DIGITAL MEDIATAMA MAXIMA

Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan 2023
Annual Report & Sustainability Report 2023

TRANSFORMING
THE FUTURE LANDSCAPE WITH NEW LEVELS OF INNOVATION AND INTELLIGENCE




DIGITAL
MAXIMA
TRANSFORMING
THE FUTURE LANDSCAPE
WITH NEW LEVELS OF INNOVATION
AND INTELLIGENCE
2023

PENJELASAN TEMA
THEME EXPLANATION

"TRANSFORMING THE FUTURE LANDSCAPE WITH NEW LEVELS OF INNOVATION AND INTELLIGENCE"

Percepatan transformasi digital hingga kini terus dilakukan di berbagai sektor industri, termasuk dalam bisnis ritel maupun hiburan. Komitmen kami untuk menjadi pakar dalam platform ekosistem digital serta menyediakan solusi yang komprehensif, efektif, dan efisien kepada pelanggan dibuktikan melalui rekam jejak pertumbuhan yang konsisten, baik dari segi pendapatan maupun perluasan jaringan kemitraan. Setelah menapaki tahun sebelumnya dengan berfokus pada diversifikasi portofolio sebagai dasar bagi pertumbuhan, tahun ini kami melakukan lompatan yang besar dan eksponensial. Kali ini kami bertransformasi, mengembangkan layanan *end to end* yang komprehensif bagi *retailer* serta memperluas platfom tersebut ke pasar global.

The acceleration of digital transformation continues to be implemented in various industrial sectors, including in the retail and entertainment businesses. Our commitment to becoming an expert in digital ecosystem platforms and providing comprehensive, effective and efficient solutions to customers is proven through a track record of consistent growth, both in terms of revenue and expansion of partnership networks. Having spent the previous year focusing on portfolio diversification as a foundation for growth, this year we took a big, exponential leap. This time we transformed, developing a comprehensive end-to-end service for retailers and expanding the platform to global markets.

Era transformasi ini kami tandai dengan mengimplemetasikan solusi smart ritel berbasis penggunaan *Artificial Intelligence* ("AI"/Kecerdasan Buatan) oleh Perseroan. Dalam prosesnya, implementasi ini telah melahirkan portofolio yang unik yang lebih dari sekadar *signage*—namun mencakup seluruh solusi perangkat keras dan perangkat lunak untuk membantu peritel. Melalui inovasi tersebut, kami akan mengubah setiap toko menjadi hub terintegrasi yang berjalan efektif dan dilengkapi tidak hanya dengan *signage* digital tetapi juga fitur tambahan seperti sistem POS, pelacakan inventaris, pemindai *barcode*, perekaman kamera video, *retail gamification*, dan banyak lagi. Perseroan berharap penerapan solusi smart ritel berbasis AI ini mampu memudahkan retailer untuk mengelola konten pada layar promosi secara terpusat melalui *Cloud infrastructure*.

This era of transformation was marked by the implementation of smart retail solutions based on the use of Artificial Intelligence ("AI") by the Company. In the process, this implementation has given birth to a unique portfolio that goes beyond signage-it encompasses a whole host of hardware and software solutions to assist retailers. Through these innovations, we will transform each store into an integrated hub that runs effectively and is equipped not only with digital signage but also additional features such as POS systems, inventory tracking, barcode scanners, video camera recording, retail gamification, and more. The Company hopes that the implementation of this AI-based smart retail solution will make it easier for retailers to manage content on promotional screens centrally through Cloud infrastructure.

Selain itu, kolaborasi antara kemajuan teknologi serta peningkatan keterlibatan pelanggan melalui konten dan hiburan, membuat Perseroan yakin mampu memberikan pengalaman yang luar biasa bagi pelanggan. Perluasan portofolio ini juga memungkinkan Perseroan untuk tidak hanya menyediakan produk digital, tetapi juga beragam penawaran produk fisik, bekerja sama dengan mitra, hingga *retailer.* Dengan rangkaian penawaran komprehensif yang tersedia saat ini, Perseroan siap memperluas ekspansi, dimulai dari negara-negara tetangga sebelum merambah ke area global. Setelah berhasil mengantarkan *retailer* tradisional Indonesia menuju era digital, Perseroan semakin siap memperluas layanannya ke *retailer* di seluruh dunia. Berbekal pengalaman dan teknologi yang canggih, kami percaya diri mampu menawarkan layanan terbaik kepada *retailer*—lebih dari yang pernah mereka bayangkan sebelumnya.

In addition, the collaboration between technological advancements and increased customer engagement through content and entertainment gives the Company the confidence that it can provide an extraordinary experience for customers. This portfolio expansion also enables the Company to provide not only digital products, but also a variety of physical product offerings, in collaboration with partners, and retailers. with the existing comprehensive assortment which offers, the Company is poised to expand, starting from neighboring countries before venturing into the global area. Having successfully ushered traditional Indonesian retailers into the digital age, the Company is increasingly ready to expand its services to retailers around the world. With our experience and state-of-the-art technology, we are confident that we can offer retailers the best service they have ever imagined

Daftar Isi
Table of Contents

PENJELASAN TEMA 1
THEME EXPLANATION

"TRANSFORMING THE FUTURE LANDSCAPE WITH NEW LEVELS OF INNOVATION AND INTELLIGENCE"

Daftar Isi
Table of Contents 2

01

KILAS KINERJA 4
PERFORMANCE HIGHLIGHT

6. Pencapaian 2023
2023 Achievements
7 Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights
8 Grafik Kinerja Keuangan
Financial Performance Chart
9 Ikhtisar Kinerja Saham
Stock Highlights
12 Peristiwa Penting
Event Highlights

02

LAPORAN MANAJEMEN 16
MANAGEMENT REPORT

18 Laporan Dewan Komisaris
Report of Board of Commissioners
24 Laporan Direksi [SEOJK 16. D-1]
Report of Board of Directors

03

PROFIL PERUSAHAAN 30
COMPANY PROFILE

32 Sekilas Perusahaan
Company at a Glance
33 Riwayat Singkat
Brief History
34 Jejak Langkah
Milestone
36 Visi, Misi dan Nilai-Nilai Perusahaan
Vision, Mision and Company's Values
37 Kegiatan Usaha
Business Activities
40 Wilayah Operasional
Operational Area
41 Struktur Organisasi
Organizational Structure
42 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile
44 Profil Direksi
Board of Directors Profile
47 Kronologi Pencatatan Saham
Stock Listing Chronology
48 Struktur Pemegang Saham
Shareholding Structure
50 Daftar Entitas Anak Perusahaan dan/atau Asosiasi
List of Subsidiaries and/or Associates
52 Sumber Daya Manusia
Human Resources
54 Daftar Keanggotaan Asosiasi [SEOJK.C5]
Association Membership List [SEOJK.C5]
54 Institusi dan Profesi Penunjang Perusahaan
Company Supporting Institutions and Professions
55 Informasi pada Situs Web Perusahaan
Information on the Company Website

04

ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN 56
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

58 Tinjauan Ekonomi
Economic Review
59 Tinjauan Industri
Industri Review
62 Tinjauan Bisnis
Business Review
64 Analisis Kinerja Keuangan
Financial Performance Analysis
64 Laporan Posisi Keuangan
Statement of Financial Position
67 Laporan Laba Rugi Konsolidasian
Consolidated Statement of Profit or Loss
71 Solvabilitas
Solvency
72 Kolektibilitas Piutang
Collectibility of Receivables
72 Struktur Modal dan Kebijakan Pengelolaan Modal
Capital Structure and Capital Management Policy
73 Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal
Material Commitment for Capital Goods Investment
73 Investasi Barang Modal
Capital Goods Investment
73 Informasi Material mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi
Material Information on Investments, Expansion, Divestitures, Mergers, Acquisitions and Restructuring

73 **Peristiwa Setelah Tanggal Pelaporan Akuntan**
Events After Accountant's Reporting Date

73 **Prospek dan Target Bisnis 2024**
2024 Business Prospects and Targets

74 **Aspek Pemasaran**
Marketing Aspect

76 **Perbandingan Target dan Realisasi 2023**
Comparison of 2023 Target and Realization

76 **Kebijakan Dividen**
Dividend Policy

77 **Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum**
Use of Public Offering Proceeds

77 **Informasi Transaksi Afiliasi dan/atau Transaksi yang mengandung Benturan Kepentingan**
Affiliate Transaction Information and/or Transactions containing Conflict of Interest

78 **Perubahan Perundang-Undangan**
Changes in Regulations

78 **Perubahan Kebijakan Akuntansi**
Changes in Accounting Policy

05

TATA KELOLA PERUSAHAAN
GOOD CORPORATE GOVERNANCE 80

82 **Komitmen dan Prinsip GCG**
GCG Commitment and Principles

93 **Dewan Komisaris**
Board of Commissioners

99 **Direksi**
Board of Directors

104 **Rapat Gabungan Dewan Komisaris – Direksi**
Joint Meetings of Board of Commissioners – Board of Directors

104 **Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris – Direksi**
Remuneration Determination of Board of Commissioners & Directors

105 **Kebijakan dan Informasi Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi**
Policy and Information on Share Ownership of Board of Commissioners and Directors

105 **Kebijakan dan Informasi Rangkap Jabatan Dewan Komisaris dan Direksi**
Policy and Information on Share Ownership of Board of Commissioners and Directors

106 **Informasi Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi**
Information on Affiliations of Board of Commissioners and Directors

107 **Komite Audit**
Audit Committee

112 **Komite Nominasi dan Remunerasi**
Nomination and Remuneration Committee

117 **Sekretaris Perusahaan**
Corporate Secretary

121 **Unit Audit Internal**
Internal Audit Unit

124 **Sistem Pengendalian Internal**
Internal Control System

125 **Manajemen Risiko**
Risk Management

130 **Akuntan Publik**
Public Accountant

131 **Perkara Penting dan Sanksi Administratif 2023**
Important Matters and Administrative Sanctions in 2023

131 **Kode Etik dan Budaya Perusahaan**
Code of Conduct and Corporate Culture

133 **Kebijakan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/MSOP)**
Share Ownership by Employees and/or Management (ESOP/MSOP)

133 **Kebijakan *Insider Trading***
Insider Trading Policy

133 **Kebijakan Anti-Korupsi**
Anti-Corruption Policy

134 **Sistem Pelaporan Pelanggaran**
Whistleblowing System

135 **Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka**
Implementation of Public Company Governance Guidelines

06

LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY REPORT 142

144 **Komitmen dan Strategi Keberlanjutan [SEOJK.A1]**
Sustainability Commitment and Strategy [SEOJK. A1]

146 **Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan [SEOJK.B1-B3]**
Performance Overview of Sustainability Aspects [SEOJK. B1-B3]

148 **Visi dan Misi Keberlanjutan [SEOJK. C1]**
Sustainability Vision and Mission [SEOJK. C1]

149 **Tata Kelola Keberlanjutan**
Sustainability Governance

156 **Kinerja Ekonomi [SEOJK.F2-F3]**
Economic Performance [SEOJK. F2-F3]

156 **Kinerja Lingkungan Hidup**
Environmental Performance

160 **Kinerja Sosial**
Social Performance

162 **Verifikasi Eksternal [SEOJK.G1]**
External Verification [SEOJK.G1]

163 **Lembar Umpan Balik [SEOJK.G2]**
Feedback Sheet [SEOJK.G2]

164 **INDEKS REFERENSI KRITERIA PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN POJK NOMOR 51/POJK.03/2017**
REFERENCE INDEX CRITERIA BASED ON FINANCIAL SERVICES AUTHORITY REGULATION POJK NUMBER 51/POJK.03/2017

07

LAPORAN KEUANGAN
FINANCIAL STATEMENTS 170



01

KILAS KINERJA
Performance Highlight


DIGITAL WHOLESALE
RETAIL
DIGITAL CLOUD ADVERTISING
DIGITAL MEDIATAMA MAXIMA
KIOSK
DIGITAL SIGNAGE

Pencapaian 2023

Pencapaian 2023

- Layanan *Digital Cloud Advertising Screens* meningkat menjadi 27.596 layar yang berhasil diterapkan di lebih dari 14.631 lokasi pada 2023;
  Digital Cloud Advertising Screens service increased to 27,596 screens successfully deployed in over than 14,631 locations in 2023;

- *Trade Marketing Platform Members*, salah satunya Pojok Bayar Members, mempertahankan pertumbuhan pelanggan/member dengan mengumpulkan 161.316 member pada 2023;
  Trade Marketing Platform members, one of which is Pojok Bayar Members, maintained customer/member growth through accumulation of 161,316 members in 2023;

- Total *Sites* meningkat 7,2% dari sebanyak 13.651 lokasi pada 2022, menjadi 14.631 lokasi pada 2023;
  Total Sites increased by 7.2% from 13,651 in 2022, to 14,631 in 2023;

- Total penayangan layar/*screens* meningkat 11,6% dari sebelumnya sebanyak 24.732 layar menjadi 27.596 layar pada 2023.
  Total screens increased by 11.6% from 24,732 screens to 27,596 screens in 2023.

DIGITAL MEDIATAMA MAXIMA 2023

- ZKDigimax mulai mendistribusikan produk dan solusi *Smart Retail* berbasis AI ke 22 negara, antara lain Chile, Peru, Dubai, Malaysia, Indonesia, Panama, Kolombia, Kazakhstan, Spanyol, Thailand, Vietnam, Kenya, Singapura, Mesir, Angola, Afrika Selatan hingga Meksiko.
  ZKDigimax began distributing AI-based Smart Retail products and solutions to 22 countries, including Chile, Peru, Dubai, Malaysia, Indonesia, Panama, Colombia, Kazakhstan, Spain, Thailand, Vietnam, Kenya, Singapore, Egypt, Angola, South Africa to Mexico.

- ZKDigimax Pte. Ltd, perusahaan *joint venture* antara DMMX dan ZKTeco., Ltd (301330: CN Shenzhes Stock Exchange), sebuah perusahaan internasional yang berspesialisasi dalam verifikasi biometrik untuk solusi keamanan dan manajemen waktu, memulai produksi Solusi Ritel Cerdas Berbasis AI seperti LED, *signage*, dan periferal ritel AI, di pabrik barunya di Kota Dongguan, Provinsi Guangdong, Tiongkok, pada November 2023;
  ZKDigimax Pte. Ltd, a joint venture company between DMMX and ZKTeco., Ltd (301330: CN Shenzhes Stock Exchange), an international company specializing in biometric verification for security and time management solutions, commenced production of AI-Based Smart Retail Solutions such as LED, signage, and AI retail peripherals, at its new factory in Dongguan City, Guangdong Province, China, in November 2023;

Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights



(dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless otherwise stated)

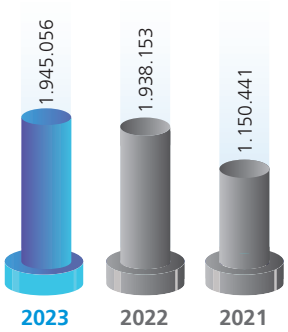
Keterangan	2023	2022	2021	Desription
Pendapatan	1.945.056	1.938.153	1.150.441	Revenues
Beban Pokok Pendapatan	1.864.327	1.866.669	1.082.860	Cost of Revenues
Laba Kotor	80.729	71.484	67.581	Gross Profit
Beban Usaha	57.025	56.175	36.919	Operating Expenses
Laba Usaha	23.704	15.309	30.662	Operating Income
Beban Keuangan	3.633	4.775	6.329	Financial Expenses
Laba Neto Tahun Berjalan	(267.185)	4.773	239.153	Net Income for the Year
Jumlah Penghasilan (Beban) Komprehensif Lain	(397)	78	(24)	Other Comprehensive Income (Expenses)
Total Laba Komprehensif	(267.582)	4.851	239.129	Total Comprehensive Income
Jumlah Laba yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	(263.770)	5.560	239.356	Total Income Attributable to Owners of Parent Entity
Jumlah Laba (Rugi) yang Diatribusikan kepada dan untuk Kepentingan Non-pengendali	(3.415)	(787)	(203)	Total Income (Loss) Attributable to and for Non-controlling Interests
Jumlah Laba Komprehensif yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	(264.168)	5.589	239.341	Total Comprehensive Income Attributable to Owners of Parent Entity
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif yang Diatribusikan kepada Kepentingan Non-Pengendali	(3.414)	(738)	(212)	Total Comprehensive Income (Loss) Attributable to Non-Controlling Interests
Laba Neto per Saham Dasar yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk (Rp)	(36,33)	0,77	32,97	Net Earnings per Basic Share Attributable to Owners of the Parent Entity (Rp)
Jumlah Aset	867.985	1.134.699	1.085.766	Total Assets
Jumlah Pinjaman	23.768	40.181	56.291	Total Debt
Jumlah Liabilitas	194.200	190.131	134.424	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	673.785	944.568	951.342	Total Equity
Pertumbuhan Pendapatan	0,4%	68,5%	122,4%	Revenue Growth
Pertumbuhan Laba Bersih	(5697,9%)	(98,0%)	646,9%	Net Profit Growth
Rasio Margin Laba Kotor	4,2%	3,7%	5,9%	Gross Profit Margin Ratio
Rasio Margin Laba Usaha	1,2%	0,8%	2,7%	Operating Profit Margin Ratio
Rasio Margin Laba Neto	13,7%	0,2%	20,8%	Net Profit Margin Ratio
Rasio Rentabilitas Aset	-30,8%	0,4%	22,0%	Return on Assets
Rasio Rentabilitas Ekuitas	-39,7%	0,5%	25,1%	Return on Equity
Rasio Pinjaman (Kas) Neto terhadap Ekuitas (x)	(0,1)	(0,1)	(0,2)	Net Debt (Cash) to Equity Ratio (x)
Rasio Liabilitas terhadap Aset	17,1%	16,8%	12,4%	Liabilities to Assets Ratio
Rasio Interest Coverage (x)	6,5	3,2	4,8	Interest Coverage Ratio (x)

Grafik Kinerja Keuangan

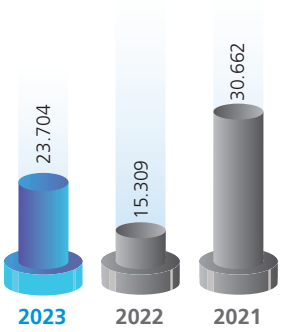
Financial Performance Chart

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain / in million Rupiah, unless otherwise stated)

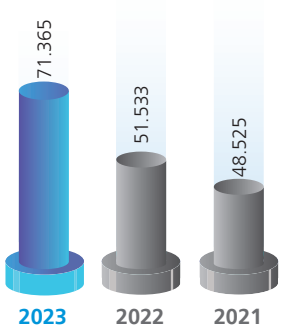
Pendapatan
Revenue



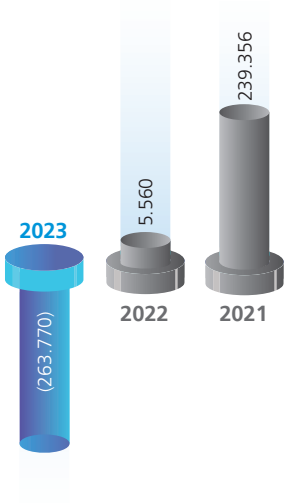
Laba Usaha
Operating Profit



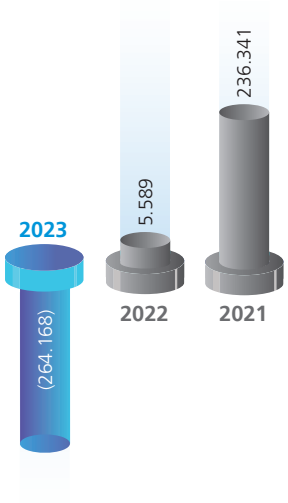
EBITDA Sebelum Investasi
EBITDA Before Investment



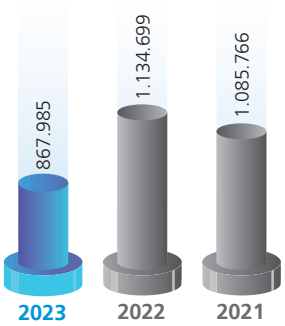
Jumlah Laba yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk
Total Income Attributable to Owners of Parent Entity



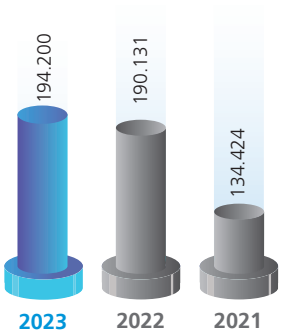
Jumlah Laba Komprehensif yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk
Total Comprehensive Income Attributable to Owners of Parent Entity



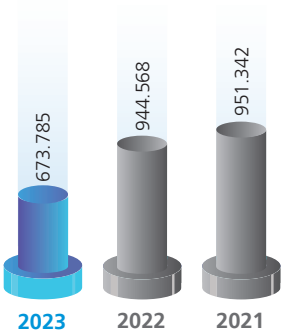
Jumlah Aset
Total Assets



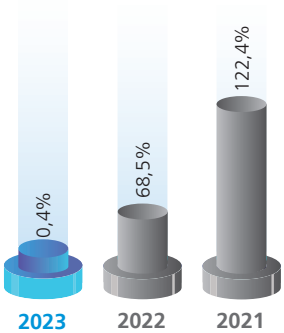
Jumlah Liabilitas
Total Liabilities



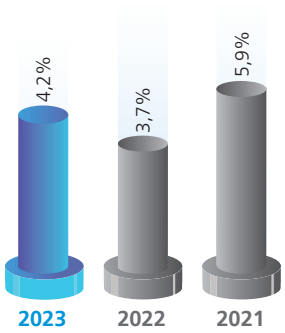
Jumlah Ekuitas
Total Equity



Pertumbuhan Pendapatan
Revenue Growth



Rasio Margin Laba Bruto
Gross Profit Margin Ratio



Ikhtisar Kinerja Saham

Stock Highlights



Jumlah, Harga, Volume, dan Kapitalisasi Saham

Seluruh saham Perseroan dicatatkan dan diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia dengan kode ticker "DMMX" mulai tanggal 21 Oktober 2019.

Tabel di bawah ini menyajikan informasi harga saham tertinggi, terendah, penutupan, volume perdagangan saham, jumlah saham beredar, dan kapitalisasi pasar dari saham Perseroan yang tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI) untuk periode yang tertera.

Total, Price, Volume, and Stock Capitalization

The Company's shares are listed and traded on the Indonesia Stock Exchange with the stock ticker symbol of "DMMX", dating from its Initial Public Offering on 21 October 2019.

The table below presents information on the highest, lowest, closing share price, share trading volume, number of shares outstanding, and market capitalization of the Company's shares listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX) for the periods indicated.

Kuartal Quarter	Harga Saham per Lembar Price per Share			Volume Perdagangan Saham (Lembar Saham) Share Trading Volume (Shares)	Jumlah Saham Beredar Total Outstanding Shares	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization (Rp)
	Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Penutupan Closing (Rp)			
2023						
I	840	765	805	40.798.700	7.692.307.700	6.192.307.698.500
II	496	472	490	4.314.200	7.692.307.700	3.769.230.773.000
III	436	402	414	25.425.600	7.692.307.700	3.184.615.387.800
IV	314	254	314	94.301.000	7.692.307.700	2.415.384.617.800
2022						
I	1.730	1.635	1.695	3.889.400	7.692.307.700	13.038.461.551.500
II	1.510	1.355	1.500	18.006.000	7.692.307.700	11.538.461.550.000
III	1.205	1.130	1.160	3.126.200	7.692.307.700	8.923.076.932.000
IV	995	970	990	536.400	7.692.307.700	7.615.384.623.000

Selama tahun 2023, Perseroan tidak pernah menerima sanksi penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan/atau penghapusan pencatatan saham (*delisting*).

During 2023, the Company never received any sanction of suspension and/or delisting.

Aksi Korporasi

Selama tahun 2023, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi terkait saham, baik berupa pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, maupun penurunan nilai nominal saham. Oleh sebab itu, laporan ini tidak memuat informasi mengenai tanggal pelaksanaan aksi korporasi, rasio pemecahan saham (*stock split*), penggabungan saham (*reverse stock*), dividen saham, saham bonus, jumlah efek konversi yang diterbitkan, perubahan nilai nominal saham, jumlah saham sebelum dan sesudah aksi korporasi, serta nilai saham sebelum dan sesudah aksi korporasi.

Corporate Action

During 2023, the Company did not conduct any corporate actions related to shares, either in the form of stock splits, reverse stock, stock dividends, bonus shares, or a decrease in the nominal value of shares. Therefore, this report does not contain information on the date of corporate action, stock split ratio, reverse stock, stock dividends, bonus shares, number of convertible securities issued, change in par value of shares, number of shares before and after corporate action, and share value before and after corporate action.



Peristiwa Penting*

Event Highlights

Januari/ January 2023

DMMX Bekerja sama Dengan ZKTeco Mengombinasikan Solusi dan Teknologi Keduanya Untuk Ekspansi di 49 negara potensial.

DMMX Collaborates with ZKTeco to Combine Both Solutions and Technology for Expansion in 49 potential countries.



Februari/ February 2023



Esports Academy ID (EAID) Bagian dari DMMX Grup Resmi Bekerja Sama dengan Madura United Football Club untuk Pengembangan Pendidikan Esports di Indonesia

Esports Academy ID (EAID) Member of DMMX Group Officially Collaborates with Madura United Football Club for the Development of Esports Education in Indonesia

2 Maret/ March 2 2023

DMMX Media dan Bumilangit (Anak Usaha DMMX) Meluncurkan Film Superhero Remaja "Virgo & The Sparklings" Tayang di Bioskop Seluruh Indonesia.

DMMX Media and Bumilangit (DMMX Subsidiary) Released a Teen Superhero Film, "Virgo & The Sparklings," Screening in Cinemas Throughout Indonesia



Maret/ March 2023



ZKDIGIMAX Fortis Malaysia anak usaha DMMX Menandatangani Perjanjian Komersial dengan Tecktonic & Sons Group untuk Digitalisasi Ritel Cerdas di Jaringan Gerai Lepapa Supermarket& Roxy Hotel di Sarawak – Malaysia

ZKDIGIMAX Fortis Malaysia subsidiary of DMMX Signing Commercial Agreement with Tecktonic & Sons Group for Smart Retail Digitalization at Lepapa Supermarket & Roxy Hotel Network in Sarawak

Mei/ May 2023

Bumilangit Digital Mediatama (BLDX), Anak Usaha Bumilangit dan DMMX Berkolaborasi Bersama Creo Engine Ciptakan NFT Karakter Bumilangit di Evermore Knights

Bumilangit Digital Mediatama (BLDX), a Subsidiary of Bumilangit and DMMX Collaborate with Creo Engine to Create NFT Bumilangit Characters at Evermore Knights



Mei/ May 2023



PT. Dektos Digital Corbuzier, Anak Usaha DMMX Perluas Bisnis dengan Investasi di Flux Creative Universe Melengkapi Ekosistem Konten Digital "Close the Door" Universe

PT. Dektos Digital Corbuzier, a Subsidiary of DMMX Expands Business by Investing in Flux Creative Universe, Completing "Close the Door" Universe Digital Content Ecosystem

Mei/ May 2023

ZKDigimax Pte Ltd, Perusahaan Patungan Antara ZKTeco dan DMMX Meluncurkan Solusi Ritel Cerdas AI

ZKDigimax Pte Ltd, a JV Between ZKTeco and DMMX, launches Artificial Intelligent Retail Solution



Mei/ May 2023



Ekspansi Infrastruktur Produk Kendaraan Ramah Lingkungan Lewat Ratusan Ribu Toko Kelontong SRC di Seluruh Indonesia, Volta dan PT Digital Consumer Engagement, Anak Usaha DMMX, Jalin Kerja Sama dengan PT SRC Indonesia Sembilan

Infrastructure Expansion of Environmentally Friendly Vehicle Products Through Hundreds of Thousands of SRC Grocery Stores Across Indonesia, Volta and PT Digital Consumer Engagement Establish, a Subsidiary of DMMX, Collaborate with PT SRC Indonesia Sembilan

Agustus/ August 2023

Vividthree Mengumumkan MOU dengan ZKDigimax, Perusahaan Patungan Antara ZKTeco dan DMMX, untuk Merevolusi Pengalaman Hiburan Digital Out-of-Home (DOOH)

Vividthree Announces MOU with ZKDigimax Pte Ltd, a JV Between ZKTeco & DMMX, to Transform Digital Out-of-Home (DOOH) Entertainment Experience



September/ September 2023



PT Digi Flora Indonesia Bekerjasama dengan DMMX untuk Menghadirkan "Papan Bunga Digital" yang Ramah Lingkungan

PT Digi Flora Indonesia Collaborates with DMMX to Introduce an Environmentally Friendly "Digital Flower Board"

September/ September 2023

ZKDigimax Pte. Ltd, Perusahaan Patungan Antara ZKTeco dan DMMX Membangun Fasilitas Produksi Signage dan Peripheral Ritel Berbasis AI

ZKDigimax Pte Ltd, a Joint Venture between ZKTeco and DMMX, is Establishing an AI-Based Signage and Retail Peripheral Production Facility



Oktober/ October 2023



ZKDIGIMAX, Perusahaan Patungan Antara DMMX dan ZKTeco Meluaskan Jangkauan Solusi Digital Retail Didukung oleh Kecerdasan Buatan ("AI") ke Tingkat Global

ZKDIGIMAX, a Joint Venture between DMMX and ZKTeco, Expands the Global Reach of Artificial Intelligence (AI)-Powered Digital Retail Solutions

November/
November
2023

ZKDigimax Pte. Ltd, Perusahaan Patungan Antara ZKTeco dan DMMX Mulai Melakukan Produksi Solusi Smart Ritel Berbasis Artificial Intelligence Melayani 22 Negara

ZKDigimax Pte. Ltd, a Joint Venture Between ZKTeco and DMMX, Begins Production of Artificial Intelligence-Based Smart Retail Solutions Serving 22 Countries



*) Keterangan lebih lanjut mengenai peristiwa penting dapat dilihat di website Perseroan www.dmmgroup.id

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications





Pada 20 September 2023, Perseroan mendapatkan penghargaan sebagai Top Achiever in Retail Vertical di event LG B2B Gathering 2023.

Melalui penghargaan ini, Perseroan terus berinovasi dalam mengembangkan lini bisnis yang lebih inovatif dengan memanfaatkan teknologi, terutama dalam sektor ritel, dari saat ini hingga masa yang akan datang.

On September 20, 2023, the Company received an award as Top Achiever in Retail Vertical at the LG B2B Gathering 2023 event.

Through this award, the Company continues to innovate in developing more innovative business lines by utilizing technology, especially in the retail sector, from now until the future.



02

LAPORAN MANAJEMEN
Management Report


DIGITAL
MEDIATAMA
MAXIMA

Laporan Dewan Komisaris

Report of Board of Commissioners

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,
Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Mengawali laporan ini, izinkan kami mengucap syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena Perseroan berhasil melewati tahun 2023 yang dinamis ini dengan pencapaian yang baik. Pencapaian tersebut tentu tidak terlepas dari kerjasama kondusif yang dibangun Direksi beserta seluruh jajarannya. Pada kesempatan ini, saya mewakili jajaran Dewan Komisaris Perseroan menyampaikan laporan pengawasan serta pelaksanaan tugas Dewan Komisaris atas pengelolaan Perseroan oleh Direksi sepanjang 2023.

To begin this report, let us express our gratitude to God Almighty as the Company successfully passed this dynamic year of 2023 with good achievements. This achievement is certainly inseparable from the conducive cooperation built by the Board of Directors and all its staff. On this occasion, on behalf of the Board of Commissioners, I would like to submit a report on the supervision and implementation of the Board of Commissioners' duties on the management of the Company by the Board of Directors throughout 2023.

TINJAUAN EKONOMI

Kondisi perekonomian dunia hingga tahun 2023 masih berada pada fase pemulihan yang melambat pasca pandemi Covid-19. Ketidakpastian tercatat terus menguat, terutama dipengaruhi oleh memanasnya situasi geopolitik dunia yang kemudian menyebabkan angka pertumbuhan ekonomi terhambat. *International Monetary Fund* (IMF) dalam *World Economic Outlook* (WEO) menyatakan bahwa pertumbuhan ekonomi dunia pada tahun 2023 tercatat di 3,0%, mengalami penurunan jika dibandingkan tahun 2022 yaitu sebesar 3,5%, dan diperkirakan akan terus mengalami perlambatan menjadi 2,8% pada tahun 2024*. Namun demikian, patut diapresiasi bahwa di tengah ketidakpastian ekonomi global, kinerja ekonomi Indonesia tetap berada pada kondisi yang bertumbuh dan stabil di angka 5,05%* yang ditopang oleh permintaan domestik yang masih kuat dan bauran kebijakan ekonomi yang efektif.

(*sumber:
- Laporan Perekonomian 2023, Bank Indonesia;
- Berita Resmi Statistik No. 13/02/Th. XXVII, 5 Februari 2024, Badan Pusat Statistik Indonesia.)

ECONOMIC REVIEW

World economic conditions until 2023 were still in a slow recovery phase after the Covid-19 pandemic. Uncertainty continued to strengthen, especially influenced by the heating up of the world geopolitical situation which hampered economic growth rate. The International Monetary Fund (IMF) in its World Economic Outlook (WEO) stated that world economic growth in 2023 was 3.0%, a decline compared to 2022 at 3.5%, and is expected to continue to slow down to 2.8% in 2024. Neverthelass, it should be appreciated that amid global economic uncertainty, Indonesia's economic performance remained at a growing and stable level of 5.05%* supported by strong domestic demand and an effective economic policy mix.

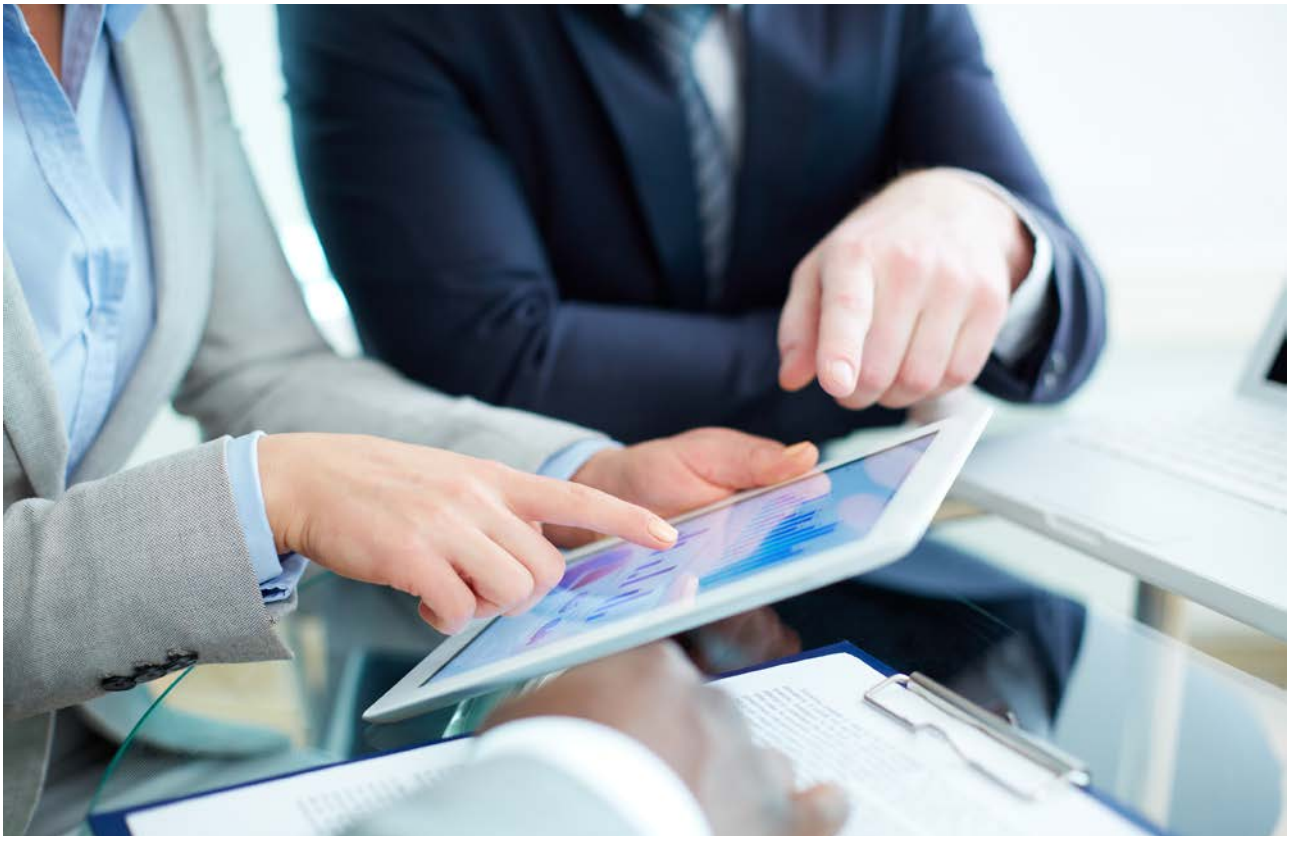
(*sources:
- Economic Report 2023, Bank Indonesia;
- Official Statistic News No. 13/02/Th. XXVII, February 5, 2024, Indonesian Central Bureau of Statistics).



SURYANDY JAHJA
Komisaris Utama
President Commissioner

Dewan Komisaris, dalam kaitannya dengan penilaian kinerja Direksi, memandang bahwa jajaran Direksi Perseroan telah berhasil menggenapi momentum pertumbuhan ekonomi nasional dengan pemanfaatan peluang bisnis, ekspansi dan diversifikasi usaha, serta beragam inovasi yang seluruhnya mampu menunjang peningkatan kinerja Perseroan. Kami mengapresiasi langkah inisiatif strategis Direksi sepanjang 2023 dalam mengembangkan kapasitas bisnis Perseroan, salah satunya melalui pelaksanaan kerjasama dengan ZKTeco dalam pendirian ZKDigimax, sebuah perusahaan layanan platform yang menyediakan solusi dan layanan *end-to-end* untuk aktivitas komersial, manajemen konten, dan periklanan. Sejak pendiriannya, ZKDigimax telah mencatatkan kinerja yang luar biasa ekspansi ke 22 negara dari 49 negara potensial seperti Malaysia, India, Panama, Vietnam, Meksiko, hingga beberapa negara di Benua Eropa. Pada Oktober 2023, ZKDigimax memasuki babak baru dengan meluaskan jangkauan solusi digital retail yang didukung oleh Kecerdasan Buatan/*Artifical Inteligent* (AI) ke tingkat global.

The Board of Commissioners, in relation to the performance assessment of the Board of Directors, viewed that the Board of Directors had successfully fulfilled the momentum of national economic growth by utilizing business opportunities, business expansion and diversification, as well as various innovations that are all able to support the Company's performance improvement. We appreciate the Board of Directors' strategic initiatives throughout 2023 in developing the Company's business capacity, including the implementation of cooperation with ZKTeco in the establishment of ZKDigimax, a platform service company that provides end-to-end solutions and services for commercial activities, content management, and advertising. Since its establishment, ZKDigimax has recorded outstanding performance expansion to 22 countries out of 49 potential countries, such as Malaysia, India, Panama, Vietnam, Mexico, to several countries in Continental Europe. In October 2023, ZKDigimax entered a new chapter by expanding the reach of digital retail solutions supported by Artificial Intelligence (AI) to a global level.



Tak berhenti sampai di sana, Perseroan pada 2023 juga terus meningkatkan kapasitas dan kemampuan bisnisnya melalui berbagai terobosan inovasi, seperti Pengembangan layanan *end to end* yang komprehensif bagi retailer serta perluasan platform tersebut ke pasar global. Dewan Komisaris menandai era transformasi ini dengan mengimplemetasikan solusi *smart* ritel berbasis penggunaan *Artificial Intelligence* ("AI"/ Kecerdasan Buatan) oleh Perseroan. Dukungan Perseroan terhadap keberlangsungan Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) juga terus dilakukan dengan menerapkan solusi *signage* periklanan berbasis cloud ke Toko SRC dan Kios Warga, serta meluncurkan "SIAP", sebuah eWholesale Platform pasar produk konsumer fisik B2B yang menghubungkan para pedagang grosir dengan pengecer yang kemudian menjual berbagai jenis produk ke konsumen akhir Pengguna *platform marketplace* Perseroan nantinya akan menjadi bagian dari jaringan logistik yang dapat menjadi titik awal bagi pedagang dalam melaksanakan aktivitas penjualannya.

Not stopping there, the Company also continued to increase its business capacity and capabilities through various innovation breakthroughs in 2023, such as Development of comprehensive end-to-end services for retailers and expansion of the platform to global markets. The Board of Commissioners marked this era of transformation by implementing a smart retail solution based on the Company's use of Artificial Intelligence ("AI"). The Company also continued to support the sustainability of Micro, Small and Medium Enterprises (MSMEs) by implementing cloud-based advertising signage solutions to SRC Stores and Kios Warga, and launching "SIAP", an eWholesale B2B physical consumer products market platform that connects wholesalers with retailers who then sell various types of products to end consumers. Users of the Company's marketplace platform will later become part of the logistics network which can be a starting point for in merchants carrying out their sales activities.

Seluruh upaya optimal Direksi dalam melaksanaan pengelolaan Perseroan, telah membuahkan hasil positif. Hal tersebut dapat dilihat dari cakupan pasar layanan jasa pengelolaan (*managed service*) Perseroan telah berkembang dengan total *sites* meningkat 7,2% dari sebanyak 13.651

All of the Board of Directors' optimal efforts in managing the Company have yielded positive results. This can be seen from the Company's managed service market coverage which which has grown with total sites increasing by 7.2% from 13,651 locations in 2022, to 14,631 locations in 2023. Meanwhile,

lokasi pada 2022, menjadi 14.631 lokasi pada 2023. Sementara itu, *Trade Marketing Members* mempertahankan pertumbuhan member dengan mengumpulkan 161.316 member pada 2023. Selain itu, total penayangan layar/ *screens* meningkat 11,6% dari sebelumnya sebanyak 24.732 layar menjadi 27.596 layar pada 2023.

Trade Marketing Members maintained members growth by accumulating 161,316 members by 2023. In addition, total screens increased by 11.6% from 24,732 screens to 27,596 screens in 2023.

Perkembangan ini secara bersamaan membawa kinerja keuangan Perseroan tetap berada pada tataran yang positif. Pertumbuhan pendapatan tercatat sebesar 0,4% *Year on Year* (YoY) dari semula sebesar Rp1.938 miliar menjadi Rp1.945 miliar pada akhir 2023. Pendapatan tersebut berasal dari kinerja segmen usaha *Managed Service*, *Infrastructure-as-a-Services* (IaaS), *Advertising Exchange* (ADEX) Hub, Penjualan Perangkat Keras, *Trade Marketing, Digital Wholesale,* dan *Content & Entertainment*. Kondisi keuangan Perseroan yang solid juga terlihat dari perolehan laba usaha sebesar Rp23,7 miliar pada 2023, yang meningkat 53,8% dari yang dicapai pada 2022 sebesar Rp15,3 miliar. Atas keberhasilan ini, Dewan Komisaris optimistis bahwa Perseroan akan tumbuh lebih signifikan di tahun-tahun mendatang.

These developments simultaneously brought the Company's financial performance to a positive level. Revenue growth was recorded at 0.4% Year on Year (YoY) from Rp1,938 billion to Rp1,945 billion by the end of 2023. The revenue came from the performance of Managed Service, Infrastructure-as-a-Service, Advertising Exchange (ADEX) Hub, Hardware Sales, Trade Marketing, Digital Wholesale, and Content & Entertainment business segments. The Company's solid financial condition is also evident from its operating profit of Rp23.7 billion in 2023, an increase of 53.8% from the Rp15.3 billion achieved in 2022. Based on this success, the Board of Commissioners is optimistic that the Company will grow more significantly in the coming years.

PANDANGAN TERHADAP PENERAPAN TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Salah satu keberhasilan Direksi yang menjadi catatan Dewan Komisaris dalam penerapan tata kelola adalah komitmen Direksi dan jajarannya untuk terus memastikan bahwa pengelolaan Perseroan dilakukan dengan bersandar pada prinsip penerapan tata kelola yang baik dan berkelanjutan. Sepanjang 2023, Dewan Komisaris menilai Perseroan telah menerapkan prinsip GCG secara optimal melalui aktivitas keterbukaan informasi kepada pemegang saham berupa pelaksanaan RUPS dan pembaruan informasi secara berkala di situs web perusahaan, melaksanakan rapat antar organ Perseroan, melakukan korespondensi dan pelaporan wajib kepada regulator untuk memastikan bahwa pengelolaan Perseroan senantiasa berada dalam koridor peraturan yang berlaku. Komitmen Perseroan dalam menerapkan prinsip GCG secara optimal sepanjang tahun buku 2023 membuahkan hasil dengan nihilnya praktif *fraud* di Perseroan sepanjang 2023.

OUTLOOK ON SUSTAINABILITY GOVERNANCE IMPLEMENTATION

One of the successes of the Board of Directors that has been noted by the Board of Commissioners in the implementation of governance is the commitment of the Board of Directors and its staff to continue to ensure that the management of the Company was carried out based on the principles of good and sustainable governance. Throughout 2023, the Board of Commissioners assessed that the Company had optimally implemented GCG principles through information disclosure activities to shareholders in the form of GMS implementation and regular information updates on the Company's website, meetings between the Company's organs, correspondence and mandatory reporting to regulators to ensure that the Company's management was always within the corridors of applicable regulations. The Company's commitment in implementing GCG principles optimally resulted in zero fraud practices in the Company in 2023.

Kami juga mengapresiasi inisiatif Perseroan untuk selalu berupaya menyeimbangkan antara aspek ekonomi yang dihasilkan, dengan aspek lingkungan dan sosial. Terkait dukungan terhadap pengembangan ekonomi masyarakat, pada 2023 Perseroan telah mendukung UKM melalui

We also appreciate the Company's initiative to always strive to balance the economic aspects generated, with environmental and social aspects. Regarding support for the economic development of the community, the Company supported SMEs through the provision of digital product purchasing

penyediaan solusi pembelian produk secara digital, Selain itu, Perseroan juga melaksanakan program filantropi seperti menghadirkan papan bunga digital yang ramah lingkungan dengan bekerjasama dengan salah satu Perusahaan, serta memperkenalkan budaya kerja, khususnya dalam bidang *Technology and Smart Retail* kepada para peserta didik di salah satu SMA di Jakarta. Komitmen Perseroan dalam menjaga kelestarian lingkungan pada 2023 juga dibuktikan dengan mendukung ekspansi infrastruktur produk kendaraan ramah lingkungan melalui jangkauan stasiun Sistem Ganti Baterai (SGB) dan penjualan motor listrik Volta di 243.000 jaringan toko kelontong yang tergabung dalam SRC di seluruh wilayah Indonesia.

PROSPEK USAHA

Pada 2024, Bank Indonesia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi nasional diyakini mampu tumbuh berkelanjutan dan terjaga stabilitasnya. Keberlanjutan transformasi sektor riil akan mendorong peningkatan kapasitas *output* potensial dalam jangka menengah sehingga ekonomi dapat tumbuh lebih tinggi dengan stabilitas yang tetap terjaga. Pertumbuhan ekonomi Indonesia yang pada 2024 dan 2025 diprakirakan dalam kisaran 4,7-5,5% dan 4,8-5,6%.*

(*sumber: Laporan Perekonomian Indonesia 2023, Bank Indonesia)

solutions in 2023. In addition, the Company also implemented philanthropic programs such as presenting environmentally friendly digital flower boards in collaboration with one of the Companies, as well as introducing work culture, especially in the field of Technology and Smart Retail to students in one of the high schools in Jakarta. The Company's commitment to preserving the environment in 2023 was also proven by supporting the expansion of environmentally friendly vehicle product infrastructure through the coverage of System Battery Change (SGB) stations and sales of Volta electric motors in 243,000 grocery store networks incorporated in SRC throughout Indonesia.

FUTURE PROSPECTS

In 2024, Bank Indonesia projects that national economic growth will be able to grow sustainably and maintain stability. The sustainability of real sector transformation will encourage an increase in potential output capacity in the medium term so that the economy can grow higher with maintained stability. Indonesia's economic growth, which in 2024 and 2025 is predicted to be in the range of 4.7-5.5% and 4,8-5,6%.*

(*source: Indonesia Economic Report 2023, Bank Indonesia)



Industri digital dan periklanan pada 2024 juga diproyeksikan tumbuh terjaga, terutama mengingat adanya pesta demokrasi yang diselenggarakan pada triwulan I 2024. Selain itu, pasar media digital di Indonesia dan kawasan Asia Pasifik juga terus berkembang pesat, sehingga memberikan peluang lebih besar atas penggunaan *ecommerce* dan pemanfaatan media sosial sebagai media promosi serta pembelian. Proyeksi positif juga didukung oleh langkah Pemerintah yang merilis Visi Indonesia Digital 2045 (VID 2045), dengan menawarkan rute alternatif guna memperkaya berbagi upaya dan strategi yang sudah ada dengan menyoroti pemanfaatan teknologi digital secara produktif dan terarah. Bersandar pada berbagai proyeksi tersebut, Dewan Komisaris yakin bahwa kapasitas bisnis Perseroan masih terbuka lebar untuk tahun-tahun mendatang.

The digital and advertising industry in 2024 is also projected to grow steadily, especially considering the general election held in the first quarter of 2024. In addition, the digital media market in Indonesia and the Asia Pacific region also continues to grow rapidly, providing greater opportunities for the use of e-commerce and the utilization of social media as a medium for promotion and purchase. Positive projections are also supported by the Government's move to release the Vision of Digital Indonesia 2045 (VID 2045), which offers an alternative route to enrich existing efforts and strategies by highlighting the productive and purposeful use of digital technology. Leaning on these various projections, the Board of Commissioners is confident that the Company's business capacity is still wide open for years to come.

APRESIASI DAN PENUTUP

Menutup Laporan ini, izinkan saya atas nama Dewan Komisaris, mengucapkan terima kasih atas dukungan dari berbagai pihak yang telah membantu pelaksanaan fungsi pengawasan Dewan Komisaris selama tahun 2023. Dewan Komisaris berharap dukungan tersebut akan terus berlanjut, mengingat adanya tantangan bisnis yang semakin masif di tahun-tahun ke depan. Dewan Komisaris meyakini bahwa dibutuhkan komitmen lebih bagi kinerja dari Direksi, karyawan, serta dukungan pemegang saham sehingga Perseroan mampu memenangkan persaingan industri ini. Dewan Komisaris berharap Direksi bersama manajemen, akan terus menjalin hubungan yang baik dengan Dewan Komisaris dan pemangku kepentingan, sehingga mampu menghasilkan kinerja yang berkelanjutan.

APPRECIATION AND CLOSING

In closing this Report, let me, on behalf of the Board of Commissioners, express my gratitude for the support from various parties that assisted in the implementation of the Board of Commissioners' supervisory functions in 2023. The Board of Commissioners hopes that such support will continue, given the massive business challenges in the years ahead. The Board of Commissioners believes that more commitment is needed for the performance of the Board of Directors, employees, and the support of shareholders so that the Company can win the industry competition. The Board of Commissioners expects that the Board of Directors, together with management, will continue to maintain a good relationship with the Board of Commissioners and stakeholders, resulting in sustainable performance.

Jakarta, April 2024

Dewan Komisaris
Board of Commissioners
PT Digital Mediatama Maxima Tbk

Suryandy Jahja
Komisaris Utama
President Commissioner

Laporan Direksi [SEOJK 16. D-1]

Report of Board of Directors [SEOJK 16. D-1]

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,
Esteemed Shareholders and Stakeholders,

Kami mengucap syukur bahwa hingga tahun 2023, PT Digital Mediatama Maxima Tbk ("Perseroan") terus berhasil mencatatkan performa positif di tengah ketidakpastian ekonomi global yang belum juga pulih. Dinamika geopolitik antara Rusia dan Ukraina yang menyebabkan keterbatasan pasokan sehingga mendorong peningkatan harga energi dan pangan, serta tegangnya hubungan perdagangan antara Amerika Serikat (AS) dan China, menjadi dua dari sekian banyak faktor pendorong perlambatan ekonomi dunia di kisaran angka 3,0%.*

We are grateful that until 2023, PT Digital Mediatama Maxima Tbk ("the Company") continued to record positive performance amid global economic uncertainty that had not yet recovered. The geopolitical dynamics between Russia and Ukraine that caused supply constraints that pushed up energy and food prices, as well as strained trade relations between the United States (US) and China, were two of the many factors driving the world economic slowdown at 3.0%.*

Di tengah ketidakpastian ekonomi dunia, Direksi menyampaikan apresiasi atas kerja kolaboratif Pemerintah bersama seluruh pihak yang terlibat sehingga berhasil membawa kondisi ekonomi Indonesia tetap stabil dan resilien. Berdasarkan data Badan Pusat Statistik (BPS), ekonomi Indonesia mencatatkan pertumbuhan sebesar 5,05% pada akhir tahun 2023, yang ditopang oleh permintaan domestik, tumbuhnya konsumsi swasta, serta terjaganya daya beli masyarakat, seiring dengan inflasi yang rendah*.

In the midst of global economic uncertainty, the Board of Directors would like to express its appreciation for the collaborative work of the Government and all parties involved in bringing Indonesia's economic conditions to remain stable and resilient. Based on data from the Central Statistics Agency (BPS), Indonesia's economy recorded a growth of 5.05% at the end of 2023, which was supported by domestic demand, growing private consumption, and maintained purchasing power, along with low inflation*.

Berbagai kinerja sektor industri juga turut berkontribusi bagi perbaikan ekonomi dalam negeri, salah satunya sektor ekonomi digital. Komitmen Pemerintah dalam mendorong ekonomi digital sebagai salah satu katalisator pembangunan nasional, diwujudkan melalui pembentukan kerangka kerja sama *Digital Economy Framework Agreement* (DEFA) dalam Konferensi Tingkat Tinggi (KTT) ke-43 ASEAN di Jakarta pada 7 November 2023. Melalui *strategic thrust Digital Economy* yang terdapat dalam *agreement* tersebut, diharapkan dapat

Various industrial sector performances also contributed to the improvement of the domestic economy, including the digital economy sector. The Government's commitment to encourage the digital economy as a catalyst for national development was realized through the establishment of the Digital Economy Framework Agreement (DEFA) at the 43rd ASEAN Summit in Jakarta on November 7, 2023. Through the Digital Economy strategic thrust contained in the agreement, it is expected to expand multilateral cooperation in terms of



BUDIASTO KUSUMA
Direktur Utama
President Director

memperluas kerjasama multilateral dalam hal konektivitas pembayaran di ASEAN, meningkatkan dan memperdalam sektor keuangan, pemanfaatan teknologi untuk meningkatkan akses masyarakat terhadap produk keuangan formal, serta memperkuat inklusi keuangan melalui layanan keuangan digital dan konektivitas pembayaran regional.

Selain itu, melansir data Google, Temasek, dan Bain & Company, ekonomi digital Indonesia tercatat masih terus tumbuh pada 2023, yang mana terlihat dari nilai penjualan bruto atau *gross merchandise value* (GMV) ekonomi digital Indonesia yang mencapai US$82 miliar atau sekitar Rp1.304 triliun sepanjang 2023. Nilai tersebut tercatat mengalami kenaikan 8% dibandingkan pada tahun lalu yang sebesar US$76 miliar, dan menempatkan Indonesia sebagai negara dengan nilai ekonomi digital paling besar di Asia Tenggara pada 2023.

(*sumber:
- Laporan Perekonomian 2023, Bank Indonesia;
- Berita Resmi Statistik No. 13/02/Th. XXVII, 5 Februari 2024, Badan Pusat Statistik Indonesia.)

payment connectivity in ASEAN, improve and deepen the financial sector, utilize technology to increase public access to formal financial products, and strengthen financial inclusion through digital financial services and regional payment connectivity.

In addition, according to data from Google, Temasek, and Bain & Company, Indonesia's digital economy was recorded to continue to grow in 2023, indicated by the gross merchandise value (GMV) of Indonesia's digital economy which reached US$82 billion or around Rp1,304 trillion throughout 2023. This value was recorded to have increased by 8% compared to last year's US$76 billion, and placed Indonesia as the country with the largest digital economy value in Southeast Asia in 2023.

(*sources:
- Economic Report 2023, Bank Indonesia;
- Official Statistic News No. 13/02/Th. XXVII, February 5, 2024, Indonesian Central Bureau of Statistics).

CAPAIAN KINERJA KEUANGAN DAN OPERASIONAL

Sebagai perusahaan layanan platform Retailer & Konsumen yang menyediakan layanan *end-to-end* mulai dari platform konten *cloud*, platform ritel pintar berbasis AI, platform perdagangan hingga keterlibatan konsumen, Perseroan turut menggenapi pertumbuhan industri dengan berbagai capaian yang positif, baik dari aspek keuangan maupun operasional. Pada 2023, pendapatan Perseroan tercatat stabil di angka Rp1,95 triliun, meningkat 0,4% dari pendapatan tahun sebelumnya sebesar Rp1,94 triliun, dengan laba usaha meningkat 54,8% *year on year* (yoy) menjadi Rp23,7 miliar dari sebelumnya tercatat sebesar Rp15,3 miliar pada 2022. Kenaikan ini didukung oleh peningkatan pada segmen *trade marketing* sebesar 6,1% yoy, *hardware sales* sebesar 38,6%, dan *managed services* sebesar 19,2%. Selain itu, kinerja segmen *Infrastructure as a Service* (IAAS) pada 2023 juga tercatat mengalami peningkatan signifikan hingga 59,0% yoy, yang didukung oleh tingginya permintaan terhadap solusi periklanan digital perusahaan.

Sepanjang 2023, Perseroan senantiasa mengedepankan optimalisasi profitabilitas di mana margin kotor berhasil meningkat, dari 3,7% pada 2022 menjadi 4,2% pada 2023. Hal ini terutama didorong oleh peningkatan margin di pusat pertukaran periklanan, konten & hiburan, serta segmen grosir digital. Sementara itu, rasio biaya operasional berhasil dipertahankan secara stabil pada level 2,9% pada tahun buku 2022 dan 2023.

FINANCIAL AND OPERATIONAL ACHIEVEMENTS

As a Retailer & Consumer platform service company that provides end-to-end services from cloud content platform, AI-based smart retail platform, commerce platform to consumer engagement,the Company also fulfills the growth of the industry with various positive achievements, both from the financial and operational aspects. In 2023, the Company's revenue was recorded stable at Rp1.95 trillion, an increase of 0.4% from the previous year's revenue of Rp1.94 trillion, with operating profit increasing 54.8% year on year (yoy) to Rp23.7 billion from Rp15.3 billion in 2022. This increase was supported by an increase in the trade marketing segment by 6.1% yoy, hardware sales by 38.6%, and managed services by 19.2%. In addition, the performance of the Infrastructure as a Service (IAAS) segment in 2023 also recorded a significant increase of up to 59.0% yoy, which was supported by the high demand for the company's digital advertising solutions.

Throughout 2023, the Company continued to prioritize profitability optimization where gross margin managed to increase, from 3.7% in 2022 to 4.2% in 2023. This was mainly driven by margin improvement in the advertising exchange center, content & entertainment, and digital wholesale segments. Meanwhile, the operating expense ratio was maintained stably at 2.9% in both 2022 and 2023.



Dari aspek operasional, pada 2023 Perseroan berhasil meningkatkan jumlah layar iklan berbasis *cloud* digital dari sebelumnya sebanyak 24.732 layar di 13.651 lokasi, menjadi 27.596 layar di 14.631 lokasi, dengan masing-masing peningkatan sebesar 11,6% dan 7,2%. Peningkatan signifikan ini berhasil menghasilkan jumlah layar per situs yang lebih tinggi, dengan rasio 1,9x, meningkat dibandingkan rasio yang dihasilkan pada 2022 sebesar 1,8x. Ke depannya, DMMX akan berupaya untuk terus meningkatkan jumlah layar dan titik lokasi secara signifikan, dan memperluas pasar di wilayah-wilayah baru dengan mendiversifikasi produk dan solusi yang tersedia.

From the operational aspect, in 2023 the Company managed to increase the number of digital cloud-based advertising screens from the previous 24,732 screens in 13,651 locations, to 27,596 screens in 14,631 locations, with an increase of 11.6% and 7.2% respectively. This significant increase resulted in a higher number of screens per site, with a ratio of 1.9x, an increase compared to the ratio generated in 2022 of 1.8x. Going forward, DMMX will look to continue to significantly increase the number of screens and site points, and expand into new regions by diversifying the products and solutions available.

Jumlah member dalam segmen *trade marketing* juga tercatat tumbuh, dari sebelumnya pada 2022 sebesar 146.902 member, menjadi 161.316 member pada 2023, yang terutama didorong oleh pendaftaran pelanggan baru serta ekspansi toko SRC. Hal ini menghasilkan total pendapatan sebesar Rp1,7 triliun pada 2023.

The number of members in the trade marketing segment also recorded growth, from 146,902 members in 2022 to 161,316 members in 2023, which was mainly driven by new customer registrations and SRC store expansion. This resulted in total revenue of Rp1.7 trillion in 2023.

Selain itu, melalui kemitraan strategis dengan ZKTeco, Perseroan memiliki potensi untuk mengembangkan layanan *Infrastructure as a Service* (IAAS), *Cloud Content Management System* (CMS), dan solusi *Managed Services* DMMX yang terintegrasi secara sinergis dengan produk ZKTeco, dengan berekspansi ke 49 negara potensial, untuk perluasan di ranah global. Kolaborasi ini bertujuan untuk memberikan solusi infrastruktur verifikasi biometrik dan kecerdasan buatan (AI) yang canggih dan komprehensif.

Furthermore, through a strategic partnership with ZKTeco, the Company has the potential to expand Infrastructure as a Service (IAAS), Cloud Content Management System (CMS) services, and integrated Managed Services DMMX solutions synergistically with ZKTeco products, and expand to 49 potential countries for global expansion. This collaboration aims to deliver advanced and comprehensive biometric verification and artificial intelligence (AI) infrastructure solutions.

PENERAPAN STRATEGI DAN BUDAYA KEBERLANJUTAN

Komitmen Perseroan dalam menjalankan strategi keberlanjutan dilakukan melalui penerapan program keberlanjutan yang bersandar pada konsep investasi berdampak (*Impact Investment*), sebuah konsep investasi yang tidak hanya mencari keuntungan finansial, namun juga mempertimbangkan dampak yang dihasilkan dari kegiatan berinvestasi pada suatu perusahaan serta bertujuan untuk memberikan dampak positif yang terukur kepada masyarakat ataupun lingkungan. Bersandar pada prinsip tersebut, strategi keberlanjutan Perseroan yang berfokus pada 4 (empat) pilar, yakni pilar Tata Kelola Perusahaan yang Baik, Ekonomi, Sosial, dan Lingkungan.

IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY STRATEGY AND CULTURE

The Company's commitment to implementing a sustainability strategy is carried out through the implementation of a sustainability program that relies on the concept of impact investment, an investment concept that not only seeks financial returns, but also considers the impacts resulting from investing in a company and aims to have a measurable positive impact on society or the environment. Based on this principle, the Company's sustainability strategy focuses on 4 (four) pillars, namely the pillars of Good Corporate Governance, Economy, Social, and Environment.

Salah satu upaya Perseroan untuk menanamkan budaya keberlanjutan di seluruh Insan Perseroan adalah melalui pengikutsertaan organ penanggungjawab keberlanjutan

One of the Company's efforts to instill a culture of sustainability in all Company personnel is through the inclusion of the organ responsible for sustainability in various training

ke dalam berbagai pelatihan dan pengembangan kompetensi terkait keberlanjutan. Sepanjang 2023, organ penanggungjawab keberlanjutan Perseroan telah mengikuti 14 program pengembangan kompetensi yang diharapkan mampu meningkatkan pengetahuan masing-masing organ mengenai urgensi penerapan keberlanjutan.

and competency development related to sustainability. Throughout 2023, the Company's sustainability responsible organs participated in 14 competency development programs that were expected to increase the knowledge of each organ regarding the urgency of implementing sustainability.

PERAN DIREKSI DALAM MERUMUSKAN DAN MENGAWASI IMPLEMENTASI STRATEGI KEBERLANJUTAN

Direksi Perseroan secara seksama dan komprehensif menyusun strategi kinerja operasional dan keuangan yang selaras dengan prinsip keberlanjutan dalam rencana kerja perusahaan untuk tahun buku 2023. Secara berkala, Direksi dengan dibantu oleh satuan kerja di bawah Direksi menganalisis berbagai kebijakan strategis, kendala yang dihadapi, pengelolaan risiko, hingga tahap pengimplementasiannya. Analisis yang mendalam dilakukan melalui rapat yang dilakukan secara berkala, baik dengan jajaran Direksi lain maupun rapat gabungan bersama Dewan Komisaris.

ROLE OF BOARD OF DIRECTORS IN FORMULATING AND MONITORING SUSTAINABILITY STRATEGY IMPLEMENTATION

The Company's Board of Directors carefully and comprehensively formulated operational and financial performance strategies aligned with sustainability principles in the Company's work plan for the financial year 2023. Periodically, the Board of Directors, assisted by working units under the Board of Directors, analyzed various strategic policies, obstacles faced, risk management, and the implementation stage. In-depth analysis was conducted through regular meetings, both with other Board of Directors and joint meetings with the Board of Commissioners.

PENERAPAN TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

Perseroan memandang bahwa penerapan *Good Corporate Governance*/GCG di seluruh organ perusahaan dan aktivitas operasional, merupakan keharusan dengan tujuan mewujudkan nilai perusahaan yang berkelanjutan dalam jangka panjang. Perseroan percaya bahwa penerapan GCG akan menumbuhkan kepercayaan yang kuat dari pelanggan, investor dan pemangku kepentingan lainnya terhadap Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan terus berupaya untuk menyempurnakan praktik tata kelola perusahaan yang mencakup kebijakan, pengelolaan serta pengontrolan perusahaan terkait dengan para pemangku kepentingan.

IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY GOVERNANCE

The Company views that the implementation of Good Corporate Governance (GCG) in all corporate organs and operational activities is a must with the aim of realizing sustainable corporate value in the long term. The Company believes that the implementation of GCG will foster strong trust from customers, investors and other stakeholders towards the Company. Therefore, the Company continuously strives to improve its corporate governance practices, which include policies, management and control of the Company in relation to its stakeholders.

Komitmen Perseroan untuk memerangi praktif *fraud* di perusahaan diwujudkan melalui berbagai inisiatif strategis, di antaranya ialah dengan kepemilikan kebijakan antikorupsi yang bertujuan untuk mencegah dan mengurangi risiko korupsi dalam setiap aspek operasi Perseroan, optimalisasi sistem pelaporan pelanggaran, sosialisasi gerakan anti-korupsi serta kode etik, dan kepatuhan atas prinsip keterbukaan kepada Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan lainnya melalui pembaruan laporan kinerja Perseroan secara berkala, baik kepada regulator maupun situs web Perseroan.

The Company's commitment to combat fraud practices in the company is realized through various strategic initiatives, including the ownership of anti-corruption policies aimed at preventing and reducing the risk of corruption in every aspect of the Company's operations, optimization of the violation reporting system, socialization of the anti-corruption movement and code of ethics, and compliance with the principle of transparency to Shareholders and other Stakeholders through regular updates of the Company's performance reports, both to regulators and the Company's website.

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Selama periode 2023 tidak terdapat perubahan dalam komposisi anggota Direksi Perseroan, sehingga susunan Direksi Perseroan sampai dengan Laporan Tahunan ini diterbitkan adalah sebagai berikut:

CHANGES IN BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

In 2023, there were no changes in the composition of the Company's Board of Directors, and the composition of the Company's Board of Directors as of the publication of this Annual Report as follows:

Direktur Utama President Director	**Budiasto Kusuma**
Direktur Director	**Supardi Tan**
Direktur Director	**Abraham Theofilus**

APRESIASI DAN PENUTUP

Atas nama Direksi, saya menyampaikan rasa terima kasih dan penghargaan kepada Pemegang Saham atas kepercayaan dan dukungan yang telah diberikan kepada Perseroan selama ini sehingga Perseroan mampu menjalankan kegiatan pengelolaan perusahaan secara optimal sepanjang 2023.

Direksi juga menyampaikan terima kasih kepada segenap jajaran Dewan Komisaris atas seluruh rekomendasi dan arahan yang diberikan secara berkala kepada Direksi, serta apresiasi kepada seluruh Insan Perseroan atas kerja keras, dedikasi dan kontribusinya sehingga pada 2023 Perseroan tetap mampu mencatatkan kinerja yang signifikan. Semoga ke depan kita dapat terus memberikan kinerja terbaik secara berkelanjutan, demi tercapainya visi bersama: "Menjadi pakar dalam platform ekosistem digital dan pertukaran konten berbasis *cloud* yang menyediakan solusi komprehensif namun efisien untuk memberdayakan bisnis secara digital di Indonesia".

APPRECIATION AND CLOSING

On behalf of the Board of Directors, I would like to express my gratitude and appreciation to the Shareholders for the trust and support given to the Company that enabled the Company to carry out company management activities optimally throughout 2023.

The Board of Directors also expresses its gratitude to all levels of the Board of Commissioners for all recommendations and directions given regularly to the Board of Directors, as well as appreciation to all Company personnel for their hard work, dedication and contribution so that the Company was still able to record significant performance in 2023. Hopefully, we can continue to provide the best performance on an ongoing basis in the future to achieve our shared vision: "To be the expert in cloud-based digital ecosystem and content exchange platform that provides comprehensive yet efficient solutions to digitally empower businesses in Indonesia".

Jakarta, April 2024

Dewan Direksi
Board of Directors
PT Digital Mediatama Maxima Tbk

Budiasto Kusuma
Direktur Utama
President Director



03

PROFIL PERUSAHAAN

Company Profile


DIGITAL
MEDIATAMA
MAXIMA
DIGITAL
MEDIATAMA
MAXIMA

Sekilas Perusahaan

Company at a Glance

Nama Perusahaan
Company Name
PT Digital Mediatama Maxima Tbk

Situs Web
Website
http://www.dmmgroup.id

Email
corporate@dmmgroup.id

Nomor Faksimili
+62-21 30480713

Nomor Telepon
Telephone
+62-21 27883335



Dasar Hukum Pendirian
Legal Basis of Establishment
Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Digital Mediatama Maxima Tbk No. 131 tanggal 15 Juli 2019, yang dibuat di hadapan Christina Dwi Utami, Sarjana Hukum, Magister Humaniora, Magister Kenotariatan, Notaris di Kota Administrasi Jakarta Barat.

Deed of Establishment of the Limited Liability Company PT Digital Mediatama Maxima Tbk No. 131 dated 15 July 2019, drawn before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., Notary in West Jakarta.

Jumlah Karyawan per 2023
Employees' Number as of 2023
123 Karyawan
123 Employees

Alamat
Address
Mangkuluhur City Tower One, 18th Floor
Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.1-3 Karet Semanggi Jakarta 12930 Indonesia

Riwayat Singkat
Brief History

Perseroan didirikan pada tanggal 15 September 2015 dengan nama **PT Digital Marketing Solution,** berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas PT Digital Marketing Solution No. 28 tanggal 15 September 2015, yang dibuat di hadapan Imron, Sarjana Hukum, Notaris di Kota Tangerang, akta pendirian tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, melalui Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU 2456477.AH.01.01. TAHUN 2015 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas PT Digital Marketing Solution tanggal 16 September 2015, dan didaftarkan dalam Daftar Perusahaan No. AHU-3554709.AH.01.11.TAHUN 2015 tanggal 16 September 2015 ("Akta Pendirian").

The Company was established on 15 September 2015, under the name of PT Digital Marketing Solution, based on the Deed of Establishment of the Limited Liability Company PT Digital Marketing Solution No. 28, dated 15 September 2015, drawn up before Imron, S.H., Notary in Tangerang. Said deed was ratified by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through a Decree of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU 2456477.AH.01.01.TAHUN 2015 on the Ratification of the Establishment of the Limited Liability Company PT Digital Marketing Solution dated 16 September 2015, and registered in the Company Register No. AHU-3554709. AH.01.11.TAHUN 2015, dated 16 September 2015 ("Deed of Establishment").

Perseroan mengubah namanya dari semula **PT Digital Marketing Solution** menjadi **PT Digital Mediatama Maxima Tbk** berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perseroan No. 31 tanggal 23 Januari 2019, yang dibuat di hadapan Nyonya Rose Takarina, Sarjana Hukum, Notaris di Jakarta, yang mana telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, melalui Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0007141.AH.01.02.TAHUN 2019 tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas Perseroan tanggal 12 Februari 2019, dan telah mendapatkan penerimaan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia melalui Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. AHU-AH.01.03-0082904 tanggal 12 Februari 2019, dan telah didaftarkan dalam Daftar Perusahaan No. AHU-0022581.AH.01.11.TAHUN 2019 tanggal 12 Februari 2019.

The Company changed its name from PT Digital Marketing Solution to PT Digital Mediatama Maxima Tbk, based on a Circular Decree of the Shareholders of the Company No. 31 dated 23 January 2019, drawn up before Mrs. Rose Takarina, S.H., Notary in Jakarta. Said deed was ratified by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, through the Decree of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0007141.AH.01.02. YEAR 2019 on the Approval of the Amendment to the Articles of Association of the Company dated 12 February 2019, and received the acceptance from the Minister of Law and Human Rights through the Acceptance of Notice of Amendment to the Company's Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0082904 dated 12 February 2019, and was registered in the Company Register No. AHU-0022581. AH.01.11.YEAR 2019 dated 12 February 2019.

Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan akta dan terakhir Anggaran Dasarnya diubah dengan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham Perseroan Terbatas No. 164 tanggal 15 Juni 2023, yang dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, Sarjana Hukum, Magister Humaniora, Magister Kenotariatan, Notaris di Kota Administrasi Jakarta Barat, perubahan mana telah diterima dan dicatat didalam Sistem Administrasi Hukum Umum Kementerian Hukum dan HAM Republik Indonesia No. AHU-AH.01.03-0081853 tanggal 22 Juni 2023.

The Company amended the deed several times and the most recent amendment was the Deed of Decree of the Shareholders of the Company No. 164 dated 15 June 2023, drawn before Christina Dwi Utami, Bachelor of Laws, Master of Humanities, Master of Notary, Notary in West Jakarta Administrative City, which has been accepted and recorded in the General Legal Administration System of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.03-0081853 dated 22 June, 2023.

Jejak Langkah
Milestone

Perjalanan DMMX

Perusahaan layanan platform Retailer & Konsumen

PT Digital Mediatama Maxima Tbk (DMMX) adalah perusahaan layanan *platform Retailer* & Konsumen yang menyediakan layanan *end-to-end* mulai dari platform konten *cloud*, platform ritel pintar berbasis AI, platform perdagangan hingga keterlibatan konsumen.

DMMX Journey

Retailer & Consumer platform service company

PT Digital Mediatama Maxima Tbk (DMMX) is a Retailer & Consumer platform service company that provides end-to-end services from cloud content platform, AI-based smart retail platform, commerce platform to consumer engagement.



2015 Establishment

- Pendirian Perusahaan
- Merilis platform pengembangan CMS Cloud
- Pendirian LG Signage – Sub Distributor
- Pendirian Developer WebOS yang tersertifikasi
- Perilisan CMS Cloud di bawah kioskonten.com & ezykafe.com

- Company's establishment
- Released CMS Cloud Platform Development
- LG Signage – Sub Distributor
- LG Certified WebOS Developer
- Cloud CMS launched under kioskonten.com & ezykafe.com

2016

- Pengembangan CMS Multiplatform: WebOS Android – Linux – Tizen
- Pengembangan Analytic Computer Vision Solution

- CMS Multiplatform: WebOS Android – Linux – Tizen
- Analytic Computer Vision Solution

2017

- Perluasan jaringan hingga 19 kota di area Sumatra, Jawa, Bali, Kalimantan, Sulawesi dan Papua.
- Memiliki 675 titik periklanan

- 19 Cities across Sumatra, Java, Bali, Kalimantan, Sulawesi and Papua.
- 675 advertising points



2018

- Mengembangkan sistem 'Smart Targetted Advertisement'
- Bergabung dengan NFCX Group sebagai Anak Perusahaan
- Perluasan infrastruktur meliputi
  - 25 Kota di area Sumatra, Jawa, Bali, Kalimantan dan Sulawesi
  - Memiliki 4.105 titik periklanan

- Developed 'Smart Targetted Advertisement' System
- Joined NFCX Group as a Subsidiary
- Infrastructure Coverage:
  - 25 Cities across Sumatra, Java, Bali, Kalimantan, Sulawesi
  - 4,105 advertising points

2019 Renaming

- Perubahan nama menjadi "PT Digital Mediatama Maxima Tbk" (DMMX)
- Melakukan kolaborasi bersama Sampoerna Retail Community ("SRC") untuk mendorong digitalisasi bisnis UMKM SRC
- Melantai di Bursa Efek Indonesia pada Oktober 2019
- Oversubscribed sebanyak 7 kali

- The Company was renamed to "PT Digital Mediatama Maxima Tbk" (DMMX)
- Collaborated with Sampoerna Retail Community (SRC) to digitally empower SRC SME Business
- Listed on Indonesia Stock Exchange in October 2019
- Oversubscribed 7 times

2023 & Beyond

- Melakukan ekspansi bisnis ke 38 Provinsi di pulau Sumatra, Jawa, Bali, Kalimantan, Sulawesi dan Papua.
- Melakukan ekspansi pada pasar konten gaya hidup/lifestyle, meliputi Hak Kepemilikan Intelektual; B2B2C; Marketplace Commerce; Produksi Konten dan Games
- Mengembangkan Smart Retail JV dengan ZKTEco untuk perluasan pangsa pasar global dengan ZKDigimax Brand.

- Expanded to 38 Provinces across Sumatra, Java, Bali, KKalimantan, Sulawesi and Papua.
- Expanded to lifestyle content: intellectual property; B2B2C; marketplace commerce, content production and games.
- Smart Retail JV with ZKTEco for Global Expansion with ZKDigimax brand.

Visi, Misi dan Nilai-Nilai Perusahaan

Vision, Mision and Company's Values

Visi
Vision

VISI

Menjadi pakar dalam platform ekosistem digital dan pertukaran konten berbasis *cloud* yang menyediakan solusi komprehensif namun efisien untuk memberdayakan bisnis secara digital di Indonesia.

VISION

To act as a digital ecosystem platform and cloud content exchange expert that provides comprehensive yet efficient solutions to digitally empower business in Indonesia.

Misi
Mission

MISI

Memfasilitasi bisnis di seluruh Indonesia dengan strategi promosi dan keterikatan yang efisien dan efektif melalui digital ekosistem secara keseluruhan mulai dari sumbernya, sisi komersial serta keterikatannya.

MISSION

Facilitating businesses throughout Indonesia with efficient and effective promotion and engagement strategies through the overall digital ecosystem starting from the source, commercial side and attachment.

Kegiatan Usaha
Business Activities

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham Perseroan No. 131 tanggal 15 Juli 2019, yang dibuat di hadapan Nn. Christina Dwi Utami, S.H., MHum, MKn, Notaris di Jakarta, maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perseroan sesuai dengan KBLI tahun 2019 meliputi:

1. Kode 46511 – Perdagangan Besar Komputer dan Perlengkapan Komputer.
2. Kode 46512 – Perdagangan Besar Peranti Lunak.
3. Kode 46521 – Perdagangan Besar Suku Cadang Elektronik.
4. Kode 46523 – Perdagangan Besar Peralatan Telekomunikasi.
5. Kode 61999 – Aktivitas Telekomunikasi Lainnya YTDL
6. Kode 62029 – Aktivitas Konsultasi Komputer dan Manajemen Fasilitas Komputer Lainnya.
7. Kode 73100 – Periklanan
8. Kode 63390 – Aktivitas Jasa Informasi Lainnya YTDL
9. Kode 64200 – Aktivitas Perusahaan Holding

Perseroan adalah perusahaan layanan *platform* Retailer & Konsumen yang menyediakan layanan *end-to-end* mulai dari *platform* konten *cloud*, platform ritel pintar berbasis kecerdasan buatan (AI), *platform* perdagangan hingga keterlibatan konsumen.

Perseroan menyediakan *platform digital trade marketing* dan pengiklanan berbasis cloud. Perseroan memiliki empat jenis kegiatan usaha yang diberikan kepada pelanggannya, yaitu *managed service, Infrastructure-as-a-Service, advertising exchange hub*, dan *trade marketing.*

Termasuk di dalam kegiatan usaha *trade marketing* Perseroan juga adalah kegiatan penjualan pulsa, baik *voucher* pulsa maupun elektronik dan penjualan kartu perdana telepon seluler.

A. *MANAGED SERVICE*

Dalam jasa *Managed Service,* Perseroan menyediakan layanan *end-to-end* mulai dari penjualan *hardware* untuk promosi dan platform pendukung bisnis retail.

According to the Deed of Circular Resolution of the Shareholders of the Limited Liability Company No. 131 dated 15 July 2019, made before Ms. Christina Dwi Utami, S.H., MHum, MKn, Notary in Jakarta, the Company's aims and objectives as well as business activities in accordance with the KBLI 2019 are covered in the following codes:

1. Code 46511 – Wholesale Trading in Computer and Computer Equipment.
2. Code 46512 – Wholesale Trading in Software.
3. Code 46521 – Wholesale Trading in Electronic Spare Parts.
4. Code 46523 – Wholesale Trading in Telecommunication Equipment.
5. Code 61999 – Other Telecommunication Activities Otherwise Unclassified.
6. Code 62029 – Computer Consulting Activities and Other Computer Facility Management.
7. Code 73100 – Advertising.
8. Code 63390 - Other Information Services Activities Otherwise Unclassified.
9. Code 64200 – Holding Company Activities

The Company is a Retailer & Consumer platform services company that provides end-to-end services ranging from cloud content platforms, AI-based smart retail platforms, trading platforms to consumer engagement.

The Company is a digital trade marketing and cloud-based advertising platform provider. The Company has four types of business activities offered to its customers, namely, managed service, infrastructure-as-a-service, advertising exchange hub and trade marketing.

Included under trade marketing, the Company also conducts sales of airtime packages, in the form of physical and electronic vouchers, as well as cellular phone starter packs.

A. MANAGED SERVICE

In Managed Service, the Company provides end-to-end services ranging from hardware sales for promotions and retail business support platforms. The Company also

Perseroan juga menawarkan jasa *manage service* meliputi platform perangkat lunak, infrastruktur IT, operasional, *maintainance, trouble shooting* dan *insurance*. Perseroan menawarkan pengelolaan konten informasi dan promosi serta platform pendukung bisnis retail, sehingga pelanggan dapat fokus menjalankan usaha retailnya tanpa harus memikirkan pengelolaan konten informatif dan periklanan serta platform pendukung bisnis retail, dengan biaya terjangkau.

offers managed services including software platforms, IT infrastructure, operations, maintenance, trouble shooting and insurance. The Company offers content and promotion management and retail business support platforms, so that customers can focus on running their retail businesses without having to worry about managing informative and advertising content and retail business support platforms, at an affordable cost.

B. *INFRASTRUCTURE-AS-A-SERVICE (IAAS)*

Infrastructure-as-a-Service (IAAS) merupakan usaha sistem sewa-pakai infrastruktur promosi dan platform pendukung bisnis retail seperti *digital signage*, kios, *hand held*, *gamification*, data *analytic*, dan IA based *retail platform* atau *signage digital.* Selain itu, Perseroan juga menyediakan layanan *end-to-end* yang dimulai dari penyediaan perangkat, platform perangkat lunak, infrastruktur IT, operasional, *maintainance, trouble shooting* dan *insurance*.

Pada jasa *Managed Service*, Perseroan memberikan layanan pemeliharaan berkala untuk *digital signage* kepada pelanggannya. Saat ini Perseroan memberikan layanan pengelolaan dan pemeliharaan ekosistem promosi layar komersial melalui platform pengelolaan konten promosi digital yang dikembangkan perseroan dan melalui sumber daya teknisi Perseroan di 38 *service points* di Indonesia.

B. INFRASTRUCTURE-AS-A-SERVICE (IAAS)

Infrastructure-as-a-Service (IAAS) is a leasing system for promotional infrastructure and retail business support platforms such as digital signage, kiosks, hand held, gamification, data analytics, and IA based retail platforms or digital signage. In addition, the Company also provides end-to-end services starting from the provision of devices, software platforms, IT infrastructure, operations, maintenance, troubleshooting and insurance.

Through this service, the Company provides regular maintenance for digital signages. The Company currently provides management and maintenance for the commercial promotional display ecosystem through a digital promotional content management platform developed by the Company and through the Company's staff, working in 38 service point across Indonesia.

C. *HARDWARE SALES*

Penjualan Perangkat Keras meliputi penjualan langsung perangkat *digital signage,* kios, *hand held, gamification,* data *analytic,* dan IA *based retail platform* yang berkaitan dengan solusi pengelolaan konten informasi dan promosi serta platform pendukung bisnis retail.

C. HARDWARE SALES

Hardware Sales includes direct sales of digital signage devices, kiosks, hand held, gamification, data analytics, and IA-based retail platforms related to information content management and promotion solutions and retail business support platforms.

D. *ADVERTISING EXCHANGE HUB*

Advertising Exchange Hub adalah penyediaan sarana pengiklanan dengan memanfaatkan aset infrastruktur pelanggan secara maksimal. Infrastruktur di toko atau cabang pelanggan dapat digunakan untuk mengiklankan produk-produk sendiri, sebagai contohnya adalah mengiklankan asuransi dan reksadana milik BCA pada kantor-kantor cabangnya. Selain itu, infrastruktur di toko klien juga bisa digunakan untuk mengiklankan produk dan merek lain baik untuk produk dari merk berskala besar maupun UKM, dimana pemasang iklan dapat memilih titik promosi secara masal maupun parsial berdasarkan

D. ADVERTISING EXCHANGE HUB

The Advertising Exchange Hub provides advertising facilities by maximally leveraging clients' infrastructural assets. Infrastructure in the clients' outlets or branches can be harnessed to promote their own products, for example by advertising BCA insurance and mutual funds through its branch offices. In addition, infrastructure in clients' outlets can also be used to advertise other products and brands for products from major brands and SMEs, where advertisers can pinpoint the location of massive and partial promotions, based on location and customer segments. For example, Pepsi products that are advertised

lokasi dan segmen konsumen mereka. Sebagai contoh, produk Pepsi diiklankan di pelanggan Perseroan, yaitu Indomaret, dan salon di area Serpong diiklankan hanya pada jaringan *signage* di minimarket area Serpong. Dengan layanan jasa ini, pelanggan memiliki insentif dan kesempatan untuk memperoleh sumber pendapatan baru melalui periklanan.

Platform Advertising Exchange Hub merupakan fitur tambahan pada ekosistem platform layar komersial berbasis *cloud* dimana pelanggan dimungkinkan untuk menyediakan layanan *advertising* berdasarkan lokasi dan waktu sesuai kebutuhan pengiklan.

by the Company's customers, namely, Indomaret. Another example is a salon in the Serpong area that needs to be advertised only on a network of signages at minimarkets in the surrounding Serpong area. With this service, clients can obtain incentives and opportunities to generate new revenue sources through advertising.

The Advertising Exchange Hub platform is an additional feature on a cloud-based commercial display platform, where customers can provide advertising services based on location and time, according to advertisers' needs.

E. *TRADE MARKETING*

Trade Marketing adalah penyediaan program pemasaran perdagangan B2B termasuk pengiklanan dan promosi pemasaran, *Marketplace, e-Commerce,* dan aktivasi penjualan. Promosi pemasaran termasuk penawaran *voucher* seperti *voucher* makanan atau *voucher* diskon.

Selain itu, program pemasaran perdagangan B2B yang disediakan Perseroan termasuk bonus-bonus untuk peritel UKM berupa *voucher* digital. Sebagai contoh peritel UKM yang berbelanja shampo dengan jumlah tertentu akan mendapatkan bonus *voucher* restoran. Promo pun dapat ditujukan bagi konsumen langsung dari peritel tersebut.

Trade Marketing juga mencakup usaha penyelenggaraan telekomunikasi lainnya yang belum dicakup di tempat lain. Termasuk dalam kelompok ini adalah kegiatan penjualan pulsa, baik *voucher* pulsa maupun elektronik dan penjualan kartu perdana telepon seluler.

E. TRADE MARKETING

Trade Marketing is a B2B trade marketing program that includes advertising and marketing promotions marketplace, e-Commerce, and sales activation. Marketing promotion includes offering of vouchers such as food or discount vouchers.

In addition, the B2B trade marketing program provided by the Company includes bonuses for SME retailers, including digital vouchers; for example, if SME retailers shop for a certain amount of shampoo, they are eligible for restaurant vouchers bonus at retailers. The promo can also be offered to customers who shop at their SME outlets.

Trade Marketing also covers other telecommunications providers' businesses, ones that have not been covered elsewhere. Included in this category is the sale of airtime packages, in the form of physical and electronic vouchers, as well as cellular phone starter packs.

F. KONTEN DIGITAL & HIBURAN

Menawarkan berbagai Hak Cipta atas Kekayaan Intelektual untuk menciptakan konten gaya hidup yang terikat kuat. Selain itu, bisnis terkait dengan dunia hiburan digital, termasuk *e-sport* juga masuk dalam kategori segmen ini.

F. DIGITAL CONTENT & ENTERTAINMENT

A strong Intellectual Property assortment is offered, to create powerful engagement lifestyle content. Other than that, digital entertainment-related businesses, including e-sport, fall into this segment category.

Wilayah Operasional

Operational Area

Kantor pusat Perseroan terletak di Jakarta. Sedangkan *service point* Perseroan tersebar di 38 titik termasuk kota dan provinsi di Indonesia.

The Company's head office is located in Jakarta. Meanwhile, the Company's service points are spread across 38 points including cities and provinces in Indonesia.

38 Service Points

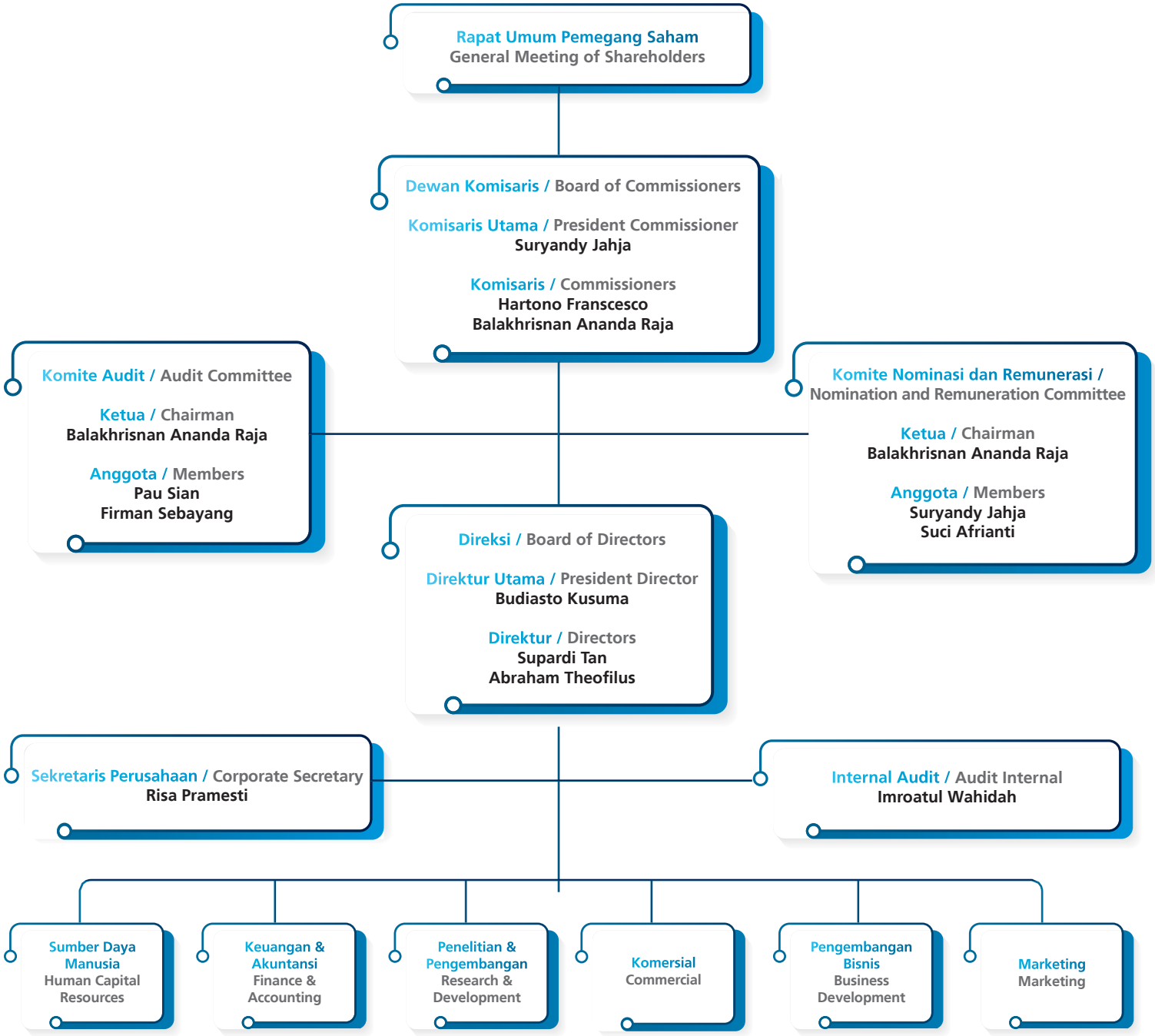


Aceh, Medan, Palembang, Padang, Bengkulu, Pekanbaru, Tanjung Pinang, Jambi, Bandar Lampung, Pangkal Pinang, Pontianak, Samarinda, Banjarbaru, Palangkaraya, Tanjung Selo, Serang, Jakarta, Bandung, Semarang, Yogyakarta, Surabaya, Denpasar, Kupang, Mataram, Gorontalo, Mamuju, Palu, Manado, Kendari, Makassar, Sofifi, Ambon, Manokwari, Jayapura, Nabire, Jayawijaya, Merauke, Sorong

Struktur Organisasi
Organizational Structure

Berikut ini merupakan struktur organisasi Perseroan per 31 Desember 2023:

The following is the organizational structure of the Company as of December 31, 2023:



Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile

Pengangkatan anggota Dewan Komisaris Perseroan dilakukan berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atau Perusahaan Publik.

The appointment of members of the Company's Board of Commissioners was based on the provisions of the Company's Articles of Association and OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Pada tahun 2023, tidak terjadi perubahan susunan Dewan Komisaris. Perseroan memiliki 3 (tiga) orang Dewan Komisaris, sebagai berikut:

In 2023, there was no change in the composition of the Board of Commissioners. There are three members in the Board of Commissioners, they are as follows:



SURYANDY JAHJA
Komisaris Utama
President Commissioner

Data Pribadi Personal Profile	Warga Negara Indonesia, 53 tahun, berdomisili di Jakarta Indonesian Citizen, 53 years old, domiciled in Jakarta
Riwayat Pendidikan Educational Background	• Magister di bidang Manajemen Umum dan Teknologi Informasi dari Universitas Bina Nusantara pada tahun 1996 • Sarjana Teknik Komputer dari University of New South Wales pada tahun 1993 • Masters of General Management and Information Technology from Bina Nusantara University in 1996 • Bachelor of Computer Engineering from the University of New South Wales in 1993
Dasar Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Utama berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No.131 tanggal 15 Juli 2019. Appointed as President Commissioner based on the Deed of Shareholders' Decree No.131 dated 15 July 2019.
Pengalaman Kerja Work Experiences	• 2017 – sekarang : Direktur di PT M Cash Integrasi Tbk • 2018 – sekarang : Komisaris Utama di PT NFC Indonesia Tbk • 2018 – sekarang : Komisaris di PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk • 2019 – sekarang : Komisaris Utama di PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2017 – present : Director at PT M Cash Integrasi Tbk • 2018 – present : President Commissioner at PT NFC Indonesia Tbk • 2018 – present : Commissioner at PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk • 2019 – present : President Commissioner at PT Digital Mediatama Maxima Tbk
Kepemilikan Saham di Perseroan Shareholding in the Company	10.404.300 saham atau 0,14% posisi 31 Desember 2023 10,404,300 shares or 0.14% as of 31 December 2023



HARTONO FRANSCESCO
Komisaris
Commissioner

Data Pribadi Personal Profile	Warga Negara Indonesia, 44 tahun, berdomisili di Jakarta IIndonesian Citizen, 44 years old, domiciled in Jakarta
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Hukum, Universitas Tarumanegara, DKI Jakarta Bachelor Degree of Law, University of Tarumanegara, DKI Jakarta
Dasar Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No. 160 tanggal 14 Juli 2022. Appointed as Commissioner based on the Deed of Shareholders' Decree No.160 dated 14 July 2022.
Pengalaman Kerja Work Experiences	• 2002 – sekarang : Co-Founder di PT. Aeronusa Inti Raya (Sentral Cargo) • 2014 – sekarang : Pendiri (Founder) di PT SiCepat Ekspres Indonesia • 2018 – 2023 : Komisaris di PT Sicepat Ekspress Indonesia • 2018 – sekarang : Direktur di Onstar Express Pte. Ltd. Singapore • 2020 – 2023 : CEO di Onstar Express Pte. Ltd. Singapore • 2022 – sekarang : Komisaris PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2002 – present : Co-Founder at PT. Aeronusa Inti Raya (Sentral Cargo) • 2014 – present : Founder at PT SiCepat Ekspres Indonesia • 2018 – 2023 : Commissioner at PT Sicepat Ekspress Indonesia • 2018 – present : Director at Onstar Express Pte. Ltd. Singapore • 2020 – 2023 : CEO at Onstar Express Pte. Ltd. Singapore • 2022 – present : Commissioner at PT Digital Mediatama Maxima Tbk
Kepemilikan Saham di Perseroan Shareholding in the Company	192.758.400 saham atau 2,51% posisi 31 Desember 2023 192,758,400 shares or 2.51% as of 31 December 2023



BALAKRISHNAN ANANDA RAJA
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Data Pribadi Personal Profile	Warga Negara Indonesia, 48 tahun, berdomisili di Jakarta Indonesian Citizen, 48 years old, domiciled in Jakarta
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Teknik Elektronika di bidang telekomunikasi dari Universitas Diponegoro pada tahun 1999 Bachelor of Electrical Engineering in Telecommunication from Diponegoro State University in 1999
Dasar Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No. 58 tanggal 27 Juli 2021. Appointed as Independent Commissioner based on the Deed of Shareholders' Decree No. 58 dated 27 July 2021.
Pengalaman Kerja Work Experiences	• 2000 – 2001 : Technical Support di PT Pratama Selaras Indocitra • 2001 – 2003 : Database Support di PT Agapindo Sukses Sejati • 2003 – 2006 : Customer Service Manager di PT Agapindo Sukses Sejati • 2006 – sekarang : Data Analyst Consultant • 2021 – sekarang : Komisaris di PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2000 – 2001 : Technical Support at PT Pratama Selaras Indocitra • 2001 – 2003 : Database Support at PT Agapindo Sukses Sejati • 2003 – 2006 : Customer Service Manager at PT Agapindo Sukses Sejati • 2006 – present : Data Analyst Consultant • 2021 – present : Commissioner at PT Digital Mediatama Maxima Tbk
Kepemilikan Saham di Perseroan Shareholding in the Company	Nihil per 31 Desember 2023 Nil as of 31 December 2023

Informasi Rangkap Jabatan dan Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris

Informasi mengenai rangkap jabatan dan hubungan afiliasi masing-masing Dewan Komisaris diuraikan secara lebih lanjut dalam Bab Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

Information on Concurrent Position and Affiliation of Board of Commissioners

Information regarding concurrent positions and affiliations of each Board of Commissioners member is described in the Corporate Governance Chapter in this Annual Report.

Profil Direksi
Board of Directors Profile

Pengangkatan anggota Direksi Perseroan dilakukan berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atau Perusahaan Publik.

The appointment of members of the Company's Board of Commissioners was based on the provisions of the Company's Articles of Association and OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Pada tahun 2023, tidak terjadi perubahan susunan Direksi. Perseroan memiliki 3 (tiga) orang Direksi, sebagai berikut:

In 2023, there was no change in the composition of the Board of Directors. There are three members in the Board of Directors, they are as follows:



BUDIASTO KUSUMA
Direktur Utama
President Director

Data Pribadi Personal Profile	Warga Negara Indonesia, 44 tahun, berdomisili di Jakarta Indonesian Citizen, 44 years old, domiciled in Jakarta
Riwayat Pendidikan Educational Background	• Magister di bidang Manajemen dari Yayasan Pendidikan dan Pembinaan Manajemen (PPM) pada tahun 2009 • Sarjana Sistem Informasi dari Universitas Bina Nusantara pada tahun 2002 • Master's degree in Management from Yayasan Pendidikan dan Pembinaan Manajemen (PPM) in 2009 • Bachelor of Information Systems degree from Bina Nusantara University in 2002
Dasar Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Direktur Utama berdasarkan Akta No. 17 tanggal 9 Mei 2018, kemudian diangkat kembali sebagai Direktur Utama berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 160 tanggal 14 Juli 2022. Appointed as President Director based on the Deed No.17 dated 19 May 2018, reappointed as President Director based on the Deed of Meeting Decision Statement No. 160 dated 14 July 2022.
Pengalaman Kerja Work Experiences	• 2002 – 2004 : *Sales* di Shelfy Toys • 2004 – 2005 : *IT Developer* di PT Sarana Griya Lestari • 2005 – 2008 : *Marketing Manager* di PT Modern International Tbk • 2008 – 2015 : *General Marketing Manager* di PT Modern International Tbk • 2011 – 2014 : *General Marketing Manager* di PT Mitra Komunikasi Nusantara • 2015 – 2016 : *General Manager* di PT Digital Pariwara Mandiri • 2016 – 2017 : *General Manager Marketing* di PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2018 – sekarang : Direktur Utama PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2022 – sekarang : Komisaris di PT NFC Indonesia Tbk • 2002 – 2004 : Sales at Shelfy Toys • 2004 – 2005 : IT Developer at PT Sarana Griya Lestari • 2005 – 2008 : Marketing Manager at PT Modern International Tbk • 2008 – 2015 : General Marketing Manager at PT Modern International Tbk • 2011 – 2014 : General Marketing Manager at PT Mitra Komunikasi Nusantara • 2015 – 2016 : General Manager at PT Digital Pariwara Mandiri • 2016 – 2017 : General Manager Marketing at PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2018 – present : President Director at PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2022 – present : Commissioner at PT NFC Indonesia Tbk
Kepemilikan Saham di Perseroan Shareholding in the Company	5.100.000 saham atau 0,07% posisi 31 Desember 2023 5,100,000 shares or 0.07% as of 31 December 2023



SUPARDI TAN
Direktur
Director

Data Pribadi Personal Profile	Warga Negara Indonesia, 53 tahun, berdomisili di Jakarta Indonesian Citizen, 53 years old, domiciled in Jakarta
Riwayat Pendidikan Educational Background	• Magister di bidang Accounting Manajemen dari Universitas Indonesia pada tahun 1996 • Sarjana Manajemen dari Universitas Tarumanagara pada tahun 1993 • Master's degree in Accounting Management from University of Indonesia in 1996 • Bachelor of Management degree from Tarumanagara University in 1993
Dasar Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Direktur berdasarkan Akta No. 131 tanggal 15 Juli 2019. Appointed as Director based on the Deed No.131 dated 15 July 2019.
Pengalaman Kerja Work Experiences	• 1993 – 1995 : *Financial Control Dept* di HSBC • 1996 – 1998 : *Business Manager* di Kodak Digital Camera Distribution • 1998 – 2000 : *President Office* di Asia Pulp & Paper • 2000 – 2004 : *Country Manager* di Hunno Integrasi Technology • 2005 – sekarang : *Managing Director* di HIT Corporation • 2015 – 2019 : Dewan Komisaris di PT Digital Marketing Solution • 2016 – 2017 : *General Manager Marketing* di PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2019 – sekarang : Direktur di PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2023 – sekarang : Direktur di PT ZKDigimax Pte. LTD • 1993 – 1995 : Financial Control Dept at HSBC • 1996 – 1998 : Business Manager at Kodak Digital Camera Distribution • 1998 – 2000 : President Office at Asia Pulp & Paper • 2000 – 2004 : Country Manager at Hunno Integrasi Technology • 2005 – present : Managing Director at HIT Corporation • 2015 – 2019 : Commissioner at PT Digital Marketing Solution • 2016 – 2017 : General Manager Marketing at PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2019 – present : Director at PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2023 – present : Director at PT ZKDigimax Pte. LTD
Kepemilikan Saham di Perseroan Shareholding in the Company	30.512.100 saham atau 0,40% posisi 31 Desember 2023 30,512,100 shares or 0.40% as of 31 December 2023



ABRAHAM THEOFILUS
Direktur
Director

Data Pribadi Personal Profile	Warga Negara Indonesia, 35 tahun, berdomisili di Jakarta Indonesian Citizen, 35 years old, domiciled in Jakarta
Riwayat Pendidikan Educational Background	Sarjana Ilmu Komunikasi dari STIKOM The London School of Public Relations di Jakarta pada tahun 2011 Bachelor of Communication Science degree from STIKOM The London School of Public Relations in Jakarta in 2011
Dasar Penunjukan Legal Basis of Appointment	Diangkat sebagai Direktur berdasarkan Akta No. 131 tanggal 15 Juli 2019. Appointed as Director based on the Deed No.131 dated 15 July 2019.
Pengalaman Kerja Work Experiences	• 2011 – 2012 : *Marketing Communication and Social Media Supervisor* di PT Modern Sevel Indonesia (7-Eleven) • 2012 – 2013 : *Visual Merchandising & Marketing Assistant Manager* di PT Mitra Komunikasi Nusantara • 2013 – 2014 : *Marketing Manager* di PT Mitra Komunikasi Nusantara • 2014 – 2015 : *Marketing & Online Channel Department Head* di PT Mitra Komunikasi Nusantara • 2015 – sekarang : Direktur di PT Mitra Cipta Teknologi • 2018 – sekarang : Direktur Utama di PT NFC Indonesia Tbk • 2019 – sekarang : Direktur di PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2011 – 2012 : Marketing Communication and Social Media Supervisor at PT Modern Sevel Indonesia (7-Eleven) • 2012 – 2013 : Visual Merchandising & Marketing Assistant Manager at PT Mitra Komunikasi Nusantara • 2013 – 2014 : Marketing Manager at PT Mitra Komunikasi Nusantara • 2014 – 2015 : Marketing & Online Channel Department Head at PT Mitra Komunikasi Nusantara • 2015 – present : Director at PT Mitra Cipta Teknologi • 2018 – present : President Director at PT NFC Indonesia Tbk • 2019 – present : Director at PT Digital Mediatama Maxima Tbk
Kepemilikan Saham di Perseroan Shareholding in the Company	Nihil posisi 31 Desember 2023 Nil as of 31 December 2023

Informasi Rangkap Jabatan dan Hubungan Afiliasi Direksi

Informasi mengenai rangkap jabatan dan hubungan afiliasi masing-masing Direksi diuraikan secara lebih lanjut dalam Bab Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

Information on Concurrent Position and Affiliation of Board of Directors

Information regarding concurrent positions and affiliations of each Board of Directors member is described in the Corporate Governance Chapter in this Annual Report.

Kronologi Pencatatan Saham

Stock Listing Chronology

PT Digital Mediatama Maxima Tbk melakukan penawaran saham perdana sebanyak 2.692.307.700 lembar saham di BEI pada 21 Oktober 2019. Adapun harga saham yang ditawarkan oleh Perseroan ialah Rp230 per saham, dengan nilai nominal Rp10 per saham.

On October 21, 2019, PT Digital Mediatama Maxima Tbk conducted its initial public offering involving 2,692,307,700 shares on the IDX. The Company's shares were offered at a price of Rp230 per share, with a nominal value of Rp10 per share.

Jenis Pencatatan Listing Type	Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering
Tanggal Pencatatan Listing Date	21 Oktober 2019 October 21, 2019
Jumlah Saham yang Dicatatkan Number of Shares Listed	2.692.307.700
Nilai Nominal Nominal Value	Rp10 per saham Rp10 per share
Harga Penawaran Offer Price	Rp230 per saham Rp230 per share
Tempat Pencatatan Listing Venue	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
Penjamin Pelaksana Emisi Efek Underwriter	PT Kresna Sekuritas

Pencatatan Efek Lainnya

Sampai dengan akhir 2023, Perseroan tidak memiliki efek lain selain saham.

Listing of Other Securities

As of end-2023, the Company did not have any other types of securities aside from shares.

Struktur Pemegang Saham
Shareholding Structure

Pemegang Saham

Berikut adalah daftar pemegang saham Perseroan dan persentase kepemilikannya berdasarkan catatan Biro Administrasi Efek yang ditunjuk oleh Perseroan per 31 Desember 2023:

Shareholders

The following are lists of shareholders and their ownership percentage, based on the records of Securities Administration Bureau which appointed by the Company, as of December 31, 2023:

Pemegang Saham Perseroan
Shareholders of the Company

Nama Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan (%) Stake (%)
PT NFC Indonesia Tbk	2.126.918.400	27,65
PT Jaya Distribusi Ritel	1.446.731.400	18,81
PT Soteria Wicaksana Investama	788.535.000	10,25
PT SiCepat Ekspres Indonesia	531.731.000	6,91
Bank of Singapore Limited	447.739.000	5,82
SURYANDY JAHJA Komisaris Utama / President Commissioner	10.404.300	0,14
HARTONO FRANSCESCO Komisaris / Commissioner	192.758.400	2,51
BUDIASTO KUSUMA Direktur Utama / President Director	5.100.000	0,07
SUPARDI TAN Direktur / Director	30.512.100	0,40
Masyarakat - Scripless / Public - Scripless	1.679.005. 600	21,81
Saham Treasury / Treasury Stocks	432.872.500	5,63
Total	**7.692.307.700**	**100,0**

Pemegang Saham dengan Kepemilikan di atas 5%
Shareholders with Stake of More Than 5%

Nama Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan (%) Stake (%)
PT NFC Indonesia Tbk	2.126.918.400	27,65
PT Jaya Distribusi Ritel	1.446.731.400	18,81
PT Soteria Wicaksana Investama	788.535.000	10,25
PT SiCepat Ekspres Indonesia	531.731.000	6,91
Bank of Singapore Limited	447.739.000	5,82
Total pemegang saham dengan kepemilikan di atas 5% / Shareholders with Stake of More Than 5%	**5.341.654.800**	**69,44**
Saham Treasury / Treasury Stocks	432.872.500	5,63
Total	**5.774.527.300**	**75,07**

Kepemilikan Saham oleh Anggota Direksi & Dewan Komisaris
Share Ownership by Members of the Board of Directors & Board of Commissioners

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan (%) Stake (%)
Suryandy Jahja	Komisaris Utama / President Commissioner	10.404.300	0,14
Hartono Franscesco	Komisaris / Commissioner	192.758.400	2,51
Balakrishnan Ananda Raja	Komisaris Independen / Independent Commissioner	-	-
Budiasto Kusuma	Direktur Utama / President Director	5.100.000	0,07
Supardi Tan	Direktur / Director	30.512.100	0,40
Abraham Theofilus	Direktur / Director	-	-
Total		**238.774.800**	**3,12**

Klasifikasi Pemegang Saham
Shareholder Classification

Per 31 Desember 2023 / As of December 31, 2023

Kategori Investor Investors Category	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan (%) Ownership Percentage (%)
Institusi Lokal / Local Institutions	92	5.713.252.214	74,27
Institusi Asing / Foreign Institutions	20	459.440.618	5,97
Individu Lokal / Local Individuals	11.467	1.085.975.068	14,12
Individu Asing / Foreign Individuals	7	767.300	0,01
Saham Treasury / Treasury Stocks	2	432.872.500	5,63
Total	**11.588**	**7.692.307.700**	**100,00**

PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI

Sampai dengan 31 Desember 2023, PT NFC Indonesia Tbk masih menjadi pemegang saham pengendali Perseroan. Berikut adalah rincian pemegang saham Perseroan dan kepemilikan Perseroan di entitas anak usaha serta asosiasi per 31 Desember 2023:

MAJORITY AND ULTIMATE SHAREHOLDERS

Until December 31, 2023, PT NFC Indonesia Tbk is the ultimate shareholders of the Company. The following table displays the Company's shareholders, along with its subsidiaries and associates, as of December 31, 2023:

Pemegang Saham PT Digital Mediatama Maxima Tbk
Shareholders of PT Digital Mediatama Maxima Tbk

Nama Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Kepemilikan Stake (%)
PT NFC Indonesia Tbk	2.126.918.400	27,65
PT Jaya Distribusi Ritel	1.446.731.400	18,81
PT Soteria Wicaksana Investama	788.535.000	10,25
PT SiCepat Ekspres Indonesia	531.731.000	6,91
Bank of Singapore Limited	447.739.000	5,82
Masyarakat (di bawah 5%) / Public (under 5%)	1.917.780.400	30,56
Total Saham Beredar / Total Outstanding Shares	**7.259.435.200**	**100,0**
Saham Treasury / Treasury Stocks	432.872.500	-
Total	**7.692.307.700**	**100,0**

Daftar Entitas Anak Perusahaan dan/atau Asosiasi

List of Subsidiaries and/or Associates

Berikut adalah rincian entitas anak Perseroan per 31 Desember 2023:

The following are details of the Company's subsidiaries as of December 31, 2023:

Entitas Anak Subsidiaries	Kegiatan Utama Main Activities	Domisili Domicile	Tahun Beroperasi Komersial Year of Commercially Operational	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Akta Pendirian Deed of Incorporation
Kepemilikan Langsung / Direct Ownership					
PT Digital Consumer Engagement	Jasa Periklanan Advertising Services	Jakarta	2017	99,0	Akta Notaris Imron, S.H., No. 38 pada tanggal 15 Mei 2015 Notarial Deed of Imron, S.H., No. 38 dated May 15, 2015
PT Digital Maxima Indonesia	Jasa dan Perdagangan Services and Trade	Jakarta	2019	99,49	Akta Notaris Tan Susy, S.H., No. 40 tanggal 6 Oktober 2018 Notarial Deed of Tan Susy, S.H., No. 40 dated October 6, 2018
PT DMMX Media Maxima	Jasa, Perdagangan dan Periklanan Services, Trade and Advertising	Jakarta	2020	99,0	Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No. 49 tanggal 24 Agustus 2020 Notarial Deed of Rose Takarina, S.H., No. 49 dated August 24, 2020
PT Bumilangit Digital Mediatama	Jasa dan Perdagangan Services and Trade	Jakarta	2021	50,0	Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No.13 tanggal 2 Februari 2021 Notarial Deed of Rose Takarina, S.H., No.13 dated February 2, 2021
Cosmos Charisma International Pte. Ltd.	Teknologi Informasi lainnya dan Jasa Komputer Other Information Technology and Computer Services	Singapura	-	50,0	Accounting and Corporate Regulatory Authority (ACRA) No. 202106828Z tanggal 25 Februari 2021 Accounting and Corporate Regulatory Authority (ACRA) No. 202106828Z dated February 25, 2021

Entitas Anak Subsidiaries	**Kegiatan Utama** Main Activities	**Domisili** Domicile	**Tahun Beroperasi Komersial** Year of Commercially Operational	**Persentase Kepemilikan** Ownership Percentage	**Akta Pendirian** Deed of Incorporation
PT DMMX Smart Ritel Teknologi	Jasa dan Perdagangan Services and Trade	Jakarta	-	99,0	Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No 2 tanggal 2 Juli 2021 Notarial Deed of Rose Takarina, S.H., No 2 dated July 2, 2021
PT DMMX Grosir Digital	Jasa dan Perdagangan Services and Trade	Jakarta	-	51,0	Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No 80 tanggal 23 Februari 2021 Notarial Deed of Rose Takarina, S.H., No 80 dated February 23, 2021
PT DMMX Gamindo Global	Jasa dan Perdagangan Services and Trade	Jakarta	2022	51,0	Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No.37 tanggal 19 Agustus 2021 Notarial Deed of Rose Takarina, S.H., No.37 dated August 19, 2021
PT DMMX Dektos Inti	Jasa, Perdagangan dan Periklanan Services, Trade and Advertising	Jakarta	2022	46,0	Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No.17 tanggal 11 Oktober 2021 Notarial Deed of Rose Takarina, S.H., No.17 dated October 11, 2021
PT DMMX Sentral Imaji	Jasa dan Perdagangan Services and Trade	Jakarta	2022	99,0	Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No. 50 tanggal 26 Januari 2022 Notarial Deed of Rose Takarina, S.H., No. 50 dated January 26, 2022
Kepemilikan Tidak Langsung melalui DMI / Indirect Ownership through DMI					
PT DMMX Hera Sukses	Jasa dan Perdagangan Services and Trade	Jakarta	-	51,0	Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No 46 tanggal 18 November 2021 Notarial Deed of Rose Takarina, S.H., No 46 dated November 18, 2021
Kepemilikan Tidak Langsung melalui BLDX / Indirect Ownership via BLDX					
PT BLDX Komik Nusantara	Jasa dan Perdagangan Services and Trade	Jakarta	2022	50,0	Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No.8 tanggal 3 Desember 2021 Notarial Deed of Rose Takarina, S.H., No.8 dated December 3, 2021

Entitas Anak Subsidiaries	Kegiatan Utama Main Activities	Domisili Domicile	Tahun Beroperasi Komersial Year of Commercially Operational	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Akta Pendirian Deed of Incorporation
Kepemilikan Tidak Langsung melalui DMMXGG / Indirect Ownership via DMMXGG					
PT Edukasi Atlit Internet Digital	Jasa dan Perdagangan Services and Trade	Tangerang	2021	51,0	Akta Notaris Aisyah Ratu Juliana Siregar, S.H., No.79 tanggal 18 Juni 2021 Notarial Deed of Aisyah Ratu Juliana Siregar, S.H., No.79 dated June 18, 2021
Kepemilikan Tidak Langsung Melalui DMMXDI / Indirect Ownership through DMMXDI					
PT DMMX Distribusi Pentabenua	Jasa dan Perdagangan Services and Trade	Jakarta	2021	55,0	Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No.34 tanggal 21 Oktober 2021 Notarial Deed of Rose Takarina, S.H., No.34 dated October 21, 2021

Sumber Daya Manusia
Human Resources

Sumber daya manusia merupakan hal yang vital bagi Perseroan sebagai mitra untuk mencapai keberhasilan pada setiap kegiatan usahanya.

Human resource is a vital element for the Company, in its role as a partner to jointly achieve success in each business activity.

Perseroan menempatkan pengembangan sumber daya manusia sebagai bagian yang sangat penting untuk mendorong pertumbuhan Perseroan. Khususnya di industri yang digital, kualitas sumber daya manusia krusial untuk memenangkan persaingan, sehingga manajemen menaruh perhatian besar terhadap sumber daya manusianya dengan memberikan pelatihan dasar mencakup keahlian individu hingga kerja sama tim.

The Company places human resource development with the highest priority, ensured to drive Company growth. Note that the quality of human resources is particularly crucial in the digital industry, for any Company to be competitive. Therefore, Company management pays close attention to its human resources by providing training, ranging from individual skills to teamwork-building.

Perseroan juga menunjang sumber daya manusia dengan memenuhi peraturan-peraturan terkait yang berlaku seperti pemberian gaji yang sesuai dengan Upah Minimum Regional, Biaya Pengobatan serta Jaminan Sosial Tenaga Kerja hingga mengembangkan kemampuan sumber daya manusia dengan pelatihan.

The Company also supports human resources development by complying with the relevant regulations, such as the provision of salary in accordance with Minimum Regional Wage Stipulation, coverage of Medical Expenses and Social Security, to development of human resources capability through specialized training.

Sejumlah 123 orang bekerja di Perseroan per 31 Desember 2023. Komposisi ketenagakerjaan Perseroan per akhir 2023 adalah sebagai berikut:

A total of 123 personnel were employed by the Company as of 31 December 2023. The Company's workforce composition as of end-2023 was as follows:

Komposisi Karyawan Employee Composition

Berdasarkan Jenis Kelamin
Based on Gender

Jenis Kelamin Gender	2023	2022	2021
Pria / Male	102	122	124
Wanita / Female	21	20	11
Total	**123**	**142**	**135**

Berdasarkan Kelompok Usia
Based on Age Group

Usia Age Group	2023	2022	2021
18 – 24	0	0	17
25 – 34	67	86	78
35 – 44	39	38	28
45 – 54	17	16	11
>55	0	2	1
Total	**123**	**142**	**135**

Berdasarkan Jabatan
Based on Position

Jabatan Position	2023	2022	2021
Director	3	3	6
General Manager	5	5	5
Manager	10	9	9
Supervisor	15	15	18
Staff	90	110	97
Total	**123**	**142**	**135**

Berdasarkan Tingkat Pendidikan
Based on Level of Education

Tingkat Pendidikan Level of Education	2023	2022	2021
S2	2	1	1
S1	61	64	55
Diploma (DI – DIII)	13	16	16
SD, SMP, SMU	47	61	63
Total	**123**	**142**	**135**

Berdasarkan Status Kepegawaian
By Employment Status

Status Karyawan Employment Status	2023	2022	2021
Tetap Permanent	35	67	42
Tidak Tetap Contract	88	75	93
Total	**123**	**142**	**135**

Daftar Keanggotaan Asosiasi [SEOJK.C5]

Association Membership List [SEOJK.C5]

Sampai akhir 2023, Perseroan belum mengikuti keanggotaan asosiasi baik dalam skala nasional maupun internasional.

As of end-2023, the Company has not participated in any industry association membership, either on a national or international scale.

Institusi dan Profesi Penunjang Perusahaan

Company Supporting Institutions and Professions

Akuntan Publik / Public Accounting Firm	
Nama Name	- KAP Mirawati Sensi Idris & Rekan - AP Drs. Emanuel Handojo Pranadjaja, CA, CPA
Alamat Address	Gedung Casablanca Kav. 88, Menteng Dalam, Tebet Jakarta Selatan – 12870
Surat Penunjukan Letter of Appointment	No. 018/CORP-DMMX/XII/2023
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	30 November 2023 November 30, 2023
STTD	- STTD.KAP-00051/PM.22/2017 atas nama KAP Mirawati Sensi Idris & Rekan - STTD.AP-510/PM.22/2018 atas nama Drs. Emanuel Handojo Pranadjaja, CA, CPA - STTD. KAP-00051/PM.22/2017 on behalf of KAP Mirawati Sensi Idris & Rekan - STTD. AP-510/PM.22/2018 on behalf of Drs. Emanuel Handojo Pranadjaja, CA, CPA
Jasa yang diberikan Services Provided	Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak yang berakhir pada 31 Desember 2023 Audit of the Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries ended December 31, 2023
Biaya Jasa Service Fee	Rp124.000.000,-
Biro Administrasi Efek / Securities Administration Bureau	
Nama Name	PT Adimitra Jasa Korpora
Alamat Address	Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No. 5 Jakarta, Indonesia

Surat Penunjukan Letter of Appointment	No. 03/EXT/CORP/DVN/V/2018
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	23 Mei 2018 May 23, 2018
Surat Izin BAE BAE License	No. Kep-41/D.04/2014 tanggal 19 September 2014 No. Kep-41/D.04/2014 dated September 19, 2014
Jasa yang diberikan Services Provided	Administrasi terkait transaksi yang melibatkan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia. Administration related to transactions involving the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange.
Biaya Jasa Service Fee	Rp45.790.000,-
Notaris / Notary	
Nama Name	Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn.
Alamat Address	Jl. K.H. Zainul Arifin No. 2 Komp. Ketapang Indah Blok B-2 No. 3 Jakarta 11140, Indonesia
Surat Penunjukan Letter of Appointment	No. 04/EXT/CORP/DVN/V/2018
Tanggal Penunjukan Date of Appointment	4 Juni 2018 June 4, 2018
STTD	No. N-29/PM.22/2018 tanggal 19 Maret 2018 No. N-29/PM.22/2018 dated March 19, 2018
Jasa yang diberikan Services Provided	Pembuatan akta-akta terkait aksi korporasi Perseroan beserta akta amandemennya. Preparing deeds related to the Company's corporate actions along with the amendment deeds.
Biaya Jasa Service Fee	Rp35.262.500,-

Perseroan menjamin bahwa seluruh institusi dan profesi penunjang pasar modal di atas bukan merupakan pihak yang terafiliasi dengan Perseroan.

The Company guarantees that all capital market supporting institutions and professions above are not affiliated parties with the Company.

Informasi pada Situs Web Perusahaan

Information on the Company Website

Informasi **Information**	**Ketersediaan** **Availability**	**Keterangan** **Description**
Informasi Pemegang Saham Shareholder Information	√	dmmgroup.id >> investor https://www.dmmgroup.id/#investors
Struktur Organisasi Organizational Structure	√	dmmgroup.id >> about https://www.dmmgroup.id/#about
Analisa Kinerja Keuangan Financial Performance Analysis	√	dmmgroup.id >> investor https://www.dmmgroup.id/#investors
Kode Etik Code of Conduct	√	dmmgroup.id >> investor https://www.dmmgroup.id/#investors
Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	√	dmmgroup.id >> investor https://www.dmmgroup.id/#investors
Laporan Keuangan Tahunan Annual Financial Report	√	dmmgroup.id >> investor https://www.dmmgroup.id/#investors
Profil Dewan Komisars dan Direksi Profile of the Board of Commissioners and Directors	√	dmmgroup.id >> investor https://www.dmmgroup.id/#investors



04

ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Managenment Discussion and Analysis



Analisa Dan Pembahasan Manajemen

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Tinjauan Ekonomi

Perekonomian global pada 2023 mencatatkan dinamika yang berubah cepat disertai ketidakpastian yang tinggi. Ketidakseimbangan antara sisi permintaan dan penawaran di sisi korporasi akibat adanya *effect* serta fragmentasi geopolitik-ekonomi yang meningkat dengan berlangsungnya perang Rusia-Ukraina yang masih terus berlanjut menyebabkan keterbatasan pasokan serta tingginya harga energi dan pangan global. Ketegangan Israel dan Palestina sejak awal Oktober 2023 menambah ketegangan geopolitik di Kawasan Timur Tengah dan juga dunia. Hal ini mengakibatkan proses pemulihan ekonomi global melambat, disertai dengan berlanjutnya tekanan inflasi karena harga energi dan pangan dunia, serta keketatan pasar tenaga kerja di sejumlah negara maju.

Berdasarkan data *International Monetary Fund* (IMF) Wold Economic Outlook Oktober 2023, kondisi tersebut membawa pertumbuhan ekonomi global di angka 3,0 persen, turun dari capaian 2022 sebesar 3,5%. Selain ketegangan geopolitik, perlambatan ekonomi dunia juga disebabkan oleh pengetatan moneter yang harus ditempuh bank-bank sentral untuk menurunkan inflasi, dengan kenaikan suku bunga yang sangat tinggi di negara maju, khususnya AS. Melonjaknya utang pemerintah untuk membiayai ekspansi kebijakan fiskal di negara maju, khususnya AS, makin mendorong suku bunga dan kuatnya dolar AS di pasar keuangan global sehingga menarik aliran modal dunia dalam jumlah besar.

Di tengah semakin tingginya ketidakpastian global, kinerja dan prospek ekonomi Indonesia tercatat tetap berdaya tahan. Data Berita Resmi Statistik oleh Badan Pusat Statistik Indonesia yang dirilis pada 5 Februari 2024 bahwa pertumbuhan ekonomi nasional tumbuh sebesar 5,05 persen lebih rendah dibanding capaian 2022 yang mengalami pertumbuhan sebesar 5,31 persen. Pertumbuhan tersebut ditopang oleh permintaan domestik yang tetap kuat.

Economic Review

The global economy in 2023 recorded marked with changing dynamics accompanied by high uncertainty. The imbalance between the demand and supply sides on the corporate side due to the effect and geopolitical-economic fragmentation that increased with the ongoing Russia-Ukraine war had caused supply constraints and high global energy and food prices. Israeli-Palestinian tensions since early October 2023 added to geopolitical tensions in the Middle East Region as well as the world. This resulted in a slowdown in the global economic recovery process, accompanied by continued inflationary pressures due to world energy and food prices, as well as labor market tightness in a number of advanced countries.

Based on data from World Economic Outlook October 2023 issued by the International Monetary Fund (IMF), this condition brought global economic growth at 3.0%, decrease from the 2022 achievement of 3.5%. In addition to geopolitical tensions, the slowdown in the world economy was also caused by monetary tightening that central banks had to take to lower inflation with very high interest rate hikes in advanced economies, especially the US. Soaring government debt to finance fiscal policy expansion in advanced economies, especially the US, had further boosted interest rates and a strong US dollar in global financial markets, attracting large amounts of world capital flows.

In the midst of increasing global uncertainty, Indonesia's economic performance and prospects remained resilient. Data from the Indonesian Central Bureau of Statistics' Official Statistical News released on February 5, 2024 indicated that national economic growth grew by 5.05 percent, lower than the achievement in 2022 which experienced growth of 5.31 percent. The growth was supported by domestic demand which remained strong.

Konsumsi swasta, termasuk konsumsi di sektor jasa tetap kuat didorong masih tingginya keyakinan konsumen, terjaganya daya beli seiring dengan inflasi yang rendah, serta stimulus kebijakan fiskal termasuk pemberian subsidi dan berbagai program bantuan sosial. Investasi juga tetap baik didorong berlanjutnya penyelesaian Proyek Strategis Nasional (PSN) dan investasi nonbangunan. Secara spasial, didukung oleh pertumbuhan ekonomi yang baik di hampir seluruh wilayah Indonesia.

Private consumption, including consumption in the services sector, remained strong driven by high consumer confidence, maintained purchasing power in line with low inflation, and fiscal policy stimulus including subsidies and various social assistance programs. Similarly, investment also driven by the continued completion of National Strategic Projects (PSN) and non-building investment. Spatially, it was supported by favorable economic growth in almost all parts of Indonesia.

Tinjauan Industri

Industry Review

Menggenapi pemulihan ekonomi nasional yang terus berlanjut, akselerasi digitalisasi ekonomi dan keuangan nasional juga semakin digencarkan sebagai pemacu kebangkitan ekonomi jangka menengah-panjang. Berdasarkan data riset McKinsey berjudul "*Unlocking Indonesia's Digital Opportunity*" yang dipublikasikan pada 2016, disebutkan bahwa Indonesia memiliki potensi besar dalam hal digitalisasi yang dapat mendorong pertumbuhan ekonomi senilai 150 miliar dolas AS setiap tahunnya sebelum 2025. Sejak Pandemi Covid-19 melanda Indonesia pada 2020, digitalisasi ekonomi keuangan berkembang pesat di Indonesia yang didukung oleh akselerasi digitalisasi sistem pembayaran.

Fulfilling the ongoing national economic recovery, the acceleration of national economic and financial digitalization was also increasingly intensified as a driver of medium-long term economic revival. Based on McKinsey research data entitled "Unlocking Indonesia's Digital Opportunity" published in 2016, Indonesia has great potential in terms of digitalization that can boost economic growth worth 150 billion US dollars every year before 2025. Since the Covid-19 pandemic hit Indonesia in 2020, digitalization of the financial economy has grown rapidly in Indonesia, supported by the acceleration of payment system digitalization.

Signifikansi pertumbuhan ekonomi digital Indonesia juga didukung oleh Peta Jalan Indonesia Digital 2021-2024 milik Pemerintah yang memetakan 100 inisiatif utama di 10 sektor prioritas, antara lain ransformasi dan pariwisata digital, perdagangan digital, jasa keuangan digital, media dan hiburan digital, pertanian dan perikanan digital, real estat dan perkotaan digital, pendidikan digital, kesehatan digital, digitalisasi perindustrian, serta digitalisasi lembaga pemerintahan. Keberhasilan implementasi ekonomi digital di Indonesia dibuktikan dengan tumbuhnya nilai penjualan bruto atau *gross merchandise value* (GMV) pada 2023.

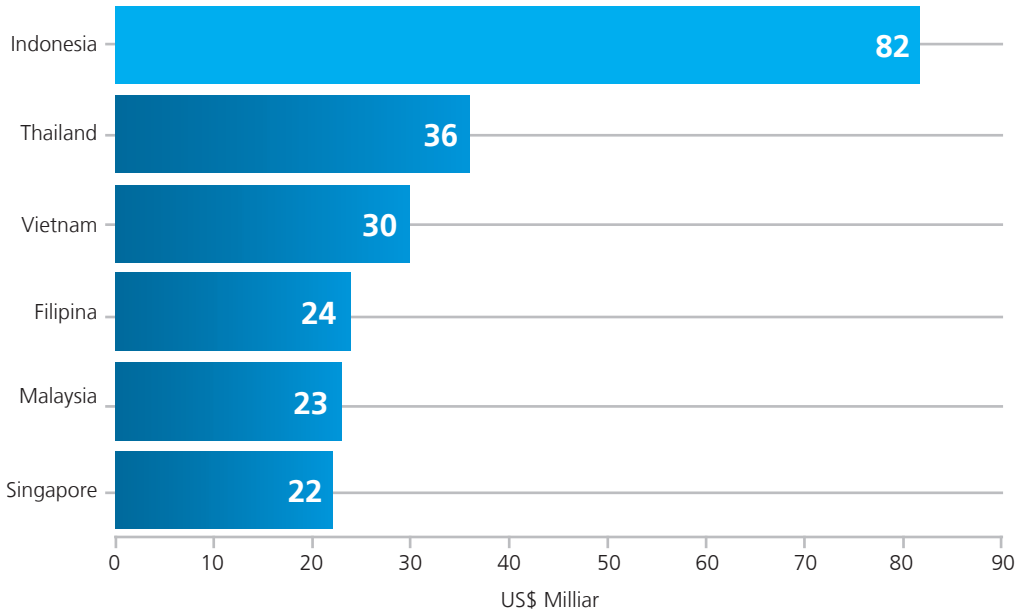
The significance of Indonesia's digital economy growth is also supported by the Government's Digital Indonesia Roadmap 2021-2024 which maps 100 key initiatives in 10 priority sectors, including digital transformation and tourism, digital trade, digital financial services, digital media and entertainment, digital agriculture and fisheries, real estate and digital cities, digital education, digital health, industrial digitalization, and digitalization of government institutions. The successful implementation of the digital economy in Indonesia is evidenced by the growth in gross merchandise value (GMV) in 2023.

Melansir data Google, Temasek, dan Bain & Company, ekonomi digital Indonesia tercatat masih terus tumbuh pada 2023, yang mana terlihat dari nilai penjualan bruto atau gross merchandise value (GMV) ekonomi digital Indonesia yang mencapai US$82 miliar atau sekitar Rp1.304 triliun sepanjang 2023. Nilai tersebut tercatat mengalami kenaikan 8% dibandingkan pada tahun lalu yang sebesar US$76 miliar, dan menempatkan Indonesia sebagai negara dengan nilai ekonomi digital paling besar di Asia Tenggara pada 2023. Berikut grafik perbandingan GMV ekonomi digital di ASEAN pada 2023:

Referring to data from Google, Temasek, and Bain & Company, Indonesia's digital economy was recorded to continue to grow in 2023, indicated from the gross merchandise value (GMV) of Indonesia's digital economy which reached US$82 billion or around Rp1,304 trillion throughout 2023. This value was recorded to have increased by 8% compared to last year's US$76 billion and placed Indonesia as the country with the largest digital economy value in Southeast Asia in 2023.

Sektor e-commerce masih menjadi kontributor terbesar atas pertumbuhan ekonomi digital di Indonesia, diikuti oleh sektor transportasi dan makanan, media *online*, dan sektor pemesanan tiket *online* yang seluruhnya menyumbang GMV di bawah USD10 miliar. Pusat Digital dan UMKM dari Institue of Development of Economics and Finance (INDEF) menyebut bahwa nilai transaksi *e-commerce* Indonesia, sebagai sektor pernyumbang terbesar, mencapai US$62 miliar atau tumbuh 18,8% dibanding 2022.

The e-commerce sector remained the largest contributor to the growth of the digital economy in Indonesia, followed by the transportation and food sector, online media, and the online ticket booking sector which all contributed GMV below USD10 billion. The Center for Digital and MSMEs from the Institute of Development of Economics and Finance (INDEF) stated that the value of Indonesia's e-commerce transactions, as the largest contributing sector, reached US$62 billion or grew 18.8% compared to 2022



Sumber: Google, Temasek, dan Bain & Company
Source: Google, Temasek, and Bain & Company

Pertumbuhan tersebut memberi peluang besar bagi Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) dalam negeri untuk mengembangkan bisnis yang dimiliki, karena hingga 2023 jumlah UMKM yang menerapkan digitalisasi atau *go digital* baru sekitar 22 juta atau 33,6% dari keseluruhan ekosistem. Meski demikian, jumlah tersebut meningkat 6,8% dari yang dicatatkan pada 2022 sebesar 20,76 juta unit. Perseroan mengapresiasi langkah Pemerintah dalam memberikan pelatihan dan pendampingan kepada UMKM untuk beradaptasi dengan teknologi digital, sehingga masyarakat yang bergerak di sektor UMKM mampu memanfaatkan ekonomi digital dengan optimal untuk meningkatkan produktivitas dan daya saingnya.*

This growth provides a great opportunity for domestic Micro, Small and Medium Enterprises (MSMEs) to develop their businesses as the number of MSMEs implementing digitization or going digital was only around 22 million or 33.6% of the entire ecosystem in 2023. However, this number increased by 6.8% from the recorded 20.76 million units in 2022. The Company appreciates the Government's steps in providing training and assistance to MSMEs to adapt to digital technology that enabled people engaged in the MSME sector to optimally utilize the digital economy to increase their productivity and competitiveness.

(*sumber: Laporan Peran Platform Digital terhadap Pengembangan UMKM Indonesia 2024, Institute for Development of Economics and Finance (INDEF))

(*source: Report on the Role of Digital Platforms in the Development of Indonesian MSMEs 2024, Institute for Development of Economics and Finance (INDEF))

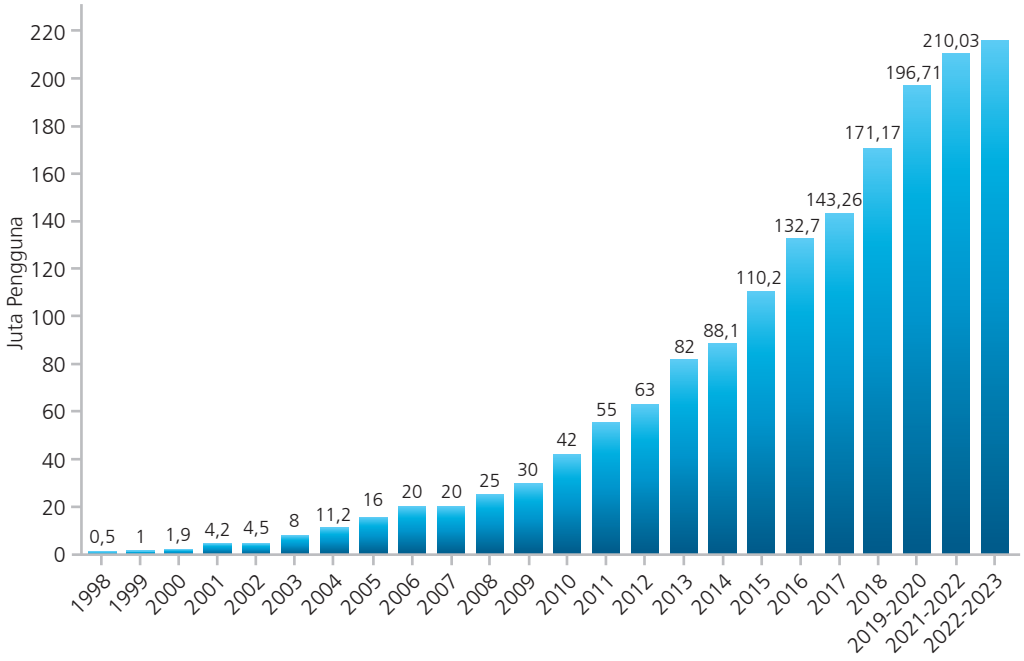
Sementara itu industri periklanan nasional sepanjang 2023 dicatatkan mengalami pertumbuhan pesat. Berdasarkan data Statista, belanja iklan digital diprakirakan akan meningkat pada tahun 2023 dari Rp35,5 triliun di akhir 2022 menjadi Rp39,7 triliun pada 2023, yang mana angka tersebut mengalami peningkatan sekitar 12% dari tahun ke tahun.

Meanwhile, the national advertising industry throughout 2023 was recorded to experience rapid growth. Based on Statista data, digital advertising spending was predicted to increase in 2023 from Rp35.5 trillion at the end of 2022 to Rp39.7 trillion in 2023, which is an increase of around 12% year-on-year.

Sebagai bagian dari industri digital, tren periklanan terus mengalami perkembangan dan berubah seiring dengan perkembangan teknologi dan perubahan perilaku konsumen. Selaras dengan pesatnya tren pertumbuhan periklanan dan ekonomi digital, pengguna internet di Indonesia juga dicatatkan terus meningkat. Berdasarkan data Asosiasi Penyelenggara Jasa Internet Indonesia (APJII), pengguna internet di Indonesia mencapai 215,63 juta orang pada 2022-2023, meningkat 2,67% dibandingkan periode sebelumnya yang tercatat sebanyak 210,03 juta pengguna.

As part of the digital industry, advertising trends continue to evolve and change along with technological developments and changes in consumer behavior. In line with the rapid growth trend of advertising and the digital economy, internet users in Indonesia are also recorded to continue to increase. Based on data from the Indonesian Internet Service Providers Association (APJII), internet users in Indonesia reached 215.63 million people in 2022-2023, an increase of 2.67% compared to the previous period which was recorded at 210.03 million users.

Jumlah Pengguna Internet di Indonesia (1998-2023)
Number of Internet Users in Indonesia (1998-2023)



Sumber: Asosiasi Penyelenggara Jasa Internet Indonesia (APJII)
Source: Indonesian Internet Service Providers Association (APJII)

Jumlah pengguna internet tersebut setara dengan 78,19% dari total populasi Indonesia yaitu sebanyak 275,77 juta jiwa. Persentasenya lebih tinggi 1,17% poin dibandingkan pada 2021-2022 yang sebesar 77,02%. Berdasarkan jenis kelaminnya, tingkat penetrasi internet terhadap laki-laki di Indonesia sebesar 79,32%, angka tersebut lebih tinggi dibandingkan penetrasi internet kepada perempuan yang

The number of internet users is equivalent to 78.19% of Indonesia's total population of 275.77 million. The percentage was 1.17% points higher than in 2021-2022 which amounted to 77.02%. Based on gender, the internet penetration rate for men in Indonesia was 79.32%, the figure is higher than the internet penetration for women which was 77.36%. The internet penetration rate in

sebesar 77,36%. Adapun tingkat penetrasi internet di wilayah perkotaan sebesar 77,36% pada 2022-2023. Jumlah persentase tersebut tercatat lebih baik dibandingkan wilayah perdesaan yang sebesar 79,79%. Hasil penelitian tersebut menunjukkan bahwa kebutuhan masyarakat terhadap konten digital masih akan terus mengalami peningkatan di masa depan.

urban areas was 77.36% in 2022-2023. This percentage is better than the 79.79% in rural areas. The results of the study indicate that the public's need for digital content will continue to increase in the future

Tinjauan Bisnis

Sebagai perusahaan perusahaan layanan *platform* Retailer & Konsumen yang menyediakan layanan *end-to-end* mulai dari platform konten *cloud, platform* ritel pintar berbasis kecerdasan buatan, *platform* perdagangan hingga keterlibatan konsumen, Perseroan terus berupaya mengembangkan bisnisnya agar mampu memberikan layanan terbaik bagi pelanggan.

CLOUD SIGNAGE PLATFORM

Perseroan menawarkan layanan platform bagi para *retailer* yang berguna sebagai media promosi. Perseroan memiliki 3 (tiga) layanan utama, yaitu:

MANAGED SERVICE

Melalui segmen *Managed Service,* Perseroan menyediakan layanan *end-to-end* mulai dari penjualan *hardware* untuk promosi dan platform pendukung bisnis retailer, hingga jasa *manage service* meliputi platform perangkat lunak, *infrastruktur* IT, operasional, *maintainance, trouble shooting* dan insurance. Pelanggan Managed Service meliputi berbagai toko modern top Indonesia seperti Circle K, Indomaret, Lawson, Alfamart, Alfamidi, dan lain sebagainya. Pada 2023, segmen Managed Service membukukan pendapatan yang signifikan, meningkat 19,21% dari sebelumnya sebesar Rp20,2 miliar menjadi Rp24,1 miliar pada 2023.

INFRASTRUCTURE-AS-A-SERVICE (IAAS)

Infrastructure-as-a-Service (IAAS) merupakan usaha sistem sewa-pakai infrastruktur promosi dan platform pendukung bisnis retail seperti *digital signage*, kios, *hand held, gamification,* data *analytic*, serta IA *based retail platform*. Pada 2023, Segmen IaaS juga turut mencatat pendapatan positif dengan peningkatan hingga 59,0% dari sebelumnya sebesar Rp50,3 miliar menjadi Rp70,9 miliar pada akhir 2023, dengan jumlah layar dipasang sebanyak 14.917 layar. Jumlah tersebut meningkat 18,0% dibandingkan tahun 2022 sebanyak 12.642 layar. Adapun untuk lokasi pemasangan layar atau sites tumbuh sebesar 15,4% dibandingkan tahun 2022 sebanyak 4.892 *sites* menjadi 5.644 *sites* pada 2023.

Business Review

As a Retailer & Consumer platform services company that provides end-to-end services ranging from cloud content platform, artificial intelligence (AI)-based smart retail platform, commerce platform to consumer engagement, the Company continuously strives to grow its business in order to provide the best service for customers.

CLOUD SIGNAGE PLATFORM

The Company offers platform services for retailers that are useful as promotional media. DMMX has 3 (three) main services, namely:

MANAGED SERVICE

Through the Managed Service segment, the Company provides end-to-end services ranging from hardware sales for promotion and retailer business support platforms, to managed services including software platforms, IT infrastructure, operations, maintenance, troubleshooting and insurance. Managed Service customers include various top Indonesian modern stores such as Circle K, Indomaret, Lawson, Alfamart, Alfamidi, and so on. In 2023, the Managed Service segment posted significant revenue, increasing 19.21% from the previous Rp20.2 billion to Rp24.1 billion in 2023.

INFRASTRUCTURE-AS-A-SERVICE (IAAS)

Infrastructure-as-a-Service (IAAS) is a leasing system for promotional infrastructure and retail business support platforms such as digital signage, kiosks, hand held, gamification, data analytics, and IA-based retail platforms. In 2023, the IaaS Segment also recorded a positive revenue performance with an increase of 59.0% from the previous Rp50.3 billion to Rp70.9 billion by the end of 2023, with a total of 14,917 screens installed. This number increased by 18.0% compared to 2022 of 12,642 screens. The location of screen installations or sites grew by 15.4% from 4,892 sites in 2022 to 5,644 sites in 2023.

ADVERSITING EXCHANGE HUB

Merupakan jasa layanan dimana Perseroan memberikan kesempatan bagi para *retailer* untuk mencari pengiklan pada layar tersebut. Pada segmen usaha ini juga terdapat pendapatan dari penjualan hardware berupa layar. Pada 2023, segmen *Advertising Exchange Hub* Perseroan berhasil meningkatkan pendapatan sebesar 4,2% dari sebelumnya pada 2022 sebesar Rp1,4 miliar menjadi Rp1,5 miliar pada 2023. Hal ini disebabkan oleh adanya penambahan toko oleh klien serta penambahan klien baru.

ADVERSITING EXCHANGE HUB

Through this service, the Company provides an opportunity for retailers to find advertisers on the screen. In this business segment, there is also revenue from the sale of hardware (screens). In 2023, the Company's Advertising Exchange Hub segment managed to increase revenue by 4.2% from Rp1.4 billion in 2022 to Rp1.5 billion in 2023 as a result of additional stores by clients as well as additional new clients.

HARDWARE SALES

Segmen penjualan perangkat keras pada 2023 menjadi salah satu kontributor yang signifikan bagi pendapatan Perseroan, karena berhasil meningkatkan pendapatan segmennya sebesar 38,6%, dibandingkan yang dicatat pada 2022 sebesar Rp78,5 miliar, menjadi Rp108,80 miliar pada 2023. Penumpukan pemesanan yang terjadi di akhir 2022 menjadi salah satu alasan kenaikan akumulasi permintaan untuk tahun buku 2023.

HARDWARE SALES

The hardware sales segment in 2023 became one of the significant contributors to the Company's revenue as it managed to increase its revenue by 38.6% to Rp108.80 billion in 2023, compared to Rp78.5 billion recorded in 2022. The backlog of orders that occurred at the end of 2022 was one of the reasons for the increase in accumulated demand for financial year 2023.

TRADE MARKETING

Merupakan layanan *market place commerce* yang disediakan oleh Perseroan, dengan menawarkan platform pemasaran perdagangan B2B, yang mencakup periklanan, promosi pemasaran, pasar, perdagangan, dan aktivasi penjualan. Produk yang termasuk dalam platform ini mulai dari produk digital, seperti pulsa, *voucher*, dan paket retail. Sejalan dengan ekspansi Perseroan untuk IaaS, Perseroan juga memperluas layanan yang dimiliki untuk *e-commerce* dan pemasaran perdagangan ke Usaha Kecil dan Menengah.

TRADE MARKETING

A marketplace commerce service provided by the Company, offering a B2B trade marketing platform, which includes advertising, marketing promotion, marketplace, trading, and sales activation. Products included in this platform range from digital products, such as phone credit, vouchers, and retail packages. In line with the Company's expansion for IaaS, the Company is also expanding its services for e-commerce and trade marketing to Small and Medium Enterprises.

Sampai dengan akhir 2023, Perseroan berhasil mendukung transformasi 161.316 pengguna untuk menggunakan layanan O2O platform Perseroan, meningkat 9,8% dibandingkan yang dicatat pada 2022 sebanyak 146.902 toko. Hal ini kemudian mendorong peningkatan pendapatan segmen Trade Marketing hingga 6,1% dari sebelumnya Rp1.588,4 miliar menjadi Rp1.686,0 miliar pada akhir 2023.

By the end of 2023, the Company successfully supported the transformation of 161,316 members to use the Company's O2O platform , an increase of 9.8% compared to 146,902 stores recorded in 2022. This then drove an increase in Trade Marketing segment revenue by 6.1% from previously Rp1,588.4 billion to Rp1,686.0 billion by the end of 2023.

DIGITAL WHOLESALE

Melalui entitas anak yang dimiliki, Perseroan mengembangkan usaha ke segmen digital *wholesale* yang dikenal sebagai SIAP. Dengan SIAP, Perseroan menawarkan sistem manajemen gudang, aplikasi salesman, sistem distribusi pengiriman, KPI *dashboard*, laporan keuangan untuk inventaris grosir pada industri *Fast Movement Consumer Goods* (FMCG) dan manajemen produk digital.

DIGITAL WHOLESALE

Through its subsidiaries, the Company expanded its business into the digital wholesale segment known as SIAP. With SIAP, the Company offers warehouse management system, salesman application, delivery distribution system, KPI dashboard, financial statements for wholesale inventory in Fast Movement Consumer Goods (FMCG) industry and digital product management. Meanwhile, export and import

Sementara itu, Fitur ekspor dan impor, fasilitas pengiriman, dan solusi pembayaran terpercaya juga disematkan dalam *Platform* SIAP. Pada 2023, segmen Digital Wholesale Perseroan tercatat sebesar Rp43,5 miliar.

CONTENT & ENTERTAINMENT

Melalui segmen *Content & Entertainment,* Perseroan bertujuan menambah *value added* di mata para mitra dan konsumen. Dalam segmen ini, Perseroan memiliki layanan seperti *Intellectual Property (IP) licensing* atas berbagai karakter Bumilangit dan juga E-sports.

features, shipping facilities, and reliable payment solutions are also embedded in the SIAP Platform. In 2023, the Company's Digital Wholesale segment recorded revenue of Rp43.5 billion.

CONTENT & ENTERTAINMENT

Through the Content & Entertainment segment, the Company aims to add value in the eyes of partners and consumers. In this segment, the Company has services such as Intellectual Property (IP) licensing of Bumilangit characters and E-sports.

Analisis Kinerja Keuangan

Uraian kinerja keuangan PT Digital Mediatama Maxima Tbk dianalisa berdasarkan Laporan Keuangan Perusahaan yang disajikan sesuai Pernyataan Standar Akuntansi (PSAK) yang berlaku secara umum di Indonesia untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023. Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2023 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris & Rekan serta mendapatkan opini yang wajar dalam semua yang bersifat material.

Financial Performance Analysis

The description of PT Digital Mediatama Maxima Tbk's financial performance is analyzed based on the Company's Financial Statements presented in accordance with the Statement of Accounting Standards (PSAK) generally accepted in Indonesia for the year ended December 31, 2023. The Company's Financial Statements for the financial year 2023 were audited by Mirawati Sensi Idris & Rekan Public Accounting Firm and obtained a fair opinion in all material matters.

Laporan Posisi Keuangan

ASET

Total aset Perseroan per 31 Desember 2023 tercatat sebesar Rp867,10 miliar, terdiri dari aset lancar sebesar Rp473,90 miliar dan aset tidak lancar sebesar Rp394,08 miliar, Jika dibandingkan dengan total aset pada 2022 sebesar Rp1.134,69 miliar total aset Perseroan mengalami penurunan 23,51% atau setara Rp266,71 miliar pada 2023 yang terutama disebabkan oleh penurunan investasi lainnya.

Statement of Financial Position

ASSETS

The Company's total assets as of December 31, 2023 were recorded at Rp867.10 billion, consisting of current assets of Rp473.90 billion and non-current assets of Rp394.08 billion, when compared to total assets in 2022 of Rp1,134.69 billion, the Company's total assets decreased by 23.51% or equivalent to Rp266.71 billion in 2023 which was mainly due to a decrease in other investments.

Aset / Assets

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

Uraian	Realisasi Realization		Perubahan Changes		Description
	2023	2022	Selisih Difference	%	
Aset Lancar / Current Assets					
Kas dan Setara Kas	112.389	165.418	(53.029)	(32%)	Cash and Cash Equivalents
Investasi Lainnya	80.407	306.936	(226.529)	(74%)	Other Investments
Piutang Usaha – Neto / Trade Receivables – Net					
Pihak Ketiga	32.133	33.872	(1.739)	(5%)	Third Parties
Pihak Berelasi	37.963	155.096	(117.133)	(76%)	Related Parties

Uraian	Realisasi Realization		Perubahan Changes		Description
	2023	2022	Selisih Difference	%	
Piutang Lain-lain / Miscellaneous Receivables					
Pihak Ketiga	15.426	9.844	5.582	57%	Third Parties
Pihak Berelasi	44.063	12.799	31.264	244%	Related Parties
Persediaan	74.343	78.371	(4.028)	(5%)	Inventories
Uang Muka	35.458	25.593	9.865	39%	Advances
Beban dibayar di muka	847	717	130	18%	Prepaid Expenses
Pajak dibayar di muka	11.842	11.514	328	3%	Prepaid Taxes
Piutang Pihak Ketiga	29.030	37.234	(8.204)	(22%)	Third-Party Trade Receivables
Deposito yang dibatasi penggunaannya		-			Restricted deposit
Total Aset Lancar	**473.901**	**837.395**	**(363.493)**	**(43%)**	**Total Current Assets**
Aset Tidak Lancar / Non-Current Assets					
Aset Tetap - Neto	204.015	189.906	14.109	7%	Fixed Assets - Net
Aset Tak Berwujud – Neto	2.231	4.398	(2.167)	(49%)	Intangible Assets - Net
Investasi pada Entitas Asosiasi	71.679	9.638	62.041	644%	Investment in Associates
Investasi Saham	63.956	40.635	23.322	57%	Investment in Shares
Investasi pada Obligasi Konversi	40.000	40.000			Investment in Convertible Bonds
Taksiran Tagihan Pajak Penghasilan	2.944	2.944			Claims for Tax Refund
Aset Pajak Tangguhan	1.870	1.092	778	(71%)	Deferred Tax Assets
Aset Tidak Lancar Lainnya	7.389	8.693	(1.304)	(15%)	Other Non-Current Assets
Total Aset Tidak Lancar	394.084	297.305	96.779	33%	Total Non-Current Assets
Total Aset	**867.985**	**1.134.699**	**(266.714)**	**(24%)**	**Total Assets**

ASET LANCAR

Jumlah aset lancar Perseroan menurun sebesar 43,41% (YoY) dari Rp837,4 miliar per akhir 2022 menjadi Rp473,9 miliar per akhir 2023. Penurunan terutama disebabkan oleh penurunan investasi lainnya.

ASET TIDAK LANCAR

Jumlah aset tidak lancar Perseroan meningkat 32,55% (YoY), dari Rp297,3 miliar per akhir 2022 menjadi Rp394,0 miliar per akhir 2023. Peningkatan ini terutama disebabkan oleh kenaikan investasi pada entitas asosiasi.

LIABILITAS

Total liabilitas Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp194,2 miliar, meningkat 2,14% jika dibandingkan dengan jumlah liabilitas pada akhir 2022 yang tercatat sebesar Rp297,3 miliar. Peningkatan ini terutama didorong oleh peningkatan Utang Bank Jangka Pendek.

CURRENT ASSETS

The Company's current assets decreased by 43.41% (YoY) from Rp837.4 billion at the end of 2022 to Rp473.9 billion at the end of 2023. The decrease was mainly due to the decrease in other investments.

NON-CURRENT ASSETS

The Company's non-current assets increased by 32.55% (YoY), from Rp297.3 billion as of end-2022 to Rp394.0 billion as of end-2023. This increase was mainly due to the increase investment in associates.

LIABILITIES

The Company's total liabilities as of December 31, 2023 amounted to Rp194.2 billion, an increase of 2.14% when compared to the total liabilities at the end of 2022 which was recorded at Rp297.3 billion. This increase was mainly driven by an increase in Short-Term Bank Loans.

Liabilitas / Liabilities

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

Uraian	Realisasi Realization		Perubahan Changes		Description
	2023	2022	Selisih Difference	%	
Liabilitas Jangka Pendek / Current Liabilities					
Utang bank jangka pendek	5.086		5.086	100%	Short-term bank loans
Utang Usaha / Trade Payables					
Pihak Ketiga	11.277	16.136	(4.859)	(30%)	Third Parties
Pihak Berelasi	49.967	99.219	(49.251)	(50%)	Related Parties
Utang Lain-lain / Miscellaneous Payables					
Pihak Ketiga	15.564	9.360	6.204	66%	Third Parties
Pihak Berelasi	74.184	16.857	57.326	340%	Related Parties
Beban Akrual	316	343	(27)	(8%)	Accrued Expenses
Deposit dari Pelanggan	7.072	2.035	5.037	248%	Deposit from Customers
Utang Pajak	3.002	3.042	(40)	(1%)	Tax Payables
Bagian Utang Jangka Panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun / Long-Term Liabilities net of current portion					
Utang Bank	15.996	15.939	57	0,4%	Bank Loans
Utang Pembiayaan	471	473	(2)	(1%)	Financing Payables
Total Liabilitas Jangka Pendek	182.935	163.404	19.531	12%	Total Current Liabilities
Utang Jangka Panjang setelah dikurangi bagian jangka pendek / Long-Term Liabilities net of current portion					
Utang Bank	7.301	23.298	(15.997)	(69%)	Bank Loans
Utang Pembiayaan		471	(471)	(100)	Financing Payables
Liabilitas Imbalan Kerja Karyawan	3.964	2.891	1.073	37%	Employee Benefits Liabilities
Liabilitas Pajak Tangguhan		67	(67)	(100)	Deferred Tax Liabilities
Total Liabilitas Jangka Panjang	11.265	26.727	(15.462)	(58%)	Total Non-Current Liabilities
Total Liabilitas	**194.200**	**190.131**	**4.069**	**2%**	**Total Liabilities**

LIABILITAS JANGKA PENDEK

Sampai dengan 31 Desember 2023, jumlah liabilitas jangka pendek Perseroan adalah sebesar Rp182,9 miliar, meningkat 11,95% dari sejumlah Rp163,4 miliar per akhir 2022. Peningkatan liabilitas jangka pendek terutama disebabkan oleh peningkatan Utang Bank Jangka Pendek dan Uang muka dari Pelangan.

CURRENT LIABILITIES

As of December 31, 2023, the Company's current liabilities amounted to Rp182.9 billion, an increase of 11.95% from Rp163.4 billion as of the end of 2022. The increase in current liabilities was mainly due to the increase in Short-Term Bank Loans and Advances from Customers.

LIABILITAS JANGKA PANJANG

Sampai dengan 31 Desember 2023, jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan tercatat sebesar Rp11.265 miliar, menurun 57,85% atau setara Rp15,4 miliar jika dibandingkan dengan yang dicatatkan pada akhir 2022 sebesar Rp26,7 miliar. Penurunan utang bank jangka panjang. menjadi pendorong utama menurunnnya jumlah liabilitas Perseroan pada akhir 2023.

NON-CURRENT LIABILITIES

As of December 31, 2023, the Company's total non-current liabilities were recorded at Rp11,265 billion, a decrease of 57.85% or equivalent to Rp15.4 billion when compared to that recorded at the end of 2022 of Rp26.7 billion. The decrease in long-term bank debt was the main driver of the decrease in the Company's total liabilities at the end of 2023.

EKUITAS

Jumlah ekuitas Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp673,78 miliar. Jumlah ini menurun 28,67% jika dibandingkan jumlah yang dicatatkan per akhir 2022 sebesar Rp951,3 miliar. Hal ini terutama disebabkan oleh rugi neto tahun berjalan sebesar Rp263,76 milliar (diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan).

EQUITY

The Company's total equity as of December 31, 2023 was Rp673.78 billion. This amount decreased by 28.67% when compared to the amount recorded as of the end of 2022 of Rp951.3 billion. This was mainly due to the net loss for the year of Rp263.76 billion (attributable to Owners of the Company).

Ekuitas / Equity

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

Uraian	Realisasi / Realization		Perubahan / Changes		Description
	2023	2022	Selisih / Difference	%	
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan / Equity attributable to owners of the Company					
Modal saham – nilai nominal Rp10 per saham Modal ditempatkan dan disetor – 7.692.307.700 saham	76.923	76.923	-	-	Share capital - par value Rp10 per share Issued and fully paid capital - 7.692.307.700 shares
Saham treasuri	(26.820)	(26.820)	-	-	Treasury stock
Tambahan modal disetor – neto	576.751	576.751			Additional paid-in capital
Selisih atas transaksi dengan pihak non – pengendali	596	(1.908)	2.504	131%	Differences in value from transactions with non-controlling interests
Saldo Laba / Retained earnings					
Telah ditentukan penggunaannya	500	400	100	25%	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	37.350	301.621	(264.271)	(88%)	Unappropriated
Penghasilan (rugi) komprehensif lain: / Other comprehensive income (loss):					
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing	51	48	2	5%	Differences in translation of financial statements in foreign currencies
Total Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan	665.351	927.016	(261.665)	(28%)	Total Equity attributable to owners of the Company
Kepentingan Non-Pengendali	8.434	17.552	(9.118)	(52%)	Non-Controlling Interests
Total Ekuitas	673.785	944.568	(270.783)	(29%)	Total Equity
Total Liabilitas dan Ekuitas	**867.985**	**1.134.699**	**(266.714)**	**(24%)**	**Total Liabilities and Equity**

Laporan Laba Rugi Konsolidasian

Consolidated Statement of Profit or Loss

PENDAPATAN

Pendapatan neto Perseroan yang berasal dari kinerja segmen usaha *Managed Service, Infrastructure-as-a-Services* (IaaS), *Advertising Exchange* (ADEX) *Hub*, Penjualan Perangkat Keras, *Trade Marketing, Digital Wholesale,* dan *Content & Entertainment* per 31 Desember 2023 dicatatkan

REVENUE

The Company's net revenue derived from the performance of Managed Service, Infrastructure-as-a-Services (IaaS), Advertising Exchange (ADEX) Hub, Hardware Sales, Trade Marketing, Digital Wholesale, and Content & Entertainment business segments as of December 31, 2023 was recorded at

sebesar Rp1,94 Triliun. Jumlah tersebut meningkat 0,36% dibandingkan pencapaian pendapatan 2022 sebesar Rp1,9 triliun. Segmen usaha Sewa pakai infrastruktur menjadi kontributor utama atas kenaikan pendapatan ini.

Rp1.94 trillion. This amount increased by 0.36% compared to the achievement of 2022 revenue of Rp1.9 trillion. The Infrastructure Leasing business segment was the main contributor to this increase in revenue.

Pendapatan *Trade Marketing* tercatat sebesar Rp1,68 Trilliun, naik 6,18% dari Rp1,6 triliun di akhir 2022. Pendapatan IAAS meningkat 58,98% dari sebelumnya tercatat sebesar Rp50,3 miliar pada 2022 menjadi Rp79,91 miliar pada akhir 2023. Pendapatan ADEX naik 4,27% dari Rp1,4 miliar pada 2022 menjadi Rp1,46 miliar pada 2023. Penjualan grosir digital turun 77,94% dari Rp196,9 miliar pada 2022 menjadi Rp43,45 miliar pada 2023. Pendapatan konten & hiburan juga tercatat turun 46,77% YoY, dari Rp2,4 miliar menjadi Rp1,29 milliar pada 2023.

Trade Marketing revenue was recorded at Rp1.68 trillion, up 6.18% from Rp1.6 trillion at the end of 2022. IAAS revenue increased by 58.98% from Rp50.3 billion in 2022 to Rp79.91 billion at the end of 2023. ADEX's revenue increased 4.27% from IDR1.4 billion in 2022 to Rp1.46 billion in 2023. Digital wholesale sales decrease 77.94% from Rp196.9 billion in 2022 to Rp43.45 billion in 2023. Content & entertainment revenue was also recorded to decrease 46.77% YoY, from Rp2.4 billion to Rp1.29 billion in 2023.

Sementara itu pada segmen non-usaha, pendapatan Perseroan terutama berasal dari Pendapatan Keuangan.

Meanwhile, in the non-trade segment, the Company's revenue mainly came from Finance Income.

Laba Rugi / Profit and Loss

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

Uraian	Realisasi Realization		Perubahan Changes		Description
	2023	2022	Selisih Difference	%	
Pendapatan Neto	1.945.056	1.938.153	6.903	0,4%	Net Revenue
Beban Pokok Pendapatan	1.864.327	1.866.669	(2.342)	(0,1%)	Cost of Revenue
Laba Kotor	80.729	71.484	9.245	12,9%	Gross Profit
Beban Usaha / Operating Expenses					
Beban Umum Administrasi	44.121	40.936	3.185	7,8%	General and Administrative Expenses
Beban Penjualan	12.904	15.239	(2.336)	-15,3%	Selling Expenses
Total Beban Usaha	57.025	56.175	849	1,5%	Total Operating Expenses
Laba Usaha	23.704	15.309	8.396	54,8%	Operating Income
Penghasilan (Beban) Lain-lain / Other Income (Expenses)					
Laba (rugi) investasi jangka pendek yang belum terealisasi	(285.784)	(8.423)	(277.361)	3293,0%	Unrealized gain (loss) on other investments
Beban Keuangan	(3.633)	(4.775)	1.142	(23,9%)	Finance Expenses
Penyisihan atas kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan	(636)		(636)	(100%)	Allowance for loan losses Expected return on financial assets
Bagian atas rugi dilusi saham entitas asosiasi	0	(434)	434	100%	Share in loss from share dilution of associates
Rugi investasi jangka pendek yang sudah terealisasi	0	(4)	4	100%	Realized loss on other investments
Pendapatan Keuangan	5.032	4.984	48	1,0%	Finance Income
Bagian atas laba (rugi) bersih dari entitas asosiasi	837	2.840	(2.003)	(70,5%)	Share in net gain (loss) of associates
Lain-lain (Neto)	(584)	(69)	(515)	751,4%	Other - Net

Uraian	Realisasi Realization		Perubahan Changes		Description
	2023	2022	Selisih Difference	%	
Total Penghasilan (Beban) Lain-lain-Neto	(284.768)	(5.881)	(278.887)	N.M.	Total Other Income (Expenses) - Net
Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan	(261.064)	9.429	(270.493)	N.M.	Income Before Income Tax Expenses
Beban Pajak Penghasilan – Neto	(6.121)	(4.656)	(1.465)	31,5%	Income Tax Expenses - Net
Laba Neto Tahun Berjalan	**(267.185)**	**4.773**	**(271.958)**	**(5697,9%)**	**Net Income for The Year**

BEBAN

Beban pokok pendapatan Perseroan pada 2023 menurun 0,13% secara YoY, dari Rp1,87 triliun pada 2022 menjadi Rp1,86 triliun pada 2023. Penurunan beban terutama disebabkan oleh Penurunan biaya pada Segmen *Content & Entertaiment*.

Per 31 Desember 2023, beban usaha Perseroan mencapai Rp44,12 miliar, meningkat 7,78% dari yang dicatatkan pada 2022 sebesar Rp56,2 miliar. Hal ini dipengaruhi oleh kenaikan beban gaji, upah dan tunjangan. Dari sisi non-operasional, beban Perseroan berasal dari Rugi investasi jangka pendek yang belum terealisasi.

ARUS KAS

Kas dan setara kas Perseroan pada 31 Desember 2023 sejumlah Rp112.389.435.335. Jumlah tersebut berkurang 32,06% atau setara Rp53.028.828.361 dari yang dicatatkan pada awal tahun 2023 sebesar Rp165.418.263.696

EXPENSES

The Company's cost of revenue in 2023 decreased by 0.13% YoY, from Rp1.87 trillion in 2022 to Rp1.86 trillion in 2023. The decrease in expenses was mainly due to lower costs in the Content & Entertainment Segment .

As of December 31, 2023, the Company's operating expenses reached Rp44.12 billion, an increase of 7.78% from Rp56.2 billion recorded in 2022. This was influenced by an increase in salaries, wages and allowances. On the non-operating side, the Company's expenses came from unrealized short-term investment losses.

CASH FLOW

The Company's cash and cash equivalents as of December 31, 2023 amounted to Rp112,389,435,335. This amount decreased by 32.06% or equivalent to Rp53,028,828,361 from that recorded at the beginning of 2023 amounting to Rp165,418,263,696.

Arus Kas / Cash Flow

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

Uraian	Realisasi Realization		Perubahan Changes		Description
	2023	2022	Selisih Difference	%	
Arus Kas dari Aktivitas Operasi / Cash Flow from Operating Activities					
Penerimaan dari Pelanggan	2.069.850	1.777.330	292.520	16,46%	Receipts from Customers
Pendapatan Keuangan	2.578	3.487	(909)	(26,07%)	Finance Income
Pembayaran kepada Pemasok	(1.885.922)	(1.755.756)	(130.166)	7,41%	Payment to Suppliers
Pembayaran kepada Karyawan	(23.952)	(20.738)	(3.214)	15,50%	Payment to Employees
Pembayaran Pajak	(7.844)	(8.725)	881	(10,10%)	Payment for Taxes
Pembayaran Beban Keuangan	(3.368)	(4.528)	1.160	(25,62%)	Payment of Finance Expenses
Pembayaran Beban Penjualan, Umum dan Administrasi, dan kegiatan operasi lainnya	(35.098)	(27.586)	(7.512)	27,23%	Payment for Selling, General and Administrative Expenses, and Other Operating Activities

Uraian	Realisasi Realization		Perubahan Changes		Description
	2023	2022	Selisih Difference	%	
Arus Kas Neto diperoleh dari (digunakan untuk) Aktivitas Operasi	116.244	(36.516)	152.760	(418,34%)	Net Cash Flow Provided by (Used in) Operating Activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi / Cash Flow from Investing Activities					
Pencairan (penempatan) deposito yang dibatasi penggunaannya		20.000	(20.000)	(100,00%)	Redemption (placement) of restricted deposit
Pengembalian uang muka investasi saham		12.500	(12.500)	(100,00%)	Refund of advances for share investment
Penjualan investasi lain-lain		1.775	(1.775)	(100,00%)	Redemption of other investments
Perolehan aset tetap	(59.987)	(35.653)	(24.334)	68,25%	Acquisition of property and equipment
Penempatan investasi lain-lain	(59.254)	(21.154)	(38.100)	180,11%	Placement on other investments
Penyertaan saham pada Entitas Asosiasi	(4.912)	(11.100)	6.188	(55,75%)	Investment in associates
Penambahan uang muka investasi saham		(1.500)	1.500	(100,00%)	Addition of advance investment in share
Perolehan aset tak berwujud		(767)	767	(100,00%)	Acquisition of intangible assets
Aset tidak lancar lainnya	(15)	(265)	250	(94,34%)	Other non-current assets
Penyertaan investasi saham	(3.333)	(180)	(3.153)	1.751,67%	Investment in shares
Penerimaan aset tidak lancar lainnya	1.302		1.302	0	Penerimaan aset tidak lancar lainnya
Penambahan investasi saham pada Entitas Anak	(2.625)		(2.625)	0	Additional investment in shares in subsidiaries
Arus Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(128.824)	(36.345)	(92.479)	254,45%	Net Cash Flow Used In Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan / Cash Flow from Financing Activities					
Penerimaan dari piutang lain-lain pihak berelasi	7.589	36.186	(28.597)	(79,03%)	Proceeds from other receivables - related parties
Penerimaan dari utang lain-lain pihak berelasi	17.530	8.732	8.798	100,76%	Proceeds from other payables - related parties
Penerimaan dari utang lain-lain pihak ketiga	5.537	1.980	3.557	179,65%	Proceeds from other payables - third parties
Penerimaan dari piutang pihak ketiga		1.500	(1.500)	(100,00%)	Proceeds from third party receivables
Penambahan piutang lain-lain pihak ketiga	(3.000)	(16.790)	13.790	(82,13%)	Additional other receivables - third parties
Pembayaran utang bank	(16.060)	(16.060)	-		Payment of long-term bank loans
Pembayaran utang lain-lain pihak berelasi	(16.857)	(9.532)	(7.325)	76,85%	Payment to other payables - related parties
Penambahan Piutang lain-lain pihak berelasi	(32.952)	(8.028)	(24.924)	310,46%	Additional other receivables - related parties
Pembayaran Utang Pembiayaan	(473)	(422)	(51)	12,09%	Payment of Financing Payables

Uraian	Realisasi Realization		Perubahan Changes		Description
	2023	2022	Selisih Difference	%	
Pembayaran Utang Lain-Lain Pihak Ketiga	(6.847)	-	(6.847)	-	Payment to Other Payables - Third Party
Penerimaan Utang Bank Jangka Pendek	5.085	-	5.085	-	Proceeds from Short-Term Bank Loans
Arus Kas Neto Diperoleh Dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Pendanaan	(40.448)	(2.454)	(37.994)	(31,29%)	Net Cash Flow Provide By (Used In) Financing Activities
Penurunan Neto Kas dan Setara Kas	(53.028)	(75.314)	22.286	(100,00%)	Net Decrease in Cash and Cash Equivalents
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun	165.418	240.746	(75.328)	(32,06%)	Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year
Ks dan Setara Kas Entitas Anak pada saat Pelepasan		(13)	13	-	Cash and Cash Equivalents of Subsidiaries on Divestment
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun	112.390	165.418	(53.028)	(29,59%)	Cash and Cash Equivalents at End of Year

Solvabilitas

Per 31 Desember 2023, posisi kas neto Perseroan sebesar Rp112,38 miliar, sementara liabilitas yang memilki beban bunga sebesar Rp28,85 miliar. Hal tersebut mencerminkan bahwa tingkat solvabilitas Perseroan berada pada tingkat yang sehat. Sementara itu, rasio interest coverage tercatat sebesar 0,12 pada 2023.

Solvency

As of December 31, 2023, the Company's net cash position was Rp112.38 billion, while liabilities with interest expense amounted to Rp28.85 billion. This reflects that the Company's solvency level was at a healthy level. Meanwhile, the interest coverage ratio was recorded at 0.12 in 2023.

Tingkat Solvabilitas 2022 – 2023 / Solvency Rate 2022 – 2023

(dalam juta Rupiah / in billion Rupiah)

Uraian	2023	2022	Description
Total Liabilitas Berbeban Bunga	23,7	40,2	Total Interest-Bearing Liabilities
Kas dan Setara Kas	112,3	165,4	Cash and Cash Equivalents
Deposito yang dibatasi penggunaannya	-	-	Restricted Deposit
Pinjaman Bersih (Kas)	(83,5)	(125,2)	Net Debt (Cash)
Laba Usaha	23,7	15,3	Operating Income
Beban Keuangan	3,6	4,8	Finance Expenses
Rasio Cakupan Bunga (x)		3,2	Interest Coverage Ratio (x)

Guna mempertahankan posisi keuangan yang sehat, Perusahan senantiasa menjaga *leverage* keuangannya pada tingkat yang dapat diatur, terus berusaha untuk menanggung hutang dalam jumlah sedang seraya tetap mematuhi pembatasan hutang yang dimiliki.

In order to maintain a healthy financial position, the Company always maintains its financial leverage at a manageable level, continuously striving to bear moderate amounts of debt while still complying with restrictions on its debt.

Kolektibilitas Piutang

Tingkat kolektibilitas Perseroan dihitung berdasarkan rasio perputaran piutang untuk melihat sejauh mana kemampuan Perseroan dalam menangani tanggung jawab piutangnya. Pada akhir 2023, piutang Perseroan mencapai Rp70,09 miliar dengan 66,18% berada dalam kategori "Belum Jatuh Tempo" dan sebesar 33,82% berada dalam kategori "Telah Jatuh Tempo tetapi Belum Mengalami Penurunan Nilai".

Collectibility of Receivables

The Company's collectibility level is calculated based on the receivables turnover ratio to determine the extent of the Company's ability to handle its accounts receivable responsibilities. At the end of 2023, the Company's receivables reached Rp70.09 billion with 66.18% in the "Not Due" category and 33.82% in the "Past Due but Not Impaired" category.

Umur Piutang Usaha Tahun 2022 – 2023 / Trade Receivable Aging 2022-2023

(dalam juta Rupiah / in billion Rupiah)

Uraian	2023	2022	Description
Belum jatuh tempo	46,3	108,0	Not yet due
Sudah jatuh tempo		-	Past due
1 – 30 hari	14,4	68,1	1 – 30 days
31 – 60 hari	2,4	11,2	31 – 60 days
61 – 90 hari	1,9	0,6	61 – 90 days
Lebih dari 90 hari	5,1	1,1	More that 90 days
Jumlah	**70,1**	**189,0**	**Total**

Struktur Modal dan Kebijakan Pengelolaan Modal

Pengelolaan modal Perseroan bertujuan untuk memastikan bahwa pemeliharaan peringkat kredit yang tinggi dan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Perseroan tidak diwajibkan untuk memenuhi syarat-syarat modal tertentu.

Perseroan mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Perseroan dapat memilih menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru. Tidak ada perubahan yang dibuat dalam tujuan, kebijakan, atau proses selama periode yang disajikan. Kami secara aktif dan rutin menganalisa permodalan untuk memastikan bahwa struktur modal dapat memberikan pengembalian yang optimal bagi pemegang saham dengan mempertimbangkan kebutuhan modal di masa selanjutnya. Berikut adalah struktur modal Perseroan tahun 2023-2022.

Capital Structure and Capital Management Policy

The Company's capital management aims to ensure the maintenance of a high credit rating and a healthy capital ratio in order to support the business and maximize shareholder value. The Company is not required to fulfill certain capital requirements.

The Company manages the capital structure and makes adjustments, based on changes in economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Company may choose to adjust dividend payments to shareholders or issue new shares. No changes were made in objectives, policies, or processes during the period. We actively and regularly analyze capital to ensure that the capital structure can provide optimal returns for shareholders by considering future capital needs. The following is the Company's capital structure for 2023-2022.

(dalam juta Rupiah / in million Rupiah)

Uraian	2023	2022	Description
Liabilitas Jangka Pendek	182.935	163.404	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	11.265	26.727	Non-Current Liabilities
Jumlah Liabilitas	194.200	190.131	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas	673.785	944.568	Total Equity
Jumlah Aset	867.985	1.134.699	Total Assets
Gearing Ratio	(0,1)	(0,1)	Gearing Ratio

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Pada 2023, Perseroan tidak memiliki ikatan yang bersifat material yang digunakan untuk investasi barang modal.

Material Commitment for Capital Goods Investment

In 2023, the Company did not have material commitment for capital goods investment.

Investasi Barang Modal

Sepanjang 2023, Perseroan tidak memiliki perjanjian atau ikatan yang bersifat material terkait penambahan atau investasi barang modal, sehingga informasi tersebut tidak dapat diuraikan dalam Laporan Tahunan ini.

Capital Goods Investment

Throughout 2023, the Company had no material agreements or commitments related to the addition or investment of capital goods, so the information cannot be described in this Annual Report.

Informasi Material mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi

Perseroan mengadakan beberapa perjanjian bisnis yang bersifat material dengan beberapa perusahaan sebagai pelanggan, yang seluruhnya tetap berlaku hingga 2023 atau lebih. Adapun rincian dalam perjanjian tersebut dapat dilihat dalam Laporan Keuangan Perseroan pada halaman 104, Catatan 37.

Material Information on Investments, Expansion, Divestitures, Mergers, Acquisitions and Restructuring

The Company entered into several material business agreements with several companies as customers, all of which remain valid until 2023 or beyond. Details of these agreements can be found in the Company's Financial Statements on page 104, Note 37.

Peristiwa Setelah Tanggal Pelaporan Akuntan

Tidak terdapat peristiwa material yang terjadi pada Perseroan maupun Grup setelah tanggal pelaporan Laporan Keuangan tahun buku 2023.

Events After Accountant's Reporting Date

There were no material events that occurred in the Company or the Group after the reporting date of the Financial Statements for the financial year 2023.

Prospek dan Target Bisnis 2024

Pada 2024, Bank Indonesia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi nasional diyakni mampu tumbuh berkelanjutan dan terjaga stabilitasnya. Keberlanjutan transformasi sektor riil akan mendorong peningkatan kapasitas *output* potensial

2024 Business Prospects and Targets

In 2024, Bank Indonesia projects that national economic growth is believed to be able to grow sustainably and maintain stability. The sustainability of real sector transformation will encourage an increase in potential output capacity in the

dalam jangka menengah sehingga ekonomi dapat tumbuh lebih tinggi dengan stabilitas yang tetap terjaga. Pertumbuhan ekonomi Indonesia yang pada 2024 dan 2025 diprakirakan dalam kisaran 4,7-5,5% dan 4,8-5,6%, akan terus meningkat ke 5,1-5,9% pada 2026, hingga 5,3-6,1% pada 2028.

Industri digital dan periklanan pada 2024 juga diproyeksikan tumbuh terjaga, terutama mengingat adanya pesta demokrasi yang diselenggarakan pada triwulan I 2024. Selain itu, pasar media digital di Indonesia dan kawasan Asia Pasifik juga terus berkembang pesat, sehingga memberikan peluang lebih besar atas penggunaan *ecommerce* dan pemanfaatan media sosial sebagai media promosi serta pembelian. Proyeksi positif juga didukung oleh langkah Pemerintah yang merilis Visi Indonesia Digital 2045 (VID 2045), dengan menawarkan rute alternatif guna memperkaya berbagi upaya dan strategi yang sudah ada dengan menyoroti pemanfaatan teknologi digital secara produktif dan terarah.

Fokus Perseroan dalam menjaga pertumbuhan bisnis jangka panjang ialah dengan memperluas servis platform yang dimiliki dengan menjangkau segmen *entry level* seperti UMKM dan toko retail modern. Perseroan juga akan memperluas diversifikasi bisnis dan menguatkan positioning Perseroan yang saat ini sedang berproses menjadi *Retail Platform Service Company*, yang diinisiasi dengan adanya dukungan solusi retail dan smart retail berbasis AI. Selain itu, Perseroan juga akan membangun kolaborasi strategis menggunakan jaringan UMKM untuk memperluas aktivitas jual beli berbagai macam barang konsumer fisik secara digital serta mendistribusikannya dari online ke offline melalui *E-Wholesale Platform*.

Dengan demikian, Perseroan berharap dapat mempertahankan statusnya sebagai perusahaan yang menguntungkan dengan membukukan laba usaha dan/atau laba bersih inti yang positif pada tahun 2024. Dari sisi posisi keuangan, Perseroan akan terus mempertahankan posisi permodalan yang kuat, dengan rasio utang bersih terhadap ekuitas di bawah 1,0x pada tahun 2024.

Aspek Pemasaran

STRATEGI PEMASARAN DAN PANGSA PASAR

Upaya Perseroan dalam meningkatkan kinerja bisnis, salah satunya dilakukan melalui strategi pemasaran yang masif serta memilki jangkauan luas. Berbagai diversifikasi program pengembangan yang dijalankan dalam aktivitas pemasaran Perseroan tidak hanya ditujukan bagi segmentasi pasar

medium term so that the economy can grow higher with maintained stability. Indonesia's economic growth, which in 2024 and 2025 is predicted in the range of 4.7-5.5% and 4.8-5.6%, will continue to increase to 5.1-5.9% in 2026, up to 5.3-6.1% in 2028.

The digital and advertising industry in 2024 is also projected to grow steadily, especially considering the general election held in the first quarter of 2024. In addition, the digital media market in Indonesia and the Asia Pacific region also continues to grow rapidly, providing greater opportunities for the use of e-commerce and the utilization of social media as a medium for promotion and purchase. Positive projections are also supported by the Government's move to release the Vision of Digital Indonesia 2045 (VID 2045), which offers an alternative route to enrich existing efforts and strategies by highlighting the productive and purposeful use of digital technology.

The Company's focus in maintaining long-term business growth is to expand its platform services by reaching entry-level segments such as MSMEs and modern retail stores. The Company will also expand business diversification and strengthen its positioning which currently is in the process of becoming a Retail Platform Service Company, initiated with the support of AI-based retail and smart retail solutions. In addition, the Company will also build strategic collaborations using the MSME network to expand the buying and selling activities various physical consumer goods digitally and distribute them from online to offline through the E-Wholesale Platform.

Given this, the Company expects to maintain its status as a profitable company by posting positive operating profit and/or core net income in 2024. In terms of financial position, the Company will continue to maintain a strong capital position, with a net debt-to-equity ratio of below 1.0x in 2024.

Marketing Aspect

MARKETING STRATEGY AND MARKET SHARE

To improve its business performance, the Company implements a massive marketing strategy with a wide reach. Various diversified development programs in the Company's marketing activities are not only aimed at the large corporate market segment, but also MSMEs, consumers, institutions

korporasi besar, namun juga pelaku UMKM, konsumen, hingga instansi dan/atau atau pihak-pihak yang bergerak di bidang pendidikan. Berikut adalah beberapa program pengembangan yang diimplementasikan dalam aktivitas pemasaran Perseroan sepanjang 2023:

- ***Corporate Branding Collateral***
  Pelaksanaan kerjasama untuk meningkatkan *brand awareness* Perseroan di kalangan konsumen dan/atau atau masyarakat umum secara berkelanjutan terus dilakukan oleh Perseroan. Pada 2023, Perseroan telah membuat beberapa *Branding Kit* yang disesuaikan dengan kebutuhan perusahaan dan divisi terkait. Realisasi dari pelaksanaan program ini ialah adanya *Company Profile* DMMX serta *Signage Branding*.

- ***Paid Promo Marketing Leads***
  DMMX telah melakukan strategi promosi produk dan layanan yang dilakukan oleh pihak ketiga berupa *Ads campaign*.

- **DMM *People Social Media***
  Team Sosial Media Perseroan berinisiasi memperkenalkan lingkungan kerja DMMX melalui sosial media dengan *tajuk Life at DMMX*, sebagai upaya edukasi *soft selling* mengenai *core business* Perseroan.

- Pelaksanaan *corporate visit* oleh ZKDigimax, SDEC & ZK Malaysia, Hong Leong Industries Berhad, dan SMA Tarsisius II sebagai pengenalan secara langsung lingkungan kerja serta produk dan layanan yang dimiliki Perseroan.

Selain berbagai program di atas, Perseroan juga tetap menerapkan model *Business to Business* (B2B), *Business-to-Consumer* (B2C), dan juga *Business-to-Businessto-Consumer* (B2B2C) dengan toko modern ritel. Pada Februari 2023, Perseroan mengikuti Pesta Retail Nasional yang diselenggarakan oleh PT SRC Indonesia Sembilan (SRC IS). Keikutsertaaan Perseroan dalam *event* tersebut merupakan salah satu upaya memperluas jaringan sampai ke *grass root* serta memperkuat kerja sama dengan mitra UMKM.

Selain itu, melalui ZKDigimax Pte. Ltd yang telah mulai memproduksi solusi Smart Retail, seperti LED, signage, dan periferal ritel AI, pada 2023 pangsa pasar Perseroan secara global telah meluas hingga 22 negara, termasuk Indonesia, Malaysia, Chile, Peru, Dubai, Panama, Colombia, Kazakhstan,

and/or parties engaged in the education sector. Some of the Company's marketing activities throughout 2023 are as follows:

- **Corporate Branding Collateral**
  Partnership to increase the Company's brand awareness among consumers and/or the general public was carried out on an ongoing basis. In 2023, the Company created several Branding Kits tailored to the needs of the Company and related divisions. This program was realized in the form of DMMX Company Profile and Signage Branding.

- **Paid Promo Marketing Leads**
  DMMX has carried out product and service promotion strategies through third parties in the form of Ads campaigns.

- **DMM People Social Media**
  The Company's Social Media Team took the initiative to introduce DMMX's working environment through social media with the Life at DMMX campaign as a soft selling educational effort regarding the Company's core business.

- Corporate visits by ZKDigimax, SDEC & ZK Malaysia, Hong Leong Industries Berhad, and Tarsisius II Senior High School to introduce the Company's work environment as well as its products and services.

In addition to the above programs, the Company also continued the implementation of Business to Business (B2B), Business-to- Consumer (B2C), and also Business-to-Businessto-Consumer (B2B2C) models with modern retail stores. In February 2023, the Company participated in the National Retail Party organized by PT SRC Indonesia Sembilan (SRC IS). The Company's participation in the event is one of the efforts to expand the network to the grassroots and strengthen cooperation with MSME partners.

Through ZKDigimax Pte. Ltd, which has started producing Smart Retail solutions such as LED, signage, and AI retail peripherals, the Company's global market share in 2023 expanded to 22 countries, including Indonesia, Malaysia, Chile, Peru, the UAE, Panama, Colombia, Kazakhstan, Spain,

Spain, Thailand, Vietnam, Kenya, Singapore, Egypt, Angola, South Africa hingga Mexico. Ke depannya, Perseroan akan terus menguatkan kolaborasi dan kapabilitas internal untuk mampu terus meluaskan pangsa pasar sehingga memperkuat *positioning* Perseroan di industri digital serta mendukung keberlanjutan bisnis jangka panjang.

Perbandingan Target dan Realisasi 2023

Secara berkala, Perseroan menganalisa pencapaian target yang telah ditentukan di awal tahun dengan realisasi kinerja yang diperoleh pada tahun berjalan. Pencapaian yang telah direalisasikan pada 2023 menjadi acuan untuk penetapan target keuangan di tahun selanjutnya. Berikut adalah target dan realisasi yang telah dicapai Perseroan pada 2023:

1. Pendapatan tetap tercatat positif tumbuh 0,4% (tercapai);
2. Laba Usaha tercatat meningkat 54,8% dari Rp15,3 miliar pada 2022 menjadi Rp23,7 miliar pada 2023 (tercapai).

Kebijakan Dividen

Kebijakan dividen Perseroan diimplementasikan sesuai dengan Anggaran Dasar PT Digital Mediatama Maxima Tbk, yang mana menyatakan bahwa dividen tunai dapat dibayarkan kepada seluruh pemegang saham setidaknya sekali dalam setahun, dengan memperhatikan kondisi keuangan Perseroan.

Nilai dividen yang dibayarkan akan dikaitkan dengan laba bersih pada tahun buku yang bersangkutan, tanpa mengabaikan tingkat kesehatan keuangan Perseroan, dan tanpa mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk menentukan lain.

Pada tahun 2023, Perseroan tidak membagikan dividen. Saat ini Perseroan berfokus pada ekspansi usaha yang mencakup pengembangan segmen-segmen baru Perseroan, *maintain existing channels*, serta pembinaan seluruh sumber dayanya, termasuk peningkatan teknologi komunikasi dan informasinya.

Thailand, Vietnam, Kenya, Singapore, Egypt, Angola, South Africa to Mexico. Going forward, the Company will continue strengthening collaboration and internal capabilities to expand its market share and strengthen its positioning in the digital industry and support long-term business sustainability.

Comparison of 2023 Target and Realization

Periodically, the Company analyzes the achievement of targets that have been determined at the beginning of the year with the realization of performance obtained in the current year. The achievements in 2023 serve as reference for setting financial targets in the following year. The targets and realization that the Company achieved in 2023 are as follows:

1. Revenue was recorded positive, growth at 0.4% (achieved);
2. Operating Profit recorded an increase from Rp15.3 billion in 2022 to Rp23.7 billion in 2023, 54.8% YoY (achieved).

Dividend Policy

The Company's dividend policy is implemented in accordance with the Articles of Association of PT Digital Mediatama Maxima Tbk, which states that cash dividends may be paid to all shareholders at least once a year, taking into account the Company's financial condition.

The value of distributed dividends is linked to net profit in the relevant financial year, without prejudice to the level of financial health of the Company, and without prejudice to the rights of the General Meeting of Shareholders to determine otherwise.

In 2023, the Company did not distribute dividends. Currently, the Company is focusing on business expansion, which includes the development of new segments, maintaining existing channels, and nurturing all of its resources, including the enhancement of communication and information technology.

Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Use of Public Offering Proceeds

Perseroan telah melakukan penawaran umum perdana atas saham Perseroan pada 21 Oktober 2019 di Bursa Efek Indonesia. Sebagai bentuk kepatuhan terhadap Peraturan OJK No. 30/ POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana (LRPD) Hasil Penawaran Umum, Perseroan melaporkan rincian penggunaan dana hasil penawaran umum per akhir 2021 sebagai berikut:

The Company conducted an initial public offering of the Company's shares on October 21, 2019 on the Indonesia Stock Exchange. As a form of compliance with OJK Regulation No. 30 / POJK.04 / 2015 concerning the Report on the Realization of the Use of Funds (LRPD) from the Public Offering, the Company reported the details of the use of funds from the public offering as of the end of 2023 as follows:

Jenis Penawaran Umum **Public Offering Type**	**Tanggal Efektif** **Effective Date**	**Jumlah Hasil Penawaran Umum (Rp)** **Public Offering Proceeds (Rp)**	**Biaya Penawaran Umum (Rp)** **Public Offering Expenditure (Rp)**	**Hasil Bersih (Rp)** **Net Proceeds (Rp)**
Penawaran Umum Saham Perdana Initial Public Offering of Shares	21 Oktober 2019 Oktober 21, 2019	Rp619,2 miliar Rp619,2 billion	Rp16,2 miliar Rp16,2 billion	Rp603,1 miliar Rp603,1 billion

Alokasi Penggunaan Dana **Allocation of Proceeds**	**Rencana Penggunaan Dana (Rp)** **Proceeds Use Plan (Rp)**	**Realisasi hingga 31 Desember 2022 (Rp)** **Realization up to December 31, 2023 (Rp)**
Peningkatan modal kerja Increasing working capital	452,3 miliar / billion	452,3 miliar / billion
Peningkatan teknologi komunikasi informasi Improving information communication technology	120,6 miliar / billion	120,6 miliar / billion
Pengembangan dan pembinaan SDM Human resources development	30,2 miliar / billion	11,5 miliar / billion
Total **Total**	**603,1 miliar / billion**	**584,4 miliar / billion**
Sisa Dana Hasil Penawaran Umum **Remaining Public Offering Proceeds**	**-**	**18,6miliar / billion**

Informasi Transaksi Afiliasi dan/ atau Transaksi yang mengandung Benturan Kepentingan

Affiliate Transaction Information and/ or Transactions containing Conflict of Interest

Dalam kegiatan usahanya, Perseroan melakukan transaksi usaha dan keuangan dengan pihak-pihak berelasi berdasarkan persyaratan yang disetujui kedua belah pihak. Adapun sifat hubungan dan jenis transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi meliputi piutang usaha, utang usaha, pembelian, pendapatan neto, dan investasi lainnya.

In its business activities, the Company conducts business and financial transactions with related parties based on terms agreed by both parties. The nature of relationships and types of transactions that are significant with related parties include accounts receivable, accounts payable, purchases, net income, and other investments.

Perubahan Perundang-Undangan

Sampai dengan 2023, Perseroan tidak mendapati adanya perubahan peraturan perundang-undangan di Indonesia yang telah atau berpotensi berdampak signifikan terhadap kinerja keuangan ataupun operasi bisnis Perseroan.

Changes in Regulations

Until 2023, the Company did not find any changes in laws and regulations in Indonesia that had or had the potential to significantly impact the Company's financial performance or business operations.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Pada 2023, terdapat Perubahan atas Pernyataan Standar Akuntansi (PSAK) yang berubah dan berlaku secara efektif sejak 1 Januari 2023 yakni sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 1: "Penyajian Laporan Keuangan" tentang pengungkapan kebijiakan akuntansi yang mengubah istilah "signifikan" menjadi "material" dan memberi penjelasan mengenai kebijakan akuntansi material;
- Amandemen PSAK 16: "Aset Tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan;
- Amandemen PSAK 25: "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi, Akuntansi, dan Kesalahan tentang definisi "estimasi akuntansi" dan penjelasannya;
- Amendemen PSAK 46: "Pajak Penghasilan" tentang Pajak Tangguhan, terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal yang diadopsi dari Amendemen IAS 12 *Income Taxes tentang Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction.*

Perseroan memastikan bahwa seluruh perubahan tersebut tidak memiliki pengaruh yang material terhadap Perseroan secara umum maupun Laporan Keuangan Perseroan secara khusus.

Changes in Accounting Policy

In 2023, there were Amendments to the Statement of Accounting Standards (PSAK) that changed and were effective as of January 1, 2023, as follows:

- Amendments to PSAK 1: "Presentation of Financial Statements" regarding the disclosure of accounting policies that change the term "significant" to "material" and provide an explanation of material accounting policies;
- Amendment to PSAK 16: "Property, Plant and Equipment" on intensive pre-use results;
- Amendment to PSAK 25: "Accounting Policies, Changes in Estimates, Accounting, and Errors on the definition of "accounting estimates" and its explanation;
- Amendment to PSAK 46: "Income Taxes" on Deferred Taxes related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction adopted from Amendment to IAS 12 Income Taxes on Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction.

The Company ensures that all of these changes do not have a material effect on the Company in general or the Company's Financial Statements in particular.





05

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate Governance



Komitmen dan Prinsip GCG

GCG Commitment and Principles

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/"GCG") dalam setiap proses bisnis yang dijalankan. Kami memahami fakta bahwa penerapan prinsip GCG yang solid dan transparan penting agar memaksimalkan nilai bagi pemegang saham, serta memastikan bahwa kinerja bisnis akan berkelanjutan.

The Company is always committed to implementing the principles of Good Corporate Governance ("GCG") in every business process. We understand the fact that the implementation of solid and transparent GCG principles is important in order to maximize shareholder value and ensure that business performance is sustainable.

Secara aktif, Perseroan menanamkan kesadaran secara inklusif bahwa penerapan Tata Kelola Perusahaan, yang meliputi transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, kemandirian dan keadilan, akan membawa hasil positif kepada seluruh pemangku kepentingan. Inklusifitas penerapan prinsip GCG dilakukan melalui pelaksanaan asesmen tata kelola, sesi pelatihan, peninjauan ulang efektivitas kinerja, hingga pembentukan dokumen prosedur kerja yang rinci serta selalu diperbarui secara berkala. Selain itu kami juga memastikan bahwa seluruh risiko dan tantangan ditangani dan diantisipasi melalui mekanisme yang komprehensif, efisien dan efektif.

Actively, the Company instills inclusive awareness that the implementation of Corporate Governance, which includes transparency, accountability, responsibility, independence and fairness, will bring positive results to all stakeholders. The inclusiveness of the implementation of GCG principles is carried out through the implementation of governance assessments, training sessions, review of performance effectiveness, and the formation of detailed work procedure documents that are always updated regularly. In addition, we also ensure that all risks and challenges are addressed and anticipated through comprehensive, efficient and effective mechanisms.

Kerangka kerja GCG Perseroan berlandaskan pada prinsip transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, serta kewajaran dan kesetaraan.

The Company's GCG framework is based on the principles of transparency, accountability, responsibility, independence, as well as fairness and equality.

Prinsip Principle	Uraian Description	Implementasi di Perseroan Implementation in the Company
Transparansi Transparency	Keterbukaan mengemukakan informasi material dan relevan mengenai Perseroan kepada pihak yang berkepentingan. Disclosure of material and relevant information regarding the Company to interested parties.	Perseroan menjamin akurasi informasi material menyangkut kinerja, keadaan keuangan, pengelolaan serta kepemilikan saham Perusahaan dan informasi lain-lain yang penting dan relevan serta mengungkapkannya secara terbuka, jelas dan tepat waktu information and discloses it openly, clearly and in a timely manner. Perseroan mengungkapkan informasi tersebut di atas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dan disarankan oleh praktik terbaik (best practise) dan GCG. The Company guarantees the accuracy of material information regarding the Company's performance, financial condition, management and share ownership and other important and relevant The Company discloses the above information in accordance with applicable laws and regulations and is recommended by best practices and GCG.

Prinsip Principle	Uraian Description	Implementasi di Perseroan Implementation in the Company
Akuntabilitas Accountability	Kejelasan fungsi, pelaksanaan dan pertanggungjawaban organ Perseroan maupun pegawai sehingga pengelolaan perusahaan dapat dilaksanakan secara efektif. Clarity of functions, implementation and accountability of the Company's organs and employees so that company management can be carried out effectively.	Perseroan telah menetapkan aturan standar yang profesional untuk setiap kegiatan dan unit kerjanya, serta melaksanakannya sesuai kebijakan yang berlaku di Perseroan. The Company has established professional standard rules for each activity and its work units, and implemented them in accordance with applicable policies in the Company.
Tanggung Jawab Responsibility	Kesesuaian pengelolaan Perusahaan terhadap peraturan perundang- undangan yang berlaku termasuk peraturan dan kebijakan Perusahaan, dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat. Conformity of the Company's management to applicable laws and regulations including the Company's rules and policies, and sound corporate principles.	Setiap keputusan yang diambil oleh eksekutif dan staf Perseroan sepenuhnya menjadi tanggung jawab Perseroan. Perseroan bertanggung jawab memberikan penjelasan secara komprehensif atas tindakan yang diambil tersebut kepada pemangku kepentingan yang berhak meminta pertanggungjawaban tersebut. Every decision taken by the Company's executives and staff is entirely the responsibility of the Company. The Company is responsible for providing a comprehensive explanation of the actions taken to stakeholders who have the right to hold them accountable.
Independensi Independence	Suatu keadaan dimana Perusahaan dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan atau pengaruh/tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku dan prinsip-prinsip korporasi yang sehat. A situation where the Company is managed professionally without conflict of interest and/or influence/pressure from any party that is not in accordance with applicable laws and sound corporate principles.	Perseroan mencegah campur tangan oleh Dewan Komisaris dalam mempengaruhi tindakan-tindakan manajemen dan keputusan-keputusan yang diambil, menghindari transaksi yang berpotensi menimbulkan benturan kepentingan, dan menghormati kepentingan pihak-pihak minoritas dengan mengangkat seorang Komisaris Independen. The Company prevents interference by the Board of Commissioners in influencing management actions and decisions taken, avoid potentially conflicting transactions, and respect the interests of minority parties by appointing an Independent Commissioner.
Kewajaran Fairness	Keadilan dan kesetaraan dalam memenuhi hak-hak stakeholders yang timbul berdasarkan perjanjian perundang-undangan, kebijakan Perusahaan, peraturan peraturan Perusahaan dan ketentuan lainnya serta prinsip-prinsip korporasi yang sehat. Fairness and equality in fulfilling the rights of stakeholders arising based on statutory agreements, Company policies, Company regulations and other provisions as well as sound corporate principles.	Perseroan memastikan bahwa setiap rencana, keputusan dan implementasi kebijakan dilakukan demi kepentingan semua pemangku kepentingan, sejauh yang dimungkinkan. Setiap aktivitas operasional dan keuangan, termasuk rencana pengembangan bisnis Perseroan, dilakukan dan direncanakan secara adil dan wajar, dengan mempertimbangkan faktor-faktor yang dianggap penting dan dapat berpengaruh signifikan terhadap jalannya bisnis Perseroan, serta tanpa mendiskriminasi pihak-pihak tertentu berdasarkan latar belakang mereka yang tidak berkaitan sama sekali dengan bisnis. The Company ensures that every plan, decision and policy implementation is carried out in the interest of all stakeholders to the extent possible. Every operational and financial activity, including the Company's business development plan, is carried out and planned fairly and reasonably, taking into account factors that are considered important and can have a significant effect on the running of the Company's business, and without discriminating against certain parties based on their background that is not at all related to the business.

Dasar Penerapan GCG

Basis of GCG Implementation

Penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan di Perseroan berdasarkan pada Peraturan, Undang-Undang dan/atau pedoman berikut:

1. Undang-Undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik;
4. Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK No. 31/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
5. Peraturan OJK No. 10/POJK.04/2017 tentang Perubahan atas Peraturan OJK No. 32/POJK.04/ 2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka (POJK 32/2014);
6. Peraturan OJK No. 33/POJK.04/ 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten dan Perusahaan Publik;
7. Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit;
8. Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik;
9. Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2015 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik;
10. Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal;
11. Pedoman Umum GCG Indonesia, dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governance;
12. Roadmap Tata Kelola Perusahaan Indonesia yang dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.

Selain itu, Perseroan juga memiliki pedoman dan kebijakan internal terkait GCG, yaitu:

1. Anggaran Dasar
2. Piagam Dewan Komisaris
3. Piagam Direksi
4. Piagam Komite Audit
5. Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi
6. Piagam Audit Internal

The implementation of Corporate Governance principles in the Company is based on the following Regulations, Laws and/or guidelines:

1. Law of the Republic of Indonesia No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies;
2. Law of the Republic of Indonesia No. 8 of 1995 concerning Capital Market;
3. Financial Services Authority (OJK) Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies;
4. OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Public Company Governance Guidelines and OJK Circular Letter No. 31/SEOJK.04/2015 concerning Public Company Governance Guidelines;
5. OJK Regulation No. 10/POJK.04/2017 concerning Amendments to OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014 concerning Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies (POJK 32/2014);
6. OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers and Public Companies;
7. OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Work Guidelines of Audit Committees;
8. OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies;
9. OJK Regulation No. 35/POJK.04/2015 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies;
10. OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charter;
11. Indonesia's GCG General Guidelines, issued by the National Committee on Governance Policy;
12. Indonesian Corporate Governance Roadmap issued by the Financial Services Authority.

In addition, the Company also has internal guidelines and policies related to GCG, namely:

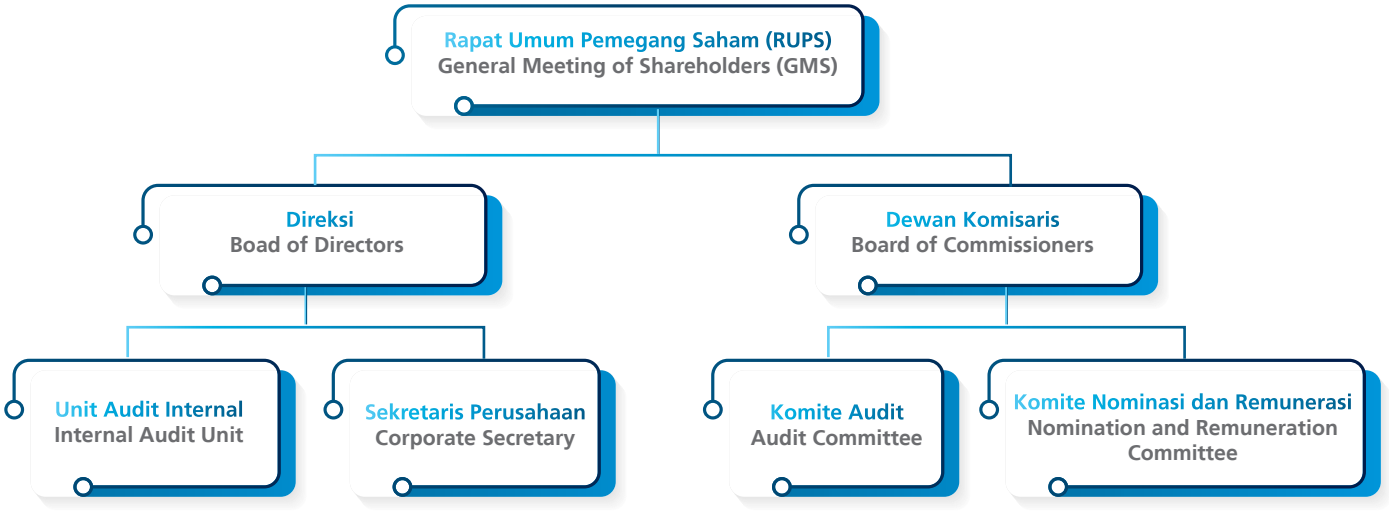
1. Articles of Association
2. Board of Commissioners Charter
3. Board of Directors Charter
4. Audit Committee Charter
5. Nomination and Remuneration Committee Charter
6. Internal Audit Charter

Struktur GCG

GCG Structure

Pelaksanaan praktik GCG di lingkungan Perseroan telah diatur oleh ketentuan-ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan, yang juga bersandar pada aturan hukum dan undang-undang yang berlaku. Struktur tata kelola dibentuk untuk memastikan praktik tata kelola usaha dijalankan dengan baik, sesuai persyaratan dari regulator. Berikut adalah struktur tata kelola yang dimiliki Perseroan:

The implementation of GCG practices within the Company has been regulated by the provisions in the Company's Articles of Association, which also rely on applicable laws and regulations. The governance structure is established to ensure that corporate governance practices are carried out properly, in accordance with the requirements of the regulator. The following is the governance structure owned by the Company:



Aktivitas GCG 2023

GCG Activities in 2023

Perseroan secara konsisten mengimplementasikan aktivitas terkait pengembangan GCG di lingkungan Perseroan sepanjang 2023. Hal tersebut dilakukan sebagai komitmen untuk selalu mengikuti standar penerapan GCG terbaik. Aktivitas GCG yang telah dilakukan oleh Perseroan selama tahun 2023 adalah Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) sebanyak 1 kali dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) sebanyak 1 kali.

The Company has consistently implemented activities related to GCG development within the Company throughout 2023. This is carried out as a commitment to always follow the best GCG implementation standards. GCG activities that were carried out by the Company in 2023 included the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) once and the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) once.

PELAKSANAAN RUPS 2023

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan Organ Perseroan yang memegang kekuasaan tertinggi di dalam Perseroan Terbatas. RUPS juga menjadi forum bagi Dewan Komisaris dan Direksi untuk melaporkan pertanggungjawaban mengenai pelaksanaan tugas dalam meningkatkan kinerja Perseroan untuk kepentingan Pemegang Saham yang optimal.

2023 GMS CONDUCTING

General Meeting of Shareholders (GMS) is the organ that holds the highest power in a Limited Liability Company. The GMS is also a forum for the Board of Commissioners and Board of Directors to report accountability regarding the implementation of duties in improving the Company's performance for the optimal benefit of Shareholders. The

Penyelenggaraan RUPS merupakan kewajiban Perseroan sebagai wadah bagi Pemegang Saham untuk mengambil keputusan penting dalam menentukan arah usaha.

Terdapat 2 (dua) jenis RUPS di Perseroan, yakni RUPS Tahunan (RUPST) yang wajib diselenggarakan setiap tahun paling 6 (enam) bulan setelah ditutup tahun buku, dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB) yang dapat diselenggarakan sewaktu- waktu sebagaimana dipandang perlu, sesuai ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Persiapan dan penyelenggaraan RUPS dilakukan sesuai dengan peraturan OJK yang berlaku, dengan penyampaian agenda ke OJK, pengumuman, pemanggilan, dan pelaksanaan RUPS seluruhnya didokumentasi dengan baik, untuk kemudian dilaporkan kepada OJK, BEI, serta diumumkan pada media bersirkulasi nasional di Indonesia dan di situs web Perseroan.

Pengambilan keputusan di RUPS dilakukan dengan memprioritaskan metode musyawarah untuk mufakat. Apabila metode tersebut tidak dapat menghasilkan keputusan yang sah, maka dilakukan voting dengan menghitung jumlah saham dengan hak suara yang sah yang setuju dengan agenda yang tengah dirapatkan.

Sepanjang 2023, Perseroan menyelenggarakan 2 kali RUPS, masing-masing RUPST pada 15 Juni 2023 dan RUPSLB pada 15 Juni 2023.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN (RUPST) DAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA (RUPSLB)

Berikut adalah rincian kehadiran dari masing-masing organ Perseroan pada RUPST dan RUPSLB:

Dewan Komisaris
Komisaris Independen : Balakhrisnan Ananda Raja

Direksi
Direktur Utama : Budiasto Kusuma
Direktur : Supardi Tan
Direktur : Abraham Theofilus

holding of the GMS is the Company's obligation as a forum for Shareholders to make important resolutions in determining the direction of the business.

There are 2 (two) types of GMS in the Company, namely the Annual GMS (AGMS) which must be held every year no later than 6 (six) months after the closing of the financial year, and the Extraordinary GMS (EGMS) which can be held at any time as deemed necessary, in accordance with the provisions in the Company's Articles of Association.

The preparation and implementation of the GMS is carried out in accordance with applicable OJK regulations, with agenda submission to OJK, announcement, invitation, and GMS conducting all well documented, to then be reported to OJK, IDX, and announced in the national circulation media in Indonesia and on the Company's website.

Resolution making at the GMS is carried out by prioritizing the method of deliberation for consensus. If this method cannot produce a valid decision, then voting is carried out by counting the number of shares with valid voting rights that agree with the agenda being closed.

In 2023, the Company conducted 2 GMS, namely AGMS on June 15, 2023 and EGMS on June 15, 2023.

ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (AGMS) AND EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (EGMS)

The following are details of the presence of each organ of the Company at the AGMS and EGMS:

Board of Commissioners
Independent Commissioner : Balakhrisnan Ananda Raja

Board of Directors
President Director : Budiasto Kusuma
Director : Supardi Tan
Director : Abraham Theofilus

Pemegang Saham
Shareholders

RUPST

Rapat telah dihadiri oleh para pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 6.377.981.233 saham atau 87,86% dari 7.259.435.200 saham yang merupakan seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, setelah dikurangi dengan jumlah saham yang telah dibeli kembali oleh Perseroan.

AGMS

The Meeting was attended by shareholders and shareholders' proxies representing 6,377,981,233 shares or 87.86% of 7,259,435,200 shares which were all shares with valid voting rights issued by the Company, after deducting the number of shares that had been repurchased by the Company.

RUPSLB

Rapat telah dihadiri oleh para pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 6.377.981.533 saham atau 87,86% dari 7.259.435.200 saham yang merupakan seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan, setelah dikurangi dengan jumlah saham yang telah dibeli kembali oleh Perseroan.

EGMS

The Meeting was attended by shareholders and shareholders' proxies representing 6,377,981,533 shares or 87.86% of 7,259,435,200 shares which were all shares with valid voting rights issued by the Company, after deducting the number of shares that had been repurchased by the Company.

Tahapan Penyelenggaraan RUPS
GMS Organization Stages

Tahapan penyelenggaraan RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa 2023 adalah sebagai berikut:

The stages of 2023 Annual GMS and Extraordinary GMS are as follows:

Pemberitahuan Notification	- Pemberitahuan Mata Acara RUPS disampaikan kepada OJK melalui surat Perseroan pada tanggal 2 Mei 2023. - Perubahan Mata Acara RUPS disampaikan kepada OJK melalui surat Perseroan pada tanggal 9 Mei 2023. - The GMS Agenda Notification was submitted to OJK through the Company's letter on May 2, 2023. - Changes in the Agenda of the GMS were submitted to OJK through the Company's letter on May 9, 2023.
Pengumuman Announcement	Pengumuman kepada para Pemegang Saham mengenai rencana RUPS dilakukan melalui situs web resmi PT Bursa Efek Indonesia (BEI) https://www.idx.co.id, situs web eASY.KSEI https://easy.ksei.co.id, situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) https://www.ksei.co.id, serta situs web resmi Perseroan di www.dmmgroup.id pada tanggal 9 Mei 2023. The announcement to Shareholders regarding the GMS plan was made through the official website of the Indonesia Stock Exchange (IDX) https://www.idx.co.id, the eASY.KSEI https://easy.ksei.co.id website, the website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) https://www.ksei.co.id, and the Company's official website in www.dmmgroup.id on May 9, 2023.
Pemanggilan Invitation	Pemanggilan RUPS dilakukan melalui situs web resmi PT Bursa Efek Indonesia (BEI) https://www.idx.co.id, situs web eASY.KSEI https://easy.ksei.co.id, situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) https://www.ksei.co.id, serta situs web resmi Perseroan di www.dmmgroup.id pada tanggal 24 Mei 2023. The GMS summon was made through the official website of the Indonesia Stock Exchange (IDX) https://www.idx.co.id, the eASY.KSEI https://easy.ksei.co.id website, the website of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) https://www.ksei.co.id, and the Company's official website in www.dmmgroup.id on May 24, 2023.

Pelaksanaan Implementation	RUPST dan RUPSLB dilaksanakan pada tanggal 15 Juni 2023. The AGMS and EGMS were held on June 15, 2023.
Hasil dan Keputusan Results and Resolutions	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPST dan RUPSLB dilakukan melalui situs web resmi PT Bursa Efek Indonesia (BEI) https://www.idx.co.id, situs web eASY.KSEI https://easy.ksei.co.id, situs web PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) https://www.ksei.co.id, serta situs web resmi Perseroan di www.dmmgroup.id pada tanggal 19 Juni 2023. The announcement of the Summary of Minutes of AGMS and EGMS was made through the official website of the Indonesia Stock Exchange (IDX) https://www.idx.co.id, the eASY.KSEI https://easy.ksei.co.id website, the website of the https://www.ksei.co.id Indonesia Central Securities Depository (KSEI), and the Company's official website in www.dmmgroup.id on June 19, 2023.

Adapun rincian mata acara/agenda RUPS Tahunan Tahun Buku 2022 dan RUPS Luar Biasa yang diselenggarakan pada 2023 adalah sebagai berikut:

The details of the agenda/agenda of the Annual GMS for Fiscal Year 2022 and the Extraordinary GMS in 2023 are as follows:

RUPS Tahunan Tahun Buku 2022
Annual GMS for Financial Year 2022

Mata Acara Pertama First Agenda	
Agenda	Persetujuan dan Pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, termasuk Laporan Kegiatan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris, Laporan Keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ended December 31, 2023, including the Activity Report, Board of Commissioners Supervisory Report, Financial Statements for the financial year ended December 31, 2022.
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	- Tidak ada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang hadir dalam Rapat yang memberikan suara blanko/abstain; - Tidak ada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang hadir dalam Rapat yang memberikan suara tidak setuju; - Seluruh pemegang saham atau kuasanya yang hadir dalam Rapat memberikan suara setuju; - Sehingga Keputusan disetujui oleh Rapat secara musyawarah untuk mufakat. - None of the shareholders and shareholders' proxies present at the Meeting voted blank/abstained; - None of the shareholders and shareholders' proxies present at the Meeting voted in disapproval; - All shareholders or their proxies present at the Meeting voted in favor; - The Resolution was approved by the Meeting by deliberation for consensus.
Hasil Keputusan Resolution	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan Laporan Keuangan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan tersebut. Approved and ratified the Company's Annual Report for the financial year ended December 31, 2022, including the Company's Activity Report, Board of Commissioners' Supervisory Task Report, and Financial Statements for the financial year ended December 31, 2022, as well as providing full repayment and release of responsibility (acquit et de charge) to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for their management and supervisory actions in the financial year ended December 31, 2022 to the extent that such actions were reflected in the Annual Report.
Status	Telah direalisasikan Realized

Mata Acara Kedua **Second Agenda**	
Agenda	Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Determination of the use of the Company's net profit for the financial year ended December 31, 2022.
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	- Jumlah suara blanko/abstain : - suara - Jumlah suara tidak setuju : 2.000 suara - Jumlah suara setuju : 6.377.979.233 suara - Sehingga total suara setuju : 6.377.979.233 suara, atau sebesar 99,99%, atau lebih dari ½ bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat. - Number of blank/abstained votes: - votes - Number of votes against : 2,000 votes - Number of votes in favor: 6,377,979,233 votes - Total votes in favor: 6,377,979,233 votes, or 99.99%, or more than 1/2 part of the total number of votes validly issued in the Meeting.
Hasil Keputusan Resolution	Menyetujui penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2022 sebagai berikut: a. Tidak membagikan dividen tunai kepada para pemegang saham Perseroan; b. Sebesar Rp. 100.000.000,00 (seratus juta rupiah) disisihkan dan dibubukan sebagai dana cadangan; c. Sisa laba bersih tersebut dimasukan dan dibukukan sebagai laba ditahan, untuk menambah modal kerja Perseroan. Approved the use of the Company's net profit for the 2022 financial year as follows: a. Not distributing cash dividends to the Company's shareholders; b. A total of Rp. 100,000,000.00 (one hundred million rupiah) to be set aside and opened as a reserve fund; c. Remaining net profit to be entered and recorded as retained earnings to increase the Company's working capital.
Status	Telah direalisasikan Realized
Mata Acara Ketiga **Third Agenda**	
Agenda	Laporan dan pertanggungjawaban realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum. Report and accountability for the realization of the use of funds from the public offering.
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	- Tidak ada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang hadir dalam Rapat yang memberikan suara blanko/abstain; - Tidak ada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang hadir dalam Rapat yang memberikan suara tidak setuju; - Seluruh pemegang saham atau kuasanya yang hadir dalam Rapat memberikan suara setuju; - Sehingga Keputusan disetujui oleh Rapat secara musyawarah untuk mufakat. - None of the shareholders and shareholders' proxies present at the Meeting voted blank/abstained; - None of the shareholders and shareholders' proxies present at the Meeting voted in disapproval; - All shareholders or their proxies present at the Meeting voted in favor; - The Resolution was approved by the Meeting by deliberation for consensus.
Hasil Keputusan Resolution	Menerima baik laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Saham Perdana Perseroan. Approved the report on the realization of the use of funds from the Company's Initial Public Offering.
Status	Telah direalisasikan Realized

	Mata Acara Keempat **Fourth Agenda**
Agenda	Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023, dan pemberian wewenang untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut dan persyaratan lainnya. Appointment of a Public Accountant and/or Public Accountant Firm to audit the Company's Financial Statements for the 2023 financial year, and authorization to determine the amount of honorarium of the Public Accountant and/or Public Accountant Firm and other requirements.
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	- Jumlah suara blanko/abstain : - suara - Jumlah suara tidak setuju : 547.000 suara - Jumlah suara setuju : 6.377.434.233 suara - Sehingga total suara setuju : 6.377.434.233 suara, atau sebesar 99,99%, atau lebih dari ½ bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat. - Number of blank/abstained votes: - votes - Number of votes against: 547,000 votes - Number of votes in favor: 6,377,434,233 votes - Total votes in favor: 6,377,434,233 votes, or 99.99%, or more than 1/2 part of the total number of votes validly issued in the Meeting.
Hasil Keputusan Resolution	Memberikan wewenang dan kuasa Dewan Komisaris Perseroan, untuk menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik, dengan kriteria Independen dan terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, oleh karena sedang dipertimbangkan dan dievaluasi untuk penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik lebih lanjut, serta untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut berikut syarat-syarat penunjukannya termasuk pemberhentian dan penggantiannya. Granted the authority and power of the Board of Commissioners of the Company to appoint a Public Accountant and/or Public Accountant Firm, with Independent criteria and registered with the Financial Services Authority to audit the Company's financial statements for the financial year ended December 31, 2023 as they are being considered and evaluated for further appointment of a Public Accountant and/or Public Accountant Firm, and to determine the honorarium of the Public Accountant and the conditions of his appointment including dismissal and replacement.
Status	Telah direalisasikan Realized
	Mata Acara Kelima **Fifth Agenda**
Agenda	Penetapan honorarium, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. Determination of honorarium, salary and other allowances for members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company.
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	- Jumlah suara blanko/abstain : - suara - Jumlah suara tidak setuju : 2.000 suara - Jumlah suara setuju : 6.377.979.233 suara - Sehingga total suara setuju : 6.377.979.233 suara, atau sebesar 99,99%, atau lebih dari ½ bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat. - Number of blank/abstained votes: - votes - Number of votes against : 2,000 votes - Number of votes in favor: 6,377,979,233 votes - Total votes in favor: 6,377,979,233 votes, or 99.99%, or more than 1/2 part of the total number of votes validly issued in the Meeting.

Hasil Keputusan Resolution	a. Menetapkan honorarium dan/atau tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan secara keseluruhan untuk tahun buku 2023, maksimum sebesar sama dengan tahun buku 2022, atau apabila ada kenaikan maka jumlah kenaikannya tidak melebihi 20% dari tahun buku 2022, dan memberikan wewenang kepada Rapat Dewan Komisaris untuk menetapkan alokasinya, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi; b. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau tunjangan bagi anggota Direksi Perseroan, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi. a. Determined honorarium and/or other allowances for members of the Board of Commissioners of the Company as a whole for the 2023 financial year, a maximum of the same as the 2022 financial year, or if there is an increase, the amount of increase does not exceed 20% from the 2022 financial year, and authorize the Board of Commissioners Meeting to determine the allocation, taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee; b. Authorized the Board of Commissioners of the Company to determine salaries and/or allowances for members of the Board of Directors of the Company, taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.
Status	Telah direalisasikan Realized



RUPS Luar Biasa
Extraordinary GMS

	Mata Acara Pertama **First Agenda**
Agenda	Persetujuan pelaksanaan penyertaan saham dan investasi di berbagai Perusahaan oleh Perseroan dan anak Perusahaan sepanjang sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, Peraturan OJK dan ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku. Approval of the implementation of share participation and investment in various Companies by the Company and its subsidiaries as long as it is in accordance with the Company's Articles of Association, OJK Regulations and applicable laws and regulations.
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	- Jumlah suara blanko/abstain : - suara - Jumlah suara tidak setuju : 82.094.834 suara - Jumlah suara setuju : 6.295.874.699 suara - Sehingga total suara setuju : 6.295.874.699 suara, atau sebesar 98,71%, atau lebih dari ¾ bagian dari jumlah seluruh suara yang dikeluarkan secara sah dalam Rapat. - Number of blank/abstained votes: - votes - Number of votes against: 82,094,834 votes - Number of votes in favor: 6,295,874,699 votes - Total votes in favor: 6,295,874,699 votes, or 98.71%, or more than 3/4 part of the total number of votes validly issued in the Meeting.
Hasil Keputusan Resolution	Menyetujui pelaksanaan penyertaan saham dan investasi di berbagai Perusahaan oleh Perseroan dan anak Perusahaan, termasuk melakukan pengambil-alihan (akuisisi), dengan syarat dan ketentuan yang dipandang baik oleh Direksi Perseroan, dengan memperhatikan Anggaran Dasar Perseroan, Peraturan OJK dan ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku. Approved the implementation of share participation and investment in various Companies by the Company and its subsidiaries, including acquisitions, with terms and conditions deemed favorable by the Board of Directors of the Company, taking into account the Company's Articles of Association, OJK Regulations and applicable laws and regulations.
Status	Telah direalisasikan Realized
	Mata Acara Kedua **Second Agenda**
Agenda	Perubahan Pasal 17 Ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan mengenai Pengumuman Laporan Keuangan Perseroan. Amendment to Article 17 Paragraph 5 of the Company's Articles of Association regarding the Announcement of the Company's Financial Statements.
Hasil Pemungutan Suara Voting Result	- Tidak ada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang hadir dalam Rapat yang memberikan suara blanko/abstain; - Tidak ada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang hadir dalam Rapat yang memberikan suara tidak setuju; - Seluruh pemegang saham atau kuasanya yang hadir dalam Rapat memberikan suara setuju; - Sehingga Keputusan disetujui oleh Rapat secara musyawarah untuk mufakat. - None of the shareholders and shareholders' proxies present at the Meeting voted blank/abstained; - None of the shareholders and shareholders' proxies present at the Meeting voted in disapproval; - All shareholders or their proxies present at the Meeting voted in favor; - The Resolution was approved by the Meeting by deliberation for consensus.

Hasil Keputusan Resolution	a. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan, yaitu merubah Pasal 17 ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan, sebagaimana telah disampaikan dalam Rapat; b. Menyetujui untuk memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama dengan hak substitusi untuk melakukan segala dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menyatakan/menuangkan Keputusan tersebut dalam akta-akta yang dibuat di hadapan Notaris, untuk mengubah dan/atau menyusun kembali ketentuan Pasal 17 ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan atau Pasal 17 Anggaran Dasar Perseroan secara keseluruhan, sebagaimana yang disyaratkan oleh serta sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, yang selanjutnya untuk mengajukan permohonan persetujuan dan/atau menyampaian pemberitahuan atas keputusan Rapat dan/atau perubahan Anggaran Dasar Perseroan, kepada instansi yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. a. Approved amendments to the Company's Articles of Association, namely amending Article 17 paragraph 5 of the Company's Articles of Association, as stated at the Meeting; b. Granted authority and power to the Board of Directors of the Company, either individually or together with the right of substitution to perform any and every action necessary in connection with the resolution, including but not limited to stating / writing the Resolution in deeds made before a Notary, to amend and / or rearrange the provisions of Article 17 paragraph 5 of the Company's Articles of Association or Article 17 of the Company's Articles of Association overall, as required by and in accordance with the prevailing laws and regulations, which is further to apply for approval and/or submit notification of the resolution of the Meeting and/or amendments to the Company's Articles of Association, to the competent authority, and take all and every necessary action in accordance with the prevailing laws and regulations.
Status	Telah direalisasikan Realized

Realisasi Keputusan RUPS Tahun Sebelumnya

Seluruh hasil keputusan RUPS pada tahun 2022 telah direalisasikan pada tahun yang sama. Tidak ada satu keputusan pun yang belum direalisasikan ataupun tidak direalisasikan di 2023.

Realization of GMS Resolutions of the Previous Year

All resolutions of the GMS in 2022 have been realized in the same year. No decision has been unrealized or not realized in 2023

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris merupakan Organ Perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan terhadap pengelolaan Perseroan yang dilakukan oleh Direksi. Dalam menjalankan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris diperkenankan dan didorong untuk memberikan nasihat kepada Direksi terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi dalam mengelola Perusahaan serta memastikan Direksi telah menerapkan GCG secara efektif dan berkelanjutan.

The Board of Commissioners is the Company's organ in charge of supervising the management of the Company carried out by the Board of Directors. In carrying out supervisory functions, The Board of Commissioners is allowed and encouraged to provide advice to the Board of Directors related to the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Directors in managing the Company and ensuring that the Board of Directors has implemented GCG effectively and sustainably.

Dewan Komisaris juga memantau efektivitas penerapan GCG di Perusahaan dan menelaah Laporan Tahunan yang disiapkan Direksi, serta menandatangani laporan tersebut sebagai bentuk persetujuan Dewan Komisaris terhadap isi dari Laporan Tahunan dan pengungkapannya. Dewan Komisaris secara terus-menerus memantau efektivitas kebijakan Perusahaan, kinerja, dan proses pengambilan keputusan oleh Direksi, termasuk pelaksanaan strategi untuk memenuhi harapan para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan lainnya.

The Board of Commissioners also monitors the effectiveness of GCG implementation in the Company and reviews the Annual Report prepared by the Board of Directors, and signs the report as a form of approval of the Board of Commissioners on the contents of the Annual Report and its disclosure. The Board of Commissioners continuously monitors the effectiveness of the Company's policies, performance, and decision-making processes by the Board of Directors, including the implementation of strategies to fulfill the expectations of Shareholders and other Stakeholders.

Dewan Komisaris Perseroan dibentuk dan anggota Dewan Komisaris diangkat berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.

The Company's Board of Commissioners is established and members of the Board of Commissioners are appointed based on the provisions of the Company's Articles of Association and OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Susunan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Composition

Sampai dengan akhir 2023, susunan Dewan Komisaris Perseroan berjumlah 3 (tiga) orang, dengan rincian sebagai berikut:

Until the end of 2023, the Company's Board of Commissioners consisted of 3 individuals with the following details:

Nama Name	Jabatan Position	SK Pengangkatan Appointment Decree	Masa Jabat Term of Office
Suryandy Jahja	Komisaris Utama President Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No. 131 tanggal 15 Juli 2019 Deed of Statement of Shareholders Resolution No. 131 dated July 15, 2019.	5 tahun 5 years
Hartono Franscesco	Komisaris Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No. 160 tanggal 14 Juli 2022 Deed of Shareholder Resolution No. 160 dated July 14, 2022	5 tahun 5 years
Balakrishnan Ananda Raja	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Para Pemegang Saham No. 58 tanggal 27 Juli 2021. Deed of Resolution of Shareholders No. 58 dated July 27, 2021.	5 tahun 5 years

Kriteria Pemilihan Dewan Komisaris

Persyaratan menjadi anggota Dewan Komisaris adalah:

1. Mempunyai akhlak, moral dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:

    - Tidak pernah dinyatakan pailit;
    - Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;

    - Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan Negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan; dan
    - Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:

        a. Pernah tidak menyelenggarakan RUPS Tahunan
        b. Pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; dan
        c. Pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada OJK.

4. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan;
5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan; dan
6. Pemenuhan persyaratan di atas, wajib dibuktikan atau dimuat dalam surat pernyataan yang ditandatangani oleh calon anggota Dewan Komisaris sebelum dilakukannya pengangkatan dan surat tersebut disampaikan kepada Perseroan. Surat pernyataan tersebut wajib diteliti dan didokumentasikan oleh Perseroan.

Board of Commissioners Selection Criteria

The requirements to be a member of the Board of Commissioners are as follows:

1. Demonstrating good character, morals and integrity;
2. Capable of performing legal actions;
3. Within 5 (five) years prior to appointment and during serving:

    - Never been declared bankrupt;
    - Never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to be declared bankrupt;
    - Never been convicted of committing a criminal offense that harms the State finances and/or related to the financial sector; and
    - Never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners:

        a. Who did not hold an Annual GMS
        b. Whose accountability as a member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners has not been accepted by the GMS or has not provided accountability as a member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners to the GMS; and
        c. Who caused a company that has a license, approval, or registration from OJK not to fulfill the obligation to submit annual reports and/or financial statements to OJK.

4. Demonstrating a commitment to comply with laws and regulations;
5. Demonstrating knowledge and/or expertise in the field required by the Company; and
6. Fulfillment of the above requirements must be proven or contained in a statement letter signed by the prospective member of the Board of Commissioners before the appointment and the letter is submitted to the Company. The statement letter must be examined and documented by the Company.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Tugas Dewan Komisaris adalah mengawasi, memberikan saran dan arahan, serta memeriksa setiap keputusan dan kebijakan yang diambil oleh Direksi. Dewan Komisaris berwenang untuk memberhentikan anggota Direksi untuk sementara, dan dapat melakukan tindakan kepengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu dan jangka waktu tertentu.

Tanggung jawab Dewan Komisaris sebagaimana tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan antara lain adalah:

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan dan jalannya pengurusan pada umumnya;
2. Memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan Perseroan, selambat-lambatnya sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang;
3. Melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan Keputusan RUPS;
4. Meneliti dan menelaah laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut;
5. Melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
6. Membentuk komite audit dan komite lainnya (jika diperlukan) dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab selaku Dewan Komisaris.
7. Wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.

Piagam Dewan Komisaris

Dewan Komisaris Perseroan telah menyusun Piagam Dewan Komisaris untuk memberikan panduan dasar bagi Dewan Komisaris untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Piagam Dewan Komisaris ditetapkan pada 11 Oktober 2019.

Duties and Responsibilities of Board of Commissioners

The duties of the Board of Commissioners include supervising, providing advice and direction, and examining every decision and policy taken by the Board of Directors. The Board of Commissioners is authorized to dismiss members of the Board of Directors temporarily, and may take management actions of the Company under certain circumstances and for a certain period of time.

The responsibilities of the Board of Commissioners as stated in the Company's Articles of Association include:

1. Supervising and being responsible for supervising management policies and the course of management in general;
2. Providing approval for the Company's annual work plan, no later than before the start of the upcoming financial year;
3. Performing specifically assigned duties according to the Articles of Association, applicable laws and regulations and/or based on GMS Decisions;
4. Researching and reviewing the annual report prepared by the Board of Directors and signing the annual report;
5. Carrying out nomination and remuneration functions in accordance with applicable laws and regulations;
6. Establishing an audit committee and other committees (if needed) in order to support the effectiveness of the implementation of duties and responsibilities as the Board of Commissioners.
7. Evaluating the performance of committees that assist in the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners.

Board of Commissioners Charter

The Board of Commissioners of the Company has prepared the Board of Commissioners Charter to provide basic guidance to carry out its duties and responsibilities. The Board of Commissioners Charter was established on October 11, 2019.

Pernyataan Independensi bagi Komisaris Independen

Komitmen independensi Komisaris Independen Perseroan yang dijabat oleh Bapak Balakrishnan Ananda Raja dibuktikan melalui penandatanganan Surat Pernyataan Independensi Komisaris Independen pada 3 Januari 2022. Surat Pernyataan tersebut menyatakan bahwa Komisaris Independen:

1. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
2. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan pemegang saham, sesama anggota Dewan Komisaris, maupun Direksi Perseroan;
3. Tidak mempunyai hubungan usaha, baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Statement of Independence for Independent Commissioners

The commitment to the independence of the Company's Independent Commissioner held by Mr. Balakrishnan Ananda Raja was proven through the signing of the Independent Commissioner Independence Statement Letter on January 3, 2022. The Statement Letter states that the Independent Commissioner:

1. Does not have shares either directly or indirectly in the Company;
2. Has no affiliation with shareholders, fellow members of the Board of Commissioners, or Board of Directors of the Company;
3. Does not have a business relationship, either directly or indirectly related to the Company's business activities.

Rapat Dewan Komisaris

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, dan Peraturan OJK No. 33/ POJK.04/2014, rapat Dewan Komisaris wajib diadakan sekurang-kurangnya 1 kali setiap 2 bulan. Pelaksanaan Rapat Dewan Komisaris pada tahun 2023 dilakukan sebanyak 6 (enam) kali dengan rincian sebagai berikut:

Board of Commissioners Meetings

In accordance with the Company's Articles of Association, and OJK Regulation No. 33/ POJK.04/2014, meetings of the Board of Commissioners must be held at least once every 2 months. The Board of Commissioners Meeting in 2023 were held 6 (six) times with the following details:

Nama & Jabatan Name & Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase (%) Percentage (%)
Suryandy Jahja Komisaris Utama President Commissioner	6	6	100
Hartono Franscesco Komisaris Commissioner	6	6	100
Balakrishnan Ananda Raja Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100

Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Dalam rangka menambah wawasan, kompetensi, dan keahlian, Perseroan memberikan kesempatan kepada Dewan Komisaris untuk ikut dalam berbagai kegiatan pengembangan kompetensi, seperti seminar, *workshop*, training yang diadakan, baik oleh pihak internal ataupun eksternal sesuai dengan kebutuhan. Selain itu, Dewan Komisaris senantiasa melakukan pengembangan kompetensi secara mandiri

Board of Commissioners Competency Development

In order to enhance insight, competence, and expertise, the Company provides opportunities for the Board of Commissioners to participate in various competency development activities, such as seminars, workshops, training held, both by internal and external parties as needed. In addition, the Board of Commissioners always conducts competency development independently through books

melalui buku ataupun internet. Sepanjang 2023, Dewan Komisaris telah mengikuti 4 (empat) program pelatihan dan/atau seminar dalam rangka mengembangkan pengetahuan dan kompetensi yang dimiliki dengan rincian sebagai berikut:

or the internet. In 2023, the Board of Commissioners participated in 4 (four) training programs and/or seminars in order to develop their knowledge and competencies with the following details:

No	Materi Pengembangan Kompetensi/Pelatihan Competency Development/Training Materials	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
1.	Webinar ESG Strategy and Rating ESG Strategy and Rating Webinar	IDX dan PwC IDX and PWC	19 Januari 2023 January 19, 2023
2.	*Conference "Catalyzing Green and Sustainable Finance Through Capital Markets and Other Innovative Solutions"* "Catalyzing Green and Sustainable Finance Through Capital Markets and Other Innovative Solutions" Conference	OJK	8 Agustus 2023 August 8, 2023
3.	ZKDigimax Global Meeting and Training	ZKTeco	20 – 25 Oktober 2023 October 20-25, 2023
4.	Sosialisasi Kriteria dan Penilaian ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2024 Familiarization of ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2024 Criteria and Assessment	OJK	20 Desember 2023 December 20, 2023

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan oleh pemegang saham dalam RUPS, sebagai organ tertinggi dalam struktur tata kelola perusahaan. Adapun komponen penilaiannya meliputi jumlah kehadiran setiap anggota dalam Rapat Dewan Komisaris dan rapat gabungan dengan Direksi; pemberian arahan kepada Direksi dan pengawasan kinerja Direksi; serta pelaksanaan tugas-tugas sebagaimana tercantum dalam Piagam Dewan Komisaris. Berdasarkan pengamatan pemegang saham, Dewan Komisaris telah melaksanakan kinerja yang baik dalam pemenuhan tugas dan tanggung jawabnya.

Performance Assessment of Board of Commissioners

The performance assessment of the Board of Commissioners is carried out by shareholders during the GMS, as the highest organ in the corporate governance structure. The assessment component includes the number of attendance of each member at the Board of Commissioners Meeting and joint meetings with the Board of Directors; provision of direction to the Board of Directors and supervision of the Board of Directors; and the implementation of duties as stated in the Charter of the Board of Commissioners. Based on the observations of shareholders, the Board of Commissioners successfully carried out and fulfilled its duties and responsibilities.

Penilaian Kinerja Komite di bawah Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan kinerjanya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi yang bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Dewan Komisaris menilai kinerja komite-komite di bawah Dewan Komisaris dengan membandingkan kinerja aktual terhadap peran dan tanggung jawab komite, sebagaimana tercantum dalam rencana kerja tahunan dan anggaran komite yang bersangkutan. Berdasarkan pengamatan Dewan Komisaris, seluruh komite yang berada di bawah Dewan Komisaris telah menjalankan tugasnya dengan baik sesuai pedoman dan ketetapan yang berlaku.

Performance Assessment of Committees under Board of Commissioners

In carrying out its performance, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee which reports directly to the Board of Commissioners. The Board of Commissioners assesses the performance of those committees by comparing actual performance against the roles and responsibilities as stated in the annual work plan and budget of each committee. Based on the observations of the Board of Commissioners, all committees under the Board of Commissioners successfully carried out their duties properly in accordance with applicable guidelines and regulations.

Direksi
Board of Directors

Direksi merupakan Organ Perseroan yang bertugas untuk mengelola Perseroan dan bertanggung jawab secara kolektif untuk melakukan pengelolaan Perseroan untuk kepentingan dan tujuan Perseroan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar. Direksi juga bertanggung jawab untuk melaksanakan GCG pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi dan memastikan prinsip-prinsip GCG terlaksana dengan baik sesuai peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Anggota Direksi Perseroan dibentuk dan diangkat berdasarkan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan OJK No.33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik.

The Board of Directors is the Company's Organ in charge of managing the Company and is collectively responsible for managing the Company for the interests and objectives of the Company in accordance with the provisions of the Articles of Association. The Board of Directors is also responsible for implementing GCG at all levels of the organization and ensuring that GCG principles are implemented properly in accordance with applicable laws and regulations.

Members of the Board of Directors of the Company are appointed based on the provisions of the Company's Articles of Association and OJK Regulation No.33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Directors of Issuers or Public Companies.

Susunan Direksi

Sampai dengan akhir 2023, susunan Direksi Perseroan berjumlah 3 (orang), dengan rincian sebagai berikut:

Board of Directors Composition

Until the end of 2023, the Company's Board of Directors consisted of 3 individuals with the following details:

Nama Name	Jabatan Position	SK Pengangkatan Appointment Decree	Masa Jabat Term of Office
Budiasto Kusuma	Direktur Utama President Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 17 tanggal 9 Mei 2018 dan diangkat kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 160 tanggal 14 Juli 2022. Deed of Meeting Resolution No. 17 dated May 9, 2018 and reappointed based on Deed of Meeting Resolution No. 160 dated July 14, 2022.	5 tahun 5 years
Supardi Tan	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 131 tanggal 15 Juli 2019. Deed of Meeting Resolution No. 131 dated July 15, 2019.	5 tahun 5 years
Abraham Theofilus	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 131 tanggal 15 Juli 2019. Deed of Meeting Resolution No. 131 dated July 15, 2019.	5 tahun 5 years

Kriteria Pemilihan Direksi

Kriteria menjadi anggota Direksi Perseroan adalah:

1. Mempunyai akhlak, moral dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:

Board of Directors Selection Criteria

The appointment criteria of a member of the Board of Directors of the Company are as follows:

1. Demonstrating good character, morals, and integrity;
2. Capable of performing legal actions;
3. Within 5 (five) years prior to appointment and during serving:

- Tidak pernah dinyatakan pailit;
- Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
- Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan Negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan; dan
- Tidak pernah menjadi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang selama menjabat:
  a. Pernah tidak menyelenggarakan RUPS Tahunan
  b. Pertanggungjawabannya sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada RUPS; dan
  c. Pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari OJK tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada OJK.

4. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan;
5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan; dan
6. Pemenuhan persyaratan di atas, wajib dibuktikan atau dimuat dalam surat pernyataan yang ditandatangani oleh calon anggota Direksi sebelum dilakukannya pengangkatan dan surat tersebut disampaikan kepada Perseroan. Surat pernyataan tersebut wajib diteliti dan didokumentasikan oleh Perseroan.

- Never been declared bankrupt;
- Never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners who was found guilty of causing a company to be declared bankrupt;
- Never been convicted of committing a criminal offense that harms the State finances and/or related to the financial sector; and
- Never been a member of the Board of Directors and/or a member of the Board of Commissioners:
  a. Who never conducted an Annual GMS
  b. Whose accountability as a member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners has been rejected by the GMS or has never provided accountability as a member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners to the GMS; and
  c. Who caused a company with a license, approval, or registration from OJK not to fulfill its obligation to submit annual reports and/or financial statements to OJK.

4. Demonstrating commitment to comply with laws and regulations;
5. Demonstrating knowledge and/or expertise in the field required by the Company; and
6. Fulfillment of the above requirements must be proven or contained in a statement letter signed by prospective members of the Board of Directors before the appointment and the letter is submitted to the Company. The statement letter must be examined and documented by the Company.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Bersandar pada pasal yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan, tugas dasar serta tanggung jawab Direksi sebagai berikut:

1. Bertanggung jawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan Perseroan;
2. Wajib mengelola Perseroan sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
3. Wajib melaksanakan prinsip-prinsip GCG dalam setiap kegiatan usaha Perseroan;

Duties and Responsibilities of Board of Directors

Relying on the articles contained in the Company's Articles of Association, the duties and responsibilities of the Board of Directors are as follows:

1. Fully responsible for the implementation of the Company's management;
2. Managing the Company in accordance with its authority and responsibility as stipulated in the Articles of Association and applicable laws and regulations;
3. Implementing GCG principles in every business activity of the Company;

4. Wajib menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja audit internal dan eksternal, OJK, BEI, dan/atau hasil pengawasan regulator terkait lainnya;
5. Mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan;
6. Dapat membentuk komite untuk mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, dan wajib mengevaluasi kinerja komite tersebut setiap akhir tahun buku;
7. Setiap anggota Direksi bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan, kecuali:
   - Kerugian yang bukan atas kesalahan atau kelalaiannya;
   - Telah beritikad baik penuh tanggung jawab dan kehati-hatian dalam kepengurusan;
   - Tidak ada benturan kepentingan (langsung/tidak langsung) atas tindakan pengurusan yang menyebabkan kerugian;
   - Telah mengambil tindakan untuk mencegah timbulnya atau berlanjutnya kerugian.

4. Following up on audit findings and recommendations from internal and external audit work units, OJK, IDX, and/or the results of supervision of other relevant regulators;
5. Representing the Company both inside and outside the court;
6. Having an authority to establish a committee to support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities, and evaluating the performance of the committee at the end of each financial year;
7. Each member of the Board of Directors is jointly responsible for the Company's losses, except:
   - Losses that are not due to his fault or negligence;
   - Demonstrating good faith full of responsibility and prudence in management;
   - Demonstrating no conflict of interest (direct/indirect) for management actions that cause losses;
   - Taking measures to prevent arising or continuing losses.

Fungsi Direksi

Board of Directors Functions

Direktur Utama President Director	Bertugas menjalankan semua kebijakan Perseroan sesuai Anggaran Dasar serta petunjuk dari RUPS dan Dewan Komisaris; mengoordinasikan dan melakukan pengawasan terhadap seluruh kegiatan yang dilakukan Perseroan; menetapkan visi, misi dan arah pengembangan Perseroan dengan dibantu oleh anggota Direksi yang lain; merencanakan dan memimpin dan mengendalikan kebijakan pokok operasi Perseroan; serta mewakili Perseroan keluar. Responsible for carrying out all of the Company's policies in accordance with the Articles of Association and instructions from the GMS and the Board of Commissioners; coordinating and supervising all activities carried out by the Company; determining the vision, mission and direction of the Company's development assisted by other members of the Board of Directors; planning, leading, and controlling the Company's main operating policies; and representing the Company in external affairs.
Direktur Director	Bertugas untuk melakukan pengawasan terhadap perusahaan asosiasi; mengoordinasikan dan melakukan perencanaan dan analisis keuangan untuk dapat memberikan masukan dari sisi keuangan bagi pimpinan Perseroan dalam mengambil keputusan bisnis; mengambil keputusan penting investasi dan berbagai pembiayaan; mengontrol fungsi keuangan; mengoordinasikan seluruh kebijakan strategis dan kegiatan terkait pemasaran Perseroan; mengawasi pelaksanaan divisi pemasaran pada entitas anak; serta mewakili Perseroan keluar dalam hal yang terkait dengan lingkup pekerjaannya. Responsible for supervising associated companies; coordinating and conducting financial planning and analysis to provide financial input for the Company's leadership in making business decisions; taking important investment decisions and various financing; controlling the financial function; coordinating all strategic policies and activities related to the Company's marketing; supervising the implementation of the marketing division of the subsidiary; and representing the Company in matters related to the scope of its work.

Piagam Direksi

Board of Directors Charter

Direksi memiliki pedoman yang dipakai sebagai petunjuk dasar dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab serta fungsi yang dimiliki, yang terdapat dalam Piagam Direksi. Piagam Direksi Perseroan telah ditetapkan pada 11 Oktober 2019.

The Board of Directors has guidelines that are used as basic guidelines in carrying out their duties and responsibilities and functions, which are contained in the Board of Directors Charter. The Company's Board of Directors Charter was established on October 11, 2019.

Rapat Direksi

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, dan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014, Direksi wajib untuk mengadakan rapat sekurang-kurangnya satu kali setiap bulan. Pelaksanaan rapat Direksi pada tahun 2023 dilakukan sebanyak 12 (dua belas) kali dengan rincian sebagai berikut:

Board of Directors Meetings

In accordance with the Company's Articles of Association, and OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014, the Board of Directors is required to hold a meeting at least once every month. In 2023, the Board of Directors conducted 12 (twelve) meetings with the following details:

Nama & Jabatan Name & Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase (%) Percentage (%)
Budiasto Kusuma Direktur Utama President Director	12	12	100
Supardi Tan Direktur Director	12	12	100
Abraham Theofilus Direktur Director	12	12	100

Pengembangan Kompetensi Direksi

Competency Development of Board of Directors

Perseroan senantiasa memberi kesempatan bagi Direksi untuk terus mengembangkan wawasan, kompetensi, dan keahlian, sesuai dengan fungsi yang melekat padanya. Pengembangan kompetensi tidak terbatas pada pelatihan, seminar, workshop baik internal atau eksternal yang diselenggarakan. Sepanjang tahun 2023, Direksi telah mengikuti 6 (enam) program pelatihan dan/atau seminar dalam rangka mengembangkan pengetahuan dan kompetensi yang dimiliki dengan rincian sebagai berikut:

The Company always provides opportunities for the Board of Directors to continue to develop insights, competencies, and expertise in accordance with the functions attached to them. Competency development is not limited to training, seminars, workshops either internal or external organized. In 2023, the Board of Directors participated in 6 (six) training programs and/or seminars in order to develop their knowledge and competencies with the following details:

No	Materi Pengembangan Kompetensi/Pelatihan Competency Development/Training Materials	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
1.	Webinar ESG Strategy and Rating ESG Strategy and Rating Webinar	IDX dan PwC IDX and PWC	19 Januari 2023 January 19, 2023
2.	*Conference "Catalyzing Green and Sustainable Finance Through Capital Markets and Other Innovative Solutions"* "Catalyzing Green and Sustainable Finance Through Capital Markets and Other Innovative Solutions" Conference	OJK	8 Agustus 2023 August 8, 2023
3.	*The 9th Indonesian Finance Association International Conference*	Kerjasama antara BEI, KPEI, KSEI, IFA, dan OJK Cooperation between IDX, KPEI, KSEI, IFA, and OJK	11 Oktober 2023 October 11, 2023
4.	*The 39th ACMF Chairs Meeting*	OJK	16 Oktober 2023 October 16, 2023
5.	*ZKDigimax Global Meeting and Training*	ZKTeco	20 – 25 Oktober 2023 October 20-25, 2023

No	Materi Pengembangan Kompetensi/Pelatihan Competency Development/Training Materials	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksanaan Implementation Date
6.	Sosialisasi Kriteria dan Penilaian ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2024 Familiarization of ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2024 Criteria and Assessment	OJK	20 Desember 2023 December 20, 2023

Penilaian Kinerja Direksi

Penilaian kinerja Direksi dilakukan oleh pemegang saham dalam RUPS, sebagai organ tertinggi dalam struktur tata kelola. Komponen penilaian didasarkan pada jumlah kehadiran setiap anggota dalam Rapat Direksi dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris; pelaksanaan arahan dari Dewan Komisaris; serta pelaksanaan tugas-tugas sebagaimana tercantum dalam Piagam Direksi. Berdasarkan pengamatan pemegang saham atas laporan-laporan yang dimiliki selama 2023, Direksi telah melaksanakan kinerja dengan baik sebagai pelaksana utama pengelolaan Perseroan, sesuai dengan tugas dan tanggung jawab yang dimiliki.

Performance Assessment of Board of Directors

The performance assessment of the Board of Directors is carried out by shareholders in the GMS as the highest organ in the governance structure. The assessment component is based on the number of attendance of each member in the Board of Directors Meeting and joint meeting with the Board of Commissioners; implementation of directives from the Board of Commissioners; and the implementation of duties as stated in the Charter of the Board of Directors. Based on shareholders' observations of the reports held during 2023, the Board of Directors successfully performed as the main executor of the Company's management in accordance with their duties and responsibilities.

Penilaian Kinerja Unit Satuan di bawah Direksi

Dalam pelaksanaan kinerjanya, Direksi memiliki satuan kerja yang bertanggung jawab secara langsung terhadap Direksi, yakni Sekretaris Perusahaan, dan Unit Audit Internal. Direksi menilai, sepanjang 2023 seluruh unit satuan kerja telah melakukan kinerja yang baik sesuai pedoman dan ketetapan yang berlaku.

Performance Assessment of Units under Board of Directors

In carrying out its performance, the Board of Directors has work units that are directly responsible to the Board of Directors, namely the Corporate Secretary, and the Internal Audit Unit. The Board of Directors considers that throughout 2023 all work units successfully performed in accordance with applicable guidelines and regulations.

Kebijakan Suksesi Direksi

Perseroan bekerja sama dengan konsultan dan pihak independen untuk melakukan assessment terhadap profiling yang dibutuhkan untuk mengisi posisi Direksi tertentu. Hal tersebut dilakukan agar Perseroan mendapatkan profil Direksi yang sesuai dengan kebutuhan bisnis. Hasil assessment dijadikan sebagai panduan bagi Dewan Komisaris dan Komite Nominasi dan Remunerasi dalam menyusun program suksesi Direksi untuk bisa diterapkan di internal Perseroan.

Board of Directors Succession Policy

The Company collaborates with consultants and independent parties to assess the profiling needed to fill certain Board of Directors positions. This is to ensure that the Company obtains a Board of Directors profile that is in accordance with its business needs. The results of the assessment are used as a guide for the Board of Commissioners and the Nomination and Remuneration Committee in preparing a succession program for the Board of Directors to be implemented internally within the Company.

Rapat Gabungan Dewan Komisaris – Direksi

Joint Meetings of Board of Commissioners – Board of Directors

Selain rapat internal, Dewan Komisaris dan Direksi juga memiliki rapat gabungan untuk membahas agenda-agenda krusial, sekaligus menjadi wadah bagi Dewan Komisaris untuk memberikan arahan kepada Direksi. Berikut adalah rincian jumlah rapat gabungan dan frekuensi masing-masing Dewan Komisaris dan Direksi dalam rapat tersebut:

In addition to internal meetings, the Board of Commissioners and Board of Directors also have joint meetings to discuss crucial agendas, as well as being a forum for the Board of Commissioners to provide direction to the Board of Directors. The following is a breakdown of the number of joint meetings and the frequency of each Board of Commissioners and Board of Directors in the meeting:

Nama & Jabatan Name & Position	Jumlah Rapat Number of Meetings	Kehadiran Attendance	Persentase (%) Percentage (%)
Suryandy Jahja Komisaris Utama President Commissioner	6	6	100
Hartono Franscesco Komisaris Commissioner	6	6	100
Balakrishnan Ananda Raja Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	100
Budiasto Kusuma Direktur Utama President Director	6	6	100
Supardi Tan Direktur Director	6	6	100
Abraham Theofilus Direktur Director	6	6	100

Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris – Direksi

Remuneration Determination of Board of Commissioners & Directors

Penetapan besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan dalam RUPS Tahunan berdasarkan persetujuan pemegang saham yang didelegasikan. Komisaris dan Direksi berhak untuk mendapatkan tunjangan, dan fasilitas sesuai dengan pendapatan Perseroan di tahun-tahun sebelumnya, tugas dan tanggung jawab, serta disesuaikan dengan tingkat remunerasi eksekutif di industri sejenisnya.

The determination of the remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors is carried out at the Annual GMS based on the approval of shareholders. Commissioners and Directors are entitled to receive benefits, and facilities in accordance with the Company's income in previous years, duties and responsibilities, and adjusted to the level of executive remuneration in similar industries.

Pada 2023, Dewan Komisaris dan Direksi menerima gaji dan tunjangan jangka pendek lainnya sebesar sebesar Rp3.907 juta.

In 2023, the Board of Commissioners and Directors received salaries and other short-term allowances amounting to Rp3,907 million.

Kebijakan dan Informasi Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi

Policy and Information on Share Ownership of Board of Commissioners and Directors

Perseroan berkomitmen untuk memenuhi seluruh regulasi yang berlaku, termasuk di antaranya mengenai pengungkapan informasi terkait kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi. Perseroan menyampaikan Laporan Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi sebelum tanggal 10 setiap bulannya kepada Otoritas Jasa Keuangan. Penyusunan laporan tersebut dibantu oleh PT Adimitra Jasa Korpora selaku Biro Administrasi Efek Perseroan. Informasi terkait kepemilikan saham anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah diungkapkan dalam Bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

The Company is committed to complying with all applicable regulations, including disclosure of information related to share ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors. The Company submits the Share Ownership Report of the Board of Commissioners and Board of Directors before the 10th of each month to the Financial Services Authority. The preparation of the report was assisted by PT Adimitra Jasa Korpora as the Company's Securities Administration Bureau. The description of the Company's share ownership by the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company has been presented in the Profile chapter of the Board of Commissioners and Directors in this Annual Report.

Kebijakan dan Informasi Rangkap Jabatan Dewan Komisaris dan Direksi

Policy and Information on Share Ownership of Board of Commissioners and Directors

Kebijakan mengenai rangkap jabatan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik serta Peraturan Perundang-Undangan lainnya yakni sebagai berikut:

1. Anggota Dewan Komisaris dapat merangkap jabatan sebagai:
   a. anggota Direksi paling banyak pada 2 (dua) Emiten atau Perusahaan Publik lain; dan
   b. anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 2 (dua) Emiten atau Perusahaan Publik lain.
2. Anggota Direksi dapat merangkap jabatan sebagai:
   a. anggota Direksi paling banyak pada 1 (satu) Emiten atau Perusahaan Publik lain;
   b. anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 3 (tiga) Emiten atau Perusahaan Publik lain; dan/atau

The policy regarding concurrent positions of the Company's Board of Commissioners and Directors refers to the Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding the Board of Directors and Commissioners of Issuers or Public Companies as well as other laws and regulations, as follows:

1. Members of the Board of Commissioners may concurrently serve as:
   a. member of the Board of Directors at most in 2 (two) other Issuers or Public Companies; and
   b. member of the Board of Commissioners at most in 2 (two) other Issuers or Public Companies.
2. Members of the Board of Directors may concurrently serve as:
   a. member of the Board of Directors at most in 1 (one) other Issuer or Public Company;
   b. member of the Board of Commissioners at most in 3 (three) other Issuers or Public Companies; and/or

c. anggota komite paling banyak pada 5 (lima) komite di Emiten atau Perusahaan Publik dimana yang bersangkutan juga menjabat sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris.

c. committee member at most in (five) committees in the Issuer or Public Company where the person concerned also serves as a member of the Board of Directors or a member of the Board of Commissioners.

Perseroan senantiasa memastikan bahwa rangkap jabatan oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan selalu diterapkan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Berikut adalah pengungkapan rangkap jabatan anggotan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku 2023:

The Company always ensures that concurrent positions by the Board of Commissioners and Directors are always applied in accordance with the prevailing laws and regulations. The following is the disclosure of concurrent positions of members of the Company's Board of Commissioners and for the financial year 2023:

Nama Name	**Jabatan Utama di Perusahaan** Main Position in the Company	**Jabatan Sebagai Dewan Komisaris atau Direksi di Luar Perusahaan** Position as Board of Commissioners or Directors Outside the Company	**Jabatan Lain di Perusahaan** Other Position in the Company
Dewan Komisaris / Board of Commissioners			
Suryandy Jahja	Komisaris Utama President Commissioner	√	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of Nomination and Remuneration Committee
Hartono Franscesco	Komisaris Commissioner	√	-
Balakrishnan Ananda Raja	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	• Ketua Komite Audit Chairman of Audit Committee • Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Chairman of Nomination and Remuneration Committee
Direksi / Director			
Budiasto Kusuma	Direktur Utama President Director	√	-
Supardi Tan	Direktur Director	√	-
Abraham Theofilus	Direktur Director	√	-

Informasi Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi

Information on Affiliations of Board of Commissioners and Directors

Berikut tabel informasi hubungan afiliasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan:

The following table shows the affiliation information of the Board of Commissioners and Directors of the Company:

Nama Name	**Memiliki Hubungan Afiliasi dengan** / Affiliated with					
	Dewan Komisaris Board of Commissioners		**Direksi** Director		**Pemegang Saham Pengendali** Controlling Shareholders	
	Ya / Yes	**Tidak** / No	**Ya** / Yes	**Tidak** / No	**Ya** / Yes	**Tidak** / No
Suryandy Jahja		√		√	√	

Nama Name	Memiliki Hubungan Afiliasi dengan / Affiliated with					
	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Director		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
	Ya / Yes	Tidak / No	Ya / Yes	Tidak / No	Ya / Yes	Tidak / No
Hartono Franscesco		√		√	√	
Balakrishnan Ananda Raja		√		√		√
Budiasto Kusuma		√		√	√	
Supardi Tan		√		√		√
Abraham Theofilus		√		√	√	

Perseroan memastikan bahwa hubungan afiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan yang dimiliki oleh beberapa anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan tidak berpengaruh secara material terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya masing-masing.

The Company ensures that the affiliation with the controlling shareholders of the Company by some members of the Company's Board of Commissioners and Directors do not materially affect the implementation of their respective duties and responsibilities.

Komite Audit
Audit Committee

Komite Audit merupakan organ pendukung Dewan Komisaris yang bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris untuk membantu menjalankan fungsi pengawasan atas kegiatan Perseroan yang terkait dengan penelaahan atas informasi keuangan, pengendalian internal, manajemen risiko, efektivitas auditor internal dan eksternal, dan kepatuhan pada peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Dalam melakukan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit menjunjung tinggi 5 (lima) prinsip GCG sebagaimana telah dijelaskan sebelumnya di atas, dan bertindak secara profesional dan independen untuk kepentingan Perseroan dan para Pemangku Kepentingan.

The Audit Committee is a supporting organ of the Board of Commissioners that reports to the Board of Commissioners to assist in carrying out supervisory functions over the Company's activities related to the review of financial information, internal control, risk management, effectiveness of internal and external auditors, and compliance with applicable laws and regulations. In carrying out its duties and responsibilities, the Audit Committee upholds 5 (five) GCG principles as previously described above, and acts professionally and independently for the benefit of the Company and Stakeholders.

Pembentukan Komite Audit Perseroan berlandaskan Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit melalui Surat Penetapan Komite Audit No. 03/SK-DEKOM/DMM/VII/2019 tanggal 25 Juli 2019 tentang Pengangkatan Ketua dan Anggota Komite Audit.

The establishment of the Company's Audit Committee is based on OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Work Guidelines of the Audit Committee through Audit Committee Determination Letter No. 03/SK-DEKOM/DMM/VII/2019 dated July 25, 2019 concerning the Appointment of the Chairman and Members of the Audit Committee.

Keanggotaan Komite Audit

Susunan anggota Komite Audit Perseroan sampai dengan akhir 2023 adalah sebagai berikut:

Audit Committee Membership

The composition of the Company's Audit Committee members until the end of 2023 is as follows:

Nama Name	Jabatan Komite Audit Audit Committee Position
Balakrishnan Ananda Raja	Ketua Head
Pau Sian	Anggota Member
Firman Sebayang	Anggota Member

Seluruh anggota Komite Audit dilantik pada tahun 2019 untuk masa jabatan lima tahun, hingga tahun 2024. Masa jabatan Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan yang bersangkutan sebagai anggota Dewan Komisaris.

All members of the Audit Committee were appointed in 2019 for a five-year term, until 2024. The term of office of the Audit Committee shall not be longer than the relevant term of office as a member of the Board of Commissioners.

Profil Anggota Komite Audit

Audit Committee Member Profile

Balakrishnan Ananda Raja **Ketua Komite Audit** Audit Committee Head	Profil disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris Profile is presented in the Board of Commissioners Profile section.

Pau Sian **Anggota Komite Audit** Audit Committee Member	
Usia Age	46 Tahun 46 Year Old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	SK Dekom No. 03/SK-DEKOM/DMM/VII/2019
Masa Jabatan Term of Office	2019 - sekarang 2019 - present
Riwayat Pendidikan Education	Sarjana Akuntansi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Trisakti pada tahun 2003 Bachelor of Accounting from Trisakti College of Economics in 2003
Karir Career	• 2018 – sekarang : *Finance & Accounting Manager* di PT Compulus Sistem Solusi • 2017 – 2019 : Auditor di PT Prima Inovasi Teknologi • 2017 : Kasir & *Finance* di PT Insta Grama Bell • 2016 – 2017 : Kasir, *Finance, Accounting* dan *Tax* di PT Nuansa Kulinari Indonesia • 2016 – 2017 : Kasir, *Finance, Accounting* dan *Tax* di PT Sawana Internusa Propertindo • 2014 – 2015 : *Finance Accounting and Import* di PT Anglo Distrindo Antara • 2007 – 2014 : *Finance Accounting Export Import* di PT Dalzon Chemicals Indonesia (2007–2014) • 2002 – 2006 : *Finance Section Head* di PT Asuransi Eka Lloyd Jaya • 2000 – 2002 : *Accounting* di PT Arthurindo Management Consultant • 1995 – 2000 : *Accounting & Finance* di PT Inplasco Prima Surya • 2018 – present : Finance & Accounting Manager at PT Compulus Sistem Solusi • 2017 – 2019 : Auditor at PT Prima Inovasi Teknologi • 2017 : Cashier & Finance at PT Insta Grama Bell • 2016 – 2017 : Cashier, Finance, Accounting and Tax at PT Nuansa Kulinari Indonesia • 2016 – 2017 : Cashier, Finance, Accounting and Tax at PT Sawana Internusa Propertindo • 2014 – 2015 : Finance Accounting and Import at PT Anglo Distrindo Antara • 2007 – 2014 : Finance Accounting Export Import at PT Dalzon Chemicals Indonesia (2007–2014) • 2002 – 2006 : Finance Head at PT Asuransi Eka Lloyd Jaya • 2000 – 2002 : Accounting at PT Arthurindo Management Consultant • 1995 – 2000 : Accounting & Finance at PT Inplasco Prima Surya

Firman Sebayang **Anggota Komite Audit** Audit Committee Member	
Usia Age	31 Tahun 31 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	SK Dekom No. 03/SK-DEKOM/DMM/VII/2019
Masa Jabatan Term of Office	2019 - sekarang 2019 - present
Riwayat Pendidikan Education	Sarjana Akuntansi dari Sekolah Tinggi Ekonomi Indonesia Jakarta tahun 2016 Bachelor of Accounting from Indonesian College of Economics Jakarta in 2016
Karir Career	• 2020 – sekarang : *Assistant Marketing Manager* di PT. Kalibesar Raya Utama • 2017 – 2018 : *Internal Audit* di BCA Insurance • 2014 – 2017 : *Tax and Senior Account* di PT Candrabuana Surya Semesta • 2013 – 2014 : *Tax Specialist* di PT Sugeng Sugih • 2020 – present : Assistant Marketing Manager at PT. Kalibesar Raya Utama • 2017 – 2018 : Internal Audit at BCA Insurance • 2014 – 2017 : Tax and Senior Account at PT Candrabuana Surya Semesta • 2013 – 2014 : Tax Specialist at PT Sugeng Sugih

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas, wewenang, dan tanggung jawab Komite Audit sebagaimana termaktub dalam Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 adalah:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada Publik dan/atau pihak otoritas antara laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara Manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan biaya;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas semua temuan auditor internal.;
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas manajemen risiko oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;

Duties and Responsibilities

The duties, authorities, and responsibilities of the Audit Committee as stated in OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 are:

1. Reviewing financial information to be released by the Company to the Public and/or authorities between financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information;
2. Reviewing compliance with laws and regulations related to the Company's activities;
3. Providing independent opinion in the event of a difference of opinion between Management and Accountants for the services provided;
4. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of Accountants based on independence, scope of assignment, and costs;
5. Reviewing the implementation of audits by internal auditors and supervising the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on all findings of internal auditors;
6. Reviewing risk management activities by the Board of Directors, if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;

7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; dan
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Wewenang Komite Audit

Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit mempunyai wewenang sebagai berikut:

1. Mengakses dokumen, data dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya yang diperlukan;
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;
3. Melibatkan pihak independen di luar Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan);
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Independensi Komite Audit

Pada 3 Januari 2022, seluruh anggota Komite Audit Perseroan menandatangani Surat Pernyataan Independensi Komite Audit yang menyatakan bahwa masing-masing anggota Komite Audit secara pribadi tidak memiliki hubungan keuangan, hubungan kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Komite Audit lainnya, Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi kemampuan Komite Audit untuk bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam ketentuan Pelaksanaan GCG.

Piagam Komite Audit

Komite Audit Perseroan telah menyusun Piagam Komite Audit untuk memberikan panduan dasar bagi anggota komite untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Piagam Komite Audit telah ditetapkan pada tanggal 11 Oktober 2019.

7. Reviewing complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;
8. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest of the Company; and
9. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Authority of Audit Committee

In carrying out its duties, the Audit Committee has the following authorities:

1. Accessing the Company's documents, data and information about employees, funds, assets, and resources needed;
2. Communicating directly with employees, including the Board of Directors and parties who carry out the functions of internal audit, risk management, and accountants related to the duties and responsibilities of the Audit Committee;
3. Involving independent parties outside the Audit Committee as needed to assist in the implementation of their duties (if needed);
4. Performing other authorities granted by the Board of Commissioners.

Independence of Audit Committee

On January 3, 2022, all members of the Company's Audit Committee signed a Statement of Independence of the Audit Committee stating that each member of the Audit Committee personally had no financial, management, shareholding and/or family relationships with other members of the Audit Committee, the Board of Commissioners, the Board of Directors and/or the Controlling Shareholder or the relationship with the Company, which may affect the Audit Committee's ability to act independently in carrying out its duties and responsibilities as stipulated in the provisions of GCG Implementation.

Audit Committee Charter

The Company's Audit Committee has prepared an Audit Committee Charter to provide basic guidance for committee members to carry out their duties and responsibilities. The Audit Committee Charter was established on October 11, 2019.

Rapat Komite Audit

Komite Audit diwajibkan mengadakan rapat Komite Audit bersama Dewan Komisaris sekurang-kurangnya satu kali setiap tiga bulan, atau empat kali dalam setahun. Selama 2023, Komite Audit Perseroan telah melaksanakan rapat sebanyak 4 (empat) kali dan dihadiri oleh seluruh anggota komite. Informasi terkait kehadiran masing-masing anggota Komite Audit diungkapkan pada tabel berikut:

Audit Committee Meetings

The Audit Committee is required to hold Audit Committee meetings with the Board of Commissioners at least once every three months, or four times a year. In 2023, the Company's Audit Committee held 4 meetings which were attended by all committee members. Information related to the attendance of each member of the Audit Committee is disclosed in the following table

Nama Name	**Jabatan** Position	**Total Rapat** Number of Meetings	**Kehadiran** Attendance	**%**
Balakhrisnan Ananda Raja	Ketua Komite Audit Audit Committee Head	4	4	100
Pau Sian	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	4	4	100
Firman Sebayang	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	4	4	100
Rata-Rata Kehadiran Rapat Meeting Attendace Average		100%		

Pengembangan Kompetensi Komite Audit

Dalam rangka menambah wawasan, kompetensi, dan keahlian, Perseroan memberikan kesempatan kepada Komite Audit untuk ikut dalam berbagai kegiatan pengembangan kompetensi, seperti seminar, workshop, training yang diadakan, baik oleh pihak internal ataupun eksternal sesuai dengan kebutuhan. Selain itu, Komite Audit senantiasa melakukan pengembangan kompetensi secara mandiri melalui buku ataupun internet. Sepanjang 2023, anggota Komite Audit mengikuti berbagai program pengembangan kompetensi sebagai berikut:

Audit Committee Competency Development

In order to increase insight, competence, and expertise, the Company provides opportunities for the Audit Committee to participate in various competency development activities, such as seminars, workshops, training held, both by internal and external parties as needed. In addition, the Audit Committee always conducts competency development independently through books or the internet. In 2023, members of the Audit Committee participated in various competency development programs as follows:

Materi Pengembangan Kompentensi/Pelatihan Competence/Training Development Material	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal Pelaksanaan** Implementation Date
Konferensi Nasional Komite Audit 2023 dengan tema 'Mengawal Keberlanjutan dan Pertumbuhan Perseroan Melalui Pengawasan dan Pengendalian Risiko 2023 National Conference of the Audit Committee with the theme 'Overseeing the Company's Sustainability and Growth through Risk Supervision and Control'	Ikatan Komite Audit Indonesia (IKAI) Indonesian Institute of Audit Committee (IKAI)	19 Oktober 2023 October 19, 2023

Pelaksanaan Tugas Komite Audit

Sepanjang 2023, Komite Audit telah melaksanakan sesuai tugas dan tanggung jawab yang dimiliki, yakni:

1. Melakukan rapat konsolidasi dengan Dewan Komisaris dan Direksi;
2. Memastikan terselenggaranya pelaksanaan GCG dalam setiap kegiatan usaha Perseroan;
3. Mendiskusikan dan menelaah laporan keuangan internal dan eksternal yang telah diaudit sebelum diterbitkan;
4. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh AP dan/atau KAP atas kesesuaian pelaksanaan audit oleh AP dan/atau KAP dengan standar audit yang berlaku, kecukupan waktu pekerjaan lapangan, pengkajian cakupan jasa yang diberikan dan kecukupan uji petik serta rekomendasi perbaikan yang diberikan oleh AP dan/atau KAP.
5. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dalam penunjukkan AP dan/atau KAP yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup audit, imbalan jasa, keahlian, pengalaman, metodologi, teknik, dan sarana audit yang digunakan KAP serta hasil evaluasi terhadap pelaksanaan audit periode sebelumnya; dan
6. Melakukan pengawasan terhadap jalannya audit Perseroan.

Implementation of Audit Committee Duties

In 2023, the Audit Committee carried out its duties and responsibilities as follows:

1. Conducted consolidation meetings with the Board of Commissioners and Board of Directors;
2. Ensured the implementation of GCG in every business activity of the Company;
3. Discussed and reviewed audited internal and external financial statements before publication;
4. Evaluated the implementation of audit services on annual historical financial information by AP and/or KAP on the suitability of audit implementation by AP and/or KAP with applicable audit standards, adequacy of field work time, assessment of the scope of services provided and adequacy of quotation tests and recommendations for improvement provided by AP and/or KAP.
5. Provided recommendations to the Board of Commissioners in the appointment of AP and/or KAP based on independence, audit scope, service rewards, expertise, experience, methodology, techniques, and audit facilities used by KAP and evaluation results of the previous audit period; and
6. Supervised the Company's audits.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu melaksanakan fungsi dan tugas terkait Nominasi dan Remunerasi terhadap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris. Tugas dan tanggung jawab ini sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan dalam Peraturan OJK Nomor 34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Komite Nominasi & Remunerasi Perseroan, yang berpedoman pada Piagam Komite Nominasi & Remunerasi dalam menjalankan tugas dan fungsi Komite Nominasi & Remunerasi, dibentuk sesuai Keputusan Rapat Dewan Komisaris Perseroan No. 04/SK-DEKOM/DMM/VII/19 tanggal 25 Juli 2019.

The Nomination and Remuneration Committee is established by and responsible to the Board of Commissioners in assisting in carrying out functions and duties related to Nomination and Remuneration for members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners. These duties and responsibilities are in accordance with the provisions stipulated in OJK Regulation Number 34/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies.

The Company's Nomination & Remuneration Committee, which is guided by the Nomination & Remuneration Committee Charter in carrying out the duties and functions of the Nomination & Remuneration Committee, was established pursuant to the Meeting Resolution of the Company's Board of Commissioners No. 04/SK-DEKOM/DMM/VII/19 dated July 25, 2019.

Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi

Susunan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan sampai dengan akhir 2023 adalah sebagai berikut:

Nomination and Remuneration Committee Membership

The composition of the members of the Company's Nomination and Remuneration Committee until the end of 2023 is as follows:

Nama Name	**Jabatan Komite Nominasi dan Remunerasi** Nomination and Remuneration Committee Position
Balakrishnan Ananda Raja	Ketua Head
Suryandy Jahja	Anggota Member
Suci Afrianti	Anggota Member

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dilantik pada tahun 2019 untuk masa jabatan lima tahun, hingga tahun 2024. Masa jabatan Komite Nominasi tidak boleh lebih lama daripada masa jabatan yang bersangkutan sebagai anggota Dewan Komisaris.

All members of the Nomination and Remuneration Committee were sworn in in 2019 for a five-year term until 2024. The term of office of the Nomination Committee shall not be longer than the relevant term of office as a member of the Board of Commissioners.

Profil Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Profile of Nomination and Remuneration Committee Members

Balakrishnan Ananda Raja
Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Head

Profil disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris
Profile is presented in the Board of Commissioners Profile section.

Suryandy Jahja
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Membe

Profil disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris
Profile is presented in the Board of Commissioners Profile section.

Suci Afrianti
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Member

Usia Age	40 Tahun 40 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	SK Dekom No. 04/SK-DEKOM/DMM/VII/19
Masa Jabatan Term of Office	2019 - sekarang 2019 - present

Riwayat Pendidikan Education	Sarjana Sistem Informasi dari Universitas Husni Thamrin tahun 2019 Bachelor of Information Systems from Husni Thamrin University in 2019
Karir Career	• 2018 – sekarang : *HR Admin* di PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2016 – 2018 : *Freelance Accounting* di PT Newton • 2012 – 2016 : *IT Admin* di PT Modern Sevel Indonesia • 2011 – 2012 : *SPV Center* di PD Rachel International • 2009 – 2010 : *Finance & Accounting Staff* di PT Liz Estetika • 2001 – 2008 : *Customer Service* di PT Jabalu Media Internusa • 2018 – present : HR Admin at PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2016 – 2018 : Freelance Accounting at PT Newton • 2012 – 2016 : IT Admin at PT Modern Sevel Indonesia • 2011 – 2012 : SPV Center at PD Rachel International • 2009 – 2010 : Finance & Accounting Staff at PT Liz Estetika • 2001 – 2008 : Customer Service at PT Jabalu Media Internus

Tugas dan Tanggung Jawab

Sesuai yang terdapat dalam piagam yang dimiliki, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan bertugas dan bertanggung jawab untuk:

1. Terkait fungsi nominasi: memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris terkait komposisi jabatan, kebijakan, dan kriteria dalam proses nominasi, serta kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi;

2. Terkait fungsi remunerasi: memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur remunerasi, kebijakan atas remunerasi, besaran remunerasi, dan membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi.

Duties and Responsibilities

As stated in the charter, the Company's Nomination and Remuneration Committee is tasked and responsible for:

1. Related to the nomination function: providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the composition of positions, policies, and criteria in the nomination process, as well as performance evaluation policies for members of the Board of Commissioners and/or Board of Directors;
2. Related to the remuneration function: providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the remuneration structure, policy on remuneration, amount of remuneration, and assisting the Board of Commissioners in evaluating performance in accordance with remuneration.

Wewenang Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi & Remunerasi berwenang untuk, antara lain;

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan yang berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya;
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak lainnya yang terkait dengan tugas dan tanggung jawabnya dan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris;
3. Anggota komite yang masih, atau yang tidak lagi menjabat, wajib menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan yang diperoleh sewaktu menjabat sebagai anggota komite, baik dari pihak internal maupun eksternal, dan hanya boleh menggunakannya untuk kepentingan pelaksanaan tugasnya.

Authority of Nomination and Remuneration Committee

The Nomination & Remuneration Committee is authorized to;

1. Access the Company's documents, data, and information related to the implementation of its duties;
2. Communicate directly with employees, including the Board of Directors and other parties related to their duties and responsibilities and other authorities granted by the Board of Commissioners;
3. Committee members who are still, or who are no longer serving, are required to maintain the confidentiality of the Company's documents, data, and information obtained while serving as committee members, both from internal and external parties, and may only use them for the purposes of carrying out their duties.

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Pada 3 Januari 2022, seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan menandatangani Surat Pernyataan Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi yang menyatakan bahwa masing-masing anggota Komite Nominasi dan Remunerasi secara pribadi tidak memiliki hubungan keuangan, hubungan kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi lainnya, Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi kemampuan Komite Nominasi dan Remunerasi untuk bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana diatur dalam ketentuan Pelaksanaan GCG.

Independence of Nomination and Remuneration Committee

On January 3, 2022, all members of the Company's Nomination and Remuneration Committee signed a Statement of Independence of the Independence of Nomination and Remuneration Committee stating that each member of the Nomination and Remuneration Committee personally has no financial, management, shareholding and/or family relationship with other members of the Nomination and Remuneration Committee, Board of Commissioners, Board of Directors and/or Controlling Shareholder or relationship with the Company, which may affect the ability of the Nomination and Remuneration Committee to act independently in carrying out its duties and responsibilities as stipulated in the provisions of GCG Implementation.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah menyusun Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi untuk memberikan panduan dasar bagi komite dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Piagam Komite Nominasi dan Remuneras telah ditetapkan pada tanggal 11 Oktober 2019.

Nomination and Remuneration Committee Charter

The Company's Nomination and Remuneration Committee has prepared a Nomination and Remuneration Committee Charter to provide basic guidance for the committee in carrying out its duties and responsibilities. The Nomination and Remuneration Committee Charter was established on October 11, 2019.

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi diwajibkan mengadakan rapat bersama Dewan Komisaris sekurang-kurangnya satu kali setiap tiga bulan, atau empat kali dalam setahun. Selama 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah melaksanakan rapat sebanyak 3 (tiga) kali dengan rincian sebagai berikut:

Nomination and Remuneration Committee Meetings

The Nomination and Remuneration Committee is required to hold a joint meeting with the Board of Commissioners at least once every three months, or four times a year. In 2023, the Company's Nomination and Remuneration Committee conducted 3 meetings with the following details:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Total Rapat** Number of Meetings	**Kehadiran** Attendance	**%**
Balakhrisnan Ananda Raja	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Head	3	3	100
Suryandy Jahja	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Member	3	3	100
Suci Afrianti	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Member	3	3	100
Rata-Rata Kehadiran Rapat Meeting Attendace Average	100%			

Pengembangan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam rangka menambah wawasan, kompetensi, dan keahlian, Perseroan memberikan kesempatan kepada Komite Nominasi dan Remunerasi untuk ikut dalam berbagai kegiatan pengembangan kompetensi, seperti seminar, workshop, training yang diadakan, baik oleh pihak internal ataupun eksternal sesuai dengan kebutuhan. Selain itu, Komite Nominasi dan Remunerasi senantiasa melakukan pengembangan kompetensi secara mandiri melalui buku ataupun internet.

Competency Development of Nomination and Remuneration Committee

In order to increase insight, competence, and expertise, the Company provides opportunities for the Nomination and Remuneration Committee to participate in various competency development activities, such as seminars, workshops, training held, both by internal and external parties as needed. In addition, the Nomination and Remuneration Committee always conducts independent competency development through books or the internet.

Pelaksanaan Tugas Komite Nominasi dan Remunerasi

Sepanjang 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan sesuai tugas dan tanggung jawab yang dimiliki, yakni:

1. Melakukan rapat konsolidasi dengan Direksi dan Dewan Komisaris;
2. Menyusun struktur remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
3. Menyusun kebijakan remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
4. Kebijakan keberagaman komposisi Direksi dan Dewan Komisaris.

Implementation of Nomination and Remuneration Committee Duties

In 2023, the Nomination and Remuneration Committee carried out its duties and responsibilities as follows:

1. Conducted consolidation meetings with the Board of Directors and Board of Commissioners;
2. Developed a remuneration structure for members of the Board of Directors and Board of Commissioners;
3. Formulated remuneration policies for members of the Board of Directors and Board of Commissioners;
4. Formulated policy on diversity of composition of the Board of Directors and Board of Commissioners.



Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan berada di bawah koordinasi Direksi sebagai organ penghubung yang menjembatani kepentingan antara Perseroan dengan pihak eksternal, terutama dalam menjaga persepsi publik atas citra Perseroan dan pemenuhan tanggung jawab oleh Perseroan, baik yang berkaitan dengan peraturan perundang-undangan dan keterbukaan informasi ataupun kegiatan sosial lainnya.

Pembentukan fungsi Sekretaris Perusahaan didasarkan pada Peraturan OJK No.35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik. Pengangkatan fungsi Sekretaris Perusahaan ditetapkan melalui Surat Keputusan Direksi No. 001/SK-DIR/DMMX/VII/2023 tanggal 12 Juli 2023 dengan menunjuk Risa Pramesti sebagai Sekretaris Perusahaan.

Corporate Secretary is under the coordination of the Board of Directors as a liaison organ that bridges the interests between the Company and external parties, especially in maintaining public perception of the Company's image and fulfilling responsibilities by the Company, both related to laws and regulations and information disclosure or other social activities.

Corporate Secretary is established based on OJK Regulation No.35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers or Public Companies. The appointment of the Corporate Secretary of the Company was stipulated through the Decree of the Board of Directors No. 001/SK-DIR/DMMX/VII/2023 dated July 12, 2023 by appointing Risa Pramesti as Corporate Secretary.

Profil Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary Profile

Risa Pramesti
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Usia Age	30 Tahun 30 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	SK Direksi No. 001/SK-DIR/DMMX/VII/2023
Masa Jabatan Term of Office	2023 - sekarang 2023 - present
Riwayat Pendidikan Education	Sarjana Pendidikan Bahasa Inggris dari Universitas Pekalongan tahun 2016 Bachelor of English Education from Pekalongan University in 2016
Karir Career	• 2023 – sekarang : *Corporate Secretary* di PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2022 – 2023 : *Corporate Secretary Section Head* di PT Voksel Electric Tbk • 2019 – 2022 : *Corporate Secretary Officer* di PT Bank IBK Indonesia Tbk • 2016 – 2019 : *Corporate Secretary Staff* di PT Bank Agris Tbk • 2023 – present : Corporate Secretary at PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2022 – 2023 : Corporate Secretary Section Head at PT Voksel Electric Tbk • 2019 – 2022 : Corporate Secretary Officer at PT Bank IBK Indonesia Tbk • 2016 – 2019 : Corporate Secretary Staff at PT Bank Agris Tbk

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan adalah:

1. Memberikan informasi yang dibutuhkan oleh Direksi dan Dewan Komisaris secara berkala dan/atau sewaktu-waktu apabila diminta;
2. Bertindak sebagai penghubung (liaison officer);
3. Menatausahakan serta menyimpan dokumen Perseroan, termasuk tetapi tidak terbatas pada Daftar Pemegang Saham, Daftar Khusus dan risalah rapat Direksi, rapat Dewan Komisaris dan RUPS;
4. Memastikan adanya koordinasi antara internal Perseroan dengan staf Pemegang Saham dalam penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS);
5. Membangun komunikasi dengan pihak luar Perseroan secara terpadu dalam satu bahasa sehingga tidak menimbulkan kerancuan yang dapat mempengaruhi kinerja dan citra Perseroan;
6. Menjalankan fungsi *Corporate Relationship, Corporate Communication, Corporate Documentation,* dan *Corporate Legal.*
7. Memastikan pengelolaan *Community Relation, Media Relation* dan *Institution/Governmental Relation* secara efektif dan efisien bagi Perseroan dan pemangku kepentingan;
8. Memastikan penyusunan dan pencapaian target Rencana Jangka Panjang Perseroan serta Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan di lingkungan Sekretaris Perusahaan;
9. Memastikan penetapan kebijakan bidang hukum dan kesekretariatan, hubungan masyarakat, tata Kelola perusahaan dan manajemen risiko, kemitraan dan bina lingkungan;
10. Memastikan pengelolaan dan pendistribusian data/ informasi/laporan mengenai bidang yang menjadi tanggung jawabnya baik untuk kepentingan internal maupun eksternal Perseroan sesuai dengan Tingkat kebutuhan dan berdasarkan ketentuan yang berlaku;
11. Memastikan pengelolaan dan inovasi di lingkungan Sekretaris Perusahaan untuk mendukung kegiatan inovasi Perseroan;
12. Memastikan pengelolaan kegiatan bidang GCG sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Duties and Responsibilities of Corporate Secretary

The duties and responsibilities of Corporate Secretary include:

1. Providing information required by the Board of Directors and the Board of Commissioners periodically and/or at any time upon request;
2. Acting as a liaison officer;
3. Administering and maintaining the Company's documents, including but not limited to the Register of Shareholders, Special Register and minutes of the Board of Directors, the Board of Commissioners, and GMS meetings,
4. Ensuring coordination between the Company's internal and Shareholders staff in organizing the General Meeting of Shareholders (GMS);
5. Develop integrated communication with external parties in a single language to avoid confusion that could affect the Company's performance and image,
6. Carrying out the functions of Corporate Relationship, Corporate Communication, Corporate Documentation, and Corporate Legal.
7. Ensuring effective and efficient management of Community Relations, Media Relations and Institution/ Governmental Relations for the Company and stakeholders;
8. Ensuring the preparation and achievement of the Company's Long-Term Plan targets as well as the Annual Work Plan and Budget within the Corporate Secretary;
9. Ensuring the establishment of policies in the fields of law and secretarial, public relations, corporate governance and risk management, partnerships and community development;
10. Ensuring the management and distribution of data/ information/reports regarding the areas of responsibility both for the Company's internal and external interests in accordance with the Level of need and based on applicable regulations;
11. Ensuring management and innovation within the Corporate Secretary to support the Company's innovation activities;
12. Ensuring the management of GCG activities in accordance with applicable laws and regulations.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Sepanjang 2023, Sekretaris Perusahaan telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan rincian sebagai berikut:

1. Mengkoordinasi rapat Direksi serta membuat, menyimpan dan mendokumentasikan risalah rapat Direksi;
2. Mengikuti perkembangan pasar modal, khususnya peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;
3. Menyediakan informasi yang dibutuhkan oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas pengelolaan dan pengawasan Perseroan;
4. Melakukan korespondensi dengan pihak eksternal dan lembaga negara, serta memperbarui informasi untuk investor dalam situs web perusahaan;
5. Menyelenggarakan RUPS Tahunan dan/atau RUPS Luar Biasa Perseroan;
6. Menyelenggarakan *Public Expose* Perseroan;
7. Menyiapkan penyusunan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perseroan;
8. Bertanggung jawab dalam pelaksanaan aksi korporasi Perseroan.

Implementation of Corporate Secretary Duties

In 2023, Corporate Secretary carried out her duties and responsibilities with the following details:

1. Coordinated meetings of the Board of Directors and created, stored and documented minutes of meetings of the Board of Directors;
2. Observed capital market developments, especially laws and regulations in the field of capital markets;
3. Provided information requested by members of the Board of Directors and Board of Commissioners in carrying out the Company's management and supervision duties;
4. Conducted correspondence with external parties and state institutions, as well as updating information for investors on the company's website;
5. Organized the Company's Annual GMS and/or Extraordinary GMS;
6. Organized the Company's Public Expose;
7. Coordinated the preparation of the Company's Annual Report and Sustainability Report;
8. Responsible for the implementation of the Company's corporate actions.

Pelatihan & Pengembangan Kompetensi

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Sekretaris Perusahaan terus berupaya meningkatkan kompetensinya melalui pelatihan/*workshop*/seminar baik yang diselenggarakan dari pihak eksternal maupun internal Perseroan. Berikut adalah pelatihan pengembangan kompetensi yang diikuti oleh Sekretaris Perusahaan sepanjang 2023:

Training & Competency Development

In order to support the implementation of its duties and responsibilities, Corporate Secretary continues to improve her competence through training/workshops/seminars both organized by external and internal parties of the Company. The following are the competency development trainings attended by the Corporate Secretary in 2023:

Materi Pengembangan Kompentensi/Pelatihan Competence Development/Training Material	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal Pelaksanaan** Implementation Date
Dengar Pendapat Konsep Peraturan Bursa Nomor I-I tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Tercatat yang Menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas Public Hearing on the Concept of Exchange Regulation Number I-I concerning Stock Splits and Share Mergers by Listed Companies Issuing Equity Securities	IDX	27 Februari 2023 February 27, 2023
IFC and IDX ESG Collaboration Launch Event and ESG Leadership Training	IDX & International Finance Corporation (IFC)	16 Maret 2023 March 16, 2023
Seminar Penerbitan *Green, Social and Sustainability Bonds* – Sesi 1 dan 2 Green, Social and Sustainability Bonds Issuance Seminar – Sessions 1 and 2	IDX & United Nations Development Programme (UNDP)	24 – 25 Mei 2023 May 24 – 25, 2023

Seminar "*The Future of Sustainability Reporting: An Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia*" "The Future of Sustainability Reporting: An Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia" Seminar	IDX	13 Juni 2023 June 13, 2023
Sosialisasi Perubahan Peraturan Nomor I-V tentang Ketentuan Khusus Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat di Papan Akselerasi Socialization of Changes to Regulation Number I-V concerning Special Provisions for the Listing of Shares and Equity Securities Other Than Shares Issued by Companies Listed on the Acceleration Board	IDX	3 Agustus 2023 August 3, 2023
Workshop Sukuk "Potensi Pertumbuhan Perusahaan Melalui Penerbitan Sukuk" "Company Growth Potential through Sukuk Issuance" Sukuk Workshop	IDX	8 Agustus 2023 August 8, 2023
Compliance Refreshment Emiten dan Perusahaan Publik Compliance Refreshment of Issuers and Public Companies	OJK	22 Agustus 2023 August 22, 2023
Sosialisai eASY.KSEI eASY.KSEI Socialization	PT. KSEI	24 Agustus 2023 August 24, 2023
Peluncuran Publikasi Statistik IDX *New Listing Information* IDX New Listing Information Statistics Launch	IDX	20 September 2023 September 20, 2023
Sosialisasi Perdagangan Karbon Melalui Bursa Karbon Indonesia (IDXCarbon) Socialization of Carbon Trading through the Indonesian Carbon Exchange (IDXCarbon)	IDX	5 Oktober 2023 October 5, 2023
Seminar *Free Float* dan Penggunaan Form E009 pada Sistem Pelaporan SPE IDXnet Free Float Seminar and Use of Form E009 on IDXnet SPE Reporting System	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	6 Oktober 2023 October 6, 2023
Sosialisasi Roadshow PLN Nusantara Power pada Bursa Perdagangan Carbon PLN Nusantara Power Socialization Roadshow on Carbon Trading Exchange	PLN Nusantara Power	12 Oktober 2023 October 12, 2023
ACMF International Conference 2023	OJK	17 Oktober 2023 October 17, 2023
Sosialisasi terkait Panduan Pengisian Form Informasi DES (Form E088) dalam rangka Pilot Project Sistem Informasi Daftar Efek Syariah (SIDES) Socialization of the Guidelines for Filling out the DES Information Form (Form E088) in the framework of the Sharia Securities List Information System (SIDES) Pilot Project	OJK	19 Oktober 2023 October 19, 2023
Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 14/POJK.04/2023 dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 12/SEOJK.04/2023 Socialization of Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 14/POJK.04/2023 and Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) Number 12/SEOJK.04/2023	OJK	24 Oktober 2023 October 24, 2023
CSA Awards 2023 "Growth to Sustainability: Navigating the Capital Markets"	AAEI dan CSA Community	23 November 2023 November 23, 2023
Sosialisasi Peraturan OJK Nomor 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan Socialization of OJK Regulation Number 9 of 2023 concerning the Use of Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities	OJK	27 November 2023 November 27, 2023
Sosialisasi SEOJK Nomor 18/SEOJK.03/2023 tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan Socialization of SEOJK Number 18/SEOJK.03/2023 concerning Procedures for Using Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities	OJK	7 Desember 2023 December 7, 2023
Sosialisasi Kriteria dan Penilaian ASEAN *Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2024* Socialization of ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) 2024 Criteria and Assessment	OJK	20 Desember 2023 December 20, 2023

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Perseroan membentuk Unit Audit Internal untuk membantu Direksi dan Manajemen dalam melaksanakan tugas serta mengendalikan kinerja internal. Unit Audit Internal dibentuk sebagai bentuk kepatuhan terhadap Keputusan Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan No. Kep 496/BL/2008 tentang Pembentukan Unit Audit Internal dan mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

The Company established an Internal Audit Unit to assist the Board of Directors and Management in carrying out duties and controlling internal performance. The Internal Audit Unit was established as a form of compliance with the Decree of the Chairman of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency No. Kep 496/BL/2008 concerning the Establishment of the Internal Audit Unit and refers to the Financial Services Authority Regulation No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Unit Audit Internal di Perseroan dibentuk oleh Direksi pada 3 September 2018, dan dikendalikan oleh Satuan Pengawasan Internal.

Secara struktural, Unit Audit Internal bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Oleh karena itu, pemilihan dan pemberhentian Kepala Unit Audit Internal dilakukan secara langsung oleh Direktur Utama dengan persetujuan Dewan Komisaris. Berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 001/SK-DIR/DMM/VIII/20, Direktur Utama menunjuk Imroatul Wahidah sebagai Kepala Unit Audit Internal.

Structure and Position of Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit in the Company was established by the Board of Directors on September 3, 2018, and controlled by the Internal Audit Unit.

Structurally, the Internal Audit Unit reports directly to the President Director. Therefore, the election and dismissal of the Head of Internal Audit Unit is carried out directly by the President Director with the approval of the Board of Commissioners. Based on the Decree of the Board of Directors No. 001/SK-DIR/DMM/VIII/20, the President Director appointed Imroatul Wahidah as Internal Audit Unit Head.

Profil Kepala Unit Audit Internal

Profile of Internal Audit Unit Head

Imroatul Wahidah
Kepala Unit Audit Internal
Internal Audit Unit Head

Usia Age	29 Tahun 29 Years Old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Domicile	Jakarta
Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	SK Direksi No. 001/SK-DIR/DMM/VIII/20
Masa Jabatan Term of Office	2020 - sekarang 2020 - present
Riwayat Pendidikan Education	Sarjana Ekonomi, Program Studi Akuntansi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia (STEI) tahun 2017 Bachelor of Economics, Accounting Study Program from the Indonesian College of Economics (STEI) in 2017

Karir Career	• 2018 – sekarang : *Accounting Supervisor* di PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2014 – 2018 : *Accounting & Finance Supervisor* di PT Unistem Asia • 2013 – 2014 : *Accounting* di PT. Siwon Mizu Indonesia • 2012 – 2013 : *Account & Admin Assistant* di Bebek Kaleyo • 2018 – present : Accounting Supervisor at PT Digital Mediatama Maxima Tbk • 2014 – 2018 : Accounting &; Finance Supervisor at PT Unistem Asia • 2013 – 2014 : Accounting at PT. Siwon Mizu Indonesia • 2012 – 2013 : Account &; Admin Assistant at Bebek Kaleyo

Kualifikasi dan/atau Sertifikasi sebagai Profesi Audit Internal

Anggota Unit Audit Internal Perseroan telah memperoleh gelar kesarjanaan di bidang Akuntansi dari STEI (Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia) pada tahun 2017 dan memiliki pengalaman kerja di bidang yang sama selama kurang lebih 7 (tujuh) tahun.

Qualification and/or Certification as Internal Audit Profession

The member of the Company's Internal Audit Unit has obtained a bachelor's degree in Accounting from STEI (Indonesian College of Economics) in 2017 and has work experience in the same field for approximately 7 (seven) years.

Piagam Unit Audit Internal

Unit Audit Internal Perseroan telah memiliki panduan dasar bagi Unit Audit Internal dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Piagam Unit Audit Internal ditetapkan pada 11 Oktober 2019.

Internal Audit Unit Charter

The Company's Internal Audit Unit has basic guidelines for the Internal Audit Unit in carrying out its duties and responsibilities. The Internal Audit Unit Charter was established on October 11, 2019.

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Unit Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab untuk:

1. Membantu Direksi, Komisaris dan/atau Komite Audit dalam penerapan GCG yang meliputi pemeriksaan, penilaian, penyajian, evaluasi, saran perbaikan, serta mengadakan kegiatan assurance dan konsultasi kepada unit kerja untuk dapat melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara efektif dan efisien, sesuai kebijakan yang ditentukan oleh Perseroan dan RUPS;
2. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan berdasarkan hasil analisis risiko yang dihadapi manajemen dalam pencapaian misi, visi, strategi Perseroan dan strategi bisnis;
3. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
4. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas sistem serta prosedur dalam bidang Keuangan, Akuntansi, Operasional, Pemasaran, Sumber Daya Manusia, IT, dan kegiatan lainnya;

Duties and Responsibilities of Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit has duties and responsibilities to:

1. Assist the Board of Directors, Commissioners and/or Audit Committee in the implementation of GCG which includes inspection, assessment, presentation, evaluation, improvement suggestions, as well as conducting assurance and consultation activities to work units to be able to carry out duties and responsibilities effectively and efficiently, in accordance with policies determined by the Company and GMS;
2. Prepare and implement an annual Internal Audit plan based on the results of risk analysis faced by management in achieving the mission, vision, strategy of the Company and business strategy;
3. Test and evaluate the implementation of internal control and risk management system in accordance with the Company's policy;
4. Inspect and assess the efficiency and effectiveness of systems and procedures in the fields of Finance, Accounting, Operations, Marketing, Human Resources, IT, and other activities;

5. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
6. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit;
7. Memantau, menganalisis dan melaporkan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
8. Bekerja sama dengan Komite Audit;
9. Melakukan fungsi koordinasi dengan grup internal audit lainnya atau yang tidak mempunyai internal audit sendiri;
10. Melaksanakan pemeriksaan khusus dalam lingkup pengendalian internal yang ditugaskan oleh Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit;
11. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya.

Wewenang Unit Audit Internal

Wewenang Unit Audit Internal Perseroan antara lain:

1. Menyusun, mengubah dan melaksanakan kebijakan audit internal termasuk untuk mengalokasikan sumber daya audit, menentukan fokus, prosedur, ruang lingkup, dan jadwal pelaksanaan pekerjaan audit serta menerapkan teknik yang dipandang perlu untuk mencapai tujuan audit;
2. Memperoleh semua dokumen dan catatan yang relevan tentang Perseroan, dan meminta keterangan dan informasi terkait atas objek audit yang dilaksanakannya, baik secara lisan, tertulis, maupun real time;
3. Melakukan verifikasi dan uji kehandalan informasi yang diperolehnya, berkaitan dengan penilaian efektivitas sistem yang diauditnya;
4. Memastikan manajemen telah melaksanakan tindak lanjut atas rekomendasi hasil laporan;
5. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit serta anggota dari Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit;
6. Mengadakan rapat berkala dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit;
7. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.

Unit Audit Internal tidak memiliki kewenangan pelaksanaan dan tanggung jawab atas aktivitas yang ditinjau/diaudit, namun memiliki tanggung jawab yang terletak pada penilaian/analisis atas aktivitas tersebut.

5. Provide suggestions for improvement and objective information about the inspected activities at all levels of management;
6. Prepare an audit report and submit the report to the President Director and the Board of Commissioners and/or Audit Committee;
7. Monitor, analyze and report follow-up improvements that have been suggested;
8. Cooperate with the Audit Committee;
9. Perform coordination functions with other internal audit groups or those that do not have their own internal audit;
10. Carry out special audits within the scope of internal control assigned by the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee;
11. Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities.

Authority of Internal Audit Unit

The authority of the Company's Internal Audit Unit includes:

1. Formulating, amending and implementing internal audit policies including to allocate audit resources, determine the focus, procedures, scope, and schedule of audit work and apply techniques deemed necessary to achieve audit objectives;
2. Obtaining all relevant documents and records about the Company, and requesting information and related information on the object of the audit it carries out, either orally, in writing, or in real time;
3. Verifying and testing the reliability of the information obtained related to assessment of the effectiveness of the system it audits;
4. Ensuring that management has carried out follow-up on the recommendations of the report results;
5. Communicating directly with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee as well as members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee;
6. Conducting periodic and incidental meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee;
7. Coordinating its activities with the activities of external auditors.

The Internal Audit Unit does not have the authority to implement and responsibility for the activities reviewed/audited, but has responsibility that lies in the assessment/analysis of these activities.

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Pada tahun 2023, Unit Audit Internal telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Beberapa kegiatan yang dilakukan oleh Unit Audit Internal pada tahun 2023, antara lain:

1. Melaksanakan Rencana Audit Internal Tahunan;
2. Melakukan kajian atas efektivitas sistem pengendalian internal, sistem manajemen risiko dan praktik Tata Kelola Perusahaan, serta melakukan evaluasi atas efisiensi dan efektivitas operasional Perseroan;
3. Menyampaikan laporan kegiatan Unit Audit Internal dan secara periodik mengkomunikasikannya kepada jajaran Direksi dan Komite Audit; serta
4. Memantau dan memastikan tindakan perbaikan telah dilaksanakan secara benar dan tepat waktu oleh manajemen.

Implementation of Internal Audit Unit Duties

In 2023, the Internal Audit Unit successfully carried out its duties and responsibilities. In 2023, the Internal Audit Unit in 2023, among others;:

1. Implemented the annual internal audit plan;
2. Reviewed the effectiveness of the internal control system, risk management system and Corporate Governance practices, as well as evaluating the Company's operational efficiency and effectiveness;
3. Submitted reports on the activities of the Internal Audit Unit and periodically communicated them to the Board of Directors and Audit Committee; and
4. Monitored and ensured that corrective actions have been implemented correctly and on time by management.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Sistem pengendalian internal yang berlaku di Perseroan dibangun dengan mengacu pada standar pengendalian internal yang berlaku umum, konsep three lines of defense, dan pada best practices di industri. Sistem pengendalian internal ini merupakan tanggung jawab semua bagian di Perseroan, mulai dari karyawan tingkat terendah hingga Direksi, dan penerapannya dipantau dan dipastikan oleh Unit Audit Internal.

Sistem pengendalian internal ini diterapkan pada aspek keuangan, operasional, dan kepatuhan hukum Perseroan. Pada tahun 2023, Perseroan mengevaluasi sistem pengendalian internal yang diterapkannya, dan berkesimpulan sistem pengendalian internal tersebut memadai untuk skala dan model bisnis Perseroan saat ini dan rencana pengembangan selanjutnya.

The internal control system applicable in the Company is established by referring to generally accepted internal control standards, the concept of three lines of defense, and on best practices in the industry. This internal control system is the responsibility of all departments in the Company, from the lowest level employees to the Board of Directors, and its implementation is monitored and ensured by the Internal Audit Unit.

This internal control system is applied to the financial, operational, and legal compliance aspects of the Company. In 2023, the Company evaluated the internal control system it implemented, and concluded that it was adequate for the Company's current scale and business model and future development plans.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Perseroan mengevaluasi sistem pengendalian internal melalui Unit Audit Internal secara berkala. Evaluasi dilakukan untuk mengetahui kinerja dari sistem pengendalian internal, serta untuk mengetahui efektivitas pengendalian internal terhadap

Review of Effectiveness of Internal Control System

The Company evaluates the internal control system through the Internal Audit Unit periodically. Evaluation is conducted to determine the performance of the internal control system, as well as to determine the effectiveness of internal control

penerapan kebijakan, prosedur, pengawasan internal, dan manajemen risiko pada semua level. Evaluasi juga dilakukan untuk memastikan bahwa kegiatan operasional Perseroan telah sesuai dengan kebijakan dan prosedur internal, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Hasil evaluasi sistem pengendalian internal tahun 2023 menjelaskan bahwa sistem telah berjalan efektif dan efisien dalam memberikan keyakinan yang wajar, pelaporan keuangan yang akurat dan dapat diandalkan, serta patuh terhadap peraturan perundang-undangan, kebijakan, dan standar prosedur Perseroan yang berlaku. Pada tahun 2023, Direksi dan Dewan Komisaris juga menilai bahwa sistem pengendalian internal Perseroan telah berjalan efektif dan memenuhi kecukupan atas kebijakan dan standar yang berlaku.

on the implementation of policies, procedures, internal control, and risk management at all levels. Evaluation is also conducted to ensure that the Company's operational activities are in accordance with internal policies and procedures, as well as the provisions of applicable laws and regulations.

The results of the internal control system evaluation in 2023 indicate that the system was running effectively and efficiently in providing reasonable confidence, accurate and reliable financial reporting, and compliance with applicable laws and regulations, policies, and standard procedures of the Company. In 2023, the Board of Directors and Board of Commissioners also considered that the Company's internal control system was effective and met the adequacy of applicable policies and standards.

Manajemen Risiko
Risk Management

Sistem manajemen risiko Perseroan diterapkan dengan tujuan mengidentifikasi, mengantisipasi, serta merumuskan langkah-langkah mitigasi yang tepat, untuk setiap risiko yang dihadapi oleh Perseroan dalam menjalankan usahanya. Perseroan senantiasa mengedepankan aspek kehati-hatian dalam menjalankan usaha, kesadaran akan risiko dengan mengelola risiko secara terencana, terstruktur, dan bersifat pencegahan. Pengendalian risiko usaha telah menjadi bagian tak terpisahkan dari rencana bisnis Perseroan dan telah mendapatkan alokasi sumber dana tersendiri yang telah direncanakan dengan optimal.

The Company's risk management system is implemented with the aim of identifying, anticipating and formulating appropriate mitigation measures for every risk faced by the Company in carrying out its business. The Company always prioritizes prudential aspects in conducting business, awareness of risks by managing risks in a planned, structured, and preventive manner. Business risk control has become an integral part of the Company's business plan and has received an optimally planned allocation of its own source of funds.

Seiring dengan perkembangan usahanya, Perseroan senantiasa mengembangkan rangkaian prosedur dan metodologi manajemen risiko untuk mengidentifikasi, menganalisis, mengevaluasi, dan memitigasi risiko sehingga diharapkan dapat memberikan jaminan dan ketenangan bagi para pemangku kepentingan demi tercapainya sasaran yang telah ditetapkan secara efektif dan efisien.

Along with the development of its business, the Company continues to develop a series of risk management procedures and methodologies to identify, analyze, evaluate, and mitigate risks so that it is expected to provide assurance and peace of mind for stakeholders to achieve the targets that have been set effectively and efficiently.

Ruang Lingkup Manajemen Risiko Mencakup

- Mengidentifikasi potensi risiko internal pada setiap fungsi atau unit dan juga potensi risiko eksternal yang dapat mempengaruhi kinerja Perseroan;

The Scope of Risk Management Includes

- Identifying potential internal risks in each function or unit as well as potential external risks that may affect the Company's performance;

- Mengembangkan strategi penanganan pengelolaan risiko;
- Mengimplementasikan program-program pengelolaan untuk mengurangi risiko;
- Mengevaluasi keberhasilan manajemen risiko.

Prinsip Manajemen Risiko

Adapun prinsip manajemen risiko yaitu:
1. Teringerasi
2. Terstruktur dan Komprehensif
3. Adaftif dapat menyesuaikan
4. Inklusif
5. Dinamis
6. Berdasarkan informasi terbaik yang tersedia
7. Faktor manusia dan budaya
8. Perbaikan Berkelanjutan

Kerangka Kerja Manajemen Risiko

Kerangka kerja manajemen risiko tertuang dalam kebijakan, prosedur, limit transaksi, kewenangan beserta ketentuan lain serta berbagai perangkat manajemen risiko yang berlaku pada lingkup aktivitas usaha. Untuk memastikan bahwa kebijakan dan prosedur tersebut sudah sesuai dengan perkembangan bisnis yang ada, sehingga evaluasi selalu dilakukan secara berkala sesuai dengan parameter risikonya dan perubahan kondisi.

Proses Manajemen Risiko

- Komunikasi dan Konsultasi
  Komunikasi akan meningkatkan kesadaran dan pemahaman tentang risiko, sedangkan konsultasi terlibat dalam rangka memperoleh umpan balik dan informasi untuk mendukung pengambilan keputusan. Komunikasi dan konsultasi menjadi penting karena manajemen risiko seharusnya dikembangkan oleh pihak-pihak yang telah paham mengenai risiko yang akan dihadapi Perseroan, karena risiko bukanlah merupakan tanggung jawab semua pihak di dalam Perseroan.
- Lingkup, Konteks dan Kriteria
  Maksud dan tujuan dari menetapkan lingkup, konteks, dan kriteria adalah untuk menyesuaikan proses manajemen risiko, memungkinkan penilaian risiko yang efektif dan memperlakukan risiko yang tepat sesuai dengan kebutuhan penggunaannya. Lingkup, konteks dan kriteria melibatkan pendefinisian ruang lingkup proses dan pemahaman konteks eksternal dan internal.

- Developing risk management handling strategies;
- Implementing management programs to reduce risk;
- Evaluating the success of risk management.

Risk Management Principles

The principles of risk management are:
1. Ingerated
2. Structured and Comprehensive
3. Adaptive and customizable
4. Inclusive
5. Dynamic
6. Based on best available information
7. Human and cultural factors
8. Continuous Improvement

Risk Management Framework

The risk management framework is contained in policies, procedures, transaction limits, authorities and other provisions as well as various risk management tools applicable to the scope of business activities. To ensure that these policies and procedures are in accordance with existing business developments, evaluations are always carried out periodically in accordance with risk parameters and changing conditions.

Risk Management Process

- Communication and Consultation
  Communication increases awareness and understanding of risk, while consultation is involved in order to obtain feedback and information to support decision making. Communication and consultation are important because risk management should be developed by parties who already understand the risks that will be faced by the Company since risks are not the responsibility of all parties in the Company.
- Scope, Context and Criteria
  The intent and purpose of establishing the scope, context, and criteria is to tailor the risk management process, enabling effective risk assessment and treating risk appropriately according to the needs of its use. Scope, context and criteria involve defining the scope of the process and understanding the external and internal context.

- *Risk Assessments*
  Perseroaan telah melakukan identifikasi risiko yang terdiri dari identifikasi sebab risiko, peristiwa risiko (risk event) dan dampak risik (risk impact), yang dikaitkan dengan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan dalam konteks Perseroan. Perseroan juga telah melakukan analisa risiko (risk analysis) untuk memahami sifat dari risiko dan karakteristiknya termasuk kesesuaian level risiko. Berdasarkan hasil dari identifikasi dan analisis risiko, kemudian dievaluasi untuk selanjutnya melakukan penanganan risiko (risk treatment).

- Risk Assessments
  The Company has carried out risk identification consisting of identification of risk causes, risk events and risk impacts, which are associated with the achievement of targets that have been set in the context of the Company. The Company has also conducted a risk analysis to understand the nature of the risk and its characteristics including the suitability of the risk level. The results of risk identification and analysis are subsequently evaluated to further carry out risk treatment.

Profil dan Mitigasi Risiko Tahun 2023

Perseroan telah mengidentifikasi risiko-risiko utama yang dapat berdampak pada keberlangsungan usaha. Berikut ialah uraian risiko yang dihadapi Perseroan beserta langkah-langkah mitigasinya:

Risk Profile and Mitigation in 2023

The Company has identified the main risks that may have an impact on business continuity. The following is a description of the risks faced by the Company and its mitigation measures:

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko
Key Risk Profile and Mitigation Efforts

Profil Risiko Risk Profile	**Upaya Mitigasi** Mitigation Efforts
Risiko Persaingan Usaha Business Competition Risk	
Pemain di sektor teknologi cukup terfragmentasi. Risiko utama dalam persaingan adalah masuknya pemain berskala global dengan kepemimpinan di bidang inovasi teknologi dan dengan modal besar. Players in the tech sector are relatively fragmented. The main risk in competition is the entry of global-scale players with leadership in the field of technological innovation and with large capital.	Perseroan menjalankan konsep sharing *economy*, menjalin aliansi strategis dengan grup-grup besar dari berbagai sektor untuk menaklukkan pasar Indonesia. The Company carries out the concept of sharing economy, establishing strategic alliances with large groups from various sectors to conquer the Indonesian market.
Risiko Teknologi Technology Risk	
Pesatnya perkembangan teknologi menyebabkan disrupsi di berbagai sektor, seperti telekomunikasi, keuangan, retail, dan transportasi yang mengancam kelangsungan usaha banyak perusahaan. The rapid development of technology has caused disruption in various sectors, such as telecommunications, finance, retail, and transportation that threaten the business continuity of many companies.	Perseroan dan anak- anak perusahaannya telah mendirikan divisi riset dan pengembangan bisnis agar dapat tetap mengikuti perkembangan perilaku konsumen dan produk selama tiga hingga lima tahun ke depan. The Company and its subsidiaries have established a business research and development division in order to keep abreast of consumer and product behavior developments for the next three to five years.

Profil Risiko Risk Profile	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
Risiko Regulasi Regulatory Risk	
Sebagai entitas publik, Perseroan tunduk pada berbagai peraturan, termasuk yang dapat mempengaruhi bisnis Perusahaan di segmen teknologi dan digital, seperti yang terkait dengan sistem pembayaran digital. As a public entity, the Company is subject to various regulations, including those that may affect the Company's business in the technology and digital segments, such as those related to digital payment systems.	Divisi hukum Perseroan, dibantu oleh tim audit internal dan auditor eksternal, terus menjalin hubungan yang kuat dengan para regulator, sehingga setiap tindakan yang Perseroan ambil mematuhi hukum dan peraturan yang berlaku. The Company's legal division, assisted by its internal audit team and external auditors, continues to establish strong relationships with regulators to ensure that every action the Company takes complies with applicable laws and regulations.
Risiko Tenaga Kerja Labor Risk	
Bergerak di sektor teknologi, salah satu aset paling berharga Perseroan adalah sumber daya manusia (SDM), yang kinerjanya dipengaruhi oleh tingkat perputaran karyawan. Engaged in the technology sector, one of the Company's most valuable assets is human resources (HR), whose performance is influenced by the level of employee turnover.	Berbagai cara yang dilakukan oleh Perseroan untuk mengelola dan mengurangi risiko perputaran karyawan adalah membuat program retensi karyawan, menerapkan insentif dan mekanisme penghargaan, serta memberikan peluang untuk pertumbuhan dan jalur karier yang tepat bagi setiap karyawan. Various ways of the Company in managing and reducing the risk of employee turnover include creating employee retention programs, implementing incentives and reward mechanisms, and providing opportunities for growth and the right career path for each employee.
Risiko Kredit Credit Risk	
Risiko kredit adalah risiko bahwa pihak ketiga tidak mampu memenuhi liabilitasnya berdasarkan instrumen keuangan atau kontrak pelanggan, yang menyebabkan kerugian keuangan. Risiko kredit terutama berasal dari kas dan bank, piutang usaha – pihak ketiga, piutang lain-lain – pihak ketiga dan pihak berelasi, deposito yang dibatasi penggunaannya dan piutang pihak berelasi – jangka panjang. Credit risk is the risk in which a third party is unable to fulfill its liabilities under financial instruments or customer contracts, leading to financial losses. Credit risk mainly comes from cash and banks, accounts receivable – third parties, other receivables – third parties and related parties, restricted deposits and related party receivables – long term.	Risiko kredit yang berasal dari piutang usaha dan piutang lain-lain dikelola sesuai kebijakan dan prosedur yang berlaku. Batasan kredit ditentukan untuk semua pelanggan berdasarkan kriteria penilaian secara internal. Saldo piutang pelanggan dipantau secara teratur oleh manajemen. Perseroan juga meminimalkan risiko kredit dengan menempatkan kas dan setara kasnya di lembaga keuangan yang bereputasi baik. Credit risk derived from accounts receivable and other receivables is managed in accordance with applicable policies and procedures. Credit limits are determined for all customers based on assessment criteria internally. Customer receivables balances are regularly monitored by management. The Company also minimizes credit risk by placing its cash and cash equivalents in reputable financial institutions.
Risiko Pasokan Supply Risk	
Perseroan bergantung pada pemasok dalam penyediaan perangkat keras sebagai pendukung segmen usaha *managed service* dan *Infrastructure-as-a-Service*. The Company relies on suppliers to provide hardware to support its managed service and Infrastructure-as-a-Service business segments.	Perseroan memitigasi risiko yang timbul dari ketergantungan ini dengan menjaga kesinambungan pasokan perangkat keras, yakni dengan menjaga hubungan dengan berbagai pemasok, agar mengurangi ketergantungan terhadap pemasok tunggal. The Company mitigates the risks arising from this dependency by maintaining the continuity of hardware supply, namely by maintaining relationships with various suppliers, in order to reduce dependence on a single supplier.

Profil Risiko Risk Profile	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
Risiko Bencana Alam dan Kecelakaan Kerja Risk of Natural Disasters and Work Accidents	
Bencana alam dan kecelakaan sangat sulit diprediksi dan dapat menghentikan operasional layanan dan kerusakan infrastruktur layanan di lokasi konsumen ataupun di lokasi kantor, sehingga dapat menghambat operasional Perseroan dan konsumen. Natural disasters and accidents are very difficult to predict and may halt service operations and incur damage to service infrastructure at consumer locations or office locations, thus hampering the Company's and consumers' operations.	Perseroan memitigasi risiko ini dengan cara mengasuransikan infrastruktur operasional Perseroan dan menerapkan sistem backup server dan sistem penanggulangan bencana. The Company mitigates this risk by insuring the Company's operational infrastructure and implementing a server backup system and disaster management system.
Risiko Kebijakan Pemerintah Government Policy Risk	
Operasi usaha Perseroan tidak terlepas dari hukum dan undang-undang, khususnya terkait reklame yang dapat dilarang untuk dimanfaatkan untuk memasarkan produk tertentu. Hal ini dapat membatasi segmen pasar konsumen Perseroan. Revisi atau penerbitan peraturan baru yang terkait hal ini dapat mengganggu kegiatan bisnis Perseroan. The Company's business operations are inseparable from laws and regulations, especially related to billboards that can be prohibited from being used to market certain products. This may limit the Company's consumer market segment. Revision or issuance of new regulations related to this matter may interfere with the Company's business activities.	Upaya Perseroan untuk mengatasi risiko ini adalah mendiversifikasi segmen konsumennya dari berbagai segmen pasar. The Company's efforts to overcome this risk are diversifying its consumer segments from various market segments.
Risiko Tuntutan atau Gugatan Hukum Risk of Lawsuit	
Perseroan menghadapi risiko tuntutan atau gugatan hukum dari pihak pelanggan atau pihak ketiga apabila terjadi kesalahan distribusi konten dan wanprestasi level pelayanan. The Company faces the risk of lawsuits from customers or third parties if there is an error in content distribution and service level default.	Untuk meminimalisasi risiko tuntutan atau gugatan hukum dari pihak-pihak terkait, Perseroan melakukan pekerjaannya sesuai standar prosedur kerja dan mengawasi pemenuhan kewajibannya terhadap pihak-pihak tersebut. To minimize the risk of lawsuits or lawsuits from related parties, the Company performs its work in accordance with standard work procedures and supervises the fulfillment of its obligations to these parties.
Risiko Kondisi Perekonomian Makro Risk of Macroeconomic Conditions	
Kondisi perekonomian secara makro atau global dapat berdampak terhadap pelanggan ataupun pelanggan potensial Perseroan. Mereka dapat menunda atau mengurangi penggunaan solusi dari Perseroan. Macro or global economic conditions may have an impact on the Company's customers or potential customers. They can delay or reduce the use of solutions from the Company.	Perseroan berusaha mengembangkan sumber penghasilan berulang berupa kontrak operasional pengelolaan konten dan sewa pakai infrastruktur untuk jangka menengah panjang. Perseroan juga berusaha memiliki perjanjian menengah panjang untuk melindungi kelangsungan pendapatan berulangnya dari risiko perubahan kondisi perekonomian secara makro atau global. The Company strives to develop recurring income sources in the form of operational contracts, content management, and infrastructure leases for the medium to long term. The Company also strives to have a medium-long agreement to protect the continuity of its recurring income from the risk of changes in macro or global economic conditions.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan telah meninjau efektivitas sistem dan praktik manajemen risiko yang dilaksanakan sepanjang 2023 dengan mempertimbangkan sejumlah kriteria kunci. Dari hasil tinjauan yang dilakukan, Perseroan dapat menyimpulkan bahwa upaya mitigasi terhadap berbagai risiko telah berjalan secara efektif sesuai dengan kepentingan perusahaan tanpa keluar dari jalur koridor hukum yang berlaku.

Effectiveness Review of Risk Management System

The Company has reviewed the effectiveness of risk management systems and practices implemented throughout 2023 by considering a number of key criteria. From the results of the review conducted, the Company concluded that mitigation efforts against various risks were successful and in accordance with the Company's interests without going outside the applicable legal corridors.

Akuntan Publik

Public Accountant

Perseroan menggunakan jasa Kantor Akuntan Publik (KAP) dari pihak eksternal independen untuk memberikan opini terkait kesesuaian penyajian laporan keuangan Perseroan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia.

Penunjukan Auditor eksternal untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2023 ditetapkan melalui RUPS Tahunan berdasarkan rekomendasi dari Dewan Komisaris dan Komite Audit. Perseroan memastikan bahwa Auditor eksternal yang ditunjuk tidak diperkenankan memiliki benturan kepentingan (*Conflict of Interest*) dengan Perseroan guna menjamin independensi dan kualitas hasil audit. Auditor eksternal bertanggung jawab untuk menyampaikan opini atas ketaatan Laporan Keuangan Perusahaan yang diaudit terhadap Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku secara umum.

The Company uses the services of a Public Accounting Firm (KAP) from an independent external party to provide an opinion regarding the suitability of the presentation of the Company's financial statements against the Financial Accounting Standards (SAK) applicable in Indonesia.

The appointment of an external auditor to audit the Company's Financial Statements for Financial Year 2023 was determined through the Annual GMS based on recommendations from the Board of Commissioners and Audit Committee. The Company ensured that the appointed external auditor was not allowed to have a conflict of interest with the Company in order to ensure the independence and quality of audit results. The external auditor is responsible for expressing an opinion on the compliance of the Company's audited Financial Statements with generally accepted Financial Accounting Standards.

Jumlah Periode Akuntan & Audit

Dalam RUPS Tahun Buku 2023, diputuskan bahwa Laporan Keuangan Konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh KAP Mirawati Sensi Idris & Rekan. Tabel di bawah menginformasikan Akuntan dan Kantor Akuntan Publik yang memberikan Audit Keuangan untuk Perseroan selama 5 (lima) tahun serta biaya audit yang dikeluarkan:

Number of Accountant & Audit Service Period

In the GMS for Financial Year 2023, it was decided that the Consolidated Financial Statements dated December 31, 2023 and for the year ended on that date were audited by KAP Mirawati Sensi Idris & Rekan. The table below lists the Accountants and Public Accounting Firms that provided Financial Audit for the Company for 5 (five) years and the audit costs incurred:

Tahun Buku Financial Year	Nama Kantor Akuntan Publik Name of Public Accounting Firm	Nama Auditor Auditor Name	Biaya (Rp) Fee (Rp)
2023	Mirawati Sensi Idris & Rekan.	Drs. Emanuel Handojo Pranadjaja, CA, CPA	124.000.000
2022	KAP Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Member of Crowe)	Drs. Emanuel Handojo Pranadjaja, CA, CPA	148.000.000
2021	KAP Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (Member of Crowe)	Juninho Widjaja, CPA	135.000.000

Perkara Penting dan Sanksi Administratif 2023

Important Matters and Administrative Sanctions in 2023

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perkara hukum baik perdata maupun pidana yang dihadapi oleh Perseroan, anak perusahaan, Dewan Komisaris maupun Direksi. Perseroan juga tidak mendapatkan sanksi administratif dari otoritas terkait (pasar modal, lembaga pengawas keuangan, dan lainnya) yang dapat berdampak terhadap kondisi Perseroan.

Throughout 2023, there were no civil or criminal lawsuits faced by the Company, its subsidiaries, the Board of Commissioners or the Board of Directors. The Company also did not receive administrative sanctions from relevant authorities (capital markets, financial supervisory institutions, and others) which might have an impact on the Company's condition.

Kode Etik dan Budaya Perusahaan

Code of Conduct and Corporate Culture

Perseroan telah menyusun suatu panduan kode etik yang memuat etika kerja dan etika bisnis, untuk dijadikan standar perilaku bagi setiap individu di dalam Perseroan. Kode Etik ini juga berlaku inklusif bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, tanpa kecuali. Kode Etik ini berfungsi memastikan agar seluruh jajaran Perseroan memenuhi peraturan perusahaan yang berlaku dan juga semua peraturan eksternal lainnya yang terkait dengan bisnis Perseroan.

The Company has developed a code of conduct guide containing work ethics and business ethics to be used as a standard of conduct for each individual in the Company. This Code of Conduct also applies inclusively to members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors, without exception. This Code of Conduct serves to ensure that all levels of the Company comply with applicable company regulations as well as all other external regulations related to the Company's business.

Pembuatan dan implementasi Kode Etik telah berjalan sesuai dengan praktik tata kelola perusahaan yang baik. Perseroan berharap dengan keberadaan Kode Etik ini, Perseroan dapat menghadirkan manfaat yang lebih besar bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan, serta menjamin pertumbuhan bisnis Perseroan dalam jangka panjang.

The preparation and implementation of the Code of Conduct have been carried out in accordance with good corporate governance practices. The Company hopes that with the Code of Conduct, the Company can bring greater benefits to shareholders and stakeholders, and ensure the Company's business growth in the long term.

Pokok Kode Etik

Kode etik dalam Peraturan Perusahaan mengatur antara lain:

1) Tata Tertib Kerja
2) Hak dan Kewajiban Karyawan
3) Kerahasiaan
4) Penggunaan Milik Perseroan
5) Larangan Menerima Pemberian
6) Hukum yang Mengatur Penyelesaian Perselisihan

Sosialisasi Kode Etik

Sosialisasi kode etik dilakukan secara langsung pada saat proses penerimaan karyawan, yakni saat penandatanganan kontrak kerja oleh karyawan, dan akan dilakukan *refreshment* atas sosialisasi kode etik sesuai kebutuhan.

Budaya Perusahaan

Budaya Perusahaan yang ditanamkan oleh Perseroan di setiap individu yang bekerja di Perseroan dirangkum dalam lima nilai berikut:

1) Visi-Misi
2) Kualitas
3) Kecepatan
4) Kerja Keras
5) Progresif

Budaya Perusahaan tersebut memberikan Perseroan keunggulan kompetitifnya yang unik, dan berdampak positif terhadap kinerja karena mencerminkan identitas Perseroan sebagai perusahaan yang tengah mentransformasi masyarakat di Indonesia melalui berbagai inisiatif bisnisnya.

Implementasi nilai-nilai Budaya Perusahaan ini dilakukan terutama di empat bidang yang menjadi *culture driver*, yakni:

1) Kepemimpinan
2) Sumber Daya Manusia
3) Kerja Sama Tim & Struktur Organisasi
4) Kinerja

Internalisasi Budaya Perusahaan berlangsung sejak setiap individu diterima bekerja di Perseroan, dan secara rutin terus dikomunikasikan kepada semua pihak yang terkait di seluruh jenjang organisasi. Selain itu, para pimpinan di Perseroan juga didorong untuk memberikan teladan bagi lapisan di bawah mereka dalam pengamalan Budaya Perusahaan ini.

Key Code of Conduct

The code of conduct in the Company Regulations stipulates, among others,:

1) Work Rules
2) Rights and Obligations of Employees
3) Confidentiality
4) Use of the Company's Assets
5) Prohibition of Receiving Gifts
6) Law Governing Dispute Resolution

Socialization of Code of Conduct

Socialization of the code of conduct is carried out directly during the employee recruitment process, namely when signing an employment contract by employees, and refreshment will be carried out when necessary.

Corporate Culture

The Corporate Culture instilled by the Company in every individual working in the Company is summarized in the following five values:

1) Vision-Mission
2) Quality
3) Speed
4) Hard Work
5) Progressive

The Corporate Culture provides the Company its unique competitive advantage, and has a positive impact on performance because it reflects the Company's identity as a company that is transforming society in Indonesia through its various business initiatives.

The implementation of Corporate Culture values is carried out mainly in four areas that become culture drivers, namely:

1) Leadership
2) Human Resources
3) Teamwork & Organizational Structure
4) Performance

The internalization of Corporate Culture takes place since every individual is accepted to work in the Company, and is routinely communicated to all parties involved at all levels of the organization. In addition, leaders in the Company are also encouraged to set an example for the layers below them in the practice of this Corporate Culture.

Kebijakan Saham oleh Karyawan dan/ atau Manajemen (ESOP/MSOP)

Share Ownership by Employees and/or Management (ESOP/MSOP)

Hingga tahun 2023, Perseroan belum menyelenggarakan program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen (ESOP/MSOP).

Until 2023, the Company has not organized a share ownership program by employees and/or management (ESOP/MSOP).

Kebijakan *Insider Trading*

Insider Trading Policy

Sebagai implementasi tata kelola perusahaan yang baik, Perseroan menetapkan kebijakan pencegahan *insider trading*, dimana Perseroan melarang setiap orang yang mengetahui informasi material yang belum dipublikasikan untuk terlibat dalam perdagangan saham dan surat berharga lain yang dimiliki oleh Perseroan dan/atau perusahaan lain yang memiliki hubungan bisnis dengan Perseroan.

As an implementation of good corporate governance, the Company establishes an insider trading prevention policy, where the Company prohibits anyone who knows material information that has not been published from engaging in trading shares and other securities owned by the Company and/or other companies that have business relationships with the Company.

Tujuan kebijakan ini adalah untuk menghindari konflik kepentingan serta mengatur perdagangan saham atau surat berharga Perseroan yang dilakukan oleh orang-orang yang memiliki hubungan khusus dengan Perseroan terkait pengambilan manfaat bagi diri sendiri dan orang lain. Kebijakan mencegah *insider trading* tercantum dalam Piagam Dewan Komisaris, dan Piagam Direksi.

The purpose of this policy is to avoid conflicts of interest and regulate trading of shares or securities of the Company carried out by people who have a special relationship with the Company related to taking benefits for themselves and others. The policy of preventing insider trading is stated in the Charter of the Board of Commissioners, and the Charter of the Board of Directors.

Kebijakan Anti-Korupsi

Anti-Corruption Policy

Peseroan berkomitmen untuk memerangi korupsi dengan mengikuti prinsip-prinsip tata Kelola yang baik. Sebagai bagian dari komitmen tersebut, Perseroan memiliki kebijakan antikorupsi yang bertujuan untuk mencegah dan mengurangi risiko korupsi dalam setiap aspek operasi Perseroan.

The Company is committed to fighting corruption by following the principles of good governance. As part of this commitment, the Company has an anti-corruption policy that aims to prevent and reduce the risk of corruption in every aspect of the Company's operations.

Kebijakan anti-korupsi Perseroan mencakup prinsip-prinsip seperti larangan memberikan atau menerima suap, larangan memberikan hadiah atau pemberian yang dapat mempengaruhi keputusan bisnis, serta larangan konflik kepentingan. Seluruh karyawan dan Direksi Perseroan diharapkan untuk mematuhi kebijakan anti-korupsi ini dan menjaga integritas dalam melakukan tugas-tugas mereka.

The Company's anti-corruption policy includes principles such as the prohibition of giving or receiving bribes, the prohibition of giving gifts or gifts that may influence business decisions, and the prohibition of conflicts of interest. All employees and Directors of the Company are expected to comply with this anti-corruption policy and maintain integrity in performing their duties.

Perseroan juga melakukan pelatihan dan penyuluhan secara berkala kepada karyawan dan Direksi tentang risiko korupsi serta cara mencegahnya. Selain itu, Perseroan juga melakukan audit internal secara rutin untuk memastikan kepatuhan terhadap kebijakan anti-korupsi dan melaporkan hasilnya kepada komite audit dan Direksi Perseroan.

The Company also conducts regular training and counseling to employees and the Board of Directors on corruption risks and how to prevent them. In addition, the Company also conducts regular internal audits to ensure compliance with anti-corruption policies and reports the results to the Company's audit committee and Board of Directors.

Dengan adanya kebijakan anti-korupsi yang kuat dan komitmen yang tinggi untuk memerangi korupsi, Perseroan berharap dapat membangun citra yang baik dan meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap operasi dan bisnis Perusahaan.

With a strong anti-corruption policy and a high commitment to fighting corruption, the Company hopes to build a good image and increase stakeholders' trust in the Company's operations and business.

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System

Perseroan berkomitmen menerapkan prinsip GCG dalam setiap aspek operasional perusahaan guna mencapai tujuan perusahaan yang sesuai visi dan misi Perseroan. Perseroan menyadari bahwa guna memastikan pencapaian tujuan pelaksanaan tata kelola tersebut, salah satu metodenya adalah penerapan Sistem Pelaporan Pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS). Namun hingga akhir 2023, Perseroan belum memiliki mekanisme formal untuk menjalankan sistem pelaporan pelanggaran.

The Company is committed to implementing GCG principles in every aspect of the Company's operations in order to achieve corporate goals in accordance with the Company's vision and mission. The Company realizes that in order to ensure the achievement of the objectives of the implementation of governance, one of the methods is the implementation of the Whistleblowing System (WBS). Until the end of 2023, the Company did not have a formal mechanism to manage a violation reporting system.

Sebagai pengganti fungsi menerima, menyelidiki, menangani, dan menyelesaikan pengaduan terkait pelanggaran peraturan perusahaan atau peraturan perundang-undangan yang terkait dengan bisnis Perseroan, kami menugaskan Unit Audit Internal untuk menjalankan fungsi tersebut. Unit Audit Internal menjaga kerahasiaan dan melindungi identitas pelapor dalam batas-batas yang wajar dan sesuai dengan Undang-Undang No. 31 Tahun 2014 tentang Perlindungan Saksi dan Korban.

In lieu of the function of receiving, investigating, handling, and resolving complaints related to violations of company regulations or laws and regulations related to the Company's business, we assign the Internal Audit Unit to carry out this function. The Internal Audit Unit maintains confidentiality and protects the identity of the whistleblower within reasonable limits and in accordance with Law No. 31 of 2014 concerning the Protection of Witnesses and Victims.

Hasil penanganan dan penyelesaian pengaduan dilaporkan oleh Unit Audit Internal kepada Direktur Utama dan Komite Audit, untuk menjadi pertimbangan bagi manajemen untuk melakukan penyempurnaan pengelolaan Perseroan di masa mendatang.

The results of handling and resolving complaints are reported by the Internal Audit Unit to the President Director and Audit Committee, to be considered for management to improve the Company's management in the future.

Temuan dan Tindak Lanjut

Findings and Follow-up

Pada tahun 2023, Unit Audit Internal tidak menerima laporan ataupun pengaduan apapun terkait pelanggaran peraturan, sebagaimana dijelaskan di atas.

In 2023, the Internal Audit Unit did not receive any reports or complaints regarding regulatory violations, as described above.

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

Perseroan terus berupaya untuk memaksimalkan lima prinsip dasar GCG yaitu keterbukaan, akuntabilitas, tanggung jawab, kemandirian, dan kewajaran sebagai landasan dari operasional Perseroan sehari-hari. Hal tersebut dilandasi atas kesadaran Perseroan akan pentingnya penerapan prinsip GCG dalam upaya pencapaian visi dan misi Perseroan.

The Company continues to strive to maximize the five basic principles of GCG, namely openness, accountability, responsibility, independence, and fairness as the foundation of the Company's daily operations. This is based on the Company's awareness of the importance of implementing GCG principles in an effort to achieve the Company's vision and mission.

Perseroan juga telah berupaya memenuhi rekomendasi sesuai Peraturan Jasa Keuangan (POJK) Nomor 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

The Company has also tried to fulfill recommendations in accordance with Financial Services Regulation (POJK) Number 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Public Company Governance Guidelines and Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) Number 32/SEOJK.04/2015 concerning Public Company Governance Guidelines.

Pedoman Tata Kelola mencakup 5 aspek, 8 prinsip dan 25 rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik dalam Pedoman Tata Kelola adalah standar penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik yang harus diterapkan Perseroan untuk mengimplementasikan prinsip tata kelola dengan pendekatan "*comply or explain*". Adapun uraian penerapannya, dapat disampaikan sebagai berikut:

The Governance Guidelines include 5 aspects, 8 principles and 25 recommendations for the implementation of aspects and principles of good corporate governance. Recommendations for the implementation of aspects and principles of good corporate governance in the Governance Guidelines are standards for the implementation of aspects and principles of good corporate governance that must be applied by the Company to implement governance principles with a "comply or explain" approach. The description of its application is as follows:

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
Prinsip 1 **Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)** Principle 1 Increasing Value of General Meeting of Shareholders (GMS)			
1.1	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. The Company has methods or technical procedures for collecting votes both openly and privately that prioritize independence and the interests of shareholders.	Tercantum dalam tata tertib RUPS serta dijelaskan oleh Ketua Rapat pada saat RUPS berlangsung. Listed in the GMS rules and explained by the Meeting Chairman during the GMS.	Sudah diterapkan Implemented

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
1.2	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS. All members of the Board of Directors and Commissioners of the Company are present at the GMS.	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan hadir dalam RUPS kecuali apabila berhalangan All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Company are present at the GMS unless unavailable	Sudah diterapkan Implemented
1.3	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perseroan paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summary of GMS minutes is available on the Company's website for at least 1 (one) year.	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam laman www.dmmgroup.id sesuai dengan jangka waktu yang ditentukan. A summary of the minutes of the GMS is available on the www.dmmgroup.id website in accordance with the specified period.	Sudah diterapkan Implemented
Prinsip 2 **Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor** Principle 2 Improving Quality of Public Company Communication with Shareholders or Investors			
2.1	Perseroan memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau invetor. The Company has a communication policy with Shareholders or investors.	Perseroan secara berkala mengunggah laporan berkala dan keterbukaan informasi Perseroan melalui laman Bursa Efek Indonesia dan/atau laman Perseroan www.ddmgroup.id. Di samping itu, Perseroan memiliki sarana komunikasi dengan Pemegang Saham dan investor melalui: • Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan • Paparan Publik Tahunan. The Company periodically uploads periodic reports and disclosure of the Company's information through the Indonesia Stock Exchange website and/or the Company's www.ddmgroup.id website. In addition, the Company has a means of communication with Shareholders and investors through: • Annual General Meeting of Shareholders • Annual Public Exposure.	Sudah diterapkan Implemented
2.2	Perseroan mengungkapkan kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor dalam situs web. The Company discloses its communication policy with Shareholders or investors on the website.	Dipublikasikan di dalam laman Perseroan www.dmmgroup.id Published on the Company 's website www.dmmgroup.id	Sudah diterapkan Implemented
Prinsip 3 **Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris** Principle 3 Strengthening Membership and Composition of Board of Commissioners			
3.1	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perseroan. The determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into account the Company's conditions.	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris berpedoman pada ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, Piagam Dewan Komisaris dan peraturan pasar modal dengan mempertimbangkan kondisi Perseroan. The determination of the number of members of the Board of Commissioners is guided by the provisions of the Company's Articles of Association, the Charter of the Board of Commissioners and capital market regulations by considering the Company's conditions.	Sudah diterapkan Implemented

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
3.2	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of the composition of members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of required expertise, knowledge, and experience.	Anggota Dewan Komisaris memiliki latar belakang pendidikan yang diperlukan Perseroan serta memenuhi aspek keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. Members of the Board of Commissioners have the educational background required by the Company and meet the aspects of diversity of expertise, knowledge and experience needed.	Sudah diterapkan Implemented
Prinsip 4 **Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris** Principle 4 Improving Quality of Duties and Responsibilities Implementation of Board of Commissioners			
4.1	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners	Dewan Komisaris telah mempunyai kebijakan Penilaian sendiri (*self-assessment)* untuk menilai kinerja Dewan Komisaris sebagaimana yang tercantum dalam charter Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners as stated in the Company's Annual Report.	Sudah diterapkan Implemented
4.2	Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed through the Company's Annual Report.	Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan Perseroan, melalui capaian *Key Performance Indicator* (KPI) berdasarkan kehadiran rapat, pemberian arahan, pelaksanaan kinerja, dan keputusan pemegang saham. Kebijakan ini telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan Perseroan. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners has been disclosed in the Company's Annual Report.	Sudah diterapkan Implemented
4.3	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if involved in financial crimes.	Anggaran Dasar Perseroan dan Piagam Dewan Komisaris mengatur bahwa jabatan Dewan Komisaris berakhir apabila tidak memenuhi persyaratan perundang-undangan. Dengan demikian maka dalam hal anggota Dewan Komisaris dinyatakan sebagai terdakwa dalam kejahatan keuangan maka yang bersangkutan dinyatakan tidak cakap melakukan perbuatan hukum dan tidak dapat lagi menjabat sebagai anggota Dewan Komisaris. The Company's Articles of Association and the Charter of the Board of Commissioners stipulate that the position of the Board of Commissioners terminates if it does not meet the statutory requirements. Thus, in the event that a member of the Board of Commissioners is declared as a defendant in a financial crime, the person concerned is declared incompetent to perform legal acts and can no longer serve as a member of the Board of Commissioners.	Sudah diterapkan Implemented

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
4.4	Dewan Komisaris atau Komite Nominasi dan Remunerasi Menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. Board of Commissioners or Nomination and Remuneration Committee formulate succession policies in the nomination process for members of the Board of Directors.	Komite Nominasi dan Remunerasi memberikan rekomendasi yang independen dan objektif tentang calon anggota prospektif untuk Direksi untuk diusulkan kepada Pemegang Saham. The Nomination and Remuneration Committee provides independent and objective recommendations on prospective members for the Board of Directors to be proposed to Shareholders.	Sudah diterapkan Implemented
Prinsip 5 **Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi** Principle 5 Strengthening Membership and Composition of Board of Directors			
5.1	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perseroan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. The determination of the number of members of the Board of Directors considers the condition of the Company and the effectiveness in decision making.	Penentuan jumlah anggota Direksi berpedoman pada ketentuan Anggaran Dasar Perseroan, Piagam Direksi dan peraturan pasar modal dengan mempertimbangkan kondisi Perseroan. The determination of the number of members of the Board of Directors is guided by the provisions of the Company's Articles of Association, the Board of Directors Charter and capital market regulations by considering the Company's conditions.	Sudah diterapkan Implemented
5.2	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of the composition of members of the Board of Directors takes into account the diversity of required expertise, knowledge, and experience.	Anggota Direksi memiliki latar belakang pendidikan yang diperlukan Perseroan serta memenuhi aspek keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. Members of the Board of Directors have the educational background required by the Company and meet the aspects of diversity of expertise, knowledge and experience needed.	Sudah diterapkan Implemented
5.3	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and / or knowledge in accounting.	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi yang dibuktikan dengan latar belakang pendidikan dan/atau pengalaman kerja terkait. Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in the field of accounting as evidenced by their educational background and/or related work experience.	Sudah diterapkan Implemented

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
Prinsip 6 **Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi** Principle 6 Improving Quality of Duties and Responsibilities Implementation of Board of Directors			
6.1	Direksi mempunyai kebijakan Penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.	Direksi telah mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi yang tercantum dalam charter Direksi. Adapun komponen penilaian didasarkan pada jumlah kehadiran setiap anggota dalam Rapat Direksi dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris; pelaksanaan arahan dari Dewan Komisaris; serta pelaksanaan tugas-tugas sebagaimana tercantum dalam Piagam Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors as stated in the Board of Directors Charter. The components of the assessment are based on the attendance of each member in the Board of Directors Meetings and joint meetings with the Board of Commissioners; implementation of directives from the Board of Commissioners; and implementation of duties as stated in the Board of Directors Charter.	Sudah diterapkan Implemented
6.2	Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perseroan. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed through the Company's Annual Report.	Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan Perseroan, melalui capaian *Key Performance Indicator* (KPI) berdasarkan jumlah kehadiran setiap anggota dalam Rapat Direksi dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris; pelaksanaan arahan dari Dewan Komisaris; serta pelaksanaan tugas-tugas sebagaimana tercantum dalam Piagam Direksi. Kebijakan ini telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan Perseroan. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Company's Annual Report, through the achievement of Key Performance Indicator (KPI) based on the number of attendance of each member in the Board of Directors Meeting and joint meetings with the Board of Commissioners; implementation of directives from the Board of Commissioners; and implementation of duties as stated in the Board of Directors Charter. This policy is disclosed in the Company's Annual Report.	Sudah diterapkan Implemented

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
6.3	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if involved in financial crimes.	Anggaran Dasar Perseroan dan Piagam Direksi mengatur bahwa jabatan Direksi berakhir apabila tidak memenuhi persyaratan perundang-undangan. Dengan demikian makdalam hal anggota Direksi dinyatakan sebagai terdakwa dalam kejahatan keuangan maka yang bersangkutan dinyatakan tidak cakap melakukan perbuatan hukum dan tidak dapat lagi menjabat sebagai anggota Direksi. The Company's Articles of Association and the Board of Directors Charter stipulate that the position of the Board of Directors terminates if it does not meet the statutory requirements. Thus, in the event that a member of the Board of Directors is declared as a defendant in a financial crime, the person concerned is declared incompetent to perform legal acts and can no longer serve as a member of the Board of Directors.	Sudah diterapkan Implemented
Prinsip 7 **Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan** Principle 7 Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation			
7.1	Perseroan memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading.* The Company has a policy to prevent insider trading.	Kebijakan mencegah insider trading tercantum dalam Piagam Dewan Komisaris, dan Piagam Direksi. The policy of preventing insider trading is stated in the Charter of the Board of Commissioners, and the Charter of the Board of Directors.	Sudah diterapkan Implemented
7.2	Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti-*fraud.* The Company has anti-corruption and anti-fraud policies.	Kebijakan antikorupsi dan anti fraud tercantum dalam Piagam Dewan Komisaris, Piagam Direksi, dan Kode Etik Perusahaan. Anti-corruption and anti-fraud policies are contained in the Board of Commissioners Charter, Board of Directors Charter, and Company's Code of Conduct.	Sudah diterapkan Implemented
7.3	Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Company has a policy on the selection and improvement of suppliers or vendors.	Kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor tercantum dalam kebijakan internal dan perjanjian antara Perseroan dan pemasok atau vendor. Policies on supplier or vendor selection and capability improvement are listed in the stated in internal policies and agreements between the Company and suppliers or vendors.	Sudah diterapkan Implemented
7.4	Perseroan memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Company has a policy on the fulfillment of creditor rights.	Kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur tercantum dalam setiap perjanjian yang dibuat oleh Perseroan. The policy on the fulfillment of creditors' rights is contained in every agreement made by the Company.	Sudah diterapkan Implemented
7.5	Perseroan memiliki kebijakan sistem *whistleblowing.* The Company has a whistleblowing system policy.	Kebijakan sistem whistleblowing tercantum dalam Pedoman Whistleblowing Standard dan diungkapkan dalam Laporan Tahunan Perseroan. The whistleblowing system policy is listed in the Whistleblowing Standard Guidelines and disclosed in the Company's Annual Report.	Sudah diterapkan Implemented

No.	Prinsip dan Rekomendasi Principles and Recommendations	Penjelasan Explanation	Penerapan di Perseroan Implementation in the Company
7.6	Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Company has a policy of providing long-term incentives to the Board of Directors and employees.	Kebijakan pemberian insentif jangka Panjang kepada Direksi dan karyawan tercantum dalam Perjanjian Kerja Bersama. The policy of providing long-term incentives to the Board of Directors and employees is stated in the Collective Labor Agreement.	Sudah diterapkan Implemented
Prinsip 8 **Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi** Principle 8 Improving Implementation of Information Disclosure			
8.1	Perseroan memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. The Company utilizes the wider use of information technology other than the website as a medium for information disclosure.	Selain laman milik Perseroan, Perseroan memanfaatkan teknologi informasi yang disediakan oleh BEI yaitu melalui IDXnet sebagai saluran media untuk keterbukaan informasi. In addition to the Company's website, the Company utilizes information technology provided by IDX, namely through IDXnet as a media channel for information disclosure.	Sudah diterapkan Implemented
8.2	Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan melalui Pemegang Saham utama dan pengendali. The Company's Annual Report discloses the ultimate beneficial owner in the Company's share ownership of at least 5% (five percent), in addition to disclosure of the final beneficial owner in the Company's share ownership through the majority and controlling Shareholders.	Struktur Kepemilikan saham Perseroan tercantum dalam Laporan Tahunan Perseroan. The Company's shareholding structure is stated in the Company's Annual Report.	Sudah diterapkan Implemented



06

LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report



Komitmen dan Strategi Keberlanjutan [SEOJK.A1]

Sustainability Commitment and Strategy [SEOJK. A1]

Sebagai sebuah entitas usaha yang hadir di tengah masyarakat, Perseroan menyadari bahwa Perseroan memiliki peran besar dalam memberikan dampak positif bagi pengelolaan lingkungan dan pemangku kepentingan, termasuk di dalamnya karyawan, mitra usaha, pelanggan, masyarakat secara umum. Oleh karenanya, Perseroan menerapkan berbagai program keberlanjutan yang kebijakannya selaras dengan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Developmet Goals*/"SDGs") oleh Bank Dunia yang menjadi agenda besar pemerintah dan sektor swasta di seluruh dunia untuk menciptakan kehidupan yang lebih baik.

As a business entity in a community, the Company realizes that it has a big role in having a positive impact on environmental management and stakeholders, including employees, business partners, customers, society in general. Therefore, the Company implements various sustainability programs whose policies are in line with the Sustainable Development Goals ("SDGs") of the World Bank which are on the big agenda of governments and private sectors around the world to create a better life.

Selain itu, penerapan program keberlanjutan Perseroan juga bersandar pada konsep investasi berdampak (*Impact Investment*), sebuah konsep investasi yang tidak hanya mencari keuntungan finansial, namun juga mempertimbangkan dampak yang dihasilkan dari kegiatan berinvestasi pada suatu perusahaan serta bertujuan untuk memberikan dampak positif yang terukur kepada masyarakat ataupun lingkungan.

In addition, the implementation of the Company's sustainability program also relies on the concept of impact investment, an investment concept that not only seeks financial benefits, but also considers the impact resulting from investing in a company and aims to have a measurable positive impact on society or the environment.

Metrik pengukuran *Impact Investment* pada dasarnya juga memiliki prinsip yang sama dengan prinsip SDGs, yakni menitikberatkan pada pertanggungjawaban aspek Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST). Guna mencapain tujuan LST tersebut, Perseroan telah menyusun strategi keberlanjutan yang berfokus pada 4 (empat) pilar, yaitu:

Measurement metrics of impact investment basically have the same principles as the SDGs principle, which focuses on the accountability of Environmental, Social and Governance (ESG) aspects. In order to achieve these ESG objectives, the Company has developed a sustainability strategy that focuses on 4 (four) pillars, namely:



1. **Tata Kelola Perusahaan yang Baik**
   Terwujudnya kepastian hukum dan tata kelola yang efektif, transparan, akuntabel, dan partisipatif untuk menciptakan stabilitas keamanan dan mencapai negara berdasarkan hukum.
   Good Corporate Governance
   The realization of legal certainty and effective, transparent, accountable, and participatory governance to create security stability and achieve a state based on law.



2. **Ekonomi**
   Tercapainya pertumbuhan ekonomi berkualitas melalui keberlanjutan peluang kerja dan usaha, inovasi, industri inklusif, infrastruktur memadai, energi bersih yang terjangkau dan didukung kemitraan.
   Economic
   Achieving quality economic growth through sustainable employment and business opportunities, innovation, inclusive industries, adequate infrastructure, affordable clean energy and supported partnerships.



3. Sosial

Tercapainya pemenuhan hak dasar manusia yang berkualitas secara adil dan setara untuk meningkatkan kesejahteraan bagi seluruh masyarakat.

Social

Achieving the fulfillment of quality basic human rights in a fair and equal manner to improve welfare for all communities.



4. Lingkungan

Pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan yang berkelanjutan sebagai penyangga seluruh kehidupan.

Environment

Sustainable management of natural resources and the environment as the support for all life.

Adapun beberapa inisiatif strategis Perseroan dalam mendukung pelaksanaan strategi keberlanjutan adalah sebagai berikut:

Some of the Company's strategic initiatives in supporting the implementation of sustainability strategies are as follows:

KOLABORASI DENGAN BUMI LANGIT – KARYA ANAK BANGSA

Program kolaborasi Perseroan dengan Bumi Langit merupakan sebuah dukungan nyata Perseroan bagi kemajuan karya anak bangsa yang termasuk ke dalam pilar pengembangan masyarakat. Melalui kolaborasi ini, Perseroan menawarakan lisensi kekayaan intelektual untuk konten digital dan aktivasi produk. Hingga 2023, terdapat lebih dari dari 1.100 koleksi karakter superhero Indonesia yang dapat dipilih oleh klien dengan berbagai latar belakang usia dan jenis kelamin.

COLLABORATION WITH BUMI LANGIT – THE WORK OF LOCAL YOUTH

The Company's collaboration program with Bumi Langit is a real support of the Company for the advancement of the work of the country's youth which is included in the community development pillar. Through this collaboration, the Company offers intellectual property licenses for digital content and product activation. In 2023, there were more than 1,100 collections of Indonesian superhero characters that can be chosen by clients with various age backgrounds and genders.

LAYANAN *PLATFORM DIGITAL TRADE MARKETING* BAGI USAHA KECIL DAN MENENGAH ("UKM")

Penyediaan *platform digital trade marketing* bagi UKM merupakan wujud nyata komitmen Perseroan dalam mengembangkan ekonomi masyarakat di era digitalisasi seperti saat ini. Melalui platform ini, Perseroan mendorong pelaku UKM untuk lebih peka dan adaptif dalam mengoptimalkan pemanfaatan teknologi di tengah revolusi industri 4.0 dalam upaya mengembangkan bisnisnya.

DIGITAL TRADE MARKETING PLATFORM SERVICES FOR SMALL AND MEDIUM ENTERPRISES ("SMEs")

The provision of a digital trade marketing platform for SMEs is a tangible manifestation of the Company's commitment in developing the community's economy in the current digitalization era. Through this platform, the Company encourages SMEs to be more sensitive and adaptive in optimizing the use of technology in the midst of the industrial revolution 4.0 in an effort to develop their business.

LAYANAN *CLOUD ADVERTISING*

Layanan pengiklanan berbasis *cloud* milik Perseroan ini merupakan wujud komitmen dalam mewujudkan aktivitas bisnis dengan prinsip ekonomi hijau. Melalui *cloud advertising,* Perseroan berkontribusi dalam mengurangi penggunaan kertas pada aktivitas pengiklanan, sehingga lebih ramah lingkungan.

CLOUD ADVERTISING SERVICES

The Company's cloud-based advertising service is a manifestation of its commitment in realizing business activities with green economy principles. Cloud advertising contributes to reducing the use of paper in advertising activities, making it more environmentally friendly.

PELAKSANAAN KEGIATAN *CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY* ("CSR")

Perseroan memfokuskan pelaksanaan kegiatan tanggung jawab sosial dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat sekitar, memenuhi seluruh hak-hak karyawan, serta menjalin hubungan yang baik dengan pelanggan dan mitra usaha. Komitmen tersebut direalisasikan melalui berbagai pelaksanaan program inisiatif yang dilakukan Perseroan sepanjang 2023 seperti pemenuhan hak dan kesejahteraan karyawan, program filantropi, pelatihan digitalisasi UMKM, dan lain sebagainya.

IMPLEMENTATION OF CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY ("CSR") ACTIVITIES

The Company focuses on implementing social responsibility activities in improving the welfare of the surrounding community, fulfilling all employee rights, and establishing good relationships with customers and business partners. This commitment is realized through various implementation of initiative programs carried out by the Company throughout 2023 such as fulfilling employee rights and welfare, philanthropic programs, MSME digitalization training, and so on.

Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan [SEOJK.B1-B3]

Performance Overview of Sustainability Aspects [SEOJK.B1-B3]

Aspek Ekonomi

Economic Aspect

Pendapatan
Revenue

(dalam jutaan Rupiah | in million Rupiah)

2023	2022	2021
1.945.055	1.938.153	1.150.441

Laba Neto Tahun Berjalan
Net Profit of the Year

(dalam jutaan Rupiah | in million Rupiah)

2023	2022	2021
(267.185)	4.773	239.153

Kuantitas Produksi/Jasa yang Dijual
Quantity of Products/Services Sold

(dalam jutaan Rupiah | in million Rupiah)

2023	2022	2021
6	6	6

PRODUK RAMAH LINGKUNGAN

Sebagai perusahaan yang beroperasi di industri teknologi dan digital, Perseroan secara konsisten menyediakan platform digital trade marketing dan pengiklanan berbasis cloud. Seluruh produk yang disediakan merupakan produk yang tidak memiliki dampak signifikan terhadap lingkungan hidup (ramah lingkungan).

ECO-FRIENDLY PRODUCTS

As a company operating in the technology and digital industry, the Company consistently provides cloud-based digital trade marketing and advertising platforms. All of the Company's products do not have a significant impact on the environment (environmentally friendly).

PELIBATAN PIHAK LOKAL

Perseroan selalu mengedepankan penggunaan tenaga kerja lokal dalam pelaksanaan kegiatan operasionalnya sebagai bentuk dukungan terhadap kesetaraan dan kemajuan anak bangsa. Perseroan memastikan bahwa 100% dari seluruh karyawan Perseroan berkewarganegaraan Indonesia.

LOCAL PARTY ENGAGEMENT

The Company always prioritizes the use of local workers in the implementation of its operational activities as a form of support for equality and progress of local youth. The Company ensures that 100% of all employees of the Company are Indonesian citizens.

Aspek Lingkungan Hidup

Perseroan senantiasa memantau penggunaan dan efisiensi listrik dalam kegiatan operasional Perseroan. Berdasarkan rekam jejak selama 3 (tiga) tahun terakhir, terjadi kenaikan konsumsi total antara 2021-2023 sebanyak 15,92%, hal tersebut disebabkan karena semua karyawan telah kembali bekerja di kantor selama 5 hari seminggu, penambahan ruang kerja, pembuatan experience store, dan penambahan mesin AC central yang sejalan dengan penambahan ruang kerja dan karyawan Perseroan.

Environmental Aspects

The Company constantly monitors the use and efficiency of electricity in the Company's operational activities. Based on the track record for the last 3 (three) years, there was an increase in total consumption 15,92% between 2021-2023, this was due to because all employees have returned to work in the office for 5 days a week, the addition of workspace, the creation of an experience store, and the addition of central air conditioning machines in line with the addition of workspace and employees of the Company.

PENGGUNAAN LISTRIK

ELECTRICITY USE

(dalam kWh | in kWh)

2023	2022	2021
118.456,90	102.189,60	34.227,50

PENGURANGAN EMISI DAN LIMBAH

Perseroan memastikan bahwa kegiatan operasional Perseroan minim menghasilkan emisi berlebih, dan berada dalam tataran yang wajar. Meski demikian, pengurangan emisi yang dihasilkan dari aktivitas sehari-hari seperti pemakaian alat transportasi, penggunaan *Air Conditioning* ("AC") di kantor, dilakukan melalui efisiensi pemakaian sesuai kebutuhan. Selain itu, komitmen Perseroan dalam menjaga kelestarian lingkungan pada 2023 juga dibuktikan dengan mendukung ekspansi infrastruktur produk kendaraan ramah lingkungan melalui jangkauan stasiun Sistem Ganti Baterai (SGB) dan penjualan motor listrik Volta di 243.000 jaringan toko kelontong yang tergabung dalam Sampoerna Retail Community (SRC) di seluruh wilayah Indonesia.

EMISSION AND WASTE REDUCTION

The Company ensures that the Company's operational activities produce minimal excess emissions, and are within a reasonable level. However, reducing emissions resulting from daily activities such as the use of transportation equipment, the use of Air Conditioning ("AC") in the office, is carried out through efficient use and more environmentally friendly alternatives. In addition, the Company's commitment to preserving the environment in 2023 is also proven by supporting the expansion of environmentally friendly vehicle product infrastructure through the coverage of Battery Change System (SGB) stations and the sale of Volta electric motorcycles in 243,000 grocery store networks incorporated in the Sampoerna Retail Community (SRC) throughout Indonesia.

Aspek Sosial

Social Aspect

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin
Employee Composition by Gender

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Laki-laki Male	Orang People	102	122	124
Wanita Female		21	20	11
Jumlah **Total**		**123**	**142**	**135**

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Kepegawaian
Employee Composition by Employment Status

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Karyawan Tetap Permanent Employees	Orang	35	67	42
Karyawan Tidak Tetap Contract Employees		88	75	93
Jumlah **Total**		**123**	**142**	**135**

Program Pengembangan Kompetensi Karyawan terkait Keberlanjutan
Employee Competency Development Program related to Sustainability

(dalam jumlah Program | in number of Programs)

2023	2022	2021
14	9	3

Visi dan Misi Keberlanjutan [SEOJK. C1]

Sustainability Vision and Mission [SEOJK. C1]

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan prinsip-prinsip keberlanjutan dalam setiap aspek bisnisnya. Oleh karena itu, Perseroan telah menetapkan Visi dan Misi Keberlanjutan, sebagai berikut:

Visi

Menjadi perusahaan platform digital yang senantiasa memegang teguh nilai-nilai Keberlanjutan, melalui keunggulan dalam kinerja dan kepedulian yang tulus terhadap manusia, teknologi, dan lingkungan.

The Company is committed to implementing sustainability principles in every aspect of its business. Therefore, the Company has established the following Sustainability Vision and Mission:

Vision

To be a digital platform company that always upholds the values of Sustainability, through excellence in performance and genuine concern for people, technology, and the environment.

Misi

Menciptakan inovasi yang bermanfaat dan mengembangkan teknologi digital yang bermakna untuk pembangunan berkelanjutan jangka panjang di Indonesia.

Mission

Creating useful innovations and developing meaningful digital technologies for long-term sustainable development in Indonesia.

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan [SEOJK.E1]

Penanggung jawab utama dari pelaksanaan kinerja keberlanjutan Perseroan terdiri dari 3 (tiga) organ utama, yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Direksi, dan Dewan Komisaris dengan seluruhnya memiliki perannya masing-masing. Seluruh organ tersebut memiliki perannya masing-masing yang dilakukan dengan tujuan untuk mewujudkan implementasi GCG secara efektif, efisien, dan sesuai dengan harapan dan berdampak pada hadirnya bisnis yang berkelanjutan. Adapun uraian umum mengenai tugas dan tanggung jawab masing-masing organ telah dibahas dalam Laporan Tahunan ini, yakni pada Bab Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

Unit in Charge of Sustainable Finance Implementation [SEOJK.E1]

The main units in charge of implementing the Company's sustainability performance consist of 3 (three) main organs, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Directors, and the Board of Commissioners with all having their respective roles. All of these organs have their respective roles which are carried out with the aim of realizing GCG implementation effectively, efficiently, and in accordance with expectations and have an impact on the presence of sustainable business. The general description of the duties and responsibilities of each organ has been discussed in this Annual Report, namely in the Chapter on Good Corporate Governance.

Unit Penanggung Jawab Pelaksanaan Kinerja Keberlanjutan

Dalam upaya mendukung pelaksanaan kinerja keberlanjutan di Perseroan, Direksi membentuk beberapa unit kerja, yakni:

1. Sekretaris Perusahaan
2. Keuangan & Akuntansi
3. Sumber Daya Manusia
4. Research & Development
5. Commercial

Unit Responsible for Sustainability Performance Implementation

In an effort to support the implementation of sustainability performance in the Company, the Board of Directors established several work units, namely:

1. Corporate Secretary
2. Finance & Accounting
3. Human Resources
4. Research & Development
5. Commercial

Pengembangan Kompetensi Terkait Kinerja Berkelanjutan [SEOJK.E2]

Komitmen Perseroan untuk senantiasa mengembangkan kompetensi penanggung jawab keberlanjutan yang dimiliki sehingga mampu secara adaptif menghadapi tantangan,

Competency Development Related to Sustainable Performance [SEOJK.E2]

The Company's commitment to continuously develop the competencies of those responsible for sustainability so that they are able to adaptively face challenges, is carried out

dilaksanakan melalui pengikutsertaan mereka dalam program pelatihan terkait kinerja keberlanjutan. Berikut adalah rincian program pengembangan kompetensi keberlanjutan yang diikuti oleh organ penanggungjawab keberlanjutan Perseroan sepanjang 2023:

through their participation in training programs related to sustainability performance. The following are the details of the sustainability competency development program participated by the organs responsible for sustainability of the Company throughout 2023:

No.	Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Tujuan Pengembangan Kompetensi Competency Development Objectives	Penyelenggara Organizer	Lokasi dan Periode Pelaksanaan Implementation Venue and Period
1	*Unlocking Opportunities Through ESG Rating Improvements* Unlocking Opportunities Through ESG Rating Improvements	Peningkatan penerapan aspek Environmental, Social and Governance ("ESG") kepada Stakeholder Pasar Modal Indonesia Improved implementation of Environmental, Social and Governance ("ESG") aspects to Indonesian Capital Market Stakeholders	IDX dan PwC Indonesia IDX and PwC Indonesia	19 Januari 2023 via zoom *meeting* January 19, 2023 via zoom meeting
2	Dengar Pendapat Konsep Peraturan Bursa Nomor I-I tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Tercatat yang Menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas Hearing on the Draft of Exchange Regulation Number I-I regarding Stock Split and Merger of Shares by Listed Companies Issuing Equity Securities	Penyusunan Konsep Peraturan Bursa Nomor I-I tentang Pemecahan Saham dan Penggabungan Saham oleh Perusahaan Tercatat yang Menerbitkan Efek Bersifat Ekuitas Drafting of Exchange Regulation Number I-I regarding Stock Split and Merger by Listed Companies Issuing Equity Securities	IDX	27 Februari 2023 February 27, 2023
3	Samsung *Smart Signage Certification* Samsung Smart Signage Certification	Training dan sertifikasi mencakup produk Samsung Standalone Signage, Videowall, Flip, & MagicINFO Training and certification on Samsung Standalone Signage, Videowall, Flip, & MagicINFO products.	Samsung	15 – 17 Maret 2023 via *offline* di Samsung Service Center - Tomang 15 - 17 March 2023 via offline at Samsung Service Center - Tomang
4	*IFC and IDX ESG Collaboration Launch Event and ESG Leadership Training* IFC and IDX ESG Collaboration Launch Event and ESG Leadership Training	Mendukung pencapaian Keuangan Berkelanjutan di Pasar Modal Indonesia, serta meningkatkan penerapan ESG pada pemangku kepentingan di Pasar Modal Indonesia Supporting the achievement of Sustainable Finance in the Indonesian Capital Market, as well as enhancing ESG implementation among stakeholders in the Indonesian Capital Market.	IDX dan IFC IDX and IFC	16 Maret 2023 via zoom *meeting* March 16, 2023 via zoom meeting

No.	Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Tujuan Pengembangan Kompetensi Competency Development Objectives	Penyelenggara Organizer	Lokasi dan Periode Pelaksanaan Implementation Venue and Period
5	Seminar Penerbitan *Green, Social and Sustainability Bonds* – Sesi 1 dan 2 Green, Social and Sustainability Bonds Issuance Seminar - Session 1 and 2	Mendukung penerapan aspek ESG dan mendorong penerbitan *Green, Social and Sustainability Bonds* di Pasar Modal Indonesia Supporting the implementation of ESG aspects and encourage the issuance of Green, Social and Sustainability Bonds in the Indonesian Capital Market	IDX & United Nations Development Programme (UNDP)	24 – 25 Mei 2023 via zoom *meeting* May 24-25, 2023 via zoom meeting
6	Seminar "*The Future of Sustainability Reporting: An Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia*" "The Future of Sustainability Reporting: An Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia" Seminar	Mendukung penerapan POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang "Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik" dan turut memperhatikan standar global terkait Laporan Keberlanjutan Supporting the implementation of POJK No. 51/POJK.03/2017 on "Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies" and taking into account global standards related to Sustainability Reports.	IDX dan GRI	13 Juni 2023 via zoom meeting June 13, 2023 via zoom meeting
7	*Conference "Catalyzing Green and Sustainable Finance Through Capital Markets and Other Innovative Solutions"* "Catalyzing Green and Sustainable Finance Through Capital Markets and Other Innovative Solutions" Conference	Memperkenalkan instrumen keuangan inovatif yang digunakan oleh negara, Badan Usaha Milik Negara (BUMN), dan korporasi serta struktur pembiayaan inovatif untuk mengurangi risiko proyek dan untuk menarik modal swasta Introducing innovative financial instruments used by the state, state-owned enterprises (SOEs), and corporations as well as innovative financing structures to reduce project risks and to attract private capital.	OJK	8 Agustus 2023 via zoom meeting August 8, 2023 via zoom meeting
8	Workshop Sukuk "Potensi Pertumbuhan Perusahaan Melalui Penerbitan Sukuk" Sukuk Workshop "Potential Company Growth Through Sukuk Issuance"	Mendukung Perusahaan di Indonesia untuk dapat lebih maju dan berkembang dengan pendanaan melalui pasar modal khususnya melalui penerbitan sukuk Supporting companies in Indonesia to be more advanced and grow with funding through the capital market, especially through the issuance of sukuk.	IDX	8 Agustus 2023 via offline di Main Hall, Bursa Efek Indoensia August 8, 2023 via offline at Main Hall, Indonesia Stock Exchange
9	Webinar *Compliance Refreshment* Emiten dan Perusahaan Publik Compliance Refreshment for Issuers and Public Companies Webinar	Mencegah adanya ketidakpatuhan terhadap ketentuan yang berlaku Preventing non-compliance with applicable regulations.	OJK	18 Agustus 2023 via zoom meeting August 18, 2023 via zoom meeting

No.	Program Pengembangan Kompetensi Competency Development Program	Tujuan Pengembangan Kompetensi Competency Development Objectives	Penyelenggara Organizer	Lokasi dan Periode Pelaksanaan Implementation Venue and Period
10	Sosialisasi eASY.KSEI eASY.KSEI Socialization	*Refresh* tentang e-RUPS, Perkembangan dan Fitur Baru eASY.KSEI, Perjanjian Pendaftaran Efek Bersifat Ekuitas di KSEI terkait e-RUPS Refreshment on e-RUPS, New Development and Features of eASY.KSEI, Equity Securities Registration Agreement at KSEI related to e-RUPS	PT KSEI	24 Agustus 2023 via offline di Main Hall PT Bursa Efek Indonesia August 242023 via offline at Main Hall PT Bursa Efek Indonesia
11	Webinar Penjelasan atas Peraturan Bursa No. I-A Tahun 2021 Terkait Ketentuan Free Float dan Penggunaan Form E009 pada Sistem Pelaporan SPE IDXnet Webinar on Explanation of Exchange Regulation No. I-A of 2021 Regarding Free Float Provisions and the Use of Form E009 in the IDXnet SPE Reporting System	Memberikan pemahaman yang lebih komprehensif kepada emiten anggota AEI khususnya, dan Perusahaan tercatat pada umumnya, agar terus terupdate berbagai peraturan yang wajib dipatuhi Providing a more comprehensive understanding to issuers of AEI members in particular, and listed companies in general, in order to keep updated on various regulations that must be obeyed.	AEI	6 Oktober 2023 via zoom meeting October 6, 2023 via zoom meeting
12	*ACMF-ISSB Technical Training on IFRS Sustainability Disclosures Standars for Corporate Prepares* ACMF-ISSB Technical Training on IFRS Sustainability Disclosures Standars for Corporate Prepares	Mendorong transisi menuju pasar modal berkelanjutan di Kawasan ASEAN Promoting the transition to sustainable capital markets in the ASEAN Region.	OJK	17 Oktober 2023 via zoom meeting October 17, 2023 via zoom meeting
13	Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 14/POJK.04/2023 dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) Nomor 12/SEOJK.04/2023 Familiarization of Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 14/POJK.04/2023 and Financial Services Authority Circular Letter (SEOJK) Number 12/SEOJK.04/2023	Pemahaman POJK No. 14/POJK.04/2023 tentang Perdagangan Karbon Melalui Bursa Karbon dan SEOJK No. 12/SEOJK.04/2023 tentang Tata Cara Penyelenggaraan Perdagangan Karbon Melalui Bursa Karbon Understanding POJK No. 14/POJK.04/2023 concerning Carbon Trading Through Carbon Exchange and SEOJK No. 12/SEOJK.04/2023 concerning Procedures for Implementing Carbon Trading Through Carbon Exchange	OJK	24 Oktober 2023 via zoom meeting October 24, 2023 via zoom meeting
14	Sosialisasi Peraturan OJK Nomor 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan Familiarization of OJK Regulation Number 9 of 2023 concerning the Use of Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities	Pemahaman POJK No. 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan Understanding POJK No. 9 of 2023 concerning the Use of Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities	OJK	27 November 2023 via zoom meeting November 27, 2023 via zoom meeting

Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan [SEOJK.E3]

Dalam melaksanakan aktivitas operasionalnya, Perseroan tidak dapat terlepas dari bermacam risiko yang hadir, baik dari lingkup ekonomi, lingkungan, maupun sosial. Oleh karenanya, Perseroan telah mengadopsi pendekatan pencegahan melalui penerapan sistem manajemen risiko yang komprehensif. Adapun informasi mengenai sistem manajemen risiko telah diuraikan pada Bab Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan ini.

Risk Assessment of Sustainable Finance Implementation [SEOJK.E3]

In carrying out its operational activities, the Company cannot be separated from various risks, both from the economic, environmental, and social spheres. Therefore, the Company has adopted a preventive approach through the implementation of a comprehensive risk management system. Information on the risk management system is available in the Corporate Governance Chapter of this Report.

Hubungan dengan Pemangku Kepentingan [SEOJK.E4]

Pemangku kepentingan merupakan suatu entitas atau individu yang terkena atau memberikan dampak signifikan terhadap kegiatan operasional perusahaan. Para pemangku kepentingan memiliki pengaruh terhadap kemampuan Perseroan dalam menciptakan value yang berguna bagi keberlangsungan bisnis Perseroan. Atas dasar hal tersebut, Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan hubungan yang harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan.

Guna mengetahui lebih lanjut siapa yang paling berkepentingan dengan Perseroan secara timbal balik, kepentingan apa yang dijalin, apa yang perlu dikomunikasikan, dan bagaimana memaksimalkan karakteristik media komunikasi sehingga dapat terjalin komunikasi yang efektif dengan pemangku kepentingan, Perseroan melakukan pengelompokkan pemangku kepentingan yang memiliki pengaruh secara langsung terhadap aktivitas operasional. Dari hasil pengelompokkan tersebut, diperoleh 7 (tujuh) kelompok pemangku kepentingan yang berpengaruh signifikan terhadap aktivitas operasional Perseroan, dengan uraian sebagai berikut:

Relationship with Stakeholders [SEOJK.E4]

A stakeholder is an entity or individual that is affected or has a significant impact on the Company's operational activities. Stakeholders have an influence on the Company's ability to create value that is useful for the sustainability of the Company's business. Accordingly, the Company is committed to continuously improving harmonious relations with all stakeholders.

In order to learn more about who has the most interest in the Company reciprocally, what interests are established, what needs to be communicated, and how to maximize the characteristics of communication media so that effective communication with stakeholders can be established, the Company groups stakeholders who have a direct influence on operational activities. From the results of the grouping, 7 (seven) stakeholder groups were observed to have a significant influence on the Company's operational activities, with the following description:

Pelibatan Pemangku Kepentingan Perusahaan

Pelibatan Pemangku Kepentingan Perusahaan

Pemangku Kepentingan Corporate Stakeholder Engagement	Dasar Penetapan Basis of Determination	Metode Pendekatan Method of Approach	Frekuensi Pelibatan Frequency of Engagement
Pemegang Saham Shareholders	Pemangku kepentingan yang berperan sebagai penyedia modal Perseroan. Stakeholders who act as providers of the Company's capital.	Rapat Umum Pemegang Saham, Keterbukaan Informasi, Webinar dengan Sekuritas yang mengundang investor retail maupun institusi. General Meeting of Shareholders, Information Disclosure, Webinars with Securities involving retail and institutional investors.	Minimal satu kali dalam satu tahun At least once a year
Pelanggan/Mitra Bisnis Customers/Business Partners	Pemangku kepentingan yang merasakan manfaat langsung dari layanan yang disediakan oleh Perseroan dan menjadi sumber utama pendapatan Perseroan. Stakeholders who benefit directly from the services provided by the Company and become the main source of the Company's income.	Survei Kepuasan Pelanggan melalui *Customer Service.* Satisfaction Survey through Customer Service.	- Layanan pengaduan pelanggan selalu terbuka - Customer complaint service is always open
Karyawan Employees	Pemangku kepentingan yang berperan dalam menjalankan seluruh aktivitas operasional Perseroan. Stakeholders who play a role in carrying out all operational activities of the Company.	Kegiatan internal, pengembangan kompetensi, dan gathering. Internal activities, competency development, and gathering.	Sepanjang tahun, dilaksanakan sesuai kebutuhan. Throughout the year as needed.
Pemasok/Vendor Suppliers/Vendors	Pemangku kepentingan yang berperan dalam menyediakan produk dan jasa yang dibutuhkan dalam menjalankan kegiatan operasional Perseroan. Stakeholders who play a role in providing products and services needed in carrying out the Company's operational activities.	Kontrak dan perjanjian kerja, gathering dengan mitra bisnis melalui platform *online meeting*. Contracts and work agreements, gathering with business partners through online meeting platforms.	Sepanjang tahun, dilaksanakan sesuai kebutuhan. Throughout the year as needed.
Pemerintah/Regulator Government/Regulators	Pemangku kepentingan yang berwenang dalam membuat dan memberlakukan peraturan perundang-perundangan yang harus dipatuhi oleh seluruh perusahaan yang beroperasi di wilayah otoritasnya. Stakeholders who are authorized to make and enforce laws and regulations that must be complied with by all companies operating in their jurisdiction.	Laporan kepatuhan sesuai ketentuan regulator, meminta advice dari regulator terkait *compliance* melalui *platform online messenger.* Compliance reports in accordance with regulatory regulations, seeking advice from regulators related to compliance through online messenger platforms.	Dilakukan secara berkesinambungan, sesuai peraturan yang berlaku. Carried out continuously, in accordance with applicable regulations.

Pemangku Kepentingan Corporate Stakeholder Engagement	Dasar Penetapan Basis of Determination	Metode Pendekatan Method of Approach	Frekuensi Pelibatan Frequency of Engagement
Masyarakat Community	Pemangku kepentingan utama yang dapat terkena maupun memberikan dampak signifikan terhadap keberlangsungan bisnis Perseroan. Key stakeholders who can be affected or have a significant impact on the sustainability of the Company's business.	Pelaksanaan program CSR serta pelaksanaan pelatihan dan pendidikan eksternal. Implementation of CSR programs as well as implementation of external training and education.	Dilakukan secara berkesinambungan setiap tahun. Carried out continuously every year.

Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan [SEOJK.E5]

Perseroan menghadapi beberapa tantangan dalam menerapkan prinsip keuangan berkelanjutan, baik yang bersumber dari internal maupun eksternal, yakni sebagai berikut:

1. Terbatasnya pemahaman insan Perseroan untuk mengidentifikasi dan mengembangkan pengelolaan aspek keberlanjutan pada seluruh aktivitas bisnis yang dijalankan. Untuk menghadapi tantangan tersebut, Perseroan mengadakan atau mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi terkait keberlanjutan. Pelaksanaan pengembangan kompetensi diutamakan kepada penanggung jawab pengelolaan aspek keberlanjutan, kemudian kepada seluruh karyawan.
2. Berbagai macam perubahan kebijakan dan peraturan pemerintah yang dapat mempengaruhi aktivitas bisnis. Oleh sebab itu, Perseroan secara berkala melakukan analisis terhadap kesesuaian aktivitas operasional dengan kebijakan pemerintah terkait keberlanjutan. Perseroan juga terus berupaya untuk mengelola dampak yang ditimbulkan dari aktivitas bisnis dengan baik dan efektif, terutama terkait produk dan layanan yang dipasarkan.

Problems with Sustainable Finance Implementation [SEOJK.E5]

The Company faces several challenges in implementing sustainable finance principles, both internal and external, as follows:

1. Limited understanding of the Company's employees in identifying and developing the management of sustainability aspects in all business activities. To face these challenges, the Company organized or participated in competency development activities related to sustainability. The implementation of competency development is prioritized to the person in charge of managing sustainability aspects, then to all employees.
2. Various changes in government policies and regulations that may affect business activities. Therefore, the Company periodically analyzes the suitability of operational activities with government policies related to sustainability. The Company also continues to strive to manage the impact of business activities properly and effectively, especially related to products and services.

Komitmen Perseroan Membangun Budaya Keberlanjutan [SEOJK.F1]

Selama menjalankan aktivitas operasional sepanjang 2023, Perseroan senantiasa mengutamakan nilai-nilai keberlanjutan sebagai berikut:

1. **Integritas**
   Perseroan menerapkan standar etika dan moral tertinggi dengan selalu mengedepankan asas kejujuran dan keadilan dalam setiap kegiatan yang dilakukan.

Commitment to Build a Culture of Sustainability [SEOJK.F1]

During operational activities throughout 2023, the Company always prioritized sustainability values as follows:

1. **Integrity**
   The Company applied the highest ethical and moral standards by always prioritizing the principles of honesty and fairness in every activity we do.

2. **Pengembangan berkelanjutan**
   Perseroan terus berkomitmen tinggi untuk senantiasa mengembangkan Perusahaan kami berikut sumber daya manusianya.

3. **Keunggulan**
   Perseroan terus berupaya untuk mencapai standar kinerja tertinggi.

4. **Proaktif**
   Perseroan selalu mencari dan mengadopsi teknik, teknologi maupun cara-cara baru untuk meningkatkan mutu bisnis Perseroan.

5. **Tanggung Jawab**
   Perseroan bertanggung jawab kepada seluruh pemangku kepentingan atas segala keputusan dan tindakan yang Perseroan ambil.

6. **Kerjasama Kelompok**
   Perseroan selalu mengedepankan dan mendukung keanekaragaman kerja sama dengan seluruh pemangku kepentingan berlandaskan asas saling percaya dan saling menghormati untuk mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan.

2. **Sustainable development**
   The Company continued to be highly committed to continuously developing our Company and its human resources.

3. **Superiority**
   Perseroan terus berupaya untuk mencapai standar kinerja tertinggi.

4. **Proactive**
   The Company was always looking for and adopting new techniques, technologies and ways to improve the quality of our business.

5. **Responsibility**
   Perseroan bertanggung jawab kepada seluruh pemangku kepentingan atas segala keputusan dan tindakan yang Perseroan ambil.

6. **Group Cooperation**
   The Company always prioritized and supported diversity of cooperation with all stakeholders based on the principle of mutual trust and mutual respect to achieve sustainable growth.

Kinerja Ekonomi [SEOJK.F2-F3]

Economic Performance [SEOJK.F2-F3]

Uraian kinerja ekonomi Perseroan terkait perbandingan pendapatan, target, kinerja, produksi, dan lain-lainnya telah dengan komprehensif dibahas dalam Bab Analisis dan Pembahasan Manajemen dalam Laporan Tahunan ini.

The description of the Company's economic performance related to the comparison of revenue, targets, performance, production, etc. is comprehensively discussed in the Management Analysis and Discussion Chapter in this Annual Report.

Kinerja Lingkungan Hidup

Environmental Performance

Upaya Perseroan dalam mendukung tercapainya kelestarian lingkungan dilaksanakan melalui beberapa program seperti yang akan diuraikan di bawah ini.

The Company's efforts in supporting the achievement of environmental sustainability are carried out through several programs as described below.

Penggunaan Material Ramah Lingkungan [SEOJK.F5]

Meski aktivitas operasional Perseroan tidak berkaitan langsung dengan penggunaan sumber daya lingkungan, namun Perseroan tetap mengedepankan inisiatif dan praktik ramah lingkungan atau "*green office*" yang mendukung efisiensi energi, pengurangan emisi, serta pengelolaan limbah. Berikut adalah gerakan *green office* yang dilakukan sepanjang 2023:

1. Kebijakan *paperless* dengan mengoptimalkan penggunaan *e-signature* untuk dokumen-dokumen yang memerlukan tanda tangan; penggunaan e-mail atau aplikasi digital lainnya untuk menyampaikan pengumuman atau sosialisai kebijakan-kebijakan baru;
2. Mengoptimalkan penggunaan kertas bekas untuk mencetak dokumen-dokumen internal;
3. Mengecek ulang isi dokumen yang akan dicetak untuk menghindari kesalahan sehingga tidak perlu mencetak dokumen berulang kali;
4. Meminimalisasi penggunaan air minum dalam kemasan sekali pakai.

Use of Environmentally Friendly Materials [SEOJK.F5]

Although the Company's operational activities are not directly related to the use of environmental resources, the Company still prioritizes environmentally friendly initiatives and practices or "green office" that support energy efficiency, emission reduction, and waste management. The green office initiatives carried out throughout 2023 are as follows:

1. Paperless policies by optimizing the use of e-signatures for documents that require signatures; the use of e-mail or other digital applications to deliver announcements or socialize new policies;
2. Optimizing the use of waste paper to print internal documents;
3. Double-checking the contents of the document to be printed to avoid errors so there is no need to print the document repeatedly;
4. Minimizing the use of drinking water in disposable bottles.

Biaya Lingkungan Hidup [SEOJK.F4}

Aktivitas tanggung jawab sosial perusahaan terkait lingkungan hidup Perseroan pada 2023 berfokus pada upaya pemakaian energi dengan lebih efisien, serta optimalisasi digitalisasi dalam kegiatan operasional, sehingga tidak terdapat pengeluaran khusus terkait biaya lingkungan hidup. Adapun uraian mengenai pengeluaran atas pemakaian energi listrik dan air Perseroan masuk ke dalam beban operasional yang telah dibahas dalam Bab Analisa dan Pembahasan Manajemen.

Environmental Costs [SEOJK.F4}

The Company's corporate social responsibility activities related to the environment in 2023 focused on efforts to use energy more efficiently, as well as optimizing digitalization in operational activities, so there were no special expenses related to environmental costs. The description of the Company's expenditure on electricity and water consumption is included in the operating expenses presented in the Management Discussion and Analysis Chapter.

Pengelolaan dan Efisiensi Energi [SEOJK.F6-F7]

Untuk menunjang kelancaran pelaksanaan aktivitas operasional, Perseroan menggunakan energi listrik. Penggunaan energi listrik ditujukan untuk penerangan dan penunjang peralatan kantor yang bersifat elektronik, seperti laptop, komputer, lift, dan lain-lain. Berikut ini merupakan penggunaan energi listrik di Perseroan dalam 3 (tiga) tahun terakhir:

Energy Management and Efficiency [SEOJK.F6-F7]

To support the smooth implementation of operational activities, the Company uses electrical energy. The use of electrical energy is intended for lighting and supporting electronic office equipment, such as laptops, computers, elevators, and others. The following is the use of electrical energy in the Company in the last 3 (three) years:

Penggunaan Energi Listrik 2021-2023
Use of Electrical Energy 2021-2023

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Energi Listrik Electrical Energy	Giga Joule	426,4	367,9	123,9

Upaya mengurangi ketergantungan Perseroan terhadap penggunaan energi listrik, Perseroan berinisiatif untuk melakukan program efisiensi energi, seperti:

1. Mematikan alat-alat elektronik penunjang aktivitas kerja seperti komputer, lampu, dan AC di luar jam kerja;
2. Menggunakan bohlam lampu hemat energi dan mengatur waktu penggunaan lampu saat jam operasional;
3. Memanfaatkan cahaya natural dari jendela di pagi dan siang hari;
4. Menggunakan AC yang memiliki *refrigerant* jenis hidrokarbon sebagai pengganti freon;
5. Sebagian besar karyawan menggunakan laptop daripada desktop; dan
6. Mengaktifkan *energy-saving* mode di semua peralatan elektronik.

In an effort to reduce the Company's dependence on the use of electrical energy, the Company took the initiative to carry out energy efficiency programs, such as:

1. Turning off electronic devices supporting work activities such as computers, lights, and air conditioners outside working hours;
2. Using energy-saving light bulbs and regulating lamp usage times during operating hours;
3. Making use of natural light from windows in the morning and afternoon;
4. Using air conditioners that have hydrocarbon type refrigerants instead of freon;
5. Using laptops rather than desktops; and
6. Enabling energy-saving mode on all electronic equipment.

Pengelolaan dan Efisiensi Air [SEOJK.F8]

Perseroan dan Entitas Anak menggunakan air untuk kebutuhan penunjang aktivitas operasional, seperti untuk keperluan kamar mandi, cuci tangan, pelaksanaan ibadah, dan lain sebagainya. Air yang digunakan Perseroan dan Entitas Anak bersumber dari air tanah dan air dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM). Perseroan melakukan beberapa inisiatif terkait pengelolaan dan efisiensi air, yaitu:

1. Mengontrol penggunaan air secara ketat;
2. Menggunakan tipe kran tekan dan mengganti secara bertahap kran lama;
3. Menggunakan tipe kloset *dual flush toilet* (4,5/3L) dan *eco washer* (pembilas otomatis); dan
4. Melakukan imbauan kepada karyawan untuk disiplin penggunaan air melalui media teks di tempat-tempat terkait.

Aktivitas operasional Perseroan tidak membutuhkan air sebagai bahan baku. Oleh karena itu, Perseroan tidak menghitung total penggunaan air secara kuantitatif, serta tidak melakukan proses daur ulang. Maka dengan demikian, Perseroan tidak

Water Management and Efficiency [SEOJK.F8]

The Company and Subsidiaries use water for supporting operational activities, such as for bathrooms, hand washing, worship, and so on. The water used by the Company and its Subsidiaries is sourced from groundwater and water from the Regional Water Supply Company (PDAM). The Company carries out several initiatives related to water management and efficiency, namely:

1. Strictly controlling water use;
2. Using press faucet type and gradually replacing old faucets;
3. Using dual flush toilet type (4.5/3L) and eco washer (automatic flushing); and
4. Appealing to employees to be committed to using water through text media in various places.

The Company's operational activities do not require water as raw material. Therefore, the Company does not calculate total water use quantitatively, and does not carry out the recycling process. Thus, the Company does not disclose quantitative

mengungkapkan perhitungan secara kuantitatif, serta tidak ada dampak yang terjadi terkait sumber atau penggunaan air selama aktivitas operasional berlangsung.

Keanekaragaman Hayati

Hingga saat ini, Perseroan tidak pernah melakukan aktivitas operasional di dekat/sekitar daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati. Oleh sebab itu, Perseroan tidak diwajibkan untuk melakukan aktivitas konservasi keanekaragaman hayati.

Pengendalian Emisi [SEOJK.F11-F12]

Meski aktivitas operasional Perseroan tidak menghasilkan emisi dalam jumlah yang progresif, namun perseroan tetap turut serta dalam mengendalikan penggunaan emisi yang dihasilkan, beberapa di antaranya adalah sebagai berikut:

1. Menghemat penggunaan energi listrik dan BBM;
2. Melakukan perawatan kendaraan operasional secara berkala;
3. Melakukan efisiensi dalam penggunaan BBM;
4. Merawat mesin pengatur udara (AC) dengan menggunakan bahan yang ramah lingkungan;
5. Mengikuti kegiatan penghijauan yang diadakan secara internal maupun bekerja sama dengan pihak eksternal;
6. Mendukung penggunaan kendaraan hibrida yang lebih ramah lingkungan; dan
7. Menerapkan penggunaan motor listrik bagi kurir Perseroan.

Pengelolaan Limbah dan Efluen [SEOJK.F13-F14]

Limbah dan efluen yang dihasilkan oleh Perseroan berasal dari aktivitas perkantoran, seperti kertas bekas, tinta bekas, sampah bekas makan siang karyawan, hingga limbah cair dari aktivitas domestik. Untuk mengelola limbah domestik, Perseroan melakukan pemisahan antara sampah organik dan sampah non-organik dalam rangka memudahkan pengolahan sampah/limbah Perseroan. Aktivitas operasional Perseroan tidak menghasilkan limbah dalam bentuk cair atau padat dalam jumlah yang besar. Oleh karena itu, jumlah limbah yang dibuang tidak relevan sebagai tolak ukur dalam operasional Perseroan dan tidak dapat diukur. Karenanya, dalam laporan ini kami tidak mengungkapkan jumlah limbah ataupun efluen yang dihasilkan dalam bentuk kuantitatif.

calculations, and no impact occurs related to water sources or use during operational activities.

Biodiversity

To date, the Company has never conducted operational activities near/around conservation of biodiversity areas. Therefore, the Company is not required to carry out biodiversity conservation activities.

Emission Control [SEOJK.F11-F12]

Although the Company's operational activities do not produce progressive amounts of emissions, the company still participates in controlling the use of generated emissions as follows:

1. Saving the use of electrical energy and fuel;
2. Performing periodic maintenance of operational vehicles;
3. Ensuring efficiency in the use of fuel;
4. Maintaining air conditioning machines using environmentally friendly materials;
5. Participating in reforestation activities held internally or in collaboration with external parties;
6. Supporting the use of more environmentally friendly hybrid vehicles; and
7. Implementing the use of electric motors for the Company's couriers.

Waste and Effluent Management [SEOJK.F13-F14]

Waste and effluent generated by the Company come from office activities, such as waste paper, used ink, waste used for employee lunches, to liquid waste from domestic activities. To manage domestic waste, the Company separates organic waste from non-organic waste in order to facilitate the processing of the Company's waste. The Company's operational activities do not produce large amounts of liquid or solid waste. Therefore, the amount of waste disposed of is irrelevant as a benchmark in the Company's operations and cannot be measured. Therefore, in this report we do not disclose the amount of waste or effluent produced in quantitative form.

Tumpahan yang Terjadi [SEOJK.F15]

Aktivitas operasional tidak terkait dengan penggunaan sumber daya alam secara langsung, sehingga informasi tersebut tidak relevan diungkapkan dalam laporan ini.

Spills [SEOJK.F15]

Operational activities are not directly related to the use of natural resources, so the information is irrelevant to be disclosed in this report.

Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup [SEOJK.F16]

Sampai dengan 2023, Perseroan belum secara khusus memiliki mekanisme dan saluran khusus untuk menampung laporan pengaduan dari pemangku kepentingan terkait masalah lingkungan hidup. Namun demikian, Perseroan membuka kesempatan bagi para pemangku kepentingan apabila ingin melaporkan segala bentuk pengaduan terkait masalah lingkungan hidup melalui:

- Telepon: (021) 27883335
- Faksimili: (021) 30480713
- E-mail: corporate@dmmgroup.co.id

Environmental Complaints [SEOJK.F16]

Until 2023, the Company did not specifically have a special mechanism and channel to accommodate complaints from stakeholders related to environmental issues. However, the Company opens opportunities for stakeholders if they want to report all forms of complaints related to environmental issues through:

- Phone: (021) 27883335
- Fax: (021) 30480713
- E-mail: corporate@dmmgroup.co.id

Kinerja Sosial
Social Performance

Komitmen Perseroan Memberikan Layanan atas Produk dan Jasa yang Setara kepada Konsumen [SEOJK.F17]

Perseroan berkomitmen untuk menyediakan layanan *platform digital trade marketing* dan pengiklanan berbasis *cloud* kepada seluruh pelanggan secara adil dan setara, tanpa memandang latar belakang, golongan, ras, suku, dan agama dari masing-masing pelanggan.

Commitment to Provide Equal Services for Products and Services to Consumers [SEOJK.F17]

The Company is committed to providing cloud-based digital trade marketing and advertising platform services to all customers fairly and equally, regardless of the background, class, race, ethnicity, and religion of each customer.

Praktik Ketenagakerjaan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja [SEOJK. F18-F22]

Karyawan merupakan penggerak utama dalam jalannya operasional bisnis dan pencapaian target. Oleh karenanya, Perseroan mengedepankan upaya-upaya dalam mendukung peningkatan kesejahteraan, keterampilan, serta menghadirkan kompetisi kerja yang sehat berdasarkan asas kesetaraan dan keadilan. Pelaksanaan kegiatan yang berkaitan dengan ketenagakerjaan menjadi tanggung jawab fungsi *Human Capital Resource*.

Employment, Health and Safety Practices [SEOJK. F18-F22]

Employees are the main drivers in the course of business operations and target achievement. Therefore, the Company prioritizes efforts to support the improvement of welfare, skills, and present healthy job competition based on the principles of equality and justice. The implementation of activities related to employment is the responsibility of the Human Capital Resource function.

Kami juga menerapkan kebijakan remunerasi yang telah diperhitungkan dengan cermat dan saksama, untuk memastikan karyawan menerima remunerasi dalam jumlah memadai, sehingga menjamin mereka memperoleh penghidupan yang layak.

We also implement a carefully calculated remuneration policy to ensure that employees receive adequate amounts of remuneration, thus ensuring they earn a decent living.

Terkait aspek kesehatan dan keselamatan kerja, Perseroan memberlakukan praktik kerja yang mematuhi peraturan standar kesehatan dan keselamatan kerja yang berlaku di industri. Perseroan juga melindungi semua karyawannya dengan asuransi kesehatan, melalui program BPJS Kesehatan & Ketenagakerjaan, serta program asuransi kesehatan swasta.

Regarding occupational health and safety aspects, the Company implements work practices that comply with the regulations of occupational health and safety standards applicable in the industry. The Company also protects all its employees with health insurance, through the BPJS Health & Employment program, as well as private health insurance programs.

Dalam menjawab kebutuhan karyawan untuk berkembang secara profesional di dalam jalur karier mereka, Perseroan terus menyediakan peluang bagi mereka untuk meningkatkan kompetensi profesional melalui program-program pelatihan, baik internal maupun eksternal yang telah dibahas dalam Bab Pengembangan SDM dalam Laporan Tahunan ini.

In responding to the needs of employees to develop professionally in their career paths, the Company continuously provides opportunities for them to improve professional competence through training programs, both internal and external which are discussed in the HR Development Chapter in this Annual Report.

Pengembangan Masyarakat [SEOJK. F23-25]

Community Development [SEOJK. F23-25]

Perseroan senantiasa memastikan bahwa kegiatan yang dijalankan memberikan manfaat yang luas bagi seluruh pemangku kepentingan, termasuk masyarakat. Komitmen pengembangan masyarakat dilakukan Perseroan melalui berbagai program dan prinsip pengembangan sosial dan pelestarian lingkungan yang ditanamkan Perseroan dalam pola kerja setiap karyawannya.

We always ensure that the Company's activities provide broad benefits for all stakeholders, including the community. The Company's commitment to community development is carried out through various programs and principles of social development and environmental conservation that is instilled by the Company in the work pattern of each of its employees.

Terkait dengan dukungan pengembangan ekonomi masyarakat, Perseroan menghadirkan solusi pembelian produk digital di Usaha Kecil dan Menengah (UKM), melalui anak usahanya PT Digital Maxima Indonesia, dengan bekerja sama dengan salah satu jaringan toko kelontong terbesar di Indonesia. Selain itu, pada tahun 2023 Perseroan juga melaksanakan program filantropi sebagai berikut:

Related to supporting community economic development, the Company presents digital product purchasing solutions in Small and Medium Enterprises (SMEs), through its subsidiary PT Digital Maxima Indonesia, in collaboration with one of the largest grocery store chains in Indonesia. Addition, in 2023 the Company also carries out philanthropic programs on an ongoing basis such as:

Tanggal Date	Kegiatan Activity	Tujuan Objective	Lokasi Location
13 September 2023 September 13, 2023	Kerjasama Perseroan dengan PT Digi Flora Indonesia Cooperation with PT Digi Flora Indonesia	Menghadirkan papan bunga digital yang ramah lingkungan Presenting an environmentally friendly digital flower board	Jakarta
25 Oktober 2023 October 25, 2023	Corporate Visit Overview – SMA Tarsisius 2 Jakarta Corporate Visit Overview - SMA Tarsisius 2 Jakarta	Memperkenalkan budaya kerja, khususnya dalam bidang Technology and Smart Retail kepada para peserta didik SMA Tarsisius 2 Jakarta Introducing the work culture, especially in the field of Technology and Smart Retail to the students of SMA Tarsisius 2 Jakarta	Jakarta

Tanggung Jawab Pengembangan Produk [SEOJK.F26-30]

Kegiatan operasional Perseroan memiliki nafas yang selaras dengan misi sosial yang kuat, yakni menciptakan dan membangun masyarakat Indonesia yang 'fasih' teknologi dan dapat memanfaatkan kemajuan teknologi untuk mempermudah kehidupan sehari-hari mereka. Oleh karenanya, sebagai bentuk tanggung jawab atas pengembangan produk yang dimiliki, Perseroan mengembangkan *platform Trade Marketing* yang merupakan penyediaan program pemasaran perdagangan B2B termasuk pengiklanan dan promosi pemasaran dan aktivasi penjualan.

Promosi pemasaran termasuk penawaran *voucher* seperti *voucher* makanan atau *voucher* diskon. Selain itu, program pemasaran perdagangan B2B yang disediakan Perseroan termasuk bonus-bonus untuk peritel UKM berupa *voucher* digital. Perseroan juga menyelenggarakan sarana telekomunikasi lain seperti solusi pembelian produk digital di UKM tradisional.

Survei Kepuasan Pelanggan

Survei kepuasan pelanggan dilakukan untuk mengetahui tingkat kepuasan pelanggan guna meningkatkan kualitas produk dan layanan yang dihasilkan Perseroan. Hingga akhir Desember 2023, Perseroan melakukan metode survei kepuasan pelanggan melalui layanan *Customer Service*.

Product Development Responsibilities [SEOJK.F26-30]

The Company's operational activities are in line with a strong social mission, which is to create and develop Indonesian communities who are 'fluent' in technology and can take advantage of technological advances to facilitate their daily lives. Therefore, as a form of responsibility for the development of its products, the Company developed the Trade Marketing platform which is the provision of B2B trade marketing programs including advertising and marketing promotion and sales activation.

Marketing promotions include voucher offers such as food vouchers or discount vouchers. In addition, the B2B trade marketing program provided by the Company includes bonuses for SME retailers in the form of digital vouchers. The Company also organizes other telecommunication facilities such as digital product purchasing solutions in traditional SMEs.

Customer Satisfaction Survey

Customer satisfaction has always been a priority for the Company in operating to provide products and services. In 2023, the customer satisfaction survey method was still carried out through the customer service process.

Verifikasi Eksternal [SEOJK.G1]

External Verification [SEOJK.G1]

Laporan Keberlanjutan ini tidak menggunakan *external assurance* dari pihak independent, namun Perseroan memastikan bahwa seluruh data dan informasi yang disajikan telah diverifikasi dan disetujui oleh masing-masing pihak internal terkait sehingga kredibilitas dan validitasnya tetap terjaga.

This Sustainability Report does not use external assurance from independent parties, but the Company ensures that all data and information presented have been verified and approved by each relevant internal party so that its credibility and validity are maintained.

Lembar Umpan Balik [SEOJK.G2]

Feedback Sheet [SEOJK.G2]

Terima kasih atas perhatian dan apresiasi Bapak/Ibu terhadap Laporan Keberlanjutan untuk tahun buku 2023. Guna meningkatkan pelayanan Perseroan dalam mengembangkan laporan yang akan datang, maka kami mohon kesediaan Bapak/Ibu untuk mengisi kuesioner berikut dan dapat mengirimkannya kembali kepada kami. Kami sangat mengharapkan pemikiran, saran, maupun kritik dari Bapak/Ibu demi peningkatan kinerja kebeerlanjutan kami maupun peningkatan kualitas laporan keberlanjutan ini.

Thank you for your attention and appreciation of the Sustainability Report for the financial year 2023. In order to improve the Company's services in developing future reports, we request your willingness to complete the following questionnaire and send it back to us. We look forward to your thoughts, suggestions, and criticisms for the sake of improving our sustainability performance and improving the quality of this sustainability report.

No.	Pernyataan / Statement	SS	S	RR	TS	STS	Alasan
1.	Laporan ini beris/mengandung informasi yang bermanfaat mengenai komitmen DMMX dan kebijakannya. This report contains useful information about DMMX's commitments and policies.						
2.	Laporan ini menyediakan suatu gambaran mengenai kinerja Grup DMMX yang sejalan dengan usaha pencapaian sustainable development. This report provides an overview of the DMMX Group's performance in line with its efforts to achieve sustainable development.						
3.	Laporan ini mudah dimengerti. This report is easy to understand.						
4.	Laporan ini mudah dimengerti This report is easy to understand.						
5.	Informasi pada laporan ini cukup lengkap (detail) The information in this report is quite complete (detailed)						
6.	Laporan ini layak dipertanggungjawabkan This report deserves to be accounted for						

SS : Sangat Setuju
SS: Strongly Agree

S: Setuju
S: Agree

RR: Ragu-ragu
RR: Undecided

TS: Tidak Setuju
TS: Disagree

STS: Sangat Tidak Setuju
STS: Strongly Disagree

Informasi yang menarik dari Laporan ini: Interesting information from this Report:	Informasi yang kurang menarik dari Laporan ini: Less interesting information from this Report:
a.	a.
b.	b.
C.	C.

Saran dan/atau Kritik terkait isi, desain, layout, dll: Suggestions and/or Criticisms regarding content, design, layout, etc:	Informasi yang dapat ditambahkan: Information that can be added:
a.	a.
b.	b.
C.	C.

Nama (tidak wajib) / Name (not mandatory) :
Umur & Jenis Kelamin (wajib) / Age & Gender (not mandatory) :
Institusi/Perusahaan (tidak wajib) / Institution/Company (not mandatory) :

Terima kasih atas kesedian Bapak/Ibu untuk meluangkan waktu dalam mengisi feedback form ini. Mohon agar formulir ini dapat dikirim kepada kami baik secara fisik ataupun scan digital melalui:
Thank you for taking the time to complete this feedback form. Please send this form to us either physically or via digital scan:

PT Digital Mediatama Maxima Tbk
Mangkuluhur City Tower One, 18th Floor
Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.1-3 Karet Semanggi Jakarta 12930 Indonesia
Tel: +62-21 27883335
Email corporate@dmmgroup.id

INDEKS REFERENSI KRITERIA PERATURAN OTORITAS JASA KEUANGAN POJK NOMOR 51/POJK.03/2017

REFERENCE INDEX CRITERIA BASED ON FINANCIAL SERVICES AUTHORITY REGULATION POJK NUMBER 51/POJK.03/2017

	Kriteria Pelaporan Keberlanjutan Berdasarkan POJK No.51/POJK.03/2017 Sustainability Reporting Criteria Based on POJK No. 51/POJK.03/2017	Pengungkapan Informasi Information Disclosure
A.1.	**Penjelasan Strategi Keberlanjutan** Explanation of Sustainability Strategy	
B.	**Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan** Sustainability Performance Highlights	
B.1.	**Aspek Ekonomi, memuat informasi paling sedikit mengenai:** Kuantitas produk atau jasa yang dijual; Pendapatan atau penjualan; Laba atau rugi bersih; Produk ramah lingkungan atau portofolio keuangan/pembiayaan berkelanjutan; Pelibatan pihak lokal Economic Aspect, contains at least: a. Quantity of products or services sold; b. Revenue or sales; c. Net profit or loss; d. Environmentally friendly products or sustainable finance/financing portfolio; e. Involvement of local parties	
B.2.	**Aspek Lingkungan Hidup** Penggunaan energi listrik dan air; Pengurangan emisi yang dihasikan; Pengurangan limbah dan efluen; Pelestarian keanekaragaman hayati Environmental Aspect a. Use of electrical energy and water; b. Emission Reduction; c. Waste and effluent reduction; d. Biodiversity conservation	
B.3.	**Aspek Sosial** Dampak positif dan/atau negatif dari penerapan keuangan berkelanjutan Social Aspect a. Positive and/or negative impact of implementing sustainable finance	
C.	**Profil Perusahaan** Company Profile	
C.1.	**Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan** Vision, Mission and Sustainability Values	
C.2.	**Alamat Perusahaan** Company's address	
C.3.	**Skala Usaha** Total aset & Total Kewajiban Jumlah karyawan yang dibagi menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan Nama pemegang saham dan persentase kepemilikan saham Emiten dan Perusahaan Publik; dan Wilayah operasional	

C.3. Business Scale
a. Total assets & total liabilities
b. Number of employees by gender, position, age, education and employment status
c. Name of shareholder and percentage of share ownership of the Issuer and Public Company; and
d. Operational area

C.4. Produk, Layanan, dan Kegiatan usaha yang dijalankan
Products, Services and business activities

C.5. Keanggotaan pada Asosiasi
Association Membership

C.6. Perubahan yang Bersifat Signifikan
Significant Changes

D.1. Penjelasan Direksi paling sedikit memuat:
Kebijakan untuk merespons tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan;
Penerapan keuangan berkelanjutan;
Strategi pencapaian target.

D.1. Explanation from the Board of Directors contains at least:
a. Policies to respond to challenges in complying with sustainability strategies;
b. Implementation of sustainable finance;
c. Target achievement strategies.

E. Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

E.1. Penanggungjawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan
Party Responsible for Implementing Sustainable Finance

E.2. Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan
Competency Development related to Sustainable Finance

E.3. Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan
Risk Assessment of the Implementation of Sustainable Finance

E.4. Hubungan dengan Pemangku Kepentingan
Stakeholder Relations

E.5. Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan
Problems with the Implementation of Sustainable Finance

F. Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

F.1. Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan
Activities to Build a Culture of Sustainability

KINERJA EKONOMI | ECONOMIC PERFORMANCE

F.2. (Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi.)
(Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financing Targets, or Investment, Income and Profit and Loss.)

F.3. Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan.
Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects that are in Line with Sustainable Finance.

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP / ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

F.4. Biaya Lingkungan Hidup
Environmental Costs

ASPEK MATERIAL / MATERIAL ASPECT

F.5. Penggunaan Material Ramah Lingkungan
Use of Environmentally Friendly Materials

ASPEK ENERGI / ENERGY ASPECT	
F.6.	**Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan** Amount and Intensity of Energy Consumption
F.7.	**Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan** Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy
ASPEK AIR / WATER ASPECT	
F.8.	**Penggunaan Air** Water usage
ASPEK KEANEKARAGAMAN HAYATI / BIODIVERSITY ASPECT	
F.9.	**Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati** Impact of Operational Areas Located Around Conservation and Biodiversity Areas
F.10.	**Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati** dampak dari wilayah operasional yang dekat atau berada di daerah konservasi atau memiliki keanekaragaman hayati; dan Usaha konservasi keanekaragaman hayati yang dilakukan, mencakup perlindungan spesies flora atau fauna Biodiversity Conservation Initiatives a. Impact from operational areas located around conservation or biodiversity areas; and b. Biodiversity conservation initiatives carried out including protecting flora or fauna species
ASPEK EMISI / EMISSION ASPECT	
F.11.	**Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya** Number and Intensity of Emissions Generated by Type
F.12.	**Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan** Emission Reduction Efforts and Achievements
ASPEK LIMBAH DAN EFLUEN / WASTE AND EFFLUENT ASPECTS	
F.13.	**Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis** Amount of Waste and Effluent Generated by Type
F.14.	**Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen** Waste and Effluent Management Mechanism
F.15.	**Tumpahan yang Terjadi (jika ada)** Spills (if any)
ASPEK PENGADUAN TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP / COMPLAINTS RELATED TO THE ENVIRONMENT	
KINERJA SOSIAL / SOCIAL PERFORMANCE	
F.17.	**Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen** Commitment to Providing Equal Products and/or Services to Customers
ASPEK KETENAGAKERJAAN / EMPLOYMENT ASPECTS	
F.18.	**Kesetaraan Kesempatan Bekerja** Equal Employment Opportunities
F.19.	**Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa** Child Labor and Forced Labor
F.20.	**Upah Minimum Regional** Regional Minimum Wage
F.21.	**Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman** Decent and Safe Work Environment
F.22.	**Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai** Employee Competency Training and Development

ASPEK MASYARAKAT / COMMUNITY ASPECT	
F.23. Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on Surrounding Communities	
F.24. Pengaduan Masyarakat Public Complaints	
F.25. Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Corporate Social Responsibility (CSR)	
TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK/JASA BERKELANJUTAN / RESPONSIBILITY FOR SUSTAINABLE PRODUCT/SERVICE DEVELOPMENT	
F.26. Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services	
F.27. Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services that have been Evaluated for Safety for Customers	
F.28. Dampak Produk/Jasa *Product/Service Impact*	
F.29. Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Product Recalls	
F.30. Survei Kepuasan Pelanggan Terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services	
G. Lain-lain Others	
G.1. Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from an Independent Party (if any)	
G.2. Lembar Umpan Balik Feedback Sheet	
G.3 Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Responses to Previous Sustainability Report Feedback	
G.4. Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik List of Disclosures in Accordance with Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies	

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris Tentang Tanggung Jawab Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2023 PT Digital Mediatama Maxima Tbk

Statement Letter of Board of Commissioners Members regarding Responsibility for Annual Report and Sustainability Report 2023 of PT Digital Mediatama Maxima Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa seluruh informasi dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan PT Digital Mediatama Maxima Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Keberlanjutan Perseroan.

We, the undersigned, hereby declare that all the information contained in the Annual Report and Sustainability Report of PT Digital Mediatama Maxima Tbk for the year 2023 has been fully and accurately presented, and we bear full responsibility for the accuracy of the content of the Company's Annual Report and Sustainability Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

The statements is hereby made in all truthfulness

DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners



Suryandy Jahja
Komisaris Utama
President Commissioner



Hartono Franscesco
Komisaris
Commissioner



Balakrishnan Ananda Raja
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Surat Pernyataan Anggota Direksi Tentang Tanggung Jawab Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2023 PT Digital Mediatama Maxima Tbk

Statement Letter of Board of Directors Members regarding Responsibility for Annual Report and Sustainability Report 2023 of PT Digital Mediatama Maxima Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa seluruh informasi dalam Laporan Tahunan dan Keberlanjutan PT Digital Mediatama Maxima Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Keberlanjutan Perseroan.

We, the undersigned, hereby declare that all the information contained in the Annual Report and Sustainability Report of PT Digital Mediatama Maxima Tbk for the year 2023 has been fully and accurately presented, and we bear full responsibility for the accuracy of the content of the Company's Annual Report and Sustainability Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

The statements is hereby made in all truthfulness

DIREKSI
Board of Directors

Budiasto Kusuma
Direktur Utama
President Director

Supardi Tan
Direktur
Director

Abraham Theofilus
Direktur
Director



07

LAPORAN KEUANGAN
Financial Statements



PT Digital Mediatama Maxima Tbk dan Entitas Anaknya/*and its Subsidiaries*

Laporan Keuangan Konsolidasian/
Consolidated Financial Statements
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022/
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022

PT DIGITAL MEDIATAMA MAXIMA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA/*AND ITS SUBSIDIARIES*
DAFTAR ISI/*TABLE OF CONTENTS*

	Halaman/ *Page*
Laporan Auditor Independen/*Independent Auditors' Report*	
Surat Pernyataan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT Digital Mediatama Maxima Tbk dan Entitas Anaknya untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022/ *The Directors' Statement on the Responsibility for Consolidated Financial Statements of PT Digital Mediatama Maxima Tbk and Its Subsidiaries for the Years Ended December 31, 2023 and 2022*	
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN - Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022/ ***CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS*** *- For the Years Ended December 31, 2023 and 2022*	
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/*Consolidated Statements of Financial Position*	1
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/*Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*	4
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian/*Consolidated Statements of Changes in Equity*	6
Laporan Arus Kas Konsolidasian/Consolidated Statements of Cash Flows	8
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian/*Notes to Consolidated Financial Statements*	10

MIRAWATI SENSI IDRIS

Registered Public Accountants
Branch Business License No. 327/KM.1/2023

Branch Office:
EightyEight@Kasablanka Office, 20th Floor Unit A
Jl. Casablanca, Kav. 88, Menteng Dalam, Tebet
Jakarta Selatan - 12870
INDONESIA

T +62-21-2283 6086
F +62-21-2283 6096

MOORE

Laporan Auditor Independen

No. 00102/3.0478/AU.1/05/0929-2/1/III/2024

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi

PT Digital Mediatama Maxima Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Digital Mediatama Maxima Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri atas laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, perubahan ekuitas, dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi yang material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian, dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan standar akuntansi keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami sesuai dengan standar audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf "Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian" pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup sesuai dengan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya sesuai dengan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditors' Report

No. 00102/3.0478/AU.1/05/0929-2/1/III/2024

The Shareholders, Board of Commissioners, and Directors
PT Digital Mediatama Maxima Tbk

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Digital Mediatama Maxima Tbk and its subsidiaries (the "Group") which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2023, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the years then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2023, and its consolidated financial performance, and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with financial accounting standards in Indonesia.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with standards on auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the "Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements" paragraph of our report. We are independent of the Grup in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan periode kini. Hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait. Kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

Pengakuan Pendapatan

Lihat Catatan 2t dan 27 atas laporan keuangan konsolidasian.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, pendapatan neto Grup sebesar Rp1.945.055.730.713, terutama berasal dari penjualan barang dagang dan produk *digital* sebesar Rp1.729.495.160.071 atau 88,92% dari total pendapatan neto.

Pendapatan neto Grup terutama terdiri atas pendapatan dari penjualan produk *digital* yang diakui pada saat risiko dan manfaat signifikan atas kepemilikan barang dagang dan produk *digital* telah dipindahkan kepada pelanggan, yang umumnya bersamaan dengan pengiriman dan penerimaannya.

Kami mengidentifikasi pengakuan pendapatan sebagai hal audit utama karena risiko salah saji yang melekat pada pendapatan neto, melibatkan volume transaksi yang signifikan, memerlukan penerapan yang tepat atas prosedur pisah batas, dan berdampak langsung pada profitabilitas.

Bagaimana audit kami menanggapi hal audit utama:

- Mengevaluasi desain, implementasi, dan efektivitas operasional atas pengendalian internal utama yang mengatur pengakuan dan pengukuran penjualan.
- Membandingkan, berdasarkan uji petik, transaksi pendapatan yang tercatat selama tahun berjalan dengan dokumen pendukung yang relevan dan menilai apakah pendapatan tersebut telah diakui sesuai dengan kebijakan pengakuan pendapatan Grup.
- Membandingkan, berdasarkan uji petik, transaksi pisah batas pendapatan yang tercatat sebelum dan sesudah tutup buku dengan dokumen yang relevan untuk menentukan apakah pendapatan tersebut telah diakui pada periode pelaporan yang tepat.

Key Audit Matter

Key audit matter is a matter that, in our professional judgment, was of most significance in our audit of the financial statements of the current period. This matter was addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole and in forming our opinion thereon. We do not provide a separate opinion on this matter.

The key audit matter identified in our audit is described as follows:

Revenue Recognition

Refer to Notes 2t and 27 to the consolidated financial statements.

For the year ended December 31, 2023, the Group's net revenues amounted to Rp1,945,055,730,713, mainly from sale of digital products and goods amounting to Rp1,729,495,160,071 or 88.92% of total net revenues.

The Group's net revenues principally comprise of sale of digital products and goods which are recognized at the point the significant risk and benefits of the digital products and goods has transferred to customers, which are generally upon delivery and acceptance.

We identified revenue recognition as a key audit matter due to the inherent risk of misstatement on net revenues, since it involves high volume of transactions, requires proper cut-off procedures, and directly impacts the Group's profitability.

How our audit addressed the key audit matter:

- Evaluate the design, implementation, and operating effectiveness of key internal controls which govern the revenue recognition and measurement.
- Compare, on sampling basis, revenue transactions recorded during the year with the relevant supporting documents and assesing whether the revenue has been recognized in accordance with the Group's revenue recognition policies.
- Compare, on sampling basis, specific revenue transactions recorded before and after the end of the reporting period with the relevant supporting documents to determine whether the related revenue had been recognized in the appropriated reporting period.

- Menilai apakah pengungkapan atas laporan keuangan konsolidasian konsisten dengan persyaratan standar akuntansi keuangan di Indonesia.

Hal Lain

Laporan keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022 serta untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini tanpa modifikasian atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 29 Maret 2023.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri atas informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan pada tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistenan material dengan laporan keuangan konsolidasian, atau ketidakkonsistenan material dengan pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa jika terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat sesuai dengan standar audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

- Assess the disclosures in the consolidated financial statements with reference to the requirements of financial accounting standards in Indonesia.

Other Matter

The consolidated financial statements of the Group as at December 31, 2022 and for the year then ended were audited by other independent auditors who expressed an unmodified opinion on such consolidated financial statements on March 29, 2023.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the Annual Report as at December 31, 2023 and for the year then ended, but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information, and accordingly, we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements, or materially inconsistent with our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those changed with governance and take appropriate actions in accordance with standards on auditing established by the Indonesian Institute of Certificate Public Accountants.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan standar akuntansi keuangan di Indonesia dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan sesuai dengan standar audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with financial accounting standards in Indonesia and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with standards on auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian suatu audit sesuai dengan standar audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi daripada yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, menyimpulkan apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk mengarahkan perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Bagaimanapun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian yang wajar.

As part of an audit in accordance with standards on auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi dan mengomunikasikan seluruh hubungan serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal-hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan kepada publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi atas pengomunikasian hal tersebut diperkirakan akan lebih mendatangkan kerugian dibandingkan manfaat bagi publik.

- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit, and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence and, where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charge with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matter. We describe these matters in our auditors' report, unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

MIRAWATI SENSI IDRIS

00102

Drs. Emanuel Handojo Pranadjaja, CA, CPA
Nomor Registrasi Akuntan Publik AP.0929/
Public Accountant Registration Number AP.0929

27 Maret 2024/*March 27, 2024*

PT. Digital Mediatama Maxima Tbk.
Mangkuluhur City Office Tower One 18th Floor
Jl. Gatot Subroto Kav 2-3, Karet Semanggi,
Setiabudi, 12930
Jakarta Selatan
o. +621 27883335
e. investor.relation@dmmgroup.id

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PT DIGITAL MEDIATAMA MAXIMA Tbk DAN ENTITAS ANAKNYA TANGGAL 31 DESEMBER 2023 SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama/*Name* : Budiasto Kusuma
   Alamat kantor/*Office Address* : Jl. Prof. Dr. Satrio Kav 18, Jakarta Selatan 12940
   Alamat Domisili/sesuai KTP atau Kartu Identitas Lain/*Residential Address/in accordance with Personal Identity Card* : Cengkareng Indah Blok DC/8 RT.005/RW.014 Kapuk, Cengkareng, Jakarta Barat
   Nomor Telepon/*Telephone Number* : 021-30480710
   Jabatan/*Title* : Direktur Utama/*President Director*

2. Nama/*Name* : Supardi Tan
   Alamat kantor/*Office Address* : Jl. Prof. Dr. Satrio Kav 18, Jakarta Selatan 12940
   Alamat Domisili/sesuai KTP atau Kartu Identitas Lain/*Residential Address/in accordance with Personal Identity Card* : Jl. Kebon Mangga, RT.011/RW.003, Kel Cipulir Kec Kebayoran Lama, Jakarta Selatan
   Nomor Telepon/*Telephone Number* : 021-30480710
   Jabatan/*Title* : Direktur/*Director*

Menyatakan bahwa:
1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Digital Mediatama Maxima Tbk dan Entitas Anaknya.
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Digital Mediatama Maxima Tbk dan Entitas Anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Digital Mediatama Maxima Tbk dan Entitas Anaknya dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian PT Digital Mediatama Maxima Tbk dan Entitas Anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; dan
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Digital Mediatama Maxima Tbk dan Entitas Anaknya.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

DIRECTOR'S STATEMENT REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS OF PT DIGITAL MEDIATAMA MAXIMA Tbk AND ITS SUBSIDIARIES AS AT DECEMBER 31, 2023 AND FOR THE YEAR THEN ENDED

We, the undersigned:

Declare that:
1. We take the responsibility for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Digital Mediatama Maxima Tbk and its Subsidiaries.
2. The consolidated financial statements of PT Digital Mediatama Maxima Tbk and its Subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
3. a. All information has been fully and correctly disclosed in the consolidated financial statements of PT Digital Mediatama Maxima Tbk and its Subsidiaries;
   b. The consolidated financial statements of PT Digital Mediatama Maxima Tbk and its Subsidiaries do not contain material information or facts which not true, and do not conceal material information or facts; and
4. We are responsible for the internal control system of PT Digital Mediatama Maxima Tbk and its Subsidiaries.

This statement letter is made truthfully.

Jakarta, 27 Maret 2024/*Jakarta, March 27, 2024*

Direktur Utama/*President Director*	Direktur/*Director*
Budiasto Kusuma	Supardi Tan

	2023	Catatan/ Notes	2022	
ASET				**ASSETS**
ASET LANCAR				**CURRENT ASSETS**
Kas dan setara kas	112.389.435.335	5,33	165.418.263.696	Cash and cash equivalents
Investasi lainnya	80.407.212.000	6,8a, 16,33	306.936.420.000	Other investments
Piutang usaha - setelah dikurangi cadangan kerugian kredit ekspektasian masing-masing sebesar Rp789.981.269 dan Rp154.462.231 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022		7,33		Trade receivables - net of allowance for expected credit loss Rp789,981,269 and Rp154,462,231 as at December 31, 2023 and 2022, respectively
Pihak ketiga	32.132.674.968		33.871.740.458	Third parties
Pihak berelasi	37.963.188.812	8b	155.096.271.135	Related parties
Piutang lain-lain		33		Other receivables
Pihak ketiga	15.425.982.942		9.843.864.955	Third parties
Pihak berelasi	44.063.165.102	8c	12.799.497.784	Related parties
Persediaan	74.342.721.634	10,28	78.371.006.128	Inventories
Uang muka	35.458.202.673	11	25.592.978.527	Advances
Biaya dibayar di muka	847.143.232		717.181.066	Prepaid expenses
Pajak dibayar di muka	11.841.763.037	20a	11.513.732.778	Prepaid taxes
Piutang pihak ketiga	29.029.999.991	9,33	37.233.907.519	Due from third parties
Total Aset Lancar	473.901.489.726		837.394.864.046	**Total Current Assets**
ASET TIDAK LANCAR				**NON-CURRENT ASSETS**
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing - masing sebesar Rp98.100.582.172 dan Rp52.223.464.098 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022	204.015.146.467	12,21, 22,28,30	189.905.767.890	Property and equipment - net of accumulated depreciation of Rp98,100,582,172 and Rp52,223,464,098 as at December 31, 2023 and 2022, respectively
Aset takberwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing - masing sebesar Rp6.568.220.221 dan Rp4.401.640.621 pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022	2.231.088.169	13,30	4.397.667.769	Intangible assets - net of accumulated amortization of Rp6,568,220,221 and Rp4,401,640,621 as at December 31, 2023 and 2022, respectively
Investasi pada entitas asosiasi	71.678.824.011	15	9.638.190.566	Investments in associates
Investasi saham	63.956.207.363	14,33	40.634.616.290	Investment in shares
Investasi pada obligasi konversi	40.000.000.000	6,16,33	40.000.000.000	Investment in convertible bonds
Taksiran tagihan pajak penghasilan	2.943.594.262	20d	2.943.594.262	Claims for tax refund
Aset pajak tangguhan	1.870.132.469	20e	1.092.030.143	Deferred tax assets
Aset tidak lancar lainnya	7.388.878.735	17	8.692.705.951	Other non-current assets
Total Aset Tidak Lancar	394.083.871.476		297.304.572.871	**Total Non-current Assets**
TOTAL ASET	867.985.361.202		1.134.699.436.917	**TOTAL ASSETS**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2023	Catatan/ Notes	2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS				**LIABILITIES AND EQUITY**
LIABILITAS JANGKA PENDEK				**CURRENT LIABILITIES**
Utang bank jangka pendek	5.085.744.000	8i,12, 21,33	-	Short-term bank loans
Utang usaha		18,33		Trade payables
Pihak ketiga	11.277.356.694		16.136.025.304	Third parties
Pihak berelasi	49.967.315.749	8d	99.218.624.934	Related parties
Utang lain-lain		19,33		Other payables
Pihak ketiga	15.564.085.277		9.360.389.700	Third parties
Pihak berelasi	74.183.770.250	8e	16.857.453.680	Related parties
Beban akrual	316.371.028	33	343.156.211	Accrued expenses
Deposit dari pelanggan	7.072.345.587		2.034.690.259	Deposit from customers
Utang pajak	3.001.644.803	20b	3.041.835.894	Taxes payable
Bagian liabilitas jangka panjang yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun:		12,33		Current portion of long-term liabilities:
Utang bank	15.996.120.384	8i,21	15.938.668.415	Bank loans
Utang pembiayaan	470.733.438	22	473.315.979	Financing payables
Total Liabilitas Jangka Pendek	182.935.487.210		163.404.160.376	**Total Current Liabilities**
LIABILITAS JANGKA PANJANG				**NON-CURRENT LIABILITIES**
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun:		12,33		Long-term liabilities - net of current portion:
Utang bank	7.300.990.273	8i,21	23.297.924.629	Bank loans
Utang pembiayaan	-	22	470.733.438	Financing payables
Liabilitas imbalan kerja karyawan	3.963.753.033	23,30	2.891.023.777	Employee benefits liabilities
Liabilitas pajak tangguhan	-	20e	67.404.288	Deferred tax liabilities
Total Liabilitas Jangka Panjang	11.264.743.306		26.727.086.132	**Total Non-current Liabilities**
TOTAL LIABILITAS	194.200.230.516		190.131.246.508	**TOTAL LIABILITIES**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2023	Catatan/ Notes	2022	
EKUITAS				**EQUITY**
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan				**Equity Attributable to Owners of the Company**
Modal saham - nilai nominal Rp10 per saham Modal dasar - 20.000.000.000 saham Modal ditempatkan dan disetor penuh - 7.692.307.700 saham	76.923.077.000	24	76.923.077.000	Share capital - par value Rp10 per share Authorized capital - 20,000,000,000 shares Issued and fully paid capital - 7,692,307,700 shares
Saham treasuri	(26.819.640.200)	24	(26.819.640.200)	Treasury stock
Tambahan modal disetor - neto	576.751.179.233	26	576.751.179.233	Additional paid-in capital - net
Selisih atas transaksi dengan pihak nonpengendali	595.833.455		(1.908.130.058)	Differences in value from transactions with non-controlling interests
Saldo laba:				Retained earnings:
Telah ditentukan penggunaannya	500.000.000	25	400.000.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	37.349.864.970		301.620.787.893	Unappropriated
Penghasilan komprehensif lain:				Other comprehensive income:
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing	50.842.950		48.444.250	Differences in translation of financial statements in foreign currencies
Total Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan	665.351.157.408		927.015.718.118	Total Equity Attributable to Owners of the Company
Kepentingan Nonpengendali	8.433.973.278		17.552.472.291	Non-controlling interests
Total Ekuitas	673.785.130.686		944.568.190.409	**Total Equity**
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	867.985.361.202		1.134.699.436.917	**TOTAL LIABILITIES AND EQUITY**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2023	Catatan/ Notes	2022	
PENDAPATAN NETO	1.945.055.730.713	8f,27	1.938.153.436.211	**NET REVENUES**
BEBAN POKOK PENDAPATAN	1.864.327.426.076	8g,10 12,28	1.866.668.899.231	**COST OF REVENUES**
LABA BRUTO	80.728.304.637		71.484.536.980	**GROSS PROFIT**
BEBAN USAHA				**OPERATING EXPENSES**
Umum dan administrasi	44.120.842.077	8h,8i,12, 13,23,30	40.935.913.084	General and administrative
Penjualan	12.903.710.628	29	15.239.368.044	Selling
Total Beban Usaha	57.024.552.705		56.175.281.128	Total operating expenses
LABA USAHA	23.703.751.932		15.309.255.852	**OPERATING INCOME**
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN				**OTHER INCOME (EXPENSES)**
Rugi investasi jangka pendek yang belum terealisasi	(285.783.868.000)	6	(8.422.696.232)	Unrealized loss on other investments
Beban keuangan	(3.633.418.116)	21,22	(4.775.079.308)	Finance expenses
Penyisihan atas kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan	(635.519.038)	7	-	Allowance for expected credit losses of financial assets
Bagian atas rugi dilusi saham entitas asosiasi	-	15	(434.356.343)	Share in loss from share dilution of associates
Rugi investasi jangka pendek yang sudah terealisasi	-	6	(3.811.268)	Realized loss on other investments
Pendapatan keuangan	5.032.085.789	5,9,11,16	4.983.881.349	Finance income
Bagian atas laba neto dari entitas asosiasi	836.633.445	15	2.840.016.821	Share in net gain of associates
Lain-lain - neto	(583.925.243)		(68.582.967)	Others - net
Total Beban Lain-lain - Neto	(284.768.011.163)		(5.880.627.948)	Total Other Expenses - Net
LABA (RUGI) SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	(261.064.259.231)		9.428.627.904	**INCOME (LOSS) BEFORE INCOME TAX EXPENSE**
BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO	(6.120.826.872)	20c	(4.655.714.884)	**INCOME TAX EXPENSE - NET**
LABA (RUGI) NETO TAHUN BERJALAN	(267.185.086.103)		4.772.913.020	**NET INCOME (LOSS) FOR THE YEAR**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2023	Catatan/ Notes	2022	
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				**OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)**
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya:				**Items that will be reclassified to profit or loss in subsequent period:**
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing	4.797.399		112.500.000	Differences in translation of financial statements in foreign currencies
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya:				**Items that will not be reclassified to profit or loss in subsequent period:**
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan	(515.091.048)	23	(44.588.655)	Remeasurement of employee benefits liabilities
Pajak penghasilan terkait	113.320.029	20e	9.809.505	Related income tax
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK	(396.973.620)		77.720.850	**OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) - NET OF TAX**
TOTAL PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF	(267.582.059.723)		4.850.633.870	**TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)**
Laba (rugi) neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				**Net income (loss) for the year attributable to:**
Pemilik Perusahaan	(263.769.789.562)		5.560.283.319	Owners of the Company
Kepentingan nonpengendali	(3.415.296.541)		(787.370.299)	Non-controlling interests
TOTAL	(267.185.086.103)		4.772.913.020	**TOTAL**
Total penghasilan (rugi) komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:				**Total comprehensive income (loss) attributable to:**
Pemilik Perusahaan	(264.168.524.223)		5.589.063.898	Owners of the Company
Kepentingan nonpengendali	(3.413.535.500)		(738.430.028)	Non-controlling interests
TOTAL	(267.582.059.723)		4.850.633.870	**TOTAL**
LABA (RUGI) PER SAHAM YANG DIATRIBUSIKAN KEPADA PEMILIK PERUSAHAAN	(36,33)	35	0,77	**EARNINGS (LOSS) PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE COMPANY**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

		Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Perusahaan/ *Equity Attributable to Owners of the Company*										
						Saldo laba/ *Retained earnings*						
	Catatan/ *Notes*	Modal saham/ *Share capital*	Saham treasuri/ *Treasury stock*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Selisih atas transaksi dengan pihak nonpengendali/ *Difference in value from transactions with non-controlling interests*	Telah Ditentukan Penggunaannya/ *Appropriated*	Belum Ditentukan Penggunaannya/ *Unappropriated*	Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing/ *Differences in translation of financial statements in foreign currencies*	Total/ *Total*	Kepentingan nonpengendali/ *Non-controlling interests*	Total Ekuitas/ *Total Equity*	
Saldo 1 Januari 2022		**76.923.077.000**	**(26.819.640.200)**	**576.750.717.233**	**(1.908.130.058)**	**300.000.000**	**296.187.973.995**	**(7.805.750)**	**921.426.192.220**	**29.915.779.868**	**951.341.972.088**	**Balance as at January 1, 2022**
Laba neto tahun berjalan		-	-	-	-	-	5.560.283.319	-	5.560.283.319	(787.370.299)	4.772.913.020	Net income for the year
Divestasi Entitas Anak		-	-	462.000	-	-	-	-	462.000	(11.624.877.549)	(11.624.415.549)	Divestment of Subsidiaries
Penghasilan (rugi) komprehensif lain:												Other comprehensive income (loss):
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing		-	-	-	-	-	-	56.250.000	56.250.000	56.250.000	112.500.000	Differences in translation of financial statements in foreign currencies
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	23	-	-	-	-	-	(35.217.207)	-	(35.217.207)	(9.371.448)	(44.588.655)	Remeasurement of employee benefits liabilities
Pajak penghasilan terkait	20e	-	-	-	-	-	7.747.786	-	7.747.786	2.061.719	9.809.505	Related income tax
Cadangan umum	25	-	-	-	-	100.000.000	(100.000.000)	-	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Saldo 31 Desember 2022		**76.923.077.000**	**(26.819.640.200)**	**576.751.179.233**	**(1.908.130.058)**	**400.000.000**	**301.620.787.893**	**48.444.250**	**927.015.718.118**	**17.552.472.291**	**944.568.190.409**	**Balance as at December 31, 2022**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

		Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Perusahaan/ *Equity Attributable to Owners of the Company*										
						Saldo laba/ *Retained earnings*						
	Catatan/ *Notes*	Modal saham/ *Share capital*	Saham treasuri/ *Treasury stock*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Selisih atas transaksi dengan pihak nonpengendali/ *Difference in value from transactions with non-controlling interests*	Telah Ditentukan Penggunaannya/ *Appropriated*	Belum Ditentukan Penggunaannya/ *Unappropriated*	Selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing/ *Differences in translation of financial statements in foreign currencies*	Total/ *Total*	Kepentingan nonpengendali/ *Non-controlling interests*	Total Ekuitas/ *Total Equity*	
Saldo 1 Januari 2023		**76.923.077.000**	**(26.819.640.200)**	**576.751.179.233**	**(1.908.130.058)**	**400.000.000**	**301.620.787.893**	**48.444.250**	**927.015.718.118**	**17.552.472.291**	**944.568.190.409**	**Balance as at January 1, 2023**
Rugi neto tahun berjalan		-	-	-	-	-	(263.769.789.562)	-	(263.769.789.562)	(3.415.296.541)	(267.185.086.103)	Net loss for the year
Efek perubahan persentase kepemilikan pada entitas anak		-	-	-	2.503.963.513	-	-	-	2.503.963.513	(5.704.963.513)	(3.201.000.000)	Effect of changes in ownership on subsidiaries
Penghasilan (rugi) komprehensif lain:												Other comprehensive income (loss):
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing		-	-	-	-	-	-	2.398.700	2.398.700	2.398.699	4.797.399	Differences in translation of financial statements in foreign currencies
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	23	-	-	-	-	-	(514.273.540)	-	(514.273.540)	(817.508)	(515.091.048)	Remeasurement of employee benefits liabilities
Pajak penghasilan terkait	20e	-	-	-	-	-	113.140.179	-	113.140.179	179.850	113.320.029	Related income tax
Cadangan umum	25	-	-	-	-	100.000.000	(100.000.000)	-	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Saldo 31 Desember 2023		**76.923.077.000**	**(26.819.640.200)**	**576.751.179.233**	**595.833.455**	**500.000.000**	**37.349.864.970**	**50.842.950**	**665.351.157.408**	**8.433.973.278**	**673.785.130.686**	**Balance as at December 31, 2023**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2023	Catatan/ Notes	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				**CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES**
Penerimaan dari pelanggan	2.069.850.523.593		1.777.329.915.844	Receipts from customers
Pendapatan keuangan	2.578.476.156		3.486.792.879	Finance income
Pembayaran kepada pemasok	(1.885.921.760.747)		(1.755.755.609.546)	Payment to suppliers
Pembayaran kepada karyawan	(23.951.688.979)		(20.738.023.652)	Payment to employees
Pembayaran pajak	(7.844.485.844)		(8.724.946.926)	Payment for taxes
Pembayaran beban keuangan	(3.368.409.003)		(4.528.077.710)	Payment of finance expenses
Pembayaran beban penjualan, umum dan administrasi, dan kegiatan operasi lainnya	(35.098.460.038)		(27.585.721.932)	Payment for selling, general and administrative expenses, and other operating activities
Arus Kas Neto Diperoleh Dari (Digunakan Untuk) Aktivitas Operasi	**116.244.195.138**		**(36.515.671.043)**	**Net Cash Flows Provided By (Used In) Operating Activities**
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				**CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES**
Penerimaan aset tidak lancar lainnya	1.302.358.753	17	-	Proceeds from other non-current assets
Perolehan aset tetap	(59.986.496.651)	12	(35.652.902.829)	Acquisition of property and equipment
Penempatan investasi lain-lain	(59.254.660.000)	6	(21.154.320.000)	Placement on other investments
Penyertaan saham pada Entitas Asosiasi	(4.912.725.000)		(11.100.000.000)	Investment in Associates
Penyertaan investasi saham	(3.333.343.585)	14	(180.000.000)	Investment in shares
Penambahan investasi saham pada Entitas Anak	(2.625.000.000)		-	Additional of investments in shares in Subsidiaries
Penambahan aset tidak lancar lainnya	(15.000.000)	17	(265.163.509)	Additional other non-current assets
Pencairan (penempatan) deposito yang dibatasi penggunaannya	-		20.000.000.000	Redemption (placement) of restricted deposit
Pengembalian uang muka investasi saham	-	11	12.500.000.000	Refund of advances for share investment
Penjualan investasi lain-lain	-		1.775.005.000	Redemption of other investments
Penambahan uang muka investasi saham	-	11	(1.500.000.000)	Addition of advance for investment in share
Perolehan aset takberwujud	-	13	(767.400.000)	Acquisition of intangible assets
Arus Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Investasi	**(128.824.866.483)**		**(36.344.781.338)**	**Net Cash Flows Used In Investing Activities**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2023	Catatan/ Notes	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				**CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES**
Penerimaan dari utang lain-lain - pihak berelasi	17.529.970.259		8.731.807.796	Proceeds from other payable - related parties
Penerimaan dari piutang lain-lain - pihak berelasi	7.588.797.686		36.186.259.355	Proceeds from other receivable - related parties
Penerimaan dari utang lain-lain - pihak ketiga	5.537.783.300		1.980.000.000	Proceeds from other payable - third parties
Penerimaan utang bank jangka pendek	5.085.744.000		-	Proceeds from short-term bank loans
Penambahan piutang lain-lain - pihak berelasi	(32.952.372.974)		(8.028.364.963)	Additional other receivable - related parties
Pembayaran utang lain-lain - pihak berelasi	(16.857.453.600)		(9.531.769.446)	Payment to other payables - related parties
Pembayaran utang bank jangka panjang	(16.060.000.008)	21	(16.060.000.008)	Payment of long-term bank loans
Pembayaran utang lain-lain - pihak ketiga	(6.847.309.700)		-	Payment to other payables - third parties
Penambahan piutang lain-lain - pihak ketiga	(3.000.000.000)		(16.789.532.522)	Additional other receivable - third parties
Pembayaran utang pembiayaan	(473.315.979)	22	(442.194.558)	Payment of financing payables
Penerimaan dari piutang pihak ketiga	-	9	1.500.000.000	Receipt from due from third parties
Arus Kas Neto Digunakan Untuk Aktivitas Pendanaan	**(40.448.157.016)**		**(2.453.794.346)**	**Net Cash Flows Used In Financing Activities**
PENURUNAN NETO KAS DAN SETARA KAS	**(53.028.828.361)**		**(75.314.246.727)**	**NET DECREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS**
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	**165.418.263.696**		**240.745.578.776**	**CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR**
KAS DAN SETARA KAS ENTITAS ANAK PADA SAAT PELEPASAN	**-**		**(13.068.353)**	**CASH AND CASH EQUIVALENTS OF SUBSIDIARIES ON DIVESTMENT**
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	**112.389.435.335**		**165.418.263.696**	**CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

1. Umum

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Digital Mediatama Maxima Tbk ("Perusahaan") didirikan dengan nama PT Digital Marketing Solution berdasarkan Akta Notaris No. 28 tanggal 15 September 2015 yang dibuat di hadapan Imron, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-2456477.AH.01.01.Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 7, Tambahan No. 775 tahun 2016.

Berdasarkan Akta Notaris No. 31 oleh Rose Takarina, S.H., tanggal 23 Januari 2019, para pemegang saham menyetujui perubahan nama Perusahaan dari PT Digital Marketing Solution menjadi PT Digital Mediatama Maxima. Perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan surat No. AHU-007141. AH.01.02.Tahun 2019 pada tanggal 12 Februari 2019.

Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir diaktakan dengan Akta Notaris No. 161 oleh Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., tanggal 14 Juli 2022 mengenai perubahan alamat Perusahaan. Perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia berdasarkan surat No. AHU-0151593.AH.01.11. Tahun 2022 pada tanggal 4 Agustus 2022.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah bergerak dalam bidang perdagangan, telekomunikasi, jasa konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer, periklanan, jasa informasi dan aktivitas perusahaan *holding*. Saat ini, Perusahaan bergerak dalam bidang *platform* pemasaran terintegrasi yang mencakup usaha *trade marketing,* perdagangan perangkat keras, jasa pengelolaan, sewa pakai infrastruktur, *platform* bursa iklan, grosir *digital* serta konten dan hiburan.

Perusahaan berdomisili di Gedung Mangkuluhur City Tower One Lantai 18, Jl. Jenderal Gatot Subroto Kaveling 1-3, Jakarta Selatan. Perusahaan memulai kegiatan operasi komersilnya pada tahun 2015.

Entitas Induk langsung dari Perusahaan adalah PT NFC Indonesia Tbk, yang didirikan dan berdomisili di Indonesia, sedangkan Entitas Induk terakhir adalah PT Kresna Prima Invest, yang didirikan dan berdomisili di Indonesia.

1. General

a. Establishment and General Information

PT Digital Mediatama Maxima Tbk (the "Company") was established under the name of PT Digital Marketing Solution based on Notarial Deed No. 28 dated September 15, 2015 of Imron, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-2456477.AH.01.01. Tahun 2015 dated September 16, 2015 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 7, Supplement No. 775 in 2016.

Based on Notarial Deed No. 31 dated January 23, 2019 by Rose Takarina, S.H., the shareholders approved the change of the Company's name from PT Digital Marketing Solution to PT Digital Mediatama Maxima. The amendment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-007141.AH.01.02.Tahun 2019 dated February 12, 2019.

The Company's Articles of Association have been amended several times. The latest amendment was based on Notarial Deed No. 161 dated July 14, 2022 by Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., concerning the changes of company's address. The amendment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0151593.AH.01.11. Tahun 2022 dated August 4, 2022.

According to Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's scope of activities is to engage in trade, telecommunication, computer consulting services and computer facilities management, advertising, information services and holding company activities. Currently, the Company is engaged in integrated marketing platform covering business of trade marketing, hardware sales, manage services, infrastructure as a services, advertising exchange hub, digital wholesale as well as content and entertainment.

The Company is domiciled in Mangkuluhur City Tower One 18th Floor, Jl. Jenderal Gatot Subroto Lot 1-3, South Jakarta. The Company started its commercial operations in 2015.

The Company's immediate parent company is PT NFC Indonesia Tbk, which is established and domiciled in Indonesia, while its ultimate parent company is PT Kresna Prima Invest, established and domiciled also in Indonesia.

b. Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Audit Internal, Komite Nominasi dan Remunerasi dan Karyawan

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris				
Komisaris Utama	:	Suryandy Jahja	:	President Commissioner
Komisaris	:	Hartono Franscesco	:	Commissioner
Komisaris Independen	:	Ananda Raja	:	Independent Commissioner
Direksi				
Direktur Utama	:	Budiasto Kusuma	:	President Director
Direktur	:	Supardi Tan	:	Director
Direktur	:	Abraham Theofilus	:	Director

Berdasarkan surat ketetapan No. 001/SKDIR/VIII/2020 pada tanggal 14 Agustus 2020, manajemen Perusahaan mengangkat Imroatul Wahidah sebagai Kepala Unit Audit Internal.

Berdasarkan surat ketetapan No. 004/SK-DIR/DMM/VIII/2021 pada tanggal 2 Agustus 2021, manajemen Perusahaan mengangkat Balakrishnan Ananda Raja sebagai Ketua Komite Audit. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, susunan Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

Ketua	:	Balakrishnan Ananda Raja	:	Chairman
Anggota	:	Pau Sian	:	Member
Anggota	:	Firman Sebayang	:	Member

Berdasarkan surat ketetapan No. 003/SK-DIR/DMM/VIII/2021 pada tanggal 2 Agustus 2021, manajemen Perusahaan mengangkat Balakrishnan Ananda Raja sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, susunan Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Ketua	:	Balakrishnan Ananda Raja	:	Chairman
Anggota	:	Suryandy Jahja	:	Member
Anggota	:	Suci Afrianti	:	Member

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup memiliki 50 dan 85 karyawan tetap (tidak diaudit).

c. Penawaran Umum Saham Perusahaan dan Aksi Korporasi Lainnya

Berdasarkan Akta Notaris No. 131 dari Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., tanggal 15 Juli 2019, para pemegang saham menyetujui rencana Penawaran Umum Saham Perdana Biasa kepada masyarakat melalui pasar modal serta melakukan pencatatan saham Perusahaan di Bursa Efek Indonesia ("BEI").

Perusahaan telah menerima Surat Pernyataan Efektif dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal atas nama Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dengan surat No. S-147/D.04/2019 tanggal 11 Oktober 2019 untuk melakukan penawaran umum saham kepada masyarakat sebanyak 2.692.307.700 saham dengan nilai nominal Rp10 per saham dengan harga penawaran Rp230 per saham. Saham-saham tersebut seluruhnya telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia tanggal 21 Oktober 2019.

b. Board of Commissioners, Directors, Audit Committee, Internal Audit, Nomination and Remuneration Committee and Employees

As at December 31, 2023 and 2022, the composition of the Board of Commissioners and Directors of the Company are as follows:

Based on the letter of Decree No. 001/SKDIR/VIII/2020 dated August 14, 2020, the management of the Company appointed Imroatul Wahidah as the Head of Internal Audit Unit.

Based on the letter of Decree No. 004/SK-DIR/DMM/VIII/2021 dated August 2, 2021, the management of the Company appointed Balakrishnan Ananda Raja as Chairman of the Audit Committee. As at December 31, 2023 and 2022, the compositions of the Audit Committee of the Company are as follows:

Based on the letter of Decree No. 003/SK-DIR/DMM/VIII/2021 dated August 2, 2021, the management of the Company appointed Balakrishnan Ananda Raja as Chairman of the Nomination and Remuneration Committee. As at December 31, 2023 and 2022, the compositions of the Nomination and Remuneration Committee of the Company are as follows:

As at December 31, 2023 and 2022, the Group has a total of 50 and 85 permanent employees, respectively (unaudited).

c. Public Offering of Shares of the Company and Other Corporate Action

Based on Notarial Deed No. 131 dated July 15, 2019 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., the shareholders approved the Initial Public Offering of Ordinary Shares plan to the public through capital market and listing of the Company's shares on the Indonesia Stock Exchange ("IDX").

The Company had received the Notice of Effectivity from Executive Head of Capital Market Supervisory on behalf of Board of Commissioner of Financial Service Authority ("OJK") No. S-147/D.04/2019 dated October 11, 2019 to conduct initial public offering of 2,692,307,700 shares with par value of Rp10 per share, at an offering price of Rp230 per shares. All shares were listed in the Indonesia Stock Exchange on October 21, 2019.

Dana yang diperoleh Perusahaan dari hasil Penawaran Umum Perdana Saham, setelah dikurangi dengan beban-beban emisi sebesar Rp576.136.582.155 akan dipergunakan untuk meningkatkan modal kerja, meningkatkan teknologi komunikasi informasi dan pengembangan dan pembinaan Sumber Daya Manusia.

Proceeds received by the Company from Initial Public Offering, net of Shares net of stock issuance cost amounting to Rp576,136,582,155 will be used to increase working capital, to improve information communication technology and to develop Human Resources.

Berdasarkan surat No. 008III2020DMMX tanggal 18 Maret 2020, Perusahaan menyampaikan keterbukaan informasi kepada OJK dan BEI atas pembelian kembali saham Perusahaan (saham treasuri) sebanyak maksimum 1.538.461.540 lembar saham dan telah mendapat tanggapan dari OJK melalui surat No. S-417/PM.221/ 2020 pada tanggal 19 Maret 2020 (Catatan 24).

Based on letter No. 008III2020DMMX dated March 18, 2020, the Company submitted a disclosure of information to OJK and BEI regarding repurchase of its own shares (treasury shares) for maximum of 1,538,461,540 shares and already received respond letter from OJK through its letter No. S-417/ PM.221/2020 on March 19, 2020 (Note 24).

d. Struktur Grup

d. The Group Structure

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 meliputi laporan keuangan Perusahaan dan Entitas Anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") Perusahaan memiliki pengendalian secara langsung maupun tidak langsung dengan rincian sebagai berikut:

The consolidated financial statements as at December 31, 2023 and 2022 include the financial statements of the Company and its Subsidiaries (collectively referred to as "Group") that are controlled by the Company directly or indirectly with the following details:

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Jenis Usaha/ *Nature of business*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 2023	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 2022	Tahun Beroperasi Komersial/*Start of Commercial Operations*	Total Aset/*Total Assets* 2023	Total Aset/*Total Assets* 2022
Langsung dari Perusahaan/*Directly through the Company*							
PT Digital Consumer Engagement (DCE)	Jakarta	Iklan berbasis *cloud digital*/*Digital cloud advertising*	99,00%	99,00%	2017	177.691.656.021	151.416.330.589
PT Digital Maxima Indonesia (DMI)	Jakarta	Penjualan produk *digital*/*Sale of digital products*	99,49%	50,51%	2019	142.852.308.178	238.487.904.980
PT DMMX Media Maxima (DMMXMM)*	Jakarta	Penjualan produk *digital*/*Sale of digital products*	99,00%	99,00%	2020	8.522.880.000	11.023.240.000
PT Bumilangit Digital Mediatama (BLDX)*	Jakarta	Perdagangan, telekomunikasi, pemrograman komputer dan teknologi informasi/*Trading, telecommunications, computer programming and information technology*	50,00%	50,00%	2021	2.320.869.139	2.256.668.882
Cosmos Charisma International Pte. Ltd. (CCI)*	Singapura	Iklan berbasis *cloud digital*/*Digital cloud advertising*	50,00%	50,00%	-	1.155.821.258	1.165.900.000
PT DMMX Smartritel Teknologi (DMMXST)*	Jakarta	Perdagangan telekomunikasi/ *Telecommunication trading*	99,00%	99,00%	-	508.210.000	508.845.000
PT DMMX Grosir Digital (DMMXGD)*	Jakarta	Perdagangan, telekomunikasi, pemrograman komputer dan teknologi informasi/*Trading, telecommunications, computer programming and information technology*	51,00%	51,00%	-	499.742.002	499.902.061
PT DMMX Gamindo Global (DMMXGG)*	Jakarta	Iklan berbasis *cloud digital*/*Digital cloud advertising*	51,00%	51,00%	2022	3.327.453.757	7.195.078.869

Entitas Anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Jenis Usaha/ *Nature of business*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 2023	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership* 2022	Tahun Beroperasi Komersial/*Start of Commercial Operations*	Total Aset/*Total Assets* 2023	Total Aset/*Total Assets* 2022
PT DMMX Dektos Inti (DMMXDI)*	Jakarta	Telekomunikasi, pemrograman komputer dan teknologi informasi/ *Telecommunications, computer programming and information technology*	46,00%	46,00%	2022	75.522.312.730	30.829.191.596
PT DMMX Sentral Imaji (DMMXSI)*	Jakarta	Telekomunikasi, pemrograman komputer dan teknologi informasi/ *Telecommunications, computer programming and information technology*	99,00%	99,00%	2022	771.053.039	874.976.497
Tidak langsung melalui DMI/*Indirectly through DMI*							
PT DMMX Hera Sukses (DMMXHS)*	Jakarta	*E-commerce* dan *platform digital*/ *E-commerce and digital platform*	51,00%	51,00%	-	9.988.505.000	9.990.215.000
Tidak langsung melalui BLDX/*Indirectly through BLDX*							
PT BLDX Komik Nusantara (BLDXKN)*	Jakarta	Telekomunikasi, *e-commerce* dan *platform digital*/ *Telecommunications, e-commerce and digital platform*	50,00%	50,00%	2022	1.669.188.342	1.636.339.318
Tidak langsung melalui DMMXGG/*Indirectly through DMMXGG*							
PT Edukasi Atlit Internet Digital (EAID)*	Tangerang	MICE, promotor dan *platform digital*/ *MICE, promotor and digital platform*	51,00%	51,00%	2021	900.985.203	4.770.682.886
Tidak langsung melalui DMMXDI/*Indirectly through DMMXDI*							
PT DMMX Distribusi Pentabenua (DMMXDP)**	Jakarta	*E-commerce* dan *platform digital*/ *E-commerce and digital platform*	80,00%	55,00%	2021	73.551.866.425	28.858.643.346

*) Tidak diaudit, dengan kisaran total aset sebesar 3,64% dan 3,69% dari total aset konsolidasian (suatu jumlah yang tidak material) pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

**) Pada tahun 2023, Perusahaan memiliki kepemilikan langsung atas DMMXDP sebesar 25%

*) Unaudited, with total assets amounted to 3.64% and 3.69%, respectively from the consolidated total assets (immaterial amount) as at December 31, 2023 and 2022.

*) In 2023, the Company has a direct ownership in DMMXDP of 25%.

PT Digital Consumer Engagement (DCE)

DCE didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 38 tanggal 15 Mei 2015 yang dibuat di hadapan Imron, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-2439954.AH.01.01.Tahun 2015 tanggal 21 Mei 2015 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 55, Tambahan No. 36319 tahun 2015.

Berdasarkan Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No. 11 tanggal 10 Agustus 2018, Perusahaan menandatangani perjanjian jual beli untuk membeli 99% kepemilikan saham di DCE atau sebanyak 1.980 lembar saham dari Augustinus Liauw, Budiasto Kusuma, Putra Pribadi, Supardi Tan, Yanty Mety dan Lianawati Sulistijono, dengan harga akuisisi sebesar Rp198.000.000 yang sama dengan nilai nominal.

PT Digital Consumer Engagement (DCE)

DCE was established based on Notarial Deed No. 38 dated May 15, 2015 of Imron, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-2439954. AH.01.01.Tahun 2015 dated May 21, 2015 and was published in the State Gazette No. 55, Supplement No. 36319 in 2015.

Based on Notarial Deed No. 11 dated August 10, 2018 of Rose Takarina, S.H., the Company signed a sale and purchase agreement to purchase 99% ownership in DCE or 1,980 shares from Augustinus Liauw, Budiasto Kusuma, Putra Pribadi, Supardi Tan, Yanty Mety and Lianawati Sulistijono at an acquisition price amounting to Rp198,000,000 with the same as the nominal amount.

Akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0231964 tanggal 13 Agustus 2018.

Berdasarkan Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No. 57 tanggal 22 Desember 2020, PT Jaya Distribusi Ritel membeli 1% kepemilikan saham di DCE atau sebanyak 20 lembar saham dari Budiasto Kusuma, dengan harga Rp2.000.000 atau sama dengan nilai nominal. DCE melakukan peningkatan modal dasar menjadi Rp120.000.000.000 atau sebanyak 1.200.000 lembar saham dan peningkatan modal disetor menjadi Rp30.000.000.000.

Akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0086512.AH.01.02.Tahun 2020 tanggal 29 Desember 2020.

DCE bergerak dalam bidang perdagangan, pembangunan, jasa, percetakan, pengangkutan darat dan pertanian, dan berdomisili di Jakarta.

PT Digital Maxima Indonesia (DMI)

DMI didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 40 tanggal 6 Oktober 2018 yang dibuat di hadapan Tan Sussy, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0047800.AH.01.01.Tahun 2018 tanggal 9 Oktober 2018.

Berdasarkan Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No. 64 tanggal 27 Februari 2019, Perusahaan menandatangani perjanjian jual beli untuk membeli 99% kepemilikan saham di DMI atau sebanyak 594 lembar saham dari Budiasto Kusuma dan Supardi Tan, dengan harga akuisisi sebesar Rp594.000.000 yang sama dengan nilai nominal.

Akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0152400 tanggal 18 Maret 2019.

Berdasarkan Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No. 53 tanggal 26 Agustus 2021, DMI menyetujui peningkatan modal dasar dari semula 1.000 lembar saham atau sebesar Rp1.000.000.000 menjadi 4.704 lembar saham atau sebesar Rp4.704.000.000 dan peningkatan modal disetor dari semula 600 lembar saham atau sebesar Rp600.000.000 menjadi 1.176 lembar saham atau sebesar Rp1.176.000.000, sehingga kepemilikan saham Perusahaan pada DMI menjadi 50,51%

Akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0047696.AH.01.02.Tahun 2021 tanggal 6 September 2021.

Berdasarkan Akta Notaris No. 9 tanggal 6 November 2023 dari Chrystofer, S.H., M.Kn., Perusahaan membeli saham DMI dari PT Solic Inti Digital sebesar 576 lembar saham sehingga kepemilikan saham DMI oleh Perusahaan menjadi senilai Rp1.170.000.000 atau sebesar 99,49%. Akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-AH.01.09-0182658 tanggal 8 November 2023.

The deed was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0231964 dated August 13, 2018.

Based on Notarial Deed No. 57 dated December 22, 2020 of Rose Takarina, S.H., PT Jaya Distribusi Ritel purchase 1% ownership in DCE or 20 shares from Budiasto Kusuma at price amounting to Rp2,000,000 or the same as the nominal amount. DCE increased its authorized capital amounting to Rp120,000,000,000 or 1,200,000 shares and increased issued and fully paid capital amounting to Rp30,000,000,000.

The deed was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0086512.AH.01.02.Tahun 2020 dated December 29, 2020.

DCE is engaged in trade, development, services, printing, land transportation and agriculture, and is domiciled in Jakarta.

PT Digital Maxima Indonesia (DMI)

DMI was established based on Notarial Deed No. 40 dated October 6, 2018 of Tan Sussy, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0047800. AH.01.01.Tahun 2018 dated October 9, 2018.

Based on Notarial Deed No. 64 dated February 27, 2019 of Rose Takarina, S.H., the Company signed a sale and purchase agreement to purchase 99% ownership in DMI or 594 shares from Budiasto Kusuma and Supardi Tan at acquisition cost amounting to Rp594,000,000 which is the same as the nominal amount.

The deed was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0152400 dated March 18, 2019.

Based on Notarial Deed No. 53 dated August 26, 2021 of Rose Takarina, S.H., DMI agreed to increase its authorized capital from initially 1,000 shares or amounted to Rp1,000,000,000 into 4,704 shares or amounted to Rp4,704,000,000 and increased fully paid capital from initially 600 shares or amounted to Rp600,000,000 into 1,176 shares or amounted to Rp1,176,000,000, therefore the Company's ownership in DMI become 50.51%.

The deed was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0047696.AH.01.02.Tahun 2021 dated September 6, 2021.

Based on Notarial Deed No. 9 dated November 6, 2023 from Chrystofer, S.H., M.Kn., the Company purchased DMI shares from PT Solic Inti Digital for 576 shares so that the DMI share ownership by the Company is Rp1,170,000,000 or 99.49%. The deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree No. AHU-AH.01.09-0182658 dated November 8, 2023.

DMI bergerak dalam bidang perdagangan umum dan jasa, dan berdomisili di Jakarta.

PT DMMX Media Maxima (DMMXMM)

Berdasarkan Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No. 49 tanggal 24 Agustus 2020, Perusahaan dan DCE mendirikan DMMXMM, yang bergerak dalam bidang perdagangan, telekomunikasi, pengembangan aplikasi melalui internet *(E-Commerce)*, pemrograman komputer, teknologi informasi dan jasa komputer lainnya, portal web atau *platform digital* dengan tujuan komersial dan periklanan dan berdomisili di Jakarta, dengan modal dasar sebesar Rp12.500.000.000 atau 125.000.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp100 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp3.125.000.000 dan telah disetor pada tanggal 11 Desember 2020 sebesar Rp3.093.750.000, dimana 99% saham diambil bagian oleh Perusahaan.

Akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0042660.AH.01.01.Tahun 2020 tanggal 30 Agustus 2020.

PT Bumilangit Digital Mediatama (BLDX)

Berdasarkan Akta Notaris No. 13 tanggal 2 Februari 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., Perusahaan mendirikan BLDX dengan modal dasar sebesar Rp4.000.000.000 atau 40.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp100.000 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp1.000.000.000, 50% saham diambil bagian oleh Perusahaan. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0008796.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 5 Februari 2021.

BLDX bergerak dalam bidang perdagangan peralatan telekomunikasi, perdagangan mesin, peralatan dan pengembangan lainnya, pengembangan aplikasi perdagangan melalui internet *(E-Commerce)*, pemrograman komputer, portal web atau *platform digital* dengan tujuan komersial dan periklanan, dan berdomisili di Jakarta.

Cosmos Charisma International Pte. Ltd. (CCI)

CCI adalah Perusahaan Swasta Terbatas didirikan pada tanggal 25 Februari 2021 di Singapura. Modal saham Perusahaan sebesar SGD100.000 (setara dengan Rp1.069.011.500), atau 100.000 lembar saham dengan nilai nominal SGD1 per saham dimana 50% saham diambil bagian oleh Perusahaan.

CCI bergerak dalam bidang teknologi informasi lainnya dan jasa komputer, dan berdomisili di Singapura.

DMI is engaged in trade and services, and is domiciled in Jakarta.

PT DMMX Media Maxima (DMMXMM)

Based on Notarial Deed No. 49 dated August 24, 2020 of Rose Takarina, S.H., the Company and DCE established DMMXMM, which is engaged in trading, telecommunications, application development via the internet (E-Commerce), computer programming, information technology and other computer services, web portals or digital platforms for commercial purposes and advertising, and is domiciled in Jakarta, with authorized capital amounting to Rp12,500,000,000 or 125,000,000 shares with par value of Rp100 per share and issued and fully paid capital amounting to Rp3,125,000,000 and has been paid on December 11, 2020 amounting to Rp3,093,750,000, 99% of which was subscribed by the Company.

The deed was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0042660.AH.01.01.Tahun 2020 dated August 30, 2020.

PT Bumilangit Digital Mediatama (BLDX)

Based on Notarial Deed No. 13 dated February 2, 2021 of Rose Takarina, S.H. the Company established BLDX, with authorized capital amounting to Rp4,000,000,000 or 40,000 shares with par value of Rp100,000 per share and issued and fully paid capital amounting to Rp1,000,000,000, 50% of which was subscribed by the Company. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0008796.AH.01.01. Tahun 2021 dated February 5, 2021.

BLDX is engaged in trading of telecommunication equipment, trading of machinery, equipment and other development, development of trading application via the internet (E-Commerce), computer programming, web portals or digital platforms for commercial purposes and advertising, and is domiciled in Jakarta.

Cosmos Charisma International Pte. Ltd. (CCI)

CCI is a Private Company Limited by Shares, incorporated on February 25, 2021 in Singapore. The share capital of the Company is SGD100,000 (equivalent to Rp1,069,011,500) or 100,000 shares with nominal value of SGD1, 50% of which was subscribed by the Company.

CCI which is engaged other information technology and computer services and, is domiciled in Singapore.

PT DMMX Smartritel Teknologi (DMMXST)

Berdasarkan Akta Notaris No. 2 tanggal 2 Juli 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., Perusahaan mendirikan DMMXST dengan modal dasar sebesar Rp2.040.000.000 atau 20.400 lembar saham dengan nilai nominal Rp100.000 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp510.000.000, 99% saham diambil bagian oleh Perusahaan. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0044307.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 12 Juli 2021.

DMMXST bergerak dalam bidang perdagangan komputer dan peralatan komputer, perdagangan piranti lunak, perdagangan suku cadang elektronik, perdagangan peralatan telekomunikasi, telekomunikasi lainnya, konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, jasa informasi lainnya dan periklanan, dan berdomisili di Jakarta.

PT DMMX Grosir Digital (DMMXGD)

Berdasarkan Akta Notaris No. 80 tanggal 23 Februari 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., Perusahaan mendirikan DMMXGD dengan modal dasar sebesar Rp2.040.000.000 atau 20.400 lembar saham dengan nilai nominal Rp100.000 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp510.000.000, 51% saham diambil bagian oleh Perusahaan. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0016418.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 8 Maret 2021.

DMMXGD bergerak dalam bidang perdagangan peralatan telekomunikasi, perdagangan mesin, peralatan dan perlengkapan lainnya, telekomunikasi lainnya, pemrograman komputer lainnya, dan teknologi informasi dan jasa komputer lainnya, dan berdomisili di Jakarta.

PT DMMX Gamindo Global (DMMXGG)

Berdasarkan Akta Notaris No. 37 tanggal 19 Agustus 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., Perusahaan mendirikan DMMXGG dengan modal dasar sebesar Rp4.040.000.000 atau 40.400 lembar saham dengan nilai nominal Rp100.000 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp1.010.000.000, 51% saham diambil bagian oleh Perusahaan. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0054051.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 31 Agustus 2021.

DMMXGG bergerak dalam perdagangan peralatan telekomunikasi, penerbitan piranti lunak (*software*), pengembangan video *game* dan teknologi informasi dan jasa komputer lainnya, dan berdomisili di Jakarta.

PT DMMX Smartritel Teknologi (DMMXST)

Based on Notarial Deed No. 2 dated July 2, 2021 of Rose Takarina, S.H. the Company established DMMXST, with authorized capital amounting to Rp2,040,000,000 or 20,400 shares with par value of Rp100,000 per share and issued and fully paid capital amounting to Rp510,000,000, 99% of which was subscribed by the Company. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0044307.AH.01.01. Tahun 2021 dated July 12, 2021.

DMMXST which is engaged in trading in computers and computer equipment, trading in software, trading in electronic parts, trading in telecommunication equipment, other telecommunications, computer consulting and other computer facilities management, other information services and advertising, and is domiciled in Jakarta.

PT DMMX Grosir Digital (DMMXGD)

Based on Notarial Deed No. 80 dated February 23, 2021 of Rose Takarina, S.H. the Company established DMMXGD, with authorized capital amounting to Rp2,040,000,000 or 20,400 shares with par value of Rp100,000 per share and issued and fully paid capital amounting to Rp510,000,000, 51% of which was subscribed by the Company. The deed of establisment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0016418.AH.01. 01.Tahun 2021 dated March 8, 2021.

DMMXGD is engaged in trading of telecommunication equipment, trading of machinery, equipment and other development, other telecommunications, other computer programming, and information technology and other computer services, and is domiciled in Jakarta.

PT DMMX Gamindo Global (DMMXGG)

Based on Notarial Deed No. 37 dated August 19, 2021 of Rose Takarina, S.H. the Company established DMMXGG, with authorized capital amounting to Rp4,040,000,000 or 40,400 shares with par value of Rp100,000 per share and issued and fully paid capital amounting to Rp1,010,000,000, 51% of which was subscribed by the Company. The deed of establishement was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0054051.AH.01.01.Tahun 2021 dated August 31, 2021.

DMMXGG is engaged in trading of telecommunication equipment, publishing software, developing video games, and information technology and other computer services, and is domiciled in Jakarta.

PT DMMX Dektos Inti (DMMXDI)

Berdasarkan Akta Notaris No. 17 tanggal 11 Oktober 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., Perusahaan mendirikan DMMXDI dengan modal dasar sebesar Rp6.000.000.000 atau 60.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp100.000 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp1.500.000.000, 46% saham diambil bagian oleh Perusahaan. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0064586.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 14 Oktober 2021.

DMMXDI bergerak dalam bidang perdagangan peralatan telekomunikasi, telekomunikasi lainnya, pemrograman komputer lainnya, dan teknologi informasi dan jasa komputer lainnya, dan berdomisili di Jakarta.

PT DMMX Dektos Inti (DMMXDI)

Based on Notarial Deed No. 17 dated October 11, 2021 of Rose Takarina, S.H. the Company established DMMXDI, with authorized capital amounting to Rp6,000,000,000 or 60,000 shares with par value of Rp100,000 per share and issued and fully paid capital amounting to Rp1,500,000,000, 46% of which was subscribed by the Company. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0064586.AH.01.01.Tahun 2021 dated October 14, 2021.

DMMXDI is engaged in trading of telecommunication equipment, other telecommunications, other computer programming, and information technology and other computer services, and is domiciled in Jakarta.

PT DMMX Sentral Imaji (DMMXSI)

Berdasarkan Akta Notaris No. 50 tanggal 26 Januari 2022 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., Perusahaan mendirikan DMMXSI dengan modal dasar sebesar Rp4.000.000.000 atau 40.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp100.000 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp1.010.000.000, 99% saham diambil bagian oleh Perusahaan. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0008061.AH.01.01.Tahun 2022 tanggal 1 Februari 2022.

DMMXSI bergerak dalam bergerak dalam perdagangan eceran melalui media untuk barang, aktivitas telekomunikasi, portal web dan/atau *platform digital* dengan tujuan komersial dan aktivitas fotografi, dan berdomisili di Jakarta.

PT DMMX Sentral Imaji (DMMXSI)

Based on Notarial Deed No. 50 dated January 26, 2022 of Rose Takarina, S.H., the Company established DMMXSI, with authorized capital amounting to Rp4,000,000,000 or 40,000 shares with par value of Rp100,000 per share and issued and fully paid capital amounting to Rp1,010,000,000, 99% of which was subscribed by the Company. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0008061.AH.01.01.Tahun 2022 dated February 1, 2022.

DMMXSI is engaged in retail trade through media for goods, telecommunication activities, web portals and/or digital platforms for commercial purposes and photographic activities, and is domiciled in Jakarta.

PT DMMX Hera Sukses (DMMXHS)

Berdasarkan Akta Notaris No. 46 tanggal 18 November 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., DMI mendirikan DMMXHS dengan modal dasar sebesar Rp40.000.000.000 atau 400.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp100.000 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp10.000.000.000, 51% saham diambil bagian oleh DMI. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0075645.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 26 November 2021.

DMMXHS bergerak dalam bidang telekomunikasi lainnya, pengembangan aplikasi perdagangan melalui internet *(E-Commerce)*, pemrograman komputer lainnya dan portal web atau *platform digital* dengan tujuan komersial, dan berdomisili di Jakarta.

PT DMMX Hera Sukses (DMMXHS)

Based on Notarial Deed No. 46 dated November 18, 2021 of Rose Takarina, S.H. DMI established DMMXHS, with authorized capital amounting to Rp40,000,000,000 or 400,000 shares with par value of Rp100,000 per share and issued and fully paid capital amounting to Rp10,000,000,000, 51% of which was subscribed by DMI. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0075645.AH.01.01. Tahun 2021 dated November 26, 2021.

DMMXHS is engaged in other telecommunication equipment, development of trading application via the internet (E-Commerce), other computer programming and web portals or digital platforms for commercial purposes, and is domiciled in Jakarta.

PT BLDX Komik Nusantara (BLDXKN)

Berdasarkan Akta Notaris No. 8 tanggal 3 Desember 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., BLDX mendirikan BLDXKN dengan modal dasar sebesar Rp6.000.000.000 atau 60.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp100.000 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp1.500.000.000, 50% saham diambil bagian oleh BLDX. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0079287.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 12 Desember 2021.

BLDXKN bergerak dalam bidang perdagangan peralatan telekomunikasi, penerbitan surat kabar, jurnal dan buletin atau majalah, penerbitan lainnya, pengembangan aplikasi perdagangan melalui internet *(E-Commerce)*, pemrograman komputer lainnya, portal web atau *platform digital* dengan tujuan komersial dan periklanan, dan berdomisili di Jakarta.

PT BLDX Komik Nusantara (BLDXKN)

Based on Notarial Deed No. 8 dated December 3, 2021 of Rose Takarina, S.H. BLDX established BLDXKN, with authorized capital amounting to Rp6,000,000,000 or 60,000 shares with par value of Rp100,000 per share and issued and fully paid capital amounting to Rp1,500,000,000, 50% of which was subscribed by BLDX. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0079287.AH.01.01.Tahun 2021 dated December 12, 2021.

BLDXKN is engaged in trading of telecommunication equipment, publication of newspapers, journals and bulletins or magazines, other publications, development of trading application via the internet (E-Commerce), computer programming, web portals or digital platforms for commercial purposes and advertising, and is domiciled in Jakarta.

PT Edukasi Atlit Internet Digital (EAID)

EAID didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 79 tanggal 18 Juni 2021 yang dibuat di hadapan Aisyah Ratu Juliana Siregar, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0039492.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 18 Juni 2021.

Berdasarkan Akta Notaris No. 25 tanggal 9 November 2021 dari Rose Takarina, S.H., DMMXGG melakukan penyertaan saham dengan mengambil saham baru yang diterbitkan oleh EAID sebanyak 2.576.019 lembar saham atau setara dengan Rp2.576.019.000 sehingga kepemilikan saham DMMXGG pada EAID menjadi 51%.

Akta tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0063928.AH.01.02. Tahun 2021 tanggal 12 November 2021.

EAID bergerak dalam bidang portal web atau *platform digital* dengan tujuan komersial, pendidikan lainnya swasta, jasa penyelenggara pertemuan, perjalanan insentif, konferensi dan pameran *(mice)*, penyelenggara *event* khusus *(special event)*, pengelolaan fasilitas olahraga lainnya, promotor kegiatan olahraga dan aktivitas lainnya yang berkaitan dengan olahraga, dan berdomisili di Tangerang.

PT Edukasi Atlit Internet Digital (EAID)

EAID was established based on Notarial Deed No. 79 dated June 18, 2021 of Aisyah Ratu Juliana Siregar, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0039492.AH.01.01.Tahun 2021 dated June 18, 2021.

Based on Notarial Deed No. 25 dated November 9, 2021 of Rose Takarina, S.H. DMMXGG invested shares by acquiring new shares of EAID amounting to 2,576,019 shares or equivalent to Rp2,576,019,000, therefore DMMXGG's ownership in EAID become 51%.

The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0063928.AH.01.02.Tahun 2021 dated November 12, 2021.

EAID is engaged in web portals or digital platforms for commercial purposes, other private education, meeting organizing services, incentive trips, conferences and exhibitions (mice), organizers of special events, management of other sports facilities, promoters of sports activities and other activities related to sports, and is domiciled in Tangerang.

PT DMMX Distribusi Pentabenua (DMMXDP)

Berdasarkan Akta Notaris No. 34 tanggal 21 Oktober 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., DMMXDI mendirikan DMMXDP dengan modal dasar sebesar Rp40.000.000.000 atau 40.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp10.000.000.000, 55% saham diambil bagian oleh DMMXDI. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0066587.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 22 Oktober 2021.

PT DMMX Distribusi Pentabenua (DMMXDP)

Based on Notarial Deed No. 34 dated October 21, 2021 of Rose Takarina, S.H. DMMXDI established DMMXDP, with authorized capital amounting to Rp40,000,000,000 or 40,000 shares with par value of Rp1,000,000 per share and issued and fully paid capital amounting to Rp10,000,000,000, 55% of which was subscribed by DMMXDI. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0066587.AH. 01.01.Tahun 2021 dated October 22, 2021.

Berdasarkan Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No. 31 tanggal 15 September 2023, Perusahaan menandatangani perjanjian jual beli untuk membeli 15% kepemilikan saham di DMMXDP atau sebanyak 1.500 lembar saham dari Djaya Makmur, SE, dengan harga sebesar Rp1.575.000.000.

Based on Notarial Deed No. 31 dated September 15, 2023 of Rose Takarina, S.H., the Company signed a sale and purchase agreement to purchase 15% ownership in DMMXDP or 1,500 shares from Djaya Makmur, SE, amounting to Rp1,575,000,000.

Berdasarkan Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No. 30 tanggal 15 September 2023, Perusahaan menandatangani perjanjian jual beli untuk membeli 5% kepemilikan saham di DMMXDP atau sebanyak 500 lembar saham dari Dhani Wishnu Wardhana, ST, dengan harga sebesar Rp525.000.000.

Based on Notarial Deed No. 30 dated September 15, 2023 of Rose Takarina, S.H., the Company signed a sale and purchase agreement to purchase 5% ownership in DMMXDP or 500 shares from Dhani Wishnu Wardhana, ST, amounting to Rp525,000,000.

Berdasarkan Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No. 29 tanggal 15 September 2023, Perusahaan menandatangani perjanjian jual beli untuk membeli 5% kepemilikan saham di DMMXDP atau sebanyak 500 lembar saham dari Jimmy Chang, dengan harga sebesar Rp525.000.000.

Based on Notarial Deed No. 29 dated September 15, 2023 of Rose Takarina, S.H., the Company signed a sale and purchase agreement to purchase 5% ownership in DMMXDP or 500 shares from Jimmy Chang, amounting to Rp525,000,000.

DMMXDP bergerak dalam bidang perdagangan, pergudangan dan penyimpanan, penerbitan piranti lunak (*software*), pengembangan aplikasi perdagangan melalui internet *(E-Commerce)* dan portal web atau *platform digital* dengan tujuan komersial, dan berdomisili di Jakarta.

DMMXDP is engaged in trading, warehousing and storage, publishing software, development of trading application via the internet (E-Commerce), computer programming, web portals or digital platforms for commercial purposes and advertising, and is domiciled in Jakarta.

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

e. Completion of the Consolidated Financial Statements

Laporan keuangan konsolidasian PT Digital Mediatama Maxima Tbk dan entitas anaknya untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit pada tanggal 27 Maret 2024 oleh Direksi Perusahaan yang bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian tersebut.

The consolidated financial statements of PT Digital Mediatama Maxima Tbk and its subsidiaries for the year ended December 31, 2023 were completed and authorized for issuance on March 27, 2024 by the Company's Directors who are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements.

2. Informasi Kebijakan Akuntansi Material

2. Material Accounting Policy Information

a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan Konsolidasian

a. Basis of Consolidated Financial Statements Preparation and Measurement

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan dengan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK) serta Peraturan No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the statements and interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK") and Regulation No. VIII.G.7 regarding "Presentation and Disclosures of Public Companies' Financial Statements". Such consolidated financial statements are an english translation of the Group's sratutory report in indonesia.

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus mempertahankan kelangsungan usaha.

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

Dasar pengukuran yang digunakan adalah biaya perolehan, kecuali untuk beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan konsolidasian, kecuali laporan arus kas konsolidasian disusun dengan metode akrual akuntansi.

The measurement basis used is the historical cost, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies. The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, are prepared under the accrual basis of accounting.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah selaras dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, kecuali bagi penerapan beberapa SAK yang telah direvisi. Seperti diungkapkan dalam catatan-catatan terkait atas laporan keuangan, beberapa standar akuntansi yang telah diamendemen dan diterbitkan, diterapkan efektif tanggal 1 Januari 2023.

Mata uang yang digunakan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah Indonesia (Rupiah) yang juga merupakan mata uang fungsional Grup.

The consolidated statement of cash flows has been prepared using the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements are consistent with those made in the preparation of the Group's consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022, except for the adoption of several amended SAKs. As disclosed further in the relevant succeeding Notes, several amended and published accounting standards were adopted effective January 1, 2023.

The currency used in the preparation and presentation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rupiah) which is also the functional currency of the Group.

b. Prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas-entitas (termasuk entitas terstruktur) yang dikendalikan oleh Perusahaan dan entitas anaknya. Pengendalian diperoleh apabila Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- kekuasaan atas *investee*;
- eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
- kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Grup.

Apabila Grup memiliki kurang dari mayoritas hak suara atas *investee*, maka Grup memiliki kekuasaan atas *investee* hanya jika hak suara yang dimiliki mencukupi untuk memberikan kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan *investee*. Grup mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah hak suara Grup mencukupi untuk memberikan, atau tidak dapat memberikan, kekuasaan atas *investee*, termasuk:

- ukuran kepemilikan hak suara Grup relatif terhadap ukuran dan penyebaran kepemilikan pemilik suara lain;
- hak suara potensial yang dimiliki oleh Grup, pemegang suara lain atau pihak lain;
- hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain; dan
- fakta dan keadaan tambahan apapun yang mengindikasikan bahwa Grup memiliki, atau tidak memiliki, kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan pada saat keputusan perlu dibuat, termasuk pola pemilihan suara dalam rapat umum pemegang saham sebelumnya.

Pengkonsolidasian entitas anak dimulai pada saat Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Secara khusus, penghasilan dan beban entitas anak yang diakuisisi atau dilepaskan selama tahun berjalan termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak.

b. Basis of Consolidation

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and entities (including structured entities) controlled by the Company and its subsidiaries. Control is achieved when the Group has all the following:

- power over the investee;
- is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee; and
- the ability to use its power to affect its returns.

When the Group has less than a majority of the voting rights of an investee, it has power over the investee when the voting rights are sufficient to give it the practical ability to direct the relevant activities of the investee unilaterally. The Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether or not the Group's voting rights in an investee are sufficient to give it power, including:

- the size of the Group's holding of voting rights relative to the size and dispersion of holdings of the other vote holders;
- potential voting rights held by the Group, other vote holders or other parties;
- rights arising from other contractual arrangements; and
- any additional facts and circumstances that indicate that the Group has, or does not have, the current ablity to direct the relevant activities at the time that decision need to be made, including voting patterns at previous shareholders' meetings.

Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group losses control of the subsidiary. Specifically, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date when the Group ceases to control the subsidiary.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh dalam laporan keuangan konsolidasian.

Laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Perusahaan dan kepentingan nonpengendali (KNP) meskipun hal tersebut mengakibatkan KNP memiliki saldo defisit.

KNP disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dialihkan dengan bagian relatif atas nilai tercatat aset neto entitas anak yang diakuisisi dicatat di ekuitas. Keuntungan atau kerugian dari pelepasan kepada KNP juga dicatat di ekuitas.

Jika kehilangan pengendalian atas entitas anak, maka Grup:

- menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas entitas anak;
- menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap KNP;
- menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
- mengakui nilai wajar imbalan yang diterima;
- mengakui nilai wajar setiap sisa investasi;
- mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian dalam laba rugi; dan
- mereklasifikasi bagian entitas induk atas komponen yang sebelumnya diakui sebagai penghasilan komprehensif lain ke laba rugi atau saldo laba, yang sesuai.

c. Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup:

a. Orang atau anggota keluarga dekatnya yang mempunyai relasi dengan Grup jika orang tersebut:
   (i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
   (ii) memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
   (iii) personel manajemen kunci Grup atau entitas induk Grup.

b. Suatu entitas berelasi dengan Grup jika memenuhi salah satu hal berikut:
   (i) entitas dan Grup adalah anggota dari grup yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lainnya).

All intragroup assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the owners of the Group and to the non-controling interest (NCI) even if this results in the NCI having a deficit balance.

NCI are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to owners of the Company.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

In case of loss of control over a subsidiary, the Group:

- derecognizes the assets (including goodwill) and liabilities of the subsidiary;
- derecognizes the carrying amount of any NCI;
- derecognizes the cumulative translation differences, recorded in equity, if any;
- recognizes the fair value of the consideration received;
- recognizes the fair value of any investment retained;
- recognizes any surplus or deficit in profit or loss; and
- reclassifies the parent's share of components previously recognized in other comprehensive income to profit or loss or retained earnings, as appropriate.

c. Transactions with Related Parties

A related party is a person or entity that is related to the Group:

a. A person or a close member of that person's family is related to the Group if that person:
   (i) has control or joint control over the Group;
   (ii) has significant influence over the Group; or
   (iii) is a member of the key management personnel of the Group or of a parent of the Group.

b. An entity is related to the Group if any of the following conditions applies:
   (i) the entity and the Group are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others).

(ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu grup, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
(iii) kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama.
(iv) satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga.
(v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari Grup atau entitas yang terkait dengan Grup.
(vi) entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf a).
(vii) orang yang diidentifikasi dalam huruf a) (i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personel manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas).
(viii) entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personel manajemen kunci kepada Grup atau kepada entitas induk dari Grup.

Semua transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

d. Klasifikasi Lancar/Jangka Pendek dan Tidak Lancar/Jangka Panjang

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar atau jangka pendek/jangka panjang. Suatu aset disajikan lancar jika:
i) akan direalisasikan, atau ditujukan untuk diperdagangkan, atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
ii) dimiliki terutama untuk tujuan diperdagangkan, atau
iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:
i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
ii) dimiliki terutama untuk tujuan diperdagangkan,
iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan; atau
iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang.

(ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu grup, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya).
(iii) both entities are joint ventures of the same third party.
(iv) one entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity.
(v) the entity is a post-employment defined benefit plan for the benefit of employees of either the Group or an entity related to the Group.
(vi) the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in a).
(vii) a person identified in a) (i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity).
(viii) the entity, or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel services to the Group or to the parent of the Group.

All significant transactions with related parties are disclosed in the consolidated financial statements.

d. Current and Non-current Classification

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:
i) expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,
ii) held primarily for the purpose of trading, or
iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current assets.

A liability is current when it is:
i) expected to be settled in the normal operating cycle,
ii) held primarily to the purpose of trading,
iii) due to be settled within 12 months after the reporting period; or
iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current liabilities.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar dan liabilitas jangka panjang.

e. Kas dan Setara Kas

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dengan jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, serta tidak digunakan sebagai jaminan dan tidak dibatasi penggunaannya.

f. Instrumen Keuangan

Grup mengklasifikasikan instrumen keuangan menjadi aset keuangan dan liabilitas keuangan. Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan pada satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas pada entitas lain.

Aset Keuangan

Aset keuangan diklasifikasikan, pada saat pengakuan awal dan selanjutnya diukur pada (i) biaya perolehan diamortisasi, (ii) nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL"), atau (iii) nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("FVOCI").

a. Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan pada tanggal tertentu meningkatkan arus kas yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan métode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kategori ini meliputi kas dan setara kas, piutang usaha - pihak ketiga dan pihak berelasi, piutang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi dan piutang pihak ketiga yang dimiliki oleh Grup.

b. Aset keuangan pada FVOCI

Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang tujuannya akan terpenuhi dengan mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

e. Cash and Cash Equivalents

Cash consists of cash on hand and in banks. Cash equivalents are short-term, highly liquid investments that are readily convertible to known amounts of cash with original maturities of three months or less from the date of placements, and which are not used as collateral and are not restricted.

f. Financial Instruments

The Group classifies financial instruments into financial assets and financial liabilities. A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

Financial Assets

Financial assets are classified, at initial recognition, and subsequently measured at (i) amortized cost, (ii) fair value through profit or loss (FVTPL), or (iii) fair value through other comprehensive income (FVOCI).

a. Financial assets at amortized cost

A financial asset shall be measured at amortized cost if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model with the objective to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Financial assets at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount, adjusted for allowance for impairment.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group's cash and cash equivalents, trade receivables - third parties and related parties, other receivables - third parties and related parties and due from third parties are included in this category.

b. Financial assets at FVOCI

A financial asset shall be measured at fair value through other comprehensive income if both of the following conditions are met:

- The financial asset is held within a business model whose objective is achieved by both collecting contractual cash flows and selling financial assets; and

- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata-mata merupakan pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan berupa investasi saham dan investasi pada obligasi konversi yang diukur pada FVOCI dengan keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi diakui dalam penghasilan komprehensif lain sampai aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau direklasifikasi, dimana pada saat itu akumulasi keuntungan atau kerugian direklasifikasi ke laba rugi. Keuntungan atau kerugian penurunan nilai dan selisih kurs dan bunga yang dihitung menggunakan metode suku bunga efektif diakui dalam laba rugi.

Pada saat pengakuan awal, Grup dapat membuat pilihan yang tidak dapat dibatalkan untuk menyajikan instrumen ekuitas yang bukan dimiliki untuk diperdagangkan pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Klasifikasi ini ditentukan berdasarkan instrumen per instrumen.

Aset keuangan berupa instrumen ekuitas yang diukur pada FVOCI selanjutnya diukur pada nilai wajar, dengan keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi diakui dalam penghasilan komprehensif lain. Saat aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau direklasifikasi, akumulasi keuntungan atau kerugian direklasifikasi ke saldo laba.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kategori ini meliputi investasi saham dan investasi pada obligasi konversi yang dimiliki oleh Grup.

c. Aset keuangan pada FVTPL

Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi kecuali aset keuangan tersebut diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Saat pengakuan awal, Grup dapat membuat penetapan yang tidak dapat dibatalkan untuk mengukur aset yang memenuhi persyaratan untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain pada nilai wajar melalui laba rugi, apabila penetapan tersebut mengeliminasi atau secara signifikan mengurangi inkonsistensi pengukuran atau pengakuan (kadang disebut sebagai "*accounting mismatch*").

Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi dicatat pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada nilai wajarnya. Perubahan nilai wajar langsung diakui dalam laba rugi. Bunga yang diperoleh dicatat sebagai pendapatan bunga, sedangkan pendapatan dividen dicatat sebagai bagian dari pendapatan lain-lain sesuai dengan persyaratan dalam kontrak, atau pada saat hak pembayaran telah ditetapkan.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kategori ini meliputi investasi lainnya yang dimiliki oleh Grup.

- The contractual terms of the financial asset give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Investment in shares and investment in convertible bonds financial assets which are initially measured at FVOCI are subsequently with unrealized gains or losses recognized in other comprehensive income until the financial assets are derecognized or reclassified, at which time the cumulative gain or loss is reclassified to profit or loss. Gains or losses from impairment and foreign exchange and interest calculated using effective interest method are recognized in profit or loss.

At initial recognition, the Group may make an irrevocable choice to present equity instruments that are not held for trading at fair value through other comprehensive income. The classification is determined on an instrument-by-instrument basis.

Equity securities financial assets which are initially measured at FVOCI are subsequently measured at fair value, with unrealized gains or losses recognized in other comprehensive income. At the time the financial assets are derecognized or reclassified, the cumulative gain or loss is reclassified to retained earnings.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group's investment in shares and investment in convertible bonds are included in this category.

c. Financial assets at FVTPL

A financial asset shall be measured at fair value through profit or loss unless it is measured at amortized cost or at fair value through comprehensive income.

At initial recognition, the Group can make an irrevocable determination to measure assets that meet the requirements to be measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income at fair value profit or loss, if the determination eliminates or significantly reduces the measurement or recognition inconsistencies (sometimes referred to as "accounting mismatch").

Financial assets at FVTPL are recorded in the consolidated statements of financial position at fair value. Changes in fair value are recognized directly in profit or loss. Interest earned is recorded as interest income, while dividend income is recorded as part of other income according to the terms of the contract, or when the right of payment has been established.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group's other investments are included in this category.

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas

Liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas Grup diklasifikasikan berdasarkan substansi perjanjian kontraktual serta definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas.

i. Liabilitas keuangan

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya, pada pengakuan awal sebagai (i) liabilitas keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, atau (ii) liabilitas keuangan diukur pada FVTPL.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif disajikan sebagai bagian dari beban keuangan dalam laba rugi.

- Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan métode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kategori ini meliputi utang bank jangka pendek, utang usaha - pihak ketiga dan pihak berelasi, utang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi, beban akrual, utang bank jangka panjang dan utang pembiayaan yang dimiliki oleh Grup.

ii. Instrumen Ekuitas

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset suatu entitas setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas dicatat sejumlah hasil yang diterima, setelah dikurangkan dengan biaya penerbitan langsung.

Metode Suku Bunga Efektif

Metode suku bunga efektif adalah metode yang digunakan untuk menghitung biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas keuangan dan metode untuk mengalokasikan biaya bunga selama periode yang relevan. Suku bunga efektif adalah suku bunga yang secara tepat mendiskontokan estimasi pembayaran kas masa depan (mencakup seluruh komisi dan bentuk lain yang dibayarkan dan diterima yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari suku bunga efektif, biaya transaksi dan premium dan diskonto lainnya) selama perkiraan umur liabilitas keuangan, atau (jika lebih tepat) digunakan periode yang lebih singkat untuk memperoleh nilai tercatat neto pada saat pengakuan awal.

Financial Liabilities and Equity Instruments

Financial liabilities and equity instruments of the Group are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability and equity instrument.

i. Financial liabilities

The Group classifies its financial liabilities, at initial recognition, as: (i) financial liabilities measured at amortized cost, or (ii) financial liabilities at FVTPL.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in profit or loss.

- Financial liabilities at amortized cost

Financial liabilities at amortized cost are measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group's short-term bank loan, trade payables - third parties and related parties, other payables - third parties and related parties, accrued expenses, long-term bank loans and financing payables are included in this category.

ii. Equity instruments

An equity instrument is any contract that evidences a residual interest in the assets of an entity after deducting all of its liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received, net of direct issue costs.

Effective Interest Method

Effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial liability and of allocating interest expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash payments (including all fees and points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs and other premiums or discounts) through the expected life of the financial liability, or (where appropriate) a shorter period to the net carrying amount on initial recognition.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai netonya dilaporkan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dari aset keuangan dan liabilitas keuangan tersebut dan terdapat intensi untuk menyelesaikan dengan menggunakan dasar neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara bersamaan.

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statements of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously.

Penurunan Nilai Aset Keuangan

Pada setiap periode pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Grup menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian ("ECL"). Dalam melakukan penilaian, Grup membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Karena piutang usaha dan aset kontrak Grup tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan ECL. Oleh karena itu, Grup tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan ECL sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

Grup mempertimbangkan aset keuangan memenuhi definisi *default* ketika telah menunggak lebih dari 90 hari. Namun, dalam kasus-kasus tertentu, Grup juga dapat menganggap aset keuangan dalam keadaan *default* ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Grup tidak mungkin menerima arus kas kontraktual secara penuh tanpa melakukan perluasan persyaratan kredit. Piutang usaha dihapusbukukan ketika kecil kemungkinan untuk memulihkan arus kas kontraktual, setelah semua upaya penagihan telah dilakukan dan telah sepenuhnya dilakukan penyisihan.

Impairment of Financial Assets

At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses (ECL). To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

Because the Group's trade receivables and contract assets do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

The Group considers a financial asset in default when contractual payments are 90 days past due. However, in certain cases, the Group may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. Trade receivables is written off when there is low possibility of recovering the contractual cash flow, after all collection efforts have been done and have been fully provided for allowance.

Penghentian Pengakuan Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

i. Aset Keuangan

Aset keuangan (atau bagian dari aset keuangan atau kelompok aset keuangan serupa) dihentikan pengakuannya jika:

- hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir;
- Grup tetap mempertahankan hak untuk menerima arus kas dari aset keuangan tersebut, namun juga menanggung liabilitas kontraktual untuk membayar arus kas yang diterima tersebut kepada satu atau lebih pihak penerima melalui suatu kesepakatan; atau
- Grup telah mengalihkan hak kontraktual untuk menerima arus kas dari aset keuangan dan (i) telah secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, atau (ii) secara substansial tidak mengalihkan atau tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, namun telah mengalihkan pengendalian atas aset keuangan tersebut.

Ketika Grup telah mentransfer hak untuk menerima arus kas dari aset atau telah menandatangani kesepakatan pelepasan (pass-through arrangement), dan secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, maupun mentransfer pengendalian atas aset, aset tersebut diakui sejauh keterlibatan berkelanjutan Grup terhadap aset keuangan tersebut.

Keterlibatan berkelanjutan yang berbentuk pemberian jaminan atas aset yang ditransfer diukur sebesar jumlah terendah dari jumlah tercatat aset dan jumlah maksimal dari pembayaran yang diterima yang mungkin harus dibayar kembali.

Dalam hal ini, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang ditransfer dan liabilitas terkait diukur dengan dasar yang mencerminkan hak dan liabilitas yang masih dimiliki Grup.

Pada penghentian pengkuan aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, perbedaan antara nilai tercatat aset dan jumlah imbalan yang diterima dan piutang diakui dalam laba rugi.

Pada penghentian pengakuan investasi dalam instrumen ekuitas yang telah dipilih Grup pada pengakuan awal untuk diukur di FVOCI, keuntungan atau kerugian komulatif yang sebelumnya diakumulasi dalam cadangan revaluasi investasi tidak direklasifikasi ke laba rugi, tetapi dipindahkan ke saldo laba.

ii. Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kadaluarsa. Selisih antara jumlah tercatat liabilitas keuangan yang dihentikan pengakuannya dan imbalan yang dibayarkan dan utang diakui dalam laba rugi.

Derecognition of Financial Assets and Financial Liabilities

i. Financial Assets

Financial asset (or, where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is derecognized when:

- the contractual rights to receive cash flows from the financial asset have expired;
- the Group retains the right to receive cash flows from the asset, but has assumed a contractual obligation to pay them in full without material delay to a third party under a “pass-through” arrangement; or;
- the Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset and either (i) has transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (ii) has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but has transferred control of the asset.

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, and has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Group’s continuing involvement in the asset.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

On derecognition of a financial asset measured at amortized cost, the difference between the asset’s carrying amount and the sum of the consideration received and receivable is recognized in profit or loss.

On derecognition of an investment in an equity instrument which the Group has elected on initial recognation to measure at FVOCI, the comulative gain or loss previously accumulated in the investment revaluation reserve is not reclassified to profit or loss, but is transferred to retained earnings.

ii. Financial Liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired. The difference between the carrying amount of the financial liability derecognized and the consideration paid and payable is recognized in profit or loss.

Ketika liabilitas keuangan saat ini digantikan dengan yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas ketentuan liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui sebagai laba rugi.

g. Pengukuran Nilai Wajar

Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi:
1. di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut; atau
2. jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Grup harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar aset nonkeuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomis dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Ketika Grup menggunakan teknik penilaian, maka Grup memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas yang mana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diukur atau diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar sebagai berikut:

1. Tingkat 1 - Harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
2. Tingkat 2 - Teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;
3. Tingkat 3 - Teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan konsolidasian, maka Grup menentukan apakah telah terjadi transfer di antara tingkat hierarki nilai wajar dengan cara menilai kembali pengkategorian tingkat nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in profit or loss.

g. Fair Value Measurement

The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:
1. in the principal market for the asset or liability; or
2. in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The Group must have access to the principal or the most advantageous market at the measurement date.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their best economic interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

When the Group uses valuation techniques, it maximizes the use of relevant observable inputs and minimizes the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy as follows:

1. Level 1 - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;
2. Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;
3. Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether transfers have occurred between levels in the hierarchy by reassessing categorization at the end of each reporting period.

h. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan biaya atau nilai realisasi neto, mana yang lebih rendah. Biaya persediaan ditentukan berdasarkan metode rata-rata tertimbang.

Nilai realisasi neto adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi biaya penyelesaian dan penjualan.

Cadangan kerugian penurunan nilai persediaan dibentuk untuk menyesuaikan nilai persediaan ke nilai realisasi neto.

h. Inventories

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost is determined using the weighted average method.

Net realizable value is the estimated sales amount in the ordinary course of business less the costs of completion and selling expenses.

Allowance decline in value of the inventories are provided to reduce the carrying value of inventories to their net realizable values.

i. Investasi Pada Entitas Asosiasi

Entitas asosiasi adalah suatu entitas yang mana Grup mempunyai pengaruh yang signifikan. Pengaruh signifikan adalah kekuasaan untuk berpartipasi dalam keputusan kebijakan keuangan dan operasional *investee* tetapi tidak mengendalikan atau mengendalikan bersama atas kebijakan tersebut.

Hasil usaha dan aset dan liabilitas entitas asosiasi dicatat dalam laporan keuangan konsolidasian menggunakan metode ekuitas.

Dalam metode ekuitas, pengakuan awal investasi pada entitas asosiasi diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian Grup atas laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dari entitas asosiasi. Jika bagian Grup atas rugi entitas asosiasi adalah sama dengan atau melebihi kepentingannya pada entitas asosiasi, maka Grup menghentikan pengakuannya atas rugi lebih lanjut. Kerugian lebih lanjut diakui hanya jika Grup memiliki kewajiban konstruktif atau hukum atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi.

Investasi pada entitas asosiasi dicatat menggunakan metode ekuitas sejak tanggal investasi tersebut memenuhi definisi entitas asosiasi.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat penurunan nilai yang harus diakui atas investasi Grup pada entitas asosiasi.

Ketika entitas dalam Grup melakukan transaksi dengan entitas asosiasi atau ventura bersama milik Grup, keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dari transaksi tersebut diakui dalam laporan keuangan konsolidasian Grup hanya sebatas kepentingan para pihak dalam asosiasi atau ventura bersama yang tidak terkait dengan Grup.

i. Investments in Associates

An associate is an entity over which the Group has significant influence. Significant influence is the power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee but is not control or joint control over those policies.

The results and assets and liabilities of associates or are incorporated in these consolidated financial statements using the equity method of accounting.

Under the equity method, an investment in an associate is initially recognized in the consolidated statement of financial position at cost and adjusted there after to recognize the Group's share of the profit or loss and other comprehensive income of the associate. When the Group's share of losses of an associate exceeds the Group's interest in that associate, the Group discontinues recognizing its share of further losses. Additional losses are recognized only to the extent that the Group has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the associate.

An investment in an associate is accounted for using the equity method from the date on which the investee becomes an associate.

The Group determines at each reporting date whether it is necessary to recognize any impairment loss with respect to the Group's investment in an associate.

When an entity within the Group transacts with an associate or a joint venture, profits and losses resulting from the transactions with the associate or joint venture are recognized in the Group's consolidated financial statements only to the extent of its interest in the associate or joint venture that are not related to the Group.

j. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

j. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial or contract periods using the straight-line method.

k. Aset Tetap

Pemilikan Langsung

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya perbaikan dan pemeliharaan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi pada saat terjadinya.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

k. Property and Equipment

Direct Acquisition

Property and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and any impairment loss. Such cost includes the cost of replacing part of the property, plant and equipment when the cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the assets as a replacement if the recognition criteria are met. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in profit or loss as incurred.

Depreciation is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the property and equipment as follows:

	Tahun/*Years*
Gedung/*Buildings*	10 - 20
Kendaraan/*Vehicles*	4 - 8
Inventaris kantor/*Office equipment*	4
Peralatan *content management/Content management equipment*	4

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaannya. Ketika aset tetap dijual atau dihentikan, biaya perolehan, beban akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai dieliminasi dari akun. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap diakui dalam laporan laba rugi pada tahun aset tersebut dihentikan pengakuannya.

The carrying value of property and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use. When property, plant and equipment are sold or retired, the cost, accumulated depreciation and any impairment losses are eliminated from the accounts. Any gain or loss arising on derecognition of the property, plant and equipment is charged to profit or loss in the year the assets are derecognized.

Nilai residu, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

The asset's residual values, if any, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at each financial year end.

l. Aset Takberwujud

Aset takberwujud yang diperoleh secara terpisah pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan. Setelah pengakuan awal, aset takberwujud dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Umur manfaat aset takberwujud dinilai terbatas. Aset takberwujud dengan umur manfaat terbatas diamortisasi selama masa manfaat ekonomis dan menguji penurunan nilai apabila terdapat indikasi aset takberwujud mengalami penurunan nilai.

Periode amortisasi dan metode amortisasi untuk aset takberwujud dengan umur manfaat yang terbatas ditinjau setidaknya pada setiap akhir periode pelaporan. Perubahan pada perkiraan umur manfaat atau perkiraan pola konsumsi manfaat ekonomi terjadi pada aset tersebut dicatat dengan mengubah periode amortisasi atau metode, yang sesuai, dan diperlakukan sebagai perubahan estimasi akuntansi. Beban amortisasi aset takberwujud dengan masa manfaat terbatas diakui dalam laporan laba rugi dalam kategori biaya yang konsisten dengan fungsi dari aset takberwujud.

l. Intangible Assets

Intangible assets acquired separately are measured on initial recognition at cost. Following initial recognition, intangible assets are carried at cost less any accumulated amortization and accumulated impairment losses, if any.

The useful lives of intangible assets are assessed as finite. Intangible assets with finite lives are amortized over the useful economic life and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired.

The amortization period and the amortization method for an intangible asset with a finite useful life is reviewed at least at the end of each reporting period. Changes in the expected useful life or the expected pattern of consumption of future economic benefits embodied in the asset is accounted for by changing the amortization period or method, as appropriate, and are treated as changes in accounting estimates. The amortization expense on intangible assets with finite lives is recognized in profit or loss in the expense category consistent with the function of the intangible assets.

Aset takberwujud yang dimiliki Grup adalah piranti lunak yang diamortisasi secara garis lurus selama masa manfaatnya yaitu 4 tahun.

Suatu aset takberwujud dihentikan pengakuannya saat pelepasan, atau ketika tidak terdapat ekspektasi manfaat ekonomi masa depan dari penggunaan atau pelepasan. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset takberwujud ditentukan sebagai selisih antara hasil neto pelepasan dan jumlah tercatat aset dan diakui dalam laporan laba rugi ketika aset tersebut dihentikan pengakuannya.

The intangible asset owned by the Group is software which is amortized on a straight-line basis over its useful life of 4 years.

An intangible asset is derecognized on disposal, or when no future economic benefits are expected from use or disposal. Gains or losses arising from derecognition of an intangible asset are measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset and are recognized in profit or loss when the asset is derecognized.

m. Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan tahunan, Grup menelaah apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat uji tahunan penurunan nilai aset perlu dilakukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jumlah terpulihkan yang ditentukan untuk aset individual adalah jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset atau unit penghasil kas dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakainya, kecuali aset tersebut tidak menghasilkan arus kas masuk yang sebagian besar independen dari aset atau kelompok aset lain. Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut mengalami penurunan nilai dan nilai tercatat aset diturunkan menjadi sebesar nilai terpulihkannya dan rugi penurunan nilai segera diakui dalam laba rugi, kecuali aset tersebut disajikan pada jumlah revaluasian, di mana kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai penurunan revaluasi.

Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan neto didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar terkini atas nilai waktu dari uang dan risiko spesifik dari aset. Dalam menentukan nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, digunakan harga penawaran pasar terakhir, jika tersedia. Jika tidak terdapat transaksi tersebut, Grup menggunakan model penilaian yang sesuai untuk menentukan nilai wajar aset. Perhitungan-perhitungan ini dikuatkan oleh penilaian berganda atau indikasi nilai wajar yang tersedia.

Penilaian dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka entitas mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

m. Impairment of Non-financial Assets

The Group assesses at each annual reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

An asset's recoverable amount is the higher of the asset's or its cash-generating unit's fair value less costs to sell and its value in use, and is determined for an individual asset, unless the asset does not generate cash inflows that are largely independent of those from other assets or groups of assets. Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount and an impairment loss is recognized immediately in profit or loss, unless the relevant asset is carried at revalued amount, in which the impairment loss is treated as a revaluation decrease.

In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, recent market transactions are taken into account, if available. If no such transactions can be identified, an appropriate valuation model is used to determine the fair value of the assets. These calculations are corroborated by valuation multiples or other available fair value indicators.

An assessment is made at each annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated.

Kerugian penurunan nilai yang telah diakui dalam periode sebelumnya untuk aset dibalik hanya jika terdapat perubahan asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan jumlah terpulihkan aset tersebut sejak rugi penurunan nilai terakhir diakui. Dalam hal ini, jumlah tercatat aset dinaikkan ke jumlah terpulihkannya. Pembalikan tersebut dibatasi sehingga jumlah tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun jumlah tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, kecuali aset yang bersangkutan disajikan pada jumlah revaluasian, dalam hal ini pembalikan kerugian penurunan nilai diperlakukan sebagai kenaikan revaluasi. Setelah pembalikan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan jumlah tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

A previously recognized impairment loss for an asset is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognized. If that is the case, the carrying amount of the asset is increased to its recoverable amount. The reversal is limited so that the carrying amount of the asset does not exceed its recoverable amount, nor exceeds the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. Reversal of an impairment loss is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, unless the relevant asset is carried at a revalued amount, in which case the reversal of the impairment loss is treated as a revaluation increase. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

n. Sewa

Sebagai penyewa

Grup menilai apakah sebuah kontrak mengandung sewa, pada tanggal insepsi kontrak. Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa terkait sehubungan dengan seluruh kesepakatan sewa di mana Grup merupakan penyewa, kecuali untuk sewa jangka-pendek (yang didefinisikan sebagai sewa yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang) dan sewa yang aset pendasarnya bernilai-rendah. Untuk sewa-sewa tersebut, Grup mengakui pembayaran sewa sebagai beban operasi secara garis lurus selama masa sewa kecuali dasar sistematis lainnya lebih merepresentasikan pola konsumsi manfaat penyewa dari aset sewa.

Liabilitas sewa awalnya diukur pada nilai kini pembayaran sewa masa depan yang belum dibayarkan pada tanggal permulaan, yang didiskontokan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa. Jika suku bunga ini tidak dapat ditentukan, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental khusus untuk penyewa.

Pembayaran sewa yang diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa terdiri atas:

- pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara-substansi), dikurangai insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dalam jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika penyewa cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- pembayaran penalti karena penghentian sewa, jika masa sewa merefleksikan penyewa mengeksekusi opsi untuk menghentikan sewa.

Liabilitas sewa disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

n. Leases

As lessee

The Group assesses whether a contract is or contains a lease, at the inception of the contract. The Group recognizes a right-of-use asset and a corresponding lease liability with respect to all lease arrangements in which it is the lessee, except for short-term leases (defined as leases with a lease term of 12 months or less) and leases of low value assets. For these leases, the Group recognizes the lease payments as an operating expense on a straight-line basis over the term of the lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased assets are consumed.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted by using the rate implicit in the lease. If this rate cannot be readily determined, the Group uses the incremental borrowing rate specific to the lessee.

Lease payments included in the measurementof the lease liability comprise:

- fixed lease payments (including in-substance fixed payments), less any lease incentives;
- variable lease payments that depend on an index or rate, initially measured using the index or rate at the commencement date;
- the amount expected to be payable by the lessee under residual value guarantees;
- the exercise price of purchase options, if the lessee is reasonably certain to exercise the options; and
- payments of penalties for terminating the lease, if the lease term reflects the exercise of an option to terminate the lease.

The lease liability is presented as a separate line in the consolidated statements of financial position.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara liabilitas dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Grup mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan
- imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Grup:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisi menggunakan tingkat diskonto revisi berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna. Tingkat diskonto revisi ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Grup pada tanggal efektif modifikasi;
- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Grup mengakui dalam laba rugi setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

Aset hak-guna terdiri dari pengukuran awal atas liabilitas sewa, pembayaran sewa yang dilakukan pada saat atau sebelum permulaan sewa dan biaya langsung awal. Aset hak-guna selanjutnya diukur sebesar biaya dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai. Penyusutan dimulai pada tanggal permulaan sewa.

The lease liability is subsequently measured by increasing the carrying amount to reflect the interest on the lease liability (using the effective interest method) and by reducing the carrying amount to reflect the lease payments made.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Group accounts for a lease modification as a separate lease if both:

- the modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more underlying assets; and
- the consideration for the lease increases by an amount commensurate with the stand-alone price for the increase in scope and any appropriate adjustments to that stand-alone price to reflect the circumstances of the particular contract.

For a lease modification that is not accounted for as a separate lease, at the effective date of the lease modification, the Group:

- remeasures and allocates the consideration in the modified contract;
- determines the lease term of the modified lease;
- remeasures the lease liability by discounting the revised lease payments using a revised discount rate on the basis of the remaining lease term and the remaining lease payment with a corresponding adjustment to the right-of-use assets. The revised discount rate is determined as the Group's incremental borrowing rate at the effective date of the modification;
- decreases the carrying amount of the right-of-use asset to reflect the partial or full termination of the lease for lease modifications that decrease the scope of the lease. The Group recognizes in profit or loss any gain or loss relating to the partial or full termination of the lease; and

- makes a corresponding adjustment to the right-of-use assets for all other lease modifications.

The right-of-use assets comprise the initial measurements of the corresponding lease liability, lease payments made at or before the commencement date and any initial direct costs. They are subsequently measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses. The depreciation starts at the commencement date of the lease.

Jika Grup dibebankan kewajiban atas biaya membongkar dan memindahkan aset sewa, merestorasi tempat di mana aset berada atau merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan oleh syarat dan ketentuan sewa, provisi diakui dan diukur sesuai PSAK 57. Biaya tersebut diperhitungkan dalam aset hak-guna terkait, kecuali jika biaya tersebut terjadi untuk memproduksi persediaan.

Whenever the Group incurs an obligation for costs to dismantle and remove a leased asset, restore the site on which it is located or restore the underlying assets to the conditions required by the terms and conditions of the lease, a provision is recognized and measured under PSAK 57. The costs are included in the related right-of-use asset, unless those costs are incurred to produce inventories.

Aset hak guna disusutkan secara garis lurus selama jangka waktu sewa yang lebih pendek dan estimasi masa manfaat aset, sebagai berikut:

Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets, as follows:

	Tahun/*Years*
Gedung kantor/*Office building*	4

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, aset hak-guna disusutkan selama masa manfaat aset pendasar.

If a lease transfers ownership of the underlying assets or the cost of the right-of-use assets reflects that of the Group expects to exercise a purchase option, the related right-of-use asset is depreciated over the useful life of the underlying assets.

Aset hak-guna disajikan sebagai pos terpisah di laporan posisi keuangan konsolidasian.

The right-of-use assets are presented as a separate line in the consolidated statements of financial position.

Grup menerapkan PSAK 48 untuk menentukan apakah aset hak-guna mengalami penurunan nilai dan mencatat kerugian penurunan nilai yang teridentifikasi sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan penurunan nilai aset nonkeuangan.

The Group applies PSAK 48 to determine whether a right-of-use asset is impaired and accounts for any identified impairment loss as described in the impairment of non-financial assets policy.

Sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga tidak diperhitungkan dalam pengukuran liabilitas sewa dan asset hak-guna. Pembayaran terkait diakui sebagai beban dalam periode di mana peristiwa atau kondisi yang memicu pembayaran tersebut terjadi dan dicatat dalam pos "Beban umum dan administrasi" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Variable rents that do not depend on an index or rate are not included in the measurements of the lease liability and the right-of-use asset. The related payments are recognized as an expense in the period in which the event or condition that triggers those payments occur and are included in the line "General and administrative expenses" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Sebagai cara praktis, PSAK 73 mengijinkan penyewa untuk memisahkan komponen nonsewa, dan mencatat masing-masing komponen sewa dan komponen nonsewa sebagai kesepakatan sewa tunggal. Grup tidak menggunakan cara praktis ini. Untuk kontrak yang memiliki komponen sewa dan satu atau lebih sewa tambahan atau komponen non sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke setiap komponen sewa dengan dasar harga jual relatif berdiri sendiri dari komponen sewa dan jumlah agregat masing-masing dari komponen nonsewa.

As a practical expedient, PSAK 73 permits a lessee not to separate non-lease components, and instead account for any lease and associated non-lease components as a single arrangement. The Group has not used this practical expedient. For contracts that contain a lease component and one or more additional lease or non-lease components, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of the relative stand-alone price of the lease component and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

o. Imbalan Kerja

Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek adalah imbalan kerja yang jatuh tempo dalam jangka waktu dua belas bulan setelah akhir periode pelaporan dan diakui pada saat pekerja telah memberikan jasa kerjanya. Kewajiban diakui ketika karyawan memberikan jasa kepada Grup dimana smua perubahan pada nilai bawaan dari kewajiban diakui pada laba rugi.

o. Employee Benefits

Short-term Employee Benefits

Short term employee benefits are employee benefits which are due for payment within twelve months after the reporting period and recognized when the employees have rendered this related service. Liabilities are recognized when the employee renders services to the Group where all changes in the carrying amount of the liability are recognized in profit or loss.

Imbalan Pascakerja Program Imbalan Pasti

Grup mengakui kewajiban imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perppu) No. 2/2022 tentang Cipta Kerja. Perppu Cipta Kerja 2/2022 telah ditetapkan menjadi Undang-Undang pada tanggal 31 Maret 2023 berdasarkan Undang-Undang No.6 Tahun 2023.

Beban pensiun berdasarkan program dana pensiun manfaat pasti Grup ditentukan melalui perhitungan aktuaria secara periodik dengan menggunakan metode *projected unit credit* dan menerapkan asumsi atas tingkat diskonto, hasil atas aset program dan tingkat kenaikan manfaat pasti pensiun tahunan.

Pengukuran kembali, terdiri dari keuntungan dan kerugian aktuarial, yang tercermin langsung dalam laporan posisi keuangan konsolidasian yang dibebankan atau dikreditkan diakui dalam penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya untuk mencerminkan liabilitas pensiun neto yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian untuk mencerminkan nilai penuh dari defisit.

Biaya jasa lalu diakui dalam laba rugi ketika terjadi amendemen program atau kurtailmen, atau ketika Grup mengakui biaya restrukturisasi terkait atau pesangon, jika lebih dahulu.

Bunga neto dihitung dengan menggunakan tingkat diskonto terhadap liabilitas atau aset imbalan pasti neto. Biaya imbalan pasti dikategorikan sebagai berikut:

- Biaya jasa (termasuk biaya jasa kini, biaya jasa lalu serta keuntungan dan kerugian kurtailmen dan penyelesaian)
- Beban atau pendapatan bunga neto
- Pengukuran kembali

Grup menyajikan dua komponen pertama dari biaya imbalan pasti di laba rugi. Keuntungan dan kerugian kurtailmen dicatat sebagai biaya jasa lalu.

Kewajiban imbalan pensiun yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian merupakan defisit aktual dalam program imbalan pasti Grup.

p. Pajak Penghasilan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan tangguhan. Beban pajak diakui dalam laporan laba rugi kecuali untuk transaksi yang berhubungan dengan transaksi diakui diluar laba atau rugi, baik dalam penghasilan komprehensif lain atau langsung pada ekuitas.

Defined Benefit Plan

The Group recognized unfunded employee benefits liability in accordance with Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law ("Perppu") No. 2/2022 on Job Creation. Perppu Cipta Kerja 2/2022 has been enacted into law on March 31, 2023, based on Law No. 6 year 2023.

Pension costs under the Group's defined benefit pension plans are determined by periodic actuarial calculation using the projected unit credit method and applying the assumptions on discount rate, return on plan assets and annual rate of increase in compensation.

Remeasurement, comprising actuarial gains and losses, is reflected immediately in the consolidated statements of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur in order for the net pension liability recognized in the consolidated statements of financial position to reflect the full value of the plan deficit.

Past service cost is recognized in profit or loss when the plan amendment or curtailment occurs, or when the Group recognizes related restructuring costs or termination benefits, if earlier.

Net interest is calculated by applying the discount rate to the net defined benefit liability or asset. Defined benefit costs are categorized as follows:

- Service cost (including current service cost, past service cost, as well as gains and losses on curtailments and settlements)
- Net interest expense or income
- Remeasurement

The Group presents the first two components of defined benefit costs in profit or loss. Curtailment gains and losses are accounted for as past service costs.

The retirement benefit obligation recognized in the consolidated statements of financial position represents the actual deficit in the Group's defined benefit plans.

p. Income Taxes

Income tax expense comprises current and deferred tax. Income tax expense is recognized in profit or loss except to the extent that it relates to items recognized outside profit or loss, either in other comprehensive income or directly in equity.

Pajak Kini

Beban pajak kini dihitung menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, dan ditetapkan berdasarkan taksiran laba kena pajak tahun berjalan. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Kekurangan atau kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan dicatat sebagai bagian dari beban pajak kini dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima. Jika Grup mengajukan keberatan, Grup mempertimbangkan apakah besar kemungkinan otoritas pajak akan menerima keberatan tersebut dan merefleksikan dampaknya terhadap liabilitas perpajakan Grup.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui dengan menggunakan metode liabilitas atas perbedaan temporer kena pajak yang timbul dari perbedaan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dengan beberapa pengecualian.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Aset pajak tangguhan diakui dan direviu pada setiap tanggal pelaporan atau diturunkan jumlah tercatatnya, sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tersedia untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (atau peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus jika dan hanya jika, terdapat hak yang dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

q. Pajak Final

Peraturan perpajakan di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan dikenai pajak yang bersifat final. Pajak final dikenakan atas nilai bruto transaksi, dan tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Current Tax

Current tax expense is calculated using tax rates that have been enacted or substantively enacted at end of the reporting period, and is provided based on the estimated taxable income for the year. Management periodically evaluates positions taken in Annual Tax Returns with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. It establishes provision where appropriate on the basis of amounts expected to be paid to the tax authorities.

Underpayment or overpayment of corporate income tax are presented as part of current income tax expense in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received. If the Group files an appeal, the Group considers whether it is probable that a taxation authority will accept the appeal and reflect its effect on the Group's tax obligations.

Deferred Tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences with certain exceptions.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and the carry forward benefit of any unused tax losses. Deferred tax assets are recognized and reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences and the carry forward benefit of unused tax losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (or tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if and only if, a legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

q. Final Tax

Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax is applied to the gross value of transactions, even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Perbedaan nilai tercatat aset atau liabilitas yang berhubungan dengan pajak penghasilan final tidak diakui sebagai aset atau kewajiban pajak tangguhan.

Beban pajak kini sehubungan dengan penghasilan yang menjadi subyek pajak final diakui proporsional dengan jumlah pendapatan menurut akuntansi yang diakui pada tahun berjalan. Selisih antara jumlah pajak penghasilan final yang telah dibayar dengan jumlah yang dibebankan sebagai beban pajak penghasilan final pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian diakui sebagai pajak dibayar di muka atau utang pajak.

Differences in the carrying value of assets or liabilities associated with the final tax is not recognized as deferred tax assets or liabilities.

Current income tax expense in accordance with revenue subjected to final income tax is recognized proportionally with the accounting income recognized during the year. The difference between the final tax paid and the final tax expense in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income is recognized as prepaid tax or tax payable.

r. Penjabaran Mata Uang Asing

Mata Uang Fungsional dan Pelaporan

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan setiap entitas dalam Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional).

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan mata uang penyajian Grup.

Transaksi dan Saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan kedalam mata uang fungsional menggunakan kurs pada tanggal transaksi. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dan dari penjabaran pada kurs akhir tahun atas aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui dalam laba rugi. Aset nonmoneter yang diukur pada nilai wajar dijabarkan menggunakan kurs pada tanggal nilai wajar ditentukan. Selisih penjabaran akun ekuitas dan akun nonmoneter serupa yang diukur pada nilai wajar diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kurs konversi yakni kurs tengah Bank Indonesia, yang digunakan oleh Grup adalah sebagai berikut:

r. Foreign Currency Translation

Functional and Reporting Currencies

Items included in the financial statements of each of the Group's companies are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency).

The consolidated financial statements are presented in Rupiah which is the Company's functional and the Group's presentation currency.

Transactions and Balances

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss. Non-monetary assets that are measured at fair value are translated using the exchange rate at the date that the fair value was determined. Translation differences on equities and similar non-monetary items measured at fair value are recognized in profit or loss.

As at December 31, 2023 and 2022, the conversion rates used by the Group were the middle rates of Bank Indonesia as follows:

	31 Desember/*December 31*	
	2023	2022
	(dalam Rupiah penuh)/ *(in full Rupiah)*	(dalam Rupiah penuh)/ *(in full Rupiah)*
Dolar Amerika Serikat/*United States Dollar (USD)*	15.416,00	15.731,00
Dolar Singapura/*Singapore Dollar (SGD)*	11.711,64	11.659,08
Ringgit Malaysia/*Malaysian Ringgit (MYR)*	3.342,23	3.556,25

Kelompok usaha Grup

Hasil dan posisi keuangan dari kelompok usaha Grup yang memiliki mata uang fungsional yang berbeda dengan mata uang pelaporan dijabarkan pada mata uang pelaporan sebagai berikut:

- aset dan liabilitas dari setiap laporan posisi keuangan yang disajikan, dijabarkan pada kurs penutup pada tanggal laporan posisi keuangan;
- penghasilan dan beban untuk setiap laporan laba rugi dijabarkan menggunakan kurs rata-rata; dan

Group's Companies

The results and financial position of all the Group's companies that have a functional currency different from the reporting currency are translated into the reporting currency as follows:

- assets and liabilities for each statement of financial position presented are translated at the closing rate at the date of that statement of financial position;
- income and expenses for each statement of income are translated at average exchange rates; and

- seluruh selisih kurs yang timbul diakui dalam komponen ekuitas yang terpisah.

Akun-akun laporan keuangan CCI, Entitas Anak yang berkedudukan di Singapura diselenggarakan dalam mata uang Dolar Singapura (SGD), dijabarkan dalam mata uang Rupiah untuk laporan keuangan konsolidasian. Aset dan liabilitas dijabarkan dengan kurs pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 (SGD1 = Rp11.711,64), dan akun modal saham dijabarkan berdasarkan kurs historis (SGD1 = Rp10.690 pada tanggal 25 Februari 2021), sedangkan pendapatan dan beban dijabarkan dengan kurs rata-rata untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 (SGD1 = Rp11.355,83).

s. Saham Treasuri

Ketika Perusahaan membeli modal saham ekuitas Perusahaan (saham treasuri), imbalan yang dibayar, termasuk biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan (dikurangi pajak penghasilan) dikurangkan dari ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik ekuitas entitas sampai saham tersebut dibatalkan atau diterbitkan kembali. Ketika saham biasa tersebut selanjutnya diterbitkan kembali, imbalan yang diterima, dikurangi biaya tambahan transaksi yang terkait dan dampak pajak penghasilan yang terkait, diakui pada ekuitas.

t. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Grup perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga. Grup mengakui pendapatan ketika mengalihkan pengendalian barang atau jasa kepada pelanggan.

Penjualan barang dagang dan produk *digital*

Pendapatan dari penjualan produk *digital* yang diakui pada saat risiko dan manfaat signifikan atas kepemilikan barang dagang dan produk *digital* telah dipindahkan kepada pelanggan, yang umumnya bersamaan dengan pengiriman dan penerimaannya.

Pendapatan Jasa pengelolaan dan *Infrastructure As A Service* (IAAS)

Kriteria spesifik juga harus dipenuhi untuk pendapatan jasa pengelolaan. Pendapatan dari jasa pengelolaan dan IAAS yang timbul dari penyewaan perangkat *digital signage* dan penyediaan sistem pengelolaan layanan *digital* berbasis *cloud server*, diakui pada saat risiko dan manfaat signifikan telah dialihkan ke pelanggan.

Pendapatan grosir *digital*

Kriteria spesifik juga harus dipenuhi sebelum pendapatan diakui untuk penjualan barang. Pendapatan dari penjualan yang timbul dari pengiriman fisik barang diakui pada saat risiko dan manfaat signifikan atas kepemilikan barang dagang telah dipindahkan kepada pelanggan, yang umumnya bersamaan dengan pengiriman dan penerimaannya.

- all resulting exchange differences are recognized as a separate component of equity.

The accounts of the financial statements of CCI, the Subsidiaries, which is domiciled in Singapore is stated in their respective currencies, which are the Singapore Dollar (SGD) and translated into Rupiah for the consolidated financial statements. The assets and liabilities are translated using the closing rates as at the date of the consolidated statement of financial position as at December 31, 2023 (SGD1 = Rp11,711.64), and the share capital is translated using the historical rates (SGD1 = Rp10,690 on February 25, 2021), while revenues and expenses are translated using the average rates for the year ended December 31, 2023 (SGD1 = Rp11,355.83).

s. Treasury Shares

Where the Company purchases the Company's equity share capital (treasury shares), the consideration paid, including any directly attributable incremental costs (net of income taxes) is deducted from equity attributable to the Company's equity holders until the shares are cancelled or reissued. Where such ordinary shares are subsequently reissued, any consideration received, net of any directly attributable incremental transaction costs and the related income tax effect, is recognized in equity.

t. Revenue and Expense Recognition

Revenue is measured based on the consideration to which the Group expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties. The Group recognizes revenue when it transfers control of a product or service to a customer.

Sale of digital products and goods

Revenues from sale of digital products and goods which are recognized at the point the significant risk and benefits of the digital products and goods has transferred to customers, which are generally upon delivery and acceptance..

Manage service revenues and Infrastructure As A Service (IAAS)

Specific criteria must also be met for management fees. Revenues from management services and IAAS arising from providing a digital signage rental and cloud server-based digital service management system are recognized when control have been transferred to the customers.

Sale of digital wholesale

Specific recognition criteria must also be met before revenue is recognized for sale of goods. Revenues from sale arising from physical delivery of the Group's products are recognized upon the transfer of control of the goods to customers, which is generally upon delivery and acceptance.

Pendapatan konten dan hiburan

Kriteria spesifik juga harus dipenuhi untuk pendapatan di bidang *portal web* atau *platform digital*. Pendapatan dari konten dan hiburan diakui pada saat risiko dan manfaat signifikan telah diberikan kepada pelanggan.

Kontrak liabilitas

Kontrak liabilitas diakui jika pembayaran diterima atau pembayaran jatuh tempo (mana yang lebih awal) dari pelanggan sebelum Grup mengalihkan barang atau jasa terkait. Kontrak liabilitas diakui sebagai pendapatan ketika Grup memenuhi kontrak tersebut (yaitu, mengalihkan kendali atas barang dan jasa terkait kepada pelanggan). Kontrak liabilitas disajikan dalam "Uang muka penjualan" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pendapatan bunga

Pendapatan bunga yang timbul dari kas dan bank yang dimiliki oleh Grup diakui pada saat terjadinya.

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya (basis akrual).

u. Laba per Saham

Jumlah laba neto per saham dasar dihitung dengan membagi laba periode berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan dengan rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar pada periode yang bersangkutan.

v. Biaya Emisi Saham

Beban-beban yang terjadi sehubungan dengan rencana Grup untuk melakukan Penawaran Umum Perdana Saham disajikan sebagai pengurang akun Tambahan Modal Disetor dan tidak diamortisasi.

w. Informasi Segmen

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Grup yang secara regular direviu oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- yang terlibat dalam aktivitas bisnis untuk memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penillaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap produk.

Sale of content entertainment

Specific recognition criteria must also be met in web portals or digital platforms. Revenues from sale arising from physical delivery of the Group's products are recognized upon the transfer of control of the goods to customers.

Contract liabilities

A contract liability is recognized if a payment is received or a payment is due (whichever is earlier) from a customer before the Group transfers the related goods or services. Contract liabilities are recognized as revenue when the Group performs under the contract (i.e., transfers control of the related goods or services to the customer). Contract liabilities are presented under "Unearned revenues" in the consolidated statement of financial position.

Interest income

Interest income arising from the cash and banks held by the Group is recognized when earned.

Expenses

Expenses are recognized when they are incurred (accrual basis).

u. Earnings per Share

Basic earnings per share are calculated by dividing net profit for the year attributable to ordinary equity holders of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

v. Share Issuance Costs

Expenses incurred in connection with the Group's plan to conduct Initial Public Offering presented as deduction from Additional Paid-in Capital and are not amortized.

w. Segment Information

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

An operating segment is a component of an entity:

- that engages in business activities from which it may earn revenues and incurred expenses (including revenues and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);
- whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and
- for which discrete financial information is available.

Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of performance is more specifically focused on the category of each product.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk hal-hal yang dapat diatribusikan secara langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar grup dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

Segment revenue, expenses, results, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intragroup balances and transactions are eliminated as part of the consolidation process.

x. Transaksi Restrukturisasi Antara Entitas Sepengendali

Berdasarkan PSAK 38, pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dialihkan dan tidak dapat menimbulkan laba atau rugi bagi Grup secara keseluruhan ataupun bagi entitas individual dalam Grup tersebut. Karena pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi, bisnis yang dipertukarkan dicatat pada nilai buku sebagai kombinasi bisnis dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan.

Karena transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali tidak menyebabkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dipertukarkan, maka transaksi tersebut diakui pada jumlah tercatat berdasarkan metode penyatuan kepemilikan.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepemilikan, komponen laporan keuangan konsolidasian untuk periode terjadinya kombinasi bisnis dan periode lain yang disajikan untuk tujuan perbandingan, disajikan sedemikian rupa seolah-olah kombinasi bisnis telah terjadi sejak awal periode terjadi sepengendalian. Selisih antara nilai tercatat transaksi kombinasi bisnis dan jumlah imbalan yang dialihkan diakui dalam akun “Tambahan modal disetor”.

x. Restructuring Transactions of Entities Under Common Control

Under PSAK 38, transfer of business within entities under common control does not result in a change of the economic substance of ownership of the business being transferred and would not result in a gain or loss to the Group or to the individual entity within the Group. Since the transfer of business of entities under common control does not result in a change of the economic substance, the business being exchanged is recorded at book values as a business combination using the pooling of interest method.

Since the business combination transaction of entities under common control do not result to change of ownership in terms of the economic substance of the business which are exchanged, the transactions are recognized in the carrying amount based on the pooling of interest method.

In applying the pooling of interest method, the components of the consolidated financial statements for the period during which the restructuring occurred and for other periods presented, for comparison purposes, are presented in such a manner as if the restructuring has already happened since the beginning of the period during which the entities were under common control. The difference between the carrying amount of the business combination transaction and the consideration transferred is recognized under the “Additional paid-in capital" account.

y. Modal Saham

Ketika suatu entitas di dalam Grup membeli modal saham ekuitas Perusahaan (saham treasuri), imbalan yang dibayar, termasuk biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan (dikurangi pajak penghasilan) dikurangkan dari ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik ekuitas entitas sampai saham tersebut dibatalkan atau diterbitkan kembali. Ketika saham biasa tersebut selanjutnya diterbitkan kembali, imbalan yang diterima, dikurangi biaya tambahan transaksi yang terkait dan dampak pajak penghasilan yang terkait dimasukkan pada ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik ekuitas Perusahaan.

y. Share Capital

Where an entity within the Group purchases the Company’s equity share capital (treasury shares), the consideration paid, including any directly attributable incremental costs (net of income taxes) is deducted from equity attributable to the company’s equity holders until the shares are cancelled or reissued. Where such ordinary shares are subsequently reissued, any consideration received, net of any directly attributable incremental transaction costs and the related income tax effect, is included in equity attributable to the Company’s equity holders.

z. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa setelah periode pelaporan yang memberikan informasi tambahan tentang posisi Grup pada periode pelaporan (menyesuaikan peristiwa) tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa setelah periode pelaporan yang tidak menyesuaikan peristiwa, jika ada, diungkapkan ketika material terhadap laporan keuangan konsolidasian.

z. Events After the Reporting Period

Events after the reporting period that provide additional information about the Group’s position at the reporting period (adjusting events) are reflected in the consolidated financial statements. Events after the reporting period that are not adjusting events, if any, are disclosed when material to the consolidated financial statements.

3. Penggunaan Estimasi, Pertimbangan, dan Asumsi Manajemen

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2 pada laporan keuangan konsolidasian, manajemen harus membuat estimasi, pertimbangan, dan asumsi atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

Manajemen berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar estimasi, pertimbangan dan asumsi signifikan yang dibuat oleh manajemen, yang berpengaruh terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian.

Pertimbangan

Pertimbangan-pertimbangan berikut dibuat oleh manajemen dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki dampak yang paling signifikan terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Kelangsungan Usaha

Manajemen Grup telah melakukan penilaian terhadap kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usaha dan menilai keyakinan bahwa Grup memiliki sumber daya untuk melanjutkan bisnis di masa mendatang. Selain itu, manajemen menilai tidak adanya ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan signifikan terhadap kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Oleh karena itu, laporan keuangan konsolidasian dilanjutkan untuk disusun atas basis kelangsungan usaha.

Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional Grup adalah mata uang dari lingkungan ekonomi primer dimana entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah mata uang yang mempengaruhi pendapatan dan beban dari jasa yang diberikan. Berdasarkan penilaian manajemen Grup, mata uang fungsional Grup adalah Rupiah.

Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Grup menentukan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi kriteria yang ditetapkan dalam PSAK 71. Aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2.

Menentukan Masa Sewa Kontrak dengan Opsi Pembaruan dan Penghentian - Grup sebagai Penyewa

Grup menentukan bahwa masa sewa sebagai masa sewa yang tidak dapat dibatalkan, bersamaan dengan periode yang tercakup dalam opsi perpanjangan sewa, jika dieksekusi secara wajar dan pasti, atau periode yang tercakup dalam opsi penghentian sewa, jika tidak dieksekusi secara wajar dan pasti.

3. Management Use of Estimates, Judgments, and Assumptions

In the application of the Group's accounting policies, which are described in Note 2 to the consolidated financial statements, management is required to make estimates, judgments, and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant.

Management believes that the following represent a summary of the significant estimates, judgments, and assumptions made that affected certain reported amounts and disclosures in the consolidated financial statements.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Going Concern

The Group's management has made an assessment of the Group's ability to continue as a going concern and is satisfied that the Group has the resources to continue in business for the foreseeable future. Furthermore, the management is not aware of any material uncertainties that may cast significant doubt upon the Group's ability to continue as a going concern. Therefore, the consolidated financial statements continue to be prepared on the going concern basis.

Functional Currency

The functional currencies of the Group are the currency of the primary economic environment in which each entity operates. It is the currency that mainly influences the revenue and cost of rendering services. Based on the Group's management assessment, Group's functional currency is in Rupiah.

Classification of Financial Assets and Liabilites

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the criteria set forth in PSAK 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2.

Determining the Lease Term of Contracts with Renewal and Termination Options - Group as Lessee

The Group determines the lease term as the non-cancellable term of the lease, together with any periods covered by an option to extend the lease if it is reasonably certain to be exercised, or any periods covered by an option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

Grup menerapkan pertimbangan dalam mengevaluasi apakah wajar dan pasti untuk mengeksekusi opsi untuk pembaruan atau penghentian sewa atau tidak. Untuk kontrak sewa dengan opsi perpanjangan dan penghentian, manajemen perlu mengestimasi masa sewa yang memerlukan pertimbangan semua fakta dan keadaan yang menimbulkan insentif ekonomi untuk mengeksekusi opsi perpanjangan dan tidak mengeksekusi opsi penghentian, termasuk setiap perubahan yang diharapkan dalam fakta dan keadaan dari tanggal permulaan hingga tanggal pengekesekusian opsi tersebut. Opsi perpanjangan (atau periode setelah opsi penghentian) hanya dimasukkan dalam persyaratan sewa jika Grup cukup yakin untuk mengeksekusi opsi perpanjangan dan tidak mengeksekusi opsi penghentian. Jika terdapat peristiwa signifikan atau perubahan keadaan yang signifikan yang mempengaruhi penilaian ini dan masih dalam kendali penyewa, maka penilaian diatas akan ditelaah kembali.

The Group applies judgment in evaluating whether it is reasonably certain whether or not to exercise the option to renew or terminate the lease. For lease contracts with extension or termination options, management need to estimate the lease term which requires consideration of all facts and circumstances that creates an economic incentive to exercise an extension option or not to exercise termination options, including any expected changes in facts and circumstances from commencement date until the exercise date of the options. Extension options (or periods after termination options) are only included in lease terms if the Group is reasonably certain to exercise the extension options or not to exercise the termination options. If a significant event or a significant change in circumstances occurs which affects this assessment and that is within the control of the lessee, the above assessment will be reviewed.

Pengendalian atas BLDX, CCI, DMMXDI dan BLDXKN

Control over BLDX, CCI, DMMXDI and BLDXKN

BLDX, CCI, DMMXDI dan BLDXKN adalah entitas anak dari Grup meskipun Grup memiliki kepemilikan hanya berkisar antara 40% - 50%.

BLDX, CCI, DMMXDI and BLDXKN are subsidiaries of the Group even though the Group's ownership are ranging between 40% - 50% only.

Direksi Perusahaan menilai apakah Grup memiliki pengendalian atas BLDX, CCI, DMMXDI dan BLDXKN berdasarkan kemampuan Grup untuk mengarahkan aktivitas yang relevan dari BLDX, CCI, DMMXDI dan BLDXKN secara sepihak. Dalam membuat pertimbangannya, Direksi menganggap ukuran absolut kepemilikan Grup pada BLDX, CCI, DMMXDI dan BLDXKN dan ukuran relatif dan penyebaran kepemilikan saham yang dimiliki oleh pemegang saham lainnya. Setelah penilaian, Direksi menyimpulkan bahwa Grup memiliki hak suara yang cukup dominan untuk mengarahkan aktivitas yang relevan dari BLDX, CCI, DMMXDI dan BLDXKN dan karenanya Grup memiliki pengendalian atas BLDX, CCI, DMMXDI dan BLDXKN.

The Directors of the Company assessed whether or not the Group has control over BLDX, CCI, DMMXDI and BLDXKN based on whether the Group has the practical abilitiy to direct the relevant activities of BLDX, CCI, DMMXDI and BLDXKN unilaterally. In making their judgment, the Directors considered the Group's absolute size of holding in BLDX, CCI, DMMXDI and BLDXKN and the relative size of and dispersion of the shareholdings owned by the other shareholders. After assessment, the Directors concluded that the Group has a sufficiently dominant voting interest to direct the relevant activities of BLDX, CCI, DMMXDI and BLDXKN and therefore the Group has control over BLDX, CCI, DMMXDI and BLDXKN.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan telah mengalihkan seluruh kepemilikan di DMMXBD sehingga Perusahaan kehilangan pengendaliannya atas DMMXBD.

As at December 31, 2022, the Company transferred all its ownership in DMMXBD so that the Company lost its control over DMMXBD.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan kehilangan pengendaliannya di NWG dikarenakan dilusi.

As at December 31, 2022, the Company lost its control in NWG due to dilution.

Estimasi dan Asumsi

Estimates and Assumptions

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lain dalam mengestimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang mempunyai risiko signifikan yang dapat menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Kondisi yang ada dan asumsi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah karena perubahan situasi pasar yang berada di luar kendali Grup. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi ketika keadaan tersebut terjadi.

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes on circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Nilai Wajar Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Grup mencatat aset keuangan dan liabilitas keuangan tertentu pada nilai wajarnya, dan penyajian ini mengharuskan penggunaan estimasi. Komponen pengukuran nilai wajar yang signifikan ditentukan berdasarkan bukti-bukti obyektif yang dapat diverifikasi, sedangkan saat dan besaran perubahan nilai wajar dapat menjadi berbeda karena penggunaan metode penilaian yang berbeda..

Nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan diungkapkan pada Catatan 33.

Fair Value of Financial Assets and Liabilities

The Group carries certain financial assets and financial liabilities at fair values, and the disclosure requires the use of estimates. Significant component of fair value measurement is determined based on verifiable objective evidence, while timing and amount of changes in fair value might differ due to different valuation method used.

The fair value of financial assets and liabilities are set out in Note 33.

Penurunan Nilai Piutang Usaha

Grup menggunakan matriks provisi untuk menghitung ECL piutang usaha. Tingkat provisi didasarkan pada hari lewat jatuh tempo.

Matriks provisi awalnya didasarkan pada tingkat *default* yang diamati secara historis Grup. Grup akan mengkalibrasi matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi berwawasan ke depan. Misalnya, jika prakiraan kondisi ekonomi diperkirakan akan memburuk selama tahun depan yang dapat menyebabkan peningkatan jumlah *default*, maka tingkat default historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat *default* yang diamati secara historis diperbarui dan perubahan dalam estimasi berwawasan ke depan dianalisis.

Penilaian korelasi antara tingkat *default* yang diamati secara historis, prakiraan kondisi ekonomi, dan ECL adalah estimasi signifikan. Jumlah ECL sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Grup dan prakiraan kondisi ekonomi mungkin tidak mewakili *default* aktual pelanggan di masa depan. Jumlah tercatat piutang usaha Grup sebelum penyisihan diungkapkan masing-masing dalam Catatan 7.

Impairment of Trade Receivables

The Group uses a provision matrix to calculate ECLs for trade receivables. The provision rates are based on days past due.

The provision matrix is initially based on the Group's historical observed default rates. The Group will calibrate the matrix to adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions are expected to deteriorate over the next year which can lead to an increased number of defaults, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analyzed.

The assessment of the correlation between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECLs is a significant estimate. The ECL amount is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may not represent actual future customer defaults. The carrying amounts of the Group's trade receivables before allowance are disclosed in Note 7.

Taksiran Masa Manfaat Ekonomis Aset Tetap dan Aset Takberwujud

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus, antara 4 dan 20 tahun, dan metode garis lurus untuk aset takberwujud, masa manfaat aset takberwujud selama 4 tahun. Masa manfaat setiap aset tetap dan aset takberwujud Grup ditentukan berdasarkan periode kegunaan yang diharapkan dari aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal dan pengalaman atas aset sejenis. Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila prakiraan berbeda dengan estimasi sebelumnya karena keausan, keusangan teknis dan komersial, hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset. Namun terdapat kemungkinan bahwa hasil operasi dimasa mendatang dapat dipengaruhi secara signifikan oleh perubahan atas jumlah serta periode pencatatan beban yang diakibatkan karena perubahan faktor yang disebutkan di atas.

Perubahan masa manfaat aset tetap dan aset takberwujud dapat mempengaruhi jumlah beban penyusutan dan amortisasi yang diakui dan penurunan nilai tercatat aset tersebut.

Nilai tercatat aset tetap dan aset takberwujud diungkapkan masing-masing dalam Catatan 12 dan 13.

Estimated Useful Lives of Property and Equipment and Intangible Assets

The cost of property and equipment is depreciated using straight - line method, between 4 and 8 years, and straight line method for intangible assets, with useful lives of intangible assets for 4 years. The useful life of each item of the Group's property and equipment and intangible assets is estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above.

A change in the estimated useful life of any item of property and equipment and intangible assets would affect the recorded depreciation and amortization expense, respectively, and decrease in the carrying values of these assets.

The carrying values of property and equipment and intangible assets are disclosed in Notes 12 and 13, respectively.

Penurunan Nilai Aset Nonkeuangan

Penurunan nilai muncul saat nilai tercatat aset atau unit penghasil kas melebihi nilai terpulihkannya, yang lebih besar antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual didasarkan pada ketersediaan data dari perjanjian penjualan yang mengikat yang dibuat dalam transaksi normal atas aset serupa atau harga pasar yang dapat diamati dikurangi dengan biaya tambahan yang dapat diatribusikan dengan pelepasan aset. Perhitungan nilai pakai didasarkan pada model arus kas yang didiskontokan. Data arus kas diambil dari anggaran untuk lima tahun yang akan datang dan tidak termasuk aktivitas restrukturisasi yang belum dilakukan oleh Grup atau investasi signifikan dimasa datang yang akan memutakhirkan kinerja aset dari UPK yang diuji. Nilai terpulihkan paling dipengaruhi oleh tingkat diskonto yang digunakan dalam model arus kas yang didiskontokan, sebagaimana juga jumlah arus kas masuk di masa datang yang diharapkan dan tingkat pertumbuhan yang digunakan untuk tujuan ekstrapolasi.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi atas penurunan nilai aset nonkeuangan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Imbalan Kerja

Penentuan liabilitas imbalan kerja jangka panjang dipengaruhi oleh asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi-asumsi tersebut dijelaskan dalam Catatan 23 dan mencakup, antara lain, tingkat kenaikan gaji, dan tingkat diskonto yang ditentukan dengan mengacu pada imbal hasil pasar atas bunga obligasi pemerintah berkualitas tinggi dalam mata uang yang sama dengan mata uang pembayaran imbalan dan memiliki jangka waktu yang mendekati estimasi jangka waktu liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut. Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi Grup dibukukan pada penghasilan komprehensif lain dan dengan demikian, berdampak pada jumlah penghasilan komprehensif lain yang diakui dan liabilitas yang tercatat pada periode-periode mendatang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan adalah tepat dan wajar, namun demikian, perbedaan signifikan pada hasil aktual, atau perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang.

Informasi mengenai liabilitas imbalan kerja diungkapkan dalam Catatan 23.

Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan penyisihan atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Rincian diungkapkan dalam Catatan 20.

Impairment of Non-financial Assets

An impairment exists when the carrying value of an asset or cash-generating unit exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell calculation is based on available data from binding sales transactions in an arm's length transaction of similar assets or observable market prices less incremental costs for disposing of the asset. The value in use calculation is based on a discounted cash flow model. The cash flows are derived from the budget for the next five years and do not include restructuring activities that the Group is not yet committed to or significant future investments that will enhance the asset's performance of the cash-generating unit being tested. The recoverable amount is most sensitive to the discount rate used for the discounted cash flow model as well as the expected future cash inflows and the growth rate used for extrapolation purposes.

Management believes that there is no indication of potential impairment in values of non-financial assets as at December 31, 2023 and 2022.

Employee Benefits

The determination of the long-term employee benefits is dependent on the selection of certain assumptions used by actuary in calculating such amounts. Those assumptions are described in Note 23 and include, among others, rate of salary increase, and discount rate which is determined after giving consideration to interest rates of high-quality goverment bonds that are denominated in the currency in which the benefits are to be paid and have terms of maturity approximating the terms of the related employee benefits liability. Actual results that differ from the Group's assumptions are charged to comprehensive income and therefore, generally affect the recognized comprehensive income and recorded obligation in such future periods. While it is believed that the Group's assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual experience or significant changes in assumptions may materially affect the amount of long-term employee benefits liability.

The carrying amounts of employee benefits liabilities are disclosed in Note 23.

Income Taxes

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details are disclosed in Note 20.

Aset Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer antara nilai tercatat aset dan liabilitas pada laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak jika kemungkinan besar jumlah laba kena pajak akan memadai untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang diakui. Estimasi manajemen yang signifikan diperlukan untuk menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang diakui berdasarkan kemungkinan waktu terealisasinya dan jumlah laba kena pajak pada masa mendatang serta strategi perencanaan pajak masa depan. Rincian lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 20e.

Estimasi Suku Bunga Pinjaman Inkremental untuk Sewa

Grup tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental ("IBR") untuk mengukur kewajiban sewa. IBR adalah tingkat bunga yang harus dibayar Grup untuk meminjam dalam jangka waktu yang sama, dan dengan jaminan serupa, dana yang diperlukan untuk memperoleh aset dengan nilai yang sama dengan aset hak guna dalam lingkungan ekonomi yang sama. Oleh karena itu, IBR mencerminkan apa yang 'harus dibayar' oleh Grup, yang memerlukan perkiraan ketika tidak ada tarif yang tersedia sebagai acuan atau ketika perlu disesuaikan untuk mencerminkan syarat dan ketentuan sewa. Grup memperkirakan IBR menggunakan input yang dapat diamati (seperti suku bunga pasar).

Deferred Tax Assets

Deferred tax assets are recognized for all temporary differences between the financial statements' carrying amounts of existing assets and liabilities and their respective taxes bases to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilized. Significant management estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies. Further details are disclosed in Note 20e.

Estimating the Incremental Borrowing Rate for Leases

The Group cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its incremental borrowing rate (IBR) to measure lease liabilities. The IBR is the rate of interest that the Group would have to pay to borrow over a similar term, and with a similar security, the funds necessary to obtain an asset of a similar value to the right-of-use asset in a similar economic environment. IBR therefore reflects what the Group 'would have to pay', which requires estimation when no observable rates are available or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease. The Group estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates).

4. Hilangnya Pengendalian Pada Entitas Anak Dan Divestasi Entitas Anak

Divestasi Entitas Anak

PT DMMX Belanja Digital (DMMXBD)

Berdasarkan Akta Notaris No. 9 tanggal 13 Juli 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., Perusahaan mendirikan DMMXBD dengan modal dasar sebesar Rp40.000.000.000 atau 400.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp100.000 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp10.000.000.000, 40% saham diambil bagian oleh Perusahaan. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0045904.AH. 01.01.Tahun 2021 tanggal 21 Juli 2021.

Berdasarkan Akta Notaris Rose Takarina, S.H., No. 56 tanggal 22 Desember 2022, Perusahaan mengalihkan seluruh kepemilikan di DMMXBD kepada PT Solic Inti Digital sebanyak 39.990 lembar saham dan kepada Budiasto Kusuma sebanyak 10 lembar saham dengan imbalan yang diterima sama dengan harga perolehan sebesar Rp4.000.000.000. Atas transaksi tersebut, laporan keuangan DMMXBD tidak lagi dikonsolidasi oleh Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022.

4. Loss Of Control On Subsidiary And Divestment Of Subsidiary

Divestment of Subsidiaries

PT DMMX Belanja Digital (DMMXBD)

Based on Notarial Deed No. 9 dated July 13, 2021 of Rose Takarina, S.H., the Company established DMMXBD, with authorized capital amounting to Rp40,000,000,000 or 400,000 shares with par value of Rp100,000 per share and issued and fully paid capital amounting to Rp10,000,000,000, 40% of which was subscribed by the Company. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0045904.AH. 01.01.Tahun 2021 dated July 21, 2021.

Based on Notarial Deed No. 56 dated December 22, 2022 of Rose Takarina, S.H., the Company transferred all its ownership in DMMXBD to PT Solic Inti Digital as much as 39,990 shares and to Budiasto Kusuma as much as 10 shares with consideration received the same as acquisition cost amounting to Rp4,000,000,000. As a result, the DMMXBD's financial statement are no longer consolidated by the Company as at December 31, 2022.

Laporan keuangan DMMXBD pada tanggal 22 Desember 2022 (tanggal pelepasan) adalah sebagai berikut:

The financial statements of DMMXBD as at December 22, 2022 (divestment date) are as follows:

	22 Desember 2022 (Tidak diaudit)/ *December 22, 2022 (Unaudited)*	
Aset lancar	9.998.845.000	Current assets
Aset tidak lancar	-	Non-current assets
Liabilitas jangka pendek	-	Current liabilites
Liabilitas jangka panjang	-	Non-current liabilities
Total Ekuitas	9.998.845.000	Total Equity

	22 Desember 2022 (Tidak diaudit)/ *December 22, 2022 (Unaudited)*	
Beban umum dan administrasi	-	General and administrative expenses
Beban lain-lain	(410.000)	Other expense
Rugi Neto	(410.000)	Net loss

Laba atas pelepasan entitas anak adalah sebagai berikut:

Gain on divestment of subsidiary is as follows:

	22 Desember 2022/ *December 22, 2022*	
Imbalan yang diterima	4.000.000.000	Consideration received
Total tercatat investasi	3.999.538.000	Carrying amount of investment
Laba atas pelepasan entitas anak	462.000	Gain on divestment of subsidiary

Hilangnya pengendalian pada Entitas Anak

PT Niji Wicaksana Gamindo (NWG)

Berdasarkan Akta Notaris No. 34 tanggal 13 September 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., Perusahaan mendirikan NWG dengan modal dasar sebesar Rp40.000.000.000 atau 40.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp1.000.000 per saham dan modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp10.000.000.000, 40% saham diambil bagian oleh Perusahaan. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0058879.AH. 01.01.Tahun 2021 tanggal 21 September 2021.

Berdasarkan Akta Notaris No. 79 tanggal 31 Oktober 2022 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., PT Niji Sicepat Gamindo melakukan perubahan nama menjadi PT Niji Wicaksana Gamindo dan PT Sicepat Investama Indonesia mengalihkan seluruh kepemilikan NWG kepada PT Niji Games Studio sebanyak 4.000 lembar saham sehingga kepemilikan PT Niji Games Studio menjadi 60%. Akibat dari transaksi diatas, Perusahaan kehilangan pengendaliannya atas NWG.

Loss of control on Subsidiary

PT Niji Wicaksana Gamindo (NWG)

Based on Notarial Deed No. 34 dated September 13, 2021 of Rose Takarina, S.H., the Company established NWG with authorized capital amounting to Rp40,000,000,000 or 40,000 shares with par value of Rp1,000,000 per share and issued and fully paid capital amounting to Rp10,000,000,000, 40% of which was subscribed by the Company. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0058879.AH. 01.01.Tahun 2021 dated September 21, 2021.

Based on Notarial Deed No. 79 dated October 31, 2022 of Rose Takarina, S.H., PT Niji Sicepat Gamindo changed its name to PT Niji Wicaksana Gamindo and PT Sicepat Investama Indonesia transferred all ownership in NWG to PT Niji Games Studio equivalent to 4,000 shares so that the ownership of PT Niji Games Studio became 60%. As a result of the above transaction, the Company lost its control over NWG.

Laporan keuangan NWG pada tanggal 31 Oktober 2022 (tanggal hilang pengendalian) adalah sebagai berikut:

The financial statements of NWG as at October 31, 2022 (loss of control date) are as follows:

	31 Oktober 2022 (Tidak diaudit)/ *October 31, 2022 (Unaudited)*	
Aset lancar	9.975.901.719	Current assets
Liabilitas jangka pendek	599.950.804	Current liabilites
Total Ekuitas	9.375.950.915	Total Equity

	31 Oktober 2022 (Tidak diaudit)/ *October 31, 2022 (Unaudited)*	
Penjualan neto	28.884.283	Net sales
Beban pokok penjualan	(18.262.241)	Cost of good sold
Laba bruto	10.622.042	Gross profit
Beban usaha:		Operating expenses:
Beban pemasaran	(336.977.106)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(259.558.800)	General and administrative expenses
Rugi usaha	(585.913.864)	Operating loss
Beban lainnya - neto	(750.221)	Other expenses - net
Rugi Neto	(586.664.085)	Net Loss

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan mencatat kepemilikannya atas NWG pada Investasi pada entitas asosiasi (Catatan 15).

As at December 31, 2022, the Company recorded its ownership of NWG in Investment in associates (Note 15).

5. Kas Dan Setara Kas / 5. Cash And Cash Equivalents

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2023	2022	
Kas			Cash on hand
Rupiah			Rupiah
Kas akun *digital*	95.116.779	724.292.660	Digital account cash
Lain-lain	117.723.558	80.511.768	Others
Dolar Singapura			Singapore Dollar
Kas kecil	585.581.750	582.950.000	Petty cash
Total kas	798.422.087	1.387.754.428	Total cash on hand
Kas di bank			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
PT Bank Central Asia Tbk	70.249.609.151	59.654.268.045	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	31.542.295.291	10.209.833.555	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	7.105.897.916	1.096.059.776	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank QNB Indonesia Tbk	1.904.586.990	2.159.968.712	PT Bank QNB Indonesia Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	452.310.034	342.545.052	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	332.952.182	314.209.115	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Permata Tbk	3.361.684	253.625.013	PT Bank Permata Tbk
Total kas di bank	111.591.013.248	74.030.509.268	Total cash in banks
Deposito berjangka			Time deposits
Rupiah			Rupiah
PT Bank QNB Indonesia Tbk	-	90.000.000.000	PT Bank QNB Indonesia Tbk
Total	112.389.435.335	165.418.263.696	Total

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada kas dan bank ditempatkan pada pihak berelasi.

Deposito berjangka dalam mata uang Rupiah dengan bunga sebesar 2,00% - 5,65% dan 3,90% - 4,60% per tahun masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal pada 31 Desember 2023 dan 2022.

As at December 31, 2023 and 2022, there are no cash and banks placed in related parties.

Time deposits denominated in Rupiah currency and with interest rates of 2.00% - 5.65% and 3.90% - 4.60% per year for the year ended December 31, 2023 and 2022, respectively.

6. Investasi Lainnya / Other Investments

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2023	2022	
Surat berharga			Trading securities
PT Telefast Indonesia Tbk	80.366.752.000	306.763.020.000	PT Telefast Indonesia Tbk
PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk	40.460.000	173.400.000	PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk
Saldo akhir	80.407.212.000	306.936.420.000	Ending balance

Surat berharga / **Trading securities**

PT Telefast Indonesia Tbk

Mutasi atas investasi surat berharga yang dimiliki untuk diperdagangkan adalah sebagai berikut:

Mutations of trading securities are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	306.763.020.000	295.983.612.500	Beginning balance
Penempatan	59.254.660.000	19.058.240.000	Placement
Penjualan	-	(13.825.000)	Redemption
Rugi investasi yang belum terealisasi	(285.650.928.000)	(8.261.196.232)	Unrealized loss on investments
Rugi investasi yang sudah terealisasi	-	(3.811.268)	Realized loss on investments
Saldo akhir	80.366.752.000	306.763.020.000	Ending balance

PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk

Mutasi atas investasi surat berharga yang dimiliki untuk diperdagangkan adalah sebagai berikut:

Mutations of trading securities are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	173.400.000	-	Beginning balance
Penempatan	-	2.096.080.000	Placement
Penjualan	-	(1.761.180.000)	Redemption
Rugi investasi yang belum terealisasi	(132.940.000)	(161.500.000)	Unrealized losses on investments
Saldo akhir	40.460.000	173.400.000	Ending balance

Pada 31 Desember 2023, investasi surat berharga yang dimiliki untuk diperdagangkan berupa saham milik PT Telefast Indonesia Tbk, pihak berelasi, dan PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk, pihak berelasi, masing-masing sebanyak 118.186.400 unit dan 170.000 unit (Catatan 8a).

As at December 31, 2023, trading securities represent investment in shares of PT Telefast Indonesia Tbk, related party, and PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk, related party equivalent to 118,186,400 units and 170,000 units, respectively (Notes 8a).

7. Piutang Usaha - Neto / Trade Receivables - Net

Akun ini merupakan piutang usaha dalam mata uang Rupiah yang terdiri dari:

This account represents trade receivables denominated in Rupiah, which consists of:

	2023	2022	
Pihak ketiga	32.911.539.681	34.015.086.133	Third parties
Penyisihan atas ECLs	(778.864.713)	(143.345.675)	Allowance for ECLs
Subtotal	32.132.674.968	33.871.740.458	Subtotal
Pihak berelasi	37.974.305.368	155.107.387.691	Related parties
Penyisihan atas ECLs	(11.116.556)	(11.116.556)	Allowance for ECLs
Subtotal (Catatan 8b)	37.963.188.812	155.096.271.135	Subtotal (Note 8b)
Total	70.095.863.780	188.968.011.593	Total

Berikut ini merupakan detail piutang usaha di atas 10% dari total piutang usaha antara lain:

The details of trade receivables above 10% of the total trade receivables are as follows:

	2023	2022	
PT M Cash Integrasi Tbk	17.886.066.081	25.523.627.741	PT M Cash Integrasi Tbk
PT Fast Food Indonesia Tbk	10.800.406.583	5.819.558.697	PT Fast Food Indonesia Tbk
PT Anugerah Wicaksana Digital	10.214.708.279	111.182.825.355	PT Anugerah Wicaksana Digital
Total	38.901.180.943	142.526.011.793	Total

Rincian umur piutang usaha dihitung berdasarkan tanggal faktur adalah sebagai berikut:

The aging of trade receivables based on invoice dates are as follows:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	46.388.062.072	108.000.885.372	Not yet due
Telah jatuh tempo:			Past due:
1 - 30 hari	14.470.555.274	68.136.305.850	1 - 30 days
31 - 60 hari	2.458.660.938	11.190.686.804	31 - 60 days
61 - 90 hari	1.924.759.600	596.040.286	61 - 90 days
91 - 120 hari	1.792.180.625	634.418.793	91 - 120 days
Lebih dari 120 hari	3.851.626.540	564.136.719	More than 120 days
Cadangan kerugian kredit ekspektasian	(789.981.269)	(154.462.231)	Allowance for expected credit losses
Total	70.095.863.780	188.968.011.593	Total

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada piutang usaha yang dijaminkan sehubungan dengan liabilitas apapun.

As at December 31, 2023 and 2022, there are no trade receivables used as collateral for any obligations.

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan atas kerugian kredit ekspektasian tersebut cukup untuk menutupi kerugian dari tidak tertagihnya piutang usaha.

Management believes that the allowance for expected credit losses is adequate to cover loss on uncollectible trade receivables.

8. Sifat, Saldo Dan Transaksi Hubungan Berelasi / Nature, Balances And Transactions With Related Parties

Dalam kegiatan usaha normal, Grup melakukan transaksi usaha dan keuangan dengan pihak - pihak berelasi, berdasarkan persyaratan yang disetujui kedua belah pihak.

In the normal course of business, the Group entered into business and financial transactions with related parties, which are conducted based on the terms and conditions agreed by both parties.

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The nature of relationship and transactions with related parties are as follows:

Pihak-pihak berelasi/ ***Related parties***	**Sifat hubungan/** ***Nature of relationships***	**Sifat transaksi/** ***Types of transaction***
PT NFC Indonesia Tbk	Pemegang saham Perusahaan dan entitas sepengendali/ *The Company's shareholders and entity under common control*	Piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade receivables, other receivables, trade payables, net revenues and purchases*
PT M Cash Integrasi Tbk	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Piutang usaha, piutang lain-lain, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade receivables, other receivables, net revenues and purchases*
PT Sinergi Teknologi Mandiri	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade receivables, other receivables, trade payables, net revenues and purchases*
PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Investasi lainnya, piutang usaha, utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Other investments, trade receivables, trade payables, net revenues and purchases*
PT Multidaya Dinamika	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Piutang usaha, piutang lain lain, utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade receivables, other receivables, trade payables, net revenues and purchases*
PT Omega Kreasi Bersama	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Piutang usaha, utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade receivables, trade payables, net revenues and purchases*
PT Chat Bot Nusantara	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Utang usaha dan pembelian/ *Trade payables and purchases*
PT Media Karya Nusantara	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Piutang usaha dan pendapatan neto/ *Trade receivables and net revenues*
PT Berkah Karunia Kreasi	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Piutang usaha, utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade receivables, trade payables, net revenues and purchases*
PT Berkah Trijaya Indonesia	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Piutang usaha, utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade receivables, trade payables, net revenues and purchases*
PT Telefast Indonesia Tbk	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Investasi lainnya, piutang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Other investments, trade receivables, net revenues and purchases*
PT Mitra Cipta Teknologi	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Utang usaha dan pembelian/ *Trade payables and purchases*
PT Logitek Digital Nusantara	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Piutang usaha, utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade receivables, trade payables, net revenues and purchases*
PT Wicaksana Anugerah Solusindo	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Pendapatan neto/*Net revenues*
PT Jaya Distribusi Ritel	Pemegang saham Perusahaan/ *Shareholders of the Company*	Piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade receivables, other receivables, trade payables, other payables, net revenues and purchases*

Pihak-pihak berelasi/ *Related parties*	Sifat hubungan/ *Nature of relationships*	Sifat transaksi/ *Types of transaction*
PT Abdi Anugerah Persada	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/*Trade payables, net revenues and purchases*
Budiasto Kusuma	Direktur Utama/ *President Director*	Piutang usaha, piutang lain-lain dan pendapatan neto/*Trade receivables, other receivables and net revenues*
Augustinus Liauw	Pemegang saham Perusahaan/ *Shareholders of the Company*	Pendapatan neto/*Net revenues*
PT Anugerah Wicaksana Digital	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Piutang usaha, pendapatan neto dan pembelian/*Trade receivables, net revenues and purchases*
PT DAM Korporindo Digital	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/*Trade payables, net revenues and purchases*
PT Nusantara Inti Karunia	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Utang usaha dan pembelian/ *Trade payables and purchases*
PT Qerja Manfaat Bangsa	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Piutang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade receivables, net revenues and purchases*
PT Solic Inti Digital	Pemegang saham Entitas Anak/ *Shareholders of subsidiaries under common control*	Piutang lain-lain/*Other receivables*
PT DMMX Rans Digital	Entitas asosiasi/ *Associates*	Piutang lain-lain/*Other receivables*
PT Ekosistem Rintisan Digital	Entitas asosiasi/ *Associates*	Utang lain-lain/*Other payables*
PT Damcorp Digital Media	Entitas asosiasi/ *Associates*	Utang usaha dan utang lain-lain/ *Trade payables and other payables*
PT Nusantara Semesta Mandiri	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade payables, net revenues and purchases*
PT Jurnal Digital Indonesia	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Pendapatan neto/*Net revenues*
PT Volta Indonesia Semesta	Entitas sepengendali/ Entity under common control	Piutang usaha, utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade receivables, trade payables, net revenues and purchases*
PT Energi Selalu Baru	Entitas sepengendali/ *Entity under common control*	Piutang usaha, utang usaha, pendapatan neto dan pembelian/ *Trade receivables, trade payables, net revenues and purchases*
PT V2 Indonesia	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Pendapatan neto dan pembelian/ *Net revenues and purchases*
PT Sicepat Mcash Indonesia	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Pendapatan neto/*Net revenues*
PT DMMX Belanja Digital	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Utang lain-lain/*Other payables*
PT Niji Wicaksana Gamindo dahulu/formerly PT Niji Sicepat Gamindo	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Utang lain-lain/*Other payables*
PT Sentral Digital Niaga	Entitas asosiasi/ *Associates*	Utang lain-lain/ *Other payables*
PT Wicaksana Anugerah Indonesia	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Piutang lain-lain/*Other receivables*

Pihak-pihak berelasi/ *Related parties*	Sifat hubungan/ *Nature of relationships*	Sifat transaksi/ *Types of transaction*
ZKDigimax Fortiz Sdn. Bhd., Malaysia	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Piutang lain-lain/*Other receivables*
PT ZKDigimax Excel Noble	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Piutang lain-lain, utang usaha dan pembelian/ *Other receivables, trade payables and purchases*
PT Sentra Awan Maxima	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Utang usaha/*Trade payables*
ZKDigimax Pte. Ltd., Singapura	Entitas asosiasi/ *Associates*	Piutang lain-lain dan utang lain-lain/ *Other receivables and other payables*
PT Meta Pravia Digital	Entitas afiliasi/ *Affiliated entity*	Utang lain-lain/*Other payables*

Saldo dan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The balances and transactions with related parties are as follows:

a. Investasi lainnya (Catatan 6)

Investasi lainnya termasuk investasi surat berharga yang dimiliki untuk diperdagangkan berupa saham PT Telefast Indonesia Tbk dan PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk.

a. Other investments (Note 6)

Other investments include trading-securities investment in shares of PT Telefast Indonesia Tbk and PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk.

b. Piutang usaha - pihak berelasi (Catatan 7)

Akun ini terdiri dari:

b. Trade receivables - related parties (Note 7)

This account consists of:

	2023	2022	Persentase Terhadap Total Aset/ *Percentage to Total Assets* 2023	2022	
PT M Cash Integrasi Tbk	17.886.066.081	25.523.627.741	2,06%	2,25%	PT M Cash Integrasi Tbk
PT Anugerah Wicaksana Digital	10.214.708.280	111.182.825.355	1,18%	9,80%	PT Anugerah Wicaksana Digital
PT Sinergi Teknologi Mandiri	5.298.321.980	-	0,61%	-	PT Sinergi Teknologi Mandiri
PT NFC Indonesia Tbk	4.236.498.754	3.546.793.345	0,49%	0,31%	PT NFC Indonesia Tbk
PT Jaya Distribusi Ritel	283.022.527	-	0,03%	-	PT Jaya Distribusi Ritel
PT Energi Selalu Baru	20.300.000	-	0,00%	-	PT Energi Selalu Baru
PT Berkah Karunia Kreasi	15.581.376	-	0,00%	-	PT Berkah Karunia Kreasi
PT Berkah Trijaya Indonesia	9.601.255	-	0,00%	-	PT Berkah Trijaya Indonesia
PT Multidaya Dinamika	8.776.600	-	0,00%	-	PT Multidaya Dinamika
PT Logitek Digital Nusantara	1.248.431	-	0,00%	-	PT Logitek Digital Nusantara
PT Telefast Indonesia Tbk	180.084	1.029.485	0,00%	0,00%	PT Telefast Indonesia Tbk
PT Omega Kreasi Bersama	-	14.745.635.537	-	1,30%	PT Omega Kreasi Bersama
PT Media Karya Nusantara	-	60.639.449	-	0,01%	PT Media Karya Nusantara
PT Volta Indonesia Semesta	-	33.100.000	-	0,00%	PT Volta Indonesia Semesta
PT Qerja Manfaat Bangsa	-	8.521.824	-	0,00%	PT Qerja Manfaat Bangsa
Budiasto Kusuma	-	3.000.000	-	0,00%	Budiasto Kusuma
PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk	-	2.214.955	-	0,00%	PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk
Dikurangi cadangan kerugian kredit ekspektasian	(11.116.556)	(11.116.556)	0,00%	0,00%	Less allowance for expected credit losses
Total	37.963.188.812	155.096.271.135	4,37%	13,67%	Total

c. Piutang lain-lain - pihak berelasi

Akun ini terdiri dari:

c. Other receivables - related parties

This account consists of:

	2023	2022	Persentase Terhadap Total/Aset/ *Percentage to Total Assets* 2023	2022	
Rupiah					Rupiah
PT Wicaksana Anugerah Indonesia	22.089.105.500	-	2,54%	-	PT Wicaksana Anugerah Indonesia
PT Sinergi Teknologi Mandiri	8.700.913.869	5.199.913.867	1,00%	0,46%	PT Sinergi Teknologi Mandiri
PT Solic Inti Digital	6.336.000.000	6.411.500.000	0,73%	0,57%	PT Solic Inti Digital
PT Jaya Distribusi Ritel	2.532.016.064	-	0,29%	-	PT Jaya Distribusi Ritel
PT Multidaya Dinamika	1.332.853.603	695.503.943	0,15%	0,06%	PT Multidaya Dinamika
PT DMMX Rans Digital	954.500.000	453.000.000	0,11%	0,04%	PT DMMX Rans Digital
PT M Cash Integrasi Tbk	297.558.167	26.665.769	0,03%	0,00%	PT M Cash Integrasi Tbk
PT ZKDigimax Excel Noble	30.000.000	-	0,00%	-	PT ZKDigimax Excel Noble
PT NFC Indonesia Tbk	-	11.914.205	-	0,00%	PT NFC Indonesia Tbk
Budiasto Kusuma	-	1.000.000	-	0,00%	Budiasto Kusuma
Ringgit Malaysia					Malaysian Ringgit
ZKDigimax Fortiz Sdn. Bhd., Malaysia (MYR299.478,70 pada 31 Desember 2023)	1.000.926.697	-	0,12%	-	ZKDigimax Fortiz Sdn. Bhd., Malaysia (MYR299,478.70 on December 31, 2023)
Dolar Amerika Serikat					United States Dollar
ZKDigimax Pte. Ltd., Singapura (USD51.199,48 pada 31 Desember 2023)	789.291.202	-	0,09%	-	ZKDigimax Pte. Ltd. Singapore (USD51,199.48 on December 31, 2023)
Total	44.063.165.102	12.799.497.784	5,06%	1,13%	Total

PT Wicaksana Anugerah Indonesia (WAI)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman tanggal 28 Desember 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan WAI, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada WAI. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 6,00% per tahun.

PT Wicaksana Anugerah Indonesia (WAI)

Based on Loan Agreement dated December 28, 2023, the Company entered into loan agreement with WAI, whereas the Company agreed to give loan to WAI. This loan will be charged interest to 6.00% per annum.

PT Sinergi Teknologi Mandiri (STM)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 003/DMMX/LGL-FIN/XII/2022 tanggal 28 Desember 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan STM, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada STM. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, pinjaman ini telah dilunasi.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 003/DMMX/LGL-FIN/XII/2023 tanggal 27 Desember 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan STM, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada STM. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

PT Sinergi Teknologi Mandiri (STM)

Based on Loan Agreement No. 003/DMMX/LGL-FIN/XII/2022 dated December 28, 2022, the Company entered into loan agreement with STM, whereas the Company agreed to give loan to STM. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this loan has been paid.

Based on Loan Agreement No. 003/DMMX/LGL-FIN/XII/2023 dated December 27, 2023, the Company entered into loan agreement with STM, whereas the Company agreed to give loan to STM. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/STR/LGL-FIN/IX/2022 tanggal 29 September 2022, DCE, Entitas Anak mengadakan perjanjian pinjaman dengan STM, dimana DCE, Entitas Anak setuju untuk memberikan pinjaman kepada STM. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, pinjaman ini telah dilunasi.

Based on Loan Agreement No. 001/STR/LGL-FIN/IX/2022 dated September 29, 2022, DCE, Subsidiary, entered into loan agreement with STM, whereas DCE, Subsidiary agreed to give loan to STM. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this loan has been paid.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/STM/LGL-FIN/IX/2023 tanggal 29 September 2023, DCE, Entitas Anak mengadakan perjanjian pinjaman dengan STM, dimana DCE, Entitas Anak setuju untuk memberikan pinjaman kepada STM. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Based on Loan Agreement No. 001/STM/LGL-FIN/IX/2023 dated September 29, 2023, DCE, Subsidiary, entered into loan agreement with STM, whereas DCE, Subsidiary agreed to give loan to STM. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

PT Solic Inti Digital (Solic)

PT Solic Inti Digital (Solic)

Pada tanggal 31 Desember 2022, piutang lain-lain dari Solic sebesar Rp3.999.000.000 merupakan piutang atas pengalihan saham di DMMXBD, Entitas Anak kepada Solic. Pada tahun 2023, pinjaman ini telah dilunasi.

As at December 31, 2022, other receivables from Solic amounting to Rp3,999,000,000 represent receivables from transfer of shares in DMMXBD, Subsidiary to Solic. In 2023, this loan has been paid.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 002/DMMX/LGL-FIN/VI/2023 tanggal 26 Juni 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan Solic, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada Solic. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Based on Loan Agreement No. 002/DMMX/LGL-FIN/VI/2023 dated June 26, 2023, the Company entered into loan agreement with Solic, whereas the Company agreed to give loan to Solic. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMI/LGL-FIN/VI/2022 tanggal 17 Juni 2022, DMI, Entitas Anak mengadakan perjanjian pinjaman dengan Solic, dimana DMI, Entitas Anak setuju untuk memberikan pinjaman kepada Solic. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, pinjaman ini telah dilunasi.

Based on Loan Agreement No. 001/DMI/LGL-FIN/VI/2022 dated June 17, 2022, DMI, Subsidiary entered into loan agreement with Solic, whereas DMI, Subsidiary agreed to give loan to Solic. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this loan has been paid.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMI/LGL-FIN/VI/2023 tanggal 27 Juni 2023, DMI, Entitas Anak mengadakan perjanjian pinjaman dengan Solic, dimana DMI, Entitas Anak setuju untuk memberikan pinjaman kepada Solic. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Based on Loan Agreement No. 001/DMI/LGL-FIN/VI/2023 dated June 27, 2023, DMI, Subsidiary entered into loan agreement with Solic, whereas DMI, Subsidiary agreed to give loan to Solic. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

PT Jaya Distribusi Ritel (JDR)

PT Jaya Distribusi Ritel (JDR)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMMX/LGL-FIN/III/2023 tanggal 10 Maret 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan JDR, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada JDR. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Based on Loan Agreement No. 001/DMMX/LGL-FIN/III/2023 dated March 10, 2023, the Company entered into loan agreement with JDR, whereas the Company agreed to give loan to JDR. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perpanjangan perjanjian tersebut masih dalam proses penyelesaian.

Until the date of the consolidated financial statements, the extension of the agreement is still in process.

PT Multidaya Dinamika (MDD)

PT Multidaya Dinamika (MDD)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 003/DMMX/LGL-FIN/IV/2022 tanggal 22 Juni 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan MDD, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada MDD. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Based on Loan Agreement No. 003/DMMX/LGL-FIN/IV/2022 dated June 22, 2022, the Company entered into loan agreement with MDD, whereas the Company agreed to give loan to MDD. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

Berdasarkan Adendum Perjanjian Pinjaman No. 003/DMMX/LGL-FIN/VI/2023 tanggal 22 Juni 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan MDD, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada MDD. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Based on Addendum to the Loan Agreement No. 003/DMMX/LGL-FIN/VI/2023 dated June 22, 2023, the Company entered into loan agreement with MDD, whereas the Company agreed to give loan to MDD. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

PT DMMX Rans Digital (DMMXRD)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMMX/LGL-FIN/VI/2022 tanggal 8 Juni 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan DMMXRD, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada DMMXRD. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, pinjaman ini telah dilunasi.

PT DMMX Rans Digital (DMMXRD)

Based on Loan Agreement No. 001/DMMX/LGL-FIN/VI/2022 dated June 8, 2022, the Company entered into loan agreement with DMMXRD, whereas the Company agreed to give loan to DMMXRD. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this loan has been paid.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMMX/LGL-FIN/VI/2023 tanggal 12 Juni 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan DMMXRD, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada DMMXRD. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Based on Loan Agreement No. 001/DMMX/LGL-FIN/VI/2023 dated June 12, 2023, the Company entered into loan agreement with DMMXRD, whereas the Company agreed to give loan to DMMXRD. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

PT M Cash Integrasi Tbk (M Cash)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 014/DMMX/LGL-FIN/XII/2022 tanggal 14 Desember 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan M Cash, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada M Cash. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, pinjaman ini telah dilunasi.

PT M Cash Integrasi Tbk (M Cash)

Based on Loan Agreement No. 014/DMMX/LGL-FIN/XII/2022 dated December 14, 2022, the Company entered into loan agreement with M Cash, whereas the Company agreed to give loan to M Cash. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this loan has been paid.

Pada tanggal 31 Desember 2023, piutang lain-lain dari M Cash sebesar Rp297.558.167 merupakan piutang atas pembayaran biaya teknisi terkait projek Kiosk milik M Cash.

As at December 31, 2023, other receivables from M Cash amounting to Rp297,558,167 represent receivables from payment of technician fees related to the Kiosk project owned by M Cash.

PT ZKDigimax Excel Noble

Pada tanggal 31 Desember 2023, piutang lain-lain dari PT ZKDigimax Excel Noble sebesar Rp30.000.000 merupakan piutang atas biaya pembuatan aplikasi ERP.

PT ZKDigimax Excel Noble

As at December 31, 2023, other receivables from PT ZKDigimax Excel Noble amounting to Rp30,000,000 represent receivables from ERP application development fees.

PT NFC Indonesia Tbk (NFC)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 015/DMMX/LGL-FIN/XII/2022 tanggal 28 Desember 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan NFC, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada NFC. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, pinjaman ini telah dilunasi.

PT NFC Indonesia Tbk (NFC)

Based on Loan Agreement No. 015/DMMX/LGL-FIN/XII/2022 dated December 28, 2022, the Company entered into loan agreement with NFC, whereas the Company agreed to give loan to NFC. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this loan has been paid.

ZKDigimax Fortiz Sdn. Bhd., Malaysia (Fortiz)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMMX-Fortiz/LGL-FIN/III/2023 tanggal 15 Maret 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan Fortiz, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada Fortiz. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perpanjangan perjanjian tersebut masih dalam proses penyelesaian.

ZKDigimax Fortiz Sdn. Bhd., Malaysia (Fortiz)

Based on Loan Agreement No. 001/DMMX-Fortiz/LGL-FIN/III/2023 dated March 15, 2023, the Company entered into loan agreement with Fortiz, whereas the Company agreed to give loan to Fortiz. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

Until the date of the consolidated financial statements, the extension of the agreement is still in process.

ZKDigimax Pte. Ltd., Singapura (Digimax)

Pada tanggal 31 Desember 2023, piutang lain-lain - pihak berelasi dari Digimax berkaitan dengan kegiatan operasional.

ZKDigimax Pte. Ltd., Singapore (Digimax)

As at December 31, 2023, other receivables - related parties from Digimax pertaining to operating activities.

d. Utang usaha - pihak berelasi (Catatan 18)

d. Trade payables - related parties (Note 18)

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2023	2022	Persentase Terhadap Total Liabilitas/ *Percentage to Total Liabilities* 2023	2022	
PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk	24.898.266.009	91.210.991.936	12,82%	47,97%	PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk
PT Omega Kreasi Bersama	18.389.837.125	-	9,47%	-	PT Omega Kreasi Bersama
PT Chat Bot Nusantara	3.131.106.741	242.197.291	1,61%	0,13%	PT Chat Bot Nusantara
PT Volta Indonesia Semesta	1.519.825.200	37.076.250	0,78%	0,02%	PT Volta Indonesia Semesta
PT ZKDigimax Excel Noble	972.638.610	-	0,50%	-	PT ZKDigimax Excel Noble
PT Mitra Cipta Teknologi	448.087.941	308.365.780	0,23%	0,16%	PT Mitra Cipta Teknologi
PT Abdi Anugerah Persada	296.673.523	2.390.412.767	0,15%	1,26%	PT Abdi Anugerah Persada
PT Sentra Awan Maxima	164.082.318	-	0,08%	-	PT Sentra Awan Maxima
PT Nusantara Semesta Mandiri	50.845.908	143.977.881	0,03%	0,08%	PT Nusantara Semesta Mandiri
PT Jaya Distribusi Ritel	45.939.285	26.407.909	0,02%	0,01%	PT Jaya Distribusi Ritel
PT Multidaya Dinamika	26.044.221	19.710.257	0,01%	0,01%	PT Multidaya Dinamika
PT DAM Korporindo Digital	6.888.268	129.045.465	0,00%	0,07%	PT DAM Korporindo Digital
PT Nusantara Inti Karunia	6.694.975	111.423.959	0,00%	0,06%	PT Nusantara Inti Karunia
PT NFC Indonesia Tbk	6.160.000	-	0,00%	-	PT NFC Indonesia Tbk
PT Damcorp Digital Media	4.225.625	-	0,00%	-	PT Damcorp Digital Media
PT Sinergi Teknologi Mandiri	-	4.523.797.550	-	2,38%	PT Sinergi Teknologi Mandiri
PT Energi Selalu Baru	-	57.265.000	-	0,03%	PT Energi Selalu Baru
PT Berkah Karunia Kreasi	-	13.167.485	-	0,01%	PT Berkah Karunia Kreasi
PT Logitek Digital Nusantara	-	2.550.148	-	0,00%	PT Logitek Digital Nusantara
PT Berkah Trijaya Indonesia	-	2.235.256	-	0,00%	PT Berkah Trijaya Indonesia
Total	49.967.315.749	99.218.624.934	25,70%	52,19%	Total

e. Utang lain-lain - pihak berelasi (Catatan 19)

e. Other payables - related parties (Note 19)

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2023	2022	Persentase Terhadap Total Liabilitas/ *Percentage to Total Liabilities* 2023	2022	
Rupiah					Rupiah
PT DMMX Belanja Digital	5.986.425.000	5.997.425.000	3,08%	3,15%	PT DMMX Belanja Digital
PT Niji Wicaksana Gamindo	3.638.270.000	3.639.270.000	1,87%	1,91%	PT Niji Wicaksana Gamindo
PT Sentral Digital Niaga	3.087.900.000	3.089.000.000	1,59%	1,62%	PT Sentral Digital Niaga
PT Ekosistem Rintisan Digital	1.890.000.000	1.894.200.000	0,97%	1,00%	PT Ekosistem Rintisan Digital
PT Jaya Distribusi Ritel	1.770.875.250	1.770.875.250	0,91%	0,93%	PT Jaya Distribusi Ritel
PT Meta Pravia Digital	763.000.000	-	0,39%	-	PT Meta Pravia Digital
PT Damcorp Digital Media	393.500.000	466.683.430	0,20%	0,25%	PT Damcorp Digital Media
Dolar Amerika Serikat					United States Dollar
ZKDigimax Pte. Ltd., Singapura (USD3.675.000,00 pada 31 Desember 2023)	56.653.800.000	-	29,17%	-	ZKDigimax Pte. Ltd., Singapore (USD3,675,000.00 on December 31, 2023)
Total	74.183.770.250	16.857.453.680	38,18%	8,86%	Total

PT DMMX Belanja Digital (DMMXBD)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMMXBD/LGL-FIN/III/2022 tanggal 10 Maret 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan DMMXBD, dimana DMMXBD setuju untuk memberikan pinjaman kepada Perusahaan. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, utang lain-lain ini telah dilunasi.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMMXBD/LGL-FIN/III/2023 tanggal 17 Maret 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan DMMXBD, dimana DMMXBD setuju untuk memberikan pinjaman kepada Perusahaan. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perpanjangan perjanjian tersebut masih dalam proses penyelesaian.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMI/LGL-FIN/VII/2022 tanggal 4 Juli 2022, DMI, Entitas Anak mengadakan perjanjian pinjaman dengan DMMXBD, dimana DMMXBD, setuju untuk memberikan pinjaman kepada DMI, Entitas Anak. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, utang lain-lain ini telah dilunasi.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMI/LGL-FIN/IV/2023 tanggal 4 April 2023, DMI, Entitas Anak mengadakan perjanjian pinjaman dengan DMMXBD, dimana DMMXBD, setuju untuk memberikan pinjaman kepada DMI, Entitas Anak. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

PT Niji Wicaksana Gamindo (NWG)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 003/DMMX/LGL-FIN/III/2022 tanggal 10 Maret 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan NWG, dimana NWG setuju untuk memberikan pinjaman kepada Perusahaan. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, utang lain-lain ini telah dilunasi.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/NWG/LGL-FIN/III/2023 tanggal 15 Maret 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan NWG, dimana NWG setuju untuk memberikan pinjaman kepada Perusahaan. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perpanjangan perjanjian tersebut masih dalam proses penyelesaian.

PT Sentral Digital Niaga (SDN)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMMX/LGL-FIN/X/2022 tanggal 26 Oktober 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan SDN, dimana SDN setuju untuk memberikan pinjaman kepada Perusahaan. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, utang lain-lain ini telah dilunasi.

PT DMMX Belanja Digital (DMMXBD)

Based on Loan Agreement No. 001/DMMXBD/LGL-FIN/III/2022 dated March 10, 2022, the Company entered into loan agreement with DMMXBD, whereas DMMXBD agreed to give loan to the Company. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this other payables has been paid.

Based on Loan Agreement No. 001/DMMXBD/LGL-FIN/III/2023 dated March 17, 2023, the Company entered into loan agreement with DMMXBD, whereas DMMXBD agreed to give loan to the Company. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

Until the date of the consolidated financial statements, the extension of the agreement is still in process.

Based on Loan Agreement No. 001/DMI/LGL-FIN/VII/2022 dated July 4, 2022, DMI, Subsidiary, entered into loan agreement with DMMXBD, whereas DMMXBD agreed to give loan to DMI, Subsidiary. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this other payables has been paid.

Based on Loan Agreement No. 001/DMI/LGL-FIN/IV/2023 dated April 4, 2023, DMI, Subsidiary, entered into loan agreement with DMMXBD, whereas DMMXBD agreed to give loan to DMI, Subsidiary. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

PT Niji Wicaksana Gamindo (NWG)

Based on Loan Agreement No. 003/DMMX/LGL-FIN/III/2022 dated March 10, 2022, the Company entered into loan agreement with NWG, whereas NWG agreed to give loan to the Company. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this other payables has been paid.

Based on Loan Agreement No. 001/NWG/LGL-FIN/III/2023 dated March 15, 2023, the Company entered into loan agreement with NWG, whereas NWG agreed to give loan to the Company. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

Until the date of the consolidated financial statements, the extension of the agreement is still in process.

PT Sentral Digital Niaga (SDN)

Based on Loan Agreement No. 001/DMMX/LGL-FIN/X/2022 dated October 26, 2022, the Company entered into loan agreement with SDN, whereas SDN agreed to give loan to the Company. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this other payables has been paid.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMMX-SDN/LGL-FIN/X/2023 tanggal 2 Oktober 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan SDN, dimana SDN setuju untuk memberikan pinjaman kepada Perusahaan. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Based on Loan Agreement No. 001/DMMX-SDN/LGL-FIN/X/2023 dated October 2, 2023, the Company entered into loan agreement with SDN, whereas SDN agreed to give loan to the Company. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

PT Ekosistem Rintisan Digital (ERD)

PT Ekosistem Rintisan Digital (ERD)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/ERD/LGL-FIN/IX/2022 tanggal 1 September 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan ERD, dimana ERD setuju untuk memberikan pinjaman kepada Perusahaan. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, utang lain-lain ini telah dilunasi.

Based on Loan Agreement No. 001/ERD/LGL-FIN/IX/2022 dated September 1, 2022, the Company entered into loan agreement with ERD, whereas ERD agreed to give loan to the Company. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this other payables has been paid.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/ERD/LGL-FIN/IX/2023 tanggal 1 September 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan ERD, dimana ERD setuju untuk memberikan pinjaman kepada Perusahaan. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Based on Loan Agreement No. 001/ERD/LGL-FIN/IX/2023 dated September 1, 2023, the Company entered into loan agreement with ERD, whereas ERD agreed to give loan to the Company. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

PT Jaya Distribusi Ritel (JDR)

PT Jaya Distribusi Ritel (JDR)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 002/DMMXDI/LGL-FIN/VII/2022 tanggal 4 Juli 2022, DMMXDI, Entitas Anak mengadakan perjanjian pinjaman dengan JDR, dimana JDR, setuju untuk memberikan pinjaman kepada DMMXDI, Entitas Anak. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, utang lain-lain ini telah dilunasi.

Based on Loan Agreement No. 002/DMMXDI/LGL-FIN/VII/2022 dated July 4, 2022, DMMXDI, Subsidiary, entered into loan agreement with JDR, whereas JDR agreed to give loan to DMMXDI, Subsidiary. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this other payables has been paid.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 002/DMMXDI/LGL-FIN/VII/2023 tanggal 6 Juli 2023, DMMXDI, Entitas Anak mengadakan perjanjian pinjaman dengan JDR, dimana JDR, setuju untuk memberikan pinjaman kepada DMMXDI, Entitas Anak. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Based on Loan Agreement No. 002/DMMXDI/LGL-FIN/VII/2023 dated July 6, 2023, DMMXDI, Subsidiary, entered into loan agreement with JDR, whereas JDR agreed to give loan to DMMXDI, Subsidiary. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

PT Meta Pravia Digital (MPD)

PT Meta Pravia Digital (MPD)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMMX-MPD/LGL-FIN/III/2023 tanggal 31 Maret 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan MPD, dimana MPD setuju untuk memberikan pinjaman kepada Perusahaan. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Based on Loan Agreement No. 001/DMMX-MPD/LGL-FIN/III/2023 dated March 31, 2023, the Company entered into loan agreement with MPD, whereas MPD agreed to give loan to the Company. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

PT Damcorp Digital Media (DDM)

PT Damcorp Digital Media (DDM)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DDM/LGL-FIN/III/2022 tanggal 31 Maret 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan DDM, dimana DDM setuju untuk memberikan pinjaman kepada Perusahaan. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, utang lain-lain ini telah dilunasi.

Based on Loan Agreement No. 001/DDM/LGL-FIN/III/2022 dated March 31, 2022, the Company entered into loan agreement with DDM, whereas DDM agreed to give loan to the Company. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this other payables has been paid.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DDM/LGL-FIN/III/2023 tanggal 24 Maret 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan DDM, dimana DDM setuju untuk memberikan pinjaman kepada Perusahaan. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Based on Loan Agreement No. 001/DDM/LGL-FIN/III/2023 dated March 24, 2023, the Company entered into loan agreement with DDM, whereas DDM agreed to give loan to the Company. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perpanjangan perjanjian tersebut masih dalam proses penyelesaian.

Until the date of the consolidated financial statements, the extension of the agreement is still in process.

ZKDigimax Pte. Ltd., Singapura (Digimax)

ZKDigimax Pte. Ltd., Singapore (Digimax)

Pada tanggal 31 Desember 2023, utang lain-lain Perusahaan kepada Digimax merupakan utang atas investasi.

As at December 31, 2023, other payables of the Company to Digimax represent payable on investments.

f. Pendapatan neto (Catatan 27)

f. Net revenues (Note 27)

Pendapatan neto dari pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Net revenues from related parties are as follows:

	2023	2022	Persentase Terhadap Total Pendapatan/ *Percentage to Total Revenues* 2023	2022	
PT Anugerah Wicaksana Digital	226.086.221.006	582.229.983.451	11,62%	30,04%	PT Anugerah Wicaksana Digital
PT M Cash Integrasi Tbk	174.429.192.434	241.542.995.263	8,97%	12,46%	PT M Cash Integrasi Tbk
PT Omega Kreasi Bersama	170.147.547.961	24.810.547.437	8,75%	1,28%	PT Omega Kreasi Bersama
PT NFC Indonesia Tbk	64.774.588.127	75.146.811.338	3,33%	3,88%	PT NFC Indonesia Tbk
PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk	20.128.640.806	91.597.626.003	1,03%	4,73%	PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk
PT Sinergi Teknologi Mandiri	12.682.505.576	2.661.353.350	0,65%	0,14%	PT Sinergi Teknologi Mandiri
PT Jaya Distribusi Ritel	5.800.462.500	2.148.909.205	0,30%	0,11%	PT Jaya Distribusi Ritel
PT Abdi Anugerah Persada	884.880.700	2.203.534.497	0,05%	0,11%	PT Abdi Anugerah Persada
PT Berkah Karunia Kreasi	737.070.112	1.264.528.657	0,04%	0,07%	PT Berkah Karunia Kreasi
PT Berkah Trijaya Indonesia	403.810.606	166.081.137	0,02%	0,01%	PT Berkah Trijaya Indonesia
PT Nusantara Semesta Mandiri	250.714.671	-	0,01%	-	PT Nusantara Semesta Mandiri
PT Volta Indonesia Semesta	193.481.184	123.970.432	0,01%	0,01%	PT Volta Indonesia Semesta
PT Energi Selalu Baru	45.270.273	-	0,00%	-	PT Energi Selalu Baru
PT DAM Korporindo Digital	35.053.543	247.279	0,00%	0,00%	PT DAM Korporindo Digital
PT Multidaya Dinamika	9.013.306	48.215.510	0,00%	0,00%	PT Multidaya Dinamika
PT Media Karya Nusantara	6.850.835	543.566.173	0,00%	0,03%	PT Media Karya Nusantara
PT Logitek Digital Nusantara	4.984.479	12.135.534	0,00%	0,00%	PT Logitek Digital Nusantara
PT Telefast Indonesia Tbk	3.864.499	10.009.252	0,00%	0,00%	PT Telefast Indonesia Tbk
PT Wicaksana Anugerah Solusindo	-	74.286.851	-	0,00%	PT Wicaksana Anugerah Solusindo
PT Qerja Manfaat Bangsa	-	33.570.076	-	0,00%	PT Qerja Manfaat Bangsa
PT Sicepat Mcash Indonesia	-	26.750.000	-	0,00%	PT Sicepat Mcash Indonesia
PT V2 Indonesia	-	5.400.000	-	0,00%	PT V2 Indonesia
Budiasto Kusuma	-	2.702.703	-	0,00%	Budiasto Kusuma
Total	676.624.152.618	1.024.653.224.148	34,78%	52,87%	Total

g. Pembelian (Catatan 28)

g. Purchases (Note 28)

Rincian pembelian dari pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The details of purchases from related parties are as follows:

	2023	2022	Persentase Terhadap Total Pembelian/ *Percentage to Total Purchase* 2023	2022	
PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk	419.941.044.077	164.183.801.374	23,04%	8,98%	PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk
PT Omega Kreasi Bersama	112.027.241.172	6.740.136.490	6,15%	0,37%	PT Omega Kreasi Bersama
PT Berkah Trijaya Indonesia	82.766.579.616	22.611.557.825	4,54%	1,24%	PT Berkah Trijaya Indonesia
PT Mitra Cipta Teknologi	69.590.962.564	2.388.607.495	3,82%	0,13%	PT Mitra Cipta Teknologi
PT Abdi Anugerah Persada	50.445.938.738	62.370.337.260	2,77%	3,41%	PT Abdi Anugerah Persada
PT M Cash Integrasi Tbk	42.342.402.759	50.244.292.473	2,32%	2,75%	PT M Cash Integrasi Tbk
PT Sinergi Teknologi Mandiri	42.106.432.300	39.512.174.189	2,31%	2,16%	PT Sinergi Teknologi Mandiri
PT Chat Bot Nusantara	8.095.090.262	2.156.300.155	0,44%	0,12%	PT Chat Bot Nusantara

	2023	2022	Persentase Terhadap Total Pembelian/ *Percentage to Total Purchase* 2023	2022	
PT NFC Indonesia Tbk	6.414.480.586	15.970.060.375	0,35%	0,87%	PT NFC Indonesia Tbk
PT ZKDigimax Excel Noble	4.407.516.000	-	0,24%	-	PT ZKDigimax Excel Noble
PT Volta Indonesia Semesta	3.934.203.140	1.798.596.510	0,22%	0,10%	PT Volta Indonesia Semesta
PT Anugerah Wicaksana Digital	2.789.380.021	1.835.625.102	0,15%	0,10%	PT Anugerah Wicaksana Digital
PT Nusantara Semesta Mandiri	951.563.406	654.777.468	0,05%	0,04%	PT Nusantara Semesta Mandiri
PT Nusantara Inti Karunia	490.756.603	416.838.862	0,03%	0,02%	PT Nusantara Inti Karunia
PT Jaya Distribusi Ritel	217.544.579	185.594.395	0,01%	0,01%	PT Jaya Distribusi Ritel
PT Energi Selalu Baru	210.116.832	134.571.181	0,01%	0,01%	PT Energi Selalu Baru
PT Multidaya Dinamika	70.044.662	195.006.382	0,00%	0,01%	PT Multidaya Dinamika
PT DAM Korporindo Digital	54.440.592	346.248.888	0,00%	0,02%	PT DAM Korporindo Digital
PT Logitek Digital Nusantara	2.779.313	10.311.890	0,00%	0,00%	PT Logitek Digital Nusantara
PT Berkah Karunia Kreasi	141.220	44.637.427	0,00%	0,00%	PT Berkah Karunia Kreasi
PT Telefast Indonesia Tbk	-	3.100.601.968	-	0,17%	PT Telefast Indonesia Tbk
PT V2 Indonesia	-	5.855.856	-	0,00%	PT V2 Indonesia
PT Qerja Manfaat Bangsa	-	119.864	-	0,00%	PT Qerja Manfaat Bangsa
Total	846.858.658.442	374.906.053.429	46,45%	20,51%	Total

h. Gaji, upah dan tunjangan kepada Dewan Komisaris dan Direksi (Catatan 30)

Rincian gaji, upah dan tunjangan yang dibayarkan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Grup untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

h. Salaries, wages and allowances to Board of Commissioners and Directors (Note 30)

The details of salaries, wages and allowances paid to the Group's Board of Commissioners and Directors for the years ended December 31, 2023 and 2022, are as follows:

	2023	2022	Persentase Terhadap Total Gaji dan Upah/ *Percentage to Total Salaries and Wages* 2023	2022	
Total	3.907.300.000	3.054.310.817	18,75%	17,24%	Total

i. Jaminan utang bank jangka panjang

Jaminan Perusahaan dari DCE dan DMI secara bersama-sama dan tersendiri sebesar kewajiban Perusahaan digunakan sebagai jaminan untuk pinjaman bank jangka panjang dari PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB) (Catatan 21).

i. Guarantee for long-term bank loans

Corporate guarantee from DCE and DMI jointly and severally equal to the obligations of the Company were pledged as collateral for long-term bank loans from PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB) (Note 21).

9. Piutang Pihak Ketiga

Rincian piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

9. Due From Third Parties

The details of trade payables are as follows:

	2023	2022	
Pihak ketiga			Third parties
PT Dezer Ruang Bicara	26.029.999.991	24.759.374.997	PT Dezer Ruang Bicara
PT Bumilangit Entertainment Corpora	3.000.000.000	-	PT Bumilangit Entertainment Corpora
PT Sekarimaji Bayu Semesta	-	12.474.532.522	PT Sekarimaji Bayu Semesta
Total	29.029.999.991	37.233.907.519	Total

PT Dezer Ruang Bicara (Dezer)

Pada tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan dan Dezer menandatangani Perjanjian Fasilitas dengan batas maksimum pinjaman sebesar Rp23.750.000.000. Fasilitas ini dikenai bunga 5,00% per tahun. Jangka waktu pinjaman adalah 1 tahun sejak 31 Desember 2021.

PT Dezer Ruang Bicara (Dezer)

On December 31, 2021, the Company and Dezer signed Loan Facility Agreement with maximum credit limit amounting to Rp23,750,000,000. This facility bears annual interest rate 5.00%. The loan term is 1 year starting from December 31, 2021.

Pinjaman tersebut dijamin dengan gadai 4.000 saham PT Dektos Digital Corbuzier.

The loan are secured by pledge of 4,000 shares of PT Dektos Digital Corbuzier.

Berdasarkan amendemen perjanjian fasilitas tanggal 12 Desember 2022, Perusahaan dan Dezer melakukan perpanjangan jangka waktu perjanjian sampai dengan tanggal 31 Desember 2023.

Based on amendment of loan facility agreement dated December 12, 2022, the Company and Dezer extend the agreement period until December 31, 2023.

Berdasarkan amendemen perjanjian fasilitas tanggal 12 Desember 2023, Perusahaan dan Dezer melakukan perpanjangan jangka waktu perjanjian sampai dengan tanggal 31 Desember 2024.

Based on amendment of loan facility agreement dated December 12, 2023, the Company and Dezer extend the agreement period until December 31, 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, pendapatan bunga yang diakui atas piutang ini adalah masing-masing sebesar Rp1.009.374.997 dan Rp1.009.374.997.

As at December 31, 2023 and 2022, this receivable has interest income amounting to Rp1,009,374,997 and Rp1,009,374,997.

PT Bumilangit Entertainment Corpora (BEC)

PT Bumilangit Entertainment Corpora (BEC)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman tanggal 13 Februari 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan BEC, dimana Perusahaan setuju memberikan pinjaman kepada BEC. Pinjaman tersebut akan dikenakan bunga sebesar 2,00% per tahun.

Based on Loan Agreement dated February 13, 2023, the Company entered into loan agreement with BEC, whereas the Company agreed to give loan to BEC. This loan will be charged interest to 2.00% per annum.

Berdasarkan Amandemen Perjanjian Pinjaman tanggal 17 April 2023, Perusahaan dan BEC melakukan perpanjangan jangka waktu perjanjian sampai dengan tanggal 31 Juli 2023.

Based on the Amendment of the Loan Agreement dated April 17, 2023, the Company and BEC extend the agreement period until July 31, 2023.

Berdasarkan Amandemen Perjanjian Pinjaman tanggal 1 Agustus 2023, Perusahaan dan BEC melakukan perpanjangan jangka waktu perjanjian sampai dengan tanggal 31 Juli 2024.

Based on the Amendment of the Loan Agreement dated August 1, 2023, the Company and BEC extend the agreement period until July 31, 2024.

PT Sekarimaji Bayu Semesta (SBS)

PT Sekarimaji Bayu Semesta (SBS)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman tanggal 16 Desember 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian pinjaman dengan SBS, dimana Perusahaan setuju untuk memberikan pinjaman kepada SBS. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 8,00% per tahun.

Based on Loan Agreement dated December 16, 2022, the Company entered into loan agreement with SBS, whereas the Company agreed to give loan to SBS. This loan will be charged interest to 8.00% per annum.

Pada tanggal 11 Mei 2023, Perusahaan telah mengkonversi pinjaman menjadi investasi saham (Catatan 14).

On May 11, 2023, the Company has converted the loan into investment in shares (Note 14).

10. Persediaan / 10. Inventories

Rincian persediaan berdasarkan produk adalah sebagai berikut:

The inventory details by product are as follows:

	2023	2022	
Produk *digital*	47.764.698.858	39.689.292.532	Digital products
Signage dan layar	20.523.853.904	34.152.175.852	Signage and screen
Perangkat dan pendukung	6.054.168.872	4.523.946.122	Peripherals
Produk ritel	-	5.591.622	Retail product
Total	74.342.721.634	78.371.006.128	Total

Mutasi persediaan adalah sebagai berikut:

Mutations of inventories are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	78.371.006.128	93.622.938.669	Beginning balance
Pembelian	1.822.593.695.723	1.829.324.163.123	Purchases
Beban pokok pendapatan (Catatan 28)	(1.826.621.980.217)	(1.844.576.095.664)	Cost of revenues (Note 28)
Saldo akhir	74.342.721.634	78.371.006.128	Ending balance

Seluruh persediaan merupakan persediaan yang dimiliki oleh Grup dan tidak terdapat persediaan yang dikonsinyasikan kepada pihak lain.

All inventories mentioned are owned by the Group and no inventories are consigned to any other parties.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, persediaan Grup berupa *signage* dan layar, diasuransikan kepada PT Asuransi Buana Independent, pihak ketiga, dengan total pertanggungan sebesar Rp15.000.000.000 dan Rp21.000.000.000.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group's signage and screen inventories are insured to PT Asuransi Buana Independent, a third party, with sum insured amounting to Rp15,000,000,000 and Rp21,000,000,000.

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap keadaan persediaan pada akhir periode, manajemen Grup berpendapat bahwa tidak diperlukan cadangan penurunan nilai dan persediaan usang pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Based on the review of the status of inventories at the period end, the Group's management believes that there is no allowance for decline in value and obsolescence of inventories as at December 31, 2023 and 2022.

11. Uang Muka / 11. Advances

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2023	2022	
Pembelian persediaan	31.603.176.221	23.641.755.653	Purchase of inventories
Investasi saham	1.500.000.000	1.500.000.000	Investment in shares
Lain-lain	2.355.026.452	451.222.874	Others
Total	35.458.202.673	25.592.978.527	Total

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, uang muka pembelian persediaan merupakan uang muka milik DMI, Entitas Anak, kepada PT Telekomunikasi Selular untuk pembelian persediaan produk *digital*.

As at December 31, 2023 and 2022, advances purchase of inventories represent advances owned by DMI, Subsidiary, to PT Telekomunikasi Selular for the purchase of digital product.

Pada tanggal 31 Desember 2023, uang muka lain-lain merupakan uang muka milik Perusahaan kepada Boevt (Hongkong) Co. Ltd. untuk pembelian persediaan produk *signage* dan layar.

As at December 31, 2023, other advances represent advances owned by the Company to Boevt (Hongkong) Co. Ltd. for the purchase of signage and screen.

PT Onsu Pangan Perkasa (OPP)

Pada tanggal 22 Desember 2022, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan OPP, dalam rangka pemberian uang muka investasi dengan nilai sebesar Rp1.500.000.000.

On December 22, 2022, the Company signed an agreement with OPP, in order to provide advance for investment with a value of Rp1,500,000,000.

Berdasarkan Amandemen Perjanjian tanggal 22 Desember 2023, Perusahaan dan OPP melakukan perpanjangan jangka waktu perjanjian sampai dengan tanggal 22 Desember 2024.

Based on the Amendment of the Agreement dated December 22, 2023, the Company and OPP extend the agreement period until December 22, 2024.

12. Aset Tetap - Neto / 12. Property And Equipment - Net

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut: / The details of property and equipment are as follows:

	2023					
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Reklasifikasi/ *Reclassification***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Biaya Perolehan						**Cost**
Pemilikan langsung						Direct ownership
Gedung	111.862.368.706	5.359.754.186	-	-	117.222.122.892	Building
Inventaris kantor	4.746.429.817	690.568.934	-	-	5.436.998.751	Office equipment
Kendaraan	282.936.312	-	-	-	282.936.312	Vehicles
Peralatan *content management*	122.632.840.153	53.936.173.531	-	-	176.569.013.684	Content management equipment
Pembiayaan						Financing
Kendaraan	2.604.657.000	-	-	-	2.604.657.000	Vehicles
Total	**242.129.231.988**	**59.986.496.651**	**-**	**-**	**302.115.728.639**	**Total**
Akumulasi penyusutan						**Accumulated depreciation**
Pemilikan langsung						Direct ownership
Gedung	6.468.998.734	5.642.845.622	-	-	12.111.844.356	Building
Inventaris kantor	1.551.898.488	1.224.517.743	-	-	2.776.416.231	Office equipment
Kendaraan	128.867.447	38.355.499	-	-	167.222.946	Vehicles
Peralatan *content management*	43.456.547.679	38.645.817.085	-	-	82.102.364.764	Content management equipment
Pembiayaan						Financing
Kendaraan	617.151.750	325.582.125	-	-	942.733.875	Vehicles
Total	**52.223.464.098**	**45.877.118.074**	**-**	**-**	**98.100.582.172**	**Total**
Nilai buku	**189.905.767.890**				**204.015.146.467**	**Net book value**

	2022					
	Saldo Awal/ ***Beginning Balance***	**Penambahan/** ***Additions***	**Pengurangan/** ***Deductions***	**Reklasifikasi/** ***Reclassification***	**Saldo Akhir/** ***Ending Balance***	
Biaya Perolehan						**Cost**
Pemilikan langsung						Direct ownership
Gedung	111.628.683.456	233.685.250	-	-	111.862.368.706	Building
Inventaris kantor	3.811.270.646	935.159.171	-	-	4.746.429.817	Office equipment
Kendaraan	268.086.312	14.850.000	-	-	282.936.312	Vehicles
Peralatan *content management*	88.163.631.745	34.469.208.408	-	-	122.632.840.153	Content management equipment
Pembiayaan						Financing
Kendaraan	2.332.557.000	217.680.000	-	54.420.000	2.604.657.000	Vehicles
Total	**206.204.229.159**	**35.870.582.829**	**-**	**54.420.000**	**242.129.231.988**	**Total**
Akumulasi penyusutan						**Accumulated depreciation**
Pemilikan langsung						Direct ownership
Gedung	870.817.803	5.598.180.931	-	-	6.468.998.734	Building
Inventaris kantor	474.764.245	1.077.134.243	-	-	1.551.898.488	Office equipment
Kendaraan	90.307.862	38.559.585	-	-	128.867.447	Vehicles
Peralatan *content management*	18.781.801.401	24.674.746.278	-	-	43.456.547.679	Content management equipment
Pembiayaan						Financing
Kendaraan	291.569.625	325.582.125	-	-	617.151.750	Vehicles
Total	**20.509.260.936**	**31.714.203.162**	**-**	**-**	**52.223.464.098**	**Total**
Nilai buku	**185.694.968.223**				**189.905.767.890**	**Net book value**

Penyusutan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebagai berikut:

Depreciation for the years ended December 31, 2023 and 2022 are allocated as follows:

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan (Catatan 28)	36.086.844.756	21.913.576.632	Cost of revenues (Note 28)
Beban umum dan administrasi (Catatan 30)	9.790.273.318	9.800.626.530	General and administrative expenses (Note 30)
Total	45.877.118.074	31.714.203.162	Total

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan yang mengindentifikasikan adanya penurunan nilai aset tetap.

The Group's management believes that there are no events or changes that indicates impairment of property and equipment.

Satu unit kantor dengan luas 1.713 m^2 yang terletak di Mangkuluhur City *Office Tower one* lantai 18, sesuai dengan Perjanjian Pengikatan Jual Beli Unit Kantor No. 006/PPJB/MLC-OTI/I/2020 milik DCE, Entitas Anak digunakan sebagai jaminan atas utang bank jangka panjang diperoleh dari PT Bank CIMB Niaga Tbk (Catatan 21).

One unit office space with an area 1,713 m^2 which located at Mangkuluhur City Office Tower one 18th floor, in accordance with the Sale and Purchase Office Space Agreement No. 006/PPJB/MLC-OTI/I/2020 owned by DCE, Subsidiary were used as collateral for the long-term bank loans obtained from PT Bank CIMB Niaga Tbk (Note 21).

Bangunan Perusahaan yang terletak di Blok E No. 7, Kel. Panunggangan Utara, Kec. Pinang, Kota Tangerang, Prov. Banten, dengan SHGB No. 482/Panunggangan Utara milik Perusahaan digunakan sebagai jaminan atas utang bank jangka panjang diperoleh dari PT Bank Central Asia Tbk (Catatan 21).

The Company's building located on Block E No. 7 Kel. Panunggangan Utara, Kec. Pinang, Kota Tangerang, Prov. Banten, with SHGB No. 482/Panunggangan Utara owned by the Company were used as collateral for the long-term bank loans obtained from PT Bank Central Asia Tbk (Note 21).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kendaraan Perusahaan sebesar Rp1.543.500.000 dan Rp272.100.000 digunakan sebagai jaminan atas utang pembiayaan yang diperoleh dari PT Clipan Finance Indonesia Tbk dan PT BCA Finance (Catatan 22).

As at December 31, 2023 and 2022, vehicles of the Company amounting to Rp1,543,500,000 and Rp272,100,000 respectively, were used as collateral for the financing payable obtained from PT Clipan Finance Indonesia Tbk and PT BCA Finance (Note 22).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset tetap Perusahaan berupa kendaraan diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya kepada PT Asuransi Buana Independent, PT Asuransi Wahana Tata dan PT Asuransi Multi Artha Guna, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan sebesar Rp2.733.600.000.

As at December 31, 2023 and 2022, property and equipment such as vehicles of the Company are insured against fire and other risks with PT Asuransi Buana Independent, PT Asuransi Wahana Tata and PT Asuransi Multi Artha Guna, third parties, with sum insured amounting to Rp2,733,600,000.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, aset tetap Perusahaan berupa peralatan *content management* diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya kepada PT Asuransi Buana Independent dan PT Asuransi Jasaraharja Putera, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan masing-masing sebesar Rp89.280.784.539 dan Rp71.082.707.679.

As at December 31, 2023 and 2022, property and equipment such as content management equipment of the Company are insured against fire and other risks to PT Asuransi Buana Independent and PT Asuransi Jasaraharja Putera, third parties, with sum insured amounting to respectively Rp89,280,784,539 and Rp71,082,707,679.

Tidak terdapat aset tetap yang dipakai sementara.

There are no temporary use of property and equipment.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, harga perolehan aset tetap Grup yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan masing-masing adalah sebesar Rp2.846.949.897 dan Rp363.235.339.

As at December 31, 2023 and 2022, property and equipment that have been fully depreciated but are still being utilized amounting to Rp2,846,949,897 and Rp363,235,339, respectively.

Tidak terdapat aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif dan tidak diklasifikasikan sebagai tersedia untuk dijual.

No property and equipment are excluded from active use and are not classified as available for sale.

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak terdapat kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan yang mengidentifikasikan adanya penurunan nilai aset tetap.

The Group management believes that there is no events or changes that indicates impairment of property and equipment.

13. Aset Takberwujud - Neto / 13. Intangible Assets - Net

	2023				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan Piranti lunak	8.799.308.390	-	-	8.799.308.390	Cost Software
Akumulasi Amortisasi Piranti lunak	4.401.640.621	2.166.579.600	-	6.568.220.221	Accumulated Amortization Software
Nilai buku neto	4.397.667.769			2.231.088.169	Net book value

	2022				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya Perolehan Piranti lunak	8.031.908.390	767.400.000	-	8.799.308.390	Cost Software
Akumulasi Amortisasi Piranti lunak	2.229.496.023	2.172.144.598	-	4.401.640.621	Accumulated Amortization Software
Nilai buku neto	5.802.412.367			4.397.667.769	Net book value

Amortisasi untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp2.166.579.600 dan Rp2.172.144.598 yang dibebankan pada akun "Beban umum dan administrasi" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian (Catatan 30).

Amortization for the years ended December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp2,166,579,600 and Rp2,172,144,598, respectively, is alocated to "General and administrative expenses" account in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income (Note 30).

Berdasarkan hasil penelaahan terhadap nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset takberwujud, manajemen Grup berkeyakinan bahwa tidak ada kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset takberwujud pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

Based on the review on the recoverable value of the intangible assets, the Group's management believes that there is no events or changes that may indicate any impairment of intangible assets value as at December 31, 2023 and 2022.

14. Investasi Saham / 14. Investment In Shares

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2023	2022	
PT Bumilangit Entertainment Corpora	42.181.511.168	22.193.263.679	PT Bumilangit Entertainment Corpora
PT Meta Pravia Digital	9.261.352.611	9.261.352.611	PT Meta Pravia Digital
PT Dektos Digital Corbuzier	7.500.000.000	7.500.000.000	PT Dektos Digital Corbuzier
PT Jalan Terus Saja	3.333.343.584	-	PT Jalan Terus Saja
PT Energi Selalu Baru	1.500.000.000	1.500.000.000	PT Energi Selalu Baru
PT Maka Rios Bensu Kopi	180.000.000	180.000.000	PT Maka Rios Bensu Kopi
Total	63.956.207.363	40.634.616.290	Total

PT Bumilangit Entertainment Corpora (BEC)

Berdasarkan Akta Notaris dari Vincent Sugeng Fajar S.H., M.Kn., No. 78 tanggal 29 September 2020, Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada BEC (3,00% kepemilikan) dengan harga perolehan Rp22.193.263.679.

PT Bumilangit Entertainment Corpora (BEC)

Based on Notarial Deed No. 78 of Vincent Sugeng Fajar S.H., M.Kn., dated September 29, 2020, the Company has shares on BEC (3.00% ownership) at cost Rp22,193,263,679.

Berdasarkan Akta Notaris dari Rose Takarina S.H., No. 13 tanggal 11 Mei 2023, Perusahaan membeli 391 saham BEC dengan harga perolehan Rp19.988.247.489, sehingga kepemilikan Perusahaan pada BEC menjadi 5,77%. Pembelian saham BEC dilakukan dengan cara mengkonversi pinjaman sebesar Rp12.474.532.522 (Catatan 9) dan sisanya sebesar Rp7.513.714.967 dicatat sebagai utang lain-lain (Catatan 19).

Based on Notarial Deed No. 13 of Rose Takarina S.H., No. 13 dated May 11, 2023, the Company purchased 391 shares of BEC at an acquisition cost of Rp19,988,247,489, bringing the Company ownership to 5.77%. This purchase of BEC was made by converting loans amounting to Rp12,474,532,522 (Note 9) and the remaining amounting to Rp7,513,714,967 was recorded as other payables (Note 19).

PT Meta Pravia Digital

Berdasarkan Akta Notaris dari Rose Takarina, S.H., No. 81 tanggal 30 Desember 2022, Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada PT Meta Pravia Digital (17,00% kepemilikan) dengan nilai tercatat Rp9.261.352.611.

PT Meta Pravia Digital

Based on Notarial Deed No. 81 of Rose Takarina, S.H., dated December 30, 2022, the Company has shares on PT Meta Pravia Digital (17.00% ownership) at carrying amount Rp9,261,352,611.

PT Dektos Digital Corbuzier

Berdasarkan Akta Notaris dari Rose Takarina S.H., No. 50 tanggal 20 Desember 2021, Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada PT Dektos Digital Corbuzier (10,00% kepemilikan) dengan harga perolehan Rp7.500.000.000.

PT Dektos Digital Corbuzier

Based on Notarial Deed No. 50 of Rose Takarina S.H., dated December 20, 2021, the Company has shares on PT Dektos Digital Corbuzier (10.00% ownership) at cost Rp7,500,000,000.

PT Jalan Terus Saja

Berdasarkan Akta Notaris dari Rose Takarina S.H., No. 16 tanggal 8 Agustus 2023, Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada PT Jalan Terus Saja (2,87% kepemilikan) dengan harga perolehan Rp3.333.343.584.

PT Jalan Terus Saja

Based on Notarial Deed No. 16 of Rose Takarina S.H., dated August 8, 2023, the Company has shares on PT Jalan Terus Saja (2.87% ownership) at cost Rp3,333,343,584.

PT Energi Selalu Baru

Berdasarkan Akta Notaris dari Rose Takarina S.H., No. 26 tanggal 10 September 2021, Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada PT Energi Selalu Baru (5,00% kepemilikan) dengan harga perolehan Rp1.500.000.000.

PT Energi Selalu Baru

Based on Notarial Deed No. 26 of Rose Takarina S.H., dated September 10, 2021, the Company has shares on PT Energi Selalu Baru (5.00% ownership) at cost Rp1,500,000,000.

PT Maka Rios Bensu Kopi

Berdasarkan Akta Notaris dari Rose Takarina S.H., No. 37 tanggal 13 Juni 2022, Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada PT Maka Rios Bensu Kopi (18,00% kepemilikan) dengan harga perolehan Rp180.000.000.

PT Maka Rios Bensu Kopi

Based on Notarial Deed No. 37 of Rose Takarina S.H., dated June 13, 2022, the Company has shares on PT Maka Rios Bensu Kopi (18.00% ownership) at cost Rp180,000,000.

15. Investasi Pada Entitas Asosiasi / 15. Investment In Associates

Akun ini terdiri dari: / This account consists of:

	2023	2022	
ZKDigimax Pte. Ltd., Singapura	62.057.797.835	-	ZKDigimax Pte. Ltd., Singapore
PT Niji Wicaksana Gamindo	3.740.169.816	3.742.501.805	PT Niji Wicaksana Gamindo
PT Sentral Digital Niaga	3.096.659.750	3.096.779.100	PT Sentral Digital Niaga
PT Ekosistem Rintisan Digital	1.995.490.594	1.997.040.818	PT Ekosistem Rintisan Digital
PT Damcorp Digital Media	492.627.683	505.620.510	PT Damcorp Digital Media
PT DMMX Rans Digital	296.078.333	296.248.333	PT DMMX Rans Digital
Total	71.678.824.011	9.638.190.566	Total

ZKDigimax Pte. Ltd., Singapura (ZKDigimax)

Rincian investasi kepada ZKDigimax adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Harga perolehan	61.204.000.000	-	Acquisition costs
Akumulasi laba neto Entitas Asosiasi			Accumulated net gain of Associates
Saldo awal	-	-	Beginning balance
Bagian atas laba neto tahun berjalan	853.797.835	-	Share in net income for the current year
Nilai tercatat	62.057.797.835	-	Carrying amount

ZKDigimax adalah Perusahaan Swasta Terbatas yang didirikan pada tanggal 7 Maret 2023 di Singapura. Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada ZKDigimax (20,00% kepemilikan) dengan harga perolehan USD4.000.000 (setara dengan Rp61.204.000.000). ZKDigimax bergerak dalam bidang perdagangan perangkat keras seperti perangkat solusi *Smart Retail* seperti LED, *signage* dan *peripheral* ritel.

Ringkasan informasi keuangan dari ZKDigimax di atas adalah sebagai berikut:

ZKDigimax Pte. Ltd., Singapore (ZKDigimax)

Details of investment to ZKDigimax are as follows:

ZKDigimax is a Limited Private Company incorporated on March 7, 2023 in Singapore. The Company has shares on ZKDigimax (20.00% ownership) at cost USD4,000,000 (equivalent to Rp61,204,000,000). ZKDigimax is engaged in hardware sales such as Smart Retail solution devices such as LED, signage and retail peripherals.

The summary of ZKDigimax's financial information is set out herein:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023* (Tidak diaudit/*Unaudited)*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* (Tidak diaudit/*Unaudited)*	
Total Aset	357.966.258.334	-	Total Assets
Liabilitas	47.677.269.158	-	Liabilities
Ekuitas	310.288.989.176	-	Equity
Total Liabilitas dan Ekuitas	357.966.258.334	-	Total Liabilities and Equity
Pendapatan neto	50.688.658.449	-	Net revenues
Beban pokok pendapatan	(46.523.600.660)	-	Cost of revenues
Beban usaha	(667.754.569)	-	Operating expenses
Lain-lain - neto	771.685.955	-	Others - net
Laba neto tahun berjalan	4.268.989.175	-	Net income for the year

PT Niji Wicaksana Gamindo (NWG)

Rincian investasi kepada NWG adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Harga perolehan	4.000.000.000	4.000.000.000	Acquisition costs
Akumulasi rugi neto Entitas Asosiasi			Accumulated net loss of Associates
Saldo awal	(257.498.195)	(14.954.000)	Beginning balance
Rugi sebelum kehilangan pengendalian	-	(234.665.634)	Loss before losing control
Bagian atas rugi neto tahun berjalan	(2.331.989)	(7.878.561)	Share in net loss for the current year
Nilai tercatat	3.740.169.816	3.742.501.805	Carrying amount

NWG didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 34 tanggal 13 September 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0058879.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 21 September 2021.

PT Niji Wicaksana Gamindo (NWG)

Details of investment to NWG are as follows:

NWG was established based on Notarial Deed No. 34 dated September 13, 2021 of Rose Takarina, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0058879.AH.01.01.Tahun 2021 dated September 21, 2021.

Berdasarkan Akta Notaris No. 79 tanggal 31 Oktober 2022 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H., NSG melakukan perubahan nama dari PT Niji Sicepat Gamindo menjadi PT Niji Wicaksana Gamindo. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0079089.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 1 November 2022.

Based on Notarial Deed No. 79 dated October 31, 2022 of Rose Takarina, S.H., NSG changed its name from PT Niji Sicepat Gamindo to PT Niji Wicaksana Gamindo. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0079089.AH.01.02. Tahun 2022 dated November 1, 2022.

Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada NWG sebesar 40% kepemilikan.

The Company has 40% shares ownership on NWG.

Ringkasan informasi keuangan dari NWG di atas adalah sebagai berikut:

The summary of NWG's financial information is set out herein:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023* (Tidak diaudit/*Unaudited)*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* (Tidak diaudit/*Unaudited)*	
Total Aset	9.955.869.901	9.969.015.889	Total Assets
Liabilitas	605.445.361	612.761.379	Liabilities
Ekuitas	9.350.424.540	9.356.254.510	Equity
Total Liabilitas dan Ekuitas	9.955.869.901	9.969.015.889	Total Liabilities and Equity
Pendapatan neto	-	33.575.444	Net revenues
Beban pokok pendapatan	-	(19.576.203)	Cost of revenues
Beban usaha	(5.320.507)	(619.526.052)	Operating expenses
Lain-lain - neto	(509.464)	(833.677)	Others - net
Rugi neto tahun berjalan	(5.829.971)	(606.360.488)	Net loss for the year

PT Sentral Digital Niaga (SDN)

PT Sentral Digital Niaga (SDN)

Rincian investasi kepada SDN adalah sebagai berikut:

Details of investment to SDN are as follows:

	2023	2022	
Harga perolehan	3.100.000.000	3.100.000.000	Acquisition costs
Akumulasi rugi neto Entitas Asosiasi			Accumulated net loss of Associates
Saldo awal	(3.220.900)	-	Beginning balance
Bagian atas rugi neto tahun berjalan	(119.350)	(3.220.900)	Share in net loss for the current year
Nilai tercatat	3.096.659.750	3.096.779.100	Carrying amount

SDN didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 10 tanggal 5 Agustus 2022 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0054725.AH.01.01 Tahun 2022 tanggal 12 Agustus 2022.

SDN was established based on Notarial Deed No. 10 dated August 5, 2022 of Rose Takarina, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. No. AHU-0054725.AH.01.01 Tahun 2022 dated August 12, 2022.

Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada SDN sebesar 31% kepemilikan.

The Company has 31% shares ownership on SDN.

Ringkasan informasi keuangan dari SDN di atas adalah sebagai berikut:

The summary of SDN's financial information is set out herein:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023* (Tidak diaudit/*Unaudited*)	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* (Tidak diaudit/*Unaudited*)	
Total Aset	9.989.225.000	10.000.860.000	Total Assets
Liabilitas	-	11.250.000	Liabilities
Ekuitas	9.989.225.000	9.989.610.000	Equity
Total Liabilitas dan Ekuitas	9.989.225.000	10.000.860.000	Total Liabilities and Equity
Beban usaha	-	10.000.000	Operating expenses
Lain-lain - neto	385.000	390.000	Others - net
Rugi Neto Tahun Berjalan	385.000	10.390.000	Net Loss For the Year

PT Ekosistem Rintisan Digital (ERD)

PT Ekosistem Rintisan Digital (ERD)

Rincian investasi kepada ERD adalah sebagai berikut:

Details of investment to ERD are as follows:

	2023	2022	
Harga perolehan	2.000.000.000	2.000.000.000	Acquisition costs
Akumulasi rugi neto Entitas Asosiasi			Accumulated net loss of Associates
Saldo awal	(2.959.182)	(2.891.000)	Beginning balance
Bagian atas rugi neto tahun berjalan	(1.550.224)	(68.182)	Share in net loss for the current year
Nilai tercatat	1.995.490.594	1.997.040.818	Carrying amount

ERD didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 18 tanggal 7 April 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0027514.AH.01.01 Tahun 2021 tanggal 21 April 2021.

ERD was established based on Notarial Deed No. 18 dated April 7, 2021 of Rose Takarina, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. No. AHU-0027514.AH.01.01 Tahun 2021 dated April 21, 2021.

Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada ERD sebesar 20% kepemilikan.

The Company has 20% shares ownership on ERD.

Ringkasan informasi keuangan dari ERD di atas adalah sebagai berikut:

The summary of ERD's financial information is set out herein:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023* (Tidak diaudit/*Unaudited*)	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* (Tidak diaudit/*Unaudited*)	
Total Aset	9.977.452.969	9.985.204.089	Total Assets
Liabilitas	-	-	Liabilities
Ekuitas	9.977.452.969	9.985.204.089	Equity
Total Liabilitas dan Ekuitas	9.977.452.969	9.985.204.089	Total Liabilities and Equity
Beban usaha	7.500.000	-	Operating expenses
Lain-lain - neto	251.120	340.911	Others - net
Rugi Neto tahun berjalan	7.751.120	340.911	Net Loss for the Year

PT Damcorp Digital Media (DDM)

Rincian investasi kepada DDM adalah sebagai berikut:

PT Damcorp Digital Media (DDM)

Details of investment to DDM are as follows:

2023	2022	
550.000.000	550.000.000	Acquisition costs
		Accumulated net loss of Associates
(44.379.490)	-	Beginning balance
(12.992.827)	(44.379.490)	Share in net loss for the current year
492.627.683	505.620.510	Carrying amount

DDM didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 55 tanggal 20 Desember 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0083253. AH.01.01 Tahun 2021 tanggal 29 Desember 2021.

DDM was established based on Notarial Deed No. 55 dated December 20, 2021 of Rose Takarina, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0083253.AH.01.01 Tahun 2021 dated December 29, 2021.

Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada DDM sebesar 50% kepemilikan.

The Company has 50% shares ownership on DDM.

Ringkasan informasi keuangan dari DDM di atas adalah sebagai berikut:

The summary of DDM's financial information is set out herein:

31 Desember 2023/ *December 31, 2023* (Tidak diaudit/*Unaudited)*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* (Tidak diaudit/*Unaudited)*	
1.051.980.395	1.092.982.671	Total Assets
66.725.029	81.741.650	Liabilities
985.255.366	1.011.241.021	Equity
1.051.980.395	1.092.982.671	Total Liabilities and Equity
89.134.141	-	Net revenues
(21.817.849)	-	Cost of revenues
(86.914.029)	(81.514.816)	Operating expenses
(5.920.830)	(7.244.164)	Others - net
(25.518.567)	(88.758.980)	Income before income tax expenses
(467.088)	-	Income tax expense
(25.985.655)	(88.758.980)	Net income for the period

PT DMMX Rans Digital (DIGIRANS)

Rincian investasi kepada DIGIRANS adalah sebagai berikut:

PT DMMX Rans Digital (DIGIRANS)

Details of investment to DIGIRANS are as follows:

2023	**2022**	
300.000.000	300.000.000	Acquisition costs
		Accumulated net loss of Associates
(3.751.667)	(3.606.667)	Beginning balance
(170.000)	(145.000)	Share in net loss for the current year
296.078.333	296.248.333	Carrying amount

DIGIRANS didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 50 tanggal 11 Februari 2021 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0014346. AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 27 Februari 2021.

DIGIRANS was established based on Notarial Deed No. 50 dated February 11, 2021 of Rose Takarina, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-0014346.AH.01.01. Tahun 2021 dated February 27, 2021.

Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada DIGIRANS sebesar 33,33% kepemilikan.

The Company has 33.33% shares ownership on DIGIRANS.

Ringkasan informasi keuangan dari DIGIRANS di atas adalah sebagai berikut:

The summary of DIGIRANS's financial information is set out herein:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023* (Tidak diaudit/*Unaudited)*	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* (Tidak diaudit/*Unaudited)*	
Total Aset	2.085.136.000	2.084.146.000	Total Assets
Liabilitas	1.196.901.000	1.195.401.000	Liabilities
Ekuitas	888.235.000	888.745.000	Equity
Total Liabilitas dan Ekuitas	2.085.136.000	2.084.146.000	Total Liabilities and Equity
Beban usaha	-	-	Operating expenses
Lain-lain - neto	510.000	435.000	Others - net
Rugi Neto tahun berjalan	510.000	435.000	Net Loss for the Year

PT Meta Pravia Digital (MPD)

PT Meta Pravia Digital (MPD)

Rincian investasi kepada MPD adalah sebagai berikut:

Details of investment to MPD are as follows:

	2023	**2022**	
Harga perolehan awal	-	8.000.000.000	Beginning acquisition costs
Penjualan saham	-	(1.200.000.000)	Sale of shares
Harga perolehan akhir	-	6.800.000.000	Ending acquisition cost
Akumulasi laba neto Entitas Asosiasi			Accumulated net gain of Associates
Saldo awal	-	-	Beginning balance
Bagian atas laba neto tahun berjalan	-	2.895.708.954	Share in net gain for the current year
Rugi delusi	-	(434.356.343)	Loss from delution
Nilai tercatat	-	9.261.352.611	Carrying amount

MPD didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 59 tanggal 31 Januari 2022 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H. Akta pendirian tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0008197.AH.01.01 Tahun 2022 tanggal 2 Februari 2022.

MPD was established based on Notarial Deed No. 59 dated January 31, 2022 of Rose Takarina, S.H. The deed of establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. No. AHU-0008197.AH.01.01 Tahun 2022 dated February 2, 2022.

Perusahaan memiliki kepemilikan saham pada MPD sebesar 20% kepemilikan.

The Company has 20% shares ownership on MPD.

Berdasarkan Akta Notaris No. 81 tanggal 30 Desember 2022 yang dibuat di hadapan Rose Takarina, S.H. Perusahaan mengalihkan sebagian kepemilikan MPD kepada PT Sinergi Teknologi Mandiri sebanyak 1.200 lembar saham sehingga kepemilikan Perusahaan menjadi 17%.

Based on Notarial Deed No. 81 dated December 30, 2022 of Rose Takarina, S.H. The Company transferred part of ownership in MPD to PT Sinergi Teknologi Mandiri equivalent to 1,200 shares so that the ownership of the Company became 17%.

Atas dilusi saham ini, manajemen telah menilai tingkat pengaruh Perusahaan atas MPD dan menyimpulkan bahwa ia kehilangan pengaruh signifikan terhadap MPD. Sebagai akibatnya, sejak 30 Desember 2022 investasi ini diklasifikasikan sebagai investasi saham (Catatan 14).

On this diluted shares, management has assessed the level of influence that the Company has on MPD and determined that it has lost its significant influence over MPD. Consequently, as at December 30, 2022 this investment was classified as investment in shares (Note 14).

Ringkasan informasi keuangan dari MPD adalah sebagai berikut:

The summary of MPD's financial information is set out herein:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023* (Tidak diaudit/*Unaudited*)	31 Desember 2022/ *December 31, 2022* (Tidak diaudit/*Unaudited*)	
Total Aset	-	199.484.423.169	Total Assets
Liabilitas	-	83.527.844.227	Liabilities
Ekuitas	-	115.956.578.942	Equity
Total Liabilitas dan Ekuitas	-	199.484.423.169	Total Liabilities and Equity
Pendapatan neto	-	142.831.205.272	Net revenues
Beban pokok pendapatan	-	(84.496.312.631)	Cost of revenues
Beban usaha	-	(51.712.325.888)	Operating expenses
Lain-lain - neto	-	10.071.340.670	Others - net
Laba sebelum beban pajak penghasilan	-	16.693.907.423	Income before income tax expenses
Beban pajak penghasilan	-	(1.784.527.940)	Income tax expense
Laba neto tahun berjalan	-	14.909.379.483	Net income for the period
Laba neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:			Net Income for the period attributable to:
Entitas Induk dari MPD	-	14.478.544.772	MPD's Parent Company
Kepentingan nonpengendali	-	430.834.711	Non-controlling interest
Total	-	14.909.379.483	Total

16. Investasi Pada Obligasi Konversi / 16. Investment In Convertible Bonds

PT Niji Games Studio

Pada tanggal 29 Maret 2021, Perusahaan dan PT Niji Games Studio menandatangani Perjanjian Obligasi Konversi dengan nilai nominal sebesar Rp40.000.000.000. Obligasi konversi ini tidak dikenai bunga dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 September 2022. Obligasi konversi ini dapat dikonversi menjadi 4.000.000.000 saham pada tanggal jatuh tempo berdasarkan persetujuan pemegang saham kedua pihak dengan nilai nominal Rp10 per lembar atau setara dengan 40% saham.

On March 29, 2021, the Company and PT Niji Games Studio signed a Convertible Bond Agreement with nominal value of Rp40,000,000,000. The convertible bonds bear no interest and will mature on September 29, 2022. These convertible bonds can be converted into 4,000,000,000 shares on the maturity date based on agreement from both parties' shareholder with a par value of Rp10 per share or equivalent to 40% shares.

Berdasarkan adendum perjanjian penerbitan obligasi konversi No. 79 tanggal 29 September 2022, Perusahaan dan PT Niji Games Studio sepakat obligasi konversi ini akan dikenai bunga sebesar 3,5% per tahun sejak tanggal 29 September 2022 dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Maret 2025. Pada 2022, terdapat penambahan investasi pada obligasi melalui reklasifikasi investasi lainnya sebesar Rp40.000.000.000 (Catatan 6).

Based on addendum to the convertible bond issuance agreement No. 79 dated September 29, 2022, the Company and PT Niji Games Studio agrred that the convertible bonds bear interest 3.5% per annum since September 29, 2022 and will mature on March 29, 2025. In 2022, there was additional investment in bond through reclassification of other investments amounting to Rp40,000,000,000 (Note 6).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, pendapatan bunga atas obligasi konversi ini adalah sebesar Rp1.400.000.000 dan Rp356.712.329.

As at December 31, 2023 and 2022, this convertible bond has accrued interest income amounting to Rp1,400,000,000 and Rp356,712,329.

17. Aset Tidak Lancar Lainnya / 17. Other Non-Current Assets

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2023	2022	
Uang muka investasi film	6.593.899.400	7.896.258.148	Advance of film investment
Uang muka pengembangan *game & e-learning*	787.179.335	777.134.295	Advances for game development and e-learning
Lain-lain	7.800.000	19.313.508	Others
Total	7.388.878.735	8.692.705.951	Total

Uang muka investasi film

Akun ini merupakan uang muka investasi film kepada PT Screenplay Bumilangit Produksi (SBP) terkait dengan projek produksi film "Virgo & The Sparklings" dan "Sri Asih".

Berdasarkan Perjanjian Investasi Produksi Film "Virgo & The Sparklings" No. 1/LGL/INV/FILM/SBL-DMMX/VIII/2020 tanggal 21 Agustus 2020, DMMXMM, Entitas Anak setuju melakukan investasi untuk produksi film Virgo & The Sparklings yang diproduksi oleh SBP sebesar 10% dari total investasi atau sebesar Rp2.600.000.000. Jangka waktu perjanjian adalah tujuh (7) tahun dan akan berakhir pada tanggal 21 Agustus 2027.

Pada tanggal 24 November 2023, DMMXMM, Entitas Anak telah menerima pengembalian uang muka investasi film tersebut sebesar Rp192.571.731.

Berdasarkan Perjanjian Investasi Produksi Film "Sri Asih" No. 2/LGL/INV/FILM/SBL-DMMX/IX/2020 tanggal 17 September 2020, DMMXMM, Entitas Anak setuju melakukan investasi untuk produksi film Sri Asih yang diproduksi oleh SBP sebesar 10% dari total investasi atau sebesar Rp4.950.000.000. Jangka waktu perjanjian adalah tujuh (7) tahun dan akan berakhir pada tanggal 17 September 2027.

Pada tahun 2021, DMMXMM, Entitas Anak memberikan tambahan dana untuk produksi film Sri Asih sebesar Rp346.258.148. Pada tanggal 10 November 2023 dan 24 November 2023, DMMXMM, Entitas Anak telah menerima pengembalian uang muka investasi film tersebut sebesar Rp1.109.787.017.

Advance of film investment

This account represents advance of film investment to PT Screenplay Bumilangit Produksi (SBP) related to a film production project "Virgo & The Sparklings" and "Sri Asih".

Based on Film Production Investment Agreement "Virgo & The Sparklings" No. 1/LGL/INV/FILM/SBL-DMMX/VIII/2020 dated August 21, 2020, DMMXMM, the Subsidiary, agreed to invest for the Virgo & The Sparklings film produced by SBP amounting to 10% of the total investment or Rp2,600,000,000. This agreement valid for seven (7) years and will be expired on August 21, 2027.

On November 24, 2023, DMMXMM, the Subsidiary has received a refund for the investment in the film amounting to Rp192,571,731.

Based on Film Production Investment Agreement "Sri Asih" No. 2/LGL/INV/FILM/SBL-DMMX/IX/2020 dated September 17, 2020, DMMXMM, the Subsidiary, agreed to invest for the Sri Asih film produced by SBP amounting to 10% of the total investment or Rp4,950,000,000. This agreement valid for seven (7) years and will be expired on September 17, 2027.

In 2021, DMMXMM, the Subsidiary provide extra fund for the Sri Asih film production amounting to Rp346,258,148. On November 10, 2023 and November 24, 2023, DMMXMM, the Subsidiary has received a refund for the investment in the film amounting to Rp1,109,787,017.

Uang muka pengembangan *game & e-learning*

Berdasarkan perjanjian kerja sama dengan PT Niji Games Studio No. 002/LGL-MOU/NIJI/2021 tanggal 1 April 2021, BLDX, Entitas Anak setuju untuk melakukan investasi pengembangan *video game*. Sampai dengan 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, BLDX telah melakukan investasi atas proyek tersebut masing-masing sebesar Rp630.935.745 dan Rp620.890.705.

Berdasarkan perjanjian kerja sama dengan PT Qerja Akademi Indonesia No. 001/BLDX-QAI/MKT/PKS/VI/2021 tanggal 25 Juni 2021, BLDX, Entitas Anak setuju untuk melakukan investasi pengembangan *platform e-learning*. Sampai dengan 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022, BLDX telah melakukan investasi atas proyek tersebut sebesar Rp156.243.590.

Advances for game development and e-learning

Based on coorporation agreement with PT Niji Games Studio No. 002/LGL-MOU/NIJI/2021 dated April 1, 2021, BLDX, the Subsidiary, agreed to invest for video game development. As at December 31, 2023 and December 31, 2022, BLDX has invested in the project amounted Rp630,935,745 and Rp620,890,705, respectively.

Based on coorporation agreement with PT Qerja Akademi Indonesia No. 001/BLDX-QAI/MKT/PKS/VI/2021 dated June 25, 2021, BLDX, the Subsidiary, agreed to invest for development e-learning platform. As at December 31, 2023 and December 31, 2022, BLDX has invested in the project amounted Rp156,243,590.

18. Utang Usaha / 18. Trade Payables

Rincian utang usaha dalam mata uang Rupiah berdasarkan nama pemasok adalah sebagai berikut:

The details of trade payables denominated in Rupiah based on suppliers are as follows:

	2023	2022	
Pihak ketiga			Third parties
Rupiah			Rupiah
PT Galva Technologies Tbk	5.251.840.590	12.255.381.540	PT Galva Technologies Tbk
PT Sicepat Ekspres Indonesia	1.441.509.982	1.441.509.982	PT Sicepat Ekspres Indonesia
PT Ingram Micro Indonesia	1.334.349.940	-	PT Ingram Micro Indonesia
PT Kharisma Pesat Mandiri	594.623.798	1.164.019.354	PT Kharisma Pesat Mandiri
PT Piranti Teknologi Unggul	417.124.716	-	PT Piranti Teknologi Unggul

	2023	2022	
Rupiah			Rupiah
PT Lusavindra Jayamadya	259.929.000	39.960.000	PT Lusavindra Jayamadya
PT Harrisma Informatika Jaya	142.080.000	-	PT Harrisma Informatika Jaya
Lain-lain (di bawah Rp50 juta)	758.838.668	1.235.154.428	Lain-lain (under Rp50 juta)
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
Boevt (Hongkong) Co. Ltd. (USD69.866,37 pada 31 Desember 2023)	1.077.060.000	-	Boevt (Hongkong) Co. Ltd. (USD69,866.37 on December 31, 2023)
Total Pihak ketiga	11.277.356.694	16.136.025.304	Total Third parties
Pihak berelasi (Catatan 8d)	49.967.315.749	99.218.624.934	Related parties (Note 8d)
Total utang usaha	61.244.672.443	115.354.650.238	Total trade payables

Rincian umur utang usaha adalah sebagai berikut:

The details of aging schedule of trade payables are as follows:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	51.905.409.218	63.140.288.693	Not yet due
Telah jatuh tempo:			Past due:
1 - 30 hari	4.365.609.701	49.022.164.800	1 - 30 days
31 - 60 hari	634.796.757	34.188	31 - 60 days
61 - 90 hari	849.804.904	129.870	61 - 90 days
91 - 120 hari	210.762.925	25.307.234	91 - 120 days
Lebih dari 120 hari	3.278.288.938	3.166.725.453	More than 120 days
Total	61.244.672.443	115.354.650.238	Total

19. Utang Lain-lain

19. Other Payables

Rincian utang lain-lain adalah sebagai berikut:

The details of other payables are as follows:

	2023	2022	
Pihak ketiga			Third parties
PT Sekarimaji Bayu Semesta	7.513.714.967	-	PT Sekarimaji Bayu Semesta
Hartono Franscesco	3.750.875.250	3.750.875.250	Hartono Franscesco
PT Kencana Graha Optima	2.500.000.000	2.500.000.000	PT Kencana Graha Optima
PT Anugerah Inti Karisma	1.770.875.250	1.770.875.250	PT Anugerah Inti Karisma
PT Batavia Jaya Mandiri	-	1.285.074.700	PT Batavia Jaya Mandiri
Lain-lain (di bawah Rp100 juta)	28.619.810	53.564.500	Others (under Rp100 million)
Total Pihak ketiga	15.564.085.277	9.360.389.700	Total Third parties
Pihak berelasi (Catatan 8e)	74.183.770.250	16.857.453.680	Related parties (Note 8e)
Total utang lain-lain	89.747.855.527	26.217.843.380	Total other payables

PT Sekarimaji Bayu Semesta (SBS)

Pada tanggal 31 Desember 2023, utang lain-lain Perusahaan kepada SBS merupakan utang atas pembelian investasi pada PT Bumilangit Entertainment Corpora sebesar 391 lembar saham atau setara dengan Rp19.988.247.489 (Catatan 14). Pembelian saham dilakukan dengan cara mengkonversi pinjaman sebesar Rp12.474.532.522 (Catatan 9) dan sisanya sebesar Rp7.513.714.967 dicatat sebagai utang lain-lain.

PT Sekarimaji Bayu Semesta (SBS)

As at December 31, 2023, the Company's other payables to SBS represent payables of purchase of investments in PT Bumilangit Entertainment Corpora amounting to 391 shares or equivalent to Rp19,988,247,489 (Note 14). The purchase of investments was made by converting loans amounting to Rp12,474,532,522 (Note 9) and the remaining amounting to Rp7,513,714,967 was recorded as other payables.

Hartono Franscesco

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 003/DMMXDI/LGL-FIN/XI/2022 tanggal 25 November 2022, DMMXDI, Entitas Anak mengadakan perjanjian pinjaman dengan Hartono Franscesco, dimana Hartono Franscesco setuju untuk memberikan pinjaman kepada DMMXDI, Entitas Anak. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, utang lain-lain ini telah dilunasi.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 003/DMMXDI/LGL-FIN/XI/2023 tanggal 25 November 2023, DMMXDI, Entitas Anak mengadakan perjanjian pinjaman dengan Hartono Franscesco, dimana Hartono Franscesco setuju untuk memberikan pinjaman kepada DMMXDI, Entitas Anak. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

PT Kencana Graha Optima (KGO)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, utang lain-lain kepada PT Kencana Graha Optima merupakan utang untuk pembelian unit kantor yang terletak di Gedung Mangkuluhur City - Office Tower One lantai 18 milik DCE, Entitas Anak.

PT Anugerah Inti Kharisma (AIK)

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMMXDI/LGL-FIN/VII/2022 tanggal 4 Juli 2022, DMMXDI, Entitas Anak mengadakan perjanjian pinjaman dengan AIK, dimana AIK setuju untuk memberikan pinjaman kepada DMMXDI, Entitas Anak. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Pada tahun 2023, utang lain-lain ini telah dilunasi.

Berdasarkan Perjanjian Pinjaman No. 001/DMMXDI/LGL-FIN/VII/2023 tanggal 4 Juli 2023, DMMXDI, Entitas Anak mengadakan perjanjian pinjaman dengan AIK, dimana AIK setuju untuk memberikan pinjaman kepada DMMXDI, Entitas Anak. Pinjaman tersebut akan dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun.

Hartono Franscesco

Based on Loan Agreement No. 003/DMMXDI/LGL-FIN/XI/2022 dated November 25, 2022, DMMXDI, Subsidiary, entered into loan agreement with Hartono Franscesco, whereas Hartono Franscesco agreed to give loan to DMMXDI, Subsidiary. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this other payables has been paid.

Based on Loan Agreement No. Pinjaman No. 003/DMMXDI/LGL-FIN/XI/2023 dated November 25, 2023, DMMXDI, Subsidiary, entered into loan agreement with Hartono Franscesco, whereas Hartono Franscesco agreed to give loan to DMMXDI, Subsidiary. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

PT Kencana Graha Optima (KGO)

As at December 31, 2023 and 2022, other payables to PT Kencana Graha Optima represent payables to purchase an office space in Mangkuluhur City - Office Tower One Building 18th floor owned by DCE, Subsidiary.

PT Anugerah Inti Kharisma (AIK)

Based on Loan Agreement No. 001/DMMXDI/LGL-FIN/VII/2022 dated July 4, 2022, DMMXDI, Subsidiary, entered into loan agreement with AIK, whereas AIK agreed to give loan to DMMXDI, Subsidiary. This loan will be charged interest to 9.00% per annum. In 2023, this other payables has been paid.

Based on Loan Agreement No. 001/DMMXDI/LGL-FIN/VII/2023 dated July 4, 2023, DMMXDI, Subsidiary, entered into loan agreement with AIK, whereas AIK agreed to give loan to DMMXDI, Subsidiary. This loan will be charged interest to 9.00% per annum.

20. Perpajakan / 20. Taxation

a. Pajak Dibayar di Muka / a. Prepaid Taxes

	2023	2022	
Perusahaan			The Company
Pajak Pertambahan Nilai	-	2.973.757.000	Value Added Tax
Entitas Anak			Subsidiaries
Pajak Pertambahan Nilai	11.841.047.654	8.539.975.778	Value Added Tax
Pajak penghasilan - Pasal 21	715.383	-	Income tax - Article 21
Total	11.841.763.037	11.513.732.778	Total

b. Utang Pajak

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022	
Perusahaan			The Company
Pajak penghasilan			Income taxes
Pasal 4 (2)	9.668.723	8.300.935	Article 4 (2)
Pasal 21	73.800.415	44.888.570	Article 21
Pasal 23	14.998.226	10.349.812	Article 23
Pasal 25	100.382.101	-	Article 25
Pasal 29	1.226.734.779	962.391.871	Article 29
Pajak Pertambahan Nilai	1.095.604.754	-	Value Added Tax
Subtotal	2.521.188.998	1.025.931.188	Subtotal
Entitas Anak			Subsidiaries
Pajak penghasilan			Income taxes
Pasal 4 (2)	3.806.310	2.900.277	Article 4 (2)
Pasal 21	59.437.303	22.772.975	Article 21
Pasal 23	35.324.396	1.045.119.392	Article 23
Pasal 25	63.039.194	499.378.017	Article 25
Pasal 29	315.634.325	231.904.753	Article 29
Pajak Pertambahan Nilai	3.214.277	213.829.292	Value Added Tax
Subtotal	480.455.805	2.015.904.706	Subtotal
Total	3.001.644.803	3.041.835.894	Total

b. Taxes Payable

This account consists of:

c. Beban Pajak Penghasilan - Neto

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022	
Perusahaan			The Company
Kini	5.214.041.360	4.566.089.000	Current
Tangguhan	(112.849.897)	(39.443.515)	Deferred
Subtotal	5.101.191.463	4.526.645.485	Subtotal
Entitas Anak			Subsidiaries
Kini	1.638.972.097	756.515.540	Current
Tangguhan	(619.336.688)	(627.446.141)	Deferred
Subtotal	1.019.635.409	129.069.399	Subtotal
Total	6.120.826.872	4.655.714.884	Total

c. Income Tax Expense - Net

This account consists of the following:

d. Pajak Penghasilan - Kini

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	(261.064.259.231)	9.428.627.904	Income (loss) before income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income
Laba sebelum beban pajak penghasilan Entitas Anak	18.136.282.322	3.952.857.882	Income before income tax expense of Subsidiaries
Bagian atas (laba) neto dari entitas asosiasi	(836.633.445)	(2.405.660.478)	Share in net (income) of associates

d. Income Tax - Current

The reconciliations between income (loss) before income tax expense as presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income with taxable income for the years ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan Perusahaan	(243.764.610.354)	10.975.825.308	Income (loss) before income tax expense of the Company
Beda waktu:			Temporary differences:
Cadangan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha	635.519.038	-	Allowance for expected credit losses trade receivables
Imbalan karyawan	327.944.206	892.244.728	Employee benefits
Sewa	23.778.533	63.674.936	Lease
Penyusutan	(450.509.168)	(712.956.024)	Depreciation
Beda permanen:			Permanent differences:
Pajak	1.179.543.334	728.419.301	Taxes
Sumbangan dan jamuan	1.063.810.559	538.792.242	Donations and entertainment
Gaji, upah dan tunjangan	978.093.199	944.822.815	Salaries, wages and allowances
Penyusutan	145.784.813	145.784.813	Depreciation
Perjalanan dinas	-	482.831.072	Business travel
Rugi investasi lainnya yang belum terealisasi	264.742.078.000	8.410.776.232	Unrealized loss on other investments
Rugi investasi lainnya yang telah terealisasi	-	3.811.268	Realized loss on other investments
Penghasilan bunga yang telah dikenai pajak final			Finance income already subjected to final tax
Pendapatan bunga	(1.703.851.475)	(2.813.199.900)	Interest income
Lain-lain	522.608.050	1.094.124.122	Others
Laba kena pajak - Perusahaan	23.700.188.735	20.754.950.913	Taxable income - the Company
Laba kena pajak - Perusahaan (pembulatan)	23.700.188.000	20.754.950.000	Taxable income - the Company (rounded)
Beban pajak kini			Current tax expense
Perusahaan	5.214.041.360	4.566.089.000	The Company
Entitas Anak	1.638.972.097	756.515.540	Subsidiaries
Total beban pajak kini	6.853.013.457	5.322.604.540	Total current tax expense
Pajak dibayar di muka			Prepaid taxes
Perusahaan			The Company
Pasal 22	131.012.000	1.279.320	Article 22
Pasal 23	1.833.326.466	2.504.176.900	Article 23
Pasal 25	2.022.968.115	1.098.240.909	Article 25
Subtotal	3.987.306.581	3.603.697.129	Subtotal
Entitas Anak	1.323.337.772	3.468.205.049	Subsidiaries
Total pajak dibayar di muka	5.310.644.353	7.071.902.178	Total prepaid taxes
Utang pajak penghasilan			Income tax payable
Perusahaan	1.226.734.779	962.391.871	The Company
Entitas Anak	315.634.325	231.904.753	Subsidiaries
Total utang pajak penghasilan	1.542.369.104	1.194.296.624	Total income tax payable
Taksiran tagihan pajak penghasilan			Claim for tax refund
Entitas Anak			Subsidiary
2022	2.943.594.262	2.943.594.262	2022

Laba kena pajak tahun 2023 hasil rekonsiliasi di atas akan menjadi dasar dalam pengisian SPT tahunan Pajak Penghasilan (PPh) Badan Perusahaan.

The 2023 taxable income resulting from the above reconciliation will provide the basis for the filling of the Company's Annual Corporate Income Tax Returns.

Rekonsiliasi beban pajak penghasilan dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum beban pajak penghasilan seperti yang dilaporkan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian adalah sebagai berikut:

The reconciliations between the income tax expense calculated by applying the applicable tax rate on the income before income tax expense as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income are as follows:

	2023	2022	
Laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	(261.064.259.231)	9.428.627.904	Income (loss) before income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income
Laba sebelum beban pajak penghasilan Entitas Anak	18.136.282.322	3.952.857.882	Income before income tax expense of Subsidiaries
Bagian atas (laba) neto dari entitas asosiasi	(836.633.445)	(2.405.660.478)	Share in net (income) of associates
Laba (rugi) sebelum beban pajak penghasilan Perusahaan	(243.764.610.354)	10.975.825.308	Income (loss) before income tax expense of the Company
Pajak dihitung pada tarif pajak yang berlaku	(53.628.214.278)	2.414.681.568	Tax calculated based on aplicable tax rate
Pengaruh pajak atas beda permanen	58.724.174.626	2.097.955.632	Tax effect of the Company's permanent differences
Efek Eliminasi	5.231.277	14.008.486	Elimination effects
Efek pembulatan	(162)	(201)	Rounding effect
Beban pajak penghasilan - Perusahaan	5.101.191.463	4.526.645.485	Income tax expense - the Company

e. Pajak Tangguhan

Perhitungan manfaat (beban) pajak tangguhan atas beda temporer antara pelaporan komersial dan pajak dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

e. Deferred Tax

Calculation of deferred tax benefit (expenses) of temporary differences between financial reporting and tax which used the tax rates applicable as at December 31, 2023 and 2022, are as follows:

	2023				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Manfaat (Beban) Pajak Tangguhan/ *Deferred Tax Benefit (Expense)***	**Dibebankan pada Penghasilan Komprehensif Lain/*Charged to Other Comprehensive Income***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Aset pajak tangguhan - Perusahaan					Deferred tax assets - The Company
Liabilitas imbalan kerja karyawan	384.667.619	72.147.725	94.692.791	551.508.135	Employee liabilities benefits
Penyusutan	(467.933.177)	(99.112.017)	-	(567.045.194)	Depreciation
Cadangan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha	15.861.270	139.814.189	-	155.675.459	Allowance for expected credit losses trade receivables
Total aset (liabilitas) pajak tangguhan - Perusahaan	**(67.404.288)**	**112.849.897**	**94.692.791**	**140.138.400**	**Total deferred tax assets (liability) - the Company**
Total aset pajak tangguhan - Entitas Anak	**1.092.030.143**	**619.336.688**	**18.627.238**	**1.729.994.069**	**Total deferred tax assets - Subsidiaries**

	2022				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Manfaat (Beban) Pajak Tangguhan/ *Deferred Tax Benefit (Expense)***	**Dibebankan pada Penghasilan Komprehensif Lain/*Charged to Other Comprehensive Income***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Aset pajak tangguhan - Perusahaan					Deferred tax assets - The Company
Liabilitas imbalan kerja karyawan	190.682.140	196.293.840	(2.308.361)	384.667.619	Employee liabilities benefits
Penyusutan	(311.082.852)	(156.850.325)	-	(467.933.177)	Depreciation
Cadangan kerugian kredit ekspektasian piutang usaha	15.861.270	-	-	15.861.270	Allowance for expected credit losses trade receivables
Total liabilitas pajak tangguhan - Perusahaan	**(104.539.442)**	**39.443.515**	**(2.308.361)**	**(67.404.288)**	**Total deferred tax liability - the Company**
Total aset pajak tangguhan - Entitas Anak	**452.466.136**	**627.446.141**	**12.117.866**	**1.092.030.143**	**Total deferred tax assets - Subsidiaries**

f. Surat Tagihan Pajak

Perusahaan

Pada Desember 2022, Perusahaan menerima Surat Tagihan Pajak (STP) atas pemeriksaan pajak tahun 2018, 2019, 2020 dan 2021. Rincian atas STP yang diterima oleh Perusahaan adalah sebagai berikut:

f. Notice of Tax Collection

The Company

In December 2022, the Company received Notice of Tax Collection ("STP") for 2018, 2019, 2020 and 2021 tax audits. The details of STP received by the Company are as follows:

Nomor Pemeriksaan Pajak/ *Tax Assessment Number*	Pajak/ *Taxes*	Masa/ *Periods*	Total	Tahun Pembayaran/ *Year of Payment*
STP No. 00084/103/18/069/22	Pajak Penghasilan Pasal 23/ *Income Tax Article 23*	November 2018/ *November 2018*	100.742	2022
STP No. 00342/103/19/011/20	Pajak Penghasilan Pasal 23/ *Income Tax Article 23*	Januari 2019/ *January 2019*	100.000	2022
STP No. 00083/103/19/069/22	Pajak Penghasilan Pasal 23/ *Income Tax Article 23*	Februari 2019/ *February 2019*	100.000	2022
STP No. 00337/103/19/011/20	Pajak Penghasilan Pasal 23/ *Income Tax Article 23*	Juli 2019/ *July 2019*	100.000	2022
STP No. 00335/103/19/011/20	Pajak Penghasilan Pasal 23/ *Income Tax Article 23*	Agustus 2019/ *August 2019*	148.000	2022
STP No. 00338/103/19/011/20	Pajak Penghasilan Pasal 23/ *Income Tax Article 23*	September 2019/ *September 2019*	100.000	2022
STP No. 00180/103/19/011/20	Pajak Penghasilan Pasal 23/ *Income Tax Article 23*	Oktober 2019/ *October 2019*	4.953.846	2022
STP No. 00339/103/19/011/20	Pajak Penghasilan Pasal 23/ *Income Tax Article 23*	Desember 2019/ *December 2019*	79.878	2022
STP No. 00137/101/19/069/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Januari 2019/ *January 2019*	623.337	2022
STP No. 00128/101/19/069/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Februari 2019/ *February 2019*	100.000	2022
STP No. 00286/101/21/069/21	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Mei 2019/ *May 2019*	69	2022
STP No. 00619/101/21/069/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Desember 2019/ *December 2019*	16.215	2022
STP No. 00595/107/19/011/20	Pajak Pertambahan Nilai/ *Value Added Tax*	Maret 2019/ *March 2019*	3.573.425	2022
STP No. 00593/107/19/011/20	Pajak Pertambahan Nilai/ *Value Added Tax*	Mei 2019/ *May 2019*	500.000	2022
STP No. 00263/106/21/069/21	Pajak Penghasilan Badan/ *Corporate Income Tax*	2020	117.689	2022
STP No. 00264/106/21/069/21	Pajak Penghasilan Pasal 25/ *Income Tax Article 25*	April 2021/ *April 2021*	513.145	2022
STP No. 00263/106/21/069/21	Pajak Penghasilan Pasal 25/ *Income Tax Article 25*	Mei 2021/ *May 2021*	507.799	2022
STP No. 00257/106/21/069/21	Pajak Penghasilan Pasal 25/ *Income Tax Article 25*	Juni 2021/ *June 2021*	333.680	2022
STP No. 00140/103/21/069/22	Pajak Penghasilan Pasal 23/ *Income Tax Article 23*	Desember 2021/ *December 2021*	248.943	2022

Entitas Anak

PT Digital Consumer Engagement (DCE)

Pada Desember 2022, DCE menerima Surat Tagihan Pajak (STP) atas pemeriksaan pajak tahun 2018, 2019, 2020 dan 2021. Rincian atas STP yang diterima oleh DCE adalah sebagai berikut:

Subsidiaries

PT Digital Consumer Engagement (DCE)

In December 2022, DCE received Notice of Tax Collection ("STP") for 2018, 2019, 2020 and 2021 tax audits. The details of STP received by DCE are as follows:

Nomor Pemeriksaan Pajak/ *Tax Assessment Number*	Pajak/ *Taxes*	Masa/ *Periods*	Total	Tahun Pembayaran/ *Year of Payment*
STP No. 00062/101/18/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Februari 2018/ *February 2018*	1.448.939	2022
STP No. 00061/101/18/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Maret 2018/ *March 2018*	1.328.577	2022

Nomor Pemeriksaan Pajak/ *Tax Assessment Number*	Pajak/ *Taxes*	Masa/ *Periods*	Total	Tahun Pembayaran/ *Year of Payment*
STP No. 00060/101/18/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	April 2018/ *April 2018*	1.197.635	2022
STP No. 00059/101/18/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Mei 2018/ *May 2018*	951.933	2022
STP No. 00058/101/18/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Juni 2018/ *June 2018*	3.707.663	2022
STP No. 00057/101/18/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Juli 2018/ *July 2018*	225.033	2022
STP No. 00056/101/18/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Agustus 2018/ *August 2018*	207.171	2022
STP No. 00055/101/18/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	September 2018/ *September 2018*	194.729	2022
STP No. 00054/101/18/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Oktober 2018/ *October 2018*	175.060	2022
STP No. 00053/101/18/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	November 2018/ *November 2018*	155.391	2022
STP No. 00052/101/18/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Desember 2018/ *December 2018*	135.723	2022
STP No. 00069/101/19/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Januari 2019/ *January 2019*	383.210	2022
STP No. 00070/101/19/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 21/ *Income Tax Article 21*	Februari 2019/ *February 2019*	132.312	2022
STP No. 00241/106/20/085/21	Pajak Penghasilan Badan/ *Corporate Income Tax*	2020	2.817	2022
STP No. 00167/106/21/085/22	Pajak Penghasilan Pasal 25/ *Income Tax Article 25*	Oktober 2021/ *October 2021*	212.128	2022

21. Utang Bank

Jangka pendek

Akun ini terdiri atas:

	2023	2022	
PT Bank CIMB Niaga Tbk	5.085.744.000	-	PT Bank CIMB Niaga Tbk

Perusahaan

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB)

Berdasarkan Surat Penawaran Pemberian Kredit antara Perusahaan dengan CIMB No. 1053/OL/CS/COMMBA/X/2023 tanggal 13 Oktober 2023, Perusahaan memperoleh Fasilitas Kredit Pinjaman Rekening Koran dengan plafon Rp7.500.000.000. Pinjaman ini dikenai bunga sebesar 8,35% per tahun.

Berdasarkan Surat Penawaran Pemberian Kredit antara Perusahaan dengan CIMB No. 1053/OL/CS/COMMBA/X/2023 tanggal 13 Oktober 2023, Perusahaan dan DCE, Entitas Anak memperoleh Fasilitas Kredit Pinjaman Rekening Koran dengan plafon Rp5.000.000.000. Tujuan utama dari fasilitas ini adalah untuk pembiayaan pembelian persediaan barang IT khusus dari PT Galva Technologies Indonesia. Pinjaman ini dikenai bunga sebesar 8,35% per tahun.

Jaminan terkait pinjaman ini sama dengan utang bank jangka panjang yang diperoleh Perusahaan dari PT Bank CIMB Niaga Tbk.

21. Bank Loans

Short-term

This account consists of:

The Company

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB)

Based on the Lending Offering Letter between the Company and CIMB No. 1053/OL/CS/COMMBA/X/2023 dated October 13, 2023, the Company obtained a Revolving Credit Facility with plafond of Rp7,500,000,000. This loan bears interest at 8.35% per annum.

Based on the Lending Offering Letter between the Company and CIMB No. 1053/OL/CS/COMMBA/X/2023 dated October 13, 2023, the Company and DCE, a Subsidiary obtained a Revolving Credit Facility with plafond of Rp5,000,000,000. The purpose of this facility is for distributor financing of IT supplies from PT Galva Technologies Indonesia. This loan bears interest at 8.35% per annum.

The collateral related to this loan is the same as the long-term bank loan obtained by the Company from PT Bank CIMB Niaga Tbk.

Jangka panjang / **Long-term**

Akun ini terdiri atas: / This account consists of:

	2023	2022	
PT Bank CIMB Niaga Tbk	21.250.000.000	36.250.000.000	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	2.119.999.976	3.179.999.984	PT Bank Central Asia Tbk
Dikurangi biaya yang belum diamortisasi	(72.889.319)	(193.406.940)	Less unamortized costs
Total	23.297.110.657	39.236.593.044	Total
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:			Less current portion:
PT Bank CIMB Niaga Tbk	15.000.000.000	15.000.000.000	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	1.060.000.008	1.060.000.008	PT Bank Central Asia Tbk
Dikurangi biaya yang belum diamortisasi	(63.879.624)	(121.331.593)	Less unamortized costs
Bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	15.996.120.384	15.938.668.415	Total current portion
Utang bank jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	7.300.990.273	23.297.924.629	Long term bank loans - net of current portion

Perusahaan / The Company

PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB) / **PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB)**

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 16 tanggal 30 April 2020 yang dibuat di hadapan E. Betty Budiyanti Moesigit, S.H., notaris di Jakarta, Perusahaan mendapatkan fasilitas Pembiayaan Investasi iB Musyarakah Mutanaqisah (MMQ) *On Liquidation Basis*, fasilitas pembiayaan langsung *(Uncommitted)* dari CIMB dengan batas maksimum sebesar Rp75.000.000.000. Fasilitas ini dikenai nisbah bagi hasil sebesar 9,25% per tahun. Jangka waktu pinjaman adalah 5 tahun sejak tanggal 4 Mei 2020. Pinjaman ini digunakan untuk pembelian aset MMQ berupa *office space* yang terletak di Mangkuluhur City Office Tower, lantai 18.

Based on the Deed of Credit Facility No. 16 dated April 30, 2020 of E. Betty Budiyanti Moesigit, S.H., notary in Jakarta, the Company obtained Investment Financing iB Musyarakah Mutanaqisah (MMQ) On Liquidation Basis facility, direct financing facility (Uncommitted) from CIMB, with maximum credit limit amounting to Rp75,000,000,000. This facility is subject to an annual revenue sharing ratio of 9.25%. The loan term is 5 years starting from May 4, 2020. This loan is used to purchase MMQ asset are in the form of office space located at Mangkuluhur City Office Tower, 18th floor.

Berdasarkan Surat Pemberitahuan No. 033/SK/JKT3/COM/III/21 tanggal 3 Maret 2021, Perusahaan menerima surat pemberitahuan penurunan nisbah bagi hasil dari 9,25% menjadi 9,00% per tahun.

Based on the Notification Letter No. 033/SK/JKT3/COM/III/21 dated March 3, 2021, the Company received notification letter to reduce the profit sharing ratio from 9.25% to 9.00% per annum.

Berdasarkan Surat Pemberitahuan No. 205/SK/COMBA/REG3/JKT3/XII/2022 tanggal 8 Desember 2022, Perusahaan menerima surat pemberitahuan penurunan nisbah bagi hasil dari 9,00% menjadi 8,35% per tahun.

Based on the Notification Letter No. 205/SK/COMBA/REG3/JKT3/XII/2022 dated December 8, 2022, the Company received notification letter to reduce the profit sharing ratio from 9.00% to 8.35% per annum.

Berdasarkan Surat Penawaran Pemberian Kredit antara Perusahaan dengan PT Bank CIMB Niaga Tbk No. 1053/OL/CS/COMMBA/X/2023 tanggal 13 Oktober 2023, Perusahaan memperoleh Fasilitas Kredit Investasi Jangka Panjang dengan plafon Rp62.500.000.000. Tujuan utama dari fasilitas ini adalah untuk pembiayaan pembelian *Digital Signage*/ Mesin EDC yang akan disewakan. Pinjaman ini dikenai bunga sebesar 8,35% per tahun.

Based on the Lending Offering Letter between the Company and PT Bank CIMB Niaga Tbk No. 1053/OL/CS/COMMBA/X/2023 dated October 13, 2023, the Company obtained a Long-term Invesment Credit Facility with plafond of Rp62,500,000,000. The purpose of this facility is for financing the purchase of Digital Signage/ EDC machines that will be rented. This loan bears interest at 8.35% per annum.

Fasilitas pembiayaan tersebut dijamin dengan jaminan sebagai berikut:

1. Satu unit kantor dengan luas 1.713 m^2 yang terletak di Mangkuluhur City Office Tower lantai 18, sesuai dengan Perjanjian Pengikatan Jual Beli Unit Kantor No. 006/PPJB/MLC-OTI/I/2020 milik DCE, Entitas Anak (Catatan 12);
2. Jaminan Perusahaan dari DCE dan DMI secara *joint and severally* sebesar kewajiban Perusahaan (Catatan 8i); dan
3. *Buyback guarantee* dari PT Kencana Graha Optima sebesar 100% dari *plafond*.

Selama jangka waktu pinjaman Perusahaan harus menjaga dan mempertahankan rasio keuangan konsolidasian sebagai berikut:

- *Current ratio* minimal 1,2x.
- *Gearing ratio* maksimal 1,0x.
- *EBITDA* maksimal 4,0x.
- *Debt service coverage ratio (DSCR)* minimal 1,0x.

Pada tanggal 31 Desember 2023 *Current Ratio* Perusahaan sebesar 2,59x, *Gearing Ratio* sebesar 0,04x, EBITDA sebesar (0,11)x dan *Debt Service Coverage sebesar* (10,83)x.

Pada tanggal 31 Desember 2022 *Current Ratio* Perusahaan sebesar 5,12x, *Gearing Ratio* sebesar 0,04x, EBITDA sebesar 0,84x dan *Debt Service Coverage sebesar* 2,29x.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan belum memenuhi rasio-rasio keuangan yang dipersyaratkan dalam perjanjian pinjaman bank. Namun demikian, Perusahaan telah mendapat persetujuan dari PT Bank CIMB Niaga Tbk tanggal 7 Desember 2023 atas permohonan untuk melakukan pengesampingan dan kewajiban untuk Perusahaan.

Atas fasilitas pinjaman ini, Perusahaan dikenai biaya administrasi sebesar Rp572.500.000, yang dicatat sebagai pengurang dari utang bank dan dibebankan secara berkala sepanjang masa jatuh tempo pinjaman. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, total biaya administrasi yang telah dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain masing-masing adalah sebesar Rp110.251.017 dan Rp159.248.774 dan disajikan pada akun beban keuangan yang merupakan bagian dari "Penghasilan (beban) lain-lain".

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. 00253#1/PK/0978S/ 2020 tanggal 2 Desember 2020, Perusahaan mendapatkan fasilitas Kredit Investasi dari BCA dengan batas maksimum sebesar Rp5.300.000.000. Fasilitas ini dikenai bunga sebesar 9,00% per tahun. Jangka waktu pinjaman adalah 5 tahun sejak Desember 2020. Pinjaman ini digunakan untuk modal kerja.

Fasilitas kredit investasi tersebut dijamin dengan bangunan yang terletak di Blok E No. 7, Kel. Panunggangan Utara, Kec. Pinang, Kota Tangerang, Prov. Banten, dengan SHGB No. 482/Panunggangan Utara atas nama Perusahaan (Catatan 12).

The financing facilities are secured by following collateral:

1. One unit office space with total area 1,713 m^2 located at Mangkuluhur City Office Tower, 18th floor, in accordance with the Sale and Purchase Office Space Agreement No. 006/PPJB/MLC-OTI/I/2020, owned by DCE, Subsidiary (Note 12);
2. Corporate guarantee from DCE and DMI jointly and severally equal to the obligations of the Company (Note 8i); and
3. Buyback guarantee from PT Kencana Graha Optima at 100% from plafond.

During the term of loan, the Company is required to maintain consolidation financial ratio covenants as follows:

- Current ratio at a minimum 1.2x.
- Gearing ratio at a maximum 1.0x.
- EBITDA at a maximum 4.0x.
- Debt service coverage ratio (DSCR) at a minimum 1.0x.

As at December 31, 2023 the Company's Current Ratio is 2.59x, the Gearing Ratio is 0.04x, the EBITDA is (0.11)x and the Debt Service Coverage is (10.83)x.

As at December 31, 2022 the Company's Current Ratio is 5.12x, the Gearing Ratio is 0.04x, the EBITDA is 0.84x and the Debt Service Coverage is 2.29x.

As at December 31, 2023, the Company has not complied the financial ratios as required in the agreement. Nevertheless, the Company has received approval from PT Bank CIMB Niaga Tbk dated December 7, 2023 for its request of waiver for the financial ratios of the Company.

For this loan facility, the Company is charged with administration fee amounting to Rp572,500,000, which is recorded as a deduction to bank loan and is charged on a periodic basis throughout the maturity period of the bank loan. As at December 31, 2023 and 2022, total administration fee have been charged in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income amounting to Rp110,251,017 and Rp159,248,774, respectively, and is presented in finance expenses as part of "Other income (expense)".

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)

Based on Credit Agreement No. 00253#1/PK/0978S/ 2020 dated December 2, 2020, the Company obtained Investment Loan facility from BCA, with maximum credit limit amounting to Rp5,300,000,000. This facility bears annual interest rate 9.00%. The loan term is 5 years starting from December, 2020. This loan is used for working capital.

The investment credit facilities are secured by building located on Block E No. 7 Kel. Panunggangan Utara, Kec. Pinang, Kota Tangerang, Prov. Banten, with SHGB No. 482/Panunggangan Utara on behalf of the Company (Note 12).

Atas fasilitas pinjaman ini, Perusahaan dikenai biaya provisi sebesar 1% dari pokok pinjaman atau sebesar Rp53.000.000, yang dicatat sebagai pengurang dari utang bank dan dibebankan secara berkala sepanjang masa jatuh tempo pinjaman. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 total biaya provisi yang telah dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain adalah sebesar Rp11.080.576 dan Rp14.724.284 dan disajikan pada akun beban keuangan yang merupakan bagian dari "Penghasilan (beban) lain-lain".

For this loan facility, the Company charged with provision fee of 1% of the loan principal or amounting to Rp53,000,000, which is recorded as a deduction to bank loan and is charged on a periodic basis throughout the maturity period of the bank loan. As at December 31, 2023 and 2022, total provision fee have been charged in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income amounting to Rp11,080,576 and Rp14,724,284 and is presented in finance expenses as part of "Other income (expense)".

22. Utang Pembiayaan / 22. Financing Payables

Akun ini terdiri atas: / This account consists of:

	2023	2022	
PT Clipan Finance Indonesia Tbk	394.174.247	795.377.160	PT Clipan Finance Indonesia Tbk
PT BCA Finance	76.559.191	148.672.257	PT BCA Finance
Total	470.733.438	944.049.417	Total
Dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:			Less current portion:
PT Clipan Finance Indonesia Tbk	394.174.247	401.202.913	PT Clipan Finance Indonesia Tbk
PT BCA Finance	76.559.191	72.113.066	PT BCA Finance
Bagian utang pembiayaan yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun	470.733.438	473.315.979	Current portion of financing payables
Bagian jangka panjang	-	470.733.438	Long-term portion

PT Clipan Finance Indonesia Tbk

Pada tanggal 17 Desember 2020, Perusahaan mendapatkan fasilitas pembiayaan investasi dari PT Clipan Finance Indonesia Tbk untuk pembelian dua (2) unit kendaraan sebesar Rp759.500.000 dan Rp784.000.000 dimana kendaraan tersebut digunakan sebagai jaminan fidusia atas fasilitas ini (Catatan 12) dan dikenai bunga tetap sebesar 3,88% per tahun. Fasilitas ini akan dilunasi dalam 48 angsuran bulanan dan akan jatuh tempo pada tanggal 17 November 2024.

On December 17, 2020, the Company obtained investment financing facility from PT Clipan Finance Indonesia Tbk for the purchase of two (2) unit of vehicles amounting to Rp759,500,000 and Rp784,000,000, respectively which the vehicle are used as collateral for this facility (Note 12) and subjected to fixed interest rates of 3.88% per annum. This facility will be repaid in 48 monthly installments and will mature on November 17, 2024.

PT BCA Finance

Pada tanggal 7 Januari 2022, Perusahaan mendapatkan fasilitas pembiayaan dari PT BCA Finance untuk pembelian satu (1) unit kendaraan sebesar Rp272.100.000 dan dikenai bunga tetap sebesar 2,99% per tahun. Fasilitas ini akan dilunasi dalam 36 angsuran bulanan dan akan jatuh tempo pada tanggal 7 Desember 2024.

On January 7, 2022, the Company obtained financing facility from PT BCA Finance for the purchase of one (1) unit of vehicle amounting to Rp272,100,000 and subjected to fixed interest rate of 2.99% per annum. This facility will be repaid in 36 monthly installments and will mature on December 7, 2024.

23. Liabilitas Imbalan Kerja Karyawan / 23. Employee Benefits Liabilities

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup mencatat penyisihan imbalan kerja karyawan berdasarkan perhitungan aktuaris independen yang dilakukan oleh Kantor Konsultan Aktuaria Riana dan Rekan, dalam laporannya masing-masing tertanggal 23 - 26 Februari 2024 dan 2 Maret 2023, menggunakan metode *Projected Unit Credit* dengan asumsi-asumsi sebagai berikut:

As at December 31, 2023 and 2022, the Group recognizes employee benefits liabilities based on the independent actuary's calculation of Kantor Konsultan Aktuaria Riana in its reports dated February 23 - 26, 2024 and March 2, 2023, respectively, using Projected Unit Credit method with the following assumptions:

	2023	2022	
Tingkat diskonto	6,75%	7,25%	Discount rate
Kenaikan gaji	5,00%	5,00%	Salary increase rate
Usia pensiun normal	59 Tahun/*Years*	56 Tahun/*Years*	Normal retirement age
Tingkat mortalitas	TMI IV 2019	TMI IV 2019	Mortality rate
Tingkat cacat	10% TMI IV	10% TMI IV	Disability rate

Liabilitas imbalan kerja karyawan yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian terdiri dari:

Employee benefits liabilities recognized at consolidated statement of financial positions consists of:

	2023	2022	
Nilai kini kewajiban imbalan kerja	3.963.753.033	2.891.023.777	Present value employee benefits liability

Beban imbalan kerja karyawan yang diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian adalah sebagai berikut:

Employee benefits recognized in consolidated profit or loss consist of:

	2023	2022	
Beban jasa kini	928.194.988	1.162.646.632	Current service costs
Beban bunga	127.956.454	126.365.532	Interest expense
Beban jasa lalu	(498.513.234)	(569.781.965)	Past service costs
Penyesuaian	-	284.662.923	Adjustment
Total	557.638.208	1.003.893.122	Total

Rincian beban imbalan kerja karyawan yang diakui pada ekuitas dalam penghasilan komprehensif lain adalah sebagai berikut:

Details of employee benefits recognized on equity in other comprehensive income are as follows:

	2023	2022	
Pengaruh penyesuaian pengalaman	376.319.257	(3.154.832)	Effect of experience adjustment
Efek perubahan asumsi keuangan	138.771.791	47.743.487	Effect of changes in financial assumptions
Total	515.091.048	44.588.655	Total

Mutasi liabilitas imbalan kerja di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The movements of employee benefits liabilities are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	2.891.023.777	1.842.542.000	Beginning balance
Dibebankan ke laba rugi (Catatan 30)	557.638.208	1.003.893.122	Recognized in profit and loss (Note 30)
Total yang diakui pada penghasilan komprehensif lainnya	515.091.048	44.588.655	Recognized in other comprehensive income
Saldo akhir	3.963.753.033	2.891.023.777	Ending balance

Manajemen Grup berkeyakinan bahwa Total liabilitas imbalan kerja cukup untuk memenuhi persyaratan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Perppu No. 2/2022 tentang Cipta Kerja pada tahun 2022 dan Undang-undang No.11/2020 tentang Cipta Kerja pada tahun 2021. Liabilitas imbalan kerja tersebut tidak didanai.

The Group's management believes that the employee benefits liabilities is sufficient to meet the requirements of the Government Regulation No. 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Perppu No. 2/2022 on Job Creation in 2022 and Law No. 11/2020 on Job Creation in 2021. The employee benefits liability is unfunded.

Analisis sensitivitas dari perubahan asumsi-asumsi utama terhadap liabilitas imbalan kerja untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The sensitivity period analysis from the changes of the main assumptions of the employee benefits liabilities for the year then ended December 31, 2023 are as follows:

Analisis sensitivitas		Sensitivity analysis
Asumsi tingkat diskonto		Discount rate assumptions
Tingkat diskonto + 1%	(269.538.105)	Discount rate + 1%
Tingkat diskonto - 1%	304.032.783	Discount rate - 1%
Asumsi tingkat kenaikan gaji		Average salary increase rate assumptions
Tingkat kenaikan gaji + 1%	305.750.907	Salary increase rate + 1%
Tingkat kenaikan gaji - 1%	(275.732.112)	Salary increase rate - 1%

Dalam melakukan pengukuran terhadap analisa sensitivitas, aktuaris menggunakan dasar kejadian-kejadian dengan derajat kepastian yang cukup tinggi berdasarkan data saat ini yang telah terjadi.

In measuring the sensitivity analysis, actuary used basic events with a fairly high degree of certainty based on current data that has happened.

Tidak terdapat perubahan metode dalam melakukan analisa sensitivitas jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

There are no changes of method in the sensitivity analysis if compared with prior periods.

Jatuh tempo kewajiban imbalan kerja yang belum didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The maturities of the undiscounted employee benefits liabilities as at December 31, 2023 are as follows:

	2023	
1 tahun	848.887.805	1 year
Antara 1 - 2 tahun	59.372.106	Between 1 - 2 years
Antara 2 - 5 tahun	271.221.935	Between 2 - 5 years
Antara 5 - 10 tahun	6.176.816.019	Between 5 - 10 years
Diatas 10 tahun	36.689.661.787	Over 10 years
Total	44.045.959.652	Total

Durasi rata-rata kewajiban manfaat pasti pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah 49,12 dan 44,50 tahun.

The average duration of the defined benefit obligations as at December 31, 2023 and 2022 are 49.12 and 44.50 years, respectively.

24. Modal Saham

Komposisi pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 berdasarkan laporan yang dikelola oleh PT Adimitra Jasa Corpora, Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

24. Share Capital

The compositions of the Company's shareholders as of December 31, 2023 and 2022 based on the reports managed by PT Adimitra Jasa Corpora, the Securities Administration Bureau, are as follows:

2023					
Pemegang Saham	**Total Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of Issued and Fully Paid Share capital***	**Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership***	**Nilai nominal per lembar saham (Total penuh)/ *Nominal price per share (full amount)***	**Total**	**Shareholders**
PT NFC Indonesia Tbk	2.126.918.400	29,30%	10	21.269.184.000	PT NFC Indonesia Tbk
PT Jaya Distribusi Ritel	1.446.731.400	19,93%	10	14.467.314.000	PT Jaya Distribusi Ritel
PT Soteria Wicaksana Investama	788.535.000	10,86%	10	7.885.350.000	PT Soteria Wicaksana Investama
PT Sicepat Ekspres Indonesia	531.731.000	7,32%	10	5.317.310.000	PT Sicepat Ekspres Indonesia
Bank of Singapore Ltd, Singapura	447.739.000	6,17%	10	4.477.390.000	Bank of Singapore Ltd, Singapore
Hartono Franscesco (Komisaris)	192.758.400	2,66%	10	1.927.584.000	Hartono Franscesco (Commisioner)
Supardi Tan (Direktur)	30.512.100	0,42%	10	305.121.000	Supardi Tan (Director)
Suryandy Jahja (Komisaris Utama)	10.404.300	0,14%	10	104.043.000	Suryandy Jahja (President Commissioner)
Budiasto Kusuma (Direktur Utama)	5.100.000	0,07%	10	51.000.000	Budiasto Kusuma (President Director)
Masyarakat (di bawah 5%)	1.679.005.600	23,13%	10	16.790.056.000	Public (below 5%)
Total saham beredar	7.259.435.200	100,00%	10	72.594.352.000	Total shares outstanding
Saham treasuri	432.872.500	-	-	4.328.725.000	Treasury shares
Total	**7.692.307.700**	**100,00%**	**10**	**76.923.077.000**	Total

	2022				
Pemegang Saham	**Total Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh/ *Number of Issued and Fully Paid Share capital***	**Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership***	**Nilai nominal per lembar saham (Total penuh)/ *Nominal price per share (full amount)***	**Total**	**Shareholders**
PT NFC Indonesia Tbk	2.126.918.400	29,30%	10	21.269.184.000	PT NFC Indonesia Tbk
PT Jaya Distribusi Ritel	1.496.731.400	20,62%	10	14.967.314.000	PT Jaya Distribusi Ritel
PT Soteria Wicaksana Investama	797.208.000	10,98%	10	7.972.080.000	PT Soteria Wicaksana Investama
PT Sicepat Ekspres Indonesia	531.731.000	7,32%	10	5.317.310.000	PT Sicepat Ekspres Indonesia
Bank of Singapore Ltd, Singapura	452.738.600	6,24%	10	4.527.386.000	Bank of Singapore Ltd, Singapore
Hartono Franscesco (Komisaris)	105.602.600	1,45%	10	1.056.026.000	Hartono Franscesco (Commisioner)
Supardi Tan (Direktur)	30.262.100	0,42%	10	302.621.000	Supardi Tan (Director)
Suryandy Jahja (Komisaris Utama)	10.009.500	0,14%	10	100.095.000	Suryandy Jahja (President Commissioner)
Budiasto Kusuma (Direktur Utama)	5.100.000	0,07%	10	51.000.000	Budiasto Kusuma (President Director)
Masyarakat (di bawah 5%)	1.703.133.600	23,46%	10	17.031.336.000	Public (below 5%)
Total saham beredar	7.259.435.200	100,00%	10	72.594.352.000	Total shares outstanding
Saham treasuri	432.872.500	-	-	4.328.725.000	Treasury shares
Total	**7.692.307.700**	**100,00%**	**10**	**76.923.077.000**	Total

Saham treasuri

Berdasarkan surat No. 008III2020DMMX tanggal 18 Maret 2020, Perusahaan menyampaikan keterbukaan informasi kepada OJK dan BEI atas pembelian kembali saham Perusahaan (saham treasuri) sebanyak maksimum 1.538.461.540 lembar saham dan telah mendapat tanggapan dari OJK melalui surat No. S-417/ PM.221/2020 pada tanggal 19 Maret 2020.

Pembelian kembali saham Perusahaan dilaksanakan dari tanggal 23 Maret 2020 sampai dengan tanggal 23 Juni 2020. Sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian, Total saham yang telah dibeli kembali adalah sebanyak 432.872.500 lembar saham dengan total nilai pembelian sebesar Rp26.819.640.200.

Treasury stock

Based on letter No. 008III2020DMMX dated March 18, 2020, the Company submitted a disclosure of information to OJK and BEI regarding repurchase of its own shares (treasury shares) for maximum of 1,538,461,540 shares and already received respond letter from OJK through its letter No. S-417/PM.221/2020 on March 19, 2020.

The repurchase of the Company share is conducted from March 23, 2020 until June 23, 2020. As at the date of the consolidated financial statements, the amount of repurchase shares are 432,872,500 shares with total purchase price amounting to Rp26,819,640,200.

25. Cadangan Umum

Berdasarkan Akta Notaris No. 164 dari Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., tanggal 15 Juni 2023, para pemegang saham menyetujui pembentukan cadangan sebesar Rp100.000.000 dari laba neto tahun 2022.

Berdasarkan Akta Notaris No. 158 dari Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., tanggal 14 Juli 2022, para pemegang saham menyetujui pembentukan cadangan sebesar Rp100.000.000 dari laba neto tahun 2021.

25. General Reserves

Based on Notarial Deed No. 164 dated June 15, 2023 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., the shareholders approved the appropriation of reserve amounted to Rp100,000,000 from net income in 2022.

Based on Notarial Deed No. 158 dated July 14, 2022 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., the shareholders approved the appropriation of reserve amounted to Rp100,000,000 from net income in 2021.

26. Tambahan Modal Disetor - Neto

Rincian tambahan modal disetor terdiri dari:

26. Additional Paid-In Capital - Net

The details of additional paid-in capital consists of:

	2023	2022	
Agio saham dari Penawaran Umum Perdana	592.307.694.000	592.307.694.000	Capital paid in excess of par value from Initial Public Offering
Dikurangi:			Less:
Beban emisi saham	16.171.111.845	16.171.111.845	Share issuance costs
Subtotal	576.136.582.155	576.136.582.155	Subtotal

	2023	2022	
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali -			Differences in value arising from restructuring transactions of entities under common control -
Saldo awal	614.597.078	614.135.078	Beginning balance
Perubahan periode berjalan	-	462.000	Changes during the year
Saldo akhir	614.597.078	614.597.078	Ending balance
Total	576.751.179.233	576.751.179.233	Total

Selisih nilai transaksi entitas sepengendali sebesar Rp462.000 merupakan selisih lebih antara nilai buku sebesar Rp3.999.538.000 dengan nilai divestasi sebesar Rp4.000.000.000 atas penjualan DMMXBD, Entitas Anak, oleh Perusahaan yang dilakukan pada tanggal 22 Desember 2022.

Difference in value arising from restructuring transactions of entities under common control amounting to Rp462,000 represents an excess of book value amounting to Rp3,999,538,000 over divestment value amounting to Rp4,000,000,000 on selling of DMMXBD, a Subsidiary, by the Company on December 22, 2022.

Selisih nilai transaksi entitas sepengendali sebesar Rp125.308.392 merupakan selisih lebih antara nilai buku sebesar Rp468.691.608 dan harga perolehan sebesar Rp594.000.000 atas akuisisi DMI, Entitas Anak, oleh Perusahaan yang dilakukan pada tanggal 27 Februari 2019.

Difference in value arising from restructuring transactions of entities under common control amounting to Rp125,308,392 represents an excess of book value amounting to Rp468,691,608 over acquisition cost amounting to Rp594,000,000 on the acquisition of DMI, a Subsidiary, by the Company on February 27, 2019.

Selisih nilai transaksi entitas sepengendali sebesar Rp739.443.470 merupakan selisih kurang antara nilai buku sebesar Rp937.443.470 dan harga perolehan sebesar Rp198.000.000 atas akuisisi DCE, Entitas Anak, oleh Perusahaan yang dilakukan pada tanggal 10 Agustus 2018.

Difference in value arising from restructuring transactions of entities under common control amounting to Rp739,443,470 represents an excess of book value amounting to Rp937,443,470 below acquisition cost amounting to Rp198,000,000 on the acquisition of DCE, a Subsidiary, by the Company on August 10, 2018.

27. Pendapatan Neto

Seluruh pendapatan Grup terdiri dari penjualan *trade marketing*, perangkat keras, jasa pengelolaan, sewa pakai infrastruktur dan *platform* bursa iklan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

27. Net Revenues

The Group's revenues represent trade marketing, hardware sales, manage services, infrastructure as a service and advertising exchange hub for the years ended December 31, 2023 and 2022.

	2023	2022	
Trade marketing	1.686.041.349.859	1.588.385.390.030	Trade marketing
Penjualan perangkat keras	108.811.228.983	78.524.837.061	Hardware sales
Sewa pakai infrastruktur	79.913.301.869	50.266.099.322	Infrastructure as a service
Grosir *digital*	43.453.810.212	196.938.942.687	Digital wholesale
Jasa pengelolaan	24.075.842.190	20.196.439.475	Manage services
Platform bursa iklan	1.461.336.730	1.401.467.644	Advertising exchange hub
Konten dan hiburan	1.298.860.870	2.440.259.992	Content and entertainment
Total	1.945.055.730.713	1.938.153.436.211	Total

Pendapatan dari satu pelanggan yang melebihi 10% dari total pendapatan konsolidasian untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Revenues earned from single customer exceeding 10% of consolidated total net revenues for year then ended December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
PT Ritel Teknologi Mandiri	243.850.634.144	27.946.676.551	PT Ritel Teknologi Mandiri
PT Anugerah Wicaksana Digital	226.086.221.006	582.229.983.451	PT Anugerah Wicaksana Digital
PT M Cash Integrasi Tbk	174.429.192.434	241.542.995.263	PT M Cash Integrasi Tbk
Total	644.366.047.584	851.719.655.265	Total
Persentase*)	33,13%	43,94%	Percentage*)

*) Persentase terhadap total pendapatan neto konsolidasi/*Percentage to consolidated total net revenue*

Grup melakukan penjualan kepada pihak-pihak berelasi (Catatan 8f).

The Group made sales to related parties (Note 8f).

28. Beban Pokok Pendapatan / 28. Cost Of Revenues

Rincian beban pokok pendapatan adalah sebagai berikut:

Details of cost of revenues are as follows:

	2023	2022	
Persediaan awal	78.371.006.128	93.622.938.669	Beginning balance
Pembelian (Catatan 10)	1.822.593.695.723	1.829.324.163.123	Purchases (Note 10)
Barang tersedia untuk dijual	1.900.964.701.851	1.922.947.101.792	Goods available for sale
Persediaan akhir (Catatan 10)	(74.342.721.634)	(78.371.006.128)	Ending balance (Note 10)
Beban pokok penjualan	1.826.621.980.217	1.844.576.095.664	Cost of goods sold
Penyusutan (Catatan 12)	36.086.844.756	21.913.576.632	Depreciation (Note 12)
Gaji, upah dan tunjangan	1.618.601.103	179.226.935	Salaries, wages and allowances
Total	1.864.327.426.076	1.866.668.899.231	Total

Rincian pembelian kepada pemasok dengan Total melebihi 10% dari total pembelian konsolidasian, adalah sebagai berikut:

Details of purchases to suppliers exceeding 10% of the consolidated total purchases are as follows:

	2023	2022	
PT Telekomunikasi Selular	659.188.255.098	1.004.631.379.740	PT Telekomunikasi Selular
Persentase*)	36,17%	54,92%	Percentage*)

*) Persentase terhadap total pembelian konsolidasi/*Percentage to consolidated total purchases*

Grup melakukan pembelian persediaan dari pihak-pihak berelasi (Catatan 8g).

The Group purchased inventories from related parties (Note 8g).

29. Beban Penjualan / 29. Selling Expenses

Beban penjualan terdiri dari:

Selling expenses consist of:

	2023	2022	
Pemasaran dan promosi	7.027.162.675	8.531.966.553	Marketing and promotions
Gaji, upah dan tunjangan	3.072.659.476	2.419.382.133	Salaries, wages and allowances
Instalasi	2.541.193.428	3.443.872.631	Installation
Pemeliharaan	175.911.145	181.437.926	Maintenance
E - commerce	86.783.904	662.708.801	E - commerce
Total	12.903.710.628	15.239.368.044	Total

30. Beban Umum Dan Administrasi / 30. General And Administrative Expenses

Beban umum dan administrasi terdiri dari:

General and administrative expenses consist of:

	2023	2022	
Gaji, upah dan tunjangan (Catatan 8h)	20.842.094.313	17.721.238.144	Salaries, wages and allowances (Note 8h)
Penyusutan (Catatan 12)	9.790.273.318	9.800.626.530	Depreciation (Note 12)
Amortisasi (Catatan 13)	2.166.579.600	2.172.144.598	Amortization (Note 13)
Pajak, legal dan perijinan	2.069.217.768	1.596.994.124	Taxes, legal and licenses
Ekspedisi	1.953.137.321	1.127.389.192	Expedition
Jasa profesional	1.304.908.506	1.189.406.691	Professional fees
Sewa	1.234.069.955	1.251.970.588	Rent
Perjalanan dinas	1.004.426.348	1.044.124.618	Business travel
Listrik, air dan telepon	834.438.256	896.128.959	Electricity, water and telephone
Imbalan kerja (Catatan 23)	557.638.208	1.003.893.122	Employee benefits (Note 23)
Perlengkapan kantor dan proyek	445.281.483	358.597.186	Office equipment and project
Asuransi	354.965.744	385.679.228	Insurance
Pemeliharaan	248.512.339	133.795.271	Maintenance
Bensin, toll dan parkir	174.612.175	215.796.157	Gasoline, toll and parking

	2023	2022	
Alat tulis dan cetakan	79.912.462	143.028.019	Stationary and printing
Lainnya	1.060.774.281	1.895.100.657	Others
Total	44.120.842.077	40.935.913.084	Total

31. Tujuan Dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Dalam aktivitas usahanya sehari-hari, Grup dihadapkan pada berbagai risiko. Risiko utama yang dihadapi Grup yang timbul dari instrumen keuangan adalah risiko kredit, risiko pasar (yaitu risiko nilai mata uang asing) dan risiko likuiditas. Fungsi utama dari manajemen risiko Grup adalah untuk mengidentifikasi seluruh risiko kunci, mengukur risiko-risiko ini dan mengelola posisi risiko sesuai dengan kebijakan dan *risk appetite* Grup. Grup secara rutin menelaah kebijakan dan sistem manajemen risiko untuk menyesuaikan dengan perubahan di pasar, produk dan praktek pasar terbaik.

Grup menggunakan berbagai metode untuk mengukur risiko yang dihadapinya. Metode ini meliputi analisis sensitivitas untuk nilai tukar dan risiko harga lainnya dan analisis umur piutang untuk risiko kredit.

Risiko Pasar

Risiko pasar adalah risiko dimana nilai wajar dari arus kas masa depan dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi karena perubahan harga pasar. Grup dipengaruhi oleh risiko pasar, terutama risiko nilai tukar mata uang asing.

Risiko Nilai Tukar Mata Uang Asing

Risiko mata uang adalah risiko dalam hal nilai wajar atau arus kas masa datang dari suatu instrumen keuangan akan berfluktuasi akibat perubahan nilai tukar mata uang asing. Eksposur Grup terhadap fluktuasi nilai tukar terutama berasal dari kas, piutang lain-lain - pihak berelasi, utang usaha - pihak ketiga dan utang lain-lain - pihak berelasi dalam mata uang asing.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup mempunyai aset moneter dalam mata uang asing sebagai berikut:

31. Financial Risk Management Objectives And Policies

In their daily business activities, the Group is exposed to risks. The main risks faced by the Group arising from their financial instruments are credit risk, market risk (i.e. foreign currency risk) and liquidity risk. The core function of the Group's risk management is to identify all key risks for the Group, measure these risks and manage the risk positions in accordance with its policies and Group's risk appetite. The Group regularly reviews their risk management policies and systems to reflect changes in markets, products and best market practice.

The Group uses various methods to measure risk to which it is exposed. These methods include sensitivity analysis in the case of foreign exchange and other price risks and aging analysis for credit risk.

Market Risk

Market risk is the risk that the fair value of future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market prices. The Group is affected by market risks, especially foreign currency exchange risk.

Foreign Exchange Currency Risk

Currency risk is the risk that the fair value or future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign currency exchange rates. The Group's exposures to exchange rate fluctuations are mainly from cash, other receivables - related parties, trade payables - third parties and other payables - related parties in foreign currencies.

As at December 31, 2023 and 2022, the Group had monetary assets denominated in foreign currencies as follows:

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		31 Desember 2022/ *December 31, 2022*		
	Mata Uang Asing/ *Foreign Currency*	Ekuivalen/ *Equivalent* Rp	Mata Uang Asing/ *Foreign Currency*	Ekuivalen/ *Equivalent* Rp	
Aset					Assets
Kas					Cash
SGD	50.000,00	585.581.750	50.000,00	582.950.000	SGD
Piutang lain-lain - pihak berelasi					Other receivables - related parties
MYR	299.478,70	1.000.926.697	-	-	MYR
USD	51.199,48	789.291.202	-	-	USD
Total aset		2.375.799.649		582.950.000	Total assets

	31 Desember 2023/ *December 31, 2023*		31 Desember 2022/ *December 31, 2022*		
	Mata Uang Asing/ *Foreign Currency*	Ekuivalen/ *Equivalent* Rp	Mata Uang Asing/ *Foreign Currency*	Ekuivalen/ *Equivalent* Rp	
Liabilitas					Liabilities
Utang usaha - pihak ketiga					Trade payables - third parties
USD	69.866,37	(1.077.060.000)	-	-	USD
Utang lain-lain - pihak berelasi					Other payables - related parties
USD	3.675.000,00	(56.653.800.000)	-	-	USD
Total liabilitas		(57.730.860.000)		-	Total liabilities
Aset (liabilitas) neto		(55.355.060.351)		582.950.000	Net assets (liabilities)
Aset moneter					Monetary assets
MYR	299.478,70	1.000.926.697	-	-	MYR
SGD	50.000,00	585.581.750	50.000	582.950.000	SGD
Liabilitas moneter					Monetary liabilities
USD	3.693.666,89	56.941.568.798	-	-	USD

Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa pihak ketiga tidak akan memenuhi liabilitasnya berdasarkan instrumen keuangan atau kontrak pelanggan, yang menyebabkan kerugian keuangan. Risiko kredit terutama berasal dari kas di bank dan setara kas, investasi lainnya, piutang usaha - pihak ketiga dan pihak berelasi, piutang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi, piutang pihak ketiga, investasi saham dan investasi pada obligasi konversi.

Risiko kredit yang berasal dari piutang usaha - pihak ketiga dan pihak berelasi, piutang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi dan piutang pihak ketiga dikelola oleh manajemen Grup sesuai dengan kebijakan, prosedur dan pengendalian dari Grup yang berhubungan dengan pengelolaan risiko kredit pelanggan, piutang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi dan piutang pihak ketiga. Batasan kredit ditentukan untuk semua pelanggan berdasarkan kriteria penilaian secara internal. Saldo piutang pelanggan dimonitor secara teratur oleh manajemen dan untuk bank, Grup meminimalkan risiko kredit dengan melakukan penempatan pada lembaga keuangan yang bereputasi.

Tidak ada batasan kredit yang dilampaui selama periode pelaporan dan manajemen tidak mengharapkan kerugian dari kegagalan pihak-pihak dalam melunasi utangnya.

Credit Risk

Credit risk is the risk that a third parties failed to discharge its obligation based on financial instrument or customer contract, which will incur a financial loss. Credit risk arises mainly from cash in banks and cash equivalents, other investments, trade receivables - third parties and related parties, other receivables - third parties and related parties, due from third parties, investment in shares and investment in convertible bonds.

Credit risk arises from trade receivables - third parties and related parties, other receivables - third parties and related parties and due from third parties managed by the management of the Group in accordance with the policies, procedures and control of the Group relating to customer credit risk management, other receivables - third parties and related parties and due from third parties. Credit limits are determined for all customers based on internal assessment criteria. The balance of customer receivables is monitored regularly by the management and for banks, the Group minimizes the credit risk by placement of funds with reputable financial institutions.

No credit limits were exceeded during the reporting period and management does not expect any losses from non-performance by these counterparties.

Tabel berikut ini memberikan informasi mengenai maksimum kredit yang dihadapi oleh Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

The following table provides information regarding the maximum credit risk exposure of the Group as at December 31, 2023 and 2022:

	2023	2022	
Kas di bank dan setara kas	111.591.013.248	164.030.509.268	Cash in banks and cash equivalents
Investasi lainnya	80.407.212.000	306.936.420.000	Other investments
Piutang usaha - neto			Trade receivables - net
Pihak ketiga	32.132.674.968	33.871.740.458	Third parties
Pihak berelasi	37.963.188.812	155.096.271.135	Related parties
Piutang lain-lain			Other receivables
Pihak ketiga	15.425.982.942	9.843.864.955	Third parties
Pihak berelasi	44.063.165.102	12.799.497.784	Related parties
Piutang pihak ketiga	29.029.999.991	37.233.907.519	Due from third parties
Investasi saham	63.956.207.363	40.634.616.290	Investment in shares
Investasi pada obligasi konversi	40.000.000.000	40.000.000.000	Investment in convertible bonds
Total	454.569.444.426	800.446.827.409	Total

a. Piutang usaha

Grup telah menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam PSAK 71 untuk mengatur cadangan kerugian ECL atas pos-pos ini dengan menggunakan matriks provisi, yang diestimasi berdasarkan pengalaman kredit historis berdasarkan status jatuh tempo debitur, disesuaikan untuk mencerminkan kondisi saat ini dan kondisi ekonomi masa depan.

a. Trade receivables

For the receivable, the Group has applied the simplified approach to measure the loss allowance at lifetime ECL according to PSAK 71. The Group determine the ECL allowance on these items by using a provision matrix estimated based on historical credit loss experience based on the pass due status of the debtors, adjusted as appropriated to reflect current condition and estimate of future economic condition.

	31 Desember 2023/*December 31, 2023*				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/*Neither past due nor impaired*	Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/*Past due but not impaired*	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/*Past due and impaired*	Total	
Piutang usaha					Trade receivables
Pihak ketiga	18.873.114.993	14.038.424.688	(778.864.713)	32.132.674.968	Third parties
Pihak berelasi	27.514.947.079	10.459.358.289	(11.116.556)	37.963.188.812	Related parties
Total	46.388.062.072	24.497.782.977	(789.981.269)	70.095.863.780	Total

	31 Desember 2022/*December 31, 2022*				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/*Neither past due nor impaired*	Telah jatuh tempo tetapi belum mengalami penurunan nilai/*Past due but not impaired*	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/*Past due and impaired*	Total	
Piutang usaha					Trade receivables
Pihak ketiga	21.908.623.132	12.106.463.001	(143.345.675)	33.871.740.458	Third parties
Pihak berelasi	86.092.262.240	69.015.125.451	(11.116.556)	155.096.271.135	Related parties
Total	108.000.885.372	81.121.588.452	(154.462.231)	188.968.011.593	Total

Risiko piutang usaha yang belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 untuk menjadi piutang yang mengalami penurunan nilai adalah kecil memiliki kebijakan untuk semua pelanggan yang akan melakukan perdagangan secara kredit harus melalui prosedur verifikasi kredit. Sebagai tambahan total piutang usaha dipantau secara terus menerus untuk mengurangi risiko penurunan nilai piutang.

The risk of trade receivables that are neither past due nor impaired as at December 31, 2023 and 2022 becoming impaired is low as they have policy to go through customer credit verification procedures. In addition, the amounts of trade receivables are monitored continuously to reduce the risk of impairment.

Tabel berikut adalah analisa umur piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 telah lewat jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai.

The following table presents the aging analysis of trade receivables that were past due but not impaired as at December 31, 2023 and 2022.

	2023	2022	
Telah jatuh tempo:			Past due:
1 - 30 hari	14.470.555.274	68.136.305.850	1 - 30 days
31 - 60 hari	2.458.660.938	11.190.686.804	31 - 60 days
61 - 90 hari	1.924.759.600	596.040.286	61 - 90 days
91 - 120 hari	1.792.180.625	634.418.793	91 - 120 days
Lebih dari 120 hari	3.851.626.540	564.136.719	More than 120 days
Total	24.497.782.977	81.121.588.452	Total

Risiko likuiditas

Risiko likuiditas merupakan risiko dalam hal Grup tidak bisa memenuhi liabilitas pada saat jatuh tempo. Manajemen melakukan evaluasi dan pengawasan yang ketat atas arus kas masuk (*cash-in*) dan kas keluar (*cash-out*) untuk memastikan tersedianya dana untuk memenuhi kebutuhan pembayaran liabilitas yang jatuh tempo. Secara umum, kebutuhan dana untuk pelunasan liabilitas jangka pendek maupun jangka panjang yang jatuh tempo diperoleh dari penjualan kepada pelanggan.

Liquidity risk

Liquidity risk is the risk when the Group is unable to meet its obligations when they are due. The management evaluates and monitors cash-in flows and cash-out flows to ensure the availability of funds to settle the due obligations. In general, the funds needed for settlement of current and long-term liabilities are obtained from sales activities to customers.

Tabel di bawah merupakan profil jatuh tempo liabilitas keuangan Grup berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak terdiskonto pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

The tables below summarize the maturity profile of the Group's financial liabilities based on contractual undiscounted payments as at December 31, 2023 and 2022.

	31 Desember 2023/*December 31, 2023*					
	< 1 tahun/ *< 1 year*	1-2 tahun/ *1-2 years*	> 2-5 tahun/ *> 2-5 years*	> 5 tahun/ *> 5 years*	Total/ *Total*	
Liabilitas						Liabilities
Utang usaha						Trade payables
Pihak ketiga	11.277.356.694	-	-	-	11.277.356.694	Third parties
Pihak berelasi	49.967.315.749	-	-	-	49.967.315.749	Related parties
Utang lain-lain						Other payables
Pihak ketiga	15.564.085.277	-	-	-	15.564.085.277	Third parties
Pihak berelasi	74.183.770.250	-	-	-	74.183.770.250	Related parties
Beban akrual	316.371.028	-	-	-	316.371.028	Accrued expenses
Utang bank	22.452.020.353	7.485.246.172	-	-	29.937.266.525	Bank loans
Utang pembiayaan	487.697.200	-	-	-	487.697.200	Financing payables
Total Liabilitas	174.248.616.551	7.485.246.172	-	-	181.733.862.723	Total Liabilities

	31 Desember 2022/*December 31, 2022*					
	< 1 tahun/ *< 1 year*	1-2 tahun/ *1-2 years*	> 2-5 tahun/ *> 2-5 years*	> 5 tahun/ *> 5 years*	Total/ *Total*	
Liabilitas						Liabilities
Utang usaha						Trade payables
Pihak ketiga	16.136.025.304	-	-	-	16.136.025.304	Third parties
Pihak berelasi	99.218.624.934	-	-	-	99.218.624.934	Related parties
Utang lain-lain						Other payables
Pihak ketiga	9.360.389.700	-	-	-	9.360.389.700	Third parties
Pihak berelasi	16.857.453.680	-	-	-	16.857.453.680	Related parties
Beban akrual	343.156.211	-	-	-	343.156.211	Accrued expenses
Utang bank	18.864.143.414	24.957.622.956	-	-	43.821.766.370	Bank loans
Utang pembiayaan	524.845.200	487.697.200	-	-	1.012.542.400	Financing payables
Total Liabilitas	161.304.638.443	25.445.320.156	-	-	186.749.958.599	Total Liabilities

32. Pengelolaan Modal

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa pemeliharaan peringkat kredit yang tinggi dan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham.

Manajemen Grup mengelola struktur permodalan dan melakukan penyesuaian, berdasarkan perubahan kondisi ekonomi. Untuk memelihara dan menyesuaikan struktur permodalan, Grup dapat memilih menyesuaikan pembayaran dividen kepada pemegang saham atau menerbitkan saham baru. Tidak ada perubahan yang dibuat dalam tujuan, kebijakan, atau proses selama periode yang disajikan.

Kebijakan Grup adalah untuk menjaga rasio modal yang sehat dalam rangka untuk mengamankan pembiayaan pada biaya yang wajar.

Sebagaimana praktik yang berlaku umum, Grup mengevaluasi struktur permodalan melalui rasio pinjaman terhadap modal *(gearing ratio)* yang dihitung melalui pembagian antara pinjaman neto dengan modal. Pinjaman neto adalah total liabilitas yang dikenai bunga sebagaimana disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dikurangi dengan total kas dan setara kas. Sedangkan modal meliputi seluruh komponen ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, perhitungan rasio adalah sebagai berikut:

32. Capital Management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure credit rating and healthy capital ratios are maintained in order to support its business and maximize shareholder value.

The Group's management manages its capital structure and make adjustments, based on changes in economic conditions. To maintain and adjust the capital structure, the Group may adjust the dividend payment to shareholders or issue new shares. No changes were made in the objectives, policies, or processes during the periods presented.

The Group's policy is to maintain healthy capital ratios in order to secure financing at a reasonable cost.

As generally accepted practice, the Group evaluates its capital structure through debt-to-equity ratio (gearing ratio), which is calculated as net debt divided by total equity. Net debt is total interest bearing liabilities as presented in the consolidated statement of financial position less cash and cash equivalents. Whereas, total equity is all components of equity in the consolidated statement of financial position. As at December 31, 2023 and 2022, the ratio calculations are as follows:

	2023	2022	
Liabilitas yang dikenai bunga	28.853.588.095	40.180.642.461	Interest-bearing liabilities
Kas dan setara kas	(112.389.435.335)	(165.418.263.696)	Cash and cash equivalents
Pinjaman neto	(83.535.847.240)	(125.237.621.235)	Net debt
Total ekuitas	673.785.130.686	944.568.190.409	Total equity
Rasio pinjaman terhadap ekuitas	(0,12)	(0,13)	Debt-to-equity ratio

33. Instrumen Keuangan

Tabel di bawah ini adalah perbandingan nilai tercatat dan nilai wajar instrumen keuangan Grup yang dicatat di laporan keuangan konsolidasian:

33. Financial Instruments

The following tables are a comparison of the carrying amount and fair value of the Group's financial instruments recorded in the consolidated financial statements:

	2023		
	Nilai tercatat/ *Carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Aset Keuangan			Financial Assets
Aset keuangan yang diklasifikasikan sebagai biaya perolehan diamortisasi			Financial assets classified as at amortized cost
Kas dan setara kas	112.389.435.335	112.389.435.335	Cash and cash equivalents
Piutang usaha - neto			Trade receivables - net
Pihak ketiga	32.132.674.968	32.132.674.968	Third parties
Pihak berelasi	37.963.188.812	37.963.188.812	Related parties
Piutang lain - lain			Other receivables
Pihak ketiga	15.425.982.942	15.425.982.942	Third parties
Pihak berelasi	44.063.165.102	44.063.165.102	Related parties
Piutang pihak ketiga	29.029.999.991	29.029.999.991	Due from third parties
Subtotal	271.004.447.150	271.004.447.150	Subtotal

	2023		
	Nilai tercatat/ *Carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain			Financial assets at fair value through other comprehensive income
Investasi saham	63.956.207.363	63.956.207.363	Investment in shares
Investasi pada obligasi konversi	40.000.000.000	40.000.000.000	Investment in convertible bond
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi			Financial assets at fair value through profit or loss
Investasi lainnya	80.407.212.000	80.407.212.000	Other investments
Total Aset Keuangan	455.367.866.513	455.367.866.513	Total Financial Assets
Liabilitas Keuangan			Financial Liabilities
Liabilitas keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi			Financial liabilities measured at amortized cost
Utang bank jangka pendek	5.085.744.000	5.085.744.000	Short-term bank loans
Utang usaha			Trade payables
Pihak ketiga	11.277.356.694	11.277.356.694	Third parties
Pihak berelasi	49.967.315.749	49.967.315.749	Related parties
Utang lain-lain			Other payables
Pihak ketiga	15.564.085.277	15.564.085.277	Third parties
Pihak berelasi	74.183.770.250	74.183.770.250	Related parties
Beban akrual	316.371.028	316.371.028	Accrued expenses
Utang bank jangka panjang	23.297.110.657	23.297.110.657	Long-term bank loans
Utang pembiayaan	470.733.438	470.733.438	Financing payables
Total Liabilitas Keuangan	180.162.487.093	180.162.487.093	Total Financial Liabilities

	2022		
	Nilai tercatat/ *Carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Aset Keuangan			Financial Assets
Aset keuangan yang diklasifikasikan sebagai biaya perolehan diamortisasi			Financial assets classified as at amortized cost
Kas dan setara kas	165.418.263.696	165.418.263.696	Cash and cash equivalents
Piutang usaha - neto			Trade receivables - net
Pihak ketiga	33.871.740.458	33.871.740.458	Third parties
Pihak berelasi	155.096.271.135	155.096.271.135	Related parties
Piutang lain - lain			Other receivables
Pihak ketiga	9.843.864.955	9.843.864.955	Third parties
Pihak berelasi	12.799.497.784	12.799.497.784	Related parties
Piutang pihak ketiga	37.233.907.519	37.233.907.519	Due from third parties
Subtotal	414.263.545.547	414.263.545.547	Subtotal
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain			Financial assets at fair value through other comprehensive income
Investasi saham	40.634.616.290	40.634.616.290	Investment in shares
Investasi pada obligasi konversi	40.000.000.000	40.000.000.000	Investment in convertible bond
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi			Financial assets at fair value through profit or loss
Investasi lainnya	306.936.420.000	306.936.420.000	Other investments
Total Aset Keuangan	801.834.581.837	801.834.581.837	Total Financial Assets

	2022		
	Nilai tercatat/ *Carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Liabilitas Keuangan			Financial Liabilities
Liabilitas keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi			Financial liabilities measured at amortized cost
Utang usaha			Trade payables
Pihak ketiga	16.136.025.304	16.136.025.304	Third parties
Pihak berelasi	99.218.624.934	99.218.624.934	Related parties
Utang lain-lain			Other payables
Pihak ketiga	9.360.389.700	9.360.389.700	Third parties
Pihak berelasi	16.857.453.680	16.857.453.680	Related parties
Beban akrual	343.156.211	343.156.211	Accrued expenses
Utang bank jangka panjang	39.236.593.044	39.236.593.044	Long-term bank loans
Utang pembiayaan	944.049.417	944.049.417	Financing payables
Total Liabilitas Keuangan	182.096.292.290	182.096.292.290	Total Financial Liabilities

Berikut metode dan asumsi yang digunakan untuk mengestimasi nilai wajar:

1. Kas dan setara kas, piutang usaha - pihak ketiga dan pihak berelasi, piutang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi, piutang pihak ketiga, utang usaha - pihak ketiga dan pihak berelasi, utang lain-lain - pihak ketiga dan pihak berelasi dan beban akrual mendekati nilai tercatatnya karena bersifat jangka pendek yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan.

2. Nilai wajar investasi saham dan investasi pada obligasi konversi dicatat sebesar biaya historis karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal. Tidak praktis untuk mengestimasi nilai wajar aset tersebut karena tidak ada jangka waktu penerimaan yang pasti walaupun tidak diharapkan untuk diselesaikan dalam jangka waktu 12 bulan setelah tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

3. Nilai tercatat utang bank jangka pendek, utang bank jangka panjang dan utang pembiayaan mendekati nilai wajarnya karena suku bunga mengambang dan instrumen keuangan ini tergantung penyesuaian oleh pihak bank, bank kustodian dan pembiayaan.

4. Untuk investasi lainnya dicatat sebesar nilai wajar mengacu pada harga kuotasi yang berlaku pada pasar aktif.

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value:

1. Cash and cash equivalents, trade receivables - third parties and related parties, other receivables - third parties and related parties, due from third parties, trade payables - third parties and related parties, other payables - third parties and related parties and accrued expenses approximate their carrying amounts due to the short-term nature that will be due within 12 months.

2. Fair value of investment in shares and investment in convertible bond are carried at historical cost because its fair value cannot be measured reliably. It is not practical to estimate the fair value of the asset because there is no definite period of receipt, although it is not expected to be completed within 12 months after the date of the consolidated statement of financial position.

3. The carrying amount short-term bank loans, long-term bank loans and financing payables approximate their fair values because their interest rates from financial instruments are dependent on adjustment by the banks, custodian bank and financial institutions.

4. Other investments are carried at fair value using the quoted prices published in the active market.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup memiliki instrumen keuangan berikut yang dicatat pada nilai wajar dalam laporan posisi keuangan konsolidasian:

As at December 31, 2023 and 2022, the Group had the following financial instruments carried at fair value in the consolidated statement of financial position:

	2023	Tingkat 1/ *Level 1*	Tingkat 2/ *Level 2*	Tingkat 3/ *Level 3*
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi/*Financial assets at fair value through profit or loss*:				
Investasi lainnya/*Other investments*	80.407.212.000	80.407.212.000	-	-

	2022	Tingkat 1/ *Level 1*	Tingkat 2/ *Level 2*	Tingkat 3/ *Level 3*
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi/*Financial assets at fair value through profit or loss*:				
Investasi lainnya/*Other investments*	306.936.420.000	306.936.420.000	-	-

Nilai wajar instrumen keuangan yang diperdagangkan di pasar aktif adalah berdasarkan kuotasi harga pasar pada tanggal laporan posisi keuangan. Pasar dianggap aktif apabila kuotasi harga tersedia sewaktu-waktu dan dapat diperoleh secara rutin dari bursa, pedagang efek, perantara efek, kelompok industri atau badan penyedia jasa penentuan harga, atau badan pengatur, dan harga tersebut mencerminkan transaksi pasar yang aktual dan rutin dalam suatu transaksi yang wajar. Kuotasi harga pasar yang digunakan untuk aset keuangan yang dimiliki oleh Perusahaan adalah harga penawaran *(bid price)* terkini. Instrumen keuangan seperti ini termasuk dalam hierarki tingkat 1.

The fair value of financial instruments traded in active markets is based on quoted market prices at the statement of financial position date. A market is regarded as active if quoted prices are readily and regularly available from an exchange, dealer, broker, industry group or pricing service organization, or regulatory agency, and those prices represent actual and regularly occurring market transaction on an arm's lengths basis. The quoted market price used for financial assets held by the Company is the current bid price. These instruments are included in level 1.

34. Informasi Segmen

Grup mengelompokkan dan mengevaluasi usahanya secara jenis produk yang dijual yaitu penjualan *trade marketing,* perangkat keras, jasa pengelolaan, sewa pakai infrastruktur, *platform* bursa iklan, grosir *digital* dan konten dan hiburan.

Tabel berikut ini menyajikan informasi segmen mengenai hasil operasi Grup.

34. Segment Information

The Group manages and evaluates its operations based on type of products sold that consists of trade marketing, hardware sales, manage services, infrastructure as a service, advertising exchange hub, digital wholesale and content and entertainment.

The following tables provide operating segment information regarding the operating results of the Group.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

31 Desember 2023/*December 31, 2023*

	Trade marketing/ Trade marketing	Perangkat keras/*Hardware sales*	Jasa pengelolaan/ *Manage services*	Sewa pakai infrastruktur/ *Infrastructure as a service*	*Platform* bursa iklan/ *Advertising exchange hub*	Grosir *digital*/*Digital wholesale*	Konten dan hiburan/*Content and entertainment*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasian/ *Consolidated*	
PENDAPATAN	1.686.041.349.859	119.039.936.227	24.075.842.190	79.913.301.869	1.501.336.730	43.459.684.899	6.497.937.870	(15.473.658.931)	1.945.055.730.713	NET REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(1.677.102.249.462)	(115.327.756.664)	(3.669.326.871)	(40.403.853.112)	(584.112.500)	(42.401.640.408)	(272.261.213)	15.433.774.154	(1.864.327.426.076)	COST OF REVENUES
LABA BRUTO	8.939.100.397	3.712.179.563	20.406.515.319	39.509.448.757	917.224.230	1.058.044.491	6.225.676.657	(39.884.777)	80.728.304.637	GROSS PROFT
BEBAN USAHA										OPERATING EXPENSES
Beban umum dan administrasi									44.120.842.077	General and administrative expenses
Beban penjualan									12.903.710.628	Selling expenses
Total Beban Usaha									57.024.552.705	Total Operating Expenses
LABA USAHA									23.703.751.932	OPERATING INCOME
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN										OTHER INCOME (EXPENSES)
Rugi investasi jangka pendek yang belum terealisasi									(285.783.868.000)	Unrealized loss on short term investments
Beban keuangan									(3.633.418.116)	Finance expenses
Penyisihan atas kerugian kredit ekspektasian atas aset keuangan									(635.519.038)	Allowance for expected credit losses of financial assets
Bagian atas rugi dilusi saham entitas asosiasi									-	Share in loss from share dilution of associates
Laba (rugi) investasi jangka pendek yang sudah terealisasi									-	Realized gain (loss) on short term investments
Pendapatan keuangan									5.032.085.789	Finance income
Beban atas laba neto dari entitas asosiasi									836.633.445	Share in net gain of associates
Lain-lain - neto									(583.925.243)	Others - net
Total Penghasilan (Beban) Lain-lain - Neto									(284.768.011.163)	Total Other Income (Expenses) - Net

31 Desember 2023/*December 31, 2023*

	Trade marketing/ *Trade marketing*	Perangkat keras/ *Hardware sales*	Jasa pengelolaan/ *Manage services*	Sewa pakai infrastruktur/ *Infrastructure as a service*	*Platform* bursa iklan/ *Advertising exchange hub*	Grosir *digital*/*Digital wholesale*	Konten dan hiburan/*Content and entertainment*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasian/ *Consolidated*	
LABA (RUGI) SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN									(261.064.259.231)	INCOME (LOSS) BEFORE INCOME TAX EXPENSE
BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO									(6.120.826.872)	INCOME TAX EXPENSE - NET
LABA (RUGI) NETO TAHUN BERJALAN									(267.185.086.103)	NET INCOME (LOSS) FOR THE YEAR
PENGHASILAN (BEBAN) KOMPREHENSIF LAIN										OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya:										Items that will be reclassified to profit or loss in subsequent period:
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing									4.797.399	Difference in translation of financial statements in foreign currencies
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya:										Items that will not be reclassified to profit or loss in subsequent period:
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan terkait									(515.091.048)	Remeasurement of employee benefits liabilities
Beban pajak penghasilan terkait									113.320.029	Related income tax
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK									(396.973.620)	OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) NET OF TAX
TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF									(267.582.059.723)	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)

31 Desember 2022/*December 31, 2022*

	Trade marketing/ Trade marketing	Perangkat keras/ *Hardware sales*	Jasa pengelolaan/ *Manage services*	Sewa pakai infrastruktur/ *Infrastructure as a service*	*Platform* bursa iklan/ *Advertising exchange hub*	Grosir *digital/Digital wholesale*	Konten dan hiburan/*Content and entertainment*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasian/ *Consolidated*	
PENDAPATAN	1.588.447.992.025	86.053.841.061	20.196.439.475	50.266.099.322	1.479.790.756	196.946.510.641	2.440.259.992	(7.677.497.061)	1.938.153.436.211	NET REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(1.576.902.122.985)	(71.145.088.218)	(2.867.914.141)	(24.909.438.034)	(705.976.600)	(196.482.478.488)	(1.254.914.933)	7.599.034.168	(1.866.668.899.231)	COST OF REVENUES
LABA BRUTO	11.545.869.040	14.908.752.843	17.328.525.334	25.356.661.288	773.814.156	464.032.153	1.185.345.059	(78.462.893)	71.484.536.980	GROSS PROFT
BEBAN USAHA										OPERATING EXPENSES
Beban umum dan administrasi									40.935.913.084	General and administrative expenses
Beban penjualan									15.239.368.044	Selling expenses
Total Beban Usaha									56.175.281.128	Total Operating Expenses
LABA USAHA									15.309.255.852	OPERATING INCOME
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN										OTHER INCOME (EXPENSES)
Rugi investasi jangka pendek yang belum terealisasi									(8.422.696.232)	Unrealized loss on short term investments
Beban keuangan									(4.775.079.308)	Finance expenses
Bagian atas rugi dilusi saham entitas asosiasi									(434.356.343)	Share in loss from share dilution of associates
Rugi investasi jangka pendek yang sudah terealisasi									(3.811.268)	Realized loss on short term investments
Pendapatan keuangan									4.983.881.349	Finance income
Beban atas laba neto dari entitas asosiasi									2.840.016.821	Share in net gain of associates
Lain-lain - neto									(68.582.967)	Others - net
Total Penghasilan (Beban) Lain-lain - Neto									(5.880.627.948)	Total Other Income (Expenses) - Net

31 Desember 2022/*December 31, 2022*

	Trade marketing/ *Trade marketing*	Perangkat keras/ *Hardware sales*	Jasa pengelolaan/ *Manage services*	Sewa pakai infrastruktur/ *Infrastructure as a service*	*Platform* bursa iklan/ *Advertising exchange hub*	Grosir *digital*/*Digital wholesale*	Konten dan hiburan/*Content and entertainment*	Eliminasi/ *Elimination*	Konsolidasian/ *Consolidated*	
LABA (RUGI) SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN									9.428.627.904	INCOME (LOSS) BEFORE INCOME TAX EXPENSE
BEBAN PAJAK PENGHASILAN - NETO									(4.655.714.884)	INCOME TAX EXPENSE - NET
LABA (RUGI) NETO TAHUN BERJALAN									4.772.913.020	NET INCOME (LOSS) FOR THE YEAR
PENGHASILAN (BEBAN) KOMPREHENSIF LAIN										OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos-pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya:										Items that will be reclassified to profit or loss in subsequent period:
Selisih kurs penjabaran laporan keuangan dalam mata uang asing									112.500.000	Difference in translation of financial statements in foreign currencies
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya:										Items that will not be reclassified to profit or loss in subsequent period:
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja karyawan terkait									(44.588.655)	Remeasurement of employee benefits liabilities
Beban pajak penghasilan terkait									9.809.505	Related income tax
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK									77.720.850	OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) NET OF TAX
TOTAL LABA (RUGI) KOMPREHENSIF									4.850.633.870	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)

35. Laba (Rugi) Neto Per Saham Dasar Yang Diatribusikan Kepada Pemilik Perusahaan / 35. Basic Earnings (Loss) Per Share Attributable To Owners Of The Company

	2023	2022	
Laba (rugi) neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Perusahaan	(263.769.789.562)	5.560.283.319	Net income (loss) for the year attributable to Owners of the Company
Rata-rata tertimbang saham biasa untuk penghitungan laba per lembar saham	7.259.435.200	7.259.435.200	Weighted average number of shares for computation of earnigs per share
Laba (rugi) neto per saham dasar	(36,33)	0,77	Basic earnings (loss) per share

36. Informasi Tambahan Untuk Laporan Arus Kas Konsolidasian / 36. Supplemental Disclosures For Consolidated Cash Flows

a. Aktivitas investasi nonkas yang signifikan / a. Significant non-cash investing activities

	2023	2022	
Penyertaan investasi pada Entitas Asosiasi melalui utang lain-lain - pihak berelasi	56.231.175.000	-	Investment in Associates through of other payables - related parties
Penyertaan investasi saham melalui piutang pihak ketiga	12.474.532.522	-	Investment in shares through of due from third parties
Penyertaan investasi saham melalui utang lain-lain - pihak ketiga	7.513.714.967	-	Investment in shares through of other payables - third parties
Penambahan investasi pada Entitas Anak melalui reklasifikasi piutang lain-lain - pihak berelasi	576.000.000	-	Addition of investment in Subsidiaries through reclassification from other receivables - related parties
Selisih kurs	422.625.000	-	Foreign exchange
Amortisasi provisi bank	120.517.621	173.973.057	Amortization from provision of bank loan
Penambahan investasi pada obligasi konversi dari investasi lainnya	-	40.000.000.000	Additional investment in convertible bonds from other investment
Penambahan piutang pihak ketiga dari penjualan Entitas Anak	-	4.000.000.000	Addition of due from third parties from sale of Subsidiaries
Penambahan piutang pihak ketiga melalui pelepasan investasi pada Entitas Asosiasi	-	1.200.000.000	Addition of due from third parties through disposal of investment in Associates
Penambahan aset tetap melalui utang pembiayaan	-	217.680.000	Acquisition of property and equipment through of financing payables
Penambahan aset tetap melalui reklasifikasi uang muka pembelian aset tetap	-	54.420.000	Acquisition of property and equipment through of reclassification of advances purchase of property and equipment

b. Rekonsiliasi utang neto / b. Net debt reconciliation

	Utang bank jangka pendek/Short-*term* b*ank loans*	Utang bank jangka panjang/*Long-term* b*ank loans*	Utang pembiayaan/ *Financing payables*	Total	
Pinjaman neto pada 1 Januari 2022	-	55.122.619.995	1.168.563.975	56.291.183.970	Net debt as at January 1, 2022
Nonkas	-	173.973.057	217.680.000	391.653.057	Non-cash
Arus kas	-	(16.060.000.008)	(442.194.558)	(16.502.194.566)	Cash flows
Pinjaman neto pada 31 Desember 2022	-	39.236.593.044	944.049.417	40.180.642.461	Net debt as at December 31, 2022
Pinjaman neto pada 1 Januari 2023	-	39.236.593.044	944.049.417	40.180.642.461	Net debt as at January 1, 2023
Nonkas	-	120.517.621	-	120.517.621	Non-cash
Arus kas	5.085.744.000	(16.060.000.008)	(473.315.979)	(11.447.571.987)	Cash flows
Pinjaman neto pada 31 Desember 2023	5.085.744.000	23.297.110.657	470.733.438	28.853.588.095	Net debt as at December 31, 2023

37. Perjanjian Penting

Perusahaan

Pengelolaan *official store online*

PT Fujifilm Indonesia (Fuji)

Pada tanggal 21 Maret 2018, Perusahaan mengadakan perjanjian pengelolaan *official store* dengan PT Fujifilm Indonesia ("Fuji") dimana Fuji menunjuk Perusahaan untuk mengelola *official store online* yang secara khusus akan menjual produk-produk kamera dan aksesoris Fuji pada situs Web tertentu.

Perjanjian ini berlaku untuk jangka waktu satu (1) tahun dan dapat diperpanjang, kecuali ada pemberitahuan oleh salah satu pihak untuk mengakhiri perjanjian.

Pada tanggal 2 Juli 2019, Perusahaan dan Fuji sepakat untuk memperpanjang perjanjian ini dengan jangka waktu enam (6) bulan dan diperpanjang secara otomatis, kecuali ada pemberitahuan oleh salah satu pihak untuk mengakhiri perjanjian. Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Layanan *digital signage*

PT Fast Food Indonesia Tbk (KFC)

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 013/P/LCA-KFC/I/2019 tanggal 17 Januari 2019, Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama dengan KFC sehubungan dengan layanan *digital signage* yang dipasang pada gerai milik KFC, dengan ruang lingkup:
a. Pemasangan sistem pengelolaan *digital signage* pada gerai milik KFC;
b. Jasa penyediaan dan pengelolaan konten *digital signage* oleh Perusahaan; dan
c. Jasa perawatan *digital signage* oleh Perusahaan.

Perjanjian ini berlaku selama tiga (3) tahun sejak tanggal pemasangan di gerai KFC sesuai dengan tanggal Berita Acara Serah Terima (BAST).

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama No. 013/P-ADD/LCA-FFI/XI/2021 tanggal 13 Desember 2021, Perusahaan dan KFC sepakat untuk menambah *coverage* area untuk layanan *digital signage*.

PT Djarum (Djarum)

Pada tanggal 8 September 2017, Perusahaan mengadakan perjanjian dengan Djarum sehubungan dengan pengelolaan layanan *digital signage* yang dipasang pada gerai milik klien Djarum, dengan ruang lingkup sebagai berikut:
a. Pemasangan sistem pengelolaan *digital signage* pada gerai milik klien Djarum*;* dan
b. Jasa manajemen konten layanan *digital signage.*

Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Perjanjian ini berlaku selama 2 (dua) tahun dan telah diperpanjang berdasarkan perjanjian kerjasama No. 60/DMM-DRM/I/23 dan berlaku sampai dengan 31 Desember 2023.

37. Significant Agreements

The Company

Online official store management

PT Fujifilm Indonesia (Fuji)

On March 21, 2018, the Company entered into online official store management agreement with PT Fujifilm Indonesia ("Fuji"), whereas Fuji appointed the Company to manage the online official store which is dedicated to sell Fuji's camera products and accessories on certain website.

This agreement is valid for one (1) year and can be extended unless there is a notification by either party to end the agreement.

On July 2, 2019, the Company and Fuji agreed to extend this agreement with a period of six (6) months and automatically extended unless there is a notification by either party to end the agreement. Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

Digital signage service

PT Fast Food Indonesia Tbk (KFC)

Based on cooperation agreement No. 013/P/LCA-KFC/I/2019 dated January 17, 2019, the Company entered into agreement with KFC regarding the digital signage service management which will installed on KFC's outlets, which include as follows:
a. Installation of digital signage unit at KFC's outlets;
b. Providing and managing digital signage content by the Company; and
c. Digital signage maintenance services by the Company.

This agreement is valid for three (3) years from the date of installation at KFC outlets in accordance with the date of Minutes of Hand Over (BAST).

Based on Cooperation Agreement No. 013/P-ADD/LCA-FFI/XI/2021 dated December 13, 2021, the Company and KFC agreed to increase the coverage area for digital signage services.

PT Djarum (Djarum)

On September 8, 2017, the Company entered into agreement with Djarum regarding the digital signage service management which will be installed on the Djarum's client outlets, which include as follows:

a. Installation of digital signage unit at Djarum's client outlets; and
b. Digital signage content services.

Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

This agreement is valid for 2 (two) years and has been amendment based on coperation agreement No. 60/DMM-DRM/I/23 and valid until December 31, 2023.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 028/DMM/XI/19 tanggal 1 November 2019, Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama dengan Djarum sehubungan dengan layanan asuransi *digital signage* yang dipasang pada gerai milik Djarum, dengan ruang lingkup:

a. Pengurusan asuransi dan klaim terkait layar *digital signage* oleh Perusahaan;
b. Mengurus pembelian unit baru dan klaim layar *digital signage* oleh Perusahaan; dan
c. Djarum memberikan data terkait layar *digital signage* dan lokasinya.

Perjanjian ini berlaku selama 2 (dua) tahun dan telah diperpanjang berdasarkan perjanjian kerjasama No. 038/DMM/I/2020 dan berlaku sampai dengan 2 Januari 2022.

PT Sumber Alfaria Trijaya Tbk (Alfamart)

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 03477/ 092019SAT/DMM tanggal 7 November 2019, Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama dengan Alfamart sehubungan dengan layanan *digital signage* yang dipasang pada gerai milik Alfamart, dengan ruang lingkup:

a. Pemasangan dan pembongkaran (konstruksi) dan pengiriman perangkat *digital signage* pada gerai milik Alfamart;
b. Jasa penyewaan perangkat *digital signage* dan pengelolaan konten layanan *digital signage* oleh Perusahaan; dan
c. Jasa perawatan *digital signage* oleh Perusahaan.

Perjanjian ini berlaku selama tiga (3) tahun sejak tanggal pemasangan di gerai Alfamart sesuai dengan tanggal Berita Acara Serah Terima (BAST) dan telah diperpanjang berdasarkan adendum perjanjian kerjasama tanggal 2 Januari 2023 dan berlaku sampai dengan 6 November 2025.

PT Proteindo Karyasehat (Proteindo)

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 008/DMM/VII/20 tanggal 19 Oktober 2020, Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama dengan Proteindo sehubungan dengan layanan *digital signage* yang dipasang pada gerai milik Proteindo, dengan ruang lingkup:

a. Pemasangan dan pembongkaran (konstruksi) dan pengiriman perangkat *digital signage* pada gerai milik Proteindo;
b. Jasa penyewaan perangkat *digital signage* dan pengelolaan konten layanan *digital signage* oleh Perusahaan; dan
c. Jasa perawatan *digital signage* oleh Perusahaan.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun.

Pada tanggal 24 Agustus 2021, Perusahaan dan Proteindo sepakat memperpanjang perjanjian kerjasama No. 008/DMM/VII/2020 dengan layanan *digital signage* yang dipasang pada gerai milik Proteindo dengan jangka waktu satu (1) tahun, terhitung sejak tanggal 30 Agustus 2021 sampai dengan tanggal 30 Agustus 2022.

Based on cooperation agreement No. 028/DMM/XI/19 dated November 1, 2019, the Company entered into agreement with Djarum regarding the digital signage service insurance which will installed on Djarum's outlets, which include as follows:

a. Management of insurance and claims related to digital signage by the Company;
b. Purchasing new unit and claims related to digital signage by the Company; and
c. Client provides the data related to digital signage and it's location.

This agreement is valid for 2 (two) years and has been amendment based on coperation agreement No. 038/DMM/I/2020 and valid until January 2, 2022.

PT Sumber Alfaria Trijaya Tbk (Alfamart)

Based on cooperation agreement No. 03477/ 092019SAT/DMM dated November 7, 2019, the Company entered into agreement with Alfamart regarding the digital signage service management which will installed on Alfamart's outlets, which include as follows:

a. Installation and dismantling (construction) and delivery of digital signage unit at Alfamart's outlets;
b. Digital signage device rental services and managing digital signage content by the Company; and
c. Digital signage maintenance services by the Company.

This agreement is valid for three (3) years from the date of installation at Alfamart outlets in accordance with the date of Minutes of Hand Over (BAST) and has been amendment based on coperation agreement dated January 2, 2023 and valid until November 6, 2025.

PT Proteindo Karyasehat (Proteindo)

Based on cooperation agreement No. 008/DMM/VII/20 dated October 19, 2020, the Company entered into agreement with Proteindo regarding the digital signage service management which will installed on Proteindo's outlets, which include as follows:

a. Installation and dismantling (construction) and delivery of digital signage unit at Proteindo's outlets;
b. Digital signage device rental services and managing digital signage content by the Company; and
c. Digital signage maintenance services by the Company.

This agreement is valid for one (1) year.

On August 24, 2021, the Company and Proteindo extend the agreement No. 008/DMM/VII/2020 regarding the digital signage service management which will installed on Proteindo's outlets for a periode of one (1) year, from August 30, 2021 to August 30, 2022.

Berdasarkan adendum perjanjian kerjasama No. 008/DMM/VI/2022 tanggal 20 Juli 2022, Perusahaan dan Proteindo melakukan adendum untuk menambah cabang yang dikelola Mitra Keluarga menjadi 18 cabang. Perjanjian ini berlaku selama 1 (satu) tahun dan berlaku sampai dengan 31 Juli 2023.

Berdasarkan adendum perjanjian kerjasama No. 008/ADD-DMM/I/2023 tanggal 2 Februari 2023, Perusahaan dan Proteindo melakukan adendum untuk menambah cabang yang dikelola Mitra Keluarga menjadi 20 cabang. Perjanjian ini berlaku selama 1 (satu) tahun dan berlaku sampai dengan 29 Februari 2024.

PT Multidaya Dinamika (MDD)

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 03/DMM/II/20 tanggal 31 Januari 2020, Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama dengan MDD sehubungan dengan layanan pariwara, dengan ruang lingkup:
a. Jasa pemasangan unit pariwara pada gerai milik MDD;
b. Penjualan slot iklan dari layanan pariwara;
c. MDD akan menyediakan *outlet*/toko yang digunakan untuk kerjasama layanan pariwara; dan
d. Penjualan slot iklan dari layanan pariwara merupakan dasar pembagian komposisi yang didapat oleh Perusahaan dan MDD.

Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan berakhir tanggal 31 Januari 2021.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 03-2/DMM/II/2021 tanggal 1 Februari 2021, Perusahaan dan MDD mengadakan perpanjangan perjanjian ini dengan jangka waktu satu (1) tahun dan akan berakhir pada tanggal 31 Januari 2022.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 03-3/DMM/III/2022 tanggal 30 Maret 2022, Perusahaan dan MDD mengadakan perpanjangan perjanjian ini dengan jangka waktu satu (1) tahun dan akan berakhir pada tanggal 30 Maret 2023.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 03-4/DMM/IV/2023 tanggal 31 Maret 2023, Perusahaan dan MDD mengadakan perpanjangan perjanjian ini dengan jangka waktu tiga (3) tahun dan akan berakhir pada tanggal 31 Maret 2026.

PT Reksa Nasional Food (RNF)

Pada tanggal 18 Oktober 2021, Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama dengan RNF sehubungan dengan pengelolaan layanan *digital signage* yang dipasang pada resto milik RNF, dengan ruang lingkup sebagai berikut:
a. Cloud;
b. Jasa penyediaan koneksi internet *GSM* oleh DMM.

Perjanjian ini berlaku selama dua (2) tahun tehitung sejak 1 November 2021 sampai dengan 1 November 2023.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 116/DMMX/XI/ RNF/2023 tanggal 24 Oktober 2023, Perusahaan dan RNF mengadakan perpanjangan perjanjian ini dengan jangka waktu dua (2) tahun dan akan berakhir pada tanggal 31 Oktober 2025.

Based on addendum cooperation agreement No. 008/DMM/VI/2022 dated July 20, 2022, the Company and Proteindo made an addendum to add branches managed by Mitra Keluarga to 18 branches. This agreement is valid for 1 (one) year and valid until July 31, 2023.

Based on the addendum of cooperation agreement No. 008/ADD-DMM/I/2023 dated February 2, 2023, the Company and Proteindo made an addendum to add branches managed by Mitra Keluarga to 20 branches. This agreement is valid for 1 (one) year and valid until February 29, 2024.

PT Multidaya Dinamika (MDD)

Based on cooperation agreement No. 03/DMM/II/20 dated January 31, 2020, the Company entered into agreement with MDD regarding the advertising services, which include as follows:
a. Installation of advertising unit at MDD's outlets;
b. Sale of advertisment slots from the advertising services;
c. MDD will providing outlets/stores for cooperation of advertising service; and
d. The sale of advertisment slots from advertising services is the basis for the distribution of the composition obtained by the Company and MDD.

This agreement is valid for one (1) year and will be expired on January 31, 2021.

Based on cooperation agreement No. 03-2/DMM/II/2021 dated February 1, 2021, the Company and MDD extended this agreement with a period of one (1) year and will be expired on January 31, 2022.

Based on cooperation agreement No. 03-3/DMM/III/2022 dated March 30, 2022, the Company and MDD extended this agreement with a period of one (1) year and will be expired on March 30, 2023.

Based on cooperation agreement No. 03-4/DMM/IV/2023 dated March 31, 2023, the Company and MDD extended this agreement with a period of three (3) years and will be expired on March 31, 2026.

PT Reksa Nasional Food (RNF)

On October 18, 2021, the Company entered into agreement with RNF regarding the digital signage service management which will be installed on the RNF restaurant, which include as follows:
a. Cloud;
b. Providing of GSM internet connection by DMM.

This agreement is valid for two (2) years from November 1, 2021 until November 1, 2023.

Based on cooperation agreement No. 116/DMMX/XI/ RNF/2023 dated October 24, 2023, the Company and RNF extended this agreement with a period of two (2) yeas and will be expired on October 31, 2025.

PT Gelael Supermarket (Gelael)

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 013/P/LCA-KFC/I/2019 tanggal 25 April 2022, Gelael setuju untuk menyewa perangkat *digital signage* dari Perusahaan. Jangka waktu perjanjian adalah 3 (tiga) tahun dan berlaku sampai dengan 24 April 2025.

PT Gelael Supermarket (Gelael)

Based on the Rental Service Agreement No. 013/P/LCA-KFC/I/2019 dated April 25, 2022, Gelael agreed to rent digital signage from the Company. This Agreement is valid for 3 (three) years and valid until April 24, 2025.

Layanan jasa penjualan produk

PT Bhinneka Mentaridimensi (Bhinneka)

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 281/Perj/PRD/BMD/IX/2020 tanggal 9 September 2020, Perusahaan dan Bhinneka mengadakan perjanjian kerjasama, dimana Bhineka menunjuk Perusahaan sebagai pemasok untuk penjualan produk merek Digimax pada *website* milik Bhinneka.

Perjanjian ini berlaku selama tiga (3) tahun dan akan berakhir tanggal 9 September 2023.

Perusahaan dan Bhinneka telah mengakhiri perjanjian ini.

Product sales service

PT Bhinneka Mentaridimensi (Bhinneka)

Based on cooperation agreement No. 281/Perj/PRD/BMD/IX/2020 dated September 9, 2020, the Company entered into agreement with Bhinneka, whereby Bhineka appointed the Company as a supplier for the sale of Digimax brand products on Bhinneka's website.

This agreement is valid for three (3) years and will be expired on September 9, 2023.

The Company and Bhinneka have terminated this agreement.

PT Tiga Arya Inggil (Taring)

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 007/112023/TARING/DMMX tanggal 27 Februari 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama dengan Taring sehubungan dengan layanan *digital signage* yang dipasang pada gerai milik Taring, dengan ruang lingkup:

a. Jasa penyewaan perangkat *digital signage* dan pengelolaan konten layanan *digital signage* oleh Perusahaan; dan
b. Jasa perawatan *digital signage* oleh Perusahaan.

Perjanjian ini berlaku selama tiga (3) tahun dan berakhir tanggal 27 Februari 2026.

PT Tiga Arya Inggil (Taring)

Based on cooperation agreement No. 007/112023/TARING/DMMX dated February 27, 2023, the Company entered into agreement with Taring regarding the digital signage service management which will installed on Taring's outlets, which include as follows:

a. Digital signage device rental services and managing digital signage content by the Company; and
b. Digital signage maintenance services by the Company.

This agreement is valid for three (3) years and will be expired on February 27, 2026.

Layanan penyedia jasa

PT Volta Indonesia Semesta (VIS)

Berdasarkan perjanjian penyedia jasa No. 001/PKS/DMMX-IMX-VOLTA/VIII/2022 tanggal 16 Agustus 2022, Perusahaan dan VIS mengadakan perjanjian penyedia jasa, dimana VIS menunjuk Perusahaan untuk menyediakan jasa terkait pengelolaan *marketing* sosial media, pembuatan konten dan aktivitas *digital brand* untuk semua *brand* milik VIS. Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan akan berakhir tanggal 1 September 2023. Perusahaan dan VIS menyetujui perpanjangan perjanjian ini sampai dengan 1 Juli 2024.

PT Panca Global Sekuritas (PGS)

Berdasarkan perjanjian penyedia jasa No. 001/PKS/DMMX-IMC-HEI5/IX/2022 tanggal 15 September 2022, Perusahaan dan PGS mengadakan perjanjian penyedia jasa, dimana PGS menunjuk Perusahaan untuk menyediakan jasa terkait pengelolaan *marketing* sosial media, pembuatan konten dan aktivitas *digital brand* untuk semua *brand* milik PGS. Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan akan berakhir tanggal 30 September 2023.

Perusahaan dan PGS telah mengakhiri perjanjian ini.

Service provider

PT Volta Indonesia Semesta (VIS)

Based on service provider agreement No. 001/PKS/DMMX-IMX-VOLTA/VIII/2022 dated August 16, 2022, the Company entered into agreement with VIS, whereby VIS appointed the Company to provide services related to managing social media marketing, content creation and digital brand activities for all VIS brands. This agreement is valid for one (1) year and will be expired on September 1, 2023. The Company and VIS agreed to extend this agreement until July 1, 2024.

PT Panca Global Sekuritas (PGS)

Based on service provider agreement No. 001/PKS/DMMX-IMC-HEI5/IX/2022 dated September 15, 2022, the Company entered into agreement with PGS, whereby PGS appointed the Company to provide services related to managing social media marketing, content creation and digital brand activities for all PGS brands. This agreement is valid for one (1) year and will be expired on September 30, 2023.

The Company and PGS have terminated this agreement.

PT Dam Korporindo Digital (Damcorp)

Berdasarkan perjanjian penyedia jasa No. 059/PKS/DMMX-DAMCORP/I/2023 tanggal 1 Februari 2023, Perusahaan dan Damcorp mengadakan perjanjian penyedia jasa, dimana Damcorp menunjuk Perusahaan untuk menyediakan jasa terkait pengelolaan *marketing* sosial media, pembuatan konten dan aktivitas *digital brand* untuk semua *brand* milik Damcorp. Perjanjian ini berlaku selama enam (6) bulan dan akan berakhir tanggal 1 Juli 2023.

Berdasarkan perjanjian penyedia jasa No. 060/PKS/DMMX-DAMCORP/VII/2023 tanggal 3 Juli 2023, Perusahaan dan Damcorp mengadakan perpanjangan perjanjian ini dengan jangka waktu enam (6) bulan dan akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Berdasarkan perjanjian penyedia jasa No. 001/PKS/DMMX-DAMCORP/XII/2023 tanggal 6 Desember 2023, Perusahaan dan Damcorp mengadakan perpanjangan perjanjian ini dengan jangka waktu enam (6) bulan dan akan berakhir pada tanggal 30 Juni 2024.

PT Energi Selalu Baru (ESB)

Berdasarkan perjanjian penyedia jasa No. 11/DMM/PKS/VI/22 tanggal 10 November 2022, Perusahaan dan ESB mengadakan perjanjian penyedia jasa, dimana ESB mengunakan jasa tenaga kerja untuk pemeliharaan unit sistem ganti baterai. Perjanjian ini berlaku selama satu (1) tahun dan akan berakhir tanggal 11 November 2023. Perusahaan dan ESB menyetujui perpanjangan perjanjian ini sampai dengan 11 November 2024.

PT Just Shop Jaya (JSJ)

Berdasarkan perjanjian penyedia jasa No. 076/PKS-DMM/IX/2023 tanggal 21 September 2023, Perusahaan dan JSJ mengadakan perjanjian penyedia jasa, dimana JSJ menunjuk Perusahaan untuk menyediakan jasa terkait pengelolaan *marketing* sosial media, pembuatan konten dan aktivitas *digital brand* untuk semua *brand* milik JSJ. Perjanjian ini berlaku selama enam (6) bulan dan akan berakhir tanggal 31 Maret 2024.

Sewa peralatan

PT NFC Indonesia Tbk (NFC)

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 003/DMM/VIII/2020 tanggal 1 Agustus 2020, Perusahaan mengadakan perjanjian sewa menyewa dengan NFC berupa perangkat pendeteksi wajah dan suhu tanpa sentuh (ProfaceX TD) yang dipasang pada gerai milik NFC. Perjanjian ini berlaku minimum selama 2 (dua) tahun dan berlaku terus dengan sendirinya, kecuali apabila NFC menyatakan berhenti menyewa.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 001/DMM/VIII/2020 tanggal 11 September 2020, Perusahaan mengadakan perjanjian sewa menyewa dengan NFC berupa sewa perangkat *video conference end point* (Digimax FHD8) yang dipasang pada gerai milik NFC. Perjanjian ini berlaku minimum selama 2 (dua) tahun dan berlaku terus dengan sendirinya, kecuali apabila NFC menyatakan berhenti menyewa.

PT Dam Korporindo Digital (Damcorp)

Based on service provider agreement No. 059/PKS/DMMX-DAMCORP/I/2023 dated February 1, 2023, the Company entered into agreement with Damcorp, whereby Damcorp appointed the Company to provide services related to managing social media marketing, content creation and digital brand activities for all Damcorp brands. This agreement is valid for six (6) months and will be expired on July 1, 2023.

Based on service provider agreement No. 060/PKS/DMMX-DAMCORP/VII/2023 dated July 3, 2023, the Company and Damcorp extended this agreement with a period of six (6) months and will be expired on December 31, 2023.

Based on service provider agreement No. 001/PKS/DMMX-DAMCORP/XII/2023 dated December 6, 2023, the Company and Damcorp extended this agreement with a period of six (6) months and will be expired on June 30, 2024.

PT Energi Selalu Baru (ESB)

Based on the service provider agreement No. 11/DMM/PKS/VI/22 dated November 10, 2022, the Company and ESB entered into a service provider agreement, whereby ESB uses labor services for the maintenance of unit battery change system. This agreement is valid for one (1) year and will be expired on November 11, 2023. The Company and ESB agreed to extend this agreement until November 11, 2024.

PT Just Shop Jaya (JSJ)

Based on service provider agreement No. 076/PKS-DMM/IX/2023 dated September 21, 2023, the Company entered into agreement with JSJ whereby JSJ appointed the Company to provide services related to managing social media marketing, content creation and digital brand activities for all Damcorp brands. This agreement is valid for six (6) months and will be expired on March 31, 2024.

Rental equipment

PT NFC Indonesia Tbk (NFC)

Based on lease agreement No. 003/DMM/VIII/2020 dated August 1, 2020, the Company entered into rental agreement with NFC regarding the device of face and temperature detector (ProfaceX TD) which will installed on NFC's outlets. This agreement is valid for minimum 2 (two) years and continues by itself, unless NFC declares to stop renting.

Based on lease agreement No. 001/DMM/VIII/2020 dated September 11, 2020, the Company entered into rental agreement with NFC regarding the device of video conference end point (Digimax FHD8) which will be installed on NFC's outlets. This agreement is valid for minimum 2 (two) years and continues by itself, unless NFC declares to stop renting.

PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk (DIVA)

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 004/DMM/VIII/2020 tanggal 3 September 2020, Perusahaan mengadakan perjanjian sewa menyewa dengan DIVA berupa perangkat *interactive flat panel* (Samsung Flip 2 55") yang dipasang pada gerai milik DIVA. Perjanjian ini berlaku minimum selama 2 (dua) tahun dan berlaku terus dengan sendirinya, kecuali apabila DIVA menyatakan berhenti menyewa.

PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk (DIVA)

Based on lease agreement No. 004/DMM/VIII/2020 dated September 3, 2020, the Company entered into rental agreement with DIVA regarding the device of interactive flat panel (Samsung Flip 2 55") which will be installed on DIVA's outlets. This agreement is valid for minimum 2 (two) years and continues by itself, unless DIVA declares to stop renting.

PT M Cash Integrasi Tbk (M Cash)

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 002/DMM/VIII/2020 tanggal 8 September 2020, Perusahaan mengadakan perjanjian sewa menyewa dengan M Cash berupa perangkat pendeteksi wajah dan suhu tanpa sentuh (ProfaceX TD) yang dipasang pada gerai milik M Cash. Perjanjian ini berlaku minimum selama 2 (dua) tahun dan berlaku terus dengan sendirinya, kecuali apabila M Cash menyatakan berhenti menyewa.

PT M Cash Integrasi Tbk (M Cash)

Based on lease agreement No. 002/DMM/VIII/2020 dated September 8, 2020, the Company entered into rental agreement with M Cash regarding the device of face and temperature detector (ProfaceX TD) which will be installed on M Cash's outlets. This agreement is valid for minimum 2 (two) years and continues by itself, unless M Cash declares to stop renting.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 005/DMM/VIII/2020 tanggal 8 September 2020, Perusahaan mengadakan perjanjian sewa menyewa dengan M Cash berupa sewa perangkat *video conference end point* (Digimax FHD8) yang dipasang pada gerai milik klien M Cash. Perjanjian ini berlaku minimum selama 2 (dua) tahun dan berlaku terus dengan sendirinya, kecuali apabila M Cash menyatakan berhenti menyewa.

Based on lease agreement No. 005/DMM/VIII/2020 dated September 8, 2020, the Company entered into rental agreement with M Cash regarding the device of video conference end point (Digimax FHD8) which will be installed on M Cash's outlets. This agreement is valid for minimum 2 (two) years and continues by itself, unless M Cash declares to stop renting.

Berdasarkan perjanjian sewa menyewa No. 006/DMM/X/2020 tanggal 9 Oktober 2020, Perusahaan dan M Cash sepakat untuk memperpanjang perjanjian ini dengan jangka waktu 2 (dua) tahun dan berlaku terus dengan sendirinya, kecuali apabila M Cash menyatakan berhenti menyewa.

Based on lease agreement No. 006/DMM/X/2020 dated October 9, 2020, the Company and M Cash agreed to extend this agreement with a period of 2 (two) years and continues by itself, unless M Cash declares to stop renting.

PT Geprek Bensu Indonesia (GBI)

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 051/DMM/II/2022 tanggal 2 Februari 2022, GBI setuju untuk menyewa perangkat *digital signage* Smart TV dari Perusahaan yang dipasang pada gerai Geprek Bensu. Perjanjian ini berlaku selama 3 (tiga) tahun dan berlaku sampai dengan 1 Februari 2025.

PT Geprek Bensu Indonesia (GBI)

Based on the Rental Service Agreement No. 051/DMM/II/2022 dated February 2, 2022, GBI agreed to rent digital signage Smart TV from the Company which will installed on Geprek Bensu's outlets. This agreement is valid for 3 (three) years and valid until February 1, 2025.

PT Lebih Cepat Dari Cahaya (LCDC)

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 075/DMM/II/2022 tanggal 21 Februari 2022, LCDC setuju untuk menyewa *digital signage* dari Perusahaan. Perjanjian ini berlaku selama 3 (tiga) tahun dan berlaku sampai dengan 20 Februari 2025.

PT Lebih Cepat Dari Cahaya (LCDC)

Based on the Rental Service Agreement No. 075/DMM/II/2022 dated February 21, 2022, LCDC agreed to rent the digital signage from the Company. This agreement is valid for 3 (three) years and valid until February 20, 2025.

PT Volta Indonesia Semesta (VIS)

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 015/DMM/I/2022 tanggal 1 Januari 2022, VIS setuju untuk menyewa layanan dan/atau barang dari Perusahaan. Perjanjian ini berlaku selama 3 (tiga) tahun dan berlaku sampai dengan Januari 2025.

PT Volta Indonesia Semesta (VIS)

Based on the Rental Service Agreement No. 015/DMM/I/2022 dated January 1, 2022, VIS to lease services and/or goods from the Company.This agreement is valid for 3 (three) years and valid until January, 2025.

PT Segar Putra Indonesia (SPI)

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 050/DMM/II/2022 tanggal 1 Maret 2022, SPI setuju untuk menyewa perangkat *digital signage* dari Perusahaan. Jangka waktu perjanjian adalah 3 (tiga) tahun dan berlaku sampai dengan 28 Februari 2025.

PT Segar Putra Indonesia (SPI)

Based on the Rental Service Agreement No. 050/DMM/II/2022 dated March 1, 2022, SPI agreed to rent digital signage from the Company. This Agreement is valid for 3 (three) years and valid until February 28, 2025.

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 050/DMM/II/2022 tanggal 2 Januari 2023, SPI setuju untuk menyewa perangkat *digital signage* dari Perusahaan. Jangka waktu perjanjian adalah tiga (3) tahun dimulai sejak 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2025.

Pada tanggal 30 Maret 2023, Perusahaan dan SPI sepakat untuk menambahkan beberapa cabang yang menyewa perangkat *digital signage* dari Perusahaan. Jangka waktu perjanjian adalah 3 (tiga) tahun dan berlaku sampai dengan 31 Desember 2026 (mengikuti tanggal pemasangan masing-masing cabang).

Based on the Rental Service Agreement No. 050/DMM/II/2022 dated January 2, 2023, SPI agreed to rent digital signage from the Company. This Agreement is valid for three (3) years from January 1, 2023 until December 31, 2025.

On March 30, 2023, the Company and SPI agreed to add several branches that rent digital signage devices from the Company. This Agreement is valid for 3 (three) years and valid until December 31, 2026 (following the installation date of each branch).

PT BKB Kulinari Bersama (BKB)

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 077/DMM/III/2022 tanggal 17 Maret 2022, BKB setuju untuk menyewa perangkat *digital signage* dari Perusahaan. Jangka waktu perjanjian adalah 3 (tiga) tahun dan berlaku sampai dengan 21 Maret 2025.

PT BKB Kulinari Bersama (BKB)

Based on the Rental Service Agreement No. 077/DMM/III/2022 dated March 17, 2022, BKB agreed to rent digital signage from the Company. This Agreement is valid for 3 (three) years and valid until March 21, 2025.

PT Trans F&B (Trans)

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 028/DMM/VIII/2022 tanggal 1 Agustus 2022, Trans setuju untuk menyewa 120 perangkat *digital signage* Smart TV dari Perusahaan. Jangka waktu perjanjian adalah 4 (empat) tahun dan berlaku sampai dengan 1 Agustus 2026.

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 029/DMM/XI/2022 tanggal 23 November 2022, Trans setuju untuk menyewa perangkat mesin POS (*Point of Sales*) dari Perusahaan. Jangka waktu perjanjian adalah tiga (3) tahun dimulai sejak 1 Desember 2022 sampai dengan 30 November 2025.

PT Trans F&B (Trans)

Based on the Rental Service Agreement No. 028/DMM/VIII/2022 dated August 1, 2022, Trans agreed to rent 120 digital signage Smart TV from the Company. This Agreement is valid for 4 (four) years and valid until August 1, 2026.

Based on the Rental Service Agreement No. 029/DMM/XI/2022 dated November 23, 2022, Trans agreed to rent POS (Point of Sales) machine from the Company. This Agreement is valid for three (3) years from December 1, 2022 until November 30, 2025.

PT Gaivo Solusi Sistem Indonesia (Gaivo)

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 015/DMM/XII/2022 tanggal 20 Desember 2022, Gaivo setuju untuk menyewa perangkat *digital signage* dari Perusahaan. Jangka waktu perjanjian adalah dua (2) tahun dan enam (6) bulan dimulai sejak 20 Desember 2022 sampai dengan 20 Mei 2025.

PT Gaivo Solusi Sistem Indonesia (Gaivo)

Based on the Rental Service Agreement No. 015/DMM/XII/2022 dated December 20, 2022, Gaivo agreed to rent digital signage from the Company. This Agreement is valid for two (2) years and six (6) months from December 20, 2022 until May 20, 2025.

PT Jaya Digital Properti (JDP)

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 078/DMM/III/2022 tanggal 1 April 2022, JDP setuju untuk menyewa 12 perangkat *Android Box* dari Perusahaan. Jangka waktu perjanjian adalah 3 (tiga) tahun dan berlaku sampai dengan 31 Maret 2025.

PT Jaya Digital Properti (JDP)

Based on the Rental Service Agreement No. 078/DMM/III/2022 dated April 1, 2022, JDP agreed to rent 12 Android Box from the Company. This Agreement is valid for 3 (three) years and valid until March 31, 2025.

PT Aurora Garuda Global (AGG)

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 015/DMM/III/2023 tanggal 28 Maret 2023, AGG setuju untuk menyewa perangkat *digital signage* serta LED Panel dari Perusahaan. Jangka waktu perjanjian adalah tiga (3) tahun dan berlaku sampai dengan 28 Maret 2026.

PT Aurora Garuda Global (AGG)

Based on the Rental Service Agreement No. 015/DMM/III/2023 dated March 28, 2023, AGG agreed to rent digital signage also LED Panel from the Company. This Agreement is valid for three (3) years and valid until March 28, 2026.

PT Kurnia Boga Narayan (KBN)

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa No. 015/DMM/ VII/2023 tanggal 17 Juli 2023, KBN setuju untuk menyewa perangkat *digital signage* dari Perusahaan. Jangka waktu perjanjian adalah dua (2) tahun dan berlaku sampai dengan 17 Juli 2025.

DCE

Layanan *digital signage*

PT Indomarco Prismatama (Indomarco)

Pada tanggal 17 September 2019, DCE, Entitas Anak mengadakan perjanjian dengan Indomarco sehubungan dengan pengelolaan layanan *digital signage* untuk promosi yang dipasang pada gerai milik Indomarco, dengan ruang lingkup sebagai berikut:
a. Penyediaan layanan *cloud hosting;* dan
b. Jasa penyediaan koneksi internet *GSM.*

Perjanjian ini berlaku selama 1 (satu) tahun dan telah diperpanjang berdasarkan perjanjian kerjasama No. 447/CLG/XI/2021 dan berlaku sampai dengan 31 Desember 2022.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 446/CLG/XII/2022 tanggal 13 Desember 2022, DCE, Entitas Anak dan Indomarco sepakat memperpanjang perjanjian kerjasama No. 447/CLG/XI/2021 sehubungan dengan pengelolaan layanan *digital signage point coffee* dengan jangka waktu satu (1) tahun, terhitung sejak tanggal 1 Januari 2023 sampai dengan tanggal 31 Desember 2023.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 446/CLG/XII/2022 tanggal 13 Desember 2022, DCE, Entitas Anak dan Indomarco sepakat memperpanjang perjanjian kerjasama No. 035/IDM/PBI/XII.23 sehubungan dengan pengelolaan layanan *digital signage point coffee* dengan jangka waktu satu (1) tahun, terhitung sejak tanggal 1 Januari 2024 sampai dengan tanggal 31 Desember 2024.

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama No. 446/CLG/XI/2021 tanggal 15 November 2021, Perusahaan dan Indomarco sepakat memperpanjang Perjanjian Kerjasama No. 118/CLG-MKT/XI/2020 sehubungan dengan pengelolaan layanan *digital signage point coffee* dengan jangka waktu satu (1) tahun, terhitung sejak tanggal 1 Januari 2022 sampai dengan tanggal 31 Desember 2022.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 466A/CLG/ XII/2022 tanggal 13 Desember 2022, DCE, Entitas Anak dan Indomarco sepakat memperpanjang perjanjian kerjasama No. 446/CLG/XI/2021 sehubungan dengan pengelolaan layanan *digital signage point coffee* dengan jangka waktu satu (1) tahun dan akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 559/CLG/XII/2023 tanggal 6 Desember 2023, DCE, Entitas Anak dan Indomarco sepakat memperpanjang perjanjian kerjasama No. 466A/CLG/XII/2022 sehubungan dengan pengelolaan layanan *digital signage point coffee* dengan jangka waktu satu (1) tahun dan akan berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

PT Kurnia Boga Narayan (KBN)

Based on the Rental Service Agreement No. 015/DMM/ VII/2023 dated July 17, 2023, KBN agreed to rent digital signage from the Company. This Agreement is valid for two (2) years and valid until July 17, 2025.

DCE

Digital signage service

PT Indomarco Prismatama (Indomarco)

On September 17, 2019, DCE, Subsidiary entered into agreement with Indomarco regarding the digital signage for promotion service management which will be installed on the Indomarco client outlets, which include as follows:

a. Providing of cloud hosting services; and
b. Providing of GSM internet connection.

This agreement is valid for 1 (one) year and has been amendment based on coperation agreement No. 447/CLG/XI/2021 and valid until December 31, 2022.

Based on cooperation agreement No. 446/CLG/XII/2022 dated December 13, 2022, DCE, Subsidiary and Indomarco extend the agreement No. 447/CLG/XI/2021 regarding the digital signage point coffee services management for a periode of one (1) year, from January 1, 2023 to December 31, 2023.

Based on cooperation agreement No. 446/CLG/XII/2022 dated December 13, 2022, DCE, Subsidiary and Indomarco extend the agreement No. 035/IDM/PBI/XII.23 regarding the digital signage point coffee services management for a periode of one (1) year, from January 1, 2024 to December 31, 2024.

Based on Cooperation Agreement No. 446/CLG/XI/2021 dated November 15, 2021, the Company and Indomarco extend the Agreement No. 118/CLG-MKT/ XI/2020 regarding the digital signage point coffee services management for a periode of one (1) year, from January 1, 2022 to December 31, 2022.

Based on cooperation agreement No. 466A/CLG/ XII/2022 dated December 13, 2022, DCE, Subsidiary and Indomarco extend the agreement No. 446/CLG/XI/2021 regarding the digital signage point coffee services management for a periode of one (1) year and will be expired on December 31, 2023.

Based on cooperation agreement No. 559/CLG/XII/2023 dated December 6, 2023, DCE, Subsidiary and Indomarco extend the agreement No. 466A/CLG/XII/2022 regarding the digital signage point coffee services management for a periode of one (1) year and will be expired on December 31, 2024.

Berdasarkan perjanjian Kerjasama No. 236/CLG/XI/2021 tanggal 20 Juni 2022, DCE mengadakan perjanjian dengan Indomarco sehubungan dengan pengelolaan layanan *digital signage point coffee batch* 3 dan 4 yang dipasang pada gerai milik Indomarco, dengan ruang lingkup sebagai berikut:
a. Penyediaan layanan *cloud hosting;* dan
b. Jasa penyediaan koneksi internet *GSM.*

Perjanjian ini berlaku 1 tahun sejak 1 Juni 2022.

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 035/IDM/PC/XII.2023 tanggal 12 Desember 2023, DCE, Entitas Anak dan Indomarco sepakat memperpanjang perjanjian kerjasama No. 236/CLG/XI/2021 sehubungan dengan pengelolaan layanan *digital signage point coffee* dengan jangka waktu satu (1) tahun dan akan berakhir pada tanggal 11 Desember 2024.

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa *Light Emiting Diode* (LED) dan Pemeliharaannya No. 059B/PKS/BCA/V/2019 tanggal 15 Mei 2019, BCA setuju untuk menyewa unit LED dan jasa pekerjaan dari DCE, Entitas Anak dengan jangka waktu satu tahun sejak tanggal mulai beroperasinya masing-masing obyek sewa.

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa *Light Emiting Diode* (LED) dan Pemeliharaannya No. 034/PKS/BCA/IV/2021 tanggal 12 April 2021, DCE, Entitas Anak dan BCA melakukan perpanjangan jangka waktu perjanjian sampai dengan tanggal 30 April 2022.

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa *Light Emiting Diode* (LED) dan Pemeliharaannya No. 038/PKS/BCA/IV/2022 tanggal 23 Juni 2022, DCE, Entitas Anak dan BCA melakukan perpanjangan jangka waktu perjanjian sampai dengan tanggal 23 Mei 2023.

Berdasarkan Perjanjian Sewa Menyewa *Light Emiting Diode* (LED) dan Pemeliharaannya No. 113/PKS/BCA/IV/2023 tanggal 28 April 2023, DCE, Entitas Anak dan BCA melakukan perpanjangan jangka waktu perjanjian sampai dengan tanggal 24 April 2024.

PT Kimia Farma Apotek (KFA)

Pada tanggal 21 Desember 2020, DCE, Entitas Anak mengadakan perjanjian dengan KFA sehubungan dengan pengelolaan layanan *digital signage* dan pelayanan *push content* melalui *Content Management System (CMS)* yang dipasang pada gerai milik klien KFA. Perjanjian ini berlaku selama empat (4) tahun sejak tanggal 1 Februari 2021.

PT NFC Indonesia Tbk (NFC)

Berdasarkan perjanjian No. 009/DCE_NFC/PKS/III/23 tanggal 1 Maret 2023, DCE, Entitas Anak dan NFC mengadakan perjanjian penunjukkan kerja, dimana NFC menunjuk DCE, Entitas Anak sebagai agen pemasaran serta memproses setiap pembelian produk sepeda motor listrik dan baterai listrik. Perjanjian ini berlaku selama tiga (3) tahun dan akan berakhir tanggal 1 Maret 2026.

Based on cooperation agreement No. 236/CLG/XI/2021 dated June 20, 2022, DCE entered into agreement with Indomarco regarding the digital signage point coffee batch 3 and 4 service management which will be installed on the Indomarco client outlets, which include as follows:

a. Providing of cloud hosting services; and
b. Providing of GSM internet connection.

This agreement is valid for 1 year from June 1, 2022.

Based on cooperation agreement No. 035/IDM/PC/XII.2023 dated December 12, 2023, DCE, Subsidiary and Indomarco extend the agreement No. 236/CLG/XI/2021 regarding the digital signage point coffee services management for a periode of one (1) year and will be expired on December 11, 2024.

PT Bank Central Asia Tbk (BCA)

Based on Lease Agreement Light Emiting Diode (LED) and Maintenance No. 059B/PKS/BCA/V/2019 dated May 15, 2019, BCA agreed to lease LED unit and work services from DCE, Subsidiary with a period of one year from the date of operation of each leased object.

Based on Lease Agreement Light Emiting Diode (LED) and Maintenance No. 034/PKS/BCA/IV/2021 dated April 12, 2021, DCE, Subsidiary and BCA extend the agreement period until April 30, 2022.

Based on Lease Agreement Light Emiting Diode (LED) and Maintenance No. 038/PKS/BCA/IV/2022 dated June 23, 2022, DCE, Subsidiary and BCA extend the agreement period until May 23, 2023.

Based on Lease Agreement Light Emiting Diode (LED) and Maintenance No. 113/PKS/BCA/IV/2023 dated April 28, 2023, DCE, Subsidiary and BCA extend the agreement period until April 24, 2024.

PT Kimia Farma Apotek (KFA)

On December 21, 2020, DCE, Subsidiary entered into agreement with KFA regarding the digital signage service management and push content service through Content Management System (CMS) which will be installed on the KFA client outlets. This agreement is valid for four (4) years and effective since February 1, 2021.

PT NFC Indonesia Tbk (NFC)

Based on agreement No. 009/DCE_NFC/PKS/III/23 dated March 1, 2023, DCE, Subsidiary entered into work appointment agreement with NFC, whereby NFC appointed DCE, Subsidiary as a marketing agent and process every purchase of electric motorcycle and electric battery products. This agreement is valid for three (3) years and will be expired on March 1, 2026.

DMI

PT SRC Indonesia Sembilan (SRC)

Pada tanggal 1 April 2019, DMI, Entitas Anak dan SRC melakukan perjanjian berdasarkan Perjanjian Kerjasama No. 0012019/IV/DMISRC sehubungan dengan layanan penjualan produk milik DMI seperti pulsa, paket data, tiket pesawat dan lain-lain pada Aplikasi Pojok Bayar milik klien SRC. Perjanjian ini berlaku selama dua (2) tahun dan berakhir tanggal 31 Maret 2021.

Pada tanggal 8 Oktober 2021, DMI, Entitas Anak dan SRC sepakat untuk memperpanjang Perjanjian Kerjasama No. 0012019/IV/DMISRC sehubungan dengan layanan penjualan produk milik DMI seperti pulsa, paket data, tiket pesawat dan lain-lain pada Aplikasi Pojok Bayar milik klien SRC. Perjanjian ini berlaku selama dua (2) tahun, berlaku efektif pada tanggal 31 Maret 2021 dan akan berakhir tanggal 31 Maret 2023.

Pada tanggal 1 Januari 2023, DMI, Entitas Anak dan SRC sepakat untuk memperpanjang Perjanjian Kerjasama No. 0012019/IV/DMISRC sehubungan dengan layanan penjualan produk milik DMI seperti pulsa, paket data, tiket pesawat dan lain-lain pada Aplikasi Pojok Bayar milik klien SRC. Perjanjian ini berlaku selama empat (4) tahun, berlaku efektif pada tanggal 1 Januari 2023 dan akan berakhir tanggal 31 Desember 2026.

PT Telekomunikasi Selular (Telkomsel)

Pada tanggal 6 Januari 2022, DMI menandatangani perjanjian kerja sama dengan PT Telekomunikasi Selular dengan No. PKS.004/LG.05/HD-01/I/2022 tentang distribusi produk Telkomsel melalui aggregator. Perjanjian ini berlaku sampai dengan 31 Desember 2023.

BPJS Ketenagakerjaan (BPJS)

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 008/DMI/ 04.2023SRC tanggal 10 Mei 2023, DMI, Entitas Anak mengadakan perjanjian kerjasama dengan BPJS sehubungan dengan layanan pembayaran iuran peserta program jaminan sosial ketenagakerjaan, dengan ruang lingkup:

a. Pembayaran iuran peserta PU dan BPU;
b. Rekonsiliasi data dan transaksi pembayaran iuran peserta; dan
c. Melakukan kegiatan pemasaran mengenai program dan manfaat jaminan sosial ketenagakerjaan.

BLDX

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri)

Pada tanggal 8 April 2021, BLDX, Entitas Anak menandatangi perjanjian kerja sama lisensi karakter untuk produksi dan penjualan produk berlisensi karakter film dan komik Bumilangit dengan Mandiri. Jangka waktu perjanjian sampai dengan 8 Juli 2023.

BLDX, Entitas Anak dan Mandiri telah mengakhiri perjanjian ini.

DMI

PT SRC Indonesia Sembilan (SRC)

As at April 1, 2019, DMI, Subsidiary and SRC amending the agreement based cooperation agreement No. 0012019/IV/DMISRC regarding the product sales services such as phone credit, data package, flight ticket and others owned by DMI on SRC's application called Pojok Bayar. This agreement is valid for two (2) years and will be expired on March 31, 2021.

On October 8, 2021, DMI, Subsidiary and SRC extend the cooperation agreement No. 0012019/IV/DMISRC regarding the product sales services such as phone credit, data package, flight ticket and others owned by DMI on SRC's application called Pojok Bayar. This agreement is valid for two (2) years, effective on March 31, 2021 and will be expired on March 31, 2023.

On January 1, 2023, DMI, Subsidiary and SRC extend the cooperation agreement No. 0012019/IV/DMISRC regarding the product sales services such as phone credit, data package, flight ticket and others owned by DMI on SRC's application called Pojok Bayar. This agreement is valid for four (4) years, effective on January 1, 2023 and will be expired on December 31, 2026.

PT Telekomunikasi Selular (Telkomsel)

On January 6, 2022, DMI has signed a cooperation agreement with PT Telekomunikasi Selular with No. PKS.004/LG.05/HD-01/I/2022 regarding Telkomsel product distirbution through aggregator. This agreement is valid until December 31, 2023.

BPJS Ketenagakerjaan (BPJS)

Based on cooperation agreement No. 008/DMI/ 04.2023SRC dated May 10, 2023, DMI, Subsidiary entered into agreement with BPJS regarding the payment service for contributions of participants in the employment social security program, which include as follows:

a. Payment of contributions for PU and BPU participants;
b. Reconciliation of data and participant contribution payment transactions; and
c. Conducting marketing activities regarding employment social security programs and benefits.

BLDX

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri)

On April 8, 2021, BLDX, The Subsidiary entered into licence character agreement for production and sales licence product of Bumilangit's film and comic characters with Mandiri. This agreement is effective until July 8, 2023.

BLDX, The Subsidiary and Mandiri have terminated this agreement.

38. Kejadian Setelah Tanggal Pelaporan

Perjanjian Kerjasama

Perusahaan

Layanan *digital signage*

CV Souvenir Tanah Air (Sovlo)

Berdasarkan perjanjian kerjasama No. 008/PKS/DMMX-SOVLO/I/2024/IAAS tanggal 7 Februari 2024, Perusahaan mengadakan perjanjian kerjasama dengan Sovlo sehubungan dengan layanan *digital signage* yang dipasang pada gerai milik Sovlo, dengan ruang lingkup:

a. Pemasangan dan pembongkaran (konstruksi) dan pengiriman perangkat *digital signage* pada gerai milik Sovlo;
b. Jasa penyewaan perangkat *digital signage* dan pengelolaan konten layanan *digital signage* oleh Perusahaan; dan
c. Jasa perawatan *digital signage* oleh Perusahaan.

Perjanjian ini berlaku selama dua (2) tahun.

PT Djarum (Djarum)

Pada tanggal 1 Januari 2024, Perusahaan mengadakan perjanjian dengan Djarum sehubungan dengan pengelolaan layanan *digital signage* yang dipasang pada gerai milik klien Djarum, dengan ruang lingkup sebagai berikut:

a. Pemasangan sistem pengelolaan *digital signage* pada gerai milik klien Djarum*;* dan
b. Jasa manajemen konten layanan *digital signage.*

Hak dan kewajiban serta ketentuan lainnya diatur di dalam perjanjian.

Perjanjian ini berlaku selama 2 (dua) tahun berdasarkan perjanjian kerjasama No. 005/PKS/DMMX-DJRM/I/2024 dan berlaku sampai dengan 31 Desember 2025.

DMI

PT Telekomunikasi Selular (Telkomsel)

Berdasarkan perjanjian kerja sama No. AMD.003/PKS/DMI-TEL/I/2024 tanggal 18 Januari 2024, DMI dan Telkomsel sepakat untuk memperpanjang perjanjian ini dengan jangka waktu 1 (satu) tahun dan akan berakhir tanggal 31 Desember 2024.

38. Events After The Reporting Period

Contract Agreement

The Company

Digital signage service

CV Souvenir Tanah Air (Sovlo)

Based on cooperation agreement No. 008/PKS/DMMX-SOVLO/I/2024/IAAS dated February 7, 2024, the Company entered into agreement with Sovlo regarding the digital signage service management which will installed on Sovlo's outlets, which include as follows:

a. Installation and dismantling (construction) and delivery of digital signage unit at Sovlo's outlets;
b. Digital signage device rental services and managing digital signage content by the Company; and
c. Digital signage maintenance services by the Company.

This agreement is valid for two (2) years.

PT Djarum (Djarum)

On January 1, 2024, the Company entered into agreement with Djarum regarding the digital signage service management which will be installed on the Djarum's client outlets, which include as follows:

a. Installation of digital signage unit at Djarum's client outlets; and
b. Digital signage content services.

Other rights, obligations and provisions are stipulated in the agreement.

This agreement is valid for 2 (two) years and based on coperation agreement No. 005/PKS/DMMX-DJRM/I/2024 and valid until December 31, 2025.

DMI

PT Telekomunikasi Selular (Telkomsel)

Based on cooperation agreement No. AMD.003/PKS/DMI-TEL/I/2024 dated January 18, 2024, DMI and Telkomsel agreed to extend this agreement with a period of 1 (one) year and will be expired on December 31, 2024.

39. Kondisi Keuangan dan Rencana Manajemen

Kondisi Keuangan

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, Grup mengalami rugi neto tahun berjalan sebesar Rp267.185.086.103 dan total rugi komprehensif sebesar Rp267.582.059.723.

Kondisi rugi neto tahun berjalan dan total rugi komprehensif untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 tersebut terutama disebabkan oleh rugi investasi lainnya yang belum terealisasi sebesar Rp285.783.868.000 atas investasi surat berharga pada PT Telefast Indonesia Tbk dan PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk masing-masing sebesar Rp285.650.928.000 dan Rp132.940.000.

Terlepas dari kerugian investasi lainnya yang belum terealisasi tersebut untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, Grup masih mencatat laba bruto sebesar Rp80.728.304.637 dan laba usaha sebesar Rp23.703.751.932, rasio likuiditas sebesar 2,59x, serta rasio utang terhadap ekuitas sebesar (0,12)x (Catatan 32). Hal ini menunjukan posisi kuat Grup baik secara operasional, likuiditas dan solvabilitas.

Rencana Manajemen

Untuk mengatasi kondisi tersebut, dan memastikan Grup akan bisa beroperasi dan berkembang di masa depan, Grup akan melakukan langkah-langkah perbaikan dan juga pengembangan bisnis, berupa:

- Memperkuat strategi pengembangan pasar dengan mengembangkan berbagai produk dan layanan yang inovatif berbasis teknologi.
- Mempercepat strategi pertumbuhan usaha dengan melakukan kerjasama strategis dengan berbagai mitra usaha yang memiliki pangsa pasar yang besar.
- Melakukan efisiensi biaya dengan melalukan optimalisasi penggunaan berbagai sumber daya serta meningkatkan skala ekonomi bisnis.
- Melakukan pendampingan yang lebih melekat terhadap para entitas anak, asosiasi maupun investasi yang dimiliki Grup untuk mendorong peningkatan kinerja fundamental mereka.

Rencana tersebut di atas belum sepenuhnya direalisasikan oleh Grup, namun pemegang saham dan manajemen Grup optimis dapat melaksanakannya secara efektif di masa mendatang.

39. Financial Condition and Management's Plan

Financial Condition

For the year ended December 31, 2023, the Group reported net loss for the year amounting to Rp267,185,086,103 and total comprehensive loss amounting to Rp267,582,059,723.

The net loss for the year and total comprehensive loss for the year ended December 31, 2023 was mainly due to unrealized loss on other investments amounting to Rp285,783,868,000 on trading securities in PT Telefast Indonesia Tbk and PT Distribusi Voucher Nusantara Tbk amounting to Rp285,650,928,000 and Rp132,940,000, respectively.

Regardless of the unrealized loss on other investment losses for the year ended December 31, 2023, the Group still recorded gross profit amounting to Rp80,728,304,637 and operating income amounting to Rp23,703,751,932, with current ratio of 2.59x, and debt to-equity ratio of (0.12)x (Note 32). These indicates the Group's strong position in terms of operations, liquidity and solvency.

Management's Plan

To overcome these conditions, and to ensure that the Group will be able to operate and grow in the future, the Group will take corrective measures, as well as business development, such as:

- Strengthen market development strategy by developing innovative technology-based products and services.
- Accelerate business growth strategy by conducting strategic cooperation with various business partners that have a large market share.
- Performing cost efficiency by optimizing the use of various resources and increasing business economies of scale.
- Conducting more embedded assistance to subsidiaries, associates and investments owned by the Group to encourage the improvement of their fundamental performance.

The above plan has not been fully realized by the Group, but the shareholders and management of the Group are optimistic that it can be effectively implemented in the future.

40. Standar Akuntansi Keuangan Baru

Perubahan PSAK

Diterapkan pada tahun 2023

Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2023, relevan bagi Grup namun tidak menyebabkan perubahan material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian:

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Pengungkapan Kebijakan Akuntansi yang Mengubah Istilah "Signifikan" menjadi "Material" dan Memberi Penjelasan mengenai Kebijakan Akuntansi Material

  Amendemen ini memberikan panduan dan contoh untuk membantu entitas menerapkan pertimbangan materialitas dalam pengungkapan kebijakan akuntansi. Amendemen tersebut bertujuan untuk membantu entitas menyediakan pengungkapan kebijakan akuntansi yang lebih berguna dengan mengganti persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'signifikan entitas dengan persyaratan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi 'material' entitas dan menambahkan panduan tentang bagaimana entitas menerapkan konsep materialitas dalam membuat keputusan tentang pengungkapan kebijakan akuntansi.

- Amendemen PSAK 16, "Aset Tetap": Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan

  Amendemen tersebut melarang entitas untuk mengurangi biaya perolehan aset tetap dari penerimaan dari penjualan yang dihasilkan oleh aset tetap sebelum penggunaan yang diintensikan. Penerimaan atas penjualan memenuhi definisi pendapatan dan oleh karena itu harus diakui dalam laba rugi.

- Amendemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan" tentang Definisi Estimasi Akuntansi

  Amendemen tersebut memperkenalkan definisi 'estimasi akuntansi' dan mengklarifikasi perbedaan antara perubahan estimasi akuntansi dan perubahan kebijakan akuntansi dan koreksi kesalahan. Amendemen tersebut juga mengklarifikasi bagaimana entitas menggunakan teknik pengukuran dan input untuk mengembangkan estimasi akuntansi.

- Amendemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan": Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

  Amendemen ini mengusulkan agar entitas mengakui aset maupun liabilitas pajak tangguhan pada saat pengakuan awalnya sebagai contoh dari transaksi sewa, untuk mengeliminasi perbedaan praktik saat ini atas transaksi tersebut dan transaksi lain yang serupa.

40. Standar Akuntansi Keuangan Baru

Changes to PSAK

Adopted in 2023

The application of the following revised financial accounting standards, which are effective from January 1, 2023 and relevant to the Group, and had no material effect on the amounts reported in the consolidated financial statements:

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Disclosure of Accounting Policies that Change the Term "Significant" to "Material" and Provide Explanations of Material Accounting Policies

  This amendment provides guidance and examples to help entities apply materiality judgments to accounting policy disclosures. The amendment aims to help entities provide accounting policy disclosures that are more useful by replacing the requirement for entities to disclose their 'significant' accounting policies with a requirement to disclose their 'material' accounting policies and adding guidance on how entities apply the concept of materiality in making decisions about accounting policy disclosures.

- Amendments to PSAK 16, "Property, Plant and Equipment": Proceeds before Intended Use

  The amendments prohibit an entity from deducting from the cost of a property, plant and equipment the proceeds received from selling items produced by the property, plant and equipment before it is ready for its intended use. The sales proceeds would have met the revenue definition and therefore should be recognized in profit or loss.

- Amendment of PSAK 25, "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors" regarding Definition of Accounting Estimates

  The amendment introduces a definition of 'accounting estimates' and clarify the distinction between changes in accounting estimates and changes in accounting policies and the correction of errors. Also, they clarify how entities use measurement techniques and inputs to develop accounting estimates.

- Amendments to PSAK 46, "Income Taxes": Deferred Tax related to Assets and Liabilities Arising from a Single Transaction

  This amendment proposes that entities recognize deferred tax assets and liabilities at the time of initial recognition, for example from a lease transaction, to eliminate differences in current practice for such transactions and similar transactions.

Telah diterbitkan namun belum berlaku efektif

Amendemen standar akuntansi keuangan yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah:

1 Januari 2024

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan

  Amendemen ini mengklarifikasi bahwa hanya kovenan yang harus dipatuhi entitas pada atau sebelum tanggal pelaporan yang akan memengaruhi klasifilasi liabilitas sebagai lancar atau tidak lancar.

  Entitas menerapkan amendemen PSAK 1 (Oktober 2020) tentang klasifikasi liabilitas sebagai jangka pendek atau jangka panjang pada periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024 secara retrospektif sesuai dengan PSAK 25. Jika entitas menerapkan amendemen PSAK 1 (Oktober 2020) pada periode yang lebih awal setelah terbitnya amendemen PSAK 1 (Desember 2022) tentang liabilitas jangka panjang dengan kovenan, maka entitas juga menerapkan amendemen PSAK 1 (Desember 2022) pada periode tersebut. Jika entitas menerapkan amendemen PSAK 1 (Oktober 2020) untuk periode sebelumnya, maka entitas mengungkapkan fakta tersebut.

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang

  Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan" mengklarifikasi bahwa kewajiban diklasifikasikan sebagai lancar atau tidak lancar, berdasarkan pada hak yang ada pada akhir periode pelaporan. Klasifikasi tidak terpengaruh oleh ekspektasi entitas atau peristiwa setelah tanggal pelaporan (misalnya penerimaan *waiver* atau pelanggaran perjanjian). Amendemen tersebut juga mengklarifikasi apa yang dimaksud PSAK 1 perihal 'penyelesaian' liabilitas.

  Amendemen tersebut dapat memengaruhi klasifikasi liabilitas, terutama untuk entitas yang sebelumnya mempertimbangkan intensi manajemen untuk menentukan klasifikasi dan untuk beberapa liabilitas yang dapat dikonversi menjadi ekuitas.

- Amendemen PSAK 73, "Sewa": Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik

  Amendemen ini menetapkan persyaratan yang digunakan penjual-penyewa dalam mengukur kewajiban sewa yang timbul dalam transaksi jual beli dan sewa-balik, untuk memastikan penjual-penyewa tidak mengakui jumlah setiap keuntungan atau kerugian yang terkait dengan hak guna yang dipertahankan.

Issued but not yet effective

Amendments to financial accounting standards issued that are mandatory for the financial year beginning or after:

January 1, 2024

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Non-current Liabilities with Covenants

  This amendment clarifies that only covenants with which entities must comply on or before the reporting date will affect a liability's classification as current or non-current.

  Entities apply retrospectively amendments to PSAK 1 (October 2020) regarding the classification of a liability as current or non-current for financial reporting starting on or after January 1, 2024 in accordance with PSAK 25. If entities apply the amendments to PSAK 1 (October 2020) in a period that is earlier after the issuance of the amendment to PSAK 1 (December 2022) regarding non-current liabilities with covenants, entities also apply the amendment to PSAK 1 (December 2022) in that period. If entities apply the amendments to PSAK 1 (October 2020) for the previous period, the entity shall disclose this fact.

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Classification of Liabilities as Current or Non-current

  The narrow-scope amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements" clarify that liabilities are classified as either current or non-current, depending on the rights that exist at the end of the reporting period. Classification is unaffected by the expectations of the entity or events after the reporting date (e.g the receipt of a waiver or a breach of covenant). The amendments also clarify what PSAK 1 means when it refers to the 'settlement' of a liability.

  The amendments could affect the classification of liabilities, particularly for entities that previously considered management's intentions to determine classification and for some liabilities that can be converted into equity.

- Amendments to PSAK 73, "Leases": Lease Liabilities in Sale-and-leaseback Transactions

  This amendment specifies the requirements that a seller-lessee uses in measuring the lease liability arising in a sale and leaseback transaction, to ensure the seller-lessee does not recognize any amount of the gain or loss that relates to the right of use it retains.

- Perubahan Penomoran PSAK dan ISAK dalam Standar Akuntansi Keuangan Indonesia

  Sejalan dengan pengesahan Kerangka Standar Pelaporan Keuangan Indonesia pada 12 Desember 2022, DSAK juga mengesahkan perubahan penomoran Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) dalam Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

  Perubahan tersebut untuk membedakan penomoran PSAK dan ISAK yang merujuk pada *International Financial Reporting Standards* (IFRS) (diawali dengan angka 1 dan 2) dan tidak merujuk pada IFRS (diawali dengan angka 3 dan 4).

- Amendemen PSAK 2 dan PSAK 60: Pengaturan Pembiayaan Pemasok

  Amendemen ini mengklarifikasi karakteristik pengaturan pembiayaan pemasok dan mensyaratkan pengungkapan tambahan atas pengaturan pembiayaan pemasok terkait. Persyaratan pengungkapan dalam amendemen ini dimaksudkan untuk membantu pengguna laporan keuangan dalam memahami dampak pengaturan pembiayaan pemasok terhadap liabilitas, arus kas, dan eksposur terhadap risiko likuiditas suatu entitas.

  Amendemen ini akan berlaku efektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024. Penerapan dini diperkenankan, namun perlu diungkapkan. Amendemen tersebut diperkirakan tidak mempunyai dampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

1 Januari 2025

- Amendemen PSAK 10: Kekurangan Ketertukaran

  Ketika kondisi ekonomi suatu negara memburuk, misalnya hiperinflasi, akan menyebabkan kesulitan dalam menentukan apakah mata uang negara yang bersangkutan tertukarkan menjadi mata uang lain serta kurs yang digunakan ketika mata uang tersebut tidak tertukarkan. Amandemen ini menetapkan cara menilai apakah suatu mata uang adalah tertukarkan dan bagaimana menentukan nilai tukar spot jika mata uang tersebut tidak tertukarkan. Amandemen ini juga mensyaratkan pengungkapan informasi yang memungkinkan pengguna laporan keuangan untuk memahami dampak dari mata uang yang tidak tertukarkan.

  Amendemen ini akan berlaku efektif pada 1 Januari 2025 dan dapat diterapkan lebih dini.

- PSAK 74, “Kontrak Asuransi”

  PSAK 74 mengatur relaksasi beberapa ketentuan antara lain berupa penambahan pengecualian ruang lingkup, penyesuaian penyajian laporan keuangan, penerapan opsi mitigasi risiko dan beberapa modifikasi pada ketentuan transisi. PSAK 74 juga mensyaratkan pemisahan yang jelas antara pendapatan yang dihasilkan dari bisnis asuransi dengan yang berasal dari kegiatan investasi.

- Changes in the Numbering of PSAK and ISAK in Indonesian Financial Accounting Standards

  In line with the endorsement of the Indonesian Financial Reporting Standards Framework on December 12, 2022, DSAK has also authorized changes to the numbering of Statements of Financial Accounting Standards (“PSAK”) and Interpretations of Financial Accounting Standards (“ISAK”) in Indonesian Financial Accounting Standards.

  The change is to differentiate the numbering of PSAK and ISAK that refer to International Financial Reporting Standards (IFRS) (beginning with numbers 1 and 2) and those that do not refer to IFRS (beginning with numbers 3 and 4).

- Amendments to PSAK 2 and PSAK 60: Supplier Finance Arrangements

  These amendments clarify the characteristics of supplier finance arrangements and require additional disclosure of such arrangements. The disclosure requirements in the amendments are intended to assist users of financial statements in understanding the effects of supplier finance arrangements on an entity’s liabilities, cash flows and exposure to liquidity risk.

  These amendements will be effective for the annual reporting periods beginning on or after January 1, 2024. Early adoption is permitted, but will need to be disclosed. These amendements are not expected to have a material impact on the Group’s consolidated financial statements.

January 1, 2025

- Amendments to PSAK 10: Lack of Exchangeability

  When a country's economic conditions deteriorate, such as hyperinflation, it can be difficult to determine whether the country's currency is exchangeable into another currency as well as the exchange rate used when the currency is not exchangeable. This amendment specify how to assess whether a currency is exchangeable and how to determine a spot exchange rate if it is not. It also requires disclosure of information that enables users of financial statements to understand the impact of a currency not being exchangeable.

  This amendment will be effective for the annual reporting periods beginning on or after January 1, 2025 and can be applied earlier.

- PSAK 74, “Insurance Contracts”

  PSAK 74 regulates the relaxation of several provisions, including the addition of scope exceptions, adjustments to the presentation of financial statements, application of risk mitigation options and some modifications to transitional provisions. PSAK 74 also requires a clear separation between income generated from the insurance business and from investment activities.

- Amendemen PSAK 74, "Kontrak Asuransi" terkait Penerapan Awal PSAK 74 dan PSAK 71 - Informasi Komparatif

  Amendemen ini memperjelas pengaturan bagi entitas industri asuransi yang akan melakukan penerapan awal PSAK 74 dan PSAK 71 dalam periode bersamaan. Amendemen ini juga mengatasi isu penerapan yang terkait dengan informasi komparatif yang akan disajikan pada penerapan awal untuk aset keuangan.

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, Grup masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan amendemen PSAK tersebut dan dampak dari penerapan amendemen PSAK tersebut pada laporan keuangan konsolidasian belum dapat ditentukan.

- Amendments to PSAK 74, "Insurance Contracts" regarding Initial Application of PSAK 74 and PSAK 71 - Comparative Information

  This amendment clarifies the arrangements for insurance industry entities that will carry out the initial adoption of PSAK 74 and PSAK 71 in the same period. This amendment also addresses application issues related to the comparative information that will be presented on initial application to financial assets.

As at the date of authorization of these consolidated financial statements, the Group is still evaluating the potential impact of the above amendments to PSAKs and has not yet determined the related effects on the consolidated financial statements.

****

2023

**LAPORAN TAHUNAN &
LAPORAN KEBERLANJUTAN
ANNUAL REPORT &
SUSTAINABILITY REPORT**

DIGITAL MEDIATAMA MAXIMA

**TRANSFORMING THE FUTURE LANDSCAPE
WITH NEW LEVELS OF INNOVATION AND INTELLIGENCE**

2023 LAPORAN TAHUNAN & LAPORAN KEBERLANJUTAN
ANNUAL REPORT & SUSTAINABILITY REPORT

DIGITAL MEDIATAMA MAXIMA

PT Digital Mediatama Maxima Tbk.
Mangkuluhur City Tower One 18th Floor
Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 1-3
Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12930
Indonesia