Sreeya

Agile to Sustain

Laporan Tahunan Terintegrasi 2022

2022 Integrated Annual Report



PRAWACANA
Preface

Industri perunggasan menghadapi berbagai tantangan yang cukup berat di sepanjang tahun 2022 di mana kondisi global dan geopolitik antara Rusia dan Ukraina masih mendisrupsi rantai pasok dan harga komoditas ditambah kondisi industri Perunggasan Nasional masih menghadapi ketidakseimbangan pasokan dan permintaan ayam, yang pada akhirnya mempengaruhi kinerja Perseroan.
Poultry industry had a quite challenging year throughout 2022, where the global and geopolitical conditions between Russia and Ukraine were disrupting supply chains and commodity prices, followed by the condition of National Poultry industry that faced unbalance supplies and demands of chickens, these conditions eventually influenced the Company's performance.

Sebagai perusahaan yang bergerak dalam industri peternakan terpadu berbasis pangan olahan, bisnis Perseroan yang beragam membuat PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk terus bergerak untuk mengusahakan pertumbuhan yang dapat memberi nilai tambah bagi seluruh Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan lainnya.

As a company that engages in processed food-based integrated industry, PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk variety of businesses have encouraged it to continuously striving to realize growth that provide added value to all Shareholders and other Stakeholders.

Dengan komitmen tersebut, Perseroan senantiasa mengoptimalkan inovasi-inovasi bisnis yang dapat dikembangkan serta menciptakan potensi bisnis baru yang dapat memperkuat kinerja Perseroan untuk keberlanjutan bisnis di Perseroan. Salah satu upaya yang dapat dilihat di tahun 2022 adalah dengan persiapan Perseroan untuk menggelar aksi korporasi melalui penambahan modal dengan memberikan hak memesan efek terlebih dahulu ("PMHMETD II") dengan menawarkan sebanyak 500 juta lembar saham baru. Dengan adanya aksi korporasi ini, Perseroan bertujuan untuk memperkuat struktur modal sekaligus mendukung kinerja anak usaha sehingga diharapkan dapat memberi nilai tambah bagi Pemegang Saham.

With this commitment, the Company constantly optimizes its business innovations that can be developed as well as establish new business potentials that can consolidate the Company's performance for a sustainable business. One of the efforts that can be seen in 2022 is the Company's preparation to conduct corporate action through additional capital with pre-emptive rights ("PMHMETD II") by offering 500 new shares. With this corporate action, the Company aims to strengthens its capital structure as well as to support the performance of its subsidiaries which are expected to provide added value to Shareholders.

Dengan mempertimbangkan faktor-faktor tersebut, Perseroan memberi tema *"Agile to Sustain"* di atas sebagai tema Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk yang sesuai dengan kondisi keuangan serta operasional Perseroan.

By considering the aforementioned factors, the Company decided to go with "Agile to Sustain" as the theme of the Annual Report and Sustainability Report of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk which is appropriate to the financial and operational conditions of the Company.

TENTANG LAPORAN TAHUNAN TERINTEGRASI 2022
About the 2022 Integrated Annual Report

Laporan Tahunan Terintegrasi 2022 PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (sebelumnya PT Sierad Produce Tbk) memuat informasi tentang kinerja keuangan maupun operasional Perseroan serta penerapan Tata Kelola Perusahaan untuk periode tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Laporan Tahunan Terintegrasi 2022 ini diterbitkan sesuai dengan kondisi keuangan Perseroan sepanjang tahun 2022 dengan mengacu pada ketentuan yang termaktub dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dan POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

The 2022 Integrated Annual Report of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (previously PT Sierad Produce Tbk) contains information of both financial and operational performances as well as the implementation of good corporate governance for the financial year ending on December 31st, 2022. The 2022 Integrated Annual Report was prepared based on financial condition of the Company in 2022 and with respect to provisions of Financial Service Authority Regulation (POJK) No. 29/POJK.04/2016 concerning the Annual Report of Issuers or Public Companies and POJK No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Listed Companies and Public Companies.

Laporan Tahunan Terintegrasi untuk tahun buku 2022 ini juga dilengkapi dengan Laporan Keuangan Perseroan yang telah diaudit oleh auditor independen dan ditandatangani oleh Direksi dan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam UU No. 40 tahun 2007. Oleh karenanya, Laporan Tahunan Terintegrasi 2022 ini dapat dijadikan salah satu acuan sebagai dasar pertimbangan bagi investor atau pemegang saham dalam pengambilan keputusan investasi maupun dalam pemberian saran pengawasan terhadap Perseroan.

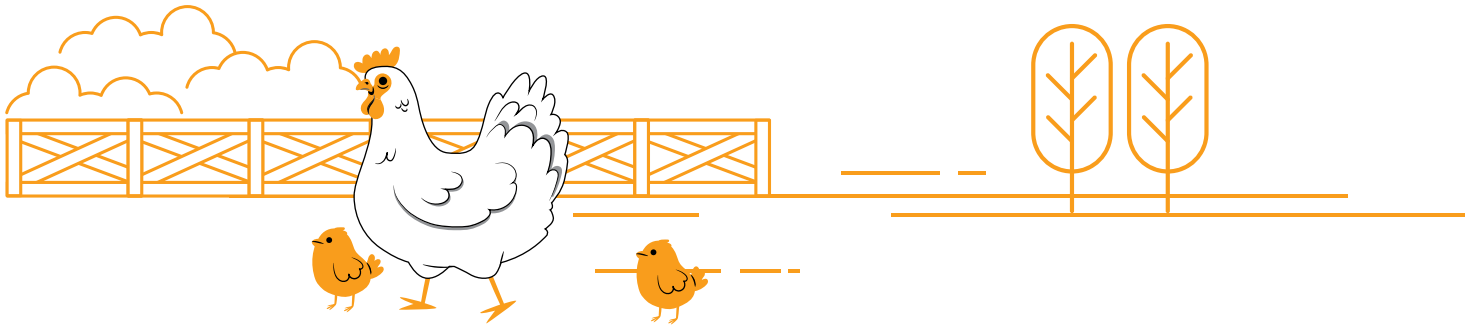
The Integrated Annual Report for the financial year of 2022 is also accompanied with the presentation of the Company's Financial Report audited by an independent auditor and signed by Board of Directors and Board of Commissioners as required in Company Law No. 40 of the year of 2007. Therefore, the 2022 Integrated Annual Report can be used as reference for investors or shareholders in making decisions on the investments as well as in providing oversight advice to the Company.

Laporan ini disajikan dalam dua bahasa, yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Laporan Tahunan Terintegrasi Perseroan dapat dilihat dan diunduh di situs resmi perusahaan www.sreeyasewu.com.

This report is presented in two languages, namely Indonesian Language and English Language. The Integrated Annual Report of the Company is displayed and downloadable from the corporate official website, www.sreeyasewu.com.

Dalam Laporan Tahunan Terintegrasi ini memuat kata "Perseroan". Penyebutan kata ini mengacu atas dasar kemudahan untuk menyebut PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk secara umum.

This Integrated Annual Report contains the words "Company". The mention of this word refers to the basis convenience to mention PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk in general.



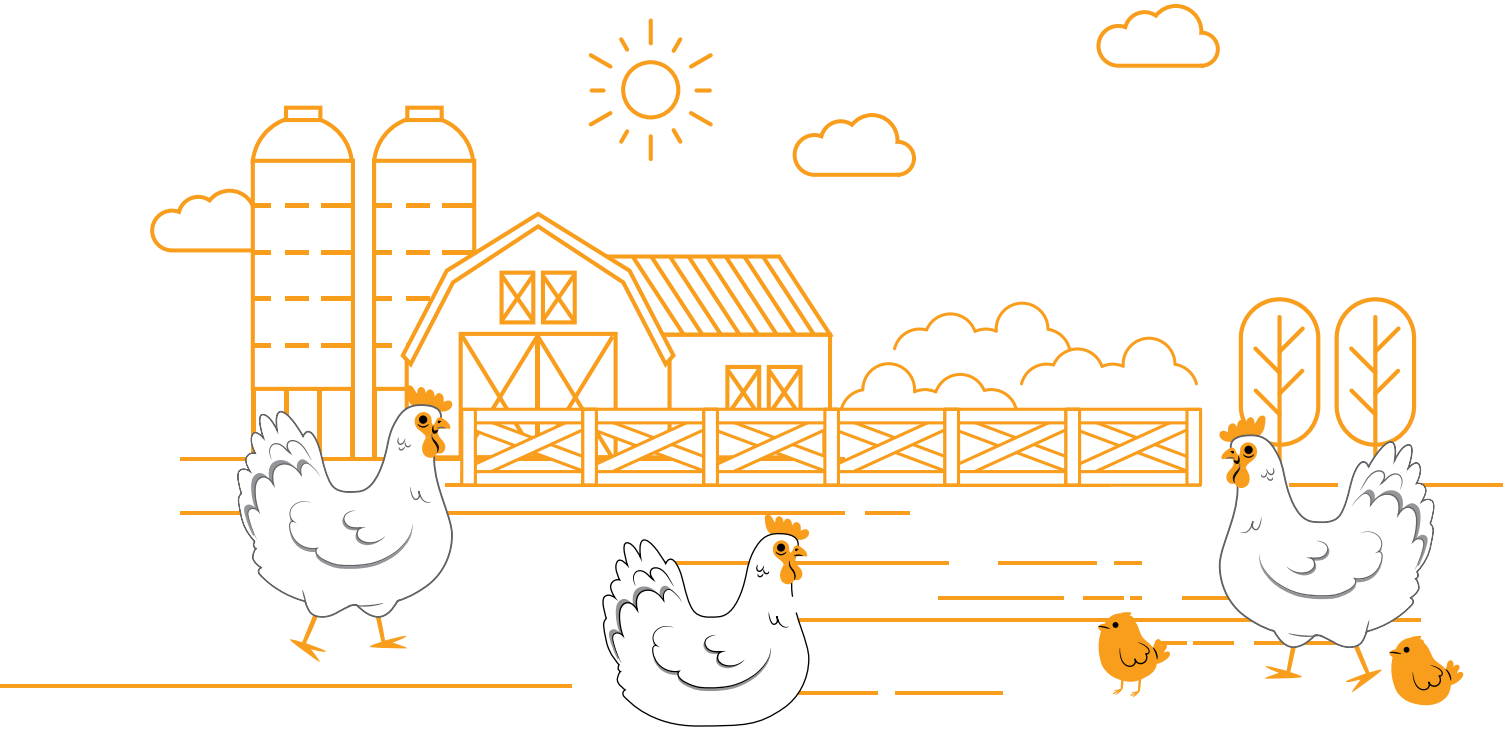
SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB
Disclaimer and Boundaries

Laporan Tahunan Terintegrasi ini memuat informasi mengenai kondisi keuangan, kinerja operasional, rencana, strategi, kebijakan, serta tujuan Perusahaan, yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan Perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal-hal yang bersifat historis.

Pernyataan-pernyataan tersebut memiliki prospek risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan. Pernyataan-pernyataan prospektif dalam laporan tahunan terintegrasi ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi Perseroan di masa datang serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usaha. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sebagaimana diharapkan.

This Integrated Annual Report contains the information about financial condition, operational performance, plans, strategies, policies and realizations as well as goals and objectives of the Company, which are considered as forward-looking statements on the implementation of prevailing regulations, except for the historical facts.

The statements contain risks and uncertainties that can result in the actual condition being materially different from what is being reported. Prospective statements in this Integrated Annual Report are presented based on assumptions regarding the latest and future conditions of the Company and that of the business environment in which the Company operates. The Company does not guarantee that documents which have been verified will lead to the expected results.



DAFTAR ISI
Table of Contents

Kilas Kinerja 2022
2022 Performance Highlights — 6

Ikhtisar Data Kinerja Keuangan Penting
Financial Perfomance Highlights — 7

Ringkasan Kinerja 2022
2022 Performance Highlights — 8

Informasi Saham
Share Information — 9

Informasi Aksi Korporasi
Corporate Action Information — 10

Informasi Efek Lainnya
Other Securities Information — 10

Penghargaan dan Sertifikasi Tahun 2022
2022 Awards and Certifcations — 11

Peristiwa Penting
Significant Events — 14

Laporan Manajemen
Management Report — 16

Dewan Komisaris
Board of Commissioners — 17

Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Report — 19

Direksi
Board of Directors — 23

Laporan Direksi
Board of Directors' Report — 25

Surat Pernyataan Anggota Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Terintegrasi 2022 PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk
Statement of the Board of Directors regarding Responsibility for the 2022 Integrated Annual Report of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk — 32

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Terintegrasi 2022 PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk
Statement of the Board of Commissioners regarding Responsibility for the 2022 Integrated Annual Report of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk — 33

Profil Perusahaan
Company Profile — 34

Indentitas Perusahaan
Corporate Identity — 35

Sekilas Tentang Perusahaan
Company in Brief — 36

Visi dan Misi Perusahaan
Corporate Vision and Mission — 38

Nilai dan Budaya Perusahaan
Corporate Cultures and Values — 38

Jejak Langkah
Milestones — 39

Dari Sierad Menjadi Sreeya
From Sierad to Become Sreeya — 41

Kegiatan Usaha Perusahaan
Business Activities of the Company — 42

Peta Area Operasi
Map of Operational Map — 44

Struktur Organisasi
Organization Structure — 46

Daftar Keanggotaan dalam Asosiasi
List of Membership in Association — 47

Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners' Profile — 48

Independensi Komisaris Independen
Independency of Independent Commissioner — 54

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris Tahun 2022
Changes to the Board of Commissioners' Composition in 2022 — 54

Profil Direksi
Board of Directors' Profile — 55

Perubahan Komposisi Direksi Tahun 2022
Changes to the Board of Directors' Composition in 2022 — 60

Komposisi Pemegang Saham
Shareholder Composition — 61

Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris yang Memiliki Saham di Perseroan
Members of the Board of Directors and Board of Commissioners Who own the Company's Shares — 62

Informasi Pemegang Saham Utama dan Pengendali
Major and Controlling Shareholders Information — 62

Entitas Anak, Perusahaan Asosiasi, atau Perusahaan Ventura yang Dimiliki Perseroan
Subsidiaries, Associated Entities, or Joint Ventures of the Company — 64

Kronologi Pencatatan Saham dan Efek Lainnya
Chronology of Stock Listing and Listing of Other Securities — 65

Profesi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Professions — 66

Informasi pada Website Perseroan
Information on the Company's Website — 68

Sumber Daya Manusia
Human Resources — 69

Pelatihan dan Pengembangan Kompetensi
Training and Competency Development — 71

Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis — 74

Tinjauan Ekonomi Makro
Macroeconomic Overview — 75

Tinjauan Kinerja Industri Perunggasan
Poultry Industry Performance Overview — 76

Tinjauan Kinerja Industri Perunggasan
Performance Overview Per Business Segment — 77

Tinjauan Kinerja Keuangan
Financial Performance Review — 80

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen Permodalan
Capital Structure and Capital Management Policy — 86

Kebijakan Dividen
Dividend Policy — 87

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/atau Manajemen (ESOP/MESOP)
Employee and/or Management Stock Ownership (ESOP/MESOP) Program — 87

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Realization of the Use of Public Offering Proceeds 88
Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal
Material Commitments for Capital Goods Investment 88
Realisasi Investasi Barang Modal
Realization of Capital Goods Investment 88
Infomasi dan Fakta Material yang Terjadi setelah Tanggal Laporan Akuntan
Material Information and Facts Post-Accounting Date 89
Prospek Usaha
Business Prospect 89
Proyeksi 2023
2023 Projection 90
Risiko Usaha dan Langkah Antisipasinya
Business Risks and Anticipative Measures 91
Aspek Pemasaran dan Pangsa Pasar
Marketing Aspects dan Market Share 92
Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal, Transaksi Afiliasi, dan Transaksi yang Mengambil Benturan Kepentingan
Material Information Regarding Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, Debt/Capital Restructuring, Affiliated Transactions, and Transactions Containing Conflicts of Interest 93
Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berpengaruh Signifikan terhadap Perseroan
Regulatory Changes with Significant Effect on the Company 93
Perubahan Kebijakan Akuntansi
Accounting Policy Changes 93

Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance 94

Prinsip-Prinsip GCG
GCG Principles 95
Struktur Tata Kelola
Governance Structure 97
Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders 98
Dewan Komisaris
Board of Commissioners 106
Direksi
Board of Directors 112
Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi
Performance Assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors 115
Kebijakan Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Nomination and Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors Policy and Board of Directors 117
Pengungkapan Hubungan Afiliasi Anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham
Disclosure Affiliated Relationship of Members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholder 119
Komite Audit
Audit Committee 120
Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee 125
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary 129
Unit Audit Internal
Internal Audit Unit 132
Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System 134
Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System 136
Perkara Penting dan Sanksi Administratif Tahun 2022
Significant Legal Cases and Administrative Sanctions in 2022 140
Kode Etik
Code of Conduct 141
Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan Manajemen
Management and Employee Stock Option Program 142
Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi
Information Disclosure Policy Regarding Share Ownership of Board Members 142
Sistem Pelaporan Pelanggaran *(Whistleblowing System)*
Whistleblowing System 143
Kebijakan Anti Korupsi
Anti Corruption Policy 144
Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Guidelines of Corporate Governance in Public Company 145

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
Corporate Social Responsibility 150

Penjelasan Strategi Keberlanjutan
About Our Sustainability Strategy 151
Ikhtisar Keberlanjutan
Sustainability Highlights 153
Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance 153
Kinerja Ekonomi Keberlanjutan
Sustainability Economic Performance 158
Mengembangkan Hubungan yang Harmonis dengan Pemasok
Developing a Harmonious Relationship with Vendors 158
Tanggung Jawab Pengelolaan Lingkungan Hidup
Environmental Responsibility 159
Tanggung Jawab Pemenuhan Aspek Ketenagakerjaan, Kesehatan, dan Keselamatan Kerja (K3)
Responsibility for Fulfillment of Employment, Health, and Safety Aspects (K3) 167
Pengelolaan Tanggung Jawab Sosial dan Kemasyarakatan
Management of Social and Community Responsibility 183
Komitmen atas Keselamatan Produk dan Konsumen
Commitment to Product and Consumer Safety 185
Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan
Responsibility to Sustainable Products and/or Financial Services Development 186
Lembar Umpan Balik
Feedback Form 188
Referensi Silang Terhadap POJK 51
POJK 51 Cross-Reference 190

Laporan Keuangan
FInancial Report 193

Bab 1
KILAS KINERJA 2022
2022 Performance Highlights



IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING
Financial Performance Highlights

Keterangan (dalam miliar Rupiah)	2022	2021**	2020*	Description (in billion Rupiah)
Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif/Comprehensive Profit (Loss) and Income				
Penjualan Bersih	**6.047,20**	5.423,77	4.331,05	*Net Sales*
Laba (Rugi) Bruto	**481,23**	319,49	468,84	*Gross Profit*
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	**(218,10)**	(11,78)	24,17	*Profit for the Year*
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	**(211,20)**	(7,22)	23,75	*Total Comprehensive Income for the Year*
Laba (Rugi) per saham – Dasar dan Dilusian (dalam Rupiah penuh)	**(162,88)**	(8,80)	18,05	*Earnings per Share - Basic and Diluted (full Rupiah)*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/Consolidated Statements of Financial Position				
Jumlah Aset lancar	**1.897,75**	1.740,64	1.581,03	*Total Current Assets*
Jumlah Aset Tidak Lancar	**1.104,67**	1.046,91	1.026,41	*Total Non Current Assets*
Jumlah Aset	**3.002,42**	2.787,55	2.607,44	*Total Assets*
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	**2.174,88**	1.728,95	1.539,09	*Total Current Liabilities*
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	**125,23**	145,08	147,62	*Total Non-Current Liabilities*
Jumlah Liabilitas	**2.300,11**	1.874,03	1.686,71	*Total Liabilities*
Jumlah Ekuitas	**702,32**	913,52	920,73	*Total Equity*
Modal Kerja Bersih	**(277,13)**	11,69	41,94	*Net Working Capital*
Rasio-rasio Keuangan/Key Financial Ratios				
Rasio Laba (Rugi) terhadap Pendapatan	**(3,61%)**	(0,22%)	0,56%	*Ratio of Profit (Loss) to Revenue*
Rasio Laba (Rugi) terhadap Jumlah Aset	**(7,26%)**	(0,42%)	0,93%	*Ratio of Profit (Loss) to Total Assets*
Rasio Laba (Rugi) terhadap Jumlah Ekuitas	**(31,05%)**	(1,29%)	(2,63%)	*Ratio of Profit (Loss) to Total Equity*
Rasio Lancar	**0,87**	1,01	1,03	*Current Ratio*
Rasio Utang terhadap Jumlah Ekuitas (DER)	**3,28**	2,05	1,83	*Ratio of Liabilities to Total Equity*
Rasio Utang terhadap Jumlah Aset (DAR)	**0,77**	0,67	0,65	*Ratio of Liabilities to Total Assets (DAR)*

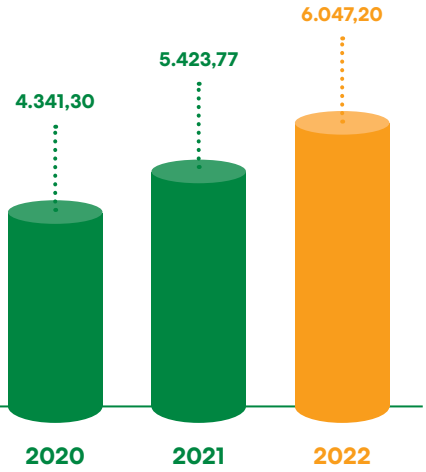
*) Disajikan dan diterbitkan kembali/Restated and reissued
**) Diterbitkan kembali/Reissued

RINGKASAN KINERJA 2022
2022 Performance Highlights

Grafik Keuangan
Financial Graphic

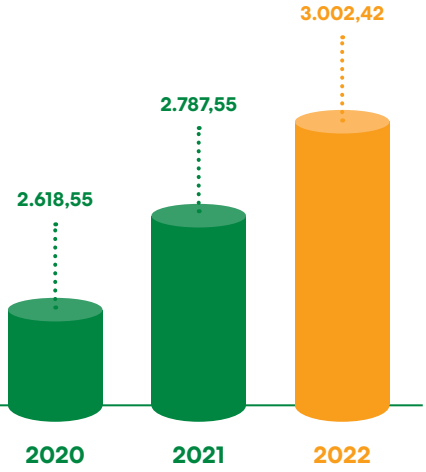
Penjualan Bersih
Net Sales
(**dalam Rpmiliar/**in Rpbillion)

11,49%
Peningkatan Penjualan Bersih dibanding 2021
Net Sales growth compared to 2021



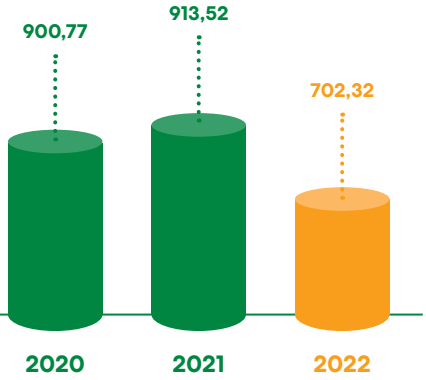
Jumlah Aset
Total Asset
(**dalam Rpmiliar/**in Rpbillion)

7,71%
Peningkatan Jumlah Aset dibanding 2021
Total Asset growth compared to 2021



Jumlah Ekuitas
Total Equity
(**dalam Rpmiliar/**in Rpbillion)

23,12%
Peningkatan Jumlah Ekuitas dibanding 2021
Total Equity growth compared to 2021



INFORMASI SAHAM
Share Information

Ikhtisar Saham
Stock Highlights

Pergerakan Saham "SIPD"
Periode Januari-Desember 2022

"SIPD" Stock Performance
For the Period of January-December 2022

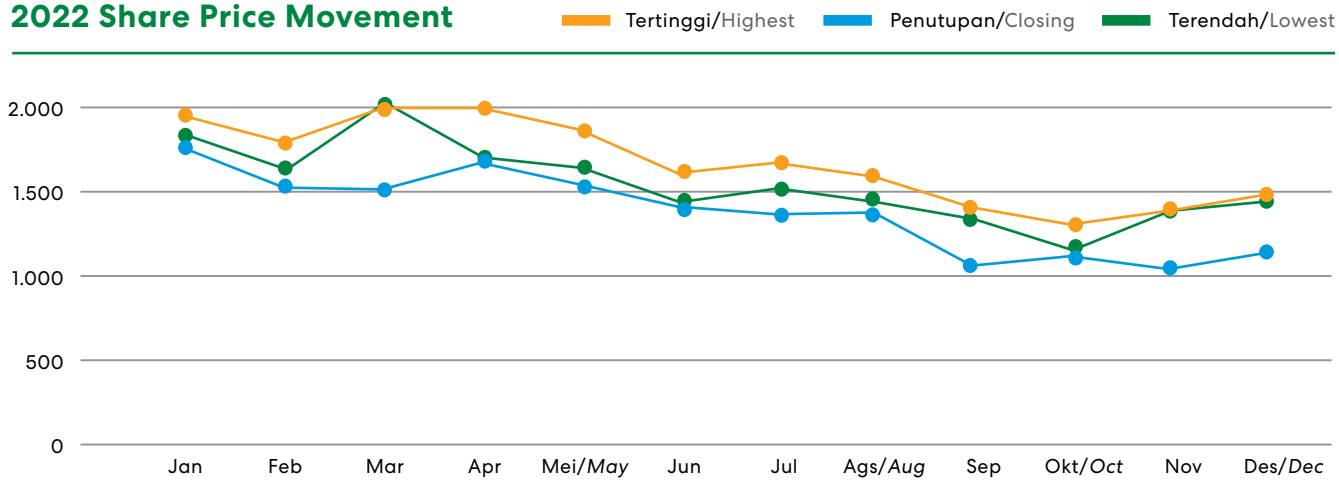
Periode Period	Jumlah Saham yang Beredar Total Outstanding Shares	Harga Saham/Share Price			Volume Perdagangan Trading Volume	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization
		Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing		
Kuartal 1 1st Quarter	1.339.102.579	2.000	1.495	2.000	4.253.100	2.678.205.158.000
Kuartal 2 2nd Quarter	1.339.102.579	2.000	1.395	1.420	971.400	1.901.525.662.180
Kuartal 3 3rd Quarter	1.339.102.579	1.680	1.050	1.320	1.342.100	1.767.615.404.280
Kuartal 4 4th Quarter	1.339.102.579	1.495	1.030	1.425	1.205.500	1.908.221.175.075

Pergerakan Saham "SIPD"
Periode Januari-Desember 2021

"SIPD" Stock Performance
For the Period of January-December 2021

Periode Period	Jumlah Saham yang Beredar Total Outstanding Shares	Harga Saham/Share Price			Volume Perdagangan Trading Volume	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization
		Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing		
Kuartal 1 1st Quarter	1.339.102.579	1.515	1.150	1.455	3.500.900	1.948.394.252.445
Kuartal 2 2nd Quarter	1.339.102.579	1.500	1.200	1.270	1.501.900	1.700.660.275.330
Kuartal 3 3rd Quarter	1.339.102.579	2.170	1.215	1.880	5.398.500	2.517.512.848.520
Kuartal 4 4th Quarter	1.339.102.579	2.000	1.555	2.000	4.777.700	2.678.205.158.000

Pergerakkan Saham 2022
2022 Share Price Movement



INFORMASI AKSI KORPORASI
Corporate Action Information

Sampai dengan 31 Desember 2022, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi dalam bentuk penghentian sementara perdagangan saham, pemecahan saham *(stock split)*, penggabungan usaha maupun penggabungan saham, dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal. Oleh karenanya, Perseroan tidak dapat dapat mengungkapkan informasi tersebut dalam Laporan Tahunan Terintegrasi 2022 ini.

As of December 31, 2022, the Company did not conduct corporate actions in form of suspension of stock trading, stock split, business merger or consolidation, share dividends, bonus shares, and changes in nominal value of shares, issuance of convertible bonds, as well as addition or reduction of capital. Therefore, the Company cannot disclose these information in this 2022 Integrated Annual Report.

INFORMASI EFEK LAINNYA
Other Securities Information

Pada tahun 2022, Perseroan belum menerbitkan obligasi, sukuk, obligasi konversi atau bentuk efek lainnya yang beredar dan/atau jatuh tempo pada tahun 2022. Sehingga informasi tersebut tidak dapat diungkapkan dalam Laporan Tahunan Terintegrasi 2022 ini. Serta tahun 2022, tidak terdapat hal-hal yang mengakibatkan penghentian sementara perdagangan saham *(suspension)* dan/atau proses pembatalan pencatatan saham *(delisting)* Perseroan.

Throughout 2022, the Company did not issue bonds, sukuk, convertible bonds or other types of securities that are listed and/or matured in 2022. Thus, the information cannot be disclosed in this 2022 Integrated Report. As well as in 2022, there will be no matters that result in a temporary suspension of the company's share trading (suspension) and/or the process of delisting the Company's shares.

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI TAHUN 2022
2022 Awards and Certifications

Sampai dengan 31 Desember 2022, Perseroan telah memperoleh beberapa sertifikasi dan penghargaan dalam bidang yang sesuai dengan industri bisnis yang dijalankan. Sertifikasi dan penghargaan yang diperoleh tersebut merupakan wujud nyata dari upaya Perseroan yang senantiasa patuh pada peraturan perundang-undangan yang berlaku dan menjalankan usaha sesuai dengan standar baku yang berlaku di industri.

As of December 31, 2022, the Company has received several awards and certifications in the sectors that are relevant to its business industry. These awards and certifications are the concrete efforts of the Company to always comply with the prevailing laws and regulations and to carry out its businesses in accordance with the applicable standards in the industry.

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI TAHUN 2022
2022 Awards and Certifications

Penghargaan
Awards



Halal Award

Perseroan dianugerahi penghargaan Best of HAS Implementation Subkategori Rumah Potong Hewan dari LPPOM MUI.

The Company was awarded the Best of HAS Implementation Subcategory Abattoir from LPPOM MUI.



Indonesia Best Public Company

Perseroan dianugerahi penghargaan Indonesia Best Public Company 2022 with Reliable Market Share Performance Kategori Consumer Non-Cyclicals dan Subkategori Food Beverages (Animal Feed)

The Company was awarded Indonesia Best Public Company 2022 with Reliable Market Share Performance Sector Consumer Non-Cyclicals dan Subsector Food Beverages (Animal Feed)



P2 Covid Provinsi Jatim
East Java Province P2 Covid

Perseroan dianugerahi penghargaan Program Pencegahan dan Penanggulangan Covid-19 di Tempat Kerja dengan kategori PLATINUM.

The Company was awarded the Covid-19 Prevention and Control Program at Workplace with PLATINUM category.



Penghargaan SMK3
SMK3 Awards

Perseroan dianugerahi penghargaan atas prestasinya telah menerapkan Sistem Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) di tempat kerja.

The Company received an award for its achievement in implementing the Occupational Safety and Health System (SMK3) in the workplace.



Penghargaan Program K3
K3 Program Awards

Perseroan dianugerahi penghargaan atas prestasinya dalam melaksanakan Program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3).

The *Company received an award for its achievements in implementing the Occupational Health and Safety (OHS) Program.*

Sertifikasi
Certification

Jenis Sertifikasi *Certification Type*	Unit Bisnis *Business Unit*	Masa Berlaku *Validity Period*	Institusi yang Mengeluarkan *Issuing Institution*
Sertifikat Cara Pembuatan Pakan yang Baik (CPPB) *Certification for Good Feed Processing Methods (CPPB)*	*Feedmill* Sidoarjo	28 Feb 2026 *Feb 28th, 2026*	Direktorat Jenderal Peternakan dan Kesehatan Hewan, Kementerian Pertanian *Directorate General of Animal Husbandry and Animal Health, Ministry of Agriculture*
Sertifikasi Kegiatan Sosial *Social Activity Certification*	*Feedmill* Sidoarjo	Tidak memiliki masa berlaku *Do not have validity period*	-
Sertifikasi Laik Operasi *Operations Suitability Certification*	*Feedmill* Balaraja	*18 Okt 2024* *Oct 18th, 2024*	-
Sertifikat Produk Penggunaan Tanda SNI *SNI Product Certification*	*Breeding*	7 Des 2023 *Dec 7th, 2023*	Lembaga Sertifikasi Produk Benih/Bibit Ternak, Direktorat Jenderal Peternakan dan Kesehatan Hewan – Kementerian Pertanian *Seeds/Animal Seeds Product Certification Agency, Directorate General of Animal Husbandry and Animal Health, Ministry of Agriculture*
Sertifikasi Sistem Jaminan Halal *Halal Assurance System Certification*	PT Belfoods Indonesia	5 Mar 2023 *Mar 5th, 2023*	Majelis Ulama Indonesia (MUI) *Indonesian Council of Ulama (MUI)*
Sertifikasi ISO 22000:2005 *ISO 22000:2005 Certification*	PT Belfoods Indonesia	8 Ags 2023 *Aug 8th, 2023*	*SGS System Certification*
Sertifikasi Halal Produk *Halal Product Certification*	PT Belfoods Indonesia	5 Apr 2023 *Apr 5th, 2023*	Majelis Ulama Indonesia (MUI) *Indonesian Council of Ulama (MUI)*
Sertifikasi ISO 9001: 2015 *ISO 9001:2015 Certification*	PT Belfoods Indonesia	8 Ags 2023 *Aug 8th, 2023*	Badan Sertifikasi SAI Global *Global SAI Certificate Agency*
Sertifikat Jaminan Halal *Halal Assurance Certificate*	RPA	15 Sep 2024 *Sep 15th, 2024*	LPPOM MUI
Sertifikat Halal *Halal Certificate*	RPA	22 Sep 2024 *Sep 22nd, 2024*	LPPOM MUI
Sertifikasi NKV Nomor Kontrol Veteriner: RPHU-3201240-002 Tingkat I (Baik Sekali) *NKV Certificate Number of Veterinary Control: RPHU-3201240-002 Level I (Very Good)*	RPA	2 Nov 2025 *Nov 2nd, 2025*	Provinsi Jawa Barat *West Java Province*














Sertifikat Sistem Jaminan Halal


Sertifikat Sistem Jaminan Halal


PROVINSI JAWA BARAT
SERTIFIKAT




REPUBLIK INDONESIA
(REPUBLIC OF INDONESIA)
جمهورية إندونيسيا
SERTIFIKAT HALAL
(HALAL CERTIFICATE)
شهادة الحلال
Nomor Sertifikat
Certificate Number
ID00410000429630622
رقم الشهادة
Berdasarkan keputusan penetapan halal produk Majelis Ulama Indonesia nomor :
Based on the decree to stipulating halal products of the Indonesian Council of Ulama :
استنادا على قرار مجلس العلماء الإندونيسي عن تحديد الحلال للمنتجات :
LPPOM-00020068900514 Tanggal 21 September 2022
Jenis Produk
Type of Product
Jasa penyembelihan
Nama Produk
Name of Product
-Terlampir / As Attached-
Nama Pelaku Usaha
Name of Company
PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk
Alamat Pelaku Usaha
Company's Address
Jl. Raya Parung KM. 19, Desa Jabon Mekar, Kecamatan Parung, Kab. Bogor, Jawa Barat, 16330, Indonesia
Diterbitkan di Jakarta pada
Issued in Jakarta on
22 September 2022
Berlaku sampai dengan
Valid until
22 September 2026
telah memenuhi ketentuan perundang-undangan
Has complied with the provision of laws and regulations
قد استوفت أحكام التشريع
KEPALA
BADAN PENYELENGGARA JAMINAN PRODUK HALAL
HEAD OF HALAL PRODUCT ASSURANCE BODY
رئيس وكالة ضمان المنتجات الحلال
Muhammad Aqil Irham


REPUBLIK INDONESIA
(REPUBLIC OF INDONESIA)
جمهورية إندونيسيا
SERTIFIKAT HALAL
(HALAL CERTIFICATE)
شهادة الحلال
Nomor Sertifikat
Certificate Number
ID00410000228300122
رقم الشهادة
Berdasarkan keputusan penetapan halal produk Majelis Ulama Indonesia nomor :
Based on the decree to stipulating halal products of the Indonesian Council of Ulama :
استنادا على قرار مجلس العلماء الإندونيسي عن تحديد الحلال للمنتجات :
LPPOM-00010026501003 Tanggal 6 April 2022
Jenis Produk
Type of Product
Daging dan produk olahan daging
Nama Produk
Name of Product
-Terlampir / As Attached-
Nama Pelaku Usaha
Name of Company
PT. Belfoods Indonesia
Alamat Pelaku Usaha
Company's Address
Citra Indah Kav. 1 & 2, Jl. Raya Jonggol KM. 23,2, Ds. Sukamaju, Kec. Jonggol, Kab. Bogor, Jawa Barat, 16830, Indonesia
Diterbitkan di Jakarta pada
Issued in Jakarta on
7 April 2022
Berlaku sampai dengan
Valid until
7 April 2026
telah memenuhi ketentuan perundang-undangan
Has complied with the provision of laws and regulations
قد استوفت أحكام التشريع
KEPALA
BADAN PENYELENGGARA JAMINAN PRODUK HALAL
HEAD OF HALAL PRODUCT ASSURANCE BODY
رئيس وكالة ضمان المنتجات الحلال
Muhammad Aqil Irham

PERISTIWA PENTING
Significant Events

6 Januari *January*



Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa

Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar biasa pada tanggal 6 Januari 2022 dengan menyetujui 1 (satu) agenda RUPS yaitu perubahan susunan komposisi jajaran Direksi.

Extraordinary General Meeting of Shareholders

The Company held the Extraordinary General Meeting of Shareholders on January 6th, 2022 and approved 1 (one) GMS agenda, the change of membership composition of the Board of Directors.

21 Juli *July*



Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa

Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 21 Juli 2022 dengan menyetujui 5 (lima) agenda RUPS, termasuk perubahan susunan komposisi jajaran Direksi dan Dewan Komisaris.

Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders

The Company held the Annual General Meeting of Shareholders on July 21, 2022 and approved 5 (five) GMS agenda, including the change of membership composition of the Board of Directors and Board of Commissioners.

30 November *November*



Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa

Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar biasa pada tanggal 30 November 2022 dengan menyetujui 1 (satu) agenda RUPS yaitu tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMHMETD II").

Extraordinary General Meeting of Shareholders

The Company held the Extraordinary General Meeting of Shareholders on November 30th, 2022 and approved 1 (one) GMS agenda, the Addition of Public Company Capital with Pre-Emptive Rights ("PMHMETD II").



Bab 2
LAPORAN MANAJEMEN
Management Report



DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners





Antonius Joenoes Supit

Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen
President Commissioner concurrently as Independent Commissioner

LAPORAN DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners' Report

Dewan Komisaris secara proaktif menjamin kecukupan pengawasan terhadap penerapan Langkah strategis penjagaan pada kualitas kinerja yang dihasilkan, implementasi tata Kelola perusahaan, serta pandangan terhadap prospek usaha yang disusun oleh Direksi.

The Board of Commissioners proactively ensured the adequate oversight of the implementation of strategic steps to safeguard the quality of performance produced, implementation of corporate governance, and views on business prospects prepared by the Board of Directors.

Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Puji syukur kita panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan karunia-Nya PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk dapat melewati tahun 2022. Saya selaku Komisaris Utama mewakili Dewan Komisaris menyampaikan laporan pengawasan Dewan Komisaris terhadap kinerja Perusahaan di sepanjang tahun 2022.

Di tahun 2022, Kondisi ekonomi Indonesia mengalami pertumbuhan sebesar 5,31% pada triwulan-IV (yoy) menurut laporan Badan Pusat Statistik Pertumbuhan Ekonomi Indonesia Triwulan IV-2022. Perekonomian Indonesia tahun 2022 ini mengalami capaian lebih tinggi dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar 3,70%. Dari sisi produksi, pertumbuhan tertinggi terjadi pada Lapangan Usaha Transportasi dan Pergudangan sebesar 19,87%. Dari sisi pengeluaran pertumbuhan tertinggi, dicapai oleh Komponen Ekspor Barang dan Jasa sebesar 16,28%. Sementara industri perdagangan besar dan eceran pada tahun 2022 mengalami pertumbuhan sebesar 6,55% (yoy).

Di sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris secara proaktif menjamin kecukupan pengawasan terhadap penerapan Langkah strategis penjagaan pada kualitas kinerja yang dihasilkan, implementasi tata Kelola perusahaan, serta pandangan terhadap prospek usaha yang disusun oleh Direksi.

Penilaian terhadap Kinerja Direksi terhadap Pengelolaan Perusahaan

Apresiasi yang besar patut diberikan kepada segenap jajaran Direksi Perseroan serta seluruh karyawan atas jerih payah yang dilakukan dalam mempertahankan keberlangsungan Perseroan di tengah kondisi yang dipenuhi dengan berbagai tantangan seperti saat ini. Dewan Komisaris berkeyakinan bahwa upaya-upaya strategis yang dilakukan Perseroan sepanjang tahun 2022 dapat menjadi pijakan yang kuat bagi kebangkitan dan kemajuan Perseroan di tahun-tahun mendatang.

Dewan Komisaris menilai bahwa sepanjang tahun 2022 Direksi telah mengambil Langkah-langkah strategis yang tepat dan bijak untuk melanjutkan kebijakan efisiensi operasional dan

Dear Respected Shareholders and Stakeholders,

Let us praise God Almighty for His grace and blessings that enable PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk to pass 2022. As the President Commissioner, I would like to represent the Board of Commissioners in submitting the Board of Commissioners' supervisory report on the Company's performance throughout 2022.

In 2022, the Indonesia's Economic conditions grew by 5.31% at the fourth quarter (yoy) according to the Central Statistics Agency report of Indonesia's Economic Growth of Q IV-2022. Indonesia's economic in 2022 recorded higher growth compared to in 2022 which was recorded at 3.70%. In terms of production, the highest economic growth was in Transportation and Warehousing Business Sector of 19.87%. The highest expenses were recorded by Goods and Services Export Components of 16.28%. Meanwhile, large trading and retail industry in 2022 grew by 6.55% (yoy).

Throughout 2022, the Board of Commissioners proactively ensures the adequacy in supervising the implementation of strategic approaches to maintain the quality of performance, implementation of corporate governance, as well as overview on the business prospects prepared by the Board of Directors.

Assessment of the Board of Directors' Performance on the Management of the Company

Utmost appreciation should be given to all members of the Company's Board of Directors and all employees for working hard in maintaining the Company's sustainability amid the challenging conditions today. The Board of Commissioners believes that the Company's strategic efforts throughout 2022 can become a strong foundation for the revival and development of the Company in the coming years.

The Board of Commissioners considers that throughout 2022 the Board of Directors has taken appropriate and wise strategic efforts to continue both operational and financial efficiency

finansial dalam menghadapi kondisi finansial nasional yang belum sepenuhnya pulih seperti sedia kala. Namun demikian, Dewan Komisaris berharap kinerja yang lebih baik dapat dicapai di tahun-tahun mendatang sehingga performa Perseroan dapat memberikan hasil yang lebih baik.

policies in dealing with the national financial conditions that have yet to fully recover. However, the Board of Commissioners expects better performance can be achieved in the coming years so that the Company's performance can provide better results.

Pada aspek pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM), Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah berupaya untuk melaksanakan program pengembangan kompetensi karyawan secara berkesinambungan dan menciptakan suasana kerja yang kondusif demi peningkatan loyalitas dan produktivitas kerja seluruh karyawan Perseroan. Dewan Komisaris berharap adanya peningkatan produktivitas SDM dengan dijalankannya pengembangan kompetensi karyawan yang berkelanjutan.

In the Human Resources (HR) management aspect, the Board of Commissioners considers that the Board of Directors has been striving to continuously develops employee competency and creates conducive working environment for the loyalty and productivity of performance of the Company's employees. The Board of Commissioners expects that the productivity of HR can improve along with the implementation of a sustainable competency development of employees.

Pengawasan terhadap Implementasi Strategi Perusahaan

Dewan Komisaris menilai bahwa strategi dan langkah bijak yang dilakukan oleh Direksi sepanjang tahun 2022 telah disesuaikan dengan kondisi yang saat ini sedang terjadi namun tetap diimplementasikan selaras dengan visi, misi, dan tujuan-tujuan yang dipegang oleh Perseroan. Dengan adanya kebijakan strategis yang telah diambil dan dijalankan oleh Direksi beserta seluruh jajaran karyawan, Perseroan mampu menjaga keberlanjutan bisnisnya dan mampu melewati tantangan di tahun 2022 akibat Pandemi Covid-19 yang masih menyelimuti kondisi ekonomi bisnis yang perlahan mulai pulih.

Supervision on the Implementation of the Company's Strategies

The Board of Commissioners considers that the strategies and wise approaches carried out by the Board of Commissioners throughout 2022 have been adjusted to the current conditions whilst aligning with the vision, mission, and objectives held by the Company. Through the strategic policies that have been taken and implemented by the Board of Directors and all employees, the Company was able to maintain its business continuity and overcome challenges in 2022 due to the ongoing Covid-19 Pandemic that still impacting the business economic conditions that slowly recover.

Dewan Komisaris berharap strategi dan kebijakan strategis yang telah diterapkan tersebut dapat mendukung Direksi dan Perseroan menyempurnakan kinerja yang belum optimal di tahun 2022 dan mendorong peningkatan kualitas kinerja di tahun-tahun selanjutnya.

The Board of Commissioners expects that the implemented strategies and strategic policies can support the Board of Directors and the Company to perfect the non-optimal performance in 2022 and encourage the improvement of performance quality in the coming years.

Pandangan Dewan Komisaris atas Prospek Usaha

Dewan Komisaris telah mengkaji prospek usaha Perseroan untuk tahun 2023 yang disusun oleh Direksi. Direksi telah menerapkan strategi dan kebijakan terhadap kondisi lingkungan usaha yang dibayang-bayangi oleh risiko resesi. Namun demikian, Dewan Komisaris tetap optimis dalam menyongsong tahun 2023 dan berharap Perseroan tangguh dalam mengubah tantangan menjadi sumber peluang bagi Perseroan. Hal ini sejalan dengan prospek pertumbuhan ekonomi yang ditargetkan oleh Pemerintah untuk Indonesia yakni berada di 5,3% (yoy).

Overview of the Board of Commissioners on Business Prospects

The Board of Commissioners has reviewed the Company's business prospects in 2023 prepared by the Board of Directors. The Board of Directors has implemented the strategies and policies on the business environment conditions which were overshadowed by the risk of recession. However, the Board of Commissioners remain optimistic in approaching 2023 and expects the Company remain strong in transforming challenges into source of opportunities for the Company. This is in line with the prospect of economic growth targeted by the Indonesian Government, which is at 5.3% (yoy).

Dewan Komisaris menilai dengan kondisi industri perunggasan nasional yang masih diliputi ketidakpastian, Perseroan membutuhkan strategi bisnis yang "*agile*/gesit" untuk bertahan dan mencari prospek usaha yang cemerlang dan inovatif. Selain itu, Dewan Komisaris berharap Direksi konsisten dalam menjalankan strategi Perusahaan sehingga mampu mengakselerasi pertumbuhan downstream yang dapat memperkuat kinerja Perseroan.

The Board of Commissioners considers that the national poultry industry is still overshadowed by uncertainties, the Company require agile business strategies to sustain and to find bright and innovative business prospects. Furthermore, the Board of Commissioners expects that the Board of Directors has been consistent in implementing the Company's strategies and able to accelerate downstream growth that can strengthen the Company's performance.

Pandangan Dewan Komisaris atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Kami melihat bahwa Direksi telah melaksanakan praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik *(Good Corporate Governance*/GCG) dalam langkahnya menjalankan kegiatan bisnis di sepanjang tahun 2022. Perseroan juga selalu berupaya mengedepankan prinsip-prinsip dasar GCG dan terus berupaya meningkatkan kualitas penerapan GCG serta memenuhi seluruh ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi Perseroan dan anak perusahaan. Dengan berlandaskan prinsip-prinsip GCG, diharapkan Perseroan akan mampu meningkatkan nilai bagi pemegang saham serta meningkatkan kepercayaan dan dukungan dari pemangku kepentingan.

Selain itu, Perseroan juga telah mengimplementasikan tata Kelola Perusahaan dengan adanya Komite Audit Perseroan yang merupakan komitmen Dewan Komisaris dalam memelihara prinsip keterbukaan dan transparansi di Perseroan.

Dewan Komisaris juga menilai manajemen risiko dengan sangat baik, di mana komite-komite di bawah Dewan Komisaris telah melakukan penelaahan atas praktik manajemen risiko, terutama yang berkaitan dengan risiko keuangan dan risiko investasi. Manajemen risiko keuangan dan investasi secara berkesinambungan dilakukan untuk meminimalisir kemungkinan terjadinya kerugian, baik di Perseroan maupun anak perusahaan.

Perseroan juga secara konsisten menjalankan budaya GCG, melalui sosialisasi *code of conducts* bagi karyawan baru serta mengimplementasikan Sistem Pelaporan Pelanggaran *(Whistleblowing System)* melalui "suara Sreeya", di mana setiap orang dimungkinkan untuk melaporkan adanya dugaan kecurangan, pelanggaran hukum dan etika, serta kesalahan/kelalaian lainnya yang dilakukan oleh personel Perseroan. Pelaporan tersebut dapat dikirimkan melalui Internal Audit yang kemudian akan diteruskan kepada Direktur Utama untuk ditindaklanjuti.

Di sepanjang tahun 2022, penerapan *Whistleblowing System* telah dilakukan dengan baik, dan hal tersebut tercermin dengan adanya laporan atas pengaduan yang diterima oleh Perseroan.

Frekuensi dan Mekanisme Pemberian Nasihat kepada Direksi

Sesuai fungsi, tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris turut bertanggung jawab dalam mengawasi dan membimbing Direksi dalam melaksanakan perannya mengelola Perseroan. Melalui pemberian nasihat dan saran, Dewan Komisaris berharap dapat membantu Direksi dalam proses pengambilan keputusan dan meningkatkan kinerjanya sehingga mampu berdampak pada meningkatnya pertumbuhan bisnis dan daya saing Perseroan.

Overview of the Board of Commissioners on the Implementation of Corporate Governance

We saw that the Board of Directors has implemented Good Corporate Governance (GCG) practices in carrying out business activities throughout 2022. The Company also always striving to prioritize the basic principles of GCG and continuously striving to improve the quality of GCG implementation as well as complying with all laws and regulations that are applicable for the Company and its subsidiaries. By referring to the GCG principles, it is expected that the Company will be able to improve values for shareholders as well as increase trusts and supports from stakeholders.

In addition, the Company has also implemented Corporate Governance through the establishment of Audit Committee as a commitment of the Board of Commissioners in maintaining the principles of transparency in the Company.

The Board of Commissioners also considers that the risk management has been excellent, all committees under the Board of Commissioners has reviewed the risk management practices, especially those related to financial risks and investment risks. Continuous management of financial and investment risks are conducted to minimize the possibility of losses, both for the Company and its subsidiaries.

The Company also consistently implements GCG cultures by socializing code of conducts to new employees as well as implementing Whistleblowing System through "suara sreeya", this system enables everyone to report alleged fraud, violation of laws and ethics, as well as other errors/negligence conducted by the Company's personnel. The report can be submitted to Internal Audit which will then forward the report to the President Director to be followed up.

Throughout 2022, the implementation of Whistleblowing System has been carried out properly, as reflected from the receipt of violation reports received by the Company.

Frequency and Mechanism of Giving Advice to the Board of Directors

Pursuant to its functions, duties and responsibilities, the Board of Commissioners is also responsible to supervise and guide the Board of Directors in managing the Company. The Board of Commissioners expects that the advice and recommendations can help the Board of Directors in the process of decision making and improve their performance so that it will improve the Company's business growth and competitiveness.

Mekanisme pemberian nasihat dan pengawasan dilakukan sesuai dengan jadwal rapat antara Dewan Komisaris dengan Dewan Direksi. Pada tahun 2022, rapat gabungan antara Dewan Komisaris dengan Direksi sebanyak 4 (empat) kali setiap setahun.

The provision of advice and supervision are conducted in accordance with the schedule of meetings between the Board of Commissioners and Board of Directors. In 2022, joint-meetings between the Board of Commissioners and Board of Directors have been held 4 (four) times in a year.

Penutup

Akhir kata, Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi sebesar-besarnya kepada seluruh jajaran Direksi dan karyawan PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk atas upaya yang diberikan dalam menunjang Perseroan meraih kinerja di tahun 2022. Berkat kontribusi dan dedikasi tersebut, Perusahaan mampu melewati tahun 2022 yang dipenuhi berbagai tantangan namun juga kesempatan.

Pada kesempatan ini, kami turut sampaikan rasa terima kasih kepada Pemegang Saham dan seluruh Pemangku Kepentingan atas kepercayaan, loyalitas, dan dukungan tanpa henti sehingga Perseroan mampu terus bergerak maju di tengah situasi tidak kondusif dan terus berupaya menciptakan progresivitas yang lebih baik di masa mendatang. Dengan terus memberikan kerja keras dan kerja cerdas serta didukung oleh sinergi yang baik di antara semua insan Sreeya, kami yakin Perseroan akan mampu meningkatkan kualitas kinerjanya dengan lebih baik serta mewujudkan visi dan misi yang dicita-citakan bersama.

Closing

Finally, the Board of Commissioners expresses its utmost appreciation to all members of the Board of Directors and employees of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk in the effort to support the Company in achieving its performance in 2022. Due to the contribution and dedication, the Company was able to overcome the year of 2022 which was full of challenges and opportunities.

On this occasion, we would like to express our gratitude to Shareholders and all Stakeholders for their trusts, loyalty, and continuous supports that enable the Company to move forward amid the unconducive situation and continuously striving for better progress in the future. By continuously working hard and smart as well as supported by the good synergy between all Sreeya personnel, we believe that the Company will be able to improve its performance as well as achieve the common vision and mission.

Jakarta, 30 April 2023
Atas nama Dewan Komisaris,
On behalf of the Board of Commissioners



Antonius Joenoes Supit

Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen
President Commissioner concurrently as Independent Commissioner

DIREKSI
Board of Directors





Sungkono Sadikin

Direktur Utama
President Director

LAPORAN DIREKSI
Board of Directors' Report

Perseroan menjaga pertumbuhan Pendapatan sebesar 11,49% dibandingkan tahun 2021, kontribusi pertumbuhan ini didapatkan dari penjualan makanan beku tumbuh sebesar 27,25%, penjualan ayam potong tumbuh sebesar 28,63%, penjualan peternakan ayam tumbuh sebesar 34,59% dan penjualan Pakan Ternak tumbuh sebesar 7,34%.

The Company maintained revenue growth of 11.49% compared to 2021, the growth was contributed by sales of frozen food which grew by 27.25%, sales of broiler chickens grew by 28.63%, sales of chicken farms grew by 34.59% and sales of Livestock feed grew by 7.34%.

Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Puji Syukur kita panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat dan rahmat-Nya, PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk dapat melewati tahun 2022 yang dipenuhi oleh banyak tantangan sekaligus kesempatan bisnis.

Kondisi makro ekonomi global sepanjang tahun 2022 cukup dinamis, akibat situasi geopolitik dunia yang belum berakhir, serta dampak pandemi covid-19 menurunkan daya beli masyarakat disamping itu harga komoditas gandum juga ikut berdampak pada bungkil kedelai dan jagung yang merupakan bahan baku utama pakan ternak. Selain itu, melemahnya nilai Rupiah, tingkat inflasi yang tinggi, dan kenaikan tingkat suku bunga bank sentral yang dipengaruhi pasar global juga ikut menambah tantangan di tahun 2022.

Pada industri Perunggasan, selain permasalahan global, kondisi industri Perunggasan Nasional masih menghadapi ketidakseimbangan pasokan dan permintaan ayam semenjak 3 (tiga) tahun terakhir, akibat rendahnya tingkat konsumsi daging ayam sebagai dampak pandemi covid- 19. Peran Pemerintah yang berkesinambungan dalam pengaturan kuota impor GPS *(grandparent stock)*, infrastruktur pendingin yang memadai dan hilirisasi industri perunggasan sangat berdampak positif dalam mengatasi permasalah bagi industri perunggasan Nasional ke depan. Dan Industri Perunggasan Nasional masih diyakini memiliki potensi untuk tumbuh seiring dengan pertumbuhan PDB per kapita masyarakat Indonesia, diharapkan dengan adanya pemulihan ekonomi domestik, konsumsi protein hewani terus menguat termasuk dalam Industri Perunggasan Nasional.

Analisa Kinerja Perusahaan

Sepanjang tahun 2022 diwarnai dengan berbagai tantangan, Perseroan mengalami kerugian sebagai dampak dari rendahnya harga DOC dan *Live bird* yang disebabkan kondisi kelebihan *supply* ayam sedangkan tingkat konsumsi daging ayam belum sepenuhnya kembali pasca pandemi.

Dear Respected Shareholders and Stakeholders,

Let us praise God Almighty for his blessings and grace that enable PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk to overcome the challenging year of 2022 along with its business opportunities.

Global macroeconomic conditions throughout 2022 was quite dynamic as a result of the word geopolitical situation, as well as the impact of covid-19 pandemic that reduced the purchasing power of the public and increased the price of wheat commodities which impacted soybean meal and corn which are important raw materials used in poultry. Furthermore, 2020 was also impacted by the weakened Rupiah exchange rate, high inflation rates, and the increased interest rate of central bank.

In poultry industry, other than global issues, the condition of National Poultry industry is still facing unbalanced supplies and demands of chickens since the last 3 (three) years, due to the low level of chicken meat consumption as an impact of Covid-19 pandemic. A constant role of the Government in setting the import quota of GPS (grandparent stock), adequate cold chain infrastructures and downstream poultry industry have positively impacted the mitigation of future challenges in National poultry industry. Furthermore, National Poultry Industry is still believed to have the potential to grow in line with the growth of GDP per capital of Indonesian people, it is expected that the recovery of domestic economy, the consumption of animal protein will continue to improve along with the National Poultry Industry.

Company Performance Analysis

The year of 2022 was full of challenges, the Company had a loss as a result of low DOC and Live Bird prices due to the oversupply of chickens while the consumption of chicken meat was not fully recovered after the pandemic.

Namun demikian, Perseroan tetap dapat menjaga pertumbuhan Pendapatan sebesar 11,49% dibandingkan tahun 2021, kontribusi pertumbuhan ini didapatkan dari penjualan makanan beku tumbuh sebesar 27,25%, penjualan ayam potong tumbuh sebesar 28,63%, penjualan peternakan ayam tumbuh sebesar 34,59% dan penjualan Pakan Ternak tumbuh sebesar 7,34%. Sementara Penjualan DOC turun sebesar 4,92% dibanding tahun 2021 sebagai dampak dari melemahnya harga pasar.

However, the Company was able to maintain its Revenue growth by 11.49% compared to in 2021, this growth contribution resulted from the sales of frozen foods that grew by 27.25%, broiler chicken sales that grew by 28,63%, chicken farm sales that grew by 34.59% and Feedmill sales that grew by 7.34%. Meanwhile, DOC Sales decreased by 4,92% compared to in 2022 as a result of the low market prices.

Pertumbuhan Laba kotor perusahaan di tahun 2022 sebesar 50,62% atau setara dengan Rp161,7 miliar dibanding tahun 2021, merupakan peningkatan kinerja dari segmentasi makanan beku yang cukup memuaskan di mana laba kotor tumbuh sebesar Rp74,7 miliar, segmentasi Pakan Ternak yang masih dapat menjaga stabilitas margin di tengah meningkatnya harga bahan baku, Laba Kotor tumbuh sebesar Rp54 miliar dengan Laba Kotor dari segmentasi ayam potong tumbuh sebesar Rp21,4 miliar serta segmentasi lainnya tumbuh sebesar Rp11,6 miliar.

The Company's Gross Profit in 2022 grew by 50.62% or equivalent to Rp161.7 billion compared to in 2021, which was an improvement to the performance of frozen foods segmentation which were quite satisfying where the gross profit grew by Rp74,7 billion, the Feedmill segmentation was able to maintain its margin stability amid the increasing price of raw materials, Gross Profit grew by Rp54 billion with the Gross Profit of the broiler chicken segmentation grew by Rp 21,4 billion, while other segmentations grew by Rp11,6 billion.

Sedangkan segmentasi DOC dan Live birds mengalami penurunan Laba sebesar Rp149,57 miliar. Penurunan laba tersebut sebagai dampak dari rendahnya harga jual sebagaimana dijelaskan diatas. Kerugian ini tercatat sebagai beban perubahan nilai wajar aset biologis tahun 2022 yang mengalami peningkatan sebesar Rp152,18 miliar dari tahun 2021 sebesar Rp27,02 miliar menjadi sebesar Rp179,20 miliar di tahun 2022.

Meanwhile, the profit of DOC and Live birds segmentation decreased by Rp149.57 billion. The decrease was due to the low selling price as explained above. This loss is recorded as expenses of the changes in fair value of biological assets in 2022 which increased by Rp152.18 billion from 2021 of Rp27.02 billion to Rp179.20 billion in 2022.

Strategi Perusahaan dan Prospek Usaha

Sebagai perusahaan perunggasan terpadu, Perseroan terus berupaya untuk menjadi perusahaan makanan terkemuka berbasis unggas di Indonesia dengan berkomitmen mewujudkan demokratisasi protein hewani yakni dengan menyediakan produk berkualitas, inovatif dan bernilai tambah, namun tetap terjangkau sehingga memberikan aksesibilitas ke seluruh lapisan masyarakat. Untuk itu Perseroan senantiasa konsisten pada strategi pengembangan sektor hilir.

Company Strategies and Business Prospects

As an integrated poultry company, the Company continuously striving to become a leading poultry-based food company in Indonesia by committing to realize democratization of animal proteins by providing quality, innovative and value-added products that are still affordable so that it provides accessibilities to all level of the society. Thus, the Company remains consistent to the development strategies of downstream sector.

Dengan permasalahan sektor hulu yang dihadapi di tahun 2022 dan diprediksi masih akan berlanjut di tahun 2023, membuat Perseroan semakin mantap dalam mengakselerasi pertumbuhan sektor hilir dengan penambahan kapasitas produksi dan ekspansi pangsa pasar melalui penetrasi pasar di berbagai wilayah di kota-kota besar untuk mengurangi risiko eksternal atas ketidakpastian harga komoditas. Perseroan juga memperkuat dan membangun distribusi pendingin *(cold chain)* & logistik yang memadai dengan mengoptimalkan channel pemasaran modern dan konvensional dengan memperbanyak penyediaan sarana cabinet penyimpanan *(freezer)* di kota-kota besar.

The issues in upstream sector in 2022 are predicted to continue in 2023, this condition has further encouraged the Company in accelerating the growth of downstream sector by increasing the production capacity and expanding market shares through market penetration to various areas in big cities to reduce external risks of the uncertain price of commodities. The Company also strengthens and establishes adequate cold chain & logistic distribution networks by optimizing both modern and conventional marketing channels by increasing the storage cabinet facilities (freezer) in large cities.

Pada sektor hulu, meskipun masih diliputi berbagai ketidakpastian, akan tetapi industri perunggasan diperkirakan masih memiliki potensi yang sangat besar untuk tumbuh mengingat populasi penduduk Indonesia yang besar dan masih

Despite the uncertainties in upstream sector, however industry is predicted to still have massive potential to grow, considering the large populace of Indonesia that continues to grow, and Indonesian people consumption of animal proteins that still low.

bertumbuh, serta konsumsi masyarakat Indonesia terhadap protein hewani masih tergolong rendah. Hal ini memberikan peluang tersendiri bagi Perseroan untuk terus mengembangkan dan meningkatkan kinerjanya.

This has provided certain opportunity for the Company to continue developing and improving its performance.

Perseroan juga berupaya memberikan kepuasan kepada pelanggan dengan memberikan nilai tambah, produk berkualitas dan inovatif sampai solusi terbaik yang membantu pelanggan memperoleh kinerja optimal dan produktif, antara lain:

1. Menyediakan Pakan terjangkau dan inovatif dengan performa terbaik yaitu Pakan dengan menggunakan ekstrak nanas.
2. Menjalankan strategi *"performance to solution"*, yakni Perseroan menyediakan pelayanan yang cepat tanggap *(operation excellence).*
3. Mendorong pertumbuhan produk pakan di luar pakan unggas.
4. Pemanfaatan penggunaan teknologi digital secara maksimal untuk menjadikan proses produksi berlangsung semakin efisien dan efektif.

The Company is also striving to provide satisfaction to its customers by providing added value, quality and innovative products, as well as the best solution that helps customers in obtaining optimal and productive performance, including:

1. *Providing affordable and innovative products with the best performance by utilizing pineapple extract.*
2. *Carrying out "performance to solution" strategy, meaning that the Company provides quick response services (operational excellence).*
3. *Encouraging the growth of feed products outside of poultry feed.*
4. *Utilizing digital technologies optimally for a more effective and efficient production process.*

Melihat pencapaian perekonomian Indonesia yang baik di tahun 2022, Perseroan berharap penguatannya ini akan terus berlanjut terutama pertumbuhan PDB per kapita di atas 5% per tahun dan tingkat inflasi dapat terus terkendali. Dengan pertumbuhan PDB setiap tahunnya dan tingkat konsumsi domestik yang masih relatif tinggi, akan memperkuat industri Perunggasan Nasional. Dengan demikian konsumsi protein hewani mengalami pertumbuhan seiring dengan pemulihan ekonomi domestik yang semakin kuat. Hal ini juga dapat menciptakan peluang pertumbuhan usaha seiring dengan pemulihan daya beli masyarakat. Perseroan juga merasa optimis dengan melakukan pengembangan sektor hilir dengan mengakselerasi pertumbuhan produk bernilai tambah dan berkualitas akan memperkuat performa keuangan.

Seeing the excellent achievement of Indonesia's economy in 2022, the Company expects this improvement will continue, particularly in the growth of GDP per capita of above 5% per year and the inflation rate that remain under control. The annual growth of GDP and the relatively high domestic consumption level are expected to increase the consumption of animal proteins along with the domestic economic recovery that gets stronger. This condition can also create opportunity of business development along with the recovery of public purchasing power. The Company also feels optimistic that the development of downstream sector with acceleration of value added and quality products will strengthen its financial performance.

Dalam mewujudkan strategi Perusahan, pada tanggal 30 November 2022 melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, Pemegang saham Perseroan telah menerima, menyetujui dan mengesahkan tindakan Perseroan untuk melakukan Penambahan Modal Dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD) atau *right issue* untuk menerbitkan sebanyak-banyaknya 500 juta saham baru seri C dengan nilai nominal Rp1.000,- per lembar saham. Hal ini dilakukan untuk memperkuat struktur permodalan Perseroan serta mendukung akselerasi pertumbuhan *downstream* yang dapat memperkuat kinerja Perseroan.

In realizing the Company's strategies, on November 30, 2022 through the Extraordinary General Meeting of Shareholders, the Company's Shareholders have received, approved and ratified the Company's action to conduct Additional Capital with Pre-Emptive Rights (PMHMETD) or right issue to issue 500 million new shares of Series C with nominal value of Rp1,000,- per share. This is conducted to strengthen the Company's capital structure as well as to support the acceleration of downstream growth that can accelerate the Company's performance.

Perumusan dan Implementasi Strategi Perseroan

Dalam menjalankan dan mengimplementasikan strategi dan kebijakan strategi Perseroan, Direksi secara periodik memonitor proses pelaksanaan dan pencapaiannya melalui rapat internal Direksi serta rapat gabungan dengan komite-komite yang dibawahi oleh Direksi sehingga kerja sama yang baik mampu menghasilkan hasil kinerja yang efektif dan efisien.

Formulation of Implementation of the Company's Strategies

In carrying out and implementing the Company's strategies and strategic policies, the Board of Directors periodically monitors the implementation process and realization through internal meetings of the Board of Directors as well as joint-meetings with committees under the Board of Directors in order to achieve an effective and efficient performance.

Setelah melaksanakan perumusan strategi dan kebijakan strategis Perseroan, Direksi akan melaporkan kepada Dewan Komisaris

After formulating the Company's strategies and strategic policies, the Board of Directors will report to the Board of Commissioners

untuk mendapatkan arahan dan nasihat terkait strategi bisnis terbaik bagi Perseroan dalam rapat gabungan dengan Dewan Komisaris. Direksi juga terbuka atas setiap arahan dan nasihat yang diberikan oleh Dewan Komisaris sehingga tidak menutup kemungkinan adanya perubahan strategi bisnis demi mencapai hasil yang maksimal bagi Perseroan.

to receive directions and advices related to the best business strategies for the Company through joint-meetings with the Board of Commissioners. The Board of Directors is also open to every direction and advice given by the Board of Commissioners so that it remains open to the possibility to change business strategies in order to achieve optimal performance for the Company.

Dalam memastikan strategi serta kebijakan strategis Perseroan diimplementasikan secara maksimal, Direksi Perseroan senantiasa melakukan rapat dengan unit-unit bisnis dan meminta laporan pertanggungjawaban. Direksi juga tidak segan untuk turun langsung dalam memantau proses implementasi strategi Perseroan sehingga hasil yang didapatkan bisa dirasakan secara maksimal oleh Perseroan maupun pemangku kepentingan.

In ensuring that the Company's strategies and strategic policies are implemented optimally, the Company's Board of Directors constantly held meetings with business units and requests accountability reports. The Board of Directors also does not hesitate to directly monitor the implementation process of the Company's strategies in order to achieve optimal results for both the Company and its stakeholders.

Berkenaan dengan hal tersebut, Direksi juga secara rutin melaksanakan rapat dengan unit-unit bisnis terkait untuk mendapatkan informasi langsung mengenai keberlangsungan strategi bisnis yang dilaksanakan, serta melibatkan diri untuk turun ke lapangan untuk melihat secara langsung proses operasional yang berlangsung di Perseroan.

In regards to that, the Board of Directors routinely held meetings with related business units to collect information directly regarding the continuity of the implemented business strategies, as well as involving themselves on the field to directly supervise the operational process within the Company.

Kendala yang Dihadapi Perusahaan

Selain adanya kendala-kendala eksternal seperti kenaikan harga bahan baku, berkurangnya *supply* harga bahan baku, hingga kelebihan *supply* pada industri daging ayam, Perseroan juga mengalami kendala adanya kenaikan suku bunga yang terus-menerus dan melemahnya nilai Rupiah, sehingga menyebabkan bunga finansial Perseroan ikut meningkat.

Issues Faced by the Company

In addition to external issues faced by the Company such as the increase in raw material prices, limited supply of raw materials, as well as over supply in the chicken meat industry, the Company also faced issues from the continuous increase of interest rates and the weakened Rupiah exchange rate, which resulted in the increasing financial interests.

Selain ketidakpastian yang disebabkan oleh kondisi global, Perseroan juga menghadapi kondisi kelebihan *supply* ayam yang tidak seimbang dengan permintaan pasar di sepanjang tahun 2022. Hal ini menyebabkan penurunan harga ayam dan berdampak terhadap pendapatan Perseroan terhadap DOC dan *live birds* yang menjadi segmen bisnis utamanya.

Other than the uncertainties caused by the global conditions, the Company also faced oversupply of chicken which was unbalanced with the market demands throughout 2022. This caused chicken prices to decrease and impacted the Company's revenues from DOC and live birds as its main business segment.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Perseroan melaksanakan praktik tata Kelola terbaik untuk menciptakan *Good Corporate Governance*. Perseroan juga senantiasa berupaya meningkatkan pengawasan terhadap tata Kelola dengan melakukan meningkatkan internal audit di Perseroan. Internal audit di Perseroan juga melaksanakan pengelolaan terhadap "Suara Sreeya" *(whistleblowing system)* yang dilaporkan secara langsung kepada Direktur Utama. Hal ini menunjukkan komitmen perusahaan terhadap praktik terbaik tata Kelola di Perseroan.

Implementation of Corporate Governance

The Company implements the best governance practices in order to realize Good Corporate Governance. The Company also always striving to improve its governance supervision by improving internal audit within the Company. The Company's internal audit also manages "Suara Sreeya" (whistleblowing system) which is reported directly to the President Director. This shows the company's commitment to the best practices in the Company.

Di bidang pengelolaan karyawan/SDM, Perseroan memiliki program *Corporate Leadership and Development of Career* (CLDC) yakni penilaian terhadap kinerja karyawan baik tingkat paling bawah hingga tingkat teratas untuk senantiasa

In the employees/HR management sector, the Company has a Corporate Leadership and Development of Career (CLDC) which is a performance assessment to the lowest level to highest level employees to continuously improve the quality of HR which is

meningkatkan kualitas SDM yang diawasi langsung oleh Entitas Induk sehingga pelaksanaan dapat dilakukan secara objektif dan independen. Selain itu, Perseroan juga memiliki program DoC *(development of career)* untuk mempersiapkan regenerasi pemimpin Perseroan di masa depan, selain peningkatan kompetensi bagi karyawan, pemilihan karyawan dari luar karyawan juga dilakukan untuk memposisikan orang yang paling tepat untuk mengisi kekosongan jabatan yang ada.

directly supervised by the Parent Company for an objective and independent assessment. Furthermore, the Company also has DoC (development of career) to prepare for future leadership regeneration in the Company, in addition to improving employee competency, employee recruitment from outside sources is also conducted in order to position the most appropriate person to fill the vacant position.

Pelaksanaan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan di Perusahaan

Pelaksanaan tanggungjawab sosial lingkungan (TJSL) dilakukan oleh masing-masing unit bisnis di Perseroan. Dalam hal ini, Perseroan berfokus melakukan TJSL di lingkungan sekitar Perseroan, seperti peternakan yang banyak didiami oleh masyarakat sekitar prasejahtera. Perseroan yakin bahwa TJSL yang berfokus pada lingkungan sekitar lebih tepat sasaran sekaligus sebagai sarana Perseroan untuk membangun hubungan terhadap pemangku kepentingan Perseroan, dalam hal ini masyarakat sekitar.

Implementation of Environmental Social Responsibilities in the Company

The implementation of environmental social responsibility (TJSL) is carried out by each business unit in the Company. In this case, the Company focuses to carry out TJSL programs around the Company, such as around the poultries which mostly inhabited by less prosperous communities. The Company believes that TJSL that focuses on nearby environment is more accurate and is a facility for the Company to establish relationship with its stakeholders, which in this case is the surrounding communities.

Kebijakan untuk Merespons Tantangan dalam Pemenuhan Strategi Berkelanjutan

Dalam merespons pemenuhan strategi berkelanjutan, Perseroan telah memiliki kebijakan berkelanjutan dari awal pelaksanaan bisnisnya. Salah satunya adalah melakukan pengolahan limbah di mana Perseroan melakukan budidaya maggot yang memakan sisa produksi dan limbah buah sisa dari produksi entitas asosiasi, maggot yang telah besar kemudian dijadikan sebagai bahan baku pakan ternak dan menjadi sumber protein yang baik bagi unggas. Selain itu, Perseroan sedang melakukan evaluasi atas penggunaan solar panel system yang memungkinan Perseroan mendapatkan penghematan biaya *energy*.

Policy to Respond to Challenges in the Fulfillment of Sustainability Strategies

In responding to the fulfillment of sustainability strategies, the Company has a sustainable policy starting from the beginning of its business. One of which is the management of waste, where cultivates maggots that eat the remains of production and left-over fruit waste from the productions of its associated entities, magots that grew big will then be used as raw materials of animal feed and become a good source of protein for poultry. In addition, the Company is also evaluating the utilization of solar panel system that enables the Company to achieve energy efficiency.

Selain hilirisasi produksi usaha, Perseroan juga melengkapi pabrik-pabrik yang ada dengan pengelolaan air limbah sehingga limbah air Perseroan tidak mencemari lingkungan. Pengelolaan limbah air ini terutama dioperasikan di pabrik Belfoods dan di rumah potong ayam yang dimiliki Perseroan sejak pabrik tersebut beroperasi.

Other than downstream production business, the Company also complement the existing factories with the addition of wastewater treatment so that the wastewater in the Company does not pollute the environment. This wastewater treatment is particularly operated at Belfoods factories and in slaughterhouses of the Company since the factory commenced its operations.

Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Sepanjang tahun 2022, Perseroan senantiasa berupaya untuk memberikan yang terbaik untuk mewujudkan target-target yang telah ditetapkan. Target dan pencapaian Perseroan di sepanjang tahun 2022 di antaranya mampu mencapai peningkatan Penjualan Perseroan lebih tinggi 11,49% dibandingkan dengan tahun 2021. Selain itu, Perseroan juga berhasil mencapai peningkatan di bidang Aset sebesar 7,71%. Hal ini menjadi pencapaian spesial khususnya di tahun 2022 di mana kondisi perekonomian Indonesia sudah mulai pulih.

Implementation of Sustainable Finance

Throughout 2022, the Company constantly striving to provide the best to realize its targets. The targets and achievements of the Company throughout 2022 include its ability to achieve higher Company Sales which was increased by 11.49% compared to in 2021. In addition, the Company also succeeded in increasing its Assets by 7.71%. This is a special achievement, especially in 2022 when the economic conditions in Indonesia began to recover.

Sementara di bidang lingkungan, di tahun 2022 Perseroan berhasil menghemat air dibandingkan dengan tahun 2021.

As for the environmental sector in 2022, the Company succeeded to save more water compared to in 2021. Through

Dengan adanya pengurangan di bidang energi, Perseroan telah berhasil mengurangi emisi karbon hasil dari pembakaran bahan bakar minyak yang tidak ramah lingkungan.

the energy efficiency, the Company has managed to reduce carbon emissions generated by the use of non-environmentally friendly fuels.

Di bidang sosial, Perseroan sepanjang tahun 2022 telah melaksanakan berbagai kegiatan sosial seperti pemberian bantuan kepada masyarakat di sekitar wilayah Perseroan sebagai bentuk kepedulian Perseroan pada peningkatan kualitas hidup masyarakat.

In social sector, the Company has carried out various social activities throughout 2022, such as distribution donation to the communities around the Company as a form of the Company's concerns to improving their quality of life.

Penutup

Atas nama Direksi, saya mengucapkan terima kasih dan apresiasi yang tak terhingga kepada seluruh Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan para Pemangku Kepentingan atas dukungan, kepercayaan dan kerja sama yang telah terjalin selama ini. Saya memohon agar dukungan dapat selalu diberikan sehingga kami, manajemen dan karyawan dapat melanjutkan kinerja terbaik untuk membawa Perseroan ke posisi dan prestasi yang lebih baik dan terdepan di masa yang akan datang.

Closing

On behalf of the Board of Directors, I would like to express my gratitude and utmost appreciation to all Shareholders, Board of Commissioners, and Stakeholders for their supports, trusts and cooperation throughout the year. I hope that such support can be given continuously so that we, the management and employees can continue recording the best performance to lead the Company to better leading position and achievement in the future.

Jakarta, 30 April 2023
Atas Nama Direksi,
On behalf of the Board of Directors



Sungkono Sadikin
Direktur Utama
President Director



Surat Pernyataan Anggota Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Terintegrasi 2022 PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk

Statement of the Board of Directors regarding Responsibility for the 2022 Integrated Annual Report of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan Terintegrasi PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Terintegrasi Perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, hereby declare that all information in 2022 Integrated Annual Report of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk has been fully disclosed and we are solely responsible for the accuracy of all contents of the Company Integrated Annual Report. This statement has been made truthfully.

Jakarta, 30 April 2023

Jakarta, April 30th 2023

Direksi
Board of Directors





SUNGKONO SADIKIN
Direktur Utama
President Director

SRI SUMIYARSI
Direktur
Director





WAYAN SUMANTRA
Direktur
Director

SIK WEI TJIEN
Direktur & Sekretaris Perusahaan
Director & Corporate Secretary

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan Terintegrasi 2022 PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk

Statement of the Board of Commissioners regarding Responsibility for the 2022 Integrated Annual Report of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan Terintegrasi PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Terintegrasi Perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, hereby declare that all information in 2022 Integrated Annual Report of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk has been fully disclosed and we are solely responsible for the accuracy of all contents of the Company Integrated Annual Report. This statement has been made truthfully.

Jakarta, 30 April 2023

Jakarta, April 30th 2023

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



ANTONIUS JOENOES SUPIT

Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen
President Commissioner concurrently as Independent Commissioner



THEO LEKATOMPESSY

Komisaris Independen
Independent Commissioner



EDDY TAMBOTO

Komisaris
Commissioner



STEPHANIE VERAWATY GONDOKUSUMO

Komisaris
Commissioner



TED MARGONO

Komisaris
Commissioner

Bab 3
PROFIL PERUSAHAAN
Company Profile



IDENTITAS PERUSAHAAN
Corporate Identity

Nama Perusahaan ***Company Name***	**PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk**
Tanggal Pendirian ***Date of Establishment***	**6 September 1985**
Dasar Hukum Pendirian ***Deed of Establishment***	Akta Pendirian No. 17 tanggal 6 September 1985 sebagaimana diubah dengan akta Notaris No. 27 tanggal 16 April 1986 keduanya dibuat di hadapan Raden Santoso, Notaris di Jakarta dan disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-4506.HT.01.01.TH.86 tanggal 26 Juni 1986. Anggaran Dasar Perseroan diubah terkait dengan penyesuaian maksud dan tujuan serta kegiatan melalui Akta No. 97 tanggal 9 Mei 2019 dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. Notaris di Jakarta dan disahkan oleh Menteri Kehakiman RI dengan Surat Keputusan No. AHU-0029742.AH.01.02. tahun 2019. Perubahan Anggaran Dasar terakhir, tentang perubahan nama Perseroan menjadi PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk, akta No. 123 tanggal 17 September 2020, dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. Notaris di Jakarta dan disahkan oleh Menteri Kehakiman RI dengan Surat Keputusan No. AHU-0066663.AH.01.02. tahun 2020. *Deed of Establishment No. 17 dated September 6th, 1985 as amended by Notarial Deed No. 27 dated April 16th, 1986 were both signed before Raden Santoso, a Notary in Jakarta, and approved by Minister of Justice of Republic of Indonesia through a decree No. C2-4506. HT.01.01.TH.86 dated June 26th, 1986.* *The Company's Articles of Association were last amended in relation to the adjustment of the aims and objectives as well as activities through Deed No. 97 dated 9 May 2019 made before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn Notary in Jakarta and ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia with Decree No. AHU-0029742.AH.01.02. 2019. The latest amendment to the Articles of Association, regarding the change of name The Company became PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk, deed No. 123 September 17th, 2020, created before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn Notary in Jakarta and ratified by the Minister RI Justice with Decree No. AHU-0066663.AH.01.02. year 2020.*
Bidang Usaha ***Business Fields***	Budidaya ayam ras pedaging, budidaya ayam ras petelur, pembibitan ayam ras, kegiatan rumah potong dan pengepakan daging unggas, industri pengolahan dan pengawetan produk daging dan daging unggas, dan industri ransum makanan hewan. *Broiler chicken farm, layer chicken farm, broiler chicken breeding, slaughterhouse and poultry meat packaging, processing and preservation of poultry meat products, and feedmill industry.*
Kode Saham ***Ticker Code***	**SIPD**
Modal Dasar ***Authorized Capital***	**Rp3.842.093.165.000**
Modal Disetor dan Ditempatkan Penuh ***Full Paid and Issued Capital***	**Rp1.552.619.744.000 atau 1.339.102.579 lembar saham** ***Rp1,552,619,744,000 or 1,339,102,579 shares***
Kepemilikan Saham ***Share Ownership***	PT Great Giant Pineapple **87,77%** Masyarakat/*Public* **12,23%**

Jumlah Karyawan ***Total Employee***	**2.221 orang/*people***

Alamat Kantor Pusat ***Head Office's Address***	Gedung Sequis Tower Lantai/*Floor* 40 Jl. Jendral Sudirman Kav. 71 Jakarta Selatan 12190 Indonesia	Telp/*Phone* Fax *Email* Web	: (+62-21) 5099 1599 : (+62-21) 2708 3636 : Info.sreeya@sreeyasewu.com : www.sreeyasewu.com
Kantor Perwakilan ***Representative Office***	Peternakan Ayam Induk dan Penetasan/*Breeding and Hatchery* Jl. Raya Parung KM. 19 Pamegaran Sari Parung Bogor, Jawa Barat	Telp/*Phone* Fax	: (+62-251) 861 1143 : (+62-251) 861 1655
	Pakan Ayam/*Feedmill* Jl. Serang KM. 31, Balaraja, Tangerang, Banten Telp/*Phone* : (+62-21) 595 38888 Fax : (+62-21) 595 0150		Pakan Ayam/*Feedmill* Jl. Raya Sidoarjo Krian, Desa Ketimang Wonoayu, Sidoarjo, Jawa Timur Telp/*Phone* : (+62-31) 885 2804-06, 885 3333 Fax : (+62-31) 885 2810
	Peternakan Ayam Pedaging dan Rumah Potong/*Broiler Chicken and Slaughter House* Jl. Raya Parung KM. 19, Desa Jabon Mekar, Parung, Bogor, Jawa Barat Telp/*Phone* : (+62-251) 861 1862, 861 7397, 861 7268 Fax : (+62-251) 861 1079, 861 7620		

SEKILAS TENTANG PERUSAHAAN
Company in Brief

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk ("Perseroan" atau "Sreeya") didirikan tanggal 6 September 1985 dengan nama PT Betara Darma Ekspor Impor yang bergerak di bidang usaha pakan ternak, pengeringan jagung, obat-obatan dan vitamin hewan.

Seiring dengan perkembangan usahanya, pada tahun 1986 mengubah nama menjadi PT Betara Darma dan Perseroan mengambil langkah strategis dengan mengubah namanya menjadi PT Sierad Produce, yang

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (the "Company" or "Sreeya") was established on September 6th, 1985 under the name of PT Betara Darma Ekspor Impor which engaged in animal feed, corn drying, veterinary medicine and vitamins.

Along with the development of its business, in 1986 the Company changed its name to PT Betara Darma and took a strategic step by changing its name to PT Sierad Produce, which was then followed by Initial Public

kemudian dilanjutkan dengan melakukan Penawaran Umum Saham Perdana (IPO) dan pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 27 Desember 1996 dengan kode saham "SIPD".

Offering (IPO) and listing of shares on the Indonesian Stock Exchange on December 27th, 1996 with the stock code "SIPD".

Pengembangan usaha berikutnya dilakukan melalui akuisisi PT Belfoods Indonesia, perusahaan yang bergerak di bidang industri pengelolaan makanan beku, dengan kepemilikan saham saat ini sebesar 99,99%. Pada tahun 2015, Perseroan menjadi bagian dari Grup Gunung Sewu Kencana dengan masuknya PT Great Giant Pineapple sebagai Pemegang Saham Pengendali.

The next business development was carried out through the acquisition of PT Belfoods Indonesia, a company engaged in the frozen food management industry, with a current shareholding of 99.99%. In 2015, the Company became part of the Gunung Sewu Kencana Group with the inclusion of PT Great Giant Pineapple as the Controlling Shareholder.

Pada tanggal 21 September 2020, Perseroan berubah nama menjadi PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk. Perubahan nama Sreeya dilakukan sebagai sebagai upaya *rebranding* dan penegasan identitas Perseroan yang merupakan bagian dari Gunung Sewu Kencana Group serta merupakan wujud komitmen untuk terus berkontribusi pada penciptaan nilai tambah yang menguntungkan bagi mitranya, bahkan lebih luas lagi sebagai sebuah langkah nyata Sreeya untuk ikut berperan serta dalam upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat Indonesia.

On September 21th, 2020, in line with the synergy of the Group and part of the transformation, the Company changed its name to PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk. Currently, Sreeya's line of business includes the production of animal feed which includes broiler feed, layer feed, DOD (Day Old Chick) feed, concentrate feed, quail feed and other types of feeds, day old chicks, live birds and broiles as well as processed food products.

Inovasi sreeya terus berkembang hingga saat ini dengan melakukan transformasi mengubah fokus bisnis dari sebelumnya *Farming oriented* menjadi *Customer Solution-oriented,* melalui penerapan teknologi *biosecurity* ketat sebagai jaminan higienitas produk, menjadi perusahaan pertama di Indonesia yang menerapkan *Halal Blockchain* dalam prosedur pemotongan sesuai dengan Syariat Islam sehingga konsumen dapat menelusuri proses halal atas produk yang dijual Perseroan, digitalisasi dalam bidang peternakan yang menggunakan teknologi *smart farm* serta produksi pakan ternak dengan menggunakan ekstrak nanas.

Sreeya continues to innovates by transforming its business focus from Farming oriented to Customer Solution-oriented by implementing strict biosecurity technology as a hygiene insurance of products, becoming the first company in Indonesia that implements Halal Blockchain in livestock slaughter procedures based on the Islam Law so that consumers can track the halal process of the products sold by the Company, digitization of farming segment using smart farm technology as well as producing animal feeds from pineapple extract.

VISI DAN MISI PERUSAHAAN
Corporate Vision and Mission

Visi ***Vision***	Menjadi pemain usaha peternakan terpadu berbasis pangan olahan yang terdepan di segmen konsumen kelas menengah di Indonesia.	*To be a leading integrated poultry based foods company by creating accessibility for Indonesian middle class consumers.*
Misi ***Mission***	• Menghasilkan produk bermutu tinggi dan inovatif untuk para pelanggan; • Menciptakan keuntungan bagi para mitra bisnis melalui operasional yang bertaraf internasional; • Merekrut, mengembangkan, dan memberikan penghargaan kepada para pekerja profesional yang berprestasi di lingkungan kerja; dan • Secara aktif memberikan kontribusi bagi kesejahteraan.	• *To deliver high quality and innovative products for our customers;* • *To create profit for business partners through international standard operations;* • *To recruit, develop, and reward first-class professionals who thrive high-performance in a friendly working environment; and* • *Actively contribution to the welfare of the community.*

NILAI DAN BUDAYA PERUSAHAAN
Corporate Cultures and Values

Perseroan memiliki nilai-nilai budaya yang harus dijunjung tinggi oleh segenap Insan Perseroan meliputi:
The Company adheres to the cultural values that must be embraced by everyone in the Company, which include:

Berpusat kepada Pelanggan ***Consumer Centric***	Memenuhi, memikirkan, dan memusatkan segalanya kepada apa yang menjadi kebutuhan pelanggan dan juga hal-hal/perasaan tidak nyaman yang dialami pelanggan saat berinteraksi dengan kita.	*Obsess with what are the consumer needs and their pain points in dealing with us.*
Berjiwa Kewirausahaan ***Entrepreneurial***	• Meraih dan mengambil setiap kesempatan dan peluang serta mampu membuat/menciptakan terobosan di dalam lingkup *market*/pasarnya. • Memiliki sensitifitas/kepedulian yang tinggi sebagai pemilik usaha atau atas kepemilikan usaha.	• *Seize opportunity and create breakthrough in the market.* • *High sense of ownership.*
Berjiwa Inovatif ***Innovative***	• Mencari sebuah inovasi, perbaikan, dan pengembangan di segala lini. • Inovasi produk, inovasi komunikasi, inovasi proses, dan inovasi model bisnis.	• *Looking for innovations, improvement in all fronts.* • *Product innovation, communication innovation, process innovation, and business model innovation.*
Orientasi Atas Aksi Nyata ***Action Oriented***	• Beraksi bukan berdebat. • Proaktif. • Kecepatan bertindak.	• *Doing not debating.* • *Proactive.* • *Speed to action.*

JEJAK LANGKAH
Milestones

1985

Pada 6 September 1985, Perseroan resmi didirikan dengan nama PT Betara Darma Ekspor Impor, yang bergerak di bidang bisnis pada pakan ternak, pengeringan jagung, obat-obatan dan vitamin hewan. Pabrik Perseroan terdapat di beberapa kota, yaitu Tangerang, Bogor, Sukabumi, Lampung, dan Sidoarjo. Seiring dengan perkembangan usahanya, Perseroan mulai merambah bidang usaha peternakan ayam bibit induk yang menghasilkan ayam niaga, pemotongan ayam serta pengolahan ayam terpadu dengan *cold storage*.

The Company was officially established under the name of PT Betara Darma Ekspor Impor on September 6th, 1985, engaging in feedmill, corn drying, veterinary medicine and vitamins. The Company built feedmills with locations in Tangerang, Bogor, Sukabumi, Lampung, and Sidoarjo. Then the Company began nurturing opportunity in breeding business that would produce commercial chickens, chicken slaughter and integrated chicken processing with cold storage.

1986

Perseroan mengambil keputusan untuk melakukan perubahan nama menjadi PT Betara Darma.

The Company decided to change the name into PT Betara Darma.

1993

Perseroan kembali melakukan perubahan nama menjadi PT Sierad Produce.

The Company changed its name again into PT Sierad Produce.

1996

Perseroan menawarkan saham kepada publik melalui Penawaran Umum Perdana Saham atau Initial Public Offering (IPO) pada 27 Desember 1996 yang tercatat di Bursa Efek Indonesia (sebelumnya bernama Bursa Efek Jakarta) dengan kode saham "SIPD".

The Company conducted an Initial Public Offering and listed its stocks on Indonesia Stock Exchange (previously Jakarta Stock Exchange) on December 27th, 1996, under ticker code "SIPD".

1997-2000

- PT Transpasifik Niagareksa didirikan sebagai entitas anak Perseroan yang bergerak di bidang sektor jasa perdagangan dan distribusi.
- Perseroan melakukan restrukturisasi keuangan.

- *The Company established a subsidiary, PT Transpasifik Niagareksa, who ran trading and distribution service business.*
- *Financial restructuring.*

2001

PT Anwar Sierad Tbk, PT Sierad Feedmill dan PT Sierad Grains, yang sama-sama berkegiatan di industri perunggasan terpadu, bergabung menjadi satu dengan Perseroan. Perseroan melakukan penggabungan usaha utang terhadap: Ekuitas, CB dan Jadwal Sewa Ulang Keuangan.

Merged the debts into: Equity, CB and Financial Lease Rescheduling. Three companies which together ran integrated poultry business, namely PT Anwar Sierad Tbk, PT Sierad Feedmill and PT Sierad Grains, were merged into the Company.

2004

Perseroan melakukan aksi korporasi penggabungan saham.

The Company conducted reverse stocks.

2005

Perseroan mengambil keputusan untuk mengubah seluruh utang obligasi dan utang *leasing* menjadi kepemilikan saham.

The Company decided to convert all bond payables and lease payables into stock ownership.

2009

Perseroan melakukan aksi korporasi kuasi reorganisasi.

The Company conducted a quasi-reorganization.

2011

Perseroan mengakuisisi PT Belfoods Indonesia melalui konversi utang menjadi kepemilikan saham.

The Company acquired PT Belfoods Indonesia through a debt to-equity-swap scheme.

2015

- Dalam rangka implementasi strategi pengembangan usaha dengan memperbesar divisi makanan olahan, Perseroan mengakuisisi 99,99% kepemilikan saham PT Belfoods Indonesia.
- Sebanyak 50,11% saham Perseroan dimiliki oleh PT Great Giant Pineapple, sehingga menjadi pemegang saham pengendali. Perseroan melaksanakan Penambahan Modal Tanpa HMETD dan memperkuat struktur permodalan melalui Penggabungan Saham sebesar 10 kali.

- *In order to realize its business strategy to expand the frozen food processing business, the Company acquired 99.99% share ownership in PT Belfoods Indonesia*
- *50.11% of the Company's shares were owned by PT Great Giant Pineapple, becoming the controlling shareholder. The Company exercised Rights Issue without Pre-Emptive Rights and strengthened the capital structure through Reverse Stock by 10 times.*

2016

Pelaksanaan Penawaran umum Terbatas I (PUT I) yang menghasilkan dana sebesar Rp400 miliar. Perseroan menggunakan dana tersebut untuk pengembangan usaha di bidang *Commercial Farm* secara bertahap, serta membiayai pengembangan fasilitas-fasilitas unit usaha yang sudah dimiliki sebelumnya dan keperluan modal kerja umum.

The Company conducted Limited Public Offering I (PUT I) and collected Rp400 billion net fund. The fund was then used to expand the Commercial Farm business on gradual basis, as well as to fund the development of the existing unit facilities and to support the working capital.

2020

Perseroan melakukan *rebranding* dengan mengubah nama perusahaan menjadi PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk menegaskan bahwa Perseroan adalah bagian dari Gunung Sewu Kencana Group.

The Company decided to change its name again into PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk to reaffirm its identity as part of Gunung Sewu Kencana Group.

2022

Perseroan memperoleh persetujuan Pemegang Saham untuk melaksanakan Pelaksanaan Penawaran umum Terbatas II (PUT II) yang menargetkan perolehan dana sebesar Rp500 miliar.
The Company obtained approval from the Shareholders to conduct Limited Public Offering II (PUT II) with proceeds target of Rp500 billion.

DARI SIERAD MENJADI SREEYA
From Sierad to Become Sreeya

Pergantian nama Perseroan dari PT Sierad Produce Tbk menjadi PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk disetujui melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang diselenggarakan pada tanggal 17 Juni 2020. *Rebranding* ini dilakukan untuk menegaskan identitas Perusahaan yang merupakan bagian dari Gunung Sewu Kencana Group.

The Company changed its name (rebranding) from PT Sierad Produce Tbk into PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk based on the approval from the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) held on June 17th, 2020. The rebranding of. The rebranding is to confirm the identity of the company that is part of Gunung Sewu Kencana Group.

Kata 'Sreeya' yang berasal dari bahasa Sansekerta memiliki arti menguntungkan, kesejahteraan, dan kesuburan dan secara filosofis mengandung arti "Bersama Kita Meraih Kemakmuran" yang sangat tepat menggambarkan komitmen besar Perseroan untuk terus bertumbuh dan berkembang bersama dengan mitra-mitra bisnisnya. Dengan semangat yang dibawa oleh identitas baru itu, Perseroan ingin menunjukkan bahwa kerja sama yang dibangun bersama antara Perseroan dan mitranya akan mampu menciptakan peluang bisnis dan membuka jalan untuk saling berbagi nilai dan meraih kemakmuran.

In addition, the word 'Sreeya' derived from Sanskrit language conveys the meaning of prosperity, welfare and fertility, and philosophically means "In Partnership We prosper", which best represents the Company's great commitment to continue to grow and prosper together with its business partners. With the spirit carried in the new identity, the Company is eager to show that the cooperation between the Company and its partners indeed offers opportunities and pave the way to share values and achieve prosperity.

Perubahan nama itu juga sekaligus menandai transformasi besar dalam fokus bisnis perusahaan, dari sebelumnya *farming oriented* menjadi *customer-solution oriented.* Dengan didukung oleh teknologi digital, Perseroan menegaskan sasaran strategis perusahaan, yakni:

a. Menyediakan protein yang cukup bagi masyarakat dengan mengembangkan infrastruktur *cold chain* dan logistik serta dengan meluncurkan ragam produk berkualitas dan terjangkau bagi seluruh lapisan masyarakat.
b. Menyediakan pakan ternak yang terjangkau untuk mendukung terwujudnya kualitas ternak yang prima serta memberikan solusi bernilai tambah bagi peternak guna meningkatkan kualitas pengelolaan bisnis peternak mitra.

The rebranding also marked a major transformation in the company's business focus, from previously farming-oriented to customer-solution oriented. Supported by digital technology, the Company affirms the company's strategic objectives, namely:

a. To provide adequate protein for the people by developing cold chain and logistics infrastructure and launching a variety of quality and affordable products for all market segments.

b. To provide affordable feed to help breeders raise good quality livestock and to offer value-added solutions to help our breeder partners to improve the quality of their business management.

Melalui perubahan fokus bisnis perusahaan, Perseroan berharap dapat mewujudkan industri peternakan yang lebih sehat dan menciptakan *win-win solution* bagi seluruh pelaku industri dengan didukung oleh teknologi digital.

By refocusing the business, the Company envisions to be able to develop a healthier poultry industry and create a win-win solution for all industry players through implementation of digital technology.

KEGIATAN USAHA PERUSAHAAN
Business Activities of the Company

Bidang Usaha *Line of Business*

Sesuai dengan maksud dan tujuan yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perusahaan, PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk menjalankan sejumlah bidang usaha, di antaranya:

- Budidaya dada ayam ras pedaging;
- Budidaya dada ayam ras petelur;
- Pembibitan ayam ras;
- Kegiatan rumah potong dan pengepakan daging unggas;
- Industri pengolahan dan pengawetan produk daging dan daging unggas; dan
- Industri ransum makanan hewan.

In accordance with the goals and objectives contained in the Articles of Association of the Company, the Company conducts a number of businesses, namely:

- *Broiler Farming;*
- *Layer Farming;*
- *Broiler breeding;*
- *Slaughter houses and poultry packaging;*
- *Processing and curing of meat products and poultry meat; and*
- *Feedmill industry.*

Produk dan Layanan *Products and Services*

Pakan Ternak/*Feedmil*

Pakan ayam pedaging, pakan ayam petelur, pakan ayam induk, konsentrat pakan, pakan puyuh, dan beberapa jenis pakan lainnya, termasuk di antaranya pakan dalam bentuk tepung, *pellet* (butiran), *crumble* dan *expander* sesuai permintaan dan kebutuhan pelanggan.

Pakan Perseroan diproduksi dari pabrik pakan Perseroan yang terletak Jawa Barat dan Jawa Timur.

The feed for broiler, layer, breeder, concentrate feed, quail feed, and several other type of feeds, including feed in the form of mash, pellet, crumble and expander according to the demands and needs of customers.

The Company's feeds are produced from the Company's feedmill at West Java and East Java.

Makanan Beku/*Frozen Food*

Perseroan mengelola bisnis makanan beku dengan merek dagang "Belfoods & Uenaaak" melalui anak usaha Perseroan, PT Belfoods Indonesia. Makanan beku ini dipasarkan dalam bentuk *chicken nugget*, sosis, dan bakso dengan wilayah pemasaran pasar modern hingga ke pasar tradisional.

The Company manages its frozen food business under the "Belfoods & Uenaaak" brand through its subsidiary, PT Belfoods Indonesia. This frozen food is marketed in form of chicken nugget, sausage, and meatball which marketing area includes both modern and traditional markets.



Ayam Hidup/*Live Birds*

Ayam siap potong dihasilkan dari bibit ayam pedaging yang kemudian akan dipanen pada kisaran umur 28–35 hari dengan berat pada kisaran 1,3 kg–2 kg. *Final stock* ayam hidup ini diproses lebih lanjut di Rumah Potong Ayam milik Perseroan.

Live birds are produced from DOC broilers and will be harvested around the age of 28 days until 35 days when their average weight is between 1.3 kg–2kg. The final stock of these live birds will be further processed at the Company's Slaughter Houses.



Ayam Potong/*Broilers*

Ayam potong merupakan salah satu produk utama Perseroan yang dihasilkan dari fasilitas pemotongan ayam di daerah Parung, Jawa Barat. Distribusi dan pemasarannya hampir mencapai seluruh wilayah Indonesia, baik ke supermarket, restoran, kafe, dan lain sebagainya.

Broiler chickens is one of the Company's main products produced from chicken slaughterhouse facility in Parung, West Java. The distribution and marketing almost covered all areas in Indonesia, including supermarket, restaurant, cafe, and so on.



DOC Ayam Pedaging dan Petelur/*DOC Broiler and Layer*

Ayam usia sehari yang terdiri dari jenis *broiler* dan jenis layer yang dihasilkan dari *breeding & hatchery*. DOC broiler dibudidayakan oleh peternak broiler selama 28-35 hari dengan berat kisaran 1,3 kg-2 kg menjadi ayam hidup *(live bird).*

DOC layer terdiri dari DOC layer jantan dan betina. DOC layer jantan dibudidayakan sebagaimana DOC broiler, sedangkan DOC layer betina dibudidayakan oleh peternak layer untuk diambil telurnya pada kisaran umur 18-80 minggu dan hasil telur rata-rata 1 butir/ekor ayam setiap 24-28 jam.

DOC Perseroan dihasilkan dari pembibitan dan penetasan perseroan yang terletak Jawa Barat dan Jawa Timur.

Day old chickens consists of broiler and layer types produced by breeding & hatchery. DOC broilers are cultivated by broiler farmers for 28-35 days with average weight of 1.3 kg-2 kg to grow into live bird.

DOC layers consist of male and female DOC layers. Male DOC layers are cultivated just like DOC broilers, while female DOC layers are cultivated by layer farmers for her eggs by the age of 18-80 weeks with average egg of 1 egg/chicken every 24-48 hours.

The Company's DOC are produced from the Company's breeding & hatchery in West Java and East Java.

PETA AREA OPERASI
Map of Operational Area



1 **Kantor**
Office

2 **Peternakan Komersial**
Commercial Farm

3 **Peternakan Ayam Induk**
Breeding Farm

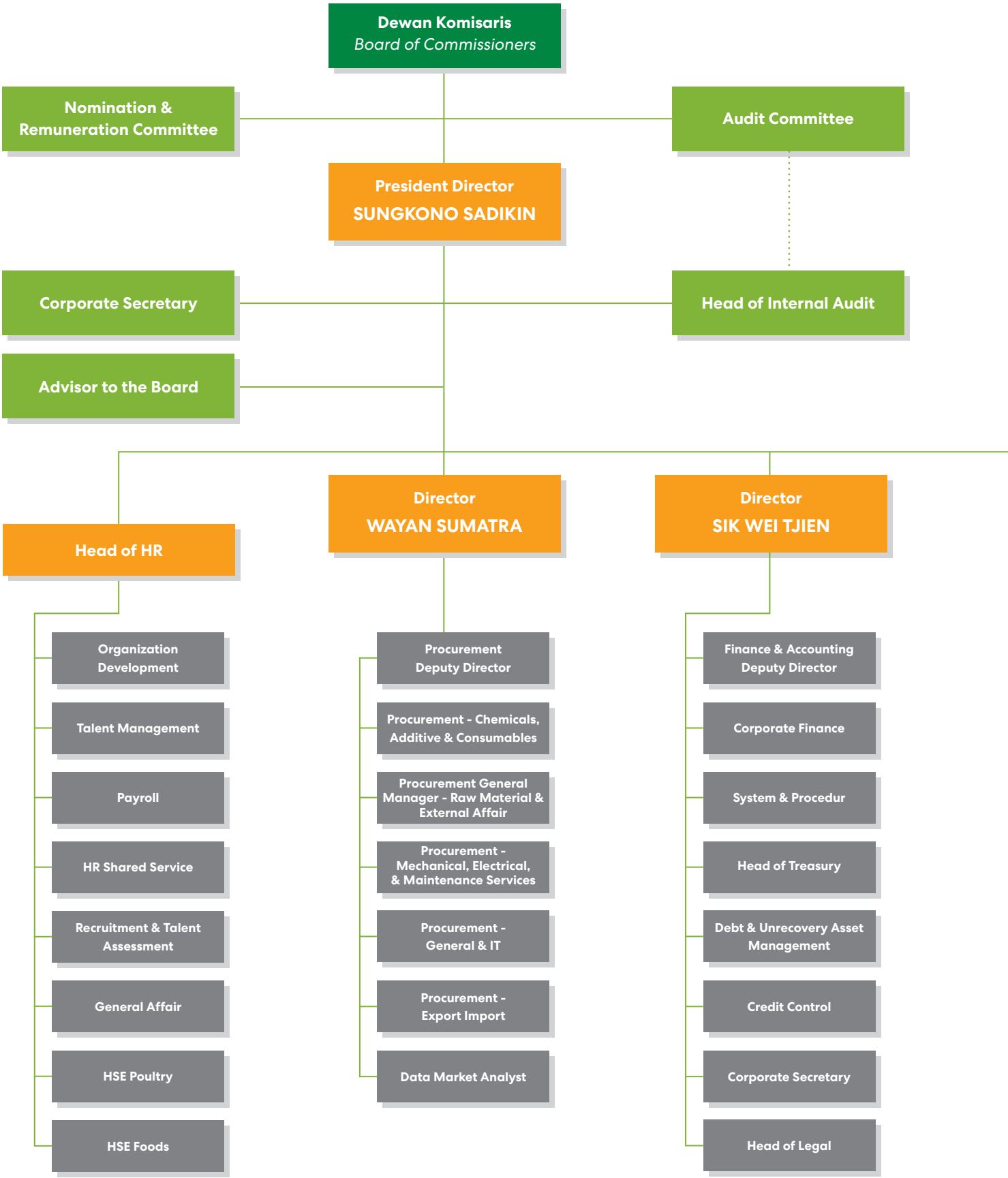


4 **Pabrik Pakan Ternak**
Feedmill

5 **Rumah Potong Ayam**
Slaughterhouse

6 **Pabrik Pengolahan Makanan**
Food Processing Factory

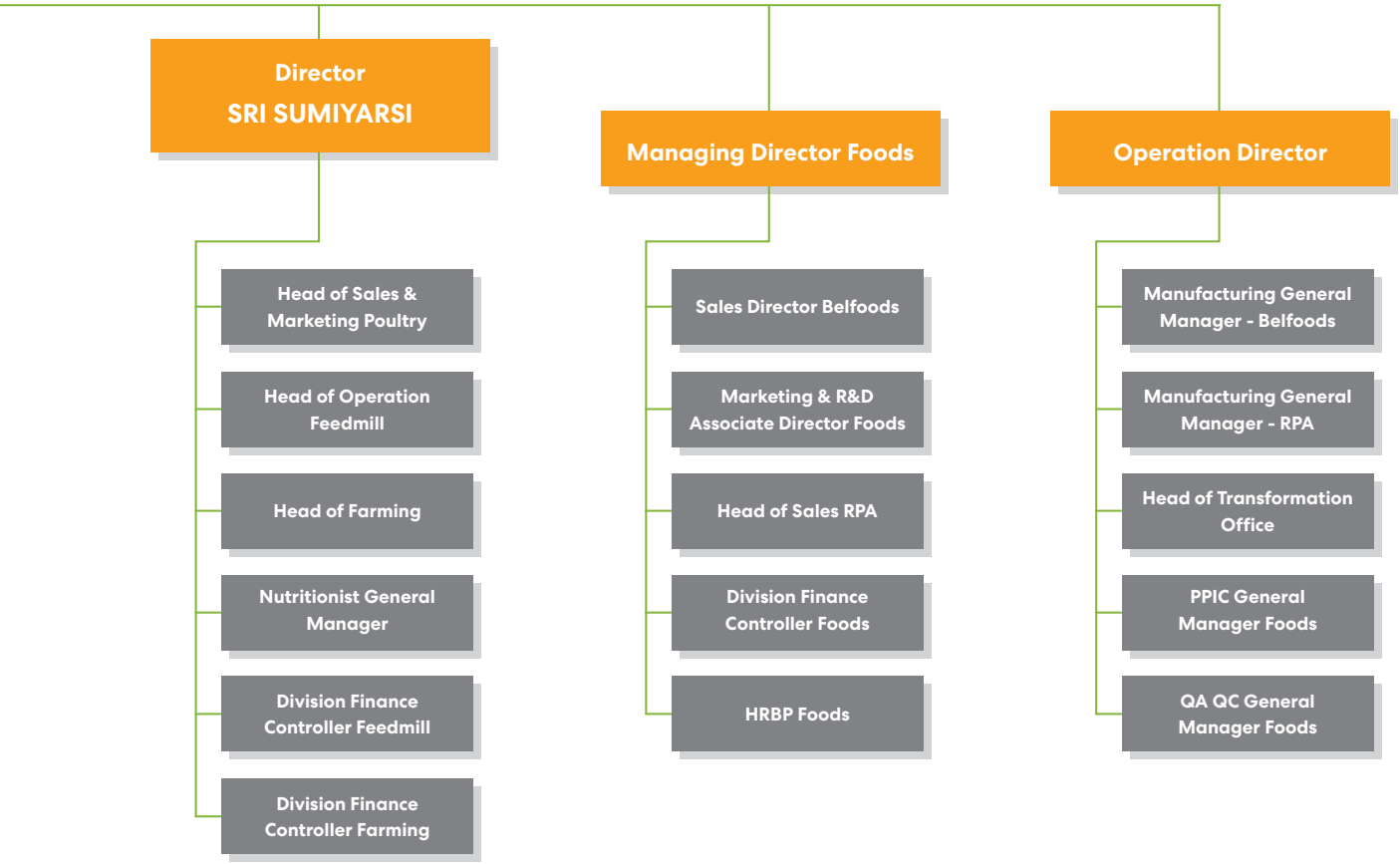
STRUKTUR ORGANISASI
Organization Structure



DAFTAR KEANGGOTAAN DALAM ASOSIASI
List of Membership in Association

Hingga tahun 2022, Perusahaan memiliki keanggotaan dalam asosiasi nasional maupun internasional yaitu:
As of 2022, the Company has memberships in both national and international associations, incuding:

Nama Organisasi *Association Name*	Jabatan dalam Organisasi *Position in Association*	Lingkup Nasional atau Internasional *National or International Scope*
Asosiasi Rumah Potong Hewan Unggas Indonesia (ARPHUIN) *Indonesian Chicken Slaughterhouses Association*	Anggota/*Member*	Nasional/*National*
Gabungan Pengusaha Makan Ternak (GPMT) *Indonesian Feedmills Association*	Anggota/*Member*	Nasional/*National*
Gabungan Perusahaan Pembibitan Unggas Indonesia (GPPU) *Indonesian Poultry Breeding Companies Association (GPPU)*	Anggota/*Member*	Nasional/*National*
Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) *Indonesian Publicly Listed Companies Association (AEI)*	Anggota/*Member*	Nasional/*National*
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	Anggota/*Member*	Nasional/*National*



PROFIL DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners' Profile



ANTONIUS JOENOES SUPIT

Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen
President Commissioner concurrently as Independent Commissioner

Dasar Hukum Penunjukan ***Legal Basis of Appointment***	Keputusan RUPS 19 Juni 2000, kembali diangkat berdasarkan Keputusan RUPS 9 Mei 2019. *Deed of GMS on June 19th, 2000, reappointed based on the GMS Resolution on May 9th, 2019.*
Usia ***Age***	**72 tahun/*years old***
Kewarganegaraan ***Nationality***	**Indonesia**
Riwayat Pendidikan ***Educational Background***	Sarjana Ilmu Kemasyarakatan dari Universitas Katolik Atmajaya, Jakarta (1972) *Bachelor of Social Sciences from Atmajaya Catholic University, Jakarta (1972)*
Pengalaman Kerja ***Work Experience***	• Direktur di PT Lintas Adhikrida (1989-1999); dan • Direktur di PT Sreeya Sewu Indonesia (d/h PT Sierad Produce Tbk) (1999-2003). • *Director at PT Lintas Adhikrida (1989-1999); and* • *Director at PT Sreeya Sewu Indonesia (previously PT Sierad Produce Tbk) (1999-2003).*
Rangkap Jabatan ***Concurrent Position***	• Komisaris di PT Adis Dimension Footwear sejak tahun 2000; • Komisaris di PT Berlian Laju Tanker Tbk sejak tahun 2014; • Komisaris di PT Bina Busana Internusa sejak tahun 2016; dan • Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi di Perseroan sejak 2021. • *Commissioner at PT Adis Dimension Footwear since 2000;* • *Commissioner at PT Berlian Laju Tanker Tbk since 2014;* • *Commissioner at PT Bina Busana Internusa since 2016; and* • *Head of Nomination and Remuneration Committee at the Company since 2021.*
Hubungan Afiliasi ***Affiliate Relations***	Tidak memiliki hubungan afiliasi. *Has no affiliated relationship.*
Pernyataan Independensi ***Independence Statement***	Beliau tidak memiliki saham Perseroan baik secara langsung maupun tidak langsung, tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama serta tidak mempunyai usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan usaha Perseroan. *He does not own the Company's shares whether directly or indirectly, has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholder and has no busineses which are directly or indirectly related with the Company.*



EDDY TAMBOTO

Komisaris
Commissioner

Dasar Hukum Penunjukan ***Legal Basis of Appointment***	Keputusan RUPS 16 Agustus 2021. *GMS Resolution on August 16th, 2021.*
Usia ***Age***	**50 tahun/*years old***
Kewarganegaraan ***Nationality***	**Indonesia**
Riwayat Pendidikan ***Educational Background***	• Sarjana Teknik Industri dari University of Iowa, Amerika Serikat (1993); dan • Magister Administrasi Bisnis dari University of Michigan, Amerika Serikat (1999). • *Bachelor of Industrial Engineering from the University of Iowa, United States (1993); and* • *Master of Business Administration from the University of Michigan, United States (1999).*
Pengalaman Kerja ***Work Experience***	*Managing Director dan Senior Partner di The Boston Consulting Group (1999-2021).* *Managing Director and Senior Partner at The Boston Consulting Group (1999-2021).*
Rangkap Jabatan ***Concurrent Position***	• Managing Director di PT Gunung Sewu Kencana sejak 2021; dan • Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi di Perseroan sejak 2021. • *Managing Director at PT Gunung Sewu Kencana since 2021; and* • *Member of Nomination and Remuneration Committee of the Company since 2021.*
Hubungan Afiliasi ***Affiliate Relations***	Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama Perseroan dan Pengendali. *Has affiliated relationship with the Company's Major Shareholder.*
Pernyataan Independensi ***Independence Statement***	Beliau tidak memiliki saham Perseroan baik secara langsung maupun tidak langsung, dan tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta tidak mempunyai usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan usaha Perseroan. *He does not own the Company's shares whether directly or indirectly, has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholder and has no busineses which are directly or indirectly related with the Company.*



TED MARGONO

Komisaris
Commissioner

Dasar Hukum Penunjukan ***Legal Basis of Appointment***	Keputusan RUPS 16 Agustus 2021. *GMS Resolution on August 16th, 2021*
Usia ***Age***	**47 tahun/*years old***
Kewarganegaraan ***Nationality***	**Indonesia**
Riwayat Pendidikan ***Educational Background***	• Sarjana Teknik Industri dari Universitas Trisakti, Jakarta (1993); dan • Magister Administrasi Bisnis dari Monash University, Melbourne, Australia (2001). • *Bachelor of Industrial Engineering from Trisakti University, Jakarta (1993); and* • *Master of Business Administration from Monash University, Melbourne, Australia (2001).*
Pengalaman Kerja ***Work Experience***	• Senior Advisor di Wendel Group (2016-2018); dan • Managing Director – Head of Advisory Indonesia di Hongkong dan Shanghai Banking Corporation (2003-2016). • *Senior Advisor at Wendel Group (2016-2018); and* • *Managing Director – Head of Advisory Indonesia at Hongkong and Shanghai Banking Corporation (2003-2016).*
Rangkap Jabatan ***Concurrent Position***	• Managing Director di PT Gunung Sewu Kencana sejak Maret 2021; dan • Komisaris Independen di Asuransi Jiwa Sequis Life sejak 2019. • *Managing Director at PT Gunung Sewu Kencana since March 2021; and* • *Independent Commissioner at Asuransi Jiwa Sequis Life since 2019.*
Hubungan Afiliasi ***Affiliate Relations***	Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama dan Pengendali. *Has affiliated relationship with the Company's Major Shareholder.*
Pernyataan Independensi ***Independence Statement***	Beliau tidak memiliki saham baik secara langsung maupun tidak langsung, dan tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta tidak mempunyai usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan usaha Perseroan. *He does not own the Company's shares whether directly or indirectly, has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholder and has no busineses which are directly or indirectly related with the Company.*



STEPHANIE VERAWATY GONDOKUSUMO

Komisaris
Commissioner

Dasar Hukum Penunjukan ***Legal Basis of Appointment***	Keputusan RUPS 21 Juli 2022. *GMS Resolution on July 21st, 2022.*
Usia ***Age***	**37 tahun/*years old***
Kewarganegaraan ***Nationality***	**Indonesia**
Riwayat Pendidikan ***Educational Background***	Sarjana Sains, Administrasi Bisnis dan Manajemen dari California State University, Amerika Serikat (2007). *Bachelor of Science, Business Administration and Management from California State University, United States (2007).*
Pengalaman Kerja ***Work Experience***	• Public Relation Intern di PR Spin (2007-2008); • Coordinator Public Relation/Event & Media Department di InterTrend Communication, California (2008-2009); • Account Executive di Saatchi LAB (2009-2010); • Regional Account Executive di Carat Media Services Hing Kong Limited (2011-2012); • Brand Manager di PT Asuransi Jiwa Sequis Life (2012-2013); • Head of Branding and Marketing & Communications di PT Asuransi Jiwa Sequis Life (2013-2015); dan • Business Unit Head Slaughter House (RPA) di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (2015-2019). • *Public Relation Intern at PR Spin (2007-2008);* • *Coordinator Public Relation/Event & Media Department at InterTrend Communication, California (2008-2009);* • *Account Executive at Saatchi LAB (2009-2010);* • *Regional Account Executive at Carat Media Services Hing Kong Limited (2011-2012);* • *Brand Manager at PT Asuransi Jiwa Sequis Life (2012-2013);* • *Head of Branding and Marketing & Communications at PT Asuransi Jiwa Sequis Life (2013-2015); and* • *Business Unit Head Slaughter House (RPA) at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (2015-2019).*
Rangkap Jabatan ***Concurrent Position***	• Komisaris PT Great Giant Livestock; dan • CEO of Consumer Branded PT Great Giant Pineapple. • *Commissioner PT Great Giant Livestock; and* • *CEO of Consumer Branded PT Great Giant Pineapple.*
Hubungan Afiliasi ***Affiliate Relations***	Memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama dan Pengendali. *Has affiliated relationship with the Company's Major Shareholder.*
Pernyataan Independensi ***Independence Statement***	Beliau tidak memiliki saham baik secara langsung maupun tidak langsung, dan tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, serta tidak mempunyai usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan usaha Perseroan. *He does not own the Company's shares whether directly or indirectly, has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholder and has no busineses which are directly or indirectly related with the Company.*

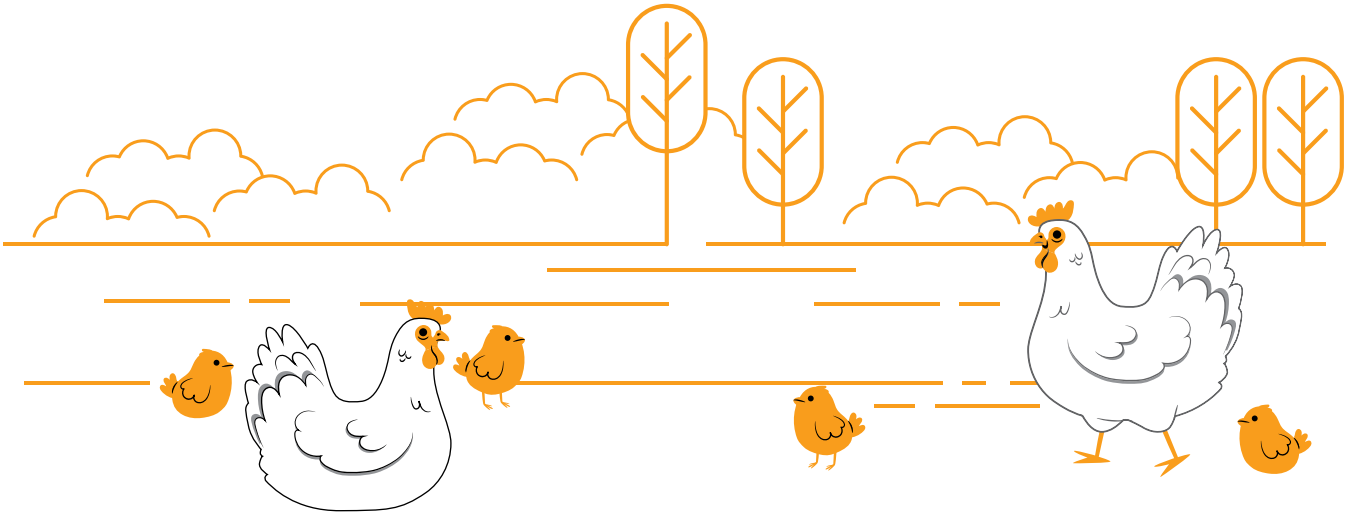


THEO LEKATOMPESSY

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Dasar Hukum Penunjukan ***Legal Basis of Appointment***	Keputusan RUPS 17 Juni 2020. *GMS Resolution on July 17th, 2020.*
Usia ***Age***	**61 tahun/*years old***
Kewarganegaraan ***Nationality***	**Indonesia**
Riwayat Pendidikan ***Educational Background***	• Sarjana Administrasi Bisnis dari Universitas Airlangga, Surabaya (1984); • Magister Administrasi dari Institut Pengembangan Manajemen Indonesia, Jakarta (1986); • Magister Manajemen dari Sloan School MIT, Boston (1987); • Magister Hukum Bisnis Internasional dan Hukum Perdagangan dari Erasmus University Rotterdam, (2003); • Magister Perdagangan Internasional, Investasi dan Hukum Persaingan dari Universitas Pelita Harapan, Tangerang (2015); dan • Doktor Bisnis Internasional dan Penyelesaian Sengketa dari Universitas Pelita Harapan, Tangerang (2018). • *Bachelor of Business Administration from Airlangga University, Surabaya (1984);* • *Master of Administration from Indonesian Management Development Institute, Jakarta (1986);* • *Master of Management from Sloan School MIT, Boston (1987);* • *Master of International Business Laws and Trading Laws from dari Erasmus University Rotterdam, (2003);* • *Master of International Trading, Investment and Competition Laws from Pelita Harapan University, Tangerang (2015); and* • *Doctor of International Business and Dispute Resolution from Pelita Harapan University, Tangerang (2018).*
Pengalaman Kerja ***Work Experience***	• Chief Financial Officer di PT Bakrie & Brothers Tbk (1999-2006); • Group Managing Director di PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2008-2012); • Direktur Utama di Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2012-2018); • Komisaris di PT Trinity Offshore Indonesia (2015-2022); • Direktur di di PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2018-2021); dan • Komisaris Utama di PT Cahayaputra Asa Keramik Tbk (2018-2023). • *Chief Financial Officer at PT Bakrie & Brothers Tbk (1999-2006);* • *Group Managing Director at PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2008-2012);* • *President Director at Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2012-2018);* • *Chairman at PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2018-2021);* • *Commissioner at PT Trinity Offshore Indonesia (2015-2022); and* • *President Commissioner at PT Cahayaputra Asa Keramik Tbk (2018-2023).*

Rangkap Jabatan ***Concurrent Position***	• Direktur Non Executive di PT Daikin Manufacturing Indonesia sejak 2001; • Komisaris di PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk sejak 2018; • Komisaris Utama di D dan V Medika sejak 2018; • Direktur Non Executive di PT Daikin Applied Solution Indonesia sejak 2020; • Komisaris di PT Megasetia Agung Kimia sejak 2021; dan • Ketua Komite Audit di Perseroan sejak 2022. • *Non-Executive Director at PT Daikin Manufacturing Indonesia since 2001;* • *Commissioner at PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk since 2018;* • *President Commissioner at D and V Medika since 2018;* • *Non-Executive Director at PT Daikin Applied Solution Indonesia since 2020;* • *Commissioner at PT Megasetia Agung Kimia since 2021; and* • *Head of Audit Committee of the Company since 2022.*
Hubungan Afiliasi ***Affiliate Relations***	Tidak memiliki hubungan afiliasi. *Has no affiliated relationship.*
Pernyataan Independensi ***Independence Statement***	Beliau tidak memiliki saham baik secara langsung maupun tidak langsung, tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama serta tidak mempunyai usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan usaha Perseroan. *He does not own the Company's shares whether directly or indirectly, has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholder and has no busineses which are directly or indirectly related with the Company.*



INDEPENDENSI KOMISARIS INDEPENDEN
Independency of Independent Commissioner

Komisaris Independen Perseroan telah memenuhi kriteria yang disyaratkan dalam POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, pada saat pengangkatan dan selama menjabat sebagai Komisaris Independen. Masing-masing Komisaris Independen telah menandatangani surat pernyataan terkait independensinya tersebut dan telah menyerahkannya kepada Perseroan.

The Company's Independent Commissioners have fulfilled the criteria required by POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, during the appointment and while serving as Independent Commissioners. Each Independent Commissioner has signed an independency statement and has submitted the statement to the Company.

PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS TAHUN 2022
Changes to the Board of Commissioners' Composition in 2022

Hingga 31 Desember 2022, terdapat perubahan susunan Dewan Komisaris di Perseroan sesuai dengan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 21 Juli 2022 sehingga komposisi Dewan Komisaris di Perseroan menjadi sebagai berikut:

As of December 31st, 2022, the composition of the Company's Board of Commissioners has changed in accordance with the Resolution of the Annual General Meeting of Shareholders dated July 21, 2022, thus the current composition of the Company's Board of Commissioners is as follows:

Sebelum Perubahan
Before the Change

Jabatan *Position*	*Nama* *Name*	Masa Jabatan *Term of Office*
Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen *President Commissioner concurrently as Independent Commissioner*	Antonius Joenoes Supit	2019-2024
Komisaris/*Commissioner*	Eddy Tamboto	2021-2024
Komisaris/*Commissioners*	Ted Margono	2021-2024
Komisaris Independen/*Independent Commissioner*	Theo Lekatompessy	2020-2024

Setelah Perubahan
After the Change

Jabatan *Position*	*Nama* *Name*	Masa Jabatan *Term of Office*
Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen *President Commissioner concurrently as Independent Commissioner*	Antonius Joenoes Supit	2019-2024
Komisaris/*Commissioner*	Eddy Tamboto	2021-2024
Komisaris/*Commissioner*	Ted Margono	2021-2024
Komisaris/*Commissioner*	Stephanie Verawaty Gondokusomo	2022-2024
Komisaris Independen/*Independent Commissioner*	Theo Lekatompessy	2020-2024

PROFIL DIREKSI
Board of Directors' Profile



SUNGKONO SADIKIN

Direktur Utama
President Director

Dasar Hukum Penunjukan ***Legal Basis of Appointment***	Keputusan RUPS 6 Januari 2022. *GMS Resolution on January 6th, 2022.*
Usia ***Age***	**55 tahun/*years old***
Kewarganegaraan ***Nationality***	**Indonesia**
Riwayat Pendidikan ***Educational Background***	Sarjana Teknik Perminyakan dari Institut Teknologi Bandung, Bandung (1990). *Bachelor of Electrical Engineering from Institute of Technology Bandung, Bandung (1990).*
Pengalaman Kerja ***Work Experience***	• Field Engineer Schlumberger di Nigeria (1991-1992); • Brand Assistant Procter dan Gamble (1992-1993); • Vice President di PT Indovisi Kencana Mas (1993-1994); • General Manager di PT Naraseni Corporation (1994-1997); • Head of International Business Wings Group Indonesia (1997-2017); • Division Director di PT Indofood Sukses Makmur Tbk (2017-2021); • Managing Director PT Anugerah Indofood Barokah Makmur (2018-2021); • Managing Director di PT Tirta Sukses Perkasa (2018-2021); dan • Presiden Komisaris di PT Kino Indonesia Tbk (2021-2022). • *Field Engineer Schlumberger in Nigeria (1991-1992);* • *Brand Assistant at Procter and Gamble (1992-1993);* • *Vice President at PT Indovisi Kencana Mas (1993-1994);* • *General Manager at PT Naraseni Corporation (1994-1997);* • *Head of International Business at Wings Group Indonesia (1997-2017);* • *Division Director at PT Indofood Sukses Makmur Tbk (2017-2021);* • *Managing Director at PT Anugerah Indofood Barokah Makmur (2018-2021);* • *Managing Director at PT Tirta Sukses Perkasa (2018-2021); and* • *President Commissioner at PT Kino Indonesia Tbk (2021-2022).*
Rangkap Jabatan ***Concurrent Position***	• Direktur Utama di PT Belfoods Indonesia; dan • Komisaris di PT Transpasifik Niagareksa. • *President Director at PT Belfoods Indonesia; and* • *Commissioner at PT Transpasifik Niagareksa.*
Hubungan Afiliasi ***Affiliate Relations***	Tidak memiliki hubungan afiliasi. *Has no affiliated relationship.*
Pernyataan Independensi ***Independence Statement***	Beliau tidak memiliki saham Perseroan baik secara langsung maupun tidak langsung, tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama serta tidak mempunyai usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan usaha Perseroan. *He does not own the Company's shares whether directly or indirectly, has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholder and has no busineses which are directly or indirectly related with the Company.*

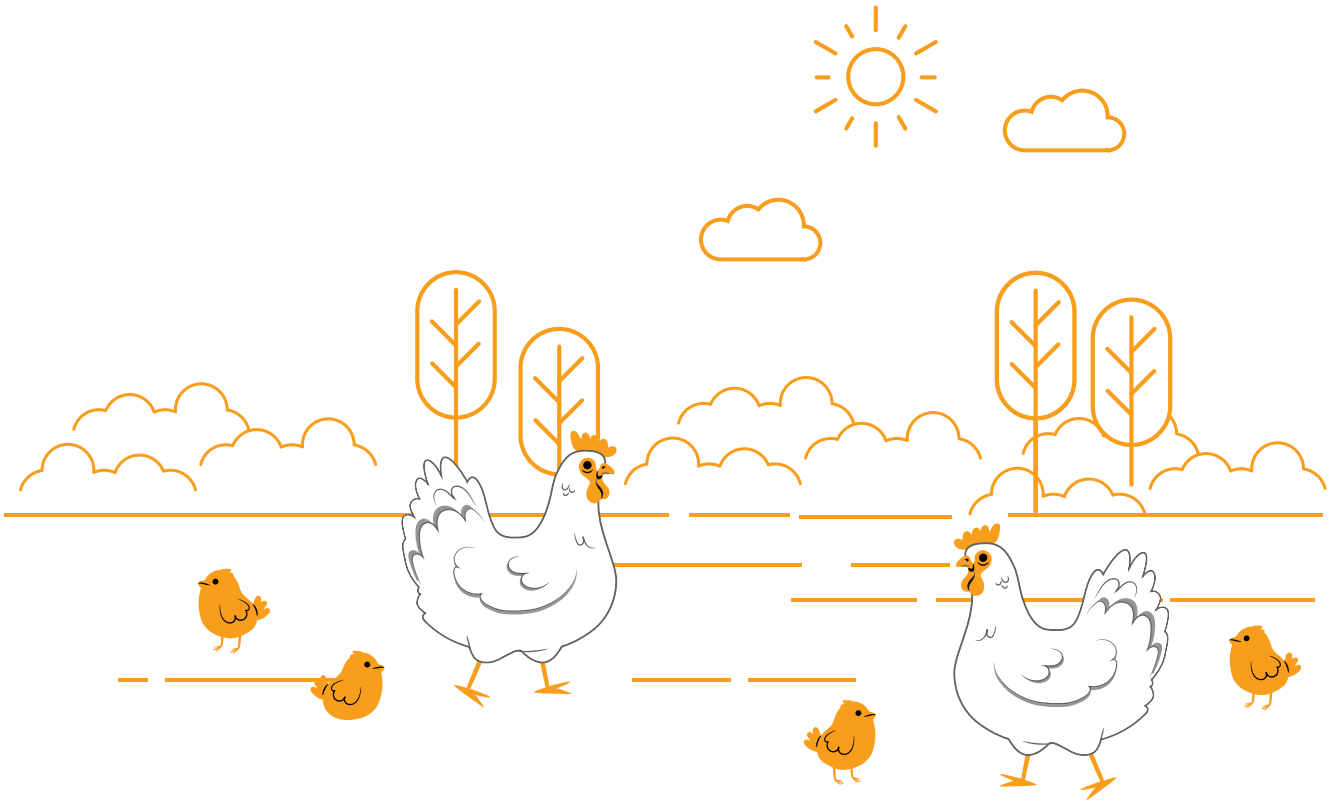


SRI SUMIYARSI

Direktur
Director

Dasar Hukum Penunjukan ***Legal Basis of Appointment***	Akta Keputusan Rapat Perseroan No. 84 tanggal 12 Juli 2006. *Deed of Company Meeting Resolution No. 84 dated July 12th, 2006.*
Usia ***Age***	**58 tahun/*years old***
Kewarganegaraan ***Nationality***	**Indonesia**
Riwayat Pendidikan ***Educational Background***	• Diploma Akuntansi dari YAI (1986); dan • Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari STIE Jakarta (1988). • *Diploma of Accounting from YAI (1986); and* • *Bachelor of Economics majoring in Accounting from STIE Jakarta (1988).*
Pengalaman Kerja ***Work Experience***	• Staf Accounting dan Finance di PT Gold Coin (1985-1986); • Manajer Accounting di PT Metro Inti Sejahtera(1987-1988); • Manajer Accounting dan Finance di PT Sulindafin (1990-1991); • Manajer Accounting dan Finance di PT Foodaria (1991-1993); • Division Controller West di PT Sierad Produce Tbk (1993-2000); • Direktur Poultry, Operasional Jawa Barat di PT Sierad Produce Tbk (2000-2002); • Managing Director di PT Wendy Citra Rasa (2002-2003); • Managing Director di PT Cipta Kreasi Windria Usaha (2003-2005); • Direktur di PT Biotek Indonesia (2005-2016); • Direktur di Farming Division dan RPA di PT Sierad Produce Tbk (2006-2009); • Direktur Utama PT di Cipta Kreasi Windria usaha (2009-2013); • Direktur di PT Belfoods Indonesia (2009-2011); dan • Direktur Keuangan di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (2013-2022). • *Accounting and Finance Staff at PT Gold Coin (1985-1986);* • *Accounting Manager at PT Metro Inti Sejahtera(1987-1988);* • *Accounting and Finance Manager at PT Sulindafin (1990-1991);* • *Accounting and Finance Manager at PT Foodaria (1991-1993);* • *Division Controller West at PT Sierad Produce Tbk (1993-2000);* • *Director of Poultry, West Java Operational Area at PT Sierad Produce Tbk (2000-2002);* • *Managing Director at PT Wendy Citra Rasa (2002-2003);* • *Managing Director at PT Cipta Kreasi Windria Usaha (2003-2005);* • *Director at PT Biotek Indonesia (2005-2016);* • *Director of Farming Division and RPA at PT Sierad Produce Tbk (2006-2009);* • *President Director at PT Cipta Kreasi Windria usaha (2009-2013);* • *Director at PT Belfoods Indonesia (2009-2011); and* • *Director of Finance at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (2013-2022);*

Rangkap Jabatan ***Concurrent Position***	Komisaris Utama di PT Belfoods Indonesia. *President Commissioner at PT Belfoods Indonesia.*
Hubungan Afiliasi ***Affiliate Relations***	Tidak memiliki hubungan afiliasi. *Has no affiliated relationship.*
Pernyataan Independensi ***Independence Statement***	Beliau tidak memiliki saham baik secara langsung maupun tidak langsung, tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama serta tidak mempunyai usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan usaha Perseroan. *He does not own the Company's shares whether directly or indirectly, has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholder and has no busineses which are directly or indirectly related with the Company.*





WAYAN SUMANTRA

Direktur
Director

Dasar Hukum Penunjukan ***Legal Basis of Appointment***	Akta Keputusan Rapat No. 167 tanggal 30 Juli 2015. *Deed of Meeting Resolution No. 167 dated July 30th, 2015.*
Usia ***Age***	**61 tahun/*years old***
Kewarganegaraan ***Nationality***	**Indonesia**
Riwayat Pendidikan ***Educational Background***	Sarjana Teknologi Pangan dan Gizi dari Institut Pertanian Bogor (1984). *Bachelor of Feed and Nutrition Technologies from Institute of Agriculture Bogor (1984).*
Pengalaman Kerja ***Work Experience***	• Sales Representative di Tokyo Trading Co Jakarta Office (1985-1988); • Trading Officer di PT Gunung Sewu Sakti (1988-1991); • Manajer of Commodity procurement, ekspor-impor, dan logistik di PT Gunung Sewu Sakti (1991- 1998); • Manajer Ekspor-Impor di PT Setyacipta Ekatama (1998-2003); • Associate Director di PT Setyacipta Ekatama (2003-2014); dan • Chief Procurement Officer di PT Sierad Produce Tbk (2015-2018). • *Sales Representative at Tokyo Trading Co Jakarta Office (1985-1988);* • *Trading Officer at PT Gunung Sewu Sakti (1988-1991);* • *Manajer of Commodity procurement, export-import, and logistics at PT Gunung Sewu Sakti (1991-1998);* • *Export-Import Manager at PT Setyacipta Ekatama (1998-2003);* • *Associate Director at PT Setyacipta Ekatama (2003-2014); and* • *Chief Procurement Officer at PT Sierad Produce Tbk (2015-2018).*
Rangkap Jabatan ***Concurrent Position***	Direktur di PT Belfoods Indonesia. *Director at PT Belfoods Indonesia.*
Hubungan Afiliasi ***Affiliate Relations***	Tidak memiliki hubungan afiliasi. *Has no affiliated relationship.*
Pernyataan Independensi ***Independence Statement***	Beliau tidak memiliki saham Perseroan baik secara langsung maupun tidak langsung, tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama serta tidak mempunyai usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan usaha Perseroan. *He does not own the Company's shares whether directly or indirectly, has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholder and has no busineses which are directly or indirectly related with the Company.*



SIK WEI TJIEN

Direktur dan Sekretaris Perusahaan
Director and Corporate Secretary

Dasar Hukum Penunjukan ***Legal Basis of Appointment***	Akta Keputusan Rapat Perseroan No. 20 tanggal 21 Juli 2022. *Deed of Company Meeting Resolution No. 21 dated July 21st, 2022.*
Usia ***Age***	**58 tahun/*years old***
Kewarganegaraan ***Nationality***	**Indonesia**
Riwayat Pendidikan ***Educational Background***	Sarjana Ekonomi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia-Jakarta (1987). *Bachelor of Economics from Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indonesia-Jakarta (1987).*
Pengalaman Kerja ***Work Experience***	• *Accounting Manager* hingga Group Finance Controller di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (1992-2005); • Direktur Keuangan di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (2006-2013); • *Strategic Business Unit Farming* di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (2013-2019); dan • *Business Unit Head* Rumah Potong Ayam dan *Live Bird Commercial* di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (2019-2022). • *Accounting Manager and Group Finance Controller at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (previously PT Sierad Produce Tbk) (1992-2005)* • *Director of Finance at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (2006-2013)* • *Strategic Business Unit Farming at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (d/h PT Sierad Produce Tbk) (2013-2019); and* • *Business Unit Head of Chicken Slaughterhouses and Live Bird Commercial at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (2019-2022).*
Rangkap Jabatan ***Concurrent Position***	Corporate Secretary di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk sejak 2022. *Corporate Secretary at PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk since 2022.*
Hubungan Afiliasi ***Affiliate Relations***	Tidak memiliki hubungan afiliasi. *Has no affiliated relationship.*
Pernyataan Independensi ***Independence Statement***	Beliau tidak memiliki saham Perseroan baik secara langsung maupun tidak langsung, tidak memiliki afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama serta tidak mempunyai usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan usaha Perseroan. *He does not own the Company's shares whether directly or indirectly, has no affiliation with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholder and has no busineses which are directly or indirectly related with the Company.*

PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI TAHUN 2022
Changes to the Board Of Directors Composition in 2022

Hingga 31 Desember 2022, terdapat perubahan susunan Direksi di Perseroan setelah pengunduran diri Soh Ching Kher selaku Wakil Direktur Utma Perseroan pada tanggal 13 Juli 2022. Permohonan pengunduran diri tersebut telah diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 21 Juli 2022 sehingga komposisi Direksi di Perseroan menjadi sebagai berikut:

As of December 31st, 2022, the composition of the Company's Board of Directors has changed following the resignation of Soh Ching Kher as the Company's Vice Presideny Director on July 13rd, 2022. The resignation was approved in the Annual General Meeting of Shareholders on July 21st, 2022. The current composition of the Company's Board of Directors is as follows:

Sebelum Perubahan
Before the Change

Jabatan *Position*	*Nama* *Name*	Masa Jabatan *Term of Office*
Direktur Utama/*President Director*	Sungkono Sadikin	2022-2024
Wakil Direktur Utama/*Vice President Director*	Soh Ching Kher	2019-2024
Direktur/*Director*	Sri Sumiyarsi	2019-2024
Direktur/*Director*	Wayan Sumantra	2019-2024

Setelah Perubahan
After the Change

Jabatan *Position*	*Nama* *Name*	Masa Jabatan *Term of Office*
Direktur Utama/*President Director*	Sungkono Sadikin	2022-2024
Direktur/*Director*	Sri Sumiyarsi	2019-2024
Direktur/*Director*	Wayan Sumantra	2019-2024
Direktur/*Director*	Sik Wei Tjien	2022-2024

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM
Shareholders Composition

Saham PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk dimiliki oleh berbagai kelompok yang beragam. Adapun Manajemen dan Karyawan Perseroan tidak memiliki saham di Perseroan. Komposisi pemegang saham utama Perseroan terdiri dari pemegang saham hingga 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk's shares are owned by various groups. Either the Company's Management and Employees do not own the Company's shares. Composition of the Company's major shareholders which include shareholders as of December 31st, 2022 are as follows:

Struktur Modal Tahun 2022
Capital Structure in 2022

Keterangan	*Remarks*	Jumlah (lembar saham) *Total (shares)*	Nilai Nominal (Rp) *Nominal Value (Rp)*
Modal Dasar	*Authorized Capital*	3.628.576.000	3.842.093.165.000
Modal Disetor	*Issued Capital*	1.339.102.579	1.552.619.744.000

Komposisi Pemegang Saham Perseroan Tahun 2022
Shareholders Composition in 2022

Nama Pemegang Saham *Shareholders' Name*	Per 1 Januari 2022 *As of January 1st, 2022*		Per 31 Desember 2022 *As of December 31st, 2022*	
	Jumlah Saham (lembar) *Total Shares (Stock)*	Persentase Kepemilikan (%) *Ownership Percentage (%)*	Jumlah Saham (lembar) *Total Shares (Stock)*	Persentase Kepemilikan (%) *Ownership Percentage (%)*
Kepemilikan Lebih dari 5%/*Ownership More Than 5%*				
PT Great Giant Pineapple	1.170.745.665	87,43	1.175.366.565	87,77
Kepemilikan Kurang dari 5%/*Ownership Less than 5%*				
Masyarakat/*Public*	168.356.914	12,57	163.736.014	12,23
Jumlah/*Total*	**1.339.102.579**	**100,00**	**1.339.102.579**	**100,00**

Komposisi Pemegang Saham Perseroan Berdasarkan Klasifikasi
Composition of the Company's Shareholders based on Classification

Status Pemegang Saham	Shareholder Status	Jumlah Pemegang Saham *Number of Shareholders*	Jumlah Lembar Pemegang Saham *Number of Shareholders Sheet*	%
Perorangan Domestik	*Individual Domestic*	6.969	57.484.861	4,29
Institusi Domestik	*Institutional Domestic*	210	1.252.006.113	93,49
Perorangan Asing	*Individual Foreign*	66	220.056	0,02
Institusi Asing	*Institutional Foreign*	166	29.391.549	2,20

ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS YANG MEMILIKI SAHAM DI PERSEROAN
Members of the Board of Directors and Board of Commissioners Who own the Company's Shares

Hingga tahun 2022, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris maupun Direksi yang memiliki saham di Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung.

As of 2022, there were no members of the Board of Commissioners and Board of Commissioners who own the Company's shares, whether directly or indirectly.

Nama Pemegang Saham *Shareholders' Name*	Jabatan *Position*	Per 1 Januari 2022 *As of January 1st, 2022*		Per 31 Desember 2022 *As of December 31st, 2022*	
		Jumlah Saham (lembar) *Total Shares (Stock)*	Persentase Kepemilikan (%) *Ownership Percentage (%)*	Jumlah Saham (lembar) *Total Shares (Stock)*	Persentase Kepemilikan (%) *Ownership Percentage (%)*
Dewan Komisaris/*Board of Commissioners*					
Antonius Joenoes Supit	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen *President Commissioner concurrently as Independent Commissioner*	-	-	-	-
Eddy Tamboto	Komisaris/*Commissioner*	-	-	-	-
Ted Margono	Komisaris/*Commissioner*	-	-	-	-
Stephanie Verawaty Gondokusomo	Komisaris/*Commissioner*	-	-	-	-
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen *Independent Commissioner*	-	-	-	-
Direksi/*Board of Directors*					
Sungkono Sadikin	Direktur Utama/*President Director*	-	-	-	-
Sri Sumiyarsi	Direktur/*Director*	-	-	-	-
Wayan Sumantra	Direktur/*Director*	-	-	-	-
Sik Wei Tjien	Direktur/*Director*	-	-	-	-

INFORMASI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI
Major and Controlling Shareholders Information

Pihak yang disebut pemegang saham utama pengendali adalah pihak yang memiliki saham sebesar 25% (dua puluh lima persen) atau lebih. Sementara pihak yang disebut pemegang saham utama adalah lembaga atau individu yang memiliki saham lebih dari 5%. Dalam hal ini, pihak yang disebut Pemegang Saham Utama dan Pengendali Sreeya adalah Gunung Sewu Kencana Group melalui anak usahanya PT Great Giant Pineapple dengan persentase kepemilikan saham sebesar 87,77%. Sementara, pemegang saham lainnya adalah masyarakat dengan kepemilikan saham 12,23%.

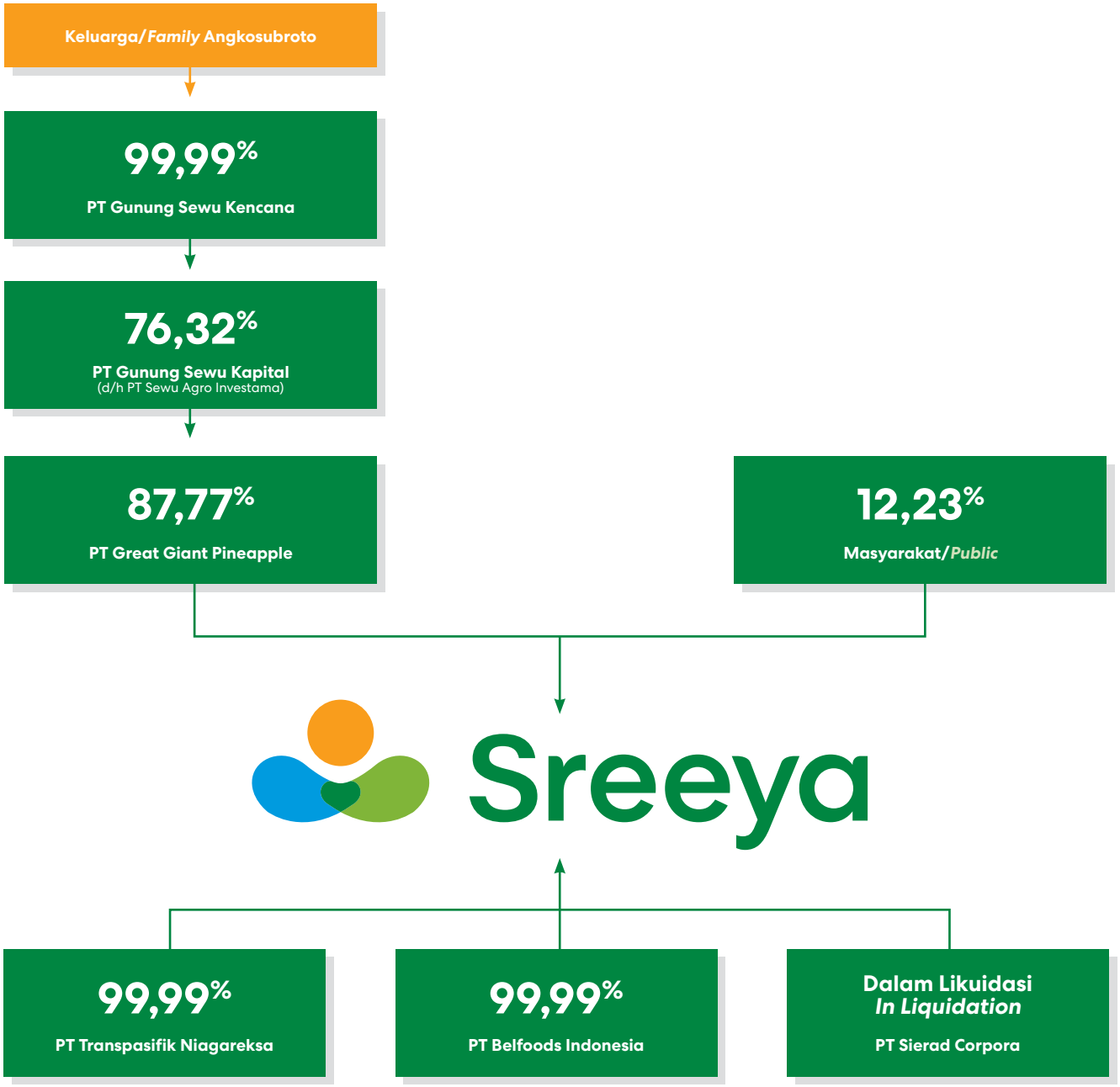
Main controlling shareholder is a party who owns 25% (twenty five percent) or more shares. While major shareholders are institutions or individuals who own 5% or more shares. In this case, the Major and Controlling Shareholder of Sreeya is Gunung Sewu Kencana Group through its subsidiary PT Great Giant Pineapple with share ownership percentage of 87.77%. While other shareholders are the public with 12.23% share ownership.

Perseroan sendiri memiliki 3 (tiga) Entitas Anak dengan lini bisnis masing-masing yang mendukung kegiatan usaha Perseroan, yakni PT Transpasifik Niagareksa, PT Belfoods Indonesia, serta PT Sierad Corpora (dalam likuidasi).

Hingga 31 Desember 2022, struktur grup Perseroan adalah sebagai berikut:

The Company itself has 3 (three) Subsidiaries with their respective lines of business that support the Company's business activities, namely PT Transpasifik Niagareksa, PT Belfoods Indonesia, and PT Sierad Corpora (in liquidation).

As of December 31st, 2022, the Company's group structure is as follows:



ENTITAS ANAK, PERUSAHAAN ASOSIASI, ATAU PERUSAHAAN VENTURA YANG DIMILIKI PERSEROAN
Subsidiaries, Associated Entities, or Joint Ventures of the Company

Hingga 31 Desember 2022, Perseroan memiliki Entitas Anak yang di dalamnya Perseroan memiliki pengendalian entitas beserta persentase kepemilikan saham dengan rincian sebagai berikut:

As of December 31st, 2022, the Company subsidiaries in which the Company has control of the entity with the following share ownership percentage details:

Kepemilikan Saham oleh Perseroan (%) *Company's Ownership (%)*	Kegiatan Usaha *Scope of Business*	Status Beroperasi *Operating Status*	Alamat *Address*	Jumlah Aset (dalam juta Rupiah) *Total Assets (in million Rp)*
PT Belfoods Indonesia				
99,99%	Industri pengolahan makanan beku *Frozen food processing industry*	Beroperasi *Operating*	Perum Citra Indah Kav. PA1 dan/*and* 2 Jl. Raya Jonggol KM. 22,3, Jonggol – Bogor, Indonesia 16830	250.886
PT Transpasifik Niagareksa				
99,99%	Jasa perdagangan *Trading service*	Tidak Beroperasi *Not Operating*	Jl. Raya Parung KM. 18, Desa Jabon Mekar, Parung Bogor – Jawa Barat	5.566
PT Sierad Corpora				
99,99%	Distribusi dan perdagangan peralatan peternakan ayam, bahan baku pakan ternak, dan produk lainnya *Distribution and trading of animal husbandry equipment, feedmill materials, and other products*	Tidak beroperasi dan sedang dalam proses likuidasi *Not operating and is still under liquidation process*	-	3.999

KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM DAN EFEK LAINNYA
Shares and Other Securities Listing Chronology

Tahun *Year*	Pencatatan Saham *Shares Listing*	Jumlah Saham (Lembar) *Total Shares (Stock)*	Nilai Nominal/Saham(Rp) *Par Value/Share (Rp)*	Harga Penawaran (Rp) *Offering Price (Rp)*	Jumlah Saham Beredar (Lembar) *Total Shares Outstanding (Stock)*
1996	Pelaksanaan penawaran umum saham perdana dan pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia (sebelumnya Bursa Efek Jakarta) *Initial Public Offering and stock listing on Indonesia Stock Exchange (previously Jakarta Stock Exchange)*	250.000.000	500	900	Seri/*Series* A: 650.000.000 Seri/*Series* B: - Seri/*Series* C: -
1997	Penerbitan saham seri A dari konversi obligasi *The Rights issue of A Series Shares from bond conversion*	76.436.000	500	-	Seri/*Series* A: 726.436.000 Seri/*Series* B: - Seri/*Series* C: -
1998	Konversi Obligasi *Bond Conversion*	4.563.000	500	-	Seri/*Series* A: 730.999.000 Seri/*Series* B: - Seri/*Series* C: -
2001	Penerbitan saham seri B *Rights Issue of B Series Shares*	Seri/*Series* B: 6.506.866.083	Seri/*Series* A: 500 Seri/*Series* B: 300	-	Seri/*Series* A: 730.999.000 Seri/*Series* B: 6.506.866.083 Seri/*Series* C: -
2004	Penggabungan saham sebesar 10 kali *Reverse stock by 10 times*	-	Seri/*Series* A: 5.000 Seri/*Series* B: 3.000	-	Seri/*Series* A: 73.099.900 Seri/*Series* B: 650.686.609 Seri/*Series* C: -
2005	Konversi Utang Obligasi dan Utang Jangka Panjang *Bond and Long-term Debt Converstion*	Seri/*Series* C: 8.667.321.984	Seri/*Series* C: 100	-	Seri/*Series* A: 73.099.900 Seri/*Series* B: 650.686.609 Seri/*Series* C: 8.667.321.984
2009	Kuasi reorganisasi yang diikuti dengan reorganisasi secara hukum dengan mengurangi nilai nominal saham tanpa mengurangi jumlah saham beredar (penurunan modal saham) *Quasi reorganization followed by legal reorganization by reducing the share nominal value without reducing the total outstanding shares (reducing share capital)*	-	Seri/*Series* A: 395 Seri/*Series* B: 395 Seri/*Series* C: 100	-	Seri/*Series* A: 73.099.900 Seri/*Series* B: 650.686.609 Seri/*Series* C: 8.667.321.984
2015	Penambahan modal tanpa hak memesan efek terlebih dulu dan penggabungan saham *(reversed stock)* sebesar 10 kali *Rights issue without pre-emptive rights and reverse stock by 10 times*	-	Seri/*Series* A: 3.950 Seri/*Series* B: 3.950 Seri/*Series* C: 1.000	-	Setelah/*After Reversed Stock*: Seri/*Series* A: 7.310.000 Seri/*Series* B: 65.068.700 Seri/*Series* C: 866.732.200
2016	Penawaran Umum Terbatas I Dalam Rangka Penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dulu *Limited Public Offering I as part of Rights Issue with Pre-emptive Rights*	Seri/*Series* C: 399.991.679	Seri/*Series* C: 1.000	-	Seri/*Series* A: 7.310.000 Seri/*Series* B: 65.068.700 Seri/*Series* C: 1.266.723.879

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan pencatatan Efek lainnya sehingga informasi ini tidak relevan untuk diuraikan.

Throughout 2022, the Company did not listed other securities; hence, this information is irrelevant to be described.

PROFESI PENUNJANG PASAR MODAL
Capital Market Supporting Professions

Kantor Akuntan Publik ***Public Accounting Firm***	**Tanudiredja, Wibisana, Rintis dan/*and* Rekan (PWC Indonesia)**
Jasa yang Diberikan ***Services Provided***	**Jasa Audit:** Melaksanakan audit laporan posisi keuangan pada tanggal 31 Desember 2022 dengan berpedoman pada standar auditing yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI). **Jasa Non-Audit:** Tidak melakukan tugas non-audit ***Audit Services:*** *Conducting audit on financial position statements as of December 31, 2022 by referring to the auditing standards issued by the Indonesian Public Accountatnts Intitute (IAPI).* ***Non-Audit Services:*** *Does not provide non-audit services*
Periode Penugasan ***Assignment Period***	**2022**
Nama Akuntan Publik ***Name of Public Accountant***	**Ely Kwan, CPA**
Alamat ***Address***	**WTC 3** | Jl. Jend. Sudirman Kav. 29-31, Jakarta 12920 - Indonesia Tel : +62 21 50992901/31192901 | Fax : +62 21 52905555/52905050 | www.pwc.co.id

Biro Administrasi Efek ***Share Registrar***	**BAE PT Raya Saham Registra**
Jasa yang Diberikan ***Services Provided***	Penerimaan dan pemesanan saham berupa Daftar Pemesanan Pembelian Saham (DPPS) dan Formulir Pemesanan Pembelian Saham (FPPS) yang telah dilengkapi dengan dokumen sebagaimana disyaratkan dalam pemesanan saham dan telah mendapat persetujuan dari Penjamin Emisi Efek sebagai pemesanan yang diajukan untuk diberikan penjatahan saham, dan melakukan administrasi pemesanan Saham sesuai dengan aplikasi yang tersedia pada BAE. *Receipt and subscription of shares in the form of a List of Share Purchase Orders (DPPS) and Share Purchase Order Forms (FPPS) which have been completed with the documents required in the share subscription and have received approval from the Underwriter for the subscription of shares, and carry out administration of Subsciption of Shares in accordance with the application available at the Registrar.*
Periode Penugasan ***Assignment Period***	**2022**
Alamat ***Address***	**Gedung Plaza Sentral** Lt.2, Jl.Jend.Sudirman Kav.47-48 Jakarta 12930 Telp: (021) 2525666

Penatalaksana ***Arranger***	**PT BNI Sekuritas**
Jasa yang Diberikan ***Services Provided***	Menyiapkan dan memberikan usulan struktur penawaran yang terbaik dalam rangka menciptakan share value yang optimal, memberikan rekomendasi tentang jadwal dan pencatatan HMETD yang optimal, melakukan pendampingan apabila diperlukan tindakan yang membutuhkan diskusi kepada otoritas pasar modal, memberika saran, informasi serta verifikasi dokumen kepada Perseroan mengenai potensi terjadinya penolakan dokumen oleh OJK dan BEI. *Prepare and provide proposals for the best bidding structure in order to create optimal share value, provide recommendations regarding optimal schedule and recording of Preemptive Rights, provide assistance if necessary actions requiring discussion with capital market authorities, provide advice, information and document verification to the Company regarding potential document rejection by OJK and IDX.*
Periode Penugasan ***Assignment Period***	**2022**
Alamat ***Address***	**Sudirman Plaza/Indofood Tower** Lt. 16 Kav 76-78, Jl. Jend. Sudirman, Setia Budi, Karet Kuningan, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12910

Konsultan Hukum ***Konsultan Hukum***	**Wardhana Kristanto Lawyers**
Jasa yang Diberikan ***Services Provided***	Memberikan Pendapat Hukum mengenai Perseroan dalam rangka PMHMETD II. *Providing Legal Opinion to the Company regarding PMHMETD II.*
Periode Penugasan ***Assignment Period***	**2022**
Nama Akuntan Publik ***Name of Public Accountant***	**Firma Firdaus, S.H.**
Alamat ***Address***	**Pulomas Office Park** Building II Lt.3 Suite #01-02, Jl. Jend. Ahmad Yani No.2, Jakarta 13210 Telp: (021) 2937 8870 | Fax: (021) 4786 7841 Website: HYPERLINK www.wklfirm.com

Notaris ***Notary***	**Rusnaldy, S.H.**
Jasa yang Diberikan ***Services Provided***	Menyiapkan dan membuat akta-akta dalam rangka Penawaran Umum, antara lain perubahan seluruh Anggaran Dasar Perseroan, Perjanjian Penjaminan Emisi Efek, Perjanjian Pengelolaan Administrasi Saham antara Perseroan dan Biro Administrasi Efek, serta kegiatan RUPS. *Preparing and making deeds for Public Offering, including amendments to the Articles of Association of the Company, Underwriting Agreement, Share Administration Management Agreement between the Company and the Securities Administration Bureau, as well as GMS activities.*
Periode Penugasan ***Assignment Period***	**2022**

Notaris ***Notary***	**Christina Dwi Utami, S.H., M. Hum., M.Kn**
Jasa yang Diberikan ***Services Provided***	Menyiapkan dan membuatkan akta-akta sehubungan dengan PMHMETD II, antara lain membuat Berita Acara RUPSLB dalam rangka PMHMETD II, Perjanjian Pembelian Sisa Saham dan Perjanjian Pengelolaan Administrasi Saham Dan Agen Pelaksanaan Dalam PMHMETD II, serta kegiatan RUPS. *Preparing and making deeds related to PMHMETD II, including making Minutes of EGMS in for the PMHMETD II, Agreement to Purchase Remaining Shares and Agreement on Management of Share Administration and Executing Agent in PMHMETD II, as well as GMS activities.*
Periode Penugasan ***Assignment Period***	**2022**
Alamat ***Address***	Jl. KH Zainul Arifin No. 2 Komp. Ketapang Indah Blok B-2 No. 3, Jakarta 11140 Telp: (021) 6301 511 | Fax: (021) 6337 851

INFORMASI PADA WEBSITE PERSEROAN
Information on the Company's Website

Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik mendorong transparansi informasi pada situs web *(website)* dari emiten atau perusahaan publik di Indonesia. Perusahaan memiliki situs web resmi dengan alamat www.sreeyasewu.com yang telah dilengkapi dengan berbagai informasi seputar korporasi.

The OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015 concerning the Wesite of Issuers or Public Companies encourages information transparency on the websites of issuers or public companies in Indonesia. The company has an official website with the address www.sreeyasewu.com which is equipped with various information about the corporation.

Website PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk menyediakan informasi terkait perusahaan, peristiwa di lingkungan perusahaan, *softcopy* info perusahaan, *softcopy* data perusahaan *(annual report, financial report)*, dan beberapa informasi lain yang bisa diakses dengan mudah oleh masyarakat di manapun mereka berada. Perseroan juga menyediakan alamat email info.sreeya@sreeyaewu.com bagi publik yang ingin menanyakan berbagai hal yang berhubungan dengan Perseroan.

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk's website provides company information, company events, softcopy of company info, softcopy of company data (annual reports, financial reports), and some other information that can be easily accessed by the public from anywhere. The Company also provides email address at info.sreeya@sreeyaewu.com for the public who wish to inquire about various matters related to the Company.

Penyebaran informasi melalui *website* tersebut kepada semua pemangku kepentingan merupakan bagian penting dari peningkatan prinsip transparansi informasi yang diharapkan dapat membantu, meningkatkan pengetahuan, pemahaman dan persepsi positif tentang Perseroan. Situs web Perseroan menjadi portal digital resmi korporasi yang dapat diakses secara terbuka, dengan tujuan memberikan informasi yang komprehensif tentang Perseroan kepada masyarakat luas.

Dissemination of information from the website to all stakeholders is crucial to improve the principle of information transparency which is expected to help improve knowledge, understanding and positive image of the Company. The Company's website is an official corporate digital portal that can be accessed openly, with the aim of providing comprehensive information about the Company to the wider community.

Isi Pada Website *Website Content*	Ketersediaan Informasi *Availability of Information*
Informasi Pemegang Saham sampai dengan Pemilik Akhir Individu *Shareholders Information up to individual final beneficiary*	√
Isi Kode Etik/*Code of Conduct*	√
Informasi Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) paling kurang meliputi bahan mata acara yang dibahas dalam RUPS, ringkasan risalah RUPS, dan informasi tanggal penting RUPS. *Information on General Meeting of Shareholders (GMS), at least consists of the agenda discussed in the GMS, minutes meeting of the GMS, and information on significant dates of the GMS.*	√
Laporan Keuangan Tahunan terpisah (5 tahun terakhir) *Separate Annual Financial Statements (last 5 years)*	√
Profil Dewan Komisaris dan Direksi/*Profile of the Board of Commissioners and Board of Directors*	√
Piagam/Charter Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite-Komite *Charter of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Committees*	√

SUMBER DAYA MANUSIA
Human Resources

Proses Rekrutmen
Recruitment Process

Sumber Daya Manusia (SDM) adalah bagian organisasi yang mampu menjadi fondasi bagi pengembangan bisnis secara berkelanjutan. Oleh karena itu, Perseroan menekankan pentingnya pengelolaan SDM sebagai aset bagi Perseroan untuk memberikan kinerja yang berkesinambungan, dan mencapai visi dan misi perusahaan. Sebagai salah satu pemangku kepentingan, SDM memiliki kepentingan besar terhadap laju perkembangan Perseroan.

Human Resources (HR) is a part of the organization that is able to become the foundation for sustainable business development. Therefore, the Company emphasizes the importance of HR management as an asset for the Company to provide sustainable performance and achieve the Company's vision and mission. As one of the stakeholders, HR has a great interest for the development of the Company.

Selain itu, SDM juga menjadi salah satu keunggulan kompetitif untuk mendukung tercapainya target yang ditetapkan sekaligus untuk menghadapi perkembangan teknologi dan perubahan pada industri. Untuk itu, Perusahaan merumuskan kebijakan strategis terkait pengembangan SDM yang diharapkan mampu meningkatkan produktivitas, sekaligus memberikan dampak positif bagi perkembangan talenta pegawai.

In addition, HR is also one of the competitive advantages to support the achievement of set targets as well as to deal with technological developments and changes in the industry. Therefore, the Company develops strategic policies related to HR development which are expected to increase productivity, as well as to positively impact the development of employee talents.

Strategi dan pengelolaan sumber daya manusia senantiasa disesuaikan dengan strategi Perseroan baik strategi jangka pendek, menengah, dan jangka panjang. Hal tersebut merupakan salah satu upaya Perusahaan untuk memastikan sumber daya manusia Perusahaan memiliki kompetensi, keahlian dan komitmen serta responsif terhadap perkembangan namun tetap berpegang kepada nilai-nilai dan budaya Perusahaan.

Human resources management strategies are always adjusted to the Company's short, medium and long term strategies. This is one of the Company's efforts to ensure that its human resources have the competency, expertise and commitment and are responsive to developments while adhering to the Company's values and culture.

Pengelolaan SDM Perseroan dimulai dari proses rekrutmen yang didasarkan pada jumlah kebutuhan untuk memenuhi pengembangan struktur organisasi, lalu diikuti dengan pengembangan kompetensi, penilaian, dan memberikan kompensasi kepada karyawan, memperhatikan hubungan kerja, kesehatan, keamanan, dan keadilan tanpa memandang ras, agama, dan gender.

Management of the Company's human resources begins from recruitment process based on the number needs of development of the organizational structure, followed by competency development, assessment, and provision of compensation to employees, paying attention to work relations, health, safety and fairness regardless of race, religion and gender.

Perseroan melakukan proses rekrutmen melalui proses perencanaan kebutuhan karyawan di mana bagian SDM akan menganalisis dan mengevaluasi kebutuhan karyawan terlebih dahulu dan kemudian mengajukan usulan kebutuhan SDM ke Direksi. Setelah mendapat persetujuan Direksi, pelaksanaan rekrutmen dapat dilakukan Perseroan.

The Company carries out a recruitment process through an employee planning process in which the HR department analyzes and evaluates employee needs and submits proposals for HR needs to the Board of Directors. After obtaining approval from the Board of Directors, recruitment can be carried out by the Company.

Komposisi Karyawan dan Pengembangan Kompetensi
Employee Composition and Competence Development

Sampai dengan 31 Desember 2022, Sreeya dan entitas anak mengelola sebanyak 2.221 karyawan, lebih sedikit dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebanyak 2.426 karyawan. Penjelasan detail terkait jumlah dan komposisi karyawan disajikan pada tabel-tabel berikut ini:

As of December 31st, 2022, Sreeya and its subsidiaries managed 2,221 employees, fewer than in 2021 of 2,426 employees. Detailed explanations regarding the number and composition of employees are presented in the following tables:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin ***Employee Composition By Gender***

Jenis Kelamin	*Gender*	2022				2021			
		SIPD	TPN	BFI	SC	SIPD	TPN	BFI	SC
Pria (P)	*Male (M)*	1.390	0	541	0	1.581	0	526	0
Wanita (W)	*Female (F)*	198	0	92	0	229	0	90	0
Jumlah Karyawan	***Total Employee***	**1.588**	**0**	**633**	**0**	**1.810**	**0**	**616**	**0**
Grand Total	***Grand Total***	**2.221**				**2.426**			

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan ***Employee Composition By Employment Status***

Status Ketenagakerjaan	*Employment Status*	2022				2021			
		SIPD	TPN	BFI	SC	SIPD	TPN	BFI	SC
Tetap	*Permanent*	1.233	0	344	0	1.352	0	339	0
Kontrak/PKWT	*Contract/PKWT*	355	0	289	0	458	0	277	0
Jumlah Karyawan	***Total Employee***	**1.588**	**0**	**633**	**0**	**1.810**	**0**	**616**	**0**
Grand Total	***Grand Total***	**2.221**				**2.426**			

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenjang Jabatan ***Employee Composition By Position***

Jenjang Jabatan	*Job Level*	2022				2021			
		SIPD	TPN	BFI	SC	SIPD	TPN	BFI	SC
Non Staf - Staff	*Non Staf - Staff*	1.398	0	577	0	1.549	0	552	0
Manager - Senior Manager	*Manager-Senior Manager*	159	0	47	0	224	0	55	0
General Manager	*General Manager*	23	0	7	0	30	0	8	0
Wakil Direksi	*Wakil Direksi*	4	0	1	0	3	0	0	0
Direktur Non Akta - Komite	*Director Non Deed - Committee*	4	0	1	0	4	0	1	0
Jumlah Karyawan	***Total Employee***	**1.588**	**0**	**633**	**0**	**1.810**	**0**	**616**	**0**
Grand Total	***Grand Total***	**2.221**				**2.426**			

SIPD : PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk | TPN : PT Transpasifik Niagareksa | BFI : PT Belfoods Indonesia | SC : PT Sierad Corpora

Komposisi Karyawan Berdasarkan Pendidikan ***Employee Composition By Educational Level***

Tingkat Pendidikan	*Education Level*	2022				2021			
		SIPD	TPN	BFI	SC	SIPD	TPN	BFI	SC
SD/SMP	*Primary School-Junior High School*	417	0	25	0	598	0	33	0
SMA	*Senior High School*	695	0	453	0	732	0	437	0
D3	*Diploma 3*	92	0	26	0	95	0	27	0
S1	*Bachelor Degree*	362	0	126	0	367	0	112	0
S2	*Master Degree*	22	0	3	0	17	0	7	0
S3	*Doctoral Degree*	0	0	0	0	1	0	0	0
Jumlah Karyawan	***Total Employee***	**1.588**	**0**	**633**	**0**	**1.810**	**0**	**616**	**0**
Grand Total	***Grand Total***	**2.221**				**2.426**			

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia ***Employee Composition By Age***

Tingkat Pendidikan	*Education Level*	2022				2021			
		SIPD	TPN	BFI	SC	SIPD	TPN	BFI	SC
<30	*<30*	286	0	254	0	373	0	213	0
30-40	*30-40*	483	0	199	0	587	0	262	0
40-50	*40-50*	620	0	162	0	634	0	118	0
>50	*>50*	199	0	18	0	216	0	23	0
Jumlah Karyawan	***Total Employee***	**1.588**	**0**	**633**	**0**	**1.810**	**0**	**616**	**0**
Grand Total	***Grand Total***	**2.221**				**2.426**			

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI
Training and Competency Development

Perseroan senantiasa berkomitmen untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia guna mewujudkan visi dan misi Perseroan. Dalam rangka meningkatkan kompetensi dan kinerja karyawan. Sepanjang tahun 2022, Perseroan melaksanakan berbagai pelatihan dan pendidikan yang diklasifikasikan ke dalam pelatihan teknikal, pelatihan manajemen umum, serta pelatihan dasar baik yang dilakukan secara internal maupun eksternal.

The Company is always committed to improve the quality of its human resources in order to realize its vision and mission by improving their competency and performance. Throughout 2022, the Company has held various internal and external training and education programs which are classified into technical trainings, general management trainings, as well as basic trainings.

Adapun pelatihan teknikal, pelatihan manajemen umum, serta pelatihan dasar yang dilaksanakan sepanjang tahun 2022 adalah sebagai berikut:

The technical trainings, general management trainings, and basic trainings held throughout 2022 are as follows:

Pelatihan Teknikal
Technical Training

Fungsi dan Domisili Unit Organisasi *Function and Domicile of the Organization Unit*	Wanita *Female*	Pria *Male*	Jumlah Peserta *Total Participants*	Rata-rata Durasi Pelatihan (jam) *Average Training Duration (hour)*
RPA	421	210	631	6
Breeding & Hatch	230	35	265	4
Commercial Farm	310	10	320	4
Layer Banjarmasin	0	0	0	0
Feedmill Balaraja	45	31	76	4
Feedmill Sidoarjo	180	34	214	4
Belfoods Indonesia	1.910	34	1.944	6
Total	**3.096**	**354**	**3.450**	**3**

Pelatihan Manajemen Umum
General Management Training

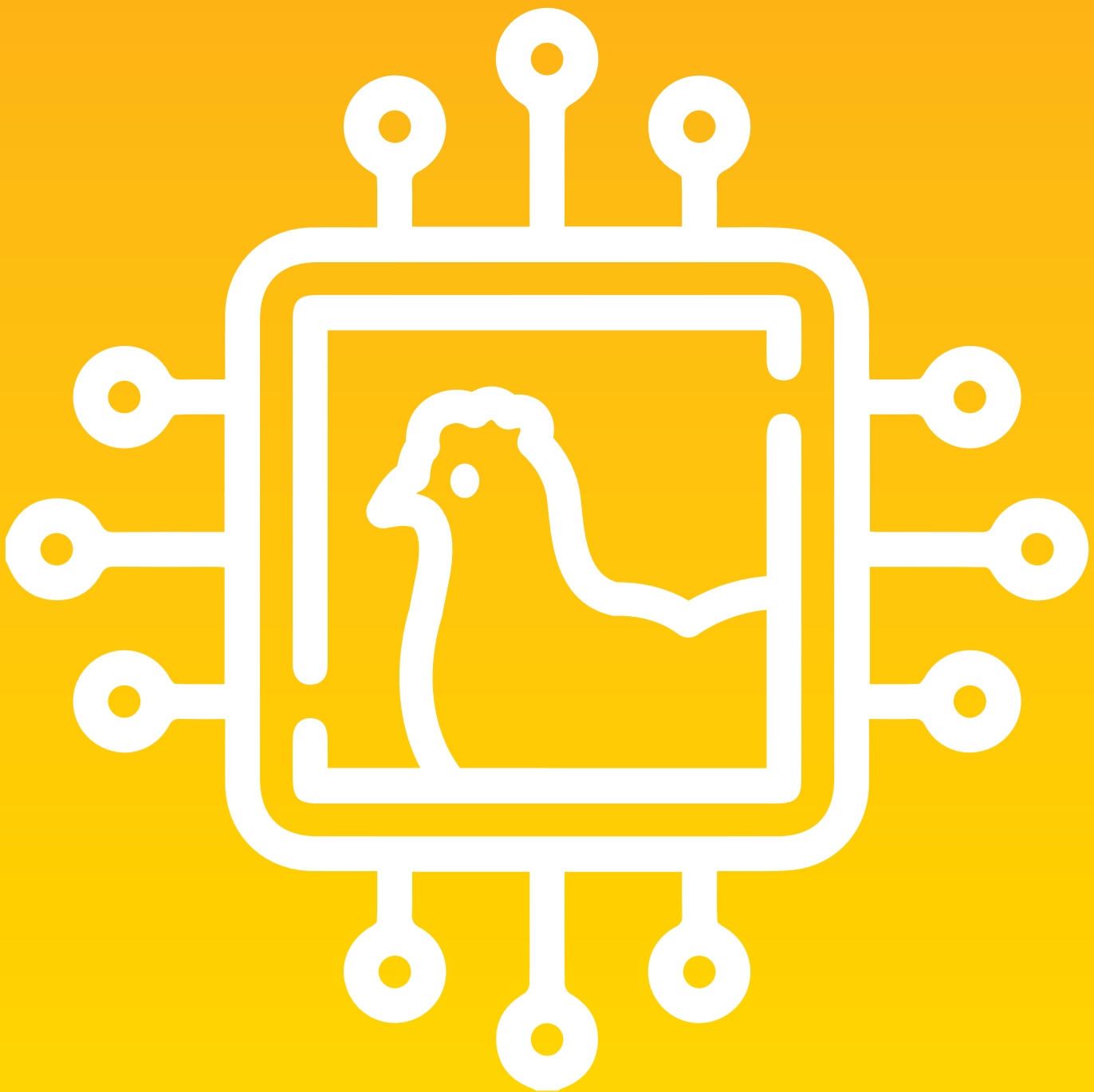
Fungsi dan Domisili Unit Organisasi *Function and Domicile of the Organization Unit*	Wanita *Female*	Pria *Male*	Jumlah Peserta *Total Participants*	Rata-rata Durasi Pelatihan (jam) *Average Training Duration (hour)*
Corporate	111	66	177	7
RPA	0	0	0	0
Breeding & Hatch	31	15	46	4
Commercial Farm	212	152	364	4
Layer Banjarmasin	0	0	0	0
Feedmill Balaraja	114	96	210	4
Feedmill Sidoarjo	164	61	225	5
Belfoods Indonesia	104	73	177	4
Total	**736**	**463**	**1.199**	**4**

Pelatihan Dasar
Basic Training

Fungsi dan Domisili Unit Organisasi *Function and Domicile of the Organization Unit*	Wanita *Female*	Pria *Male*	Jumlah Peserta *Total Participants*	Rata-rata Durasi Pelatihan (jam) *Average Training Duration (hour)*
Corporate	111	66	177	7
RPA	0	0	0	0
Breeding & Hatch	0	0	0	0
Commercial Farm	65	10	75	4
Layer Banjarmasin	0	0	0	0
Feedmill Balaraja	43	25	68	4
Feedmill Sidoarjo	39	11	50	4
Belfoods Indonesia	51	30	81	5
Total	**309**	**142**	**451**	**3**



Bab 4
ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
Management Discussion and Analysis



TINJAUAN EKONOMI MAKRO
Macroeconomic Overview

Setelah mengalami pemulihan ekonomi yang tidak berimbang pada 2021, dunia dihadapkan pada meningkatnya gejolak ekonomi global pada 2022. Meningkatnya ketegangan geopolitik dunia semakin memperburuk fragmentasi serta prospek ekonomi dan keuangan global. Fragmentasi yang semakin buruk ini kemudian memicu gangguan rantai pasokan global dan mengakibatkan naiknya harga energi dan pangan global.

After experiencing unbalanced economic recovery in 2021, the world had to overcome the global economic turmoil in 2022. The increasing global geopolitical tensions deteriorate the fragmentation as well as the prospects of the global economic and financial. The deteriorating fragmentation triggered the disruption to global supply chains and resulted in the increasing price of global energy and food supplies.

Risiko perekonomian global yang kembali meningkat pada tahun 2022 memberikan tantangan bagi upaya mempercepat pemulihan ekonomi nasional. Risiko tersebut dipicu oleh adanya perang antara Rusia dan Ukraina yang kembali meningkatkan fragmentasi politik dan ekonomi dunia. Meski demikian, di tengah gejolak global yang terjadi, kinerja perekonomian Indonesia pada 2022 diprakirakan mengalami peningkatan di kisaran 4,5%-5,3% sejalan dengan menurunnya prospek pertumbuhan ekonomi global.

The resurgence of global economic risks in 2022 posed challenges in the efforts to accelerate national economic recovery. These risks were triggered by the war between Russia and Ukraine that reignited the fragmentation of global politics and economics. However, amidst the global turmoil, Indonesia's economic performance in 2022 was estimated to increase at least by 4.5%-5.3% in line with the declining outlook for the global economic growth.

Di sisi lain, terjadi fenomena *strong dollar* serta ketidakpastian pasar keuangan global di mana Inflasi tercatat lebih tinggi dari kisaran sasaran 2022. Namun, inflasi tercatat tetap sejalan dengan perkembangan pascakenaikan harga BBM bersubsidi namun lebih rendah dari proyeksi awal dan diprakirakan akan kembali ke sasaran 2023. Bank Indonesia melalui Laporan Perekonomian Indonesia juga menyatakan bahwa stabilitas sistem keuangan tetap baik dengan ketahanan yang terjaga dan fungsi intermediasi yang meningkat.

On the other side, there was a strong dollar phenomena and uncertainty in the global financial market where the inflation was recorded higher than the estimated targets of 2022. However, the inflation remains in line with the development after the increase of subsidized fuel price but still lower that the initial projection and is predicted to be back on the targets of 2023. Through the Indonesia Economics Report, Bank Indonesia also stated that the stability of financial system remains good with strong resilience and the improving intermediary functions.

Sinergi kebijakan menjadi faktor kunci bagi keberlanjutan pemulihan ekonomi dengan stabilitas yang terjaga pada 2022. Hal ini didukung oleh kinerja ekspor yang tetap kuat seiring dengan besarnya permintaan beberapa mitra dagang utama serta dukungan kebijakan Pemerintah. Neraca Pembayaran Indonesia (NPI) juga tercatat tetap sehat sejalan dengan surplus transaksi berjalan di tengah tekanan pada transaksi modal dan finansial, khususnya investasi portofolio.

The synergy of policies became the key factor to the sustainability of economic recovery through a maintained stability in 2022. This was supported by the export performance that remained strong, in line with the number of demands from some major trading partners as well as the Government's policies. Indonesia's Balance of Payment (BOP) also remained healthy in line with the surplus of transactions amid the pressure on capital and financial transactions, especially in investment portfolio.

Transaksi berjalan terus tercatat surplus dengan didukung oleh kuatnya ekspor sejalan dengan tingginya harga komoditas dan baiknya permintaan global terhadap

Current transaction continues to record surplus with the support of strong export performance in line with the high commodity prices and global demands for Indonesia's

komoditas Indonesia. Secara keseluruhan, transaksi modal dan finansial lebih didukung oleh investasi dalam bentuk Penanaman Modal Asing (PMA), yang dapat menutup dampak arus keluar investasi portofolio asing akibat ketidakpastiannya di pasar keuangan global dan mendukung defisit NPI tahun 2022 yang tetap dapat dikendalikan dan relatif kecil.

commodities. Overall, the capital and financial transactions were supported by Foreign Investments (PMA), which can offset the impact of foreign portfolio investment outflows due to the uncertainty in global financial market and support BOD deficit which remains manageable and relatively low.

TINJAUAN KINERJA INDUSTRI PERUNGGASAN
Poultry Industry Performance Overview

Asosiasi Obat Hewan Indonesia (ASOHI) melalui seminar nasional outlook bisnis peternakan menyebutkan bahwa banyak peristiwa yang terjadi di luar prediksi pada sepanjang tahun 2022. Setelah melalui masa pandemi Covid-19, peternakan menghadapi tantangan penurunan daya beli, namun di sisi lain terjadi perubahan pola belanja masyarakat di mana penjualan daging beku dan transaksi online mengalami peningkatan. Namun kondisi ini secara perlahan kembali pulih seperti sedia kala seiring dengan meratanya vaksinasi.

The Indonesian Veterinary Drugs Association (ASOHI) through a national seminar of livestock industry outlook stated that there were many unpredicted events throughout 2022. After going through the Covid-19 pandemic, livestock industry faced the challenge of declining purchasing power. On the other hand, there was a change in the public's spending patterns with the increase of frozen meat sales and online transactions. However, this condition is slowly returning to as usual along with the distribution of vaccinations.

Gabungan Perusahaan Pembibitan Unggas (GPPU) menyebutkan bahwa bisnis perunggasan sepanjang tahun 2022 mengalami gejolak harga LB (livebird) yang masih akan berlanjut hingga tahun 2023 mendatang. Hal ini disebabkan oleh beberapa hal, di antaranya kenaikan Covid-19, kenaikan harga BBM, hingga adanya tahun ajaran baru sekolah. Turunnya harga livebird di antaranya disebabkan oleh rendahnya tingkat konsumsi daging ayam oleh masyarakat Indonesia. Badan Pusat Statistik (BPS) mencatat masyarakat Indonesia hanya mengeluarkan 5% dari pendapatan untuk membeli daging, termasuk ayam. Hal ini berbanding terbalik dengan jumlah uang yang dikeluarkan untuk membeli rokok yang bukan merupakan kebutuhan pokok, yakni 12% dari jumlah pendapatan.

The Poultry Breeding Companies Association (GPPU) stated that the poultry business throughout 2022 experienced fluctuations of LB (livebird) price which would continue until 2023. This was due to several factors, including the increase in Covid-19 cases, the increase in fuel prices, as well as new school year. The decline in livebird prices was partly due to the low consumption of chicken meat by Indonesian people. The Central Statistics Agency (BPS) noted that Indonesians only spend 5% of their income to buy meat, including chicken. This is inversely proportional to the money spent to buy cigarettes which are not a basic need, which is 12% of their total income.

GPPU menyatakan dalam pengembangan pembibitan ayam ras Indonesia, terdapat empat kunci yang harus diperhatikan, di antaranya kolaborasi antar *stakeholder, cutting distribution channel,* peningkatan *value added* produk ayam ras, hingga peningkatan kesadaran serta konsumsi produk ayam ras.

GPPU stated that in the development of Indonesian purebred chickens, there are four key factors that must be considered, including collaboration between stakeholders, cutting distribution channels, increasing the value added of purebred chicken products, as well as increasing awareness and consumption of purebred chicken products.

Sementara pada industri pakan, GPPU menyebut 90% dari produksi pakan di Indonesia dipenuhi oleh industri perunggasan. Di tahun 2022, kapasitas terpasang pada pabrik pakan nasional tercatat sebesar 29,7 juta ton per tahun dengan produksi pakan agro sebesar 18,2 juta ton.

As for the feed industry, GPPU said that 90% of feed production in Indonesia is supplied by the poultry industry. In 2022, the capacity of national feed mills is recorded at 29.7 million tons per year with agro feed production of 18.2 million tons.

Selain itu, pertumbuhan perekonomian Indonesia yang membaik diharapkan akan terus berlanjut dengan penguatannya terutama pada pertumbuhan PDB per kapita yang tercatat di atas 5% per tahun serta tingkat inflasi yang masih terkendali. Dengan adanya penguatan PDB ini, diharapkan tingkat konsumsi domestik dapat terus menguat, yakni konsumsi protein hewani mengalami pertumbuhan seiring dengan pemulihan ekonomi domestik yang semakin kuat.

In addition, it is expected that the recovery of Indonesia's economic growth will continue, especially in the strengthening of GDP growth per capita which was recorded at above 5% per year and the inflation rate that still under control. With the strengthening of GDP, it is expected that the level of domestic consumption will continue to increase, including the increase in animal protein consumption in line with the stronger recovery of the domestic economy.

TINJAUAN KINERJA INDUSTRI PERUNGGASAN
Performance Overview Per Business Segment

Perseroan menjalankan kegiatan usahanya yang terbagi atas 5 (lima) segmen usaha yang meliputi pakan ternak, ayam umur sehari (DOC), ayam potong, peternakan ayam, dan makanan beku. Secara keseluruhan segment pakan ternak masih menjadi penopang utama pendapatan Perseroan dengan kontribusi sebesar 64,13%, disusul dengan ayam potong 10,01%, makanan beku 9,98%, peternakan ayam 8,86%, dan ayam umur sehari (DOC) 7,02%.

The Company carries out its business activities on 5 (five) segments, including feedmill, day old chicken (DOC), broiler chicken, chicken farm, and frozen food. Overall, the Company's revenue is dominated by feedmill segment, with a contribution of 64.13% followed by broiler chicken 10.01%, frozen food 9.98%, chicken farm 8.86%, and day old chicken 7.02%.

Uraian mengenai kinerja per segmen usaha Perseroan adalah sebagai berikut:

Details regarding the Company's performance per business segment is as follows:

Segmen *Segment*	Pendapatan Bersih *Net Revenues*		Beban Pokok Penjualan *Cost of Sales*		Laba Bruto *Gross Profit*	
	2022	2021*	2022	2021*	2022	2021*
Pakan Ternak *Feedmill*	4.464.538	4.143.897	(4.195.863)	(3.929.244)	268.675	214.653
Ayam Umur Sehari *Day Old Chicken*	488.612	498.314	(465.749)	(486.269)	22.863	12.045
Ayam Potong *Broilers*	696.512	543.097	(643.392)	(511.391)	53.120	31.706
Peternakan Ayam *Broiler and Layer*	616,749	574.399	(610.655)	(569.051)	6,094	5.348
Makanan Beku *Frozen Food*	694,837	546.057	(564.357)	(490.318)	130.480	55.739

*) Diterbitkan kembali/*Reissued*

Pakan Ternak
Feedmill

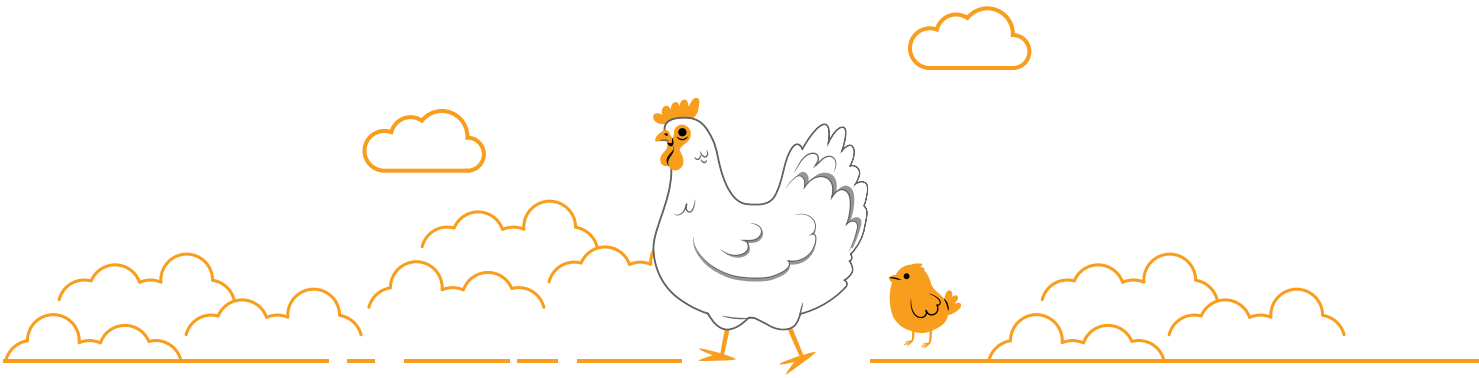
Penjualan bersih pakan ternak pada tahun 2022 meningkat sebesar Rp321 miliar atau 7,74% menjadi Rp4.465 miliar dari tahun sebelumnya sebesar Rp4.144 miliar, peningkatan penjualan terutama disebabkan dari kenaikan harga jual yang dipengaruhi oleh kenaikan biaya bahan baku. Kenaikan harga jual tersebut untuk menjaga kestabilan marjin bruto pakan ternak. Beban pokok penjualan naik sebesar Rp267 miliar atau 6,79% yang disebabkan oleh kenaikan bahan baku utama seperti bungkil kedelai dan jagung. Di mana beban pokok penjualan pakan ternak minimal 70% timbul dari bahan baku bungkil kedelai dan jagung. Bungkil kedelai diperoleh melalui pembelian impor yang harganya dipengaruhi oleh kondisi ekonomi internasional seperti dampak Covid-19 di negara-negara penghasil bungkil kedelai dan perang Ukraina dan Rusia yang berpengaruh pada kenaikan biaya *logistic* dan nilai tukar mata uang asing. Selain itu, kondisi iklim juga berpengaruh termasuk pada harga jagung yang diperoleh melalui pembelian lokal. Peningkatan beban pokok penjualan pakan ternak akan secara langsung berpengaruh pada kenaikan beban pokok penjualan Ayam Umur Sehari (DOC) dan *live bird.* Laba kotor menjadi sebesar Rp269 miliar atau naik 25,17% dari laba kotor tahun lalu sebesar Rp215 miliar.

Net sales of feedmill in 2022 increased by Rp321 billion or 7.74% to Rp4,465 billion from the previous year of Rp4,144 billion, the increase in sales was mainly due to the increase of selling prince which was influenced by the increase of raw material costs. The selling price was increased in order to maintain the stability of gross margin of feedmill. Cost of goods sold increased by Rp267 billion or 6.79% due to the increase of main raw materials such as soybean meal and corn. At least 70% of the cost of goods sold for feedmill arises from the raw materials for soybean meal and corn. Soybean meal is obtained through imports which prices are influenced by international economic conditions such as the impact of Covid-19 on soybean meal producing countries and the wars in Ukraine and Russia which have had an effect on increasing logistics costs and foreign currency exchange rates. In addition, climatic conditions also affect the price of corn obtained through local purchases. An increase in the cost of goods sold for feedmill will directly affect the increase in the cost of goods sold for Day Old Chickens (DOC) and live birds. The gross profit was Rp269 billion, increased by 25.17% from last year's gross profit of Rp215 billion.

Ayam Umur Sehari
Day Old Chicken

Penjualan bersih Ayam Umur Sehari (DOC) pada tahun 2022 menurun sebesar Rp10 miliar atau 1,95% menjadi Rp489 miliar dari tahun sebelumnya sebesar Rp498 miliar, penurunan penjualan terutama disebabkan oleh melemahnya harga pasar Ayam Umur Sehari (DOC). Beban pokok penjualan naik sebesar Rp21 miliar atau 4,22% yang disebabkan oleh kenaikan biaya pakan ternak. Laba kotor menjadi sebesar Rp23 miliar atau naik 89,81%% dari laba kotor tahun lalu sebesar Rp12 miliar.

Net sales of Day Old Chickens (DOC) in 2022 decreased by Rp10 billion or 1.95% to Rp489 billion from the previous year of Rp498 billion, the decrease in sales was mainly due to the weakening market price of Day Old Chickens (DOC). Cost of goods sold increased by Rp21 billion or 4.22% due to an increase in animal feed costs. The gross profit was Rp23 billion, an increase of 89.81% from last year's gross profit of Rp12 billion.



Ayam Potong
Broilers

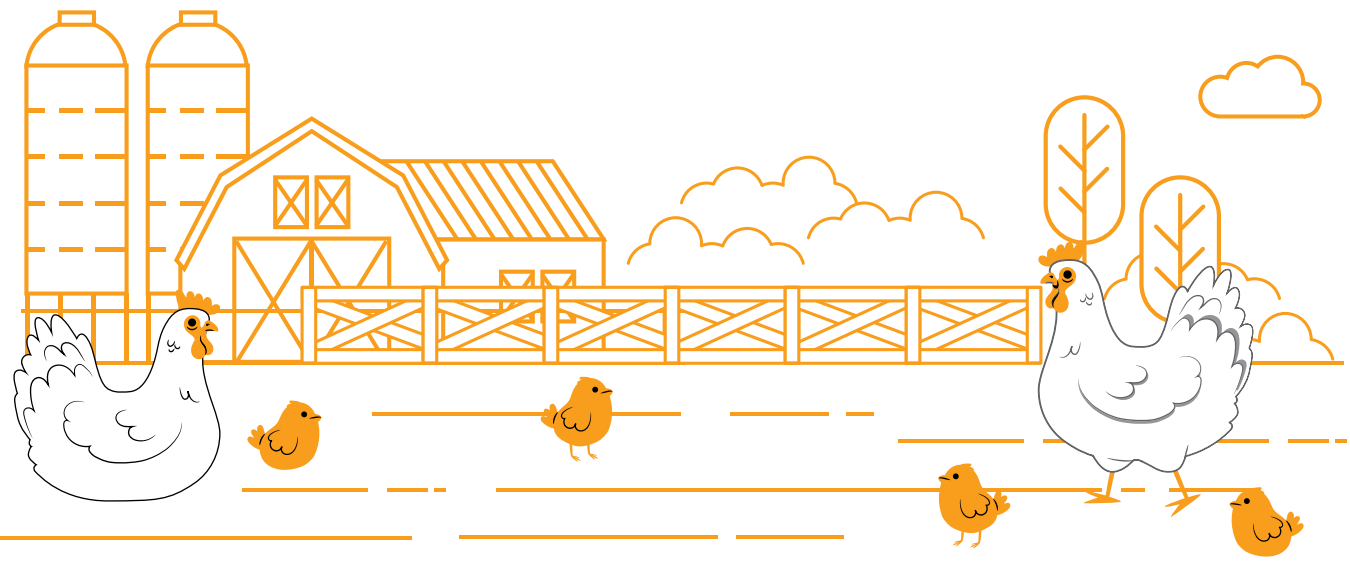
Penjualan bersih Ayam Potong pada tahun 2022 meningkat sebesar Rp153 miliar atau 28,25% menjadi Rp697 miliar dari tahun sebelumnya sebesar Rp543 miliar. Peningkatan penjualan terutama disebabkan oleh kenaikan volume penjualan yang meningkat dan kenaikan harga jual sehingga meningkatkan marjin bruto Ayam Potong. Beban pokok penjualan naik sebesar Rp132 miliar atau 25,81% yang disebabkan oleh kenaikan volume penjualan. Laba kotor menjadi sebesar Rp53 miliar atau naik 67,54% dari laba kotor tahun lalu sebesar Rp32 miliar.
Net sales of broiler chickens in 2022 increased by Rp153 billion or 28.25% to Rp697 billion from the previous year of Rp543 billion. The increase in sales was mainly due to an increase in sales volume and an increase in selling prices, thereby increasing the gross margin of the broiler chickens. Cost of goods sold increased by Rp132 billion or 25.81% due to an increase in sales volume. The gross profit was Rp53 billion, up 67.54% from last year's gross profit of Rp32 billion.

Peternakan Ayam
Chicken Farm

Penjualan bersih Peternakan Ayam pada tahun 2022 meningkat sebesar Rp42 miliar atau 7,37% menjadi Rp617 miliar dari tahun sebelumnya sebesar Rp574 miliar. Beban pokok penjualan turun sebesar Rp42 miliar atau 7,31% terutama disebabkan oleh kenaikan biaya pakan ternak. Laba kotor menjadi sebesar Rp6 miliar atau naik 13,95% dari laba kotor tahun lalu sebesar Rp5 miliar.
Net sales of Chicken Farms in 2022 increased by Rp42 billion or 7.37% to Rp617 billion from the previous year of Rp574 billion. Cost of goods sold decreased by Rp42 billion or 7.31% mainly due to an increase in animal feed costs. The gross profit reached Rp6 billion, an increase of 13.95% from last year's gross profit of Rp5 billion.

Makanan Beku
Frozen Food

Sementara pada segmen usaha makanan beku, Perseroan mencatatkan penjualan bersih meningkat sebesar Rp149 miliar atau 27,25% menjadi Rp695 miliar dari tahun sebelumnya sebesar Rp546 miliar, peningkatan penjualan terutama disebabkan dari kenaikan volume penjualan yang meningkat sebesar 13,08%, dengan produk mix yang lebih baik sehingga dapat meningkatkan marjin bruto makanan beku sebesar 8,57%. Beban pokok penjualan naik sebesar Rp74 miliar atau 15,10% terutama disebabkan oleh kenaikan volume penjualan. Laba kotor menjadi sebesar Rp130 miliar atau naik 134,09% dari laba kotor tahun lalu sebesar Rp56 miliar.
As for the frozen food business segment, the Company recorded net sales increase of Rp149 billion or 27.25% to Rp695 billion from the previous year of Rp546 billion, the increase in sales was mainly due to the increase in sales volume by 13.08%, with better product mix which was able to increase the gross margin of frozen food by 8.57%. Cost of goods sold increased by Rp74 billion or 15.10% mainly due to an increase in sales volume. The gross profit was Rp130 billion, an increase of 134.09% from last year's gross profit of Rp56 billion.



TINJAUAN KINERJA KEUANGAN
Financial Performance Review

Analisis keuangan Perseroan pada tahun 2022 didasarkan pada Laporan Keuangan untuk tanggal dan tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan dengan penanggung jawab Ely Kwan, CPA yang telah disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK") Indonesia dan telah mendapatkan opini "wajar, dalam semua hal yang material".

The Company's financial analysis in 2022 based on the Financial Statements for the date and year ended on December 31st, 2022 that have been audited by the Public Accounting Firm (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Partners with Ely Kwan, CPA as the person in charge has been presented in accordance with Financial Accounting Standards (SAK) with "unqualified opinion".

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statements of Financial Position

ASET/*ASSETS*

Keterangan (dalam jutaan Rp)	*Description (in million Rp)*	2022	2021*
Aset Lancar	***Current Assets***		
Kas dan bank	*Cash and Banks*	272.720	124.382
Piutang Usaha	*Trade Receivables*		
- Pihak Ketiga	*- Third Parties*	625.958	557.003
- Pihak Berelasi	*- Related Parties*	-	-
Persediaan	*Inventories*	813.817	743.536
Aset Biologis	*Biological Assets*	136.539	182.777
Aset Dimiliki untuk Dijual	*Asset Held for Sale*	9.132	9.542
Piutang Lain-lain	*Other Receivables*	18.051	100.894
Aset Lancar Lain-lain	*Other Current Assets*	21.534	22.508
Jumlah Aset Lancar	***Total Current Assets***	**1.843.743**	**1.740.642**
Aset Tidak Lancar	**Non-Current Assets**		
Piutang Usaha Tidak Lancar	*Non Current Trade Receivables*		
- Pihak Ketiga	*- Third Parties*	90.603	103.101
- Pihak Berelasi	*- Related Parties*	-	-
Aset Pajak Tangguhan	*Deferred Tax Assets*	65.240	76.241
Aset Tetap	*Fixed Assets*	804.171	771.558
Aset Hak Guna	*Right-of-use Assets*	27.649	30.987
Taksiran Tagihan Restitusi Pajak	*Estimated Claim for Tax Refund*	63.179	20.495
Goodwill	*Goodwill*	10.890	10.890
Aset Tak Berwujud	*Intangible Assets*	14.182	13.893
Uang Jaminan yang Dapat Diterima Kembali	*Refundable Deposits*	1.122	1.099
Aset Tidak Lancar Lain-lain	*Other Non-Current Assets*	27.637	18.644
Jumlah Aset Tidak Lancar	***Total Non-Current Assets***	**1.104.673**	**1.046.908**
Jumlah Aset	***Total Assets***	**3.002.424**	**2.787.550**

*) Diterbitkan kembali/*Reissued*

ASET

Pada akhir tahun 2022, Perseroan mencatat total aset konsolidasian Rp3.002 miliar, meningkat 7,71% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp2.788 miliar. Nilai aset Perseroan dipengaruhi oleh pos-pos sebagai berikut:

- **Aset Lancar**
  Aset lancar konsolidasian Perseroan terdiri dari kas dan bank, piutang usaha, persediaan, aset biologis, aset dimiliki untuk dijual, piutang lain-lain serta aset lancar lain-lain. Total aset lancar di tahun 2022 mencapai Rp1.898 miliar meningkat sebesar 9,03% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp1.741 miliar. Kenaikan aset lancar ditopang oleh peningkatan kas dan bank, peningkatan piutang usaha dan persediaan.

- **Kas dan Bank**
  Hingga 31 Desember 2022, kas dan bank Perseroan sebesar Rp273 miliar, meningkat 119,26% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp124 miliar.

- **Piutang Usaha**
  Jumlah piutang usaha Perseroan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp626 miliar, meningkat 12,38% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp557 miliar. Peningkatan piutang usaha terutama dari piutang usaha penjualan pakan ternak yang meningkat sebesar Rp76.713 juta. Dari umur piutang usaha, peningkatan piutang terutama dari bagian piutang usaha yang belum jatuh tempo sebesar Rp86.442 juta. Oleh karena itu, Perseroan berkeyakinan bahwa atas kenaikan piutang usaha tersebut memiliki tingkat kolektibilitas lancar.

- **Persediaan**
  Persediaan Perseroan terdiri dari barang jadi dan barang dalam proses. Persediaan Perseroan terdiri dari barang jadi, barang dalam proses, bahan baku dan bahan pembantu, dan bahan dalam perjalanan. Barang jadi termasuk di antaranya pakan ternak, ayam beku dan makanan beku. Sementara bahan baku dan bahan pembantu termasuk di antaranya bahan baku, bahan kemasan, suku cadang, dan bahan pembantu.

ASSETS

At the end of 2022, the Company recorded total consolidated assets of Rp3,002 billion, an increase of 7.71% compared to 2021 which was recorded at Rp2,788billion. This Company's assets value were influenced by the following posts:

- ***Current Assets***
  The Company's consolidated current assets consists of cash and bank, trade receivables, inventory, biological assets, assets held for sale, other receivables, and other current assets. Total current assets in 2022 reached Rp1,898 billion, increased by 9.03% compared to in 2021 of Rp1,741 billion. The increase in current assets was mainly due to the increase in cash and bank, increased trade receivables and inventory.

- ***Cash and Bank***
  As of December 31st, 2022, the Company's cash and bank was Rp273 billion, an increase of 119.26% compared to 2021 which was recorded at Rp124 billion.

- ***Trade Receivables***
  The Company's total trade receivables in 2022 were recorded at Rp626 billion, increased by 12.38% compared to 2021 which was recorded at Rp557 billion. This increase was mainly due to the trade receivables from feedmill sales that increased by Rp76,713 million. From the maturity of trade receivables, the increase in receivables was mainly from the part of non-mature trade receivables of Rp86,442 million. Therefore, the Company believes that the increase in trade receivables has a current collectability level.

- ***Inventories***
  The Company's inventories consist of finished goods and goods in process. The Company's inventories consist of finished goods, goods in process, raw and auxiliary materials, and materials in transit. Finished goods include animal feed, frozen chicken, and frozen food. While raw materials and auxiliary materials include raw materials, packaging materials, spare parts and auxiliary materials.

Pada tahun 2022, persediaan mencapai Rp814 miliar, meningkat 9,45% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp744 miliar. Peningkatan yang terjadi pada persediaan terutama disebabkan oleh bahan baku dalam perjalanan sebesar Rp64.623 juta yang merupakan pembelian import atas bahan baku pakan ternak.

In 2022, inventories reached Rp814 billion, an increased by 9.45% compared to 2021 which was recorded at Rp744 billion. The increase in inventories was mainly due to raw materials in transit of Rp64,623 million which were purchases of raw materials for animal feed.

- **Aset Tidak Lancar**
  Aset tidak lancar Perseroan di tahun 2022 terdiri dari piutang usaha tidak lancar, aset pajak tangguhan, aset tetap, aset hak guna, taksiran tagihan restitusi pajak, goodwill, aset tak berwujud, uang jaminan yang dapat diterima kembali, dan aset tidak lancar lain-lain. Di tahun 2022, Perseroan mencatat nilai aset tidak lancar sebesar Rp1.104 miliar, meningkat 5,52% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp1.046 miliar.

- ***Non-Current Assets***
  The Company's non-current assets in 2022 consist of non-current trade receivables, deferred tax assets, fixed assets, right of use assets, estimated claims for tax refund, goodwill, intangible assets, refundable security deposits, and other non-current assets. In 2022, the Company recorded a non-current asset value of Rp1,104 billion, an increase of 5.52% compared to the previous year of Rp1,046 billion.

LIABILITAS DAN EKUITAS/*LIABILITIES AND EQUITY*

Keterangan (dalam jutaan Rp)	*Description (in million Rp)*	2022	2021
Liabilitas Jangka Pendek	*Current Liabilities*	2.174.878	1.728.951
Liabilitas Jangka Panjang	*Non-Current Liabilities*	125.229	145.083
Jumlah Liabilitas	*Total Liabilities*	2.300.107	1.874.034
Ekuitas	*Equity*	702.317	913.516
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas	***Total Liability and Equity***	**3.002.424**	**2.787.550**

Liabilitas

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan liabilitas sebesar Rp2.300 miliar, jumlah ini meningkat 22,74% atau sebesar Rp426 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp1.874 miliar. Nilai Liabilitas Perseroan dipengaruhi oleh pos-pos sebagai berikut:

Liabilities

In 2022, the Company recorded liabilities were Rp2,300 billion, this amount increased by 22.74% or approximately Rp426 billion compared to 2021 which were recorded at Rp1,874 billion. The Company's Liabilities Value was influence by the following posts:

- **Liabilitas Jangka Pendek**
  Pada 31 Desember 2022, jumlah liabilitas jangka pendek Perseroan adalah sebesar Rp2.174 miliar, meningkat sebesar 25,79% atau sebesar Rp446 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp1.729 miliar. Peningkatan terutama disebabkan oleh kenaikan utang bank jangka pendek sebesar Rp282 miliar, utang usaha pihak ketiga sebesar Rp96 miliar, utang *supplier financing* sebesar Rp48 miliar, dan liabilitas jangka pendek lainnya sebesar Rp21 miliar.

- ***Current Liabilities***
  On December 31st, 2022, total current liabilities of the Company were Rp2,174 blillion, increased by 25.79% or Rp446 billion compared to in 2021 which were recorded at Rp1,729 billion. The increase was mainly due to the increase in short-term bank payables of Rp282 billion, third parties payables of Rp96 billion, financing suppliers payables of RP48 billion, and other current liabilities of Rp21 billion.

- **Liabilitas Jangka Panjang**
  Sementara pada liabilitas jangka panjang, pada 31 Desember 2022 jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan adalah sebesar Rp125 miliar, menurun sebesar 13,68% atau sebesar Rp20 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp145 miliar. Penurunan terutama disebabkan oleh penurunan liabilitas imbalan kerja sebesar Rp20 miliar, sedangkan liabilitas sewa naik sebesar Rp0,6 miliar.

- **Ekuitas**
  Pada 31 Desember 2022 jumlah ekuitas Perseroan adalah sebesar Rp702 miliar, menurun sebesar 23,12% atau sebesar Rp211 miliar dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp913.516 juta. Penurunan terutama disebabkan oleh kerugian tahun 2022.

- ***Non-Current Liabilities***
  As for non-current liabilities, on December 31st, 2022, total non-current liabilities of the Company were Rp125 billion, decreased by 13.68% or Rp20 billion compared to Rp145 billion in 2022. The decrease was mainly due to the decrease in performance benefits liabilities of RP20 billion, while lease liabilities increased by Rp0.6 billion.

- ***Equity***
  As of December 31st, 2022, the Company's equity was at Rp702 billion, decreased by 23.12% or Rp211 billion compared to Rp926.01 billion in 2021. This decrease was mainly due to the losses in 2022.

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statements of Profit Loss and Other Comprehensive Income

Keterangan (dalam jutaan Rp)	*Description (in million Rp)*	2022	2021*
Penjualan Bersih	*Net Sales*	6.047.203	5.423.774
Beban Pokok Penjualan	*Cost of Sales*	5.565.971	(5.104.283)
Laba Bruto	*Gross Profit*	481.232	319.491
Beban Usaha	*Operating Expenses*	(234.059)	(139.376)
Beban Umum dan Administrasi	*General and Administration Expenses*	(210.661)	(184.942)
Perubahan Atas Nilai Wajar Aset Biologis	*Changes in the Fair Value of Biological Assets*	(179.206)	(27.026)
Penghasilan Keuangan	*Financial Income*	1.047	1.002
Beban Keuangan	*Financial Burden*	(72.090)	(62.711)
Keuntungan Lain-lain, Bersih	*Other Benefits, Net*	4.688	69.914
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	*Profit (Loss) Before Income Tax*	(209.049)	(23.648)
(Beban)/Manfaat Pajak Penghasilan	*Income Tax Benefit/(Expense)*	(9.054)	11.871
Laba/(Rugi) Tahun Berjalan	*Profit/(Loss) for the Year*	(218.103)	11.777
Laba/(Rugi) Komprehensif Lain Tahun Berjalan, Setelah Pajak	*Other Comprehensive Income/ (Loss) for the Year, Net of Tax*	6.904	4.561
Jumlah Laba/(Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	*Total Comprehensive Profit/(Loss) for the Year*	(211.199)	7.216
Laba per Saham - Dasar dan Dilusian (dalam Rupiah penuh)	*Earnings per Share - Basic and Diluted (full Rupiah)*	162,88	8,80

*) Diterbitkan kembali/*Reissued*

Penjualan Bersih

Kinerja Penjualan bersih Perseroan kepada pihak ketiga di tahun 2022 tercatat sebesar Rp6.047 miliar, jumlah ini meningkat 11,49% atau sekitar Rp623 miliar dibandingkan dengan penjualan bersih di tahun 2021 sebesar Rp5.424 miliar. Kinerja yang positif ditunjang oleh pertumbuhan pada segmen peternakan ayam, ayam potong dan makanan beku yaitu masing-masing 34,59%, 28,63% dan 27,25% atau sebesar Rp413

Net Sales

The Company's net sales performance to third parties in 2022 was recorded at Rp6,047 billion, this amount increased by 11.49% or approximately Rp623 billion compared to net sales in 2021 of Rp5,424 billion. This positive performance was supported by growth in the chicken, broiler and frozen food segments by 34.59%, 28.63% and 27.25% or Rp413 billion, Rp543 billion and Rp695 billion respectively in 2022. This proved the success

miliar, Rp543 miliar dan 695 miliar di tahun 2022. Hal ini membuktikan keberhasilan Perseroan dalam menerapkan berbagai inisiatif strategis di antaranya membangun *Cold Chain Distribution & Logistics* yang lebih kuat, meningkatkan penjualan dengan dukungan dari Command Centre, memperluas peningkatan portofolio *Food* melampaui *Poultry*, meningkatkan gairah konsumen melalui pengembangan promosi yang menarik, dan mengedepankan kualitas ayam untuk meningkatkan nilai tambah produk Perseroan.

of the Company in implementing various strategic initiatives including building a stronger Cold Chain Distribution & Logistics, increasing sales with support from the Command Center, expanding the Food portfolio beyond Poultry, increasing consumer passion through developing attractive promotions, and prioritizing chicken quality to increase added value of the Company's products.

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan Perseroan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp5.566 miliar, meningkat 9,05% dibandingkan dengan beban pokok penjualan Perseroan di tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp5.104 miliar. Peningkatan beban biaya penjualan ini seiring dengan meningkatnya volume penjualan Perseroan sehingga kebutuhan akan bahan baku pun meningkat. Dan terdapat gejolak fluktuasi harga bahan baku utama seperti bungkil kedelai dan jagung.

Cost of Goods Sold

The Company's cost of goods sold in 2022 was recorded at Rp5,566 billion, an increase of 9.05% compared to the Company's cost of goods sold in 2021 which was recorded at Rp5,104 billion. The increase in cost of goods sold was in line with the increase in the Company's sales volume so that the need for raw materials also increased. And there are fluctuations in the price of main raw materials such as soybean meal and corn.

Laba Bruto

Laba Bruto Perseroan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp481 miliar, meningkat 50,62% atau sekitar Rp162 miliar dibandingkan dengan laba bruto di tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp319 miliar. Adapun peningkatan laba bruto disebabkan oleh peningkatan laba bruto dari makanan beku sebesar Rp75 miliar, pakan ternak sebesar Rp54 miliar, ayam potong sebesar Rp21 miliar dan lainnya naik sebesar Rp12 miliar.

Gross Profit

The Company's gross profit in 2022 was recorded at Rp481 billion, an increase of 50.62% or approximately Rp162 billion compared to the gross profit in the previous year which was recorded at Rp319 billion. This increase was mainly due to the increase in gross profits from frozen food of Rp75 billion, feedmill of Rp54 billion, broiler chicken of Rp21 billion and others of Rp12 billion.

Beban Usaha

Perseroan mencatatkan Beban penjualan di tahun 2022 sebesar Rp234 miliar, meningkat 67,93% dibandingkan dengan beban penjualan di tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp139 miliar. Peningkatan beban usaha disebabkan oleh kenaikan beban penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha sebesar Rp69 miliar, beban pengiriman sebesar Rp12 miliar, beban pemasaran dan promosi sebesar Rp10 miliar, dan lainnya naik sebesar Rp4 miliar.

Operating Expenses

The Company posted operating expenses in 2022 of Rp234 billion, an increase of 67.93% compared to last year's operating expenses which were recorded at Rp139 billion. The increase in operating expenses was due to an increase in allowance for impairment of trade receivables by Rp69 billion, shipping expenses by Rp12 billion, marketing and promotion expenses by Rp10 billion, and others by Rp4 billion.

Rugi Tahun Berjalan

Rugi Tahun Berjalan Perseroan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp218 miliar, meningkat 1.751,94% dibandingkan dengan tahun 2021 yang mencatat rugi tahun berjalan sebesar Rp12 miliar. Peningkatan rugi tahun berjalan disebabkan oleh kenaikan beban perubahan atas nilai wajar aset biologis sebesar Rp152 miliar, dan penurunan keuntungan lain-lain, bersih sebesar Rp65 miliar.

Profit for the Year

The Company's Loss for the Year in 2022 was recorded at Rp218 billion, an increase of 1,751.94% compared to 2021 which recorded a loss for the year of Rp12 billion. The increase in loss for the year was due to an increase in the change in fair value of biological assets of Rp152 billion, and a decrease in other net profits of Rp65 billion.

Laba Komprehensif Lain Tahun Berjalan Setelah Pajak
Laba komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak Perseroan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp7 miliar, jumlah ini meningkat 51,37% dibandingkan dengan tahun 2021 yang tercatat sebesar Rp5 miliar.

Other Comprehensive Profit for the Year After Tax
Other comprehensive profit for the current year after tax of the Company in 2022 was recorded at Rp7 billion, increased by 51.37% compared to 2021 which was recorded at Rp5 billion.

Rugi Komprehensif Tahun Berjalan
Rugi komprehensif tahun berjalan Perseroan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp211 miliar, meningkat 2.826,82% dibandingkan dengan tahun 2021 yang mencatatkan rugi komprehensif tahun berjalan sebesar Rp7 miliar. Peningkatan rugi komprehensif tahun berjalan disebabkan oleh rugi tahun berjalan sebesar Rp206 miliar.

Comprehensive Loss for the Year
The Company's comprehensive loss for the year in 2022 was recorded at Rp211 billion, an increase of 2,826.82% compared to 2021 which recorded a comprehensive loss for the year of Rp7 billion. The increase in comprehensive loss for the year was caused by a loss for the year of Rp206 billion.

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Consolidated Statements of Cash Flows

Keterangan (dalam jutaan Rp)	*Description (in million Rp)*	2022	2021
Arus Kas diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas operasi	*Cash flow from (used for) operating activities*	(45.641)	(39.259)
Arus Kas diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas investasi	*Cash flow from (used for) investing activities*	(43.001)	(78.560)
Arus Kas diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	*Cash flow from (used for) financing activities*	236.980	13.598
Kenaikan/(Penurunan) bersih Kas dan Bank	*Net Increase/(Decrease) in Cash and Bank*	148.338	(104.221)
Kas dan Bank Awal Tahun	*Cash and Bank at the Beginning of the Year*	124.382	228.603
Kas dan Bank Akhir Tahun	*Cash and Bank at the End of the Year*	272.720	124.382

Perseroan mencatat kas dan bank pada akhir tahun 2022 sebesar Rp273 miliar, meningkat 119,26% jika dibandingkan dengan tahun 2021 yakni sebesar Rp124 miliar.

The Company's cash and bank at the end of 2022 was recorded at Rp273 billion, increased by 119.26% compared to 2021 of Rp124 billion.

Arus kas dari Aktivitas Operasi
Arus Kas yang digunakan untuk aktivitas operasi tercatat sebesar Rp46 miliar di tahun 2022, meningkat 16,26% dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp39 miliar.

Cash flows from Operating Activities
Cash flows used for operating activities was recorded at Rp46 billion in 2022, increased compared to 2021 of Rp39 billion.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi
Arus kas digunakan untuk aktivitas investasi tercatat sebesar Rp43 miliar di tahun 2022, menurun 45,26% dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp79 miliar.

Cash Flow from Investing Activities
Cash flows used for investing activities was recorded at Rp43 billion in 2022, decreased by 45.26% compared to 2021 of Rp79 billion.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan
Arus kas diperoleh dari aktivitas pendanaan tercatat sebesar Rp237 miliar di tahun 2022, meningkat 1.642,76% dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp13,60 miliar.

Cash Flows from Financing Activities
Cash flows from financing activities was recorded at Rp237 billion in 2022, increased by 1,642.76% compared to 2021 of Rp13.60 billion.

Rasio-Rasio Keuangan
Financial Ratios

Rasio Profitabilitas

Perseroan mencatatkan rasio profitabilitas dengan menggunakan unsur rasio laba terhadap aset atau Return of Asset (ROA) dan rasio laba terhadap ekuitas atau Return of Equity (ROE). Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan ROA dan ROE masing-masing sebesar -7,26% dan -31,05%.

Profitability Ratio

The Company records profitability ratios using the Return of Assets (ROA) and Return of Equity (ROE) ratios. In 2022, the Company recorded an ROA of -7.26% and -31.05% respectively.

Rasio Likuiditas

Perseroan mencatat rasio likuiditas yang dihitung dengan membandingkan antara aset lancar dan utang lancar. Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan rasio lancar sebesar 0,87.

Liquidity Ratio

The Company records liquidity ratio by comparing current assets and non-current assets. In 2022, the Company recorded current ratio of 0.87.

Rasio Solvabilitas

Perseroan diukur kemampuannya dalam memenuhi liabilitasnya melalui rasio solvabilitas yang terdiri dari rasio utang terhadap ekuitas dan rasio utang terhadap aset. Pada tahun 2022, Perseroan mencatat rasio utang terhadap ekuitas sebesar 3,28 sedangkan rasio utang terhadap aset tercatat sebesar 0,77.

Solvency Ratio

The Company's ability to meet its liabilities is measured through the solvency ratio which consists of the ratio of debt to equity and the ratio of debt to assets. In 2022, the Company recorded a debt to equity ratio of 3.28 while the debt to asset ratio was recorded at 0.77.

Kolektibilitas Piutang

Pada tahun 2022, tingkat kolektibilitas piutang Perseroan adalah 35,70 hari, yang menunjukkan kemampuan Perseroan dalam menerapkan kebijakan piutang usaha yang cermat guna mempertahankan pengelolaan piutang.

Receivables Collectability

In 2022, the Company's receivables collectability rate is 35.70 days, which shows the Company's ability to implement a prudent trade receivables policy in order to maintain receivables management.

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN PERMODALAN
Capital Structure and Capital Management Policy

Kebijakan manajemen atas struktur modal didasarkan pada kepentingan untuk melindungi kemampuan Perseroan dalam mempertahankan kelangsungan usaha sehingga dapat tetap memberikan imbal hasil bagi Pemegang Saham dan manfaat bagi pemangku kepentingan lainnya dan mempertahankan struktur permodalan yang optimal untuk mengurangi biaya modal.

Management's policy on capital structure is based on the interest to protect the Company's ability to maintain business continuity so that it can continue to provide returns for Shareholders and benefits for other stakeholders and maintain an optimal capital structure to reduce capital costs.

Untuk memenuhi maksud tersebut, Perseroan merujuk pada peraturan pajak yang berlaku, yakni Peraturan Menteri Keuangan No. 169/PMK.010/2015 dengan

To fulfill this purpose, the Company refers to the applicable tax regulations, which is the Minister of Finance Regulation No. 169/PMK.010/2015 stipulating

ketentuan rasio maksimum untuk *Debt to Equity* (DER) yang diperbolehkan untuk tujuan pajak adalah 4:1.

that the maximum ratio for Debt to Equity (DER) for tax purposes is 4:1.

Keterangan (dalam jutaan Rp)	*Description (in million Rp)*	2022	2021
Modal Dasar	*Authorized Capital*	3.842.093	3.842.093
Modal Disetor	*Paid-in Capital*	1.552.620	1.552.620
Tambahan Modal Disetor	*Additional Paid-in Capital*	1	1
Transaksi dengan Kepentingan Non Pengendali	*Transactions with Non-Controlling Interests*	(190.530)	(190.530)
Komponen Ekuitas Lainnya	*Other Equity Components*	25.637	18.733
Saldo Laba	*Retained Earnings*		
- Belum Ditentukan Penggunaannya	- *User Have Not Been Determined*	(694.966)	(476.863)
- Telah Ditentukan Penggunaannya	- *User Have Been Determined*	9.555	9.555
Saldo Laba	*Retained Earnings*		
- Tahun Lalu	- *Previous Year*	(467.308)	(455,531)
- Tahun Berjalan	- *For the Year*	(218.103)	(11.777)
Jumlah Modal Sendiri	***Total Equity***	702.317	913.516

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan mencatatkan rasio utang bersih terhadap ekuitas tercatat sebesar 3,28.

Until the end of 2022, the Company recorded a net debt to equity ratio of 3.28.

KEBIJAKAN DIVIDEN
Dividend Policy

Perseroan memutuskan pembagian dividen dalam Rapat Umum Pemegang Saham dengan memperhatikan kondisi finansial Perseroan dalam rangka mendukung kesinambungan bisnisnya di masa depan. Pada tahun 2022 Perseroan tidak membagikan dividen.

The Company decided to distribute dividends in the General Meeting of Shareholders by paying attention to its financial conditions in order to support its business continuity in the future.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN (ESOP/MESOP)
Employee and/or Management Stock Ownership (ESOP/MESOP) Program

Sampai dengan akhir tahun 2022, Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen. Dengan demikian, tidak terdapat adanya informasi terkait program tersebut.

Until the end of 2022, the Company does not have an employee and/or management stock ownership program. Thus, there is no information related to the program.

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM
Realization of the Use of Public Offering Proceeds

Perseroan melakukan penawaran umum perdana saham pada tahun 1996 setelah memperoleh Pernyataan Efektif dari Ketua Bapepam-LK melalui Surat No. S-1946/PM/1996 tanggal 29 November 1996. Dari aksi korporasi tersebut, Perseroan meraih dana bersih Rp225.000.000.000 yang seluruhnya telah dipergunakan untuk membiayai kegiatan sebagaimana dilaporkan dalam perencanaan penggunaan dana dan telah dilaporkan kepada Bapepam-LK sesuai regulasi yang berlaku.

Kemudian, di tahun 2016, Perseroan melaksanakan Penawaran Umum Terbatas I (PUT I). Aksi korporasi itu dilakukan setelah memperoleh surat pemberitahuan efektifnya pernyataan pendaftaran dari OJK No. S-133/D.04/2016 tanggal 28 Maret 2016. Dari PUT I, Perseroan berhasil meraih dana bersih Rp399.991.679.000. Lalu pada tanggal 5 Oktober 2016, dalam RUPS Luar Biasa, Perseroan mengumumkan rencana perubahan penggunaan dana hasil PUT I. Perseroan dalam hal ini telah menggunakan total dana yang dihasilkan dari PUT I, yaitu Rp397.413.220.500. Perseroan kemudian tidak melakukan Penawaran Umum Terbatas.

The Company conducted an initial public offering in 1996 after obtaining an Effective Statement from the Chairman of Bapepam-LK through Letter No. S-1946/PM/1996 dated November 29th, 1996. From this corporate action, the Company obtained net proceeds of Rp225,000,000,000, which were entirely used to financing activities as reported in the planning for the use of proceeds and has been reported to Bapepam-LK according to applicable regulations.

Then, in 2016, the Company conducted a Limited Public Offering I (PUT I). The corporate action was carried out after obtaining a notification letter from the OJK No. S-133/D.04/2016 dated March 28th, 2016 concerning the effectiveness of the registration statement. From PUT I, the Company derived a net fund of Rp399,991,679,000. Then on October 5th, 2016, at the Extraordinary GMS, the Company announced plans to change the use of PUT I proceeds. The Company in that case had used all the proceeds from the PUT I, amounting to Rp397,413,220,500. Ever since, the Company has not conducted a Limited Public Offering.

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL
Material Commitments for Capital Goods Investment

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak melakukan ikatan material untuk investasi barang modal.

Throughout 2022, the did not have material commitments for capital goods investment.

REALISASI INVESTASI BARANG MODAL
Realization of Capital Goods Investment

Selama tahun 2022, Perseroan tidak merealisasikan transaksi material yang bernilai di atas 20% ekuitas, sehingga tidak terdapat informasi mengenai ikatan material untuk investasi barang modal.

Throughout 2022, the Company did not realize material transactions with a value of more than 20% of its equity, thus, there is no information regarding material commitments for capital goods investment.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN
Material Information and Facts Subsequent to the Accountant's Reporting Date

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal pelaporan akuntan.

Throughout 2022, there were no material information and facts that occurred subsequent to the accountant's reporting date.

PROSPEK USAHA
Business Prospect

Perseroan telah menetapkan proyeksi usaha untuk tahun 2023 yang mencakup target baik target kinerja operasional maupun target kinerja keuangan. Target-target tersebut juga telah disesuaikan dengan asumsi pertumbuhan ekonomi dan bisnis di tahun 2023, juga mempertimbangkan proyeksi pertumbuhan perekonomian global, khususnya sektor-sektor yang berkaitan langsung dengan industri perunggasan.

The Company has set business projections for 2023 which include both operational and financial performance targets. These targets have also been adjusted to the economic assumptions and business growth in 2023, also taking into account projected global economic growth, especially in sectors that are directly related to the poultry industry.

Secara umum, pada tahun 2023 Perseroan menargetkan untuk menciptakan peluang pertumbuhan usaha seiring dengan pemulihan daya beli masyarakat. Perseroan juga merasa optimistis dengan melakukan pengembangan sektor hilir dan mengakselerasi pertumbuhan produk bernilai tambah dan berkualitas akan memperkuat performa keuangan.

In general, the Company's target in 2023 is to create business growth opportunities in line with the recovery of people's purchasing power. The Company is also optimistic by developing the downstream sector and accelerating the growth of value-added and quality products will strengthen its financial performance.

Untuk mencapai target-target tersebut, Perseroan telah menetapkan sejumlah strategi pokok yang akan dilakukan, di antaranya:

1. Mengakselerasi pertumbuhan downstream dengan penambahan kapasitas produksi dan pabrik baru sebagai rencana jangka panjang, serta terus menambah distribution channel dan inovasi produk, untuk mengurangi resiko eksternal atas ketidakpastian harga komoditas.
2. Mendorong pertumbuhan produk pakan di luar pakan unggas.
3. Memprioritaskan kecukupan modal kerja dan melakukan efisiensi biaya di semua lini usaha tanpa menurunkan kualitas.
4. Mendorong pertumbuhan perjanjian kemitraan untuk mengamankan penjualan pakan ternak dan pasokan ayam hidup.
5. Mendorong penggunaan produk bahan baku substitusi untuk menjaga laba atas unit usaha pakan ternak.

To achieve these targets, the Company has set a number of main strategies to be carried out, including:

1. *Accelerating the downstream growth by increasing production capacity and new factories as a long-term plan, as well continue to add distribution channels and product innovations in order to minimize external risks of uncertainty in commodity prices.*
2. *Encouraging the growth of feedmill products outside of poultry feeds.*
3. *Prioritizing the sufficiency of operating capital and implement cost efficiency at all lines of business without reducing quality.*
4. *Encouraging the growth of partnership contract in order to secure feedmill sales and live chicken supplies.*
5. *Encouraging the use of substitute raw materials to maintain the profits of feedmill business units.*

PROYEKSI 2023
2023 Projection

Prospek pemulihan ekonomi Indonesia diprakirakan berlanjut dalam jangka pendek dan terus menguat dalam jangka menengah. Pada tahun 2023, pertumbuhan ekonomi diprakirakan berlanjut meskipun sedikit melambat ke titik tengah kisaran 4,5%-5,3%, sejalan dengan menurunnya prospek pertumbuhan ekonomi global.

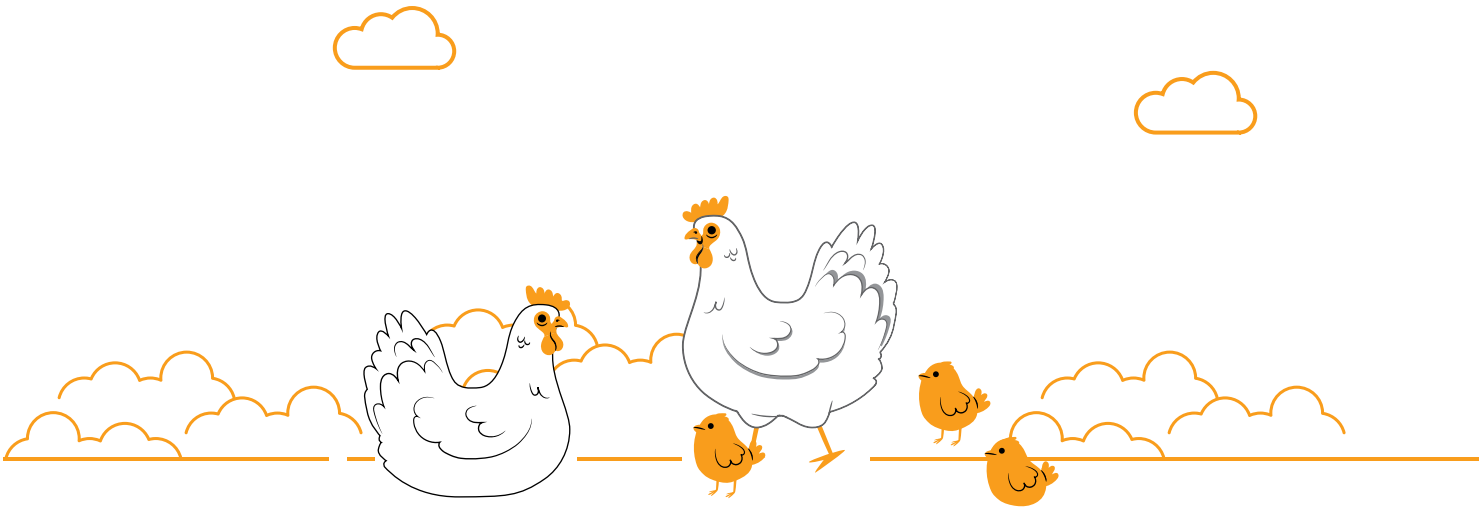
The prospect for Indonesia's economic recovery is predicted to continue in the short term and continue to strengthen in the medium term. In 2023, economic growth is predicted to continue although it will slightly contracting to the midpoint of 4.5%-5.3% range, in line with the declining prospects in global economic growth.

Prospek ini didukung oleh pemulihan perekonomian global yang berlanjut serta peningkatan perekonomian domestik yang juga didorong oleh kenaikan investasi dan produktivitas seiring dengan implementasi kebijakan reformasi struktural baik di sektor riil maupun akselerasi ekonomi dan keuangan digital nasional.

This prospect is supported by the ongoing recovery in the global economy and an improvement in the domestic economy which is also driven by increased investment and productivity in line with the implementation of structural reform policies in the real sector and acceleration of the national digital economy and finance.

Prospek perekonomian yang membaik dalam jangka menengah tersebut akan terus didukung oleh sinergi kebijakan untuk mempercepat transformasi ekonomi Indonesia menjadi negara maju. Dalam kaitan ini, kebijakan reformasi struktural akan terus diperkuat, termasuk melalui transformasi kebijakan Bank Indonesia. Transformasi dan inovasi bauran kebijakan utama Bank Indonesia (kebijakan moneter, kebijakan makroprudensial, serta kebijakan sistem pembayaran dan pengelolaan uang Rupiah) serta kebijakan pendukung terus ditempuh karena sangat diperlukan untuk merespons dinamika perekonomian yang semakin kompleks. Sementara itu, akselerasi digitalisasi sistem pembayaran juga diperkuat karena akan menjadi kunci dalam mendukung pertumbuhan ekonomi yang kuat dan inklusif.

The improving economic prospect in the medium term will continue to be supported by the synergistic policies to accelerate Indonesia's economic transformation into a developed country. In this regard, the structural reform policies will continue to be strengthened, including through the transformation of Bank Indonesia's policies. Transformation and innovation of Bank Indonesia's main policies (monetary policy, macroprudential policy, as well as payment system policy and Rupiah management) and supporting policies will continue to be pursued due to the urgency to respond to the increasingly complex economic dynamics. Meanwhile, the acceleration of digitalization for payment systems will also be improved since it will be the key in supporting strong and inclusive economic growth.



RISIKO USAHA DAN LANGKAH ANTISIPASINYA
Business Risks and Anticipative Measures

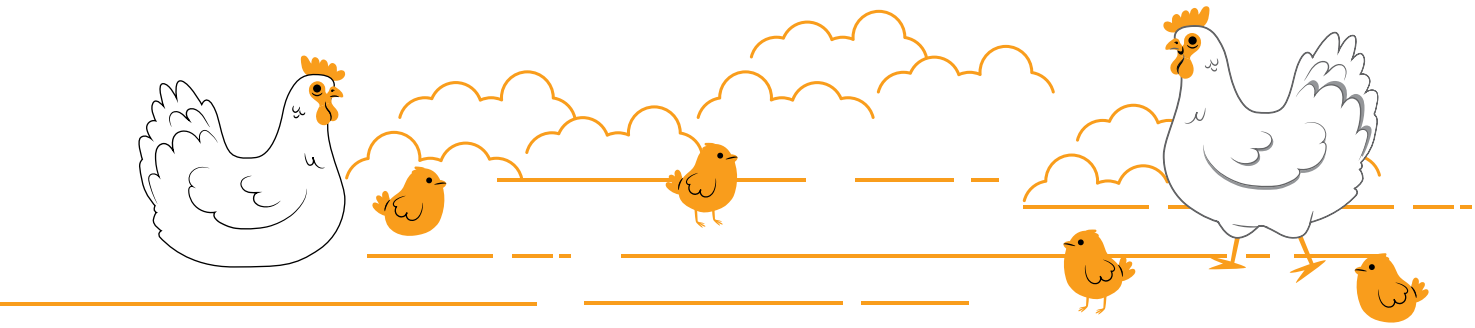
Perseroan telah mengevaluasi kapasitas dan kapabilitas Perseroan dalam menciptakan kelangsungan usaha dan memiliki keyakinan bahwa Perseroan telah didukung sumber daya yang optimal untuk melanjutkan bisnisnya di tahun-tahun mendatang. Di samping itu, Perseroan juga telah melaksanakan mitigasi atas potensi-potensi risiko yang dapat terjadi dan memiliki pengaruh pada kinerja Perseroan secara keseluruhan. Mitigasi ini bertujuan untuk mengantisipasi ketidakpastian material yang dapat mendatangkan keraguan pada keberlangsungan bisnisnya.

The Company has evaluated its capacities and capabilities in realizing business continuity and is confident that it has been supported by optimal resources to continue its business in the coming years. In addition, the Company has also implemented mitigation to potential risks that may occur and impact its overall performance. This mitigation aims to anticipate material uncertainties that can cast doubt on business continuity.

Mitigasi risiko yang dilakukan antara lain sebagai berikut:

The implemented risk mitigation is as follows:

Risiko *Risk*	Pencegahan Risiko *Risk Prevention*
Risiko wabah penyakit *Risk of disease outbreak*	Perseroan memitigasi risiko ini dengan menerapkan *biosecurity* yang sangat ketat, baik di seluruh fasilitas yang dimiliki maupun dengan memberikan konsultasi dan bimbingan kepada para peternak. Selain itu, untuk mencegah agar wabah penyakit tidak menyebar, Perseroan secara rutin memberikan vaksinasi terhadap unggas. *The Company mitigates this risk by implementing very strict biosecurity, in all facilities and by providing consultation and guidance to farmers. In addition, to prevent disease outbreak from spreading, the Company conducts routine vaccinations on the poultry.*
Risiko harga dan likuiditas saham Perseroan yang diperoleh kondisi Pasar Modal Indonesia *Risk of price and liquidity of the Company's shares due to market conditions*	Perseroan memitigasi risiko ini dengan cara mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual secara berkala, termasuk jadwal jatuh tempo utang. Selain itu, guna memperoleh sumber pendanaan yang optimal, Perseroan melakukan penelaahan terhadap pasar keuangan. *The Company mitigates this risk by evaluating the projected cash flow and actual cash flow periodically, including the debt maturity dates. In addition, in order to obtain an optimal source of funding, the Company reviews financial market.*



ASPEK PEMASARAN DAN PANGSA PASAR
Marketing Aspect and Market Share

Perseroan menetapkan pemasaran yang beragam dengan berbagai segmen usaha yang dimiliki oleh Perseroan yakni di antaranya pakan ternak, ayam umur sehari, ayam potong, peternakan ayam, hingga makanan beku yang tentunya memiliki pangsa pasar dan aspek pemasaran yang berbeda pula.

The Company has a diverse marketing for each of its business segments, including feedmill, day-old chickens, broiler chickens, chicken farms, and frozen food, which of course have different market share and marketing aspects.

Oleh karena itu, sesuai dengan arahan bisnis yang diterapkan oleh Perseroan untuk tahun 2022, manajemen telah menetapkan sejumlah strategi pemasaran di antaranya sebagai berikut:

- Penguatan industri hilir, yakni melalui peningkatan saluran distribusi dengan mengoptimalkan channel pemasaran melalui gerai modern *(modern trade)* maupun konvensional, peningkatan pangsa pasar melalui strategi *microbattle* dan memperbanyak penyediaan sarana kabinet penyimpanan *(freezer)* bagi makanan beku di kota-kota besar;
- Peluncuran berbagai produk makanan beku bernilai tambah serta *consumer promo* yang menarik untuk meningkatkan gairah konsumsi pelanggan;
- Peningkatan manajemen pelanggan dengan memperluas basis pelanggan, percepatan ekspansi distributor, serta mitra usaha.

Therefore, in accordance with the business directives set by the Company for 2022, the management has formulated a number of marketing strategies, including:

- *Strengthening the downstream industry by increasing distribution channels by optimizing marketing channels through modern trade and conventional outlets, increasing market share through the microbattle strategy and increasing the provision of storage cabinets (freezers) for frozen food in big cities;*
- *Launching various value-added frozen food products and attractive consumer promos to increase consumer passion for consumption;*
- *Improve customer management by expanding the customer base, accelerating the expansion of distributors and business partners.*



INFORMASI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL, TRANSAKSI AFILIASI, DAN TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN
Material Information Regarding Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, Debt/Capital Restructuring, Affiliated Transactions, and Transactions Containing Conflicts of Interest

Di tahun 2022, Perseroan tidak melakukan transaksi material mengenai investasi, ekspansi, divestasi, *merger*/konsolidasi bisnis, akuisisi, maupun restrukturisasi utang/modal, transaksi material, transaksi afiliasi, dan transaksi benturan kepentingan. Dengan demikian, tidak terdapat informasi yang berkaitan dengan hal-hal tersebut di atas.

In 2022, the Company did not carry out material transactions regarding investment, expansion, divestment, business mergers/consolidations, acquisitions, or debt/capital restructuring, material transactions, affiliated transactions, and conflict of interest transactions. Thus, there is no information relating to the matters mentioned above.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERSEROAN
Regulatory Changes with Significant Effect on the Company

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh terhadap Perseroan, namun Perseroan telah menerima 4 Surat Edaran dari Direktorat Jenderal Peternakan dan Kesehatan Hewan melakukan pengurangan DOC FS melalui *cutting* HE sebagai supaya untuk mengatur dan mengendalikan produksi DOC dengan besaran yang bervariasi.

Throughout 2022, there will be no changes influential laws and regulations against the Company, but the Company has accepted 4 Circular from the Directorate General of Livestock and Animal Health conducted DOC reduction FS through cutting HE as in order to set and controlling DOC production on a large scale which varies.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI
Changes in Accounting Policies

Sepanjang tahun 2022, terdapat perubahan kebijakan akuntansi yang berpengaruh signifikan terhadap kinerja operasional Perseroan, yakni perubahan IFRIC PSAK 24.

Throughout 2022, there have been changes in accounting policies that have significant impact on the Company's operational performance, which was the changes to IFRIC PSAK 24.

Bab 5
TATA KELOLA PERUSAHAAN
Good Corporate Governance



Perseroan sebagai perusahaan induk bagi beberapa anak usahanya, mempraktikkan tata Kelola terbaik yang merupakan unsur penting bagi Perseroan. Praktik tata Kelola terbaik juga diimplementasikan demi kinerja keberlanjutan Perseroan. Bagi Sreeya, tata Kelola Perseroan yang baik telah menjadi salah satu fondasi dalam seluruh aspek kegiatan Perseroan. Prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) mendasari proses dan mekanisme pengelolaan organisasi yang taat hukum dan menjunjung tinggi etika. Internalisasi GCG dalam lingkungan Perseroan berperan penting dalam mendukung etika kerja dan pengambilan keputusan yang bertanggung jawab, meningkatkan integritas dalam pelaporan keuangan, serta pengelolaan risiko dan pengendalian internal yang efektif.

As a parent company for its subsidiaries, practicing Good Corporate Governance is a crucial element for the Company. We also implement the best governance practices for the Company's sustainability performance. For Sreeya, Good Corporate Governance is one of the foundations of all the Company's activities. The principles of Good Corporate Governance (GCG) are the basis of management process and mechanism of an organization that complies with laws and upholds ethical values. The internalization of GCG in the Company is fundamental to support ethical performance and responsible decision making, improve the integrity in financial reporting, as well as the effectiveness of risk management and internal control.

PRINSIP-PRINSIP GCG
GCG Principles

Penerapan GCG di PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk mengacu pada beberapa peraturan perundang-undangan yang berlaku, di antaranya adalah Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta 5 (lima) prinsip GCG sesuai dengan Pedoman Umum GCG Indonesia yang dirilis oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG), yaitu Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi, dan Fairness (Keadilan).

The implementation of GCG in PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk refers to a number of applicable laws and regulations, including Law No. 40 Year 2007 concerning Limited Liability Companies as well as the 5 (five) GCG principles in accordance with the General Guideline of GCG in Indonesia released by the National Committee of Governance Policy (KNKG), which are Transparency, Accountability, Responsibility, Independency, and Fairness.

Bentuk Implementasi dari Prinsip GCG di Perseroan
The Form of GCG Principles Implementation in the Company

Keterbukaan/Transparency	
Definisi ***Definition***	Keterbukaan dalam melaksanakan pengambilan keputusan dan mengungkapkan informasi yang relevan mengenai Perseroan secara akurat dan tepat waktu. *Transparent decision making and disclosure of relevant information regarding the Company accurately and timely.*
Bentuk Implementasi di Lingkungan Sreeya ***For of Implementation in Sreeya***	Perseroan mengacu pada peraturan dan ketentuan OJK serta Pasar Modal, ataupun Bursa Efek Indonesia dalam penerapan prinsip keterbukaan. Perseroan mengimplementasikan keterbukaan kepada pihak internal maupun publik sebagai pihak eksternal melalui penyediaan informasi yang relevan serta mudah diakses dan dipahami seluruh pihak. *The company refers to the rules and regulations of OJK and the Capital Market, or the Indonesian Stock Exchange in applying the principle of transparency. The Company implements openness to internal and public parties as external parties by providing information that is relevant and easily accessible and understandable to all parties.*

Akuntabilitas/Accountability

Definisi ***Definition***	Pertanggungjawaban kinerja pimpinan Perusahaan secara transparan dan wajar. *Transparent and fair performance accountability of the Company's executives.*
Bentuk Implementasi di Lingkungan Sreeya ***For of Implementation in Sreeya***	Akuntabilitas yang diterapkan dalam Perseroan didasarkan kepada kewajiban individu dan/atau organ kerja Perseroan berkaitan dengan pelaksanaan wewenang yang dimilikinya dan/atau pelaksanaan tanggung jawab yang dibebankan oleh Perseroan. *The accountability implemented in the Company is based on the responsibility of individual and/or work organ of the Company relating to the implementation of their authorities and/or responsibilities given by the Company.*

Tanggung Jawab/Responsibility

Definisi ***Definition***	Perseroan senantiasa menerapkan prinsip kehati-hatian dan berusaha memastikan kepatuhan terhadap Peraturan Perusahaan, Anggaran Dasar dan perundang-undangan yang berlaku. Sebagai entitas bisnis yang memiliki tanggung jawab. *The Company always applies the precautionary principle and tries to ensure compliance with Company Regulations, Articles of Association and applicable laws and regulations. As a business entity that has a responsibility.*
Bentuk Implementasi di Lingkungan Sreeya ***For of Implementation in Sreeya***	Perseroan menerapkan prinsip pertanggungjawaban antara lain dengan menyampaikan Laporan terkait penerimaan gratifikasi, e-LHKPN, kepatuhan terhadap ketentuan hubungan industrial, perlindungan lingkungan hidup, serta kesehatan dan keselamatan kerja. *The Company implements responsibility principle by submitting Reports related to the receipt of gratification, e-LHKPN, compliance with the provisions of industrial relation, environmental preservation, as well as occupational health and safety.*

Kemandirian/Independency

Definisi ***Definition***	Kemandirian Perseroan yang dikelola secara profesional tanpa benturan kepentingan dan pengaruh/tekanan dari pihak mana pun. *The Company's Independency is managed professionally without conflict of interest and influence/ pressure from any other parties.*
Bentuk Implementasi di Lingkungan Sreeya ***For of Implementation in Sreeya***	Perseroan meyakini bahwa kemandirian diperlukan agar dapat membuat keputusan yang terbaik bagi perusahaan. Keputusan terbaik hanya dapat dihasilkan jika perusahaan bebas dari pengaruh atau tekanan pihak lain yang tidak sesuai dengan mekanisme korporasi. *The Company believes that independency is needed in order to make the best decision for the Company. The best decision can only be made if the Company is free of influence or pressure from other parties who are not in accordance with the corporate mechanisms.*

Keadilan dan Kesetaraan/Fairness

Definisi ***Definition***	Kewajaran, keadilan, dan kesetaraan di dalam memenuhi hak-hak stakeholder. *Fairness, equity, and equality in fulfilling the rights of stakeholders.*
Bentuk Implementasi di Lingkungan Sreeya ***For of Implementation in Sreeya***	Perseroan menjamin bahwa setiap pemegang saham, karyawan, dan pemangku kepentingan lainnya mendapatkan perlakuan yang wajar, adil, setara serta dapat menggunakan hak-haknya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. *The Company guarantees that every shareholder, employee and other stakeholder receives reasonable, fair, equal treatment and can exercise their rights in accordance with the applicable laws and regulations.*

STRUKTUR TATA KELOLA
Governance Structure

Mengacu pada UU No. 40/2007 tentang Perseroan Terbatas dan Anggaran Dasar Perseroan, Struktur tata Kelola Perseroan meliputi:

Referring to the Company Law No. 40/2007 and the Articles of Association of the Company, then the structure of the corporate governance of the Company is as follows:

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) ***General Meeting of Shareholders (GMS)***	Merupakan organ tertinggi di dalam organisasi Perseroan yang memiliki kewenangan yang tidak dimiliki oleh Dewan Komisaris dan Direksi dalam batas yang ditentukan dalam Undang-Undang dan Anggaran Dasar Perseroan. *Is the highest organ in the organization, which serves the authorities that are not possessed by either the Board of Commissioners or Board of Directors within the limitations regulated in the Laws and the Company's Articles of Association.*
Dewan Komisaris ***Board of Commissioners***	Merupakan salah satu organ penting Perseroan yang bertugas dan bertanggung jawab dalam mengawasi pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi. *One of the important organs of the Company which is responsible for overseeing the duties and responsibilities implementation by Board of Directors.*
Direksi ***Board of Directors***	Organ ini berwenang dan bertanggung jawab penuh atas jalannya kepengurusan Perseroan, dan berperan dalam mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan. *This organ is responsible for the management of the Company and representing the Company inside and outside the court.*

Selain itu, dalam rangka meningkatkan kualitas implementasi GCG di Perseroan, telah dibentuk sejumlah unsur pendukung antara lain Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Sekretaris Perusahaan dan Internal Audit.

In addition, in order to improve the quality of the GCG implementation within the Company, some supporting functions have been established, namely Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Corporate Secretary, and Internal Audit.

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM
General Meeting of Shareholders

Perseroan dapat menyelenggarakan 2 (dua) jenis Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), yaitu Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yang wajib diselenggarakan secara rutin setiap tahun, dan selain itu jika sewaktu-waktu diperlukan, Perseroan dapat menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB).

The Company may hold 2 (two) types of General Meeting of Shareholders (GMS), namely the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) which must be held regularly every year, and whenever deemed necessary, the Company may hold an Extraordinary General Meeting of Shareholders Ordinary (EGMS).

Sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan UU No. 40 tahun 2007, RUPS diselenggarakan sebagai wujud komitmen Perseroan untuk melindungi hak-hak pemegang saham Perseroan, yang meliputi:

a. Menyetujui Laporan Tahunan dan mengesahkan Laporan Keuangan Tahunan yang telah diaudit;
b. Menyetujui pengalokasian laba bersih dan dividen;
c. Menyetujui terhadap penunjukan atau pemberhentian anggota-anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
d. Menyetujui pemberian remunerasi anggota-anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk tahun buku;
e. Menyetujui material untuk aksi korporasi tertentu seperti penggabungan, akuisisi, disolusi, dan peningkatan modal; dan
f. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar.

As stipulated in the Articles of Association and Law No. 40 of 2007, the GMS is held as a manifestation of the Company's commitment to protect the rights of the Company's shareholders, which include to:

a. Approve to the Annual Report and ratify the audited Annual Financial Statements;
b. Approve to the allocation of net profit and dividends;
c. Approve to the appointment/dismissal of members of the Board of Directors and Board of Commissioners;
d. Approve to the provision of remuneration for members of the Board of Directors and Board of Commissioners for the financial year;
e. Approve to material of specific corporate actions such as mergers, acquisitions, dissolutions, and capital addition; and
f. Approve to the amendment of the Articles of Association.

Perseroan menyelenggarakan RUPS sesuai mekanisme yang diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.

The Company held a GMS according to the mechanism regulated in the Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of a Public Company.

Rapat Umum Pemegang Saham 2022
General Meeting of Shareholders 2022

Pada tahun 2022, Perseroan telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) bertempat di Sequis Center Lantai 11, Jalan Jenderal Sudirman Kav 71, Jakarta Selatan 12190.

1. RUPSLB tanggal 6 Januari 2022;
2. RUPST tanggal 21 Juli 2022; dan
3. RUPSLB tanggal 30 November 2022.

In 2022, the Company held the Annual GMS (AGM) and the Extraordinary GMS (EGMS) simultaneously on August 16, 2021, at Sequis Center 11th Floor, Jalan Jenderal Sudirman 71, Jakarta 12190.

1. *EGMS on January 6th, 2022;*
2. *AGMS on July 21, 2022nd; and*
3. *EGMS on November 30th, 2022.*

Rapat tersebut dihadiri oleh Pemegang Saham, anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi, baik secara fisik maupun secara daring (dalam jaringan) melalui aplikasi eASY.KSEI. Dalam Rapat tersebut, Antonius Joenoes Supit selaku Komisaris Utama (Komisaris Independen) Perseroan, bertindak sebagai pemimpin Rapat.

The meeting was attended by Shareholders, members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, both physically and online (in the network) through the eASY.KSEI application. In the Meeting, Antonius Joenoes Supit as the Main Commissioner (Independent Commissioner) of the Company, acted as chairman of the Meeting.

Mekanisme Pengambilan Keputusan

Pemegang saham dan kuasa pemegang saham diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat untuk tiap mata acara Rapat, namun tidak ada pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat. Pengambilan keputusan seluruh mata acara dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat, dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan dengan pemungutan suara.

Decision Making Mechanism

Shareholders and their proxies were given the opportunity to raise questions and/or opinions for each agenda of the Meeting, but none of the shareholders and the proxies raised questions and/or opinions. Decision making on all agendas is carried out based on deliberation to reach consensus, in the event that deliberation for consensus fails to reach, the decision is made by voting.

Perseroan juga menunjuk pihak independen yaitu PT Raya Saham Registra selaku Biro Administrasi Efek (BAE) yang membantu para pemegang saham untuk berpartisipasi mengikuti dan memberikan suara dalam pengambilan keputusan RUPS.

The Company also appointed an independent party, PT Raya Saham Registra as a Share Rgistrar which helps the shareholders participate in and cast votes in the GMS decision-making.

Kuorum Kehadiran Pemegang Saham

RUPSLB, tanggal 06 Januari 2022 dihadiri oleh pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 1.169.764.776 Saham atau 87,354% dari 1.339.102.579 saham yang merupakan seluruh saham dengan hak suara yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

Shareholders Attendance Quorum

The EGMS on January 6th, 2022 was attended by the shareholders and their proxies representing 1,169,364,779 shares or 87.354% of 1,339,102,579 shares with valid voting rights that have been issued by the Company.

RUPST, tanggal 21 Juli 2022, telah dihadiri oleh para pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 1.174.622.506 saham atau 87,717% dari 1.339.102.579 saham yang merupakan seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

The AGMS on July 21st, 2022 was attended by the shareholders and their proxies representing 1,174,622,506 shares or 87.717% of 1,339,102,579 shares with valid voting rights that have been issued by the Company.

RUPSLB, tanggal 30 November 2022 dihadiri oleh pemegang saham dan kuasa pemegang saham yang mewakili 1.175.065.547 Saham atau 87,750% dari 1.339.102.579 saham yang merupakan seluruh saham dengan hak suara yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

The EGMS on November 30th, 2022 was attended by the shareholders and their proxies representing 1,175,065,547 shares or 87.750% of 1,339,102,579 shares with valid voting rights that have been issued by the Company.

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dan Direksi ***Attendance of Board Members***

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Kehadiran pada RUPS Tahun 2022 *Attendance at 2022 GMS*		
		RUPSLB/*EGMS* 6 Jan 2022	RUPST/*AGMS* 21 Jul 2022	RUPSLB/*EGMS* 30 Nov 2022
Dewan Komisaris/*Board of Commissioners*				
Antonius Joenoes Supit	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen *President Commissioner concurrently as Independent Commissioner*	√	√	√
Eddy Tamboto	Komisaris/*Commissioner*	√	√	√
Ted Margono	Komisaris/*Commissioner*	√	√	√
Stephanie Verawaty Gondokusumo*	Komisaris/*Commissioner*	–	√	√
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen/*Independent Commissioner*	√	√	√
Direksi/*Board of Directors*				
Tomy Wattemena Widjaja**	Direktur Utama/*President Director*	√	–	–
Sungkono Sadikin***	Direktur Utama/*President Director*	√	√	√
Soh Ching Kher****	Wakil Direktur Utama/*Vice President Director*	√	–	–
Sri Sumiyarsi	Direktur/*Director*	√	√	–
Wayan Sumantra	Direktur/*Director*	√	√	√
Sik Wei Tjien*	Direktur/*Director*	–	√	√

*Diangkat pada RUPST 21 Juli 2022/Appointed on AGMS of July 21, 2022
**Mengundurkan diri pada RUPSLB 6 Januari 2022/Resigned on EGMS of January 6, 2022
*** Diangkat pada RUPSLB 6 Januari 2022/Appointed on EGMS of January 6, 2022
**** Mengundurkan diri pada RUPST 21 Juli 2022/Resigned on AGMS of July 21, 2022

Keputusan RUPSLB 6 Januari 2022 *Resolutions of EGMS on January 6th, 2022*

Mata Acara *Agenda*

Perubahan susunan Pengurus Perseroan
Changes in the Composition of the Company's Management

Keputusan *Resolutions*

a. Menerima pengunduran diri Tomy Wattemena Widjaja selaku Direktur Utama Perseroan, dengan ucapan terima kasih atas jasa dan kinerjanya dalam Perseroan.
b. Mengangkat Bapak Sungkono Sadikin selaku Direktur Utama.
c. Menetapkan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya rapat dengan masa jabatan sampai dengan ditutupnya RUPST 2024, adalah sebagai berikut:

DEWAN KOMISARIS

Komisaris Utama (Komisaris Independen) : Antonius Joenoes Supit;
Komisaris : Eddy Tamboto;
Komisaris : Ted Margono; dan
Komisaris Independen : Theo Lekatompessy.

DIREKSI

Direktur Utama : Sungkono Sadikin;
Wakil Direktur Utama (Independen) : Soh Ching Kher;
Direktur : Sri Sumiyarsi; dan
Direktur : Wayan Sumantra.

d. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi, untuk menuangkan keputusan mengenai susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut dalam akta yang dibuat di hadapan Notaris dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

a. *Approved the resignation of Tomy Wattemena Widjaja as the Company's President Director, with gratitude for his services and performance in the Company.*
b. *Appoint Mr. Sungkono Sadikin as President Director.*
c. *Determine the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company as of the closing of this Meeting with a term of office until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company which will be held in 2024, as follows:*

BOARD OF COMMISSIONERS

President Commissioner (Independent Commissioner)	*: Antonius Joenoes Supit;*
Commissioner	*: Eddy Tamboto;*
Commissioner	*: Ted Margono; dan*
Independent Commissioner	*: Theo Lekatompessy.*

BOARD OF DIRECTORS

President Director	*: Sungkono Sadikin;*
Vice-President Director (Independent)	*: Soh Ching Kher;*
Director	*: Sri Sumiyarsi; dan*
Director	*: Wayan Sumantra.*

d. *Granting authority and power to the Board of Directors of the Company, with substitution rights, to express/declare the resolutions regarding the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company in a notarial deed, and to further inform the authorities, and take all and every action required in connection with the decision in accordance with the applicable laws and regulations.*

Keputusan RUPST 21 Juli 2022 / *Resolutions of AGMS on July 21st, 2022*

Mata Acara
Agenda

Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya *(acquit et de charge)* kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.

Approval and ratification of the Company's Annual Report for the financial year ending December 31st, 2021, including the Company's Activities Report, the Board of Commissioners' Supervisory Report and Financial Statements for the financial year ending December 31st, 2021, as well as granting full release and discharge of responsibilities (acquit et de charge) to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company.

Keputusan
Resolutions

a. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2021 termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan tahun buku 2021 yang telah diaudit oleh KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan;
b. menyetujui pemberian pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya *(volledig et decharge)* kepada para anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris atas Tindakan-tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 sepanjang Tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan tercatat pada Laporan Keuangan Perseroan dan bukan merupakan Tindakan pidana atau pelanggaran terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku

a. *Approve and ratifiy the Annual Report of the Board of Directors regarding the Company for the financial year 2021 including the Company's Activities Report, Supervisory Duties Report of the Board of Commissioners and Financial Statement for the financial year 2021 which has been audited by the Public Accounting Firm Tanudiredja, Wibisana, Rintis & partner; and*

b. *Approve the granting of full release and discharge of responsibilities (volledig acquit et de charge) to members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners for the management and supervisory actions that have been carried out in the financial year ending December 31st, 2021 to the extent such actions are reflected in the Annual Report and recorded in the Company's Financial Statements and are not criminal acts or a violation of the applicable laws and regulations.*

Mata Acara *Agenda*	Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan Tahun Buku yang berakhir pada 31 Desember 2021. *Determination of the Use of the Company's Net Profit for the Financial Year Ended on December 31st, 2021*
Keputusan *Resolutions*	Menyetujui dan menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2021 sebagai berikut: a. Tidak membagikan dividen tunai kepada para pemegang saham Perseroan; b. Sebesar Rp302 juta disisihkan dan dibukukan sebagai alokasi dana cadangan Perseroan; c. Sisanya dibukukan sebagai laba ditahan yang akan digunakan untuk menambah modal kerja Perseroan. *Approve and determine the use of the Company's net profit for the financial year ended on December 31st, 2021 as follows:* *a. Not distributing cash dividends to the shareholders of the Company;* *b. Rp302 million is set aside and recorded as the Company's reserve fund allocation; and* *c. The remainder is recorded as retained earnings which will be used to increase the Company's working capital.*

Mata Acara *Agenda*	Perubahan susunan Pengurus Perseroan. *Changes to the Company's Management Structure.*
Keputusan *Resolutions*	a. Menerima pengunduran diri Soh Ching Kher selaku Wakil Direktur Utama (Independen) Perseroan dengan ucapan terima kasih atas jasa dan kinerjanya dalam Perseroan; b. Mengangkat - Sik Wei Tjien selaku Direktur Perseroan; dan - Stephanie Verawaty Gondokusumo selaku Komisaris Perseroan. c. Menetapkan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya RUPST yang Perseroan yang diselenggarakan pada tahun 2024, adalah sebagai berikut: **DEWAN KOMISARIS** Komisaris Utama (Komisaris Independen) : Antonius Joenoes Supit; Komisaris : Eddy Tamboto; Komisaris : Ted Margono; Komisaris : Stephanie Verawaty Gondokusmo; dan Komisaris Independen : Theo Lekatompessy. **DIREKSI** Direktur Utama : Sungkono Sadikin; Direktur : Sri Sumiyarsi; Direktur : Wayan Sumantra; dan Direktur : Sik Wei Tjien. d. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi, untuk menuangkan keputusan mengenai susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut dalam akta yang dibuat di hadapan Notaris dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

a. Approved the resignation of Soh Ching Kher as the Company's Vice-President Director (Independent), with gratitude for his service and performance in the Company;
b. Appoint
   - Sik Wei Tjien as the Company's Director; and
   - Stephanie Verawaty Gondokusumo as the Company's Commissioner.
c. Determine the composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company as of the closing of the Company's AGMS held in 2024, as follows:

BOARD OF COMMISSIONERS

President Commissioner (Independent Commissioner)	: Antonius Joenoes Supit;
Commissioner	: Eddy Tamboto;
Commissioner	: Ted Margono;
Commissioner	: Stephanie Verawaty Gondokusmo; dan
Independent Commissioner	: Theo Lekatompessy.

DIREKSI

President Director	: Sungkono Sadikin;
Director	: Sri Sumiyarsi;
Director	: Wayan Sumantra; dan
Director	: Sik Wei Tjien.

d. Granting authority and power to the Board of Directors of the Company, with substitution rights, to express/declare the resolutions regarding the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company in a notarial deed, and to further inform the authorities, and take all and every action required required in connection with the decision in accordance with the applicable laws and regulations.

Mata Acara
Agenda

Penunjukan Akuntan Publik yang terdaftar untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022 beserta penetapan honorariumnya dan persyaratan lainnya
Appointment of a registered Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the financial year 2022, along with the determination of honorarium and other requirements hereto.

Keputusan
Resolutions

Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik dengan kriteria atau Batasan dari RUPS mengenai Akuntan Publik yang dapat ditunjuk adalah:

a. Akuntan yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan serta memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Peraturan No. VIII.A.1 tentang Pendaftaran Akuntan yang Melakukan Kegiatan di Pasar Modal dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan;
b. Berkedudukan sebagai Rekan pada Kantor Akuntan Publik yang memiliki izin usaha dari Menteri Keuangan, dan dipimpin oleh Akuntan yang telah memiliki izin Akuntan Publik dari Menteri Keuangan serta telah terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dan memenuhi persyaratan sebagaimana diatur dalam Peraturan No. VIII. A.1 tentang Pendaftaran Akuntan Yang Melakukan Kegiatan di Pasar Modal dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik Dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan;

yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta laporan keuangan lain apabila dibutuhkan oleh Perseroan, oleh karena sedang dipertimbangkan dan dievaluasi untuk penunjukan Akuntan Publik lebih lanjut, serta untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik tersebut, menandatangani dokumen-dokumen dan/atau menunjuk kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan apabila karena satu dan lain hal Kantor Akuntan Publik yang telah ditunjuk tidak dapat melaksanakan tugasnya.

Granting authority and power to the Board of Commissioners of the Company, to appoint a Public Accountant, with the criteria or limitations of the General Meeting of Shareholders regarding the Public Accountant who can be appointed are:

a. Accountants registered with the Financial Services Authority and meeting the requirements as stipulated in Regulation no. VIII.A.1 concerning Registration of Accountants Conducting Activities in the Capital Market and Financial Services Authority Regulation No. 13/POJK.03/2017 concerning the Use of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities;
b. Registered as a Partner of a Public Accounting Firm that has a business license from the Minister of Finance, and is led by an Accountant who has a Public Accountant license from the Minister of Finance and has been registered with the Financial Services Authority and meets the requirements as stipulated in Regulation No. VIII. A.1 concerning Registration of Accountants Conducting Activities in the Capital Market and Financial Services Authority Regulation No. 13/POJK.03/2017 concerning the Use of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities;

who will audit the Company's financial statements for the financial year ending December 31st, 2022 as well as other financial statements if required by the Company, since they are under consideration and evaluation for further appointment of a Public.

Accountant, as well as to determine the honorarium of the Public Accountant, sign the documents and/or appoint a Public Accountant office registered with the Financial Services Authority if for one reason or another the appointed Public Accounting Firm is unable to carry out its duties.

Mata Acara
Agenda

Persetujuan atas penentuan honorarium, gaji, dan tunjangan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Determination of honorarium, salary, and allowances of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company.

Keputusan
Resolutions

a. menetapkan honorarium atau gaji dan tunjangan bagi Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2022 yaitu sebanyak-banyaknya naik 5% dari tahun sebelumnya dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi dan memberikan wewenang kepada Komisaris Utama untuk menetapkan alokasinya;
b. memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan/atau tunjangan lainnya bagi Direksi Perseroan untuk tahun buku 2022 yaitu sebanyak-banyaknya naik 5% dari tahun sebelumnya dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

a. determine the honorarium or salary and allowances for the Board of Commissioners of the Company in 2022 to increase by 5% from the previous year by considering the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee and grating authority to the President Commissioner to determine the allocation;
b. granting authority to the Company's President Commissioner to determine the salary and/or other allowances for the Board of Directors of the Company in 2022 to increase by 5% from the previous year by paying attention to the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee.

Keputusan RUPSLB 30 November 2022 / *Resolutions of EGMS on November 30, 2022*

Mata Acara *Agenda*	Persetujuan atas rencana Perseroan untuk melaksanakan Penambahan Modal dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD) kepada para pemegang saham yang akan dilakukan oleh Perseroan Perubahan susunan Pengurus Perseroan. *Approval on the Company's plan to conduct Capital Increase with Pre-Emptive Rights (PMHMETD) to shareholders that will be carried out by the Company.*
Keputusan *Resolutions*	a. menyetujui dan mengubah ketentuan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor Perseroan dalam rangka PMHMETD; b. memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan Tindakan-tindakan yang diperlukan sehubungan dengan PMHMETD; c. memberikan kuasa dan kewenangan kepada Dewan Komisaris dan/atau Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan jumlah saham yang dikeluarkan oleh perubahan Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka PMHMETD sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal, serta untuk melakukan semua dan setiap Tindakan yang diperlukan sehubungan dengan PMHMETD. *a. approved and amended the Company's Articles of Association regarding the addition of issued and paid-up capital of the Company for the PMHMETD;* *b. granting authority and power to the Company's Board of Directors to carry out any necessary actions relating to the PMHMETD;* *c. Granting power and authority to the Company's Board of Commissioners and/or Board of Directors with substitution rights do declare the number of shares issued by the amendment of the Company's Articles of Association for the PMHMETD in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and applicable Capital Market regulations, as well as to carry out all and any necessary actions relating to the PMHMETD.*

Keputusan RUPS Tahun Sebelumnya 2021

Pada tahun 2021, Perseroan telah menyelenggarakan RUPS Tahunan (RUPST) serta RUPS Luar Biasa (RUPSLB) secara bersamaan pada tanggal 16 Agustus 2021 dan seluruh keputusan yang diambil dalam RUPS tersebut telah selesai direalisasikan.

Resolution of the 2021 GMS

In 2021, the Company has held an Annual GMS (AGMS) and an Extraordinary GMS (EGMS) simultaneously on August 16th, 2021 and all decisions taken at the GMS have been completed.

DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners

Dewan Komisaris merupakan organ Perseroan yang berfungsi sebagai pengawas dan pemberi nasihat atas kebijakan pengurusan yang dilakukan Direksi, serta memastikan bahwa Perseroan telah mengimplementasikan prinsip tata kelola perusahaan dengan baik.

The Board of Commissioners is an organ of the Company that functions as a supervisor and adviser on management policies carried out by the Board of Directors, and ensures that the Company has implemented the principles of good corporate governance.

Pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris di antaranya meliputi pengawasan terhadap pelaksanaan Rencana Jangka Panjang Perusahaan (RJPP), Rencana Kerja dan Anggaran Perusahaan (RKAP), ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan RUPS, serta peraturan perundang-undangan, untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan yang telah ditentukan. Dewan Komisaris bertugas sebagai majelis, di mana setiap anggota Dewan Komisaris tidak dapat bertindak sendiri-sendiri, melainkan berdasarkan keputusan kolektif kolegial Dewan Komisaris.

The Board of Commissioners carries out its supervisory duties by overseeing the implementation of the Company's Long Term Plan (RJPP), Company Work Plan and Budget (RKAP), provisions of the Articles of Association and GMS Resolutions, as well as laws and regulations, for the benefit of the Company in accordance with the designated purposes and objectives. The Board of Commissioners serves as an assembly, in which each member of the Board of Commissioners cannot act individually, but based on a collegial collective decision of the Board of Commissioners.

Secara kolektif, Dewan Komisaris diharuskan memiliki keahlian untuk dapat melaksanakan tanggung jawab yang diamanahkan dan terdiri dari anggota yang memiliki pengalaman dan pengetahuan untuk menghadapi permasalahan yang timbul dalam usaha, kemampuan membuat keputusan secara independen dan mendorong peningkatan kinerja Perseroan serta dapat secara efektif melakukan penelaahan dan memberikan masukan konstruktif terhadap kinerja manajemen.

Collectively, the Board of Commissioners is required to have the expertise in carrying out their responsibilities and consist of members who have experience and knowledge to deal with business related problems, the ability to make decisions independently and encourage improvement in the Company's performance and can effectively conduct reviews and provide constructive input on management performance.

Komposisi dan Masa Jabatan
Composition and Term of Office

Melalui mekanisme RUPS, Dewan Komisaris diangkat, diberhentikan, dan bertanggung jawab kepada pemegang saham. Berdasarkan keputusan RUPST tanggal 21 Juli 2022, susunan Dewan Komisaris di Perseroan adalah sebagai berikut:

The Board of Commissioners is appointed, dismissed, and reports directly to shareholders through the GMS mechanism. Based on the resolutions taken at the AGMS on July 21st, 2022, the composition of the Company's Board of Commissioners is as follows:

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Akta Pengangkatan *Deed of Appointment*	Masa Jabatan *Term of Office*
Antonius Joenoes Supit	Komisaris Utama (Independen) *President Commissioner (Independent)*	Akta Keputusan RUPS No. 91 tanggal 9 Mei 2019 Dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai Komisaris Independen Perseroan: Akta Keputusan RUPS No. 269 tanggal 24 Juni 2003. *Deed of GMS Resolution No. 91 dated May 9th, 2019* *First legal basis of appointment as Independent Commissioner of the Company: Deed of GMS Resolution No. 269 dated June 24th, 2003.*	2019-2024
Eddy Tamboto	Komisaris *Commissioner*	Akta Keputusan RUPS No. 89 tanggal 16 Agustus 2021 *Deed of GMS Resolution No. 89 dated August 16th, 2021*	2021-2024
Ted Margono	Komisaris *Commissioner*	Akta Keputusan RUPS No. 89 tanggal 16 Agustus 2021 *Deed of GMS Resolution No. 89 dated August 16th, 2021*	2021-2024
Stephanie Verawaty Gondokusumo	Komisaris *Commissioner*	*Akta Keputusan RUPS No. 19 tanggal 21 Juli 2022* *Deed of GMS Resolution No. 19 dated July 21st, 2022*	2022-2024
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen *Independent Commissioner*	*Akta Keputusan RUPS No. 86, tanggal 17 Juni 2020* *Deed of GMS Resolution No. 86 dated June 17th, 2020*	2020-2024

Tanggung Jawab Dewan Komisaris
Responsibilities of Board of Commissioners

1. Memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan Perseroan sebelum dimulainya tahun buku.
2. Meneliti, menelaah, dan memberikan persetujuan atas laporan tahunan Perseroan yang dipersiapkan oleh Direksi.
3. Memberikan pendapat, saran, dan langkah perbaikan kepada RUPS mengenai setiap persoalan yang bersifat material terkait pengelolaan Perseroan, termasuk dalam hal Perseroan menunjukkan gejala kemunduran yang mencolok serta tugas pengawasan lainnya.
4. Bersama dengan Direksi memberikan usulan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik kepada RUPS untuk melaksanakan audit terhadap Perseroan.
5. Melakukan evaluasi terhadap kinerja komite setiap akhir tahun buku Perseroan.

1. *Giving approval to the Company's annual work plan prior to the beginning of the financial year.*
2. *Examining, reviewing, and approving the Company's annual report prepared by the Board of Directors.*
3. *Providing opinions, suggestions, and recommendations for improvement to the GMS on any material issues related to the management of the Company, including in the event that the Company shows significant deterioration in performance and other supervisory duties.*
4. *Working closely with the Board of Directors, to propose Public Accountant and/or Public Accounting Firm that will conduct audit activities on the Company to the GMS.*
5. *Evaluate the committee's performance at the end of the Company's financial year.*

Kewenangan Dewan Komisaris
Authorities of Board of Commissioners

1. Membentuk komite yang bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris sebagaimana disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku atau dirasakan perlu dalam membantu fungsi pengawasan Dewan Komisaris.
2. Selama jam kerja kantor Perseroan, Dewan Komisaris berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan dan berhak memeriksa semua pembukuan, surat, dan alat bukti lainnya, persediaan barang, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas (untuk keperluan verifikasi) dan lain-lain, termasuk surat berharga, serta berhak untuk mengetahui segala Tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi, dalam hal demikian Direksi dan setiap anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan oleh anggota Dewan Komisaris atau tenaga ahli yang membantunya.
3. Jika dianggap perlu, Dewan Komisaris berhak meminta bantuan tenaga ahli dalam melaksanakan tugas untuk jangka waktu terbatas.
4. Memberhentikan untuk sementara waktu seorang atau lebih anggota Direksi dari jabatannya dengan prosedur sesuai peraturan yang berlaku.
5. Dewan Komisaris dapat melakukan Tindakan pengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu, sebagaimana ditetapkan dalam Anggaran Dasar atau keputusan RUPS.

1. *Establish a committee which will report directly to Board of Commissioners as required by applicable legislation or is deemed necessary in assisting the supervisory function of the Board of Commissioners.*
2. *During the Company's office hours, Board of Commissioners reserves the right to enter buildings and courtyards or other places used or controlled by the Company and has the right to check all books, letters, and other evidence, inventory, check and match the cash (for verification purposes) and others, including securities, and has the right to be informed with all actions carried out by the Board of Directors, thus the Board of Directors and each member of the Board of Directors shall provide an explanation about all matters requested by members of Board of Commissioners or the experts who assist him or her.*
3. *If deemed necessary, the Board of Commissioners reserves the right to request the assistance of experts in carrying out tasks for a certain period of time.*
4. *To temporarily dismiss one of more members of Board of Directors from their positions through procedures described in the applying regulation.*
5. *Board of Commissioners under certain circumstance can manage the Company for certain period of time, as stipulated in the Articles of Association or GMS resolutions.*

Pedoman Kerja Dewan Komisaris
Board of Commissioners Charter

Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugasnya berpedoman pada Pedoman Kerja *(Board Charter)* yang mengatur tugas dan tanggung jawab serta wewenang Dewan Komisaris, pernyataan independensi dan kedudukan Dewan Komisaris.

The Board of Commissioners carries out its duties by referring to the Board Charter governing the duties and responsibilities and authorities of the Board of Commissioners, the statement of independency and the position of the Board of Commissioners.

Rapat Dewan Komisaris
Board of Commissioners Meetings

Dasar Kebijakan

Rapat Dewan Komisaris, termasuk Rapat Bersama Dewan Komisaris dengan Direksi Perseroan, dilaksanakan sesuai dengan aturan dan kebijakan yang terdapat dalam Anggaran Dasar dan Pedoman Kerja *(Board Charter)*, yang keduanya disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten Atau Perusahaan Publik.

Policy Basis

Board of Commissioners Meetings, including Joint Meetings of the Board of Commissioners with the Board of Directors of the Company, are held in accordance with the rules and policies contained in the Articles of Association and the Board Charter, both of which are prepared based on the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.

Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran Rapat 2022

Pada tahun 2022, Dewan Komisaris telah melakukan rapat internal sebanyak 6 (enam) kali dengan tingkat kehadiran yang tinggi sebagai berikut:

Meeting Frequency and Attendance Rate in 2022

In 2022, the Board of Commissioners held 6 (six) internal meetings with attendance rate as follows:

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Tingkat Kehadiran *Attendance Rate*
Antonius Joenoes Supit	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen *President Commissioner concurrently as Independent Commissioner*	100%
Eddy Tamboto	Komisaris/*Commissioner*	100%
Ted Margono	Komisaris/*Commissioner*	100%
Stephanie Verawaty Gondokusumo*	Komisaris/*Commissioner*	100%
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen/*Independent Commissioner*	100%

* Menjabat sejak 21 Juli 2022/*Serving since July 21, 2022*

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi
Joint Meetings of Board Members

Dasar Kebijakan

Dewan Komisaris juga mengadakan rapat gabungan dengan Direksi, secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 4 (empat) bulan, sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014.

Policy Basis

The Board of Commissioners also holds joint meetings with the Board of Directors, periodically at least once every 4 (four) months, in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014.

Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran Rapat 2022

Sepanjang tahun 2022, Rapat Gabungan telah diselenggarakan sebanyak 4 (empat) kali dengan rincian sebagai berikut:

Meeting Frequency and Attendance Rate in 2022

Throughout 2022, Joint Meetings have been held 4 (four) times with the following details:

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Tingkat Kehadiran *Attendance Rate*
Dewan Komisaris/*Board of Commissioners*		
Antonius Joenoes Supit	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen *President Commissioner concurrently as Independent Commissioner*	100%
Eddy Tamboto	Komisaris/*Commissioner*	100%
Ted Margono	Komisaris/*Commissioner*	100%
Stephanie Verawaty Gondokusumo*	Komisaris/*Commissioner*	100%
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen/*Independent Commissioner*	100%
Direksi/*Board of Directors*		
Sungkono Sadikin**	Direktur Utama/*President Director*	100%
Soh Ching Kher***	Wakil Direktur Utama (Independen)/*Vice President Director (Independent)*	100%
Sri Sumiyarsi	Direktur/*Director*	100%
Wayan Sumantra	Direktur/*Director*	100%
Sik Wei Tjien*	Direktur/*Director*	100%

* Menjabat sejak 21 Juli 2022/*Serving since July 21, 2022*
** Menjabat sejak 6 Januari 2022/*Serving since January 6, 2022*
*** Sudah tidak menjabat sejak 21 Juli 2022/*No longer serving since July 21, 2022*

Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris
Board of Commissioners Competency Development

Dasar Kebijakan

Pengembangan kompetensi profesional yang berkelanjutan untuk Dewan Komisaris dilaksanakan sesuai kebutuhan Perseroan dapat berupa pelatihan, seminar, workshop maupun short course. Dewan Komisaris diharapkan dapat berbagi informasi dan pengetahuan *(sharing knowledge)* dari program pendidikan dan pelatihan yang telah diikutinya kepada anggota Dewan Komisaris lainnya dan Direksi Perseroan.

Policy Basis

Continuous professional competency development for the Board of Commissioners is carried out based on the Company's needs in the form of training, seminars, workshops or short courses. The Board of Commissioners is expected to be able to share information and knowledge (sharing knowledge) from the education and training programs he/she has participated in with other members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company.

Pelaksanaan Program pada Tahun 2022 / *Program Implementation in 2022*

Nama dan Jabatan *Name and Position*	Pelatihan *Training*	Tanggal Pelaksanaan *Training Date*
Eddy Tamboto Komisaris *Commissioner*	*Executive Leadership Seminar*	12-13 Des/*Dec* 2022
	Annual Manufacturing Symposium	23 Nov 2022
	HR Director Indonesia Forum	21 Sep 2022
	GSK Leaders' Retreat	25-27 Ags/*Aug* 2022
	GSK Center of Excellence in Sustainability Forum	12 Ags/*Aug* 2022
	Virtual CEO Forum : Engine 2	2 Ags/*Aug* 2022
	GSK Leaders Meeting	2 Jun 2022
	Virtual CEO Forum	22 Mar 2022
	YPO Chairman Series	22 Feb 2022
	Economic Briefing 2022 : "Transformation Nation - The Beginning Season of Plenty"	28 Jan 2022
Ted Margono Komisaris *Commissioner*	*Executive Leadership Seminar*	12-13 Des/*Dec* 2022
	Annual Manufacturing Symposium	23 Nov 2022
	Insurance Forum 2022	16-18 Okt/*Oct* 2022
	Innovating Conversational Customer Engagement in FinTech	30 Ags/*Aug* 2022
	GSK Leaders' Retreat	25-27 Ags/*Aug* 2022
	GSK Center of Excellence in Sustainability Forum	12 Ags/*Aug* 2022
	Southeast Asia's Green Economy: Investing behind new realities	4 Ags/*Aug* 2022
	Indo Macro Call: Will inflation derail the recovery?	13 Jul 2022
	Indonesia edition of the Emerging Trends in Real Estate® Asia Pacific	12 Jul 2022
	GSK Leaders Meeting	2 Jun 2022
	Seminar Balance Sheet Management: to Enhance Sustainable Financial Performance in Insurance Industry	18-19 Apr 2022
	Russia/Ukraine: Global scenarios & implications for ASEAN 15th March	15 Mar 2022
	Economic Briefing 2022 : "Transformation Nation - The Beginning Season of Plenty"	28 Jan 2022

Nama dan Jabatan *Name and Position*	Pelatihan *Training*	Tanggal Pelaksanaan *Training Date*
Theo Lekatompessy Komisaris Independen *Independent Commissioner*	Pembicara pada seminar yang di selenggarakan Program pasca Sarjana FH UPH tentang Proyeksi Ekonomi, Prediksi & Antisipasi Resesi 2023. *Speaker at Post-Graduate program seminar of FH UPH on Economic Projection, Prediction & Anticipation of Recession in 2023.*	15 Nov 2022
	Guest Lecturer di Sesparlu Kemlu/*Guest Lecturer at Sesparlu Kemlu.*	23 Nov 2022
	Advanced Training for Senior officer in Ministry of Foreign Affair tentang *Leadership & Decision Making.* *(Advanced Training for Senior officer in Ministry of Foreign Affair) on Leadership & Decision Making*	06 Okt/*Oct* 2022
	Special Directorship Program dari IICD/*Special Directorship Program from IICD.*	4 - 6 Okt/*Oct* 2022
	Key Audit Matters Seminar dari Ernst & Young/*Key Audit Matters Seminar from Ernst & Young*	10 Ags/*Aug* 2022
	Dosen tamu & menguji 9 kali di Program Doktoral (S3) Fakultas Hukum - Universitas Pelita Harapan, Jakarta. *Guest Lecturer & held 9 tests at Doctorate Program (S3) of the Faculty of Laws – Pelita Harapan University, Jakarta.*	22 Feb – 19 Des/*Dec* 2022
	Menjadi *Guest Lecturer* di Nyenrode Business School (MBA program) Amsterdam tentang *"From CEO to Chairman".* *Guest Lecturer at Nyenrode Business School (MBA program) Amsterdam on "From CEO to Chairman".*	21 Jan 2022

Program Orientasi bagi Anggota Dewan Komisaris Baru
Orientation Program for New Members of the Board of Commissioners

Hingga saat ini, Perseroan belum memiliki kebijakan khusus yang secara spesifik mengatur tentang program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris baru. Namun demikian, Perseroan melalui Sekretaris Perusahaan telah memberikan informasi terkait kegiatan usaha, profil Perseroan, penjelasan mengenai tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, serta menjadi fasilitator untuk memperkenalkannya kepada seluruh karyawan di Perseroan.

As of now, the Company has yet to have a specific policy that regulates an orientation program for new members of the Board of Commissioners. However, in practice, the Company through the Corporate Secretary has provided information related to business activities, Company profile, explanation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners, as well as being a facilitator to introduce them to all employees.

Penilaian atas Kinerja Komite Pendukung Dewan Komisaris
Performance Assessment of Supporting Committees of the Board of Commissioners

Setiap awal tahun, Dewan Komisaris menyetujui rencana kerja masing-masing komite di bawah Dewan Komisaris. Dalam rangka melaksanakan fungsi pengawasan dan implementasi GCG di Perseroan, Dewan Komisaris didukung oleh 2 (dua) komite yang bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris, yaitu Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi.

In every year, the Board of Commissioners approves the work plans of each committee under them. In order to carry out the function of supervision and GCG implementation within the Company, the Board of Commissioners is supported by committees. The Company has established 2 (two) committees that report directly to the Board of Commissioners - Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee.

Dewan Komisaris menilai bahwa pada sepanjang 2022, seluruh komite dan satuan di bawah Dewan Komisaris tersebut telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik dan efektif. Selain itu, hasil ini juga dapat terlihat dari hasil *Key Performance Indicator* (KPI) di tahun 2022.

The Board of Commissioners considered that the committees had carried out their duties and responsibilities throughout 2022 quite effectively, as reflected in the achievement of the Key Performance Indicators (KPI) of each committee.

DIREKSI
Board of Directors

Kebijakan Tata Kelola Perseroan telah mengatur peran dan prinsip dasar Direksi, sebagai pihak yang bertugas dan bertanggung jawab secara kolegial dalam mengelola Perseroan.

The Company's Governance Policy has regulated the basic roles and principles of the Board of Directors to be in charge and collegially responsible for managing the Company.

Direksi merupakan organ Perseroan yang bertugas menjalankan segala tindakan yang berkaitan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar Pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar dan/atau Keputusan RUPS.

The Board of Directors is an organ of the Company that carries out and responsible to all management activities of the Company for the benefit of the Company in accordance with the purpose and objectives of the Company as well as represents the Company both inside and outside the Court on all matters and events under the limitations set in the applicable laws and regulations, Articles of Association and/or GMS Resolutions.

Masing-masing anggota Direksi dapat melaksanakan tugas mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya, namun pelaksanaan tugas oleh masing-masing anggota Direksi tetap merupakan tanggung jawab bersama. Kedudukan masing-masing anggota Direksi termasuk Direktur Utama adalah setara. Tugas Direktur Utama adalah mengkoordinasikan kegiatan Direksi.

Each member of the Board of Directors can carry out their decision making duty in accordance with the segregation of duties and authorities, but the implementation of duties by each member of the Board of Directors remains a collective responsibility. The position of each member of the Board of Directors including the President Director is equal. The President Director's duty is to coordinate the activities of the Board of Directors.

Komposisi dan Masa Jabatan
Composition and Term of Office

Pada tahun 2022, Perseroan memiliki 4 (empat) orang anggota Direksi dengan beragam latar keahlian dan pengalaman. Komposisi dan masa jabatan Direksi Perseroan sepanjang tahun 2022 adalah sebagai berikut:

In 2022, the Company has 4 (four) members of the Board of Directors with various backgrounds of expertise and experience. The composition and term of office of the Company's Board of Directors throughout 2022 is as follows:

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Akta Pengangkatan *Deed of Appointment*	Masa Jabatan *Term of Office*
Sungkono Sadikin	Direktur Utama *President Director*	Akta Keputusan RUPS No. 2, tanggal 6 Januari 2022 *Deed of GMS Resolution No. 2, dated January 6th, 2022*	2022-2024
Sri Sumiyarsi	Direktur *Director*	Akta Keputusan RUPS No. 96, tanggal 9 Mei 2019 *Deed of GMS Resolution No. 96, dated May 9th, 2019*	2019-2024
Wayan Sumantra	Direktur *Director*	Akta Keputusan RUPS No. 96, tanggal 9 Mei 2019 *Deed of GMS Resolution No. 96, dated May 9th, 2019*	2019-2024
Sik Wei Tjien	Direktur *Director*	*Akta Keputusan RUPS No. 19, tanggal 21 Juli 2022* *Deed of GMS Resolution No. 2, dated January 6th, 2022*	2022-2024

Tugas dan Tanggung Jawab
Duties and Responsibilities

Direksi bertugas menjalankan segala tindakan yang berkaitan dan bertanggung jawab atas pengurusan

The Board of Directors carries out and responsible to all management activities of the Company for the benefit

Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar Pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan, Anggaran Dasar Perseroan dan/atau Keputusan RUPS. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, Direksi dapat membentuk komite.

of the Company in accordance with the purpose and objectives of the Company as well as represents the Company both inside and outside the Court on all matters and events under the limitations set in the applicable laws and regulations, Articles of Association and/or GMS Resolutions. In order to support the effectiveness of the segregation of duties and responsibilities, the Board of Commissioners may establish committee.

Perseroan juga memiliki pembagian tugas yang berfungsi untuk efisiensi dan efektivitas dapat tercapai dalam bekerja. Namun demikian, seluruh tugas Direktur merupakan tanggung jawab Direksi secara kolegial sebagai Organ Perseroan. Adapun pembagian tugas dan tanggung jawab masing-masing Direktur adalah sebagai berikut:

The Company also has a segregation of duties that function to achieve efficiency and effectiveness in its operations. However, all of the Directors duties are collegial responsibility of the Board of Directors as an Organ of the Company. The segregation of duties and responsibilities of each Director is as follows:

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Tugas dan Tanggung Jawab *Duties and Responsibilities*
Sungkono Sadikin	Direktur Utama *President Director*	Bertanggung jawab terhadap seluruh kegiatan operasional Perseroan. *Responsible for all of the Company's operations.*
Sri Sumiyarsi	Direktur/*Director*	Bertanggung jawab atas kegiatan operasional divisi pakan ternak, pembibitan, dan peternakan. *Responsible for the operational activities of feedmill, seeding, and poultry division.*
Wayan Sumantra	Direktur/*Director*	Bertanggung jawab atas pengadaan komoditi dan pembelian umum. *Responsible for the procurement of commodities and general purchases.*
Sik Wei Tjien	Direktur/*Director*	Bertanggung jawab atas Sekretaris Perusahaan dan perencanaan keuangan, serta membawahi bidang akuntansi. *Responsible for Corporate Secretary and financial planning, as well as in charge of accounting affairs.*

Pedoman Kerja Direksi
Board of Directors Charter

Perseroan memiliki pedoman kerja Direksi sebagai pedoman Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Pedoman Direksi ini mengatur antara lain tugas dan tanggung jawab, kedudukan Direksi, pertanggungjawaban, serta kebijakan mengenai benturan kepentingan.

The Company has a Board of Directors Charter as a guideline for the Board of Commissioners in carrying out its duties and responsibilities. This Board Charter regulates, the duties and responsibilities, position of the Board of Directors, responsibilities, and policies regarding conflicts of interest.

Rapat Direksi
Board of Diretors Meetings

Dasar Kebijakan

Rapat Direksi, termasuk Rapat Bersama Dewan Komisaris dengan Direksi Perseroan, dilaksanakan sesuai dengan aturan dan kebijakan yang terdapat dalam Anggaran Dasar dan Pedoman Kerja *(Board Charter)*, yang keduanya disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten Atau Perusahaan Publik. Direksi wajib mengadakan rapat Direksi secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam setiap bulan. Rapat Direksi

Policy Basis

Board of Directors meetings, including Joint Meetings of the Board of Commissioners with the Board of Directors of the Company, are held in accordance with the rules and policies contained in the Articles of Association and the Board Charter, both of which are prepared based on the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. The Board of Directors is required to hold regular Board of

dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Direksi.

Directors meetings at least once a month. Meetings of the Board of Directors may be held if attended by a majority of all members of the Board of Directors.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran Rapat Tahun 2022

Pada tahun 2022, Direksi mengadakan 12 (dua belas) rapat dengan frekuensi kehadiran seperti diuraikan pada tabel di bawah ini:

Meeting Frequency and Attendance Rate in 2022

In 2022, the Board of Directors held 12 (twelve) meetings with a frequency of attendance as described in the following table:

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Tingkat Kehadiran *Attendance Rate*
Sungkono Sadikin	Direktur Utama/*President Director*	100%
Sri Sumiyarsi	Direktur/*Director*	100%
Wayan Sumantra	Direktur/*Director*	100%
Sik Wei Tjien*	Direktur/*Director*	100%

*Menjabat mulai 21 Juli 2022/*Serving since July 21st, 2022*

Pengembangan Kompetensi Direksi
Board of Directors Competency Development

Dasar Kebijakan

Perseroan melakukan pengembangan kompetensi profesional yang berkelanjutan untuk Direksi berdasarkan kebutuhan Perseroan. Pengembangan Kompetensi Direksi yang dilakukan di antaranya pelatihan, seminar, workshop, maupun short course. Direksi juga diharapkan untuk dapat membagikan hasil dari pelatihan yang diikuti dengan anggota Direksi lainnya.

Policy Basis

The Company continuously develops the professional competency of the Board of Directors based on the Company's needs in the form of training, seminars, workshops or short courses. Member of the Board of Directors is expected to be able to share information and knowledge (sharing knowledge) from the education and training programs he/she has participated in with other members of the Board of Directors of the Company.

Pelaksanaan Program pada Tahun Buku 2022

Program Implementation in 2022

Nama dan Jabatan *Name and Position*	Pelatihan *Training*	Tanggal Pelaksanaan *Training Date*
Sungkono Sadikin Direktur Utama *President Director*	*GSK EDS on Negotiation with Harvard Prof. Guhan Subramanian*	12-13 Des/*Dec* 2022
	Adaptive Leadership by Fabrice Desmarescaux	27 Ags/*Aug* 2022
	Anticipating Metaverse Marketing dari Apindo	16 Jun 2022
Sri Sumiyarsi Direktur *Director*	*GSK EDS on Negotiation with Harvard Prof. Guhan Subramanian*	12-13 Des/*Dec* 2022
	Mandiri Investment Forum 2022	9 Feb 2022
	Annual Economic Briefing 2022: Transformation Nation – The Beginning Season of Plenty	28 Jan 2022
Wayan Sumantra Direktur *Director*	*Mandiri Investment Forum 2022*	9 Feb 2022
	Annual Economic Briefing 2022: Transformation Nation – The Beginning Season of Plenty	28 Jan 2022
Sik Wei Tjien Direktur *Director*	*GSK EDS on Negotiation with Harvard Prof. Guhan Subramanian*	12-13 Des/*Dec* 2022
	Annual Manufacturing Symposium	23 Nov 2022
	Finance Forum by GSK	18 Okt/*Oct* 2022

Penilaian terhadap Kinerja Komite Pendukung Direksi
Performance Assessment of the Supporting Committee of the Board of Directors

Hingga 31 Desember 2022, Perseroan belum memiliki komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi.

As of December 31st, 2022, the Company does not have supporting committee of the Board of Directors.

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
Performance Assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors

Prosedur
Procedure

Dalam melaksanakan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi, Perseroan memiliki mekanisme sendiri dalam pelaksanaan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi secara kolegial maupun mekanisme mandiri *(self assessment)* berdasarkan *Key Performance Indicator* (KPI) yang telah ditetapkan. Evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi ini dilakukan dengan mempertimbangkan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi yang sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan/atau Anggaran Dasar Perseroan. Penilaian atas kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dilaporkan kepada RUPS melalui Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris. Rapat Umum Pemegang Saham selanjutnya memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya *(acquit et de charge)* kepada Dewan Komisaris Perseroan.

In carrying out performance assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors, the Company has a self-assessment mechanism to assess their collegial and individual performance based on the predetermined Key Performance Indicators (KPIs). Performance assessment of the Board Members is also carried out by considering the duties and responsibilities of the Board Members in accordance with the laws and regulations and/or the Company's Articles of Association. The performance assessment of the Company's Board Members is reported to the GMS through the Supervisory Report of the Board of Commissioners. The General Meeting of Shareholders then provides full release and discharge (acquit et de charge) to the Company's Board of Commissioners.

Kriteria
Criteria

Penilaian kinerja Dewan Komisaris secara kolegial dilakukan berdasarkan kriteria penilaian antara lain meliputi:

1. Struktur dan komposisi Dewan Komisaris.
2. Pencapaian Kinerja Perseroan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.
3. Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta kebijakan Perseroan.
4. Komitmen dalam memajukan kepentingan Perseroan.
5. Pelaksanaan pengawasan dan pengelolaan Perseroan.
6. Penerapan *Good Corporate Governance* di Perseroan.

The collegial performance assessment of the Board of Commissioners is carried out based on the following assessment criteria:

1. *Structure and composition of the Board of Commissioners.*
2. *Achievement of the Company's performance in accordance with the predetermined targets.*
3. *Compliance with applicable laws and regulations and Company policies.*
4. *Commitment to advancing the Company's interests.*
5. *Implementation of supervision and management of the Company.*
6. *Implementation of Good Corporate Governance within the Company.*

Penilaian secara individu juga dilakukan oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris, dengan kriteria antara lain meliputi:

1. Tingkat kehadiran dalam masing-masing rapat internal maupun rapat gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi beserta rapat dengan Komite-Komite Pendukung di bawah Dewan Komisaris.

The individual assessment is also carried out by each member of the Board of Commissioners, with the following criteria:

1. *Attendance rate in each internal meeting or joint meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors as well as meetings with the Supporting Committees under the Board of Commissioners.*

2. Kontribusi dalam proses pengawasan dan pemberian nasihat terhadap Jajaran Manajemen.

Penilaian kinerja Direksi secara kolegial dilakukan berdasarkan pencapaian secara keseluruhan, antara lain mencakup kriteria:
1. Keuangan dan Pasar;
2. Fokus Pelanggan;
3. Efektivitas Produk dan Proses;
4. Fokus Tenaga Kerja; serta
5. Kepemimpinan, Tata Kelola, dan Tanggung Jawab Kemasyarakatan.

Penilaian kinerja secara individu dilakukan oleh masing-masing anggota Direksi, dengan kriteria target kinerja yang dituangkan dalam kertas kerja sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi. Evaluasi Direktur Utama telah tercermin dalam penilaian kinerja Direksi secara kolegial yang telah disebutkan sebelumnya.

2. Contribution in monitoring process and providing advice to the Management.

The collegial performance assessment of the Board of Directors is carried out based on overall achievements, which include the following criteria:
1. Finance and Markets;
2. Customer Focus;
3. Product and Process Effectiveness;
4. Workforce Focus; as well as
5. Leadership, Governance, and Social Responsibility.

Individual performance assessment is carried out by each member of the Board of Directors, with the criteria for performance targets as outlined in the working paper in accordance with the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors. The evaluation of the President Director has been reflected in the collegial performance assessment of the Board of Directors as previously mentioned.

Hasil Penilaian
Assessment Results

Setelah penilaian dilakukan, hasil penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi akan disampaikan kepada Komisaris Utama dan akan dievaluasi akhir oleh Komisaris Utama. Hasil evaluasi kinerja anggota Dewan Komisaris menjadi bahan pertimbangan dalam memberikan arahan untuk meningkatkan efektivitas kinerja Dewan Komisaris untuk mengangkat kembali anggota Dewan Komisaris dan untuk menyusun struktur remunerasi Dewan Komisaris.

After the assessment, the results of the performance assessment of Board Members are submitted to the President Commissioner and to be evaluated. The results of the performance assessment of the Board of Commissioners will become consideration to provide directions to improve the effectiveness of the Board of Commissioners' performance for the re-appointment of members of the Board of Commissioners and to prepare the remuneration structure of the Board of Commissioners.

KEBIJAKAN NOMINASI DAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
Nomination and Remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors Policyand Board of Directors

Kebijakan Nominasi
Nomination Policy

Perseroan mengacu kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/OJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik dalam kebijakannya terhadap nominasi Dewan Komisaris serta Direksi Perseroan.

Perseroan juga memperhatikan kriteria yang telah ditetapkan oleh Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dalam prosedur menentukan nominasi Dewan Komisaris serta Direksi Perseroan. Adapun regulator memiliki persyaratan minimum terhadap kandidat Dewan Komisaris dan Direksi di antaranya sebagai berikut:

1. Memiliki akhlak, moral, dan integritas yang baik;
2. Cakap melakukan perbuatan hukum;
3. Dalam 5 (lima) tahun sebelum pengangkatan dan selama menjabat:
   a. Tidak pernah dinyatakan pailit;
   b. Tidak pernah menjadi anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi yang dinyatakan bersalah menyebabkan suatu perusahaan dinyatakan pailit;
   c. Tidak pernah dihukum karena melakukan tindak pidana yang merugikan keuangan negara dan/atau yang berkaitan dengan sektor keuangan; dan
   d. Tidak pernah menjadi anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi yang selama menjabat:
      - Pernah tidak menyelenggarakan RUPS tahunan;
      - Pertanggungjawabannya sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi pernah tidak diterima oleh RUPS atau pernah tidak memberikan pertanggungjawaban sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi kepada RUPS; dan
      - Pernah menyebabkan perusahaan yang memperoleh izin, persetujuan, atau pendaftaran dari Otoritas Jasa Keuangan tidak memenuhi kewajiban menyampaikan laporan tahunan dan/atau laporan keuangan kepada Otoritas Jasa Keuangan.

The Company refers to the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies in its nomination policy of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.

The Company also pays attention to the criteria set by the Financial Services Authority in the nomination procedures of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors. The regulator has stipulated the following minimum requirements for the Board of Commissioners and Board of Directors candidates:

1. *Has good character, morals, and integrity.*
2. *Capable to carry out legal actions.*
3. *Within 5 (five) years prior to appointment and while serving:*
   a. *Never declared bankrupt;*
   b. *Has never been a member of the Board of Commissioners and/or a member of the Board of Directors found guilty of causing a company to be declared bankrupt;*
   c. *Has never been convicted of a criminal act that is detrimental to state finances and/or related to the financial sector; and*
   d. *Has never been a member of the Board of Commissioners and/or member of the Board of Directors who during his/her tenure:*
      - *Has ever failed to held an annual GMS;*
      - *His/her responsibilities as member of the Board of Commissioners and/or member of the Board of Directors have never been accepted by the GMS or have not provided accountability as member of the Board of Commissioners and/or member of the Board of Directors to the GMS; and*
      - *Has caused a company that obtained a permit, approval, or registration from the Financial Services Authority to fail to meet its obligation to submit an annual report and/or financial report to the Financial Services Authority.*

4. Memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan.
5. Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan oleh Perseroan.

Prosedur penetapan nominasi calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi ini diawali dengan pengajuan kandidat, yang kemudian dilanjutkan dengan proses seleksi kandidat calon Dewan Komisaris dan Direksi. Hasil seleksi kandidat kemudian akan diserahkan kepada Pemegang Saham untuk diambil keputusan serta menetapkan komposisi susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang dilaksanakan melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).

4. *Have a commitment to comply with the laws and regulations.*
5. *Have knowledge and/or expertise in the fields required by the Company.*

The procedure for determining the nomination of the Board of Commissioners and Board of Directors begins with the nomination of candidates, followed by the selection process for candidate members of the Board of Commissioners and Board of Directors. The results of the selection of candidates will be submitted to the Major Shareholder. The Shareholders will then make decisions and determine the composition of the Board of Commissioners and the Board of Directors through the General Meeting of Shareholders.

Kebijakan Remunerasi
Remuneration Policy

Perseroan menetapkan kebijakan remunerasi terhadap Dewan Komisaris dan Direksi berdasarkan dari kinerja masing-masing individual dengan mempertimbangkan pencapaian kinerja Perseroan secara keseluruhan serta survei standar remunerasi di Indonesia. Selanjutnya, kebijakan ini dibawa ke Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) untuk mendapat persetujuan lebih lanjut.

The Company's remuneration policy is determined based on the individual performance of each member of the Board of Commissioners and Board of Directors, as well as taking into account the achievement of the Company's overall performance as well as the survey of remuneration standards in Indonesia. Then, the policy is submitted to the General Meeting of Shareholders to be approved.

Struktur remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terdiri atas gaji pokok, serta tunjangan-tunjangan yang jumlahnya telah disetujui dalam RUPS. Pada tahun buku 2022, gaji pokok dan tunjangan Dewan Komisaris serta Direksi mengalami kenaikan sebanyak-banyaknya 5% dari tahun 2021.

The remuneration structure for the Company's Board of Commissioners and Board of Directors consists of basic salary and allowances which amount have been approved by the GMS. In the 2022 fiscal year, the basic salary and allowances for the Board of Commissioners and Board of Directors have increased by 5% from 2021.

PENGUNGKAPAN HUBUNGAN AFILIASI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN PEMEGANG SAHAM
Disclosure Affiliated Relationship of Members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Major Shareholder

Pengungkapan hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Pengendali sebagai salah satu kriteria untuk mengukur independensi Dewan Komisaris dapat dilihat pada tabel di bawah ini, yakni:

1. Hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan anggota Direksi lainnya;
2. Hubungan afiliasi antara anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris;
3. Hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan Pemegang Saham Utama dan/atau pengendali;
4. Hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris dengan anggota Komisaris lainnya; dan
5. Hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris dengan Pemegang Saham Utama dan/atau pengendali.

Disclosure of the affiliated relationship between members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Controlling Shareholder as one of the criteria for measuring the independence of the Board of Commissioners can be seen in the following table, namely:

1. *Affiliated relationship between members of the Board of Directors and other members of the Board of Directors;*
2. *Affiliated relationship between members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners;*
3. *Affiliated relationship between members of the Board of Directors and the Major and/or controlling Shareholders;*
4. *Affiliated relationship between members of the Board of Commissioners and other members of the Board of Commissioners; and*
5. *Affiliated relationship between members of the Board of Commissioners and the Major and/or controlling Shareholders.*

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Hubungan Keluarga dengan sesama anggota Dewan Komisaris ataupun Direksi *Familial Relationship between members of Board of Commissioners or Board of Directors*	Hubungan usaha dengan Pemegang Saham Utama *Business relation with Major Shareholder*	Hubungan Usaha dengan Anak Perusahaan *Business Relation with Subsidiaries*
Dewan Komisaris/*Board of Commissioners*				
Antonius Joenoes Supit	Komisaris Utama merangkap Komisaris Independen *President Commissioner concurrently as Independent Commissioner*	X	X	X
Eddy Tamboto	Komisaris/*Commissioner*	X	√*	√3
Ted Margono	Komisaris/*Commissioner*	X	√*	√3
Stephanie Verawaty Gondokusumo*	Komisaris/*Commissioner*	X	√**	X
Theo Lekatompessy	Komisaris Independen/ *Independent Commissioner*	X	X	X
Direksi/*Board of Directors*				
Sungkono Sadikin	Direktur Utama/ *President Director*	X	X	√1
Wayan Sumantra	Direktur/*Director*	X	X	√2
Sri Sumiyarsi	Direktur/*Director*	X	X	√3
Sik Wei Tjien	Direktur/*Director*	X	X	X

* Merupakan Komisaris di Perusahaan Pemegang Saham Utama Perseroan/*Serves as Commissioner in the Company's Parent Entity.*
** Rangkap jabatan di Perusahaan Pemegang Saham Utama Perseroan/*Concurrent positions in the Company's Main Shareholder Company.*
[1] Merupakan Direktur Utama dan Komisaris di Anak Perusahaan Perseroan/*Serves as President Director and Commissioner in the Company's Subsidiary.*
[2] Merupakan Direktur di Anak Perusahaan Perseroan/*Serves as Director in the Company's Subsidiary.*
[3] Merupakan Komisaris di Anak Perusahaan Perseroan/*Serves as Commissioner in the Company's Subsidiary.*

KOMITE AUDIT
Audit Committee

Dasar Hukum
Legal Basis

Dalam praktik tata kelola yang diimplementasikan oleh Perseroan, PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk memiliki komite audit yang fungsinya mendukung kinerja Organ Perseroan Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan di Perseroan. Adapun terbentuknya Komite Audit di Perseroan didasarkan pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

In the governance practices implemented by the Company, PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk has an Audit Committee which function is to assist the performance of the Board of Commissioners as a Company Organ in carrying out its supervisory function in the Company. The establishment of Audit Committee in the Company is based on the Financial Services Authority No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment of and Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee.

Periode dan Masa Jabatan
Period and Term of Office

Masa jabatan Komite Audit Perseroan adalah 5 (lima) tahun dan tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris serta dapat dipilih kembali hanya untuk satu periode berikutnya.

Term of office of the Company's Audit Committee is 5 (five) years and must not be longer than the term of office of the Board of Commissioners and may be re-elected for only one subsequent period.

Piagam Komite Audit
Audit Committee Charter

Sesuai dengan kriteria yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan, Komite Audit di Perseroan juga memiliki piagam Komite Audit yang disahkan oleh Dewan Komisaris pada tanggal 14 Maret 2016. Piagam Komite Audit berisikan aturan yang menjadi pedoman pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dalam sebuah Komite Audit di Perseroan. Piagam ini disusun dengan mengacu pada aturan yang terdapat dalam POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Pursuant to the criteria set by the Financial Services Authority, the Company's Audit Committee also has Audit Committee Charter which was ratified by the Board of Commissioners on March 14th, 2016. The Audit Committee Charter contains rules that serve as guideline in the implementation of duties and responsibilities of an Audit Committee in the Company. This charter was prepared by referring to the POJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Audit Committee Charter.

Wewenang, Tugas, dan Tanggung Jawab
Authorities, Duties, and Responsibilities

Lingkup Wewenang Komite Audit sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Piagam Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya perusahaan yang diperlukan;
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi, dan pihak yang menjalankan fungsi audit

The scope of Authorities of the Audit Committee as stipulated in the Audit Committee Charter are as follows:

1. *To access the Company's documents, data, and information about the employees, funds, assets, and necessary resources;*
2. *To establish a direct communication with the employees, including the Board of Directors, and parties in charge*

internal, manajemen risiko dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;

3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan); dan
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat profesional yang independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris, mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris, antara lain meliputi:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan oleh Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikan;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan fee;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
6. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan;
7. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; dan
8. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

of internal audit function, risk management and accountants related to the implementation of duties and responsibilities of the Audit Committee;

3. To engage independent parties outside the Audit Committee members to assist in its duty performance (if required); and

4 To exercise other authorities granted by the Board of Commissioners.

The Audit Committee is responsible for providing independent and professional opinions to the Board of Commissioners on reports or matters submitted by the Board of Directors to the Board of Commissioners, as well as identifying matters that require the attention of the Board of Commissioners, including:

1. Reviewing financial information to be issued by the Company to the public and/or authorities, including financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information;

2. Reviewing the compliance against regulations relating to the Company's business activities;

3. Providing independent opinion where a difference of opinion occurs between management and accountants over the services provided;

4. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of accountant based on independence, scope of assignment and fee;

5. Reviewing the implementation of audit by internal auditors and supervise the implementation of risk management activities carried out by the Board of Directors, if a risk monitoring function is absent under the Board of Commissioners;

6. Reviewing complaints relating to accounting and financial reporting processes;

7. Reviewing and advising the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest in the Company; and

8. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data, and information.

Kedudukan, Keanggotaan, dan Pernyataan Independensi
Structure, Membership, and Statement of Independency

Dalam strukturnya, Komite Audit merupakan komite yang bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris dengan struktur sekurang-kurangnya terdiri dari 1 (satu) orang Komisaris Independen dan 2 (dua) orang anggota dari luar Perseroan. Sementara pada komposisinya, Komite Audit berisikan tenaga-tenaga ahli yang berasal dari luar Perseroan serta dipastikan bahwa tidak memiliki keterikatan apa pun, baik keuangan maupun afiliasi lainnya dengan Perseroan.

In its structure, the Audit Committee is a committee directly responsible to the Board of Commissioners which structure at least consists of 1 (one) Independent Commissioner and 2 (two) members from outside the Company. While in its composition, the Audit Committee consists of experts from outside the Company and it is ensured that they do not have any ties, either financial or other affiliation with the Company.

Sebagaimana diatur dalam Pasal 9 POJK No. 55/POJK.04/2015, Komite Audit bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Perseroan menjamin bahwa Anggota Komite Audit Perseroan telah memenuhi kriteria independensi sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa *assurance*, jasa *non Assurance*, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir;
2. Tidak memiliki saham Perseroan, baik langsung maupun tidak langsung;
3. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, Komisaris, Direksi, dan pemegang saham utama Perseroan; dan
4. Tidak memiliki hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung dengan Perseroan.

As stipulated in Article 9 of POJK No. 55/POJK.04/2015, the Audit Committee acts independently in carrying out its duties and responsibilities. The Company ensures that Members of the Audit Committee have met the independency criteria as follows:

1. *Not an individual that works in the Public Accounting Firm, Law Firm, Public Appraisal Office or other parties who provide insurance services, non-insurance services, audit services and/or other consulting services to the Company within the last 6 (six) months;*
2. *Do not own shares of the Company, either directly or indirectly;*
3. *Has no affiliation with the Company, Board of Commissioners, Board of Directors, and major shareholder of the Company; and*
4. *Does not have a business relationship either directly or indirectly with the Company.*

Profil Komite Audit
Audit Committee Profile

THEO LEKATOMPESSY

Ketua Komite Audit/*Chairman of Audi Committee*

Diangkat sebagai Ketua Komite Audit berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. SK-003/Dekom-SP/VI/2020 pada tanggal 24 Juni 2020. Profil lengkap Theo Lekatompessy dapat dilihat di bab Profil, sub bab Profil Dewan Komisaris.

Appointed as the Chairman of Audit Committee based on the Board of Commissioners Decree No. Sk-003/DEKOM-SP/VI/2020 dated June 24th, 2022. Detailed profile of Theo Lekatompessy can be seen in the Profile chapter, Board of Commissioners Profile sub-chapter.

ARIA KANAKA

Anggota/*Member*

Warga negara Indonesia, berusia 48 tahun. Aria Kanaka merupakan Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Indonesia pada tahun 1997 dan Magister Akuntansi dari Universitas Indonesia pada tahun 2010. Diangkat menjadi anggota Komite Audit di Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. SK-006/Dekom-SP/VIII/19 tanggal 1 Agustus 2019.

Beliau memulai karier profesionalnya dengan menjadi auditor pada Kantor Akuntan Publik Prasetio, Utomo & Co, member firm Andersen Worldwide (1997–2002) dan Kantor Akuntan Publik Prasetio, Sarwoko & Sandjaja member firm Ernst & Young (2002). Selanjutnya beliau memegang jabatan sebagai Partner pada Kantor Akuntan Publik Aria Kanaka (2003-2004), Kantor Akuntan Publik Aria & Jonnardi (2004-2009), Kantor Akuntan Publik Jamaludin, Aria, Sukimto & Rekan (2009-2012) dan Partner Kantor Akuntan Publik Gideon Ikhwan Sofwan, member firm Parker Randall International (2012-2013).

Saat ini beliau juga bekerja antara lain sebagai Komisaris Independen PT Gihon Telekomunikasi Indonesia Tbk, Partner Kantor Akuntan Publik Aria Kanaka dan Rekan, member firm Mazars SCRL, Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia dan Anggota Komite Audit pada beberapa perusahaan publik.

Indonesian Citizen, 48 years old. Aria Kanaka obtained his Bachelor's degree in Economics majoring in Accounting from the University of Indonesia in 1997 and Master of Accounting from the University of Indonesia in 2010. Appointed as member of Audit Committee of the Company based on the Board of Commissioners Decree No SK-006/Dekom-SP/VIII/19 dated August 1st, 2019.

He began his professional career as an auditor at Public Accounting Firm of Prasetio, Utomo & Co, member of Andersen Worldwide (1997–2002) and Public Accounting Firm of Prasetio, Sarwoko & Sandjaja, a member of Ernst & Young (2002). Furthermore, he held positions as a Partner at Public Accounting Firm of Aria Kanaka (2003-2004), Public Accounting Firm of Aria & Jonnardi (2004-2009), Public Accounting Firm of Jamaludin, Aria, Sukimto & Partners (2009-2012) and Partner at Public Accounting Firm of Gideon Ikhwan Sofwan, a Member of Parker Randall International (2012-2013).

Currently, he also works as Independent Commissioner of PT Gihon Telekomunikasi Indonesia Tbk, Partner at Public Accounting Firm of Aria Kanaka and Partners, a member of Mazars SCRL, a Lecturer at the Faculty of Economics and Business, University of Indonesia and Member of Audit Committee at several public companies.

LITA SUPRIANTO

Anggota/*Member*

Warga Negara Indonesia, 53 tahun, Meraih gelar sarjana Hukum dari Universitas Indonesia (1992). Diangkat sebagai anggota Komite Audit Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 007/SK-DEKOM/LG Corp/SSI/VIII/tanggal 10 Agustus 2022. Memulai karir sebagai Junior Legal Staff di PT Gunung Sewu Kencana, kemudian memegang posisi sebagai Legal Director PT Gunung Sewu Kencana (2015-Sekarang).

Indonesian Citizen, 53 years old. She obtained her Bachelor of Laws from the University of Indonesia (1992). Appointment as member of the Audit Committee of the Company in 2022 based on the Board of Commissioners Decree No. 007/SK-DEKOM/LG Corp/SSI/VIII/2022. She began her career as Junior Legal Staff at PT Gunung Sewu Kencana, she then held the position of Legal Director of PT Gunung Sewu Kenana (2015-Present).

Kebijakan dan Frekuensi Rapat Komite Audit
Policy and Frequency of Audit Committee Meetings

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah melaksanakan 9 (sembilan) kali rapat dalam setahun, hal ini sejalan dengan peraturan yang tertuang dalam piagam Komite Audit bahwa Komite Audit wajib melaksanakan rapat sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan.

Throughout 2022, the Audit Committee held 9 (nine) meetings, this is in line with the regulations stipulated in the Audit Committee Charter that the Audit Committee is required to held meetings at least once in every 3 (three) months.

Adapun rincian kehadiran anggota Komite Audit pada rapat Komite Audit adalah sebagai berikut:

As for the details of attendance of the Audit Committee members is as follows:

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Tingkat Kehadiran *Attendance Rate*
Theo Lekatompessy	Ketua/*Chairman*	100%
Aria Kanaka	Anggota/*Member*	100%
Lita Suprianto*	Anggota/*Member*	100%

*Mulai menjabat efektif per 10 Agustus 2022. Tingkat kehadiran beliau dihitung mulai saat diangkat sebagai anggota.
Taking office effective August 10, 2022. His attendance rate is calculated from the time he is appointed as a member.

Pelaksanaan Tugas Komite Audit Tahun 2022
Implementation of Audit Committee Duties in 2022

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan yang telah ditetapkan sebelumnya, di antaranya:

1. Mengkaji informasi keuangan Perseroan sebelum publikasi dan/atau pelaporan kepada pemerintah secara berkala.
2. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris tentang penunjukan Kantor Akuntan Publik Tanuderedja, Wibisana, Rintis & Rekan (PWC Indonesia) untuk memberikan jasa audit laporan keuangan tahun 2022.
3. Menelaah kinerja Kantor Akuntan Publik Tanuderedja, Wibisana, Rintis & Rekan tentang jasa audit untuk Laporan Keuangan 2021.
4. Memberikan rekomendasi kepada Direksi mengenai temuan Audit Internal termasuk pemantauan atas proses mitigasi.
5. Memberikan opini yang bersifat independen kepada Dewan Komisaris tentang perbedaan opini antara Manajemen dan akuntan.

Throughout 2022, the Audit Committee has carried out its duties and responsibilities based on the work programs that have been set previously, including:

1. *Reviewing the Company's financial information to be published and/or reported to the government on periodical basis.*
2. *Providing recommendations to the Board of Commissioners on the appointment of Public Accounting Firm of Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Partners to conduct auditing activity in the 2022 fiscal year.*
3. *Reviewing the performance of Public Accounting Firm of Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Partners on audit services for Financial Statements of 2021.*
4. *Providing recommendations to the Board of Directors regarding the findings of the Internal Audit including monitoring of the mitigation process.*
5. *Providing an independent opinion to the Board of Commissioners on the dissenting opinions between management and accountants.*

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI
Nomination and Remuneration Committee

Dasar Hukum
Legal Basis

Komite Nominasi dan Remunerasi di Perseroan dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 128/SK-DIR/VI/2018 tanggal 22 Juni 2018 tentang Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi.

The Company's Nomination and Remuneration Committee was established based on the Decree of the Board of Commissioners No. 128/SK-DIR/VI/2018 dated June 22nd, 2018 concerning the Establishment of Nomination and Remuneration Committee.

Profil Komite Nominasi dan Remunerasi
Profile of Nomination and Remuneration Committee

ANTONIUS JOENOES SUPIT

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi/*Chairman of Nomination and Remuneration Committee*

Diangkat sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. SK-001/SK-Dekom/LGCorp/1/2016 pada tanggal 12 Januari 2016. Profil lengkap Antonius Joenoes Supit dapat dilihat di bab Profil, sub bab Profil Dewan Komisaris.

Appointed as the Chairman of Nomination and Remuneration Committee based on the Board of Commissioners Decree No. SK-001/SK-Dekom/LGCorp/1/2016 dated January 12nd, 2016. Complete profile of Antonius Joenoes Supit can be seen in the Profile chapter, Board of Commissioners sub-chapter.

EDDY TAMBOTO

Anggota/*Member*

Diangkat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 002/SP_DEKOM/LGCorp/SSI/XII/2021 pada tanggal 14 Desember 2021. Profil lengkap Eddy Tamboto dapat dilihat di bab Profil, sub bab Profil Dewan Komisaris.

Appointed as Member of Nomination and Remuneration Committee based on the Board of Commissioners Decree No. 002/SP_DEKOM/LGCorp/SSI/XII/2021 dated December 14th, 2021. Complete profile of Antonius Joenoes Supit can be seen in the Profile chapter, Board of Commissioners sub-chapter.

ANTONIUS SAPTORAHARDJO NOVIADI

Anggota/*Member*

Warga negara Indonesia, berusia 57 tahun. Antonius Saptorahardjo Noviadi merupakan Psikolog lulusan Fakultas Psikologi Universitas Padjadjaran Bandung pada tahun 1992. Diangkat menjadi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi di Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 007/SK-DEKOM/LG-Corp/SIPD/XI/2020 tanggal 24 November 2020.

Indonesian Citizen, 57 years old. Antonius Saptorahardjo Noviadi is a Psychologist graduated from the Faculty of Psychology, Padjadjaran University, Bandung in 1992. Appointed as Member of Nomination and Remuneration Committee based on the Board of Commissioners Decree No. 007/SK-DEKOM/LG-Corp/SIPD/XI/2020 dated November 24th, 2020.

Sebelum bergabung dengan Perseroan pada tahun 2020 beliau pernah menjabat berbagai jabatan kunci terkait dengan sumber daya manusia pada perusahaan antara lain sebagai Direktur PT Talenta Cergas Indonesia (Maret 2020–November 2020), Head of HC Division pada ADR Group of Companies *(Automotive Division)* (2017-2020), Head of HR & GA Division pada PT Salam Pacific Indonesia Lines, (2013-2017), HR Director PT Navigat Energy (2012-2013), Country HR Director PT Cargill Indonesia (2009-2012), Group HR Director Gloube Media Group (2008-2009), Asia Pasific HR Manager for Pioneer Hi-Bred Seed Business - E.I. Dupont Ltd. (1997-2008), HR Manager – PT Pioneer Hibrida Indonesia (PT PHI), (1992-1993) serta sebagai Recruitment Officer pada Bank Universal (Jakarta), Psychological Consultant pada PT Telekomunikasi Indonesia (PT Telkom - Bandung) (1989).

Prior to joining the Company in 2020, he held various key positions related to human resources at the companies, including as Director of PT Talenta Cergas Indonesia (March 2020–November 2020), Head of HC Division at ADR Group Of Companies (Automotive Division) (2017-2020), Head of HR & GA Division at PT Salam Pacific Indonesia Lines (2013-2017), HR Director of PT Navigat Energy (2012-2013), Country HR Director of PT Cargill Indonesia (2009-2012), Group HR Director at Gloube Media Group in (2008-2009), Asia Pacific HR Manager for Pioneer Hi-Bred Seed Business - El Dupont Ltd. (1997-2008), HR Manager – PT Pioneer Hybrid Indonesia (PT PHI), (1992-1993) and as a Recruitment Officer at Universal Bank (Jakarta), Psychological Consultant at PT Telekomunikasi Indonesia (PT Telkom - Bandung) (1989).

Tugas dan Tanggung Jawab
Duties and Responsibilities

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, Komite Nominasi dan Remunerasi mempunyai tugas dan tanggung jawab terkait dengan fungsi Nominasi sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   a. Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
   b. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi; dan
   c. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan

In accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee for Issuers or Public Companies, the Nomination and Remuneration Committee duties and responsibilities related to the Nomination function are as follows:

1. *Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:*
   a. *Composition of the positions of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;*
   b. *Policies and criteria required in the Nomination process; and*
   c. *Performance evaluation policies for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;*
2. *Assist the Board of Commissioners in evaluating the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on the benchmarks that have been prepared as evaluation material;*
3. *Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the competency development program for*

anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and
4. *Provide proposals for candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.*

Sedangkan tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi terkait dengan fungsi Remunerasi adalah sebagai berikut:
1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   a. Struktur Remunerasi;
   b. Kebijakan atas Remunerasi; dan
   c. Besaran atas Remunerasi;
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Meanwhile, the duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee related to the Remuneration function are as follows:
1. *Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:*
   a. *Remuneration Structure;*
   b. *Policy on Remuneration; and*
   c. *Amount of Remuneration;*
2. *Assist the Board of Commissioners in performance assessment in accordance with the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or member of the Board of Commissioners.*

Periode Masa Jabatan
Term of Office

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan memiliki masa jabatan yang tidak lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris. Hal ini mengacu pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan yang telah sesuai dengan anggaran dasar Perseroan.

The term of office of members of Nomination and Remuneration Committee is no longer than the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association of the Company.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Committee Charter

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah diperbarui pada tanggal 20 November 2020 dan telah mendapat pengesahan dari Dewan Komisaris Perseroan.

The Nomination and Remuneration Committee Charter of the Company has been updated on November 20th, 2022 and has been ratified by the Board of Commissioners of the Company.

Persyaratan Independensi
Statement of Independence

Dalam kriterianya menjadi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi di Perseroan, setiap anggota wajib bertindak independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab tanpa adanya intervensi dari pihak lain baik dari dalam maupun dari luar Perseroan.

In the criteria to become members of Nomination and Remuneration Committee, each member shall act independently in carrying out their duties and responsibilities without any intervention from other parties either from internal or external parties of the Company.

Pengembangan Kompetensi Tahun 2022
Competency Development 2022

Sepanjang tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah mengikuti berbagai pengembangan kompetensi berupa pelatihan dan Pendidikan diuraikan pada tabel berikut ini:

Throughout 2022, the Nomination and Remuneration Committee has attended various competency development, including the following trainings and educations:

Nama dan Jabatan *Name and Position*	Pelatihan *Training*	Tanggal Pelaksanaan *Training Date*
Antonius Saptorahardjo Noviadi	*GSK EDS on Negotiation with Harvard Prof. Guhan Subramanian*	2-13 Des/*Dec* 2022
	GS Youth Summit 2022	28 Okt/*Oct* 2022
	Athena Mentors' Training Batch 2	11-12 Jul 2022
	The role of sill base talent engine in building the future workhop by Mercer	7 Jul 2022
	2022 Global Talent Trends - How can organizations transform from chaos to clarity?	6 Jul 2022
	Pelatihan Metode Deteksi dan Pencegahan Fraud/*Pelatihan Metode Deteksi dan Pencegahan Fraud*	24-25 Mar 2022
	Annual Economic Briefing 2022 Webinar: Transformation Nation - The Beginning Season of Plenty	28 Jan 2022

Kebijakan dan Frekuensi Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi
Policy and Frequency of Nomination and Remuneration Committee Meetings

Kebijakan Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi mengacu kepada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi. Pada tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi mengadakan Rapat sebanyak 3 (tiga) kali.

The Nomination and Remuneration Committee Meeting Policy refers to the Nomination and Remuneration Committee Charter. In 2022, the Nomination and Remuneration Committee held 3 (three) meetings.

Nama *Name*	Jabatan *Position*	Tingkat Kehadiran *Attendance Rate*
Antonius Joenoes Supit	Ketua/*Chairman*	100%
Eddy Tamboto	Anggota/*Member*	100%
Antonius Saptorahardjo Noviadi	Anggota/*Member*	100%

Pelaksanaan Kegiatan di Tahun 2022
Activity Report 2022

Sepanjang tahun 2022, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya antara lain:

1. Memberikan rekomendasi besaran gaji Direksi untuk tahun 2022;
2. Memberikan rekomendasi Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
3. Pembahasan mengenai pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi.

In 2022, the Nomination and Remuneration Committee has carried out the following duties and responsibilities:

1. *Provide recommendations on the salary of the Board of Directors for 2022;*
2. *Provide recommendations for position composition members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;*
3. *Discussion on the Nomination Committee guidelines and Remuneration.*

SEKRETARIS PERUSAHAAN
Corporate Secretary

Perseroan menyadari pentingnya peranan Sekretaris Perusahaan dalam memperlancar hubungan antar Organ Perseroan, hubungan antara Perseroan dengan stakeholders serta dipenuhinya ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Untuk mendukung peranan tersebut, Perseroan menetapkan kedudukan Sekretaris Perusahaan berada satu level di bawah Direksi dalam struktur organisasinya.

The Company is aware of the importance of the Corporate Secretary's role in facilitating the relationship between the Company's Organs, the relationship between the Company and stakeholders and the fulfillment of the applicable laws and regulations. To support this role, the Company assigned the Corporate Secretary directly under the Board of Directors in its organizational structure.

Tugas pokok Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik adalah sebagai penghubung komunikasi antara Perseroan dengan instansi pasar modal/regulator dan masyarakat serta memelihara keterbukaan informasi. Keberadaan Sekretaris Perusahaan Perseroan diatur dalam Undang-Undang No. 19 Tahun 2003 tentang BUMN dan Peraturan OJK No. 35 /POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama.

The main duties of the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies are to serve as a communication liaison between the Company and capital market institutions/ regulators and the public as well as maintain information transparency. The existence of the Company's Corporate Secretary is regulated in Law No. 19 of 2003 concerning SOEs and OJK Regulation No. 35 /POJK.04/2014 concerning the Corporate Secretary of Issuers or Public Companies. The Corporate Secretary is directly responsible to the President Director.

Pihak yang Mengangkat dan Memberhentikan Sekretaris Perusahaan merupakan pejabat Perseroan yang diangkat secara khusus untuk melaksanakan fungsi Sekretaris Perusahaan serta diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama berdasarkan mekanisme internal Perseroan dengan persetujuan Dewan Komisaris. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab dan melaporkan kegiatannya langsung kepada Direktur Utama. Sekretaris Perusahaan dilarang merangkap jabatan apapun di emiten atau perusahaan publik lain.

The Corporate Secretary is appointed and dismissed by the Company's official appointed specifically to carry out the Corporate Secretary function and is appointed and dismissed by the President Director based on the Company's internal mechanism with the approval of the Board of Commissioners. The Corporate Secretary is responsible for and reports its activities directly to the President Director. The Corporate Secretary is prohibited from having concurrent positions in other issuers or public companies.

Profil Sekretaris Perusahaan
Profile of Corporate Secretary

SIK WEI TJIEN

Diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan No. 003/S-Kep/LG CORP/SSI/VII/2022 pada tanggal 28 Juli 2022. Profil lengkap Sik Wei Tjien dapat dilihat di bab Profil, sub bab Profil Direksi.

Appointed as the Corporate Secretary based on the Decree No. 003/S-Kep/LG-CORP/SSI/VII/2022 dated July 28th, 2022. Complete profile of Sik Wei Tjien can be seen in the Profile chapter, Board of Directors Profile sub-chapter.

Pendidikan dan/atau Pelatihan Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary Education and/Training

Informasi mengenai Pendidikan dan/atau pelatihan Sekretaris Perusahaan sepanjang tahun 2022 adalah sebagai berikut:

Information regarding education and/or training of Corporate Secretary throughout 2022 is presented below:

Nama *Name*	Pelatihan *Training*
Sik Wei Tjien	Sosialisasi Peraturan I-A Tahun 2021 dan SE Notasi Khusus 2021 *Socialization of Regulation I-A of 2021 and Circular Letter of Special Notation 2021*
	Webinar "Best Practice Sharing : Managing Subsidiaries by Holding Company and Current Practices by Group Legal"
	Sosialisasi Pengembangan Sistem Pelaporan Keuangan Berbasis eXtensible Business Reporting Language ("XBRL") *Socialization on the Development of eXtensible Business Reporting Language ("XBRL") based Financial Reporting System.*
	Dengar Pendapat Konsep Peraturan Nomor I-N tentang Penghapusan Pencatatan (Delisting) Efek Bersifat Ekuitas, Efek Bersifat Utang, dan Sukuk dan Pencatatan Kembali (Relisting) Saham di Bursa. *Hearing of the Rule Numbering Concept I-N concerning Delisting of Equity Securities, Debt Securities, and Sukuk and Relisting of Shares on the Exchange*
	Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 23/POJK.04/2021 *Socialization on the Financial Services Regulation Number 23/POJK.04/2021*
	Webinar "Building Organizational Resilience and Innovation Through Initial Public Offerings of Subsidiaries"
	"CEO Meeting: Paparan Hasil Survei CEO Tentang Peran CEO dalam Memajukan Keberlanjutan di Era Paska Pandemi" *"CEO Meeting: Presentation of CEO Survey Results on the Role of CEO in Advancing Development in Post-Pandemic Era"*
	Webinar "Pendalaman POJK 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan" *Webinar "Understanding POJK 42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Transaction and Conflict of Interest"*
	Sosialisasi POJK Nomor 4/POJK.04/2022 dan SEOJK Nomor 4/SEOJK.04/2022 *Socialization on POJK Number 4/POJK/04/2022 and SEOJK Number 4/SEOJK.04/2022*
	Webinar "An Introduction to Corporate Branding through Social Media"
	Webinar "Pemanfaatan Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) 2021 Dalam Penciptaan Nilai yang Berkelanjutan." *Webinar "Utilizing the General Guideline of Indonesian Corporate Governance (PUGKI) 2021 in the Creation of Sustainable Added Value"*
	Dengar Pendapat dalam rangka Rule Making Rule Konsep Peraturan Bursa Nomor I-Y tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham di Papan Ekonomi Baru yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat. *Hearing for Rule Making Rule Concept of Exchange Regulation Number I-Y concerning the Listing of Shares and Equity-Type Securities other than Shares on the New Economic Board Issued by Listed Companies.*
	Webinar "Pendalaman POJK 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka secara Elektronik". *Webinar "Understanding POJK 16/POJK.04/2020 concerning the Organization of Electronic General Meeting of Shareholders"*
	Sosialisasi Perubahan Informasi Format Laporan E009 – Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Perubahan Struktur Pemegang Saham. *Socialization on the Changes of Information Format of E009 Report – Monthly Report of Securities Holder Registration/ Changes of Shareholders Structure.*
	Dengar Pendapat Konsep Perubahan Peraturan Nomor I-V tentang Ketentuan Khusus Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham di Papan Akselerasi yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat. *Hearing on the Amendment Concept of Regulation Number I-V concerning Special Provision on the Issuance of Shares of Equity-Type Securities in the Acceleration Board Issued by Listed Companies.*
	Sosialisasi Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 14/POJK.04/2022 dan Nomor 15/POJK.04/2022 *Socialization of the Financial Services Regulation Number 14/POJK.04/2022 and Number 15/POJK.04/2022*
	Sosialisasi Peraturan Nomor I-Y tentang Pencatatan Saham dan Efek bersifat Ekuitas selain Saham yang diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat di Papan Ekonomi Baru. *Socialization of Regulation Number I-Y concerning the Listing of Shares and Equity-Type Securities other than Shares issued by Listed Companies in New Economic Board.*

Kegiatan Sekretaris Perusahaan Tahun 2022
Corporate Secretary Activity Report 2022

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah menjalankan sejumlah kegiatan yang berkaitan dengan pemenuhan tugas dan tanggung jawabnya, di antaranya:

1. Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 21 Juli 2022.
2. Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tanggal 6 Januari 2022 dan 30 November 2022.
3. Menyelenggarakan Paparan Publik pada tanggal 21 Juli 2022.
4. Melaksanakan manajemen Rapat Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Perseroan termasuk di dalamnya mengatur jadwal pelaksanaan dan membuat serta mendokumentasikan risalah rapat.
5. Memastikan tidak adanya pelanggaran atas peraturan pasar modal yang berlaku.
6. Menyampaikan pelaporan kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia baik berupa keterbukaan informasi maupun pelaporan tertutup antara lain:
   a. Pemberitahuan dan pengumuman terkait dengan pelaksanaan RUPS dan Paparan Publik Perseroan.
   b. Penyampaian Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan secara kuartalan.
   c. Penyampaian penunjukan Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022.
   d. Penyampaian hasil evaluasi Komite Audit atas pelaksanaan jasa audit oleh Akuntan Publik untuk tahun buku 2021.
   e. Keterbukaan Informasi atas Fakta Material Perseroan.
7. Mewakili Perseroan dalam acara, pelatihan, dan seminar yang diadakan oleh Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia serta institusi lainnya.
8. Menjadi penghubung antara Perseroan dengan Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, dan institusi lainnya serta publik.

Throughout 2022, the Corporate Secretary has carried out a number of activities related to the fulfillment of her duties and responsibilities, including:

1. *Holding the Annual General Meeting of Shareholders on July 21st, 2022.*
2. *Holding the Extraordinary General Meeting of Shareholders on January 6th, 2022 and November 30th, 2022.*
3. *Holding a Public Expose on July 21st, 2022.*
4. *Carrying out the management of the Meetings of the Board of Directors, the Board of Commissioners and the Company's Committees, including arranging the implementation schedule and making and documenting the minutes of the meeting.*
5. *Ensuring that there are no violations of the applicable capital market regulations.*
6. *Submitting reports to the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange in the form of information disclosure and closed reporting, including:*
   a. *Notifications and announcements related to the implementation of the Company's GMS and Public Expose.*
   b. *Submission of Annual Reports and Financial Reports on a quarterly basis.*
   c. *Submission of the appointment of a Public Accountant who will audit the Company's Financial Statements for the 2022 fiscal year.*
   d. *Submission of the results of the Audit Committee's evaluation of audit services by Public Accountants for the 2021 fiscal year.*
   e. *Information disclosure on the Company's Material Facts.*
7. *Represents the Company in events, trainings, and seminars held by the Financial Services Authority and Indonesia Stock Exchange as well as other institutions.*
8. *As liaison between the Company and the Financial Services Authority, Indonesia Stock Exchange, and other institutions as well as the public.*

UNIT AUDIT INTERNAL
Internal Audit Unit

Unit Audit Internal merupakan unit yang dibentuk untuk menjalankan fungsi audit internal. Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan, unit ini berada di bawah Organ Direksi. Unit ini dipimpin oleh seorang Kepala Divisi Audit Internal yang telah memenuhi persyaratan yang diatur dalam Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

The Internal Audit Unit is established to carry out internal audit function. Pursuant to the Financial Services Authority Regulation, this unit is under the Board of Directors. This unit is led by a Head of Internal Audit Division who has met the requirements stipulated in OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines formulation of Internal Audit Unit Charter.

Profil Kepala Divisi Audit Internal
Profile of Head of Internal Audit

JONI SETIAWAN

Warga negara Indonesia, berusia 47 tahun. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Kesatuan, Bogor pada tahun 1999. Diangkat menjadi Kepala Internal Audit oleh Direktur Utama sejak tanggal 1 Mei 2021.

Indonesian citizen, 47 years old. He obtained his Bachelor of Economics majoring in Accounting from the Kesatuan School of Economics (STIE), Bogor in 1999. Appointed as the Head of Internal Audit by the President Director since May 1st, 2021.

Beliau memiliki pengalaman yang mumpuni di bidang *Internal Audit* dan *Finance & Accounting controller* selama lebih dari 20 tahun di Perseroan. Sebelum menjabat sebagai Kepala Internal Audit, Beliau menjabat sebagai Manager Internal Audit.

He has extensive experience in Internal Audit and Finance controller for more than 20 years at the Company. Prior to serving as the Head of Internal Audit, he served as the Manager of Internal Audit.

Kedudukan dan Kualifikasi Unit Audit Internal
Structure and Qualification of Internal Audit Unit

Dalam struktur Perseroan, Unit Audit Internal bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Hingga 31 Desember 2022, jumlah anggota Unit Audit Internal Perseroan adalah 9 orang, termasuk di dalamnya Kepala Audit Internal.

In the Company's structure, the Internal Audit Unit reports directly to the President Director. As of December 31st, 2022, the members of Internal Audit Unit in 2021 were 9 people, including the Head of Internal Audit.

Perseroan menjamin bahwa seluruh karyawan yang ada pada Unit Audit Internal Perseroan telah memenuhi kriteria sebagaimana ditentukan dalam POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal. Kepala Audit Internal Perseroan memiliki latar belakang akuntansi serta telah memiliki pengalaman yang mumpuni di bidang audit internal.

The Company ensures that all personnel in the Internal Audit Unit of the Company have met the criteria as specified in POJK No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Formulation of the Internal Audit Unit Charter. The Head of Internal Audit of the Company has an accounting background and has qualified experience in the field of internal audit.

Piagam Audit Internal
Internal Audit Charter

Perseroan telah memiliki pedoman kerja untuk Unit Audit Internal yang tersusun dalam Piagam Audit Internal yang sesuai dengan POJK No. 56/POJK tahun 2015 dan telah diperbarui pada tanggal 17 Maret 2016.

The Company has an Internal Audit Unit Charter in accordance with the POJK No. 56/POJK of 2015 and was updated on March 17th, 2016.

Tugas dan Wewenang Audit Internal
Duties and Authorities of Internal Audit Unit

Sebagaimana diatur dalam Piagam Audit Internal, tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal Perseroan antara lain:

1. Membuat dan melaksanakan rencana kerja Audit Internal tahunan berdasarkan hasil analisis risiko;
2. Menguji dan mengevaluasi implementasi pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Memberikan saran korektif dan informasi yang objektif mengenai kegiatan yang menjadi objek pemeriksaan pada semua tingkat manajemen;
4. Menyusun laporan hasil audit dan menyampaikannya kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit;
5. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut *(corrective action)* perbaikan yang telah disarankan;
6. Menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Audit; dan
7. Mendukung Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit dalam hal implementasi GCG.

As stipulated in the Internal Audit Charter, the duties and responsibilities of the Company's Internal Audit Unit are:

1. *Creating and implementing an annual Internal Audit work plan based on the results of risk analysis;*
2. *Reviewing and evaluating the implementation of internal control and risk management system in accordance with the Company's policy;*
3. *Providing advice for corrective steps and objective information about the activities that are the object of audit at all levels of management;*
4. *Preparing audit report and submit it to the President Director and Board of Commissioners and/or Audit Committee;*
5. *Monitoring, analyzing and reporting the implementation of corrective action as recommended;*
6. *Supporting the implementation of the duties and responsibilities of the Audit Committee; and*
7. *Supporting the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee in the implementation of GCG.*

Sementara wewenang yang dimiliki oleh Unit Audit Internal, antara lain:

1. Menerapkan audit atas kepatuhan terhadap standar operasi, peraturan serta sistem pengendalian internal sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan Perseroan.
2. Berhak mengakses seluruh informasi, catatan, rekening karyawan serta melakukan pemeriksaan terhadap seluruh kegiatan bisnis Perseroan dan hal-hal lain yang dianggap perlu.

As for the authorities of Internal Audit Unit are:

1. *Auditing the compliance of operating standards, regulations and internal control systems in accordance with the guidelines set by the Company.*
2. *Entitled to access all information, records, employee accounts as well as to audit all business activities of the Company and other matters deemed necessary.*

Pengembangan Kompetensi Tahun 2022
Competency Development in 2022

Sepanjang tahun 2022, Unit Audit Internal mengikuti berbagai pelatihan dan Pendidikan diuraikan pada tabel berikut ini:

Throughout 2022, the Internal Audit Unit has attended various trainings and educations including:

Nama *Name*	Pelatihan *Training*	Tanggal Pelaksanaan *Training Date*
Joni Setiawan	Pelatihan Metode Unik mencegah dan mendeteksi Fraud *Training on Unique Method to prevent and detect Fraud*	24-25 Mar 2022
	Compliance Work flow, Matrix Complain Handling Mekanism and Reporting	25 Mei/*May* 2022
	Implementasi Keputusan atas Pengaduan Compliance dari Sisi Tenaga Kerja *Implementation of decision regarding Compliance Report in terms of employment*	1 Nov 2022

Laporan Kegiatan Unit Audit Internal Tahun 2022
Internal Audit Unit Activity Report of 2022

Sepanjang tahun 2022, Unit Audit Internal Perseroan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam fungsinya menjalankan internal audit, di antaranya:

1. Membuat rencana kerja Audit Internal pada awal tahun 2022 serta melakukan evaluasi terhadap pengendalian internal serta manajemen risiko.
2. Membantu Direktur Utama dan Dewan Komisaris terkait pengurusan Perseroan melalui pelaksanaan audit atas operasional Perseroan termasuk biosecurity seluruh unit berikut memberikan rekomendasi atas temuan hasil audit tersebut.
3. Membantu Direktur Utama dalam memastikan kualitas yang memadai atas pelaksanaan GCG, Manajemen Risiko, serta Sistem Pengendalian Internal.
4. Membantu Bisnis unit dalam memastikan kualitas pelaksanaan, pengawasan dan pelaporan yang memadai atas implementasi pemuktahir digitalisasi *scale* yang terintegrasi di unit *Slaughater house* dan *commercial farm*.

Throughout 2022, the Company's Internal Audit Unit has carried out its duties and responsibilities in its function to perform internal audit, including:

1. *Preparing an Internal Audit work plan in early 2022 and evaluate internal control and risk management.*
2. *Assisting the President Director and Board of Commissioners relating to the management of the Company through the implementation of audits of the Company's operations including biosecurity of all units followed by providing recommendations upon the findings of the audit results.*
3. *Assisting the President Director in ensuring adequacy in term of quality of the implementation of GCG, Risk Management, and Internal Control System.*
4. *Assisting the Business unit in ensuring the adequacy of implementation, supervision and reporting quality on the implementation of integrated digitization scale update at Slaughterhouse and commercial farm units.*

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
Internal Control System

Pengendalian Keuangan, Operasional, dan Kepatuhan
Financial, Operational, and Compliance Control

Penerapan Sistem Pengendalian Internal yang optimal ditujukan agar Perseroan dapat mencapai tujuan

The optimal implementation of Internal Control System is intended to enable the Company to achieve optimal

pengelolaan operasional dan usaha yang optimal. Sistem Pengendalian Internal yang efektif sangat diperlukan untuk mengamankan investasi dan aset, yaitu mencakup sistem pengendalian prosedur *(tangible)* dan pengendalian substansi *(intangible).* Hal ini dilakukan dalam rangka memantau dan memastikan adanya keselarasan segenap aktivitas unit kegiatan terhadap strategi bisnis dan strategi Perseroan yang telah ditetapkan serta merekomendasikan tindakan perbaikan apabila ditemukan adanya penyimpangan serta menjamin keandalan laporan dan informasi serta kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku.

operations and business management goals. An effective Internal Control System is needed to safeguard investments and assets, which includes procedural (tangible) and substance (intangible) control systems. This aims to monitor and ensure the alignment of all unit activities with the established business strategy and the Company's strategy and to recommend corrective actions to any deviations and to ensure the reliability of reports and information as well as compliance with applicable regulations.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Pengendalian Internal
Overview on the Effectiveness of Internal Control System

Secara keseluruhan Sistem Pengendalian Intern yang dibentuk Perseroan cukup efektif karena fungsi pengawasan baik dari internal dan dari eksternal yang dilakukan oleh Perseroan dapat berjalan optimal di tahun 2022. Hal ini dapat dilihat dari pelaksanaan audit rutin dan khusus sesuai Program Kerja Audit yang telah dilaksanakan oleh Bidang SPI. Pemeriksaan secara operasional juga senantiasa dilaksanakan untuk mendeteksi adanya risiko penyimpangan serta kelemahan yang ada di setiap fungsi operasional.

Overall, the Internal Control System established by the Company is quite effective since both the internal and external supervisory functions carried out by the Company were implemented optimally in 2022. This can be seen from the implementation of routine and special audits in accordance with the Audit Work Program that has been carried out by the SPI. Operational audits are also constantly carried out to detect irregularities and weaknesses in each operational function.

Kesesuaian Sistem Pengendalian Internal dengan COSO
Conformity of Internal Control System with COSO

Perseroan secara proaktif meningkatkan implementasi Sistem Pengendalian Internal sebagai bagian dari tata kelola Perusahaan untuk meningkatkan efektivitas dan efisiensi operasional, kelayakan atas laporan keuangan, dan serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sistem Pengendalian Internal yang diterapkan Perseroan mengacu kepada prinsip-prinsip *Internal Control-Integrated Framework* yang dikeluarkan oleh *Coso of the Treadway Commission.* Perseroan juga konsisten melakukan evaluasi, baik pada tataran korporat maupun operasional terhadap Sistem Pengendalian Internal.

The Company proactively improves the implementation of the Internal Control System as part of corporate governance to improve operational effectiveness and efficiency, the feasibility of financial reports, and compliance with applicable laws and regulations. The Internal Control System implemented by the Company refers to the principles of the Internal Control-Integrated Framework issued by the Coso of the Treadway Commission. The Company also consistently evaluates the Internal Control System, both at the corporate and operational levels.

Pernyataan Direksi atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal
Board of Directors' Statement on the Adequacy of Internal Control System

Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan menyatakan bahwa pelaksanaan sistem pengendalian internal tahun 2022 telah berjalan secara efektif dan efisien.

The Board of Commissioners and Board of Directors of the Company state that the implementation of internal control systems throughout 2022 have been effective and efficient.

SISTEM MANAJEMEN RISIKO
Risk Management System

Gambaran Umum Sistem Manajemen Risiko
Risk Management System Overview

Perseroan menggunakan sistem manajemen risiko untuk mengidentifikasi, menganalisis, dan memitigasi berbagai risiko internal maupun eksternal yang dihadapi oleh Perseroan baik dari aspek ekonomi, sosial, maupun lingkungan. Perseroan mengupayakan praktik manajemen risiko yang maksimal sehingga Perseroan dapat terhindar dari berbagai kemungkinan risiko yang dapat timbul dari kegiatan operasional Perseroan. Perseroan juga mengimplementasikan pengelolaan risiko yang terintegrasi pada Entitas Anak.

The Company uses risk management system to identify, analyze, and mitigate various internal and external risks faced by the Company, relating to economic, social and environmental aspects. The Company strives to implement an optimal risk management practice in order to avoid various potential risks that may arise from the Company's operational activities. In addition, the Company also implements integrated risk management in subsidiaries.

Jenis Risiko dan Pengelolaannya
Types of Risks and the Management

Mitigasi Risiko Wabah Penyakit/Mitigation of Disease Outbreak Risk

Untuk mengantisipasi dari wabah penyakit ternak khususnya unggas, Perseroan menerapkan strategi pencegahan dengan cara penerapan *bio-security* secara ketat, tidak hanya di kandang ayam tetapi juga di area/fasilitas Perseroan yang lain seperti rumah potong ayam, laboratorium, dan kantor produksi yang lokasinya tidak di area *farm*.

To anticipate livestock disease outbreaks, especially poultry, the Company carries out a mitigation strategy by implementing strict bio-security, not only in chicken coops but also in other Company areas/facilities such as chicken slaughterhouses, laboratories and production offices that are not located in farm area.

Rancangan protokol dan prosedur *bio-security* diantaranya menetapan sistem zona (zona merah–kuning–hijau) untuk pengkategorian dalam tindakan pencegahan penyakit. Area hijau adalah area di mana ayam dipelihara dan merupakan area dengan tingkat pencegahan penyakit paling ketat. Selanjutnya sistem *bio-security* didukung dengan adanya prosedur yang akurat dan administrasi yang tertib dilaksanakan secara *on-line*, peralatan yang lengkap dan tim kesehatan hewan dengan dokter-dokter hewan dan ahli biologi berpengalaman.

The designs of the bio-security protocols and procedures include the implementation of zone systems (red–yellow–green zones) to categorize the mitigation of disease outbreaks. Green zone is an area when chickens are reared and is the area with the strictest level of disease mitigation. Furthermore, the bio-security system is supported by accurate procedures and orderly administration via online, completed equipment and experienced teams of veterinary and biologist.

Protokol *bio-security* Perseroan tersebut wajib dijalankan oleh semua yang memasuki area milik Perseroan, baik karyawan/pimpinan Perseroan maupun orang lain, termasuk barang-barang yang dibawanya. Contoh dari penerapan protokol bio-security yang harus dipenuhi diantaranya keharusan mendaftar bagi pengunjung dan larangan berkunjung bagi yang beberapa hari sebelumnya pernah berinteraksi dengan unggas, keharusan pengunjung melalui *shower* (disemprot) sanitasi, kewajiban mandi dan berganti baju apabila masuk area hijau (kandang), penyinaran ultra-violet untuk seluruh barang yang dibawa, dll.

The Company's bio-security protocol must be implemented by anyone who enter the Company's area, both employees/leaders of the Company or other people, including the goods they carry. The bio-security protocols are implemented through the mandatory registration for visitors and the prohibition on visiting to those who have interacted with poultry a few days prior, the requirement for visitors to go through a sanitation shower (sprayed), the obligation to bathe and change clothes when entering the green area (cage), ultra-violet irradiation for all items carried, etc.

Upaya mitigasi apabila wabah penyakit terpaksa terjadi di salah satu fasilitas atau kandang milik Perseroan, maka akan dilakukan pengisolasian dan pemusnahan bangkai ayam dengan mengikuti prosedur bio-security yang ketat dan peraturan yang ada.

When a disease outbreak occurred in one of the Company's facilities or cages, mitigation efforts are carried out by isolating and eradicating chicken carcasses by following strict bio-security procedures and existing regulations.

Mitigasi Risiko Kondisi Ekonomi Makro/Mitigation of Macroeconomy Condition Risk

Untuk mengantisipasi risiko ekonomi makro dilakukan pada dua sisi, yaitu sisi pasar dan sisi operasi. Kombinasi dari kedua tindakan tersebut mengarah kepada terjaganya marjin keuntungan dan keberlanjutan usaha.

The mitigation of macroeconomic risks is carried out on two sides, from the market side and the operation side. The combination of these two efforts leads to maintained profit margins and business sustainability.

Pada sisi pasar, pendekatan dalam penjualan disesuaikan dari berorientasi pada peningkatan volume jual menjadi orientasi pada laba riel. Maksudnya, kecepatan pembayaran dan tingkat koleksi tagihan menjadi kriteria penting dari keputusan penjualan. Hal ini terutama pada penjualan pakan ayam, karena tempo pembayaran dalam penjualan pakan paling lama. Kerja sama usaha, dalam bentuk imbal beli sukarela dilakukan sejauh tidak melanggar peraturan yang berlaku.

On the market side, the sales approach was adjusted from being oriented towards increasing sales volume to being oriented towards real profits. Meaning that the speed of payment and the collection rate of bills are crucial in sales decisions. Particularly in the sale of feedmill, since its payment terms are the longest. Business partnership, in the form of voluntary reciprocation is carried out as long as it does not violate applicable regulations.

Pada sisi operasi, dilakukan antara lain dengan mengurangi variasi produk sejenis (terutama jenis pakan ayam, jenis produk pangan olahan). Bahan alternatif terus diupayakan khususnya yang dapat diperoleh tanpa mengimpor. Proses-proses operasional diperbaiki untuk menekan inefisiensi dan menurunkan *overhead*.

On the operational side, the mitigation is carried out by reducing the variety of similar products (especially types of chicken feed, types of processed food products). Alternative materials continue to be pursued, especially those that can be obtained domestically. Operational processes are improved to reduce inefficiencies and reduce overhead.

Mitigasi Risiko Fluktuasi Harga Bahan Baku/Mitigation to the Risk of Fluctuations in Raw Materials Prices

Pada saat memutuskan membeli bahan baku, Perseroan selalu mempertimbangkan rencana produksi/pemasaran, tingkat inventory dan biaya bunga modal kerja yang terkait, aspek ketersediaan bahan di pasar baik lokal maupun internasional (misalnya pengaruh perubahan musim, gejolak ekonomi dan politik di negara produsen bahan dan lain-lain), kemungkinan-kemungkinan substitusi bahan.

When deciding to purchase raw materials, the Company always considers production/marketing plans, inventory levels and the interest rate of the related working capital, the availability of materials in both local and international markets (for example the influence of seasonal changes, economic and political turmoil in material producing countries etc.), possibilities of substitute materials.

Mitigasi dilakukan dengan cara mengurangi peluang terjadi kesalahan saat membeli bahan baku. Cara yang dipandang paling efektif berdasarkan pengalaman adalah dengan melakukan pemantauan pasar secara terus menerus (harian), serta melakukan rapat regular koordinasi internal perseroan yang melibatkan bagian pembelian, produksi, gudang, *nutritionist*, PPIC, dan keuangan.

Mitigation is carried out by reducing the chances of errors when purchasing raw materials. Based on experience, the most effective method is to continuously monitor the market (daily), as well as to hold regular company internal coordination meetings involving purchasing, production, warehouse, nutritionist, PPIC, and finance departments.

Cara-cara bersifat spekulatif misalnya pembelian dengan jumlah besar pada musim panen hanya dapat dilakukan oleh pimpinan tinggi Perseroan. Sedangkan upaya mitigasi risiko fluktuasi harga bahan karena perubahan nilai tukar mata uang dibahas tersendiri pada bab selanjutnya.

Speculative methods, such as large quantity purchase during the harvest season can only be carried out by the top management of the Company. Meanwhile, the mitigation efforts to the risk of fluctuations in material prices due to changes in currency exchange rates are discussed separately in the next chapter.

Mitigasi Risiko Fluktuasi Harga DOC dan *Livebird*/Mitigation to the Risk of Fluctuations in DOC and Livebird Prices

Perseroan merupakan usaha yang terintegrasi dari hulu (usaha manufaktur pakan ternak) sampai ke hilir (usaha makanan beku), sehingga secara alami memiliki keleluasaan lebih baik dibandingkan perusahaan lain yang tidak terintegrasi dalam hal memutuskan kapan menjual atau memakai sendiri (sebagian) produk yang dihasilkan. Selain itu, kontrak jangka panjang dengan harga dan marjin keuntungan terukur merupakan cara yang baik untuk mitigasi. Perencanaan (PPIC) yang cermat dan pengambilan keputusan yang terkoordinasi di antara bagian merupakan kata kunci dalam mitigasi terhadap risiko fluktuasi harga DOC dan ayam.

The Company is an integrated business from upstream (feedmill business) to downstream (frozen food business) which naturally has better flexibility than other companies that are not integrated in terms of deciding when to sell or use (part of) the products themselves. In addition, long-term contracts with measurable prices and profit margins are good mitigation measures. Careful planning (PPIC) and coordinated decision making among departments are keywords in mitigating the risk of fluctuations in DOC and chicken prices.

Secara strategis, Perseroan terus mendorong peningkatan sektor hilir yaitu makanan beku (Perusahaan Anak PT Belfoods Indonesia) yang merupakan produk bernilai tambah dengan marjin terukur dan risiko fluktuasi yang kecil sebagaimana harga komoditi.

Strategically, the Company continues to drive the improvements of its downstream sector, namely frozen food (Subsidiary of PT Belfoods Indonesia) which is a value-added product with measurable margins and small fluctuation risk like commodity prices.

Kapasitas produksi BI Indonesia saat ini adalah 25.200 ton/tahun dan hanya mampu menyerap sekitar 15% - 20% produksi rumah potong ayam milik Perseroan. Dengan rencana peningkatan kapasitas produksi 30.000 ton/tahun dalam waktu dekat, maka penyerapan penyerapan produk rumah potong ayam oleh BI akan terus meningkat. Dengan demikian risiko fluktuasi harga DOC dana yam hidup secara otomatis akan menurun.

The current production capacity of BI Indonesia reached 25,200 tons/year and is only able to absorb around 15% - 20% of the Company's chicken slaughterhouse production. With the plan to increase the production capacity to 30,000 tons/year in the near future, the absorption of chicken slaughterhouse products by BI will continue to increase. Thus, the risk of fluctuations in the DOC and livebird prices will decrease accordingly.

Mitigasi Risiko Persaingan Usaha/Mitigation of Business Competition Risk

Upaya Perseroan dalam menghadapi persaingan usaha adalah konsisten pada komitmen untuk menghasilkan diferensiasi produk dan menjaga kualitas serta memberikan pelayanan terbaik bagi pelanggan. Saat ini Perseroan mempunyai produk yang tidak dimiliki produsen lain seperti pakan ternak dengan menggunakan extract nanas, ayam nanas yang merupakan produk berkualitas prima dan pertama di Indonesia. Perseroan juga menjalankan strategi *Performance to solution* yakni peningkatan kualitas pakan dan pelayanan yang cepat tanggap.

The Company's efforts in dealing with business competition are consistent with the commitment to realize product differentiation and maintain quality as well as provide the best service for customers. Currently, the Company has exclusive products that no other producers have, such as animal feed from pineapple extract, and pineapple chicken which are the first and prime quality products in Indonesia. The Company also implements a Performance to solution strategy by improving feed quality and responsive service.

Perseroan adalah yang pertama dan satu-satunya yang menerapkan teknologi halal *blockchain* pada industri perunggasan. Sedangkan untuk produk makanan beku, Perseroan melakukan penguatan pasar dan ekspansi melalui penetrasi pasar di berbagai wilayah di kota-kota besar dengan terus membangun rantai dingin dan memperkuat logistik sehingga produk lebih dikenal dan terjangkau masyarakat.

The Company is the first and the only company that applies halal blockchain technology in poultry industry. As for frozen food products, the Company is strengthening and expanding its market through market penetration in various areas in big cities by continuing to build cold chains and strengthening logistics so that products are further introduced and affordable to the public.

Mitigasi Risiko Aksi Korporasi/Mitigation of Corporate Action Risk

Mitigasi risiko aksi korporasi (khususnya bagi pemegang saham bukan pengendali) adalah dengan menjaga komunikasi regular antara Perseroan dengan pemegang saham pengendali tentang arah strategi Perseroan, yang akan diinformaikan pula kepada pemegang saham bukan pengendali.

The mitigation of corporate action risks (especially for non-controlling shareholders) is carried out by maintaining regular communication between the Company and controlling shareholders regarding the direction of the Company's strategy, which will also be informed to non-controlling shareholders.

Mitigasi Risiko Kegagalan dalam Memenuhi Peraturan Perundang-undangan
Mitigation to the Risk of Failure in Complying with the Laws and Regulations

Otoritas terkait di Indonesia sangat berhati-hati dalam memutuskan kebijakan untuk mencabut atau memberikan izin, sehingga ada kemungkinan Perseroan tidak dapat memperoleh izin yang diperlukan tepat pada waktunya atau tidak dapat memperoleh izin sama sekali.

The relevant authorities in Indonesia are very prudent in deciding policies to revoke or grant permits, thus, the Company may not be able to obtain the required permits on time or may not obtain any permits at all.

Di pihak lain, Perseroan berkomitmen untuk senantiasa mengikuti setiap peraturan perundangan yang berlaku sejak pelaksanaan lapangannya. Dengan cara ini risiko kegagalan memenuhi peraturan diperkecil. Ini adalah bentuk mitigasi terhadap risiko jenis ini.

On the other hand, the Company is committed to always comply with all applicable laws and regulations since its enforcement. Accordingly, the risk of failure to comply with regulations is minimized as an effort to mitigate this type of risk.

Mitigasi Risiko Perubahan Teknologi/Mitigation of Technology Development Risk

Penerapan teknologi baru melibatkan baik aspek fisik mesin/peralatan/fasilitas, aspek keuangan, aspek sumber daya manusia, serta aspek sistem kerja Perseroan. Acuan Perseroan dalam pemasangan baru, penggantian atau upgrade mesin/peralatan/fasilitas adalah kemanfaatan yang dikuantifikasi secara finansial. Pada setiap tahun operasi baru Perseroan melakukan evaluasi terhadap kondisi mesin/peralatan/fasilitas yang dimiliki, untuk menentukan apakah perlu pembelian baru, penggantian atau upgrade, diluar kebutuhan perawatan atau reparasi (tanpa merubah teknologi) yang ada. Dengan cara evaluasi kelayakan secara rinci akan diketahui implikasi terhadap kinerja Perseroan, termasuk posisi persaingan di pasar. Apabila dirasa diperlukan perbaikan/peningkatan teknologi yang dipakai dan secara keuangan layak, maka Perseroan akan menganggarkan pengadaannya.

The implementation of new technology involves both the physical aspects of machinery/equipment/facilities, financial aspects, human resources aspects, as well as the Company's operational systems. The Company's reference for new installation, replacement or upgrading of machines/equipment/facilities is financial quantity benefits. In each new operation year, the Company evaluates the condition of its machines/equipment/facilities, to determine whether a new purchase, replacement or upgrade is necessary, excluding the need for maintenance or repair (without changing the existing technology). Through a detailed feasibility evaluation, the implications to the Company's performance will be known, including its competitive position in the market. If it is deemed necessary to repair/upgrade the existing technology and it is financially feasible, the Company will allocate the procurement budget.

Pada keadaan di mana penggunaan mesin/peralatan/fasilitas lama masih dianggap ekonomis dan berdaya saing, maka penggunaan mesin lama tersebut dilanjutkan, akan tetapi dengan tetapi melakukan ugrading pengetahuan sumber daya manusia yang ada agar tetap mengikuti perkembangan kemajuan teknologi.

In the event when the use of existing machines/equipment/facilities is still considered economical and competitive, then the existing machines will continue to be used, while upgrading the knowledge of the existing human resources in order to keep abreast with the technological developments.

Mitigasi Risiko Kelangkaan Sumber Daya/Mitigation of Limited Resources

Mitigasi risiko terkait hubungan dengan karyawan adalah menjaga hak-hak normatif karyawan, mentaati semua peraturan ketenagakerjaan yang ada dan menjaga kumunikasi dengan karyawan serta serikat pekerjanya. Sedangkan mitigasi hubungan dengan lingkungan sosial dilakukan dengan program-program CSR yang disesuaikan dengan kebutuhan lingkungan dan dilaksanakan secara konsisten.

Mitigation of risks related to employee relations aims to maintain normative rights of employees, to comply with the existing labor regulations and to maintain communication with employees and their unions. Meanwhile, the mitigation of relationships with the social environment is carried out through CSR programs that are adapted to environmental needs and implemented consistently.

Mitigasi Risiko Kebakaran dan Bencana Alam/Mitigation of Fire and Natural Disaster Risk

Untuk meminimalkan risiko, Perseroan mengasuransikan fasilitas-fasilitas yang dimilikinya. Selain itu, Perseroan memiliki program HSE (*Health, Safety and Environmental*) yang bertujuan mengkaji dan melakukan tindakan antisipasi semua aspek terkait kesehatan, keselamatan dan lingkungan. Bahaya kebakaran merupakan salah satu aspek yang ditinjau intensif dalam program ini.

To minimize this risk, the Company insures its facilities. In addition, the Company has an HSE (Health, Safety and Environmental) program which aims to review and take anticipatory measures for all aspects related to health, safety and environment. Fire hazard is one aspect that is intensively reviewed in this program.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko Tahun 2022
Overview on the Effectiveness of Risk Management System in 2022

Berdasarkan hasil pemantauan yang dilakukan, Perseroan memandang bahwa Sistem Manajemen Risiko telah berjalan cukup efektif karena adanya peran aktif dari Dewan Komisaris melalui Komite GCG dan Pemantauan Risiko yang melakukan tugas *monitoring* dan pengawasan secara berkala dengan melaksanakan rapat rutin setiap bulan dengan Bidang dan unit terkait sesuai agenda rapat. Evaluasi terhadap Sistem Manajemen Risiko dilaksanakan agar tercapai maksud dan tujuan Sistem Manajemen Risiko.

Based on the monitoring results, the Company considers that the Risk Management System has been quite effectively due to the active role of the Board of Commissioners through the GCG and Risk Monitoring Committee that carries out regular monitoring and supervisory duties by holding regular meetings every month with related departments and units according to the meeting agenda. Evaluation of the Risk Management System is carried out in order to achieve the aims and objectives of the Risk Management System.

Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris dan Direksi menyatakan bahwa penerapan sistem manajemen risiko di Perseroan telah cukup efektif dan menyeluruh. Serta dalam rangka mengantisipasi setiap perubahan dan menjaga kesinambungan perusahaan, serta meningkatkan kinerja perusahaan. Perseroan berkomitmen dan senantiasa berupaya melakukan perbaikan dan peningkatan kualitas terhadap kerangka kerja manajemen risiko yang dijalankan.

Throughout 2022, the Board of Commissioners and the Board of Directors state that the implementation of the risk management system in the Company has been quite effective and comprehensive. Moreover, in order to anticipate every change and maintain the continuity of the company, as well as improve the company's performance. The Company is committed and always strives to improve and increase the quality of the implemented risk management framework.

PERKARA PENTING DAN SANKSI ADMINISTRATIF TAHUN 2022
Significant Legal Cases And Administrative Sanctions in 2022

Perseroan, Dewan Komisaris maupun Direksi tidak terlibat dalam perkara penting dan/atau perkara hukum yang signifikan yang berdampak material terhadap kegiatan usaha Perseroan di sepanjang tahun 2022.

The Company, the Board of Commissioners and the Board of Directors are not involved in important cases and/or significant legal cases which have a material impact on the Company's business activities throughout 2022.

Perseroan juga tidak mendapatkan sanksi administratif ataupun teguran dalam bentuk apapun yang dikenakan kepada Perseroan sepanjang tahun 2022.

The company also did not receive administrative sanctions or reprimands in any form imposed on the Company throughout 2022.

KODE ETIK
Code of Conduct

Pokok-Pokok Kode Etik
Code of Conduct Principles

Dalam upayanya mencapai usaha yang berkelanjutan Perseroan taat pada ketentuan perundangan-undangan yang berlaku dan menjalankan dengan perilaku etis. Perseroan telah merumuskan pokok-pokok kode etik sebagaimana berikut:

1. **Berkesadaran Etik**
   Memiliki komitmen untuk berorientasi kepada pelanggan dalam membangun mitra kerja sama yang sehat dengan tetap memenuhi peraturan yang berlaku.
2. **Berperilaku Etik**
   Menerapkan disiplin bekerja dan tidak menerima gratifikasi serta menerapkan prinsip anti korupsi, kolusi, dan nepotisme.

In its efforts to achieve sustainable business, the Company therefore complies with the prevailing laws and regulations and applies ethical conduct. The Company has formulated the following principles of the Code of Conduct:

1. ***Ethical Awareness***
   Committed to customer-oriented principles in building a healthy relationship with partners with respect to the applying regulations.

2. ***Ethical Behavior***
   Applying discipline at work and refusing any kinds of gratification as well as committed to implementing anti-corruption, collusion or nepotism.

Sosialisasi Kode Etik dan Penegakannya
Socialization and Enforcement of Code of Conduct

Perseroan senantiasa mensosialisasikan kode etik di lingkungan kerja Perseroan secara berkala baik dalam bentuk *sharing session*, maupun memanfaatkan media elektronik seperti email maupun tampilan *desktop* komputer yang digunakan karyawan sehingga karyawan senantiasa diingatkan akan pentingnya menerapkan sikap profesionalisme dalam bekerja.

The Company continuously socializes the code of conduct on regular basis to employees through sharing sessions or by utilizing electronic media, like emails and desktop computer displays used by employees, to always remind them of the importance of upholding the principles of professionalism and integrity at work.

Keberlakuan Kode Etik bagi Seluruh Insan Perseroan
Code of Conduct Applies to All of the Company's Personnel

Perseroan berkomitmen untuk memberlakukan kode etik kepada seluruh Insan Perseroan termasuk di dalamnya Dewan Komisaris, Direksi, serta seluruh karyawan di Perseroan. Hal ini menjadi pedoman sekaligus komitmen Perseroan dalam bersikap adil bagi seluruh karyawan.

Dewan Komisaris serta Direksi Perseroan juga telah menandatangani Pakta Integritas yang merupakan komitmen Dewan Komisaris, Direksi dan serta seluruh manajemen Perseroan dalam mematuhi kode etik yang berlaku di Perseroan.

The Company is committed to enforce code of conduct to all of its personnel including the Board of Commissioners, Board of Directors, as well as all employees in the Company. This becomes a guideline as well as commitment of the Company to treat all employees fairly.

The Board of Commissioners and Board of Directors of the Company have also signed an Integrity Pact as a commitment of the Board of Commissioners, Board of Directors and all management of the Company in complying with the applicable code of conduct in the Company.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN MANAJEMEN
Management and Employee Stock Option Program

Hingga 31 Desember 2022, Perseroan belum memiliki program kepemilikan saham oleh manajemen dan karyawan perusahaan.

As of December 31st, 2022, the Company has no management and employee stock option program.

KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
Information Disclosure Policy Regarding Share Ownership of Board Members

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham perusahaan Terbuka, Perseroan memiliki kebijakan pengungkapan informasi kepemilikan saham Dewan Komisaris dan Direksi.

Pursuant to the Financial Services Authority Regulation No. 11/POJK.04/2017 concerning Ownership Report or Any Changes in Share Ownership of Public Companies, the Company has an information disclosure policy regarding share ownership of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Dalam peraturan yang dimiliki oleh Perseroan, seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi di Perseroan wajib untuk menyampaikan informasi kepada Perseroan mengenai kepemilikan langsung maupun tidak langsung atas saham Perseroan dan/atau atas perusahaan lain yang berkedudukan di dalam dan di luar negeri. Penyampaian informasi tersebut dilakukan paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahannya.

The Company's regulation stipulates that all the Board Members of the Company are required to submit information to the Company regarding direct or indirect ownership of the Company's shares and/or other companies domiciled in the country and abroad. Submission of such information is carried out no later than 3 (three) working days after the occurrence of ownership or any changes thereto.

Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Perseroan dan/atau saham perusahaan lain, dengan persentase kepemilikan mencapai 5% (lima persen), wajib mengungkapkan mengenai kepemilikan sahamnya tersebut kepada Perseroan dan dicantumkan dalam laporan penerapan GCG, serta wajib melaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan.

The Board Members who hold shares of the Company and/or shares of other companies, with 5% (five percent) ownership percentage, must disclose their share ownership to the Company and state it in GCG implementation report, and must report to the Financial Services Authority.

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang memiliki saham Perseroan.

Throughout 2022, there were no members of the Board of Commissioners and Board of Directors who own the Company's shares.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN *(WHISTLEBLOWING SYSTEM)*
Whistleblowing System

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, Perseroan memiliki kebijakan sistem pelaporan pelanggaran yang sesuai dengan tujuan praktik tata Kelola perusahaan yang baik *(Good Corporate Governance)* di Perseroan. Sistem pelaporan pelanggaran yang dimiliki oleh Perseroan merupakan sarana Suara Sreeya yang memfasilitasi seluruh karyawan dalam melaporkan jika terjadi adanya pelanggaran kode etik maupun pelanggaran lainnya di Perseroan.

Pursuant to the Financial Services Authority Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of Public Company Governance Guidelines, the Company has a whistleblowing system which is in line with the purpose of Good Corporate Governance of the Company. The Company's whistleblowing system is provided through Suara Sreeya which facilitates all employees in reporting alleged violations of code of conduct or other violations in the Company.

Cara Penyampaian Pengaduan
Reporting Mechanism

Pelaporan pengaduan atas indikasi pelanggaran dapat disampaikan melalui:
email: suara.sreeya@sreeyasewu.com
SMS/Telp/Whatsapp: 0813838300089

The reporting of violations can be submitted through the following mechanisms:
email: suara.sreeya@sreeyasewu.com
SMS/Telp/Whatsapp: 0813838300089

Perlindungan bagi Pelapor
Whistleblower Protection

Perseroan memberikan jaminan perlindungan bagi pelapor dari potensi ancaman diskriminatif yang mungkin timbul akibat dari pembuatan pelaporan tersebut. Perlindungan yang diberikan oleh Perseroan mencakup perlindungan kerahasiaan identitas pelapor dan isi laporan.

The Company ensures the protection for whistleblowers from potential discriminatory acts that may arise as a result of the reporting. The protection given by the Company include the protection of confidentiality of the identity of the whistleblower and the contents of the report.

Penanganan Laporan dan Pihak yang Mengelola Laporan
Report Management and Parties in Charge of Managing Reports

Perseroan membentuk tim investigasi khusus yang menangani pelaporan pelanggaran jika terjadi adanya pelaporan pelanggaran untuk diinvestigasi dan ditindaklanjuti. Perseroan akan menetapkan sanksi yang sesuai dengan bobot pelanggarannya kepada pelanggar peraturan apabila pelanggaran yang terjadi telah dibuktikan kebenarannya.

The Company establishes a special investigation team to manage whistleblowing system if there is a violation report that needs to be investigated and followed up. The Company will determine sanctions in accordance with the severity of the violation to the violator if the violation is proven.

Hasil Penanganan Laporan Tahun 2022
Whistleblowing Management Results in 2022

Sepanjang tahun 2022, Perseroan menerima 9 Laporan dan telah menyelesaikan sepanjang 9 Laporan hingga akhir tahun buku.

Throughout 2022, the Company received 9 Reports and has resolved 9 Reports as of the end of the fiscal year.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI
Anti Corruption Policy

Perseroan telah memiliki kebijakan anti korupsi yang sesuai dengan Undang-Undang No. 20 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Undang-Undang No. 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi. Hal ini merupakan bukti atas komitmen Perseroan mendukung upaya Pemerintah dalam upaya pemberantasan korupsi.

The Company's anti-corruption policies refer to Law No. 20 of 2021 concerning Amendments to Law no. 31 of 1999 concerning the Eradication of Criminal Acts of Corruption. These policies are prove of the Company's commitment in supporting the Government in eradicating corruption.

Perseroan juga mewajibkan seluruh karyawannya, termasuk di dalamnya Dewan Komisaris dan Direksi untuk menjunjung tinggi persaingan usaha yang adil, nilai-nilai sportivitas dan profesionalisme serta prinsip-prinsip tata Kelola perusahaan yang baik.

The Company requires all of its employees, including the Board members to uphold fair business competition, values of sportsmanship and professionalism as well as good corporate governance principles.

Adapun komitmen Perseroan dalam kebijakan anti korupsinya antara lain bertujuan untuk menumbuhkan budaya anti korupsi pada seluruh jajaran organisasi Perseroan, serta meningkatkan kesadaran dan kepedulian terhadap risiko korupsi di operasional Perseroan.

The Company's commitment to its anti-corruption policies aims to foster an anti-corruption culture in all levels of the Company's organization, as well as increase awareness and concern for the risk of corruption in the Company's operations.

Kebijakan anti korupsi di Perseroan mencakup antara lain, penerapan transparansi dalam sistem pengadaan barang dan jasa, serta pemberian dan penerimaan hadiah atau janji kepada/dari seseorang baik internal maupun eksternal dengan mengingat kekuasaan atau wewenang yang melekat pada jabatan atau kedudukannya.

The anti-corruption policies in the Company include, among others, the implementation of transparency in the procurement system for goods and services, as well as the giving and receiving of gifts or promises to/from someone both internally and externally by keeping in mind the power or authority attached to their position.

Perseroan akan menjalankan kegiatan usaha dengan cara yang sah, etis, jujur, serta sejalan dengan etika bisnis, visi dan misi Perseroan. Perseroan mengapresiasi setiap pihak yang telah berjasa membantu upaya pencegahan, pemberantasan, atau pengungkapan tindakan korupsi sesuai dengan kebijakan Perseroan.

The Company will carry out business activities in a way that is legal, ethical, honest, and in line with business ethics, vision and mission of the Company. The Company appreciates every party who has contributed to the prevention, eradication, or disclosure of acts of corruption in accordance with the Company's policies.

PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN
Implementations of Good Corporate Governance Guidelines

Terkait dengan penerapan prinsip-prinsip GCG, Perseroan melakukan penerapan dengan mengacu pada ketentuan yang tercantum dalam Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015. OJK merupakan lembaga pemerintah yang menyelenggarakan pengawasan terintegrasi terhadap keseluruhan kegiatan di sektor jasa keuangan dan pasar modal.

Regarding the implementation of GCG principles, the Company refers to the provisions stipulated in the OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015. OJK is a government institution that organizes an integrated supervision to the entire activities of financial services sectors and capital market.

Prinsip *Principle*	Rekomendasi *Recommendation*	Penerapan *Application*
Aspek A: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham **Aspect A: Relationship of Public Company With The Shareholders In Ensuring The Shareholders' Rights**		
Prinsip 1: Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham. *Principle 1: Increasing the Value of Holding the General Meeting of Shareholders (GMS)*	Cara atau prosedur teknis pengumpulan suara *(voting)* baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. *Method or technical procedures for open or closed voting that promote independency and shareholders' interest.*	Perusahaan telah memiliki prosedur teknis pengumpulan suara dalam dalam tata tertib Rapat Umum Pemegang Saham. **Keterangan: Terpenuhi** *The Company has methods or technical procedures of voting in the General Meeting of Shareholders procedures.* ***Note: Complied***
	Anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS Tahunan. *Members of the Board of Directors and Board of Directors are present in the Annual GMS*	Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi hadir dalam pelaksanaan RUPS, kecuali Komisaris Perseroan yang berhalangan karena keperluan mendesak yang tidak dapat dihindari. **Keterangan: Dengan Penjelasan** *All members of the Board of Commissioners and Board of Directors are present in the GMS, except for Commissioner of the Company who unable to attend the meeting due to urgent reason.* ***Note: Explain***
	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web paling sedikit 1 (satu) tahun. *Summary of GMS Minutes is available on public company's website by no less than 1 (one) year.*	**Terpenuhi** ***Complied***
Prinsip 2. Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. *Principle 2. Improving Communication Quality of public company with Shareholders or Investors.*	Memiliki kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor. *Public Company has a communication policy with shareholders or investors.*	**Terpenuhi** ***Complied***
	Mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dalam situs web. *Public Company discloses its communication policy with shareholders or investors in Website.*	Perseroan sampai saat ini belum mengungkapkan kebijakan komunikasi kepada Investor dalam situs *web*. **Keterangan: Dengan Penjelasan** *As of today, the Company has yet disclosed the communication policy to Investors in the website.* ***Note: Explain***
Aspek B: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris **Aspect B: Function and Role of the Board of Commissioners**		
Prinsip 3. Memperkuat keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. *Principle 3. Strengthening the Membership and Composition of Board of Commissioners.*	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan. *Determination of number of the BOC members shall consider the condition of the Company.*	Perseroan telah memenuhi ketentuan yang berlaku bagi Perseroan sebagai Perusahaan Terbuka sebagaimana ditentukan dalam Pasal 20 POJK No. 33/POJK.04/2014 yaitu jumlah anggota Dewan Komisaris 2 (dua) orang. **Keterangan: Terpenuhi** *The Company has fulfilled the applicable provisions as a Public Company as stipulated in Article 20 of POJK No. 33/POJK.04/2014 which require 2 (two) members of the Board of Commissioners.* ***Note: Complied***
	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian. *Determination of composition of the BOC members considers the diversity of expertise.*	Berdasarkan kebijakan Pemegang Saham, Dewan Komisaris telah dipilih dengan memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, pengalaman, serta kondisi dan kompleksitas bisnis Perseroan. **Keterangan: Terpenuhi** *Based on the Shareholders policy, members of Board of Commissioners are appointed by considering the diversity of expertise, knowledge, experience, as well as the condition and complexity of the Company's businesses.* ***Note: Complied***

Prinsip *Principle*	Rekomendasi *Recommendation*	Penerapan *Application*
Aspek B: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris **Aspect B: Function and Role of the Board of Commissioners**		
Prinsip 4. Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris. *Principle 4. Improving the quality of the implementation of duties and responsibilities of Board of Commissioners.*	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. *The Board of Commissioners has self-assessment policy to assess their performance.*	Perseroan sudah memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk Dewan Komisaris. Penilaian dilakukan setahun sekali atau secara periodik lainnya yang dipandang perlu dengan mengkaji apakah masing-masing anggota Dewan Komisaris telah melaksanakan tugasnya dengan yang terangkum dalam piagam Dewan Komisaris. **Keterangan: Terpenuhi** *The Company has a self-assessment policy for the Board of Commissioners. The assessment is conducted once a year or periodically when deemed necessary by reviewing if members of the Board of Commissioners have carried out their duties as stipulated in the Board of Commissioners charter.* ***Note: Complied***
	Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan. *The self-assessment policy is disclosed in the Annual Report*	Perseroan telah memiliki kebijakan penilaian sendiri dan telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan. **Keterangan: Terpenuhi** *The Company has a self-assessment policy and has been disclosed in the Annual Report.* ***Note: Complied***
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. *The Board of Commissioners has a resignation policy when involved in financial crime.*	Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, setiap Dewan Komisaris yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi Anggota Dewan Komisaris yang disebutkan dalam Anggaran Dasar termasuk di dalamnya adalah terlibat kejahatan keuangan maka jabatannya sebagai Dewan Komisaris akan berakhir. Dalam hal Anggota Dewan Komisaris tersebut mengundurkan diri maka akan diputuskan melalui mekanisme RUPS. **Keterangan: Terpenuhi** *Based on the Company's Articles of Association, each member of the Board of Commissioners who does not meet the requirements to become a member of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association, including when involved in financial crime, his/her position as a member of the Board of Commissioner will be terminated. In the event that the concerned member of the Board of Commissioners resigned, the decision will be made through GMS mechanism.* ***Note: Complied***
	Dewan Komisaris atau Komite Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam Proses Nominasi anggota Direksi. *The Board of Commissioners or the Nomination and Remuneration function shall arrange succession policy in Nomination process of the Board of Directors members.*	Merujuk pada Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, salah satu tugas dan tanggung jawab dari Komite Nominasi dan Remunerasi adalah untuk memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai evaluasi kinerja dan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi. **Keterangan: Terpenuhi** *Referring to the Nomination and Remuneration Committee Charter, one of the duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee is to provide recommendation to the Board of Commissioners regarding performance evaluation and nominating candidates who fulfill the requirements as a member of the Board of Directors.* ***Note: Complied***

Prinsip *Principle*	Rekomendasi *Recommendation*	Penerapan *Application*
Aspek C: Fungsi Dan Peran Direksi **Aspect C: Function and Role of the Board of Directors**		
Prinsip 5. Memperkuat keanggotaan dan Komposisi Direksi. *Principle 5. Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.*	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi perusahaan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. *Determination of number of the Board of Directors members considers the Company's condition and the effectiveness of decision-making.*	Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, Penentuan jumlah Direksi Perseroan mengacu pada ketentuan Perundang-undangan yang berlaku di mana menurut POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang anggota Direksi. **Keterangan: Terpenuhi** *Based on the Company's Articles of Association, the detemination of number of the Board of Directors refers to the applicable laws as stipulated in POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies which require at least 2 (two) members of the Board of Directors.* ***Note: Complied***
	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. *Determination of composition of the Board of Directors members considers the diversity of expertise, knowledge and experience required.*	Berdasarkan kebijakan Pemegang Saham, Direksi Perseroan telah dipilih dengan memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, pengalaman serta kondisi dan kompleksitas bisnis Perseroan. **Keterangan: Terpenuhi** *Based on the Shareholders policy, members of Board of Directors of the Company are appointed by considering the diversity of expertise, knowledge, experience, as well as the condition and complexity of the Company's businesses.* ***Note: Complied***
	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. *Member of the Board of Directors who oversees accounting or finance sector has accounting expertise and/or knowledge.*	Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan dalam Perseroan adalah Direktur Keuangan yang memiliki pengetahuan dan pengalaman yang cukup di bidang akuntansi dan Keuangan sebagaimana dapat dilihat dalam riwayat jabatan dan pendidikan Direksi pada bagian Profil Direksi. **Keterangan: Terpenuhi** *Director who oversees accounting or finance sector in the Company is the Director of Finance who has adequate knowledge and experience in accounting and finance as seen in the employment history and educational background of the Board of Directors in the Board of Directors Profile chapter.* ***Note: Complied***
Prinsip 6. Meningkatkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi. *Principle 6. Improving the Quality of Job and Responsibility Performance of Board of Directors.*	Direksi memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Direksi. *The Board of Directors has self-assessment policy to assess performance of the Board of Directors.*	Perseroan sudah memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk Direksi. Penilaian dilaksanakan setahun sekali atau secara periodik lainnya yang dipandang perlu dengan mengkaji apakah masing-masing anggota Direksi telah melaksanakan tugasnya seperti yang terangkum dalam piagam Direksi. **Keterangan: Terpenuhi** *The Company has a self-assessment policy for the Board of Directors. The assessment is conducted once a year or periodically when deemed necessary by reviewing if members of the Board of Directors have carried out their duties as stipulated in the Board of Directors charter.* ***Note: Complied***
	Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan. *The self-assessment policy is disclosed in the Annual Report*	Perseroan sudah memiliki kebijakan penilaian sendiri untuk Direksi dan sudah diungkapkan dalam Laporan Tahunan. **Keterangan: Terpenuhi** *The Company has a self-assessment policy and has been disclosed in the Annual Report.* ***Note: Complied***
	Direksi memiliki kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. *The Board of Directors has a resignation policy when involved in financial crime.*	Berdasarkan Anggaran Dasar kami, setiap Anggota Direksi yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi Anggota Direksi yang disebutkan dalam Anggaran Dasar termasuk di dalamnya adalah tidak terlibat kejahatan keuangan maka jabatannya sebagai Direksi akan berakhir. **Keterangan: Terpenuhi** *Based on our Articles of Association, each member of the Board of Directors who does not meet the requirements to become a member of the Board of Directors as stipulated in the Articles of Association, including when involved in financial crime, his/her position as a member of the Board of Directors will be terminated.* ***Note: Complied***

Prinsip *Principle*	Rekomendasi *Recommendation*	Penerapan *Application*
Aspek D: Partisipasi Pemangku Kepentingan **Aspect D: Stakeholder Participation**		
Prinsip 7. Meningkatkan aspek tata kelola Perusahaan melalui partisipasi pemangku kepentingan. *Principle 7. Improving Corporate Governance aspect through Stakeholders Participation.*	Memiliki kebijakan untuk mencegah *Insider Trading.* *Has a policy to prevent Insider Trading*	Berdasarkan pada Pedoman Perilaku yang diterbitkan Perseroan, khususnya pada bagian Etika Kerja, seluruh karyawan berkewajiban untuk menjaga kerahasiaan informasi non publik Perseroan, dalam hal ini salah satunya ialah bertujuan untuk mencegah terjadinya *insider trading.* **Keterangan: Terpenuhi** *Based on the Company's Code of Conduct, especially in the Work Ethic section, all employees are required to maintain the confidentiality of non-public information of the Company, this aims to prevent insider trading.* ***Note: Complied***
	Memiliki kebijakan Anti-Korupsi dan Anti-Fraud. *Has an Anti-Corruption and Anti-Fraud policies.*	Pada bagian Etika Kerja dalam Pedoman Perilaku yang diterbitkan Perseroan, Perseroan mengatur mengenai pemberian dan penerimaan hadiah, jamuan, hiburan, pemberian donasi dan fasilitas lain serta seluruh karyawan berkewajiban untuk melindungi aset Perseroan. **Keterangan: Terpenuhi** *In the Work Ethics section of the Company's Code of Conduct, the Company regulates the provision and receipt of gifts, meals, entertainment, provision of donation and other facilities, all employees are required to protect the Company's assets.* ***Note: Complied***
	Memiliki kebijakan tentang Seleksi dan Peningkatan Kemampuan Pemasok dan Vendor. *Has a policy on the Selection and Improvement of Suppliers and Vendors Capability.*	Perseroan memiliki Pedoman dalam melakukan seleksi kemampuan Pemasok dan Vendor. **Keterangan: Terpenuhi** *The Company as a Guideline for the selection of Suppliers and Vendors capabilities.* ***Note: Complied***
	Memiliki Kebijakan Pemenuhan Hak-Hak Kreditur. *Has a Policy of Fulfilling the Rights of Creditors.*	Dalam berhubungan dengan Kreditur, Perseroan melakukannya secara profesional dan saling menguntungkan. **Keterangan: Terpenuhi** *The Company maintains professional and mutually beneficial relations with Creditors.* ***Note: Complied***
	Memiliki Kebijakan *whistleblowing system.* *Has a whistleblowing system.*	Perseroan telah mengeluarkan Pedoman Pelaporan Whistleblowing System. **Keterangan: Terpenuhi** *The Company has established Whistleblowing System.* ***Note: Complied***
	Memiliki Kebijakan pemberian insentif jangka panjang Direksi dan Karyawan. *Has a Policy in the provision of long-term incentives for the Board of Directors and Employees.*	Dalam menentukan insentif jangka Panjang yang didapat oleh Direksi dan karyawan, Perseroan memberikan Jaminan Hari Tua yang disesuaikan dengan ketentuan perundang-undangan. **Keterangan: Terpenuhi** *In determining long-term incentives for the Board of Directors and employees, the Company provides Old Age Benefits based on the applicable laws and regulations.* ***Note: Complied***
Aspek E: Meningkatkan keterbukaan informasi **Aspect E: Improving information disclcosure**		
Prinsip 8. Meningkatkan keterbukaan informasi. *Principle 8. Improving information disclosure.*	Memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs *Web* sebagai media keterbukaan informasi. *Broad utilization of information technology other than Website as information disclosure media.*	Perseroan belum berencana memanfaatkan penggunaan teknologi Informasi secara luas di luar Situs Web Perseroan dan Situs Web Bursa Efek Indonesia, dikarenakan sampai saat ini dirasa sesuai dengan kebutuhan. **Keterangan: Terpenuhi** *The Company has not planned to extensively utilize information technology outside of the Company's Website and the Indonesia Stock Exchange's Website, since it has been appropriate to the current needs.* ***Note: Complied***
	Laporan Tahunan Perusahaan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan, paling sedikit 5% selain Pemegang Saham Utama dan Pengendali. *The Company Annual Report discloses the final beneficiary of its share ownership of at least 5% other than the Major and Controlling Shareholders.*	**Keterangan: Terpenuhi** ***Note: Complied***



Bab 6
LAPORAN KEBERLANJUTAN
Sustainability Report



Laporan ini menjadi Laporan Keberlanjutan yang ketiga yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan Terintegrasi. Laporan Keberlanjutan ini disusun oleh Perseroan berdasarkan ketentuan POJK No. 51/POJK.03/2017. Kendati hingga saat ini Perseroan belum menggunakan jasa penjamin *(assurance)*, Perseroan memastikan bahwa sebelum dirangkum ke dalam laporan, seluruh isi dan data telah melalui tahap verifikasi internal dan dipastikan kebenarannya.

This Report is the third Sustainability Report and is an inseparable part of the Integrated Annual Report. This Sustainability Report was prepared by the Company based on the provisions in POJK No. 51/POJK.03/2017. Although the Company did not use assurance service, the Company ensures that prior to the presentation in the report, all contents and data have been through internal verification and validation.

PENJELASAN STRATEGI KEBERLANJUTAN
About Our Sustainability Strategy

Perseroan dalam menjalankan aktivitas usahanya senantiasa mengedepankan penerapan prinsip-prinsip keberlanjutan pada aspek ekonomi, sosial, dan lingkungan. Hal ini menjadi penting bagi Perseroan karena berkaitan dengan komitmen Perseroan untuk mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals*/SDGs) sekaligus memastikan keberlangsungan bisnisnya. Perseroan selanjutnya merealisasikannya dalam bentuk pelaksanaan berbagai program yang berorientasi pada nilai-nilai keberlanjutan, antara lain tanggung jawab terhadap pengelolaan lingkungan hidup, tanggung jawab terhadap ketenagakerjaan, tanggung jawab sosial kemasyarakatan, serta tanggung jawab terhadap keselamatan produk dan konsumen.

The Company carries out its business activities by always prioritizing the implementation of sustainability principles in the economic, social, and environmental aspects. This is important for the Company due to its connection with the Company's commitment to support Sustainable Development Goals (SDGs) as well as ensuring its business continuity. The Company then realized it by carrying out various sustainability value-oriented programs, including environmental responsibilities, employment responsibilities, social community responsibilities, as well as products and consumers safety responsibilities.

Pada program yang berfokus di tanggung jawab pengelolaan lingkungan hidup, Perseroan menjalankan pengelolaan limbah produksi serta penggunaan energi yang ramah lingkungan di area kerja. Perseroan juga sangat mencermati Kualitas Udara dan Emisi dari aktivitas operasionalnya melalui pengujian dan pengukuran kualitas udara yang diperoleh dari hasil produksi di lingkungan pabrik secara berkala. Dalam melaksanakan pengujian tersebut, Perseroan bekerja sama dengan laboratorium penguji yang telah terakreditasi Komite Akreditasi Nasional (KAN) sesuai dengan syarat standar baku yang berlaku.

On the environmental management responsibility programs, the Company manages production waste and uses environmentally friendly energy in its operational areas. The Company also pays close attention to Air Quality and Emissions from its operational activities by periodically conducts tests and measurement of air quality from its factory production activities. In carrying out the measurement, the Company collaborated with testing laboratory accredited by National Accreditation Committee (KAN) in accordance with the applicable quality standard requirements.

Untuk tanggung jawab terhadap ketenagakerjaan, Perseroan menaruh perhatian pada aspek ketenagakerjaan di dalam Perseroan, meliputi implementasi program pengembangan kompetensi SDM serta program Sreeya Sehat dan Sukses. Bagi Peternak Smartfarm dan Mitra, Perseroan melalui tim yang bertugas memberikan pendampingan teknis dan peningkatan kemampuan yang sesuai dengan kebutuhan.

As for employment responsibilities, the Company pays attention to employment aspect within the Company, including the implementation of HR competency development programs as well as "Sreeya Sehat dan Sukses" program. For Smartfarm and Partner breeders, the Company provided technical guidance and competency development as needed through the assigned team.

Perseroan juga mengedepankan upaya pemberian manfaat kepada masyarakat sekitar wilayah operasional dengan melaksanakan pemberdayaan masyarakat melalui tanggung jawab terhadap sosial kemasyarakatan dalam bentuk program penggunaan bahan baku bekas yang dapat dimanfaatkan masyarakat dan pemberian edukasi yang tepat dan sesuai; perbaikan sarana dan prasarana sosial; kepedulian pada lingkungan masyarakat yang berlokasi di sekitar unit bisnis; serta bentuk donasi lainnya yang bernilai tambah bagi masyarakat umum.

The Company also prioritizes the efforts to provide benefits to the surrounding communities of operational area by empowering the community through social community responsibility programs by utilizing used raw materials that can be utilized by the communities and provides appropriate and accurate educations; improves social facilities and infrastructures; concern towards the environment of communities around its business units; as well as other types of donations that have added value for the general public.

Melihat pentingnya aspek keselamatan dan keamanan produk dan konsumen pada proses aktivitas bisnis yang dijalankan, Perseroan memperhatikan pemenuhannya melalui tanggung jawab terhadap keselamatan produk dan konsumen dalam bentuk implementasi standar kualitas tinggi dengan memperhatikan tingkat higienis prosesnya, mulai dari penyediaan pakan berkualitas tinggi, pelaksanaan *biosecurity* yang ketat, terjaminnya hewan yang sehat serta daging potong yang segar, hingga pelaksanaan proses produksi yang patuh pada standar manufaktur terbaik dan tersertifikasi halal.

Seeing the importance of products and consumers safety and security on it business activities process, the Company pays attention to the fulfillment of products and consumers safety by implementing high quality standards by paying attention to the hygiene level of processing, starting from the production of high quality feed, conducting strict biosecurity, ensuring the health of livestock and freshness of meat, as well as conducting production process that complies with the best manufacturing standards and halal certificate.

Perseroan senantiasa memegang teguh komitmennya untuk mengedepankan pemberian manfaat dan nilai tambah bagi seluruh pemangku kepentingan serta menekan dampak dari seluruh aktivitas operasional yang berpotensi merugikan. Untuk memperkuat budaya keberlanjutan sekaligus mengoptimalkan pelaksanaan program-programnya, Perseroan secara rutin melakukan sosialisasi internal dan mengembangkan kapasitas sebagai perusahaan yang bergerak di bidang peternakan terpadu berbasis pangan olahan.

The Company always upholds its commitment to prioritize the provision of benefits and added values for all stakeholders as well as reducing the impact of its operational activities that are potentially detrimental. To consolidate sustainability culture as well as to optimize the implementation of its programs, the Company routinely conducts internal socialization and develops its capacity as a company that engages in feedmill-based integrated poultry.

IKHTISAR KEBERLANJUTAN
Sustainability Highlights

Aspek Ekonomi
Economic Aspect

Keterangan (dalam jutaan Rupiah)	2022	2021**	2020*	Description (in million Rupiah)
Penjualan Bersih*	6.047.203	5.423.774	4.331.049	*Net Sales**
Laba (Rugi) Tahun Berjalan*	(218.103)	11.777	24.173	*Profit (Loss) for the Year**
Kegiatan Sosial dan Pengembangan Masyarakat	472	527	1.100	*Social Activity and Community Development*

* Disajikan dan diterbitkan kembali/*Restated and reissued*
** Diterbitkan kembali/*Reissued*

Aspek Lingkungan Hidup
Environmental Aspect

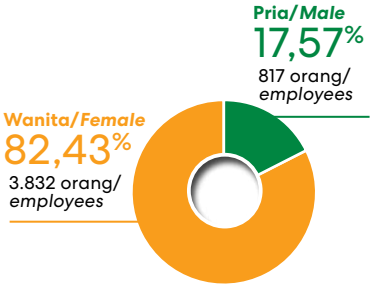
Keterangan	2022	2021	2020	Description
Penggunaan Listrik (MWH)	60.825	60.648	59.367	*Electricity Usage (MWH)*
Penggunaan Air (m^3)	656.964	1.039.817	695.145	*Water Usage (m^3)*
Jumlah IPAL/IPLC Tersedia di Unit (Unit)	12	12	12	*Total IPAL/IPLC Facility in Each Unit (Unit)*
Total Konsumsi Cangkang Sawit**	60.175	5.128	82.870	*Total Palm Kernel Shell Consumption***

* Telah diimplementasikan di unit feedmill, Rumah Potong Ayam dan anak usaha PT Belfoods Indonesia
Has been implemented in feedmill unit, Chicken Slaughterhouse and its subsidiary, PT Belfoods Indonesia.

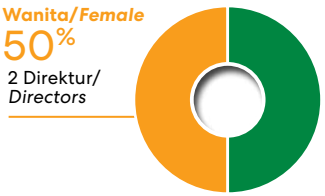
Aspek Sosial
Social Aspect

- Nihil Fatal Kecelakaan Kerja/*Zero Fatal Work Accidents*

- Jumlah Peserta Pelatihan/*The Number of Training Participants*
  Karyawan Pria/*Male Employees* 817 orang/*employees* : 17,57%
  Karyawan Wanita/*Female Employees* 3.832 orang/*employees* : 82,43%



- Komposi Direksi 2 Wanita (50%) dari 4 Direksi
  Composition of Directors 2 Female (50%) of 4 Directors



TATA KELOLA KEBERLANJUTAN
Sustainability Governance

Prioritas Implementasi Pembangunan Berkelanjutan di Lingkungan Perseroan
Priorities of Sustainability Development Implementation within the Company

Ditunjang dengan kapasitas dan bidang usaha yang dimiliki, Perseroan memegang teguh komitmennya dalam upaya pencapaian pembangunan berkelanjutan Perseroan yang direalisasikan dengan langkah penerapan prinsip-prinsip keberlanjutan yang diuraikan secara rinci ke dalam 4 (empat) pilar keberlanjutan, yakni:

Supported by its capacity and line of business, the Company upheld its commitment in striving to achieve sustainable development which is realized through the implementation of sustainability principles described into 4 (four) sustainability pillars, including:



Pilar Ekonomi/*Economic Pillar*

- Menciptakan lapangan kerja bagi karyawan, peternak ayam, dan petani yang berada di sekitar lokasi usaha Perseroan.
- Penggunaan teknologi modern yang dapat mendukung kegiatan ekonomi di masyarakat.
- Peluncuran produk-produk inovatif baru yang memberikan nilai tambah kepada para distributor dan reseller yang memberikan peluang keberlanjutan usaha dan meningkatkan perekonomian masyarakat.

- *Creating jobs for employees, breeders, and farmers around its business location.*
- *Use of modern technology to support the economic activities in the community.*
- *The launch of new innovative products that provide added values to distributors and resellers and offer opportunities for business continuity and increase economy of the people.*



Pilar Sosial/*Social Pillar*

- Berkontribusi terhadap ketersediaan pakan ternak yang berkualitas, *Day Old Chick* (DOC) dan makanan olahan yang bergizi dalam rangka memenuhi kebutuhan nutrisi bagi masyarakat di seluruh Indonesia dengan harga yang terjangkau.
- Mengelola sumber daya manusia yang difokuskan pada kesetaraan dalam penyediaan kesempatan kerja, pemberian remunerasi yang memadai sesuai dengan standar upah minimum regional, lingkungan kerja yang layak dan aman serta penyelenggaraan pelatihan dan pengembangan kemampuan karyawan.
- Membina hubungan yang harmonis dengan pemangku kepentingan melalui penyelenggaraan kegiatan tanggung jawab sosial perusahaan yang berfokus pada aspek kesehatan, pemberian sembako, dan penyaluran donasi pada hari besar keagamaan dan lain-lain.

- *Contributing to the availability of quality feedmill, Day Old Chick (DOC) and processed food to meet the nutrition of the nation at affordable price.*
- *Managing the human resources with focus on equal job opportunities, adequate remuneration according to the regional minimum wage standards, decent workplace and the implementation of employee training and development.*
- *Developing harmonious relations with stakeholders, through the implementation of corporate social responsibilities with focus on health aspect, distribution of daily need packages, distribution of donation on the celebration of religious days and others.*

Pilar Lingkungan Hidup/*Environmental Pillar*

- Mengelola konsumsi energi dan limbah.
- Memanfaatkan material ramah lingkungan.
- Mengelola konsumsi air.
- Menerapkan biosecurity yang ketat untuk menjaga kesehatan dan kesejahteraan ayam.

- *Managing energy consumption and waste.*
- *Using environmental-friendly materials.*
- *Managing water consumption.*
- *Implementing strict biosecurity to maintain the chicken health and well-being.*

Pilar Perlindungan Produk dan Konsumen/*Product and Consumer Protection Pillar*

- Menerapkan *biosecurity* yang ketat untuk menjamin kualitas produk yang tinggi.
- Menerapkan transformasi digital pada proses bisnis dari hulu hingga hilir untuk dapat menciptakan berbagai Inovasi Unggul dan terus tumbuh dan berkembang bersama mitra usaha dan konsumen.
- Menyediakan produk berkualitas yang telah memiliki sertifikasi halal dan menerapkan halal *block chain* untuk menjaga integritas halal.

- *Implementing strict biosecurity to guarantee high product quality.*
- *Applying the information technology system in both upstream and downstream businesses.*
- *Providing quality products that have halal certification and applying halal block chain to ensure halal integrity.*

Landasan Hukum bagi Struktur Tata Kelola Perusahaan
Legal Basis for Corporate Governance Structure

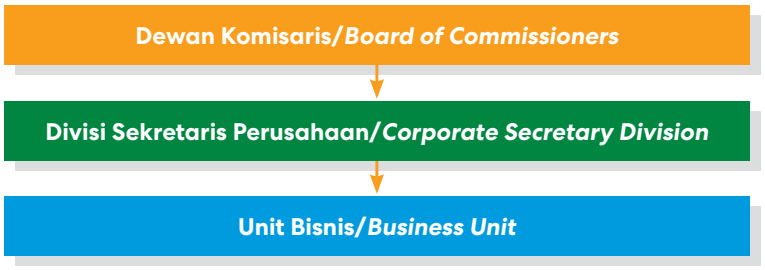
Perseroan telah membentuk struktur Tata Kelola Keberlanjutan yang prosesnya dilakukan dengan menggunakan landasan hukum sebagai berikut:

1. Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. Peraturan Pemerintah No. 47 tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan.
3. POJK 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.

The Company establishes Sustainability Governance structure which process refers to the following laws:

1. *Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies.*
2. *Government Regulation No. 47 of 2012 concerning Social and Environmental Responsibility.*
3. *POJK 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers and Public Companies.*

Struktur Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance Structure



Struktur Tata Kelola Keberlanjutan memegang peran penting di dalam implementasi prinsip keberlanjutan di Perseroan, yakni sebagai unsur yang menunjang Perseroan memperkuat komitmennya dalam usaha mewujudkan nilai-nilai keberlanjutan di seluruh lini bisnis. Secara khusus, struktur Tata Kelola Keberlanjutan yang terdiri dari Direksi dan anggota Tim Keberlanjutan memiliki tanggung jawab untuk menjalankan koordinasi serta menyediakan berbagai program keberlanjutan.

Sustainability Governance Structure holds a crucial role in the implementation of sustainability principles in the Company, which is as an element that support the Company to strengthen its commitment in realizing sustainability values across all lines of business. Specifically, Sustainability Governance structure consists of the Board of Directors and members of Sustainability Team which are responsible to coordinate and provide various sustainability programs.

Pelibatan Pemangku Kepentingan
Stakeholders Engagement

Guna mengoptimalkan kinerja bisnis sekaligus kinerja keberlanjutan, seluruh aktivitas operasional Perseroan dilaksanakan dengan melibatkan peran serta 8 (delapan) kelompok pemangku kepentingan, yakni: (i) pemegang saham; (ii) investor; (iii) karyawan; (iv) pemerintah/ legislator; (v) pemasok; (vi); media massa; (vii) mitra peternak; dan (viii) masyarakat.

In order to optimize business performance and sustainability performance, all of the Company's operational activities are carried out by engaging 8 (eight) groups of stakeholders, including; (i) shareholders; (ii) investors; (iii) employees; (iv) government/legislator; (v) suppliers; (vi) mass media; (vii) partner breeders; and (viii) public.

Dalam melibatkan seluruh pemangku kepentingan tersebut, Perseroan menggunakan metode dengan frekuensi yang disesuaikan dengan masing-masing pemangku kepentingan. Informasi lebih rinci mengenai metode pelibatan, frekuensi, dan sasaran pelibatan terangkum dalam tabel berikut:

In engaging all stakeholders, the Company uses methods which frequency are adjusted to each stakeholder. Detailed information regarding the engagement method, frequency, and engagement target are summarized in the following table:

Pemangku Kepentingan *Stakeholders*	Metode Pelibatan *Engagement Method*	Frekuensi *Frequency*	Sasaran* *Targets**
Pelanggan *Customer*	1. Survei Kepuasan Pelanggan. *Customer Survey.* 2. Layanan Pengaduan dan Temu Pelanggan. *Customer Service and Customer Gathering.* 3. Program Pertemuan Khusus. *Special Gathering Program.*	1. Tahunan. *Annually.* 2. Tersedia 24 Jam. *Available 24 hours.* 3. Disesuaikan. *By Occasion.*	1. Pelayanan yang cepat tanggap dan serta penyediaan solusi terbaik untuk memenuhi kebutuhan Pelanggan. *Delivery of quick service and best solutions for the Customers' needs.* 2. Peningkatan kualitas produk. *Improved product quality.* 3. Kepuasan pelayanan. *Service satisfaction.*
Investor (Pemegang Saham, Manajer Investasi, Bankir) *Investor (Shareholders, Investment Manager, Bankers)*	1. RUPS. *GMS.* 2. Paparan Publik. *Public Expose.*	1. Minimal 1 (satu) kali. *At least once.* 2. Tahunan. *Annually.*	1. Pelaporan kinerja Perseroan (Keuangan dan Non-Keuangan). *Performance reports of the Company (Financial and Non-Financial).* 2. Terpenuhinya hak-hak pemegang saham. *Fulfilled rights of the customers.* 3. Terpenuhinya hak-hak pemegang saham berupa pelaporan kinerja Perseroan (Keuangan dan Non-Keuangan), keterbukaan informasi terhadap hal-hal yang material dan kejelasan arah pengembangan/hasil usaha termasuk penjelasan tantangan dan strategi rencana bisnis. *Fulfilled rights of the shareholders in the forms of performance reports of the Company (Financial and Non-Financial), transparency of material information and clear directions/results of the business including explanation of business challenges and strategies.*

Pemangku Kepentingan *Stakeholders*	Metode Pelibatan *Engagement Method*	Frekuensi *Frequency*	Sasaran* *Targets**
Karyawan *Employees*	1. Rapat/*Townhall* yang dilakukan secara berkala. *Townhall/meetings on periodical basis.* 2. Pelatihan dan lokakarya. *Training and workshop.*	Mingguan, Bulanan dan Tahunan. *On weekly, monthly and annual basis.*	1. Sosialisasi Kebijakan. *Socialization Policy.* 2. Pelatihan *Online.* *Online Training.* 3. Informasi kondisi terkini termasuk strategi bisnis yang dijalankan. *Updates including the ongoing business strategies.* 4. Kesempatan bekerja dan jenjang karier. *Job opportunities and career path.* 5. Sosialisasi keamanan, kesehatan dan keselamatan kerja termasuk strategi Keberlanjutan di masa pandemi. *Socialization of occupational health and safety, including sustainability strategies during pandemic.*
Pemerintah *Government*	1. Kunjungan Kerja. *Work Visit.* 2. Pertemuan Khusus. *Special Meetings.*	1. Disesuaikan. *By Occasion.* 2. Disesuaikan. *By Occassion.*	Perizinan dan regulasi bisnis, kepatuhan dan pelaporan, sosialisasi peraturan pemerintah. *Business license and regulation, compliance and reporting, socialization of government regulations.*
Pemasok *Suppliers*	1. Kontrak Lelang dan Pengadaan. *Auction Contract and Procurement.* 2. Seleksi dan Penilaian Kinerja *Supplier* atau Vendor. *Supplier or Vendor Selection and Performance Assessment.* 3. Manajemen Vendor. *Vendor Management.*	Disesuaikan, Mingguan, Bulanan dan Tahunan. *Adjusted, on Weekly, Monhtly and Annual basis.*	1. Proses dan prosedur administrasi pengadaan secara adil dan transparan. *Fair and transparent administration of procurement process and procedures.* 2. Seleksi dan evaluasi secara objektif dalam pemilihan mitra. *Objective procedures and evaluation in vendor selection process.* 3. Penyelesaian pembayaran produk dan jasa yang tepat waktu. *Settlement of payments of products. and services as scheduled.*
Media Massa *Mass Media*	Rilis Pers. *Press Release.*	Disesuaikan. *By Occassion.*	Penyampaian rencana strategi, kinerja Perseroan (Keuangan dan Non-Keuangan) secara transparansi. *Transparent presentation of strategy plan, performance of the Company (Financial and Non-Financial).*
Mitra Peternak *Partner Breeders*	Panggilan Via Telepon dan Kunjungan Langsung. *Phone Call and Direct Visit.*	Disesuaikan. *By Occassion.*	Informasi manajemen perunggasan (skema pembagian keuntungan, informasi, nutrisi dan manajemen pakan, pemberian nasihat teknis). *Information of poultry management (profit-sharing scheme, information, nutrition and feed management, technical advisory).*
Masyarakat *Public*	1. Pertemuan Masyarakat. *Community Gathering.* 2. Pengawasan Realisasi Program Bersama-sama. *Supervision Over the Realization of Shared Programs.* 3. Program CSR. *CSR Programs.*	Disesuaikan. *By Occassion.*	Program CSR memberikan kontribusi positif terhadap kehidupan ekonomi, sosial dan lingkungan masyarakat. *CSR program provides positive contributions to the economy, social and the community environment.*

*Sasaran merupakan respons dari Perseroan atas permasalahan atau harapan pemangku kepentingan untuk menciptakan bisnis yang berkelanjutan
Objectives are the Company's response to stakeholder concerns or expectations to create a sustainable business.

KINERJA EKONOMI KEBERLANJUTAN
Economic Sustainability Performance

Besaran nilai ekonomi yang didistribusikan kepada para pemangku kepentingan memiliki pengaruh signifikan terhadap kinerja keuangan Perseroan secara umum. Untuk tahun 2022, Perseroan telah sukses mendistribusikan nilai ekonomi dengan nominal mencapai Rp6,0 triliun, lebih tinggi 11,49% dari nilai ekonomi yang didistribusikan di tahun 2021 sebesar Rp5,4 triliun dan nilai ekonomi yang didistribusikan di tahun 2021 sebesar Rp4,3 triliun. Besaran nominal ini didistribusikan kepada pemangku kepentingan untuk pembayaran kepada pemasok dan pembayaran gaji.

The amount of economic values distributed to stakeholders significantly influence the Company's financial performance in general. In 2022, the Company has succeeded in distributing economic values with nominal reaching Rp6.0 trillion, 11.49% higher than the distributed economic values of 2021 which was Rp5.4 trillion and the distributed economic values of 2021 which was Rp4.3 trillion. The economic value distributed to stakeholders for the payment to suppliers and payment of salary.

Kontribusi bagi Negara
Contribution to the Nation

Perseroan memberikan kontribusi ekonomi kepada negara dengan komponen mencakup:

The Company provides economic contributions to the nation which components include:

Keterangan*	*Description**	2022	2021	2020
Kontribusi pajak (termasuk pembayaran retribusi dan bea masuk)	*Tax contributions (including payment of levies and import duties)*	Rp43 miliar/*billion*	Rp33 miliar/*billion*	Rp14 miliar/*billion*
Kontribusi bagi kesejahteraan masyarakat	*Contribution to community welfare*	Berupa penyediaan pangan yang bergizi untuk memenuhi kebutuhan nutrisi masyarakat, ketersediaan lapangan pekerjaan bagi karyawan, peternak ayam dan petani di sekitar lokasi usaha Perseroan. *In the form of providing nutritious food to meet the nutritional needs of the community, providing job opportunities for employees, chicken breeders and farmers around the Company's business locations.*		

MENGEMBANGKAN HUBUNGAN YANG HARMONIS DENGAN PEMASOK
Establishing Harmonious Relationship with Suppliers

Bagi Perseroan, menjaga hubungan harmonis dengan pemasok adalah upaya penting yang harus selalu diperhatikan. Perseroan menyeleksi dan menjalin relasi yang selaras dan seimbang dengan para mitra dan vendor berdasarkan asas profesionalisme, transparansi, dan akuntabilitas dengan tetap mengutamakan standar mutu, harga yang bersaing, kredibilitas, akuntabilitas, dan ketepatan atas pasokan maupun jasa yang diberikan sebagai kriteria dalam penentuan.

For the Company, maintaining harmonious relationship with suppliers is an important effort that must always be considered. The Company selects and establishes harmonious and balanced relations with partners and vendors based on the principles of professionalism, transparency, and accountability while still prioritizing the quality standards, competitive prices, and the accuracy of supplies or services provided as criteria in the determination.

Perseroan juga memastikan seluruh pemasok yang bekerja sama dengan Perseroan adalah pihak yang berkualitas melalui evaluasi kinerja yang sudah dimulai dari tahapan proses kerja hingga akhir kontrak kerja. Perseroan kemudian menjadikan hasil dari evaluasi sebagai acuan dalam proses seleksi selanjutnya.

The Company also ensures that all suppliers who work with the Company are qualified through performance evaluation starting from work process until the end of contract. The Company then uses the evaluation results as reference in the next selection process.

TANGGUNG JAWAB PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP
Environmental Management Responsibility

Perseroan memahami bahwa seluruh aktivitas operasional berupa pengolahan pakan ternak, produksi DOC, sampai pengolahan produk makanan olahan menghasilkan dampak pada lingkungan terutama limbah padat dan cair yang dihasilkan dari aktivitas-aktivitas operasional tersebut. Maka dari itu, Perseroan berkomitmen pada upaya pelestarian lingkungan hidup sekaligus menaruh perhatian besar pada pengelolaan lingkungan hidup dalam proses bisnisnya melalui pelaksanaan kegiatan operasional yang berwawasan lingkungan. Untuk memastikan seluruh kegiatan operasional telah berjalan sesuai standar peraturan yang berlaku dan tidak memberikan dampak negatif pada lingkungan maupun masyarakat sekitar wilayah operasional, secara khusus Perseroan juga menjalankan analisis manajemen risiko beserta dengan upaya mitigasinya.

The Company understands that all of its operational activities starting from feedmill processing, DOC production, to processed food processing are impacting the environment, especially due to the generated solid and liquid waste from the operational activities. Therefore, the Company is committed to preserving the environment as well as pays close attention to the environmental management in its business process by carrying out environmentally friendly based operational activities. To ensure that all operational activities are in accordance with the applicable regulations and have no negative impacts to the environment or surrounding communities of operational area, the Company also conducts specific risk management analysis including with the mitigation efforts.

Seluruh insan Perseroan didorong untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya di Perseroan dengan memegang teguh pedoman budaya kerja 5R (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, dan Rajin) yang merupakan bagian dari kebijakan yang dimiliki Perseroan guna memastikan pengelolaan lingkungan di area operasi Perseroan dan anak perusahaan telah berjalan efektif dan efisien sesuai tujuan.

All personnel of the Company are encouraged to carry out their duties and responsibilities in the Company by upholding the 5R work culture (Concise, Neat, Clean, Careful, Diligent) which is a part of the Company's policies in ensuring that the environmental management in the operational area of the Company and its subsidiaries are effective and efficient to the needs.

Penggunaan Energi Ramah Lingkungan
Use of Environmentally Friendly Energy

Dalam menjalankan aktivitas operasional, Perseroan memanfaatkan beragam sumber energi, antara lain energi listrik untuk menunjang penerangan di wilayah kantor maupun untuk mengoperasikan fasilitas produksi; energi BBM untuk menunjang jalannya aktivitas yang membutuhkan transportasi; serta konsumsi cangkang.

In carrying out its operational activities, the Company utilizes a variety of energy sources, including electricity to support lighting in office areas and to operate production facilities; fuel energy to support transportation activities; as well as shell consumption.

Terkait dengan pengelolaan energi dalam hal keberlanjutan, Perseroan telah memiliki kebijakan khusus melalui implementasi prinsip penghematan dalam penggunaan energi, baik listrik maupun BBM. Kebijakan tersebut mencakup ketentuan bahwa sumber energi tersebut penggunaannya sebesar-besarnya hanya untuk menunjang efektivitas seluruh aktivitas bisnis produksi Perseroan.

In terms of sustainable energy management, the Company has a special policy through the implementation of energy saving principle, both electricity and fuel. This policy contains provisions that the maximum use of this energy source is only to support the effectiveness of all of the Company's production business activities.

Konsumsi Energi
Energy Consumption

Penggunaan listrik dan cangkang yang dibukukan oleh Perseroan dalam tiga tahun terakhir terangkum dalam tabel "Perkembangan Konsumsi Energi menurut Sumber Energi dan Unit Usaha" sebagai berikut:

The use of electricity and shells recorded by the Company in the last three years is summarized in the "Energy Consumption Development by Energy Sources and Business Units" table as follows:

Jenis Sumber Energi Source of Energy	Satuan Unit	2022	2021	2020	Indeks Konversi Conver sion Index (G Joule)	2022	2021	2020
Listrik/*Electricity*								
Feedmill Sidoarjo	MWH	11.158	11.324	9.246	3,60	40.169	40.766	33.286
Feedmill Balaraja	MWH	6.916	7.193	6.935	3,60	24.898	25.895	24.966
RPA	MWH	8.299	7.181	7.527	3,60	29.876	25.852	27.092
Breeding	MWH	17.405	16.985	18.690	3,60	62.658	61.146	67.284
Commercial Farm	MWH	2.187	4.614	4.394	3,60	7.873	16.610	15.818
Belfoods	MWH	14.860	13.351	12.575	3,60	53.496	48.064	45.270
Jumlah Konsumsi Listrik *Total Electricity Consumption*	MWH	60.825	60.648	59.367***	3,60	218.970	218.333	213.716
Emisi CO_2	Ton CO_2eq	47.102	46.965	45.973		-	-	-
Cangkang Sawit/*Palm Kernel Shell*								
Feedmill Sidoarjo	MT	3.009	2.754	2.373	20,00	60.180	55.080	47.458
Feedmill Balaraja	MT	2.076	1.490	1.186	20,00	41.520	29.800	23.720
RPA	MT	1.374	884	952	20,00	27.480	17.680	19.040
Jumlah Konsumsi Cangkang Sawit *Total Palm Kernel Shell Consumption*	**MT**	**6.459**	**5.128**	**5.511*****	**20,00**	**129.180**	**102.560**	**90.218**
Gas Alam Terkompresi (CNG)/*Compressed Natural Gas (CNG)*								
Belfoods	MMBTU*	42.273	59.529	29.517	1,05**	44.387	31.005	30.993

* Satuan panas Britania/*British thermal unit*
** https://www.inchcalculator.com/convert/million-btu-togigajoulec
*** Perbaikan angka/*Adjusted Number*

Perhitungan konversi energi mengacu pada:

1. Energy Conversion Calcutor – US Energi Information Administration (EIA) untuk Listrik dan CNG.
2. Hawkin Rights – Palm Kemel Shells untuk Cangkang Sawit.

The energy conversion refers to:

1. *Energy Conversion Calcutor – US Energy Information Administration (EIA) for Electricity and CNG.*
2. *Hawkin Rights – Palm Kemel Shells for Palm Kernel Shells.*

Penggunaan Material Ramah Lingkungan
The Use of Environmentally Friendly Materials

Seluruh proses pengolahan bahan baku produksi untuk menjadi pakan ternak atau produk pangan olahan dijalankan Perseroan dengan memanfaatkan material yang ramah lingkungan. Hal ini bertujuan agar limbah yang terbentuk tidak memiliki dampak negatif terhadap lingkungan dan masyarakat sekitar, sehingga Perseroan dapat mewujudkan komitmennya pada pengelolaan lingkungan hidup secara maksimal.

All the raw materials of animal feed or processed food products production process are carried out by the Company by utilizing environmentally friendly materials. This is intended so that the generated waste does not have a negative impact on the environment and the surrounding community, so that the Company can realize its commitment to environmental management to the fullest.

Unit Usaha Business Unit	Bahan Baku Raw Material	Satuan Unit	2022	2021	2020
Feedmill Sidoarjo	Jagung dan SBM/*Corn and SBM*	MT	217.298	200.891	181.557
	Lainnya/*Others*	MT	131.324	139.286	130.980
Feedmill Balaraja	Jagung dan SBM/*Corn and SBM*	MT	133.369	127.511	140.604
	Lainnya/*Others*	MT	82.029	55.621	54.441
Sub Total Bahan Baku Feedmill/*Sub Total of Raw Materials for Feedmill*					
Belfoods	Bahan Kering dan Daging/*Dried and Meat Materials*	MT	16.136	55.621	54.441
Jumlah/*Total*			**580.156**	**538.718**	**580.156**

Pengelolaan Limbah Produksi
Production Waste Management

Aktivitas produksi Perseroan berupa pengolahan pakan ternak, produksi DOC, rumah potong ayam, maupun produk makanan olahan seluruhnya tidak terlepas dari potensi menghasilkan limbah dalam bentuk padat maupun cair.

The Company's production activities in the form of feedmill processing, DOC production, chicken slaughterhouses, and processed food products are all inseparable from the potential to generate waste in solid or liquid form.

Limbah cair tersebut terutama berasal dari sisa pencucian bahan baku; kondensat dari boiler; pencucian kendang DOC; serta limbah *biosecurity* dan limbah laboratorium yang jumlahnya sangat minim. Untuk memastikan pengolahan air limbah tidak memberi pengaruh pada lingkungan, Perseroan telah menyiapkan instalasi pengolahan air limbah dan memastikan saluran untuk pembuangan air limbah dan saluran untuk air hujan telah terpisah sebagaimana direkomendasikan oleh Dinas Lingkungan Hidup. Perseroan memastikan pengelolaan seluruh limbah

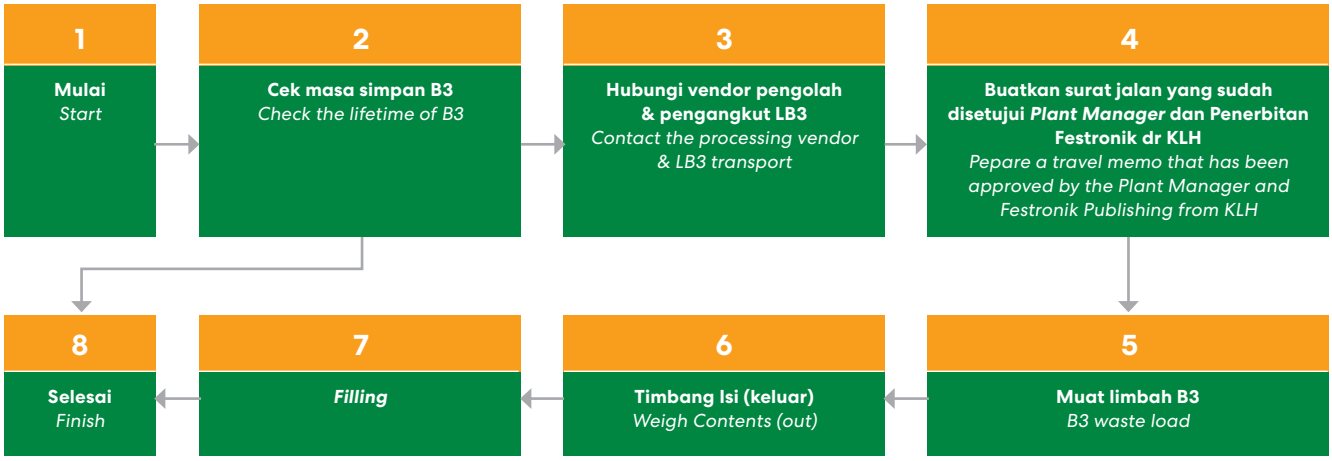
The liquid waste mainly comes from the residue of raw material washing; condensate from boilers; DOC cages washing; as well as biosecurity waste and laboratory waste of which the amount is very minimal. To ensure that waste water treatment does not affect the environment, the Company has prepared a wastewater treatment plant and ensured that the channels for waste water disposal and channels for rainwater are separated as recommended by the Environmental Service. The Company ensures that the management of all waste has been carried out in

telah dilakukan sesuai prosedur standar yang berlaku untuk menekan potensi pencemaran lingkungan maupun masyarakat sekitar.

Sementara untuk limbah padat, Perseroan telah mempunyai kebijakan untuk mewadahi limbah padat kategori Limbah B3 (Berbau, Beracun, dan Berbahaya) di fasilitas penampungan sementara. Limbah B3 tersebut antara lain seperti oli bekas pelumas, lampu TL bekas, limbah elektronik, bekas kemasan terkontaminasi, sisa bahan kimia bekas, tabung freon bekas, botol kimia dari laboratorium, botol pest control, sarung tangan & kain majun bekas terkontaminasi, filter oli bekas dan sebagainya. Pengangkutan dan pengelolaan limbah-limbah tersebut dilakukan Perseroan melalui kerja sama dengan pihak ketiga yang telah tersertifikasi, sehingga pengelolaan limbah dapat dipastikan selalu aman.

accordance with applicable standard procedures to reduce potential pollution to the environment and the surrounding community.

As for solid waste, the Company has a policy to store solid B3 waste (Smelly, Toxic and Dangerous) in temporary storage facilities. The hazardous waste includes, used lubricating oil, used TL lamps, electronic waste, used contaminated packaging, leftover used chemicals, used freon canisters, chemical bottles from laboratories, pest control bottles, used contaminated gloves & rags, used oil filters. etc. The transportation and management of these wastes is carried out by the Company by collaborating with certified third parties, to ensure that the waste management is always safe.



Kualitas Udara dan Emisi
Air Quality and Emissions

Dalam menjalankan aktivitas operasionalnya, Perseroan menyadari bahwa hal tersebut membawa pengaruh bagi lingkungan yang berasal dari proses produksi yang menggunakan energi sebagai unsur utama, dari eksternalitas fabrikasi dalam bentuk emisi (Gas Rumah Kaca/GRK, pencemar udara, dan emisi debu), serta limbah padat dan cair yang dihasilkan dari aktivitas operasi.

The Company is aware that its operational activities are impacting the environment which comes from production process that uses energy as the key element, from external fabrication in form of emissions (Green House Gas/GHG, air pollution, and dust emissions), as well as solid and liquid waste generated from operational activities.

Maka dari itu, Perseroan secara berkala melaksanakan pengujian dan pengukuran pada kualitas udara dari hasil produksi di wilayah operasional Perseroan yang dilaksanakan oleh laboratorium penguji yang telah terakreditasi Komite Akreditasi Nasional (KAN). Dari hasil pengujian yang telah dilakukan, kualitas udara yang dihasilkan sesuai dengan syarat baku mutu oleh Peraturan Pemerintah baik dari pusat maupun daerah.

Thus, the Company regularly conducts tests and measurements of air quality from production activities within the Company's operational areas conducted by testing laboratory that has been accredited by the National Accreditation Committee (KAN). From the test results, the air quality has been in accordance with the quality standard requirements of both central or regional Government Regulation.

Berikut adalah contoh laporan hasil uji kualitas udara dari unit bisnis Feedmill Sidoarjo dan PT Belfoods Indonesia:

The following are the example of air quality test results from the Feedmill Sidoarjo and PT Belfoods Indonesia:

FEEDMILL SIDOARJO

Parameter	Satuan Unit	Hasil Pengukuran/Measurement Results			Baku Mutu* Quality Standard	Spesifikasi Metode Specification Method
		2022	2021	2020		
Partikulat/*Particulate*	Mg/Nm^3	80,0	84,5	143,2	250	IKM/7 2 4 42/MBS
Sulfur Dioksida (SO_2) *Sulfur Dioxide (SO_2)*	Mg/Nm^3	2,36	12,2	2,52	600	IKM/7 2 4 3£/MBS (Gas Analyzer)
Nitrogen Oksida (NO_2) *Nitrogen Oxide (NO_2)*	Mg/Nm^3	12,9	31	16,2	800	IKM/7 2 4 36/MBS (Gas Analyzer)
Opasitas/*Opacity*	%	<20	<20	<20	30	SNI 19-7117 11-2005
Velocity	m/s	12,7	10,9	4,67	-	IKM/7 2 4 36/MBS
Karbon Dioksida (CO_2) *Carbon Dioxide (CO_2)*	%	-	0,3	-	-	IKM/7 2 4 36/MBS

* Hasil analisis kualitas udara per September 2022 untuk pemenuhan laporan semester II-2022.
Air quality analysis results as of September 2022 to fulfill the semester II-2022 report
** Mengacu pada Peraturan Gubernur Jawa Timur No. 10 tahun 2009 tentang baku mutu udara ambien dan emisi sumber tidak bergerak.
Referring to the East Java Governor Regulation No. 10 year 2009 concerning ambient air quality standards and emissions from immovable sources

BELFOODS

Parameter	Satuan Unit	Hasil Pengukuran/Measurement Results			Baku Mutu* Quality Standard
		2022	2021	2020	
Sulfur Dioksida (SO_2) *Sulfur Dioxide (SO_2)*	$\mu g/Nm^3$	25,4	<49,65	<49,65	SNI 7119.7-2017
Karbon Monoksida (CO_2) *Carbon Monoxide (CO_2)*	$\mu g/Nm^3$	<11,45	11,45	11,45	BLD-03-7.201fFK060/CO meter
Nitrogen Oksida (NO_2) *Nitrogen Oxide (NO_2)*	$\mu g/Nm^3$	20,7	<6,62	7,38	SNI 7119.2-2017
Oxidant (O_3)	$\mu g/Nm^3$	63,9	<29,6	<29,6	MASA.413-1989
Hidrokarbon (HC) *Hydrocarbon (HC)*	$\mu g/Nm^3$	<32	<5,7	<5,7	GC – FID
Ammonia (NH_2)	ppm	0,048	<0,008	<0,008	SNI 19-7119.1-2005
Hidrogen Sulfide (H_2S) *Hydrogen Sulfide (H2S)*	ppm	<0,004	<0,006	<0,006	MASA 701

* Hasil kualitas udara per September 2022/*Air quality results as of September 2022.*
** Mengacu pada Peraturan Pemerintah RI No. 22 tahun 2021/*Referring to the RI Government Regulation No. 22 year 2021.*

Pengelolaan Konsumsi Air dan Air Limbah
Water Consumption and Waste Water Management

Bagi Perseroan, air menjadi sumber daya alam yang bernilai sangat penting karena perannya dalam proses produksi makanan olahan maupun pakan ternak. Di samping itu, air juga bermanfaat sebagai unsur untuk kegiatan pendukung lainnya, seperti untuk mencuci bahan mentah; membersihkan area kendang; sekaligus untuk memenuhi kebutuhan air minum dan MCK di dalam area kantor. Perseroan menggunakan air yang berasal dari PDAM untuk proses produksi, sementara untuk kegiatan pendukung lainnya menggunakan air yang berasal dari air tanah (ABT).

For the Company, water is a crucial natural resource due to its role in the production process of processed food or feedmill. In addition, water is also used for other supporting activities, including for washing raw materials, for cleaning the cage area, and for drinking and toileting at the office. The source of water used by the Company in the production process comes from Regional Water Supply Company (PDAM) while the water used for other production supporting activities comes from groundwater.

Mengingat krusialnya ketersediaan air yang cukup banyak untuk mencukupi kebutuhan di berbagai aktivitas bisnis yang dimiliki, Perseroan membangun Instalasi Pengolahan Air Limbah (IPAL) dan Instalasi Pengelolaan Limbah Cair (IPLC). Untuk menjaga lingkungan dari pencemaran air limbah, Perseroan senantiasa memastikan air limbah yang dibuang telah memiliki kualitas yang memenuhi baku mutu air limbah yang berlaku. Selain itu, Perseroan juga telah membekali manajer pengendali pencemaran air dan penanggung jawab operasional instalasi pengolahan air limbah dengan pelatihan dan sertifikasi yang sesuai. Tim terus memegang tanggung jawab untuk melakukan pemantauan potensi pencemaran air dari kegiatan operasional yang dijalankan Perseroan.

Considering that the availability of large amount of water is crucial to fulfill the needs of various business activities, the Company has built Waste Water Treatment Plant and Liquid Waste Treatment Plant. To protect the environment from waste water pollution, the Company always ensures that quality of the disposed waste water has met the applicable waste water quality standards. In addition, the Company has also equipped the water pollution control manager and the person in charge of the operation of the wastewater treatment plant with appropriate training and certification. The team continues to hold responsibility for monitoring the potential for water pollution from operational activities carried out by the Company.

Konsumsi air di dalam area operasional juga menjadi perhatian Perseroan melalui penetapan kebijakan konsumsi air yang sesuai kebutuhan dengan penggunaan keran air yang bisa membatasi jumlah penggunaan air serta pemasangan banner yang memuat imbauan penghematan air.

Water consumption within the operational area is also a concern of the Company by establishing an efficient water consumption policy by using water taps that can limit the amount of water used and installing banners that contain appeals to save water.

Konsumsi Air berdasarkan Jenis Sumber Air
Water Consumption based on the Source of Water

Unit Usaha Business Unit	Satuan Unit	2022	2021	2020
Air Bawah Tanah/*Groundwater*				
Feedmill Sidoarjo	M^3	24.356	26.795	18.000
Feedmill Balaraja	M^3	10.500	19.546	14.418
Breeding dan Hatchery	M^3	67.810	69.868*	62.910*
Commercial Farm	M^3	158.491	334.165	417.706**
Sub Total	M^3	261.157	450.374	513.034**
Air Sungai/*River Water*				
RPA	M^3	270.047	229.358	221.544
Sub Total	M^3	270.047	229.358	221.544

Unit Usaha Business Unit	Satuan Unit	2022	2021	2020
PDAM				
Feedmill Balaraja	M^3	1.896	6.886	12.742
Commercial Farm	M^3	176.400	241.346	210.885**
Belfoods	M^3	125.760	111.853	107.169
Sub Total	M^3	127.656	360.085	330.796
Jumlah Konsumsi Air/*Total Water Consumption*	M^3	658.860	1.039.817	1.065.374

* Parakan empat, Parakan lima dan SG2/*Parakan four, Parakan five and SG2*
** Penyesuaian angka/*Adjusted number*

Perseroan juga melaksanakan pengujian dan pengukuran secara berkala pada kualitas air sumur di wilayah operasional Perseroan dengan prosesnya dilakukan oleh laboratorium penguji yang telah terakreditasi Komite Akreditasi Nasional (KAN). Dari hasil pengujian yang telah dilakukan, kualitas air yang dihasilkan sesuai dengan syarat baku mutu oleh Peraturan Pemerintah baik dari pusat maupun daerah.

The Company also conducts regular tests and measurements of well water quality in its operational area carried out by the testing laboratory accredited by the National Accreditation Committee (KAN). From the test results, the quality of water has been in accordance with the quality standard requirements of both central and regional Government Regulation.

Tabel berikut di bawah adalah contoh laporan hasil uji kualitas air dari unit bisnis Feedmill Sidoarjo dan unit PT Belfoods Indonesia.

The following table is the example of water quality test report from Feedmill Sidoarjo and PT Belfoods Indonesia.

FEEDMILL SIDOARJO

Parameter	Satuan Unit	Hasil Uji*/Test Results*			Kadar Maksimum** Maximum Level**	Spesifikasi Metode Specification Method
		2022	2021	2020		
A. Fisika/*Physics*						
Temperatur *Temperature*	°C	-	27,8	25,9	Suhu Udara ±3°C *Temperature ±3°C*	SNI 6989.23:2005
Total Suspended Solids (TTS)	mg/L	-	4,84	8,64	-	APHA Section 2450 D 23rd Edition 2017
B. Biologi/*Biology*						
Total Coliform	CFU/100mL	6	26	2	50	IKM/7.2.4.87/MBS (Membran Filter)
Karbon Dioksida (CO_2) *Carbon Dioxide (CO_2)*	%	-	0,3	-	-	IKM/7 2 4 36/MBS
C. Kimia/*Chemical*						
pH	-	7,78	7,56	7,95	6.5 – 8.5	SNI 6989.11-2019
Ammonia (NH_3)	mg/L	-	1,02	0,83	-	SNI 06.6989.30:2005

* Laporan hasil uji kualitas air per September 2022 untuk memenuhi pelaporan di periode semester II-2022.
Water quality test report as of September, 2022 to fulfill the reporting of Semester 2-2021.
** Peraturan Menteri Kesehatan No. 32 Tahun 2017 tentang Standar Baku Mutu Kesehatan Lingkungan dan Persyaratan Kesehatan Air untuk Keperluan Higiene Sanitasi.
Regulation of the Minister of Health No. 32 of 2017 concerning Environmental Health Quality Standards and Water Health Requirements for Sanitary Hygiene Needs.

BELFOODS

Parameter	Satuan Unit	Hasil Pengukuran/Measurement Results			Baku Mutu* Quality Standard	Spesifikasi Metode Specification Method
		2022	2021	2020		
Biochemical Oxygen Demand, BOD5	mg/L	4,28	7	47,00	125,00	SNI 6989.72-2009
Chemical Oxygen Demand, COD	mg/L	9,86	23,0	158,10	250,00	SNI 6989.2-2009
Total Suspended Solids, TSS	mg/L	5,00	8	45,00	100,00	SNI 06-6989.3-2004
Ammonia, NH_3-N	mg/L	0,076	2,330	0,045	10,00	SNI 06-6989.30-2005
Oil and Grease	mg/L	0,30	<1,4	<1,4	10	SNI 6989.10-2011
pH	pH/Units	7,74	7,50	7,36	6,0 – 9,0	SNI 06-6989.11-2004

* Laporan hasil uji kualitas air per September 2022/*Water quality test report as of September 2022.*
** Peraturan Pemerintah/Daerah PERMENLH No.5/2014 Kementerian Lingkungan Hidup/*Government/Regional Regulation PERMENLH No. 5/2014 Ministry of Environment.*

Penghijauan
Green Activity

Kualitas lingkungan hijau di dalam wilayah operasional bisnis Perseroan dan anak perusahaan juga senantiasa menjadi bagian dari komitmen Perseroan yang diwujudkan secara nyata melalui aktivitas penghijauan. Di tahun 2022, Perseroan melaksanakan aktivitas penghijauan yang meliputi penanaman pepohonan di lingkungan kerja *Feedmill* dan RPA.

The quality of green environment in the Company's and its subsidiaries' business operational areas is also inseparable from the Company's commitment which is realized through green activities. In 2022, the Company has carried out green activity by planting trees in the work environment of Feedmill and RPA.

Mekanisme Pengaduan dan Sanksi terkait Masalah Lingkungan
Complaint Mechanism and Sanction Related to Environmental Issues

Jika masyarakat menemukan adanya masalah lingkungan dari aktivitas operasional, hal tersebut dapat disampaikan kepada Perseroan melalui saluran-saluran yang disediakan sebagai berikut:

The public may submit report to the Company for any environmental issues caused by the Company's operational activities through the following channels:

Telp: (021) 5099 1599

Email: info.sreeya@sreeyasewu.com

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak menemukan adanya pengaduan yang diterima dari masyarakat berkaitan dengan masalah lingkungan. Pencapaian ini akan terus dijaga dan ditingkatkan di tahun-tahun ke depan dengan memastikan pengelolaan lingkungan senantiasa dilakukan secara efektif.

Throughout 2022, the Company did not receive any complaints related to the environmental issues. This achievement will be maintained and improved in the coming years by ensuring the effectiveness of environmental management.

Sertifikasi di Bidang Lingkungan
Environmental Certification

Aktivitas operasional Perseroan yang dijalankan Perseroan dan anak usahanya telah didukung oleh sertifikasi di bidang lingkungan, antara lain Sertifikasi PROPER Biru dari Kementerian Lingkungan Hidup untuk Feedmill Balaraja dan PT Belfoods Indonesia. Selain sertifikasi tersebut, Perseroan juga meraih Status Kinerja Pengelolaan Lingkungan Hidup (SKPL) dari Kementerian Lingkungan Hidup dengan status "CUKUP TAAT" untuk Feedmill Sidoarjo.

The operational activities of the Company and its subsidiaries have been supported by environmental certifications, including Blue PROPER Certification from the Ministry of Environment for Feedmill Balaraja and PT Belfoods Indonesia. In addition to these certifications, the Company has also received Environmental Management Performance Status (SKPL) from the Ministry of Environment with a status of "Quite Obedient" for Feedmill Sidoarjo.

Tumpahan yang Terjadi
Spills that Occurred

Bisnis Perseroan tidak bergerak di bidang usaha yang menggunakan maupun menghasilkan bahan atau zat kimia tertentu, Perusahaan tidak memiliki informasi terkait tumpahan yang terjadi.

The Company does not engage in business that uses certain chemical materials or substances; the Company has no information related to spills that occurred.

Aspek Keanekaragaman Hayati
Biodiversity Aspect

Perseroan menjalankan aktivitas usahanya di wilayah yang bukan merupakan daerah konservasi atau daerah yang memiliki keanekaragaman hayati, sehingga tidak

The Company carries out its business activities in non-conservational area or in area that has biodiversity, so that the Company's operational activities have no

terdapat adanya dampak negatif dari seluruh kegiatan operasional Perusahaan bagi lingkungan sekitar. Oleh karenanya, Perseroan tidak menjalankan kegiatan atau program khusus terkait dengan usaha konservasi keanekaragaman hayati.

negative impacts to the surrounding environment. Therefore, the Company did not conduct special activities or programs related to biodiversity conservation efforts.

TANGGUNG JAWAB PEMENUHAN ASPEK KETENAGAKERJAAN, KESEHATAN, DAN KESELAMATAN KERJA (K3)
Responsibilities for the Fulfillment of Occupational Health, and Safety (OHS) Aspects

Perseroan memahami bahwa aktivitas usaha Perseroan membutuhkan pengawasan keselamatan yang ketat, sehingga Perseroan menjalankan bisnisnya dengan senantiasa mengutamakan penerapan aspek Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) secara efektif di lingkungan kerja. Hal tersebut direalisasikan melalui sosialisasi budaya kerja *"Safety First"* untuk mendorong pemahaman dan kesadaran penuh dari karyawan akan pentingnya K3 di area kerja.

The Company is aware that its business activities require strict safety supervision, thus the Company carries out its business activities by prioritizing the implementation of an effective Occupational Health and Safety (OHS) aspect in its work environment. This is realized through the socialization of "Safety First" work culture to encourage complete understanding and awareness from employees on the importance of OHS at work.

Adanya penerapan budaya ini mendukung Perseroan menuju pencapaian tujuan kesehatan dan keselamatan kerja serta aspek ketenagakerjaan yang meliputi:

- Capaian *zero accident* dan rendahnya tingkat absensi sehingga meningkatkan produktivitas karyawan dan mendukung peningkatan kinerja operasional serta kinerja keuangan Perseroan;
- Terpenuhinya harapan dan kesejahteraan karyawan sebagai salah satu pemangku kepentingan; dan
- Terjaminnya keamanan dan kualitas produk untuk menjaga kepercayaan seluruh pelanggan Perseroan.

The implementation of this culture supported the Company to realize the goals of occupational health and safety as well as employment aspects, which include:

- *The achievement of zero accident and low absenteeism thereby increasing employee productivity and supporting the improvement of the Company's operational and financial performance;*
- *Fulfillment of expectations and welfare of employees as one of the stakeholders; and*
- *Guaranteed product safety and quality to maintain the trust of all the Company's customers.*

Beberapa kebijakan terkait dengan K3 dan ketenagakerjaan telah disusun dan ditetapkan oleh Perseroan untuk menunjang penerapan budaya K3 secara efektif dan efisien, antara lain:

- Terpenuhinya seluruh sistem keamanan maupun kelengkapan pendukung seluruh bangunan-bangunan dan kantor Perseroan.
- Terpenuhinya perlengkapan standar K3 dan APAR dalam kondisi siap pakai, mudah terlihat dan mudah dijangkau untuk dioperasikan pada kondisi darurat.
- Ditaatinya kewajiban karyawan untuk menggunakan Alat Pelindung Diri (APD) pada saat melakukan pekerjaan, dengan kualitas APD yang sesuai dengan ketentuan perundangan maupun standar Perseroan.
- Perseroan menetapkan APD khusus yaitu masker kimia 3M dan full body harness 3M, maupun Krisbow, sesuai kebutuhan di masing-masing unit bisnis.

Some of the policies related to OHS and employment have been prepared and stipulated by the Company to support the implementation of an effective and efficient OHS culture, including:

- *Fulfillment of all security systems and supporting equipment for all buildings and offices of the Company.*
- *Fulfillment of OHS standard equipment and Fire Extinguisher in a ready-to-use condition, easily visible and accessible to operate in emergency conditions.*
- *The employees' adherence to use Personal Protective Equipment (PPE) at work, with the quality of PPE in accordance with the provisions of the law and the Company's standards.*
- *The Company determines special PPE, i.e 3M chemical masks and 3M full body harnesses, as well as Krisbow, according to the needs of each business unit.*

- Terpenuhinya karyawan bersertifikasi K3 pada bidang-bidang yang spesifik seperti: Operator *Boiler*, Operator *Forklift* dan *Loader*, Pemadam Kebakaran, P3K, juru las dan lain-lain sesuai spesifikasi di masing-masing unit bisnis.
- Adanya perwakilan karyawan dalam P2K3 (Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja) dan adanya program-program latihan terkait aspek K3 yang wajib diikuti oleh para karyawan terkait.
- Terlaksananya pelatihan-pelatihan dasar yang berhubungan dengan aspek K3.

- *Fulfillment of OHS certified employees in specific fields such as: Boiler Operators, Forklift and Loader Operators, Fire Extinguishers, First Aid, Welder and others according to specifications in each business unit.*
- *The existence of employee representatives in P2K3 (Advisory Committee for Occupational Health and Safety) and training programs related to OHS aspects that must be adhered by related employees.*
- *Implementation of basic training related to OHS aspects.*

Komite Kesehatan dan Keselamatan Kerja
Occupational Health and Safety Committee

Pengelolaan aspek K3 di Perseroan telah memiliki struktur di mana terdapat adanya Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan (P2K3) di dalamnya yang dibentuk untuk menunjang komitmen Perseroan dalam mengimplementasikan prinsip-prinsip K3 di seluruh lini bisnis Perseroan.

The implementation of OHS in the Company has a structure with the presence of Occupational Health and Safety Guiding Committee (P2K3) which was established to support the Company's commitment to implement OHS principles in all lines of its businesses.

P2K3 dibentuk dengan tujuan untuk membantu Perseroan memastikan terjaminnya keselamatan dan kesehatan kerja yang layak bagi seluruh karyawan dan ditempatkan di setiap area produksi utama, yaitu di area *Feedmill*, RPA, maupun Belfoods. P2K3 bekerja sebagai organisasi *independent* yang anggotanya terdiri dari pihak Manajemen, HSE, Kepala Departemen, dan karyawan lainnya.

The establishment of P2K3 aims to assist the Company in ensuring proper occupational health and safety for all employees and is assigned to every main production area, including Feedmill, RPA, or Belfoods. P2K3 works as an independent organization which membership consists of the Management, HSE, Head of Department, and other employees.

Tanggung jawab yang dipegang oleh P2K3 mencakup antara lain:

The responsibilities of P2K3 are:

- Memastikan langkah-langkah mitigasi telah diterapkan sebagai bentuk penerapan budaya sadar risiko.
- Menunjukkan sikap tanggap darurat untuk mengatasi kondisi darurat di seluruh unit usaha P2K3.
- Merumuskan beberapa ketentuan umum terkait pemenuhan aspek K3 agar dapat menjadi pedoman untuk pelaksanaan kegiatan operasional yang aman berbasis budaya sadar risiko.

- *Ensure that mitigation measures have been implemented as an initiative of risk-aware culture implementation.*
- *Demonstrate an emergency response attitude to address emergency conditions in all P2K3 business units.*
- *Formulate several general provisions related to the fulfillment of OHS aspects in order to serve as guidelines for the implementation of safe operational activities based on a risk-aware culture.*

Secara berkala Perseroan menyelenggarakan pelatihan aspek K3 untuk para anggota dan pengurus P2K3 serta Tim Tanggap Darurat untuk memastikan penerapan kebijakan K3 di seluruh area kerja berjalan efektif. Pelatihan ini berfokus pada pelatihan dasar aspek K3 dan APD.

Regularly, the Company holds OHS trainings for P2K3 members and managers as well as Emergency Response Team in order to ensure that the implementation of OHS policies in all operational areas are effective. This training is focused on the basic trainings of OHS aspect and PPE.

Penyediaan Sarana Kerja yang Layak serta Menjamin Keselamatan Kerja
Provision of Decent Work Facilities and Ensuring Occupational Safety

Sebagai pelaku usaha, Perseroan memiliki kewajiban dan tanggung jawab untuk memfasilitasi karyawan dengan sarana kerja yang layak serta menjamin keselamatan kerja guna membangun lingkungan kerja yang aman dan nyaman bagi seluruh karyawan. Untuk memastikan lingkungan kerja tersebut sudah kondusif sebagai sarana bagi karyawan memenuhi fungsinya, secara rutin Perseroan menjalankan pemeriksaan kesehatan atau pemeriksaan terhadap alat-alat keselamatan kerja yang ada di area kerja. Jika dalam pemeriksaan tersebut ditemukan adanya peralatan kerja yang tidak sesuai standar, Perseroan melalui departemen terkait Bersama pimpinan unit terkait di tingkat Supervisor maupun Manajer akan menindaklanjuti temuan tersebut agar seluruh area kerja hanya memiliki peralatan keselamatan yang memadai.

As a business entity, the Company has the obligation and responsibility to facilitate employees with decent work facilities and ensure occupational safety in order to build a safe and comfortable work environment for all employees. To ensure that the work environment is conducive to facilitate employees in carrying out their functions, the Company routinely carries out health checks or inspections of occupational safety equipment in the operational area. If the inspection finds work equipment that is does not meet the standards, the Company through the relevant department together with the heads of the relevant units of Supervisor or Manager level will follow up on these findings so that all work areas only have adequate safety equipment.

Budaya Keselamatan Kerja
Occupational Safety Culture

Perseroan menyadari bahwa salah satu faktor penting untuk mencapai tujuan nihil kecelakaan kerja adalah dengan memiliki budaya sadar risiko K3. Pentingnya budaya ini mendorong Perseroan untuk mengedepankan penanaman dan penerapan budaya serta pola pikir sadar risiko K3 di seluruh sisi organisasi dengan melaksanakan berbagai kegiatan sosialisasi kepada seluruh jajaran manajemen Perseroan dan anak perusahaan beserta Kepala Departemen dan semua karyawan. Dengan sosialisasi ini, diharapkan dapat mendukung terbentuknya komitmen dan kesadaran yang kuat dari seluruh lapisan Perseroan untuk mengutamakan penerapan aspek K3 di masing-masing lingkungan kerja.

The Company realizes that one of the important factors to achieve zero work accidents is to have an OHS risk awareness culture. The importance of this culture encourages the Company to promote the cultivation and application of a culture and mindset of OHS risk awareness throughout the organization by carrying out various outreach activities to all levels of management of the Company and its subsidiaries as well as Heads of Departments and all employees. This socialization is expected to support the establishment of strong commitment and awareness from all levels of the Company to prioritize the implementation of OHS aspects in each work environment.

Perseroan melaksanakan sosialisasi budaya sadar risiko K3 ini secara menyeluruh melalui berbagai aktivitas, dari setiap rapat pagi hingga kegiatan-kegiatan yang diadakan secara berkala seperti *safety talk, safety meeting, safety awareness, safety awards,* dan *safety training* yang secara khusus berfokus pada implementasi prinsip-prinsip K3 di dalam Perseroan dan anak perusahaan. Dalam kegiatan-kegiatan tersebut, topik yang dibahas mencakup isu bahaya di tempat kerja, solusi keselamatan di tempat kerja (Alat Pelindung Diri (APD) atau sistem), dan lain sebagainya.

The Company socializes this OHS risk awareness culture as a whole through various activities, from every morning meeting to regular activities such as safety talks, safety meetings, safety awareness, safety awards, and safety training which specifically focuses on implementing the OHS principles in the Company and its subsidiaries. The topics discussed in these activities include issues of workplace hazards, workplace safety solutions (Personal Protective Equipment (PPE) or systems), and so on.

Program Pemenuhan Aspek K3
OHS Fulfillment Program

Dalam rangka memastikan seluruh aspek K3 telah terpenuhi, Perseroan menjalankan beberapa program yang meliputi:

a. Memberikan pelatihan kepada karyawan mengenai dasar K3, sehingga seluruh karyawan dapat terhindar dari potensi kecelakaan kerja;
b. Mengadakan *safety briefing* setiap hari sebelum memulai pekerjaan guna menanamkan budaya kerja yang hati-hati di diri karyawan;
c. Anjuran menggunakan APD yang sesuai dengan tempat kerja masing-masing karyawan; dan
d. Membuat HIRADC guna mengidentifikasi bahaya-bahaya yang ada di tempat kerja serta cara pengendaliannya.

In order to ensure that all OHS aspects have been fulfilled, the Company carries out the following programs:

a. Provide OHS basic training to employees in order to avoid potential work accidents;
b. Conduct a safety briefing every day prior to work in order to instill a careful work culture in employees;
c. Recommendations to use appropriate PPE in each employee's workplace; and
d. Create HIRADC to identify hazards in the workplace and how to control them.

Tingkat Kecelakaan Kerja
Occupational Accident Rate

Keterangan Description	2022*	2021	2020
Luka Ringan/*Minor Injuries*	19**	24*	14
Luka Berat/*Heavy Injuries*	1	1	-
Meninggal Dunia/*Passed Away*	-	-	-

* Terdiri dari Belfoods sebanyak 14 kasus dan RPA sebanyak 10 kasus/*Consists of 14 cases in Belfoods and 10 cases in RPA.*
** Terdiri dari Belfoods sebanyak 19 kasus luka ringan dan Breeding sebanyak 1 kasus luka berat/*Consists of 19 minor injuries in Belfoods and 1 heavy injury in Breeding.*

Untuk mengurangi tingkat luka ringan, Perseroan telah melakukan evaluasi dan perbaikan di seluruh unit usaha.

To reduce the number of minor injuries, the Company has conducted evaluation and improvement in all business units.

Pencapaian terkait Pemenuhan Aspek K3 di Tahun 2022
Achievements related to the Fulfillment of OHS Aspects in 2022

Di tahun 2022, Perseroan melalui salah satu unit usaha yakni *Feedmill* Sidoarjo berhasil meraih pencapaian terkait pemenuhan aspek K3, yaitu:

Dari Gubernur Jawa Timur

- Penghargaan *Zero Accident* dengan pencapaian 9.897.876 jam tanpa kecelakaan kerja
- Penghargaan Program Pencegahan dan Penanggulangan Covid di tempat kerja dengan kategori Platinum
- Penghargaan Pemenuhan SMK3 166 kriteria dengan pencapaian 89.15%.



In 2022, the Company through one of its business units, Feedmill Sidoarjo, succeeded in recording achievements related to the fulfillment of OHS aspects, including:

From the Governor of East Java

- Zero Accident Award for achieving 9,897,976 hours without work accidents.
- Award for Covid-19 Prevention and Countermeasure Programs at workplace with Platinum category.
- Award for the fulfillment of SMK3 166 with achievement criteria of 89.15%.

Aspek Perlindungan Kesehatan Karyawan di Masa Pandemi Covid-19
Employee Safety Protection Aspect during the Covid-19 Pandemic

Pandemi Covid-19 yang masih terjadi di tahun 2022 mendorong Perseroan untuk tetap mempertahankan tingkat kewaspadaan atas aspek Kesehatan dan keamanan karyawan dalam bekerja di lingkungan Perseroan. Perseroan masih berfokus pada penerapan biosecurity dan protokol kesehatan yang ketat dan sesuai standar dari Kementerian Kesehatan Republik Indonesia oleh seluruh pihak, dari jajaran manajemen hingga karyawan.

The ongoing Covid-19 pandemic in 2022 encourages the Company to maintain its vigilance level on employee health and safety aspects when working within the Company. The Company is still focusing on implementing strict biosecurity and health protocols according to the standards of the Ministry of Health of the Republic of Indonesia for all parties, from management to employees.

Kendati masa pandemi di tahun 2022 memiliki kecenderungan tidak semasif tahun-tahun sebelumnya, Perseroan tetap mengutamakan penanggulangan dan perlindungan yang tepat bagi seluruh karyawan dari penyebaran Covid-19 melalui pelaksanaan berbagai inisiatif, yaitu antara lain:

Despite the pandemic in 2022 has a tendency of not being as massive as in previous years, the Company still prioritizes appropriate management and protection for all employees from the spread of Covid-19 through the implementation of various initiatives, including:

- Menghimbau karyawan untuk tetap menggunakan masker.
- Memastikan ketersediaan layanan kesehatan yang memadai bagi karyawan beserta keluarga inti berupa Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) atau asuransi kesehatan yang bekerja sama dengan Perseroan.

- *Encourage employees to continue to wear masks.*
- *Ensuring the availability of adequate health services for employees and their nuclear families in the form of the Social Security Administering Body (BPJS) or health insurance in collaboration with the Company.*

Pengelolaan Sumber Daya Manusia
Human Resources Management

Dengan perannya yang besar sebagai komponen terpenting dalam jalannya perkembangan bisnis Perseroan secara berkelanjutan, Sumber Daya Manusia (SDM) menjadi salah satu unsur yang senantiasa diperhatikan oleh Perseroan. Melalui pengelolaan SDM, Perseroan melakukan pengembangan kompetensi SDM dalam bentuk pelatihan yang terstruktur dan terencana, evaluasi berkala atas kinerja karyawan, pemberian paket remunerasi yang tepat dan sesuai dengan kompetensi dan hasil kinerja, serta pemberian kesempatan yang sama kepada seluruh SDM untuk berpartisipasi dalam program pengembangan kompetensi yang ada.

With its crucial role as the most important component in the course of the Company's sustainable business development, Human Resources (HR) is one of the elements that the Company always pays attention to. Through HR management, the Company develops HR competencies through structured and planned trainings, regular evaluation of employee performance, provision of appropriate remuneration packages according to competencies and performance results, as well as providing equal opportunities for all HR to participate in competency development programs.

Di dalam menjalankan pengelolaan SDM, Perseroan senantiasa berkomitmen teguh untuk mengedepankan pemenuhan hak asasi manusia, pemberian kesempatan yang setara bagi seluruh individu, serta tidak membeda-bedakan individu berdasarkan latar belakang seperti agama, suku, dan jenis kelamin. Perseroan juga memastikan seluruh karyawan yang bekerja di Perseroan adalah individu yang telah memenuhi syarat usia minimal serta dipastikan bekerja secara sadar tanpa paksaan.

In carrying out HR management, the Company is always firmly committed to prioritizing the fulfillment of human rights, providing equal opportunities for all individuals, and not discriminating against individuals regardless of their backgrounds, such as religion, ethnicity and gender. The Company also ensures that all employees working at the Company are individuals who meet the minimum age requirements and are ensured to work consciously without coercion.

Demografi Karyawan
Employee Demographics

Hingga akhir tahun 2022, Perseroan mencatat jumlah karyawan yang dikelola adalah sebanyak 2.221 orang karyawan. Informasi terkait demografi karyawan yang lebih rinci dapat dibaca di bagian Profil Perusahaan yang ada di dalam Laporan Tahunan ini.

Until the end of 2022, the Company managed a total of 2,221 employees. Detailed information regarding employee demographics can be read in the Company Profile section in this Annual Report.

Pendidikan dan/atau Pelatihan SDM
HR Education and/or Training

Pengelolaan SDM Perseroan untuk tahun 2022 secara khusus berfokus pada pengembangan dan peningkatan kompetensi karyawan, sehingga Perseroan melaksanakan program pelatihan yang sesuai untuk merealisasikan hal tersebut. Informasi mengenai pelatihan yang diselenggarakan Perseroan di sepanjang tahun 2022 terangkum dalam tabel berikut:

The management of the Company's human resources in 2022 specifically focuses on developing and increasing employee competence, so that the Company implements appropriate training programs to realize this. Information regarding the training held by the Company throughout 2022 is summarized in the following table:

PERSEROAN/*CORPORATE*

Tanggal Pelaksanaan Training Date	Program Pelatihan Training Program
14 Feb 2022	*Onboarding* Kampus Merdeka
15 Feb 2022	*Onboarding* Kampus Merdeka - Tentang/*About* Feedmill, Foods & Farming
16 Feb 2022	• Onboarding Kampus Merdeka - Sharing Session with Talent Management (know Your Strength & make Impact) • Sharing Session HR Director - Persiapan Menuju Dunia Kerja • Agile Thinking & Agile Method
17 Feb 2022	*Sharing Session with HRBP Leader*
18 Feb 2022	*Presentation Agile Learning*
17 Mar 2022	Digitalisasi Peternakan " Smart Farm Sreeya" Peluang Karir bagi Milenial *Poultry Digitalization "Smart Farm Sreeya" Career Opportunity for Millenials*
24-25 Mar 2022	Metode Unik Mendeteksi dan mencegah Fraund/*Unique Method to Detect and Prevent Fraud*
31 Mar 2022	Seba serbi Dunia Kerja di Farming ala Milenial/*Variety of Millennial Farming Jobs*
6 Mar 2022	Webinar Trainiing K3 Managemen Resiko (Sreeya x Polteknaker) *OHS Risk Management Training Webinar (Sreeya x Plteknaker)*
21 Apr 2022	Ispirasi Karini Sreeya " Produktif dalam bekerja & Harmonis di Keluarga *Sreeya Karini Inspiration "Productive at work& Harmonious at Home"*
1 Ags/*Aug* 2022	*E-Course Onboarding Modul Corporate, Feedmill, Hatchery, Breeding, Commercial Farm, RPA & Belfoods)*
13 Sep 2022	*E-Course Onboarding Modul Corporate, Feedmill, Hatchery, Commercial Farm, RPA & Belfoods (HR Team)*
23 Sep 2022	*Microbattle lead by GSK*
25 Sep 2022	*Microbattle lead by GSK*
5 Okt/*Oct* 2022	*Microbattle lead by GSK*
1 Nov 2022	*E-Course Onboarding Modul Corporate, Feedmill, Hatchery, Breeding, Commercial Farm, RPA & Belfoods)*
1 Nov 2022	*LMS - Inventory - Create Release Product (Belfoods-RPA)*
21-28 Nov 2022	*E-Course Excel*
Desember 2022	LMS - Menggunakan Microsoft OneNote di Microsoft Teams/*LMS – Utilizing Microsoft OneNote in Microsoft Teams*
Apr-Des/*Dec* 2022	LMS - Kolaborasi menggunakan Microsoft Teams/*LMS – Collaboration using in Microsoft Teams*
Jun-Des/*Dec* 2022	LMS - Approval document di Microsoft Teams/*LMS – Approval document in Microsoft Teams*

RPA

Tanggal Pelaksanaan Training Date	Program Pelatihan Training Program
5 Jan 2022	*Good Manufacturing Practise*
7 Jan 2022	*Good Manufacturing Practise*
11 Jan 2022	Good Manufacturing Practise
14 Jan 2022	*Good Manufacturing Practise*
8 Feb 2022	*Good Manufacturing Practise*
9 Feb 2022	*Good Manufacturing Practise*
10 Feb 2022	*Good Manufacturing Practise*
4 Mar 2022	*OPRP & CCP*
14 Mar 2022	*OPRP & CCP*
24 Mar 2022	*OPRP & CCP*
8 Apr 2022	*Foods Safety Risk Assesment*
18 Apr 2022	*Foods Allergen Control*
23 Apr 2022	*Kaliberasi*
18 Mei/*May* 2022	*Food Fraud & Food Defense*
20 Mei/*May* 2022	*GMP*
21 Mei/*May* 2022	*HACCP*
23 Mei/*May* 2022	*Crisis Management*
25 Mei/*May* 2022	SOP Sanitasi/Sanitation SOP
7 Jul 2022	*Foreign Material Prevention control*
8 Jul 2022	*Micro Analytical Testing & Monitoring*
15 Ags/*Aug* 2022	Sistem Jaminan Halal/*Halal Insurance System*
12 Sep 2022	*GMP*
21 Sep 2022	*HCCP*
26 Sep 2022	*Foods Safety*
10 Okt/*Oct* 2022	*K3*
18 Okt/*Oct* 2022	*Foods Safety*
25 Okt/*Oct* 2022	Sistem Jaminan Halal/*Halal Insurance System*
8 Nov 2022	*Good Manufacturing Practise*
18 Nov 2022	*Good Manufacturing Practise*
23 Nov 2022	*Sistem Jaminan Halal*
12 Des/*Dec* 2022	*GMP*
18 Des/*Dec* 2022	*HCCP*
28 Des/*Dec* 2022	*Foods Safety*

BELFOODS

Tanggal Pelaksanaan Training Date	Program Pelatihan Training Program
4 Jan 2022	Training Orientasi Karyawan Baru/*New Employee Orientation Training*
5 Jan 2022	Orientasi Karyawan Baru/New Employee Orientation
5 Jan 2022	Field Coaching
7 Jan 2022	Training Orientasi Karyawan Baru/*New Employee Orientation Training*
7 Jan 2022	*Product Knowledge*
8 Jan 2022	Training Orientasi Karyawan Baru/*New Employee Orientation Training*
10 Jan 2022	Training Orientasi Karyawan Baru/*New Employee Orientation Training*
11 Jan 2022	*Refresh Training*
12 Jan 2022	*Training SPG*
14 Jan 2022	*GMP*
14 Jan 2022	Training Orientasi Karyawan Baru *New Employee Orientation Training*
14 Jan 2022	Orientasi Karyawan Baru *New Employee Orientation*
15 Jan 2022	Training Orientasi Karyawan Baru *New Employee Orientation Training*
15 Jan 2022	*Field Coaching*
17 Jan 2022	Orientasi Karyawan Baru (TSS Lombok, TSS Makasar, TSS Serang) *New Employee Orientation* *(TSS Lombok, TSS Makasar, TSS Serang)*
17 Jan 2022	Training Orientasi Karyawan Baru TSS *New Employee Orientation TSS*
17 Jan 2022	Orientasi Karyawan Baru *New Employee Orientation*
18 Jan 2022	Orientasi Karyawan Baru (TSS Lombok, TSS Makasar, TSS Serang) *New Employee Orientation* *(TSS Lombok, TSS Makasar, TSS Serang)*
18 Jan 2022	*Training Orientasi Karyawan Baru TSS* *New Employee Orientation TSS*
19 Jan 2022	Orientasi Karyawan Baru (TSS Lombok, TSS Makasar, TSS Serang) *New Employee Orientation* *(TSS Lombok, TSS Makasar, TSS Serang)*
19 Jan 2022	Training Orientasi Karyawan Baru TSS *New Employee Orientation TSS*
19 Jan 2022	Orientasi Karyawan Baru/*New Employee Orientation*
21 Jan 2022	GMP
26 Jan 2022	QCC
31 Jan 2022	*Field Coaching*
2 Feb 2022	GMP
2 Feb 2022	*Refresh Training* Dist. Dineta Jaya Lombok
3 Feb 2022	*Refresh Training*
4 Feb 2022	*Refresh Training*
5 Feb 2022	*Refresh Training*
7 Feb 2022	*Refresh Training*
7 Feb 2022	*Refresh Training*
8 Feb 2022	P3K
8 Feb 2022	*Field Coaching*
9 Feb 2022	GMP
10 Feb 2022	*Refresh Training* Dist. Manohara Asri Bali
10 Feb 2022	*Training OKB*
10 Feb 2022	*Field Coaching*
11 Feb 2022	*Pest Control by* Aardwolf
12 Feb 2022	*Training OKB*
16 Feb 2022	*Training Refresh*
16 Feb 2022	*Refresh Training*
17 Feb 2022	*Health Talk*
17 Feb 2022	*Field Coaching*
18 Feb 2022	*Field Coaching*
19 Feb 2022	*Training Playbook Sales* SLD Manohara Asri Bali a.n Hanny

BELFOODS	
21 Feb 2022	Orientasi Karyawan Baru *New Employee Orientation*
22 Feb 2022	*Refresh Training*
23 Feb 2022	Orientasi Karyawan Baru *New Employee Orientation*
24 Feb 2022	GMP
25 Feb 2022	Sosialisasi Penilaian Kontrak *Socialiation of Contract Evaluation*
25 Feb 2022	Training Playbook Sales SLD SPBN Surabaya a.n Riki
25 Feb 2022	Orientasi Karyawan Baru *New Employee Orientation*
1 Mar 2022	Orientasi Karyawan Baru *New Employee Orientation*
2 Mar 2022	Peraturan Perusahaan/*Company Regulation*
2 Mar 2022	Training Orientasi Karyawan Baru TSS *New Employee Orientation TSS*
2 Mar 2022	Orientasi Karyawan Baru *New Employee Orientation*
4 Mar 2022	Refresh Training
5 Mar 2022	Refresh Training Scylla Mobile & Power BI
9 Mar 2022	End User Training Power Automate
9 Mar 2022	Refresh Training
10 Mar 2022	Safety Riding
11 Mar 2022	Refresh Training
14 Mar 2022	Orientasi Karyawan Baru *New Employee Orientation*
15 Mar 2022	Training Playbook Sales SLD SPBN Pasuruan a.n Aris
15 Mar 2022	Orientasi Karyawan Baru *New Employee Orientation*
17 Mar 2022	HACCP (Online 17 Mar - 23 Mar 2022)
17 Mar 2022	Refresh Training
18 Mar 2022	Field Coaching
19 Mar 2022	Refresh Training
23 Mar 2022	Field Coaching
24 Mar 2022	Refresh Training Dist. EAB Madiun
24 Mar 2022	Training Playbook Prospektor CV. Ivong Utama Pangan Blitar
24 Mar 2022	Field Coaching
25 Mar 2022	Refresh Training Dist. EAB Latubo
25 Mar 2022	Supervisory Training
25 Mar 2022	Field Coaching
29 Mar 2022	Field Coaching
30 Mar 2022	Field Coaching
1 Apr 2022	Field Coaching
2 Apr 2022	Refreshment Super Salesman
2 Apr 2022	Refresh Training
4 Apr 2022	Training Orientasi Karyawan Baru New Employee Orientation Training
5 Apr 2022	Field Coaching
5 Apr 2022	Field Coaching
6 Apr 2022	Refresh Training
6 Apr 2022	Field Coaching
7 Apr 2022	Training DU Tigaraksa
7 Apr 2022	Field Coaching
7 Apr 2022	Field Coaching
8 Apr 2022	Field Coaching
12 Apr 2022	Field Coaching
12 Apr 2022	Field Coaching
13 Apr 2022	Field Coaching
13 Apr 2022	Field Coaching
14 Apr 2022	Refresh Training
19 Apr 2022	Field Coaching
19 Apr 2022	Field Coaching
19 Apr 2022	Field Coaching
20 Apr 2022	Field Coaching
20 Apr 2022	Field Coaching
21 Apr 2022	*Field Coaching*
21 Apr 2022	*Field Coaching*
21 Apr 2022	*Field Coaching*
22 Apr 2022	*Field Coaching*
25 Apr 2022	*Field Coaching*
25 Apr 2022	*Field Coaching*
26 Apr 2022	*Refresh Training*
27 Apr 2022	*Field Coaching*

BELFOODS	
27 Apr 2022	*Join Visit*
28 Apr 2022	*Refresh Training*
29 Apr 2022	Training Orientasi Karyawan Baru *New Employee Orientation Training*
29 Apr 2022	*Refresh Training*
5 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
6 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
6 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
7 Mei/*May* 2022	*Refresh Training*
9 Mei/*May* 2022	*Training OKB Tss Day 1*
9 Mei/*May* 2022	*Training OKB Tss Day 1*
9 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
10 Mei/*May* 2022	*Training OKB TSS Day 2*
10 Mei/*May* 2022	*Training OKB TSS Day 2*
10 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
11 Mei/*May* 2022	*Training OKB TSS Day 3*
11 Mei/*May* 2022	*Training OKB TSS Day 3*
11 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
11 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
12 Mei/*May* 2022	*Refresh Training SPG*
12 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
13 Mei/*May* 2022	*Training OKB Salesman* Bekasi
13 Mei/*May* 2022	*Training OKB*
13 Mei/*May* 2022	*Training OKB*
13 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
13 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
14 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
14 Mei/*May* 2022	*Refresh Training Salesrep & MD MT*
14 Mei/*May* 2022	*Refresh Training*
17 Mei/*May* 2022	*Training OKB Salesman Tanggerang & Admin Analist*
17 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
17 Mei/*May* 2022	*Training OKB*
18 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
18 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
19 Mei/*May* 2022	*Training OKB Day 2 Nkam*
19 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
19 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
20 Mei/*May* 2022	*Refresh Training*
20 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
24 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
24 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
25 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
25 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
25 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
27 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
27 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
30 Mei/*May* 2022	*Training OKB Salesman* Jakpus
31 Mei/*May* 2022	*Training OKB*
31 Mei/*May* 2022	*Field Coaching*
31 Mei/*May* 2022	*Refresh Training*
1 Jun 2022	*Field Coaching*
2 Jun 2022	*Field Coaching*
2 Jun 2022	*Field Coaching*
2 Jun 2022	*Field Coaching*
2 Jun 2022	*Joint Visit*
2 Jun 2022	*KALIBRASI*
3 Jun 2022	*Field Coaching*
3 Jun 2022	*Joint Visit*
4 Jun 2022	*Joint Visit*
6 Jun 2022	*Training OKB*
6 Jun 2022	*Refresh Training*
6 Jun 2022	*Field Coaching*
7 Jun 2022	*Training OKB*
7 Jun 2022	*Field Coaching*
7 Jun 2022	*Field Coaching*
8 Jun 2022	*Training OKB*
8 Jun 2022	*Field Coaching*
8 Jun 2022	*Field Coaching*
8 Jun 2022	*Field Coaching*
9 Jun 2022	*Field Coaching*
9 Jun 2022	*Field Coaching*
9 Jun 2022	*Field Coaching*
10 Jun 2022	*Field Coaching*

BELFOODS	
10 Jun 2022	*Field Coaching*
11 Jun 2022	*Training OKB*
11 Jun 2022	*Refresh Training*
13 Jun 2022	*Field Coaching*
13 Jun 2022	*Field Coaching*
14 Jun 2022	*Field Coaching*
14 Jun 2022	*Field Coaching*
14 Jun 2022	*Field Coaching*
15 Jun 2022	*Field Coaching*
15 Jun 2022	*Field Coaching*
15 Jun 2022	GMP
16 Jun 2022	*Field Coaching*
16 Jun 2022	*Training OKB*
17 Jun 2022	*Refresh Training*
17 Jun 2022	IK
17 Jun 2022	Ergonomi
20 Jun 2022	*Field Coaching*
21 Jun 2022	*Field Coaching*
21 Jun 2022	*Refresh Training*
21 Jun 2022	*Refresh Training*
21 Jun 2022	*Field Coaching*
22 Jun 2022	*Field Coaching*
22 Jun 2022	*Field Coaching*
22 Jun 2022	*Field Coaching*
23 Jun 2022	*Field Coaching*
23 Jun 2022	*Field Coaching*
24 Jun 2022	*Field Coaching*
24 Jun 2022	*Field Coaching*
28 Jun 2022	*Field Coaching*
28 Jun 2022	*Field Coaching*
28 Jun 2022	*Field Coaching*
28 Jun 2022	*GMP*
29 Jun 2022	*Field Coaching*
29 Jun 2022	*Field Coaching*
29 Jun 2022	*Field Coaching*
30 Jun 2022	*Field Coaching*
1 Jul 2022	*Refresh Training*
2 Jul 2022	*Training OKB*
4 Jul 2022	*Training OKB*
4 Jul 2022	*Field Coaching*
4 Jul 2022	*Field Coaching*
5 Jul 2022	*Training OKB*
5 Jul 2022	*Field Coaching*
5 Jul 2022	*Field Coaching*
5 Jul 2022	*GMP*
6 Jul 2022	*Training OKB*
7 Jul 2022	*Field Coaching*
8 Jul 2022	*Field Coaching*
11 Jul 2022	*Field Coaching*
11 Jul 2022	*Training OKB*
12 Jul 2022	*Training OKB*
13 Jul 2022	*Training OKB*
14 Jul 2022	*Field Coaching*
14 Jul 2022	*Field Coaching*
15 Jul 2022	*Field Coaching*
18 Jul 2022	*Refresh Training*
18 Jul 2022	*Training SPG*
19 Jul 2022	*Field Coaching*
19 Jul 2022	*Field Coaching*
19 Jul 2022	*Field Coaching*
20 Jul 2022	*Field Coaching*
20 Jul 2022	*Training OKB*
20 Jul 2022	*Field Coaching*
21 Jul 2022	*Field Coaching*
22 Jul 2022	*Field Coaching*
22 Jul 2022	*Field Coaching*
22 Jul 2022	*Field Coaching*
25 Jul 2022	*Training OKB*
26 Jul 2022	*Field Coaching*
26 Jul 2022	*Training OKB*
26 Jul 2022	*Field Coaching*
26 Jul 2022	*Field Coaching*
27 Jul 2022	*Field Coaching*
27 Jul 2022	*Field Coaching*

BELFOODS	
27 Jul 2022	*Field Coaching*
28 Jul 2022	*Field Coaching*
28 Jul 2022	*Field Coaching*
28 Jul 2022	*Field Coaching*
29 Jul 2022	*COC*
2 Ags/*Aug* 2022	*Training OKB*
2 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
3 Ags/*Aug* 2022	*Training OKB*
3 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
4 Ags/*Aug* 2022	*Training OKB*
5 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
5 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
5 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
5 Ags/*Aug* 2022	*Food Fraud*
6 Ags/*Aug* 2022	*Training OKB*
8 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
8 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
8 Ags/*Aug* 2022	*Refresh Training*
9 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
9 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
9 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
9 Ags/*Aug* 2022	*Allergen*
10 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
10 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
10 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
11 Ags/*Aug* 2022	*Refresh Training SPG*
11 Ags/*Aug* 2022	*Refreh Training*
11 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
12 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
12 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
12 Ags/*Aug* 2022	*GMP dan HACCP*
12 Ags/*Aug* 2022	*Nummerical Man*
13 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
15 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
16 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
16 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
18 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
18 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
18 Ags/*Aug* 2022	*Training Quality Sistems Audit*
19 Ags/*Aug* 2022	*Refresh Training*
19 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
19 Ags/*Aug* 2022	*Training Quality Sistems Audit*
20 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
22 Ags/*Aug* 2022	*Training OKB*
22 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
22 Ags/*Aug* 2022	*GMP dan HACCP*
23 Ags/*Aug* 2022	*Training OKB*
23 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
23 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
23 Ags/*Aug* 2022	*Refresh Training*
24 Ags/*Aug* 2022	*Join Visit*
24 Ags/*Aug* 2022	*Refresh Training*
25 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
26 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
26 Ags/*Aug* 2022	GMP
29 Ags/*Aug* 2022	*Training OKB*
31 Ags/*Aug* 2022	*Training OKB*
31 Ags/*Aug* 2022	*Field Coaching*
1 Sep 2022	TPM
16 Sep 2022	APD
8 Sep 2022	COC by Teams
13 Sep 2022	COC by Teams
30 Sep 2022	TPM
6 Okt/*Oct* 2022	GMP
10 Okt/*Oct* 2022	Krisis Management/*Crisis Management*
17 Okt/*Oct* 2022	APD
21 Okt/*Oct* 2022	Alergent
27 Okt/*Oct* 2022	HACCP
2 Nov 2022	P3K Internal/*Internal First Aid*
10 Nov 2022	FSRA
13 Des/*Dec* 2022	GMP
16 Des/*Dec* 2022	HACCP
23 Des/*Dec* 2022	Allergen
30 Des/*Dec* 2022	GMP

BREEDING & HATCHERY

Tanggal Pelaksanaan Training Date	Program Pelatihan Training Program
1 Ags/*Aug* 2022	Training Pengukuran Damper Inlet dan Outlet/*Measurement of Inlet and Outlet Damper Training*
2 Ags/*Aug* 2022	Meningkatkan Kinerja Vaksinator dengan Meminimalisasi Culling *Improving Vaccinator Performance by Minimizing Culling*
1-3 Ags/*Aug* 2022	Sertifikasi Limbah B3 Tingkat Operator/*B3 Waste Certification for Operators*
3 Ags/*Aug* 2022	Training Grading dan Seleksi DOC/*DOC Grading and Selection Trianing*
4 Ags/*Aug* 2022	Training Mapping HE/*HE Mapping Training*
6 Ags/*Aug* 2022	Training IK Pelaksanaan Afkir Ayam Tua/*Training IK Disposal of Old Chickens*
6 Ags/*Aug* 2022	Pengaturan Karyawan Produksi untuk Persiapan Pullchick 12 Mesin dan Sosialisasi dan Training SESS *Assigning Production Employees for the Preparation of 12 Machines Pullchick and SESS Socialization and Training*
6 Ags/*Aug* 2022	1. Evaluasi Mesin Amano/*Evaluation of Amano Machine* 2. Sosialisasi dan Training SESS/*SESS Socialization and Training*
9 Ags/*Aug* 2022	Pengenalan Dasar-dasar K 3/*Introduction to OHS Basics*
12 Ags/*Aug* 2022	Pengenalan Dasar dasar K3/*Introduction to OHS Basics*
12 Ags/*Aug* 2022	Training Pencampuran Antibiotik dengan Vaksin/*Training on Mixing Antibiotic with Vaccine*
18 Ags/*Aug* 2022	Persiapan Produksi Kdg 1,2,3 dan Doa Bersama/*Production Training at Cage 1,2,3 and Praying Together*
19 Ags/*Aug* 2022	Bimbingan Teknis Laporan Berkala Laporan Limbah B3, Melalui E-Osmosys *Technical Guidance of Regular Report on B3 Waste Through E-Osmosys*
20 Ags/*Aug* 2022	Sosialisasi dan Training SESS/*SESS Socialization and Training*
21 Ags/*Aug* 2022	Sosialisasi dan Training SESS/*SESS Socialization and Training*
22 Ags/*Aug* 2022	Sosialisasi dan Training SESS/*SESS Socialization and Training*
24 Ags/*Aug* 2022	Strategi menjaga Performnace Layer di Umur Tua/*Strategy to Maintain the Performance of Old Layers*
29 Ags/*Aug* 2022	Training Biosecurity/*Biosecurity Training*
29 Ags/*Aug* 2022	Training Management Brooding/*Brooding Management Training*
30 Ags/*Aug* 2022	Training 5R
1 Sep 2022	Training upgrade kecepatan kipas dengan kapasitor/*Training on updgrading fan speed with capacitor*
2 Sep 2022	Training IK dan evaluasi performance kdg 4,5,6/*IK training and performance evaluation of cage 4,5,6*
5 Sep 2022	Training Identifikasi Sexing Error strain Lohmann dan Isa/*Training Identification of Sexing Error strain Lohmann and Isa*
6 Sep 2022	Training cara membersihkan mesin egg grader di HTC Lamongan *Training on how to clean egg grader machine at HTC Lamongan*
28 Sep 2022	Handling Hatching Egg kandang 3,4,5,6/*Handling Hatching Egg cage 3,4,5,6*

COMMERCIAL FARM

Tanggal Pelaksanaan Training Date	Program Pelatihan Training Program
5 Jan 2022	Manajemen *Broding* & Ventilasi/*Brooding & Ventilation Management*
14 Jan 2022	Review IK Pemeliharaan/*Rearing IK Review*
18 Jan 2022	*Biosecurity*, potong paruh & seleksi ayam/*Biosecurity, partial cut & chicken selection*
20 Jan 2022	Manajemen Broding & Ventilasi/*Brooding & Ventilation Management*
24 Feb 2022	Review IK Pemeliharaan ayam/*Chicken Rearing IK Review*
25 Feb 2022	Review IK Pemeliharaan ayam/*Chicken Rearing IK Review*
25 Feb 2022	Perpannjangan sertifikasi genset/*Extension of genset certification*
16 Mar 2022	Etos Kerja & 5R/Work Ethics & 5R
10 Mar 2022	*Review* IK Pemeliharaan ayam/*Chicken Rearing IK Review*
18 Mar 2022	*Review* IK Pemeliharaan ayam/*Chicken Rearing IK Review*
18 Mar 2022	*Review* IK Pemeliharaan ayam/*Chicken Rearing IK Review*
23 Mar 2022	Budidaya ayam broiler/*Broiler chicken farming*
15 Mar 2022	Review IK Pemeliharaan ayam dan biosecurity/*Chicken Rearing and biosecurity IK Review*
14 Apr 2022	*Optimal Stress Management - Every Egg Count; Strengthen Relaxation, Immunity, Egg Production and Fertility*
5 Apr 2022	Budidaya ayam broiler/*Broiler chicken farming*
21 Apr 2022	*Sharing Sesion* Evaluasi *Performance/Performance Evaluation Sharing Session*
5 Apr 2022	QCC Tahun 2022
8 Apr 2022	5R & Review IK
25 Apr 2022	Teknis pemeliharaan utk persiapan chick-in kandang 3 & 4/*Rearing technique for chick-in prepration in cage 3 & 4*
20 Mei/*May* 2022	Training COC
27 Mei/*May* 2022	Kesehatan ayam/*Chicken health*
11 Mei/*May* 2022	Bimbingan QCC Menentukan tema dan target/*QCC Guidance Determine theme and target*
13 Mei/*May* 2022	Bimbingan QCC Menentukan tema dan target/*QCC Guidance Determine theme and target*
18 Mei/*May* 2022	Bimbingan QCC Gemba dan Chek Kondisi/*QCC Guidance Gemba and Check Condition*
20 Mei/*May* 2022	Bimbingan QCC Gemba dan Chek Kondisi/*QCC Guidance Gemba and Check Condition*
27 Mei/*May* 2022	Bimbingan QCC Gemba dan Chek Kondisi/*QCC Guidance Gemba and Check Condition*

COMMERCIAL FARM

16 Jun 2022	Memahami Hubungan hukum: Perjanjian kerja, Perjanjian kemitraan dan perjanjian pemagangan *Understanding Law Relation: Work contract, partnership contract and internship contract*
23 Jun 2022	*Review Performance* COG dan *sharing session performance/COG Performance Review and performance sharing session*
23 Jun 2022	*Review Performance* Cianjur dan persiapan kandang/*Cianjur Performance Review and cage preparation*
23 Jun 2022	Online Single Submission Risk Based Approach (OSS Berbasis Resiko) *Online Single Submission Risk Based Approach (Risk Based OSS)*
27 Jun 2022	Persiapan Kandang/*Cage Preparation*
25 Jul 2022	Automasi temptron di Farm Cianjur/*Temptron automation at Cianjur Farm*
13 Jul 2022	Go Live SESS
5 Jul 2022	QCC - Step 5 " Melaksanakan perbaikan"/*QCC - Step 5 " Making improvement"*
3 Ags/*Aug* 2022	Produk Kemin "Accidifier dan Probiotik yang di gunakan utk control NE dan Colibacillosis di Farm/*Kemin products "Acidifiers and Probiotics used to control NE and Colibacillosis on the Farm*
19 Ags/*Aug* 2022	Bimbingan QCC/QCC Guidance
19 Ags/*Aug* 2022	Necropsi dan sosialisasi Kankei/Necropsi and Kankei socialization
24 Ags/*Aug* 2022	Bimbingan QCC/*QCC Guidance*
30 Ags/*Aug* 2022	*How to Approch coccidiosis*
21 Sep 2022	Seminar Aneka Toxin dalam saluran pencernaan unggas /*Seminar on Various Toxins in the digestive tract of poultry*
21 Sep 2022	*Training* COC, 5R dan etos kerja /*COC, 5R and work ethics Training*
26 Sep 2022	*Training* COC, 5R dan etos kerja /*COC, 5R and work ethics Training*
8 Sep 2022	*Training* Persiapan kandang /*Cage Preparation Training*
7 Sep 2022	*Training* Aplikasi Kankei - Farm Cidokom/*Kankei Application Training - Farm Cidokom*
12 Sep 2022	*Training* Aplikasi Kankei /*Kankei Application Training*
22 Sep 2022	*E- Course on boarding*
26 Okt/*Oct* 2022	Manajemen Talenta/*Talent Management*
20 Okt/*Oct* 2022	*Training* 5R dan Etos Kerja/*5R and Work Ethics Training*
11 Okt/*Oct* 2022	Biosecurity dan persiapan kandang/*Biosecurity and cage preparation*
26 Nov 2022	Training "Kontrol Performance & Data Logger"/*Training "Performance Control & Data Logger"*
27 Nov 2022	*Training "OSS"*
29 Nov 2022	*Training* " Kontrol HIS & *Review Performance*"/*Training " HIS Control & Performance Review"*
14 Des/*Dec* 2022	*Training* QCC - Step 1 - 5/*QCC – Step 1 – 5 Training*
14 Des/*Dec* 2022	Training Review Peformance/*Performance Review Training*
19 Des/*Dec* 2022	Seminar " Vaksin bioral"/*Seminar "Bioral Vaccine"*
28 Des/*Dec* 2022	*Training " Biosecurity, 5 R "*
13 Des/*Dec* 2022	*HR Transpormation - Be an Excelence HR Business partner*
2 Des/*Dec* 2022	Sosialisasi "Harasemen Awarness"/*Socialization "Harassment Awarness"*

FEEDMILL BALARAJA

Tanggal Pelaksanaan Training Date	Program Pelatihan Training Program
20 Jan 2022	*Code of Conduct (COC) 2022*
21 Jan 2022	*Training Safety Riding & Driving*
2 Feb 2022	*Code of Conduct (COC) 2022*
15 Feb 2022	*Pest Control* & Teknik Fumigasi/*Pest Control & Fumigation Technique*
16 Feb 2022	*Six Sigma:* Pengantar Awal 6 Sigma/*Six Sigma: Introduction to 6 Sigma*
23 Feb 2023	*Six Sigma:* Proses Perpective untuk Menentukan Data yang Dibutuhkan *Six Sigma: Perspective Process to Determine the Required Data*
10 Mar 2022	*Six Sigma: Measurement System Analysist*
17 Mar 2022	*Six Sigma: Basic* Statistik 2/*Six Sigma: Basic Statistics 2*
29 Mar 2022	*Training 5R Specialist*
7 Apr 2022	*Six Sigma: DOE Step*
7 Apr 2022	*Training Approval by Teams*
8 Apr 2022	*Training Approval by Teams*
14 Apr 2022	*Six Sigma: Review* terkait *Six Sigma/Six Sigma: Review on Six Sigma*
21 Apr 2022	*Six Sigma: Review chapter project*
3 Jun 2022	Motivasi dan Ethos Kerja Karyawan/*Motivation and Work Ethics of Employees*
10 Jun 2022	Motivasi dan Ethos Kerja Karyawan/*Motivation and Work Ethics of Employees*
8 Jul 2022	Motivasi dan Ethos Kerja Karyawan/*Motivation and Work Ethics of Employees*
15 Jul 2022	Motivasi dan Ethos Kerja Karyawan/*Motivation and Work Ethics of Employees*
26-28 Jul 2022	*Training Auditor 5R Specialist*
19 Ags/*Aug* 2022	Motivasi dan Ethos Kerja Karyawan/*Motivation and Work Ethics of Employees*
24 Okt/*Oct* 2022	Sosialisasi Strategi Manajemen Talenta/*Socialization on Talent Management Strategy*
14-25 Nov 2022	*E-Course Ms. Excel (Online)*

FEEDMILL SIDOARJO

Tanggal Pelaksanaan Training Date	Program Pelatihan Training Program
20 Jan 2022	*Training COC*
21 Jan 2022	*Training Safety Riding & Driving*
2 Feb 2022	*Training COC*
10 Feb 2022	*Training COC*
17 Feb 2022	*Training Six Sigma*
21-25 Feb 2022	*Training Refresment 5R*
4 Mar 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
9 Mar 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
11 Mar 2022	*Training Safety Riding & Driving*
28 Mar 2022	*Training Emergency Response Plan (ERP)*
29 Mar 2022	*Training Investigasi Kecelakaan Kerja/Work Accident Investigation Training*
20 Apr 2022	Pelatihan *Refreshment* Cara Penggunaan APAR/*Refreshment on How to Use Light Fire Extinguisher*
27 Apr 2022	Pelatihan *Refreshment* Cara Penggunaan HYDRANT/*Refreshment on How to Use HYDRANT*
27 Apr 2022	*Training Safety Riding & Driving*
17-21 Mei/*May* 2022	*Training* Auditor dan Sertifikasi SMK3/*Auditor Training and SMK3 Certification*
23 Mei/*May* 2022	*Training*/Pelatihan SMK3 bagi Manajemen/*SMK3 Training for Management*
23 Mei/*May* 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
2 Jun 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
13 Jun 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
14-15 Jun 2022	*Training Digital Marketing*
4 Jul 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
11 Jul 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
20 Jul 2022	*Training SESS (Sreeya Employe Self Service)*
21 Jul 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
1 Ags/*Aug* 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
8 Ags/*Aug* 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
29 Ags/*Aug* 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
29 Ags/*Aug* 2022	*Training* mengenal ISPA dan Cara Penanganannya/*Understanding URTI and How to Handle*
5 Sep 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
21 Sep 2022	*Training APAR*
26 Sep 2022	*Training COC + Training Safety Riding & Driving + Training Refresment 5R*
1 Nov 2022	*Training* Strategi Managemen Talenta/*Training on Talent Management Strategy*
18 Nov 2022	*Training Safety Riding & Driving With Polsek Wonoayu*
8-9 Des/*Dec* 2022	*Training The Trainer*
14 Des/*Dec* 2022	*Training Keamanan Sehari/Daily Safety Training*
29 Des/*Dec* 2022	*Training Bedah Peralatan Pest Control/Training on Understanding Pest Control Equipment*
14 Des/*Dec* 2022	*Training QCC - Step 1 sd 5*
14 Des/*Dec* 2022	*Training Review peformance*
19 Des/*Dec* 2022	*Seminar " Vaksin bioral"/Seminar "Bioral vaccine"*
28 Des/*Dec* 2022	*Training " Biosecurity, 5 R "*
13 Des/*Dec* 2022	*HR Transpormation - Be an Excelence HR Business partner*
2 Des/*Dec* 2022	*Sosialisasi "Harasemen Awarness"/Socialization "Harassment Awarness"*

Pelatihan Manajemen Umum
General Management Training

Di tahun 2022, Perseroan melaksanakan modul Pelatihan Manajemen Umum sejumlah 53 dengan peserta yang berpartisipasi adalah sebanyak 1.199 orang karyawan. Informasi mengenai resume peserta modul Pelatihan Manajemen Umum menurut fungsi dan lokasi tugas para karyawan adalah sebagai berikut:

In 2022, the Company has held 53 General Management Trainings with 1,199 participants. Information on the resume of the participants of the General Management Training based on the functions and locations of the employees are as follows:

Fungsi dan Domisili Unit Organisasi Function and Domicile of the Organizational Unit	Wanita Female	Pria Male	Jumlah Peserta Total Participants	Rata-rata Durasi Pelatihan (Jam) Average Training Duration (Hours)
Corporate	111	66	177	7
RPA	0	0	0	0
Breeding & Hatch	31	15	46	4
Commercial Farm	212	152	364	4
Layer Banjarmasin	0	0	0	0
Feedmill Balaraja	114	96	210	4
Feedmill Sidoarjo	164	61	225	5
Belfoods Indonesia	104	73	177	4
Jumlah/Total	**736**	**463**	**1.199**	**4**

Pelatihan Teknikal
Technical Training

Di tahun 2022, Perseroan melaksanakan modul Pelatihan Teknikal sejumlah 111 dengan peserta yang berpartisipasi adalah sebanyak 3.450 orang karyawan. Informasi mengenai *resume* peserta modul Pelatihan Teknikal menurut fungsi dan lokasi tugas para karyawan adalah sebagai berikut:

In 2022, the Company has held 111 Technical Trainings with 3,450 participants. Information on the resume of the participants of the Technical Training based on the functions and locations of the employees are as follows:

Fungsi dan Domisili Unit Organisasi Function and Domicile of the Organizational Unit	Wanita Female	Pria Male	Jumlah Peserta Total Participants	Rata-rata Durasi Pelatihan (Jam) Average Training Duration (Hours)
Corporate	0	0	0	0
RPA	421	210	631	6
Breeding & Hatch	230	35	265	4
Commercial Farm	310	10	320	4
Layer Banjarmasin	0	0	0	0
Feedmill Balaraja	45	31	76	4
Feedmill Sidoarjo	180	34	214	4
Belfoods Indonesia	1.910	34	1.944	6
Jumlah/Total	**3.096**	**354**	**3.450**	**3**

Pelatihan Dasar
Basic Training

Di tahun 2022, Perseroan melaksanakan modul Pelatihan Dasar sejumlah 19 dengan peserta yang berpartisipasi adalah sebanyak 451 orang karyawan. Informasi mengenai resume peserta modul Pelatihan Dasar menurut fungsi dan lokasi tugas para karyawan adalah sebagai berikut:

In 2022, the Company has held 19 Basic Trainings with 451 participants. Information on the resume of the participants of the Basic Training based on the functions and locations of the employees are as follows:

Fungsi dan Domisili Unit Organisasi Function and Domicile of the Organizational Unit	Wanita Female	Pria Male	Jumlah Peserta Total Participants	Rata-rata Durasi Pelatihan (Jam) Average Training Duration (Hours)
Corporate	111	66	177	7
RPA	0	0	0	0
Breeding & Hatch	0	0	0	0
Commercial Farm	65	10	75	4
Layer Banjarmasin	0	0	0	0
Feedmill Balaraja	43	25	68	4
Feedmill Sidoarjo	39	11	50	4
Belfoods Indonesia	51	30	81	5
Jumlah/Total	**309**	**142**	**451**	**3**

Evaluasi Kinerja dan Pengembangan Karier
Performance Evaluation and Career Development

Dalam rangka mengoptimalkan kapasitas dan produktivitas kinerja karyawan secara berkelanjutan hingga masa-masa mendatang, Perseroan menyelenggarakan evaluasi penilaian terhadap kinerja karyawan di tahun sebelumnya. Penilaian dilakukan berdasarkan *Key Performance Indikator* (KPI) dan dilaksanakan berkala sebanyak sekali setahun pada bulan Januari. Hasil yang diperoleh dari evaluasi tersebut akan dijadikan sebagai dasar pertimbangan selanjutnya oleh Perseroan untuk memutuskan jenjang karier karyawan. Perseroan untuk tahun 2022 telah melakukan penilaian atas kinerja karyawan dan dari hasil tersebut telah memberikan promosi atau kenaikan jenjang karier kepada 27 orang karyawan.

In order to continuously optimize the capacity and productivity of employee performance, the Company evaluates the performance of employee in the previous year. The evaluation is conducted based on Key Performance Indicator (KPI) and carried out regularly once a year in January. The results of the evaluation will be used as considerations for the Company to determine employee career path. In 2022, the Company has evaluated the performance of its employees, resulting in promotion to 27 employees.

Hubungan Industrial
Industrial Relations

Untuk memastikan hubungan industrial antara Perseroan dengan karyawan dapat sepenuhnya terjalin harmonis, Perseroan melakukan penetapan kebijakan yang berkaitan dengan Pengelolaan SDM dengan mengacu pada Peraturan Perusahaan (PP) yang ditinjau berkala dan terakhir disampaikan dalam SK Direktur Jenderal Pembinaan Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja Kementerian Ketenagakerjaan RI No. 331/PHIJSK-PK/PPIII/2019. Kebijakan mengenai pengelolaan SDM tersebut mencakup rekrutmen, pengembangan kompetensi, penilaian kinerja, penetapan jenjang karier, remunerasi, dan program pensiun.

To ensure harmonious relationship between the Company and its employees, the Company establishes HR Management policies based on the Government Regulation which are reviewed regularly and stipulated in the Decree of the Directorate General of Industrial Relations and Social Security Development – Ministry of Manpower RI No. 331/PHIJSK-PK/PPPIII/2019. The HR management policies include recruitment, competency development, performance assessment, career path, remuneration, and pension program.

Kepemimpinan oleh Perempuan
Female Leadership

Sebagai perusahaan yang menjunjung tinggi prinsip kerja yang sehat melalui kesetaraan gender di dalam organisasi, Perseroan menjamin perlakuan setara dan kesempatan seluas-luasnya dalam pengembangan karier diberikan kepada seluruh karyawan perempuan di Perseroan. Kesempatan luas dalam pekerjaan tersebut termasuk pengisian posisi strategis di dalam struktur organisasi Perseroan.

As a company that upholds the principle of healthy work principle through gender equality in the organization, the Company ensures equal treatments and opportunities of career development to all female employees within the Company, the opportunities include to occupy strategic positions in the Company's organizational structure.

Pada jajaran Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2022, terdapat 2 (dua) anggota Direksi perempuan dari total 4 (empat) orang anggota Direksi. Dari sisi karyawan, Perseroan memiliki karyawan perempuan sebanyak 293 orang atau mencapai 13,13% dari jumlah seluruh karyawan Perseroan.

In the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors in 2022, there are 2 (two) female Directors of 4 (four) Directors. In terms of employees, the Company employs 293 female employees or 13.13% for the total employees of the Company.

Rekrutmen dan Tingkat Perpindahan Karyawan
Employee Recruitment and Turnover Ratio

Sepanjang tahun 2022, Perseroan telah melakukan proses rekrutmen dengan jumlah penambahan karyawan baru sebanyak 61 orang untuk mengisi beragam posisi yang dibutuhkan di Perseroan. Dari sisi pengunduran diri *(voluntary resign)* karyawan, di tahun 2022 terdapat 137 orang yang mengundurkan diri. Berdasarkan kedua data tersebut, tingkat turnover karyawan di tahun 2022 mencapai 6,14%.

Throughout 2022, the Company has recruited 61 new employees to occupy various positions needed by the Company. in terms of voluntary resignation of employee in 2022, there were 137 employees who resigned. Based on both data, the employee turnover ration in 2022 reached 6.14%.

Kesejahteraan Karyawan
Employee Welfare

Perseroan senantiasa menempatkan karyawan sebagai aset penting yang keberadaannya selalu dihargai positif, salah satunya dilakukan Perseroan dalam bentuk pemberian remunerasi yang kompetitif dan benefit lainnya. Pemberian remunerasi ini menjadi bentuk penghargaan Perseroan atas kontribusi dan dedikasi karyawan selama bekerja dengan penetapannya dilakukan mengacu pada regulasi yang berlaku serta faktor-faktor penentu lainnya seperti praktik yang berlangsung umum di industri sejenis, kemampuan finansial Perseroan, serta hasil evaluasi atas kinerja karyawan.

The Company always considers employees as an important asset whose existence is always positively appreciated, as proven by providing competitive remuneration and other benefits. The provision of this remuneration is a form of appreciation by the Company for the contribution and dedication of employees to their works, the remuneration is determined based on the applicable regulations and other determining factors such as common practices in similar industries, the Company's financial capacity, and the results of employee performance evaluation.

Perseroan memberikan paket remunerasi yang mencakup gaji pokok, Tunjangan Hari Raya (THR), tunjangan Kesehatan, makan, transportasi, dan komunikasi. Pemberian tunjangan disesuaikan dengan golongan jabatan serta kinerja dari masing-masing karyawan. Untuk tunjangan kesehatan, Perseroan mengikutsertakan

The Company provides a remuneration package that includes a basic salary, holiday allowance (THR), health, meals, transportation and communications allowances. The provision of benefits is adjusted to the position and performance of each employee. In terms of health benefits, the Company enrolls its employees into the

karyawan pada program asuransi BPJS Kesehatan dan/atau Asuransi Kesehatan dari pihak ketiga. Jaminan pensiun juga diberikan Perseroan dengan mengikutsertakan karyawan pada program Jaminan Pensiun dari BPJS Ketenagakerjaan.

National Healthcare Security Insurance (BPJS Kesehatan) program and/or Health Insurance from third parties. Pension insurances are also provided by the Company by enrolling employees in the Pension program from BPJS Ketenagakerjaan.

Mekanisme Pengaduan dan Sanksi terkait Masalah Ketenagakerjaan
Complaint Mechanism and Sanctions Related to Occupational Issues

Dalam rangka mendukung tercapainya lingkungan kerja yang kondusif, Perseroan telah menyediakan mekanisme bagi karyawan untuk menyampaikan pengaduan yang berkaitan dengan masalah ketenagakerjaan melalui Departemen *Human Resources* berupa *Whistleblowing System* atau WBS dengan nama Suara Sreeya serta jalur komunikasi lainnya yang dinilai mampu memfasilitasi pengaduan.

In order to support the realization of a conducive work environment, the Company has provided a mechanism for employees to submit complaints related to employment issues through the Human Resources Department in the form of a Whistleblowing System or WBS under the name Suara Sreeya and other communication channels that are capable of facilitating complaints.

Pengaduan yang dapat diproses melalui mekanisme ini antara lain mencakup pelaporan dugaan pelanggaran kebijakan perusahaan atau peraturan perundang-undangan yang berlaku oleh karyawan. Setiap laporan masuk selanjutnya ditindaklanjuti sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Jika ditemukan pelanggaran tersebut terbukti kebenarannya, Perseroan akan memproses dan memberikan sanksi kepada yang bertanggung jawab sesuai dengan bobot dan tingkat pelanggaran. Informasi terkait *whistleblowing system* yang lebih rinci dapat dibaca di bagian Tata Kelola Perusahaan yang ada di dalam Laporan Tahunan ini.

Complaints that can be processed through this mechanism include the reporting of alleged violations of company policies or applicable laws and regulations by employees. Each incoming report is followed up in accordance with applicable regulations. If the violation is confirmed, the Company will process and sanction those responsible based on the weight and level of the violation. Detailed information regarding the whistleblowing system can be read in the Corporate Governance section in this Annual Report.

Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa
Child Labor and Forced Labor

Perseroan senantiasa mengedepankan praktik bisnis yang positif dan patuh pada peraturan yang berlaku, salah satunya melalui pencegahan tenaga kerja anak dan tenaga kerja paksa di lingkungan kerja Perseroan. PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk memastikan seluruh karyawan telah memenuhi usia minimal pekerja dan memastikan seluruh calon karyawan yang akan bekerja telah mengetahui dan memahami isi kontrak sehingga tidak ada unsur paksaan dalam pekerjaan.

The Company always prioritizes positive business practices and complies with the applicable regulations, one of which is by preventing child labor and forced labor in the Company's work environment. PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk ensures that all employees have fulfilled the minimum age and ensures that all prospective employees are aware of and understood the content of the contract so that there are no elements of forced labor.

PENGELOLAAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN
Management of Social and Community Responsibilities

Perseroan memegang teguh komitmennya untuk turut memberikan manfaat positif kepada kehidupan sosial masyarakat, terutama yang berlokasi di sekitar area operasi Perseroan dengan tujuan agar masyarakat juga dapat bertumbuh bersama seiring dengan bertumbuhnya skala bisnis Perseroan. Untuk itu, Perseroan melaksanakan pengelolaan tanggung jawab atas sosial dan kemasyarakatan dengan menjalankan kegiatan-kegiatan dalam program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility*/ CSR). Program ini dirancang khusus sebagai program bernilai keberlanjutan dan Perseroan melibatkan peran serta masyarakat secara aktif supaya program tersebut dapat berjalan sesuai rencana dan dapat memberi nilai tambah bagi masyarakat sekaligus dapat memenuhi kebutuhan masyarakat.

The Company upholds its commitment to participate in providing positive benefits to the social life of the community, especially those located around the Company's operational area with the aim that the community can also grow along with the growth of the Company's business scale. Therefore, the Company manages social and community responsibility by carrying out Corporate Social Responsibility (CSR) programs. This program is specifically designed as a program of sustainable value and the Company actively involves the participation of the community so that the program can run according to plan and can provide added value to the community while at the same time fulfill community needs.

Program Kegiatan CSR Tahun 2022
CSR Programs in 2022

Komitmen Perseroan untuk berkontribusi dalam peningkatan kesejahteraan masyarakat sekitar wilayah operasi Perseroan dan anak usahanya direalisasikan melalui kegiatan CSR yang mencakup:

1. Perbaikan sarana dan prasarana sosial;
2. Kepedulian terhadap lingkungan masyarakat sekitar unit bisnis; dan
3. Bentuk donasi lainnya.

The Company's commitment to contribute to improving the welfare of the community around the Company's and its subsidiaries' operational areas is realized through CSR activities which include:

1. Improvement of social facilities and infrastructure;
2. Concern for the community around the business unit;
3. Other forms of donation.

Alokasi dana yang dikeluarkan Perseroan untuk kegiatan Sosial Kemasyarakatan selama tahun 2022 adalah sebesar Rp472 juta. Informasi lebih rinci mengenai kegiatan program CSR yang dilaksanakan Perseroan dan anak usahanya di tahun 2022

The Company has allocated Rp472 million for Social Community activities throughout 2022. Detailed information regarding the CSR programs carried out by the Company and its subsidiaries in 2022 are summarized in the following table:

Kegiatan Activity	Waktu Time	Satuan Unit	Lokasi Location
Program bantuan makanan sehat untuk Posyandu & PAUD *Healthy food assistance program for Integrated Health Center (Posyandu) & Child Early Education (PAUD)*	Jan-Des/*Dec* 2022	Cofa	All Farm Commercial Farm
Pembagian telur di sekitar lingkungan Farm *Distribution of eggs for community around the Farm*	Jan, Mar, Apr 2022	*Breeding & Hatchery*	Hatchery Parakan Lima, Farm SG 1, SG 2-5, Farm Prihadi 4, Farm & Hatchery Lamongan
Pembagian susu untuk balita di sekitar lingkungan Farm *Distribution of milks for toddlers around the Farm*	Ags/*Aug*-Nov 2022	*Breeding & Hatchery*	Posyandu Desa Kembangbahu
Bantuan Hewan Qurban 1443 H di sekitar lingkungan Farm *Donation of Sacrificial Animal for Eid Al-Adha 1443 H around the Farm Mosques around the Farm/Hatchery*	Jun 2022	*Breeding & Hatchery*	Masjid disekitar Farm/Hatchery

Kegiatan Activity	Waktu Time	Satuan Unit	Lokasi Location
Pemberian sumbangan acara 17an, Pengobatan Gratis, Pembangunan Madrasah, Anak Yatim di lingkungan Farm *Donation to Independence day events, Free medical Treatment, Construction of Madrasa, Orphans around the Farm*	Mei/*May*-Okt/*Oct* 2022	*Breeding & Hatchery*	Kecamatan Kembangbahu, Balai Desa Cikujang, Kantor Desa Srigading Malang,
Program bantuan makanan sehat untuk Posyandu *Donation of healthy foods to Posyandu*	Jan-Des/*Dec* 2022	Lafa	POSYANDU MUTIARA BUNDA Ds. Ujung Baru Kec. Bati-Bati Tanah Laut Kalsel
Pembagian Sembako *Distribution of Groceries*	26 Apr 2022	*Feedmill* Balaraja	Kp. Jeret Sukabakti Gembong Balaraja
Fogging	20 Jun 2022	*Feedmill* Balaraja	Kp. Jeret Sukabakti Gembong Balaraja
Bantuan Hewan Qurban 1443 H *Donation of Sacrificial Animal for Eid Al-Adha 1443 H around the Farm*	7 Okt/*Oct* 2022	*Feedmill* Balaraja	DKM Masjid, Pesantren, Pemerintah, RT Pospol Kp. Jeret Sukabakti Gembong Balaraja
Santunan Yatim/*Donation for Orphans*	10 Des/*Dec* 2022	*Feedmill* Balaraja	Kp. Jeret Sukabakti Gembong Balaraja
Bantuan PHBN berupa jam dinding, rice cooker, termos *Bantuan PHBN berupa jam dinding, rice cooker, termos*	15 Ags/*Aug* 2022	*Feedmill* Balaraja	Kp. Jeret Sukabakti Gembong Balaraja
Pembagian telur untuk 200 murid/*Distribution of eggs to 200 students*	Jan 2022	*Feedmill* Sidoarjo	SDN & MI Ploso
Fogging basmi nyamuk DBD di 115 KK, dan sumbang timbangan duduk untuk bank sampah di hari Peduli Sampah Nasional *Fogging to eradicate DHF mosquitoes at 115 families, and donation of sitting scales for garbage bank on National Waste Awareness Day*	19 Feb 2022	*Feedmill* Sidoarjo	Ds. Ketimang dan Ds. Kalak Pagerwojo
Potong rumput di Polsek Wonoayu & Ds. Ploso *Cutting grasses at Polsek Wonoayu & Ds. Ploso*	Mei/*May*, Jun, Sep 2022	*Feedmill* Sidoarjo	Polsek Wonoayu & Ds. Ploso
Bantuan 10 zak pakan sapi ke peternak sampang Madura via program Dispet Propinsi, Pemberian kambing qurban Idul Adha, 2 ekor di Baldes Ploso, 2 ekor di masjid Baitus salam Ketimang dan 1 ekor di Dispet Sidoarjo *Donation of 10 sacks of cow feeds to breeders in Sampang Madura via Provincial Animal Husbandry program, Donation of sacrificial goats for Eid Al-Adha, 2 goats for Baldes Ploso, 2 goats for Baitusalam Ketimang and 1 goat for Sidoarjo Animal Husbandry.*	Jul 2022	*Feedmill* Sidoarjo	Ds. Ketimang dan Ds. Ploso
Bantuan dana merayakan HUT RI ke 77 *Donation of funds to celebrate the 77th Anniversary of Indonesia*	16 Ags/*Aug* 2022	*Feedmill* Sidoarjo	Ds. Ketimang dan Ds. Ploso
Bantuan Jami'yatul Kubro, Potong Rumput Jalan ke Desa Ploso Dan CSR Spanduk NATARU (POLDA JATIM) *Donation to Jami'yatul Kubro, Cutting Grasses at Road Access to Ploso Village and CSR Banner NATARU (EAST JAVA REGIONAL POLICE)*	Des/*Dec* 2022	*Feedmill* Sidoarjo	Ds. Ploso
Pembagian Hewan Qurban 1443 H untuk 5 RW *Distribution of Sacrificial Animals for Eid Al-Adha 144 H to 5 RW*	8 Jul 2022	RPA	Ds. Jabon Mekar Parung Bogor
Santunan Yatim *Donation for Orphans*	28 Jul 2022	RPA	RW 02 Ds. Jabon Mekar Parung Bogor
Kegiatan Maulid Nabi Muhammad SAW *Commemoration of Prophet Muhammad SAW*	8 Okt/*Oct* 2022	RPA	RW 02 Ds. Jabon Mekar Parung Bogor
Pemberian Bantuan berupa Produk dan Makanan Ringan untuk korban gempa Cianjur *Distribution of Donation in form of Products and Snacks for victims of Cianjur Earthquake*	6 Des/*Dec* 2022	RPA	Cianjur
Santunan Anak Yatim (Perlengkapan Sekolah) untuk 30 anak yatim *Donation for Orphans (School Equipment) to 30 orphans*	29 Mar 2022	Belfoods	Kp Pasir Ipis Wetan RT03/07 dan RT04/07
Pembagian Sembako untuk Kaum Dhuafa *Distribution of Groceries for Unfortunate People*	9 Mei/*May* 2022	Belfoods	Masjid di lingkungan sekitar
Pembagian Hewan Qurban Idul Adha 1443 H *Distribution of Sacrificial Animals for Eid Al-Adha*	8 Jul 2022	Belfoods	Masjid di lingkungan sekitar
Santunan Anak Yatim (bantuan dana dan pembagian Nugget) bersama Komunitas Semesta Hati *Donation for Orphans (cash donation and distribution of Nugget) with Semesta Hati Community*	26 Ags/*Aug* 2022	Belfoods	GOM Kec. Jonggol
Donor Darah "Sumpah Pemuda" di Kecamatan Jonggol *Blood Donor "Sumpah Pemuda" at Jonggol District*	27 Okt/*Oct* 2022	Belfoods	Puskesmas Kecamatan Jonggol
Donor Darah "Memperingati Hari Guru" di SDN Citra Indah *Blood Donor "Commemorating Teacher Day" at Citra Indah Elementary School*	7 Nov 2022	Belfoods	SDN Citra Indah Jonggol
Pembagian Produk kepada Korban Bencana Gempa di Cianjur *Distribution of Products to Victims of Cianjur Earthquake*	30 Nov 2022	Belfoods	Cianjur

KOMITMEN ATAS KESELAMATAN PRODUK DAN KONSUMEN
Commitment on Products and Consumers Safety

Bagi Perseroan, menjaga kepercayaan serta kepuasan konsumen dan mitra bisnisnya menjadi sebuah kewajiban yang penting untuk selalu dijalankan yang kemudian direalisasikan Perseroan melalui upaya menjamin kualitas dari produk yang dihasilkan serta proses pendistribusian yang berjalan cepat dan tepat waktu. Dengan posisinya sebagai sebuah badan usaha, Perseroan memahami secara penuh bahwa konsumen memiliki peran besar sebagai salah satu pemangku kepentingan terpenting bagi Perseroan dan anak perusahaannya dengan kontribusi yang diberikan konsumen atas pendapatan dan keberlanjutan usaha Perseroan dan anak perusahaannya.

For the Company, maintaining the trusts and satisfactions of its consumers and business partners is a fundamental obligation that must be upheld and realized by the Company by ensuring the quality of its products as well as quick and timely distribution. With its position as a business entity, the Company is fully aware that consumers has a significant role as one of the important stakeholders of the Company and its subsidiaries with their contribution to the revenues and business continuity of the Company and its subsidiaries.

Perseroan memastikan memberikan pelayanan dan produk yang yang setara kepada seluruh pelanggan. Maka melalui petugas *frontliner* yang di dalamnya termasuk jajaran produksi dan pemasaran, Perseroan senantiasa mengutamakan kualitas dari produk Perseroan kepada konsumen dengan memastikan produk tersebut telah memenuhi standar manufaktur yang baik maupun standar kesehatan dan kehalalan produk.

The Company ensures that it provides equal services and products to all customers. Thus, through frontliner officers which include the production and marketing staffs, the Company is always prioritizing the quality of its products for consumers by ensuring that the products have met the good manufacturing standards as well as health standards and halal insurance.

Perlindungan terhadap Kualitas Produk
Product Quality Protection

Komitmen Perseroan dalam memprioritaskan kualitas produk untuk konsumen salah satunya diwujudkan melalui keberadaan rantai pasok yang dibangun sedemikian rupa guna menunjang terjaminnya mutu dari seluruh produk Perseroan, baik itu pakan ternak, DOC, ayam potong, maupun produk ayam olahan siap saji.

The Company's commitment in prioritizing the quality of products for consumers is realized through the existence of a supply chain which is designed to support quality insurance of all the Company's products, including feedmill, DOC, broiler chickens, or ready-to-eat processed chicken products.

Dalam mengimplementasikan standar kualitas tinggi pada produk-produknya, Perseroan mengawasi terpenuhinya kriteria tingkat higienis pada proses produksi, mulai dari penyediaan pakan bermutu tinggi; penerapan biosecurity yang ketat; jaminan hewan yang sehat serta daging potong yang segar; hingga proses produksi yang mematuhi standar manufaktur terbaik dan telah tersertifikasi halal. Di samping itu, Perseroan juga melakukan perawatan kandang secara ketat bagi seluruh hewan ternak; pemberian vaksin sesuai kebutuhan untuk hewan ternak secara berkala; serta memperhatikan aspek pemenuhan nutrisi bagi hewan ternak. Perseroan juga turut memastikan proses pemotongan hewan ternak telah

In implementing high quality standards for its products, the Company oversees the fulfillment of hygienic level criteria in the production process, starting from providing high quality feed; implementing strict biosecurity; guaranteeing the health animals and fresh meat; to the production process that complies with the best manufacturing standards with halal certification. In addition, the Company also implements strict cage maintenance for its livestock; administers vaccines as needed for livestock on regular basis; as well as paying attention to the fulfillment of nutrition aspects for livestock. The Company also ensures that the livestock slaughtering process has been carried out in accordance

dilakukan sesuai dengan standar dalam Sertifikasi Halal dari Majelis Ulama Indonesia (MUI) dengan implementasi teknologi *Halal Block Chain.*

with the standards in the Halal Certification from the Indonesian Ulema Council (MUI) with the implementation of Halal Block Chain technology.

Pengelolaan Pengaduan Konsumen
Management of Consumer Complaints

Perseroan telah memiliki saluran pengaduan konsumen untuk mengakomodasi laporan pengaduan dari konsumen terkait produk Perseroan.

The Company has a consumer complaint channel to accommodate the submission of reports by consumers related to the Company's products.

Saluran tersebut tersedia melalui:

The channel is available via:

Telp: (021) 5099 1599 | Fax: (021) 2708 3636 | Email: info.sreeya@sreeyasewu.com

Perseroan akan memproses dan menindaklanjuti seluruh keluhan dan laporan pengaduan dari konsumen dengan meneruskannya kepada PIC terkait dengan tujuan untuk memperoleh solusi tepat dan sesuai guna memperbaiki dan meningkatkan kualitas produk dan layanan Perseroan ke depannya.

The company will process and follow up all incoming complaints and reports from consumers by forwarding them to the relevant PIC in order to obtain appropriate solutions to improve and enhance the quality of the Company's products and services in the future.

Selama tahun 2022, tidak terdapat pengaduan yang diterima Perseroan dari konsumen yang berkaitan dengan produk dan layanan Perseroan. Selain itu, tidak terdapat pula produk yang ditarik kembali dari pasar akibat kesalahan pada produk atau kualitas produk yang tidak sesuai standar.

In 2022, there were no complaints received by the Company from consumers related to the Company's products and services. In addition, there were no products that were recalled from the market due to errors in the product or product quality that did not meet standards.

Pengaduan Masyarakat
Public Complaint

Hingga akhir tahun 2022, tidak terdapat pengaduan yang diterima Perseroan dari masyarakat yang berkaitan dengan gangguan akibat aktivitas operasional Perseroan

Until the end of 2022, there were no complaints received by the Company from the public relating to disturbances due to the Company's operational activities

TANGGUNG JAWAB PENGEMBANGAN PRODUK DAN/ATAU JASA KEUANGAN BERKELANJUTAN
Responsibility to Sustainable Products and/or Financial Services Development

Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan
Innovation and Development of Sustainable Products/Services

Untuk menjaga keberlangsungan bisnis, Perseroan turut menerapkan langkah seperti inovasi pada pelayanan dan jasa yang diberikan guna menghadirkan produk

To maintain its business continuity, the Company also innovates its services in order to present a more diverse and higher quality products. These innovations are

yang semakin beragam dan semakin berkualitas. Inovasi tersebut dilakukan dengan melalui eksplorasi lini usaha baru dan membangun jaringan kerja sama dengan pihak lain.

carried out by exploring new line of businesses and establishing partnership networks with other parties.

Perseroan turut menerapkan langkah seperti inovasi pada pelayanan dan produk yang diberikan guna menghadirkan produk yang semakin beragam dan semakin berkualitas.

The Company also innovates its services and products in order to present a more diverse and higher quality products.

Produk yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan
Products that have been Evaluated for Customer Safety

Sebagai sebuah badan usaha, Perseroan berkomitmen untuk hanya memberikan produk yang berkualitas serta dipastikan aman bagi pelanggan. Keamanan tersebut menjadi penting terlebih karena Perseroan memiliki aktivitas operasional yang berorientasi pada konsumsi manusia maupun ternak, sehingga diperlukan tingkat keamanan yang tinggi agar pelanggan tetap aman dalam menggunakan produk Perseroan dengan aman dan nyaman. Produk yang ditawarkan secara berkala dievaluasi keamanannya oleh Perseroan, dan memastikan hanya produk yang layak dapat dijual.

As a business entity, the Company is committed to provide quality products and guaranteed the safety for customers. The safety aspect is crucial since the Company's operational activities are oriented to the consumption of human or livestock; thus, high safety level is required so that customers can use the Company's products safety and comfortably. The products being sold are regularly evaluated for safety by the Company and ensures that only feasible products are sold.

Dampak produk bagi Pelanggan
Product Impacts to Customers

Perseroan telah melakukan pemeriksaan dan evaluasi pada produk yang diberikan kepada pelanggan untuk memastikan tidak ada dampak negatif yang berpotensi merugikan pelanggan. Berdasarkan pemeriksaan dan evaluasi yang dilakukan di tahun 2022, Perusahaan menemukan/tidak menemukan adanya dampak negatif dari produk Perseroan kepada pelanggan yang telah menggunakan produk tersebut.

The Company has assessed and evaluated the products offered to customers to ensure that there are no negative impacts that potentially detrimental to customers. Based on the assessment and evaluation in 2022, the Company found/did not found negative impacts from the Company's products to customers who use the product.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali
Number of Recalled Products

Selama Perseroan menjalankan aktivitas operasionalnya, terdapat/tidak terdapat adanya jasa yang ditarik kembali dari peredaran. Seluruh produk yang telah ditawarkan kepada pelanggan dipastikan aman dan sesuai dengan kebutuhan, serta mampu memberikan manfaat bagi pelanggan.

While the Company carries out its operational activities, there were/there were no recalled services. All products being offered to customers are guaranteed to be safe and based on needs, as well as able to provide added value for customers.

Survei Kepuasan Pelanggan
Customer Satisfaction Survey

Di tahun 2022, Perusahaan melaksanakan/belum melaksanakan kegiatan survei kepuasan pelanggan.

In 2022, the Company has/has not carried out customer satisfaction survey.

Lembar Umpan Balik

Laporan Keberlanjutan 2022 PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk memberikan gambaran kinerja keuangan dan keberlanjutan. Kami mengharapkan masukan, kritik dan saran dari Bapak/Ibu/Saudara setelah membaca Laporan Keberlanjutan ini dengan mengirim email atau mengirim formulir ini melalui pos.

PROFIL ANDA

Nama: _____

Surel: _____

Institusi/Perusahaan: _____

Telepon/Hp: _____

MOHON PILIH JAWABAN BERIKUT YANG PALING SESUAI DENGAN PERTANYAAN DI BAWAH	Ya	Tidak
Laporan ini mudah dimengerti	◯	◯
Laporan ini bermanfaat bagi Anda	◯	◯
Laporan ini sudah menggambarkan Kinerja Perusahaan dalam pembangunan keberlanjutan	◯	◯

GOLONGAN PEMANGKU KEPENTINGAN

- ◯ Pemegang Saham dan Investor
- ◯ Pelanggan
- ◯ Karyawan
- ◯ Pemasok dan Sub Kontraktor
- ◯ Badan Pemerintahan
- ◯ Masyarakat
- ◯ Lain-lain, mohon sebutkan: _____

MOHON BERIKAN PENILAIAN ATAS TINGKAT ASPEK MATERIAL YANG DINILAI PENTING MENURUT ANDA BAGI KEBERLANJUTAN PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK.

(Nilai 1 - Paling Tidak Penting s/d 6 - Paling Penting)

- ◯ Kinerja Ekonomi
- ◯ Anti Korupsi
- ◯ Energi
- ◯ Limbah Cair dan Sampah
- ◯ Kesehatan dan Keselamatan Kerja
- ◯ Pelatihan dan Pendidikan
- ◯ Kepegawaian
- ◯ Pengembangan dan Pemberdayaan Masyarakat

Sreeya

Terima kasih atas partisipasi anda. Mohon agar Lembar Umpan Balik ini dikirimkan kembali ke alamat:

Sekretaris Perusahaan
Gedung Sequis Tower Lantai 40
Jl. Jendral Sudirman Kav. 71
Jakarta Selatan 12190 - Indonesia
Telp : (+62-21) 5099 1599
Fax : (+62-21) 2708 3636
Email : Info.sreeya@sreeyasewu.com
Web : www.sreeyasewu.com

Feedback Form

The 2022 Sustainability Report of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk provides an overview of financial and sustainability performance. We expect feedback, criticism and suggestions from you after reading this Sustainability Report by sending an email or sending this form by post.

YOUR PROFILE

Name: _____

Email: _____

Institution/Company: _____

Phone/Mobile: _____

PLEASE SELECT YOUR ANSWER ACCORDING TO QUESTIONS BELOW	Yes	No
The report is comprehensible	◯	◯
This report is useful to you	◯	◯
This report describes Company's performance in sustainability development	◯	◯

STAKEHOLDERS GROUP

- ◯ Shareholders and Investors
- ◯ Customer
- ◯ Employees
- ◯ Suppliers and Subcontractors
- ◯ Government and Regulatory Bodies
- ◯ Community
- ◯ Other, please state:

_____

PLEASE GIVE ASSESSMENT LEVEL TO MATERIAL ASPECTS WHICH YOU DEEMED AS IMPORTANT FOR THE SUSTAINABILITY OF PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK.

(Score 1 - Least Important s/d 6 - Most Important)

- ◯ Economic Performance
- ◯ Anti Corruption
- ◯ Energy
- ◯ Liquid Waste and Waste
- ◯ Occupational Health & Safety
- ◯ Training & Education
- ◯ Employment
- ◯ Community Development and Empowerment

Sreeya

Thank you for your participation. Kindly send this feedback form to the following address:

Corporate Secretary
Gedung Sequis Tower Floor 40th
Jl. Jendral Sudirman Kav. 71
Jakarta Selatan 12190 - Indonesia
Phone : (+62-21) 5099 1599
Fax : (+62-21) 2708 3636
Email : Info.sreeya@sreeyasewu.com
Web : www.sreeyasewu.com

REFERENSI SILANG TERHADAP POJK 51
POJK 51 Cross Referrence

POJK 51/OJK.03/2017	Pengungkapan Disclosure	Halaman Page
A. Strategi Keberlanjutan/*Sustainability Strategy*		
A.1	Strategi Keberlanjutan/*Sustainability Strategy.*	151
B. Ikhtisar Kinerja Aspek Berkelanjutan/*Sustainability Aspect Performance Highlights*		
B.1.	Aspek Ekonomi (3 tahun terakhir)/Economic Aspect (last 3 years)	153
B.2.	Aspek Lingkungan Hidup/Environmental Aspect	153
B.3.	Aspek Sosial/Social Aspect	29
C. Profil Perseroan/*Company Profile*		
C.1	Visi, misi, dan nilai keberlanjutan Perusahaan. *Vision, mission, and sustainability value of the Company.*	38
C.2	Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimili, email, dan situs resmi. *Name, address, phone number, fax number, email, and official website.*	35-36
C.3	Skala usaha (total aset atau kapitalisasi aset, total kewajiban, jumlah karyawan yang dibagi menurut jenis kelamin, jabatan, usia, pendidikan, dan status ketenagakerjaan), persentase kepemilikan saham (publik dan pemerintah), wilayah operasional. *Scale of business (total assets or assets capitalization, total liabilities, total employees based on gender, position, age, education, and employment status), share ownership percentage (public and government), operational area.*	7, 44, 63, 70
C.4	Penjelasan singkat produk, layanan, dan kegiatan usaha yang dijalankan. *Brief explanation on products, services, and business activities.*	42
C.5	Keanggotaan pada asosiasi/*Membership in association.*	47
C.6	Perubahan Perseroan yang bersifat signifikan misal terkait dengan penutupan atau pembukaan cabang, dan struktur kepemilikan. *Significant changes in the Company, such as the closing or opening of branches, and ownership structure.*	93
D. Penjelasan Direksi/*Board of Directors' Explanation*		
D.1	Kebijakan untuk merespons tantangan dalam pemenuhan strategi keberlanjutan. *Policy to response to challenges in fulfilling sustainability strategy.*	29
D.2	Penjelasan respons Perseroan terkait penerapan Keuangan Berkelanjutan. *Explanation on the Company's response related to the implementation of Sustainable Finance.*	29
D.3	Strategi pencapaian target/*Target achievement strategy.*	26
E. Tata Kelola Keberlanjutan/*Sustainability Governance*		
E.1	Penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan/*Responsible person for the implementation of Sustainable Finance.*	155
E.2	Pengembangan kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan/*Competency Development related to Sustainable Finance.*	110, 114
E.3	Penilaian risiko atas penerapan Keuangan Keberlanjutan/*Risk assessment on Sustainable Finance implementation.*	136
E.4	Hubungan dengan pemangku kepentingan/*Relationship with the stakeholders.*	156
E.5	Permasalahan terhadap penerapan Keuangan Keberlanjutan/*Issues on Sustainable Finance implementation.*	28, 156

POJK 51/OJK.03/2017	Pengungkapan Disclosure		Halaman Page
F. Kinerja Keberlanjutan/*Sustainability Performance*			
F.1	Kegiatan membangun budaya keberlanjutan/*Activities to establish sustainability culture.*		152
Kinerja Ekonomi/*Economic Performance*			
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi. *Comparison of Target and Production Performance, Portfolio, Financing Target, or Investment, Income and also Profit and Loss.*		7
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan. *Comparison of Targets and Portfolio Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Compatible with Sustainable Finance.*		183
Kinerja Lingkungan Hidup/*Environment Performance*			
Aspek Umum/*General Aspect*	F.4	Biaya Lingkungan Hidup/*Environmental Cost.*	183
Aspek Material/*Material Aspect*	F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan/*The Use of Environmentally Friendly Materials.*	161
Aspek Energi/*Energy Aspect*	F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan/*Amount and Intensity of Energy Used.*	160
	F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan. *Efforts and Achievements of Energy Efficiency and The Use of Renewable Energy.*	160
Aspek Air/*Water Aspect*	F.8	Penggunaan Air/*The Use of Water.*	164-166
Aspek Keanekaragaman Hayati *Biodiversity Aspect*	F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati. *Impact of Operational Areas Nearby or Located in Conservation Areas or Possessing Biodiversity.*	186
	F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati/*Biodiversity Conservation Effort.*	**166**
Aspek Emisi/*Emission Aspect*	F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya. *Amount and Intensity of Emissions Produced Based on Type.*	162-163
	F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan. *Emission Reduction Efforts and Achievements.*	162-163
Aspek Limbah dan Efluen *Waste and Effluent Aspects*	F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis *Amount of Waste and Effluent Produced Based on Type.*	161-162
	F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen/*Waste and Effluent Management Mechanism.*	161-162
	F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada)/*Spills Occurrence (if any).*	166
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup *Aspects of Complaints Related to the Environment*	F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan. *Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved.*	166
Kinerja Sosial/*Social Performance*			
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen. *Commitment to Providing Equal Products and/or Services to Consumers.*		185
Aspek Ketenagakerjaan *Employment Aspect*	F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja/*Equal Employment Opportunity.*	171
	F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa/*Child Labor and Forced Labor.*	182
	F.20	Upah Minimum Regional/*Regional Minimum Wage.*	154
	F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman/*Decent and Safe Working Environment.*	167
	F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai *Employee Capabilities Training and Development.*	172

POJK 51/OJK.03/2017	Pengungkapan Disclosure		Halaman Page
F. Kinerja Keberlanjutan/*Sustainability Performance*			
Kinerja Sosial/*Social Performance*			
Aspek Masyarakat *Community Aspect*	F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar *Impact of Operations on Surrounding Communities.*	183
	F.24	Pengaduan Masyarakat/*Public Complaint.*	186
	F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan. *Environmental Social Responsibility Activities.*	183
Tanggung Jawab Pengembangan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan/*Sustainable Finance Products and/Services Development Responsibility*			
	F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan/*Innovation and Sustainable Product/Service Development.*	186
	F.27	Produk dan jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan/*Products and services regarding the safety for customers.*	187
	F.28	Dampak Produk/Jasa/*Product/Service Impact.*	187
	F.29	Jumlah produk yang ditarik kembali/*Total recalled products.*	187
	F.30	Survei kepuasan pelanggan terhadap produk dan/atau Jasa Keuangan Keberlanjutan. *Customer satisfaction survey on products and/or Sustainability Financial Services.*	187
G. Lain-lain/*Others*			
	G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada)/*Written Verification from an Independent Party (if any).*	N/A
	G.2	Lembar Umpan Balik/*Feedback Sheet.*	188-189
	G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya. *Review on Previous Year's Sustainability Report Feedback.*	N/A
	G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. *List of Disclosures According to Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies.*	190

Bab 7
LAPORAN KEUANGAN
Financial Report



PT SREEYA SEWU INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

31 DESEMBER/*DECEMBER* 2022 DAN/*AND* 2021

Sreeya

SURAT PERNYATAAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2022 DAN 2021 PT SREEYA SEWU INDONESIA Tbk ("Perusahaan") DAN ENTITAS ANAK

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT REGARDING THE RESPONSIBILITY ON THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS AT 31 DECEMBER 2022 AND 2021 AND FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021 PT SREEYA SEWU INDONESIA Tbk ("the Company") AND SUBSIDIARIES

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini/*We the undersigned:*

Nama/*Name*	:	Sungkono Sadikin
Alamat kantor/*Office address*	:	Sequis tower Level 40, Jl. Jendral Sudirman Kav. 71 SCBD Lot 11B, Jakarta 12190
Alamat rumah/*Residential address*	:	Jl Permata Indah Blok G/17 RT/ RW 006/006, Kel. Tugu Selatan, Kec. Koja, Jakarta Utara 14260
Nomor telepon/*Telephone number*	:	021 - 5099 1599
Jabatan/*Position*	:	Direktur Utama/ *President Director*
Nama/*Name*	:	Sik Wei Tjien
Alamat kantor/*Office address*	:	Sequis tower Level 40, Jl. Jendral Sudirman Kav. 71 SCBD Lot 11B, Jakarta 12190
Alamat rumah/*Residential address*	:	Jl. Kakap II No. 7.A RT 015/RW 005, Kel. Jati Kec. Pulo Gadung, Jakarta Timur
Nomor telepon/*Telephone number*	:	021 - 5099 1599
Jabatan/*Position*	:	Direktur/ *Director*

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak;
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan kami menyetujui penerbitan laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak.

Declare that:

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries;*
2. *The consolidated financial statements of the Company and subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK);*
3. *a. All information in the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries has been disclosed in a complete and truthful manner;*
   b. the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit information or material facts;
4. *We are responsible for the Company's internal control systems.*

Thus this statement is made truthfully and we authorised for issuance of the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries.

Atas nama dan mewakili Direksi/*For and on behalf of the Board of Directors*

Jakarta, 27 Maret/*March* 2023
PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk



Sungkono Sadikin	**Sik Wei Tjien**
Direktur Utama/ *President Director*	Direktur/ *Director*

PT SREEYA SEWU INDONESIA Tbk.
Sequis Tower, Level 40
Jl. Jendral Sudirman Kav. 71
SCBD Lot 11B, Jakarta 12190
P +62 21 5099 1599 (Hunting)
F +62 21 2708 3636
sreeyasewu.com

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
KEPADA PARA PEMEGANG SAHAM

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT
TO THE SHAREHOLDERS OF

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at 31 December 2022, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgement, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

The key audit matters identified in our audit are outlined as follows:

Penentuan atas nilai wajar aset biologis

Determination of the fair value of biological assets

Lihat Catatan 4 “Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi Akuntansi yang Signifikan” dan Catatan 8 “Aset Biologis” atas laporan keuangan konsolidasian.

Refer to Note 4 “Significant Accounting Judgements, Estimates and Assumptions” and Note 8 “Biological Assets” to the consolidated financial statements.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Grup mengakui aset biologis sebesar Rp 136,5 miliar pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

As at 31 December 2022, the Group recognised biological assets amounting to Rp 136.5 billion in the consolidated statement of financial position.

Aset biologis diukur pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, berdasarkan pendekatan pendapatan kecuali aset biologis tersebut tidak dapat diukur secara andal, dalam hal tersebut aset biologis diukur pada biaya perolehannya.

The biological assets are measured at fair value less costs to sell, based on the income approach unless this cannot be measured reliably, in which case the biological assets are measured at cost.

Hewan ternak produksi yang belum menghasilkan (ayam pembibit induk) diukur pada biaya perolehan dimana biaya perolehan dianggap mendekati nilai wajar atas hewan ternak tersebut. Grup menggunakan pendekatan pendapatan dengan model arus kas yang didiskontokan untuk valuasi hewan ternak produksi yang telah menghasilkan (ayam pembibit induk nenek dan ayam pembibit induk), unggas hidup yang dalam proses menjadi ayam broiler dan telur tetas untuk ayam usia sehari ("DOC"). Terdapat asumsi dan pertimbangan yang terlibat dalam penentuan nilai wajar aset biologis, yang mencakup proyeksi harga jual, tingkat produktivitas, estimasi biaya pakan dan biaya lain yang terjadi selama masa pembiakan dan tingkat diskonto.

The pre-productive live stocks (parent stocks) are measured at cost as cost is considered to approximate the fair value of these live stocks. The Group uses an income approach using the discounted cash flow models for valuation of productive live stocks (grand parent stock and parent stock), live birds in the process of becoming broilers and hatching eggs for day-old chicks ("DOC"). There are assumptions and judgements involved in determining the fair value of biological assets, which include projected selling price, productivity rates, estimated feed cost and other cost incurred during the farming period and the discount rate.

Kami berfokus pada penentuan nilai wajar aset biologis karena risiko bawaan atas sifat industrinya dan asumsi-asumsi utama yang digunakan, yang melibatkan input yang tidak dapat diobservasi dan pertimbangan signifikan. Setiap perubahan dalam asumsi-asumsi utama yang digunakan dapat berdampak signifikan pada nilai wajar aset biologis.

We focused on the determination of the fair value of biological assets due to the inherent risk of the nature of the industry and the key assumptions used, which involved unobservable inputs and significant judgement. Any changes in key assumptions used may have a significant impact on the fair value of the biological assets.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

How our audit addressed the key audit matter

- Kami memahami tentang pendekatan dan asumsi utama yang digunakan oleh manajemen untuk menghitung nilai wajar aset biologis.
- *We understood the approach and key assumptions used by management to calculate the fair value of biological assets.*
- Kami menelaah apakah pendekatan yang digunakan dalam model valuasi telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan diaplikasikan secara konsisten.
- *We assessed whether the approach used in the valuation models were in accordance with the Indonesian Financial Accounting Standards and consistently applied.*

- Kami menilai kewajaran asumsi-asumsi utama yang digunakan dalam model arus kas yang didiskontokan, khususnya, harga jual, tingkat produktivitas, biaya pakan dan biaya lain yang terjadi selama masa pembiakan dengan membandingkannya ke data historis aktual dan pedoman produktivitas eksternal.

- *We assessed the reasonableness of the key assumptions used in the discounted cash flow models, in particular, the selling prices, productivity rates, feed cost and other costs incurred during the farming period by comparing them to historical actual data and external productivity guidance.*

- Kami mengevaluasi perhitungan biaya modal rata-rata tertimbang yang digunakan sebagai tingkat diskonto dalam model arus kas yang didiskontokan dengan menguji input data yang digunakan dalam perhitungan dan membandingkannya dengan data pasar yang tersedia.

- *We evaluated the calculation of the weighted average cost of capital used as the discount rate in the discounted cash flow models by testing the data inputs used in the calculation and comparing them to the available market data.*

- Kami menguji keakuratan matematis model arus kas yang didiskontokan dengan menghitung ulang rumus yang digunakan dalam model tersebut.

- *We tested the mathematical accuracy of the discounted cash flow models by recalculating the formulas used in the models.*

- Kami menilai kecukupan pengungkapan terkait dengan penentuan atas nilai wajar aset biologis sesuai dengan persyaratan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

- *We assessed the adequacy of the disclosures related to determination of the fair value of biological assets in accordance with the requirements of the Indonesian Financial Accounting Standards.*

Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha

Lihat Catatan 4 “Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi Akuntansi yang Signifikan” dan Catatan 6 “Piutang Usaha” atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Grup mengakui penyisihan penurunan nilai piutang usaha sebesar Rp 198,4 miliar pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Grup menerapkan pendekatan penilaian penurunan nilai secara individual dan kolektif. Pendekatan individual menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi yang relevan, yang meliputi namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan Grup dengan pelanggan, valuasi aset jaminan pelanggan, dan estimasi periode pelunasan. Pendekatan kolektif menggunakan model kerugian kredit ekspektasian dan mempertimbangkan pengalaman kerugian historis atas piutang usaha dengan karakteristik risiko kredit yang serupa, yang disesuaikan dengan faktor perkiraan masa depan yang berkaitan dengan perubahan dan ketidakpastian dalam lingkungan makroekonomi.

Kami berfokus pada penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha karena kompleksitas atas perhitungan penurunan nilai dan pertimbangan signifikan yang terlibat dalam penentuan apakah penyisihan atas penurunan nilai diperlukan.

Provision for impairment of trade receivables

Refer to Note 4 “Significant Accounting Judgements, Estimates and Assumptions” and Note 6 “Trade Receivables” to the consolidated financial statements.

As at 31 December 2022, the Group recognised a provision for impairment of trade receivables amounting to Rp 198.4 billion in the consolidated statement of financial position.

The Group adopts an individual and collective impairment assessment approach. The individual approach uses judgement based on relevant facts and circumstances, including, but not limited to, the length of the Group’s relationship with the customers, the valuation of customers’ collateral assets, and the estimated repayment period. The collective approach uses expected credit loss models and considers the historical loss experience of trade receivables with similar credit risk characteristics, adjusted for forward-looking factors relating to changes and uncertainties in the macroeconomic environment.

We focused on the provision for impairment of trade receivables due to complexity of the impairment calculation and significant judgements involved in determining whether any impairment provisions are required.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

- Kami memahami penilaian manajemen atas penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha dan valuasi aset jaminan pelanggan.
- Kami mengevaluasi metodologi dan perhitungan yang digunakan dalam model.
- Kami menguji keakuratan matematis dari data yang digunakan dalam model kerugian kredit ekspektasian dengan menghitung ulang rumus yang digunakan dalam model tersebut.
- Kami menilai dan menguji asumsi pemodelan signifikan yang digunakan dalam model kerugian kredit ekspektasian, termasuk penentuan *probability of default* dengan melakukan perhitungan ulang atas *roll rate* dan menguji, secara sampel, dengan mencocokkan jumlah piutang usaha berdasarkan umur piutang di dalam perhitungan *roll rate* ke laporan umur piutang usaha, dan *loss given default* yang diterapkan dengan menguji, secara sampel, ke ringkasan pelunasan pelanggan historis dan dokumen pendukungnya.
- Kami mengevaluasi variabel makroekonomi dan prakiraan kondisi makroekonomi Indonesia yang digunakan dalam model dengan membandingkan ke informasi yang tersedia untuk umum tentang historis dan prospek makroekonomi Indonesia.
- Kami mengevaluasi dan menguji penilaian manajemen atas nilai jaminan yang diberikan oleh pelanggan dengan menguji, secara sampel, dengan informasi yang tersedia untuk umum, dan menilai estimasi periode pelunasan piutang usaha berdasarkan pelunasan historis.
- Kami menilai kecukupan pengungkapan terkait dengan penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha sesuai dengan persyaratan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

How our audit addressed the key audit matters

- *We understood management's assessment over the provision for impairment of trade receivables and valuation of customers' collateral assets.*
- *We evaluated the methodology and calculation used in the models.*
- *We tested the mathematical accuracy of data used in the expected credit loss models by recalculating the formulas used in the model.*
- *We assessed and tested the significant modelling assumptions used in the expected credit loss models, which included the determination of probability of default by reperforming the roll rate calculation and testing, on a sample basis, to agree the trade receivables amount based on ageing in the roll rate calculation to the trade receivables ageing report, and loss given default applied by testing, on a sample basis, to the summary of historical customer repayment and its supporting documents.*
- *We evaluated the macroeconomic variables and forecasts of Indonesian macroeconomic conditions used in the models by comparing to the publicly available information on the Indonesian macroeconomic historical and outlook.*
- *We evaluated and tested management's assessment over the value of collaterals provided by customers by testing, on a sample basis, to the publicly available information, and assessing the estimated repayment period for the trade receivables with collateral based on historical repayment.*
- *We assessed the adequacy of the disclosures related to the provision for impairment of trade receivables in accordance with the requirements of the Indonesian Financial Accounting Standards.*

Pemulihan aset pajak tangguhan

Lihat Catatan 4 "Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi Akuntansi yang Signifikan" dan Catatan 15c "Aset Pajak Tangguhan" atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2022, aset pajak tangguhan sebesar Rp 65,2 miliar telah diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terutama sehubungan dengan akumulasi rugi pajak yang belum dikompensasi.

Recoverability of deferred tax assets

Refer to Note 4 "Significant Accounting Judgements, Estimates and Assumptions" and Note 15c "Deferred Tax Assets" to the consolidated financial statements.

As at 31 December 2022, deferred tax assets of Rp 65.2 billion have been recognised in the consolidated statement of financial position, primarily in respect of tax losses carried forward.

Grup melakukan penelaahan atas nilai tercatat aset pajak tangguhan pada setiap akhir periode pelaporan dan menghentikan pengakuannya sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tidak akan tersedia untuk memungkinkan seluruh atau sebagian aset pajak tangguhan tersebut digunakan. Penelaahan yang dilakukan oleh Grup atas pengakuan aset pajak tangguhan dari akumulasi rugi pajak yang belum dikompensasi dan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan didasarkan pada jumlah dan waktu dari laba kena pajak masa depan.

The Group assesses the carrying amount of deferred tax assets at the end of each reporting period and derecognises these to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilised. The Group's assessment of the recognition of deferred tax assets on the tax losses carried forward and deductible temporary differences is based on the amount and timing of future taxable profit.

Perlakuan akuntansi untuk aset pajak tangguhan melibatkan pertimbangan yang signifikan dalam menilai apakah pengakuan dan pemulihan aset tersebut sudah tepat. Ketidakpastian berkelanjutan yang timbul dari kondisi makroekonomi global (contoh, harga komoditas), kondisi makroekonomi Indonesia termasuk ekspektasi inflasi, dan kinerja keuangan historis Grup, bersama dengan asumsi-asumsi utama (rencana manajemen, harga jual, tingkat pertumbuhan penjualan, dan kapasitas produksi) meningkatkan pertimbangan secara keseluruhan dalam membuat penilaian ini.

The accounting treatment for deferred tax assets involves significant judgement in assessing whether recognition and recoverability of the assets are appropriate. The continuing uncertainty arising from the global macroeconomic conditions (i.e. commodity prices), Indonesian macroeconomic conditions, including inflation expectations, and the Group's historical financial performance, together with key assumptions (management plan, selling price, sales growth rate, and production capacity) increase the overall level of judgement in making this assessment.

Kami berfokus pada pemulihan aset pajak tangguhan karena adanya risiko bawaan terkait ketidakpastian dan pertimbangan signifikan dalam menentukan laba pajak masa depan dan asumsi-asumsi utama yang digunakan.

We focused on the recoverability of deferred tax assets due to the inherent risk of uncertainty and significant judgements in determining the future taxable profit and the key assumptions involved.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

- Kami memahami penilaian manajemen untuk pemulihan aset pajak tangguhan.
- Kami menilai kewajaran tingkat pertumbuhan penjualan, harga jual dan harga komoditas yang digunakan dalam prakiraan laba kena pajak masa depan dengan referensi kinerja keuangan historis yang disesuaikan dengan data pasar saat ini atas harga jual dan kondisi makroekonomi, dan kami juga membandingkan tingkat kapasitas produksi ke rencana manajemen masa depan.
- Kami mengevaluasi analisis sensitivitas yang dilakukan oleh manajemen atas pemulihan aset pajak tangguhan dengan melakukan analisis sensitivitas independen untuk menilai dampak perubahan asumsi-asumsi utama terhadap pemulihan aset pajak tangguhan.
- Kami menelaah kerugian pajak dengan membandingkannya terhadap surat pemberitahuan pajak tahunan dan hasil pemeriksaan pajak yang berlangsung.

How our audit addressed the key audit matter

- *We understood management's assessment for the recoverability of deferred tax assets.*
- *We assessed the reasonableness of the sales growth rate, selling price and commodity prices used in the forecasts of future taxable profit with reference to the historical financial performance adjusted by current market data on selling prices and macroeconomic condition, and we also compared the production capacity to future management's plans.*
- *We evaluated management's sensitivity analysis over the recoverability of deferred tax assets by performing our own independent sensitivity analysis to assess the impact of changes in key assumptions on the recoverability of deferred tax assets.*
- *We assessed the tax losses by comparing them against annual tax returns and the results of ongoing tax inspections.*

- Kami menguji keakuratan matematis dari penilaian pemulihan aset pajak tangguhan dengan memeriksa rumus yang digunakan dalam penilaian tersebut.

- Kami menilai kecukupan pengungkapan terkait pemulihan aset pajak tangguhan sesuai dengan persyaratan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

- *We tested the mathematical accuracy of the assessment of the recoverability of deferred tax assets by examining the formulas used in the assessment.*

- *We assessed the adequacy of the disclosures related to recoverability of deferred tax assets in accordance with the requirements of the Indonesian Financial Accounting Standards.*

Kelengkapan dan akurasi atas akrual untuk pemasaran dan promosi

Lihat Catatan 4 “Pertimbangan, Estimasi dan Asumsi Akuntansi yang Signifikan” dan Catatan 12 “Beban Akrual” atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Grup mencatat akrual pemasaran dan promosi sehubungan dengan skema promosi penjualan yang diberikan kepada pelanggan, yang terdiri dari berbagai skema tetap dan variabel sebesar Rp 31,6 miliar, yang disajikan sebagai bagian dari akrual pemasaran dan promosi pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Grup membuat pertimbangan yang signifikan untuk mengestimasi jumlah akrual pemasaran dan promosi pada akhir tahun, terutama untuk skema tetap dan/atau variabel yang secara umum tergantung pada penjualan distributor kepada peritel maupun penjualan peritel kepada pelanggan akhir, serta mengevaluasi beberapa faktor termasuk anggaran promosi penjualan yang disetujui dan estimasi klaim promosi penjualan yang akan diterima di masa depan. Ketidakpastian muncul sehubungan dengan klaim aktual dari pelanggan, yang mungkin berbeda dengan estimasi.

Kami berfokus pada area ini dikarenakan adanya risiko bawaan terkait ketidakpastian dan pertimbangan signifikan dalam menentukan kelengkapan dan akurasi atas akrual pemasaran dan promosi pada akhir tahun.

Completeness and accuracy of accruals for marketing and promotion

Refer to Note 4 “Significant Accounting Judgements, Estimates and Assumptions” and Note 12 “Accrued Expenses” to the consolidated financial statements.

As at 31 December 2022, the Group recognised accrued marketing and promotion in relation to sales promotion schemes given to customers, consisting of various fixed and variable schemes amounting to Rp 31.6 billion, which was presented as part of the marketing and promotion accruals in the consolidated statement of financial position.

The Group exercises significant judgement to estimate the accrued marketing and promotion amounts at the end of the year, particularly for fixed and/or variable schemes which are generally dependent on either distributors' sales to retailers or retailers' sales to end customers, as well as evaluating several factors including the approved sales promotion budget and estimated subsequent sales promotion claims. Uncertainties exist with respect to the actual claims from customers, which may be different from the estimation.

We focused on this area due to the inherent risk arising from the uncertainties and the significant judgement involved in determining the completeness and accuracy of the accrued marketing and promotion at the end of the year.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

- Kami memahami berbagai skema promosi penjualan, termasuk dokumen yang relevan dan pendekatan yang digunakan oleh Grup untuk menghitung akrual pemasaran dan promosi.

- Kami memperoleh rincian promosi penjualan dan menguji keandalan rincian tersebut dengan melakukan pengecekan atas saldo rincian ke neraca saldo serta menguji, secara sampel, atribut relevan yang digunakan untuk perhitungan akrual pemasaran dan promosi ke dokumen pendukung.

How our audit addressed the key audit matter

- *We understood various sales promotion schemes, including relevant documents and approaches used by the Group to calculate the accrued marketing and promotion.*

- *We obtained the sales promotion listing and tested the reliability of the listing by agreeing the balances against the trial balance and tested, on a sample basis, the relevant attributes used in the calculation of the accrued marketing and promotion to the supporting documents.*

- Kami menguji, secara sampel, penambahan dan realisasi, termasuk realisasi tahun sebelumnya atas akrual pemasaran dan promosi dengan memeriksa ke dokumen pendukung.

- Kami mengevaluasi, secara sampel, kesesuaian pendekatan yang digunakan oleh manajemen dan menguji perhitungan untuk menentukan kelengkapan dan ketepatan saldo akrual pemasaran dan promosi pada akhir tahun ke dokumen pendukung.

- Kami menguji realisasi akrual pemasaran dan promosi setelah akhir tahun, secara sampel, ke dokumen pendukung dan mengevaluasi apakah akrual pemasaran dan promosi akhir tahun telah dicatat secara tepat.

- Kami menilai kecukupan pengungkapan terkait dengan kelengkapan dan akurasi atas akrual untuk pemasaran dan promosi sesuai dengan persyaratan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

- *We tested, on a sample basis, the additions and realisations, including the previous year realisation of the accrued marketing and promotion by checking against supporting documents.*

- *We evaluated, on a sample basis, the appropriateness of management's approaches and tested the calculation to determine the completeness and accuracy of the accrued marketing and promotion balances at year end against supporting documents.*

- *We tested the realisation of the accrued marketing and promotion subsequent to the year-end, on a sample basis, to supporting documents and evaluated whether the accrued marketing and promotion at year-end had been appropriately recorded.*

- *We assessed the adequacy of the disclosures related to the completeness and accuracy of accruals for marketing and promotion in accordance with the requirements of the Indonesian Financial Accounting Standards.*

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Other information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Auditors' responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

JAKARTA,
27 Maret/*March* 2023

Ely, CPA
Izin Akuntan Publik/*License of Public Accountant* No. AP.1737

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Sreeya Sewu Indonesia Tbk
00356/2.1025/AU.1/01/1737-2/1/III/2023

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 1/1 - *Schedule*

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2022 AND 2021
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ *Notes*	2021	
ASET				***ASSETS***
Aset lancar				***Current assets***
Kas dan bank	272,720	5	124,382	*Cash and banks*
Piutang usaha - pihak ketiga	625,958	6	557,003	*Trade receivables - third parties*
Persediaan	813,817	7	743,536	*Inventories*
Aset biologis	136,539	8	182,777	*Biological assets*
Piutang lain-lain	18,051		100,894	*Other receivables*
Aset dimiliki untuk dijual	9,132		9,542	*Asset held for sale*
Aset lancar lain-lain	21,534		22,508	*Other current assets*
Jumlah aset lancar	1,897,751		1,740,642	***Total current assets***
Aset tidak lancar				***Non-current assets***
Piutang usaha tidak lancar - Pihak ketiga	90,603	6	103,101	*Non-current trade receivables Third parties -*
Aset pajak tangguhan	65,240	15c	76,241	*Deferred tax assets*
Aset tetap	804,171	9	771,558	*Property, plant and equipment*
Aset hak-guna	27,649		30,987	*Right-of-use assets*
Taksiran tagihan restitusi pajak	63,179	15f	20,495	*Estimated claims for tax refund*
Goodwill	10,890		10,890	*Goodwill*
Aset takberwujud	14,182	10	13,893	*Intangible assets*
Uang jaminan yang dapat diterima kembali	1,122		1,099	*Refundable deposits*
Aset tidak lancar lain-lain	27,637		18,644	*Other non-current assets*
Jumlah aset tidak lancar	1,104,673		1,046,908	***Total non-current assets***
JUMLAH ASET	3,002,424		2,787,550	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 1/2 - *Schedule*

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2022 AND 2021
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ *Notes*	2021	
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Liabilitas jangka pendek				***Current liabilities***
Utang bank jangka pendek	1,111,341	13	829,816	*Short-term bank loans*
Utang *supplier financing*	94,025	14	46,500	*Supplier financing liabilities*
Utang usaha:				*Trade payables:*
- Pihak ketiga	812,268	11	716,162	*Third parties -*
- Pihak berelasi	1,254	11,25	456	*Related parties -*
Beban akrual	125,793	12	106,023	*Accrued expenses*
Utang pajak:		15a		*Taxes payable:*
- Pajak penghasilan badan	1,463		1,463	*Corporate income taxes -*
- Pajak lainnya	8,220		13,550	*Other taxes -*
Utang dividen	291		291	*Dividend payable*
Liabilitas lancar lainnya	3,888		4,307	*Other current liabilities*
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				*Current maturities of long-term liabilities:*
- Liabilitas imbalan kerja	9,697	16	-	*Employee benefit obligations -*
- Liabilitas sewa	6,638		10,383	*Lease liabilities -*
Jumlah liabilitas jangka pendek	2,174,878		1,728,951	***Total current liabilities***
Liabilitas jangka panjang				***Non-current liabilities***
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam waktu satu tahun:				*Long-term liabilities net of current maturities:*
- Liabilitas imbalan kerja	113,831	16	134,271	*Employee benefit obligations -*
- Liabilitas sewa	11,398		10,812	*Lease liabilities -*
Jumlah liabilitas jangka panjang	125,229		145,083	***Total non-current liabilities***
JUMLAH LIABILITAS	2,300,107		1,874,034	***TOTAL LIABILITIES***

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 1/3 - *Schedule*

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2022 AND 2021
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ *Notes*	2021	
EKUITAS				***EQUITY***
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk				*Equity attributable to the owners of the parent*
Modal saham				*Share capital*
Modal dasar 7.310.000 saham seri A nominal Rp 3.950 (nilai penuh) per saham, 65.068.700 saham seri B nominal Rp 3.950 (nilai penuh) per saham dan 3.556.197.300 saham seri C nominal Rp 1.000 (nilai penuh) per saham				*Authorised capital 7,310,000 shares of series A nominal Rp 3,950 (full amount) per share, 65,068,700 shares of series B nominal Rp 3,950 (full amount) per share and 3,556,197,300 shares of series C nominal Rp 1,000 (full amount) per share*
Modal ditempatkan dan disetor penuh 7.310.000 saham seri A, 65.068.700 saham seri B dan 1.266.723.879 saham seri C	1,552,620	17	1,552,620	*Share capital issued and fully paid 7,310,000 shares of series A, 65,068,700 shares of series B and 1,266,723,879 shares of series C*
Tambahan modal disetor – bersih	1	18	1	*Additional paid-in capital – net*
Transaksi dengan kepentingan nonpengendali	(190,530)	27	(190,530)	*Transactions with non-controlling interests*
Komponen ekuitas lainnya	25,637		18,733	*Other equity components*
Saldo laba/(akumulasi kerugian)				*Retained earnings/ (accumulated losses)*
- Dicadangkan	9,555	19	9,555	*Appropriated -*
- Belum dicadangkan	(694,966)		(476,863)	*Unappropriated -*
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	702,317		913,516	*Equity attributable to the owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	-		-	*Non-controlling interests*
JUMLAH EKUITAS	702,317		913,516	***TOTAL EQUITY***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	3,002,424		2,787,550	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 2/1 - *Schedule*

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ *Notes*	2021	
Penjualan bersih	6,047,203	20	5,423,774	***Net sales***
Beban pokok penjualan	(5,565,971)	21	(5,104,283)	***Cost of sales***
Laba bruto	481,232		319,491	***Gross profit***
Beban penjualan	(234,059)	22	(139,376)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(210,661)	23	(184,942)	*General and administrative expenses*
Perubahan atas nilai wajar aset biologis	(179,206)	8	(27,026)	*Changes in fair value of biological assets*
Penghasilan keuangan	1,047		1,002	*Finance income*
Beban keuangan	(72,090)		(62,711)	*Finance costs*
Keuntungan lain-lain, bersih	4,688	9, 25	69,914	*Other income, net*
Rugi sebelum pajak penghasilan	(209,049)		(23,648)	***Loss before income tax***
(Beban)/manfaat pajak penghasilan	(9,054)	15b	11,871	***Income tax (expense)/benefit***
Rugi tahun berjalan (dipindahkan)	(218,103)		(11,777)	***Loss for the year*** *(brought forward)*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2022 AND 2021
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ *Notes*	2021	
Rugi tahun berjalan (pindahan)	(218,103)		(11,777)	***Loss for the year (carried forward)***
Penghasilan komprehensif lain:				***Other comprehensive income:***
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasikan ke laba rugi				***Items that will not be reclassified to profit or loss***
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan kerja	8,851	16	5,847	*Remeasurement of employee benefit obligations*
Pajak penghasilan terkait	(1,947)	15c	(1,286)	*Related income tax*
Laba komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	6,904		4,561	***Other comprehensive income for the year, net of tax***
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	(211,199)		(7,216)	***Total comprehensive loss for the year***
Rugi tahun berjalan yang diatribusikan kepada:				*Loss for the year attributable to:*
Pemilik entitas induk	(218,103)		(11,777)	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	-		-	*Non-controlling interests*
	(218,103)		(11,777)	
Rugi komprehensif tahun berjalan yang diatribusikan kepada:				*Comprehensive loss for the year attributable to:*
Pemilik entitas induk	(211,199)		(7,216)	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	-		-	*Non-controlling interests*
	(211,199)		(7,216)	
Rugi per saham - dasar dan dilusian (dalam rupiah penuh)	(162.88)	24	(8.80)	***Loss per share - basic and diluted (full Rupiah)***

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 3 - *Schedule*

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2022 AND 2021
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	Modal saham ditempatkan dan disetor penuh/ *Share capital issued and fully paid*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Transaksi dengan kepentingan nonpengendali/ *Transactions with non-controlling interests*	Komponen ekuitas lainnya/ *Other equity components*	Saldo laba/(akumulasi kerugian)/ *Retained earnings/(accumulated losses)*		Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ *Equity attributable to the owners of the parent*	Kepentingan non pengendali/ *Non-controlling interests*	Total ekuitas/ *Total equity*	
						Dicadangkan/ *Appropriated*	Belum dicadangkan/ *Unappropriated*				
Saldo 1 Januari 2021		1,552,620	1	(190,530)	14,172	8,985	(464,516)	920,732	-	920,732	*Balance as at 1 January 2021*
Pembentukan cadangan umum	19	-	-	-	-	570	(570)	-	-	-	*Appropriation for general reserve*
Rugi tahun berjalan		-	-	-	-	-	(11,777)	(11,777)	-	(11,777)	*Loss for the year*
Laba komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak		-	-	-	4,561	-	-	4,561	-	4,561	*Other comprehensive income for the year net of tax*
Saldo 31 Desember 2021		1,552,620	1	(190,530)	18,733	9,555	(476,863)	913,516	-	913,516	*Balance as at 31 December 2021*
Rugi tahun berjalan		-	-	-	-	-	(218,103)	(218,103)	-	(218,103)	*Loss for the year*
Laba komprehensif lain tahun berjalan setelah pajak		-	-	-	6,904	-	-	6,904	-	6,904	*Other comprehensive income for the year net of tax*
Saldo 31 Desember 2022		1,552,620	1	(190,530)	25,637	9,555	(694,966)	702,317	-	702,317	*Balance as at 31 December 2022*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT SREEYA SEWU INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES*

Lampiran - 4 - *Schedule*

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2022 AND 2021
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ *Notes*	2021	
Arus kas dari aktivitas operasi:				***Cash flows from operating activities:***
Penerimaan kas dari pelanggan	5,943,822		5,326,487	*Cash receipts from customers*
Pembayaran kas kepada pemasok	(5,509,450)		(4,937,571)	*Cash payments to suppliers*
Pembayaran kas kepada karyawan	(365,243)		(334,462)	*Cash paid to employees*
Pembayaran pajak penghasilan badan	(42,794)		(33,516)	*Payments of corporate income tax*
Penghasilan keuangan yang diterima	1,047		1,002	*Finance income received*
Pembayaran beban bunga	(73,023)		(61,199)	*Payments of finance cost*
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas operasi	(45,641)		(39,259)	***Net cash flows used in operating activities***
Arus kas dari aktivitas investasi:				***Cash flows from investing activities:***
Perolehan aset tetap	(119,994)		(89,418)	*Acquisition of property, plant and equipment*
Perolehan aset takberwujud	(4,496)		(4,258)	*Acquisition of intangible assets*
Penerimaan dari penjualan aset tetap	81,489		15,116	*Proceeds from sale of property, plant and equipment*
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(43,001)		(78,560)	***Net cash flows used in investing activities***
Arus kas dari aktivitas pendanaan:				***Cash flows from financing activities***
Pembayaran liabilitas sewa	(14,595)	28	(14,003)	*Payments of lease liabilities*
Pembayaran utang bank dan utang murabahah	(5,997,320)	28	(5,670,480)	*Payments of bank loans and murabahah payables*
Penerimaan utang bank dan utang murabahah	6,271,542	28	5,688,885	*Proceeds from bank loans and murabahah payables*
Penerimaan dari *supplier financing* dan *letter of credit arrangements*	881,897	28	928,406	*Proceeds from supplier financing and letter of credit arrangements*
Pembayaran atas *supplier financing* dan *letter of credit arrangements*	(904,544)	28	(919,210)	*Payments of supplier financing and letter of credit arrangements*
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan	236,980		13,598	***Net cash flows provided from financing activities***
Kenaikan/(penurunan) bersih kas dan bank	148,338		(104,221)	***Net increase/(decrease) in cash and banks***
Kas dan bank pada awal tahun	124,382	5	228,603	***Cash and banks at the beginning of the year***
Kas dan bank pada akhir tahun	272,720	5	124,382	***Cash and banks at the end of the year***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2022 DAN 2021
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2022 AND 2021
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk ("Perusahaan") didirikan dengan Akta Notaris No. 17 tanggal 6 September 1985 dari Raden Santoso, notaris di Jakarta dan diubah dengan Akta Notaris No. 27 tanggal 16 April 1986 dari notaris yang sama. Anggaran dasar ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan surat keputusan No. C2-4506.HT.01.01.TH.86 tanggal 26 Juni 1986 dan telah diumumkan dalam Berita Negara No. 20 tanggal 10 Maret 1989, Tambahan No. 389.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, dimana perubahan terakhir mengenai perubahan nama Perusahaan menjadi PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk sebagaimana tertuang dalam Akta Notaris No. 123 tanggal 17 September 2020, yang dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., notaris di Jakarta dan akta tersebut telah dicatatkan dan disimpan di dalam Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0066663.AH.01.02 tahun 2020 pada tanggal 28 September 2020.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, maksud dan tujuan Perusahaan adalah bergerak di bidang budi daya ayam ras pedaging, budi daya ayam ras petelur, pembibitan ayam ras, kegiatan rumah potong dan pengepakan daging unggas, industri pengolahan dan pengawetan produk daging dan daging unggas dan industri ransum makanan hewan serta kegiatan usaha penunjang lain di antaranya yaitu perdagangan dan usaha yang berkaitan dan mendukung kegiatan usaha utama Perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kantor pusat Perusahaan terletak di Sequis Tower, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 71 SCBD Lot 11 B Jakarta Selatan, dengan tempat usaha terletak di Bogor, Sukabumi, Banten, Sidoarjo, Lamongan, dan Banjarmasin. Hasil produksi dipasarkan di dalam negeri. Perusahaan mulai berproduksi secara komersial sejak tahun 1985.

Entitas induk dan entitas induk terakhir Perusahaan adalah PT Great Giant Pineapple dan PT Gunung Sewu Kencana, yang berlokasi di Jakarta, Indonesia.

1. GENERAL INFORMATION

a. Establishment and General Information

PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk (the "Company") was established based on Notarial Deed No. 17 dated 6 September 1985 of Raden Santoso, notary in Jakarta, and amended by Notarial Deed No. 27 dated 16 April 1986 from the same notary. The Articles of Association were approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in decree No. C2-4506.HT.01.01.TH.86 dated 26 June 1986 and published in the State Gazette No. 20 dated 10 March 1989, Supplement No. 389.

The Company's Articles of Association have been amended several times, with the latest amendment regarding the changes of the Company's name to PT Sreeya Sewu Indonesia Tbk, as stated in Notarial deed No. 123 dated 17 September 2020 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., notary in Jakarta and the deed was recorded and filed in the Decree of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-0066663.AH.01.02. Year 2020 dated 28 September 2020.

Pursuant to Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of the Company's main activities are namely in the field of broiler and layer farming, broiler breeding, slaughterhouse and packing activities for poultry, processing and preservation industry for meat and poultry, as well as animal feed industry and other supporting business activities of among others trading and activities in which relate and support the Company's main business activities thereof, in accordance with prevailing regulations.

The Company's head office is located at Sequis Tower, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 71 SCBD Lot 11 B South Jakarta and its businesses are located in Bogor, Sukabumi, Banten, Sidoarjo, Lamongan, and Banjarmasin. Its products are marketed in the domestic market. The Company started its commercial operations in 1985.

The parent entity and ultimate parent of the Company are PT Great Giant Pineapple and PT Gunung Sewu Kencana, based in Jakarta, Indonesia.

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Strukutur Entitas Anak

Berikut ini adalah kepemilikan langsung pada entitas anak:

***1. GENERAL INFORMATION** (continued)*

b. Structure of Subsidiaries

The following are direct ownership interests in subsidiaries:

Entitas anak/ *Subsidiaries*	Domisili/ *Domicile*	Kegiatan usaha/ *Principal activity*	Mulai beroperasi komersial/ *Start of commercial operation*	Persentase kepemilikan/ *Percentage ownership(%)*	Jumlah aset (sebelum eliminasi)/*Total assets (before elimination)* 2022	2021
PT Sierad Corpora (dahulu/*formerly PT Sierad Corporation)*	Jakarta	Distribusi dan perdagangan peralatan peternakan ayam, bahan baku, pakan ternak dan produk lainnya. *Distribution and trading of poultry equipment, feedmill and others products.*	1990*)	100.00%	3,999	6,741
PT Transpasifik Niagareksa	Bogor	Perdagangan/*Trading*	1995	99.99%	5,566	5,566
PT Belfoods Indonesia	Jakarta	Industri pengolahan makanan olahan/*Processed food industry*	1993	99.99%	250,886	228,933

*) Sierad Corpora menghentikan operasi komersilnya dan sejak saat itu tidak aktif dan dalam proses likuidasi. Sampai dengan tanggal pelaporan laporan keuangan konsolidasian, proses likuidasi sedang berlangsung/*Sierad Corpora ceased its commercial operations and has since then been dormant and in liquidation process. Up to the date of the consolidated financial statements, the liquidation process is on progress.*

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, Perusahaan dan entitas anak bersama-sama disebut sebagai "Grup".

In these consolidated financial statements, the Company and its subsidiaries are together referred to as the "Group".

c. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada tanggal 29 November 1996, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan ("BAPEPAM-LK") dengan suratnya No. S-1946/PM/1996 untuk melakukan penawaran umum atas 250.000.000 saham kepada masyarakat dengan nilai nominal Rp 500 (nilai penuh) per saham. Sejak saat itu, Perusahaan telah melakukan hal-hal sebagai berikut:

c. Public Offering of the Company's Stock

On 29 November 1996, the Company received an effective notification from the Chairman of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency ("BAPEPAM-LK") in his letter No. S-1946/PM/1996 concerning the public offering of 250,000,000 shares with par value of Rp 500 (full amount) per share. Thereafter, the Company has done several actions as follows:

Tahun/ *Year*	Keterangan/ *Description*	Jumlah saham beredar setelah transaksi/ *Total shares outstanding after transactions* (Lembar/*Share*) (Nilai penuh/*Full amount)*
1997	Penerbitan 76.436.000 lembar saham seri A dengan nilai nominal Rp500 dari konversi obligasi/*Issuance of 76,436,000 A series shares with par value of Rp500 from the conversion of the bonds*	726,436,000
1998	Konversi obligasi/*Conversion of bonds*	730,999,000
2001	Penerbitan saham seri B sejumlah 6.506.866.083 saham dengan nominal Rp300, sehingga saham beredar menjadi/*Issuance of 6,506,866,083 B series shares with par value of Rp300, therefore total outstanding shares are*:	
	seri A/*A series*	730,999,000
	seri B/*B series*	6,506,866,083

1. INFORMASI UMUM (lanjutan) / ***1. GENERAL INFORMATION*** *(continued)*

Tahun/ *Year*	**Keterangan/ *Description***	**Jumlah saham beredar setelah transaksi/ *Total shares outstanding after transactions* (Lembar/*Share*) (Nilai penuh/*Full amount*)**
2004	Penggabungan saham (*reverse stock split*) sebesar 10 kali, sehingga saham yang beredar menjadi/*Reverse stock split of 10 times, therefore the Company's shares are*:	
	seri A/*A series*	73,099,900
	seri B/*B series*	650,686,609
2005	Konversi Utang Obligasi Konversi dan Utang Jangka Panjang, sehingga saham yang beredar menjadi/*Conversion of convertible bonds and long-term loan, therefore the outstanding shares are*:	
	seri A/*A series*	73,099,900
	seri B/*B series*	650,686,609
	seri C/*C series*	8,667,321,984
2009	Kuasi-reorganisasi yang diikuti dengan reorganisasi secara hukum dengan mengurangi nilai nominal saham tanpa mengurangi jumlah saham beredar (penurunan modal saham)/*Quasi-reorganization which was followed by a legal reorganisation through reduction of share par value without reducing outstanding shares amount (reduction of capital stock).*	
2015	Penambahan modal tanpa hak memesan efek terlebih dahulu dan penggabungan saham *(reverse stock split)* sebesar 10 kali sehingga saham yang beredar/ *Additional capital without rights issue and stock split of 10 times, therefore the Company's shares are*:	
	seri A/*A series*	7,310,000
	seri B/*B series*	65,068,700
	seri C/*C series*	866,732,200
2016	Penambahan modal dalam rangka pelaksanaan Penawaran Umum Terbatas I, sehingga saham yang beredar menjadi/*Additional capital in the framework of Limited Public Offering I, therefore the outstanding shares are*:	
	seri A/*A series*	7,310,000
	seri B/*B series*	65,068,700
	seri C/*C series*	1,266,723,879

d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan dan Karyawan

Susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi dan Komite Audit Perusahaan pada 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

d. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee, Corporate Secretary and Employees

The members of the Company's Boards of Commissioners and Directors and Audit Committee as at 31 December 2022 dan 2021 are as follows:

	2022	**2021**	
Dewan Komisaris			***Board of Commissioners***
Komisaris Utama (Komisaris Independen)	Antonius Joenoes Supit	Antonius Joenoes Supit	*President Commissioner (Independent Commissioner)*
Komisaris	Eddy Tamboto	Eddy Tamboto	*Commissioner*
Komisaris	Ted Margono	Ted Margono	*Commissioner*
Komisaris	Stephanie Gondokusumo	-	*Commissioner*
Komisaris Independen	Theo Lekatompessy	Theo Lekatompessy	*Independent Commissioner*

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris dan Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan dan Karyawan (lanjutan)

Susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi dan Komite Audit Perusahaan pada 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

1. GENERAL INFORMATION *(continued)*

d. Boards of Commissioners and Directors, Audit Committee, Corporate Secretary and Employees *(continued)*

The members of the Company's Boards of Commissioners and Directors and Audit Committee as at 31 December 2022 dan 2021 are as follows: (continued)

	2022	2021	
Dewan Direksi			***Board of Directors***
Direktur Utama	Sungkono Sadikin	Tomy Wattemena Widjaja	*President Director*
Wakil Direktur Utama	Sri Sumiyarsi	Soh Ching Kher	*Vice President Director*
Direktur	Wayan Sumantra	Sri Sumiyarsi	*Director*
Direktur	Sik Wei Tjien	Wayan Sumantra	*Director*
Komite Audit			***Audit Committee***
Ketua	Theo Lekatompessy	Theo Lekatompessy	*Chairman*
Anggota	Aria Kanaka	Aria Kanaka	*Member*
Anggota	Lita Suprianto	Rustanto	*Member*

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Direksi Perusahaan No. 003/S-KEP/LG Corp/SSI/VII/2022 tanggal 28 Juli 2022, Perusahaan menunjuk Sik Wei Tjien sebagai Sekretaris Perusahaan menggantikan Sri Sumiyarsi.

Based on the decree of the Board of Directors of the Company No. 003/S-KEP/LG Corp/SSI/VII/2022 dated 28 July 2022, the Company appointed Sik Wei Tjien as the Company's Corporate Secretary replacing Sri Sumiyarsi.

Jumlah karyawan tetap Perusahaan dan entitas anak pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sejumlah 1.586 dan 1.711 karyawan (tidak diaudit).

As at 31 December 2022 and 2021, the permanent employees of the Company and its subsidiaries were 1,586 and 1,711 employees, respectively (unaudited).

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian Grup disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan diotorisasi oleh Dewan Direksi pada tanggal 27 Maret 2023.

Kebijakan akuntansi dan pelaporan keuangan yang diterapkan oleh Grup sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia serta Peraturan No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik" yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK"). Kebijakan ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh tahun yang disajikan, kecuali jika dinyatakan lain.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements

The Group's consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards and were authorised by the Board of Directors on 27 March 2023.

The accounting and financial reporting policies adopted by the Group conform to the Indonesian Financial Accounting Standards, which are based on Indonesian Financial Accounting Standards, which comprise the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Financial Accounting Standards ("ISAK") issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants and Regulation No. VIII.G.7 on "Financial Statements Presentation and Disclosures for Issuers and Public Companies" issued by the Financial Services Authority ("OJK"). These policies have been consistently applied to all years presented, unless otherwise stated.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep harga perolehan dan menggunakan dasar akrual kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian. Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini disajikan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain.

Kecuali dinyatakan dibawah ini, kebijakan akuntansi telah diterapkan secara konsisten dengan laporan keuangan konsolidasian tahunan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021 yang telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia memerlukan penggunaan estimasi dan asumsi tertentu yang signifikan. Penyusunan laporan keuangan konsolidasian juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup.

Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi, atau area dimana asumsi dan estimasi berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 4.

Standard yang berlaku efektif pada tahun 2022

Penerapan dari standar, interpretasi baru dan revisi standar yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2022, yang relevan dengan operasi Grup, tetapi tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki efek yang material atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya adalah sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 22, “Bisnis Kombinasi”;
- Amendemen PSAK 57, “Provisi, Liabilitas, Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak Memberatkan” - Biaya Memenuhi Kontrak;
- Penyesuaian tahunan 2020 PSAK 69, “Agrikultur”;

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements** (continued)*

The consolidated financial statements have been prepared on the basis of the historical cost convention and using the accrual basis except for the consolidated statements of cash flows. The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

Figures in the consolidated financial statements are expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated.

Except as described below, the accounting policies applied are consistent with those of the annual consolidated financial statements for the year ended 31 December 2021, which conform to the Indonesian Financial Accounting Standards.

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain significant accounting estimates and assumptions. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group’s accounting policies.

The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 4.

Standards which became effective in 2022

The adoption of these new and amended standards and interpretations that are effective beginning 1 January 2022, which are relevant to the Group’s operations, but did not result in substantial changes to the Group’s accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years are as follows:

- *Amendment to PSAK 22, “Business Combination”;*
- *Amendment to PSAK 57, “Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets regarding Onerous Contracts” - Cost of fulfilling a Contract”;*
- *Annual improvement 2020 PSAK 69, “Agriculture”;*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian (lanjutan)

Standard yang berlaku efektif pada tahun 2022 (lanjutan)

- Penyesuaian tahunan 2020 PSAK 71, "Instrumen keuangan";dan
- Penyesuaian tahunan 2020 PSAK 73, "Sewa"

Standar yang berlaku efektif pada tahun 2023 - 2024

Standar baru dan amendemen yang telah diterbitkan yang relevan dengan operasi Grup dan berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada tahun 2023 - 2024 adalah sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian laporan keuangan" tentang klasifikasi liabilitas;
- Amendemen PSAK 1, "Penyajian laporan keuangan" tentang pengungkapan kebijakan akuntansi yang mengubah istilah "signifikan" menjadi "material" dan memberi penjelasan mengenai kebijakan akuntansi material;
- Amendemen PSAK 16, "Aset Tetap";
- Amendemen PSAK 25, "Kebijakan akuntansi, perubahan estimasi akuntansi dan kesalahan";dan
- Amendemen PSAK 46, "Pajak penghasilan".

Pada saat tanggal otorisasi laporan keuangan konsolidasian, Grup sedang mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru dan amendemen tersebut pada laporan keuangan konsolidasian.

b. Prinsip-prinsip konsolidasian

(i) Entitas anak

Entitas anak adalah seluruh entitas dimana Grup memiliki pengendalian. Grup mengendalikan entitas lain ketika Grup terekspos atas, atau memiliki hak untuk, pengembalian yang bervariasi dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi pengembalian tersebut melalui kekuasaannya atas entitas tersebut. Entitas anak dikonsolidasikan sejak tanggal pengendalian beralih kepada Grup dan tidak lagi dikonsolidasikan sejak tanggal hilangnya pengendalian.

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***a. Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements** (continued)*

***Standards which became effective in 2022** (continued)*

- *Annual improvement 2020 PSAK 71, "Financial Instruments";and*
- *Annual improvement 2020 PSAK 73, "Leases"*

Standards which become effective in 2023 – 2024

New standards and amendments issued which are relevant to the Group's operations and effective for the financial years 2023 - 2024 are as follows:

- *Amendment to PSAK 1, "Presentation of financial statements" regarding classification of liabilities;*
- *Amendment to PSAK 1, "Presentation of financial statements" regarding disclosure of accounting policies that change the term "significant" to "material" and provide explanations of material accounting policies;*
- *Amendment to PSAK 16, "Fixed assets";*
- *Amendment to PSAK 25, "Accounting policies, changes in accounting estimates and errors";and*
- *Amendment to PSAK 46, "Income taxes".*

As at the authorisation date of these consolidated financial statements, the Group is evaluating the potential impact of the implementation of these new and amended accounting standards to the consolidated financial statements.

b. Principles of consolidated

(i) Subsidiaries

Subsidiaries are all entities over which the Group has control. The Group controls an entity when the Group is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity. Subsidiaries are consolidated from the date on which control is transferred to the Group and it is de-consolidated from the date when that control ceases.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

(i) Entitas anak (lanjutan)

Grup mencatat akuisisi entitas anak dengan menerapkan metode akuisisi. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diakui terhadap pemilik pihak yang diakuisisi sebelumnya dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup. Imbalan yang dialihkan termasuk nilai wajar aset atau liabilitas yang timbul dari kesepakatan imbalan kontinjensi. Biaya terkait akuisisi dibebankan ketika terjadi. Aset, liabilitas dan liabilitas kontinjensi dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi.

Selisih lebih imbalan yang dialihkan, jumlah setiap kepentingan nonpengendali pada pihak diakuisisi dan nilai wajar pada tanggal akuisisi kepentingan ekuitas sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak diakuisisi atas nilai wajar aset bersih teridentifikasi yang diperoleh dicatat sebagai *goodwill*. Jika jumlah tersebut lebih rendah dari nilai wajar aset bersih teridentifikasi atas bisnis yang diakuisisi dalam kasus pembelian dengan diskon, selisihnya diakui dalam laporan laba rugi. Seluruh transaksi, saldo, keuntungan dan kerugian intra kelompok usaha yang belum direalisasi dan material antara Grup perusahaan telah dieliminasi. Kepentingan nonpengendali merupakan proporsi atas aset bersih dan hasil usaha entitas anak yang tidak diatribusikan pada pemegang saham Perusahaan. Grup mengakui kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi sebesar bagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset bersih pihak yang diakuisisi. Kepentingan nonpengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari pemilik entitas induk.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

b. Principles of consolidated *(continued)*

(i) Subsidiaries *(continued)*

The Group accounts for the acquisition of a subsidiary by applying the acquisition method. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiary is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred to the former owners of the acquiree and the equity interests issued by the Group. The consideration transferred includes the fair value of any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement. Acquisition related costs are expensed as incurred. Assets, liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair values at the acquisition date.

The excess of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the acquisition-date fair value of any previous equity interest in the acquiree over the fair value of the net identifiable assets acquired is recorded as goodwill. If those amounts are less than the fair value of the net identifiable assets of the business acquired, in the case of a bargain purchase, the difference is recognised directly in the income statement. All material intercompany transactions, balances, unrealised gains and losses on transactions between the Group companies are eliminated. Non-controlling interests represent the proportion of the net assets and the results of subsidiaries not attributable to the shareholders of the Company. The Group recognises any non-controlling interest in the acquiree at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets. Non-controlling interests are reported as equity in the consolidated statement of financial position, separate from the owners of the parent's entity.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

(i) Entitas anak (lanjutan)

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini telah diterapkan secara konsisten, kecuali jika dinyatakan lain.

(ii) Perubahan kepemilikan

Grup memperlakukan transaksi dengan kepentingan nonpengendali yang tidak mengakibatkan hilangnya kontrol sebagai transaksi dengan pemilik ekuitas Grup. Perubahan dalam kepemilikan menghasilkan penyesuaian antara nilai tercatat dari kepentingan pengendali dan nonpengendali untuk mencerminkan kepentingan relatifnya di anak perusahaan. Selisih antara jumlah penyesuaian untuk kepentingan nonpengendali dan pertimbangan yang dibayarkan atau diterima diakui dalam tambahan modal disetor dalam ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Grup.

Ketika Grup tidak lagi mengkonsolidasikan atau mencatat menggunakan metode ekuitas untuk investasi karena hilangnya pengendalian, pengendalian bersama atau pengaruh signifikan, maka kepentingan yang masih tersisa atas entitas diukur kembali berdasarkan nilai wajarnya, dan perubahan nilai tercatat diakui dalam laporan laba rugi. Nilai tercatat awal adalah sebesar nilai wajar untuk kepentingan pengukuran kembali kepentingan yang tersisa sebagai entitas asosiasi atau aset keuangan. Di samping itu, jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain sehubungan dengan entitas tersebut dicatat seolah-olah Grup telah melepas aset atau liabilitas terkait. Hal ini dapat berarti bahwa jumlah yang sebelumnya diakui pada pendapatan komprehensif lain direklasifikasi ke laporan laba rugi.

Jika kepemilikan saham pada perusahaan asosiasi berkurang namun pengendalian bersama atau pengaruh signifikan dipertahankan, hanya sebagian proporsional dari jumlah yang telah diakui sebelumnya dalam pendapatan komprehensif lain yang direklasifikasi ke laba atau rugi jika diperlukan.

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***b. Principles of consolidated** (continued)*

***(i) Subsidiaries** (continued)*

The accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements have been consistently applied, unless otherwise stated.

(ii) Changes in ownership interests

The Group treats transactions with non-controlling interests that do not result in a loss of control as transactions with equity owners of the Group. A change in ownership interest results in an adjustment between the carrying amounts of the controlling and non-controlling interests to reflect their relative interests in the subsidiary. Any difference between the amount of the adjustment to non-controlling interests and any consideration paid or received is recognised in additional paid-in capital within equity attributable to owners of the Group.

When the Group ceases to consolidate or equity account for an investment because of a loss of control, joint control or significant influence, any retained interest in the entity is remeasured to its fair value at the date when the control is lost, with the change in carrying amount recognised in profit or loss. The fair value is the initial carrying amount for the purposes of subsequently accounting for the retained interest as an associate or financial asset previously recognised in other comprehensive income are reclassified to profit or loss. In addition, any amounts previously recognised in other comprehensive income in respect of that entity are accounted for as if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities. This may mean that amounts previously recognised in other comprehensive income are reclassified to profit or loss.

If the ownership interest in an associates is reduced but joint control or significant influence is retained, only a proportionate share of the amounts previously recognised in other comprehensive income are reclassified to profit or loss where appropriate.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

c. Penjabaran mata uang asing

(i) Mata uang fungsional panyajian

Item-item yang disertakan dalam laporan keuangan setiap entitas anggota Grup diukur menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional").

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional dan penyajian dari Perusahaan dan sebagian besar dari entitas anak.

(ii) Transaksi dan saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada saat transaksi dilakukan. Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan dalam mata uang fungsional dengan kurs yang berlaku pada tanggal pelaporan.

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui pada laporan laba rugi.

Kurs utama yang digunakan untuk penjabaran mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, berdasarkan kurs tengah yang diterbitkan Bank Indonesia, yaitu sebagai berikut (nilai penuh):

	2022	2021	
1 Dolar Amerika Serikat ("USD")	15,731	14,269	*1 United States Dollar ("USD")*

d. *Goodwill*

Merupakan selisih biaya akuisisi entitas anak terhadap nilai wajar pada tanggal akuisisi bagian Grup terhadap aset bersih yang teridentifikasi, termasuk liabilitas kontinjensi, pada saat akuisisi. Biaya akuisisi diukur pada saat nilai wajar aset diperoleh, instrumen ekuitas diterbitkan, atau liabilitas terjadi atau diasumsikan pada tanggal akuisisi, ditambah biaya-biaya yang dapat diatribusikan kepada akuisisi.

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

c. Foreign currency translation

(i) Functional and presentation currency

Items included in the financial statements of each of the Group's entities is measured using the currency of the primary economic environment in which the relevant entity operates ("the functional currency").

The consolidated financial statements are presented in Rupiah, which is the functional and presentation currency of the Company and most of the subsidiaries.

(ii) Transaction and balances

Transactions denominated in foreign currencies are translated into Rupiah at the exchange rate prevailing at the date of the transactions. At the reporting date, monetary assets and liabilities in foreign currencies are translated into functional currency using the exchange rate prevailing at that date.

The foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of transactions in foreign currencies and from the translation of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognised in the profit or loss.

The main exchange rates used for translating the foreign currency as of 31 December 2022 and 2021 are based on the middle rate published by Bank Indonesia, are as follows (full amount):

d. Goodwill

Represents the excess of the cost of an acquisition of subsidiaries over the fair value at the date of acquisition of the Group's share of their identifiable net assets, including contingent liabilities, at the date of acquisition. The cost of acquisition is measured as the fair value of the assets acquired, equity instruments issued or liabilities incurred or assumed at the date of acquisition, plus costs directly attributable to the acquisition.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

d. *Goodwill* (lanjutan)

Goodwill negatif merupakan selisih nilai wajar pada tanggal akuisisi bagian Grup terhadap aset bersih yang teridentifikasi dengan biaya akuisisi. *Goodwill* negatif pada tanggal transaksi disesuaikan langsung pada laba rugi.

Untuk keperluan pengujian penurunan nilai, *goodwill* yang diperoleh dari kombinasi bisnis dialokasikan pada setiap Unit Penghasil Kas ("UPK"), atau kelompok UPK, yang diharapkan dapat memberikan manfaat dari sinergi kombinasi bisnis tersebut

Peninjauan atas penurunan nilai pada *goodwill* dilakukan setahun sekali atau dapat lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya potensi penurunan nilai. Suatu kerugian penurunan nilai diakui di dalam laporan laba rugi ketika nilai tercatat UPK, termasuk *goodwill*, melebihi jumlah terpulihkan UPK. Jumlah terpulihkan UPK lebih tinggi dari nilai wajar UPK dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Di dalam menilai nilai pakai, arus kas masa depan yang diestimasi didiskontokan dengan nilai kininya dengan menggunakan tingkat suku bunga diskon sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini terhadap nilai waktu uang dan risiko spesifik aset.

Total kerugian penurunan nilai dialokasikan, pertama untuk mengurangi nilai tercatat *goodwill* yang dialokasikan kepada UPK dan kemudian kepada aset UPK lainnya secara prorata berdasarkan nilai tercatat tiap aset di dalam UPK.

Penurunan kerugian *goodwill* tidak dapat dibalikkan pada periode berikutnya.

e. Kas dan bank

Pada laporan arus kas konsolidasian, kas dan bank yang jatuh tempo dalam jangka waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan, yang tidak digunakan sebagai jaminan atau tidak dibatasi penggunaannya dan cerukan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

d. Goodwill *(continued)*

Negative goodwill represents the excess of the fair value at the date of acquisition of the Group's share of the identifiable net assets over the cost of an acquisition. Negative goodwill at the date of the transaction is adjusted directly to profit or loss.

For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is allocated to each of the Cash Generating Units ("CGUs"), or groups of CGUs, that is expected to benefit from the synergies of the business combination.

Goodwill impairment reviews are undertaken annually or more frequently if events or changes in circumstances indicate a potential impairment. An impairment loss is recognised in profit or loss when the carrying amount of a CGUs, including the goodwill, exceeds the recoverable amount of the CGUs. The recoverable amount of the CGUs is the higher of the CGU's fair value less cost to sell and value in use. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

The total impairment loss is allocated first to reduce the carrying amount of goodwill allocated to the CGUs and then to other assets of the CGUs prorated on the basis of the carrying amount of each asset in the CGUs.

Impairment losses on goodwill are not reversed in subsequent periods.

e. Cash and banks

In the consolidated statement of cash flows, cash and banks with original maturity periods of three months or less since the acquisition date, which are not pledged as collateral nor restricted for use and bank overdrafts.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah kontrak yang menimbulkan aset keuangan bagi suatu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas bagi entitas yang lain.

(i) Aset keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori pengukuran berikut:
1. Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi;
2. Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi;dan
3. Aset keuangan pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Grup hanya memiliki aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, yang terutama terdiri dari kas dan bank, piutang usaha dan lain-lain.

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya dan termasuk biaya transaksi. Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi diukur menggunakan metode *Effective Interest Rate* ("EIR") dikurangi dengan penurunan nilai. Keuntungan atau kerugian dari aset keuangan yang selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dan bukan merupakan bagian dari hubungan lindung nilai diakui dalam laporan laba rugi pada saat aset tersebut dihentikan pengakuannya atau mengalami penurunan nilai. Pendapatan bunga dari aset keuangan tersebut dimasukkan ke dalam pendapatan keuangan dengan menggunakan metode EIR.

(ii) Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai berikut: liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

f. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset for one entity and a financial liability or equity instrument for another entity.

(i) Financial assets

The group classifies its financial assets in the following measurement categories:
1. *Financial assets at amortised cost;*
2. *Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL");and*
3. *Financial assets at fair value through other comprehensive income ("FVOCI").*

As at 31 December 2022, the Group only had financial assets to be measured at amortised cost, which mainly comprise cash and banks, trade and other receivables.

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value and included transaction costs. Financial assets to be measured at amortised cost subsequently measured using the Effective Interest Rate ("EIR") method, less impairment. A gain or loss on financial assets that is subsequently measured at amortised cost and is not part of a hedging relationship is recognised in profit or loss when the asset is derecognised or impaired. Interest income from these financial assets is included in finance income using the EIR method.

(ii) Financial liabilities

Financial liabilities are classified as follows: financial liabilities at fair value through profit or loss and financial liabilities at amortised cost.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

(ii) Liabilitas keuangan (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2022, Grup hanya memiliki liabilitas keuangan yang diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi, yang terutama terdiri dari utang bank, utang *supplier financing*, utang usaha, beban akrual, liabilitas sewa dan liabilitas jangka panjang lainnya. Setelah pengakuan awal, yaitu pada nilai wajar ditambah biaya transaksi, Grup mengukur seluruh liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode EIR. Liabilitas keuangan tidak diakui ketika liabilitas keuangan telah dilepaskan atau dibatalkan.

(iii)Penghentian pengakuan

Suatu aset keuangan dihentikan pengakuannya apabila hak untuk menerima arus kas aset telah berakhir.

Pada penghentian aset keuangan secara keseluruhan, selisih antara nilai tercatat dengan jumlah yang akan diterima dan semua kumulatif keuntungan atau kerugian yang telah diakui di dalam pendapatan komprehensif lain diakui di dalam laporan laba rugi.

Semua pembelian dan penjualan yang lazim atas aset keuangan diakui dan dihentikan pengakuannya pada saat tanggal perdagangan, yaitu tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset.

Pembelian atau penjualan yang lazim adalah pembelian atau penjualan aset keuangan berdasarkan kontrak yang mensyaratkan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan dengan peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar.

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***f. Financial instruments** (continued)*

***(ii) Financial liabilities** (continued)*

As at 31 December 2022, the Group only had financial liabilities measured at amortised cost, which mainly comprise bank loans, supplier financing liabilities, trade payables, accrued expenses, lease liabilities and other non-current liabilities. After initial recognition which is at fair value plus transaction costs, the Group measures all financial liabilities at amortised cost using EIR method. A financial liability is derecognised when the obligation under the liability is discharged or cancelled.

(iii)Derecognition

A financial asset is derecognised when the rights to receive cash flows from the asset have expired.

On derecognition of a financial asset in its entirety, the difference between the carrying amount and the sum of the consideration received and any cumulative gain or loss that had been recognised in other comprehensive income is recognised in profit or loss.

All regular purchases and sales of financial assets are recognised or derecognised on the trading date, which is the date that Group commits to purchase or sell the asset.

Regular way purchases or sales are purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within the period generally established by regulation or convention in the market place concerned.

.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

(iv)Instrumen keuangan disalinghapuskan

Aset dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan konsolidasian ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

Hak saling hapus tidak kontinjen atas peristiwa di masa depan dan dapat dipaksakan secara hukum dalam situasi bisnis yang normal dan dalam peristiwa gagal bayar dalam peristiwa kepailitan atau kebangkrutan Grup atau pihak lawan.

(v) Penurunan nilai aset keuangan

Grup menilai dengan dasar perkiraan masa yang akan datang kerugian kredit ekspektasian ("ECL") terkait dengan aset keuangan nya yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi dan nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Metodologi penurunan nilai yang diterapkan tergantung pada apakah telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit atas aset keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal yang terjadi selama umur aset keuangan dengan mempertimbangkan informasi yang wajar dan terdukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan pada kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi, yang merupakan indikasi peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal.

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***f. Financial instruments** (continued)*

(iv)Offsetting financial instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statement of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realise the asset and settle the liability simultaneously.

The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the ordinary course of business and in the event of default insolvency or bankruptcy of the Group or the counterparty.

(v) Impairment of financial assets

The Group assesses on a forward-looking basis the expected credit loss ("ECL") associated with its financial assets measured subsequently at amortised cost and measured subsequently through other comprehensive income. The impairment methodology applied depends on whether there has been a significant increase in credit risk since initial recognition.

At each reporting date, the Group shall assess whether the credit risk on a financial assets has increased significantly since initial recognition occurring over the expected life of the financial asset, by considering reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions, and forecasts of future macroeconomic factors, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

(v) Penurunan nilai aset keuangan (lanjutan)

Untuk piutang usaha, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan yang diizinkan oleh PSAK 71, yang mensyaratkan ekspektasi kerugian seumur hidup harus diakui sejak pengakuan awal aset keuangan.

Kas dan bank juga tunduk pada persyaratan penurunan nilai PSAK 71. Kerugian kredit ekspektasian didasarkan pada rating kredit bank untuk mengestimasi kemungkinan gagal bayar selama jangka waktu tertentu dan menggunakan referensi Basel II yang digunakan secara umum untuk mengestimasi kerugian yang muncul dari gagal bayar.

g. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara harga perolehan dan nilai realisasi bersih. Harga perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Kerusakan atau kehilangan yang ditemukan berdasarkan observasi fisik persediaan berkaitan dengan aktivitas produksi dibebankan pada beban pokok produksi, sedangkan yang tidak berkaitan dengan aktivitas produksi Grup, diakui sebagai keuntungan/(kerugian) atas selisih perhitungan persediaan tahun berjalan pada beban pokok penjualan.

h. Aset biologis

Aset biologis terdiri atas hewan ternak produksi yang telah menghasilkan (ayam pembibit induk nenek dan ayam pembibit induk), hewan ternak produksi yang belum menghasilkan (ayam pembibit induk), ayam broiler, dan telur tetas untuk ayam usia sehari ("DOC").

Ayam pembibit induk nenek ("GPS") merupakan ayam pembibit induk nenek yang menghasilkan telur tetas untuk ayam pembibit induk dan mulai berproduksi dari umur 24 minggu sampai dengan 65 minggu. Ayam pembibit induk broiler mulai berproduksi dari umur 24 minggu sampai dengan 65 minggu. Ayam pembibit induk petelur mulai berproduksi pada umur 20 minggu sampai dengan 70 minggu. Ayam broiler dipelihara selama 28 – 35 hari hingga siap untuk dijual. Ayam pembibit induk nenek, ayam pembibit induk broiler, ayam broiler dan telur tetas untuk DOC diklasifikasikan sebagai aset lancar.

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***f. Financial instruments** (continued)*

***(v) Impairment of financial assets** (continued)*

For trade receivables, the Group applies the simplified approach permitted by PSAK 71, which requires expected lifetime losses to be recognised from initial recognition of the financial assets.

Cash and banks are also subject to impairment requirements of PSAK 71. The ECL rates are based on bank's credit rating to estimate the probability of default over a given time horizon and utilise the commonly used Basel II reference to estimate the losses arising on default.

g. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost and net realisable value. Cost is based on the weighted average method. Damage or loss which has been found based on observation of physical stock taking in relation to production activity is charged to the cost of production, while if not in relation to the Company's production activities is recognised as gain/(loss) on stocktaking difference of inventories in current year in cost of goods sold.

h. Biological assets

Biological assets comprising of productive live stocks (grand parent stock and parent stock), pre-productive live stocks (parent stock), broiler, and hatching eggs for day-old-chicken ("DOC").

Grand parent stock ("GPS") is breeder that produce hatching eggs for parent stock and start to produce at the age of 24 weeks until 65 weeks. Broiler breeder starts to produce at the age of 24 weeks until 65 weeks. Layer breeder starts to produce at the age of 20 weeks until 70 weeks. Broiler is raised for approximately 28 – 35 days before ready for sale. Grand parent stock, parent stock, broiler, and hatching eggs for DOC are classified as current assets.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

h. Aset biologis (lanjutan)

Biaya pembiakan seperti biaya tenaga kerja, pakan, biaya *overhead,* dan biaya pembelian DOC berikut biaya transportasi selama masa pembiakan dikapitalisasi sebagai bagian dari aset biologis.

Biaya pembiakan DOC merupakan biaya yang terjadi sebelum masa penetasan telur. Biaya pemeliharaan ayam broiler merupakan biaya untuk membesarkan ayam hingga siap untuk dijual.

Aset biologis diukur pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, berdasarkan pendekatan pendapatan kecuali tidak dapat diukur secara andal, dalam hal tersebut aset biologis diukur pada biaya perolehannya. Perubahan pada nilai wajar aset biologis diakui pada laba rugi.

i. Aset tetap

Aset tetap diakui sebesar harga perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan. Harga perolehan termasuk pengeluaran yang dapat diatribusikan secara langsung atas perolehan aset tersebut. Biaya legal awal untuk mendapatkan hak legal diakui sebagai bagian biaya akuisisi tanah, biaya-biaya tersebut tidak didepresiasikan.

Grup menganalisis fakta dan keadaan untuk setiap jenis hak atas tanah dalam menentukan perlakuan akuntansi untuk setiap hak atas tanah tersebut sehingga dapat secara akurat mewakili peristiwa atau transaksi ekonomi yang mendasarinya. Jika hak atas tanah tidak mengalihkan pengendalian atas tanah kepada Grup, tetapi memberikan hak untuk menggunakan tanah, Grup menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, "Sewa". Jika hak atas tanah secara substansial mengalihkan pengendalian dan kepemilikan atas tanah yang dibeli, Grup menerapkan PSAK 16, "Aset tetap".

Aset tetap didepresiasi menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat aset tetap dengan tahun sebagai berikut:

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***h. Biological assets** (continued)*

Farming costs such as labour costs, feeds, overhead cost and the cost of purchase of DOC plus transportation charges during the farming period are capitalised as part of biological assets.

Farming costs DOC are costs incurred before hatching periods. Farming costs broiler chicken are cost for growing the chicken until ready for sale.

The biological assets are measured at fair value less cost to sell, based on the income approach unless it cannot be measured reliably, in which case the biological assets are measured at cost. Changes in fair value of biological assets are recognised in profit or loss.

i. Property, plant and equipment

Property, plant and equipment are stated at historical cost less depreciation. Historical cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the items. Initial legal costs incurred to obtain legal rights are recognised as part of the acquisition cost of the land, and these costs are not depreciated.

The Group analyses the facts and circumstances for each type of land rights in determining the accounting treatment for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction. If the land rights do not transfer control of the land to the Group, but give the right to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 73, "Leases". If land rights substantially transfer control and ownership of the land purchased, the Group applies PSAK 16, "Property, plant and equipment".

Property, plant and equipment are depreciated using the straight-line method over their expected economic useful lives over the following years:

	Tahun/*Years*	
Bangunan dan prasarana	10 - 33	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	3 - 35	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	4 - 10	*Furnitures and fixtures*
Kendaraan bermotor	5 - 8	*Vehicles*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

i. Aset tetap (lanjutan)

Nilai sisa aset, masa manfaat dan metode penyusutan ditelaah dan jika perlu disesuaikan, pada setiap akhir periode pelaporan.

Biaya setelah perolehan awal diakui sebagai bagian dari nilai tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah hanya apabila kemungkinan besar Grup akan mendapatkan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan andal. Jumlah tercatat komponen yang diganti tidak lagi diakui. Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laporan laba rugi konsolidasian di tahun dimana biaya-biaya tersebut terjadi.

Akumulasi biaya atas konstruksi dan pemasangan bangunan dan prasarana, mesin dan peralatan dikapitalisasi sebagai "Konstruksi dalam penyelesaian". Biaya tersebut direklasifikasi ke akun aset tetap pada saat proses konstruksi dan/atau pemasangan selesai. Penyusutan mulai dibebankan pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai dengan tujuan yang diinginkan manajemen.

Nilai tercatat aset diturunkan sebesar jumlah yang dapat dipulihkan jika nilai tercatat aset lebih besar dari estimasi jumlah yang dapat dipulihkan.

Keuntungan atau kerugian bersih atas pelepasan aset tetap ditentukan dengan membandingkan hasil yang diterima dengan nilai tercatat dan diakui pada "penghasilan lainnya atau beban lainnya" dalam laporan laba rugi.

j. Aset takberwujud

Nilai perolehan aset takberwujud yang diperoleh sebagai bagian kombinasi bisnis pada awalnya diakui sesuai nilai wajar pada tanggal akuisisi. Umur manfaat aset takberwujud dinilai apakah terbatas atau tidak terbatas. Aset yang memiliki masa manfaat yang tidak terbatas - misalnya *goodwill* atau aset takberwujud yang tidak siap untuk digunakan - tidak diamortisasi namun diuji penurunan nilainya setiap tahun, atau lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan pada kondisi yang mengindikasikan kemungkinan penurunan nilai.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

i. Property, plant and equipment *(continued)*

The assets' residual values, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted, if appropriate, at the end of each reporting period.

Subsequent costs are included in the assets carrying amount or recognised as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of replaced part is derecognised. All other repairs and maintenance are charged to consolidated statements profit or loss during the financial period in which they are incurred.

The accumulated costs of the construction and installation of building and infrastructure, machineries and equipment are capitalised as "Construction in progress". These costs are reclassified to the fixed assets accounts when the construction and/or installation are complete. Depreciation is charged from the date the assets are ready for use in the manner intended by management.

An asset's carrying amount is written-down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.

Net gains or losses on disposals are determined by comparing the proceeds with the carrying amount and are recognised within "other income or other expenses" in the profit or loss.

j. Intangible assets

The cost of intangible assets acquired in a business combination are initially recognised at fair value at the acquisition date. The useful lives of intangible assets are assessed to be either finite or indefinite. Assets that have an indefinite useful life - for example, goodwill or intangible assets not ready for use - are not subject to amortisation but tested annually for impairment, or more frequently if events or changes in circumstances indicate that they might be impaired.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

j. Aset takberwujud (lanjutan)

Aset takberwujud dengan umur terbatas diamortisasi selama umur manfaat ekonomi menggunakan metode garis lurus dan dievaluasi apabila terdapat indikasi adanya penurunan nilai untuk aset takberwujud. Periode dan metode amortisasi untuk aset takberwujud dengan umur terbatas ditelaah setidaknya setiap akhir periode pelaporan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

j. Intangible assets *(continued)*

Intangible assets with finite lives are amortised over the useful economic life using the straight-line method and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible assets may be impaired. The amortisation period and the amortisation method for an intangible assets with a finite useful life are reviewed at least at the end of each reporting period.

	Tahun/*Years*	
Merek	15	*Brand*
Hak paten	15	*Patent*
Hubungan dengan konsumen	5	*Customer relationship*
Perangkat lunak	5	*Software*

Biaya perolehan aset takberwujud yang dihasilkan secara internal terdiri atas seluruh biaya yang dibutuhkan yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membuat, menghasilkan dan mempersiapkan aset tersebut sehingga siap untuk digunakan sesuai dengan maksud manajemen. Aset takberwujud dengan umur terbatas diamortisasi selama umur manfaat ekonomi dan dievaluasi apabila terdapat indikasi adanya penurunan nilai untuk aset takberwujud.

The cost of internally generated intangible assets consist of all cost involved that are directly attributable to create, produce and prepare the asset so that it is ready to be used in accordance with the intent of the management. Intangible assets with finite lives are amortised over the useful economic life and assessed for impairment whenever there is an indication that the intangible assets may be impaired.

k. Penurunan nilai aset non-keuangan

Aset tetap dan aset tidak lancar lainnya, termasuk aset takberwujud, selain *goodwill* ditelaah untuk untuk mengetahui apakah terjadi penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tersebut.

Nilai yang dapat diperoleh kembali atas sebuah aset adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dan nilai pakai. Dalam rangka mengukur penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah.

k. Impairment of non-financial assets

Property, plant and equipment and other non-current assets, including intangible assets, other than goodwill, are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount.

The recoverable amount of an asset is the higher of its fair value less costs of disposal and its value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest level for which there are separately identifiable cash flows.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

k. Penurunan nilai aset non-keuangan (lanjutan)

Setiap tanggal pelaporan, aset nonkeuangan, selain *goodwill*, yang telah mengalami penurunan nilai ditelaah untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai. Jika terjadi pemulihan nilai, maka langsung diakui dalam laba rugi, tetapi tidak boleh mengakibatkan nilai tercatat aset melebihi biaya penyusutan aset jika penurunan nilai tidak diakui.

l. Sewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Grup harus menilai apakah:

- Grup memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian; dan

- Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Grup memiliki hak ini ketika Grup memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:
  1. Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
  2. Grup telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal insepsi atau pada penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa. Namun, untuk sewa penunjang dimana Grup bertindak sebagai penyewa, Grup memutuskan untuk tidak memisahkan komponen nonsewa dan mencatat komponen sewa dan nonsewa tersebut sebagai satu komponen sewa.

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***k. Impairment of non-financial assets** (continued)*

At each reporting date, non-financial assets, other than goodwill, that suffered impairment are reviewed for possible reversal of the impairment. Reversal of impairment losses are immediately recognised in profit or loss, but should not result in the carrying amount of the asset exceeding what the depreciated cost of the asset would have been had the impairment not been recognised.

l. Leases

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group assesses whether:

- *The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and*
- *The Group has the right to direct the use of the asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined and:*
  1. *The Group has the right to operate the asset;*
  2. *The Group has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.*

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the nonlease components. However, for the leases of improvements in which the Group is a lessee, the Group has elected not to separate nonlease components and account for the lease and non-lease components as a single lease component.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

l. Sewa (lanjutan)

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;dan
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

l. Leases *(continued)*

The Group recognises a right-of-use assets and a lease liabilities at the lease commencement date. The right-of-use assets is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received.

The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The lease liabilities is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liabilities comprise the following:

- *fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable;*
- *variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;and*
- *amounts expected to be payable under a residual value guarantee.*

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

l. Sewa (lanjutan)

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Pembayaran terkait dengan sewa jangka pendek dan sewa aset bernilai rendah diakui atas dasar garis lurus sebagai beban dalam laporan laba rugi. Sewa jangka pendek adalah sewa dengan masa sewa 12 bulan atau kurang.

m. Pinjaman

Pada saat pengakuan awal, pinjaman diakui sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya-biaya transaksi yang terjadi. Selanjutnya, pinjaman diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi; selisih antara penerimaan (dikurangi biaya transaksi) dan nilai pelunasan dicatat pada laporan laba rugi selama periode pinjaman dengan menggunakan metode bunga efektif.

Biaya yang dibayar untuk memperoleh fasilitas pinjaman diakui sebagai biaya transaksi pinjaman sepanjang besar kemungkinan sebagian atau seluruh fasilitas akan ditarik. Dalam hal ini, biaya memperoleh pinjaman ditangguhkan sampai penarikan pinjaman terjadi. Sepanjang tidak terdapat bukti bahwa besar kemungkinan sebagian atau seluruh fasilitas akan ditarik, biaya memperoleh pinjaman dikapitalisasi sebagai pembayaran di muka untuk jasa likuiditas dan diamortisasi selama periode fasilitas yang terkait.

Pinjaman diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek kecuali Grup memiliki hak tanpa syarat untuk menunda pembayaran liabilitas selama paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

l. Leases *(continued)*

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use assets reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

Payments associated with short-term leases and leases of low-value assets are recognised on a straight-line basis as an expense in profit or loss. Short-term leases are leases with a lease term of 12 months or less.

m. Borrowings

Borrowings are recognised initially at fair value, net of transaction costs incurred. Borrowings are subsequently carried at amortised cost; any difference between the proceeds (net of transaction costs) and the redemption value is recognised in the profit or loss over the period of the borrowings using the effective interest method.

Fees paid on the establishment of loan facilities are recognised as transaction costs of the loan to the extent that it is probable that some or all of the facility will be drawn down. In this case, the fee is deferred until the draw-down occurs. To the extent that there is no evidence that it is probable that some or all of the facility will be drawn down, the fee is capitalised as a prepayment for liquidity services and amortised over the period of the facility to which it relates.

Borrowings are classified as current liabilities unless the Group has an unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting date.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

m. Pinjaman (lanjutan)

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan langsung terhadap akuisisi, konstruksi atau produksi suatu aset yang membutuhkan periode waktu yang substansial untuk mempersiapkan aset tersebut bagi tujuan penggunaan maupun penjualan, dikapitalisasi sebagai bagian biaya aset tersebut. Semua biaya pinjaman dibebankan di dalam periode terjadinya. Biaya pinjaman terdiri dari bunga dan biaya lainnya yang terjadi di entitas dalam kaitannya dengan pinjaman dana.

n. Imbalan kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang pada karyawan.

Imbalan pasca kerja

Grup memiliki program pensiun imbalan pasti.

Program imbalan pasti adalah program pensiun yang menetapkan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima seorang karyawan pada saat pensiun, biasanya tergantung oleh satu faktor atau lebih, misalnya usia, masa bekerja dan kompensasi.

Grup diharuskan menyediakan imbalan pensiun minimum yang diatur dalam undang-undang ketenagakerjaan, yang merupakan liabilitas imbalan pasti. Jika imbalan pensiun sesuai dengan undang-undang lebih besar dari program pensiun yang ada, selisih tersebut diakui sebagai bagian dari liabilitas imbalan pensiun.

Kewajiban imbalan kerja adalah nilai kini dari kewajiban imbalan pasti pada saat akhir periode pelaporan dikurangi dengan nilai wajar aset program. Kewajiban imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *projected unit credit.*

Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan arus kas keluar yang diestimasi dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah (dikarenakan saat ini tidak ada pasar aktif untuk obligasi perusahaan berkualitas tinggi) pada tanggal pelaporan yang didenominasikan dalam mata uang Rupiah, dimana imbalan tersebut akan dibayarkan dan memiliki waktu jatuh tempo mendekati jangka waktu kewajiban pensiun.

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***m. Borrowings** (continued)*

Borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or production of an asset that necessarily takes a substantial period of time to get ready for its intended use or sale are capitalised as part of the cost of the respective assets. All other borrowing costs are expensed in the period when they occur. Borrowing costs consist of interest and other costs that an entity incurs in connection with the borrowing of funds.

n. Employee benefits

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are recognised when they are accrued to the employees.

Post-employment benefits

The Group has defined benefit pension plans.

A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of pension benefits that an employee will receive on retirement, usually dependent on one or more factors such as age, years of service, and compensation.

The Group is required to provide a minimum pension benefit as stipulated in labour regulations, which represents an underlying defined benefit obligation. If the pension benefits based on regulations are higher than those based on the existing pension plan, the difference is recorded as part of the overall pension benefits obligation.

The pension benefits obligation is the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting period less the fair value of plan assets. The defined benefit obligation is calculated annually by an independent actuary using the projected unit credit method.

The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates at the reporting date of government bonds (considering that currently there is no deep market for high-quality corporate bonds) that are denominated in Rupiah, in which the benefits will be paid and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

n. Imbalan kerja (lanjutan)

Imbalan pasca kerja (lanjutan)

Pengukuran kembali yang timbul dari penyesuaian pengalaman dan perubahan asumsi-asumsi aktuari langsung diakui pada pendapatan komprehensif lain. Akumulasi pengukuran diakui pada pendapatan komprehensif lain dimana disajikan dalam komponen ekuitas lainnya.

Biaya jasa lalu yang timbul dari amendemen program atau kurtailmen diakui sebagai beban pada laba rugi pada saat terjadinya.

o. Pengakuan pendapatan dan beban

Pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisis sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan adalah janji dalam kontrak untuk mentransfer barang atau jasa yang berbeda kepada pelanggan.
3. Tentukan harga transaksi. Harga transaksi adalah jumlah imbalan yang diharapkan menjadi hak entitas sebagai imbalan untuk mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan. Jika pertimbangan yang dijanjikan dalam kontrak mencakup jumlah variabel, Grup memperkirakan jumlah imbalan yang diharapkan berhak sebagai imbalan atas pengalihan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dikurangi perkiraan jumlah jaminan tingkat layanan yang akan dibayarkan selama masa kontrak.
4. Alokasikan harga transaksi untuk setiap kewajiban pelaksanaan atas dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan dalam kontrak. Jika hal ini tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diestimasi berdasarkan biaya ekspektasian ditambah margin.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi dengan mentransfer barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan (yaitu ketika pelanggan memperoleh kendali atas barang atau jasa tersebut).

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***n. Employee benefits** (continued)*

***Post-employment benefits** (continued)*

Remeasurements arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are directly recognised in other comprehensive income. Accumulated remeasurement are recognised in other comprehensive income which is presented under other equity components.

Past service costs arising from amendment or curtailment programs are recognised as expense in profit or loss when incurred.

o. Revenue and expense recognition

Revenue recognition must fulfil 5 steps of assessment as follows:

1. *Identify contract(s) with a customer.*
2. *Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.*
3. *Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.*
4. *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct good or service promised in the contract. Where these are not directly observable, the relative stand-alone selling prices are estimated based on expected cost plus margin.*
5. *Recognise revenue when a performance obligation is satisfied by transferring a promised good or service to a customer (which is when the customer obtains control of that good or those services).*

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

o. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dalam kondisi sebagai berikut:
a. Pada waktu tertentu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau
b. Sepanjang waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi sepanjang waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

Grup mengakui pendapatan dari penjualan barang pada saat pengendalian atas barang telah dialihkan dan diserahkan kepada pelanggan, pelanggan memiliki kebijaksanaan penuh atas barang dan harga jual produk, dan tidak ada kewajiban yang tidak terpenuhi yang dapat memengaruhi penerimaan pelanggan atas produk tersebut.

Beban diakui pada saat terjadinya (dasar akrual).

p. Perpajakan

Beban pajak terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Beban pajak diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

Beban pajak kini dihitung berdasarkan peraturan perpajakan yang telah berlaku. Manajemen secara berkala mengevaluasi langkah yang diambil dalam pelaporan pajak pada saat peraturan pajak terkait membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Pajak penghasilan tangguhan diakui, dengan menggunakan metode *balance sheet liability* untuk semua perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya pada laporan keuangan konsolidasian.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

o. Revenue and expense recognition *(continued)*

A performance obligation may be satisfied at the following:
a. A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or
b. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognised as the performance obligation is satisfied.

The Group recognises revenue from sales of goods at a point in time when control of the goods has been transferred and delivered to the customers, the customers have full discretion over the goods and price to sell the products and there is no unfulfilled obligation that could affect the customer's acceptance of the products.

Expenses are recognised as incurred (accrual basis).

p. Taxation

The income tax expense comprises current and deferred income tax. Income tax expenses are recognised in the consolidated statement of profit or loss, except to the extent that it relates to items recognised in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognised in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

The current income tax charge is calculated on the basis of the tax laws enacted. Management periodically evaluates the positions taken in tax returns in relation to situations in which the applicable tax regulations are subject to interpretation. Where appropriate, it establishes provision based on the amounts expected to be paid to the tax authorities.

Deferred income tax is recognised, using the balance sheet liability method, on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the consolidated financial statements.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

p. Perpajakan (lanjutan)

Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada akhir periode pelaporan dan diharapkan diterapkan ketika aset pajak penghasilan tangguhan direalisasi atau liabilitas pajak penghasilan tangguhan diselesaikan.

Aset pajak tangguhan diakui hanya jika besar kemungkinan jumlah laba kena pajak masa depan akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang masih dapat dimanfaatkan.

Aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan dapat saling hapus apabila terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini dengan liabilitas pajak kini.

q. Dividen

Distribusi dividen kepada pemilik Perusahaan diakui sebagai liabilitas dimana dividen telah disetujui oleh para pemegang saham pada saat Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.

r. Laba per saham dasar

Laba per saham dihitung dengan membagi laba bersih konsolidasian tahun berjalan diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

s. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, istilah pihak-pihak berelasi digunakan sesuai dengan PSAK 7, “Pengungkapan pihak-pihak berelasi”. Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak berelasi, diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

***p. Taxation** (continued)*

Deferred income tax is determined using tax rates stipulated by laws or regulations that have been enacted or substantively enacted as at the reporting date and are expected to apply when the related deferred income tax asset is realised or the deferred income tax liability is settled.

Deferred tax assets are recognised only to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilised.

Deferred income tax assets and liabilities are offset when there is a legally enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities.

q. Dividends

Dividend distributions to the Company’s shareholders are recognised as a liability when the final dividend is approved by the shareholders at the Annual General Meeting of Shareholders.

r. Basic earnings per share

Earnings per share are computed by dividing the consolidated profit for the year attributable to owners of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

s. Transactions with related parties

In these consolidated financial statements, the related party terms used are in accordance with PSAK 7, “Related party disclosures”. All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

t. Utang usaha

Utang usaha adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dalam kegiatan usaha normal dari pemasok.

Utang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Utang usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek jika pembayaran jatuh tempo dalam satu tahun atau kurang. Jika tidak, utang tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

Terkait dengan perjanjian Grup untuk pembayaran kepada pemasok melalui fasilitas dari bank, manajemen melakukan penilaian apakah terdapat perubahan substantial atas syarat utang usaha. Untuk transaksi dimana tidak terdapat perubahan substantial atas syarat utang usaha, Grup melanjutkan untuk menyajikan angka terkait sebagai utang usaha pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Untuk tujuan laporan arus kas konsolidasian, manajemen mempertimbangkan bank melakukan penyelesaian pembayaran tagihan sebagai agen pembayaran mewakili Grup. Pembayaran yang dilakukan oleh bank kemudian disajikan sebagai arus kas operasi keluar dan arus kas pendanaan masuk. Ketika Grup selanjutnya membayar jumlah yang tercatat ke bank, hal ini disajikan sebagai arus kas pendanaan keluar.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup memiliki fasilitas dari bank dimana tidak terdapat perubahan substantial atas syarat utang usaha dan bank sebagai agen atas pembayaran kepada pemasok (Catatan 11).

u. Provisi

Provisi diakui ketika Grup memiliki kewajiban legal maupun konstruktif sebagai akibat peristiwa masa lalu, kemungkinan besar penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya ekonomi dan jumlah kewajiban tersebut dapat diestimasi secara andal. Provisi tidak boleh diakui untuk kerugian operasi masa depan.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

t. Trade payables

Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers.

Trade payables are initially recognised at fair value and subsequently measured at amortised cost, using the effective interest method. Trade payables are classified as current liabilities if payment is due within one year or less. If not, they are presented as non-current liabilities.

In relation to the agreement entered into by the Group for payment to suppliers through facility from banks, management performs an assessment of whether there is a change in the substance of the trade payables. For transactions with banks where there is no change in the substance of the trade payables, the Group continues presenting the relevant amounts within trade payables in the consolidated statements of financial position.

For the purpose of the consolidated statements of cash flows, management considers that the bank settles the invoices as a payment agent on behalf of the Group. The payments made by the bank are therefore presented as operating cash outflow and financing cash inflow. When the group subsequently pays the amount outstanding to the bank, this is presented as a financing cash outflow.

As at 31 December 2022 and 2021, the Group has a facility with the bank where there is no change in the substance of trade payables and the bank acts as agent for payment to suppliers (Note 11).

u. Provisions

Provisions are recognised when the Group has a legal or constructive obligation as a result of past events, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions shall not be recognised for future operating losses.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN (lanjutan)

v. Kontijensi

Liabilitas kontinjensi tidak diakui di dalam laporan keuangan konsolidasian. Liabilitas kontinjensi diungkapkan di dalam catatan atas laporan keuangan kecuali kemungkinan arus keluar sumber daya ekonomi adalah kecil.

Aset kontinjensi tidak diakui di dalam laporan keuangan konsolidasian, namun diungkapkan di dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian jika terdapat kemungkinan suatu arus masuk manfaat ekonomis mengalir ke dalam entitas.

w. Pelaporan segmen

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasi utama. Pengambil keputusan operasi utama, yang bertanggung jawab mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi, telah diidentifikasi sebagai komite pengarah yang mengambil keputusan strategis.

***2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (continued)*

v. Contingencies

Contingent liabilities are not recognised in the consolidated financial statements. They are disclosed in the notes to the financial statements unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote.

Contingent assets are not recognised in the consolidated financial statements but are disclosed in the notes to the consolidated financial statements when an inflow of economic benefits is probable.

w. Segment reporting

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker, who is responsible for allocating resources and assessing performance of the operating segments, has been identified as the steering committee that makes strategic decisions.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Berbagai aktivitas Grup menyebabkan Grup terekspos terhadap berbagai macam risiko keuangan: risiko pasar (termasuk risiko nilai tukar mata uang asing dan risiko tingkat suku bunga), risiko kredit serta risiko likuiditas. Kebijakan keuangan Grup dimaksudkan untuk mengurangi dampak keuangan dari fluktuasi tingkat bunga dan nilai tukar mata uang asing serta meminimalisir potensi kerugian yang dapat berdampak pada risiko keuangan Grup.

Faktor-faktor risiko keuangan

(i) Risiko pasar

Risiko nilai tukar mata uang asing

Grup terekspos nilai tukar mata uang asing yang terutama timbul dari aset dan liabilitas moneter yang diakui dalam mata uang yang berbeda dengan mata uang fungsional entitas yang bersangkutan.

3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

The Group's activities are exposed to a variety of financial risks: market risk (including foreign exchange risk and interest rate risk), credit risk and liquidity risk. The Group's treasury policies are designed to mitigate the financial impact of fluctuations in interest rates and foreign exchange rates and to minimise potential adverse effects on the Group's financial risk.

Financial risk factors

(i) Market risk

Foreign exchange risk

The Group is exposed to foreign exchange risk arising primarily from recognition of monetary assets and liabilities which are denominated in a currency that is not the entity's functional currency.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

(i) Risiko pasar (lanjutan)

Risiko nilai tukar mata uang asing (lanjutan)

Untuk mengatur eksposur nilai tukar mata uang asing, Grup mengatur eksposur dalam tingkat yang dapat diterima dengan membeli mata uang asing yang dibutuhkan untuk menghindari eksposur dari fluktuasi jangka pendek, dan menjaga saldo kas dalam mata uang asing yang cukup untuk menyelesaikan kewajiban yang akan jatuh tempo.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, liabilitas moneter bersih Grup terutama diatribusikan dari USD. Pada tanggal 31 Desember 2022, apabila USD menguat/melemah 1% terhadap Rupiah dengan asumsi variabel lainnya tidak mengalami perubahan, maka rugi setelah pajak Grup akan naik/turun sebesar Rp 2.209 (2021: naik/turun Rp 1.809), hal ini terutama diakibatkan keuntungan/kerugian selisih kurs yang dicatat di laba rugi. Dampak terhadap ekuitas akan sama dengan dampak pada rugi tahun berjalan.

Grup memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing dengan rincian sebagai berikut:

***3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

***Financial risk factors** (continued)*

***(i) Market risk** (continued)*

***Foreign exchange risk** (continued)*

To manage its foreign currency exposures, the Group maintains the exposures at an acceptable level by buying foreign currencies that will be needed to avoid exposures from short-term fluctuations and maintain sufficient cash in foreign currencies to cover its maturing obligations.

As at 31 December 2022 and 2021, net monetary liabilities of the Group are primarily attributable to USD. As at 31 December 2022, if the USD had strengthened/weakened by 1% against the Rupiah with all other variables held constant, the loss after tax of the Group would increase/ decrease by Rp 2,209 (2021: increase/ decrease by Rp 1,809), arising mainly from foreign exchange losses taken to profit or loss. The impact on equity would have been the same as the impact on loss for the year.

The Group has assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows:

	2022		
	USD*)	**IDR**	
Aset			***Assets***
Kas dan bank	191,088	3,006	*Cash and banks*
Liabilitas			***Liabilities***
Utang usaha	(14,445,820)	(227,247)	*Trade payables*
Utang bank jangka pendek	(3,749,636)	(58,986)	*Short-term bank loan*
	(18,195,456)	(286,233)	
Liabilitas bersih	(18,004,368)	(283,227)	*Net liabilities*

	2021		
	USD*)	**IDR**	
Aset			***Assets***
Kas dan bank	40,086	571	*Cash and banks*
Liabilitas			***Liabilities***
Utang usaha	(7,463,803)	(106,501)	*Trade payables*
Utang bank jangka pendek	(5,255,445)	(74,990)	*Short-term bank loan*
	(12,719,248)	(181,491)	
Liabilitas bersih	(12,679,162)	(180,920)	*Net liabilities*

*) Dalam nilai penuh

**) In full amounts*

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

(i) Risiko pasar (lanjutan)

Risiko tingkat suku bunga

Risiko suku bunga Grup terutama timbul dari pinjaman bank dengan tingkat suku bunga mengambang. Risiko suku bunga dari kas di bank tidak signifikan. Grup menjalankan pengawasan terhadap dampak pergerakan suku bunga pasar serta bernegosiasi dengan bank untuk meminimalisasi dampak negatif terhadap Grup.

Pada tanggal 31 Desember 2022, apabila tingkat suku bunga atas pinjaman bank jangka pendek dan jangka panjang serta pinjaman lainnya naik/turun 1% dengan asumsi variabel lainnya tidak mengalami perubahan, rugi setelah pajak untuk tahun berjalan akan naik/turun Rp 7.592 (2021: Rp 8.222).

(ii) Risiko kredit

Grup memiliki risiko kredit yang terutama berasal dari kas dan bank, piutang usaha, serta piutang lain-lain.

Eksposur maksimum atas risiko kredit tercermin dari nilai tercatat setiap aset keuangan setelah dikurangi dengan penyisihan piutang ragu-ragu dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, yaitu sebagai berikut:

	2022	2021	
Kas dan bank	272,720	124,382	*Cash and banks*
Piutang usaha – pihak ketiga	716,561	660,104	*Trade receivables – third parties*
Piutang lain-lain	18,051	100,894	*Other receivables*
Jumlah	1,007,332	885,380	*Total*

Terkait kas di bank, Grup memiliki kebijakan untuk meminimalkan risiko kredit dengan menempatkan kas di bank dengan reputasi dan peringkat yang baik. Berdasarkan penilaian manajemen atas kerugian kredit ekspektasian berdasarkan PSAK 71, termasuk penilaian peringkat kredit bank, manajemen menyimpulkan bahwa risiko kredit terkait dengan kas di bank adalah tidak signifikan. Untuk piutang lain-lain, Grup menilai bahwa risiko kredit tidak signifikan.

***3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

***Financial risk factors** (continued)*

***(i) Market risk** (continued)*

Interest rate risk

The Group's interest rate risk primarily arises from bank loan with floating interest rate. The interest rate risk from cash in banks are not significant. The Group conducts risk management by monitoring the movement of market rates and negotiating accordingly with the bank to minimise the negative impact on the Group.

As at 31 December 2022, if interest rates on short-term and long-term bank loans and other borrowings had been 1% higher/lower with all other variables held constant, post-tax loss for the year would have been Rp 7,592 (2021: Rp 8,222) higher/lower.

(ii) Credit risk

The Group is exposed to credit risk primarily from cash and banks, trade receivables and other receivables.

The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each financial asset in the consolidated statements of financial position after deducting any provision for doubtful receivables as follows:

For cash in banks, the Group has a policy to minimise credit risk by placing its cash in banks with good reputation and rating. Based on management's assessment on the expected credit loss under PSAK 71, including assessing banks' credit rating, management concluded that the credit risk in relation with its cash in banks is not significant. For other receivables, Group assess the credit risk is not significant.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan) / ***3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan) / ***Financial risk factors** (continued)*

(ii) Risiko kredit (lanjutan) / ***(ii) Credit risk** (continued)*

Grup menyajikan kerugian kredit terhadap piutang usaha pada tahun 2022 dan 2021 sebagai berikut:

The Group provides for credit loss against the trade receivables in 2022 and 2021 as follows:

	2022		
	Tingkat kerugian kredit ekspektasian/ *Expected credit loss rate (%)*	**Jumlah tercatat/ *Carrying amount***	
Belum jatuh tempo	0.08% - 4.76%	458,770	*Not yet overdue*
Lewat jatuh tempo:			*Past due:*
1 - 30 hari	0.39% - 6.43%	105,960	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	0% - 23.65%	13,100	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	0% - 37.63%	6,289	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	51.89% - 98.59%	330,834	*More than 90 days*
Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha		(198,392)	*Provision for impairment of trade receivables*
		716,561	

	2021		
	Tingkat kerugian kredit ekspektasian/ *Expected credit loss rate (%)*	**Jumlah tercatat/ *Carrying amount***	
Belum jatuh tempo	0% - 1.92%	372,328	*Not yet overdue*
Lewat jatuh tempo:			*Past due:*
1 - 30 hari	0% - 7.34%	99,227	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	1.36% - 27.01%	25,512	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	3.53% - 50%	18,865	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	28.87% - 100%	295,640	*More than 90 days*
Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha		(151,468)	*Provision for impairment of trade receivables*
		660,104	

(iii) Risiko likuiditas / ***(iii) Liquidity risk***

Risiko likuiditas adalah risiko bahwa Grup akan mengalami kesulitan dalam membayar liabilitas keuangannya. Grup mengelola risiko likuiditas dengan mempertahankan kas dan banks yang cukup dalam memenuhi kebutuhan kas jangka pendeknya. Grup juga secara rutin mengevaluasi proyeksi arus kas dan arus kas aktual, serta jadwal tanggal jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

Liquidity risk is the risk that the Group will have difficulties in paying its financial liabilities. The Group manages its liquidity risk by maintaining an adequate level of cash and banks to cover its short-term cash requirement. The Group also evaluates the projected and actual cash flows regularly, as well as maturity date schedule of its financial assets and liabilities.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

(iii) Risiko likuiditas (lanjutan)

Untuk memastikan ketersediaan kas, Grup memonitor arus kas bulanan, proyeksi arus kas, dan menjaga fleksibilitas dalam pendanaan dengan menjaga kecukupan fasilitas kredit dari bank. Pada 31 Desember 2022, Grup mempunyai fasilitas dari bank yang belum terpakai dalam bentuk utang bank jangka pendek dan utang bank jangka panjang sebesar USD 8.750.364 (nilai penuh) dan Rp 392.975, serta utang *supplier financing* sebesar Rp 39.634 dan *usance letter of credit* sebesar USD 3.054.180 (nilai penuh). Pemegang saham Perusahaan menyetujui rencana untuk melaksanakan penambahan modal dengan memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMHMETD") kepada para pemegang saham dengan menerbitkan 500.000.000 saham baru Seri C dengan nilai nominal Rp 1.000. Hal ini disetujui pada Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada 30 November 2022 yang telah dituangkan dalam Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., No. 1060 tanggal 30 November 2022.

Tabel dibawah ini menganalisa liabilitas keuangan Grup pada tanggal pelaporan berdasarkan kelompok jatuh temponya dari sisa periode hingga tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel ini adalah nilai arus kas kontraktual yang tidak terdiskonto termasuk estimasi pembayaran bunga.

***3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

***Financial risk factors** (continued)*

***(iii) Liquidity risk** (continued)*

To ensure availability of sufficient cash, the Group monitors monthly cash flows, cash forecasts and maintains flexibility in funding by maintaining adequate credit facilities from banks. As at 31 December 2022, the Group had unused facilities from banks in term of short-term and long-term bank loans amounted to USD 8,750,364 (full amount) and Rp 392,975, and supplier financing liabilities amounted to Rp 39,634, and usance letter of credit amounted to USD 3,054,180 (full amount). The Company's shareholders authorised the plan to carry out the capital increase by granting the Pre-emptive Rights ("PMHMETD") to shareholders by issuing new shares of 500,000,000 C series with par value of Rp 1,000. This was approved in the Extraordinary General Meeting of Shareholders dated 30 November 2022, which was documented in Notarial Deed No. 1060 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., dated 30 November 2022.

The table below analyses the Group's financial liabilities at the reporting date into relevant maturity groupings based on the remaining period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows including estimated interest payments.

	2022			
	Sampai dengan 1 tahun/ *Up to 1 year*	**Lebih 1 tahun dan sampai dengan 5 tahun/*More than 1 year and up to 5 years***	**Jumlah/ *Total***	
Utang bank jangka pendek	1,113,661	-	1,113,661	*Short-term bank loans*
Utang usaha – pihak ketiga	812,268	-	812,268	*Trade payables – third parties*
Beban akrual	125,793	-	125,793	*Accrued expenses*
Utang *supplier financing*	94,025	-	94,025	*Supplier financing liabilities*
Liabilitas sewa	8,169	14,583	22,752	*Lease liabilities*
Liabilitas lancar lainnya	3,888	-	3,888	*Other current liabilities*
Utang usaha – pihak berelasi	1,254	-	1,254	*Trade payables – related parties*
Utang dividen	291	-	291	*Dividend payable*
Jumlah	2,159,349	14,583	2,173,932	*Total*

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan) / ***3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT*** *(continued)*

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan) / ***Financial risk factors*** *(continued)*

(iii) Risiko likuiditas (lanjutan) / ***(iii) Liquidity risk*** *(continued)*

	2021			
	Sampai dengan 1 tahun/ *Up to 1 year*	**Lebih 1 tahun dan sampai dengan 5 tahun/*More than 1 year and up to 5 years***	**Jumlah/ *Total***	
Utang bank jangka pendek	832,949	-	832,949	*Short-term bank loans*
Utang usaha – pihak ketiga	716,162	-	716,162	*Trade payables – third parties*
Beban akrual	106,023	-	106,023	*Accrued expenses*
Utang *supplier financing*	46,500	-	46,500	*Supplier financing liabilities*
Liabilitas sewa	12,081	15,105	27,186	*Lease liabilities*
Liabilitas lancar lainnya	4,307	-	4,307	*Other current liabilities*
Utang usaha – pihak berelasi	456	-	456	*Trade payables – related parties*
Utang dividen	291	-	291	*Dividend payable*
Jumlah	1,718,769	15,105	1,733,874	*Total*

Manajemen permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa Grup mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham serta untuk menjaga struktur optimal permodalan yang optimal untuk mengurangi biaya permodalan.

Grup mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian terhadap struktur modal sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi. Grup memantau modalnya dengan menggunakan analisa *gearing ratio* (rasio utang terhadap modal), yakni membagi utang bersih terhadap jumlah modal.

Struktur permodalan Grup terdiri dari ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk (terdiri dari modal saham, saldo laba dan komponen ekuitas lainnya) dan utang bersih (terdiri dari utang bank jangka pendek, utang *supplier financing*, dan liabilitas sewa, dan dikurangi dengan saldo kas dan bank).

Capital management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value as well as maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions. The Group monitors its capital using gearing ratios, by dividing net debt with the total capital.

The Group's capital structure consists of equity attributable to owners of the Company (consisting of capital stock, retained earnings and other equity components) and net debts (consisting of short-term bank loans, supplier finance liabilities, and lease liabilities, reduced by cash and banks).

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Rasio utang bersih terhadap ekuitas pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

***3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (continued)*

Ratio of net debt to equity as of 31 December 2022 and 2021 are as follows:

	2022	2021	
Jumlah utang	1,223,402	897,511	*Total debt*
Dikurangi: kas dan bank	272,720	124,382	*Less: cash and banks*
Utang bersih	950,682	773,129	*Net debt*
Jumlah ekuitas	702,317	913,516	*Total equity*
Rasio utang terhadap ekuitas	1.35	0.85	*Debt to equity ratio*

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI

Estimasi dan pertimbangan yang digunakan dalam mempersiapkan laporan keuangan konsolidasian dievaluasi secara berkala berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lainnya, termasuk ekspektasi dari kejadian-kejadian di masa depan yang diyakini wajar berdasarkan kondisi yang ada. Hasil aktual dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi. Estimasi dan asumsi yang mempunyai pengaruh signifikan terhadap jumlah tercatat atas aset dan liabilitas disajikan di bawah ini.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS

Estimates and judgements used in preparing the consolidated financial statements are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances. Actual results may differ from these estimates. The estimates and assumptions that have significant effect on the carrying amounts of assets and liabilities are disclosed below.

Depresiasi aset tetap

Secara periodik Grup menelaah estimasi masa manfaat aset tetap berdasarkan beberapa faktor diantaranya spesifikasi teknis, operasi dan kebutuhan usaha. Laporan keuangan konsolidasian dapat terpengaruh secara material terhadap perubahan dalam estimasi tersebut. Manajemen akan merevisi beban penyusutan dimana masa manfaatnya berbeda dari estimasi sebelumnya, atau penghapusan atau melakukan penurunan nilai atas aset yang secara teknis telah usang atau aset nonstrategis yang dihentikan penggunaannya atau dijual.

Depreciation of fixed assets

The Group periodically reviews the estimated useful lives of fixed assets based on several factors such as technical specification, operation and business needs. The consolidated financial statements could be materially affected by changes in these estimates. Management will revise the depreciation charged where useful lives are different to those previously estimated, or it will write-off or write-down technically obsolete or non-strategic assets that have been abandoned or sold.

Liabilitas imbalan kerja

Nilai kini liabilitas imbalan kerja tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan biaya pensiun mencakup tingkat diskonto dan kenaikan gaji di masa datang. Adanya perubahan pada asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat liabilitas imbalan kerja.

Employee benefits obligations

The present value of the employee benefits obligations depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis using a number of assumptions. The assumptions used in determining the net cost for pensions include the discount rate and future salary increase. Any changes in these assumptions will have an impact on the carrying amount of employee benefit obligations.

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI (lanjutan)

Liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

Grup menentukan tingkat diskonto yang sesuai dan tingkat kenaikan gaji di masa depan pada akhir periode pelaporan. Tingkat diskonto adalah tingkat suku bunga yang harus digunakan untuk menentukan nilai kini atas estimasi arus kas keluar di masa depan yang diharapkan untuk menyelesaikan liabilitas imbalan kerja.

Dalam menentukan tingkat diskonto yang sesuai, Grup mempertimbangkan tingkat suku bunga obligasi pemerintah yang didenominasi dalam mata uang dimana imbalan akan dibayar dan memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu liabilitas imbalan kerja terkait.

Untuk tingkat kenaikan gaji masa datang, Grup mengumpulkan data historis mengenai perubahan gaji dasar pekerja dan menyesuaikannya dengan perencanaan bisnis masa depan. Dalam menentukan kenaikan atas jumlah pensiunan, Grup mempertimbangkan demografi karyawan kini, tingkat inflasi dan termasuk tingkat laju pergantian karyawan.

Asumsi kunci lainnya untuk liabilitas imbalan kerja ditentukan berdasarkan kondisi pasar saat ini (Catatan 16).

Penurunan nilai aset nonkeuangan

Grup melakukan tes penurunan nilai setiap tahun untuk *goodwill*. Aset tetap dan aset tidak lancar lainnya, termasuk aset takberwujud, selain *goodwill* ditelaah untuk mengetahui apakah terjadi penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut tidak dapat diperoleh kembali. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset tersebut.

Nilai yang dapat diperoleh kembali atas sebuah aset adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya pelepasan dan nilai pakai. Dalam rangka mengukur penurunan nilai, aset dikelompokkan hingga unit terkecil yang menghasilkan arus kas terpisah.

Manajemen telah melakukan pengujian terhadap *goodwill* dan aset tetap pada akhir tahun dan berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi penurunan nilai dari *goodwill* dan aset tetap pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2022.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS *(continued)*

Employee benefits obligations *(continued)*

The Group determines the appropriate discount rate and rate of increment in future salary at the end of each reporting period. The discount rate is interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the employee benefit obligations.

In determining the appropriate discount rate, the Group considers the interest rates of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid and that have terms to maturity approximating the terms of the related employee benefit obligations.

For the rate of future salary increases, the Group collects all historical data relating to changes in base salaries and adjusts it for future business plans. In determining the increment in the number of pensioners, the Group considers current employee demographic, inflation rate and includes the employee turnover rate.

Other key assumptions for employee benefits obligations are based in part on current market conditions (Note 16).

Impairment of non-financial assets

The Group tests annually whether goodwill suffered any impairment. Property, plant and equipment and other non-current assets, including intangible assets, other than goodwill, are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the carrying amount of the assets exceeds its recoverable amount.

Recoverable amount of an asset is the higher of its fair value less costs of disposal and its value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest level for which there are separately identifiable cash flows.

Management has tested goodwill and property, plant and equipment for impairment at the end of the year and believes that there is no indication of potential impairment in values of goodwill and property, plant and equipment in the consolidated statement of financial position as of 31 December 2022.

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI (lanjutan)

Perpajakan

Grup beroperasi di bawah peraturan perpajakan di Indonesia. Pertimbangan yang signifikan diperlukan untuk menentukan pemulihan pengembalian pajak dan provisi atas ketidakpastian posisi pajak pada kasus pajak yang masih berlangsung. Apabila keputusan final atas pajak tersebut berbeda dari jumlah yang pada awalnya dicatat, perbedaan tersebut akan dicatat di laba rugi pada periode dimana provisi tersebut ditentukan.

Kelengkapan dan akurasi atas akrual untuk pemasaran dan promosi

Grup membuat pertimbangan yang signifikan untuk mengestimasi jumlah akrual pemasaran dan promosi pada akhir tahun, terutama untuk skema tetap dan/atau variabel yang secara umum tergantung pada penjualan distributor kepada peritel maupun penjualan peritel kepada pelanggan akhir, serta mengevaluasi beberapa faktor termasuk anggaran promosi penjualan yang disetujui dan estimasi klaim promosi penjualan yang akan diterima di masa depan. Ketidakpastian muncul sehubungan dengan klaim aktual dari pelanggan, yang mungkin berbeda dengan estimasi.

Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit atas aset keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal yang terjadi selama umur aset keuangan dengan mempertimbangkan informasi yang wajar dan terdukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan pada kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi, yang merupakan indikasi peningkatan risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal.

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan yang diizinkan oleh PSAK 71, yang mensyaratkan ekspektasi kerugian seumur hidup harus diakui sejak pengakuan awal aset keuangan.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS *(continued)*

Taxation

The Group operates under the tax regulations in Indonesia. Significant judgement is required in determining the recoverability of claims for tax refund and provision for uncertain tax position on outstanding tax cases. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will be recorded in profit or loss in the period in which such determination is made.

Completeness and accuracy of accruals for marketing and promotion

The Group exercises significant judgement to estimate the accrued marketing and promotion amounts at the end of the year, particularly for fixed and/or variable schemes which are generally dependent on either distributors' sales to retailers or retailers' sales to end customers, as well as evaluating several factors including the approved sales promotion budget and estimated subsequent sales promotion claims. Uncertainties exist with respect to the actual claims from customers, which may be different from the estimation.

Provision for impairment of trade receivables

At each reporting date, the Group shall assess whether the credit risk on a financial assets has increased significantly since initial recognition occurring over the expected life of the financial asset, by considering reasonable and supportable information that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions, and forecasts of future macroeconomic factors, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

The Group applies the simplified approach permitted by PSAK 71, which requires expected lifetime losses to be recognised from initial recognition of the financial assets.

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI (lanjutan)

Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha (lanjutan)

Grup menerapkan pendekatan penilaian penurunan nilai secara individual dan kolektif. Pendekatan individual menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi yang relevan, yang meliputi namun tidak terbatas pada, jangka waktu hubungan Grup dengan pelanggan, valuasi aset jaminan pelanggan, dan estimasi periode pelunasan. Pendekatan kolektif menggunakan model kerugian kredit ekspektasian dan mempertimbangkan pengalaman kerugian historis atas piutang usaha dengan karakteristik risiko kredit yang serupa, yang disesuaikan dengan faktor perkiraan masa depan yang berkaitan dengan perubahan dan ketidakpastian dalam lingkungan makroekonomi.

Penentuan atas nilai wajar aset biologis

Aset biologis diukur pada nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual, berdasarkan pendekatan pendapatan kecuali aset biologis tersebut tidak dapat diukur secara andal, dalam hal tersebut aset biologis diukur pada biaya perolehannya.

Hewan ternak produksi yang belum menghasilkan (ayam pembibit induk) diukur pada biaya perolehan dimana biaya perolehan dianggap mendekati nilai wajar atas hewan ternak tersebut. Grup menggunakan pendekatan pendapatan dengan model arus kas yang didiskontokan untuk valuasi hewan ternak produksi yang telah menghasilkan (ayam pembibit induk nenek dan ayam pembibit induk), unggas hidup yang dalam proses menjadi ayam broiler dan telur tetas untuk ayam usia sehari ("DOC"). Terdapat asumsi dan pertimbangan yang terlibat dalam penentuan nilai wajar aset biologis, yang mencakup proyeksi harga jual, tingkat produktivitas, estimasi biaya pakan dan biaya lain yang terjadi selama masa pembiakan dan tingkat diskonto.

Pemulihan aset pajak tangguhan

Grup melakukan penelaahan atas nilai tercatat aset pajak tangguhan pada setiap akhir periode pelaporan dan menghentikan pengakuannya sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tidak akan tersedia untuk memungkinkan seluruh atau sebagian aset pajak tangguhan tersebut digunakan. Penelaahan yang dilakukan oleh Grup atas pengakuan aset pajak tangguhan dari akumulasi rugi pajak yang belum dikompensasi dan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan didasarkan pada jumlah dan waktu dari laba kena pajak masa depan.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS *(continued)*

Provision for impairment of trade receivables *(continued)*

The Group adopts an individual and collective impairment assessment approach. The individual approach uses judgement based on relevant facts and circumstances, including, but not limited to, the length of the Group's relationship with the customers, the valuation of customers' collateral assets, and the estimated repayment period. The collective approach uses expected credit loss models and considers the historical loss experience of trade receivables with similar credit risk characteristics, adjusted for forward-looking factors relating to changes and uncertainties in the macroeconomic environment.

Determination of the fair value of biological assets

The biological assets are measured at fair value less costs to sell, based on the income approach unless this cannot be measured reliably, in which case the biological assets are measured at cost.

The pre-productive live stocks (parent stocks) are measured at cost as cost is considered to approximate the fair value of these live stocks. The Group uses an income approach using the discounted cash flow models for valuation of productive live stocks (grand parent stock and parent stock), live birds in the process of becoming broilers and hatching eggs for day-old chicks ("DOC"). There are assumptions and judgements involved in determining the fair value of biological assets, which include projected selling price, productivity rates, estimated feed cost and other cost incurred during the farming period and the discount rate.

Recoverability of deferred tax assets

The Group assesses the carrying amount of deferred tax assets at the end of each reporting period and derecognises these to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax assets to be utilised. The Group's assessment of the recognition of deferred tax assets on the tax losses carried forward and deductible temporary differences is based on the amount and timing of future taxable profit.

4. PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI (lanjutan)

Pemulihan aset pajak tangguhan (lanjutan)

Perlakuan akuntansi untuk aset pajak tangguhan melibatkan pertimbangan yang signifikan dalam menilai apakah pengakuan dan pemulihan aset tersebut sudah tepat. Ketidakpastian berkelanjutan yang timbul dari kondisi makroekonomi global (contoh, harga komoditas), kondisi makroekonomi Indonesia termasuk ekspektasi inflasi, dan kinerja keuangan historis Grup, bersama dengan asumsi-asumsi utama (rencana manajemen, harga jual, tingkat pertumbuhan penjualan, dan kapasitas produksi) meningkatkan pertimbangan secara keseluruhan dalam membuat penilaian ini.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGEMENTS, ESTIMATES AND ASSUMPTIONS *(continued)*

Recoverability of deferred tax assets *(continued)*

The accounting treatment for deferred tax assets involves significant judgement in assessing whether recognition and recoverability of the assets are appropriate. The continuing uncertainty arising from the global macroeconomic conditions (i.e. commodity prices), Indonesian macroeconomic conditions, including inflation expectations, and the Group's historical financial performance, together with key assumptions (management plan, selling price, sales growth rate, and production capacity) increase the overall level of judgement in making this assessment.

5. KAS DAN BANK

5. CASH AND BANKS

Akun ini terdiri dari:

This account consists of:

	2022	2021	
Kas			*Cash on hand*
Rupiah	286	297	*Rupiah*
USD	16	14	*USD*
	302	311	
Bank			*Cash in banks*
Rupiah			*Rupiah*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("BNI")	229,138	101,640	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("BNI")*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri")	18,488	4,029	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri")*
PT Bank Central Asia Tbk	14,337	8,554	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Permata Tbk	3,999	6,741	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	3,343	1,877	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank QNB Indonesia Tbk ("QNBI")	79	3	*PT Bank QNB Indonesia Tbk ("QNBI")*
PT Bank CIMB Niaga Tbk ("CIMB")	32	657	*PT Bank CIMB Niaga Tbk ("CIMB")*
PT Bank Bukopin Tbk	12	13	*PT Bank Bukopin Tbk*
USD			*USD*
BNI	2,489	182	*BNI*
CIMB	290	190	*CIMB*
Mandiri	211	185	*Mandiri*
	272,418	124,071	
Jumlah	272,720	124,382	*Total*

Tidak terdapat saldo kas dan bank yang dijadikan jaminan atau dibatasi penggunaannya oleh Grup dan tidak terdapat saldo kas dan bank kepada pihak berelasi.

There is no cash and banks which are pledged for loans nor restricted for use by the Group and there is no cash and banks with related parties.

6. PIUTANG USAHA / *6. TRADE RECEIVABLES*

	2022	2021	
Pihak ketiga			*Third parties*
Pakan ternak	671,128	594,415	*Poultry feeds*
Makanan beku	81,309	73,155	*Frozen foods*
DOC	32,028	28,373	*DOC*
Ayam potong	52,684	44,403	*Dressed chicken*
Peternakan ayam	77,804	71,226	*Broiler and layer*
	914,953	811,572	
Dikurangi: Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha	(198,392)	(151,468)	*Less: Provision for impairment of trade receivables*
Jumlah piutang pihak ketiga - bersih	716,561	660,104	*Total third parties receivable – net*
Dikurangi: Porsi tidak lancar - bersih	(90,603)	(103,101)	*Less: Non-current portion – net*
	625,958	557,003	

Porsi tidak lancar merupakan piutang usaha yang mana diestimasi untuk tertagih lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan. Pada tanggal 31 Desember 2022, porsi tidak lancar termasuk piutang usaha bruto sebesar Rp 260.333 (2021: Rp 229.612) dan penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha individual sebesar Rp 169.730 (2021: Rp 126.511).

Non-current portion represents trade receivables for which the amounts are estimated to be collected more than twelve months after the reporting period. As at 31 December 2022, the non-current portion includes gross trade receivables of Rp 260,333 (2021: Rp 229,612) and provision for individual impairment of trade receivables of Rp 169,730 (2021: Rp 126,511).

Analisis umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

The aging analysis of these trade receivables is as follows:

	2022	2021	
Belum jatuh tempo	458,770	372,328	*Not yet overdue*
Lewat jatuh tempo:			*Past due:*
1 - 30 hari	105,960	99,227	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	13,100	25,512	*31 - 60 days*
61 - 90 hari	6,289	18,865	*61 - 90 days*
Lebih dari 90 hari	330,834	295,640	*More than 90 days*
	914,953	811,572	
Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha	(198,392)	(151,468)	*Provision for impairment of trade receivables*
	716,561	660,104	

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, piutang usaha milik Grup sebesar Rp 486.717 dan Rp 486.717 digunakan sebagai jaminan atas fasilitas utang bank jangka pendek yang diperoleh Grup (Catatan 13).

As of 31 December 2022 and 2021, trade receivables of the Group amounting to Rp 486,717 and Rp 486,717 are used as collateral for short-term bank loans obtained by the Group (Note 13).

6. PIUTANG USAHA (lanjutan) / *6. TRADE RECEIVABLES (continued)*

Mutasi penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha: / *Movement of provision for impairment of trade receivables:*

	2022	2021	
Pada awal tahun	151,468	168,264	*At beginning of year*
Provisi dalam tahun berjalan	73,530	7,638	*Provision during the year*
Pemulihan dalam tahun berjalan	(26,479)	(23,805)	*Recovery during the year*
Penghapusan dalam tahun berjalan	(127)	(629)	*Written-off during the year*
Pada akhir tahun	198,392	151,468	***At end of year***

Manajemen berkeyakinan bahwa jumlah penyisihan terhadap penurunan nilai tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas tidak tertagihnya piutang usaha. / *Management believes that the provision for impairment of trade receivables is adequate to cover possible losses from uncollectible trade receivables.*

7. PERSEDIAAN / *7. INVENTORIES*

	2022	2021	
Barang jadi			*Finished goods*
Pakan ternak	53,573	46,404	*Poultry feeds*
Ayam potong dan makanan beku	28,957	26,287	*Dressed chicken and frozen foods*
Telur	-	141	*Commercial eggs*
	82,530	72,832	
Barang dalam proses	9,334	9,949	*Work in process*
Bahan baku dan bahan pembantu			*Raw materials and supporting materials*
Bahan baku	499,249	499,714	*Raw materials*
Bahan kemasan	20,715	16,567	*Packaging materials*
Suku cadang dan bahan pembantu lainnya	33,726	41,021	*Spare parts and other indirect materials*
	553,690	557,302	
Bahan baku dalam perjalanan	176,303	111,680	*Raw materials in transit*
	821,857	751,763	
Penyisihan kerugian penurunan nilai persediaan	(8,040)	(8,227)	*Allowance for decline in value of inventories*
	813,817	743,536	

Persediaan telah diasuransikan secara gabungan dengan aset tetap (Catatan 9) terhadap segala risiko, khususnya untuk persediaan, masing-masing dengan jumlah pertanggungan sebesar USD 40.059.316 (nilai penuh) dan Rp 104.595 pada tahun 2022 serta sebesar USD 33.752.470 (nilai penuh) dan Rp 99.940 pada tahun 2021. Manajemen berpendapat bahwa jumlah pertanggungan tersebut di atas cukup untuk menutup kemungkinan kerugian yang timbul. / *The inventories are insured collectively with property, plant and equipment (Note 9) against all risk, specifically for inventories with a total insurance coverage of USD 40,059,316 (full amount) and Rp 104,595 in 2022 and USD 33,752,470 (full amount) and Rp 99,940 in 2021. Management believes that the sum insured is adequate to cover any possible losses.*

7. PERSEDIAAN (lanjutan) / *7. INVENTORIES (continued)*

Persediaan milik Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar Rp 405.000 and Rp 526.545, masing-masing, digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank jangka pendek yang diperoleh Grup (Catatan 13).

Inventories of the Group as at 31 December 2022 and 2021 amounting to Rp 405,000 and Rp 526,545, respectively, are used as collateral for short-term bank loans obtained by the Group (Note 13).

Mutasi penyisihan kerugian penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

The movements in allowance for impairment loss of inventories are as follows:

	2022	2021	
Pada awal tahun	8,227	9,004	*At beginning of year*
Penyisihan tahun berjalan	44,891	32,260	*Allowances during the year*
Pemulihan penyisihan tahun berjalan	(5,362)	(5,460)	*Reversal of allowances during the year*
Penghapusan penyisihan tahun berjalan	(39,716)	(27,577)	*Written-off allowances during the year*
Pada akhir tahun	8,040	8,227	*At end of year*

Pemulihan penyisihan persediaan adalah kelebihan penyisihan dibandingkan dengan aktual susut kuantitas persediaan karena penyimpanan. Penyisihan dan pemulihan penyisihan tahun berjalan dicatat sebagai bagian dari bahan baku yang digunakan pada Catatan 21.

The reversal of allowance during the year was derived from the excess of the provision compared to the actual quantity of inventory shrinkage because of storage. Allowances and reversal of allowances during the year were recorded as part of raw materials used in Note 21

Berdasarkan hasil penelaahan atas kondisi persediaan pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa jumlah penyisihan penurunan nilai persediaan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas penurunan nilai persediaan.

Based on the review of the condition of the inventories at the end of the year, the management believes that the allowance for decline in value of inventories is adequate to cover possible losses from the impairment loss on these inventories.

8. ASET BIOLOGIS / *8. BIOLOGICAL ASSETS*

	2022	2021	
Hewan ternak produksi yang telah menghasilkan			***Productive live stocks***
Saldo awal	67,810	78,916	*Beginning balance*
Reklasifikasi dari ayam belum menghasilkan	214,531	148,489	*Reclassifications from pre-productive livestock*
Perubahan nilai wajar aset biologis	(182,175)	(127,242)	*Changes in fair value of biological assets*
Penurunan karena penjualan	(28,171)	(32,353)	*Decrease due to sale*
Saldo akhir	71,995	67,810	*Ending balance*

8. ASET BIOLOGIS (lanjutan) / *8. BIOLOGICAL ASSETS*

	2022	2021	
Hewan ternak produksi yang belum menghasilkan			***Pre-productive live stocks***
Saldo awal	68,268	59,955	*Beginning balance*
Biaya yang terjadi selama masa pembiakan	183,870	156,802	*Cost incurred during farming period*
Reklasifikasi ke ayam telah menghasilkan	(214,531)	(148,489)	*Reclassification to productive livestock*
Saldo akhir	37,607	68,268	*Ending balance*
	109,602	136,078	
Telur tetas			***Hatching eggs***
Saldo awal	29,448	33,479	*Beginning balance*
Biaya yang terjadi sebelum masa penetasan	383,071	331,546	*Cost incurred before hatching period*
Perubahan nilai wajar aset biologis	39,930	118,339	*Changes in fair value of biological assets*
Penurunan karena penjualan	(437,578)	(453,916)	*Decrease due to sale*
Saldo akhir	14,871	29,448	*Ending balance*
Ayam broiler			***Broilers***
Saldo awal	17,251	12,288	*Beginning balance*
Kenaikan karena pembelian dan biaya yang terjadi selama masa pemeliharaan	304,054	186,440	*Increase due to purchases and cost incurred during growing period*
Perubahan nilai wajar aset biologis	(36,961)	(18,123)	*Changes in fair value of biological assets*
Penurunan karena penjualan	(272,278)	(163,354)	*Decrease due to sale*
Saldo akhir	12,066	17,251	*Ending balance*
	26,937	46,699	
Jumlah	136,539	182,777	*Total*

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, ayam broiler dan telur tetas telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya masing-masing sebesar Rp 32.845 and Rp 49.407.

As of 31 December 2022 and 2021, broilers and hatching eggs have been insured against fire, theft and other risks amounting to Rp 32,845 and Rp 49,407, respectively.

8. ASET BIOLOGIS (lanjutan)

Grup telah mengklasifikasikan aset biologisnya yang diukur pada nilai wajar dalam tingkat 3 dari hirarki nilai wajar. Tabel berikut menunjukkan teknik penilaian yang digunakan dalam penentuan nilai wajar dalam tingkat 3, serta input signifikan yang tidak dapat diobservasi yang digunakan dalam model penilaian.

***8. BIOLOGICAL ASSETS** (continued)*

The Group has classified its biological assets measured at fair value within level 3 of the fair value hierarchy. The following table shows the valuation technique used in the determination of fair values within level 3, as well as the significant unobservable inputs used in the valuation model.

Teknik penilaian/*Valuation technique*	Input yang tidak dapat diobservasi/ *Unobservable input*	2022 (Nilai penuh/*Full amount*)	2021 (Nilai penuh/*Full amount*)	Hubungan input yang tidak dapat diobservasi dengan nilai wajar/ *Relationship of unobservable input to fair value*
- **Hewan ternak produksi/*live stocks*** Hewan ternak produksi yang belum menghasilkan (ayam pembibit induk) diukur pada biaya perolehan dimana biaya dianggap mendekati nilai wajar. Grup menggunakan pendekatan pendapatan menggunakan model arus kas yang didiskontokan untuk valuasi hewan ternak produksi yang telah menghasilkan (ayam pembibit induk nenek dan ayam pembibit induk)/ *The pre-productive live stocks (parent stocks) are measured at cost as the cost is considered to approximate the fair value. The Group uses an income approach using discounted cash flow models for valuation of productive livestocks (grand parent stock and parent stock).*	Proyeksi harga jual atas anak ayam usia sehari ("DOC") broiler/petelur, ayam broiler, telur, dan ayam afkir berdasarkan estimasi manajemen dengan merujuk pada data historis atas harga jual/*Projected selling price for day old chicken ("DOC") broiler/layer, broilers, commercial egg and spent birds are based on management estimates by referring to historical selling price.*	Rp 881 – Rp 73,098 per ekor/ *per head count*	Rp 1,295 – Rp 77,225 per ekor/ *per head count*	Semakin tinggi harga jual yang diproyeksikan, semakin tinggi nilai wajarnya/ *The higher the projected selling price, the higher the fair value*
	Total biaya pakan dan biaya lainnya yang terjadi selama masa pembiakan berdasarkan estimasi manajemen dengan merujuk pada rata-rata historis biaya/*Total feed cost and other cost incurred during farming period are based on management estimation by referring to historical average cost.*	Rp 4,992 – Rp 18,299 per ekor per bulan/*per head count per month*	Rp 5,107 – Rp 16,026 per ekor per bulan/*per head count per month*	Semakin tinggi biayanya, semakin rendah nilai wajarnya/ *The higher the costs, the lower the fair value.*
- **Ayam broiler/*Broilers*** Grup menggunakan pendekatan pendapatan menggunakan model arus kas yang didiskontokan untuk valuasi ayam broiler/*The Group uses the income approach using discounted cash flow models for valuation of broiler chicken.*	Estimasi tingkat produktivitas dari hewan ternak produksi untuk menghasilkan DOC yang dapat dijual selama periode produksi berdasarkan pedoman produktivitas eksternal dan disesuaikan dengan historis produktivitas/*Estimated productivity rates for live stocks to produce saleable DOC during productive period based on external productivity guidance and adjusted with historical productivity.*	130 – 229 DOC per ekor ayam pembibit induk/ *per head count of parent stock*	132 – 230 DOC per ekor ayam pembibit induk / *per head count of parent stock*	Semakin tinggi estimasi tingkat produktivitas, semakin tinggi nilai wajarnya/ *The higher the productivity rate, the higher the fair value.*
- **Telur tetas/*Hatching eggs*** Grup menggunakan pendekatan pendapatan menggunakan model arus kas yang didiskontokan untuk valuasi telur tetas untuk DOC/*The Group uses the income approach using discounted cash flow models for valuation of hatching eggs.*	Grup memilih menggunakan biaya modal rata-rata tertimbang sebagai tingkat diskonto untuk arus kas yang didiskontokan/*The Group chose to use the weighted average cost of capital ("WACC") as the discount rate for the discounted cash flows.*	10%-11%	11%-12%	Semakin tinggi tingkat diskonto, semakin rendah nilai wajarnya/*The higher the discount rate, the lower the fair value.*

9. ASET TETAP / *9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT*

	2022					
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Reklasifikasi/ *Reclassifications***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
Biaya perolehan						***Acquisition cost***
Tanah	229,753	7,853	(17)	-	237,589	*Land*
Bangunan dan prasarana	673,896	4,382	-	6,015	684,293	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	848,127	18,963	(1,100)	3,809	869,799	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	163,300	4,467	(1,687)	5,107	171,187	*Furnitures and fixtures*
Kendaraan bermotor	52,506	260	(2,284)	8,587	59,069	*Vehicles*
Aset dalam penyelesaian	4,725	84,069	-	(14,126)	74,668	*Construction in progress*
Jumlah	1,972,307	119,994	(5,088)	9,392	2,096,605	*Total*
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Bangunan dan prasarana	(391,986)	(28,655)	-	-	(420,641)	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	(631,492)	(44,259)	1,100	-	(674,651)	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	(130,360)	(12,842)	874	(169)	(142,497)	*Furnitures and fixtures*
Kendaraan bermotor	(46,911)	(4,063)	2,163	(5,834)	(54,645)	*Vehicles*
Jumlah	(1,200,749)	(89,819)	4,137	(6,003)	(1,292,434)	*Total*
Nilai Buku	771,558				804,171	***Book Value***

	2021					
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Reklasifikasi/ *Reclassifications***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
Biaya perolehan						***Acquisition cost***
Tanah	239,017	1,107	(13,766)	3,395	229,753	*Land*
Bangunan dan prasarana	676,138	11,143	(32,337)	18,952	673,896	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	805,005	37,438	(5,181)	10,865	848,127	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	229,754	9,920	(76,777)	403	163,300	*Furnitures and fixtures*
Kendaraan bermotor	44,073	474	(35)	7,994	52,506	*Vehicles*
Aset dalam penyelesaian	9,004	29,336	-	(33,615)	4,725	*Construction in progress*
Jumlah	2,002,991	89,418	(128,096)	7,994	1,972,307	*Total*
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Bangunan dan prasarana	(384,501)	(29,367)	21,882	-	(391,986)	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	(594,743)	(41,875)	5,126	-	(631,492)	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	(194,682)	(12,405)	76,727	-	(130,360)	*Furnitures and fixtures*
Kendaraan bermotor	(37,823)	(4,148)	35	(4,975)	(46,911)	*Vehicles*
Jumlah	(1,211,749)	(87,795)	103,770	(4,975)	(1,200,749)	*Total*
Nilai Buku	791,242				771,558	***Book Value***

Beban penyusutan dibebankan pada: / *Depreciation is charged to:*

	2022	**2021**	
Beban pokok penjualan (Catatan 21)	73,358	72,942	*Cost of sales (Note 21)*
Beban penjualan (Catatan 22)	5,646	5,440	*Selling expenses (Note 22)*
Beban umum dan administrasi (Catatan 23)	10,815	9,413	*General and administrative expenses (Note 23)*
Jumlah	89,819	87,795	***Total***

9. ASET TETAP (lanjutan)

Aset tetap milik Grup, kecuali tanah, telah diasuransikan secara gabungan dengan persediaan Perusahaan (Catatan 7) terhadap segala risiko, dengan nilai pertanggungan masing-masing pada 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

***9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT** (continued)*

Property, plant and equipment of the Group, except for land, are insured collectively with the Company's inventories (Note 7) against all risk as of 31 December 2022 and 2021, respectively, with the sum insured as follows:

	2022		
	Rupiah	**USD**	
Bangunan dan prasarana	1,144,300	-	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	467,808	43,318,899	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	31,902	-	*Furnitures and fixtures*
Kendaraan bermotor	11,180	-	*Vehicles*
	1,655,190	43,318,899	

	2021		
	Rupiah	**USD**	
Bangunan dan prasarana	894,314	-	*Buildings and infrastructure*
Mesin dan peralatan	317,009	40,562,489	*Machineries and equipment*
Perlengkapan dan perabotan	31,231	-	*Furnitures and fixtures*
Kendaraan bermotor	13,081	-	*Vehicles*
	1,255,635	40,562,489	

Manajemen Grup berpendapat bahwa aset tetap pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 telah diasuransikan secara memadai.

The Group's management believes that the property, plant and equipment as at 31 December 2022 and 2021 were adequately insured.

Pada tanggal 31 Desember 2022, beberapa bidang tanah dan bangunan, serta mesin dan peralatan sejumlah Rp 1.709.544 (2021: Rp 1.676.828) dijadikan jaminan atas pinjaman yang diperoleh dari Bank (Catatan 13).

As at 31 December 2022, several lots of land and building owned by the Company, and machineries and equipment amounting to Rp 1,709,544 (2021: Rp 1,676,828) are secured for loan obtained from Banks (Note 13).

Tanah dimiliki dengan sertifikat Hak Guna Bangunan ("HGB") dengan masa manfaat 20 - 30 tahun; hak guna bangunan tersebut akan habis pada tahun 2023 - 2049. Mengacu kepada praktik masa lalu, Grup yakin bahwa manajemen dapat memperbaharui hak tersebut.

Land is owned in the form of certificates of Hak Guna Bangunan ("HGB") with useful lives of 20 - 30 years; the certificates will expire in 2023 - 2049. Referencing to historical practices, the Group believes that they can renew those HGBs.

Pada tanggal 31 Desember 2022, harga perolehan aset tetap yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah sebesar Rp 441.980 (2021: Rp 398.307).

As at 31 December 2022, the acquisition cost of property, plant and equipment which have been fully depreciated but are still being used amounting to Rp 441,980 (2021: Rp 398,307).

Sebagian besar bangunan dan prasarana, mesin dan peralatan dalam penyelesaian diperkirakan akan selesai pada tahun 2023 dengan persentase penyelesaian antara 30% - 95%.

Most of the buildings and infrastructure, machineries and equipment under construction are estimated to be completed in 2023 with percentage of completion between 30% - 95%.

9. ASET TETAP (lanjutan)

Jika tanah dan bangunan dicatat sebesar nilai wajar, jumlahnya adalah sebesar Rp 1.478.262 (2021: Rp 1.345.262).

Selain tanah dan bangunan, tidak ada perbedaan yang signifikan antara nilai wajar aset tetap dengan nilai tercatatnya.

Rincian laba penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

***9. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT** (continued)*

If land and buildings were stated on the fair value basis, the amounts would be Rp Rp 1,478,262 (2021: Rp 1,345,262).

Other than land and buildings, there is no significant difference between the fair value and carrying value of property, plant and equipment.

The details of gain on sales of property, plant and equipment were as follows:

	2022	2021	
Penjualan aset tetap	6,106	90,499	*Sales of property, plant and equipment*
Jumlah tercatat aset tetap	(951)	(24,326)	*Carrying amount of property, plant and equipment*
Keuntungan dari penjualan aset tetap	5,155	66,173	*Gain on sales of property, plant and equipment*

Pada tahun 2022, sebagian besar penjualan aset tetap dan aset dimiliki untuk dijual terkait dengan penjualan tanah kepada pihak ketiga yang berlokasi di Desa Denanyar, Jombang berdasarkan Akta Pengikatan Jual Beli No. 1 yang ditandatangani dihadapan Notaris Adhitya Catur Widodo, S.H., M.Kn., tertanggal 10 Februari 2022 dan Desa Bojongsari, Sawangan berdasarkan Akta Pengikatan Jual Beli No. 14, 15 dan 16 yang ditandatangani dihadapan Notaris Muhammad Ali, S.H., M.Kn., masing – masing tertanggal 9 Juni 2022.

In 2022, most of the sales of property, plant and equipment and asset held for sale were related to sales of land to third parties which are located in Desa Denanyar, Jombang based on Sale and Purchase Agreement No.1, made before Notary Adhitya Catur Widodo, S.H. M.Kn. dated 10 February 2022 and Desa Bojongsari, Sawangan based on the Sale and Purchase Agreement No. 14, 15 and 16, made in the present of Notary Muhammad Ali, S.H., M.Kn., dated 9 June 2022.

Pada tahun 2021, sebagian besar penjualan aset tetap terkait dengan penjualan *Breeding Farm* (Farm 2) kepada PT Investasi Semesta Indonesia (Catatan 25) yang berlokasi di Desa Lumpang, Bogor, berdasarkan Akta Pengikatan Jual Beli No. 32, 33 dan 34 yang ditandatangani dihadapan Notaris Rudy Siswanto, S.H., masing – masing tertanggal 28 Desember 2021.

In 2021, most of the sales of property, plant and equipment were related to the sales of Breeding Farm (Farm 2) to PT Investasi Semesta Indonesia (Note 25) which is located in Desa Lumpang, Bogor, based on the Sale and Purchase Agreement in the present of Notary Rudy Siswanto, S.H., No. 32, 33 and 34 dated 28 December 2021.

Berdasarkan peninjauan atas aset tetap pada akhir tahun, manajemen berkeyakinan bahwa tidak diperlukan penyisihan penurunan nilai aset tetap.

Based on review of the property, plant, and equipment at the year end, management believes that no provision for impairment is necessary.

10. ASET TAKBERWUJUD / *10. INTANGIBLE ASSETS*

	2022				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Penambahan/ *Addition***	**Reklasifikasi/ *Reclassification***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
Biaya perolehan					***Acquisition cost***
Merek	23,737	-	-	23,737	*Brand*
Hubungan dengan konsumen	11,136	-	-	11,136	*Customer relationship*
Hak paten	486			486	*Patent*
Perangkat lunak	-	-	8,754	8,754	*Software*
Perangkat lunak dalam penyelesaian	6,245	2,509	(8,754)	-	*Software under construction*
Jumlah biaya perolehan	41,604	2,509	-	44,113	*Total acquisition cost*
Akumulasi amortisasi					***Accumulated amortisation***
Merek	(16,089)	(1,582)	-	(17,671)	*Brand*
Hubungan dengan konsumen	(11,136)	-	-	(11,136)	*Customer relationship*
Hak paten	(486)	-	-	(486)	*Patent*
Perangkat lunak	-	(638)	-	(638)	*Software*
Jumlah akumulasi amortisasi	(27,711)	(2,220)	-	(29,931)	*Total accumulated amortisation*
Nilai buku	13,893			14,182	***Book value***

	2021				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Penambahan/ *Addition***	**Reklasifikasi/ *Reclassification***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	
Biaya perolehan					***Acquisition cost***
Merek	23,737	-	-	23,737	*Brand*
Hubungan dengan konsumen	11,136	-	-	11,136	*Customer relationship*
Hak paten	486	-	-	486	*Patent*
Perangkat lunak dalam penyelesaian	-	6,245	-	6,245	*Software under construction*
Jumlah biaya perolehan	35,359	6,245	-	41,604	*Total acquisition cost*
Akumulasi amortisasi					***Accumulated amortisation***
Merek	(14,506)	(1,583)	-	(16,089)	*Brand*
Hubungan dengan konsumen	(11,136)	-	-	(11,136)	*Customer relationship*
Hak paten	(486)	-	-	(486)	*Patent*
Jumlah akumulasi amortisasi	(26,128)	(1,583)	-	(27,711)	*Total accumulated amortisation*
Nilai buku	9,231			13,893	***Book value***

Pada tanggal 31 Desember 2022, sisa periode amortisasi dari merek adalah 3 tahun 10 bulan.

As of 31 December 2022, the remaining amortisation period of the brand is 3 years and 10 months.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas nilai tercatat aset takberwujud.

Management believes that there is no indication of impairment upon the Company's intangible assets carrying value.

11. UTANG USAHA / *11. TRADE PAYABLES*

Akun ini merupakan liabilitas yang timbul atas pembelian bahan baku dan bahan pembantu, dengan rincian sebagai berikut:

This account represents payables due to purchase of raw materials and supporting materials, with the detail as follows:

	2022	2021	
Pihak ketiga			*Third parties*
Utang usaha			*Trade payables*
Rupiah	585,021	609,661	*Rupiah*
USD	227,247	106,501	*USD*
Jumlah pihak ketiga	812,268	716,162	*Total third parties*
Pihak berelasi (Catatan 25)	1,254	456	*Related party (Note 25)*
Jumlah utang usaha	813,522	716,618	*Total trade payables*

Pada tanggal 31 Desember 2022, Grup memperoleh fasilitas *supplier financing* dari Mandiri (Catatan 14) untuk utang usaha sebesar Rp 116.342 (2021: Rp 186.514), dimana untuk porsi utang ini, Perusahaan tetap berhutang pada pemasok bukan kepada bank.

As at 31 December 2022, the Company obtained a supplier financing facility from Mandiri (Note 14) for trade payables of Rp 116,342 (2021: Rp 186,514), which for these payables portion, the Group still had the payables to suppliers instead of bank.

12. BEBAN AKRUAL / *12. ACCRUED EXPENSES*

	2022	2021	
Pemasaran dan promosi	47,586	35,208	*Marketing and promotion*
Gaji dan tunjangan	18,078	20,047	*Salaries and benefits*
Impor	11,786	8,601	*Import*
Sewa	9,444	9,384	*Rental*
Ongkos angkut	8,049	10,172	*Freight*
Listrik, air dan telepon	6,996	3,904	*Electricity, water and telephone*
Jasa profesional	5,913	1,456	*Professional fees*
Ijin dan lisensi	4,893	4,993	*Permits and licenses*
Bunga	4,030	2,283	*Interest*
Retur penjualan	1,549	-	*Sales return*
Asuransi dan jamsostek	1,002	1,761	*Insurance and social security benefits*
Lainnya	6,467	8,214	*Others*
Jumlah	125,793	106,023	*Total*

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK / *13. SHORT-TERM BANK LOANS*

	2022	2021	
Pinjaman bank jangka pendek			*Short-term bank loans*
BNI	854,675	557,986	*BNI*
QNBI	200,000	199,973	*QNBI*
	1,054,675	757,959	
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(2,320)	(3,133)	*Unamortised transaction costs*
Fasilitas *letter of credit*:			*Letter of credit facilities:*
Mandiri	58,986	74,990	*Mandiri*
Jumlah	1,111,341	829,816	***Total***

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

Dana yang diperoleh dari pinjaman bank jangka pendek digunakan untuk modal kerja dan pendanaan kegiatan umum.

Informasi lain mengenai pinjaman bank dan fasilitas *letter of credit* Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

13. *SHORT-TERM BANK LOANS (continued)*

The funds received from short-term bank loans are used for working capital and general corporate funding.

Other information relating to the Group's bank loans and letter of credit facilities as at 31 December 2022 and 2021 are as follows:

	2022			
Fasilitas/ *Facilities*	**Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount in original currency (full amount)***	**Suku bunga/ *Interest rate***	**Periode bunga/ *Interest period***	**Berlaku efektif hingga/ *Effective date***
Pinjaman bank jangka pendek/ *Short-term bank loans*				
BNI	IDR 1,005,000,000,000	7.00%	Bulanan/ *Monthly*	24 Mei/*May* 2023
Mandiri	IDR 100,000,000,000 dengan sublimit/ *with sublimit* USD 6,000,000	7.75%	Bulanan/ *Monthly*	27 September 2023
QNBI	IDR 200,000,000,000	7.00%	Maksimal 120 hari sejak akhir penarikan/ *Maximum 120 days from draw-down date*	17 Mei/*May* 2023
Fasilitas *letter of credit*/ *Letter of credit facilities*				
Mandiri	USD 12,500,000	6.00%	Pada akhir penarikan *trust receipt*/ *Per end of trust receipt draw-down date*	27 September 2023
Pinjaman bank jangka panjang/ *Long-term bank loans*				
BNI	IDR 142,650,000,000	7.00%	Bulanan/*Monthly*	15 Februari/*February* 2028

	2021			
Fasilitas/ *Facilities*	**Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount in original currency (full amount)***	**Suku bunga/ *Interest rate***	**Periode bunga/ *Interest period***	**Berlaku efektif hingga/ *Effective date***
Pinjaman bank jangka pendek/ *Short-term bank loans*				
BNI	IDR 705,000,000,000	7.00%	Bulanan/ *Monthly*	24 Mei/*May* 2022
Mandiri	IDR 100,000,000,000	7.75%	Bulanan/ *Monthly*	27 September 2022
QNBI	IDR 200,000,000,000	7.00%	Maksimal 120 hari sejak akhir penarikan/ *Maximum 120 days from draw-down date*	17 Mei/*May* 2022

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan) / ***13. SHORT-TERM BANK LOANS*** *(continued)*

Fasilitas/ *Facilities*	2021 — Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount in original currency (full amount)*	Suku bunga/ *Interest rate*	Periode bunga/ *Interest period*	Berlaku efektif hingga/ *Effective date*
Fasilitas *letter of credit*/ *Letter of credit facilities*				
Mandiri	USD 12,500,000	2.75%	Pada akhir penarikan *trust receipt*/ *Per end of trust receipt draw-down date*	27 September 2022
Utang murabahah/ *Murabahah payable*				
CIMB	IDR 120,000,000 dan setaranya dalam USD/ *and equivalent USD*	IDR: 7.25% USD: 2.85%	Pada akhir penarikan/ *Per end of draw-down*	4 Oktober/*October 2022*

Di luar jaminan sesuai Catatan 6, 7, dan 9, Perusahaan juga memberikan *corporate guarantee* untuk PT Belfoods Indonesia terkait dengan fasilitas pinjaman dari BNI per 31 Desember 2022.

Other than collateral in Notes 6, 7, and 9, the Company also provides Corporate guarantee for PT Belfoods Indonesia related to credit facility from BNI as at 31 December 2022.

Grup diwajibkan memenuhi kewajiban tertentu, antara lain batasan rasio keuangan. Pada 31 Desember 2022, Grup belum memenuhi batasan-batasan yang diwajibkan dalam perjanjian pinjaman tetapi kondisi-kondisi tersebut telah diabaikan berdasarkan perjanjian dan surat yang diterima dari bank.

The Group is required to comply with certain covenants, such as financial ratio covenants. As at 31 December 2022, the Group has not complied with the covenants required in the loan agreements however these conditions were waived based on the agreement and letters obtained from the banks.

Informasi lain mengenai fasilitas *usance letter of credit* yang disajikan sebagai utang usaha (Catatan 11) pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Other information relating to usance letter of credit facilities presented as trade payables (Note 11) as at 31 December 2022 and 2021 are as follows:

Fasilitas/ *Facilities*	2022 — Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount in original currency (full amount)*	Suku bunga/ *Interest rate*	Periode bunga/ *Interest period*	Berlaku efektif hingga/ *Effective date*
Fasilitas *usance letter of credit*/ *Usance letter of credit facilities*				
BNI	USD 17,500,000	5.50% (USD) 7.00% (IDR)	Pada akhir penarikan *trust receipt*/ *Per end of trust receipt draw-down date*	24 Mei/*May* 2023

13. UTANG BANK JANGKA PENDEK (lanjutan)

Informasi lain mengenai fasilitas *usance letter of credit* yang disajikan sebagai utang usaha (Catatan 11) pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

13. SHORT-TERM BANK LOANS (continued)

Other information relating to usance letter of credit facilities presented as trade payables (Note 11) as at 31 December 2022 and 2021 are as follows: (continued)

	2021			
Fasilitas/ *Facilities*	**Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount in original currency (full amount)***	**Suku bunga/ *Interest rate***	**Periode bunga/ *Interest period***	**Berlaku efektif hingga/ *Effective date***
Fasilitas *usance letter of credit*/ *Usance letter of credit facilities*				
BNI	USD 12,500,000	6.00% (USD) 7.00% (IDR)	Pada akhir penarikan *trust receipt*/ *Per end of trust receipt draw-down date*	24 Mei/*May* 2022

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan telah menggunakan fasilitas *usance letter of credit* di atas untuk pembayaran kepada beberapa pemasok Perusahaan (Catatan 11).

As of 31 December 2022 and 2021, the Company has used the facility usance letter of credit above for payment of a few suppliers of the Company (Note 11).

14. UTANG *SUPPLIER FINANCING*

14. SUPPLIER FINANCING LIABILITIES

	2022	2021	
Mandiri *supplier financing*	94,025	46,500	*Mandiri supplier financing*

	2022			
Fasilitas/ *Facilities*	**Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount in original currency (full amount)***	**Suku bunga/ *Interest rate***	**Periode bunga/ *Interest period***	**Berlaku efektif hingga/ *Effective date***
Fasilitas *supplier financing*/ *Supplier financing facilities*				
Mandiri	IDR 250,000,000,000	Biaya *forfaiting* yang diterbitkan mingguan/ *Weekly issued forfaiting fee*	Maksimal 90 hari/ *Maximum 90 days*	27 September 2023

	2021			
Fasilitas/ *Facilities*	**Jumlah fasilitas dalam mata uang asli (nilai penuh)/ *Facility amount in original currency (full amount)***	**Suku bunga/ *Interest rate***	**Periode bunga/ *Interest period***	**Berlaku efektif hingga/ *Effective date***
Fasilitas *supplier financing*/ *Supplier financing facilities*				
Mandiri	IDR 250,000,000,000	Biaya *forfaiting* yang diterbitkan mingguan/ *Weekly issued forfaiting fee*	Maksimal 90 hari/ *Maximum 90 days*	27 September 2022

14. UTANG *SUPPLIER FINANCING* (lanjutan)

Perusahaan memperoleh fasilitas *supplier financing* dari Mandiri yang merupakan fasilitas pembiayaan yang mana bank mengambil dan membayar tagihan dari pemasok yang dilakukan melalui *forfaiting* tanpa *recourse*.

14. SUPPLIER FINANCING LIABILITIES (continued)

The Company also obtained a supplier financing facility from Mandiri, which is a financing facility under which the bank takes and settles over invoices from suppliers through forfaiting without recourse.

15. PERPAJAKAN / *15. TAXATION*

a. Utang pajak / *a. Taxes payable*

	2022	2021	
Perusahaan			***The Company***
Pajak penghasilan badan	1,463	1,463	*Corporate income taxes*
Pajak pertambahan nilai	1,040	8,342	*Value added tax*
Pajak lainnya	3,026	2,538	*Other taxes*
	5,529	12,343	
Entitas anak			***Subsidiaries***
Pajak pertambahan nilai	3,017	1,070	*Value added tax*
Pajak lainnya	1,137	1,600	*Other taxes*
	4,154	2,670	
Konsolidasian			***Consolidated***
Pajak penghasilan badan	1,463	1,463	*Corporate income taxes*
Pajak pertambahan nilai	4,057	9,412	*Value added tax*
Pajak lainnya	4,163	4,138	*Other taxes*
	9,683	15,013	

b. (Beban)/manfaat pajak penghasilan / *b. Income tax (expense)/benefit*

	2022	2021	
Perusahaan			***The Company***
Tangguhan	(10,471)	4,780	*Deferred*
Entitas anak			***Subsidiaries***
Tangguhan	1,417	7,091	*Deferred*
Konsolidasian			***Consolidated***
Tangguhan	(9,054)	11,871	*Deferred*

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

b. (Beban)/manfaat pajak penghasilan (lanjutan)

Rekonsiliasi antara (beban)/manfaat pajak penghasilan konsolidasian dan hasil perhitungan teoritis rugi sebelum pajak penghasilan konsolidasian adalah sebagai berikut:

***15. TAXATION** (continued)*

***b. Income tax (expense)/benefit** (continued)*

The reconciliation between consolidated income tax (expense)/benefit and the theoretical tax amount on consolidated loss before income tax is as follows:

	2022	2021	
Rugi konsolidasian sebelum pajak penghasilan	(209,049)	(23,648)	*Consolidated loss before income tax*
Pajak dihitung pada tarif pajak penghasilan	45,991	5,203	*Tax calculated at applicable tax rates*
Penghasilan bukan objek pajak	1,658	15,690	*Income not subject to tax*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	(3,390)	(1,628)	*Non-deductible expenses*
Aset pajak tangguhan yang tidak diakui	(58,820)	(3,796)	*Unrecognised deferred tax assets*
Penggunaan akumulasi rugi pajak yang belum dikompensasi yang sebelumnya tidak diakui	5,516	-	*Utilisation of tax loss carried forward which previously was unrecognised*
Penyesuaian tahun lalu	-	(3,589)	*Prior year adjustments*
Lain-lain	(9)	(9)	*Others*
(Beban)/manfaat pajak penghasilan konsolidasian	(9,054)	11,871	*Consolidated income tax (expense)/benefit*

Rekonsiliasi antara rugi sebelum pajak penghasilan Perusahaan dengan rugi kena pajak Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between loss before income tax of the Company and the Company's taxable loss for the years ended 31 December 2022 and 2021 are as follows:

	2022	2021	
Rugi konsolidasian sebelum pajak penghasilan	(209,049)	(23,648)	*Consolidated loss before income tax*
Eliminasi konsolidasi	1,961	1,964	*Consolidation eliminations*
Dikurangi: (laba)/rugi entitas-entitas anak	(11,642)	50,829	*Less: (profit)/loss of the subsidiaries*
	(218,730)	29,145	
Penyesuaian pajak:			*Fiscal adjustments:*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	6,360	4,736	*Non-deductible expenses*
Penghasilan kena pajak final	(7,399)	(71,233)	*Income subject to final tax*
Koreksi temporer	98,775	2,848	*Temporary differences*
	97,736	(63,649)	
Rugi kena pajak Perusahaan	(120,994)	(34,504)	*Taxable loss of the Company*
Pembayaran pajak dimuka Perusahaan	(42,159)	(15,619)	*Prepayment of income taxes of the Company*

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, jumlah kerugian kena pajak didasarkan atas perhitungan sementara, karena Perusahaan belum menyampaikan Surat Pemberitahuan Tahunan pajak penghasilan badan.

In these consolidated financial statements, the amount of taxable loss is based on preliminary calculations, as the Company has not yet submitted its corporate income tax returns.

15. PERPAJAKAN (lanjutan) / *15. TAXATION (continued)*

c. Aset pajak tangguhan / *c. Deferred tax assets*

Rincian pergerakan aset/(liabilitas) pajak tangguhan adalah sebagai berikut:

Detailed movement of the deferred tax assets/(liabilities) are as follows:

	2022				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**Dikreditkan/ (dibebankan) ke laba atau rugi/ *Credited/ (charged) to profit or loss***	**Dibebankan ke penghasilan komprehensif lainnya/ *Charged to other comprehensive income***	**Saldo Akhir/ *Ending balance***	
Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha	31,447	(17,574)	-	13,873	*Provision for impairment of trade receivables*
Perbedaan penyusutan komersial dan fiskal	(5,195)	3,157	-	(2,038)	*Difference between commercial and fiscal depreciation*
Aset hak-guna	(2,277)	(315)	-	(2,592)	*Right-of-use assets*
Rugi fiskal	24,384	4,259	-	28,643	*Fiscal loss*
Perubahan aset biologis	(648)	648	-	-	*Changes in biological assets*
Liabilitas imbalan kerja	29,541	(416)	(1,947)	27,178	*Employee benefits obligation*
Amortisasi beban keuangan	(1,011)	1,187	-	176	*Amortisation of finance expenses*
Aset pajak tangguhan konsolidasian – bersih	76,241	(9,054)	(1,947)	65,240	*Consolidated deferred tax assets - net*
Terdiri atas:					*Comprises of:*
Perusahaan					*The Company*
Aset pajak tangguhan	66,380	(10,471)	(1,094)	54,815	*Deferred tax assets*
Entitas anak					*Subsidiaries*
Aset pajak tangguhan	9,861	1,417	(853)	10,425	*Deferred tax assets*
Aset pajak tangguhan konsolidasian – bersih	76,241	(9,054)	(1,947)	65,240	*Consolidated deferred tax assets – net*

	2021				
	Saldo awal/ *Beginning balance*	**(Dibebankan)/ Dikreditkan ke laba atau rugi/ *(Charged)/ credited to profit or loss***	**Dibebankan ke penghasilan komprehensif lainnya/ *Charged to other comprehensive income***	**Saldo Akhir/ *Ending balance***	
Penyisihan terhadap penurunan nilai piutang usaha	36,891	(5,444)	-	31,447	*Provision for impairment losses of receivables*
Perbedaan penyusutan komersial dan fiskal	(1,727)	(3,468)	-	(5,195)	*Difference between commercial and fiscal depreciation*
Aset hak-guna	(3,138)	861	-	(2,277)	*Right-of-use assets*
Rugi fiskal	7,856	16,528	-	24,384	*Fiscal loss*
Perubahan aset biologis	(1,328)	680	-	(648)	*Changes in biological assets*
Liabilitas imbalan kerja	27,992	2,835	(1,286)	29,541	*Employee benefits obligation*
Amortisasi beban keuangan	(890)	(121)	-	(1,011)	*Amortisation of finance expenses*
Aset pajak tangguhan konsolidasian – bersih	65,656	11,871	(1,286)	76,241	*Consolidated deferred tax assets - net*
Terdiri atas:					*Comprises of:*
Perusahaan					*The Company*
Aset pajak tangguhan	62,936	4,780	(1,336)	66,380	*Deferred tax assets*
Entitas anak					*Subsidiaries*
Aset pajak tangguhan	2,720	7,091	50	9,861	*Deferred tax assets*
Aset pajak tangguhan konsolidasian – bersih	65,656	11,871	(1,286)	76,241	*Consolidated deferred tax assets – net*

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

d. Rugi pajak

Grup memiliki kompensasi kerugian pajak yang belum digunakan, sebagai berikut:

Tahun terjadinya/ *Year incurred*	**Tahun kedaluwarsa/** *Year expired*	**Akumulasi rugi yang belum dikompensasi/** *Tax losses carried forward*
2018	2023	9,546
2020	2025	16,857
2021	2026	84,431
2022	2027	120,994
		231,828

Pada tanggal 31 Desember 2022, aset pajak tangguhan sebesar Rp 60.595 (2021: Rp 10.648) yang timbul dari rugi pajak yang tidak dapat dikompensasi sebesar Rp 101.631 (2021: Rp 40.452) dan koreksi temporer, tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian karena tidak ada bukti yang cukup atas ketersediaan laba kena pajak untuk menggunakan rugi pajak yang dapat dikompensasi dalam masa depan yang dapat diperkirakan.

***15. TAXATION** (continued)*

d. Tax losses

The Group has unused tax losses as follows:

As at 31 December 2022, the deferred tax assets of Rp 60,595 (2021: Rp 10,648) arising from unused tax losses of Rp 101,631 (2021: Rp 40,452) and temporary differences, were not recognised in the consolidated financial statements on the basis that there was insufficient evidence that the availability of taxable profit to utilise the unused tax losses in the foreseeable future is probable.

e. Administrasi

Berdasarkan undang-undang perpajakan yang berlaku di Indonesia, setiap entitas dalam Grup menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan atau mengubah kewajiban pajak dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak.

e. Administration

Under the taxation laws in Indonesia, each entity within the Group submits tax returns on the basis of self-assessment. The Directorate General of Taxation may assess or amend taxes within five years of the time the tax become due.

f. Taksiran tagihan restitusi pajak

Taksiran tagihan restitusi pajak terdiri dari:

f. Estimated claims for tax refund

Estimated claims for tax refund consist of:

	2022	**2021**	
Pajak penghasilan			***Corporate income tax***
Perusahaan			*The Company*
Tahun 2022	42,159	-	*Year 2022*
Tahun 2021	15,619	15,619	*Year 2021*
Tahun 2018	11,664	11,664	*Year 2018*
Ketidakpastian dalam perlakuan pajak penghasilan	(7,094)	(7,094)	*Uncertain tax positions*
Jumlah	62,348	20,189	*Total*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Tahun 2022	635	-	*Year 2022*
Tahun 2021	196	192	*Year 2021*
Tahun 2020	-	110	*Year 2020*
Tahun 2018	-	4	*Year 2018*
Jumlah	831	306	*Total*
	63,179	20,495	

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Taksiran tagihan restitusi pajak (lanjutan)

Status dari tagihan pajak Perusahaan adalah sebagai berikut:

Perusahaan

Tahun pajak 2018

Pada bulan Januari 2022, Perusahaan mengajukan banding ke Pengadilan Pajak sehubungan dengan Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar ("SKPKB") untuk tahun pajak 2018 sebesar Rp 11.658 daripada lebih bayar sebesar Rp 11.664 yang diklaim sebelumnya. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, banding ini masih dalam proses.

Tahun pajak 2021

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, pemeriksaan pajak untuk tahun pajak 2021 masih dalam proses.

PT Belfoods Indonesia

Tahun pajak 2017

Pada bulan Januari 2022, PT Belfoods Indonesia menerima surat teguran pajak untuk surat ketetapan Pajak Pertambahan Nilai ("PPN") tahun pajak 2017 sebesar Rp 285. Pada bulan Februari 2022, PT Belfoods Indonesia telah membayar utang pajak tersebut.

Tahun pajak 2020

Pada bulan Agustus 2022, PT Belfoods Indonesia menerima SKPKB untuk PPN sebesar Rp 2.657. Perusahaan sedang dalam proses pengajuan penghapusan sisa denda pajak Rp 1.186.

Tahun pajak 2021

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian ini, pemeriksaan pajak untuk tahun pajak 2021 masih dalam proses.

***15. TAXATION** (continued)*

***f. Estimated claims for tax refund** (continued)*

The Company's status of estimated claims for tax refund are as follows:

The Company

Fiscal year 2018

In January 2022, the Company filed an appeal to the Tax Court for tax assessment letter confirming an underpayment of corporate income taxes ("SKPKB") for 2018 fiscal year amounted to Rp 11,658 instead of overpayment amounting to Rp 11,664 as previously claimed. As at the completion date of these consolidated financial statements, this appeal is still in process.

Fiscal year 2021

As at the completion date of these consolidated financial statements, the tax audit for the fiscal year 2021 is still in process.

PT Belfoods Indonesia

Fiscal year 2017

In January 2022, PT Belfoods Indonesia received a tax warning letter for the tax assessment of Value Added Tax ("VAT") for 2017 fiscal year amounting to Rp 285. In February 2022, PT Belfoods Indonesia has paid the tax underpayment.

Fiscal year 2020

In August 2022, PT Belfoods Indonesia received SKPKB for value added tax to Rp 2.657. The Company is in the process of requesting exemption for the remaining tax penalty of Rp 1,186.

Fiscal year 2021

As at the completion date of these consolidated financial statements, the tax audit for the fiscal year 2021 is still in process.

15. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Taksiran tagihan restitusi pajak (lanjutan)

PT Sierad Corpora

Tahun pajak 2020

Pada bulan November 2021, Perusahaan menerima SKPKB untuk pajak penghasilan badan tahun 2020 sebesar Rp 2.804.

Pada Januari 2022, Perusahaan tidak setuju dengan ketetapan dan mengajukan surat keberatan ke kantor pajak, yang kemudian ditolak pada bulan Oktober 2022. Pada bulan Februari 2023, Perusahaan menerima surat ketetapan pajak untuk bunga sebesar Rp 841. Pada bulan November 2022 dan Februari 2023, Perusahaan membayar kurang bayar pajak beserta bunga sebesar Rp 3.645.

***15. TAXATION** (continued)*

***f. Estimated claims for tax refund** (continued)*

PT Sierad Corpora

Fiscal year 2020

In November 2021, the Company received SKPKB of corporate income taxes for 2020 fiscal year amounted to Rp 2,804

In January 2022, the Company disagreed with such assessment and submitted an objection letter to the tax office, which was later rejected in October 2022. In February 2023, the Company received the tax assessment letter for the interest Rp 841. In November 2022 and February 2023, the Company paid the tax underpayment and its interest of Rp 3,645.

16. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Saldo liabilitas program manfaat karyawan pada tahun 2022 dan 2021 merupakan hasil perhitungan aktuaria independen Kantor Konsultan Aktuaria Riana & Rekan pada sesuai dengan penerapan PSAK 24, "Imbalan Kerja".

Manajemen berkeyakinan bahwa estimasi imbalan kerja tersebut telah memadai untuk menutup liabilitas imbalan kerja Grup.

16. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATIONS

The balances of post employment benefits liabilities in 2022 and 2021 are based on the actuarial calculation of independent Kantor Konsultan Aktuaria Riana & Rekan as required by PSAK 24, "Employee Benefits".

The management believes that the employee benefits obligations are sufficient to cover liabilities on the Group's employee benefits.

	2022	2021	
Liabilitas imbalan kerja jangka pendek	9,697	-	*Current portion of employee benefits obligations*
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	113,831	134,271	*Non-current portion of employee benefits obligations*
Jumlah	123,528	134,271	*Total*

16. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan) / *16. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATIONS (continued)*

Asumsi utama yang digunakan dalam menentukan biaya manfaat pensiun sebagai berikut:

The main assumptions used in determination of employee benefits are as follows:

	2022	2021	
Usia pensiun normal			*Normal retirement age*
Manajer Umum	60 tahun/*years*	60 tahun/*years*	*General Manager*
Staf-Manajer Senior	57 tahun/*years*	57 tahun/*years*	*Staff-Senior Manager*
Pegawai Umum	50 tahun/*years*	50 tahun/*years*	*General Employee*
Tingkat diskonto	7.25% per tahun/ *annum*	7.00% per tahun/ *annum*	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji			*Salary increment rate*
- Perusahaan	8% per tahun/ *annum*	8% per tahun/ *annum*	*- The Company*
- Entitas anak	7% per tahun/ *annum*	7% per tahun/ *annum*	*- Subsidiaries*
Tingkat cacat	10% tingkat mortalitas/ *per mortality Rate*	10% tingkat mortalitas/ *per mortality Rate*	*Disability rate*
Tingkat pengunduran diri	7.5% untuk usia 30 tahun dan menurun secara linear sebesar 0% pada usia pensiun normal/*7.5% up to age 30 years and decreasing linearly to 0 at normal retirement age*	7.5% untuk usia 30 tahun dan menurun secara linear sebesar 0% pada usia pensiun normal/*7.5% up to age 30 years and decreasing linearly to 0 at normal retirement age*	*Resignation rate*
Tingkat mortalitas	100% TMI IV	100% TMI IV	*Mortality rate*

	2022	2021	
Liabilitas awal tahun	134,271	127,229	*Liabilities at beginning of the year*
Pembayaran manfaat karyawan selama tahun berjalan	(19,842)	(3,546)	*Employee benefits payment in current year*
Beban manfaat karyawan yang diakui pada tahun berjalan	17,950	16,435	*Recognised employee benefits expenses in current year*
Beban manfaat pasti dibebankan ke pendapatan komprehensif lainnya	(8,851)	(5,847)	*Defined benefit cost charged to other comprehensive income*
Liabilitas akhir tahun	123,528	134,271	*Liabilities at end of the year*

Beban manfaat karyawan pada tahun berjalan adalah sebagai berikut:

Employee benefits expenses in current year are as follows:

	2022	2021	
Beban jasa kini	14,679	12,537	*Current service cost*
Beban bunga	7,963	7,638	*Interest cost*
Beban jasa lalu	(4,692)	(3,740)	*Past service cost*
Jumlah beban manfaat karyawan	17,950	16,435	*Total employee benefits expenses*

16. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan) / *16. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION (continued)*

Perubahan nilai kini dari liabilitas imbalan pasti adalah sebagai berikut:

Changes in present value of the defined benefit obligation are as follows:

	2022	2021	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti awal tahun	134,271	127,229	*Present value of the defined benefit obligation at beginning of the year*
Beban jasa kini	14,679	12,537	*Current service cost*
Beban jasa lalu	(4,692)	(3,740)	*Past service cost*
Beban bunga	7,963	7,638	*Interest cost*
Pembayaran imbalan tahun berjalan	(19,842)	(3,546)	*Actual benefit payment*
Pengukuran kembali:			*Remeasurements:*
Penyesuaian pengalaman kewajiban	(6,962)	(8,079)	*Experience adjustment on obligation*
Perubahan asumsi demografi	-	2,404	*Change in demographic assumptions*
Perubahan asumsi keuangan	(1,889)	(172)	*Change in financial assumptions*
Nilai kini liabilitas imbalan pasti akhir tahun	123,528	134,271	*Present value of the defined benefit obligation at end of the year*

Sensitivitas liabilitas imbalan pasti terhadap perubahan asumsi utama tertimbang adalah:

The sensitivity of the defined benefit obligation to changes in the weighted principal assumptions:

	Perubahan asumsi/ *Change in assumptions*	Dampak terhadap liabilitas imbalan pasti/ *Impact on defined benefit obligation*		
		Kenaikan asumsi/ *Increase in assumption*	Penurunan asumsi/ *Decrease in assumption*	
Tingkat diskonto	1%	116,288	131,225	*Discount rate*
Tingkat kenaikan upah	1%	131,649	115,782	*Salary increase rate*

Metode dan tipe asumsi yang digunakan dalam menyiapkan analisa sensitivitas tidak berubah dari periode sebelumnya.

The methods and types of assumptions used in preparing the sensitivity analysis did not change compared to the previous period.

Analisa jatuh tempo yang diharapkan dari manfaat pensiun yang tidak terdiskonto adalah sebagai berikut:

Expected maturity analysis of undiscounted pension benefits is as follows:

	2022	
Masa jatuh tempo (dalam tahun):		*Maturity date (in years):*
Kurang dari 1 tahun	16,269	*Less than a year*
1 - 2 tahun	23,247	*1 - 2 years*
2 - 3 tahun	9,947	*2 - 3 years*
3 - 4 tahun	14,765	*3 - 4 years*
4 - 5 tahun	15,730	*4 - 5 years*
Lebih dari 5 tahun	546,281	*Over 5 years*
Jumlah	626,239	***Total***

Rata-rata durasi liabilitas imbalan pascakerja adalah 10,56 tahun untuk Perusahaan dan 13,71 tahun untuk Entitas Anak.

The weighted average duration of the post-employment benefits liabilities are 10.56 years for the Company and 13.71 years for the Subsidiary.

17. MODAL SAHAM / *17. SHARE CAPITAL*

	Jumlah saham/ *Total shares*	Nilai nominal (nilai penuh)/ *Par value (full amount)* (Rp)	Jumlah/*Total*	
Saham				***Shares***
Seri A	7,310,000	3,950	28,875	*A Series*
Seri B	65,068,700	3,950	257,021	*B Series*
Seri C	1,266,723,879	1,000	1,266,724	*C Series*
Jumlah	1,339,102,579		1,552,620	***Total***

Saham seri A, B dan C adalah saham biasa atas nama yang memiliki hak yang sama.

Shares of A, B and C series are common stock under name which entitle the same rights.

Susunan pemegang saham Perusahaan adalah sebagai berikut:

The Company's shareholders are as follows:

	2022		
	Jumlah saham/ *Total shares*	Persentase/ *Percentage*	
Pemegang Saham			***Shareholders***
PT Great Giant Pineapple	1,175,366,565	87.77	*PT Great Giant Pineapple*
Masyarakat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%)	163,736,014	12.23	*Public (each below 5% of ownership)*
Jumlah	1,339,102,579	100.00	*Total*

	2021		
	Jumlah saham/ *Total shares*	Persentase/ *Percentage*	
Pemegang Saham			***Shareholders***
PT Great Giant Pineapple	1,170,745,665	87.43	*PT Great Giant Pineapple*
Masyarakat (masing-masing kepemilikan kurang dari 5%)	168,356,914	12.57	*Public (each below 5% of ownership)*
Jumlah	1,339,102,579	100.00	*Total*

18. TAMBAHAN MODAL DISETOR – BERSIH / *18. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL – NET*

Rincian tambahan modal disetor adalah sebagai berikut:

Details of additional paid-in capital are as follows:

	Jumlah/*Total*	
Penawaran umum saham ke masyarakat pada tahun 1996	100,242	*Public offering in 1996*
Konversi obligasi menjadi saham pada tahun 1997 dan 1998	756	*Conversion of bonds into shares in 1997 and 1998*
Konversi obligasi menjadi saham pada tahun 2005	124,893	*Conversion of bonds into shares in 2005*
Konversi utang sewa pembiayaan menjadi saham pada tahun 2005	22,451	*Conversion of obligation under capital lease into shares in 2005*
Biaya emisi saham	(10,868)	*Stock issuance costs*
	237,474	

18. TAMBAHAN MODAL DISETOR – BERSIH (lanjutan) / *18. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL – NET (continud)*

Rincian tambahan modal disetor adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Details of additional paid-in capital are as follows: (continued)

	Jumlah/*Total*	
Penyesuaian dalam rangka kuasi-reorganisasi pada tahun 2009		***Quasi-reorganisation adjustment in 2009***
Penurunan nilai nominal saham tanpa mengurangi jumlah saham beredar	2,031,664	*Reduction of share par value without reducing the number of outstanding shares*
Eliminasi saldo defisit dalam rangka kuasi-reorganisasi	(2,269,137)	*Elimination of deficit balance in term of quasi-reorganisation*
Saldo setelah Kuasi-Reorganisasi	1	***Balance after Quasi-Reorganisation***

19. SALDO LABA / *19. RETAINED EARNINGS*

Berdasarkan hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 16 Agustus 2021 yang telah dituangkan dalam akta notaris No. 87 dari Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., notaris di Jakarta, diantaranya memutuskan penggunaan laba bersih Perusahaan tahun 2020 sebagai berikut:

- Sebesar Rp 570 dialokasikan dan dibukukan sebagai dana cadangan;
- Sisanya dibukukan sebagai laba ditahan yang akan digunakan untuk menambah modal kerja Perusahaan.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders, held on 16 August 2021, which was notarised in minutes by Notarial Deed No. 87 from Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., notary in Jakarta, it was decided to use the Company's net income in 2020 as follows:

- *An amount of Rp 570 was allocated and recorded as general reserve fund;*
- *The remaining is recorded as retained earnings which are used for additional working capital of the Company.*

Berdasarkan Undang-Undang Perseroan Terbatas, Perusahaan diharuskan untuk membuat penyisihan cadangan wajib hingga sekurang-kurangnya 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh. Tidak terdapat batas waktu yang ditetapkan untuk pemenuhan kewajiban tersebut.

Based on the Limited Liability Company Law, the Company is required to make provision for mandatory reserves of at least 20% of the total issued and fully paid capital. There is no set time limit for fulfillment of this obligation.

20. PENJUALAN BERSIH / *20. NET SALES*

	2022	2021	
Pakan ternak	3,956,062	3,685,585	*Poultry feeds*
Makanan beku	694,837	546,057	*Frozen foods*
DOC	440,478	463,254	*DOC*
Ayam potong	542,754	421,964	*Dressed chicken*
Peternakan ayam	413,072	306,914	*Broiler and layer*
	6,047,203	5,423,774	

Tidak terdapat penjualan kepada pihak berelasi dan tidak terdapat penjualan ke pihak ketiga yang melebihi 10% dari total pendapatan.

There were no sales to related parties and no sales to third parties that exceed 10% of total revenue.

21. BEBAN POKOK PENJUALAN / *21. COST OF SALES*

	2022	2021	
Bahan baku yang digunakan	5,168,892	4,639,123	*Raw materials used*
Gaji dan tunjangan	174,231	167,944	*Salaries and benefits*
Beban pabrik	97,881	87,608	*Factory expense*
Penyusutan aset tetap (Catatan 9)	73,358	72,942	*Depreciation of property, plant and equipment (Note 9)*
Beban sewa	62,431	57,291	*Rent expense*
Perbaikan dan pemeliharaan	46,323	38,734	*Repairs and maintenance*
Beban pengiriman	29,719	27,267	*Delivery expense*
Beban asuransi	12,091	11,433	*Insurance expense*
Beban manfaat karyawan (Catatan 16)	8,001	7,326	*Employee benefits expenses (Note 16)*
Penyusutan aset hak-guna	5,590	4,617	*Depreciation of right-of-use asset*
Perijinan dan lisensi	3,110	3,114	*Permits and licenses*
Transportasi dan akomodasi	2,397	2,121	*Transportation and accommodation*
Lain-lain	23,998	21,095	*Others*
	5,708,022	5,140,615	
Aset biologis (ayam pembibit induk)			*Biological assets (parent stock)*
Awal tahun	136,078	138,871	*Beginning of year*
Akhir tahun	(109,602)	(136,078)	*End of year*
Perubahan nilai wajar aset biologis (ayam pembibit induk)	(182,175)	(127,242)	*Fair value changes of biological assets (parent stock)*
Barang dalam proses			*Work in process*
Awal tahun	9,949	6,553	*Beginning of year*
Akhir tahun	(9,334)	(9,949)	*End of year*
Aset biologis (telur tetas dan ayam broiler)			*Biological assets (hatching eggs and broiler)*
Awal tahun	46,699	45,767	*Beginning of year*
Akhir tahun	(26,937)	(46,699)	*End of year*
Perubahan nilai wajar aset biologis (telur tetas dan ayam broiler)	2,969	100,216	*Fair value changes of biological assets (hatching eggs and broiler)*
Persediaan barang jadi			*Finished goods inventories*
Awal tahun	72,832	65,061	*Beginning of year*
Akhir tahun	(82,530)	(72,832)	*End of year*
Jumlah beban pokok penjualan	5,565,971	5,104,283	*Total cost of sales*

Tidak ada pembelian dari pemasok pihak ketiga yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih.

No purchases from third party suppliers exceeded 10% of total net revenue.

22. BEBAN PENJUALAN / *22. SELLING EXPENSES*

	2022	2021	
Perjalanan dinas, pengangkutan dan pengiriman	79,567	67,776	*Travel, freight and delivery*
Penyisihan/(pemulihan) terhadap penurunan nilai piutang usaha dan lain lain	52,899	(15,976)	*Provision/(reversal) for impairment on trade and others receivables*
Gaji dan tunjangan	45,016	42,569	*Salaries and benefits*
Iklan dan promosi	23,191	12,997	*Advertisement and promotions*
Sewa dan asuransi	8,145	8,222	*Rent and insurance*
Perbaikan dan pemeliharaan	6,854	5,356	*Repairs and maintenance*
Beban kantor	6,027	5,254	*Office expenses*
Penyusutan aset tetap (Catatan 9)	5,646	5,440	*Depreciation of property, plant and equipment (Note 9)*
Beban manfaat karyawan (Catatan 16)	2,013	1,843	*Employee benefits expenses (Note 16)*
Penyusutan aset hak-guna	1,881	2,512	*Depreciation of right-of-use assets*
Lain-lain	2,820	3,383	*Others*
Jumlah	234,059	139,376	***Total***

23. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *23. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

	2022	2021	
Gaji dan tunjangan	126,154	120,403	*Salaries and benefits*
Beban kantor	17,051	16,327	*Office expenses*
Sewa dan asuransi	11,535	7,683	*Rent and insurance*
Penyusutan aset tetap (Catatan 9)	10,815	9,413	*Depreciation of property, plant and equipment (Note 9)*
Beban manfaat karyawan (Catatan 16)	7,936	7,266	*Employee benefits expenses (Note 16)*
Perbaikan dan pemeliharaan	7,220	4,879	*Repairs and maintenance*
Jasa profesional	7,096	2,947	*Professional fees*
Beban pajak	6,677	18	*Tax expenses*
Perizinan dan lisensi	4,794	5,398	*Permits and licenses*
Beban administrasi bank	2,360	2,750	*Bank administration expenses*
Beban amortisasi aset takberwujud (Catatan 10)	2,220	1,583	*Amortisation expense of intangible assets (Note 10)*
Penyusutan aset hak-guna	2,025	1,943	*Depreciation of right-of-use assets*
Transportasi dan akomodasi	1,959	1,746	*Transportation and accommodation*
Lain-lain	2,819	2,586	*Others*
Jumlah	210,661	184,942	***Total***

24. RUGI PER SAHAM / *24. LOSS PER SHARE*

Untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 perhitungan rugi per saham dasar adalah sebagai berikut:

For the years ended 31 December 2022 and 2021 the calculation of loss per share is as follows:

	2022	2021	
Jumlah rugi yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk (nilai penuh)	(218,102,547,587)	(11,777,164,548)	*Loss attributable to owners of the parent (full amount)*
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa beredar (nilai penuh)	1,339,102,579	1,339,102,579	*Weighted average number shares outstanding (full amount)*
Rugi bersih per saham dasar (nilai penuh)	(162.88)	(8.80)	*Basic loss per share (full amount)*

25. SIFAT HUBUNGAN DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI / *25. NATURE OF RELATIONSHIP AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES*

Rincian sifat hubungan dengan pihak-pihak berelasi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Nature of relationship with related parties is as follows:

Pihak berelasi/ *Related parties*	Sifat hubungan dengan pihak-pihak berelasi/ *Relationship with the related parties*	Sifat transaksi/ *nature of transaction*
PT Gunung Sewu Kencana	Entitas induk utama/*Ultimate parent entity*	Pembelian jasa/*Purchase of services*
PT Great Giant Pineapple	Entitas induk/*Parent entity*	Pembelian barang/*Purchase of goods*
PT Great Giant Livestock	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Penjualan dan pembelian barang/*Sales and purchase of goods*
PT Investasi Semesta Indonesia	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Keuntungan lain-lain/*Other income*
PT Umas Jaya Agrotama	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Pembelian barang/*Purchase of goods*
PT Bromelain Enzyme	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Pembelian barang/*Purchase of goods*
PT Sewu Segar Nusantara	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Pendapatan sewa/*Rent income*
PT Gunung Sewu Managemen Servis	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Pembelian jasa/*Purchase of services*
PT Prospero Realty	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Beban sewa/*Rent expense*

Saldo-saldo yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The significant balances with related parties as of 31 December 2022 and 2021 are as follows:

	2022		2021	
	% *)	Rp	%*)	Rp
Piutang lain-lain/*Other receivables:*				
PT Investasi Semesta Indonesia	0.0000%	-	2.7043%	75,383
Lain-lain/*Others*	0.0019%	60	0.0028%	80
		60		75,463

*) Persentase terhadap jumlah aset/*Percentage of total assets*

	2022		2021	
	% *)	Rp	%*)	Rp
Utang usaha – pihak berelasi/*Trade payables – related party*:				
Lain-lain/*Others*	0.0545%	1,254	0.0243%	456

*) Persentase terhadap jumlah liabilitas/*Percentage of total liabilities*

	2022		2021	
	% *)	Rp	%*)	Rp
Keuntungan lain-lain/ *Other income*				
PT Investasi Semesta Indonesia	0.0000%	-	94.5547%	66,107

*) Persentase terhadap jumlah keuntungan lain-lain/*Percentage of total other income*

25. SIFAT HUBUNGAN DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

25. NATURE OF RELATIONSHIP AND TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

	2022		2021	
	% *)	Rp	%*)	Rp
Pembelian/*Purchases*				
PT Bromelain Enzyme	0.0935%	5,204	0.0919%	4,692
PT Prospero Realty	0.0556%	3,095	0.0656%	3,346
PT Umas Jaya Agrotama	0.0447%	2,490	0.0293%	1,496
PT Gunung Sewu Kencana	0.0335%	1,864	0.0000%	-
PT Great Giant Pineapple	0.0188%	1,044	0.0388%	1,979
PT Great Giant Livestock	0.0051%	284	0.0072%	365
PT Gunung Sewu Managemen Servis	0.0008%	45	0.0000%	-
		14,026		11,878

*) Persentase terhadap jumlah beban pokok penjualan/*Percentage of total cost of sales*

	2022	2021
Manajemen kunci perusahaan/ *Key management personnel*		
Imbalan kerja jangka pendek/*Short*-term e*mployee benefits*	20,249	29,265
Imbalan pascakerja/*Post-employment benefits*	15,356	6,679
	35,605	35,944

26. INFORMASI SEGMEN

26. SEGMENT INFORMATION

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasional. Pengambil keputusan operasional bertanggung jawab mengalokasikan sumber daya, menilai kinerja segmen operasi dan membuat keputusan strategis.

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker, who is responsible for allocating resources and assessing performance of the operating segments, has been identified as the steering committee that makes strategic decisions.

Informasi mengenai segmen operasi Grup adalah sebagai berikut:

Operating segment information of the Group is as follows:

	2022								
	Pakan ternak/ *Poultry feeds*	**DOC**	**Ayam potong/ *Dressed chicken***	**Peternakan ayam/ *Broiler and layer***	**Makanan beku/ *Frozen foods***	**Jumlah/ *Total***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasian / *Consolidation***	
Pendapatan bersih									*Net sales*
Pihak eksternal	3,956,062	440,478	542,754	413,072	694,837	6,047,203	-	6,047,203	*External parties*
Antar segmen	508,476	48,134	153,758	203,677	-	914,045	(914,045)	-	*Inter segments*
Pendapatan bersih	4,464,538	488,612	696,512	616,749	694,837	6,961,248	(914,045)	6,047,203	***Net sales***
Beban pokok penjualan	(4,195,863)	(465,749)	(643,392)	(610,655)	(564,357)	(6,480,016)	914,045	(5,565,971)	*Cost of sales*
Laba bruto	268,675	22,863	53,120	6,094	130,480	481,232	-	481,232	***Gross profit***

26. INFORMASI SEGMEN / *26. SEGMENT INFORMATION*

Informasi mengenai segmen operasi Grup adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Operating segment information of the Group is as follows: (continued)

	2022								
	Pakan ternak/ *Poultry feeds*	**DOC**	**Ayam potong/ *Dressed chicken***	**Peternakan ayam/ *Broiler and layer***	**Makanan beku/ *Frozen foods***	**Jumlah/ *Total***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasian / *Consolidation***	
Perubahan atas nilai wajar aset biologis	-	(142,245)	-	(36,961)	-	(179,206)	-	(179,206)	*Changes in fair value of biological assets*
Penghasilan keuangan								1,047	*Finance income*
Beban keuangan								(72,090)	*Finance costs*
Keuntungan lain-lain, bersih								4,688	*Other income, net*
Rugi sebelum pajak penghasilan								(209,049)	*Loss before income tax*
Beban pajak penghasilan								(9,054)	*Income tax expense*
Rugi tahun berjalan								(218,103)	*Loss for the year*
Aset segmen	2,782,606	539,028	662,890	578,332	251,011	4,813,867	(3,691,517)	1,122,350	*Segment assets*
Aset tidak dapat dialokasi								1,880,074	*Unallocated assets*
Jumlah aset								3,002,424	*Total assets*
Liabilitas segmen	1,283,481	702,789	779,634	1,213,604	245,232	4,224,740	(3,708,474)	516,266	*Segment liabilities*
Liabilitas tidak dapat dialokasi								1,783,841	*Unallocated liabilities*
Jumlah liabilitas								2,300,107	*Total liabilities*
Depresiasi dan amortisasi	26,170	25,586	6,725	17,983	17,033	93,497	379	93,876	*Depreciation and amortisation*
Depresiasi dan amortisasi tidak dapat dialokasi								7,660	*Unallocated depreciation and amortisation*
Jumlah depresiasi dan amortisasi								101,536	*Total depreciation and amortisation*
Pengeluaran barang modal	18,614	94,323	1,083	3,334	24,397	141,751	-	141,751	*Capital Expenditure*
Pengeluaran barang modal tidak dapat dialokasi								2,509	*Unallocated capital expenditure*
Jumlah pengeluaran barang modal								144,260	*Total capital expenditure*

26. INFORMASI SEGMEN (lanjutan) / *26. SEGMENT INFORMATION (continued)*

	2021								
	Pakan ternak/ *Poultry feeds*	**DOC**	**Ayam potong/ *Dressed chicken***	**Peternakan ayam/ *Broiler and layer***	**Makanan beku/ *Frozen food***	**Jumlah/ *Total***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasian / *Consolidation***	
Pendapatan bersih									*Net sales*
Pihak eksternal	3,685,585	463,254	421,964	306,914	546,057	5,423,774	-	5,423,774	*External parties*
Antar segmen	458,312	35,060	121,133	267,485	-	881,990	(881,990)	-	*Inter segments*
Pendapatan bersih	4,143,897	498,314	543,097	574,399	546,057	6,305,764	(881,990)	5,423,774	***Net sales***
Beban pokok penjualan	(3,929,244)	(486,269)	(511,391)	(569,051)	(490,318)	(5,986,273)	881,990	(5,104,283)	*Cost of sales*
Laba bruto	214,653	12,045	31,706	5,348	55,739	319,491	-	319,491	***Gross profit***
Perubahan atas nilai wajar aset biologis	-	(8,903)	-	(18,123)	-	(27,026)	-	(27,026)	*Changes in fair value of biological assets*
Penghasilan keuangan								1,002	*Finance income*
Beban keuangan								(62,711)	*Finance costs*
Keuntungan lain-lain, bersih								69,914	*Other income, net*
Rugi sebelum pajak penghasilan								(23,648)	*Loss before income tax*
Manfaat pajak penghasilan								11,871	*Income tax benefit*
Rugi tahun berjalan								(11,777)	*Loss for the year*
Aset segmen	2,557,562	650,805	587,390	581,117	230,580	4,607,454	(3,352,684)	1,254,770	*Segment assets*
Aset tidak dapat dialokasi								1,532,780	*Unallocated assets*
Jumlah aset								2,787,550	*Total assets*
Liabilitas segmen	1,133,305	628,592	704,604	1,128,517	243,544	3,838,562	(3,371,223)	467,339	*Segment liabilities*
Liabilitas tidak dapat dialokasi								1,406,695	*Unallocated liabilities*
Jumlah liabilitas								1,874,034	*Total liabilities*
Depresiasi dan amortisasi	23,685	25,458	7,415	18,609	16,338	91,505	380	91,885	*Depreciation and amortisation*
Depresiasi dan amortisasi tidak dapat dialokasi								6,565	*Unallocated depreciation and amortisation*
Jumlah depresiasi dan amortisasi								98,450	*Total depreciation and amortisation*

26. INFORMASI SEGMEN (lanjutan) / 26. SEGMENT INFORMATION (continued)

	2021								
	Pakan ternak/ *Poultry feeds*	**DOC**	**Ayam potong/ *Dressed chicken***	**Peternakan ayam/ *Broiler and layer***	**Makanan beku/ *Frozen food***	**Jumlah/ *Total***	**Eliminasi/ *Elimination***	**Konsolidasian / *Consolidation***	
Pengeluaran barang modal	34,704	40,412	3,733	3,254	7,264	89,367	-	89,367	*Capital expenditure*
Pengeluaran barang modal tidak dapat dialokasi								6,245	*Unallocated capital expenditure*
Jumlah pengeluaran barang modal								95,612	*Total capital expenditure*

27. TRANSAKSI DENGAN KEPENTINGAN NONPENGENDALI / *27. TRANSACTIONS WITH NON-CONTROLLING INTERESTS*

Dampak transaksi dengan kepentingan nonpengendali pada ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik induk perusahaan pada 31 Desember 2022:

Effects of transactions with non-controlling interests on the equity attributable to owners of the parent as at 31 December 2022:

	2022	
PT Belfoods Indonesia	(190,499)	*PT Belfoods Indonesia*
PT Dwipa Mina Nusantara	(21)	*PT Dwipa Mina Nusantara*
PT Transpasifik Niagareksa	(10)	*PT Transpasifik Niagareksa*
Jumlah transaksi dengan kepentingan nonpengendali	(190,530)	*Total transactions with non-controlling interests*

28. INFORMASI ARUS KAS / *28. CASH FLOW INFORMATION*

a. Transaksi nonkas / *a. Non-cash transactions*

Tabel di bawah ini menunjukan transaksi nonkas Grup selama periode berjalan, sebagai berikut:

The below table shows the Group's non-cash transactions during the period, as follows:

	2022	**2021**	
Aktivitas investasi dan pendanaan yang tidak mempengaruhi arus kas:			*Investing and financing activities not affecting cash flows:*
Amortisasi biaya transaksi terkait pinjaman bank	813	(199)	*Amortisation of transaction cost related to bank loan*
Perolehan aset takberwujud dari utang	-	1,987	*Acquisition of intangible assets from payable*
Perolehan aset tetap melalui liabilitas sewa	9,674	1,309	*Acquisition of property, plant and equipment through lease liabilities*
Reklasifikasi dari aset hak-guna ke aset tetap	(2,754)	(3,019)	*Reclassification right-of-use assets to property, plant and equipment*
Piutang lain-lain terkait penjualan aset tetap	-	75,383	*Other receivables related to sale of property, plant and equipment*

28. INFORMASI ARUS KAS (lanjutan) / *28. CASH FLOW INFORMATION (continued)*

b. Rekonsiliasi utang bersih / *b. Net debt reconciliation*

	Utang bank/ *Bank loans*	Utang murabahah/ *Murabahah payables*	Utang *supplier financing*/ *Supplier financing liabilities*	Liabilitas sewa/ *Lease liabilities*	Jumlah/ *Total*	
Pada 31 Desember 2020	699,120	109,340	223,818	31,641	1,063,919	***As at 31 December 2020***
Penerimaan utang bank	5,357,423	331,462	928,406	-	6,617,291	*Proceeds of bank loan*
Pembayaran utang bank dan liabilitas sewa	(5,228,095)	(442,385)	(919,210)	(14,003)	(6,603,693)	*Repayments of bank loans and lease liabilities*
Biaya transaksi yang diamortisasi	(200)	-	-	-	(200)	*Amortised transaction cost*
Beban bunga	-	-	-	2,248	2,248	*Finance cost*
Perolehan aset tetap melalui liabilitas sewa	-	-	-	1,309	1,309	*Acquisition of property, plant and equipment through lease liabilities*
Penyesuaian selisih kurs	1,568	1,583	-	-	3,151	*Foreign exchange adjustments*
Pada 31 Desember 2021	829,816	-	233,014	21,195	1,084,025	***As at 31 December 2021***
Penerimaan utang bank	5,969,873	301,669	881,897	-	7,153,439	*Proceeds of bank loan*
Pembayaran utang bank dan liabilitas sewa	(5,695,550)	(301,770)	(904,544)	(14,595)	(6,916,459)	*Repayments of bank loans and lease liabilities*
Biaya transaksi yang diamortisasi	813	-			813	*Amortised transaction cost*
Beban bunga	-	-		1,762	1,762	*Finance cost*
Perolehan aset tetap melalui liabilitas sewa	-	-		9,674	9,674	*Acquisition of property, plant and equipment through lease liabilities*
Penyesuaian selisih kurs	6,389	101	-	-	6,490	*Foreign exchange adjustments*
Pada 31 Desember 2022	1,111,341	-	210,367	18,036	1,339,744	***As at 31 December 2022***

29. HAL LAINNYA / *29. OTHER MATTER*

Rencana manajemen / *Management plan*

Pada tanggal 31 Desember 2022, Grup memiliki liabilitas jangka pendek melebihi aset lancar sebesar Rp 277.127 dan akumulasi kerugian sebesar Rp 685.411. Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, Grup mengalami kerugian dari operasi sebesar Rp 218.103 dan arus kas operasi negatif sebesar Rp 45.641.

As at 31 December 2022, the Group's current liabilities exceed its current assets by Rp 277,127 and had accumulated losses of Rp 685,411. For the year ended 31 December 2022, the Group incurred a net loss from its operations of Rp 218,103 and negative operating cash flows of Rp 45,641.

Pada tahun 2022, Grup mengalami kerugian terutama dari faktor eksternal khususnya terkait dampak dari ketidakpastian harga komoditas DOC dan *broiler*. Grup telah dan terus berusaha memperkecil efek dari ketidakpastian harga komoditas tersebut dengan mempersiapkan sejumlah kebijakan dan rencana kerja untuk mempertahankan kelangsungan usaha Grup sebagai berikut:

In 2022, the Group incurred a net loss primarily as a result of external factors, specifically related to the impact of uncertainty on commodity prices of DOC and broilers. The Group has and continues to minimise the effect from the uncertainty of the commodity prices by preparing a number of policies and action plans to maintain the Group's business continuity as follows:

1. Mengakselerasi pertumbuhan *downstream* dengan penambahan kapasitas produksi dan pabrik baru sebagai rencana jangka panjang, serta terus menambah *distribution channel* dan inovasi produk, untuk mengurangi resiko eksternal atas ketidakpastian harga komoditas.
2. Mendorong pertumbuhan produk pakan di luar pakan unggas.

1. *Accelerate downstream growth by adding production capacity and a new factory as a long-term plan, as well as adding distribution channels and product innovations, to reduce external risk from commodity prices uncertainty.*
2. *Driving for feed product growth outside poultry feeds.*

29. HAL LAINNYA (lanjutan)

Rencana manajemen (lanjutan)

Pada tahun 2022, Grup mengalami kerugian terutama dari faktor eksternal khususnya terkait dampak dari ketidakpastian harga komoditas DOC dan broiler. Grup telah dan terus berusaha memperkecil efek dari ketidakpastian harga komoditas tersebut dengan mempersiapkan sejumlah kebijakan dan rencana kerja untuk mempertahankan kelangsungan usaha Grup sebagai berikut: (lanjutan)

3. Memprioritaskan kecukupan modal kerja dan melakukan efisiensi biaya di semua lini usaha tanpa menurunkan kualitas.
4. Mendorong pertumbuhan perjanjian kemitraan untuk mengamankan penjualan pakan ternak dan pasokan ayam hidup.
5. Mendorong penggunaan produk bahan baku substitusi untuk menjaga laba atas unit usaha pakan ternak.

Untuk mempertahankan tingkat likuiditas, Grup memiliki fasilitas pendanaan yang belum digunakan dari bank dan berencana untuk meningkatkan modal tambahan melalui penerbitan hak *preemptive* pada tahun 2023. Oleh karena itu, manajemen meyakini bahwa tidak ada keraguan signifikan atas kemampuan Grup melanjutkan kelangsungan usahanya.

***29. OTHER MATTER** (continued)*

Management plan (continued)

In 2022, the Group incurred a net loss primarily as a result of external factors, specifically related to the impact of uncertainty on commodity prices of DOC and broilers. The Group has and continues to minimise the effect from the uncertainty of the commodity prices by preparing a number of policies and action plans to maintain the Group's business continuity as follows: (continued)

3. Prioritising working capital adequacy and performing cost efficiency in all business lines without sacrificing quality.
4. Driving for growth of partnership agreements in order to secure poultry feeds sales and live bird supply.
5. Driving the use of substitutions of raw material products in order to maintain profit for feedmill business unit.

In order to maintain liquidity, the Group has available unused financing facilities from banks and is planning to raise additional equity through a preemptive rights issue in 2023. Management therefore believes that there is no significant doubt about the Group's ability to continue as a going concern.

2022

Laporan Tahunan Terintegrasi
Integrated Annual Report

Sreeya

Gedung Sequis Tower Lantai/*Floor* 40
Jl. Jendral Sudirman Kav 71
Jakarta Selatan 12190
Indonesia
Telp/*Phone* : (+62-21) 5099 1599
Fax : (+62-21) 2708 3636
Email : info.sreeya@sreeyasewu.com
Web : www.sreeyasewu.com