PARADISE
INDONESIA

Jakarta, 02 Mei 2023

Nomor : 012/INPP-CS/IV/2023

Lampiran : 1 (satu)

Kepada Yth.
Otoritas Jasa Keuangan
Gedung Soemitro Djojohadikusumo
Jl. Lapangan Banteng Timur 2-4, Jakarta 10710

Up. : Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal

Perihal : **Penyampaian Laporan Tahunan Tahun Buku 2022**
PT Indonesian Paradise Property Tbk ("Perseroan")

Dengan hormat,

Kami merujuk kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 29 /POJK.04/2016 tentang Penyampaian Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik ("**Peraturan OJK No. 29/2016**"), bersama ini kami sampaikan Laporan Tahunan Perseroan Tahun Buku 2022.

Demikian Surat ini kami sampaikan.

Atas perhatian yang diberikan kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
PT Indonesian Paradise Property Tbk

PARADISE
INDONESIA

_____
Ispandiati Makmur
Corporate Secretary

Tembusan :
- Direksi PT Bursa Efek Indonesia
- Direksi PT Kustodian Sentral Efek Indonesia
- Biro Administrasi Efek PT Adimitra Jasa Korpora

JAKARTA
CENTENNIAL TOWER, 30TH FLOOR
JL. GATOT SUBROTO KAV. 24-25
JAKARTA 12930, INDONESIA
TEL. (+62) 21 2988 0466
FAX. (+62) 21 2988 0460
INFO@PARADISEINDONESIA.COM

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT

TRANSFORMASI BISNIS YANG BERKELANJUTAN
SUSTAINABILITY BUSINESS TRANSFORMATION

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk



2022


HARRIS
resort



DAFTAR ISI

TENTANG LAPORAN TAHUNAN	8	ABOUT 2022 ANNUAL REPORT
PENJELASAN TEMA	9	THEME EXPLANATION

1

PERFORMA 20212	14	**PERFORMANCE 2022**
IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING	16	HIGHLIGHT OF KEY FINANCIAL DATA
PERKEMBANGAN KOMPOSISI PENDAPATAN KONSOLIDASIAN	19	CONSOLIDATED REVENUE COMPOSITION 2018-2022
IKHTISAR OPERASI DAN USAHA	21	HIGHLIGHTS OF OPERATIONS AND BUSINESS
IKHTISAR SAHAM	21	SHARE HIGHLIGHTS
INFORMASI TENTANG OBLIGASI, SUKUK, OBLIGASI KONVERSI, ATAU EFEK LAINNYA	24	INFORMATION ABOUT BONDS, SUKUK, CONVERTIBLE BONDS, OR OTHER SECURITIES
KILAS PERISTIWA 2022	25	AWARDS AND CERTIFICATIONS

2

LAPORAN MANAJEMEN	31	**MANAGEMENT REPORT**
LAPORAN DEWAN KOMISARIS	33	BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT
LAPORAN DIREKSI	43	BOARD OF DIRECTORS' REPORT
SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2022 PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY TBK	52	STATEMENT OF MEMBERS OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS ON THE RESPONSIBILITY FOR THE 2022 ANNUAL REPORT OF PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY TBK

3

PROFIL PERUSAHAAN	55	**COMPANY PROFILE**
INFORMASI UMUM DAN IDENTITAS PERUSAHAAN	56	ANTI-CORRUPTION POLICY
IDENTITAS PERUSAHAAN	58	CORPORATE IDENTITY
RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN	60	THE COMPANY HISTORY IN BRIEF
JEJAK LANGKAH	63	MILESTONES
VISI, MISI, DAN NILAI-NILAI PERUSAHAAN	65	VISION, MISSION, AND CORPORATE VALUES
KEGIATAN USAHA SERTA PRODUK DAN LAYANAN JASA	66	BUSINESS ACTIVITIES AND PRODUCTS AND SERVICES

3

WILAYAH OPERASIONAL DAN JARINGAN KANTOR	70	OPERATIONAL AREA AND OFFICE NETWORK
KEANGGOTAAN ORGANISASI	71	MEMBERSHIP IN ASSOCIATIONS
STRUKTUR ORGANISASI	72	ORGANIZATION STRUCTURE
SUSUNAN DAN PROFIL DEWAN KOMISARIS	75	COMPOSITION AND PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS
SUSUNAN DAN PROFIL DEWAN DIREKSI	91	COMPOSITION AND PROFILE OF THE BOARD OF DIRECTORS
DEMOGRAFI SUMBER DAYA MANUSIA	100	HUMAN RESOURCES DEMOGRAPHICS
PEMEGANG SAHAM	103	SHAREHOLDERS
KEPEMILIKAN SAHAM PERUSAHAAN OLEH MANAJEMEN	105	COMPANY SHARE OWNERSHIP BY MANAGEMENT
KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM	106	CHRONOLOGY OF SHARE LISTING
INFORMASI TENTANG PENERBITAN EFEK LAINNYA	112	INFORMATION ON ISSUANCE OF OTHER SECURITIES
STRUKTUR GRUP DAN KELOMPOK USAHA	113	GROUP STRUCTURE AND BUSINESS GROUP
DAFTAR ENTITAS ANAK, ENTITAS ASOSIASI DAN VENTURA BERSAMA	115	LIST OF SUBSIDIARIES, ASSOCIATED ENTITIES AND JOINT VENTURES
LEMBAGA PROFESI DAN PENUNJANG PASAR MODAL		CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS

4

ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN	145	**MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS**
TINJAUAN PEREKONOMIAN DAN INDUSTRI	147	ECONOMIC AND INDUSTRY OVERVIEW
TINJAUAN OPERASI PER SEGMEN USAHA	148	OPERATIONAL OVERVIEW PER BUSINESS SEGMENT
SEGMEN BISNIS	149	BUSINESS SEGMENTS
PERHOTELAN	152	HOSPITALITY
KOMERSIAL	160	COMERCIALS
PENJUALAN PROPERTI	165	PROPERTY SALES
MANAJEMEN PROPERTI DAN LAINNYA	170	PROPERTY MANAGEMENT AND OTHERS
SEGMEN GEOGRAFIS	171	GEOGRAPHIC SEGMENT
ASPEK PEMASARAN	174	MARKETING ASPECT
ANALISIS KINERJA KEUANGAN	177	FINANCIAL PERFORMANCE ANALYSIS
POSISI KEUANGAN DAN KONSOLIDASIAN	177	CONSOLIDATED FINANCIAL POSITION
LIABILITAS	180	LIABILITIES
EKUITAS	182	EQUITY
LABA (RUGI) DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN	183	CONSOLIDATED PROFIT (LOSS) AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
ARUS KAS KONSOLIDASIAN	186	CONSOLIDATED CASH FLOW
PROFITABILITAS	188	PROFITABILITY
KEMAMPUAN MEMBAYAR HUTANG	188	DEBT REPAYMENT ABILITY
TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG	190	RECEIVABLES COLLECTABILITY LEVEL
STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL	191	CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE
IKATAN YANG MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL	193	MATERIAL BONDS FOR CAPITAL INVESTMENT
REALISASI INVESTASI BARANG MODAL	193	CAPITAL GOODS INVESTMENT REALIZATION

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN	194	INFORMATION AND MATERIAL FACTS THAT OCCURRED AFTER THE DATE OF THE ACCOUNTANT'S REPORT
PENCAPAIAN TARGET TAHUN 2022	194	TARGET ACHIEVEMENT IN 2022
PROSPEK USAHA DAN PROYEKSI KINERJA PERUSAHAAN DI TAHUN 2023	195	BUSINESS PROSPECTS AND COMPANY PERFORMANCE PROJECTION FOR 2023
PROSPEK USAHA, PEREKONOMIAN, DAN INDUSTRI DI TAHUN 2023	195	BUSINESS, ECONOMIC, AND INDUSTRY OUTLOOK IN 2023
PROYEKSI KINERJA PERUSAHAAN DI TAHUN 2023	196	COMPANY PERFORMANCE PROJECTION FOR 2023
KEBIJAKAN DAN PEMBAYARAN DIVIDEN	197	DIVIDEND POLICY AND PAYMENT
PERPAJAKAN DAN KONTRIBUSI PERUSAHAAN TERHADAP PEMBANGUNAN	198	TAXATION AND CONTRIBUTION TO THE NATION
REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM	198	REALIZATION OF USE OF PROCEEDS FROM PUBLIC OFFERING
TRANSAKSI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DEVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI, DAN/ATAU RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL	199	MATERIAL TRANSACTIONS REGARDING INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, BUSINESS MERGER/ CONSOLIDATION, ACQUISITION, AND/OR DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING
TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSASKIS DENGAN PIIHAK AFILIASI/PIHAK BERELASI	199	MATERIAL TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICT OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES/RELATED PARTIES
PERUBAHAN PERATURAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERUSAHAAN	201	CHANGES IN LAWS AND REGULATIONS THAT SIGNIFICANTLY AFFECT THE COMPANY
PERUNAHAN KEBIJAKAN AKUNTASI	201	CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES
INFORMASI KELANGSUNGAN USAHA	202	INFORMATION ON BUSINESS CONTINUITY
PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA	202	HUMAN RESOURCE MANAGEMENT
TEKNOLOGI INFORMAS	211	INFORMATION TECHNOLOGY

5

TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK	215	**GOOD CORPORATE GOVERNANCE**
KOMITMEN DAN IMPLEMENTASI TATA KELOLA PERUSAHAAN	216	COMMITMENT AND IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE
STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN	229	CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE
PEMEGANG SAHAM DAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)	229	SHAREHOLDERS AND GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)
DEWAN KOMISARIS	246	BOARD OF COMMISSIONERS
DIREKSI	252	BOARD OF DIRECTORS
TRANSPARANSI INFORMASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI	258	INFORMATION TRANSPARENCY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS
PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI	258	PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS
TATA KELOLA REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI	259	BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS REMUNERATION GOVERNANCE
PENINGKATAN KOMPETENSI DEWAN KOMISARISA DAN DIREKSI	261	COMPETENCY DEVELOPMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS
RAPAT DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI	266	BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS MEETINGS
HUBUNGAN AFILIASI ANTARA ANGGOTA DIREKSI, DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN/ATAU PENGENDALI	272	AFFILIATION BETWEEN DIRECTORS, BOARD OF COMMISSIONERS, AND MAJOR AND/OR CONTROLLING SHAREHOLDERS

ORGAN PENDUKUNG DEWAN KOMISARIS	273	SUPPORTING ORGAN OF THE BOARD OF COMMISSIONERS
KOMITE AUDIT	273	AUDIT COMMITTEE
KOMITE FUNGSI NOMINASI DAN REMUNERASI	283	NOMINATION AND REMUNERATION FUNCTION
KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN	284	RISK MANAGEMENT COMMITTEE
ORGAN PENDUKUNG DIREKSI	291	SUPPORTING ORGAN OF THE BOARD OF DIRECTORS
SEKRETARIS PERUSAHAAN	291	CORPORATE SECRETARY
AUDIT INTERNAL	300	INTERNAL AUDIT
KOMITE PENGELOLAAN PELAPORAN PELANGGARAN	309	WHISTLEBLOWING MANAGEMENT COMMITTEE
KOMITE KEBERLANJUTAN	312	SUSTAINABILITY COMMITTEE
AKUNTAN PUBLIK	318	PUBLIC ACCOUNTANT
MANAJEMEN RISIKO	320	RISK MANAGEMENT
SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL	323	INTERNAL CONTROL SYSTEM
PERKARA HUKUM DAN SANKSI ADMINISTRASI	328	LEGAL CASES AND ADMINISTRATIVE SANCTIONS
KODE ETIK	328	CODE OF CONDUCT
KEBIJAKAN PEMBERI KOMPENSASI JANGKA PANJANG BERBASIS KINERJA	331	PERFORMANCE-BASED LONG-TERM COMPENSATION POLICY
PENGUNGKAPAN TRANSAKSI KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS	332	DISCLOSURE OF SHARE OWNERSHIP TRANSACTIONS BY BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS
SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN	332	WHISTLEBLOWING SYSTEM
KEBIJAKAN ANTI KORUPSI	335	ANTI-CORRUPTION POLICY

6

LAPORAN KEUANGAN 337 **FINANCIAL REPORT**





Melalui Laporan Tahunan ini, Perseroan memberikan gambaran kinerja, pengelolaan serta pengawasan Perseroan termasuk perbandingannya dengan tahun-tahun sebelumnya. Seluruh pemangku kepentingan terutama pemegang saham, investor dan regulator dapat memperoleh informasi yang memadai terkait kebijakan, pengawasan serta pencapaian Perseroan selama tahun 2022.

TENTANG LAPORAN TAHUNAN 2022

Laporan Tahunan 2022 Perseroan dengan tema "Transformasi Bisnis Yang Berkelanjutan" dipilih karena sesuai dengan bisnis Perseroan di tahun 2022 dan masa depan Perseroan Berkelanjutan.

Melalui Laporan Tahunan ini, Perseroan memberikan gambaran kinerja, pengelolaan serta pengawasan Perseroan termasuk perbandingannya dengan tahun-tahun sebelumnya. Seluruh pemangku kepentingan terutama pemegang saham, investor dan regulator dapat memperoleh informasi yang memadai terkait kebijakan, pengawasan serta pencapaian Perseroan selama tahun 2022. Perseroan menyajikan Laporan Tahunan ini dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris, dengan menggunakan jenis dan ukuran huruf sesuai standar agar mudah dibaca dan dipahami serta dicetak dengan kualitas yang baik. Tabel dan grafik menggunakan sistem penulisan notasi Bahasa Indonesia.

Seluruh pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya dapat mengunduh Laporan Tahunan 2022 PT Indonesian Paradise Property Tbk di website Perseroan di www.theparadise-group.com.

"Sustainable Business Transformation" was chosen as the 2022 Annual Report of the Company was chosen as it is in line with the Company's business in 2022 and the future sustainable of the Company.

Through this Annual Report, the Company provides an overview of the performance, management as well as supervision of the Company, including a comparison with the previous years. All stakeholders (primarily comprise the shareholders, investors, and regulators) can obtain adequate information pertaining to the Company's policy, supervision as well as achievement throughout 2022. The Company presents this report in both Indonesian and English, uses the standard font type and size that is easily read and understood as well as printed with good quality. The tables and charts in this report use the system applicable in Indonesian.

Shareholders and other stakeholders can download this report on the Company's website at www.theparadise-group.com.

PENJELASAN TEMA
THEME EXPLANATION

2018 STRENGTHENING OUR POSITION AS A LEADING ICONIC COMMERCIAL PROPERTY DEVELOPER



Perkembangan perekonomian Indonesia yang tumbuh stabil dan positif memberikan pengaruh pada pertumbuhan kinerja bisnis perhotelan. Pada tahun 2018, Hunian Kamar (Occupancy Rate) pada hotel bintang di Indonesia relatif stabil dan mampu mencapai 59,75% atau mengalami peningkatan dibandingkan tahun 2017 sebesar 59,53%. Mencermati kondisi ini, kami senantiasa bekerja keras membangun dan mempertahankan reputasi dengan mengokohkan komitmen untuk kesempurnaan mutu dan kepuasan pelanggan. Kesetiaan dan kebanggaan terhadap profesi, kami buktikan dengan secara konsisten mengembangkan bisnis pada segmen yang telah terbukti memiliki keunggulan dan proposisi nilai yang kuat, serta tetap fokus mengembangkan sektor mixed-use property yang terdiri dari perhotelan, pusat perbelanjaan, dan apartemen dalam satu kawasan terintegrasi dalam rangka memenuhi kebutuhan pelanggan. Kini saatnya kami memantapkan langkah selanjutnya, menyongsong tantangan yang membentang dengan penuh optimisme. Kami akan terus selalu berupaya untuk unggul dalam pengembangan properti melalui pencapaian yang inovatif dan kreatif, serta memantapkan posisi kami sebagai pengembang properti komersial iconic terkemuka di Indonesia.

had an impact on the growth of the hospitality business performance. Occupancy rates of star hotels in Indonesia were relatively stable in 2018, reaching 59.75% or increased slightly compared to the rate recorded in 2017 at 59.53%. Taking into consideration these conditions, we resolved to continuously exert efforts to build and maintain our reputation by strengthening our commitment to quality perfection and customer satisfaction. Loyalty and pride in our profession are reflected in the consistent development of business in segments proven to have strong advantage and value propositions while continuously focusing on the development of the mixed-use property sector, which consists of hotels, shopping centers, and apartments in one integrated area, in order to meet customers' needs. Now is the time for us to solidify the next step, to meet the challenges ahead with optimism. We constantly strive to be the best in property development through innovative and creative achievements, as well as strengthen our position as the leading iconic commercial property developer in Indonesia.

PENJELASAN TEMA
THEME EXPLANATION

Kami bangga bekerja dengan menghasilkan produk dan jasa dengan standar yang tinggi untuk mewujudkan visi dan misi Perseroan. Kami berkomitmen dan berusaha menjadi yang terbaik untuk kepuasan pelanggan dengan menghasilkan kualitas kinerja, serta memberikan stakeholder value melalui kesempurnaan inovasi dan kreativitas dalam rangka memenuhi kebutuhan pelanggan.

Di tahun 2019, kami mengambil inisiatif strategis perluasan bisnis untuk terus bertumbuh dalam menghadapi makroekonomi yang penuh tantangan, dengan disertai langkah penuh percaya diri serta keyakinan bahwa kami akan berhasil. Kami memaknai perluasan bisnis sebagai upaya Perseroan untuk terus memperbesar dan memperluas usaha dengan menciptakan market baru, menambah fasilitas perhotelan, pusat perbelanjaan, dan apartemen, serta meningkatkan kompetensi hard skill dan soft skill Sumber Daya Manusia. Kami memberdayakan Sumber Daya Manusia dengan mengembangkan fleksibilitas dan mendorong perbaikan secara terus menerus sehingga mereka mampu untuk menerima dan beradaptasi lebih cepat terhadap perubahan. Upaya ini juga didukung dengan pemanfaatan teknologi informasi terkini guna meraih pelanggan baru. Keseluruhan strategi ini menjadikan kami optimis melangkah penuh percaya diri dalam menyongsong tantangan yang membentang, dan lebih prudent menjalankan kegiatan usaha untuk tetap mempertahankan posisi kami sebagai pengembang properti komersial iconic terkemuka di

We proudly work by delivering high-standard products and services to achieve the Company's vision and mission. We are committed to become the best in terms of customer satisfaction by producing quality performance, as well as providing stakeholder value through innovation and creativity to meet customer demands.

In 2019, we undertook the strategic business expansion initiative in order to be able to continue to grow in the face of the challenging macroeconomic conditions, along with confi dent steps as well as the belief that we will succeed. This business expansion serves as part of the Company's efforts to continue to grow and expand its business by creating new markets, adding hotel facilities, shopping centers, and apartments, as well as improving Human Resource hard skill and soft skill competencies. We empower our Human Resources by developing flexibility and constantly promoting continuous improvement, allowing them to receive and adapt faster to change. This effort is also supported by using the latest information technology to gain new customers.

All of this strategy enhances our optimism to move confi dently in the face of challenges ahead and become more prudent in carrying out business activities in order to maintain our position as the leading iconic commercial property developer in Indonesia.



PENJELASAN TEMA
THEME EXPLANATION

2020 ADAPTING THE WAY FORWARD



Perkembangan iklim bisnis sepanjang tahun 2020 memberikan tekanan pada kinerja ekonomi dalam negeri serta pada bisnis Perseroan. Menghadapi tantangan tersebut, Selama tahun 2020, kami terus mengembangkan tempat-tempat gaya hidup yang ikonik serta memperluas keahlian bisnis di bidang properti sebagai usaha kami untuk menjadi salah satu perusahaan properti terdepan di Indonesia.

Dengan pengalaman lebih dari dua dekade di bidang properti, Perseroan beradaptasi untuk terus maju dengan menerapkan berbagai strategi dan kebijakan diantaranya mengambil langkah-langkah efi siensi yang sesuai dan bijaksana dalam rangka mempertahankan seluruh operasional bisnis. Perseroan juga akan terus fokus dalam menjalankan usaha di segmen properti gaya hidup dan meningkatkan pembangunan kawasan mixed-use, hal ini sejalan dengan tujuan Perseroan untuk menghadirkan proyek properti yang ikonik. Di sisi lain, Perseroan juga didukung dengan implementasi pemanfaatan teknologi informasi, sumber daya manusia yang profesional, tata kelola perusahaan yang baik serta kemampuan organisasi yang solid dalam rangka mempertahankan reputasi sebagai yang terbaik. Sementara itu, dalam menghadapi tantangan ke depan, Perseroan akan melakukan reset pada bisnis yang dimiliki serta mengembangkan kompetensi secara terencana dan berkesinambungan. Perseroan yakin berbagai upaya yang ditempuh pada tahun ini maupun langkah strategis yang akan dilakukan di tahun-tahun mendatang dapat menumbuhkan optimisme kami meraih pertumbuhan usaha di masa yang akan

The business climate of 2020 has brought pressure on the performance of the national economy as well as that of the Company. Faced with these challenges, throughout the year 2020, we continued to develop properties that offer iconic lifestyles and broadened our expertise in the realty business as part of our efforts to be one of the leading property developers in Indonesia.

With more than two decades of experience in the property development sector, the Company has always adapted to changing conditions, enabling it to forge ahead by implementing several strategies and policies that include taking efficiency measures that are relevant and prudent towards maintaining all aspects of its business operations. The Company will also continue to focus on the lifestyle property segment while increasing mixed-use realty development, consistent with the Company's aim to present iconic properties to the market. Simultaneously, the Company is also supported by the use of a reliable information system, professional human resources, and solid organizational capabilities that underline a sterling corporate reputation.

To face future challenges, the Company will reset its business as needed while enhancing its competence in a structured and continuous manner. The Company believes that the year's efforts, plus the strategic measures that it will undertake in the years ahead, will bolster optimism towards achieving future business growth.

2021 STRENGTHENING THE STRUCTURE TO FLY HIGHER

PENJELASAN TEMA
THEME EXPLANATION

Perkembangan iklim bisnis sepanjang tahun 2021 masih memberikan tekanan pada bisnis Perseroan. Menghadapi tantangan tersebut, selama tahun 2021, kami terus memperkuat semua struktur bisnis dan terbukti dengan kondisi tantangan yang berat saat ini, Perseroan tetap dapat berkembang dan mempertahankan serta meningkatkan pencapaian dan kinerja semua bisnis unitnya. Strategi efisiensi yang diambil oleh Perseroan berbuah manis dengan didukung analisa efektif serta cermat dalam melihat perubahan tren dan kebutuhan di masyarakat, Perseroan dan unit bisnisnya tetap dapat menghadirkan produk properti yang tepat. Pengembangan kawasan mixed-use tempat- tempat gaya hidup yang ikonik serta memperluas segmen bisnis di bidang properti sebagai usaha kami untuk menjadi salah satu perusahaan properti terdepan di Indonesia.

Dengan struktur Perseroan yang semakin kuat, Perseroan makin mantap untuk memasuki segmen bisnis hunian apartemen untuk kelas menengah ke atas. Berbekal pengalaman yang panjang di bidang hospitality dan retail, pada tahun ini Perseroan memperkenalkan beberapa produk baru di segmen hunian apartemen di 4 kota besar di Indonesia yaitu Batam, Bali, Makassar, dan Jakarta sebagai hasil dari upaya kreasi dan inovasi Perseroan di tengah kondisi bisnis saat ini yang masih tertekan. Selain produk baru yang dihasilkan, Perseroan juga terus melakukan pembenahan dan peningkatan kapabilitas dan kapasitas sumber daya yang dimiliki sehingga semua kebijakan Perseroan dapat terlaksana dengan maksimal untuk memperkuat struktur yang ada.

The development of the business climate throughout 2021 still puts pressure on the Company's business. In facing these challenges, we continued to strengthen all business structures throughout 2021, and as proved by the current tough, challenging conditions, the Company remains able to develop and maintain as well as improve the achievements and performance of all its business units. The effi ciency strategy adopted by the Company bears fruit, supported by the effective and thorough analysis in observing the changing trends and needs in society, as the Company and its business units are still able to present the right property products. The development of mixed-use areas of iconic lifestyle places as well as expanding the business segment in the property sector are our efforts to become one of the leading property companies in Indonesia.

With a stronger structure, the Company is more determined to enter the residential apartment business segment for the middle and upper class. Armed with a long experience in the hospitality and retail sectors, this year, the Company introduced several new products in the residential apartment segment in 4 major cities in Indonesia, namely Batam, Bali, Makassar, and Jakarta, as a result of the Company's creations and innovations amid the currently depressed business conditions. In addition to the new products, the Company also continuously improves the capabilities and capacities of its resources so that all Company policies can be implemented optimally to strengthen the existing structure.





1



IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING
HIGHLIGHT OF KEY FINANCIAL DATA

dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain in Millions Rupiah, unless otherwise stated	2022	2021	2020	2019	2018	YoY 2021-2022 (%)	CAGR 2018-2022 (%)
LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN HIGHLIGHTS OF CONSOLIDATED PROFIT AND LOSS							
Pendapatan Revenue							
Perhotelan Hospitality	317.729	118.183	106.648	338.421	321.185	168,84	(0,22)
Komersial Commercial	388.357	246.363	244.409	403.166	374.652	57,64	0,72
Penjualan Properti Property Sales	240.555	55.226	38.246	157.379	70.969	335,59	27,65
Manajemen Properti dan Lainnya Property Management and Others	8.900	7.905	7.747	1.243	3.593	12,58	19,89
Jumlah Pendapatan Neto Total Net Revenue	955.541	427.677	397.050	900.209	770.398	123,43	4,40
Beban Pokok Pendapatan Cost of Goods Sold	(378.852)	(186.093)	(149.529)	(331.664)	275.968	103,58	6,54
Laba Bruto Gross Profit	576.689	241.584	247.521	568.545	494.430	138,71	3,13
Beban Usaha Operating Expenses	(407.573)	(284.452)	(297.083)	(409.141)	(343.496)	43,28	3,48
Laba (Rugi) Usaha Operating Profit (Loss)	169.116	(42.867)	(49.562)	159.404	150.934	494,51	2,30
Penghasilan (Beban) Keuangan, dan Laba (Rugi) Selisih Kurs, Neto Financial Income (Expense), and Gain (Loss) on Foreign Exchange, Net	(159.426)	(86.179)	(74.168)	(86.728)	(176.303)	85,00	(1,99)
Pendapatan Dividen Dividend Income	74.374	66.106	93.999	-	-	12,51	-
Bagian atas Laba (Rugi) Entitas Asosiasi Share in Profit (Loss) of the associates	(24.665)	(4.877)	(510.133)	424.115	87.371	405,79	(177,65)
Laba Penjualan Investasi Gain on sale of investment in shares	-	-	29.559	1.584.803	67.859	-	-
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan Income Tax Benefit (Expense)	10.094	25.761	26.771	(451)	(6.966)	(60,82)	207,70
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Profit (Loss) for the Year	69.492	(42.055)	(483.535)	2.081.142	122.894	265,24	(10,78)
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	(3.878)	6.450	(1.762)	(3.459)	6.652	(160,12)	(189,77)
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan Comprehensive Profit (Loss) for the Year	65.615	(35.605)	(485.296)	2.077.683	129.546	284,28	(12,72)
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA: PROFIT (LOSS) FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:							
Pemilik Entitas Induk Owner of the Parent Entity	28.075	(13.358)	(479.317)	2.028.065	76.275	310,18	(18,12)
Kepentingan Non-Pengendali Non-controlling interests	41.417	(28.698)	(4.218)	53.077	46.619	244,32	(2,34)
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan Total Comprehensive Profit (Loss) for the Year	69.492	(42.055)	(483.535)	2.081.142	122.894	265,24	(10,78)
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada: Comprehensive Profit (Loss) for the Year Attributable to:							
Pemilik Entitas Induk Owner of the Parent Entity	25.465	(8.571)	(480.852)	2.025.410	82.228	397,12	(20,90)

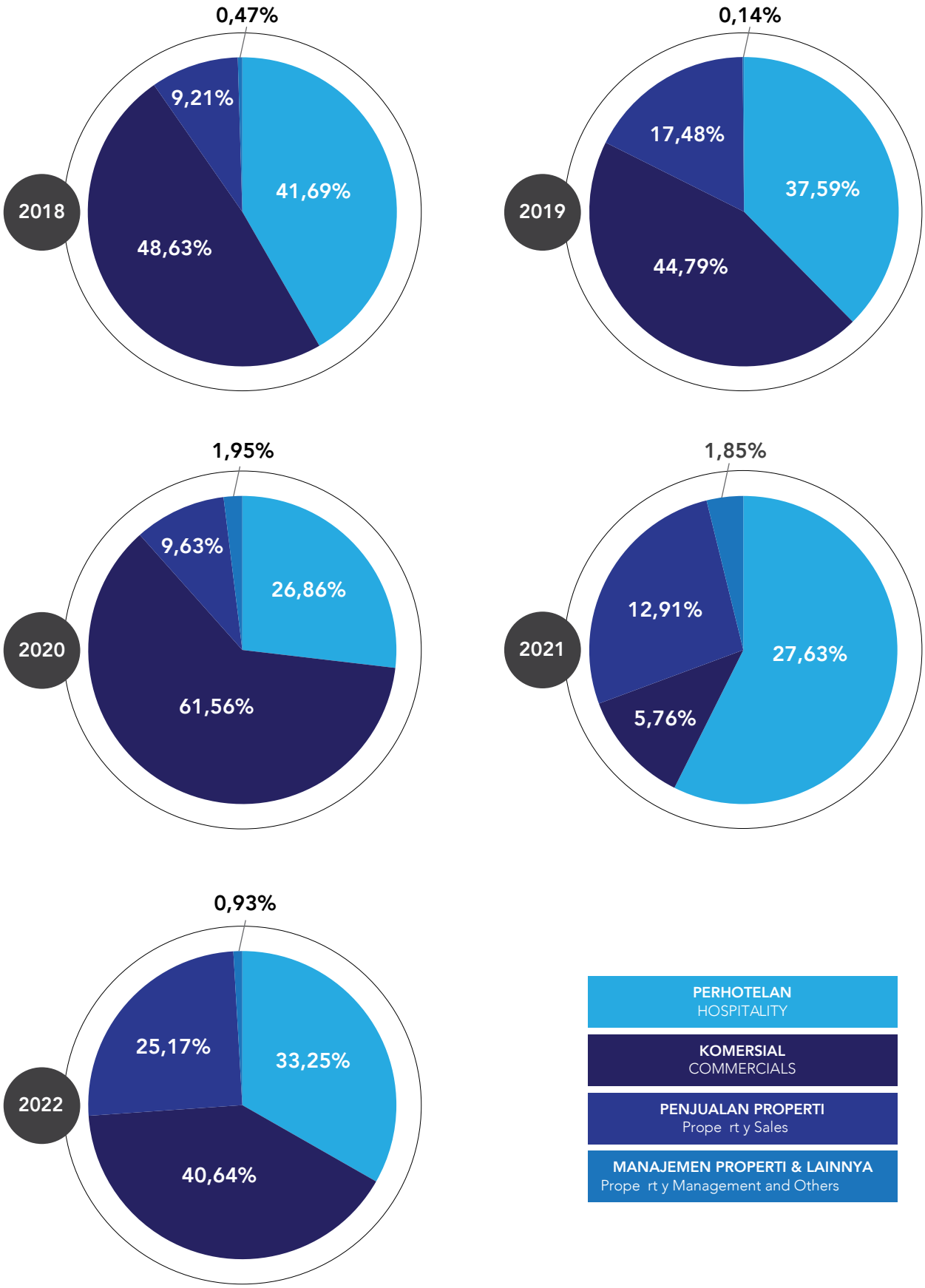
dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain in Millions Rupiah, unless otherwise stated	2022	2021	2020	2019	2018	YoY 2021-2022 (%)	CAGR 2018-2022 (%)
Kepentingan Non-Pengendali Non-controlling interests	40.150	(27.035)	(4.444)	52.273	47.318	248,51	(3,23)
Jumlah Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Profit (Loss) for the Year	65.615	(35.605)	(485.296)	2.077.683	129.546	284,28	12,72
Laba (Rugi) per Saham, Dasar (Rupiah penuh) Basic Earnings (Loss) per share (in full Rupiah)	2,51	(1,19)	(42,87)	181,37	6,82	310,18	(18,12)
POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN CONSOLIDATED FINANCIAL POSITION							
Persediaan Inventories	1.273.054	1.110.347	176.206	116.713	49.990	14,65	91,07
Aset tetap Fixed Assets	1.505.710	1.461.467	1.896.735	1.664.070	1.565.557	3,03	(0,78)
Properti investasi Investment Properties	1.131.177	1.179.869	688.391	723.333	752.913	(4,13)	8,48
Investasi pada Entitas Asosiasi Investment in Associates	4.047.644	4.072.747	4.077.014	4.587.147	3.749.279	(0,62)	1,54
Aset Lancar Current Assets	2.077.355	1.849.220	747.682	863.339	755.359	12,34	22,43
Aset Tidak Lancar Non-current Assets	7.086.466	7.121.683	6.901.390	7.126.566	6.209.376	(0,49)	2,68
Jumlah Aset Total Assets	9.163.821	8.970.903	7.649.072	7.989.905	6.964.735	2,15	5,64
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities	663.050	751.379	203.666	355.690	732.693	(11,76)	(1,98)
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities	2.760.882	2.522.979	1.681.399	1.302.572	1.875.682	9,43	8,04
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	3.423.931	3.274.358	1.885.065	1.658.262	2.608.375	4,57	5,59
Jumlah Ekuitas Total Equity	5.739.890	5.696.545	5.764.007	6.331.643	4.356.360	0,76	5,67
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	9.163.821	8.970.903	7.649.072	7.989.905	6.964.735	2,15	5,64
Modal Kerja Bersih Net Working Capital	1.414.306	1.097.841	544.017	507.649	22.666	28,83	128,58
ARUS KAS KONSOLIDASIAN CONSOLIDATED CASH FLOW							
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Operasi Cash Flow from (for) Operating Activities	337.514	156.319	(11.463)	131.348	193.103	115,91	11,82
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Investasi Cash Flow from (for) Investing Activities	(232.385)	(318.893)	(286.994)	891.510	(26.488)	(27,13)	54,39
Arus Kas dari (untuk) Aktivitas Pendanaan Cash Flow from (for) Financing Activities	14.727	255.829	128.296	(1.003.878)	55.534	(94,24)	(23,32)
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	119.855	93.255	(170.162)	18.981	222.149	28,52	(11,61)
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year	518.753	437.631	627.640	582.977	418.711	18,54	4,38
Pengaruh Perubahan Kurs Mata Uang Asing terhadap Kas dan Setara Kas Effect of foreign exchange rate changes on cash and cash equivalents	(31.520)	(12.132)	(19.847)	25.683	(57.884)	159,79	(11,45)



1

dalam Jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain in Millions Rupiah, unless otherwise stated	2022	2021	2020	2019	2018	YoY 2021-2022 (%)	CAGR 2018-2022 (%)
RASIO-RASIO KEUANGAN FINANCIAL RATIO							
Laba Bersih terhadap Jumlah Aset (%) Net Profit to Total Assets (%)	0,76	(0,47)	(6,32)	26,05	1,76	261,76	
Laba Bersih terhadap Ekuitas (%) Net Profit to Equity (%)	1,21	(0,74)	(8,39)	32,87	2,82	263,99	
Laba Bersih terhadap Pendapatan/Margin Laba Bersih (%) Net Profit to Revenue/Net Profit Margin (%)	7,27	(9,83)	(121,78)	231,18	15,95	173,96	
Rasio Lancar (%) Current Ratio (%)	3,13	2,46	3,67	2,43	1,03	27,30	24,90
Liabilitas Terhadap Ekuitas (%) Liabilities to Equity (%)	0,60	0,57	0,33	0,26	0,60	3,78	(0,07)
Liabilitas terhadap Jumlah Aset (%) Liabilities to Total Assets (%)	0,37	0,36	0,25	0,21	0,37	2,37	(0,05)
Rasio Modal Kerja terhadap Aset (%) Working Capital to Assets Ratio (%)	0,15	0,12	0,07	0,06	0,00	26,11	116,37
Rasio Imbal Hasil terhadap Investasi (%) Return on Investment Ratio (%)	0,02	(0,01)	(0,12)	0,45	0,03	266,26	(12,13)
Rasio Investasi terhadap Aset (%) Investment to Asset Ratio (%)	0,44	0,45	0,53	0,57	0,54	(2,71)	(3,88)
Rata-rata Piutang (Rp-juta) Average Receivables (Rp-million)	58.178	46.792	36.897	35.736	34.801	25,49	11,03

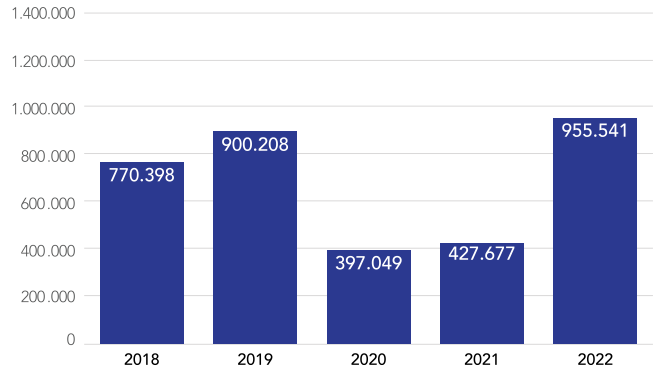
PERKEMBANGAN KOMPOSISI PENDAPATAN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED REVENUE COMPOSITION 2018-2022



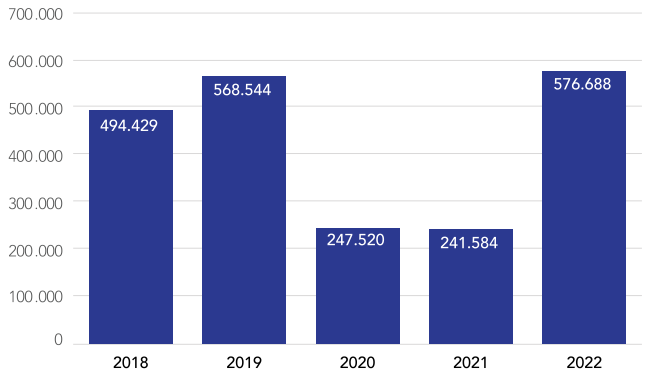
PERKEMBANGAN KOMPOSISI PENDAPATAN KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED REVENUE COMPOSITION 2018-2022

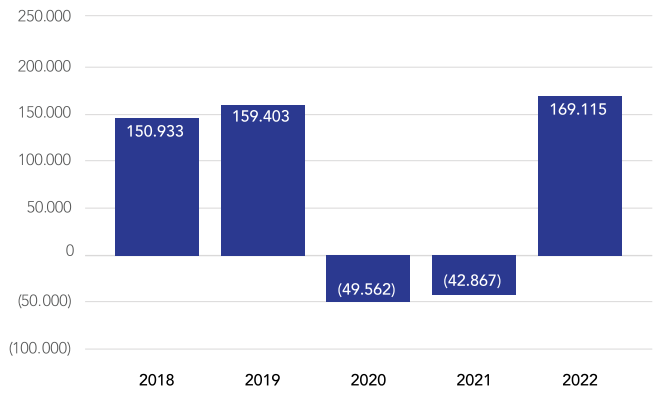
PENDAPATAN NETO (RP-JUTA)
NET REVENUE (RP-MILLION)



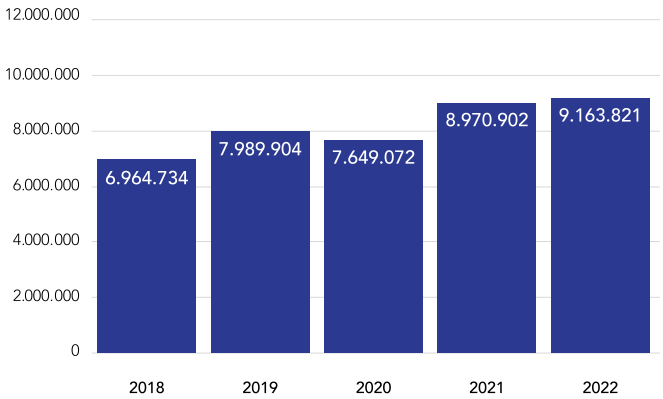
LABA BRUTO (RP-JUTA)
GROSS PROFIT (RP-MILLION)



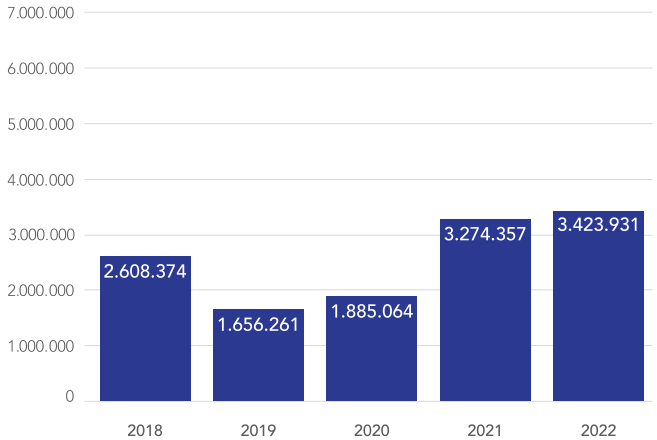
LABA (RUGI) USAHA (RP-JUTA)
OPERATING PROFIT (LOSS) (RP-MILLION)



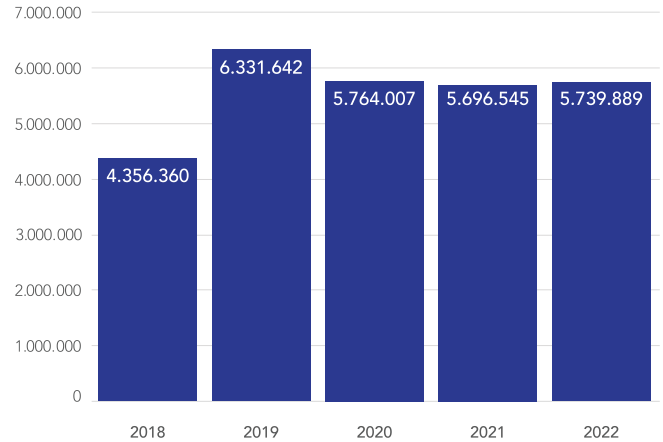
JUMLAH ASET (RP-JUTA)
TOTAL ASSETS (RP-MILLION)



JUMLAH LIABILITAS (RP-JUTA)
TOTAL LIABILITIES (RP-MILLION)



JUMLAH EKUITAS (RP-JUTA)
TOTAL EQUITY (RP-MILLION)



IKHTISAR OPERASI DAN USAHA
HIGHLIGHTS OF OPERATIONS AND BUSINESS

(Dalam Jutaan Rupiah)	2022	2021	2020	2019	2018	YoY 2021-2022 (%)	CAGR 2018-2022 (%)
Rata-Rata Tertimbang Hunian Hotel (%) Weighted Average Hotel Occupancy Rate (%)	63,38	39,02	30,06	74,17	76,99	62,42	(3,81)
Rata-Rata Tertimbang Tingkat Hunian Mall (%) Weighted Average Mall Occupancy Rate (%)	85,09	83,77	91,77	93,52	90,31	1,58	(1,18)
Rata-rata Tertimbang Harga per Kamar Hotel (Rp) Weighted Average Price per Hotel Room (Rp)	698.716	487.547	614.582	805.907	791.816	43,31	(2,47)
Rata-Rata Tertimbang Harga Sewa Mall (Rp) Weighted Average Mall Rental Price (Rp)	238.766	131.285	143.031	221.904	218.509	81,87	1,79

IKHTISAR SAHAM
SHARE HIGHLIGHTS

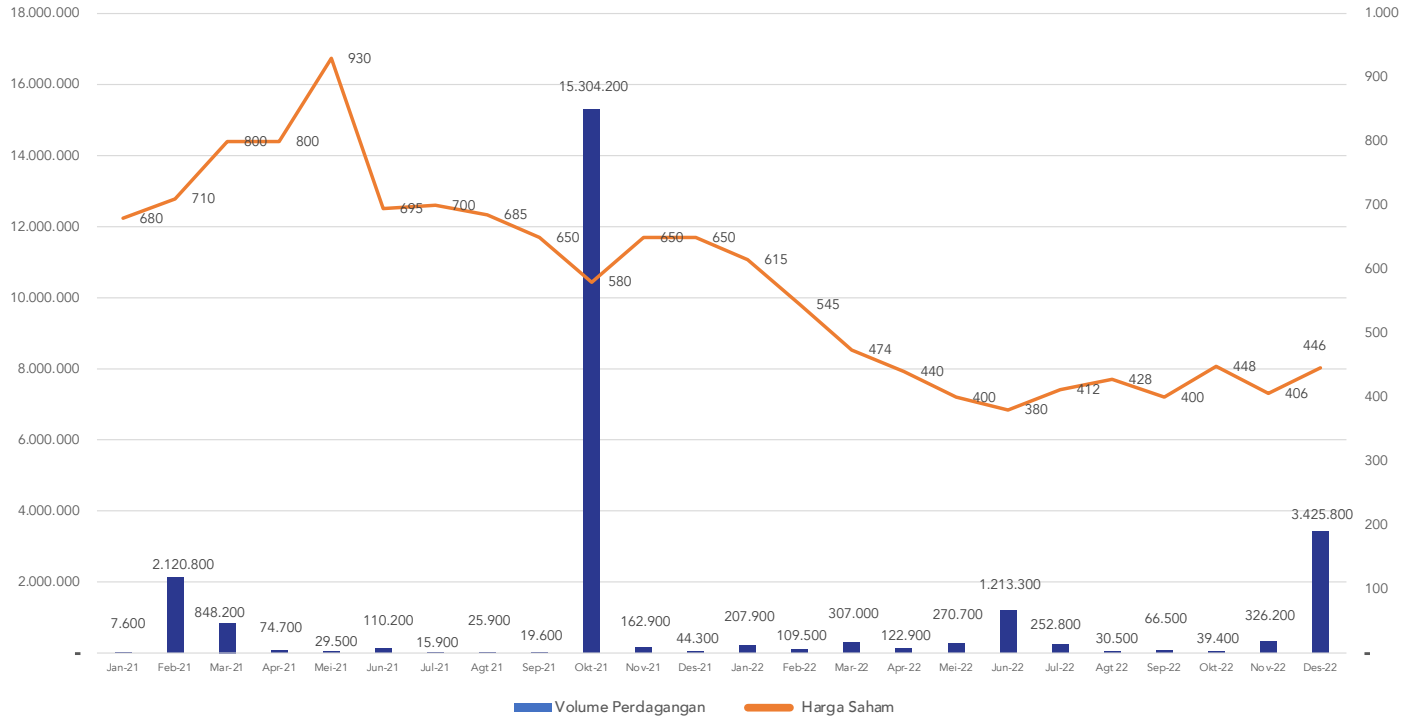
INFORMASI PERDAGANGAN SAHAM
SHARE TRADING INFORMATION

Emiten Issuer	:	PT Indonesian Paradise Property Tbk
Kode Saham Ticker Code	:	INPP
Pencatatan di Bursa Stock Exchange	:	Bursa Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange
Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau	:	PT Adimitra Jasa Korpora
Nilai Buku Per Saham (Rp) Book Value Per Share (Rp)	:	513
Price to Book Value (%)	:	86,89
Price to Earning Ratio (%)	:	17.763,76

INFORMASI PERDAGANGAN SAHAM
SHARE TRADING INFORMATION

Periode Period	Jumlah Saham Beredar *(lembar saham)* Number of Shares Outstanding (shares)	Harga Saham Share Price				Volume Perdagangan (unit saham) Trading Volume *(unit)*	Kapitalisasi Pasar (Rp-juta)) Market Capitalization *(Rp-million)*
		Pembukaan (Rp/lembar saham) Opening *(Rp/share)*	Tertinggi (Rp/lembar saham) Highest *(Rp/share)*	Terendah (Rp/lembar saham) Lowest *(Rp/share)*	Penutupan (Rp/lembar saham) Closing *(Rp/share)*		
2022							
Triwulan I 1st Quarter	11.181.971.732	615	645	470	474	624.400	5.300.255
Triwulan II 2nd Quarter	11.181.971.732	440	496	350	380	1.606.900	4.249.149
Triwulan III 3rd Quarter	11.181.971.732	412	462	328	400	349.800	4.472.789
Triwulan IV 4th Quarter	11.181.971.732	448	468	326	446	3.791.400	4.987.159
2021							
Triwulan I 1st Quarter	11.181.971.732	680	830	610	800	2.976.600	8.945.577
Triwulan II 2nd Quarter	11.181.971.732	800	930	610	695	214.400	7.771.470
Triwulan III 3rd Quarter	11.181.971.732	700	860	615	650	61.400	7.268.282
Triwulan IV 4th Quarter	11.181.971.732	580	755	525	650	15.511.400	7.268.282

GRAFIK VOLUME PERDAGANGAN DAN HARGA PENUTUPAN SAHAM PERIODE 2021-2022
TRADING VOLUME AND CLOSING PRICE 2021-2022



INFORMASI TENTANG AKSI KORPORASI SAHAM

Pada periode tahun 2022 dan 2021 Perusahaan tidak melakukan aksi korporasi, seperti pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham.

CORPORATE ACTION

The Company did not perform any corporate actions, such as stock splits, reverse stock, stock dividends, bonus shares, and par value changes, in 2022 and 2021.

DIVIDEN SAHAM

Berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan Tahun Buku 2021 yang diselenggarakan pada tanggal 30 Juni 2022, terkait penggunaan laba Perusahaan, pemegang saham menyetujui untuk tidak membagikan dividen saham tunai. Demikian pula berdasarkan keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 yang diselenggarakan pada tanggal 26 Agustus 2021, pemegang saham menyetujui untuk tidak membagikan dividen saham tunai.

STOCK DIVIDEND

Based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders for the Fiscal Year 2021 held on 30 June 2022, regarding the use of the Company's profit, the shareholders agreed not to distribute cash stock dividends. Similarly, based on the resolution of the Annual GMS for the Fiscal Year 2020 held on 26 August 2021, the shareholders also approved not to distribute cash stock dividends.

INFORMASI PENGHENTIAN SEMENTARA DAN/ ATAU SANKSI PERDAGANGAN SAHAM INPP SERTA PENGHAPUSAN PENCATATAN SAHAM

Di sepanjang tahun 2021 dan 2022, saham Perusahaan tidak pernah menerima sanksi yang berpengaruh pada aktivitas perdagangan saham di Bursa Efek tempat mencatatkan dan memperdagangkan saham baik berupa penghentian perdagangan saham sementara (suspension). Perusahaan juga tidak melakukan penghapusan pencatatan saham (delisting).

INFORMATION ON TEMPORARY SUSPENSION AND/OR SANCTION OF INPP SHARES TRADING AND DELISTING OF SHARES

Throughout 2021 and 2022, the Company's shares have never been subject to sanctions affecting the trading activity of the shares on the stock exchange where the shares are listed and traded, either in the form of a temporary suspension of share trading or delisting.

Based on the resolution of the Annual General Meeting of Shareholders for the Fiscal Year 2021 held on 30 June 2022, regarding the use of the Company's profit, the Shareholders agreed not to distribute cash stock dividends. Similarly, based on the resolution of the Annual GMS for the Fiscal Year 2020 held on 26 August 2021, the shareholders also approved not to distribute cash stock dividends.

INFORMASI TENTANG OBLIGASI, SUKUK, OBLIGASI KONVERSI, ATAU EFEK LAINNYA

INFORMATION ABOUT BONDS, SUKUK, CONVERTIBLE BONDS, OR OTHER SECURITIES

Hingga tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, Perusahaan tidak menerbitkan obligasi, sukuk, obligasi konversi, atau efek lainnya.

The Company did not issue any bonds, sukuk, convertible bonds or other securities through the fiscal years ended 31 December 2022 and 31 December 2021.

KILAS PERISTIWA 2022 FLASH 2022 EVENTS

Februari February	21.02.2022 **Peresmian Marketing Gallery Antasari Place** Opening of Marketing Gallery Antasari Place
April April	01.04.2022 **Perusahaan meresmikan Aloft Bali Kuta Hotel** **The Company launched Aloft Bali Kuta Hotel**
Mei May	30.05.2022 **Upacara Pembangunan Konstruksi Antasari Place** Construction Ceremony of Antasari Place
Juni June	17.06.2022 **Spectacular Summer (31 Sudirman Suites)** Acara ini diselenggarakan untuk memberikan update informasi terbaru mengenai perkembangan pembangunan 31 Sudirman Suites, Makassar. This event was organized to provide the latest information updates on the development of 31 Sudirman Suites, Makassar.
Juli July	23.07.2022 **Rediscover Your Way Home (Antasari Place)** Perusahaan memberikan apresiasi kepada para pembeli dan semua pihak yang mendukung proyek Antasari Place. The company expressed its appreciation to the buyers and all parties who supported the Antasari Place project.
November November	11.11.2022 **Funtastic Fantasy (31 Sudirman Suites)** Kegiatan ini diselenggarakan dalam rangka merayakan kesuksesan pengembang melakukan serah terima unit kepada para pemilik. The event was organized to celebrate the developer's success in handing over the units to the owners.

PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI
AWARDS AND CERTIFICATIONS

PENGHARGAAN TAHUN 2022 BERSKALA INTERNASIONAL/REGIONAL
INTERNASIONAL/REGIONAL AWARDS IN 2022



WINNER BEST CONDO ARCHITECTURAL DESIGN - ANTASARI PLACE

Deskripsi Penghargaan Award Description	:	Ajang penghargaan dalam rangka merayakan kekokohan sektor properti di Indonesia di tahun 2022. An award ceremony celebrating the robustness of Indonesia's property sector in 2022.
Pemberi Penghargaan Awarded by	:	PropertyGuru
Acara/Kegiatan *Event/Activity*	:	Indonesia Property Awards Ke-8 The 8th Indonesia Property Awards
Tanggal Diberikan Date of Award	:	11 Nopember 2022 11 November 2022



HIGHLY COMMENDED BEST CONDO INTERIOR DESIGN - ANTASARI PLACE

Deskripsi Penghargaan Award Description	:	Ajang penghargaan dalam rangka merayakan kekokohan sektor properti di Indonesia di tahun 2022. An award ceremony celebrating the robustness of Indonesia's property sector in 2022.
Pemberi Penghargaan Awarded by	:	PropertyGuru
Acara/Kegiatan *Event/Activity*	:	Indonesia Property Awards Ke-8 The 8th Indonesia Property Awards
Tanggal Diberikan Date of Award	:	11 Nopember 2022 11 November 2022



TRAVELERS CHOICE AWARD 2022 - HARRIS SUITES FX SUDIRMAN

Deskripsi Penghargaan Award Description	:	HARRIS Suites fX Sudirman meraih Travelers Choice Award 2022 yang diberikan oleh Tripadvisor. HARRIS Suites fX Sudirman wins Travelers Choice Award 2022 from Tripadvisor.
Pemberi Penghargaan Awarded by	:	Tripadvisor
Acara/Kegiatan *Event/Activity*	:	Kerjasama Partnership
Tanggal Diberikan Date of Award	:	Januari 2023 January 2023

TRAVELLER REVIEW AWARD - HARRIS SUITES FX SUDIRMAN



Deskripsi Penghargaan Award Description	:	Partner hospitality all around the world
Pemberi Penghargaan Awarded by	:	Booking.com
Acara/Kegiatan Event/Activity	:	Kerjasama Partnership
Tanggal Diberikan Date of Award	:	Januari 2023 January 2023

TRIPADVISOR TRAVELLER CHOICE - HARRIS SUITES FX SUDIRMAN



Deskripsi Penghargaan Award Description	:	Penghargaan yang diberikan berdasarkan review dari Tripadvisor travelers Awards given based on reviews from Tripadvisor travelers
Pemberi Penghargaan Awarded by	:	Tripadvisor
Acara/Kegiatan Event/Activity	:	Hotel Top 10 Worldwide

1

TRAVELLER REVIEW AWARDS 2023 - HARRIS HOTEL BATAM CENTER



Deskripsi Penghargaan Award Description	:	Penghargaan yang diberikan sebagai apresiasi dari reviewers Booking.com Awards given as appreciation from Booking.com reviewers
Pemberi Penghargaan Awarded by	:	Booking.com
Acara/Kegiatan Event/Activity	:	Traveller Review Awards 2022
Tanggal Diberikan Date of Award	:	26 Januari 2023 26 January 2023

TRAVELLER REVIEW AWARDS 2023 - HARRIS RESORT WATERFRONT BATAM



Deskripsi Penghargaan Award Description	:	Penghargaan yang diberikan sebagai apresiasi dari reviewers Booking.com Awards given as appreciation from Booking.com reviewers
Pemberi Penghargaan Awarded by	:	Booking.com
Acara/Kegiatan Event/Activity	:	Traveller Review Awards 2022
Tanggal Diberikan Date of Award	:	26 Januari 2022 26 January 2022

TRAVELLER REVIEW AWARDS 2023 - POP! HOTEL SANGAJI - YOGYAKARTA



Deskripsi Penghargaan Award Description	:	Penghargaan yang diberikan sebagai apresiasi dari reviewers Booking.com Awards given as appreciation from Booking.com reviewers
Pemberi Penghargaan Awarded by	:	Booking.com
Acara/Kegiatan Event/Activity	:	Traveller Review Awards 2022
Tanggal Diberikan Date of Award	:	26 Januari 2023 26 January 2023

PENGHARGAAN TAHUN 2022 BERSKALA INTERNASIONAL/REGIONAL
INTERNATIONAL/REGIONAL AWARDS IN 2022

THE MOST IMPROVED - GOOD CORPORATE COVERNANCE (GCG)



Deskripsi Penghargaan Award Description	:	Penghargaan kepada emiten-emiten yang telah berhasil mengimplementasikan praktik tata kelola perusahaan yang baik atau Good Coporate Governance (GCG) pada tahun sebelumnya dan tidak terkait kasus serius yang bertentangan dengan prinsip-prinsip GCG Awards to issuers that have successfully implemented good corporate governance (GCG) practices in the previous year and have not been involved in serious cases that violate GCG principles.
Pemberi Penghargaan Awarded by	:	Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD)
Acara/Kegiatan Event/Activity	:	The 13th IICD Corporate Governance Awards
Tanggal Diberikan Date of Award	:	27 Mei 2022 27 May 2022

BPJS KETENAGAKERJAAN - HARRIS HOTEL BATAM CENTER



Deskripsi Penghargaan Award Description	:	Memberikan perlindungan Jaminan Sosial Tenaga Kerja bagi Pekerja. Providing Labor Social Security protection for workers.
Pemberi Penghargaan Awarded by	:	BPJS Ketenagakerjaan
Acara/Kegiatan Event/Activity	:	Paritrana Award Tahun 2022
Tanggal Diberikan Date of Award	:	16 Nopember 2022 16 November 2022



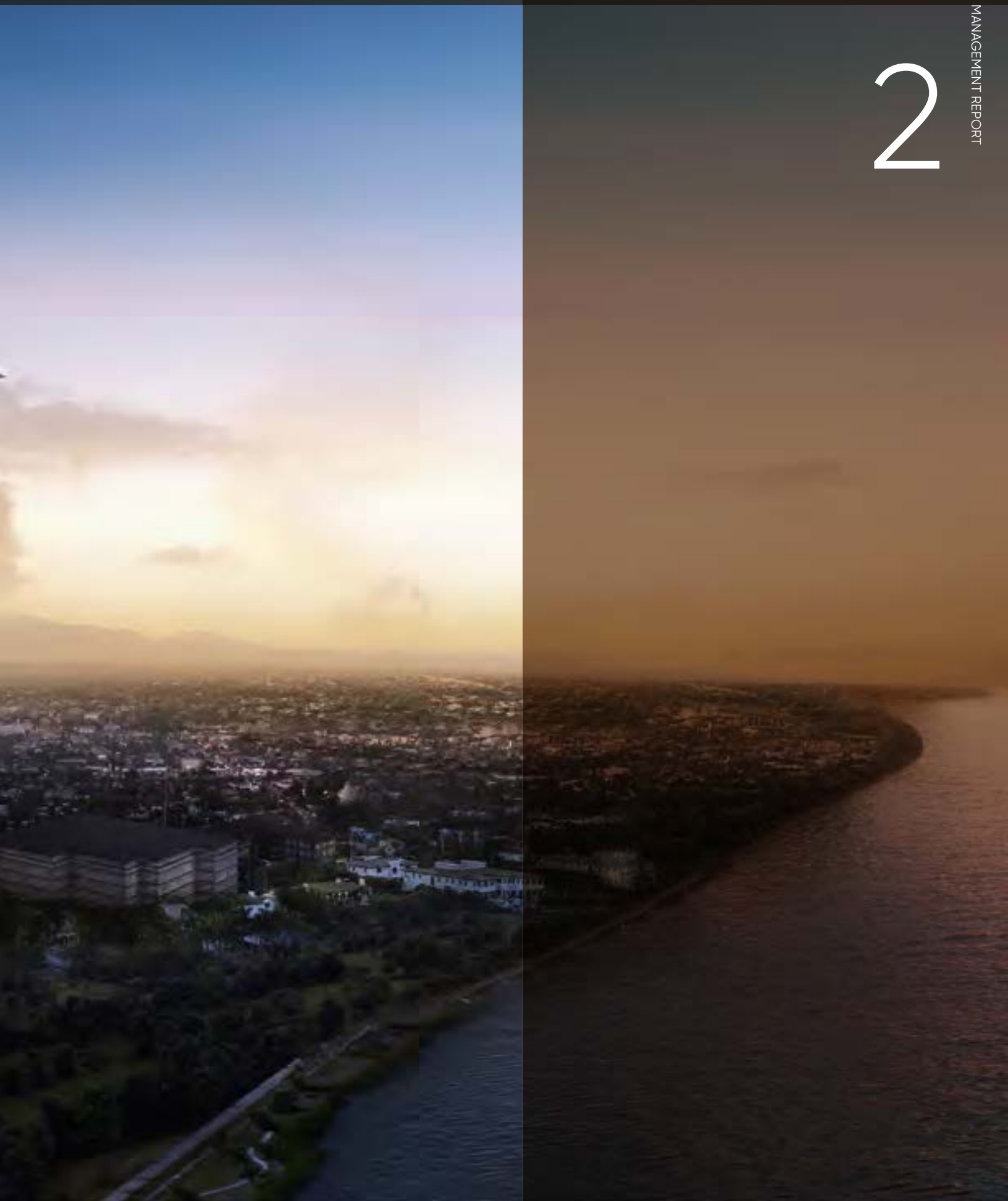

PropertyGuru
INDONESIA
PROPERTY
AWARDS
HIGHLY COMMENDED
Antasari Place
Best Condo Interior Design
2022
PropertyGuru
INDONESIA
PROPERTY
AWARDS
WINNER
Antasari Place
Best Condo
Architectural Design
2022



LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENT REPORT

2





Todo Sihombing

Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen
President Commissioner cum Independent Commissioner

LAPORAN DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Pemulihan pasca pandemi Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) patut menjadi perhatian kita semua. Setelah selama lebih kurang 2 (dua) tahun kita berjibaku dalam pandemi COVID-19, di tahun 2022 kita mulai dapat bernapas lega atas situasi yang ada. Untuk itu, izinkan saya menyampaikan laporan pengawasan atas kinerja PT Indonesian Paradise Property Tbk di sepanjang tahun 2022.

Dear distinguished shareholders and stakeholders,

The post-pandemic recovery of Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) should be a concern for all of us. After two years of grappling with the pandemic, we finally began to see some relief in 2022. In light of this, I would like to share a supervisory report on the performance of PT Indonesian Paradise Property Tbk throughout the year.

2022: TEKANAN PEREKONOMIAN GLOBAL DAN PEMULIHAN PEREKONOMIAN NASIONAL

Perekonomian dunia di tahun 2022 diwarnai oleh ketimpangan pemulihan ekonomi di berbagai negara dan kawasan. International Monetary Fund (IMF) dalam World Economic Outlook (WEO) Oktober 2022 memproyeksikan pertumbuhan global akan melambat hingga 3,2% di tahun 2022, jauh merosot dibandingkan tahun 2021 dengan tingkat pertumbuhan ekonomi sebesar 6%. Angka ini tercatat sebagai pertumbuhan terlemah sejak tahun 2001, tentunya dengan mengecualikan krisis keuangan global dan fase akut pandemi COVID-19.

Kejatuhan perekonomian global terutama dipicu oleh pemulihan ekonomi yang tidak merata di berbagai negara, kemudian menciptakan ketidakseimbangan antara permintaan dan penawaran pasokan global. Hal ini kemudian menyebabkan gangguan mata rantai pasokan global, pada akhirnya berakibat pada kenaikan harga komoditas pangan dan energi hingga menyebabkan kenaikan inflasi. Kondisi ini diperparah dengan konflik Rusia dan Ukraina yang berdampak langsung terhadap krisis energi di berbagai belahan Eropa. Tak hanya itu, sebagai negara dengan kontribusi pemasok komoditas pangan besar di dunia, konflik ini juga menyebabkan kenaikan komoditas pangan yang kemudian berakibat pada inflasi. Inflasi dunia diperkirakan meningkat dari 5,7% pada tahun 2021 menjadi 9,1% pada tahun 2022. Secara triwulanan, inflasi dunia diperkirakan mencapai level tertinggi sebesar 10,0% pada triwulan III 2022. Hal ini kemudian direspon oleh sejumlah bank sentral terutama di negara maju yang melakukan pengetatan kebijakan moneter, terutama dengan meningkatkan suku bunga acuan.

Inflasi yang tinggi dan kenaikan suku bunga khususnya dari negara maju berdampak langsung terhadap penempatan dana asing di berbagai negara berkembang khususnya menuju pasar Amerika Serikat (AS). Hal ini kemudian berimbas pada penguatan mata uang Dolar AS terhadap berbagai mata uang lain. *"Cash is the King"*, demikian BI menyebut penguatan mata uang Dolar AS ini, menjadikan tahun 2022 sebagai tahun dengan risiko yang tinggi atas nilai tukar maupun valuasi aset keuangan yang didasarkan pada Dolar AS.

Meskipun demikian, Indonesia mampu menjadi salah satu dari negara dengan prospek perkembangan perekonomian yang positif. Di sepanjang tahun 2022, perekonomian Indonesia tumbuh cukup kuat seiring dengan menurunnya restriksi aktivitas sosial dan bisnis pasca meredanya pandemi COVID-19. Mengutip data Badan Pusat Statistik (BPS), pertumbuhan ekonomi di tahun 2022 mencapai 5,31%, jauh lebih tinggi dari tahun 2021 yang sebesar 3,70%. Pertumbuhan terjadi pada seluruh lapangan

2022: GLOBAL ECONOMIC PRESSURES AND NATIONAL ECONOMIC RECOVERY

The global economy in 2022 was marked by uneven economic recovery across various countries and regions. The International Monetary Fund (IMF) in its October 2022 World Economic Outlook (WEO) projects that global growth would slow down to 3.2% in 2022, a significant drop from the 6% economic growth rate in 2021. This figure is the weakest growth recorded since 2001, excluding the global financial crisis and the acute phase of the COVID-19 pandemic.

The global economic downturn was mainly triggered by uneven economic recovery in various countries, creating an imbalance between global supply and demand. This subsequently led to disruptions in the global supply chain, resulting in increased prices of food and energy commodities and a rise in inflation. The situation was further exacerbated by the conflict between Russia and Ukraine, which directly impacted the energy crisis in various parts of Europe. As a major supplier of food commodities in the world, the conflict also caused an increase in food commodity prices, which in turn contributed to inflation. World inflation is projected to increase from 5.7% in 2021 to 9.1% in 2022. Quarterly, world inflation is expected to reach its highest level of 10.0% in Q3 2022. This has prompted several central banks, especially in developed countries, to tighten monetary policy, particularly by raising benchmark interest rates.

High inflation and interest rate hikes, particularly from developed countries, have a direct impact on foreign fund placement in various developing countries, especially towards the United States (US) market. This in turn affects the strengthening of the US dollar against various other currencies. "Cash is the King," as Bank Indonesia (BI) calls this strengthening of the US dollar, making 2022 a year with high risks in terms of exchange rates and the valuation of financial assets based on the US dollar.

Nevertheless, Indonesia has managed to become one of the countries with positive economic development prospects. Throughout 2022, Indonesia's economy grew quite strongly as social and business activity restrictions eased following the decline of the COVID-19 pandemic. Quoting data from the Central Statistics Agency (BPS), economic growth in 2022 reached 5.31%, much higher than the 3.70% in 2021. Growth occurred in all sectors, with the highest growth in Transportation and

usaha, dengan pertumbuhan tertinggi adalah Transportasi dan Pergudangan sebesar 19,87%, diikuti Penyediaan Akomodasi dan Makan Minum sebesar 11,97%, dan Jasa Lainnya sebesar 9,47%. Sementara itu, Industri Pengolahan yang memiliki peran dominan tumbuh 4,89%, sedangkan Pertanian, Kehutanan, dan Perikanan serta Perdagangan Besar dan Eceran; Reparasi Mobil dan Sepeda Motor masing-masing tumbuh sebesar 2,25% dan 5,52%.

Sementara pada sisi pengeluaran, pertumbuhan terjadi pada hampir semua komponen pengeluaran kecuali komponen Pengeluaran Konsumsi Pemerintah yang terkontraksi sebesar 4,51%. Komponen pengeluaran yang tumbuh signifikan adalah komponen Ekspor Barang dan Jasa sebesar 16,28%, diikuti komponen Pengeluaran Konsumsi Lembaga Nonprofit yang Melayani Rumah Tangga (PK-LNPRT) sebesar 5,64%, komponen Pengeluaran Konsumsi Rumah Tangga (PK-RT) sebesar 4,93%, dan komponen Pembentukan Modal Tetap Bruto (PMTB) sebesar 3,87%. Sementara itu, komponen Impor Barang dan Jasa sebagai faktor pengurang dalam Produk Domestik Bruto (PDB) menurut pengeluaran tumbuh sebesar 14,75%.

Berbagai kebijakan penanganan pandemi COVID-19 yang tepat sasaran, stabilitas politik yang terjaga dengan cukup baik, neraca pembayaran yang sehat, serta pertumbuhan ekspor di tengah tekanan situasi, menjadi landasan yang cukup baik bagi Indonesia untuk menjaga perekonomiannya tetap tumbuh tangguh khususnya di tengah tekanan perekonomian global yang melanda.

Sektor ritel menunjukkan harapan akan pemulihan yang cukup baik. Indeks Keyakinan Konsumen (IKK) yang membaik dari tahun sebelumnya, sejalan dengan komponen Konsumsi Rumah Tangga yang mencatat kenaikan dibandingkan tahun sebelumnya. Sedangkan pada hospitality, adanya pergeseran gaya hidup dan pola konsumsi akibat pandemi COVID-19 memberikan dampak yang unik pada sektor ini. Hal ini tentunya membutuhkan kemampuan Perusahaan untuk beradaptasi dan melakukan berbagai terobosan atas situasi dan kondisi pasar yang terjadi.

Warehousing at 19.87%, followed by Accommodation and Food and Beverage Service Activities at 11.97%, and Other Services at 9.47%. Meanwhile, Processing Industry, which has a dominant role, grew by 4.89%, while Agriculture, Forestry and Fisheries as well as Wholesale and Retail Trade; Car and Motorcycle Repair grew by 2.25% and 5.52%, respectively.

Meanwhile, on the expenditure side, growth occurred in almost all expenditure components except the Government Consumption Expenditure component which contracted by 4.51%. The expenditure component that grew significantly was the Export of Goods and Services of 16.28%, followed by the Nonprofit Institutions Serving Households consumption expenditure (PK-LNPRT) of 5.64%, the Household Consumption Expenditure (PK-RT) of 4.93%, and the Gross Fixed Capital Formation (PMTB) of 3.87%. Meanwhile, the Import of Goods and Services component as a deduction factor in Gross Domestic Product (GDP) by expenditure grew by 14.75%.

Thanks to its well-targeted COVID-19 handling policies, political stability, healthy balance of payments, and export growth despite challenging circumstances, Indonesia has maintained a strong economic growth amid the global economic downturn.

The retail sector shows a promising outlook for a fairly good recovery. The Consumer Confidence Index (CCI) has improved from the previous year, in line with the Household Consumption component which has recorded an increase compared to the previous year. As for the hospitality sector, the shift in lifestyle and consumption patterns due to the COVID-19 pandemic has had a unique impact on this sector. This certainly requires the Company's ability to adapt and make various breakthroughs in the situation and market conditions that arise.

FUNGSI PENGAWASAN DEWAN KOMISARIS DAN HUBUNGAN KERJA DENGAN DIREKSI DAN PENGAWASAN TERHADAP IMPLEMENTASI STRATEGI PERUSAHAAN

Peran dan fungsi pengawasan merupakan tugas yang diemban oleh Dewan Komisaris, khususnya dalam memberikan pandangan yang sejalan dengan aspirasi pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan. Dalam melaksanakan fungsi pengawasan tersebut, hubungan kerja antara Dewan Komisaris dan Direksi dibangun melalui kesamaan pandangan untuk mencapai visi Perusahaan.

Peran dan fungsi pengawasan yang dilakukan Dewan Komisaris dilakukan melalui Rapat Gabungan secara berkala. Dalam fungsi pengawasan, Dewan Komisaris bertugas untuk memberikan persetujuan atas hal-hal yang dimintakan Direksi sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar. Dewan Komisaris juga bertugas untuk melakukan pengawasan dan pengendalian kinerja, baik melalui pemantauan dan saran atas kinerja Perusahaan mencakup kinerja pemasaran, operasional dan akuntansi dan keuangan; pemantauan dan pengawasan atas pencapaian kinerja proyek-proyek berjalan; pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan atau Good Corporate Governance (GCG); pemetaan dan pengawasan atas kebijakan yang diambil untuk menyikapi dampak pasca pandemi

THE SUPERVISORY FUNCTION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND WORKING RELATIONSHIP WITH THE BOARD OF DIRECTORS AND SUPERVISION OVER THE IMPLEMENTATION OF THE COMPANY'S STRATEGIES

The Board of Commissioners is tasked with the role and function of supervision, particularly in providing views that are in line with the aspirations of shareholders and all stakeholders. In carrying out this supervisory function, the working relationship between the Board of Commissioners and the Board of Directors is built through a common view to achieve the company's vision.

The supervisory role and function of the Board of Commissioners is exercised through regular joint meetings. In its supervisory role, the Board of Commissioners is charged with giving its approval to matters requested by the Board of Directors in accordance with the provisions of the Articles of Association. The Board of Commissioners is also tasked with supervising and controlling performance, both through monitoring and advising on the Company's performance, including marketing, operational and accounting and financial performance; monitoring and supervising the achievement of the performance of ongoing projects; implementation of Good Corporate Governance (GCG); mapping and supervising the measures taken to address the

COVID-19 baik terhadap bisnis Perusahaan maupun pelaksanaan operasi dan kegiatan perkantoran. Dewan Komisaris juga melakukan kajian atas hasil pelaksanaan audit umum atas laporan manajemen perkembangan realisasi Perusahaan dan laporan keuangan Perusahaan.

Salah satu efektivitas pengawasan dilakukan Dewan Komisaris melalui rapat, baik Rapat Internal maupun Rapat Gabungan dengan mengundang Direksi. Rapat Gabungan menjadi forum strategis bagi Dewan Komisaris untuk mendapatkan informasi komprehensif tentang kemajuan Perusahaan. Di sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris menggelar 6 kali rapat internal dan 4 kali Rapat Gabungan dengan Direksi. Rapat-rapat ini, khususnya rapat gabungan, membahas beberapa hal strategis di mana Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan secara menyeluruh.

Fungsi pengawasan yang dijalankan Dewan Komisaris merupakan bagian dari amanat pemegang saham yang telah diputuskan melalui mekanisme RUPS. Baik secara langsung maupun tidak langsung, Dewan Komisaris menjadi representasi atas kepentingan pemegang saham, khususnya pemegang saham utama atau entitas induk, untuk mengawasi pengurusan Perusahaan yang dilakukan oleh Direksi. Kompetensi anggota Dewan Komisaris memungkinkan untuk memberikan masukan kepada Direksi terkait arah dan strategi pengurusan Perusahaan; tentunya dengan batas-batas hak, wewenang dan kewajiban yang dimiliki Dewan Komisaris dan Direksi.

PENILAIAN ATAS KINERJA DIREKSI MENGENAI PENGELOLAAN PERUSAHAAN

Pemantauan dan pengawasan yang dilakukan Dewan Komisaris serta saran atas kinerja Perusahaan mengacu pada target-target yang telah disusun di awal tahun 2022. Di samping itu, prosedur penilaian kinerja Direksi dilakukan dengan metode self assessment yang akan dilakukan setiap tahun. Kriteria penilaian yang digunakan antara lain meliputi kinerja keuangan dan usaha, serta penerapan GCG dan kepatuhan atas peraturan yang berlaku. Penilaian tersebut disampaikan kepada Dewan Komisaris baik secara perorangan maupun kolektif untuk dievaluasi Dewan Komisaris. Hasil dari self assessment menyatakan bahwa sepanjang tahun 2022 Direksi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik dan efektif.

Di samping penilaian formal di atas, Dewan Komisaris secara khusus memberikan apresiasi atas kinerja Direksi dalam melakukan pengelolaan dan optimalisasi potensi yang dimiliki Perusahaan. Operasional Perusahaan menunjukkan kualitas terbaiknya, yang terlihat dari berbagai pembangunan proyek berjalan di sepanjang tahun 2022, khususnya pembangunan proyek Antasari Place sebagai kelanjutan aksi akuisisi yang dilakukan di tahun 2021. Keputusan tepat untuk melanjutkan pembangunan proyek 31 Sudirman Suites di tengah pandemi COVID-19 berbuah hasil yang manis, di mana penyelesaian proyek ini di awal tahun 2022 akan berkontribusi besar terhadap pendapatan Perusahaan di tahun 2022 dan tahun-tahun mendatang.

Pengelolaan aspek keuangan juga patut diapresiasi. Kenaikan pendapatan mencapai 123,43% serta laba bersih yang tumbuh hingga 265,24% dibandingkan tahun sebelumnya menunjukkan kinerja Perusahaan yang begitu luar biasa, yang tentunya dibangun dari fondasi operasional yang kokoh. Pencapaian ini

impact of the post-COVID-19 pandemic on both the Company's business and the conduct of operations and office activities. The Board of Commissioners also reviewed the results of the general audit of the management report on the implementation progress and the financial statements of the Company.

One of the ways the Board of Commissioners carries out effective supervision is through meetings, both internal meetings and joint meetings with the Board of Directors. Joint meetings provide a strategic forum for the Board of Commissioners to obtain comprehensive information on the progress of the Company. Throughout 2022, the Board of Commissioners held 6 internal meetings and 4 joint meetings with the Board of Directors. These meetings, especially joint meetings, discussed several strategic matters where the Board of Commissioners carried out its overall supervisory functions.

The supervisory function exercised by the Board of Commissioners is part of the shareholders' mandate decided by the GMS mechanism. Both directly and indirectly, the Board of Commissioners represents the interests of the shareholders, in particular the major shareholders or parent entities, in order to monitor the management of the Company by the Board of Directors. The competence of the members of the Board of Commissioners allows them to provide input to the Board of Directors regarding the direction and strategy of the Company's management, within the limits of the rights, authorities and obligations of the Board of Commissioners and the Board of Directors.

ASSESSMENT ON THE BOARD OF DIRECTORS' PERFORMANCE IN MANAGING THE COMPANY

Monitoring and supervision carried out by the Board of Commissioners, as well as advice on the performance of the Company, refers to the targets that have been set at the beginning of 2022. In addition, the performance evaluation procedure of the Board of Directors is carried out through a self-assessment method which conducted annually. The assessment criteria used include financial and business performance, as well as the implementation of GCG and compliance with applicable regulations. The results of the assessment are reported to the Board of Commissioners, both individually and collectively, for evaluation by the Board of Commissioners. The results of the self-assessment indicated that throughout 2022, the Board of Directors has carried out their duties and responsibilities well and effectively.

In addition to the formal assessment above, the Board of Commissioners particularly appreciates the performance of the Board of Directors in managing and optimizing the Company's potential. The Company's operations showed its best quality, as evidenced by the various ongoing project developments in 2022, especially the construction of the Antasari Place project as a continuation of the acquisition campaign carried out in 2021. The right decision to continue the construction of the 31 Sudirman Suites project in the midst of the COVID-19 pandemic has yielded good results, where the completion of this project in early 2022 will contribute greatly to the Company's revenue in 2022 and the following years.

The management of financial aspects also deserves appreciation. The increase in revenue by 123,43% and net profit growth of 265,24% compared to the previous year shows the Company's extraordinary performance, which is certainly built on a solid operational foundation. This achievement is in line with the

selaras dengan penguatan fundamental Perusahaan, baik pada posisi keuangan serta arus kas yang menunjukkan perbaikan secara berkelanjutan, hingga struktur permodalan yang semakin menunjukkan tren positif.

strengthening of the Company's fundamentals, both in financial position and cash flow, which show sustained improvement, as well as the capital structure, which is showing an increasingly positive trend.

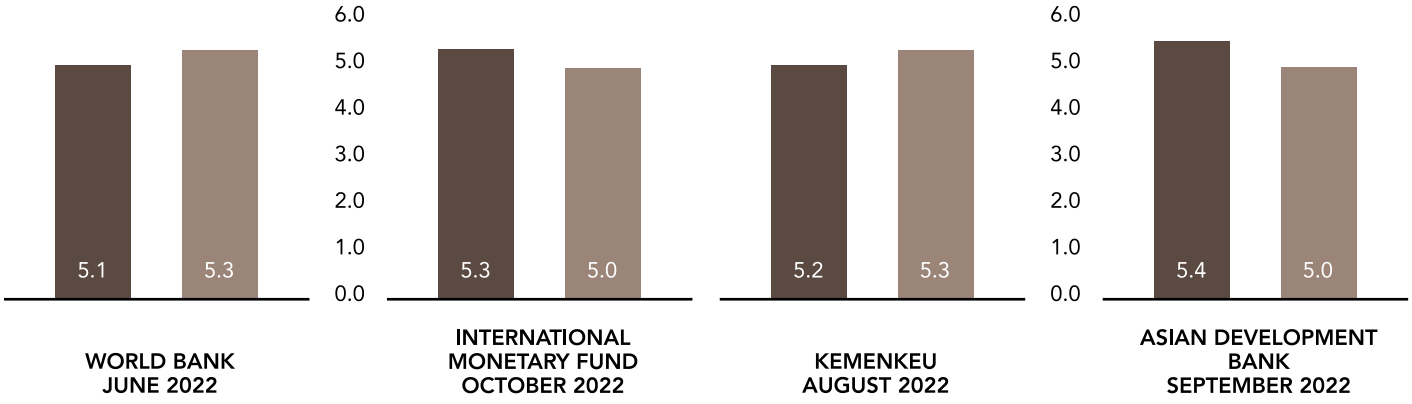
PANDANGAN ATAS PROSPEK USAHA TAHUN 2023

Tahun 2023 menjadi lembaran baru bagi Perusahaan dalam pengambilan keputusan besar. Komisaris dan Direksi bersepakat dalam melaksanakan *rebranding* yang diharapkan dapat menjadi tanda bahwa Perusahaan siap menghadapi perubahan. Melangkah lebih cepat dan agresif dengan kepercayaan yang telah diberikan oleh konsumen. Dua puluh tahun yang telah dilalui Perusahaan dianggap sebagai fondasi yang kokoh untuk mengalami perubahan. *Value* baru diharapkan dapat melengkapi *value* yang telah dibangun oleh para pendiri. Tahun ini diprediksi akan menjadi tahun penuh tantangan yang muncul dari tekanan inflasi, perlambatan ekonomi, dan keberlanjutan konflik geopolitis. Kementerian Keuangan Republik Indonesia dan Bank Dunia memprediksi perekonomian Indonesia akan mampu tumbuh dibandingkan tahun sebelumnya, sedangkan IMF dan Asian Development Bank (ADB) memberikan prediksi perlambatan perekonomian dibandingkan tahun 2022.

VIEW ON BUSINESS PROSPECTS IN 2023

The year 2023 marks a new chapter for the Company as it makes significant decision. The Board of Commissioners and Directors have agreed to carry out a rebranding that is expected to signify the Company's readiness to face changes. Moving forward faster and more aggressively with the trust given by consumers. The Company's twenty-year history is viewed as a firm foundation for embracing transformation. The new values being introduced are expected to augment the core values established by the Company's founders. The year 2023 is also predicted to be a challenging year due to inflationary pressures, economic slowdown and the continuation of geopolitical conflicts. The Indonesian Ministry of Finance and the World Bank predict that Indonesia's economy will be able to grow compared to the previous year, while the IMF and the Asian Development Bank (ADB) predict an economic slowdown compared to 2022.

PREDIKSI PERTUMBUHAN EKONOMI INDONESIA
INDONESIA'S ECONOMIC GROWTH PREDICTION



Secara umum, perekonomian Indonesia tahun 2023 diharapkan mampu tumbuh lebih kurang 5%, yang terutama akan dipengaruhi kemampuan kebijakan moneter Indonesia dalam mengantisipasi perekonomian global yang dibayang-bayangi krisis dunia. IMF memberikan proyeksi perekonomian global di tahun 2023 tumbuh 2,7%, melemah dibandingkan tahun 2022 sebesar 3,2%. Perekonomian Uni Eropa di tahun 2023 hanya akan tumbuh 0,5% dan Amerika Serikat sebesar 1%, di sisi lain India diharapkan mampu tumbuh hingga 6,1% dan Tiongkok sebesar 4,4%. Sejumlah persoalan seperti krisis energi dan pangan akan menghantui berbagai sektor di Eropa dan Amerika Serikat, yang harus diwaspadai oleh Pemerintah Indonesia.

In general, Indonesia's economy is expected to grow by around 5% in 2023, which will mainly be influenced by the ability of Indonesia's monetary policy to anticipate a global economy overshadowed by the world crisis. The IMF has projected that the global economy will grow by 2.7% in 2023, weaker than the 3.2% in 2022. The EU economy will grow by only 0.5% in 2023 and the US by 1%, while India is expected to grow by 6.1% and China by 4.4%. A number of issues such as the energy and food crisis will affect various sectors in Europe and the United States, which the Indonesian government should be aware of.

Berdasarkan Rencana Anggaran dan Pendapatan Belanja Negara (RAPBN) tahun 2023, isu strategis selama tahun 2023 adalah pemulihan ekonomi dan reformasi struktural. Dalam RAPBN tahun 2023, Pemerintah Indonesia memerhitungkan adanya potensi stagflasi perekonomian global akibat tingginya tingkat inflasi, pengetatan kebijakan moneter, serta ancaman terjadinya krisis pangan dan energi. Untuk itu, Pemerintah Indonesia akan mendorong peningkatan produktivitas masyarakat dengan tetap mengoptimalkan fungsi shock absorber dalam menjaga momentum pemulihan ekonomi dan tetap antisipatif terhadap risiko ketidakpastian. Defisit RAPBN pada tahun 2023 diproyeksikan sebesar 2,85% terhadap PDB sebagai komitmen menjalankan Undang-undang No.2 Tahun 2020 dengan dukungan sumber pembiayaan anggaran yang lebih efisien dan inovatif termasuk pemanfaatan Saldo Anggaran Lebih (SAL).

Pada sektor properti, di tahun 2023 sejumlah pengembang mulai gencar meluncurkan produk-produk properti baru. Hal ini sejalan dengan proyeksi sektor properti nasional yang diperkirakan akan tetap tumbuh dengan cukup tangguh. Bahkan saat pandemi COVID-19, sektor properti merupakan salah satu dari 10 sektor yang tidak pernah tumbuh negatif meskipun KPR perbankan sempat kontraksi. Di samping itu, Bank Indonesia juga masih memperpanjang pelonggaran rasio *Loan to Value* (LTV) KPR hingga 31 Desember 2023 untuk mendorong perbaikan kinerja KPR.

Mencermati kedinamisan indikator global dan nasional serta meninjau rencana strategi bisnis yang disusun oleh Direksi, Dewan Komisaris tetap optimis dengan proyeksi kinerja yang telah disusun oleh Direksi di tahun 2022. Dewan Komisaris mendukung sepenuhnya berbagai target optimis yang telah ditetapkan, baik proyeksi rata-rata tertimbang tingkat hunian perhotelan dan hunian komersial, hingga pendapatan dan laba bersih Perusahaan yang diproyeksikan masing-masing tumbuh hingga 20% s.d 30% dan 3% s.d 5% dari realisasi tahun 2022.

Secara khusus, Dewan Komisaris memberikan catatan penting atas kondisi properti di tahun 2023. Pergeseran selera pasar khususnya di Jakarta, dari apartemen menuju ke rumah tapak, tentu harus diwaspadai dan dicermati oleh Direksi dan jajarannya. Di luar itu, Dewan Komisaris senantiasa mendukung Direksi mengoptimalkan segala daya dan upaya untuk memanfaatkan momentum pemulihan ekonomi, melanjutkan implementasi strategi jangka panjang, serta mempertahankan profitabilitas maupun pertumbuhan yang berkelanjutan.

Based on the 2023 State Budget and Expenditure Plan (RAPBN), the strategic issues for 2023 are economic recovery and structural reforms. In the 2023 RAPBN Draft, the Government of Indonesia takes into account the potential for global economic stagflation due to high inflation rates, tightening monetary policy, and the threat of food and energy crises. For this reason, the Government of Indonesia will promote increased productivity of the people while optimizing the shock absorber function in maintaining the momentum of economic recovery and remaining anticipatory of uncertainty risks. The State Budget deficit in 2023 is projected at 2.85% of GDP as a commitment to implementing Law No.2 of 2020 with the support of more efficient and innovative sources of budget financing including the utilization of Excess Budget Balance (SAL).

In the property sector, in 2023 a number of developers began aggressively launching new property products. This is in line with the projection of the national property sector which is expected to continue to grow quite resiliently. Even during the Covid-19 pandemic, the property sector was one of the 10 sectors that never experienced negative growth despite the contraction of bank mortgages. In addition, Bank Indonesia is still extending the relaxation of the Loan to Value (LTV) ratio of mortgages until 31 December, 2023 to encourage an improvement in mortgage performance.

Considering the dynamics of global and national indicators and reviewing the business strategy plan prepared by the Board of Directors, the Board of Commissioners remains optimistic about the performance projections prepared by the Board of Directors in 2022. The Board of Commissioners fully supports the various optimistic targets that have been set, including the projected average occupancy rates for hotels and commercial properties, as well as the projected revenue and net profit of the Company, which are expected to grow between 20% to 30% and 3% to 5%, respectively, from the 2022 actual figures.

The Board of Commissioners specifically notes the condition of the property market in 2023. The shift in market preferences, especially in Jakarta, from apartments to landed houses, must be anticipated and monitored by the Board of Directors and its staff. In addition, the Board of Commissioners always supports the Board of Directors in optimizing all efforts to seize the momentum of economic recovery, continuing the implementation of long-term strategies, and maintaining sustainable profitability and growth.

PANDANGAN ATAS PERKEMBANGAN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia, dan regulator yang berkepentingan pada pasar modal serta perkembangan dunia usaha Indonesia, telah berkomitmen untuk mendorong penerapan prinsip dan praktik GCG sebagai sebuah nilai yang wajib diemban oleh setiap entitas usaha yang berusaha di Indonesia. Perusahaan menyambut dengan tangan terbuka atas niat baik dari regulator, terutama karena penerapan GCG melalui 5 (lima) prinsip dasar, yaitu transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, dan kewajaran, terbukti memberikan dampak yang positif bagi keberlanjutan dunia usaha dan iklim investasi.

Sebagai organ yang bertugas melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan penerapan GCG oleh Direksi, Dewan Komisaris memandang implementasi GCG di lingkup Perusahaan terus

VIEW ON THE DEVELOPMENT OF CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

The Financial Services Authority, Indonesia Stock Exchange, and other relevant regulators in the capital market and business in Indonesia have committed to promoting the implementation of corporate governance principles and practices as a mandatory value embraced by every business entity operating in Indonesia. The Company welcomes the good intentions of regulators, especially since the implementation of good corporate governance (GCG) through its five basic principles - transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness - has been proven to have a positive impact on the sustainability of the business world and investment climate.

As the organ in charge of supervising the implementation of GCG by the Board of Directors, the Board of Commissioners views that the implementation of GCG within the Company continues

mengalami peningkatan dari waktu ke waktu. Pengembangan perangkat kebijakan yang terus diperbaharui, hingga evaluasi dan pemantauan GCG, menjadi cerminan komitmen Direksi untuk dapat menerapkan prinsip dan praktik GCG di seluruh elemen operasi dan bisnis Perusahaan.

Dalam melaksanakan fungsi pengawasannya, Dewan Komisaris dibantu oleh 2 (dua) organ pendukung, yaitu Komite Audit, serta Komite Manajemen Risiko Perusahaan. Komite Audit memiliki fungsi utama untuk melaksanakan fungsi pengawasan di bidang pelaporan pencatatan keuangan, melakukan telaah dan klarifikasi atas informasi keuangan, seleksi, penunjukan dan pengawasan pekerjaan auditor independen, evaluasi efektivitas pelaksanaan fungsi internal audit, pengendalian internal dan kepatuhan terhadap perundang-undangan yang berlaku. Komite Audit juga melakukan pengawasan pada kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Sedangkan Komite Manajemen Risiko Perusahaan membantu Dewan Komisaris untuk memastikan bahwa prinsip-prinsip manajemen risiko telah dilaksanakan dengan baik di lingkup Perusahaan, termasuk, memastikan proses investasi dan pengelolaan aset sesuai dengan pemetaan risiko yang dilakukan secara komprehensif.

Komite Audit bekerjasama dengan Audit Internal di bawah Direksi untuk bersama-sama melakukan pengawasan atas operasi dan bisnis Perusahaan, termasuk diantaranya pendampingan atas penyusunan laporan keuangan teraudit oleh Kantor Akuntan Publik. Sementara Komite Manajemen Risiko Perusahaan bekerja sama dengan fungsi manajemen risiko yang berada di bawah Direksi serta unit-unit lainnya untuk dapat melakukan pengawasan terhadap pengelolaan manajemen risiko secara komprehensif.

Dewan Komisaris juga memberikan apresiasi yang tinggi atas komitmen Perusahaan dalam mengembangkan konsep Pembangunan Berkelanjutan dalam kegiatan operasinya. Tumbuh bersama, yang didasari pada hubungan yang harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan serta lingkungan hidup, menjadi catatan penting bagi keberhasilan Perusahaan dalam kelangsungan usahanya di masa-masa mendatang.

Dewan Komisaris berharap, seluruh upaya untuk mengembangkan penerapan GCG oleh Direksi turut memberikan fondasi yang kuat bagi pertumbuhan Perusahaan yang berkelanjutan.

to improve from time to time. The development of policy tools, which are continuously updated, and the evaluation and monitoring of GCG reflect the Board of Directors' commitment to implementing GCG principles and practices in all elements of the Company's operations and business.

The Board of Commissioners is assisted by 2 (two) supporting organs in carrying out its supervisory function, namely the Audit Committee and the Corporate Risk Management Committee. The main function of the Audit Committee is to perform supervisory functions in the areas of financial reporting, review and clarification of financial information, selection, appointment and supervision of the work of independent auditors, evaluation of the effectiveness of the implementation of the functions of internal audit, internal control and compliance with applicable laws. The Audit Committee also oversees the Company's compliance with applicable laws and regulations. Meanwhile, the Corporate Risk Management Committee assists the Board of Commissioners in ensuring that the principles of risk management are properly implemented within the Company, including ensuring that the investment process and asset management are consistent with comprehensive risk mapping.

The Audit Committee cooperates with Internal Audit under the Board of Directors to jointly supervise the Company's operations and business, including assistance in the preparation of audited financial statements by the Public Accounting Firm. Meanwhile, the Corporate Risk Management Committee works closely with the risk management function under the Board of Directors and other units to be able to supervise the management of risk management comprehensively.

The Board of Commissioners greatly apreciated The Company's commitment to implementing the concept of Sustainable Development. The emphasis on growing together, with harmonious relationships with all stakeholders and the environment, is an important aspect for the Company's future business sustainability.

The Board of Commissioners hopes that all efforts to develop the implementation of GCG by the Board of Directors will also provide a strong foundation for the Company's sustainable growth.

PENILAIAN KINERJA KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Sebagaimana telah dijelaskan di atas, Dewan Komisaris membentuk Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko Perusahaan yang bertugas membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan Perusahaan. Penilaian terhadap kedua komite ini dilakukan melalui metode kualitatif, terutama dengan pelaksanaan tugas masing-masing komite, baik melalui keaktifan dalam rapat maupun laporan yang diberikan kepada Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit sangat membantu Dewan Komisaris melalui saran dan rekomendasinya untuk mengarahkan pengelolaan Perusahaan. Di sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah menjalankan tugasnya dengan baik berdasarkan pembahasan dalam rapat Dewan Komisaris. Demikian pula Komite Manajemen Risiko Perusahaan, di sepanjang tahun 2022 komite ini telah melaksanakan tugas

PERFORMANCE ASSESSMENT OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

As previously described, the Board of Commissioners established an Audit Committee and a Corporate Risk Management Committee to assist the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function over the Company. The evaluation of these two committees is carried out through qualitative methods, in particular through the implementation of the tasks by each committee, both through the participation in the meetings and through the reports submitted to the Board of Commissioners.

The Board of Commissioners considers that the Audit Committee greatly assists the Board of Commissioners through its advice and recommendations to direct the management of the Company. Throughout 2022, the Audit Committee has performed its duties well based on discussions at the Board of Commissioners meetings. Similarly, the Corporate Risk Management Committee has performed its duties and responsibilities well throughout

dan tanggung jawabnya dengan baik. Hal ini terlihat dari pelaksanaan rapat serta rekomendasi rapat yang dihasilkan, yang membantu Dewan Komisaris memberikan masukan bagi Direksi untuk melakukan pengelolaan Perusahaan dalam menghadapi tantangan di sepanjang tahun 2022.

2022. This is evidenced by the implementation of meetings and the resulting meeting recommendations, which helped the Board of Commissioners to provide input to the Board of Directors to manage the Company in facing challenges throughout 2022.

PANDANGAN ATAS PENERAPAN DAN PENGELOLAAN WHISTLEBLOWING SYSTEM (WBS) PERUSAHAAN DAN PERAN DEWAN KOMISARIS DALAM WBS PERUSAHAAN

Perkembangan penerapan GCG tak lepas dari kemampuan Perusahaan untuk menghadirkan proses dan mekanisme GCG yang dapat mewadahi penerapan prinsip dasar GCG. Penerapan prinsip ini akan menjamin keberlangsungan Perusahaan, khususnya dalam pemahaman tentang kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

Salah satu proses atau mekanisme GCG yang cukup penting adalah pemberlakuan Sistem Pelaporan Pelanggaran, atau Whistleblowing System (WBS). Sistem ini memungkinkan mekanisme pelaporan yang menjamin kerahasiaan pelapor. Di lingkup Perusahaan, WBS dikelola secara independen oleh Komite Pengelola Pelaporan Pelanggaran (KP3) yang diketuai oleh Direksi bersama 3 (tiga) anggota lainnya. KP3 diberikan kewenangan untuk memeriksa dan menganalisa setiap laporan yang masuk. Dalam sistem WBS yang diterapkan Perusahaan, Dewan Komisaris berperan untuk mengawasi dan menindaklanjuti untuk pelaporan yang bersifat eskalatif.

Di sepanjang tahun 2022 tidak terdapat pengaduan yang masuk melalui mekanisme WBS yang dimiliki Perusahaan. Dewan Komisaris berharap Direksi dan seluruh jajaran dapat terus melakukan sosialisasi keberadaan WBS untuk meningkatkan pemahaman dan kepedulian karyawan dalam melaporkan tindak pelanggaran, sehingga dapat mewujudkan lingkungan kerja yang bersih dan berintegritas.

VIEW ON THE IMPLEMENTATION AND MANAGEMENT OF THE COMPANY'S WHISTLEBLOWING SYSTEM (WBS) AND THE ROLE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS IN THE COMPANY'S WBS

The development of the implementation of Good Corporate Governance (GCG) is inseparable from the Company's ability to present GCG processes and mechanisms that can accommodate the application of basic GCG principles. The application of these principles will ensure the sustainability of the Company, especially in understanding compliance with applicable regulations and laws.

One of the important processes or mechanisms of GCG is the implementation of a Whistleblowing System (WBS). This system allows for reporting mechanisms that guarantee the confidentiality of the whistleblower. Within the Company, the WBS is independently managed by the Violation Reporting Management Committee (KP3) led by the Board of Directors along with 3 (three) other members. KP3 is authorized to examine and analyze every report received. In the WBS system implemented by the Company, the Board of Commissioners oversees and follows up on escalatory reports.

Throughout 2022, there were no complaints received through the Company's WBS mechanism. The Board of Commissioners hopes that the Board of Directors and all levels of management will continue to socialize the existence of WBS to improve employees' understanding and awareness in reporting violations, thus creating a clean and integrity-based work environment.

PERUBAHAN SUSUNAN DEWAN KOMISARIS DI TAHUN 2022

Di tahun 2022, melalui pengesahan dalam RUPS Luar Biasa yang diselenggarakan pada 6 Januari 2022, pemegang saham memutuskan untuk melakukan perubahan susunan Dewan Komisaris, dengan kronologi sebagai berikut.

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS IN 2022

In 2022, through ratification in the Extraordinary GMS held on 6 January 2022, the shareholders decided to make changes in the composition of the Board of Commissioners, with the following chronology.

KRONOLOGI PERUBAHAN SUSUNAN DEWAN KOMISARIS DI SEPANJANG TAHUN 2022
CHRONOLOGY OF CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS IN 2022

Periode 1 Januari s.d 6 Januari 2022 From 1 January to 6 January 2022	**Periode 6 Januari s.d 31 Desember 2022** From 6 January to 31 December 2022
Hadi Cahyadi (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner)	**Hadi Cahyadi** (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)
Todo Sihombing (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)	**Todo Sihombing** (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner)
Ahmad Najib Burhani (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)	
Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner)	**Agoes Soelistyo Santoso** (Komisaris) (Commissioner)
Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner)	**Amelia Gozali** (Komisaris) (Commissioner)
Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner)	**Karel Patipeilohy** (Komisaris) (Commissioner
	Sukidi, Ph.D (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)

Dengan demikian, susunan Dewan Komisaris per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut.

Accordingly, the composition of the Board of Commissioners as of 31 December 2022 is as follows.

SUSUNAN DEWAN KOMISARIS PER 31 DESEMBER 2022
COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AS OF 31 DECEMBER 2022

Dewan Komisaris Board of Commissioners	**Masa Jabatan** Term of Office
Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and ndependent Commissioner)	RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 s.d penutupan RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2025 (Periode jabatan kedua, sebelumnya sebagai Wakil Presiden) From the Extraordinary GMS on 6 January 2022 to the closing of the Annual GMS to be held in 2025 (Second term of office, previously served as the Vice President of Commisioners).
Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)	RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 s.d penutupan RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2025 (Periode jabatan sebelumnya sebagai Presiden Komisaris Perusahaan) From the Extraordinary GMS on 6 January 2022 to the closing of the Annual GMS to be held in 2025 (Previously served as the President of Commisioners)
Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner)	RUPS Tahunan Tahun Buku 2019 tanggal 5 Juni 2020 s.d penutupan RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2025 From the Annual GMS for Fiscal Year 2019 on 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS to be held in 2025

Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner)	RUPS Tahunan Tahun Buku 2019 tanggal 5 Juni 2020 s.d penutupan RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2025 From the Annual GMS for Fiscal Year 2019 on 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS to be held in 2025
Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner)	RUPS Tahunan Tahun Buku 2019 tanggal 5 Juni 2020 s.d penutupan RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2025 From the Annual GMS for Fiscal Year 2019 on 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS to be held in 2025
Sukidi, Ph.D (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)	RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 s.d penutupan RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2025 (Periode jabatan pertama, sebelumnya tidak pernah menjabat sebagai Dewan Komisaris Perusahaan) From the Extraordinary GMS on 6 January 2022 to the closing of the Annual GMS to be held in 2025 (First term of office, previously never served as the Company's Board of Commissioners)

Tidak terdapat perubahan susunan Dewan Komisaris sejak 31 Desember 2022 hingga disahkannya laporan tahunan ini.

There have been no changes in the composition of the Board of Commissioners since 31 December 2022 up to the approval of this Annual Report.

PENUTUP

Dewan Komisaris mengucapkan terima kasih kepada seluruh pemegang saham, pemangku kepentingan, serta pelanggan dan mitra usaha atas dukungan yang telah diberikan. Secara khusus Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi kepada Direksi dan seluruh Insan INPP atas dedikasi dan kerja keras yang telah ditunjukkan di tengah tahun penuh tantangan. Semoga perjalanan tahun 2022 dapat menjadi cermin bagi Perusahaan untuk dapat semakin beradaptasi dan mengoptimalkan potensinya dalam mewujudkan visi dan misinya, yang pada akhirnya akan memberikan nilai tambah kepada pemegang saham dan segenap pemangku kepentingan.

CLOSING

The Board of Commissioners expresses gratitude to all shareholders, stakeholders, customers, and business partners for the support. Specifically, the Board of Commissioners appreciates the Board of Directors and all INPP employees for the dedication and hard work during a challenging year. Hopefully, the journey of 2022 can be a reflection for the Company to further adapt and optimize its potential in realizing its vision and mission, which will ultimately provide added value to shareholders and all stakeholders.

Jakarta, 28 April 2023

Atas nama Dewan Komisaris PT Indonesian Paradise Property Tbk
On behalf of the Board of Commissioners of PT Indonesian Paradise Property Tbk



Todo Sihombing

Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen
President Commissioner cum Independent Commissioner



Anthony Prabowo Susilo
Presiden Direktur
President Director

LAPORAN DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS' REPORT

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Mewakili Direksi dan seluruh jajaran PT Indonesian Paradise Property Tbk, izinkan saya menyampaikan laporan kinerja Perusahaan untuk tahun buku 2022 yang cukup membahagiakan. Pencapaian kinerja Perusahaan di tahun 2022 patut menjadi catatan penting bagi perjalanan ke depan, khususnya dalam menghadapi situasi yang masih diliputi ketidakpastian.

KEBIJAKAN STRATEGIS TAHUN 2022: MENGUPAYAKAN PERTUMBUHAN DI TENGAH DINAMIKA SITUASI

Perekonomian Indonesia yang cukup tangguh di tengah tantangan perekonomian global tahun 2022 patut diapresiasi. Khusus pada sektor properti nasional, pada kuartal IV tahun 2022 Bank Indonesia mencatat perlambatan penjualan properti residensial di pasar primer dibandingkan kuartal sebelumnya. Baik penjualan tipe rumah menengah, penjualan rumah dengan tipe kecil dan besar, mengalami perlambatan yang terutama dipengaruhi kenaikan harga bahan bangunan. Tak hanya itu, daya beli masyarakat yang semakin selektif menyebabkan tingginya persaingan pelaku usaha properti. Namun demikian, secara umum industri properti nasional mulai menunjukkan kebangkitan di sepanjang tahun 2022.

Sektor ritel sebagai sektor yang melibatkan beragam kepentingan turut menunjukkan geliat positifnya. Indeks keyakinan Konsumen (IKK) yang berada di level optimis memberikan gambaran tentang pasar ritel nasional dengan fondasi yang kuat. Sektor industri *mall* juga menunjukkan gairahnya dibandingkan tahun sebelumnya. Adanya beberapa isu terkait *mall* dengan pengunjung yang minim tidak memberikan gambaran tentang penurunan pada sektor ini. Hal ini justru menggambarkan pergeseran gaya hidup masyarakat, dan tuntutan bagi setiap *mall* untuk dapat beradaptasi akan datangnya perubahan. Sedangkan sektor perhotelan justru menunjukkan pertumbuhan yang luar biasa, terutama dengan kebutuhan masyarakat untuk berlibur sejenak di akhir minggu serta mulai diperbolehkannya kegiatan dengan melibatkan massa dalam jumlah besar pasca dihentikannya kebijakan pembatasan sosial.

Catatan Perusahaan di tahun 2022 tentu tak lepas dari jejak rekam keputusan penting yang diambil dalam menghadapi pandemi Corona Virus Disease 2019 (COVID-19). Kemunculan COVID-19 pada akhir triwulan I 2020 memberikan dampak langsung terhadap kegiatan sosial dan perekonomian masyarakat secara keseluruhan. Pandemi yang begitu dahsyat, yang berlangsung dalam beberapa gelombang dengan korban jiwa yang tidak sedikit, memaksa Pemerintah Indonesia dan pemerintah di berbagai negara untuk mengambil langkah kebijakan *lock down* atau penutupan akses keluar masuk orang dan barang, yang tentunya berpengaruh besar terhadap sistem perekonomian secara keseluruhan.

Di tengah kondisi yang diliputi dengan keraguan serta ketegangan akan dampak virus COVID-19 terhadap kesehatan tenaga kerja, di tahun 2020 manajemen memutuskan untuk melanjutkan pembangunan 2 (dua) proyek besar yang telah berjalan sejak tahun 2019, yaitu 31 Sudirman Suites dan Hotel Hyatt Place yang berlokasi di Makassar, serta kompleks beachwalk di Bali.

Our Esteemed Shareholders and Stakeholders,

On behalf of the Board of Directors and all employees of PT Indonesian Paradise Property Tbk, allow me to present the Company's performance report for the fiscal year 2022, which is quite satisfying. The Company's performance achievement in 2022 shall be an important note for the journey ahead, especially given the prevailing uncertainty in the business environment.

STRATEGIC POLICY IN 2022: PURSUING GROWTH AMIDST DYNAMIC SITUATION

The Indonesian economy has shown remarkable resilience amidst the global economic challenges in 2022, and this deserves appreciation. However, in the national property sector, Bank Indonesia noted a slowdown in residential property sales in the primary market in the fourth quarter of 2022 compared to the previous quarter. The sales of medium, small, and large house types all experienced a slowdown, primarily due to the rising cost of construction materials. Furthermore, customers have become increasingly selective, resulting in intense competition among property businesses. Nevertheless, in general, the national property industry began to show signs of recovery throughout 2022.

The retail sector, with its diverse interest, also showed positive signs of development. The Consumer Confidence Index (CCI), which is at an optimistic level, offers an overview of the national retail market's strong foundation. Moreover, the mall industry sector also exhibited enthusiasm compared to the previous year. Despite concerns over some malls with low visitors, this trend does not necessarily signal a decline in the sector. Rather, it indicates a shift in people's lifestyle preferences and the need for malls to adapt to upcoming changes. Meanwhile, the hospitality sector showed extraordinary growth, particularly with the people's increasing demand for short weekend getaways and the resumption of activities involving large crowds after the lifting of social restrictions.

The Company's journey in 2022 is certainly inseparable from the track record of important decisions taken in dealing with the Corona Virus Disease 2019 (COVID-19) pandemic. The emergence of COVID-19 at the end of the first quarter of 2020 had a direct impact on the social and economic activities of society as a whole. Such a devastating pandemic, which occurred in several waves with a significant number of fatalities, forced the Government of Indonesia and the governments of various countries to take lockdown policies or close access to entry and exit of people and goods, which of course had a major impact on the entire economic system.

Amidst the anxiety and tension over the impact of the COVID-19 virus on the health of the workforce, in 2020 management decided to continue the construction of 2 (two) major projects that have been running since 2019, namely 31 Sudirman Suites and Hyatt Place hotels located in Makassar, as well as the beachwalk complex in Bali.

Keputusan ini tentu tidak mudah. Dengan kondisi penyebaran COVID-19 di tahun 2020 dan 2021 yang cukup menakutkan, keputusan melanjutkan proyek tentu harus diikuti dengan sejumlah pemetaan risiko, termasuk risiko kesehatan para pekerja di proyek serta risiko penyesuaian anggaran atas kondisi di lapangan. Terutama dengan hotel dan pusat perbelanjaan sebagai bisnis utama Perusahaan yang sangat terdampak atas pandemi COVID-19, pengambilan keputusan tersebut tentu dilakukan dengan berbagai pertimbangan strategis. Termasuk evaluasi mendalam akan kemajuan proyek secara berkala, kemampuan dan kekuatan Perusahaan, hingga risiko terkait kesehatan pekerja proyek. Puji syukur di awal tahun 2022 pembangunan 31 Sudirman Suites Makassar yang dimulai sejak Juli 2019 berhasil diselesaikan dengan total waktu diselesaikan dalam 39 bulan, di mana 30 bulan diantaranya diselesaikan di saat pandemi COVID-19.

The decision was certainly not an easy one. With the alarming spread of COVID-19 in 2020 and 2021, the decision to continue the projects had to be accompanied by a number of risk assessments, including the health risks of workers on the project as well as the risk of adjusting the budget in response to field conditions. Especially with hotels and shopping centers as the Company's main businesses which were heavily impacted by the COVID-19 pandemic, such decision-making was made with various strategic considerations, including a thorough evaluation of the project's progress at regular intervals, the Company's capabilities and strengths, and the risks related to the health of project workers. Thanks to the grace of God, at the beginning of 2022, the construction of the 31 Sudirman Suites in Makassar, which began in July 2019, was successfully completed within a total completion time of 39 months, of which 30 months were completed during the COVID-19 pandemic.

Pada pengelolaan portofolio hotel dan pusat perbelanjaan, manajemen amat bersyukur dengan strategi layanan kualitas prima yang mampu membawa berbagai aset portofolio yang ada menunjukkan hasil memuaskan di tahun 2022. Keberadaan pandemi COVID-19 sangat berdampak terhadap pengelolaan operasional hotel dan pusat perbelanjaan yang dimiliki dan dikelola Perusahaan, yang tentunya membutuhkan berbagai adaptasi untuk dapat tetap bertahan di tengah tekanan pandemi COVID-19.

In managing the hotel and shopping center portfolio, management is very grateful for the strategy of providing high-quality service, which has been able to bring various existing portfolio assets to show satisfactory results in 2022. The presence of the COVID-19 pandemic has had a significant impact on the operational management of hotels and shopping centers owned and managed by the Company, which also encouraged various adaptations to be able to survive amid the pressure of the pandemic.

Salah satu kunci keberhasilan Perusahaan untuk dapat bertahan dengan tangguh di tengah berbagai tekanan adalah ambisi, bukan untuk menjadi perusahaan pengembang terbesar, namun menjadi perusahaan pengembangan yang terpercaya. Tantangan terbesar pada hal ini adalah menjaga kepercayaan pasar, khususnya pasar yang ditargetkan, untuk dapat memandang Perusahaan pada skala yang diinginkan.

One of the keys to the Company's resilient survival amidst various pressures is the ambition not to be the largest development company, but to be a trusted development company. The biggest challenge in this regard is to maintain the confidence of the market, especially the target market, to see the Company at the desired scale.

Hal ini dapat terlihat dari keberhasilan Perusahaan untuk melakukan evolusi besar dalam beberapa tahun terakhir, dari sebelumnya sumber pendapatan didapatkan dari recurring income, berevolusi dengan sumber pendapatan saat ini adalah penjualan properti. Strategi jangka panjang semacam ini tentunya harus diikuti dengan sejumlah inisiatif penguatan organisasi yang berfokus untuk mendukung suksesnya proses evolusi tersebut, termasuk membangun kepercayaan pasar akan reputasi Perusahaan.

This is evidenced by the Company's success in making a major evolutionary shift in recent years, from generating revenue from recurring income to generating revenue from property sales. Such a long-term strategy must of course be followed by a number of organizational strengthening initiatives focused on supporting the success of the evolution process, including building market confidence in the Company's reputation.

Perjalanan membangun kepercayaan ini juga dibuktikan dari proses akuisisi proyek apartemen Antasari Place, sebelumnya bernama 45 Antasari, yang dilakukan Perusahaan di tahun 2021. Di tahun 2022, atau lebih kurang setahun setelah proyek ini diakuisisi Perusahaan, Antasari Place telah kembali memulai pekerjaan konstruksi. Manajemen telah melakukan proses mitigasi risiko, termasuk pendekatan terhadap pemilik unit apartemen Antasari Place, sehingga proyek ini akan mampu menjadi aset portofolio yang kuat bagi Perusahaan di masa mendatang.

This journey of building trust is also evident from the acquisition of the Antasari Place apartment project, formerly known as 45 Antasari, which the Company undertook in 2021. In 2022, approximately one year after the Company acquired the project, Antasari Place resumed construction. The management has carried out a risk mitigation process, including approaches to the owners of Antasari Place apartment units, so that this project will be able to become a strong portfolio asset for the Company in the future.

Pengelolaan struktur permodalan juga menjadi agenda penting bagi manajemen dalam memperkuat pengelolaan Perusahaan. Hal ini terlihat dari rasio pinjaman - bersih terhadap modal tahun 2022 sebesar 0,16 kali, atau sama dengan tahun sebelumnya. Komposisi struktur modal Perusahaan menunjukkan kekuatan jangka panjang, di mana sebesar pinjaman bersih berkontribusi sebesar 16,18%, sisanya merupakan ekuitas Perusahaan sebesar 83,82%. Hal ini tentu menjadi modal bagi Perusahaan untuk dapat melakukan ekspansi bisnis di masa mendatang.

The management of the capital structure is also an important agenda for the management in order to strengthen the management of the Company. This can be seen from the ratio of loans - net to capital in 2022 of 0.16 times, or the same as the previous year. The composition of the Company's capital structure shows long-term strength, where net debt contributes 16.18%, the rest is the Company's equity of 83.82%. This is certainly an asset for the Company to be able to expand its business in the future.

Secara keseluruhan, strategi yang dikembangkan di tahun 2022 dan beberapa tahun terakhir mampu memberikan pertumbuhan tahunan yang memuaskan. Pendapatan meningkat signifikan

Overall, the strategies developed in 2022 and the past few years were able to deliver satisfactory annual growth. Revenue increased significantly by 123.03%, from Rp427.68 billion in 2021

mencapai 123,03%, dari Rp427,68 miliar di tahun 2021 menjadi Rp954,83 miliar di tahun 2022. Baik pendapatan dari segmen perhotelan, komersial, maupun penjualan properti, tumbuh cukup signifikan, dengan pertumbuhan tertinggi didapatkan dari segmen penjualan properti sebesar 330,09% dibandingkan tahun sebelumnya.

Beban usaha mampu diefisienkan, dengan pertumbuhan hanya sebesar 44,77% dibandingkan tahun sebelumnya. Dengan demikian, di tahun 2022 Perusahaan mampu membukukan laba bersih tahun berjalan sebesar Rp129,71 miliar, tumbuh hingga 555,98% dibandingkan tahun sebelumnya di mana Perusahaan mencatat rugi bersih tahun berjalan sebesar Rp28,45 miliar.

Kinerja positif Perusahaan juga ditunjukkan dari arus kas, di mana kas dan setara di akhir tahun 2022 sebesar Rp612,00 miliar, meningkat 19,98% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp518,75 miliar. Demikian pula pada posisi keuangan, di mana jumlah aset mampu tumbuh 2,69%, dengan saldo persediaan yang mencakup aset real estat dalam pembangunan dan aset real estat tersedia untuk dijual meningkat hingga 17,69%. Pada perimbangannya, liabilitas Perusahaan meningkat 4,35% dan ekuitas meningkat 1,82% dibandingkan tahun sebelumnya.

Kesuksesan Perusahaan di tahun 2022, di mana nilai pendapatan yang dibukukan justru melampaui pendapatan di tahun 2019 di masa sebelum pandemi COVID-19, patut disyukuri. Hasil ini merupakan buah dari keputusan tidak mudah yang diambil di tengah pandemi COVID-19, yang diikuti dengan kerja keras seluruh tim. Secara khusus, manajemen mengucapkan terima kasih dan apresiasi setinggi-tingginya kepada Pemerintah Indonesia dan seluruh regulator terkait atas kebijakan yang dilakukan di tahun 2022 yang membantu sektor properti dan hospitality dapat bangkit di tengah keterpurukan perekonomian dunia.

to Rp954.83 billion in 2022. All segments, namely hospitality, commercial, and property sales, experienced significant revenue growth. The property sales segment saw the highest growth, increasing by 330.09% compared to the previous year.

Operating expenses were able to be streamlined, with a growth of only 44.77% compared to the previous year. Thus, in 2022 the Company was able to book a net profit for the year of Rp129.71 billion, an increase of 555.98% compared to the previous year when the Company recorded a net loss for the year of Rp28.45 billion.

The Company's positive performance is also demonstrated by the cash flow, where cash and equivalents at the end of 2022 amounted to Rp612.00 billion, an increase of 19.98% compared to the previous year of Rp518.75 billion. Similarly, in the financial position, the total assets were able to grow by 2.69%, with the inventory balances which include real estate assets under construction and real estate assets available for sale increasing by 17.69%. On balance, the Company's liabilities increased by 4.35% and equity increased by 1.82% compared to the previous year.

The success of the Company in 2022, where the revenue generated exceeded the pre-COVID-19 pandemic revenue in 2019, is certainly something to be grateful for. This achievement is the result of tough decisions made during the COVID-19 pandemic, followed by hard work from the entire team. Specifically, the management expresses its highest gratitude and appreciation to the Indonesian Government and all related regulators for the policies implemented in 2022 that helped the property and hospitality sectors to recover amidst the economic downturn worldwide.

PERANAN DIREKSI DALAM PERUMUSAN STRATEGI DAN PROSES IMPLEMENTASI STRATEGI

Kebijakan strategis Perusahaan disusun dalam sebuah rencana kerja dan anggaran yang disusun oleh Direksi dan disetujui oleh Dewan Komisaris. Hubungan Direksi dan Dewan Komisaris dibangun dengan kesepahaman bersama atas visi, misi dan nilai-nilai Perusahaan, yang kemudian tertuang secara formal melalui rapat-rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi maupun hubungan antara organ pendukung Dewan Komisaris dengan unit kerja yang berada di bawah Direksi. Melalui hubungan formal ini, Direksi mendapatkan masukan dan pandangan yang lebih luas atas perumusan rencana bisnis Perseroan.

Dalam perumusan rencana kerja dan anggaran serta strategi bisnis untuk dapat mencapai target yang telah ditetapkan, seluruh anggota Direksi terlibat dalam perumusan tersebut, khususnya terkait target dan strategi yang direncanakan serta upaya-upaya yang dilakukan untuk dapat mencapai target yang diharapkan. Koordinasi dan pengambilan keputusan serta kebijakan dilakukan melalui rapat-rapat yang diselenggarakan, baik rapat internal Direksi maupun rapat bersama dengan tim dan unit kerja yang dilakukan secara berkala.

Direksi berperan aktif untuk memastikan bahwa seluruh level organisasi memahami serta menerapkan strategi Perusahaan secara konsisten pada masing-masing unit bisnis. Untuk itu, Direksi terlibat langsung dalam pengawasan implementasi strategi serta memastikan bahwa seluruh bagian organisasi

THE ROLE OF THE BOARD OF DIRECTORS IN STRATEGY FORMULATION AND IMPLEMENTATION

The Company's strategic policies are formulated in a work plan and budget prepared by the Board of Directors and approved by the Board of Commissioners. The relationship between the Board of Directors and the Board of Commissioners is built on a shared understanding of the vision, mission and values of the Company, which is then formally set out through joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors as well as the relationship between the supporting organs of the Board of Commissioners and the work units under the Board of Directors. Through this formal relationship, the Board of Directors receives input and a broader perspective on the formulation of the Company's business plan.

In the formulation of work plans and budgets as well as business strategies to achieve the targets set, all members of the Board of Directors are involved in the formulation, especially regarding the planned targets and strategies as well as the efforts made to achieve the expected targets. Coordination and decision-making as well as policies are carried out through meetings held, both internal meetings of the Board of Directors and joint meetings with teams and work units that are conducted regularly.

The Board of Directors plays an active role in ensuring that all levels of the organization understand and implement the Company's strategy consistently in each business unit. To that end, the Board of Directors is directly involved in monitoring the implementation of the strategy and ensuring that all parts of the

memperoleh kesempatan yang sama dalam menyampaikan ide-ide dan inovasi yang dapat mendukung pencapaian tujuan Perusahaan.

Semua tahapan ini dilakukan untuk memastikan bahwa strategi yang dicanangkan di awal tahun masih relevan untuk diterapkan seiring dengan situasi bisnis dan ekonomi yang terjadi.

organization have the same opportunity to convey ideas and innovations that can support the achievement of the Company's goals.

All of these stages are carried out to ensure that the strategies set out at the beginning of the year are still relevant to be implemented in line with the prevailing business and economic situation.

PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASI TAHUN 2022

Kondisi perekonomian global yang tidak menentu serta tingginya inflasi menciptakan tensi ketidakpastian bagi sektor properti. Namun demikian, Perusahaan mampu membukukan kinerja yang cukup baik. Dibandingkan target yang telah dirumuskan di awal tahun 2022, hampir seluruh indikator target membukukan kinerja yang memuaskan. Pada kuartal I 2022 Perusahaan dapat mengembalikan pendapatan dan laba hingga 8 (delapan) kali lipat. Hal ini didukung dengan rendahnya liabilitas yang menunjukkan kecakapan Perusahaan dalam proses pemulihan pasca COVID-19. Pola masyarakat yang telah kembali ingin berlibur dan bersosialisasi mendukung rencana Perusahaan dalam mencapai target.

Terhadap target tahun 2022, realisasi rata-rata tertimbang tingkat hunian perhotelan dan hunian komersial masing-masing mencatat pencapaian 111,18% dan 98,86%, yang kemudian berpengaruh terhadap realisasi pendapatan Perusahaan mencapai 101,72% terhadap target tahun 2022. Realisasi laba bersih tahun 2022 sebesar Rp127,71 miliar menunjukkan pencapaian hingga 801,41% dari target sebesar Rp16,18 miliar. Sedangkan rasio pinjaman - bersih terhadap modal membukukan pencapaian hanya 53,33% atau setengahnya dari target tahun 2022. Berbagai pencapaian ini menunjukkan bahwa perjalanan Perusahaan di tahun 2022 memberikan fondasi yang kuat untuk dapat tumbuh berkelanjutan di masa-masa mendatang.

COMPARISON OF TARGET AND REALIZATION IN 2022

The uncertain global economic conditions and the high inflation have created a climate of uncertainty in the property sector. Nevertheless, the Company managed to achieve a commendable performance. Nearly all target indicators have shown satisfactory results when compared to the goals set at the beginning of 2022. During the first quarter of 2022, the Company was able to generate revenues and profits that were eight times its target. This remarkable performance can be attributed to the Company's effective post-COVID-19 recovery process, which has resulted in low liabilities. Furthermore, the resumed interest in vacations and socializing among the general public supported the Company's achievement of its targets.

Compared to the 2022 target, the weighted average realization of hotel occupancy and commercial occupancy recorded an achievement of 111.18% and 98.86%, respectively, which then affected the realization of the Company's revenue to reach 101.72% of the 2022 target. The realization of net profit in 2022 of Rp127.71 billion showed an achievement of up to 801.41% of the target of Rp16.18 billion. While the ratio of loans - net to capital posted an achievement of only 53.33% or half of the 2022 target. These achievements show that the Company's journey in 2022 provides a strong foundation for sustainable growth in the future.

KENDALA, TANTANGAN, DAN PENYELESAIANNYA

Perekonomian global yang tidak menentu, dengan inflasi yang begitu tinggi, tentunya memberikan dampak yang besar terhadap perekonomian seluruh dunia, termasuk Indonesia. Kita harus berbangga dengan Pemerintah Indonesia yang telah berupaya sekuat tenaga untuk dapat menahan imbas perekonomian global agar Indonesia tidak terseret ke dalamnya. Inflasi yang terjaga, yang diiringi dengan neraca ekspor yang menunjukkan performa luar biasa, tentu menjadi momentum bagi perkembangan perekonomian Indonesia secara keseluruhan.

Bagi Perusahaan, tantangan perekonomian global tentunya harus diwaspadai sebagai faktor yang dapat menggerus fondasi perekonomian nasional, yang pada akhirnya akan berpengaruh terhadap kinerja Perusahaan. Namun demikian, dengan kebijakan moneter yang dilakukan Bank Indonesia, termasuk insentif melalui perpanjangan pelonggaran rasio *Loan to Value/Financing to Value* (LTV/FTV) kredit pembiayaan properti, tentunya membantu Perusahaan dan pelaku usaha di sektor properti untuk dapat menjaga kelangsungan usahanya.

Di samping itu, tantangan besar di sektor *hospitality* dan perhotelan yang masih dibayang-bayangi pandemi COVID-19 dapat dilalui dengan baik. Layanan prima dari bisnis *hospitality* yang dijalankan Perusahaan memberikan citra positif atas berbagai aset portofolio *hospitality*, di mana pasar yang mulai menunjukkan pemulihan merespon dengan baik.

OBSTACLES, CHALLENGES, AND SOLUTIONS

The global economy's uncertainty, coupled with such high inflation, undoubtedly has a significant impact on the world economy, including Indonesia. We should be proud of the Indonesian government, which has worked tirelessly to mitigate the effects of the global economy so that Indonesia is not dragged down by it. Maintaining stable inflation, accompanied by an outstanding export balance, is certainly an impetus for the overall development of the Indonesian economy.

For the Company, the challenges of the global economy must be anticipated as a factor that can erode the foundation of the national economy, which ultimately affects the Company's performance. However, the monetary policy implemented by Bank Indonesia, including incentives through extending the relaxation of the Loan to Value/Financing to Value (LTV/FTV) ratio for property financing, certainly helps the Company and business players in the property sector to maintain their business continuity.

In addition, the significant challenges in the hospitality and hotel sector, which are still overshadowed by the COVID-19 pandemic, can be overcome well. The excellent service provided by the Company's hospitality business creates a positive image for various hospitality portfolio assets, where the market that is beginning to show recovery is responding well.

PROSPEK USAHA TAHUN 2023

Sejalan dengan proyeksi sebagaian besar kalangan yang menyatakan bahwa perekonomian Indonesia di tahun 2023 akan berada di kisaran 5%, sektor properti juga diharapkan mampu menunjukkan geliatnya. Tingginya kebutuhan akan tempat tinggal, serta insentif Bank Indonesia untuk memperpanjang pelonggaran rasio LTV kredit pembiayaan properti hingga 31 Desember 2023, akan memberikan keleluasaan bagi pasar di sektor properti untuk tumbuh dengan cukup tangguh.

Perusahaan menyambut baik tahun 2023 sebagai tahun yang optimis. Di samping keleluasaan sektor properti nasional untuk dapat bertumbuh, Perusahaan memiliki sejumlah bisnis potensial di tahun 2022 yang akan mencatat pendapatan di tahun 2023. Dengan demikian, manajemen dapat memproyeksikan pendapatan tahun 2023 dapat tumbuh hingga 20% s.d 30%, dan laba tahun berjalan mampu membukukan pertumbuhan 3% s.d 5% dari realisasi tahun 2022.

Perusahaan berupaya untuk tetap menjalankan proyek pembangunan sesuai dengan jadwal, sebagai komitmen Perusahaan tetap menjaga kepercayaan konsumen meski di situasi pandemi. Strategi pemasaran dengan menjalankan aktivitas secara *offline* dan *online* juga akan tetap dilakukan untuk mengoptimalkan aktivitas *offline* dan *online* guna meningkatkan penjualan.

Selain itu, Perusahaan akan terus berupaya memberikan nilai tambah melalui berbagai inovasi serta menghadirkan hunian mixed use yang dirancang dengan konsep matang untuk menjawab kebutuhan pasar, mengedepankan inovasi dan kreativitas. Perusahaan senantiasa berkomitmen untuk memberikan nilai tambah kepada penghuninya, berupa unit yang nyaman, modern, memiliki fasilitas lengkap, serta mempunyai nilai investasi yang tinggi.

Untuk memperkuat eksistensi Perusahaan, pada tahun 2023 manajemen memiliki rencana aksi untuk melakukan rebranding atas visi, misi, dan logo Perusahaan. Hal ini sejalan dengan proses perkembangan Perusahaan dalam beberapa tahun terakhir, di mana Perusahaan berevolusi dari bisnis dengan sumber pendapatan *recurring income* menjadi penjualan properti. Evolusi ini tentunya membutuhkan fondasi yang kuat, dengan transisi dan transformasi organisasi yang dapat membawa proses yang ada menuju hasil yang diinginkan. Kepemimpinan dan pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) menjadi sebuah faktor penting dalam proses ini, terutama dengan fokus Perusahaan untuk dapat menjadi pengembang terpercaya di Indonesia.

Dukungan serta kerja sama Perusahaan dengan para stake holders dan konsumen membuat Perusahaan lebih siap menghadapi tahun 2023. Direksi dan Komisaris bersepakat untuk melaksanakkan rebranding sebagai bentuk kesiapan perusahaan dalam menghadapi perubahan. Penerapan value utama EPICC (*Enterpreneurship, Passion, Integrity, Collaborative, Creative*) dan didukung oleh 23 value yang akan dilaksanakan oleh seluruh karyawan. Fondasi yang telah dibangun 20 tahun lalu diharapkan dapat sebagai pemicu Perusahaan untuk bergerak cepat dan agresif.

BUSINESS PROSPECTS FOR 2023

In line with the projection that Indonesia's economy in 2023 will be in the range of 5%, the property sector is also expected to show its vibrancy. The high demand for housing, as well as Bank Indonesia's incentive to extend the relaxation of the LTV ratio for property financing loans until 31 December, 2023, will provide flexibility for the property market to grow quite strongly.

The Company welcomes 2023 as an optimistic year. In addition to the flexibility of the national property sector to grow, the Company has a number of potential businesses in 2022 that will record revenue in 2023. Thus, the management can project that revenue in 2023 can grow up to 20% to 30%, and profit for the year can grow 3% to 5% from the realization in 2022.

The Company strives to continue its construction projects according to schedule, as a commitment to maintaining consumer trust even in the pandemic situation. Marketing strategies by carrying out activities both offline and online will also continue to be implemented to optimize offline and online activities to increase sales.

Furthermore, the Company will continue to strive to provide added value through various innovations and the presence of mixed-use residences designed with a mature concept to meet market needs, prioritizing innovation and creativity. The company is always committed to providing added value to its residents, in the form of comfortable, modern, fully-equipped units, and with high investment value.

To strengthen the Company's brand presence, in 2023 the management has an action plan to rebrand the Company's vision, mission, and logo. This is in line with the Company's development process in recent years, where the Company evolved from a business with recurring income sources to property sales. This evolution certainly requires a strong foundation, with organizational transitions and transformations that can bring existing processes to the desired results. Leadership and human resource management are important factors in this process, especially with the Company's focus on becoming a trusted developer in Indonesia.

The support and cooperation from the stakeholders and consumer has made the Company more prepared to face 2023. The Board of Directors and Board of Commissioners have agreed to undergo a rebranding process as a form of the Company's readiness to face changes. This transformation will be anchored by the core values of EPICC (Entrepreneurship, Passion, Integrity, Collaborative, Creative), supplemented by 23 supporting values that will be adopted by all employees. With a strong foundation that was established 20 years ago, the Company is poised to move swiftly and assertively.

PERKEMBANGAN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Sebagai perusahaan terbuka, Perusahaan memiliki kewajiban untuk dapat membangun hubungan yang harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan; salah satunya adalah pemegang saham hingga yang paling minor. Upaya membangun hubungan ini kemudian tertuang dalam Tata Kelola Perusahaan yang Baik, atau Good Corporate Governance (GCG), dengan 5 (lima) prinsip dasar yaitu transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi, dan kewajaran. Penerapan dilakukan mulai dari pemenuhan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku melalui perangkat kebijakan serta pembentukan organ-organ GCG, pengelolaan hubungan kerja antara organ GCG yang tertuang dalam prosedur dan mekanisme GCG, hingga internalisasi dan evaluasi atas kemajuan penerapan prinsip GCG di lingkup Perusahaan.

Keberadaan 3 (tiga) organ utama, yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi, telah disesuaikan dengan Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, serta Anggaran Dasar Perusahaan. Kemitraan strategis melalui pengawasan yang dilakukan oleh Dewan Komisaris dan seluruh organ pendukungnya berdampak positif pada pengelolaan Perusahaan hingga menjadi lebih berimbang. RUPS yang memberikan forum bagi pemegang saham—hingga pemegang saham minoritas—untuk dapat mengambil keputusan strategis juga turut mendorong praktik penerapan prinsip GCG yang berlandaskan pada pemenuhan hak para pemegang saham sebagai salah satu pemangku kepentingan Perusahaan.

Prosedur dan mekanisme GCG juga telah dikembangkan sejalan dengan standar yang berlaku yang telah disesuaikan dengan kebutuhan Perusahaan. Berbagai pedoman dan kebijakan telah dikembangkan dan diperbaharui untuk dapat mewadahi kebutuhan akan pengembangan implementasi GCG di lingkup Perusahaan. Termasuk manajemen risiko dan pengendalian internal yang berfungsi memberikan pendeteksian dini atas kemungkinan-kemungkinan risiko yang dihadapi Perusahaan. Manajemen menilai sistem manajemen risiko dan sistem pengendalian internal yang diterapkan telah memadai dan mencukupi kebutuhan pengelolaan risiko dan tantangan yang dihadapi Perusahaan.

Transparansi informasi kepada pemegang saham juga menjadi perhatian manajemen melalui fungsi Sekretaris Perusahaan, Perusahaan memberikan informasi yang komprehensif kepada pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan. Perusahaan menyadari transparansi informasi menjadi bagian yang tak terpisahkan dari pembangunan keberlanjutan dari dunia usaha yang ditopang oleh keterikatan pemangku kepentingan dalam proses pengawasan tidak langsung.

Transparansi informasi yang komprehensif juga dilakukan melalui penyajian Laporan Keuangan Teraudit, yang telah melalui proses audit independen oleh akuntan publik. Penunjukan akuntan publik juga telah melalui rangkaian mekanisme berjenjang, yang melibatkan pemegang saham melalui RUPS. Hal ini dilakukan untuk menjaga independensi akuntan publik, pada akhirnya akan memberikan opini yang sesuai dengan ketentuan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia.

Penguatan penerapan GCG juga dilakukan melalui optimalisasi Teknologi Informasi (TI). Pengembangan dan optimalisasi TI Perusahaan tidak hanya dikembangkan untuk mendukung penjualan, namun Perusahaan juga melakukan perencanaan dan penerapan aplikasi teknologi berbasis *cloud* untuk pengaturan

DEVELOPMENT OF CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

As a publicly listed company, the Company has an obligation to build harmonious relationships with all stakeholders, including shareholders, from the largest to the smallest. Efforts to build these relationships are then embodied in Good Corporate Governance (GCG), with five basic principles of transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness. The implementation starts from compliance with applicable laws and regulations through policy instruments and the formation of GCG organs, management of working relationships between GCG organs as reflected in GCG procedures and mechanisms, to the internalization and evaluation of the progress of GCG principles application within the Company.

The existence of 3 (three) main organs, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Board of Directors, has been in accordance with Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, as well as the Company's Articles of Association. The strategic partnership through supervision conducted by the Board of Commissioners and all supporting organs has a positive impact on the management of the Company to become more balanced. The GMS, which provides a forum for shareholders-including minority shareholders-to make strategic decisions, also encourages the implementation of GCG principles based on the fulfillment of shareholders' rights as one of the Company's stakeholders.

GCG procedures and mechanisms have also been developed in accordance with applicable standards and adapted to the needs of the Company. Various guidelines and policies have been developed and updated to meet the needs of the development of GCG implementation within the Company. These include risk management and internal control, which function to provide early detection of possible risks faced by the Company. Management assesses that the risk management system and internal control system implemented are adequate and meet the needs of managing the risks and challenges faced by the Company.

Management is also committed to the transparency of information to shareholders. Through the Corporate Secretary function, the Company provides comprehensive information to shareholders and all stakeholders. The Company recognizes that information transparency is an integral part of sustainable development in the business world, which is supported by the involvement of stakeholders in the indirect supervision process.

Comprehensive information transparency is also carried out through the presentation of Audited Financial Statements, which have gone through an independent audit process by a public accountant. The appointment of a public accountant has also gone through a series of tiered mechanisms, involving shareholders through the GMS. This is done in order to maintain the independence of the public accountant, which in turn will provide an opinion that is in accordance with the provisions of the Financial Accounting Standards (SAK) applicable in Indonesia.

The strengthening of GCG implementation is also carried out through the optimization of Information Technology (IT). The development and optimization of the Company's IT is not only to support sales, but the Company also plans and implements cloud-based technology applications for internal administration

administrasi dan birokrasi di internal berupa Document Management System (DMS), dengan tujuan untuk mempercepat dan mempermudah dalam pengajuan *approval* dan melakukan pelacakan dalam birokrasi di dalam Perusahaan.

MEWUJUDKAN KEBERLANJUTAN

Sebagai entitas usaha yang telah memiliki pengalaman lebih dari 20 tahun, Perusahaan memiliki visi, misi, dan tujuan yang jelas untuk membangun hari esok yang lebih baik, dan tumbuh bersama-sama dengan seluruh pemangku kepentingan serta lingkungan. Tujuan inilah yang menjadi inti dari upaya Perusahaan dalam mewujudkan keberlanjutan untuk masa depan. Perusahaan berkomitmen untuk mendorong perubahan dalam rangka mencapai hasil positif pada aspek lingkungan dan sosial. Komitmen Perseroan terhadap keberlanjutan juga diwujudkan dengan memperkuat aspek prioritas, yaitu Environmental, Social, dan Governance (ESG). Untuk itu, Perusahaan menyusun Laporan Keberlanjutan tahun 2022 untuk memberikan gambaran secara komprehensif tentang upaya-upaya tersebut.

PERUBAHAN SUSUNAN DIREKSI TAHUN 2022

Di tahun 2022, melalui pengesahan dalam RUPS Luar Biasa yang diselenggarakan pada 6 Januari 2022, pemegang saham memutuskan untuk melakukan perubahan nomenklatur dan perubahan susunan Direksi, dengan kronologi sebagai berikut.

and bureaucracy management in the form of a Document Management System (DMS), with the aim of accelerating and simplifying approval submissions and tracking bureaucracy within the Company.

REALIZING SUSTAINABILITY

As a business entity with more than 20 years of experience, the Company has a clear vision, mission and goal to build a better tomorrow, and grow together with all stakeholders and the environment. This goal is at the core of the Company's efforts in realizing sustainability for the future. The Company is committed to driving change in order to achieve positive environmental and social outcomes. The Company's commitment to sustainability is also realized by strengthening the priority aspects, namely Environmental, Social, and Governance (ESG). For this reason, the Company has prepared the 2022 Sustainability Report to provide a comprehensive overview of these efforts.

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS IN 2022

In 2022, through ratification at the Extraordinary GMS held on 6 January 2022, the shareholders decided to make changes to the nomenclature and composition of the Board of Directors, with the following chronology.

KRONOLOGI PERUBAHAN SUSUNAN DIREKSI DI SEPANJANG TAHUN 2022
CHRONOLOGY OF CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS IN 2022

Periode 1 Januari s.d 6 Januari 2022 From1 January to 6 January 2022	Periode 6 Januari s.d 31 Desember 2022 From 6 January to 31 December 2022
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director)	**Anthony Prabowo Susilo** (Presiden Direktur) (President Director)
Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director)	**Patrick Santosa Rendradjaja** (Direktur) (Director)
Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director)	**Djatikesumo Subagio** (Direktur) (Director)
Taufik (Direktur) (Director)	
	Surina (Direktur) (Director)

Dengan demikian, susunan Direksi per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut.

Accordingly, the composition of the Board of Directors as of 31 December 2022 is as follows.

SUSUNAN DIREKSI PER 31 DESEMBER 2022
COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS AS OF 31 DECEMBER 2022

Dewan Komisaris Board of Commissioners	Masa Jabatan Term of Office
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director)	RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 s.d penutupan RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2025 From the Annual GMS on 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS to be held in 2025
Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director)	RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 s.d penutupan RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2025 From the Annual GMS on 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS to be held in 2025
Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director)	RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 s.d penutupan RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2025 From the Annual GMS 2019 on 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS to be held in 2025
Surina (Direktur) (Director)	RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 s.d penutupan RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2025 From the Extraordinary GMS on 6 January 2022 to the closing of the Annual GMS to be held in 2025

Tidak terdapat perubahan susunan Direksi sejak 31 Desember 2022 hingga disahkannya laporan tahunan ini.

There have been no changes in the composition of the Board of Directors since 31 December 2022 up to the approval of this Annual Report.

AKHIR KATA

Dengan kolaborasi dan kebersamaan dalam menghadapi kondisi penuh tantangan, izinkan Direksi menyampaikan rasa hormat dan terima kasih kepada Dewan Komisaris yang telah memberikan kajian, evaluasi, dan arahan atas pengembangan Perusahaan. Direksi juga mengucapkan terima kasih atas kepercayaan yang telah diberikan oleh seluruh pemegang saham. Terima kasih juga diucapkan kepada regulator, pelanggan, pemasok, dan mitra usaha, dan seluruh pemangku kepentingan atas kerjasama yang telah tercipta. Kepada seluruh Insan INPP, Direksi menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya atas seluruh upaya yang telah ditunjukkan untuk dapat tetap menjaga kelangsungan usaha Perusahaan di saat menghadapi tantangan yang luar biasa. Semoga perjalanan tahun 2022 akan menjadi momentum bagi Perusahaan untuk dapat merumuskan langkah yang tepat untuk dapat mewujudkan pertumbuhan hingga ke masa-masa yang akan datang.

CLOSING

Through collaboration and solidarity in facing challenging circumstances, the Board of Directors would like to extend our utmost respect and gratitude to the Board of Commissioners for their valuable insights, evaluations, and guidance on the development of the Company. The Board of Directors also express our appreciation for the trust given by all shareholders. Special thanks are also extended to regulators, customers, suppliers, business partners, and all stakeholders for their cooperation. To all INPP personnel, the Board of Directors convey our highest appreciation for the tremendous efforts shown in maintaining the Company's business continuity during extraordinary times. May our journey in 2022 serve as a momentum for the Company to formulate the right steps towards achieving sustainable growth in the years to come.

Jakarta, 28 April 2023

Atas nama Direksi dan seluruh jajaran PT Indonesian Paradise Property Tbk
On behalf of the Board of Directors and all the staff of PT Indonesian Paradise Property Tbk



Anthony Prabowo Susilo

Presiden Direktur
President Director

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2022 PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY TBK

STATEMENT OF MEMBERS OF BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS ON THE RESPONSIBILITY FOR THE 2022 ANNUAL REPORT OF PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY TBK

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Indonesian Paradise Property Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

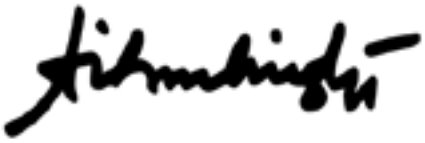
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned testify that all information in the Annual Report of PT Indonesian Paradise Property Tbk for 2022 is presented in its entirety and we are fully responsible for the correctness of the contents in the Annual of the Company.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, 28 April 2023

Dewan Komisaris
Board of Commissioners



Todo Sihombing

Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen
President Commissioner cum Independent Commissioner



Hadi Cahyadi

Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen
Vice President Commissioner cum Independent Commissioner



Agoes Soelistyo Santoso

Komisaris
Commissioner



Karel Patipeilohy

Komisaris
Commissioner



Amelia Gozali

Komisaris
Commissioner



Sukidi

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi
Board of Directors



Anthony Prabowo Susilo

Presiden Direktur
President Director



Patrick Santosa Rendradjaja

Direktur
Director



Djatikesumo Subagio

Direktur
Director



Surina

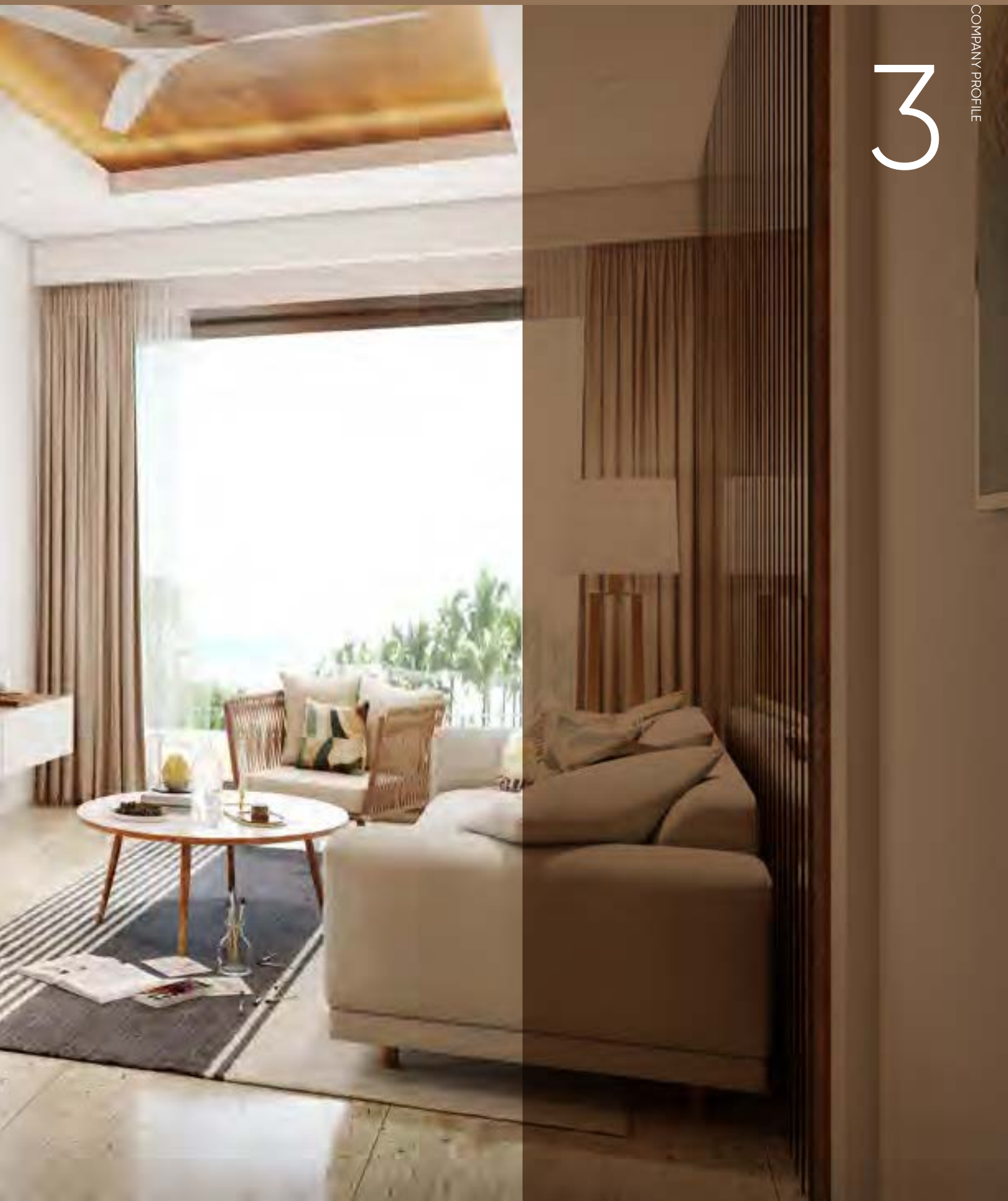
Direktur
Director



PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY PROFILE

3



INFORMASI UMUM PERUSAHAAN
GENERAL INFORMATION AND COMPANY IDENTITY

Nama Perusahaan Company Name	:	PT Indonesian Paradise Property Tbk
Status Badan Hukum Legal Entity	:	Perseroan Terbatas (PT)/Perusahaan Terbuka (Tbk)/Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN) Limited Liability Company (PT)/ Public Company (Tbk)/ Domestic Investment (PMDN)
Resmi Beroperasi Officially Operating	:	Oktober 2002 October 2002
Tanggal Pendirian Establishment Date	:	14 Juni 1996 14 June 1996
Kegiatan Usaha Business Activity	:	Menjalankan usaha dalam bidang hotel bintang empat Conducting four star hotel business
Akta Pendirian Deed of Establishment	:	No. 96 Tanggal 14 Juni 1996 No. 96 dated 14 June 1996
Jumlah Saham yang Beredar Total Outstanding Shares	:	11.181.971.732 lembar 11,181,971,732 shares
Pemegang Saham Shareholders	:	» PT Grahatama Kreasibaru: 37,00% » Tree of Blessing Pte. Ltd: 42,75% » Elysium Investment Partners Limited: 18,00% » Masyarakat, masing-masing kurang dari 5%: 2,25% » Public, each less than 5%: 2,25%
Modal Dasar Authorized Capital	:	Rp4.000.000.000.000
Modal Ditempatkan dan Disetor penuh Issued and Fully Paid-up Capital	:	Rp1.118.197.173.200
Pencatatan Saham di Bursa Efek Listing on the Stock Exchange	:	1 Desember 2004 1 December 2004
Kode Saham Ticker Code	:	INPP
Alamat Kantor Address	:	Centennial Tower 30th floor. Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930, Indonesia
Telepon Phone	:	(+62 21) 2988 0466
Faksimili Fax	:	(+62 21) 2988 0460
Surel E-mail	:	corporate.secretary@paradiseindonesia.com investor.relations@paradiseindonesia.com
Situs Web Website	:	www.theparadise-group.com



IDENTITAS PERUSAHAAN
CORPORATE IDENTITY

PERUBAHAN LOGO PERUSAHAAN
COMPANY LOGO TRANSFORMATION

PARADI23
INDONESIA

3

Logo Perusahaan menggunakan warna yang memiliki makna kemewahan, kesuksesan, dan kebahagiaan. Paradise Indonesia terdepan dalam pengembangan *iconic lifestyle* destination yang digambarkan pada logo. Warna logo diharapkan dapat menggambarkan visi Perusahaan yang berusaha memberikan properti yang inovatif dan kreatif untuk konsumen. Tidak hanya keindahan, kenyamanan dan kemewahan digambarkan dengan warna tersebut. Logo baru juga mengangkat nilai-nilai Paradise Indonesia yang ditanamkan antara lain *inspiring*, sepenuh hati, *authentic, collaborative, dan sustainable*. *Inspiring* yaitu membentuk gaya hidup masyarakat melalui inovasi dan teknologi. Perusahaan selalu memberikan properti-properti yang dikerjakan dengan hati dan tentunya ikonik dengan ide original. Dalam perjalannya, Perusahaan bekerja sama dengan stakeholders, komunitas, serta partner bisnis untuk berkolaborasi memberikan properti terbaiknya. Pembangunan selalu didasarkan pada efek jangka panjang terhadap lingkungan dan mendukung SDGs.

Penulisan "PARADI23 INDONESIA" terinspirasi dari bentuk modern dan *contemporary* dari *Bussiness Unit* yang dikembangkan oleh PT Indonesian Paradise Property Tbk. Nama "PARADI23 INDONESIA" melambangkan keindahan properti di Indonesia yang dikembangkan oleh Perusahaan. Perubahan logo ini tidak menghilangkan arti kedekatan Perusahaan dengan alam. PARADI23 (dibaca: Paradise) dapat dibayangkan kesejukan alam dan tenangnya duduk di pinggir pantai dengan deburan ombak. Keunikan dari setiap bangunan yang dikembangkan memiliki nilai tersendiri bagi konsumen yang diharapkan dapat menampilkan gaya hidup ikonik.

Untuk terus menjaga kepercayaan konsumen, Perusahaan telah mendaftarkan logo Perusahaan pada HAKI No. IDM000913679 pada tanggal 14 Oktober 2020.

The logo of the Company uses color that symbolize luxury, success and happiness. Paradise Indonesia is at the forefront of developing iconic lifestyle destinations, as depicted in the logo. The color used is meant to convey the Company's vision of providing innovative and creative properties to consumers. Not only represent beauty, comfort and luxury, the new logo also highlights Paradise Indonesia's values which include inspiring, wholehearted, authentic, collaborative and sustainable. Inspiring means shaping people's lifestyles through innovation and technology. The Company always delivers properties that are created with wholehearted enthusiasm and are iconic with original ideas. In its journey, the Company works closely with stakeholders, communities and business partners to jointly deliver the best properties. The development always takes into account the long-term impact on the environment and supports the SDGs.

The logotype "PARADI23 INDONESIA" is inspired by the modern and contemporary form of the business unit developed by PT Indonesian Paradise Property Tbk. The name "PARADI23 INDONESIA" symbolizes the beauty of the properties in Indonesia developed by the Company. This logo change does not eliminate the meaning of the Company's closeness to nature. PARADI23 (pronounced: paradise) brings us to the tranquility of nature and the serenity of sitting on the beach with the sound of the waves. Each building developed is unique and has its own value for consumers as it represents an iconic lifestyle.

In order to continue to maintain consumer confidence, the Company has registered the Company's logo with the HAKI No. IDM000913679 on 14 October 2020



RIWAYAT SINGKAT PERUSAHAAN
THE COMPANY HISTORY IN BRIEF

SEKILAS PERUSAHAAN

PT Indonesian Paradise Property Tbk berdiri pada tanggal 14 Juni 1996 dengan nama PT Penta Karsa Lubrindo. Pendirian ini didasarkan pada Akta Pendirian No. 96 tanggal 14 Juni 1996, yang kemudian diubah dengan Akta No. 42 tanggal 8 Januari 1997. Kedua akta tersebut dibuat di hadapan Buntario Tigris Darmawa, NG, S.H., Kandidat Notaris, pengganti dari Rachmat Santoso, SH., Notaris di Jakarta dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C-21030 HT.01.01.TH.97 tanggal 12 Februari 1997, didaftarkan dalam Daftar Perusahaan di Kantor Pendaftaran Perusahaan Kotamadya Jakarta Utara pada tanggal 9 September 1997 di bawah No.413/BH.09.01/ IX/97, serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 21 tanggal 12 Maret 2002 Tambahan No. 2574.

Badan Pengawas Pasar Modal (Bapepam) memberikan pernyataan Pendaftaran Perusahaan sebagai Perusahaan Publik efektif pada tanggal 21 September 2004 dengan surat No. S-2970/PM/2004. Perusahaan mencatatkan sahamnya pada tanggal 1 Desember 2004, di Bursa Efek Surabaya—saat ini menjadi Bursa Efek Indonesia setelah digabung dengan Bursa Efek Jakarta.

Anggaran Dasar Perusahaan sempat mengalami perubahan dalam rangka penyesuaian dengan Undang-undang Republik Indonesia No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Peraturan Bapepam-LK No. IX.J.1. Perubahan tersebut tertuang dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT Indonesian Paradise Property Tbk No. 161 Tanggal 30 Juni 2008, dibuat di hadapan Robert Purba, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Keputusan No. AHU70491.AH.01.02 Tahun 2008 tanggal 6 Oktober 2008 dan didaftarkan dalam Daftar Perusahaan No. AHU-0092727. AH.01.09 Tahun 2008 tanggal 6 Oktober 2008.

Perusahaan melakukan penggabungan usaha (*merger*) dengan PT Tirta Saga Wangi pada tahun 2010. Dalam *merger* tersebut, Perusahaan menjadi perusahaan yang menerima penggabungan ("Penggabungan Usaha Perusahaan Tahun 2010"). Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) Perusahaan telah menyetujui penggabungan tersebut dengan keputusan yang tertuang dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat PT Indonesian Paradise Property Tbk No.75 tertanggal 25 Mei 2010, dibuat di hadapan Robert Purba, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana telah diterima dan dicatat pada tanggal 27 Mei 2010 dengan No. AHUAH.01.10-13057 dan didaftarkan dalam Daftar Perusahaan No.AHU-0040369. AH.01.09. Tahun 2010 tanggal 27 Mei 2010; dan didaftarkan dalam Daftar Perusahaan di Kantor Pendaftaran Perusahaan Kotamadya Jakarta Selatan pada tanggal 25 Januari 2013 dengan Tanda Daftar Perusahaan No.09.03.1.68.81543.

Perusahaan kembali melakukan perubahan Anggaran Dasarnya untuk menyesuaikan dengan Peraturan OJK No. 32/2014 dan POJK No. 33/2014. Perubahan tersebut tertuang dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 144, tanggal 12 Juni 2015, dibuat di hadapan Dr. Irawan Soerodjo, S.H., M.Si.,

THE COMPANY AT A GLANCE

PT Indonesian Paradise Property Tbk was established on 14 June, 1996 as PT Penta Karsa Lubrindo, based on Deed of Establishment No. 96 dated 14 June 1996, which was later amended by Deed No. 42 dated 8 January 1997. Both deeds were drawn up before Buntario Tigris Darmawa, NG, S.H., Notary Candidate, representing Rachmat Santoso, S.H., Notary in Jakarta and were approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in Decree No. C-21030 HT.01.01.TH.97 dated 12 February 1997, registered at the Company Registration Office of North Jakarta Municipality on 9 September 1997 under No. 413/BH.09.01/ IX/97, and announced in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 21 dated 12 March 2002 Supplement No. 2574.

The Capital Market Supervisory Board (Bapepam) granted the Company's registration as a public company effective 21 September 2004 with letter No. S-2970/PM/2004. On 1 December 2004 the Company listed its shares on the Surabaya Stock Exchange - currently the Indonesia Stock Exchange after the merger with the Jakarta Stock Exchange.

The Company's Articles of Association were amended to comply with Law No. 40 of 2007 on the Limited Liability Company and the Regulation of Bapepam-LK No. IX.J.1. The amendment was stipulated in the Deed of Statement of Meeting Resolution of PT Indonesian Paradise Property Tbk No. 161 dated 30 June 2008, drawn up before Robert Purba, S.H., Notary in Jakarta, and was approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree No. AHU-70491.AH.01.02 of 2008 dated 6 October 2008, and was registered in the Company Register No. AHU-0092727. AH.01.09 of 2008 dated 6 October 2008.

The Company undertook a business merger with PT Tirta Saga Wangi in 2010. In the merger, the Company became the surviving entity ("Company's Business Merger in 2010"). Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) of the Company has approved the merger with the resolution stated in the Deed of Statement of Meeting Resolution of PT Indonesian Paradise Property Tbk No. 75 dated 25 May 2010, drawn up before Robert Purba, S.H., Notary in Jakarta, which was notified to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as received and recorded on 27 May 2010 under No. AHUAH.01.10-13057 and registered in the Company Register No. AHU-0040369.AH.01.09. Year 2010 dated 27 May 2010; and at the Company Registration Office of South Jakarta Municipality on 25 January 2013 under Company Registration No.09.03.1.68.81543.

The Company made another amendment to its Articles of Association to comply with OJK Regulation (POJK) No. 32/2014 and POJK No. 33/2014. The amendment was stated in the Deed of Meeting Resolution No. 144, dated 12 June 2015, drawn up before Dr. Irawan Soerodjo S.H., M.Si., Notary in Jakarta;

Notaris di Jakarta, yang telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Keputusan No. AHU-0937288.AH.01.02.Tahun 2015 tanggal 15 Juni 2015, diterima dan dicatat di dalam database Sisminbakum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana tertera dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0941518, tanggal 15 Juni 2015 dan didaftarkan dalam Daftar Perusahaan sesuai dengan UUPT di bawah No. AHU-3519065.AH.01.11. tahun 2015 tanggal 15 Juni 2015.

approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decree No. AHU-0937288.AH.01.02. of 2015, dated 15 June 2015, and was received and recorded in the Legal Entity Administration System (Sisminbakum) database of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Receipt of Notification of Amendment to Articles of Association No. AHUAH.01.03-0941518, dated 15 June 2015, and registered in the Company Register according to the Limited Liability Company Law (UUPT) under No. AHU-3519065.AH.01.11 of 2015 dated 15 June 2015.

Perubahan Anggaran Dasar Pasal 16 ayat 4 tertuang dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 93 Tanggal 21 Juli 2022, dibuat di hadapan Yulia, S.H., Notaris di Kota Jakarta Selatan, sehubungan dengan penyesuaian Pasal 16 ayat 4 Anggaran Dasar Perusahaan. Akta tersebut telah diterima dan dicatat di dalam database Sisminbakum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana dinyatakan dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar
No. AHU-AH.01.03-0273043 tanggal 1 Agustus 2022.

Amendment to Article 16 paragraph 4 of the Articles of Association contained in Deed of Meeting Resolution No. 93 dated 21 July 2022, made before Yulia, S.H., Notary in South Jakarta, in connection with the adjustment of Article 16 paragraph 4 of the Company's Articles of Association. The deed was received and recorded in the Sisminbakum database of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, as stated in the Letter of Acceptance of Notification of Amendment to the Articles of Association no. AHU-AH.01.03-0273043 dated 1 August 2022.

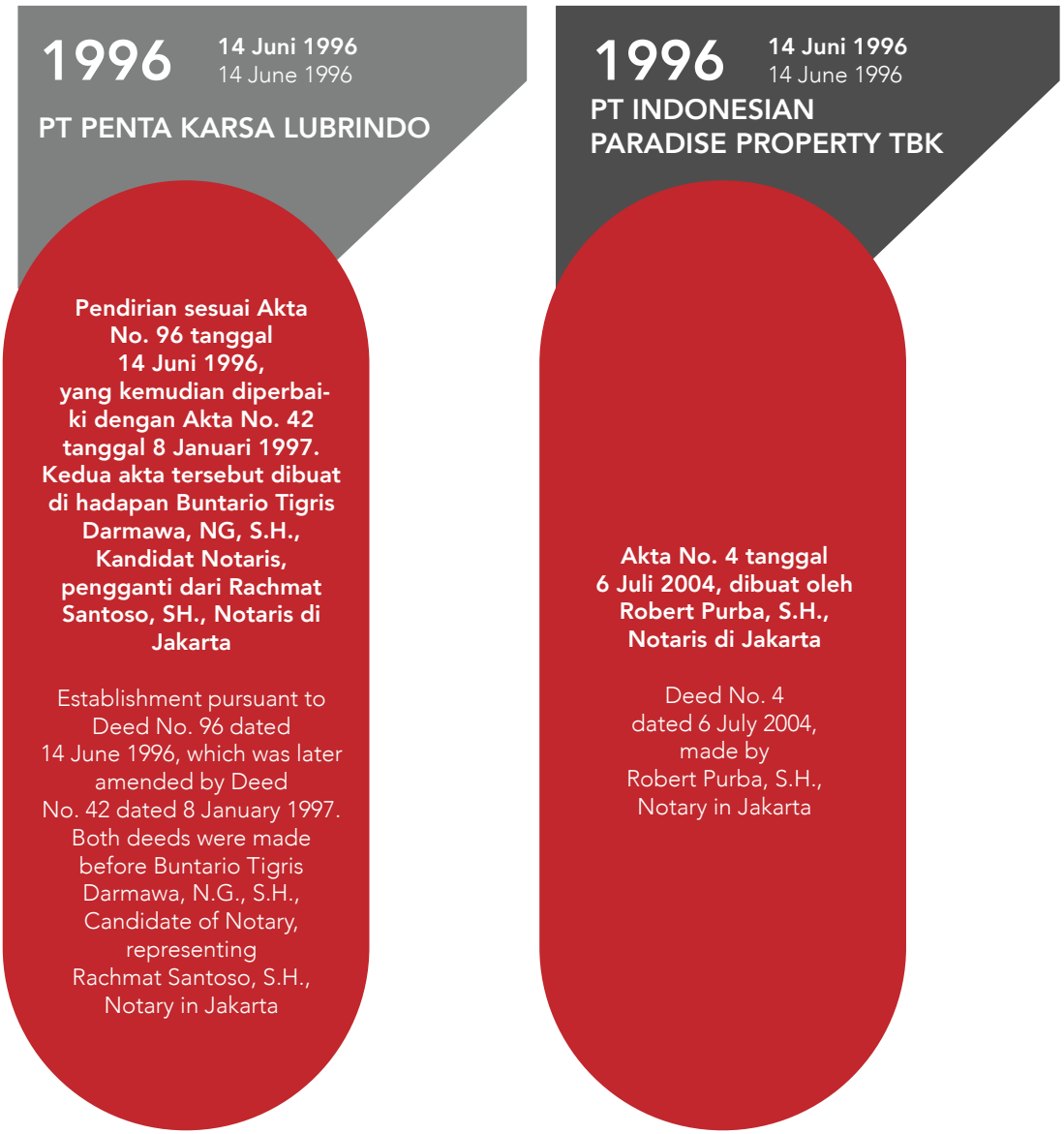


INFORMASI TENTANG PERUBAHAN NAMA DAN STATUS HUKUM

Berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB), Perusahaan melakukan perubahan nama menjadi PT Indonesian Paradise Property Tbk dari sebelumnya PT Penta Karsa Lubrindo. Perubahan tersebut tertuang dalam Akta Berita Acara PT Indonesian Paradise Property Tbk No. 4 tanggal 6 Juli 2004, dibuat oleh Robert Purba, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah disetujui oleh Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Keputusan No. C-17194 HT.01.04.TH.2004 tertanggal 12 Juli 2004 dan dilaporkan kepada Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana telah diterima dan dicatat pada tanggal 14 Juli 2004 dengan No. C-17575 HT.01.04. TH.2004, didaftarkan dalam Daftar Perusahaan di Kantor Pendaftaran Perusahaan Kotamadya Jakarta Pusat pada tanggal 30 September 2004 di bawah No. 2430/ RUB.09.05/ IX/2004, serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 89 tanggal 5 November 2004, Tambahan No. 11041.

CHANGE OF NAME AND LEGAL STATUS

Based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) resolution, the Company changed its name from PT Penta Karsa Lubrindo to PT Indonesian Paradise Property Tbk. The change was stated in the Deed of Minutes of PT Indonesian Paradise Property Tbk No. 4 dated 6 July 2004, made by Robert Purba, S.H., Notary in Jakarta, approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia by Decree No. C-17194 HT.01.04.TH.2004. dated 12 July 2004, reported to the Minister of Justice and Human Rights of Republic of Indonesia as received and recorded on 14 July 2004 under Decree No. C-17575 HT.01.04.TH.2004, registered in the Company Register at the Company Registration Office of the Central Jakarta Municipality on 30 September 2004 under No. 2430/ RUB.09.05/IX/2004, and published in the State Gazette of Republic of Indonesia No. 89 dated 5 November 2004, Supplement No. 11041.



JEJAK LANGKAH
MILESTONES

1996
- Pendirian Perusahaan

2002
- Peresmian HARRIS Hotel Tuban, Bali

2004
- Pendaftaran PT Indonesian Paradise Property Tbk menjadi perusahaan publik
- Pencatatan PT Indonesian Paradise Property Tbk ke Bursa Efek Surabaya
- Peresmian HARRIS Resort Kuta Beach, Bali

2005
- Peresmian HARRIS Hotel Tebet, Jakarta

2007
- Bursa Efek Jakarta bergabung dengan Bursa Efek Surabaya menjadi Bursa Efek Indonesia dan saham PT Indonesian Paradise Property Tbk secara otomatis tercatat di Bursa Efek Indonesia

2011
- Peresmian HARRIS Hotel Batam Center, Batam
- Peresmian HARRIS Suites fX Sudirman, Jakarta

2012
- Pembukaan POP! Hotel Sangaji, Yogyakarta
- Peresmian Kawasan Sahid Kuta Lifestyle Resort (beachwalk, Sheraton Bali Kuta Resort, HARRIS Resort Kuta Beach, Bali)

2013
- Peresmian Cikini Gold Center, Jakarta

2015
- Peresmian Park23 Entertainment Center, Bali
- Perusahaan melakukan Penawaran Umum Terbatas I (PUT I)
- Dari PUT 1, Perusahaan membeli saham: PT Plaza Indonesia Realty Tbk, PT Sepingan Properti, PT Mitra Perdana Nuansa, PT Anugerah Nusaraya, dan PT Mitra Gemilang Mahacipta

2016
- Beroperasinya Maison Aurelia Sanur, Bali
- Divestasi PT Sepingan Properti

2017
- Peresmian 23 Paskal Shopping Center, Bandung
- Peletakan batu pertama One Residence, Batam
- Pembongkaran HARRIS Resort Kuta Beach, Bali

1996
- Establishment of the Company

2002
- Opening of HARRIS Hotel Tuban, Bali

2004
- PT Indonesian Paradise Property Tbk registered as a public company
- PT Indonesian Paradise Property Tbk was listed on the Surabaya Stock Exchange
- Opening of HARRIS Resort Kuta Beach, Bali

2005
- Opening of HARRIS Hotel Tebet, Jakarta

2007
- Jakarta Stock Exchange merged with Surabaya Stock Exchange to form Indonesia Stock Exchange which automatically listed the shares of PT Indonesian Paradise Property Tbk on the Indonesia Stock Exchange.

2011
- Opening of HARRIS Hotel Batam Center, Batam
- Opening of HARRIS Suites fX Sudirman, Jakarta

2012
- Opening of POP! Hotel Sangaji, Yogyakarta
- Opening of Sahid Kuta Lifestyle Resort (beachwalk, Sheraton Bali Kuta Resort, HARRIS Resort Kuta Beach, Bali)

2013
- Opening of Cikini Gold Center, Jakarta

2015
- Opening of Park23 Entertainment Center, Bali
- The Company conducted Right Issue I
- From Right Issue I, the Company acquired PT Plaza Indonesia Realty Tbk, PT Sepingan Properti, PT Mitra Perdana Nuansa, PT Anugerah Nusaraya, and PT Mitra Gemilang Mahacipta

2016
- Maison Aurelia Sanur, Bali begins operations
- Divestment of PT Sepingan Properti

2017
- Opening of 23 Paskal Shopping Center, Bandung
- Groundbreaking of One Residence, Batam
- Demolition of HARRIS Resort Kuta Beach, Bali

2018

- *Topping off* One Residence, Batam
- *Relaunching* HARRIS Resort Waterfront Batam - *New Generation*
- Pengembangan Sahid Kuta Lifestyle Resort - II, Bali

2019

- Pelepasan saham Perusahaan di PT Plaza Indonesian Realty Tbk dan investasi di DIRE Simas Plaza Indonesia serta PT Plaza Indonesia Mandiri
- *Ground breaking* Apartemen 31 Sudirman Suites dan Hyatt Place Hotel di Makassar
- Perusahaan dan PT Retzan Indonusa melakukan akuisisi seluruh saham di PT Adhitama Citra Selaras mengakibatkan Perusahaan memiliki 100% kepemilikan saham di PT Adhitama Citra Selaras
- Mulai melakukan serah terima unit One Residence, Batam, kepada konsumen

2020

- Pelepasan seluruh saham Perusahaan di PT Karsa Citra Unggul
- Perusahaan melakukan akuisisi saham PT Mega Biru Selaras sehingga Perusahaan memiliki sebanyak 88,61% kepemilikan saham di PT Mega Biru Selaras
- Perusahaan melakukan peningkatan modal disetor di PT Praba Kumala Sajati sebesar Rp 149.057.000.000 dan di PT Segara Biru Kencana sebesar Rp 83.275.000.000
- Perusahaan melakukan renovasi Hotel HARRIS Tuban, Bali, dalam rangka menghadapi persaingan serta optimisme memandang pariwisata ke depan akan kembali pulih.

2021

- Perusahaan diundang oleh Kurator PT Prospek Duta Sukses ("PDS") untuk melanjutkan pembangunan 45 Antasari dan Perusahaan bersedia sehingga pada tanggal 8 September 2021, Perusahaan bersama PT Paloma Suasa Manajemen masuk ke PDS
- Peresmian YELLO Hotel Kuta Beach, Bali
- *Topping off* 31 Sudirman Suites
- *Hand-over* beachwalk Residence

2022

- *Hand-over* 31 Sudirman Suites
- Peresmian Aloft Bali Kuta at beachwalk
- *Construction commencement* Antasari Place

2018

- Topping off of One Residence, Batam
- Relaunching of HARRIS Resort Waterfront Batam - New Generation
- Development of Sahid Kuta Lifestyle Resort - II, Bali

2019

- Divestment of the shares of PT Plaza Indonesia Realty Tbk and investment in the REIT of Simas Plaza Indonesia and PT Plaza Indonesia Mandiri
- Ground breaking of Apartment 31 Sudirman Suites and Hotel Hyatt Place, Makassar
- The Company and PT Retzan Indonusa acquired 100% shares of PT Adhitama Citra Selaras, providing the Company with full shares ownership of PT Adhitama Citra Selaras.
- Handover of units of One Residence, Batam to owners

2020

- Divestment of all Company shareholding in PT Karsa Citra Unggul
- The Company acquired shares of PT Mega Biru Selaras so that the Company owns as much as 88.61% share ownership in PT Mega Biru Selaras
- The Company increased the paid-in capital of PT Praba Kumala Sajati by Rp149,057,000,000 and of PT Segara Biru Kencana by Rp83,275,000,000
- The Company renovated Hotel HARRIS Tuban, Bali, in the face of competition and with an optimism that tourism will recover in the future.

2021

- The Company was invited by Curator PT Prospek Duta Sukses ("PDS") to resume the development of 45 Antasari and the Company accepted on 8 September 2021. The Company and PT Paloma Suasa Manajemen entered into the PDS.
- Opening of YELLO Hotel Kuta Beach, Bali.
- Topping off of 31 Sudirman Suites.
- Handover of beachwalk Residence.

2022

- Handover of 31 Sudirman Suites
- Opening of Aloft Bali Kuta at beachwalk
- Construction commencement of Antasari Place

VISI, MISI, DAN NILAI-NILAI PERUSAHAAN
VISION, MISSION & CORPORATE VALUES

VISI VISION

- To spark joy in people's lives by elevating spaces and experiences.

MISI MISSION

- We create unforgettable moments through properties that transcend the visual and the functional.
- We develop iconic lifestyle destinations that shape human social interactions and enriches communities.
- We build homes and curate hospitality experiences where you can truly belong anywhere we are.

NILAI-NILAI PERUSAHAAN CORPORATE VALUES

- Enterpreneurship • Passion
- Integrity • Collaboration • Creativity

REVIEW ATAS VISI, MISI DAN NILAI-NILAI PERUSAHAAN

Visi, Misi dan Nilai-nilai Utama Perusahaan sesuai persetujuan Direksi dan Dewan Komisaris. Visi dan Misi termasuk Nilai-nilai Utama Perusahaan masih mengakomodir kebutuhan Perusahaan, namun secara berkala dilakukan reviu sehingga dalam pelaksanaan kegiatan usaha, Perusahaan tetap bisa menjaga komitmen dan keberlanjutan Perusahaan.

REVIEW OF THE COMPANY'S VISION, MISSION AND VALUES

The Company's Vision, Mission and Core Values are approved by the Board of Directors and the Board of Commissioners. The Vision and Mission, as well as the Company's Core Values, continue to meet the needs of the Company, but are periodically reviewed to ensure that the Company's commitment and sustainability are maintained in the conduct of its business..

KEGIATAN USAHA SERTA PRODUK DAN LAYANAN JASA
BUSINESS ACTIVITIES AND PRODUCTS AND SERVICES

KEGIATAN USAHA MENURUT ANGGARAN DASAR DAN KEGIATAN USAHA YANG DIJALANKAN

Berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan Akta No. 161/2019, Perusahaan menjalankan usaha di bidang hotel bintang empat. Hingga tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan menjalankan kegiatan usaha yang tercantum dalam Anggaran Dasar terakhir, termasuk juga menjual dan mengoperasikan kamar hotel (akomodasi), mal/komersial, dan apartemen.

PRODUK DAN JASA

Perusahaan memiliki pengalaman lebih dari 20 tahun di bidang properti. Kami menjalankan usaha di segmen properti gaya hidup dan meningkatkan pembangunan kawasan mixed-use. Cara ini sejalan dengan tujuan Perusahaan dalam menghadirkan proyek properti yang ikonik. Hingga akhir tahun 2022, Perusahaan telah mengembangkan dan mengoperasikan properti yang menjadi *lifestyle destinations* di kota-kota terbesar di Indonesia. Perusahaan juga terus menjalankan beragam langkah strategis guna mewujudkan visi Perusahaan yakni selalu berupaya untuk unggul dalam pengembangan properti melalui pencapaian yang inovatif dan kreatif. Salah satunya adalah dengan mengembangkan bisnis perhotelan, pusat perbelanjaan, dan apartemen.

BUSINESS ACTIVITIES BASED ON THE ARTICLES OF ASSOCIATION AND BUSINESS ACTIVITIES CONDUCTED

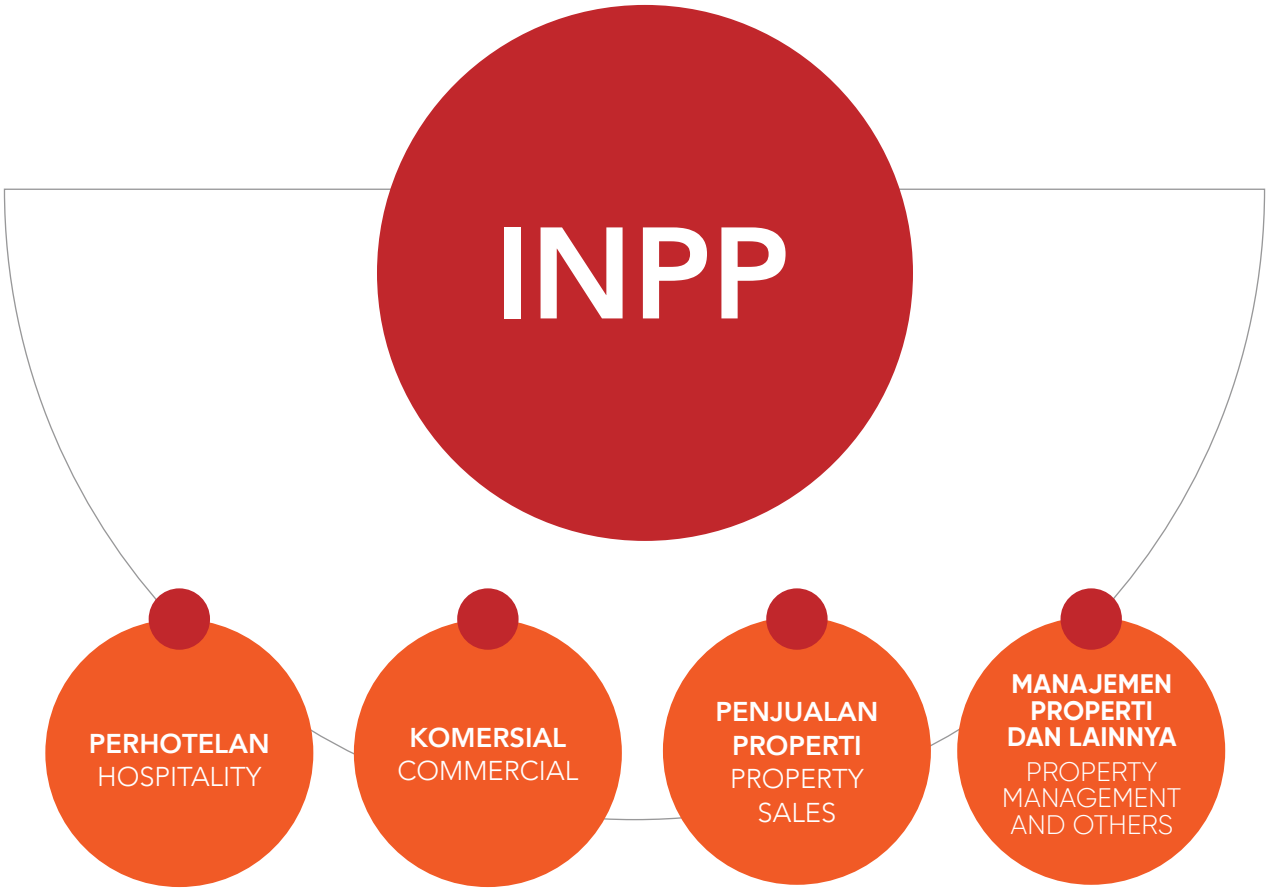
Pursuant to the Company's Articles of Association Deed No. 161/2019, the Company is engaged in the business of four-star hotels. Until the fiscal year ended 31 December 2021, the Company carried out the business activities stated in the latest Articles of Association, including the sale and operation of hotel rooms (accommodation), malls/commercials and apartments.

PRODUCT & SERVICES

The Company has more than 20 years of experience in the property sector. We operate in the lifestyle property segment and are increasing mixed-use developments. This is in line with the Company's goal of delivering iconic property projects. By the end of 2022, the Company has developed and operated properties that serve as lifestyle destinations in the largest cities in Indonesia. The Company also continues to carry out strategic measures to achieve its vision of striving for excellence in property development through innovative and creative achievements. One of these strategic measures include the development of hotel, shopping centers, and apartments business.

The Company has more than 20 years of experience in the property sector. We operate in the lifestyle property segment and are increasing mixed-use developments. This is in line with the Company's goal of delivering iconic property projects. By the end of 2022, the Company has developed and operated properties that serve as lifestyle destinations in the largest cities in Indonesia.

PRODUK DAN LAYANAN JASA
PRODUCTS AND SERVICES



KEUNGGULAN KOMPETITIF

Perusahaan adalah salah satu pengembang hotel dan *iconic lifestyle destinations* yang telah bertahan selama lebih dari 2 (dua) dekade. Selama itu juga, Perusahaan mengimplementasikan beragam strategi, kebijakan, inisiatif, serta langkah strategis yang konsisten guna dapat bersaing di antara banyaknya pesaing di industri perhotelan nasional. Perusahaan terus mencari ide dan konsep berdasarkan inovasi dan kreativitas dalam menghadirkan *iconic lifestyle destination* di setiap lokasi.

Perusahaan juga dihadapkan pada semakin ketatnya aturan pemerintah dan keterbatasan lahan. Dengan demikian, penerapan strategi dan kebijakan yang tepat sangat dibutuhkan untuk dapat bertahan dan bersaing, sehingga dapat meningkatkan keunggulan kompetitif Perusahaan di industri perhotelan, penjualan properti, komersial, dan lainnya.

Perusahaan menjalankan kegiatan operasional dengan tetap berfokus untuk dapat meningkatkan efisiensi operasional serta mampu mengatasi hambatan dan ancaman yang dihadapi. Dengan strategi yang tepat, Perusahaan dapat menghadapi permasalahan yang ada, serta mampu meningkatkan keunggulan bersaing.

COMPETITIVE EXCELLENCE

The Company is one of the developers of hotels and iconic lifestyle destinations that has existed for more than two decades. During that time, the Company implemented a variety of strategies, policies, initiatives, and consistent strategic steps to be able to compete among many competitors in the national hotel industry. The Company continuously seeks ideas and concepts based on innovation and creativity in presenting iconic lifestyle destinations in each location.

The Company also faces challenges in the form of increasingly stringent government regulations and limited land availability. Thus, implementation of the right strategy is highly required to sustain Company's business and compete with other companies so as to enhance its competitive advantage in hospitality, property sales, commercial, and other industries.

The Company carries out operational activities while remaining focused on improving operational efficiency and being able to overcome obstacles and threats faced. With the right strategy, the Company can overcome the obstacles and increase its competitive advantage.

ASET DAN UNIT-UNIT USAHA

Aset dan unit-unit usaha Perusahaan yang telah beroperasi secara penuh sebagai berikut:

ASSETS AND BUSINESS UNITS

The Company's assets and fully operational business units are as follows:

Perusahaan adalah salah satu pengembang hotel dan *iconic lifestyle* destinations yang telah bertahan selama lebih dari 2 (dua) dekade. Selama itu juga, Perusahaan mengimplementasikan beragam strategi, kebijakan, inisiatif, serta langkah strategis yang konsisten guna dapat bersaing di antara banyaknya pesaing di industri perhotelan nasional. Perusahaan terus mencari ide dan konsep berdasarkan inovasi dan kreativitas dalam menghadirkan *iconic lifestyle destination* di setiap lokasi.

BALI

HARRIS Hotel Tuban
beachwalk Shopping Center
Sheraton Bali Kuta Resort
Park23 Entertainment Center
Hotel Maison Aurelia Sanur
beachwalk Residence
YELLO Hotel Kuta Beach
Aloft Bali Kuta at beachwalk

BATAM

HARRIS Hotel Batam Center
HARRIS Resort Waterfroont
One Residence

YOGYAKARTA

POP! Hotel Sangaji

HARRIS Hotel Tebet
HARRIS Suites fX Sudirman
Cikini Gold Center
Plaza Indonesia Shopping Center
Grand Hyatt
fX Sudirman
Keraton at The Plaza
The Plaza Office Tower

JAKARTA

31 Sudirman Suites

MAKASSAR

BANDUNG

23 Paskal Shopping Center

WILAYAH OPERASIONAL & JARINGAN KANTOR
OPERATIONAL AREA & OFFICE NETWORK

KANTOR PUSAT
HEAD OFFICE

CENTENNIAL TOWER 30TH FLOOR
JL. GATOT SUBROTO KAV. 24-25
JAKARTA 12930, INDONESIA
T. (+62-21) 2988 0466
F. (+62-21) 2988 0460

KANTOR CABANG
BRANCH OFFICES

OWNER REPRESENTATIVE - BALI
PARK 23 MALL L2-25B,
JL. KEDIRI KUTA,
BALI 80361
T. (+62-361) 2090 899
F: (+62-361) 2090 898

OWNER REPRESENTATIVE - MAKASSAR
MARKETING GALLERY 31 SUDIRMAN SUITES
JL. DR RATULANGI NO 2
MAKASSAR
T. (+62-411) 8989 838

OWNER REPRESENTATIVE - BATAM
HARRIS HOTEL BATAM CENTER
JL. ENGKU PUTRI, BATAM CENTER
BATAM 29641
T. (+62-778) 749 8991
F. (+62-778) 749 8890

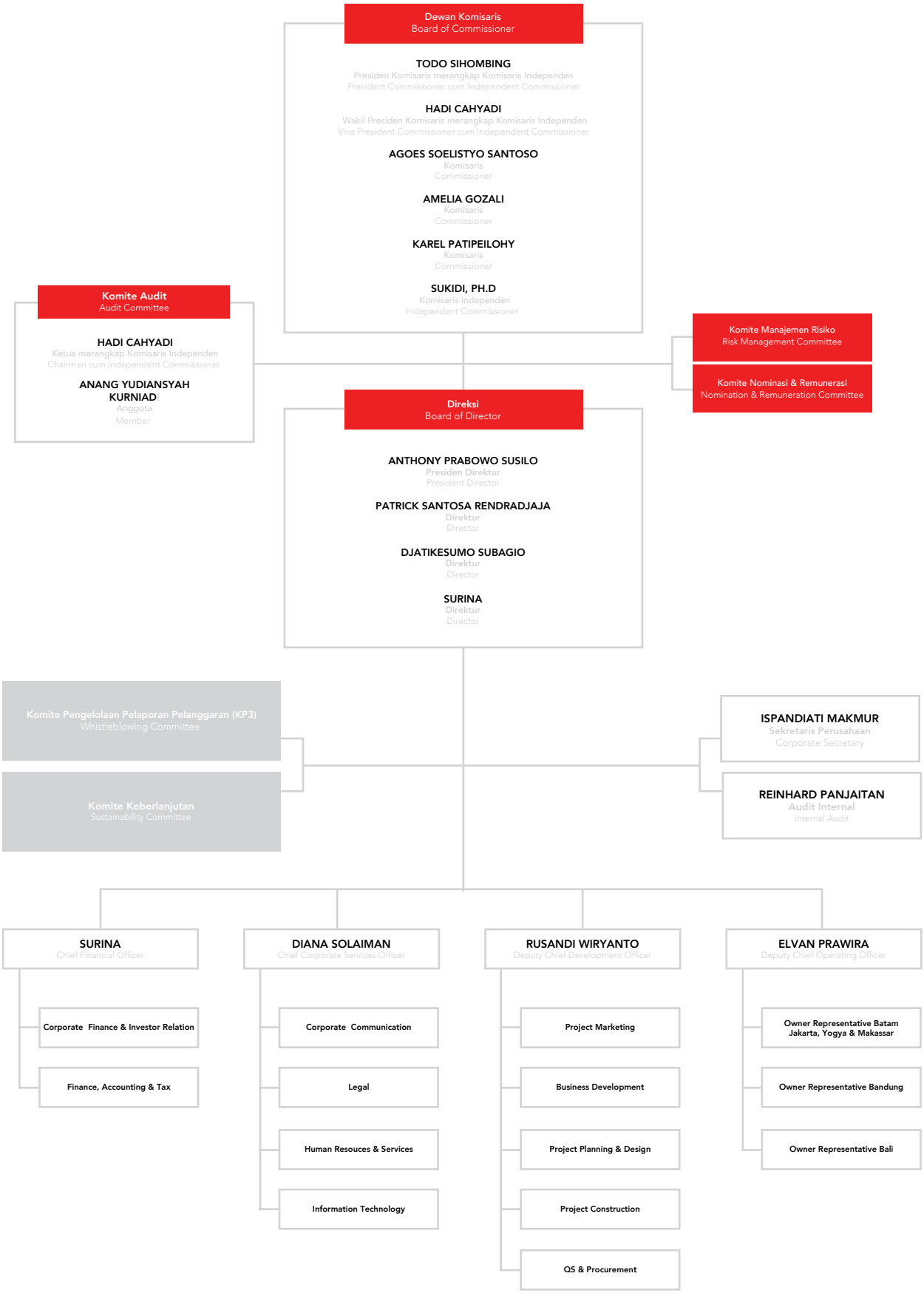
OWNER REPRESENTATIVE - YOGYAKARTA
POP! HOTEL SANGAJI
JL. AM. SANGAJI KAV. 16-18, JETIS
YOGYAKARTA 55000
T. (62-274) 4469399
F. (62-274) 4469398



KEANGGOTAAN ORGANISASI
MEMBERSHIP IN ASSOCIATIONS

Nama Perusahaan / Unit Usaha Company Name Business Unit	**Nama Organisasi** Organization Name	**Lingkup** Scope	**Status Keanggotaan** Membership Status
PT Indonesian Paradise Property Tbk	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Financial Services Authority (OJK)	Nasional National	Anggota Member
PT Indonesian Paradise Property Tbk	Bursa Efek Indonesia (BEI) Indonesia Stock Exchange (IDX)	Nasional National	Anggota Member
PT Indonesian Paradise Property Tbk	Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) Indonesian Central Securities Depository (KSEI)	Nasional National	Anggota Member
PT Indonesian Paradise Property Tbk	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	Nasional National	Anggota Member
PT Indonesian Paradise Property Tbk	Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	Nasional National	Anggota Member
HARRIS Suites FX Sudirman Jakarta	Perhimpunan Hotel dan Restoran Indonesia (PHRI)	Nasional National	Anggota Member
PT Indonesian Paradise Property Tbk	Realestat Indonesia (REI) Indonesian Real Estate (REI)	Nasional National	Anggota Member

STRUKTUR ORGANISASI
ORGANIZATION SRUCTURE






222

SUSUNAN DAN PROFIL DEWAN KOMISARIS
COMPOSITION AND PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa yang diselenggarakan tanggal 6 Januari 2022, pemegang saham menyetujui:

a. Menerima pengunduran diri Ahmad Najib Burhani selaku Komisaris Independen Perusahaan.
b. Memberhentikan dengan hormat Todo Sihombing dari jabatannya selaku Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen dan seketika itu juga mengangkat tuan Todo Sihombing sebagai Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen.
c. Memberhentikan dengan hormat Hadi Cahyadi dari jabatannya selaku Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen dan seketika itu juga mengangkat tuan Hadi Cahyadi sebagai Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen; dan
d. Mengangkat Sukidi Ph.D sebagai Komisaris Independen

By the resolution of the Extraordinary GMS held on 6 January 2022, the shareholders approved:

a. Accepted the resignation of Ahmad Najib Burhani as Independent Commissioner of the Company.
b. Honorably discharged Mr. Todo Sihombing from his position as Vice President Commissioner and Independent Commissioner and immediately appointed Mr. Todo Sihombing as President Commissioner and Independent Commissioner.
c. Honorably discharged Mr. Hadi Cahyadi from his position as President Commissioner and Independent Commissioner and immediately appointed Mr. Hadi Cahyadi as Vice President Commissioner and Independent Commissioner; and
d. Appointed Mr. Sukidi Ph.D as Independent Commissioner

KRONOLOGI PERUBAHAN SUSUNAN DEWAN KOMISARIS DI TAHUN 2022
CHRONOLOGY OF CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS IN 2022

Periode 1 Januari s.d 6 Januari 2022 From 1 January to 6 January 2022	**Periode 6 Januari s.d 31 Desember 2022** From 6 January to 31 December 2022
Hadi Cahyadi (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner)	Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)
Todo Sihombing (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)	Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner)
Ahmad Najib Burhani (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)	
Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner)	Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner)
Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner)	Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner)
Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner)	Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner)
	Sukidi Ph.D (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)

PROFIL DEWAN KOMISARIS
PROFILE BOARD OF COMMISSIONERS



Todo Sihombing
Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen
President Commissioner cum Independent Commissioner

PERIODE MENJABAT:

6 Januari 2022 s.d Penutupan RUPS Tahunan di Tahun 2025

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 82 tahun
Kelahiran Pematang Siantar, 23 Februari 1941
Berdomisili di Jakarta Pusat, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Diangkat sebagai Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen Perusahaan berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 15 tanggal 14 Januari 2022, untuk masa jabatan meneruskan masa jabatan Presiden Komisaris yang digantikan, sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan pada tahun 2025. Sebelumnya, beliau menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tahun buku 2019 tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 22 tanggal 5 Juni 2020.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Memiliki latar belakang Pendidikan militer, yaitu Akademi Militer Nasional (1961-1964); SESKOAD (1976-1977); SESKOGAB (1981), LEMHANAS (1987); dan Defense Resources Management Course (DRMC) (1992).

PENGALAMAN KERJA

Berkarir di Tentara Nasional Indonesia (TNI) dengan pangkat terakhir Mayor Jenderal TNI (1965-1997). Beberapa jabatan penting yang pernah diemban adalah Koordinator Staf Ahli Panglima ABRI (1994-1995); dan Wakil Ketua Fraksi TNI DPR RI Koordinator Bidang umum (1995-1997).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan: tidak ada.
Di Luar Perusahaan: tidak ada.

HUBUNGAN AFILIASI

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya maupun Pemegang Saham Perusahaan.

TERM OF OFFICE:

From 6 January 2022 to the closing of the Annual GMS in 2025

BIODATA

Indonesian citizen
82 years old
Born in Pematang Siantar, 23 February 1941
Resides in Central Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

Appointed as President Commissioner and Independent Commissioner of the Company based on the resolution of the Extraordinary GMS dated 6 January 2022 with Deed of Meeting Resolution No. 15 dated 14 January 2022, for the term of office continuing the term of office of the previous President Commissioner, until the closing of the Annual GMS for the fiscal year 2024 to be held in 2025. Previously, he served as Vice President Commissioner and Independent Commissioner based on the resolution of the Annual GMS for the fiscal year 2019 dated 5 June 2020 with Deed of Meeting Resolution No. 22 dated 5 June 2020.

EDUCATION

Has a military education background, namely the National Military Academy (1961-1964); SESKOAD (1976-1977); SESKOGAB (1981), LEMHANAS (1987); and Defense Resources Management Course (DRMC) (1992).

WORK EXPERIENCE

Worked in the Indonesian National Army (TNI) with the last rank of Major General TNI (1965-1997). Some of the important positions he has held are Coordinator of Expert Staff of the ABRI Commander (1994-1995); and Deputy Chairman of the TNI Faction of the House of Representatives, Coordinator for General Affairs (1995-1997).

CONCURRENT POSITIONS

Within the Company: none.
Outside the Company: none.

AFFILIATION

Has no affiliation with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners, or the Company's Shareholders.



Hadi Cahyadi

Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen

Vice President Commissioner cum Independent Commissioner

PERIODE MENJABAT:

6 Januari 2022 s.d Penutupan RUPS Tahunan di Tahun 2025

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 56 tahun
Kelahiran Teluk Betung, 2 Juli 1966
Berdomisili di Jakarta Barat, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Diangkat sebagai Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 15 tanggal 14 Januari 2022, untuk masa jabatan meneruskan masa jabatan Wakil Presiden Komisaris yang digantikan, sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan pada tahun 2025. Sebelumnya, beliau menjabat sebagai Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tahun buku 2019 tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 22 tanggal 5 Juni 2020. Menjabat pertama kali pada jajaran Dewan Komisaris Perusahaan pada tahun 2015 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No.144 tanggal 12 Juni 2015.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Tarumanagara (1990); Master of Business Administration (MBA) dari University of Houston-Clear Lake (1993); Master Degree in Corporate Law (MCL) dari Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT) (1999); dan Doktor bidang Research Management dari Universitas Pelita Harapan, Jakarta.

PENGALAMAN KERJA

Berkarir sebagai Auditor di Kantor Arthur Andersen, Jakarta (1989-1991); kemudian menempati berbagai posisi manajerial di bidang keuangan termasuk di KPMG, Ernst and Young dan Deloitte Touche dan meninggalkan jabatan terakhirnya sebagai Partner di Management Consultant and Financial Advisory Services, Prijohandojo, Boentoro & Co. (PB&Co) sebelum akhirnya mendirikan Helios Capital (1994-2009).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan:

- Ketua Komite Audit (2016-saat ini).

Di Luar Perusahaan:

- Komisaris Independen (2014-saat ini) dan Ketua Komite Audit PT Lippo Cikarang Tbk (2018-saat ini).
- Komisaris Independen (2018-saat ini) dan Ketua Komite Audit PT Multipolar Tbk (2020-saat ini).
- Komisaris Independen dan Ketua Komite Audit PT Sekar Bumi Tbk (2019-saat ini).
- Managing Partner-Founder di Helios Capital dengan spesialisasi di bidang Corporate Finance (2009-saat ini).
- Dosen Tetap di Fakultas Ekonomi, Universitas Tarumanagara untuk bidang Strategic Management (1999-saat ini).

HUBUNGAN AFILIASI

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya maupun Pemegang Saham Perusahaan.

TERM OF OFFICE:

From 6 January 2022 to the closing of the Annual GMS in 2025

BIODATA

Indonesian citizen
56 years old
Born in Teluk Betung, 2 July 1966
Resides in West Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

Appointed as Vice President Commissioner and Independent Commissioner based on the resolution of the Extraordinary GMS dated 6 January 2022 with Deed of Meeting Resolution No. 15 dated 14 January 2022, for the term of office continuing the term of office of the previous Vice President Commissioner, until the closing of the Annual GMS for the fiscal year 2024 to be held in 2025. Previously, he served as President Commissioner and Independent Commissioner based on the resolution of the Annual GMS for the fiscal year 2019 dated 5 June 2020 with Deed of Meeting Resolution No. 22 dated 5 June 2020. He served on the Board of Commissioners of the Company for the first time in 2015 pursuant to the Deed of Meeting Resolution No. 144 dated 12 June 2015.

EDUCATION

Bachelor of Economics majoring in Accounting from Tarumanagara University (1990); Master of Business Administration (MBA) from University of Houston-Clear Lake (1993); Master Degree in Corporate Law (MCL) from Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT) (1999); and Doctorate in Research Management from Pelita Harapan University, Jakarta.

WORK EXPERIENCE

Worked as an Auditor at Arthur Andersen Firm, Jakarta (1989-1991); then held various managerial positions in finance including at KPMG, Ernst and Young and Deloitte Touche, and left his last position as Partner at Management Consultant and Financial Advisory Services, Prijohandojo, Boentoro & Co. (PB&Co), prior to founding Helios Capital (1994-2009).

CONCURRENT POSITIONS

Within the Company:

- Chairman of the Audit Committee (2016-present).

Outside the Company:

- Independent Commissioner (2014-present) and Chairman of the Audit Committee of PT Lippo Cikarang Tbk (2018-present).
- Independent Commissioner (2018-present) and Chairman of the Audit Committee of PT Multipolar Tbk (2020-present).
- Independent Commissioner and Chairman of the Audit Committee of PT Sekar Bumi Tbk (2019-present).
- Managing Partner-Founder at Helios Capital with specialization in Corporate Finance (2009-present).
- Permanent Lecturer of Strategic Management Study at the Faculty of Economics, Tarumanagara University (1999-present).

AFFILIATION

Has no affiliation with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners, or the Company's Shareholders.


HARRIS





Agoes Soelistyo Santoso
Komisaris
Commissioner

PERIODE MENJABAT:

5 Juni 2020 s.d Penutupan RUPS Tahunan di Tahun 2025

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 61 tahun
Kelahiran Semarang, 26 September 1961
Berdomisili di Jakarta Selatan, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Diangkat sebagai Komisaris berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 22 tanggal 5 Juni 2020, untuk masa jabatan sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan pada tahun 2025. Sebelumnya beliau menjabat pertama kali pada jajaran Dewan Komisaris Perusahaan pada tahun 2019 sebagai Wakil Presiden Komisaris berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 161 tanggal 18 Juli 2019.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Sarjana dari Fakultas Ekonomi, Universitas Katolik Parahyangan (1985)

PENGALAMAN KERJA

Berkarir sebagai Finance & Accounting Manager di PT Daya Knitto (1985-1992); Finance & Accounting Manager di Indomobil Group, dan Sinar Mas Group (1985-1992); kemudian menjabat Direktur PT Budi Acid Jaya Tbk (1992-1996); Presiden Direktur PT Ometraco Corporation Tbk (1996-2000); dan Presiden Direktur Perusahaan (2002-2019).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan:

- Ketua Komite Komite Manajemen Risiko (2022-saat ini).

Di Luar Perusahaan:

- Direktur PT Indonesian Paradise Island (2018-2023);
- Direktur PT Eka Ilalang Suryadinamika (2018-2023);
- Direktur di PT Java Paradise Island (2020- 2025);
- Direktur Utama PT Kega Property Utama (2018-2023).

HUBUNGAN AFILIASI

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya maupun Pemegang Saham Perusahaan.

TERM OF OFFICE:

From 5 Juni 2020 to the closing of the Annual GMS in 2025

BIODATA

Indonesian citizen
61 years old
Born in Semarang, 26 September 1961
Resides in South Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

Appointed as Commissioner based on the resolution of the Annual GMS dated 5 June 2020 with Deed of Meeting Resolution No. 22 dated 5 June 2020, for the term of office until the closing of the Annual GMS in 2025. Previously, he first served on the Company's Board of Commissioners in 2019 as Vice President Commissioner based on Deed of Meeting Resolution No. 161 dated 18 July 2019.

EDUCATION

Bachelor of Economics from Parahyangan Catholic University (1985)

WORK EXPERIENCE

Worked as Finance & Accounting Manager at PT Daya Knitto (1985-1992); Finance & Accounting Manager at Indomobil Group, and Sinar Mas Group (1985-1992); then as Director at PT Budi Acid Jaya Tbk (1992-1996); President Director at PT Ometraco Corporation Tbk (1996-2000); and President Director of the Company (2002-2019).

CONCURRENT POSITIONS

Within the Company:

- Chairman of Risk Management Committee (2022-present).

Outside the Company:

- Director at PT Indonesian Paradise Island (2018-2023);
- Director at PT Eka Ilalang Suryadinamika (2018-2023);
- Director at PT Java Paradise Island (2020-2025);
- President Director at PT Kega Property Utama (2018-2023).

AFFILIATION

Has no affiliation with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners, or the Company's Shareholders.



Amelia Gozali
Komisaris
Commissioner

PERIODE MENJABAT:

5 Juni 2020 s.d Penutupan RUPS Tahunan di Tahun 2025

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 38 tahun
Kelahiran Singapura, 6 Maret 1985
Berdomisili di Jakarta Pusat, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Diangkat sebagai Komisaris berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 22 tanggal 5 Juni 2020, untuk masa jabatan sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan pada tahun 2025. Diangkat pertama kali sebagai Komisaris Perusahaan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 75 Tanggal 25 Mei 2010, terakhir diangkat kembali sebagai Komisaris berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 22 tanggal 5 Juni 2020.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Bachelor of Business Administration Marketing - Honors dari University of Southern California Marshall School of Business, Los Angeles, CA, Amerika Serikat (2006).

PENGALAMAN KERJA

Meniti karir sebagai Marketing di Starbucks, Jakarta (2004-2005); Marketing di Phelps Group, Santa Monica, CA, Amerika Serikat (2004-2005); Marketing di World Harvest, Arcadia, CA, Amerika Serikat (2004-2005); Merril Lynch, Global Private Wealth Management, Beverly Hills, Los Angeles, Amerika Serikat (2006-2007); dan Business Analyst di A.T. Kearney Consultants, Jakarta (2007-2008).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan: tidak ada.

Di Luar Perusahaan:

- CEO PT Pop Properti Indonesia yang bergerak di bidang manajemen ritel properti (2014-saat ini);
- Komisaris PT Pop Properti Indonesia (2018-saat Ini);
- Vice President Commissioner PT Plaza Indonesia Realty Tbk (2019-saat ini).

HUBUNGAN AFILIASI

Pemegang Saham PT Grahatama Kreasibaru yang merupakan Pemegang Saham Pengendali Perusahaan. Amelia Gozali juga memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi, Anthony Prabowo Susilo.

TERM OF OFFICE:

From 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS in 2025

BIODATA

Indonesian citizen
38 years old
Born in Singapore, 6 March 1985
Resides in Central Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

Appointed as Commissioner based on the resolution of the Annual GMS dated 5 June 2020 with Deed of Meeting Resolution No. 22 dated 5 June 2020, for the term of office until the closing of the Annual GMS in 2025. Appointed for the first time as Commissioner of the Company based on Deed of Meeting Resolution No. 75 dated 25 May 2010, and was reappointed as Commissioner based on Deed of Meeting Resolution No. 22 dated 5 June 2020.

EDUCATION

Bachelor of Business Administration Marketing - Honors from University of Southern California Marshall School of Business, Los Angeles, CA, USA (2006).

WORK EXPERIENCE

Started her career as Marketing at Starbucks, Jakarta (2004-2005); then as Marketing at Phelps Group, Santa Monica, CA, USA (2004-2005); Marketing at World Harvest, Arcadia, CA, USA (2004-2005); Merrill Lynch, Global Private Wealth Management, Beverly Hills, Los Angeles, USA (2006-2007); and Business Analyst at A.T. Kearney Consultants, Jakarta (2007-2008).

CONCURRENT POSITIONS

Within the Company: none.

Outside the Company:

- CEO at PT Pop Properti Indonesia, a retail property management company (2014-present);
- Commissioner at PT Pop Properti Indonesia (2018-present);
- Vice President Commissioner at PT Plaza Indonesia Realty Tbk (2019-present).

AFFILIATION

Shareholder of PT Grahatama Kreasibaru which is the Controlling Shareholder of the Company. Amelia Gozali is also affiliated with a member of the Board of Directors, Anthony Prabowo Susilo.



Karel Patipeilohy
Komisaris
Commissioner

PERIODE MENJABAT

5 Juni 2020 s.d Penutupan RUPS Tahunan Tahun 2025

TERM OF OFFICE:

From 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS in 2025

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 65 tahun
Kelahiran Jakarta, 19 Maret 1958
Berdomisili di Jakarta Selatan, DKI Jakarta, Indonesia

BIODATA

Indonesian citizen
65 years old
Born in Jakarta, 19 March 1958
Resides in South Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Diangkat sebagai Komisaris berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 22 tanggal 5 Juni 2020, untuk masa jabatan sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan pada tahun 2025. Diangkat pertama kali sebagai Komisaris Perusahaan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 1 tanggal 1 Juni 2005.

LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

Appointed as Commissioner based on the resolution of the Annual GMS dated 5 June 2020 with Deed of Meeting Resolution No. 22 dated 5 June 2020, for the term of office until the closing of the Annual GMS in 2025. He was appointed for the first time as Commissioner of the Company based on Deed of Meeting Resolution No. 1 dated 1 June 2005.

PENGALAMAN KERJA

Berkarir sebagai Operation Manager PT Schlumberger Geophysics Nusantara dan PT Ometraco Realty (1979-1990); kemudian dipercaya menjabat Direktur PT Inti Insan Santosa (1998-2004); Presiden Direktur PT Marina City Development (2001-2004); dan Presiden Direktur PT Senimba Bay Resort (dahulu PT Marina City Development) (2004-2014).

WORK EXPERIENCE

Worked as Operation Manager at PT Schlumberger Geophysics Nusantara and PT Ometraco Realty (1979-1990); then as Director at PT Inti Insan Santosa 1998-2004); President Director at PT Marina City Development (2001-2004); and President Director at PT Senimba Bay Resort (formerly PT Marina City Development) (2004-2014).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan:

- Anggota Komite Komite Manajemen Risiko (2022-saat ini).

Di Luar Perusahaan:

- Komisaris PT Grahatama Kreasibaru (2019-2024);
- Komisaris Utama PT Kega Property Utama (2018-2023);
- Direktur di PT Pop Properti Indonesia (2018-2023);
- Komisaris PT Sinar Harapan Persada (2000-saat ini).

CONCURRENT POSITIONS

Within the Company:

- Member of Risk Management Committee (2022-present).

Outside the Company:

- Commissioner at PT Grahatama Kreasibaru (2019-2024);
- President Commissioner at PT Kega Property Utama (2018-2023);
- Director at PT Pop Properti Indonesia (2018-2023);
- Commissioner at PT Sinar Harapan Persada (2000-present).

HUBUNGAN AFILIASI

Merupakan Komisaris PT Grahatama Kreasibaru yang merupakan Pemegang Saham Pengendali Perusahaan.

AFFILIATION

Commissioner at PT Grahatama Kreasibaru which is the Controlling Shareholder of the Company.



Sukidi Ph.D
Komisaris Independen
Independent Commissioner

PERIODE MENJABAT:

6 Januari 2022 s.d Penutupan RUPS Tahunan di Tahun 2025

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 46 tahun
Kelahiran Sragen, 2 Agustus 1976
Berdomisili di Klaten, Jawa Tengah, Indonesia

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 15 tanggal 14 Januari 2022, untuk masa jabatan meneruskan masa jabatan Komisaris Independen yang digantikan, sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan pada tahun 2025. Sebelumnya beliau tidak pernah menjabat dalam jajaran Dewan Komisaris Perusahaan.

RIWAYAT PENDIDIKAN

- Bachelor of Arts dari State Institute for Islamic Studies, Jakarta (1998);
- Master of Arts di Ohio University, Amerika Serikat (2004);
- Master of Theological Studies di Harvard Divinity School, Amerika Serikat (2006);
- Ph.D dari Harvard University, Amerika Serikat (2019).

PENGALAMAN KERJA

- Sekretaris Duta Besar Indonesia untuk Norwegia dan Islandia (1998-1999);
- Freelance Book Editor di Paramadina Foundation (1999-2000);
- Bergabung di Puan Amal Hayati (1999-2000);
- Research Assistant di Ohio University (2002-2004);
- Research Assistant di Harvard Divinity School (2004-2006);
- Asisten Pengajar untuk beberapa Profesor di Harvard University (2006-2010).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan:

- Anggota Komite Komite Manajemen Risiko (2022-saat ini).

Di Luar Perusahaan: tidak ada.

HUBUNGAN AFILIASI

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya maupun Pemegang Saham Perusahaan.

TERM OF OFFICE:

From 6 January 2022 to the closing of the Annual GMS in 2025

BIODATA

Indonesian citizen
46 years old
Born in Sragen, 2 Agustus 1976
Resides in Klaten, Central Java, Indonesia

LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

Appointed as Independent Commissioner based on the resolution of the Extraordinary GMS dated 6 January 2022 with Deed of Meeting Resolution No. 15 dated 14 January 2022, for the term of office continuing the term of office of the previous Independent Commissioner, until the closing of the Annual GMS for the fiscal year 2024 to be held in 2025. He has not previously served on the Company's Board of Commissioners.

EDUCATION

- Bachelor of Arts from State Institute for Islamic Studies, Jakarta (1998);
- Master of Arts from Ohio University, USA (2004);
- Master of Theological Studies from Harvard Divinity School, USA (2006);
- Ph.D from Harvard University, USA (2019).

WORK EXPERIENCE

- Secretary to the Indonesian Ambassador to Norway and Iceland (1998-1999);
- Freelance Book Editor at Paramadina Foundation (1999-2000);
- Joined Puan Amal Hayati (1999-2000);
- Research Assistant at Ohio University (2002-2004);
- Research Assistant at Harvard Divinity School (2004-2006);
- Teaching Assistant to several Professors at Harvard University (2006-2010).

CONCURRENT POSITIONS

Within the Company:

- Committee Member of Risk Management Committee (2022-present).

Outside the Company: none.

AFFILIATION

Has no affiliation with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners, or the Company's Shareholders.



Berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa yang diselenggarakan tanggal 6 Januari 2022, pemegang saham menerima pengunduran diri Taufik selaku Direktur Perusahaan, sekaligus mengangkat Surina sebagai Direktur Perusahaan.

Pursuant to the resolution of the Extraordinary GMS held on 6 January 2022, the shareholders accepted Taufik's resignation as Director of the Company, and appointed Surina as Director of the Company.

KRONOLOGI PERUBAHAN SUSUNAN DIREKSI DI TAHUN 2022
CHRONOLOGY OF CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS IN 2022

Periode 1 Januari s.d 6 Januari 2022 From 1 January to 6 January 2022	**Periode 6 Januari s.d 31 Desember 2022** From 6 January to 31 December 2022
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director)	**Anthony Prabowo Susilo** (Presiden Direktur) (President Director)
Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director)	**Patrick Santosa Rendradjaja** (Direktur) (Director)
Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director)	**Djatikesumo Subagio** (Direktur) (Director)
Taufik (Direktur) (Director)	
	Surina (Direktur) (Director)



Anthony Prabowo Susilo
Presiden Direktur
President Director

PERIODE MENJABAT

5 Juni 2020 s.d Penutupan RUPS Tahunan di Tahun 2025

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 39 tahun
Kelahiran Jakarta, 24 April 1984
Berdomisili di Jakarta Pusat, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Diangkat sebagai Presiden Direktur berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 22 tanggal 5 Juni 2020, untuk masa jabatan sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan pada tahun 2025. Sebelumnya beliau menjabat sebagai Wakil Presiden Direktur berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 161, tanggal 18 Juli 2019. Menjabat pertama kali pada jajaran Direksi Perusahaan pada tahun 2016 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 15 tanggal 10 Juni 2016.

RIWAYAT PENDIDIKAN DAN/ATAU SERTIFIKASI

Bachelor of Science in Business Administration dengan konsentrasi bidang Education Keuangan dan Akuntansi dari Georgetown University, Washington D.C., Amerika Serikat (2006).

PENGALAMAN KERJA

Memiliki pengalaman menjabat sebagai Vice President di PT Principia Management Group (2008-2015); Vice President of Business Development di PT Cardig Air (2008-2015); Direktur di PT Nusantara Steelmills Indonesia (2012-2015); Associate di Altus Shipping & Logistics Pte. Ltd. (Singapura) (2011-2013); Direktur di PT Gorda Prima Steelworks (2012-2015); dan Direktur di PT Sitasa Energi (2013-2015).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan: tidak ada.

Di Luar Perusahaan:

- Komisaris PT Aneka Bina Laras (2019-2024);
- Vice President Director PT Plaza Indonesia Realty Tbk (Juni 2019-saat ini);
- Komisaris PT Indonesian Paradise Island (2018-2023);
- Direktur PT Segara Biru Kencana (2015-2026);
- Komisaris Utama PT Paloma Suasa Manajemen (2021-2026);
- Direktur PT Mitra Perdana Nuansa (2018-2027);
- Direktur PT Indonesia Gemilang Mahasentosa (2016-saat ini);
- Direktur PT Praba Kumala Sajati (2017-2027);
- Direktur Utama PT Retzan Indonusa (2016-2026);
- Direktur Utama PT Adhitama Citra Selaras (2019-2024);
- Direktur Utama PT Plaza Indonesia Mandiri (2019-saat ini);
- Direktur Utama PT Mega Biru Selaras (2020-2025).

HUBUNGAN AFILIASI

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direktur lainnya, namun memiliki hubungan keluarga dengan Komisaris, Amelia Gozali. Beliau juga memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Pengendali Perusahaan.

TERM OF OFFICE:

From 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS in 2025

BIODATA

Indonesian citizen
39 years old
Born in Jakarta, 24 April 1984
Resides in Central Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

Appointed as President Director based on the resolution of the Annual GMS dated 5 June 2020 with Deed of Meeting Resolution No. 22 dated 5 June 2020, for the term of office until the closing of the Annual GMS in 2025. Previously, he served as Vice President Director based on Deed of Meeting Resolution No. 161, dated 18 July 2019. He was appointed for the first time as the Company's Board of Directors in 2016 based on Deed of Meeting Resolution No. 15 dated 10 June 2016.

EDUCATION AND/OR CERTIFICATION

Bachelor of Science in Business Administration with a concentration in Financial Education and Accounting from Georgetown University, Washington D.C., USA (2006).

WORK EXPERIENCE

Served as Vice President at PT Principia Management Group (2008-2015); Vice President of Business Development at PT Cardig Air (2008-2015); Director at PT Nusantara Steelmills Indonesia (2012-2015); Associate at Altus Shipping & Logistics Pte. Ltd. (Singapore) (2011-2013); Director at PT Gorda Prima Steelworks (2012-2015); and Director at PT Sitasa Energi (2013-2015).

CONCURRENT POSITIONS

Within the Company: none.

Outside the Company:

- Commissioner at PT Aneka Bina Laras (2019-2024);
- Vice President Director at PT Plaza Indonesia Realty Tbk (June 2019-present);
- Commissioner at PT Indonesian Paradise Island (2018-2023);
- Director at PT Segara Biru Kencana (2015-2026);
- President Commissioner at PT Paloma Suasa Manajemen (2021-2026);
- Director at PT Mitra Perdana Nuansa (2018-2027);
- Director at PT Indonesia Gemilang Mahasentosa (2016-present);
- Director at PT Praba Kumala Sajati (2017-2027);
- President Director at PT Retzan Indonusa (2016-2026);
- President Director at PT Adhitama Citra Selaras (2019-2024);
- President Director at PT Plaza Indonesia Mandiri (2019-present);
- President Director at PT Mega Biru Selaras (2020-2025).

AFFILIATION

Has no affiliation with other member of the Board of Directors, but has a family relationship with a member of the Board of Commissioners, Amelia Gozali. He is also affiliated with the Company's Controlling Shareholder.



Patrick Santosa Rendradjaja
Direktur
Director

PERIODE MENJABAT:

5 Juni 2020 s.d Penutupan RUPS Tahunan di Tahun 2025

TERM OF OFFICE:

From 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS in 2025

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 64 tahun
Kelahiran Banjarmasin, 9 Januari 1959
Berdomisili di Jakarta Selatan, DKI Jakarta, Indonesia

BIODATA

Indonesian citizen
64 years old
Born in Banjarmasin, 9 January 1959
Resides in South Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Diangkat sebagai Direktur berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 22 tanggal 5 Juni 2020, untuk masa jabatan sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan pada tahun 2025. Diangkat pertama kali sebagai Direktur Perusahaan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 1 tanggal 1 Juni 2005.

LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

Appointed as Director based on the resolution of the Annual GMS dated 5 June 2020 with Deed of Meeting Resolution No. 22 dated 5 June 2020, for the term of office until the closing of the Annual GMS in 2025. He was appointed for the first time as Director of the Company based on Deed of Meeting Resolution No. 1 dated 1 June 2005.

RIWAYAT PENDIDIKAN DAN/ATAU SERTIFIKASI

Master of Science in Architecture dari Delft Technical University, Netherlands (1986).

EDUCATION AND/OR CERTIFICATION

Master of Science in Architecture from Delft Technical University, Netherlands (1986).

PENGALAMAN KERJA

Meniti karir sebagai Arsitek di Atelier 6 Group, Jakarta (1988-1992). Kemudian berpengalaman menjabat Project Coordinator Lippo City Development, Jakarta (1992-1993); Project Coordinator Ometraco Realty, Jakarta (1993-1997); Project Coordinator Bentala Sanggrahan Group, Jakarta (1997-1998); dan Direktur di berbagai perusahaan di bawah The Paradise Group (1999-saat ini).

WORK EXPERIENCE

Started his career as an Architect at Atelier 6 Group, Jakarta (1988-1992). Then as Project Coordinator at Lippo City Development, Jakarta (1992-1993); Project Coordinator at Ometraco Realty, Jakarta (1993-1997); Project Coordinator at Bentala Sanggrahan Group, Jakarta (1997-1998); and Director at various companies under The Paradise Group (1999-present).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan: tidak ada

Di Luar Perusahaan:

- Direktur PT Indonesian Paradise Island (2018-2023);
- Direktur PT Kega Property Utama (2018-2023);
- Komisaris PT Adhitama Citra Selaras (2019-2024);
- Komisaris PT Anugerah Nusaraya (2020-2025);
- Komisaris Utama PT Mega Biru Selaras (2020-2025).

CONCURRENT POSITIONS

Within the Company: none.

Outside the Company:

- Director at PT Indonesian Paradise Island (2018-2023);
- Director at PT Kega Property Utama (2018-2023);
- Commissioner at PT Adhitama Citra Selaras (2019-2024);
- Commissioner at PT Anugerah Nusaraya (2020-2025);
- President Commissioner at PT Mega Biru Selaras (2020-2025).

HUBUNGAN AFILIASI

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya maupun Pemegang Saham Perusahaan.

AFFILIATION

Has no affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, or the Company's Shareholders.



Djatikesumo Subagio
Direktur
Director

PERIODE MENJABAT

5 Juni 2020 s.d Penutupan RUPS Tahunan di Tahun 2025

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 62 tahun
Kelahiran Surabaya, 4 April 1961
Berdomisili di Jakarta Barat, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Diangkat sebagai Direktur berdasarkan keputusan RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 22 tanggal 5 Juni 2020, untuk masa jabatan sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan pada tahun 2025. Diangkat pertama kali sebagai Direktur berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 161, tanggal 18 Juli 2019.

RIWAYAT PENDIDIKAN DAN/ATAU SERTIFIKASI

Sarjana dari Universitas Kristen Petra di Surabaya (1985).

PENGALAMAN KERJA

Berpengalaman sebagai Manager Produksi di Pabrik Cat Sinar Harapan Jaya (1980-1985); Direktur di PT Animo Sarana (1985-1991); Project Manager PT Multicipta Permai Wirasta (1991-1992); Project Manager PT Metropolitan Lingga Jaya (1992-1993); Assistant Director PT Pacific Metrorealty (1993-1998); CEO Property Division Jakarta Steel Group (1998-1999); Project Manager PT Binareksa Ekajaya (2000-2002); Project Manager PT Manunggal Wiratama (2002-2006); Direktur PT Pacific Metrorealty (1999-2006); Project Director Pakuwon Group (2006-2011); dan Project Director PT Acset Indonusa Tbk (2012-2017).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan: tidak ada.

Di Luar Perusahaan: tidak ada.

HUBUNGAN AFILIASI

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya maupun Pemegang Saham Perusahaan.

TERM OF OFFICE:

From 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS in 2025

BIODATA

Indonesian citizen
62 years old
Born in Surabaya, 4 April 1961
Resides in West Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

Appointed as Director based on the resolution of the Annual GMS dated 5 June 2020 with Deed of Meeting Resolution No. 22 dated 5 June 2020, for the term of office until the closing of the Annual GMS in 2025. He was appointed for the first time as Director based on Deed of Meeting Resolution No. 161, dated 18 July 2019.

EDUCATION AND/OR CERTIFICATION

Bachelor degree from Petra Christian University in Surabaya (1985).

WORK EXPERIENCE

Worked as Production Manager at Sinar Harapan Jaya Paint Factory (1980-1985); Director at PT Animo Sarana (1985-1991); Project Manager PT Multicipta Permai Wirasta (1991-1992); Project Manager PT Metropolitan Lingga Jaya (1992-1993); Assistant Director PT Pacific Metrorealty (1993-1998); CEO Property Division Jakarta Steel Group (1998-1999); Project Manager PT Binareksa Ekajaya (2000-2002); Project Manager PT Manunggal Wiratama (2002-2006); Director PT Pacific Metrorealty (1999-2006); Project Director Pakuwon Group (2006-2011); and Project Director PT Acset Indonusa Tbk (2012-2017).

CONCURRENT POSITIONS

Within the Company: none.

Outside the Company: none.

AFFILIATION

Has no affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, or the Company's Shareholders.



Surina
Direktur
Director

PERIODE MENJABAT:

6 Januari 2022 s.d Penutupan RUPS Tahunan di Tahun 2025

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 44 tahun
Kelahiran Jambi, 13 Februari 1979
Berdomisili di Jakarta Barat, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Diangkat sebagai Direktur berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 15 tanggal 14 Januari 2022, untuk masa jabatan sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan pada tahun 2025. Sebelumnya beliau tidak pernah menjabat dalam jajaran Direksi Perusahaan.

RIWAYAT PENDIDIKAN DAN/ATAU SERTIFIKASI

Magister Management dari Fakultas Ekonomi, Universitas Tarumanegara (2004).

PENGALAMAN KERJA

Memiliki pengalaman sebagai Consultant pada Divisi Corporate Finance PT Moores Rowland Indonesia (2001-2003); Loan Officer di PT Bank Woori Indonesia (2003-2004); Senior Consultant Divisi Corporate Finance di PT Grant Thornton Hendrawinata (2004-2008); Executive Advisor to CEO dan Corporate Secretary di OMNI Hospitals Group (2008-2013); VP Finance, Accounting & Tax di PT Mitra Komunikasi Nusantara (2013-2014); CEO di OMNI Hospitals Group (2014-2020); dan Finance Director di PT Satyamitra Surya Perkasa (2020).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan:

- Ketua Komite Keberlanjutan;
- Ketua Komite Pengelolaan Pelaporan Pelanggaran (KP3).

Di Luar Perusahaan:

- Direktur Utama PT Paloma Suasa Manajemen (2022-2026);
- Direktur PT Retzan Indonusa (2022-2026);
- Direktur PT Adhitama Citra Selaras (2022-2024);
- Direktur PT Dinamika Putra Perkasa (2022-2025);
- Direktur PT Sarana Usahajaya (2022-2025);
- Komisaris PT Padma Suasa (2022-2027);
- Komisaris PT Praba Kumala Sajati (2022-2027);
- Komisaris PT Mega Biru Selaras (2020-2025).

HUBUNGAN AFILIASI

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya maupun Pemegang Saham Perusahaan.

TERM OF OFFICE:

From 6 January 2022 to the closing of the Annual GMS in 2025

BIODATA

Indonesian citizen
44 years old
Born in Jambi, 13 February 1979
Resides in West Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

Appointed as Director based on the resolution of the Extraordinary GMS dated 6 January 2022 with Deed of Meeting Resolution No. 15 dated 14 January 2022, for the term of office until the closing of the Annual MS in 2025. She has not previously served on the Company's Board of Directors.

EDUCATION AND/OR CERTIFICATION

Master of Management from the Faculty of Economics, Tarumanegara University (2004).

WORK EXPERIENCE

Worked as Consultant at Corporate Finance Division at PT Moores Rowland Indonesia (2001-2003); Loan Officer at PT Bank Woori Indonesia (2003-2004); Senior Consultant of Corporate Finance Division at PT Grant Thornton Hendrawinata (2004-2008); Executive Advisor to CEO and Corporate Secretary at OMNI Hospitals Group (2008-2013); VP Finance, Accounting & Tax at PT Mitra Komunikasi Nusantara (2013-2014); CEO at OMNI Hospitals Group (2014-2020); and Finance Director at PT Satyamitra Surya Perkasa (2020).

CONCURRENT POSITIONS

Within the Company:

- Chairman of the Sustainability Committee;
- Chairman of the Whistleblowing Management Committee (KP3).

Outside the Company:

- President Director at PT Paloma Suasa Manajemen (2022-2026);
- Director at PT Retzan Indonusa (2022-2026);
- Director at PT Adhitama Citra Selaras (2022-2024);
- Director at PT Dinamika Putra Perkasa (2022-2025);
- Director at PT Sarana Usahajaya (2022-2025);
- Commissioner at PT Padma Suasa (2022-2027);
- Commissioner at PT Praba Kumala Sajati (2022-2027);
- Commissioner at PT Mega Biru Selaras (2020-2025).

AFFILIATION

Has no affiliation with other members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, or the Company's Shareholders.

DEMOGRAFI SUMBER DAYA MANUSIA
HUMAN RESOURCES DEMOGRAPHICS

PROFIL SUMBER DAYA MANUSIA

Pada periode 31 Desember 2022, jumlah karyawan Perusahaan mencapai 991 karyawan, sedangkan pada tahun 2021 sebanyak 762 karyawan. Jumlah karyawan Perusahaan pada tahun 2022 telah sejalan dengan kebutuhan bisnis operasional dan strategi Perusahaan baik dari sisi kuantitas maupun kualitas. Jumlah karyawan Perusahaan pada profil demografi SDM dihitung berdasarkan jumlah karyawan di seluruh Kantor Pusat dan Entitas Anak.

HUMAN RESOURCES PROFILE

As of 31 December 2022, the Company has 86 employees, compared to 94 employees in 2020. The number of the Company's employees in 2021 is in line with the operational business needs and strategies of the Company both in terms of quantity and quality. The number of employees in the employee demographic profile is calculated based on the number of employees in Head Office and Subsidiaries.

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN LEVEL ORGANISASI/JABATAN (ORANG)
EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON ORGANIZATION LEVEL/POSITION (PERSONS)

Level Organisasi/Jabatan Organization Level/Position	2022		2021		Kenaikan (Penurunan) 2021-2022 Increase (Decrease) 2021-2022	
	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)
Senior Management	92	9,28	68	8,92	24	35,29
Middle Management	161	16,25	84	11,02	77	91,67
Junior Management	200	20,18	201	26,38	(1)	(0,50)
Non-Management	538	54,29	409	53,67	129	31,54
Jumlah Total	991	100,00	762	100,00	229	30,05

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN (ORANG)
EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON EDUCATION LEVEL (PERSONS)

Departemen Department	2022		2021		Kenaikan (Penurunan) 2021-2022 Increase (Decrease) 2021-2022	
	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)
Strata 2 (S2) Master's degree	26	2,62	20	2,62	6	30,00
Strata 1 (S1) Bachelor's degree	324	32,69	221	29,00	103	46,61
Diploma 4 (D4)	21	2,12	15	1,97	6	40,00
Diploma 3 (D3)	127	12,82	99	12,99	28	28,28
Diploma 2 (D2)	43	4,34	38	4,99	5	13,16
Diploma 1 (D1)	119	12,01	86	11,29	33	38,37
Hingga SMA Primary - Senior High School	331	33,40	283	37,14	48	16,96
Jumlah Total	991	100,00	762	100,00	229	30,05

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KETENAGAKERJAAN (ORANG)
EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON EMPLOYMENT STATUS (PERSONS)

Status	2022		2021		Kenaikan (Penurunan) 2021-2022 Increase (Decrease) 2021-2022	
	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)
Karyawan Tetap Permanent	515	51,97	450	59,06	65	14,44
Karyawan Kontrak Contract	476	48,03	312	40,94	164	52,56
Jumlah Total	991	100,00	762	100,00	229	30,05

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN MASA KERJA (ORANG)
EMPLOYEE COMPOSITION BASED ON TENURE (PERSONS)

Masa Kerja Tenure	2022		2021		Kenaikan (Penurunan) 2021-2022 Increase (Decrease) 2021-2022	
	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition %)	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)
> 15 tahun > 15 years	14	1,41	139	18,24	(125)	(89,93)
> 10-15 tahun > 10-15 years	13	1,31	146	19,16	(133)	(91,10)
> 5-10 tahun > 5-10 years	150	15,14	159	20,87	(9)	(5,66)
> 1-5 tahun > 1-5 years	366	36,93	232	30,45	134	57,76
< 1 tahun < 1 year	448	45,21	86	11,29	362	420,93
Jumlah Total	991	100,00	762	100,00	229	30,05

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN USIA (ORANG)
EMPLOYEE COMPOSITION BY AGE RANGE (PERSONS)

Rentang Usia Age Range	2022		2021		Kenaikan (Penurunan) 2021-2022 Increase (Decrease) 2021-2022	
	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)
> 40 tahun > 40 years old	178	17,96	139	18,24	39	28,06
> 35-40 tahun > 35-40 years old	162	16,35	146	19,16	16	10,96
> 30-35 tahun > 30-35 years old	205	20,69	159	20,87	46	28,93
> 25-30 tahun > 25-30 years old	282	28,46	232	30,45	50	21,55
< 25 tahun < 25 year old	164	16,55	86	11,29	78	90,70
Jumlah Total	991	100,00	991	100,00	229	30,05

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN (ORANG)
EMPLOYEE COMPOSITION BY GENDER (PERSONS)

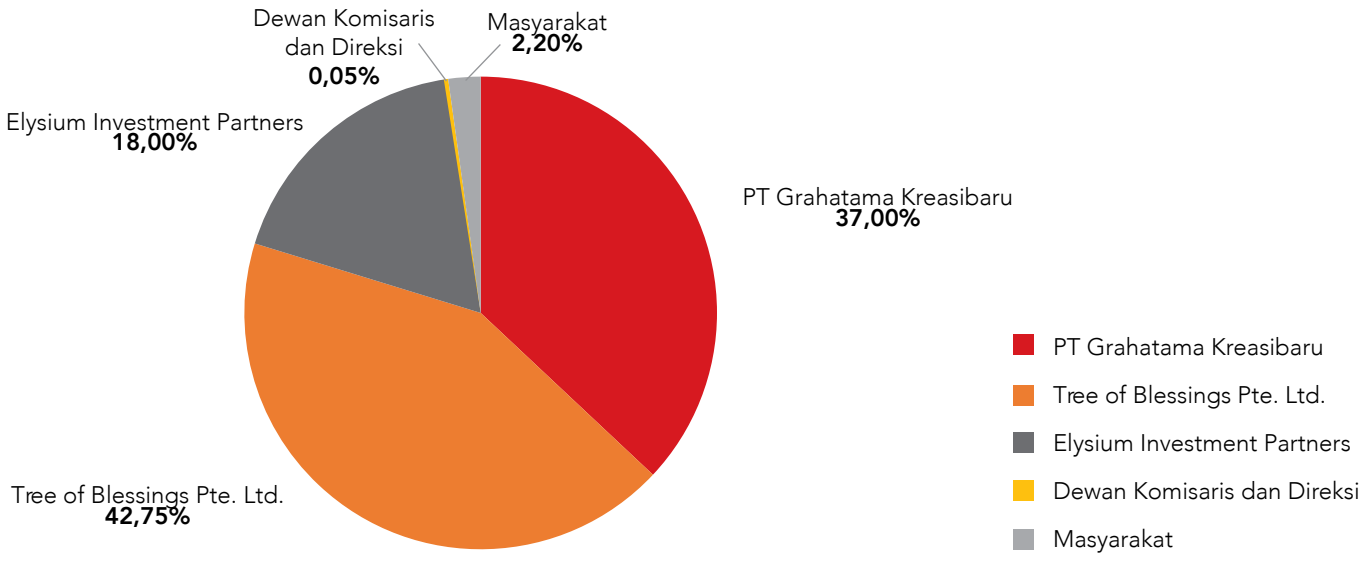
3

Jenis Kelamin Gender	2022		2021		Kenaikan (Penurunan) 2021-2022 Increase (Decrease) 2021-2022	
	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)	Jumlah Total	Komposisi (%) Composition (%)
Laki-laki Male	667	67,31	539	70,73	128	23,75
Perempuan Female	324	32,69	223	29,27	101	45,29
Jumlah Total	991	100,00	762	100,00	225	30,05

PEMEGANG SAHAM
SHAREHOLDERS

KOMPOSISI KEPEMILIKAN SAHAM
SHAREHOLDING COMPOSITION

Pemegang Saham Shareholders	per 31 Desember 2022 as of December 31, 2022			per 31 Desember 2021 as of December 31, 2021		
	Lembar Saham (saham) Number of Shares (shares)	Nilai Modal Ditempatkan dan Disetor (Rp) Issued and Paid-up Capital (Rp)	Komposisi (%) Composition (%)	Lembar Saham (saham) Number of Shares (shares)	Nilai Modal Ditempatkan dan Disetor (Rp) Issued and Paid-up Capital (Rp)	Komposisi (%) Composition (%)
	Nominal Rp100/saham Nominal Rp100/share					
Lebih dari 5% More than 5%						
Tree of Blessings Pte. Ltd.	4.780.747.873	478.074.787.300	42,75	4.780.747.873	478.074.787.300	42,75
PT Grahatama Kreasibaru	4.136.971.279	413.697.127.900	37,00	4.136.971.279	413.697.127.900	37,00
Elysium Investment Partners Limited	2.012.754.912	201.275.491.200	18,00	2.012.754.912	201.275.491.200	18,00
Kurang dari 5% Less than 5%						
Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors	6.000.000	600.000.000	0,05	6.000.000	600.000.000	0,05
Masyarakat, masing-masing kepemilikan < 5% Public, each holding < 5%	245.497.668	24.549.766.800	2,20	245.497.668	24.549.766.800	2,20
Jumlah Total	11.181.971.732	1.118.197.173.200	100,00	11.181.971.732	1.118.197.173.200	100,00



KOMPOSISI KEPEMILIKAN SAHAM INPP BERDASARKAN STATUS SELAMA 5 TAHUN TERAKHIR 2018-2022 (PER 31 DESEMBER DI SETIAP TAHUNNYA)

INPP SHARE OWNERSHIP COMPOSITION BASED ON CLASSIFICATION FOR THE LAST 5 YEARS 2018-2022 (AS OF DECEMBER 31 OF EACH YEAR)

	2018	2019	2020	2021	2022
Institusi Lokal Local Institutions	37,84%	37,84%	37,84%	37,84%	37,84%
Institusi Asing Foreign Institutions	61,66%	61,65%	61,65%	61,65%	61,65%
Individu Lokal Local Individuals	0,49%	0,50%	0,50%	0,50%	0,50%
Individu Asing Foreign Individuals	0,01%	0,01%	0,01%	0,01%	0,01%

KEPEMILIKAN SAHAM PERUSAHAAN OLEH MANAJEMEN
COMPANY SHARE OWNERSHIP BY MANAGEMENT

KEPEMILIKAN SAHAM INPP OLEH MANAJEMEN KUNCI BAIK LANGSUNG MAUPUN TIDAK LANGSUNG
DIRECT AND INDIRECT OWNERSHIP OF INPP SHARES BY KEY MANAGEMENT

Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Directors	Kepemilikan Saham INPP Secara Langsung Direct Ownership of INPP Shares				Kepemilikan Saham INPP Secara Tidak Langsung Indirect Ownership of INPP Shares			
	2022		2021		2022		2021	
	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)	Jumlah Saham (lembar) Number of Shares (shares)	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
Dewan Komisaris Board of Commisioners								
Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner)	Nihil None		Nihil None		Nihil None		Nihil None	
Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)	Nihil None		Nihil None		Nihil None		Nihil None	
Sukidi (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)	Nihil None		Belum menjabat Not in Office		Nihil None		Belum menjabat Not in Office	
Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner)	Nihil None		Nihil None		Nihil None		Nihil None	
Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner)	Nihil None		Nihil None		Nihil None		Nihil None	
Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner)	1.000.000	0,01	1.000.000	0,01	Nihil None		Nihil None	
Direksi Board of Directors								
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director)	Nihil None		Nihil None		Nihil None		Nihil None	
Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director)	5.000.000	0,04	5.000.000	0,04	Nihil None		Nihil None	
Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director)	Nihil None		Nihil None		Nihil None		Nihil None	
Surina (Direktur) (Director)	Nihil None		Belum menjabat Not in Office		Nihil None		Belum menjabat Not in Office	
Jumlah Total	6.000.000	0,05	6.000.000	0,05				

INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI

Pemegang Saham Utama merupakan pihak yang, baik secara langsung maupun tidak langsung memiliki paling sedikit 20% hak suara dari seluruh saham yang mempunyai hak suara yang dikeluarkan oleh Perusahaan. Sedangkan Pemegang Saham Pengendali merupakan badan hukum, orang perseorangan, dan/atau kelompok usaha yang memiliki kemampuan untuk melakukan pengendalian atas Perusahaan.

Pemegang Saham Utama Perusahaan adalah Tree of Blessings Pte. Ltd. dengan kepemilikan saham sebesar 42,75%, sedangkan pemegang saham pengendali adalah PT Grahatama Kreasibaru dengan kepemilikan saham 37,00%.

INFORMATION ON MAJOR AND CONTROLLING SHAREHOLDERS

Major Shareholders are parties that directly or indirectly own at least 20% of the voting rights of all voting shares issued by the Company. Controlling Shareholders are legal entities, individuals, and/or business groups that have the ability to exercise control over the Company.

The Company's Major Shareholder is Tree of Blessings Pte. Ltd. with a shareholding of 42.75%, while the controlling shareholders are PT Grahatama Kreasibaru with a shareholding of 37.00%.

KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM
CHRONOLOGY OF SHARE LISTING

Pada tanggal 1 Desember 2004, Perusahaan pertama kali mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Surabaya sejumlah 240 juta lembar dengan jumlah nilai nominal Rp24.000.000.000. Sesuai dengan Keterbukaan Informasi yang telah disampaikan Perusahaan dalam Pernyataan Pendaftaran Perusahaan Publik yang telah disetujui oleh Badan Pengawas Pasar Modal (BAPEPAM).

- Selanjutnya obligasi Perusahaan dikonversikan menjadi saham Perusahaan oleh Premiere Estates Limited sebanyak 330 juta lembar dengan nilai nominal Rp33.000.000.000. Konversi ini resmi dicatatkan di Bursa Efek Surabaya pada tanggal 17 Desember 2004.
- Perusahaan melakukan transaksi tukar-menukar saham (share swap) dengan Anemone Continental S.A. sebanyak 949 juta lembar dengan nilai nominal Rp94.900.000.000. Transaksi ini resmi tercatat di Bursa Efek Surabaya pada tanggal 27 Desember 2004.

Sehingga, total jumlah saham Perusahaan meningkat menjadi 1.519.000.000 lembar dengan nilai nominal Rp151.900.000.000. Perusahaan melakukan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dengan menerbitkan saham baru sejumlah 75 juta lembar dengan nilai nominal Rp7.500.000.000. Langkah ini resmi tercatat di Bursa Efek Surabaya pada tanggal 14 Juli 2005. Dengan demikian, total jumlah saham Perusahaan meningkat menjadi 1.594.000.000 lembar dengan nilai nominal Rp159.400.000.000.

Sehubungan dengan proses merger antara Bursa Efek Jakarta dengan Bursa Efek Surabaya yang kemudian membentuk Bursa Efek Indonesia, perdagangan saham Perusahaan dihentikan sementara sejak tanggal 1 Desember 2007.

Pemberhentian perdagangan sementara ini dilakukan dengan pertimbangan saham Perusahaan tidak aktif diperdagangkan dan jumlah Pemegang Saham Publik Perusahaan masih di bawah jumlah minimal yang disyaratkan Bursa Efek Indonesia.

On 1 December 2004, the Company listed its shares for the first time on the Surabaya Stock Exchange, consisting of 240 million shares with a nominal value of Rp24,000,000,000. This listing was in accordance with the information disclosed by the Company in the Registration Statement of a Public Company approved by the Capital Market Supervisory Board (BAPEPAM).

- Subsequently, the Company's bonds were converted into Company shares by Premiere Estates Limited, amounting to 330 million shares with a nominal value of Rp33,000,000,000. This conversion was officially listed on Surabaya Stock Exchange on 17 December 2004.
- The Company then executed a share swap with Anemone Continental S.A, amounting to 949 million shares with a nominal value of Rp94,900,000,000. This transaction was officially listed on the Surabaya Stock Exchange on 27 December, 2004.

As a result, the Company's total shares increased to 1,519,000,000 shares with a nominal value of Rp151,900,000,000. The Company conducted Capital Addition Without Pre-Emptive Rights by issuing 75 million new shares with a nominal value of Rp7,500,000,000. This action was listed on Surabaya Stock Exchange on 14 July 2005. After which, the Company's total shares increased to 1,594,000,000 shares with a nominal value of Rp159,400,000,000.

With the merger between the Jakarta Stock Exchange and the Surabaya Stock Exchange into the Indonesia Stock Exchange, the Company's shares were temporarily suspended from being traded effectively on 1 December 2007.

The suspension was imposed in consideration of the Company's inactive traded shares and the number of Public Shareholders, which was below the minimum requirements of the Indonesia Stock Exchange.

Agar perdagangan bisa dibuka kembali, pada tahun 2009, PT Grahatama Kreasibaru, sebagai Pemegang Saham Pengendali Perusahaan, melaksanakan Penawaran Umum Atas Kepemilikan Saham PT Grahatama Kreasibaru pada Perusahaan. Penawaran umum Perdana Saham ini mencakup sejumlah 180.000.000 Saham Biasa Atas Nama yang merupakan saham lama dengan nilai nominal Rp100 per lembar saham. Harga yang ditawarkan ke masyarakat adalah Rp115 per lembar saham.

To resume the trading of the Company's shares, in 2009, PT Grahatama Kreasibaru, as the Controlling Shareholder of the Company, carried out a Public Offering of the Company's shares held in its portfolio. The public offering pertained to 180,000,000 (one hundred eighty million) of the Company's common shares that had not been newly issued, with a nominal value of Rp100 (one hundred Rupiah) per share. The price offered to the public was Rp115 (one hundred fifteen Rupiah) per share.

Adapun hasil Penawaran Umum Saham yang dilaksanakan pada 19-21 Oktober 2009 adalah sebagai berikut:

The proceeds of this Public Offering held on 19–21 October 2009 were as follows:

Keterangan Description	**Jumlah Pemesanan** Total Subscription	**Jumlah Saham** Number of Shares	**Jumlah Uang Pemesanan** Total Funds	**%**
Total Penawaran Total Offering	-	180.000.000	20.700.000.000	100,00
Total Pemesanan Total Subscription	534	179.639.000	20.658.485.000	99,80
Sisa Penawaran Unsubscribed Portion	-	361.000	41.515.000	0,20

Dengan dilaksanakannya Penawaran umum Saham tersebut, Perusahaan telah mampu meningkatkan kepemilikan saham guna memenuhi ketentuan persyaratan jumlah saham yang dimiliki oleh Pemegang Saham Minoritas. Sehingga, berdasarkan surat No. S-05577/BEI.PSJ/10-2009 tanggal 29 Oktober 2009, Bursa Efek Indonesia telah mencabut penghentian sementara (suspensi) perdagangan Efek Perusahaan.

With the public offering of shares, the Company was able to increase the number of shareholders that met the minimum requirements for the number of shareholding by Minority shareholders. As a result, the Indonesia Stock Exchange, through its letter No. S-05577/BEI.PSJ/10-2009 dated 29 October 2009, lifted the trading suspension it had imposed on the Company's shares.

Pada tahun 2010, Perusahaan melakukan pengembangan usaha dengan melaksanakan penggabungan usaha (merger) dengan PT Tirta Saga Wangi yang masih merupakan perusahaan afiliasi Perusahaan. PT Tirta Saga Wangi meleburkan diri ke dalam Perusahaan, sehingga semua perusahaan anak dan perusahaan asosiasi PT Tirta Saga Wangi menjadi perusahaan anak dan perusahaan asosiasi Perusahaan. Usai proses penggabungan usaha dilakukan, PT Tirta Saga Wangi bubar demi hukum tanpa harus didahului proses likuidasi.

In 2010, the Company undertook a business expansion by carrying out a merger with PT Tirta Saga Wangi, which was an affiliate of the Company. PT Tirta Saga Wangi was merged into the Company, such that all subsidiaries and associated entities of PT Tirta Saga Wangi became the subsidiaries and associated entities of the Company. Upon completing this merger, PT Tirta Saga Wangi ceased to exist as a legal entity without having to be liquidated.

Atas Pernyataan Pendaftaran untuk Penggabungan Usaha tersebut, telah diperoleh pernyataan efektif dari Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan berdasarkan Surat Ketua Bapepam dan LK No. S-4500/BL/2010 tanggal 20 Mei 2010 Perihal Pemberitahuan Efektifnya Pernyataan Penggabungan Usaha.

Regarding the Registration Statement on this merger, the Company received the Effective Statement from the Capital Market and Financial Institution Supervisory Board through the Bapepam-LK Chairman Letter No.S-4500/BL/2010 dated 20 May 2010 on the Notice of the Statement of Effect of the Business Merger.

Penggabungan usaha tersebut juga telah mendapat persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan pada tanggal 25 Mei 2010. Pelaksanaannya dilakukan pada 1 Juni 2010. Dalam penggabungan usaha tersebut, setiap 1 (satu) saham PT Tirta Saga Wangi ditukar dengan 4,7 saham Perusahaan.

The merger had received the approval of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders held on 25 May 2010. The effective date of the merger was set on 1 June 2010. In the merger, a single share of PT Tirta Saga Wangi was exchanged for 4.7 (four point seven) shares of the Company.

Berikut adalah tabel susunan Pemegang Saham Perusahaan sebelum dan setelah Penggabungan Usaha pada tanggal 1 Juni

The following table describes the composition of the Company's shareholders following the merger on 1 June 2010:

Pemegang Saham Shareholders	Sebelum Konversi Before the Conversion				Setelah Konversi After the Conversion	
	Perusahaan The Company		PT Tirta Saga Wangi		Perusahaan The Company	
	Jumlah Saham Total Shares	%	Jumlah Saham Total Shares	%	Jumlah Saham Total Shares	%
Modal Dasar Authorized Capital	5.000.000.000	100,00	250.000.000	100,00	5.000.000.000	100,00
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital						
Anemone Continental SA	949.000.000	59,54			949.000.000	39,3645
PT Grahatama Kreasibaru	129.861.000	8,15	173.785.500	99,999	946.652.850	39,2671
CB London S/A BSI SA	223.000.000	13,99			223.000.000	9,2500
Masyarakat Public	242.139.000	15,19			292.139.000	12,1179
Yayasan Bunga Kasih	50.000.000	3,13	2.500	0,001	11.750	0,0005
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Total Issued and Fully Paid-up Capital	1.594.000.000	100,00	173.788.000	100,00	2.410.803.600	100,00

Pada tahun 2012, Perusahaan melaksanakan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu dengan mengikuti ketentuan Peraturan Bapepam dan LK Nomor IX.D.4 tentang Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu, Lampiran Keputusan Ketua Bapepam dan LK Nomor Kep-429/BL/2009 tanggal 9 Desember 2009 dan Peraturan Bursa Efek Indonesia Nomor I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat.

Penambahan Modal Tanpa hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Perusahaan berupa penerbitan sebanyak- banyaknya 241.080.360 saham biasa pada harga pelaksanaan sebesar Rp350 per saham. Pelaksanaannya dilakukan secara bertahap, disesuaikan dengan kebutuhan dari waktu ke waktu dalam jangka waktu 2 (dua) tahun dan telah mendapat persetujuan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada 19 Juni 2012.

Pada tahun 2014, Perusahaan telah melaksanakan 3 (tiga) tahap Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu:

◊ Tahap-1 dilakukan pada tanggal 24 Juli 2012 dan telah mendapat surat Persetujuan Pencatatan Efek dari PT Bursa Efek Indonesia Nomor: S-04996/BEI.PPJ/07-2012 tanggal 12 Juli 2012. Pengambil saham Tahap 1 ini adalah PT Saka Guna Lestari. Hasil Pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Perusahaan Tahap-1 adalah sebagai berikut:

PIn 2012, the Company exercised a Capital Increase Without Pre-Emptive Rights pursuant to the Capital Market and Financial Institution Supervisory Board Regulation No. IX D.4 on the Increase of Capital Without Pre-Emptive Rights, Appendix to the Bapepam and LK Chairman Decision No. Kep.429/BL/2009 dated 9 December 2009 and Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-A on Shares Listing and Non-Shares Equity-equivalent Securities issued by the Listed Company.

The Company's Capital Increase Without Pre-Emptive Rights was exercised through the issuance of 241,080,360 (two hundred forty one million eighty thousands three hundred and sixty) shares with a strike price of Rp350 (three hundred and fifty Rupiah) per share. Thus Capital Increase Without Pre-Emptive Rights was conducted in stages in the two following years based on business needs, after approval from the Extraordinary General Meeting of Shareholders held on 19 June 2012.

In 2014, the Company conducted 3 (three) stages of the Capital Increase Without Pre-Emptive Rights:

◊ Stage-1 was exercised on 24 July 2012 following receipt of the Indonesia Stock Exchange Letter No.S-04996/BEI.PPJ/07-2012 dated 12 July 2012. The party that exercised the shares was PT Saka Guna Lestari. The result of the Stage-1 Capital Increase Without Pre-Emptive Rights was as follows:

Jumlah saham baru yang diterbitkan Tahap-1: 71.000.000 lembar saham The Number of Newly Issued Shares in Stage-1: 71,000,000 shares	**Harga Nominal per saham Rp100** Nominal price per share: Rp100 **Harga Pelaksanaan per saham Rp350** Strike price per share: Rp350
Nama Pemegang Saham: Shareholder Name:	**PT Saka Guna Lestari**
Jumlah Saham Biasa PT Indonesian Paradise Property Tbk sebelum Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Tahap-1 Number of Common Shares of PT Indonesian Paradise Property Tbk prior to Capital Increase Without Preemptive Rights in Stage-1:	**Jumlah Saham Biasa PT Indonesian Paradise Property Tbk setelah Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Tahap-1** Number of Common Shares of PT Indonesian Paradise Property Tbk following the Capital Increase Without Preemptive Rights in Stage-1:
2.410.803.600	**2.481.803.600**

◊ Tahap-2 dilakukan pada tanggal 19 April 2013 dan telah mendapat surat Persetujuan Pencatatan Efek dari PT Bursa Efek Indonesia Nomor: S-0810/BEI.PPJ/04-2013 tanggal 9 April 2013. Pengambil saham Tahap-2 adalah PT Saka Guna Lestari. Hasil Pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Perusahaan Tahap-2 adalah sebagai berikut:

◊ Stage-2 was exercised on 19 April 2013, having received the Letter of Approval for the Shares Listing No. 0810/BEI.PPJ/04-2013 dated 9 April 2013 from the Indonesia Stock Exchange. The exercising party in Stage-2 was PT Saka Guna Lestari. The result of the Capital Increase Without Pre-emptive Rights in Stage-2 was as follows:

Jumlah saham baru yang diterbitkan Tahap-2: 37.000.000 lembar saham The Number of Newly Issued Shares in Stage-2:37,000,000 shares	**Harga Nominal per saham Rp100** Nominal price per share: Rp100 **Harga Pelaksanaan per saham Rp380** Strike price per share: Rp380
Nama Pemegang Saham: Shareholder Name:	**PT Saka Guna Lestari**
Jumlah Saham Biasa PT Indonesian Paradise Property Tbk sebelum Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Tahap-2 Number of Common Shares of PT Indonesian Paradise Property Tbk prior to Capital Increase Without Preemptive Rights in Stage-2:	**Jumlah Saham Biasa PT Indonesian ParadiseProperty Tbk setelah Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Tahap-2** Number of Common Shares of PT Indonesian Paradise Property Tbk following the Capital Increase Without Preemptive Rights in Stage-2:
2.410.803.600	**2.581.803.600**

◊ Tahap-3 dilakukan pada tanggal 2 Juni 2014 dan telah mendapat surat Persetujuan Pencatatan Efek dari PT Bursa Efek Indonesia Nomor: S-01943/BEI.Pg2/05-2014 tanggal 19 Mei 2014. Pengambil saham Tahap 3 adalah PT Saka Guna Lestari. Hasil Pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Perusahaan Tahap-3 adalah sebagai berikut:

◊ Stage-3 was exercised on 2 June 2014, having received the Letter of Approval for the Shares Listing No. S-01943/BEI.Pg2/05-2014 dated 19 May 2014 from the Indonesia Stock Exchange. The exercising party in Stage-3 was PT Saka Guna Lestari. The result of the Capital Increase Without Pre-emptive Rights in Stage-3 was as follows:

Jumlah saham baru yang diterbitkan Tahap-3: 40.000.000 lembar saham The Number of Newly Issued Shares in Stage-3: 40,000,000 shares	**Harga Nominal per saham Rp100** Nominal price per share: Rp100 **Harga Pelaksanaan per saham Rp350** Strike price per share: Rp350
Nama Pemegang Saham: Shareholder Name:	**PT Saka Guna Lestari**
Jumlah Saham Biasa PT Indonesian Paradise Property Tbk sebelum Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Tahap-3 Number of Common Shares of PT Indonesian Paradise Property Tbk prior to Capital Increase Without Preemptive Rights in Stage-3:	**Jumlah Saham Biasa PT Indonesian Paradise Property Tbk setelah Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Tahap-3** Number of Common Shares of PT Indonesian Paradise Property Tbk following the Capital Increase Without Preemptive Rights in Stage-3:
2.518.803.600	**2.558.803.600**

PT Saka Guna Lestari, sebagai pihak yang mengambil saham Perusahaan dalam rangkaian ketiga tahapan pelaksanaan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Perusahaan tersebut di atas, adalah pihak yang tidak memiliki keterkaitan dengan Perusahaan. PT Saka Guna Lestari juga bukan merupakan Pemegang Saham Utama Perusahaan maupun pihak terafiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Utama Perusahaan. Oleh karena itu, transaksi pengambilan saham baru Perusahaan oleh PT Saka Guna Lestari ini bukan merupakan transaksi afiliasi dan tidak mengandung benturan kepentingan sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Bapepam dan LK IX.E.1, Lampiran Keputusan Ketua Bapepam dan LK Nomor: Kep-412/BL/2009 tanggal 25 November 2009 mengenai Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan Transaksi Tertentu.

Pada tahun 2015, Perusahaan melaksanakan Penawaran Umum Terbatas I dengan cara menerbitkan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu kepada Para Pemegang Saham Perusahaan, dan telah mendapat pernyataan efektif dari Otoritas Jasa Keuangan berdasarkan surat dari OJK Nomor: S-253/D.04/2015, tanggal 12 Juni 2015, perihal Pemberitahuan Efektifnya Pernyataan Pendaftaran, serta telah mendapat persetujuan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan yang dilaksanakan pada Penawaran Umum Terbatas I tanggal 12 Juni 2015.

Uraian Pelaksanaan Penawaran Umum Terbatas I Perusahaan adalah sebagai berikut:

PT Saka Guna Lestari, as the party that exercised the shares subscription in all three stages of the Company's Capital Increase Without Pre-Emptive Rights, was not associated with the Company. PT Saka Guna Lestari was also neither the Majority Shareholder of the Company nor affiliated in any way with members of the Board of Directors, Board of Commissioners or the Majority Shareholder of the Company. As such, the subscription of newly issued shares by PT Saka Guna Lestari was neither an affiliated transaction nor a potential conflict of interest as referred to in the Bapepam and LK Regulation No. IX.E.1 Appendix to the Bapepam and LK Chairman Decision No. Kep-412/BL/2009 dated 25 November 2009 regarding Affiliated Transaction and Conflict of Interest on Certain Transactions.

In 2015, the Company conducted Right Issue I with PreEmptive Rights to the Shareholders, and had received an effective statement from Financial Services Authority pursuant to OJK Circular Letter No. S-253/D.04/2015 dated 12 June 2015, on Notification of Effective Registration Statement, and had been approved by the Extraordinary General Meeting of Shareholders convened during the Rights Issue I on 12 June 2015.

The following table describes the exercise of the Company's Rights Issue I:

Jenis Efek yang Ditawarkan Types of Securities Offered	Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Pre-emptive Rights
Jumlah Hak Memesan Terlebih Dahulu Total Number of Shares for the Pre-Emptive Rights	**Sebanyak 8.623.168.132 saham yang merupakan Saham Baru yang dikeluarkan dari portepel Perusahaan yang memiliki hak yang sama dan sederajat dalam segala hal dengan Saham Biasa Atas Nama lainnya yang telah ditempatkan dan disetor penuh.** A total of 8,623,168,132 (eight billion six hundred twenty three million one hundred sixty eight thousand one hundred thirty two) newly issued common shares from the Company's treasury stock were put up for the rights issue. These shares have fair and equal rights in all aspects with those of the Company's outstanding common shares.
Nilai Nominal Nominal Value	**Rp100 per saham atau seluruhnya dengan nilai nominal Rp862.316.813.200.** Rp100 per share or as whole with nominal value of Rp862,316,813,200.
Harga Pelaksanaan Hak Memesan Terlebih Dahulu per saham Strike Price per Share	**Rp325 sehingga keseluruhan dana yang akan diterima Perusahaan sebesar Rp2.802.529.642.900.** Rp325, making the total proceeds received by the Company amounting to Rp2,802,529,642,900.
Rasio Konversi Conversion Ratio	**100 Saham lama berhak atas 337 Hak Memesan Terlebih Dahulu** 100 existing shares is entitled to 337 shares of pre-emptive rights.
Maksimum dilusi kepemilikan saham Perusahaan Maximum rate of dilution of shareholding in the Company	77,12%

Atas Saham Baru tersebut telah dicatatkan di Bursa Efek Indonesia merupakan saham biasa atas nama yang akan memberikan kepada pemegangnya semua hak yang dapat dijalankan oleh setiap Pemegang Saham Perusahaan serta merupakan saham yang sama dan sederajat dengan saham-saham yang telah dicatatkan sebelumnya oleh Perusahaan.

Pihak yang bertindak selaku Pembeli Siaga adalah Penta Pacific Holdings Limited dan Elysium Investment Partners Limited, di mana para Pembeli Siaga tersebut bukan merupakan pihak yang terafiliasi dengan Perusahaan. Dalam Penawaran Umum Terbatas I ini, PT Grahatama Kreasibaru selaku Pemegang Saham Perusahaan sebesar 37% (guna mempertahankan kepemilikannya dalam Perusahaan) telah menyatakan kesanggupan dan melaksanakan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu yang menjadi haknya.

Saat ini seluruh Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu tersebut telah dilaksanakan sehingga jumlah saham Perusahaan yang dicatatkan menjadi sebesar 11.181.971.732 Saham Biasa Atas Nama yang terdiri dari 2.558.803.600 Saham Lama, dan 8.623.168.132 Saham Baru, yang berasal dari Penawaran Umum Terbatas I, masing-masing dengan nilai nominal Rp100 per lembar saham.

The New Shares were listed on Indonesia Stock Exchange and were common shares that would grant similar rights to all shareholders. These shares hold fair and equal values with other previously-listed shares of the Company.

The parties acting as Standby Buyers were Penta Pacific Holdings Limited and Elysium Investment Partners Limited, which had no affiliation with the Company. In this Rights Issue I, PT Grahatama Kreasibaru as the Shareholder of 37% of the Company's shares (in order to maintain its ownership in the Company), declared its capability and implemented its rightful Pre-Emptive Rights.

Currently, all of the pre-emptive rights have been exercised, leaving the Company with the total listed outstanding shares amounting to 11,181,971,732 shares of registered common shares, consisting of 2,558,803,600 old shares and 8,623,168.132 newly issued shares from the Rights Issue I, each having a par value of Rp100 per share.

Jumlah saham baru yang diterbitkan Penawaran Umum Terbatas: 8.623.168.132 lembar saham Number of newly issued shares from the Rights Issue: 8,623,168,132 shares	**Harga Nominal per saham Rp100** Nominal price per share: Rp100 **Harga Pelaksanaan per saham Rp325** Strike price per share: Rp325
Jumlah saham biasa PT Indonesian Paradise Property Tbk sebelum Penawaran Umum Terbatas Number of common shares of PT Indonesian Paradise Property Tbk prior to the Rights Issue:	**Jumlah saham biasa PT Indonesian Paradise Property Tbk setelah Penawaran Umum Terbatas** Number of common shares of PT Indonesian Paradise Property Tbk following the rights issue:
2.558.803.600	11.181.971.732

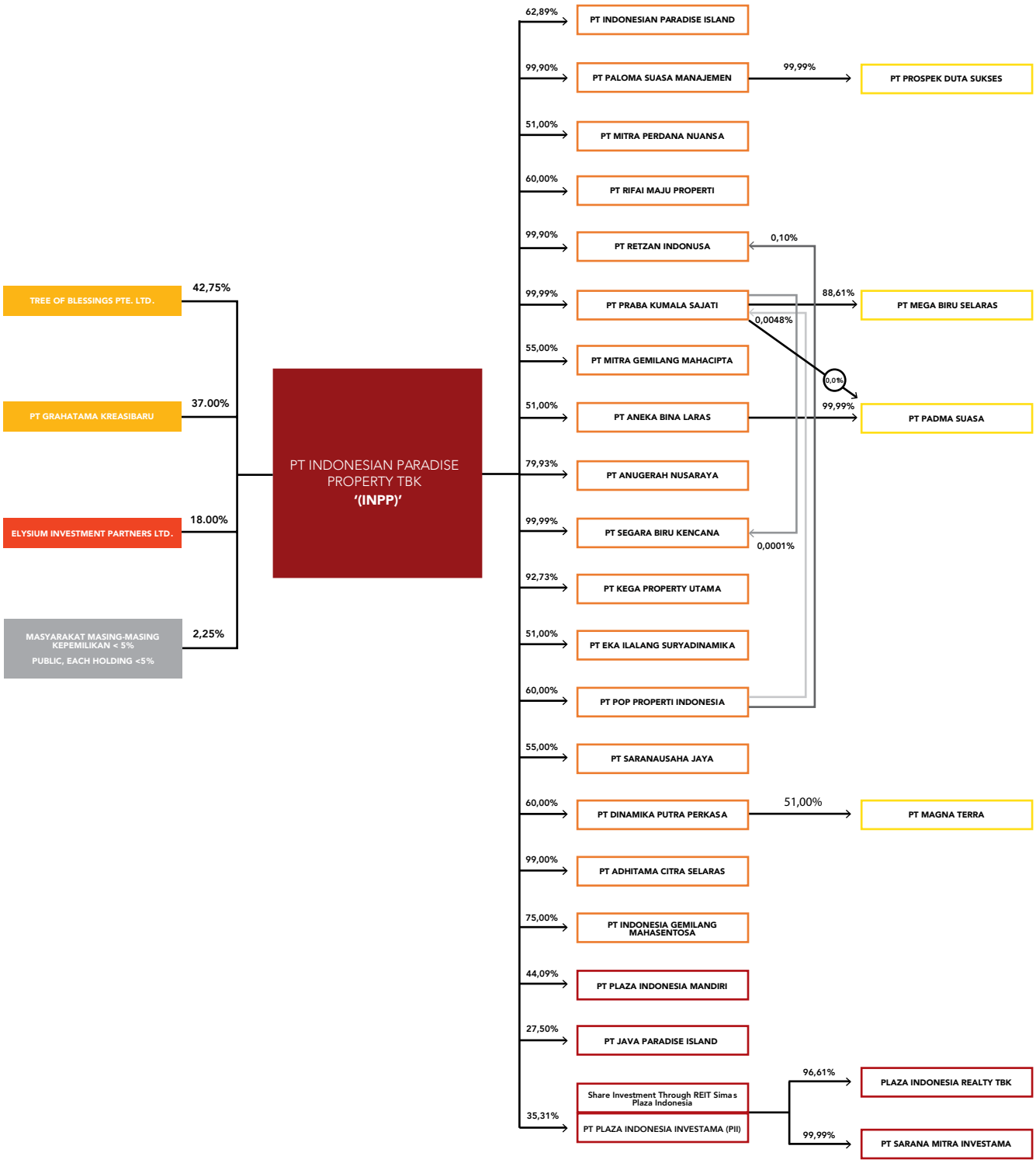
INFORMASI TENTANG PENERBITAN EFEK LAINNYA
INFORMATION ON THE ISSUANCE OF OTHER SECURITIES

Perusahaan tidak menerbitkan efek lain di pasar modal selain pencatatan saham sebagaimana telah disampaikan di atas.

The Company did not issue any securities on the capital market other than the listing of shares as mentioned above.

3

STRUKTUR GRUP DAN KELOMPOK USAHA
GROUP STRUCTURE AND BUSINESS




NETZONE
Yello
HOTELS.COM

DAFTAR ENTITAS ANAK, ENTITAS ASOSIASI DAN VENTURA BERSAMA

LIST OF SUBSIDIARIES, ASSOCIATED ENTITIES AND JOINT VENTURES

Nama Name	**Bidang Usaha** Line of Business	**Tahun Beroperasi Komersial** Year of commercial operation	**Kepemilikan INPP dan Kelompok Usaha (%)** Ownership of INPP and Group (%)		**Jumlah Aset (sebelum eliminasi) (Rp-juta)** Total Assets (before elimination) (Rp-million)		**Status Operasi** Operating Status
			2022	**2021**	**2022**	**2021**	
Entitas Anak dengan Kepemilikan Langsung Subsidiaries with Direct Ownership							
PT Indonesian Paradise Island	**Penyediaan akomodasi (hotel) dan Real Estate** Provision of accommodation (hotel) and Real Estate	2004	62,89	62,89	1.868.286	1.886.697	**Beroperasi** Operating
PT Paloma Suasa Manajemen	**Perdagangan, pembangunan, real estate, industri, percetakan, pertanian, bengkel, dan jasa & angkutan** Trade, construction, real estate, industry, printing, agriculture, workshops, and services & transportation	-	99,90	99,90	1.178.876	1.034.498	**Belum beroperasi** Not yet operating
PT Mitra Perdana Nuansa	**Pembangunan, jasa dan perdagangan** Construction, services and trade	2017	51,00	51,00	458.127	459.586	**Beroperasi** Operating
PT Rifai Maju Properti	**Real Estate yang dimiliki sendiri** Owned real estate	2022	60,00	60,00	471.698	332.384	**Belum beroperasi** Not yet operating
PT Retzan Indonusa	**Perdagangan, pembangunan, perindustrian, pertanian, bengkel, dan jasa angkutan** Trade, construction, industry, agriculture, workshop, and transportation services	2011	99,90	99,90	79.807	158.644	**Beroperasi** Operating
PT Praba Kumala Sajati	**Real Estate**	2015	99,99	99,99	115.825	123.687	**Beroperasi** Operating
PT Mitra Gemilang Mahacipta	**Perdagangan, pembangunan, perindustrian, pertanian, bengkel, dan jasa angkutan** Trade, construction, industry, agriculture, workshop, and transportation services	-	55,00	55,00	111.869	110.429	**Belum beroperasi** Not yet operating
PT Aneka Bina Laras	**Pembangunan dan Jasa** Construction and Services	2011	51,00	51,00	113.294	106.176	**Beroperasi** Operating
PT Anugerah Nusaraya	**Penyediaan akomodasi (hotel)** Provision of accommodation (hotel)	2007	79,93	79,93	94.037	97.794	**Beroperasi** Operating
PT Segara Biru Kencana	**Penyediaan akomodasi (hotel)** Provision of accommodation (hotel)	2016	99,99	99,99	53.731	54.024	**Beroperasi** Operating
PT Kega Property Utama	**Penyediaan akomodasi (hotel)** Provision of accommodation (hotel)	2012	92,73	92,73	38.004	36.009	**Beroperasi** Operating
PT Eka Ilalang Suryadinamika	**Penyediaan akomodasi (hotel)** Provision of accommodation (hotel)	-	51,00	51,00	24.161	24.223	**Belum beroperasi** Not yet operating
PT Pop Properti Indonesia	**Perdagangan dan Jasa, Real estate yang dimiliki sendiri atau disewa** Trade and Services, Real estate owned or rented	2014	60,00	60,00	19.900	20.939	**Beroperasi** Operating
PT Saranausaha Jaya	**Perdagangan Umum** General Trade	-	55,00	55,00	13.005	12.839	**Belum beroperasi** Not yet operating

Nama Name	Bidang Usaha Line of Business	Tahun Beroperasi Komersial Year of commercial operation	Kepemilikan INPP dan Kelompok Usaha (%) Ownership of INPP and Group (%)		Jumlah Aset (sebelum eliminasi) (Rp-juta) Total Assets (before elimination) (Rp-million)		Status Operasi Operating Status
			2022	2021	2022	2021	
PT Dinamika Putra Perkasa	Perdagangan umum dan investasi General trade and investment	2012	60,00	60,00	11.403	12.711	Belum beroperasi Not yet operating
PT Adhitama Citra Selaras	Perdagangan dan pembangunan Trade and construction	-	99,00	99,00	3.475	5.494	Belum beroperasi Not yet operating
PT Indonesia Gemilang Mahasentosa	Perdagangan, pembangunan, real estate, industri, percetakan, pertanian, bengkel, dan jasa angkutan Trade, construction, real estate, industry, printing, agriculture, workshop, and transportation services	-	75,00	75,00	168	167	Belum beroperasi Not yet operating
Entitas Anak dengan Kepemilikan Tidak Langsung, Melalui PT Paloma Suasa Manajemen Subsidiary with Indirect Ownership, Through PT Paloma Suasa Manajemen							
PT Prospek Duta Sukses	Real estat yang dimiliki sendiri atau disewa Real estate owned or rented	-	100,00	100,00	935.283	789.486	Belum beroperasi Not yet operating
Entitas Anak dengan Kepemilikan Tidak Langsung, Melalui PT Praba Kumala Sajati Subsidiary with Indirect Ownership, Through PT Praba Kumala Sajati							
PT Mega Biru Selaras	Konstruksi, jasa dan perdagangan Construction, services and trade	-	88,61	88,61	25.187	25.634	Belum beroperasi Not yet operating
Entitas Anak dengan Kepemilikan Tidak Langsung, Melalui PT Aneka Bina Laras Subsidiary with Indirect Ownership, Through PT Aneka Bina Laras							
PT Padma Suasa	Penyedia akomodasi (hotel) Provision of accommodation (hotel)	2011	99,00	99,00	35.199	24.199	Beroperasi Operating
Entitas Anak dengan Kepemilikan Tidak Langsung, Melalui PT Dinamika Putra Perkasa Subsidiary with Indirect Ownership, Through PT Dinamika Putra Perkasa							
PT Magna Terra	Perdagangan umum General trade	2012	51,00	51,00	11.228	13.364	Beroperasi Operating
Entitas Asosiasi Associated Entities							
PT Plaza Indonesia Mandiri	Pembangunan, perdagangan dan Jasa Construction, trade and services.	2019	44,09	44,09	1.889.856	1.919.102	Beroperasi Operating
PT Java Paradise Island	Penyedia akomodasi (hotel) Provision of accommodation (hotel)	2005	27,50	27,50	73.696	74.584	Beroperasi Operating
Investasi Saham Melalui DIRE Simas Plaza Indonesia Share Investment Through REIT Simas Plaza Indonesia							
PT Plaza Indonesia Investama	Pembangunan, perdagangan dan Jasa Construction, trade and services.	2019	35,31	35,31	15.863.050	15.432.855	Beroperasi Operating
Investasi Saham Tidak Langsung Melalui PT Plaza Indonesia Investama Indirect Share Investment Through PT Plaza Indonesia Investama							
PT Plaza Indonesia Realty Tbk	Konstruksi dan real estat yang dimiliki sendiri atau disewa Construction and real estate owned or leased	1990	96,61	96,61	12.369.620	11.971.692	Beroperasi Operating
PT Sarana Mitra Investama	Perdagangan, pembangunan, industri, pertambangan, pertanian, percetakan, pengangkutan, perbengkelan, dan jasa Trade, construction, industry, mining, agriculture, printing, transportation, workshop, and services	2008	99,99	99,99	791.854	807.532	Beroperasi Operating

PT INDONESIAN PARADISE ISLAND

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat
Address

HARRIS Hotel Tebet
Jl. Dr. Saharjo No. 191, Jakarta 12960
Telp. (62-21) 8303355
Fax. (62-21) 8295533

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Indonesian Paradise Island berdiri pada tanggal 22 Januari 1985 dengan nama PT Sahid Bali Seaside Cottage yang bergerak di bidang usaha penyediaan akomodasi (hotel) dan real estate. Saat ini, PT Indonesian Paradise Island merupakan pemilik kawasan destinasi wisata, Sahid Kuta Lifestyle Resort yang terdiri dari beachwalk Shopping Center, Sheraton Bali Kuta Resort, beachwalk Residence, YELLO Hotel Kuta Beach, dan Aloft Kuta Bali.

PT Indonesian Paradise Island was established on January 22, 1985 under the name PT Sahid Bali Seaside Cottage which is engaged in the business of providing accommodation (hotel) and real estate. Currently, PT Indonesian Paradise Island is the owner of Sahid Kuta Lifestyle Resort, a tourist destination area which consists of beachwalk Shopping Center, Sheraton Bali Kuta Resort, beachwalk Residence, YELLO Hotel Kuta Beach, and Aloft Kuta Bali.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT INDONESIAN PARADISE ISLAND ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT INDONESIAN PARADISE ISLAND AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	Saham Shared		%
	Lembar Saham Shares	Nominal (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	300.000.000	300.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	146.188.334	146.188.334.000	62,89
PT Empu Sahid International	66.060.000	66.060.000.000	28,42
PT Bimantara Citra	12.845.000	12.845.000.000	5,53
Hj. Yuliah Sukamdani	7.340.000	7.340.000.000	3,16
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	232.433.334	232.433.344.000	100,00

PT PALOMA SUASA MANAJEMEN

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25
Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Paloma Suasa Manajemen berdiri pada tanggal 28 Juni 2016, dengan fokus pada bidang usaha yang meliputi perdagangan, pembangunan, real estate, industri, percetakan, pertanian, perbengkelan, jasa dan angkutan.

PT Paloma Suasa Manajemen was established on 28 June 2016, with a focus on business areas such as trading, construction, real estate, industry, printing, agriculture, workshop, services and transportation.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT PALOMA SUASA MANAJEMEN ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT PALOMA SUASA MANAJEMEN AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	400.000	400.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	99.900	99.900.000	99,00
Karel Patipeilohy	100	100.000	1,00
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	100.000	100.000.000	100,00

PT MITRA PERDANA NUANSA

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat
Address

Jl. Paskal Hyper Square Blok D No. 18
Kelurahan Kebon Jeruk,
Kecamatan Andir Bandung 40171

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25
Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Mitra Perdana Nuansa berdiri pada tanggal 31 Mei 2006 dengan bidang usaha yang meliputi pembangunan, jasa dan perdagangan. PT Mitra Perdana Nuansa memiliki lahan kerja sama seluas 32.741 m² di Ciroyom dan Kebon Jeruk, Kota Bandung, Jawa Barat. PT Mitra Perdana Nuansa memiliki 23 Paskal Shopping Center yang telah dibuka dan beroperasi sejak April 2017.

PT Mitra Perdana Nuansa was established on 31 May 2006 with business areas including construction, services and trading. PT Mitra Perdana Nuansa owns 32,741 sqm of cooperative land in Ciroyom and Kebon Jeruk, Bandung City, West Java. PT Mitra Perdana Nuansa owns 23 Paskal Shopping Center, which has been opened and operating since April 2017.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT MITRA PERDANA NUANSA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT MITRA PERDANA NUANSA AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	190.000.000	190.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	31.815.255	31.815.255.000	51,00
PT Ekanusa Sandhitama Persada	30.567.597	30.567.597.000	49,00
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	62.382.852	62.382.852.000	100,00

PT RIFAI MAJU PROPERTI

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25. Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Rifai Maju Properti berdiri pada tanggal 14 Maret 2016 dengan bidang usaha real estate yang dimiliki sendiri atau disewa. PT Rifai Maju Properti memiliki lahan seluas 3.752 m² di Jalan Jenderal Sudirman No.31, Mangkura, Ujung Pandang, Sulawesi Selatan, Indonesia. Lahan tersebut dibangun apartemen 31 Sudirman suites dan Hotel Hyatt Place.

Di atas lahan tersebut, PT Rifai Maju Properti telah mendirikan Apartemen 31 Sudirman Suites sebagai hunian premium segmen menengah ke atas memiliki tipe pilihan unit, yaitu tipe 2 kamar tidur, North Private Suite, South Private Suite, Premier, Signature Collection, dan Signature Collection by Alex Bayu. PT Rifai Maju Properti juga sedang membangun Hotel Hyatt Place di atas lahan tersebut.

PT Rifai Maju Properti was established on March 14, 2016 with a real estate business that is owned or rented. PT Rifai Maju Properti owns 3,752 sqm of land at Jalan Jenderal Sudirman No.31, Mangkura, Ujung Pandang, South Sulawesi, Indonesia. The land developed into 31 Sudirman Suites Apartments and Hyatt Place Hotel.

On the site, PT Rifai Maju Properti has established 31 Sudirman Suites Apartment as a premium residence for the upper middle segment with a choice of unit types, namely type 2 bedroom, North Private Suite, South Private Suite, Premier, Signature Collection, and Signature Collection by Alex Bayu. PT Rifai Maju Properti is also building Hyatt Place Hotel on the site.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT RIFAI MAJU PROPERTI ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT RIFAI MAJU PROPERTI AS FOLLOWS

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000.000/saham) (Rp1.000.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	12.600	12.600.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	3.150	3.150.000.000	60,00
Ir. Andi Siswaka Faisal, MSc	1.050	1.050.000.000	20,00
Ny. A. Khadijah Fira Jen Rifai	210	210.000.000	4,00
A.M. Ibrahim Rifwan Jen Rifai	210	210.000.000	4,00
A.M. Ismail Risalia Jen Rifai	210	210.000.000	4,00
A. Fatimah Nur Huda Sari Mahardika Jen Rifai	210	210.000.000	4,00
Andi Annisa Dalaulang Ramadhani J. Rifai	210	210.000.000	4,00
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	5.250	5.250.000.000	100,00

PT RETZAN INDONUSA

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat
Address

Jl. Engku Putri, Batam Center, Batam 29641
Tel. (62-778) 749 8991
Fax. (62-778) 749 8890

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Retzan Indonusa berdiri pada tanggal 18 Juli 1988 dengan bidang usaha perhotelan dan resor, termasuk dengan segala sarana dan prasarananya. PT Retzan Indonusa memiliki lahan seluas 9.221 m2 di Batam Center, Batam. Lahan tersebut selanjutnya digunakan untuk pembangunan HARRIS Hotel Batam Center – Batam yang terdiri atas 171 kamar dengan sejumlah fasilitas hotel berbintang empat. Hotel ini telah beroperasi sejak bulan November 2011.

PT Retzan Indonusa memiliki One Residence Batam sebagai hunian premium segmen menengah ke atas memiliki 4 tipe pilihan unit, yaitu tipe 2 kamar tidur dengan luas 45 m2; 2 sudut kamar dengan luas 46,5 m2; 3 kamar tidur dengan luas 70 m2, dan unit loteng dengan nama The Garden House yang memiliki 2 lantai dengan luas mulai dari 79 m2.

PT Retzan Indonusa was established on July 18, 1988 which engages in the hotel and resort business, including all facilities and infrastructure. PT Retzan Indonusa owns a land area of 9,221 sqm in Batam Center, Batam. The land is then used for the construction of HARRIS Hotel Batam Center - Batam which consists of 171 rooms with a number of four-star hotel facilities. The hotel has been in operation since November 2011.

PT Retzan Indonusa owns One Residence Batam, a premium residence for the upper middle segment with 4 types of unit options, namely 45 sqm 2-bedroom type; 46.5 sqm 2 corner rooms; 70 sqm 3 bedrooms, and a loft unit named The Garden House which has 2 floors with an area starting from 79 m2.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT RETZAN INDONUSA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT RETZAN INDONUSA AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000.000/saham) (Rp1.000.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	40.000	40.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	29.970	29.970.000.000	99,90
PT Pop Properti Indonesia	30	30.000.000	0,10
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	30.000	30.000.000.000	100,00

PT PRABA KUMALA SAJATI

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Praba Kumala Sajati berdiri pada tanggal 28 Februari 2012 dengan bidang usaha real estate. PT Praba Kumala Sajati memiliki Park23 Entertainment Center Bali yang telah beroperasi sejak September 2015.

PT Praba Kumala Sajati was established on 28 February 2012 and engages in real estate business. PT Praba Kumala Sajati owns Park23 Entertainment Center Bali which has been operating since September 2015.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT PRABA KUMALA SAJATI ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT PRABA KUMALA SAJATI AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp100.000/saham) (Rp100.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	6.262.280	626.228.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	1.565.495	156.549.500.000	99,9952
PT Pop Properti Indonesia	75	7.500.000	0,0048
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	1.565.570	156.557.000.000	100,00

PT MITRA GEMILANG MAHACIPTA

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Mitra Gemilang Mahacipta berdiri pada 8 Mei 2012 dengan bidang-bidang usaha umum yang mencakup pembangunan, perdagangan, perindustrian, pengangkutan darat, pertanian, perbengkelan dan jasa. PT Mitra Gemilang Mahacipta memiliki lahan seluas 84.000 m² di Jalan Manuntung, Kelurahan Sepinggan, Kecamatan Balikpapan Selatan, Provinsi Kalimantan Timur. Di atas lahan tersebut PT Mitra Gemilang Mahacipta berencana membangun proyek Central Business District (CBD) Balikpapan yang terdiri dari pusat perbelanjaan, perkantoran, kondominium, ruko, hotel dan sekolah. Saat ini, PT Mitra Gemilang Mahacipta sedang berada dalam tahap perencanaan dan pengurusan perizinan pembangunan tersebut.

PT Mitra Gemilang Mahacipta was established on 8 May 2012 with general business fields including construction, trade, ndustry, land transportation, agriculture, workshop and services. PT Mitra Gemilang Mahacipta owns a land area of 84,000 sqm on Jalan Manuntung, Sepinggan Village, South Balikpapan District, East Kalimantan Province. On the land, PT Mitra Gemilang Mahacipta plans to build the Balikpapan Central Business District (CBD) project consisting of shopping centers, offices, condominiums, shophouses, hotels and schools. Currently, PT Mitra Gemilang Mahacipta is in the planning and licensing stages of the development.

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT MITRA GEMILANG MAHACIPTA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:

CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT MITRA GEMILANG MAHACIPTA AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000.000/saham) (Rp1.000.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	100.000	100.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	13.888	13.888.000.000	55,00
PT Gama Narayana Sakti	7.322	7.322.000.000	29,00
Suyanto Chandra	4.040	4.040.000.000	16,00
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	25.250	25.250.000.000	100,00

PT ANEKA BINA LARAS

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat
Address

Apartemen fX Residences, Lantai 10
Jl. Jenderal Sudirman - Pintu I Senayan, Jakarta 10270
Tel. (62-21) 25554333
Fax. (62-21) 25554321

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Aneka Bina Laras berdiri pada tanggal 15 Februari 2010 dengan bidang usaha pembangunan dan jasa terkait, dengan anak perusahaan yakni PT Padma Suasa. Unit usaha PT Aneka Bina Laras adalah HARRIS Suites FX Sudirman - Jakarta yang telah beroperasi sejak bulan April 2011 dan memiliki 147 kamar. Hotel ini menyatu dengan FX Sudirman & Residences yang berlokasi di Jalan Jenderal Sudirman, Jakarta.

PT Aneka Bina Laras was established on 15 February 2010 with the business of construction and related services, with a subsidiary company, PT Padma Suasa. PT Aneka Bina Laras' business unit is HARRIS Suites FX Sudirman - Jakarta which has been operating since April 2011 and has 147 rooms. The hotel is integrated with FX Sudirman & Residences located at Jalan Jenderal Sudirman, Jakarta.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT ANEKA BINA LARAS ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT ANEKA BINA LARAS AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	Saham Shared		%
	Lembar Saham Shares	Nominal (Rp500/saham) (Rp500/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	120.000.000	60.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	41.626.200	20.813.100.000	51,00
PT Plaza Nusantara Realti	39.993.800	19.996.900.000	49,00
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	81.620.000	40.810.000.000	100,00

PT ANUGERAH NUSARAYA

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Anugerah Nusaraya didirikan pada tanggal 29 November 2006 dan saat ini memiliki bidang usaha penyediaan akomodasi (hotel). PT Anugerah Nusaraya memiliki lahan seluas 65.304 m² di Jalan Kyai Haji Ahmad Dahlan, Marina Waterfront, Batam, Kepulauan Riau, Indonesia. Pada lahan tersebut PT Anugerah Nusaraya memiliki hotel HARRIS Resort Waterfront - Batam, dengan kapasitas 308 kamar dan berada dalam kompleks Marina Waterfront City, Batam, serta berada di tepi pantai menghadap selat Singapura.

PT Anugerah Nusaraya was established on 29 November 2006 and is currently engaged in the business of providing accommodation (hotel). PT Anugerah Nusaraya owns 65,304 sqm of land at Jalan Kyai Haji Ahmad Dahlan, Marina Waterfront, Batam, Riau Islands, Indonesia. On this land, PT Anugerah Nusaraya owns HARRIS Resort Waterfront - Batam, a 308-room hotel located within the Marina Waterfront City complex, Batam, on the waterfront facing the Singapore Strait.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT ANUGERAH NUSARAYA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT ANUGERAH NUSARAYA AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	300.000.000	300.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	96.552.363	96.552.363.000	79,93
PT Andalan Karya Property	24.236.729	24.236.729.000	20,07
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	120.789.092	120.789.092.000	100,00

PT SEGARA BIRU KENCANA

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Segara Biru Kencana berdiri pada tanggal 18 Oktober 2010 dengan bidang usaha penyediaan akomodasi (hotel).
PT Segara Biru Kencana membangun Maison Aurelia, sebagai sebuah hotel di atas lahan seluas 2.696 m2 di Sanur, Bali.
Peresmian Maison Aurelia Sanur, Bali sejak tahun 2016.

PT Segara Biru Kencana was established on 18 October 2010 with the business of providing accommodation (hotel).
PT Segara Biru Kencana built Maison Aurelia, a hotel on an area of 2,696 sqm in Sanur, Bali. Maison Aurelia opened in 2016.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT SEGARA BIRU KENCANA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT SEGARA BIRU KENCANA AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	333.500.000	333.500.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	83.374.900	83.374.900.000	99,9999
PT Retzan Indonusa	100	100.000	0,0001

PT KEGA PROPERTY UTAMA

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Kega Property Utama berdiri pada tanggal 1 Juli 2008 dengan bidang usaha penyediaan akomodasi (hotel). PT Kega Property Utama memiliki perjanjian kerja sama dengan Induk Koperasi TNI Angkatan Udara (Inkopau Pukadara) terkait pemanfaatan tanah TNI AU eks Mess Jetis seluas 3.094 m2 di Yogyakarta, selanjutnya lahan tersebut dibangun POP! Hotel Sangaji – Yogyakarta yang resmi beroperasi sejak tanggal 1 Juli 2012. POP! Hotel Sangaji - Yogyakarta mengusung konsep minimalis 'A place to stay for smart and eco friendly travelers', dikelola oleh Tauzia Hotel Management dan merupakan hotel bintang dua yang memiliki 151 kamar, berlokasi di pusat kota Yogyakarta.

PT Kega Property Utama was established on 1 July 2008 with the business of providing accommodation (hotel). PT Kega Property Utama has a cooperation agreement with the Parent Cooperative of the Air Force (Inkopau Pukadara) related to the utilization of the former Air Force Mess Jetis land area of 3,094 sqm in Yogyakarta. The land was built into POP! Hotel Sangaji - Yogyakarta which officially operated on July 1, 2012. POP! Hotel Sangaji - Yogyakarta carries the minimalist concept of 'A place to stay for smart and eco friendly travelers', managed by Tauzia Hotel Management and is a two-star hotel with 151 rooms, located in the center of Yogyakarta.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT KEGA PROPERTY UTAMA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT KEGA PROPERTY UTAMA AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	22.000.000	22.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	10.200.000	10.200.000.000	92,73
PT Kega Purna Bakti	450.000	450.000.000	4,09
Hermandos Tampubolon	250.000	250.000.000	2,27
Insinyur Seno Hadi Utomo	50.000	50.000.000	0,46
Harry Rahayu Gamdani	50.000	50.000.000	0,46
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	11.000.000	11.000.000.000	100,00

PT EKA ILALANG SURYADINAMIKA

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Eka Ilalang Suryadinamika didirikan pada tanggal 27 Oktober 1995 dengan bidang usaha perhotelan, memiliki lahan seluas 18.668 m2 di Sentul, Bogor, Jawa Barat. Di atas lahan tersebut, akan dibangun hotel dan apartemen yang saat ini sedang dalam tahap perencanaan dan pengurusan perizinan pembangunan.

PT Eka Ilalang Suryadinamika was established on 27 October 1995 with a hotel business, owning a land area of 18,668 sqm in Sentul, Bogor, West Java. On the land, a hotel and apartment will be built, which is currently in the planning and licensing stages.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT EKA ILALANG SURYADINAMIKA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT EKA ILALANG SURYADINAMIKA AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000.000/saham) (Rp1.000.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	25.000	25.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	5.100	5.100.000.000	51,00
PT Dinamika Langgeng Pratama	4.900	4.900.000.000	49,00
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	10.000	10.000.000.000	100,00

PT POP PROPERTI INDONESIA

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Pop Properti Indonesia berdiri pada tanggal 17 April 2013, dengan fokus pada bidang usaha yang meliputi perdagangan, pembangunan, real estate, dan jasa.

PT Pop Properti Indonesia was established on 17 April 2013, with a focus on business sectors which include trade, construction, real estate and services.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT POP PROPERTI INDONESIA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:

CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT POP PROPERTI INDONESIA AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	4.000.000	4.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	600.000	600.000.000	60,00
Amelia Gozali	400.000	400.000.000	40,00
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	1.000.000	1.000.000.000	100,00

PT SARANAUSAHA JAYA

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Saranausaha Jaya berdiri pada tanggal 13 Agustus 1992 dengan bidang usaha perdagangan umum.

PT Saranausaha Jaya was established on 13 August 1992 and engages in general trading.

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT SARANAUSAHA JAYA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT SARANAUSAHA JAYA AS FOLLOWS:

3

Pemegang Saham Shareholders	Saham Shared		%
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	20.000.000	20.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	8.250.000	8.250.000.000	55,00
PT Sejahtera Karya Bersama	6.750.000	6.750.000.000	45,00
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	15.000.000	15.000.000.000	100,00

PT DINAMIKA PUTRA PERKASA

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Dinamika Putra Perkasa berdiri pada tanggal 4 Januari 2006 dengan bidang usaha perdagangan umum sekaligus perusahaan investasi yang memiliki 1 (satu) entitas anak yaitu PT Magna Terra.

PT Dinamika Putra Perkasa was established on 4 January 2006, engages in general trading and investment, which has 1 (one) subsidiary, PT Magna Terra.

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT DINAMIKA PUTRA PERKASA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT DINAMIKA PUTRA PERKASA AS FOLLOWS:

3

Pemegang Saham Shareholders	Saham Shared		%
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000.000/saham) (Rp1.000.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	10.000	10.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	4.200	4.200.000.000	60,00
PT Sejahtera Karya Bersama	2.800	2.800.000.000	40,00
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	7.000	7.000.000.000	100,00

PT ADHITAMA CITRA SELARAS

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Adhitama Citra Selaras berdiri pada tanggal 31 Maret 2008 dengan bidang usaha yang meliputi perdagangan dan pembangunan.

PT Adhitama Citra Selaras was established on 31 March 2008 with business fields including trading and construction.

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT ADHITAMA CITRA SELARAS ADALAH SEBAGAI BERIKUT:

CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT ADHITAMA CITRA SELARAS AS FOLLOWS:

3

Pemegang Saham Shareholders	Saham Shared		%
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	1.000.000	1.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	693.000	693.000.000	99,00
PT Retzan Indonusa	7.000	7.000.000	1,00
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	700.000	700.000.000	100,00

PT INDONESIA GEMILANG MAHASENTOSA

Entitas Anak
Subsidiary

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Indonesia Gemilang Mahasentosa berdiri pada tanggal 28 Juni 2016 dengan bidang usaha yang mencakup perdagangan, pembangunan, real estate, industri, percetakan, pertanian, perbengkelan, jasa dan angkutan.

PT Indonesia Gemilang Mahasentosa was established on 28 June 2016 with business fields that include trading, construction, real estate, industry, printing, agriculture, workshop, services and transportation.

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT INDONESIA GEMILANG MAHASENTOSA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:

CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERSPT INDONESIA GEMILANG MAHASENTOSA AS FOLLOWS:

3

Pemegang Saham Shareholders	Saham Shared		%
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	400.000	400.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	75.000	75.000.000	75,00
PT Ormand Capital International	25.000	25.000.000	25,00
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	100.000	100.000.000	100,00

PT PROSPEK DUTA SUKSES

Entitas Anak Melalui PT Paloma Suasa Manajemen
Subsidiary Through PT Paloma Suasa Manajemen

Alamat
Address

Jl. Pangeran Antasari No.45,
Cilandak, Jakarta Selatan, DKI Jakarta
Telp. 0811 1911 9888

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

Perusahaan bersama entitas anak, PT Paloma Suasa Manajemen, mengakuisisi PT Prospek Duta Sukses pada tahun 2021 dengan bidang usaha real estate yang dimiliki sendiri atau disewa.

The company and its subsidiary, PT Paloma Suasa Management, acquired PT Prospect Duta Sukses in 2021 with a real estate business that is owned or leased.

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT PROSPEK DUTA SUKSES ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT PROSPEK DUTA SUKSES AS FOLLOWS:

3

Pemegang Saham Shareholders	Saham Shared		%
	Lembar Saham Shares	Nominal (Rp1.000.000/saham) (Rp1.000.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	78,800	78,800,000,000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Indonesian Paradise Property Tbk	1	1,000,000	0,001
PT Paloma Suasa Manajemen	78,799	78,799,000,000	99,999
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	78,800	78,800,000,000	100,00

PT PADMA SUASA

Entitas Anak Melalui PT Aneka Bina Laras
Subsidiary Through PT Aneka Bina Laras

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Padma Suasa berdiri pada 12 Agustus 2010 dengan bidang usaha penyediaan akomodasi (hotel). PT Padma Suasa mengoperasikan HARRIS Suites FX Sudirman – Jakarta sejak bulan April 2011 yang berlokasi menyatu dengan FX Sudirman & Residences di Jalan Jenderal Sudirman, Jakarta.

PT Padma Suasa was established on 12 August 2010 with the business of providing accommodation (hotel). PT Padma Suasa operates HARRIS Suites FX Sudirman - Jakarta since April 2011 which is located together with FX Sudirman & Residences on Jalan Jenderal Sudirman, Jakarta.

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT PADMA SUASA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT PADMA SUASA AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	Saham Shared		%
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	400.000	400.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Aneka Bina Laras	99.990	99.990.000	99,99
PT Praba Kumala Sajati	10	10.000	0,01
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	100.000	100.000.000	100,00

PT MEGA BIRU SELARAS

Entitas Anak Melalui PT Praba Kumala Sajati
Subsidiary Through PT Praba Kumala Sajati

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Centennial Tower, Lantai 30
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930
Telp. (62-21) 2988 0466
Fax. (62-21) 2988 0460

PT Mega Biru Selaras berdiri pada tanggal 20 Maret 1996 dengan bidang usaha konstruksi, jasa, dan perdagangan.

PT Mega Biru Selaras was established on 20 March 1996 with construction, services, and trading businesses.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT MEGA BIRU SELARAS ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT MEGA BIRU SELARAS AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000.000/saham) (Rp1.000.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	280.000	280.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Praba Kumala Sajati	62.211	62.211.000.000	88,61
Lila Zuhara	8.000	8.000.000.000	11,39
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	70.211	70.211.000.000	100,00

PT MAGNA TERRA

Entitas Anak dengan Kepemilikan Tidak Langsung, Melalui PT Dinamika Putra Perkasa

Subsidiary with Indirect Ownership, Through PT Dinamika Putra Perkasa

Alamat
Address

Wisma Aldiron, Lantai Dasar, Suite 038
Jl. Gatot Subroto Kav. 72, Pancoran, Jakarta Selatan

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Jl. Pegangsaan Timur Raya,
Cikini, Menteng
Jakarta Pusat 10310
Tel. (62-21) 31909088
Fax. (62-21) 31900505

PT Magna Terra berdiri pada 7 Juli 2006 dengan bidang usaha perdagangan umum yang memiliki proyek peremajaan Pasar Perhiasan Cikini dengan luas lahan 3.679 m2, dan telah mendapatkan hak membangun dan memasarkan unit peremajaan Pasar Cikini sejak tahun 2007. Proyek peremajaan pasar perhiasan yang diberi nama Cikini Gold Center tersebut dimulai pada Juni 2011 dan sudah beroperasi di awal tahun 2013.

PT Magna Terra was established on 7 July 2006 and engages in general trading. It manages the Cikini Jewelry Market rejuvenation project with a land area of 3,679 sqm and has obtained the right to build and market the Cikini Market rejuvenation unit since 2007. The jewelry market rejuvenation project named Cikini Gold Center began in June 2011 and has been operating since early 2013.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT MAGNA TERRA ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
CAPITAL STRUCTURE AND COMPOSITION OF SHAREHOLDERS PT MAGNA TERRA AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	Saham Shared		%
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	15.000.000	15.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Dinamika Putra Perkasa	3.999.930	3.999.930.000	51,00
PT Arthandy Capitals	3.843.070	3.843.070.000	49,00
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	7.843.000	7.843.000.000	100,00

PT PLAZA INDONESIA MANDIRI

Entitas Asosiasi
Associated Entity

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

The Plaza Office Tower, Lantai 28
Jl. M.H. Thamrin Kav. 28-30, Jakarta 10350
Telp. (62-21) 2992 0000
Fax. (62-21) 2992 1111

PT Plaza Indonesia Mandiri didirikan pada tanggal 1 Juli 2013 dengan bidang usaha perdagangan dan jasa.

PT Plaza Indonesia Mandiri was established on 1 July 2013 with the business lines of trade and services.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT INDONESIAN PARADISE ISLAND ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
THE CAPITAL STRUCTURE AND SHAREHOLDERS COMPOSITION OF PT INDONESIAN PARADISE ISLAND ARE AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000.000/saham) (Rp1,000,000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	5.000.000	5.000.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Bumi Serpong Damai Tbk	807.169	807.169.000.000	48,48
PT Indonesia Paradise Property Tbk	734.090	734.090.000.000	44,09
Rasona Barack	123,741	123.741.000.000	7,43
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	1.665.000	1.665.000.000	100,00

PT JAVA PARADISE ISLAND

Entitas Asosiasi
Associated Entity

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

HARRIS Hotel Tebet – Jakarta
Jl. Dr. Saharjo No. 191, Jakarta 12960
Tel. (62-21) 830 3355
Fax. (62-21) 829 5533

PT Java Paradise Island didirikan pada tanggal 31 Juli 1995. Perseroan melakukan joint venture pada tahun 2004 dengan beberapa strategic partners melakukan penyertaan saham pada PT Java Paradise Island guna membangun hotel berbintang empat di atas lahan seluas 5.580 m2 yaitu HARRIS Hotel Tebet – Jakarta. HARRIS Hotel Tebet - Jakarta berlokasi dekat dengan pusat bisnis, pertokoan, dan perkantoran yaitu di Jalan Dr. Saharjo No. 191, Jakarta Selatan. HARRIS Hotel Tebet - Jakarta dikelola oleh The Ascott Limited - Indonesia dan telah beroperasi sejak September 2005 dengan fasilitas seperti function hall, meeting room, business center, restaurant & bar, fitness center & spa, dan lain-lain.

PT Java Paradise Island was established on 31 July 1995. The Company entered into a joint venture with a number of strategic partners in 2004 to partake in an equity placement with PT Java Paradise Island to develop a four-star hotel on a plot of land with an area of 5,580m2 that is the HARRIS Hotel Tebet - Jakarta. The Hotel is located in the prime business and commercial center at Jalan Dr Saharjo No. 191, South Jakarta. The Hotel is managed by the Ascott Limited - Indonesia and has operated since September 2005. The Hotel has several facilities such as function hall, meeting rooms, business center, restaurant & bar, fitness center & spa, and others.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT INDONESIAN PARADISE ISLAND ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
THE CAPITAL STRUCTURE AND SHAREHOLDERS COMPOSITION OF PT INDONESIAN PARADISE ISLAND ARE AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000/saham) (Rp1.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	100.000.000	100.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Caraka Investama	45.675.000	45.675.000.000	72,50
PT Indonesian Paradise Property Tbk	17.325.000	17.325.000.000	27,50
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	63.000.000	63.000.000.000	100

PT PLAZA INDONESIA REALTY TBK

Investasi Saham Tidak Langsung Melalui
PT Plaza Indonesia Investama
Indirect Share Investment Through
PT Plaza Indonesia Investama

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

The Plaza Office Tower, Lantai 10
Jl. M.H. Thamrin Kav. 28-30, Jakarta 10350
Telp. (62-21) 2992 0000
Fax. (62-21) 2992 1111

PT Plaza Indonesia Realty Tbk berdiri pada tanggal 5 November 1983 dengan bidang usaha yang mencakup pembangunan, perdagangan dan jasa.

PT Plaza Indonesia Realty Tbk was established on 5 November 1983 with the business lines of development, trade, and services.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT PLAZA INDONESIA REALTY TBK ADALAH SEBAGAI BERIKUT:
THE CAPITAL STRUCTURE AND SHAREHOLDERS COMPOSITION OF PT PLAZA INDONESIA REALTY TBK ARE AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp200/saham) (Rp200/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	5.000.000.000	1.000.000.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Plaza Indonesia Investama	3.429.674.130	685.934.826.000	96,61
Masyarakat Public	106.079.600	21.215.920.000	2,99
Saham Treasuri Treasury Shares	14.246.270	2.849.254.000	0.40
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	3.550.000.000	710.000.000.000	100,00

PT SARANA MITRA INVESTAMA

Investasi Saham Tidak Langsung Melalui
PT Plaza Indonesia Investama

Indirect Share Investment Through
PT Plaza Indonesia Investama

Alamat Kantor Korespondensi
Correspondence Office Address

Plaza Indonesia Shopping Center,
Jl. M.H. Thamrin Kav. 28-30, Gondangdia,
Menteng, Jakarta Pusat 10350
Telp. (62-21) 2992 0000
Fax. (62-21) 2992 1111

PT Sarana Mitra Investama berdiri pada tanggal 14 Maret 2007 dengan bidang usaha yang meliputi perdagangan, pembangunan, industri, pertambangan, pertanian, percetakan, pengangkutan, perbengkelan, dan jasa.

PT Sarana Mitra Investama was established on 14 March 2007 with the business lines of trade, development, industry, mining, agriculture, printing, transportation, repair shop, and services.

3

STRUKTUR PERMODALAN DAN SUSUNAN PEMEGANG SAHAM PT INDONESIAN PARADISE ISLAND ADALAH SEBAGAI BERIKUT:

THE CAPITAL STRUCTURE AND SHAREHOLDERS COMPOSITION OF PT SARANA MITRA INVESTAMA ARE AS FOLLOWS:

Pemegang Saham Shareholders	**Saham** Shared		**%**
	Lembar Saham Shares	**Nominal** (Rp1.000.000/saham) (Rp1.000.000/shares)	
Modal Dasar Authorized capital	345.200	345.200.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Issued and Paid-up Capital			
PT Plaza Indonesia Investama	270.199	270.199.000.000	99,99
PT Plaza Indonesia Realty Tbk	1	1.000.000	0.01
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Issued and Paid-up Capital	270.200	270.200.000.000	100,00

LEMBAGA PROFESI DAN PENUNJANG PASAR MODAL
CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS

AKUNTAN PUBLIK DAN KANTOR AKUNTAN PUBLIK
PUBLIC ACCOUNTANT AND PUBLIC ACCOUNTING FIRM

Kantor Akuntan Publik (KAP) Public Accounting Firm (KAP)	Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan Registrasi KMK: 622/KM.1/2016
Akuntan Publik (AP) Public Accountant (AP)	Martinus Arifin, S.E., Ak., CA., CPA Registrasi: AP.1214
Jasa yang Diberikan Services Provided	• Jasa Audit : Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian, Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian, Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian dan Arus Kas Konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia • Jasa Non Audit: - • Audit Services: Preparation of the Consolidated Financial Statements, Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income, Consolidated Statements of Changes in Equity and Consolidated Cash Flows for the year ended 31 December 2022, and notes to the Consolidated Financial Statements, including a summary of significant accounting policies, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
Periode Penugasan Period of Assignment	2022 s.d 2023
Waktu Terbit Laporan Reporting time	18 April 2023
Biaya Jasa Fee	• Jasa Audit: Rp1.125.000.000 • Jasa Non Audit: -

KUSTODIAN
CUSTODIAN

Nama Name	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)
Alamat Address	Gedung Bursa Efek Indonesia, Tower 1, Lt. 5 Jl. Jend. Sudirman kav. 52-53, Jakarta 12190 Tel: +62 21 515 2855 Faks: +62 21 5299 1199 Surel: helpdesk@ksei.co.id Situs Web: www.ksei.co.id

BIRO ADMINISTRASI EFEK

Nama	: PT Adimitra Jasa Korpora
Alamat	: Kirana Boutique Office Blok F3/5 Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading, Jakarta Utara 14250 Telp: +62 21 2974 5222 Faks: +62 21 2928 9961 Surel: opr@adimitra-jk.co.id
Jasa yang Diberikan	: Pengadministrasian Saham Perusahaan Administration of the Company's Shares

NOTARIS

Nama	: Yulia, S.H.
Alamat	: Multivison Tower Lantai 3 Suite 05 Jl. Kuningan Mulia Kav. 9B, Jakarta Selatan 12980
Jasa yang Diberikan	: Pembuatan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2022 Making of Deed of Minutes of The General Meeting Shareholders of 2022

INFORMASI PERDAGANGAN DAN PENCATATAN SAHAM
SHARE TRADING AND LISTING INFORMATION

Nama Name	Bursa Efek Indonesia
Alamat Address	Gedung Bursa Efek Indonesia Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53 Jakarta 12190, Indonesia Tel: +62 21 515 0515 Email: callcenter@idx.co.id Website: www.idx.co.id



ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

4

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS





TINJAUAN PEREKONOMIAN DAN INDUSTRI
ECONOMIC AND INDUSTRY OVERVIEW

International Monetary Fund (IMF) dalam World Economic Outlook (WEO) edisi Januari 2023 memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2022 mencapai 3,4% dan akan tumbuh melambat menjadi 2,9% pada 2023. Perekonomian global di sepanjang tahun 2022 dihadapkan pada persoalan inflasi dan konflik Rusia dan Ukraina yang juga belum usai, yang berdampak pada krisis energi di sejumlah wilayah khususnya di kawasan Eropa. Timpangnya pasokan global akibat tidak meratanya pertumbuhan ekonomi di berbagai negara menjadi salah satu faktor yang memperburuk inflasi di tahun 2022.

Badan Pusat Statistik (BPS) merilis data perekonomian Indonesia di mana kondisi Indonesia masih relatif resilliant dengan pertumbuhan ekonomi tahun 2022 tumbuh sebesar 5,31% (yoy) jauh meningkat dari capaian tahun sebelumnya 3,70% (yoy) serta relatif dalam situasi yang sangat baik dan memiliki momentum pertumbuhan yang kuat dibandingkan negara-negara di ASEAN maupun G20. IMF merevisi proyeksi pertumbuhan ekonomi Indonesia menjadi 4,8% dari proyeksi sebelumnya di 5%. Revisi pertumbuhan ekonomi Indonesia yang menurun tersebut masih relatif moderat jika dibandingkan dengan negara tetangga. Hal sejalan dengan meningkatnya mobilitas masyarakat pasca penghapusan kebijakan Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM), membaiknya prospek bisnis, meningkatnya aliran masuk Penanaman Modal Asing (PMA), serta berlanjutnya penyelesaian Proyek Strategis Nasional (PSN).

Pada kuartal IV/2022, Bank Indonesia (BI) mencatat penjualan properti residensial di pasar primer tumbuh 4,54% secara tahunan (yoy). Pertumbuhan itu melambat dibandingkan pada kuartal sebelumnya yang mencapai 13,58%. Perkembangan tersebut utamanya disebabkan oleh penurunan penjualan tipe rumah menengah sebesar 18,88% (yoy). Adapun, penjualan rumah dengan tipe kecil dan besar sama-sama tumbuh melambat sebesar 14,44% (yoy) dan 17,28% (yoy). Adapun, penjualan properti residensial primer pada kuartal IV/2022 dipengaruhi oleh beberapa hambatan. Salah satunya adalah kenaikan harga bahan bangunan. Selain itu, penjualan properti residensial primer pada kuartal IV/2022 terhambat oleh masalah perizinan, suku bunga KPR, serta pajak.

Pertumbuhan harga properti residensial di pasar primer tercermin dari Indeks Harga Properti Residensial (IHPR) yang tumbuh 2% (yoy) menjadi 106,3 poin pada Oktober-Desember 2022. Pertumbuhan IHPR tersebut lebih tinggi dibandingkan pada kuartal sebelumnya yang sebesar 1,94% (yoy). Kenaikan ini juga lebih baik dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya yang sebesar 1,18% (yoy). Kenaikan IHPR terjadi di seluruh tipe rumah. Secara rinci, IHPR rumah tipe kecil mengalami pertumbuhan sebesar 2,08% (yoy).

Industri properti di tanah air mulai mengalami kebangkitan pasca pandemi sepanjang tahun 2022. Namun di akhir tahun pengeluaran masyarakat lebih banyak pada hal konsumtif dari pada berinvestasi untuk membeli properti baru, di mana masyarakat lebih memprioritaskan keuangan untuk merayakan natal dan tahun baru serta liburan bersama keluarga, hal iInilah yang menjadi penyebab turunnya minat terhadap properti.

Memasuki tahun 2023 sejumlah pengembang mulai gencar meluncurkan produk-produk properti baru. Hal ini sejalan

The International Monetary Fund (IMF), in its January 2023 edition of the World Economic Outlook (WEO), projected that global economic growth in 2022 would reach 3.4% and slow down to 2.9% in 2023. In 2022, the global economy faced issues of inflation and the ongoing conflict between Russia and Ukraine, which caused energy crises in several regions, particularly in Europe. The uneven distribution of global supply resulting from uneven economic growth in various countries is one of the factors exacerbating inflation in 2022.

The Central Statistics Agency (BPS) released data on Indonesia's economy, showing that Indonesia's conditions are still relatively resilient, with economic growth in 2022 at 5.31% (yoy), much higher than the previous year's achievement of 3.70% (yoy), and relatively in a very good situation with strong growth momentum compared to countries in ASEAN and the G20. The IMF revised Indonesia's economic growth forecast to 4.8% from the previous forecast of 5%. The downward revision of Indonesia's economic growth is still relatively moderate compared to neighboring countries. This is in line with the increasing mobility of the community after the lifting of the Restriction of Community Activities (PPKM) policy, the improving business outlook, increasing foreign direct investment (FDI) inflows, and the continued completion of the National Strategic Project (PSN).

In the fourth quarter of 2022, Bank Indonesia (BI) noted that sales of residential properties in the primary market grew by 4.54% annually (yoy). This growth rate was slower than the previous quarter, which saw a growth of 13.58%. This was mainly due to a decrease in sales of medium-sized houses by 18.88% (yoy). Meanwhile, sales of small and large houses both slowed down by 14.44% (yoy) and 17.28% (yoy) respectively. The sales of residential properties in the primary market in the fourth quarter of 2022 were influenced by several obstacles, one of which was the increase in building material prices. In addition, sales were hindered by licensing issues, mortgage interest rates, and taxes.

The growth of residential property prices in the primary market is reflected in the Residential Property Price Index (RPPI), which grew by 2% (yoy) to reach 106.3 points in October-December 2022. This growth in RPPI was higher than the previous quarter, which was 1.94% (yoy). This increase is also better than the same period the previous year, which was 1.18% (yoy). The increase in RPPI occurred across all types of houses. Specifically, RPPI for small houses experienced a growth of 2.08% (yoy).

The national property industry began to experience a post-pandemic revival throughout 2022. However, at the end of the year, people's spending is more focused on consumption rather than investing in buying new properties, where people prioritize finances to celebrate Christmas and New Year's as well as going on vacation with family. This is what caused the decline in interest in property.

Entering 2023, several developers are actively launching new property products in Indonesia, which is consistent with the projected growth of the property sector in the country. Despite

dengan proyeksi sektor properti di Indonesia yang diperkirakan masih akan tetap tumbuh. Bahkan saat pandemi COVID-19, sektor properti merupakan salah satu dari 10 sektor yang tidak pernah tumbuh negatif meskipun KPR perbankan sempat kontraksi. Pertumbuhan ini didukung akan kebutuhan rumah yang masih tinggi, di mana backlog perumahan mencapai 12,71 juta yang didominasi oleh kaum muda dan ditambah dengan insentif yang dilakukan Pemerintah untuk penguatan dari sisi demand prospek sektor properti tahun 2023 masih akan berlanjut tumbuh sejalan dengan proyeksi IMF bahwa pertumbuhan ekonomi Indonesia akan tumbuh 5% dan juga didukung dengan masih tingginya kebutuhan rumah. Selain posisi backlog yang sudah ada, setiap tahun terdapat tambahan sekitar 800.000 keluarga baru. Selain itu Bank Indonesia juga masih memperpanjang pelonggaran rasio loan to value (LTV) KPR hingga 31 Desember 2023 untuk mendorong perbaikan

the Covid-19 pandemic, the property sector has remained one of the 10 sectors that have not experienced negative growth, even though bank mortgages have contracted. This growth is due to the high demand for housing, as evidenced by a housing backlog of 12.71 million, primarily among young people, and further reinforced by incentives from the government to boost demand. The prospects for the property sector in 2023 remain positive, in line with IMF projections of a 5% growth rate for Indonesia's economy, and due to the continued high demand for housing. Moreover, in addition to the existing backlog, approximately 800,000 new families are added every year. To improve mortgage performance, Bank Indonesia is also extending the relaxation of the loan-to-value (LTV) ratio for mortgages until December 31 2023.

TINJAUAN OPERASI PER SEGMEN USAHA
OPERATIONAL OVERVIEW PER BUSINESS SEGMENT

4

Perusahaan mengembangkan bisnis dengan mengedepankan inovasi dan kreativitas untuk menghasilkan iconic lifestyle destination. Karena itulah kunci pembeda Perusahaan dengan pengembang lainnya.

Memasuki dekade kedua, Perusahaan memulai pengembangan pembangunan properti dengan konsep mixed-use sejak tahun 2010. Hingga saat ini Perusahaan telah menghadirkan properti dengan mengusung konsep ini di Bali, Bandung, Batam, Jakarta, Makassar, dan Yogyakarta.

Perusahaan percaya setiap komponen masing-masing kegunaan (*shopping center*, apartemen, perkantoran, hotel dan lainnya) akan memberi nilai tambah menjadi kesatuan dalam sebuah lokasi. Dengan mengedepankan kreativitas dan inovasi, proyek-proyek tersebut ditujukan untuk segmen properti gaya hidup.

Di samping itu, Perusahaan secara konsisten menerapkan strategi promosi dan pricing yang tepat dan baik guna terus mempertahankan kualitas produk serta jasa yang dimiliki Perusahaan. Strategi ini terimplementasi dalam setiap segmen usaha Perusahaan. Perusahaan dan Unit Bisnisnya mengklasifikasikan aktivitas usahanya berdasarkan lokasi usaha, di mana untuk masing-masing lokasi mempunyai pendapatan dari pelanggan yang dapat diatribusikan secara langsung per lokasi usaha, dan masing-masing wilayah mempunyai pengaruh dalam hal membuat keputusan.

Perusahaan menerapkan Informasi Segmen dalam Catatan 33 dalam Laporan Keuangan Teraudit tahun buku 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (*a member of BDO International Limited*). Penyajian Informasi Segmen terbagi ke dalam 2 (dua) bagian, yaitu Segmen Bisnis serta Segmen Geografis.

The Company develops its business by prioritizing innovation and creativity to create iconic lifestyle destinations. This emphasis sets the Company apart from other developers and serves as its key differentiator.

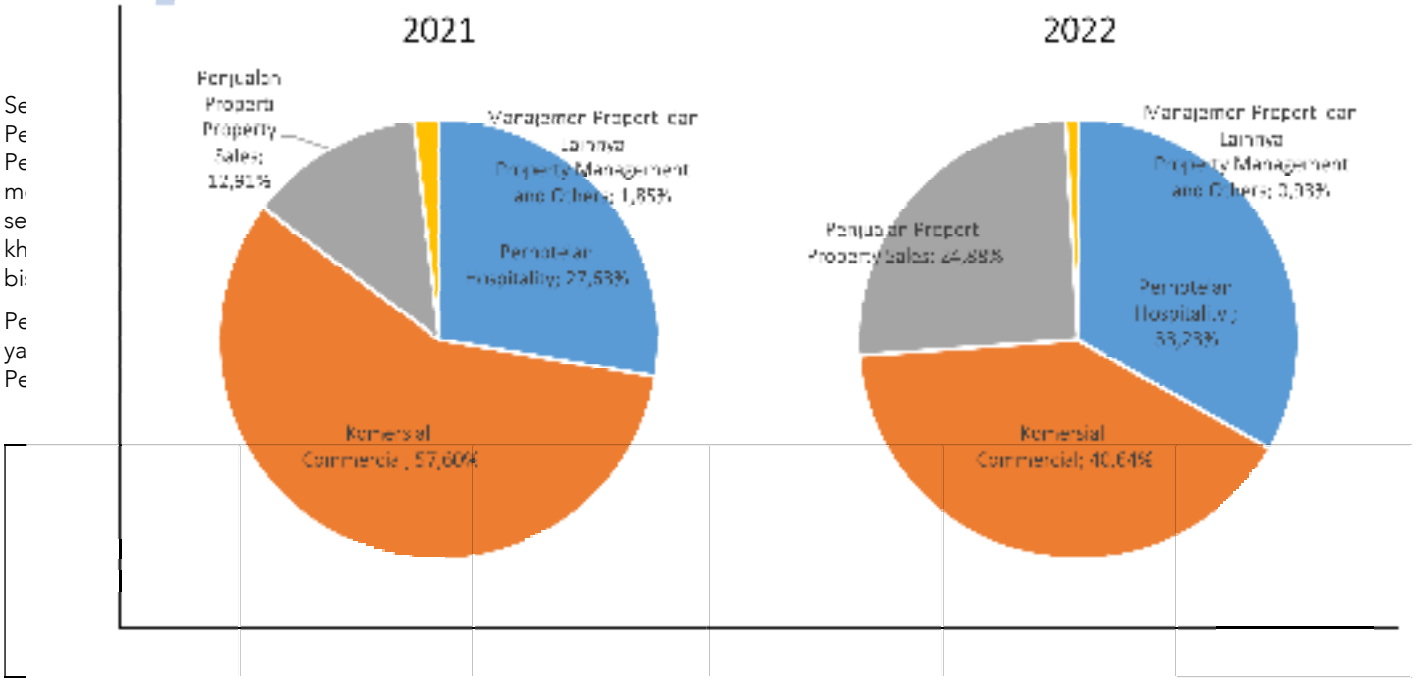
Entering its second decade, the Company started to develop mixed-use properties since 2010. To date, the Company has presented properties with this concept in 3 locations namely Bali, Bandung, Batam, Jakarta, Makassar, and Yogyakarta.

The Company believes that each component (shopping centers, apartment, offices, hotels and others) adds value to the unity of a location. With an emphasis on creativity and innovation, the projects are aimed at the lifestyle property segment.

In addition, the Company consistently implements appropriate and good promotion and pricing strategies to maintain the quality of its products and services. This strategy is implemented in each of the Company's business segments. The Company and its business units classify their operations based on business locations, with each location having revenues from customers that are directly attributable to that location, and each region having influence in terms of decision making.

The Company applies Segment Information in Note 33 in the Audited Financial Statements for the fiscal year 2022 which has been audited by the Public Accounting Firm (KAP) Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (a member of BDO International Limited). The presentation of Segment Information is divided into 2 (two) sections, namely Business Segments and Geographical Segments.

SEGMEN BISNIS



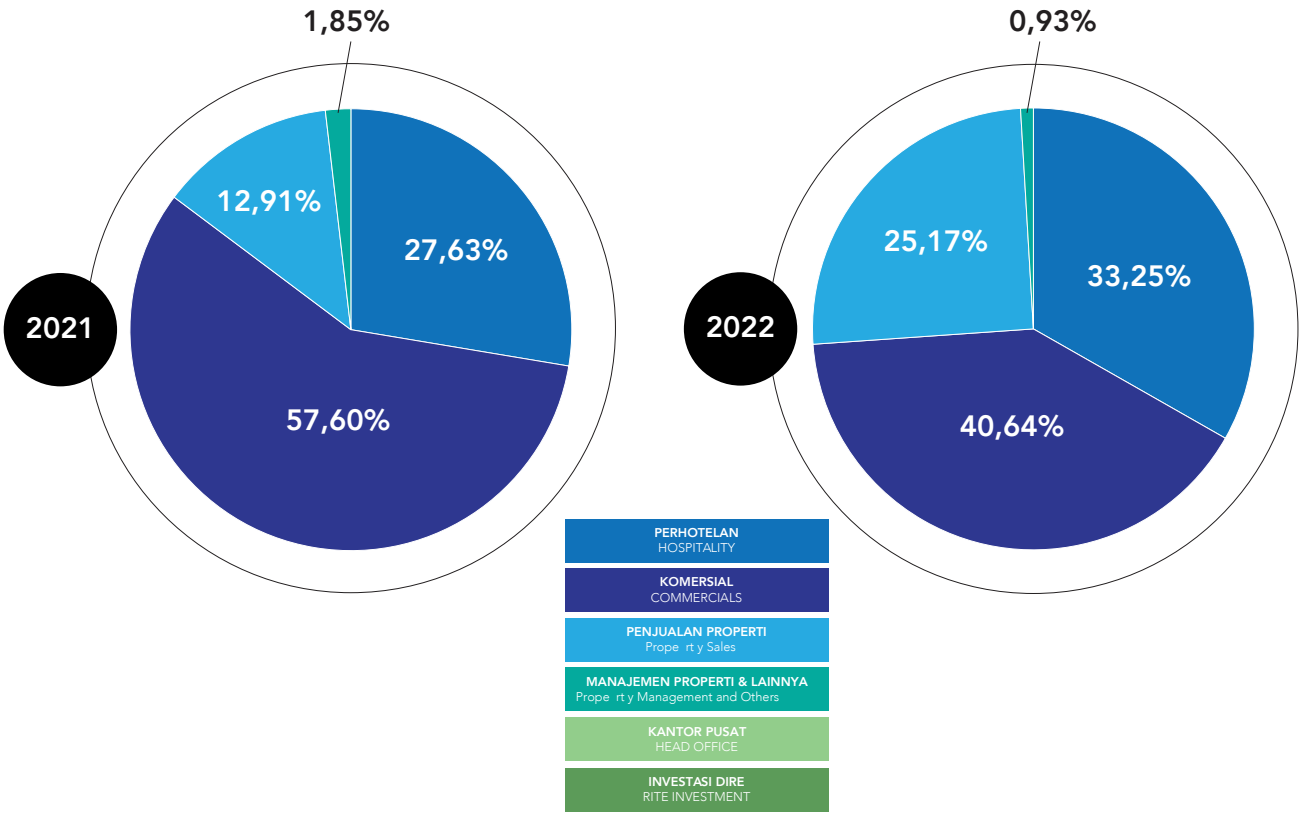
Untuk dapat memberikan gambaran tentang ukuran bisnis dari masing-masing segmen, berikut disampaikan kontribusi setiap segmen atas pendapatan neto, laba/(rugi) bersih, serta aset.

To provide an overview of the size of each segment's business, the contribution of each segment to net sales, net profit/(loss) and assets is presented below.

4

KONTRIBUSI PER SEGMEN BISNIS TERHADAP PENDAPATAN NETO KONSOLIDASIAN
CONTRIBUTION TO CONSOLIDATED NET SALES BY BUSINESS SEGMENT

Segmen Segment	2022		2021		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
	Jumlah (Rp-juta) Total (Rp-million)	**Kontribusi (%)** Contribution (%)	**Jumlah (Rp-juta)** Total (Rp-million)	**Kontribusi (%)** Contribution (%)	**Jumlah (Rp-juta)** Total (Rp-million)	**Persentase (%)** Percentage (%)
	(1)		(2)		(3=1-2)	(3/2)
Kantor Pusat Head Office	-	0,00	-	0,00	-	-
Investasi DIRE REIT Investment	-	0,00	-	0,00	-	-
Perhotelan Hospitality	317.729	33,25	118.183	27,63	199.546	168,84
Komersial Commercial	388.357	40,64	246.363	57,60	141.994	57,64
Penjualan Properti Property Sales	240.555	25,17	55.226	12,91	185.329	335,59
Manajemen Properti dan Lainnya Property Management and Others	8.900	0,93	7.905	1,85	995	12,58
Jumlah Pendapatan Neto Konsolidasian Total Consolidated Net Revenue	955.541	100	427.677	100	527.864	123,43

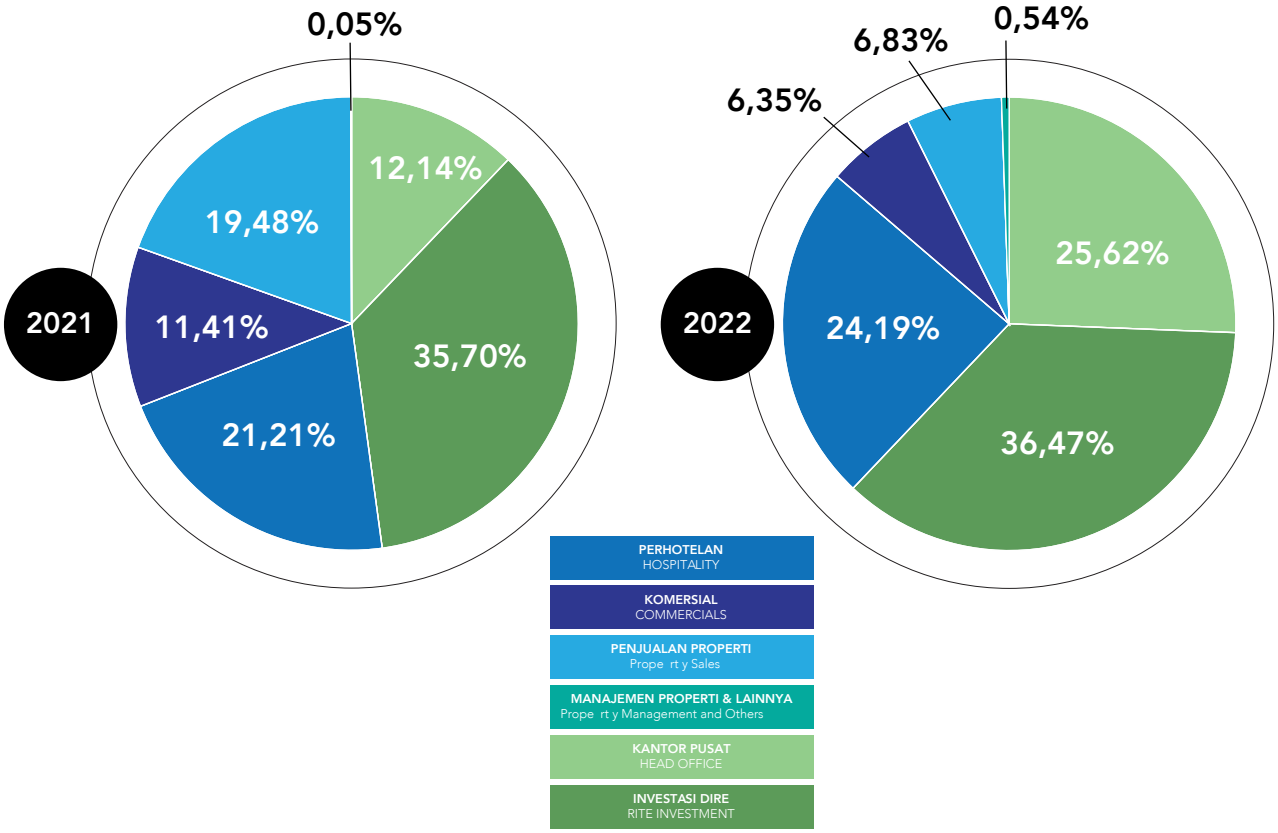


4 KONTRIBUSI PER SEGMEN BISNIS TERHADAP LABA/(RUGI) BERSIH TAHUN BERJALAN KONSOLIDASIAN
CONTRIBUTION TO CONSOLIDATED NET PROFIT/(LOSS) FOR THE YEAR BY BUSINESS SEGMENT

Segmen Segment	2022		2021		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
	Jumlah (Rp-juta) Total (Rp-million)	**Kontribusi (%)** Contribution (%)	**Jumlah (Rp-juta)** Total (Rp-million)	**Kontribusi (%)** Contribution (%)	**Jumlah (Rp-juta)** Total (Rp-million)	**Persentase (%)** Percentage (%)
	(1)		(2)		(3=1-2)	(3/2)
Kantor Pusat Head Office	(70.729)	(101,78)	(87.548)	208,17	16.820	(19,21)
Investasi DIRE REIT Investment	74.030	106,53	123.633	(293,98)	(49.603)	(40,12)
Perhotelan Hospitality	32.539	46,82	(76.672)	182,31	109.211	(142,44)
Komersial Commercial	17.831	25,66	20.401	(48,51)	(2.570)	(12,60)
Penjualan Properti Property Sales	17.280	24,87	(6.431)	15,29	23.711	(368,69)
Manajemen Properti dan Lainnya Property Management and Others	(1.458)	(2,10)	(15.437)	36,71	13.979	(90,55)
Jumlah Laba/(Rugi) Tahun Berjalan Konsolidasian Total Consolidated Profit/(Loss) for the Year	69.492	100	(42.055)	100	111.548	(265,24)

KONTRIBUSI PER SEGMEN BISNIS TERHADAP ASET KONSOLIDASIAN
CONTRIBUTION TO CONSOLIDATED ASSETS BY BUSINESS SEGMENT

Segmen Segment	2022		2021		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
	Jumlah (Rp-juta) Total (Rp-million)	Kontribusi (%) Contribution (%)	Jumlah (Rp-juta) T otal (Rp-million)	Kontribusi (%) Contribution (%)	Jumlah (Rp-juta) Total (Rp-million)	Persentase (%) Percentage (%)
	(1)		(2)		(3=1-2)	(3/2)
Kantor Pusat Head Office	1.112.867	12,14%	2.298.486	25,62%	(1.185.619)	(51,58)
Investasi DIRE REIT Investment	3.271.179	35,70%	3.271.524	36,47%	(344)	(0,01)
Perhotelan Hospitality	1.944.018	21,21%	2.169.921	24,19%	(225.903)	(10,41)
Komersial Commercial	1.045.835	11,41%	569.931	6,35%	475.904	83,50
Penjualan Properti Property Sales	1.785.074	19,48%	612.763	6,83%	1.172.311	191,32
Manajemen Properti dan Lainnya Property Management and Others	4.848	0,05%	48.279	0,54%	(43.430)	(89,96)
Jumlah Aset Konsolidasian Total Consolidated Assets	9.163.821	100.00	8.970.903	100.00	192.918	2,15



Dari tabel dan grafik di atas, dapat dilihat bahwa segmen Perhotelan memberikan kontribusi besar bagi bisnis Perusahaan, di mana kontribusi segmen ini terhadap pendapatan neto mencapai 27,63% di tahun 2021 dan sebesar 33,25% di tahun 2022, serta memiliki kontribusi sebesar 24,19% dan 21,21% masing-masing di tahun 2021 dan 2022 atas aset Perusahaan. Selain itu, segmen Komersial dengan kontribusi aset sebesar 11,41% mampu memberikan kontribusi terhadap pendapatan neto mencapai 40,64% dan laba bersih 25,66% di tahun 2022.

Berikut di bawah ini disampaikan kinerja masing-masing segmen bisnis.

From the above table and graph, it can be concluded that the Hospitality segment makes a significant contribution to the Company's business. Its contribution to net revenues reaches 27.63% in 2021 and 33.25% in 2022, and contributed to the Company's assets of 24.19% and 21.21% in 2021 and 2022, respectively. Meanwhile, the Commercial segment, with an asset contribution of 11.41%, is able to contribute 40.64% of net revenue and 25.66% of net profit in 2022.

The performance of each business segment is detailed below.

PERHOTELAN
HOSPITALITY

PENGELOLAAN USAHA SEGMEN PERHOTELAN DAN PRODUKTIVITAS PER PORTOFOLIO

Pada segmen Perhotelan, Perusahaan mengelola 9 (sembilan) hotel dengan model bisnis layanan perhotelan dan profitabilitas melalui *recurring income*. Dibandingkan tahun sebelumnya, Perusahaan mencatatkan kinerja segmen Perhotelan secara umum lebih baik. Setelah di tahun 2021, Perusahaan berhasil membuka YELLO Hotel Kuta Beach. Kemudian pada tahun 2022, berlokasi di Bali juga, Perusahaan berhasil membuka hotel Aloft Bali Kuta at beachwalk.

Berikut disampaikan pengelolaan masing-masing aset dalam segmen Perhotelan.

PENGELOLAAN USAHA SEGMEN PERHOTELAN DAN PRODUKTIVITAS PER PORTOFOLIO

In the Hospitality segment, the Company manages 9 (nine) hotels with a business model of hospitality services which gain profit through recurring income. Compared to the previous year, the overall performance of the Hospitality segment improved in 2022. In 2021, the Company successfully opened YYELLO Hotel Kuta Beach. Then in 2022, also located in Bali, the Company successfully opened the Aloft Bali Kuta t beachwalk hotel.

The following is a description of the management of each of the assets in the Hospitality segment.



Pada segmen Perhotelan, Perusahaan mengelola 9 (sembilan) hotel dengan model bisnis layanan perhotelan dan profitabilitas melalui recurring income. Dibandingkan tahun sebelumnya, Perusahaan mencatatkan kinerja segmen Perhotelan secara umum lebih baik. Setelah di tahun 2021, Perusahaan berhasil membuka hotel Yello Kuta Beachwalk Bali.

HARRIS HOTEL TUBAN, BALI

Sejak mulai beroperasi pada Oktober 2002, HARRIS Hotel Tuban merupakan fokus kegiatan usaha pertama Perusahaan. HARRIS Hotel Tuban merupakan pilihan tepat bagi keluarga dan tamu-tamu yang sedang melakukan perjalanan bisnis ataupun berlibur dengan nyaman. HARRIS Hotel Tuban berlokasi di Jalan Dewi Sartika, Tuban, Bali, dan terletak berdekatan dengan Bandara Internasional Ngurah Rai, Pantai Tuban di Kuta Selatan, dan terletak tidak jauh dari pusat perbelanjaan Kuta. Dalam setiap tahunnya, HARRIS Hotel Tuban merupakan pilihan paling tepat bagi turis domestik maupun internasional.

HARRIS Hotel Tuban dibangun di atas lahan seluas 4.500 m^2. HARRIS Hotel Tuban juga didesain dengan nuansa modern minimalis memiliki 147 kamar yang dilengkapi dengan berbagai fasilitas yang menjadi nilai tambah yang menarik, seperti kolam renang, *coffee shop, gym & spa*, ruang rapat dan lainnya.

HARRIS Hotel Tuban menerapkan beragam kebijakan strategis dalam rangka mengantisipasi tantangan eksternal serta berupaya untuk tetap meningkatkan pertumbuhan usaha. Strategi dan kebijakan yang diimplementasikan HARRIS Hotel Tuban, Bali adalah:

- Menjaga kualitas layanan yang dimiliki;
- Mengembangkan bisnis potensial baru;
- Menerapkan strategi untuk menghasilkan profit; dan
- Mengintensifkan pemasaran untuk meningkatkan awareness produk dan layanan hotel.

Pada tahun 2022, HARRIS Hotel Tuban mencatatkan persentase tingkat hunian sebesar 50,61%, meningkat dibandingkan tahun 2021 sebesar 16,57%. Sementara itu, tingkat *average room* rate tercatat sebesar Rp438.615, mengalami kenaikan 79,87% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp243.848.

HARRIS HOTEL TUBAN, BALI

Since commencing operations in October 2002, HARRIS Hotel Tuban has been the first focus of the Company's business activities. HARRIS Hotel Tuban is an excellent choice for families and guests traveling for business or pleasure. Located on Jalan Dewi Sartika, Tuban, Bali, HARRIS Hotel Tuban is close to Ngurah Rai International Airport, Tuban Beach in South Kuta, and a short distance from the Kuta shopping centers. In any given year, HARRIS Hotel Tuban is the most preferred choice for both domestic and international tourists.

Built on an area of 4,500 m^2, HARRIS Hotel Tuban is designed with a modern minimalist ambience. It has 147 rooms equipped with various attractive added value facilities, such as a swimming pool, coffee shop, gym & spa, meeting rooms, and others.

HARRIS Hotel Tuban implemented various strategic policies in order to anticipate external challenges and continue increasing business growth. The strategies and policies implemented by HARRIS Hotel Tuban, Bali, are as follows:

- Maintain the quality of the services provided;
- Develop new potential business;
- Implement strategies to generate profit; and
- Intensify marketing to increase awareness of hotel products and services.

In 2022, HARRIS Hotel Tuban recorded an occupancy rate of 50.61%, an increase compared to 2021 of 16.57%. The average room rate was recorded at Rp438,615, an increase of 79.87% compared to 2021 of Rp243,848.

SHERATON BALI KUTA RESORT, BALI

Sheraton Bali Kuta Resort adalah hotel bintang 5 yang terletak di Kuta, Bali. Sheraton Bali Kuta Resort berada di lokasi yang sangat strategis, yang berdekatan dengan beachwalk *shopping center*. Sheraton Bali Kuta Resort memiliki 203 kamar *suite* yang luas dan menyediakan kenyamanan bagi para wisatawan. Berbagai fasilitas mewah yang dimiliki Sheraton Bali Kuta Resort, seperti fasilitas perawatan tubuh di Shine Spa for Sheraton™, kolam renang *outdoor* tanpa batas, gym di Sheraton Fitness®, restoran di Feast®, serta jaringan komputer *workstation* di lobi hotel.

Sheraton Bali Kuta Resort menjalankan berbagai strategi dan kebijakan guna meningkatkan tingkat hunian serta pertumbuhan usaha yang berkelanjutan, di antaranya:

Penerapan *dynamic rate strategy* melalui penawaran harga yang menarik bagi pengunjung sesuai dengan *budget* liburan mereka.
Optimalisasi teknologi informasi pada *website https://marriott.com* sehingga transaksi atau *booking* secara *online* dapat dilakukan pengunjung dengan lebih mudah, cepat, dan aman.

Sepanjang tahun 2022, Sheraton Bali Kuta Resort mencatatkan persentase tingkat hunian sebesar 58,70%, meningkat dibandingkan tahun 2021 sebesar 31,15%. Sementara itu, tingkat *average room rate* Sheraton Bali Kuta Resort tercatat sebesar Rp1.769.552, mengalami kenaikan 67,49% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp1.056.533

SHERATON BALI KUTA RESORT, BALI

Sheraton Bali Kuta Resort is a 5-star hotel located in Kuta, Bali. Sheraton Bali Kuta Resort is in a very strategic location, adjacent to the beachwalk shopping center. Sheraton Bali Kuta Resort has 203 spacious suites that provide comfort for travelers. Sheraton Bali Kuta Resort's luxurious facilities include body treatments at Shine Spa for Sheraton™, an outdoor infinity pool, a gym at Sheraton Fitness®, a restaurant at Feast®, and networked computer workstations in the hotel lobby.

Sheraton Bali Kuta Resort implements various strategies and policies to increase occupancy rates and sustainable business growth, including:

- Implement dynamic rate strategy by offering attractive prices for visitors according to their vacation budget.
- Optimize the information technology on the https://marriott.com website to make it easier, faster and safer for visitors to make online transactions or reservations.

Throughout 2022, Sheraton Bali Kuta Resort recorded an occupancy rate of 58.70%, an increase compared to 2021 of 31.15%. The average room rate of Sheraton Bali Kuta Resort was recorded at Rp1,769,552, an increase of 67.49% compared to 2021 of Rp1,056,533.

MAISON AURELIA SANUR, BALI

Maison Aurelia Sanur merupakan salah satu destinasi favorit yang berjarak sekitar 600 meter dari pantai Sanur, dan menawarkan pengalaman menginap menyenangkan dengan fasilitas kamar yang trendi, kolam renang, serta kemudahan akses bagi para wisatawan yang ingin berjalan-jalan ke jalan utama untuk mengunjungi berbagai toko, restoran, dan kafe di sekitar Sanur.

Maison Aurelia Sanur didesain dengan nuansa dan suasana yang mengkolaborasikan gairah, seni, dan keindahan sentuhan keanggunan kolonial. Sehingga, Maison Aurelia Sanur mampu menghadirkan suasana 'rumah' bagi setiap pengunjung, terutama wisatawan Eropa. Maison Aurelia Sanur juga mengimplementasikan budaya *personal services*, serta fokus pada pelayanan terbaik dan unik untuk melayani dari hati. Dengan demikian, Maison Aurelia Sanur menjadi salah satu pilihan utama bagi wisatawan.

Pada tahun 2022, Maison Aurelia Sanur mengimplementasikan strategi dan kebijakan, antara lain:

- Tetap berfokus untuk memberikan nuansa *"homey"* kepada para tamu, khususnya tamu domestik. Maison Aurelia Sanur senantiasa menerapkan *personal services*, serta fokus pada pelayanan terbaik dan unik untuk melayani dari hati, sesuai dengan keunggulan pelayanan yang sudah berjalan selama ini
- Selain itu, Maison Aurelia Sanur juga membangun kerjasama yang baik dengan grup korporat dan pemerintahan, dengan menonjolkan gairah, seni dan keindahan sentuhan dari keanggunan kolonial yang berpadu dengan budaya Bali lokal.

Pada tahun 2022, Maison Aurelia, Sanur mencatatkan persentase tingkat hunian sebesar 70,01%, meningkat dibandingkan tahun 2021 sebesar 29,54%. Sementara itu, tingkat *average room rate* pada tahun 2022 sebesar Rp741.506, mengalami kenaikan 63,05% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp454.785.

HARRIS SUITES FX SUDIRMAN, JAKARTA

HARRIS Suites fX Sudirman, Jakarta merupakan tempat sempurna untuk menginap dan tinggal baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang dilengkapi dengan kamar dan fasilitas hotel yang nyaman. HARRIS Suites fX Sudirman berlokasi di jantung kota Jakarta, dan menawarkan akses langsung ke fX Sudirman Mall, Sudirman Central Business District, Bursa Efek Indonesia, Senayan Sport Complex, Senayan Golf Course, Plaza Senayan, dan Senayan City.

HARRIS Suites fX Sudirman mengimplementasikan beberapa strategi dan kebijakan dengan tujuan untuk meraih pertumbuhan usaha, di antaranya secara konsisten melakukan inovasi dan berupaya meraih potensi kebutuhan pasar yang dinamis. HARRIS Suites fX Sudirman juga menyelenggarakan pelatihan, baik internal maupun eksternal dengan mengundang instansi pemerintah maupun konsultan. Pengembangan budaya juga diciptakan untuk lebih meningkatkan produktivitas karyawan dalam rangka mencapai visi Perusahaan.

Pada tahun 2022, HARRIS Suites fX Sudirman mencatatkan kinerja yang cukup baik dengan melakukan sejumlah review yang melibatkan peran aktif seluruh karyawan, termasuk dalam

MAISON AURELIA SANUR, BALI

Maison Aurelia Sanur is one of the favorite destinations located about 600 meters from Sanur beach, and offers a pleasant stay with trendy room facilities, a swimming pool, and easy access for tourists who want to stroll to the main street to visit various shops, restaurants, and cafes around Sanur.

Maison Aurelia Sanur is designed with a feel and atmosphere that combines passion, art and the beauty of a touch of colonial elegance. Thus, Maison Aurelia Sanur is creating the atmosphere of "home" to every visitor, especially European travelers. Maison Aurelia Sanur also implements a culture of personal services, and focuses on the best and unique service to serve from the heart. This makes Maison Aurelia Sanur one of the top choices for travelers.

In 2022, Maison Aurelia Sanur implemented strategies and policies, among others:

- Remain focused on providing a "homey" feel to guests, especially domestic guests. Maison Aurelia Sanur always applies personal services, and focuses on the best and unique services to serve from the heart, in accordance with the excellence of service so far.
- In addition, Maison Aurelia Sanur also builds good cooperation with corporate and government groups, by highlighting the passion, artistry and tactile beauty of colonial elegance blended with local Balinese culture.

In 2022, Maison Aurelia, Sanur recorded an occupancy rate of 70.01%, an increase compared to 2021 of 29.54%. The average room rate in 2022 was Rp741,506, an increase of 63.05% compared to the previous year of Rp 454,785.

HARRIS SUITES FX SUDIRMAN, JAKARTA

HARRIS Suites fX Sudirman, Jakarta is the perfect place to stay for both short and long stays with comfortable rooms and hotel facilities. Located in the heart of Jakarta, HARRIS Suites fX Sudirman offers direct access to fX Sudirman Mall, Sudirman Central Business District, Indonesia Stock Exchange, Senayan Sport Complex, Senayan Golf Course, Plaza Senayan and Senayan City.

HARRIS Suites fX Sudirman implements various strategies and policies to achieve business growth, including consistent innovation and trying to reach the potential of dynamic market needs. HARRIS Suites fX Sudirman also organizes training, both internal and external by inviting government agencies and consultants. Cultural development is also conducted to improve employee productivity in order to achieve the Company's vision.

In 2022, HARRIS Suites fX Sudirman recorded a fairly good performance by conducting a number of reviews that involved the active role of all employees, including in the development of the hotel staff's competencies. The occupancy rate recorded

pengembangan kompetensi para staf hotel. Tahun 2022 HARRIS Suites fX Sudirman mencatatkan persentase tingkat hunian sebesar 85,82%, meningkat dibandingkan tahun 2021 sebesar 71,06%. Sementara itu, tingkat *average room rate* mencapai Rp759.842, mengalami kenaikan 38,96% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp546.787.

HARRIS HOTEL BATAM CENTER, BATAM

HARRIS Hotel Batam Center merupakan *city hotel* yang memiliki pemandangan indah menghadap langsung ke arah laut. HARRIS Hotel Batam Center memiliki jarak satu menit dari terminal Ferry Internasional Batam Centre, serta berdekatan dengan pusat perbelanjaan dan kantor-kantor pemerintahan. Hal ini menjadikan HARRIS Hotel Batam Center menjadi tempat yang nyaman untuk bekerja dan berlibur.

HARRIS Hotel Batam Center menerapkan strategi dan kebijakan untuk mencapai pertumbuhan usahanya, di antaranya berfokus pada peningkatan penjualan pada makanan dan minuman, termasuk fokus pada bisnis *wedding* dan *catering service*. HARRIS Hotel Batam Center juga secara konsisten menjalankan strategi dan kebijakan lainnya yang meliputi:

- Menargetkan bisnis korporat, dan target terkait lainnya, yang didukung dengan penyediaan fasilitas yang lengkap serta mengerahkan sumber daya aset yang mencapai 500 orang.
- Melakukan strategi *pricing* secara tepat dan menjalankan inisiatif pemasaran secara intensif melalui penyelenggaraan acara/kegiatan serta melakukan kerja sama dengan perusahaan-perusahaan yang ada.
- Menerapkan strategi efisiensi *cost expenses* melalui pengelolaan *guest supply* dan *appendix cost* serta meningkatkan efektivitas dalam bekerja melalui optimalisasi organisasi kerja melalui *operator*.

Pada tahun 2022, HARRIS Hotel Batam Center mencatatkan kinerja yang cukup baik dengan persentase tingkat hunian sebesar 67,29%, meningkat dibandingkan tahun 2021 sebesar 48,00%. Sementara itu, tingkat average *room rate* di tahun 2022 mencapai Rp470.993, mengalami kenaikan 24,62% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp377.949.

HARRIS RESORT WATERFRONT, BATAM

HARRIS Resort Waterfront memiliki beragam fasilitas favorit bagi para pengunjung hotel. Dengan fasilitas tersebut, HARRIS Resort Waterfront menawarkan *Guest Experience* dengan konsep yang unik dan berbeda dari Hotel/Resort lainnya.

HARRIS Resort Waterfront menetapkan sasaran target dengan berfokus pada *inbound market*, pengunjung atau wisatawan asing yang melakukan perjalanan liburan, dibandingkan dengan wisatawan nusantara. Di hotel ini, wisatawan mancanegara yang menjadi target utama, di antaranya para wisatawan dari Singapura dan Korea Selatan.

Di tengah tekanan ekonomi dan kompetisi yang ketat, HARRIS Resort Waterfront menerapkan strategi *pricing* yang tepat serta menjalankan inisiatif *marketing* yang intensif, di samping melakukan strategi untuk menekan *cost expenses* agar dapat meminimalisir dampak keuangan akibat pandemi melalui efisiensi dan efektivitas yang memaksimalkan organisasi kerja melalui operator. Fokus utama dalam menekan *cost* di antaranya *guest supply* dan *appendix cost* yang terus dikelola.

in 2022 was 85.82, an increase compared to 2021 of 71.06%. The average room rate reached Rp759,842, an increase of 38.96% compared to 2021 of Rp546,787.

HARRIS HOTEL BATAM CENTER, BATAM

HARRIS Hotel Batam Center is a city hotel with a beautiful view overlooking the sea. It is one minute away from the Batam Center International Ferry Terminal, and close to shopping centers and government offices. This makes HARRIS Hotel Batam Center a convenient place for work and leisure.

HARRIS Hotel Batam Center implements strategies and policies to achieve business growth, including focusing on increasing sales in food and beverages, such as wedding business and catering services. HARRIS Hotel Batam Center also consistently implements other strategies and policies which include:

- Targeting corporate business, and other related targets, supported by the provision of complete facilities and human capital of up to 500 people.
- Conduct appropriate pricing strategies and carry out intensive marketing initiatives through organizing events/ activities and collaborating with corporations.
- Implement cost expenses efficiency strategies through the management of guest supply and appendix costs and improve work effectiveness through optimization of work organization through operators.

In 2022, HARRIS Hotel Batam Center recorded a fairly good performance with an occupancy rate of 67.29%, an increase of 48.00% compared to 2021. The average room rate in 2022 reached Rp470,993, an increase of 24.62% compared to the previous year of Rp377,949.

HARRIS RESORT WATERFRONT, BATAM

HARRIS Resort Waterfront has a variety of favorite facilities for hotel visitors. With these facilities, HARRIS Resort Waterfront offers a Guest Experience with a unique concept and different from other Hotels/Resorts.

HARRIS Resort Waterfront sets target goals by focusing more on the inbound market, foreign visitors or tourists traveling on vacation, compared to domestic tourists. The foreign tourists targeted include tourists from Singapore and South Korea.

In the midst of economic pressure and intense competition, HARRIS Resort Waterfront implemented the right pricing strategy and carried out intensive marketing initiatives, in addition to carrying out strategies to reduce cost expenses in order to minimize the financial impact of the pandemic. This was done through efficiency and effectiveness by maximizing work organization through operators. The cost reduction was done in part by continuously managing guest supply and appendix costs.

Dalam menjalankan kegiatan usaha, HARRIS Resort Waterfront senantiasa menjunjung tinggi nilai-nilai TAUZIA (dahulu) yang diinternalisasikan oleh manajemen dan karyawan. Nilai-nilai TAUZIA (dahulu) terdiri dari empat pikiran "think" dan mencakup empat tindakan "act" yang mengutamakan kepuasan pelanggan, berpikir positif, memikirkan orang lain, berpikir di luar kewajaran atau *out of the box,* bertindak secara profesional, bertindak dalam mencari solusi, bertindak dengan transparansi dan etika serta bertindak sebagai warga negara yang baik.

Pada tahun 2022, HARRIS Resort Waterfront Batam membukukan tingkat persentase hunian sebesar 46,11%, meningkat dibandingkan tahun 2021 sebesar 36,29%. Sementara itu, tingkat *average room rate* pada tahun 2022 sebesar Rp439.027, mengalami kenaikan 32,84% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp330.491.

POP! HOTEL SANGAJI, YOGYAKARTA

POP! Hotel Sangaji merupakan *budget hotel* yang memiliki 150 kamar dan 2 ruang pertemuan, serta menyediakan akomodasi bernilai tinggi bagi para eksekutif dan wisatawan. POP! Hotel Sangaji terletak di pusat kota Yogyakarta, berjarak 2 km dari Jalan Malioboro dan dekat dari *landmark* Tugu Jogja.

POP! Hotel Sangaji menerapkan strategi dan kebijakan untuk mencapai pertumbuhan usahanya, di antaranya:

- *Men-switch market dari group market ke Free Independent Travellers* atau *individual traveler* dengan tetap menjaga kualitas produk, baik dari sisi keamanan dan kebersihan.
- Selain itu, POP! Hotel Sangaji juga melakukan strategi pemasaran yang lebih kreatif seperti *virtual gathering* dan kolaborasi dengan beberapa tokoh nasional dan lokal yang mengedepankan keunikan dan keunggulan hotel yang terletak dekat dengan Jalan Malioboro dan landmark Tugu Jogya yang terkenal.

Pada tahun 2022, POP! Hotel Sangaji membukukan persentase tingkat hunian sebesar 74,46%, meningkat dibandingkan tahun 2021 sebesar 46,00%. Sementara itu, tingkat *average room rate* sebesar Rp260.918, mengalami kenaikan 34,79% dibanding tahun sebelumnya sebesar Rp193.574.

YELLO HOTEL KUTA BEACH, BALI

YELLO Hotel Kuta Beach baru mulai beroperasi pada bulan Juni 2021.

Pada tahun 2022, YELLO Hotel Kuta Beach membukukan persentase tingkat hunian sebesar 68,78%, meningkat dibandingkan tahun 2021 sebesar 29,10%. Sementara itu, tingkat average room rate sebesar Rp438.005, mengalami kenaikan 72,54% dibanding tahun sebelumnya sebesar Rp253.856.

BEACHWALK 6 HOMESUITES, BALI

Beachwalk 6 Homesuites mulai beroperasi pada bulan Juli 2021.

Pada tahun 2022, Beachwalk 6 Homesuites mencatat persentase tingkat hunian sebesar 77,31%, meningkat dibandingkan tahun 2021 sebesar 45,47%. Sementara itu, tingkat *average room rate* sebesar Rp1.226.121, mengalami kenaikan 21,65% dibanding tahun sebelumnya sebesar Rp1.007.934.

In conducting business activities, HARRIS Resort Waterfront always upholds the TAUZIA (formerly) values that are internalized by management and employees. TAUZIA (formerly) values consist of four thoughts "think" and four actions "act" that prioritize customer satisfaction, think positively, think of others, think outside the box, act professionally, act in search of solutions, act with transparency and ethics and act as a good citizen.

In 2022, HARRIS Resort Waterfront Batam posted an occupancy rate of 46.11%, an increase compared to 2021 of 36.29%. The average room rate in 2022 amounted to Rp439,027, an increase of 32.84% compared to 2021 of Rp330,491.

POP! HOTEL SANGAJI, YOGYAKARTA

POP! Hotel Sangaji is a budget hotel with 150 rooms and 2 meeting rooms, providing great value accommodation for executives and travelers. POP! Hotel Sangaji is located in the center of Yogyakarta, 2 km from Malioboro Street and close to the landmark Tugu Jogja.

POP! Hotel Sangaji implements strategies and policies to achieve its business growth, including:

- Shifting the market from group to independent or individual travelers while maintaining product quality, both in terms of safety and hygiene.
- In addition, POP! Hotel Sangaji also conducts more creative marketing strategies such as virtual gatherings and collaborations with several national and local figures that emphasize the uniqueness and advantages of the hotel, which is located close to Malioboro Street and the famous Tugu Jogya landmark.

In 2022, POP! Hotel Sangaji posted an occupancy rate of 74.46%, an increase compared to 2021 of 46.00%. The average room rate was Rp 260,918, an increase of 34.79% compared to the previous year of Rp 193,574.

YELLO HOTEL KUTA BEACH, BALI

YELLO Hotel Kuta Beach opened in June 2021.

In 2022, YELLO Hotel Kuta Beach posted an occupancy rate of 68.78%, an increase compared to 2021 of 29.10%. The average room rate was Rp 438,005, an increase of 72.54% compared to the previous year of Rp 253,856.

BEACHWALK 6 HOMESUITES, BALI

Beachwalk 6 Homesuites opened in July 2021.

In 2022, Beachwalk 6 Homesuites recorded an occupancy rate of 77.31%, an increase compared to 2021 of 45.47%. The average room rate was Rp1,226,121, an increase of 21.65% compared to the previous year of Rp1,007,934.

ALOFT BALI KUTA, BALI

Aloft Bali Kuta mulai beroperasi pada bulan April 2022. Kamar-kamar di Aloft Bali Kuta dilengkapi dengan desain yang "*chic*" dan memiliki *private balcony* yang memberikan nuansa kenyamanan dan kekeluargaan.

Pada tahun 2022, Aloft Bali Kuta mencatat persentase tingkat hunian sebesar 66,70% dengan tingkat average room rate sebesar Rp828.025.

ALOFT BALI KUTA, BALI

Aloft Bali Kuta started operating in April 2022. Rooms at Aloft Bali Kuta are furnished in a chic designs and have private balconies that provide a comfortable and homey atmosphere.

In 2022, Aloft Bali Kuta recorded an occupancy rate of 66.70% with an average room rate of Rp828,025.



PENDAPATAN DAN PROFITABILITAS SEGMEN PERHOTELAN
HOSPITALITY SEGMENT REVENUE AND PROFITABILITY

Segmen Segment	**2022** (Rp-juta) (Rp-million)	**2021** (Rp-juta) (Rp-million	**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	**Persentase (%)** Percentage (%)
	(1)	(2)	(3=1-2)	(3/2)
Laba (Rugi) Profit (Loss)				
Pendapatan neto Net revenue	317.729	118.183	199.546	168,84
Hasil segment (Bruto) Segment result (Gross)	220.639	79.189	141.450	178,62
Beban penjualan dan pemasaran Selling and marketing expenses	(19.636)	(11.895)	(7.741)	65,08
Beban umum dan administrasi General and administrative expenses	(164.945)	(148.055)	(16.890)	11,41
Beban pajak final Final tax expense	(1.519)	(564)	(955)	169,36
Pendapatan operasi lainnya – neto Other operating income - net	(15.541)	24.760	(40.301)	(162,76)
Penghasilan keuangan Finance income	1.067	2.645	(1.578)	(59,64)
Beban keuangan Finance cost	(5.980)	(45.075)	39.096	(86,73)
Pendapatan dividen Dividend income	-	-	-	-
Laba (rugi) selisih kurs Gain (loss) on foreign exchange	(6.861)	6.172	(13.033)	(211,17)
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto Share in profit of associates, net	17.156	-	17.156	-
Rugi sebelum pajak Profit (Loss) before tax	24.380	(92.824)	117.204	(126,27)
Beban pajak Tax expense	8.159	16.151	(7.993)	(49,49)
Rugi tahun berjalan Profit (Loss) before tax	32.539	(76.672)	109.211	(142,44)
Posisi Keuangan Financial Position				
Aset segmen Segment assets	1.944.018	2.169.921	(225.903)	(10,41)
Liabilitas segmen Segment liabilities	113.338	1.850.629	(1.737.291)	(93,88)
Perolehan aset tetap Acquisitions of property and equipment	7.555	138.694	(131.138)	(94,55)

Di tahun 2022, segmen Perhotelan mencatatkan pendapatan neto sebesar Rp317,73 miliar, meningkat 168,84% atau setara dengan Rp199,55 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp118,18 miliar. Kenaikan tersebut terutama disebabkan pulihnya bisnis pariwisata terutama di Bali pasca COVID-19 dengan meningkatnya tingkat okupansi di setiap unit hotel. Segmen Perhotelan mencatat laba bersih sebesar Rp32,54 miliar, meningkat 142,44% dari rugi bersih di tahun 2021 sebesar Rp76,67 miliar. Kenaikan ini terutama disebabkan tingkat okupansi dan ARR yang membaik pasca COVID-19 disertai dengan menurunnya beban keuangan karena adanya pelunasan hutang Bank.

Pada posisi keuangan, segmen Perhotelan berkontribusi 21,21% terhadap total aset konsolidasian Perusahaan. Adanya penurunan aset segmen Perhotelan disebabkan pembukaan aset hotel baru yaitu Aloft Bali Kuta at beachwalk.

In 2022, the Hospitality segment recorded a net revenue of Rp317,73 , an increase/decrease of 168,84% or equivalent to Rp199,55 billion compared to 2021 of Rp118.18 billion. The increase/decrease was mainly due to due to the recovery of the tourism business, particularly in Bali post COVID-19, with increasing occupancy rates in each hotel unit. The Hospitality segment recorded a net profit/loss of Rp32,54 billion, an increase/decrease of 142,44% from the net loss in 2021 of 76,67 billion. This increase was mainly due to the improved occupancy rate and ARR post COVID-19 accompanied by a decrease in financial expenses due to the repayment of bank loans.

In terms of financial position, the Hospitality segment contributed 21,21% to the Company's total consolidated assets. The increase/decrease in Hospitality segment assets is due tothe opening of a new hotel asset, Aloft Bali Kuta at beachwalk.

RENCANA PENGEMBANGAN SEGMEN PERHOTELAN

Perusahaan terus berkomitmen untuk menumbuhkembangkan segmen perhotelan. Ke depan, Perusahaan berencana melakukan pembukaan hotel Hyatt Place di kota Makassar pada akhir tahun 2023 sebagai brand Hyatt pertama di kota Makassar.

HOSPITALITY SEGMENT DEVELOPMENT PLAN

The Company committes to continuously growing its hospitality segment. In the future, the Company plans to open a Hyatt Place hotel in Makassar by the end of 2023, which will be the first Hyatt brand in Makassar

KOMERSIAL
COMMERCIAL

PENGELOLAAN USAHA SEGMEN KOMERSIAL DAN PRODUKTIVITAS PER PORTOFOLIO

Segmen Komersial merupakan kegiatan usaha ritel yang dikembangkan Perusahaan dalam bentuk pusat perbelanjaan. Hingga akhir tahun 2022, Perusahaan mengelola 3 (tiga) pusat perbelanjaan yang tersebar di Bali dan Bandung.

Pada pengelolaan usaha segmen Komersial/Ritel, Perusahaan senantiasa beradaptasi dengan kebijakan pengendalian pandemi COVID-19 dan mobilitas masyarakat dengan penerapan PPKM pada level tertentu yang membatasi jam operasional sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Pemerintah Daerah setempat. Untuk itu, Perusahaan memaksimalkan hal ini dengan menyediakan layanan belanja *online* melalui program "Mall To Go."

Mall To Go merupakan portal web based yang memungkinkan pelanggan dapat membeli barang yang dibutuhkan dengan menyediakan personal shopper yang dapat membantu pelanggan dalam berbelanja di seluruh mall Perusahaan. Lewat *personal shopper* yang ada di *Mall To Go*, meskipun mal tutup dengan adanya pemberlakuan PPKM selama sekitar dua bulan, tenant yang ada tetap dapat membukukan pendapatan dan melayani penjualan. Selain itu, Perusahaan juga memberikan *discount* kepada *tenant* yang bersedia melakukan pembayaran tagihan sewa dan *service charge* tepat waktu.

Secara umum, dapat kami sampaikan bahwa kinerja segmen Komersial pada tahun 2022 relatif cukup baik dan stabil. Hal ini terlihat dari tingkat retensi atas tenant di segmen ini yang cukup tinggi sehingga jarang terlihat adanya *early surrender* di segmen Komersial.

Berikut disampaikan pengelolaan masing-masing aset dalam segmen Komersial.

COMMERCIAL SEGMENT BUSINESS MANAGEMENT AND PRODUCTIVITY PER PORTFOLIO

The Commercial segment includes a retail business activities developed by the Company in the form of shopping centers. Until the end of 2022, the Company manages 3 (three) shopping centers in Bali and Bandung.

In Commercial/Retail segment, the Company adapted to the COVID-19 pandemic control and community mobility policies by implementing PPKM, which limit operating hours according to local government regulations. To address this, the Company provided online shopping services through the "MallToGo."

MallToGo is a web-based portal that enables customers to purchase item they need by providing personal shoppers who can assist them throughout the Company's malls. Despite the mall being closed for about two months due to the implementation of PPKM, tenants could still generate revenue by serving sales. The Company also offered discounts to tenants who pay their rent and service charge on time.

In general, the performance of the Commercial segment in 2022 is relatively good and stable. This is demonstrated by the retention rate of tenants in this segment which is quite high. It is rare to see early surrender in the Commercial segment.

The management of each asset in the Commercial segment is described below.

beachwalk SHOPPING CENTER, BALI

beachwalk Shopping Center adalah pusat perbelanjaan yang menawarkan beragam kebutuhan gaya hidup bagi masyarakat dan wisatawan, seperti *Fashion Apparel & Accessories, Lifestyle & Entertainment, Food & Beverage*, dan lain-lain. beachwalk Shopping Center menawarkan konsep terbuka yang unik, dan mampu menciptakan suasana santai dengan pemandangan perairan yang menenangkan. beachwalk Shopping Center juga dilengkapi dengan tanaman hijau subur lengkap dengan hembusan angin laut sebagai oasis di tengah Kuta, Bali.

beachwalk *Shopping Center* mengimplementasikan beberapa strategi dan kebijakan di antaranya melakukan *review* dan evaluasi kinerja secara kuartalan untuk melihat dan mengevaluasi kinerja. beachwalk Shopping Center melakukan penghematan energi guna menekan *cost operation* dan melakukan upaya penambahan revenue dengan mencari sumber pendapatan lainnya melalui program pelayanan pembelian bagi pelanggan dengan cara-cara yang kreatif. Selain itu, beachwalk *Shopping Center* juga membuka beachwalk *extension* dengan *tenant-tenant* baru. Strategi ini dilakukan agar beachwalk Shopping Center tetap relevan dengan perkembangan pusat perbelanjaan di Bali.

Pada tahun 2022, persentase tingkat hunian beachwalk Shopping Center sebesar 89,82%, menurun dibandingkan

beachwalk SHOPPING CENTER, BALI

beachwalk Shopping Center is a shopping center offering a variety of lifestyle needs for the community and tourists, such as Fashion Apparel & Accessories, Lifestyle & Entertainment, Food & Beverage, and others. beachwalk Shopping Center offers a unique open concept, creating a relaxing atmosphere with soothing water views. beachwalk Shopping Center is also equipped with lush greenery complete with sea breezes as an oasis in the middle of Kuta, Bali.

beachwalk Shopping Center implements several strategies and policies, including conducting quarterly performance reviews and evaluations to monitor and evaluate performance. beachwalk Shopping Center implements energy conservation measures to reduce operating costs, and finds other sources of income by purchasing service programs for customers in creative ways in order to increase revenue. In addition, beachwalk Shopping Center also opened beachwalk extension with new tenants. This strategy will keep beachwalk Shopping Center relevant to its customers in Bali.

In 2022, the occupancy rate of beachwalk Shopping Center was 89.82%, a decrease compared to 2021 of 91.341%. Meanwhile,

tahun 2021 sebesar 91,34%. Sementara itu, tarif sewa rata-rata per bulan di tahun 2022 sebesar Rp315.683, mengalami kenaikan 60,31% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp196.920.

23 PASKAL SHOPPING CENTER, BANDUNG

Bandung sebagai salah satu pusat *fashion* di Indonesia menjadi salah satu alasan Perusahaan membuka 23 Paskal Shopping Center dengan tagline "*Inspiringly Yours*". Sejak dibuka secara resmi pada 25 April 2017, 23 Paskal Shopping Center menjadi pusat perbelanjaan dengan *net leasable area* sebesar 40.000 m^2 yang terletak di kompleks Paskal Hyper Square, Bandung.

23 Paskal Shopping Center mengimplementasikan beberapa strategi dan kebijakan untuk mengantisipasi tantangan dan tetap meraih pertumbuhan usaha, di antaranya:

- Menjadikan 23 Paskal Shopping Center sebagai *shifting from shopping to center pleasuretainment*.
- Menyelenggarakan acara-acara bekerja sama dengan berbagai komunitas, di antaranya komunitas motor, mobil, *fake runners,* dan lain sebagainya.
- Memperkuat pengelolaan Data Customer melalui program *Corner's Card* sebagai insight dalam rangka pengembangan strategi operation meliputi *tenancy mix*, peningkatan *service*, serta *marketing strategy*.
- Memperkuat implementasi *signature experience* melalui *corner's way*, digital *corner's application* sebagai strategi penguatan customer *loyalty program*, serta memperkuat brand Perusahaan.
- Optimalisasi *Employer Branding* sebagai upaya untuk lebih memperkenalkan 23 Paskal Shopping Center sebagai pilihan terbaik untuk tepat bekerja dan berkarya.

23 Paskal Shopping Center juga berfokus pada upaya People Development dalam rangka menjaga dan meningkatkan daya saing melalui kemampuan SDM, yang dilakukan melalui perancangan *Individual Development Program* (IDP). Melalui IDP, setiap karyawan dapat mengembangkan kemampuan analisa data, komputerisasi, digitalisasi, mengembangkan alternatif solusi kreatif, efektivitas *problem solving*, dan peningkatan kemampuan *technical skill* untuk tim engineering.

Tahun 2022, jumlah *traffic* 23 Paskal Shopping Center sebanyak 6.721.626 pengunjung, meningkat 69,51% dibandingkan jumlah trafik di tahun sebelumnya sebanyak 3.965.216 juta pengunjung. Di sisi lain, transaksi *sales tenant* tahun 2022 tercatat sebesar Rp1,20 triliun, mengalami kenaikan 52,94% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp782,94 miliar.

Untuk persentase tingkat hunian 23 Paskal Shopping Center tahun 2022 tercatat sebesar 91,00%, meningkat dibandingkan tahun 2021 sebesar 90,80%. Sedangkan tarif sewa rata-rata per bulan di tahun 2022 sebesar Rp186.088, mengalami kenaikan 37,49% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp135.333.

PARK23 ENTERTAINMENT CENTER, BALI

Park23 Entertainment Center merupakan pusat perbelanjaan dengan berbagai tenant yang terdiri dari restoran, pakaian olahraga yang mengusung label-label internasional, bioskop, serta *entertainment center* untuk keluarga.

Park23 Entertainment Center menerapkan beberapa strategi dan kebijakan dengan tujuan untuk terus meningkatkan kinerja

the average rental rate per month in 2022 amounted to Rp315,683, an increase of 60.31% compared to the previous year of Rp196,920.

23 PASKAL SHOPPING CENTER, BANDUNG

Bandung as one of the fashion centers in Indonesia is one of the reasons why the Company opened 23 Paskal Shopping Center with the tagline "Inspiringly Yours". Since its official opening on April 25, 2017, 23 Paskal Shopping Center has become a go-to shopping destination with a net leasable area of 40,000 m^2 located in the Paskal Hyper Square complex, Bandung.

23 Paskal Shopping Center implemented several strategies and policies to anticipate challenges and achieve business growth, including:

- Shifting 23 Paskal Shopping Center from shopping to center pleasuretainment.
- Organizing events in collaboration with various communities, including communities of bikers, car drivers, fake runners, etc.
- Strengthening Customer Data management through Corner's Card program to gain insight in order to develop operation strategies including tenancy mix, service improvement, and marketing strategy.
- Strengthening the implementation of signature experience through corner's way and digital corner's application, as a strategy to strengthen customer loyalty program and the Company's brand.
- Optimizing Employer Branding as an effort to further introduce 23 Paskal Shopping Center as the best choice for working and creating.

23 Paskal Shopping Center also focuses on People Development efforts in order to maintain and improve competitiveness through HR capabilities, which are carried out through the design of the Individual Development Program (IDP). Through IDP, each employee can develop the ability to analyze data, computerization, digitization, develop alternative creative solutions, problem solving effectiveness, and improve technical skills for the engineering team.

In 2022, the total traffic of 23 Paskal Shopping Center was 6,721,626 visitors, an increase of 69.51% compared to the total traffic in the previous year of 3,965,216 million visitors. The tenant sales transactions in 2022 were recorded at Rp1.20 trillion, an increase of 52.94% compared to 2021 of Rp782.94 billion.

23 Paskal Shopping Center recorded an occupancy rate of 91.00% in 2022, an increase of 90.80% compared to 2021. The average rental rate per month in 2022 amounted to Rp186,088, an increase of 37.49% compared to the previous year of Rp135,333.

PARK23 ENTERTAINMENT CENTER, BALI

Park23 Entertainment Center is a shopping destination featuring a wide range of tenants including an array of dining options, internationally renowned sportswear retailers, cinemas, and entertainment centers for families.

Park23 Entertainment Center implemented several strategies and policies to improve the performance of the business unit,

unit bisnis, di antaranya menciptakan *branding* baru dengan mengedepankan Park 23 sebagai *creative hub*. Upaya ini dilakukan untuk menunjang kegiatan berbagai komunitas untuk berkegiatan di Park23 Entertainment Center. Berikut strategi dan kebijakan yang dijalankan Park23 Entertainment Center di sepanjang tahun 2022:

- Memberdayakan sumber-sumber pendapatan baru dengan menciptakan peluang baru.
- Melakukan efisiensi di segala lini bisnis terutama *back area* dan men-*support* departemen *profit center* untuk bekerja lebih baik pada sasaran target dengan melakukan *monitoring* kinerja yang ketat.
- Meningkatkan kerja sama promosi dengan komunitas-komunitas, korporasi, *travel on/off-line*, sosial media, dan radio.
- Menciptakan berbagai promo dengan mengkombinasi *marketing promotion tenant* yang ada.
- Memperluas jaringan dengan membuka *channel* pemasaran baru, meningkatkan sumber daya baik content/unit-unit tenant maupun resources yang andal.
- Berusaha untuk meningkatkan infrastruktur penunjang baru yang lebih baik sesuai harapan customer yang semakin meningkat.

Pada tahun 2022, persentase tingkat hunian Park23 Entertainment Center sebesar 49,57%, mengalami kenaikan dibandingkan persentase tingkat hunian tahun 2021 sebesar 43,66%.

including creating new branding by promoting Park 23 as a creative hub. It aims to encourage various communities to hold activities at Park23 Entertainment Center. The following are the strategies and policies implemented by Park23 Entertainment Center in 2022:

- Creating new sources of income by creating new opportunities.
- Improving efficiency in all lines of business, especially back areas, and support profit center departments to work better on target goals by conducting strict performance monitoring.
- nIncreasing promotional cooperation with communities, corporations, on/off-line travel agents, social media, and radios.
- nCreating various promos by combining marketing promotions with tenants.
- Expanding the network by opening new marketing channels, increasing resources both content / tenant units and reliable resources.
- Improving the supporting infrastructure in line with increasing customer expectations.

In 2022, the occupancy rate of Park23 Entertainment Center was 49.57%, an increase compared to the occupancy rate in 2021 of 43.66%.



beachwalk Shopping Center adalah pusat perbelanjaan yang menawarkan beragam kebutuhan gaya hidup bagi masyarakat dan wisatawan, seperti Fashion Apparel & Accessories, Lifestyle & Entertainment, Food & Beverage, dan lain-lain. beachwalk Shopping Center menawarkan konsep terbuka yang unik, dan mampu menciptakan suasana santai dengan pemandangan perairan yang menenangkan. beachwalk Shopping Center juga dilengkapi dengan tanaman hijau subur lengkap dengan hembusan angin laut sebagai oasis di tengah Kuta, Bali.

PENDAPATAN DAN PROFITABILITAS SEGMEN KOMERSIAL
COMMERCIAL SEGMENT REVENUE AND PROFITABILITY

Segmen Segment	**2022** (Rp-juta) (Rp-million)	**2021** (Rp-juta) (Rp-million	**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	**Persentase (%)** Percentage (%)
	(1)	(2)	(3=1-2)	(3/2)
Laba (Rugi) Profit (Loss)				
Pendapatan neto Net revenue	388.357	246.363	141.994	57,64
Hasil segment (Bruto) Segment result (Gross)	251.154	131.829	119.325	90,51
Beban penjualan dan pemasaran Selling and marketing expenses	(6.565)	(2.122)	(4.444)	209,46
Beban umum dan administrasi General and administrative expenses	(116.039)	(58.910)	(57.129)	96,98
Beban pajak final Final tax expense	(37.168)	(23.629)	(13.540)	57,30
Pendapatan operasi lainnya – neto Other operating income - net	10.959	(426)	11.385	(2.674,73)
Penghasilan keuangan Finance income	3.900	3.191	709	22,22
Beban keuangan Finance cost	(94.370)	(29.561)	(64.809)	219,24
Pendapatan dividen Dividend income	-	-	-	-
Laba (rugi) selisih kurs Gain (loss) on foreign exchange	201	28	173	629,68
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto Share in profit of associates, net	21.356	-	21.356	-
Rugi sebelum pajak Loss before tax	33.427	20.401	13.026	63,85
Beban pajak Tax expense	(15.596)	-	(15.596)	-
Rugi tahun berjalan Loss for the year	17.831	20.401	(2.570)	(12,60)
Posisi Keuangan Financial Position				
Aset segmen Segment assets	1.045.835	569.931	475.904	83,50
Liabilitas segmen Segment liabilities	1.190.125	535.151	654.974	122,39
Perolehan aset tetap Acquisitions of property and equipment	22.492	325	22.168	6.827,77

Di tahun 2022, segmen Komersial mencatatkan pendapatan neto sebesar Rp388,356 miliar, meningkat 57,64% atau setara dengan Rp141,99 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp246,36 miliar. Kenaikan tersebut terutama disebabkan pulihnya traffic kunjungan di setiap *mall* pasca COVID-19 dan sudah tidak diberikan diskon sewa dan *service charge* kepada *tenant*. Segmen Komersial mencatat laba bersih sebesar Rp17,83 miliar, mengalami penurunan 12,60% dari laba bersih di tahun 2021 sebesar Rp20,40 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan meningkatnya beban umum dan administrasi sebesar 96,98% disertai dengan peningkatan beban keuangan sebesar 219,24% atas pokok yang sudah jatuh tempo di tahun 2022.

Pada posisi keuangan, segmen Komersial berkontribusi 11,41% terhadap total aset konsolidasian Perusahaan.

In 2022, the Commercial segment recorded a net revenue of Rp388.356 billion, an increase of 57.64% or equivalent to Rp141.99 billion compared to 2021 of Rp246.36 billion. The increase was mainly due to the recovery of traffic in each mall after COVID-19 and no discount on rent and service charges to tenants.The Commercial segment recorded a net profit/loss of Rp17,83 billion, an increase/decrease of 12,60% from the net profit in 2021 of Rp20.40 billion. This decrease was mainly due to an increase in general and administrative expenses by 96.98% accompanied by an increase in finance costs by 219.24% on the principal due in 2022.

In terms of financial position, the Commercial segment contributed 11.41% to the Company's total consolidated assets.

PENJUALAN PROPERTI
PROPERTY SALES

PENGELOLAAN USAHA SEGMEN PENJUALAN PROPERTI DAN PRODUKTIVITAS PER PORTOFOLIO

Segmen Penjualan Properti merupakan diversifikasi usaha yang dilaksanakan oleh perusahaan dalam rangka mendukung proses pembangunan dan mendongkrak pendapatan Perusahaan. Segmen Penjualan Properti didukung oleh empat portofolio yang telah dimiliki Perusahaan.

Pada tahun 2022, Perusahaan memulai pembangunan Antasari Place yang diprediksi akan berkontribusi lebih dari setengah pencapaian pendapatan Perusahaan di masa yang akan datang, dengan Penjualan Properti mencapai 1.200 unit untuk dua *tower*. Antasari Place merupakan *mixed-use development* dengan konsep *smart living* yang mengintegrasikan konektivitas, ruang yang didesain secara efektif, *retail alleys*, dan area hijau perkotaan yang luas.

Selain itu, Perusahaan juga melakukan penjualan properti di Makassar dengan capaian 50% dari target. Hal ini menjadi tantangan bagi Perusahaan pada tahun 2022. Pandemi COVID-19 yang belum usai, minat konsumen pada hunian tapak yang lebih tinggi dibandingkan apartemen, serta persaingan antar apartemen mendorong Perusahaan lebih ekstra dalam membuat strategi pemasaran. Perusahaan optimis dapat mencapai penjualan hingga 90-95% pada 2023 jika dilihat dari kondisi saat ini dan pengalaman penjualan di Batam dan Bali.

Secara garis besar target pasar penjualan properti Perusahaan adalah konsumen yang muda dan profesional, pengusaha, keluarga muda, dan sebagain kecil Warga Negara Asing (WNA).

PROPERTY SALES SEGMENT BUSINESS MANAGEMENT AND PRODUCTIVITY PER PORTFOLIO

The Property Sales segment is a …….. . To support the Property Sales segment business, the Company has 4 portfolios in this segment.

In 2022, the Company commenced the construction of Antasari Place which is expected to contribute more than half of the Company's future revenue, with Property Sales reaching 1,200 units for two towers. Antasari Place is a mixed-use development with a smart living concept that integrates connectivity, effectively designed spaces, retail alleys, and large urban green areas.

In addition, the Company also conducted property sales in Makassar with the achievement of 50% of the target. This poses a challenge for the Company in 2022. The ongoing COVID-19 pandemic, consumer interest in landed properties rather than apartments, and competition among apartments have driven the Company to make extra efforts in marketing strategies. The Company is optimistic that it can achieve sales of up to 90-95% by 2023 based on current conditions and sales experience in Batam and Bali.

In general, the target market for the Company's property sales are young and professional consumers, entrepreneurs, young families, and a small number of foreigners.


INDONESIA
Dior
WEST GATE - PARKING
PARKING - SOUTH GATE

PENDAPATAN DAN PROFITABILITAS SEGMEN PENJUALAN PROPERTI
PROPERTY SALES SEGMENT REVENUE AND PROFITABILITY

Segmen Segment	2022 (Rp-juta) (Rp-million)	2021 (Rp-juta) (Rp-million	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	Persentase (%) Percentage (%)
	(1)	(2)	(3=1-2)	(3/2)
Laba (Rugi) Profit (Loss)				
Pendapatan neto Net revenue	240.555	55.226	185.329	335,59
Hasil segment (Bruto) Segment result (Gross)	97.605	24.262	73.343	302,30
Beban penjualan dan pemasaran Selling and marketing expenses	(37.305)	(18.110)	(19.195)	105,99
Beban umum dan administrasi General and administrative expenses	(23.581)	(9.441)	(14.141)	149,78
Beban pajak final Final tax expense	(6.244)	(1.381)	(4.863)	352,25
Pendapatan operasi lainnya – neto Other operating income - net	44.958	4.354	40.604	932,63
Penghasilan keuangan Finance income	862	786	76	9,70
Beban keuangan Finance cost	(6.997)	(6.901)	(96)	1,39
Pendapatan dividen Dividend income	-	-	-	-
Laba (rugi) selisih kurs Gain (loss) on foreign exchange	-	-	-	-
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto Share in profit of associates, net	(52.018)	-	(52.018)	-
Rugi sebelum pajak Loss before tax	17.280	(6.431)	23.711	(368,69)
Beban pajak Tax expense	-	-	-	-
Rugi tahun berjalan Loss for the year	17.280	(6.431)	23.711	(368,69)
Posisi Keuangan Financial Position				
Aset segmen Segment assets	1.785.074	612.763	1.172.311	191,32
Liabilitas segmen Segment liabilities	1.426.546	378.715	1.047.831	276,68
Perolehan aset tetap Acquisitions of property and equipment	79.537	30.328	49.209	162,25

Di tahun 2022, segmen Penjualan Properti mencatatkan pendapatan neto sebesar Rp240,55 miliar, meningkat 335,59% atau setara dengan Rp185,33 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp55,23 miliar. Kenaikan tersebut terutama disebabkan telah dilakutrakan serah terima sebagian unit apartment 31 Sudirman Suites di Makassar. Segmen Penjualan Properti mencatat laba bersih sebesar Rp17,28 miliar, meningkat 368,69% dari rugi bersih di tahun 2021 sebesar Rp6,43 miliar.

Pada posisi keuangan, segmen Penjualan Properti berkontribusi 19,48% terhadap total aset konsolidasian Perusahaan.

RENCANA PENGEMBANGAN SEGMEN PENJUALAN PROPERTI

Pada masa mendatang, Perusahaan menargetkan agar penerimaan pendapatan dari Penjualan Properti dapat mencapai dan berkontribusi hingga setengah dari perolehan keseluruhan pendapatan Perusahaan. Untuk itu, Perusahaan aktif melakukan evaluasi atas pengerjaan dan penyelesaian proyek-proyek yang akan datang agar dalam setiap tahunnya Perusahaan dapat membukukan pendapatan. Penjualan Properti yang lebih baik dan stabil.

In 2022, the Property Sales segment recorded a net revenue of Rp240.55 billion, an increase of 335.59% or equivalent to Rp185.33 billion compared to 2021 of Rp55.23 billion. The increase was mainly due to the handover of some units of apartment 31 Sudirman Suites in Makassar. The Property Sales segment recorded a net profit of Rp17.28 billion, an increase of 368.69% from the net loss in 2021 of Rp6.43 billion.

In terms of financial position, the Property Sales segment contributed 19.48% to the Company's total consolidated assets.

PROPERTY SALES SEGMENT DEVELOPMENT PLAN

In the future, the Company targets that revenue from Property Sales can reach and contribute up to half of the Company's total revenue. To that end, the Company is actively evaluating the execution and completion of upcoming projects so that in each year the Company can book revenue and improve the Property Sales.



MANAJEMEN PROPERTI DAN LAINNYA
PROPERTY MANAGEMENT AND OTHERS

PENDAPATAN DAN PROFITABILITAS SEGMEN MANAJEMEN PROPERTI DAN LAINNYA
PROPERTY MANAGEMENT AND OTHERS SEGMENT REVENUE AND PROFITABILITY

Segmen Segment	2022 (Rp-juta) (Rp-million)	2021 (Rp-juta) (Rp-million	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease) Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	Persentase (%) Percentage (%)
	(1)	(2)	(3=1-2)	(3/2)
Laba (Rugi) Profit (Loss)				
Pendapatan neto Net revenue	8.900	7.905	995	12,58
Hasil segment (Bruto) Segment result (Gross)	7.291	6.304	987	15,65
Beban penjualan dan pemasaran Selling and marketing expenses	-	(1.862)	1.862	-
Beban umum dan administrasi General and administrative expenses	(8.350)	(20.392)	12.043	(59,05)
Beban pajak final Final tax expense	(85)	-	(85)	-
Pendapatan operasi lainnya – neto Other operating income - net	(325)	93	(418)	(451,14)
Penghasilan keuangan Finance income	22	649	(627)	(96,57)
Beban keuangan Finance cost	(12)	(15)	3	(20,61)
Pendapatan dividen Dividend income	-	-	-	-
Laba (rugi) selisih kurs Gain (loss) on foreign exchange	-	(5)	5	-
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto Share in profit of associates, net	-	-	-	-
Rugi sebelum pajak Loss before tax	(1.458)	(15.229)	13.770	(90,42)
Beban pajak Tax expense	-	(208)	208	-
Rugi tahun berjalan Loss for the year	(1.458)	(15.437)	13.979	(90,55)
Posisi Keuangan Financial Position				
Aset segmen Segment assets	4.848	48.279	(43.430)	(89,96)
Liabilitas segmen Segment liabilities	5.171	20.849	(15.679)	(75,20)
Perolehan aset tetap Acquisitions of property and equipment	-	136	(136)	-

Di tahun 2022, segmen Manajemen Properti dan Lainnya mencatatkan pendapatan neto sebesar Rp8,90 miliar, meningkat 12,58% atau setara dengan Rp995 juta dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp7,90 miliar. Segmen Manajemen Properti dan Lainnya mencatat rugi bersih sebesar Rp1,46 miliar, mengalami penurunan 90,55% dari rugi bersih di tahun 2021 sebesar Rp15,44 miliar.

Pada posisi keuangan, segmen Manajemen Properti dan Lainnya berkontribusi 0,05% terhadap total aset konsolidasian Perusahaan.

In 2022, the Property Management and Others segment recorded a net revenue of Rp8.90 billion, an increase of 12.58% or equivalent to Rp995 million compared to 2021 of Rp7.90 billion. The Property Management and Others segment recorded a net loss of Rp1.46 billion, a 90.55% decrease from the net loss in 2021 of Rp15.44 billion.

In terms of financial position, the Property Management and Others segment contributed 0,05% to the Company's total consolidated assets.

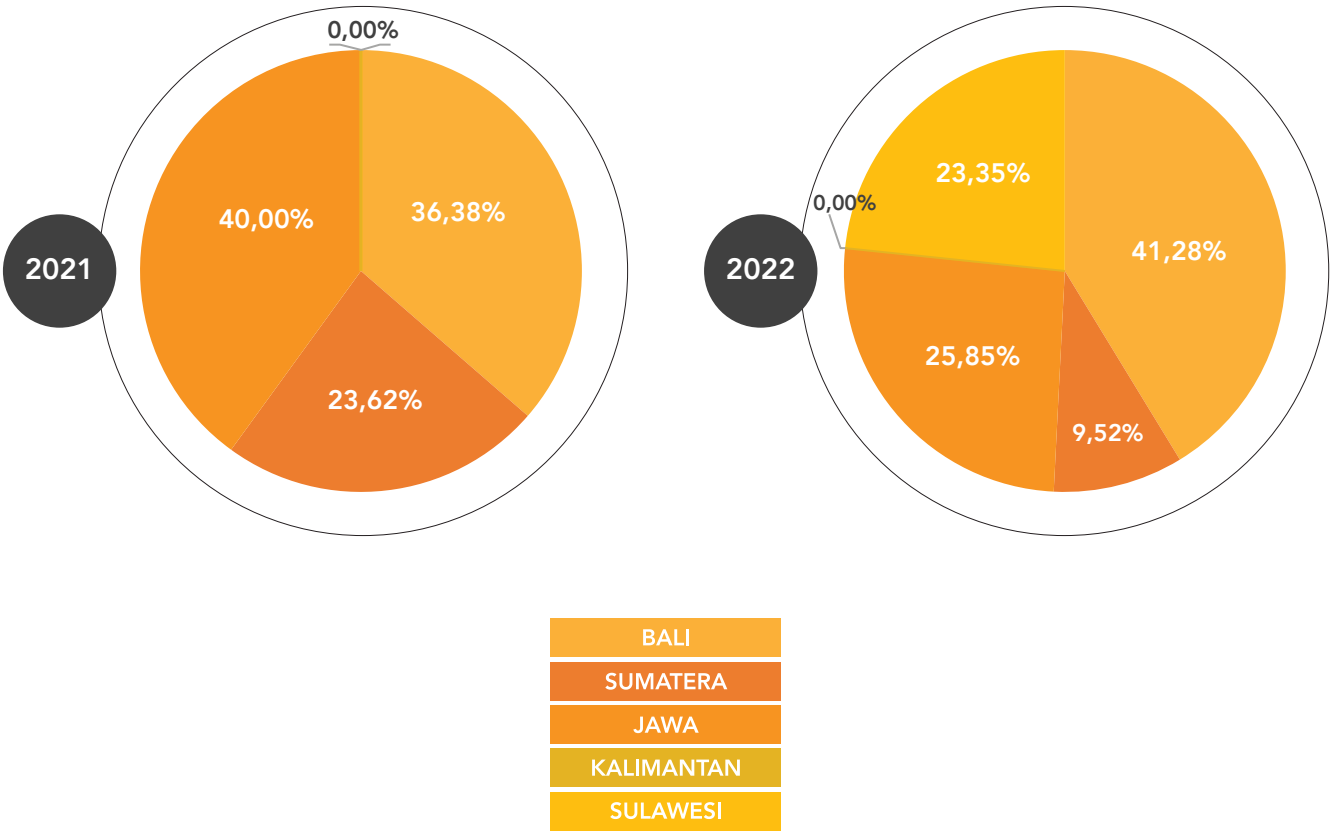
SEGMEN GEOGRAFIS
GEOGRAPHIC SEGMENT

Di samping segmen bisnis di atas, Perusahaan juga memiliki informasi segmen geografis yang menggambarkan persebaran portofolio Perusahaan berdasarkan lokasi. Berikut disampaikan kinerja segmen geografis Perusahaan.

In addition to the business segments described above, the Company also has geographical segment information that describes the distribution of the Company's portfolio based on location. The Company's geographic segment performance is presented below.

KONTRIBUSI PER SEGMEN GEOGRAFIS TERHADAP PENDAPATAN NETO KONSOLIDASIAN
CONTRIBUTION BY GEOGRAPHIC SEGMENT TO CONSOLIDATED NET REVENUE

Geografis Areas	**2022**		**2021**		**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease)	
	Jumlah (Rp-juta) Total (Rp-million)	**Kontribusi (%)** Contribution (%)	**Jumlah (Rp-juta)** Total (Rp-million)	**Kontribusi (%)** Contribution (%)	**Jumlah (Rp-juta)** Total (Rp-million)	**Persentase (%)** Percentage (%)
	(1)		(2)		(3=1-2)	(3/2)
Bali	394.477	41,28	155.584	36,38	238.894	153,55
Sumatera	90.966	9,52	101.035	23,62	(10.069)	(9,97)
Jawa	247.020	25,85	171.059	40,00	75.961	44,41
Kalimantan	-	-	-	-	-	-
Sulawesi	223.078	23,35	-	-	223.078	-
Jumlah Pendapatan Neto Konsolidasian Total Consolidated Net Revenue	955.541	100,00	427.677	100,00	527.864	123,43



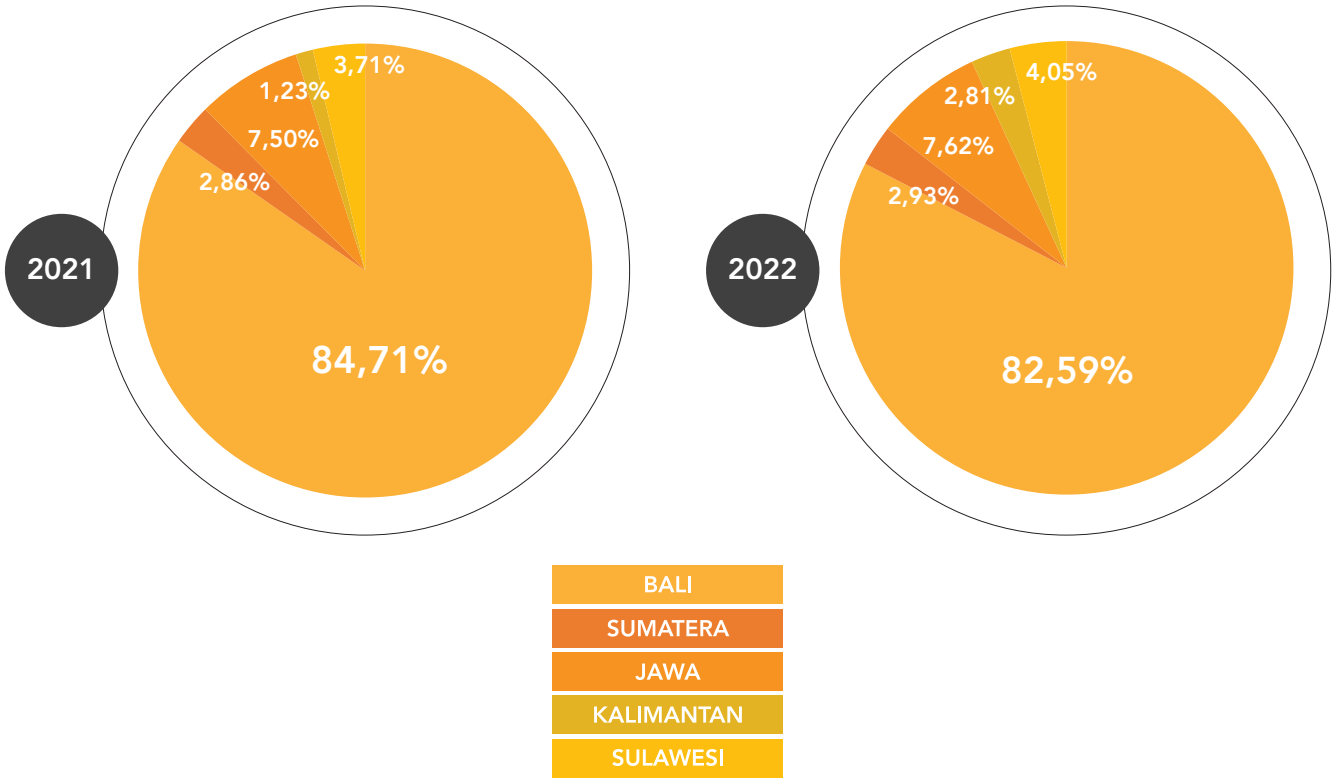
4

KONTRIBUSI PER SEGMEN GEOGRAFIS TERHADAP LABA/(RUGI) BERSIH TAHUN BERJALAN KONSOLIDASIAN
CONTRIBUTION BY GEOGRAPHIC SEGMENT TO CONSOLIDATED NET PROFIT/(LOSS) FOR THE YEAR

Geografis Areas	**2022**		**2021**		**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease)	
	Jumlah (Rp-juta) Total (Rp-million)	**Kontribusi (%)** Contribution (%)	**Jumlah (Rp-juta)** Total (Rp-million)	**Kontribusi (%)** Contribution (%)	**Jumlah (Rp-juta)** Total (Rp-million)	**Persentase (%)** Percentage (%)
	(1)		(2)		(3=1-2)	(3/2)
Bali	(143.836)	(206,98)	(138.461)	329,23	(5.374)	3,88
Sumatera	(18.278)	(26,30)	(8.370)	19,90	(9.908)	118,39
Jawa	179.185	257,85	125.421	(298,23)	53.764	42,87
Kalimantan	(1.423)	(2,05)	(1.414)	3,36	(10)	0,67
Sulawesi	53.844	77,48	(19.233)	45,73	73.076	379,96
Jumlah Laba/(Rugi) Tahun Berjalan Konsolidasian Total Consolidated Profit/(Loss) for the Year	69.492	100,00	(42.055)	100,00	111.548	265,24

KONTRIBUSI PER SEGMEN GEOGRAFIS TERHADAP ASET KONSOLIDASIAN
CONTRIBUTION BY GEOGRAPHIC SEGMENT TO CONSOLIDATED ASSETS

Geografis Areas	2022		2021		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
	Jumlah (Rp-juta) Total (Rp-million)	Kontribusi (%) Contribution (%)	Jumlah (Rp-juta) Total (Rp-million)	Kontribusi (%) Contribution (%)	Jumlah (Rp-juta) Total (Rp-million)	Persentase (%) Percentage (%)
	(1)		(2)		(3=1-2)	(3/2)
Bali	6.545.998	71,43	7.599.002	84,71	(1.053.004)	(13,86)
Sumatera	173.844	1,90	256.438	2,86	(82.594)	(32,21)
Jawa	1.860.412	20,30	672.650	7,50	1.187.761	176,58
Kalimantan	111.869	1,22	110.429	1,23	1.440	1,30
Sulawesi	471.698	5,15	332.384	3,71	139.314	41,91
Jumlah Aset Konsolidasian Total Consolidated Assets	9.163.821	100,00	8.970.903	100,00	192.918	2,15



Dari tabel dan grafik di atas, dapat dilihat bahwa pada kinerja Laba Rugi, Bali memberikan kontribusi yang besar terhadap pendapatan neto konsolidasian Perusahaan, dengan kontribusi mencapai 41,28% di tahun 2022 dan 36,38% di tahun 2021.

Hal ini sejalan dengan aset Perusahaan yang sebagian besar berada di Bali, dengan komposisi mencapai 71,43% di tahun 2022 dan 84,71% di tahun 2021.

From the table and graph above, it can be concluded that in the Profit and Loss performance, Bali makes a large contribution to the Company's consolidated net income, with contributions reaching 41,28% in 2022 and 36.38% in 2021.

This is in line with the Company's assets which are mostly located in Bali, with the composition reaching 71.43% in 2022 and 84.71% in 2021.

ASPEK PEMASARAN
MARKETING ASPECT

STRATEGI PEMASARAN

Pandemi COVID-19 telah menyebabkan tekanan di berbagai sektor ekonomi termasuk industri pariwisata dan properti di dalam negeri, tak terkecuali pada bisnis Perusahaan. Menghadapi tantangan yang ada, Perusahaan beradaptasi untuk terus maju dengan menerapkan berbagai strategi pemasaran agar tetap bertumbuh.

Sepanjang tahun 2022, Perusahaan menerapkan beragam strategi pemasaran yang mengarah dan mempertimbangkan perubahan perilaku masyarakat konsumen, di mana mereka lebih memilih berdiam diri dan melakukan kegiatan di rumah, memicu munculnya kebutuhan tempat tinggal yang nyaman, aman bagi aktivitas kerja, sekolah dan olahraga, rekreasi, serta belanja dalam satu area yang terintegrasi. Hal ini merupakan tantangan tersendiri yang harus dijawab oleh Perusahaan.

Sejak tahun 2018 dibentuk, *Property Sales* memiliki peran penting dalam pendapatan Perusahaan. Tujuan utama pemasaran adalah memberikan dukungan terhadap pembangunan yang berlangsung. Pemasaran terus digencarkan juga dalam rangka membuka market baru untuk mendukung diversifikasi bisnis dalam rangka peningkatan pendapatan.

Di tengah kondisi yang menantang dan tingkat persaingan pada segmen perhotelan dan properti penunjangnya yang semakin ketat serta dalam rangka menjawab tuntutan pasar, Perusahaan terus berinovasi guna meningkatkan layanan dan kemudahan kepada para pelanggan. Karena itu, Perusahaan tetap memposisikan sebagai terbaik yang sesuai dengan target pasar.

Sepanjang 2022, berbagai strategi diterapkan oleh perusahaan dalam rangka pemulihan pasca pandemi COVID-19. Makassar merupakan market baru bagi Perusahaan, hingga akhir 2022, pencapaian penjualan mencapai 50%. Hal ini disebabkan oleh persaingan produk apartemen dan perumahan maupun persaingan antar apartemen. Strategi diterapkan untuk memberikan promo dan hadiah bagi konsumen yang melakukan transaksi. Bekerja sama dengan agent, Perusahaan memberikan reward dan insentif, KPA free down payment, free angsuran, dan payment by progress.

Persaingan apartemen juga terjadi di Jakarta. Pandemi COVID-19 selama hampir tiga tahun mempengaruhi pola pikir masyarakat. Penjualan perumahan pada 2022 di Jakarta lebih tinggi dibandingkan penjualan apartemen. Berbeda dengan di Bali, penjualan beachwalk Residence mencapai target yang diharapkan. Share kepemilikan memberikan kemudahan konsumen dalam memiliki unit di Bali.

Perusahaan juga terus meningkatkan engagement melalui penyelenggaraan event-event yang dapat lebih mendekatkan Perusahaan kepada pelanggan. Secara intensif, Perusahaan juga menginformasikan mengenai perkembangan proyek yang sedang berlangsung kepada pelanggan, sehingga tercipta customer engagement yang lebih kuat dengan Perusahaan. Tidak berhenti sampai di situ, Perusahaan pun memiliki komitmen tinggi untuk terus produktif di masa pandemi ini, dengan mengedepankan profesionalitas dan passion seluruh individu serta dukungan para stakeholders terkait pada setiap pembangunan.

MARKETING STRATEGY

The Covid-19 pandemic has significantly impacted several sectors of the country's economy, including tourism and property industries, and the Company's business is no exception. To confront these challenges, the Company is proactively adapting and implementing a range of marketing strategies to sustain its growth.

Throughout 2022, the Company has implemented various marketing strategies that take into account changes in the consumer behavior, where they prefer to stay and perform activities at home, triggering the need for comfortable, safe residential spaces for work, school, sports, recreation, and shopping in one integrated area. This is a significant challenge that the Company must address.

Since its establishment in 2018, Property Sales has played an important role in the Company's revenues. The main objective of marketing is to support the ongoing development. Marketing will also continue to be intensified to open up new markets to support business diversification, with the aim of increasing revenue.

In the midst of challenging conditions and increasingly fierce competition in the hospitality segment and its supporting properties and in order to respond to market demands, the Company continues to innovate to improve services and convenience for customers. Therefore, the Company remains positioned as the best option that is appropriate for the target market.

Throughout 2022, various strategies were implemented by the Company in order to recover from the COVID-19 pandemic. Makassar is a new market for the Company, and by the end of 2022, sales achievements reached 50%. This is due to competition among apartment and housing products as well as competition among apartments. Strategies were implemented to provide promotions and gifts for consumers who make transactions. Working together with agents, the Company provides rewards and incentives, free down payments, free installments, and payment by progress.

The apartments competition also occurs in Jakarta. The COVID-19 pandemic for almost three years has affected people's mindset. Housing sales in Jakarta in 2022 were higher than apartment sales. Unlike in Bali, the sales of Beachwalk Residence met the expected target. The ownership share provides convenience for consumers to own a unit in Bali.

The Company also continues to increase engagement through organizing events that brings the Company closer to its customers. The Company also intensively informs the customers about the development of ongoing projects, thus creating stronger customer engagement. Furthermore, the Company has a high commitment to continue being productive during this pandemic by prioritizing the professionalism and passion of all individuals, as well as the support of related stakeholders in every development.

Perusahaan akan terus fokus untuk menjadi pengembang terdepan melalui pembangunan proyek properti sesuai kebutuhan dan gaya hidup masyarakat serta terus menambah portofolio di segmen kawasan mixed-use. Sehingga, bisa sejalan dengan tujuan Perusahaan untuk menghadirkan proyek-proyek properti ikonik. Pada tahun 2023, Perusahaan menargetkan penjualan 31 Sudirman Suites hingga 90-95%. Strategi difokuskan pada arah bayar yang mudah dan memberikan program unggulan eksklusif bagi konsumen. Pembangunan Antasari Place yang rencananya akan topiing off pada tahun 2023 juga akan memberikan kemudahan pembayaran bagi konsumen melalui *payment by progress*.

The company will continue to focus on becoming a leading developer through the development of property projects that meet the needs and lifestyle of the community, as well as continuously expanding its portfolio in the mixed-use area segment. This way, it can align with the company's goal of bringing iconic property projects. In 2023, the Company aims to sell 31 Sudirman Suites with a target of 90-95% sales. The strategy is focused on providing easy payment options and offering exclusive flagship programs for consumers. The development of Antasari Place, which is planned to be topped off in 2023, will also provide payment convenience for consumers through payment by progress.

PANGSA PASAR

Pangsa pasar Perusahaan secara garis besar adalah muda dan professional, keluarga muda, pengusaha muda, serta Warga Negara Asing (WNA) untuk beberapa unit bisnis Perusahaan.

MARKET SHARE

The Company's market share is mainly young professionals, young families, young entrepreneurs, and foreign nationals for some of the Company's business units.





ANALISIS KINERJA KEUANGAN
FINANCIAL PERFORMANCE ANALYSIS

Analisis kinerja keuangan berikut disusun berdasarkan informasi yang diperoleh dari Laporan Keuangan Audited Perusahaan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 serta 31 Desember 2021. Laporan Keuangan Perusahaan telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (a member of BDO International Limited) yang ditunjuk Perusahaan. Laporan Keuangan Perusahaan yang berakhir pada periode 31 Desember 2022 memperoleh pendapat wajar dalam semua hal yang material.

The following financial performance analysis is prepared based on information obtained from the Company's Audited Financial Statements ended 31 December, 2022 and December 31, 2021. The Company's Financial Statements have been audited by Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (a member of BDO International Limited), Public Accounting Firm appointed by the Company. The Company's Financial Statements for the period ended 31 December 2022 received a Qualifed opinion in all material respects.

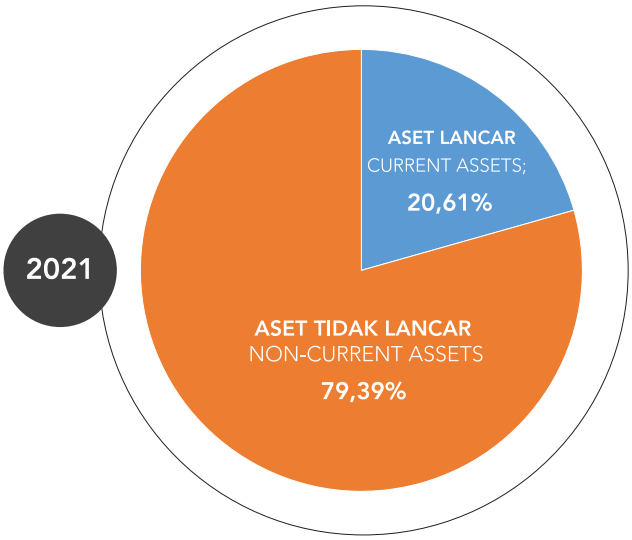
POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED FINANCIAL POSITION

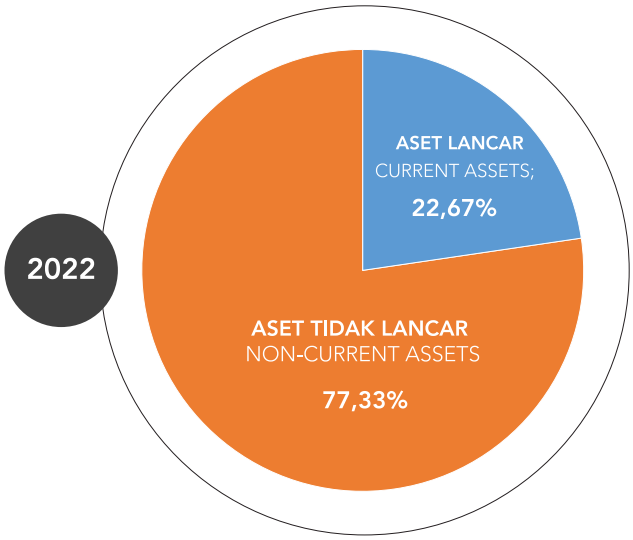
ASET
ASSETS

Aset Konsolidasian Tahun 2021-2022
Consolidated Assets 2021-2022

Segmen Segment	**2022** (Rp-juta) (Rp-million)	**2021** (Rp-juta) (Rp-million	**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	**Persentase (%)** Percentage (%)
	(1)	(2)	(3=1-2)	(3/2)
Aset Lancar Current Assets				
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	607.088	518.753	88.335	17,03
Piutang Usaha Trade Receivables	60.029	57.407	2.622	4,57
Piutang Non Usaha Non-trade Receivables	21.232	20.270	962	4,74
Persediaan Inventories	1.273.054	1.110.347	162.707	14,65
Pajak Dibayar di Muka Prepaid Taxes	79.780	84.550	(4.770)	(5,64)
Beban Dibayar di Muka dan Uang Muka Prepaid Expenses and Advances	36.172	57.893	(21.721)	(37,52)
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	2.077.355	1.849.220	228.135	12,34

Segmen Segment	2022 (Rp-juta) (Rp-million)	2021 (Rp-juta) (Rp-million	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	Persentase (%) Percentage (%)
	(1)	(2)	(3=1-2)	(3/2)
Aset Tidak Lancar Non-current Assets				
Investasi Saham Investments in shares of stocks	4.047.644	4.072.747	(25.104)	(0,62)
Aset Pajak Tangguhan Deferred tax assets	116.134	103.866	12.268	11,81
Aset Tetap Fixed Assets	1.505.710	1.461.467	44.243	3,03
Properti Investasi Investment properties	1.131.177	1.179.869	(48.692)	(4,13)
Aset Hak Guna Right-of-use asset	137.546	147.135	(9.588)	(6,52)
Bank yang Dibatasi Penggunaannya Restricted cash in bankr	40.693	53.038	(12.345)	(23,28)
Goodwill Goodwill	93.649	93.649	-	-
Aset Tidak Lancar Lain Other non-current assets	13.913	9.911	4.002	40,38
Jumlah Aset Tidak Lancar Total Non-current Assets	7.086.466	7.121.683	(35.216)	(0,49)
Total Aset Total Assets	9.163.821	8.970.903	192.918	2,15





TOTAL ASET

Perusahaan membukukan perolehan total aset tahun 2022 sebesar Rp9,16 triliun, meningkat 2,15% atau setara dengan Rp192,92 miliar dibandingkan perolehan total aset tahun sebelumnya sebesar Rp8,97 triliun. Aset Perusahaan terdiri dari aset lancar dengan komposisi sebesar 22,67% dan aset tidak lancar sebesar 77,33%.

Aset lancar mengalami kenaikan 12,34%, sedangkan aset tidak lancar mengalami penurunan 0,49%, sebagaimana dijelaskan di bawah ini.

ASET LANCAR

Aset lancar di tahun 2022 sebesar Rp2,08 triliun, meningkat 12,34% atau setara dengan Rp228,14 miliar dibandingkan aset lancar tahun sebelumnya sebesar Rp1,85 triliun. Kenaikan ini terutama disebabkan kenaikan kas dan setara kas sebesar Rp 88,34 miliar, dan kenaikan persediaan sebesar Rp162,71 miliar.

ASET TIDAK LANCAR

Aset tidak lancar tahun 2022 sebesar Rp7,09 triliun, turun 0,49% atau setara dengan Rp35,22 miliar dibandingkan aset lancar tahun 2021 sebesar Rp7,12 triliun. Penurunan ini terutama disebabkan menurunnya properti investasi sebesar Rp48,69 miliar.

PERSEDIAAN

Persediaan Perusahaan terdiri dari aset real estat mencakup aset real estat dalam pembangunan, dan aset real estat yang tersedia untuk dijual. Selain aset real estat, Persediaan juga mencakup perlengkapan perhotelan serta makanan dan minuman.

Persediaan Perusahaan tahun 2022 sebesar Rp1,27 triliun, meningkat 14,65% atau setara dengan Rp162,71 miliar dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp1,11 triliun. Kenaikan ini terutama disebabkan meningkatnya Aset Real Estat Tersedia Dijual sebesar Rp230,61 miliar terkait proyek Apartemen 31 Sudirman Suites di Makassar dan proyek Apartemen Antasari Place di Jakarta.

ASET TETAP

Aset tetap Perusahaan tahun 2022 sebesar Rp1,51 triliun, meningkat 3,03% atau setara dengan Rp44,24 miliar dibandingkan aset lancar Perusahaan tahun sebelumnya sebesar Rp1,46 triliun. Kenaikan ini terutama disebabkan peningkatan bangunan dan prasarana serta peralatan dan perlengkapan.

PROPERTI INVESTASI

Properti investasi Perusahaan tahun 2022 sebesar Rp1,13 triliun, turun 4,13% atau setara dengan Rp48,69 miliar dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp1,18 triliun. Penurunan ini terutama disebabkan penyusutan pada tahun berjalan.

TOTAL ASSETS

The Company booked total assets in 2022 of Rp9.16 trillion, an increase of 2.15% or equivalent to Rp192.92 billion compared to the previous year's total assets of Rp8.97 trillion. The Company's assets consist of current assets of 22.67% and non-current assets of 77.33%.

Current assets increased by 12.34%, while non-current assets decreased by 0.49%, as explained below.

CURRENT ASSETS

Current assets in 2022 amounted to Rp2.08 trillion, an increase of 12.34% or equivalent to Rp228.14 billion compared to the previous year's current assets of Rp1.85 trillion. This increase was mainly due to an increase in cash and cash equivalents of Rp88.34 billion, and an increase in inventories of Rp162.71 billion.

NON-CURRENT ASSETS

Non-current assets in 2022 amounted to Rp7.02 trillion, a decrease of 0.05% or equivalent to Rp3.46 billion compared to current assets in 2021 of Rp7.03 trillion. This decrease was mainly due to a decrease in other non-current assets of Rp4.00 billion.

INVENTORIES

The Company's Inventories consist of real estate assets including real estate assets under construction, and real estate assets available for sale. In addition to real estate assets, Inventories also include hospitality supplies and food and beverages.

The Company's inventory in 2022 amounted to Rp1.27 trillion, an increase of 14.65% or equivalent to Rp162.71 billion compared to the previous year of Rp1.11 trillion. This increase was mainly due to an increase in available-for-sale real estate assets of Rp230.61 billion of the 31 Sudirman Suites Apartment project in Makassar and the Antasari Place Apartment project in Jakarta.

FIXED ASSETS

The Company's fixed assets in 2022 amounted to Rp1.51 trillion, an increase of 3.03% or equivalent to Rp44.24 billion compared to the Company's current assets in the previous year of Rp1.46 trillion. This increase was mainly due to an increase in buildings and infrastructure as well as equipment and supplies.

INVESTMENT PROPERTIES

The Company's investment properties in 2022 amounted to Rp1.13 trillion, a decrease of 4.13% or equivalent to Rp48.69 billion compared to the previous year of Rp1.18 trillion. This decrease was mainly due to depreciation in the current year.

INVESTASI SAHAM

Perusahaan melakukan investasi saham berupa investasi pada Dana Investasi Real Estat (DIRE) – Simas, serta investasi pada entitas asosiasi. Investasi saham berkontribusi hingga 44,17% terhadap total aset konsolidasian Perusahaan.

Investasi saham tahun 2022 sebesar Rp4,05 triliun, turun 0,62% atau setara dengan Rp25,10 miliar dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp4,07 triliun. Penurunan ini terutama disebabkan bagian atas rugi bersih entitas asosiasi.

INVESTMENTS IN SHARES OF STOCKS

The Company made investments in share in the form of Real Estate Investment Fund (REIT) - Simas, as well as investments in associates. Invesment in share contributed up to 44,17% of the Company's total consolidated assets.

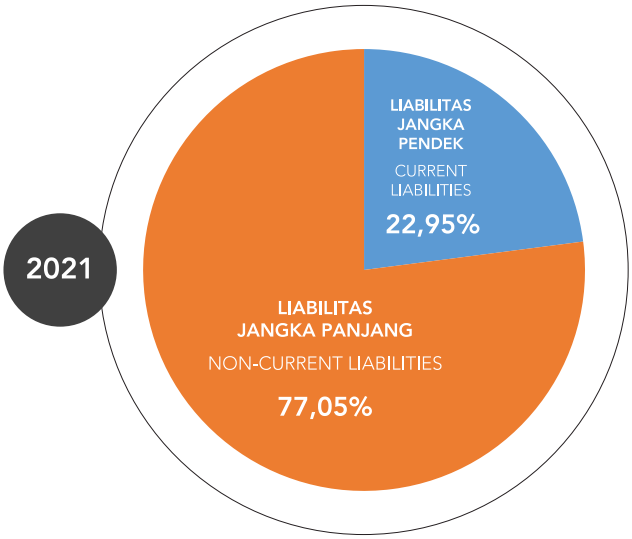
Investments in shares in 2022 amounted to Rp4.05 trillion, a decrease of 0.62% or equivalent to Rp25.10 billion compared to the previous year of Rp4.07 trillion. This decrease was mainly due to the share in net loss of associates.

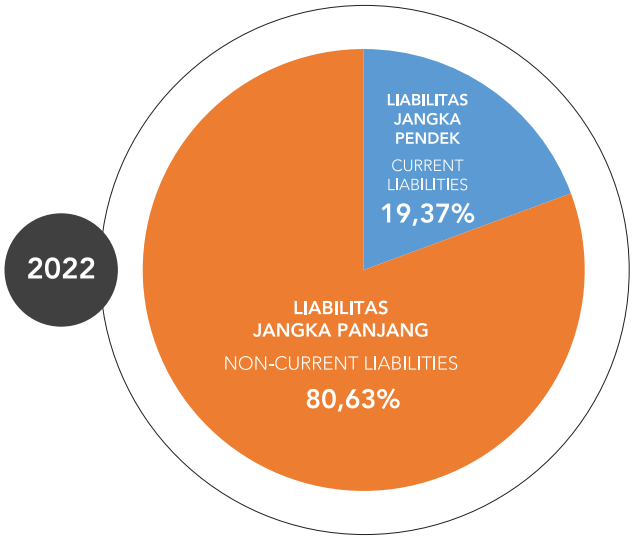
LIABILITAS
LIABILITIES

ASET KONSOLIDASIAN TAHUN 2021–2022
CONSOLIDATED ASSETS 2021–2022

Liabilitas Liabilities	**2022 (Rp-juta)** (Rp-million)	**2021 (Rp-juta)** (Rp-million)	**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million)	**Persentase (%)** Percentage (%)
	(1)	(2)	(3=1-2)	(3/2)
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities				
Utang Usaha Trade Payables	86.841	88.590	(1.749)	(1,97)
Utang Non-Usaha Non-Trade Payables	38.530	54.891	(16.361)	(29,81)
Utang Pajak Taxes Payables	11.752	9.412	2.340	24,86
Beban Akrual Accruals	112.088	53.090	58.998	111,13
Uang Muka Pelanggan dan Pendapatan Diterima di Muka Bagian yang Direalisasikan dalam Satu Tahun Advances from Customer and Unearned Revenues, Portion Realized within One Year	115.410	390.491	(275.081)	(70,44)
Liabilitas Jangka Panjang yang Jatuh Tempo dalam Satu Tahun Non-current Liabilities Due within One Year	298.429	154.905	143.524	92,65
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek Total Non-current Liabilities	663.050	751.379	(88.329)	(11,76)

Liabilitas Liabilities	**2022 (Rp-juta)** (Rp-million)	**2021 (Rp-juta)** (Rp-million)	**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million)	**Persentase (%)** Percentage (%)
	(1)	(2)	(3=1-2)	(3/2)
Liabilitas Jangka Panjang Non-current Liabilities				
Utang non-Usaha Pihak Ketiga Third Party Non-trade payable	310.500	345.000	(34.500)	(10,00)
Uang Muka Pelanggan dan Pendapatan Diterima di Muka Setelah Dikurangi Bagian yang Direalisasikan dalam Satu Tahun Advances from Customer and Unearned Revenues Net of Portion Realized within One Year	893.106	623.482	269.624	43,24
Jaminan Pelanggan Deposit from customer	92.242	76.302	15.940	20,89
Liabilitas Imbalan Pasca Kerja Post-employment Benefit Liabilities	21.528	14.760	6.768	45,86
Liabilitas Pajak Tangguhan Deferred Tax liability	1.349	684	665	97,22
Liabilitas Jangka Panjang - Setelah Dikurangi Bagian yang Jatuh Tempo Dalam Satu Tahun Non-current Liabilities - Net of Current Maturities	1.442.156	1.462.751	(20.595)	(1,41)
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang Total Non-current Liabilities	2.760.882	2.522.979	237.903	9,43
Total Liabilitas Total Liabilities	3.423.931	3.274.358	149.574	4,57





TOTAL LIABILITAS

Perusahaan mencatat total liabilitas tahun 2022 sebesar Rp3,42 triliun, meningkat 4,57% atau setara dengan Rp149,57 miliar dibandingkan total liabilitas tahun sebelumnya sebesar Rp3,27 triliun. Liabilitas Perusahaan terdiri dari liabilitas jangka pendek dengan komposisi sebesar 19,37% dan liabilitas jangka panjang sebesar 80,63%.

Liabilitas jangka pendek mengalami penurunan 11,76%, sedangkan liabilitas jangka panjang mengalami kenaikan 9,43%, sebagaimana dijelaskan di bawah ini.

LIABILITAS JANGKA PENDEK

Liabilitas jangka pendek tahun 2022 sebesar Rp663,05 miliar, turun 11,76% atau setara dengan Rp88,33 miliar dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp751,38 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan menurunnya Uang Muka Pelanggan dan Pendapatan Diterima di Muka Bagian yang Direalisasikan dalam Satu Tahun.

LIABILITAS JANGKA PANJANG

Liabilitas jangka panjang tahun 2022 sebesar Rp2,76 triliun, meningkat 9,43% atau setara dengan Rp237,90 miliar dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp2,52 triliun. Kenaikan ini terutama disebabkan meningkatnya Uang Muka Pelanggan dan Pendapatan Diterima di Muka Setelah Dikurangi bagian yang direalisasikan dalam Satu Tahun.

TOTAL LIABILITIES

The Company recorded total liabilities in 2022 of Rp3.42 trillion, an increase of 4.57% or equivalent to Rp149.57 billion compared to the previous year's total liabilities of Rp3.27 trillion. The Company's liabilities consist of short-term liabilities with a composition of 30.93% and long-term liabilities of 69.07%.

Short-term liabilities decreased by 11.76%, while long-term liabilities increased by 9.43%, as explained below.

CURRENT LIABILITIES

Current liabilities in 2022 amounted to Rp663.05 billion, a decrease of 11.76% or equivalent to Rp88.33 billion compared to the previous year of Rp751.38 billion. This decrease was mainly due to a decrease in Advances from Customer and Unearned Revenues, Portion Realized within One Year.

NON-CURRENT LIABILITIES

Non-current liabilities in 2022 amounted to Rp2.76 trillion, an increase of 9.43% or equivalent to Rp237.90 billion compared to the previous year of Rp2.52 trillion. This increase was mainly due to the increase in Advances from Customer and Unearned Revenues Net of Portion Realized within One Year.

EKUITAS
EQUITY

EKUITAS KONSOLIDASIAN TAHUN 2021–2022
CONSOLIDATED EQUITY 2021–2022

Ekuitas Equity	**2022** **(Rp-juta)** (Rp-million)	**2021** **(Rp-juta)** (Rp-million	**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease) **Nominal** **(Rp-juta)** Nominal (Rp-million))	 **Persentase** **(%)** Percentage (%)
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk Equity Attributable to Owners of the Parent Entity				
Modal Saham Share Capital	1.118.197	1.118.197	-	-
Tambahan Modal Disetor Additional Paid-in Capital	1.963.984	1.963.984	-	-
Selisih Nilai Transaksi Ekuitas Dengan Kepentingan Non Pengendali Difference in Value of Equity Transaction with Non-Controlling Interests	(33.558)	(33.558)	-	-

Ekuitas Equity	2022 (Rp-juta) (Rp-million)	2021 (Rp-juta) (Rp-million	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	Persentase (%) Percentage (%)
Saldo Laba Retained Earnings	2.167.181	2.141.716	25.465	1,19
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk Total Equity Attributable to Owners of the Parent Entity	5.215.804	5.190.339	25.465	0,49
Kepentingan Non-Pengendali Non-Controlling Interests	524.086	506.207	17.880	3,53
Total Ekuitas Total Equity	5.739.890	5.696.545	43.345	0,76

Pada tahun 2022, Perusahaan membukukan total ekuitas sebesar Rp5,74 triliun, meningkat 0,76% atau setara dengan Rp43,34 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp5,70 triliun. Hal ini terutama disebabkan peningkatan pada saldo laba.

In 2022, the Company booked total equity of Rp5.74 trillion, an increase of 0.76% or equivalent to Rp43.34 billion compared to 2021 of Rp5.70 trillion. This was mainly due to an increase in retained earnings.

LABA (RUGI) DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED PROFIT (LOSS) AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

LABA (RUGI) DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN TAHUN 2021–2022
CONSOLIDATED PROFIT (LOSS) AND COMPREHENSIVE INCOME 2021–2022

Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Profit (Loss) and Comprehensive Income	2022 (Rp-juta) (Rp-million)	2021 (Rp-juta) (Rp-million	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	Persentase (%) Percentage (%)
Jumlah Pendapatan Neto Total Net Revenue	955.541	427.677	527.864	123,43
Beban Pokok Pendapatan Cost of Revenue	(378.852)	(186.093)	(192.760)	103,58
Laba Bruto Gross Profit	576.689	241.584	335.104	138,71
Beban Usaha Operating Expenses	(407.573)	(284.452)	(123.121)	43,28
Laba (Rugi) Usaha Operating Profit (Loss)	169.116	(42.867)	211.983	494,51
Penghasilan (Beban) Keuangan Finance Income (Expense)	(127.906)	(90.629)	(37.277)	41,13

Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Profit (Loss) and Comprehensive Income	2022 (Rp-juta) (Rp-million)	2021 (Rp-juta) (Rp-million	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	Persentase (%) Percentage (%)
Pendapatan Dividen Dividend Income	74.374	66.106	8.268	12,51
Laba (Rugi) Selisih Kurs, Neto Gain (loss) on foreign exchange, net	(31.520)	4.450	(35.970)	(808,23)
Bagian atas Laba (Rugi) Entitas Asosiasi Share in Profit (Loss) of Associates	(24.665)	(4.877)	(19.789)	405,79
Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan Income Tax Benefit (Expense)	10.094	25.761	(15.667)	60,82
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Profit (Loss) for the Year	69.492	(42.055)	111.548	265,24
Penghasilan Komprehensif Lain Other Comprehensive Income	(3.878)	6.450	(10.328)	(160,12)
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan Comprehensive Profit (Loss) for the Year	65.615	(35.605)	101.220	284,28
Laba (Rugi) Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada: Profit (Loss) for the Year Attributable to:				
Pemilik Entitas Induk Owner of the Parent Entity	28.075	(13.358)	41.433	310,18
Kepentingan Non-Pengendali Non-controlling interests	41.417	(28.698)	70.115	244,32
	69.492	(42.055)	111.548	265,24
Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan Yang Dapat Diatribusikan Kepada: Comprehensive Profit (Loss) for the Year Attributable to:				
Pemilik Entitas Induk Owner of the Parent Entity	25.465	(8.571)	34.035	397,12
Kepentingan Non-Pengendali Non-controlling interests	40.150	(27.035)	67.184	248,51
	65.615	(35.605)	101.220	284,28
Laba (Rugi) per Saham, Dasar (Rupiah penuh) Basic Earnings (Loss) per share (in full Rupiah)	2,51	(1,19)	3,70	310,92

PENDAPATAN

Sebagaimana telah dijelaskan pada bagian Tinjauan Operasi per Segmen Usaha di bab ini, Perusahaan memiliki 6 (enam) segmen yang berkontribusi terhadap pendapatan Perusahaan, yaitu Kantor Pusat, Investasi DIRE, Perhotelan, Komersial, Penjualan Properti, serta Manajemen Properti dan Lainnya.

Perusahaan membukukan pendapatan neto tahun 2022 sebesar Rp955,54 miliar, meningkat 123,43% atau setara dengan Rp527,86 miliar dibandingkan pendapatan tahun 2021 sebesar Rp427,68 miliar. Hal ini terutama disebabkan peningkatan kinerja usaha terutama dari segmen perhotelan dan penjualan properti.

REVENUE

As described above in the section of Operational Review per Business Segment, the Company has 6 (six) segments that contribute to the Company's revenue, namely Head Office, REIT Investment, Hospitality, Commercial, Property Sales, and Property Management and Others.

As described above in the section of Operational Review per Business Segment, the Company has 6 (six) segments that contribute to the Company's revenue, namely Head Office, REIT Investment, Hospitality, Commercial, Property Sales, and Property Management and Others.

BEBAN POKOK PENDAPATAN

Beban pokok pendapatan tahun 2022 tercatat sebesar sebesar Rp378,85 miliar, meningkat 103,58% atau setara dengan Rp192,76 miliar dibandingkan beban pokok pendapatan tahun 2021 sebesar Rp186,09 miliar. Kenaikan ini terutama terkait dengan meningkatnya kinerja usaha terutama penjualan properti dan perhotelan, serta meningkatnya penyusutan dan amortisasi.

LABA (RUGI) BRUTO

Tahun 2022, Peseroan membukukan Laba bruto sebesar Rp576,69 miliar, meningkat 138,71% atau setara dengan Rp335,10 miliar dibandingkan tahun 2021 di mana Perusahaan memperoleh laba bruto sebesar Rp241,58 miliar. Hal ini terutama disebabkan peningkatan kinerja usaha.

BEBAN USAHA

Beban usaha Perusahaan terdiri dari beban penjualan dan pemasaran, beban umum dan administrasi, beban pajak final, serta pendapatan operasi lainnya – neto.

Beban usaha tahun 2022 tercatat sebesar sebesar Rp407,57 miliar, meningkat 43,28% atau setara dengan Rp123,12 miliar dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp284,45 miliar. Kenaikan ini terutama disebabkan peningkatan beban penjualan dan pemasaran sebesar Rp29,52 miliar, peningkatan beban umum dan administrasi sebesar Rp84,23 miliar, peningkatan beban pajak final sebesar Rp19,47 miliar yang di-*offset* dengan peningkatan pendapatan operasi lainnya - neto sebesar Rp 10,09 miliar.

LABA (RUGI) USAHA

Dengan kinerja beban usaha sebagaimana disampaikan di atas, di tahun 2022 Perusahaan membukukan Laba usaha tahun 2022 sebesar Rp169,12 miliar, meningkat 494,51% atau setara dengan Rp211,98 miliar dibandingkan tahun 2021 di mana Perusahaan membukukan rugi usaha sebesar Rp42,87 miliar.

LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN

Pada tahun 2022, Perusahaan membukukan Laba tahun berjalan sebesar Rp69,49 miliar, meningkat 265,24% atau setara dengan Rp111,55 miliar dibandingkan tahun 2021 dimana Perusahaan membukukan rugi tahun berjalan sebesar Rp42,06 miliar. Hal ini terutama disebabkan peningkatan kinerja usaha Perusahaan.

LABA (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN

Pada periode tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan membukukan Laba komprehensif sebesar Rp65,62 miliar, meningkat 284,28% atau setara dengan Rp101,22 miliar dibandingkan tahun 2021 dimana Perusahaan membukukan rugi komprehensif tahun berjalan sebesar Rp35,60 miliar. Hal ini terutama disebabkan peningkatan kinerja usaha Perusahaan.

BEBAN POKOK PENDAPATAN

Cost of revenue in 2022 was recorded at Rp378.85 billion, an increase of 103.58% or equivalent to Rp192.76 billion compared to cost of revenue in 2021 of Rp186.09 billion. This increase was mainly related to increased business performance, especially in hospitality and property sales, as well as increased depreciation and amortization.

GROSS PROFIT (LOSS)

IIn 2022, the Company booked a gross profit of Rp576.69 billion, an increase of 138.71% or equivalent to Rp335.10 billion compared to 2021 where the Company earned a gross profit of Rp241.58 billion. This was mainly due to improved business performance.

OPERATING EXPENSES

The Company's operating expenses consist of selling and marketing expenses, general and administrative expenses, final tax expense, and other operating income - net.

Operating expenses in 2022 were recorded at Rp407.57 billion, an increase of 43.28% or equivalent to Rp123.12 billion compared to 2021 of Rp284.45 billion. This increase was mainly due to an increase in selling and marketing expenses of Rp29.52 billion, an increase in general and administrative expenses of Rp84.23 billion, an increase in final tax expense of Rp19.47 billion which was offset by an increase in other operating income - net of Rp10.09 billion.

OPERATING PROFIT (LOSS)

With the operating expenses as stated above, in 2022 the Company posted an operating profit in 2022 of Rp169.12 billion, an increase of 494.51% or equivalent to Rp211.98 billion compared to 2021 where the Company posted an operating loss of Rp42.87 billion.

PROFIT (LOSS) FOR THE YEAR

In 2022, the Company recorded a profit for the year of Rp69.49 billion, an increase of 265.24% or equivalent to Rp111.55 billion compared to 2021 where the Company recorded a loss for the year of Rp42.06 billion. This was mainly due to an increase in the Company's business performance.

COMPREHENSIVE PROFIT (LOSS) FOR THE YEAR

In the period of the fiscal year ended December 31, 2022, the Company recorded a comprehensive income of Rp65.62 billion, an increase of 284.28% or equivalent to Rp101.22 billion compared to 2021 where the Company recorded a comprehensive loss for the year of Rp35.60 billion. This was mainly due to improved business performance.

ARUS KAS KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED CASH FLOW

LABA (RUGI) DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF KONSOLIDASIAN TAHUN 2021–2022
CONSOLIDATED PROFIT (LOSS) AND COMPREHENSIVE INCOME 2021–2022

Arus Kas Cash Flow	**2022 (Rp-juta)** (Rp-million)	**2021 (Rp-juta)** (Rp-million	**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	**Persentase (%)** Percentage (%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Cash Flow from Operating Activities	337.514	156.319	181.195	115,91
Arus Kas dari Aktivitas Investasi Cash Flow from Investing Activities	(232.385)	(318.893)	86.508	(27,13)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Cash Flow from Financing Activities	14.727	255.829	(241.102)	(94,24)
Kenaikan (penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas Net Increase (decrease) in Cash and Cash Equivalents	119.855	93.255	26.600	28,52
Kas dan Setara Kas Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at Beginning of Year)	518.753	437.631	81.122	18,54
Pengaruh Perubahan Kurs Mata Uang Asing Terhadap Kas dan Setara Kas Effect of Foreign Exchange Rate changes on Cash and Cash Equivalents	(31.520)	(12.133)	(19.387)	159,79
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at End of Year	607.088	518.753	88.335	17,03

ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI

Arus kas yang diperoleh dari aktivitas operasi tahun 2022 sebesar Rp337,51 miliar, meningkat 115,91% atau setara dengan Rp181,19 miliar dibandingkan tahun 2021 di mana Perusahaan membukukan arus kas yang diperoleh dari aktivitas operasi sebesar Rp156,32 miliar. Kenaikan ini terutama disebabkan meningkatnya penerimaan dari pelanggan.

CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES

Cash flow from operating activities in 2022 amounted to Rp337.51 billion, an increase of 115.91% or equivalent to Rp181.19 billion compared to 2021 where the Company booked cash flow from operating activities of Rp156.32 billion.This increase was mainly due to increased revenue from customers

ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI

Arus kas yang digunakan untuk aktivitas investasi tahun 2022 sebesar Rp232,38 miliar, turun 27,13% atau setara dengan Rp86,51 miliar dibandingkan tahun 2021 di mana Perusahaan membukukan arus kas yang digunakan untuk aktivitas investasi tahun 2021 sebesar Rp318,89 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan menurunnya perolehan aset tetap, meningkatnya pencairan bank yang dibatasi penggunaannya, dan meningkatnya penerimaan dividen.

CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES

Cash flows used for investing activities in 2022 amounted to Rp232.38 billion, down 27.13% or equivalent to Rp86.51 billion compared to 2021 where the Company booked cash flows used for investing activities in 2021 of Rp318.89 billion. This decrease was mainly due to a decrease in the acquisition of property and equipment, an increase in the disbursement of restricted cash in bank, and an increase in dividend receipts.

ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN

Arus kas yang diperoleh dari aktivitas pendanaan tahun 2022 sebesar Rp14,73 miliar, turun 94,24% atau setara dengan Rp241,10 miliar dibandingkan tahun 2021 di mana Perusahaan membuku-

CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES

Cash flows from financing activities in 2022 amounted to Rp14.73 billion, a decrease of 94.24% or equivalent to Rp241.10 billion compared to 2021 where the Company booked cash flows from

kan arus kas yang diperoleh dari aktivitas pendanaan tahun 2021 sebesar Rp255,83 miliar. Penurunan ini terutama disebabkan meningkatnya pembayaran utang/pinjaman bank.

financing activities in 2021 of Rp255.83 billion. This decrease was mainly due to the increase in payment of debt/bank loans.

KAS DAN SETARA KAS DI AKHIR TAHUN

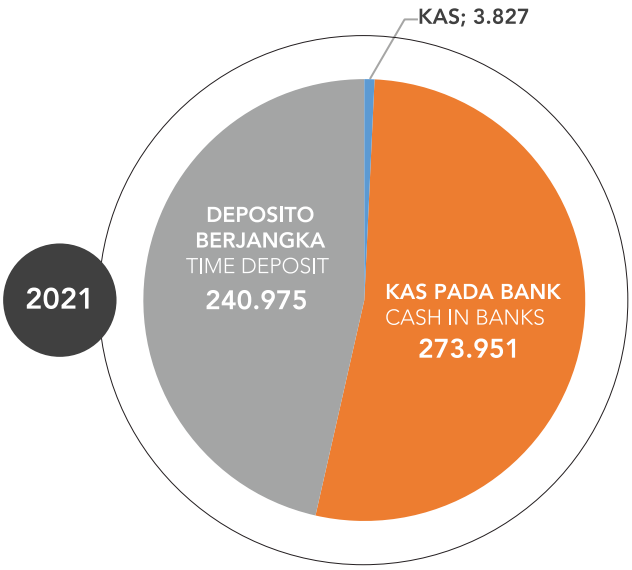
Dengan kinerja arus kas dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan sebagaimana telah disampaikan di atas, di tahun 2022 Perusahaan membukukan kenaikan bersih kas dan setara kassebesar Rp119,85 miliar. Dengan memperhitungkan kinerja pengaruh perubahan kurs mata uang asing terhadap kas dan setara kas, di akhir tahun 2022 Perusahaan mencatat kas dan setara kas sebesar Rp607,09 miliar, meningkat 17,03% atau setara dengan Rp88,34 miliar dibandingkan kas dan setara kas di akhir tahun sebelumnya sebesar Rp518,75 miliar.

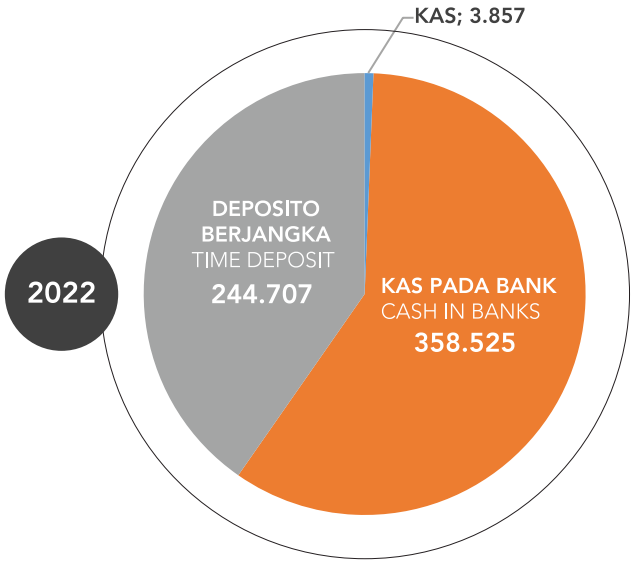
Penempatan kas dan setara kas Perusahaan dapat dilihat pada bagan komposisi di bawah ini.

CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF YEAR

With the performance of cash flows from operating, investing and financing activities as stated above, in 2022 the Company posted a net increase in cash and cash equivalents of Rp119,-85billion. By taking into account the effect of foreign exchange rates changes on cash and cash equivalents, at the end of 2022 the Company recorded cash and cash equivalents of Rp607.09 billion, an increase of 17.03% or equivalent to Rp88.34 billion compared to cash and cash equivalents at the end of the previous year of Rp518.75 billion.

The placement of the Company's cash and cash equivalents can be seen in the chart below.





PROFITABILITAS
PROFITABILITY

Perusahaan mengukur profitabilitas dengan menggunakan rasio laba bersih terhadap jumlah aset, rasio laba bersih terhadap ekuitas, serta margin laba bersih.

The Company measures profitability using the ratio of net profit to total assets, the ratio of net profit to equity, and net profit margin.

RASIO PROFITABILITAS TAHUN 2021–2022
PROFITABILITY RATIO 2021–2022

Perihal Subject	**2022 (Rp-juta)** (Rp-million)	**2021 (Rp-juta)** (Rp-million)	**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million)	**Persentase (%)** Percentage (%)
Pendapatan Neto (Rp-juta) Net Revenue (Rp-million)	955.541	427.677	527.864	123,43
Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Rp-juta) Profit (Loss) for the Year (Rp-million)	69.492	(42.055)	111.548	265,24
Total Aset (Rp-juta) Total Assets (Rp-million)	9.163.821	8.970.903	192.918	2,15
Total Ekuitas (Rp-juta) Total Equity (Rp-million)	5.739.890	5.696.545	43.345	0,76
Rasio Profitabilitas Profitability Ratio				
Laba Bersih terhadap Jumlah Aset (%) Net Profit to Total Assets (%)	0,76	(0,47)	1,23	
Laba Bersih terhadap Ekuitas (%) Net Profit to Equity (%)	1,21	(0,74)	1,95	
Laba Bersih terhadap Pendapatan/Margin Laba Bersih (%) Net Profit to Revenue/Net Profit Margin (%)	7,27	(9,83)	17,11	

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG
DEBT REPAYMENT ABILITY

Kemampuan Perusahaan dalam memenuhi seluruh kewajiban baik kewajiban jangka panjang maupun jangka pendek, diukur melalui beberapa rasio, antara lain Rasio Likuiditas dan Solvabilitas. Rasio Likuiditas mengukur kemampuan Perusahaan dalam membayar Utang Jangka Pendek, sedangkan Rasio Solvabilitas digunakan untuk mengukur kemampuan Perusahaan dalam memenuhi Kewajiban Jangka Panjang.

The Company's ability to meet all obligations, both long-term and short-term, is measured through several ratios, including Liquidity and Solvency Ratios. The Liquidity Ratio measures the Company's ability to pay Short-Term Debt, while the Solvency Ratio is used to measure the Company's ability to meet Long-Term Liabilities.

LIKUIDITAS:
KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG JANGKA PENDEK

Kemampuan Perusahaan dalam memenuhi seluruh kewajiban baik kewajiban jangka panjang maupun jangka pendek, diukur melalui beberapa rasio, antara lain Rasio Likuiditas dan Solvabilitas. Rasio Likuiditas mengukur kemampuan Perusahaan dalam membayar Utang Jangka Pendek, sedangkan Rasio Solvabilitas digunakan untuk mengukur kemampuan Perusahaan dalam memenuhi Kewajiban Jangka Panjang.

LIQUIDITY:
ABILITY TO PAY SHORT-TERM DEBT

The Company's liquidity ratio is a current ratio that measures the ratio between current assets and current liabilities of the Company. In 2022, the Company's current ratio was 3.13 times, where the Company's current assets amounted to Rp2.08 trillion and the Company's current liabilities amounted to Rp663.05 billion. The current ratio in 2022 increased by 0.67 times compared to the liquidity ratio in 2021 of 2.46 times.

RASIO LIKUIDITAS TAHUN 2021–2022
LIQUIDITY RATIO 2021–2022

Perihal Subject	**2022** (Rp-juta) (Rp-million)	**2021** (Rp-juta) (Rp-million	**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	**Persentase (%)** Percentage (%)
Aset Lancar (Rp-juta) Current Assets (Rp-million)	2.077.355	1.849.220	228.135	12,34
Liabilitas Jangka Pendek (Rp-juta) Current Liabilities (Rp-million)	663.050	751.379	(88.329)	(11,76)
Rasio Likuiditas Liquidity Ratio				
Rasio Lancar (kali) Current Ratio (times)	3,13	2,46	0,67	27,30

SOLVABILITAS:
KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG JANGKA PANJANG

Rasio solvabilitas membandingkan jumlah liabilitas konsolidasian terhadap jumlah ekuitas konsolidasian dan jumlah liabilitas konsolidasian terhadap jumlah aset konsolidasian.

SOLVENCY:
ABILITY TO PAY LONG-TERM DEBT

The solvency ratio compares total consolidated liabilities to total consolidated equity, and total consolidated liabilities to total consolidated assets.

RASIO SOLVABILITAS TAHUN 2021-2022
Solvency Ratio 2021-2022

Perihal Subject	2022 (Rp-juta) (Rp-million)	2021 (Rp-juta) (Rp-million	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	Persentase (%) Percentage (%)
Total Aset (Rp-juta) Total Assets (Rp-million)	9.163.821	8.970.903	192.918	2,15
Total Liabilitas (Rp-juta) Total Liabilities (Rp-million)	3.423.931	3.274.358	149.574	4,57
Total Ekuitas (Rp-juta) Total Equity (Rp-million)	5.739.890	5.696.545	43.345	0,76
Rasio Solvabilitas Solvency Ratio				
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (kali) Liabilities to Equity Ratio (times)	0,60	0,57	0,02	3,78
Rasio Liabilitas terhadap Aset (kali) Liabilities to Assets Ratio (times)	0,37	0,36	0,01	2,37

Pada tahun 2022, rasio utang terhadap ekuitas Perusahaan sebesar 0,60 kali, mengalami kenaikan 0,02 kali dibandingkan tahun 2021 sebesar 0,57 kali. Nilai rasio utang terhadap ekuitas berada di bawah 2, yang menunjukkan komitmen pemegang saham yang terus berusaha mengakomodir kebutuhan permodalan Perusahaan melalui proporsi pembiayaan utang dan saham yang optimal.

Sementara itu, rasio liabilitas terhadap aset tahun 2022 sebesar 0,37 kali, mengalami kenaikan 0,01 kali dibandingkan tahun 2021 sebesar 0,36 kali. Selama beberapa tahun terakhir, Perusahaan memiliki rasio liabilitas terhadap aset yang baik di mana nilai rasio berada di bawah 0,5. Hal ini menunjukkan Perusahaan memiliki cukup aset untuk dapat menutupi utang jangka panjang.

In 2022, the Company's debt to equity ratio was 0.54 times, an increase of 0.01 times compared to 2021 of 0.53 times. The value of the debt to equity ratio is below 2, which shows the commitment of shareholders who continue to try to accommodate the Company's capital needs through an optimal proportion of debt and stock financing.

Meanwhile, the ratio of liabilities to assets in 2022 was 0.37 times, an increase of 0.01 times compared to 2021 of 0.36 times. Over the past few years, the Company has a good liability to asset ratio where the ratio value is below 0.5. This shows that the Company has enough assets to cover its long-term debt.

TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG
RECEIVABLES COLLECTABILITY LEVEL

Dalam mengukur tingkat kolektibilitas piutang, Perusahaan menggunakan perhitungan rasio perputaran piutang dalam jangka panjang maupun jangka pendek. Pada tahun 2022, rasio perputaran piutang perusahaan tercatat selama 1 6 hari, lebih cepat 7 hari dibandingkan tahun 2021 yang tercatat selama 9 hari.

Berikut analisis dan data tingkat kolektibilitas piutang jangka pendek dan jangka panjang yang dimiliki Perusahaan dalam dua tahun terakhir.

In measuring the collectibility of receivables, the Company uses the calculation of accounts receivable turnover ratio in the long term and short term. In 2022, the company's accounts receivable turnover ratio was recorded at 16 days, 7 days faster than in 2021 which was recorded at 8 days.

The following is an analysis and data on the collectibility level of short-term and long-term receivables owned by the Company in the last two years.

Perihal Subject	2022 (Rp-juta) (Rp-million)	2021 (Rp-juta) (Rp-million	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease) Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	Persentase (%) Percentage (%)
Pendapatan (Rp-juta) Revenue (Rp-million)	955.541	427.677	527.864	123,43
Rata-rata piutang (Rp-juta) Average receivables (Rp-million)	58.718	46.791	11.926	25,49
AR turnover ratio (kali) AR turnover ratio (times)	16	9	7	78,05
Jumlah hari dalam satu tahun (hari) Number of days in a year (days)	365	365	-	-
Average AR turnover (hari) Average AR turnover (days)	22	40	(18)	(43,83)

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

CAPITAL STRUCTURE AND MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

RINCIAN STRUKTUR MODAL

Pada akhir tahun 2022, komposisi Liabilitas dan Ekuitas masing-masing sebesar 37,36% dan 62,64%. Perusahaan akan terus berkomitmen mengelola struktur modal yang kuat dan sehat, sehingga mampu memberikan dukungan maksimal bagi pertumbuhan usaha Perusahaan yang berkelanjutan.

Informasi struktur modal Perusahaan yang terdiri dari utang berbasis bunga sebagai berikut:

CAPITAL STRUCTURE BREAKDOWN

By the end of 2022, the composition of Liabilities and Equity were at 37,36% and 62,64% respectively. The Company will continue to be committed to managing a strong and healthy capital structure, so as to provide maximum support for the Company's sustainable business growth.

Information on the Company's capital structure consisting of interest-based debt is as follows:

Perihal Subject	2022 (Rp-juta) (Rp-million)	2021 (Rp-juta) (Rp-million	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease) Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	Persentase (%) Percentage (%)
Pinjaman – Bersih Loan - Net				
Pinjaman (Rp-juta) Loan (Rp-million)	1.740.585	1.617.656	122.929	7,60
Dikurangi Kas dan Setara Kas (Rp-juta) Net of Cash and Cash Equivalents (Rp-million)	(607.088)	(518.753)	(88.335)	17,03

Perihal Subject	2022 (Rp-juta) (Rp-million)	2021 (Rp-juta) (Rp-million	Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million))	Persentase (%) Percentage (%)
Jumlah Pinjaman - Bersih (Rp-juta) Total Loans - Net (Rp-million)	1.133.497	1.098.903	34.594	3.15
Ekuitas (Rp-juta) Equity (Rp-million)	5.739.890	5.696.545	43.345	0.76
Jumlah Struktur Modal (Rp-juta) Total Capital Structure (Rp-million)	6.873.387	6.795.448	77.939	1.15
Rasio Pinjaman - Bersih terhadap Modal (kali) Loan - Net to Capital Ratio (times)	0,20	0,19	0	2.37

DASAR PEMILIHAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

Dalam mengelola permodalannya, Perusahaan dan entitas anaknya senantiasa mempertahankan kelangsungan usaha serta memaksimalkan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Perusahaan dan entitas anaknya secara aktif dan rutin menelaah dan mengelola permodalannya untuk memastikan struktur modal dan pengembalian yang optimal bagi pemegang saham, dengan mempertimbangkan efisiensi penggunaan modal berdasarkan arus kas operasi dan belanja modal, serta mempertimbangkan kebutuhan modal di masa yang akan datang.

BASIS FOR SELECTION AND MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

In managing their capital, the Company and its subsidiaries always strive to maintain business continuity and maximize benefits for shareholders and other stakeholders.

The Company and its subsidiaries actively and regularly review and manage their capital to ensure an optimal capital structure and return for shareholders, taking into account the efficiency of capital usage based on operating cash flows and capital expenditures, as well as considering future capital needs.

IKATAN YANG MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

MATERIAL BONDS FOR CAPITAL INVESTMENT

Tidak ada ikatan yang material untuk investasi barang modal yang dilakukan Perusahaan di tahun 2022.

There are no material bonds for investment in capital goods made by the Company in 2022 that are not financing.

REALISASI INVESTASI BARANG MODAL

CAPITAL GOODS INVESTMENT REALIZATION

Tujuan investasi barang modal untuk keperluan pengembangan Perusahaan adalah dalam rangka meningkatkan nilai Perusahaan melalui ekspansi. Jenis investasi barang modal yang dilakukan terutama untuk keperluan proyek pengembangan dalam bentuk investasi pada Anak Perusahaan.

Perusahaan merealisasikan investasi barang modal pada tahun 2022 sebagai berikut:

The purpose of investing in capital goods for the development needs of the Company is to increase the Company's value through expansion. The type of investment in capital goods is mainly for the purpose of development projects in the form of investment in subsidiaries.

In 2022, the Company realized investment in capital goods as follows:

Uraian Subject	**Jenis Investasi** Type of Investment	**Tujuan** Objective	**Nilai (Rp-juta)** Value (Rp-million)
Bangunan dan prasarana Buildings and infrastructure	**Barang Modal** Capital Goods	**Ekspansi dan Operasional** Expansion and Operational	304.335
Peralatan dan perlengkapan Equipment and supplies	**Barang Modal** Capital Goods	**Ekspansi dan Operasional** Expansion and Operational	10.112
Kendaraan Vehicles	**Barang Modal** Capital Goods	**Operasional** Operational	-

Dalam pembiayaan investasi barang modalnya, Perusahaan menggunakan dana yang berasal dari hasil usaha dan mengutamakan pembelian barang modal dalam mata uang Rupiah. Manajemen berpendapat bahwa dampak dari fluktuasi mata uang asing tidak terlalu berpengaruh signifikan terhadap ikatan untuk investasi barang modal

In financing its investment in capital goods, the Company uses funds derived from operating results and prioritizes the purchase of capital goods in Rupiah. Management believes that the impact of foreign currency fluctuations does not significantly affect the bonds for investment in capital goods.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

INFORMATION AND MATERIAL FACTS THAT OCCURRED AFTER THE DATE OF THE ACCOUNTANT'S REPORT

Tidak terdapat informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan tertanggal 18 April 2023 hingga disahkannya laporan tahunan ini tertanggal 28 April 2023.

There is no material information and/or facts that occurred after the date of the accountant's report dated 18 April 2023 until the ratification of this annual report on dated 28 April 2023.

PENCAPAIAN TARGET TAHUN 2022

TARGET ACHIEVEMENT IN 2022

Perihal Subject	Realisasi Tahun 2022	Target Tahun 2022	Perbandingan Realisasi dan Target Tahun 2022 (%)
	(1)	(2)	(1/2)
Pemasaran dan Pengelolaan Usaha Marketing and Business Management			
Rata-rata Tertimbang Tingkat Hunian Perhotelan (%) Weighted Average Hospitality Occupancy Rate (%)	63,38	57,01	111,18
Rata-rata Tertimbang Tingkat Hunian Perhotelan (%) Weighted Average Hospitality Occupancy Rate (%)	85,09	86,08	98,86
Keuangan Financial			
Pendapatan Neto (Rp-juta) Net Revenue (Rp-million)	955.541	938,702	101,79
Laba Usaha (Rp-juta) Operating Profit (Rp-million)	169.116	134.401	122,19
Laba Tahun Berjalan (Rp-juta) Profit for the Year (Rp-million)	69.492	16.185	429,36
Aset (Rp-juta) Assets (Rp-million)	9.163.821	9.256.077	99,00
Liablitas (Rp-juta) Liabilities (Rp-million)	3.423.931	3.452.454	98,17
Ekuitas (Rp-juta) Equity (Rp-million)	5.739.890	5.803.623	98,90
Struktur Modal Capital Structure			
Rasio Pinjaman - Bersih terhadap Modal (kali) Loan - Net to Capital Ratio (times)	0.20	0,30	66,13

Ditengah dampak pandemi COVID-19 di tahun 2022, Perusahaan berjuang untuk kembali untuk lebih stabil. Pada kuartal I, Perusahaan dapat mengembalikan pendapatan dan laba hingga 8 kali lipat. Hal ini didukung dengan data liabilitas yang tidak tercapai menunjukkan kecakapan Perusahaan dalam proses kembali pulih pasca COVID-19. Pola masyarakat yang telah kembali ingin berlibur dan bersosialisasi mendukung rencana Perusahaan dalam mencapai target. Pendapatan dan laba meningkat eksponensial pada setiap kuartalnya. Dibandingkan tahun 2021, tahun 2022 diluar ekspektasi. Perusahaan dapat mencapai budget yang ditentukan dan melebihi tahun 2021.

In the midst of the COVID-19 pandemic impact in 2022, the Company struggled to return to a more stable state. In the first quarter, the Company was able to restore its revenue and profits up to 8 times higher. This impressive performance was underpinned by the Company's ability to keep its liabilities in check, demonstrating its resilience and effective post-COVID-19 recovery strategy. Moreover, the increasing demand from people eager to travel and socialize again has given the Company a further boost to achieve its goals. Revenue and profits increased exponentially in each quarter. Compared to 2021, 2022 exceeded expectations. The Company was able to achieve the set budget and surpassed its performance in 2021.

PROSPEK USAHA DAN PROYEKSI KINERJA PERUSAHAAN DI TAHUN 2023

BUSINESS PROSPECTS AND COMPANY PERFORMANCE PROJECTION FOR 2023

PROSPEK USAHA, PEREKONOMIAN, DAN INDUSTRI DI TAHUN 2023

BUSINESS, ECONOMIC, AND INDUSTRY OUTLOOK IN 2023

Kembalinya industri properti dan pariwisata Indonesia membuat Perusahaan optimis dalam mencapai target tahun 2023. Pencapaian pada tahun 2022 menjadi *benchmark* Perusahaan dalam membuat target tahun 2023. Tingginya kontribusi *property sales* pada 2022 hingga 28%, membuat Perusahaan memberikan porsi lebih untuk *property sales* pada tahun 2023 dengan didukungnya beberapa *business unit* apartemen yang akan beroperasi. Beberapa proyek yang sedang dikerjakan diharapkan dapat berjalan dengan baik sesuai dengan rencana.

The resurgence of the Indonesian property and tourism industries has made the Company optimistic in achieving its 2023 targets. The achievements in 2022 serve as a benchmark for the Company in setting its targets for 2023. The high contribution of property sales in 2022, reaching 28%, has led the Company to allocate a greater portion for property sales in 2023, with the support of several apartment business units that will be operational. The Company is hopeful that several ongoing projects will run smoothly and according to plan.

PROYEKSI KINERJA PERUSAHAAN DI TAHUN 2023
COMPANY PERFORMANCE PROJECTION FOR 2023

Berdasarkan berbagai asumsi yang disampaikan dalam prospek usaha di atas, Manajemen menetapkan proyeksi kinerja Perusahaan untuk 1 (satu) tahun mendatang adalah sebagai berikut.

Based on various assumptions presented in the business outlook above, the Management determines the Company's performance projection for the next 1 (one) year is as follows.

Perihal Subject	**Proyeksi Tahun 2023 Terhadap Realisasi Tahun 2022** 2023 Projection against 2022 Realization
Pemasaran dan Pengelolaan Usaha Marketing and Business Management	
Rata-rata Tertimbang Tingkat Hunian Perhotelan (%) Weighted Average Hospitality Occupancy Rate (%)	5% s.d 10%
Rata-rata Tertimbang Tingkat Hunian Perhotelan (%) Weighted Average Hospitality Occupancy Rate (%)	5% s.d 10%
Keuangan Financial	
Pendapatan Neto (Rp-juta) Net Revenue (Rp-million)	20% s.d 30%
Laba Usaha (Rp-juta) Operating Profit (Rp-million)	5% s.d 10%
Laba Tahun Berjalan (Rp-juta) Profit for the Year (Rp-million)	3% s.d 5%
Aset (Rp-juta) Assets (Rp-million)	2% s.d 3,5%
Liablitas (Rp-juta) Liabilities (Rp-million)	2% s.d 4%
Ekuitas (Rp-juta) Equity (Rp-million)	1,5% s.d 3%
Struktur Modal Capital Structure	
Rasio Pinjaman - Bersih terhadap Modal (kali) Loan - Net to Capital Ratio (times)	10% s.d 15%
Dividen Dividend	
Dividen yang Akan Dibayarkan Dividend to be paid	0% s.d 0%

Proyeksi kinerja ini dibuat berdasarkan realisasi pada tahun 2022. Peningkatan yang cukup signifikan pada tahun 2022 juga digunakan sebagai salah satu pertimbangan Perusahaan dalam menetukan proyeksi kinerja tersebut.

The performance projection is based on the realization in 2022. The significant increase in 2022 is also used as one of the Company's considerations in determining the performance projection.

STRATEGI/PROYEKSI PEMASARAN

Pada masa mendatang, Perusahaan memproyeksikan untuk tetap menjalankan proyek pembangunan sesuai dengan jadwal,

MARKETING STRATEGY/PROJECTION

In the future, the Company projects to continue carrying out development projects according to schedule, as the Company's

sebagai komitmen Perusahaan tetap menjaga kepercayaan konsumen meski di situasi pandemi. Strategi pemasaran dengan menjalankan aktivitas secara offline dan online juga akan tetap dilakukan untuk mengoptimalkan aktivitas offline dan online guna meningkatkan penjualan.

Perusahaan akan terus berupaya memberikan nilai tambah melalui berbagai inovasi serta menghadirkan hunian *mixed use* yang dirancang dengan konsep matang untuk menjawab kebutuhan pasar, mengedepankan inovasi dan kreativitas. Perusahaan senantiasa berkomitmen untuk memberikan nilai tambah kepada penghuninya, berupa unit yang nyaman, *modern*, berfasilitas lengkap, serta mempunyai nilai investasi yang tinggi.

commitment to maintain consumer confidence despite the pandemic situation. Marketing strategies through offline and online activities will also be continued to optimize sales.

The Company will continue to provide added value through various innovations and present mixed use residences designed with a mature concepts to meet market needs, by prioritizing innovation and creativity. The Company is always committed to providing added value to its customers, in the form of units that are comfortable, modern, fully equipped, and have high investment value.

KEBIJAKAN DAN PEMBAYARAN DIVIDEN
DIVIDEND POLICY AND PAYMENT

DASAR PEMBAGIAN DIVIDEN

Dalam rangka memastikan pelaksanaan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik dalam hal pendistribusian dividen, Perseroan telah memiliki kebijakan pembagian dividen. Perseroan memiliki dan menjalankan kebijakan pembagian dividen sesuai dengan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, dan dilakukan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham. Informasi mengenai pembagian dividen Perseroan pada tahun 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

DIVIDEND DISTRIBUTION POLICY

In order to ensure the implementation of the principles of Good Corporate Governance with respect to the distribution of dividends, the Company has a Dividend Distribution Policy. The Company has and implements a Dividend Distribution Policy in accordance with Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies and is carried out on the basis of the decision of the General Meeting of Shareholders. Information regarding the Company's dividend distribution in 2021 and 2020 is as follows:

INFORMASI PEMBAGIAN DIVIDEN SAHAM 2 (DUA) TAHUN TERAKHIR
DIVIDEND DISTRIBUTION IN THE LAST 2 (TWO) YEARS

Uraian Description	2022	2021
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Profit (Loss) for the Year	(Rp13.357.691.315)	(Rp42.055.463.453)
Total Dividen yang Dibagikan Total Dividends Distributed	Perusahaan tidak membagikan dividen sesuai hasil keputusan RUPS. The Company does not distribute dividends according to the GMS.	Perusahaan tidak membagikan dividen sesuai hasil keputusan RUPS. The Company does not distribute dividends according to the GMS.
Jumlah Dividen Kas per Saham Total Cash Dividend per Share		
Payout Ratio		
Tanggal Pengumuman Announcement Date	tidak ada	26 Agustus 2021 26 August 2021
Tanggal Pembayaran Distribution Date	tidak ada	

PEMBAGIAN DAN PEMBAYARAN DIVIDEN TAHUN BUKU 2020 DI TAHUN 2021

Berdasarkan keputusan mata acara ke-2 pada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan untuk tahun buku 2021 yang diselenggarakan pada tanggal 30 Juni 2022, pemegang saham menyetujui untuk tidak melakukan pembagian dividen di mana Perusahaan mencatatkan kerugian di tahun buku 2021. Demikian pula pada keputusan mata acara ke-2 pada RUPS Tahunan tahun buku 2020 tanggal 26 Agustus 2021, pemegang saham menyetujui untuk tidak melakukan pembagian dividen di mana Perusahaan mencatatkan kerugian di tahun buku 2020.

Dengan demikian, Perusahaan tidak membagikan dividen di tahun 2021 dan 2022.

DIVIDEND DISTRIBUTION IN THE LAST 2 (TWO) YEARS

Based on the resolution of the 2nd agenda at the Annual General Meeting of Shareholders for the fiscal year 2021 held on 30 June 2022, the shareholders approved not to pay dividends as the Company recorded a loss in the fiscal year 2021. At the Annual General Meeting of Shareholders for the fiscal year 2020 held on 26 August 2021, the shareholders also approved not to pay dividends as the Company recorded a loss in the fiscal year 2020.

Consequently, the Company did not distribute any dividends in 2021 and 2022.

PERPAJAKAN DAN KONTRIBUSI PERUSAHAAN TERHADAP PEMBANGUNAN

TAXATION AND CONTRIBUTION TO THE NATION

Perusahaan sebagai sebuah perusahaan publik yang menjalankan usahanya di Indonesia memberikan kontribusi kepada negara dalam bentuk pemenuhan kewajiban Perusahaan sebagai wajib pajak. Secara transparan dan akuntabel, Perusahaan juga senantiasa mengimplementasikan Tata Kelola Perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance*). Adapun informasi pembayaran pajak Perusahaan dalam dua tahun terakhir, sebagai berikut:

As a public company operating in Indonesia, the Company contributes to the nation in the form of fulfilling its obligations as a taxpayer. The Company also always implements good corporate governance in a transparent and accountable manner. The Company's tax payment information for the last two years is as follows:

Perihal Subject	**2022 (Rp-juta) (Rp-million)**	**2021 (Rp-juta) (Rp-million)**	**Kenaikan (Penurunan)** Increase (Decrease)	
			Nominal (Rp-juta) Nominal (Rp-million)	**Persentase (%)** Percentage (%)
Pajak Final Final Tax	45.039	25.573	19.466	76,12

REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM

REALIZATION OF USE OF PROCEEDS FROM PUBLIC OFFERING

Perusahaan melaksanakan *Initial Public Offering* (IPO) pada tanggal 21 September 2004 dan telah menggunakan seluruh dana hasil Penawaran Umum Perusahaan sebagaimana yang tercantum dalam prospektus.

Sedangkan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Terbatas I tahun 2015 yang dilakukan dengan cara menerbitkan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu kepada Para Pemegang Saham Perusahaan, dan telah mendapat Pernyataan Efektif dari Otoritas Jasa Keuangan berdasarkan surat dari OJK No. S-253/D.04/2015, telah digunakan sebagaimana yang tercantum dalam prospektus.

Di tahun 2022 Perusahaan tidak lagi memiliki kewajiban sebagaimana tercantum dalam Peraturan OJK No. 30/POJK 04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum.

The Company conducted an Initial Public Offering (IPO) on September 21, 2004 and has used all proceeds from the Company's Public Offering as stated in the prospectus.

The realization of the use of proceeds from the Limited Public Offering I in 2015 which was carried out by issuing Pre-emptive Rights to the Company's Shareholders, and has received an Effective Statement from the Financial Services Authority based on letter from OJK No. S-253/D.04/2015, has also been used as stated in the prospectus.

In 2022 the Company no longer has obligations as stated in OJK Regulation No. 30/POJK 04/2015 regarding the Report on the Realization of the Use of Proceeds from Public Offerings.

TRANSAKSI MATERIAL MENGENAI INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/PELEBURAN USAHA, AKUISISI, DAN/ATAU RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

MATERIAL TRANSACTIONS REGARDING INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, BUSINESS MERGER/CONSOLIDATION, ACQUISITION, AND/OR DEBT/CAPITAL RESTRUCTURING

Tidak terdapat informasi material mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, dan/atau Restrukturisasi Utang/Modal yang terjadi di tahun 2022, terutama yang berpengaruh terhadap laporan/kinerja keuangan Perusahaan.

There is no material information regarding Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/Consolidation, Acquisition, and/or Debt/Capital Restructuring that occurred in 2022, especially those that affect the Company's financial statements/performance.

TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN/ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI/PIHAK BERELASI

MATERIAL TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICT OF INTEREST AND/OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES/RELATED PARTIES

KEBIJAKAN TENTANG PIHAK AFILIASI/BERELASI

Perusahaan memiliki transaksi dengan pihak berelasi sebagaimana didefinisikan pada PSAK No. 7 tentang "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi". Perusahaan berupaya memenuhi seluruh kepatuhan dalam transaksi dengan pihak berelasi terutama yang diatur dalam Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan.

POLICY ON AFFILIATED/RELATED PARTIES

The Company has transactions with related parties as defined in PSAK No. 7 regarding "Disclosure of Related Parties". The Company strives to fulfill all compliance in transactions with related parties, especially those regulated in OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions.

NAMA PIHAK AFILIASI/BERELASI YANG BERTRANSAKSI DAN SIFAT SERTA TUJUAN TRANSAKSI

NAME OF AFFILIATED/RELATED PARTIES IN TRANSACTION AND NATURE AND PURPOSE OF TRANSACTION

Entitas Entity	**Sifat Hubungan** Nature of the Relationship	**Sifat dan Tujuan Transaksi** Nature and Purpose of Transaction
PT Grahatama Kreasibaru	**Pemegang saham perusahaan** Company shareholder	**Piutang non-usaha** Non-trade receivables

SALDO DAN REALISASI TRANSAKSI PIHAK BERELASI

Berikut saldo dan realisasi transaksi pihak berelasi untuk tahun 2022 dan perbandingannya dengan tahun sebelumnya.

BALANCE AND TRANSACTIONS REALIZATION OF RELATED PARTIES

The following is the balance and transactions realization of related parties in 2022 and its comparison with the previous year.

Saldo Pihak Berelasi dalam Aset Related Parties Balance in Assets	2022	2021	Persentase dari Aset Konsolidasian Percentage of Consolidated Assets		Kenaikan (Penurunan) Increase (Decrease)	
			2022	2021	Nominal	Persentase Percentage
	(Rp-juta) (Rp-million)	(Rp-juta) (Rp-million)	(%)	(%)	(Rp-juta) (Rp-million)	(%)
Piutang non-usaha Non-trade receivables	64	76	0,00007	0,00008	(12)	(15,19)
Jumlah aset dari pihak-pihak berelasi Total assets of related parties	81.187	81.874	0,89	0,91	(686)	(0,84)
Jumlah aset konsolidasian Total consolidated assets	9.163.821	8.970.903			192.918	2,15

KEBIJAKAN PERUSAHAAN TERKAIT MEKANISME REVIEW ATAS TRANSAKSI SERTA PEMENUHAN PERATURAN DAN KETENTUAN TERKAIT

A. Dalam hal terdapat hubungan afiliasi, perusahaan juga mengungkapkan informasi:

   1. pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (armslength principle); dan
   2. peran Dewan Komisaris dan komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (armslength principle);

B. Untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan;

   Dalam hal transaksi afiliasi atau transaksi material dimaksud telah diungkapkan dalam laporan keuangan tahunan, ditambahkan informasi mengenai rujukan pengungkapan dalam laporan keuangan tahunan tersebut.

C. Untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut;

D. Dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal

COMPANY POLICY RELATED TO REVIEW MECHANISM OF TRANSACTIONS AND FULFILLMENT OF RELATED RULES AND REGULATIONS

A. In the event that there is an affiliate relationship, the company shall discloses information:

   1. A statement from the Board of Directors that the related party transaction has gone through adequate procedures to ensure that the related party transaction is carried out in accordance with generally accepted business practices, among others, by fulfilling the armslength principle; and
   2. The role of the Board of Commissioners and audit committee in conducting adequate procedures to ensure that related party transactions are carried out in accordance with generally accepted business practices, among others, by fulfilling the armslength principle;

B. For affiliated transactions or material transactions that are business activities carried out in the context of generating business income and carried out regularly, repeatedly, and/or continuously, an explanation is added that the affiliated transaction or material transaction is a business activity carried out in the context of generating business income and carried out regularly, repeatedly, and/or continuously; In the event that the affiliated transaction or material transaction has been disclosed in the annual financial report, information is added regarding the reference to the disclosure in the annual financial report.

C. For the disclosure of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions that are the result of the implementation of affiliated transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, information is added regarding the date of the GMS that approved the affiliated transactions and/or conflict of interest transactions;

D. In the event that there is no affiliated transaction and/or conflict of interest transaction, it is disclosed;

PERUBAHAN PERATURAN DAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERPENGARUH SIGNIFIKAN TERHADAP PERUSAHAAN

CHANGES IN LAWS AND REGULATIONS THAT SIGNIFICANTLY AFFECT THE COMPANY

Di sepanjang 2022, tidak terdapat perubahan peraturan dan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Perusahaan.

In 2022, there were no changes in laws and regulations that significantly affected the Company.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES

Penerapan dari perubahan standar akuntansi yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2022, dan relevan bagi Perusahaan dan entitas anaknya namun tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perusahaan, sebagai berikut:

The implementation of the following standards and interpretations which effective for periods beginning on or after 1 January 2022 and relevant for Company and its subsidiaries but did not result in substantial changes to the Company accounting policies are as follows:

AMENDEMEN PSAK 22 "KOMBINASI BISNIS" TENTANG REFERENSI KE KERANGKA KONSEPTUAL

Amendemen PSAK 22 "kombinasi bisnis" tentang referensi ke kerangka konseptual memperbarui referensi yang terdapat pada PSAK 22 ke kerangka konseptual untuk pelaporan keuangan tanpa mengubah persyaratan akuntansi untuk kombinasi bisnis.

Amendemen tersebut untuk memperbaharui referensi ke Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan dan menambah pengecualian untuk pengakuan liabilitas dan liabilitas kontijensi dalam ruang lingkup PSAK 57 "Provisi, Liabilitas Kontijensi dan Aset Kontijensi" dan interpretasi ISAK 30 "Pungutan". Amendemen tersebut juga menegaskan bahwa aset kontijensi tidak diakui pada saat tanggal akuisisi.

AMENDMENT PSAK 22 "BUSINESS COMBINATIONS" ABOUT REFERENCE TO THE CONCEPTUAL FRAMEWORK

The amendment PSAK 22 "business combinations" updates a reference in PSAK 22 to the conceptua framework for financial reporting without changing the accounting requirements for business combinations.

The amendments update a references to the Conceptual Framework for Financial Reportin and to add an exception for the recognition o liabilities and contingent liabilities within th scope of PSAK 57 "Provisions, Contingen Liabilities and Contingent Assets" an Interpretation ISAK 30 "Levies". The amendments also confirm that contingent assets should not be recognised at the acquisition date.

AMENDEMEN PSAK 57 "PROVISI, LIABILITAS KONTINJENSI, DAN ASET KONTIJENSI" TENTANG KONTRAK MEMBERATKAN – BIAYA MEMENUHI KONTRAK.

Amendemen ini mengklarifikasi biaya untuk memenuhi suatu kontrak dalam menentukan apakah suatu kontrak merupakan kontrak memberatkan. Biaya untuk memenuhi kontrak sendiri terdiri dari biaya yang berhubungan langsung dengan kontrak, yang lebih lanjut terdiri dari biaya inkremental untuk memenuhi kontrak tersebut dan alokasi biaya lain yang berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak.

AMENDMENT PSAK 57 "PROVISION, CONTINGENT, LIABILITIES, AND CONTINGENT ASSETS" ABOUT ONEROU CONTRACTS - COST OF FULFILLING CONTRACTS

This amendment clarifies the cost of fulfilling a contract to determine whether a contract is an onerous contract. The cost of fulfilling contracts itself consists of costs directly related to the

contract, which further consists of the incremental costs to fulfill the contract and the allocation of other costs directly related to fulfilling the contract

PSAK 71 (PENYESUAIAN 2020), "INSTRUMEN KEUANGAN"

Penyesuaian ini mengklarifikasi tentang pengakuan atas fee (imbalan) yang diakui oleh peminjam atas penghentian

PSAK 71 (IMPROVEMENTS 2020), "FINANSIAL INSTRUMENTS"
The improvements clarify about recognition of fee by borrower for derecognition of financial liabilities. Borrower in determining those fees paid net off fees receive, a borrower include only fees

pengakuan liabilitas keuangan. Peminjam dalam menentukan fee (imbalan) yang dibayarkan setelah dikurangi fee (imbalan) yang diterima, peminjam hanya memasukkan fee (imbalan) yang dibayarkan atau diterima antara peminjam dan pemberi pinjaman, termasuk fee (imbalan) yang dibayar atau diterima baik peminjam atau pemberi pinjaman atas nama pihak lain.

paid or received between borrower and the lender, including fees paid or received by either the borrower or lender on the other's behalf.

PSAK 73 (PENYESUAIAN 2020), "SEWA"

Penyesuaian ini menghapus ilustrasi pembayaran dari pesewa berkaitan dengan insentif sewa. Contoh yang ada saat ini memiliki potensi kekeliruan dalam mengidentifikasikan insentif sewa dan terkait dengan perbaikan properti sewaan dalam menentukan perubahan masa sewa.

PSAK 73 (IMPROVEMENTS 2020), "LEASE"

The improvements removes the illustration of payments from the lessor relating to leasehold improvements. As currently drafted the example have potential confusion in indentifying the lease incentives and in a common leasehold improvement real estate property fact pattern relating with changes of lease term.

INFORMASI KELANGSUNGAN USAHA
INFORMATION ON BUSINESS CONTINUITY

Tidak ada hal-hal yang berpengaruh signifikan terhadap kelangsungan usaha perusahaan di tahun 2022.

There are no matters that have a significant effect on the continuity of the company's business in 2022.

4

PENGELOLAAN SUMBER DAYA MANUSIA
HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Pandemi COVID-19 telah mempengaruhi cara berinteraksi dan bekerja secara signifikan. Kondisi ini menuntut banyak perusahaan termasuk Perusahaan untuk terus dapat beradaptasi terhadap kebiasaan baru atau '*New Normal*'.

Dalam rangka menunjang kinerja usaha, Perusahaan melalui Departemen *Human Resources* (HR), melakukan beragam upaya strategis di bidang pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) dengan tujuan untuk tetap bertumbuh dan berkembang. Di sisi lain, Perusahaan juga terus melakukan evaluasi kinerja SDM agar setiap organ Perusahaan dapat bersinergi untuk mendukung strategi dan tujuan Perusahaan, baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang.

The Covid-19 pandemic has significantly affected the way we interact and work. This condition requires many organizations including the Company to be able to adapt to new habits or 'New Normal'.

In order to support business performance, the Company through the Human Resources (HR) Department, makes various strategic efforts with the aim of continuing to grow and develop. The Company also continues to evaluate HR performance so that each organ of the Company can synergize to support the Company's strategies and goals, both in the short and long term.

STRUKTUR PENGELOLA SUMBER DAYA MANUSIA

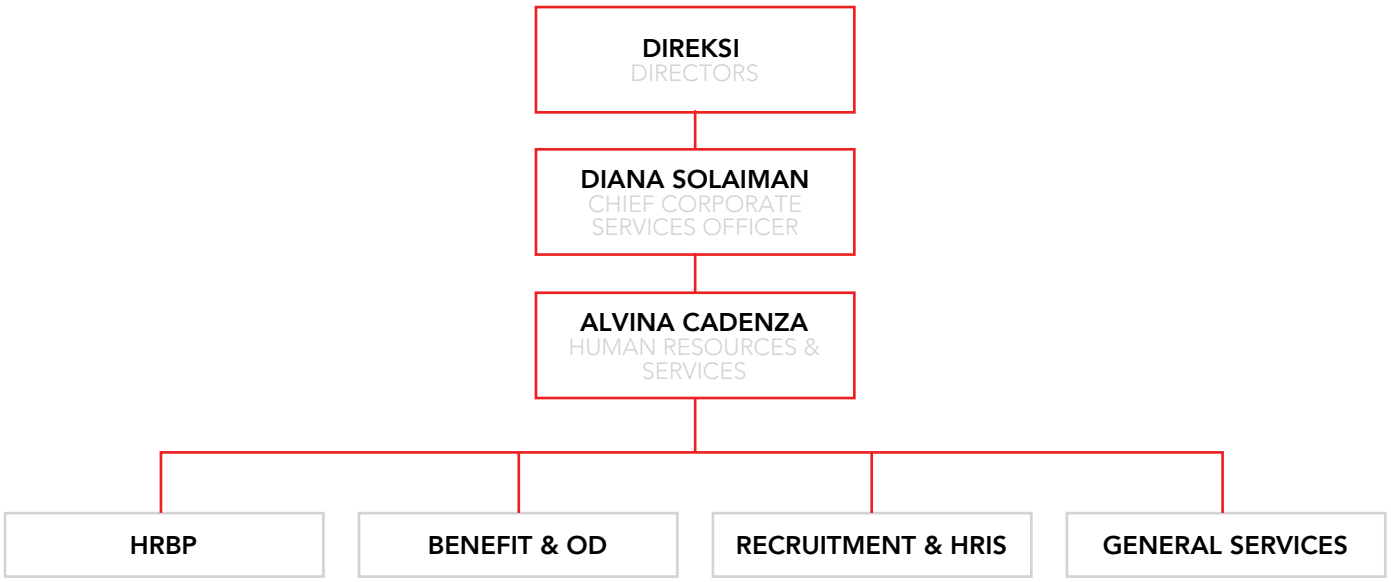
Perusahaan senantiasa berupaya mempertahankan SDM berkualitas yang dimilikinya dengan menerapkan kebijakan dan formulasi kompensasi dan benefit yang tepat sesuai kebutuhan. Di tengah kompetisi di industri properti yang semakin ketat, selain menyelenggarakan program pengembangan dan pengelolaan SDM, Perusahaan juga terus melakukan penyelarasan antara kebutuhan kuantitas karyawan dengan tuntutan perkembangan bisnis yang berkelanjutan.

Seiring perkembangan dan perubahan bisnis, Perusahaan terus berupaya membangun organisasi yang efektif dan efisien. Dalam mengoptimalisasi pengelolaan SDM, Departemen HR memiliki struktur organisasi sebagai berikut:

HUMAN RESOURCES MANAGEMENT STRUCTURE

The Company always strives to maintain the quality of its human resources by implementing appropriate compensation and benefit policies and formulations. In the midst of increasingly fierce competition in the property industry, in addition to organizing HR development and management programs, the Company also continues to align the quantity needs of employees with the demands of sustainable business development.

Along with business development and changes, the Company continues to maintain an effective and efficient organization. In optimizing human resources management, the HR Department establishes the following organizational structure:



STRATEGI, FOKUS DAN KEBIJAKAN

Untuk menunjang pertumbuhan bisnis khususnya di tengah tantangan pandemi COVID-19, Departemen HR melakukan upaya strategis diantaranya optimalisasi teknologi informasi dalam pengelolaan SDM, penyelenggaraan online learning, cara bekerja yang baru *(Work From Home, Work From Office, serta hybrid workforce)*, serta penerapan protokol kesehatan untuk diterapkan karyawan baik di dalam ataupun di luar kantor. Selama pandemi COVID-19 Perusahaan juga senantiasa fokus dalam melaksanakan *Employee Safety* dan *Wellness*.

Perusahaan juga menjalankan strategi pengelolaan SDM dengan tetap memperhatikan produktivitas dengan melakukan *sampling* atau *random checking* terhadap kinerja karyawan melalui Team *Leader* (Atasan).

Secara khusus Perusahaan melakukan coaching dan counselling bagi karyawan yang memiliki penurunan kinerja dan produktivitas. Departemen HR juga menyelenggarakan pelatihan dan pengembangan SDM, baik berupa *soft skill* maupun *hard skill*. Dalam pelatihan *soft skill*, Perusahaan memberikan perhatian pemahaman dan pengertian *core competencies* masing-masing individu. Sementara, pelatihan hard-skill berfokus pada kebutuhan dari masing- masing individu karyawan yang diselaraskan dari hasil penilaian kinerja dan kebutuhan departemen, organisasi, dan pengembangan individu.

Melalui Departemen HR, Perusahaan juga menjalankan kebijakan dan strategi yang adaptif dalam merespons tantangan pasar–termasuk langkah dalam menghadapi COVID-19, sekaligus mendukung pertumbuhan bisnis Perusahaan. Selain itu, berbagai program SDM dilakukan secara berkelanjutan guna memastikan Perusahaan memiliki kompetensi, keahlian, dan

STRATEGY, FOCUS AND POLICY

To support business growth, especially amid the challenges of the Covid-19 pandemic, the HR Department has made strategic efforts including optimizing information technology in HR management, organizing online learning, new ways of working (Work From Home, Work From Office, and hybrid workforce), and implementing health protocols for employees both inside and outside the office. During the Covid-19 pandemic, the Company also focused on implementing Employee Safety and Wellness.

The Company also carries out an HR management strategy to drive productivity by sampling or random checking of employee performance through Team Leaders (Superiors).

In particular, the Company provides coaching and counseling to employees who experienced a decline in performance and productivity. The HR department also organizes training and development, both in form of soft skills and hard skills. The soft skill training focuses on understanding the core competencies of each individual. Meanwhile, the hard skill training focuses on the needs of each individual in aligning with the results of performance appraisals and the needs of the department, organization, and individual development.

Through the HR Department, the Company also implements adaptive policies and strategies in responding to market challenges-including steps in dealing with Covid-19, while supporting the Company's business growth. In addition, various HR programs are carried out on an ongoing basis to ensure that the Company has the competence, expertise, and commitment

komitmen serta responsif terhadap perubahan dengan tetap berperilaku sesuai dengan visi untuk "Selalu Berupaya Unggul dalam Pengembangan Properti Melalui Pencapaian yang Inovatif dan Kreatif".

Di tahun 2022, Perusahaan melalui Departemen HR secara berkelanjutan terus melakukan transformasi organisasi *(reorganization structure)* agar lebih lincah dalam menghadapi tantangan perubahan bisnis serta kebutuhan Perusahaan. Transformasi HR di lingkungan Perusahaan juga terus diarahkan pada pengelolaan SDM, salah satunya melalui benchmarking kompetensi. Dengan strategi ini, Perusahaan memposisikan SDM tidak hanya sebatas sebagai aset yang berfungsi sebagai pendukung untuk mencapai tujuan atau target Perusahaan, melainkan juga sebagai kunci dalam mencapai tujuan Perusahaan, sehingga Perusahaan senantiasa fokus untuk memaksimalkan kemampuan SDM agar strategi Perusahaan berjalan sebagaimana mestinya, serta selaras dengan kebutuhan bisnis dan industri.

Perusahaan menilai produktivitas SDM pada tahun 2022 tetap baik. Penilaian ini didasarkan pada penerapan kerangka strategi dan kebijakan manajemen di bidang SDM yang telah berlangsung secara menyeluruh, mulai dari perencanaan organisasi, pemenuhan kapasitas, pengembangan kompetensi, manajemen kinerja dan kesejahteraan, hingga memasuki masa pensiun. Perusahaan membuka pintu pensiun dini bagi karyawan-karyawan yang sudah berbakti cukup serta dalam usaha Perusahaan membangun kompetensi calon penerus yang potensial dengan program *training* dan memberikan tantangan pekerjaan baru.

4

Departemen HR terus menjalankan fungsi '*Business Partner*' sebagai penghubung yang efektif antara manajemen dan unit bisnis. Sepanjang tahun 2022, Departemen HR berfokus pada *Performance Management Process* dengan KPI *alignment* secara keseluruhan dari level *Top Management* hingga individu karyawan. Perusahaan juga menerapkan strategi design succession planning sebagai bagian dari konsep *Talent Management* guna mendukung program *engagement* karyawan.

REKRUTMEN DAN PENGEMBANGAN KARIER

Perusahaan menjalankan proses rekrutmen SDM dengan menjunjung tinggi prinsip keterbukaan, kewajaran, dan kesetaraan. Perusahaan menjalankan kebijakan pengelolaan organisasi, dengan merekrut SDM yang berkualitas, berintegritas tinggi, serta yang memiliki kemampuan untuk beradaptasi pada perubahan dan memiliki kompetensi yang unggul. Dengan filosofi *equal opportunity* dan *diversity*, Perusahaan membuka kesempatan bagi karyawan dari berbagai macam latar belakang untuk dapat bergabung bersama kami.

Perusahaan menjalankan proses rekrutmen dengan didasari oleh kebutuhan *manpower planning* untuk setiap departemen pada akhir tahun. Kebutuhan tersebut kemudian disampaikan kepada Departemen HR. Proses rekrutmen juga didasari oleh value dasar Perusahaan yang prosesnya terus dilakukan evaluasi secara berkala.

Berdasarkan hal ini, Departemen HR membahas secara mendalam kepada manajemen untuk selanjutnya melakukan penyebarluasan informasi kebutuhan tenaga kerja di beberapa media seperti situs Perusahaan, koran, situs pencari kerja,

and is responsive to change, while maintaining the conduct in accordance with the vision to "Striving for excellence in property development through innovative and creative achievements."

In 2022, the Company through the HR Department continues to carry out organizational transformation (reorganization structure) to be more agile in facing the challenges of business and company dynamics. HR transformation within the Company also continues to focus on HR management, one of which is through competency benchmarking. With this strategy, the Company positions HR not only as an asset to support the achievement of the Company's goals or targets, but as the key in achieving the Company's goals. In this way the Company always focuses on maximizing HR capabilities so that the Company's strategy runs properly, and is in line with business and industry requirements.

The Company assessed that the productivity of its human resources in 2022 remained good. This assessment is based on the implementation of a strategic framework and management policies in human resources that have been thoroughly carried out, starting from organizational planning, capacity fulfillment, competency development, performance and welfare management, to entering retirement age. The Company opened an early retirement option for employees who have served long enough. To build potential future successors' competencies, the Company implemented training programs and provided new job challenges.

The HR Department continues to fulfill its function as a 'Business Partner' which serve as an effective link between management and business units. Throughout 2022, the HR Department focused on Performance Management Process with overall KPI alignment from Top Management level to individual employees. The Company also implemented a succession planning design strategy as part of the Talent Management concept to support employee engagement programs.

RECRUITMENT AND CAREER DEVELOPMENT

The Company carries out HR recruitment process by upholding the principles of openness, fairness, and equality. The Company implement organizational management policies, by recruiting qualified human resources, with high integrity, and who have the ability to adapt to changes and have superior competencies. With the philosophy of equal opportunity and diversity, the Company opens opportunities for employees from various backgrounds.

The Company recruits based on manpower planning for each department at the end of the year. The requirements are then submitted to the HR department. The recruitment process is also based on the Company's basic values, which are regularly evaluated.

The HR department thoroughly discusses with management and then disseminates information about the Company's staffing needs through various media such as the Company's website, newspapers, job search sites, campuses, and so on. Candidates who meet the required qualifications will be invited

kampus, dan sebagainya. Kandidat yang sesuai dengan kualifikasi yang dibutuhkan akan diundang untuk mengikuti proses rekrutmen Perusahaan. Dalam rangka mempercepat adaptasi, kandidat yang lolos seleksi akan diberikan orientasi sebelum memulai pekerjaan.

Setiap kandidat akan melalui proses rekrutmen dan evaluasi yang ketat, meliputi latar belakang, riwayat pendidikan, riwayat pekerjaan, media sosial, dan kondisi kesehatan. Proses seleksi juga dilakukan sesuai dengan kebutuhan kuantitas dan kompetensi yang dimiliki oleh kandidat. Hasil yang diperoleh dalam proses rekrutmen Perusahaan, diharapkan dapat memperoleh SDM yang tidak hanya mampu deliverable melainkan juga deliverability yang sesuai ekspektasi dalam setiap tuntutan pekerjaan.

Perusahaan membuka kesempatan yang sama bagi setiap individu untuk meningkatkan jenjang karir secara luas. Sebagai wadah pengembangan dan aktualisasi diri, peningkatan jenjang karir dilakukan berdasarkan seleksi yang ketat terhadap penilaian kinerja karyawan. Perusahaan juga mengembangkan karir karyawan secara sistematis melalui program mutasi dan promosi karyawan sesuai dengan penilaian kinerja masing-masing karyawan dan memenuhi kualifikasi yang dibutuhkan.

PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Seiring dengan berjalannya waktu, tuntutan terhadap pengembangan SDM muncul. Dalam hal ini, Perusahaan berfokus pada penguatan kompetensi SDM yang mencakup pegawai, *outsourcing employee* maupun pada level manajemen. Pengembangan dilakukan di setiap sel yang ada di struktur organisasi dengan mengemban semangat profesionalisme yang juga didorong oleh motivasi untuk tetap unggul dan kreatif.

Berkaitan dengan pandemi yang masih belum berakhir, Perusahaan tetap menyelenggarakan pendidikan dan pelatihan karyawan walaupun jumlahnya relatif terbatas. Secara rinci, informasi pendidikan dan pelatihan SDM yang dilakukan Perusahaan beserta Unit Usaha pada tahun 2022, diantaranya sebagai berikut:

to participate in the Company's recruitment process. In order to speed up adaptation, candidates who pass the selection will be given orientation before starting their job.

Each candidate will go through a rigorous recruitment and evaluation process, including background, education history, employment history, social media, and health conditions. The selection process is also carried out in accordance with the quantity and competency needs of the Company. The results from the Company's recruitment process are expected to obtain employees who are not only capable of deliverables but also meet the expected deliverability in every job requirement.

The Company provides equal opportunities for every individual to advance their careers. As a forum for development and self-actualization, career advancement is based on a rigorous selection of employee performance appraisals. The Company also develops employees' careers systematically through mutation and promotion programs in accordance with the performance assessment of each employee and the required qualifications.

EDUCATION AND TRAINING

Over time, the need for human resources development arises. In this case, the Company focuses on strengthening the competence of human resources, which includes employees, outsourced employees and at the management level. The development is carried out in every cell of the organizational structure by implementing the spirit of professionalism, which is also driven by the motivation to excel and be creative.

In connection with the pandemic which is still ongoing, the Company continues to organize employee education and training, although the number is relatively limited. The human resources education and training conducted by the Company and business units in 2022 include the following:

Waktu Time	**Nama Pelatihan** Name of Training	**Jenis Pelatihan** Type of Training	**Tujuan Pelatihan** Training Objective	**Bentuk Pelatihan** Training Format	**Lokasi** Location	**Biaya** Cost
Head Office						
25-26 Februari 2022	Sertifikasi Operator Genset	Uji Kompetensi Operator PLTD/Genset	Memahami pengoperasian genset	*Training*	Bali	2.500.000
11-12 Juli 2022	*Leadership Development Program Level Staff - Batch 1*	Pemaparan materi dan *role play simulation*	Menumbuhkan sikap *leadership* pada diri karyawan	*Training in class*	Jakarta	93.240.000
14-15 Juli 2022	*Leadership Development Program Level Staff - Batch 2*					
18-19 Juli 2022	*Leadership Development Program Leader - Batch 1*	Pemaparan materi dan r*ole play simulation*	Menumbuhkan sikap *leadership* pada diri karyawan	*Training in class*	Jakarta	93.240.000
21-22 Juli 2022	*Leadership Development Program Leader - Batch 2*					
25-26 Juli 2022	*Management Training*	Diskusi & *FGD*	Menyelaraskan budaya kerja dan berfungsi sebagai sebuah tim	*Training in class*	Bogor	120.300.000
9-10 Agustus 2022	*Leadership Development Program Level Staff*	Pemaparan materi dan r*ole play simulation*	Menumbuhkan sikap *leadership* pada diri karyawan	*Training in class*	Bali	42.000.000
11-12 Agustus 2022	*Leadership Development Program Leader*	Pemaparan materi dan r*ole play simulation*	Menumbuhkan sikap leadership pada diri karyawan	*Training in class*	Bali	37.000.000
23-24 Agustus 2022	Ketahanan Gempa Pada Bangunan Gedung & Infrastruktur	Pemaparan materi	Memberikan edukasi dan pengetahuan terkait efek gempa pada bangunan gedung	Seminar	Jakarta	2.500.000
5-6 September 2022	*Management Engagement & Alignment Session*	Diskusi & *FGD*	Menyelaraskan budaya kerja dan berfungsi sebagai sebuah tim	*Training in class*	Sentul	90.000.000
Unit Bisnis Bussiness Unit						
24-25 januari 2022	*Team Building*	*Outbound Training - Soft Skill*	Meningkatkan *teamwork* setelah masa pandemi	*Training in class*	Bandung	63.000.000
8-9 Februari 2022	*Hospitality Training*	*Soft Skill Training*	*Refreshment* standar *hospitality* kepada tim *outsourcing security*	*Training in class*	Bandung	520.000
29 Maret 2022	*Preparation Fire Drill & Evacuation Simulation* - PMI & Damkar	*Safety Training*	*Refreshment First Aid, ERT Role, Mapping Area, Fire Fighter*	Training in class	Bandung	2.000.000
31 Maret 2022	*Fire Drill & Evacuation Simulation ERT Chart A* - Damkar	*Safety Training*	Simulasi kesigapan tim ERT *Chart* A untuk *fire drill*	*Training in class*	Bandung	15.120.000
15-17 Maret 2022	Hospitality & Safety Induction Training	Soft Skill & Safety Training	*Refreshment* standar *hospitality* dan *safety* kepada tim *outsourcing*	*Training in class*	Bandung	1.060.000
April	*Ascot Star Reward*	Manegerial	Familiarization	*Training*	Online Session	999.166
Mei	*Time & Task Management*	Manegerial	Team able manage the Time work more efficient	*Training*	Online session	1.000.000
17 Mei 2022	*Communicating & Working within Team*	*Leadership & Soft skill*	Menambah pengetahuan dan mengembangkan karir karyawan	*Training in class*	Yogyakarta	550.000
17 Mei 2022	*On Line Training How To Communication With Team*	Managerial	*Key to Management*, yang bertujuan untuk mengetahui kunci atau cara mengolah management yang baik.	*Training in class*	Jakarta	4.500.000

Waktu Time	**Nama Pelatihan** Name of Training	**Jenis Pelatihan** Type of Training	**Tujuan Pelatihan** Training Objective	**Bentuk Pelatihan** Training Format	**Lokasi** Location	**Biaya** Cost
17-18 Mei 2022	Train The Trainer	Leadership	Train The Trainer mempunyai tujuan yaitu meningkatkan kemampuan sebagai leadership yang baik, dimana kemampuan ini dapat disalurkan ke semua orang.	*Training in class*	Jakarta	1.600.000
24 Mei 2022	*Time & Task Management On Line*	Managerial	Time & Task Management On Line bertujuan untuk membantu karyawan agar bekerja secara efektif dan efisien dan juga menghindari kemungkinan karyawan bekerja overtime	*Training in class*	Jakarta	1.500.000
25 Mei 2022 & 13 Juni 2022	*From Employee to Supervisor*	Pemaparan materi l*eadership*	Menambah pengetahuan dan mengembangkan karir karyawan	*Training in class*	Yogyakarta	2.220.000
30 Mei - 1 Juni 2022	*Refreshment First Aid Training Tim Security*	*Safety Training*	Melatih kemampuan first aid pada tim security	*Training in class*	Bandung	2.700.000
7 Juni 2022	*Leadership* untuk Leader *Housekeeping*	*Leadership Skill*	Meningkatkan kemampuan leadership pada leader housekeeping	*Training in class*	Bandung	37.000
14 Juni 2022	*Training iSeller & Hospitality*	Technical Skill	Melatih calon kasir dan CS untuk project Dose	*Training in class*	Bandung	110.000
15 & 17 Juni 2022	*Basic cleaning,* pengenalan produk	Technical Skill	Meningkatkan pengetahuan dan skill mengenai cleaning dan produknya	*Training in class*	Bandung	375.000
21-23 Juni 2022	*Hospitality & Safety Refreshment Training*	*Soft Skill & Safety Training*	Refreshment standar hospitality dan safety kepada tim outsourcing	*Training in class*	Bandung	1.350.000
Juni	*Food testy & presentation*	*Soft Skill*	for sharing the food testy and make the presentation	*Training*	HARRIS Hotel Kuta Tuban	1.000.000
Juni	*New Menu*	*Soft Skill*	Players able to prepare the new menu	*Training*	HARRIS Hotel Kuta Tuban	1.000.000
Juni	*Chicken Pop Corn & Taihay Chili*	*Soft Skill*	All F&B Team able to make the Recipe	*Training*	YKTB	1.000.000
Juni	*Breakfast Box & Take way*	*Soft Skill*	F&B team able to serve the Breakfast box or Takeway Box properly	*Training*	YKTB	1.000.000
Juni	*Time & Task Management*	*Soft Skill*	Team able manage the Time work more efficient	*Training*	*Online session*	500.000
Juni	*From Employee to Supervisor*	*Leadeship*	the Crew get knowledge for the Supervisor level	*Training*	*Online session*	1.000.000
12-14 Juli 2022	*Hospitality for New Employee*	*Soft Skill Training*	Refreshment Hospitality menindaklanjuti hasil Mystery Shopper yang turun	*Training in class*	Bandung	224.000
13 Juli 2022	*Communication & Working With Team*	*Leadership*	Communication & Working With Team, bertujuan untuk meningkatkan cara berkomunikasi dan bekerja yang baik sebagai sesama tim	*Training in class*	Jakarta	2.500.000
14 Juli 2022	*Training Markplus* "Hermawan Kartajaya Webinar *#Game22*	*Soft Skill*	Menambah pengetahuan mengenai Tren Marketing 2023	*Training in class*	Bandung	500.000
21 Juli 2022	*Hospitality for MOD*	*Soft Skill Training*	Refreshment Hospitality menindaklanjuti hasil Mystery Shopper yang turun	*Training in class*	Bandung	176.000

Waktu Time	**Nama Pelatihan** Name of Training	**Jenis Pelatihan** Type of Training	**Tujuan Pelatihan** Training Objective	**Bentuk Pelatihan** Training Format	**Lokasi** Location	**Biaya** Cost
21 Juli 2022	*ERT Simulation Chart C*	*Safety Training*	Melatih kesiagaan tim *ERT Chart C (Security team)* menghadapi situasi *emergency*	*Training in class*	Bandung	180.000
27 Juli 2022	*Hospitality for Customer Service, Call Center, Personal Shopper*	Soft Skill Training	*Refreshment Hospitality* menindaklanjuti hasil *Mystery Shopper* yang turun	*Training in class*	Bandung	40.000
10-12 Agustus 2022	*Keys To Management*	Managerial	*Key to Management*, yang bertujuan untuk mengetahui kunci atau cara mengolah management yang baik.	*Training in class*	Jakarta	2.400.000
10,16,24,30 Agustus 2022	*Hospitality* Karyawan *Tenant*	*Soft Skill*	Melatih *hospitality mindset* dan *skil*l untuk karyawan *tenant*	*Training in class*	Bandung	1.516.000
15-16 Agustus 2022	*Add Happy Guest*	Managerial	Add Happy Guest bertujuan untuk meningkatkan rasa kepuasan, kenyamanan dan juga rasa senang tamu kepada pelayanan hotel yang sudah di berikan.	*Training in class*	Jakarta	3.200.000
24-25 Agustus 2022	*Managing Solution For The Guest*	Managerial	*Managing Solution For The Guest* bertujuan untuk mengetahui cara bagaimana mengolah tamu pada setiap kunjungan ke hotel	*Training in class*	Jakarta	1.600.000
5-7 September 2022	Sertifikasi Petugas Kebakaran	*Safety Sertifikasi*	Sertifikasi kemenaker untuk petugas kebakaran	*Training in class*	Bandung	7.770.000
12-14 September 2022	Pelatihan & Pembinaan K3 Sertifikasi Kemnaker RI	*Safety Sertifikasi*	Sertifikasi kemenaker untuk K3	*Training in class*	Bandung	8.547.000
27-28 September 2022	*Train the Trainer*	*Soft skill*	Menambah pengetahuan dan mengembangkan karir karyawan	*Training in class*	Yogyakarta	1.776.000
29-30 September 2022	*Managing Solution*	*Leadership & Soft skill*	Menambah pengetahuan dan mengembangkan karir karyawan	*Training in class*	Yogyakarta	1.776.000
September	*Add Happy Guest*	*Leadership*	*Players know how to make the guest happy at our Hotel*	*Training*	HARRIS Denpasar	6.400.000
September	*Train the Trainer*	*Leadership*	*Players know how to give training to the team*	*Training*	HARRIS Denpasar	4.800.000
September	*Train the Trainer*	*Soft Skill*	*The Participant able to deliver training to the team properly*	*Training*	HTBN	3.200.000
September	*ADD Happy Guest*	*Soft Skill*	*The Participant able treat the guest well and make happy the guest*	*Training*	HTBN	3.200.000
September	*ADD Happy Guest*	*Soft Skills*	*the Tenant Relation able to treat the guest well with all the topic of the training*	*Training*	HTBN	1.600.000
September	*Train the Trainer*	*Soft Skill*	*The tenant supervisor able to deliver the training to all team*	*Training*	HTBN	1.600.000
25 Oktober 2022	*Training* Simulasi Ancaman BOM - Gegana (Persiapan ERT Chart-B)	*Safety Training*	Melatih kesiagaan tim *ERT Chart B (MOD team)* dalam simulasi ancaman bom	*Training in class*	Bandung	1.000.000
27 Oktober 2022	*ERT Chart-B* Ancaman BOM	*Safety Training*	Melatih kesiagaan tim *ERT Chart B (MOD team)* dalam simulasi ancaman bom	*Training in class*	Bandung	17.120.000

Waktu Time	**Nama Pelatihan** Name of Training	**Jenis Pelatihan** Type of Training	**Tujuan Pelatihan** Training Objective	**Bentuk Pelatihan** Training Format	**Lokasi** Location	**Biaya** Cost
25-26 Oktober 2022	*Sales 101*	Kemampuan / *Skill*	*Sales 101* bertujuan agar para sales dapat meningkatkan kemampuan mereka dalam memasarkan serta menjual produk dan jasa yang hotel miliki dengan jauh lebih baik	*Training in class*	Jakarta	1.600.000
Oktober	*Train the Trainer*	Manegerial	*The Participant able to deliver training to the team properly*	*Training*	-	4.670.960
Oktober	*Keys to Management*	*Leadership*	*The Participant able to know the keys of management*	*Training*	-	7.084.200
Oktober	*First Aid*	*Softskill*	*The particpant able to know how to do CPR step*	*Training*	-	1.250.000
10 November 2022	*Finance For Non-Finance*	Managerial	*Finance For Non-Finance* bertujuan agar menambah wawasan dan juga agar bisa direfleksikan ke situasi atau permasalahan nyata di bidang kerjanya	*Training in class*	Jakarta	800.000
10-11 November 2022	*Training CSN APPS (COMS)*	*Technical Skill*	Penggunaan aplikasi baru yaitu COMS Apps	*Training in class*	Bandung	370.000
24-25 November 2022	*Training CSN APPS (COMS)*	*Technical Skill*	Penggunaan aplikasi baru yaitu *COMS Apps*	*Training in class*	Bandung	500.000
November	*Fire Drill*	*Soft Skill*	*Ensure all crew able ready for any fire Accident*	*Training*	YKTB	4.000.000
7-9 Desember 2022	*Adaptive Leadership*	*Leadership*	*Adaptive Leadership*, yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan seorang leaders untuk melewati dan beradaptasi dengan kebutuhan bisnis yang dinamis	*Training in class*	Jakarta	4.800.000
8-9 Desember 2022	*Training First Aid tim outsource*	*Safety Training*	Melatih *skill first aid* untuk *tim outsource*	*Training*	Bandung	120.000
15 & 21 Desember 2022	*Training First Aid team MOD*	*Safety Training*	Melatih *skill first aid* untuk tim MOD	*Training in class*	Bandung	464.000
15 & 21 Desember 2022	*Training* Bekerja diketinggian & Evakuasi *Elevator*	*Safety Training*	Melatih pengetahuan dan *skill* keamanan bekerja di ketinggian dan evakuasi *elevator*	*Training in class*	Bandung	630.000
Desember	*Adaptive leadership*	*Leadership*	*To improve the leadership skill*	*Training*	HARRIS Denpasar	8.239.606
Desember	*From Teller to Seller*	Managerial	*Ensure all participant able to know how to be a good seller*	*Training*	HARRIS Denpasar	4.278.252
Desember	*Finance For Non Finance*	Managerial	*To share knowledge to other department about the finance*	*Training*	HARRIS Seminyak	3.060.181
Desember	*Revenue Management*	Managerial	Make understanding how to set up rate	*Training*	HARRIS Seminyak	2.150.000
Desember	*Performance Appraisal*	Managerial	*How to do the perfomance appraisal*	*Training*	HARRIS Seminyak	3.822.000
Desember	*Fire drill Training*	*Leadership*	*To refresh knowledge the staff about fire drill*	*Training*	HARRIS Hotel Kuta Tuban	4.000.000

Waktu Time	**Nama Pelatihan** Name of Training	**Jenis Pelatihan** Type of Training	**Tujuan Pelatihan** Training Objective	**Bentuk Pelatihan** Training Format	**Lokasi** Location	**Biaya** Cost
Desember	*Hygiene Food Sanitation (HACCP)*	*Soft Skill*	*Ensure F&B Team know the HACCP Standard*	*Training*	Bali Mandira Hotel	4.500.000
Desember	*Adaptive Leadership*	*Soft Skill*	*To Improve the leadership skill*	*Training*	Maison Aurelia Sanur	8.239.606
Desember	*From Teller to Seller*	*Soft Skill*	*Ensure all participants able to know how to be a good seller*	*Training*	HTBN	4.278.253
Desember	*Finance for Non Finance*	*Soft Skill*	*To give knowledge for other unit of the finance*	*Training*	HTBN	4.290.273
Desember	*Performance Appraisal Batch 1*	*Soft Skill*	*Ensure the HOD's able to appraisal the staff adn fill the form correctly*	*Training*	*Online*	1.000.000
Desember	*Performance Appraisal Batch 2*	*Soft Skill*	*Ensure the HOD's able to appraisal the staff adn fill the form correctly*	*Training*	*Online*	2.000.000
Desember	*From Teller to Seller*	*Soft Skill*	*Ensure all participants able to know how to be a good seller*	*Training*	HTBN	1.426.085
Desember	*Finance for Non Finance*	*Soft Skill*	*To give knowledge for other unit of the finance*	*Training*	HTBN	1.430.091

4

SISTEM INFORMASI SUMBER DAYA MANUSIA

Dalam mewujudkan strategi Departemen HR untuk menjadi Strategic Business Partner, maka pengelolaan SDM Perusahaan perlu didukung oleh sistem dan teknologi. Untuk itu, Perusahaan mengelola operasional SDM secara terintegrasi dan disesuaikan dengan kebutuhan, dengan dukungan sistem informasi SDM yang efektif, meliputi pengaturan dan pengembangan SDM, sistem, efisiensi waktu, dan pengurangan risiko operasional.

INTERNALISASI NILAI-NILAI PERUSAHAAN

Perusahaan mengimplementasikan strategi internalisasi nilai-nilai Perusahaan melalui penamaan fasilitas ruang rapat yang menggunakan pilar-pilar utama yang terkandung dalam Nilai-nilai Perusahaan. Perusahaan juga akan terus memperkuat nilai-nilai Perusahaan kepada seluruh karyawan sehingga terbentuk perilaku yang sesuai dengan nilai-nilai tersebut dalam rangka mencapai target Perusahaan. Peran pimpinan sebagai agen perubahan sangat diperlukan untuk mendorong terbentuknya perilaku karyawan yang sesuai Nilai-Nilai Perusahaan.

PROYEKSI DAN RENCANA KERJA SDM KE DEPAN

Memandang ke depan, Perusahaan melalui Departemen HR akan menjalankan beberapa proyeksi dan rencana kerja di bidang SDM ke depan di antaranya tetap melakukan *reorganization structure*. Transformasi organisasi akan terus dilakukan ke depan mengingat proses transisi menuju struktur serta matriks organisasi yang ideal membutuhkan waktu

HUMAN RESOURCES INFORMATION SYSTEM

To optimize HR Department function as a Strategic Business Partner, the Company's HR management needs to be supported by systems and technology. To this end, the Company manages HR operations in an integrated and customized manner, with the support of an effective HR information system, including HR management and development, systems, time efficiency, and operational risk reduction.

FUTURE HR PROJECTION AND WORK PLAN

The Company internalizes the corporate values in part by naming meeting rooms using the main pillars contained in the Company's values. The values will continue to be reinforced to form the expected behavior in order to achieve the Company's targets. The role of leaders as agents of change is necessary to promote the formation of employee behavior in accordance with the Company's Values.

FUTURE HR PROJECTION AND WORK PLAN

Looking ahead, the Company will carry out various projections and work plans in the human resources field through the Human Resources Department, including further reorganization of the structure. Organizational transformation will continue in the future, considering that the transition process to the ideal organizational structure and matrix takes quite a long time. In

yang cukup lama. Dalam restrukturisasi organisasi masih banyak membutuhkan kandidat untuk mengisi posisi yang kosong. Untuk itu, Perusahaan merencanakan rekrutmen dengan terencana serta melihat kapabilitas dan menyesuaikan kebutuhan bisnis Perusahaan di masa yang akan datang.

the process of restructuring the organization, many candidates are still needed to fill vacant positions. In doing this, the Company is planning recruitment carefully, by considering the Company's capabilities and business needs in the future.

TEKNOLOGI INFORMASI
INFORMATION TECHNOLOGY

Perusahaan terus menyempurnakan proses bisnis yang ada dengan memaksimalkan pemanfaatan Teknologi Informasi (TI) sejalan dengan kebutuhan bisnis serta perkembangan industri pariwisata dan properti. Perusahaan juga senantiasa berupaya untuk memanfaatkan TI guna membawa Perusahaan mencapai akselerasi pertumbuhan bisnis, serta mampu mengakomodir perubahan di industri, di mana Perusahaan menjalankan kegiatan usaha.

Dalam upayanya tersebut, Perusahaan didukung oleh penerapan strategi yang tepat di bidang tata kelola, serta menjalankan inovasi dan perbaikan proses operasional dan teknologi informasi secara berkesinambungan.

The Company continuously improves the existing business processes by maximizing the use of Information Technology (IT) in line with business needs and the development of the tourism and property industries. The Company also continuously strives to utilize IT to enable the Company to achieve accelerated business growth and accommodate changes in the industry.

In this effort, the Company is supported by the implementation of appropriate strategies in the field of governance, as well as carrying out innovation and continuous improvement of operational processes and information technology.

IMPLEMENTASI TEKNOLOGI INFORMASI

Dengan optimalisasi dan pemanfaatan TI yang tepat, Perusahaan mampu menjalankan pengelolaan usaha secara strategis, menyediakan dan mengembangkan proses bisnis yang efisien dan efektif dengan memperhatikan keselarasan dengan tujuan Perusahaan, serta memastikan pelaksanaan proses manajemen risiko TI yang kuat dan komprehensif. Perusahaan mengembangkan TI juga ditujukan untuk mendukung efisiensi kerja sekaligus meningkatkan produktivitas karyawan.

Perusahaan secara berkala terus memperbaiki dan meninjau ulang *hardware, software*, serta unit pendukung lainnya sesuai dengan perkembangan bisnis. Selain itu, penerapan TI juga berfokus pada pengembangan server yang terintegrasi untuk masing-masing departemen dan unit bisnis. Pengembangan TI Perusahaan juga diselaraskan dengan perkembangan industri 4.0.

Perusahaan menjalankan strategi dan kebijakan pengembangan TI di antaranya melakukan perencanaan dan penerapan berbasis aplikasi *mobile* dengan tujuan untuk peningkatan layanan tim marketing berupa aplikasi Sales Candy. Melalui Sales Candy, tim marketing dapat memantau apabila terdapat minat customer atas penjualan pada bisnis Perusahaan. Aplikasi Sales Candy juga dapat mengelola seluruh data klien, membantu mempercepat proses bisnis, memberikan informasi terkini ke pelanggan terkait proyek, dan membantu tim marketing untuk me-*monitor* pembukuan penjualan.

Kemudian, Perusahaan juga melakukan perencanaan dan penerapan aplikasi teknologi berbasis cloud untuk pengaturan administrasi dan birokrasi di internal Perusahaan berupa DMS *(Document Management System)*. Penerapan dan penggunaan DMS bertujuan untuk mempercepat dan mempermudah dalam pengajuan approval dan melakukan pelacakan dalam birokrasi di dalam Perusahaan.

INFORMATION TECHNOLOGY IMPLEMENTATION

By optimizing and utilizing the right IT, the Company is able to carry out strategic business management, provide and develop efficient and effective business processes, taking into account alignment with the Company's objectives, and ensure the implementation of a strong and comprehensive IT risk management process. The Company's IT development also aims to support work efficiency while increasing employee productivity.

The Company will continue to improve and review hardware, software and other supporting units in accordance with business development. In addition, IT implementation also focuses on developing integrated servers for each department and business unit. The Company's IT development is also in line with the development of Industry 4.0.

The IT development strategies and policies implemented by the Company includes the planning and implementing of mobile application to improve marketing team's services in the form of the Sales Candy application. Through Sales Candy, the marketing team can monitor whether there are customers who are interested in making sales to the Company's business. The Sales Candy application can also manage all client data, help speed up business processes, provide up-to-date information to customers regarding projects, and help the marketing team to monitor sales bookkeeping.

The Company also plans and implements cloud-based technology applications for administrative and bureaucratic arrangements within the Company in the form of DMS (Document Management System). The application and use of DMS is aimed at speeding up and simplifying the application for approval and tracking in the bureaucracy within the Company.

Secara strategis, Perusahaan juga mengimplementasikan ERP (*Enterprise Resource Planning*). ERP merupakan sistem terpadu yang mengintegrasikan seluruh sumber daya yang dimiliki Perusahaan. Penggunaan sistem ERP memudahkan perencanaan hingga pengelolaan sumber daya Perusahaan. Dengan sistem ERP, setiap departemen dapat terhubung pada satu sistem yang sama dan akan memudahkan perencanaan dan pengelolaan antara departemen.

Strategically, the Company is also implementing ERP (Enterprise Resource Planning) system, which integrates all the resources owned by the Company. This system simplifies resource planning and management for the Company. By connecting every department to the same ERP system, the Company can streamline planning and management processes, enabling better collaboration between departments.

RENCANA PENGEMBANGAN TEKNOLOGI INFORMASI DI MASA DEPAN

Pada masa mendatang, Perusahaan telah menetapkan proyeksi, rencana, fokus, dan strategi penerapan TI, diantaranya tetap mengembangkan aplikasi Sales Candy dalam rangka meningkatkan kinerja tim marketing. Perusahaan juga akan terus mengembangkan sistem DMS dengan tujuan untuk mempercepat dan mempermudah dalam pengajuan persetujuan dan melakukan pelacakan dalam proses administrasi dokumen di Perusahaan. Kemudian, Perusahaan juga akan mengembangkan penerapan ERP sehingga dapat mengintegrasikan berbagai proses bisnis yang ada di Perusahaan dan proses bisnis dapat berjalan secara efektif dan efisien. Penerapan ERP ke depannya juga akan meningkatkan akurasi proses bisnis serta semakin memudahkan dalam melakukan monitoring.

FUTURE INFORMATION TECHNOLOGY DEVELOPMENT PLAN

The Company has set projections, plans, focuses, and strategies for IT implementation, including further development of the Sales Candy application to improve the performance of the marketing team. The Company will also continue to develop the DMS system with the aim of accelerating and simplifying the submission of approvals and tracking in the document administration process in the Company. Then, the Company will also develop ERP implementation in various business processes and make business process more effective and efficient. The implementation of ERP in the future will also improve the accuracy of business processes and facilitate monitoring.

The Company has set projections, plans, focuses, and strategies for IT implementation, including further development of the Sales Candy application to improve the performance of the marketing team. The Company will also continue to develop the DMS system with the aim of accelerating and simplifying the submission of approvals and tracking in the document administration process in the Company. Then, the Company will also develop ERP implementation in various business processes and make business process more effective and efficient. The implementation of ERP in the future will also improve the accuracy of business processes and facilitate monitoring.





TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

5

GOOD CORPORATE GOVERNANCE



KOMITMEN DAN IMPLEMENTASI TATA KELOLA PERUSAHAAN

COMMITMENT AND IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE

PT Indonesian Paradise Property Tbk ("Perusahaan" atau Paradise Indonesia) berkomitmen untuk melaksanakan Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG) dalam rangka menciptakan organisasi yang profesional, solid, baik dan kompetitif. Perusahaan menerapkan struktur dan mekanisme Tata Kelola sesuai dengan perkembangan dan kebutuhan bisnis, yang dapat meningkatkan nilai Perusahaan untuk menjadi perusahaan unggul dalam pengembangan properti melalui pencapaian inovatif dan kreatif.

KOMITMEN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Perusahaan mengadopsi standar terbaik yang berlaku sebagai wujud penerapan GCG yang komprehensif di lingkungan Perusahaan, baik merujuk pada peraturan yang berlaku di dalam maupun di luar negeri di antaranya Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan terbuka serta secara bertahap, serta standar ASEAN *Corporate Governance Scorecard* (ACGS). Bagi Perusahaan, implementasi GCG tidak hanya sekadar memenuhi kewajiban, namun sudah merupakan keharusan untuk menjaga transparansi dan akuntabilitas pengelolaan Perusahaan kepada publik.

Pengembangan GCG selaras dengan praktik terbaik dapat memberikan pengaruh positif bagi Perusahaan dan menciptakan sikap dan perilaku yang sejalan dengan budaya Perusahaan; memberikan pelayanan prima, inovatif, efisien dan efektif serta pengembangan bisnis yang tepat; menyediakan sistem pengendalian internal yang dapat menjamin akuntabilitas; menciptakan iklim usaha yang sehat; serta senantiasa memelihara keberlanjutan bisnis Perusahaan. Oleh karena itu, Perusahaan berkomitmen untuk menerapkan Tata Kelola pada setiap aspek kegiatan operasional bisnis. Komitmen ini terlihat dalam keselarasan pada 3 (tiga) aspek *governance framework* yang meliputi *governance structure, governance process* dan *governance outcome*.

Pada *governance structure*, Perusahaan memiliki kecukupan struktur dan infrastruktur GCG yang penerapannya bertujuan untuk menghasilkan *outcome* yang sesuai dengan harapan Pemangku Kepentingan. Struktur organ Tata Kelola yang dimiliki Perusahaan meliputi Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Sekretaris Perusahaan, serta Audit Internal. Perusahaan memiliki kebijakan dan prosedur, sistem informasi manajemen serta tugas pokok dan fungsi masing-masing struktur organisasi sebagai penunjang dalam infrastruktur Tata Kelola Perusahaan.

Struktur dan infrastruktur Tata Kelola menjalankan prinsip GCG dalam mekanisme *governance process* sehingga tercipta efektivitas dan *Governance Outcome* yang sesuai dengan harapan seluruh pemangku kepentingan.

Perusahaan menjalankan prinsip GCG melalui pelaksanaan hal-hal sebagai berikut:

PT Indonesian Paradise Property Tbk (the "Company" or Paradise indonesia) is committed to implementing Good Corporate Governance (GCG) in order to create a professional, solid, good and competitive organization. The Company implements governance structures and mechanisms in accordance with business developments and needs, so as to increase the value of the Company to become a leading company in property development through innovative and creative achievements.

COMMITMENT TO IMPLEMENTING CORPORATE GOVERNANCE

The Company adopts the best applicable standards as a form of comprehensive GCG implementation within the Company, referring to both domestic and foreign regulations, including the Circular Letter of the Financial Services Authority No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Guidelines for the Governance of Public Companies and, gradually, the ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) standards. For the Company, the implementation of GCG is not only about fulfilling obligations, but it is a necessity to maintain transparency and accountability of the Company's management to the public.

The development of GCG in accordance with best practices can have a positive impact on the Company and create attitudes and behaviors that are in line with the Company's culture; provide excellent, innovative, efficient and effective services and appropriate business development; provide an internal control system that can ensure accountability; create a healthy business climate; and always maintain the sustainability of the Company's business. Therefore, the Company is committed to implementing governance in every aspect of its business operations. This commitment can be seen in the alignment of 3 (three) aspects of the governance framework, which include governance structure, governance process, and governance result.

In terms of governance structure, the Company has an appropriate GCG structure and infrastructure, the implementation of which is aimed at achieving results in line with stakeholder expectations. The Company's governance structure includes the Board of Commissioners, the Board of Directors, the Audit Committee, the Corporate Secretary and Internal Audit. The Company has policies and procedures, management information systems, and the key roles and functions of each organizational structure to support the corporate governance infrastructure.

The Governance structure and infrastructure carries out GCG principles in the governance process mechanism so as to create effectiveness and Governance Outcome in accordance with the expectations of all stakeholders.

The Company implements GCG principles by implementing the

Transparansi Transparency	Perusahaan menerapkan prinsip transparansi dengan menyediakan sarana komunikasi yang efektif dan responsif dalam memperoleh informasi mengenai perusahaan, sehingga seluruh Pemangku Kepentingan mampu memahami kinerja dan tindakan Perusahaan. The Company applies the principle of transparency by providing effective and responsive means of communication in providing information about the Company, so that all Stakeholders are aware of the Company's performance and actions.
Akuntabilitas Accountability	Perusahaan menerapkan prinsip akuntabilitas dengan mengoptimalkan kinerja dan peran setiap individu Perusahaan sehingga seluruh aksi dan kegiatan Perusahaan berjalan dengan efektif dan efisien. The Company applies the principle of accountability by optimizing the performance and role of each individual of the Company so that all of the Company's actions and activities are effective and efficient.
Pertanggungjawaban Responsibility	Perusahaan menerapkan prinsip pertanggungjawaban dengan bertanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan terkait, mematuhi peraturan yang berlaku, serta menghindari segala transaksi yang dapat merugikan pihak ketiga maupun pihak lain di luar ketentuan yang telah disepakati. The Company applies the principle of responsibility by being responsible to the community and the environment, complying with applicable regulations, and avoiding any transactions that may harm third parties and other parties outside the agreed terms.
Independensi Independence	Perusahaan menerapkan prinsip independensi dengan mengelola peran dan fungsi yang dimiliki secara mandiri tanpa ada tekanan dari pihak manapun yang tidak sesuai dengan peraturan yang berlaku dan prinsip serta tata nilai perusahaan. The Company applies the principle of independence by managing its roles and functions independently, without pressure from any party that is not in accordance with applicable regulations and the Company's principles and values.
Kewajaran dan Kesetaraan Fairness	Perusahaan menerapkan prinsip kewajaran dan kesetaraan dengan memperhatikan hak setiap Pemangku Kepentingan secara adil sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perusahaan menerapkan prinsip kewajaran dengan memenuhi hak setiap Pemangku Kepentingan dengan tetap memperhatikan kaidah dan peraturan perusahaan. The Company applies the principles of fairness and equality by taking into account the stakeholders' rights in a fair manner, fulfilling those rights, and treating all stakeholders equally in accordance with prevailing laws and regulations.
Implementasi GCG yang Berkelanjutan Implementation of Sustainable Good Corporate Governance	Perusahaan menetapkan standar implementasi Tata Kelola yang dapat dijadikan sebagai acuan dasar guna mewujudkan visi dan misi Perusahaan. Acuan dasar tersebut meliputi kriteria yang akan dicapai dari berbagai aspek yang terkait dengan implementasi Tata Kelola. Penetapan standar implementasi juga bertujuan agar Perusahaan senantiasa meningkatkan kualitas implementasi Tata Kelola Perusahaan yang baik. The Company sets a standard of GCG implementation that can be used as a basic reference to realize the vision and mission of the Company. The basic reference includes the criteria to be achieved from various aspects related to governance implementation. The establishment of implementation standards also aims to ensure that the Company continues to improve the Good Corporate Governance implementation.

PROGRAM DAN PENCAPAIAN PENERAPAN TATA KELOLA
GOVERNANCE IMPLEMENTATION PROGRAMS AND ACHIEVEMENTS

2015	• Perencanaan penyusunan Piagam Dewan Komisaris, Piagam Direksi, Kode Etik (*Code of Conduct*), dan Kebijakan *Whistleblowing* • Reformasi organ Komite Audit • Planning and preparation of the Board of Commissioners Charter, Board of Directors Charter, Code of Conduct, and Whistleblowing Policy • Audit Committee organ reform
2016	• Penyusunan, pengesahan, dan penerbitan Piagam Dewan Komisaris, Piagam Direksi, Kode Etik (*Code of Conduct)*, dan Kebijakan *Whistlebloweing* • Pembaharuan Piagam Audit Internal • Preparation, validation, and issuance of Board of Commissioners and Board of Directors Charters, Code of Conduct, and Whistleblowing Policy • Update of the Internal Audit Charter
2017	• Sosialisasi dan pemberlakuan Kode Etik bagi seluruh karyawan dan penerapan Kebijakan *Whistleblower* • Penilaian penerapan GCG dilakukan secara internal (*self assessment*) dengan perolehan skor sebesar 82,25 (Baik) • Dissemination and enforcement of Code of Conduct for all employees, and implementation of Whistleblowing Policy • Self-assessment on GCG Implementation at the Company (score obtained: 82.25– Good)
2018	• Pelaksanaan *Business Sustainability Program* dalam kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan • Penilaian penerapan GCG dilakukan secara internal (*self assessment*) dengan perolehan skor sebesar 84,25 (Baik) • Implementation of Business Sustainability Program in Corporate Social Responsibility activities • Self-assessment on GCG Implementation at the Company (score obtained: 84.25 -Good)
2019	• Pelaksanaan Business Sustainability Program dalam kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan • Penilaian penerapan GCG dilakukan secara internal (self assessment) dengan perolehan skor sebesar 85 (Baik) • Implementation of Business Sustainability Program in Corporate Social Responsibility activities • Self-assessment on GCG Implementation at the Company (score obtained: 85 -Good)
2020	• Pembentukan Komite Manajemen Risiko Perusahaan dan penerbitan Piagam Komite Manajemen Risiko Perusahaan • Pembentukan Komite Keberlanjutan • Perusahaan memperoleh skor GCG sebesar 86 • Establishment of the Company's Risk Management Committee and issuance of the Risk Management Committee Charter • Establishment of the Sustainability Committee • The Company obtained a GCG score of 86
2021	• Perusahaan memperoleh skor penilaian *Good Corporate Governance* berdasarkan kriteria ACGS sebesar 72,67 • Penilaian penerapan GCG dilakukan secara internal (*self assessment*) dengan perolehan skor sebesar 86 • The Company's assessment score of Good Corporate Governance based on ACGS criteria was 72.67 • Self-assessment on GCG Implementation at the Company with a score of 86
2022	• Perusahaan memperoleh skor penilaian *Good Corporate Governance* berdasarkan kriteria ACGS sebesar 81,20 • Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi • The Company obtained a score of 81.20 for good corporate governance based on the ACGS criteria. • Establishment of the Nomination and Remuneration Committee

STRUKTUR DAN MEKANISME TATA KELOLA PERUSAHAAN

Struktur Tata Kelola yang ada di lingkungan Perusahaan merujuk pada Undang-undang No. 40 tahun 2007 Bab I Mengenai Ketentuan Umum Pasal 1, Organ Perusahaan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi.

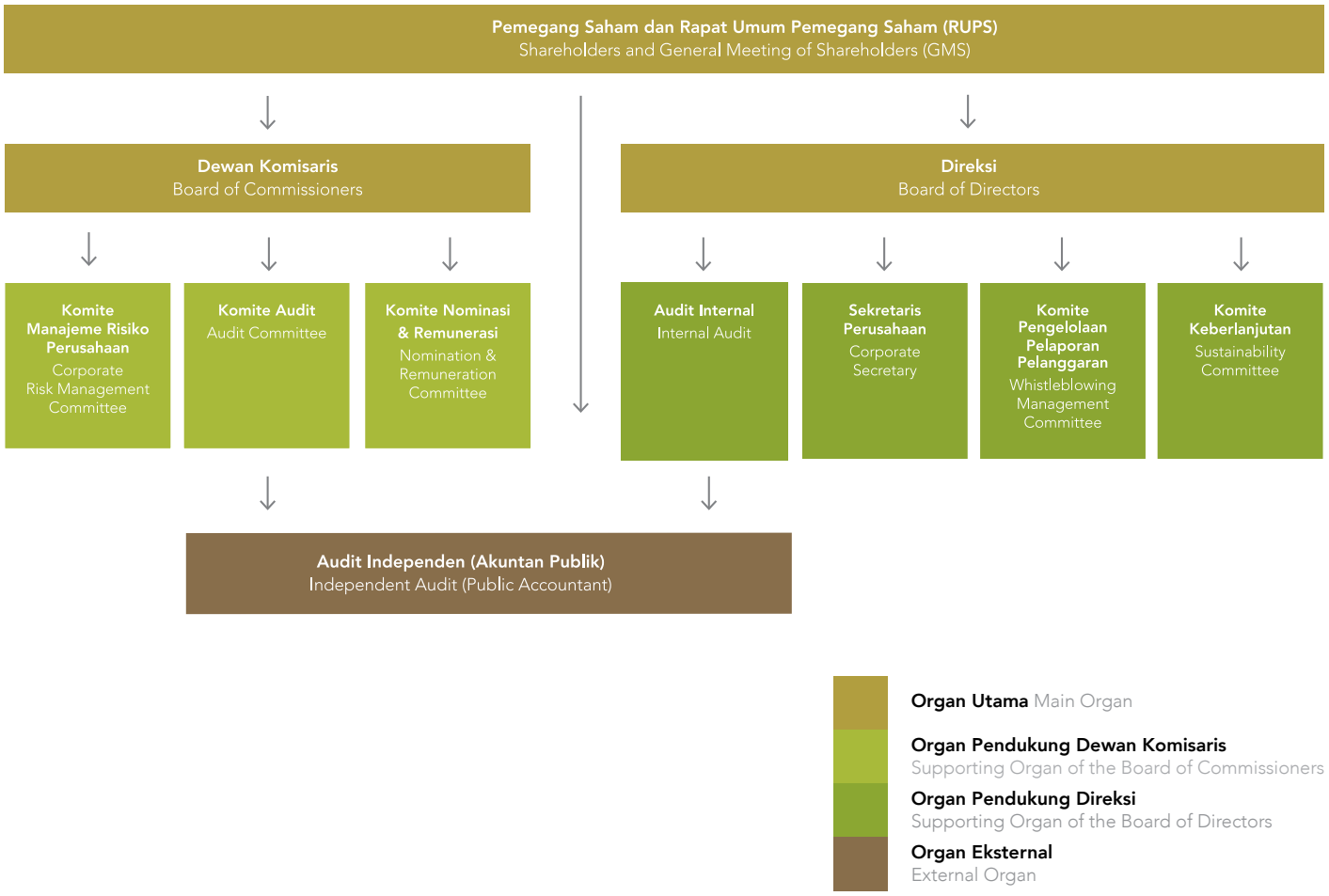
- Rapat Umum Pemegang Saham adalah organ Perusahaan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam undang-undang dan/atau Anggaran Dasar.
- Dewan Komisaris adalah organ Perusahaan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar serta memberi saran kepada Direksi.
- Direksi adalah organ Perusahaan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan serta mewakili Perusahaan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.

CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE AND MECHANISM

The Company's governance structure refers to Chapter I, Article I of Law No. 40 of 2007 regarding General Provision. The Company's organs consist of General Meeting of Shareholders, the Board of Commissioners, and the Board of Directors.

- The General Meeting of Shareholders is an organ of the Company with an authority that is not granted to the Board of Directors and Board of Commissioners within the limit set in the Laws and/or Articles of Association.
- The Board of Commissioners is an organ of the Company with a function to conduct general and/or specific supervision in accordance with the Articles of Association and to provide advice to the Board of Directors.
- The Board of Directors is an organ of the Company with full authority and responsibility for managing the Company, for the interest of the Company in accordance with its objectives and purposes, and for representing the Company both inside and outside the court in accordance with the Articles of Association.

STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE



Agar struktur tata kelola di atas dapat berjalan dengan baik, dibutuhkan mekanisme tata kelola berupa serangkaian peraturan dan kebijakan yang memberikan norma dan batasan bagi Organ Perusahaan dalam menjalankan tugas, wewenang, serta hak dan kewajibannya, dan mengatur lingkup tanggung jawab organ, hubungan kerja antar organ termasuk dengan pemangku kepentingan baik internal maupun eksternal.

Perusahaan memiliki infrastruktur tata kelola sebagai berikut:

1. Anggaran Dasar
2. Kode Etik Perusahaan (*Code of Conduct*)
3. Piagam Dewan Komisaris
4. Piagam Direksi
5. Piagam Audit Internal
6. Sistem Pelaporan Pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS)
7. Standar Operasional Prosedur (SOP)

Komitmen Perusahaan dalam penerapan Tata Kelola senantiasa dilakukan dalam kegiatan operasional sehari-hari. Seluruh organ Tata Kelola dan organ pendukungnya menjalankan fungsi dan peranan masing-masing sesuai peraturan dan kebijakan yang dimiliki, diharapkan akan meningkatkan penerapan Tata Kelola secara berkesinambungan dari tahun ke tahun.

In order for the above governance structure to function well, a governance mechanism is needed in the form of a set of rules and policies that set standards and limits for the company's organs in the exercise of their duties, powers, rights and obligations, and regulate the scope of the organs' responsibilities and the working relationships among the organs, including with internal and external stakeholders.

The Company has the following governance infrastructure:

1. Articles of Association
2. Code of Conduct
3. Board of Commissioners Charter
4. Board of Directors Charter
5. Internal Audit Charter
6. Whistleblowing System (WBS)
7. Standard Operating Procedure (SOP)

The Company's commitment to the implementation of Governance is always carried out in daily operational activities. All governance organs and their supporting organs carry out their respective functions and roles in accordance with the regulations and policies owned, and expected to continuously improve the implementation of governance from year to year.

5 HASIL TATA KELOLA: EVALUASI, PENILAIAN, DAN PENINGKATAN PENERAPAN PRINSIP TATA KELOLA

Governance output atau Hasil Tata Kelola merupakan bagian penting dari pelaksanaan GCG, di mana proses dalam Hasil Tata Kelola merupakan sosialisasi, internalisasi, dan evaluasi atas penerapan GCG yang dilakukan oleh Perusahaan.

Perusahaan melakukan evaluasi dan/atau *assessment* atas penerapan GCG melalui penilaian penerapan GCG yang dilakukan secara internal (*self-assessment*) berdasarkan kriteria yang digunakan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21 Tahun 2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka.

GOVERNANCE OUTCOME: EVALUATION, ASSESSMENT, AND IMPROVEMENT OF GOVERNANCE PRINCIPLES IMPLEMENTATION

Governance Outcome is an important part of GCG implementation, where the process includes socialization, internalization, and evaluation of GCG implementation carried out by the Company.

The Company conducts an evaluation and/or assessment of the implementation of GCG internally (self-assessment) based on the criteria used in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 21 of 2015 concerning the Implementation of Public Company Governance Guidelines and Financial Services Authority Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Public Company Governance Guidelines.

Dasar Penilaian Basis of Assessment	: ***Self Assessment***
Metode Penilaian Assessment Method	: ***Self Assessment***
Penilai/Assessor	: Tim Internal INPP
Tahun Penilaian Year of Assessment	: 2022
Waktu Penilaian Time of Assessment	: 1 s.d 31 Desember 2022

Perusahaan memperoleh skor GCG sebesar 87 atas penerapan GCG tahun buku 2022, di mana penilaian ini naik 1 poin dibandingkan tahun 2021 sebesar 86 (100 merupakan nilai sempurna).

The Company obtained a GCG score of 87 for the implementation of GCG for the fiscal year 2022, where this assessment is increase 1 point compared to 2021 of 86 (100 is a perfect score).

No.	Aspek Tata Kelola Governance Aspects	Pencapaian Achievements			
		Bobot Weight	**Capaian** Outcome	**Penjelasan** Description	**Skor** Score
1	**Komitmen Terhadap Penerapan Tata Kelola secara Berkelanjutan** Commitment to Sustainable Governance Implementation	35%	87	30,45	Baik Good
2	**Pemegang Saham dan RUPS/Pemilik Modal** Shareholders and GMS/Capital Owners	30%	85	26	Baik Good
3	**Dewan Komisaris/Dewan Pengawas** Board of Commissioners/Supervisory Board	10%	88	8,80	Baik Good
4	**Direksi** Board of Directors	10%	88	8,80	Baik Good
5	**Pengungkapan Informasi dan Transparansi** Information Disclosure and Transparency	10%	89	8,90	Baik Good
6	**Faktor Lainnya** Other Factors	5%	81	4,05	Baik Good
	Jumlah Total	100%		87	

Penerapan GCG menjadi lebih bermakna dan rencana perbaikan/penyempurnaannya senantiasa dilakukan secara berkala. Rekomendasi beserta tindak lanjutnya atas penilaian GCG Perusahaan sebagai berikut:

GCG implementation is becoming more meaningful and its improvement plan is always carried out on a regular basis. The recommendations and follow-up of the company's GCG assessment are as follows:

Rekomendasi Recomendation	**Tindak Lanjut** Follow Up
Perlunya penyesuaian serta pengintegrasian SOP Perusahaan secara keseluruhan guna meningkatkan efektifan dan efisiensi kinerja Perusahaan To improve the effectiveness and efficiency of the Company's performance, it is necessary to adjust and integrate its Standard Operating Procedures (SOP) as a whole.	SOP disesuaikan dan diselaraskan di tahun 2023 The SOP is adjusted and aligned in 2023

Di samping penilaian di atas, Perusahaan berupaya menerapkan 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, serta 25 rekomendasi Tata Kelola yang disampaikan dalam Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka. Perusahaan menerapkan aspek, prinsip, dan rekomendasi tersebut berdasarkan pendekatan "*comply or explain*" sebagai berikut:

In addition to the above assessment, the Company strives to implement the 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 recommendations of Governance presented in OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 on the Implementation of Public Company Governance Guidelines and OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on Public Company Governance Guidelines. The Company implements these aspects, principles and recommendations based on the "comply or explain" approach as follows:

A. HUBUNGAN PERUSAHAAN TERBUKA DENGAN PEMEGANG SAHAM DALAM MENJAMIN HAK-HAK PEMEGANG SAHAM

PRINSIP 1

Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham.

A. RELATIONSHIP BETWEEN PUBLIC COMPANY AND SHAREHOLDERS IN GUARANTEEING SHAREHOLDERS' RIGHTS

PRINCIPLE 1

Increase the Value of the General Meeting of Shareholders.

	Rekomendasi Recommendations	**Keterangan** Notes
1	Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) baik secara elektronik maupun langsung yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. The Public Company has a technical method or procedure for voting either electronically or in person that favour independence, and the interests of shareholders.	**Sudah memenuhi.** Tata cara pengumpulan suara (*voting*) diatur dalam tata tertib Rapat Umum Pemegang Saham. Implemented. The voting procedure is regulated in the rules of the General Meeting of Shareholders.
2	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of the Public Company attended the Annual GMS.	Sehubungan dengan pandemi COVID-19 dan adanya PSBB maka RUPS diadakan secara elektronik melalui Microsoft Live Team. Sebagian anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris mengikuti RUPS melalui Microsoft Live Team. Due to the Covid-19 pandemic and PSBB, the GMS was held electronically via Microsoft Live Team. Some members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners attended the GMS via Microsoft Live Team.
3	Ringkasan risalah Rapat Umum Pemegang Saham tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. The summary of the minutes of the GMS is available on the Website of the Public Company for at least 1 (one) year.	**Sudah memenuhi.** Risalah Rapat Umum Pemegang Saham telah tersedia dalam situs web Perusahaan. Implemented. The minutes of the General Meeting of Shareholders are available on the Company's website.
4	Laporan Tahunan, materi Rapat umum Pemegang Saham termasuk formulir Surat Kuasa dan Tata Tertib Rapat untuk Pemegang Saham telah tersedia di situs web Perusahaan 30 hari sebelum Rapat Umum Pemegang Saham dilaksanakan, sehingga Pemegang Saham dapat dengan mudah mempelajari materi Rapat Umum Pemegang Saham tersebut. The Annual Report, materials for the General Meeting of Shareholders including the form of Power of Attorney and the Meeting Rules for Shareholders are available on the Company's website 30 days prior to the General Meeting of Shareholders, so that Shareholders can easily study the materials for the General Meeting of Shareholders.	**Sudah memenuhi.** Laporan Tahunan, Materi Rapat Umum Pemegang Saham termasuk formulir Surat Kuasa dan Tata Tertib Rapat telah tersedia di situs web Perusahaan. Implemented. The Annual Report, Materials for the General Meeting of Shareholders including the form of Power of Attorney and Meeting Rules are available on the Company's website.

PRINSIP 2

Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.

PRINCIPLE 2

Improving the Quality of the Public Company Communication with Shareholders or Investors.

	Rekomendasi Recommendations	**Keterangan** Notes
5	Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor. The Public Company has a communication policy with shareholders or investors.	**Sudah memenuhi.** Kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor termasuk dalam kode etik Perusahaan. Implemented. The Company's communication policy with Shareholders or Investors is included in the Company's code of conduct.
6	Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor dalam situs web. The Public Company discloses the Public Company's communication policies with shareholders or investors on the Website.	**Sudah memenuhi.** Penyampaian informasi Perusahaan telah memenuhi syarat Keterbukaan Informasi bagi pemegang saham dan investor. Implemented. The Company's information disclosure has fulfilled the requirements of Information Disclosure for shareholders and investors.

B. FUNGSI DAN PERAN DEWAN KOMISARIS

B. FUNCTION AND ROLE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

PRINSIP 3

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris

PRINCIPLE 3

Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners

	Rekomendasi Recommendations	**Keterangan** Notes
7	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. The determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into account the conditions of the Public Company.	**Sudah memenuhi.** Saat ini Dewan Komisaris perusahaan beranggotakan 6 orang. Jumlah ini telah disesuaikan dengan karakteristik, kapasitas, dan ukuran perusahaan. Implemented. Currently, the company's Board of Commissioners consists of 6 members. This number has been adjusted to the characteristics, capacity and size of the company.
8	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of the composition of the members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.	**Sudah memenuhi.** Anggota Dewan Komisaris mempunyai beragam keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan Perusahaan. Implemented. Members of the Board of Commissioners have diverse skills, knowledge and experience required by the Company.

PRINSIP 4

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.

PRINCIPLE 4

Improving the Quality of Duties and Responsibilities Implementation of the Board of Commissioners.

	Rekomendasi Recommendations	**Keterangan** Notes
9	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.	Sudah memenuhi. *Self Assessment* atas kinerja Dewan Komisaris telah diungkapkan sebagaimana mengacu pada *self assessment Good Corporate Governance.* Implemented. Self Assessment of the performance of the Board of Commissioners has been disclosed as referring to the self-assessment of Good Corporate Governance.
10	Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Public Company's Annual Report.	**Sudah memenuhi.** Perusahaan mengungkapkan kebijakan ini dalam laporan tahunan. Implemented. The company disclosed this policy in the annual report.
11	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners in the event the member is involved in financial crimes.	**Sudah memenuhi.** Piagam Komisaris telah menyatakan bahwa anggota Dewan Komisaris wajib berkomitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. Pemberhentian anggota Dewan Komisaris diatur dalam Piagam Komisaris dan anggaran dasar. Implemented. The Board of Commissioners Charter has stated that members of the Board of Commissioners must commit to comply with the prevailing laws and regulations. The dismissal of members of the BOC is regulated in the BOC Charter and articles of association.
12	Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function shall formulate a succession policy in the process of nominating members of the Board of Directors.	**Sudah memenuhi.** Piagam Komisaris telah menyatakan bahwa Dewan Komisaris bertanggung jawab membuat rekomendasi dalam kaitan dengan pencalonan dan pengupahan Direksi dan Dewan Komisaris. Implemented. The BOC Charter states that the BOC is responsible for making recommendations in relation to the nomination and remuneration of the BOD and BOC.

C. FUNGSI DAN PERAN DIREKSI

PRINSIP 5

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.

C. FUNCTIONS AND ROLES OF THE BOARD OF DIRECTORS

PRINCIPLE 5

Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.

	Rekomendasi Recommendations	**Keterangan** Notes
13	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. The determination of the number of members of the Board of Directors takes into account the condition of the Public Company and its effectiveness in decision making.	**Sudah memenuhi.** Saat ini Direksi perusahaan beranggotakan 4 orang. Jumlah ini telah disesuaikan dengan karakteristik, kapasitas, dan ukuran Perusahaan. Implemented. Currently, the company's Board of Directors consists of 4 members. This number has been adjusted to the characteristics, capacity and size of the Company.
14	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The determination of the composition of the members of the Board of Directors takes into account the diversity of expertise, knowledge, and experience required.	**Sudah memenuhi.** Anggota Direksi mempunyai beragam keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan Perusahaan. Implemented. Members of the Board of Directors have diverse skills, knowledge and experience required by the Company.
15	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in accounting.	**Sudah memenuhi.** Direktur yang membawahi bidang akuntansi dan keuangan mempunyai latar belakang pendidikan akuntansi dan keuangan. Implemented. The director in charge of accounting and finance has an educational background in accounting and finance.

PRINSIP 6

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.

PRINCIPLE 6

Improving the Quality of Duties and Responsibilities Implementation of the Board of Directors.

Rekomendasi Recommendations		**Keterangan** Notes
16	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors	**Sudah memenuhi.** Hal ini tertuang dalam piagam Direksi dan telah dikemukakan dalam laporan tahunan. Implemented. This is contained in the Board of Directors' charter and has been stated in the annual report.
17	Kebijakan penilaian sendiri (*self assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors is disclosed in the Public Company's Annual Report.	**Sudah memenuhi.** Perusahaan menegaskan kebijakan ini dalam laporan tahunan Perusahaan. Implemented. The Company emphasized this policy in the Company's annual report.
18	Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors in the event the member is involved in financial crimes.	**Sudah memenuhi.** Piagam Direksi telah menyatakan bahwa anggota Direksi wajib berkomitmen untuk mematuhi peraturan perundang - undangan yang berlaku. Pemberhentian anggota Direksi diatur dalam piagam Direksi dan anggaran dasar. Implemented. The BOD charter has stated that members of the BOD must commit to comply with the prevailing laws and regulations. Dismissal of BOD members is regulated in the BOD charter and articles of association.

D. PARTISIPASI PEMANGKU KEPENTINGAN

D. STAKEHOLDERS PARTICIPATION

PRINSIP 7

Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan.

PRINCIPLE 7

Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholders Participation.

Rekomendasi Recommendations		**Keterangan** Notes
19	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*. The Public Company has a policy to prevent insider trading	**Sudah memenuhi.** Kebijakan ini merupakan bagian dari kode etik Perusahaan. Implemented. This policy is part of the Company's code of conduct.
20	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan *anti fraud*. The Public Company has an anti-corruption and anti-fraud policy.	**Sudah memenuhi.** Kebijakan ini merupakan bagian dari kode etik perusahaan. Implemented. This policy is part of the Company's code of conduct.

21	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau *vendor*. The Public Company has a policy regarding the selection and capacity building of suppliers or vendors.	**Sudah memenuhi.** Kebijakan ini merupakan bagian dari kode etik perusahaan. Implemented. This policy is part of the Company's code of conduct.
22	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Public Company has a policy regarding the fulfillment of creditor rights.	**Sudah memenuhi.** Kebijakan ini merupakan bagian dari kode etik perusahaan. Implemented. This policy is part of the Company's code of conduct.
23	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan *Whistleblowing System* (WBS) The Public Company have a whistleblowing system policy.	**Sduah memenuhi.** Perusahaan telah mempunyai kebijakan *Whistleblowing System* (WBS) dan telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan. Implemented. The company has a Whistleblowing System (WBS) policy and has been disclosed in the Annual Report.
24	Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan. The Public Company has a policy of providing long-term incentives to the Board of Directors and employees	**Sudah memenuhi.** Kebijakan ini sudah termasuk dalam kebijakan internal Perusahaan. Implemented. This policy is included in the Company's internal policy.n.

PRINSIP 8
Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi.

PRINCIPLE 8
Improving the Implementation of Information Disclosure.

Rekomendasi Recommendations		**Keterangan** Notes
25	Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. The Public Company utilize information technology more broadly than the Website as a medium for information disclosure.	**Sudah memenuhi.** Perusahaan telah menggunakan teknologi informasi sebagai media keterbukaan informasi, seperti surat kabar, web, dan lain-lain. Implemented. The Company has used information technology as a medium for information disclosure, such as newspapers, web, and others.
26	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Public Company Annual Report discloses the ultimate beneficial owner in the Public Company's share ownership of at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial owner in the Public Company's share ownership through the major and controlling shareholders	**Sudah memenuhi.** Perusahaan telah mengungkapkan pemegang saham dengan kepemilikan diatas 5% sesuai dengan peraturan yang berlaku. Namun, perusahaan tidak mempunyai data manfaat akhir dari setiap pemegang saham tersebut. Implemented. The Company has disclosed shareholders with ownership above 5% in accordance with applicable regulations. However, the company does not have data on the ultimate benefit of each shareholder.



STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

PEMEGANG SAHAM DAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)
SHAREHOLDERS AND GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)

PEMEGANG SAHAM PERUSAHAAN

Sebagaimana telah dijelaskan pada bab Profil Perusahaan dalam laporan tahunan ini, Pemegang Saham Perusahaan terdiri dari PT Grahatama Kreasibaru sebanyak 37,00%, Tree of Blessings Pte. Ltd. yang memiliki saham Perusahaan sebanyak 42,75%, Elysium Investment Partners Limited 18,00%, dan Masyarakat dengan masing-masing kepemilikian kurang dari 5% sebanyak 2,25%.

Pemegang Saham Utama merupakan pihak yang, baik secara langsung maupun tidak langsung memiliki paling sedikit 20% hak suara dari seluruh saham yang mempunyai hak suara yang dikeluarkan oleh Perusahaan. Sedangkan Pemegang Saham Pengendali merupakan badan hukum, orang perseorangan, dan/atau kelompok usaha yang memiliki kemampuan untuk melakukan pengendalian atas Perusahaan.

Pemegang Saham Utama Perusahaan adalah PT Grahatama Kreasibaru sebanyak 37,00%, Tree of Blessings Pte. Ltd. yang memiliki saham Perusahaan sebanyak 42,75%, Elysium Investment Partners Limited 18,00%, dan Masyarakat dengan masing-masing kepemilikian kurang dari 5% sebanyak 2,25%.

RUPS DAN DASAR HUKUMNYA

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) memiliki wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perusahaan. RUPS merupakan organ tertinggi dalam struktur Tata Kelola yang ada di Perusahaan, yang memiliki fungsi sebagai wadah bagi para pemegang saham untuk mengambil keputusan. Keputusan yang diambil dalam Rapat Umum Pemegang Saham didasarkan pada kepentingan Perusahaan, serta dilakukan secara wajar dan transparan.

Perusahaan menyelenggarakan RUPS dengan mengacu pada:

1. Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK 15/2020").
3. Peraturan OJK No. 16/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik ("POJK 16/2020").
4. Anggaran Dasar Perusahaan.

SHAREHOLDERS OF THE COMPANY

As described in the Company Profile section of this Annual Report, the shareholders of the Company are PT Grahatama Kreasibaru which owns 37.00%, Tree of Blessings Pte. Ltd. which owns 42.75% of the shares of the Company, Elysium Investment Partners Limited which owns 18.00%, and the oublic with each ownership of less than 5% which owns 2.25%.

Major Shareholders are parties that directly or indirectly own at least 20% of the voting rights of all voting shares issued by the company. Controlling Shareholders, on the other hand, are legal entities, individuals and/or business groups that have the ability to exercise control over the Company.

The Company's Major Shareholder is PT Grahatama Kreasibaru which owns 37.00%, Tree of Blessings Pte. Ltd. which owns 42.75% of the shares of the Company, Elysium Investment Partners Limited which owns 18.00%, and the oublic with each ownership of less than 5% which owns 2.25%.

GMS AND ITS LEGAL BASIS

The General Meeting of Shareholders (GMS) has authority that are not given to the Board of Directors and the Board of Commissioners as regulated in the applicable laws and regulations and the Company's Articles of Association. GMS is the highest organ in the Corporate Governance structure, which has a
function as a forum for shareholders to make decisions. Decisions taken at the General Meeting of Shareholders are based on the interests of the Company, and are carried out fairly and transparently.

The Company organizes the GMS with reference to:

1. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Company.
2. OJK Regulation No.15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Organizing of the General Meeting of Shareholders of a Public Company ("POJK 15/2020")
3. OJK Regulation No. 16/POJK.04/2020 dated 20 April 2020 concerning the Electronic Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies ("POJK 16/2020")
4. Company's Articles of Association.

PENYELENGGARAAN RUPS DI SEPANJANG TAHUN 2022

Di sepanjang tahun 2022 Perusahaan melakukan 2 (dua) kali RUPS, yaitu RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022, dan RUPS Tahunan tahun buku 2021 tanggal 30 Juni 2022.

- **RUPS Luar Biasa Tanggal 6 Januari 2022**

  RUPS Luar Biasa diselenggarakan pada tanggal 6 Januari 2022 secara elektronik/online dengan menggunakan eASY.KSEI dan AKSes.KSEI yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

GMS HELD IN 2022

In 2022, the Company held 2 (two) GMS, namely the Extraordinary GMS on 6 January 2022, and the Annual GMS for the 2021 fiscal year on 30 June 2022.

- **Extraordinary GMS on 6 January 2022**

  The Extraordinary GMS was held on 6 January 2022 electronically/online using eASY.KSEI and AKSes.KSEI provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN KEPATUHAN TAHAPAN PELAKSANAAN RUPS LUAR BIASA
COMPLIANCE WITH THE IMPLEMENTATION STAGES OF THE EXTRAORDINARY GMS



Jumlah kehadiran pemegang saham pada RUPS Luar Biasa sebanyak 11.023.180.802 lembar saham atau 98,58% dari jumlah saham yang mempunyai hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan.

Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat pada RUPS Luar Biasa ini adalah sebagai berikut:

- Dewan Komisaris
  - » Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen, Hadi Cahyadi (hadir melalui daring).
  - » Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen, Todo Sihombing (hadir melalui daring).
  - » Komisaris, Agoes Soelistyo Santoso (hadir melalui daring).
  - » Komisaris, Amelia Gozali (hadir melalui daring).
  - » Komisaris, Karel Patipeilohy (hadir secara luring).

- Direksi
  - » Presiden Direktur, Anthony Prabowo Susilo (hadir melalui daring).
  - » Direktur, Patrick Santosa Rendradjaja (hadir melalui daring).
  - » Direktur, Djatikesumo Subagio (hadir melalui daring).

Dalam proses perhitungan suara, Perusahaan menggunakan Daftar Pemegang Saham per tanggal 7 Juni 2022 sampai dengan penutupan perdagangan saham di BEI pada tanggal tersebut, yang disusun oleh PT ADIMITRA JASA KORPORA, selaku Biro Administrasi Efek Perseroan dan daftar hadir para pemegang saham dan kuasanya.

Hasil RUPS Tahunan tahun buku 2021 telah dituangkan dalam Akta Risalah RUPS No. 58 tanggal 26 Agustus 2021 yang dibuat di hadapan Yulia, SH, selaku Notaris. Hasil keputusan RUPS Tahunan tahun buku 2021 dan realisasinya oleh manajemen hingga akhir tahun 2022 dapat disampaikan sebagai berikut.

The total attendance of shareholders at the Extraordinary GMS was 11,023,180,802 shares or 98.58% of the total shares with valid voting rights issued by the Company.

The attendance of the Board of Commissioners and the Board of Directors at the Extraordinary GMS was as follows:

- Board of Commissioners
  - » President Commissioner and Independent Commissioner, Hadi Cahyadi (present online).
  - » Vice President Commissioner and Independent Commissioner, Todo Sihombing (present online).
  - » Commissioner, Agoes Soelistyo Santoso (present online).
  - » Commissioner, Amelia Gozali (present online).
  - » Commissioner, Karel Patipeilohy (present offline).

- Board of Directors
  - » President Director, Anthony Prabowo Susilo (present online).
  - » Director, Patrick Santosa Rendradjaja (present online).
  - » Director, Djatikesumo Subagio (present online).

In the vote counting process, the Company uses the Register of Shareholders as of 7 June 2022 until the closing of share trading on the IDX on that date, compiled by PT ADIMITRA JASA KORPORA, as the Company's Securities Administration Bureau and the attendance list of shareholders and their proxies.

The results of the Annual GMS for the 2021 fiscal year have been set out in the Deed of Minutes of GMS No. 58 dated 26 August 2021 made before Yulia, SH, as a Notary. The results of the Annual GMS for the 2021 fiscal year and their realization by management until the end of 2022 are as follows.

Keputusan RUPS Luar Biasa Tanggal 29 Agustus 2022 Resolution of Extraordinary GMS dated 29 August 2022	Realisasi/Tindak Lanjut Realization/Follow-up
MATA ACARA TUNGGAL: Persetujuan Perubahan Susunan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan terhitung sejak ditutupnya Rapat sampai dengan 30 Juni 2025. PENANYA: nihil. HASIL PEMUNGUTAN SUARA: Abstain: - Tidak Setuju: - Setuju: 11.023.180.802 Total Setuju: 11.023.180.802 HASIL KEPUTUSAN RUPS: 1. Keputusan RUPS sebagai berikut:. a. Menerima pengunduran diri tuan Ahmad Najib Burhani selaku Komisaris Independen Perusahaan dan tuan Taufik selaku Direktur Perusahaan sekaligus memberikan pelunasan dan pembebasan sepenuhnya (acquit et de charge) atas semua tindakan pengurusan dan pengawasan sepanjang tercermin dalam laporan keuangan Perusahaan; b. Memberhentikan dengan hormat tuan Todo Sihombing dari jabatannya selaku Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen dan seketika itu juga mengangkat tuan Todo Sihombing sebagai Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen; c. Memberhentikan dengan hormat tuan Hadi Cahyadi dari jabatannya selaku Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen dan seketika itu juga mengangkat tuan Hadi Cahyadi sebagai Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen; d. Mengangkat tuan Sukidi, Ph.D sebagai Komisaris Independen; e. Mengangkat nyonya Surina sebagai Direktur; dengan masa jabatan mengikuti masa jabatan Dewan Komisaris dan Direksi yang lama, dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikannya sewaktu-waktu dan dengan memperhatikan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, sehingga terhitung sejak ditutupnya Rapat, susunan anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi Perusahaan menjadi sebagai berikut: DEWAN KOMISARIS Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen: tuan Todo Sihombing; Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen: tuan Hadi Cahyadi; Komisaris: tuan Agoes Soelistyo Santoso; Komisaris: tuan Karel Patipeilohy; Komisaris: nyonya Amelia Gozali; Komisaris Independen: tuan Sukidi, Ph.D; DIREKSI Presiden Direktur: tuan Anthony Prabowo Susilo; Direktur: tuan Patrick Santosa Rendradjaja; Direktur: tuan Djatikesumo Subagio; Direktur: nyonya Surina; 2. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perusahaan, dengan hak substitusi, untuk menuangkan/menyatakan keputusan mengenai susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan tersebut dalam akta yang dibuat di hadapan Notaris, dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku.	Susunan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris sejak ditutupnya RUPS ini telah sesuai dengan hasil keputusan RUPS ini.

Keputusan RUPS Luar Biasa Tanggal 29 Agustus 2022 Resolution of Extraordinary GMS dated 29 August 2022	Realisasi/Tindak Lanjut Realization/Follow-up
AGENDA: Approval of changes in the composition of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners from the closing of the Meeting until 30 June 2025. QUESTIONS: None. VOTING RESULTS: Abstain: - Disagree: - Agreed: 11.023.180.802 Total Agree: 11.023.180.802 RESOLUTIONS OF THE GMS: 1. The resolutions of the GMS are as follows: a. Accepted the resignation of Mr. Ahmad Najib Burhani as Independent Commissioner of the Company and Mr. Taufik as Director of the Company and granted full release and discharge (acquit et de charge) for all management and supervisory actions as reflected in the Company's financial statements; b. Honorably discharged Mr. Todo Sihombing from his position as Vice President Commissioner and Independent Commissioner and immediately appointed Mr. Todo Sihombing as President Commissioner and Independent Commissioner; c. Honorably discharged Mr. Hadi Cahyadi from his position as President Commissioner and Independent Commissioner and immediately appointed Mr. Hadi Cahyadi as Vice President Commissioner and Independent Commissioner; d. Appointed Mr. Sukidi, Ph.D as Independent Commissioner; e. Appointed Mrs. Surina as Director; with the term of office following the term of office of the previous Board of Commissioners and Board of Directors, without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss her at any time and with due observance of the provisions of the prevailing laws and regulations, so that as of the closing of the Meeting, the composition of the members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors of the Company shall be as follows: BOARD OF COMMISSIONERS President Commissioner and Independent Commissioner: Mr. Todo Sihombing; Vice President Commissioner and Independent Commissioner: Mr. Hadi Cahyadi; Commissioner: Mr. Agoes Soelistyo Santoso; Commissioner: Mr. Karel Patipeilohy; Commissioner: Mrs. Amelia Gozali; Independent Commissioner: Mr. Sukidi, Ph.D; BOARD OF DIRECTORS President Director: Mr. Anthony Prabowo Susilo; Director: Mr. Patrick Santosa Rendradjaja; Director: Mr. Djatikesumo Subagio; Director: Mrs. Surina; 2. Authorized the Board of Directors of the Company, with the right of substitution, to state the resolution regarding the composition of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company in a deed made before a Notary, and to further notify the competent authorities, and to take all and any necessary actions in connection with such resolution in accordance with the prevailing laws and regulations.	The composition of the Board of Directors and the Board of Commissioners since the closing of this GMS is in accordance with the resolutions of this GMS.

RUPS TAHUNAN TAHUN BUKU 2021 TANGGAL 30 JUNI 2022

RUPS Tahunan untuk tahun buku 2021 diselenggarakan pada tanggal 30 Juni 2022 diselenggarakan di Ruang Rapat Kantor Perusahaan, Gedung Centennial Tower Lt. 30, Jakarta.
Di samping itu RUPS Tahunan ini juga diselenggarakan secara elektronik/*online* dengan menggunakan eASY.KSEI dan AKSes. KSEI yang disediakan oleh PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

ANNUAL GMS FOR FISCAL YEAR 2021 ON 30 JUNE 2022

The Annual General Meeting of Shareholders for the fiscal year 2021 was held on 30 June 2022 at the Meeting Room of the Company's Office, Centennial Tower Building Lt. 30, Jakarta. In addition, the AGMS was also held electronically/online using eASY.KSEI and AKSes.KSEI provided by PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

KEPATUHAN TAHAPAN PELAKSANAAN RUPS TAHUNAN

COMPLIANCE WITH THE IMPLEMENTATION STAGES OF THE ANNUAL GMS

PEMBERITAHUAN RENCANA RUPS KEPADA OJK
(Paling lambat 5 hari kerja sebelum pengumuman RUPS)

Surat disampaikan kepada OJK melalui e-Reporting tanggal 17 Mei 2022

NOTIFICATION OF GMS PLAN TO OJK
(No later than 5 working days before the announcement of the GMS)

Letter submitted to OJK via e-Reporting 17 May 2022

→

PENGUMUMAN RUPS
(Paling lambat H-14 dari pemanggilan RUPS tanpa memperhitungkan tanggal pemanggilan dan pengumuman)

Melalui e-Reporting dan website tanggal 24 Mei 2022

GMS ANNOUNCEMENT
(No later than 14 days before the GMS invitation without taking into account the date of the invitation and announcement)

Through e-Reporting and website on 24 May 2022

→

PEMANGGILAN RUPS
(Paling lambat H-21 dari tanggal RUPS tanpa memperhitungkan tanggal RUPS dan tanggal pemanggilan)

Melalui e-Reporting dan website tanggal 7 Juni 2022

GMS INVITATION
(No later than 21 days from the date of the GMS without taking into account the date of the GMS and the date of the invitation)

Through e-Reporting and website on 7 June 2022

↓

Pelaksanaan RUPS Tahunan tanggal 30 Juni 2022

Implementation of the Annual GMS on June 30, 2022

←

PENGUMUMAN RINGKASAN RISALAH RUPS
(Paling lambat 2 hari kerja setelah pelaksanaan RUPS)

Melalui e-Reporting dan website tanggal 4 Juli 2022

PUBLICATION OF THE SUMMARY OF GMS MINUTES
(No later than 2 working days after the GMS)

Through e-Reporting and website on 4 June 2022

←

BERITA ACARA RUPS
(Paling lambat 30 hari setelah pelaksanaan RUPS)

Surat disampaikan kepada OJK 29 Juli 2022

MINUTES OF THE GMS
(No later than 30 days after the GMS)

Letter submitted to OJK 29 July 2022

Jumlah kehadiran pemegang saham pada RUPS Tahunan ini sebanyak 11.024.541.502 lembar saham atau 98,59% dari jumlah saham yang mempunyai hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan.

Kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat pada RUPS Tahunan Tahun Buku 2021 ini adalah sebagai berikut:

◊ DEWAN KOMISARIS

» Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen, Todo Sihombing (hadir melalui daring).
» Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen, Hadi Cahyadi (hadir secara luring).
» Komisaris Independen, Sukidi Ph.D (hadir melalui daring).
» Komisaris, Agoes Soelistyo Santoso (hadir melalui daring).
» Komisaris, Amelia Gozali (hadir melalui daring).
» Komisaris, Karel Patipeilohy (hadir secara luring).

◊ DIREKSI

» Presiden Direktur, Anthony Prabowo Susilo (hadir secara luring).
» Direktur, Patrick Santosa Rendradjaja (hadir melalui daring).
» Direktur, Djatikesumo Subagio (hadir melalui daring).
» Direktur, Surina (hadir melalui daring).

The total attendance of shareholders at the AGMS was 11,024,541,502 shares or 98.59% of the total shares with valid voting rights issued by the Company.

The attendance of the Board of Commissioners and Board of Directors at the Annual GMS for the 2021 Fiscal Year is as follows:

◊ BOARD OF COMMISSIONERS

» President Commissioner and Independent Commissioner, Todo Sihombing (present online).
» Vice President Commissioner and Independent Commissioner, Hadi Cahyadi (present offline).
» Independent Commissioner, Sukidi Ph.D (present online).
» Commissioner, Agoes Soelistyo Santoso (present online).
» Commissioner, Amelia Gozali (present online).
» Commissioner, Karel Patipeilohy (present offline).

◊ BOARD OF DIRECTORS

» President Director, Anthony Prabowo Susilo (present offline).
» Director, Patrick Santosa Rendradjaja (present online).
» Director, Djatikesumo Subagio (present online).
» Director, Surina (present online).

Dalam proses perhitungan suara, Perusahaan menggunakan Daftar Pemegang Saham per tanggal 7 Juni 2022 sampai dengan penutupan perdagangan saham di BEI pada tanggal tersebut, yang disusun oleh PT ADIMITRA JASA KORPORA, selaku Biro Administrasi Efek Perseroan dan daftar hadir para pemegang saham dan kuasanya.

Hasil RUPS Tahunan tahun buku 2021 telah dituangkan dalam Akta Risalah RUPS No. 58 tanggal 26 Agustus 2021 yang dibuat di hadapan Yulia, SH, selaku Notaris. Hasil keputusan RUPS Tahunan tahun buku 2021 dan realisasinya oleh manajemen hingga akhir tahun 2022 dapat disampaikan sebagai berikut.

In the vote counting process, the Company uses the Register of Shareholders as of 7 June 2022 until the closing of share trading on the IDX on that date, compiled by PT ADIMITRA JASA KORPORA, as the Company's Securities Administration Bureau and the attendance list of shareholders and their proxies.

The results of the Annual GMS for the 2021 fiscal year have been set out in the Deed of Minutes of GMS No. 58 dated 26 August 2021 made before Yulia, SH, as a Notary. The results of the Annual GMS for the 2021 fiscal year and their realization by management until the end of 2022 are as follows.

Keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2021 Resolution of Extraordinary GMS dated 29 August 2022	Realisasi/Tindak Lanjut Realization/Follow-up
MATA ACARA KE-1: Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perusahaan Tahun Buku 2021, termasuk di dalamnya Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Audit Konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku 2021, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (acquit et de charge) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan atas pengurusan dan pengawasan yang dijalankan selama Tahun Buku 2021. PENANYA: nihil. HASIL PEMUNGUTAN SUARA: Abstain: - Tidak Setuju: - Setuju: 11.024.541.502 Total Setuju: 11.024.541.502 HASIL KEPUTUSAN RUPS: 1. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk didalamnya Laporan mengenai Kegiatan Perusahaan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perusahaan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan sebagaimana ternyata dari suratnya tertanggal 26 April 2022 No. 00069/3.0423/AU.1/03/1042-1/1/IV/2022 perihal Laporan Keuangan Konsolidasian Per 31, dengan opini "wajar dalam semua hal yang material"; dan 2. Memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka jalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, sejauh tindakan-tindakan pengawasan dan kepengurusan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan tersebut.	Persetujuan pemegang saham atas Laporan Tahunan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, termasuk di dalamnya Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Audit Konsolidasian, telah dilegalkan melalui Akta RUPS Tahunan Tahun Buku 2021. Laporan Tahunan Tahun Buku 2021 telah dirilis pada tanggal 25 Mei 2022, sedangkan Laporan Keuangan Audit Konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku 2021 telah dirilis pada tanggal 26 April 2022.
FIRST AGENDA: Approval and ratification of the Company's Annual Report for the Fiscal Year 2021, including the Board of Commissioners' Supervisory Report and the Consolidated Audited Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the Fiscal Year 2021, and to release and discharge of all responsibilities (acquit et de charge) to members of the Board of Directors and Board of Commissioners for the management and supervision carried out during the Fiscal Year 2021. QUESTION: None VOTING RESULT: Abstain: - Disagree: - Agreed: 11.024.541.502 Total Agree: 11.024.541.502	The shareholders' approval of the Annual Report ended 31 December 2021, including the Board of Commissioners Supervisory Report and Consolidated Audited Financial Statements, has been legalized through the Deed of Annual GMS for Fiscal Year 2021. The Annual Report for the Fiscal Year 2021 was released on 25 May 2022, while the Consolidated Audit Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the Fiscal Year 2021 were published on 26 April 2022.

Keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2021 Resolution of Extraordinary GMS dated 29 August 2022	**Realisasi/Tindak Lanjut** Realization/Follow-up
RESOLUTIONS OF THE GMS: 1. Approved and ratified the Annual Report for the financial year ended 31 December 2021, including the Report on the Company's Activities, the Board of Commissioners' Supervisory Report and the Company's Financial Statements audited by the Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Partners as stated in letter dated April 26, 2022 No. 00069/3.0423/AU.1/03/1042-1/1/IV/2022 regarding the Consolidated Financial Statements as of 31 December 2021, with an opinion of "qualified in all material respects"; and 2. Granted full release and discharge (acquit et de charge) to the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for their supervisory and management actions during the financial year ended 31 December 2021, to the extent that such supervisory and management actions are reflected in the Annual Report.	
MATA ACARA KE-2: Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perusahaan untuk Tahun Buku 2021. PENANYA: nihil. HASIL PEMUNGUTAN SUARA: Abstain: - Tidak Setuju: - Setuju: 11.024.541.502 Total Setuju: 11.024.541.502 HASIL KEPUTUSAN RUPS: Tidak ada pembagian dividen dikarenakan Perusahaan mencatatkan kerugian di tahun buku 2021.	Sesuai hasil keputusan RUPS ini, di tahun 2022 Perusahaan tidak membagikan dividen saham.
SECOND AGENDA: Determination of the Company's use of net profil for fiscal 2021. QUESTION: None Voting Result: Abstain: - Disagree: - Agreed: 11.024.541.502 Total Agree: 11.024.541.502 RESOLUTIONS OF THE GMS: There was no distribution of dividends as the Company recorded a loss in fiscal year 2021.	In accordance with the resolution of this GMS, the Company did not distribute any dividends in 2022

Keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2021 Resolution of Extraordinary GMS dated 29 August 2022	Realisasi/Tindak Lanjut Realization/Follow-up
MATA ACARA KE-3: Penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perusahaan Tahun Buku 2022, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik serta persyaratan lainnya. PENANYA: nihil. HASIL PEMUNGUTAN SUARA: Abstain: - Tidak Setuju: - Setuju: 11.024.541.502 Total Setuju: 11.024.541.502 HASIL KEPUTUSAN RUPS: Melimpahkan kewenangan kepada Dewan Komisaris berdasarkan masukan dari Komite Audit untuk menunjuk Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk menjadi auditor Perusahaan Tahun Buku 2022 serta menetapkan syarat-syarat, ketentuan-ketentuan serta honorarium Kantor Akuntan Publik tersebut.	Melalui SK Dewan Komisaris, Kantor Akuntan Publik Tanubrata Susanto Fahmi Bambang & Rekan telah ditunjuk untuk mengaudit Laporan Keuangan Audit Konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, yang telah dirilis ke publik pada tanggal 14 November 2022.
5 THIRD AGENDA: Appointment of Public Accountant and Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the Fiscal Year 2022, and authorization to determine the honorarium of the Public Accountant and Public Accounting Firm and other requirements. QUESTION: None. VOTING RESULT: Abstain: - Disagree: - Agreed: 11.024.541.502 Total Agree: 11.024.541.502 RESOLUTIONS OF THE GMS: Delegated authority to the Board of Commissioners based on input from the Audit Committee to appoint a Public Accountant and Public Accounting Firm to become the Company's auditor for the Fiscal Year 2022 and determine the terms, conditions and honorarium of the Public Accounting Firm.	Through the Decree of the Board of Commissioners, Public Accounting Firm Tanubrata Susanto Fahmi Bambang & Partners has been appointed to audit the Consolidated Audit Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the fiscal year ended 31 December 2022, which has been released to the public on 14 November 2022.

Keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2021 Resolution of Extraordinary GMS dated 29 August 2022	Realisasi/Tindak Lanjut Realization/Follow-up
MATA ACARA KE-4: Penetapan honorarium, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan untuk Tahun Buku 2022. PENANYA: nihil. HASIL PEMUNGUTAN SUARA: Abstain: - Tidak Setuju: - Setuju: 11.024.541.502 Total Setuju: 11.024.541.502 HASIL KEPUTUSAN RUPS: 1. Menetapkan jumlah total gaji dan tunjangan lainnya bagi Dewan Komisaris Perusahaan untuk tahun buku yang berjalan adalah dalam jumlah yang sama dengan jumlah yang ditetapkan pada tahun buku yang lalu, dan/atau dengan kenaikan maksimal sebesar 10% dari jumlah yang ditetapkan pada tahun buku yang lalu, dan memberikan kuasa dan wewenang kepada Presiden Komisaris untuk menetapkan dan mengatur alokasinya; 2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji dan tunjangan lainnya bagi Direksi.	Perusahaan telah membayarkan gaji dan tunjangan lainnya untuk Dewan Komisaris sesuai dengan besaran yang telah ditetapkan dalam keputusan RUPS ini.
FOURTH AGENDA: Determination of honorarium, salaries and other benefits for the members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for the Fiscal Year 2022. QUESTION: None. VOTING RESULT: Abstain: - Disagree: - Agreed: 11.024.541.502 Total Agree: 11.024.541.502 RESOLUTIONS OF THE GMS: 1. Determined the total amount of salaries and other benefits for the Company's Board of Commissioners for the current fiscal year to be the same as the amount determined in the previous fiscal year, and/or with a maximum increase of 10% from the amount determined in the previous fiscal year, and granted power and authority to the President Commissioner to determine and arrange the allocation; 2. Granted power and authority to the Board of Commissioners to determine the salary and other benefits for the Board of Directors.	The Company has paid the salary and other benefits for the Board of Commissioners in accordance with the amount stipulated in this GMS resolution.

Keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2021 Resolution of Extraordinary GMS dated 29 August 2022	Realisasi/Tindak Lanjut Realization/Follow-up
MATA ACARA KE-5: Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perusahaan. PENANYA: nihil. HASIL PEMUNGUTAN SUARA: Abstain: - Tidak Setuju: - Setuju: 11.024.541.502 Total Setuju: 11.024.541.502 HASIL KEPUTUSAN RUPS: 1. Memberikan persetujuan atas perubahan pasal 16 ayat 4 Anggaran Dasar Perusahaan sehingga untuk selanjutnya pasal 16 ayat 4 Anggaran Dasar Perusahaan ditulis dan berbunyi sebagai berikut: "Presiden Direktur berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi mewakili Perusahaan, dalam hal Presiden Direktur tidak hadir atau berhalangan karena sebab apapun juga, hal mana tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka 2 (dua) anggota Direksi lainnya berhak dan berwenang bertindak untuk dan atas nama Direksi serta mewakili Perusahaan."; 2. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perusahaan atau Corporate Secretary, dengan hak substitusi, untuk menuangkan/menyatakan keputusan mengenai perubahan Anggaran Dasar Perusahaan tersebut dalam akta yang dibuat dihadapan Notaris, dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan untuk tercapainya maksud tersebut di atas tanpa ada yang dikecualikan sekaligus memberitahukan perubahan anggaran dasar ini kepada instansi yang berwenang.	Perubahan Anggaran Dasar telah dilakukan, dan telah dilembagakan melalui Akta No. 93 tanggal 21 Juli 2022 yang dibuat di hadapan Yulia SH, notaris di Jakarta Selatan.
FIFTH AGENDA: Approval of Amendments to the Company's Articles of Association. QUESTION: None VOTING RESULT: Abstain: - Disagree: - Agreed: 11.024.541.502 Total Agree: 11.024.541.502 RESOLUTIONS OF THE GMS: 1. Approved the amendment to article 16 paragraph 4 of the Company's Articles of Association so that henceforth article 16 paragraph 4 of the Company's Articles of Association shall be worded and read as follows: "The President Director is entitled and authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and to represent the Company, in the event that the President Director is absent or unavailable for any reason whatsoever, which need not be proven to a third party, then 2 (two) other members of the Board of Directors are entitled and authorized to act for and on behalf of the Board of Directors and to represent the Company."; 2. Granted authority and power to the Company's Board of Directors or Corporate Secretary, with the right of substitution, to state the decision regarding the amendment of the Company's Articles of Association in a deed made before a Notary, and to subsequently notify it to the competent authorities, and do everything necessary to achieve the above intentions without any exceptions as well as notify this amendment to the competent authorities.	The amendments to the Articles of Association have been conducted, and have been instituted through Deed No. 93 dated 21 July 2022 made before Yulia SH, a notary in South Jakarta.

HASIL KEPUTUSAN RUPS DI SEPANJANG TAHUN 2021 DAN TINDAK LANJUTNYA OLEH MANAJEMEN

Di tahun 2021 Perusahaan menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPS, yaitu RUPS Tahunan tahun buku 2020 tanggal 26 Agustus 2021 di Ruang Rapat Kantor Perusahaan, Jakarta. Mekanisme penyelenggaran RUPS Tahunan tahun buku 2020 dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perusahaan dan POJK No. 15/2020. RUPS Tahunan ini juga diselenggarakan secara elektronik sesuai dengan mengikuti arahan dari Pemerintah Republik Indonesia dengan melakukan *Social Distancing*. Kemudian, pelaksanaan RUPS Tahunan tahun buku 2020 ini juga merujuk pada Pasal 9 POJK 16/2020.

Dalam proses perhitungan suara, Perusahaan menggunakan Notaris Yulia, SH. dan Adimitra Jasa Korpora selaku Biro Administrasi Efek sebagai pihak independent dalam melakukan perhitungan dan/atau melakukan validasi suara.

Hasil RUPS Tahunan tahun buku 2020 telah dituangkan dalam Akta Risalah RUPS No. 58 tanggal 26 Agustus 2021 yang dibuat di hadapan Yulia SH, Notaris di Jakarta Selatan. Hasil keputusan RUPS Tahunan tahun buku 2020 dan realisasinya oleh manajemen hingga akhir tahun 2022 dapat disampaikan sebagai berikut.

GMS RESOLUTIONS THROUGHOUT 2021 AND FOLLOW-UP BY MANAGEMENT

In 2021, the Company held 1 (one) GMS, namely the Annual GMS for the 2020 fiscal year on 26 August 2021 at the Meeting Room of the Company's Office, Jakarta. The mechanism for holding the Annual GMS for the 2020 fiscal year was carried out in accordance with the provisions in the Company's Articles of Association and POJK No. 15/2020. The AGMS was also held electronically in accordance with the direction of the Government of the Republic of Indonesia by conducting Social Distancing. Furthermore, the implementation of the AGMS for the 2020 fiscal year also refers to Article 9 POJK 16/2020.

In the vote counting process, the Company uses Notary Yulia, SH. and Adimitra Jasa Korpora as the Securities Administration Bureau as independent parties in calculating and/or validating votes.

The resolutions of the Annual GMS for the 2020 fiscal year have been set out in the Deed of Minutes of GMS No. 58 dated 26 August 2021 made before Yulia SH, Notary in South Jakarta. The resolutions of the Annual GMS for the 2020 fiscal year and their realization by management until the end of 2022 are as follows.



Hasil Keputusan RUPS Tahunan Tahun Buku 2020 The Annual GMS for 2020 Fiscal Year Resolutions	Realisasi/Tindak Lanjut Realization/Follow-up
Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, termasuk didalamnya Laporan mengenai Kegiatan Perusahaan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Perusahaan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan sebagaimana ternyata dari suratnya tertanggal 25 Mei 2021 No. 00078/3.0423/AU.1/03/1042-1/1/V/2021 perihal Laporan Keuangan Konsolidasian per 31 Desember 2020, dengan opini "wajar dalam semua hal yang material", serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka jalankan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, sejauh tindakan-tindakan pengawasan dan kepengurusan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan tersebut. Approved and ratified the Annual Report for the financial year ended 31 December 2020, including the Report on the Company's Activities, the Board of Commissioners Supervisory Report and the Company's Financial Statements audited by the Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Partners as stated in letter dated 25 May 2021 No. 00078/3.0423/AU.1 /03/1042-1/1/V/2021 regarding the Consolidated Financial Statements as of 31 December 2020, with an opinion of "Qualified in all material respects", as well as granted full release and discharge (acquit et de charge) to the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company for their supervisory and management actions carried out during the financial year ended 31 December 2020, to the extent that such supervisory and management actions are reflected in the Annual Report.	Persetujuan pemegang saham atas Laporan Tahunan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, termasuk di dalamnya Laporan mengenai kegiatan Perusahaan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Audit Konsolidasian, telah dilegalkan melalui Akta RUPS ini. Laporan Tahunan Tahun Buku 2020 telah dirilis pada tanggal 30 Juni 2021, sedangkan Laporan Keuangan Audit Konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku 2021 telah dirilis pada tanggal 25 Mei 2021. The shareholders' approval of the Annual Report ended 31 December 2020, including the Report on the Company's activities, the Board of Commissioners' Supervisory Report and the Consolidated Audited Financial Statements, has been legalized through this Deed of GMS. The Annual Report for Fiscal Year 2020 was published on 30 June 2021, while the Consolidated Audit Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for Fiscal Year 2021 were published on 25 May 2021.
Tidak ada pembagian dividen dikarenakan Perusahaan mencatatkan kerugian di tahun buku 2020. There was no dividend distribution as the Company recorded a loss in fiscal year 2020.	Sesuai hasil keputusan RUPS ini, di tahun 2021 Perusahaan tidak membagikan dividen saham. Following this GMS resolution, the Company did not distribute any dividends in 2021.
Melimpahkan kewenangan kepada Dewan Komisaris berdasarkan masukan dari Komite Audit untuk menunjuk Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik untuk menjadi auditor Perusahaan Tahun Buku 2021 serta menetapkan syarat-syarat, ketentuan-ketentuan serta honorarium Kantor Akuntan Publik tersebut. Delegated authority to the Board of Commissioners based on input from the Audit Committee to appoint a Public Accountant and Public Accounting Firm to become the Company's auditor for the 2021 Fiscal Year and determined the terms, conditions and honorarium of the Public Accounting Firm.	Melalui SK Dewan Komisaris pada tanggal 30 November 2021, Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan telah ditunjuk untuk mengaudit Laporan Keuangan Audit Konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, yang telah dirilis ke publik pada tanggal 26 April 2022. Through Decree of the Board of Commissioners dated 30 November 2021, The Public Accounting Firm Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan has been appointed to audit the Consolidated Audited Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the financial year ended 31 December 2021, which has been released to the public on 26 April 2022.

a. Menetapkan jumlah total gaji dan tunjangan lainnya bagi Dewan Komisaris Perusahaan untuk tahun buku yang berjalan adalah dalam jumlah yang sama dengan jumlah yang ditetapkan pada tahun buku yang lalu, dan/atau dengan kenaikan maksimal sebesar 10% dari jumlah yang ditetapkan pada tahun buku yang lalu, dan memberikan kuasa dan wewenang kepada Presiden Komisaris untuk menetapkan dan mengatur alokasinya. b. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji dan tunjangan lainnya bagi Direksi.	Perusahaan telah membayarkan gaji dan tunjangan lainnya untuk Dewan Komisaris sesuai dengan besaran yang telah ditetapkan dalam keputusan RUPS ini.
a. Determined the total amount of salaries and other benefits for the Company's Board of Commissioners for the current fiscal year to be the same as the amount determined in the previous fiscal year, and/or with a maximum increase of 10% from the amount determined in the previous fiscal year, and granted power and authority to the President Commissioner to determine and arrange the allocation; b. Granted power and authority to the Board of Commissioners to determine the salary and other benefits for the Board of Directors.	The Company has paid the salary and other benefits for the Board of Commissioners in accordance with the amount stipulated in this GMS resolution.
a. Memberikan persetujuan atas perubahan beberapa pasal Anggaran Dasar Perusahaan untuk disesuaikan dengan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020. b. Memberikan kuasa kepada salah seorang anggota Direksi Perusahaan untuk menyatakan keputusan ini dalam suatu Akta Notaris, baik sebagian maupun seluruhnya, termasuk menyusun kembali pasal-pasal yang diubah, termasuk apabila diperlukan menyatakan kembali seluruh anggaran Dasar Perusahaan dan untuk itu dikuasakan menghadap Notaris, menandatangani akta, dokumen atau surat-surat, serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan untuk tercapainya maksud tersebut di atas tanpa ada yang dikecualikan sekaligus memohon persetujuan atas perubahan anggaran dasar ini kepada instansi yang berwenang.	Perubahan Anggaran Dasar Pasal 16 ayat 4 tertuang dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 93 Tanggal 21 Juli 2022, dibuat di hadapan Yulia, S.H., Notaris di Kota Jakarta Selatan, sehubungan dengan penyesuaian beberapa pasal Anggaran Dasar Perusahaan dengan POJK No. 15/POJK.04/2020. Akta tersebut telah diterima dan dicatat di dalam database Sisminbakum Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sebagaimana dinyatakan dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0273043 tanggal 1 Agustus 2022.
a. Approved the amendments to several articles of the Company's Articles of Association to comply with OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020. b. Authorized one of the members of the Company's Board of Directors to state this resolution in a Notarial Deed, either in part or in full, including restating the amended articles, including if necessary restating the entire articles of association of the Company and for that purpose is authorized to present before a Notary, sign deeds, documents or letters, and do everything necessary to achieve the above objectives without any exception as well as requesting approval for this amendment to the articles of association to the authorized agency.	Amendment to Article 16 paragraph 4 of the Articles of Association is contained in the Deed of Meeting Resolution No. 93 dated 21 July 2022, made before Yulia, S.H., Notary in South Jakarta, in connection with the adjustment of several articles of the Company's Articles of Association with POJK No. 15/POJK.04/2020. The deed has been received and recorded in the Sisminbakum database of the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as stated in the Letter of Acceptance of Notification of Amendment of Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0273043 dated 1 August 2022.





DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris merupakan organ Tata Kelola dengan mengemban tugas dan tanggung jawab untuk melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan dan pengelolaan Perusahaan yang dilakukan oleh Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan, Anggaran Dasar maupun peraturan perundang-undangan.

Dewan Komisaris berperan dalam memastikan bahwa Perusahaan menjalankan usahanya juga melaksanakan prinsip-prinsip GCG di setiap jenjang organisasi. Dalam memenuhi tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib bertindak secara independen. Dewan Komisaris juga berwenang dalam mengawasi serta memastikan bahwa Direksi selalu mengedepankan kepentingan Pemegang Saham dan kebutuhan Perusahaan, serta memastikan terlaksananya prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang baik secara efektif dan efisien.

The Board of Commissioners is a Governance organ tasked with the duties and responsibilities to supervise the management of the Company by the Board of Directors and to advise the Board of Directors in the interest of the Company and in accordance with the Company's purpose and objectives, the Articles of Association, and laws and regulations.

The Board of Commissioners is responsible for ensuring that the Company conducts its business and implements GCG principles at all levels of the organization. The Board of Commissioners acts independently in carrying out its duties and responsibilities. The Board of Commissioners is also empowered to oversee and ensure that the Board of Directors always puts the interests of the shareholders and the needs of the Company first and ensures that the principles of good corporate governance are implemented effectively and efficiently.

DASAR HUKUM

Penunjukan Dewan Komisaris Perusahaan didasarkan pada beberapa ketentuan, antara lain:

1. Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.
3. Anggaran Dasar Perusahaan.

LEGAL BASIS

The legal basis for the appointment of the Company's Board of Commissioners refers to several provisions, including:

1. 1he Law No. 40 of 2007 on the Limited Liability Company.
2. OJK Regulation No.33/ POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.
3. The Company's Articles of Association.

SUSUNAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS

Berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa yang diselenggarakan tanggal 6 Januari 2022, pemegang saham menyetujui:

a. Menerima pengunduran diri Ahmad Najib Burhani **selaku Komisaris Independen Perusahaan**.
b. **Memberhentikan dengan hormat Todo Sihombing dari** jabatannya selaku Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen dan seketika itu juga mengangkat tuan Todo Sihombing sebagai Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen.
c. Memberhentikan dengan hormat Hadi Cahyadi dari jabatannya selaku Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen dan seketika itu juga mengangkat tuan Hadi Cahyadi sebagai Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen; dan
d. Mengangkat Sukidi Ph.D sebagai Komisaris Independen

COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

By the resolution of the Extraordinary GMS held on 6 January 2022, the shareholders approved:

a. Accepted the resignation of Ahmad Najib Burhani as Independent Commissioner of the Company.
b. Honorably discharged Mr. Todo Sihombing from his position as Vice President Commissioner and Independent Commissioner and immediately appointed Mr. Todo Sihombing as President Commissioner and Independent Commissioner.
c. Honorably discharged Mr. Hadi Cahyadi from his position as President Commissioner and Independent Commissioner and immediately appointed Mr. Hadi Cahyadi as Vice President Commissioner and Independent Commissioner; and
d. Appointed Mr. Sukidi Ph.D as Independent Commissioner

KRONOLOGI PERUBAHAN SUSUNAN DEWAN KOMISARIS DI TAHUN 2022
CHRONOLOGY OF CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS IN 2022

Periode 1 Januari s.d 6 Januari 2022 From 1 January to 6 January 2022	**Periode 6 Januari s.d 31 Desember 2022** From 6 January to 31 December 2022
Hadi Cahyadi (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner)	Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)
Todo Sihombing (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)	Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner)
Ahmad Najib Burhani (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)	
Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner)	Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner)
Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner)	Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner)
Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner)	Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner)
	Sukidi Ph.D (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)

KRONOLOGI PERUBAHAN SUSUNAN DEWAN KOMISARIS DI TAHUN 2022
CHRONOLOGY OF CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS IN 2022

Nama dan Jabatan Name and Position	**Dasar Pengangkatan** Basis of Appointment	**Periode Jabatan** Term of Office
Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner)	Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 dengan Akta No. 15, tanggal 14 Januari 2022 Resolution of Extraordinary GMS dated 6 January 2022 with Deed No. 15, dated 14 January 2022	6 Januari 2022 s.d Penutupan RUPS Tahunan di tahun 2025 From 6 January 2022 to the closing of the Annual GMS in 2025
Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)	Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 dengan Akta No. 15, tanggal 14 Januari 2022 Resolution of Extraordinary GMS dated 6 January 2022 with Deed No. 15, dated 14 January 2022	6 Januari 2022 s.d Penutupan RUPS Tahunan di tahun 2025 From 6 Januari 2022 to the closing of the Annual GMS in 2025

Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner)	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta No. 22, tanggal 5 Juni 2020 Resolution of the Annual GMS dated 5 June 2020 with Deed No. 22, dated 5 June 2020	5 Juni 2020 s.d Penutupan RUPS Tahunan di tahun 2025 From 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS in 2025
Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner)	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta No. 22, tanggal 5 Juni 2020 Resolution of the Annual GMS dated 5 June 2020 with Deed No. 22, dated 5 June 2020	5 Juni 2020 s.d Penutupan RUPS Tahunan di tahun 2025 From 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS in 2025
Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner)	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta No. 22, tanggal 5 Juni 2020 Resolution of the Annual GMS dated 5 June 2020 with Deed No. 22, dated 5 June 2020	5 Juni 2020 s.d Penutupan RUPS Tahunan di tahun 2025 From 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS in 2025
Sukidi Ph.D (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)	Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 dengan Akta No. 15, tanggal 14 Januari 2022 Resolution of Extraordinary GMS dated 6 January 2022 with Deed No. 15, dated 14 January 2022	6 Januari 2022 s.d Penutupan RUPS Tahunan di tahun 2025 From 6 January 2022 to the closing of the Annual GMS in 2025

KOMISARIS INDEPENDEN

Sejalan dengan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten Atau Perusahaan Publik, Perusahaan mengangkat anggota Komisaris Independen. Anggota Komisaris Independen dipilih berdasarkan kriteria sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang berasal dari luar Perusahaan dan memenuhi persyaratan sebagai Komisaris Independen sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan.

Adapun kriteria Komisaris Independen adalah sebagai berikut:

1. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan;
2. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perusahaan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama; dan
3. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

Dari sisi kuantitas, jumlah Komisaris Independen Perusahaan pada tahun 2022 juga telah memenuhi kriteria yang ditetapkan yakni sebanyak paling kurang 30% dari total anggota Dewan Komisaris. Todo Sihombing, Hadi Cahyadi, dan Sukidi merupakan Komisaris Independen Perusahaan menyatakan bahwa:

KOMISARIS INDEPENDEN

In line with OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, the Company appoints Independent Commissioners. The members of the Independent Commissioners are selected based on criteria in accordance with prevailing laws and regulations. An Independent Commissioner is a member of the Board of Commissioners who is external to the Company and meets the requirements of an Independent Commissioner as set forth in the OJK Regulation.

The criteria for Independent Commissioners are as follows:

1. Does not own, directly or indirectly, any shares of the Company;
2. Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or major shareholders; and
3. Has no direct or indirect business relationship with the Company.

In terms of quantity, the number of Independent Commissioners of the Company in 2022 has also met the stipulated criteria of at least 30% of the total members of the Board of Commissioners. Todo Sihombing, Hadi Cahyadi, and Sukidi, are the Company's Independent Commissioners, stated that they:

1. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan;
2. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perusahaan, anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun pemegang saham pengendali Perusahaan;
3. Tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi, maupun pemegang saham pengendali Perusahaan;
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

1. Have no direct or indirect shares in the Company;
2. Have no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or controlling shareholders of the Company;
3. Have no financial, management, share ownership and/or family relationship with members of the Board of Commissioners, Board of Directors, or controlling shareholders of the Company;
4. Have no direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.

PEDOMAN ATAU PIAGAM DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris memiliki Piagam Dewan Komisaris yang mengikat bagi setiap anggota Dewan Komisaris agar Dewan Komisaris dapat melaksanakan fungsi pengawasan secara efisien, efektif, transparan, independen dan akuntabel. Piagam Dewan Komisaris disesuaikan dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku di Indonesia yang mengikat bagi setiap anggota Dewan Komisaris. Secara berkala Piagam Dewan Komisaris dilakukan evaluasi dan diperbarui dengan mengacu pada peraturan dan ketentuan yang berlaku di Indonesia.

Piagam Dewan Komisaris telah diunggah ke situs web Perusahaan https://www.theparadise-group.com/.

Adapun isi dari Piagam Dewan Komisaris mengatur hal-hal, antara lain:

1. Dasar Hukum
2. Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang
3. Aturan Bisnis
4. Jam Kerja/Ketersediaan
5. Rapat
6. Laporan dan Tanggung Jawab
7. Keberlakuan dan Evaluasi

BOARD OF COMMISSIONERS CHARTER

The Board of Commissioners has a Charter that binds each member of the Board of Commissioners and enables them to perform their oversight functions efficiently, effectively, transparently, independently and accountably. The Board of Commissioners Charter is aligned with the applicable rules and regulations in Indonesia. The Board of Commissioners Charter is periodically evaluated and updated with reference to the applicable rules and regulations in Indonesia.

The Charter is uploaded to the Company's official website, https://www.theparadisegroup.com/.

The Board of Commissioners Charter regulates matters, among others:

1. 1egal Basis
2. Duties, Responsibilities and Authorities
3. Business Rules
4. Working Hours/Availability
5. Meetings
6. Reporting and Responsibilities
7. Applicability and Evaluation

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Dewan Komisaris bertugas untuk mengawasi tindakan Direksi dan memberikan nasihat kepada Direksi terkait pengurusan operasional Perusahaan. Hal ini selaras dengan Anggaran Dasar Perusahaan serta peraturan terkait Tata Kelola Perusahaan yang baik.

Dewan Komisaris Perusahaan memiliki tugas dan tanggung jawab sebagaimana yang diatur dalam Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik serta Anggaran Dasar Perusahaan. Dalam Anggaran Dasar Perusahaan, Direksi wajib untuk meminta persetujuan Dewan Komisaris sebelum melakukan tindakan-tindakan yang penting dan material. Dewan Komisaris memberikan persetujuan dituangkan dalam Persetujuan Dewan Komisaris yang khusus dibuat terkait hal tersebut.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The Board of Commissioners is charged with overseeing the actions of the Board of Directors and providing advisory on the management of the Company pursuant to its Articles of Association and rules on Good Corporate Governance practices.

Duties and responsibilities of the Board of Commissioners are regulated in Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liability Company, OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, and the Company's Articles of Association. As stipulated in the Articles of Association, the Board of Directors must request The Board of Commissioners' approval prior to performing significant and material actions. The Board of Commissioners provides approval and is later stated in the Board of Commissioners Approval Statement, particularly drafted for said purpose.

PROGRAM ORIENTASI BAGI ANGGOTA DEWAN KOMISARIS YANG BARU

Anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat wajib mengikuti program orientasi sesuai dengan yang diatur di dalam ketentuan internal Perusahaan. Program orientasi tersebut bertujuan agar anggota Dewan Komisaris baru mengenal dan memahami dengan baik profil Perusahaan termasuk karakteristik dan proses bisnis Perusahaan, sehingga dapat bekerja selaras dengan organ Perusahaan yang lain.

Sepanjang tahun 2022 program orientasi telah diadakan oleh Perusahaan untuk 1 (satu) anggota Dewan Komisaris yang baru yaitu Sukidi Ph.D.

ORIENTATION PROGRAM FOR NEW MEMBER OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Newly appointed members of the Board of Commissioners are required to attend an orientation program in accordance with the provisions of the Company's Internal Regulations. The purpose of the orientation program is to familiarize new members of the Board of Commissioners with the Company's profile, including its characteristics and business processes, so that they can work in harmony with other Company bodies.

In 2022 an orientation program was carried out by the Company for 1 (one) new member of the Board of Commissioners, namely Sukidi Ph.D.

PENILAIAN KINERJA KOMITE-KOMITE DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris membentuk Komite Audit dan Komite Manajemen Risiko Perusahaan yang bertugas membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasan Perusahaan. Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit sangat membantu Dewan Komisaris melalui saran dan rekomendasinya untuk mengarahkan pengelolaan Perusahaan.

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah menjalankan tugasnya dengan baik berdasarkan pembahasan dalam rapat Dewan Komisaris.

Pada tahun 2022, Komite Manajemen Risiko Perusahaan juga telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Hal ini terlihat dari pelaksanaan rapat serta rekomendasi rapat yang dihasilkan, yang membantu Perusahaan menghadapi tantangan di sepanjang tahun 2022.

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS COMMITTEES

The Board of Commissioners established an Audit Committee and a Risk Management Committee to assist the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function. The Board of Commissioners considers that the Audit Committee is very helpful in providing advice and recommendations to the Board of Commissioners in directing the management of the Company.

Throughout 2022, the Audit Committee performed well based on the discussions at the Board of Commissioners meetings.

In 2022, the Company's Risk Management Committee also performed its duties and responsibilities well. This can be seen from the implementation of meetings and the resulting meeting recommendations, which helped the Company face challenges throughout 2022.



DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

Direksi merupakan organ Tata Kelola yang memiliki tanggung jawab penuh atas pengelolaan Perusahaan untuk kepentingan dan tujuan Perusahaan serta bertindak untuk dan atas nama mewakili kepentingan Perusahaan dalam perkara di dalam maupun di luar pengadilan. Direksi senantiasa bersikap profesional, objektif, berpikiran strategis dan mengedepankan kepentingan Perusahaan, guna meningkatkan nilai tambah bagi Pemangku Kepentingan dan memastikan keberlanjutan usaha. Dalam rangka mencapai mencapai efektivitas pengelolaan dan pencapaian hasil yang maksimal, masing-masing anggota Direksi Perusahaan memiliki pembagian bidang kerja masing-masing.

The Board of Directors is a governance organ that is fully responsible for the Company's management in the interest and purposes of the Company, and acts for and on behalf of the Company, representing its interest both inside and outside the court. The Board of Directors constantly upholds professionalism, objectivity, and strategic focus on the Company's priorities, to create added value for stakeholders and ensure business sustainability. In order to manage the Company effectively and achieve maximum results, the Board of Directors is in charge of their respective fields

DASAR HUKUM

Penunjukan Direksi Perusahaan didasarkan pada beberapa ketentuan, antara lain:

1. Undang Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/ POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik; dan
3. Anggaran Dasar Perusahaan.

LEGAL BASIS

The legal basis for the appointment of the Company's Board of Directors are as follows:

1. Law No. 40 of 2007 on the Limited Liability Company;
2. OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of the Issuers or Public Companies; and
3. The Company's Articles of Association.

SUSUNAN ANGGOTA DIREKSI

Berdasarkan keputusan RUPS Luar Biasa yang diselenggarakan tanggal 6 Januari 2022, pemegang saham menerima pengunduran diri Taufik selaku Direktur Perusahaan, sekaligus mengangkat Surina sebagai Direktur Perusahaan.

BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

Based on the resolution of the Extraordinary GMS held on 6 January 2022, the shareholders accepted Taufik's resignation as Director of the Company, and appointed Surina as Director of the Company.

KRONOLOGI PERUBAHAN SUSUNAN DEWAN KOMISARIS DI TAHUN 2022
CHRONOLOGY OF CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS IN 2022

Periode 1 Januari s.d 6 Januari 2022 From 1 January to 6 January 2022	**Periode 6 Januari s.d 31 Desember 2022** From 6 January to 31 December 2022
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director)	**Anthony Prabowo Susilo** (Presiden Direktur) (President Director)
Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director)	**Patrick Santosa Rendradjaja** (Direktur) (Director)
Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director)	**Djatikesumo Subagio** (Direktur) (Director)
Taufik (Direktur) (Director)	
	Surina (Direktur) (Director

SUSUNAN DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS COMPOSITION

Nama dan Jabatan Name and Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Periode Jabatan Term of Office
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director)	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta No. 22, tanggal 5 Juni 2020 Resolution of the Annual GMS dated 5 June 2020 with Deed No. 22, dated 5 June 2020	5 Juni 2020 s.d Penutupan RUPS Tahunan di tahun 2025 From 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS in 2025
Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director)	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta No. 22, tanggal 5 Juni 2020 Resolution of the Annual GMS dated 5 June 2020 with Deed No. 22, dated 5 June 2020	5 Juni 2020 s.d Penutupan RUPS Tahunan di tahun 2025 From 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS in 2025
Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director)	Keputusan RUPS Tahunan tanggal 5 Juni 2020 dengan Akta No. 22, tanggal 5 Juni 2020 Resolution of the Annual GMS dated 5 June 2020 with Deed No. 22, dated 5 June 2020	5 Juni 2020 s.d Penutupan RUPS Tahunan di tahun 2025 From 5 June 2020 to the closing of the Annual GMS in 2025
Surina (Direktur) (Director)	Keputusan RUPS Luar Biasa tanggal 6 Januari 2022 dengan Akta No. 15, tanggal 14 Januari 2022 Resolution of the Extraordinary GMS dated 6 January 2022 with Deed No. 15, dated 14 January 2022	6 Januari 2022 s.d Penutupan RUPS Tahunan di tahun 2025 From 6 January 2022 to the closing of the Annual GMS in 2025

PEDOMAN ATAU PIAGAM DIREKSI

Perusahaan memiliki Piagam Direksi yang menjadi rujukan dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi. Piagam Direksi secara berkala dilakukan evaluasi dan diperbarui dengan mengacu pada peraturan dan ketentuan yang berlaku di Indonesia. Piagam ini menjadi pedoman dan tata tertib kerja yang mengikat bagi setiap anggota Direksi agar Direksi dapat melaksanakan fungsi pengelolaan P erusahaan secara efisien, efektif, transparan, independen dan akuntabel. Pedoman Tata Tertib Kerja Direksi disesuaikan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku di Indonesia yang mengikat bagi setiap anggota Direksi.

Piagam Direksi terakhir diperbarui pada 8 November 2016 dan telah diunggah ke situs web Perusahaan https://www.theparadise-group.com/. Isi dari Piagam Direksi mengatur hal-hal, antara lain:

1. Dasar Hukum
2. Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang
3. Aturan Bisnis
4. Jam Kerja/Ketersediaan
5. Rapat
6. Laporan dan Tanggung Jawab
7. Keberlakuan dan Evaluasi

BOARD OF DIRECTORS CHARTER

The Company has a Board of Directors Charter that serves as guidelines for the Board of Directors in implementing duties and responsibilities. The Board of Directors Charter is periodically reviewed and updated pursuant to the prevailing laws and regulations in Indonesia. The Charter serves as a working guideline that binds every member of the Board of Directors, enabling them to discharge their management duties effectively, transparently, independently and accountably. The working guideline of the Board of Directors is aligned with the prevailing rules and regulations in Indonesia, and binds every member of the Board of Directors.

The Board of Directors Charter was last updated on 8 November 2016 and had been uploaded to the Company's official website, https://www.theparadisegroup.com/. The contents of the Charter cover the following matters:

1. Legal Basis
2. Duties, Responsibilities and Authorities
3. Business Rules
4. Working Hours/Availability
5. Meetings
6. Reporting and Responsibility
7. Applicability and Evaluation

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Tugas dan tanggung jawab Direksi sebagai berikut:

1. Bertanggung jawab atas pengurusan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan sesuai dan dalam mencapai maksud dan tujuan Perusahaan.
2. Bertanggung jawab atas seluruh tindakan Perusahaan dan memiliki kuasa, kewenangan dan tugas yang melekat pada dirinya sesuai dengan hukum terkait dan Anggaran Dasar Perusahaan.
3. Memperhatikan kepentingan Perusahaan secara keseluruhan, termasuk para pemegang saham, karyawan, pelanggan, serta tanggung jawab sosial dan hukum Perusahaan kepada masyarakat tempat Perusahaan beroperasi dan lingkungannya.
4. Menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang baik pada seluruh tingkat organisasi.
5. Bertanggung jawab atas manajemen, dan pencapaian kinerja Perusahaan.
6. Bertanggung jawab penuh atas manajemen risiko dan untuk meninjau keefektifan sistem pengendalian internal dan manajemen risiko.
7. Mewakili Perusahaan di dalam dan di luar pengadilan.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The duties and responsibilities of Board of Directors are as follows:

1. Responsible for the management of the Company, in the interest of the Company in accordance with and to attain the aim and objectives of the Company;
2. Responsible for all actions of the Company and having the power, authority and duties that are inherent in their positions in accordance with relevant laws and the Company's Articles of Association;
3. Cognizant of the overall interest of the Company, including those of shareholders, employees, customers, as well as the legal and social responsibilities of the Company towards the communities in which the Company operates and their environments;
4. Implement Good Corporate Governance at all levels of the organization;
5. Responsible for the management and results of operations of the Company;
6. Fully responsible over risk management and overseeing the effectiveness of the Company's internal control and risk management systems; and
7. Represent the Company in and outside the court of law.

5

RUANG LINGKUP TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB MASING-MASING ANGGOTA DIREKSI
SCOPE OF DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF EACH MEMBER OF THE BOARD OF DIRECTORS

Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur)
(President Director)

- ◊ Menentukan Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan;
- ◊ Menyetujui Strategi Bisnis dan Kebijakan Pengembangan Bisnis Perusahaan;
- ◊ Mengkoordinasikan semua fungsi Direksi;
- ◊ Memastikan Perusahaan berjalan sesuai *Good Corporate Governance*;
- ◊ Memastikan pelaksanaan program keberlanjutan perusahaan atau *sustainability program*.

- ◊ Determine Company's Vision, Mission, and Core Values;
- ◊ Approve Business Strategy and Business Development Policy;
- ◊ Coordinate all functions of the Board of Directors;
- ◊ Ensure that the Company is managed with Good Corporate Governance;
- ◊ To ensure the implementation of the company's sustainability program.

Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur)
Director

- ◊ Bertanggung jawab dalam perencanaan Proyek;
- ◊ Bertanggung jawab dalam penentuan budget dan schedule proyek;
- ◊ Me-monitor pelaksanaan pembangunan proyek;
- ◊ Bertanggung jawab atas efisiensi pelaksanaan proyek

- ◊ Responsible for project planning;
- ◊ Responsible for project budgets and schedules;
- ◊ Monitor the execution of project development;
- ◊ Responsible for efficient project execution.

Djatikesumo Subagio (Direktur)
Director

- ◊ Bertanggung jawab dalam pelaksanaan dan penyelesaian proyek;
- ◊ Bertanggung jawab dalam penentuan budget dan schedule proyek;
- ◊ Memonitor pelaksanaan pembangunan proyek;
- ◊ Bertanggung jawab atas efisiensi pelaksanaan proyek.

- ◊ Responsible for the execution and completion of projects;
- ◊ Responsible for project budgets and schedules;
- ◊ Monitor the execution of project development;
- ◊ Responsible for efficient project execution.

Surina (Direktur)
Director

- ◊ Memonitor implementasi GCG Perusahaan;
- ◊ Memonitor risiko bisnis Perusahaan;
- ◊ Bertanggung jawab atas pelaksanaan procurement;
- ◊ Bertanggung jawab atas pelaksanaan operasional kantor;
- ◊ Bertanggung jawab atas program keberlanjutan dan *sustainability program.*

- ◊ Monitor the implementation of GCG in the Company;
- ◊ Monitor the Company's business risks;
- ◊ Responsible for procurement activities;
- ◊ Responsible for office operations;
- ◊ Responsible for sustainability programs.

PROGRAM ORIENTASI BAGI ANGGOTA DIREKSI BARU

Anggota Direksi yang baru diangkat wajib mengikuti program orientasi sesuai dengan yang diatur di dalam ketentuan internal Perusahaan. Program orientasi tersebut bertujuan agar anggota Direksi baru mengenal dan memahami dengan baik profil Perusahaan termasuk karakteristik dan proses bisnis Perusahaan, sehingga dapat bekerja lebih cepat serta selaras dengan organ Perusahaan yang lain.

Sepanjang tahun 2022, program orientasi telah diadakan oleh Perusahaan untuk 1 (satu) anggota Direksi yang baru yaitu Surina.

ORIENTATION PROGRAM FOR NEW MEMBER OF THE BOARD OF DIRECTORS

Newly appointed members of the Board of Directors are required to attend an orientation program in accordance with the Company's internal regulations. The purpose of the orientation program is to familiarize new Board members with the Company's profile, including the characteristics and business processes of the Company, so that they can work more quickly and in harmony with other Company bodies.

In 2022 an orientation program was carried out by the Company for 1 (one) new member of the Board of Director, namely Surina.

PENILAIAN KINERJA KOMITE DIREKSI

Direksi membentuk Komite Pengelolaan Pelaporan Pelanggaran dan Komite Keberlanjutan untuk memperkuat penerapan GCG dan Keberlanjutan di lingkup Perusahaan. Direksi menilai bahwa kedua komite ini sangat membantu melalui saran dan rekomendasinya untuk memberikan peningkatan penerapan GCG dan Keberlanjutan di lingkup Perusahaan.

Sepanjang tahun 2022, Komite Pengelolaan Pelaporan Pelanggaran telah menjalankan tugasnya dengan baik berdasarkan pembahasan dalam rapat Bersama Direksi.

Pada tahun 2022, Komite Keberlanjutan juga telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Hal ini terlihat dari pelaksanaan rapat serta rekomendasi rapat yang dihasilkan, yang membantu Perusahaan meningkatkan aspek Keberlanjutannya.

PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS COMMITTEES

The Board of Directors established the Whistleblowing Management Committee and Sustainability Committee to strengthen the implementation of GCG and Sustainability within the Company. The Board of Directors considers the two committees are very helpful through their advice and recommendations to provide improvements in the implementation of GCG and Sustainability within the Company.

Throughout 2022, the Whistleblowing Management Committee has performed its duties well based on discussions in meetings with the Board of Directors.

In 2022, the Sustainability Committee also performed its duties and responsibilities well. This can be seen from the implementation of the meeting and the resulting meeting recommendations, which help the Company improve its Sustainability aspects.





5

TRANSPARANSI INFORMASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
INFORMATION TRANSPARENCY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

KEBIJAKAN MENGENAI PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS

Prosedur penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan dengan metode self assessment yang akan dilakukan setiap tahun. Kriteria penilaian yang digunakan adalah pengkajian pelaksanaan tugas dan tanggung jawab berdasarkan pedoman kerja Dewan Komisaris. Pada tahun 2022, hasil dari self assessment menyatakan bahwa Dewan Komisaris secara efektif melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik.

KEBIJAKAN PERUSAHAAN TENTANG PENILAIAN TERHADAP KINERJA ANGGOTA DIREKSI

Prosedur penilaian kinerja Direksi dilakukan dengan metode *self assessment* yang akan dilakukan setiap tahun.
Kriteria penilaian yang digunakan antara lain meliputi kinerja keuangan dan usaha, penerapan Tata Kelola Perusahaan yang baik dan kepatuhan atas peraturan yang berlaku. Penilaian tersebut disampaikan kepada Dewan Komisaris baik secara perorangan maupun kolektif untuk dievaluasi Dewan Komisaris. Hasil dari *self assessment* menyatakan bahwa sepanjang tahun 2022, Direksi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik dan efektif.

POLICY ON PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The performance assessment of the Board of Commissioners is carried out using the self-assessment method, which is conducted annually. The assessment criteria used is an assessment of the implementation of duties and responsibilities based on the Board of Commissioners' work guidelines. In 2022, the result of the self-assessment indicates that the Board of Commissioners is effectively performing its duties and responsibilities.

COMPANY POLICY ON PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors performance assessment is carried out using the self-assessment method which conducted annually. The assessment criteria include financial and business performance, implementation of Good Corporate Governance and compliance with applicable regulations. The assessment is submitted to the Board of Commissioners both individually and collectively for evaluation by the Board of Commissioners. The result of the self-assessment indicates that the Board of Directors has performed its duties and responsibilities well and effectively in 2022.



TATA KELOLA REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS REMUNERATION GOVERNANCE

PROSEDUR DAN PENETAPAN REMUNERASI DIREKSI

Prosedur dan penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan berdasarkan Pasal 96 ayat (1) Undang-undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas yang mengatur besarnya gaji dan tunjangan Direksi ditetapkan berdasarkan keputusan RUPS. Kewenangan tersebut berdasarkan Pasal 96 ayat (2) dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris. Sebelum ditetapkan dalam RUPS, penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan setelah sebelumnya dikaji oleh Dewan Komisaris melalui pendalaman yang dilakukan oleh pemegang saham.

Bentuk tunjangan dan fasilitas, serta komponen lain yang termasuk di dalam komponen penghasilan (selain gaji) mengacu pada ketentuan Pasal 113 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, besarnya gaji dan tunjangan anggota Dewan Komisaris ditetapkan dalam RUPS.

PROCEDURES AND DETERMINATION OF DIRECTORS' REMUNERATION

The procedure and determination of the remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors is based on Article 96 paragraph (1) of Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies which stipulates that the amount of salary and benefits of the Board of Directors shall be determined by resolution of the GMS. Such authority based on Article 96 paragraph (2) may be delegated to the Board of Commissioners. Prior to being determined in the GMS, the determination of remuneration for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors is carried out after previously being reviewed by the Board of Commissioners through an investigation conducted by shareholders.

The form of allowances and facilities, as well as other components included in the income component (other than salary) refers to the provisions of Article 113 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, the amount of salary and allowances for members of the Board of Commissioners is determined in the GMS.

Penetapan remunerasi Direksi terdiri dari beberapa komponen seperti:

1. Honorarium
2. Tunjangan
3. Fasilitas
4. Tantiem/Insentif Kinerja
5. Indikator Kinerja

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi mengacu pada indikator-indikator sebagai berikut:

1. Remunerasi diberikan dalam hal perusahaan memperoleh keuntungan dalam tahun buku yang bersangkutan.
2. Remunerasi diberikan dengan mengacu pada perkembangan pasar properti.
3. Remunerasi diberikan melalui hasil pengukuran kinerja Dewan Komisaris dan Direksi yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab.
4. Kinerja keuangan dan pencapaian Key Performance Indicator (KPI) Perusahaan.
5. Prestasi kerja individu.
6. Kewajaran dengan peer Perusahaan lainnya.
7. Pertimbangan sasaran dan strategi jangka Panjang Perusahaan.

Remuneration for the Board of Directors is composed of the following components:

1. Honorarium
2. Allowance
3. Facilities
4. Tantiem/Performance Incentive
5. Performance Indicators

Remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors refers to the following indicators:

1. Remuneration is given by considering the profit of the Company during the financial year.
2. Remuneration is given by considering the developmentof the property market.
3. Remuneration is given based on the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors in accordance with their duties and responsibilities.
4. Financial performance and achievement of Key Performance Indicators (KPIs) of the Company.
5. Individual performance achievement.
6. Benchmarked against peer companies.
7. Considerations over the long-term targets and strategies of the Company.

5

JUMLAH REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TAHUN 2022

Berdasarkan keputusan RUPS tahun buku 2021 yang diselenggarakan pada tanggal 30 Juni 2022, pemegang saham memutuskan beberapa hal terkait penetapan honorarium, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan untuk tahun buku 2022 sebagai berikut:

1. Menetapkan jumlah total gaji dan tunjangan lainnya bagi Dewan Komisaris Perusahaan untuk tahun buku yang berjalan adalah dalam jumlah yang sama dengan jumlah yang ditetapkan pada tahun buku yang lalu, dan/atau dengan kenaikan maksimal sebesar 10% dari jumlah yang ditetapkan pada tahun buku yang lalu, dan memberikan kuasa dan wewenang kepada Presiden Komisaris untuk menetapkan dan mengatur alokasinya;
2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji dan tunjangan lainnya bagi Direksi.

Menindaklanjuti hasil keputusan tersebut, Perusahaan telah membayarkan gaji dan tunjangan lainnya untuk Dewan Komisaris sesuai dengan besaran yang telah ditetapkan dalam keputusan RUPS ini.

Jumlah remunerasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi sebesar Rp12.687.777.326 untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan Rp6.194.595.684 untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2021.

TOTAL REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS IN 2022

By the resolution of the 2021 GMS held on 30 June 2022, the shareholders decided several matters related to the determination of honorarium, salaries and other benefits for members of the Board of Commissioners and Directors of the Company for the fiscal year 2022 as follows:

1. Determined the total amount of salaries and other benefits for the Company's Board of Commissioners for the current fiscal year to be the same as the amount determined in the previous fiscal year, and/or with a maximum increase of 10% from the amount determined in the previous fiscal year, and granted power and authority to the President Commissioner to determine and arrange the allocation;
2. Granted power and authority to the Board of Commissioners to determine the salary and other benefits for the Board of Directors.

Following up on the resolution, the Company has paid the salary and other benefits for the Board of Commissioners in accordance with the amount determined in this GMS resolution.

The total remuneration given to the Board of Commissioners and the Board of Directors amounted to Rp12.687.777.326 for the year ended 31 December 2022 and Rp6,194,595,684 for the year ended 31 December 2021.

PENINGKATAN KOMPETENSI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
COMPETENCY DEVELOPMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dan peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris dan Direksi dalam rangka menunjang wawasan kebutuhan bisnis Perusahaan. Beberapa pelaksanaan pelatihan bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2022 dapat dilihat di bawah ini.

The Company has a training and competency development policy for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors to support the understanding of the Company's business needs. Some of the training for members of the Board of Commissioners and Directors in 2022 can be seen below.

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner) Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner) Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner) Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner) Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner)	Seminar Pencapaian Pasar Modal 2021 Seminar on Capital Market Achievement in 2021	Webinar Zoom, 25 Januari 2022 Zoom Webinar, 25 January 2022	IDX
Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner) Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner) Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner) Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner) Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner) Sukidi Ph.D (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)	Sosialisasi Penerapan SA 701: Pengkomunikasian Hal Audit Utama dalam Laporan Auditor Independen Socialization of SA 701: Communicating Key Audit Matters in the Independent Auditor's Report	Webinar Zoom, 08 Februari 2022 Zoom Webinar, February 08, 2022	IDX

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner) Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner) Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner) Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner) Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner) Sukidi Ph.D (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)	Scaling Up the Utilization of Sustainable Financial Instruments	Webinar Zoom, 18 Februari 2022 Zoom Webinar, 18 February 2022	Bank Indonesia
5 Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner) Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner) Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner) Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner) Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner) Sukidi Ph.D (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)	Praktik Anti Suap Vs. Pemenuhan Kepatuhan pada Regulasi Anti-bribery Practices Vs. Compliance with Regulations	Webinar Zoom, 30 Maret 2022 Zoom Webinar, 30 March 2022	BDO dan TUV BDO and TUV

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner) Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner) Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner) Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner) Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner) Sukidi Ph.D (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)	Sustainability Governance for Long - Term Value Creation	Webinar Zoom, 19 Mei 2022 Zoom Webinar, May 19, 2022	IICD
Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner) Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner) Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner) Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner) Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner) Sukidi Ph.D (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)	Best Practice Caring for the Environment in the Business World	Webinar Zoom, 8 September 2022 Zoom Webinar, 8 September 2022	ICSA

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Direksi Board of Directors			
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director) Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director) Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director) Surina (Direktur) (Director)	Seminar Pencapaian Pasar Modal 2021 Seminar on Capital Market Achievement in 2021	Webinar Zoom, 25 Januari 2022 Zoom Webinar, 25 January 2022	IDX
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director) Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director) Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director) Surina (Direktur) (Director)	Scaling Up the Utilization of Sustainable Financial Instruments	Webinar Zoom, 18 Februari 2022 Zoom Webinar, 18 February 2022	Bank Indonesia
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director) Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director) Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director) Surina (Direktur) (Director)	CEO Meeting 2022	Webinar Zoom, 23 Februari 2022 Zoom Webinar, 23 February 2022	IDX, GRI, AEI dan Deloitte

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director) Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director) Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director) Surina (Direktur) (Director)	Accelerating Sustainable Investment: Opportunity in Indonesia	Webinar Zoom, 30 Maret 2022 Zoom Webinar, March 30, 2022	IDX dan IGCN IDX and IGCN
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director) Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director) Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director) Surina (Direktur) (Director)	The 13th IICD CG Award	Webinar Zoom, 27 Mei 2022 Zoom Webinar, 27 May 2022	IICD
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director) Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director) Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director) Surina (Direktur) (Director)	Best Practice Caring for the Environment in the Business World	Webinar Zoom, 27 Mei 2022 Zoom Webinar, 27 May 2022	ICSA

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director) Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director) Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director) Surina (Direktur) (Director)	Updates on Local and Regional Initiatives on Integrity	Webinar Zoom, 18 November 2022 Zoom Webinar, 18 November 2022	EY Indonesia

5

RAPAT DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI
BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS MEETINGS

Pada tahun 2022 telah diselenggarakan Rapat Dewan Komisaris sebanyak 6 kali dengan tingkat kehadiran mencapai 100%. Rapat Dewan Komisaris dihadiri oleh Anggota Dewan Komisaris dan dipimpin oleh Presiden Komisaris. Berikut disampaikan rekapitulasi kehadiran Dewan Komisaris dan agenda rapat-rapat tersebut.

In 2022, the Board of Commissioners Meeting was held 6 times with an attendance rate of 100%. The BOC meetings were attended by members of the BOC and chaired by the President Commissioner. The following is a recapitulation of the attendance of the Board of Commissioners and the agenda of the meetings.

REKAPITULASI KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS PADA RAPAT INTERNAL DEWAN KOMISARIS TAHUN 2022
RECAPITULATION OF BOARD OF COMMISSIONERS' ATTENDANCE AT INTERNAL BOC MEETINGS IN 2022

Nama dan Jabatan Name and Position	**Jumlah Wajib Rapat** Number of Mandatory Meetings	**Jumlah Kehadiran** Total Attendance	**% Kehadiran** % Attendance
Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner)	6	6	100
Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)	6	6	100
Sukidi Ph.D (Komisaris Independen)* (Independent Commissioner)	6	6	100
Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner)	6	6	100
Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner)	6	6	100
Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner)	6	6	100
Rata-rata Average			100

*) Ahmad Najib Burhani tidak lagi menjabat sejak 6 Januari 2022. Posisinya digantikan oleh Sukidi Ph.D.
*) Ahmad Najib Burhani no longer serves since 6 January 2022. He was replaced by Sukidi Ph.D.

AGENDA RAPAT INTERNAL DEWAN KOMISARIS TAHUN 2022
AGENDA OF THE INTERNAL MEETING OF THE BOARD OF COMMISSIONERS IN 2022

Tanggal Rapat Date	**Agenda Rapat** Agenda	**Peserta Rapat** Participants
Februari 2022 February 2022	Laporan Tahun Keuangan 2021 2021 Financial Year Report	Todo Sihombing, Hadi Cahyadi, Agoes Soelistyo Santoso, Amelia Gozali, Karel Patipeilohy, Sukidi Ph.D
Maret 2022 March 2022	Laporan Tahun Keuangan 2021 2021 Financial Year Report	Todo Sihombing, Hadi Cahyadi, Agoes Soelistyo Santoso, Amelia Gozali, Karel Patipeilohy, Sukidi Ph.D
Mei 2022 May 2022	Laporan Tahun Keuangan 2021 2021 Financial Year Report	Todo Sihombing, Hadi Cahyadi, Agoes Soelistyo Santoso, Amelia Gozali, Karel Patipeilohy, Sukidi Ph.D
Juli 2022 July 2022	Laporan Tahun Keuangan 2021 2021 Financial Year Report	Todo Sihombing, Hadi Cahyadi, Agoes Soelistyo Santoso, Amelia Gozali, Karel Patipeilohy, Sukidi Ph.D
September 2022 September 2022	Laporan Tahun Keuangan 2021 2021 Financial Year Report	Todo Sihombing, Hadi Cahyadi, Agoes Soelistyo Santoso, Amelia Gozali, Karel Patipeilohy, Sukidi Ph.D
Desember 2022 December 2022	Laporan Tahun Keuangan 2021 2021 Financial Year Report	Todo Sihombing, Hadi Cahyadi, Agoes Soelistyo Santoso, Amelia Gozali, Karel Patipeilohy, Sukidi Ph.D

Sedangkan Rapat Direksi sebanyak 12 kali dengan tingkat kehadiran mencapai 100%. Berikut disampaikan rekapitulasi kehadiran Direksi dan agenda rapat-rapat tersebut.

The Board of Directors Meeting was held 12 times with the attendance rate of 100%. The following is a recapitulation of the attendance of the Board of Directors and the agenda of these meetings.

REKAPITULASI KEHADIRAN DIREKSI PADA RAPAT INTERNAL DIREKSI TAHUN 2022
RECAPITULATION OF DIRECTORS' ATTENDANCE AT INTERNAL BOARD OF DIRECTORS MEETINGS IN 2022

Nama dan Jabatan Name and Position	**Jumlah Wajib Rapat** Number of Mandatory Meetings	**Jumlah Kehadiran** Total Attendance	**% Kehadiran** % Attendance
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director)	12	12	100
Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director)	12	12	100
Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director)	12	12	100
Surina (Direktur)* (Director)	12	12	100
Rata-rata Average			100

*) Taufik tidak lagi menjabat sejak 6 Januari 2022. Posisinya digantikan oleh Surina.
*) Taufik no longer serves since January 6, 2022. He was replaced by Surina.

AGENDA RAPAT INTERNAL DIREKSI TAHUN 2022
AGENDA OF THE INTERNAL MEETING OF THE BOARD OF DIRECTORS IN 2022

Tanggal Rapat Date	**Agenda Rapat** Agenda	**Peserta Rapat** Participants
Januari 2022 January 2022	31 Sudirman Suite Makassar, Project Sahid Kuta Lifestyle Resort 2 Bali, Yello Kuta Beachwalk Bali, Aloft Bali, One Residence Batam, Harris Resort Waterfront Batam & Antasari Place	Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, Surina
Februari 2022 February 2022	31 Sudirman Suite Makassar, Project Sahid Kuta Lifestyle Resort 2 Bali, Yello Kuta Beachwalk Bali, Aloft Bali, One Residence Batam, Harris Resort Waterfront Batam & Antasari Place	Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, Surina
Maret 2022 March 2022	31 Sudirman Suite Makassar, Project Sahid Kuta Lifestyle Resort 2 Bali, Yello Kuta Beachwalk Bali, Aloft Bali, One Residence Batam, Harris Resort Waterfront Batam & Antasari Place	Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, Surina
April 2022 April 2022	31 Sudirman Suite Makassar, Project Sahid Kuta Lifestyle Resort 2 Bali, Yello Kuta Beachwalk Bali, Aloft Bali, One Residence Batam, Harris Resort Waterfront Batam & Antasari Place	Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, Surina
Mei 2022 May 2022	31 Sudirman Suite Makassar, Project Sahid Kuta Lifestyle Resort 2 Bali, Yello Kuta Beachwalk Bali, Aloft Bali, One Residence Batam, Harris Resort Waterfront Batam & Antasari Place	Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, Surina
Juni 2022 June 2022	31 Sudirman Suite Makassar, Project Sahid Kuta Lifestyle Resort 2 Bali, Yello Kuta Beachwalk Bali, Aloft Bali, One Residence Batam, Harris Resort Waterfront Batam & Antasari Place	Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, Surina

Tanggal Rapat Date	**Agenda Rapat** Agenda	**Peserta Rapat** Participants
Juli 2022 July 2022	31 Sudirman Suite Makassar, Project Sahid Kuta Lifestyle Resort 2 Bali, Yello Kuta Beachwalk Bali, Aloft Bali, One Residence Batam, Harris Resort Waterfront Batam & Antasari Place	Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, Surina
Agustus 2022 August 2022	31 Sudirman Suite Makassar, Project Sahid Kuta Lifestyle Resort 2 Bali, Yello Kuta Beachwalk Bali, Aloft Bali, One Residence Batam, Harris Resort Waterfront Batam & Antasari Place	Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, Surina
September 2022 September 2022	31 Sudirman Suite Makassar, Project Sahid Kuta Lifestyle Resort 2 Bali, Yello Kuta Beachwalk Bali, Aloft Bali, One Residence Batam, Harris Resort Waterfront Batam & Antasari Place	Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, Surina
Oktober 2022 October 2022	31 Sudirman Suite Makassar, Project Sahid Kuta Lifestyle Resort 2 Bali, Yello Kuta Beachwalk Bali, Aloft Bali, One Residence Batam, Harris Resort Waterfront Batam & Antasari Place	Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, Surina
November 2022 November 2022	31 Sudirman Suite Makassar, Project Sahid Kuta Lifestyle Resort 2 Bali, Yello Kuta Beachwalk Bali, Aloft Bali, One Residence Batam, Harris Resort Waterfront Batam & Antasari Place	Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, Surina
Desember 2022 December 2022	31 Sudirman Suite Makassar, Project Sahid Kuta Lifestyle Resort 2 Bali, Yello Kuta Beachwalk Bali, Aloft Bali, One Residence Batam, Harris Resort Waterfront Batam & Antasari Place	Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, Surina

Di samping itu, diselenggarakan pula Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi yang membahas pengelolaan Perusahaan. Di sepanjang tahun 2022 telah diselenggarakan Rapat Gabungan sebanyak 4 kali dengan tingkat kehadiran mencapai 100%. Berikut disampaikan rekapitulasi kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi pada agenda Rapat Gabungan tersebut.

In addition, a Joint Meeting of the Board of Commissioners and the Board of Directors was also held to discuss the management of the Company. Throughout 2022, the Joint Meeting was held 4. times with an attendance rate of 100%. The following is a recapitulation of the attendance of the Board of Commissioners and Board of Directors at the Joint Meetings.

REKAPITULASI KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI PADA RAPAT GABUNGAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TAHUN 2022

RECAPITULATION OF BOC AND BOD ATTENDANCE AT JOINT MEETINGS OF THE BOC AND BOD IN 2022

Nama dan Jabatan Name and Position	Jumlah Wajib Rapat Number of Mandatory Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	% Kehadiran % Attendance
Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner)	4	4	100
Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)	4	4	100
Sukidi (Komisaris Independen)* (Independent Commissioner)	4	4	100
Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner)	4	4	100
Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner)	4	4	100
Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner)	4	4	100
Direksi Board of Directors			
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director)	4	4	100
Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director)	4	4	100
Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director)	4	4	100
Surina (Direktur)** (Director)	4	4	100
Rata-rata Average			100

*) Ahmad Najib Burhani tidak lagi menjabat sejak 6 Januari 2022. Posisinya digantikan oleh Sukidi.
**) Taufik tidak lagi menjabat sejak 6 Januari 2022. Posisinya digantikan oleh Surina.

*) Ahmad Najib Burhani no longer serves since 6 January 2022. He was replaced by Sukidi
**) Taufik no longer serves since 6 January 2022. He was replaced by Surina.

AGENDA RAPAT GABUNGAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TAHUN 2022
AGENDA OF THE JOINT MEETINGS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS IN 2022

Tanggal Rapat Date	**Agenda Rapat** Agenda	**Peserta Rapat** Participants
14 Maret 2022 14 March 2022	Laporan Keuangan Tahunan 2021 Annual Financial Report 2021	Todo Sihombing, Hadi Cahyadi, Agoes Soelistyo Santoso, Amelia Gozali, Karel Patipeilohy, Sukidi, Ph.D Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, dan Surina
27 Juli 2022 27 July 2022	Laporan Keuangan 6 Bulanan 6 Monthly Financial Report	Todo Sihombing, Hadi Cahyadi, Agoes Soelistyo Santoso, Amelia Gozali, Karel Patipeilohy, Sukidi, Ph.D Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, dan Surina
21 Oktober 2022 21 October 2022	Laporan Keuangan 9 Bulanan 9 Monthly Financial Report	Todo Sihombing, Hadi Cahyadi, Agoes Soelistyo Santoso, Amelia Gozali, Karel Patipeilohy, Sukidi, Ph.D Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, dan Surina
17 November 2022 17 November 2022	Annual Plan 2023	Todo Sihombing, Hadi Cahyadi, Agoes Soelistyo Santoso, Amelia Gozali, Karel Patipeilohy, Sukidi, Ph.D Anthony Prabowo Susilo, Patrick Santosa Rendradjaja, Djatikesumo Subagio, dan Surina

HUBUNGAN AFILIASI ANTARA DIREKSI, DEWAN KOMISARIS, DAN PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN/ATAU PENGENDALI

AFFILIATION BETWEEN DIRECTORS, BOARD OF COMMISSIONERS, AND MAJOR AND/OR CONTROLLING SHAREHOLDERS

Nama Name	Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with			Hubungan Usaha dengan Business Relationship with		
	Dewan Komisaris Board of Commissioners	**Direksi** Board of Directors	**Pemegang Saham Utama / Pengendali** Major / Controlling Shareholders	**Dewan Komisaris** Board of Commissioners	**Direksi** Board of Directors	**Pemegang Saham Utama / Pengendali** Major / Controlling Shareholders
Todo Sihombing (Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (President Commissioner and Independent Commissioner)	X	X	X	X	X	X
Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)	X	X	X	X	X	X
Sukidi (Komisaris Independen) (Independent Commissioner)	X	X	X	X	X	X
Agoes Soelistyo Santoso (Komisaris) (Commissioner)	X	X	X	X	X	X
Amelia Gozali (Komisaris) (Commissioner)	X	V	X	X	X	V
Karel Patipeilohy (Komisaris) (Commissioner)	X	X	X	X	X	V
Anthony Prabowo Susilo (Presiden Direktur) (President Director)	V	X	X	X	X	X
Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur) (Director)	X	X	X	X	X	X
Djatikesumo Subagio (Direktur) (Director)	X	X	X	X	X	X
Surina (Direktur) (Director)	X	X	X	X	X	X

V : Ada | **X** = Tidak ada **V** : Yes | **X** = None

Penjelasan hubungan afiliasi yang ada adalah sebagai berikut:

- Komisaris, Amelia Gozali, dan Presiden Direktur, Anthony Prabowo Susilo, memiliki hubungan keluarga.
- Komisaris, Amelia Gozali, merupakan pemegang saham pengendali Perusahaan, PT Grahatama Kreasibaru.
- Komisaris, Karel Patipeilohy, merupakan Komisaris Perusahaan, PT Grahatama Kreasibaru.

Hubungan afiliasi yang ada tidak melanggar peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

An explanation of the affiliation is as follows:

- Commissioner, Amelia Gozali, and President Director, Anthony Prabowo Susilo, are related.
- Commissioner, Amelia Gozali, is the controlling shareholder of the Company, PT Grahatama Kreasibaru.
- Commissioner, Karel Patipeilohy, is the Commissioner of PT Grahatama Kreasibaru.

The affiliation do not violate the prevailing laws and regulations.

ORGAN PENDUKUNG DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS SUPPORTING ORGANS

KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEETORS

Komite Audit dibentuk dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi pengawasan di bidang pelaporan pencatatan keuangan, melakukan telaah dan klarifikasi atas informasi keuangan, seleksi, penunjukan dan pengawasan pekerjaan auditor independen, evaluasi efektivitas pelaksanaan fungsi internal audit, pengendalian internal dan kepatuhan terhadap perundang-undangan yang berlaku. Komite Audit juga melakukan pengawasan pada kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

The Audit Committee was established to assist the Board of Commissioners in carrying out its supervisory function in the areas of financial reporting, review and clarification of financial information, selecting, appointing and overseeing the work of independent auditors, evaluating the effectiveness of the internal audit function, internal control and compliance with laws and regulations. The Audit Committee shall also oversee the Company's compliance with applicable laws and regulations.

DASAR HUKUM

Komite Audit dibentuk berdasarkan peraturan- peraturan sebagai berikut:

1. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 55/ POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 33/ POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.
3. Anggaran Dasar Perusahaan.

LEGAL BASIS

The Audit Committee was established based on the following regulations:

1. OJK Regulation No.55/POJK.04/2015 dated December 23, 2015 on the Establishment and Work Guidelines of the Audit Committee.
2. OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 dated 8 December 2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of the Issuers or Public Companies.
3. The Company's Articles of Association.

MASA TUGAS

Masa tugas anggota Komite Audit disesuaikan dengan masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat dipilih kembali hanya untuk satu periode berikutnya.

TERM OF OFFICE

The term of office of the members of the Audit Committee is the same as the term of office of the Board of Commissioners and they are eligible for re-election only for one additional term.

PERSYARATAN KEANGGOTAAN KOMITE AUDIT

Persyaratan keanggotaan Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Komite Audit paling kurang terdiri dari 3 (tiga) orang anggota yang diketuai oleh Komisaris Independen;
2. Memiliki integritas yang tinggi, kemampuan, pengetahuan, pengalaman sesuai dengan bidang pekerjaannya, serta mampu berkomunikasi dengan baik;
3. Memahami laporan keuangan, bisnis perusahaan khususnya yang terkait dengan layanan jasa atau kegiatan usaha Perusahaan, proses audit, manajemen risiko, dan peraturan perundang- undangan di bidang Pasar Modal serta peraturan perundang-undangan terkait lainnya;
4. Mematuhi kode etik Komite Audit yang ditetapkan oleh Perusahaan;
5. Bersedia meningkatkan kompetensi secara terus menerus melalui pendidikan dan pelatihan;
6. Wajib memiliki paling kurang satu anggota yang berlatar belakang pendidikan dan keahlian di bidang akuntansi dan/atau keuangan;

AUDIT COMMITTEE MEMBER CRITERIA

The Audit Committee membership requirements are as follows:

1. The Audit Committee consists of at least 3 (three) members chaired by an Independent Commissioner;
2. Possess high integrity, ability, knowledge, experience in accordance with the field of work, and able to communicate well;
3. Understand the financial statements, the company's business, especially those related to the Company's services or business activities, the audit process, risk management, and laws and regulations in the Capital Market and other related laws and regulations;
4. Comply with the Audit Committee code of conduct established by the Company;
5. Willing to improve competence continuously through education and training;
6. Must have at least one member with educational background and expertise in accounting and/or finance;



5

7. Bukan merupakan orang dalam Kantor Akuntan Publik, Kantor Konsultan Hukum, Kantor Jasa Penilai Publik atau pihak lain yang memberi jasa assurance, jasa non-assurance, jasa penilai dan/atau jasa konsultasi lain kepada Perusahaan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir;
8. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perusahaan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir kecuali Komisaris Independen;
9. Tidak mempunyai saham langsung maupun tidak langsung pada Perusahaan;
10. Dalam hal anggota Komite Audit memperoleh saham Perusahaan baik langsung maupun tidak langsung akibat suatu peristiwa hukum, maka saham tersebut wajib dialihkan kepada pihak lain dalam jangka waktu paling lama 6 (enam) bulan setelah diperolehnya saham tersebut;
11. Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perusahaan; dan
12. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan.

7. Not an insider of a Public Accounting Firm, Legal Consultant Firm, Public Appraisal Service Firm or other parties that provide assurance services, non-assurance services, appraisal services and/or other consulting services to the Company within the last 6 (six) months;
8. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities within the last 6 (six) months except for Independent Commissioners;
9. Not having direct or indirect shares in the Company;
10. In the event that a member of the Audit Committee acquires shares of the Company either directly or indirectly as a result of a legal event, the shares must be transferred to another party within a maximum period of 6 (six) months after the acquisition of the shares;
11. Has no affiliation with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major Shareholders of the Company; and
12. Has no business relationship, either directly or indirectly, related to the Company's business activities.

SUSUNAN KOMITE AUDIT

Anggota Komite Audit Perusahaan terdiri atas 1 (satu) orang Ketua dan 2 (dua) orang Anggota, dengan masa tugas sesuai masa tugas Dewan Komisaris Perusahaan, sebagai berikut:

AUDIT COMMITTEE COMPOSITION

The Company's Audit Committee consist of 1 (one) Chairman and 2 (two) Members, with a term of office in accordance with the term of office of the Company's Board of Commissioners, as follows:

SUSUNAN KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEE COMPOSITION

Nama dan Jabatan Name and Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Periode Jabatan Term of Office
Hadi Cahyadi (Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Vice President Commissioner and Independent Commissioner)	Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Pengangkatan Komite Audit tanggal 4 Juni 2020 Board of Commissioners Decree on the Appointment of the Audit Committee dated 4 June 2020	Mengikuti masa jabatan sebagai Dewan Komisaris Following the term of office as Board of Commissioners
Anang Yudiansyah (Anggota/Pihak Independen) (Member/Independent Party)		
Kurniadi (Anggota/Pihak Independen) (Member/Independent Party)		4 Juni 2020 s.d habis masa jabatan Komite Audit yang berasal dari Komisaris From 4 June 2020 to the end of the term of office of the Audit Committee from the Commissioner

Informasi mengenai Komite Audit Perusahaan tersebut telah dimuat dalam website Perusahaan, www.theparadise-group.com sesuai ketentuan.

Information on the Company's Audit Committee has been posted on the Company's website, www.theparadise-group.com as required.



Hadi Cahyadi

Ketua Komite Audit
Chairman of the Audit Committee

Profil Ketua Komite Audit/Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen, Hadi Cahyadi, dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

The profile of the Chairman of the Audit Committee/Vice President Commissioner and Independent Commissioner, Hadi Cahyadi, can be found in the Board of Commissioners Profile section of the Company Profile chapter in this Annual Report.



Anang Yudiansyah

Anggota Komite Audit

Periode menjabat: 4 Juni 2020 s.d habis masa jabatan Komite Audit yang berasal dari Komisaris

Member of Audit Committee

Term of office: From 4 June 2020 to the end of the term of office of the Audit Committee from the Commissioner

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia

Usia 53 tahun

Kelahiran Malang, 18 April 1969

Berdomisili di Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR PENGANGKATAN

Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Pengangkatan Komite Audit tanggal 4 Juni 2020.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Sarjana Akuntansi Universitas Indonesia (1994).

PENGALAMAN KERJA

Berkarir sebagai Senior Auditor Ernst & Young pada (1992-1996); Head of Internal Audit pada PT Semen Cibinong Tbk (1996-2000); Komite Audit pada PT Sarana Menara Nusantara Tbk (2011-2013); Komite Audit pada PT Ancora Resources Tbk (2009-2014); dan Senior Advisor (Consulting & Auditing) pada EXSolutions Indonesia (2009-sekarang).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan: tidak ada.

Di Luar Perusahaan: Senior Advisor (Consulting & Auditing) EXSolutions Indonesia (2009-sekarang).

HUBUNGAN AFILIASI

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya maupun Pemegang Saham Perusahaan.

BIODATA

Indonesian citizen

53 years old

Born in Malang, 18 April 1969

Resides in Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

BASIS OF APPOINTMENT

Board of Commissioners Decree on the Appointment of the Audit Committee dated 4 June 2020.

EDUCATION

Bachelor of Accounting, University of Indonesia (1994).

WORK EXPERIENCE

Worked as Senior Auditor at Ernst & Young (1992-1996); Head of Internal Audit at PT Semen Cibinong Tbk (1996-2000); Audit Committee at PT Sarana Menara Nusantara Tbk (2011-2013); Audit Committee at PT Ancora Resources Tbk (2009-2014); and Senior Advisor (Consulting & Auditing) at EXSolutions Indonesia (2009-present).

CONCURRENT POSITIONS

Within the Company: none.

Outside the Company: Senior Advisor (Consulting & Auditing) EXSolutions Indonesia (2009-present).

AFFILIATION

Has no affiliation with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners, or the Company's Shareholders.



Kurniadi

Anggota Komite Audit
Periode menjabat: 4 Juni 2020 s.d habis masa jabatan Komite Audit yang berasal dari Komisaris

Member of Audit Committee
Term of office: From 4 June 2020 to the end of the term of office of the Audit Committee from the Commissioner

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 52 tahun
Kelahiran Bogor, 8 Oktober 1970
Berdomisili di Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR PENGANGKATAN

Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Pengangkatan Komite Audit tanggal 4 Juni 2020.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Sarjana Akuntansi Universitas Tarumanagara (1993).

PENGALAMAN KERJA

Berkarir sebagai Auditor di Kantor Akuntan Publik Johan Malonda & Rekan (1992-1993); Auditor & Consultant pada Prasetio Utomo & Co, Public Accountant & Consultation (1993-1996); Corporate Secretary pada PT Intikeramik Alamasri Industri Tbk (1996-2010); Anggota Komite Audit pada PT Indostraits Tbk (2012-sekarang); Anggota Komite Audit pada PT Kobexindo Tractors Tbk (2012-sekarang); dan Anggota Komite Audit pada PT Barito Pacific Tbk (2013-sekarang).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan: tidak ada.

Di Luar Perusahaan: Anggota Komite Audit PT Indostraits Tbk (2012-sekarang); Anggota Komite Audit PT Kobexindo Tractors Tbk (2012-sekarang); dan Anggota Komite Audit PT Barito Pacific Tbk (2013-sekarang).

HUBUNGAN AFILIASI

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris lainnya maupun Pemegang Saham Perusahaan.

BIODATA

Indonesian citizen
52 years old
Born in Bogor, 8 October 1970
Based in Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

BASIS OF APPOINTMENT

Board of Commissioners Decree on the Appointment of the Audit Committee dated 4 June 2020.

EDUCATION

Bachelor of Accounting Tarumanagara University (1993).

WORK EXPERIENCE

Worked as Auditor at Johan Malonda & Partners Public Accounting Firm (1992-1993); Auditor & Consultant at Prasetio Utomo & Co, Public Accountant & Consultation (1993-1996); Corporate Secretary at PT Intikeramik Alamasri Industri Tbk (1996-2010); Member of Audit Committee at PT Indostraits Tbk (2012-present); Member of Audit Committee at PT Kobexindo Tractors Tbk (2012-present); and Member of Audit Committee at PT Barito Pacific Tbk (2013-present).

CONCURRENT POSITIONS

Within the Company: none.

Outside the Company: Member of Audit Committee of PT Indostraits Tbk (2012-present); Member of Audit Committee of PT Kobexindo Tractors Tbk (2012-present); and Member of Audit Committee of PT Barito Pacific Tbk (2013-present).

AFFILIATION

Has no affiliation with members of the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners, or the Company's Shareholders.

INDEPENDENSI KOMITE AUDIT

Dalam rangka menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, seluruh anggota Komite Audit adalah pribadi profesional, berpengalaman, dan tidak memiliki hubungan bisnis baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan. Seluruh anggota Komite Audit telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, pengalaman dan integritas yang dipersyaratkan dalam ketentuan yang berlaku.

AUDIT COMMITTEE'S INDEPENDENCE

In order to maintain independence in the performance of their duties and responsibilities, all members of the Audit Committee are professional, experienced and have no direct or indirect business relationship with the Company. All members of the Audit Committee meet the criteria of independence, expertise, experience and integrity required by applicable regulations.

PIAGAM KOMITE AUDIT

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit mengacu kepada Piagam Komite Audit Perusahaan yang dibentuk pada tanggal 21 Oktober 2013 dan pembaruannya pada tanggal 6 September 2016. Piagam Komite Audit terdiri dari struktur & kedudukan Komite Audit, masa tugas Komite Audit, persyaratan keanggotaan Komite Audit, tugas dan tanggung jawab Komite Audit, wewenang Komite Audit, rapat Komite Audit.

AUDIT COMMITTEE CHARTER

In carrying out their duties and responsibilities, the Audit Committee refers to the Company's Audit Committee Charter established on 21 October 2013. The Charter was updated on 6 September 2016 and consists of Audit Committee's structure & position, term of office, membership requirements, duties and responsibilities, authorities, and meetings.

STRUKTUR DAN KEDUDUKAN

Struktur dan Kedudukan Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Komite Audit diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris.
2. Susunan Komite Audit adalah paling sedikit terdiri dari 3 anggota yaitu dipimpin oleh seorang Ketua yang merupakan Komisaris Independen Perusahaan.
3. Komite Audit bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam membantu dan melaksanakan tugas dan fungsi Dewan Komisaris.
4. Komite Audit bertindak secara independen dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

STRUCTURE AND POSITION

The structure and position of the Audit Committee are as follows:

1. The Audit Committe members are appointed and dismissed by the Board of Commissioners.
2. The Audit Committee shall consist of at least three members, led by the Committee Chairman, who is an Independent Commissioner of the Company.
3. The Audit Committee answers to the Board of Commissioners and assists the Board in carrying out its duties and functions.
4. The Audit Committee acts independently in conducting their duties and responsibilities.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Tugas dan tanggung jawab Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Memberikan pendapat independen dan profesional kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris;
2. Membantu Dewan Komisaris pada tanggung jawab pengawasan, termasuk mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris;
3. Melakukan review informasi keuangan yang diterbitkan oleh Perusahaan kepada publik atau pihak yang berwenang, seperti laporan keuangan, proyeksi dan pernyataan lainnya yang berkaitan dengan informasi keuangan Perusahaan;
4. Melakukan review tingkat kepatuhan/ketaatan Perusahaan terhadap peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal dan peraturan lain yang berkaitan dengan kegiatan Perusahaan;

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The duties and responsibilities of the Audit Committee are as follows:

1. Provide independent and professional opinion to the Board of Commissioners regarding reports or matters submitted by the Board of Directors to the Board of Commissioners;
2. Assist the Board of Commissioners in conducting supervisory function, including identifying matters requiring the Board of Commissioners' attention;
3. Review the financial information published by the Company to the public or the authorities, such as financial statements, projections, and other statements relevant to the Company's financial information;
4. Review the Company's compliance with the prevailing regulations in capital market and other regulations relevant to the Company's activities;


Sheraton
Bali

5. Memberikan opini independen dalam kasus perbedaan pendapat antara manajemen dan penyedia jasa akuntansi;
6. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan berdasarkan independensi, ruang lingkup tugas dan biaya;
7. Melakukan review pelaksanaan audit oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas hasil temuan auditor internal.
8. Melakukan review pelaksanaan kegiatan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, apabila Perusahaan tidak memiliki fungsi pemantauan risiko dalam Dewan Komisaris;
9. Memeriksa keluhan terkait proses akuntansi keuangan Perusahaan;
10. Melakukan review dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris sehubungan dengan potensi konflik kepentingan di Perusahaan;
11. Menjaga kerahasiaan dokumen dan informasi Perusahaan.

WEWENANG KOMITE AUDIT

Wewenang Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perusahaan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya perusahaan yang diperlukan;
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan); dan
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya.

RAPAT KOMITE AUDIT

Kebijakan pelaksanaan Rapat Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Komite Audit mengadakan rapat secara berkala paling kurang satu kali dalam 3 (tiga) bulan;
2. Rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari 1/2 jumlah anggota;
3. Keputusan rapat Komite Audit diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat; dan
4. Setiap rapat Komite Audit dituangkan dalam risalah rapat, termasuk apabila terdapat perbedaan pendapat (*dissenting opinions*), yang ditanda-tangani oleh seluruh anggota Komite Audit yang hadir dan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Di tahun 2022 Komite Audit telah menyelenggarakan rapat sebanyak 4 kali rapat yang membahas dan mengevaluasi kinerja Perusahaan dengan tingkat kehadiran seluruh anggota Komite Audit sebanyak 100%.

5. Provide independent opinions should there be dissenting views between the management and the accounting service provider;
6. Provide recommendations to the Board of Commissioners on the appointment of Accountants based on the independence, scope of duties and fees;
7. Review audit activities conducted by the internal auditors and monitor the follow-up actions carried out by the Board of Directors on the internal auditors' findings;
8. Review risk management activities conducted by the Board of Directors, if the Company does not have risk monitoring function under the Board of Commissioners;
9. Examine complaints related to the Company's financial accounting process;
10. Review and provide advice to the Board of Commissioners on matters that have the potential of conflict of interest in the Company;
11. Safeguard the confidentiality of the Company's documents and proprietary information.

WEWENANG KOMITE AUDIT

The Audit Committee has the following authorities:

1. Accessing documents, data, and information about the Company's employees, funds, assets, and resources needed;
2. Communicating directly with employees, including the Board of Directors and the parties conducting the functions of internal audit and risk management, as well as the accountants regarding the Audit Committee's duties and responsibilities;
3. Involving independent parties outside the Audit Committee members to assist the implementation of their duties (if necessary); and
4. Carrying out other authority granted by the Board of Commissioners in line with its duties and responsibilities.

AUDIT COMMITTEE MEETINGS

The policies for Audit Committee meetings are as follows:

1. The Audit Committee holds regular meetings at least once in 3 (three) months;
2. Audit Committee meetings may be convened only if more than 1/2 (half) of the total member of the Committee participate;
3. The decision of Audit Committee's meeting is made based on deliberation to reach a consensus; and
4. Minutes are taken of each Audit Committee meeting, including any dissenting opinions. The members present at the meeting then sign the minutes before they are submitted to the Board of Commissioners.

In 2022, the Audit Committee held .4 meetings to discuss and evaluate the Company's performance with an attendance rate of 100% of the Audit Committee members.

REKAPITULASI KEHADIRAN PADA RAPAT KOMITE AUDIT TAHUN 2022
RECAPITULATION OF ATTENDANCE AT AUDIT COMMITTEE MEETINGS IN 2022

Nama dan Jabatan Name and Position	**Jumlah Wajib Rapat** Number of Mandatory Meetings	**Jumlah Kehadiran** Total Attendance	**% Kehadiran** % Attendance
Hadi Cahyadi (Ketua) (Chairman)	4	4	100
Anang Yudiansyah (Anggota) (Member)	4	4	100
Kurniadi (Anggota) (Member)	4	4	100
Rata-rata Average			100

AGENDA RAPAT KOMITE AUDIT TAHUN 2022
AUDIT COMMITTEE MEETING AGENDA IN 2022

Tanggal Rapat Date	**Agenda Rapat** Agenda	**Peserta Rapat** Participants
14 Maret 2022 14 March 2022	Laporan Keuangan Tahunan 2021 Annual Financial Report 2021	Hadi Cahyadi, Anang Yudiansyah & Kurniadi
25 April 2022 25 April 2022	Laporan Keuangan per 31 Maret 2022 Financial Report as of 31 March 2022	Hadi Cahyadi, Anang Yudiansyah & Kurniadi
27 Juli 2022 27 July 2022	Laporan Keuangan Tengah Tahunan per 30 Juni 2022 Mid-Year Financial Report as of 30 June 2022	Hadi Cahyadi, Anang Yudiansyah & Kurniadi
21 Oktober 2022 21 October 2022	Laporan Keuangan Triwulan 30 September 2022 Quarterly Financial Report 30 September 2022	Hadi Cahyadi, Anang Yudiansyah & Kurniadi

PELATIHAN DAN PENINGKATAN KOMPETENSI
TRAINING AND COMPETENCY DEVELOPMENT

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Hadi Cahyadi (Ketua) (Chairman) **Anang Yudiansyah** (Anggota) (Member) **Kurniadi** (Anggota) (Member)	Sosialisasi Penerapan SA 701: Pengkomunikasian Hal Audit Utama dalam Laporan Auditor Independen Socialization of SA 701: Communicating Key Audit Matters in the Independent Auditor's Report	Webinar Zoom, 8 Februari 2022 Zoom Webinar, 8 February 2022	IDX
Hadi Cahyadi (Ketua) (Chairman) **Anang Yudiansyah** (Anggota) (Member) **Kurniadi** (Anggota) (Member)	Consultation Class : Corruption, Bribery, Illicit Financial Flow, Transparency	Webinar Zoom, 15 Maret 2022 Zoom Webinar, 15 March 2022	IDX, IGCN, dan GRI IDX, IGCN, and GRI
Hadi Cahyadi (Ketua) (Chairman) **Anang Yudiansyah** (Anggota) (Member) **Kurniadi** (Anggota) (Member)	Consultation Class : Accountable, Effective Transparent Institutions	Webinar Zoom, 22 Maret 2022 Zoom Webinar, 22 March 2022	IDX, IGCN, dan GRI IDX, IGCN, and GRI
Hadi Cahyadi (Ketua) (Chairman) **Anang Yudiansyah** (Anggota) (Member) **Kurniadi** (Anggota) (Member)	Praktik Anti Suap Vs. Pemenuhan Kepatuhan pada Regulasi Anti-bribery Practices Vs. Compliance with Regulations	Webinar Zoom 30 Maret 2022 Zoom webinar 30 March 2022	BDO dan TUV BDO and TUV

PELAKSANAAN TUGAS KOMITE AUDIT

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris mengenai laporan yang disampaikan Direksi serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris. Pelaksanaan tugas Komite Audit lainnya yang dilaksanakan pada tahun 2022 sebagai berikut:

1. Menelaah laporan, informasi keuangan dan keterbukaan informasi lainnya yang dikeluarkan Perusahaan;
2. Melakukan evaluasi manajemen risiko dan sistem pengendalian internal;
3. Memberikan rekomendasi perihal penunjukkan Kantor Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris;
4. Memberikan laporan terkait penunjukkan Akuntan Publik/ Kantor Akuntan Publik dan laporan hasil evaluasi terhadap kinerja dari Akuntan Publik/ Kantor Akuntan Publik;
5. Bekerja sama dengan Internal Audit;
6. Membantu Dewan Komisaris perihal pengawasan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik;
7. Memantau pelaksanaan Kode Etik Perusahaan; dan
8. Memantau efektivitas Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*/WBS).

IMPLEMENTATION OF AUDIT COMMITTEE DUTIES

Throughout 2022, the Audit Committee has carried out its duties and provided opinions to the Board of Commissioners regarding the reports submitted by the Board of Directors and identified matters that require the attention of the Board of Commissioners. Other Audit Committee duties carried out in 2022 are as follows:

1. 1.Reviewed reports, financial information and other information disclosure issued by the Company;
2. Evaluated the risk management and internal control systems;
3. Provided recommendations regarding the appointment of the Public Accounting Firm to the Board of Commissioners;
4. Provided reports related to the appointment of the Public Accountant/Public Accounting Firm and reports on the results of the evaluation of the performance of the Public Accountant/Public Accounting Firm;
5. Cooperated with Internal Audit;
6. Assisted the Board of Commissioners regarding the supervision of the implementation of Good Corporate Governance;
7. Monitored the implementation of the Company's Code of Conduct; and
8. Monitored the effectiveness of the Whistleblowing System (WBS).

KOMITE/FUNGSI NOMINASI DAN REMUNERASI

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE/FUNCTION

Kewajiban pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi tertuang dalam Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 pasal 2 angka (1). Dalam Peraturan OJK tersebut disebutkan bahwa Emiten atau Perusahaan Publik wajib memiliki fungsi nominasi dan remunerasi. Kemudian dalam Pasal 2 angka (2) diterangkan wajib dilaksanakan oleh Dewan Komisaris. Selaras dengan pasal 2 angka (3), Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi dapat membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi, sedangkan pada pasal 2 angka (4) menyebutkan bahwa Komite Nominasi dan Remunerasi tersebut dapat dibentuk secara terpisah.

Berdasarkan pada ketentuan tersebut di atas, Dewan Komisaris Perusahaan dapat melaksanakan sendiri fungsi nominasi dan remunerasi tersebut atau membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi secara terpisah.

Di sepanjang tahun 2022 Dewan Komisaris Perusahaan telah melaksanakan seluruh aktivitas Komite Nominasi dan Remunerasi. Adapun agenda dan pelaksanaan tugas fungsi Nominasi dan Remunerasi telah dibahas dalam Rapat Dewan Komisaris.

Di akhir tahun 2022, Dewan Komisaris membentuk Komite Nominasi & Remunerasi yang akan bertugas melaksanakan tata kelola nominasi dan remunerasi di lingkup Perusahaan di masa

The obligation to establish a Nomination and Remuneration Committee is regulated in POJK No. 34/POJK.04/2014 article 2 number (1). The OJK Regulaton states that Issuers or Public Companies are required to have the nomination and remuneration functions. Subsequently, article 2 number (2) states that the Board of Commissioners is to carry out the nomination and remuneration functions. The article 2 number (3) states that the Board of Commissioners may establish a Nomination and Remuneration Committee. And the Article 2 number (4) of the same POJK states that the Nomination and Remuneration Committee may be established separately.

Based on the aforementioned provision, the Board of Commissioners may either carry out the nomination and remuneration functions on its own or establish a separate Nomination and Remuneration Committee.

Throughout 2022 the Board of Commissioners has carried out the Nomination and Remuneration Committee activities. The agenda and implementation of the Nomination and Remuneration Committee function have been discussed in the Board of Commissioners meeting.

At the end of 2022, the Board of Commissioners established a Nomination & Remuneration Committee, which will be responsible for implementing the Company's nomination and remuneration governance in the future.

SUSUNAN KOMITE NOMINASI & REMUNERASI PER 31 DESEMBER 2022
COMPOSITION OF NOMINATION & REMUNERATION COMMITTEE AS OF DECEMBER 31, 2022

Nama dan Jabatan Name and Position	**Dasar Pengangkatan** Basis of Appointment	**Masa Tugas** Period of Assignment
Todo Sihombing (Ketua/Presiden Komisaris merangkap Komisarls Independen) (Chairman/President Commissioner and Independent Commissioner) **Agoes Soelistyo Santoso** (Anggota/Komisaris) (Member/Commissioner) **Karel Patipeilohy** (Anggota/Komisaris) (Member/Commissioner)	Keputusan Dewan Komisaris Sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris No. 016/INPP/SK-KOM/XII/2022 Decree of the Board of Commissioners in lieu of the Board of Commissioners Meeting No. 016/INPP/SK-KOM/XII/2022	30 Desember 2022 s.d 30 Desember 2025 From 30 December 2022 to 30 December 2025

5

KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN
NOMINATION AND REMUNERATION FUNCTION

mendatang.

Komite Manajemen Risiko Perusahaan merupakan komite yang dibentuk oleh dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris yang berhubungan dengan penerapan manajemen risiko di Perusahaan.

DASAR HUKUM

Komite Manajemen Risiko Perusahaan dibentuk berdasarkan Akta No. 58 tanggal 24 November 2021 yang dibuat di hadapan Yulia, S.H, Notaris di Jakarta Selatan, yang memuat anggaran dasar Perusahaan, sebagaimana perubahan anggaran dasarnya telah diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia ("Menkumham") melalui Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU- AH.01.03-0478472 Tahun 2021 tanggal 26 November 2021 ("Anggaran Dasar") yakni dalam Pasal 19 ayat 1 Anggaran Dasar Dewan Komisaris Perusahaan wajib membentuk maupun menentukan memiliki wewenang untuk membentuk maupun menentukan susunan komite dalam rangka mendukung efektivitas dalam pelaksanaan tanggung jawab dan pengawasan.

The Risk Management Committee is a committee established by and responsible to the Board of Commissioners in order to support the implementation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners related to the implementation of risk management in the Company.

LEGAL BASIS

The Risk Management Committee was established based on Deed No. 58 dated 24 November 2021 drawn up before Yulia, SH, Notary in South Jakarta, which contains the articles of association of the Company, as the amendments have been accepted by the Minister of Law and Human Rights ("Menkumham") through Acceptance of Notification of Amendment to Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0478472 of 2021 dated 26 November 2021 ("Articles of Association"). The Article 19 paragraph 1 of the Articles of Association states that the Board of Commissioners of the Company is required to establish or determine whether it has the authority to establish or determine the composition of committees in order to support the effectiveness in carrying out responsibilities and supervision.

MASA TUGAS

1. Setiap Anggota Komite diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris.
2. Masa jabatan setiap Anggota Komite tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar yakni 3 (tiga) tahun terhitung sejak tanggal pengangkatan dan berakhir sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan yang ke-3 setelah tanggal pengangkatannya.
3. Setiap Anggota Komite dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya.
4. Keanggotaan Komite dapat berakhir sewaktu-waktu sebelum masa jabatan berakhir sesuai Keputusan Dewan Komisaris.
5. Penggantian Anggota Komite yang bukan berasal dari Dewan Komisaris dilakukan paling lambat 60 (enam puluh) hari sejak Anggota Komite dimaksud tidak dapat lagi melaksanakan fungsinya.
6. Perusahaan wajib mendokumentasikan keputusan pengangkatan dan pemberhentian Anggota Komite.

TERM OF SERVICE

1. Each Committee Member is appointed and dismissed by the Board of Commissioners.
2. The term of office of each Committee Member may not be longer than the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association, which is 3 (three) years from the date of appointment and ends at the closing of the 3rd Annual General Meeting of Shareholders of the Company after the date of appointment.
3. Each Committee Member may be re-elected only for the next 1 (one) term.
4. Membership of the Committee may end at any time before the term of office ends in accordance with the Decision of the Board of Commissioners.
5. The replacement of Committee Members who are not from the Board of Commissioners is carried out no later than 60 (sixty) days after the said Committee Member is no longer able to carry out his/her functions.
6. The Company is required to document the decision on the appointment and dismissal of the Committee members.

PERSYARATAN KEANGGOTAAN KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

Persyaratan keanggotaan Komite Manajemen Risiko Perusahaan adalah sebagai berikut:

A. Persyaratan Umum

1. Memiliki integritas, dedikasi, kemampuan, pendidikan, independensi dan pengalaman sesuai dengan bidang pekerjaannya, serta mampu mengkomunikasikan secara lisan maupun tertulis semua hasil pelaksanaan tugasnya kepada Dewan Komisaris sesuai prosedur yang berlaku.
2. Memiliki Pengetahuan Yang cukup untuk dapat memahami prinsip dan proses manajemen risiko serta mampu mengkomunikasikan pelaksanaan tugas dan fungsinya kepada Dewan Komisaris.
3. Memiliki pengetahuan yang memadai tentang Anggaran Dasar Perusahaan, peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan operasi Perusahaan, peraturan Pasar Modal dan peraturan lainnya terkait dengan Manajemen Risiko.
4. Memiliki pengetahuan mengenai Perusahaan atau industri/bisnis Perusahaan sejenis dan/atau mampu memahami kegiatan Perusahaan secara cepat dalam kaitannya dengan Manajemen Risiko.
5. Sekurang-kurangnya salah satu Anggota Komite harus memiliki latar belakang dan kompetensi dalam pendidikan atau memiliki keahlian dalam bidang Manajemen Risiko dan/atau Bidang Keuangan.

REQUIREMENTS FOR RISK MANAGEMENT COMMITTEE MEMBERSHIP

The requirements for membership on the Company's Risk Management Committee are as follows:

A. General Requirement

1. Possess integrity, dedication, ability, education, independence and experience appropriate to the field of work, and be able to communicate verbally and in writing all results of the performance of their duties to the Board of Commissioners in accordance with applicable procedures.
2. Possess sufficient knowledge to understand the principles and processes of risk management and be able to communicate the implementation of its duties and functions to the Board of Commissioners.
3. Possess adequate knowledge of the Company's Articles of Association, laws and regulations related to the Company's operations, Capital Market regulations, and other regulations related to Risk Management.
4. Possess knowledge about the Company or the industry/business of similar companies and/or able to understand the Company's activities quickly in relation to Risk Management.
5. At least one of the Committee Members must have educational background and competence or have expertise in Risk Management and/or Finance

B. Persyaratan Khusus

Selain Persyaratan umum yang telah disebutkan di atas, khusus bagi Anggota Komite yang berasal dari luar Perusahaan juga harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perusahaan, Anggota Dewan Komisaris, Anggota Direksi atau pemegang saham utama Perusahaan.
2. Tidak mempunyai hubungan keluarga sedarah sampai derajat ke-3, baik menurut garis lurus maupun garis ke samping ataupun hubungan yang timbul karena perkawinan dengan Anggota Dewan Komisaris lainnya atau dengan Anggota Direksi.
3. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan.
4. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan atau mengawasi Perusahaan ini dalam waktu 6 (enam) bulan sebelum diangkat oleh Dewan Komisaris

B. Special Requirements

In addition to the general requirements set forth above, the committee members from outside the Company must meet the following specific requirements:

1. Have no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or major shareholders of the Company.
2. Have no family relationship up to the 3rd degree, either in a straight line or a sideways line or a relationship arising from marriage with other members of the Board of Commissioners or with members of the Board of Directors.
3. Have no business relationship directly or indirectly related to the Company's business activities.
4. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the Company within 6 (six) months before being appointed by the Board of Commissioners.

SUSUNAN KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN.

Anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan terdiri atas 1 (satu) orang Ketua dan 2 (dua) orang Anggota. Di tahun 2022 terdapat pergantian keanggotaan Komite Manajemen Risiko dengan keterangan sebagai berikut.

THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE COMPOSITION

Anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan terdiri atas 1 (satu) orang Ketua dan 2 (dua) orang Anggota. Di tahun 2022 terdapat pergantian keanggotaan Komite Manajemen Risiko dengan keterangan sebagai berikut.

KRONOLOGI PERUBAHAN SUSUNAN KOMITE MANAJEMEN RISIKO DI TAHUN 2022
CHRONOLOGY OF CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE IN 2022

Periode 1 Januari s.d 6 Januari 2022 From 1 January to 6 January 2022	**Periode 6 Januari s.d 31 Desember 2022** From 6 January to 31 December 2022
Agoes Soelistyo Santoso (Ketua/Komisaris) (Chairman/Commissioner)	Agoes Soelistyo Santoso (Ketua/Komisaris) (Chairman/Commissioner)
Hadi Cahyadi (Anggota/Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen) (Member/Vice President Commissioner and Independent Commissioner)	
	Karel Patipeilohy (Anggota/Komisaris) (Member/Commissioner)
	Sukidi Ph.D (Anggota/Komisaris Independen) (Member/Independent Commissioner)

SUSUNAN KOMITE MANAJEMEN RISIKO
RISK MANAGEMENT COMMITTEE COMPOSITION

Nama dan Jabatan Name and Position	**Dasar Pengangkatan** Basis of Appointment	**Periode Jabatan** Term of Office
Agoes Soelistyo Santoso (Ketua/Komisaris) (Chairman/Commissioner)	SK Dewan Komisaris No. 009/INPP/SK-KOM/I/2022 Board of Commissioners Decree No. 009/INPP/SK-KOM/I/2022	6 Januari 2022 s.d 30 Desember 2023 From 6 January 2022 to 30 December 2023
Karel Patipeilohy (Anggota/Komisaris) (Member/Commissioner)	SK Dewan Komisaris No. 009/INPP/SK-KOM/I/2022 Board of Commissioners Decree No. 009/INPP/SK-KOM/I/2022	
Sukidi Ph.D (Anggota/Komisaris Independen) (Member/Independent Commissioner)	SK Dewan Komisaris No. 009/INPP/SK-KOM/I/2022 Board of Commissioners Decree No. 009/INPP/SK-KOM/I/2022	

Informasi mengenai Komite Manajemen Risiko Perusahaan tersebut telah dimuat dalam website Perusahaan: www.theparadise-group.com sesuai ketentuan.

Tidak terdapat anggota Komite Manajemen Risiko yang berasal dari luar Perusahaan. Profil Ketua dan Anggota Komite Manajemen Risiko dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan bagian Profil Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini.

Information about the Company's Risk Management Committee has been published on the Company's website www.theparadise-group.com as required.

There are no external members of the Risk Management Committee. The profile of the Chairman and the members of the Risk Management Committee can be found in the Profile of the Board of Commissioners section of the Company Profile chapter in this Annual Report.

INDEPENDENSI KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

Seluruh anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan merupakan pribadi yang profesional, berpengalaman, dan tidak memiliki hubungan bisnis baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perusahaan, untuk menjaga independensi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Seluruh anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, pengalaman dan integritas yang dipersyaratkan dalam ketentuan yang berlaku.

PIAGAM KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Manajemen Risiko Perusahaan mengacu kepada Piagam Komite Manajemen Risiko Perusahaan yang dibentuk pada tanggal 30 Desember 2020. Piagam Komite Manajemen Risiko Perusahaan terdiri dari struktur & kedudukan Komite Manajemen Risiko Perusahaan, masa tugas Komite Manajemen Risiko Perusahaan, persyaratan keanggotan Komite Manajemen Risiko Perusahaan, tugas dan tanggung jawab Komite Manajemen Risiko Perusahaan, wewenang Komite Manajemen Risiko Perusahaan, rapat Komite Manajemen Risiko Perusahaan.

THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE'S INDEPENDENCE

All members of the Company's Risk Management Committee are professional, experienced, and have no direct or indirect business relationships with the Company in order to maintain independence in carrying out their duties and responsibilities. All members of the Company's Risk Management Committee meet the criteria of independence, expertise, experience and integrity required by applicable regulations.

RISK MANAGEMENT COMMITTEE CHARTER

In carrying out its duties and responsibilities, the Risk Management Committee refers to the Risk Management Committee Charter, which was established on 30 December 2020. The Risk Management Committee Charter addresses the structure and position, the term of office, the membership requirements, duties and responsibilities, the authority, and meetings of the Risk Management Committee.

STRUKTUR DAN KEDUDUKAN

Anggota Komite paling kurang terdiri dari 3 (tiga) orang Anggota yaitu, 1 Ketua Komite yang merupakan Anggota Dewan Komisaris, dan 2 Anggota Komite lainnya dapat berasal dari:

1. Anggota Dewan Komisaris.
2. Pihak yang berasal dari luar Perusahaan.

Anggota Komite yang bukan merupakan Anggota Dewan Komisaris tidak boleh merangkap sebagai Anggota Komite lain di lingkungan Perusahaan pada periode yang sama.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

Komite Manajemen Risiko Perusahaan mempunyai tugas dan tanggung jawab paling kurang sebagai berikut:

1. Melakukan review atas permohonan persetujuan Direksi kepada Dewan Komisaris atas rencana aksi korporasi antara lain:
   a. Investasi.
   b. Pembentukan Anak Perusahaan.
   c. Rencana Jangka Panjang Perusahaan.
   d. Pengelolaan Aset.
   e. Penjaminan Aset.
2. Melakukan evaluasi kebijakan dan strategi manajemen risiko baik operasional dan pengembangan usaha Perusahaan.
3. Memantau dan melakukan evaluasi penerapan manajemen risiko dan mitigasinya atas rencana bisnis dan investasi Perusahaan serta pelaksanaan operasional ditinjau dari sisi keuangan dan legal.
4. Melaporkan hasil pemantauan dan evaluasi serta memberikan rekomendasi atas hal-hal yang perlu mendapat perhatian Dewan Komisaris.

WEWENANG KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

Wewenang Komite Manajemen Risiko Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. Komite bekerja secara kolektif dan bersifat mandiri dalam melaksanakan tugas-tugasnya dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris.
2. Komite mempunyai wewenang untuk mendapatkan informasi Perusahaan yang terkait dengan penerapan Manajemen Risiko yang dilaksanakan Perusahaan.
3. Apabila diperlukan Komite dapat mempekerjakan tenaga ahli dan atau konsultan untuk membantu Komite terkait dengan rencana pengembangan usaha Perusahaan dengan persetujuan tertulis Dewan Komisaris dan atas beban Perusahaan yang dialokasikan dari anggaran biaya Dewan Komisaris.

STRUCTURE AND POSITION

The Committee consists of at least 3 (three) members, namely, 1 Committee Chairman who is a member of the Board of Commissioners, and 2 other committee members who may come from:

1. Member of the Board of Commissioners.
2. External parties.

Committee members who are not members of the Board of Commissioners may not concurrently serve as members of other committees within the Company during the same period.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE

The Company's Risk Management Committee has the following duties and responsibilities:

1. Review the application for approval from the Board of Directors to the Board of Commissioners on the corporate action plans, including:
   a. Investment.
   b. Establishment of Subsidiaries.
   c. Company Long Term Plan.
   d. Asset Management.
   e. Asset Guarantee.
2. Evaluate the risk management policies and strategies for both the Company's operations and business development.
3. Monitor and evaluate the implementation of risk management and mitigation of the Company's business and investment plans as well as operational implementation from a financial and legal perspective.
4. Report the results of monitoring and evaluation and provide recommendations on matters that need the attention of the Board of Commissioners.

AUTHORITY OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE

The Risk Management Committee has the following authorities:

1. The Committee works collectively and independently in the performance of its duties and is responsible to the Board of Commissioners.
2. The Committee has the authority to obtain Company information related to the Company's implementation of Risk Management.
3. As necessary, the Committee may hire experts and/or consultants to assist the Committee in relation to the Company's business development plan with the written approval of the Board of Commissioners and at the expense of the Company allocated from the budget of the Board of Commissioners.

RAPAT KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

Kebijakan pelaksanaan Rapat Komite Manajemen Risiko Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. Komite Manajemen Risiko Perusahaan mengadakan rapat secara berkala paling kurang satu kali dalam 3 (tiga) bulan;
2. Rapat Komite Manajemen Risiko Perusahaan hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari 1/2 jumlah anggota;
3. Keputusan rapat Komite Manajemen Risiko Perusahaan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat;
4. Setiap rapat Komite Manajemen Risiko Perusahaan dituangkan dalam risalah rapat, termasuk apabila terdapat perbedaan pendapat (dissenting opinions), yang ditanda-tangani oleh seluruh anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan yang hadir dan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Di tahun 2022 Komite Manajemen Risiko Perusahaan telah menyelenggarakan rapat sebanyak 6 kali rapat yang membahas dan mengevaluasi kinerja Perusahaan dengan tingkat kehadiran seluruh anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan sebanyak 100%.

RISK MANAGEMENT COMMITTEE MEETINGS

The policy for the implementation of the Risk Management Committee Meetings is as follows:

1. The Risk Management Committee holds regular meetings at least once in 3 (three) months;
2. Meetings of the Risk Management Committee may be held only if attended by more than 1/2 (half) of the total members;
3. The decisions of the Risk Management Committee meeting are taken based on deliberation to reach a consensus;
4. Every meeting of the Risk Management Committee is documented in the minutes of meeting, including if there are dissenting opinions, and the minutes are signed by all members of the Committee who are present and submitted to the Board of Commissioners.

In 2022, the Company's Risk Management Committee held 6 meetings to discuss and evaluate the Company's performance with an attendance rate of 100% of all members of the Company's Risk Management Committee.

REKAPITULASI KEHADIRAN PADA RAPAT KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN TAHUN 2022
RECAPITULATION OF ATTENDANCE AT THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE MEETINGS IN 2022

Nama dan Jabatan Name and Position	**Jumlah Wajib Rapat** Number of Mandatory Meetings	**Jumlah Kehadiran** Total Attendance	**% Kehadiran** % Attendance
Agoes Soelistyo Santoso (Ketua) (Chairman)	6	6	100
Karel Patipeilohy (Anggota)* (Member)	6	6	100
Sukidi Ph.D (Anggota)* (Member)	6	6	100
Hadi Cahyadi (Anggota)* (Member)	6	6	100
Rata-rata Average			100

*) Hadi Cahyadi tidak lagi menjabat per tanggal 6 Januari 2022.
**) Karel Patipeilohy dan Sukidi efektif menjabat sejak tanggal 6 Januari 2022

*) Hadi Cahyadi no longer serves as of 6 January 2022.
**) Karel Patipeilohy and Sukidi are appointed effective 6 January 2022

AGENDA RAPAT KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN TAHUN 2022
MEETING AGENDA OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE IN 2022

Tanggal Rapat Date	**Agenda Rapat** Agenda	**Peserta Rapat** Participants
Februari 2022 February 2022	**Laporan Keuangan Tahunan 2022** Annual Financial Report 2022	**Agoes Soelistyo Santoso, Karel Patipeilohy & Sukidi, Ph.D**
Maret 2022 March 2022	**Laporan Keuangan Tahunan 2022** Annual Financial Report 2022	**Agoes Soelistyo Santoso, Karel Patipeilohy & Sukidi, Ph.D**
Mei 2022 May 2022	**Laporan keuangan 3 Bulanan** 3 Months financial report	**Agoes Soelistyo Santoso, Karel Patipeilohy & Sukidi, Ph.D**
Agustus 2022 August 2022	**Laporan Keuangan 6 Bulanan** 6 Months financial report	**Agoes Soelistyo Santoso, Karel Patipeilohy & Sukidi, Ph.D**
Oktober 2022 October 2022	**Laporan Keuangan 9 Bulanan** 9 Months financial report	**Agoes Soelistyo Santoso, Karel Patipeilohy & Sukidi, Ph.D**

PELATIHAN DAN PENINGKATAN KOMPETENSI

Tidak terdapat anggota Komite Manajemen Risiko yang berasal dari luar Perusahaan. Pelatihan yang diberikan kepada Ketua dan Anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan telah diungkapkan pada pembahasan pelatihan dan peningkatan kompetensi Dewan Komisaris 2022.

TRAINING AND COMPETENCY DEVELOPMENT

Tidak terdapat anggota Komite Manajemen Risiko yang berasal dari luar Perusahaan. Pelatihan yang diberikan kepada Ketua dan Anggota Komite Manajemen Risiko Perusahaan telah diungkapkan pada pembahasan pelatihan dan peningkatan kompetensi Dewan Komisaris 2022.

PELAKSANAAN TUGAS KOMITE MANAJEMEN RISIKO PERUSAHAAN

Sepanjang tahun 2022, Komite Manajemen Risiko Perusahaan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dalam membantu fungsi tugas Dewan Komisaris. Pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko Perusahaan pada tahun 2022 sebagai berikut:

1. Melakukan review atas permohonan persetujuan Direksi kepada Dewan Komisaris atas rencana aksi korporasi.
2. Melakukan evaluasi kebijakan dan strategi manajemen risiko baik operasional dan pengembangan usaha Perusahaan.
3. Memantau dan melakukan evaluasi penerapan manajemen risiko dan mitigasinya atas rencana bisnis dan investasi Perusahaan serta pelaksanaan operasional ditinjau dari sisi keuangan dan legal.
4. Melaporkan hasil pemantauan dan evaluasi serta memberikan rekomendasi atas hal-hal yang perlu mendapat perhatian Dewan Komisaris.

IMPLEMENTATION OF DUTIES OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE

Throughout 2022, the Risk Management Committee has carried out its duties and responsibilities in assisting the duties of the Board of Commissioners. The duties implemented by the Company's Risk Management Committee in 2022 are as follows:

1. Reviewed the application for approval from the Board of Directors to the Board of Commissioners on the corporate action plans.
2. Evaluated the risk management policies and strategies for both the Company's operations and business development.
3. Monitored and evaluated the implementation of risk management and mitigation of the Company's business and investment plans as well as operational implementation from financial and legal perspective.
4. Reported the results of monitoring and evaluation and provided recommendations on matters that need the attention of the Board of Commissioners.

ORGAN PENDUKUNG DIREKSI
SUPPORTING ORGAN OF THE BOARD OF DIRECTORS

SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab dalam memelihara citra Perusahaan dan melindungi kepentingan Perusahaan dengan membangun komunikasi dan hubungan baik. Sekretaris Perusahaan memiliki fungsi sebagai penghubung antara Perusahaan dengan Pemegang Saham serta Pemangku Kepentingan lainnya. Sekretaris Perusahaan juga harus memastikan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, khususnya di bidang pasar modal sebagai bagian dari penerapan GCG.

Sekretaris Perusahaan merupakan perseorangan atau penanggung jawab dari unit kerja yang menjalankan fungsi sekretaris perusahaan. Sekretaris Perusahaan di Perusahaan berada di bawah supervisi langsung Direksi dan merupakan organ pendukung perusahaan yang bertindak sebagai mediator Perusahaan dengan para pemangku kepentingan.

Perusahaan memiliki Sekretaris Perusahaan yang bertanggung jawab langsung kepada Direksi. Sekretaris Perusahaan memiliki akses terhadap informasi material dan relevan yang berkaitan dengan Perusahaan dan menguasai peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal khususnya yang berkaitan dengan masalah keterbukaan informasi.

The Corporate Secretary is responsible for maintaining the Company's corporate image and protecting the Company's interest by building good communication and relationships. The Corporate Secretary acts as a liaison between the Company and the Shareholders and other Stakeholders. The Corporate Secretary also ensures compliance with applicable laws and regulations, particularly in the capital market sector, as part of the implementation of Good Corporate Governance (GCG).

The Corporate Secretary is an individual or a person in charge of the work unit that carries out the corporate secretary's function. The Corporate Secretary in the Company is under the direct supervision of the Board of Directors and is the Company's supporting organ that acts as a mediator between the Company and its stakeholders.

The Company has a Corporate Secretary who reports directly to the Board of Directors. The Corporate Secretary has access to material and relevant information relating to the Company and is knowledgeable of capital market laws and regulations, especially those related to information disclosure issues.

DASAR HUKUM

Perusahaan menunjuk Sekretaris Perusahaan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik. Sekretaris Perusahaan diangkat dan diberhentikan oleh Direksi dan bertanggung jawab kepada Direksi.

Perusahaan telah membentuk Sekretaris Perusahaan berdasarkan Keputusan Direksi No. 002/SKD-INPP/ VI/2017 tanggal 12 Juni 2017 yang ditandatangani oleh Direksi Perusahaan.

LEGAL BASIS

The Company appoints Corporate Secretary pursuant to OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 on the Corporate Secretary for the Issuers or Public Companies. The Corporate Secretary is appointed or dismissed by the Board of Directors, and is responsible to the Board of Directors.

The appointment of the Corporate Secretary of the Company is based on the Board of Directors Decree No. 002/SKDINPP/ VI/2017 dated 12 June 2017, signed by the Company's Board of Directors.

PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN

Perusahaan mengangkat Ispandiati Makmur sebagai Sekretaris Perusahaan (Corporate Secretary). Penunjukan Sekretaris Perusahaan terakhir berdasarkan surat penunjukkan tertanggal 12 Juni 2017.

PROFILE OF THE CORPORATE SECRETARY

The Company appointed Ispandiati Makmur as the Corporate Secretary. The latest appointment of the Corporate Secretary is based on the appointment letter dated 12 June 2017.



Ispandiati Makmur
Sekretaris Perusahaan
Menjabat sejak 12 Juni 2017

Corporate Secretary
Effective since 12 June 2017

5

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 47 tahun
Kelahiran Ujung Pandang, 4 Juli 1975
Berdomisili di Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR PENGANGKATAN

Diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan pertama kali pada tanggal 12 Juni 2017 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 002/SKD-INPP/VI/2017 dan Efektif tanggal 12 Juni 2017 sampai dengan saat ini.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Sarjana Hukum Universitas Indonesia (1992).

PENGALAMAN KERJA

Berkarir sebagai Associate di Arie S. Hutagalung & Partner, Law Firm (1997-2000); Corporate Legal di PT Lafarge Cement Indonesia (2004-2008); Senior Associate di Makes & Partners Law Firm (2008-2012); dan Senior Corporate Legal di PT Jakarta Setiabudi Internasional Tbk (2012-2017).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan: tidak ada.

Di Luar Perusahaan: tidak ada.

DATA PRIBADI

Indonesian citizen
47 years old
Born in Ujung Pandang, 4 July 1975
Based in Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

BASIS OF APPOINTMENT

Appointed as Corporate Secretary for the first time on 12 June 2017 based on Board of Directors Decree No. 002/SKD-INPP/VI/2017 and effective from 12 June 2017 to date.

EDUCATION

Bachelor of Law, University of Indonesia (1992).

WORK EXPERIENCE

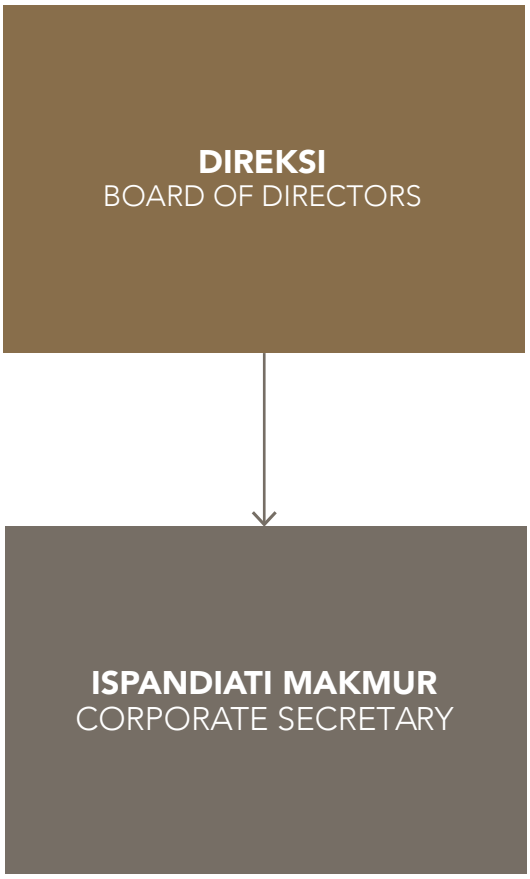
Berkarir sebagai Associate di Arie S. Hutagalung & Partner, Law Firm (1997-2000); Corporate Legal di PT Lafarge Cement Indonesia (2004-2008); Senior Associate di Makes & Partners Law Firm (2008-2012); dan Senior Corporate Legal di PT Jakarta Setiabudi Internasional Tbk (2012-2017).

CONCURRENT POSITIONS

Di Dalam Perusahaan: tidak ada.

Di Luar Perusahaan: tidak ada.

KEDUDUKAN DAN STRUKTUR ORGANISASI SEKRETARIS PERUSAHAAN
POSITION AND ORGANIZATION STRUCTURE OF CORPORATE SECRETARY



TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Sekretaris Perusahaan mempunyai tugas sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan untuk mematuhi ketentuan perundang-undangan di bidang Pasar Modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang meliputi:
   a. keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perusahaan;
   b. penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu;
   c. penyampaian laporan kepada Bursa Efek Indonesia tepat waktu;
   d. penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham;

DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The duties of the Corporate Secretary are as follows:

1. Keeping abreast of the development of the capital markets, particularly the applicable laws and regulations of the capital markets;
2. Providing inputs to the Board of Directors and Board of Commissioner on the Company's compliance with the provisions of laws and regulations in the Capital Market;
3. Assisting the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of Corporate Governance, covering:
   a. information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's website;
   b. timely submission of reports to the Financial Services Authority;
   c. timely submission of reports to the Indonesia Stock Exchange;
   d. convention and documentation of General Meeting of Shareholders;

e. penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi, Rapat Dewan Komisaris, rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris serta Rapat Komite Audit; dan

f. pelaksanaan program orientasi terhadap Perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

4. Sebagai penghubung antara Perusahaan dengan pemegang saham Perusahaan, Otoritas Jasa Keuangan dan pemangku kepentingan lainnya

Sedangkan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan meliputi pelaksanaan tugas sehari-hari serta bertanggung jawab penuh dan langsung kepada Direksi.

e. convention and documentation of meetings of Board of Directors, meetings of Board of Commissioners, joint meetings of Board of Directors and Board of Commissioners, and meetings of Audit Committee; and

f. implementation of the orientation program for the Board of Directors and/or Board of Commissioners.

4. Serve as a liaison between the Company and the Shareholders, Financial Services Authority, and other stakeholders.

Meanwhile, the Corporate Secretary's responsibilities include the execution of day-to-day duties and full and direct accountability to the Board of Directors.



PELATIHAN DAN PENINGKATAN SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY TRAINING AND DEVELOPMENT

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Sosialisasi Perubahan Peraturan Nomor I-A dan SE Notasi Khusus Socialization of Amendments to Regulation No. I-A and SE Special Notation	Webinar Zoom, 11 Januari 2022 Zoom Webinar, 11 January 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Sosialisasi Pengembangan Sistem Pelaporan Keuangan berbasis extensible Business Reporting Language ("XBRL") Socialization of Financial Reporting System Development based on Extensible Business Reporting Language ("XBRL")	Webinar Zoom, 18 Januari 2022 Zoom Webinar, 18 January 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Voluntary Disclosure Program 2022: Go or Not Go?	Webinar Zoom, 20 Januari 2022 Zoom Webinar, 20 January 2022	BDO
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Seminar Pencapaian Pasar Modal 2021 Seminar on Capital Market Achievement in 2021	Webinar Zoom, 25 Januari 2022 Zoom Webinar, 25 January 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	"Help Desk" Sustainability Report Bagian 1 "Help Desk" Sustainability Report Part 1	Webinar Zoom, 26 Januari 2022 Zoom Webinar 26January 2022	AEI
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Annual Report (POJK 29/2016 & SEOJK 16/2021) dan Sustainability Report (POJK 51/2017) Annual Report (POJK 29/2016 & SEOJK 16/2021) and Sustainability Report (POJK 51/2017)	Webinar Zoom, 3 Februari 2022 Zoom Webinar, 3 February 2022	ICSA
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Sosialisasi Penerapan SA 701: Pengkomunikasian Hal Audit Utama dalam Laporan Auditor Independen Socialization of SA 701: Communicating Key Audit Matters in the Independent Auditor's Report	Webinar Zoom, 8 Februari 2022 Zoom Webinar, 8 February 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	"Help Desk" Sustainability Report Bagian 2 "Help Desk" Sustainability Report Part 2	Webinar Zoom, 9 Februari 2022 Zoom Webinar, 9 February 2022	AEI
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Peluncuran Panduan Pelaporan Aspek Lingkungan Hidup untuk Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Launching of Environmental Reporting Guidelines for Sustainability Reports	Webinar Zoom, 16 Februari 2022 Zoom Webinar, 16 February 2022	ICSA
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Scaling Up the Utilization of Sustainable Financial Instruments	Webinar Zoom, 18 Februari 2022 Zoom Webinar, 18 February 2022	Bank Indonesia
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	CEO Meeting 2022	Webinar Zoom, 23 Februari 2022 Zoom Webinar, 23 February 2022	IDX-GRI-AEI-Deloitte

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	"Help Desk" Sustainability Report Bagian 3 "Help Desk" Sustainability Report Part 3	Webinar Zoom, 23 Februari 2022 Zoom Webinar, 23 February 2022	AEI
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Consultation Class : SDG 16 Business Framework & Reporting - Inspiring Transformational Governance	Webinar Zoom, 1 Maret 2022 Zoom Webinar, 1 March 2022	IDX - IGCN - GRI
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Consultation Class : Business and Human Rights, Women Rights, Child Rights	Webinar Zoom, 8 Maret 2022 Zoom Webinar, 8 March 2022	IDX - IGCN - GRI
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Ring the Bell for Gender Equality 2022	Webinar Zoom, 9 Maret 2022 Zoom Webinar, 15 March 2022	IDX & IGCN
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	"Help Desk" Sustainability Report Bagian 4 "Help Desk" Sustainability Report Part 4	Webinar Zoom, 9 Maret 2022 Zoom Webinar, 9 March 2022	AEI
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Consultation Class : Corruption, Bribery, Illicit Financial Flow, Transparency	Webinar Zoom, 15 Maret 2022 Zoom Webinar, 15 March 2022	IDX - IGCN - GRI
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Consultation Class : Accountable, Effective Transparent Institutions	Webinar Zoom, 22 Maret 2022 Zoom Webinar, 22 March 2022	IDX - IGCN - GRI
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Master Class Environmental Reporting	Webinar Zoom, 30 Maret 2022 Zoom Webinar, 30 March 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Praktik Anti Suap Vs. Pemenuhan Kepatuhan pada Regulasi Anti-bribery Practices Vs. Compliance with Regulations	Webinar Zoom, 30 Maret 2022 Zoom Webinar, 30 March 2022	BDO & TUV
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Accelerating Sustainable Investment: Opportunity in Indonesia	Webinar Zoom, 30 Maret 2022 Zoom Webinar, 30 March 2022	IDX & IGCN
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	ESG Executive Education : Sustainable Corporation, is it possible?	Webinar Zoom, 21 April 2022 Zoom Webinar, 21 April 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Sustainability Governance for Long - Term Value Creation	Webinar Zoom, 19 Mei 2022 Zoom Webinar, 19 May 2022	IICD

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	TCFD 101 session : Overview of what climate-related reporting is and why it is important and focus on the initial steps on how to address the TCFD recommendations	Webinar Zoom, 25 Mei 2022 Zoom Webinar, 25 May 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	The 13th IICD CG Award	Webinar Zoom, 27 Mei 2022 Zoom Webinar, 27 May 2022	IICD
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Lets Engage!	Webinar Zoom, 31 Mei 2022 Zoom Webinar, 31 May 2022	ICSA
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	TCFD 102 session : In-depth programme on TCFD reports and wider good practice	Webinar Zoom, 2 Juni 2022 Zoom Webinar, 2 June 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Pemanfaatan Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) 2021 Dalam Penciptaan Nilai yang Berkelanjutan Utilization of the Indonesian General Guidelines for Corporate Governance (PUGKI) 2021 in Sustainable Value Creation	Webinar Zoom, 8 Juni 2022 Zoom Webinar, 8 June 2022	AEI
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Penerapan ESG di Pasar Modal Indonesia ESG Implementation in Indonesian Capital Market	Webinar Zoom, 8 Juni 2022 Zoom Webinar, 8 June 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Sosialisasi Ketentuan Free Float dan Pelaporannya : Perubahan Informasi Format Laporan E009 - Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek/Perubahan Struktur Pemegang Saham Socialization of Free Float Provisions and Reporting: Changes in Information Report Format E009 - Monthly Report on Securities Holder Registration / Change in Shareholder Structure	Webinar Zoom, 24 Juni 2022 Zoom Webinar, 24 June 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	POST Voluntary Disclosure Program / Program Pengungkapan Sukarela – What's Next?	Webinar Zoom, 4 Agustus 2022 Zoom Webinar, 4 August 2022	Deloitte
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Tata Kelola Pelaporan Korporat di Indonesia: Teori, Prinsip dan Praktik Corporate Reporting Governance in Indonesia: Theory, Principles and Practice	Webinar Zoom, 9 Agustus 2022 Zoom Webinar, 9 August 2022	IAI
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Yuk Bagusin Sustainability Report Let's Improve Sustainability Report	Webinar Zoom, 10 Agustus 2022 Zoom Webinar, 10 August 2022	AEI

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Sosialisasi Pemenuhan Ketentuan Free Float Socialization of Free Float Compliance	Webinar Zoom, 7 September 2022 Zoom Webinar, 7 September 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Best Practice Caring for the Environment in the Business World	Webinar Zoom, 8 September 2022 Zoom Webinar, 8 September 2022	ICSA
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Sosialisasi Peraturan I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi Socialization of Regulation I-E on Obligation to Submit Information	Webinar Zoom 11 Oktober 2022 Zoom Webinar, 11 October 2022	OJK
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Sustainalytics Capacity Building ESG Series: Part I	Webinar Zoom, 25 Oktober 2022 Zoom Webinar, 25 October 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Sustainalytics Capacity Building ESG Series: Part II	Webinar Zoom, 3 November 2022 Zoom Webinar, 3 November 2022	IDX
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	Updates on Local and Regional Initiatives on Integrity	Webinar Zoom, 1 November 2022 Zoom Webinar, 1 November 2022	EY Indonesia

5

AKSES INFORMASI DAN DATA PERUSAHAAN

Perusahaan memberikan kemudahan akses informasi dan data Perusahaan kepada seluruh pemangku kepentingan untuk mendapatkan informasi mengenai kinerja Perusahaan baik yang bersifat keuangan maupun non keuangan, melalui jalur-jalur komunikasi seperti siaran pers dan paparan publik. Perusahaan secara aktif juga menyebarkan informasi ke media cetak dan elektronik, termasuk situs web Perusahaan yang tersedia dan dapat diakses dalam bahasa Indonesia dan Inggris.

Situs web Perusahaan memuat berbagai informasi diantaranya Laporan Tahunan dalam dua bahasa, Laporan Keuangan, paparan publik, media massa, mailing list, buletin, pertemuan dengan analis, situs resmi BEI dan sebagainya. Berkaitan dengan akses informasi dan data Perusahaan, Perusahaan memiliki Sekretaris Perusahaan yang senantiasa membangun citra baik Perusahaan melalui pengembangan hubungan dengan investor/analis baik secara interaktif maupun penyampaian informasi secara berkala, terutama terkait kinerja Perusahaan.

Akses informasi dan data Perusahaan difasilitasi oleh Sekretaris Perusahaan melalui:

CENTENNIAL TOWER, 30th floor.
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25,
Jakarta 12930, Indonesia

TELEPON:
(+62-21) 2988 0466

FAKSIMILI:
(+62-21) 2988 0460

E-MAIL:
corporate secretary@paradiseindonesia.com
investor.relations@paradiseindonesia.com
info@paradiseindonesia.com

SITUS WEB:
www.theparadise-group.com

ACCESS TO COMPANY INFORMATION AND DATA

The Company facilitates the access to the Company's information and data for all stakeholders including information on the Company's performance, both inancial and non-financial, through communication channels such as press releases and public announcements. The Company also actively disseminates information to print and electronic media, including the Company's website, which is available and accessible in Indonesian and English.

The Company's website contains various information including the Annual Report in two languages, Financial Statements, public exposes, mass media, mailing lists, newsletters, meetings with analysts, the official IDX website, etc. In relation to access to the Company's information and data, the Company has a Corporate Secretary who always builds the Company's corporate image by developing relationships with investors/analysts both interactively and periodically delivering information, especially related to the Company's performance.

Access to the Company's information and data is facilitated by the Corporate Secretary through:

CENTENNIAL TOWER, 30th floor.
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25,
Jakarta 12930, Indonesia

TELEPON:
(+62-21) 2988 0466

FAKSIMILI:
(+62-21) 2988 0460

E-MAIL:
corporate secretary@paradiseindonesia.com
investor.relations@paradiseindonesia.com
info@paradiseindonesia.com

SITUS WEB:
www.theparadise-group.com

PELAKSANAAN TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SEKRETARIS PERUSAHAAN

Selama tahun 2022, Sekretaris Perusahaan melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2021.
2. Menyampaikan keterbukaan informasi Perusahaan kepada OJK, BEI, pemegang saham, investor dan masyarakat.
3. Partisipasi pada seminar-seminar yang diselenggarakan oleh Otoritas Jasa Keuangan, Bursa Efek Indonesia (BEI), Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI), Asosiasi Emiten Indonesia (AEI), Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA).
4. Sosialisasi kepada Direksi dan Dewan Komisaris terkait dengan peraturan dan ketentuan pasar modal Indonesia.

IMPLEMENTATION OF DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE CORPORATE SECRETARY

Throughout 2022, the Corporate Secretary carried out the following duties and responsibilities:

1. Convened the Annual General Meeting of Shareholders for fiscal year 2021.
2. Disclosed and disseminated Company information to OJK, IDX, shareholders, investors and general public.
3. Participated in seminars organized by the Financial Services Authority, Indonesia Stock Exchange (IDX), Indonesian Central Securities Depository (KSEI), Indonesian Issuers Association (AEI), and Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA).
4. Socialization on the rules and regulations of the Indonesian capital market to the Board of Directors and the Board of Commissioners.

AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT

Fungsi Audit Internal di Perusahaan dijalankan oleh Internal Audit. Internal Audit merupakan third line of defense yang memastikan bahwa proses pengelolaan dan operasional Perusahaan telah berjalan sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku serta mendukung kepentingan dan tujuan Perusahaan. Internal Audit juga bertanggung jawab memastikan kecukupan dan proses pengendalian internal telah berjalan sebagaimana mestinya serta secara konsisten terus melakukan inovasi yang dibutuhkan Perusahaan dalam penggunaan metodologi serta audit tools sehingga pelaksanaan audit lebih efektif dan efisien.

The Company's internal audit function is performed by Internal Audit. As the third line of defense, Internal Audit ensures that the Company's management and operational processes are conducted in accordance with applicable regulations and support the Company's interests and objectives. Internal Audit is also responsible for ensuring the adequacy and proper implementation of the internal control process, and consistently innovating in the use of audit methodologies and tools to enhance the effectiveness and efficiency of audit practices.

DASAR HUKUM

Perusahaan membentuk Internal Audit berdasarkan POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

LEGAL BASIS

The Company established Internal Audit based on POJK No. 56/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Guidelines for the Preparation of Internal Audit Unit Charter.

PENGANGKATAN DAN PEMBERHENTIAN CHIEF INTERNAL AUDIT

Fungsi Internal Audit dikelola oleh Chief Internal Audit yang diangkat dan diberhentikan oleh Presiden Direktur dengan persetujuan Dewan Komisaris seperti yang disarankan oleh Komite Audit. Pengangkatan dan pemberhentian Chief Internal Audit harus segera diinformasikan kepada OJK. Chief Internal Audit diangkat berdasarkan dokumen resolusi keputusan Dewan Komisaris pengganti rapat Dewan Komisaris dan keputusan Presiden Direktur efektif per tanggal 21 Desember 2018. Pengangkatan Chief Internal Audit telah dilaporkan kepada OJK.

APPOINTMENT AND DISMISSAL OF CHIEF INTERNAL AUDIT

The Internal Audit function is managed by the Chief Internal Audit who is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners as advised by the Audit Committee. The appointment and dismissal of the Chief Internal Audit must be immediately informed to OJK. The Chief Internal Audit was appointed based on the resolution document of the Board of Commissioners in lieu of the Board of Commissioners meeting and the President Director's decision effective as of December 21, 2018. The appointment of the Chief Internal Audit has been reported to OJK.



Renhard Panjaitan

Chief Internal Audit
Menjabat sejak 14 Maret 2022

Chief Internal Audit
Effective since 14 March 2022

DATA PRIBADI

Warga negara Indonesia
Usia 46 tahun
Kelahiran Rantauprapat, 9 Juni 1976
Berdomisili di Jakarta Timur, DKI Jakarta, Indonesia

DASAR HUKUM PENGANGKATAN

Pemberhentian dan Pengangkatan Kepala Unit Audit Internal Perusahaan No. 008/INPP/SK-DIR/III/2020.

RIWAYAT PENDIDIKAN

Sarjana Akuntansi Universitas Sumatera Utara (2000).

PENGALAMAN KERJA

Sebelum menjabat Chief Internal Audit Perusahaan, beliau memiliki karir sebagai Senior Manager Internal Audit di PT Bungasari Flour Mills Indonesia (2018-2022); Senior Manager Internal Audit PT Central Cipta Murdaya (2014-2018); Senior Manager Audit, KAP Gani Sigiro Handayani (Grant Thornton) (2013-2014); Senior Manager Audit, KAP Anwar & Rekan (2010-2012); Supervisor Audit, KAP Hendrawinata Gani & Hidayat (Grant Thornton) (2010); Senior Audit, KAP Haryanto Sahari & Rekan (PricewaterhouseCoopers) (2007-2009); dan Senior Audit, KAP Purwantono, Sarwoko & Sandjaja (Ernst & Young) (2003-2007).

RANGKAP JABATAN

Di Dalam Perusahaan: tidak ada.

Di Luar Perusahaan: tidak ada.

BIODATA

Indonesian citizen
46 years old
Born in Rantauprapat, 9 June 1976
Resides in East Jakarta, DKI Jakarta, Indonesia

LEGAL BASIS OF APPOINTMENT

Dismissal and Appointment of the Head of the Company's Internal Audit Unit No. 008/INPP/SK-DIR/III/2020.

EDUCATION

Bachelor of Accounting, University of North Sumatra (2000).

WORK EXPERIENCE

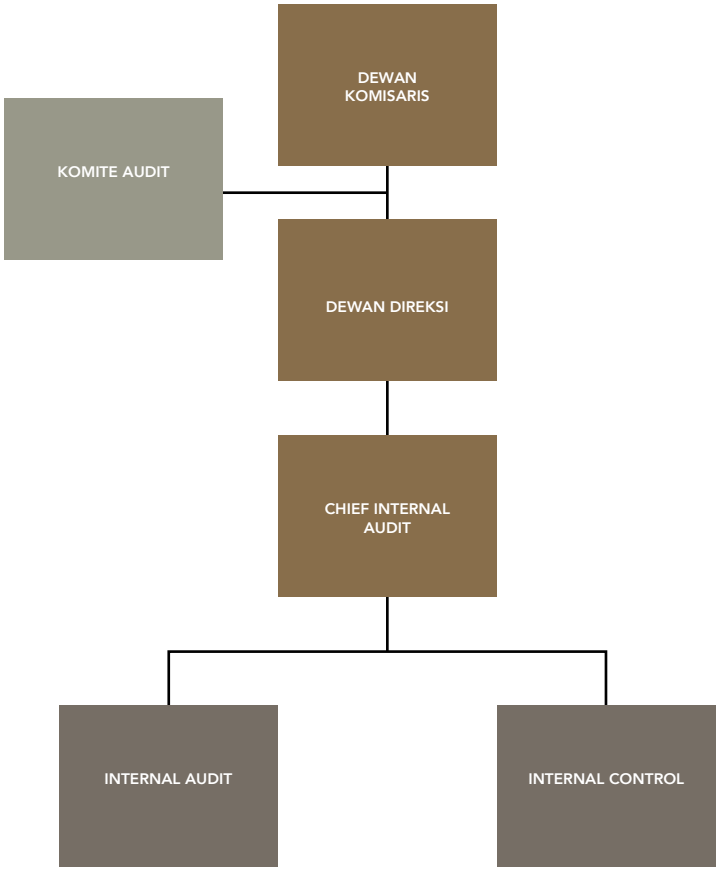
Prior to serving as the Company's Chief Internal Audit, he had a career as Senior Manager Internal Audit at PT Bungasari Flour Mills Indonesia (2018-2022); Senior Manager Internal Audit PT Central Cipta Murdaya (2014-2018); Senior Manager Audit, KAP Gani Sigiro Handayani (Grant Thornton) (2013-2014); Senior Manager Audit, KAP Anwar & Rekan (2010-2012); Supervisor Audit, KAP Hendrawinata Gani & Hidayat (Grant Thornton) (2010); Senior Audit, KAP Haryanto Sahari & Rekan (PricewaterhouseCoopers) (2007-2009); and Senior Audit, KAP Purwantono, Sarwoko & Sandjaja (Ernst & Young) (2003-2007).

CONCURRENT POSITIONS

Di Dalam Perusahaan: tidak ada.

Di Luar Perusahaan: tidak ada.

STRUKTUR ORGANISASI DAN KEDUDUKAN INTERNAL AUDIT
ORGANIZATION STRUCTURE AND INTERNAL AUDIT POSITION



5

Departemen Internal Audit dipimpin oleh seorang Chief Internal Audit yang menjalankan fungsi pengawasan dan pengendalian internal Perusahaan. Chief Internal Audit bertanggung jawab secara langsung kepada Presiden Direktur Perusahaan dan secara matriks kepada Dewan Komisaris melalui Komite Audit. Secara berkala, Departemen Internal Audit melakukan pelaporan hasil audit dan progres perbaikan atas temuan audit kepada Direksi Perusahaan.

Direksi menjalankan sistem pengendalian internal dalam rangka pengelolaan risiko bisnis dan melindungi aset perusahaan terhadap penipuan dan penyimpangan lainnya; dan untuk memberikan assurance yang wajar, dimana tidak mutlak terhadap kesalahan atau kecurangan. Di bawah arahan Komite Audit, Departemen Internal Audit membantu Direksi dengan meninjau operasional dan efektivitas sistem pengendalian internal Perusahaan dan prosedur-prosedur di mana sistem ini di monitor. Internal Audit bertanggung jawab dan melaporkan kegiatannya langsung kepada Direksi.

Internal Audit bertanggung jawab langsung kepada Chief Internal Audit dan tidak diperkenankan untuk memegang fungsi operasional lainnya di dalam Perusahaan

Hingga akhir tahun 2022, Departemen Internal Audit memiliki 3 (tiga) orang karyawan yang memenuhi peran dan tugas yang diberikan..

.

The Internal Audit is chaired by Chief Internal Audit, which runs internal control and audit functions. Chief Internal Audit is directly responsible to the President Director while also reporting to the Board of Commissioners through the Audit Committee. The Internal Audit department regularly reports audit results and progress of follow-up actions to audit findings to the Board of Directors.

The Board of Directors runs an internal control system in order to manage business risk and protect company assets against fraud and other violations; and provide reasonable, not absolute, assurance against error or fraud. Under the direction of the Audit Committee, the Internal Audit department assists the Board of Directors by reviewing the operation and effectiveness of the Company's internal control system and the procedures by which this system is monitored. Internal Audit is responsible for and reports its activities directly to the Board of Directors.

The Internal Audit Department reports directly to the Chief Internal Audit and may not hold any other operational functions within the Company.

By the end of 2022, the Internal Audit Department has 3 (three) employees fulfilling the assigned roles and responsibilities.

.

KUALIFIKASI DAN SERTIFIKASI PROFESI

Perusahaan selalu berupaya meningkatkan keahlian dan kompetensi seluruh anggota Departemen Internal Audit, khususnya melalui sertifikasi profesi audit internal.

QUALIFICATION AND PROFESSIONAL CERTIFICATION

The Company always strives to improve the expertise and competence of all members of the Internal Audit Department, in particular through the certification of internal audit professionals.

Jenis Sertifikasi Profesi Type of Professional Certification	**Jumlah Karyawan yang memiliki Sertifikat** Number of Employees with the Certification
Certified Internal Audit	1
Indonesia Internal Audit Practitioner	1
Certified Risk Management Assurance	1
Certified Fraud Examiner	1
Certified Information System Auditor	1
Certified GRC Auditor	1
Certified GRC Professional	1
Certified Public Accountant	1
Chartered Accountant	1
Certified Management Accountant	1

PIAGAM INTERNAL AUDIT

Internal Audit memiliki Internal Audit Charter atau Piagam Internal Audit yang disahkan oleh Presiden Direktur dan Presiden Komisaris yang berisikan pedoman mengenai tujuan, kedudukan, wewenang, tanggung jawab dan ruang lingkup pekerjaan internal audit. Adapun isi Piagam Internal Audit Perusahaan memuat tentang:

1. Struktur dan Posisi.
2. Tugas dan Tanggung Jawab.
3. Wewenang.
4. Kode Etik.
5. Persyaratan.
6. Independensi dan Objektivitas.

INTERNAL AUDIT CHARTER

The Internal Audit department has an Internal Audit Charter, validated by the President Director and President Commissioner, which provides guidance on the purpose, position, authority, responsibilities and scope of work of Internal Audit. The Charter covers:

1. Structure and Position
2. Duties and Responsibilities
3. Authority
4. Code of Conduct
5. Requirements
6. IIndependency and Objectivity

TUGAS, TANGGUNG JAWAB, DAN WEWENANG

Tugas dan tanggung jawab Internal Audit yaitu:

1. Mengembangkan dan melaksanakan rencana Internal Audit tahunan Perusahaan.
2. Meninjau dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perusahaan.
3. Melakukan audit dan menilai efisiensi dan efektivitas semua fungsi di Perusahaan.
4. Memberikan rekomendasi dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.
5. Melaporkan hasil kegiatan audit dan menyampaikan laporan kepada Presiden Direktur dan Komisaris melalui Komite Audit.
6. Memonitor, menganalisa, dan melaporkan kemajuan rekomendasi audit.
7. Bekerja sama dengan Komite Audit.
8. Mengembangkan program dalam rangka untuk mengevaluasi internal audit yang dilakukan.
9. Melakukan audit khusus jika diperlukan.

Wewenang Internal Audit sebagai berikut:

1. Mengakses semua informasi yang relevan mengenai Perusahaan yang berkaitan dengan tugas dan tanggung jawabnya. Setiap perselisihan yang signifikan mengenai akses tersebut akan dilaporkan kepada Presiden Direktur untuk resolusi.
2. Melakukan komunikasi secara langsung dengan Presiden Direktur, Komisaris, dan/atau Komite Audit serta anggota Direksi, Komisaris, dan/atau Komite Audit.
3. Mengadakan rapat secara berkala dan ad hoc dengan Presiden Direktur, Dewan Komisaris dan atau Komite Audit.
4. Mendapatkan dukungan dari semua staf dan manajemen dengan menyediakan informasi dan penjelasan yang diperlukan dalam rangka melakukan tugasnya.
5. Melakukan koordinasi antara kegiatannya dengan kegiatan Auditor Eksternal.

METODE AUDIT

Internal Audit mengimplementasikan metodologi risk based audit dalam aktivitas internal audit yang berfokus pada area yang berisiko tinggi. Penerapan risk based audit sesuai dengan kebutuhan organisasi, ketentuan Regulator dan best practices. Penerapan metodologi ini membutuhkan kerja sama yang baik antara Internal Audit dengan Unit Kerja Manajemen Risiko Operasional.

DUTIES, RESPONSIBILITIES AND AUTHORITIES

The duties and responsibilities of the Internal Audit are:

1. Develop and execute the Company's annual Internal Audit plan.
2. Review and evaluate the operation of internal controls and risk management in accordance with the Company's policy.
3. Perform the audit works and assess the efficiency and effectiveness of all functions in the Company.
4. Provide recommendations and objective information about the activities under review at all management levels.
5. Report the audit results and submit the report to the President Director and the Board of Commissioner through the Audit Committee.
6. Monitor, analyze, and report the progress of the audit recommendations.
7. Work together with the Audit Committee.
8. Develop programs to evaluate the performance quality of internal audit.
9. Perform special audit works, if needed.

Authorities of the Internal Audit are as follows:

1. Access all relevant information regarding the Company related to its duties and responsibilities. Any significant disagreement regarding such access will be reported to the President Director for resolution.
2. Communicate directly with the President Director, Commissioner, and/or Audit Committee and the members of Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee.
3. Conduct periodic and ad hoc meetings with the President Director, Board of Commissioners and/or the Audit Committee.
4. Receive support from all staffs and management by receiving all necessary information and explanation in order to perform its duties.
5. Coordinate its activity with the activities of External Auditors.

AUDIT METHOD

The Internal Audit implements risk-based audit methodology in carrying out internal audit activities by focusing on high risk areas. The implementation of this methodology is in accordance with the organization needs, Regulator's provisions, and best practices. The implementation of this methodology requires good collaboration between Internal Audit and the Operational Risk Management Working Unit.

TINDAK LANJUT ATAS TEMUAN

Internal Audit menyampaikan rekomendasi perbaikan dalam setiap pelaksanaan audit. Dalam rangka memastikan rencana tindak lanjut tersebut telah dilaksanakan secara berkala, Internal Audit melakukan koordinasi untuk memastikan rencana perbaikan disepakati telah dilakukan dengan benar oleh auditee dan menuangkannya ke dalam laporan monitoring perbaikan.

Laporan monitoring perbaikan bertujuan untuk:

1. Memastikan bahwa seluruh rencana perbaikan telah dilakukan dengan baik dan tepat waktu oleh auditee;
2. Mengetahui jika terdapat kendala dalam melaksanakan rencana perbaikan sehingga mengakibatkan rencana perbaikan tidak dapat berjalan dengan baik dan tepat waktu;
3. Melakukan edukasi kepada auditee untuk peningkatan proses bisnis agar hal-hal yang sudah dilaporkan dalam kegiatan Internal Audit sebelumnya tidak terjadi lagi di masa yang akan datang.

FOLLOW-UP ON FINDINGS

Internal Audit submits recommendations for improvement in each audit implementation. In order to ensure that the follow-up plan has been carried out regularly, Internal Audit coordinates to ensure that the agreed improvement plan has been carried out correctly by the auditee and is included in the improvement monitoring report.

The improvement monitoring report aims to:

1. Ensure that all improvement plans have been carried out in a proper and timely manner by the auditee;
2. Understand the potential obstacles in implementing the improvement plan which can delay the proper and timely implementation of the improvement plan;
3. Educate the auditee on how to improve business processes so that issues that have been reported previously will not recur in the future.

PELATIHAN DAN PENINGKATAN KOMPETENSI PEGAWAI INTERNAL AUDIT

TRAINING AND COMPETENCY DEVELOPMENT FOR INTERNAL AUDIT STAFF

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Renhard Panjaitan (Chief Internal Audit)	Internal Audit dan Transformasi Digital Internal Audit and Digital Transformation	Daring, 7 April 2022 Online, 7 April 2022	IIA Indonesia
Renhard Panjaitan (Chief Internal Audit)	Identitas Digital dan Know Your Customer Digital Identity and Know Your Customer	Daring, 18 April 2022 Online, 18 April 2022	ISACA Indonesia
Renhard Panjaitan (Chief Internal Audit)	Tata Kelola Teknologi Informasi dan Resiko Teknologi Information Technology Governance and Technology Risk	Daring, 30 Mei 2022 Online, 30 May 2022	ISACA Indonesia
Renhard Panjaitan (Chief Internal Audit)	Peran Internal Audit Dalam Menyiapkan Laporan ESG Internal Audit's Role in Preparing ESG Reports	Daring, 8 Juli 2022 Online, 8 July 2022	IIA Indonesia
Renhard Panjaitan (Chief Internal Audit)	Mempertahankan Kualitas Audit Forensik di Era Global dan Digital Maintaining Forensic Audit Quality in the Global and Digital Era	Daring, 14 September 2022 Online, 14 September 2022	ACFE Indonesia
Renhard Panjaitan (Chief Internal Audit)	Perubahan Cara Mendeteksi Fraud Melalui Fraudulent Behavior dan Perkembangan Teknologi Informasi Changes in Fraud Detection Methods Through Fraudulent Behavior and Information Technology Developments	Daring, 15 Oktober 2022 Online, 15 October 2022	ACFE Indonesia
Renhard Panjaitan (Chief Internal Audit)	Melawan Fraud - Perspektif Antar Generasi Fighting Fraud - An Intergenerational Perspective	Daring, 17 Desember 2022 Online, 17 December 2022	ACFE Indonesia

PROGRAM KERJA INTERNAL AUDIT TAHUN 2022

Secara konsisten, Internal Audit terus berupaya untuk memastikan pertumbuhan bisnis Perusahaan yang dilakukan secara prudent dan diimbangi dengan penerapan tata kelola perusahaan yang kuat di seluruh area operasional sehingga dapat menopang pertumbuhan kinerja berkelanjutan, untuk mencapai visi dan misi Perusahaan. Pada tahun 2022, Internal Audit telah menyusun dan menetapkan rencana audit sebagai program kerja Internal Audit yang sejalan dengan fokus utama Perusahaan.

Secara umum, program kerja di tahun 2022 dibagi menjadi 2 (dua) fungsi, yaitu business process improvement dengan melakukan peningkatan proses kerja di Perusahaan melalui penyempurnaan dan pembaruan proses bisnis yang bertujuan untuk meningkatkan kondisi yang ada dan kontrol yang dijalankan, dan general audit yang dilakukan pada entitas anak maupun unit bisnis yang bertujuan untuk memastikan kontrol yang telah ditetapkan berjalan dengan baik melalui proses review, pengujian bukti pendukung dan melihat kemungkinan terjadinya kecurangan/fraud.

Pada tahun 2022 program kerja Internal Audit sebagai berikut:

INTERNAL AUDIT WORK PROGRAM IN 2022

Consistently, Internal Audit strives to ensure the business growth of the Company is pursued in a prudent manner and balanced with the implementation of strong corporate governance in all operational areas to support sustainable performance growth and achieve the Company's vision and mission. In 2022, Internal Audit has developed and established an audit plan as an Internal Audit work program in line with the Company's main focus.

In general, the work program in 2022 is divided into 2 (two) functions, namely business process improvement by improving work processes in the Company through refining and updating of business processes aimed at improving existing conditions and controls, and general audits carried out at subsidiaries and business units which aim to ensure that the controls that have been established are running properly through a review process, testing supporting evidence and looking at the possibility of fraud.

In 2022 the Internal Audit work program is as follows:

Business Process Improvement	General Audit
SOP Project Construction	Hotel Harris Suite FX Sudirman - Jakarta
SOP Project Planning & Design	Hotel Harris Waterfront - Batam
Prosedur Bring Your Own Device (BYOD)	Beachwalk Shopping Centre - Bali
SOP Apartment Ownership Program	Hotel Maison Aurelia - Bali
SOP Procurement	Hotel Harris Tuban - Bali
	Project One Residence Batam Centre
	Project 31 Sudirman Suite - Makassar
	Project SKLR 2

PELAKSANAAN KEGIATAN AUDIT INTERNAL TAHUN 2022

Secara rinci, laporan kegiatan Internal Audit dalam melaksanakan rencana dan kegiatan kerja dengan prioritas strategis selama tahun 2022 terbagi menjadi 2 fungsi yaitu business process improvement, dan general audit, sebagai berikut:

IMPLEMENTATION OF INTERNAL AUDIT ACTIVITIES IN 2022

Secara rinci, laporan kegiatan Internal Audit dalam melaksanakan rencana dan kegiatan kerja dengan prioritas strategis selama tahun 2022 terbagi menjadi 2 fungsi yaitu business process improvement, dan general audit, sebagai berikut:

BUSINESS PROCESS IMPROVEMENT

No.	Uraian Description	Waktu Pelaksanaan Time of Implementation
1	Matrix Otorisasi Authorization Matrix	Mei 2022 - November 2022 May 2022 - November 2022
2	SOP Project Construction	Juni 2022 - November 2022 June 2022 - November 2022
3	SOP Project Planning & Design	Juni 2022 - November 2022 June 2022 - November 2022
4	Prosedur Bring Your Own Device (BYOD) Bring Your Own Device (BYOD) Procedure	Juni 2022 - September 2022 June 2022 - September 2022
5	SOP Apartment Ownership Program	Juni 2022 - Juli 2022 June 2022 - Juli 2022
6	SOP Finance	Agustus 2022 - Desember 2022 August 2022 - December 2022

GENERAL AUDIT

No.	Uraian Description	Waktu Pelaksanaan Time of Implementation
1	Project One Residence Batam Centre	Maret 2022 - Agustus 2022 March 2022 - August 2022
2	Project 31 Sudirman Suite - Makassar	Maret 2022 - Agustus 2022 March 2022 - August 2022
3	Project SKLR 2	Maret 2022 - Agustus 2022 March 2022 - August 2022
4	Hotel Harris Suite FX Sudirman - Jakarta	Juni 2022 - Agustus 2022 June 2022 - August 2022
5	Hotel Harris Waterfront - Batam	September 2022-November 2022 September 2022-November 2022
6	Beachwalk Shopping Centre - Bali	Oktober 2022 - Desember 2022 October 2022 - December 2022
7	Hotel Maison Aurelia - Bali	Oktober 2022 -Desember 2022 October 2022 - December 2022
8	Hotel Harris Tuban - Bali	Oktober 2022 -Desember 2022 October 2022 - December 2022

KEBIJAKAN DAN PELAKSANAAN FREKUENSI RAPAT DENGAN DIREKSI, DEWAN KOMISARIS, DAN/ATAU KOMITE AUDIT

Internal Audit secara berkala melaksanakan rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit. Internal Audit memiliki akses penuh dan bebas dalam mengadakan rapat baik secara berkala maupun insidentil bersama dengan Direksi, Dewan Komisaris, serta Komite Audit.

POLICY AND FREQUENCY OF MEETINGS WITH THE BOARD OF DIRECTORS, BOARD OF COMMISSIONERS, AND/OR AUDIT COMMITTEE

Internal Audit conducts meetings periodically with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee. Internal Audit has full and free access to meet with the Board of Directors, the Board of Commissioners and the Audit Committee on a regular and ad hoc basis.

AGENDA RAPAT INTERNAL AUDIT DENGAN DIREKSI, DEWAN KOMISARIS, DAN/ATAU KOMITE AUDIT TAHUN 2022

AGENDA OF INTERNAL AUDIT MEETING WITH BOARD OF DIRECTORS, BOARD OF COMMISSIONERS, AND/OR AUDIT COMMITTEE IN 2022

Tanggal Rapat Date	**Agenda Rapat** Agenda	**Peserta Rapat** Participants
24 Maret 2022 24 March 2022	Rencana Internal Audit Internal Audit Plan	Chief Internal Audit, Komite Audit Chief Internal Audit, Audit Committee
24 Mei 2022 24 May 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Komite Audit Chief Internal Audit, Audit Committee
16 Agustus 2022 16 August 16, 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Komite Audit Chief Internal Audit, Audit Committee
16 Agustus 2022 16 August 2022	Pemetaan SOP SOP Mapping	Chief Internal Audit, Komite Audit Chief Internal Audit, Audit Committee
26 Oktober 2022 26 October 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Komite Audit Chief Internal Audit, Audit Committee
29 Maret 2022 28 March 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Presiden Direktur, Komisaris Chief Internal Audit, President Director, Commissioner
4 April 2022 4 April 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Presiden Direktur, Komisaris Chief Internal Audit, President Director, Commissioner
14 April 2022 14 April 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Presiden Direktur, Komisaris Chief Internal Audit, President Director, Commissioner
28 April 2022 28 April 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Presiden Direktur, Komisaris Chief Internal Audit, President Director, Commissioner
11 Mei 2022 11 May 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Presiden Direktur, Komisaris Chief Internal Audit, President Director, Commissioner
25 Mei 2022 25 May 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Presiden Direktur, Komisaris Chief Internal Audit, President Director, Commissioner
6 Juni 2022 6 June 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Presiden Direktur, Komisaris Chief Internal Audit, President Director, Commissioner
22 Juni 2022 22 June 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Presiden Direktur, Komisaris Chief Internal Audit, President Director, Commissioner
5 Juli 2022 5 July 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Presiden Direktur, Komisaris Chief Internal Audit, President Director, Commissioner
29 Agustus 2022 29 August 2022	Progress Pekerjaan Internal Audit Internal Audit Work Progress	Chief Internal Audit, Presiden Direktur, Komisaris Chief Internal Audit, President Director, Commissioner
6 Oktober 2022 6 October 2022	Budget dan Rencana Kerja Internal Audit Internal Audit Budget and Work Plan	Chief Internal Audit, Presiden Direktur, Komisaris Chief Internal Audit, President Director, Commissioner

KOMITE PENGELOLAAN PELAPORAN PELANGGARAN
WHISTLEBLOWING MANAGEMENT COMMITTEE

Dalam rangka meningkatkan efektivitas penerapan sistem pengendalian fraud dan Good Corporate Governance dengan menitikberatkan pada pengungkapan dari pengaduan (pelaporan), maka perlu dirumuskan kebijakan Sistem Pelaporan Pelanggaran secara jelas, mudah dimengerti, dan dapat diimplementasikan secara efektif agar memberikan dorongan serta kesadaran kepada karyawan dan pejabat perusahaan untuk melaporkan tindakan fraud, pelanggaran terhadap hukum, peraturan perusahaan, kode etik, dan benturan kepentingan yang terjadi di Perusahaan.

Adapun pelaksanaan *Good Corporate Governance* tersebut merupakan tanggung jawab para pimpinan dan seluruh karyawan serta pihak luar yang terkait dengan perusahaan. Oleh karena itu diperlukan suatu mekanisme yang dapat mendorong peran serta karyawan dan masyarakat untuk berpartisipasi membawa Perusahaan ke arah budaya kejujuran dan keterbukaan.

Perusahaan berkomitmen untuk melindungi para pelapor yang beritikad baik guna memberikan rasa aman, sehingga diharapkan karyawan dan masyarakat lebih berani untuk bertindak mencegah terjadinya pelanggaran dan kecurangan dengan melaporkannya kepada pihak yang berwenang menanganinya.

Sehingga Perusahaan membentuk Komite Pengelolaan Pelaporan Pelanggaran (KP3) untuk menjalankan penerapan "Sistem Pelaporan Pelanggaran" (*Whsitleblowing System*) guna menciptakan situasi kerja yang bersih dan bertanggungjawab di lingkungan Perusahaan.

In order to increase the effectiveness of the implementation of the fraud control system and Good Corporate Governance by emphasizing on the disclosure of complaints (reporting), it is necessary to formulate a clear, easy to understand, and effectively implemented Whistleblowing System policy in order to provide encouragement and awareness to employees and company officials to report fraud, violations of laws, company regulations, codes of ethics, and conflicts of interest that occur in the Company.

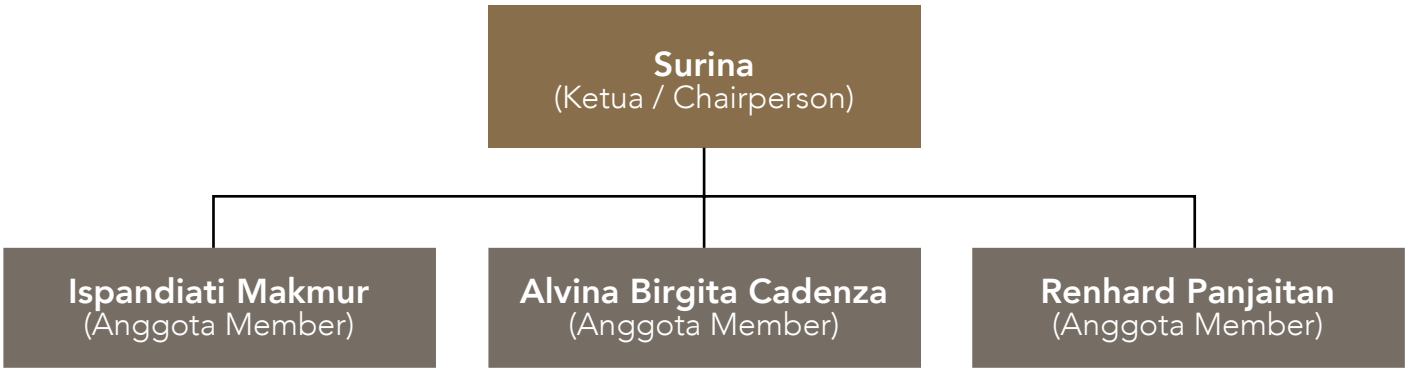
The implementation of Good Corporate Governance is the responsibility of the leaders, all employees, and external parties associated with the Company. Therefore, a mechanism is needed to encourage the participation of employees and the community in promoting a culture of honesty and transparency in the Company.

The Company is committed to protecting whistleblowers who act in good faith in order to provide a sense of security, so that employees and the public are more courageous in preventing violations and fraud by reporting them to the relevant authorities.

Accordingly, the Company established the Whistleblowing Management Committee (KP3) to carry out the implementation of the "Whistleblowing System" to create a clean and responsible work situation within the Company.

SUSUNAN KOMITE PENGELOLAAN PELAPORAN PELANGGARAN
COMPOSITION OF THE WHISTLEBLOWING MANAGEMENT COMMITTEE

Nama dan Jabatan Name and Position	Jabatan Position
Surina	Ketua Chairperson
Ispandianti Makmur	Anggota Member
Alvina Birgita Cadenza	Anggota Member
Renhard Panjaitan	Anggota Member



5

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE PENGELOLAAN PELAPORAN PELANGGARAN

Tugas dan tanggung jawab KP3 meliput hal-hal sebagai berikut:

a. Menyusun rencana pembuatan program Sistem Pelaporan Pelanggaran (SPP)
b. Menyiapkan materi kebijakan, pedoman, dan ketentuan pendukung
c. Menyiapkan sarana dan prasarana penunjang Sistem Pelaporan Pelanggaran
d. Meluncurkan dan mensosialisasikan program SPP
e. Mengevaluasi laporan yang diterima dan melaporkan hasil investigasi serta rekomendasi kepada Presiden Direktur
f. Memastikan semua pelanggaran yang dilaporkan dan diverifikasi tertangani dengan baik
g. Menjaga kerahasiaan identitas pelapor dan memberikan perlindungan maksimal terhadap pelapor yang beritikad baik

RAPAT KOMITE PENGELOLAAN PELAPORAN PELANGGARAN

Di tahun 2022 Komite Pengelolaan Pelaporan Pelanggaran telah menyelenggarakan rapat sebanyak 6 kali dengan tingkat kehadiran seluruh anggota sebanyak 100%.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE WHISTLEBLOWER MANAGEMENT COMMITTEE

The duties and responsibilities of the KP3 include the following:

a. Developing a plan for the Whistleblowing System program
b. Preparing policy materials, guidelines, and supporting provisions
c. Preparing facilities and infrastructure supporting the Whistleblowing System
d. Launching and socializing the WBS program
e. Evaluating reports received and reporting the results of investigations and recommendations to the President Director
f. Ensuring that all reported and verified violations are properly addressed
g. Maintaining the confidentiality of the whistleblower's identity and providing maximum protection to whistleblowers

WHISTLEBLOWER MANAGEMENT COMMITTEE MEETING

In 2022, the Whistleblower Management Committee held 6 meetings with 100% attendance rate of all members.

REKAPITULASI KEHADIRAN PADA RAPAT KOMITE PENGELOLAAN PELAPORAN PELANGGARAN TAHUN 2022
RECAPITULATION OF ATTENDANCE AT THE 2022 WHISTLEBLOWING MANAGEMENT COMMITTEE MEETING

Nama dan Jabatan Name and Position	**Jumlah Wajib Rapat** Number of Mandatory Meetings	**Jumlah Kehadiran** Total Attendance	**% Kehadiran** % Attendance
Surina	6	6	100
Ispandiati Makmur	6	6	100
Alvina Birgita Cadenza	6	6	100
Renhard Panjaitan	6	6	100
Rata-rata Average			100

REKAPITULASI KEHADIRAN PADA RAPAT KOMITE PENGELOLAAN PELAPORAN PELANGGARAN TAHUN 2022
RECAPITULATION OF ATTENDANCE AT THE 2022 WHISTLEBLOWING MANAGEMENT COMMITTEE MEETING

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Surina, Ispandiati Makmur, Alvina Cadenza, dan Renhard Panjaitan	Ring the Bell for Gender Equality 2022	Webinar Zoom, 9 Maret 2022 Zoom Webinar, 9 March 2022	IDX & IGCN
Surina, Ispandiati Makmur, Alvina Cadenza, dan Renhard Panjaitan	Consultation Class : Corruption, Bribery, Illicit Financial Flow, Transparency	Webinar Zoom, 15 Maret 2022 Zoom Webinar, 15 March 2022	IDX - IGCN - GRI
Surina, Ispandiati Makmur, Alvina Cadenza, dan Renhard Panjaitan	Consultation Class : Accountable, Effective Transparent Institutions	Webinar Zoom, 22 Maret 2022 Zoom Webinar, 22 March 2022	IDX - IGCN - GRI
Surina, Ispandiati Makmur, Alvina Cadenza, dan Renhard Panjaitan	Praktik Anti Suap Vs. Pemenuhan Kepatuhan pada Regulasi Anti-bribery Practices Vs. Compliance with Regulations	Webinar Zoom, 22 Maret 2022 Zoom Webinar, 22March 2022	BDO & TUV
Surina, Ispandiati Makmur, Alvina Cadenza, dan Renhard Panjaitan	Tata Kelola Pelaporan Korporat di Indonesia: Teori, Prinsip dan Praktik Corporate Reporting Governance in Indonesia: Theory, Principles and Practice	Webinar Zoom, 30 Maret 2022 Zoom Webinar, 30 March 2022	IAI

KOMITE KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY COMMITTEE

Berdasarkan POJK 51/2017 tentang Penerapan Keberlanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik, dan berdasarkan POJK 29/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten Atau Perusahaan Publik, Perseroan membentuk Komite Keberlanjutan.

Based on POJK 51/2017 on the Implementation of Sustainability for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies, and based on POJK 29/2016 on the Annual Report of Issuers or Public Companies, the Company established a Sustainability Committee.

SUSUNAN KOMITE KEBERLANJUTAN
COMPOSITION OF THE SUSTAINABILITY COMMITTEE

Nama Name	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment
Surina (Ketua) (Chairperson)	SK Direksi No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023 Board of Directors Decree No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023
Elvan Prawira (Anggota) (Member)	SK Direksi No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023 Board of Directors Decree No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023
Ispandiati Makmur (Anggota) (Member)	SK Direksi No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023 Board of Directors Decree No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023
Siti Utami (Anggota) (Member)	SK Direksi No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023 Board of Directors Decree No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023
Alvina Birgita Cadenza (Anggota) (Member)	SK Direksi No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023 Board of Directors Decree No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023
Renhard Panjaitan (Anggota) (Member)	SK Direksi No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023 Board of Directors Decree No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023
Reagan Halim (Anggota) (Member)	SK Direksi No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023 Board of Directors Decree No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023
Hermansjah (Anggota) (Member)	SK Direksi No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023 Board of Directors Decree No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023
Anthony Kurniawan (Anggota) (Member)	SK Direksi No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023 Board of Directors Decree No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023
Mohamad Reza Faisal (Anggota) (Member)	SK Direksi No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023 Board of Directors Decree No. 010/INPP/SK-DIR/III/2023



TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE KEBERLANJUTAN

Tugas dan tanggung jawab Komite Keberlanjutan adalah penyusunan Laporan Tahunan dan penyusunan Laporan Keberlanjutan yang terintegrasi serta implementasi atas kegiatan terkait dengan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perusahaan.

RAPAT KOMITE KEBERLANJUUTAN

Di tahun 2022 Komite Keberlanjutan telah menyelenggarakan rapat sebanyak 6 kali dengan tingkat kehadiran seluruh anggota sebanyak 100%.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE SUSTAINABILITY COMMITTEE

The duties and responsibilities of the Sustainability Committee are to prepare the annual report and an integrated sustainability report and to carry out activities related to the company's annual report and sustainability report.

THE SUSTAINABILITY COMMITTEE MEETINGS

In 2022, the Sustainability Committee held 6 meetings with 100% attendance rate of all members.

REKAPITULASI KEHADIRAN PADA RAPAT KOMITE KEBERLANJUTAN TAHUN 2022
RECAPITULATION OF ATTENDANCE AT SUSTAINABILITY COMMITTEE MEETINGS IN 2022

Nama dan Jabatan Name and Position	**Jumlah Wajib Rapat** Number of Mandatory Meetings	**Jumlah Kehadiran** Total Attendance	**% Kehadiran** % Attendance
Surina (Ketua)	6	6	100%
Elvan Prawira (Anggota)	6	6	100%
Ispandiati Makmur (Anggota)	6	6	100%
Siti utami (Anggota)	6	6	100%
Alvina Birgita Cadenza (Anggota)	6	6	100%
Renhard Panjaitan (Anggota)	6	6	100%
Reagan Halim (Anggota)	6	6	100%
Hermansjah (Anggota)	6	6	100%
Anthony Kurniawan (Anggota)	6	6	100%
Mohamad Reza Faisal (Anggota)	6	6	100%

5

AGENDA RAPAT KOMITE KEBERLANJUTAN TAHUN 2022
AGENDA FOR SUSTAINABILITY COMMITTEE MEETING IN 2022

Tanggal Rapat Date	**Agenda Rapat** Agenda	**Peserta Rapat** Participants
Januari	Sosialisasi Program keberlanjutan	Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal
Maret	Pembahasan terkait ESG : Environment	Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal
Mei	Pembahasan terkait ESG : Social	Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal
Juli	Pembahasan terkait ESG : Government	Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal
September	Kick off Penyusunan Sustainability Report	Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal
November	Update Penyusunan Sustainability Report	Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal

PELATIHAN DAN PENINGKATAN KOMPETENSI
TRAINING AND COMPETENCY DEVELOPMENT

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**Penyelenggara** Organizer
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	"Help Desk" Sustainability Report Bagian 1 "Help Desk" Sustainability Report Part 1	Webinar Zoom, 26 Januari 2022 Zoom Webinar, 26 January 2022	AEI
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	Annual Report (POJK 29/2016 & SEOJK 16/2021) dan Sustainability Report (POJK 51/2017)	Webinar Zoom, 3 Februari 2022 Zoom Webinar, 3 February 2022	ICSA
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	"Help Desk" Sustainability Report Bagian 2 "Help Desk" Sustainability Report Part 2	Webinar Zoom, 9 Februari 2022 Zoom Webinar, 9 February 2022	AEI
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	Peluncuran Panduan Pelaporan Aspek Lingkungan Hidup untuk Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Launching of Environmental Reporting Guidance for Sustainability Report	Webinar Zoom, 23 Februari 2022 Zoom Webinar, 23 February 2022	ICSA
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	"Help Desk" Sustainability Report Bagian 3 "Help Desk" Sustainability Report Part 3	Webinar Zoom, 23 Februari 2022 Zoom Webinar, 23 February 2022	AEI
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	"Help Desk" Sustainability Report Bagian 4 "Help Desk" Sustainability Report Part 4	Webinar Zoom, 9 Maret 2022 Zoom Webinar, 9 March 2022	AEI
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	Master Class Environmental Reporting	Webinar Zoom, 30 Maret 2022 Zoom Webinar, March 2022	IDX

Nama dan Jabatan Name and Position	**Materi Pendidikan dan Pelatihan** Education and Training Material	**Tempat dan Waktu** Place and Time	**IDX dan IGCN**
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	Accelerating Sustainable Investment: Opportunity in Indonesia	Webinar Zoom, 30 Maret 2022 Zoom Webinar, 30 March 2022	IDX dan IGCN
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	ESG Executive Education : Sustainable Corporation, is it possible?	Webinar Zoom, 21 April 2022 Zoom Webinar, 21 April 2022	IDX
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	Sustainability Governance for Long - Term Value Creation	Webinar Zoom, 19 Mei 2022 Zoom Webinar, 19 May 19, 2022	IICD
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	Yuk Bagusin Sustainability Report Let's Improve Sustainability Report	Webinar Zoom, 10 Agustus 2022 Zoom Webinar, 10 August 2022	AEI
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	Best Practice Caring for the Environment in the Business World	Webinar Zoom, 8 September 2022 Zoom Webinar, 8 September 2022	ICSA
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	Sustainalytics Capacity Building ESG Series: Part I	Webinar Zoom, 25 Oktober 2022 Zoom Webinar, 25 October 2022	IDX
Surina, Elvan Prawira, Ispandiati Makmur, Siti Utami, Alvina Birgita Cadenza, Renhard Panjaitan, Reagan Halim, Hermansjah, Anthony Kurniawan, dan Mohamad Reza Faisal	Sustainalytics Capacity Building ESG Series: Part II	Webinar Zoom, 3 November 2022 Zoom Webinar, 3 November 2022	IDX



PELAKSANAAN TUGAS KOMITE KEBERLANJUTAN

Komite Keberlanjutan memiliki tugas dan tanggung jawab dalam penyusunan Laporan Tahunan dan penyusunan Laporan Keberlanjutan yang terintegrasi serta implementasi atas kegiatan terkait dengan Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perusahaan.

PELAKSANAAN TUGAS KOMITE KEBERLANJUTAN

The Sustainability Committee has duties and responsibilities in the preparation of the Annual Report and the preparation of an integrated Sustainability Report as well as the implementation of activities related to the Annual Report and the Company's Sustainability Report.

AKUNTAN PUBLIK
PUBLIC ACCOUNTANT

Akuntan publik merupakan organ eksternal Perusahaan yang berfungsi memberikan opini terkait kesesuaian penyajian laporan keuangan Perusahaan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia. Tahapan mekanisme penunjukan Kantor Akuntan Publik (KAP)/Akuntan Publik (AP) dapat dilihat di bawah ini.

The public accountant is an external organ of the Company that functions to provide an opinion regarding the conformity of the presentation of the Company's financial statements to the Financial Accounting Standards (SAK) applicable in Indonesia. The stages of the Public Accounting Firm (KAP)/Public Accountant (AP) appointment mechanism can be seen below.

MEKANISME PENUNJUKAN HINGGA PENETAPAN AKUNTAN PUBLIK
MECHANISM OF APPOINTMENT AND DETERMINATION OF PUBLIC ACCOUNTANT



AKUNTAN PUBLIK TAHUN 2022
PUBLIC ACCOUNTANT IN 2022

Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm (KAP)	:	Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan Registrasi KMK: 622/KM.1/2016
Akuntan Publik Public Accountant (AP)	:	Martinus Arifin, S.E., Ak., CA., CPA Registrasi: AP.1214
Tahun Audit Year in Audit	:	Tahun Buku 2022 Fiscal Year 2022
Periode Penugasan Period of Assignment	:	2022 s.d 2023
Jasa Services	:	Audit Laporan Keuangan Tahun 2022 Audit of 2022 Financial Statements
Jasa Lainnya Other Services	:	-
Biaya Fee	:	**Rp1.125.000.000,-**

Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian PT Indonesian Paradise Property Tbk dan Entitas Anaknya, yang terdiri dari Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian, Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian, Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian, dan Laporan Arus Kas Konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, serta catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan, dengan pendapat wajar, dalam semua hal yang material. Penyajian dan pengungkapan laporan keuangan konsolidasian Perusahaan disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

Preparation of Consolidated Financial Statements of PT Indonesian Paradise Property Tbk and its Subsidiaries, consisting of the Consolidated Statement of Financial Position, Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income, Consolidated Statement of Changes in Equity, and Consolidated Statement of Cash Flows for the years ended 31 December 2022 and 31 December 2021, along with the notes to the Consolidated Financial Statements, including a summary of significant accounting policies, which have been audited by Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan, Public Accountants Firm, with a fair opinion in all material respects. The presentation and disclosure of the Company's consolidated financial statements are prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

DAFTAR AKUNTAN PUBLIK

Mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan No. 17/ PMK.01/2008 tanggal 5 Februari 2008 pasal 3 ayat 1 yang menyebutkan bahwa pemberian jasa audit umum atas laporan keuangan dari suatu entitas dilakukan oleh KAP paling lama untuk 6 (enam) tahun buku berturut-turut dan oleh seorang Akuntan Publik paling lama untuk 3 (tiga) tahun buku berturut-turut, berikut di bawah ini penjelasan Perusahaan mengenai Kantor Akuntan Publik, Nama Akuntan Publik, dan Izin KAP yang mengaudit Laporan Keuangan selama 7 (tujuh) tahun.

LIST OF PUBLIC ACCOUNTANTS

With reference to the Minister of Finance Regulation No. 17/ PMK.01/2008 dated 5 February 2008 article 3 paragraph 1, which states that the provision of general audit services for the financial statements of an entity is carried out by a Public Accounting Firm for a maximum of 6 (six) consecutive financial years and by a Public Accountant for a maximum of 3 (three) consecutive financial years, the following is the Company's explanation regarding the Public Accounting Firms and the Public Accountants, as well as their licenses, which have audited the Financial Statements of the Company for the last 7 (seven) years.

DAFTAR AKUNTAN PUBLIK 2016-2022
LIST OF PUBLIC ACCOUNTANTS 2016-2022

Periode Period	**Kantor Akuntan Publik** Public Accounting Firm	**Akuntan Publik** Public Accountant	**Jenis Jasa** Services	**Biaya (Rp)** Fee (Rp)
2022	Tanubrata Sutanyo Fahmi Bambang dan Rekan No. Izin: 622/KM.1/2016	Martinus Arifin, SE., Ak., CA., CPA No. Izin: AP.1214	Audit Laporan Keuangan tahun 2022 Financial Audit for year 2022	1.125.000.000
2021	Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan No. Izin: 376/KM.1/2020	Susanto Bong, SE, AK, CPA No. Izin: AP.1042	Audit Keuangan tahun 2021 Financial Audit for year 2021	855.000.000
2020	Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan No. Izin: 376/KM.1/2020	Susanto Bong, SE, AK, CPA No. Izin: AP.1042	Audit Keuangan tahun 2020 Financial Audit for year 2020	198.000.000
2019	Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan	Susanto Bong, SE, AK, CPA No. Izin: AP.1042	Audit Keuangan tahun 2019 Financial Audit for year 2019	280.000.000
2018	Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan	Ledo Ekodianto No. Izin: AP.1238	Audit Keuangan tahun 2018 Financial Audit for year 2018	266.000.000
2017	Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan	Ledo Ekodianto No. Izin: AP.1238	Audit Keuangan tahun 2017 Financial Audit for year 2017	245.000.000
2016	Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan	Ledo Ekodianto No. Izin: AP.1238	Audit Keuangan tahun 2016 Financial Audit for year 2016	215.000.000

MANAJEMEN RISIKO
RISK MANAGEMENT

GAMBARAN UMUM MANAJEMEN RISIKO

Secara umum, Perusahaan menjalankan proses identifikasi risiko secara akurat dan komprehensif dengan mengumpulkan data sebanyak mungkin untuk melihat potensi dan pengukuran risiko yang dilakukan melalui survei, wawancara, data historis, dan brainstorming dalam rapat antar departemen. Perusahaan melakukan identifikasi risiko untuk mengetahui bahaya yang ditimbulkan terkait aktivitas bisnis Perusahaan. Risiko yang dapat terjadi dalam aktivitas usaha umumnya bersumber dari unsur ketidakpastian yang menyebabkan tertekannya profitabilitas hingga dapat menimbulkan kerugian.

OVERVIEW OF RISK MANAGEMENT

Secara umum, Perusahaan menjalankan proses identifikasi risiko secara akurat dan komprehensif dengan mengumpulkan data sebanyak mungkin untuk melihat potensi dan pengukuran risiko yang dilakukan melalui survei, wawancara, data historis, dan brainstorming dalam rapat antar departemen. Perusahaan melakukan identifikasi risiko untuk mengetahui bahaya yang ditimbulkan terkait aktivitas bisnis Perusahaan. Risiko yang dapat terjadi dalam aktivitas usaha umumnya bersumber dari unsur ketidakpastian yang menyebabkan tertekannya profitabilitas hingga dapat menimbulkan kerugian.

Perusahaan memiliki dan memanfaatkan sumber daya yang dimiliki dalam menyusun serangkaian rencana kegiatan penanganan guna memperkecil eksposur risiko. Perusahaan mengelola dan mengendalikan risiko dengan menggunakan pendekatan terstruktur mulai dari penilaian risiko hingga pengembangan strategi untuk mengelola dan menyusun mitigasi risiko. Secara berkala, Perusahaan juga melakukan evaluasi atas efektivitas manajemen risiko.

PIHAK YANG MENGELOLA RISIKO

Perusahaan senantiasa mengkaji dan menyempurnakan setiap kebijakan dan prosedur yang membentuk efektivitas strategi manajemen risiko sejalan dengan perkembangan bisnis yang semakin kompleks. Dalam mengelola manajemen risiko, dibutuhkan struktur tata kelola yang berfungsi meningkatkan four eyes principle dan transparansi dalam proses manajemen risiko. Dewan Komisaris Perusahaan memastikan bahwa penerapan dan pengawasan manajemen risiko di lingkungan Perusahaan telah dilaksanakan secara berkelanjutan.

Perusahaan memiliki Komite Manajemen Risiko Perusahaan yang dibentuk pada tanggal 30 Desember 2020. Komite Manajemen Risiko Perusahaan dikelola oleh 3 (tiga) orang anggota yang terdiri dari Dewan Komisaris dan Komisaris Independen. Rincian tentang komite ini dapat dilihat pada bagian Komite Manajemen Risiko Perusahaan di bab ini.

JENIS RISIKO DAN PENGELOLAANNYA

Dalam menjalankan usaha di bidang properti yang terutama berfokus pada perhotelan, Perusahaan mencermati setiap faktor-faktor risiko yang harus dihadapi. Beberapa jenis risiko yang dihadapi Perusahaan dan pengelolaan yang dilakukan sebagai berikut:

Perusahaan memiliki dan memanfaatkan sumber daya yang dimiliki dalam menyusun serangkaian rencana kegiatan penanganan guna memperkecil eksposur risiko. Perusahaan mengelola dan mengendalikan risiko dengan menggunakan pendekatan terstruktur mulai dari penilaian risiko hingga pengembangan strategi untuk mengelola dan menyusun mitigasi risiko. Secara berkala, Perusahaan juga melakukan evaluasi atas efektivitas manajemen risiko.

RISK MANAGEMENT PARTY

The Company consistently reviews and refines each policy and procedure that shapes the effectiveness of risk management strategies in line with increasingly complex business developments. The risk management requires a governance structure to improve the four eyes principle and transparency of the risk management process. The Company's Board of Commissioners ensures that the implementation and supervision of risk management within the Company has been carried out on an ongoing basis.

The Company has a Risk Management Committee which was established on 30 December 2020. The Company's Risk Management Committee is managed by 3 (three) members consisting of the Board of Commissioners and Independent Commissioners. Details about this committee can be seen in the Risk Management Committee section of this chapter.

TYPES OF RISKS AND THE MITIGATIONS

In operating a business in the property sector, which is mainly focused on the hospitality industry, the Company considers each risk factor to be faced. Various types of risks that the Company faces and manages are as follows:

Jenis Risiko Type of Risk	Penjelasan Dampak kepada Perusahaan Impact to the Company	Mitigasi yang Dilakukan The Mitigation Implemented
Risiko Persaingan Usaha Business Competition Risk		Perusahaan berupaya meningkatkan kualitas pelayanan tamu dengan harga yang bersaing. Perusahaan juga berusaha melakukan inovasi-inovasi yang unik dalam pengelolaan hotel-hotelnya. The company strives to improve the quality of services at competitive prices. The company also strives to make unique innovations in the management of its hotels.
Risiko Gangguan Keamanan Risk of Security Disruption	Perusahaan menjalankan kegiatan usaha berkaitan dengan kondisi keamanan dalam negeri. Peringatan (Travel Warning) bagi warga negara asing tertentu untuk bepergian ke Indonesia memengaruhi jumlah wisatawan yang akan ke Indonesia. Hal ini akan berdampak pada wisatawan lokal kemungkinan juga tidak merasa tidak aman sehingga berdampak pada penurunan tingkat hunian (Occupancy Rate). The Company conducts business activities related to domestic security conditions. Travel warnings for certain foreign nationals to travel to Indonesia affect the number of tourists going to Indonesia. This will have an impact on local tourists who may also feel unsafe, resulting in a decrease in occupancy rates.	Perusahaan telah mengasuransikan keseluruhan aset Perusahaan seperti Gedung, kendaraan bermotor, mesin, peralatan, furnitur, dan lain-lain dari kerusakan akibat kebakaran, bencana alam, kerusuhan, serta klaim Pihak Ketiga (Public Liabilities) dalam rangka meminimalisir dampak risiko ini. The Company has insured all of the Company's assets such as buildings, motor vehicles, machinery, equipment, furniture, etc. against damage due to fire, natural disasters, riots, and third party claims (Public Liabilities) in order to minimize the impact of this risk.
Risiko Strategi Strategic Risk	Risiko strategi muncul sebagai akibat dari kegagalan strategi yang tepat dalam rangka pencapaian sesuai Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan serta strategi bisnis dan kebijakan pengembangan bisnis perusahaan. Strategic risk arises from the failure of the right strategy to achieve the company's vision, mission and values, as well as the company's business strategy and business development policies.	
Risiko Aset Asset Risk	Kegagalan dalam mengelola risiko aset akan berdampak pada kerugian Perusahaan. Failure to manage asset risk will result in losses to the Company.	Perusahaan meminimalisir risiko ini dengan mengelola aset Perusahaan, baik aset tetap maupun bergerak. The Company minimizes this risk by managing the Company's assets, both fixed and movable assets.

EVALUASI ATAS EFEKTIVITAS SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Pada tahun 2022 Perusahaan telah melaksanakan evaluasi atas efektivitas sistem manajemen risiko Perusahaan yang dilakukan oleh manajemen, dan menghasilkan kesimpulan bahwa sistem manajemen risiko Perusahaan telah berjalan dengan efektif. Evaluasi atas efektivitas sistem manajemen risiko Perusahaan dilakukan secara berkala yakni 1 (satu) kali dalam setahun yang dilakukan melalui:

EVALUATION OF THE EFFECTIVENESS OF THE RISK MANAGEMENT SYSTEM

In 2022, the Company has conducted an evaluation of the effectiveness of the Company's risk management system carried out by the management, and concluded that the Company's risk management system has been running very effectively. Evaluation of the effectiveness of the Company's risk management system is carried out regularly, namely once a year through:

- Inovasi dan pengembangan usaha telah dilakukan, misalnya dengan pengembangan bisnis hotel dan pusat perbelanjaan secara lebih baik serta mulai masuk pembangunan apartemen sebagai usaha barunya.

- Tindakan Perusahaan dengan mengasuransikan secara all-risk aset-asetnya maupun terhadap klaim Pihak ketiga juga cukup efektif meminimalkan pengeluaran ekstra Perusahaan.

- Innovation and business development have been undertaken, such as better development of the hotel and shopping mall integration concept, as well as the development of apartments as a new business for the Company.

- The Company's policy to insure its assets on an all-risk coverage plan as well as against third-party liability claims, effectively and significantly reduces unappropriated expenses by the Company.

PERNYATAAN ATAS KECUKUPAN SISTEM MANAJEMEN RISIKO

Direksi dan Dewan Komisaris (khususnya melalui rekomendasi Komite Manajemen Risiko Perusahaan) menilai sistem manajemen risiko Perusahaan yang diterapkan hingga akhir tahun 2022 telah memadai dan mencukupi kebutuhan pengelolaan risiko yang dihadapi Perusahaan.

STATEMENT ON THE ADEQUACY OF RISK MANAGEMENT SYSTEM

The Board of Directors and Board of Commissioners (particularly through the recommendation of the Company's Risk Management Committee) assessed that the Company's risk management system implemented until the end of 2022 is adequate and sufficient to manage the risks faced by the Company.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
INTERNAL CONTROL SYSTEM

Sistem pengendalian internal merupakan mekanisme pengawasan yang ditetapkan oleh Perusahaan secara berkesinambungan. Sistem Pengendalian Internal yang efektif merupakan elemen penting serta menjadi dasar bagi kegiatan operasional Perusahaan yang sehat dan aman, serta dapat membantu Dewan Komisaris dan Direksi dalam menjaga aset Perusahaan, menjamin tersedianya pelaporan keuangan dan manajerial yang dapat dipercaya, meningkatkan kepatuhan terhadap ketentuan dan peraturan perundang-undangan, mengurangi risiko terjadinya kerugian, penyimpangan, dan pelanggaran aspek kehati-hatian, serta memaksimalkan nilai tambah bagi pemegang saham.

The Internal control system is a monitoring mechanism established by the Company on an ongoing basis. An effective Internal Control System is an important element and forms the basis for the Company's sound and safe operational activities, and can assist the Board of Commissioners and the Board of Directors in safeguarding the Company's assets, ensuring the availability of reliable financial and managerial reporting, improving compliance with laws and regulations, minimizing the risk of losses, irregularities, and violations of prudential aspects, and maximizing added value for shareholders.

KESESUAIAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL PERUSAHAAN DENGAN STANDAR INTERNASIONAL

Perusahaan menerapkan sistem pengendalian internal dengan mengacu pada COSO (Committee of the Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) - Internal Control Integrated Framework dalam menyusun kerangka kerja pengendalian internal yang memastikan kecukupan pengendalian operasional maupun finansial, pelaporan keuangan, efektivitas dan efisiensi operasional, serta kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Kesesuaian sistem pengendalian internal Perusahaan terhadap kerangka COSO memungkinkan organ tata kelola yakni Dewan Komisaris, Direksi, Manajemen serta karyawan dalam sebuah perusahaan, untuk menyediakan jaminan yang memadai demi tercapainya tujuan pengendalian. COSO – Internal Control Framework, terdiri dari 5 (lima) komponen pengendalian yaitu Lingkungan Pengendalian, Penilaian Risiko, Kegiatan Pengendalian, Informasi dan Komunikasi, dan Pemantauan.

CONFORMITY OF THE COMPANY'S INTERNAL CONTROL SYSTEM WITH INTERNATIONAL STANDARDS

The Company implements an internal control system with reference to COSO (Committee of the Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) – Internal Control Integrated Framework, in developing an internal control framework that ensures the adequacy of operational and financial controls, financial reporting, operational effectiveness and efficiency, and compliance with applicable laws and regulations.

The suitability of the Company's internal control system to the COSO framework enables the governance organs, namely the Board of Commissioners, Board of Directors, Management and employees in a company, to provide adequate guarantees for the achievement of control objectives. COSO – Internal Control Framework, consists of 5 (five) control components, namely Control Environment, Risk Assessment, Control Activities, Information and Communication, and Monitoring.

KERANGKA SISTEM PENGENDALIAN OPERASIONAL DAN KEUANGAN

Perusahaan menjalankan sistem pengendalian keuangan dan operasional secara berjenjang yang meliputi organ tata kelola yang ada di Perusahaan seperti Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, serta Audit Internal.

- Dewan Komisaris

  melakukan pengawasan dan memberikan saran terkait proses pengelolaan Perusahaan, pengembangan usaha, serta pengelolaan risiko dengan menerapkan prinsip kehati-hatian.

- Direksi

  mengembangkan sistem pengendalian internal perusahaan agar dapat berfungsi secara efektif untuk mengamankan investasi dan aset Perusahaan.

- Audit Internal

  membantu Presiden Direktur dalam melaksanakan audit intern keuangan dan operasional Perusahaan serta menilai pengendalian, pengelolaan dan pelaksanaannya serta memberikan saran-saran perbaikan.

- Komite Audit

  menilai pelaksanaan kegiatan serta hasil audit yang dilakukan Audit Internal, memberikan rekomendasi penyempurnaan sistem pengendalian manajemen serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris.

OPERATIONAL AND FINANCIAL CONTROL SYSTEM FRAMEWORK

The Company runs a tiered financial and operational control system which includes governance organs in the Company such as the Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, and Internal Audit.

- The Board of Commissioners

  provides supervisory and advisory activities related to the Company's management process, business development, and risk management by consistently adhering to prudent principles.

- The Board of Directors

  develops the Company's internal control system so as to function effectively to secure the Company's investment and assets.

- The Internal Audit

  assists the President Director in implementing the Company's internal audit on finance and operations, and in evaluating the control, management, and implementation of audit activity in addition to providing improvement recommendations.

- The Audit Committee

  evaluates the implementation of audit activities by Internal Audit, provides recommendations on management control system, and identifies matters requiring the attention of the Board of Commissioners.

5

EVALUASI ATAS EFEKTIVITAS SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL PERUSAHAAN

Perusahaan menjalankan evaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal secara berkala di antaranya melalui laporan keuangan Perusahaan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022. Perusahaan menyimpulkan bahwa hingga akhir tahun 2022, sistem pengendalian internal Perusahaan atas laporan keuangan telah berjalan dengan efektif. Evaluasi yang telah dilakukan menjadi salah satu fondasi bagi Perusahaan untuk terus melaksanakan perbaikan dan penyempurnaan sistem pengendalian yang dapat meningkatkan pertumbuhan bisnis.

Pengujian sistem pengendalian internal Perusahaan, sejalan dengan kerangka yang diakui secara internasional melalui COSO, dilakukan dalam rangka melihat tingkat efektivitasnya yang meliputi:

A. Pengujian Pengendalian Lingkungan

Perusahaan melakukan pengujian pengendalian internal yang dilakukan dengan tujuan memberikan keyakinan yang memadai bahwa lingkungan Perusahaan telah memiliki dan mendukung Sistem Pengendalian Internal yang memadai serta praktik manajemen yang cermat. Pengujian ini penting karena pengendalian lingkungan mempengaruhi komponen-komponen Sistem Pengendalian Internal lainnya.

Beberapa pokok pengujian terdiri dari integritas dan etika; komitmen terhadap kompetensi; gaya operasi dan filosofi manajemen; struktur organisasi; tanggung jawab dan wewenang; kebijakan dan praktik sumber daya manusia; serta kegiatan pengawasan di seluruh

OPERATIONAL AND FINANCIAL CONTROL SYSTEM FRAMEWORK

The Company evaluates the effectiveness of the internal control system on a regular basis, including through the Company's financial statements ended on 31 December 2022. The Company concludes that as of 31 December 2022, the Company's internal control system for financial statements has been running effectively. The evaluation that has been carried out is one of the foundations for the Company to continue to carry out improvements and refinement of control systems that can increase business growth.

Evaluation of the Company's internal control system, in line with the internationally recognized framework through COSO, is carried out in order to see the level of effectiveness which includes:

A. Examination on the Control Environment

The Company conduct internal control examination to provide reasonable assurance that the Company's environment has and supports an adequate Internal Control System and thorough management practices. This examination is significant as control environment affects the other components in the Internal Control System.

The examined principals cover the integrity and ethics; commitment to competence; style of operation and management philosophy; organizational structure; responsibility and authority; human resources policies and practices; and monitoring activities in all work units

unit kerja dan kantor pusat. Pada tahun buku yang berakhir 31 Desember 2022, Perusahaan memiliki pengujian pengendalian lingkungan yang sudah cukup memadai.

and head office. For the year ended on 31 December 2022, examination on the Company's environmental control is deemed sufficient.

B. Pengujian Atas Penilaian Risiko

Perusahaan melakukan pengujian atas penilaian risiko dalam rangka membantu pimpinan unit kerja dan penilai lainnya dalam mengukur pengendalian internal unit kerja atau Perusahaan, terutama dalam aspek yang berkaitan dengan penilaian risiko telah didesain, dan berfungsi serta untuk membantu menentukan hal-hal yang memerlukan perbaikan.

Perusahaan menggunakan alat untuk melakukan pengujian ini yakni berupa faktor-faktor serta hal- hal penting yang terkandung di dalamnya. Faktor-faktor tersebut dibutuhkan untuk membantu pengguna dalam mempertimbangkan apakah suatu pengendalian internal khususnya yang berkaitan dengan penilaian risiko telah berjalan secara efektif atau tidak. Perusahaan mempertimbangkan pula faktor-faktor tersebut dalam kaitannya dengan aplikasi masing-masing faktor sesuai dengan keadaan, kemungkinan kelemahan pengendalian yang ada, dan sejauh mana faktor-faktor tersebut mempengaruhi pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran organisasi.

Beberapa pokok utama penilaian risiko meliputi penetapan tujuan organisasi; penetapan tujuan operasional; identifikasi risiko; analisis risiko dan pengelolaan risiko akibat perubahan selama 2022 dari unit kerja yang telah dilakukan pengujiannya, menurut pendapat Audit Internal dinilai cukup memadai.

B. Examination on Risk Assessment

The Company examines risk assessment to assist the head of work units and other assessors in measuring the internal control system of a working unit or a company, particularly those that relate to risk assessment that has been designed, and function, to assist the determination of issues in need of improvement.

The Company uses tools to carry out this examination, namely factors and important matters contained therein. These factors are needed to assist users in considering whether an internal control especially with regard to risk assessment has been running effectively or not. The Company also considers these factors in relation to the application of each factor according to the circumstances, possible weaknesses in existing controls, and the extent to which these factors affect the achievement of the organization's vision, mission, goals, and objectives.

Several main principals of risk assessment cover the determination of organizational goals and operational objectives; risk identification; and risk analysis and management due to changes in 2022 from the work units that have been examined, the Internal Audit considers the risk assessment to be sufficient.

C. Pengujian Aktivitas Pengendalian

Penilaian/pengujian aktivitas pengendalian bertujuan memastikan adanya pengendalian yang dikelola oleh manajemen sehingga efektif untuk menjaga arah tujuan organisasi. Dalam menilai/menguji aktivitas pengendalian, perlu dipertimbangkan apakah aktivitas pengendalian telah sesuai, jumlahnya memadai dan telah beroperasi secara efektif.

Bentuk pengujian yang dilakukan berbeda-beda, tergantung pada pengendalian yang dievaluasi dan lingkup pengendalian. Jika tujuan peninjauan adalah untuk menetapkan apakah seluruh pembayaran telah diotorisasi, maka pengujian akan dititikberatkan/ difokuskan pada pengendalian yang digunakan oleh entitas sehubungan dengan otorisasi pembayaran. Sehingga, pengujian spesifik akan tergantung pada aktivitas pengendalian spesifik yang digunakan. Pengujian pengendalian selama proses pemeriksaan pada 2022 di Perusahaan sudah sangat memadai.

C. Examination of Control Activities

Assessment/examination of control activity aims to ensure that controls exercised by Management have effectively safeguarding the direction of the organization's objectives. In assessing/examining control activity, it is necessary to consider whether control activity has been appropriate, whether the number has been sufficient, and whether it has operated effectively.

The forms of the examination conducted are different depending on the evaluated control and the scope of control. If the purpose of the review is to determine whether all payments have been authorized, the examination will be focused on the controls used by the entity in connection with the payment authorization. Thus, a specific examination will be subject to the specific control activities implemented. During the audit process of 2022 in the Company, the control examination was deemed to be highly adequate.

D. Pengujian Informasi dan Komunikasi

Perusahaan melakukan pengujian atas komponen Sistem Pengendalian Internal informasi dan komunikasi untuk memberikan keyakinan yang memadai bahwa Perusahaan telah memberikan informasi yang relevan dan dapat dipercaya telah dimiliki, dicatat, dan dikomunikasikan secara efektif kepada pimpinan entitas

D. Examination on Information and Communication

The Company conducts examination on the components of Internal Control System to provide reasonable assurance that the Company has provided relevant and reliable information that has been established, recorded, and communicated effectively to the leaders of entity and other parties requiring the

dan pihak lain yang membutuhkan dalam bentuk dan jangka waktu untuk melaksanakan tanggung jawab pengendalian internal dan operasionalnya. Perusahaan juga memastikan bahwa proses informasi dan komunikasi dari jajaran tertinggi, yaitu pemegang saham sampai level karyawan telah berjalan sangat baik.

Secara keseluruhan, Perusahaan telah menyusun laporan-laporan yang berjalan serta penyelenggaraan rapat koordinasi dengan pembahasan pengambilan keputusan atas seluruh hasil laporan yang telah dibuat serta media informasi dan komunikasi, telah disusun dengan baik. Dengan demikian, dapat disimpulkan bahwa sistem pengendalian internal Perusahaan dalam rangka pengujian atas informasi dan komunikasi ini berjalan sangat memadai.

information, in a form and period needed to conduct internal control responsibility and its operations. The Company also ensures that Information and communication process from the highest level, namely the shareholders, to the employee level has been well implemented.

Overall, the Company has prepared ongoing and held coordination meetings with discussion of decision making on all reports that have been made as well as information and communication media, which have been well prepared. Thus, it can be concluded that the Company's internal control system in the context of testing this information and communication is running very well.

E. Pengujian Pemantauan

Perusahaan melakukan pengujian komponen pemantauan Sistem Pengendalian Internal dilakukan dengan tujuan untuk mendapatkan keyakinan yang memadai dan dilaksanakan secara efektif. Hasil pengujian atas komponen pemantauan akan mempengaruhi langkah-langkah pemeriksaan selanjutnya.

Pengujian pemantauan dilakukan dengan memperhatikan pemantauan berkelanjutan tentang seluruh aktivitas operasional di unit kerja, pemantauan berkelanjutan tentang hasil proses audit internal maupun eksternal, yakni penyelesaian permasalahan dilakukan sampai tuntas serta adanya tanggung jawab yang jelas atas setiap hal yang perlu mendapatkan perhatian. Selama tahun 2022, hasil observasi dan wawancara yang telah dilakukan menyatakan bahwa pengujian pemantauan (*monitoring*) di Perusahaan telah cukup memadai.

E. Examination on Monitoring

The Company examines the monitoring component of the Internal Control System to obtain reasonable assurance and is carried out effectively. The examination results of the monitoring component will affect the next examination steps.

Monitoring examination is carried out by taking into account the continuous monitoring of all operational activities in the work unit, continuous monitoring of the results of the internal and external audit processes, namely that problem solving is carried out to completion as well as clear responsibilities for everything that needs attention. During 2022, the results of observations and interviews that have been carried out state that the monitoring testing in the Company has been adequate.

PERNYATAAN KECUKUPAN SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

Direksi dan Dewan Komisaris menyatakan bahwa Perusahaan memiliki dan menjalankan sistem pengendalian internal yang memadai. Di samping itu, sistem pengendalian internal Perusahaan mencakup proses pengendalian yang efektif dan berkelanjutan, serta didukung oleh kecukupan kebijakan dan prosedur operasional untuk seluruh area risiko yang signifikan bagi Perusahaan.

Perusahaan melakukan pengujian atas komponen Sistem Pengendalian Internal informasi dan komunikasi untuk memberikan keyakinan yang memadai bahwa Perusahaan telah memberikan informasi yang relevan dan dapat dipercaya telah dimiliki, dicatat, dan dikomunikasikan secara efek- tif kepada pimpinan entitas dan pihak lain yang membutuhkan dalam bentuk dan jangka waktu untuk melaksanakan tanggung jawab pengendalian internal dan operasionalnya. Perusahaan juga memastikan bahwa proses informasi dan komunikasi dari jajaran tertinggi, yaitu pemegang saham sampai level karyawan telah berjalan sangat baik.

STATEMENT ON THE ADEQUACY OF INTERNAL CONTROL SYSTEM

The Board of Directors and Board of Commissioners stated that the Company has and operates an adequate internal control system. In addition, the Company's internal control system includes an effective and sustainable control process, and is supported by the adequacy of operational policies and procedures for all significant risk areas for the Company.

The Company has conducted testing on the components of the Internal Control System of information and communication to provide adequate assurance that the Company has provided relevant and reliable information that has been possessed, recorded, and effectively communicated to the entity's management and other parties in a form and timeframe to carry out its internal control and operational responsibilities. The Company also ensures that the information and communication process from the highest level, namely shareholders, to employees, has been functioning very well.

+ Perusahaan melakukan pengujian atas komponen Sistem Pengendalian Internal informasi dan komunikasi untuk memberikan keyakinan yang memadai bahwa Perusahaan telah memberikan informasi yang relevan dan dapat dipercaya telah dimiliki, dicatat, dan dikomunikasikan secara efektif kepada pimpinan entitas dan pihak lain yang membutuhkan dalam bentuk dan jangka waktu untuk melaksanakan tanggung jawab pengendalian internal dan operasionalnya. Perusahaan juga memastikan bahwa proses informasi dan komunikasi dari jajaran tertinggi, yaitu pemegang saham sampai level karyawan telah berjalan sangat baik.

5

PERKARA HUKUM DAN SANKSI ADMINISTRASI
LEGAL CASES AND ADMINISTRATIVE SANCTIONS

PERMASALAHAN HUKUM

Di sepanjang tahun 2022 Perusahaan tidak memiliki permasalahan dan/atau perkara hukum yang material yang dihadapi baik oleh Perusahaan, entitas anak, serta anggota Dewan Komisaris dan Direksi..

SANKSI ADMINISTRASI

Di sepanjang tahun 2022 tidak terdapat sanksi administrasi yang dikenakan oleh otoritas terkait baik kepada Perusahaan, entitas anak, maupun kepada Dewan Komisaris dan Direksi.

LEGAL CASES

Throughout 2022, there were no materials legal issues and/or cases involving the Company, its subsidiaries, and members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Throughout 2021, there were no administrative sanctions imposed by the relevant authorities either to the Company, its subsidiaries, or to the Board of Commissioners and Directors.

KODE ETIK
CODE OF CONDUCT

Kode Etik merupakan pedoman perilaku seluruh insan Perusahaan dalam menjalankan tugas dan kegiatan sehari-hari serta dalam menjalin hubungan bisnis dengan para pelanggan, mitra bisnis maupun rekan kerja. Pelaksanaan Kode Etik merupakan salah satu komitmen Perusahaan terhadap penerapan prinsip- prinsip GCG, dalam rangka mencapai Visi dan Misi yang telah ditetapkan.

Kode Etik Perusahaan mengatur standar dan perilaku bisnis serta tingkah laku pribadi yang etis yang merupakan bagian dari budaya Perusahaan dalam pengelolaan GCG. Kode Etik Perusahaan juga menjadi dasar sikap dan tindakan agar bekerja secara profesional dan beretika dengan menggunakan prinsip-prinsip dasar yang mengacu kepada visi, misi, dan nilai-nilai Perusahaan serta regulasi internal dan eksternal yang berlaku. Pokok-pokok yang terkandung dari Kode Etik Perusahaan merupakan panduan bagi jajaran Direksi, karyawan, dan wakil-wakil perusahaan dalam menjalankan aktivitas bisnis agar senantiasa sesuai dengan aturan yang berlaku.

The Code of Conduct is a behavioral guide for all Company personnel in carrying out their daily duties and activities as well as in establishing business relationships with customers, business partners, and co-workers. The implementation of the Code of Conduct is one of the Company's commitments to the implementation of GCG principles, to achieve the established Vision and Mission.

The Company's Code of Conduct regulates ethical standards and business conduct as well as personal behavior, which is part of the Company's culture in managing GCG. The Company's Code of Conduct is also the basis for attitudes and actions to work professionally and ethically by using basic principles that refer to the Company's vision, mission, and values and applicable internal and external regulations. The points contained in the Company's Code of Conduct are guidelines for the Board of Directors, employees, and company representatives in carrying out business activities so that they are always in accordance with applicable regulations.

VISI, MISI, SERTA NILAI-NILAI PERUSAHAAN SEBAGAI FONDASI UTAMA

Perusahaan telah merumuskan dan menetapkan visi dan misi serta nilai-nilai utama sebagai fondasi utama dalam arahan bagi pengembangan ke depan, termasuk menjadi fondasi utama bagi pengembangan dan penerapan kode etik.

VISION, MISSION, AND CORPORATE VALUES AS THE MAIN FOUNDATION

The Company has formulated and established a vision and mission as well as core values as the main foundation in the direction for future development, including being the main foundation for the development and implementation of the code of conduct.

VISI VISION

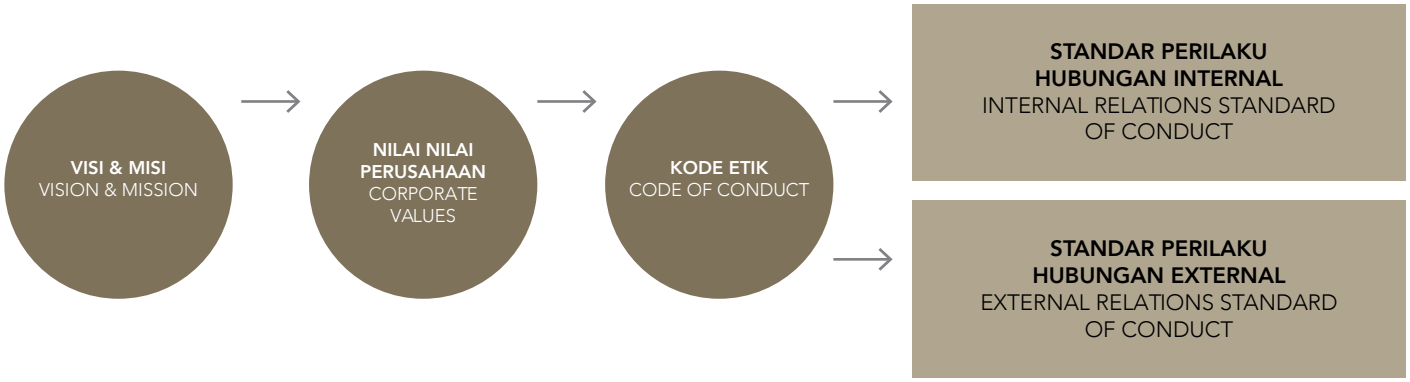
- To spark joy in people's lives by elevating spaces and experiences.

MISI MISSION

- We create unforgettable moments through properties that transcend the visual and the functional.
- We develop iconic lifestyle destinations that shape human social interactions and enriches communities.
- We build homes and curate hospitality experiences where you can truly belong anywhere we are.

NILAI-NILAI PERUSAHAAN CORPORATE VALUES

- Enterpreneurship • Passion
- Integrity • Collaboration • Creativity



POKOK-POKOK KODE ETIK

Secara rinci, informasi mengenai pokok-pokok Kode Etik sebagai berikut:

1. Kewajiban individu dalam Perusahaan.
2. Panduan hubungan Perusahaan dengan karyawan.
3. Panduan anti korupsi dan penyuapan.
4. Panduan mengenai benturan kepentingan.
5. Etika bisnis hubungan Perusahaan dengan pesaing.
6. Etika bisnis hubungan Perusahaan dengan Pemerintah.
7. Etika bisnis hubungan Perusahaan dengan masyarakat.
8. Etika bisnis hubungan Perusahaan dengan mitra bisnis.
9. Etika bisnis hubungan Perusahaan dengan pemegang saham, kreditur, dan investor lain.

Hingga Laporan Tahunan ini disusun, materi Kode Etik tersebut masih cukup relevan dengan situasi dan kondisi di Perusahaan serta perkembangan regulasi bisnis di Indonesia.

PRINCIPLES OF THE CODE OF CONDUCT

The Code of Conduct contains the following principles:

1. Individual obligation in the Company
2. Relationship between the Company and employees
3. Guideline for anti-corruption and bribery
4. Guideline for conflict of interest
5. Business ethics on the relationship of the Company with competitors
6. Business ethics on the relationship of the Company with the government
7. Business ethics on the relationship of the Company with the public
8. Business ethics on the relationship of the Company with business partners
9. Business ethics on the relationship of the Company with shareholders, creditors and other investors.

As of the publication of this Annual Report, the provisions of the Code of Conduct are still relevant to the current situation and condition of the Company and those of prevailing business regulations in Indonesia.

SOSIALISASI DAN PEMBERLAKUAN KODE ETIK BAGI SELURUH LEVEL ORGANISASI

Perusahaan menjalankan sosialisasi Kode Etik secara berkala dalam rangka menginternalisasikan dan memberikan pemahaman di seluruh level organisasi akan kandungan nilai-nilai Kode Etik. Sosialisasi Kode Etik dilakukan melalui seminar internal, media internal yang dapat diakses oleh seluruh karyawan, sharing session pada waktu tertentu yang diselenggarakan di setiap unit organisasi, pelatihan karyawan, baik karyawan baru maupun lama serta coaching yang dilakukan oleh atasan karyawan.

Seluruh isi Kode Etik wajib ditaati dan berlaku bagi seluruh level organisasi meliputi anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan karyawan Perusahaan. Perusahaan akan memberikan sanksi pada setiap pelanggaran terhadap Kode Etik sesuai dengan peraturan dan kebijakan yang berlaku di Perusahaan.

DISSEMINATION AND ENFORCEMENT OF THE CODE OF CONDUCT AT ALL LEVELS OF THE ORGANIZATION

The Company regularly disseminates the Code of Conduct to internalize and provide understanding at all levels of the organization on the content of the Code of Conduct. Dissemination of the Code of Conduct is carried out through internal seminars, internal media that can be accessed by all employees, sharing sessions at certain times held in each organizational unit, employee training, both new and old employees and coaching conducted by employee superiors.

The entire contents of the Code of Conduct must be adhered to and apply to all levels of the organization including members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, and employees of the Company. The Company will impose sanctions on any violation of the Code of Conduct in accordance with the applicable regulations and policies in the Company.

PAKTA INTEGRITAS KODE ETIK

Perusahaan memiliki Pakta Integritas sebagai komitmen seluruh insan Perusahaan untuk bersama-sama menjalankan Kode Etik. Pakta Integritas yang dimiliki Perusahaan telah disetujui dan ditandatangani oleh Presiden Direktur dan Presiden Komisaris, beserta segenap karyawan Perusahaan. Setiap awal tahun seluruh insan Perusahaan melakukan penandatanganan Pakta Integritas yang memuat beberapa poin diantaranya sebagai berikut:

1. Menjunjung dan menjaga nama baik Perusahaan serta merahasiakan segala informasi yang bersifat rahasia.
2. Bersedia mematuhi dan menjalankan Kode Etik Perusahaan dengan penuh tanggung jawab.

CODE OF CONDUCT INTEGRITY PACT

The Company has an Integrity Pact as a commitment of all Company personnel to jointly implement the Code of Conduct. The Company's Integrity Pact has been approved and signed by the President Director and President Commissioner, along with all the Company's employees. At the beginning of every year, all employees of the Company sign an Integrity Pact which contains several points as follows:

1. Upholding and keeping the Company's reputation and maintaining the confidentiality of all information that is deemed private.
2. Willing to obey and implement the Company's Code of Conduct with full responsibility.

3. Siap menerima konsekuensi/sanksi dari Perusahaan bila melakukan pelanggaran Kode Etik Perusahaan.

4. Segera mengkonsultasikan dan/atau melaporkan kepada Komite Pengelola Pelaporan Pelanggaran (KP3) sesuai dengan ketentuan yang berlaku apabila menemui permasalahan dan/atau potensi/ indikasi pelanggaran dalam pelaksanaan Kode Etik Perusahaan.

3. Ready to accept the consequences/sanctions from the Company with regard to the violation of the Company's Code of Conduct.

4. Immediately consulting and/or reporting to the Committee of Whistleblowing Management (KP3) in accordance with prevailing regulations in the event of encountering problems and/or potential/ indications of violations in the implementation of the Company's Code of Conduct.

JENIS SANKSI SETIAP PELANGGARAN DAN TREN PELANGGARAN KODE ETIK

Setiap terbukti adanya pelanggaran Kode Etik Perusahaan akan diberikan sanksi kepada pelanggar melalui proses dan prosedur yang berlaku, seperti teguran, peringatan, dan skorsing dan apabila pelanggaran berakibat fatal maka dikenakan pemutusan hubungan kerja.

TYPES OF SANCTIONS FOR VIOLATION AND TRENDS IN CODE OF CONDUCT VIOLATIONS

Any proven violation of the Company's Code of Ethics will be sanctioned through the applicable processes and procedures, such as reprimands, warnings, and suspensions, and, in the case of a serious violation, termination of employment.

Jenis Sanksi Type of Sanction	**Bentuk Pelanggaran** Form of Violation	**Jumlah Pelanggaran** Number of Violations	
		2022	**2021**
Teguran Reprimand	-	Nihil None	Nihil None
Peringatan Warning	-	Nihil None	Nihil None
Skorsing Suspension	-	Nihil None	Nihil None
Pemutusan Hubungan Kerja Termination of Employment	**Pelanggaran Fatal** Fatal Violation	Nihil None	Nihil None
Jumlah Pelanggaran Number of Violations		Nihil None	Nihil None

KEBIJAKAN PEMBERIAN KOMPENSASI JANGKA PANJANG BERBASIS KINERJA

PERFORMANCE-BASED LONG-TERM COMPENSATION POLICY

Perusahaan belum memiliki kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan karyawan, yang antara lain berupa program opsi kepemilikan saham oleh manajemen atau *Management Stock Ownership Program* (MSOP) dan program opsi kepemilikan saham oleh karyawan atau *Employee Stock Ownership Program* (ESOP).

The Company has not yet adopted any long-term performance-based compensation programs for management and employees, including the Management Stock Option Program (MSOP) and the Employee Stock Option Program (ESOP).

PENGUNGKAPAN TRANSAKSI KEPEMILIKAN SAHAM OLEH DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

DISCLOSURE OF SHARE OWNERSHIP TRANSACTIONS BY THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS

Pengungkapan informasi mengenai kepemilikan saham (langsung dan tidak langsung) anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah diinformasikan pada bagian Profil Perusahaan di Laporan Tahunan ini. Perusahaan memiliki kebijakan internal untuk mengungkapkan kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris diungkapkan paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan. Secara berkala, Perusahaan melaporkan kepemilikan saham Perusahaan kepada regulator pasar modal.

Disclosure of information regarding the share ownership (direct and indirect) of members of the Board of Commissioners and the Board of Directors has been disclosed in the Company Profile chapter of this Annual Report. The Company has an internal policy to disclose the share ownership of the members of the Board of Directors and the members of the Board of Commissioners no later than 3 (three) business days after the occurrence of the ownership or any change in the ownership of the Company's shares. The Company periodically reports its shareholdings to the capital markets regulator.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

VIOLATION REPORTING SYSTEM

Perusahaan memiliki komitmen yang tinggi untuk menjalankan prinsip GCG dalam operasional bisnis Perusahaan dalam rangka mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan. Sebagai bagian atas penerapan prinsip GCG, penerapan sistem pelaporan pelanggaran atau *Whistleblowing System* (WBS) merupakan salah satu elemen kunci bagi Perusahaan untuk menjaga atau meningkatkan transparansi dan memerangi praktik yang dapat merusak kegiatan serta reputasi bisnis Perusahaan.

Perusahaan memiliki dan melaksanakan kebijakan dan sistem pelaporan pelanggaran. Secara berkesinambungan Perusahaan juga melakukan peningkatan baik mengenai mekanisme pelaporan hingga sosialisasi media pelaporan. Sistem pelaporan pelanggaran Perusahaan bertujuan untuk mendeteksi, mencegah, dan menanggulangi setiap pelanggaran yang terjadi sehingga membawa perusahaan ke arah budaya kejujuran dan keterbukaan yang mendorong peningkatan mutu pelaksanaan GCG di lingkup Perusahaan.

Di samping itu, sistem pelaporan pelanggaran juga mendorong Perusahaan untuk menindaklanjuti setiap laporan pelanggaran yang diterima sesuai prosedur dan mekanisme yang berlaku serta meminimalisir kejadian yang sama kembali terulang. Perusahaan juga akan memberikan perlindungan hukum bagi pelapor sebagaimana ketentuan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

The Company is highly committed to implementing GCG principles in the Company's business operations in order to achieve the established vision and mission. As part of the GCG principles, the implementation of a whistleblowing system is one of the key elements for the Company to maintain or increase transparency and combat practices that may damage the Company's business activities and reputation.

The Company established and implemented a Whistleblowing System (WBS) dan continuously improves both the reporting mechanism and the dissemination of reporting media. The Company's WBS aims to detect, prevent, and overcome any violations that occur so as to bring the Company towards a culture of honesty and openness that encourages the improvement of the quality of the implementation of Good Corporate Governance in the Company.

In addition, the WBS also encourages the Company to follow up on every violation report received in accordance with applicable procedures and mechanisms and minimize the recurrence of the same incident. The Company will also provide legal protection for the whistleblower in accordance with the provisions of the applicable laws and regulations.

RUANG LINGKUP PENGADUAN YANG DITERIMA DALAM SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN PERUSAHAAN

Sistem Pelaporan Pelanggaran merupakan sistem yang mengelola Pengaduan mengenai perilaku melawan hukum, perbuatan tidak etis/tidak semestinya, pelanggaran terhadap kebijakan dan/atau peraturan Perusahaan, perbuatan atau perilaku yang dapat menyebabkan kerugian baik bersifat materiil maupun imateriil, yang meliputi penyimpangan dari Kode Etik Perusahaan:

SCOPE OF COMPLAINTS RECEIVED IN THE COMPANY'S WHISTLEBLOWING SYSTEM

The Whistleblowing System is a system that manages complaints regarding unlawful behavior, unethical / improper actions, violations of Company policies and / or regulations, actions or behavior that can cause both material and immaterial losses, which include deviations from the Company's Code of Conduct:

1. Suap
2. Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme
3. Pencurian
4. Perbuatan curang
5. Benturan Kepentingan
6. Tindakan yang membahayakan keselamatan dan Kesehatan kerja Perusahaan, dan
7. Tindakan/sikap intolerensi, ekslusivisme, radikalisme dan terorisme yang bertentangan dengan sikap dan prinsip non-diskriminasi, demokrasi, kebinekaan dan kewarganegaraan yang setara yang bersumber pada Pancasila dan UUD 1945

1. Bribery
2. Corruption, Collusion, and Nepotism
3. Theft
4. Fraudulent acts
5. Conflict of Interest
6. Actions that endanger the Company's occupational safety and health, and
7. Actions/attitudes of intolerance, exclusivism, radicalism and terrorism that are contrary to the attitudes and principles of non-discrimination, democracy, diversity and equal citizenship based on Pancasila and the 1945 Constitution.

PIHAK YANG MENGELOLA PENGADUAN WBS DAN SARANA PENGADUAN WBS

Pihak yang mengelola pengaduan adalah Komite Pengelola Pelaporan Pelanggaran (KP3). KP3 diketuai oleh Direksi bersama tiga anggota lainnya. KP3 diberikan kewenangan untuk memeriksa dan menganalisa setiap laporan yang masuk.

Pelapor membuat pengaduan dan mengirimkannya melalui sarana/media sebagai berikut:

a. email: wbs@theparadise-group.com
b. No. Whatsapp: 08118450466
c. Surat: Ditujukan kepada Komite Pengelola Pelaporan Pelanggaran PT Indonesia Paradise Property Tbk Centennial Tower Lantai 30 Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25 Jakarta 12930

PARTIES MANAGING WBS COMPLAINTS AND WBS COMPLAINT FACILITIES

The Company's WBS is managed by the Whistleblowing Management Committee (KP3). KP3 is chaired by the Board of Directors with three other members. KP3 is given the authority to examine and analyze each incoming report.

The Reporters can submit complaints through the the following media:

a. Email: wbs@theparadise-group.com
b. Whatsapp number: 08118450466
c. Letter: Addressed to the Whistleblower Management Committee of PT Indonesia Paradise Property Tbk Centennial Tower 30th Floor Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25 Jakarta 12930

MEKANISME, PROSEDUR, DAN TATA CARA PENYAMPAIAN LAPORAN

Seluruh karyawan maupun pihak eksternal lainnya dapat menyampaikan laporan melalui media yang telah disediakan. Setiap indikasi adanya pelanggaran, disampaikan melalui media email, surat tertulis atau Whatsapp kepada Komite Pengelola Pelaporan Pelanggaran (KP3).

Perusahaan mewajibkan agar laporan yang disampaikan harus memberikan indikasi awal mengenai pelanggaran yang terjadi. Adapun indikasi tersebut termasuk diantaranya masalah yang dilaporkan, pihak yang terlibat, waktu kejadian, dan bagaimana terjadinya kejadian tersebut.

Pelapor juga harus menyampaikan nomor yang dapat dihubungi untuk permintaan keterangan lebih lanjut. Tim Investigasi dari KP3 akan melakukan penyelidikan dan memberikan laporan ke KP3 dan selanjutnya KP3 memberikan rekomendasi tindak lanjut kepada Presiden Direktur mengenai sanksi yang diberikan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

MECHANISMS AND PROCEDURES FOR REPORTS SUBMISSION

All employees and other external parties can submit reports through the provided media. Every indication of a violation is submitted via e-mail, written letter or Whatsapp to the Whistleblowing Management Committee (KP3).

The Company requires that the submitted report must provide an initial indication of the violation that occurred. The indications include the reported problem, the parties involved, the time of the incident, and how the incident occurred.

The reporter must also provide number that can be contacted for further inquiries. The Investigation Team from KP3 will conduct an investigation and provide a report to KP3 and then KP3 will provide follow-up recommendations to the President Director regarding the sanctions given in accordance with applicable regulations.

PENANGANAN DAN PENGELOLAAN PENGADUAN

Laporan pengaduan yang masuk akan ditindaklanjuti oleh tim KP3 yang ditunjuk oleh Direksi adalah laporan- laporan yang masuk pada kriteria yang dinyatakan dalam lingkup kebijakan. Laporan-laporan tersebut ditindaklanjuti dan dilaporkan perkembangannya secara periodik kepada pelapor dan Presiden Direktur dan/atau Dewan Komisaris Perusahaan. Tindak lanjut akan dihentikan jika diketahui bahwa laporan yang disampaikan merupakan laporan palsu dan/atau tidak didukung bukti-bukti yang kuat.

COMPLAINT HANDLING AND MANAGEMENT

The reports that are to be followed up by the KP3 team that the Board of Directors has appointed are those that meet the criteria stated in the scope of the policy. The progress of follow-up actions shall be periodically informed to the whistleblower, the President Director and/or the Board of Commissioners. Follow-up actions will not proceed if the report is known to be fraudulent and/or is not supported by compelling evidences.

PERLINDUNGAN BAGI PELAPOR

Perusahaan berkomitmen untuk memberikan perlindungan terhadap pelapor atas laporan laporan yang masuk. Perlindungan tersebut meliputi jaminan kerahasiaan identitas pelapor dan isi laporan yang disampaikan; jaminan perlindungan terhadap perlakuan yang merugikan pelapor; dan jaminan perlindungan dari kemungkinan adanya tindakan balas dendam, pemecatan.

PROTECTION FOR WHISTLEBLOWERS

The Company is committed to providing protection for whistleblower. The protection covers guarantee over the confidentiality of the whistleblower's identity and report contents; guarantee of protection against any conduct that may cause harm or loss to the whistleblower; guarantee of protection against the possibility of revenge or termination from work.

JUMLAH PENGADUAN DAN TINDAK LANJUTNYA

Secara rinci informasi pengaduan yang masuk melalui mekanisme WBS dan tindak lanjutnya dapat dilihat di bawah ini

NUMBER OF COMPLAINTS AND FOLLOW-UPS

The complaints submitted through the WBS mechanism and their follow-up can be seen below.

5

JUMLAH PENGADUAN/PELAPORAN DAN TINDAK LANJUTNYA
NUMBER OF COMPLAINTS/REPORTS AND THE FOLLOW-UPS

Perihal Subject	**2022**	**2021**
Jumlah pengaduan yang masuk Number of complaints received	Nihil None	1
Jumlah pengaduan yang diproses Number of complaints processed	Nihil None	1
Jumlah pengaduan yang telah selesai diproses Number of complaints that have been completed	Nihil None	1
Jumlah pengaduan yang belum selesai diproses Number of complaints that have not been completed	Nihil None	Nihil None

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI
ANTI-CORRUPTION POLICY

KEBIJAKAN, PROGRAM DAN PROSEDUR

Perusahaan memiliki dan menjalankan kebijakan anti korupsi sebagaimana yang tertuang dalam Kode Etik Perusahaan. Di dalam Kode Etik tersebut, Perusahaan mengatur program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (*kickbacks*), *fraud*, suap dan/atau gratifikasi dalam lingkungan Perusahaan.

KEBIJAKAN, PROGRAM DAN PROSEDUR

The Company established and implemented an anti-corruption policy as stated in the Company's Code of Conduct. In the Code of Conduct, the Company regulates the programs and procedures carried out to address the practice of corruption, kickbacks, fraud, bribery and/or gratification in the Company.

PELATIHAN DAN SOSIALISASI TERKAIT ANTI KORUPSI

Melalui penerapan Kode Etik, Perusahaan berupaya mensosialisasikan kepada kesadaran seluruh insan Perusahaan untuk turut serta dalam mencegah dan menghindari praktik korupsi. Hal ini dilakukan antara lain dengan rutin melakukan sosialisasi Kode Etik melalui blast email, serta menyediakan saluran *Whistleblowing System* sebagai sarana pelaporan baik bagi karyawan internal maupun pihak eksternal, sebagaimana yang telah dijelaskan lebih lanjut di dalam pembahasan Sistem Pelaporan Pelanggaran di dalam Laporan Tahunan ini.

TRAINING AND SOCIALIZATION ON ANTI CORRUPTION POLICY

Through the implementation of the Code of Conduct, the Company seeks to raise awareness among all employees of the Company to participate in the prevention and avoidance of corrupt practices. This is done, among other things, by regularly disseminating the Code of Conduct via e-mail blast and by providing a Whistleblowing System channel as a reporting tool for both internal employees and external parties, as further explained in the Whistleblowing System section of this Annual Report.


INTEGRITY

LAPORAN KEUANGAN

FINANCIAL REPORTS

6

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA/ *AND ITS SUBSIDIARIES*

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN /
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022/
THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022

DAN/ *AND*

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN/
INDEPENDENT AUDITORS' REPORT

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022

DAFTAR ISI

CONTENTS

	Ekshibit/ *Exhibit*	
Pernyataan Direksi		***Directors' Statement***
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	A	*Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	B	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	C	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	D	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian	E	*Notes to the Consolidated Financial Statements*
Laporan Auditor Independen		***Independent Auditors' Report***

PT. INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk.

Centennial Tower, 30th Floor
Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25
Jakarta 12930, Indonesia

Tel.
(62-21) 2988 0466
Fax.
(62-21) 2988 0460

BALI
Sahid Kuta Lifestyle Resort
Jl. Pantai Kuta
Bali
Indonesia

Tel.
(62-361) 754 884
Fax.
(62-361) 753 866

Owner of:
HARRIS hotel Tuban - Bali

www.theparadise-group.com

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2022

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA

BOARD OF DIRECTOR'S STATEMENT
REGARDING THE RESPONSIBILITY ON
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF 31 DECEMBER 2022

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY TBK
AND ITS SUBSIDIARIES

Kami, yang bertanda-tangan di bawah ini: / *We, the undersigned:*

1.	Nama	:	Anthony Prabowo Susilo	:	*Name*	*1.*
	Alamat Kantor	:	Centennial Tower Lantai 30, Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930	:	*Office Address*	
	Alamat Domisili	:	Jl. Lembang No. 40, RT/RW 011/007, Menteng	:	*Residential Address*	
	Nomor Telepon	:	+6221-2988 0466	:	*Telephone Number*	
	Jabatan	:	Presiden Direktur/ *President Director*	:	*Position*	
2.	Nama	:	Surina	:	*Name*	*2.*
	Alamat Kantor	:	Centennial Tower Lantai 30, Jl. Gatot Subroto Kav. 24-25, Jakarta 12930	:	*Office Address*	
	Alamat Domisili	:	Griya Permata Blok E2/12A, RT/RW 004/009, Kel. Petir, Cipondoh	:	*Residential Address*	
	Nomor Telepon	:	+6221-2988 0466	:	*Telephone Number*	
	Jabatan	:	Direktur/ *Director*	:	*Position*	

menyatakan bahwa: / *declare that:*

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Indonesian Paradise Property Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya;

2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;

3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian telah dimuat secara lengkap dan benar;

   b. Laporan keuangan konsolidasian tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;

4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Perusahaan dan entitas anaknya.

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Indonesian Paradise Property Tbk (the "Company") and its subsidiaries;*

2. *The consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries had been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*

3 a. *All information contained in the consolidated financial statements has been fully and correctly disclosed;*

   b. *The consolidated financial statements do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit information or material facts;*

4. *We are responsible for internal control system of the Company and its subsidiaries.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya. / *This statement has been made truthfully.*

Jakarta, 18 April 2023

Anthony Prabowo Susilo
Presiden Direktur/ *President Director*

Surina
Direktur/ *Director*

These consolidated financial statements are originally issued in Indonesian language

Ekshibit A

Exhibit A

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PER 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
AS OF 31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	31 Desember 2021/ *31 December 2021*	1 Januari 2021/ *1 January 2021*	
A S E T					***ASSETS***
ASET LANCAR					***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	5	607.088.330.065	518.753.168.611	437.631.210.362	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha - Pihak ketiga - setelah dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai sebesar Rp 276.473.385 tahun 2022 dan Rp 72.218.902 tahun 2021	6	60.029.363.148	57.407.010.847	36.176.821.448	*Trade receivables - Third parties net of allowance for impairment losses of Rp 276,473,385 in 2022 and Rp 72,218,902 in 2021*
Piutang non-usaha					*Non-trade receivables*
Pihak berelasi	31	64.246.635	75.754.109	14.350.886	*Related parties*
Pihak ketiga		21.167.521.548	20.194.424.158	24.567.473.567	*Third parties*
Persediaan	7	1.273.053.592.190	1.110.346.908.215	176.206.174.352	*Inventories*
Pajak dibayar di muka	16a	79.779.805.932	84.549.583.641	51.515.504.899	*Prepaid taxes*
Beban dibayar di muka dan uang muka	8	36.172.209.043	57.893.399.778	21.570.825.106	*Prepaid expenses and advances*
Jumlah Aset Lancar		2.077.355.068.561	1.849.220.249.359	747.682.360.620	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR					***NON-CURRENT ASSETS***
Investasi saham	9	4.047.643.547.397	4.072.747.276.665	4.077.013.943.454	*Investments in shares of stocks*
Aset pajak tangguhan	16d	116.134.349.304	103.866.428.448	78.478.559.971	*Deferred tax assets*
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp 610.078.749.331 tahun 2022 dan Rp 551.705.826.021 tahun 2021	10	1.505.710.173.973	1.461.467.390.881	1.896.734.929.375	*Property and equipment - net of accumulated depreciation of Rp 610,078,749,331 in 2022 and Rp 551,705,826,021 in 2021*
Properti investasi - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp 415.015.924.143 tahun 2022 dan Rp 359.179.862.587 tahun 2021	11	1.131.176.918.033	1.179.869.129.454	688.391.122.540	*Investment properties - net of accumulated depreciation of Rp 415,015,924,143 in 2022 and Rp 359,179,862,587 in 2021*
Aset hak-guna - neto	12	137.546.290.175	147.134.698.042	148.590.157.646	*Right-of-use asset - net*
Bank yang dibatasi penggunaannya	13	40.693.472.787	53.038.295.389	4.517.636.387	*Restricted cash in bank*
Goodwill	1d	93.648.709.945	93.648.709.945	-	*Goodwill*
Aset tidak lancar lainnya		13.912.648.707	9.910.627.622	7.663.395.421	*Other non-current assets*
Jumlah Aset Tidak Lancar		7.086.466.110.321	7.121.682.556.446	6.901.389.744.794	***Total Non-Current Assets***
JUMLAH ASET		9.163.821.178.882	8.970.902.805.805	7.649.072.105.414	***TOTAL ASSETS***

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

These consolidated financial statements are originally issued in Indonesian language

Ekshibit A/2 | *Exhibit A/2*

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PER 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS OF 31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	31 Desember 2021/ *31 December 2021*	1 Januari 2021/ *1 January 2021*	
LIABILITAS DAN EKUITAS					***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK					***CURRENT LIABILITIES***
Utang usaha - Pihak ketiga	14	86.841.125.521	88.589.957.138	15.000.801.719	*Trade payables - Third parties*
Utang non-usaha - Pihak ketiga	15	38.529.951.691	54.890.521.085	6.759.951.922	*Non-trade payables - Third parties*
Utang pajak	16b	11.751.719.162	9.412.182.860	4.814.180.277	*Taxes payables*
Beban akrual	17	112.087.747.478	53.089.667.468	36.752.507.349	*Accruals*
Uang muka pelanggan dan pendapatan diterima di muka - bagian yang direalisasi dalam satu tahun	18	115.409.888.465	390.491.259.709	104.328.630.127	*Advance from customer and unearned revenues - realizable within one year*
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun					*Current maturities of long-term liabilities*
Utang bank	19	293.458.383.738	150.607.737.661	33.669.027.013	*Bank loans*
Sewa	12	4.970.710.300	4.297.617.793	2.340.491.727	*Lease*
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek		663.049.526.355	751.378.943.714	203.665.590.134	***Total Current Liabilities***
LIABILITAS JANGKA PANJANG					***NON-CURRENT LIABILITIES***
Utang non-usaha - Pihak ketiga	15	310.500.000.000	345.000.000.000	-	*Non-trade payables - Third parties*
Uang muka pelanggan dan pendapatan diterima di muka - setelah dikurangi bagian yang direalisasi dalam satu tahun	18	893.106.406.964	623.482.284.851	264.466.929.311	*Advance from customer and unearned revenues - net of realizable within one year*
Uang jaminan penyewa		92.242.190.394	76.301.781.729	65.038.279.860	*Tenants' deposit*
Liabilitas imbalan pasca-kerja	32	21.528.468.528	14.760.080.604	22.905.289.471	*Post-employment benefits liabilities*
Liabilitas pajak tangguhan	16d	1.348.653.767	683.840.886	4.314.917	*Deferred tax liability*
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun					*Long-term liabilities - net of current maturities*
Utang bank	19	1.414.833.533.628	1.434.185.003.784	1.305.720.041.242	*Bank loans*
Sewa	12	27.322.436.482	28.565.621.605	23.264.384.217	*Lease*
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang		2.760.881.689.763	2.522.978.613.459	1.681.399.239.018	***Total Non-Current Liabilities***
JUMLAH LIABILITAS		3.423.931.216.118	3.274.357.557.173	1.885.064.829.152	***TOTAL LIABILITIES***
EKUITAS					***EQUITY***
Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham, modal dasar - 40.000.000.000 saham Modal ditempatkan dan disetor penuh - 11.181.971.732 saham	20	1.118.197.173.200	1.118.197.173.200	1.118.197.173.200	*Share capital - par value Rp 100 per share, authorized - 40,000,000,000 shares Issued and fully paid capital - 11,181,971,732 shares*
Tambahan modal disetor	21	1.963.984.085.832	1.963.984.085.832	1.963.984.085.832	*Additional paid-in capital*
Selisih nilai transaksi ekuitas dengan kepentingan nonpengendali	22	(33.558.310.837)	(33.558.310.837)	(33.558.310.837)	*Difference in value of equity transaction with non-controlling interests*
Saldo laba		2.167.180.578.628	2.141.715.786.522	2.150.286.440.272	*Retained earnings*
Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk		5.215.803.526.823	5.190.338.734.717	5.198.909.388.467	***Total equity attributable to owners of the parent***
Kepentingan nonpengendali	23	524.086.435.941	506.206.513.915	565.097.887.795	***Non-controlling interests***
JUMLAH EKUITAS		5.739.889.962.764	5.696.545.248.632	5.764.007.276.262	***TOTAL EQUITY***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		9.163.821.178.882	8.970.902.805.805	7.649.072.105.414	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Jakarta, 18 April 2023

Anthony Prabowo Susilo
Presiden Direktur/ *President Director*

Surina
Direktur/ *Director*

These consolidated financial statements are originally issued in Indonesian language

Ekshibit B | *Exhibit B*

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ *Notes*	2021	
PENDAPATAN NETO	955.541.184.718	**25**	427.677.089.386	***NET REVENUES***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(378.852.386.288)	**26**	(186.092.668.691)	***COST OF REVENUES***
LABA BRUTO	576.688.798.430		241.584.420.695	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan dan pemasaran	(63.506.151.078)	**27**	(33.988.773.284)	*Selling and marketing expenses*
Beban umum dan administrasi	(338.623.506.043)	**28**	(254.397.936.428)	*General and administrative expenses*
Beban pajak final	(45.039.484.750)		(25.573.420.970)	*Final tax expense*
Pendapatan operasi lainnya - neto	39.595.848.288		29.508.272.651	*Other operating income - net*
LABA (RUGI) USAHA	169.115.504.847		(42.867.437.336)	***PROFIT (LOSS) FROM OPERATIONS***
Penghasilan keuangan	7.579.599.665	**29**	8.465.178.791	*Finance income*
Beban keuangan	(135.485.958.368)	**30**	(99.094.272.431)	*Finance cost*
Pendapatan dividen	74.374.159.378	**9**	66.106.232.835	*Dividend income*
(Rugi) laba selisih kurs, neto	(31.519.824.332)		4.450.476.403	*(Loss) gain on foreign exchange, net*
Bagian atas rugi investasi saham	(24.665.288.175)	**9**	(4.876.618.017)	*Share in net loss of capital investment*
LABA (RUGI) SEBELUM PAJAK	59.398.193.015		(67.816.439.755)	***PROFIT (LOSS) BEFORE TAX***
MANFAAT PAJAK PENGHASILAN	10.094.029.984	**16c,d**	25.760.976.302	***INCOME TAX BENEFIT***
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN	69.492.222.999		(42.055.463.453)	***PROFIT (LOSS) FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				*Items that will not be reclassified to profit or loss:*
Pengukuran kembali atas liabilitas kerja	(4.115.823.272)	**32**	7.191.944.666	*Remeasurement of employee benefit liability*
Pajak penghasilan terkait	676.597.585	**16d**	(1.351.717.984)	*Related income tax*
Bagian (rugi) penghasilan komprehensif lain dari entitas asosiasi	(438.441.093)	**9**	609.951.228	*Share of other comprehensive (loss) income of associates*
(Rugi) penghasilan komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	(3.877.666.780)		6.450.177.910	***Other comprehensive (loss) income for the year, net of tax***
JUMLAH PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	65.614.556.219		(35.605.285.543)	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) FOR THE YEAR***

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

These consolidated financial statements are originally issued in Indonesian language

Ekshibit B/2 | *Exhibit B/2*

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2022	Catatan/ *Notes*	2021	
Laba (rugi) tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				***Profit (loss) for the year attributable to:***
Pemilik entitas induk	28.074.912.606		(13.357.691.315)	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	41.417.310.393		(28.697.772.138)	*Non-controlling interests*
J u m l a h	69.492.222.999		(42.055.463.453)	***T o t a l***
Laba (rugi) komprehensif tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:				***Total comprehensive income (loss) for the year attributable to:***
Pemilik entitas induk	25.464.792.106		(8.570.653.750)	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	40.149.764.113	23	(27.034.631.793)	*Non-controlling interests*
J u m l a h	65.614.556.219		(35.605.285.543)	***T o t a l***
LABA (RUGI) PER SAHAM, DASAR	2,51	24	(1,19)	***PROFIT (LOSS) PER SHARE, BASIC***

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Jakarta, 18 April 2023

Anthony Prabowo Susilo
Presiden Direktur/ *President Director*

Surina
Direktur/ *Director*

These consolidated financial statements are originally issued in Indonesian language

Ekshibit C | ***Exhibit C***

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ Equity attributable to owner of the Parent							
	Modal ditempatkan dan disetor penuh/ *Issued and fully paid capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Selisih nilai transaksi ekuitas dengan kepentingan non pengendali/ *Difference in value of equity transactions with non-controlling interests*	*Saldo laba/ Retained earnings*	J u m l a h/ *T o t a l*	Kepentingan nonpengendali/ *Non-controlling interests*	Jumlah ekuitas/ *Total equity*	
Saldo pada tanggal 31 Desember 2020 (sebelum penyajian kembali)	1.118.197.173.200	1.963.984.085.832	(33.558.310.837)	2.155.106.927.963	5.203.729.876.158	568.311.546.256	5.772.041.422.414	*Balance as of 31 December 2020 (before restatement)*
Dampak penyajian kembali	-	-	-	(4.820.487.691)	(4.820.487.691)	(3.213.658.461)	(8.034.146.152)	*Effect of restatement*
Saldo pada tanggal 31 Desember 2020 (disajikan kembali)	1.118.197.173.200	1.963.984.085.832	(33.558.310.837)	2.150.286.440.272	5.198.909.388.467	565.097.887.795	5.764.007.276.262	*Balance as of 31 December 2020 (restated)*
Pembagian dividen oleh entitas anak kepada kepentingan nonpengendali	-	-	-	-	-	(29.256.842.087)	(29.256.842.087)	*Dividend distributed by subsidiaries to non-controlling interests*
Perubahan kepentingan nonpengendali	-	-	-	-	-	(2.600.000.000)	(2.600.000.000)	*Adjustment on noncontrolling interests*
Transaksi perubahan kepemilikan entitas anak dengan nonpengendali	-	-	-	-	-	100.000	100.000	*Transaction of ownership of subsidiary with non-controlling interests*
Jumlah rugi komprehensif tahun berjalan	-	-	-	(8.570.653.750)	(8.570.653.750)	(27.034.631.793)	(35.605.285.543)	*Total comprehensive loss for the year*
Saldo per 31 Desember 2021 (disajikan kembali)	1.118.197.173.200	1.963.984.085.832	(33.558.310.837)	2.141.715.786.522	5.190.338.734.717	506.206.513.915	5.696.545.248.632	*Balance as of 31 December 2021 (restated)*
	Catatan 20/ *Note 20*	Catatan 21/ *Note 21*	Catatan 22/ *Note 22*			Catatan 23/ *Note 23*		

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

Ekshibit C/2 | ***Exhibit C/2***

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ *Equity attributable to owner of the Parent*							
	Modal ditempatkan dan disetor penuh/ *Issued and fully paid capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Selisih nilai transaksi ekuitas dengan kepentingan nonpengendali/ *Difference in value of equity transactions with non-controlling interests*	Saldo laba/ *Retained earnings*	J u m l a h/ *T o t a l*	Kepentingan non pengendali/ *Non-controlling interests*	Jumlah ekuitas/ *Total equity*	
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021 (disajikan kembali)	1.118.197.173.200	1.963.984.085.832	(33.558.310.837)	2.141.715.786.522	5.190.338.734.717	506.206.513.915	5.696.545.248.632	*Balance as of 31 December 2021 (restated)*
Pembagian dividen oleh entitas anak kepada kepentingan nonpengendali	-	-	-	-	-	(22.269.842.087)	(22.269.842.087)	*Dividend distributed by subsidiaries to non-controlling interests*
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	-	25.464.792.106	25.464.792.106	40.149.764.113	65.614.556.219	*Total comprehensive income for the year*
Saldo pada tahun 31 Desember 2022	1.118.197.173.200	1.963.984.085.832	(33.558.310.837)	2.167.180.578.628	5.215.803.526.823	524.086.435.941	5.739.889.962.764	*Balance as of 31 December 2022*
	Catatan 20/ *Note 20*	Catatan 21/ *Note 21*	Catatan 22/ *Note 22*			Catatan 23/ *Note 23*		

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada Ekshibit E terlampir yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan Konsolidasian secara keseluruhan

See accompanying Notes to the Consolidated Financial Statements on Exhibit E which are integral part of the Consolidated Financial Statements taken as a whole

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022
(Dinyatakan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT INDONESIAN PARADISE PROPERTY Tbk
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2022
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	31 Desember 2022/ *31 December 2022*	Catatan/ *Notes*	31 Desember 2021/ *31 December 2021*	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan dari pelanggan	987.508.308.923		699.221.482.418	*Receipts from customers*
Pembayaran kepada pemasok dan lainnya	(529.881.825.748)		(452.835.263.183)	*Cash paid to suppliers and others*
Pembayaran pajak	(107.027.953)		(17.317.037)	*Paid of tax*
Penghasilan keuangan	7.579.599.665		8.465.178.791	*Finance income*
Pembayaran beban keuangan	(127.585.481.304)		(98.515.023.690)	*Finance cost paid*
Arus kas bersih dari aktivitas operasi	337.513.573.583		156.319.057.299	***Net cash flows from operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan dividen kas	74.374.159.378	**9**	66.106.232.835	*Cash dividend received*
Akuisisi entitas baru setelah dikurangi dengan kas awal entitas anak yang diakuisisi	-		361.833.750	*Acquisition of a new subsidiaries net off cash acquired*
Perolehan properti investasi	(7.694.705.063)	**11**	(1.952.729.999)	*Acquisition in investment properties*
Penambahan aset tidak lancar lainnya	(4.025.721.082)		(2.247.232.201)	*Additional of other non current assets*
Perolehan aset hak-guna	(631.427.195)	**12**	(9.237.948.649)	*Acquisition of right-of-use assets*
Pencairan (penempatan) bank yang dibatasi penggunaannya	12.344.822.602	**13**	(48.520.659.002)	*Withdrawal (placement) restricted cash in bank*
Kenaikan persediaan real-estat	(196.350.010.374)		(145.584.553.712)	*Increase of real estate inventory*
Perolehan aset tetap	(110.402.241.496)	**10**	(177.818.126.987)	*Acquisition of property and equipment*
Arus kas bersih untuk aktivitas investasi	(232.385.123.230)		(318.893.183.965)	***Net cash flows for investing activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan utang bank	302.189.820.790	**19**	273.045.313.876	*Drawdowns of bank loans*
(Pembayaran) penerimaan dari pihak ketiga	(51.833.666.785)		46.423.421.357	*(Payment) receipt from third parties*
Penerimaan (pembayaran) kepada pihak berelasi	11.507.473	**31**	(61.403.223)	*Receipt (payment) to related parties*
Pengembalian setoran modal entitas anak kepada kepentingan nonpengendali	-		(2.600.000.000)	*Repayment capital contribution in subsidiary to non-controlling interests*
Pembayaran liabilitas sewa	(3.506.845.052)	**12**	(3.317.334.560)	*Payments of lease liabilities*
Pembayaran dividen kepada kepentingan nonpengendali	(21.436.842.088)		(25.336.842.088)	*Payment of dividend to non-controlling interests*
Pembayaran utang bank	(210.697.438.905)	**19**	(32.324.335.641)	*Payment of bank loan*
Arus kas bersih dari aktivitas pendanaan	14.726.535.433		255.828.819.721	***Net cash flows from financing activities***
KENAIKAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS	119.854.985.786		93.254.693.055	***NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS PADA AWAL TAHUN	518.753.168.611	**5**	437.631.210.362	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT BEGINNING OF THE YEAR***
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing terhadap kas dan setara kas	(31.519.824.332)		(12.132.734.806)	***Effect of foreign exchange rate changes on cash and cash equivalents***
KAS DAN SETARA KAS PADA AKHIR TAHUN	607.088.330.065	**5**	518.753.168.611	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT END OF THE YEAR***

1. U M U M

a. Pendirian Perusahaan

PT Indonesian Paradise Property Tbk ("Perusahaan") didirikan dengan nama PT Penta Karsa Lubrindo berdasarkan akta Notaris No. 96 tanggal 14 Juni 1996 dari Buntario Tigris Darmawa Ng, S.H., CN., pengganti dari Rachmat Santoso, S.H., Notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah diubah dengan akta No. 42 tanggal 8 Januari 1997 dari Notaris yang sama dan telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-1030 HT.01.01.TH.97 tanggal 12 Februari 1997 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 21 tanggal 12 Maret 2002, Tambahan No. 2574.

Anggaran dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan akta Notaris No. 93 tanggal 21 Juli 2022 dari Yulia, S.H, Notaris di Jakarta, mengenai perubahan tugas dan wewenang Direksi. Perubahan anggaran dasar ini telah diterima dan dicatat oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0273043 tanggal 1 Agustus 2022.

Sesuai dengan Pasal 3 anggaran dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan adalah menjalankan usaha hotel bintang 4 dan usaha lain, yang berkaitan dan mendukung kegiatan usaha utama Perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perusahaan adalah pemilik Hotel HARRIS Tuban Bali. Perusahaan, melalui PT Indonesian Paradise Island, entitas anak, secara tidak langsung memiliki Hotel Sheraton Bali Kuta Resort, Hotel Yello Kuta Beachwalk Bali, Hotel Aloft, Beachwalk Residence dan Pusat Perbelanjaan beachwalk Kuta Bali, melalui PT Retzan Indonusa, entitas anak, secara tidak langsung memiliki Hotel HARRIS Batam Center dan ONE Residence, melalui PT Kega Property Utama, entitas anak, secara tidak langsung memiliki Hotel POP! Hotel Sangaji Yogyakarta, melalui PT Praba Kumala Sajati, entitas anak, secara tidak langsung memiliki Pusat Perbelanjaan Park23 Entertainment Center Bali, melalui PT Segara Biru Kencana, entitas anak, secara tidak langsung memiliki Hotel Maison Aurelia Sanur Bali, melalui PT Aneka Bina Laras, entitas anak, secara tidak langsung, memiliki Hotel HARRIS fX-Suite SUDIRMAN Jakarta, melalui PT Anugerah Nusaraya, entitas anak, secara tidak langsung memiliki Hotel HARRIS Resort Waterfront Batam, melalui PT Dinamika Putra Perkasa, entitas anak, secara tidak langsung memiliki hak pengelolaan Cikini Gold Center (Komersial), melalui PT Mitra Perdana Nuansa, entitas anak, secara tidak langsung, memiliki Pusat Perbelanjaan 23 Paskal Bandung, dan melalui PT Rifai Maju Properti, entitas anak, secara tidak langsung, memiliki 31 Sudirman Suites di Makasar.

1. GENERAL

a. Establishment of the Company

PT Indonesian Paradise Property Tbk (the "Company") was established as PT Penta Karsa Lubrindo based on Notarial deed No. 96 dated 14 June 1996 of Buntario Tigris Darmawa Ng, S.H., CN., substitute notary of Rachmat Santoso, S.H., Notary in Jakarta. The Deed of Establishment was amended with Notarial deed No. 42 dated 8 January 1997 of the same Notary and was approved by the Ministry of Justice of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. C2-1030 HT.01.01.TH.97 dated 12 February 1997 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 21 dated 12 March 2002, Supplement No. 2574.

The Company's articles of association have been amended several times, most recently by Notarial deed No. 93 dated 21 July 2022 of Yulia, S.H., Notary in Jakarta, regarding changes to the duties and authorities of the directors. The deed has been received and acknowledged by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0273043 dated 1 August 2022.

In accordance with Articles 3 of the Company's articles of association, the scope of activities is mainly engaged in running a 4-star hotel and other business related to supporting the Company main business activities in accordance with applicable laws and regulations. The Company owns Hotel HARRIS Tuban in Bali. The Company, through PT Indonesian Paradise Island, a subsidiary, indirectly owns Hotel Sheraton Bali Kuta Resort, Hotel Yello Kuta Beachwalk Bali, Hotel Aloft, Beachwalk Residence and Beachwalk Shopping Center in Kuta Bali, through PT Retzan Indonusa, a subsidiary, indirectly owns Hotel HARRIS Batam Center and ONE Residence, through PT Kega Property Utama, a subsidiary, indirectly owns Hotel POP! Hotel Sangaji Yogyakarta, through PT Praba Kumala Sajati, a subsidiary, indirectly owns Park 23 Shopping Center Entertainment Center in Bali, through PT Segara Biru Kencana, a subsidiary, indirectly owns Hotel Maison Aurelia Sanur Bali, through PT Aneka Bina Laras, a subsidiary, indirectly, owns Hotel HARRIS fX-Suite SUDIRMAN Jakarta, through PT Anugerah Nusaraya, a subsidiary, indirectly owns Hotel HARRIS Resort Waterfront Batam, through PT Dinamika Putra Perkasa, a subsidiary, indirectly, owns rights to manage Cikini Gold Center (Commercial), through PT Mitra Perdana Nuansa, a subsidiary, indirectly owns 23 Paskal Shopping Center in Bandung, and through PT Rifai Maju Properti, a subsidiary, indirectly owns 31 Sudirman Suites in Makassar.

1. **U M U M** (Lanjutan)

a. **Pendirian Perusahaan** (Lanjutan)

Kantor pusat Perusahaan berkedudukan di Centennial Tower Lantai 30, Jalan Gatot Subroto Kav 24-25, Jakarta 12930.

Perusahaan memulai kegiatan operasi komersialnya pada bulan Oktober 2002.

Amelia Gozali merupakan *Ultimate Beneficial Owner* Perusahaan.

b. **Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit dan Karyawan**

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi serta Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

*1. **GENERAL** (Continued)*

*a. **Establishment of the Company** (Continued)*

The Company's head office is located at Centennial Tower 30th Floor, Jalan Gatot Subroto Kav 24-25, Jakarta 12930.

The Company started its commercial operations in October 2002.

Amelia Gozali is the Ultimate Beneficial Owner of the Company.

*b. **Board of Commissioners, Directors, Audit Committee and Employees***

The Company's Board of Commissioners and Directors and Audit Committee as of 31 December 2022 and 2021 are as follows:

	2022		**2021**		
Dewan Komisaris					***Board of Commissioners***
Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen	:	Todo Sihombing	Hadi Cahyadi	:	*President Commissioner cum Independent Commissioner*
Wakil Presiden Komisaris merangkap Komisaris Independen	:	Hadi Cahyadi	Todo Sihombing	:	*Vice President Commissioner cum Independent Commissioner*
Komisaris Independen	:	Sukidi	Ahmad Najib Burhani	:	*Independent Commissioner*
Komisaris	:	Karel Patipeilohy	Karel Patipeilohy	:	*Commissioner*
Komisaris	:	Amelia Gozali	Amelia Gozali	:	*Commissioner*
Komisaris	:	Agoes Soelistyo Santoso	Agoes Soelistyo Santoso	:	*Commissioner*
Dewan Direksi					***Board of Directors***
Presiden Direktur	:	Anthony Prabowo Susilo	Anthony Prabowo Susilo	:	*President Director*
Direktur	:	Patrick Santosa Rendradjaja	Patrick Santosa Rendradjaja	:	*Director*
Direktur	:	Djatikesumo Subagio	Djatikesumo Subagio	:	*Director*
Direktur	:	Surina	Taufik	:	*Director*
Komite Audit					***Audit Committee***
Ketua	:	Hadi Cahyadi	Hadi Cahyadi	:	*Chairman*
Anggota	:	Anang Yudiansyah Setiawan	Anang Yudiansyah Setiawan	:	*Member*
Anggota	:	Kurniadi	Kurniadi	:	*Member*

Pada tanggal 12 Juni 2017, Perusahaan mengangkat Ispandiati Makmur sebagai Sekretaris Perusahaan.

Pada tanggal 15 Maret 2022, Presiden Direktur mengangkat Renhard Panjaitan sebagai Kepala Internal Audit efektif sejak tanggal tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan dan entitas anaknya mempekerjakan masing-masing 529 dan 453 karyawan tetap (tidak diaudit).

On 12 June 2017, the Company appointed Ispandiati Makmur as Corporate Secretary.

On 15 March 2022, the President Director appointed Renhard Panjaitan as Chief of Internal Audit effective since that date.

As of 31 December 2022 and 2021, the Company and its subsidiaries employed 529 and 453 permanent employees (unaudited), respectively.

c. **Penawaran Umum Saham Perusahaan**

Pada tanggal 21 September 2004, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal (BAPEPAM, sekarang Otoritas Jasa Keuangan (OJK)) berdasarkan Surat No. S-2970/PM/2004 dalam rangka pendaftaran sebagai Perusahaan Publik. Selanjutnya saham-saham Perusahaan dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia (dahulu Bursa Efek Surabaya) pada tanggal 1 Desember 2004.

*c. **Public Offering of the Company's Shares***

On 21 September 2004, the Company obtained noticed of effectivity from the Chairman of the Securities and Exchange Commission (BAPEPAM, now Financial Service Authority (OJK)) in his Decision Letter No. S-2970/PM/2004 for Public Company. The Company's shares are listed in Indonesian Stock Exchange (previously Surabaya Stock Exchange) on 1 December 2004.

1. **U M U M** (Lanjutan)

c. **Penawaran Umum Saham Perusahaan** (Lanjutan)

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan pada tanggal 26 Mei 2005, para pemegang saham Perusahaan menyetujui untuk melakukan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (sesuai Peraturan BAPEPAM-LK No. IX.D.4) sejumlah 75.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham yang diambil bagian oleh Premiere Estates Limited. Penambahan saham tersebut telah disetujui oleh Direksi Bursa Efek Surabaya melalui surat No. JKT-027/LIST-EMITEN/BES/VII/2005 tanggal 13 Juli 2005.

Berdasarkan Akta No. 143 tanggal 12 Juni 2015, dari notaris Irawan Soerodjo, S.H., M.Si., Notaris di Jakarta, tentang Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB), di mana para pemegang saham Perusahaan menyetujui untuk menerbitkan 8.623.168.132 lembar saham pada harga Rp 325 (dalam Rupiah penuh per saham) melalui Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMTHMETD). Sejak tanggal 26 Juni 2015 sampai tanggal 9 Juli 2015, Perusahaan melaksanakan PMTHMETD dengan jumlah dana yang diperoleh adalah sebesar Rp 2.802.529.642.900.

Pada tanggal 12 Juni 2015, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari Kepala Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui surat No. S-253/D.04/2015 untuk Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) kepada Pemegang Saham dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) atas 8.623.168.132 lembar Saham Biasa Atas Nama dengan nilai nominal Rp 100 (dalam Rupiah penuh) per saham yang ditawarkan dengan harga pelaksanaan Rp 325 (dalam Rupiah penuh) per saham.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh saham Perusahaan atau sejumlah 11.181.971.732 saham telah tercatat di Bursa Efek Indonesia.

1. ***GENERAL*** *(Continued)*

c. ***Public Offering of the Company's Shares*** *(Continued)*

Based on the Extraordinary Shareholders' General Meeting held on 26 May 2005, the Company shareholders' approved Capital Increase Without Pre-emptive Rights (in accordance with the BAPEPAM regulation No. IX.D.4) amounting to 75,000,000 shares par value Rp 100 per share which was taken by Premiere Estates Limited. The addition shares has been approved by the Directors of Surabaya Stock Exchange through his letter No. JKT-027/LIST-EMITEN/BES/VII/2005 dated 13 July 2005.

Based on notarial deed No. 143 dated 12 June 2015, of Irawan Soerodjo, S.H., M.Si., public notary in Jakarta, concerning an Extraordinary Stockholders' Meeting wherein the Company's stockholders approved the issuance of 8,623,168,132 shares at a price of Rp 325 (in full Rupiah per share) to shareholder through "Rights Issue Without Pre-Emptive Rights". In the period of exercise shares from 26 June 2015 to 9 July 2015, the total funds received in relation to this "Rights Issue Without Pre-Emptive Rights" amounted to Rp 2,802,529,642,900.

On 12 June 2015, the Company obtained the Notice of Effectivity from the Chairman of Otoritas Jasa Keuangan (OJK) in his letter No. S-253/D.04/2015 for the Limited Public Offering I (PUT I) with pre-emptive rights to Stockholders for 8,623,168,132 common shares with par value of Rp 100 (in full Rupiah) per share at exercise price of Rp 325 (in full Rupiah) per share.

As of 31 December 2022 dan 2021, all of the Company's shares totaling to 11,181,971,732 shares are listed in the Indonesia Stock Exchange.

1. **U M U M** (Lanjutan) / *1. **GENERAL** (Continued)*

d. **Entitas Anak** / *d. **Subsidiaries***

Perusahaan memiliki kepemilikan langsung dan tidak langsung pada entitas-entitas anak berikut ini: / *The Company has direct and indirect ownership in the following subsidiaries:*

Entitas anak/ *Subsidiary*	Jenis Usaha/ *Nature of business*	Domisili/ *Domicile*	Tahun beroperasi komersial/ *Year of commercial operations*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*		Jumlah Aset (dalam Rp juta) *Total assets (in Rp million)*	
				2022	2021	2022	2021
Kepemilikan langsung/ *Direct acquisition*							
PT Praba Kumala Sajati dan entitas anaknya/ and its subsidiary (PKS)	Perdagangan umum/ *General trading*	Jakarta	2015	100,00%	100,00%	115.825	123.687
PT Retzan Indonusa dan entitas anaknya/ *and its subsidiary* (RIN)	Hotel dan real estat/ *Hotel and real estate*	Batam	2011	100,00%	100,00%	79.807	158.644
PT Segara Biru Kencana (SBK)	Hotel	Jakarta	2016	100,00%	100,00%	53.731	54.024
PT Adhitama Citra Selaras (ACS)	Perdagangan dan pembangunan/ *Trading and development*	Jakarta	Belum beroperasi/ *Dormant*	100,00%	100,00%	3.475	5.494
PT Paloma Suasa Manajemen dan entitas anaknya/ and its subsidiary (PSM)	Real estat/ *Real estate*	Jakarta	Belum beroperasi/ *Dormant*	99,90%	99,90%	1.178.876	1.034.498
PT Kega Property Utama (KPU)	Hotel	Jakarta	2012	92,73%	92,73%	38.004	36.009
PT Anugerah Nusaraya (AN)	Hotel	Jakarta	2007	79,93%	79,93%	94.037	97.794
PT Indonesia Gemilang Mahasentosa (IGM)	Perdagangan dan pembangunan/ *Trading and development*	Jakarta	Belum beroperasi/ *Dormant*	75,00%	75,00%	168	167
PT Indonesian Paradise Island (IPI)	Hotel dan pembangunan/ *Hotel and development*	Jakarta	2004	62,89%	62,89%	1.868.286	1.886.697
PT Rifai Maju Properti (RMP)	Real estat/ *Real estate*	Makassar	2022	60,00%	60,00%	471.698	332.384
PT Pop Properti Indonesia (PPI)	Pembangunan dan jasa/ *Development and service*	Jakarta	2014	60,00%	60,00%	19.900	20.939
PT Dinamika Putra Perkasa dan entitas anaknya/ *and its subsidiary* (DPP)	Perdagangan umum/ *General trading*	Jakarta	2012	60,00%	60,00%	11.403	12.711
PT Mitra Gemilang Mahacipta (MGM)	Hotel dan pembangunan/ *Hotel and development*	Balikpapan	Belum beroperasi/ *Dormant*	55,00%	55,00%	111.869	110.429
PT Saranausaha Jaya (SJ)	Perdagangan dan pembangunan/ *Trading and development*	Jakarta	Belum beroperasi/ *Dormant*	55,00%	55,00%	13.005	12.839
PT Mitra Perdana Nuansa (MPN)	Perdagangan umum/ *General trading*	Bandung	2017	51,00%	51,00%	458.127	459.586
PT Aneka Bina Laras dan entitas anaknya/ *and its subsidiary (ABL)*	Hotel	Jakarta	2011	51,00%	51,00%	113.294	106.176
PT Eka Ilalang Suryadinamika (EIS)	Hotel	Jakarta	Belum beroperasi/ *Dormant*	51,00%	51,00%	24.161	24.223

1. **U M U M** (Lanjutan)

d. **Entitas Anak** (Lanjutan)

Perusahaan memiliki kepemilikan langsung dan tidak langsung pada entitas-entitas anak berikut ini (Lanjutan):

*1. **GENERAL** (Continued)*

*d. **Subsidiaries** (Continued)*

The Company has direct and indirect ownership in the following subsidiaries (Continued):

Entitas anak/ *Subsidiary*	Jenis Usaha/ *Nature of business*	Domisili/ *Domicile*	Tahun beroperasi komersial/ *Year of commercial operations*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*		Jumlah Aset (dalam Rp juta) *Total assets (in Rp million)*	
				2022	2021	2022	2021
Kepemilikan tidak langsung/ *Indirect Acquisition*							
PT Prospek Duta Sukses (PDS) (melalui/ through PSM)	Real Estate	Jakarta	Belum beroperasi/ Dormant	100,00%	100,00%	935.283	789.486
PT Padma Suasa (PS) (melalui/ *through* ABL*)*	Hotel	Jakarta	2011	100,00%	100,00%	35.199	24.199
PT Mega Biru Selaras (MBS) - (melalui/ *through PKS)*	Kegiatan taman bermain atau taman hiburan/ *Theme park activities or playing parks*	Bali	Belum beroperasi/ *Dormant*	88,61%	88,61%	25.187	25.634
PT Magna Terra (MT) (melalui/ *through* DPP*)*	Perdagangan dan pembangunan/ *Trading and development*	Jakarta	2012	51,00%	51,00%	11.228	13.364

Berikut adalah ringkasan informasi keuangan dari entitas anak yang signifikan. Jumlah-jumlah tersebut sebelum dieliminasi dengan transaksi antar entitas dalam Perusahaan.

The summarized financial information of significant subsidiaries is provided below. This information is based on amounts before inter-company elimination within the Company.

Ringkasan laporan posisi keuangan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Summarized statement of financial position as of 31 December 2022 dan 2021 are as follows:

	2022				
	IPI	MPN	RMP	RIN	
Aset lancar	276.082.411.461	119.506.446.356	294.173.208.815	20.516.359.217	*Current assets*
Aset tidak lancar	1.592.203.839.772	338.620.087.188	177.525.064.858	59.290.814.538	*Non-current assets*
Jumlah Aset	1.868.286.251.233	458.126.533.544	471.698.273.673	79.807.173.755	*Total Assets*
Liabilitas jangka pendek	206.653.328.053	136.537.375.443	62.225.115.157	10.129.870.325	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	763.371.171.794	199.663.304.594	308.505.958.613	10.716.255.937	*Non-current liabilities*
Jumlah Liabilitas	970.024.499.847	336.200.680.037	370.731.073.770	20.846.126.262	*Total Liabilities*
Jumlah Ekuitas	898.261.751.386	121.925.853.507	100.967.199.903	58.961.047.493	*Total Equity*

	2021				
	IPI	MPN	RMP	RIN	
Aset lancar	257.501.655.332	90.332.049.791	238.563.522.490	95.662.090.389	*Current assets*
Aset tidak lancar	1.629.195.266.838	369.253.908.527	93.820.258.104	62.981.980.312	*Non-current assets*
Jumlah Aset	1.886.696.922.170	459.585.958.318	332.383.780.594	158.644.070.701	*Total Assets*
Liabilitas jangka pendek	143.273.109.825	116.618.007.770	17.400.716.731	31.622.787.189	*Current liabilities*
Liabilitas jangka panjang	815.779.683.291	237.779.328.097	275.859.648.341	61.160.901.104	*Non-current liabilities*
Jumlah Liabilitas	959.052.793.116	354.397.335.867	293.260.365.072	92.783.688.293	*Total Liabilities*
Jumlah Ekuitas	927.644.129.054	105.188.622.451	39.123.415.522	65.860.382.408	*Total Equity*

1. **U M U M** (Lanjutan)

d. **Entitas Anak** (Lanjutan)

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

*1. **GENERAL** (Continued)*

*d. **Subsidiaries** (Continued)*

Summarized statement of profit or loss and other comprehensive income the period ended 31 December 2022 and 2021 are as follows:

	2022				
	IPI	**MPN**	**RMP**	**RIN**	
Pendapatan	361.251.412.302	174.522.882.007	223.078.235.420	57.695.126.245	*Revenues*
Laba (rugi) sebelum pajak	2.429.789.686	47.235.593.746	53.843.784.382	(7.180.854.210)	*Profit (loss) before tax*
Jumlah penghasilan (kerugian) komprehensif	(13.382.377.564)	46.737.231.059	53.843.784.382	(6.899.334.915)	*Total comprehensive income (loss)*

	2021				
	IPI	**MPN**	**RMP**	**RIN**	
Pendapatan	143.756.729.054	122.170.964.989	-	81.560.338.030	*Revenues*
Laba (rugi) sebelum pajak	(65.328.586.901)	5.327.295.765	(19.232.515.594)	4.773.227.472	*Profit (loss) before tax*
Jumlah penghasilan (kerugian) komprehensif	(51.879.278.563)	6.313.540.300	(19.232.515.594)	6.231.842.012	*Total comprehensive income (loss)*

Akuisisi Entitas Anak

Pada tanggal 8 September 2021, Perusahaan dan PSM, entitas anak, melakukan akuisisi atas 100% saham PDS dari pihak ketiga, dengan melakukan pembayaran sebesar Rp 1.000.000.

Dikarenakan proses akuntansi awal untuk kombinasi bisnis belum selesai pada akhir periode pelaporan (31 Desember 2021) saat kombinasi bisnis terjadi (8 September 2021), maka berdasarkan PSAK 22 "Kombinasi Bisnis", periode pengukuran berakhir segera setelah pihak pengakuisisi menerima informasi yang dicari tentang fakta dan keadaan yang ada pada tanggal akuisisi dan pengukuran tidak boleh lebih dari satu tahun dari tanggal akuisisi. Di tahun 2022, pihak pengakuisisi mengakui penyesuaian atas jumlah sementara seolah-olah akuntansi kombinasi bisnis telah diselesaikan pada tanggal akuisisi.

Pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan melakukan penyesuaian atas pengukuran dan pengakuan aset dan liabilitas entitas yang diakuisi terkait akuisisi PDS. Pengakuan atas selisih aset yang diakuisisi dan liabilitas entitas yang dialihkan dibukukan sebagai *goodwill*.

Acquisition of Subsidiaries

On 8 September 2021, the Company and PSM a subsidiary, acquired 100% equity interest in PDS from third parties, with payment amounting to Rp 1,000,000.

Since the initial accounting process for a business combination has not been completed by the end of the reporting period (31 December 2021) in which the business combination occured (8 September 2021), under PSAK 22 "Business Combinations", the measurement period ends as soon as the acquirer receives the information it seeks about the facts and circumstances existing at the acquisition date and the measurement period should not exceed one year from the acquisition date. In 2022, the acquirer recognizes adjustments to provisional amounts as if the business combination accounting had been completed on the acquisition date.

As at 31 December 2022, the Company adjust the measurement and recognition of acquired assets and liabilities related to acquisition of PDS. The recognition of those differences arised from acquired assets and transferred liabilities, recorded as goodwill.

1. **U M U M** (Lanjutan) / *1. **GENERAL** (Continued)*

d. **Entitas Anak** (Lanjutan) / *d. **Subsidiaries** (Continued)*

Akuisisi Entitas Anak (Lanjutan) / ***Acquisition of Subsidiaries** (Continued)*

Rincian nilai wajar dari aset dan liabilitas PDS yang dapat diidentifikasi pada saat tanggal akuisisi adalah sebagai berikut:

The fair values of the identifiable assets and liabiltiies of PDS at the date of acquisition are as follows:

	Nilai wajar yang diakui pada saat diakuisisi/ *Fair value recognized on acquisition*	
Jumlah Aset		***Total Assets***
Persediaan real estat	871.500.230.086	*Real-estate inventories*
Aset lancar lainnya	38.210.133.311	*Other current assets*
Jumlah aset	909.710.363.397	*Total aset*
Jumlah liabilitas	1.003.358.073.342	*Total liabilities*
Total aset neto yang dapat diidentifikasi pada nilai wajar	(93.647.709.945)	*Total identifiable net assets at fair value*
Goodwill	93.648.709.945	*Goodwill*
Total nilai perolehan yang dibayar	1.000.000	*Total consideration paid*
Saldo kas yang diterima dari akuisisi	(362.833.750)	*Cash received on acquisition*
Arus kas masuk neto dari akuisisi entitas anak	(361.833.750)	***Net cash inflow on the acquisition of a subsidiary***

Perusahaan telah melakukan penilaian nilai wajar persediaan real-estate entitas yang diakuisisi, nilai wajar pada 31 Agustus 2021 (periode terdekat dengan tanggal akuisisi) berdasarkan penilaian yang dilakukan oleh KJPP Iskandar & Rekan, penilai independen dalam laporannya No. 00153/2.011800/BS/03/0596/1/III/ 2023 tertanggal 29 Maret 2023 adalah sebesar Rp 871.500.230.086.

The Company has performed a revaluation of the fair value of real-estate inventories as at 31 August 2021 (the nearest period from acquisition date), fair value determined based on assessment conducted by KJPP Iskandar & Rekan, an independent appraiser, in their report No. 00153/2.0118-00/BS/03/0596/1/III/2023 dated 29 Maret 2023 amounted to Rp 871,500,230,086.

Pada tanggal 5 April 2021, Perusahaan melakukan akuisisi atas 99,90% saham PSM dari RIN, entitas anak, dengan melakukan pembayaran sebesar Rp 99.900.000.

On 5 April 2021, the Company acquired 99.90% equity interest in PSM from RIN, subsidiary, with payment amounting to Rp 99,900,000.

Pada tanggal 28 Desember 2020, Perusahaan melakukan penambahan investasi pada SBK dengan melakukan konversi uang muka setoran modal menjadi setoran modal sebesar Rp 83.275.000.000.

On 28 December 2020, the Company undertake additional investment in SBK, by converted additional paid in capital to paid in capital amounting to Rp 83,275,000,000.

e. **Entitas Asosiasi** / *e. **Associates***

Informasi mengenai Entitas Asosiasi yang dimiliki Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Information about Associates entities owned by the Company as of 31 December 2022 dan 2021 are as follows:

Entitas asosiasi/ *Associates*	**Kegiatan usaha/ *Business activity***	**Kedudukan/ *Domicile***	**Tahun beroperasi komersial/ *Year of commercial operates***	**Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership***	
				2022	**2021**
PT Plaza Indonesia Mandiri (PIM)	Jasa, perdagangan/ *Service, trading*	Jakarta	2019	44,09%	44,09%
PT Java Paradise Island (JPI)	Hotel	Jakarta	2005	27,50%	27,50%

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN

Laporan keuangan konsolidasian telah disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia (SAK), dan peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK) Nomor VIII.G.7 yang merupakan lampiran Keputusan Ketua BAPEPAM-LK No. KEP-347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

a. **Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian**

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan konsep harga perolehan dan dasar akrual, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang diukur berdasarkan pengukuran sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengklasifikasikan arus kas sebagai aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Transaksi-transaksi yang termasuk dalam laporan keuangan konsolidasian pada tiap entitas diukur dengan mata uang lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi (mata uang fungsional). Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional dan penyajian Perusahaan dan entitas anaknya.

Perubahan atas Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Keuangan Baru (ISAK)

Penerapan dari perubahan standar akuntansi yang berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2022, dan relevan bagi Perusahaan dan entitas anaknya namun tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Perusahaan, sebagai berikut:

- Amendemen PSAK 22 "kombinasi bisnis" tentang referensi ke kerangka konseptual

  Amendemen PSAK 22 "kombinasi bisnis" tentang referensi ke kerangka konseptual memperbarui referensi yang terdapat pada PSAK 22 ke kerangka konseptual untuk pelaporan keuangan tanpa mengubah persyaratan akuntansi untuk kombinasi bisnis.

  Amendemen tersebut untuk memperbaharui referensi ke Kerangka Konseptual Pelaporan Keuangan dan menambah pengecualian untuk pengakuan liabilitas dan liabilitas kontijensi dalam ruang lingkup PSAK 57 "Provisi, Liabilitas Kontijensi dan Aset Kontijensi" dan interpretasi ISAK 30 "Pungutan". Amendemen tersebut juga menegaskan bahwa aset kontijensi tidak diakui pada saat tanggal akuisisi.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (SAK) and Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (BAPEPAM-LK) regulation Number VIII.G.7 Attachment to Decision of BAPEPAM Chairman of BAPEPAM-LK No. KEP-347/BL/ 2012 dated 25 June 2012 on the "Presentations and Disclosures of Financial Statements of Listed Entity".

*a. **Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements***

The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, have been prepared under historical cost concept and accrual basis, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies of each account.

The consolidated statements of cash flows have been prepared based on the direct method by classifying the cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

Items included in the consolidated financial statements of each entities are measured using the currency of primary economic environment in which the entity operates (the functional currency). The consolidated financial statements are presented in Rupiah, which is the Company and its subsidiaries functional and presentation currency.

Changes to Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations Financial Accounting Standards (ISAK)

The implementation of the following standards and interpretations which effective for periods beginning on or after 1 January 2022 and relevant for Company and its subsidiaries but did not result in substantial changes to the Company accounting policies are as follows:

- *Amendment PSAK 22 "business combinations" about reference to the conceptual framework*

  The amendment PSAK 22 "business combinations" updates a reference in PSAK 22 to the conceptual framework for financial reporting without changing the accounting requirements for business combinations.

  The amendments update a references to the Conceptual Framework for Financial Reporting and to add an exception for the recognition of liabilities and contingent liabilities within the scope of PSAK 57 "Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets" and Interpretation ISAK 30 "Levies". The amendments also confirm that contingent assets should not be recognised at the acquisition date.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

a. **Dasar Penyusunan Laporan Keuangan Konsolidasian** (Lanjutan)

Perubahan atas Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Keuangan Baru (ISAK) (Lanjutan)

- Amendemen PSAK 57 "provisi, liabilitas kontinjensi, dan aset kontijensi" tentang kontrak memberatkan – biaya memenuhi kontrak

  Amendemen ini mengklarifikasi biaya untuk memenuhi suatu kontrak dalam menentukan apakah suatu kontrak merupakan kontrak memberatkan. Biaya untuk memenuhi kontrak sendiri terdiri dari biaya yang berhubungan langsung dengan kontrak, yang lebih lanjut terdiri dari biaya inkremental untuk memenuhi kontrak tersebut dan alokasi biaya lain yang berhubungan langsung untuk memenuhi kontrak.

- PSAK 71 (Penyesuaian 2020), "instrumen keuangan"

  Penyesuaian ini mengklarifikasi tentang pengakuan atas *fee* (imbalan) yang diakui oleh peminjam atas penghentian pengakuan liabilitas keuangan. Peminjam dalam menentukan *fee* (imbalan) yang dibayarkan setelah dikurangi *fee* (imbalan) yang diterima, peminjam hanya memasukkan *fee* (imbalan) yang dibayarkan atau diterima antara peminjam dan pemberi pinjaman, termasuk *fee* (imbalan) yang dibayar atau diterima baik peminjam atau pemberi pinjaman atas nama pihak lain.

- PSAK 73 (Penyesuaian 2020), "sewa"

  Penyesuaian ini menghapus ilustrasi pembayaran dari pesewa berkaitan dengan insentif sewa. Contoh yang ada saat ini memiliki potensi kekeliruan dalam mengidentifikasikan insentif sewa dan terkait dengan perbaikan properti sewaan dalam menentukan perubahan masa sewa.

b. **Standar baru, interpretasi dan amendemen yang belum efektif**

- Amendemen PSAK 1 "penyajian laporan keuangan"

  Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan" mengklarifikasi bahwa kewajiban diklasifikasikan sebagai lancar atau tidak lancar, berdasarkan pada hak yang ada pada akhir periode pelaporan. Klasifikasi tidak terpengaruh oleh ekspektasi entitas atau peristiwa setelah tanggal pelaporan (misalnya penerimaan waiver atau pelanggaran perjanjian). Amendemen tersebut juga mengklarifikasi apa yang dimaksud PSAK 1 perihal 'penyelesaian' liabilitas.

2. ***SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES*** *(Continued)*

a. ***Basis of Preparation of the Consolidated Financial Statements*** *(Continued)*

Changes to Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations Financial Accounting Standards (ISAK) *(Continued)*

- *Amendment PSAK 57 "provision, contingent liabilities, and contingent assets" about onerous contracts - cost of fulfilling contracts*

  This amendment clarifies the cost of fulfilling a contract to determine whether a contract is an onerous contract. The cost of fulfilling contracts itself consists of costs directly related to the contract, which further consists of the incremental costs to fulfill the contract and the allocation of other costs directly related to fulfilling the contract.

- *PSAK 71 (Improvements 2020), "financial instruments"*

  The improvements clarify about recognition of fee by borrower for derecognition of financial liabilities. Borrower in determining those fees paid net off fees receive, a borrower include only fees paid or received between borrower and the lender, including fees paid or received by either the borrower or lender on the other's behalf.

- *PSAK 73 (Improvements 2020), "lease"*

  The improvements removes the illustration of payments from the lessor relating to leasehold improvements. As currently drafted the example have potential confusion in indentifying the lease incentives and in a common leasehold improvement real estate property fact pattern relating with changes of lease term.

b. ***New standard, interpretation, and amendment that are not yet effective***

- *Amendment PSAK 1 "presentation of financial statement"*

  The amendment PSAK 1 "Presentation of Financial Statements" clarify that liabilities are classified as either current or non-current, depending on the rights that exist at the end of the reporting period. Classification is unaffected by the expectations of the entity or events after the reporting date (eg the receipt of a waiver or a breach of covenant). The amendments also clarify what PSAK 1 means when it refers to the 'settlement' of a liability.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

b. **Standar baru, interpretasi dan amendemen yang belum efektif** (Lanjutan)

- Amendemen PSAK 1 "penyajian laporan keuangan" (Lanjutan)

  Amendemen tersebut dapat memengaruhi klasifikasi liabilitas, terutama untuk entitas yang sebelumnya mempertimbangkan intensi manajemen untuk menentukan klasifikasi dan untuk beberapa liabilitas yang dapat dikonversi menjadi ekuitas.

  Standar ini harus diterapkan secara retrospektif sesuai dengan persyaratan dalam PSAK 25 Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan. Amendemen tersebut akan berlaku efektif pada 1 Januari 2023 dan penerapan lebih awal diizinkan.

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan" – Pengungkapan Kebijakan Akuntansi

  Amendemen PSAK 1 mengharuskan perusahaan untuk mengungkapkan kebijakan akuntansi yang material dibandingkan signifikan. Amendemen ini mendefinisikan apa itu "informasi kebijakan akuntansi material" dan menjelaskan bagaimana mengidentifikasi kapan kebijakan akuntansi itu material. Lebih lanjut, amendemen ini mengklarifikasi bahwa kebijakan akutansi yang tidak material tidak perlu diungkapkan. Apabila diungkapkan, tidak mengaburkan informasi kebijakan akuntansi material.

- Amendemen PSAK 16 "aset tetap" tentang hasil sebelum penggunaan yang diintensikan

  Amendemen tersebut melarang entitas untuk mengurangi biaya perolehan aset tetap dari penerimaan penjualan yang dihasilkan oleh aset tetap sebelum penggunaan yang diintensikan. Penerimaan atas penjualan memenuhi definisi pendapatan dan oleh karena itu harus diakui dalam laporan laba rugi.

- Amendemen PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan" – Definisi estimasi akuntansi

  Amendemen PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi, dan Kesalahan" – Definisi estimasi akuntansi mengklarifikasi bagaimana perusahaan membedakan perubahan kebijakan akuntansi dari perubahan estimasi akuntansi. Perbedaan ini penting, karena perubahan estimasi akuntansi diterapkan secara prospektif untuk transaksi masa depan dan peristiwa masa depan lainnya, sedangkan perubahan kebijakan akuntansi umumnya diterapkan secara retrospektif terhadap transaksi masa lalu dan peristiwa masa lalu lainnya serta periode berjalan.

2. ***SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES*** *(Continued)*

b. ***New standard, interpretation, and amendment that are not yet effective*** *(Continued)*

- *Amendment PSAK 1 "presentation of financial statement" (Continued)*

  The amendments could affect the classification of liabilities, particularly for entities that previously considered management's intentions to determine classification and for some liabilities that can be converted into equity.

  This standard must be applied retrospectively in accordance with the requirements in PSAK 25 Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors. The amendments will become effective on 1 January 2023 and earlier application is permitted.

- *Amendments to PSAK 1 "Presentation of Financia Statements" – Disclosure of Accounting Policies*

  Amended PSAK 1 to require entities to disclose their material rather than their significant accounting policies. The amendments define what is 'material accounting policy information' and explain how to identify when accounting policy information is material. They further clarify that immaterial accounting policy information does not need to be disclosed. If it is disclosed, it should not obscure material accounting information.

- *Amendment PSAK 16 "fixed assets"about proceeds before intended use*

  The amendments prohibit an Entity from deducting from the cost of a fixed asset the proceeds received from selling items produced by the fixed asset before it is ready for its intended use. The sales proceeds would have met the revenue definition and therefore should be recognised in profit or loss.

- *Amendment PSAK 25 "Accounting Policies, Changes Accounting Estimate and Errors" Definition of Accounting Estimates*

  The amendment PSAK 25 "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors" – definition of Accounting estimate clarifies how companies should distinguish changes in accounting policies from changes in accounting estimates. The distinction is important, because changes in accounting estimates are applied prospectively to future transactions and other future events, whereas changes in accounting policies are generally applied retrospectively to past transactions and other past events as well as the current period.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

b. **Standar baru, interpretasi dan amendemen yang belum efektif** (Lanjutan)

- Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan" – Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal

  Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan" – Pajak Tangguhan terkait aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi tunggal mensyaratkan entitas untuk mengakui pajak tangguhan atas transaksi dimana pada pengakuan awalnya, menimbulkan perbedaan temporer kena pajak yang dapat dikurangkan dalam jumlah yang sama. Amendemen ini akan berlaku untuk jenis transaksi seperti sewa menyewa dan kewajiban pembongkaran yang mensyaratkan pengakuan tambahan atas aset dan liabilitas pajak tangguhan.

  Amendemen tersebut harus diterapkan pada transaksi yang terjadi pada atau setelah awal periode komparatif paling awal yang disajikan. Selain itu, entitas harus mengakui aset pajak tangguhan (sepanjang kemungkinan besar aset tersebut dapat digunakan) dan liabilitas pajak tangguhan termasuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan perbedaan temporer terkait lainnya, akan diakui pada awal periode komparatif paling awal.

  Efek kumulatif atas pengakuan penyesuaian ini diakui dalam saldo laba, atau komponen ekuitas lainnya, jika sesuai.

c. **Dasar Konsolidasi**

Laporan keuangan konsolidasian menggabungkan laporan keuangan Perusahaan dan entitas yang dikendalikan oleh Perusahaan (entitas anak). Pengendalian dianggap ada apabila Perusahaan mempunyai hak untuk mengatur kebijakan keuangan dan operasional suatu entitas untuk memperoleh manfaat dari aktivitasnya.

Perusahaan juga menilai keberadaan pengendalian ketika Perusahaan tidak memiliki hak suara mayoritas namun dapat mengatur kebijakan keuangan dan operasional secara *de-facto*. Pengendalian dimiliki ketika Perusahaan memiliki kekuasaan, terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk memengaruhi imbal hasil tersebut. Entitas anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal pengendalian dialihkan kepada Perusahaan dan tidak dikonsolidasikan sejak tanggal Perusahaan kehilangan pengendalian.

2. ***SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES*** *(Continued)*

b. ***New standard, interpretation, and amendment that are not yet effective*** *(Continued)*

- *The amendment PSAK 46 "Income Taxes" - Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from a Single Transaction*

  The amendment PSAK 46 "Income Taxes" – Deferred Tax related to Assets and Liabilities arising from single transaction require companies to recognise deferred tax on transactions that on initial recognition, give rise to equal amounts the taxable of deductible temporary differences. The amendment will typically apply to transactions such as leases of lessees and decommissioning obligations, and will require the recognition of additional deferred tax assets and liabilities.

  The amendment should be applied to transactions that occur on or after the beginning of the earliest comparative period presented. In addition, entities should recognise deferred tax assets (to the extent that it is probable that they can be utilised) and deferred tax liabilities at the beginning of the earliest comparative period for all deductible and taxable temporary differences associated

  The cumulative effect of recognising these adjustments is recognised in retained earnings, or another component of equity, as appropriate.

c. ***Basis of Consolidation***

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and entities controlled by the Company (its subsidiaries). Control is achieved where the Company has the power to govern the financial and operating policies of an entity so as to obtain benefits from its activities.

The Company also assesses existence of control where it does not have majority voting power but is able to govern the financial and operating policies by virtue of de-facto control. Control is achieved when the Company has a power to expose or has rights to variable returns from its involvement with entity and has the ability to affect those returns. Subsidiaries are fully consolidated from the date on which control is transferred to the Company and are de-consolidated from the date on which the control ceases.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

c. **Dasar Konsolidasi** (Lanjutan)

Kombinasi bisnis dihitung dengan menggunakan metode akuisisi pada tanggal akuisisi, yaitu tanggal pengendalian beralih kepada Entitas. Biaya perolehan termasuk nilai wajar imbalan kontinjensi pada tanggal akuisisi. Biaya terkait akusisi dibebankan ketika terjadi. Aset, liabilitas, dan liabilitas kontinjensi dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi. Untuk setiap akuisisi, Perusahaan mengakui kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi baik sebesar nilai wajar atau sebagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi.

Imbalan yang dialihkan tidak termasuk jumlah yang terkait dengan penyelesaian pada hubungan yang sebelumnya ada. Jumlah tersebut, umumnya diakui di dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Semua imbalan kontinjensi diakui pada nilai wajar pada saat tanggal akuisisi. Apabila imbalan kontinjensi diklasifikasikan sebagai ekuitas, maka hal tersebut tidak diukur kembali dan penyelesaiannya dicatat di dalam ekuitas. Selain itu, perubahan berikutnya terhadap nilai wajar imbalan kontinjensi diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Entitas anak

Laporan keuangan entitas anak dimasukkan ke dalam laporan keuangan konsolidasian sejak tanggal pengendalian dimulai sampai dengan tanggal pengendalian dihentikan. Kebijakan akuntansi entitas anak diubah apabila dipandang perlu untuk menyelaraskan kebijakan akuntansi yang diadopsi oleh entitas.

d. **Transaksi dengan Pihak Berelasi**

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor:

(a) Orang atau anggota keluarga terdekat mempunyai relasi dengan entitas pelapor jika orang tersebut:
  (i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas entitas pelapor;
  (ii) memiliki pengaruh signifikan atas entitas pelapor; atau
  (iii) personel manajemen kunci entitas pelapor atau entitas induk entitas pelapor.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*c. **Basis of Consolidation** (Continued)*

Business combinations are accounted using the acquisition method as at the acquisition date, which is the date on which control is transferred to the Entity. The cost of an acquisition includes the fair value of any contingent consideration at the acquisition date. Acquisition-related costs are expensed as incurred. Assets, liabilities, and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair value at the acquisition date. On an acquisition-by-acquisition basis, the Company recognizes any non-controlling interest in the acquire either at fair value or at non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets.

The consideration transferred does not include amounts related to the settlement of pre-existing relationships. Such amounts are generally recognized in statement of profit or loss and other comprehensive income.

Any contingent consideration payable is recognized at fair value at the acquisition date. If the contingent consideration is classified as equity, it is not re-measured and settlement is accounted for within equity. Otherwise, subsequent changes to the fair value of the contingent consideration are recognized in profit or loss and other comprehensive income.

Subsidiaries

The financial statements of subsidiaries are included in the consolidated financial statements from the date that control commences until the date that control ceases. The accounting policies of subsidiaries have been changed when necessary to align them with the policies adopted by the entity.

*d. **Transactions with Related Party***

A related party represents a person or an entity who is related to the reporting entity:

(a) A person or a close member of the person's family is related to a reporting entity if that person:
  (i) has control or joint control over the reporting entity;
  (ii) has significant influence over the reporting entity; or
  (iii) is a member of the key management personnel of the reporting entity or of a parent of the reporting entity.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

d. **Transaksi dengan Pihak Berelasi** (Lanjutan)

Pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor: (Lanjutan)

(b) Suatu entitas berelasi dengan entitas pelapor jika memenuhi salah satu hal berikut:
(i) Entitas dan entitas pelapor adalah anggota dari kelompok usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya terkait dengan entitas lain);
(ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya);
(iii) kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama;
(iv) satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga;
(v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca-kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan entitas pelapor. Jika entitas pelapor adalah entitas yang menyelenggarakan program tersebut, maka entitas sponsor juga berelasi dengan entitas pelapor
(vi) entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf (a);
(vii) orang yang diidentifikasi dalam huruf (a)(i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau personel manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas);
(viii) entitas atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personal manajemen kunci kepada entitas pelapor atau kepada entitas induk dari entitas pelapor.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*d. **Transactions with Related Party** (Continued)*

A related party represents a person or an entity who is related to the reporting entity: (Continued)

(b) An entity is related to a reporting entity if any of the following conditions applies:
(i) the entity and the reporting entity are members of the same group (which means that each parent, subsidiary and fellow subsidiary is related to the others);
(ii) one entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member);
(iii) both entities are joint ventures of the same third party;
(iv) one entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity;
(v) the entity is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the reporting entity. If the reporting entity is itself such a plan, the sponsoring employers are also related to the reporting entity;
(vi) the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in (a);
(vii) a person identified in (a)(i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity);
(viii) the entity, or any member of the group of which it is a part, provides key management personal services to the reporting entity or to the parent of the reporting entity

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

e. **Transaksi dan Penjabaran Mata Uang Asing**

Transaksi-transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun berjalan.

Kurs yang digunakan untuk menjabarkan aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES (Continued)

e. **Foreign Currency Transactions and Translations**

Transactions denominated in foreign currencies are translated into Rupiah at the exchange rates prevailing at the date of the transaction. At the reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translate into Rupiah using the exchange rates prevailing at the consolidated statement of financial position date.

Exchange gains and losses arising from transactions in foreign currencies and from the translation of foreign currency monetary assets and liabilities are recognized in the current year consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

The exchange rates used to translate the monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies as of 31 December 2022 and 2021 are as follows:

	2022	**2021**	
Dolar Amerika Serikat (USD)	15.731	14.269	*United States Dollar (USD)*
Dolar Singapura (SGD)	11.659	10.534	*Singapore Dollar (SGD)*

f. **Kas dan Setara Kas**

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas penuh dengan jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, dan yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya.

f. Cash and Cash Equivalents

Cash consists of cash on hand and cash in banks. Cash equivalents are liquid short term investments which can be converted immediately into cash with an original maturity of three months or less from the date of placement, as long as they are not being pledged as collateral for borrowings nor restricted to use.

g. **Piutang Usaha dan Non-usaha**

Piutang usaha dan non-usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif, kecuali efek diskontonya tidak material, setelah dikurangi provisi atas penurunan nilai.

Manajemen membentuk akun penyisihan kerugian penurunan nilai dengan menelaah saldo piutang secara individual pada saat terdapat bukti objektif bahwa saldo piutang tidak dapat ditagih. Ketika piutang yang rugi penurunan nilainya telah diakui, tidak dapat ditagih pada periode selanjutnya, maka piutang tersebut dihapusbukukan dengan mengurangi akun penyisihan. Piutang yang diketahui tidak tertagih, dihapuskan dengan secara langsung mengurangi nilai tercatatnya.

g. Trade and Non-trade Receivables

Trade and non-trade receivables are recognized initially at fair value and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, except where the effect of discounting would be immaterial, less provision for impairment.

Management established an allowance account for impairment by reviewing receivables balances individually when there is objective evidence that the outstanding amounts may not be collected. When receivable for which an impairment allowances had been recognized becomes uncollectible in a subsequent period, it is written off against the allowances account. Receivable which are known to be uncollectible are written off by reducing the carrying amount directly.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

h. **Beban Dibayar di Muka**

Beban dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

i. **Persediaan**

Persediaan diakui sebesar nilai terendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi neto. Biaya perolehan terdiri dari biaya pembelian, dan biaya-biaya lain yang timbul sampai persediaan berada dalam kondisi dan lokasi saat ini.

Nilai realisasi neto adalah taksiran harga jual dalam kegiatan usaha normal setelah dikurangi dengan taksiran biaya penyelesaian dan taksiran biaya yang diperlukan untuk melaksanakan penjualan.

Penyisihan kerugian penurunan nilai untuk persediaan usang dan yang perputarannya lambat ditentukan berdasarkan estimasi penggunaan atau harga jual masing-masing persediaan dimaksud di masa yang akan datang.

Persediaan real estat terdiri dari bangunan apartemen yang siap untuk dijual, dinyatakan sebesar biaya perolehan atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah. Biaya perolehan bangunan dalam proses pembangunan meliputi biaya konstruksi ditambah biaya lainnya yang dapat diatribusikan pada aktivitas pengembangan real estat dan biaya pinjaman, serta dipindahkan ke bangunan yang siap dijual pada saat selesai dibangun dan siap dijual.

j. **Aset Tetap**

Perusahan dan entitas anaknya mengadopsi metode biaya, di mana aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan sebesar harga perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi penurunan nilai, jika ada.

Penyusutan aset tetap, kecuali tanah, dihitung berdasarkan metode garis lurus selama masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

2. ***SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES*** *(Continued)*

h. ***Prepaid Expenses***

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.

i. ***Inventories***

Inventories are recognized at the lower of cost and net realisable value. Cost comprises all costs of purchase, and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition.

Net realisable value is the estimated sales price in the ordinary course of business, less estimated costs of completion and costs necessary to make the sale.

Allowance for impairment losses of obsolete and slow moving inventory is determined on the basis of estimated future usage or sale of individual inventory items.

Real estate inventories consisting of strata unit building ready for sale, stated at cost or net realisable value, whichever is lower. The cost of building under construction consist of construction costs, other costs related to the development of real estate and borrowing costs, and is transferred to the building when it is completed and ready for sale.

j. ***Property and Equipment***

The Company and its subsidiaries adopts the cost model, in which property and equipment, except land, are stated at cost less accumulated depreciation and any impairment value, if any.

Depreciation of property and equipment, except land, is computed on a straight-line method over the property and equipment's estimated useful life, as follows:

Jenis Aset Tetap	**Masa manfaat (tahun)/** ***Useful life (years)***	***Type of Property and Equipment***
Bangunan dan prasarana	8 - 40	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan	4 - 8	*Equipment and supplies*
Kendaraan	8	*Vehicles*

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

j. **Aset Tetap** (Lanjutan)

Tanah dan hak atas tanah dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan.

ISAK 25, "Hak Atas Tanah", menetapkan bahwa biaya pengurusan legal hak atas tanah dalam bentuk Hak Guna Usaha ("HGU"), Hak Guna Bangunan ("HGB") dan Hak Pakai ("HP") ketika tanah diperoleh pertama kali diakui sebagai bagian dari biaya perolehan tanah pada akun "Aset Tetap" dan tidak diamortisasi.

Sementara biaya pengurusan atas perpanjangan atau pembaruan legal hak atas tanah dalam bentuk HGU, HGB dan HP diakui sebagai bagian dari akun "Aset tidak lancar lainnya" pada laporan posisi keuangan konsolidasian dan diamortisasi sepanjang mana yang lebih pendek antara umur hukum atau umur ekonomis tanah.

Estimasi masa manfaat aset tetap ditentukan berdasarkan ekspektasi pemakaian dan pengalaman historis atas aset sejenis.

Biaya perolehan awal aset tetap meliputi harga perolehan, termasuk bea impor dan pajak pembelian yang tidak boleh dikreditkan dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan sesuai dengan tujuan penggunaan yang ditetapkan.

Beban-beban yang timbul setelah aset tetap digunakan, seperti beban perbaikan dan pemeliharaan, dibebankan ke laba rugi pada saat terjadinya.

Apabila beban-beban tersebut menimbulkan peningkatan manfaat ekonomis di masa datang dari penggunaan aset tetap tersebut yang dapat melebihi kinerja normalnya, maka beban-beban tersebut dikapitalisasi sebagai tambahan biaya perolehan aset tetap.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Aset tetap yang dijual atau dilepaskan, dikeluarkan dari kelompok aset tetap berikut akumulasi penyusutan serta akumulasi penurunan nilai yang terkait dengan aset tetap tersebut.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*j. **Property and Equipment** (Continued)*

Land and land rights are stated at cost and is not depreciated.

ISAK 25, "Land Rights", prescribe that the legal cost of land right in the form of Business Usage Rights ("Hak Guna Usaha" or "HGU"), Building Usage Right ("Hak Guna Bangunan" or "HGB") and Usage Rights ("Hak Pakai" or "HP") when the land was acquired initially are recognized as part of the cost of the land under the "Property and Equipment" account and not amortized.

Meanwhile the extension or the legal renewal costs of land rights in the form of HGU, HGB and HP are recognized as part of "Other non-current assets" account in the consolidated statement of financial position and are amortized over the shorter of the right's legal life or land's economic life.

Estimated useful life of property and equipment are determined based on expected usage and historical experience on the similar asset.

The initial cost of property and equipment consists of its purchase price, including import duties and taxes and any directly attributable costs in bringing the property and equipment to its working condition and location for its intended use.

Expenditures incurred after the property and equipment have been put into operations, such as repairs and maintenance costs, are normally charged to the operations in the year such costs are incurred.

In situations where it can be clearly demonstrated that the expenditures have resulted in an increase in the future economic benefits expected to be obtained from the use of the property and equipment beyond its originally assessed standard of performance, the expenditures are capitalized as additional costs of property and equipment.

An item of property and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. When assets are sold or retired, the cost and related accumulated depreciation and any impairment loss are removed from the accounts.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

j. **Aset Tetap** (Lanjutan)

Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap ditentukan sebesar perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan, jika ada, dengan jumlah tercatat dari aset tetap tersebut, dan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun terjadinya penghentian pengakuan.

Nilai tercatat aset tetap, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

Aset dalam Pembangunan

Aset dalam pembangunan dinyatakan sebesar biaya perolehan dan disajikan sebagai bagian dari "Aset Tetap" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Akumulasi biaya perolehan akan dipindahkan ke masing-masing akun aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan.

k. **Properti Investasi**

Properti investasi adalah properti (tanah atau bangunan atau bagian dari suatu bangunan atau kedua-duanya) untuk menghasilkan sewa atau untuk kenaikan nilai atau keduanya dan aset tetap dalam rangka bangun kelola dan alih. Properti investasi diukur sebesar nilai perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi kerugian penurunan nilai.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis dari properti investasi berikut ini:

2. ***SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES*** *(Continued)*

j. ***Property and Equipment*** *(Continued)*

Any gains or loss arising from derecognition of property and equipment calculated as the difference between the net disposal proceed, if any with the carrying amount of the item, is included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the year the item is derecognized.

The carrying value of property and equipment, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if not appropriate, at each financial year end.

Construction in Progress

Assets under construction are stated at cost and presented as part of "Property and Equipment" in the consolidated statement of financial position. The accumulated costs will be reclassified to the appropriate property and equipment account when construction is completed and the assets are ready for their intended use.

k. ***Investment Properties***

Investment properties are properties (land or a building – or part of building – or both) held to earn rentals or for capital appreciation or both and properties under Build Operate Transfer (BOT) agreements. Investment properties are measured at cost less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses.

Depreciation is computed using the straight-line method based on the estimated useful life of the investment properties as follows:

Jenis properti investasi	**Masa manfaat (tahun)/** ***Useful life (years)***	***Type of investment properties***
Bangunan dan prasarana	4 - 20	*Buildings and improvement*

Properti investasi mencakup juga properti dalam proses pembangunan yang akan digunakan sebagai properti investasi setelah selesai.

Properti investasi dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau ketika properti investasi tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang diharapkan pada saat pelepasannya.

Investment property includes properties in the process of development which will be used as investment property after completion.

Investment properties are derecognized upon disposal or when the investment properties are permanently withdrawn from use and no future economic benefit is expected from its disposal.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

k. **Properti Investasi** (Lanjutan)

Laba rugi yang timbul dari penghentian dan pelepasan properti investasi diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dalam periode terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut. Properti dalam rangka bangun kelola dan alih dihentikan pengakuannya pada saat penyerahan kepada pemilik aset pada saat berakhirnya perjanjian dengan menghapus seluruh akun yang timbul berkaitan dengan aset yang bersangkutan.

l. **S e w a**

Mulai tanggal 1 Januari 2020, Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan PSAK 73 "Sewa" yang mensyaratkan pengakuan liabilitas sewa sehubungan dengan sewa yang sebelumnya diklasifikasikan sebagai 'sewa operasi'. Kebijakan ini berlaku untuk kontrak yang disepakati atau diamendemen, pada atau setelah 1 Januari 2020.

Pada tanggal permulaan kontrak, Perusahaan dan entitas anaknya menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Perusahaan dan entitas anaknya mempertimbangkan apakah:

1. Perusahaan dan entitas anaknya memiliki hak untuk mendapatkan secara subtansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian; dan

2. Perusahaan dan entitas anaknya memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Perusahaan dan entitas anaknya memiliki hak ini ketika Perusahaan dan entitas anaknya memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang penentuan bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:

   - Perusahaan dan entitas anaknya memiliki hak untuk mengoperasikan aset; atau
   - Perusahaan dan entitas anaknya telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*k. **Investment Properties** (Continued)*

Any gains or losses on the retirement or disposal of an investment property are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income in the period of retirement or disposal. Properties under agreements are derecognized upon transfer to asset holders at the end of BOT agreement period by reversing all accounts related to the assets.

*l. **L e a s e s***

From 1 January 2020, the Company and its subsidiaries has adopted PSAK 73 "Leases" which sets the requirement for recognition of lease liabilities in relation to leases which had previously been classified as 'operating lease''. This policy is applied to contracts entered into or amended, on or, after 1 January 2020.

At the inception of a contract, the Company and its subsidiaries assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified asset for a period of time in exchange for consideration.

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Company and its subsidiaries considers whether:

1. The Company and its subsidiaries has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and

2. The Company and its subsidiaries has the right to direct the use of the asset. The Company and its subsidiaries has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing the determination of how and for what purpose the asset is used and:

   - *The Company and its subsidiaries has the right to operate the asset; or*
   - *The Company and its subsidiaries has designed the asset in a way that predetermines how and for what purpose it will be used.*

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

l. **S e w a** (Lanjutan)

Pada tanggal insepsi atau pada penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Perusahaan dan entitas anaknya mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Perusahaan dan entitas anaknya mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan, ditambah dengan biaya langsung awal yang dikeluarkan dan estimasi biaya yang akan dikeluarkan untuk membongkar dan memindahkan aset pendasar atau untuk merestorasi aset pendasar ke kondisi yang disyaratkan dan ketentuan sewa, dikurangi dengan insentif sewa yang diterima.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa.

Setiap pembayaran sewa dialokasikan sebagai beban keuangan dan pengurangan liabilitas sehingga menghasilkan tingkat suku bunga yang konstan atas saldo liabilitas yang tersisa. Utang sewa yang terkait, dikurangi dengan beban keuangan, dimasukkan ke dalam "liabilitas sewa pembayaran". Elemen bunga dari beban keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat bunga periodik yang konstan untuk saldo liabilitas yang tersisa pada setiap periode.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*l. **L e a s e s** (Continued)*

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Company and its subsidiaries allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of the relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

The Company and its subsidiaries recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date, plus any initial direct cost incurred and an estimate of costs to dismantle and remove the underlying asset or to restore the underlying asset to the condition required by the terms and conditions of the lease, less any lease incentives received.

The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using the incremental borrowing rate. Generally, the Company and its subsidiaries uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable.

Each lease payment is allocated between finance charges and reduction of the lease liability so as to achieve a constant rate on the finance balance outstanding. The corresponding rental obligations, net of finance charges are included in "finance lease liabilities". The interest element of the finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

l. **S e w a** (Lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya menyajikan aset hak-guna dan liabilitas sewa di dalam laporan posisi keuangan.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Perusahaan dan entitas anaknya pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Perusahaan dan entitas anaknya akan mengeksekusi opsi beli, maka Perusahaan dan entitas anaknya menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Perusahaan dan entitas anaknya menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Sewa jangka-pendek

Perusahaan dan entitas anaknya memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Perusahaan dan entitas anaknya mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

m. **Hak atas Sewa Tanah**

Nilai sewa tanah diamortisasi dengan menggunakan metode garis lurus sepanjang periode sewa. Biaya amortisasi yang bersangkutan dibebankan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian periode berjalan.

n. **Aset dan Liabilitas Keuangan**

Perusahaan dan entitas anak telah mengadopsi dan menerapkan atas PSAK 71 – "Instrumen Keuangan" mulai tanggal 1 Januari 2020.

Aset Keuangan

Aset keuangan diklasifikasikan dalam kategori (i) diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, (ii) biaya perolehan diamortisasi, dan (iii) aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Pada pengakuan awal, aset keuangan diukur pada nilai wajar, ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan langsung untuk aset keuangan yang yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi dan penghasilan komprehensif lain.

2. ***SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES*** *(Continued)*

l. ***L e a s e s*** *(Continued)*

The Company and its subsidiaries presents right-of-use assets and lease liabilities in the statement of financial position.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Company and its subsidiaries by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that the Company and its subsidiaries will exercise a purchase option, the Company and its subsidiaries depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Company and its subsidiaries depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

Short-term leases

The Company and its subsidiaries has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Company and its subsidiaries recognizes the lease payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

m. ***Lease Land Rights***

Amount of land lease land is amortized using straight-line method over their beneficial periods. Amortization expense charges to consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the period.

n. ***Financial Assets and Liabilities***

The Company and its subsidiaries had performed adoption and applied on PSAK 71 – "Financial Instrument" started 1 January 2020.

Financial Assets

Financial assets are classified in categories of (i) measured at fair value through profit or loss, (ii) amortized cost, and (iii) financial assets measured at fair value through other comprehensive income. At initial measurement, financial assets determined based on fair value, added with transactions cost attributable direct to financial assets.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

n. **Aset dan Liabilitas Keuangan** (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

Manajemen menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut setelah pengakuan awal aset keuangan berdasarkan model bisnis entitas dalam mengelola aset keuangan atau karakteristik arus kas kontraktual dari pembayaran pokok dan bunga saja.

(i) **Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi**

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi adalah aset keuangan yang diperdagangkan. Entitas dapat menetapkan pilihan yang tidak dapat dibatalkan pada saat pengakuan awal atas investasi pada instrumen ekuitas tertentu yang pada umumnya diukur pada nilai wajar melalui laba rugi sehingga perubahan nilai wajarnya disajikan dalam penghasilan komprehensif lain.

Perusahaan dan entitas anaknya memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi meliputi investasi saham pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

(ii) **Biaya perolehan diamortisasi**

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika memenuhi kriteria sebagai berikut:

a. Aset keuangan dikelola dalam bisnis yang bertujuan untuk memiliki arus kas keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
b. persyaratan kontraktual aset keuangan yang menimbulkan arus kas yang hanya dari pembayaran pokok dan bunga.

Pada saat pengakuan awal, instrumen keuangan diakui pada nilai wajarnya ditambah nilai transaksi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Perusahaan dan entitas anaknya memiliki biaya perolehan diamortisasi meliputi kas dan setara kas, bank yang dibatasi penggunannya, piutang usaha dan non-usaha, dan aset tidak lancar lainnya pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*n. **Financial Assets and Liabilities** (Continued)*

Financial Assets *(Continued)*

Management determines the classification of its financial assets prior initial recognition based on assessment of business model for managing the financial assets or contractual cashflows give rise to solely payments of principal and interest.

*(i) **Financial assets measured at fair value through profit or loss***

Financial assets at fair value through profit or loss are financial assets classified as held for trading. Entity may determine at initial classification of an uncancellable chosen category of a financial asset on a certain equity instrument which commonly measured the fair value through profit and loss rise change in the fair value presented under fair value through other comprehensive income.

The Company and its subsidiaries' financial assets measured at fair value through profit or loss is investments in shares of stocks as of 31 December 2022 and 2021.

*(ii) **Amortized cost***

Financial assets determined under amortized cost if met criteria as outlined below:

a. Financial assets held within a business whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cashflows; and
b. determining contractual financial assets give rise to solely payments of principal and assets.

Financial instrument are initially recognized at fair value plus transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method.

The Company and its subsidiaries' amortized cost include cash and cash equivalents, restricted cash in banks, trade and non-trade receivables, and other non-current assets as of 31 December 2022 and 2021.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

n. **Aset dan Liabilitas Keuangan** (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

(iii) **Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain**

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar penghasilan komprehensif lain adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan jatuh temponya telah ditetapkan, serta manajemen mempunyai intensi positif dan kemampuan untuk memiliki aset keuangan tersebut hingga jatuh tempo, kecuali:

a. Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang tujuannya akan terpenuhi dengan mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan
b. Persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang hanya dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

Perusahaan dan entitas anaknya tidak memiliki aset keuangan yang diukur pada nilai wajar penghasilan komprehensif lain pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Penurunan nilai aset keuangan

Aset keuangan dievaluasi terhadap indikator penurunan nilai pada setiap tanggal pelaporan. Aset keuangan diturunkan nilainya menggunakan basis akuntansi kerugian kredit ekspektasian (*ECL*) pada aset keuangan dan kontraktual, yang bunga penurunannya dihitung menggunakan suku bunga efektif *(EIR)* pada cadangan penurunan nilai pada jumlah probabilitas tertimbang yang mempertimbangkan kondisi yang terjadi pada masa lampau, saat sekarang, dan proyeksi atas kondisi ekonomi masa depan pelanggan. *ECL* diperbarui pada setiap tanggal pelaporan untuk mencerminkan perubahan risiko sejak pengakuan awal. *ECL* dihitung untuk semua aset keuangan, terlepas apakah telah jatuh tempo atau tidak.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*n. **Financial Assets and Liabilities** (Continued)*

Financial Assets *(Continued)*

*(iii) **Financial assets measured at fair value through other comprehensive income***

Fair value through other comprehensive income are non-derivative financial assets with fixed or determined payments and fixed maturities that the management has positive intention and ability to hold to maturity, other than:

a. Financial assets managed under business model which its objective is to both collect the contractual cash flows and sell the financial assets; and
b. Contractual cash flows characteristics test resulting rights on certain basic term of cash flows meets the solely payments of principal and interest.

The Company and its subsidiaries have no financial assets measured at fair value through other comprehensive income as of 31 December 2022 and 2021.

Impairment of financial assets

Financial assets are assessed for indicators of impairment at each reporting date. Financial assets are impaired use the basis for the accounting of expected credit loss (ECLs) on financial assets and contract assets, measuring uses of expected interest rate (EIR) of the loss allowance on impairment at a probability weighted amount that considers reasonable and supportable information about past events, current conditions, and forecasts of future economic conditions of the customers. The ECLs are updated at each reporting date to reflect changes in credit risk since initial recognition. ECLs are calculated for all financial assets in scope, regardless of whether or not they are overdue or not.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

n. **Aset dan Liabilitas Keuangan** (Lanjutan)

Aset Keuangan (Lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan (Lanjutan)

Pengukuran atas penurunan nilai dimana basis pengukuran bergantung pada risiko kredit secara signifikan sejak pengakuan awal adalah sebagai berikut:

(i) Penurunan nilai diakui berdasarkan pengukuran kerugian kredit ekspektasian dari peristiwa *default* yang diperkirakan akan terjadi untuk 12 (dua belas) bulan mendatang; atau
(ii) Kerugian kredit sepanjang umurnya.

Penghentian pengakuan aset keuangan

Perusahaan dan entitas anaknya menghentikan pengakuan aset keuangan jika dan hanya jika hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset berakhir, atau Perusahaan dan entitas anaknya mentransfer aset keuangan dan secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset kepada entitas lain.

Jika Perusahaan dan entitas anaknya tidak mentransfer serta tidak memiliki secara substansial atas seluruh risiko dan manfaat kepemilikan serta masih mengendalikan aset yang ditransfer, maka Perusahaan dan entitas anaknya mengakui keterlibatan berkelanjutan atas aset yang ditransfer dan liabilitas terkait sebesar jumlah yang mungkin harus dibayar. Jika Perusahaan dan entitas anaknya memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat kepemilikan aset keuangan yang ditransfer, Perusahaan dan entitas anaknya masih mengakui aset keuangan dan juga mengakui pinjaman yang dijamin sebesar pinjaman yang diterima.

Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dikelompokkan ke dalam kategori (i) liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dan (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

(i) **Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi**

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi adalah liabilitas keuangan yang diperdagangkan.

2. ***SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES*** *(Continued)*

n. ***Financial Assets and Liabilities*** *(Continued)*

Financial Assets *(Continued)*

Impairment of financial assets *(Continued)*

Determining the impairment could whereas basis recognition rely on the significant credit risk at initial recognition may include:

(i) Recognize *impairment based on expected losses arising from default events that are expected to occur over the next 12 (twelve) months; or*
(ii) Recognize impairment based on expected losses over the life of the loan.

Derecognition of financial assets

The Company and its subsidiaries derecognizes a financial asset only when the contractual rights to the cash flows from the asset expire, or the Company and its subsidiaries transfers the financial asset and substantially all the risks and rewards of ownership of the asset to another entity.

If the Company and its subsidiaries neither transfers nor retains substantially all the risks and rewards of ownership and continues to control the transferred asset, the Company and its subsidiaries recognizes their retained interest in the asset and an associated liability for amounts they may have to pay. If the Company and its subsidiaries retains substantially all the risks and rewards of ownership of a transferred financial asset, the Company and its subsidiaries continues to recognize the financial asset and also recognize a collateralised borrowing for the proceeds received.

Financial Liabilities

Financial liabilities are classified in the following categories of (i) financial liabilities at fair value through profit or loss and (ii) financial liabilities measured at amortized cost.

(i) ***Financial liabilities measured at fair value through profit or loss***

Financial liabilities measured at fair value through profit or loss are financial liabilities that held for trading.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

n. **Aset dan Liabilitas Keuangan** (Lanjutan)

Liabilitas Keuangan (Lanjutan)

(i) **Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi** (Lanjutan)

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diperdagangkan jika perolehannya ditujukan untuk dijual atau dibeli kembali dalam waktu dekat dan terdapat bukti adanya kecenderungan ambil untung dalam jangka pendek. Utang derivatif dikategorikan sebagai liabilitas keuangan yang diperdagangkan kecuali ditetapkan dan efektif sebagai instrumen lindung nilai.

Perusahaan dan entitas anaknya tidak memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi per 31 Desember 2022 dan 2021.

(ii) **Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi**

Liabilitas keuangan yang tidak diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi diklasifikasikan dalam kategori ini dan diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Perusahaan dan entitas anaknya memiliki Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi meliputi utang usaha, utang non-usaha, beban akrual, uang jaminan penyewa, utang bank, dan liabilitas sewa per 31 Desember 2022 dan 2021.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara simultan.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*n. **Financial Assets and Liabilities** (Continued)*

***Financial Liabilities** (Continued)*

*(i) **Financial liabilities measured at fair value through profit or loss** (Continued)*

A financial liability is classified as held for trading if it is acquired or incurred principally for the purpose of selling or repurchasing it in the near term and for which there is evidence of a recent actual pattern of short-term profit-taking. Derivatives are also categorised as held for trading unless they are designated and effective as hedging instruments.

The Company and its subsidiaries have no financial liabilities measured at fair value through profit or loss as of 31 December 2022 and 2021.

*(ii) **Financial liabilities at amortized cost***

Financial liabilities which are not classified as financial liabilities measured at fair value through comprehensive profit and loss are classified in this category and are measured at amortized cost.

The Company and its subsidiaries have financial liabilities measured at amortized cost include trade payable, non-trade payable, accruals, tenant's deposit, bank loans, and lease liabilities as of 31 December 2022 and 2021.

Offsetting Financial Instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realize the assets and settle the liability simultaneously.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

o. **Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan**

Pada tanggal pelaporan, Perusahaan dan entitas anaknya menelaah nilai tercatat aset non-keuangan untuk menentukan apakah terdapat indikasi bahwa aset tersebut telah mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut, nilai yang dapat diperoleh kembali dari aset diestimasi untuk menentukan tingkat kerugian penurunan nilai.

Bila tidak memungkinkan untuk mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali atas suatu aset individu, Perusahaan dan entitas anaknya mengestimasi nilai yang dapat diperoleh kembali dari unit penghasil kas atas aset.

Perkiraan jumlah yang dapat diperoleh kembali adalah nilai tertinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual atau nilai pakai. Jika jumlah yang dapat diperoleh kembali dari aset non-keuangan (unit penghasil kas) kurang dari nilai tercatatnya, nilai tercatat aset (unit penghasil kas) dikurangi menjadi sebesar nilai yang dapat diperoleh kembali dan rugi penurunan nilai diakui langsung ke laba rugi.

Goodwill diuji penurunan nilai setiap tahun dan ketika terdapat suatu indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin mengalami penurunan nilai. Penurunan nilai bagi *goodwill* ditetapkan dengan menentukan jumlah tercatat tiap Unit Penghasil Kas (UPK) terkait dengan *goodwill* tersebut. Jika jumlah terpulihkan UPK kurang dari jumlah tercatatnya, rugi penurunan nilai diakui. Rugi penurunan nilai terkait *goodwill* tidak dapat dibalik pada periode berikutnya.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat indikasi atas kemungkinan penurunan potensial atas nilai aset non-keuangan pada tanggal laporan keuangan.

p. **Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali**

Kombinasi bisnis entitas sepengendali dibukukan menggunakan metode penyatuan kepemilikan.

Selisih antara harga konsiderasi yang diterima dengan nilai tercatat setiap transaksi restrukturisasi antara entitas sepengendali dibukukan sebagai bagian tambahan modal disetor dalam bagian ekuitas di laporan posisi keuangan konsolidasian.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*o. **Impairment of Non-financial Assets***

At the reporting date, the Company and its subsidiaries reviews the carrying amount of non-financial assets to determine whether there is any indication that those assets have suffered an impairment loss. If such indication exists, the recoverable value of the asset is estimated to determine the level of impairment loss.

If it is not possible to estimate the recoverable amount of an individual asset, the Company and its subsidiaries estimates the recoverable value of the cash generating unit to an asset.

Estimated recoverable amount is the higher of fair value less cost to sell or value in use. If the recoverable amount of a non-financial asset (cash generating unit) is less than its carrying amount, the carrying amount of the asset (cash generating unit) is reduced to its recoverable amount and an impairment loss is recognized immediately against earnings.

Goodwill is tested for impairment annually and when circumstances indicate that the carrying value may be impaired. Impairment is determined for goodwill by assessing the recoverable amount of each Cash Generating Unit (CGU) to which goodwill relates. Where the recoverable amount of the CGU is less than its carrying amount, an impairment loss is recognized impairment losses relating to goodwill cannot be reversed in future period.

Management believes that there is no indication of potential impairment in values of non financial assets at financial statement date.

*p. **Business Combination of entities under common control***

Business combination of entities under common control are accounted for using the pooling-of-interest method.

The difference between the consideration received and the carrying value of each restructuring transaction among entities under common control is recorded as part of additional paid-in capital in the equity section of the consolidated statement of financial position.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

q. **Pengakuan Pendapatan dan Beban**

Perusahaan dan entitas anak telah mengadopsi PSAK 72 yang memperkenalkan kerangka baru berupa lima-tahapan model untuk menentukan bagaimana, berapa dan kapan pendapatan diakui, sebagai berikut:

1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak, untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.
3. Menentukan harga transaksi, setelah dikurangi diskon, retur, insentif penjualan dan pajak pertambahan nilai yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan.
4. Mengalokasi harga transaksi setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual dari setiap barang atau jasa yang dijanjikan di kontrak.
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi ketika barang atau jasa yang dijanjikan diserahkan kepada pelanggan.

Pendapatan perhotelan

Pendapatan perhotelan dihasilkan dari penyediaan kamar dan layanan tamu hotel lainnya yang diakui pada saat tamu menginap di hotel dan pendapatan lainnya diakui pada saat barang dan jasa diberikan.

Pendapatan komersial

Pendapatan sewa diakui sejalan berlalunya waktu atau selama periode sewa atau penggunaan aset yang bersangkutan. Pendapatan lainnya diakui pada saat penyerahan barang dan jasa kepada pelanggan.

Uang muka sewa yang diterima dari penyewa dicatat ke dalam akun pendapatan diterima di muka dan akan diakui sebagai pendapatan secara berkala sesuai dengan periode kontrak sewa yang berlaku.

Jika suatu kontrak meliputi komponen sewa dan non-sewa, Perusahaan menerapkan PSAK 72 untuk menyelesaikan pendapatan berdasarkan kontrak untuk setiap komponen.

Perusahaan menerapkan jasa pelayanan area umum serta jasa lainnya yang turut ditentukan dalam perjanjian sewa dan ditagih secara terpisah merupakan komponen non-sewa yang dialokasikan sebagai komponen imbalan yang terpisah dengan dasar harga jual yang berbeda sesuai ruang lingkup PSAK 72.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*q. **Revenue and Expenses Recognition***

The Company and its subsidiaries has adopted PSAK 72, which introduces a new five-step model framework for determining whether, how much and when the revenue is recognized, as follows:

1. *Identify contracts with customers.*
2. *Identify the performance obligation, in the contract, to transfer to customer goods or services that are distinct.*
3. *Determine the transaction price, net of discounts, returns, sales incentives, and value added tax, which an entity expects to be entitled to exchange for transferring promised goods or services to a customer.*
4. *Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the selling prices of each goods or services promised in the contract.*
5. *Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised good or service to a customer.*

Revenue from hospitality

Hotel revenue is recognized by providing rooms and other services for guests and recognized during the guests stay at hotel, and other revenues recognized when goods and services are provided.

Revenue from commercial

Rental revenue is recognized along the passage of time or over the lease or use of the asset. Other revenues are recognized upon delivery of goods and services to customers.

Rental revenue received in advance are recorded as unearned income and recognized as income regularly over the rental periods.

If a contract consist of lease and non-lease components, the Company applies PSAK 72 to allocate the consideration under the contract for each component.

The Company has determined the service offered to tenant on maintenance service of common area as specified in the lease agreement and billed separately are non-lease component which allocates the revenue as separate revenue components as related to different basis of selling price as stated in the scope of PSAK 72.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

q. **Pengakuan Pendapatan dan Beban** (Lanjutan)

Pendapatan lainnya

Pendapatan lainnya diakui pada saat pengalihan pengendalian barang dan jasa kepada pelanggan, yang diukur berdasarkan imbalan yang dipertimbangan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan.

Beban

Beban diakui pada saat terjadinya (dasar akrual).

r. **Biaya Pinjaman**

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan, konstruksi, atau pembuatan aset kualifikasian dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya perolehan aset tersebut. Biaya pinjaman lainnya diakui sebagai beban pada saat terjadinya.

Jika Perusahaan dan entitas anaknya meminjam dana secara khusus untuk tujuan memperoleh aset kualifikasian, maka entitas menentukan jumlah biaya pinjaman yang layak dikapitalisasikan sebesar biaya pinjaman aktual yang terjadi selama tahun berjalan dikurangi penghasilan investasi atas investasi sementara dari pinjaman tersebut.

Jika pengembangan aktif atas aset kualifikasian dihentikan, Perusahaan dan entitas anaknya menghentikan kapitalisasi biaya pinjaman selama periode tidak aktif.

Kapitalisasi biaya pinjaman dihentikan saat selesainya secara substansi seluruh aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset kualifikasian agar dapat digunakan atau dijual sesuai dengan maksudnya.

s. **Perpajakan**

Pajak Kini dan Pajak Tangguhan

Beban pajak penghasilan terdiri dari pajak penghasilan kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di pengasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak dan undang-undang pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan. Aset dan liabilitas pajak kini diukur sebesar nilai yang diharapkan dapat terpulihkan atau dibayar.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*q. **Revenue and Expenses Recognition** (Continued)*

Other revenue

Other revenues recognized when transferred control of goods and services to customers, measured based on the consideration to which the Company and its subsidiaries to entitled in a contract with customers.

Expenses

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

*r. **Borrowing Cost***

Borrowing costs which are directly attributable to the acquisition, construction, or production of qualifying assets which are capitalized as part of the acquisition cost of the qualifying assets. Other borrowing costs are recognized as expense in the period in which they are incurred.

To the extent that the Company and its subsidiaries borrows funds specifically for the purpose of obtaining a qualifying asset, the entity determines the amount of borrowing costs eligible for capitalization as the actual borrowing costs incurred on that borrowing during the year less any investment income on the temporary investment of those borrowings.

If the active development of a qualifying assets were stopped, the Company and its subsidiaries ceased the capitalization of borrowing costs within inactive periods.

Capitalization of borrowing costs were ceased when substantially all the activities necessary to prepare the qualifying asset for its intended use or sale are complete.

*s. **Taxation***

Current Tax and Deferred Tax

Income tax expenses comprises current and deferred income tax. Tax are recognized in the consolidated statement of profit or loss, except to the extent that it relates to item recognized in other comprehensive income or directly in equity.

Current tax expense is determined based on the taxable profit for the year, using the tax rates and tax laws that have been enacted or substantially enacted at the reporting tax. Current tax assets and liabilities are measured at the amount expected to be recovered or paid.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

s. **Perpajakan** (Lanjutan)

Pajak Kini dan Pajak Tangguhan (Lanjutan)

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas konsekuensi pajak periode mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan konsolidasian dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan yang boleh dikurangkan, sepanjang besar kemungkinan dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa mendatang.

Pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan. Pajak tangguhan dibebankan atau dikreditkan dalam laporan laba rugi konsolidasian periode berjalan kecuali pajak tangguhan yang dibebankan atau dikreditkan langsung ke ekuitas.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan dikaji ulang pada akhir periode pelaporan dan dikurangi jumlah tercatatnya jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasikan sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan tersebut.

Pajak Final

Peraturan pajak di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan yang dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Mengacu pada revisi PSAK 46, pajak final tersebut tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK 46. Oleh karena itu, Perusahaan dan entitas anaknya menyajikan beban pajak final sehubungan dengan penghasilan yang menjadi objek pajak final sebagai bagian dari beban usaha.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 34 tanggal 6 September 2017, penghasilan sewa dari pusat perbelanjaan dikenakan pajak final sebesar 10%.

Berdasarkan Peraturan Pemerintah No. 34 tanggal 8 Agustus 2016, penghasilan dari pengalihan hak atas tanah dan/atau bangunan dikenakan pajak final sebesar 2,5%.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*s. **Taxation** (Continued)*

Current Tax and Deferred Tax *(Continued)*

Deferred tax assets and liabilities are recognized as a future period tax consequences resulting from differences of carrying value between assets and liabilities based on the consolidated financial statements with tax base of assets and liabilities. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for deductible differences, when it is probable to be used against future taxable income.

Deferred tax is calculated at the tax rates that have been enacted or substantially enacted at the reporting date. Deferred tax is charged or credited to the current period consolidated statement of profit or loss, except deferred tax which is charged or credited directly to equity.

The carrying amount of deferred tax asset is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profits will be available to allow all or part of the asset to be recovered.

Final Tax

Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax applied to the gross value of transactions is applied even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Referring to revised PSAK 46, final tax is no longer governed by PSAK 46. Therefore, the Company and its subsidiaries has decided to present all of the final tax arising from revenues - final tax as part of operating expenses.

Based on Government Regulation No. 34 dated 6 September 2017, rental income from shopping center is subject to a final tax of 10%.

Based on Government Regulation No. 34 dated 8 August 2016, income from transfer of land and/or building right is subject to a final tax of 2.5%.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

t. **Imbalan Pasca-kerja**

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang kepada karyawan berdasarkan metode akrual.

Imbalan pensiun dan imbalan pasca-kerja lainnya

Perusahaan dan entitas anaknya mengakui imbalan kerja jangka pendek berdasarkan metode akrual sesuai dengan Undang-Undang Cipta Kerja No. 11/2020, Peraturan Pemerintah No. 35/2021 dan Peraturan Perusahaan.

Liabilitas imbalan pasca-kerja merupakan nilai kini liabilitas imbalan pasti pada tanggal pelaporan dan penyesuaian atas keuntungan atau kerugian aktuarial. Perhitungan liabilitas imbalan pasca-kerja menggunakan metode *Projected Unit Credit* oleh aktuaris independen.

Pada bulan April 2022, DSAK-IAI menerbitkan materi penjelasan melalui siaran pers atas persyaratan pengatribusian imbalan pada periode jasa sesuai PSAK 24: Imbalan Kerja yang diadopsi dari IAS 19 *Employee Benefits*. Materi Penjelasan tersebut menyampaikan informasi bahwa fakta umum dari program pension berbasis Undang-undang Ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia saat ini memeiliki pola fakta serupa dengan yang ditanggapi dan disimpulkan dalam *IFRS Interpretation Committee* ("IFRIC") *Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service* (IAS 19).

Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas di masa depan dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah jangka panjang pada tanggal pelaporan dan memiliki jangka waktu yang sama dengan liabilitas imbalan pensiun yang bersangkutan.

Keuntungan atau kerugian aktuaria yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial yang jumlahnya dibebankan atau dikreditkan di penghasilan komprehensif lainnya sebesar nilai yang timbul pada periode tersebut.

Biaya jasa lalu akan diakui segera dalam laporan laba rugi konsolidasian.

Keuntungan dan kerugian dari kurtailmen atau penyelesaian kewajiban imbalan pasti diakui ketika kurtailmen atau penyelesaian tersebut terjadi.

Perusahaan dan entitas anaknya memberikan imbalan pasca-kerja lainnya, seperti uang penghargaan dan uang pisah. Imbalan berupa uang penghargaan diberikan apabila karyawan bekerja hingga mencapai usia pensiun. Sedangkan imbalan berupa uang pisah dibayarkan kepada karyawan yang mengundurkan diri secara sukarela, setelah memenuhi minimal masa kerja tertentu. Imbalan ini dihitung dengan menggunakan metodologi yang sama dengan metodologi yang digunakan dalam perhitungan pensiun imbalan pasti.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*t. **Post-employment Benefits***

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits which are recognized when they accrue to the employees.

Pension benefits and other post-employment benefits

The Company and its subsidiaries recognized an unfunded employee benefits liability in accordance with Omnibus Law No. 11/2020, Government Regulation No. 35/2021 and the Company's regulation.

The pension benefit obligation is the present value of the defined benefit obligation at the reporting date together with adjustments for actuarial gain or losses. The cost of providing post-employment benefits obligation is determined using the Projected Unit Credit method by an independent actuary.

In April 2022, DSAK-IAI issued an explanatory material through a press release regarding attribution of benefits to periods of service in accordance with PSAK 24: Employee Benefits adopted from IAS 19 Employee Benefits. The explanatory material conveyed the information that the fact pattern of the pension program based on the Labor Law currently enacted in Indonesia is similar to those responded and concluded in the IFRS Interpretation Committee (IFRIC) Agenda Decision Attributing Benefit to Periods of Service (IAS 19).

The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using the yield at the reporting date of long-term government bonds and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.

Actuarial gains or losses arising from experience adjustment and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in the period in which they arise.

The past service costs are recognized immediately in consolidated statement of profit or loss.

Gains or losses on the curtailment or settlement of the defined benefit obligation are recognized when the curtailment or settlement occurs.

The Company and its subsidiaries also provides other post-employment benefits, such as service pay and separation pay. The service pay benefit vests when the employees reach their retirement age. The separation pay benefit is paid to employees in the case of voluntary resignation, subject to a minimum number of years of services. These benefits have been accounted for using the same methodology to compute defined benefit pension plan.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

u. **Provisi**

Provisi diakui apabila Perusahaan dan entitas anaknya mempunyai kewajiban hukum atau konstruktif di masa kini sebagai akibat dari kejadian di masa lalu; dan besar kemungkinan Perusahaan dan entitas anaknya diharuskan menyelesaikan kewajiban tersebut dapat diestimasi secara andal. Provisi tidak diakui untuk kerugian operasi masa depan.

Provisi diukur sebesar nilai kini pengeluaran yang diharapkan diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban dengan menggunakan tingkat bunga sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar atas nilai waktu uang dan risiko yang terkait dengan kewajiban. Peningkatan provisi karena berjalannya waktu diakui sebagai biaya keuangan.

v. **Kontinjensi**

Liabilitas kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan. Hal tersebut diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan, kecuali adanya kemungkinan keluarnya sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi sangat kecil.

Aset kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan tetapi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan ketika kemungkinan terjadinya arus masuk manfaat ekonomi adalah cukup besar.

w. **Peristiwa Setelah Periode Pelaporan**

Peristiwa setelah periode pelaporan menyajikan bukti kondisi yang terjadi pada akhir periode pelaporan (peristiwa penyesuaian) yang dicerminkan di dalam laporan keuangan.

Peristiwa setelah periode pelaporan yang bukan merupakan peristiwa penyesuai, diungkapkan di dalam catatan laporan keuangan bila material.

x. **Laba per Saham Dasar**

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar selama tahun berjalan.

Perusahaan dan entitas anaknya tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat *dilutive* pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021, dan oleh karenanya, laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. ***SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES*** *(Continued)*

u. ***Provisions***

Provisions are recognized when the Company and its subsidiaries have a present legal or constructive obligation as a result of past events; it is probable that the outflow of resources will be required to settle the obligation and the amount can't be estimated reliably. Provisions are not recognized for future operating losses.

Provisions are measured at the present value of the expenditures expected to be required to settle the obligation using a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the obligation. The increase in the provision due to the passage of time is recognized as an interest expense.

v. ***Contingencies***

Contingent liabilities are not recognized in the financial statements. They are disclosed in the notes to the financial statements unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote.

Contingent assets are not recognized in the financial statements but are disclosed in the notes to the financial statements when an inflow of economic benefits is probable.

w. ***Event After The Reporting Period***

Events after the reporting period that provide evidence of conditions that existed at the end of the reporting period (adjusting events) are reflected in the financial statements.

Events after the reporting period that are not adjusting events are disclosed in the notes to the financial statements when material

x. ***Basic Earnings per Share***

Basic earnings per share is computed by dividing net income for the year attributable to owners of the Company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

The Company and its subsidiaries have no outstanding dilutive potential ordinary shares as of 31 December 2022 and 31 December 2021, and accordingly, no diluted earnings per share is calculated and presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

2. **IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

y. **Dividen**

Pembagian dividen final diakui saat dividen tersebut disetujui dalam Rapat Umum Pemegang Saham.

z. **Informasi Segmen**

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Perusahaan dan entitas anaknya yang secara regular direviu oleh "pengambil keputusan operasional" dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

Segmen operasi adalah komponen dari entitas:

a) yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
b) yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
c) dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Perusahaan dan entitas anaknya mengungkapkan segmen operasionalnya berdasarkan segmen usaha yang meliputi segmen geografis dan bisnis.

Perusahaan dan entitas anaknya mengungkapkan segmen operasionalnya berdasarkan segmen usaha yang meliputi segmen geografis dan bisnis.

3. **PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN**

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anaknya mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

*2. **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES** (Continued)*

*y. **Dividend***

Final dividend distribution are recognized when the dividends are approved in the Company's General Meeting of the Shareholders.

*z. **Segment information***

Operating segments to be identified on the basis of internal reports about components of the Company and its subsidiaries that are regularly reviewed by "the chief operating decision maker" in order to allocate resources to the segments and to assess their performance.

An operating segment is a component of an entity:

a) that engages in business activities which it may earn revenue and incur expenses (including revenue and expenses relating to the transaction with other components of the same entity);
b) whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and
c) for which discrete financial information is available.

The Company and its subsidiaries discloses its operating segments based on operating segment that consist of geographical and business segment.

The Company and its subsidiaries discloses its operating segments based on operating segment that consist of geographical and business segment.

*3. **SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENT, ESTIMATION AND ASSUMPTIONS***

The preparation of the Company and its subsidiaries' consolidated financial statements requires management to make judgment, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.

3. **PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

Pertimbangan

Sewa

Penentuan apakah suatu perjanjian mengandung unsur sewa membutuhkan pertimbangan yang cermat untuk menilai apakah perjanjian tersebut memberikan hak untuk mendapatkan secara substantial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian dan hak untuk mengarahkan menggunakan aset identifikasian, bahkan jika hak tersebut tidak dijabarkan secara eksplisit dalam perjanjian.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini.

Perusahaan dan entitas anaknya mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Perusahaan dan entitas anaknya. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penyisihan Kerugian Kredit Ekspektasian dan Piutang Usaha

Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan matriks provisi untuk menghitung Kerugian Kredit Ekspektasian *(ECL)* untuk piutang usaha. Tarif provisi didasarkan pada hari lewat jatuh tempo untuk pengelompokkan berbagai segmen pelanggan yang memiliki pola kerugian yang serupa (yaitu menurut jenis dan peringkat pelanggan atau jenis produk, dan pertanggungan kredit lainnya).

Matriks provisi awalnya ditentukan berdasarkan tarif *default* yang diamati secara historis Perusahaan dan entitas anaknya. Perusahaan dan entitas anaknya akan melakukan analisa matriks untuk menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi berorientasi ke depan, dimana penilaian hubungan antara tingkat *default* yang diamati secara historis, estimasi kondisi ekonomi dan *ECL* adalah perkiraan yang signifikan. Jumlah *ECL* sensitif terhadap perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi walaupun dimungkinkan hal tesebut tidak mewakili *default* pelanggan sebenarnya di masa mendatang.

3. ***SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENT, ESTIMATION AND ASSUMPTIONS*** *(Continued)*

Judgment

Leases

Determining whether an arrangement is or contains a lease requires careful judgment to assess whether the arrangement conveys a right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use and right to direct the use of the asset, even if the right is not explicitly specified in the arrangement.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below.

The Company and its subsidiaries based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Company and its subsidiaries. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Allowance for Expected Credit Losses of Trade Receivables

The Company and its subsidiaries determines ECL for trade receivables use a provision matrix. The provision rates are based on days past due for grouping of various customer segments that have similar loss patterns (i.e, by customer type and rating or by product type, and coverage by form of credit insurance).

The provision matrix is initially based on the Company and its subsidiaries' historical observed defaults rates. The Company and its subsidiaries will calibrate the matrix to adjust the histodical credit loss occurred with forward-looking information, whereas, the assessment of linked between historical observed default rates, forecast economic conditions and ECL's is significant estimates. The amount of ECL's is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic condition although its may also not represent the customer's actual default in future.

3. **PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Penyusutan Aset Tetap dan Properti Investasi

Masa manfaat dari masing-masing properti investasi dan aset tetap Perusahaan dan entitas anaknya diestimasi berdasarkan jangka waktu aset tersebut diharapkan tersedia untuk digunakan. Estimasi tersebut didasarkan pada penilaian kolektif berdasarkan bidang usaha yang sama, evaluasi teknis internal dan pengalaman dengan aset sejenis.

Estimasi masa manfaat setiap aset ditelaah secara berkala dan diperbarui jika estimasi berbeda dari perkiraan sebelumnya yang disebabkan karena pemakaian, usang secara teknis atau komersial serta keterbatasan hak atau pembatasan lainnya terhadap penggunaan aset.

Dengan demikian, hasil operasi di masa mendatang mungkin dapat terpengaruh secara signifikan oleh perubahan dalam jumlah dan waktu terjadinya biaya karena perubahan yang disebabkan oleh faktor-faktor yang disebutkan di atas.

Penurunan estimasi masa manfaat ekonomis setiap aset tetap akan menyebabkan kenaikan beban penyusutan dan penurunan nilai tercatat aset tetap.

Nilai tercatat aset tetap dan properti investasi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing diungkapkan pada Catatan 10 dan 11.

Imbalan Pasca-kerja

Penentuan liabilitas imbalan pasca-kerja tergantung pada pemilihan asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah liabilitas tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain tingkat diskonto dan kenaikan gaji. Realisasi yang berbeda dari asumsi Perusahaan dan entitas anaknya diakumulasi dan diamortisasi selama periode mendatang dan akibatnya akan berpengaruh terhadap jumlah liabilitas yang diakui di masa mendatang.

Aset pajak tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas seluruh rugi fiskal yang belum digunakan sepanjang besar kemungkinannya bahwa penghasilan kena pajak akan tersedia sehingga rugi fiskal tersebut dapat digunakan. Estimasi signifikan digunakan oleh manajemen dalam menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, berdasarkan saat penggunaan dan tingkat penghasilan kena pajak dan strategi perencanaan pajak masa depan. Detail lebih lanjut diungkapkan dalam Catatan 16d.

Pajak Penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti dalam kegiatan usaha normal. Perusahaan dan entitas anaknya mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

*3. **SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENT, ESTIMATION AND ASSUMPTIONS** (Continued)*

***Estimates and Assumptions** (Continued)*

Depreciation of Property and Equipment and Investment Properties

The useful life of each of the item of the Company and its subsidiaries' investment properties and property and equipment are estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on a collective assessment of similar business, internal technical evaluation and experience with similar assets.

The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence, and legal or other limits on the use of the asset.

It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above.

A reduction in the estimated useful life of any item of investment properties and property and equipment would increase the recorded depreciation and decrease the carrying values of these assets.

The carrying values of property and equipment and investment properties as of 31 December 2022 and 2021 are presented in Notes 10 and 11, respectively.

Post-employment Benefit

The determination of post-employment benefits liabilities depends on selection of certain assumption used by actuary for the calculation of the liability. These assumptions include discount rate and rate of increase in salaries. Different realisation from the Company and its subsidiaries' assumptions are accumulated and amortized over the future periods and consequently will affect liabilities recognized in the future.

Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for all unused tax losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the losses can be utilized. Significant managemen estimates are required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the likely timing and the level of future taxable profits together with future tax planning strategies. Further details are disclosed in Note 16d.

Income Tax

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Company and its subsidiaries recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

3. **PERTIMBANGAN, ESTIMASI DAN ASUMSI AKUNTANSI SIGNIFIKAN** (Lanjutan)

Estimasi dan Asumsi (Lanjutan)

Uji Penurunan Nilai Aset Tidak Lancar dan Goodwill

Penerapan metode akuisisi dalam suatu kombinasi bisnis mensyaratkan penggunaan estimasi akuntansi secara ekstensif dalam mengalokasikan harga beli kepada nilai pasar wajar aset dan liabilitas yang diakuisisi, termasuk aset takberwujud. Akuisisi bisnis tertentu oleh Grup menimbulkan goodwill, yang tidak diamortisasi namun diuji bagi penurunan nilai setiap tahunnya dan setiap terdapat indikasi penurunan nilai.

Perhitungan arus kas masa depan dalam menentukan nilai wajar aset tetap dan aset tidak lancar lainnya dari entitas yang diakuisisi pada tanggal akuisisi melibatkan estimasi yang signifikan. Walaupun manajemen berkeyakinan bahwa asumsi yang digunakan adalah tepat dan memiliki dasar yang kuat, perubahan signifikan pada asumsi tersebut dapat mempengaruhi secara material evaluasi atas nilai terpulihkan dan dapat menimbulkan penurunan nilai sesuai PSAK 48: Penurunan Nilai Aset.

Goodwill diuji untuk penurunan nilai setiap tahun dan jika terdapat indikasi penurunan nilai, sedang aset tidak lancar dalam lingkup PSAK 48 hanya diuji untuk penurunan nilai bila terdapat identifikasi atas indikasi penurunan nilai. Manajemen menggunakan pertimbangan dalam mengestimasi jumlah terpulihkan, menentukan adanya indikasi penurunan nilai dan mengakui kerugiannya dalam laba rugi.

Penurunan nilai terjadi pada saat nilai tercatat aset atau unit penghasil kas (UPK) melebihi jumlah terpulihkannya, yaitu yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakainya. Nilai wajar dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai diestimasi berdasarkan arus kas masa depan neto yang didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang menggambarkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas UPK terkait.

Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Persediaan

Perusahaan dan entitas anaknya membentuk cadangan kerugian penurunan nilai persediaan berdasarkan estimasi bahwa tidak terdapat penggunaan masa depan dari persediaan tersebut atau terdapat kemungkinan persediaan tersebut menjadi usang.

Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Persediaan (Lanjutan)

Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan dalam estimasi cadangan kerugian penurunan nilai persediaan dalam laporan keuangan konsolidasian adalah tepat dan wajar.

Namun demikian, perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan terhadap nilai tercatat persediaan dan jumlah beban kerugian penurunan nilai persediaan, yang akhirnya akan berdampak pada hasil operasi Perusahaan dan entitas anaknya.

*3. **SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENT, ESTIMATION AND ASSUMPTIONS** (Continued)*

***Estimates and Assumptions** (Continued)*

Impairment Test of Non-current Assets and Goodwill

Application of acquisition method on a business combination requires extensive use of accounting estimates to allocate the purchase price to the fair market values of the assets and liabilities acquired, including intangible assets. Certain business acquisitions of the Group have resulted in goodwill, which is not amortized but subject to an annual impairment testing and whenever indicators of impairment exist.

Computation of future cash flows in determining the fair values of property and equipment, and other non-current assets of the acquirees at the dates of acquisitions involves significant estimations. While the management believes that the assumptions are appropriate and reasonable, significant changes of those assumptions used may materially affect its assessment of recoverable values and may lead to future impairment charges under PSAK 48: Impairment of Assets.

Goodwill is subject to annual impairment test and whenever there is an indication that such asset may be impaired, while non-current assets under the scope of PSAK 48 are only tested for impairment whenever there is identification of impairment indicators. Management uses its judgment in estimating the recoverable value, determining if there is any indication of impairment and recognize the loss in profit or loss.

An impairment exists when the carrying value of an asset or cash generating unit (CGU) exceeds its recoverable amount, which is the higher of its fair value less costs to sell and its value in use. The fair value less costs to sell and the value in use are estimated based on the net future cash flows discounted to their present values using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the specific risks to the related CGU.

Allowance for Decline in Value of Inventories

The Company and its subsidiaries provides allowance for decline in value of inventories based on its estimation that there will be no future usage of such inventories or such inventories will be slow moving in the future.

Allowance for Decline in Value of Inventories (Continued)

The management believed that the assumptions used in the estimation of the allowance for decline in the value of inventories reflected in the consolidated financial statements are appropriate and reasonable.

However, significant changes in these assumptions may materially affect the assessment of the carrying value of the inventories and provision for decline in value of inventories expense, which ultimately impact the result of the Company and its subsidiaries' operations.

4. PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Perusahaan telah menyesuaikan kembali laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan laporan posisi keuangan konsolidasian per tanggal 1 Januari 2021 dengan alasan sebagai berikut:

1. Dampak penerapan PSAK 22 "Kombinasi Bisnis" secara retrospektif, atas akuisisi PT Prospek Duta Sukses oleh Perusahaan dan PT Paloma Suasa Manajemen, entitas anak; dan
2. Penyesuaian biaya penjualan dan aset tetap dari persediaan real-estat PT Rifai Maju Properti, karena sifat transaksi.

Berikut adalah ringkasan akun penting dalam laporan keuangan tahun 2021 sebelum dan setelah penyesuaian kembali:

4. RESTATEMENT OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

The Company has restated the consolidated financial statements for the year ended 31 December 2021 and consolidated statement of financial position as of 1 January 2021 due to the following reason:

1. *Impact of adoption PSAK 22 "Business Combination" retrospectively, on the acquisition of PT Prospek Duta Sukses by the Company and PT Paloma Suasa Manajemen, a subsidiary; and*
2. *Adjustment of selling expense and property and equipment from real estate inventory of PT Rifai Maju Properti, due to the nature of account.*

The following summarizes the significant accounts in the consolidated financial statements for the year 2021 before and after the restatement:

	31 Desember/ *December* 2021		
Laporan posisi keuangan konsolidasian	**Disajikan kembali/ *Restated***	**Disajikan sebelumnya/ *Previously reported***	***Consolidated statement of financial position***
A S E T			***ASSETS***
ASET LANCAR			***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	518.753.168.611	518.753.168.611	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha - neto	57.407.010.847	57.407.010.847	*Trade receivables – Third parties*
Piutang non-usaha	20.270.178.267	20.270.178.267	*Non-trade receivables*
Persediaan	1.110.346.908.215	989.400.401.156	*Inventories*
Pajak dibayar di muka	84.549.583.641	74.030.550.718	*Prepaid taxes*
Beban dibayar di muka dan uang muka	57.893.399.778	57.893.399.778	*Prepaid expenses and advances*
Jumlah Aset Lancar	1.849.220.249.359	1.717.754.709.377	***Total Current Assets***
ASET TIDAK LANCAR			***NON-CURRENT ASSETS***
Investasi saham	4.072.747.276.665	4.072.747.276.665	*Investments in shares of stocks*
Aset pajak tangguhan	103.866.428.448	103.866.428.448	*Deferred tax assets*
Aset tetap – neto	1.461.467.390.881	1.461.379.079.238	*Property and equipment - net*
Properti investasi – neto	1.179.869.129.454	1.179.869.129.454	*Investment properties - net*
Aset hak-guna - neto	147.134.698.042	147.134.698.042	*Right-of-use asset - net*
Bank yang dibatasi penggunaannya	53.038.295.389	53.038.295.389	*Restricted cash in banks*
Goodwill	93.648.709.945	-	*Goodwill*
Aset tidak lancar lainnya	9.910.627.622	9.910.627.622	*Other non-current assets*
Jumlah Aset Tidak Lancar	7.121.682.556.446	7.027.945.534.858	***Total Non-Current Assets***
JUMLAH ASET	8.970.902.805.805	8.745.700.244.235	***TOTAL ASSETS***

4. **PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN** (Lanjutan)

Berikut adalah ringkasan akun penting dalam laporan keuangan tahun 2021 sebelum dan setelah penyesuaian kembali: (Lanjutan)

4. ***RESTATEMENT OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS*** *(Continued)*

The following summarizes the significant accounts in the consolidated financial statements for the year 2021 before and after the restatement: (Continued)

	31 Desember/ *December* 2021		
Laporan posisi keuangan konsolidasian	**Disajikan kembali/ *Restated***	**Disajikan sebelumnya/ *Previously reported***	***Consolidated statement of financial position***
LIABILITAS DAN EKUITAS			***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK			***CURRENT LIABILITIES***
Utang usaha	88.589.957.138	88.711.336.331	*Trade payables*
Utang non-usaha	54.890.521.085	54.890.520.085	*Non-trade payables*
Utang pajak	9.412.182.860	9.412.182.860	*Taxes payables*
Beban akrual	53.089.667.468	76.086.407.497	*Accruals*
Uang muka pelanggan dan pendapatan diterima di muka - bagian yang direalisasi dalam satu tahun	390.491.259.709	120.512.430.926	*Advance from customer and unearned revenues - realizable within one year*
Liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun			*Current maturities of long-term liabilities*
Utang bank	150.607.737.661	150.607.737.661	*Bank loans*
S e w a	4.297.617.793	4.297.617.793	*L e a s e*
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	751.378.943.714	504.518.233.153	***Total Current Liabilities***
LIABILITAS JANGKA PANJANG			***NON-CURRENT LIABILITIES***
Utang non-usaha - Pihak ketiga	345.000.000.000	345.000.000.000	*Non-trade payables*
Uang muka pelanggan dan pendapatan diterima di muka - setelah dikurangi bagian yang direalisasi dalam satu tahun	623.482.284.851	623.496.802.671	*Advance from customer and unearned revenues - net of realizable within one year*
Uang jaminan penyewa	76.301.781.729	76.301.781.729	*Tenants' deposit*
Liabilitas imbalan pasca-kerja	14.760.080.604	14.760.080.604	*Post-employment benefits liabilities*
Liabilitas pajak tangguhan	683.840.886	683.840.886	*Deferred tax liability*
Liabilitas jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun			*Long-term liabilities - net of current maturities*
Utang bank	1.434.185.003.784	1.434.185.003.784	*Bank loans*
S e w a	28.565.621.605	28.565.621.605	*L e a s e*
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	2.522.978.613.459	2.522.993.131.279	***Total Non-Current Liabilities***
JUMLAH LIABILITAS	3.274.357.557.173	3.027.511.364.432	***TOTAL LIABILITIES***
EKUITAS			***EQUITY***
Modal saham	1.118.197.173.200	1.118.197.173.200	*Share capital - par value*
Tambahan modal disetor	1.963.984.085.832	1.963.984.085.832	*Additional paid-in capital*
Selisih nilai transaksi ekuitas dengan kepentingan nonpengendali	(33.558.310.837)	(33.558.310.837)	*Difference in value of equity transaction with non-controlling interests*
Saldo laba	2.141.715.786.522	2.154.701.965.225	*Retained earnings*
Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	5.190.338.734.717	5.203.324.913.420	***Total equity attributable to owners of the parent***
Kepentingan nonpengendali	506.206.513.915	514.863.966.383	***Non-controlling interests***
JUMLAH EKUITAS	5.696.545.248.632	5.718.188.879.803	***TOTAL EQUITY***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	8.970.902.805.805	8.745.700.244.235	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

4. **PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN** (Lanjutan)

Berikut adalah ringkasan akun penting dalam laporan keuangan tahun 2021 sebelum dan setelah penyesuaian kembali: (Lanjutan)

4. ***RESTATEMENT OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS*** *(Continued)*

The following summarizes the significant accounts in the consolidated financial statements for the year 2021 before and after the restatement: (Continued)

	2021		
Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	**Disajikan kembali/ *Restated***	**Disajikan sebelumnya/ *Previously reported***	***Consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income***
PENDAPATAN NETO	427.677.089.386	427.677.089.386	***NET REVENUES***
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(186.092.668.691)	(186.092.668.691)	***COST OF REVENUES***
LABA BRUTO	241.584.420.695	241.584.420.695	***GROSS PROFIT***
Beban penjualan dan pemasaran	(33.988.773.284)	(20.522.481.277)	*Selling and marketing expenses*
Beban umum dan administrasi	(254.397.936.428)	(254.254.743.416)	*General and administrative expenses*
Beban pajak final	(25.573.420.970)	(25.573.420.970)	*Final tax expense*
Pendapatan operasi lainnya - neto	29.508.272.651	29.508.272.651	*Other operating income - net*
RUGI USAHA	(42.867.437.336)	(29.257.952.317)	***LOSS FROM OPERATIONS***
Penghasilan keuangan	8.465.178.791	8.465.178.791	*Finance income*
Beban keuangan	(99.094.272.431)	(99.094.272.431)	*Finance cost*
Pendapatan dividen	66.106.232.835	66.106.232.835	*Dividend income*
(Rugi) laba selisih kurs, neto	4.450.476.403	4.450.476.403	*(Loss) gain on foreign exchange, net*
Bagian atas rugi entitas asosiasi	(4.876.618.017)	(4.876.618.017)	*Share in net loss of associates*
RUGI SEBELUM PAJAK	(67.816.439.755)	(54.206.954.736)	***LOSS BEFORE TAX***
MANFAAT PAJAK PENGHASILAN	25.760.976.302	25.760.976.302	***INCOME TAX BENEFIT***
RUGI TAHUN BERJALAN	(42.055.463.453)	(28.445.978.434)	***LOSS FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN	6.450.177.910	6.450.177.910	***OTHER COMPREHENSIVE INCOME***
JUMLAH RUGI KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	(35.605.285.543)	(21.995.800.524)	***TOTAL COMPREHENSIVE LOSS FOR THE YEAR***

	1 Januari/ *January* 2021		
Laporan posisi keuangan konsolidasian	**Disajikan kembali/ *Restated***	**Disajikan sebelumnya/ *Previously reported***	***Consolidated statement of financial position***
A S E T			***ASSETS***
ASET LANCAR			***CURRENT ASSETS***
Kas dan setara kas	437.631.210.362	437.631.210.362	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha – neto	36.176.821.448	36.176.821.448	*Trade receivables – Third parties*
Piutang non-usaha	24.581.824.453	24.581.824.453	*Non-trade receivables*
Persediaan	176.206.174.352	184.402.037.822	*Inventories*
Pajak dibayar di muka	51.515.504.899	51.515.504.899	*Prepaid taxes*
Beban dibayar di muka dan uang muka	21.570.825.106	21.570.825.106	*Prepaid expenses and advances*
Jumlah Aset Lancar	747.682.360.620	755.878.224.090	***Total Current Assets***

4. **PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN** (Lanjutan)

Berikut adalah ringkasan akun penting dalam laporan keuangan tahun 2021 sebelum dan setelah penyesuaian kembali: (Lanjutan)

4. ***RESTATEMENT OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS*** *(Continued)*

The following summarizes the significant accounts in the consolidated financial statements for the year 2021 before and after the restatement: (Continued)

	1 Januari/ *January* 2021		
Laporan posisi keuangan konsolidasian	**Disajikan kembali/ *Restated***	**Disajikan sebelumnya/ *Previously reported***	***Consolidated statement of financial position***
ASET TIDAK LANCAR			***NON-CURRENT ASSETS***
Investasi saham	4.077.013.943.454	4.077.013.943.454	*Investments in shares of stocks*
Aset pajak tangguhan	78.478.559.971	78.478.559.971	*Deferred tax assets*
Aset tetap – neto	1.896.734.929.375	1.896.573.212.057	*Property and equipment - net*
Properti investasi – neto	688.391.122.540	688.391.122.540	*Investment properties - net*
Aset hak-guna - neto	148.590.157.646	148.590.157.646	*Right-of-use asset - net*
Bank yang dibatasi penggunaannya	4.517.636.387	4.517.636.387	*Restricted cash in banks*
Aset tidak lancar lainnya	7.663.395.421	7.663.395.421	*Other non-current assets*
Jumlah Aset Tidak Lancar	6.901.389.744.794	6.901.228.027.476	***Total Non-Current Assets***
JUMLAH ASET	7.649.072.105.414	7.657.106.251.566	***TOTAL ASSETS***
LIABILITAS DAN EKUITAS			***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS JANGKA PENDEK	203.665.590.134	203.665.590.134	***CURRENT LIABILITIES***
LIABILITAS JANGKA PANJANG	1.681.399.239.018	1.681.399.239.018	***NON-CURRENT LIABILITIES***
JUMLAH LIABILITAS	1.885.064.829.152	1.885.064.829.152	***TOTAL LIABILITIES***
EKUITAS			***EQUITY***
Modal saham	1.118.197.173.200	1.118.197.173.200	*Share capital - par value*
Tambahan modal disetor	1.963.984.085.832	1.963.984.085.832	*Additional paid-in capital*
Selisih nilai transaksi ekuitas dengan kepentingan nonpengendali	(33.558.310.837)	(33.558.310.837)	*Difference in value of equity transaction with non-controlling interests*
Saldo laba	2.150.286.440.272	2.155.106.927.963	*Retained earnings*
Jumlah ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	5.198.909.388.467	5.203.729.876.158	***Total equity attributable to owners of the parent***
Kepentingan nonpengendali	565.097.887.795	568.311.546.256	***Non-controlling interests***
JUMLAH EKUITAS	5.764.007.276.262	5.772.041.422.414	***TOTAL EQUITY***
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	7.649.072.105.414	7.657.106.251.566	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

5. **KAS DAN SETARA KAS**

5. ***CASH AND CASH EQUIVALENTS***

	31 Desember/ *December* 2022	**31 Desember/ *December* 2021**	
K a s			***Cash on hand***
Rupiah	3.839.509.942	3.811.632.962	*Rupiah*
Dolar Singapura	17.488.620	15.800.655	*Singapore Dollar*
Jumlah kas (Saldo dipindahkan)	3.856.998.562	3.827.433.617	***Total cash on hand*** *(Balance carried forward)*

5. **KAS DAN SETARA KAS** (Lanjutan) / 5. ***CASH AND CASH EQUIVALENTS*** *(Continued)*

	31 Desember/ *December* 2022	**31 Desember/ *December* 2021**	
Jumlah kas (Saldo pindahan)	3.856.998.562	3.827.433.617	***Total cash on hand*** *(Balance brought forward)*
B a n k			***Cash in banks***
Rupiah			***Rupiah***
PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk	162.711.502.354	100.001.863.000	*PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	117.037.018.269	92.151.976.122	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	26.301.867.669	24.720.685.594	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Mega Tbk	15.264.649.649	13.979.592.296	*PT Bank Mega Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	8.800.366.335	4.931.424.828	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	5.185.948.923	9.436.258.417	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk	2.970.748.462	8.772.949.021	*PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk*
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	1.383.457.375	680.378.691	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
PT Bank Permata Tbk	1.301.054.547	951.246.880	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank OCBC NISP Tbk	1.031.382.474	1.511.444.161	*PT Bank OCBC NISP Tbk*
PT Bank UOB Indonesia	594.209.960	3.669.500.707	*PT Bank UOB Indonesia*
PT Bank DKI	295.321.005	196.737.301	*PT Bank DKI*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	73.097.345	4.452.016	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Mayapada International Tbk	12.453.653	12.789.138	*PT Bank Mayapada International Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	12.391.802	813.543.667	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk*
PT Bank National Nobu Tbk	7.289.987	975.000	*PT Bank National Nobu Tbk*
PT Bank Sinarmas Tbk	5.880.000	6.840.000	*PT Bank Sinarmas Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Bali	3.766.130	4.098.510	*PT Bank Pembangunan Daerah Bali*
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	-	39.937.648	*PT Bank Danamon Indonesia Tbk*
Dolar Amerika Serikat			***United States Dollar***
PT Bank Mega Tbk	12.487.596.578	78.913.795	*PT Bank Mega Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.590.610.805	3.225.193.158	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	938.630.084	477.377.364	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
RHB Bank Berhad	479.887.526	8.207.665.970	*RHB Bank Berhad*
PT Bank Central Asia Tbk	-	7.091.270	*PT Bank Central Asia Tbk*
Dolar Singapura			***Singapore Dollar***
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	20.488.035	9.757.010	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk	14.988.330	13.514.511	*PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk*
PT Maybank Indonesia Tbk	-	44.953.179	*PT Maybank Indonesia Tbk*
Jumlah Bank	358.524.607.297	273.951.159.254	*Total Cash in Banks*
Jumlah kas dan bank	362.381.605.859	277.778.592.871	*Total cash on hand and in banks*
Deposito berjangka - Rupiah			***Time Deposit - Rupiah***
PT Bank Mayapada International Tbk	76.183.714.670	50.813.979.969	*PT Bank Mayapada International Tbk*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	64.500.000.000	134.200.000.000	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Mega Tbk	55.420.608.575	29.243.757.069	*PT Bank Mega Tbk*
PT Bank Victoria International Tbk	25.142.109.589	-	*PT Bank Victoria International Tbk*
PT Bank DKI	6.900.000.000	5.900.000.000	*PT Bank DKI*
PT Bank UOB Indonesia	5.574.349.285	1.477.755.586	*PT Bank UOB Indonesia*
PT Bank OCBC NISP Tbk	3.532.811.476	710.207.461	*PT Bank OCBC NISP Tbk*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	3.000.000.000	-	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Permata Tbk	2.730.356.726	658.915.080	*PT Bank Permata Tbk*
PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk	1.472.382.003	17.315.427.693	*PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	250.391.882	654.532.882	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
Jumlah Deposito berjangka	244.706.724.206	240.974.575.740	***Total Time Deposit***
J u m l a h	607.088.330.065	518.753.168.611	***T o t a l***

Tingkat suku bunga deposito berjangka per tahun:			*Interest rate per annum on time deposits:*
Rupiah	2.00% - 6.50%	2,00% - 7,50%	*Rupiah*

Seluruh bank dan deposito berjangka ditempatkan pada pihak ketiga.

All banks and time deposits are placed into third parties.

6. PIUTANG USAHA - PIHAK KETIGA / *6. TRADE RECEIVABLES - THIRD PARTIES*

Piutang usaha terdiri dari: / *Trade receivables consist of:*

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Komersial	42.283.381.105	44.945.055.001	*Commercial*
Perhotelan			*Hospitality*
City ledger	10.216.641.378	8.246.271.247	*City ledger*
In-house guests	2.906.618.543	1.706.462.387	*In-house guests*
Kartu kredit dan lainnya	2.980.841.064	253.087.208	*Credit cards and others*
	16.104.100.985	10.205.820.842	
Manajemen properti dan lainnya	1.918.354.443	2.328.353.906	*Property management and others*
Sub-jumlah	60.305.836.533	57.479.229.749	*Sub-total*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(276.473.385)	(72.218.902)	*Allowance for impairment losses*
Piutang usaha - Neto	60.029.363.148	57.407.010.847	***Trade receivables - Net***

Umur piutang usaha adalah sebagai berikut: / *The aging of trade receivables are as follows:*

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Belum jatuh tempo	22.283.945.878	7.641.368.408	*Not yet due*
Telah jatuh tempo:			*Past due:*
1 - 30 hari	11.180.204.174	25.652.501.783	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	3.893.494.272	7.481.030.108	*31 - 60 days*
Lebih dari 60 hari	22.948.192.209	16.704.329.450	*More than 60 days*
J u m l a h	60.305.836.533	57.479.229.749	*T o t a l*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(276.473.385)	(72.218.902)	*Allowance for impairment losses*
Piutang usaha - Neto	60.029.363.148	57.407.010.847	***Trade receivables - Net***

Mutasi cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha dari pihak ketiga adalah sebagai berikut:

The movements in allowance for impairment of trade receivables from third parties is as follows:

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Saldo awal tahun	72.218.902	65.736.286	*Beginning balance*
Penambahan	266.783.026	53.716.954	*Addition*
Pengurangan	(62.528.543)	(47.234.338)	*Deduction*
Saldo akhir	276.473.385	72.218.902	***Ending balance***

Berdasarkan telaah atas status dari masing-masing akun piutang usaha pada akhir tahun, manajemen Perusahaan dan entitas anaknya berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai untuk piutang usaha telah memadai untuk menutup kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang tersebut.

Based on the review of the status of each of the accounts receivable at the end of the year, the Company and its subsidiaries' management believes that the allowance for impairment losses for trade receivables is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts.

Seluruh piutang usaha di atas dalam mata uang Rupiah.

All trade receivables were denominated in Rupiah.

Tidak ada piutang usaha Perusahaan dan entitas anaknya yang digunakan sebagai jaminan atas pinjaman.

None of trade receivables of the Company and its subsidiaries are pledged as collateral for any debts.

7. PERSEDIAAN / *INVENTORIES*

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Aset real estat dalam pembangunan	1.024.973.461.893	1.093.973.097.449	*Real estate assets under construction*
Tersedia untuk dijual	243.723.176.093	13.108.870.098	*Available for sale*
Perlengkapan perhotelan	2.506.887.274	1.784.350.560	*Hospitality supplies*
Makanan dan minuman	1.850.066.930	1.480.590.188	*Food and beverages*
J u m l a h	1.273.053.592.190	1.110.346.908.215	***T o t a l***

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2022 dan 2021, beban bunga yang dikapitalisasi ke dalam akun persediaan masing-masing sebesar Rp 4.968.075.868 dan Rp 1.623.636.465.

For the years ended 31 December 2022 and 2021, interest expenses capitalized to the inventory account amounted to Rp 4,968,075,868 and Rp 1,623,636,465, respectively.

Persediaan aset real estat yang masih dalam pembangunan dan tersedia untuk dijual milik PDS melalui PSM, RIN, dan RMP, entitas anak, diasuransikan dengan sekelompok perusahaan asuransi dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 1.581.509.318.173 dan Rp 697.865.364.921 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang diasuransikan.

Real estate assets inventories in construction and available for sale owns by PDS through out PSM, RIN, and RMP, a subsidiary, were insured in multiple insurance company for sum insured amounted to Rp 1,581,509,318,173 and Rp 697,865,364,921 as of 31 December 2022 and 2021. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the insured assets.

Manajemen Perusahaan dan entitas anaknya berkeyakinan bahwa seluruh persediaan dapat digunakan atau dijual, sehingga tidak diperlukan cadangan kerugian penurunan nilai untuk persediaan usang.

The management of the Company and its subsidiaries believe that the inventories can be either used or sold, and therefore an allowance for impairment loss of obsolete stock is not considered necessary.

8. BEBAN DIBAYAR DI MUKA DAN UANG MUKA / *PREPAID EXPENSES AND ADVANCES*

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Beban dibayar di muka			*Prepaid expenses*
Asuransi	3.184.487.666	1.887.630.271	*Insurance*
Perijinan	357.969.580	375.904.365	*License*
Sewa	118.219.908	2.294.097.789	*Rent*
Iklan dan promosi	93.949.717	256.993.669	*Advertising and promotion*
Lain-lain	2.171.452.659	1.297.648.095	*Others*
Uang muka			*Advances*
Pembelian	26.831.314.752	50.214.690.543	*Purchases*
Lain-lain	3.414.814.761	1.566.435.046	*Others*
J u m l a h	36.172.209.043	57.893.399.778	***T o t a l***

9. INVESTASI SAHAM / *INVESTMENTS IN SHARES OF STOCKS*

Akun ini merupakan investasi yang dikelola oleh manajer investasi dan saham, dengan rincian sebagai berikut:

This account represents investment funds managed by investment company and stocks, as follows:

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Investasi pada Dana Investasi Real Estat (DIRE) - Simas Plaza Indonesia	3.258.596.474.424	3.271.523.915.131	*Investment in Real Estate Investment Trust (REIT) - Simas Plaza Indonesia*
Investasi pada Entitas Asosiasi	789.047.072.973	801.223.361.534	*Investment in Associates*
J u m l a h	4.047.643.547.397	4.072.747.276.665	***T o t a l***

9. **INVESTASI SAHAM** (Lanjutan) / 9. ***INVESTMENTS IN SHARES OF STOCKS*** *(Continued)*

DIRE – SIMAS PLAZA INDONESIA / ***DIRE – SIMAS PLAZA INDONESIA***

Pada bulan Agustus 2022, DIRE – Simas Plaza Indonesia membagikan dividen tunai kepada pemilik unit sebesar Rp 208.000.000.000 atau setara dengan Rp 10 per unit. Bagian Perusahaan atas pembagian dividen tunai adalah sebesar Rp 74.374.159.378 (kepemilikan sebesar 35.31%).

In August 2022, REIT – Simas Plaza Indonesia distributed cash dividend to unit holder amounting to Rp 208,000,000,000 or equivalent to Rp 10 per unit. The share of the Company on this cash dividend amounted to Rp 74,374,159,378 (ownership of 35.31%).

Pada bulan Juni 2021, DIRE – Simas Plaza Indonesia membagikan dividen tunai kepada pemilik unit sebesar Rp 187.200.000.000 atau setara dengan Rp 9 per unit. Bagian Perusahaan atas pembagian dividen tunai adalah sebesar Rp 66.106.232.835.

In June 2021, REIT – Simas Plaza Indonesia distributed cash dividend to unit holder amounting to Rp 187,200,000,000 or equivalent to Rp 9 per unit. The share of the Company on this cash dividend amounted to Rp 66,106,232,835.

Mutasi investasi DIRE – Simas Plaza Indonesia adalah sebagai berikut:

Mutation of REIT – Simas Plaza Indonesia investment are as follows:

	31 Desember/ *December* 2022	**31 Desember/ *December* 2021**	
Saldo awal	3.271.523.915.131	3.213.997.538.501	*Beginning balance*
Penyesuaian nilai wajar melalui laba	(12.927.440.707)	57.526.376.630	*Adjustment to FVPL*
Saldo akhir	3.258.596.474.424	3.271.523.915.131	***Ending balance***

Investasi pada Entitas Asosiasi / ***Investment in Associates***

	2022							
Entitas asosiasi	**Presentase pemilikan/ *Percentage of ownership***	**Saldo awal/ *Beginning balance***	**Penambahan/ *Addition***	**Bagian rugi bersih komprehensif entitas asosiasi/ *Share in net comprehensive loss in associates***	**Pengurangan/ *Deduction***	**Dividen/ *Dividend***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	***Associates***
PT Plaza Indonesia Mandiri (PIM)	44,09%	777.859.858.542	-	(12.894.521.277)	-	-	764.965.337.265	*PT Plaza Indonesia Mandiri (PIM)*
PT Java Paradise Island (JPI)	27,50%	23.363.502.992	-	718.232.716	-	-	24.081.735.708	*PT Java Paradise Island (JPI)*
J u m l a h		801.223.361.534	-	**(12.176.288.561)**	-	-	789.047.072.973	***T o t a l***

	2021							
Entitas asosiasi	**Presentase pemilikan/ *Percentage of ownership***	**Saldo awal/ *Beginning balance***	**Penambahan/ *Addition***	**Bagian rugi bersih komprehensif entitas asosiasi/ *Share in net comprehensive loss in associates***	**Pengurangan/ *Deduction***	**Dividen/ *Dividend***	**Saldo akhir/ *Ending balance***	***Associates***
PT Plaza Indonesia Mandiri (PIM)	44,09%	838.743.002.357	-	(60.883.143.815)	-	-	777.859.858.542	*PT Plaza Indonesia Mandiri (PIM)*
PT Java Paradise Island (JPI)	27,50%	24.273.402.596	-	(909.899.604)	-	-	23.363.502.992	*PT Java Paradise Island (JPI)*
J u m l a h		863.016.404.953	-	**(61.793.043.419)**	-	-	801.223.361.534	***T o t a l***

9. **INVESTASI SAHAM** (Lanjutan) / 9. ***INVESTMENTS IN SHARES OF STOCKS*** *(Continued)*

Ringkasan informasi keuangan dari entitas asosiasi di atas adalah sebagai berikut: / *Summarized financial information in respect of the associates are as follows:*

	2022	2021	
PIM			*PIM*
Jumlah aset	1.975.370.025.000	1.997.510.150.000	*Total assets*
Jumlah liabilitas	(85.513.944.000)	(78.408.160.000)	*Total liabilities*
Aset bersih	1.889.856.081.000	1.919.101.990.000	*Net assets*
Jumlah pendapatan tahun berjalan	75.921.907.000	52.420.040.000	*Total revenue for the year*
Rugi komprehensif tahun berjalan	(29.245.909.000)	(138.088.328.000)	***Comprehensive loss for the year***

	2022	2021	
JPI			*JPI*
Jumlah aset	81.187.325.308	81.873.678.708	*Total assets*
Jumlah liabilitas	(7.491.785.704)	(7.289.894.437)	*Total liabilities*
Aset bersih	73.695.539.604	74.583.784.271	*Net assets*
Jumlah pendapatan tahun berjalan	42.102.115.193	32.782.976.062	*Total revenue for the year*
Penghasilan (rugi) komprehensif tahun berjalan	2.611.755.332	(3.308.725.831)	***Comprehensive income (loss) for the year***

Manajemen Perusahaan berkeyakinan bahwa tidak terdapat kondisi atau peristiwa yang menimbulkan indikasi penurunan nilai atas jumlah tercatat investasi saham, sehingga tidak diperlukan cadangan kerugian penurunan nilai untuk investasi tersebut.

The Management of the Company believes that there were no conditions or event that indicate impairment in the carrying amount of its investments in share stocks, and therefore an allowance for impairment losses of the investment is not considered necessary.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, sebagian investasi saham digunakan sebagai jaminan atas utang bank (Catatan 19).

As of 31 December 2022 and 2021, part of investment in shares stocks are pledged as securities to bank loans (Note 19).

10. **ASET TETAP** / 10. ***PROPERTY AND EQUIPMENT***

2022	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Deduction*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo akhir/ *Ending balance*	*2022*
Biaya perolehan						***Cost***
Pemilikan langsung						***Direct acquisition***
Tanah dan hak atas tanah	532.488.811.888	-	-	-	532.488.811.888	*Land and landrights*
Bangunan dan prasarana	1.141.198.554.119	7.197.247.413	(511.345.071)	14.676.519.434	1.162.560.975.895	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan	243.493.395.513	10.112.130.867	(1.295.141.255)	-	252.310.385.125	*Equipment and supplies*
Kendaraan	6.462.926.330	-	(562.250.000)	269.000.000	6.169.676.330	*Vehicles*
	1.923.643.687.850	17.309.378.280	(2.368.736.326)	14.945.519.434	1.953.529.849.238	
Aset dalam pembangunan						***Construction in progress***
Bangunan	89.529.529.052	93.092.863.216	(26.000.000)	(20.337.318.202)	162.259.074.066	*Building*
	2.013.173.216.902	110.402.241.496	(2.394.736.326)	(5.391.798.768)	2.115.788.923.304	
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Pemilikan langsung						***Direct acquisition***
Bangunan dan prasarana	336.598.365.761	43.493.611.718	(77.397.498)	-	380.014.579.981	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan	209.700.850.275	16.291.074.647	(1.164.224.184)	-	224.827.700.738	*Equipment and supplies*
Kendaraan	5.406.609.985	313.327.064	(587.145.529)	103.677.092	5.236.468.612	*Vehicles*
	551.705.826.021	60.098.013.429	(1.828.767.211)	103.677.092	610.078.749.331	
Nilai tercatat	1.461.467.390.881				1.505.710.173.973	***Carrying amount***

10. **ASET TETAP** (Lanjutan) / *10. **PROPERTY AND EQUIPMENT** (Continued)*

2021	**Saldo awal/** ***Beginning balance***	**Penambahan/** ***Addition***	**Pengurangan/** ***Deduction***	**Reklasifikasi/** ***Reclassification***	**Saldo akhir/** ***Ending balance***	***2021***
Biaya perolehan						***Cost***
Pemilikan langsung						***Direct acquisition***
Tanah dan hak atas tanah	531.884.311.888	604.500.000	-	-	532.488.811.888	*Land and landrights*
Bangunan dan prasarana	1.188.849.841.299	10.505.851.011	-	(58.157.138.191)	1.141.198.554.119	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan	224.316.853.179	4.036.034.867		15.140.507.467	243.493.395.513	*Equipment and supplies*
Kendaraan	5.736.226.330	-	-	726.700.000	6.462.926.330	*Vehicles*
	1.950.787.232.696	15.146.385.878	-	(42.289.930.724)	1.923.643.687.850	
Aset dalam pembangunan						***Construction in progress***
Bangunan	500.693.270.746	162.671.741.109	-	(623.835.482.803)	89.529.529.052	*Building*
	2.451.480.503.442	177.818.126.987	-	(666.125.413.527)	2.013.173.216.902	
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Pemilikan langsung						***Direct acquisition***
Bangunan dan prasarana	358.305.404.976	40.429.072.482	-	(62.136.111.697)	336.598.365.761	*Buildings and improvements*
Peralatan dan perlengkapan	191.402.740.350	16.677.176.060		1.620.933.865	209.700.850.275	*Equipment and supplies*
Kendaraan	5.037.428.741	243.457.294	-	125.723.950	5.406.609.985	*Vehicles*
	554.745.574.067	57.349.705.836	-	(60.389.453.882)	551.705.826.021	
Nilai tercatat	1.896.734.929.375				1.461.467.390.881	***Carrying amount***

Pada tahun 2008, Perusahaan memiliki tanah yang berlokasi di Tebet, Jakarta berupa sertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) atas nama Perusahaan. HGB tersebut telah jatuh tempo pada tahun 2021. Pada tanggal 27 Desember 2021 Perusahaan sudah memperpanjang HGB tersebut selama 20 tahun.

In 2008, the Company owns land located in Tebet, Jakarta in the form of Property Use Right Title Certificate (HGB) under Company name. HGB will be due on 2021. On 27 December 2021, the Company has extended the HGB for another 20 years.

Perusahaan memiliki sebidang tanah yang terletak di Tuban, Bali berupa HGB atas nama Perusahaan. HGB tersebut akan jatuh tempo pada tahun 2034 dan menurut Perusahaan hak tersebut dapat diperpanjang pada saat jatuh tempo.

The Company own a parcel of land located in Tuban, Bali with HGB. HGB will be due on 2034 and the Company believes there will be no difficulty in the extension of the landrights.

Pada tahun 2010, Perusahaan memperoleh tanah yang terletak di Kuta, Bali dengan HGB atas nama Perusahaan. HGB tersebut akan jatuh tempo pada tahun 2040 dan menurut Perusahaan hak tersebut dapat diperpanjang pada saat jatuh tempo.

In 2010, the Company own a parcel of land located in Kuta, Bali with HGB under Company name. HGB will be due on 2040 and the Company believes there will be no difficulty in the extension of the landrights.

IPI, entitas anak memiliki beberapa bidang tanah yang terletak di Kuta, Bali dengan HGB antara 25 tahun sampai 30 tahun. Menurut manajemen IPI hak tersebut dapat diperpanjang pada saat jatuh tempo.

IPI, a subsidiary owns several parcels of land located in Kuta, Bali with HGB for the period of 25 years to 30 years. Management of IPI believes there will be no difficulty in the renewal of the landrights.

EIS, entitas anak, memiliki beberapa bidang tanah yang terletak di Sentul, Bogor, Jawa Barat. Sampai dengan tanggal laporan auditor independen, sebagian hak tanah masih dalam proses balik nama menjadi atas nama EIS.

EIS, a subsidiary, own several parcels of land located in Sentul, Bogor, West Java. As of the date of independent auditors' report, part of landrights are still in process transfer under EIS name.

RIN, entitas anak, memiliki sebidang tanah yang terletak di Kecamatan Teluk Tering, Batam, Kepulauan Riau dengan hak legal berupa HGB yang berakhir tahun 2038. Manajemen RIN berpendapat bahwa tidak terdapat masalah dengan perpanjangan hak atas tanah pada saat jatuh tempo.

RIN, a subsidiary, own a parcel of land located in Kecamatan Teluk Tering, Batam, Riau Island with legal rights HGB will be due on 2038. Management of RIN believes there will be no difficulties in the extension of the landrights.

10. **ASET TETAP** (Lanjutan)

AN, entitas anak, memiliki sebidang tanah yang terletak di Tanjung Riau, Sekupang, Kota Batam dengan hak legal berupa HGB selama 30 tahun dan akan jatuh tempo pada tahun 2038 serta tanah yang berakhir tanggal 29 Januari 2040. Manajemen AN berpendapat tidak terdapat masalah dengan hak atas tanah saat jatuh tempo karena seluruh tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti kepemilikan yang memadai.

Aset tetap berupa kendaraan yang diperoleh dari utang pembiayaan konsumen digunakan sebagai jaminan atas utangnya (Catatan 12).

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, tanah dan bangunan Entitas Anak digunakan sebagai jaminan atas utang bank (Catatan 19).

Perusahaan dan entitas anak yang memiliki aset dalam penyelesaian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

*10. **PROPERTY AND EQUIPMENT** (Continued)*

AN, a subdisidary, owns a parcel of land located in Tanjung Riau, Sekupang, Kota Batam with HGB over period of 30 years and will expire on year 2038 and a parcel of land which will expire on 29 January 2040. Management of AN believes that there is no issues with the extension of legal rights due to the legally acquired of land and support by sufficient evidence of ownership.

Vehicles which are acquired through consumer financing loans were pledged as collateral on its loans (Note 12).

As of 31 December 2022 and 2021, land and buildings of its Subsidiaries are pledged as securities to bank loans (Note 19).

The Company and subsidiaries have construction in progress assets as of 31 December 2022 and 2021 with details as follows:

Entitas/ *Entity*	Proyek/ *Project*	Perkiraan tahun penyelesaian/ *Estimation of completion*	2022	2021
PT Indonesian Paradise Island	Pembangunan di Kuta, Bali/ *Hotel construction at Kuta, Bali*	2022	-	4.688.220.151
PT Rifai Maju Properti	Pembangunan di Makassar/ *Construction in Makassar*	2023	150.832.653.397	73.447.970.947
PT Eka Ilalang Suryadinamika	Pembangunan hotel di Sentul/ *Hotel construction at Sentul*	2024	8.312.275.771	8.204.263.056
PT Adhitama Citra Selaras	Pembangunan di Semarang/ *Construction in Semarang*	2025	2.983.074.898	2.983.074.898
PT Mitra Gemilang Mahacipta	Desain Masterplan di Balikpapan/ *Masterplan Design in Balikpapan*	2025	-	180.000.000
PT Praba Kumala Sajati	Pengerjaan Tes Tanah Park 23/ *Park 23 Soil Test*	2026	131.070.000	26.000.000
J u m l a h/ *T o t a l*			162.259.074.066	89.529.529.052

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, aset tetap Perusahaan dan entitas anaknya telah diasuransikan terhadap risiko kerugian atas kebakaran dan risiko lainnya yang diselenggarakan seluruhnya oleh pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 2.609.792.703.600 dan Rp 2.244.129.002.277.

As of 31 December 2022 and 2021 the Company and its subsidiaries' property and equipment are covered by insurance against comprehensive and loss risks with all are third parties, for sum insured amounting to Rp 2,609,792,703,600 and Rp 2,244,129,002,277.

Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut adalah cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang diasuransikan.

Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the insured assets.

Biaya bunga pinjaman RMP, entitas anak, yang dikapitalisasi menjadi aset tetap dalam penyelesaian sepanjang 2022 sebesar Rp 4.968.075.868 dan biaya bunga pinjaman IPI dan RMP, entitas anak, sepanjang 2021 sebesar Rp 8.989.602.557.

Borrowing cost RMP, a subsidiary, which capitalized into construction in progress – property and equipment in 2022 amounted to Rp 4,968,075,868 and borrowing cost IPI and RMP, a subsidiary, in 2021 amounted to Rp 8,989,602,557.

Manajemen Perusahaan dan entitas anaknya berkeyakinan bahwa tidak terdapat kondisi atau peristiwa yang menimbulkan indikasi penurunan nilai atas jumlah tercatat aset tetap, sehingga tidak diperlukan cadangan kerugian penurunan nilai untuk aset tetap.

The Management of the Company and its subsidiaries believes that there were no conditions or event that indicate impairment in the carrying amount of its property and equipment, and therefore an allowance for impairment losses of property and equipment is not considered necessary.

Beban penyusutan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dibebankan pada beban umum dan administrasi (Catatan 28).

Depreciation expense for the year ended 31 December 2022 and 2021, were charged to general and administrative expenses (Note 28).

11. PROPERTI INVESTASI / *11. INVESTMENT PROPERTIES*

2022	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Deduction*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo akhir/ *Ending balance*	*2022*
Biaya perolehan						***Cost***
Tanah	202.677.638.328	-	-	-	202.677.638.328	*Land*
Bangunan dan prasarana	1.283.948.888.868	6.097.281.313	-	(705.354.928)	1.289.340.815.253	*Buildings and improvements*
Aset dalam pembangunan						***Construction in progress***
Bangunan	52.422.464.845	1.597.423.750	-	154.500.000	54.174.388.595	*Building*
	1.539.048.992.041	7.694.705.063	-	(550.854.928)	1.546.192.842.176	
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Bangunan dan prasarana	359.179.862.587	55.846.347.981	-	(10.286.425)	415.015.924.143	*Buildings and improvements*
Nilai tercatat	1.179.869.129.454				1.131.176.918.033	***Carrying amount***

2021	Saldo awal/ *Beginning balance*	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Deduction*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	Saldo akhir/ *Ending balance*	*2021*
Biaya perolehan						***Cost***
Tanah	202.677.638.328	-	-	-	202.677.638.328	*Land*
Bangunan dan prasarana	678.382.355.284	1.642.698.099	-	603.923.835.485	1.283.948.888.868	*Buildings and improvements*
Aset dalam pembangunan						***Construction in progress***
Bangunan	52.112.432.945	310.031.900	-	-	52.422.464.845	*Building*
	933.172.426.557	1.952.729.999	-	603.923.835.485	1.539.048.992.041	
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Bangunan dan prasarana	244.781.304.017	52.262.446.949	-	62.136.111.621	359.179.862.587	*Buildings and improvements*
Nilai tercatat	688.391.122.540				1.179.869.129.454	***Carrying amount***

MT, entitas anak tidak langsung melalui DPP, entitas anak, memiliki bangunan dalam rangka "Bangun, Kelola dan Alih" yang terletak di Jakarta.

MGM, entitas anak, memiliki sebidang tanah yang terdiri dari 10 (sepuluh) SHGB dengan luas 84.558 m2 dan memiliki jangka waktu 13-40 tahun yang akan jatuh tempo pada tahun 2043. Manajemen berpendapat tidak terdapat masalah dengan perpanjangan hak atas tanah karena seluruh tanah diperoleh secara sah dan didukung dengan bukti pemilikan yang memadai.

Beban penyusutan properti investasi sebesar pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dibebankan pada beban pokok pendapatan (Catatan 26).

MT, indirect ownership through DPP, a subsidiary, owns buildings under "Build, Operate and Transfer" arrangements which are located in Jakarta.

MGM, a subsidiary, owns a parcel of land consist of 10 (ten) SHGB with total area of 84,558 m2 with a term of 13-40 years and will expire in 2043. The Management believes that there will be no difficulty in the processing of certificates of the landrights since all the land were acquired legally and supported by sufficient evidence of ownership.

Depreciation expense of investment properties on 31 December 2022 and 2021, respectively, were charged to cost of revenues (Note 26).

11. **PROPERTI INVESTASI** (Lanjutan)

Entitas anak memiliki aset yang masih dalam penyelesaian pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 dengan rincian sebagai berikut:

11. ***INVESTMENT PROPERTIES*** *(Continued)*

Subsidiaries have construction in progress assets as of 31 December 2022 and 2021 with details as follows:

Entitas/ ***Entity***	**Proyek/** ***Project***	**Perkiraan tahun penyelesaian/** ***Estimation of completion***	**2022**	**2021**
Entitas anak/ *subsidiaries*				
PT Saranausaha Jaya	Peremajaan Pasar Pramuka/ *Pasar Pramuka's renovation*	2023	9.040.488.800	8.666.966.600
PT Mitra Perdana Nuansa	Pusat perbelanjaan di Bandung/ *Shopping center at Bandung*	2023	1.025.409.090	1.050.909.090
PT Mitra Gemilang Mahacipta	Pusat perbelanjaan di Balikpapan/ *Shopping center at Balikpapan*	2024	44.108.490.705	42.704.589.155
J u m l a h/ ***T o t a l***			54.174.388.595	52.422.464.845

12. **ASET HAK-GUNA DAN LIABILITAS SEWA**

12. ***RIGHT-OF-USE ASSETS AND LEASE LIABILITIES***

2022	**Saldo awal/** ***Beginning balance***	**Penambahan/** ***Additions***	**Reklasifikasi/** ***Reclassification***	**Saldo akhir/** ***Ending balance***	***2022***
Biaya perolehan					***C o s t***
Tanah	148.434.857.138	-	-	148.434.857.138	*Land*
Bangunan	34.966.767.825	-	(1.490.012.994)	33.476.754.831	*Buildings*
Sewa pembiayaan					***Finance lease***
Kendaraan	269.000.000	631.427.195	(269.000.000)	631.427.195	*Vehicle*
J u m l a h	183.670.624.963	631.427.195	(1.759.012.994)	182.543.039.164	***T o t a l***
Akumulasi penyusutan					***Accumulated depreciation***
Tanah	32.386.403.273	6.453.509.973	-	38.839.913.246	*Land*
Bangunan	4.065.461.140	2.091.374.603	-	6.156.835.743	*Buildings*
Sewa pembiayaan					***Finance lease***
Kendaraan	84.062.508	30.227.305	(114.289.813)	-	*Vehicle*
J u m l a h	36.535.926.921	8.575.111.881	(114.289.813)	44.996.748.989	***T o t a l***
Nilai tercatat	147.134.698.042			137.546.290.175	***Carrying value***

12. **ASET HAK-GUNA DAN LIABILITAS SEWA** (Lanjutan)

*12. **RIGHT-OF-USE ASSETS AND LEASE LIABILITIES** (Continued)*

2021	**Saldo awal/** ***Beginning balance***	**Penambahan/** ***Additions***	**Pengurangan/** ***Deductions***	**Reklasifikasi/** ***Reclassification***	**Saldo akhir/** ***Ending balance***	***2021***
Biaya Perolehan						***Cost***
Tanah	149.301.523.805	-	(866.666.667)	-	148.434.857.138	*Land*
Bangunan	26.163.319.176	8.803.448.649	-	-	34.966.767.825	*Buildings*
Sewa pembiayaan						***Finance lease***
Kendaraan	618.700.000	-	-	(349.700.000)	269.000.000	*Vehicle*
Jumlah	176.083.542.981	8.803.448.649	(866.666.667)	(349.700.000)	183.670.624.963	***Total***
Akumulasi Penyusutan						***Accumulated depreciation***
Tanah	26.384.722.768	6.435.013.837	(433.333.332)	-	32.386.403.273	*Land*
Bangunan	967.157.355	3.098.303.785	-	-	4.065.461.140	*Buildings*
Sewa pembiayaan						***Finance lease***
Kendaraan	141.505.212	77.337.500	-	(134.780.204)	84.062.508	*Vehicle*
Jumlah	27.493.385.335	9.610.655.122	433.333.332	(134.780.204)	36.535.926.921	***Total***
Nilai tercatat	148.590.157.646				147.134.698.042	***Carrying value***

MPN, entitas anak, memperoleh hak pemanfaatan tanah yang terletak di Kelurahan Kebon Jeruk, Kecamatan Andir, Bandung, Jawa Barat, yang akan jatuh tempo pada tahun 2037. Pada 2019, MPN, entitas anak melakukan penambahan hak pemanfaatan tanah yang akan jatuh tempo pada tahun 2037.

MPN, a subsidiary, obtained land use rights located in Kelurahan Kebon Jeruk, Kecamatan Andir, Bandung, West Java, which will expire on 2037. In 2019, MPN, a subsidiary, increase land use rights that will expire on 2037.

KPU, entitas anak, memperoleh hak pemanfaatan tanah yang terletak di Jalan AM Sangaji No. 10, Yogyakarta selama 30 tahun berdasarkan perjanjian dengan Induk Koperasi TNI Angkatan Udara (Inkopau-Pukadara) pada tanggal 9 September 2008 (Catatan 35c). Perusahaan membayar kompensasi sebesar Rp 816.816.000 yang diamortisasi selama umur hak atas tanah.

KPU, a subsidiary, obtained land use rights located in Jalan AM Sangaji No. 10, Yogyakarta for the period of 30 years based on agreement with Induk Koperasi TNI Angkatan Udara (Inkopau-Pukadara) on 9 September 2008 (Note 35c). The Company have to pay compensation amounting Rp 816,816,000. Land use rights is amortized using its beneficially period.

SBK, entitas anak, memiliki sewa tanah jangka panjang atas tanah untuk periode 30 tahun yang terletak di Sanur, Bali (Catatan 35c).

SBK, a subsidiary, owns long-term land rental for period of 30 years located in Sanur, Bali (Note 35c).

MBS, entitas anak tidak langsung melalui PKS, memiliki sewa tanah jangka panjang untuk periode 20 tahun yang terletak di Kuta, Bali, yang akan jatuh tempo pada 31 Oktober 2039 (Catatan 35c).

MBS, an indirect subsidiary through PKS, owns long-term land rental for period of 20 years located in Kuta, Bali, which will expire on 31 October 2039 (Note 35c).

ABL, entitas anak, memperoleh hak atas pengelolaan dan penjualan apartemen fX Sudirman dari PT Aneka Bina Lestari (ABLI) yang mengikatkan diri melalui perjanjian Bangun Kelola Alih dengan Badan Pengelola Gelora Bung Karno (BPGBK) untuk periode yang akan berakhir pada tanggal 11 Juni 2043.

ABL, a subsidiary, obtained a rights to managed and sell apartment fX Sudirman from PT Aneka Bina Lestari (ABLI) which have bonded with a Build Operate Transfer Agreement with Badan Pengelola Gelora Bung Karno (BPGBK) for the period will expire on 11 June 2043.

12. **ASET HAK-GUNA DAN LIABILITAS SEWA** (Lanjutan) / *RIGHT-OF-USE ASSETS AND LEASE LIABILITIES (Continued)*

ABL, entitas anak, memperoleh hak atas pengelolaan apartemen fX Sudirman dari PT Rizki Bukit Abadi (RBA) untuk periode yang akan berakhir pada tanggal 11 Juni 2043.

ABL, a subsidiary, obtained a rights to managed apartment fX Sudirman from PT Rizki Bukit Abadi (RBA) for the periode will expire on 11 June 2043.

PS (melalui ABL), entitas anak, memperoleh hak atas pengelolaan lantai 1 dan Lantai 5 fX Sudirman dari PT Plaza Lifestyle Prima (PLP) untuk periode yang akan berakhir pada tanggal 2 Maret 2026 dan 31 Maret 2027 dan pengelolaan P2 dan P4 dari PT Aneka Bina Lestari (ABLI) untuk periode yang berakhir 31 Desember 2023.

PS (trough ABL), a subsidiary, obtained a rights to managed the 1st and 5th floors of fX Sudirman from PT Plaza Lifestyle Prima (PLP) for the period will expire on 2 March 2026 and 31 March 2027 and managed P2 and P4 from PT Aneka Bina Lestari (ABLI) for the period ending 31 December 2023.

Rincian liabilitas sewa adalah sebagai berikut: / *The details of lease liabilities are as follows:*

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Liabilitas sewa hak-guna	31.965.957.963	32.806.796.942	*Lease liabilties on right-of-use*
Liabilitas sewa pembiayaan	327.188.819	56.442.456	*Financing lease liabilities*
J u m l a h	32.293.146.782	32.863.239.398	***T o t a l***
Dikurangi: bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(4.970.710.300)	(4.297.617.793)	*Less: current maturities*
Bagian jangka panjang	27.322.436.482	28.565.621.605	***Long-term portion***

13. **BANK YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA** / *RESTRICTED CASH IN BANKS*

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
RHB Bank Berhad	20.693.472.787	8.038.295.389	*RHB Bank Berhad*
PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk	10.000.000.000	40.000.000.000	*PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk*
Bank China Construction Bank Indonesia Tbk	10.000.000.000	5.000.000.000	*Bank China Construction Bank Indonesia Tbk*
J u m l a h	40.693.472.787	53.038.295.389	***T o t a l***

14. **UTANG USAHA – PIHAK KETIGA** / *TRADE PAYABLES – THIRD PARTIES*

Berdasarkan segmen / ***By segment***

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Real estat	70.172.619.893	77.999.919.781	*Real estate*
Komersial	5.299.586.316	3.952.149.970	*Commercial*
Perhotelan	11.368.919.312	6.637.887.387	*Hospitality*
J u m l a h	86.841.125.521	88.589.957.138	***T o t a l***

14. **UTANG USAHA – PIHAK KETIGA** (Lanjutan) / *14. **TRADE PAYABLES – THIRD PARTIES** (Continued)*

Berdasarkan umur / ***By age***

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Belum jatuh tempo	79.876.522.602	79.870.501.756	*Not yet due*
1 - 30 hari	4.968.732.262	7.430.133.134	*1 - 30 days*
31 - 60 hari	1.003.348.151	315.102.107	*31 - 60 days*
Lebih dari 60 hari	992.522.506	974.220.141	*Over 60 days*
J u m l a h	86.841.125.521	88.589.957.138	***T o t a l***

Tidak terdapat jaminan yang diberikan atas utang usaha. / *There are no collaterals given for trade payables.*

15. **UTANG NON-USAHA – PIHAK KETIGA** / *15. **NON-TRADE PAYABLES – THIRD PARTIES***

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Utang pinjaman	310.500.000.000	345.000.000.000	*Loan payable*
Utang kontraktor			*Contractor payables*
PT Mukti Adhi Sejahtera	7.681.110.033	7.138.847.281	*PT Mukti Adhi Sejahtera*
PT Banyu Mas Lima Perkasa	1.753.228.717	1.753.228.717	*PT Banyu Mas Lima Perkasa*
PT Bali Anugrah Dewata	1.470.000.000	1.470.000.000	*PT Bali Anugrah Dewata*
Ara Design Singapore Pte. Ltd.	1.151.152.873	-	*Ara Design Singapore Pte. Ltd.*
PT Star Delta Utama Sakti	1.148.463.995	2.166.699.839	*PT Star Delta Utama Sakti*
PT Sunway Digital Indonesia	778.509.807	1.029.977.333	*PT Sunway Digital Indonesia*
PT Enviro-Tec Ind	27.000.000	1.127.000.000	*PT Enviro-Tec Ind*
PT Tatamulia Nusantara Indah	-	5.787.504.534	*PT Tatamulia Nusantara Indah*
PT Unicorn Tosan Perkasa	-	1.194.905.914	*PT Unicorn Tosan Perkasa*
Lainnya (masing-masing dibawah Rp 1.000.000.000)	6.967.451.708	11.636.551.402	*Others (each below Rp 1,000,000,000)*
Jasa pelayanan dan cadangan pecah belah	4.831.345.934	2.363.031.318	*Service charges and loss breakage*
Utang lainnya	12.721.688.624	19.222.774.747	*Other payables*
J u m l a h	349.029.951.691	399.890.521.085	***T o t a l***
Dikurangi: bagian jangka pendek	(38.529.951.691)	(54.890.521.085)	*Less: short-term portion*
Bagian jangka panjang	310.500.000.000	345.000.000.000	***Long-term portion***

Utang pinjaman pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, merupakan utang ke Golden Charm Pte Ltd masing-masing sebesar Rp 310.500.000.000 dan Rp 345.000.000.000 dengan jangka waktu sampai dengan 30 September 2024, utang ini tidak dikenakan bunga dan memiliki jaminan sebagai berikut:

1. Tanah seluas 151 m2 (seratus lima puluh satu meter persegi), terletak di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, Kota Jakarta Selatan.
2. Tanah seluas 35 m2 (tiga puluh lima meter persegi), terletak di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, Kota Jakarta Selatan.
3. Tanah seluas 130 m2 (seratus tiga puluh meter persegi), terletak di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, Kota Jakarta Selatan.
4. Tanah seluas 588 m2 (lima ratus delapan puluh delapan meter persegi), terletak di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, Jakarta Selatan.
5. Tanah seluas 346 m2 (tiga ratus empat puluh enam meter persegi), terletak di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, Jakarta Selatan.
6. Tanah seluas 376 m2 (tiga ratus tujuh puluh enam meter persegi), terletak di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, Kota Jakarta Selatan.
7. Tanah seluas 22.773 m2 (dua puluh dua ribu tujuh ratus tujuh puluh tiga meter persegi), terletak di Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta, Kota Jakarta Selatan.

The loan payable as of 31 December 2022 and 2021 represents a debt to Golden Charm Pte Ltd in the amount of Rp 310,500,000,000 and Rp 345,000,000,000, respectively, with a term until 30 September 2024, this debt does not have interest and secured with guarantees as follows:

1. *Land area of 151 m2 (one hundred and fifty one square meters), located in the Province of the Special Capital Region of Jakarta, South Jakarta.*
2. *Land with an area of 35 m2 (thirty five square meters), located in the Province of the Special Capital Region of Jakarta, South Jakarta.*
3. *Land area of 130 m2 (one hundred and thirty square meters), located in the Province of the Special Capital Region of Jakarta, South Jakarta.*
4. *Land with an area of 588 m2 (five hundred and eighty-eight square meters), located in the Province of the Special Capital Region of Jakarta, South Jakarta.*
5. *Land with an area of 346 m2 (three hundred and forty-six square meters), located in the Province of the Special Capital Region of Jakarta, South Jakarta.*
6. *Land with an area of 376 m2 (three hundred and seventy-six square meters), located in the Special Capital Region of Jakarta, South Jakarta.*
7. *Land with an area of 22,773 m2 (twenty two thousand seven hundred and seventy three square meters), located in the Province of the Special Capital Region of Jakarta, South Jakarta.*

16. PERPAJAKAN / *16. TAXATION*

a. Pajak Dibayar di Muka / *a. Prepaid Taxes*

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Pajak penghasilan:			*Income taxes:*
Pasal 4 (2)	46.354.120.285	42.406.706.908	*Article 4 (2)*
Pasal 21	120.435.123	15.658.081	*Article 21*
Pasal 23	5.501.611	-	*Article 23*
Pasal 26	14.683.855	75.207.193	*Article 26*
Pajak Pertambahan Nilai	33.285.065.058	42.052.011.459	*Value Added Tax*
J u m l a h	79.779.805.932	84.549.583.641	***T o t a l***

b. Utang Pajak / *b. Taxes Payables*

	2022	2021	
Pajak penghasilan:			*Income taxes:*
Pasal 4 (2)	3.030.740.073	2.332.240.988	*Article 4 (2)*
Pasal 21	1.647.816.411	3.693.651.253	*Article 21*
Pasal 23	286.902.748	188.486.535	*Article 23*
Pasal 26	129.743.070	62.302.147	*Article 26*
Pasal 29	425.939.989	55.219.264	*Article 29*
Pajak Pertambahan Nilai	1.289.352.728	878.863.923	*Value Added Tax*
Pajak Pembangunan (PB 1)	4.941.224.142	2.201.418.750	*Development Tax (PB 1)*
J u m l a h	11.751.719.162	9.412.182.860	***T o t a l***

c. Perhitungan Fiskal / *c. Fiscal Computation*

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum pajak pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, dengan estimasi rugi fiskal Perusahaan adalah sebagai berikut:

A reconciliation between profit (loss) before income tax as shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and estimated fiscal loss of the Company is as follows:

	2022	2021	
Laba (rugi) sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	59.398.193.015	(67.816.439.755)	*Profit (loss) before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income*
Laba entitas anak sebelum pajak	(94.074.331.467)	83.445.555.884	*Profit before tax of subsidiaries*
Bagian atas (rugi) laba neto entitas asosiasi	11.737.847.468	62.402.994.647	*Equity in net (loss) profit of associates*
Dividen dari entitas anak	26.563.157.912	32.413.157.912	*Dividend from subsidiaries*
Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan	3.624.866.928	110.445.268.688	*Profit before tax of the Company*
Beda temporer:			***Temporary differences:***
Imbalan pasca-kerja	121.474.250	331.236.269	*Post-employment benefit*
Penyusutan	(638.342.964)	1.300.636.618	*Depreciation*
Beda tetap:			***Permanent differences:***
Pendapatan dividen bukan objek pajak	(100.937.317.292)	(98.519.390.747)	*Non taxable dividend income*
Penghasilan bunga	(1.733.067.892)	(1.199.059.195)	*Interest income*
Jamuan dan sumbangan	270.013.144	314.333.122	*Entertain and donation*
Beban bunga	1.664.866.049	1.458.709.384	*Interest expense*
Lain-lain	379.583.273	(57.127.340.516)	*Others*
Taksiran rugi fiskal - tahun berjalan (Saldo dipindahkan)	(97.247.924.505)	(42.995.606.377)	***Estimated fiscal loss - current year*** *(Balance carried forward)*

16. **PERPAJAKAN** (Lanjutan) / *16. **TAXATION** (Continued)*

c. **Perhitungan Fiskal** (Lanjutan) / *c. **Fiscal Computation** (Continued)*

	2022	2021	
Taksiran rugi fiskal - tahun berjalan (Saldo pindahan)	(97.247.924.505)	(42.995.606.377)	***Estimated fiscal loss - current year*** *(Balance brought forward)*
Kompensasi kerugian fiskal tahun:			***Compensated fiscal loss for:***
2021	(42.995.606.377)	-	***2021***
2020	(39.227.405.047)	(39.227.405.047)	***2020***
2019	(52.137.059.859)	(52.137.059.859)	***2019***
2018	(69.104.524.016)	(69.104.524.016)	***2018***
2017	-	(4.038.065.649)	***2017***
Akumulasi rugi fiskal	**(300.712.519.803)**	**(207.502.660.948)**	***Accumulated fiscal losses***

Manfaat Pajak Penghasilan / ***Income Tax Benefit***

	2022	2021	
Beban pajak penghasilan			*Income tax expenses*
Perusahaan			*The Company*
Pajak kini	-	-	*Current tax*
Pajak tangguhan	21.604.127.193	9.818.045.437	*Deferred tax*
Entitas anak			*Subsidiaries*
Pajak kini	(866.499.172)	(299.084.190)	*Current tax*
Pajak tangguhan	(10.643.598.037)	16.242.015.055	*Deferred tax*
Jumlah	10.094.029.984	25.760.976.302	***Total***

Berdasarkan UU No. 2/2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 tentang kebijakan keuangan negara dan stabilitas sistem keuangan untuk penanganan pandemi COVID-19 dan/atau dalam rangka menghadapi ancaman yang membahayakan perekonomian nasional dan/atau stabilitas sistem keuangan menjadi undang-undang, Pemerintah Indonesia menyesuaikan tarif PPh Badan dalam negeri menjadi sebesar 22%. Pada tanggal 29 Oktober 2021 Pemerintah telah mengeluarkan UU No 7/2021 tentang harmonisasi peraturan perpajakan.

Based on Law No. 2/2020 concerning the Stipulation of Government Regulation in Lieu of Law No. 1 of 2020 concerning state financial policies and financial system stability for handling the COVID-19 pandemic and/or in facing threats that endanger the national economy and/or financial system stability into law, the Government of Indonesia adjusted the corporate income tax rate to 22%. At the date 29 October 2021, the government issued Law No. 7/2021 concerning Harmonization of Tax Regulation.

16. **PERPAJAKAN** (Lanjutan) / *16. **TAXATION** (Continued)*

d. **Aset (Liabilitas) Pajak Tangguhan** / *d. **Deferred Tax Assets (Liabilities)***

Pengaruh pajak tangguhan atas beda temporer yang signifikan antara laporan komersial dan fiskal untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, sebagai berikut:

The deferred tax arising from the significant temporary differences between commercial and tax purposes for the years ended 31 December 2022 and 2021, are as follows:

Aset pajak tangguhan	**2021**	**Reklasifikasi/ *Reclassification***	**Dikreditkan (dibebankan) ke laporan laba rugi/ *Credited (charged) to profit or loss***	**Dikreditkan (dibebankan) ke penghasilan komprehensif lain/ *Credited (charged) to other comprehensive income***	**2022**	***Deferred tax assets***
Perusahaan						*Company*
Imbalan pasca-kerja	191.278.774	-	26.724.336	(46.908.784)	171.094.326	*Post-employment benefits*
Penyusutan	163.531.031	-	181.050.678	-	344.581.709	*Depreciation*
Rugi fiskal	29.559.215.681	-	21.394.543.391	-	50.953.759.072	*Fiscal loss*
Pencadangan piutang	-	-	1.808.788	-	1.808.788	*Provision for trade receivables*
	29.914.025.486	-	21.604.127.193	(46.908.784)	51.471.243.895	
Entitas anak						*Subsidiaries*
Imbalan pasca-kerja	2.026.095.055	(34.018.766)	(17.103.619)	723.506.369	2.698.479.039	*Post-employment benefits*
Penyusutan	2.883.780.940	-	(25.683.088.590)	-	22.799.307.650)	*Depreciation*
Rugi fiskal	69.042.526.967	-	15.662.391.696	-	84.704.918.663	*Fiscal loss*
Pencadangan piutang	-	-	59.015.357	-	59.015.357	*Provision for trade receivables*
	73.952.402.962	(34.018.766)	(9.978.785.156)	723.506.369	64.663.105.409	
Jumlah	103.866.428.448	(34.018.766)	11.625.342.037	676.597.585	116.134.349.304	***Total***

Liabilitas pajak tangguhan	**2021**	**Reklasifikasi/ *Reclassification***	**Dibebankan ke laporan laba rugi/ *Charged to profit or loss***	**Dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain/ *Credited to other comprehensive income***	**2022**	***Deferred tax liabilities***
Entitas anak						*Subsidiaries*
Imbalan pasca-kerja	21.472.393	-	(21.160.662)	-	311.731	*Post-employment benefits*
Penyusutan	(1.633.334.601)	-	(193.392.756)	-	(1.826.727.357)	*Depreciation*
Rugi fiskal	928.021.322	-	(450.259.463)	-	477.761.859	*Fiscal loss*
Jumlah	(683.840.886)	-	(664.812.881)	-	(1.348.653.767)	***Total***

16. **PERPAJAKAN** (Lanjutan) / *16. **TAXATION** (Continued)*

d. **Aset (Liabilitas) Pajak Tangguhan** / *d. **Deferred Tax Assets (Liabilities)***

Aset pajak tangguhan	**2020**	**Reklasifikasi/ *Reclassification***	**Dikreditkan (dibebankan) ke laporan laba rugi/ *Credited (charged) to profit or loss***	**Dibebankan ke penghasilan komprehensif lain/ *Charged to other comprehensive income***	**2021**	***Deferred tax assets***
Perusahaan						*Company*
Imbalan pasca-kerja	248.765.160	-	72.871.979	(130.358.365)	191.278.774	*Post-employment benefits*
Penyusutan	(122.609.024)	-	286.140.055	-	163.531.031	*Depreciation*
Rugi fiskal	20.100.182.278	-	9.459.033.403	-	29.559.215.681	*Fiscal loss*
	20.226.338.414	-	9.818.045.437	(130.358.365)	29.914.025.486	
Entitas anak						*Subsidiaries*
Imbalan pasca-kerja	3.572.594.783	-	(325.140.109)	(1.221.359.619)	2.026.095.055	*Post-employment benefits*
Penyusutan	4.898.170.415	-	(2.014.389.475)	-	2.883.780.940	*Depreciation*
Rugi fiskal	49.781.456.359	-	19.261.070.608	-	69.042.526.967	*Fiscal loss*
	58.252.221.557	-	16.921.541.024	(1.221.359.619)	73.952.402.962	
Jumlah	78.478.559.971	-	26.739.586.461	(1.351.717.984)	103.866.428.448	***Total***

Liabilitas pajak tangguhan	**2020**	**Reklasifikasi/ *Reclassification***	**Dibebankan ke laporan laba rugi/ *Charged to profit or loss***	**Dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain/ *Credited to other comprehensive income***	**2021**	***Deferred tax liabilities***
Entitas anak						*Subsidiaries*
Imbalan pasca-kerja	21.472.393	-	-	-	21.472.393	*Post-employment benefits*
Penyusutan	(1.460.373.863)	-	(172.960.738)	-	(1.633.334.601)	*Depreciation*
Rugi fiskal	1.434.586.553	-	(506.565.231)	-	928.021.322	*Fiscal loss*
Jumlah	(4.314.917)	-	(679.525.969)	-	683.840.886)	***Total***

e. **Pajak Final** / *e. **Final Tax***

Pajak final berasal dari komersial dengan tarif final 10% dan pajak final atas penjualan apartemen dengan tarif final 2,5% pada entitas anak.

Final tax derived from commercial with 10% final tax rate and final tax from sales on apartment with 2.5% final tax rate in a subsidiary.

f. **Surat Ketetapan Pajak** / *f. **Notice of Tax Assessment***

Perusahaan / ***The Company***

Pada tahun 2022, Perusahaan menerima Surat Tagihan Pajak (STP) atas pajak pasal 21 masa pajak Oktober 2021 dan masa pajak Desember 2021 masing-masing sebesar Rp 405.521 dan Rp 56.695 yang dibayarkan pada tanggal 24 Oktober 2022 dan 14 Juli 2022 dan pajak pasal 26 masa pajak Desember 2018 sebesar Rp 632.118 yang dibayarkan pada tanggal 8 September 2022.

In 2022, the Company received a Tax Collection Letter (STP) related to tax article 21 for tax period October 2021 and December 2021 amounting to Rp 405,521 and Rp 56,695 which were paid on 24 October 2022 and 14 July 2022, respectively and tax article 26 for the tax period December 2018 tax period of Rp 632,118 which was paid on 8 September 2022.

16. **PERPAJAKAN** (Lanjutan)

f. **Surat Ketetapan Pajak** (Lanjutan)

Entitas Anak

PT Aneka Bina Laras (ABL)

Di tahun 2022, ABL menerima Surat Tagihan Pajak dari Direktorat Jenderal Pajak ("DJP") untuk Pajak Pertambahan Nilai No. 00148/107/22/077/22 untuk periode Januari 2022 dan No. 00810/107/22/077/22 untuk periode Maret 2022 masing-masing sebesar Rp 500.000. Perusahaan telah membayar secara penuh pada tanggal 30 Juni 2022 dan 6 Oktober 2022.

PT Mitra Perdana Nuansa (MPN)

Pada tahun 2022, MPN telah menerima sejumlah STP pajak pertambahan nilai untuk tahun pajak 2017 dan 2018 dari DJP sebesar Rp 2.000.000 dan Rp 2.500.000 telah dilunasi pada tanggal 16 Agustus 2022.

Pada tahun 2022, MPN telah menerima sejumlah STP PPh Badan Tahun untuk tahun pajak 2019 dari DJP sebesar Rp 6.501.750 dan telah dilunasi pada tanggal 25 November 2022.

Pada tanggal 18 Agustus 2022, MPN menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) masa pajak tahun 2018 dengan total sebesar Rp 129.834.535 yang terdiri atas PPh pasal 21, PPh pasal 23, PPh final pasal 4 ayat (2), PPN dan PPh badan, telah dilunasi pada tanggal 7 September 2022.

PT Indonesian Paradise Island (IPI)

Di tahun 2022, IPI menerima Surat Tagihan Pajak dari Direktorat Jenderal Pajak ("DJP") untuk pajak penghasilan ayat 21 No. 01225/101/22/015/22 untuk periode Juli 2022 sebesar Rp 6.969.942. Perusahaan telah membayar secara penuh pada tanggal 27 Oktober 2022.

*16. **TAXATION** (Continued)*

*f. **Notice of Tax Assessment** (Continued(*

Subsidiaries

PT Aneka Bina Laras (ABL)

In 2022, ABL received Penalty Tax Assessment Letter from Directorate General of Taxes ("DGT") on Value Added Tax No. 00148/107/22/077/22 for period January 2022 and No. 00810/107/22/077/22 for period March 2022 amounting to Rp 500,000 respectively. The Company has paid full amount on 30 June 2022 and 6 October 2022.

PT Mitra Perdana Nuansa (MPN)

In 2022, MPN has received a number of STP of value added tax for the fiscal year 2017 and 2018 from the DGT amounted to Rp 2,000,000 and Rp 2,500,000 has paid on 16 August 2022.

In 2022, MPN has received a number of STP of Corporate Income Tax for the fiscal year 2019 from the DGT amounted to Rp 6,501,750 and has paid on 25 November 2022.

On 18 August 2022, MPN received an Underpaid Tax Assessment Letter (SKPKB) for the fiscal year 2018 tax period with a total of Rp 129,834,535 consisting of PPh article 21, PPh article 23, final PPh article 4(2), VAT and Corporate Income Tax, has paid on 7 September 2022.

PT Indonesian Paradise Island (IPI)

In 2022, IPI received Penalty Tax Assessment Letter from Directorate General of Taxes ("DGT") on witholding tax art 21 No. 01225/101/22/015/22 for period July 2022 amounting to Rp 6,969,942. The Company has paid full amount on 27 October 2022.

17. BEBAN AKRUAL / *17. ACCRUALS*

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Kontraktor	48.047.762.740	-	*Contractor*
Pegawai	15.427.456.912	9.992.733.741	*Employees*
Penggantian peralatan	9.862.875.474	7.501.952.618	*Equipment replacement*
Perbaikan dan pemeliharaan	8.361.257.359	10.609.765.807	*Repair and maintenance*
Jasa profesional	6.116.499.012	4.500.705.908	*Professional fees*
Listrik, air dan bahan bakar	3.377.168.596	2.565.098.192	*Electricity, water and fuel*
Administrasi dan umum	1.683.103.482	1.307.967.415	*General and administrative*
Transportasi	1.186.591.815	840.292.673	*Transportation*
Kontrak jasa	929.786.973	838.551.410	*Contract service*
Asuransi	826.616.923	2.122.710.236	*Insurance*
Tata graha	702.812.482	891.219.513	*House keeping*
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 500.000.000)	15.565.815.710	11.918.669.955	*Others (each below Rp 500,000,000)*
J u m l a h	112.087.747.478	53.089.667.468	***T o t a l***

18. UANG MUKA PELANGGAN DAN PENDAPATAN DITERIMA DI MUKA / *18. ADVANCE FROM CUSTOMER AND UNEARNED REVENUES*

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Uang muka penjualan apartemen	643.981.307.850	340.040.756.906	*Advance from sale of apartment*
S e w a	194.094.058.300	172.894.725.217	*R e n t*
Uang jaminan pelanggan	165.491.141.473	497.957.781.112	*Deposit from customer*
Jasa pelayanan	785.209.205	95.246.663	*Service charge*
Lain-lain	4.164.578.601	2.985.034.662	*Others*
J u m l a h	1.008.516.295.429	1.013.973.544.560	***T o t a l***
Dikurangi: bagian jangka pendek	(115.409.888.465)	(390.491.259.709)	*Less: short-term portion*
Bagian jangka panjang	893.106.406.964	623.482.284.851	***Long-term portion***

19. UTANG BANK / *19. BANK LOANS*

Rincian pinjaman bank pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

Detail of the outstanding bank loan as of 31 December 2022 and 2021 are as follows:

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Rupiah			***Rupiah***
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	853.321.185.404	925.321.185.404	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk	364.690.833.333	150.000.000.000	*PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk*
PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk	167.829.375.693	183.350.924.141	*PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk*
Dolar Amerika Serikat			***United States Dollar***
RHB Bank Berhad	330.351.000.000	333.894.834.000	*RHB Bank Berhad*
	1.716.192.394.430	1.592.566.943.545	
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(7.900.477.064)	(7.774.202.100)	*Unamortized cost of transaction*
J u m l a h	1.708.291.917.366	1.584.792.741.445	***T o t a l***
Dikurangi: bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	(293.458.383.738)	(150.607.737.661)	*Less: current maturities*
Bagian jangka panjang	1.414.833.533.628	1.434.185.003.784	***Long-term portion***

19. **UTANG BANK** (Lanjutan)

Perusahaan

Pada tanggal 29 Desember 2021, Perusahaan menandatangani Perjanjian Fasilitas Kredit Bergulir dengan PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk, dengan fasilitas sampai dengan sebesar Rp 150.000.000.000. Kemudian pada tanggal 7 April 2022, Perusahaan mendapatkan penambahan fasilitas menjadi Rp 246.250.000.000. Fasilitas ini akan jatuh tempo pada Desember 2026.

Pada tanggal 16 Desember 2022, Perusahaan menandatangani Perjanjian Kredit dengan PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk dengan mendapatkan fasilitas baru sebesar Rp 140.000.000.000. Fasilitas ini akan jatuh tempo pada Desember 2027.

Kedua fasilitas dari PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk tersebut dikenakan bunga sebesar 8,5%. Pinjaman ini dijamin dengan gadai deposito serta tanah dan bangunan atas nama ANR (anak Perusahaan).

Pada tanggal 18 Desember 2019, Perusahaan menandatangani Perjanjian Fasilitas Kredit Berjangka dengan RHB Bank Berhad, Cabang Singapura, dengan fasilitas sampai dengan sebesar USD 24,000,000. Fasilitas pinjaman dikenakan tingkat bunga LIBOR ditambah marjin 4% per tahun dan akan jatuh tempo pada Desember 2024. Pinjaman ini dijamin dengan sebagian investasi saham (Catatan 9).

Entitas Anak

a. **PT Indonesian Paradise Island (IPI)**

Pada tanggal 13 Desember 2010, IPI memperoleh fasilitas pinjaman Kredit Investasi (KI) dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp 463.838.265.098 yang ditujukan untuk pembangunan Sahid Kuta Lifestyle Resort (Hotel Sheraton Kuta Bali dan Pusat perbelanjaan Lifestyle Center beachwalk) di Kuta, Bali. Pinjaman ini telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir pada tanggal 4 Oktober 2021 dengan jumlah maksimum pinjaman menurun menjadi sebesar Rp 249.455.915.676. Pinjaman ini dikenakan bunga 9,7% per tahun dan jatuh tempo pada Maret 2026.

Pada tanggal 31 Maret 2016, IPI memperoleh fasilitas pinjaman Kredit Berjangka dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp 160.832.389.315 yang ditujukan untuk keperluan modal kerja atas pengembangan Sahid Kuta Lifestyle Resort (Hotel Sheraton Kuta Bali dan "beachwalk" shopping center) di Kuta, Bali. Pinjaman ini telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir pada tanggal 4 Oktober 2021 dengan jumlah maksimum pinjaman menurun menjadi sebesar Rp 140.868.420.000. Pinjaman ini dikenakan bunga 9,7% per tahun dan jatuh tempo pada Maret 2026.

*19. **BANK LOANS** (Continued)*

The Company

On 29 December 2021, the Company entered into a Revolving Credit Facility Agreement with PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk, with a facility of up to Rp 150,000,000,000. Then on 7 April 2022, the Company received an additional facility of Rp 246,250,000,000. This facility will mature in December 2026.

On 16 December 2022, the Company signed a Credit Agreement with PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk by obtaining a new facility of Rp 140,000,000,000. This facility will mature in December 2027.

The two facilities from PT Bank Woori Saudara Indonesia 1906 Tbk bear interest at 8.5%. This loan is collateralized by pledge of deposit and Land and Building in the name of ANR (subsidiary).

On 18 December 2019, the Company entered into Term Loan Facility Agreement with RHB Bank Berhad, Singapore Branch, with facilities up to USD 24,000,000. The facility is subject to an interest rate equal to LIBOR Rate plus an applicable margin of 4% per annum and will be due in December 2024. This loan is collateralized by part of investment in shares (Note 9).

Subsidiaries

*a. **PT Indonesian Paradise Island (IPI)***

On 13 December 2010, IPI obtained Investment Credit (IC) facility from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk with maximum credit of Rp 463,838,265,098 for financing on construction Sahid Kuta Lifestyle Resort (Hotel Sheraton Kuta Bali and shopping center Lifestyle Center beachwalk) in Kuta, Bali. This loan facility have been amended several times, most recently on 4 October 2021 with decrease of maximum credit facility to Rp 249,455,915,676. This loan facility bears 9.7% interest rate per annum and due in March 2026.

On 31 March 2016, IPI obtained Term Loan Credit Facility from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk with maximum credit of Rp 160,832,389,315 which intended for working capital on development of Sahid Kuta Lifestyle Resort (Hotel Sheraton Kuta Bali and shopping center "beachwalk") in Kuta, Bali. This loan facility have been amended several times, most recently on 4 October 2021 with decrease of maximum credit facility to Rp 140,868,420,000. This loan facility bears 9.7% interest rate per annum and due in March 2026.

19. **UTANG BANK** (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

a. **PT Indonesian Paradise Island (IPI)** (Lanjutan)

Pada tanggal 20 September 2018, IPI memperoleh fasilitas pinjaman Kredit Investasi (KI) dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp 280.539.010.000 yang ditujukan untuk pengembangan Sahid Kuta Lifestyle Resort (Hotel Aloft, Hotel Yello dan Beachwalk Extension) di Kuta, Bali. Pinjaman ini dikenakan bunga 9,7% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 19 September 2028 termasuk masa tenggang selama 36 bulan.

Fasilitas kredit ini dijamin dengan tanah dan bangunan milik IPI, saham Perusahaan milik PT Indonesian Paradise Property Tbk, entitas induk, surat jaminan pembelian kembali aset yang dijaminkan, jaminan fidusia atas pendapatan dan jaminan fidusia atas klaim asuransi.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Manajemen IPI berkeyakinan telah memenuhi seluruh persyaratan yang dipersyaratkan dalam Perjanjian Pinjaman. Perusahaan tidak menerima pemberitahuan keadaan wanprestasi atau pelanggaran lainnya yang diterima dari pemberi pinjaman.

Pada tanggal 26 Januari 2023, IPI mendapatkan surat persetujuan penurunan suku bunga pinjaman dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dengan surat No. ENB/3.1/168. Suku bunga tersebut turun dari 9,7% ke 9,0% per tahun.

b. **PT Mitra Perdana Nuansa (MPN)**

Pada tanggal 9 Mei 2016, MPN memperoleh fasilitas pinjaman Kredit Investasi (KI) dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp 383.719.065.714 yang ditujukan untuk membiayai pengembangan pusat perbelanjangan "23 Paskal" di Bandung, Jawa Barat. Pinjaman ini memiiki jangka waktu 120 bulan dan jatuh tempo pada Mei 2026. Pinjaman ini telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir pada tanggal 16 Juni 2020 dengan jumlah maksimum pinjaman menurun menjadi Rp 250.811.793.704. Pinjaman ini dikenakan bunga 10% per tahun.

Pada tanggal 9 Mei 2016, MPN juga memperoleh fasilitas pinjaman Kredit Investasi (KI-IDC) dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dengan jumlah maksimum pinjaman sebesar Rp 31.210.041.182 yang ditujukan untuk pembiayaan 70% bunga fasilitas Kredit Investasi pokok selama masa konstruksi. Pinjaman ini memiliki jangka waktu 84 bulan dan jatuh tempo pada Mei 2023. Pinjaman ini telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir pada tanggal 16 Juni 2020 dengan jumlah maksimum pinjaman menurun menjadi Rp 10.431.865.403. Pinjaman ini dikenakan bunga 10% per tahun.

*19. **BANK LOANS** (Continued)*

***Subsidiaries** (Continued)*

*a. **PT Indonesian Paradise Island (IPI)** (Continued)*

On 20 September 2018, IPI obtained Investment Credit (IC) facility from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk with maximum credit of Rp 280,539,010,000 for development on construction Sahid Kuta Lifestyle Resort (Hotel Aloft, Hotel Yello and Beachwalk Extension) in Kuta, Bali. This facility bears 9.7% interest rate per annum and will be due on 19 September 2028 included grace period of 36 months.

This credit facility is secured by land and building, shares of IPI own by PT Indonesian Paradise Property Tbk, parent company, Letter of Undertaking and Letter of Guarantee for the buyback of assets secured for this facility, fiduciary guarantee of income and fiduciary guarantee from insurance claims.

As of 31 December 2022 and 2021, Management of IPI believes that they has complied with the covenants as stated in the Credit Agreements. The Company did not receipts any notices of event of default or other breach from the borrowers.

On 26 January 2023, IPI received a approval letter for a reduction in loan interest rates from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk with letter No. ENB/3.1/168. The interest rate decreased from 9.7% to 9.0% per year.

*b. **PT Mitra Perdana Nuansa (MPN)***

On 9 May 2016, MPN obtained Investment Credit Facility loan from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk with maximum credit of Rp 383,719,065,714 which intended for financing the construction of "23 Paskal" shopping center in Bandung, West Java. This loan facility mature within 120 months and will due in May 2026. This loan facility have been amended several times, most recently on 16 June 2020 with decrease of maximum credit facility to Rp 250,811,793,704. This loan facility bears 10% interest rate per annum.

On 9 May 2016, MPN also obtained Investment Credit IDC Facility loan from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk with maximum credit of Rp 31,210,041,182 which intended for financing 70% of the interest from principal investment Credit Facility Loan during construction phase. This loan facility mature within 84 months and will due in May 2023. This loan facility have been amended several times, most recently on 16 June 2020 with decrease of maximum credit facility to Rp 10,431,865,403. This loan facility bears 10% interest rate per annum.

19. **UTANG BANK** (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

b. **PT Mitra Perdana Nuansa (MPN)** (Lanjutan)

Pada tanggal 23 Desember 2022, MPN mendapatkan surat peninjauan suku bunga fasilitas kredit dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk dengan No. ENB/3.1/2684. MPN memperoleh penyesuaian tingkat suku bunga menjadi 9% yang berlaku per tanggal 26 Desember 2022.

Kedua Fasilitas kredit pinjaman ini dijamin dengan hak atas tanah yang dimiliki oleh MPN, surat kesepahaman dari para pemegang saham, gadai saham MPN yang dimiliki oleh para pemegang saham dan surat jaminan dari para pemegang saham. MPN diwajibkan memenuhi beberapa persyaratan sebagaimana tercantum dalam perjanjian.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Manajemen MPN berkeyakinan telah memenuhi seluruh persyaratan yang dipersyaratkan dalam Perjanjian Pinjaman. MPN tidak menerima pemberitahuan keadaan wanprestasi atau pelanggaran lainnya yang diterima dari pemberi pinjaman.

c. **PT Retzan Indonusa (RIN)**

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit dengan Memakai Jaminan No. 16 tanggal 4 Agustus 2017 dari Eliwaty Tjitra, S.H., Notaris di Jakarta Barat, RIN memperoleh fasilitas Kredit Investasi (KI) dari PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk sebesar Rp 91.000.000.000 dengan tujuan untuk pembangunan Apartemen One Residence di Batam. Pinjaman dikenakan bunga sebesar 10,5% per tahun, dan akan dilunasi dalam 6 tahun termasuk masa tenggang selama 2 tahun sejak penarikan pertama.

Berdasarkan surat persetujuan perubahan fasilitas kredit tanggal 8 April 2020, Perusahaan mendapat relaksasi pembayaran pokok pinjaman selama 12 bulan dan bunga selama 6 bulan. RIN juga mendapat penambahan jangka waktu selama 12 bulan sehingga jatuh tempo pada 4 Agustus 2024.

Berdasarkan surat persetujuan perubahan fasilitas kredit tanggal 27 Mei 2021, RIN mendapat relaksasi penurunan bunga menjadi 8,5% dan jatuh tempo pada 4 Agustus 2024.

Pada tanggal 12 April 2022, RIN telah melunasi seluruh pinjaman bank sebesar Rp 74.070.580.307 sesuai dengan surat keterangan lunas yang dikeluarkan oleh PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk No.164/CCBI/DCOP-EXT/IV/2022.

Fasilitas ini dijamin dengan 2 (dua) bidang tanah milik ANR dan bangunan yang berdiri di atas tanah tersebut yang berada di Kota Batam.

*19. **BANK LOANS** (Continued)*

***Subsidiaries** (Continued)*

*b. **PT Mitra Perdana Nuansa (MPN)** (Continued)*

On 23 December 2022, MPN received a review letter of the interest rate for credit facilities from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk with letter No. ENB/3.1/2684. MPN obtained interest rate adjustment to 9%, effective on 26 December 2022.

Both credit loan facilties are secured by land owned by MPN, Letter of Undertaking from MPN's shareholders, pledge of shares on MPN that owned by shareholders, and corporate guarantee from shareholders. MPN shall complied with certain conditions as stated in the loan agreements.

As of 31 December 2022 and 2021, Management of MPN believes that they has complied with the covenants as stated in the Credit Agreements. MPN did not receipts any notices of event of default or other breach from the borrowers.

*c. **PT Retzan Indonusa (RIN)***

Based on Credit Facility Agreement with Covenants Deed No. 16 dated 4 August 2017 of Eliwaty Tjitra, S.H., Notary in West Jakarta, RIN obtained an Investment Credit (KI) facility from PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk amounting to Rp 91,000,000,000 for the construction of Apartment One Residence in Batam. This facility bear interest rate each 10.5% per annum, and shall be repaid in 6 years including 2 years of grace period starting from the first drawdown date.

Based on addendum letter of loan facility dated 8 April 2020, RIN received a relaxation of payment loan principal for 12 months and interest payment for 6 months. RIN also received an additional of loan term for 12 months so will be due on 4 August 2024.

Based on addendum letter of loan facility dated 27 May 2021, RIN received a relaxation of interest rate reduction to 8.5% and will due on 4 August 2024.

On 12 April 2022, RIN has repaid all bank loans amounting to Rp 74,070,580,307 agreed with payment settlement letter issued by PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk No.164/CCBI/DCOP-EXT/IV/2022.

This facility is secured by 2 (two) plots of land belonging to ANR and the building that stands on the land located in Batam.

19. **UTANG BANK** (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

d. **PT Anugerah Nusaraya (AN)**

Pada tanggal 15 September 2017, AN memperoleh pinjaman dari PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk berupa fasilitas kredit investasi dengan jumlah fasilitas maksimum sebesar Rp 33.000.000.000 yang ditujukan untuk membiayai renovasi Hotel Harris Resort Waterfront di Batam. Pinjaman ini telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir pada tanggal 27 Mei 2021 dengan penurunan bungan menjadi 8,5% dan jatuh tempo pada 15 September 2028.

Berdasarkan surat persetujuan perubahan fasilitas kredit tanggal 3 Desember 2020, AN mendapat relaksasi penurunan bunga menjadi 9,5% dari bulan November 2020 sampai Maret 2021.

Berdasarkan surat persetujuan perubahan fasilitas kredit tanggal 27 Mei 2021, AN mendapat perpanjangan relaksasi pembayaran pokok pinjaman selama 6 bulan. Selain itu AN juga mendapatkan penurunan bunga dari 10,5% menjadi 8,5% mulai dari bulan April 2021.

Pada tanggal 12 April 2022, AN telah melunasi seluruh pinjaman bank sebesar Rp 28.949.955.598 sesuai dengan surat keterangan lunas yang dikeluarkan oleh PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk No. 165/CCBI/DCOP-EXT/IV/2022.

e. **PT Rifai Maju Properti (RMP)**

Pada tanggal 19 Juli 2019, RMP, entitas anak, memperoleh pinjaman dari CCBI berupa fasilitas kredit investasi dengan jumlah fasilitas maksimum sebesar Rp 278.175.000.000. Pinjaman ini dikenakan bunga sebesar 10,5% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 19 Juli 2029. Fasilitas ini dijaminkan dengan sebidang tanah dan bangunan yang terletak di Kota Makassar milik RMP.

Berdasarkan surat persetujuan perubahan fasilitas kredit tanggal 26 Mei 2020, RMP mendapat relaksasi penurunan bunga dari 10% menjadi 9% untuk periode Mei 2020 sampai dengan Oktober 2020.

*19. **BANK LOANS** (Continued)*

***Subsidiaries** (Continued)*

*d. **PT Anugerah Nusaraya (AN)***

On 15 September 2017, AN obtained investment credit facility from PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk with maximum facility of Rp 33,000,000,000 which was intended to finance the renovation of the Harris Resort Waterfront Hotel in Batam. This loan has been amended several times, the last amendment was on 27 May 2021 with reduced interest rate to 8.5% and will mature on 15 September 2028.

On 3 December 2020, AN obtained approval for the restructuring submission of interest reduction to 9.50% for the period November 2020 to March 2021.

Based on the approval letter for changing the credit facility dated 27 May 2021, AN received an extension of the relaxation of principal loan payments for 6 months. In addition, AN also received a decrease in interest from 10.5% to 8.5% starting from April 2021.

On 12 April 2022, AN has repaid all bank loans amounting to Rp 28,949,955,598 agreed with payment settlement letter issued by PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk No. 165/CCBI/ DCOP-EXT/IV/2022.

*e. **PT Rifai Maju Properti (RMP)***

On 19 July 2019, RMP, a subsidiary, obtained investment credit facility from CCBI with maximum facility of Rp 278,175,000,000. This loan bears annual interest rate 10.5% and will be due on 19 July 2029. This facility is secured by a land and building located in Makassar owns by RMP.

Based on addendum letter on loan facility dated 26 May 2020, RMP received a relaxation of interest reduction from 10% to 9% for the period May 2020 to October 2020.

19. **UTANG BANK** (Lanjutan)

Entitas Anak (Lanjutan)

e. **PT Rifai Maju Properti (RMP)** (Lanjutan)

Pada tanggal 3 Desember 2020, RMP memperoleh persetujuan atas pengajuan restrukturisasi penurunan bunga dari 10% menjadi 9,50% untuk periode November 2020 sampai dengan Maret 2021.

Pada tanggal 21 November 2022, RMP memperoleh pinjaman dari PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk berupa fasilitas Kredit Investasi (KI) dengan jumlah fasilitas maksimum sebesar Rp 278.175.000.000 yang ditujukan untuk membiayai pembangunan apartemen "31 Sudirman Suites" dan Hotel "Hyatt Place" di Makassar. Pinjaman ini dikenakan bunga sebesar 8,5% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 22 Juli 2030. Fasilitas ini dijaminkan dengan 1 (satu) bidang tanah dan bangunan yang terletak di Kota Makassar millik RMP.

*19. **BANK LOANS** (Continued)*

***Subsidiaries** (Continued)*

*e. **PT Rifai Maju Properti (RMP)** (Continued)*

On 3 December 2020, RMP obtained approval for the restructuring submission of interest reduction from 10% to 9.50% for the period November 2020 to March 2021.

On 21 November 2022, RMP obtained Investment Credit Facility loan from PT Bank China Construction Bank Indonesia Tbk with maximum facility of Rp 278,175,000,000 which intended for financing the construction of "31 Sudirman Suites" apartment and "Hyatt Place" Hotel in Makassar. This loan bears annual interest rate 8.5% and will be due on 22 July 2030. This facility is secured by a land and building located in Makassar owns by RMP.

20. **MODAL SAHAM**

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

*20. **SHARE CAPITAL***

The composition of the Company's shareholders as of 31 December 2022 and 31 December 2021 are as follows:

	2022 dan/*and 2021*			
Nama pemegang saham	**Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh/ *Number of shares issued and fully paid***	**Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership***	**J u m l a h/ *T o t a l***	***Name of shareholders***
Standard Chartered Bank SG S/A VP Bank A/C Tree of Blessing Pte Ltd	4.780.747.873	42,75%	478.074.787.300	*Standard Chartered Bank SG S/A VP Bank A/C Tree of Blessing Pte Ltd*
Standard Chartered Bank SG S/A VP Bank A/C PT Grahatama Kreasibaru	4.136.971.279	37,00%	413.697.127.900	*Standard Chartered Bank SG S/A VP Bank A/C PT Grahatama Kreasibaru*
Elysium Investment Partner Ltd.	2.012.754.912	18,00%	201.275.491.200	*Elysium Investment Partner Ltd.*
Patrick Santosa Rendradjaja (Direktur)	5.000.000	0,04%	500.000.000	*Patrick Santosa Rendradjaja (Director)*
Karel Patipeilohy (Komisaris)	1.000.000	0,01%	100.000.000	*Karel Patipeilohy (Commissioner)*
Masyarakat (kurang dari 5%)	245.497.668	2,20%	24.549.766.800	*Public (less than 5%)*
J u m l a h	11.181.971.732	100,00%	1.118.197.173.200	***T o t a l***

21. TAMBAHAN MODAL DISETOR / *21. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL*

	2022 / 2021	
Agio saham tanpa HMETD sebesar 71.000.000 saham biasa dengan nilai nominal Rp 100 per saham dan harga pelaksanaan Rp 350 per saham pada tahun 2012	17.750.000.000	*Additional paid-in capital 71,000,000 ordinary share through issue shares without pre-emptive rights with par value of Rp 100 per share at offering price of Rp 350 per share in 2012*
Agio saham tanpa HMETD sebesar 37.000.000 saham biasa dengan nilai nominal Rp 100 per saham dan harga pelaksanaan Rp 380 per saham pada tahun 2013	10.360.000.000	*Additional paid-in capital 37,000,000 ordinary share through issue shares without pre-emptive rights with par value of Rp 100 per share at offering price of Rp 380 per share in 2013*
Agio saham dengan HMETD sebesar 40.000.000 saham biasa dengan nilai nominal Rp 100 per saham dan harga pelaksanaan Rp 350 per saham pada tahun 2014	10.000.000.000	*Additional paid-in capital 40,000,000 ordinary share through issue shares with pre-emptive rights with par value of Rp 100 per share at offering price of Rp 350 per share in 2014*
Agio saham dengan HMETD sebesar 8.623.168.132 saham biasa dengan nilai nominal Rp 100 per saham dan harga pelaksanaan Rp 325 per saham pada tahun 2015	1.940.212.829.700	*Additional paid-in capital 8,623,168,132 ordinary share through issue shares with pre-emptive rights with par value of Rp 100 per share at offering price of Rp 325 per share in 2015*
Biaya emisi penerbitan saham Penawaran Umum Terbatas I	(3.495.939.910)	*Share issuance cost of Limited Public Offering I*
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali	(10.842.803.958)	*Difference in transaction value with entities under common control*
J u m l a h	1.963.984.085.832	***T o t a l***

22. SELISIH NILAI TRANSAKSI EKUITAS DENGAN KEPENTINGAN NONPENGENDALI / *22. DIFFERENCE IN VALUE OF EQUITY TRANSACTIONS WITH NON-CONTROLLING INTEREST*

	2022	2021	
Saldo awal	(33.558.310.837)	(33.558.310.837)	*Beginning balance*
Mutasi tahun berjalan	-	-	*Movement during the year*
Saldo akhir	(33.558.310.837)	(33.558.310.837)	***Ending balance***

23. KEPENTINGAN NONPENGENDALI / *23. NON-CONTROLLING INTEREST*

Kepentingan nonpengendali atas aset bersih dan laba komprehensif entitas anak merupakan bagian pemegang saham minoritas atas aset bersih entitas anak yang tidak seluruh sahamnya dimiliki Perusahaan dan entitas anaknya.

Non-controlling interests in net assets and in net comprehensive income of subsidiaries represents the share of minority shareholders in the net assets of subsidiaries that are not wholly owned by the Company and its subsidiaries.

23. **KEPENTINGAN NONPENGENDALI** (Lanjutan) *23. **NON-CONTROLLING INTEREST** (Continued)*

	Kepentingan nonpengendali atas aset bersih/ *Non-controlling interests in net assets*		Kepentingan nonpengendali atas Laba (rugi) komprehensif/ *Non-controlling interests net comprehensive income (losses)*	
	2022	**2021**	**2022**	**2021**
PT Indonesian Paradise Island	330.305.140.528	341.207.549.014	(4.965.566.398)	(19.249.942.779)
PT Mitra Perdana Nuansa	59.744.655.269	51.543.221.364	22.901.433.905	3.093.660.506
PT Mitra Gemilang Mahacipta	43.811.209.835	44.554.453.671	(743.243.836)	(636.123.211)
PT Aneka Bina Laras dan entitas anaknya/ *and its subsidiary*	29.484.728.253	27.413.433.962	2.071.294.291	(2.202.924.367)
PT Rifai Maju Properti	27.586.879.962	6.049.366.209	21.537.513.754	(7.693.006.237)
PT Eka Ilalang Suryadinamika	11.782.880.695	11.813.741.347	(30.860.653)	(15.770.895)
PT Anugerah Nusaraya	5.322.814.883	7.728.517.901	(2.405.703.018)	(4.712.932.235)
PT Dinamika Putra Perkasa dan entitas anaknya/ *and its subsidiary*	5.714.291.502	5.956.845.271	590.446.231	3.790.926.815
PT Saranausaha Jaya	5.717.848.042	5.626.230.032	91.618.010	38.011.187
PT Praba Kumala Sajati dan entitas anaknya/ *and its subsidiary*	2.385.304.068	2.385.304.068	-	(230.053.146)
PT Pop Properti Indonesia	1.522.252.123	1.400.075.408	922.176.715	906.093.682
PT Kega Property Utama	615.876.079	455.157.832	160.718.247	(153.442.691)
PT Indonesia Gemilang Mahasentosa	42.055.722	41.850.171	205.551	203.913
PT Paloma Suasa Manajemen dan entitas anaknya/ *and its subsidiary*	50.498.980	30.767.665	19.731.314	30.667.665
Jumlah/Total	524.086.435.941	506.206.513.915	40.149.764.113	(27.034.631.793)

24. LABA (RUGI) BERSIH PER SAHAM DASAR

Pada tahun yang berakhir 31 Desember 2022, laba bersih yang digunakan untuk perhitungan per saham dasar adalah Rp 28.074.912.606 dan pada tahun yang berakhir 31 Desember 2021 rugi bersih yang digunakan untuk perhitungan per saham dasar adalah Rp 13.357.691.315. Jumlah rata-rata tertimbang saham pada 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing adalah sebanyak 11.181.971.732 saham.

24. NET PROFIT (LOSS) PER SHARE

For the year ended 31 December 2022 net profit used to calculate per share Rp 28,074,912,606 and for the period ended 31 December 2021 net loss used to calculate per share Rp 13,357,691,315. Weighted average number of shares on 31 December 2022 and 2021, respectively, are 11,181,971,732 shares.

25. PENDAPATAN NETO / *25. NET REVENUES*

	2022	2021	
Komersial	388.357.004.381	246.362.989.653	*Commercial*
Perhotelan			*Hospitality*
K a m a r	233.407.922.197	77.710.967.368	*R o o m*
Makanan dan minuman	74.924.480.392	32.432.330.762	*Food and beverages*
Lainnya	9.396.641.844	8.039.834.694	*Others*
	317.729.044.433	118.183.132.824	
Penjualan properti	240.554.880.254	55.225.526.460	*Property sales*
Manajemen properti dan lainnya	8.900.255.650	7.905.440.449	*Property management and others*
J u m l a h	955.541.184.718	427.677.089.386	***T o t a l***

26. BEBAN POKOK PENDAPATAN / *26. COST OF REVENUES*

	2022	2021	
Komersial			*Commercial*
Penyusutan dan amortisasi (Catatan 11)	55.846.347.981	52.262.446.949	*Depreciation and amortization (Note 11)*
Listrik, air dan gas	43.376.543.243	30.038.998.292	*Electricity, water and gas*
Pemeliharaan dan keamanan	17.971.445.888	14.499.347.506	*Maintenance dan security*
Parkir	9.735.808.414	5.423.551.260	*Parking*
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 12)	2.446.995.804	2.446.995.804	*Depreciation of right-of-use assets (Note 12)*
Lainnya	7.826.165.475	5.638.745.614	*Others*
	137.203.306.805	110.310.085.425	
Perhotelan			*Hospitality*
Makanan dan minuman	52.402.899.145	23.945.724.446	*Food and beverages*
K a m a r	42.070.843.745	18.707.688.343	*R o o m*
Lainnya	2.616.531.473	530.127.182	*Others*
	97.090.274.363	43.183.539.971	
Penjualan properti	142.949.400.195	30.963.403.844	*Property sales*
Manajemen properti dan lainnya	1.609.404.925	1.635.639.451	*Property management and others*
J u m l a h	378.852.386.288	186.092.668.691	***T o t a l***

27. BEBAN PENJUALAN DAN PEMASARAN / *27. SELLING AND MARKETING EXPENSES*

	2022	2021	
Iklan dan promosi	29.411.844.448	17.813.466.074	*Advertising and promotion*
Gaji dan tunjangan	12.131.710.177	7.360.629.007	*Salaries and allowances*
Jasa penjualan dan pemasaran	6.586.572.978	4.224.286.546	*Sales and marketing fees*
Perjalanan dinas dan transportasi	2.059.002.841	877.548.288	*Travel and transportation*
Lain-lain	13.317.020.634	3.712.843.369	*Others*
J u m l a h	63.506.151.078	33.988.773.284	***T o t a l***

28. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI / *28. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES*

	2022	2021	
Gaji dan tunjangan	130.310.528.711	91.575.471.605	*Salaries and allowances*
Penyusutan dan amortisasi	60.777.501.162	57.481.135.097	*Depreciation and amortization*
Telepon, listrik, dan air	28.498.615.030	17.665.075.455	*Telephone, electricity and water*
Jasa profesional	19.647.412.384	11.309.173.685	*Professional fees*
Beban kantor	14.842.698.465	8.684.746.119	*Office expenses*
Royalti dan jasa manajemen	14.654.923.261	4.180.190.314	*Royalty and management fees*
Perbaikan dan pemeliharaan	11.617.782.939	5.930.236.357	*Repair and maintenance*
S e w a	10.838.281.182	10.170.037.462	*R e n t*
Asuransi	10.689.632.429	8.279.712.408	*Insurances*
Pajak dan perijinan	6.134.433.087	6.769.889.949	*Taxes and licenses*
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 12)	6.128.116.077	7.163.659.320	*Depreciation right-of-use assets (Note 12)*
Perjalanan dinas dan transportasi	5.181.258.603	5.245.523.505	*Travel and transportation*
Kebersihan dan keamanan	4.758.663.253	3.876.727.495	*Cleaning and security*
Jamuan dan sumbangan	1.475.750.257	1.003.720.294	*Entertain and donation*
Imbalan pasca-kerja	843.666.861	(918.737.849)	*Post-employment benefit*
Lain-lain	12.224.242.342	15.981.375.212	*Others*
J u m l a h	338.623.506.043	254.397.936.428	***T o t a l***

29. PENGHASILAN KEUANGAN / *29. FINANCE INCOME*

	2022	2021	
Bunga deposito berjangka	5.379.023.808	6.769.938.599	*Interest from time deposit*
Bunga jasa giro	2.200.575.857	1.695.240.192	*Interest from current account*
J u m l a h	7.579.599.665	8.465.178.791	***T o t a l***

30. BEBAN KEUANGAN / *30. FINANCE COST*

	2022	2021	
Beban bunga utang bank	127.796.595.742	94.168.976.423	*Interest on bank loans*
Beban bunga sewa pembiayaan	2.831.901.293	2.911.363.802	*Interest on lease liabilities*
Denda atas utang bank	2.461.038.055	-	*Loan penalty*
Provisi atas utang bank	1.773.725.036	1.329.248.741	*Provision of bank loans*
Beban administrasi bank	622.698.242	684.683.465	*Bank charges*
J u m l a h	135.485.958.368	99.094.272.431	***T o t a l***

31. INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI / *31. RELATED PARTIES INFORMATION*

Sifat Hubungan dan Transaksi Dengan Pihak-Pihak Berelasi / ***Nature of Transactions and Relationship With Related Parties***

No.	Pihak-pihak berelasi/ *Related parties*	Sifat dari hubungan/ *Nature of relationship*	Sifat dari transaksi/ *Nature of transactions*
1.	PT Grahatama Kreasibaru (GKB)	Pemegang saham perusahaan/ *the Company's shareholder*	Piutang non-usaha/ *Non-trade receivables*

31. **INFORMASI MENGENAI PIHAK-PIHAK BERELASI** (Lanjutan)

*31. **RELATED PARTIES INFORMATION** (Continued)*

Saldo dengan Pihak Berelasi

Balance with Related Party

Rincian saldo yang timbul dari transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

The details of the balance of transactions with related parties are as follows:

Piutang non-usaha

Non-trade receivables

	2022	2021	
PT Grahatama Kreasibaru	64.246.635	75.754.109	*PT Grahatama Kreasibaru*

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, saldo piutang non-usaha timbul dari penggantian beban-beban operasional yang telah dibayarkan terlebih dahulu oleh pihak berelasi dan/ atau sebaliknya.

As of 31 December 2022 and 2021, the outstanding non-trade receivables were arising from the reimbursement of operational expenses that were paid in advance by related parties and/or vice versa.

Piutang tersebut bersifat *on-demand* dan tidak dikenakan bunga.

These receivables were provided on-demand basis and non-interest bearing.

Kompensasi jangka pendek manajemen kunci

Key management's short-term compensation

Perusahaan dan entitas anaknya memberikan kompensasi jangka pendek kepada Dewan Komisaris dan Direksi sebesar Rp 12.687.777.326 dan Rp 6.194.595.684 dan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021.

The Company and its subsidiaries provided compensation short-term benefits for the Boards of Commissioners and Directors amounting to Rp 12,687,777,326 and Rp 6,194,595,684 for the year ended 31 December 2022 and 2021.

32. **LIABILITAS IMBALAN PASCA-KERJA**

*32. **POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES***

Estimasi liabilitas imbalan pasca-kerja pada 31 Desember 2022 dan 2021 didasarkan pada penilaian aktuarial dengan tanggal laporan 15 Februari 2023 dan February 2022 oleh Kantor Konsultan Aktuaria Steven & Mourits, aktuaris independen.

Estimated post-employment benefit liabilities as of 31 December 2022 and 2021 was based on the actuarial valuation with report dated 15 February 2023 and February 2022 prepared by Kantor Konsultan Aktuaria Steven & Mourits, an independent actuary.

Rincian liabilitas atas imbalan pasca-kerja karyawan pada 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The details of the liability for post-employment benefits as of 31 December 2022 and 2021 are as follows:

	31 Desember/ *Decenver* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	26.975.717.341	19.561.539.364	*Present value of defined benefit obligation*
Nilai wajar aset program	(8.434.552.213)	(6.464.586.831)	*Fair value of plan assets*
Dampak batas atas aset	2.987.303.400	1.663.128.071	*Effect of asset ceiling*
Liabilitas neto	21.528.468.528	14.760.080.604	*Net liability*

32. **LIABILITAS IMBALAN PASCA-KERJA** (Lanjutan) / *POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES (Continued)*

Mutasi liabilitas imbalan pasca-kerja yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Movements in the liability for post-employment benefits recognized in the consolidated statements of financial position are as follows:

	31 Desember/ *December* 2022	31 Desember/ *December* 2021	
Saldo awal	14.760.080.604	22.905.289.471	*Beginning balance*
Beban tahun berjalan	3.663.059.530	(709.007.641)	*Expenses during the year*
Pembayaran tahun berjalan	(232.118.461)	(182.892.086)	*Payment during the year*
Iuran program oleh Perusahaan dan entitas anak	(684.006.139)	(34.526.352)	*Company's and subsidiaries contribution*
Beban komprehensif lain	4.115.823.272	(7.191.944.666)	*Other comprehensive income*
Kelebihan pembayaran imbalan	(94.370.278)	(26.838.122)	*Excess of benefit paids*
Saldo akhir	21.528.468.528	14.760.080.604	***Ending balance***

Beban imbalan pasca-kerja yang diakui dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian adalah:

Amounts recognized in the consolidated statements of comprehensive income in respect of the employee benefits expenses are as follows:

	2022	**2021**	
Biaya jasa kini	5.236.091.435	5.759.288.340	*Current service costs*
Biaya bunga	544.676.155	1.452.766.399	*Interest costs*
Biaya jasa lalu	(1.607.197.496)	(9.917.863.391)	*Past service costs*
Hasil yang diharapkan dari aset program dampak kurtailmen	(638.455.592)	-	*Expected return on planned assets curtailment effect*
Penyesuaian liabilitas neto	31.728.550	1.087.807.469	*Adjustment of net liability*
Kerugian aktuaria yang belum diakui	96.216.478	908.993.542	*Unrecognized actuarial loss*
J u m l a h	3.663.059.530	(709.007.641)	***T o t a l***

	2022	**2021**	
Tingkat diskonto	7,35%	7,3%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	8,0%	5,0%	*Salary increment rate*
Tingkat kematian	TMI-4 (2019)	TMI-4 (2019)	*Mortality rate*
Usia pensiun normal	56-57	56	*Normal retirement age*

Sensitivitas liabilitas imbalan pasti terhadap asumsi utama adalah:

The sensitivity of the defined benefit obligation to the changes in key assumptions:

		Dampak terhadap liabilitas imbalan pasti/ *Impact to the defined benefit obligation*				
Perubahan asumsi/ *Change in assumption*		**Kenaikan asumsi/ *Increase in assumption***		**Penurunan asumsi/ *Decrease in assumption***		
Tingkat diskonto	1%	Turun / *Decrease*	2.337.649.813	Naik / *Increase*	(2.043.339.223)	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	1%	Turun / *Decrease*	(2.236.249.989)	Naik / *Increase*	2.524.081.959	*Salary increment rate*

Analisis sensitivitas yang disajikan di atas mungkin tidak mewakili perubahan yang sebenarnya dalam kewajiban imbalan pasti mengingat bahwa perubahan asumsi terjadinya tidak terisolasi satu sama lain karena beberapa asumsi tersebut mungkin berkorelasi.

The sensitivity analysis presented above may not be representative of the actual change in the defined benefit obligation as it is unlikely that the change in assumptions would occur in isolation of one another as some of the assumptions may be correlated.

32. **LIABILITAS IMBALAN PASCA-KERJA** (Lanjutan) / *32. **POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES** (Continued)*

Perbandingan liabilitas imbalan pasca-kerja yang timbul selama tahun berjalan dan selama 5 (lima) tahun adalah sebagai berikut:

Comparison of the post-employment benefit liabilities during the current year and over the last 5 (five) years was as follows:

	2022	2021	2020	2019	2018	
Liabilitas imbalan pasca-kerja	21.528.468.528	14.760.080.604	22.905.289.471	21.862.073.711	14.804.014.387	*Post-employment benefit liabilities*

Peraturan Pemerintahan Nomor 35 Tahun 2021 - Undang-Undang Cipta Kerja

Pada tanggal 2 Februari 2021, Pemerintah mengundangkan dan memberlakukan Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) untuk melaksanakan ketentuan Pasal 81 dan Pasal 185 (b) UU No. 11/2020 mengenai Cipta Kerja yang bertujuan untuk menciptakan lapangan kerja yang seluas-luasnya.

PP 35/2021 mengatur mengenai perjanjian kerja waktu tertentu (karyawan tidak tetap), alih daya, waktu kerja, waktu istirahat dan pemutusan hubungan kerja, yang dapat memengaruhi manfaat imbalan minimum yang harus diberikan kepada karyawan.

Government Regulation Number 35 Year 2021 - Job Creation Law

On 2 February 2021, the Government promulgated Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP35/2021) to implement the provision of Article 81 and Article 185 (b) of Law No. 11/2020 concerning Job Creation (Cipta Kerja), which aims to create the widest possible employment opportunities.

PP 35/2021 regulates the work agreement for a certain periode (non-permanent employees), outsourcing, work time, break time and termination of employment, which can affect the minimum benefits that must be provided to employees.

33. **INFORMASI SEGMEN** / *33. SEGMENT INFORMATION*

Perusahaan dan entitas anaknya mengklasifikasikan aktivitas usahanya berdasarkan lokasi usaha, di mana untuk masing-masing lokasi mempunyai pendapatan dari pelanggan yang dapat diatribusikan secara langsung per lokasi usaha, dan masing-masing wilayah mempunyai pengaruh dalam hal membuat keputusan.

The Company and its subsidiaries classified its business activity based on business location, whereas each area has revenue from customer that can be attributed in term of making decision.

Tidak ada transaksi antar segmen. Informasi segmen Perusahaan dan entitas anaknya adalah sebagai berikut:

There were no transactions between segments. The Company and its subsidiaries segment information's are as follows:

Segmen Geografis	**2022**						***Geographical Segment***
	Bali	**Sumatera/ *Sumatra***	**Jawa/ *Java***	**Kalimantan/ *Borneo***	**Sulawesi/ *Celebes***	**Jumlah/ *Total***	
Pendapatan neto	394.477.361.962	90.965.649.382	247.019.937.954	-	223.078.235.420	955.541.184.718	*Net revenues*
Hasil segment (Bruto)	255.968.909.178	52.776.407.478	178.832.160.497	-	89.111.321.277	576.688.798.430	*Segment results (Gross)*
Beban penjualan dan pemasaran	(17.128.185.299)	(6.639.436.426)	(18.917.583.088)	-	(20.820.946.265)	(63.506.151.078)	*Selling and marketing expenses*
Beban umum dan administrasi	(188.260.159.720)	(61.849.002.591)	(74.295.675.416)	(1.541.542.948)	(12.677.125.368)	(338.623.506.043)	*General and administrative expenses*
Beban pajak final	(19.770.943.660)	(384.185.554)	(19.307.446.236)	-	(5.576.909.300)	(45.039.484.750)	*Final tax expense*
Pendapatan operasi lainnya - neto	(3.517.387.805)	2.754.372.703	36.931.906.531	119.160.000	3.307.796.859	39.595.848.288	*Other operating income - net*
Penghasilan keuangan	3.036.542.461	525.808.162	3.499.384.047	2.112.824	515.752.171	7.579.599.665	*Finance income*
Beban keuangan	(101.053.443.469)	(9.719.185.584)	(24.694.366.123)	(2.858.201)	(16.104.991)	(135.485.958.368)	*Finance cost*
Pendapatan dividen	(26.563.157.912)	-	100.937.317.290	-	-	74.374.159.378	*Dividend income*
Rugi selisih kurs, neto	(29.117.263.051)	(33.478.955)	(2.369.082.326)	-	-	(31.519.824.332)	*Loss foreign exchange - net*
Bagian atas rugi entitas asosiasi, neto	(24.665.288.175)	-	-	-	-	(24.665.288.175)	*Share in net loss of associates - net*
Laba (rugi) sebelum pajak	(151.070.377.452)	(22.568.700.767)	180.616.615.176	(1.423.128.325)	53.843.784.383	59.398.193.015	*Profit (loss) before tax*
Penghasilan (beban) pajak	7.234.799.553	4.290.764.600	(1.431.534.169)	-	-	10.094.029.984	*Income tax benefit (expense)*
Laba (rugi) tahun berjalan	(143.835.577.899)	(18.277.936.167)	179.185.081.007	(1.423.128.326)	53.843.784.383	69.492.222.999	*Profit (loss) for the year*
Informasi lainnya:							*Other information:*
Aset segmen	6.545.998.240.448	173.843.968.518	1.860.411.710.808	111.868.985.435	471.698.273.673	9.163.821.178.882	*Segment assets*
Liabilitas segmen	1.658.547.581.657	28.385.863.772	1.365.509.812.537	756.884.382	370.731.073.770	3.423.931.216.118	*Segment liabilities*
Perolehan aset tetap	28.405.348.095	1.243.360.600	1.654.678.876	-	79.098.853.925	110.402.241.496	*Acquisition of property and equipment*

33. **INFORMASI SEGMEN** (Lanjutan) / *33. **SEGMENT INFORMATION** (Continued)*

Segmen Bisnis	**2022**							***Business Segment***
	Kantor pusat/ *Head office*	**Investasi DIRE/ *DIRE investment***	**Perhotelan/ *Hospitality***	**Komersial/ *Commercial***	**Penjualan properti/ *Property Sales***	**Manajemen properti dan lainnya/ *Property management and others***	**J u m l a h/ *T o t a l***	
Pendapatan neto	-	-	317.729.044.433	388.357.004.381	240.554.880.254	8.900.255.650	955.541.184.718	*Net revenues*
Hasil segment (Bruto)	-	-	220.638.770.068	251.153.697.577	97.605.480.059	7.290.850.726	576.688.798.430	*Segment results (Gross)*
Beban penjualan dan pemasaran	-	-	(19.635.610.886)	(6.565.253.666)	(37.305.286.526)	-	(63.506.151.078)	*Selling and marketing expenses*
Beban umum dan administrasi	(25.708.358.951)	-	(164.945.496.690)	(116.038.650.180)	(23.581.360.398)	(8.349.639.824)	(338.623.506.043)	*General and administrative expenses*
Beban pajak final	(23.318.520)	-	(1.519.363.644)	(37.168.410.536)	(6.243.876.530)	(84.515.520)	(45.039.484.750)	*Final tax expense*
Pendapatan operasi lainnya - neto	(454.839.694)	-	(15.540.603.686)	10.959.060.065	44.957.510.896	(325.279.296)	39.595.848.288	*Other operating income - net*
Penghasilan keuangan	1.728.264.460	-	1.067.427.343	3.899.566.024	862.064.406	22.277.432	7.579.599.665	*Finance income*
Beban keuangan	(28.127.298.746)	-	(5.979.572.604)	(94.370.179.229)	(6.996.990.173)	(11.917.616)	(135.485.958.368)	*Finance cost*
Pendapatan dividen	-	74.374.159.378	-	-	-	-	74.374.159.378	*Dividend income*
Laba (rugi) selisih kurs - neto	(24.859.187.988)	-	(6.861.442.142)	200.805.798	-	-	(31.519.824.332)	*Gain (loss) on foreign, net*
Bagian atas laba entitas asosiasi, neto	(10.814.997.336)	(344.486.914)	17.156.067.919	21.355.981.353	(52.017.853.198)	-	(24.665.288.175)	*Share in net loss of associates, net*
Laba (rugi) sebelum pajak	(88.259.736.775)	74.029.672.464	24.380.175.679	33.426.617.209	17.279.688.536	(1.458.224.098)	59.398.193.015	*Profit (loss) before tax*
Beban pajak	17.531.211.442	-	8.158.767.509	(15.595.948.967)	-	-	10.094.029.984	*Income tax benefit (expense)*
Rugi tahun berjalan	(70.728.525.333)	74.029.672.464	32.538.943.188	17.830.668.242	17.279.688.536	(1.458.224.098)	69.492.222.999	*Loss for the year*
Informasi lainnya:								*Other information:*
Aset segmen	1.112.866.534.459	3.271.179.428.217	1.944.018.077.651	1.045.834.756.528	1.785.073.951.606	4.848.430.421	9.163.821.178.882	*Segment assets*
Liabilitas segmen	688.751.188.315	-	113.338.264.933	1.190.124.880.687	1.426.546.188.586	5.170.693.597	3.423.931.216.118	*Segment liabilities*
Perolehan aset tetap	817.668.770	-	7.555.345.089	22.492.373.467	79.536.854.170	-	110.402.241.496	*Acquisition of property and equipment*

Segmen Geografis	**2021**						***Geographical Segment***
	Bali	**Sumatera/ *Sumatra***	**Jawa/ *Java***	**Kalimantan/ *Borneo***	**Sulawesi/ *Celebes***	**J u m l a h/ *T o t a l***	
Pendapatan neto	155.583.843.353	101.034.506.579	171.058.739.454	-	-	427.677.089.386	*Net revenues*
Hasil segment (Bruto)	89.745.016.291	52.085.566.062	99.753.838.342	-	-	241.584.420.695	*Segment results (Gross)*
Beban penjualan dan pemasaran	(8.176.621.060)	(8.124.149.598)	(4.221.710.618)	-	(13.466.292.008)	(33.988.773.284)	*Selling and marketing expenses*
Beban umum dan administrasi	(137.855.807.262)	(52.808.290.272)	(55.503.222.312)	(1.415.960.268)	(6.814.656.314)	(254.397.936.428)	*General and administrative expenses*
Beban pajak final	(10.643.876.483)	(1.380.638.157)	(13.548.906.330)	-	-	(25.573.420.970)	*Final tax expense*
Pendapatan operasi lainnya - neto	(8.557.847.942)	4.633.564.650	32.576.387.190	1.450.001	856.428.752	29.508.272.651	*Other operating income - net*
Penghasilan keuangan	896.207.741	1.987.586.008	5.353.485.351	2.115.885	225.783.806	8.465.178.791	*Finance income*
Beban keuangan	(57.355.044.280)	(9.266.467.230)	(32.439.478.338)	(1.212.750)	(32.069.833)	(99.094.272.431)	*Finance cost*
Pendapatan dividen	(32.413.157.912)	-	98.519.390.747			66.106.232.835	*Dividend income*
Rugi selisih kurs, neto	4.420.944.249	(2.871.544)	32.403.698	-	-	(4.450.476.403)	*Gain (loss) foreign exchange, net*
Bagian atas rugi entitas asosiasi, neto	-	-	(4.876.618.017)	-	-	(4.876.618.017)	*Share in net loss of associates, net*
Laba (rugi) sebelum pajak	(159.940.186.658)	(12.875.700.081)	125.645.569.713	(1.413.607.132)	(19.232.515.594)	(67.816.439.755)	*Profit (loss) before tax*
Beban (manfaat) pajak	21.479.061.560	4.506.148.331	(224.233.589)	-	-	25.760.976.302	*Income tax expense (benefit)*
Laba (rugi) tahun berjalan	(138.461.125.098)	(8.369.551.750)	125.421.336.124	(1.413.607.132)	(19.232.515.594)	(42.055.463.453)	*Loss for the year*
Informasi lainnya:							*Other information:*
Aset segmen	7.599.001.869.786	256.438.070.323	672.650.369.322	110.428.815.780	332.383.780.594	8.970.902.805.805	*Segment assets*
Liabilitas segmen	2.423.334.040.192	127.936.278.303	429.226.441.883	600.431.723	293.260.365.072	3.274.357.557.173	*Segment liabilities*
Perolehan aset tetap	145.458.391.509	1.221.785.500	923.486.324	186.800.000	30.027.663.654	177.818.126.987	*Acquisition of property and equipment*

33. INFORMASI SEGMEN (Lanjutan) / *33. SEGMENT INFORMATION (Continued)*

Segmen Bisnis	2021							*Business Segment*
	Kantor pusat/ *Head office*	Investasi DIRE/ *DIRE investment*	Perhotelan/ *Hospitality*	Komersial/ *Commercial*	Penjualan properti/ *Property Sales*	Manajemen properti dan lainnya/ *Property management and others*	J u m l a h/ *T o t a l*	
Pendapatan neto	-	-	118.183.132.824	246.362.989.653	55.225.526.460	7.905.440.449	427.677.089.386	*Net revenues*
Hasil segment (Bruto)	-	-	79.188.865.040	131.829.150.294	24.262.122.616	6.304.282.745	241.584.420.695	*Segment results (Gross)*
Beban penjualan dan pemasaran	-	-	(11.894.905.595)	(2.121.514.107)	(18.110.000.404)	(1.862.353.178)	(33.988.773.284)	*Selling and marketing expenses*
Beban umum dan administrasi	(17.599.552.059)	-	(148.055.402.032)	(58.909.990.195)	(9.440.759.578)	(20.392.232.564)	(254.397.936.428)	*General and administrative expenses*
Beban pajak final	-	-	(564.054.739)	(23.628.728.074)	(1.380.638.157)	-	(25.573.420.970)	*Final tax expense*
Pendapatan (beban) operasi lainnya - neto	727.415.970	-	24.760.162.256	(425.638.598)	4.353.696.492	92.636.531	29.508.272.651	*Other operating (expense) income - net*
Penghasilan keuangan	1.195.059.242	-	2.644.949.165	3.190.550.455	785.802.299	648.817.630	8.465.178.791	*Finance income*
Beban keuangan	(17.542.154.683)	-	(45.075.151.654)	(29.560.684.800)	(6.901.269.122)	(15.012.172)	(99.094.272.431)	*Finance cost*
Pendapatan dividen		66.106.232.835	-	-	-	-	66.106.232.835	*Dividend income*
Laba (rugi) selisih kurs – neto	(1.744.081.485)	-	6.171.853.954	27.519.724	- (	4.815.790)	4.450.476.403	*Gain (loss) on Foreign - net*
Bagian atas (rugi) laba entitas asosiasi, neto	(62.402.994.647)	57.526.376.630	-	-	-	- (	4.876.618.017)	*Share in net loss of associates, net*
Rugi sebelum pajak	(97.366.307.662)	123.632.609.465	(92.823.683.605)	20.400.664.699	(6.431.045.854)	(15.228.676.798)	(67.816.439.755)	*Loss before tax*
Beban (manfaat) pajak	9.818.045.437	-	16.151.426.222	-	- (	208.495.357)	25.760.976.302	*Income tax benefit (expense)*
Rugi tahun berjalan	(87.548.262.225)	123.632.609.465	(76.672.257.383)	20.400.664.699	(6.431.045.854	(15.437.172.155)	(42.055.463.453)	*Loss for the year*
Informasi lainnya:								*Other information:*
Aset segmen	2.298.485.552.563	3.271.523.915.131	2.169.920.624.244	569.930.801.040	612.763.102.703	48.278.810.124	8.970.902.805.805	*Segment assets*
Liabilitas segmen	489.013.439.621	-	1.850.629.047.296	535.151.012.917	378.714.845.907	20.849.211.432	3.274.357.557.173	*Segment liabilities*
Perolehan aset tetap	8.335.848.474	-	138.693.816.535	324.669.944	30.328.107.034	135.685.000	177.818.126.987	*Acquisition of property and equipment*

34. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN / *34. FINANCIAL RISK MANAGEMENT*

Mengingat bahwa penerapan praktik manajemen risiko yang baik dapat mendukung kinerja Perusahaan dan entitas anaknya, maka manajemen risiko selalu menjadi elemen pendukung penting bagi Perusahaan dan entitas anaknya dalam menjalankan usahanya. Sasaran dan tujuan utama dari diterapkannya praktik manajemen risiko di Perusahaan dan entitas anaknya adalah untuk menjaga dan melindungi Perusahaan dan entitas anaknya melalui pengelolaan risiko kerugian yang mungkin timbul dari berbagai aktivitasnya serta menjaga tingkat risiko agar sesuai dengan arahan yang sudah ditetapkan oleh manajemen Perusahaan dan entitas anaknya.

Considering that good risk management practice implementation could better support the performance of the Company and its subsidiaries, hence, the risk management would always be an important supporting element for the Company and its subsidiaries in running its business. The target and main purpose of the implementation of risk management practices in the Company and its subsidiaries is to maintain and protect the Company and its subsidiaries through managing the risk of losses, which might arise from its various activities as well as maintaining risk level in order to match with the direction already established by the management of the Company and its subsidiaries.

Perusahaan dan entitas anaknya memiliki eksposur terhadap risiko-risiko atas instrumen keuangan seperti: risiko kredit, risiko tingkat bunga, dan risiko likuiditas.

The Company and its subsidiaries has exposure to the following risk from financial instruments, such as: credit risk, interest risk, and liquidity risk.

a. Risiko Kredit / *a. Credit Risk*

Perusahaan dan entitas anaknya memiliki risiko kredit yang terutama berasal dari kas dan setara kas, piutang usaha – pihak ketiga, piutang non-usaha dan aset tidak lancar lainnya, Perusahaan dan entitas anaknya mengelola risiko kredit yang terkait dengan simpanan di bank dengan memonitor reputasi bank.

The Company and its subsidiaries is exposed to credit risk primarily from cash and cash equivalent, trade receivable - third parties, non-trade receivable and other non-current assets. The Company and its subsidiaries manages credit risk exposed from its deposits with banks by monitoring bank's reputation.

34. **MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN** (Lanjutan) / *34. **FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (Continued)*

a. **Risiko Kredit** (Lanjutan) / *a. **Credit Risk** (Continued)*

Pengungkapan risiko kredit kuantitatif eksposur di dalam hubungannya dengan aset keuangan dijelaskan sebagai berikut.

Quantitative disclosures of the credit risk exposure in relation to financial assets are set out below.

	2022		2021		
	Nilai tercatat/ *Carrying value*	Maksimum eksposur/ *Maximum exposure*	Nilai tercatat/ *Carrying value*	Maksimum eksposur/ *Maximum exposure*	
Aset Keuangan					***Financial Assets***
Kas dan setara kas	607.088.330.065	607.088.330.065	518.753.168.611	518.753.168.611	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha - Pihak ketiga	60.029.363.148	60.029.363.148	57.407.010.847	57.407.010.847	*Trade receivables - Third parties*
Piutang non-usaha	21.231.768.183	21.231.768.183	20.270.178.267	20.270.178.267	*Non-trade receivables*
Aset tidak lancar lainnya	4.532.056.692	4.532.056.692	4.535.325.167	4.535.325.167	*Other non-current assets*
J u m l a h	692.881.518.088	692.881.518.088	600.965.682.892	600.965.682.892	***T o t a l***

b. **Risiko Tingkat Bunga** / *b. **Interest Risk***

Risiko tingkat bunga yang dihadapi Perusahaan dan entitas anaknya berasal dari utang bank dan utang pembiayaan konsumen.

The Company and its subsidiaries interest rate arise from bank loans and consumer financing loans.

Kebijakan manajemen dalam mengelola risiko tingkat bunga ini dengan melakukan analisa pergerakan suku bunga dan jika diperlukan melakukan transaksi *interest rate swap*.

Management's policy to manage this risk by analyzing interest rate's movements and, if needed, enters into interest rate swaps in specific circumstances.

c. **Risiko Likuiditas** / *c. **Liquidity Risk***

Manajemen telah membentuk kerangka kerja manajemen risiko likuiditas untuk pengelolaan dana jangka pendek, menengah dan jangka panjang dan persyaratan manajemen likuiditas. Perusahaan dan entitas anaknya mengelola risiko likuiditas dengan mempertahankan cadangan yang memadai dan dengan terus memantau rencana dan realisasi arus kas dengan cara pencocokan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

The management has established an appropriate liquidity risk management framework for the management of the Company and its subsidiaries' short, medium and long-term funding and liquidity management requirements. The Company and its subsidiaries manages liquidity risk by maintaining adequate reserves and by continuously monitoring forecast and actual cash flows, and by matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

Tabel di bawah ini merupakan jadwal jatuh tempo liabilitas keuangan Perusahaan dan entitas anaknya berdasarkan pembayaran kontraktual yang tidak didiskontokan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

The table below represents the maturity schedule of the Company and its subsidiaries financial liabilities based on undiscounted contractual payments as of 31 December 2022 and 2021:

	2022				
	Kurang dari 1 tahun/ *Less than 1 year*	1 - 2 tahun/ *1 - 2 years*	Lebih dari 3 tahun/ *More than 3 years*	J u m l a h/ *T o t a l*	
Utang usaha	86.841.125.521	-	-	86.841.125.521	*Trade payables*
Utang non-usaha	38.529.951.691	-	310.500.000.000	349.029.951.691	*Non-trade payables*
Beban akrual	112.087.747.478	-	-	112.087.747.478	*Accruals*
Uang jaminan penyewa	-	-	92.242.190.394	92.242.190.394	*Tenant's deposit*
Utang bank	293.458.383.738	392.269.000.000	1.022.564.533.628	1.708.291.917.366	*Bank loans*
Liabilitas sewa	4.970.710.300	4.103.684.571	23.218.751.911	32.293.146.782	*Lease liabilities*
J u m l a h	535.887.918.728	396.372.684.571	1.448.525.475.933	2.380.786.079.232	***T o t a l***

34. **MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN** (Lanjutan) / *34. **FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (Continued)*

c. **Risiko Likuiditas** (Lanjutan) / *c. **Liquidity Risk** (Continued)*

	2021				
	Kurang dari 1 tahun/ ***Less than 1 year***	**1 - 2 tahun/** ***1 - 2 years***	**Lebih dari 3 tahun/** ***More than 3 years***	**J u m l a h/** ***T o t a l***	
Utang usaha	88.589.957.138	-	-	88.589.957.138	*Trade payables*
Utang non-usaha	54.890.521.085	-	345.000.000.000	399.890.521.085	*Non-trade payables*
Beban akrual	53.089.667.468	-	-	53.089.667.468	*Accruals*
Uang jaminan penyewa	-	-	76.301.781.729	76.301.781.729	*Tenant's deposit*
Utang bank	150.607.737.661	293.300.000.000	1.140.885.003.784	1.584.792.741.445	*Bank loans*
Liabilitas sewa	4.297.617.793	4.390.915.793	24.174.705.812	32.863.239.398	*Lease liabilities*
J u m l a h	351.475.501.145	297.690.915.793	1.586.361.491.325	2.235.527.908.263	***T o t a l***

Estimasi Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan dan pengukuran atau untuk keperluan pengungkapan.

PSAK 68 mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan tingkat hierarki nilai wajar sebagai berikut:

- Pengukuran nilai wajar Tingkat 1 yang diperoleh dari harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset dan liabilitas yang identik;
- Pengukuran nilai wajar Tingkat 2 yang diperoleh dari input selain dari harga kuotasian yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya derivasi harga); dan
- Pengukuran nilai wajar Tingkat 3 yang diperoleh dari teknik penilaian yang memasukkan input untuk aset dan liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi).

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan jangka pendek mendekati nilai tercatatnya, karena dampak dari diskonto tidak signifikan, adalah sebagai berikut:

Fair Value of Financial Instruments Estimation

The fair value of financial assets and liabilities must be estimated for recognition and measurement or for disclosure purpose.

PSAK 68 requires disclosures of fair value measurements by level of the following fair value measurement hierarchy:

- *Level 1 fair value measurements are those derived from quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities;*
- *Level 2 fair value measurements are those derived from inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices); and*
- *Level 3 fair value measurements are those derived from valuation techniques that include inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).*

The fair value of financial assets and liabilities approximates their carrying amount, as the impact of discounting is not significant, are as follows:

	2022	**2021**	
A S E T			***A S S E T S***
Kas dan setara kas	607.088.330.065	518.753.168.611	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	60.029.363.148	57.407.010.847	*Trade receivable*
Piutang non-usaha	21.231.768.183	20.270.178.267	*Non-trade receivables*
Aset tidak lancar lainnya	4.532.056.692	4.535.325.167	*Other non-current assets*
Bank yang dibatasi penggunaannya	40.693.472.787	53.038.295.389	*Restricted cash in banks*
J u m l a h	733.574.990.875	654.003.978.281	***T o t a l***

34. **MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN** (Lanjutan) / **FINANCIAL RISK MANAGEMENT** (Continued)

c. **Risiko Likuiditas** (Lanjutan) / ***Liquidity Risk*** *(Continued)*

Estimasi Nilai Wajar Instrumen Keuangan / ***Fair Value of Financial Instruments Estimation***

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan jangka pendek mendekati nilai tercatatnya, karena dampak dari diskonto tidak signifikan, adalah sebagai berikut: (Lanjutan)

The fair value of financial assets and liabilities approximates their carrying amount, as the impact of discounting is not significant, are as follows: (Continued)

	2022	2021	
LIABILITAS			***LIABILITIES***
Utang usaha	86.841.125.521	88.589.957.138	*Trade payables*
Utang non-usaha	349.029.951.691	399.890.521.085	*Non-trade payables*
Beban akrual	112.087.747.478	53.089.667.468	*Accruals*
Uang jaminan penyewa	92.242.190.394	76.301.781.729	*Tenant's deposit*
Utang bank	1.708.291.917.366	1.584.792.741.445	*Bank loans*
Liabilitas sewa	32.293.146.782	32.863.239.398	*Lease liabilities*
J u m l a h	2.380.786.079.232	2.235.527.908.263	***T o t a l***

d. **Risiko Permodalan** / ***Capital Risk***

Dalam mengelola permodalannya, Perusahaan dan entitas anaknya senantiasa mempertahankan kelangsungan usaha serta memaksimalkan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

In managing capital, the Company and its subsidiaries safeguards its ability to continue as a going concern and to maximize benefits to the shareholders and other stakeholders.

Perusahaan dan entitas anaknya secara aktif dan rutin menelaah dan mengelola permodalannya untuk memastikan struktur modal dan pengembalian yang optimal bagi pemegang saham, dengan mempertimbangkan efisiensi penggunaan modal berdasarkan arus kas operasi dan belanja modal, serta mempertimbangkan kebutuhan modal di masa yang akan datang.

The Company and its subsidiaries actively and regularly reviews and manages its capital to ensure the optimal capital structure and return to the shareholders, taking into the consideration the efficiency of capital use based on operating cash flows and capital expenditures and also consideration of future capital needs.

Gearing ratio pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

The gearing ratio as of 31 December 2022 and *2021 are as follows:*

	2022	2021	
Pinjaman	1.740.585.064.148	1.617.655.980.843	*Debts*
Kas dan setara kas	(607.088.330.065)	(518.753.168.611)	*Cash and cash equivalents*
Pinjaman - neto	1.133.496.734.083	1.098.902.812.232	*Net debt*
Ekuitas	5.739.889.962.764	5.696.545.248.632	*Equity*
Rasio pinjaman - neto terhadap modal	0,20	0,19	*Net debt to equity*

35. PERJANJIAN PENTING DAN KONTINJENSI

a. Perjanjian Lisensi Merek Dagang dan Usaha

Pada tanggal 1 Oktober 2002, Perusahaan menandatangani perjanjian lisensi merek dagang dan merek usaha dengan Green Oak Hotel Management Pte. Ltd. (GOHM), Singapura, (dahulu Harris International Hotels Corporation) untuk penggunaan merek dagang dan logo HARRIS pada pengoperasian hotel yang berlokasi di Tuban, Bali, untuk periode 15 (lima belas) tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 yang dapat diperpanjang sesuai kesepakatan kedua pihak. Perusahaan berkewajiban membayar royalti secara bulanan kepada GOHM. Pada tanggal 19 Maret 2018, perjanjian ini diperpanjang untuk 5 (lima) tahun sampai dengan 31 Desember 2022.

Pada tahun 2012, RIN, entitas anak, menandatangani perjanjian lisensi merek dagang dan merek usaha dengan GOHM, Singapura, (dahulu Harris International Hotels Corporation) untuk penggunaan merek dagang dan logo HARRIS pada hotel yang berlokasi di Batam Center, Batam – Kepulauan Riau, untuk periode 15 (lima belas) tahun dan dapat diperpanjang untuk 5 (lima) tahun selanjutnya sesuai kesepakatan kedua pihak. RIN berkewajiban membayar royalti secara bulanan.

Pada tanggal 13 Agustus 2010, PS, entitas anak dari ABL, entitas anak, menandatangani perjanjian lisensi merek dagang dan merek usaha dengan GOHM, Singapura, (dahulu Harris International Hotels Corporation) untuk penggunaan merek dagang dan logo HARRIS pada pengoperasian hotel yang berlokasi di Sudirman, Jakarta, untuk periode 33 (tiga puluh tiga) tahun dan berakhir pada tanggal 11 Juni 2043 dan dapat diperpanjang untuk 5 (lima) tahun selanjutnya sesuai kesepakatan kedua pihak. PS berkewajiban membayar royalti secara bulanan kepada GOHM.

Pada tanggal 1 Mei 2007, AN, entitas anak, melakukan perjanjian merek dagang dan lisensi dengan GOHM, Singapura, (dahulu Harris International Hotels Corporation) untuk penggunaan merek dagang dan logo HARRIS pada pengoperasian hotel di Batam yang berakhir tanggal 31 Mei 2017 dan dapat diperpanjang untuk tiap periode 5 (lima) tahun. AN berkewajiban membayar royalti secara bulanan. Pada tanggal 19 Maret 2018, perjanjian ini diperpanjang untuk 5 (lima) tahun sampai dengan 31 Desember 2022 dan sampai dengan tanggal laporan keuangan, AN masih dalam proses perpanjangan perjanjian ini.

35. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND CONTINGENCY

a. Tradename and Trademark License Agreement

On 1 October 2002, the Company entered into Tradename and Trademark License Agreement with Green Oak Hotel Management Pte. Ltd. (GOHM), Singapore, (formerly Harris International Hotels Corporation) wherein GOHM agreed to grant a license to the Company to used the licensed marks of HARRIS on the operations of hotel located in Tuban, Bali, for the period 15 (fifteen) years and terminated on 31 December 2017 which shall be extended upon agreed by both parties. The Company has agreed to pay royalty fee in monthly to GOHM. On 19 March 2018, the agreement has been extended for the next 5 (five) years up to 31 December 2022.

In 2012, RIN, a subsidiary, entered into Tradename and Trademark License Agreement with GOHM, Singapore, (formerly Harris International Hotels Corporation) wherein GOHM agreed to grant a license to used the licensed marks of HARRIS on the operations of hotel located in Batam Center, Batam – Riau Islands, for the period 15 (fifteen) years and shall be extended for next 5 (five) years upon agreed by both parties. RIN has agreed to pay royalty fees in monthly.

On 13 August 2010, PS, an indirect subsidiary through ABL, entered into Tradename and Trademark License Agreement with GOHM, Singapore, (formerly Harris International Hotels Corporation) wherein GOHM agreed to grant a license to used the licensed marks of HARRIS on the operations of hotel located in Sudirman, Jakarta, for the period 33 (thirty three) years and will be end at 11 June 2043 and shall be extended for next 5 (five) years upon agreed by the parties. PS has agreed to pay monthly royalty fees in monthly to GOHM.

On 1 May 2007, AN, a subsidiary, entered into Tradename and Trademark License Agreement with GOHM, Singapore, (formerly Harris International Hotels Corporation) wherein GOHM agreed to grant a license to the Company to used the Licensed marks of HARRIS on the operations of hotel located in Batam, expired on 31 May 2017 and can be extended for next 5 (five) years. AN has agreed to pay monthly royalty fees. On 19 March 2018, the agreement has been extended for the next 5 (five) years up to 31 December 2022 and up to the finanncial statements date, AN still in the process for extend the agreement.

35. **PERJANJIAN PENTING DAN KONTINJENSI** (Lanjutan)

a. **Perjanjian Lisensi Merek Dagang dan Usaha (**Lanjutan)

Pada 3 Februari 2011, KPU, entitas anak, menandatangani perjanjian lisensi merek dagang dan merek usaha dengan GOHM, Singapura, (dahulu Harris International Hotels Corporation) untuk penggunaan merek dagang dan logo POP! Pada hotel yang berlokasi di Yogyakarta, untuk periode 15 (lima belas) tahun dan dapat diperpanjang untuk 5 (lima) tahun selanjutnya sesuai kesepakatan kedua pihak. KPU berkewajiban membayar royalti secara bulanan.

Pada tanggal 31 Maret 2015, SBK, entitas anak, menandatangani perjanjian lisensi merek dagang dan merek usaha dengan Green Oak Investment Ltd., British Virgin Island (GOI), sebagaimana telah diamendemen pada tanggal 20 Oktober 2016, untuk penggunaan merek dagang dan logo *preference* pada hotel yang berlokasi di Sanur, Bali, yang berlaku sampai dengan 31 Desember pada tahun ke 15 (lima belas) tahun sejak tanggal pembukaan dan dapat diperpanjang untuk 5 (lima) tahun selanjutnya sesuai kesepakatan kedua pihak. SBK berkewajiban membayar royalti secara bulanan.

Pada tanggal 9 Agustus 2016, IPI, entitas anak, menandatangani perjanjian lisensi sistem dan bantuan teknis dengan Starwood Development Consulting Service Pte. Ltd., untuk menggunakan dan mengoperasikan merek dan sistem, dan memperoleh bantuan teknis sesuai dengan standar merek dan sistem pada Hotel Aloft di Bali. Atas jasa tersebut, IPI membayar biaya lisensi.

Pada tanggal 30 November 2018, IPI, entitas anak, menandatangani perjanjian lisensi merek dagang dan merek usaha dengan GOI, untuk penggunaan merek dagang dan logo YELLO pada Hotel yang berlokasi di Kuta, Bali. Atas jasa tersebut, IPI akan membayar biaya royalti.

b. **Perjanjian Konsultan Manajemen**

Pada tanggal 1 Oktober 2002, Perusahaan menandatangani perjanjian manajemen dengan PT Tauzia International Management (Tauzia), dimana Tauzia setuju untuk memberikan jasa konsultasi manajemen dan teknis untuk pengoperasian HARRIS Hotel Tuban-Bali, untuk periode 15 (lima belas) tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 yang dapat diperpanjang sesuai kesepakatan kedua pihak. Perusahaan berkewajiban membayar jasa manajemen secara bulanan kepada Tauzia. Pada tanggal 19 Maret 2018, perjanjian ini diperpanjang untuk 5 (lima) tahun sampai dengan 31 Desember 2022 dan sampai dengan tanggal laporan keuangan, Perusahaan masih dalam proses perpanjangan perjanjian ini.

*35. **SIGNIFICANT AGREEMENTS AND CONTINGENCY** (Continued)*

*a. **Tradename and Trademark License Agreement** (Continued)*

In 3 February 2011, KPU, a subsidiary, entered into Tradename and Trademark License Agreement with GOHM, Singapore, (formerly Harris International Hotels Corporation) where in GOHM agreed to grant a license to used the licensed marks of POP! on the operations of hotel located in Yogyakarta, for the period 15 (fifteen) years and can be extended for the next 5 (five) years upon agreed by the parties. KPU has agreed to pay monthly royalty fees.

On 31 March 2015, SBK, a subsidiary, entered into Tradename and Trademark License Agreement with Green Oak Investment Ltd, British Virgin Island (GOI), whereas has been amended on 20 October 2016, where in GOI agreed to grant a license to used the licensed marks of preference on the operations of hotel located in Sanur, Bali, until 31 December at the 15th (fifteen) anniversary of opening dated and shall be extended for the next 5 (five) years upon agreed by the parties. SBK has agreed to pay monthly royalty fees.

On 9 August 2016, IPI, a subsidiary, entered into a system license and techincal assistance agreement with Starwood Development Consulting Service Pte. Ltd., to use and operate trademark and systems, and obtain technical assistance in accordance with trademark and system standards on the operation of Aloft Hotel in Bali. IPI has agreed to pay license fee.

On 30 November 2018, IPI, a subsidiary, entered into Tradename and Trademark License Agreement with GOI, where in GOI agreed to grant a license to used the licensed marks of YELLO on the operation of hotel located in Kuta, Bali. IPI has agreed will pay royalty fees.

*b. **Management Consulting Agreement***

On 1 October 2002, the Company entered into management agreement with PT Tauzia International Management (Tauzia), wherein Tauzia agreed to provide technical and management consultancy services on the operations of HARRIS Hotel Tuban, Bali, for the period 15 (fifteen) years and expired on 31 December 2017 can be extended upon agreed by the parties. The Company has agreed to pay monthly management fee to Tauzia. On 19 March 2018, the agreement has been extended for the next 5 (five) years up to 31 December 2022 and up to the finanncial statements date, the Company still in the process for extend the agreement.

35. **PERJANJIAN PENTING DAN KONTINJENSI** (Lanjutan)

b. **Perjanjian Konsultan Manajemen** (Lanjutan)

Pada tanggal 23 Desember 2009, IPI, entitas anak, menandatangani perjanjian *hotel operating services* dengan Starwood Development Consulting Service Pte. Ltd. untuk mengawasi, mengarahkan dan mengontrol operasi hotel Sheraton Bali Kuta Resort selama 20 (dua puluh) tahun. IPI berkewajiban membayar *Operating Services Fee* setiap bulan berdasarkan *Gross Operating Profit (GOP)*.

Pada tanggal 13 Agustus 2010, PS, entitas anak tidak langsung melalui ABL, menandatangani perjanjian konsultasi manajemen hotel dengan Tauzia, dimana Tauzia setuju untuk memberikan jasa konsultasi manajemen dan teknis untuk pengoperasian hotel HARRIS fX, untuk periode 33 (tiga puluh tiga) tahun yang akan berakhir pada 11 Juni 2043. PS berkewajiban membayar jasa manajemen secara bulanan.

Pada tanggal 3 April 2008, RIN, entitas anak, menandatangani perjanjian konsultasi manajemen hotel dengan Tauzia, dimana Tauzia setuju untuk memberikan jasa konsultasi manajemen dan teknis untuk pengoperasian hotel HARRIS Batam Center, untuk periode 15 (lima belas) tahun yang dapat diperpanjang untuk 5 (lima) tahun berikutnya sesuai kesepakatan kedua pihak. RIN berkewajiban membayar jasa manajemen secara bulanan kepada Tauzia.

Pada tanggal 3 Februari 2011, KPU, entitas anak, menandatangani perjanjian konsultasi manajemen dengan Tauzia, dimana Tauzia setuju untuk memberikan jasa konsultasi manajemen dan teknis untuk pengoperasian hotel POP! Hotel Sangaji Yogyakarta, untuk periode 15 (lima belas) tahun yang dapat diperpanjang untuk 5 (lima) tahun berikutnya sesuai kesepakatan kedua pihak. KPU berkewajiban membayar royalti secara bulanan kepada Tauzia sesuai tertera dalam perjanjian.

Pada tanggal 1 Mei 2007, AN, entitas anak, menandatangani perjanjian konsultasi manajemen dan teknis dengan Tauzia untuk pemberian jasa konsultan pengoperasian HARRIS Resort Waterfront Batam, yang berakhir pada tanggal 31 Mei 2017 dan dapat diperpanjang untuk tiap periode 5 (lima) tahun. Atas jasa manajemen tersebut, AN membayar biaya konsultan berupa jasa manajemen. Pada tanggal 19 Maret 2018, perjanjian ini diperpanjang untuk 5 (lima) tahun sampai dengan 31 Desember 2022 dan sampai dengan tanggal laporan keuangan, AN masih dalam proses perpanjangan perjanjian ini.

*35. **SIGNIFICANT AGREEMENTS AND CONTINGENCY** (Continued)*

*b. **Management Consulting Agreement** (Continued)*

On 23 December 2009, IPI, a subsidiary, entered into an operating services agreement with Starwood Development Consulting Service Pte. Ltd., to supervise, direct, and control the operations of the hotel Sheraton Bali Kuta Resort for 20 (twenty) years. IPI has agreed to pay monthly Operating Services Fee based on the Gross Operating Profit (GOP).

On 13 August 2010, PS, an indirect subsidiary through ABL, entered into hotel management consultation agreement with Tauzia, wherein Tauzia agreed to provide technical and management consultancy services on the operations of hotel HARRIS fX for the period 33 (thirty three) years that ended on 11 June 2043. PS has agreed to pay monthly management fee.

On 3 April 2008, RIN, a subsidiary, entered into hotel management consultation agreement with Tauzia, wherein Tauzia agreed to provide technical and management consultancy services on the operations of hotel HARRIS Batam Center, for the period 15 (fifteen) years which shall be extended for 5 (five) years upon agreed by both parties. RIN has agreed to pay monthly management fee to Tauzia.

On 3 February 2011, KPU, a subsidiary, entered into management consultation agreement with Tauzia, wherein Tauzia agreed to provide technical and management consultancy services on the operations of POP! Hotel Sangaji Yogyakarta, for the period 15 (fifteen) years and shall be extended for next 5 (five) years upon agreed by both parties. KPU has agreed to pay management fee as stated in agreement.

On 1 May 2007, AN, entered into a management consultant and operating technical service agreement with Tauzia, to supervise on management and technical for the operation of HARRIS Resort Waterfront Batam, expired on 31 May 2017 and will be extended for the next 5 (five) years. AN has agreed to pay monthly management fee. On 19 March 2018, the agreement has been extended for the next 5 (five) years up to 31 December 2022 and up to the finanncial statements date, AN still in the process for extend the agreement.

35. **PERJANJIAN PENTING DAN KONTINJENSI** (Lanjutan)

b. **Perjanjian Konsultan Manajemen** (Lanjutan)

Berdasarkan perjanjian tanggal 30 Oktober 2013 antara PKS, entitas anak, dan PPI, entitas anak, PKS telah menunjuk PPI sebagai pengelola pusat perbelanjaan, dimana PKS memberikan wewenang kepada PPI untuk melakukan pengelolaan pusat perbelanjaan. Perjanjian ini berjangka waktu 5 (lima) tahun berlaku efektif saat pusat perbelanjaan sudah beroperasi dan dapat diperpanjang untuk 3 (tiga) tahun berikutnya.

Berdasarkan perjanjian tanggal 30 Januari 2014 antara IPI, entitas anak, dan PPI, entitas anak, IPI telah menunjuk PPI sebagai pengelola pusat perbelanjaan, dimana IPI memberikan wewenang kepada PPI untuk melakukan pengelolaan pusat perbelanjaan Beachwalk. Perjanjian ini berjangka waktu 3 (tiga) tahun berlaku efektif terhitung sejak tanggal 1 Februari 2014 dan telah berakhir pada tanggal 31 Januari 2017, dan dapat diperpanjang dengan kesepakatan tertulis Para Pihak. Pada tanggal 1 Februari 2017, perjanjian ini diperpanjang untuk 10 tahun sampai dengan 31 Januari 2027.

Berdasarkan perjanjian tanggal 30 Oktober 2013 antara PPI dan PT Mitra Perdana Nuansa (MPN), pihak berelasi, MPN telah menunjuk PPI sebagai Konsultan, di mana MPN memberikan wewenang kepada PPI untuk melakukan review atas design rencana secara keseluruhan dan design layout area sewa untuk pusat perbelanjaan, serta melakukan pengelolaan pusat perbelanjaan. Perjanjian ini berjangka waktu 2 (dua) tahun berlaku efektif terhitung sejak pusat perbelanjaan beroperasi dan dapat diperpanjang untuk 3 (tiga) tahun berikutnya. Pada tanggal 26 Maret 2019, perjanjian ini diperpanjang dengan masa perpanjangan 5 (lima) tahun dan dapat diperpanjang untuk 5 (lima) tahun berikutnya.

Berdasarkan perjanjian tanggal 1 Oktober 2018 antara PPI dan PT Plaza Lifestyle Prima (PLP), pihak ketiga, PLP telah menunjuk PPI sebagai pengelola pusat perbelanjaan, di mana PLP memberikan wewenang kepada PPI untuk melakukan pengelolaan pusat perbelanjaan. Perjanjian ini telah mengalami beberapa perubahan dan perpanjangan, perubahan terakhir pada tanggal 12 Desember 2022 dimana perjanjian ini diperpanjang dengan masa perpanjangan berjangka waktu 6 bulan berlaku efektif terhitung sejak 6 Januari 2023 sampai 30 Juni 2023.

*35. **SIGNIFICANT AGREEMENTS AND CONTINGENCY** (Continued)*

*b. **Management Consulting Agreement** (Continued)*

Based on agreement dated 30 October 2013 between PKS, a subsidiary, and PPI, a subsidiary, PKS appointed PPI for the management of shopping center, wherein PKS gives PPI the authority to manage the shopping centre. This agreement is valid for 5 (five) years from the date of the shopping centre operates and can be extended for the next 3 (three) years.

Based on agreement dated 30 January 2014 between IPI, a subsidiary, and PPI, a subsidiary, IPI appointed PPI as the management of shopping center, wherein IPI gives PPI the authority to manage the shopping centre Beachwalk. This agreement is valid for 3 (three) years from 1 February 2014 and ended on 31 January 2017, and can be extended with a written agreement of the parties. On 1 February 2017, the agreement has been extended for the next 10 years up to 31 January 2027.

Based on agreement dated 30 October 2013 between PPI and PT Mitra Perdana Nuansa (MPN), related party, MPN appointed PPI as Consultant, wherein MPN gives PPI the authority to review the whole design plan and rent area layout design for shopping centre and manage the shopping centre. This agreement is valid for 2 (two) years from the date of the shopping centre operates and can be extended for the next 3 (three) years. On 19 April 2019, the agreement has been extended for the next 5 (five) year and can be extended for the next 5 (five) years.

Based on the agreement dated 1 October 2018 between PPI and PT Plaza Lifestyle Prima (PLP), a third party, PLP has appointed the Company as the manager of the shopping center, where PLP authorizes PPI to manage the shopping center. This agreement have been amended and extended several times, the most recently on 12 December 2022, with an extension period of 6 months effective from 6 January 2023 to 30 June 2023.

35. **PERJANJIAN PENTING DAN KONTINJENSI** (Lanjutan)

b. **Perjanjian Konsultan Manajemen** (Lanjutan)

Pada tanggal 31 Maret 2015, SBK, entitas anak, menandatangani perjanjian konsultan manajemen dengan Tauzia untuk pemberian jasa pengoperasian Hotel Maison Aurelia, Sanur, Bali, yang telah diamendemen pada tanggal 20 Oktober 2016, yang berlaku sampai dengan 31 Desember pada tahun ke 15 (lima belas) tahun sejak tanggal pembukaan dan dapat diperpanjang untuk 5 (lima) tahun selanjutnya sesuai kesepakatan kedua pihak. Atas jasa tersebut, SBK membayar biaya jasa manajemen.

Pada tanggal 27 Desember 2018, RMP, entitas anak, menandatangani perjanjian pengelolaan dengan PT Hyatt Indonesia (Hyatt) untuk pemberian jasa pengoperasian Hotel di Makassar, yang berlaku sampai dengan 31 Desember pada tahun ke 30 (tiga puluh) tahun sejak tanggal pembukaan. Atas jasa tersebut, RMP membayar biaya jasa manajemen.

Pada tanggal 30 November 2018, IPI, entitas anak, menandatangani perjanjian manajemen hotel (*Hotel Management Consulting Agreeement*) dan konsultan dengan Tauzia untuk pemberian jasa konsultan pengoperasian dan pengelolaan YELLO Kuta Beach.

Pada tanggal 9 Agustus 2016, IPI, entitas anak, menandatangani perjanjian jasa konsultan pengembangan dengan Starwood Development Consulting Service Pte. Ltd., untuk menyediakan jasa perencanaan, pendesainan, pengadaan peralatan, pendekorasian, dan pengadaan perlengkapan proyek dan pembukaan Hotel Aloft di Bali. Atas jasa tersebut, IPI membayar biaya jasa konsultasi.

c. **Perjanjian Sewa Jangka Panjang**

Pada tanggal 16 Februari 2010, ABL, entitas anak, menandatangani perjanjian Pemindahan Hak Untuk Menghuni (Perjanjian Sewa) dengan PT Aneka Bina Lestari atas hak untuk menghuni 14 (empat belas) unit apartemen fX Residence yang berlokasi di Jalan Pintu Satu Senayan, Jakarta, untuk periode 33 (tiga puluh tiga) tahun yang akan berakhir pada tanggal 11 Juni 2043. Atas perjanjian ini, ABL harus memenuhi ketentuan yang tercantum dalam perjanjian.

Pada tanggal 9 September 2008, KPU, entitas anak, mengadakan perjanjian kerjasama dengan Induk Koperasi TNI Angkatan Udara (Inkopau-Pukadara) untuk pemanfaatan aset tanah TNI AU yang terletak di Jalan AM Sangaji No. 10, Yogyakarta yang ditujukan untuk pembangunan hotel. Perjanjian ini berlaku untuk periode 30 (tiga puluh) tahun yang berakhir 9 September 2038. Nilai hak pemanfaatan tanah tersebut adalah sebesar Rp 816.816.000 yang dibayarkan di muka.

*35. **SIGNIFICANT AGREEMENTS AND CONTINGENCY** (Continued)*

*b. **Management Consulting Agreement** (Continued)*

On 31 March 2015, SBK, a subsidiary, entered into a management consultant agreement with Tauzia, to supervise on the operation of Hotel Maison Aurelia, Sanur, Bali, whereas has been amended on 20 October 2016, until 31 December at the 15th (fifteen) anniversary of opening dated and shall be extended for the next 5 (five) years upon agreed by the parties. SBK has agreed to pay management fee.

On 27 December 2018, RMP, a subsidiary, entered into a management consultant agreement with PT Hyatt Indonesia (Hyatt), to supervise on the operation of Hotel in Makassar, until 31 December at the 30th (thirty) anniversary of opening dated. RMP has agreed to pay management fee.

On 30 November 2018, IPI, a subsidiary, entered into a management hotel consultant and operating technical service agreement with Tauzia, to supervise on consultancy for the operation and management of YELLO Kuta Beach.

On 9 August 2016, IPI, a subsidiary, entered into a development consulting service agreement with Starwood Development Consulting Service Pte. Ltd, to provide planning, designing, equipment procurement, decorating, and supplies procurement for project and opening of Aloft Hotel in Bali. IPI has agreed to pay consultant fee.

*c. **Long-term Lease Agreement***

On 16 February 2010, ABL, a subsidiary, entered into rental agreement with PT Aneka Bina Lestari of residential rights of 14 (fourteen) units of fX Residence apartment located in Jalan Pintu Satu Senayan, Jakarta, for the period of 33 (thirty three) years and will be expired on 11 June 2043. ABL has to comply with the requirements listed in the agreement.

On 9 September 2008, KPU, a subsidiary, entered into operation agreement with Induk Koperasi TNI Angkatan Udara (Inkopau-Pukadara) regarding the use rights of land owned by TNI Airforce located in Jalan AM Sangaji No. 10, Yogyakarta. This agreement will be expired after 30 (thirty) years on 9 September 2038. Value of the land use rights paid in advance amounting to Rp 816,816,000.

35. **PERJANJIAN PENTING DAN KONTINJENSI** (Lanjutan)

c. **Perjanjian Sewa Jangka Panjang** (Lanjutan)

Pada tanggal 30 November 2011, SBK, entitas anak, mengadakan perjanjian kerjasama dengan I Made Adi Astawa untuk pemanfaatan aset tanah yang terletak di Kelurahan Sanur, Bali yang ditujukan untuk pembangunan hotel. Perjanjian ini berlaku untuk periode 30 (tiga puluh) tahun yang berakhir pada 31 Agustus 2041.

MPN, entitas anak, melakukan perjanjian Pemanfaatan/Penggunaan Bangunan dan/atau tanah dengan PT Kereta Api (Persero) dan PT Citra Buana Prasida sejak tahun 2006 dan 2010, dengan jangka waktu perjanjian yang masing-masing akan berakhir antara 2037 dan 2040. MPN telah memperoleh Sertifikat Hak Guna Bangunan (HGB) sejak tahun 2010 atas hak penggunaan tersebut.

Pada tanggal 22 Juni 2015, MPN, entitas anak, mengadakan perjanjian kerjasama bangun, operasi dan penyerahan kembali dengan Yayasan Bina Nusantara (Binus) untuk pembangunan bangunan di atas bagian dari pusat perbelanjaan di Bandung untuk peruntukan kegiatan pendidikan dengan pemberian hak pengoperasian Bangunan sampai tanggal 30 Juni 2027 dengan hak untuk menyewa setelah periode tersebut.

Pada tanggal 3 November 2015, MPN, entitas anak, mengadakan Perjanjian Kerjasama Pembangunan dan Pengelolaan Hotel dengan PT Prakasita Agung Mandiri (Prakasita) untuk pembangunan Yello hotel di lantai 4 sampai dengan lantai 9 Pusat Perbelanjaan 23Paskal, yang berlokasi di Bandung. Perjanjian ini akan berakhir pada tanggal 24 September 2040, dimana sampai dengan tanggal tersebut Prakasita mempunyai hak pengoperasian dan pada tanggal tersebut berkewajiban untuk melakukan penyerahan kembali bangunan tersebut kepada Perusahaan. Selama jangka waktu perjanjian, Prakasita akan membayar pembagian keuntungan dari laba usaha kotor, yang akan dibayarkan saat hotel mulai beroperasi secara komersil.

Pada tanggal 1 November 1999, MBS, entitas anak, menandatangani Perjanjian Sewa Menyewa dengan Anak Agung Ngurah Dasa Putra, Anak Agung Ngurah Mayun dan Anak Agung Putu Oka Wijaya atas 3 (tiga) bidang tanah seluas 19.940 m2 yang terletak di Kabupaten Badung, Kuta, Bali yang telah berakhir pada tanggal 1 November 2019.

Pada tanggal 28 Mei 2015, seluruh pihak telah sepakat untuk memperbarui perjanjian tersebut di atas dengan jangka waktu sewa perpanjangan selama 20 (dua puluh) tahun yang akan berakhir pada tanggal 31 Oktober 2039.

*35. **SIGNIFICANT AGREEMENTS AND CONTINGENCY** (Continued)*

*c. **Long-term Lease Agreement** (Continued)*

On 30 November 2011, SBK, a subsidiary, entered into operation agreement with I Made Adi Astawa regarding the use rights of land located in Kelurahan Sanur, Bali, which is intended for hotel development. This agreement will be expired after 30 (thirty) years on 31 August 2041.

MPN, a subsidiary, entered into utilization/Use Property Rights on Building and/or land with PT Kereta Api (Persero) and PT Citra Buana Prasida since year 2006 and 2010, for the period will expire on 2037 and 2040, respectively. MPN has obtained Property Use Rights (HGB) since 2010 on above Utilization/Use Rights.

On 22 June 2015, MPN, a subsidiary, entered into build operate transfer agreement (BOT) with Yayasan Bina Nusantara (Binus) to construct building as part of shopping centre at Bandung for education activities with rights to operate the building until 30 June 2027 and rights to lease after that period.

On 3 November 2015, MPN, a subsidiary, signed a Hotel Build and Operate agreement with PT Prakasita Agung Mandiri (Prakasita) to construct Yello Hotel in the 4th floor until 9th floor of 23Paskal Shopping Center building, located in Bandung. This agreement will be expire on 24 September 2040, which Prakasita will have rights to operates the building until the expiration date and obliged to transfer it back to MPN on expiration date. During the period of agreement, Prakasita will pay profit sharing that will calculated from gross operating profit, which will be paid when the hotel commercially operated.

On 1 November 1999, MBS, a subsidiary, entered into Lease Agreement with Anak Agung Ngurah Dasa Putra, Anak Agung Ngurah Mayun and Anak Agung Putu Oka Wijaya for 3 (three) plot of land with total area of 19,940 sqm located in Kabupaten Badung, Kuta, Bali, which has ended on 1 November 2019.

On 28 May 2015, all parties agreed to renew the agreement mentioned above with a rental period of 20 (twenty) years which will be ended on 31 October 2039.

36. ASET DAN LIABILITAS DALAM MATA UANG ASING / *36. ASSETS AND LIABILITIES DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES*

	2022		2021		
	Mata uang asing/ *Foreign currencies*	Ekuivalen Rupiah/ *Equivalent in Rupiah*	Mata uang asing/ *Foreign currencies*	Ekuivalen Rupiah/ *Equivalent in Rupiah*	
A s e t					***Asset***
Kas dan setara kas					*Cash and cash equivalents*
U S D	985.107,43	15.496.724.993	840.720,26	11.996.241.557	*U S D*
S G D	4.542,81	52.964.985	6.476,76	68.224.700	*S G D*
Bank yang dibatasi penggunaannya					*Restricted cash in banks*
U S D	1.315.458,19	20.693.472.787	575.209,21	8.207.663.094	*U S D*
Jumlah Aset		36.243.162.765		20.272.129.351	*Total Assets*
Liabilitas					***Liability***
Utang bank					*Bank loan*
U S D	21.000.000	330.351.000.000	23.400.000,00	333.894.717.000	*U S D*
Liabilitas Bersih		(294.107.837.235)		(313.622.587.649)	***Net Liability***

Apabila nilai tukar pada tanggal penyelesaian laporan keuangan digunakan untuk menyajikan kembali aset dan liabilitas moneter Perusahaan dan entitas anaknya dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2022, liabilitas bersih dalam mata uang asing di atas akan turun sebesar Rp 17.911.520.272.

Had the above foreign exchange rates prevailing on the completion date of the financial statements been used to restate the balances of the Company and its subsidiaries' foreign currency denominated monetary assets and liabilities as of 31 December 2022, the above foreign currency denominated net liability would have increased by approximately Rp 17,911,520,272.

37. REKONSILIASI AKTIVITAS PENDANAAN BERSIH / *37. NET FINANCING ACTIVITIES RECONCILIATION*

Rekonsiliasi dari aktivitas pendanaan adalah sebagai berikut:

Reconciliation from financing activities are as follows:

	2022						
			Perubahan non kas/ *Non-cash changes*				
	Saldo awal/ *Beginning Balance*	Arus kas/ *Cash flow*	Pergerakan valuta asing/ *Movement of foreign exchange*	Pergerakan beban transaksi/ *Changes in transaction cost*	Penambahan tahun berjalan/ *Additional in current year*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Utang bank	1.584.792.741.445	91.492.381.885	28.164.069.000	3.842.725.036	-	1.708.291.917.366	*Bank loans*
Liabilitas sewa	32.863.239.398	3.506.845.052	(2.305.325.241)	-	631.427.195	32.293.146.782	*Lease liabilities*
Jumlah liabilitas dari aktivitas pendanaan	1.617.655.980.843	94.999.226.937	25.858.743.759	3.842.725.036	631.427.195	1.740.585.064.148	*Total liabilities from financing activities*

37. REKONSILIASI AKTIVITAS PENDANAAN BERSIH (Lanjutan) / *37. NET FINANCING ACTIVITIES RECONCILIATION (Continued)*

	2021						
			Perubahan non kas/ *Non-cash changes*				
	Saldo awal/ *Beginning Balance*	Arus kas/ *Cash flow*	Pergerakan valuta asing/ *Movement of foreign exchange*	Pergerakan beban transaksi/ *Changes in transaction cost*	Penambahan tahun berjalan/ *Additional in current year*	Saldo akhir/ *Ending balance*	
Utang bank	1.339.389.068.255	240.720.978.235	3.997.194.000	685.500.955	-	1.584.792.741.445	*Bank loans*
Liabilitas sewa	25.604.875.944	(3.317.334.560)	-	-	10.575.698.014	32.863.239.398	*Lease liabilities*
Jumlah liabilitas dari aktivitas pendanaan	1.364.993.944.199	237.403.643.675	3.997.194.000	685.500.955	10.575.698.014	1.617.655.980.843	*Total liabilities from financing activities*

39. PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN / *39. COMPLETION OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS*

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang diotorisasi untuk terbit pada tanggal 18 April 2023.

The management is responsible for the preparation of these consolidated financial statements that were authorised for issue on 18 April 2023.

Tel : +62-21 5795 7300
Fax : +62-21 5795 7301
www.bdo.co.id

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan
Certified Public Accountant
Licence No. 622/KM.1/2016

Prudential Tower, 17th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 79
Jakarta 12910 - Indonesia

This report is originally issued in Indonesian language

No. : 00327/2.1068/AU.1/03/1241-1/1/IV/2023

Laporan Auditor Independen

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT Indonesian Paradise Property Tbk
J a k a r t a

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Indonesian Paradise Property Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

No. : 00327/2.1068/AU.1/03/1241-1/1/IV/2023

Independent Auditors' Report

The Shareholders, Board of Commissioners and Directors
PT Indonesian Paradise Property Tbk
J a k a r t a

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Indonesian Paradise Property Tbk (the "Company") and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of 31 December 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of 31 December 2022, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis of Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Kombinasi bisnis

Lihat ke Catatan 1d dan 2c (umum – entitas anak dan ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan – dasar konsolidasi).

Dikarenakan proses akuntansi awal untuk kombinasi bisnis belum selesai pada akhir periode pelaporan (31 Desember 2021) saat kombinasi bisnis terjadi (8 September 2021), maka berdasarkan PSAK 22 "Kombinasi Bisnis", Periode pengukuran berakhir segera setelah pihak pengakuisisi menerima informasi yang dicari tentang fakta dan keadaan yang ada pada tanggal akuisisi dan pengukuran tidak boleh lebih dari satu tahun dari tanggal akuisisi. Pada tahun 2022, pihak pengakuisisi mengakui penyesuaian atas jumlah sementara seolah-olah akuntansi kombinasi bisnis telah diselesaikan pada tanggal akuisisi.

Karena melibatkan pertimbangan dan estimasi manajemen yang signifikan dalam identifikasi aset dan liabilitas serta nilai wajarnya, kami mengidentifikasi akuntansi untuk kombinasi bisnis sebagai hal audit utama.

Prosedur audit kami mencakup hal-hal berikut:

- Menilai kompetensi dan objektivitas tenaga ahli eksternal Grup yang digunakan untuk menentukan nilai wajar dari aset dan liabilitas pada saat akuisisi;
- Mereviu Laporan penilai dari tenaga ahli eksternal Grup pada tanggal 29 Maret 2023;
- Mereviu Purchase Price Allocation yang dilakukan oleh manajemen;
- Mereviu perjanjian homologasi;
- Mereviu saldo persediaan, pajak dibayar dimuka, utang usaha, biaya yang masih harus dibayar dan uang muka pelanggan pada saat tanggal akuisisi; dan
- Sehubungan dengan pakar penilai auditor, pertimbangan apakah metodologi penilaian (pendekatan biaya dan pendekatan pendapatan), yang digunakan oleh tenaga ahli eksternal Grup untuk mengukur nilai wajar telah sesuai dengan PSAK; lingkup penugasan dan inspeksi lapangan.

Key Audit Matter

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Business Combination

Refer to Notes 1d and 2c (general - subsidiaries and summary of significant accounting policies - basis of consolidation).

Since the initial accounting process for a business combination has not been completed by the end of the reporting period (31 December 2021) in which the business combination occurs (8 September 2021), under PSAK 22 "Business Combinations", the measurement period ends as soon as the acquirer receives the information it seeks about the facts and circumstances existing at the acquisition date and the measurement period should not exceed one year from the acquisition date. In 2022, the acquirer recognizes adjustments to provisional amounts as if the business combination accounting had been completed on the acquisition date.

As it involves significant management judgments and estimates in the identification of assets and liabilities and their fair values, we identified accounting for business combinations as a key audit area.

Our audit procedures include the following:

- *Assess the competence and objectivity of the Group's external experts used to determine the fair value of assets and liabilities at the time of acquisition;*
- *Review the appraisal report from Group's external experts on 29 March 2023;*
- *Review the Purchase Price Allocation made by management;*
- *Review the homologation agreement;*
- *Review the balances of inventories, prepaid taxes, accounts payable, accrued expenses and customer advances as at the date of acquisition; and*
- *With respect to the auditor's valuation expert, consideration of whether the valuation methodology (cost approach and income approach), used by the Group's external expert to measure fair value is in accordance with PSAK; scope of engagement and field inspection.*

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

Penekanan Suatu Hal

Seperti yang diungkapkan pada Catatan 4 atas laporan keuangan konsolidasian, Perusahaan dan entitas anak menyajikan kembali laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. Oleh karena itu laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2021 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut serta laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 1 Januari 2021/ 31 Desember 2020 telah disajikan Kembali sebagai dampak dari penerapan PSAK 22 "Kombinasi Bisnis" secara retrospektif, atas akuisisi PT Prospek Duta Sukses oleh Perusahaan dan PT Paloma Suasa Manajemen, entitas anak serta penyesuaian biaya penjualan dan aset tetap dari persediaan real-estat PT Rifai Maju Properti, entitas anak karena sifat transaksi. Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

Emphasis of Matter

As disclosed in Note 4 to the consolidated financial statements, the Company and its subsidiaries have restated the consolidated financial statements for the year ended 31 December 2021. Accordingly, the consolidated financial statements as of 31 December 2021 and for the year then ended and the consolidated statements of financial position as of 1 January 2021/ 31 December 2020 have been restated as an Impact of adoption PSAK 22 "Business Combination" retrospectively, on the acquisition of PT Prospek Duta Sukses by the Company and PT Paloma Suasa Manajemen, a subsidiary and adjustment of selling expense and property and equipment from real estate inventory of PT Rifai Maju Properti, a subsidiary due to the nature of account. Our opinion is not modified in this regard.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam *draft* laporan tahunan 2022 ("laporan tahunan") tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengkomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information contained in the 2022 draft annual report (the "annual report") but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report thereon. The annual report is expected to be available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate action in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keungan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keungan Konsolidasian (Lanjutan)

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements *(Continued)*

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (Lanjutan)

- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengkomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements *(Continued)*

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (Continued)

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- *Obtain sufficient and appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the Group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian (Lanjutan)

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengkomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengkomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements *(Continued)*

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Kantor Akuntan Publik
TANUBRATA SUTANTO FAHMI BAMBANG & Rekan

00327

Martinus Arifin, S.E., Ak., CA., CPA
NIAP AP. 1214/
License No. AP. 1214

18 April 2023

Tanubrata Sutanto Fahmi Bambang & Rekan (Certified Public Accountant), an Indonesian partnership, is a member of BDO International Limited, a UK company limited by guarantee, and forms part of the international BDO network of independent member firms.


wxyz