipta Mandiri ("TCM")	Jakarta	Jasa pemeliharaan LPG/ *LPG facilities services*	2011	2000	100,00	100,00	1.377	1.174
3. PT Bravo Delta Persada ("BDP")	Jakarta	Penampungan, Penjernihan dan penyaluran air/ *Storage, purification and distribution of water*	2020	2008	99,00	99,00	1.656	1.711
Dimiliki melalui/*Held through* PRA								
1. PT Energasindo Heksa Karya ("EHK")	Jakarta	Distributor gas alam/ *Distributor of natural gas*	2010	1998	67,00	67,00	85.619	68.022
2. PT Prima Energi Raharja ("PER")	Jakarta	Energi/*Energy* *)	2012	2012	67,02	67,02	698	709
Dimiliki melalui/*Held through* EHK								
1. PT Majuko Utama Indonesia ("MUI")	Jakarta	Jasa transportasi gas/ *Gas transportation services*	2021	2003	66,99	66,99	1.815	1.815
2. PT Artha Prima Energi ("APE")	Jakarta	Perdagangan/*trading of* CNG ***)	2021	2017	53,59	53,59	10.936	9.468
3. PT Bumi Karya Artha ("BKA")	Jakarta	Energi/*Energy* *)	2016	2016	67,32	67,32	69	69
Dimiliki melalui/*Held through* RDE								
1. PT Adidaya Bismawisesa International ("ABI")	Jakarta	Energi/*Energy* *)	2014	2014	99,01	99,01	347	363
Dimiliki melalui/*Held through* PTN								
1. PT Artifisial Teknologi Persada ("ATP")	Jakarta	Perdagangan dan sewa pompa minyak/ *Trading and rental of oil pump*	2021	2005	84,92	84,92	2.634	1.917
Dimiliki melalui/*Held through* REC								
1. PT Raharja Energi Tanjung Jabung ("RETJ")	Jakarta	Pertambangan dan penggalian/ *Mining and excavation*	2022	2022	99,00	99,00	45.908	69

*) Tidak ada aktivitas pada tahun 2023 dan 2022
**) LPG = Gas minyak cair
***) CNG = Gas bumi terkompresi

*) *No activities in the year 2023 and 2022*
**) *LPG = Liquefied petroleum gas*
***) *CNG = Compressed natural gas*

1. UMUM (Lanjutan)

d. Entitas anak, entitas asosiasi dan pengaturan bersama (Lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan mempunyai entitas asosiasi dengan rincian sebagai berikut:

1. GENERAL *(Continued)*

d. Subsidiaries, associate entities and join arrangements (Continued)

As at December 31, 2023 and 2022, the Company has interests in associates entities with detail as follows:

Entitas asosiasi/ *Associates entities*	Kegiatan usaha/ *Business activities*	Tahun penyertaan/ *Year of acquisition*	Tahun pendirian/ *Year of establish-ment*	Persentase kepemilikan efektif (%)/ *Effective percentage of ownership (%)* 2023	2022
1. PT Petrogas Jatim Utama Cendana ("PJUC")	Pertambangan minyak dan gas bumi/ *Oil and natural gas mining*	2007	2007	49,00	49,00
2. PT Banggai Ammonia Indonesia ("BAI")	Kimia dasar organik/ *Basic organic chemical *)*	2022	2022	40,00	40,00

*) Tidak ada aktivitas pada tahun 2023 dan 2022

**) No activities in the year 2023 and 2022*

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup mempunyai kerja sama operasi minyak dan gas alam dengan rincian sebagai berikut:

As at December 31, 2023 and 2022, the Group has interests in oil and natural gas joint operation with detail as follows:

Kerja sama operasi/ *Joint operation*	Lokasi/ *Location*	Persentase hak kepemilikan (%)/ *Percentage of participating interests (%)* 2023	2022
Blok/*block* Rokan	Riau, Indonesia	25,00	25,00
Blok/*block* Jabung	Jambi, Indonesia	8,00	-

Blok Rokan

Berdasarkan perjanjian Kerja Sama Operasi ("KSO") tertanggal 21 Oktober 2020, dan selanjutnya di amandemen tanggal 14 April 2021 dan 30 Agustus 2021, Perusahaan dan PT Pertamina Gas ("Pertagas") mengadakan perjanjian KSO melalui skema KSO non-administrasi dalam pembangunan, pengoperasian dan pemeliharaan bersama pada Proyek Pipa Rokan yang berlokasi di Rokan-Riau yaitu proyek pipa minyak koridor Balam-Bangka-Dumai dan Koridor Minas-Duri-Dumai sepanjang kurang lebih 352 KM yang terdiri jaringan pipa dua belas (12) segmen dan stasiun tiga (3) segmen, termasuk fasilitas-fasilitas pendukungnya.

Perusahaan dan Pertagas secara bersama-sama berpartisipasi dalam pengelolaan dan kepemilikan Proyek Pipa Rokan sesuai dengan bagian partisipasi masing-masing. Estimasi jumlah nilai investasi KSO Proyek Pipa Rokan ini adalah sebesar AS$ 300.629.858, dimana Pertagas berpartisipasi sebesar 75% dan Perusahaan sebesar 25%. Peran utama Pertagas adalah sebagai pihak yang ditugaskan oleh PT Pertamina (Persero) ("Pertamina") dan PT Perusahaan Gas Negara Tbk ("PGN") untuk melaksanakan Proyek Pipa Rokan, melakukan pengurusan lahan, pemegang izin usaha, memiliki perjanjian pengangkutan dengan Pertamina dan PT Pertamina Hulu Rokan ("PHR") dan memberikan kontribusi pendanaan. Sedangkan peran utama Perusahaan adalah sebagai pihak yang memberikan kontribusi pendanaan dan dukungan dalam pelaksanaan Proyek Pipa Rokan.

Rokan Block

Based on the Joint Operation Agreement ("KSO") dated October 21, 2020, and subsequently amended on April 14, 2021 and August 30, 2021, the Company and PT Pertamina Gas ("Pertagas") entered into a KSO agreement through a non-administrative KSO scheme in construction, operation and maintenance of Rokan Pipeline Project located in Rokan-Riau, that is Balam-Bangka-Dumai corridor oil pipeline project and the Minas-Duri-Dumai corridor with total length of approximately 352 KM consisting of a pipeline of twelve (12) segments and stations of three (3) segments, including its supporting facilities.

The Company and Pertagas jointly participate in the management and ownership of the Rokan Pipeline Project in accordance with their respective participation shares. The total estimated investment value of the KSO Rokan Pipeline Project is US$ 300,629,858, with Pertagas participating at 75% and the Company at 25%. Pertagas plays a primary role as the entity assigned by PT Pertamina (Persero) ("Pertamina") and PT Perusahaan Gas Negara Tbk ("PGN") to execute the Rokan Pipeline Project. This includes land management, holding business permits, having transportation agreements with Pertamina and PT Pertamina Hulu Rokan ("PHR"), and providing funding contributions. Meanwhile, the Company's main role is to contribute funding and support the implementation of the Rokan Pipeline Project.

1. UMUM (Lanjutan)

d. Entitas anak, entitas asosiasi dan pengaturan bersama (Lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup mempunyai kerja sama operasi minyak dan gas alam dengan rincian sebagai berikut: (Lanjutan)

Blok Rokan (Lanjutan)

Perusahaan dan Pertagas bersama-sama berhak atas pendapatan dan keuntungan, sejalan dengan porsi atau bagian partisipasinya, selama jangka waktu perjanjian. Perjanjian ini berlaku sejak tanggal efektif KSO pada 27 April 2021 hingga 8 Agustus 2041. Kesepakatan ini mengacu pada perjanjian pengangkutan minyak bumi melalui pipa, yaitu ruas Minas-Duri-Dumai dan Balam-Bangko-Dumai, antara Pertagas dan PHR. Ketika perjanjian berakhir, kepemilikan Perusahaan atas Pipa Rokan akan dialihkan ke Pertagas. Dengan demikian, pada akhir perjanjian, seluruh Pipa Rokan akan sepenuhnya menjadi milik Pertagas.

Pengeluaran modal yang telah direalisasikan pengunaannya oleh Pertagas untuk Proyek Pipa Rokan dicatat sebagai aset tetap "jaringan pipa kerja sama operasi" (lihat catatan 10).

Pengeluaran modal yang telah dibayarkan oleh Perusahaan namun belum direalisasikan pengunaannya oleh Pertagas untuk Proyek Pipa Rokan dicatat sebagai aset tidak lancar lain-lain "uang muka *cash call*" (lihat catatan 14).

Blok Jabung

Berdasarkan Perjanjian Jual Beli *Participating Interest* ("PI") Bersyarat antara PT GPI Jabung Indonesia ("GPI") dan PT Raharja Energi Tanjung Jabung ("RETJ"), entitas anak, tanggal 7 Juni 2023, GPI setuju untuk menjual dan mengalihkan 8% kepemilikan atas PI sebesar di Wilayah Kerja Jabung kepada RETJ dengan harga jual senilai AS$26,500,000, termasuk *Production Sharing Contract ("PSC") - 7% Transfer Tax*. RETJ telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia nomor T-965/MG.04/MEM.M/2023 tanggal 22 Desember 2023 atas pengalihan tersebut.

RETJ memiliki hak atas pendapatan dan keuntungan, sesuai dengan porsi atau bagian partisipasinya, selama periode dua puluh (20) tahun, mulai dari tanggal 27 Februari 2023 hingga 27 Februari 2043.

Pengeluaran modal yang telah direalisasikan pengunaannya oleh RETJ untuk pembelian porsi *Participating Interest,* dicatat sebagai "Properti minyak dan gas" (lihat catatan 13).

1. GENERAL *(Continued)*

d. Subsidiaries, associate entities and join arrangements (Continued)

As at December 31, 2023 and 2022, the Group has interests in oil and natural gas joint operation with detail as follows: (Continued)

Rokan Block (Continued)

The Company and Pertagas are collectively entitled to the generated revenue and profits, each in proportion to their respective participations, throughout the entire duration of the KSO Agreement, effective from April 27, 2021, to August 8, 2041. This agreement specifically pertains to the transportation of crude oil via the Minas-Duri-Dumai and Balam-Bangko-Dumai pipeline segments, a collaboration between Pertagas and PHR. Upon the conclusion of the agreement, the Company's ownership stake in the Rokan Pipeline will seamlessly transition to Pertagas, ultimately resulting in Pertagas becoming the sole proprietor of the Rokan Pipeline.

Capital expenditures that have been realized and utilized by Pertagas for the Rokan Pipe Project were recorded as fixed assets of "pipeline of joint operations" (see note 10).

Capital expenditures that have been paid by the Company but not yet utilized by Pertagas for the Rokan Pipe Project were recorded as other non-current assets of "advance for cash call" (see note 14).

Jabung Block

Based on the Conditional Participating Interest ("PI") Sale and Purchase Agreement between PT GPI Jabung Indonesia ("GPI") and PT Raharja Energi Tanjung Jabung ("RETJ"), a subsidiary, dated June 7 2023, GPI agreed to sell and transfer the PI of 8% in the Jabung Working Area to RETJ with a selling price of US$26,500,000 inclusive Profit Sharing Contract ("PSC") - Transfer Tax of 7%. RETJ has obtained approval from the Minister of Energy and Mineral Resources of the Republic of Indonesia number T-965/MG.04/MEM.M/2023 dated 22 December 2023 for this permit.

RETJ is entitled to revenue and profits, in accordance with its proportional or participatory share for twenty (20) years, commencing from February 27, 2023 until February 27, 2043.

Capital expenditures that have been realized by RETJ for the purchase of Participating Interest portion, were recorded as "Oil and gas properties" (see note 13).

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

Informasi kebijakan akuntansi material yang diterapkan oleh Perusahaan dan entitas anaknya (secara bersama-sama disebut sebagai "Grup") yang mempengaruhi penentuan posisi keuangan dan hasil usahanya dijelaskan berikut ini:

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan peraturan-peraturan serta pedoman penyajian dan pengungkapan laporan keuangan yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK").

Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, adalah dasar akrual. Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan berdasarkan asumsi kelangsungan usaha dan dengan pengukuran nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 3.

Perubahan pada PSAK dan ISAK

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia telah menerbitkan amandemen dan penyesuaian berikut, yang berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2023, namun tidak relevan atau tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perusahaan dan tidak memberikan dampak yang material terhadap jumlah yang dilaporkan di laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

Material accounting policy information adopted by the Company and it subsidiary (collectively referred to as the "Group") which affect the determination of its financial position and results of its operations is presented below:

a. Basis for preparation of the consolidated financial statements

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, which comprise the Statement of Financial Accounting Standards ("SFAS") and Interpretation of Financial Accounting Standards ("IFAS") issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants and the regulations and guidelines on financial statement presentation and disclosures issued by Financial Services Authority ("OJK").

The basis for preparing the consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, is accrual basis. The consolidated financial statements have been prepared and presented based on going concern assumption and with historical value measurements, except for certain accounts which have been prepared using other measurements as described in the related accounting policies for those accounts.

The consolidated statements of cash flows have been prepared using the direct method which classified cash flows into operating, investing and financing activities.

The preparation of consolidated financial statements requires the use of certain critical accounting estimates and assumptions. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group's accounting policies. The complexity areas or involving a higher degree of judgement, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.

Changes in SFAS and IFAS

The Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants has issued the following amendments and improvements, which are effective for the financial year starting January 1, 2023, but did not relevant or did not result in substantial changes to the Company's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current year consolidated financial statements.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (Lanjutan)

Perubahan pada PSAK dan ISAK (Lanjutan)

1 Januari 2023

- Amendemen PSAK 1 “Penyajian Laporan Keuangan” tentang kewajiban diklasifikasikan antara lancar dan tidak lancar dan pengungkapan kebijakan akuntansi.
- Amendemen PSAK 16 “Aset Tetap” tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan.
- Amendemen PSAK 25 “Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan” tentang definisi estimasi akuntansi.
- Amendemen PSAK 46 “Pajak Penghasilan” tentang pajak tangguhan terkait aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi tunggal.

Standar baru, revisi, amandemen dan interpretasi berikut yang relevan untuk Perusahaan akan efektif untuk tahun buku yang dimulai pada:

1 Januari 2024

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan";
- Amendemen PSAK 73 "Sewa".

b. Prinsip-prinsip konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya sebagaimana dijelaskan dalam catatan 1d atas laporan keuangan konsolidasian, dimana Perusahaan mempunyai pemilikan secara langsung lebih dari 50% pemilikan dan/atau mempunyai hak untuk mengatur dan mengendalikan kebijakan manajemen serta operasional Entitas Anak.

Pengaruh dari seluruh transaksi dan saldo antara perusahaan-perusahaan di dalam Grup yang material telah dieliminasi dalam penyajian laporan keuangan konsolidasian.

Entitas Anak dikonsolidasi secara penuh sejak tanggal akuisisi, yaitu tanggal Perusahaan memperoleh pengendalian, sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian. Pengendalian dianggap ada ketika Perusahaan memiliki secara langsung atau tidak langsung melalui Entitas Anak, lebih dari setengah kekuasaan suara entitas.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

a. Basis for preparation of the consolidated financial statements (Continued)

Changes in SFAS and IFAS (Continued)

January 1, 2023

- *The amendments to SFAS 1 “Presentation of Financial Statements” about the classification of liabilities between current and non-current and disclosure of accounting policies.*
- *The amendments to SFAS 16 “Property, Plant and Equipment” about proceeds before intended use.*
- *The amendments to SFAS 25 “Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors” about definition of accounting estimates.*
- *The amendments to SFAS 46 "Income Tax" about deferred tax related to assets and liabilities arising from a single transaction.*

The following new, revised standards, amendments and interpretations which are relevant to the Company will be effective for the financial year beginning:

January 1, 2024

- *The amendments to SFAS 1 "Presentation of Financial Statements";*
- *The amendments to SFAS 73 "Leases".*

b. Principles of consolidation

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and its Subsidiaries as described in note 1d to consolidated financial statements, which the Company has direct ownership of more than 50% ownership and/or has the right to regulate and control the management and operational policies of Subsidiaries.

The effects of all transactions and balances between the companies within the Group have been eliminated in preparing the consolidated financial statements.

Subsidiaries are fully consolidated from the date of acquisitions, being the date on which the Company obtained control, and continue to be consolidated until the date such control ceases. Control is presumed to exist if the Company owns, directly or indirectly through subsidiaries, more than a half of the voting power of an entity.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (Lanjutan)

Rugi entitas anak yang tidak dimiliki secara penuh diatribusikan pada Kepentingan Non-Pengendali ("KNP") bahkan jika hal ini mengakibatkan KNP mempunyai saldo defisit.

Selisih lebih imbalan yang dialihkan, jumlah setiap kepentingan nonpengendali pada pihak diakuisisi dan nilai wajar pada tanggal akuisisi kepentingan ekuitas sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak diakuisisi atas nilai wajar aset bersih teridentifikasi yang diperoleh dicatat sebagai *goodwill* . Jika jumlah tersebut lebih rendah dari nilai wajar aset bersih teridentifikasi atas bisnis yang diakuisisi dalam kasus pembelian dengan diskon, selisihnya diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian.

Jika kehilangan pengendalian atas suatu Entitas Anak, maka Grup:
- menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas Entitas Anak;
- menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap KNP;
- menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
- mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;

- mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;
- mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian; dan
- mereklasifikasi bagian induk atas komponen yang sebelumnya diakui sebagai laba komprehensif ke laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, atau mengalihkan secara langsung ke saldo laba.

KNP mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset neto dari Entitas-entitas Anak yang tidak dapat diatribusikan secara langsung maupun tidak langsung oleh Grup, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan.

Perubahan dalam bagian kepemilikan Perusahaan pada Entitas Anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Nilai tercatat kepentingan Entitas Anak dan kepentingan nonpengendali disesuaikan untuk mencerminkan perubahan bagian kepemilikannya atas Entitas Anak. Setiap perbedaan antara jumlah kepentingan non pengendali disesuaikan dan nilai wajar imbalan yang diberikan atau diterima diakui secara langsung dalam ekuitas dan diatribusikan pada pemilik Perusahaan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

b. Principles of consolidation (Continued)

Losses of a non-wholly owned subsidiary are attributed to the Non-controlling Interests ("NCI") even if that results in a deficit balance.

The excess of the consideration transferred the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the acquisition-date fair value of any previous equity interest in the acquiree over the fair value of the net identifiable assets acquired is recorded as goodwill. If those amounts are less than the fair value of the net identifiable assets of the business acquired, in the case of a bargain purchase, the difference is recognised directly in the consolidated profit or loss.

In case of loss of control over a subsidiary, the Group:

- *derecognized the assets (including goodwill) and liabilities of the Subsidiary;*
- *derecognized the carrying amount of any NCI;*
- *derecognized the cumulative translation differences, recorded in equity, if any;*
- *recognized the fair value of the consideration received;*
- *recognized the fair value of any investment retained;*
- *recognized any surplus or deficit in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income; and*
- *reclassifies the parent's share of components previously recognized in other comprehensive income to the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income or retained earnings, as appropriate.*

NCI represents the portion of the profit or loss and net assets of the Subsidiaries not attributable, directly or indirectly, to a parent, which are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statements of financial position, respectively, separately from the correspoding portion attributable to the equity holders of the Parent entity.

Changes in the Company's ownership in Subsidiaries that do not result in loss of control accounted for as equity transactions. The carrying amount of the controlling and noncontrolling interest are adjusted to reflect changes in the relative portion Subsidiaries. Any difference between the amount of noncontrolling interest adjusted and the fair value of the consideration given or received is recognized directly in equity and attributable to the equity holders of the Parent entity.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

c. Kombinasi bisnis

Kombinasi bisnis dicatat dengan menggunakan metode akuisisi. Biaya perolehan dari sebuah akuisisi diukur pada nilai agregat imbalan yang dialihkan, diukur pada nilai wajar pada tanggal akuisisi, dan jumlah setiap KNP pada pihak yang diakuisisi. Untuk setiap kombinasi bisnis, pihak pengakuisisi mengukur KNP pada entitas yang diakuisisi baik pada nilai wajar ataupun pada proporsi kepemilikan KNP atas aset neto yang teridentifikasi dari entitas yang diakuisisi. Biaya-biaya akuisisi yang timbul dibebankan langsung dan disertakan dalam beban-beban administrasi.

Ketika melakukan akuisisi atas sebuah bisnis, Perusahaan mengklasifikasikan dan menentukan aset keuangan yang diperoleh dan liabilitas keuangan yang diambil alih berdasarkan pada persyaratan kontraktual, kondisi ekonomi, dan kondisi terkait lain yang ada pada tanggal akuisisi. Hal ini termasuk pemisahan derivatif melekat dalam kontrak utama oleh pihak yang diakuisisi.

Pada tanggal akuisisi, *goodwill* awalnya diukur pada harga perolehan yang merupakan selisih lebih nilai agregat dari imbalan yang dialihkan dan jumlah setiap KNP atas selisih jumlah dari aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas yang diambil alih. Jika imbalan tersebut kurang dari nilai wajar aset neto Entitas Anak yang diakuisisi, selisih tersebut diakui dalam laba rugi.

Untuk pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dalam kombinasi bisnis dialokasikan pada setiap unit penghasil kas, atau kelompok unit penghasil kas ("UPK"), yang diharapkan dapat memberikan manfaat dari sinergi kombinasi bisnis tersebut. Setiap unit atau kelompok unit yang memperoleh alokasi *goodwill* menunjukkan tingkat terendah dalam entitas yang *goodwill*-nya dipantau untuk tujuan internal manajemen. *Goodwill* dipantau pada level segmen operasi.

d. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Mata uang fungsional dan penyajian

Mata uang penyajian yang digunakan dalam laporan keuangan konsolidasian adalah Dolar Amerika Serikat ("AS") yang merupakan mata uang fungsional Grup. Setiap entitas di Grup menetapkan mata uang fungsional sendiri dan transaksi-transaksi di dalam laporan keuangan dari setiap entitas diukur berdasarkan mata uang fungsional tersebut.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

c. Business combinations

Business combinations are accounted for using the acquisition method. The cost of an acquisition is measured as the aggregate of the consideration transferred, measured at acquisition-date fair value and the amount of any NCI in the acquiree. For each business combination, the acquirer measures the NCI in the acquiree either at fair value or at the proportionate share of the acquiree's identifiable net assets. Acquisition costs incurred are directly expensed and included in administrative expenses.

When the Company acquires a business, it assesses the financial assets acquired and liabilities assumed for appropriate classification and designation in accordance with the contractual terms, economic circumstances and pertinent conditions as at the acquisition date. The assessment includes the separation of embedded derivatives in host contracts by the acquiree.

At acquisition date, goodwill is initially measured at cost being the excess of the aggregate of the consideration transferred and the amount recognized for NCI over the net identifiable assets acquired and liabilities assumed. If this consideration is lower than the fair value of the net assets of the Subsidiary acquired, the difference is recognized in profit or loss.

For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is allocated to each of the cash generating unit ("CGU"), or groups of CGUs, that is expected to benefit from the synergies of the combination. Each unit or group of units to which the goodwill is allocated represents the lowest level within the entity at which the goodwill is monitored for internal management purposes. Goodwill is monitored at the operating segment level.

d. Foreign currency transactions and balances

Functional currency and presentation

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the United States ("US") Dollar which is the functional currency of the Group. Each entity in the Group determines its own functional currency and items included in the financial statements of each entity are measured using that functional currency.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

d. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing (Lanjutan)

Transaksi dan saldo

Transaksi-transaksi dalam mata uang asing dijabarkan kedalam mata uang Dolar AS dengan mempergunakan kurs yang berlaku pada saat terjadinya transaksi yang bersangkutan. Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan kedalam mata uang Dolar AS dengan menggunakan kurs tengah yang dikeluarkan Bank Indonesia sebagai berikut:

	2023	2022	
Rupiah per 1 Dolar AS ("AS$")	15.416	15.731	*Rupiah to 1 US Dollar ("US$")*

Keuntungan atau kerugian yang timbul sebagai akibat dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dicatat sebagai laba atau rugi pada laporan laba rugi konsolidasian tahun berjalan.

e. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas terdiri dari saldo kas, bank dan deposito jangka pendek yang jangka waktunya tiga bulan atau kurang, yang tidak dijaminkan atau dibatasi penggunaannya.

Deposito berjangka yang di batasi penggunaannya dan kas di bank yang di batasi penggunaannya disajikan sebagai bagian dari "aset tidak lancar lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

f. Piutang usaha dan piutang lain-lain

Piutang usaha adalah jumlah tagihan dari pelanggan untuk barang atau jasa yang dijual atau diberikan dalam transaksi bisnis pada umumnya. Jika pembayaran piutang diharapkan selesai dalam satu tahun atau kurang, piutang tersebut dikelompokkan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang tersebut disajikan sebagai aset tidak lancar.

Piutang lain-lain merupakan tagihan selain piutang usaha, termasuk pinjaman yang diberikan kepada pihak berelasi. Sesuai peraturan OJK, piutang lain-lain yang berasal dari pihak berelasi, disajikan sebagai aset tidak lancar kecuali jika ada kondisi tertentu pada piutang lain-lain dari pihak berelasi untuk disajikan sebagai aset lancar.

Penyisihan penurunan nilai piutang diukur berdasarkan kerugian kredit ekspektasian dengan melakukan reviu atas kolektibilitas saldo secara individual atau kolektif sepanjang umur piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dengan mempertimbangkan informasi yang bersifat perkiraan masa depan yang dilakukan setiap akhir periode pelaporan. Piutang dihapus pada saat piutang tersebut tidak akan tertagih.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

d. Foreign currency transactions and balances (Continued)

Transactions and balances

Transactions in foreign currencies are translated into US Dollar using the exchange rates prevailing at the time the transactions are made. At consolidated statements of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in other currencies are translated into US Dollar at the middle rate of Bank Indonesia at that date as follows:

Gains or losses arising from the translation of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recorded as profit or loss in the consolidated statement of profit or loss current year.

e. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand, banks and short-term deposits with maturity of not more than three months, is not pledged as collateral or restricted.

Restricted time deposit and restricted cash in banks are presented as a part of "other non-current assets" in the statements of consolidated financial position.

f. Trade receivables and other receivables

Trade receivables are amounts due from customers for goods and services sold or provided in the ordinary course of business. If collection is expected in one year or less, they are classified as current assets. If not, they are presented as non-current assets.

Other receivables represent receivables other than trade receivable, including loans granted to related parties. In accordance with OJK regulations, other receivables arising from related parties are presented as non-current assets unless specific conditions exist for classifying such receivables as current assets.

Impairment of receivables are measured based on expected credit losses by reviewing the collectibility of individual or collective balances in a lifetime of trade receivables using simplified approach with considering the forward-looking information at the and of each reporting period. Receivables are written-off during the period in which they are determined to be not collectible.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

g. Persediaan

Persediaan terdiri dari suku cadang untuk mendukung usaha Grup. Persediaan dinyatakan menurut nilai yang terendah antara harga perolehan dan nilai bersih yang dapat direalisasikan. Harga perolehan ditetapkan berdasarkan metode Masuk Pertama Keluar Pertama (*First-In First-Out*) yang meliputi seluruh biaya yang terjadi untuk memperoleh persediaan tersebut serta membawanya ke lokasi dan kondisinya yang sekarang. Nilai realisasi bersih adalah estimasi nilai jual dikurangi beban penjualan. Penyisihan persediaan usang dilakukan atas dasar hasil penelaahan secara periodik terhadap kondisi persediaan.

h. Beban dibayar di muka

Beban dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus. Beban dibayar di muka yang masa manfaatnya lebih dari 1 (satu) tahun disajikan sebagai bagian dari "aset tidak lancar" pada laporan posisi konsolidasian keuangan (kecuali biaya sewa yang klasifikasinya masuk dalam kategori PSAK 73: Sewa).

i. Investasi pada entitas asosiasi

Investasi Grup pada entitas asosiasi dicatat dengan menggunakan metode ekuitas. Entitas asosiasi adalah entitas dimana Grup mempunyai pengaruh signifikan. Dengan metode ekuitas, biaya perolehan investasi akan ditambah atau dikurangi dengan bagian laba atau rugi bersih Grup dan dividen yang diterima dari investee sejak tanggal perolehan.

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian mencerminkan bagian dari hasil operasi entitas asosiasi. Jika terdapat perubahan yang diakui secara langsung dalam ekuitas entitas asosiasi, Grup mengakui bagiannya atas perubahan tersebut dan mengungkapkan hal ini, jika berlaku, dalam laporan perubahan ekuitas konsolidasian. Keuntungan dan kerugian yang belum direalisasi sebagai hasil dari transaksi antara Grup dan entitas asosiasi dieliminasi sesuai dengan kepentingan Grup dalam entitas asosiasi tersebut.

Setelah menerapkan metode ekuitas, Grup menentukan apakah perlu untuk mengakui kerugian penurunan nilai atas investasi Grup pada entitas asosiasi. Grup menentukan pada setiap tanggal pelaporan apakah terdapat bukti objektif bahwa investasi pada entitas asosiasi mengalami penurunan nilai. Jika ini masalahnya, Grup menghitung jumlah penurunan nilai sebagai selisih antara jumlah terpulihkan atas investasi dalam entitas asosiasi dan nilai tercatatnya, dan mengakui jumlah tersebut dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

g. Inventories

Inventories consist of sparepart to support the Group's business. Inventories are stated at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined based on the First-In First-Out method which includes all costs incurred to acquire the inventories and bring them to their present location and condition. Net realizable value is the estimated selling value less selling expenses. Provision for obsolete inventories is made on the basis of periodic reviews of the condition of inventories.

h. Prepaid expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method. Prepaid expenses which benefits more than 1 (one) year are presented as a part of "non-current asset" in the consolidated statement of financial position (excluding rental expense classified as Leases by SFAS 73: Leases).

i. Investment in associates

The Group's investment in its associated company is accounted for using the equity method. An associated company is an entity in which the Group has significant influence. Under the equity method, the cost of investment is increased or decreased by the Group's share in net earnings or losses, and dividends received from the investee since the date of acquisition.

The consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income reflects the share of the results of operations of the associate. Where there has been a change recognized directly in the equity of the associate, the Group recognizes its share of any such changes and discloses this, when applicable, in the consolidated statement of changes in equity. Unrealized gains and losses resulting from transactions between the Group and the associate are eliminated to the extent of the Group's interest in the associate.

After application of the equity method, the Group determines whether it is necessary to recognize an additional impairment loss on the Group's investment in its associate. The Group determines at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associate is impaired. If this is the case, the Group calculates the amount of impairment as the difference between the recoverable amount of the investment in associate and its carrying value, and recognizes the amount in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

j. Aset tetap

Grup menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomik yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Grup, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Grup menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, “Sewa”. Jika hak atas tanah secara substansi menyerupai pembelian tanah, maka Grup menerapkan PSAK 16 “Aset tetap”.

Awalnya suatu aset tetap diukur sebesar biaya perolehan, yang terdiri dari harga perolehannya dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan sesuai dengan keinginan dan maksud manajemen, serta estimasi awal biaya pembongkaran dan pemindahan aset tetap dan restorasi lokasi aset.

Biaya-biaya setelah perolehan awal seperti penggantian komponen dan inspeksi yang signifikan, diakui dalam jumlah tercatat aset tetap jika besar kemungkinan manfaat ekonomis di masa depan akan mengalir ke Grup dan biaya tersebut dapat diukur secara andal. Sisa jumlah tercatat biaya komponen yang diganti atau biaya inspeksi terdahulu dihentikan pengakuannya. Biaya perawatan sehari-hari aset tetap diakui sebagai beban pada saat terjadinya.

Grup telah memilih metode biaya untuk pengukuran aset tetapnya. Penyusutan diakui dengan menggunakan metode garis lurus untuk menyusutkan nilai aset tetap, kecuali tanah yang tidak disusutkan. Estimasi masa manfaat aset tetap adalah sebagai berikut:

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

j. Fixed assets

The Group analyses the facts and circumstances for each type of land rights in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the land rights do not transfer control of the underlying assets to the Group, but give the rights to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under SFAS 73, "Leases". If land rights are substantially similar to land purchases, the Group applies SFAS 16. "Fixed assets".

Initially, an item of fixed assets is measured at its cost, which comprises its purchase price and any cost directly attributable to bringing the assets to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management, and also include the initial estimate of the costs of dismantling and removing the item and restoring the site on which it is located.

Subsequent expenditures such as replacement and major inspection are added to the carrying amount of the asset when it is probable that future economic benefits will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of those parts that are replaced or any remaining carrying amounts of the cost of the previous inspection is derecognized. The costs of day-to-day servicing of an asset are recognized as an expense in the period in which they are incurred.

The Group have chosen the cost mothed for the measurement of its fixed assets. Depreciation is recognized on a straight-line basis to write down the cost, except land which is not depreciated. The estimated useful lives are as follows:

	Masa manfaat/*Useful lives*	
Bangunan dan prasarana	20 tahun/*years*	*Buildings and infrastructures*
Jaringan pipa kerja sama operasi	20 tahun/*years*	*Pipeline joint operations*
Jaringan pipa dan tabung gas	16 tahun/*years*	*Pipeline and gas cylinder*
Kompresor gas	16 tahun/*years*	*Gas compressor*
Fasilitas LPG	4-16 tahun/*years*	*LPG facilities*
Mesin dan peralatan	4-16 tahun/*years*	*Machineries and equipments*
Peralatan kantor	4-8 tahun/*years*	*Office equipments*
Kendaraan	4-8 tahun/*years*	*Vehicles*

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

j. Aset tetap (Lanjutan)

Nilai residu, umur manfaat dan metode penyusutan direviu setiap akhir tahun buku untuk memastikan nilai residu, umur manfaat dan metode depresiasi diterapkan secara konsisten sesuai dengan ekspektasi pola manfaat ekonomis dari aset tersebut.

Ketika suatu aset dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya, biaya perolehan dan akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada, dikeluarkan dari akun tersebut dan laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap akan dimasukkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Aset dalam penyelesaian

Aset dalam penyelesaian disajikan dalam perolehan. Akumulasi biaya perolehan untuk aset dalam penyelesaian akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan sesuai dengan tujuannya.

Aset kerja sama operasi

Aset kerja sama operasi adalah jalur pipa gas yang digunakan untuk menyelenggarakan kegiatan kerja sama operasi. Jalur pipa gas yang diperoleh sebagai kompensasi dalam kerja sama operasi dan pendapatan diterima di muka terkait diakui pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan sesuai dengan tujuannya.

Aset kerja sama operasi dinyatakan sebesar harga perolehan pada saat pembangunan, lalu disusutkan dengan metode garis lurus selama masa kerja sama operasi yaitu 20 tahun (sampai dengan 8 Agustus 2041). Penurunan nilai aset, jika ada, diakui sebagai rugi pada laba rugi konsolidasian.

Biaya pinjaman

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan langsung dengan perolehan, pembangunan atau pembuatan aset kualifikasian dikapitalisasi sebagai bagian biaya perolehan aset tersebut. Biaya pinjaman lainnya diakui sebagai beban pada saat terjadi. Biaya pinjaman terdiri dari biaya bunga dan biaya lain yang ditanggung oleh Grup sehubungan dengan peminjaman dana.

Kapitalisasi biaya pinjaman dimulai pada saat aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset agar dapat digunakan sesuai dengan maksudnya, dan pengeluaran untuk aset kualifikasian dan biaya pinjamannya telah terjadi. Kapitalisasi biaya pinjaman dihentikan pada saat seluruh aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset kualifikasian agar dapat digunakan sesuai dengan maksudnya telah selesai secara substansial.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

j. Fixed assets (Continued)

The residual values, useful lives and depreciation method are reviewed at each reporting date to ensure that such residual values, useful lives and depreciation method are consistent with the expected pattern of economic benefits from those assets.

When an asset is disposed of, or is permanently withdrawn from use and no future economic benefits are expected from its disposal, the cost and accumulated depreciation and accumulated impairment losses, if any, are removed from the accounts and any resulting gain or loss from the retirement or disposal is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Construction in progress

Construction in progress is presented under accumulated cost of the asset constructed is transferred to the appropriate fixed assets account when the construction is completed and the asset is ready for its intended use.

Joint operation assets

Joint operation assets are gas pipelines used to carry out the joint operation activities. Gas pipelines obtained as compensation in the joint operation and the respective unearned income are recognised when the construction is completed and the asset is ready for its intended use.

Joint operating assets are stated at cost at the time of construction, then depreciated using the straight-line method over the joint operation period of 20 years (until August 8, 2041). Impairment in asset values, if any, is recognized as a loss in the consolidated profit or loss.

Borrowing costs

Borrowing costs that are directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying asset are capitalised as part of the cost of the related assets. Otherwise, borrowing costs are recognised as expenses when incurred. Borrowing costs consist of interest and other financing charges that the Group incurs in connection with the borrowing of funds.

Capitalisation of borrowing costs commences when the activities to prepare the qualifying asset for its intended use are in progress and the expenditures for the qualifying asset and the borrowing costs have been incurred. Capitalisation of borrowing costs ceases when all the activities necessary to prepare the qualifying assets for their intended use are substantially completed.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

k. Aset takberwujud

Aset takberwujud Grup terdiri dari peranti lunak komputer dan hak konsesi. Aset takberwujud diakui jika Grup kemungkinan besar akan memperoleh manfaat ekonomis masa depan dari aset takberwujud tersebut dan biaya aset tersebut dapat diukur dengan andal.

Peranti lunak

Perangkat lunak merupakan aset takberwujud berupa program akuntansi dan keuangan yang diukur berdasarkan biaya perolehan dan diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat yaitu selama 4 tahun.

Hak konsesi

Grup menerapkan ISAK 16 "Perjanjian Konsesi Jasa" dan ISAK 22, "Perjanjian Konsesi Jasa Pengungkapan".

ISAK 16 mengatur prinsip umum dalam pengakuan dan pengukuran hak dan kewajiban terkait dengan perjanjian konsesi jasa. ISAK 16 mengatur bahwa infrastruktur tidak diakui sebagai aset tetap operator (pihak penerima konsesi jasa) karena perjanjian jasa kontraktual tidak memberikan hak kepada operator untuk mengendalikan penggunaan infrastruktur jasa publik. Operator memiliki akses untuk mengoperasikan infrastruktur dalam menyediakan jasa publik untuk kepentingan pemberi konsesi sesuai dengan persyaratan yang ditentukan dalam kontrak.

ISAK 22 memberikan panduan spesifik mengenai pengungkapan yang diperlukan atas perjanjian konsesi jasa.

Grup membukukan perjanjian konsesi jasa sebagai model aset takberwujud karena memiliki hak (lisensi) untuk membebankan pengguna jasa publik. Pada saat pengakuan awal, aset konsesi dicatat pada nilai wajar dari imbalan yang diterima atau akan diterima. Aset konsesi ini adalah aset hak pengelolaan air. Amortisasi mulai dibebankan pada saat aset konsesi tersebut siap digunakan.

Aset konsesi akan dihentikan pengakuannya pada saat berakhirnya masa konsesi. Tidak akan ada keuntungan atau kerugian saat penghentian pengakuan karena aset konsesi diharapkan telah diamortisasi secara penuh, akan diserahkan kepada Perumda Air Minum Tirta Wibawa Mukti (sebelumnya PT Perdana Multiguna Sarana Bandung Barat ("PMgS")) tanpa syarat.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

k. Intangible assets

The Group's intangible assets consist of computer software and concession rights. Intangible assets are recognized if the Group is likely to obtain future economic benefits of the intangible asset and the cost of the asset can be measured reliably.

Software

Software is an intangible asset in the form of an accounting and financial program which is measured at cost and amortized using the straight-line method based on an estimated useful life of 4 years.

Conssesion right

The Group has adopted IFAS 16, "Service Concession Arrangement" and IFAS 22, "Service Concession Arrangement Disclosure".

IFAS 16 determines the general principles in the recognition and measurement of rights and liabilities related to service concession arrangement. IFAS 16 regulates that an operator (concession right beneficiary) does not recognize any infrastructure assets because the contractual service arrangement does not convey the right to control the use of the public service infrastructure to the operator. The operator has access to operate the infrastructure to provide the public service on behalf of the grantor in accordance with the terms specified in the contract.

IFAS 22 provides specific guidance for the required disclosures regarding the service concession arrangement.

The Group accounts for the service concession agreement as an intangible asset model because it has the right (license) to charge users for public services. At initial recognition, concession assets are recorded at the fair value of the consideration received or to be received. The concession assets is water management rights. Amortization begins to be charged when the concession assets are ready for use.

The concession assets are derecognized at the end of the concession period. There will be no gain or loss upon derecognition as the concession assets which are expected to be fully amortized by then, will be handed over to the Perumda Air Minum Tirta Wibawa Mukti (previously PT Perdana Multiguna Sarana Bandung Barat ("PMgS")) for no consideration.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

k. Aset takberwujud (Lanjutan)

Hak konsesi (Lanjutan)

Kontrak konstruksi meliputi seluruh biaya konstruksi pembangunan atau peningkatan kapasitas saluran air yang meliputi pengadaan tanah, studi kelayakan dan biaya-biaya lain yang berhubungan langsung dengan pembangunan saluran air, termasuk biaya pembangunan saluran air yang disyaratkan, ditambah biaya pinjaman lain yang secara langsung maupun tidak langsung digunakan untuk mendanai proses pembangunan aset tersebut. Biaya pinjaman dikapitalisasi sampai dengan saat proses pembangunan tersebut telah selesai dan aset konsesi telah siap untuk dioperasikan.

Biaya bunga dan biaya pinjaman lainnya, seperti diskonto baik yang secara langsung ataupun tidak langsung digunakan untuk mendanai proses pembangunan aset kualifikasian *(qualifying assets)*, dikapitalisasi sampai saat proses pembangunannya selesai. Untuk pinjaman yang dapat dihubungkan secara langsung dengan suatu aset tertentu, jumlah yang dapat dikapitalisasi adalah sebesar biaya pinjaman yang terjadi dalam periode berjalan, dikurangi dengan penghasilan investasi sementara dari pinjaman tersebut.

Amortisasi diakui dengan menggunakan metode garis lurus untuk menyusutkan nilai aset takberwujud. Estimasi masa manfaat aset takberwujud per 31 Desember 2023 adalah 25 tahun.

l. Sewa

Grup menerapkan PSAK 73 yang mensyaratkan pengakuan liabilitas sewa sehubungan dengan sewa yang sebelumnya diklasifikasikan sebagai "sewa operasi".

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan. Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Grup mempertimbangkan apakah:

- Kontrak melibatkan penggunaan aset yang teridentifikasi;
- Grup memiliki hak untuk memperoleh secara substantial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset selama periode penggunaan; dan
- Grup memiliki hak untuk mengendalikan penggunaan aset.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

k. Intangible assets (Continued)

Conssesion right (Continued)

The construction contract covers all construction costs for the construction water distribution which include land acquisition, feasibility studies and other costs directly related to water distribution, including the costs of constructing water distribution plus other borrowing costs that are directly or indirectly used to finance the process of building these assets. Borrowing costs are capitalized until the construction process is complete and the concession assets are ready for operation.

Interest and other borrowing costs, such as discount fees on loans either directly or indirectly used in financing the construction of a qualifying asset, are capitalized up to the date when the construction is completed. For borrowings directly attributable to a qualifying asset, the amount allowed to be capitalized is determined as the actual borrowing costs incurred during the period, less any investment income earned from the temporary investment of such borrowings.

Amortization is recognized on a straight-line basis to write down the amounts. The estimated useful lives of intangible assets as at December 31, 2023 is 25 years.

l. Leases

The Group has adopted SFAS 73, which sets the requirement for recognition of lease liabilities in relation to leases which had previously been classified as "operating leases".

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration. To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group considers whether:

- *The contract involves the use of an identified asset;*
- *The Group has the right to obtain substantially all of the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and*
- *The Group has the right to direct the use of the asset.*

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

l. Sewa (Lanjutan)

Pada tanggal dimulainya kontrak atau pada saat penilaian kembali kontrak yang mengandung sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak untuk setiap unsur sewa berdasarkan harga relatif dari unsur sewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak guna dan liabilitas sewa. Aset hak guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima.

Aset hak guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak guna atau akhir masa sewa. Selain itu, aset hak guna secara berkala dinilai untuk penurunan nilai dan disesuaikan atas pengukuran kembali dari liabilitas sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Liabilitas sewa diukur pada biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode bunga efektif. Liabilitas sewa diukur kembali ketika ada perubahan pembayaran sewa di masa depan yang timbul dari perubahan suatu indeks atau tingkat, jika ada perubahan dalam estimasi Grup dari jumlah yang diharapkan akan dibayarkan berdasarkan jaminan nilai residu atau jika Grup mengubah penilaiannya apakah akan melakukan opsi pembelian, perpanjangan atau pemutusan kontrak. Ketika liabilitas sewa diukur kembali dengan cara tersebut, penyesuaian dilakukan terhadap jumlah tercatat dari aset hak guna, atau diakui dalam laba rugi konsolidasian jika jumlah tercatat dari aset hak guna telah dikurangi menjadi nol.

Grup menyajikan aset hak guna yang tidak memenuhi definisi properti investasi sebagai aset hak guna dan liabilitas sewa dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

l. Leases (Continued)

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices.

The Group recognises a right of use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right of use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received.

The right of use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right of use asset or the end of the lease term. In addition, the right of use asset is periodically reduced by impairment losses, if any, and adjusted for certain remeasurements of the lease liability.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using the incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

The lease liability is measured at amortised cost using the effective interest method. It is remeasured when there is a change in future lease payments arising from a change in an index or rate, if there is a change in the Group's estimate of the amount expected to be payable under a residual value guarantee or if the Group changes its assessment of whether it will exercise a purchase, extension or termination option. When the lease liability is remeasured in this way, a corresponding adjustment is made to the carrying amount of the right of use asset or is recorded in consolidated profit or loss if the carrying amount of the right of use asset has been reduced to zero.

The Group presents right of use assets that do not meet the definition of investment property as right of use assets and lease liabilities in the consolidated statements of financial position.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

l. Sewa (Lanjutan)

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Modifikasi sewa

Grup mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika: (a) modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan (b) imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Grup:

a. mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
b. menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;
c. mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisian menggunakan tingkat diskonto revisian berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak guna. Tingkat diskonto revisian ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Grup pada tanggal efektif modifikasi;
d. menurunkan jumlah tercatat aset hak guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Grup mengakui dalam laba rugi konsolidasian setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
e. membuat penyesuaian terkait dengan aset hak guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

m. Pajak penghasilan

Pajak kini

Pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diakui sebagai aset atau liabilitas jika terdapat perbedaan temporer kena pajak yang timbul dari perbedaan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

l. Leases (Continued)

The Group has elected not to recognise right-of use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognises the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

Lease modification

The Group accounts for a lease modification as a separate lease if both: (a) the modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more underlying assets; and (b) the consideration for the lease increases by an amount commensurate with the stand-alone price for the increase in scope and any appropriate adjustments to that stand-alone price to reflect the circumstances of the particular contract.

For a lease modification that is not accounted for as a separate lease, at the effective date of the lease modification, the Group:

a. remeasures and allocates the consideration in the modified contract;
b. determines the lease term of the modified lease;
c. remeasures the lease liability by discounting the revised lease payments using a revised discount rate on the basis of the remaining lease term and the remaining lease payment with a corresponding adjustment to the right of use assets. The revised discount rate is determined as the Group's incremental borrowing rate at the effective date of the modification;
d. decreases the carrying amount of the right of use asset to reflect the partial or full termination of the lease for lease modifications that decrease the scope of the lease. The Group recognises in consolidated profit or loss any gain or loss relating to the partial or full termination of the lease; and
e. makes a corresponding adjustment to the right of use asset for all other lease modifications.

m. Income tax

Current tax

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using prevailing tax rates.

Deferred tax

Deferred tax is recognized as an asset or liability if there are taxable temporary differences arising from differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amount on the reporting date.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

m. Pajak penghasilan (Lanjutan)

Pajak tangguhan (Lanjutan)

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Aset pajak tangguhan diakui dan direviu pada setiap tanggal pelaporan atau diturunkan jumlah tercatatnya, sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tersedia untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (atau peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus jika dan hanya jika, terdapat hak yang dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

n. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan Grup berasal dari kegiatan niaga gas bumi, lifting minyak dan gas, jasa transmisi minyak dan gas, penjualan gas bumi, LNG, fasilitas LPG, dan jasa lainnya.

Pendapatan dari niaga gas bumi dan jasa transportasi gas bumi diakui pada saat gas atau minyak bumi telah didistribusikan kepada pelanggan berdasarkan pencatatan pada angka meteran. Kontrak Grup dapat dinegosiasikan dari waktu ke waktu dan harga diskon khusus dapat diberikan kepada pelanggan setelah Perjanjian Jual Beli Gas terkait yang mengatur harga diskon disepakati antara Grup dan pelanggan. Bergantung pada sifat perubahannya, Grup akan melakukan modifikasi kontrak yang ada berdasarkan komitmen volume yang disetujui sebelum dan sesudah modifikasi kontrak dan perubahan harga yang timbul dari modifikasi tersebut.

Pendapatan sehubungan dengan pengoperasian aset dan jaringan pipa transmisi diakui setelah jasa diberikan, dan diukur sebesar satuan gas yang telah diangkut selama suatu periode.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

m. Income tax (Continued)

Deferred tax (Continued)

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and tax losses carry forward can be compensated. Deferred tax assets are recognized and direviewed at each reporting date or reduced its carrying amount, along likely taxable income available to use deductible temporary differences and tax losses carry forward can be compensated.

Deferred tax assets and liabilities are measured using the tax rates that are expected to apply when the asset is recovered or the liability is settled, based on tax rates (or tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if and only if, a legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

n. Revenue and expenses recognition

Revenues of the Group are earned from gas trading, oil and gas lifting, crude oil and gas transmission services, sale of natural gas, LNG, LPG facilities, and other services.

Revenues from gas trading and oil and gas transportation services are recognised when natural gas or crude oil is distributed to the customer based on the meter readings. The Group's contracts may be negotiated from time to time and special discounted prices may be given to customers after the respective Gas Sales and Purchase Agreement which governs the discounted prices is agreed between the Group and the customers. Subject to the nature of these changes, the Group accounts for modification of the existing contract based on agreed volume commitments before and after the contract modification and the price changes arising from the modification.

Revenue arising from the operation of the asset and pipeline transmission is recognised after the service is rendered and is measured based on the units of gas which have been transported during such period.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

n. Pengakuan pendapatan dan beban

Pengakuan pendapatan Grup dilakukan berdasarkan lima langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan, dengan kriteria sebagai berikut:
   - Kontrak telah disetujui oleh pihak-pihak terkait dalam kontrak;
   - Grup bisa mengidentifikasi hak dari pihak-pihak terkait dan jangka waktu pembayaran dari barang atau jasa yang akan dialihkan;
   - Kontrak memiliki substansi komersial; dan
   - Besar kemungkinan Grup akan menerima imbalan atas barang atau jasa yang dialihkan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan;
3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Grup membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak;
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin;
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi: (a) Pada suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau (b) Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke (pelanggan).

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui apabila kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi melebihi pembayaran yang dilakukan oleh pelanggan. Liabilitas kontrak diakui ketika pembayaran yang dilakukan oleh pelanggan melebihi kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak akan direalisasi menjadi pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi. Aset kontrak disajikan dalam "Piutang usaha" dan liabilitas kontrak disajikan dalam "Utang usaha", "Utang lain-lain" dan "Uang muka pelanggan".

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

n. Revenue and expenses recognition

The Group's revenue recognition fulfils the following five steps of assessment:

1. Identify contract(s) with a customer, with certain criteria as follows:
   - *The contract has been agreed by the parties involved in the contract;*
   - *The Group can identify the rights of relevant parties and the term of payment for the goods or services to be transferred;*
   - *The contract has commercial substance; and*
   - *It is probable that the Group will receive benefits for the goods or services transferred.*
2. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct;
3. Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period;
4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or service promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling prices are estimated based on expected cost plus margin;
5. Recognise revenue when the performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or service to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or service).

A performance obligation may be satisfied: (a) At a point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or (b) Over time (typically for promises to transfer services to a customer).

Payment of the transaction price differs for each contracts. Contract asset is recognised when performance obligation satisfied is more than the payments by customer. Contract liability is recognised when the payments by customer is more than the performance obligation satisfied. Contract liability will be recognised as revenue when the performance obligation has been satisfied. Contract assets are presented under "Trade receivables" and contract liabilities are presented under "Trade payables", "Other liabilities" and "Advance from customer" .

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

n. Pengakuan pendapatan dan beban (Lanjutan)

Pendapatan bunga dan beban bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

Beban diakui pada saat terjadinya, dengan menggunakan dasar akrual.

o. Imbalan kerja karyawan

Liabilitas imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek merupakan upah, gaji, dan tunjangan lainnya. Imbalan kerja jangka pendek diakui sebesar jumlah yang tak-terdiskonto sebagai liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian setelah dikurangi dengan jumlah yang telah dibayar dan sebagai beban pada laba rugi konsolidasian periode berjalan.

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang merupakan imbalan pasca-kerja manfaat pasti yang dibentuk tanpa pendanaan khusus dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan pada saat pensiun yang dihitung menggunakan metode *Projected Unit Credit* .

Nilai kini liabilitas imbalan pasca-kerja ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas keluar masa depan dengan menggunakan tingkat bunga Obligasi Pemerintah (dengan pertimbangan saat ini tidak ada pasar aktif untuk Obligasi korporasi berkualitas tinggi) dalam mata uang Rupiah, sama dengan mata uang dimana imbalan tersebut akan dibayarkan, dan yang memiliki jangka waktu yang mendekati jangka waktu liabilitas imbalan pensiun yang bersangkutan.

Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti langsung diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada periode terjadinya dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi, namun menjadi bagian dari saldo laba. Biaya liabilitas imbalan pasti lainnya terkait dengan program imbalan pasti diakui dalam laba rugi konsolidasian.

p. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Grup menerapkan PSAK No. 7, "Pengungkapan pihak-pihak berelasi". PSAK ini mensyaratkan pengungkapan hubungan, transaksi dan saldo pihak-pihak berelasi, termasuk komitmen dalam laporan keuangan konsolidasian.

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi telah diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

n. Revenue and expenses recognition (Continued)

Interest income and interest expense for all financial instruments are recognized in profit or loss on accrual basis using the effective interest rate method.

Expenses are recognised as incurred on an accruals basis.

o. Employee benefits

Short-term employee benefit liabilities

Short-term employee benefits are wages, salaries, and other benefits. Short-term employee benefits are recognized at its undiscounted amount as a liability after deducting any amount already paid in the consolidated statement of financial position and as an expense in consolidated profit or loss during the period.

Long-term employee benefit liabilities

Long-term employee benefit liabilities represents post-employment benefits, unfunded defined-benefit plans which amounts are determined based on years of service and salaries of the employees at the time of pension and calculated using the Projected Unit Credit.

The present value of the post-employment benefits obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using the interest rates of Government Bonds (considering currently there is no deep market for high-quality corporate Bonds) that are denominated in Rupiah, in which the benefits will be paid, and that have terms to maturity approximating to the terms of the related pension liability.

Remeasurement of post-employment is recognised immediately to the consolidated statement of financial position and consolidated other comprehensive income in the period in which they occur and not to be reclassified to profit or loss but reflected immediately in retained earnings. All other costs related to the defined-benefit plan are recognized in consolidated profit or loss.

p. Related party transactions

The Group applied SFAS No. 7, "Related party disclosures". This SFAS requires disclosures of relationships, transactions and balances related parties, including commitments in the consolidated financial statements.

All significant transactions and balances with related parties have been disclosed in the relevant notes to the consolidated financial statements.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

q. Laba per saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham beredar pada periode yang bersangkutan.

r. Informasi segmen

Segmen usaha menyajikan informasi produk atau jasa yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dengan risiko dan imbalan segmen usaha lain. Segmen geografis menyajikan informasi produk atau jasa pada wilayah ekonomi tertentu yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dengan risiko dan imbalan pada komponen yang beroperasi pada wilayah ekonomi lain.

Pendapatan segmen, laba (rugi) usaha segmen, laba (rugi) neto segmen dan aset segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi dalam entitas grup dieliminasi dalam proses konsolidasian.

s. Properti minyak dan gas

Properti minyak dan gas merupakan agregasi pembayaran untuk memperoleh *participating interests*. Properti minyak dan gas dideplesikan menggunakan metode unit produksi berdasarkan cadangan terbukti (*proven*) dan cadangan terduga (*probable*) sejak dimulainya produksi komersialnya dari masing-masing lapangan.

Properti minyak dan gas dinilai penurunan nilainya sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan pada Catatan 2v mengunakan asumsi dan estimasi penting yang telah dijabarkan pada Catatan 3g.

t. Liabilitas pembongkaran aset

Grup melakukan pencadangan atas kewajiban pembongkaran aset sesuai dengan persyaratan dalam masing-masing perjanjian atau sesuai dengan peraturan yang berlaku. Estimasi awal biaya pembongkaran diakui sebagai komponen biaya perolehan aset terkait, yang disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus.

Pada umumnya, aktivitas pembongkaran aset terjadi pada beberapa tahun di masa yang akan datang. Provisi atas liabilitas pembongkaran di masa yang akan datang adalah berupa estimasi terbaik pada tanggal pelaporan keuangan atas nilai kini dari pengeluaran di masa yang akan datang untuk melaksanakan liabilitas pembongkaran aset tersebut, sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku pada tanggal pelaporan. Perkiraan liabilitas pembongkaran aset di masa yang akan datang tersebut melibatkan estimasi manajemen mengenai saat aktivitas tersebut akan dilakukan, sejauh mana aktivitas tersebut harus dilakukan, dan juga teknologi yang akan digunakan di masa depan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

q. Earnings per share

Earnings per share is computed by dividing the profits attributable to the equity holders of the parent entity by the weighted average number of shares outstanding during the period.

r. Segment information

Business segments provide information of products or services which are subject to different risks and returns from other business segments. Geographical segments provide information of products or services within a particular economic environment that are subject to risks and returns different from components operating in other economic environments.

Segmental revenue, profit (loss) business segment, net profit (loss) segment and segmental assets are determined before elimination of balances and transactions within the group entities in the consolidation process.

s. Oil and gas properties

Oil and gas properties are aggregated payments to acquire participating interests. Oil and gas properties are depleted using a unit-of-production method based on proved and probable reserves from the date of commercial production of the respective field.

Oil and gas properties are assessed for impairment in line with the policy set out in Note 2v under significant assumption and estimates as described in Note 3g.

t. Asset dismantling obligation

The Group has made provision for its obligations for future dismantlement of assets in accordance with the provisions in the respective agreements or in line with applicable regulations. The initial estimated costs for dismantlement are recognised as part of the acquisition costs of the related assets and are subsequently depreciated using the straight-line method.

In most instances, the dismantlement of assets activities will occur many years in the future. The provision for future dismantlement of assets obligations is the best estimate of the present value of the future expenditures required to undertake the dismantlement of assets at the reporting date, based on current legal requirements. The estimate of the obligation for future dismantlement of assets and site restoration, therefore, requires management to make judgements regarding the timing of those activities, the extent of those activities required and future technologies.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

t. Liabilitas pembongkaran aset (Lanjutan)

Estimasi tersebut diperiksa setiap periode/tahun dan disesuaikan bila diperlukan. Penyesuaian dicerminkan dalam nilai kini atas provisi liabilitas pembongkaran aset dan dilakukan penyesuaian dengan jumlah yang sama atas nilai buku aset yang bersangkutan. Pembalikan dari efek diskonto dalam penghitungan provisi diakui sebagai beban keuangan pada laba rugi.

u. Instrumen keuangan

Aset keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori: (i) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain, (ii) aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada model bisnis dan arus kas kontraktual – apakah semata dari pembayaran pokok dan bunga. Manajemen menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal.

Grup memiliki aset keuangan yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi. Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi meliputi kas dan setara kas, piutang usaha, aset kontrak, piutang lain-lain dan aset tidak lancar lain-lain. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset lancar, jika jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, jika tidak maka aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah dengan biaya-biaya transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Penghentian pengakuan aset keuangan

Aset keuangan dihentikan pengakuannya ketika hak untuk menerima arus kas dari investasi tersebut telah jatuh tempo atau telah ditransfer dan Grup telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset.

Penurunan nilai aset keuangan

Pada setiap periode pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Grup menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

t. Asset dismantling obligation (Continued)

Such estimates are reviewed on a periodic/annual basis and adjusted each period/year as required. Adjustments are reflected in the present value of the provision for the obligation for dismantlement of assets with a corresponding change in the book value of the associated assets. The unwinding of the effect of discounting the provision is recognised as a finance cost in profit or loss.

u. Financial instruments

Financial assets

The Group classifies its financial assets in the following categories: (i) financial assets at fair value through statements of profit or loss or other comprehensive income, (ii) financial assets at amortised cost. Classification and measurement of financial assets are based on the business model and contractual cash flows – whether from solely payment of principal and interest. Management determines the classification of its financial assets at initial recognition.

The Group has financial assets classified as financial assets at amortised cost. Financial assets at amortised cost consist of cash and cash equivalents, trade receivables, contract assets, other receivables and other non-current assets. Financial assets in this category are classified as current assets if expected to be settled within 12 months, otherwise they are classified as non-current.

Financial assets at amortised cost are recognised initially at fair value plus transaction costs and subsequently measured at amortised cost using the effective interest rate method.

Derecognition of financial assets

Financial assets are derecognised when the rights to receive cash flows from the investments have expired or have been transferred and the Group has transferred substantially all of the risks and rewards of ownership.

Impairment of financial assets

At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

u. Instrumen keuangan (Lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan (Lanjutan)

Pada setiap periode pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Grup menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian.

Dalam melakukan penilaian, Grup membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi yang tersedia pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan penyisihan kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya untuk seluruh saldo piutang tanpa komponen pendanaan yang signifikan dan pendekatan umum untuk aset keuangan lainnya. Pendekatan umum termasuk penelahaan perubahan signifikan risiko kredit sejak terjadinya. Penelaahan kerugian kredit ekspektasian termasuk asumsi mengenai risiko gagal bayar dan tingkat kerugian ekspektasian. Untuk piutang usaha, dalam pengkajian juga mempertimbangkan penggunaan peningkatan kredit, misalnya, *letter of credit* dan garansi bank. Untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian, piutang telah dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit dan jatuh tempo yang serupa.

Liabilitas keuangan

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya sebagai kategori: (i) liabilitas keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi, dan (ii) liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

u. Financial instruments (Continued)

Impairment of financial assets (Continued)

At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses.

To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

The Group applies the simplified approach to measuring expected credit losses which uses a lifetime expected loss allowance for all account receivables without significant financing components and the general approach for all other financial assets. The general approach incorporates a review for any significant increase in counterparty credit risk since inception. The expected credit loss reviews include assumptions about the risk of default and expected loss rates. For trade receivables, the assessment considers the use of credit enhancements, for example, letters of credit and bank guarantee. To measure the expected credit losses, account receivables have been grouped based on similar credit risk characteristics and the days past due.

Financial liabilities

The Group classifies its financial liabilities as category: (i) financial liabilities at fair value through profit or loss, and (ii) financial liabilities measured at amortized cost.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

u. Instrumen keuangan (Lanjutan)

Liabilitas keuangan (Lanjutan)

Biaya perolehan diamortisasi dengan mendiskontokan nilai liabilitas menggunakan suku bunga efektif, kecuali dampak dari pendiskontoan tidak signifikan. Suku bunga efektif adalah tingkat diskonto yang menghasilkan arus kas di masa datang dari nilai tercatat, saat pengakuan awal. Dampak bunga dari penerapan metode suku bunga efektif diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Liabilitas keuangan yang dimiliki Grup meliputi pinjaman bank jangka pendek dan jangka panjang, utang usaha, utang lain-lain, beban masih harus dibayar, utang pembelian aset tetap dan pinjaman pembiayaan konsumen yang diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi.

Pada saat pengakuan awal, utang usaha, akrual, liabilitas keuangan jangka pendek lainnya dan pinjaman diukur sebesar nilai wajar dikurangi biaya transaksi yang dapat diatribusikan langsung. Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif.

Penghentian pengakuan liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat liabilitas tersebut dihentikan atau dibatalkan atau kadaluwarsa. Ketika suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan oleh liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial persyaratan dari suatu liabilitas yang saat ini ada, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Saling hapus dari instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan konsolidasian ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan. Hak saling hapus tidak kontinjen atas peristiwa di masa depan dan dapat dipaksakan secara hukum dalam situasi bisnis yang normal dan dalam peristiwa gagal bayar, atau peristiwa kepailitan atau kebangkrutan Grup atau pihak lawan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

u. Financial instruments (Continued)

Financial liabilities (Continued)

Cost is amortized by discounting the value of the liability using the effective interest rate, unless the impact of the discount is insignificant. The effective interest rate is the discount rate that generates future cash flows from the carrying amount, upon initial recognition. The interest effect of applying the effective interest method is recognized in consolidated profit or loss.

The Groups financial liabilities include short-term and long term bank loans, trade payables, other payables, accrued expenses, fixed assets purchase payables and consumer financing loans which are classified as financial liabilities at amortised cost.

At initial recognition, trade payables, accruals, other short-term financial liabilities and loans are measured at fair value less direct attributable transaction costs. After initial recognition, financial liabilities are measured at amortized cost using the effective interest method.

Derecognition of financial liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged or cancelled or expired. When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Offsetting of financial instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statements of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realise the asset and settle the liability simultaneously. The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business and in the event of default in solvency or bankcrupty of the Group or the counterparty.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (Lanjutan)

v. Penurunan nilai dari aset non-keuangan

Aset yang memiliki umur manfaat tidak terbatas, misalnya *goodwill*, tidak diamortisasi namun diuji penurunan nilainya setiap tahun, atau lebih sering jika terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatatnya mungkin tidak dapat dipulihkan.

Aset yang memiliki umur manfaat terbatas, diamortisasi atau disusutkan, dan diuji untuk penurunan nilai jika terdapat kejadian atau perubahaan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatatnya mungkin tidak dapat dipulihkan. Penurunan nilai diakui jika nilai tercatat aset melebihi jumlah terpulihkannya. Jumlah terpulihkan merupakan jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset. Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah dimana terdapat arus kas yang dapat diidentifikasi.

Penentuan nilai wajar dan nilai pakai untuk properti minyak dan gas mensyaratkan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi signifikan yang telah dijelaskan pada Catatan 3g.

Aset non-keuangan selain *goodwill* yang mengalami penurunan nilai diuji untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai, pada setiap tanggal pelaporan.

Pembalikan rugi penurunan nilai, untuk aset selain *goodwill*, diakui jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir kali. Pembalikan rugi penurunan nilai tersebut diakui segera dalam laba rugi. Pembalikan tersebut tidak boleh mengakibatkan nilai tercatat aset melebihi biaya perolehan disusutkan sebelum adanya pengakuan penurunan nilai pada tanggal pembalikan dilakukan. Rugi penurunan nilai atas *goodwill* tidak akan dilakukan pembalikan kembali.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mensyaratkan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan atas pendapatan, beban, aset dan liabilitas, serta pengungkapan liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan. Pertimbangan, estimasi dan asumsi akan dievaluasi secara berkelanjutan dan didasarkan pada pengalaman masa lalu dan faktor-faktor lainnya, termasuk ekspektasi terhadap kejadian masa depan yang diyakini cukup beralasan dalam situasi tertentu.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION *(Continued)*

v. Impairment of non-financial assets

Assets that have an indefinite useful life, for example, goodwill, are not subject to amortisation but tested annually for impairment, or more frequently if events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable.

Assets that have a definite useful life are subject to amortisation or depreciation, and are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised at the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs of disposal and its value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest level for which there is separately identifiable cash flows.

The determination of fair value and value in use for oil and gas properties requires management to make significants estimates and assumptions as described in Note 3g,

Non financial assets other than goodwill that suffer impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

Reversal of impairment losses for assets other than goodwill is recognised if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment testing was carried out. The reversal of impairment losses will be recognised immediately in profit or loss. The reversal should not result in the carrying amount of an asset exceeding what the depreciated cost would have been had the impairment not been recognised at the date on which the impairment was reversed. Impairment losses relating to goodwill will not be reversed.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS

The preparation of the consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Judgements, estimates and assumptions are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

Grup telah mengidentifikasi kebijakan-kebijakan akuntansi penting berikut yang melibatkan pertimbangan, estimasi, dan asumsi yang signifikan dimana hasil yang sebenarnya dapat berbeda dari estimasi-estimasi yang dibuat berdasarkan asumsi dan kondisi yang berbeda pada saat itu dan kemungkinan dapat mempengaruhi hasil atau posisi keuangan secara material yang dilaporkan dalam periode mendatang.

Rincian lebih lanjut mengenai karakteristik atas asumsi-asumsi dan kondisi-kondisi tersebut dapat ditemukan dalam catatan laporan keuangan konsolidasian yang relevan.

a. Provisi untuk kerugian kredit ekspektasian ("ECL") aset keuangan

Grup menggunakan matriks provisi untuk menghitung kerugian kredit ekspektasian piutang usaha. Tingkat provisi adalah berdasarkan hari jatuh tempo atas kelompok segmen pelanggan yang mempunyai karakteristik risiko kredit yang serupa (misalnya berdasarkan geografi, tipe produk, tipe dan/atau peringkat pelanggan, dan nilai pertanggungan dari *letter of credit* dan bentuk lain).

Matriks provisi pada mulanya didasarkan pada tingkat gagal bayar historis Grup yang diobservasi. Grup akan memperbaharui matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi *forward-looking* . Sebagai contoh, jika perkiraan atas kondisi ekonomi diperkirakan memburuk selama periode depan, yang dapat menyebabkan meningkatnya jumlah gagal bayar, tingkat gagal bayar historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat gagal bayar historis diperbaharui dan perubahan estimasi *forward-looking* dianalisis.

Penilaian atas korelasi antara tingkat gagal bayar historis yang diobservasi, perkiraan atas kondisi ekonomi dan kerugian kredit ekspektasian merupakan estimasi yang signifikan. Jumlah kerugian kredit ekspektasian paling dipengaruhi oleh perubahan keadaan dan perkiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Grup dan perkiraan kondisi ekonomi juga mungkin tidak menggambarkan gagal bayar aktual pelanggan di masa yang akan datang.

Selain provisi penurunan nilai kolektif, Grup juga menerapkan provisi khusus untuk aset keuangan selain piutang. Tingkat provisi tertentu dievaluasi oleh manajemen berdasarkan faktor faktor yang mempengaruhi kolektibilitas piutang. Dalam kasus ini, Grup menggunakan penilaian berdasarkan fakta dan keadaan terbaik yang tersedia, termasuk namun tidak terbatas pada, lamanya hubungan Grup dengan pelanggan dan status kredit pelanggan berdasarkan laporan kredit pihak ketiga dan faktor pasar yang diketahui, untuk mencatat cadangan khusus untuk pelanggan terhadap jumlah yang jatuh tempo dalam jumlah yang diharapkan untuk dikumpulkan.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS *(Continued)*

The Group has identified the following critical accounting policies under which significant judgements, estimates and assumptions are made and where actual results may differ from these estimates under different assumptions and conditions and may materially affect the financial results or the financial position reported in future periods.

Further details of the nature of these assumptions and conditions may be found in the relevant notes to the consolidated financial statements.

a. Provision for expected credit losses ("ECL") of financial assets

The Group uses a provision matrix to calculate ECL for trade receivables. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar credit risk characteristics (e.g., by geography, product type, customer type and/or rating, and coverage by letters of credit and other forms).

The provision matrix is initially based on the Group's historical observed default rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward looking information. For instance, if forecast economic conditions are expected to deteriorate over the next period, which can lead to an increased number of defaults, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historically observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analysed.

The assessment of the correlation between historically observed default rates, forecast economic conditions and ECL is a significant estimate. The amount of ECL is sensitive to changes in circumstances and forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of a customer's actual default in the future.

In addition to a collective impairment provision, the Group also implements specific provisions for financial assets other than receivables. The level of a specific provision is evaluated by management based on factors that affect the collectability of the accounts. In these cases, the Group uses judgement based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of the Group's relationship with the customers and customers' credit status based on third-party credit reports and known market factors, to record specific reserves for customers against amounts due in amounts that it expects to collect.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

a. Provisi untuk kerugian kredit ekspektasian ("ECL") aset keuangan (Lanjutan)

Cadangan spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan karena informasi tambahan yang diterima mempengaruhi jumlah yang diestimasi.

b. Estimasi masa manfaat aset tetap dan aset takberwujud

Grup mengestimasi masa manfaat dari aset tetap dan aset takberwujudnya berdasarkan utilisasi dari aset yang diharapkan dapat didukung dengan rencana dan strategi usaha yang juga mempertimbangkan perkembangan teknologi di masa depan dan perilaku pasar. Estimasi dari masa manfaat aset tetap adalah berdasarkan penelaahan Grup secara kolektif terhadap praktek industri, evaluasi teknis internal dan pengalaman untuk aset yang setara. Estimasi masa manfaat ditelaah paling sedikit setiap akhir tahun pelaporan dan diperbarui jika ekspektasi berbeda dari estimasi sebelumnya dikarenakan pemakaian dan kerusakan fisik, keusangan secara teknis atau komersial dan hukum atau pembatasan lain atas penggunaan dari aset. Tetapi, adalah mungkin, hasil di masa depan dari operasi dapat dipengaruhi secara material oleh perubahan-perubahan dalam estimasi yang diakibatkan oleh perubahan faktor-faktor yang disebutkan diatas.

Jumlah dan waktu dari beban yang dicatat untuk setiap periode akan terpengaruh oleh perubahan atas faktor-faktor dan situasi tersebut. Pengurangan dalam estimasi masa manfaat dari aset tetap Grup akan meningkatkan beban operasi dan menurunkan aset tidak lancar yang dicatat.

c. Sewa

Penentuan apakah suatu perjanjian mengandung unsur sewa membutuhkan pertimbangan yang cermat untuk menilai apakah perjanjian tersebut memberikan hak untuk mendapatkan secara subtansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian dan hak untuk mengarahkan penggunaan asset identifikasian, bahkan jika hak tersebut tidak dijabarkan secara eksplisit di perjanjian.

Grup mempunyai beberapa perjanjian sewa di mana Grup bertindak sebagai penyewa untuk beberapa asset tertentu. Grup mengevaluasi apakah terdapat risiko dan manfaat kepemilikan yang signifikan dari aset sewaan yang dialihkan kepada berdasarkan PSAK 73, yang mensyaratkan Grup untuk membuat pertimbangan dan estimasi dari pengalihan risiko dan manfaat terkait atas kepemilikan aset sewaan.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS *(Continued)*

a. Provision for expected credit losses ("ECL") of financial assets (Continued)

These specific reserves are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts estimated.

b. Estimated useful lives of fixed assets and intangible assets

The Group estimates the useful life of fixed assets and intangible assets based on the utilization of assets that are expected to be supported by business plans and strategies are also considering the development of future technologies and market behavior. Estimates of the useful life of fixed assets is based on a review of the Group are collectively in accordance with industry practice, internal technical evaluation and experience equivalent to that asset. Estimated useful lives are reviewed at least every year-end reporting and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other restrictions on the use of assets. However, it is possible, future results of operations could be materially affected by changes in estimates resulting from changes in the factors mentioned above.

The amount and timing of recorded expenses for any period will be affected by changes in the factors and circumstances. Reduction in the estimated useful lives of fixed assets of the Group will increase operating expenses and decrease non-current assets are recorded.

c. Leases

Determining whether an arrangement is or contains a lease requires careful judgement to assess whether the arrangement conveys a right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use and right to direct the use of the asset, even if the right is not explicitly specified in the arrangement.

The Group has various lease agreements where the Group acts as a lessee in respect of certain assets. The Group evaluates whether significant risks and rewards of ownership of the leased asset are transferred to the lessee based on SFAS 73, which requires the Group to make judgements and estimates of transfer of risks and rewards of ownership of a leased asset.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

c. Sewa (Lanjutan)

Karena Grup tidak dapat dengan mudah menentukan suku bunga implisit, manajemen menggunakan suku bunga pinjaman inkremental Grup sebagai tingkat diskonto. Ada beberapa faktor yang perlu dipertimbangkan dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, yang banyak di antaranya memerlukan pertimbangan untuk dapat secara andal mengukur penyesuaian yang diperlukan untuk sampai pada tingkat diskonto akhir.

Dalam menentukan suku bunga pinjaman inkremental, Grup mempertimbangkan faktor-faktor utama berikut: risiko kredit korporat Grup, jangka waktu sewa, jangka waktu pembayaran sewa, lingkungan ekonomi, waktu di mana sewa dimasukkan, dan mata uang di mana pembayaran sewa ditentukan.

Dalam menentukan jangka waktu sewa, Grup mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk menggunakan opsi perpanjangan, atau tidak menggunakan opsi penghentian. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian kontrak kerja) hanya termasuk dalam jangka waktu sewa jika cukup pasti akan diperpanjang (atau tidak dihentikan). Penilaian tersebut ditinjau kembali jika terjadi peristiwa signifikan atau perubahan signifikan dalam situasi yang memengaruhi penilaian ini dan berada dalam kendali Grup. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, tidak ada revisi persyaratan sewa untuk mencerminkan efek dari melaksanakan opsi perpanjangan dan penghentian hubungan kerja.

d. Realisasi dari aset pajak tangguhan

Grup melakukan penelaahan atas nilai tercatat aset pajak tangguhan pada setiap akhir periode pelaporan dan mengurangi nilai tersebut sebesar jumlah kemungkinan aset tersebut tidak dapat direalisasikan, dimana penghasilan kena pajak yang tersedia memungkinkan untuk penggunaan seluruh atau sebagian dari aset pajak tangguhan tersebut. Penelaahan Grup atas pengakuan aset pajak tangguhan untuk perbedaan permanen yang dapat dikurangkan didasarkan atas tingkat dan waktu dari penghasilan kena pajak yang ditaksirkan untuk periode pelaporan berikutnya.

Taksiran ini berdasarkan hasil pencapaian di masa lalu dan ekspektasi di masa depan terhadap pendapatan dan beban, sebagaimana juga dengan strategi perencanaan perpajakan di masa depan. Tetapi tidak terdapat kepastian bahwa Grup dapat menghasilkan penghasilan kena pajak yang cukup untuk memungkinkan penggunaan sebagian atau seluruh bagian dari aset pajak tangguhan tersebut.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS *(Continued)*

c. Leases (Continued)

Since the Group could not readily determine the implicit rate, management used the Group's incremental borrowing rate as a discount rate. There are a number of factors to consider in determining an incremental borrowing rate, many of which need judgement in order to be able to reliably quantify any necessary adjustments to arrive at the final discount rates.

In determining an incremental borrowing rate, the Group considers the following main factors: the Group's corporate credit risk, the lease term, the lease payment term, the economic environment, the time at which the lease is entered into, and the currency in which the lease payments are denominated.

In determining the lease term, the Group considers all facts and circumstances that create an economic incentive to exercise an extension option, or not exercise a termination option. Extension options (or periods after termination options) are only included in the lease term if the lease is reasonably certain to be extended (or not terminated). The lease term is reviewed if a significant event or a significant change in circumstances occurs which affects this assessment and that is within the control of the Group. For the year ended December 31, 2023, there is no revision of lease terms to reflect the effect of exercising extension and termination options.

d. Realization of deferred tax assets

The Group conducted a review of the carrying amount of deferred tax assets at the end of each reporting period and reduce the value by as much as possible those assets that could not be realized, where the taxable income that is available allows for the use of all or part of the deferred tax assets. Review of the Group for the recognition of deferred tax assets for deductible permanent differences based on the level and timing of taxable income that estimated for the next reporting period.

This estimates are based on past achievements and future expectations of income and expenses, as well as tax planning strategies in the future. But there is no assurance that the Group can generate sufficient taxable income to allow the use of part or all of these deferred tax assets.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

e. Ketidakpastian liabilitas perpajakan

Dalam situasi tertentu, Grup tidak dapat menentukan secara pasti jumlah liabilitas pajak mereka pada saat ini atau masa depan karena proses pemeriksaan oleh otoritas perpajakan. Ketidakpastian timbul terkait dengan interpretasi dari peraturan perpajakan yang kompleks dan jumlah dan waktu dari penghasilan kena pajak di masa depan.

Dalam menentukan jumlah yang harus diakui terkait dengan liabilitas pajak yang tidak pasti, Grup menerapkan pertimbangan yang sama yang akan mereka gunakan dalam menentukan jumlah cadangan yang harus diakui sesuai dengan PSAK 57, “Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi”. Grup membuat analisa untuk semua posisi pajak terkait dengan pajak penghasilan untuk menentukan jika liabilitas pajak untuk manfaat pajak yang belum diakui harus diakui.

f. Penurunan nilai aset non-keuangan

Penurunan nilai muncul saat nilai tercatat aset atau unit penghasil kas ("UPK") melebihi nilai terpulihkannya, yang lebih besar antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual didasarkan pada ketersediaan data dari perjanjian penjualan yang mengikat yang dibuat dalam transaksi normal atas aset serupa atau harga pasar yang dapat diamati dikurangi dengan biaya tambahan yang dapat diatribusikan dengan pelepasan aset.

Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan. Arus kas diproyeksikan untuk sepuluh tahun ke depan dan tidak termasuk aktivitas restrukturisasi yang belum ada perikatannya atau investasi signifikan di masa depan yang akan meningkatkan kinerja dari UPK yang diuji. Nilai terpulihkan paling sensitif terhadap tingkat diskonto yang digunakan untuk model arus kas yang didiskontokan seperti halnya dengan arus kas masuk masa depan yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi.

g. Estimasi cadangan minyak dan gas

Properti minyak dan gas yang telah menemukan cadangan terbukti ditelaah untuk penurunan nilai ketika kejadian dan perubahan keadaan mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tidak dapat dipulihkan. Jika terdapat indikasi tersebut, nilai terpulihkan aset akan diestimasi.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS *(Continued)*

e. Uncertainty of the tax liability

In certain circumstances, the Group cannot determine the exact amount of their tax liability on current or future due to the examination process by the tax authorities. Uncertainty arises relating to interpretation of complex tax regulations and the amount and timing of taxable income in the future.

In determining the amount to be recognized related to uncertain tax liabilities, the Group applied the same consideration that they will use in determining the amount of reserves that must be recognized in accordance with SFAS 57, "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets". The Group makes the analysis to all tax positions related to income taxes to determine if the tax liability for unrecognized tax benefits should be recognized.

f. Impairment of non-financial assets

An impairment exists when the carrying value of an asset or cash generating unit ("CGU") exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions in an arm's length transaction of similar assets or observable market prices less incremental costs for disposing the asset.

The value in use calculation is based on a discounted cash flow model. The future cash flow projection is for a period of ten years and does not include restructuring activities that the Group is not yet committed to or significant future investments that will enhance the asset's performance of the CGU being tested. The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes.

g. Oil and gas reserve estimates

Proven oil and gas properties are reviewed for impairment losses whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. If any such indication exists, the asset's recoverable amount is estimated.

3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (Lanjutan)

g. Estimasi cadangan minyak dan gas (Lanjutan)

Penentuan nilai wajar dan nilai pakai untuk properti minyak dan gas yang telah menemukan cadangan terbukti dan aset tetap mensyaratkan manajemen untuk membuat estimasi dan asumsi atas produksi yang diharapkan dan volume penjualan, tingkat diskonto menggunakan *weighted average cost of capital* ("WACC"), harga komoditas (mempertimbangkan harga saat ini dan masa lalu, tren harga dan faktor-faktor terkait), biaya tolling, cadangan atas properti minyak dan gas, umur manfaat pipa, biaya operasi, biaya pembongkaran dan restorasi serta belanja modal di masa depan.

Nilai tercatat untuk penyusutan dan amortisasi beserta pemulihan nilai tercatat properti minyak dan gas tergantung pada estimasi cadangan minyak dan gas. Faktor utama yang mempengaruhi estimasi tersebut adalah penilaian teknis atas kuantitas produksi cadangan minyak dan gas yang ada dan kendala ekonomis, seperti ketersediaan pasar komersial atas produksi minyak dan gas maupun asumsi yang terkait dengan antisipasi harga komoditas dan biaya pengembangan dan produksi cadangan tersebut.

Asumsi ekonomi yang digunakan untuk memperkirakan cadangan berubah dari waktu ke waktu dan data geologi bertambah selama masa operasi, oleh karena itu perkiraan cadangan dapat berubah dari waktu ke waktu. Perubahan cadangan yang dilaporkan dapat mempengaruhi kinerja dan posisi keuangan Grup dalam berbagai cara, diantaranya:

- Nilai tercatat aset dapat terpengaruh akibat perubahan estimasi arus kas masa depan.
- Penyusutan dan amortisasi yang dibebankan ke dalam laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dapat berubah apabila beban-beban tersebut ditentukan berdasarkan unit produksi, atau jika masa manfaat ekonomi umur aset berubah.
- Penyisihan untuk aktivitas purna-operasi, restorasi lokasi aset, dan hal-hal yang berkaitan dengan lingkungan dapat berubah apabila terjadi perubahan dalam perkiraan cadangan yang mempengaruhi ekspektasi tentang waktu atau biaya kegiatan ini.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS *(Continued)*

g. Oil and gas reserve estimates (Continued)

The determination of fair value and value in use for proven oil and gas properties and fixed assets requires management to make estimates and assumptions about expected production and sales volumes, discount rate using weighted average cost of capital ("WACC", commodity prices (considering current and historical prices, price trends and related factors), tolling fees, reserves for oil and gas properties, pipelines useful lives, operating costs, decommissioning and site restoration cost and future capital expenditure.

The amounts recorded for depreciation and amortisation, as well as the recovery of the carrying value of oil and gas properties involving production of oil and gas reserves, depend on the estimated reserves of oil and gas. The primary factors affecting these estimates are technical engineering assessments of producible quantities of oil and gas reserves in place and economic constraints, such as the availability of commercial markets for oil and gas production, as well as assumptions related to anticipated commodity prices and the costs of development and production of the reserves.

The economic assumptions used to estimate reserves change from period to period, and additional geological data are generated during the course of operations, therefore estimates of reserves may change from period to period. Changes in reported reserves may affect the Group's financial performance and financial position in a number of ways, including the following:

- *Asset carrying values may be affected due to changes in estimated future cash flows.*
- *Depreciation and amortisation charged in the profit or loss and other comprehensive income may change where such charges are determined on a units of production basis, or where the useful economic lives of assets change.*
- *Decommissioning, site restoration and environmental provisions may change where changes in estimated reserves affect expectations about the timing or cost of these activities.*

4. KAS DAN SETARA KAS / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS*

	2023	2022	
Kas	414.934	1.044.778	*Cash*
Kas di bank			*Cash in banks*
Dolar AS			*US Dollar*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	22.179.570	18.249.385	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank HSBC Indonesia	2.819.895	3.178.808	*PT Bank HSBC Indonesia*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	54.766	236.872	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	6.560	6.680	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk*
Lain-lain (masing-masing di bawah AS$ 3.000)	1.472	1.700	*Others (each below US$ 3,000)*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	7.544.062	3.951.894	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank HSBC Indonesia	1.423.751	3.067.660	*PT Bank HSBC Indonesia*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	99.166	302.228	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	4.321	12.142	*PT Bank Central Asia Tbk*
Lain-lain (masing-masing di bawah AS$ 3.000)	4.937	4.733	*Others (each below US$ 3,000)*
Jumlah bank	34.138.500	29.012.102	*Total banks*
Deposito berjangka - Rupiah			*Time deposits - Rupiah*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	314.552	22.647	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Muamalat Tbk	-	23.575	*PT Bank Muamalat Tbk*
Jumlah deposito berjangka	314.552	46.222	*Total time deposits*
Jumlah kas dan setara kas	34.867.986	30.103.102	*Total cash and cash equivalents*

Pada tahun 2023, deposito berjangka memperoleh bunga berkisar 2,25% - 2,50% (2022: 2,08% - 2,50%) per tahun.

In 2023, time deposits earned interest ranging 2.25% - 2.50% (2022: 2.08% - 2.50%) per annum.

Pada tanggal 31 Desember 2023, kas di bank tertentu milik Perusahaan digunakan sebagai jaminan untuk pinjaman dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lihat catatan 21).

As at December 31, 2023, certain cash in bank of the Company were pledged as collateral for loan obtained from PT Bank Mandiri (Persero) (see note 21).

Semua rekening bank dan deposito berjangka ditempatkan pada bank pihak ketiga dan tidak dibatasi penggunaannya.

All cash in banks and time deposits are placed in third party banks and not restricted.

5. PIUTANG USAHA / *5. TRADE RECEIVABLES*

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
Dolar AS	22.597.120	12.920.176	*US Dollar*
Rupiah	9.021.256	3.675.276	*Rupiah*
Jumlah	31.618.376	16.595.452	*Total*
Dikurangi penyisihan atas penurunan nilai			*Less provision for impairment*
Dolar AS	(230.908)	(213.160)	*US Dollar*
Rupiah	(41.416)	(49.919)	*Rupiah*
Jumlah	(272.324)	(263.079)	*Total*
Jumlah - bersih	31.346.052	16.332.373	*Total - net*

5. PIUTANG USAHA (Lanjutan) / *TRADE RECEIVABLES (Continued)*

Rincian piutang usaha berdasarkan pelanggan adalah sebagai berikut: / *Details of trade receivables based on customers are as follows:*

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
PT GPI Jabung Indonesia	10.372.313	-	*PT GPI Jabung Indonesia*
PT Pertamina Gas	6.649.015	4.905.553	*PT Pertamina Gas*
PT PLN (Persero)	2.782.005	3.047.052	*PT PLN (Persero)*
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	1.891.626	1.613.709	*PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry*
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	1.660.915	-	*PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk*
PT Gajah Tunggal Tbk	834.995	952.342	*PT Gajah Tunggal Tbk*
PT Kedaung Oriental Porcelain Industry	728.872	928.761	*PT Kedaung Oriental Porcelain Industry*
PT Pertamina Patra Niaga	616.267	582.281	*PT Pertamina Patra Niaga*
PT Pertamina Hulu Rokan	535.268	-	*PT Pertamina Hulu Rokan*
PT Internusa Keramik Alamasri Industri	488.453	433.022	*PT Internusa Keramik Alamasri Industri*
PT Indonesia Power	425.225	66.024	*PT Indonesia Power*
Star Energy Geothermal Salak, Ltd	315.258	-	*Star Energy Geothermal Salak, Ltd*
PT Petrogas Jatim Utama	287.238	348.899	*PT Petrogas Jatim Utama*
PT Petrojaya Boral Plasterboard	274.373	-	*PT Petrojaya Boral Plasterboard*
PT Satyaraya Keramindo Indah	273.865	302.979	*PT Satyaraya Keramindo Indah*
PT Industri Keramik Angsa Daya	243.681	489.744	*PT Industri Keramik Angsa Daya*
Lain-lain (masing-masing di bawah AS$ 200.000)	3.239.007	2.925.086	*Others (each below US$ 200,000)*
Jumlah	31.618.376	16.595.452	*Total*
Dikurangi: kerugian kredit ekspektasian	(272.324)	(263.079)	*Deducted by: expected credit losses*
Jumlah	31.346.052	16.332.373	*Total*
Bagian tidak lancar			*Non-current portion*
PT Kedaung Oriental Porcelain Industry	488.757	-	*PT Kedaung Oriental Porcelain Industry*
PT Internusa Keramik Alamasri Industri	488.453	-	*PT Internusa Keramik Alamasri Industri*
Dikurangi: kerugian kredit ekspektasian	(169.561)	-	*Deducted by: expected credit losses*
Jumlah bagian tidak lancar	807.649	-	*Total non-current portion*
Jumlah bagian lancar	30.538.403	16.332.373	*Total current portion*

Rincian piutang berdasarkan jenis pendapatan adalah sebagai berikut: / *Details of trade receivables based on type of revenues are as follows:*

	2023	2022	
Penjualan gas	10.937.722	13.566.827	*Sales of gas*
Lifting minyak dan gas	10.372.313	-	*Oil and gas lifting*
Operasi dan pemeliharaan	5.717.942	1.360.590	*Operating and maintenance*
Jasa penyaluran gas	1.844.260	916.447	*Gas toll services*
Jasa kompresi gas	1.586.146	416.505	*Gas compression services*
Lain - lain	1.159.993	335.083	*Others*
Jumlah	31.618.376	16.595.452	*Total*

5. PIUTANG USAHA (Lanjutan) / *TRADE RECEIVABLES (Continued)*

Analisa umur piutang usaha adalah sebagai berikut: / *The aging of trade receivables are as follows:*

	2023	2022	
Lancar	26.870.170	13.224.139	*Current*
Telah jatuh tempo			*Overdue*
1 - 30 hari	3.229.997	1.399.025	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	86.855	1.109.362	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	23.727	13.560	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	1.407.627	849.366	*More than 90 days*
Jumlah	31.618.376	16.595.452	*Total*

Mutasi kerugian kredit ekspektasian adalah sebagai berikut: / *The movement of expected credit losses are as follows:*

	2023	2022	
Saldo awal	263.079	301.865	*Beginning balance*
Tambahan penyisihan	17.748	24.337	*Addition of provision*
Pemulihan	(7.674)	(60.930)	*Recovery*
Selisih kurs	(829)	(2.193)	*Foreign exchange*
Saldo akhir	272.324	263.079	*Ending balance*

Pada tanggal 31 Desember 2023, piutang usaha dari beberapa pelanggan milik Grup digunakan sebagai jaminan untuk pinjaman dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dan PT Bank HSBC Indonesia (lihat catatan 21).

As at December 31, 2023, trade receivables of the Group from several customers were pledged as collateral for loan obtained from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk and PT Bank HSBC Indonesia (see note 21).

Grup menerapkan penyisihan kerugian kredit ekspektasian ("ECL") sepanjang umurnya untuk seluruh piutang usaha. Untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian, piutang usaha telah dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit dan waktu jatuh tempo yang serupa.

The Group applies the lifetime expected credit loss ("ECL") provision for all trade receivables. To measure the expected credit loss, trade receivables have been grouped based on similar credit risk characteristics and the days past due.

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan ECL bernilai cukup untuk menutup kemungkinan kerugian kredit dari tidak tertagihnya piutang usaha.

Management believes that the ECL allowance is adequate to cover possible credit losses from uncollectible trade receivables.

6. PIUTANG LAIN-LAIN / *OTHER RECEIVABLES*

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Kreasi Griya Nusantara	3.461.290	3.461.290	*PT Kreasi Griya Nusantara*
PT Sumsel Energi Gemilang (Perseroda)	677.867	664.293	*PT Sumsel Energi Gemilang (Perseroda)*
PT Astana Bangun Sejahtera	648.677	-	*PT Astana Bangun Sejahtera*
PT Etika Dharma	648.677	-	*PT Etika Dharma*
PT Truba Jaya Engineering	486.508	476.766	*PT Truba Jaya Engineering*
PT Duanusa Sumberdaya	308.704	302.522	*PT Duanusa Sumberdaya*
PT Griya Energi Sejahtera	186.819	183.078	*PT Griya Energi Sejahtera*
PT Catur Khita Persada	-	371.107	*PT Catur Khita Persada*
Lain-lain (masing-masing di bawah AS$ 150.000)	664.608	828.771	*Others (each below US$ 150,000)*
Jumlah	7.083.150	6.287.827	*Total*
Dikurangi penyisihan atas penurunan nilai	(3.230.920)	(2.164.867)	*Less provision for impairment*
Jumlah pihak ketiga - bersih	3.852.230	4.122.960	*Total third parties - net*
Pihak berelasi (lihat catatan 38a)	6.081.289	309.484	*Related parties (see note 38a)*
Jumlah piutang lain-lain	9.933.519	4.432.444	*Total other receivables*

6. PIUTANG LAIN-LAIN (Lanjutan)

6. OTHER RECEIVABLES *(Continued)*

Mutasi kerugian kredit ekspektasian adalah sebagai berikut:

The movement of expected credit losses are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	2.164.867	1.649.961	*Beginning balance*
Tambahan penyisihan	1.537.676	567.801	*Addition of provision*
Pemulihan	-	-	*Recovery*
Penghapusan	(483.350)	-	*Written-off*
Selisih kurs	11.727	(52.895)	*Foreign exchange*
Saldo akhir	3.230.920	2.164.867	*Ending balance*

Grup menerapkan pendekatan individual untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian ("ECL") piutang lain-lain yang menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi yang relevan, yang meliputi namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan Grup dengan lawan transaksi, dan estimasi periode pelunasan.

The Group applies the individual approach to measuring expected credit losses ("ECL") of its other receivables which uses judgement based on relevant facts and circumstances, including, but not limited to, the length of the Group's relationship with the counterparty and the estimated repayment period.

Manajemen berpendapat bahwa penyisihan ECL bernilai cukup untuk menutup kemungkinan kerugian kredit dari tidak tertagihnya piutang lain-lain tersebut.

Management believes that the ECL allowance is adequate to cover possible credit losses from uncollectible other receivables.

7. PERSEDIAAN

7. INVENTORIES

	2023	2022	
Suku cadang	694.133	753.355	*Spare part*
Jumlah	694.133	753.355	*Total*

Berdasarkan penelaahan terhadap persediaan pada akhir tahun, manajemen Grup berpendapat bahwa seluruh persediaan dalam kondisi baik sehingga tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai persediaan.

Based on review of the inventory at the end of the year, the Group's management believes that the entire inventory is in good condition so no provision for impairment of inventories.

8. UANG MUKA DAN BEBAN DIBAYAR DI MUKA

8. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES

	2023	2022	
Asuransi	181.392	178.876	*Insurance*
Sewa	92.064	20.783	*Rent*
Operasional	15.931	72.001	*Operational*
Sertifikasi	13.336	39.779	*Certification*
Uang muka transportasi gas	-	459.280	*Advance for gas transportation*
Lain-lain	50.876	35.166	*Others*
Jumlah	353.599	805.885	*Total*

8. UANG MUKA DAN BEBAN DIBAYAR DI MUKA (Lanjutan)

Uang muka transportasi gas

Uang muka transportasi gas merupakan pembayaran berkaitan dengan aktualisasi transportasi gas milik EHK oleh PT Transportasi Gas Indonesia ("TGI") pada tahun 2017 dan 2018 yang lebih rendah dari kuantitas minimal *Ship or Pay* ("SoP") tahunan sesuai dengan Perjanjian Transportasi Gas Grissik - Tempino Kecil dengan jumlah masing-masing sebesar AS$ 2.614.750 dan AS$ 3.834.010, yang telah dibayar oleh EHK masing-masing pada tahun 2018 dan 2019. Sesuai perjanjian, SoP tersebut dikategorikan sebagai *Make-Up* transportasi gas untuk 5 (lima) tahun kedepan sejak volume defisiensi tersebut diakui yaitu sampai dengan tahun 2023. *Make-up* gas tersebut dapat digunakan dengan syarat kuantitas minimal perjanjian SoP tahunan telah dipenuhi terlebih dahulu pada tahun *Make-Up* gas tersebut akan digunakan.

Sampai dengan 31 Desember 2023, uang muka yang telah direalisasikan sebesar AS$ 459.280 (2022: AS$ 5.989.480). Uang muka transportasi gas tersebut telah direalisasikan seluruhnya pada tahun 2023.

Sertifikasi

Biaya dibayar dimuka atas Sertifikasi Kelayakan Penggunaan Peralatan ("SKPP") merupakan biaya untuk pengurusan sertifikasi peralatan penyaluran gas yang dikeluarkan oleh Direktorat Jendral Minyak dan Gas.

8. ADVANCES AND PREPAID EXPENSES (Continued)

Advance for gas transportation

Advance for gas transportation represent payments related to the actualization of gas transportation of EHK by PT Transportasi Gas Indonesia ("TGI") in 2017 and 2018 which is lower than annual minimum quantity of Ship or Pay ("SoP") in accordance with the Gas Transportation Agreement at Grissik - Tempino Kecil, amounting to US$ 2,614,750 and US$ 3,834,010, respectively, which was paid by EHK in 2018 and 2019. According to the agreement, the SoP is categorized as Make-Up for gas transportation for 5 (five) next year since the deficiency volume is recognized, which is until 2023. The make-up gas can be used with the term of minimum quantity of the annual SoP agreement has been fulfilled in advance in the year the Make-up gas will be used.

As at December 31, 2023, advances that have been realized amounting to US$ 459,280 (2022: US$ 5,989,480). The advance for gas transportation was fully utilized in the year 2023.

Certification

Certification of Inspection ("SKPP") is a fee for the maintenance of gas distribution equipment certification issued by the Directorate General of Oil and Gas.

9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI / *9. INVESTMENT IN ASSOCIATES*

	2023	2022	
PT Petrogas Jatim Utama Cendana ("PJUC")	9.844.944	11.918.250	*PT Petrogas Jatim Utama Cendana ("PJUC")*
PT Banggai Ammonia Indonesia ("BAI")	64.033	64.033	*PT Banggai Ammonia Indonesia ("BAI")*
PT Makassar Gas Energy	7.979	7.979	*PT Makassar Gas Energy*
Dikurangi penyisihan atas penurunan nilai	(7.979)	(7.979)	*Less provision for impairment*
Jumlah	9.908.977	11.982.283	*Total*

PT Petrogas Jatim Utama Cendana ("PJUC")

Investasi pada PJUC merupakan investasi melalui entitas anak REC dengan kepemilikan sebesar 49,00% atau sebanyak 245 saham. PJUC merupakan perusahaan yang berdiri pada tanggal 14 Maret 2007, berdomisili di Surabaya dan bergerak di bidang pertambangan minyak dan gas, yang dimiliki oleh REC sejak tanggal 9 Juli 2007.

PT Petrogas Jatim Utama Cendana ("PJUC")

Investment in PJUC represents investment through subsidiary of REC with ownership of 49.00% or 245 shares. PJUC is a company that was established on March 14, 2007, domiciled at Surabaya and engaged in oil and gas mining, which has been owned by REC since July 9, 2007.

9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (Lanjutan)

PT Petrogas Jatim Utama Cendana ("PJUC") (Lanjutan)

Rekonsiliasi dari ringkasan informasi keuangan yang disajikan terhadap nilai buku dari kepentingan Grup dalam investasi pada PJUC adalah sebagai berikut:

9. INVESTMENT IN ASSOCIATES *(Continued)*

PT Petrogas Jatim Utama Cendana ("PJUC") (Continued)

Reconciliation of the summarised financial information presented to the carrying amount of the Group's interest in the investment in PJUC is as follows:

	2023	2022	
Nilai buku di awal tahun	11.918.250	12.202.548	*Carrying amount at the beginning of the year*
Penerimaan dividen	(9.550.143)	(7.297.517)	*Dividend received*
Bagian laba di tahun berjalan	7.479.071	6.960.148	*Share of profit for the year*
Bagian penghasilan/(rugi) komprehensif lainnya di tahun berjalan	(2.234)	53.071	*Share of other comprehensive income/(loss) for the year*
Jumlah	9.844.944	11.918.250	*Total*

Ringkasan informasi keuangan entitas asosiasi PJUC adalah sebagai berikut:

The details of financial information of PJUC, associate, is as follows:

	2023	2022	
Laporan posisi keuangan			*Statement of financial position*
Jumlah aset	24.583.388	28.457.700	*Total assets*
Jumlah liabilitas	4.491.666	4.134.742	*Total liabilities*
Jumlah aset bersih/ekuitas	20.091.722	24.322.958	*Total net assets/equity*
Laporan laba rugi			*Statement of profit or loss*
Jumlah pendapatan	28.927.077	34.596.969	*Total revenue*
Laba tahun berjalan	15.263.411	14.204.383	*Profit for the year*
Laba/(rugi) komprehensif lain	(4.559)	108.308	*Other comprehensive income/(loss)*
Laba komprehensif tahun berjalan	15.258.852	14.312.691	*Total comprehensive income for the year*

PJUC merupakan perusahaan yang tidak terdaftar di bursa dan tidak terdapat harga pasar yang dikutip yang tersedia untuk saham PJUC.

PJUC is an non-listed company and there is no quoted market price available for the PJUC shares.

Berdasarkan penelaahan manajemen pada akhir tahun, tidak terdapat bukti obyektif bahwa investasi pada entitas asosiasi PJUC mengalami penurunan nilai sehingga manajemen tidak melakukan penyisihan penurunan nilai.

Based on the management review at the end of the year, there is no objective evidence indicating an impairment of the investment in associate of PJUC, hence management did not make any allowance for the impairment.

PT Banggai Ammonia Indonesia ("BAI")

Pada tanggal 11 Oktober 2022, Perusahaan dan PT Gavi Sejahtera Nusantara, pihak ketiga, mendirikan satu entitas bernama PT Banggai Ammonia Indonesia dengan kepemilikan Perusahaan di BAI sebesar 40,00%. BAI didirikan dengan tujuan berusaha dibidang eksplorasi, penambangan dan produksi, perindustrian dan perdagangan umum. Sampai 31 Desember 2023, BAI belum memiliki aktivitas apapun.

PT Banggai Ammonia Indonesia ("BAI")

On October 11, 2022, the Company and PT Gavi Sejahtera Nusantara, a third party, established an entity named PT Banggai Ammonia Indonesia with the Company's ownership in BAI of 40.00%. BAI was established with the purpose of doing business in the fields of exploration, mining and production, industry and general trading. Until December 31, 2023, BAI has not engaged in any activities.

BAI merupakan perusahaan yang tidak terdaftar di bursa dan tidak terdapat harga pasar yang dikutip yang tersedia untuk saham BAI.

BAI is an non-listed company and there is no quoted market price available for the BAI shares.

10. ASET TETAP / *10. FIXED ASSETS*

Rincian mutasi aset tetap Grup adalah sebagai berikut:

The details of movement of the Group's fixed assets are as follows:

	2023					
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Biaya perolehan						*Acquisition cost*
Tanah	8.747.612	853.068	-	1.397.115	10.997.795	*Lands*
Bangunan dan prasarana	7.491.467	1.584.740	-	1.384.001	10.460.208	*Buildings and infrastructures*
Jaringan pipa dan tabung gas	95.052.958	493.274	-	18.136.912	113.683.144	*Pipeline and gas cylinder*
Jaringan pipa kerja sama operasi	72.826.284	11.403.078	-	-	84.229.362	*Pipeline joint operations*
Kompresor gas	16.327.838	-	-	-	16.327.838	*Gas compressor*
Fasilitas LPG	2.923.615	74.690	-	-	2.998.305	*LPG facilities*
Mesin dan peralatan	7.712.258	1.588.079	(693.845)	2.622.504	11.228.996	*Machineries and equipments*
Peralatan kantor	2.043.681	9.476	-	90.723	2.143.880	*Office equipments*
Kendaraan	3.100.200	1.840.823	(333.336)	-	4.607.687	*Vehicles*
Aset dalam penyelesaian	4.692.421	23.105.510	-	(23.631.255)	4.166.676	*Construction in progress*
	220.918.334	40.952.738	(1.027.181)	-	260.843.891	
Akumulasi penyusutan						*Accumulated depreciation*
Bangunan dan prasarana	(1.820.060)	(538.361)	-	-	(2.358.421)	*Buildings and infrastructures*
Jaringan pipa dan tabung gas	(58.812.199)	(4.584.425)	-	-	(63.396.624)	*Pipeline and gas cylinder*
Jaringan pipa kerja sama operasi	(325.117)	(4.512.923)	-	-	(4.838.040)	*Pipeline joint operations*
Kompresor gas	(11.117.124)	(1.031.411)	-	-	(12.148.535)	*Gas compressor*
Fasilitas LPG	(789.779)	(734.017)	-	-	(1.523.796)	*LPG facilities*
Mesin dan peralatan	(1.875.941)	(807.130)	204.088	-	(2.478.983)	*Machineries and equipments*
Peralatan kantor	(1.451.794)	(175.818)	-	-	(1.627.612)	*Office equipments*
Kendaraan	(1.204.209)	(460.777)	256.831	-	(1.408.155)	*Vehicles*
	(77.396.223)	(12.844.862)	460.919	-	(89.780.166)	
Penurunan nilai						*Impairment*
Mesin dan peralatan	(129.512)	507	-	-	(129.005)	*Machineries and equipments*
	(77.525.735)	(12.844.355)	460.919	-	(89.909.171)	
Nilai Buku	143.392.599				170.934.720	*Book value*

10. ASET TETAP (Lanjutan)

10. FIXED ASSETS *(Continued)*

Rincian mutasi aset tetap Grup adalah sebagai berikut (Lanjutan):

The details of movement of the Group's fixed assets are as follows (Continued):

	2022					
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	*Reklasifikasi/ Reclassification*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Biaya perolehan						*Acquisition cost*
Tanah	5.930.918	-	-	2.816.694	8.747.612	*Lands*
Bangunan dan prasarana	6.134.502	173.915	(93.711)	1.276.761	7.491.467	*Buildings and infrastructures*
Jaringan pipa dan tabung gas	93.194.631	-	-	1.858.327	95.052.958	*Pipeline and gas cylinder*
Jaringan pipa kerja sama operasi	-	-	-	72.826.284	72.826.284	*Pipeline joint operations*
Kompresor gas	13.930.747	538.222	-	1.858.869	16.327.838	*Gas compressor*
Fasilitas LPG	2.914.237	9.378	-	-	2.923.615	*LPG facilities*
Mesin dan peralatan	3.425.116	1.511.351	(151.740)	2.927.531	7.712.258	*Machineries and equipments*
Peralatan kantor	1.671.698	403.210	(31.227)	-	2.043.681	*Office equipments*
Kendaraan	2.452.807	971.839	(324.446)	-	3.100.200	*Vehicles*
Aset dalam penyelesaian	65.224.554	23.032.333	-	(83.564.466)	4.692.421	*Construction in progress*
	194.879.210	26.640.248	(601.124)	-	220.918.334	
Akumulasi penyusutan						*Accumulated depreciation*
Bangunan dan prasarana	(1.414.759)	(448.255)	42.954	-	(1.820.060)	*Buildings and infrastructures*
Jaringan pipa dan tabung gas	(54.428.648)	(4.383.551)	-	-	(58.812.199)	*Pipeline and gas cylinder*
Jaringan pipa kerja sama operasi	-	(325.117)	-	-	(325.117)	*Pipeline joint operations*
Kompresor gas	(10.085.713)	(1.031.411)	-	-	(11.117.124)	*Gas compressor*
Fasilitas LPG	(60.713)	(729.066)	-	-	(789.779)	*LPG facilities*
Mesin dan peralatan	(1.354.377)	(675.533)	153.969	-	(1.875.941)	*Machineries and equipments*
Peralatan kantor	(1.328.030)	(152.943)	29.179	-	(1.451.794)	*Office equipments*
Kendaraan	(1.164.532)	(331.989)	292.312	-	(1.204.209)	*Vehicles*
	(69.836.772)	(8.077.865)	518.414	-	(77.396.223)	
Penurunan nilai						*Impairment*
Mesin dan peralatan	(129.512)	-	-	-	(129.512)	*Machineries and equipments*
	(69.966.284)	(8.077.865)	518.414	-	(77.525.735)	
Nilai Buku	124.912.926				143.392.599	*Book value*

Beban penyusutan aset tetap dialokasikan pada:

Depreciation expenses of fixed assets are allocated to:

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan (lihat catatan 31)	11.974.879	7.248.782	*Cost of revenue (see note 31)*
Beban umum dan administrasi (lihat catatan 32)	611.739	512.415	*General and administrative expenses (see note 32)*
Beban lain-lain (lihat catatan 34)	258.244	316.668	*Other expenses (see note 34)*
Jumlah	12.844.862	8.077.865	*Total*

10. ASET TETAP (Lanjutan)

10. FIXED ASSETS *(Continued)*

Rincian aset dalam penyelesaian per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The details of construction in progress as at December 31, 2023 are as follows:

Jenis aset	Persentase penyelesaian/ *Percentage of completion*	Akumulasi biaya/ *Accumulated costs*	Estimasi waktu penyelesaian/ *Estimated date of completion*	*Type of assets*
Bangunan	75% - 85 %	164.274	Akhir/*End of* 2024	*Buildings*
Jaringan dan instalasi pipa	20% - 45 %	3.929.879	Awal/*Early of* 2025	*Pipeline and installation*
Fasilitas dan infrastruktur	25% - 45 %	34.824	Akhir/*End of* 2024	*Facility and infrastructures*
Mesin dan peralatan	5% - 10 %	37.699	Tengah/*Mid of* 2024	*Machineries and equipment*
Jumlah		4.166.676		*Total*

Perusahaan dan PT Pertamina Gas ("Pertagas") mengadakan perjanjian Kerja Sama Operasi ("KSO") melalui skema KSO non-administrasi dalam pembangunan, pengoperasian dan pemeliharaan bersama pada Proyek Pipa Rokan yang berlokasi di Rokan-Riau (lihat catatan 1d).

The Company and PT Pertamina Gas ("Pertagas") entered into a KSO agreement through a non-administrative KSO scheme in construction, operation and maintenance of Rokan Pipeline Project located in Rokan-Riau (see note 1d).

Kapitalisasi biaya pinjaman terkait Proyek Pipa Rokan sebesar AS$ 7.879.050 dan biaya yang dapat diatribusikan lainnya sebesar AS$ 2.342.892.

Capitalization of borrowing costs related to Rokan Pipeline Project are amounting to US$ 7,879,050 and other attributable costs amounting to US$ 2,342,892.

Kapitalisasi biaya yang berasal dari pencadangan liabilitas pembongkaran aset terkait Proyek Pipa Rokan adalah sebesar AS$ 7.819.756 (lihat catatan 23).

Capitalization of provision for assets dismantling obligation related to Rokan Pipeline Project are amounting to US$ 7,819,756 (see note 23).

Pelepasan aset tetap untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Disposals of fixed assets for the years ended December 31, 2023 and 2022 were as follows:

	2023	2022	
Biaya perolehan	1.027.181	601.124	*Acquisition cost*
Akumulasi penyusutan	(460.919)	(518.414)	*Accumulated depreciation*
Nilai buku aset tetap yang dilepas	566.262	82.710	*Book value of disposed of fixed assets*
Kas yang diterima dari pelepasan aset tetap	609.618	36.573	*Proceeds from disposals of fixed assets*
Laba/(rugi) atas pelepasan aset tetap (lihat catatan 33 dan 34)	43.356	(46.137)	*Gain/(loss) on disposals of fixed assets (see notes 33 and 34)*

Per 31 Desember 2023, aset tetap tertentu telah digunakan sebagai jaminan secara fidusia atas fasilitas pinjaman yang diterima dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dan PT Bank HSBC Indonesia (lihat catatan 21). Beberapa unit kendaraan dijadikan jaminan atas fasilitas pinjaman pembiayaan konsumen (lihat catatan 22).

As at December 31, 2023, certain fixed assets have been used as fiduciary collateral for the loan facility received from PT Bank Mandiri (Persero) and PT Bank HSBC Indonesia (see note 21). Certain unit vehicles are pledged as security for consumer financing loans (see note 22).

Per 31 Desember 2023 dan 2022, semua aset tetap kecuali tanah telah diasuransikan semua jenis resiko dan gempa bumi dengan nilai seluruh pertanggungan sebesar masing-masing AS$ 64.732.831 dan AS$ 64.180.408. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset tetap yang dipertanggungkan.

As at December 31, 2023 and 2022, all of fixed assets except land were insured against losses from earthquake and property all risks with total sum insured amounting to US$ 64,732,831 and US$ 64,180,408, respetively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the fixed assets insured.

Grup menilai dan melakukan pengujian penurunan nilai atas aset tetap sebagai bagian dari pengujian penurunan nilai untuk aset non-keuangan. Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai dinilai cukup untuk menutupi adanya kerugian penurunan nilai buku aset tetap pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The Group assessed and performed impairment testing for property and equipment as part of impairment testing for non-financial assets. Management believes that the provision for impairment losses is adequate to cover any losses from the impairment of the carrying amounts of fixed assets as at December 31, 2023 and 2022.

11. SEWA / *11. LEASES*

a. Aset hak guna / *a. Right of use assets*

Rincian aset hak guna adalah sebagai berikut: / *The details of right of use assets are as follows:*

	2023				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Biaya perolehan					*Acquisition cost*
Tanah	3.831.292	19.470	(186.636)	3.664.126	*Lands*
Bangunan	300.824	24.079	(197.709)	127.194	*Buildings*
Peralatan	271.706	-	-	271.706	*Equipments*
	4.403.822	43.549	(384.345)	4.063.026	
Akumulasi penyusutan					*Accumulated depreciation*
Tanah	(2.090.215)	(944.898)	186.636	(2.848.477)	*Lands*
Bangunan	(235.999)	(59.177)	197.709	(97.467)	*Buildings*
Peralatan	(268.791)	(1.325)	-	(270.116)	*Equipments*
	(2.595.005)	(1.005.400)	384.345	(3.216.060)	
Nilai buku	1.808.817			846.966	*Book value*

	2022				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Biaya perolehan					*Acquisition cost*
Tanah	3.404.457	426.835	-	3.831.292	*Lands*
Bangunan	331.910	-	(31.086)	300.824	*Buildings*
Peralatan	271.706	-	-	271.706	*Equipments*
	4.008.073	426.835	(31.086)	4.403.822	
Akumulasi penyusutan					*Accumulated depreciation*
Tanah	(1.173.120)	(917.095)	-	(2.090.215)	*Lands*
Bangunan	(134.074)	(133.011)	31.086	(235.999)	*Buildings*
Peralatan	(265.611)	(3.180)	-	(268.791)	*Equipments*
	(1.572.805)	(1.053.286)	31.086	(2.595.005)	
Nilai buku	2.435.268			1.808.817	*Book value*

Beban penyusutan aset hak guna dialokasikan pada: / *Depreciation expenses of right of use assets are allocated to:*

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan (lihat catatan 31)	973.846	996.314	*Cost of revenue (see note 31)*
Beban umum dan administrasi (lihat catatan 32)	31.554	56.972	*General and administrative expenses (see note 32)*
Jumlah	1.005.400	1.053.286	*Total*

11. SEWA (Lanjutan)

11. LEASES *(Continued)*

b. Liabilitas sewa

b. Lease liabilities

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Krakatau Steel (Persero) Tbk	181.487	269.677	*PT Krakatau Steel (Persero) Tbk*
PT Kereta Api Indonesia (Persero)	141.092	191.014	*PT Kereta Api Indonesia (Persero)*
PT Bekasi Fajar Industrial Estate Tbk	80.986	118.074	*PT Bekasi Fajar Industrial Estate Tbk*
Lain-lain	40.183	85.027	*Others*
Jumlah	443.748	663.792	*Total*

Rincian pembayaran sewa berdasarkan perjanjian sewa adalah sebagai berikut:

The detail of lease liabilities based on the lease agreements are as follows:

	2023	2022	
Jatuh tempo dalam:			*Mature within:*
1 (satu) tahun	229.588	352.097	*1 (one) year*
2 (dua) tahun	185.119	128.492	*2 (two) year*
3 (tiga) tahun	47.142	189.368	*3 (three) year*
Lebih dari 3 (tiga) tahun	-	47.142	*More than 3 (three) year*
Pembayaran sewa masa datang	461.849	717.099	*Future lease payment*
Dikurangi beban keuangan masa datang	(18.101)	(53.307)	*Deducted by future finance costs*
Jumlah nilai kini liabilitas sewa	443.748	663.792	*Total present value of lease liabilities*
Bagian jangka pendek	216.661	323.771	*Current portion*
Bagian jangka panjang	227.087	340.021	*Non-current portion*

Laporan laba rugi konsolidasian menyajikan saldo berikut berkaitan dengan sewa:

The consolidated statements of profit or loss show the following amounts related to leases:

	2023	2022	
Beban terkait sewa jangka pendek, aset bernilai rendah dan sewa variable	1.563.000	1.241.886	*Expenses relating to short-term leases, low-value assets and variable leases*

Jumlah yang terkait dengan sewa jangka pendek, sewa atas aset bernilai rendah, dan sewa variabel tidak dimasukkan sebagai liabilitas sewa berdasarkan sifatnya sebagaimana dibahas pada catatan 2l.

Amounts related to short-term leases, leases of low-value assets and variable leases are not required to be included as lease liabilities based on their nature as discussed in note 2l.

Grup menandatangani beberapa perjanjian sewa yang sebagian besar berkaitan dengan sewa tanah, bangunan dan peralatan. Perjanjian sewa biasanya memiliki periode tetap dari 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun, tetapi dapat memiliki opsi perpanjangan seperti yang dijelaskan pada catatan 2l dan 3. Ketentuan sewa dinegosiasikan secara individu dan mengandung syarat dan ketentuan yang berbeda. Perjanjian sewa tidak memberikan persyaratan apapun, tetapi aset yang disewakan tidak dapat digunakan sebagai jaminan atas pinjaman.

The Group entered into several lease agreements which are mainly related to rental of land, buildings dan equipments. Rental agreements are typically made for fixed periods of 1 (one) to 5 (five) years but may have extension options as described in notes 2l and 3. Lease terms are negotiated on an individual basis and contain a wide range of different terms and conditions. The lease agreements do not impose any covenants, but leased assets may not be used as security for borrowing purposes.

11. SEWA (Lanjutan)

Perjanjian sewa tanah Grup yang signifikan adalah dengan PT Pertamina Gas, PT Bekasi Fajar Industrial Estate Tbk, PT Jababeka Infrastruktur, PT Krakatau Steel (Persero) Tbk, PT Perusahaan Umum Jasa Tirta II, PT Margabumi Matraraya, Tn. M Solikin, Bendahara UPP Rembang, dan PT Rembang Bangkit Sejahtera Jaya (pihak ketiga). Perjanjian sewa bangunan Grup yang signifikan adalah dengan Ny. Augustianne Marbun (pihak ketiga).

11. LEASES *(Continued)*

The Group's significant land rental agreements were with PT Pertamina Gas, PT Bekasi Fajar Industrial Estate Tbk, PT Jababeka Infrastruktur, PT Krakatau Steel (Persero) Tbk, PT Perusahaan Umum Jasa Tirta II, PT Margabumi Matraraya, Mr. M Solikin, Bendahara UPP Rembang and PT Rembang Bangkit Sejahtera Jaya (third parties). Group significant building rental agreements were with Mrs. Augustianne Marbun (third party).

12. ASET TAKBERWUJUD

12. INTANGIBLE ASSETS

	2023				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Biaya perolehan					*Acquisition cost*
Perangkat lunak	711.917	41.862	-	753.779	*Software*
Hak konsesi	1.131.315	-	-	1.131.315	*Concession rights*
	1.843.232	41.862	-	1.885.094	
Akumulasi amortisasi					*Accumulated amortization*
Perangkat lunak	(495.634)	(77.428)	-	(573.062)	*Software*
Hak konsesi	(101.099)	(42.926)	-	(144.025)	*Concession rights*
	(596.733)	(120.354)	-	(717.087)	
Nilai Buku	1.246.499			1.168.007	*Book value*

	2022				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Biaya perolehan					*Acquisition cost*
Perangkat lunak	532.032	179.885	-	711.917	*Software*
Hak konsesi	869.684	261.631	-	1.131.315	*Concession rights*
	1.401.716	441.516	-	1.843.232	
Akumulasi amortisasi					*Accumulated amortization*
Perangkat lunak	(365.911)	(129.723)	-	(495.634)	*Software*
Hak konsesi	(52.101)	(48.998)	-	(101.099)	*Concession rights*
	(418.012)	(178.721)	-	(596.733)	
Nilai Buku	983.704			1.246.499	*Book value*

Pada tanggal 8 Desember 2020, BDP, entitas anak dan PT Perdana Multiguna Sarana Bandung Barat ("PMgS"), pihak ketiga, mengadakan perjanjian kerja sama proyek penyaluran air guna memenuhi kebutuhan pengadaan air bersih (lihat catatan 39) dengan nilai investasi dalam bentuk aset hak konsesi sebesar Rp 12.302.543.062 atau setara dengan AS$ 869.684 yang diamortisasi selama 20 tahun.

On December 8, 2020, BDP, a subsidiary, and PT Perdana Multiguna Sarana Bandung Barat ("PMgS"), a third party, entered into a water distribution project cooperation agreement to meet the needs of clean water supply (see note 39) with an investment value in the form of concession rights amounting to Rp 12,302,543,062 or equivalent to US$ 869,684 and amortized over 20 years.

Berdasarkan Perjanjian Pengalihan Hak dan Kewajiban tanggal 24 Oktober 2022 PMgS mengalihkan seluruh hak dan kewajiban kepada Perumda Air Minum Tirta Wibawa Mukti ("PDAM-TW") (lihat catatan 39).

Based on the Agreement on the Transfer of Rights and Obligations dated October 24, 2022, PMgS transferred all rights and obligations to the Perumda Air Minum Tirta Wibawa Mukti ("PDAM-TW") (see note 39).

12. ASET TAKBERWUJUD (Lanjutan)

Pada tanggal 28 Desember 2022, BDP dan PDAM-TW, pihak ketiga, mengadakan kesepakatan untuk merestrukturisasi piutang usaha senilai Rp 4.096.887.910 setara dengan AS$ 261.631 yang di konversi menjadi aset hak konsesi dan merubah masa amortisasi aset hak konsesi yang sebelumnya jangka waktu 20 tahun menjadi selama 25 tahun yang akan jatuh tempo pada tanggal 20 Februari 2046, mengikuti perjanjian restrukturisasi tersebut.

12. INTANGIBLE ASSETS *(Continued)*

On December 28, 2022, BDP and PDAM-TW, third parties, entered into an agreement to restructure trade receivables amounted of Rp 4,096,887,910 equivalent to US$ 261,631 which was converted into concession rights assets and changed the amortization period for concession rights assets from the previous term 20 years to 25 years which will due date on February 20, 2046, following the restructuring agreement.

13. PROPERTI MINYAK DAN GAS

13. OIL AND GAS PROPERTIES

	2023				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Blok Jabung					*Jabung block*
Biaya perolehan	-	26.500.000	-	26.500.000	*Acquisition cost*
Akumulasi deplesi	-	(2.665.181)	-	(2.665.181)	*Accumulated depletion*
Nilai buku	-	23.834.819	-	23.834.819	*Book value*

Beban deplesi properti minyak dan gas dialokasikan pada beban pokok pendapatan (lihat catatan 31).

Depletion expenses of oil and gas properties are allocated to cost of revenue (see note 31).

14. ASET TIDAK LANCAR LAIN-LAIN

14. OTHER NON-CURRENT ASSETS

	2023	2022	
Aset program			*Plan assets*
Karyawan (lihat catatan 24)	117.499	117.034	*Employees (see note 24)*
Direksi dan komisaris (lihat catatan 25)	7.411	78.979	*Directors and commissioners (see note 25)*
Jumlah aset program	124.910	196.013	*Total plan assets*
Deposito dan kas di bank yang dibatasi penggunaannya	8.905.966	6.830.884	*Restricted deposits and cash in banks*
Uang muka *cash call*	1.067.258	-	*Advance for cash call*
Biaya ditangguhkan	264.124	129.171	*Deferred costs*
Piutang lain-lain jangka panjang	58.275	59.815	*Long-term other receivables*
Aset pengampunan pajak - bersih	7.555	9.985	*Tax amnesty assets - net*
Uang muka studi kelayakan	-	838.392	*Advance for feasibility study*
Lain-lain	164.190	185.520	*Others*
Jumlah	10.592.278	8.249.780	*Total*

Deposito dan kas di bank yang dibatasi penggunaannya

Pada tanggal 31 Desember 2023, kas di bank yang dibatasi penggunaannya merupakan rekening bank Perusahaan pada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk sebesar AS$ 6.138.654 (2022: AS$ 5.388.654) yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima Perusahaan dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lihat catatan 21).

Pada tanggal 31 Desember 2023, deposito yang dibatasi penggunaannya merupakan deposito milik EHK (entitas anak) pada PT Bank HSBC Indonesia sebesar AS$ 2.767.312 (2022: AS$ 1.442.230) yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman yang diterima EHK dari PT Bank HSBC Indonesia (lihat catatan 21).

Restricted deposits and cash in banks

As at December 31, 2023, restricted cash in bank represent the Company's bank account at PT Bank Mandiri (Persero) Tbk amounting to US$ 6,138,654 (2022: US$ 5,388,654) which is used as collateral for loans received by the Company from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (see note 21).

As at December 31, 2023, restricted deposits represent EHK's (subsidiary) deposits account at PT Bank HSBC Indonesia amounting to US$ 2,767,312 (2022: US$ 1,442,230) which is used as collateral for loans received by EHK from PT Bank HSBC Indonesia (see note 21).

14. ASET TIDAK LANCAR LAIN-LAIN (Lanjutan)

Uang muka *cash call*

Uang muka *cash call* merupakan akumulasi pembayaran *cash call* setelah dikurangi pengeluaran yang dilakukan oleh operator dari kerjasama operasi Blok Rokan, dalam hal ini adalah PT Pertamina Gas (lihat catatan 1d).

Uang muka studi kelayakan

Pada tanggal 31 Desember 2022, uang muka studi kelayakan sebesar AS$ 838.392 merupakan uang muka studi kelayakan atas potensi proyek Jabung Tengah di Provinsi Riau, Jambi, dan Kepulauan Riau yang dilakukan oleh RES bekerja sama dengan PT Cipta Niaga Gemilang sebesar AS$ 140.283 dan proyek fasilitas Petrokimia di area Bojonegoro dan Cepu yang dilakukan oleh Perusahaan bekerja sama dengan PT Etika Dharma Bangun Sarana sebesar Rp 10.000.000.000 (setara AS$ 648.677 (2022: AS$ 698.109)). Pada tanggal 31 Desember 2023, uang muka, yang belum diterima pengembaliannya sebesar Rp 10.000.000.000 (setara AS$ 648.677), telah direklasifikasi menjadi piutang lain-lain dikarenakan proyek tersebut telah dibatalkan dan Perusahaan berhak untuk melakukan penagihan pengembalian uang muka tersebut.

14. OTHER NON-CURRENT ASSETS *(Continued)*

Advance for cash call

Cash call advances are the accumulated payments for cash calls net of expenditure incurred by the operator of the Rokan Block joint operations, PT Pertamina Gas (see note 1d).

Advance for feasibility study

As at December 31, 2022, advance for feasibility study amounting to US$ 838,392 represents advance for feasibility study on project potential of Jabung Tengah in Provinces of Riau, Jambi and Kepulauan Riau conducted by RES in collaboration with PT Cipta Niaga Gemilang amounting to US$ 140,283 and project of Petrochemical facility in Bojonegoro and Cepu areas conducted by the Company in collaboration with PT Etika Dharma Bangun Sarana amounting to Rp 10,000,000,000 (equivalent to US$ 648,677 (2022: US$ 698,109)). As at December 31, 2023, the advance payments, that have not yet refunded amounting to Rp 10,000,000,000 (equivalent to US$ 648,677, have been reclassified as other receivables due to the cancellation of the project and the Company is entitled to the refund of the advance payment.

15. PERPAJAKAN

15. TAXATION

a. Pajak dibayar di muka

a. Prepaid taxes

	2023	2022	
Bagian lancar			*Current portion*
Perusahaan			*The Company*
Pajak pertambahan nilai - bersih	3.001.164	4.852.610	*Value added tax - net*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak pertambahan nilai - bersih	1.132.456	1.316.925	*Value added tax - net*
Pajak penghasilan pasal 21	889	1.537	*Income tax article 21*
Jumlah bagian lancar	4.134.509	6.171.072	*Total current portion*
Bagian tidak lancar			*Non-current portion*
Taksiran klaim pengembalian pajak			*Estimated claim for tax refund*
Perusahaan			*The Company*
Tahun 2022	130.452	131.553	*Fiscal year 2022*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Tahun 2023	172.749	-	*Fiscal year 2023*
Tahun 2022	100.870	129.980	*Fiscal year 2022*
Tahun 2021	-	296.462	*Fiscal year 2021*
Jumlah bagian tidak lancar	404.071	557.995	*Total non current portion*
Jumlah pajak dibayar di muka	4.538.580	6.729.067	*Total prepaid taxes*

15. PERPAJAKAN (Lanjutan)

15. TAXATION *(Continued)*

b. Utang pajak

b. Taxes payable

	2023	2022	
Perusahaan			*The Company*
Pajak penghasilan pasal 21	75.163	149.616	*Income tax article 21*
Pajak penghasilan 4(2)/23/26	63.198	46.579	*Income tax article 4(2)/23/26*
Pajak penghasilan pasal 29	705.355	-	*Income tax article 29*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak pertambahan nilai - bersih	631.926	1.147.456	*Value added tax - net*
Pajak penghasilan pasal 21	229.928	82.114	*Income tax article 21*
Pajak penghasilan 4(2)/23/25/26	1.968.323	247.024	*Income tax article 4(2)/23/25/26*
Pajak penghasilan pasal 29	331.335	295.147	*Income tax article 29*
Surat ketetapan dan tagihan pajak	542	-	*Tax assessment and collection*
Jumlah	4.005.770	1.967.936	*Total*

c. Pajak penghasilan badan

c. Corporate income tax

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak, seperti yang tercantum dalam laba rugi dan estimasi laba kena pajak adalah sebagai berikut:

The reconciliation between profit before tax, as shown in profit or loss and estimated taxable income is as follows:

	2023	2022	
Laba sebelum pajak penghasilan konsolidasian	40.646.477	13.023.880	*Consolidated profit before income tax*
Ditambah/(dikurangi):			*Added/(deducted) by:*
Laba sebelum pajak penghasilan entitas anak - bersih	(40.494.398)	(13.064.209)	*Profit before income tax of subsidiaries - net*
Eliminasi konsolidasian	15.496.776	11.240.923	*Elimination for consolidation*
Laba sebelum pajak penghasilan - Perusahaan	15.648.855	11.200.594	*Profit before income tax - The Company*
Penyesuaian fiskal			*Fiscal adjustments*
Beda tetap			*Permanent differences*
Penyisihan/(pemulihan) penurunan nilai piutang	1.787.243	308.001	*Provision/(recovery) on impairment of receivables*
Sumbangan dan jamuan	389.918	197.860	*Donation and entertainment*
Beban pajak	289.707	422.756	*Tax expenses*
Pendapatan bunga	(11.931)	(51.219)	*Interest income*
Pendapatan dividen dan biaya terkait	(11.221.083)	(10.394.770)	*Dividends income and related expense*
Penyesuaian terkait perbedaan mata uang pelaporan pajak	1.895.342	(5.731.454)	*Adjustments related to reporting currency differences in taxation*
Jumlah beda tetap	(6.870.804)	(15.248.826)	*Total permanent differences*
Beda waktu			*Temporary differences*
Imbalan pasca-kerja karyawan	(30.733)	(97.793)	*Post-employment benefits*
Penyisihan pensiun direksi dan komisaris	223.202	29.003	*Provision for retirement of directors and commissioners*
Penyusutan aset tetap	(22.972)	1.188	*Depreciation of fixed assets*
Akrual bonus	1.350.000	-	*Accrued bonus*
Jumlah beda waktu	1.519.497	(67.602)	*Total temporary differences*
Estimasi laba/(rugi fiskal) sebelum kompensasi rugi fiskal tahun-tahun sebelumnya - Perusahaan (dipindahkan)	10.297.548	(4.115.834)	*Estimated taxable income/(fiscal loss) before tax loss carried forward from prior years - the Company (carried forward)*

15. PERPAJAKAN (Lanjutan)

15. TAXATION *(Continued)*

c. Pajak penghasilan badan (Lanjutan)

c. *Corporate income tax (Continued)*

Rekonsiliasi antara laba sebelum beban pajak, seperti yang tercantum dalam laba rugi dan estimasi laba kena pajak adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

The reconciliation between profit before tax, as shown in profit or loss and estimated taxable income is as follows: (Continued)

	2023	2022	
Estimasi laba/(rugi fiskal) sebelum kompensasi rugi fiskal tahun-tahun sebelumnya - Perusahaan (pindahan)	10.297.548	(4.115.834)	*Estimated taxable income/(fiscal loss) before tax loss carried forward from prior years - the Company (carried forward)*
Kompensasi rugi fiskal tahun-tahun sebelumnya - Perusahaan:			*Tax losses carried forward from prior years - the Company:*
Akumulasi rugi fiskal tahun sebelumnya yang dapat dikompensasi	(9.744.023)	(6.204.852)	*Accumulated tax losses from prior years that can be compansated*
Penyesuaian terkait perbedaan mata uang pelaporan pajak	(199.116)	576.663	*Adjustments related to reporting currency differences in taxation*
Penyesuaian terkait Surat Ketetapan Pajak dan pembetulan Surat Pemberitahuan Tahunan Badan	6.017.506	-	*Adjustments related to Tax Assessment Letters and Annual Corporate Income Tax Return correction*
Akumulasi rugi fiskal tahun-tahun sebelumnya - bersih	(3.925.633)	(5.628.189)	*Accumulated tax losses carried forward from prior year - net*
Estimasi laba kena pajak/ (akumulasi rugi fiskal) tahun berjalan - Perusahaan	6.371.915	(9.744.023)	*Estimated taxable income/ (tax losses carried forward) current year - the Company*

	2023	2022	
Estimasi beban pajak penghasilan kini			*Estimated current income tax*
Perusahaan	(1.401.821)	-	*The Company*
Entitas anak	(10.602.854)	(2.110.483)	*Subsidiaries*
Jumlah	(12.004.675)	(2.110.483)	*Total*
Pajak penghasilan dibayar di muka			*Prepaid income tax*
Perusahaan	696.466	131.553	*The Company*
Entitas anak	10.444.268	1.945.316	*Subsidiaries*
Jumlah	11.140.734	2.076.869	*Total*
Lebih/(kurang) bayar pajak penghasilan badan			*Over/(under) payment corporate income tax*
Perusahaan			*The Company*
Lebih bayar	-	131.553	*Overpayment*
Kurang bayar	(705.355)	-	*Underpayment*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Lebih bayar	172.749	129.980	*Overpayment*
Kurang bayar	(331.335)	(295.147)	*Underpayment*
Jumlah	(863.941)	(33.614)	*Total*

15. PERPAJAKAN (Lanjutan)

15. TAXATION *(Continued)*

c. Pajak penghasilan badan (Lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, Entitas anak Grup memiliki rugi pajak yang dapat digunakan sebagai pengurang dari penghasilan kena pajak masa depan. Perusahaan tidak memiliki rugi pajak.

Rugi fiskal dapat dikompensasikan dengan laba fiskal pada masa lima tahun mendatang sejak kerugian fiskal terjadi. Grup memperkirakan bahwa akumulasi kerugian fiskal tersebut tidak dapat dikompensasikan dengan laba fiskal di masa mendatang.

Pelaporan pajak penghasilan badan Grup menggunakan mata uang Rupiah, kecuali untuk entitas anak REC yang menggunakan mata uang Dolar AS.

Menurut ketentuan perpajakan yang berlaku, liabilitas pajak penghasilan dihitung oleh wajib pajak sendiri. Namun demikian, pihak fiskus dapat memeriksa liabilitas pajak dihitung sendiri tersebut dalam jangka waktu lima tahun.

c. Corporate income tax (Continued)

As at December 31, 2023, Subsidiaries of the Group had tax losses that can be used as deductions from future taxable income. The Company has no tax losses.

The tax losses can be utilised against the taxable income for a period of five years subsequent to the year the tax loss was incurred. The Group believes that it is not probable that future taxable profits will be available to utilise accumulated tax losses before their expiry.

The Group's corporate income taxes are reported using Rupiah, except for a subsidiary of REC which uses US Dollar currency.

According to tax regulations, corporate income tax payable is computed by taxpayer. However, the tax authority may conduct tax audit on the Company within five years.

d. Taksiran pajak penghasilan tangguhan

Jumlah aset dan liabilitas pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

d. Estimated deferred income tax

The calculation of deferred tax assets and liabilities are as follows:

	2023					
			Dikreditkan/(dibebankan) ke / *credited/(charged) to:*			
	1 Jan. / *Jan. 1,* 2023	Penyesuaian/ *Adjustment*	Laba rugi / *Profit or loss*	Penghasilan komprehensif lain/*Other comprehensive income*	31 Des. / *Dec. 31,* 2023	
Perusahaan						*The Company*
Aset/(liabilitas) pajak tangguhan						*Deferred tax assets/(liabilities)*
Imbalan pasca-kerja karyawan	(25.746)	534	(6.762)	6.125	(25.849)	*Post-employment benefits*
Penyisihan pensiun direksi dan komisaris	14.517	-	49.106	-	63.623	*Provision for retirement of directors and commissioners*
Penyusutan aset tetap	46.842	-	(5.055)	-	41.787	*Depreciation of fixed assets*
Rugi fiskal	1.238.201	-	(1.238.201)	-	-	*Fiscal loss*
Akrual bonus	-	-	297.000	-	297.000	*Accrued bonus*
Jumlah - Perusahaan	1.273.814	534	(903.912)	6.125	376.561	*Total - the Company*
Entitas anak						*Subsidiaries*
Aset/(liabilitas) pajak tangguhan						*Deferred tax assets/(liabilities)*
Imbalan pasca-kerja karyawan	193.373	153	(2.537)	24.218	215.207	*Post-employment benefits*
Penyisihan pensiun direksi dan komisaris	57.128	-	7.783	6.467	71.378	*Provision for retirement of directors and commissioners*
Penurunan nilai piutang	99.339	-	(48.539)	-	50.800	*Impairment of receivables*
Penyusutan aset tetap	330.118	925	(167.047)	-	163.996	*Depreciation of fixed assets*
Akrual bonus	-	-	19.241	-	19.241	*Accrued bonus*
Sewa	-	-	8.249	-	8.249	*Lease*
Jumlah - Entitas anak	679.958	1.078	(182.850)	30.685	528.871	*Total - Subsidiaries*
Jumlah	1.953.772	1.612	(1.086.762)	36.810	905.432	*Total*

15. PERPAJAKAN (Lanjutan)

15. TAXATION *(Continued)*

d. Taksiran pajak penghasilan tangguhan (Lanjutan)

d. Estimated deferred income tax (Continued)

	2022					
			Dikreditkan/(dibebankan) ke / *credited/(charged) to:*			
	1 Jan. / *Jan. 1,* 2022	Penyesuaian/ *Adjustment*	Laba rugi / *Profit or loss*	Penghasilan komprehensif lain/*Other comprehensive income*	31 Des. / *Dec. 31,* 2022	
Perusahaan						*The Company*
Aset/(liabilitas) pajak tangguhan						*Deferred tax assets/(liabilities)*
Imbalan pasca-kerja karyawan	(7.395)	117	(21.514)	3.046	(25.746)	*Post-employment benefits*
Penyisihan pensiun direksi dan komisaris	8.136	-	6.381	-	14.517	*Provision for retirement of directors and commissioners*
Penyusutan aset tetap	(3.905)	-	50.747	-	46.842	*Depreciation of fixed assets*
Rugi fiskal	1.365.068	-	(126.867)	-	1.238.201	*Fiscal loss*
Jumlah - Perusahaan	1.361.904	117	(91.253)	3.046	1.273.814	*(carried forward)*
Entitas anak						*Subsidiaries*
Aset/(liabilitas) pajak tangguhan						*Deferred tax assets/(liabilities)*
Imbalan pasca-kerja karyawan	297.171	(483)	(105.950)	2.635	193.373	*Post-employment benefits*
Penyisihan pensiun direksi dan komisaris	43.271	-	13.857	-	57.128	*Provision for retirement of directors and commissioners*
Penurunan nilai piutang	58.830	-	40.509	-	99.339	*Impairment of receivables*
Penyusutan aset tetap	269.613	(4.879)	65.384	-	330.118	*Depreciation of fixed assets*
Sewa	(106)	-	106	-	-	*Lease*
Rugi fiskal	17.918	-	(17.918)	-	-	*Fiscal loss*
Jumlah - Entitas anak	686.697	(5.362)	(4.012)	2.635	679.958	*Total - Subsidiaries*
Jumlah	2.048.601	(5.245)	(95.265)	5.681	1.953.772	*Total*

Rekonsiliasi antara jumlah beban pajak dan jumlah yang dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

Reconciliation between tax expense and the amount computed using applied tax rate are as follows:

	2023	2022	
Laba sebelum pajak penghasilan konsolidasian	40.646.477	13.023.880	*Consolidated profit before income tax*
Beban/(manfaat) pajak penghasilan sesuai dengan tarif yang berlaku			*Corporate income tax expense/(benefit) using applied tax rate*
Perusahaan	3.442.608	2.464.131	*The Company*
Entitas anak	8.908.768	3.163.148	*Subsidiaries*
Pengaruh pajak atas beban yang tidak diperkenankan/(penghasilan tidak kena pajak)			*Tax influence on non deductible expense/(non taxable income)*
Perusahaan	(1.511.577)	(3.354.742)	*The Company*
Entitas anak	1.408.485	(1.462.783)	*Subsidiaries*
Penyesuaian pajak tangguhan terkait Akumulasi rugi fiskal			*Adjustment for deferred tax related to Tax losses carried forward*
Perusahaan	(327.068)	981.864	*The Company*
Entitas anak	468.451	414.130	*Subsidiaries*
Penyesuaian tahun fiskal sebelumnya			*Prior fiscal years adjustment*
Perusahaan	1.063.172	-	*The Company*
Entitas anak	44.158	(21.211)	*Subsidiaries*
Jumlah beban pajak penghasilan	13.496.997	2.184.537	*Total income tax expense*

15. PERPAJAKAN (Lanjutan)

15. TAXATION *(Continued)*

e. Beban/(manfaat) pajak penghasilan

e. *Income tax expense/(benefit)*

	2023	2022	
Pajak kini			*Current tax*
Tahun fiskal berjalan	12.004.675	2.110.483	*Current fiscal year*
Penyesuaian tahun fiskal sebelumnya	405.560	(21.211)	*Prior fiscal years adjustment*
Jumlah pajak kini	12.410.235	2.089.272	*Total current tax*
Pajak tangguhan			*Deferred tax*
Tahun fiskal berjalan	384.992	95.265	*Current fiscal year*
Penyesuaian tahun fiskal sebelumnya	701.770	-	*Prior fiscal years adjustment*
Jumlah pajak tangguhan	1.086.762	95.265	*Total deferred tax*
Jumlah pajak non-final	13.496.997	2.184.537	*Total non-final tax*

f. Surat ketetapan pajak

f. *Tax assessment letters*

Surat ketetapan pajak atas Pajak Penghasilan ("PPh") Badan yang diterima Grup dari kantor pajak selama tahun 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Tax assessment letters of Corporate Income Tax ("CIT") received by the Group from the tax office during the year 2023 and 2022 are as follows:

	Surat ketetapan pajak PPh badan /*Tax assessment letters of CIT*					
					Lebih/(kurang) bayar/ *Over/(under) payment*	
Entitas/*Entity*	Tanggal/ *Date*	Jenis ketetapan/ *Type of assessment*	Tahun pajak/ *Fiscal year*	Laba pajak/ (rugi fiskal) *Taxable income/ (fiscal loss)*	Rupiah/ *Rupiah*	Setara/ *Equivalent* AS$/*US$*
2023						
Perusahaan/ *The Company*	25 Mei./*May.* 2023	SKPKB *)	2018	Rp 21.546.826.664	(5.386.706.500)	(361.402)
Entitas anak/ *Subsidiaries*						
- TIP	13 Apr./*Apr.* 2023	SKPLB **)	2021	Rp 2.344.498.946	4.509.381.720	316.781
2022						
Entitas anak/ *Subsidiaries*						
- TIP	13 Jun./*Jun.* 2022	SKPLB **)	2020	Rp 35.247.165.231	6.407.527.961	429.047
- REC	26 Apr./*Apr.* 2022	SKPLB **)	2020	AS$/*US$* 1.416.092	-	106.945

*) SKPKB = Surat ketetapan pajak kurang bayar
**) SKPLB = Surat ketetapan pajak lebih bayar

*) *SKPKB = Underpayment tax assessment letter*
**) *SKPLB = Overpayment tax assessment letter*

Pada 31 Desember 2023, Jumlah kurang bayar berdasarkan SKPKB, telah dibayarkan Perusahaan pada tahun berjalan. Jumlah sanksi administratif, berupa denda bunga atas SKPKB sebesar Rp 2.352.913.399 (setara dengan AS$ 157.861), dicatat sebagai "Beban lain-lain - beban pajak" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (lihat catatan 34).

As at December 31, 2023, the total underpayment based on SKPKB, has been paid by the Company in the current year. The amount of administrative interest fines related to the SKPKB amounting to Rp 2,352,913,399 (equivalent to US$ 157,861), was recorded as "Other expense - tax expense" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (see note 34).

15. PERPAJAKAN (Lanjutan)

f. Surat ketetapan pajak (Lanjutan)

Surat ketetapan/tagihan pajak yang diterima Grup dari kantor pajak yang terkait selain Pajak Penghasilan Badan adalah sebagai berikut:

- Selama tahun 2023, Perusahaan menerima Surat Tagihan Pajak ("STP") dari kantor pajak atas Pajak Penghasilan ("PPh") pasal 23, 4 (2) dan Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") untuk tahun buku 2018-2023, yang menetapkan jumlah denda pajak sebesar Rp 4.384.403 (setara dengan AS$ 290).

- Selama tahun 2023, ATP menerima Surat Tagihan Pajak ("STP") dari kantor pajak atas Pajak Penghasilan ("PPh") pasal 21, 23, 25 dan Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") untuk tahun buku 2018-2023, yang menetapkan jumlah denda pajak sebesar Rp 4.943.716 (setara dengan AS$ 325).

- Selama tahun 2023, PDPDE menerima Surat Tagihan Pajak ("STP") atas PPh 21 dan 23 untuk tahun buku 2020, 2022 dan 2023 dengan jumlah sebesar Rp 604.216.030 (setara dengan AS$ 40.586).

- Selama tahun 2022, ATP menerima STP dari kantor pajak atas PPh pasal 21, 23, 25 dan Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") untuk tahun buku 2018-2022, yang menetapkan jumlah denda pajak sebesar Rp 78.702.895 (setara dengan AS$ 5.276).

- Selama tahun 2022, PDPDE menerima Surat Tagihan Pajak ("STP") atas PPh 21 dan 23 untuk tahun buku 2019 dan 2021 dengan jumlah sebesar Rp 2.122.276 (ekuivalen AS$ 146).

Selisih antara nilai tercatat dengan STP dicatat sebagai "Beban lain-lain - beban pajak" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (lihat catatan 34).

15. TAXATION *(Continued)*

f. Tax assessment letters (Continued)

Tax assessments/collections letters received by the Group from the tax office other than Corporate Income Tax are as follows:

- *During 2023, the Company received the Tax Collection Letter ("STP") from tax office of income tax article 23, 4 (2) and Value Added Tax ("VAT") for the year 2018-2023, which stated the tax fines amounting to Rp 4,384,403 (equivalent to US$ 290).*

- *During 2023, ATP received the Tax Collection Letter ("STP") from tax office of income tax article 21, 23, 25 and Value Added Tax ("VAT") for the year 2018-2023, which stated the tax fines amounting to Rp 4,943,716 (equivalent to US$ 325).*

- *During 2023, PDPDE received Tax Collection Letter ("STP") of income tax article 21 and 23 for fiscal year 2020, 2022 and 2023 with total amounting to Rp 604,216,030 (equivalent to US$ 40,586).*

- *During 2022, ATP received the STP from tax office of income tax article 21, 23, 25 and Value Added Tax ("VAT") for the year 2018-2022, which stated the tax fines amounting to Rp 78,702,895 (equivalent to US$ 5,276).*

- *During 2022, PDPDE received Tax Collection Letter ("STP") of income tax article 21 and 23 for fiscal year 2019 and 2021 with total amounting to Rp 2,122,276 (equivalent to US$ 146).*

The difference between carrying amount and STP was recorded as "Other expense - tax expense" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (see note 34).

16. UTANG USAHA / ***16. TRADE PAYABLES***

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
Dolar AS	14.118.381	9.564.873	*US Dollar*
Rupiah	5.008.412	1.235.573	*Rupiah*
Jumlah	19.126.793	10.800.446	*Total*

16. UTANG USAHA (Lanjutan) / *16. TRADE PAYABLES (Continued)*

Rincian utang usaha berdasarkan pemasok adalah sebagai berikut:

Details of trade payables based on vendors are as follows:

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Pertamina (Persero)	6.733.523	6.181.789	*PT Pertamina (Persero)*
Medco E&P Grissik Ltd (dahulu: Conoco Philips Ltd)	5.350.586	2.571.800	*Medco E&P Grissik Ltd (previouly: Conoco Philips Ltd)*
PT Pratiwi Putri Sulung	1.890.532	-	*PT Pratiwi Putri Sulung*
PT Baker Hughes Indonesia	1.368.150	-	*PT Baker Hughes Indonesia*
Jindi South Jambi B, Co., Ltd	597.265	608.175	*Jindi South Jambi B, Co., Ltd*
PT Transportasi Gas Indonesia	366.542	187.384	*PT Transportasi Gas Indonesia*
CV Azka Karyatama Mandiri	294.000	-	*CV Azka Karyatama Mandiri*
PT Petro Biz Indonesia	289.100	-	*PT Petro Biz Indonesia*
PT Cipta Infra Selaras	279.300	-	*PT Cipta Infra Selaras*
PT Tri Erdnov Rezeki	165.268	-	*PT Tri Erdnov Rezeki*
PT Pertamina Gas	117.391	162.005	*PT Pertamina Gas*
CV Teknik Utama Konsultindo	116.620	-	*CV Teknik Utama Konsultindo*
PT Galaxy Energi Perkasa	-	280.834	*PT Galaxy Energi Perkasa*
PT Intan Prima Kalorindo	-	114.424	*PT Intan Prima Kalorindo*
PT Wilson Walton Indonesia	-	15.725	*PT Wilson Walton Indonesia*
Lain-lain (masing-masing di bawah AS$ 100.000)	1.558.516	678.310	*Others (each below US$ 100,000)*
Jumlah	19.126.793	10.800.446	*Total*

Utang usaha di atas terutama timbul dari pembelian gas dan jasa transportasi gas.

Trade payables above mainly arise from the purchases of gas and gas transportation services.

Grup tidak menempatkan aset tertentu sebagai jaminan atau tanggungan atas utang usaha dari pihak ketiga.

The Group does not pledge or use specific assets as collateral for trade payables of third-parties.

17. UTANG LAIN-LAIN / *17. OTHER PAYABLES*

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Tanggamus Silica Mineral	364.248	-	*PT Tanggamus Silica Mineral*
PT Petrogas Alamindo Jaya	311.365	-	*PT Petrogas Alamindo Jaya*
PT Neomax Magnetic Technologies Indonesia (dahulu: PT Hitachi Metals Indonesia)	110.580	110.580	*PT Neomax Magnetic Technologies Indonesia (previously: PT Hitachi Metals Indonesia)*
PT Evonik Degusa Peroxida Indonesia	75.000	75.000	*PT Evonik Degusa Peroxida Indonesia*
PT Emblem Asia	64.080	64.080	*PT Emblem Asia*
Tn. Hilman	51.894	86.687	*Mr. Hilman*
PT Supermal Karawaci	32.434	31.784	*PT Supermal Karawaci*
Lain-lain (masing-masing di bawah AS$ 30.000)	190.367	141.691	*Others (each below US$ 30,000)*
Jumlah pihak ketiga	1.199.968	509.822	*Total third parties*
Pihak berelasi (lihat catatan 38b)	545.000	-	*Related party (see note 38b)*
Jumlah utang lain-lain	1.744.968	509.822	*Total other payables*

ATP memperoleh pinjaman dari PT Tanggamus Silica Mineral, PT Petrogas Alamindo Jaya dan Tn. Hilman untuk modal kerja dengan jatuh tempo 1 (satu) tahun, dengan suku bunga berkisar antara 1,00% - 6,00% per tahun.

ATP obtained loan facilities from PT Tanggamus Silica Mineral, PT Petrogas Alamindo Jaya and Tn. Hilman for working capital which will mature range from 1 (one) year, with interest rate range from 1.00% - 6.00% per annum.

Grup tidak menempatkan aset tertentu sebagai jaminan atau tanggungan atas utang lain-lain dari pihak ketiga.

The Group does not pledge or use specific assets as collateral for other payables of third-parties.

18. UANG MUKA PENJUALAN / *18. SALES ADVANCE*

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
PT Bayu Buana Gemilang	232.525	232.525	*PT Bayu Buana Gemilang*
PT Itasmaltindo Industry	64.947	-	*PT Itasmaltindo Industry*
PT Berkah Gas Insani	56.624	-	*PT Berkah Gas Insani*
PT Gajah Tunggal Tbk	53.711	-	*PT Gajah Tunggal Tbk*
PT Surya Toto Indonesia	39.325	38.400	*PT Surya Toto Indonesia*
PT Petrojaya Boral Plasterboard	-	69.966	*PT Petrojaya Boral Plasterboard*
Lain-lain	87.379	37.313	*Others*
Jumlah	534.511	378.204	*Total*

Uang muka penjualan merupakan uang muka yang dibayarkan oleh konsumen untuk transaksi penjualan gas yang belum direalisasikan.

Advances for sales represents advances paid by consumers for gas sales transactions that have not yet been realized.

19. BEBAN AKRUAL / *19. ACCRUED EXPENSES*

	2023	2022	
Gaji, tunjangan dan bonus	1.937.696	38.381	*Salaries, allowance and bonus*
Jasa profesional	197.933	317.142	*Professional fee*
Bunga	155.279	173.316	*Interest*
Retribusi BPH Migas	27.676	51.787	*BPH Migas Levy*
Lain-lain	1.148	189.381	*Others*
Jumlah	2.319.732	770.007	*Total*

20. UTANG PEMBELIAN ASET TETAP / *20. FIXED ASSETS PURCHASE PAYABLES*

Pada tanggal 23 September 2022, ATP membeli 5 (lima) paket peralatan pompa minyak dari PT Tanggamus Silica Mineral ("TSM"), pihak ketiga, senilai AS$ 1.342.800 (termasuk pajak, mobilisasi, instalasi dan demobilisasi), dengan pembayaran secara cicilan selama 2 (dua) tahun. Mutasi utang kepada TSM adalah sebagai berikut:

On September 23, 2022, ATP purchased 5 (five) packages of oil pumping equipment from PT Tanggamus Silica Mineral ("TSM"), third party, amounting to US$ 1,342,800 (including taxes, mobilization, installation and demobilization), with payments in installments over 2 (two) years. Movements of payable to TSM are as follows:

	2023	2022	
Nilai kontraktual	1.342.800	1.342.800	*Contractual value*
Saldo awal nilai kini	787.188	1.265.369	*Beginning balance of present value*
Pembayaran	(713.094)	(495.856)	*Payments*
Beban keuangan/bunga	47.377	17.675	*Finance costs/interest*
Saldo akhir nilai kini	121.471	787.188	*Ending balance of present value*
Dikurangi: bagian jangka pendek	121.471	302.388	*Less: current portion*
Bagian jangka panjang	-	484.800	*Long-term portion*

21. PINJAMAN BANK / *21. BANK LOANS*

a. Pinjaman bank jangka pendek / *a. Short-term bank loans*

	2023	2022	
PT Bank HSBC Indonesia	1.946.030	-	*PT Bank HSBC Indonesia*
Jumlah	1.946.030	-	*Total*

PT Bank HSBC Indonesia ("HSBC") / *PT Bank HSBC Indonesia ("HSBC")*

Berdasarkan perjanjian terakhir tertanggal 5 Mei 2021, EHK memperoleh fasiltas pinjaman dari HSBC berupa; (a) Surat Kredit Berdokumentasi Siaga ("SKBS"), untuk membiayai kebutuhan pembelian dan transportasi gas dari 5 (lima) pemasok dengan plafon sebesar AS$ 21.000.000, (b) Pinjaman Ekspor/Pinjaman Penjual Setelah Pengapalan ("PPSP"), untuk membiayai 90% dari nilai piutang dengan plafon sebesar AS$ 6.000.000, dan (c) fasilitas *treasury* untuk memfasilitasi kebutuhan lindung nilai dengan plafon sebesar AS$ 500.000. Fasilitas SKBS dan PPSP tersedia dalam mata Rupiah dengan jangka waktu 1 (satu) tahun, dikenakan bunga per tahun sebesar 6,50% dan 4,00% dibawah bunga pinjaman terbaik HSBC untuk masing-masing penarikan dalam mata uang Dolar AS dan Rupiah.

Based on the latest agreement dated May 5, 2021, EHK obtained loan facilities from HSBC in the form of; (a) Standby Documentary Credit ("SBDC"), to finance the purchase and transportation of gas from 5 (five) suppliers with the limit amounting to US$ 21,000,000, (b) Open account export/Post-Shipment Seller Loan ("PSSL"), to finance 90% of receivables with the limit amounting to US$ 6,000,000, and (c) a treasury facility to facilitate hedging requirement with the limit amounting to US$ 500,000. The SBDC and PSSL facilities are available in Rupiah with a term of 1 (one) year, bearing interest per annum at 6.50% and 4.00% below HSBC's best lending rate for loan withdrawn in US Dollar and Rupiah, respectively.

Saldo fasilitas pinjaman tersebut pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar AS$ 1.946.030 dan nihil.

The outstanding balance of the loan facility as at December 31, 2023 and 2022 amounting to US$ 1,946,030 and nil, respectively.

b. Pinjaman bank jangka panjang / *b. Long-term bank loans*

	2023	2022	
Perusahaan			*The Company*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	93.930.450	104.668.332	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
Dikurangi:			*Deducted by:*
Beban pinjaman yang belum diamortisasi	(992.162)	(1.561.902)	*Unamortized borrowing costs*
Entitas anak			*Subsidiaries*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	25.500.000	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank HSBC Indonesia	14.410.525	6.500.000	*PT Bank HSBC Indonesia*
Dikurangi:			*Deducted by:*
Beban pinjaman yang belum diamortisasi	(226.702)	-	*Unamortized borrowing costs*
Jumlah pinjaman bank jangka panjang	132.622.111	109.606.430	*Total long-term bank loans*
Dikurangi: bagian lancar			*Deducted by: current portion*
Perusahaan			*The Company*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	16.694.866	10.821.839	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
Beban pinjaman yang belum diamortisasi	(331.151)	(354.557)	*Unamortized borrowing costs*
Entitas anak			*Subsidiaries*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	5.992.000	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank HSBC Indonesia	3.563.158	1.300.000	*PT Bank HSBC Indonesia*
Dikurangi:			*Deducted by:*
Beban pinjaman yang belum diamortisasi	(26.157)	-	*Unamortized borrowing costs*
Jumlah bagian lancar	25.892.716	11.767.282	*Total current portion*
Jumlah bagian tidak lancar	106.729.395	97.839.148	*Total non-current portion*

21. PINJAMAN BANK (Lanjutan)

b. Pinjaman bank jangka panjang (Lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri")

- Perusahaan

Pada tanggal 26 Maret 2021, Perusahaan memperoleh fasilitas Pinjaman Berjangka satu (1) ("PB1") yang bersifat *non-revolving* dari Mandiri berupa Fasilitas A dan B dengan plafon masing-masing sebesar AS$ 27.979.000 dan AS$ 80.752.000 (jumlah AS$ 108.731.000) yang dapat digunakan oleh entitas anak kecuali PRA dan PDPDE.

Fasilitas A digunakan untuk melunasi pinjaman HSBC dan BNI masing-masing sebesar AS$ 7.500.000 dan AS$ 20.479.000. Fasilitas B digunakan untuk membiayai Proyek Rokan dan Proyek Rembang (lihat catatan 1d), yang mana dana yang didapatkan dari Fasilitas B ini akan digunakan oleh Perusahaan untuk memenuhi kewajiban investasi Perusahaan (atau setelah terjadinya pengalihan, oleh TIP untuk memenuhi kewajiban investasi TIP) dan pembayaran biaya dan kewajiban sehubungan dengan Proyek Rokan dan Proyek Rembang dengan nilai maksimum 98,90% dari jumlah nilai yang dibutuhkan berdasarkan dokumen Proyek Rokan dan Proyek Rembang.

Pinjaman PB 1 ini dikenakan bunga sebesar 6,00% *(floating)* per tahun dan biaya pinjaman berupa biaya provisi, jasa, asuransi dan administrasi dengan jumlah sebesar AS$ 1.736.976. Pinjaman ini berjangka waktu sembilan (9) tahun sembilan (9) bulan dengan pembayaran kembali yang telah ditentukan dilakukan setiap bulan mulai tanggal 23 April 2021 dan akan berakhir pada 23 Desember 2030.

Selanjutnya pada tanggal 14 Desember 2022, Perusahaan memperoleh tambahan Pinjaman Berjangka Dua (2) ("PB2") yang bersifat *non-revolving* dari Mandiri yang digunakan untuk menutupi kekurangan dalam rangka kebutuhan investasi dengan plafon sebesar AS$ 30.000.000, dikenakan bunga 6,00% (*floating*) per tahun dan berjangka waktu 42 (empat puluh dua) bulan, termasuk masa tenggang 6 (enam) bulan dengan pembayaran kembali yang telah ditentukan dilakukan setiap bulan yang berakhir pada 23 Juni 2026.

Saldo pinjaman pokok per 31 Desember 2023 adalah sebesar AS$ 93.930.450 (2022: AS$ 104.668.332) yang terdiri dari PB 1 sebesar AS$ 89.835.584 (2022: AS$ 99.857.294) dan PB 2 sebesar AS$ 4.094.866 (2022: AS$ 4.811.038).

21. BANK LOANS *(Continued)*

b. Long-term bank loans (Continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri")

- *The Company*

On March 26, 2021, the Company obtained a non-revolving Term Loan one (1) ("TL1") facility from Mandiri in the form of Facilities A and B with the limit amounting to US$ 27,979,000 and US$ 80,752,000 (total US$ 108,731,000), respectively, which can be used by subsidiaries except PRA and PDPDE.

Facility A was used to payment HSBC and BNI loans amounting to US$ 7,500,000 and US$ 20,479,000, respectively. Facility B is used to finance the Rokan Project and the Rembang Project (see note 1d), in which the funds obtained from Facility B will be used by the Company to fulfill the Company's investment obligations (or after the transfer, by TIP to fulfill TIP's investment obligations) and payment of costs and obligations in connection with the Rokan Project and Rembang Project with a maximum value of 98.90% of the total required value based on the Rokan Project and Rembang Project documents.

This loan of TL 1 bears interest at 6.00% (floating) per annum and charges borrowing costs in the form of fees, services, insurance and administration with total amounting to US$ 1,736,976. This loan has a term for nine (9) years and nine (9) months with determined repayments every month starting April 23, 2021 and ending on December 23, 2030.

Furthermore, on December 14, 2022, the Company obtained additional non-revolving Term Loan Two (2) ("TL2") from Mandiri which were used to cover cashflow gap in investment needs with the limit amounting to US$ 30,000,000, bearing interest at 6.00% (floating) per annum and have term of 42 (forty two) months, including grace period of 6 (six) months with predetermined repayments every month that ending on June 23, 2026.

The principal loan balance as at December 31, 2023 was amounting to US$ 93,930,450 (2022: US$ 104,668,332) consisting of TL 1 amounting to US$ 89,835,584 (2022: US$ 99,857,294) and TL 2 amounting to US$ 4,094,866 (2022: US$ 4,811,038).

21. PINJAMAN BANK (Lanjutan)

b. Pinjaman bank jangka panjang (Lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri") (Lanjutan)

- Perusahaan (Lanjutan)

Pinjaman dari Mandiri ini dijamin dengan, jaminan fidusia atas aset tetap berupa transmisi pipa gas, mesin dan peratalan serta peralatan kantor (lihat catatan 10) milik TIP dan HEMA dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 461,69 milyar, jaminan fidusia atas piutang usaha (lihat catatan 5) milik Perusahaan dan TIP dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 2,15 triliun, 100% jaminan saham TIP, jaminan rekening (lihat catatan 14), hak tanggungan atas tanah dan bangunan gedung kantor di Thamrin Residence Blok A01-05 dan di Patal Senayan atas nama Perusahaan dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 118,35 milyar (lihat catatan 10), jaminan perusahaan dari Perusahaan dan TIP, jaminan dana dari hasil klaim ganti rugi Projek Rokan maksimal sebesar Rp 1,05 triliun dan gadai 15% kepemilikan saham Perusahaan yang dimiliki oleh PT Sentosa Bersama Mitra (lihat catatan 26).

Berdasarkan perjanjian pinjaman ini, Perusahaan diwajibkan memenuhi batasan-batasan tertentu seperti batasan rasio keuangan dan batasan melakukan perubahan bisnis yang substansial.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan telah memenuhi semua persyaratan terkait sebagaimana diharuskan dalam perjanjian.

- Entitas anak

Pada tanggal 31 Juli 2023, RETJ memperoleh fasilitas pinjaman berjangka yang bersifat *non-revolving* dari Mandiri berupa *Tranche* 1 dan 2 dengan plafon masing-masing sebesar AS$ 22.850.000 dan AS$ 3.000.000 (jumlah AS$ 25.850.000). Pinjaman ini dikenakan suku bunga 7,50% dengan jangka waktu 63 bulan sejak penandatanganan perjanjian.

Fasilitas pinjaman tersebut digunakan dalam rangka proses pengambilalihan 8% *Participating Interest* ("PI") dari PT GPI Jabung pada *Production Sharing Contract* ("PSC") blok Jabung dan pembayaran tangguhan *cash call* blok Jabung kepada PT Petrochina International Jabung Ltd.

Pinjaman ini dijamin dengan jaminan fidusia atas piutang usaha milik RETJ, hak tanggungan atas bangunan gedung kantor di Thamrin Residence Blok 01A-06A dan di Patal Senayan atas nama PT Rukun Raharja Tbk ("Perusahaan") dengan senilai Rp 146.795.000.000, jaminan rekening bank milik Perusahaan (lihat catatan 4), TIP, HEMA, REC, dan RETJ, jaminan perusahaan dan *cash deficit* atas nama Perusahaan.

21. BANK LOANS *(Continued)*

b. Long-term bank loans (Continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri") (Continued)

- *The Company (Continued)*

This loan from Mandiri is secured by a fiduciary transfer over fixed assets in the form of gas pipeline transmission, machinery and equipment and office equipment (see note 10) owned by TIP and HEMA with a sum insured amounting to Rp 461.69 billion, fiduciary transfver over trade receivables (see note 5) owned by the Company and TIP with a sum insured amounting to Rp 2.15 trillion, 100% guarantee of TIP shares, guarantee of bank accounts (see note 4), mortgages right over land and office buildings in the Thamrin Residence Block A01-05 and at Patal Senayan on behalf of the Company with an sum insured amounting to Rp 118.35 billion (see note 10), corporate guarantees from the Company and TIP, guaranteed funds from the results of claims for compensation from Rokan Project with maximum amounting to Rp 1.05 trillion and mortage 15 % of the Company's share ownership owned by PT Sentosa Bersama Mitra (see note 26).

As specified by the loan agreement, the Company is required to comply with certain covenants, such as financial ratio covenants and no substantial change in the general business.

As at December 31, 2023 and 2022, the Company has complied with the required relevant covenants stated in the agreement.

- *Subsidiaries*

On July 31, 2023, RETJ secured a non-revolving term loan facility from Mandiri, comprising Tranche 1 and 2, with individual limits of US$ 22,850,000 and US$ 3,000,000, respectively, resulting in a total facility of US$ 25,850,000. The loan is subject to an interest rate of 7.50% and has a term of 63 months from the date of agreement signing.

The loan facility is utilized for the purpose of acquiring an 8% Participating Interest ("PI") from PT GPI Jabung in the Production Sharing Contract ("PSC") for the Jabung block and for the payment of cash call obligations in the Jabung block to PT Petrochina International Jabung Ltd.

This loan is secured by a fiduciary transfer over trade receivables owned by the Company, mortgages right over office buildings in the Thamrin Residence Block 01A-06A and at Patal Senayan on behalf of PT Rukun Raharja Tbk ("the Company") with fair value of Rp 146,795,000,000, guarantee of bank accounts on behalf of the Company (see note 4), TIP, HEMA, REC and RETJ, corporate guarantees and cash deficit from the Company.

21. PINJAMAN BANK (Lanjutan)

b. Pinjaman bank jangka panjang (Lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri") (Lanjutan)

- Entitas anak (Lanjutan)

  Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo pinjaman pokok tersebut adalah sebesar AS$ 25.500.000 dan sebesar AS$ 5.992.000 akan jatuh tempo dalam waktu 1 (satu) tahun.

PT Bank HSBC Indonesia ("HSBC")

- Entitas anak

  Pada tanggal 22 November 2022, EHK memperoleh fasilitas pinjaman dari HSBC berupa *Reverse Based Lending* ("RBL") dengan plafon sebesar AS$ 17.000.000. Pinjaman ini dikenakan suku bunga mengambang per tahun sebesar 2,15% diatas *Secured Overnight Financing Rate* ("SOFR") yang dipublikasikan oleh *Federal Reserve Bank of New York*. Tujuan fasilitas pinjaman ini adalah untuk membiayai kembali belanja pembelian barang modal oleh entitas-entitas anak milik EHK yaitu APE dan MUI.

  Jangka waktu maksimal penarikan pinjaman RBL tersebut adalah sampai dengan 6 (enam) bulan sejak tanggal perjanjian. Fasilitas ini berlaku selama 5 (lima) tahun sejak tanggal penarikan pertama dengan 20 (dua puluh) kali pembayaran kembali setiap triwulanan yang dimulai 3 (tiga) bulan sejak tanggal penarikan pinjaman pertama tanpa masa tenggang.

  Pinjaman ini dijamin dengan hak tanggungan atas aset tetap berupa tanah dan bangunan (lihat catatan 10) milik EHK, APE dan MUI senilai AS$ 3.590.929 atau setara Rp 56.488.897.500, jaminan fidusia atas aset tetap berupa pipa gas milik EHK dan MUI senilai AS$ 25.187.363 atau setara Rp 391.222.410.250, jaminan fidusia atas aset tetap berupa kendaraan, peralatan dan mesin milik EHK, APE dan MUI senilai AS$ 7.577.655 atau setara Rp 119.204.091.637, jaminan perusahaan dari APE dan Majuko senilai AS$ 17.000.000 atau setara Rp 267.427.000.000, jaminan saham milik EHK di MUI senilai AS$ 2.800.000 atau setara dengan Rp 44.046.800.000 dan APE senilai AS$ 2.500.000 atau setara Rp 39.327.500.000, biaya atas rekening cadangan layanan utang EHK yang ditatausahakan di HSBC senilai dua (2) kali pembayaran dan bunga per kwartal (lihat catatan 14)

21. BANK LOANS *(Continued)*

b. Long-term bank loans (Continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri") (Continued)

- *Subsidiaries (Continued)*

  As at December 31, 2023, the principal balance of the loan was amounting to US$ 25,500,000, with an amount of US$ 5,992,000 will mature within the next 1 (one) year.

PT Bank HSBC Indonesia ("HSBC")

- *Subsidiaries*

  On November 22, 2022, EHK obtained loan facility from HSBC in form of Reverse Based Lending ("RBL") with a limit amounting to US$ 17,000,000. The loan bears annual floating interest rate of 2.15% above the Secured Overnight Financing Rate ("SOFR") published by the Federal Reserve Bank of New York. The purpose of this loan facility is to finance the capital expenditure of EHK's subsidiaries, APE and MUI.

  The maximum period for withdrawal of the RBL loan is 6 (six) months from the agreement date. This facility shall remain valid for 5 (five) years from the date of the first loan drawdown, with 20 (twenty) quarterly repayments to be made starting 3 (three) months from the first drawdown, without any grace period.

  This loan is secured by, mortage over fixed assets in the form of land and buildings (see note 10) owned by EHK, APE, and MUI amounting to US$ 3,590,929 or equivalents to Rp 56,488,897,500, fiduciary transfers of ownership over fixed assets of gas pipelines owned by EHK and MUI amounting to US$ 25,187,363 or equivalents to Rp 391,222,410,250, fiduciary transfers of ownership over fixed assets of vehicles, equipments and machinaries owned by EHK, APE and MUI amounting to US$ 7,577,655 or equivalents to Rp 119,204,091,637, corporate guarantee from APE and MUI amounting to US$ 17,000,000 or equivalents to Rp 267,427,000,000, pledge of share of EHK at MUI amounting to US$ 2,800,000 or equivalents to Rp 44,046,800,000 and at APE amounting to US$ 2,500,000 or equivalents to Rp 39,327,500,000 and EHK's charge over Debt Service Reserve Account with HSBC for the amount of two (2) quarterly principal and interest payments (see note 14)

21. PINJAMAN BANK (Lanjutan)

b. Pinjaman bank jangka panjang (Lanjutan)

PT Bank HSBC Indonesia ("HSBC") (Lanjutan)

- Entitas anak (Lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023, saldo pinjaman pokok tersebut adalah sebesar AS$ 14.410.525 (2022: US$ 6.500.000) dan sebesar AS$ 3.563.158 (2022: US$ 1.300.000) akan jatuh tempo dalam waktu 1 (satu) tahun.

Berdasarkan persyaratan-persyaratan dalam perjanjian pinjaman tersebut, pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, EHK telah memenuhi batasan yang diwajibkan dalam perjanjian fasilitas ini.

21. BANK LOANS *(Continued)*

b. Long-term bank loans (Continued)

PT Bank HSBC Indonesia ("HSBC") (Continued)

- *Subsidiaries (Continued)*

As at December 31, 2023, the principal balance of the loan was amounting to US$ 14,410,525 (2022: US$ 6,500,000), with an amount of US$ 3,563,158 (2022: US$ 1,300,000) will mature within the next 1 (one) year.

Based on the terms of the related loan agreements, as at December 31, 2023 and 2022, EHK was in compliance with the covenants required in this facility agreement.

22. PINJAMAN PEMBIAYAAN KONSUMEN / ***22. CONSUMER FINANCING LOANS***

	2023	2022	
PT Mitsui Leasing Capital Indonesia	516.579	221.410	*PT Mitsui Leasing Capital Indonesia*
PT BRI Multifinance Indonesia	277.349	66.975	*PT BRI Multifinance Indonesia*
PT Toyota Astra Financial Services	198.137	230.440	*PT Toyota Astra Financial Services*
PT Mandiri Tunas Finance	141.605	121.979	*PT Mandiri Tunas Finance*
PT Astra Sedaya Finance	77.162	-	*PT Astra Sedaya Finance*
Lain-lain (masing-masing di bawah AS$ 50.000)	69.452	38.768	*Others (each below US$ 50,000)*
Jumlah	1.280.284	679.572	*Total*
Dikurangi: bagian lancar			*Deducted by: current portion*
PT Mitsui Leasing Capital Indonesia	170.471	63.841	*PT Mitsui Leasing Capital Indonesia*
PT BRI Multifinance Indonesia	88.323	33.538	*PT BRI Multifinance Indonesia*
PT Toyota Astra Financial Services	83.198	25.618	*PT Toyota Astra Financial Services*
PT Mandiri Tunas Finance	41.862	27.410	*PT Mandiri Tunas Finance*
PT Astra Sedaya Finance	25.380	-	*PT Astra Sedaya Finance*
Lain-lain	31.552	15.105	*Others*
Jumlah bagian jangka pendek	440.786	165.512	*Total current portion*
Jumlah bagian jangka panjang	839.498	514.060	*Total long-term portion*

Pinjaman pembiayaan konsumen merupakan utang pembelian kendaraan dengan jangka waktu 2 (dua) sampai dengan 5 (lima) tahun dan dikenakan suku bunga efektif berkisar antara 5,48% - 17,20% (2022: 8,80% - 17,20%) per tahun. Pinjaman ini dijaminkan secara fidusia dengan aset terkait (lihat catatan 10).

Consumer financing loans represent payable on purchases of vehicles with the periods for 2 (two) to 5 (five) years and bear effective interest rates ranging from 5.48% - 17.20% (2022: 8.80% - 17.20%) per annum. These loans is secured by fiduciary transfer of related vehicle (see note 10).

23. LIABILITAS PEMBONGKARAN ASET / ***23. ASSET DISMANTLING OBLIGATION***

	2023	2022	
Saldo awal	-	-	*Beginning balance*
Penambahan	7.819.756	-	*Addition*
Akresi bunga (lihat catatan 35)	528.647	-	*Interest accretion (see note 35)*
Revaluasi mata uang	12.455	-	*Currency revaluation*
Jumlah	8.360.858	-	*Total*

23. LIABILITAS PEMBONGKARAN ASET (Lanjutan) / *ASSET DISMANTLING OBLIGATION (Continued)*

Asumsi utama yang digunakan dalam perhitungan liabilitas pembongkaran aset adalah sebagai berikut:

The key assumptions used in the calculation of the asset dismantling obligations are as follows:

	2023	2022	
Tingkat inflasi	1,49%	-	*Inflation rate*
Tingkat diskonto	6,76%	-	*Discount rate*

Candangan liabilitas pembongkaran aset merupakan provisi yang dibuat oleh Grup untuk memenuhi syarat perjanjian Proyek Pipa Rokan (lihat catatan 1d).

Provision for dismantling obligation represents the provision set up by the Group to comply with the Rokan Pipeline Project agreements (see note 1d).

Pencadangan liabilitas pembongkaran aset terkait Proyek Pipa Rokan sebesar AS$ 7.819.756 telah dikapitalisasi sebagai aset tetap (lihat catatan 10).

Provision for assets dismantling obligation related to Rokan Pipeline Project amounting to US$ 7,819,756 was capitalized as fixed assets (see note 10).

Manajemen berkeyakinan bahwa keseluruhan candangan pembongkaran aset pada tanggal 31 Desember 2023 telah cukup untuk memenuhi kewajiban sebagaimana diatur oleh perjanjian Proyek Pipa Rokan tersebut.

Management believes that the provision for dismantling obligation as at December 31, 2023 is sufficient to meet the obligations as stipulated in the Rokan Pipeline Project agreement.

24. LIABILITAS IMBALAN PASCA-KERJA / *POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES*

Grup mengalihkan dana untuk program pensiun karyawannya pada Dana Pensiun Lembaga Keuangan ("DPLK") Manulife Indonesia berdasarkan perjanjian tertanggal 13 Oktober 2017 dan 26 Februari 2018, pada DPLK PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lalu dialihkan ke DPLK PT Axa Mandiri Financial Service) dan pada DPLK Asuransi Jiwa Tugu Mandiri berdasarkan perjanjian tertanggal 1 Juli 2022, dimana Grup setuju untuk menunjuk DPLK sebagai pengelola program pensiun bagi karyawan Grup sesuai dengan peraturan dana pensiun.

The Group transferred funds for its employee pension program to the Financial Institution Pension Fund ("DPLK") of Manulife Indonesia based on an agreement dated October 13, 2017 and February 26, 2018, to DPLK of PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (then transferred to DPLK of PT Axa Mandiri Financial Service), and to DPLK of Asuransi Jiwa Tugu Mandiri based on an agreement dated July 1, 2022, in which the Group agreed to appoint DPLK as the manager of the pension program for the Group's employees in accordance with the pension fund regulations.

Grup juga membukukan imbalan pasca-kerja imbalan pasti untuk karyawan sesuai dengan peraturan yang berlaku. Jumlah karyawan yang berhak atas imbalan pasca kerja tersebut adalah 209 karyawan pada tahun 2023 (2022: 225 karyawan).

The Group also provides post-employment benefits for its qualified employees in accordance with the prevailing law. The number of employees entitled to the benefits are 209 employees in the year 2023 (2022: 225 employees).

Jumlah liabilitas imbalan pasca kerja yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Post-employment benefits liabilities recognised in the consolidated statements of financial position as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Nilai kini dari kewajiban yang didanai	754.736	554.486	*Present value of funded liabilities*
Nilai wajar dari aset program	(590.641)	(431.724)	*Fair value of plan assets*
Dampak batas atas aset	117.499	117.262	*The effect of asset ceiling*
Defisit program yang didanai	281.594	240.024	*Deficit of the funded plans*
Nilai kini kewajiban yang tidak didanai	268.753	324.884	*Present value of unfunded liabilities*
Liabilitas - bersih	550.347	564.908	*Liabilities - net*

24. LIABILITAS IMBALAN PASCA-KERJA (Lanjutan)

24. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES *(Continued)*

Beban/(pendapatan) imbalan pasca-kerja yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah:

Post-employments benefit expenses/(income) recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are:

	2023	2022	
Laporan laba rugi konsolidasian			*Consolidated profit or loss*
Biaya jasa kini	165.996	176.938	*Current service cost*
Biaya jasa lalu	(150.143)	(251.814)	*Past service cost*
Biaya bunga atas liabilitas	60.328	77.226	*Interest on liabilities*
Pendapatan bunga atas aset program	(30.496)	(26.379)	*Interest income on plan asset*
Dampak perubahan metode atribusi	-	(215.940)	*Impact of change in attribution method*
Lain-lain	-	5.293	*Others*
Jumlah	45.685	(234.676)	*Total*
Kerugian/(pendapatan) komprehensif lain			*Other comprehensive loss/(income)*
Rugi/(laba) aktuarial dari:			*Actuarial losses/(gains) of:*
Perubahan asumsi keuangan	99.552	29.841	*Changes in financial assumption*
Penyesuaian pengalaman	20.495	689	*Experience adjustments*
Aset program	9.922	10.765	*Plan assets*
Jumlah	129.969	41.295	*Total*

Beban/(pendapatan) imbalan pasca-kerja dialokasikan pada:

Post-employments benefit expenses/(income) are alocated to:

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan (lihat catatan 31)	30.860	50.107	*Cost of revenue (see note 31)*
Beban umum dan administrasi (lihat catatan 32)	166.858	196.479	*General and administrative expenses (see note 32)*
Pendapatan lain-lain (lihat catatan 33)	(152.033)	(481.262)	*Other income (see note 33)*
Jumlah	45.685	(234.676)	*Total*

Mutasi liabilitas bersih imbalan kerja karyawan Grup adalah sebagai berikut:

The movement in the Group's net post-employment benefits liabilities is as follows:

	2023	2022	
Liabilitas pada awal tahun	447.874	952.643	*Liabilities at beginning of the year*
Laba rugi konsolidasian (lihat catatan 32)	45.685	(234.676)	*Consolidated profit or loss (see note 32)*
Kerugian komprehensif lain konsolidasian	129.969	41.295	*Consolidated other comprehensive loss*
Pembayaran iuran	(179.624)	(156.070)	*Contribution paid*
Pembayaran manfaat	(17.813)	(66.455)	*Benefits paid*
Mutasi masuk/(keluar)	-	218	*Transfer in/(out)*
Perubahan selisih kurs	6.757	(89.081)	*Foreign exchange difference*
Liabilitas akhir tahun	432.848	447.874	*Liabilities at ending of the year*
Dampak batas atas aset	117.499	117.034	*The effect of asset ceiling*
Liabilitas bersih pada akhir tahun	550.347	564.908	*Net liabilities at ending of the year*

24. LIABILITAS IMBALAN PASCA-KERJA (Lanjutan) / *POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES (Continued)*

Analisis sensitivitas terhadap perubahan asumsi aktuaria signifikan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The sensitivity analysis of changes in significant actuarial assumptions as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Perubahan asumsi	2023 Nilai kini liabilitas/ *Present value of liabilities*	2023 Biaya jasa kini/ *Current service cost*	2022 Nilai kini liabilitas/ *Present value of liabilities*	2022 Biaya jasa kini/ *Current service cost*	*Changes in assumptions*
Kenaikan tingkat diskonto 1%	986.267	444.106	823.839	167.389	*Discount rate increase by 1%*
Penurunan tingkat diskonto 1%	1.162.231	504.546	941.644	193.200	*Discount rate decrease by 1%*
Kenaikan pertumbuhan gaji 1%	1.161.104	504.528	946.398	194.208	*Salary growth increase by 1%*
Penurunan pertumbuhan gaji 1%	985.853	443.635	818.450	166.356	*Salary growth decrease by 1%*

Perhitungan imbalan pasca-kerja dihitung oleh aktuaris independent Yusi dan Rekan. Asumsi utama yang digunakan dalam menentukan penilaian aktuaris tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The cost of providing post-employment benefits is calculated by independent actuary, Yusi and Rekan. The actuarial valuation as at December 31, 2023 and 2022 was carried out using the following key assumptions:

	2023	2022	
Tingkat diskonto	6,37% - 7,10%	5,52% - 7,43%	*Discount rate*
Tingkat pertumbuhan gaji	3,00% - 5,00%		*Salary growth rate*
Usia pensiun normal	56 tahun / *years*		*Normal retirement age*
Tingkat kematian	TMI *) 2019		*Mortality rate*
Tingkat cacat	10% dari/*of* TMI *) 2019		*Disability rate*

*) = Tabel mortalita Indonesia

*) = *Indonesian mortality table*

25. LIABILITAS IMBALAN PENSIUN DIREKSI DAN KOMISARIS / *PENSION BENEFIT OBLIGATION FOR DIRECTORS AND COMMISSIONERS*

Grup mencatat cadangan pensiun per 31 Desember 2023 dan 2022 untuk Dewan Direksi dan Komisaris. Perhitungan atas cadangan pensiun tersebut telah sesuai dengan kebijakan Grup tertanggal 29 Mei 2017.

The Group records provision for post-retirement benefits as at December 31, 2023 and 2022 for the Board of Directors and Commissioners. The calculation of provision for post-retirement benefits is according with with the Group policy dated May 29, 2017.

Jumlah liabilitas imbalan pensiun direksi dan komisaris yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Pension benefit obligation for directors and commisioners recognised in the consolidated statements of financial position as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Nilai kini dari kewajiban yang didanai	1.443.310	1.115.211	*Present value of funded obligation*
Nilai wajar dari aset program	(646.590)	(775.932)	*Fair value of plan assets*
Defisit program yang didanai	796.720	339.279	*Deficit of the funded plans*
Nilai kini kewajiban yang tidak didanai	252.499	381.359	*Present value of unfunded obligation*
Liabilitas - bersih	1.049.219	720.638	*Liabilities - net*

25. LIABILITAS IMBALAN PENSIUN DIREKSI DAN KOMISARIS (Lanjutan)

25. PENSION BENEFIT OBLIGATION FOR DIRECTORS AND COMMISSIONERS *(Continued)*

Mutasi liabilitas bersih di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Movements in the net liability recognized in the consolidated statements of financial position are as follows:

	2023	2022	
Pada awal tahun			*At the beginning of the year*
Liabilitas pensiun	720.638	614.465	*Pension benefits obligation*
Nilai wajar dari aset program	(78.979)	(102.894)	*Fair value of plan assets*
Jumlah liabilitas bersih awal tahun	641.659	511.571	
Laba rugi konsolidasian (lihat catatan 32)	439.745	310.481	*Consolidated profit or loss (see note 32)*
Rugi komprehensif lain konsolidasian	36.267	(15.476)	*Consolidated other comprehensive loss*
Pembayaran iuran dan penambahan aset program	(27.824)	(28.576)	*Contribution payment and increase in plan asset*
Pembayaran manfaat	(237.567)	-	*Benefit payments through plan asset*
Realisasi aset program	200.314	80.240	*Realization of plan assets*
Selisih kurs	(10.786)	(216.581)	*Foreign exchange*
Saldo akhir	1.041.808	641.659	*Ending balance*
Aset program (lihat catatan 14)	(7.411)	(78.979)	*Plan assets (see note 14)*
Liabilitas	1.049.219	720.638	*Liabilities*

Grup mengalihkan dana untuk program pensiun karyawan dan direksinya pada Dana Pensiun Lembaga Keuangan ("DPLK") Manulife Indonesia berdasarkan perjanjian tertanggal 13 Oktober 2017 dan 26 Februari 2018, dan pada DPLK PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lalu dialihkan ke DPLK PT Axa Mandiri Financial Service), dimana Grup setuju untuk menunjuk DPLK sebagai pengelola program pensiun bagi karyawan dan direksi Grup sesuai dengan peraturan dana pensiun.

The Group transferred funds for its employees and directors pension program to the Financial Institution Pension Fund ("DPLK") of Manulife Indonesia based on an agreement dated October 13, 2017 and February 26, 2018, and to DPLK of PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (then transferred to DPLK of PT Axa Mandiri Financial Service), in which the Group agreed to appoint DPLK as the manager of the pension program for the Group's employees and directors in accordance with the pension fund regulations.

26. MODAL SAHAM

26. SHARE CAPITAL

Susunan pemegang saham pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, adalah sebagai berikut:

The compositions of shareholders as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Pemegang saham	Lembar Saham/ *Number of Shares*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Jumlah/*Total* Rupiah/ *Rupiah*	Jumlah/*Total* Dolar AS/ *US Dollars*	*Shareholders*
2023					*2023*
PT Sentosa Bersama Mitra	1.434.937.404	33,95%	35.873.435.100	3.722.031	*PT Sentosa Bersama Mitra*
Tn. Hapsoro	1.205.491.300	28,52%	30.137.282.500	3.126.879	*Mr. Hapsoro*
PT Basis Utama Prima	487.994.472	11,54%	12.199.861.800	1.265.791	*PT Basis Utama Prima*
PT Zeze Ajuwel Tambang	280.469.500	6,64%	7.011.737.500	727.499	*PT Zeze Ajuwel Tambang*
Masyarakat, masing-masing dengan kepemilikan dibawah 5%	818.189.824	19,36%	20.454.745.600	2.122.272	*Public, each with ownership below 5%*
Jumlah	4.227.082.500	100,00%	105.677.062.500	10.964.473	*Total*

26. MODAL SAHAM (Lanjutan) / *SHARE CAPITAL (Continued)*

Pemegang saham / *Shareholders*	Lembar Saham/ *Number of Shares*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Jumlah/*Total* Rupiah/ *Rupiah*	Jumlah/*Total* Dolar AS/ *US Dollars*	*Shareholders*
2022					*2022*
PT Sentosa Bersama Mitra	1.358.285.004	32,13%	33.957.125.100	3.523.205	*PT Sentosa Bersama Mitra*
Tn. Hapsoro	1.205.491.300	28,52%	30.137.282.500	3.126.879	*Mr. Hapsoro*
PT Basis Utama Prima	487.994.472	11,54%	12.199.861.800	1.265.791	*PT Basis Utama Prima*
Masyarakat, masing-masing dengan kepemilikan dibawah 5%	1.175.311.724	27,80%	29.382.793.100	3.048.598	*Public, each with ownership below 5%*
Jumlah	4.227.082.500	100,00%	105.677.062.500	10.964.473	*Total*

Per 31 Desember 2023, 15% saham Perusahaan milik PT Sentosa Bersama Mitra dijadikan sebagai jaminan atas pinjaman dari Mandiri (lihat catatan 21).

As at December 31, 2023, 15% of the Company's shares owned by PT Sentosa Bersama Mitra were used as collateral for the loan from Mandiri (see note 21).

Perubahan jumlah lembar saham beredar sejak tahun 2003 hingga 31 Desember 2023 sebagai berikut:

Changes in the number of shares outstanding from 2003 to December 31, 2023 as follows:

	Lembar saham/*Number of shares* 2023	2022	
Jumlah per 1 Januari 2003	170.000.000	170.000.000	*Total as at January 1, 2003*
Penawaran umum perdana tahun 2003	120.000.000	120.000.000	*Initial public offering in 2003*
Pelaksanaan waran tahun 2004	175.000	175.000	*Execution of warrants in 2004*
Penawaran umum terbatas I tahun 2006	362.718.750	362.718.750	*Right issue I in 2006*
Pelaksanaan waran tahun 2006	26.620.000	26.620.000	*Execution of warrants in 2006*
Penawaran umum terbatas II tahun 2016	339.756.875	339.756.875	*Right issue II in 2016*
Pemecahan saham rasio 1 : 4 tahun 2017	3.057.811.875	3.057.811.875	*Stock split ratio 1 : 4 in 2017*
Penawaran umum terbatas III tahun 2018	150.000.000	150.000.000	*Right issue III in 2018*
Jumlah lembar saham	4.227.082.500	4.227.082.500	*Total number of shares*

27. CADANGAN UMUM DAN DIVIDEN KAS / *GENERAL RESERVE AND CASH DIVIDENDS*

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diaktakan dengan akta notaris No. 69 tanggal 29 Mei 2023 dari notaris Rini Yulianti, S.H., para pemegang saham penyetujui untuk penyisihan dana cadangan sebesar Rp 100.000.000 atau setara dengan AS$ 6.709 dan membagikan dividen kas sebesar Rp 67.083.799.275 (Rp 15,87 per saham) atau setara dengan AS$ 4.500.000 (AS$ 0,00106 per saham). Dividen kas ini telah dibagikan kepada para pemegang saham pada tahun 2023.

Based on Annual General Meeting of Shareholders with notarial deed No. 69 dated May 29, 2023 of Rini Yulianti, S.H., the shareholders approved to provide reserve funds amounting to Rp 100,000,000 or equivalent to US$ 6,709 and to distribute cash dividends amounting to Rp 67,083,799,275 (Rp 15.87 per share) or equivalent to US$ 4,500,000 (US$ 0.00106 per share). This cash dividends has been distributed to the shareholders in the year 2023.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diaktakan dengan akta notaris No. 37 tanggal 22 Juni 2022 dari notaris Rini Yulianti, S.H., para pemegang saham penyetujui untuk penyisihan dana cadangan sebesar Rp 100.000.000 atau setara dengan AS$ 6.755 dan membagikan dividen kas sebesar Rp 29.505.035.850 (Rp 6,98 per saham) atau setara dengan AS$ 1.993.045 (AS$ 0,00047 per saham). Dividen kas ini telah dibagikan kepada para pemegang saham pada tahun 2022.

Based on Annual General Meeting of Shareholders with notarial deed No. 37 dated June 22, 2022 of Rini Yulianti, S.H., the shareholders approved to provide reserve funds amounting to Rp 100,000,000 or equivalent to US$ 6,755 and to distribute cash dividends amounting to Rp 29,505,035,850 (Rp 6.98 per share) or equivalent to US$ 1,993,045 (US$ 0.00047 per share). This cash dividends has been distributed to the shareholders in the year 2022.

28. EKUITAS LAINNYA / *28. OTHER EQUITY*

a. Tambahan modal disetor / *a. Additional paid in capital*

	2023	2022	
Penawaran umum perdana	121.470	121.470	*Initial public offering*
Biaya emisi saham	(80.124)	(80.124)	*Stock issuance costs*
Emisi penawaran umum terbatas I	(76.732)	(76.732)	*Emition of iight issue I*
Pelaksanaan waran I	27.123	27.123	*Exercise of warrants*
Emisi penawaran umum terbatas II	(188.011)	(188.011)	*Emition of right issue II*
Pelaksanaan waran II	21.331.852	21.331.852	*Exercise of warrants II*
Emisi penawaran umum terbatas III	1.957.188	1.957.188	*Right Issue III*
Deklarasi aset pengampunan pajak	139.189	139.189	*Declaration of tax amnesty assets*
Jumlah	23.231.955	23.231.955	*Total*

b. Selisih ekuitas dari setoran Entitas Anak / *b. The difference in the equity of Subsidiaries deposits*

Sesuai dengan akta No. 20 tanggal 31 Juli 2015 dari notaris Rini Yulianti, S.H., PT Triguna Internusa Pratama, entitas anak, telah mengeluarkan saham baru sebanyak 24.381 lembar saham dengan nilai sebesar AS$ 12.500.000 yang dijual kepada Itochu Corporation. Setoran saham tersebut merupakan proporsi 33% kepemilikan saham Itochu Corporation di PT Triguna Internusa Pratama. Transaksi penambahan saham tersebut menghasilkan selisih investasi saham PT Rukun Raharja Tbk pada PT Triguna Internusa Pratama dengan rincian sebagai berikut:

In accordance with notarial deed No. 20 dated July 31, 2015 of Rini Yulianti, S.H., PT Triguna Internusa Pratama, a subsidiary, issued new shares amounting 24,381 shares with a value of US$ 12,500,000 were sold to Itochu Corporation. The paid in share represent the proportion of Itochu Corporation's 33% share ownership in PT Triguna Internusa Pratama. The transaction resulted in additional shares of stock investment difference PT Rukun Raharja Tbk in PT Triguna Internusa Pratama with detail as follows:

	Jumlah ekuitas/ *Total equity*	Kepemilikan/*Ownership* PT Rukun Raharja Tbk (%)	Dolar AS/ *US Dollar*	
Saldo awal	8.553.326	99,98%	8.551.616	*Beginning balance*
Ekuitas TIP sebelum penyertaan Itochu Corporation	8.551.616	67%	5.729.583	*Equity of TIP before Investment of Itochu Corporation*
Penyertaan saham Itochu Corporation	12.500.000	67%	8.375.000	*Investment of Itochu Corporation*
Ekuitas TIP setelah penyertaan Itochu Corporation	21.051.616		14.104.583	*Equity of TIP after Investment of Itochu Corporattion*
Kenaikan nilai tambahan modal disetor	12.500.000		5.552.967	*Increase of additional paid in capital*

29. KEPENTINGAN NONPENGENDALI / *29. NON-CONTROLLING INTERESTS*

	2023	2022	
Nilai tercatat awal	24.446.999	23.332.147	*Beginning carrying amount*
Bagian laba tahun berjalan - bersih	1.542.946	2.017.770	*Share of profit for the year - net*
Bagian penghasilan/(rugi) komprehensif tahun berjalan - bersih	(36.187)	(8.612)	*Share of comprehensive income/(loss) for the year - net*
Dividen tunai	(1.030.967)	(846.849)	*Cash dividends*
Deklarasi aset pengampunan pajak	-	2.096	*Declaration of tax amnesty assets*
Akuisisi entitas anak/transaksi dengan kepentingan nonpengendali	-	(49.553)	*Acquisition of subsidiaries/transaction with non-controlling interest*
Jumlah	24.922.791	24.446.999	*Total*

30. PENDAPATAN BERSIH / *30. NET REVENUE*

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
Penjualan gas	101.151.033	99.267.887	*Sales of gas*
Lifting minyak dan gas	47.041.922	-	*Oil and gas lifting*
Jasa penyaluran minyak kerja sama operasi	31.527.938	7.844.232	*Joint operation oil toll services*
Operasi dan pemeliharaan	9.658.733	4.154.838	*Operating and maintenance*
Jasa penyaluran gas	7.624.310	8.823.774	*Gas toll services*
Jasa fasilitas LPG	2.408.146	2.353.323	*LPG facility services*
Jasa kompresi dan transmisi gas	1.887.102	2.409.736	*Gas compression and transmission services*
Sewa tangki	1.039.640	1.091.091	*Tank rental*
Lain-lain	1.407.136	741.207	*Others*
Jumlah	203.745.960	126.686.088	*Total*

Rincian pelanggan yang memiliki transaksi pendapatan lebih dari 10% dari total pendapatan usaha konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Details of customers with revenue transactions that represent more than 10% of the total consolidated revenue for the years ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
PT PLN (Persero)	30.452.092	30.684.035	*PT PLN (Persero)*
PT GPI Jabung Indonesia	47.041.922	-	*PT GPI Jabung Indonesia*
Jumlah	77.494.014	30.684.035	*Total*
Persentase dari jumlah pendapatan usaha	38,03%	24,22%	*Percentage from total revenue*

31. BEBAN POKOK PENDAPATAN / *31. COST OF REVENUE*

	2023	2022	
Pembelian gas	73.637.314	71.745.331	*Gas purchases*
Lifting minyak dan gas	17.656.000	-	*Oil and gas lifting*
Penyusutan aset tetap (lihat catatan 10)	11.974.879	7.248.782	*Depreciation of fixed asset (see note 10)*
Penyaluran gas	8.271.240	9.360.577	*Gas transportation*
Beban kerja sama operasi	7.486.018	1.991.311	*Joint operation expense*
Perbaikan dan pemeliharaan	6.894.508	3.378.352	*Repair and maintenance*
Gaji dan tunjangan	2.857.477	2.920.742	*Salaries and allowance*
Deplesi properti minyak dan gas (lihat catatan 13)	2.665.181	-	*Depletion of oil and gas properties (see note 13)*
Sewa	1.397.771	1.077.237	*Rent*
Penyusutan aset hak guna (lihat catatan 11a)	973.846	996.314	*Depreciation of right of use assets (see note 11a)*
Iuran BPH Migas	796.810	794.051	*Contribution to BPH Migas*
Alih jasa	739.411	194.914	*Outsourcing*
Pajak dan perijinan	472.069	343.274	*Taxes and licenses*
Pengiriman, perjalanan dan transportasi	312.608	371.493	*Delivery, travelling and transportation*
Asuransi	224.646	139.548	*Insurance*
Komisi	129.523	151.095	*Commissions*
Imbalan pasca-kerja (lihat catatan 24)	30.860	50.107	*Post-employment benefits (see note 24)*
Lain-lain	1.285.841	864.169	*Others*
Jumlah	137.806.002	101.627.297	*Total*

31. BEBAN POKOK PENDAPATAN (Lanjutan) / *31. COST OF REVENUE (Continued)*

Rincian pemasok yang memiliki transaksi lebih dari 10% dari total pendapatan usaha konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The details of suppliers with transactions that represent more than 10% of the total consolidated revenue for the years ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Pembelian gas			*Gas purchases*
Medco E&P Grissik Ltd (dahulu: Conoco Philips Ltd)	34.257.212	28.529.442	*Medco E&P Grissik Ltd (previously: Conoco Philips Ltd)*
PT Pertamina EP	29.247.074	31.451.779	*PT Pertamina EP*
Jumlah	63.504.286	59.981.221	*Total*
Persentase dari jumlah pendapatan usaha	31,17%	47,35%	*Percentage from total revenue*

32. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *32. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

	2023	2022	
Gaji dan tunjangan	10.315.204	6.395.044	*Salaries and allowance*
Jasa konsultan/profesional	2.847.993	1.837.924	*Consultant/professional fee*
Pajak dan perijinan	962.942	1.375.587	*Taxes and licenses*
Jamuan dan sumbangan	620.229	511.939	*Entertainment and donation*
Penyusutan aset tetap (lihat catatan 10)	611.739	512.415	*Depreciation of fixed asset (see note 10)*
Perjalanan dinas	574.744	445.537	*Office travelling*
Pensiun direksi dan komisaris (lihat catatan 25)	439.745	310.481	*Retirement of directors and commissioners (see note 25)*
Keamanan	280.317	223.024	*Security*
Keperluan kantor	277.939	133.231	*Office supplies*
Imbalan pasca-kerja (lihat catatan 24)	166.858	196.479	*Post-employment benefits (see note 24)*
Sewa	165.229	164.649	*Rent*
Perbaikan dan pemeliharaan	75.618	78.578	*Repair and maintenance*
Utilitas (telepon, listrik dan air)	43.745	138.793	*Utilities (telephone, electricity and water)*
Penyusutan aset hak guna (lihat catatan 11a)	31.554	56.972	*Depreciation of right of use assets (see note 11a)*
Lainnya	480.872	352.876	*Others*
Jumlah	17.894.728	12.733.529	*Total*

33. PENDAPATAN LAIN-LAIN / *33. OTHERS INCOME*

	2023	2022	
Kurtailmen dan dampak perubahan metode atribusi imbalan pasca-kerja (lihat catatan 24)	152.033	481.262	*Curtailment and impact of change in attribution method of post-employment benefits (see note 24)*
Bunga giro dan deposito berjangka	105.327	136.736	*Interest from current account and and time deposit*
Kompensasi atas komitmen volume	97.521	56.685	*Compensation for volume commitment*
Laba atas pelepasan aset tetap - bersih (lihat catatan 10)	43.356	-	*Gain on disposals of fixed assets - net (see note 10)*
Lain-lain	229.385	280.179	*Others*
Jumlah	627.622	954.862	*Total*

34. BEBAN LAIN-LAIN / *34. OTHER EXPENSES*

	2023	2022	
Penurunan aset hak kontraktual proyek (lihat catatan 37a)	3.038.938	54.469	*Impairment of project contractual right assets (see note 37a)*
Pencadangan penurunan nilai piutang - bersih	1.547.750	531.208	*Allowance for impairment of receivables - net*
Amortisasi hak kontraktual proyek	896.087	896.087	*Amortisation of project contractual right*
Administrasi bank	517.506	543.839	*Bank charges*
Penyusutan nilai aset tetap (lihat catatan 10)	258.244	316.668	*Depreciation of fixed asset (see note 10)*
Beban pajak	237.658	32.812	*Tax expenses*
Rugi atas pelepasan aset tetap - bersih (lihat catatan 10)	-	46.137	*Loss on disposals of fixed assets - net (see note 10)*
Lain-lain	62.393	7.496	*Others*
Jumlah	6.558.576	2.428.716	*Total*

35. BEBAN KEUANGAN/BUNGA / *35. FINANCE/INTEREST COSTS*

	2023	2022	
Pihak ketiga			*Third parties*
Bunga pinjaman bank			*Interest of bank loans*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	7.612.190	6.336.616	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank HSBC Indonesia	117.026	53.384	*PT Bank HSBC Indonesia*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	-	1.897	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Syariah Indonesia Tbk	-	971	*PT Bank Syariah Indonesia Tbk*
Jumlah bunga pinjaman bank	7.729.216	6.392.868	*Total interest of bank loans*
Biaya pinjaman	581.314	598.055	*Borrowing costs*
Bunga akresi (lihat catatan 23)	528.647	-	*Accretion interest (see note 23)*
Bunga liabilitas sewa dan pinjaman pembiayaan konsumen	351.875	84.829	*Interest on lease liabilities and consumer financing loans*
Bunga lain-lain	73.993	21.008	*Other interest*
Jumlah	9.265.045	7.096.760	*Total*
Dikurangi:			*Deducted by:*
Biaya pinjaman yang dikapitalisasi	-	(4.390.704)	*Capitalized borrowing cost*
Jumlah - bersih	9.265.045	2.706.056	*Total - net*

36. LABA BERSIH PER SAHAM DASAR DAN DILUSIAN / *36. BASIC AND DILUTED EARNINGS PER SHARE*

	2023	2022	
Laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	25.606.534	8.821.573	*Net income attributable to the owners of the parent entity*
Rata-rata tertimbang jumlah saham yang beredar	4.227.082.500	4.227.082.500	*Weighted-average number of ordinary shares outstanding*
Laba bersih per saham - Dasar dan dilusian	0,00606	0,00209	*Earnings per share - Basic and diluted*

Grup tidak memiliki efek yang bersifat dilutif untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The Group did not have any dilutive instrument for the years ended December 31, 2023 and 2022.

37. HAK KONTRAKTUAL PROYEK DAN *GOODWILL*

a. Aset hak kontraktual proyek

Aset hak kontraktual proyek merupakan aset takberwujud terkait kuasa jual gas yang diperoleh PDPDE dari SEG, sehubungan perjanjian jual beli gas antara SEG dan PLN. Hak kontraktual proyek ini diamortisasi selama delapan belas (18) tahun mulai tahun 2014.

37. PROJECT CONTRACTUAL RIGHT ASSETS AND GOODWILL

a. Project contractual right assets

Project contractual rights assets represent intangible assets related to the power of attorney to sales of gas from PDPDE from SEG, in connection with the gas sale and purchase agreement between SEG and PLN. Project contractual rights assets are amortized over eighteen (18) years starting in 2014.

	2023	2022	
Nilai perolehan	16.129.558	16.129.558	*Acquisition cost*
Akumulasi amortisasi			*Accumulated amortisation*
Awal tahun	(8.064.781)	(7.168.694)	*Beginning of the year*
Penambahan tahun berjalan	(896.087)	(896.087)	*Addition of currrent year*
Akhir tahun	(8.960.868)	(8.064.781)	*Ending of the year*
Penurunan nilai	(3.093.407)	(54.469)	*Impairment*
Nilai buku	4.075.283	8.010.308	*Book value*

Kontrak antara SEG dengan PLN telah berakhir pada tahun 2019, namun manajemen memutuskan masih mengakui aset hak kontraktual proyek ini sehubungan dengan adanya Kewajiban Kontrak antara SEG dan PLN yang belum dibayarkan oleh PLN.

The contract between SEG and PLN has expired in 2019, however management decided to still recognize the project contractual rights assets due to the Contract Obligations between SEG and PLN that have not been paid by PLN.

Manajemen juga telah menunjuk KJPP Ferdinand, Danar, Ichsan dan Rekan, penilai independen, untuk menilai nilai wajar aset takberwujud berupa hak kontraktual PDPDE dengan menggunakan pendekatan berbasis pendapatan (*income based approach*) melalui *Multi-Period Excess Earning Method* yang menghasilkan nilai wajar hak kontraktual PDPDE per 31 Desember 2023 dan 2022 adalah masing-masing sebesar AS$ 4.075.283 dan AS$ 8.010.308.

Management has appointed KJPP Ferdinand, Danar, Ichsan and Partners, an independent appraiser, to assess the fair value of intangible assets in the form of PDPDE contractual rights using the income based approach through the Multi-Period Excess Earning Method which resulting the fair value of contractual rights of PDPDE as at December 31, 2023 and 2022 are respectively amounting to US$ 4,075,283 and US$ 8,010,308.

b. *Goodwill*

b. Goodwill

	2023	2022	
Nilai perolehan			*Acquisition cost*
PT Energasindo Heksa Karya	11.757.597	11.757.597	*PT Energasindo Heksa Karya*
PT Panji Raya Alamindo	9.621.518	9.621.518	*PT Panji Raya Alamindo*
PT Majuko Utama Indonesia	1.568.091	1.568.091	*PT Majuko Utama Indonesia*
PT Artha Prima Energy	978.503	978.503	*PT Artha Prima Energy*
PT Artifisial Teknologi Persada	722.068	722.068	*PT Artifisial Teknologi Persada*
PT Triguna Internusa Pratama	269.111	269.111	*PT Triguna Internusa Pratama*
Jumlah	24.916.888	24.916.888	*Total*
Akumulasi penurunan nilai	(269.111)	(212.597)	*Accumulated impairment*
Nilai buku	24.647.777	24.704.291	*Book value*

Pengujian penurunan nilai atas *goodwill* dilakukan setiap tahun dan ketika terdapat suatu indikasi bahwa nilai tercatatnya mengalami penurunan nilai.

Goodwills are tested for impairment annually and when circumstances indicate the carrying value may be impaired.

37. HAK KONTRAKTUAL PROYEK DAN *GOODWILL* (Lanjutan)

b. *Goodwill* (Lanjutan)

Manajemen telah menunjuk KJPP Ferdinand, Danar, Ichsan dan Rekan (dahulu, KJPP Desmar, Ferdinand, Hentriawan dan Rekan), penilai independen, untuk menilai nilai yang dapat terpulihkan dari *goodwill* tersebut. Nilai terpulihkan ditentukan berdasarkan perhitungan melalui pendekatan berbasis Pendapatan melalui metode Diskonto Arus Kas 6 (enam) tahun dan pendekatan Aset melalui metode Penyesuaian Aset Bersih dan metode Kapitalisasi Kelebihan Pendapatan. Nilai terpulihkan tersebut dikategorikan sebagai tingkat 3 dalam hierarki nilai wajar.

Asumsi kunci yang digunakan dalam perhitungan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah:

- Tingkat diskonto, Grup memilih menggunakan biaya modal rata-rata tertimbang (*weighted average cost of capital* ("WACC")) sebagai tingkat diskonto untuk arus kas yang didiskontokan. Estimasi WACC yang digunakan adalah 8,63%.
- *Discount For Lack of Marketabilities* ("DLOM"), adalah sebesar 20%.

37. PROJECT CONTRACTUAL RIGHT ASSETS AND GOODWILL *(Continued)*

b. Goodwill (Continued)

Management has appointed KJPP Ferdinand, Danar, Ichsan and Partners, an independent appraiser, to assess the recoverable value of the goodwill. The recoverable amount was determined based on calculations using an Income based approach through the 6 (six) year Discounted Cash Flow method and the Asset bases approach through the Adjusted Book Value method and Excess Earning method. The recoverable amount is categorised as level 3 in the fair value hierarchy.

Key assumptions used in the calculation as at December 31, 2023 are:

- *Discount rate, the Company has chosen to use the weighted average cost of capital ("WACC") as the discount rate for the discounted cash flows. The WACC applied was 8.63%.*
- *Discount For Lack of Marketabilities ("DLOM") was 20%.*

38. TRANSAKSI-TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI

Dalam kegiatan usaha normal, Grup melakukan transaksi usaha dan keuangan dengan pihak-pihak berelasi dengan rincian sebagai berikut:

a. Saldo piutang lain-lain dengan pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, terdiri dari:

38. RELATED PARTIES TRANSACTIONS AND BALANCES

In conducting its normal business, the Group entered into certain business and financial transactions with its related parties with details are as follows:

a. Other receivable from related parties as at December 31, 2023 and 2022 consist of:

	2023	2022	
PT Sentosa Bersama Mitra	5.525.493	-	*PT Sentosa Bersama Mitra*
Direksi dan karyawan	555.796	309.484	*Directors and employees*
Jumlah	6.081.289	309.484	*Total*
Persentase terhadap jumlah aset konsolidasian	1,85%	0,12%	*Percentage of consolidated total assets*

PT Sentosa Bersama Mitra ("SBM")

Pada tanggal 9 Maret 2023, Perusahaan dan SBM melakukan perjanjian pinjaman yang menyebutkan bahwa Perusahaan sepakat untuk memberikan pinjaman kepada SBM maksimal Rp 3.000.000.000 (setara AS$ 194.603) untuk keperluan modal kerja. Jangka waktu perjanjian ini sampai dengan tanggal 8 Maret 2024 dan dapat diperpanjang dengan kesepakatan kedua belah pihak. Sampai dengan tanggal pelaporan, perjanjian tersebut masih dalam proses perpanjangan.

PT Sentosa Bersama Mitra ("SBM")

On March 9 2023, the Company and SBM entered into a loan agreement which stated that the Company agreed to provide a loan to SBM of a maximum of IDR 3,000,000,000 (equivalent to US$ 194,603) for working capital purposes. The term of this agreement is until March 8, 2024 and can be extended by agreement of both parties. Until the reporting date, the agreement is still undergoing extension processes.

38. TRANSAKSI-TRANSAKSI DAN SALDO DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (Lanjutan)

a. Saldo piutang lain-lain dengan pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, terdiri dari: (Lanjutan)

PT Sentosa Bersama Mitra ("SBM") (Lanjutan)

Pada tanggal 18 September 2023, Perusahaan dan SBM melakukan perjanjian pinjaman yang menyebutkan bahwa Perusahaan akan memberikan pinjaman kepada SBM sebesar USD 5.000.000 untuk keperluan modal kerja sementara. Jangka waktu perjanjian ini sampai dengan tanggal 17 Desember 2023 dan dapat diperpanjang dengan kesepakatan kedua belah pihak. Sampai dengan tanggal pelaporan, perjanjian tersebut masih dalam proses perpanjangan.

38. RELATED PARTIES TRANSACTIONS AND BALANCES *(Continued)*

a. Other receivable from related parties as at December 31, 2023 and 2022 consist of: (Continued)

PT Sentosa Bersama Mitra ("SBM") (Continued)

On September 18, 2023, the Company and SBM entered into a loan agreement which stated that the Company would provide a loan to SBM amounting to USD 5,000,000 for temporary working capital purposes. The term of this agreement is until December 17, 2023 and can be extended by agreement of both parties. Until the reporting date, the agreement is still undergoing extension processes.

b. Saldo utang lain-lain dengan pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, terdiri dari:

b. Other payable to related parties as at December 31, 2023 and 2022 consist of:

	2023	2022	
PT Sentosa Bersama Mitra	545.000	-	*PT Sentosa Bersama Mitra*
Persentase terhadap jumlah liabilitas konsolidasian	0,31%	0,00%	*Percentage of consolidated total liabilities*

c. Beban jasa profesional dari pihak berelasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, terdiri dari:

c. Professional fees from related parties for the year ended December 31, 2023 and 2022 consist of:

	2023	2022	
PT Sentosa Bersama Mitra	500.000	-	*PT Sentosa Bersama Mitra*
Persentase terhadap beban umum dan administrasi konsolidasian	2,79%	0,00%	*Percentage of consolidated general and administrative expense*

Sifat hubungan dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

- Direksi dan karyawan adalah manajemen kunci Grup.
- PT Sentosa Bersama Mitra adalah pemegang saham Perusahaan.

The nature of relationship with related parties are as follows:

- *Directors and employees are key management of the Group.*
- *PT Sentosa Bersama Mitra is shareholder of the Company.*

39. PERJANJIAN DAN PERIKATAN PENTING

Perusahaan

Pada tanggal 22 Desember 2022, Perusahaan dan SBM melakukan perjanjian biaya jaminan yang menyebutkan bahwa Perusahaan sepakat untuk memberikan jaminan kepada SBM sebesar 2,88% dari total nilai pinjaman utang bank yang diterima Perusahaan atau sebesar USD 4.000.000 selama jangka waktu perjanjian. Pembayaran jaminan ini dilakukan setiap bulan sejak 22 Desember 2022 sebesar USD 41.667 per bulan. Jangka waktu perjanjian ini sampai dengan tanggal 21 Desember 2030.

39. AGREEMENTS AND COMMITMENTS

The Company

On December 22, 2022, the Company and SBM entered into a guarantee fee agreement which stated that the Company agreed to provide a guarantee to SBM of 2.88% of the total value of the bank loan received by the Company or USD 4,000,000 during the term of the agreement. This guarantee payment will be made every month starting December 22, 2022, amounting to USD 41,667 per month. The term of this agreement is until December 21, 2030.

39. PERJANJIAN DAN PERIKATAN PENTING (Lanjutan)

PT Triguna Internusa Pratama ("TIP")

- Pada tanggal 27 November 2013, TIP dan PT Petrogas Jatim Utama ("PJU") melakukan perjanjian kerja sama untuk melakukan pembangunan dan pengoperasian pipa gas di Gresik, Jawa Timur. Berdasarkan perjanjian tersebut, TIP bekerja sama melakukan proyek dari PJU dalam rangka penyaluran gas ke PT Pembangkit Jawa Bali. Proyek dilaksanakan melalui konsep Bangun, Guna dan Serah. Kontrak berlaku terhitung sejak tanggal 27 November 2013 sampai dengan tanggal 27 November 2028 dan dapat diperpanjang dengan kesepakatan kedua belah pihak.

- Pada tanggal 18 Februari 2019, TIP dan PT Bayu Buana Gemilang ("BBG") melakukan perjanjian kerja sama untuk melakukan pengangkutan dan penyaluran gas serta mengoperasikan sistem pipa sepanjang 35km dari titik terima di Tambun sampai titik serah di Tegal Gede. Kontrak berlaku terhitung sejak tanggal 18 Februari 2019 sampai dengan 18 Februari 2022 dan dapat diperpanjang dengan kesepakatan kedua belah pihak. Perjanjian ini tidak diperpanjang pada tahun 2022.

- Pada tanggal 5 April 2017, PT Indonesia Power ("IP") dengan PT Odira Energy Persada ("OEP") dan TIP melakukan perjanjian pengalihan atas perjanjian penyewaan kompresor gas untuk PLTGU Cilegon. OEP mengalihkan kepada TIP segala hak, kepentingan, kewajiban, wewenang dan tanggung jawab atas Perjanjian Penyewaan Kompresor Gas untuk PLTGU Cilegon.

- Perjanjian ini telah diperpanjang beberapa kali, terakhir pada tanggal 24 Mei 2021 mengenai perpanjangan jangka waktu penyewaan sampai dengan 19 November 2024 atau akhir ketersediaan penyaluran gas bumi dari pemasok atau tekanan gas bumi dari pemasok telah sesuai dengan kebutuhan mesin pembangkit yaitu minimal 600 psig secara berkelanjutan (mana yang tercapai terlebih dahulu).

- Pada tanggal 3 November 2021, PT Pertamina Gas ("Pertagas") dan TIP melakukan perjanjian *Operation and Maintenance* ("O&M") atas pengoperasian dan pemeliharaan pipa minyak Pertagas dan Perusahaan. Berdasarkan perjanjian tersebut, TIP bekerja sama melakukan kegiatan operasi dan pemeliharaan pipa di area Rokan. Kegiatan dilaksanakan melalui konsep program kerja selama setahun yang disusun sebagai pedoman pelaksanaan O&M. Kontrak berlaku terhitung sampai tanggal 3 November 2021 sampai dengan jangka waktu perjanjian KSO yaitu selama 20 tahun.

39. AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

PT Triguna Internusa Pratama ("TIP")

- *On November 27, 2013 TIP and PT Petrogas Jatim Utama ("PJU") made a coorperation agreement for the construction and operation of a gas pipeline in Gresik, East Java. Based on the agreement, TIP made a join corporation to do a project from PJU for distribute gas to PT Pembangkit Jawa Bali. The project is implemented through the concept of Build, Use and Deliver. The contract is valid from November 27, 2013 until November 27, 2028 and can be extended with the agreement of both parties.*

- *On February 18, 2019, TIP and PT Bayu Buana Gemilang ("BBG") entered into a cooperation agreement to transport and distribute gas and operate a 35km pipeline system from the receiving point in Tambun to the delivery point in Tegal Gede. The contract is valid from February 18, 2019 until February 18, 2022 and can be extended with the agreement of both parties. This agreement was not extended in 2022.*

- *On April 5, 2017, PT Indonesia Power ("IP") with PT Odira Energy Persada ("OEP") and TIP entered into a transfer agreement for a gas compressor rental agreement for PLTGU Cilegon. OEP transferred to TIP all rights, interests, obligations, authorities and responsibilities in the Gas Compressor Rental Agreement for PLTGU Cilegon.*

- *This agreement has been extended several times, most recently on May 24, 2021 to extend the rental period of gas compressors for PLTGU Cilegon until November 19, 2024 or the end of the availability of natural gas distribution from suppliers or natural gas pressure from suppliers in accordance with the need for a generator engine is a minimum of 600 psig on an ongoing basis (whichever comes first).*

- *On November 3, 2021, PT Pertamina Gas ("Pertagas") and TIP entered into an O&M agreement for the operation and maintenance of oil pipelines of Pertagas and the Company. Based on the agreement, TIP cooperates in carrying out pipeline operation and maintenance activities in the Rokan area. Activities are carried out through the concept of a work program for a year which is prepared as a guideline for O&M implementation. The contract is valid from November 3, 2021 until the term of the KSO agreement which is 20 years.*

39. PERJANJIAN DAN PERIKATAN PENTING (Lanjutan)

PT Triguna Internusa Pratama ("TIP") (Lanjutan)

- Pada tanggal 1 Oktober 2021, Star Energy Geothermal Salak Ltd ("SEGS"), Star Energy Geothermal Salak Pratama Ltd ("SEGSP"), dan TIP melakukan perjanjian jasa-jasa pendukung operasi-operasi dan pemeliharaan. Konsep jasa ini berupa penyedia jasa-jasa untuk mendukung kegiatan operasi perusahaan di daerah Gunung Salak, Jawa Barat. Kontrak berlaku terhitung sejak tanggal 1 Oktober 2021 sampai dengan tanggal 30 September 2024.

PT Bravo Delta Persada ("BDP")

- Pada tanggal 1 November 2012, BDP mengadakan perjanjian kemitraan bangun olah serah ("BOT") dengan PT Perdana Multiguna Sarana Bandung Barat ("PMgS") terkait penyaluran air untuk memenuhi kebutuhan pengadaan air bersih oleh PMgS dari Cijanggel ke Muril kabupaten Bandung Barat dengan nilai investasi berupa aset tetap sebesar Rp 4.464.485.000. Selanjutnya pada tanggal 8 Desember 2020 BDP dan PMgS sepakat untuk menambah investasi berupa aset takberwujud atas hak konsesi sebesar Rp 12.302.543.062 yang ditanggung oleh BDP dan perubahan jangka waktu perjanjian menjadi berakhir pada bulan November 2042.

  Berdasarkan Perjanjian Pengalihan Hak dan Kewajiban tanggal 24 Oktober 2022, PMgS mengalihkan seluruh hak dan kewajiban yang timbul sebagaimana diatur dalam perjanjian kemitraan bangun olah serah fasilitas penyaluran air kepada Pihak Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Wibawa Mukti ("PDAM-TW"). Kewajiban yang belum diselesaikan pihak PMgS kepada pihak BDP yang terjadi sebelum tanggal pengalihan, kewajiban tersebut akan ditanggung dan diselesaikan oleh pihak PDAM-TW.

- Berdasarkan berita acara kesepakatan antara BDP dan PDAM-TW pada tanggal 28 Desember 2022, BDP menyetujui adanya restrukturisasi piutang usaha senilai Rp 4.096.887.910 (AS$ 261.631) menjadi hak konsesi, serta mengubah jangka waktu hak konsesi yang semula 20 tahun menjadi 25 tahun, yang akan jatuh tempo pada tanggal 20 Februari 2046.

- Berdasarkan perjanjian kerja sama antara HEMA dengan PT Pertamina Patra Niaga ("PTPN") tanggal 27 Mei 2021 tentang kerja sama penyediaan jasa *temporary supply point* LPG dilokasi pelabuhan Rembang, Jawa Tengah ("Proyek Rembang"). HEMA setuju untuk menyediakan sarana dan fasilitas temporary supply point LPG untuk menerima dan menyalurkan LPG kepada pihak PTPN atau PT Pertamina (Persero) dengan jangka waktu 3 (tiga) tahun dan dapat diperpanjang dengan adanya kesepakatan tertulis kedua belah pihak dengan opsi perpanjangan selama 1 (satu) tahun.

39. AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

PT Triguna Internusa Pratama ("TIP") (Continued)

- *On October 1, 2021, Star Energy Geothermal Salak Ltd ("SEGS"), Star Energy Geothermal Salak Pratama Ltd ("SEGSP"), and TIP entered into an operations and maintenance support services agreement. The service concept is to provide services to support the company's operations in the Gunung Salak area, West Java. The contract is valid from October 1, 2021 to September 30, 2024.*

PT Bravo Delta Persada ("BDP")

- *On November 1, 2012, BDP entered into a built operate and transfer partnership agreement ("BOT") with PT Perdana Multiguna Sarana Bandung Barat ("PMgS") related to water distribution to meet the needs of clean water supply by PMgS from Cijanggel to Muril, West Bandung regency, with an investment value of fixed assets of Rp 4,464,485,000. Furthermore, on December 8, 2020, BDP and PMGS agreed to increase investment in the form of intangible assets on concession rights amounting to Rp 12,302,543,062 which was incurred by TIP and the change of the term of the agreement to expire in November 2042.*

  Based on the Agreement on the Transfer of Rights and Obligations dated October 24, 2022, PMgS transferred all rights and obligations regarding a partnership to build water distribution facilities to the Perusahaan Umum Daerah Air Minum Tirta Wibawa Mukti ("PDAM-TW"). Obligations that have not been settled by PMgS to BDP that occurred before the transfer date will be borne and settled by PDAM-TW.

- *Based on the minutes of the agreement between BDP and PDAM-TW on December 28, 2022, BDP agreed to a restructuring receivables amounting to Rp 4,096,887,910 (US$ 261,631) into a concession right and changed the term of the concession right from 20 years to 25 years, which will due date on February 20, 2046.*

- *Based on the cooperation agreement between HEMA and PT Pertamina Patra Niaga ("PTPN") dated May 27, 2021 regarding cooperation in providing temporary supply point LPG services at the Rembang port, Central Java ("Rembang Project"). HEMA agrees to provide temporary LPG supply point facilities and facilities to receive and distribute LPG to PTPN or PT Pertamina (Persero) for a period of 3 (three) years and can be extended with a written agreement from both parties with the option of an extension for a period of 3 (three) years 1 (one) year.*

39. PERJANJIAN DAN PERIKATAN PENTING (Lanjutan)

PT Energasindo Heksa Karya ("EHK")

- Pada tanggal 22 Januari 2019, EHK telah menandatangani Kesepakatan Bersama Kelanjutan Pasokan Gas dengan Pertamina untuk penyediaan gas di 4 Daerah Operasi yaitu Bitung, Tegal Gede, Cilegon dan Cicauh. Berdasarkan perjanjian ini Pertamina menyetujui untuk menyediakan gas dengan jumlah kontrak keseluruhan sebesar 14,5 MMSCFD. EHK diwajibkan menyampaikan perpanjangan SBLC untuk Jaminan Pembayaran Penyaluran Gas paling lambat 28 Desember 2018 yang berlaku sampai dengan 31 Januari 2020. Perjanjian ini telah diamandemen beberapa kali, tanggal 10 Desember 2021, yang mengatur perjanjian ini berlaku sampai dengan 31 Desember 2024.

- Pada tanggal 30 Oktober 2007, EHK mengadakan perjanjian penyediaan gas bumi dengan Medco E&P Grissik Ltd ("Medco") (dahulu: ConocoPhillips (Grissik) Ltd) untuk penyediaan gas di Pembangkit Tenaga Listrik PT PLN (Persero) yang berada di Payo Selincah Jambi dari ladang gas corridor block PSC. Berdasarkan perjanjian ini Medco menyetujui untuk menyediakan gas sejumlah 65,7 BSCF. Pembayaran pembelian gas dijamin dengan Standby Letter of Credit ("SBLC"). Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu sepuluh tahun sejak tanggal dimulai atau terpenuhinya jumlah kontrak keseluruhan, yang lebih dahulu tercapai. Perjanjian dengan Medco telah di amendemen pada tanggal 1 Desember 2021. Selama perjanjian ini berlaku, Medco akan menyalurkan gas dengan jumlah kontrak harian sebesar 20 BBTUD dan 14 BBTUD untuk masing-masing tahun 2022 dan 2023. Amendemen ini berlaku hingga 31 Desember 2033.

- Pada tanggal 19 April 2021, EHK mengadakan perjanjian penyediaan gas bumi dengan Jindi South Jambi B., Co, Limited ("Jindi") untuk penyediaan gas yang berada di Jambi. Berdasarkan perjanjian ini Jindi menyetujui untuk menyediakan gas kepada EHK. Perjanjian ini berlaku sampai dengan 31 Januari 2040.

- Pada tanggal 19 Desember 2007, EHK dan PT Transportasi Gas Indonesia ("TGI") menandatangani Perjanjian Penyaluran Gas melalui *East Java Gas Pipeline System* ("EJGP"), di mana TGI setuju memberikan jasa transportasi gas dari titik hubung antara pipa percabangan sampai titik penyerahan. Perjanjian penyaluran gas ini dilakukan sehubungan dengan liabilitas EHK dalam penyediaan gas untuk Pembangkit Tenaga Listrik PT PLN (Persero) yang berada di Payo Selincah Jambi. Pembayaran jasa transportasi gas *(toll fee)* dijamin dengan SBLC. Perjanjian ini berlaku untuk sepuluh tahun sejak tanggal mulai yang disepakati atau berakhirnya Perjanjian Penjualan Gas antara EHK dan Conoco mana yang lebih dahulu. Perjanjian penyaluran gas dengan TGI telah di ubah terakhir kali pada tanggal 9 April 2021. Addendum ini berlaku hingga 31 Desember 2029.

39. AGREEMENTS AND COMMITMENTS *(Continued)*

PT Energasindo Heksa Karya ("EHK")

- *On January 22, 2019, EHK has agreed to a Agreement with Pertamina for gas supply in 4 Operational Areas namely Bitung, Tegal Gede, Cilegon and Cicauh. Based on this agreement Pertamina agreed to provide gas with a total contract amount of 14.5 MMSCFD. EHK is written to extend the length of the SBLC for Guaranteed Payment of the late Gas Distribution of December 28, 2018 which is valid until January 31, 2020. This Agreement has been amended several times, latest on on December 10, 2021, which stipulated this agreements valid until December 31, 2024.*

- *On October 30, 2007, EHK entered into natural gas supply agreement with Medco E&P Grissik Ltd ("Medco") (previously: ConocoPhillips (Grissik) Ltd) for the supply of gas at the Power Plant PT PLN (Persero) located in Payo Selincah as Jambi from gas fields PSC block corridor. Under this agreement Medco Phillips (Grissik) Ltd agreed to provide a 65.7 BSCF gas. Gas purchase payments are secured by Standby Letter of Credit ("SBLC"). This agreement is valid for a period of ten years from the date of start or the fulfillment of the overall contract amount, whichever is reached first. The agreement with Medco was amended on December 1, 2021. During the period, Medcowill distribute gas with a daily contract amount of 20 BBTUD and 14 BBTUD for the year 2022 and 2023 respetively. This amendment is valid until December 31, 2033.*

- *On April 19, 2021, EHK entered into natural gas supply agreement with Jindi South Jambi B,. Co, Limited ("Jindi"). Under this agreement Jindi agreed to provide gas to EHK. This agreement is valid until January 31, 2040.*

- *On December 19, 2007, EHK and PT Transportasi Gas Indonesia ("TGI") signed a Gas Agreement with East Java Gas Pipeline System ("EJGP"), in which TGI agreed to provide gas transportation services from the linking of the branching pipes to the point of delivery. Gas supply agreement was made in connection with the obligations of EHK in the supply of gas for Power Plant PT PLN (Persero) located in Payo Selincah Jambi. Payment of gas transportation service (toll fee) secured by SBLC. This agreement is valid for ten years from the date of the agreed start or end of the Gas Sales Agreement between EHK and Conoco, whichever occurs first. The gas distribution agreement with TGI has been amended on April 9, 2021. This addendum is valid until December 31, 2029.*

40. INFORMASI SEGMEN USAHA / *40. SEGMENT INFORMATION*

Grup beroperasi di Indonesia dan memiliki dua jenis jasa utama, yaitu distribusi gas bumi dan *lifting* minyak dan gas. Pendapatan yang diperoleh bukan dari dua jenis usaha utama tersebut disajikan dalam satu segmen tersendiri. Informasi segmen disajikan berdasarkan jenis jasa-jasa tersebut.

The Group operate in Indonesia and has two main service types, namely the distribution of natural gas and oil and gas lifting. Earned income instead of the two main types of business are presented in a separate segment. Segment information is presented on the basis of such services.

Tabel berikut menyajikan informasi pendapatan dan laba tertentu sehubungan dengan segmen operasi Grup:

The following table represents revenue and profit information regarding the Group's operating segments:

	Distribusi gas alam/ *Natural gas distribution*	*Lifting* minyak dan gas/ *Oil and gas lifting*	Lain-lain/ *Others*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasian/ *Consolidated*	
2023						*2023*
Pendapatan	105.804.590	47.041.922	53.967.196	(3.067.748)	203.745.960	*Revenue*
Beban						*Expenses*
Beban pokok pendapatan	(90.164.061)	(20.321.181)	(28.234.571)	913.811	(137.806.002)	*Cost of revenue*
Gaji dan tunjangan	(3.031.226)	(223.192)	(7.060.786)	-	(10.315.204)	*Salaries and allowance*
Penyusutan	(269.220)	(6.493)	(369.141)	1.561	(643.293)	*Depreciation*
Perbaikan/pemeliharaan	(37.365)	(64)	(38.188)	-	(75.617)	*Repair/maintenance*
Lain-lain	(4.685.999)	(287.907)	(4.468.776)	2.582.068	(6.860.614)	*Others*
Pendapatan/(beban) lain-lain	(568.150)	6.643.364	2.452.674	(15.926.641)	(7.398.753)	*Other income/(expenses)*
Laba sebelum pajak	7.048.569	32.846.449	16.248.408	(15.496.949)	40.646.477	*Profit before tax*
Beban pajak	(1.899.438)	(8.369.071)	(3.228.488)	-	(13.496.997)	*Tax expense*
Laba tahun berjalan	5.149.131	24.477.378	13.019.920	(15.496.949)	27.149.480	*Profit for current year*
Penghasilan/(rugi) komprehensif lain	(109.251)	(2.827)	(19.781)	-	(131.859)	*Other comprehensifve income/(loss)*
Laba komprehensif	5.039.880	24.474.551	13.000.139	(15.496.949)	27.017.621	*Comprehensive profit*

	Distribusi gas alam/ *Natural gas distribution*	*Lifting* minyak dan gas/ *Oil and gas lifting*	Lain-lain/ *Others*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasian/ *Consolidated*	
2022						*2022*
Pendapatan	104.163.751	-	25.386.337	(2.864.000)	126.686.088	*Revenue*
Beban						*Expenses*
Beban pokok pendapatan	(88.322.812)	-	(13.908.886)	604.401	(101.627.297)	*Cost of revenue*
Gaji dan tunjangan	(2.880.690)	(262.420)	(3.251.934)	-	(6.395.044)	*Salaries and allowance*
Penyusutan	(278.856)	(7.180)	(269.703)	(13.648)	(569.387)	*Depreciation*
Perbaikan/pemeliharaan	(39.547)	(503)	(39.031)	-	(79.081)	*Repair/maintenance*
Lain-lain	(4.619.227)	(238.242)	(3.359.596)	2.527.048	(5.690.017)	*Others*
Pendapatan/(beban) lain-lain	(1.220.051)	6.729.795	6.683.598	(11.494.724)	698.618	*Other income/(expenses)*
Laba sebelum pajak	6.802.568	6.221.450	11.240.785	(11.240.923)	13.023.880	*Profit before tax*
Beban pajak	(1.729.750)	2.268	(457.055)	-	(2.184.537)	*Tax expense*
Laba tahun berjalan	5.072.818	6.223.718	10.783.730	(11.240.923)	10.839.343	*Profit for current year*
Penghasilan/(rugi) komprehensif lain	(25.127)	52.019	(2.409)	-	24.483	*Other comprehensifve income/(loss)*
Laba komprehensif	5.047.691	6.275.737	10.781.321	(11.240.923)	10.863.826	*Comprehensive profit*

41. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING

Aset dan liabilitas moneter Grup dalam mata uang asing adalah sebagai berikut:

41. ASSET AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES

The Group's monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are as follows:

	2023		2022		
	Dalam mata uang/ *In currency of* Rupiah	Setara dengan/ *Equivalent to* AS$/*US$*	Dalam mata uang/ *In currency of* Rupiah	Setara dengan/ *Equivalent to* AS$/*US$*	
Aset moneter					*Monetary assets*
Kas dan setara kas	142.540.498.320	9.246.270	116.171.531.549	7.384.879	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	139.071.682.496	9.021.256	57.030.490.967	3.625.357	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	72.503.729.568	4.703.148	20.450.016.842	1.299.982	*Other receivables*
Pajak dibayar di muka	63.737.590.744	4.134.509	97.077.133.632	6.171.072	*Prepaid taxes*
Taksiran klaim pengembalian pajak	6.229.158.536	404.071	8.777.819.345	557.995	*Estimated claims for tax refund*
Aset tidak lancar lain-lain	5.355.125.909	347.375	6.942.845.388	441.348	*Other non-current assets*
Jumlah aset	429.437.785.573	27.856.629	306.449.837.723	19.480.633	*Total assets*
Liabilitas moneter					*Monetary liabilities*
Utang usaha	77.209.679.392	5.008.412	19.436.798.863	1.235.573	*Trade payables*
Utang pajak	61.752.950.320	4.005.770	30.957.601.216	1.967.936	*Taxes payable*
Liabilitas sewa	6.840.819.168	443.748	10.442.111.952	663.792	*Lease liabilities*
Liabilitas imbalan pasca-kerja	8.484.149.352	550.347	8.886.567.748	564.908	*Post-employment benefits liabilities*
Liabilitas imbalan pensiun direksi dan komisaris	16.174.760.104	1.049.219	11.336.356.378	720.638	*Pension benefit obligation for director and commissioners*
Jumlah liabilitas	170.462.358.336	11.057.496	81.059.436.157	5.152.847	*Total liabilities*

42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Liabilitas keuangan utama Grup meliputi pinjaman jangka pendek dan jangka panjang, utang usaha dan lain-lain dan beban masih harus dibayar. Tujuan utama dari liabilitas keuangan ini adalah untuk mengumpulkan dana untuk operasi Grup. Grup juga mempunyai berbagai aset keuangan seperti piutang usaha dan lain-lain, serta kas dan setara kas, dan aset tidak lancar lain-lain yang dihasilkan langsung dari kegiatan usahanya.

Risiko utama dari instrumen keuangan Grup adalah risiko suku bunga, risiko kredit, risiko kenaikan bahan baku dan risiko likuiditas. Direksi menelaah dan menyetujui kebijakan untuk mengelola masing-masing risiko tersebut yang dijelaskan dengan lebih rinci sebagai berikut:

- Risiko suku bunga

  Risiko suku bunga Grup terutama timbul dari pinjaman bank. Risiko suku bunga dari kas dan setara kas, bank yang dibatasi penggunaanya dan uang jaminan fasilitas pinjaman bernilai tidak signifikan dan semua instrumen keuangan lainnya tidak dikenakan bunga. Pinjaman yang diterbitkan dengan tingkat bunga variabel mengekspos Grup terhadap risiko suku bunga arus kas

42. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES

The Group's principal financial liabilities comprise short-term and long-term loans, trade and other payables and accrued expenses. These financial liabilities are primarily intended to raise funds from the Group's operations. The Group also has various financial assets such as trade and other receivables, cash and cash equivalents and other non current assets, which arise directly from its operations.

The main risks arising from the Groups financial instruments are interest rate risk, credit risk, rising of raw material risk and liquidity risk. The Directors review and agree policies for managing each of these risks, which are described in more details as follows:

- *Interest rate risk*

  The Group's interest rate risk arises from bank loans. The interest rate risk on cash and cash equivalents, restricted bank and security deposits for loan facilities are not significant and all other financial instruments are not interest bearing. Borrowings issued at variable rates expose the Group to cash flow interest rate risk.

42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

- Risiko suku bunga (Lanjutan)

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat liabilitas keuangan Grup yang memiliki risiko suku bunga, berdasarkan periode jatuh temponya masing-masing:

	Jumlah/ *Total*	Dalam 1 tahun/ *Within one year*	Lebih dari 1 tahun/*More than 1 years*	
Per 31 Desember 2023				*As at December 31, 2023*
Pinjaman bank	134.568.141	27.838.746	106.729.395	*Bank loans*
Per 31 Desember 2022				*As at December 31, 2022*
Pinjaman bank	109.606.430	11.767.282	97.839.148	*Bank loans*

Grup menganalisis eksposur dari risiko bunga secara dinamis. Beberapa skenario disimulasikan dengan beberapa pertimbangan seperti pembiayaan kembali, memperbaharui dari kondisi yang ada dan alternatif lain pembiayaan. Berdasarkan skenario tersebut diatas, Grup mengelola risiko arus kas dari suku bunga dengan melakukan pembiayaan pinjaman dengan suku bunga yang lebih rendah.

42. *FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES* *(Continued)*

- *Interest rate risk (Continued)*

The table below presents the carrying amount, by maturity, of the Group's financial liabilities that are exposed to interest rate risk:

The Group analyses its interest rate exposure on a dynamic basis. Various scenarios are simulated taking into consideration the refinancing of existing positions, and alternative financing. Based on the above scenarios, the Group manages its cash flows interest rate risk by refinancing borrowings at a lower interest rate.

- Risiko kredit

Risiko kredit yang dihadapi oleh Grup berasal dari kredit yang diberikan kepada pelanggan, tetapi terdapat kebijakan untuk memastikan penjualan produk hanya dilakukan kepada pelanggan yang dapat dipercaya dengan rekam jejak atau sejarah kredit yang baik. Merupakan kebijakan Grup bahwa semua pelanggan yang akan melakukan pembelian secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit.

Ketika pelanggan gagal melakukan pelunasan sesuai dengan syarat pembayaran, Grup akan menghubungi pelanggan untuk menindaklanjuti piutang yang telah lewat jatuh tempo. Jika pelanggan tidak melunasi piutang yang telah jatuh tempo dalam jangka waktu yang telah ditentukan, Grup akan menempuh jalur hukum.

Sesuai dengan evaluasi oleh Grup, penyisihan spesifik dapat dibuat jika piutang dianggap tidak tertagih. Untuk menekan risiko kredit, Grup akan menghentikan penyaluran semua produk kepada pelanggan yang terlambat atau gagal bayar.

Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidiasian, eksposur maksimum Grup terhadap risiko kredit adalah sebesar nilai tercatat masing-masing kategori dari aset keuangan yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidiasian.

Semua kas di bank, kas di bank yang dibatasi penggunaannya dan uang jaminan fasilitas pinjaman ditempatkan di bank yang memiliki reputasi baik.

Grup tidak memiliki konsentrasi risiko kredit.

- *Credit risk*

The Group has credit risk arising from the credits granted to the customers, but it has policies in place to ensure that sales of services are made only to creditworthy customers with proven track records or good credit history. It is the Group's policy that all customers who wish to trade on credit terms are subject to credit verification procedures.

When a customer fails to make payment within the granted credit terms, the Group will contact the customer to act on overdue receivable. If the customer does not settle the overdue receivable within a reasonable time, the Group will proceed with the legal actions.

Depending on the Group's assessment, specific provisions may be made if the debt is deemed uncollectible. To mitigate its credit risk, the Group will cease the supply of all products to customers in the event of late payment and/or default.

At the consolidated statements of financial position date, the Group's maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each class of financial assets presented in the consolidated statements of financial position.

All the cash in banks, restricted cash in bank and security deposits for loan facilities are placed in reputable foreign and local banks.

The Group does not have a concentration of credit risk.

42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

- Risiko harga

  Operasi Grup terekspos terhadap risiko pasar terkait dengan fluktuasi harga dari harga komoditas yang diperdagangkan di pasar minyak dan gas dunia. Namun demikian, aset dan liabilitas keuangan Grup tidak terekspos secara signifikan terhadap fluktuasi harga minyak dan gas dunia karena penyelesaian aset dan liabilitas keuangan berdasarkan harga yang tercantum dalam kontrak jual beli minyak dan gas yang ditentukan pada saat pengiriman.

- Risiko likuiditas

  Grup mengelola profil likuiditasnya untuk membiayai belanja modal dan melunasi utang yang jatuh tempo dengan menyediakan kas dan setara kas yang cukup, dan ketersediaan pendanaan melalui kecukupan jumlah fasilitas kredit yang diterima.

  Grup secara teratur mengevaluasi arus kas proyeksi dan aktual dan kesempatan melakukan penggalangan dana utang bank.

Manajemen modal

Tujuan utama pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbal hasil bagi pemegang saham.

Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian berdasarkan perubahan kondisi ekomi. Untuk memeliharan dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham, imbalan modal kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru. Tidak ada perubahan atas tujuan, kebijakan maupun proses pada tahun yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Grup mengawasi modal dengan menggunakan rasio pengungkit *(gearing ratio)*, dengan membagi utang neto dengan total ekuitas. Kebijakan Grup adalah menjaga rasio pengungkit dalam kisaran dari perusahaan terkemuka dalam industri sejenis di Indonesia untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang rasional. Grup menyertakan dalam utang bersih, utang bank jangka pendek dan utang bank jangka panjang, dikurangi kas dan setara kas. Yang dikelola sebagai modal oleh manajemen adalah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan nonpengendali.

42. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES *(Continued)*

- *Price risk*

  The Group's operations are exposed to market risks related to the price volatility of commodity prices traded on world oil and gas markets. However, the Group's financial assets and liabilities are not significantly exposed to the price volatility of world oil and gas markets because the settlement of financial assets and liabilities is based on the prices stipulated in the oil and gas sales and purchase agreements that will be determined at the time of delivery.

- *Liquidity risk*

  The Group manages its liquidity profile to be able to finance its capital expenditures and service its maturing debts by maintaining sufficient cash and cash equivalents, and the availability of funding through an adequate amount of committed credit facilities.

  The Group regularly evaluates its projected and actual cash flow information and, seeks opportunities to raising funds by obtaining bank loans.

Capital management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.

The Group manages its capital structure and makes adjustments based on changes in economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Group may adjust dividend payments to shareholders, return capital to shareholders or issue new shares. There were no changes in the objectives, policies or processes for the years ended December 31, 2023 and 2022.

The Group monitors its capital using gearing ratios, by dividing net debt by the total equity. The Group's policy is to maintain its gearing ratio within the range of gearing ratios of the leading companies with similar industry in Indonesia in order to secure access to finance at a reasonable cost. The Group includes within net debt, short-term bank loans and long-term bank loans, less cash and cash equivalents. Capital managed by the management includes equity attributable to the majority shareholders of the Company and non- controlling interests.

42. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (Lanjutan)

42. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES *(Continued)*

Manajemen modal (Lanjutan)

Capital management (Continued)

	2023	2022	
Pinjaman bank jangka pendek	1.946.030	-	*Short-term bank loans*
Pinjaman bank jangka panjang	132.622.111	109.606.430	*Long-term bank loans*
Jumlah pinjaman	134.568.141	109.606.430	*Total loans*
Dikurangi:			*Deducted by:*
Kas dan setara kas	(34.867.986)	(30.103.102)	*Cash and cash equivalents*
Kas di bank dan deposito berjangka yang dibatasi penggunaanya	(8.905.966)	(6.830.884)	*Restricted cash in bank and Restricted time deposit*
Pinjaman bersih	90.794.189	72.672.444	*Net loan*
Jumlah ekuitas	154.542.286	133.055.632	*Total equity*
Rasio pengungkit bersih	0,59	0,55	*Net gearing ratio*

43. INSTRUMEN KEUANGAN

43. FINANCIAL INSTRUMENTS

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidiasian dicatat sebesar nilai wajar, atau disajikan dalam jumlah tercatat baik karena jumlah tersebut adalah kurang lebih sebesar nilai wajarnya atau karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal. Penjelasan lebih lanjut diberikan pada paragraf-paragraf berikut.

Financial instruments presented in the consolidated statements of financial position are carried at fair value, otherwise, they are presented at carrying amounts as either these are reasonable approximation of fair values or their fair values cannot be reliably measured. Further explanations are provided in the following paragraphs.

Estimasi nilai wajar

Fair value estimation

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan.

The fair value of financial assets and financial liabilities must be estimated for recognition and measurement or for disclosure purposes.

PSAK 68, "Pengukuran nilai wajar" mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan tingkat hirarki nilai wajar sebagai berikut:

PSAK 68, "Fair value measurement" requires disclosure of fair value measurements by level of the following fair value measurement hierarchy:

- Harga dikutip (tidak disesuaikan) dari pasar yang aktif untuk aset dan liabilitas yang identik (Tingkat 1);
- Input selain harga yang dikutip dari pasar yang disertakan pada Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (yaitu sebagai sebuah harga) atau secara tidak langsung (yaitu sebagai turunan dari harga) (Tingkat 2); dan
- Input untuk aset atau liabilitas yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi (informasi yang tidak dapat diobservasi) (Tingkat 3).

- *Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities (Level 1);*
- *Inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (that is, as prices) or indirectly (that is, derived from prices) (Level 2); and*
- *Inputs for the assets or liability that are not based on observable market data (that is, unobservable input) (Level 3).*

43. INSTRUMEN KEUANGAN (Lanjutan) / *FINANCIAL INSTRUMENTS (Continued)*

Estimasi nilai wajar (Lanjutan) / *Fair value estimation (Continued)*

Manajemen menetapkan bahwa nilai tercatat (berdasarkan jumlah nosional) kas dan setara kas, piutang usaha dan lain-lain, aset tidak lancar lain-lain, pinjaman jangka pendek, utang usaha dan lain-lain dan beban masih harus dibayar kurang lebih sebesar nilai wajarnya karena instrumen keuangan tersebut berjangka pendek.

Management has determined that the carrying amounts (based on notional amounts) of cash and cash equivalents, trade and other receivables, other non-current assets, short-term loans, trade and other payables and accrued expenses reasonably approximate their fair values because they are mostly short-term in nature.

Manajemen menetapkan bahwa nilai tercatat aset dan liabilitas keuangan tidak lancar, yang termasuk aset tidak lancar lain-lain dan pinjaman jangka panjang, mendekati nilai wajar karena dampak dari diskonto dianggap tidak signifikan.

The carrying values of non-current financial assets and liabilities, including other non-current assets and long-term loans, approximate their fair values due to the impact of discounting is not considered significant.

Klasifikasi instrumen keuangan / *Classification of financial instruments*

	2023	2022	
Aset keuangan			*Financial assets*
Biaya diamortisasi			*Amortised cost*
Kas dan setara kas	34.867.986	30.103.102	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	30.538.403	16.332.373	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	9.933.519	4.432.444	*Other receivables*
Aset tidak lancar lain-lain	9.070.156	6.987.806	*Other non-current assets*
Jumlah	84.410.064	57.855.725	*Total*
Liabilitas keuangan			*Financial liabilities*
Biaya diamortisasi			*Amortised cost*
Pinjaman bank jangka pendek dan jangka panjang	134.568.141	109.606.430	*Short-term and long-term bank loans*
Utang usaha	19.126.793	10.800.446	*Trade payables*
Utang lain-lain	1.744.968	509.822	*Other payables*
Beban masih harus dibayar	2.319.732	770.007	*Accrued expenses*
Utang pembelian aset tetap	121.471	787.188	*Fixed assets purchase payables*
Pinjaman pembiayaan konsumen	1.280.284	679.572	*Consumer financing loans*
Jumlah	159.161.389	123.153.465	*Total*

44. TRANSAKSI NON-KAS / *NON-CASH TRANSACTION*

Kegiatan signifikan yang tidak memengaruhi arus kas adalah sebagai berikut:

Significant activities not affecting cash flows are as follow:

	2023	2022	
Perolehan aset tetap melalui utang	1.890.532	787.188	*Acquisition of fixed assets through payables*
Perolehan aset tetap melalui pinjaman pembiayaan konsumen	927.451	971.839	*Acquisition of fixed assets through consumer financing loans*
Perolehan aset tetap melalui pencadangan liabilitas pembongkaran aset	7.819.756	-	*Acquisition of fixed assets through Provision of asset dismatling obligation*

45. REKONSILIASI LIABILITAS YANG TIMBUL DARI AKTIVITAS PENDANAAN

Perubahan liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan adalah sebagai berikut:

45. RECONCILIATION OF LIABILITIES FROM FINANCING ACTIVITIES

Changes in liabilities arising from financing activities are as follows:

	1 Januari/ *January 1,* 2023	Arus kas/ *Cash flows*	Perubahan non-kas/ *Non-cash changes*: Beban amortisasi biaya pinjaman/ *Amortization expense of borrowing cost*	Perubahan non-kas lainnya/ *Other non-cash changes*	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pinjaman bank	109.606.430	24.618.673	581.314	(238.276)	134.568.141	*Bank loans*
Pinjaman pembiayaan konsumen	679.572	600.712	-	-	1.280.284	*Consumer financing loans*
Jumlah	110.286.002	25.219.385	581.314	(238.276)	135.848.425	*Total*

	1 Januari/ *January 1,* 2022	Arus kas/ *Cash flows*	Perubahan non-kas/ *Non-cash changes*: Beban amortisasi biaya pinjaman/ *Amortization expense of borrowing cost*	Perubahan non-kas lainnya/ *Other non-cash changes*	31 Desember/ *December 31,* 2022	
Pinjaman bank	107.382.123	1.811.880	598.055	(185.628)	109.606.430	*Bank loans*
Pinjaman pembiayaan konsumen	182.849	496.723	-	-	679.572	*Consumer financing loans*
Jumlah	107.564.972	2.308.603	598.055	(185.628)	110.286.002	*Total*

46. KONTIJENSI

Pada tanggal 20 Mei 2010, PDPDE menerima kuasa jual gas dari Perusahaan Daerah Pertambangan dan Energi Sumatera Selatan yang saat ini namanya berubah menjadi PT Sumsel Energi Gemilang (Perseroda) ("SEG"), pemegang saham. Pada tahun 2014 terdapat perjanjian jual beli gas antara SEG dan PT PLN (Persero) ("PLN") dimana dalam perjanjian jual beli tersebut terdapat klausal tingkat penyerapan/pemakaian minimum (Take or Pay ("TOP")) oleh PLN sebesar 4 BBTU/hari. Namun selama kontrak berjalan, PLN tidak mampu menyerap jumlah minimum tersebut sehingga PLN diwajibkan untuk membayar jumlah minimum tersebut. SEG sebagai pihak yang berkontrak dengan PLN mengajukan tuntutan senilai AS$ 27.021.871 atas tidak tercapainya penyerapan minimum kepada PLN melalui Badan Arbitrase Nasional Indonesia ("BANI") dan PDPDE sebagai penerima kuasa penjualan gas berhak mendapatkan bagian atas tuntutan SEG kepada PLN tersebut.

Pada tanggal 3 Mei 2021, tuntutan SEG tersebut dikabulkan oleh BANI dimana PLN diwajibkan untuk membayar kepada SEG sebesar jumlah yang dituntut yaitu AS$ 27.021.871. Namun PLN mengajukan banding ke Pengadilan Negeri ("PN") Jakarta Selatan dan pada tanggal 11 Oktober 2021, PN mengabulkan banding PLN.

46. CONTINGENCIES

On May 20, 2010, PDPDE received the power of attorney to sell gas from Perusahaan Daerah Pertambangan dan Energi Sumatera Selatan whose name has changed to PT Sumsel Energi Gemilang (Perseroda) ("SEG"), a shareholder. In 2014 there was sale and purchase agreement of gas between SEG and PT PLN (Persero) ("PLN") wherein the sale and purchase agreement contained a clause on the minimum absorption/utilization rate (Take or Pay ("TOP")) by PLN of 4 BBTU/day. However, as long as the contract is running, PLN is not able to absorb the minimum requirement, so PLN is required to pay the minimum amount. SEG as a contracting party with PLN filed a claim amounting of US$ 27,021,871 for not achieving the minimum absorption to PLN through the Indonesian National Arbitration Board ("BANI") and PDPDE as the recipient of the power of attorney for gas sales is entitled to a share of SEG's claim to PLN.

On May 3, 2021, SEG's claim was granted by BANI whereby PLN was required to pay SEG the amount claimed, that is US$ 27,021,871. However PLN submitted an appeal to the South Jakarta District Court ("PN") and on October 11, 2021, the PN granted PLN's appeal.

46. KONTIJENSI (Lanjutan)

Selanjutnya, pada tanggal 3 November 2021 SEG mengajukan kasasi ke Mahkamah Agung ("MA") dan pada tanggal 14 April 2022 MA mengeluarkan putusannya yang mengabulkan permohonan SEG, membatalkan putusan PN Jakarta Selatan dan menghukum PLN untuk membayar kepada SEG sebesar 50% dari putusan BANI yaitu menjadi sebesar AS$ 13.510.935, yang dapat dibayar secara bertahap dan lunas paling lama 10 (sepuluh) tahun sejak permohonan pembatalan didaftarkan di pengadilan.

Berdasarkan notulen rapat antara PDPDE dan SEG tanggal 25 Januari 2024, SEG sepakat untuk membayarkan penerimaan uang yang diperoleh dari PLN kepada Perusahaan sesuai keputusan di atas setelah dikurangi US$ 0,1/MMBTU dari volume TOP sebesar AS$ 189.964.

46. CONTINGENCIES *(Continued)*

Subsequently, on November 3, 2021, SEG filed an appeal to the Supreme Court ("MA") and on April 14, 2022, MA issued its decision which granting SEG's appeal, canceling South Jakarta PN and punish PLN to pay to SEG 50% of BANI's decision, that is amounting of US$ 13,510,935, which can be paid in installments and paid off no later than 10 (ten) years after the request for annulment was registered in court.

Based on minutes of meeting between PDPDE and SEG dated January 25, 2024, SEG agreed to pay the receipt of money obtained from PLN to the Company in accordance with the above decision after deducting US$ 0.1/MMBTU from the TOP volume amounting of US$ 189,964 .

47. ESTIMASI CADANGAN MINYAK DAN GAS (TIDAK DIAUDIT)

Grup tidak mempunyai hak kepemilikan atas cadangan minyak dan gas, tetapi mempunyai hak untuk menerima hasil produksi dan/atau pendapatan dari penjualan minyak dan gas sesuai dengan kontrak bagi hasil.

Jumlah cadangan terbukti (*proved reserves*) hanya merupakan estimasi dan tidak dimaksudkan untuk menggambarkan nilai yang dapat direalisasikan atau nilai wajar dari cadangan Grup. Estimasi ini dapat berubah bilai tersedia informasi baru di kemudian hari. Terdapat berbagai ketidakpastian inhren dalam mengestimasi cadangan minyak dan gas, termasuk faktor-faktor yang berada di luar kendali Grup.

Manajemen berkeyakinan bahwa kuantitas cadangan termasuk bagian Pemerintah merupakan estimasi yang wajar berdasarkan data geologi dan teknik yang tersedia saat ini.

Angka cadangan terbukti (*proved*) dan terduga (*probable)* sebesar 28,03 MMBBLS untuk minyak, 47,69 MMBBLS untuk kondensat, 149,21 MMBOE untuk gas dan 87,18 MMBBLS untuk LPG (*Liquefied Petroleum Gas*), yang berasal dari perhitungan internal Petrochina International (Jabung) Ltd., operator.

47. ESTIMATED OIL AND GAS RESERVE (UNAUDITED)

The Group has no ownership in the oil an gas reserves, but have the right to receive production and/or revenues from the sales of oil and gas in accordance with its production sharing contracts.

The quantity of proved reserves is only an estimation and is not intended to illustrate the realizable values or fair values of reserves attributable to the Group. This estimation is subject to change whenever new information is available in the future. There are many inherent uncertainties in estimating oil and gas reserves, including factors beyond the control of the Group.

Management is of the opinion that the reserves quantities, which include the Government's shares are reasonable based on available geological and technical data.

The figures of proved and probable reserves is 28.08 MMBBLS for oil, 47.69 MMBBLS for condensate, 149.21 MMBOE for gas, and 87.18 MMBBLS for LPG (Liquefied Petroleum Gas), which derived from internal calculation of Petrochina International (Jabung) Ltd., operator.

48. PERISTIWA-PERISTIWA PENTING SETELAH PERIODE PELAPORAN

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Perusahaan tertanggal 11 Januari 2024, Dewan Komisaris memutuskan dan menyetujui perubahan anggota komite audit Perusahaan dengan rincian sebagai berikut:

48. SIGNIFICANT EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

Based on the Company's Circular Decision dated January 11, 2024, the Board of Commissioners has decided and approved the changes in the Company's audit committee members, detailed as follows:

Komite Audit		*Audit Committee*
Ketua	Orias Petrus Moedak	*Chairman*
Anggota	D. Andhi Nirwanto	*Member*
Anggota	Aryo Wibisono, SE	*Member*
Anggota	Budi Taufik Wibawa	*Member*

49. INFORMASI KEUANGAN TAMBAHAN

Perusahaan menerbitkan laporan keuangan konsolidasian yang merupakan laporan keuangan utama. Informasi keuangan tambahan PT Rukun Raharja Tbk (Entitas Induk) ini, dimana investasi pada entitas anak dicatat dengan metode biaya, disajikan agar dapat menganalisa hasil usaha entitas induk saja. Informasi keuangan tambahan PT Rukun Raharja Tbk (Entitas Induk) yang disajikan dalam lampiran berikut ini harus dibaca bersamaan dengan laporan keuangan konsolidasian PT Rukun Raharja Tbk dan Entitas Anaknya.

49. SUPPLEMENTARY FINANCIAL INFORMATION

The Company published the consolidated financial statements as its primary financial statements. The supplementary financial information of PT Rukun Raharja Tbk (Parent Entity) which is the account of investment in subsidiaries using the cost method, is prepared in order that the parent entity's result of operations can be analyzed. The supplementary financial information of PT Rukun Raharja Tbk (Parent Entity) which presented in following appendix should be read in conjuction with the consolidated financial statements of PT Rukun Raharja Tbk and Its Subsidiaries.

PT RUKUN RAHARJA TBK (ENTITAS INDUK)
LAPORAN POSISI KEUANGAN TERSENDIRI
Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT RUKUN RAHARJA TBK (PARENT ENTITY)
SEPARATE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As at December 31, 2023 and 2022
(Expressed in full US Dollar amount, unless otherwise stated)

	2023	2022	
ASET LANCAR			***CURRENT ASSETS***
Kas dan bank	10.237.945	14.242.865	*Cash and banks*
Piutang usaha			*Trade receivables*
Pihak ketiga	1.227.993	3.727.827	*Third parties*
Piutang lain-lain			*Other receivables*
Pihak ketiga - bersih	2.882.800	2.880.592	*Third parties - net*
Pihak berelasi	16.873.069	11.199.195	*Related parties*
Pajak dibayar di muka	3.001.164	4.852.610	*Prepaid taxes*
Uang muka dan beban dibayar di muka	7.870	6.716	*Advances and prepaid expenses*
Jumlah aset lancar	34.230.841	36.909.805	*Total current assets*
ASET TIDAK LANCAR			***NON-CURRENT ASSETS***
Investasi pada entitas anak	60.589.211	59.906.155	*Investment in subsidiaries*
Investasi pada entitas asosiasi	64.033	64.033	*Investment in associates*
Aset pajak tangguhan	376.561	1.273.814	*Deferred tax assets*
Taksiran tagihan pajak penghasilan	130.452	131.553	*Estimated claims for tax refund*
Aset tetap - bersih	89.537.546	76.744.309	*Fixed assets - net*
Properti investasi - bersih	3.076.126	2.927.455	*Investment properties - net*
Bank yang dibatasi penggunaanya	6.138.654	5.388.654	*Restricted bank*
Aset pengampunan pajak	1.112	1.112	*Tax amnesty assets*
Aset tidak lancar lainnya	1.243.160	1.013.829	*Other non-current assets*
Jumlah aset tidak lancar	161.156.855	147.450.914	*Total non-current assets*
JUMLAH ASET	195.387.696	184.360.719	***TOTAL ASSETS***

PT RUKUN RAHARJA TBK (ENTITAS INDUK) | ***PT RUKUN RAHARJA TBK (PARENT ENTITY)***
LAPORAN POSISI KEUANGAN TERSENDIRI (Lanjutan) | ***SEPARATE STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (Continued)***
Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 | *As at December 31, 2023 and 2022*
(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain) | *(Expressed in full US Dollar amount, unless otherwise stated)*

	2023	2022	
LIABILITAS JANGKA PENDEK			***CURRENT LIABILITIES***
Utang usaha			*Trade payables*
Pihak ketiga	979.020	21.623	*Third parties*
Pihak berelasi	1.090.000	545.000	*Related parties*
Utang lain-lain			*Other payables*
Pihak ketiga	42.448	3.474	*Third parties*
Pihak berelasi	545.000	233	*Related parties*
Utang pajak	843.716	196.195	*Taxes payable*
Beban akrual	1.509.952	312.912	*Accrued expenses*
Utang pihak berelasi	4.324.893	4.109.247	*Due to related parties*
Bagian jangka pendek pinjaman jangka panjang			*Current maturities of long-term loans*
Pinjaman bank	16.363.715	10.467.282	*Bank loans*
Pinjaman pembiayaan konsumen	71.244	31.019	*Consumer financing loans*
Jumlah liabilitas jangka pendek	25.769.988	15.686.985	*Total current liabilities*
LIABILITAS JANGKA PANJANG			***NON-CURRENT LIABILITIES***
Pinjaman jangka panjang - setelah dikurang bagian lancar			*Long-term loan - net to current maturities*
Pinjaman bank	76.574.573	92.639.148	*Bank loans*
Pinjaman pembiayaan konsumen	204.619	216.950	*Consumer financing loans*
Liabilitas pembongkaran aset	8.360.858	-	*Asset dismantling obligation*
Liabilitas imbalan pensiun direksi dan komisaris	289.195	89.176	*Pension benefit obligation for director and commissioners*
Jumlah liabilitas jangka panjang	85.429.245	92.945.274	*Total non-current liabilities*
Jumlah liabilitas	111.199.233	108.632.259	*Total liabilities*
EKUITAS			***EQUITY***
Modal Saham	10.964.473	10.964.473	*Share capital*
Tambahan modal disetor	23.171.753	23.171.753	*Additional paid in capital*
Saldo laba			*Retained earnings*
Ditentukan penggunaanya	24.759	24.759	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaanya	50.027.478	41.567.475	*Unappropriated*
Jumlah ekuitas	84.188.463	75.728.460	*Total equity*
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	195.387.696	184.360.719	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

PT RUKUN RAHARJA TBK (ENTITAS INDUK)
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN TERSENDIRI
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT RUKUN RAHARJA TBK (PARENT ENTITY)
SEPARATE STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the years ended December 31, 2023 and 2022
(Expressed in full US Dollar amount, unless otherwise stated)

	2023	2022	
PENDAPATAN	33.816.938	10.208.232	***REVENUES***
Beban pokok pendapatan	(12.498.941)	(2.816.428)	*Cost of revenues*
Beban umum dan administrasi	(7.892.389)	(3.783.046)	*General and administrative expenses*
Beban keuangan/bunga	(7.758.478)	(2.015.238)	*Finance costs/interest*
Pendapatan dividen	11.609.638	10.394.770	*Dividends income*
Laba/rugi selisih kurs - bersih	45.187	(754.170)	*Profit/loss on foreign exchange - net*
Pemulihan/(penyisihan) penurunan nilai piutang	(1.787.243)	(308.001)	*Recovery/(provision) on impairment of receivables*
Pendapatan lain-lain	306.737	318.278	*Other income*
Beban lain-lain	(192.594)	(43.803)	*Other expenses*
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN	15.648.855	11.200.594	***PROFIT BEFORE INCOME TAX***
Beban pajak penghasilan	(2.667.135)	(91.253)	*Income tax expense*
LABA TAHUN BERJALAN	12.981.720	11.109.341	***PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN/(RUGI) KOMPREHENSIF LAIN			***OTHER COMPREHENSIVE INCOME/(LOSS)***
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi			*Items that will not be reclassified to profit or loss*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasca-kerja	(27.842)	(13.844)	*Remeasurement of post-employment benefits obligation*
Dampak pajak	6.125	3.046	*Tax effect*
	(21.717)	(10.798)	
JUMLAH LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	12.960.003	11.098.543	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***

PT RUKUN RAHARJA TBK (ENTITAS INDUK)
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS TERSENDIRI
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022
(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT RUKUN RAHARJA TBK (PARENT ENTITY)
SEPARATE STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the years ended December 31, 2023 and 2022
(Expressed in full US Dollar amount, unless otherwise stated)

	Modal saham/ *Share capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid in capital*	Saldo laba/ *Retained earnings*		Jumlah/ *Total*	
			Ditentukan penggunaannya/ *Appropriated*	Belum ditentukan penggunaannya/ *Unappropriated*		
Saldo per 1 Januari 2022	10.964.473	23.171.753	18.004	32.468.732	66.622.962	*Balance as at January 1, 2022*
Dana cadangan	-	-	6.755	(6.755)	-	*Reserve fund*
Dividen tunai	-	-	-	(1.993.045)	(1.993.045)	*Cash dividends*
Laba tahun berjalan	-	-	-	11.109.341	11.109.341	*Profit for the year*
Rugi komprehensif lain	-	-	-	(10.798)	(10.798)	*Other comprehensive loss*
Saldo per 31 Desember 2022	10.964.473	23.171.753	24.759	41.567.475	75.728.460	*Balance as at December 31, 2022*
Dana cadangan	-	-	-	-	-	*Reserve fund*
Dividen tunai	-	-	-	(4.500.000)	(4.500.000)	*Cash dividends*
Laba tahun berjalan	-	-	-	12.981.720	12.981.720	*Profit for the year*
Rugi komprehensif lain	-	-	-	(21.717)	(21.717)	*Other comprehensive loss*
Saldo per 31 Desember 2023	10.964.473	23.171.753	24.759	50.027.478	84.188.463	*Balance as at December 31, 2023*

PT RUKUN RAHARJA TBK (ENTITAS INDUK)
LAPORAN ARUS KAS TERSENDIRI
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022
(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT RUKUN RAHARJA TBK (PARENT ENTITY)
SEPARATE STATEMENT OF CASH FLOWS
For the years ended
December 31, 2023 and 2022
(Expressed in full US Dollar amount, unless otherwise stated)

	2023	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan kas dari pelanggan	36.316.772	6.480.405	*Receipts from customers*
Pembayaran kepada pemasok, karyawan dan operasional	(14.050.987)	(5.329.826)	*Payments to suppliers, employees and operational*
Pembayaran bunga	(6.663.898)	(6.319.026)	*Payments for interest*
Pembayaran pajak	(1.763.756)	(131.552)	*Payments for taxes*
Penerimaan untuk lain-lain - bersih	3.601.025	99.983	*Receipts from others - net*
Kas bersih diperoleh dari/(digunakan untuk) aktivitas operasi	17.439.156	(5.200.016)	*Net cash provided by/(used in) operating activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Perolehan aset tetap	(9.885.184)	(6.512.784)	*Acquisitions of fixed assets*
Hasil pelepasan aset tetap	-	8.215	*Proceed from disposal of fixed assets*
Penambahan investasi pada entitas anak	(683.056)	(64.033)	*Additional on investment in subsidiaries*
Penerimaan dividen	11.609.638	10.394.770	*Receipts from dividends*
Penempatan bank yang dibatasi penggunaanya	(750.000)	(3.603.654)	*Placement of restricted bank*
Pembayaran untuk/(penerimaan dari) piutang pihak berelasi	(5.673.874)	900.704	*Payments for/(receipts from) related parties receivables*
Penambahan aset lain-lain	(1.067.258)	-	*Additions for other assets*
Kas bersih diperoleh dari/(digunakan untuk) aktivitas investasi	(6.449.734)	1.123.218	*Net cash provided by/(used in) investing activities*
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan dari/(pembayaran untuk) utang pihak berelasi	215.646	(860.647)	*Receipts from/(payments for) due to related parties*
Pembayaran dividen tunai	(4.500.000)	(1.993.045)	*Payments for cash dividends*
Pembayaran untuk pinjaman bank	(10.737.882)	(3.552.668)	*Payments for bank loans*
Pembayaran pinjaman pembiayaan konsumen	27.894	95.440	*Payments of consumer financing loan*
Kas bersih digunakan untuk aktivitas pendanaan	(14.994.342)	(6.310.920)	*Net cash used in financing activities*
KENAIKAN/(PENURUNAN) BERSIH KAS DAN BANK	(4.004.920)	(10.387.718)	***NET INCREASE/(DECREASE) IN CASH AND BANKS***
KAS DAN BANK AWAL TAHUN	14.242.865	24.630.583	***CASH AND BANKS AT THE BEGINNING OF YEAR***
KAS DAN BANK AKHIR TAHUN	10.237.945	14.242.865	***CASH AND BANKS AT THE END OF YEAR***

PT RUKUN RAHARJA TBK (ENTITAS INDUK)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN TERSENDIRI
Tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
(Disajikan dalam Dolar AS penuh, kecuali dinyatakan lain)

PT RUKUN RAHARJA TBK (PARENT ENTITY)
SEPARATE NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As at December 31, 2023 and 2022 and for the years then ended
(Expressed in full US Dollar amount, unless otherwise stated)

1. RINGKASAN KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

Dasar penyajian laporan posisi keuangan terpisah Entitas Induk.

Laporan keuangan tersendiri entitas induk disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") No. 4, "Laporan Keuangan Tersendiri"

PSAK No. 4 mengatur dalam hal entitas menyajikan laporan keuangan tersendiri maka laporan tersebut hanya dapat disajikan sebagai informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian. Laporan keuangan tersendiri adalah laporan keuangan yang disajikan oleh entitas induk yang mencatat investasi pada entitas anak, entitas asosiasi, dan pengendalian bersama entitas berdasarkan kepemilikan ekuitas langsung bukan berdasarkan pelaporan hasil dan aset neto *investee* .

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan tersendiri entitas induk adalah sama dengan kebijakan akuntasi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk investasi pada entitas anak.

Dalam laporan keuangan Entitas Induk, investasi pada entitas anak dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai.

1. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Basis of preparation of the separate financial statements of the Parent Entity

The separate financial statements of the parent entity are prepared in accordance with the Statement of Financial Accounting Standards ("SFAS") No. 4, "Separate Financial Statements".

SFAS No. 4 regulates that when an entity presents the separate financial statements, such financial statements should be presented as supplementary information to the consolidated financial statements. Separate financial statements are those presented by parent entity, in which the investments are accounted for on the basis of the direct equity interest rather than on the basis of the reported results and net assets of the investees.

Accounting policies adopted in the preparation of the parent entity separate financial statements are the same as the accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements as disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements, except for investments in subsidiaries.

In the Parent Entity's financial statements, investment in subsidiaries is carried at cost less allowance for impairment losses.

2. INVESTASI SAHAM ENTITAS ANAK

Informasi mengenai entitas anak yang dimiliki Entitas Induk diungkapkan dalam catatan 1c atas laporan keuangan konsolidasian.

2. INVESTMENT IN SHARES OF SUBSIDIARIES

Information pertaining to subsidiaries owned by the Parent Entity is disclosed in note 1c to the consolidation financial statements.

3. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN ENTITAS ANAK

Entitas Induk mempunyai transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak entitas anak. Saldo dan transaksi-transaksi ini telah dieliminasi dalam laporan keuangan konsolidasian:

3. SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH SUBSIDIARIES

Parent Company has the following significant transactions and balances with its subsidiaries. The following balances and transactions have been eliminated in the consolidated financial statements:

	2023	2022	
Laporan posisi keuangan			*Statement of financial positions*
Aset			*Assets*
Piutang lain-lain	11.013.832	11.189.978	*Other receivables*
Investasi pada entitas anak	60.589.211	59.906.155	*Investment in subsidiaries*
Liabilias			*Liabilities*
Utang lain-lain	1.090.000	233	*Other payables*
Utang pihak berelasi	4.324.893	4.109.247	*Due to related parties*
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain			*Statement of profit or loss and other comprehensive income*
Pendapatan usaha	2.289.000	2.364.000	*Revenue*
Pendapatan dividen	11.609.638	10.389.770	*Dividends income*
Pendapatan lain-lain	294.806	163.048	*Other income*



RUKUN RAHARJA

Kantor Pusat
Head Office
Office Park Thamrin Residences Blok A 01-05 Jl. Thamrin Boulevard, Kel. Kebon Melati, Kec. Tanah Abang Jakarta Pusat, 10220

P. (+6221) 2929 1053
F. (+6221) 2357 9803
E. corsec@raja.co.id

www.raja.co.id