PT TEMAS Tbk.

ANNUAL REPORT 2022
LAPORAN TAHUNAN 2022



Optimizing Performance for Sustainable Business Growth

Optimalisasi Kinerja untuk Pertumbuhan Usaha yang Berkelanjutan


TEMAS LINE
TEMAS LINE
TEMAS LINE
TEMAS LINE
SMV 4531 TB5
KONECRANES

SANGGAHAN DAN LINGKUP TANGGUNG JAWAB SOSIAL
DISCLAIMER AND SCOPE OF RESPONBILITY

Laporan ini memuat Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan dari PT TEMAS Tbk.

Laporan Tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasi, proyeksi, rencana, strategi, kebijakan, serta tujuan Perseroan, yang digolongkan sebagai pernyataan ke depan dalam pelaksanaan perundang-undangan yang berlaku, kecuali hal- hal yang bersifat historis.

Pernyataan tersebut memiliki prospek risiko, ketidakpastian, serta dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan. Pernyataan prospektif dalam laporan tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang serta lingkungan bisnis Perseroan. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan.

Laporan Keberlanjutan ini merupakan peran serta Perseroan sebagai bentuk kepedulian terhadap manusia dan lingkungan yang berisi pernyataan-pernyataan yang dianggap sebagai pandangan masa depan berdasarkan berbagai asumsi kondisi terkini dan mendatang serta lingkungan bisnis Perseroan yang memiliki prospek risiko dan ketidakpastian sehingga hasil-hasil nyata Perseroan, pelaksanaan atau pencapaian-pencapaiannya dapat berbeda dari hasil yang diperoleh melalui pandangan masa depan tersebut. Perseroan tidak menjamin bahwa dokumen-dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sesuai harapan.

Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini memuat kata “TEMAS” atau “Perseroan” atau “Perusahaan” didefinisikan sebagai PT TEMAS Tbk yang menjalankan usahanya dalam bidang pelayanan pengiriman barang dalam peti kemas melalui jalur laut. Kata-kata tersebut digunakan atas dasar pertimbangan untuk kemudahan dalam menyebut
PT TEMAS Tbk secara umum.

This Report consists of Annual Report and Sustainability Report of PT TEMAS Tbk.

This Annual Report contains statements of financial condition, operational results, projections, plans, strategies, policies, as well as the Company’s objectives, categorized as forward statements in the implementation of prevailing legislation, where historical things are exceptions.

The statements have possibilities of risk, uncertainty, and can lead to actual developments that are materially different from the ones reported. Prospective statements in this Annual Report are based on various assumptions regarding current and future conditions, and also the Company’s business environment. The Company provides no guarantee that documents that have been validated will bring certain results as expected.

This Sustainability Report is the Company’s participation as a form of concern for humans and environment which contains statements that are considered as a view of the future, based on various assumptions of current and future conditions as well as the Company’s business which has risk and uncertainty prospect so that the actual results of the Company, its implementations and achievements may differ from the results obtained through the foresight. The Company doesn’t guarantee that the documents whose validity has been confirmed will bring results as expected.

This Annual Report and Sustainability Report contains the words of “TEMAS” or “the Company” that are defined as PT TEMAS Tbk that operates its business in providing services of goods delivery in containers by marine lines. The words are used on the basis of consideration for ease in addressing PT TEMAS Tbk in general.



Optimizing Performance for Sustainable Business Growth

Optimalisasi Kinerja untuk Pertumbuhan Usaha yang Berkelanjutan

PENJELASAN TEMA
THEME EXPLANATION

Pandemi COVID-19 telah menuntut semua sektor untuk berubah agar mampu beradaptasi dengan perubahan dunia yang semakin cepat. Optimalisasi kinerja menjadi salah satu cara TEMAS untuk meningkatkan standar kinerja sehingga dapat terus beradaptasi dengan perubahan dan mencapai hasil yang unggul terutama dalam bidang jasa angkutan laut serta kegiatan penunjangnya. Sejak tahun 2021, TEMAS telah mengaplikasikan digitalisasi dalam mendukung aktivitasnya dan menetapkan keberlanjutan sebagai salah satu fokus utama dalam menjalankan kegiatan usahanya. TEMAS berkomitmen untuk meningkatkan kinerja pelayanannya dengan tetap mempertimbangkan 3 pilar utama keberlanjutan yaitu sosial dan lingkungan dengan tetap memperoleh keuntungan guna mendukung pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

The COVID-19 pandemic has forced all sectors to adapt to a rapidly changing world. Optimizing performance is one of the methods used by TEMAS to improve performance standards so that it can continue to adapt to changes and achieve superior results, particularly in the field of marine transportation services and related activities. Since 2021, TEMAS has used digitalization to support its activities and has identified sustainability as one of its primary goals in conducting business. TEMAS is committed to improving its service performance while taking into account the three main pillars of sustainability, namely social, environmental, and economic, while still generating profits to support long-term business growth.

KESINAMBUNGAN TEMA
THEME CONTINUITY



2018

Memperluas National Network

Expanding Our National Network

Di tahun 2018, TEMAS Line telah membangun National Network yang kokoh dengan menghubungkan 41 pelabuhan di seluruh Indonesia dengan jaringan yang sangat luas. TEMAS Line tidak hanya menjadi perusahaan pelayaran nomor 1 di Indonesia, tetapi juga telah berkontribusi dalam pertumbuhan volume kargo domestic dan ekonomi. Dalam setahun ke depan, TEMAS Line telah berkomitmen untuk mengembangkan National Network lebih lagi dan untuk lebih melayani.

In 2018, TEMAS Line has established a strong National Network through connecting 41 ports throughout Indonesia with such an extensive network. TEMAS Line has not only become number 1 shipping line in Indonesia, but has also contributed to the growth of domestic cargo
volume and economy. In a year ahead, TEMAS Line is committed to expand the National Network further and to serve more.



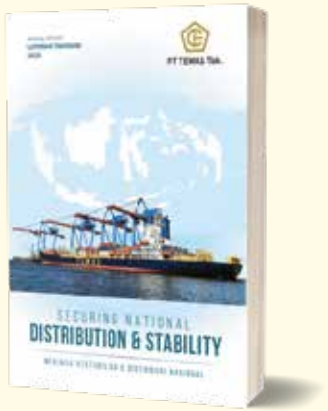
2019

Menjangkau ke Lebih Banyak Tujuan

Reaching Out To More Destination

National Network yang sudah dijalankan Perseroan mulai tahun 2018-2019 telah menjadikan Perseroan menjadi perusahaan pelayaran pengangkut peti kemas yang memiliki jangkauan layanan yang paling luas di Indonesia dengan melayani 82 pelabuhan di seluruh Indonesia. Sepanjang 2019 Perseroan mulai mengembangkan dan mengoptimalkan unit-unit usaha yang dijalankan oleh Entitas Anak, antara lain usaha bongkar muat di Pelabuhan dan Manajamen Depo Peti Kemas, sambil terus memantapkan National Network yang telah ada.

National Network that has been declared and executed from 2018-2019 has made the Company became a container carrier shipping company that has the most nation-wide network services in 82 ports across Indonesia. During 2019 the Company started to expand and optimize business units in its Subsidiary Company, namely Stevedoring and Container Depot Management, while keep strengthening the existing National Network.



2020

Menjaga Kestabilan & Nasional

Securing National Distribution & Stability

Pandemi Covid-19 yang melanda dunia pada umumnya, dan Indonesia pada khususnya membawa dampak yang luar biasa di hampir semua sektor kehidupan manusia, tak terkecuali sektor logistik. Perlambatan pergerakan roda perekonomian tentu saja mempengaruhi distribusi barang-barang dari pusat-pusat kegiatan ekonomi ke daerah-daerah lainnya di Indonesia. Sebagai perusahaan pelayaran nasional yang telah memiliki jangkauan pelayanan di 64 pelabuhan di seluruh Indonesia dan didukung oleh armada sebanyak 47 unit kapal, Temasline berkomitmen untuk tetap menjaga kestabilan distribusi logistic nasional di tengah-tengah situasi pandemic ini. Komitmen ini dimulai dengan menerapkan protocol kesehatan secara disiplin di dalam internal Perusahaan, baik di darat, maupun di atas kapal. Jika di dalam Perusahaan telah aman, maka strategi perusahaan untuk mengamankan distribusi logistic nasional dapat juga dijalankan tanpa harus terhambat oleh isu-isu kesehatan di dalam internal Perusahaan.

The Covid-19 pandemic that hit the world in general, and Indonesia in particular, had a tremendous impact in almost all sectors of human life, including the logistics sector. The slowdown in the movement of the economic wheels affects the distribution of goods from centers of economic activity to other regions in Indonesia. As a national shipping company that has service coverage in 64 ports throughout Indonesia and is supported by a fleet of 47 vessels, Temasline is committed to securing the stability of national logistics distribution in the midst of this pandemic situation. This commitment begins with implementing health protocols with discipline within the Company, both on shore and on board. If it is safe inside the Company, then the company's strategy to secure the national logistics distribution can also be implemented without having to be hampered by health issues within the Company.



2021

Menangkap Peluang Melalui Digitalisasi

Capturing Opportunities Through Digitalization

Pandemi Covid-19 yang melanda dunia pada umumnya, dan Indonesia pada khususnya membawa dampak yang luar biasa di hampir semua sektor kehidupan manusia, tak terkecuali sektor logistik. Perlambatan pergerakan roda perekonomian tentu saja mempengaruhi distribusi barang-barang dari pusat-pusat kegiatan ekonomi ke daerah-daerah lainnya di Indonesia. Sebagai perusahaan pelayaran nasional yang telah memiliki jangkauan pelayanan di 64 pelabuhan di seluruh Indonesia dan didukung oleh armada sebanyak 47 unit kapal, Temasline berkomitmen untuk tetap menjaga kestabilan distribusi logistic nasional di tengah-tengah situasi pandemic ini. Komitmen ini dimulai dengan menerapkan protocol kesehatan secara disiplin di dalam internal Perusahaan, baik di darat, maupun di atas kapal. Jika di dalam Perusahaan telah aman, maka strategi perusahaan untuk mengamankan distribusi logistic nasional dapat juga dijalankan tanpa harus terhambat oleh isu-isu kesehatan di dalam internal Perusahaan.

The Covid-19 pandemic that hit the world in general, and Indonesia in particular, had a tremendous impact in almost all sectors of human life, including the logistics sector. The slowdown in the movement of the economic wheels affects the distribution of goods from centers of economic activity to other regions in Indonesia. As a national shipping company that has service coverage in 64 ports throughout Indonesia and is supported by a fleet of 47 vessels, Temasline is committed to securing the stability of national logistics distribution in the midst of this pandemic situation. This commitment begins with implementing health protocols with discipline within the Company, both on shore and on board. If it is safe inside the Company, then the company's strategy to secure the national logistics distribution can also be implemented without having to be hampered by health issues within the Company.



DAFTAR ISI
TABLE OF CONTENT

SANGGAHAN DAN LINGKUP TANGGUNG JAWAB 2
DISCLAIMER AND SCOPE OF RESPONSIBILITY

PENJELASAN TEMA 3
THEME EXPLANATION

KESINAMBUNGAN TEMA 5
THEME CONTINUITY

DAFTAR ISI 8
TABLE OF CONTENT

1 **KINERJA 2022**
PERFORMANCE 2022

Ikhtisar Keuangan 15
Financial Highlight

Ikhtisar Saham 17
Stock Highlight

Aksi Korporasi & Aktivitas Perdagangan Saham 17
Corporate Action and Stock Trading Activities

Ikhtisar Sumber Daya Manusia 18
Human Resources Highlight

Jejak Langkah 19
Milestone

Peristiwa Penting Tahun 2022 24
Significant Event in 2022

2 **LAPORAN MANAJEMEN**
PERFORMANCE 2022

Laporan Dewan Komisaris 27
Report From The Board Of Commissioners

Profil Dewan Komisaris 34
Board Of Commissioners Profile

Laporan Direksi 38
Report From The Board Of Directors

Profil Direksi 43
Board Of Directors Profile

3 PROFIL PERSEROAN
PERFORMANCE 2022

Identitas Perseroan
Corporate Identity 50

Sekilas Perseroan
Company In Brief 51

Visi,Misi, dan Nilai Inti Perseroan
Vision, Mission And Corporate Core Value 54

Armada Kapal Persero
The Company's Fleets 56

Data Armada dan Pelabuhan
Fleet and Port 57

Keanggotaan Asosiasi
Association Member 57

Struktur Organisasi
Organization Structure 58

Struktur Grup Perusahaan
Company Group Structure 59

Tabel Komposisi Anak Usaha
Table of Entities Composition 61

Tabel Komposisi Pemegang Saham
Table of Shareholder Composition 61

Kronologi Pencatatan Saham
Chronology Of Share Listings 62

Lembaga Penunjangan Pasar Modal
Supporting Professional institutions 62

Sumber Daya Manusia
Human Resources 64

Tingkat Perputaran Karyawan
Employee Turnover 65

Wilayah Kerja dan Peta Operasional
Operational Area And Map 66

4 ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Tinjauan Per Segmen Operasi
Review On Operational Segments 70

Tinjauan Kinerja Keuangan
Financial Performance Review 77

5 TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE

Tata kelola Perusahaan yang baik
Good Corporate Governance 91

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meeting Of Shareholders (GMS) 93

Dewan Komisaris
Board Of Commissioners 110

Direksi
Board Of Directors 116

Komite Audit
Audit Committee 124

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary 128

Internal Audit
Audit Internal 133

Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System 135

Manajemen Resiko
Risk Management 137

Kasus Dan Perkara Hukum
Legal Dispute 140

Informasi Tentang Sanksi Administratif
Information Of Administratif Sanctions 140

Kode Etik Perusahaan
Code Of Conduct 141

Budaya Perusahaan
Corporate Culture 142

Program Kepemilikan Saham
Stock Ownership Program 143

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System 143

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation Of Corporate Governance Guideline For Public Company 145

6

LAPORAN KEBERLANJUTAN DAN TANGGUNG JAWAB SOSIAL
SUSTAINABILITY REPORT AND SOCIAL RESPONSIBILITY 155

PENJELASAN DIREKSI MENGENAI STRATEGI KEBERLANJUTAN
BOARD OF DIRECTORS SUSTAINABILITY STRATEGIC STATEMENT 157

SEKILAS LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY OVERVIEW 158

Lingkup Pelaporan
Reporting Scope 158

Topik Materi dan Konstribusi Terhadap TPB
Material Topic and Contribution to SDGs 159

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY 162

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP
ENVIRONMENT PERFORMANCE 162

Pengelolaan Limbah
Waste Management 164

Sertifikasi Lingkungan
Environment Certifications 164

Biaya Lingkungan Hidup
Environment Cost 165

Konsumsi Energi
Energy Consumption 165

Penggunaan Material Ramah Lingkungan
Sustainable Material Consumption 166

Penggunaan Air
Water Consumption 167

Keanekaragaman Hayati
Biodiversity 167

KINERJA SOSIAL
SOCIAL PERFORMANCE 168

Keberagaman Karyawan
Employee Diversity 168

Non Diskriminasi
Non-Discrimination 168

Tatakelola Sosial
Social Governance 168

Perbandingan Gaji Karyawan Tetap
Employee Salary Comparison 169

Program Pelatihan Karyawan
Employee Development Program 170

Program Kesehatan Karyawan
Employee Health Program 171

Program Magang Mahasiswa
Student Internship Program 171

Lingkungan Kerja yang Layak dan Aman
Safe and Proper Work Environment 172

Pengaduan Masyarakat
Public Complaints 172

Aspek Komunitas
Community Aspect 173

TANGGUNG JAWAB JASA BERKELANJUTAN
SUSTAINABLE SERVICES RESPONSIBILTY 174

Inovasi dan Pengembangan Jasa Berkelanjutan
Innovation and Development of Sustainable of Services 174

Jaminan Keselamatan
Safety Assurance 175

Sistem Pelaporan Pelanggaran
Whistleblowing System 176

Survei Kepuasan Pelanggan
Customer Satisfaction Survey 176

DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI PERATURAN OJK
DISCLOSURE LIST IN ACCORDANCE WITH OJK POLICY 177

LEMBAR UMPAN BALIK
FEEDBACK FORM 178





KINERJA 2022

PERFORMANCE 2022


IPC
TEMAS PORT
QCC 04

IKHTISAR KEUANGAN
FINANCIAL HIGHLIGHT

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasi — Consolidated Statements of Financial Position

	2020	2021	2022	BALANCE STATEMENT
Jumlah Aset	3.837.040	4.051.811	4.403.862	Total Assets
Jumlah Liabilitas	2.626.095	2.509.761	2.178.316	Total Liabilities
Total Ekuitas	1.210.945	1.542.050	2.225.546	Total Equility

dalam Jutaan Rupiah — **in Million Rupiah**

LAPORAN LABA/RUGI	2020	2021	2022	INCOME STATEMENT
Pendapatan Jasa	2.669.618	3.370.324	4.877.926	Sales Revenue
Laba Kotor	420.486	731.015	1.765.058	Gross Profit
Laba Usaha	260.898	1.131.906	1.571.845	Operating Income
Laba Bersih	52.214	697.621	1.413.818	Net Income
Jumlah Laba Tahun berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk	62.788	695.698	1.364.647	Total Income for the year Atributable to Owner of the Parent Entity
Jumlah laba Tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada Kepentingan Non-Pengendali	(10.574)	1.923	49.171	Total Income for the year Attributable to Non-Controlling Interest

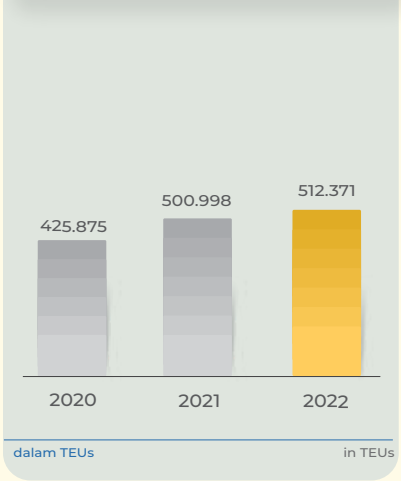
dalam persen — in percent

RASIO KEUANGAN DAN USAHA	2020	2021	2022	FINANCIAL AND OPERATING RATIONS
Rasio Lancar	45,43	114,17	176,21	Current Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	216,86	162,75	97,88	Debt to Equity Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset	68,44	61,94	49,46	Debt to Total Asset Ratio
Rasio Laba terhadap Aset	1,36	17,22	32,10	Return on Assets
Rasio Laba terhadap Pendapatan	1,96	20,70	28,98	Net Profit Margin
Rasio Laba terhadap Jumlah Ekuitas	4,31	45,24	63,53	Return on Equity

LAINNYA	2020	2021	2022	OTHERS
Volume Penjualan (TEUs)	425.875	500.998	512.371	Sales Volume (TEUs)
Jumlah Saham Beredar (lembar)	5.705.150.000	5.705.150.000	5.705.150.000	Outstanding Shares (number of share)
Jumlah Rata-rata Tertimbang Saham yang Beredar (lembar)	5.705.150.000	5.705.150.000	5.705.150.000	Weighted Average of Outstanding Shares (shares)
Laba per Saham Dasar setelah Dibagi Rata-rata Tertimbang Saham yang Beredar (Rupiah)	11	122	239	Earning Per share (Rupiah)

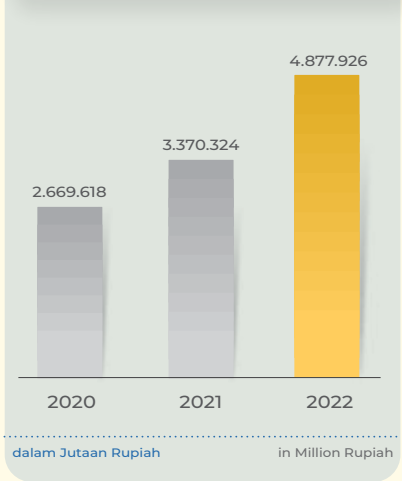
IKHTISAR KEUANGAN
FINANCIAL HIGHLIGHT

VOLUME PENJUALAN (TEUs)
SALES VOLUME (TEUs)



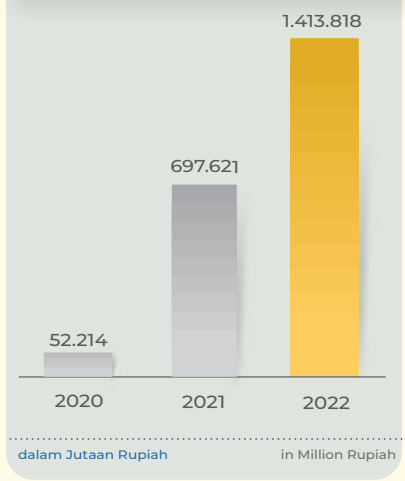
dalam TEUs — in TEUs

PENDAPATAN JASA
SALES REVENUE



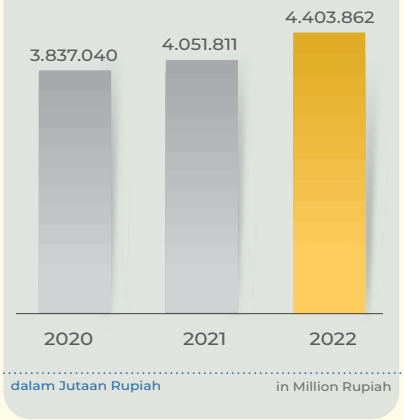
dalam Jutaan Rupiah — in Million Rupiah

LABA BERSIH
NET INCOMES



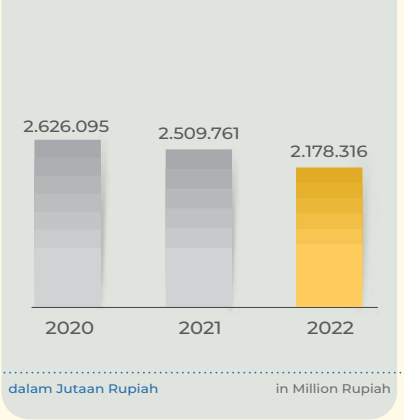
dalam Jutaan Rupiah — in Million Rupiah

JUMLAH ASET
TOTAL ASSETS



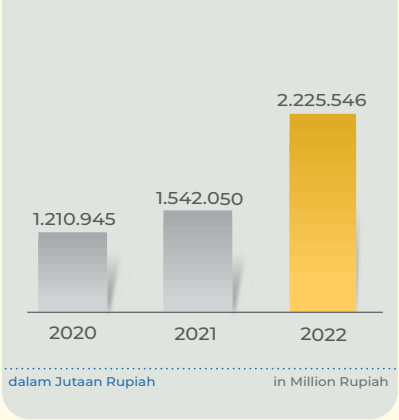
dalam Jutaan Rupiah — in Million Rupiah

JUMLAH LIABILITAS
TOTAL LIABILITIES



dalam Jutaan Rupiah — in Million Rupiah

JUMLAH EKUITAS
TOTAL EQUILITY



dalam Jutaan Rupiah — in Million Rupiah



IKHTISAR SAHAM
STOCK HIGHLIGHT

2021						
Q	Tertinggi (Rp.) High (IDR)	Tererendah (Rp.) Low (IDR)	Penutupan (Rp.) Closing (IDR)	Volume Volume	Jumlah Lembar Saham Total Shares	Market Kapitalisasi (Rp.) Market Capitalisation (IDR)
1	165	112	156	116.630.000	5.705.150.000	890.003.400.000
2	474	142	236	423.853.400	5.705.150.000	1.346.415.400.000
3	344	226	286	1.325.532.800	5.705.150.000	1.631.672.900.000
4	1.515	282	1.370	1.591.268.100	5.705.150.000	7.816.055.500.000
2022						
Q	Tertinggi (Rp.) High (IDR)	Tererendah (Rp.) Low (IDR)	Penutupan (Rp.) Closing (IDR)	Volume Volume	Jumlah Lembar Saham Total Shares	Market Kapitalisasi (Rp.) Market Capitalisation (IDR)
1	2.570	1.505	1.550	362.999.400	5.705.150.000	8.842.982.500.000
2	3.360	1.520	2.690	392.668.900	5.705.150.000	15.346.853.500.000
3	2.520	1.585	1.585	116.097.100	5.705.150.000	9.042.662.750.000
4	1.945	1.720	1.945	75.670.600	5.705.150.000	11.096.516.750.000

AKSI KORPORASI DAN AKTIVITAS PERDAGANGAN SAHAM
CORPORATE ACTION AND STOCK TRADING ACTIVITIES

Pembelian Kembali Saham

Pada tahun 2022, Perseroan melakukan aksi korporasi pembelian kembali saham Perseroan dengan jumlah sebanyak-banyaknya Rp50.000.000.000,- termasuk biaya perantara perdagangan efek dan biaya lainnya dengan batas harga pembelian tertinggi senilai Rp2.190,- per lembar saham, yang dilaksanakan selama periode 3 bulan sejak tanggal 7 November 2022 sampai dengan 6 Februari 2023. Jumlah realisasi pembelian kembali saham Perseroan per 31 Desember 2022 adalah sebesar 16.395.800 saham dengan nilai rata-rata pembelian Rp1.940 per lembar saham.

Share Buyback

In 2022, the Company carried out a corporate action to buy back the Company's shares for a maximum amount of Rp50,000,000,000, including securities brokerage fees and other costs with a maximum purchase price limit at Rp2,190 per share, that had been carrying out for a period of 3 months starting November 7th, 2022 to February 6th, 2023. The buyback of shares amount as of December 31, 2022 is 16,395,800 shares with an average purchase price of Rp1,940 per share.

Pembagian Dividen

Berdasarkan surat Keputusan Rapat Direksi Nomor 008/LGL/SK-DIREKSI/TE-HO/XII/22 dan surat Persetujuan Dewan Komisaris Nomor 005/LGL/SP-DEKOM/TE-HO/XII/22, Perseroan membagikan Dividen Interim untuk tahun buku 2022 sebesar Rp52,28,- per saham atau sejumlah kurang lebih 28,10% dari Laba Bersih per 30 September 2022, yaitu sebesar Rp298.265.242.000,- dan telah dibayarkan pada tanggal 9 Januari 2023.

Dividend Distribution

Based on the Decree of the Board of Directors Meeting Number 008/LGL/SK-DIREKSI/TE-HO/XII/22 and the Board of Commissioners Approval Letter Number 005/LGL/SP-DEKOM/TE-HO/XII/22, the Company has distributed Interim Dividends for the 2022 fiscal year worth Rp52.28 per share or an amount of approximately 28.10% of the Net Profit as of September 30th, 2022, which is Rp298,265,242,000,- and paid on January 9th, 2023.

Aktivitas Perdagangan Saham

Perseroan tidak memperoleh sanksi terkait perdagangan saham pada tahun 2022, baik berupa penghentian sementara perdagangan saham (suspension) maupun penghapusan saham (delisting).

Stock Trading Activities

The Company did not receive any sanctions related to share trading in 2022, either in the form of a temporary suspension of share trading or the delisting of shares.

Ikhtisar Obligasi

Hingga akhir periode pelaporan untuk tahun buku 2022, Perseroan tidak pernah menerbitkan dan/atau memiliki obligasi Perseroan sendiri. Dengan demikian, Perseroan tidak dapat menyajikan informasi terkait kinerja obligasi yang memuat jumlah obligasi, tingkat bunga/imbalan, tanggal jatuh tempo dan peringkat obligasi pada tahun buku.

Bond Highlight

Through the end of the reporting period for the fiscal year of 2022, the Company did not issue and/or own Temas bonds. Therefore, the Company could not present such information related to bond highlights that presented the information about total bonds, coupon rate, maturity date and bond rating in the fiscal year.

IKHTISAR SUMBER DAYA MANUSIA
HUMAN RESOURCES HIGHLIGHT



2020

Karyawan Darat
Staff

224
841

Karyawan Kapal
Crew

15
635

2021

Karyawan Darat
Staff

190
744

Karyawan Kapal
Crew

30
959

2022

Karyawan Darat
Staff

260
934

Karyawan Kapal
Crew

16
882

JEJAK LANGKAH
MILESTONE



1987

TEMAS didirikan oleh Harto Khusumo, Wong Chau Lin dan Koentojo dengan kapal pertama KM. Latoa, yang kemudian diganti dengan KM. Teluk Mas.

Founded by Harto Khusumo, Wong Chau Lin and Koentojo, initially, the company started with the very first ship vessel - MV. Latoa, which then replaced with MV. Teluk Mas.

2002

TEMAS menerima penghargaan Piagam Adhi Karya Bahari Pralabda dari Menteri Perhubungan Telekomunikasi atas prestasi di bidang perhubungan laut.

TEMAS received the Adhi Karya Bahari Pralabda Award from Minister of Transportation and Telecommunica--tions for its achievement in marine transportation.

2003

TEMAS mencatatkan diri di papan bursa saham dan menjadi perusahaan terbuka dengan kode saham "TMAS"

TEMAS for the very first time, went-listed its shares on Indonesia Stock Exchange and became a public company with a ticker code "TMAS".

2004

TEMAS meraih penghargaan Value Creator Award dari Majalah SWA dan MarkPlus & Co. untuk kategori perusahaan publik terbaik dengan aset di bawah 1 triliun rupiah.

TEMAS received the Value Creator Award from SWA Magazine and MarkPlus & Co. for the category of best public companies with asset value below Rp 1 trillion.

2005

Dinobatkan menjadi Perusahaan Pelayaran Teladan Tingkat Nasional tahun 2005 oleh Departemen Perhubungan Republik Indonesia, serta meraih penghargaan Value Creator Award (EVA) dari Majalah SWA dan MarkPlus& Co. untuk keberhasilannya menciptakan nilai tambah suatu usaha.

Inaugurated as the best National Company Model in the Shipping Industry in the year 2005 by the Ministry of Transportation of the Republic of Indonesia, the Company also received the Value Creator Award (EVA) from SWA Magazine and MarkPlus& Co for its notable achievement in adding value creation to its business.

2013

1. **Membeli 99,67% saham PT Escorindo Stevedoring, sebuah perusahaan bongkar muat di Jakarta Utara dan beroperasi di Pelabuhan Tanjung Priok sebagai langkah meningkatkan kinerja operasional Perseroan.**
2. **Guna meningkatkan mutu layanan kepada pelanggan, TEMAS membeli 2.500 unit Food Grade Container baru yang dikhususkan untuk angkutan produk makanan, minuman dan farmasi.**

1. The Company acquired 99.67% shares of PT Escorindo Stevedoring, a stevedoring company in North Jakarta that operates in Tanjung Priok Port, to improve the Company's performance.
2. In order to improve the service qualities to the company's customers, TEMAS purchased 2,500 new units of Food Grade Containers, specifically for the transportation of foods, beverages and pharmaceuticals.

2014

1. **Perubahan susunan pengurus Perseroan, menjadi:**
   Direksi Perseroan:
   Harto Khusumo – Direktur Utama
   Faty Khusumo – Direktur
   Ganny Zheng – Direktur
   Teddy Arief Setiawan – Direktur

   Dewan Komisaris:
   Wong Chau Lin – Komisaris Utama
   Edward Simangunsong – Komisaris Independen
   Alfred Natsir – Komisaris Independen

2. **Penandatanganan MOU Rute Pendulum (tol laut) untuk rute Belawan-Tanjung Priok-Tanjung Perak-Makassar-Bitung, sebagai wujud kerjasama yang bersinergi antara Pelayaran dengan Pelindo I (Belawan International Container Terminal), Pelindo III (Teriminal Peti Kemas Surabaya), dan Pelindo IV (Terminal Peti Kemas Makassar dan Terminal Peti Kemas Bitung).**

3. **Ditandatanganinya MOU Pembelian Container 3.000 unit 20ft Food Grade dan 500 unit High Cube.**

4. **Mendapatkan penghargaan dari IPC (International Port Container) untuk kategori Best Shipping Line di Pontianak.**

1. Changes in the composition of company's Executive Board:
   Board of Directors:
   Harto Khusumo – President Director
   Faty Khusumo – Director
   Ganny Zheng – Director
   Teddy Arief Setiawan – Director

   Board of Commissioners:
   Wong Chau Lin – President Commissioner
   Edward Simangunsong – Independent Commissioner
   Alfred Natsir – Independent Commissioner

2. The signed of Memorandum of Understanding (MoU) of the Pendulum Route (sea toll) for the route of Belawan–Tanjung Priok–Tanjung Perak–Makassar–Bitung, to continue the synergy between the shipping industry with Pelindo I (Belawan International Container Terminal), Pelindo III (Surabaya Container Terminal), and Pelindo IV (Makassar Container Terminal and Bitung Container Terminal).

3. The signing of the MoU to purchase 3,000 units of 20ft Food Grade and 500 units of High Cube container.

4. Received an award from IPC (International Port Container) for the category of Best Shipping Line in Pontianak

2015

1. **Menandatangani kontrak pemesanan pembangunan 6 unit kapal baru untuk menambah kapasitas Perseroan**

2. **PT Escorindo Stevedoring, sebagai salah satu entitas anak Perseroan, menandatangani kontrak pembelian 3 unit Harbor Mobile Cranes dalam rangka menunjang operasional Perseroan.**

3. **Kantor Pusat Perseroan pindah dan menempati gedung yang baru.**

4. **Menandatangani Kesepakatan Bersama dengan PT Pelabuhan Tanjung Priok tentang Kerjasama Kegiatan Pelayanan Bongkar Muat di Pelabuhan Tanjung Priok.**

5. **Meraih Penghargaan TOP Infrastructure Award 2015 untuk kategori TOP Infrastructure on Transportation 2015.**

1. Signed a request order contract for the construction of 6 units of new ships to increase the Company's shipping line capacity.

2. PT Escorindo Stevedoring, the Company's Subsidiary, signed a purchase contract for 3 units of Harbor Mobile Cranes to further enhance the Company's operations.

3. The Company's Head Office moved to a new building.

4. The Company signed a MoU with PT Pelabuhan Tanjung Priok regarding the cooperation in stevedoring activities in Tanjung Priok Port.

5. Achieved TOP Infrastructure Award in 2015 for the category of TOP Infrastructure on Transportation in the year 2015.

2016

1. **Menerima Penghargaan Investor Award untuk Kategori Sektor Infrastruktur**

2. **Menerima penghargaan sebagai Perusahaan Tbk dengan GCG terbaik Predikat A sektor Transportasi dari Economic Review.**

1. Received the Investor Award for the category of Infrastructure Sector.

2. Received an award as the Best GCG with Predicate A for Public Listed Companies in Transportation Sector from Economic Review.

2017

1. **Perubahan susunan pengurus Perseroan, menjadi:**
   Direksi Perseroan:
   Harto Khusumo – Direktur Utama
   Sutikno Khusumo – Direktur
   Ganny Zheng – Direktur
   Teddy Arief Setiawan – Direktur
   Harry Haryanto – Direktur

   Dewan Komisaris:
   Wong Chau Lin – Komisaris Utama
   Edward Simangunsong – Komisaris Independen
   Alfred Natsir – Komisaris Independen

2. **Pendatanganan perjanjian Tol Laut dengan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut.**

3. **Pendirian Entitas Anak usaha baru, PT Asia Marine Temas**

1. Changes in the compostion of company's Executive Board:
   Board of Directors:
   Harto Khusumo – Direktur Utama
   Sutikno Khusumo – Director
   Ganny Zheng – Direktor
   Teddy Arief Setiawan – Direktor
   Harry Haryanto – Direktur

   Board of Commissioners:
   Wong Chau Lin – President Commissioner
   Edward Simangunsong – Independent Commissioner
   Alfred Natsir – Komisaris Independen

2. Signed an Agreement contract for sea toll with Directorate General of Marine Transportation.

3. Establishment of a new subsidiary, PT Asia Marine Temas

2018

1. **Perubahan susunan pengurus Perseroan, menjadi:**
   Direksi Perseroan:
   Sutikno Khusumo – Direktur Utama
   Faty Khusumo – Direktur
   Ganny Zheng – Direktur
   Teddy Arief Setiawan – Direktur Independen
   Harry Haryanto – Direktur Independen

   Dewan Komisaris:
   Harto Khusumo – Komisaris Utama
   Theo Lekatompessy – Komisaris Independen
   Alfred Natsir – Komisaris Independen

2. **Penandatanganan Kontrak Perjanjian Penyelenggaraan Kewajiban Pelayanan Publik untuk Angkutan Barang di Laut oleh Swasta (Paket T-9 dan Paket T-11 Tol Laut)**

3. **Penandatanganan Perjanjian dengan JA Mitsui Leasing Ltd untuk rencana pembelanjaan barang modal berupa alat bongkar muat peti kemas.**

1. Changes in the composition of the Company's Executive Board:

   Board of Directors:
   Sutikno Khusumo – President Director
   Faty Khusumo – Director
   Ganny Zheng – Director
   Teddy Arief Setiawan – Independent Director
   Harry Haryanto – Independent Director

   Board of Commissioners:
   Harto Khusumo – President Commissioner
   Theo Lekatompessy – Independent Commissioner
   Alfred Natsir – Independent Commissioner

2. Signed an Agreement to establish Public Services in freight transport in sea by a non-government company (Package T-9 dan Package T-11 Sea Toll).

3. Signed an Agreement with JA Mitsui Leasing Ltd for Capital Expenditure of Container Handling Equipment plan.



2019

1. **TEMAS dan Anak Usaha melakukan perubahan nama dan logo untuk tujuan rebranding**
2. **TEMAS melakukan corporate action berupa pemecahan nominal saham yang sebelumnya Rp. 125,00 per saham menjadi Rp. 25,00 per saham**
3. **Serah terima 10 unit alat bongkar muat container yang dipesan pada tahun 2018**
4. **PT Temas Shipping (sebelumnya bernama PT Tirtamas Express – salah satu Anak Perusahaan) mengambil alih kepemilikan saham PT Asia Marine Temas (salah satu Anak Perusahaan) dari NSB**

1. TEMAS and its subsidiary changed their name and logo for rebranding purposes
2. TEMAS declares corporate actions to split the stocks with previous share value of Rp. 125,00 into Rp. 25,00 per share.
3. Delivery of 10 units of container crane that was ordered in 2018.
4. PT Temas Shipping (previously named PT Tirtamas Express – one of the subsidiary companies) took over share ownership of PT Asia Marine Temas (a subsidiary company) from NSB Group

2020

1. **Perubahan susunan pengurus Perseroan, menjadi:**
   Direksi Perseroan:
   Sutikno Khusumo – Direktur Utama
   Faty Khusumo – Direktur
   Ganny Zheng – Direktur
   Seng Eng Iskandar – Direktur

   Dewan Komisaris:
   Harto Khusumo – Komisaris Utama
   Edward Simangunsong – Komisaris Independen
   Alfred Natsir – Komisaris Independen
2. **Pendirian Entitas Anak usaha baru, PT Temas Bulker**
3. **Pendirian Entitas Anak usaha baru, PT Pelabuhan Temas Nusantara**

1. Changes in the composition of the Company's Executive Board:
   Board of Directors:
   Sutikno Khusumo – President Director
   Faty Khusumo – Director
   Ganny Zheng – Director
   Seng Eng Iskandar– Director

   Board of Commissioners:
   Harto Khusumo – President Commissioner
   Edward Simangunsong – Independent Commissioner
   Alfred Natsir – Independent Commissioner
2. Establishment of a new entity, PT Pelabuhan Temas Nusantara
3. Establishment of a new subsidiary , PT Temas Bulker

2021

1. **Penandatanganan Kontrak Perjanjian Penyelenggaraan Kewajiban Pelayanan Publik untuk Angkutan Barang di Laut oleh Swasta dengan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut (Trayek T-1, Trayek H-5, Trayek T-11, Trayek T-17, Trayek T-20, Trayek T-21 dan Trayek T-27 Tol Laut.**

2. **Akuisisi PT Depo Lautan Nusantara oleh salah satu Anak Usaha Perseroan yaitu PT Temas Depot.**

3. **Menerima Penghargaan Museum Rekor Dunia Indonesia atas Rekor Donor Darah Terbanyak dalam Bulan Ramadhan.**

4. **TEMAS menerima penghargaan Growth In Pandemic dari Bisnis Indonesia Award 2021 dengan kategori Emiten Terbaik Sektor Logistik dan Pengantaran.**

5. **Perubahan susunan pengurus Perseroan, menjadi:**
   Direksi Perseroan:
   Faty Khusumo – Direktur Utama
   Ganny Zheng – Direktur
   Inge Supatra – Direktur

   Komisaris Perseroan:
   Harto Khusumo – Komisaris Utama
   Theo Lekatompessy – Komisaris Independen
   Alfred Natsir – Komisaris Independen

6. **Pendirian Usaha Patungan, PT Bunga Plum Logistik oleh salah satu Anak Usaha yaitu PT Temas Depot dengan pihak ketiga yaitu OOCL Logistics (Hongkong) Limited.**

7. **Peluncuran Platform KlikTemas, sebuah portal daring milik salah satu Anak Usaha yaitu PT Temas Shipping. KlikTemas memberikan fungsi yang memudakan pelanggan maupun calon pelanggan dalam melakukan pesanan container, transaksi pembayaran dan pelacakan container dengan lebih efektif dan efisien.**

8. **Menerima penghargaan Growth In Pandemic dari Bisnis Indonesia Award 2021 dengan kategori Emiten Terbaik Sektor Logistik dan Pengantaran.**

1. Signed an Agreement to establish Public Services in freight transport in sea by non-government company with the Directorate General of Sea Transportation (Route T-1, Route H-5, Route T-11, Route T-17, Route T-20, Route T-21 and Route T-27 Sea Toll).

2. Acquisition of PT Depo Lautan Nusantara by one of the company subsidiaries, PT Temas Depot.

3. Received the award from Indonesian World Record Museum for the most donated blood in the month of Ramadhan.

4. TEMAS Received and award for the company's ability to show growth during COVID 19 Pandemic from Bisnis Indonesia Award 2021 in category Best Issuer in Logistics and Delivery Sector.

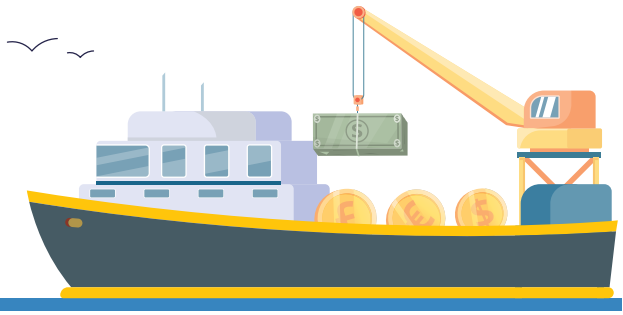
5. Changes in the composition of the Company's Executive Board:
   Board of Directors:
   Faty Khusumo – President Director
   Ganny Zheng – Director
   Inge Supatra – Director

   Board of Commissioners:
   Harto Khusumo – President Commissioner
   Theo Lekatompessy – Independent Commissioner
   Alfred Natsir – Independent Commissioner

6. Establishment of a new Joint Venture, PT Bunga Plum Logistics by one of its subsidiaries, PT Temas Depot with a third party, OOCL Logistics (Hongkong) Limited.

7. Launching of KlikTemas Platform, an online portal owned by one of its subsidiaries, PT Temas Shipping, KlikTemas provides easy features for customers and prospective customers to effectively and efficiently make container orders, payment transactions and container tracking.

8. Received an award in regard to the company's ability to show growth during the COVID 19 Pandemic in the category of logistics and delivery sector from Indonesia Business Award 2021.



PERISTIWA PENTING 2022
SIGNIFICANT EVENT 2022

Januari / January

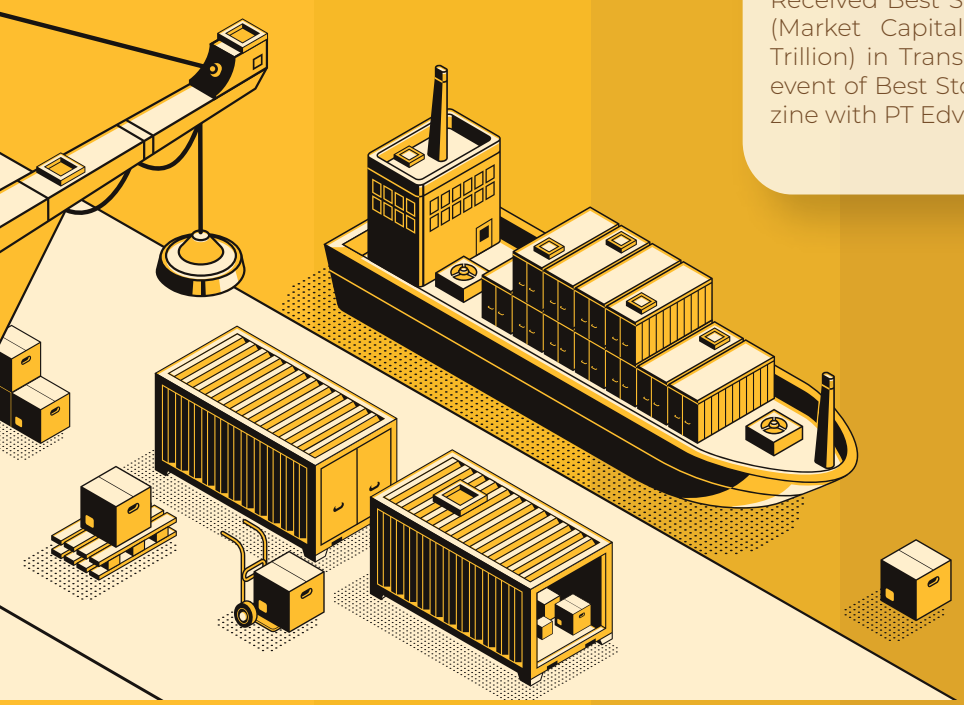
Penandatanganan Kontrak Perjanjian Penyelenggaraan Kewajiban Pelayanan Publik untuk Angkutan Barang di Laut oleh Swasta dengan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut (Trayek H-5, Trayek T-17, Trayek T-18, Trayek T-20 dan Trayek T-21 Tol Laut).

Signed an Agreement to establish Public Services in freight transport in sea by a non-government company with the Directorate General of Sea Transportation (Route H-5, Route T-17, Route T-18, Route T-20, and Route T-21 Sea Toll).

Agustus / August

Memperoleh penghargaan Saham Terbaik 2022 kategori Mid Cap (Kapitalisasi Pasar diatas Rp500 Miliar – Rp10 Triliun) sektor Transportasi & Logistik, pada ajang tahunan Saham Terbaik yang diselenggarakan oleh Majalah Investor bekerjasama dengan PT Edvisor Profina Visindo (EDVISOR.ID).

Received Best Stocks Award 2022 in Mid Cap category (Market Capitalization above Rp500 Billion - Rp10 Trillion) in Transportation & Logistic sectors, at annual event of Best Stocks which was held by Investor Magazine with PT Edvisor Profina Visindo (EDVISOR.ID).





LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENT REPORT



LAPORAN DEWAN KOMISARIS
REPORT FROM THE BOARD OF COMMISSIONERS



Harto Khusumo

Komisaris Utama
President Commissioner

> **PT TEMAS Tbk** melalui tahun 2022 dengan kinerja yang sangat baik, tercermin dari *throughput* peti kemas, pendapatan dan laba perusahaan yang melampaui angka-angka psikologi dan target yang ditetapkan pada awal tahun.

Pemegang Saham yang terhormat,

Puji dan syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat dan rahmat-Nya PT TEMAS Tbk dapat melalui tahun 2022 dengan kinerja sangat baik, tercermin dari throughput peti kemas, pendapatan dan laba perusahaan yang telah melampaui prediksi dan target yang telah ditetapkan pada awal tahun.

Merupakan suatu kebanggaan bagi saya, untuk dapat kembali mewakili rekan-rekan Komisaris dalam menyampaikan laporan terkait pengawasan Dewan Komisaris atas kinerja Perusahaan sepanjang tahun 2022. Laporan ini merupakan wujud komitmen kami dalam mengungkapkan transparansi dan akuntabilitas sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan serta Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 tahun 2007.

Kinerja Perseroan

Puji syukur karena pada akhir tahun 2022, Pandemi COVID-19 semakin membaik. Selain itu, perang antara Rusia-Ukraina yang banyak mempengaruhi berbagai sektor, baik politik, ekonomi serta transportasi telah berhasil dilalui dengan baik sehingga pertumbuhan perekonomian di Indonesia dapat dipertahankan. Pertumbuhan perekonomian ini juga dirasakan oleh PT TEMAS Tbk yang tercermin dari pendapatan Perseroan yang mencapai lebih dari 4 Triliun Rupiah dan Laba bersih mencapai lebih dari 1 Triliun Rupiah. Angka ini merupakan angka pencapaian tertinggi sejak Perseroan didirikan.

Dear Shareholders,

Praise and gratitude to the presence of God Almighty, because of His blessings and grace, PT TEMAS Tbk can go through 2022 with excellent performance, reflected in container throughput, revenue, and company profits that have exceeded predictions and targets set at the start of the year.

It is an honor for me to once again represent my fellow Commissioners by submitting a report on the Board of Commissioners' oversight of the Company's performance in 2022. This report is a manifestation of our commitment to disclose transparency and accountability, as stipulated in the Company's Articles of Association, Financial Services Authority Regulations, and Limited Liability Company Law No. 40 of 2007.

Company Performance

Glory to God because the COVID-19 Pandemic is getting better by the end of 2022. Additionally, the conflict between Russia and Ukraine, which had a significant impact on a number of areas, including politics, the economy, and transportation, has been successfully resolved, allowing Indonesia to continue experiencing economic growth. PT TEMAS Tbk experienced this economic expansion as well, as evidenced by the company's revenue of more than 4 trillion Rupiah and net profit of more than 1 trillion Rupiah. This is the highest accomplishment since the Company was founded.

Indikator pertumbuhan Perseroan selama tahun 2022, antara lain:

A. Throughput Peti Kemas tahun 2022 mencapai 512.371 Teus atau tumbuh 2% dari tahun 2021, yaitu sebesar 500.998 Teus.

B. Total pendapatan tahun 2022 sebesar Rp4.877.926 Juta, dan untuk pertama kalinya pendapatan PT TEMAS Tbk diatas angka Rp4,5 Triliun. Pendapatan ini tumbuh 45 % dari tahun 2021, yaitu sebesar Rp3.370.324 Juta.

C. Total laba tahun 2022 sebesar Rp1.413.818 Juta atau tumbuh 103% dari laba tahun 2021, yaitu sebesar Rp697.621 Juta. Laba yang diperoleh Perseroan selama tahun 2022 merupakan laba yang diperoleh murni dari bisnis pokok Perseroan, tanpa adanya kontribusi dari penjualan aset Perseroan yang nilainya mencapai Rp587.487 juta di tahun 2021 lalu.

D. Sejalan dengan pertumbuhan laba, arus kas bersih per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp642.377 yang juga merupakan angka tertinggi yang pernah dicapai Perseroan.

E. Liabilitas jangka panjang Perusahaan per 31 Desember 2022 tercatat sebesar Rp1.168.518 Juta.

F. Ratio-ratio keuangan Perseroan juga terlihat semakin membaik, antara lain:

- DER 97,88%
- Current Ratio 176,21%.
- ROE 63,53%.

G. Harga saham juga menunjukkan angka yang meningkat dimana tercatat Rp1.950/Per-lembar saham pada tanggal 31 Desember 2022, dibanding 31 Desember 2021, yaitu sebesar Rp. 1.370. Ini menggambarkan apresiasi pasar pada PT TEMAS Tbk.

The Company's growth indicators for 2022 including:

A. Container throughput in 2022 reached 512.371 Teus or grow 2% from 2021, which is equal to 500.998 Teus.

B. Total income in 2022 is Rp4.877.926 million, and for the first time PT TEMAS Tbk's revenue is above Rp4,5 trillion. This revenue grow 45% from 2021, which is Rp3,370,324 Million.

C. The total profit in 2022 is Rp1,413.818 Million or grow 103% from 2021 profit, which is Rp697,621 Million. The profit obtained by the Company during 2022 is profit obtained purely from the company main business, without any contribution from the sale of the company asset which reached Rp587,487 million in 2021.

D. In line with profit growth, cash flow as of December 31th, 2022 amounted to Rp642.377 which is also the highest figure ever achieved by the company.

E. The Company's long-term liabilities as of December 31th, 2022 was recorded at Rp1,168,518 Million.

F. The company financial ratio also looks to be getting better, including:

- DER 97,88%
- Current Ratio 176,21%.
- ROE 63,53%.

G. The share price also showed an increasing number recorded at Rp. 1,950/per share on December 31th, 2022, compared to December 31th, 2021, which was Rp1,370. This illustrates the market appreciation of PT TEMAS Tbk.

Penilaian Terhadap Kinerja Direksi

Dengan melihat kinerja Perseroan sepanjang tahun 2022 yang telah dipaparkan di atas, Dewan Komisaris memberikan apresiasi dan penghargaan yang tinggi atas pencapaian Perseroan selama tahun 2022. Beberapa kebijakan strategis yang telah memberikan dampak positif bagi pencapaian Perseroan di tahun 2022, antara lain:

Assessment the Board of directors performance

Based on the company performance throughout 2022 as described above, the Board of Commissioners expresses high praise and appreciation for the company accomplishments in 2022. Several policy strategies that have had a positive impact on the company achievements in 2022 include:

A. Penggunaan aplikasi booking online, KlikTemas, baik untuk customer dan Internal Management Perseroan yang telah terbukti mempermudah perolehan akses informasi pelayanan Perseroan dan Entitas Anaknya yang tetap berpedoman kepada prosedur yang ada, serta penggunaan aplikasi Infor yang mengubah sistem prosedur menjadi paperless.

B. Peningkatan kemampuan manajerial melalui in house training dengan IICD pada Sumber Daya Manusia (SDM) dengan posisi strategis dalam Perseroan.
C. Penyusunan rencana strategis dan pelatihan internal yang dapat memotivasi SDM Unggulan untuk berprestasi.
D. Pembagian dividen kepada para Pemegang Saham, serta penghargaan berupa bonus kepada karyawan serta Direksi dan Komisaris yang memicu prestasi kerja di Perseroan.

A. The use of the KlikTemas as an online booking application, which has shown easier process for customers and internal management of the company to access information about the services provided by the company and its subsidiaries, which are still governed by existing procedures, as well as the use of the Infor application, which transforms the procedure system into a paperless one.
B. Improving managerial capabilities through in-house training with IICD for Human Resources (HR) with strategic positions within the Company.

C. Preparation of strategic plans and internal training that can motivate Superior Human Resources for achievement.
D. Distribution of dividend to Shareholders, as well as awards in the form of bonus to employees, Directors and Commissioners which trigger work achievements in the Company.

Selain itu, terdapat beberapa catatan yang perlu menjadi perhatian Direksi, sebagai berikut:

1. Pemenuhan ketentuan peraturan perundang-undangan, terutama UU No. 5 Tahun 2005 Tentang Persaingan Usaha Tidak Sehat.
2. Pencegahan atas kecelakaan kapal di laut dan pelabuhan, karena kerugiannya sangat besar serta proses penyelesaian yang menyita waktu dan tenaga.
3. Pengembangan usaha bongkar muat dan depot peti kemas perlu ditingkatkan.

In addition, several notes need to be attention Directors, as follows:

1. Compliance with statutory provisions, especially Law No. 5 of 2005 concerning unfair business competition.
2. Prevention of ship accidents at sea and port, because the losses are very large and the settlement process takes time and effort.

3. The development of the stevedoring business and container depot need to be improved.



Pengawasan Terhadap Implementasi Strategis

Pengawasan terhadap implementasi kebijakan-kebijakan dan kinerja operasional Direksi dilakukan melalui:

A. Rapat bulanan Komisaris-Direksi yang juga dihadiri manajemen entitas anak usaha, meliputi hal-hal:
   - Capaian Throughput & Freight/Tarif;
   - Kinerja Keuangan;
   - Kinerja Operasional;
   - Perkembangan Utang Jangka Panjang;
   - Perkembangan Arus Kas;
   - Pendapatan, Biaya dan Laba;
   - Masalah-Masalah Strategis;
   - Program Kerja Strategis.

B. Rapat bulanan mengenai Internal Audit – Komite Audit dengan pembahasan sebagai berikut:
   - Temuan-temuan Internal Audit serta tindak lanjut penyelesaiannya.
   - Masukan bagi Komisaris dan Direksi.

Supervision of Strategic Implementation

Supervision on the implementation policies and operational performance Director is carried out through:

A. The monthly meeting of the Commissioners-Directors, which is also attended by the management of the subsidiary entity, include:
   - Throughput Achievement & Freight/Tariff;
   - Financial performance;
   - Operational Performance;
   - Development of Long Term Debt;
   - Cash Flow Development;
   - Revenue, Cost and Profit;
   - Strategic Issues;
   - Strategic WorkPlan.

B. Monthly meetings regarding Internal Audit - Audit Committee, with the following discussion:
   - Internal Audit findings and actions taken to resolve them.
   - Input for Commissioner and Director.

Pandangan Atas Prospek Usaha

Melihat pertumbuhan arus Peti Kemas pada tahun 2022 dan perkembangan freight yang semakin kondusif bersamaan dengan pandemi COVID-19 yang semakin membaik, timbul keyakinan bahwa ekonomi dan jasa logistik pada tahun 2023 akan semakin bertumbuh. Walaupun demikian, Perseroan tetap perlu waspada dalam tahun politik menjelang Pemilu 2024. Beberapa kegiatan usaha Perseroan dan Entitas Anak dengan prospek bisnis yang baik, antara lain:

A. Kegiatan angkutan laut luar negeri yaitu pengangkutan barang proyek dan barang berat (project/heavy lift cargoes) yang dilakukan oleh PT Temas Bulker akan semakin meningkat.
B. Joint Venture PT Bunga Plum Logistik dengan bidang usaha depo peti kemas akan tumbuh baik.
C. Permintaan pengangkutan barang dengan Peti Kemas akan meningkat, terutama menjelang pemilu 2024.
D. Pengembangan usaha PT Temas Port melalui kerja sama Pelabuhan Khusus atau kerja sama dengan Pelabuhan Pemerintah (UPP).
E. Perngembangan sistem digitalisasi yang akan mendukung kegiatan usaha Perseroan beserta Entitas Anak.

Views on Business Prospect

Seeing the growth in the flow of containers in 2022 and the increasingly conducive development of freight alongside with the COVID-19 pandemic coming to an end, there is a confidence that the economy and logistics services in 2023 will continue to grow. Even though, the Company still needs to be vigilant in the political year ahead of the 2024 Election. Several business activities of the Company and subsidiary entity with good business prospect, such as:

A. International sea transportation activities, namely the transportation of project/heavy lift cargo carried out by PT Temas Bulker will increase.

B. The Joint Venture of PT Bunga Plum Logistik with the container depot business sector will grow well.

C. The demand for containerized freight transportation will increase, especially ahead of the 2024 elections.
D. Business expantion of PT Temas Port through Special Port cooperation or cooperation with Government Ports (UPP).
E. Digitization system development that will support the business activities of the company and its subsidiaries.



Penerapan Good Corporate Governance

Pertumbuhan usaha yang berkelanjutan dapat tercipta melalui implementasi Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau disebut juga Good Corporate Governance (GCG) di setiap aktivitas usahanya. Melalui penerapan GCG yang baik, diharapkan dapat mendorong keberhasilan pencapaian rencana bisnis, meningkatkan nilai kompetitif Perseroan serta tercapainya visi dan misi Perseroan.

Penerapan GCG dilakukan sesuai buku panduan yang menjadi pedoman dalam melakukan kegiatan usaha dan akan dilakukan pengawasan secara berjenjang yang dilakukan oleh Internal Audit maupun Komite Audit. Semua temuan-temuan Internal Audit akan senantiasa diperbaharui penyelesaiannya.

Khusus pada tahun 2022, Perseroan telah mengikuti in house training yang diselenggarakan oleh Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD) dimana materi pelatihan yang diangkat merupakan isu penunjang Good Corporate Governance untuk perusahaan.

Implementing Good Corporate Governance

Sustainable business growth can be created through the implementation of Good Corporate Governance (GCG) in every business activity. Through the implementation of good GCG, it is expected to encourage the successful achievement of business plans, increase the company's competitive value and achieve the company vision and mission.

The implementation of GCG is carried out by the guidebook, which serves as a guide in conducting business activities and will be monitored in stage by the Internal Audit and the Audit Committee. All Internal Audit findings will always be updated for the solution.

Especially in 2022, the Company has participated in in-house training organized by the Indonesian Institute for Corporate Directorship (IICD) where the training material raised is an issue of supporting Good Corporate Governance for the company.

Penutup

Sebagai akhir kata laporan ini, Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi dan penghargaan kepada Direksi, Karyawan/Karyawati Perseroan dan segenap Entitas Anak Usaha, serta mitra keagenan atas dedikasi dan kerja kerasnya.

Terima kasih juga kami sampaikan kepada seluruh pelanggan/customer, vendor dan kontraktor atas kerja sama dan kepercayaannya selama ini.

Ucapan terima kasih juga tak lupa kami haturkan kepada Pemerintah Pusat dan Daerah, Otoritas Pelabuhan, Syahbandar dan PT Pelindo. Kami berharap kerja sama dan bimbingan selama ini dapat berlanjut dan terjalin dengan lebih baik lagi.

Secara khusus kami mengucapkan terima kasih kepada para Pemegang Saham, terutama bagi Pemegang Saham Mayoritas atas kepercayaan dan dukungannya.

Semoga apa yang kita kerjakan dapat memberikan kontribusi pada pembangunan bangsa dan negara serta meningkatkan kesejahteraan bangsa Indonesia. Semoga usaha kita mendapatkan ridho dari Tuhan Yang Maha Esa, Amin.

Terima Kasih.

Closing

As the end of this report, the Board of Commissioners expresses appreciation to the Director, employees/employees of the Company and all subsidiary entity, as well as agency partners for their dedication and hard work.

We also thanks to all customer, vendor and contractor for their cooperation and trust.

We also, shouldn't forget to thank the Central and Regional Governments, the Port Authority, Syahbandar and PT Pelindo. We hope that the cooperation and guidance so far can continue to be better again.

In particular, we would like to thank the Shareholders, especially for the Majority Shareholders for their trust and support.

Hopefully what we can contribute to the development of the state and nation and improve the welfare of the Indonesian people. Hopefully our effort will get the blessing of God Almighty, Amin.

Thank You.

Atas Nama Dewan Komisaris
On Behalf of the Board of Commissioners



Harto Khusumo
Komisaris Utama
President Commissioners

PROFIL DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



Theo Lekatompessy

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Harto Khusumo

Komisaris Utama
President Commissioner

Alfred Natsir

Komisaris Independen
Independent Commissioner



HARTO KHUSUMO

Komisaris Utama
President Commissioner

Warga Negara Indonesia, berusia 73 tahun. Mulai menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak 26 Juni 2018 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 88. Sebelumnya, beliau pernah menjabat dalam berbagai posisi sebagai Komisaris PT Dermaga Emas Jaya (saat ini bernama PT Temas Depot) (1989-1990), Direktur Utama PT Pelayaran Tirtamas Express (2000-2003), Direktur Utama PT Temas Lestari (2002-2003), dan sebagai Direktur Perseroan (sebelumnya bernama PT Tempuran Emas) (1987-2002). Beliau juga pernah menjabat sebagai Komisaris PT Temas Lestari (2014-2019), Komisaris PT Perusahaan Bongkar Muat Jasa Trisari (2003-2014), Komisaris PT Pelayaran Tirtamas Express (2003-2019), dan sebagai Direktur Utama Perseroan (2002-2018). Beliau juga menjabat sebagai Direktur Utama PT Temas Lestari (2019-2022) dan sampai saat ini masih menjabat sebagai Direktur PT Temas Lestari (2022-Sekarang). Beliau pernah meraih penghargaan Entrepreneur of the Year tahun 2003 untuk kategori Entrepreneur Spirit dari Ernst & Young. Harto Khusumo menyelesaikan pendidikan sekolah menengahnya di Surabaya pada tahun 1965.

He is a 73-year-old Indonesian citizen and has served as President Commissioner of the Company since June 26, 2018, based on Decree of AGMS Resolution No. 88. He has previously served in several positions, such as Commissioner at PT Dermaga Emas Jaya (Currently named as PT Temas Depot) (1989-1990); President Director at PT Pelayaran Tirtamas Express (2000-2003); President Director at PT Temas Lestari (2002-2003); Director at the Company (Previously named as PT Tempuran Emas) (1987-2002). He also has previously served as Commissioner at PT Temas Lestari (2014-2019); Commissioner at PT Bongkar Muat Olah Jasa Trisari Andal (2003-2014); Commissioner at PT Pelayaran Tirtamas Express (2003-2019) and served as President Director of the Company (2002-2018). He also serves as President Director of PT Temas Lestari (2019-2022) and until now he still serves as Director of PT Temas Lestari (2022-present). He was awarded Entrepreneur of the Year for Entrepreneurial Spirit from Ernst & Young in 2003. He graduated from senior high school in Surabaya in 1965.



ALFRED NATSIR

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, berusia 70 tahun. Menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak 6 Juni 2014 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 26 tanggal 4 Juli 2014. Sarjana Teknik Sipil dari Institut Teknologi Bandung ini mengawali karirnya sebagai Staff Kepegawaian Departemen Perhubungan (1977), Staff bagian Perencanaan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut (1978), Kepala Divisi Teknik dan Kepala Proyek Pelabuhan Maluku dan Kalimantan Selatan (1983), Kepala Divisi Teknik Perum Pelabuhan IV, Makassar (1990), Kepala Sub Direktorat Bangunan Pelabuhan Perum Pelabuhan IV, Makassar (1992), Senior Manager Pengembangan Usaha PT Pelabuhan Indonesia IV, Makassar (2000), Direktur PT Pelabuhan Indonesia IV (Persero), Makassar (2002-2009), dan Direktur Utama PT Pelabuhan Indonesia I (Persero), Medan (2011-2013).

He is a 70-year-old Indonesian citizen and has served as Independent Commissioner of the company since June 6, 2014, based on Decree of EGMS Resolution No. 26 dated on July 4, 2014. Graduated with a Bachelor of Civil Engineering from ITB Bandung, he started his career as Employment Staff at the Department of Transportation (1977); Planning Division Staff at Directorate General of Marine Transportation (1978); Head Division of Engineering and Project at Maluku and South Kalimantan Ports (1983); Head of Engineering Division at Perum Pelabuhan IV Makassar (1990); Head of Sub-Directorate of Port Building at Perum Pelabuhan IV, Makassar (1992); Senior Manager of Business Development at PT Pelindo IV, Makassar (2000); Director at PT Pelabuhan Indonesia IV (Persero), Makassar (2002-2009); and President Director at PT Pelabuhan Indonesia I (Persero), Medan (2011-2013).



THEO LEKATOMPESSY

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, berusia 61 tahun. Menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tanggal 26 Juni 2018 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 88. Memulai karir sebagai Senior Management Consultant pada Akuntan Publik Hadori & Co. (1983-1985), Beliau juga pernah menduduki beberapa jabatan strategis pada beberapa perusahaan, antara lain Iridati Puri Group (1987-1991), Djajanti Group (1991-1994), Gadjah Tunggal/Luminary Group (1994-1999), Bakrie Group (1999-2004), Direktur Utama pada PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2012-2018), Komisaris Utama PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2018-2021) dan PT Cahayaputra Asa Keramik Tbk (2018-2022). Saat ini Beliau masih menjabat sebagai Komisaris Independen pada PT Sierad Produce Tbk sejak tahun 2012, serta di beberapa perusahaan Joint Venture lainnya di bidang alat kesehatan, pendingin dan distribusi bahan kimia. Beliau memperoleh gelar Master dan Doktor dari Universitas Pelita Harapan, Jakarta, dan pernah mempelajari bidang ilmu International Business Law pada Erasmus University, Rotterdam.

He is a 61-year-old Indonesian citizen and has served as Independent Commissioner of the Company since June 26, 2018, based on Decree of AGMS Resolution No. 88. He began his career as Senior Management Consultant at Public Accountant Hadori & Co. (1983-1985), he has served in many strategic positions in various companies, such as Iridati Puri Group (1987-1991), Djajanti Group (1991-1994), Gadjah Tunggal/Luminary Group (1994-1999), Bakrie Group (1999-2004), President Director at PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2012-2018), President Commissioner of PT Humpuss Intermoda Transportasi Tbk (2018-2021), and PT Cahayaputra Asa Keramik Tbk. (2018-2022). Currently he still serves as Independent Commissioner at PT Sierad Produce Tbk since 2012, as well as in several other Joint Venture companies in the field of medical devices, refrigeration and chemical distribution. He earned his master and doctoral degree from Pelita Harapan University, Jakarta, and He has studied the field of science International Business Law at Erasmus University, Rotterdam.


HAMBURG SUD
HAMBURG SUD
HAMBURG SUD
CRONOS
MAERSK
MAERSK SEALAND
MAERSK
MAERSK

LAPORAN DIREKSI
REPORT FROM THE BOARD OF DIRECTORS



FATY KHUSUMO

Direktur Utama
President Director

Pemegang Saham yang terhormat,

Pada Tahun 2022 Pandemi Covid-19 yang telah melanda Indonesia sejak 3 tahun berturut-turut dan masih bergejolak dan hingga mencapai puncaknya di akhir tahun 2022. Selain itu, isu terkait pandemi baru ditambah isu resesi ekonomi global di tahun 2023 mendatang memberikan dampak yang besar bagi banyak aspek kehidupan di masyarakat. Sebagai salah satu perusahaan yang termasuk ke dalam bidang usaha essential, Perseroan berusaha memberikan pelayanan yang maksimal dengan tetap memperhatikan aturan dan arahan Pemerintah. Perseroan tetap optimis dan berkomitmen untuk turut membangun negeri dengan tetap memberikan pelayanan terbaik di tengah tantangan yang dialami sepanjang tahun.

Sepanjang tahun 2022, Direksi telah melaksanakan tugas dan kewajibannya untuk mengelola PT TEMAS Tbk sesuai dengan rencana dan target yang telah ditetapkan. Pendapatan jasa yang berhasil dibukukan oleh Perseroan adalah hasil yang positif, bahkan melebihi target proyeksi Manajemen di awal tahun 2022. Sebagai bagian dari pertanggungjawaban terhadap Pemegang Saham, regulator, pemangku kepentingan, dan masyarakat, dengan ini kami menyampaikan Laporan Direksi 2022.

Dear Valued Shareholders,

In 2022 the Covid-19 Pandemic, which has hit Indonesia for 3 consecutive years, is still mutable and will reach its peak again at the end of 2022. In addition, the emergence of issues related to a new pandemic plus the issue of a global economic recession in the upcoming 2023 will have a major impact on many aspects of life. As one of the companies included in the essential business sector, the Company strives to provide maximum service while still abiding to Government regulations and policies. The Company remains optimistic and committed to contributing to developing the country by continuing to provide the best service amidst the challenges experienced throughout the year

Throughout 2022, the Board of Directors has carried out the duties and obligations of managing PT TEMAS Tbk. in accordance with the plans and targets that have been set. The revenue has shown a positive result, even exceeding the Management's projected target in early 2022. As part of our accountability to Shareholders, regulators, stakeholders, and the public, we hereby submit the 2022 Board of Directors Report.

Kebijakan Strategis

Perseroan telah melakukan beberapa langkah strategis, diantaranya yaitu penambahan kapasitas angkutan secara konsolidasi. Penambahan 1 unit kapal menjadikan kapasitas angkut armada Perseroan bertambah sebesar 344 TEUs atau 7.184 DWT. Investasi yang dilakukan pada tahun 2022 diharapkan dapat mengembangkan kapasitas kegiatan usaha Perseroan, khususnya dalam bidang Angkutan Laut serta meningkatkan produktivitas dan volume angkut pada tahun 2023.

Selain itu, Perseroan juga kembali turut serta mendukung program Tol Laut yang dicanangkan oleh Pemerintah. Pada tahun ini Perseroan melayani 5 (lima) trayek Tol Laut, yaitu:

a. Trayek T-17 dengan rute Tanjung Perak – Saumlaki – Dobo – Tanjung Perak;
b. Trayek T-20 dengan rute Tanjung Perak – Tarakan – Nunukan – Tanjung Perak;
c. Trayek T-21 dengan rute Tanjung Perak – Namlea – Tanjung Perak;
d. Trayek H-5 dengan rute Tanjung Perak – Merauke – Agats – Timika (Pomako) – Tanjung Perak;
e. Trayek T-18 dengan rute Tanjung Perak – Badas – Bima – Tanjung Perak.

Strategic Policy

The Company has taken several strategic steps, including increasing its transportation capacity on a consolidated basis. The addition of 1 vessel made the Company's fleet capacity increased to 344 TEUs or 7,184 DWT. Investment made in 2022 is expected to develop the capacity of the Company's business activities, especially in the field of Sea Transportation and increasing productivity and transport volume in 2023.

In addition, the Company is also still participating in supporting the Sea Toll program initiated by the Government. This year the Company succeeded in winning 5 (five) Sea Toll routes, namely:

a. Route T-17 with the Tanjung Perak – Saumlaki – Dobo – Tanjung Perak route;
b. Route. T-20 with Tanjung Perak – Tarakan – Nunukan – Tanjung Perak route;
c. Route T-21 with Tanjung Perak – Namlea – Tanjung Perak route;
d. Route H-5 with Tanjung Perak – Merauke – Agats – Timika (Pomako) – Tanjung Perak route;
e. Route T-18 with the Tanjung Perak – Badas – Bima – Tanjung Perak route.

Hal ini menjadi bukti bahwa Perseroan turut mendukung program pemerintah untuk meningkatkan konektivitas antar pulau di Indonesia.

Selain itu, sebagai tindak lanjut transformasi digital, Perseroan sedang melakukan otomatisasi serta pengembangan sistem yang bertujuan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas dalam mengelola bisnisnya. Melalui otomatisasi dan pengembangan sistem ini, Perseroan berharap dapat meningkatkan kinerja operasional sehingga performa kerja dapat terukur, meningkatkan kegiatan monitoring data serta mengurangi adanya kesalahan-kesalahan ketika melakukan input data.

Tantangan dan Kendala

Isu resesi ekonomi global di tahun 2023 serta pandemi COVID-19 berkepanjangan yang melanda dunia sejak awal tahun 2020 memberikan dampak kepada hampir semua sisi kehidupan. Hingga akhir 2022, pandemi masih terus bergejolak ditambah dengan isu akan pandemi-pandemi lainnya yang beredar di masyarakat. Kinerja Perseroan juga turut terdampak baik secara langsung maupun tidak langsung akibat isu resesi ekonomi di tahun 2023.

Perseroan tetap optimis dan berkomitmen untuk turut membangun negeri dengan tetap memberikan pelayanan terbaik di tengah tantangan dan kesulitan yang dialami sepanjang tahun 2022.

Prospek Usaha

Direksi melihat prospek usaha pada industri pelayaran pengangkut peti kemas masih sangat menjanjikan. Pembukaan beberapa pelabuhan perintis yang baru mencerminkan masih banyaknya potensi muatan yang masih dapat digarap. Dengan adanya pembangunan infrastruktur yang masif di berbagai daerah yang dilakukan oleh Pemerintah akan mempercepat pemerataan perekonomian di seluruh Indonesia, dengan banyaknya kawasan industri baru bermunculan. Pertumbuhan ekonomi Indonesia yang menunjukkan tren yang positif di tengah ketidakpastian global menandakan semakin besarnya daya beli masyarakat. Hal ini tentu saja merupakan sebuah peluang karena akan berdampak pada meningkatnya volume angkutan peti kemas yang dipakai untuk mendistribusikan barang-barang kebutuhan masyarakat.

This is proof that the Company supports government programs to improve inter-island connectivity in Indonesia.

Furthermore, as a result of digital transformation, the Company is automating and developing systems to improve the efficiency and effectiveness of its business management. The Company hopes that by automating and developing this system, it will be able to improve operational performance so that work performance can be measured, improve data monitoring activities, and reduce data input errors.

Challenges and Obstacle

The issue of the global economic recession in 2023 and the prolonged COVID-19 pandemic that has hit the world since the beginning of 2020 has had an impact on almost all aspects of life. Until the end of 2022, the pandemic is still going on, coupled with the issue of other pandemics circulating in society. The Company's performance has also been affected (directly or indirectly) by the issue of the economic recession in 2023.

The Company remains optimistic and committed to participating in developing the country by continuing to provide the best service amidst the challenges and difficulties experienced throughout 2022.

Business Prospect

The Board of Directors sees that the business prospects in the container shipping industry are still very promising. The opening of several new pioneer ports reflects the large amount of cargo potential that can still be worked on. With the massive infrastructure development in various regions carried out by the Government, it will accelerate the economy distribution across Indonesia equally, with many new industrial estates emerging. Indonesia's economic growth, which shows a positive trend in the middle of global recession, indicates the increasing purchasing power of the people. This is of course an opportunity because it will have an impact on increasing the volume of container transportation used to distribute goods needed by the community.

Penerapan GCG

Direksi menilai penerapan GCG sepanjang tahun 2022 sudah berjalan sesuai dengan arahan Dewan Komisaris. Prinsip-prinsip di dalam GCG telah dijalankan oleh organ-organ GCG sesuai dengan fungsinya. Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan berjalan dengan baik dengan menghasilkan beberapa keputusan dan dihadiri oleh Para Pemegang Saham beserta seluruh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. Dewan Komisaris dengan dibantu oleh Komite Audit telah menjalankan fungsi pengawasan dengan baik. Corporate Secretary juga telah melaksanakan fungsi dan tugasnya untuk memfasilitasi komunikasi antara Perseroan dengan Stakeholder, serta mengikuti perkembangan pasar modal untuk selanjutnya memberikan masukan kepada Direksi terkait kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.

GCG Implementation

The Board of Directors assess the implementation of GCG throughout 2021 has been running in accordance with the direction of the Board of Commissioners. The principles in GCG have been carried out by GCG organs in accordance with their functions. The implementation of the Annual General Meeting of Shareholders went well by producing several decisions and was attended by the Shareholders and the entire Board of Commissioners and Directors of the Company. The Board of Commissioners, assisted by the Audit Committee, has carried out its supervisory function properly. The Corporate Secretary has also carried out its functions and duties to facilitate communication between the Company and Stakeholders, as well as following developments in the capital market to further provide input to the Board of Directors regarding compliance with applicable laws and regulations.

Perubahan Komposisi Direksi

Pada tahun 2022 Perseroan tidak melakukan perubahan terhadap komposisi Direksi Perseroan.

Changes in Board of Director Composition

In 2022 the Company didn't make any changes to the composition of the Company's Directors.

Penutup

Sebagai penutup, Direksi mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada seluruh Stakeholder, Direktorat Jenderal Perhubungan Laut, INSA, Pelindo, Badan Klasifikasi, para pelanggan dan pemasok atas dukungan dan kerjasama yang terjalin selama ini. Juga penghargaan yang tinggi kami berikan kepada seluruh Karyawan, Crew dan seluruh Keluarga Besar Temasian yang sangat saya banggakan atas kontribusi dan kerja keras yang telah diberikan selama ini. Semoga Tuhan yang Maha Esa senantiasa memberkati setiap usaha dan pekerjaan kita.

Closing

In the end, the Board of Directors would like to express their deepest gratitude to all Stakeholders, the Directorate General of Marine Transportation, INSA, Pelindo, Classification Boards, Customers and Suppliers for their support and cooperation so far. We also give high appreciation to all Employees, Crew and the entire Temasian Family who I am very proud of for the contributions and hard work that has been given so far. May God Almighty always bless our every effort and work.

Atas Nama Direksi
On Behalf of the Board of Direction



Faty Khusumo
Direktur Utama
President Director


PORT OF TANJUNG PRIOK

PROFILE DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS PROFILE



Innge Supatra

Direktur Inovasi Digital dan Transformasi
Digital Innovation and Transformation Director

Faty Khusumo

Direktur Utama
President Director

Ganny Zheng

Direktur Keuangan dan Pengembangan Bisnis
Finance and Business Development Director



FATY KHUSUMO

Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia berusia 47 tahun. Diangkat menjadi Direktur Utama Perseroan sejak 11 Juni 2021 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 90. Faty Khusumo mengawali karirnya sebagai Komisaris di PT Pelayaran Tirtamas Express (1993-2003), kemudian menjabat Komisaris PT Olah Jasa Andal (1997-2012), Komisaris PT Pelayaran Tempuran Emas (1999-2002), Direktur PT Tempuran Emas (2002-2003), Direktur Perseroan (2017-2020) dan juga menjabat sebagai Direktur PT Temas Lestari (2003-2022). Selain itu beliau juga menjabat sebagai Wakil Ketua Komite Tetap Kapal Container dan General Cargo di Kamar Dagang dan Industri Indonesia (2021-sekarang), dan sebagai Wakil Ketua Umum VII di Indonesian National Shipowners Association (2020-sekarang). Faty Khusumo memperoleh gelar Sarjana di bidang Business Administration dari Pepperdine University, Malibu, CA, USA (1998) dan meraih gelar Master di bidang Corporate Finance dari Case Western Reserve University, Cleveland, Ohio, USA (1999).

Faty Khusumo is a 47-year-old Indonesian citizen and was appointed as President Director of the Company from June 11, 2021, based on Decree of AGMS Resolution No. 90. Faty Khusumo started her career as Commissioner at PT Pelayaran Tirtamas Express (1993-2003), then as Commissioner at PT Olah Jasa Andal (1997-2012), Commissioner of PT Pelayaran Tempuran Emas (1999-2002), Director at PT Tempuran Emas (2002-2003), and Director of the Company (2017-2020), and she is also serving as Director of PT Temas Lestari (2003-2022). Furthermore, she is also appointed as Deputy Head of Permanent Committee for Container Vessel and General Cargo at Kamar Dagang dan Industri Indonesia (2021-Present), and as Deputy General Chair VII at the Indonesian National Shipowners Association (2020-Present). Faty Khusumo graduated with a bachelor's degree in business administration from Pepperdine University, Malibu, CA, USA (1998) and received her Master of Corporate Finance from Case Western Reserve University, Cleveland, Ohio, USA (1999).



GANNY ZHENG

Direktur Keuangan dan Pengembangan Bisnis

Finance and Business Development Director

Warga Negara Indonesia, berusia 52 tahun. Diangkat menjadi Direktur Perseroan sejak 6 Juni 2014 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 26 tanggal 04 Juni 2014. Beliau mengawali karirnya sebagai Staff Akuntan di Stein Devisser & Mintz, New York, USA (1996-1999), dan pernah berkarir sebagai Account Manager Intergraph, Singapore (1999-2003). Kemudian beliau pernah menjabat sebagai Direktur di PT Pelayaran Tirtamas Express (2003-2019). Saat ini beliau menjabat sebagai Direktur Utama di PT Mentari Mas Multimoda sejak tahun 2019, Direktur di PT Temas Bulker sejak tahun 2020, Direktur di PT Keilla Ventura Indonesia sejak tahun 2021, Direktur di PT Acteka sejak tahun 2021, Komisaris di PT Pelabuhan Temas Nusantara sejak tahun 2020, dan Komisaris di PT Asia Marine Temas sejak tahun 2020. Beliau juga merupakan pemegang Gelar Sarjana jurusan Mechanical Engineering dari Rutgers University, New Jersey, USA (1996) ini juga memiliki gelar Master jurusan Business Administration in Finance and Investment dari Zicklin School of Business, City University, New York, USA (1998).

Ganny Zheng is a 52-years-old Indonesian citizen and was appointed as Director of the Company on June 6, 2014, based on the Decree of AGMS Resolution No. 26 dated on July 4, 2014. Ganny Zheng started his career as Accounting Staff at Stein Devisser & Mintz, New York, USA (1996-1999); and had served as Account Manager at Intergraph, Singapore (1999-2003). Then, he served as Director at PT Pelayaran Tirtamas Express (2003-2019). He currently serves as the President Director of PT Mentari Mas Multimoda since 2019, Director of PT Temas Bulker since 2020 and Director of PT Keilla Ventura Indonesia since 2021, Director of PT Acteka since 2021, Commissioner of PT Pelabuhan Temas Nusantara since 2020, and Commissioner of PT Asia Marine Temas since 2020. Ganny Zheng graduated with a Bachelor of Mechanical Engineering from Rutgers University, New Jersey, USA, 1996, and Master of Business Administration in Finance and Investment from Zicklin School of Business, City University of New York, USA, 1998.



INGE SUPATRA

Direktur Inovasi Digital dan Transformasi

Digital Innovation
and Transformation Director

Warga Negara Indonesia, berusia 44 tahun. Diangkat menjadi Direktur Perseroan sejak 11 Juni 2021 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No.90 Tanggal 11 Juni 2021. Inge Supatra mengawali karirnya di luar negeri sebagai Asisten Administrasi di Dyson & Associates, Australia (2002 – 2004), dan pernah berkarir sebagai Customer Acquisition di Citibank, Singapore (2004 – 2005). Beliau kemudian melanjutkan karirnya di Indonesia dengan berkarir sebagai Emerging Business F&B Department Head di Sinarmas Land (2013 – 2015), Commercial Strategy Advisor di Indosat M2 (2017 – 2018) dan pernah menjabat sebagai Head of B2B Sales di Luxindo Raya (2018 – 2020). Beliau juga memperoleh gelar Sarjana Sains di bidang Ilmu Komputer dari Victoria University of Technology (VUT), Australia (2003) dan Magister Sains di bidang Ilmu Komputer dari Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT), Australia (2006).

Inge Supatra is a 44 years old Indonesian citizen and was appointed as Director of the Company from June 11, 2021, based on Decree of AGMS Resolution No. 90. She started her career overseas as Administration Assistant in Dyson & Associates, Australia (2002 – 2004), and held a role of Customer Acquisition in Citibank, Singapore (2004 – 2005). She then continued her career in Indonesia as Emerging Business F&B Department Head in Sinarmasland (2013 – 2015), Commercial Strategy Advisor in Indosat M2 (2017 – 2018) and was holding the position of Head of B2B Sales in Luxindo Raya (2018 – 2020). She received the title Bachelor of Science (Computer Science) from Victoria University of Technology (VUT), Australia (2003) and Master of Applied Science (Computer Science) from Royal Melbourne Institute of Technology (RMIT), Australia (2006).

TABEL HUBUNGAN AFILIASI
TABLE OF AFFILIATION

NAMA NAME	Hubungan Afiliasi Affiliation		
	Dewan Komisaris Board of Commissioner	**Direksi** Board of Directors	**Pemegang Saham Pengendali** Controlling Shareholders
Harto Khusumo **Komisaris Utama** President Commissioner	X	√	√
Alfred Natsir **Komisaris Independen** Independent Commissioner	X	X	X
Theo Lekatompessy **Komisaris Independen** Independent Commissioner	X	X	X
Faty Khusumo **Direktur Utama** President Director	√	√	√
Ganny Zheng **Direktur Keuangan dan Pengembangan** Finance and Business Development Director	√	√	√
Inge Supatra **Direktur Inovasi Digital dan Tranformasi** Digital Innovation and Transformation Director	X	X	X



PROFIL PERSEROAN

COMPANY PROFILE



IDENTITAS PERSEROAN
CORPORATE IDENTITY

PT TEMAS Tbk.

Bidang Usaha Line of Business	**Angkutan Laut** Sea Transportation
Pembentukan Establishment	**Didirikan pada 17 September 1987 dengan nama PT Tempuran Emas** Established on September 17, 1987, under the name PT Tempuran Emas
Kepemilikan Ownership	**Non Manajemen /** Non Management **PT Temas Lestari : 80,84%** **Saham Treasuri : 0,29 %** Treasury Stock **Manajemen /** Management **1. Harto Khusumo : 0,02%** **2. Faty Khusumo : 0,60%** **3. Ganny Zheng : 0,40%** **Publik /** Public **: 17,85%**
Dasar Hukum Pendirian Deed of Establishment	**Surat Keputusan No. C2-2545.HT.01.01.TH'88 tanggal 22 Maret 1988** Decree No. C2-2545.HT.01.01.TH'88 dated March 22, 1988
Modal Dasar Authorized Capital	**Rp. 570,000,000,000**
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Authorized Capital	**Rp. 142,628,750,000**
Alamat Kantor Office Address	**PT TEMAS Tbk.** **Kantor Pusat Jakarta** **Jl. Yos Sudarso Kav. 33** **Sunter Jaya, Tanjung Priok,** **Jakarta Utara 14350** **Telp. +62 21 4302388** **E-mail: corp.sec@temasline.com** **website: www.temas.id**
Kode Saham Stock Code	**Terdaftar di Bursa Efek Indonesia sejak tanggal 9 Juli 2003 dengan kode perusahaan TMAS** Listed on the Indonesia Stock Exchange since July 9, 2003 with ticker code TMAS

SEKILAS PERSEROAN
COMPANY IN BRIEF



Perjalanan Perseroan dimulai pada tanggal 17 September 1987 saat Bpk. Harto Khusumo, Ibu Wong Chau Lin dan Bpk. Koentojo bersepakat untuk mendirikan sebuah perusahaan pelayanan pengiriman barang dalam peti kemas melalui jalur laut, dengan nama PT Tempuran Emas.

Awalnya Perseroan menjalankan pelayanan pengangkutan peti kemas dengan menggunakan kapal sewaan. Namun, seiring perjalanan waktu dan perkembangan bisnis Perseroan yang pesat, Perseroan terus menambah daya saing dan memperbesar kapasitasnya dengan penambahan armada, sarana penunjang serta memperluas jangkauan pelayanan.

Enam belas tahun kemudian, tepatnya pada tanggal 25 Juni 2003, Perseroan berubah menjadi perusahaan terbuka melalui penawaran umum saham Perseroan sebanyak 451.000.000 lembar saham dengan kode "TMAS". Pada tanggal 9 Juli 2003 nama Perseroan resmi tercatat di lantai Bursa Efek Indonesia dengan nama PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk. dan menjadi perusahaan pelayaran pengangkut peti kemas nasional pertama yang terdaftar di Bursa Efek Indonesia.

Sampai dengan akhir 2022, Perseroan memiliki 40.328 unit peti kemas dan 50 unit kapal dengan total kapasitas angkut 25.900 TEUs, 402.214 DWT. Sarana penunjang kegiatan utama Perseroan dinilai menjadi faktor penting untuk meningkatkan daya saing. Adanya alat bongkar muat seperti Harbor Mobile Crane, Reach Stacker, Container Forklift, Side Loader serta depo peti kemas yang dimiliki oleh anak perusahaan dapat menjadi dorongan utama bagi Perseroan untuk memberikan pelayanan yang terintegrasi bagi para pelanggannya. Saat ini kegia-

The journey of the Company started on September 17th, 1987, when Mr. Harto Khusumo, Mrs. Wong Chau Lin and Mr. Koentojo agreed to establish a shipping company to deliver cargo in containers through sea, named PT Tempuran Emas.

At the beginning, the Company carried containers using chartered vessels. As time passes by and the Company rapidly grows, the Company keeps enhancing its competitiveness and expanding its capacity by increasing the number of the fleet, supporting facilities and expanding its service coverage.

Sixteen years later, the Company changed into a public company on June 25th, 2003 by Initial Public Offering of 451,000,000 shares, with stock code "TMAS". On July 9th, 2003 the Company's name, PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk, officially listed in Indonesia Stock Exchange, and became the first national containerized shipping company listed in Indonesia Stock Exchange.

Until the end of 2022, the Company owns 40.328 units of containers and 50 units of vessels with total capacity 25.900 TEUs, 402.214 DWT. Facilities to support the Company's main business is a crucial factor to increase the Company's competitiveness. The existence of loading and discharge equipment such as Harbor Mobile Cranes, Reach Stackers, Container Forklifts, Side Loader and container depot owned by the Company's subsidiary become the main support to the Company to provide integrated services to the customers. Until now the main business of the Company has been

tan utama Perseroan telah didukung oleh 5 Entitas Anak Perusahaan, yang masing-masing memiliki spesialisasi, yaitu PT Temas Shipping yang bergerak di bidang angkutan laut, PT Temas Depot yang bergerak di bidang usaha depo peti kemas, Anemi Maritime Co. Ltd, yang bergerak di bidang pelayaran, PT Temas Port yang bergerak di bidang bongkar muat, dan PT Asia Marine Temas yang bergerak di bidang manajemen pengawakan.

supported by 5 subsidiaries with each specialization, which are PT Temas Shipping as sea transportation Company, PT Temas Depot as Depot Management Company, Anemi Maritime Co. Ltd as shipping company, PT Temas Port as stevedoring company, and PT Asia Marine Temas as crewing management company.

Hingga akhir tahun 2022 jangkauan layanan yang diberikan oleh Perseroan sebanyak 60 (enam puluh) Pelabuhan yang membentang dari Barat ke Timur Indonesia.

Until the end of 2022 service coverage provided by the Company has reached 60 (sixty) ports from West to East of Indonesia.

Bidang Usaha

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, kegiatan usaha utama Perseroan adalah menjalankan usaha angkutan laut dalam dan luar negeri:

a. liner untuk barang dan penumpang;
b. tramper untuk barang dan penumpang;
c. untuk barang khusus.

Selain itu, kegiatan usaha penunjang Perseroan dalam menjalankan usahanya antara lain:

a. angkutan bermotor untuk barang umum;
b. angkutan bermotor untuk barang khusus;
c. pergudangan dan penyimpanan;
d. aktivitas pelayanan kepelabuhan laut;
e. penanganan kargo (bongkar muat barang);
f. Jasa Pengurusan Transportasi (JPT); dan
g. angkutan multimoda

Line of Business

According to Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's main business activity is to manage domestic and international Sea Freight services:

a. liner for freight and passengers;
b. tramper for freight and passengers;
c. for special freight.

Furthermore, the Company's supporting business activities are:

a. motorized transportation for general freight;
b. motorized transportation for special freight;
c. warehousing and storage;
d. sea port service activities
e. cargo handling (loading and discharge of goods);
f. Freight Forwarding Services; and
g. multimodal transportation.

Produk dan Jasa

Perseroan bergerak di bidang usaha jasa transportasi khususnya transportasi laut yang menyediakan jasa pengiriman barang di dalam peti kemas. Komoditas barang yang diangkut antara lain, bahan-bahan kebutuhan pokok, semen, kendaraan bermotor, bahan bangunan, barang elektronik, makanan dan minuman, obat-obatan dan lain-lain yang dikemas dan dimuat ke dalam peti kemas. Transportasi laut tersebut melayani beberapa pelabuhan-pelabuhan besar dan kecil di Indonesia

Products and Services

The Company is engaged in transportation business, especially marine transportation services that provide containerized goods delivery. The containerized commodities are basic needs, cement, vehicles, building material, electronics, foods and beverages, drugs and other cargo that are packed and loaded into containers. The service covers some main and small ports across Indonesia.


PORT OF TANJUNG PRIOK
PORT OF TANJUNG PRIOK
PORT OF TANJUNG PRIOK
PORT OF TANJUNG PRIOK

VISI
VISION

Menjadi Perusahaan Paling Menguntungkan di Indonesia

To become the Most Profitable Company in Indonesia

MISI
MISSION

Menyediakan jasa pelayaran di Indonesia yang inovatif, kompetitif dan andal, serta senantiasa memberikan pelayanan yang professional kepada pelanggan sehingga memberikan keuntungan maksimal bagi stakeholder

To provide innovative, competitive and reliable shipping service in Indonesia and to professionally serve the customers in order to generate maximum profit for the stake holders

NILAI INTI PERSEROAN

CORPORATE CORE VALUE

P

PROFESIONAL

Senantiasa mengerjakan tugas dan kewajiban sesuai dengan keahlian dan keterampilan yang dimiliki.

PROFESSIONAL

To engage in the assigned duty and responsibilities in accordance with their expertise and skill

E

EFEKTIF

Mencapai target kerja secara tepat waktu dan tepat sasaran dengan memanfaatkan seluruh sumber daya yang dimiliki.

EFFECTIVE

To achieve target performance in a timely manner by utilizing all existing resources.

D

DISIPLIN

Mengikuti dan menaati seluruh peraturan dan prosedur yang berlaku dalam setiap kegiatan kerja yang dilakukan.

DISCIPLINE

To comply and conform to the prevailing rules and procedures in all activities

U

UPAYA

Senantiasa berusaha dan bersemangat untuk berprestasi dan mencapai target kerja.

EFFORT

To continuously strive and be vivacious in attaining achievement and meeting all targets.

L

LOYALITAS

Memiliki dedikasi tinggi dalam membangun Perusahaan dan dalam mencapai kesejahteraan bersama.

LOYALITY

To be fully dedicated in developing the Company and attaining mutual welfare.

I

INOVATIF

Membuat sesuatu yang baru dan berbeda, baik dalam tindakan maupun ide di dalam setiap aktivitas pekerjaan demi memajukan Perseroan.

INNOVATIVE

To generate new and unique ideas or actions in every activity for the development of the Company.

ARMADA KAPAL PERSEROAN
THE COMPANY'S FLEETS

JUMLAH KAPAL / TOTAL VESSEL
50

KAPASITAS /CAPACITY **(TEUS)**
25.900

BOBOT MATI /DEADWEIGHT **(TON)**
402.214

RATA-RATA USIA KAPAL /
TOTAL AVERAGE VESSEL AGE
14

	NAMA KAPAL / LIST OF VESSELS	BOBOT MATI / DEADWEIGHT (TON)	KAPASITAS / CAPACITY (TEUS)	USIA / AGE (YEARS)
1.	STRAIT MAS	37.087	2.607	20
2.	SUNGAI MAS	28.876	2.135	24
3.	SELAT MAS	15.428	818	28
4.	LAGOA MAS	8.753	538	14
5.	BELIK MAS	8.300	558	10
6.	HILIR MAS	8.300	558	10
7.	KANAL MAS	8.300	558	10
8.	TASIK MAS	8.300	558	10
9.	TELAGA MAS	8.300	558	10
10.	UMBUL MAS	8.300	558	10
11.	WARIH MAS	8.300	558	10
12.	ESTUARI MAS	8.100	537	14
13.	JALES MAS	8.100	537	14
14.	KALI MAS	8.100	537	14
15.	MARE MAS	8.100	537	14
16.	DERYA MAS	7.623	538	18
17.	DAGAT MAS	8.034	516	22
18.	DANUM MAS	7.709	618	15
19.	AYER MAS	5.300	360	6
20.	CURUG MAS	5.824	360	7
21.	KAWA MAS	5.300	360	6
22.	KEDUNG MAS	5.300	360	6
23.	KISIK MAS	5.824	360	7
24.	MUARA MAS	5.300	360	6
25.	PALUNG MAS	5.824	360	7
26.	BAHAR MAS	5.824	360	7
27.	KUALA MAS	8.700	538	15
28.	GULF MAS	5.824	360	7
29.	TELUK MAS	5.824	360	7
30.	SEGORO MAS	5.252	296	18
31.	SAMUDERA MAS	5.222	296	28
32.	GUHI MAS	5.200	283	14
33.	LAGUN MAS	5.200	283	14
34.	SEMANGAT MAS	5.180	264	15
35.	SELARAS MAS	4.557	298	15
36.	BATANGHARI MAS	3.255	162	13
37.	BENGAWAN MAS	3.255	162	12
38.	BARITO MAS	3.100	162	15
39.	BERAU MAS	3.255	162	11
40.	MENTARI SAHABAT	4.557	286	16
41.	MENTARI NUSANTARA	4.500	203	11
42.	RIVER MAS	7.481	516	21
43.	CENTURY MAS	8.077	516	21
44.	IZUMI MAS	17.525	1.092	24
45.	IFAMA MAS	17.525	1.092	24
46.	DETROIT MAS	7.410	618	14
47.	MENTARI PRATAMA	5.276	265	18
48.	MENTARI EXPRESS	4.142	241	14
49	MENTARI PRAKASA	6.207	397	18
50.	DAYAK MAS	7.184	344	15
	TOTAL	402.214	25.900	
	RATA-RATA / AVERAGE	8.044	518	14

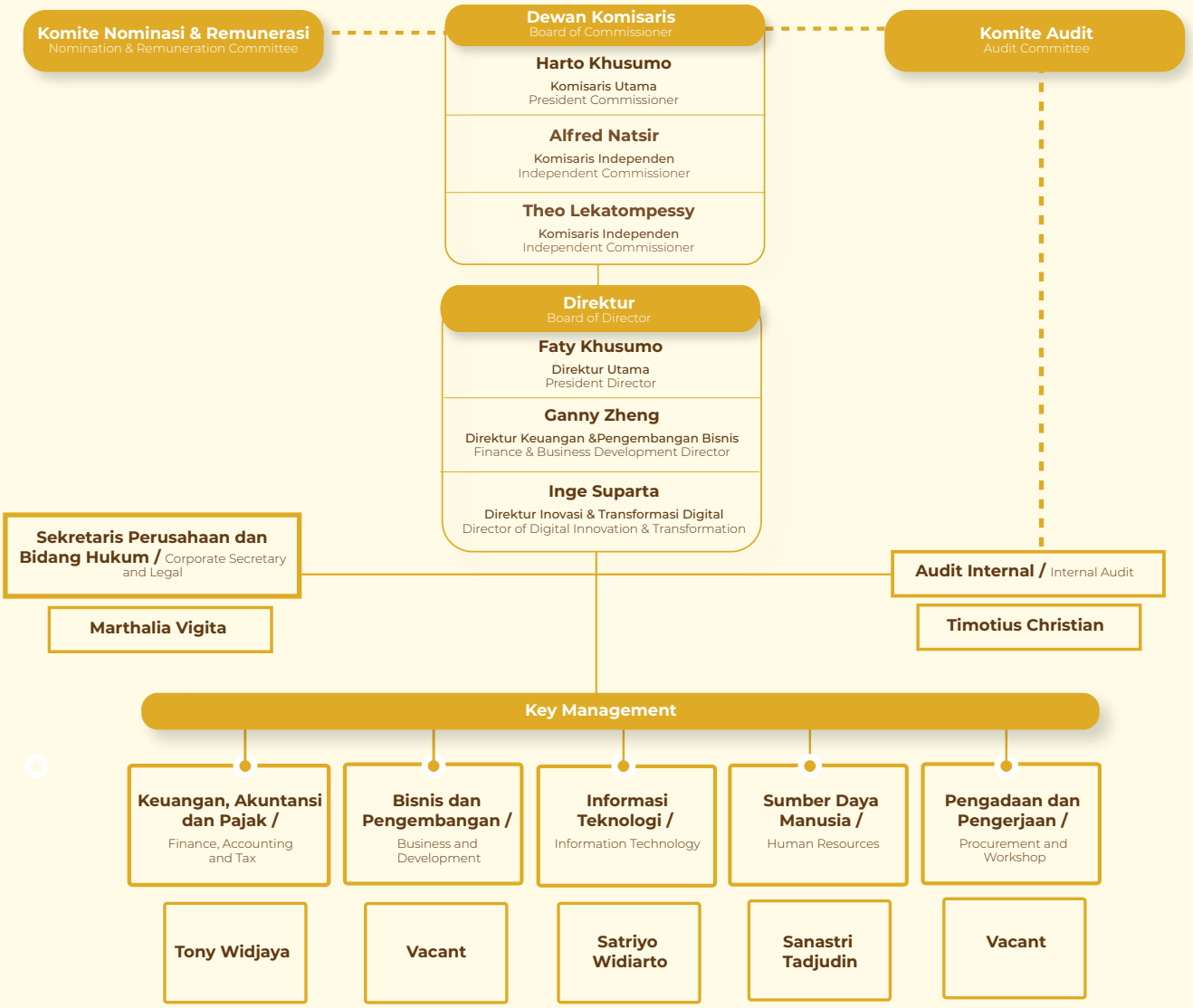
DATA ARMADA DAN PELABUHAN PERIODE 2018-2022
FLEET AND PORT FOR PERIOD 2018-2022

Keterangan Description	2018	2019	2020	2021	2022
Jumlah Kapal Total Vessel	34	32	39	47	50
Kapasitas (TEUs) Capacity (TEUs)	25.785	23.457	30.395	23.589	25.900
Bobot Mati (Ton)s Deadweight (Tonnes)	384.540	348.768	445.792	380.123	402.214
Rata-rata Umur Kapal (Tahun) Average Age of Vessel (Year)	9	9	11	13	14
Jumlah Pelabuhan Total Port	39	82	64	62	60

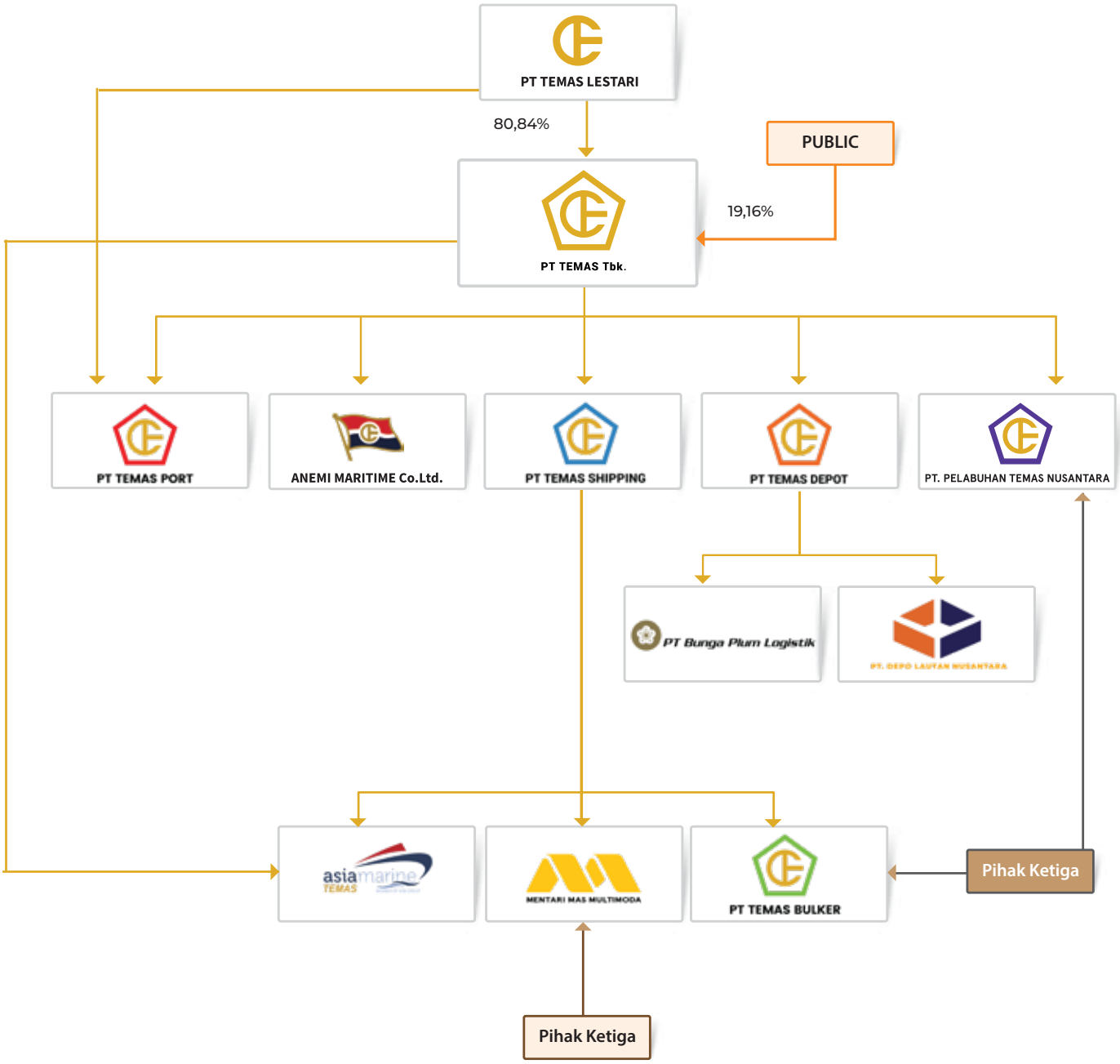
KEANGGOTAAN ASOSIASI
ASSOCIATION MEMBER

ASOSIASI ASSOCIATION	PERIODE PERIOD	KEANGGOTAAN MEMBERSHIP		JABATAN POSITION
		Perseroan Company	Anak Usaha Subsidiary	
INDONESIAN NATIONAL SHIPOWNERS' ASSOCIATION (INSA)	2020-2023	√		**Direktur Utama sebagai Wakil Ketua Umum VII** President Director as Vice Chairman of VII
ASOSIASI DEPO KONTAINER INDONESIA(ASDEKI)	2021-2022		√	-
KAMAR DAGANG DAN INDUSTRI INDONESIA (KADIN)	2022-2026	√		**Direktur Utama sebagai Wakil Ketua Tetap Kapal Kontainer dan General Cargo** President Director as Deputy Head of Permanent Committee for Container Vessel and General Cargo
ASOSIASI PERUSAHAAN BONGKAR MUAT INDONESIA (APBMI)	2021-2022		√	-
ASOSIASI EMITEN INDONESIA (AEI)	2021-2022	√		-
INDONESIA CORPORATE SECRETARY ASSOCIATION (ICSA)	2022-2023	√		-

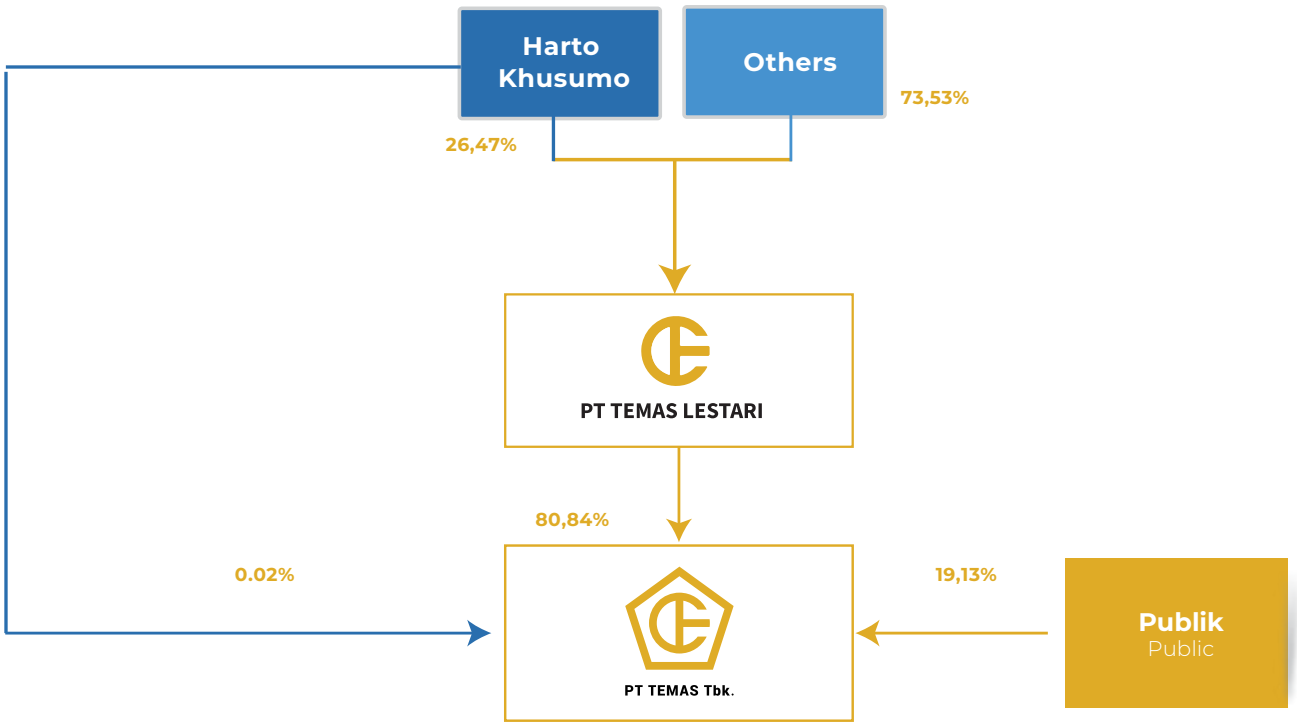
STRUKTUR ORGANISASI
ORGANIZATION STRUCTURE



STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN
COMPANY'S STRUCTURE



STRUKTUR PEMEGANG SAHAM
SHAREHOLDER STRUCTURE



TABEL KOMPOSISI ANAK USAHA
TABLE OF ENTITIES COMPOSITION

Anak Perusahaan Subsidiary Company	Bidang Usaha Line of Business	Kepemilikan Saham Share Ownership	Alamat Address	Status Operasional Operational Status	Total Aset Total Asset
PT TEMAS DEPOT	Manajemen Depo Depot Management	99,87	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia	Beroperasi Operating	517.846
PT TEMAS SHIPPING	Pelayaran Shipping	99,85	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia	Beroperasi Operating	2.289.589
PT TEMAS PORT	Jasa Bongkar Muat Stevedoring Company	99,67	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia	Beroperasi Operating	341.009
ANEMI MARITIME CO. LTD.	Manajemen Peti Kemas Container Leasing Management	99,80	166, Old Bakery Street, Valetta, Malta	Beroperasi Operating	44.401
PT ASIA MARINE TEMAS	Manajemen Crew Kapal Crewing Manage-ment	51,00	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia	Beroperasi Operating	4.651
PT PELABUHAN TEMAS NUSANTARA	Badan Usaha Kepelabuhanan Port Business	99,90	Jl. Yos Sudarso Kavling 33, Sunter Jaya, Tanjung Priok, Jakarta Utara 14350, Indonesia	Belum Beroperasi Not Yet Operational	124.964

TABEL KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM
TABLE SHAREHOLDER COMPOSITION

2022			
Pemegang Saham Shareholder	**Ditempatkan dan Disetor Penuh** Issued and Paid-Up	**Kepemilikan Saham** Ownership **(%)**	**Jumlah** Amount **(Rp.)**
(Nilai Nominal Rp. 25) (Value Rp. 25)			
Non Manajemen Non Management			
PT Temas Lestari	4,612,264,780	80.84	115,306,619,500
Saham Treasuri Treasury Stock	16.395.800	0,29	409,895,000
Manajemen Management			
Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Harto Khusumo	1,232,660	0.02	30,816,500
Alfred Natsir	-	-	-
Theo Lekatompessy	-	-	-
Direksi Board of Directors			
Ganny Zheng	22,617,725	0.40	565,443,125
Faty Khusumo	33,970,000	0.60	849,250,000
Inge Supatra	-	-	-
Publik Public	1,018,669,035	17.85	25,466,725,875
Jumlah Total	5,705,150,000	100	142,628,750,000

Keterangan Description	**2021**		**2022**	
	Jumlah Saham Number of Shares	**%**	**Jumlah Saham** Number of Shares	**%**
Kepemilikan Institusi Lokal Local Institution Ownership	4.798.223.015	84,10	4.822.414.465	84,53
Kepemilikan Institusi Asing Foreign Institution Ownership	47.053.875	0,82	15.572.375	0,27
Kepemilikan Individu Lokal Local Individual Ownership	813.028.810	14,25	817.767.160	**14,33**
Kepemilikan Individu Asing Foreign Individual Ownership	46.844.300	0,82	49.396.000	0,87
Jumlah Total	5.705.150.000	100,00	5.705.150.000	100,00

KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM
CHRONOLOGY OF SHARE LISTING

Keterangan Description	Tanggal Pencatatan Recording Date	Penambahan Lembar Saham Addition of Stock Sheet	Akuisisi Lembar Saham Stock Sheet Acquisition
Penawaran Umum Perdana Initial Public Offering	9 Juli 2003 July 9th, 2003	55.000.000	55.000.000
Pencatatan Listing	9 Juli 2003 July 9th, 2003	396.000.000	451.000.000
Saham Bonus | Ratio 10 : 1 Saham Bonus Share	9 Juli 2003 July 9th, 2003	45.100.000	496.100.000
Pemecahan Saham | Ratio 1 : 2 Saham Stock Split	17 Maret 2006 March 17th, 2006	496.100.000	992.200.000
Dividen Saham | Ratio 100 : 15 Saham Stock Dividend	3 Juli 2006 July 3rd, 2006	148.830.000	1.141.030.000
Pemecahan Saham | Ratio 1 : 5 Saham Stock Split	22 Juli 2019 July 22nd, 2019	4.564.120.000	5.705.150.000

LEMBAGA PENUNJANG PASAR MODAL
SUPPORTING PROFESSIONAL INSTITUTIONS

Biro Administrasi Efek / Share Registrar	
Nama Perusahaan / Company	PT ADIMITRA JASA KORPORA
Alamat / Address	Rukan Kirana Boutique Office | Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No.5 Kelapa Gading, Jakarta Utara 14250
Telepon / Telephone	021-2974-5222, 2936-5287, 2936-5298
Fax	021-2928-9961
E-mail	opr@adimitra-jk.co.id
Jasa yang diberikan / Service Rendered	Administrasi Efek Tahunan
Imbalan / Fee	Rp. 36.640.000,-
Surat Penunjukan / Letter of Appointment	006/DKOM-SRT/TE-JKT/II/14, tanggal 12 February 2014
Periode Penugasan / Period of Assignment	2022

Kantor Akuntan Publik / Public Accountant	
Nama Perusahaan / Company	KAP PURWANTONO SUNGKORO & SURJA
Alamat / Address	Gedung Bursa Efek Indonesia Tower II, Lt. 7 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta
Telepon / Telephone	+62 21 5289 5000
Fax	+62 21 5289 4100
E-mail	opr@adimitra-jk.co.id
Jasa yang diberikan / Service Rendered	Audit Laporan Keuangan Tahunan PT TEMAS Tbk. dan Anak Usaha
Imbalan / Fee	Rp. 2.089.000.000,-
Surat Penunjukan / Letter of Appointment	Ditunjuk melalui RUPST yang dilaksanakan pada tanggal 9 Juni 2022, dengan Akta RUPST No. 68 tahun 2022, Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn.
Periode Penugasan / Period of Assignment	Tahun buku 2022

Notaris/ Notary	
Nama Perusahaan / Company	CHRISTINA DWI UTAMI, S.H., M. Hum., M.Kn.
Alamat / Address	Jl. K.H. Zainal Arifin No.2 Komp. Ketapang Indah Blok B-2, No. 4-5 Jakarta 11140
Telepon / Telephone	+62 21 634 5668
Fax	+62 21 634 5668
E-mail	christina@notarischristina.com
Jasa yang diberikan / Service Rendered	Pembuatan Akta Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa 2022
Imbalan / Fee	Rp. 27.750.000,-
Surat Penunjukan / Letter of Appointment	126/LGL/SRT/TE-HO/IV/19
Periode Penugasan / Period of Assignment	2022

SUMBER DAYA MANUSIA
HUMAN RESOURCES

Perseroan memandang Sumber Daya Manusia (SDM) sebagai aset yang sangat berharga. SDM yang handal, loyal, kompeten serta berdedikasi tinggi tidak hanya menjadi modal Perseroan (human capital) untuk mencapai Visi dan Misi, namun juga sebagai aset utama Perseroan dalam meningkatkan daya saing di tengah dinamika bisnis dan tantangan persaingan yang semakin ketat. Peningkatan SDM secara berkelanjutan menjadi sesuatu yang harus dilakukan seiring dengan meningkatnya tuntutan kualitas jasa serta kepercayaan dari para pelanggan. Oleh karenanya Perseroan terus berupaya menata organisasi dan pengelolaan SDM yang andal dan profesional agar seluruh aktivitas bisnis unit dapat beroperasi dengan optimal sehingga produktivitas dan efektivitas kinerja Perseroan dapat terus berkembang dan meningkat secara menyeluruh.

The Company perceives Human Resources (HR) as a highly valuable asset. Reliable, loyal, competent and high-dedicated manpower is not only as the Company's asset to achieve Corporate Vision and Mission, but also as the Company's main asset in improving competitiveness in the middle of business dynamics and challenging tighter competition. Sustainable improvement of HR is a must as in line with increasing demand on service quality and trust from customers. Therefore, The Company is constantly working to organize and manage reliable and professional HR in order that the whole business unit's activities can operate optimally so that the productivity and effectiveness of TEMAS performance will continue to fully grow and increase.

Komposisi Sumber Daya Manusia

Komposisi mengenai kondisi karyawan Perseroan dapat dilihat pada tabel berikut:

Composition of Human Resources

Composition of employees of the Company can be seen on table below:

Berdasarkan Level Organisasi
Based on Organization Level

Deskripsi Description	2020					2021					2022				
	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total
Karyawan Tetap Permanent Employees	383	122	-	-	**505**	443	156	-	-	**599**	505	77	-	-	**582**
Karyawan Kontrak Contract Employees	361	68	959	30	**1418**	491	104	882	16	**1493**	501	185	911	9	**1606**
Jumlah Karyawan Total Employees	744	190	959	30	**1923**	934	260	882	16	**2092**	1006	262	911	9	**2188**

Berdasarkan Usia Karyawan
Based on Age Employees

Deskripsi Description	2020					2021					2022				
	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total
< 30-50 th	282	127	444	24	**877**	389	192	403	12	**996**	453	191	403	6	**1053**
30-50 th	406	57	428	6	**897**	477	62	409	4	**952**	485	65	409	3	**962**
> 50th	56	6	87	-	**149**	68	6	70	-	**144**	68	6	99	-	**173**
Jumlah Karyawan Total Employees	744	190	959	30	**1923**	934	260	882	16	**2092**	1006	262	911	9	**2188**

Berdasarkan Jenjang Karir
Based on Career Path

Deskripsi Description	2020					2021					2022				
	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total
Komisaris	3	-	-	-	**3**	5	-	-	-	**5**	6		-	-	**6**
Direksi	10	2	-	-	**12**	10	3	-	-	**13**	10	3	-	-	**13**
General Manager	2	1	-	-	**3**	3	1	-	-	**4**	4	2	-	-	**8**
Manager	38	17	-	-	**55**	57	14	-	-	**71**	55	15	-	-	**68**
Supervisor	59	13	-	-	**72**	73	20	-	-	**93**	73	26	-	-	**99**
Staff	441	157	-	-	**598**	583	222	-	-	**805**	656	211	-	-	**867**
Non-staff	191	-	-	-	**191**	203	-	-	-	**203**	202	5	-	-	**207**
Perwira/Officer/Engineer	-	-	359	16	**375**	-	-	341	12	**353**	-	-	348	9	**357**
Rating	-	-	493	1	**494**	-	-	466	-	**466**	-	-	482	-	**482**
Kadet/Trainee	-	-	107	13	**120**	-	-	75	4	**79**	-	-	81	-	**81**
Jumlah Karyawan Total Employee	744	190	959	30	**1923**	934	260	882	16	**2092**	1006	262	911	9	**2188**

Berdasarkan Jenjang Pendidikan
Based on Education Path

Deskripsi Description	2020					2021					2022				
	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total
> S2 / Master Degree	9	2	178	2	**191**	8	2	153	1	**164**	15	4	75	-	**94**
S1 / Bachelor Degree	162	129	180	14	**485**	188	164	184	11	**547**	237	182	102	1	**522**
Diploma	96	33	34	-	**163**	107	41	23		**171**	125	42	212	8	**387**
SMU/Sederajad	447	26	567	14	**1054**	583	53	522	4	**1162**	580	33	522	-	**1135**
> SMA	30	-	-	-	**30**	48	-	-	-	**48**	49	1	-	-	**50**
Jumlah	744	190	959	30	**1923**	934	260	882	16	**2092**	1006	262	911	9	**2188**

Berdasarkan Wilayah
Based on Region

Deskripsi Description	2020					2021					2022				
	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total	Kantor Office		Kapal On Board		Jumlah Total
Pendulum	674	168	899	29	**1770**	814	234	806	15	**1869**	899	230	829	7	**1965**
Kalimantan	29	10	22	1	**62**	34	10	24	-	**68**	36	12	14	-	**62**
Sumatera	11	2	16	0	**29**	37	4	5	-	**46**	10	3	28	2	**43**
Sulawesi & Papua	30	10	21	0	**61**	45	12	30	1	**88**	50	12	36	-	**98**
Nusa Tenggara & Maluku	-	-	1	0	**1**	4	-	17	-	**21**	11	5	4	-	**20**
Jumlah	744	190	959	30	**1923**	934	260	882	16	**2092**	1006	262	911	9	**2188**

TINGKAT PERPUTARAN KARYAWAN
EMPLOYEE TURNOVER RATE

Latar Belakang Background	2020			2021			2022		
			Jumlah Total			Jumlah Total			Jumlah Total
Pensiun Retirement	4	-	**4**	4	-	**4**	3	-	**3**
Mengundurkan diri Retirement	149	46	**195**	203	80	**283**	130	60	**190**
Meninggal Dunia Retirement	4	-	**4**	7	1	**8**	3	1	**4**
Total Retirement	157	46	**203**	214	81	**295**	136	61	**197**

WILAYAH KERJA DAN PETA OPERASIONAL EMITEN
OPERASIONAL AREA AND MAP



60 PORT

- Region Pendulum : 7 Port
- Region Sumatra : 9 Port
- Region Nusa Tenggara & Maluku : 14 Port
- Region Kalimantan : 12 Port
- Region Sulawesi & Papua : 18 Port





ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS



TINJAUAN PER SEGMEN OPERASI ANAK USAHA - KINERJA 2022

REVIEW ON OPERATIONAL SEGMENTS SUBSIDIARIES - 2022 PERFORMANCE



PT TEMAS SHIPPING

Digitalisasi merupakan satu kata yang menggambarkan perseroan selama tahun 2022. Pengembangan dan perbaikan pada portal Booking Online – KlikTemas menjadi poin prioritas guna memaksimalkan pengalaman positif segenap relasi dalam melakukan proses pemesanan, memantau pergerakan hingga melakukan pembayaran atas muatan mereka secara real time kapanpun dan dimanapun mereka berada.

Pada kuartal 2 di tahun 2022, perseroan melakukan penambahan 1 (satu) unit armada baru berkapasitas 344 teus, sehingga membuat armada yang dioperasikan oleh perseroan genap berjumlah 50 (lima puluh) unit. Hal ini adalah salah satu strategi perseroan dalam upaya peningkatan produktivitas serta volume pengiriman guna mencapai target yang telah ditetapkan oleh perseroan sepanjang tahun 2022.

Tidak hanya itu, perseroan juga tetap berkontribusi pada program Tol Laut yang dicanangkan oleh pemerintah Indonesia. Pada tahun 2022, perseroan berhasil memenangkan 5 (lima) trayek Tol Laut yang dapat dikatakan sebagai rute penghubung untuk daerah-daerah terpencil di Papua serta menjadi bukti bahwa perseroan turut mendukung program pemer-

Digitalization is one word that describes the company in 2022. Development and improvement of the Online Booking portal - KlikTemas is a priority point to maximize the positive experience of all relations in making the order process, monitoring movements to make payments for their cargo in real time whenever and wherever they are.

In the second quarter of 2022, the company will add 1 (one) new fleet unit with a capacity of 344 Teus, thus making the fleet operated by the company an even number of 50 (fifty) units. This is one of the company strategies in an effort to increase productivity and delivery volume in order to achieve the targets set by the company throughout 2022.

Not only that, the company also continues to contribute to the Sea Highway program launched by the Indonesian government. In 2022, the company won 5 (five) Sea Toll routes which can be said to be connecting routes for remote areas in Papua and is proof that

intah dalam hal mengurangi disparitas harga di wilayah timur Indonesia. Trayek-trayek tersebut adalah Trayek H-5 dengan rute Surabaya – Merauke – Agats – Timika – Surabaya, Trayek T-17 dengan rute Surabaya – Saumlaki – Dobo – Surabaya, Trayek T-18 dengan rute Surabaya – Badas – Bima – Surabaya dan T-21 dengan rute Surabaya – Namlea – Surabaya. Selain itu, dengan dimenangkannya Trayek T-20 dengan rute Surabaya – Tarakan – Nunukan – Surabaya maka diharapkan dapat menjaga konektivitas antar wilayah di bagian utara Indonesia.

Sehubungan dengan otomatisasi dan pengembangan sistem, perseroan telah menjalankan program Temas Monitoring System (TMS), yang dibuat sendiri oleh Temas untuk dapat memonitor kapal secara lebih efektif. Masih di tahun yang sama, perseroan juga melakukan benah diri di dalam sistem perekrutan kru armada. Perubahan yang dilakukan, yaitu pengadaan sistem CBT atau Computer Based Test serta Psikotes Online. Kedua sistem tersebut dapat dikatakan sukses dalam memaksimalkan kompetensi yang dimiliki oleh masing-masing kru, karena jika dibandingkan dengan proses manual interview yang selama ini dilakukan hanya dapat menggali pengalaman tanpa mengetahui kompetensi yang dimiliki.

Perkembangan dan Pencapaian

Pencapaian produktivitas usaha perseroan dilakukan secara simultan setiap periodenya dengan tujuan untuk mencapai target perseroan yang telah ditentukan. Pencapaian pendapatan (Revenue) perseroan pada tahun 2022 sebesar Rp3.239.031 juta (sebelum konsolidasi) atau meningkat 25% sebesar Rp820.858 juta, berbanding dengan tahun 2021. Pencapaian laba bersih (Earning after tax) sepanjang tahun 2022 sebesar Rp902.298 juta atau meningkat 109% sebesar Rp431.134 juta (year on year).

Tantangan dan Kendala

Tidak dapat dipungkiri bahwa perseroan menghadapi berbagai kendala di sepanjang tahun 2022. Pandemi Covid-19 yang masih berlanjut menjadi salah satu kendala yang dihadapi perseroan, sehingga upaya pemulihan perseroan dapat dikatakan belum berjalan dengan maksimal. Di sisi lain, beberapa pelabuhan perintis yang dilayani perseroan belum memiliki sarana dan prasarana yang cukup untuk mendukung kegiatan operasional yang efektif dan efisien serta ketatnya persaingan usaha dan meningkatnya biaya operasional juga menjadi catatan penting sebagai tantangan yang dihadapi oleh perseroan di tahun 2022.

the company is also supporting government programs in terms of reducing price disparities in eastern Indonesia. These routes are Route H-5 with the route Surabaya – Merauke – Agats – Timika – Surabaya, Route T-17 with the route Surabaya – Saumlaki – Dobo – Surabaya, Route T-18 with the route Surabaya – Badas – Bima – Surabaya and T -21 with the Surabaya – Namlea – Surabaya route. In addition, by winning the T-20 Route with the Surabaya – Tarakan – Nunukan – Surabaya route, it is hoped that it will be able to maintain connectivity between regions in the northern part of Indonesia.

In relation to automation and system development, the company has implemented the Temas Monitoring System (TMS) program, which was created by Temas to be able to monitor ships more effectively. Still in the same year, the company also made improvements in its fleet crew recruitment system. Changes made, namely the provision of a CBT system or Computer Based Test and Online Psychotest. Both of these systems can be said to be successful in maximizing the competencies possessed by each crew, because when compared to the manual interview process that has been carried out so far it can only gain experience without knowing the competencies possessed.

Progress and Achievements

The achievement of the company's business productivity is carried out simultaneously every period with the aim of achieving the company's predetermined targets. The company's revenue achievement in 2022 was Rp3,239,031 million (before consolidation) or a 25% increase of Rp820,858 million, compared to 2021. Earnings after tax in 2022 amounted to Rp902,298 million or increased by 109% amounting to Rp431,134 million (year on year).

Challenges and Obstacles

It cannot be denied that the company faced various obstacles throughout 2022. The ongoing Covid-19 pandemic is one of the obstacles the company is facing, so it can be said that the company recovery efforts have not been running optimally. On the other hand, several pioneering ports served by the company do not yet have sufficient facilities and infrastructure to support effective and efficient operational activities and intense business competition and increasing operational cost are also important notes as challenges faced by the company in 2022.

Prospek Usaha

Prospek usaha pada industri pelayaran pengangkutan peti kemas masih sangat menjanjikan. Hal ini dapat dilihat dari banyaknya peluang atas muatan-muatan project dapat dikatakan masih cukup besar dikarenakan dapat memberikan kepastian volume untuk jangka waktu yang lama.

Maraknya pembangunan infrastruktur dan kawasan industri di berbagai wilayah Indonesia sebagai Proyek Strategi Nasional (PSN) yang dilakukan pemerintah Indonesia juga turut memberikan andil yang cukup besar atas terbentuknya peluang bagi industri pelayaran, khususnya pengangkutan peti kemas karena akan berdampak pada meningkatnya volume untuk mendistribusikan barang-barang kebutuhan masyarakat maupun kebutuhan project pembangunan-pembangunan tersebut. Ditambah lagi masih banyak pelabuhan-pelabuhan perintis yang belum dimasuki oleh kapal-kapal pengangkut peti kemas dalam hal pendistribusian barang-barang logistik sehingga ini juga bisa menjadi salah satu peluang bagi perseroan.

Dengan adanya dukungan dari 50 (lima puluh) armada yang beroperasi melayani 60 (enam puluh) pelabuhan di seluruh wilayah Indonesia, perseroan dapat menawarkan lebih banyak alternatif pilihan kepada para pelanggan, sehingga kebutuhan akan pengangkutan peti kemas ke pelosok daerah dan pelabuhan-pelabuhan kecil dapat terpenuhi dengan baik.

Business Prospect

Business prospects in the container shipping industry are still very promising. This can be seen from the many opportunities for project loads can be said to be still quite large because it can provide volume certainty for a long period of time.

The rapid development of infrastructure and industrial areas in various regions of Indonesia as a National Strategy Project (PSN) carried out by the Indonesian government has also contributed significantly to the formation of opportunities for the shipping industry, especially container transportation because it will have an impact on increasing the volume for distributing goods community needs and the needs of these development projects.
In addition, there are still many pioneer ports that container ships still need to enter in terms of distributing logistical goods, so this can also be an opportunity for the company.

With the support of 50 (fifty) fleets that operate serving 60 (sixty) ports throughout Indonesia, the company can offer more alternative choices to customers, thus the need for container transportation to remote areas and small ports can be fulfilled properly.



Strategi dan Kebijakan

PT Temas Port mengawali tahun 2022 dengan melakukan penambahan 1 unit sideloader. Hal ini merupakan salah satu strategi perseroan dalam upaya meningkatan produktivitas kegiatan bongkar muat kapal serta volume bongkar muat guna mencapai target yang telah ditetapkan perseroan sepanjang tahun 2022. Hal lain yang juga menjadi perhatian manajemen dalam menjalankan usaha selama tahun 2022 adalah pengawasan budget yang lebih ketat khususnya terhadap biaya pengeluaran perseroan sebagai bentuk komitmen perseroan kepada para stakeholders.

Strategy and Policy

PT Temas Port started 2022 by adding 1 sideloader unit. This is one of the company's strategies to increase the productivity of ship loading and unloading activities and the volume of loading and unloading in order to achieve the targets set by the company throughout 2022. Another thing that is also of concern to management in running the business during 2022 is tighter budget oversight, especially of the company expenses as a form of the company commitment to stakeholders.

Perkembangan dan Pencapaian

Pencapaian produktivitas usaha setiap bulan dilakukan secara simultan untuk mencapai target yang telah ditetapkan perseroan, baik pencapaian pendapatan maupun laba bersih setelah pajak. Pencapaian pendapatan (Revenue) perseroan sepanjang tahun 2022 sebesar Rp459.168 Miliar atau naik Rp24.729 Miliar atau 5,69% berbanding tahun 2021 (Year on Year), sedangkan pencapaian laba bersih setelah pajak (Earning After Tax) sepanjang Tahun 2022 sebesar Rp 52.149 Miliar atau naik Rp29.260 Miliar / 127,83% berbanding Tahun 2021 (Year on Year).

Progress and Achievements

Achievement of business productivity every month is carried out simultaneously to achieve the target set by the company, both achieving revenue and net profit after tax. Achievement of the company's revenue throughout 2022 amounting to Rp459,168 billion or an increase of Rp24,729 billion or 5.69% compared to 2021 (Year on Year), while the achievement of net profit after tax (Earning After Tax) throughout 2022 amounted to Rp 52,149 billion or an increase of Rp29,260 billion / 127.83% compared to 2021 (Year on Year).

Tantangan dan Kendala

Perseroan merupakan salah satu Entitas Anak dari TEMAS yang fokus melayani kegiatan bongkar muat. Pada tahun 2022, perseroan telah memperluas cakupan kegiatan usaha pelayanan bongkar muat cargo dengan penambahan pelanggan baru serta melalui penyewaan alat bongkar muat kepada perusahaan bongkar muat lainnya. Melalui perluasan cakupan dari kegiatan usaha perseroan, tentunya menimbulkan tantangan dan kendala baru, seperti pentingnya untuk melakukan promosi dan pengenalan (Brand Awareness) kepada pelanggan baru di bidang kepelabuhanan dan tetap berkomitmen secara professional dalam menjalin kerjasama usaha dengan kepuasaan pelanggan sebagai tujuan utama.

Challenges and Obstacles

The Company is a Subsidiary Entity of TEMAS which focuses on serving the loading and unloading activities of PT Temas Shipping. In 2022, the company has expanded the scope of cargo loading and unloading service business activities by adding new customers and through the leasing of loading and unloading equipment to other loading and unloading companies.By expanding the scope of the company's business activities, it certainly creates new challenges and obstacles, such as the importance of conducting promotion and introduction (Brand Awareness) to new customers in the port sector and remaining professionally committed to establishing business cooperation with customer satisfaction as the main goal.

Prospek Usaha

Prospek usaha pada industri kepelabuhanan di Indonesia masih sangat menjanjikan. Pengembangan usaha yang dapat Perseroan lakukan diantaranya adalah dengan membangun dan mengembangkan pelabuhan baru yang memiliki prospek menjanjikan dan potensi pasar yang baik. Pelabuhan memiliki peranan Distribusi logistrik yang kuat dalam menunjang kegiatan bongkar muat kapal. Salah satu contoh prospek usaha yaitu dengan adanya pembangunan Ibu Kota Negara (IKN), maka akan membuka peluang untuk distribusi logistik barang dari dan ke Pulau Kalimantan, sehingga pembangunan pelabuhan di Kalimantan dapat menjadi prospek yang menjanjikan. Perseroan kedepannya akan ikut berperan serta dalam pembangunan Pelabuhan untuk menunjang kegiatan distribusi logistik ke Ibu Kota Negara baru tersebut.

Business Prospect

Business prospects in the port industry in Indonesia are still very promising. Business development that the Company can carry out includes building and developing new ports that have promising prospects and good market potential. Ports have a strong logistical distribution role in supporting ship loading and unloading activities.One example of business prospects is the development of the National Capital City (IKN), which will open up opportunities for the logistics distribution of goods to and from Kalimantan Island, so that the construction of a port in Kalimantan can be a promising prospect. In the future, the company will participate in the construction of a port to support logistics distribution activities to the new nation's capital.



Strategi dan Kebijakan

Pada tahun 2022, Perseroan telah menyelesaikan projek pembangunan depo peti kemas yang berlokasi di Cakung, Jakarta Timur. Pembangunan depo peti kemas oleh Perseroan merupakan strategi perseroan untuk menunjang kegiatan bongkar muat peti kemas dengan menyediakan tambahan kapasitas lahan penumpukan peti kemas di depo baru ini. Selain itu, perseroan juga memulai lini bisnis baru yaitu penyewaan gudang dan pengoperasian gudang di Surabaya. Melihat pangsa pasar yang cukup besar, melalui bisnis baruini, perseroan akan meningkatkan kinerja dari pergudangan di tahun-tahun mendatang.

Perkembangan dan Pencapaian

Pencapaian produktivitas usaha perseroan dilakukan secara simultan setiap periodenya dengan tujuan untuk mencapai target yang telah perseroan tentukan. Pencapaian pendapatan (Revenue) perseroan sepanjang tahun 2022 mencapai sebesar Rp111.013 Milyar berbanding dengan tahun 2021 ada kenaikan sebesar Rp17.878 Milyar (19%), untuk pencapaian laba bersih setelah pajak di tahun 2022 sebesar Rp3.642 Milyar untuk laporan unaudited, sementara untuk kinerja secara konsolidasi Temas Depot dan Depo Lautan Nusantara pecapaian laba bersih setelah pajak di tahun 2022 sebesar Rp14.794 Milyar, dimana untuk Depo Lautan Nusantara sendiri pencapaian laba bersih setelah pajak di tahun 2022 sebesar Rp11.157 Miliar.

Strategy and Policy

In 2022, the Company completed a project to build a container depot located in Cakung, East Jakarta. The construction of a container depot by the Company is the company strategy to support container loading and unloading activities by providing additional container stacking land capacity at this new depot. In addition, the company has also started a new business line, namely warehouse leasing and warehouse operations in Surabaya. Seeing the sizeable market share through this new business, the company will improve the performance of its warehousing in the coming years.

Progress and Achievements

The achievement of the company business productivity is carried out simultaneously every period to achieve the target set by the company. The company's revenue throughout 2022 reached Rp111,013 billion compared to 2021, there was an increase of Rp17,878 billion (19%), for achieving net profit after tax in 2022 of Rp3,642 billion for unaudited reports, while for performance on a consolidated basis, Temas Depot and Depo Lautan Nusantara achieved a net profit after tax in 2022 of Rp14,794 billion, whereas Depo Lautan Nusantara achieved a net profit after tax in 2022 is Rp11,157 billion.

Tantangan dan Prospek Usaha

Tantangan perseroan selama 2022 baik dari lini bisnis managemen depo serta penyewaan alat berat semakin ketatnya persaingan pada pasar di Indonesia, sehingga perseroan harus memberikan pelayanan yang berbeda dibandingkan pihak lain. Kendala yang dihadapi perseroan sepanjang tahun 2022 dengan memulainya bisnis baru yaitu handling gudang perseroan perlu meningkatkan study banding terkait bisnis gudang serta mempersiapkan tenaga berpengalaman untuk menunjang bisnis baru ini sehingga dengan memberikan pelayanan yang profesional dalam menjalin kerjasama usaha dengan pelanggan.

Business Challenges and Prospects

The company's challenges in 2022, both from the depot management business line and heavy equipment leasing, are increasing competition in Indonesia market, so the company must provide different services compared to other parties. The obstacles faced by the company throughout 2022 by starting a new business, namely warehouse handling, need to increase comparative studies related to the warehouse business and prepare experienced staff to support this new business to provide professional services in establishing business cooperation with customers.

Prospek Usaha

Prospek usaha pada bisnis management depo cukup menjanjikan dengan banyaknya perusahaan pelayaran asing yang masuk ke Indonesia, perseroan mulai menjalin kerjasama untuk penyediaan depo penumpukan container dari pelayaran asing, untuk bisnis pergudangan semakin banyaknya perusahaan yang membutuhkan tempat penyimpanan baik perusahaan manufaktur, logistik, dan E-commerce merupakan peluang besar yang akan ditingkatkan di tahun tahun kedepannya perusahaan akan melakukan pembangunan gudang untuk memenuhi kebutuhan pasar.

Business prospect

Business prospects in the depot management business are quite promising with many foreign shipping companies entering Indonesia,the company has started to cooperate to provide container stacking depot from foreign shipping, for the warehousing business, there are an increasing number of companies that need storage places for both manufacturing, logistics and E-commerce companies is a great opportunity that will be increased in the coming years the company will carry out the construction of warehouses to meet market needs.



TINJAUAN KINERJA KEUANGAN TAHUN 2022
FINANCIAL PERFORMANCE REVIEW 2022

Aktiva

Sampai dengan akhir Desember 2022, total aktiva Perseroan berjumlah Rp4.403.862 juta yang berasal dari Aktiva Lancar Rp 1.779.346 juta dan Aktiva Tidak Lancar Rp2.624.516 juta. Total Aktiva ini bertambah Rp352.051 juta atau sebesar 9% dibanding total Aktiva tahun 2021 yang berjumlah Rp 4.051.811 juta

Assets

The Company's total assets in the end of December 2022 amounted to Rp4.403.862 million that came from Current Assets of Rp1.779.346 million and Non- Current Assets of Rp2.624.516 million. The Total Assets increased by Rp352.051 million or 9% compared to Total Assets of 2021 that amounted to Rp4.051.811 million.

Aktiva Lancar

Aktiva lancar Perseroan meningkat sebesar 56% menjadi Rp1.779.346 juta di tahun 2022 dari Aktiva Lancar tahun sebelumnya sebesar Rp1.138.374 juta. Penyebab utamanya adalah meningkatnya Kas, Piutang Usaha dan penurunan Piutang Lain-lain.

Current Assets

The Company's Current Assets Increased 56% in 2022 to Rp1.779.346 million from previous year's amount of Rp1.138.374 million. The increase was mainly due to increased Cash, Account receivable and decreased in other receivables

Aktiva Tetap

Aktiva tetap tahun 2022 turun sebesar 32 % menjadi Rp2.537.690 juta dibandingkan dengan aktiva tetap tahun lalu yang tercatat Rp2.823.306 juta, yang disebabkan oleh depresiasi kapal, peralatan kapal dan aset amortisasi hak guna.

Fixed Assets

Fixed assets decreased 32% in 2022 to Rp2.537.690 million compared to last year's fixed assets that was recorded at Rp2.823.306 million due to depreciation of fixed assets of vessel, vessel equipment and amortization of right of use assets.

Aktiva Tidak Lancar

Dengan adanya depresiasi dan amortisasi aktiva tetap berupa kapal, inventaris kapal dan penambahan aset hak guna, aktiva tidak lancar Perseroan berkurang di tahun 2022 sebesar Rp288.921 juta, atau turun 10% dari aktiva tidak lancar tahun 2021 yang tercatat Rp2.913.437 juta.

Non-Current Assets

Due to Depriciation and Amortization fixed assets of vessel, vessel equipment and addition of right of use assets, the Company's non-current assets of 2022 decreased amounting to Rp288.921 million or 10% compared to last year's non-current assets Rp2.913.437 million.

Liabilitas

Liabilitas Perseroan tercatat sebesar Rp2.178.316 juta di akhir tahun 2022. Jumlah ini menunjukkan penurunan sebesar Rp331.445 juta atau 13 % dari tahun lalu.

Liabilities

The Company's liabilities recorded Rp2.178.316 million at the end of 2022. The number showed a decrease of Rp331.445 million or 13% from last year.

Liabilitas Jangka Pendek

Pada tahun 2022, Perseroan mencatatkan liabilitas jangka pendek sebesar Rp1.009.798 juta, yang menunjukkan peningkatan sebesar 1% atau sebesar Rp12.737 juta dibandingkan tahun 2021 dengan catatan angka liabilitas jangka pendek sebesar Rp997.061 juta. Hal ini terutama disebabkan oleh peningkatan dan penurunan pada utang bank jangka pendek dan utang usaha.

Short Term Liabilities

In 2022, the Company recorded its short-term liabilities at Rp1.009.798 million, showing an increase of 1% or about Rp12.737 million compared to 2021 with the recorded short-term liabilities at Rp997.061 million. This was due to increase and decrease in short-term loans and trade payables.

Liabilitas Jangka Panjang

Jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan tahun 2022 sebesar Rp1.168.518 juta atau turun 23% dari tahun lalu, dimana nilai liabilitas jangka panjang Perseroan berjumlah Rp1.512.700 juta

Long-Term Liabilities

The total of long-term liabilities of Company in 2022 is Rp1.168.518 million or decrease of 23 % from last year Company's long-term liabilities that amounted to Rp1.512.700 million.

Ekuitas

Peningkatan laba bersih dan penghasilan komprehensif lain Perseroan mempengaruhi peningkatan persentase ekuitas. Hingga akhir tahun 2022, total ekuitas Perseroan menjadi Rp2.225.546 juta yang meningkat sebesar Rp683.496 juta atau 44% dari periode 2021 sebesar Rp1.542.050 juta.

Equity

The increase in the Company's net profit and Other comprehensive income influenced the increase in equity percentage. Until the end of 2022, Company's total equity was Rp2.225.546 million which increased Rp683.496 million or 44% from the period of 2021 at Rp1.542.050 million.

Laporan Laba Rugi
Income Statement

Pendapatan

Nilai pendapatan Perseroan tercatat meningkat. Jika di tahun 2021 nilai pendapatan Perseroan sebesar Rp3.370.324 juta, tahun ini pendapatan Perseroan menjadi sebesar Rp4.877.926 juta, naik sebesar 45% atau Rp1.507.602 juta. Sementara volume muatan tahun 2022 menunjukkan catatan sebesar 512.371 TEUs atau naik 2% atau 11.373 TEUs dibanding tahun 2021 yang memperoleh volume muatan sebesar 500.998 TEUs.

Revenue

The Company's revenue was recorded increased or decreased. In 2021, revenue of the Company was at Rp3.370.324 million and his year's revenue became Rp4.877.926 million, an increase of 45% or Rp1.507.602 million. While the cargo volume of 2022 showed an amount of 512.371 TEUs, 2% or 11.373 TEUs increase compared to 2021 that reached the cargo volume of 500.998 TEUs.

Laba Kotor

Total laba kotor Perseroan sebesar Rp1.765.058 juta pada tahun 2022 dan merupakan peningkatan sebesar Rp1.034.043 juta atau setara 141,45% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp731.015 juta.

Gross Profit

The Company's total gross profit amounted to Rp1.765.058 million in 2022 as an increase of Rp1.034.043 million or equivalent to 141,45% compared to 2021's amount of Rp731.015 million.

Beban Usaha

Beban Usaha di tahun 2022 menunjukkan angka Rp228.321 juta yang merupakan kenaikan beban usaha sebesar Rp46.852 juta dari beban usaha tahun 2021 sebesar Rp181.469 juta. Kenaikan beban usaha setara 25,82% ini terutama disebabkan oleh peningkatan gaji dan kesejahteraan karyawan, penyisihan piutang usaha dan beban penyusutan.

Operating Expenses

Operating expenses in 2022 showed a number of Rp228.321 million which was an increase of Rp46.852 million from the last year's amount of Rp181.469 million. The increased operating expense was equivalent to 25,82%, mainly due to increased salaries and employee benefits expense, allowance for doubtful accounts and depreciation expense.

Laba Bersih

Perseroan berhasil memperoleh Laba Bersih di tahun 2022 sebesar Rp1.413.818 juta, yang meningkat sebesar 102,66% atau Rp716.197 juta, dibanding Laba Bersih tahun 2021 yang tercatat Rp697.621 juta. Peningkatan ini utamanya disebabkan adanya peningkatan volume TEUs dan Freight Rates.

Net Income

Company's managed to obtain net income in 2022 amounted to Rp1.413.818 million, which increased by 102,66% or Rp716.197. million, compared to net income for the year 2021 recorded at Rp697.621 million. The increase was primarily due to an increase in volume TEUs and Freight Rates.

Pendapatan Komprehensif Lain

Sehubungan dengan adanya selisih kurs karena penjabaran laporan keuangan, mengakibatkan pendapatan komprehensif lain perseroan di tahun 2022 mengalami penurunan dari sisi kurs sebesar Rp101.215 juta dibanding tahun 2021 yang sebesar Rp100.946 juta atau kenaikan sebesar Rp269 juta. Selain itu, pendapatan komprehensif lain secara keseluruhan mengalami kenaikan.

Other Comprehensive Income

Due to the difference in exchange rates caused by the interpretation of the financial statements, the Company's other comprehensive income in 2022 decreased by Rp101,215 million in terms of exchange rate compared to 2021, which amounted to Rp100,946 million, an increase of Rp269 million. Furthermore, total other comprehensive income has increased.

Penghasilan Komprehensif Neto Tahun Berjalan

Dari tahun 2021 dengan Penghasilan Komprehensif sebesar Rp705.846 juta, tahun ini Perseroan mendapatkan Penghasilan Komprehensif Neto Tahun Berjalan sebesar Rp1.401.100 juta. Peningkatan sebesar 98,50% atau setara Rp695.254 juta ini disebabkan oleh peningkatan pendapatan beserta laba bersih aktivas operasional.

Net Comprehensive Income of Current Year

From 2021 comprehensive income of Rp705.846 million, this year the Company managed to obtain net comprehensive income of the current year amounting to Rp1.401.100 million. Increase of 98,50 % or equivalent to Rp695.254 million was due to increase in revenue and net income from operational activities.



Arus Kas
Cash Flow

Penggunaan Arus Kas di Luar Operasional

Pada tahun 2022, penggunaan arus kas di luar operasional Perseroan adalah sebesar Rp34.565 juta, yang meningkat sebesar Rp39.363 juta atau 820% dari tahun lalu yang mencapai Rp(4.798) juta dikarenakan perubahan kurs pada kas dan setara kas

Proceeds from Non-Operational Cash Flow

In 2022, proceeds from non-operational cash flow of the Company amounted to Rp34.565 million, an increase of Rp39.363 million or 820% from last year at Rp(4.798) million due changes in exchange rates on cash and cash equivalents.

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Arus kas bersih dari aktivitas operasi merupakan penerimaan kas dari bunga, pelanggan, klaim asuransi; dan pengeluaran kas kepada pemasok, karyawan dan anak buah kapal, serta untuk pembayaran bunga, pajak, dan beban usaha. Di tahun 2022, Perseroan memperoleh penerimaan arus kas bersih dari aktivitas operasi sebesar Rp1.572.221 juta atau naik sebesar 121,87 % dari tahun 2021 sebesar Rp708.628 juta.

Cash Flows from Operating Activities

Net cash flows generated from operating activities consist of cash received from interest, customers, and insurance claims; and cash paid to suppliers, employees and vessel crews, and payments for interest, taxes, and operating expenses. In 2022, the Company managed to obtain net cash from operating activities by Rp1.572.221 million or increased to 121,87% from 2021 that obtained Rp708.628 million.

Arus Kas untuk Aktivitas Investasi

Arus kas bersih untuk aktivitas investasi digunakan untuk menambah investasi jangka pendek, penambahan aset tetap, dan penambahan aset tidak lancar lainnya. Arus kas bersih untuk aktivitas investasi tahun 2022 adalah sebesar Rp(160.191) juta atau turun sebesar 136,53 % atau sebesar Rp598.704 juta, yang disebabkan oleh perolehan aset tetap tanpa adanya penjualan aset tetap yang signifikan dibanding tahun 2021 .

Cash Flows for Investing Activities

Net cash flows for investing activities are used for addition of short-term investment, fixed assets, and non-current assets. Net cash flows for investing activities in 2022 amounted to Rp(160.191) million or decreased 136,53% or Rp598.704 juta million, due to increase in acquisitions of fixed assets without disposing of any assets with significant amounts like in 2021.

Arus Kas untuk Aktivitas Pendanaan

Arus kas bersih untuk aktivitas pendanaan merupakan penerimaan dari pinjaman bank dan pembayaran pinjaman, dengan jumlah sebesar Rp(838.783) juta di tahun 2022, naik sebesar 44,35% dari tahun 2021, yaitu sebesar Rp257.719 juta. Penyebab kenaikan ini adalah adanya peningkatan pembayaran dividen.

Cash Flows for Financing Activities

Net cash flows for financing activities is cash received from capital deposit and loan payments, which in 2022 amounted to Rp(838.783) million, increase 44,35% from 2021 that amounted to Rp257.719 million due to increase in payment of cash dividend.

Perbandingan Arus Kas antara tahun 2022 dengan 2021 diterangkan dengan tabel di bawah ini

Comparison of Cash Flow between 2022 and 2021 is described below:

	2021	2022
Arus Kas dari Aktivitas Operasi (Rp) Cash Flows from Operating Activities (IDR)	708.628	1.572.221
Arus Kas dari Aktivitas Investasi (Rp) Cash Flows from Investing Activities (IDR)	438.513	(160.191)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan (Rp) Cash Flows from Financing Activities (IDR)	(581.064)	(838.783)

Kemampuan Membayar Utang dan Tingkat Kolektibilitas Piutang

Solvency and Collectability

Kemampuan Membayar Utang

Perseroan senantiasa menjaga rasio likuiditasnya agar kemampuan dalam memenuhi kewajibannya tetap dapat dikelola dengan baik. Sementara untuk menjaga kemampuan dalam memenuhi seluruh kewajibannya, Perseroan menggunakan rasio solvabilitas dengan membandingkan seluruh kewajiban terhadap seluruh aktiva dan perbandingan seluruh kewajiban terhadap ekuitas.

1. Rasio Likuiditas

Kemampuan Perseroan dalam memenuhi Liabilitas Jangka Pendek tercermin pada perbandingan antara Aset Lancar dengan total Liabilitas Jangka Pendek. Di tahun 2022, asset lancar Perseroan tercatat sebesar Rp1.779.346 juta yang jika dibandingkan dengan tahun 2021, yaitu sebesar Rp1.138.374 juta meningkat sebesar 56%. Sementara, liabilitas jangka pendek Perseroan dan Entitas Anak tahun 2022 yang mencapai Rp1.009.798 juta meningkat sebesar 1% bila dibandingkan dengan tahun 2021 yang mencapai Rp997.061 juta. Oleh karena itu, rasio likuiditas Perseroan menjadi sebesar 176% per 31 Desember 2022. Rasio likuiditas ini lebih tinggi dari rasio likuiditas tahun lalu yang tercatat sebesar 114%

Solvency

The Company always maintains its liquidity ratio so that the ability to meet liabilities can be properly managed. While to maintain ability in fulfilling all liabilities, the Company's solvency ratio is used by meeting entire liabilities to all assets and meeting entire liabilities toward equity.

1. Liquidity Ratio

The Company's ability to meet Short-term Liabilities is reflected by comparing Current Assets to total Short-term Liabilities. In 2022, the company's Line's Current Assets was recorded at Rp1.779.346 million, that is compared to 2021's amount of Rp1.138.374 million, showing an increase of 56%. Short-term liabilities of Company and Subsidiaries in 2021 at the amount of Rp1.009.798 million or increased 1% compared to 2021 at the amount of Rp. 997.061 million. Therefore, the Company's liquidity ratio became 176% as of December 31, 2022. This liquidity ratio was higher than last year's liquidity ratio of 114%.

2. Solvabilitas

Perbandingan jumlah liabilitas konsolidasi terhadap jumlah ekuitas konsolidasi dengan jumlah liabilitas konsolidasi terhadap jumlah aset konsolidasi menjadi acuan dalam menentukan tingkat solvabilitas yang menunjukkan kemampuan Perseroan dalam memenuhi seluruh kewajibannya. Sampai dengan akhir 2022 dan 2021, perbandingan antara total liabilitas dengan total aset Perseroan dan Entitas Anak masing-masing sebesar 49% dan 62%, sedangkan perbandingan antara total liabilitas dengan total ekuitas masing-masing sebesar 98% dan 163%. Rasio solvabilitas yang dihasilkan menunjukkan peningkatan. Hal ini mencerminkan dampak dari pembayaran pinjaman dari bank.

2. Solvency

Comparison of consolidated liabilities to consolidated equity with consolidated liabilities to total consolidated assets becomes a reference in determining solvency ratio that demonstrates the Company's ability to meet all liabilities. Until the end of 2022 and 2021 comparison between total liabilities with total assets of Company and its Subsidiaries amounted to 49% and 62% respectively. Whereas, comparison of total liabilities to total equity amounted to 98% and 163% respectively. The resulting solvency ratio shows an payment of bank loans.

3. Tingkat Kolektibilitas Piutang

Efektivitas Perseroan dalam menerapkan kebijakan penagihan sangat mempengaruhi tingkat ketepatan waktu pelanggan dalam melakukan pembayaran, yang akhirnya menentukan tingkat kolektibilitas piutang Perseroan. Di tahun 2022, tingkat kolektibilitas piutang Perseroan menunjukkan efektivitas penagihan yang stabil dari Divisi *AR Collection* dengan jangka waktu selama 24 hari.

3. Collectability

The Company's effectiveness in implementing collectability policy strongly influences the level of customers' timeliness to make payment, which in the end determines collectability level of the Company's accounts receivables. In 2022, the Company's collectability level showed a constant effectiveness of the AR Collection Division in collecting debts within the period of 24 days.



Struktur Modal dan Kebijakan Struktur Modal

Struktur modal Perseroan per tanggal 31 Desember 2022 terdiri dari modal dasar sebesar Rp142.629 juta dengan jumlah yang telah disetorkan sebesar Rp145.603 juta Selengkapnya, struktur modal Perseroan dapat dilihat pada tabel berikut:

Capital Structure and Capital Structure Policy

Capital structure of the Company as for December 31, 2022, consisted of authorized capital of Rp142.629 million with the amount of paid-up at Rp145.603 million. Further information of the Company's capital structure can be seen in the following table

(dalam juta Rupiah / In Million Rupiah)

	2021	2022
Modal Dasar Authorized Capital	570.000	570.000
Modal Belum Disetor Unpaid Capital	427.371	427.371
Modal Disetor Paid-Up Capital	142.629	142.629
Tambahan Modal Disetor Additional Paid-in Capital	145.603	145.603
Selisih Transaksi dengan pihak Nonpengendali Difference in transactions with non-controlling interest	425	425
Saham diperoleh kembali Treasury Shares	-	(32.816)
Saldo Laba Retained Earnings	1.329.151	2.020.977
Telah Ditentukan Penggunaannya Appropriated	34.823	34.823
Belum Ditentukan Penggunaannya Unappropriated	1.294.328	1.986.154
Penghasilan Komprehensif Lain Other comprehensive income	(82.111)	(94.370)
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk Equity attributable to owners of the Parent Entity	1.535.697	2.183.078
Kepentingan Non Pengendali Non- Controlling Interests	6.353	42.468
Total Ekuitas Total Equity	1.542.050	2.225.546

Investasi Barang Modal yang Direalisasikan dalam Tahun Buku

Secara konsolidasi Perseroan sudah merealisasikan pembelian 1 unit kapal dengan nilai investasi barang modal yang dikeluarkan sebesar kurang lebih Rp63.081 juta.

Realization of Capital Investment in Fiscal Year

On a consolidated basis, the Company has realized the purchase of 1 vessel and the purchase for approximately Rp63.081 million.

Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Sepanjang tahun 2022, Perseroan tidak memiliki informasi dan fakta material yang berdampak pada kegiatan bisnis setelah tanggal pelaporan akuntan.

Subsequent Events Of Material Information And Facts

During 2022, the Company has no material information and facts occurred in the business activities after the accountant's reporting date.

Prospek Usaha

Dengan diberlakukannya Asas Cabotage sejak tahun 2005 menjadikan industri pelayaran nasional terus mengalami pertumbuhan yang pesat hingga saat ini. Kondisi geografis Indonesia yang merupakan negara kepulauan, ditambah dengan program pemerintah untuk menjadikan Indonesia sebagai Poros Maritim Dunia memberikan peluang yang sangat luas untuk mengembangkan industri pelayaran nasional.

Memperhatikan kebijakan dan upaya Pemerintah dalam pembangunan infrastruktur terutama membuka jalan-jalan (darat) yang membuka isolasi daerah akan merangsang pertumbuhan ekonomi segala bidang usaha dan terbukanya kawasan-kawasan industri yang baru. Ini tentu akan berdampak pada volume angkutan peti kemas. Disamping itu modernisasi dan perluasan pelabuhan-pelabuhan akan meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional kapal. Peluang ini harus diraih oleh Perusahaan melalui kebijakan dan strategi yang tepat dan cepat agar tidak kalah dalam persaingan yang semakin ketat.

Kontrak-kontrak pengangkutan baru maupun perpanjangan kontrak-kontrak pengangkutan lama tentu saja menjadi potensi pendapatan bagi Perseroan. Melihat dari munculnya perusahaan-perusahaan ekspedisi yang baru dan juga pabrik-pabrik yang akan mendistribusikan barang-barangnya, Dewan Komisaris melihat masih banyak potensi pasar yang masih dapat digarap pada industri ini.

Business Outlook

Since the Cabotage Principle was coming into force in 2005 it made the national shipping industry grow significantly until now. Indonesia's geographic condition as an archipelago country, plus a government program to make Indonesia a world maritime axis, gives a wide opportunity to expand the national shipping industry.

Having regard to policies and efforts of the government in development of infrastructure, particularly roads that open isolated areas will stimulate economic growth and open new industry areas. This will bring an effect to the volume of containerized cargo. Besides that, modernization and expansion of ports will improve efficiency and effectiveness of ship's operation. This opportunity has to be taken by the Company by proper and fast policies and strategy so that the Company will not lose in the tight competition.

New and renewal contracts will become potential income to the Company. Considering there are new expedition companies and also factories that distribute their products, the Board of Commissioner sees there is still potential market for this industry.

Perbandingan Antara Target/Proyeksi pada Awal Tahun Buku Dengan Hasil Yang Dicapai/Realisasi

Comparison Between Target/Projection and Realization

Adapun perbandingan antara target/proyeksi yang telah ditetapkan oleh Perseroan pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai pada akhir tahun buku dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

The comparison between the target/projection established by the Company at the beginning of the year and the realization at the end of the fiscal year can be seen in the following table:

Uraian Description	Anggaran Awal Tahun Early Year Budget	Realisasi 2022 Realization of 2022	Target 2023 Target of 2023
Volume (TEUs) Volume (TEUs)	526.371	512.371	560.950
Pendapatan Jasa (Rp Jutaan) Service Revenue (Rp Million)	4.636.340	4.877.926	5.386.284
Beban Jasa (Rp Jutaan) Cost of Services (RP Million)	3.402.999	3.112.868	3.643.796
Laba Bersih (Rp Jutaan) Net Profit (Rp Million)	750.037	1.413.818	1.250.009

Aspek Pemasaran

Penguatan strategi National Network dilakukan Perseroan sepanjang 2022. Menghadapi persaingan yang semakin ketat, Perseroan telah menetapkan berbagai strategi usaha ekspansif guna memperluas jangkauan pengiriman barang, di antaranya melalui pembukaan rute-rute baru yang dianggap strategis. Selain untuk memenuhi target pertumbuhan pendapatan, langkah ini juga diarahkan untuk dapat menjangkau pelanggan potensial. Di sisi lain, menjaga kepercayaan, ketepatan waktu, dan keamanan pengiriman secara profesional maupun personal, menjadi faktor standar yang harus dipertahankan agar Perseroan senantiasa menjadi pilihan utama pelanggan dalam memenuhi kebutuhan pengiriman kargonya.

Marketing Aspect

Strengthening National Network Strategy is carried out by the Company during 2022. In tighter business competition, the Company's expansive marketing strategy is established to further expand cargo delivery coverage through the opening of new potentially strategic routes. Not only to boost revenue growth, the strategy also aimed at reaching new potential customers. On the other hand, maintaining the customer's trust with professional and personal for timely and safe delivery becomes the main basis for the Company to be the first choice in meeting the need for cargo transportation.

Beberapa tantangan dan strategi pemasaran yang diterapkan Perseroan, antara lain:

a. Dalam menghadapi persaingan pada aspek kompetisi harga, Perseroan menerapkan strategi penyediaan layanan dengan kualitas terjamin dan optimal, baik melalui peningkatan efisiensi waktu maupun keamanan barang.

b. Perseroan terus meningkatkan kerja sama Ekspedisi Muatan Kapal Laut (EMKL) atau freight forwarding dan pabrik-pabrik, serta memperkuat basis pelanggan lain seperti

Some challenges to deal with the marketing strategies applied by the Company, include:

a. In terms of price competition, TEMAS applies a strategy of the provision of services with guaranteed and optimal quality, either through increasing time efficiency as well as goods security.

b. The Company continues to enhance cooperation in freight forwarding and factories, and also strengthen other customer base, such as cargo transshipment, given the fact that freight forward-

muatan transshipment, mengingat jalur EMKL memberikan kontribusi paling besar dari seluruh pendapatan maupun total order barang.

c. Kualitas layanan terus ditingkatkan melalui pelayanan memuaskan dan tepat waktu, penyediaan informasi terkini mengenai kedatangan dan keberangkatan kapal, serta pemberian dedicated service.

ing lines provides the highest contribution from all revenues or total goods orders.

c. Service quality continues to be improved through timely and satisfactory service, provision of current information about the arrival and departure of ships, and also dedicated services.



Kebijakan dan Pembayaran Dividen

Dasar dari Kebijakan Dividen Perseroan adalah berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Anggaran Dasar Perseroan, pembagian dividen dilakukan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham.

Sebelum tahun buku berakhir, Perseroan dapat membagikan dividen interim sepanjang tidak menyebabkan Aset Bersih Perusahaan kurang dari modal ditempatkan dan disetor penuh serta cadangan wajib Perseroan. Pembagian Dividen Interim dapat dibagikan atas Keputusan Direksi setelah memperoleh Persetujuan Dewan Komisaris, dengan ketentuan akan diperhitungkan dengan dividen yang disetujui oleh RUPS Tahunan berikutnya dan pembagian Dividen interim tersebut tidak menggganggu kegiatan Perseroan dalam memenuhi kewajibannya dan kegiatan operasional Perseroan.

Dividend Policy and Distribution

The basis of the Policy of Company Dividend is based on law No.40 of 2007 concerning limited Liabilities Companies and the Company's Article of Association, the distribution of dividends is based on the decision of the General Meeting of Shareholders.

Before the end of the financial year, the Company can distribute Interim Dividend as long as it does not cause the company's net assets to be less than the issued, fully paid capital and the Company's mandatory reserves. The distribution of Interim Dividend can be done upon the decree of the Board of Directors after obtaining Board of Commissioners' approval, provided that it will be calculated with the dividend approved by the next Annual GMS and the distribution of Interim Dividends does not interfere with the Company's activities in fulfilling its obligations and the Company's operational activities.

Kronologis Pembagian Dividen Perseroan pada 2 (dua) tahun buku terakhir adalah sebagai berikut:

Chronology of the Company's Dividend Distribution in the last 2 (two) financial years is as follows:

Keterangan Description	Tahun Buku 2020 Book Year 2020	Tahun Buku 2021 Book Year 2021	Tahun Buku 2022 Book Year 2022
Laba Bersih yang diatribusikan ke Entitas Induk (Rp. Juta) Net Profit Attributable to Parent Entity (Rp. Million)	62.788	695.698,00	1.364.647,0
Saldo Laba belum ditentukan penggunaannya (Rp. Juta) Undefined Retained Earning (Rp. Million)	973.287	1.294.328,00	1.986.154,0
Jumlah Dividen (Rp.) Total Dividend (Rp.)	250.000	499.999,35	298.265,24*
Dividen per Saham (Rp) Dividend per Share (Rp)	43,82	87,64	52,28
Rasio Pembayaran (%) Payout Ratio (%)	± 96 dari Laba Bersih ± 20 dari Saldo Laba di tahan ± 96 form Net Profit ± 20 from Retained Earning	± 72 dari Laba Bersih ± 38 dari Saldo Laba di tahan ± 72 form Net Profit ± 38 from Retained Earning	± 96 dari Laba Bersih ± 20 dari Saldo Laba di tahan ± 96 form Net Profit ± 20 from Retained Earning
Tanggal Pengumuman Announcement Date	11 Juni 2021 June 11, 2021	24 & 27 Desember 2021, 9 Juni 2022 December 24, 27, 2021, June 9, 2022	9 & 12 Desember 2022 December 9 & 12, 2021
Tanggal Pembayaran Payment Date	15 Juli 2021 July 15, 2021	27 Januari 2022 (Interim) & 13 Juli 2022 (Final) January 27, 2022 (Interim) & July 13, 2022 (Final)	09 Januari 2023 January 09, 2023

*Dividen Interim Tahun buku 2022

Realisasi Penggunaan Dana Menurut Prospektus

Use of Funds Plan According to Prospectus

Rencana Penggunaan Dana Menurut Prospektus / Use of Funds Plan According to Prospectus	Pembelian barang modal / Capital Expenditure (dalam Juta	IDR, 63.081,00
Realisasi Penggunaan Dana / Realization Utilization of Funds	Pembelian 1 unit kapal / Purchase 1 unit ship (in Million)	IDR, 63.081,00

Informasi Material Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, atau Restrukturisasi Utang/-Modal

Di tahun 2022, salah satu Anak Usaha Perseroan membentuk usaha patungan yang bergerak dalam bidang pengelolaan Depot Peti Kemas bersama dengan bersama dengan pihak ketiga yaitu OOCL Logistics (Hong Kong) Limited bernama PT Bunga Plum Logistik yang mendapat pengesahan pada tanggal 25 Juni 2021.

Material Information on Investment, Business Expansion, Divestment, Merger/Acquisition, or Debt/Capital Restructuring

In 2022, one of the Company's Subsidiaries formed a joint venture company engaged in the management of Container Depots together with a third party, OOCL Logistics (Hong Kong) Limited named PT Bunga Plum Logistik which was approved on June 25th, 2021.

Perubahan Ketentuan Perundang-Undangan

Selama tahun 2022, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap kegiatan usaha Perseroan

Amendments in Regulation

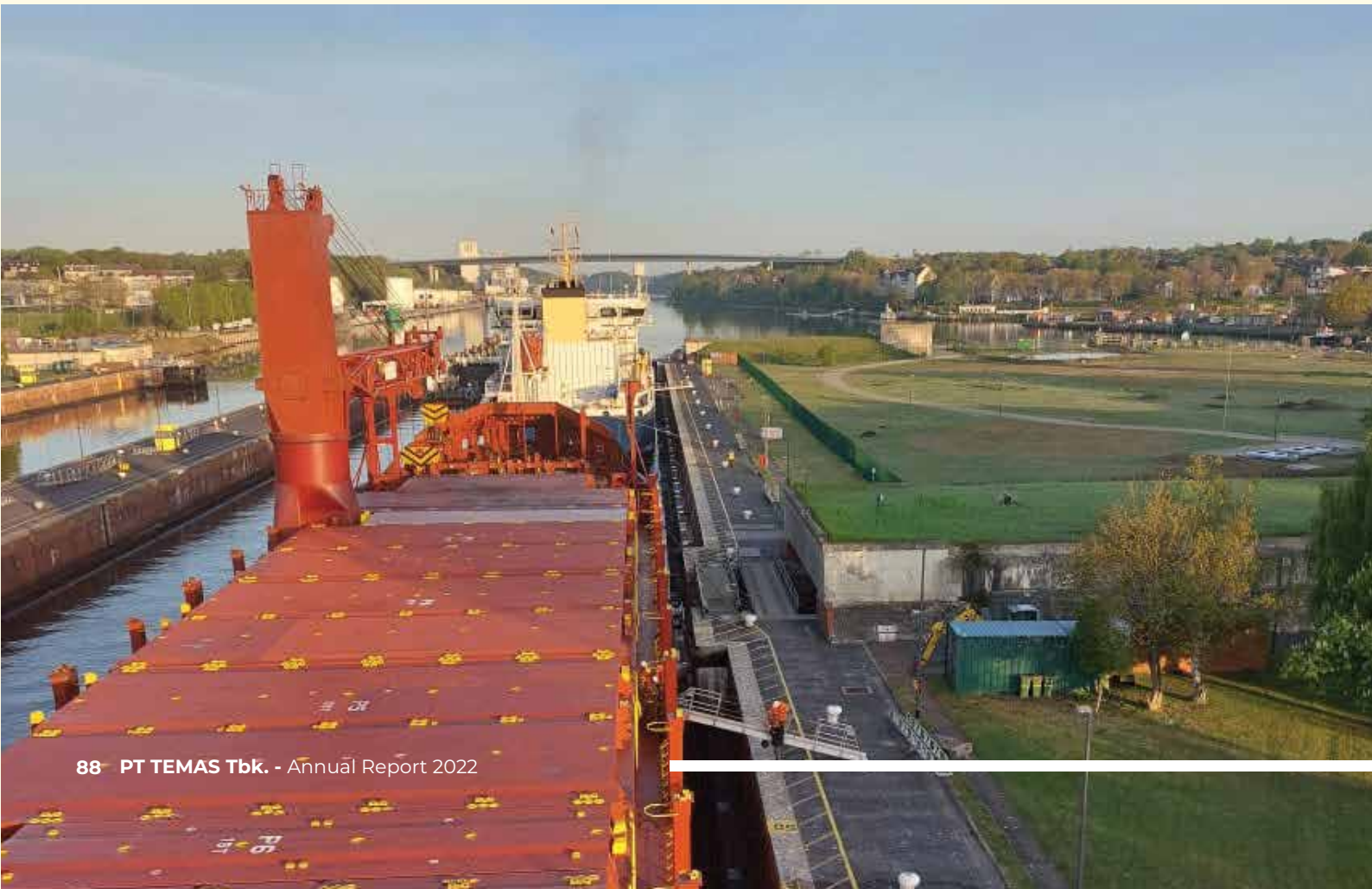
During the year 2022, there were no amendments in regulations that significantly affected the Company's business activities.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Mulai 1 Januari 2021, Perusahaan menerapkan standar akuntansi PSAK 71: Instrumen Keuangan, PSAK 72: Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan dan PSAK 73: Sewa

Amendments in Accounting Standard

Starting January 1, 2021, the Company adopted the accounting standards PSAK 71: Financial Instruments, PSAK 72: Revenue from contracts with customers and PSAK 73: Leases





TATA KELOLA PERUSAHAAN

GOOD CORPORATE GOVERNANCE


IPC
TEMAS PORT
QCC 04

TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK
GOOD CORPORATE GOVERNANCE

Saat ini, Perseroan sudah membentuk dan memiliki Organ-organ Tata Kelola Perusahaan di lingkungan Perseroan, seperti Rapat Umum Pemegang Saham, Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Internal Audit, Sekretaris Perusahaan, serta Piagam Kode Etik, dengan penerapan yang berlandaskan lima prinsip berikut:

Currently, the Company has formed and owned Organs of Corporate Governance in The Company environment, such as General Meeting of Shareholders, Board of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee, Internal Audit, Risk Management, Corporate Secretary, as well as Code of Ethics Charter, under the application of the following five principles::

Transparansi

Perseroan senantiasa menyediakan informasi yang material dan relevan dengan cara yang mudah diakses dan dipahami oleh pemangku kepentingan. Perseroan juga senantiasa mengungkapkan hal-hal yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan dan yang penting bagi para pemangku kepentingan.

Transparency

The Company continues to provide material and relevant information that is easily accessible and understood by Stakeholders. The Company also continues to disclose relevant information as required related to laws, regulations and other important information for the stakeholders.

Akuntabilitas

Perseroan dapat mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar melalui pengelolaan perusahaan secara benar sesuai dengan kepentingan perusahaan dengan tetap memperhitungkan kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lain.

Accountability

The Company is accountable for its performance in a transparent and fair manner through proper management of the Company, in accordance with the interests of the Company, shareholders and other stakeholders

Tanggung Jawab

Perseroan mematuhi perundang-undangan serta melaksanakan tanggung jawab terhadap masyarakat dan lingkungan sehingga kesinambungan usaha dalam jangka panjang dapat terpelihara dan mendapat pengakuan sebagai *good corporate citizen*.

Responsibility

The Company complies with laws and regulations and fulfills its responsibility towards society and the environment so that the sustainability of the business can be maintained in the long term as well as gaining recognition as a good corporate citizen.

Independensi

Perseroan dikelola secara independen sehingga masing-masing organ perusahaan tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain.

Independency

The Company is managed independently, with no unit dominating one another and free of intervention from other parties.

Kewajaran dan kesetaraan

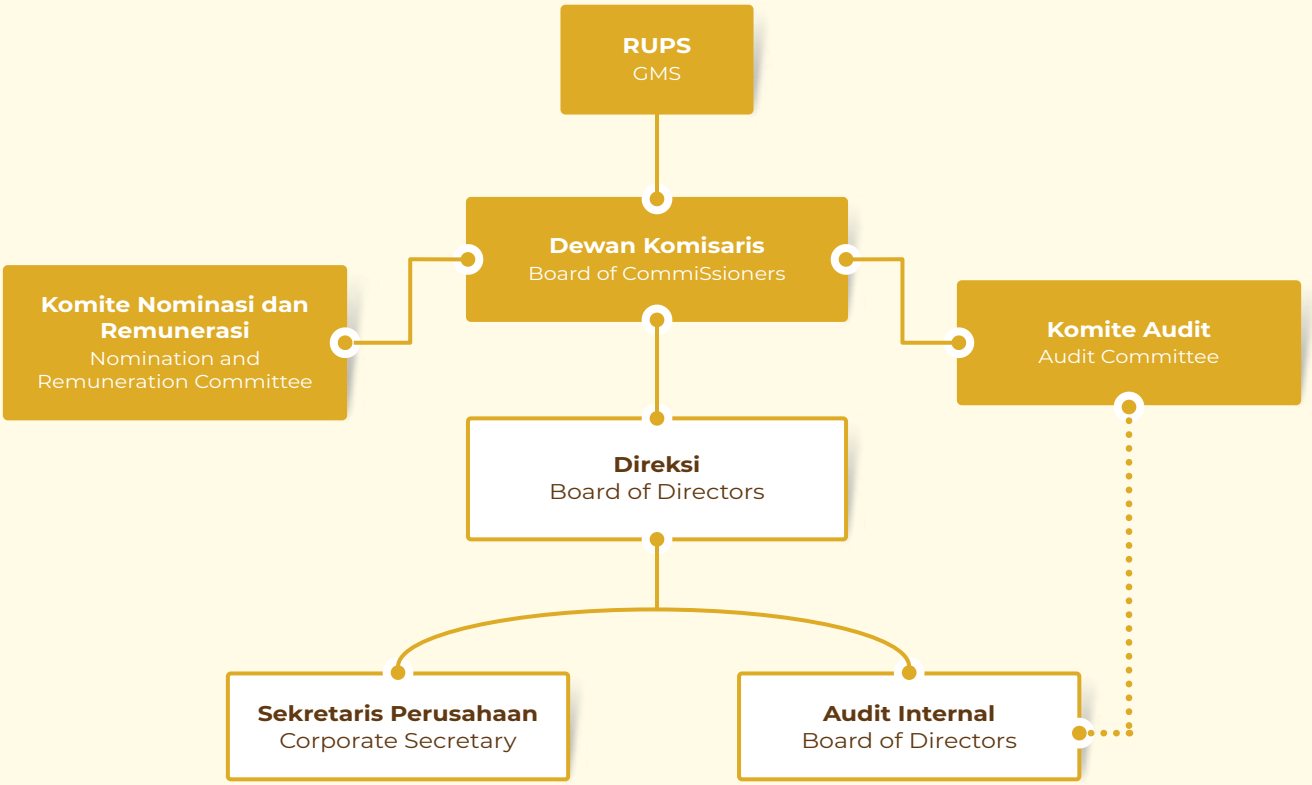
Perseroan senantiasa membuka akses terhadap Informasi dan memberikan kesempatan kepada pemangku kepentingan untuk memberikan masukan dan menyampaikan pendapat bagi kepentingan perusahaan. Perseroan memberikan perlakuan yang setara dan wajar kepada pemangku kepentingan sesuai dengan manfaat dan kontribusi yang diberikan kepada perusahaan. Selain itu, Perseroan juga memberikan kesempatan yang sama dalam penerimaan karyawan dan karir tanpa membedakan suku, agama, jenis kelamin, dan kondisi fisik.

Fairness and Equality

The Company provides open access to information and gives stakeholders the opportunity to provide input and opinions to the company. The Company provides a fair and equitable treatment to all stakeholders in accordance with the benefits and contributions made to the company. In addition, the Company also provides equal opportunities in recruitment and career regardless of race, religion, gender and physical condition.



STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN
STRUCTURE OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)
GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS (GMS)



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ tertinggi dengan kewenangan tertinggi dalam struktur Tata Kelola Perusahaan, seperti yang diatur dalam Undang-Undang No. 40/2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT) serta Anggaran Dasar Perseroan. RUPS adalah Organ Perseroan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Undang-undang dan/atau Anggaran Dasar.

Adapun tata cara penyelenggaraan RUPS telah diatur di dalam Anggaran Dasar Perseroan yang telah disesuaikan dengan POJK No. 15/2020.

Pada tahun 2022, Perseroan telah melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang diselenggarakan pada hari Kamis, 9 Juni 2022 bertempat di Kantor Perseroan, Gedung Temas, Lantai 2, Jl. Yos Sudarso Kav. 33, Jakarta 14350.

General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest organ with highest authority in the Structure of Corporate Governance, as stated in Regulation No. 40/2007 on Limited Liability Companies and the Company's Articles of Association. GMS is a Company's organ that has undelegated authority neither to the Board of Directors nor Board of Commissioners in the limit stipulated in regulation and/or Company's Articles of Association.

Procedure and arrangement of GMS has been stipulated in Company's Articles of Association that has been adjusted to POJK No. 15/2020.

In 2022, the Company carried out Annual GMS and Extraordinary GMS that was held on Thursday, June 9th, 2022 in Company's Office, Temas Building, 2nd Floor. Jl. Yos Sudarso Kav. 33, Jakarta 14350

Adapun tahapan penyelenggaraan RUPS Tahunan dan Luar Biasa 2022 adalah sebagai berikut:

Steps of 2022 Annual and Extraordinary GMS and are as follows:

Pemberitahuan Notice	Pengumuman Announcement	Pemanggilan Invitation	Pelaksanaan Implementation	Hasil dan Keputusan Result and Resolution
Menyampaikan Surat Pemberitahuan Rencana RUPS Tahunan kepada OJK dan BEI melalui surat Perseroan no. 017/CORPSEC/TE-HO/IV/22, tanggal 21 April 2022 perihal Pemberitahuan Rencana Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT TEMAS Tbk (Perseroan).	Diumumkan melalui penyedia E-RUPS, Website Bursa Efek Indonesia, dan Website Perseroan, tanggal 28 April 2022.	Diumumkan melalui penyedia E-RUPS, Website Bursa Efek Indonesia, dan Website Perseroan, tanggal 18 Mei 2022.	RUPS Tahunan Dilaksanakan pada Hari Kamis, 9 Juni 2022, pukul 14.17-14.56 WIB, dan RUPS Luar Biasa pukul 15.03 – 15.25 WIB, bertempat di Kantor Perseroan, Gedung Temas, Lantai 2, Jl. Yos Sudarso Kav.33, Jakarta 14350.	Diumumkan melalui penyedia E-RUPS, Website Bursa Efek Indonesia, dan Website Perseroan, tanggal 13 Juni 2022.
Submit Notification of Annual GMS to OJK and IDX by company's letter no. 017/CORPSEC/TE-HO/IV/22,- dated April 21th, 2022, about Notification of Annual General Meeting of Share-holders of PT TEMAS Tbk (Company).	To be Announced by E-RUPS Provider, Website of Indonesia Stock Exchange, and Company's website, dated April 28th, 2022.	To be Announced by E-RUPS Provider, Website of Indonesia Stock Exchange, and Company's website, dated May 18th, 2022.	Annual GMS To be carried out on Thursday, June 9th, 2022, on 14.17-14,56, and Extraordinary GMS on 15.03 -15.25, in Company's Office, Gedung Temasline, 2nd Floor, Jl. Yos Sudarso Kav. 33, Jakarta 14350	To be Announced by E-RUPS Provider, Website of Indonesia Stock Exchange, and Company's website, dated June 13th, 2022

Pelaksanaan RUPS secara umum mengacu pada ketentuan dalam Anggaran Dasar yaitu:

RUPS dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris dengan terlebih dahulu membacakan tata tertib RUPS pada saat RUPS berlangsung yang menjadi bagian dalam Berita Acara RUPS. Pimpinan RUPS memberikan kesempatan kepada pemegang saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan pada setiap mata acara rapat melalui Surat Suara RUPS. Kemudian, Pimpinan Rapat menanggapi pertanyaan pemegang saham yang hadir. Setelah semua pertanyaan ditanggapi, selanjutnya pemungutan suara dilakukan secara lisan dan hanya pemegang saham atau kuasanya yang sah yang berhak untuk mengeluarkan suara. Setiap satu saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan satu suara.

Perseroan telah menunjuk Kantor Notaris Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn. sebagai Pihak Independen dalam melakukan penghitungan dan/atau memvalidasi suara.

Execution of GMS generally with reference to Company's Articles of Association, which are:

The GMS was led by a member of the Board of Commissioners appointed by the Board of Commissioners, to first read out the GMS rules, which became part of the minutes. The GMS Chairman provided an opportunity to the shareholders or their proxies to ask questions on any agenda item via a Ballot. Then, responded to questions from the shareholders present. Once all questions were responded to, voting was conducted verbally with only shareholders, or their proxies, being legally entitled to vote. Each share entitles its holder to cast one vote.

The Company appointed Notary Office Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn. as an independent party in performing the computations and/or validations of the voting.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dihadiri oleh Pengurus Perseroan, yaitu:

Dewan Komisaris:
a. Bpk Alfred Natsir (Komisaris Independen)
b. Bpk Theo Lekatompessy (Komisaris Independen)

Direksi:
a. Ibu Faty Khusumo (Direktur Utama)
b. Bpk Ganny Zheng (Direktur)

The Annual GMS was attended by all executive board of the Company, namely:

Board of Commissioner:
a. Mr. Alfred Natsir (Independent Commissioner)
b. Mr. Theo Lekatompessy (Independent Commissioner)

Board of Directors:
a. Mrs. Faty Khusumo (President Director)
b. Mr. Ganny Zheng (Director)

MATA ACARA DAN KEPUTUSAN RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN 2022
AGENDA AND RESOLUTION OF 2022 ANNUAL GMS

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
1.	Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2021, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Audit Konsolidasi Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2021, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan yang dijalankan selama tahun buku 2021.	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2021, termasuk di dalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan tahun 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik "Purwantono, Sungkoro & Surja" sebagaimana tercantum dalam laporannya tanggal 28 April 2022 dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan dalam tahun buku 2021 sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan tersebut;	Setuju: 4.687.223.655 Tidak Setuju: 250 Abstain: 1.700	Disetujui langsung pada saat RUPS
	Approval and ratification on the Company's Annual Report for the fiscal year 2021, including the Company's Operational Report, Supervisory Report of the Board of Commissioners, and Consolidated Audited Financial Statements of the Company and Subsidiaries for fiscal year 2021; and grant discharge and release of responsibility (acquit et de charge) to the Boards of Directors and Commissioners of the Company for the management and supervisory actions conducted in fiscal year 2021.	Approved and ratify the Company's Annual Report for the fiscal year 2021, including the Company's Operational Report, Supervisory Report of the Board of Commissioners and Financial Statements of 2021 audited by Public Accountant Firm of "Purwantono, Sungkoro & Surja" as written in its report on 28th April 2022, with fair opinion in all material respects, and grant discharge and release of responsibility (acquit et de charge) to the Boards of Directors and Commissioners of the Company for the management and supervisory actions conducted in fiscal year 2021 to the extent that those actions are reflected in the Annual Report.	Agree: 4.687.223.655 Against: 250 Abstained: 1.700	Approved directly at the GMS

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
2.	Penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku 2021.	Menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp.499.999.346.000,- dengan ketentuan sebagai berikut : a. Dividen Interim yang sudah dibagikan pada tanggal 27 Januari 2022 sejumlah kurang lebih 20% dari Laba Bersih per 20 September 2021, yaitu sebesar Rp.124.657.527.500,- yang dibagikan kepada para Pemegang Saham Perseroan, sehingga setiap saham telah memperoleh dividen interim sebesar Rp.21.85,- per saham. b. Sisanya akan dibagikan sebagai Dividen tunai yaitu sebesar Rp.375.341.818.500,- sehingga setiap saham akan memperoleh dividen tunai sebesar Rp.65,79 dengan memperhatikan peraturan perpajakan yang berlaku. c. Sebesar Rp.197.621.654.000,- akan disimpan sebagai laba ditahan yang belum ditentukan penggunaannya. d. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut di atas, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Setuju: 4.687.224.255 Tidak Setuju: 250 Abstain: 1.100	Disetujui langsung pada saat RUPS.
	Determining the use of the Company's Profit for the fiscal year 2021	Approved the distribution of Cash Dividends for amount of Rp.499,999,346,000, - with the following conditions: a. The Interim Dividend that has been distributed on January 27th, 2022 is approximately 20% of the Net Profit as of September 20th, 2021, which is Rp. 124,657,527,500,- which is distributed to the Shareholders of the Company, so that each share has received an interim dividend of Rp.21.85,- per share. b. The rest will be distributed as cash dividend for an amount of Rp.375,341,818,500,- so that each share will receive a cash dividend of Rp.65,79 per share, taking into account the applicable tax regulations. c. For an amount of Rp.197,621,654,000,- will be kept as retained earnings which usage have not been	Agree: 4,687,224,255 Against: 250 Abstained: 1.100	Approved directly at the GMS.

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
		determined. d. To grant power and authority to the Board of Director to take any and all necessary action needed related to above-mentioned resolution according to the applicable rules and regulations.		
3.	Penunjukan Akuntan Publik, untuk pelaksanaan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya.	a. Menunjuk KAP Purwantono, Sungkoro & Surja untuk mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, dan memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya. b. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk: i. menunjuk Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja, serta penggantinya (apabila diperlukan) untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022; ii. menunjuk Kantor Akuntan Publik pengganti, dalam hal Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja tersebut karena sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022; iii. melakukan hal-hal lain yang diperlukan sehubungan dengan penunjukan dan/atau penggantian Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan termasuk tetapi tidak terbatas pada menetapkan besarnya honorarium dan syarat lainnya sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan tersebut; dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit dan peraturan perundang-undangan yang berlaku	Setuju: 4.687.224.255 Tidak Setuju: 250 Abstain: 1.100	Disetujui langsung pada saat RUPS.

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
	Appointment and discharging of Public Accountant to carry out auditing of the Company's financial statement for fiscal year 2021, and grant authority to determine the Public Accountant's honorarium and other requirements.	a. Appoint Public Accountant Office Purwantono, Sungkoro & Surja to carry out auditing of Company's Financial Statement which ended at December 31th, 2022, and grant authority to Board of Commissioners of the Company to determine honorarium and other requirements. b. Grant power and authority for Board of Commissioners of: i. Apppoint Substitute Public Accounting Firm, in case Purwantono, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm for any reason unable to finish the audit of Company's Financial Statement for year 2022; ii. Perform other things needed in regards to appointing and/or substituting Public Accounting Firm listed on the Financial Services Authority including but not limited to determining the amount of honorarium and other requirements related to appointing Public Accounting Firm listed on Financial Service Authority; iii. taking into account the recommendation of the Audit Committee and applicable laws and regulations.	Agree: 4,685,825,980 Against: 1,287,450 Abstained: 112,175	Approved directly at the GMS
4.	Penetapan gaji dan tunjangan lain bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.	a. Menetapkan honorarium, gaji dan tunjangan lain bagi seluruh anggota dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku 2022 yang besarnya adalah maksimal 20% kenaikan dari tahun 2021. b. Memberikan wewenang kepada Pemegang Saham Mayoritas/Utama Perseroan, untuk memutuskan pengalokasian besar honorarium dan tunjangan lainnya bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris dari jumlah total tersebut. c. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan bagi para anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2022.	Setuju: 4.687.112.580 Tidak Setuju: 250 Abstain: 112.775	Disetujui langsung pada saat RUPS.

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
	Determine the honorarium, salary and other allowances for the members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.	1. Determining the honorarium, salary and other allowances for all members of the Company's Board of Commissioners and Directors for the fiscal year 2022, the maximum amount is 20% higher than 2021. 2. Give authority to the Company's Majority/Major Shareholder to decide the allocation of honorarium and other allowances for each member of the Board of Commissioners from total amount. 3. To grant power and authority to Board of Commissioner of the Company to determine salary and other benefits for all members of the Board of Director for the fiscal year 2022.	Agree: 4.687.112.580 Against: 250 Abstained: 112.775	Approved directly at the GMS

Pelaksanaan RUPS Luar Biasa secara umum mengacu pada ketentuan dalam Anggaran Dasar yaitu:

RUPS dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris dengan terlebih dahulu membacakan tata tertib RUPS pada saat RUPS berlangsung yang menjadi bagian dalam Berita Acara RUPS. Pimpinan RUPS memberikan kesempatan kepada pemegang saham atau kuasanya untuk mengajukan pertanyaan pada setiap mata acara rapat melalui Surat Suara RUPS. Kemudian, Pimpinan Rapat menanggapi pertanyaan pemegang saham yang hadir. Setelah semua pertanyaan ditanggapi, selanjutnya pemungutan suara dilakukan secara lisan dan hanya pemegang saham atau kuasanya yang sah yang berhak untuk mengeluarkan suara. Setiap satu saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan satu suara.

Perseroan telah menunjuk Kantor Notaris Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn. sebagai Pihak Independen dalam melakukan penghitungan dan/atau memvalidasi suara.

Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa dihadiri oleh Pengurus Perseroan, yaitu:
Dewan Komisaris:
a. Bpk Alfred Natsir
(Komisaris Independen)
b. Bpk Theo Lekatompessy
(Komisaris Independen)

Direksi:
a. Ibu Faty Khusumo (Direktur Utama)
b. Bpk Ganny Zheng (Direktur)

Mata Acara dan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2022:

Execution of Extraordinary GMS generally with reference to Company's Articles of Association, which are:

The GMS was led by a member of the Board of Commissioners appointed by the Board of Commissioners, who first read out the GMS rules, which became part of the minutes. The GMS Chairman provided an opportunity to the shareholders or their proxies to ask questions on any agenda item via a Ballot. Then, responded to questions from the shareholders present. Once all questions were responded to, voting was conducted verbally with only shareholders, or their proxies, being legally entitled to vote. Each share entitles its holder to cast one vote.

The Company appointed Notary Office Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn.as an independent party in performing the computations and / or validations of the voting.

The GMS was attended by executive board of the Company, namely:
Board of Commissioner:
a. Mr. Alfred Natsir
(Independent Commissioner)
b. Mr. Theo Lekatompessy
(Independent Commissioner)

Board of Directors:
a. Mrs. Faty Khusumo (President Director)
b. Mr. Ganny Zheng (Director)

Agenda and Resolution of 2022 Extraordinary GMS:

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
1.	Persetujuan Rencana Penjualan dan Pembelian (investasi barang modal/capex) Armada, Perlengkapan, Peralatan, serta sarana penunjang Perseroan dan entitas anak untuk periode 1 tahun sejak penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2022 – Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2023.	Menyetujui Rencana Penjualan dan Pembelian (investasi barang modal/capex) Armada, Perlengkapan, Peralatan, serta sarana penunjang Perseroan dan entitas anak periode 1 Tahun sejak penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2022 – Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2023 dengan nilai investasi tidak melebihi Rp. 1 Triliun.	Setuju: 4.684.895.955 Tidak Setuju: 2.327.350 Abstain: 1.300	Disetujui langsung pada saat RUPS.
	Approval of Sales and Purchase Plans (capital investment/-capex) of Fleet, Gear, Equipment, and supporting facilities for the Company and its subsidiaries for a period of 1 year since the closing of the General Meeting of Shareholders 2022 – General Meeting Shareholders in 2023.	Approved the Sales and Purchase Plans (capital investment/capex) of Fleet, Gear, Equipment, and supporting facilities for the Company and its subsidiaries for a period of 1 year since the closing of the General Meeting of Shareholders 2022 – General Meeting Shareholders in 2023, with the investment value not exceeding Rp. 1 Trillion.	Agree: 4.684.895.855 Against: 2.327.350 Abstained: 1.300	Approved directly in the GMS
2.	Persetujuan untuk menjaminkan sebagian besar atau seluruh aset/harta kekayaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan/atau entitas anak, dalam rangka penerbitan obligasi, sukuk, medium term notes atau instrumen surat hutang lainnya dan/atau dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari lembaga keuangan baik bank maupun bukan bank.	a. Menyetujui untuk menjaminkan sebagian besar atau seluruh aset/harta kekayaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan/atau entitas anaknya, dalam rangka penerbitan obligasi, sukuk, medium term notes atau instrumen surat hutang lainnya dan/atau dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari lembaga keuangan baik bank maupun bukan bank. b. Menyetujui untuk menerima jaminan dari pihak ketiga yang sudah disetujui sebelumnya sesuai dengan ketentuan dan aturan Anggaran Dasar Perseroan yang berlaku dan menyetujui untuk memberikan imbalan yang layak dengan praktek bisnis yang lazim atas penerimaan jaminan dari pihak ketiga sesuai dengan aturan, ketentuan yang berlaku	Setuju: 4.684.895.855 Tidak Setuju: 2.327.350 Abstain: 1.400	Disetujui langsung pada saat RUPS
	Approval to guarantee majority or all assets/equity of the Company for Company's and/or subsidiaries' interest in order to issue bonds, medium term notes or other payable instruments and/or to get loan facility from financial institution either banks or non-banks	a. Approving the guarantee of majority or all assets/equity of the Company for Company's and/or subsidiaries' interest in order to issue bonds, medium term notes or other payable instruments and/or to get loan facility from financial institution either banks or non-banks	Agree: 4.684.895.855 Against: 2.327.350 Abstained: 1.400	Approved directly in the GMS

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
		b. Approving to accept guarantee from a third party that has been approved earlier according to applicable provisions and rules in Article of Associations and approval to grant proper remuneration with common business practice for acceptance of the guarantee from third party according to applicable rules and regulations.		
3.	Persetujuan atas transaksi hutang piutang, sewa menyewa antara Perseroan dengan entitas anak maupun afiliasinya dan/atau pihak ketiga, untuk tujuan pengembangan kegiatan usaha perseroan maupun entitas anaknya sesuai dengan praktik bisnis yang wajar.	Menyetujui transaksi hutang piutang, sewa menyewa antara Perseroan dengan entitas anak maupun afiliasinya dan/atau pihak ketiga, untuk tujuan pengembangan kegiatan usaha perseroan maupun entitas anaknya sesuai dengan praktik bisnis yang wajar.	Setuju: 4.683.608.755 Tidak Setuju: 3.614.550 Abstain: 1.300	Disetujui langsung pada saat RUPS
	Approval of accounts payable and leases transactions between the Company and its subsidiaries or affiliates and/or third parties, for the purpose of developing the business activities of the company and its subsidiaries according to common business practices.	Approving accounts payable and leases transactions between the Company and its subsidiaries or affiliates and/or third parties, for the purpose of developing the business activities of the company and its subsidiaries according to common business practices.	Agree: 4.683.608.755 Against: 3.614.550 Abstained: 1.300	Approved directly in the GMS
4.	Persetujuan Rencana Aksi Korporasi Akuisisi oleh Entitas Anak Perseroan.	Menyetujui Rencana Aksi Korporasi Akuisisi oleh Perseroan dan/atau Entitas Anak Perseroan.	Setuju: 4.683.608.755 Tidak Setuju: 3.614.550 Abstain: 1.300	Disetujui langsung pada saat RUPS, namun belum dapat direalisasikan karena akan dilakukan proses penjajakan lebih lanjut
	Approval of Corporate Action Acquisition Plan by Company's Subsidiaries.	Approving the Corporate Action Acquisition Plan by Company's Subsidiaries.	Agree: 4.683.608.755 Against: 3.614.550 Abstained: 1.300	Approved directly at the GMS, but not yet realized due to a further exploratory process

Realisasi Keputusan RUPS pada Tahun Sebelumnya

Pada tahun 2021, Perseroan telah menyelenggarakan RUPS Tahunan dan Luar Biasa secara bersamaan, yaitu pada tanggal 11 Juni 2021 bertempat di Kantor Perseroan, Gedung Temas, Lantai 2, Jl. Yos Sudarso Kav. 33, Jakarta 14350:

Realization of Previous Resolution of GMS

In 2021, the Company carried out Annual and Extraordinary GMS simultaneously, on June 11th, 2021 in Company's Office, Gedung Temas, 2nd Floor, Jl. Yos Sudarso Kav. 33, Jakarta 14350., with result and resolution as follows:

KEPUTUSAN RUPST 2021
RESOLUTION OF 2021 ANNUAL GMS

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
1.	Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2020, termasuk didalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan Audit Konsolidasi Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2020, serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan yang dijalankan selama tahun tahun buku 2020.	Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2020, termasuk didalamnya Laporan Kegiatan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Laporan Keuangan tahun 2020 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik "Purwantono, Sungkoro & Surja" sebagaimana tercantum dalam laporannya tanggal 19 Mei 2021 dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang mereka lakukan dalam tahun buku 2020 sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan tersebut;	Setuju: 4.673.325.040 Tidak Setuju: 100 Abstain: Tidak ada	Disetujui langsung pada saat RUPS
	Approval and ratification on the Company's Annual Report for the fiscal year 2020, including the Company's Operational Report, Supervisory Report of the Board of Commissioners, and Consolidated Audited Financial Statements of the Company and Subsidiaries for fiscal year 2020; and grant discharge and release of responsibility (acquit et de charge) to the Boards of Directors and Commissioners of the Company for the management and supervisory actions conducted in fiscal year 2020.	Approving and ratify the Company's Annual Report for the fiscal year 2020, including the Company's Operational Report, Supervisory Report of the Board of Commissioners and Financial Statements of 2020 audited by Public Accountant Firm of "Purwantono, Sungkoro & Surja" as contained in its report on May 19th, 2021, with fair opinion in all material respects, and grant discharge and release of responsibility (acquit et de charge) to the Boards of Directors and Commissioners of the Company for the management and supervisory actions conducted in fiscal year 2020 to the extent that those actions are reflected in the Annual Report.	Agree: 4,673,325,040 Against: 100 Abstained: None	Approved directly at the GMS

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
2.	Penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku 2020.	a. Menyetujui penggunaan Laba Bersih Perseroan tahun buku 2020 adalah sebesar Rp. 52.214.000.000,-, dengan penggunaan sebagai berikut: i. Sebesar Rp. 50.000.000.000,- akan dibagikan sebagai Dividen Tunai kepada pemegang saham sesuai dengan angka 2 di bawah ini; ii. Sisa dari laba bersih tahun buku 2020 yang tidak ditentukan penggunaann-ya ditetapkan sebagai laba ditahan. b. Menyetujui pembagian Dividen Tunai sebesar Rp. 250.000.000.000,- dengan ketentuan: i. Sebesar Rp. 50.000.000.000,- berasal dari sebagian penggunaan laba bersih 2020; ii. Sebesar Rp. 200.000.000.000,- berasal dari saldo laba tahun buku sebelumnya yang belum ditentukan penggunaann-ya sehingga setiap saham akan memperoleh Dividen Tunai sebesar Rp.43,82,- per saham, dengan memperhatikan peraturan perpajakan yang berlaku. c. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut di atas, sesuai dengan peraturan perundang-un-dangan yang berlaku.	Setuju: 4.673.325.040 Tidak Setuju: 100 Abstain: Tidak ada	Disetujui langsung pada saat RUPS. Dividen tunai sudah dibagikan kepada Pemegang Saham pada tanggal 15 Juli 2021
	Determining the use of the Company's Profit for the fiscal year 2020	a. Approving the use of the Company's net income for fiscal year 2020 for an amount of Rp. 52.214,000,000 with the following usages: i. for an amount of Rp. 50.000.000.000,- will be distributed in the form of Cash Dividends to the shareholders in accordance with number 2 below;	Agree: 4,673,325,040 Against: 100 Abstained: None	Approved directly at the GMS. Cash Dividends have already distributed on July 15th, 2021

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
		ii. The remaining amount of the net income for fiscal year 2020 which usage was not determined would be designated as retained earnings. b. Approving the distribution of Cash Dividends of Rp. 250.000.000.000,- with the following conditions: i. The amount of Rp. 50.000.000.000,- comes from part of the use of net income for fiscal year 2020; ii. The amount of Rp. 200.000.000.000,- derived from the retained earnings of the previous financial year whose usage has not been determined. So each share will receive a cash dividend of Rp. 43.82,- per share, taking into account the applicable tax regulations. c. To grant power and authority to the Board of Director to take any and all necessary action needed related to above-mentioned resolution according to the applicable rules and regulations.		
2.	Penunjukan Akuntan Publik, untuk pelaksanaan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021, dan pemberian wewenang untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya.	a. Menunjuk KAP Purwantono, Sungkoro & Surja untuk mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021, dan memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lainnya. b. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk: i. Menunjuk Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Purwanto-no, Sungkoro & Surja, serta penggantinya (apabila diperlukan) untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021. ii. Menunjuk kantor Akuntan Publik pengganti, dalam hal Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro & Surja tersebut karena	Setuju: 4.673.325.040 Tidak Setuju: 100 Abstain: Tidak ada	Disetujui langsung pada saat RUPS

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
		sebab apapun tidak dapat menyelesaikan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021. iii. Melakukan hal-hal lain yang diperlukan sehubungan dengan penunjukan dan/atau penggantian Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan termasuk tetapi tidak terbatas pada menetapkan besarnya honorarium dan syarat lainnya sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan tersebut; dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan tersebut.		
	Appointment and discharging Public Accountant to carry out auditing of the Company's financial statement for fiscal year 2020, and grant authority to determine the Public Accountant's honorarium and other requirements.	a. Appoint Public Accountant Office Purwantono, Sungkoro & Surjato carry out auditing of Company's Financial Statement which ended at December 31th, 2021 and grant authority to Board of Commissioners of the Company to determine honorarium and other requirement b. Grant power and authority for Board of Commissioners of: i. Appoint Public Accountantlisted on the Financial Services Authority incorporated with Purwantono, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm, with replacement (if necessary) to audit Company's Financial Statement for year 2021; ii. Appoint substitute Public Accounting Firm, in case Purwantono, Sungkoro & Surja Public Accounting Firm for any reason unable to finish the audit of Company's Financial Statement for year 2021; iii. Perform other things needed in regards to appointing and/or substituting Public Accounting Firm listed on the Financial Services Authority including but not limited to determining the	Agree: 4,673,325,040 Against: 100 Abstained: None	Approved directly at the GMS. Cash Dividends have already distributed onJuly 15, 2021

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
		amount of honorarium and other requirements related to appointing Public Accounting Firm listed on Financial Service Authority; Taking into account the recommendation of Audit Committee and applicable laws and regulations		
4.	Penetapan gaji dan tunjangan lain bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.	a. Menetapkan honorarium, gaji dan tunjangan lain bagi seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun buku 2021 yang besarnya adalah maksimal sama dengan tahun lalu. b. Memberikan wewenang kepada Pemegang Saham Mayoritas/Utama Perseroan untuk memutuskan penga-lokasian besar honorarium dan tunjangan lainnya bagi masing-masing anggota Dewan Komisaris. c. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Dewan Komis-aris Perseroan untuk mene-tapkan alokasi gaji dan tunjangan bagi masing-masing anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2021.	Setuju: 4.673.325.040 Tidak Setuju: 100 Abstain: Tidak ada	1. Disetujui langsung pada saat RUPS 2. Telah dilaksanakan sesuai persetu-juan Dewan Komisaris
	Determining the honorarium, salary and other allowances for the members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors.	a. Determining the honorarium, salary and other allowances for all members of the Company's Board of Commissioners and Directors for the fiscal year 2021, the maximum amount is the same as last fiscal year. b. Giving authority to the Company's majority/major shareholder to decide the allocation of honorarium and other allowances for each member of the Board of Commissioners. c. To grant power and authority to Board of Commissioner of the Company to determine salary and other benefits for all member of Board of Director for fiscal year 2021.	Agree: 4,673,325,040 Against: 100 Abstained: None	1. Approved directly at the GMS 2. Had been executed with the Board of Commissioners' approval

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
5.	Perubahan susunan anggota Direksi dan Komisaris Perseroan	a. Menerima dengan baik pengunduran diri Bpk. Sutikno Khusumo selaku Direktur Utama Perseroan dan Bpk. Seng Eng Iskandar selaku Direktur Perseroan. b. Mengangkat dan menetapkan susunan Dewan Komisaris Perseroan efektif sejak ditutupnya Rapat ini, sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2024 sehingga susunan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut : Komisaris Utama : Bapak Harto Khusumo Komisaris Independen : Bapak Alfred Natsir Komisaris Independen : Bapak Theo Lekatompessy c. Mengangkat dan menetapkan susunan Direksi Perseroan yang baru, efektif terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tahun 2023, sehingga susunan Direksi Perseroan menjadi sebagai berikut : Direktur Utama: Ibu Faty Khusumo Direktur: Bapak Ganny Zheng Direktur: Ibu Inge Supatra d. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan, dengan hak substitusi, untuk menuangkan/menyatakan keputusan mengenai susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dalam akta yang dibuat dihadapan Notaris, dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku.	Setuju: 4.673.325.040 Tidak Setuju: 100 Abstain: Tidak ada	Disetujui langsung pada saat RUPS

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
	Changes of composition of Board of Directors and Board of Commissioners of the Company	a. Accepting the resignation of Mr. Sutikno Khusumo as the President Director of the Company and Mr. Seng Eng Iskandar as Director of the Company. b. Appoint and determine the composition of the new members of the Board of Commissioners of the Company, effective as of the closing of this Meeting, until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company in 2024, so that the composition of the Board of Commissioners of the Company is as follows: President Commissioner : Harto Khusumo Independent Commissioner: Alfred Natsir Independent Commissioner: Theo Lekatompessy c. Appoint and determine the composition of the new members of the Board of Directors of the Company, effective as of the closing of this Meeting, until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company in 2023, so that the composition of the Board of Directors of the Company is as follows: President Director: Mrs. Faty Khusumo Director: Mr. Ganny Zheng Director: Ms. Inge Supatra d. To grant authority and power to Company's Board of Director with the right of substitution, to state resolution of the said composition of Company's Board of Commissioner and Directors in a deed made before the Notary, and then to announce it to the authority, and to carry out each and every action needed in accordance to the resolution as construed in laws and regulation.	Agree: 4,673,325,040 Against: 100 Abstained: None	Approved directly in the GMS

KEPUTUSAN RUPSLB 2021
RESOLUTION OF 2021 EXTRAORDINARY GMS

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
1.	Persetujuan untuk menjaminkan sebagian besar atau seluruh aset/harta kekayaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan/atau entitas anak, dalam rangka penerbitan obligasi, sukuk, medium term notes atau instrumen surat hutang lainnya dan/atau dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari lembaga keuangan baik bank maupun bukan bank.	a. Menyetujui untuk menjaminkan sebagian besar atau seluruh aset/harta kekayaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan dan/atau entitas anaknya, dalam rangka penerbitan obligasi, sukuk, medium term notes atau instrumen surat hutang lainnya dan/atau dalam rangka memperoleh fasilitas pinjaman dari lembaga keuangan baik bank maupun bukan bank. b. Menyetujui untuk menerima jaminan dari pihak ke-3 yang sudah disetujui sebelum nya sesuai dengan ketentuan dan aturan Anggaran Dasar yang berlaku dan menyetujui untuk memberikan imbalan yang layak dengan praktek bisnis yang lazim atas penerimaan jaminan dari pihak ke 3 sesuai dengan aturan, ketentuan yang berlaku.	Setuju: 4.673.325.040 Tidak Setuju: 100 Abstain: Tidak ada	Disetujui langsung pada saat RUPS
	Approval to guarantee majority or all assets/equity of the Company for Company's interest in order to issue bonds, medium term notes or other payable instruments and/or to get loan facility from financial institutions either banks or non-banks	a. Approving the guarantee of majority or all assets/equity of the Company for Company's interest in order to issue bonds, medium term notes or other payable instruments and/or to get loan facility from financial institutions either banks or non-banks b. Approving to accept guarantee from 3rd party that has been approved earlier according to applicable provisions and rules in Article of Associations and approval to grant proper remuneration with common business practice for acceptance of the guarantee from 3rd party according to applicable rules and regulations.	Agree: 4,673,325,040 Against: 100 Abstained: None	Approved directly in the GMS
2.	Persetujuan pemberian Corporate Guarantee kepada anak usaha untuk keperluan pengembangan usaha	Menyetujui pemberian Corporate Guarantee kepada Entitas Anak Perseroan untuk keperluan pengembangan usaha, bila diperlukan, kepada pihak ketiga untuk menjamin Kinerja Entitas Anak Perusahaan	Setuju: 4.673.325.040 Tidak Setuju: 100 Abstain: Tidak ada	Disetujui langsung pada saat RUPS

No.	Mata Acara Agenda	Putusan Resolution	Jumlah Suara Voting	Realisasi Realization
	Approval of providing Corporate Guarantee to subsidiaries for business development purposes	Approving to give Corporate Guarantee to the Company's Subsidiaries for business development purposes, if necessary, to third parties to ensure the Subsidiaries' performance	Agree: 4.673.325.040 Against: 100 Abstained: None	Approved directly in the GMS

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONER

Susunan keanggotaan Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

Composition of member of Board of Commissioner are as follow:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Appointment Underlying
Harto Khusumo	Komisaris Utama President Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas No. 90 tanggal 11 Juni 2021 Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 90, dated on June 11th, 2021
Alfred Natsir	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas No. 90 tanggal 11 Juni 2021 Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 90, dated on June 11th, 2021
Theo Lakatompessy	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas No. 90 tanggal 11 Juni 2021 Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 90, dated on June 11th, 2021



Uraian Tugas dan Tanggung Jawab

Berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris No.003/DEKOM-SKEP/TE-JKT/I/2015 tentang Pedoman Dewan Komisaris, yang menjadi tugas pokok Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan, yaitu jalannya pengurusan Perseroan pada umumnya maupun usaha Perseroan.
2. Memberikan nasihat kepada Direksi untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan perseroan.
3. Mengarahkan, memantau, mengevaluasi serta bertanggung jawab atas pelaksanaan kebijakan strategis dan risiko Perseroan.
4. Menerapkan dan memastikan pelaksanaan manajemen risiko dan Good Corporate Governance (GCG) serta menjaga keterbukaan informasi kepada para pemegang saham dan publik.

Agar Dewan Komisaris dapat melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris memiliki wewenang sebagai berikut:

1. Melihat laporan-laporan, surat-surat, serta dokumen-dokumen lainnya, memeriksa kas untuk keperluan verifikasi dan lain-lain, surat berharga dan memeriksa kekayaan Perseroan;
2. Memasuki pekarangan, gedung dan kantor yang dipergunakan oleh Perseroan;
3. Meminta penjelasan dari Direksi dan/atau pejabat lainnya mengenai segala persoalan yang menyangkut pengelolaan Perseroan;
4. Mengetahui segala kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi;
5. Meminta Direksi dan/atau pejabat lainnya di bawah Direksi dengan sepengetahuan Direksi untuk menghadiri Rapat Dewan Komisaris;
6. Menghadiri Rapat Direksi dan memberikan pandangan-pandangan terhadap hal-hal yang dibicarakan;
7. Dewan Komisaris dengan suara terbanyak setiap waktu berhak memberhentikan untuk sementara waktu seorang atau lebih anggota Direksi, apabila mereka bertindak bertentangan dengan Anggaran Dasar atau terdapat indikasi melakukan kerugian Perseroan atau melalaikan kewajibannya atau terdapat alasan mendesak bagi Perseroan. Pemberhentian sementara dimaksud harus diberitahukan secara tertulis kepada yang bersangkutan dan Pemegang Saham disertai alasan yang menyebabkan tindakan tersebut;
8. Dalam hal jabatan Direksi lowong dan penggantinya belum ada atau belum memangku jabatannya, maka Komisaris berwenang menunjuk salah seorang anggota Direksi lainn-

Duties and Responsibility

Based on Board of Commissioner Resolution No. 003/DEKOM-SKEP/TE-JKT/I/2015 about Charter of Board of Commissioner, the main duties of Board of Commissioners are:

1. To carry out supervision for management policy, which are the management of the Company in general and the business of the Company.
2. To give advice to the Board of Directors for the interest of the Company in accordance with the aims and objectives of the Company.
3. To Direct, monitor, evaluate and responsible for the execution of strategic and risk policy of the Company.
4. To implement and ensure the execution of risk management and good corporate governance, also to keep information openness to shareholders and the public.

The Board of Commissioners has authority in order to carry out their duty. They are:

1. To see reports, letters, and other documents, to observe cash for verification and others, securities, and to examine Company's wealth;
2. To enter premises, buildings and offices used by the Company;
3. To request explanation from Directors and/or other officers related all matters to the management of the Company;
4. Understand all policies and actions taken and will be taken by Directors;
5. To request Directors and/or other functionary under Director to attend the Board of Commissioners' meeting;
6. To attend the Board of Directors Meeting and give opinion to the topic discussed;
7. Board of Commissioners with majority vote have the right to discharge one or more members of the Board of Director temporarily, in case they act contradictory with Company's Articles of Association, or have indications to cause losses to the Company, or neglect his obligation, or there is urgent reason by the Company. The temporary discharge has to be notified in writing to the related party and to shareholders with the relevant reason;
8. In terms of there is vacant in Director position or there is no replacement, Commissioner has authorization to appoint other member of Board of Directors to carry out the duty of the vacant Director with the same power and authority, and

ya untuk menjalankan pekerjaan anggota Direksi yang lowong tersebut dengan kekuasaan dan wewenang yang sama dan menunjuk pihak lain untuk mewakili Perusahaan dalam hal terjadi benturan kepentingan Perseroan dengan kepentingan semua anggota Direksi.

appoint other party to represent the Company in case of there is conflict of interest between the Company and Director.

Dalam melakukan pengawasan atau pengurusan Perseroan, Dewan Komisaris memiliki tanggung jawab antara lain :

1. Melaporkan kepada Perseroan mengenai kepemilikan sahamnya dan/atau keluarganya pada Perseroan tersebut dan Perseroan lain;
2. Memberikan laporan tentang tugas pengawasan yang telah dilakukan selama tahun buku yang baru kepada RUPS;
3. Menetapkan batasan-batasan nilai perbuatan hukum Direksi;
4. Menetapkan keputusan batasan-batasan nilai dari perbuatan hukum Direksi yang memerlukan persetujuan tertulis Dewan Komisaris;
5. Memberikan Putusan terhadap Usulan Perbuatan hukum Direksi yang memerlukan Persetujuan Tertulis;
6. Memberikan tanggapan tertulis untuk memberikan pendapat dan saran kepada RUPS atas usulan perbuatan hukum yang akan dilaksanakan oleh Direksi yang diajukan kepada RUPS untuk mendapatkan persetujuan;
7. Memberikan Nasihat/Pendapat dan Saran;
8. Memberikan nasihat kepada Direksi ataupun memberikan pendapat atau saran kepada RUPS atas penyusunan dan pelaksanaan Rencana Kerja Anggaran Perseroan (RKAP) yang merupakan penjabaran tahunan guna memenuhi ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar dan Rapat Umum Pemegang Saham, dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

In order to carry out supervision or management of the Company, Board of Commissioners have responsibility, such as:

1. To report to the Company related to their/their family share of ownership and other company ownership;
2. To give a report about their supervisory recent fiscal year to the GMS;
3. To set limits regarding the value of legal action by the Directors;
4. To give a decision of limited value of legal action of the Director that requires written approval by the Board of Commissioner;
5. To give a decision to proposed legal action by the Director that requires written approval;
6. To give a written response to provide the opinion and suggestion to GMS for legal action carried out by the Director that require approval from GMS;
7. To give advice/opinion and suggestions;
8. To give advice to the Director, or opinion or suggestion to GMS for drafting and execution of the Company's Budget Work Plan which is an annual description in order to fulfill provision of Company's Articles of Association and GMS, and also prevailing Indonesia rules and regulation.

Pedoman Dewan Komisaris

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawab serta wewenang Dewan Komisaris dalam menjalankan perannya, Perseroan telah mengesahkan Pedoman Dewan Komisaris PT Pelayaran Tempuran Emas Tbk berdasarkan Keputusan Dewan Komisaris No. 003/DEKOM-SKEP/TE-JKT/I/2015 tanggal 5 Januari 2015. Pengesahan Pedoman Dewan Komisaris tersebut ditandatangani oleh Komisaris Utama Perseroan.

Board of Commissioners' Charter

In order to support the Board of Commissioners' to execute their duty, responsibility and authority, the Company has legally affirmed the issuance of the Board of Commissioners' Charter based on Resolution of Board of Commissioner no. 003/DE-KOM-SKEP/TE-JKT/I/2015dated January 5th, 2015. The authorization of the Board of Commissioners' Charter has been signed by the Company's President Commissioner.

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris Perseroan telah melakukan pertemuan berkala sebanyak 12 kali yang hampir seluruhnya diadakan secara daring dikarenakan kondisi Pandemi COVID-19 selama tahun 2021, dengan rincian sebagai berikut:

Meeting of Board of Commissioner

Company's Board of Commissioner has conducted regular meeting for 12 times, mostly held online due to pandemic COVID-19 during 2021, with detail as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage
Harto Khusumo	Komisaris Utama President Commissioner	12/12	100%
Alfred Natsir	Komisaris Independen Independent Commissioner	12/12	100%
Theo Lakatompessy	Komisaris Independen Independent Commissioner	12/12	100%

Penilaian Terhadap Kinerja Dewan Komisaris

Dalam rangka meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris dan Direksi melakukan Penilaian Sendiri (Self Assessment) atas kinerjanya, yang kemudian dievaluasi oleh Pemegang Saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham. Kinerja Dewan Komisaris ditentukan berdasarkan tugas kewajiban yang tercantum dalam peraturan perundangan yang berlaku dan Anggaran Dasar maupun amanat Pemegang Saham.

Kriteria yang digunakan dalam pelaksanaan penilaian atas kinerja Dewan Komisaris sekurang-kurangnya terdiri atas sebagai berikut:

1. Tingkat kehadiran dalam Rapat Dewan Komisaris maupun Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi;
2. Kontribusi dalam melakukan tugas-tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi atas pengurusan Perseroan;
3. Pencapaian Program Kerja Komite-Komite Dewan Komisaris;
4. Penerapan GCG

Assessment to Board of Commissioners' Performance

In order to improve the quality of execution of their task and responsibility, the Company's Board of Commissioner conducts a self assessment of their performance, which will be evaluated by Shareholders in GMS. The Board of Commissioners' performance is determined based on tasks and obligations stated in prevailing Indonesia rules and regulation and Company's Articles of Association or mandate of Shareholder.

Criteria used in the assessment of Board of Commissioners performances at least consist of:

1. Attendance in Meeting of Board of Commissioner and Join meeting of Board Commissioners and Board Directors;
2. Contribution to conduct supervisory and advisory to the Board of Directors for management of the Company;
3. Achievement of work programmes of Board of Commissioners' committee;
4. Implementation of GCG.

Pihak yang melakukan evaluasi terhadap kinerja Dewan Komisaris adalah Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS, dimana pertimbangan evaluasi tersebut diambil berdasarkan laporan hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) yang dilakukan Dewan Komisaris melalui rapat-rapat Dewan Komisaris. Hasil evaluasi kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris secara individual merupakan salah satu dasar pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk memberhentikan dan/atau menunjuk kembali Anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan.

The party who conducts the evaluation to performance of Board of Commissioners is Shareholders by mechanism of GMS, whereas consideration of the evaluation is taken from a report of self assessment conducted by Board Commissioners in their meeting. The result of performance evaluation of Board of Commissioners individually is used as a basis of consideration to Shareholders either to discharge or appoint to be a member of Company's Board of Commissioners.

Kebijakan Remunerasi Dewan Komisaris

Remuneration Policy to Board of Commissioners

Remunerasi bagi Dewan Komisaris ditetapkan berdasarkan UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan Pasal 10 Ayat 4, serta Pasal 13 Ayat 6 Anggaran Dasar Perseroan yang menyatakan bahwa penentuan remunerasi dan tunjangan lainnya untuk para anggota Dewan Komisaris ditetapkan oleh Rapat Umum Pemegang Saham.

Remuneration to the Board of Commissioners is stipulated based on Regulation No.40/2007 about Limited Company, Article 10 Paragraph 4 and Article 13 Paragraph 6 Company's Articles of Association stating that remuneration and other benefits for all members of the Board of Commissioners are designated through General Meeting of Shareholders.

Berdasarkan hasil RUPS tanggal 9 Juni 2022 diputuskan bahwa untuk tahun buku 2022, ditetapkan honorarium, gaji dan tunjangan lain bagi seluruh anggota Dewan Komisaris dengan jumlah 3 (tiga) orang adalah sebesar maksimal 20% kenaikan dari tahun 2021.

Based on the GMS results on June 9th, 2022, it was decided that for the 2022 fiscal year, the honorarium, salaries, and other benefits for all members of the Board of Commissioners with a total of 3 (three) people will be increased by a maximum of 20% from 2021.

Pelatihan Dewan Komisaris

Training for Board of Commissioners

Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris mengikuti beberapa pelatihan, seminar dan forum diskusi yang diadakan secara daring, sebagai berikut:

During 2022, Board of Commissioners participate in several online training, seminar, and forum discussion such as:

Komisaris Commissioner	Topik Topic	Penyelenggara Administrator
Harto Khusumo	-	-
Alfred Natsir	Special Directorship Program	**IICD**
	Key Audit Matters Seminar	**Ernst & Young**
Theo Lakatompessy	Special Directorship Program	**IICD**
	Key Audit Matters Seminar	**Ernst & Young**


PORT OF TANJUNG PRIOK

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

Susunan keanggotaan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

Composition of Company's Board of Directors are as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Appointment Underlying
Faty Khusumo	Direktur Utama President Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas No. 90 tanggal 11 Juni 2021 Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 90, dated on June 11th, 2021
Ganny Zheng	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas No. 90 tanggal 11 Juni 2021 Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 90, dated on June 11th, 2021
Inge Supatra	Direktur Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas No. 90 tanggal 11 Juni 2021 Decree of General Meeting of Shareholders (GMS) Resolution No. 90, dated on June 11,th 2021

Uraian Tugas dan Tanggung Jawab

Direksi Perseroan bertugas dan bertanggung jawab untuk memimpin, mengurus dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan arah, tujuan, serta Visi-Misi Perseroan, dan menetapkan langkah strategis, terencana dan terpadu agar Perseroan dapat beroperasi dengan efisien dan efektif. Sampai dengan akhir 2021, Direksi Perseroan terdiri dari 3 (tiga) anggota dengan tugas dan wewenang sebagai berikut:

Duties and Responsibility

The Company's Board of Directors has duties and responsibilities to lead, manage and take control of the Company to be in line with Company's directions, objectives, and Corporate Vision-Mission, and also to formulate strategic, well-planned and integrated measures in order that the Company can operate efficiently and effectively. Until the end of 2021, the Company's Board of Directors consists of 3 (three) members with respective duties and authorities as follows:

Direktur Utama

Saat ini, Direktur Utama Perseroan adalah Faty Khusumo, dengan tugas dan wewenang:

1. Bertanggungjawab atas pengelolaan Perseroan secara keseluruhan bersama dengan anggota Direksi lainnya;
2. Mengkoordinasikan penyusunan corporate plan Perseroan;
3. Melakukan koordinasi dan pengendalian internal dalam setiap kegiatan Direksi;
4. Berperan secara signifikan dalam pengambilan keputusan dan kebijakan strategis bagi kemajuan Perseroan;
5. Mewakili Perseroan secara legal kepada pihak ketiga, termasuk pemegang saham;
6. Bertanggungjawab atas tim Internal Audit;
7. Melakukan peninjauan terhadap sistem logistik, sistem pengadaan barang, penyimpanan dan inventarisasi perusahaan;
8. Melakukan perencanaan dan tata laksana administrasi kantor dan korporasi;
9. Melakukan perencanaan strategis dan menginisiasi pengembangan usaha termasuk investasi dan kerjasama usaha.

President Director

Currently, Company's President Director is Faty Khusumo, whose duties and authorities as follows:

1. To be responsible for overall management of the Company together with other Directors;
2. To coordinate in formulating the Company's Corporate Plan;
3. To coordinate and internal control in every Director's activity;
4. To role significantly in decision and strategic policy making for improvement if the Company;
5. To represent the Company legally to third parties, including to shareholders;
6. To be responsible for the Internal Audit team;
7. To supervise the logistic system, goods procurement system, company inventory and storage;
8. To plan and administer office and corporate administration;
9. To strategically plan and initiate the development of business including investment and business cooperation.

Direktur Keuangan dan Pengembangan Bisnis

Saat ini Direktur Keuangan dan Pengembangan Bisnis Perseroan dijabat oleh Ganny Zheng, yang memiliki tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Bertanggungjawab dan memastikan cash flow Perusahaan lancar;
2. Menetapkan perencanaan strategis di bidang keuangan untuk mendukung kinerja operasional;
3. Mengelola kinerja keuangan secara efektif dan efisien;
4. Bertanggungjawab dan mencari sumber pendanaan bagi kebutuhan keuangan Perseroan yang efektif dan efisien, serta kajian kelayakan investasi Perusahaan;
5. Bertanggung jawab terhadap penyusunan Laporan Keuangan Tahunan Perusahaan;
6. Bertanggungjawab terhadap pengelolaan pinjaman dan perpajakan Perusahaan;
7. Bertanggungjawab terhadap pembayaran kewajiban dan penagihan piutang Perusahaan.

Finance and Business Development Director

Currently, Company's Finance and Business Development Director is held by Ganny Zheng, whose duties and authorities as follows:

1. To be responsible and to ensure the Company's cash flow is not in deficiency;
2. To set a strategic plan in finance to support operational performance;
3. To manage financial performance effectively and efficiently;
4. To be responsible to seek financing for Company's financial needs, as well as to study the feasibility of Company's investment;
5. To be responsible for making the Company's Annual Financial Statement;
6. To be responsible for Company's loan and tax management;
7. To be responsible for liabilities payment and collection of receivables.



Direktur Inovasi Digital dan Transformasi

Tugas dan wewenang dari Direktur Inovasi Digital dan Transformasi Perseroan yang saat ini dijabat oleh Inge Supatra adalah sebagai berikut:

1. Menyusun dan meninjau ulang masterplan sistem teknologi informasi yang terintegrasi dengan anak-anak usaha dan afiliasi;
2. Membuat dan meninjau ulang aplikasi – aplikasi sesuai kebutuhan perusahaan;
3. Melakukan pengadaan dan meninjau ulang perangkat komputer yang diperlukan;
4. Mendokumentasikan data dan informasi – informasi penting;
5. Melakukan pemantauan dan pengendalian penggunaan aplikasi;
6. Mendukung semua kegiatan dan kebutuhan direktorat – direktorat dan SDM terkait;
7. Melakukan pengembangan organisasi dan SDM;
8. Mengadakan pembinaan dan pelatihan untuk pengembangan disiplin pegawai;
9. Mengembangkan SOP kegiatan perusahan yang terintegrasi dalam aplikasi komputer.

Pedoman Direksi

Dalam melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawabnya, seluruh anggota Direksi Perseroan mengacu kepada Pedoman Direksi yang telah ditetapkan sejak bulan Januari 2015. Pedoman Direksi ini memuat hal-hal sebagai berikut:

1. Landasan hukum;
2. Tugas dan wewenang Direksi;
3. Standar Etika;
4. Rapat, waktu kerja dan pertanggung jawaban;
5. Penilaian Kinerja.

Digital Innovation and Transformation Director

Currently, Inge Supatra is positioned as Digital Innovation and Transformation Director with duties and authorities as follows:

1. To establish and review masterplan of information technology system that is integrated with subsidiary companies and affiliated company;
2. To establish and review applications according to the Company's needs;
3. To procure and review computer hardware that is needed by the Company;
4. To make documentations of important data and information;
5. To monitor and control the usage of applications;
6. To support all activity and needs of all directorates and related employees;
7. To execute the development of organization and human resources;
8. To hold coaching and training in order to develop employee's discipline;
9. To develop Standard Operating Procedures integrated in computer applications.

Board of Directors' Charter

To execute their duty, authority and responsibility, all members of the Company's Board of Directors refer to the Board of Directors' Charter which has been stipulated since January 2015. The Charter contains following:

1. Legal basis;
2. Director's Duties and Authorities;
3. Ethics Standard;
4. Meetings, working time and responsibility;
5. Performance appraisal.

Rapat Direksi

Rapat Direksi wajib diadakan paling sedikit 1 kali dalam setiap bulannya atau dilakukan sewaktu-waktu jika dianggap perlu. Sepanjang tahun 2022 Direksi Perseroan telah melakukan rapat sebanyak 12 kali.

Tabel berikut menjelaskan frekuensi dan tingkat kehadiran anggota Direksi pada Rapat Direksi yang diselenggarakan selama tahun 2022:

Meeting of Board of Directors

Board of Directors meetings are obliged to be held at least once in every month or any time if it is necessary. During 2022 the Board of Directors have already held meetings for 12 times.

The following table explains frequency and attendance of Board of Directors in the meeting during 2022:

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage
Faty Khusumo	Direktur Utama President Director	12/12	100%
Ganny Zheng	Direktur Keuangan Finance Director	12/12	100%
Inge Supatra	Direktur Teknologi Informasi Director of Information Technology	12/12	100%

Beberapa keputusan utama yang diambil dari berbagai Rapat Direksi tersebut adalah sebagai berikut:

1. Penetapan Budget tahun buku 2022;
2. Perencanaan Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2022;
3. Penyempurnaan SOP dan kebijakan terkait kegiatan operasional;
4. Rencana Pembelanjaan barang modal/ capex;
5. Penetapan strategi perusahaan, sehubungan dengan project atau kerjasama dengan pihak kedua;
6. Meninjau ulang struktur beberapa divisi;
7. Memutuskan pembelian saham kembali / buy back;

Some of important decision taken from various Board of Directors' meeting are as follows:

1. Determination of Budget for Fiscal year 2022;
2. Planning of 2022 Annual General Meeting of Shareholder;
3. Improvement of Standard Operational Procedure related to operational activity;
4. Planning for capital expenditures/capex;
5. Corporate strategy determination in connection with projects or collaboration with third parties;
6. Structure Review in several division;
7. Make a decision regarding buybacks shares.



Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Rapat Gabungan antara Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan merupakan salah satu media untuk melakukan fungsi pengawasan dan evaluasi terhadap kinerja Perseroan oleh Direksi sehingga pengelolaannya tetap pada perencanaan yang telah direncanakan oleh Direksi dan Dewan Komisaris.

Rapat Gabungan tersebut diadakan dengan agenda dan ketentuan sebagai berikut:

1. Diadakan minimal 1 (satu) kali dalam setiap bulan yang dihadiri seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
2. Setiap agenda Rapat Gabungan membahas perkembangan Perseroan beserta evaluasi dan arahan yang diperlukan untuk menetapkan langkah-langkah antisipatif yang diperlukan untuk menghadapi kendala;
3. Pembahasan yang memerlukan keputusan strategis berdasarkan persetujuan Dewan Komisaris yang diadakan dalam rapat ad hoc.

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan telah diselenggarakan 12 (duabelas) kali selama tahun 2022 dengan frekuensi kehadiran sebagai berikut:

Board of Commissioners and Board of Directors Joint Meeting

Joint meeting between the Board of Commissioners and Board of Directors is one of the media to conduct supervisory and evaluation functions to the Company's performance by Board of Directors and Board of Commissioners.

The Joint Meeting conducted with agenda and provisions as follows:

1. To be held at least once a month attended by all members of the Board of Commissioners and Board of Directors;
2. Every agenda of the joint meeting discusses progress of the Companytogether with evaluation and direction needed to set anticipatory steps to face obstacles;
3. Discussion that needs strategic decisions based on Board Commissioners' approval that is held in ad hoc meetings.

Joint Meeting between Board of Commissioners and Board of Directors has been carried out 12 (twelve) times during 2022 with frequency of attendance as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage
Harto Khusumo	Direktur Utama President Director	12/12	100%
Alfred Natsir	Direktur Keuangan Finance Director	12/12	100%
Theo Lekatompessy	Direktur Teknologi Informasi Director of Information Technology	12/12	100%
Faty Khusumo	Direktur Utama President Director	12/12	100%
Ganny Zheng	Direktur Keuangan Finance Director	12/12	100%
Inge Supatra	Direktur Teknologi Informasi Director of Information Technology	12/12	100%

Pelatihan Direksi

Sepanjang tahun 2022, Direksi mengikuti beberapa pelatihan, seminar dan forum diskusi secara daring, sebagai berikut:

Training for Board of Directors

During 2022, Board of Directors attended several online trainings, seminars, and forum discussion as follows:

Direksi Board of Directors	Penyelenggara Administrator	Topik Topic	Pembicara Speaker	Peserta Participant
Faty Khusumo	KADIN Indonesia	B-20 Summit Indonesia		✓
	KADIN Indonesia	CEO Networking Forum on Net Zero Emission		✓
	BlommbergNEF	BNEF Summit Bali		✓
	KADIN Indonesia	Indonesia Net Zero Summit		✓
	INSA	Indonesia - Belgium Networking Reception		✓
	KADIN Indonesia	Indonesia - Netherlands Bilateral Maritime Forum (BMF)		✓
	NordCham Indonesia	Nordic Get-Together - Sourcing and Supply Chain Disruption in Asia		✓
	Indonesian Institute for Corporate Director-ship (IICD)	Special Directorship Program		✓
	ACT Consulting	Training Leadership		✓
Ganny Zheng	KADIN Indonesia	B-20 Summit Indonesia		✓
	BlommbergNEF	BNEF Summit Bali		✓
	KADIN Indonesia	Indonesia Net Zero Summit		✓
	KADIN Indonesia	Indonesia - Netherlands Bilateral Maritime Forum (BMF)		✓
	NordCham Indonesia	Nordic Get-Together - Sourcing and Supply Chain Disruption in Asia		✓
	Indonesian Institute for Corporate Director-ship (IICD)	Special Directorship Program		✓
	ACT Consulting	Training Leadership		✓
Inge Supatra	Indonesian Institute for Corporate Director-ship (IICD)	Special Directorship Program		✓
	KADIN Indonesia	B-20 Summit Indonesia		✓


IPC
PRIOK
JUNG PRIOK
QCC 03
65
TON
TEMAS

Kebijakan Remunerasi Direksi

Remunerasi bagi Direksi ditetapkan berdasarkan UU No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta Pasal 13 Ayat 6 Anggaran Dasar Perseroan yang menyatakan bahwa penentuan remunerasi dan tunjangan lainnya untuk para anggota Direksi ditetapkan oleh Rapat Umum Pemegang Saham, dan wewenang tersebut oleh RUPS dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Berdasarkan hasil keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 9 Juni 2022, diputuskan bahwa Dewan Komisaris diberikan wewenang dan kuasa untuk menetapkan gaji dan tunjangan bagi para anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2022, sehingga honorarium, gaji dan tunjangan bagi seluruh anggota Direksi Perseroan dengan jumlah 3 (tiga) orang adalah sebesar maksimal 20% dari kenaikan tahun 2021.

Remuneration Policy to Board of Commissioners

Remuneration for Board of Commissioners is stipulated based on Regulation No.40/2007 about Limited Company, and Article 13 Paragraph 6 Company's Articles of Association stating that remuneration and other benefits for all members of the Board of Directors are designated through General Meeting of Shareholders, and the authority can be delegated to Board of Commissioners with referring to prevailing laws and regulation.

Based on the resolutions of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 9th, 2022, it was decided that the Board of Commissioners was given the authority and power to determine the salaries and benefits for members of the Company's Directors for the 2022 fiscal year, so that the honorarium, salaries, and benefits for all members of the Company's Directors amount to 3 (three)) people is a maximum of 20% of the increase in 2021.

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi

Keberagaman dalam komposisi anggota Dewan Komisaris dan Direksi akan membantu mereka dalam proses pengambilan keputusan, karena keputusan yang diambil akan memperhatikan pertimbangan dari berbagai sudut pandang.

Hingga 31 Desember 2022, Perseroan belum memiliki aturan tertulis yang mengatur keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi. Dalam mengangkat anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan mempertimbangkan kompetensi kandidat dan mengacu pada aturan perundangan yang berlaku.

Adapun keberagaman komposisi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

Diversity of Board of Commissioners and Board of Directors Composition

Diversity in the composition of the Board of Commissioners and Board of Directors will help them in decision making process because the decision will have consideration from different points of view.

Until December 31th, 2022, the Company has no written rules that regulates diversity of Board of Commissioners and Board of Directors composition. In appointing members of Board of Commissioners and Board of Directors, the Company considers competency of the candidates and refers to prevailing regulations.

Diversity of Board of Commissioners and Board of Directors composition described follows:

Nama Name	Jenis Kelamin Sex	Latar Belakang Pendidikan Educational Background	Usia Age	Pengalaman Experience
Harto Khusumo	Laki-laki Male	Pendidikan Sekolah Menengah Intermediary education	73	Pendiri Perusahaan dan pengalaman di dunia pelayaran lebih dari 30 (tiga puluh) tahun- Company founder and more than 30 (thirty) years of experience in shipping industry
Alfred Natsir	Laki-laki Male	Sarjana Teknik Sipil, Institut Teknologi Bandung Bachelor degree, Institute of Technology, Bandung	70	Berpengalaman lebih dari 35 (tiga puluh lima) tahun bidang kepelabuhanan More than 35 (thirty five) years of experience in port industry

Nama Name	Jenis Kelamin Sex	Latar Belakang Pendidikan Educational Background	Usia Age	Pengalaman Experience
Theo Lekatompessy	Laki-laki Male	Master di bidang Trade Investment and Competition Law, dan Doktor di bidang WTO Law, Universitas Pelita Harapan Master Degree of Trade Investment and Competition Law, and Doctor in WTO Law of Pelita Harapan University	73	Pendiri Perusahaan dan pengalaman di dunia pelayaran lebih dari 30 (tiga puluh) tahun- Company founder and more than 30 (thirty) years of experience in shipping industry
Faty Khusumo	Perempuan Female	Master di bidang Corporate Finance, Case Western Reserve University, Cleveland, Ohio, USA Master degree in Corporate Finance, Case Western Reserve University, Cleveland, Ohio, USA	47	Berpengalaman lebih dari 20 (dua puluh) tahun di bidang manajemen, bisnis administrasi, corporate finance dan industri pelayaran dan kepelabuhanan More than 20 (twenty) years of experience in management, business administration, corporate finance, and shipping and port industry
Ganny Zheng	Laki-laki Male	Master di bidang Administrasi Bisnis dan Investasi, Zicklin School of Business, City University, New York, USA Master Degree of Business Administration in Finance and Investment, Zicklin School of Business, City University, New York, USA	52	Berpengalaman lebih dari 20 (dua puluh) tahun di bidang Finance dan Accounting More than 20 (twenty) years of experience in finance and accounting.
Inge Supatra	Laki-laki Male	Master di bidang Informasi Teknologi, Royal Melbourne Information of Technology, Australia Master Degree of Information and Technology, Royal Melbourne Information of Technology, Australia	44	Berpengalaman lebih dari 20 (dua puluh) tahun di bidang IT, Sales, Bisnis, Keuangan dan Akuntansi, Manajemen, dan Administrasi More than 20 (twenty) years of experience in IT, Sales, Business, Finance and Accounting, Management, and Administration



KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEE

Dasar Hukum Pembentukan Komite Audit adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang No. 40/2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang No. 8/1995 tentang Pasar Modal;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 Tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit;
4. Ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar Perseroan mengenai tugas dan wewenang Dewan Komisaris;
5. Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 010/DEKOMSKEP/TE-JKT/VI/14 dan Piagam Komite Audit No. 018/DE-KOMSKEP/TE-JKT/XII/13 yang memuat visi dan misi, wewenang, serta tugas dan tanggung jawab Komite Audit.

Legal basis for establishment of Audit Committee are as follow:

1. Law 40/2007 regarding Limited Liability Companies;
2. Law 8/1995 regarding Capital Market;
3. Regulation of Financial Services Authority No.55/POJK.04/2015 regarding Establishment and Guidelines for the Work Implementation of the Audit Committee;
4. Provisions of Article of Incorporation of the Company regarding responsibility and authority of Board of Commissioners;
5. Resolution of Company's Board of Commissioners no. 010/DEKOMSKEP/TE-JKT/VI/14 and Audit Committee Charter No. 018/DEKOMSKEP/TE-JKT/XII/13 which contains the vision, mission, authority and responsibility of the Audit Committee.

Profil Komite Audit

Komite Audit Perseroan terdiri dari 1 (satu) orang Ketua dan 2 (dua) orang anggota. Untuk periode tahun 2022, komposisi keanggotaan Komite Audit Perseroan, adalah:

Profile of Audit Committee

The Company's Audit Committee consists of 1 (one) Chairman and 2 (two) members. For period 2022, members of Company's Audit Committee are:



Nama Name	Jabatan Position	Dasar Hukum Penunjukan Underlying of Appointment	Periode Jabatan Service Period
Theo Lekatompessy	Ketua Chairman	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 031/LGL/SP-DEKOM/TE-HO/VI/21 Decree of Board of Commissioners No. 031/LGL/SP-DEKOM/TE-HO/VI/21	15 Juni 2021 – RUPS tahun 2024 June 15th, 2021 – GMS 2024
Alfred Natsir	Anggota Independent Member		
Ardi Dharmono	Anggota Independent Member		

Saat ini Ketua Komite Audit Perseroan dijabat oleh Theo Lekatompessy, yang telah menjabat sejak 28 Juni 2018. Selain sebagai Ketua Komite Audit, Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan. Profil Theo Lekatompessy dapat dilihat pada profil Dewan Komisaris Perseroan.

Anggota Komite Audit, Alfred Natsir, menjabat sejak 6 Juni 2014 yang juga adalah Komisaris Independen Perseroan. Profil Alfred Natsir juga dapat dilihat pada profil Dewan Komisaris.

Anggota Komite Audit lainnya adalah Ardi Dharmono, warga negara Indonesia berusia 70 tahun ini bergabung menjadi anggota Komite Audit sejak 15 November 2015. Beliau menyelesaikan pendidikannya di Akademi Teknik Surabaya, Fakultas Teknik Sipil pada tahun 1976, serta berpengalaman lebih dari 20 tahun di bidang Perbankan.

Independensi Komite Audit

Seluruh anggota Komite Audit merupakan pihak independen dan eksternal yang dipilih sesuai dengan kemampuan dan latar belakang pendidikannya, serta telah memenuhi syarat yang ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55 tahun 2015, tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit, antara lain tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi, dan pemegang saham utama Perseroan.

Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Komite Audit

Komite Audit bertugas untuk memberikan ;pendapat kepada Dewan Komisaris terhadap laporan-laporan atas hal-hal yang disampaikan Direksi kepada Dewan Komisaris dan mengidentifikasi hal-hal lain yang memerlukan perhatian dari Dewan Komisaris sebagai berikut:

1. Menelaah informasi keuangan;
2. Menelaah ketaatan terhadap peraturan perundangan;
3. Memberi pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara Manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Memberi rekomendasi pengangkatan Kantor Akuntan Publik dan meninjau Laporan Keuangan yang diaudit sebelum final;
5. Menelaah kegiatan dan hasil pekerjaan Internal Auditor;
6. Melaporkan kepada Dewan Komisaris berbagai risiko yang dihadapi Perseroan dan pelaksanaan Manajemen Risiko oleh Direksi.

Currently Chairman of the Audit Committee is Theo Lekatompessy, who has been serving in this position since June 28th, 2018. Besides serving as Chairman of the Audit Committee, he also serves as Independent Commissioner of the Company. Profile of Theo Lekatompessy can be seen in the Profile of the Board of Commissioner.

Member of the Audit Committee, Alfred Natsir, who has been serving since June 6th, 2014 also serves as Independent Commissioner of the Company. Profile of Alfred Natsir can also be seen in the Profile of the Board of Commissioner.

The other member of the Audit Committee is Ardi Dharmono, a 67-year-old Indonesian citizen, who joined as a member of the Audit Committee on November 15th, 2015. He completed his education in Akademi Teknik Surabaya, Civil Engineering Faculty in 1976, and has experience of more than 20 years in banking.

Independency of Audit Committee

All member of Audit Committee is independent and external party that was chosen based on their capabilities and educational background, and also comply to requirement of Regulation of Financial Service Authority (POJK) No. 5/2015, about Establishment and Guidelines of Working Implementation of Audit Committee, which is have no affiliation with Board of Commissioners, Board of Directors and main shareholder of the Company.

Duty, Responsibility and Authority of Audit Committee

The duty of Audit Committee is to give opinion toBoardof Commissioners on reports delivered by Board of Directors to Board of Commissioners and indicate things that need attention from Board of Commissioners as follows:

1. To examine financial information;
2. To examine compliance to rules and regulation;
3. To give independent opinion in terms of there is difference in opinion between Management and accountant for the service given;
4. To give recommendation for appointment of public accountant and review the audited Financial Statement before finalized;
5. To review activity and working results of Internal Auditors;
6. Report to the Board of Commissioners in terms of various risks faced by the Company and execution of risk management by the Board of Directors.

7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Emiten;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan;
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan Informasi Emiten.

Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Komite Audit

Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris terhadap laporan-laporan atas hal-hal yang disampaikan Direksi kepada Dewan Komisaris dan mengidentifikasi hal-hal lain yang memerlukan perhatian dari Dewan Komisaris sebagai berikut:

1. Menelaah informasi keuangan;
2. Menelaah ketaatan terhadap peraturan perundangan;
3. Memberi pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara Manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Memberi rekomendasi pengangkatan Kantor Akuntan Publik dan meninjau Laporan Keuangan yang diaudit sebelum final;
5. Menelaah kegiatan dan hasil pekerjaan Internal Auditor;
6. Melaporkan kepada Dewan Komisaris berbagai risiko yang dihadapi Perseroan dan pelaksanaan Manajemen Risiko oleh Direksi;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Emiten;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan;
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan Informasi Emiten.

Sedangkan yang menjadi wewenang Komite Audit antara lain:

1. Mengakses dokumen, data dan Informasi Emiten tentang karyawan, dana, aset dan sumber daya Perseroan lainnya yang berkaitan dengan pelaksanaan tugasnya yang diberikan oleh Dewan Komisaris;
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, Manajemen risiko dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan);
4. Melakukan wewenang lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

7. To review complaints that are related to the accounting process and financial report of the Company;
8. To review and give suggestions to the Board of Commissioners related to potential conflict of interest of the Company;
9. To keep the confidentiality of documents, data and information of the Company.

Duty, Responsibility and Authority of Audit Committee

Duty of Audit Committee is to give opinion to Board of Commissioners on reports delivered by Board of Directors to Board of Commissioners and indicate things that need attention from Board of Commissioners as follows:

1. To examine financial information;
2. To examine compliance to rules and regulation;
3. To give independent opinion in terms of there is difference in opinion between Management and accountant for the service given;
4. To give recommendation for appointment of public accountant and review the audited Financial Statement before finalized;
5. To review activity and working results of Internal Auditors;
6. Report to the Board of Commissioners in terms of various risks faced by the Company and execution of risk management by Board of Directors;
7. To review complaints that is relatedto the accounting process and financial report of the Company.
8. To review and give suggestions to the Board of Commissioners related to potential conflict of interest of the Company;
9. To keep the confidentiality of documents, data and information of the Company.

Audit Committee has authorities as follows:

1. To access documents, data and information of the company, funds, assets and other Company's resources that are related to execution of their duties given by the Board of Commissioners;
2. To have direct communication with employees, including the Board of Directors and other parties who roles as Internal Auditor, Risk Management and Accountant related to the task and responsibility of the Audit Committee;
3. To engage an independent party outside members of the Audit Committee to assist the execution of their duty (if necessary);
4. To execute other authority given by Board of Commissioners.

Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan Komite Audit

Sepanjang tahun 2022, Komite Audit Perseroan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dalam mendukung program kerja Dewan Komisaris, antara lain:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan bulanan dan triwulan;
2. Melakukan penelaahan atas aktivitas dan kegiatan operasi bulanan yang berkaitan dengan hasil operasi dan pengelolaan;
3. Memberikan evaluasi kinerja, kompetensi, independensi dan objektivitas akuntan public dan membuat rekomendasi Kantor Akuntan Publik dan Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022;
4. Melakukan supervisi terhadap efektivitas pengendalian internal;
5. Melakukan diskusi mengenai manajemen risiko;
6. Melakukan supervisi atas kepatuhan terhadap peraturan perundangan, penelaahan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik dan manajemen risiko.

Report of Audit Committee Activity

During 2022, Audit Committee of the Company has carried out their duty and responsibility to support working program of Board of Commissioners, namely:

1. Carry out reviews on monthly and quarterly financial information;
2. Carry out review on monthly operational activity related to operational and management results;
3. Provide performance evaluation, competency, independency, and objectivity of public accountant and provide recommendation for Public Accountant Office and Public Accountant to carry out audit for Financial Statement of the Company for fiscal year 2022;
4. Carry out supervisory to effectiveness of internal control;
5. Carry out management discussion related to risk management;
6. Carry out supervision for compliance to rules and regulation, review to implementation of good corporate governance and risk management.

Rapat Komite Audit

Komite Audit berkewajiban melakukan Rapat Komite Audit secara berkala paling kurang 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota. Keputusan Rapat Komite Audit diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat dan wajib dituangkan dalam Risalah Rapat yang ditandatangani oleh seluruh Anggota Komite Audit yang hadir.

Berikut adalah gambaran mengenai frekuensi Rapat Komite Audit dan tingkat kehadiran anggota Komite Audit dalam Rapat sepanjang tahun 2022.

Meeting of Audit Committee

The Audit Committee is obliged to carry out periodic meetings at least once in 3 (three) months. The meeting can be carried out if only attended by more than ½ (half) of total members. Resolution of the Meeting of the Audit Committee is taken based on amicable decisions and has to be stated in minutes of meeting signed by all attended members of the Audit Committee.

Following is described about meeting frequency of the Audit Committee and attendance of Audit Committee members during 2022.

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Rapat Meeting Attendance	Persentase Kehadiran Attendance Percentage
Theo Lekatompessy	Ketua Chairman	**12/12**	**100%**
Alfred Natsir	Anggota Independent Member	**12/12**	**100%**
Ardi Dharmono	Anggota Independent Member	**12/12**	**100%**

Dari hasil rapat yang diadakan Komite Audit terdapat beberapa rekomendasi yang berikan, antara lain:

1. Memberi masukan atas rencana Program Internal Audit Tahun 2022;
2. Memberi masukan kepada Dewan Komisaris atas rekomendasi Kantor Akuntan Publik Perseroan;
3. Memberikan masukan kepada Internal Audit fokus pada :
   - Bisnis proses Perusahaan
   - Analis profit margin
   - Efektifitas dan efisiensi pengeluaran biaya
   - Kegiatan operasional Perusahaan
   - Memastikan SOP terupdate dan dijalankan dengan baik.
4. Pengembangan skill karyawan baik darat maupun laut.

From the resolutions of meeting carried out by Audit Committee, some recommendation given namely:

1. Giving insights to the Internal Audit Plan of year 2022;
2. Giving insights to the Board of Commissioners in regards to the Public Accounting Firm's recommendation;
3. Giving insights to Internal Audit with focus at :
   - Enterprise Business Process of the Company
   - Profit margin analysis
   - Cost effectiveness and efficiency
   - Company's operational activity
   - Ensure the Standard Operating Procedures are updated and are going well run
4. Development of employees' skills both on land and sea.

Komite Lain di bawah Dewan Komisaris

Saat ini, Perseroan telah membentuk Komite Remunerasi dan Nominasi yang fungsinya masih dirangkap oleh Dewan Komisaris Perseroan.

Other Committee Under Board of Commissioners

Currently, the Company has formed a Committee of Remuneration and Nomination where the role and function is still carried out by the Board of Commissioners.

SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY

Dasar hukum pembentukan Sekretaris Perusahaan:

1. Undang-Undang No. 40/2007 tentang Perseroan Terbatas;
2. Undang-Undang No. 8/1995 tentang Pasar Modal;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

Legal basis for establishment of Corporate Secretary are as follow:

1. Law No. 40/2007 regarding Limited Liability Companies;
2. Law No. 8/1995 regarding Capital Market;
3. Regulation of Financial Service Authority No. 35/POJK.04/2014 dated 8 December 2014 regarding Corporate Secretary of Issuer and Public Company.



MARTHALIA VIGITA

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Profil Sekretaris Perusahaan

Pada tahun 2022, posisi Sekretaris Perseroan dijabat oleh Marthalia Vigita. Beliau merupakan warga negara Indonesia, berusia 43 tahun. Menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan sejak 6 Juni 2014 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 019/L-GL/S.Kep-DIR/TE-JKT/VI/14 tanggal 6 Juni 2014, Marthalia adalah Sarjana di bidang Manajemen Keuangan, Universitas 17 Agustus 1945, Jakarta. Beliau bergabung dengan PT TEMAS Tbk. pada tahun 2003 sebagai Secretary to Director and Commissioners hingga tahun 2011, kemudian menjabat sebagai Asisten Sekretaris Perusahaan (2011-2013). Sebelum berkarir bersama Perseroan, Marthalia Vigita pernah menjabat sebagai Secretary to Director PT Intraco Penta, Tbk. (2000-2003).

Profile of Corporate Secretary

In 2022, the Corporate Secretary of the Company is Marthalia Vigita. She is an Indonesian citizen, 43 years old. She has been serving as Corporate Secretary of the Company since June 6, 2014 based on Board of Directors' Decree no. 019/LGL/S.Kep-DIR/TE-JKT/VI/14, dated June 6th, 2014. Marthalia Vigita holds a Bachelor Degree in Financial Management from University of 17 Agustus 1945, Jakarta. She joined the Company in 2003 as Secretary to Directors and Commissioners until 2011, and then she served as Corporate Secretary Assistant (2011-2013). Before serving in the Company, she held the position of Secretary to Director in PT Intraco Penta Tbk (2000-2003).

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan Pasar Modal, khususnya mengenai peraturan yang berlaku di Pasar Modal;
2. Memberikan keterangan kepada pemegang saham (pemodal), media, investor, analis, dan masyarakat atas Informasi yang berkaitan dengan kondisi Perseroan;
3. Memberikan masukan kepada Direksi untuk memenuhi ketentuan Pasar Modal;
4. Menjadi penghubung antara Perseroan dengan Pasar Modal dan masyarakat;
5. Menyiapkan daftar khusus yang berkaitan dengan Direksi dan Dewan Komisaris, baik dalam perusahaan tercatat dan afiliasinya;
6. Bertanggung jawab dalam pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS);
7. Menyampaikan laporan atas hal-hal yang menyangkut kepatuhan, seperti pelaporan keterbukaan Informasi atas kegiatan Perseroan, Laporan Keuangan, dan Laporan Tahunan kepada OJK dan Bursa Efek Indonesia;
8. Memberikan program orientasi kepada Direksi dan Komisaris yang baru diangkat.

Duties and Responsibility of Corporate Secretary

Corporate Secretary of the Company has duties and responsibility as following:

1. To follow development of the capital market particularly regulation in the capital market;
2. To give explanation to shareholders (investors), media, investor, analyst and public about information related to the condition of the Company;
3. To give input to the Board of Directors in order to comply with the regulation of the capital market;
4. To be a liaison between the Company with the capital market and public;
5. To prepare a special list related to the Board of Directors and Board of Commissioners, either in the Company or its affiliation;
6. To be responsible in conducting the General Meeting of Shareholders;
7. To deliver reports related to compliance such as reporting of information disclosure on Company's activity, Financial Statement, and Annual Report to OJK and Indonesia Stock Exchange;
8. Provide orientation programs to the new Directors and Commissioner.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya serta melaksanakan beberapa kegiatan, antara lain:

1. Menyampaikan Keterbukaan Informasi yang Perlu Diketahui Publik melalui pelaporan online web Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia, dan juga ditampilkan dalam website pada bagian Informasi Stakeholder:
   a. Keterbukaan Informasi tentang Penyertaan Modal kepada anak usaha, untuk peningkatan modal usaha di beberapa anak usaha;
   b. Keterbukaan Informasi tentang Pengalihan Kapal milik Perseroan kepada anak usaha dan afiliasi Perseroan;
   c. Keterbukaan Informasi tentang pembagian Dividen Interim Perseroan;
   d. Keterbukaan Informasi tentang UMA (Unusual Market Activity) dan Suspensi Saham TMAS.

2. Menyampaikan Laporan Berkala kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia secara tepat waktu, diantaranya
   a. Laporan kepemilikan saham Direksi, Komisaris dan Pemegang saham diatas 5% setiap bulan;
   b. Laporan Keuangan per 31 Desember 2021 (yang telah diaudit);
   c. Laporan Keuangan per 31 Maret 2021 (yang tidak diaudit);
   d. Laporan Tahunan 2021;
   e. Laporan Keuangan per 30 Juni 2021 (yang tidak diaudit);
   f. Laporan Keuangan per 30 September 2021 (yang tidak diaudit).

Penyampaian laporan berkala ini dilakukan secara online melalui website OJK dan IDX, serta ditampilkan juga pada website perusahaan. Selain disampaikan secara elektronik, laporan berkala kami sampaikan juga secara cetak kepada OJK dan IDX.

3. Acara dan Rapat Perusahaan selama tahun 2022, antara lain :
   a. Rapat Bulanan Gabungan Direksi dengan masing-masing Entitas Anak;
   b. Rapat berkala Dewan Komisaris setiap 1 bulan sekali;
   c. Rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris setiap bulan;
   d. Rapat Anggaran antar divisi.

Execution of Duties of Corporate Secretary

During 2022, Corporate Secretary has carried out her duties and responsibility and carried out some activities, such as:

1. Make Public Information Disclosure by online reporting on website of Financial Service Authority' and Indonesia Stock Exchange's website, and company's website in the Stakeholder Information section;
   a. Information disclosure regarding capital participation to the Subsidiary Company, in order to increase business capital in few subsidiary companies;
   b. Information disclosure regarding of Transfer of the Company's vessels to the Company's subsidiaries and affiliates;
   c. Information disclosure regarding the distribution of Company's Interim Dividend;
   d. Information disclosure regarding the UMA (Unusual Market Activity) and suspension of TMAS stock.

2. Submit periodical report to Financial Authority Services and Indonesia Stock Exchange in time, namely:
   a. Shared Ownership report of Board of Directors, Board of Commissioners and shareholder over 5% every month;
   b. Financial Statement per 31 December 2021 (audited);
   c. Financial Statement per 31 March 2021 (unaudited);
   d. Annual Report 202;
   e. Financial Statement per 30 June 2021 (unaudited);
   f. Financial Statement per 30 September 2021 (unaudited).

This periodic report is reported on line by the website of OJK and IDX, and also shown in the company's website. Besides being reported electronically, the periodic report is also submitted in hard copy to OJK and IDX.

3. Events and Corporate Meeting in 2022, namely:
   a. Board of Directors monthly meeting of each Subsidiary Company;
   b. Periodic meeting of Board of Commissioners once per month;
   c. Monthly joint meeting between Board of Directors and Board of Commissioners;
   d. Budget and Division Meeting.

4. Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham, dan Paparan Publik,:
   a. Menyampaikan Pemberitahuan RUPST kepada OJK dan BEI;
   b. Mengeluarkan Iklan Pemberitahuan, Panggilan, dan Hasil Rapat melalui sistem pelaporan online dan *web proxy;*
   c. Mempersiapkan mata acara Rapat Umum dan skenario serta susunan acara RUPS;
   d. Berkoordinasi dengan Notaris untuk pembuatan Berita acara rapat;
   e. Berkoordinasi dengan PR Consultant untuk mengundang media/wartawan;
   f. Menyampaikan Rencana dan Jadwal, Materi, dan Hasil Paparan Publik kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia;
   g. Melaksanakan RUPS pada tanggal 11 Juni 2021, bertempat di Kantor Perseroan;
   h. Menyampaikan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan kepada Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia.

4. Annual General Meeting of Shareholder (AGMS) and Public Expose:
   a. Submitting the announcement of AGMS to OJK and IDX;
   b. Issuing advertisement of announcement, invitation, and result of AGMS in Media Indonesia, dan proxy web;
   c. Preparing agenda, scenario and run down of AGMS;
   d. Coordinating with Notary to make Minutes of Meeting;
   e. Coordinating with PR Consultant to invite media and journalists;
   f. Submitting plan and schedule, content, and result of Public Expose to OJK and IDX;
   g. Executing AGMS on June 11th, 2021, in the Company'sOffice;
   h. Submitting Minutes of AGMS to OJK and IDX.

5. Pelaksanaan HUT ke-35 Perseroan, lokasi di Kantor Pusat Jakarta, pada tanggal 17 September 2022.

5. Execution of Company's 35th Anniversary, located in head office on September 17th, 2022.

6. Melaksanakan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (Corporate Social Responsibility – CSR).

6. Execution of Corporate Social Responsibility (CSR).

7. Pembuatan Laporan Tahunan 2022 dan Laporan Keberlanjutan, proses yang telah dilakukan sebagai berikut :
   a. Pengumpulan materi;
   b. Penulisan materi Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan;
   c. Berkoordinasi dengan tim desain untuk masuk ke dalam layout desain.

7. Production of 2022 Annual Report and Sustainability Report, with process as follows:
   a. Material collection;
   b. Annual Report and Sustainability Report Writing;
   c. Coordinating with design team to enter into design layout .

8. Melakukan tender Audit Laporan Keuangan untuk tahun buku 2022, sebanyak 4 Kantor Akuntan Publik yang diundang. Dari hasil seleksi telah diputuskan dalam Rapat Gabungan BOD dan BOC untuk tetap menggunakan Kantor Akuntan Publik Ernst & Young.

8. Execution tender for Financial Statement Audit for fiscal year 2022. There are 4 public accountants were invited. Result of the selection process in Joint Meeting between the Board of Directors and Board of Commissioners was to use Ernst & Young Public Accountant.

Pelatihan Sekretaris Perusahaan

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan mengikuti beberapa sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK, IDX dan AEI dan beberapa seminar baik secara langsung maupun daring sebagai berikut:

Training for Corporate Secretary

During 2022, Corporate Secretary participate in several online socialization and seminar held by OJK, IDX and AEI such as:

Pendidikan dan Pelatihan Education and Training	Penyelenggara Administrator
Special Directorship Program	IICD
Workshop Pendalaman Dan Implementasi Terkait SEOJK Nomor 16/SEOJK.04/2021 & POJK Nomor 34/POJK.04/2014	AEI
Program Series Asosiasi Emiten Indonesia Tanggal 3 Agustus - 5 Oktober 2022 "Yuk, Bagusin Sustainability Reports"	AEI, GRI, CDP, IBCWE
B20 Side Event : Trade & Investment Task Force (to achieve Net Zero)	B20, KADIN
Webinar Pemanfaatan Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia dalam penciptaan nilai yang berkelanjutan	AEI
CSR & Kesalahpahaman yang Perlu Diluruskan	SIRD
CSR Outlook 2022 - Optimalisasi Praktik Terbaik Tanggung Jawab Sosial & Lingkungan untuk mewujudkan Indonesia yang lestari & sejahtera	Forum CSR Indonesia, Satkaara
Webinar Mengakselerasi Pertumbuhan Ekonomi Nasional Melalui Digitalisasi	AEI
Updates on Local and Regional Initiatives on Integrity and compliance	EY Forensics & Law

Komite Nominasi dan Remunerasi

Perseroan telah memiliki Komite Nominasi dan Remunerasi yang fungsinya masih dirangkap oleh Dewan Komisaris Perseroan.

Committee of Nomination and Remuneration

The Company has a Nomination and Remuneration Committee whose function is still concurrently with the Company's Board of Commissioners.

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan pihak independen yang dipilih sesuai dengan kemampuan dan latar belakang pendidikannya, serta telah memenuhi syarat yang ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Independency of Nomination and Remuneration Committee

All members of the Nomination and Remuneration Committee are independent parties who are selected according to their abilities and educational background, and have met the requirements stipulated in the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee for Issuers or Public Companies.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan pihak independen yang dipilih sesuai dengan kemampuan dan latar belakang pendidikannya, serta telah memenuhi syarat yang ditetapkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Duty and Responsibility of Nomination and Remuneration Committee

All members of the Nomination and Remuneration Committee are independent parties who are selected according to their abilities and educational background, and have met the requirements stipulated in the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee for Issuers or Public Companies.

Terkait fungsi Nominasi, Komite mempunyai tugas sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   a. Komposisi jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
   b. Kebijakan dan kriteria proses nominasi; dan;
   c. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota direksi dan Dewan Komisaris;
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
3. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris, untuk disampaikan kepada Rapat Umum Pemegang Saham.

Terkait fungsi Remunerasi, Komite mempunyai tugas sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur, kebijakan dan besaran remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Regarding the Nomination function, the Committee has the following duties:

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding:
   a. Composition of the positions of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
   b. Nomination process policies and criteria; and
   c. Performance evaluation policies for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
2. Assist the Board of Commissioners in assessing the performance of members of the Board of Directors and Board of Commissioners based on the benchmarks that have been prepared as evaluation material;
3. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the capacity building program for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
4. Provide proposals for candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners, to be submitted to the General Meeting of Shareholders.

Regarding the Remuneration function, the Committee has the following duties:

1. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policy and amount of remuneration for members of the Board of Directors and Board of Commissioners;
2. Assist the Board of Commissioners in assessing performance in accordance with the remuneration received by each member of the Board of Directors and Board of Commissioners.

AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT

Di awal tahun 2010, Perseroan telah membentuk Audit Internal melalui Surat Persetujuan Dewan Komisaris No. 002/B/LGL/SP-KOM/TE-JKT/I/10 dan Surat Keputusan Direksi No. 002/C/L-GL/SKEP-DIR/TEJKT/I/10. Berdasarkan surat keputusan tersebut, Dewan Komisaris berhak dan bertanggung jawab untuk mengangkat dan memberhentikan Ketua Audit Internal. Selanjutnya, Ketua Audit Internal membentuk satuan kerjanya untuk menjalankan tugas dan tanggung jawab secara profesional dan independen.

Keanggotaan Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan serta bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama, berdasarkan Surat Keputusan Direksi No: 094/LGL/S.Kep-DIR/TE-JKT/VIII/13 tanggal 26 Agustus 2013 tentang Struktur Organisasi Perusahaan.

The Company has undertaken the establishment of internal audit early in 2010 through Board of Commissioners' Approval Letter No. 002/B/LGL/ SP KOM/TE-JKT/I/10 and Decree of Directors No. 002/C/L-GL/SKEP-DIR/TEJKT/I/10.Based on these decrees, Board of Commissioners has the right and responsibility to appoint and dismiss the Chairman of Internal Audit, who will then form teamwork to carry out the unit's duties and responsibilities professionally and independently.

The membership of Internal Audit Unit is appointed and dismissed by and responsible directly to President Director, based on Decree of Directors No.094/L-GL/S.Kep-DIR/TE-JKT/VIII/13 dated on August 26, 2013, related to Organization Structure of the Company.

Profil Kepala Internal Audit

Profile of Head of Internal Audit



TIMOTIUS CHRISTIAN

Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit

Ketua Unit Audit Internal Perseroan saat ini dijabat oleh Timotius Christian, warga negara Indonesia berusia 35 tahun. Beliau diangkat sebagai Kepala Unit Audit Internal sejak 27 Mei 2020 berdasarkan Surat Keputusan no 028/HRD/SRT-PK-T/TE-HO/V/2020. Sebelum menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal, beliau pernah menjabat sebagai Head of Internal Audit & Compliance PT Balina Agung Perkasa. Sebelumnya Beliau juga pernah menjabat beberapa posisi antara lain Audit Manager Assistance, Audit Supervisor dan Audit Staff pada perusahaan yang sama. Beliau merupakan sarjana Ilmu Akuntansi di Kwik Kian Gie School of Business Jakarta.

Selama tahun 2022, tugas dan tanggungjawab Unit Audit Internal dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Merencanakan dan menyusun Program Internal Audit Tahunan;
2. Mengadakan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, serta pemeriksaan khusus yang ditugaskan, termasuk audit mengenai work flow bilamana memungkinkan;
3. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama, Dewan Komisaris dan Komite Audit;
4. Melakukan monitoring dan evaluasi atas hasil-hasil temuan audit, serta menyampaikan saran perbaikan atau rekomendasi terhadap penyelenggaraan kegiatan Perseroan kepada semua tingkat Manajemen Perseroan.

Head of Company's Internal Audit Unit is currently assigned to Timotius Christian, Indonesian Citizen, 35 years old. He was assigned for the position from May 27th, 2020 according to Decree no 028/HRD/SRT-PK-T/TE-HO/V/2020. Prior to being assigned as Head of Internal Audit, he served as Head of Internal Audit & Compliance at PT Balina Agung Perkasa. Previously he served in several positions such as Audit Manager Assistance, Audit Supervisor, and Audit Staff at the same company. He graduated from Kwik Kian Gie School of Business Jakarta majoring in Accounting.

During 2022, the duties and responsibilities of Internal Audit Unit can be outlined as follows:

1. Planning and drafting the Annual Internal Audit Program;
2. Conducting examination and assessment on the efficiency and effectiveness in the areas of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology, as well as special examinations assigned, including auditing on workflow if possible;
3. Making reports of audit results and submitting to the President Director, the Board of Commissioners and Audit Committee;
4. Monitoring and evaluating over the audit findings, and providing advice or recommendations of improvement in conducting the Company's activities to all levels of Management.

5. Mengawasi prosedur pengamanan terhadap harta kekayaan dan kepentingan Perseroan agar dilaksanakan dengan semestinya, dengan cara memeriksa kebenaran dan ketepatan data pembukuan dan kelengkapan dokumen-dokumen penunjang, baik dengan mengambil sampel (random sampling) maupun secara keseluruhan.

6. Menjaga kerahasiaan atas data-data yang diperiksa maupun informasi yang diperoleh dan hanya diperuntukkan bagi kepentingan pemeriksaan audit.

7. Memberikan laporan bulanan secara berkala kepada Komite Audit atas pelaksanaan kegiatan audit yang dilakukan.

8. Memberikan evaluasi hasil audit yang independen, terjaga kerahasiaannya, dan hanya dapat diakses oleh Manajemen, Komite Audit, Akuntan Publik maupun pihak lain dengan persetujuan Manajemen.

Selama 2022, sesuai dengan jadwal audit yang telah ditetapkan pada awal tahun, Audit Internal Perseroan telah melakukan audit 5 kantor cabang, 6 divisi, dan 5 entitas anak perusahaan.

Selain itu, sepanjang tahun 2022, Audit Internal Perseroan mengikuti beberapa pelatihan sebagai berikut:

5. Monitoring safety procedures on the Company's treasures and interests in order to be implemented properly, by way of checking the correctness and accuracy of bookkeeping data and completeness of supporting documents, either by random sampling or comprehensive examination.

6. Maintaining the confidentiality of the data examined and information obtained, and reserved only for the purposes of audit examination.

7. Providing monthly reports to the Audit Committee periodically on the implementation of audit activities performed.

8. Providing evaluation of independent audit results, maintaining the confidentiality, which can only be accessed by Management, Audit Committee, Public Accountant or other parties with the Management's approval.

During 2022, in accordance with the audit schedule that has been set in the beginning of the year, Company's Internal Audit has conducted audits to 5 branch offices, 6 divisions, and 5 subsidiary company.

Furthermore, during 2022, the Company's Internal Audit participated in several training such as:

Penyelenggara	Organizer
Updates on Local and Regional Initiatives on Integrity and Compliance	Earnst & Young (EY)
The Fundamental of Resilience	Udemy
Artificial inteligence for finance, accounting and auditing	AI ASCENT LLC

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
INTERNAL CONTROL SYSTEM

Perseroan memandang bahwa pengendalian internal merupakan rangkaian tindakan yang mencakup keseluruhan proses dalam bisnis Perseroan. Pengendalian internal berada dalam proses Manajemen dasar, yaitu perencanaan, pelaksanaan, dan pemantauan. Komponen sistem pengendalian internal di lingkungan Perseroan antara lain terdiri dari:

1. Lingkungan pengendalian (control environment) yang meliputi integritas, nilai etik, dan

The Company sees internal control as a part of a chain of activities that covers the Company's entire business processes. Internal controls can be found in the basic management processes such as, planning, implementation, and monitoring. The internal control system components include the following:

1. Environment control, which includes integrity, ethical values, and competence of people and

kompetensi dari orang dan entitas, filosofi manajemen dan gaya operasi, cara manajemen memberikan otoritas dan tanggung jawab serta mengorganisasikan dan mengembangkan bisnis sesuai dengan arahan manajemen.

2. Penaksiran risiko (risk Assessment) yang bertujuan untuk mengidentifikasi, menganalisis, dan mengelola risiko- risiko yang berkaitan dengan berbagai aktivitas bisnis Perseroan.

3. Aktivitas pengendalian (control activities) yang senantiasa dilakukan dalam menentukan kebijakan-kebijakan dan prosedur-prosedur yang ditetapkan oleh manajemen untuk membantu memastikan bahwa tujuan bisnis Perseroan tercapai.

4. Informasi dan komunikasi (information and communication) yang memungkinkan orang atau entitas, memperoleh dan bertukar informasi yang diperlukan untuk melaksanakan, mengelola, dan mengendalikan operasional Perseroan.

5. Pemantauan (monitoring) dengan tujuan untuk menilai mutu kinerja Perseroan. Hal ini dijalankan melalui aktivitas pemantauan yang terus-menerus, evaluasi yang terpisah atau kombinasi dari keduanya.

Sistem pengendalian internal yang dijalankan oleh Perseroan merupakan proses yang melibatkan Dewan Komisaris, Direksi, serta personil lainnya. Hal ini sejalan dengan sistem pengendalian internal yang ada di Perseroan yang terus membangun sistem kontrol organisasi dengan melibatkan seluruh sumber daya yang ada.

Perseroan berpendapat bahwa sistem pengendalian internal bertujuan untuk memberikan keyakinan memadai tentang pencapaian tiga tujuan berikut ini:

1. Efektivitas dan efisiensi operasi;
2. Keandalan pelaporan keuangan;
3. Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Sistem pengendalian keuangan diterapkan Perseroan dengan cara menyediakan informasi keuangan bagi setiap tingkatan manajemen, para pemegang saham, serta pemangku kepentingan yang dijadikan dasar pengambilan keputusan ekonomi. Sistem ini dapat digunakan oleh manajemen untuk merencanakan dan mengendalikan operasi Perseroan.

Sementara itu, sistem pengendalian operasional dilakukan dengan cara menerapkan kebijakan dan

entities, management philosophy and style of operation, the way management hands over authority and responsibility as well as organizing and developing its business in accordance with management directions.

2. Risk assessment aims to identify, analyze, and manage the risks associated with the Company's many business activities.

3. Control activities, which are continuously performed to determine that the policies and procedures, established by management, ensure that the Company's business objectives have been reached.

4. Information and communication, which allows any person or entity, to obtain and exchange the necessary information to implement, manage, and control the Company's operations.

5. Monitoring, which aims to assess the quality of the Company's performance. It is conducted through continuous monitoring, separate evaluations or a combination of both.

Internal control system implemented by the Company is a process that involves the Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as other personnel. This is in line with the internal control system in the Company, which continuously improves the organizational control system by managing all available resources.

The Company believes that the internal control system should aim to provide reasonable assurances for the achievement of the following three objectives:

1. Operational effectiveness and efficiency;
2. Financial reporting reliability;
3. Compliance with laws and regulations.

The Financial control system implemented by the Company provides financial information to all levels of management, shareholders, and stakeholders as the basis for economic decision-making. This system is used by management to plan and control the Company's operations.

Meanwhile, the operational control systems, through the policies and procedures, are directly used to

prosedur yang secara langsung digunakan untuk mencapai sasaran dan target serta menjamin atau menyediakan laporan keuangan yang tepat serta menjamin ditaatinya atau dipatuhinya hukum dan peraturan.

achieve the goals and targets and guarantee or provide proper financial reports ensuring compliance or adherence to laws and regulations.

Evaluasi Terhadap Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

Evaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal Perseroan tercermin dalam tiga proses yaitu:

1. Proses level Entitas
   Terealisasinya peningkatan hasil pengawasan internal pada level entitas. Unit Audit Internal Perseroan semakin meningkatkan mutu pengawasan dan pemeriksaan audit terhadap kinerja pada setiap departemen, cabang dan kapal. Perseroan juga akan langsung menindaklanjuti setiap kritik dan saran yang ditujukan kepada Perseroan, sehingga semua pegawai pada setiap tingkat dapat berkontribusi dengan ikut mengawasi dan melaporkan terjadinya ketidakjujuran pada tiap-tiap wilayah kerja dalam Perseroan. Untuk menjaga komitmen penerapan tata kelola perusahaan, Perseroan telah menerapkan prinsip-prinsip kode etik secara berkesinambungan pada setiap tingkat pekerja.

2. Proses level Bisnis
   Adanya peningkatan cakupan pengawasan internal dalam proses level bisnis telah berdampak pada laporan keuangan, terutama dari segi pengenalan risiko yang kini dapat dipertanggungjawabkan dengan lebih akurat dan accountable. Hal ini terlihat jelas dari adanya pengawasan internal pada proses persediaan, pelaporan keuangan, penjualan dan piutang.

3. Proses level Teknologi Informasi
   - Peningkatan jaringan dan sistem keamanan
   - Peningkatan kualitas teknologi Informasi

Evaluation of the Effectiveness of Internal Control System

Evaluation of The Company's internal control system effectiveness is reflected in three processes, namely:

1. Entity level Process
   Realization of the increase in internal control can be seen at the entity level. The Company's Internal Audit Unit continuously strives to improve the quality of its audit control and inspection of all departments, branches and projects' performance. The company immediately follows up any criticisms and suggestions made to the Company, so that all employees at all levels can contribute by taking part in monitoring and reporting any dishonesty in any work areas of the Company. To maintain the commitment to the Company's corporate governance implementation, the Company has implemented code of ethics' principles at all levels.

2. Business level Process
   The increased scope of internal control at the business level processes has had an impact on the financial reports, especially from a risk identification aspect, which can now be made more accurately and accountably. This is evident from the internal controls on the procurement, financial reporting, sales and accounts receivable processes.

3. Information Technology level Process
   - Improvement of network and security systems;
   - Improvement in the quality of information technology

MANAJEMEN RISIKO
RISK MANAGEMENT

Perseroan berkomitmen untuk melakukan implementasi manajemen risiko yang baik dan efektif terhadap berbagai jenis risiko yang muncul dan berpengaruh terhadap pertumbuhan Perseroan. Perseroan senantiasa melakukan antisipasi atas kemungkinan terjadinya risiko dan akibat yang mungkin ditimbulkannya. Perseroan juga senantiasa mengingatkan pegawainya mengenai kesadaran risiko agar mereka dapat berkontribusi dalam mengelola risiko dan memberikan masukan yang pent-

The Company is committed to implementing good and effective risk management for various risk types that affect Company's growth. The Company continuously monitors the possibility of risk and the possible consequences thereof. The Company also constantly reminds its employees regarding risk awareness so they can contribute to risk management and provide important input in decision making processes. Thus, the management and all employees are committed to implement risk management.

ing dalam pengambilan keputusan. Dengan demikian, manajemen beserta seluruh pegawai berkomitmen dalam menjalankan pengelolaan risiko di seluruh fungsi dan aktivitas bisnis perusahaan.

Pada tahun 2022, Perseroan melanjutkan implementasi struktur dan strategi manajemen risiko yang terbukti efektif meskipun terkena dampak pandemi COVID-19. Perseroan sendiri telah melakukan identifikasi berbagai risiko yang mungkin akan muncul dan berpengaruh terhadap pertumbuhan Perseroan. Risiko-risiko tersebut terbagi dalam dua kategori, yaitu risiko operasional dan risiko ekonomi.

Risiko Operasional

Evaluasi terhadap efektivitas sistem pengendalian internal Perseroan tercermin dalam tiga proses yaitu:

- Risiko Armada
  Risiko pada kerusakan kapal sangat berpengaruh terhadap kelangsungan usaha Perseroan. Secara berkala, Perseroan senantiasa menjalankan upaya perawatan dan perbaikan serta docking terhadap seluruh armada Perseroan, melalui kerja sama dengan beberapa perusahaan galangan
- Risiko Kecelakaan Kapal
  Risiko kecelakaan kapal dapat mengakibatkan kerugian material bagi Perseroan. Oleh karena itu, seluruh armada Perseroan telah dilengkapi dengan Asuransi Perlindungan Kapal.
- Risiko Bahan Bakar
  Risiko bahan bakar dapat timbul dari kenaikan harga bahan bakar yang signifikan sehingga berdampak negatif pada keuangan Perseroan. Perseroan mengantisipasinya dengan terus melanjutkan program peremajaan kapal melalui penjualan kapal yang sudah tidak efisien dan efektif dan menggantinya dengan kapal hemat bahan bakar yang dirancang khusus untuk kondisi laut Indonesia

Risiko Ekonomi

- Risiko Suku Bunga Bank
  Kenaikan suku bunga bank dapat berdampak langsung pada peningkatan biaya. Perusahaan berupaya secara strategis untuk mengelola pinjaman melalui negosiasi dengan pihak bank dan jika diperlukan dengan melakukan restrukturisasi hutang.

By the year 2022, the Company will continue implementing risk management structures and strategies that have proven effective despite the impact of the COVID-19 pandemic. The Company has identified some possible risks that might arise and affect the growth of the Company. The risks are divided into two categories, namely operational risks and economy risks, with the following descriptions and countermeasures:

Operational Risk

Evaluation of The Company's internal control system effectiveness is reflected in three processes, namely:

- Fleet Risk
  Fleet damages are strongly influencing the Company's operational continuity. Therefore, the Company strives to carry out maintenance, repair and docking of all vessels periodically. In this case, the Company has been working with various shipyard
- Accident Risk
  Risk of ship accidents can lead to material losses for the Company. Therefore, the entire Company's fleet has been equipped with Shipping Insurance.
- Fuel Risk
  Significant increase in fuel price would have a negative impact on Company's finances. To anticipate, the Company will continue its rejuvenation program by selling inefficient and ineffective ships and replacing them with the ones specially designed for operating in Indonesian sea and fuel-efficient.

Ekonomi Risk

- Bank Interest Risk
  Increase in bank interest rates has a direct impact on costs increase. The Company's strategic effort to manage loans is negotiating with the bank and if necessary by conducting debt restructuring.

- Risiko Kredit
  Kerugian dapat terjadi ketika pelanggan gagal untuk melaksanakan kewajibannya sesuai kontrak. Oleh karena itu, Perseroan berusaha menjaga hubungan baik dengan pelanggan yang kredibel dan secara regular terus memantau kolektibilitas piutang.

- Risiko Industri
  Industri transportasi laut sangat tergantung secara signifikan dengan pertumbuhan ekonomi. Untuk mengantisipasinya, Perseroan terus mengembangkan strategi pemasarannya sambil melihat peluang di berbagai wilayah yang membutuhkan pemerataan distribusi logistik.

- Risiko Inflasi
  Secara umum, kenaikan harga akan mempengaruhi peningkatan harga suku cadang dan biaya operasional. Sebagai antisipasinya, Perseroan berupaya untuk mendorong inisiatif efisiensi di semua lini operasional.

- Credit Risk
  Losses can arise if customers fail to fulfill their obligations in the agreed contract. Therefore, the Company strives to establish good relationships with credible customers and continues to periodically monitor accounts receivable collectability.

- Industrial Risk
  Marine transportation industry strongly depends on economic growth. As the anticipation, the Company continues to develop marketing strategies and seizes opportunities in wider areas necessary for equitable distribution logistics.

- Inflation Risk
  Rising prices in general will lead to the rise in price of spare parts and in operating costs. Therefore, the Company strives to apply efficiency in all operational lines.

Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko melalui beberapa langkah strategis seperti:

1. Pengawasan aktif oleh Dewan Komisaris dan Direksi;
2. Penerapan prosedur kebijakan yang efektif dan efisien;
3. Pengawasan melalui sistem teknologi Informasi yang andal;
4. Penetapan asuransi yang tepat untuk permasalahan perlindungan kapal.

The Company applies risk management system through several strategic measures, such as:

1. Active supervision by Boards of Commissioners and Directors
2. Implementation effective and efficient policy procedures
3. Supervision under reliable information technology system
4. Proper insurance coverage for ship problems

Evaluasi Terhadap Efektivitas Sistem Manajemen Risiko

Perseroan melakukan tinjauan secara berkala untuk memastikan dan meningkatkan efektivitas
Penerapan manajemen risiko kedepannya. Hal ini dilakukan dengan mekanisme pengukuran keuntungan/kerugian pada rencana dan tindakan yang telah diambil sebelumnya. Langkah-langkah evaluasi kemudian ditindaklanjuti dengan perbaikan kelemahan penerapan manajemen risiko.

Direksi dan Dewan Komisaris memandang bahwa sistem manajemen risiko yang diterapkan Perseroan sudah cukup baik dan efektif terhadap pertumbuhan Perseroan.

Evaluation of Effectiveness of Risk Management System

The Company periodically reviews to ensure and improve the effectiveness of risk management implementation in the future. This is done by using the mechanism to measure gain/loss in the plans and actions which were previously taken. The evaluation steps are then followed-up by addressing weaknesses in the risk management implementation.

The Board of Directors and Board of Commissioners view that the risk management system implemented by the Company is quite good and effective for the growth of the Company.

KASUS DAN PERKARA HUKUM
LEGAL DISPUTE

Sengketa Waris Antara Peng Abdian Sinatra dan Yongki Handaya
Conflict over Inheritance Between Yongki Handaya and Peng Abdian Sinatra

Pada tahun 2020, Yongki Handaya selaku pemilik bangunan di Ambon, bersama dengan Perusahaan dan Kepala Kantor BPN Kota Ambon digugat oleh Peng Abdian Sinatra atas bangunan yang digunakan oleh Perusahaan sebagai kantor cabang. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, kasus ini masih berlangsung di tingkat Kasasi pada Mahkamah Agung RI dan aktivitas operasional di cabang Ambon masih beroperasi seperti biasa.

Peng Abdian Sinatra sued Yongki Handaya in 2020 for the Ambon building the company used as a branch office, together with the company, and the head of the Ambon City BPN Office. This case was still pending at the Supreme Court of the Republic of Indonesia's cassation level as of the completion date of the consolidated financial statements, and business as usual continued at the Ambon branch's operational activities.

INFORMASI TENTANG SANKSI ADMINISTRATIF
INFORMATION OF ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Sanksi administrasi yang dibebankan oleh regulator kepada Perseroan merupakan sanksi administratif yang terkait dengan pelaporan, dan tidak terdapat sanksi administratif yang dikenakan kepada anggota Direksi maupun anggota Dewan Komisaris Perseroan selama tahun 2022.

Administrative sanctions imposed by the regulator on The Company is the administrative sanction related to reporting. No administrative sanction was imposed on the members of the BoD and BoC of The Company in 2022 .



KODE ETIK PERUSAHAAN
CODE OF CONDUCT

Pedoman Etika dan Perilaku (Code of Conduct) PT TEMAS Tbk merupakan dokumentasi tertulis atas sistem nilai dan penjabarannya/implementasinya ke dalam standard dan sikap perilaku yang diharapkan dari setiap insan Perseroan di dalam maupun di luar Perseroan. Setiap insan wajib menjadikan Code of Conduct sebagai pedoman dan tolok ukur dalam sikap dan perilakunya. Dengan demikian, setiap insan Perseroan merupakan cermin citra Perseroan bagi pihak internal maupun eksternal.

Code of Conduct PT TEMAS Tbk is a written documentation for a value system and its explanation/implementation into expected standard attitude and behavior from every employee, either inside or outside of the Company. Every employee is obliged to make the Code of Conduct as guidelines and benchmark in their attitude and behavior. Thus, every employee is a reflection on Company's image for internal and external parties.

Pada hakikatnya, Pedoman Etika dan Perilaku (Code of Conduct) PT TEMAS Tbk berisikan tentang keharusan yang wajib dilaksanakan dan larangan yang harus dihindari sebagai penjabaran pelaksanaan prinsip-prinsip Good Corporate Governance (GCG) yaitu: Transparansi, Akuntabilitas, Responsibilitas, Independensi dan Kewajaran.

The Code of Conduct basically contains about obligation and prohibition as elaboration of Good Corporate Governance' principles, which are transparency, Accountability, Responsibility, Independency, and Fairness.

Pedoman Etika dan Perilaku (Code of Conduct) ini disusun dalam rangka mendukung Perseroan untuk mewujudkan Visi dan Misi Perseroan. Penerapan perilaku dan budaya Perseroan secara bersama-sama dapat menciptakan iklim kerja yang sehat, sehingga manajemen dan pegawai diharapkan berperilaku sesuai dengan perilaku yang diharapkan Perseroan, baik dalam perkataan maupun perbuatan.

The Code of Conduct was composed in order to support the Company to manifest the vision and mission of the Company. Implementation of behavior and culture of the Company simultaneously can create a good working environment, so that the Management and officers are expected to behave in accordance with what is expected by the Company, both in words and attitude.

Isi Kode Etik antara lain mencakup:

a. Visi, Misi dan Budaya Perusahaan;
b. Etika Perusahaan dalam hubungannya dengan karyawan, pelanggan, penyedia barang, pemegang saham dan masyarakat;
c. Pedoman dan Etika Kerja Dewan Komisaris dan Direksi;
d. Etika karyawan dan hubungannya dengan sesama karyawan;
e. Tata tertib bagi karyawan;
f. Kebijakan mengenai Informasi Orang Dalam;
g. Kebijakan mengenai Kerahasiaan Informasi;
h. Kebijakan mengenai Benturan Kepentingan;
i. Sanksi dan Pelanggaran.

Code of Conduct covers:

a. Vision, mission and Corporate Culture;
b. Company's ethics in the relation with employees, customers, suppliers, shareholders and community;
c. Guidelines and work ethics of Board of Commissioners and Board of Directors;
d. Employees' ethics and the relation with fellow employees;
e. Rules for employees;
f. Insider Trading Policy;
g. Policy of Confidentiality of Information;
h. Conflict of Interest Policy;
i. Sanction and violation.

Keberlakuan Kode Etik

Code of Conduct Implementation

Kode Etik wajib dipatuhi oleh seluruh karyawan, jajaran manajemen, Direksi hingga Dewan Komisaris. Hal ini dilakukan untuk memastikan seluruh kegiatan usaha senantiasa sesuai dengan etika dan aturan yang berlaku.

The Code of Conducts must be adhered to by all employees, management, the Board of Directors to the Board of Commissioners. This is done to ensure that all business activities are always in accordance with applicable ethics and rules.

Sosialisasi Kode Etik

Sosialisasi Kode Etik dilakukan secara berkesinambungan kepada seluruh karyawan, manajemen, Dewan Komisaris dan Direksi melalui media internal dalam bentuk softcopy, dan juga disampaikan dalam isi induction pada saat karyawan mulai bergabung di Perseroan.

Sementara itu, upaya penegakkan Kode Etik dilakukan dengan memantau setiap tindakan-tindakan yang melanggar Kode Etik dengan melibatkan seluruh insan Perseroan untuk melaporkan indikasi pelanggaran. Salah satu tindakan dalam penegakan yang diterapkan Perseroan yaitu dengan memberikan sanksi berupa surat teguran, denda, pemutusan hubungan kerja, atau sanksi hukum bagi yang terbukti melakukan pelanggaran.

Code of Conduct Socialization

Code of Conduct is continuously socialized to all employees, management, the Board of Commissioners and the Board of Directors through internal media in the form of softcopy, and is also conveyed in the content of induction when employees join the Company.

Meanwhile, efforts to enforce the Code of Conducts are carried out by monitoring any actions that violate the Code of Conducts by involving all Company personnel to report indications of violations. One of the enforcement actions implemented by the Company is to impose sanctions in the form of warning letters, fines, termination of employment, or legal sanctions for those who are proven to have committed violations.

BUDAYA PERUSAHAAN
CORPORATE CULTURE

Budaya perusahaan merupakan nilai-nilai yang menjadi panduan, tatanan dan kendali atas tingkah laku karyawan, anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dalam menjalankan tugas dan kewajibannya untuk mencapai tujuan sesuai dengan Visi dan Misi Perseroan.

- Profesional
  Senantiasa mengerjakan tugas dan kewajiban sesuai dengan keahlian dan keterampilan yang dimiliki.
- Efektif
  Mencapai target kerja secara tepat waktu dan tepat sasaran dengan memanfaatkan seluruh sumber daya yang dimiliki.
- Disiplin
  Mengikuti dan menaati seluruh peraturan dan prosedur yang berlaku dalam setiap kegiatan kerja yang dilakukan.
- Upaya
  Senantiasa berusaha dan bersemangat untuk berprestasi dan mencapai target kerja.
- Loyalitas
  Memiliki dedikasi tinggi dalam membangun Perusahaan dan dalam mencapai kesejahteraan bersama.
- Inovatif
  Membuat sesuatu yang baru dan berbeda, baik dalam tindakan maupun ide di dalam setiap aktivitas pekerjaan demi memajukan Perseroan.

Corporate culture are the values that guide, order and have control over the behavior of employees, members of the Board of Directors and Board of Commissioners in carrying out their duties and obligations to achieve the goals in accordance with the Vision and Mission of the Company.

- Professional
  To engage in the assigned duty and responsibilities in accordance with their expertise and skills.
- Effective
  To achieve target performance in a timely manner by utilizing all existing resources.
- Discipline
  To comply and conform to the prevailing rules and procedures in all activities.
- Effort
  To continuously strive and be vivacious in attaining achievement and meeting all targets.
- Loyalty
  To be fully dedicated in developing the Company and attaining mutual welfare.
- Innovative
  To generate new and unique ideas or actions in every activity for the development of the Company.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM
STOCK OWNERSHIP PROGRAM

Sepanjang 2022 Perseroan tidak memiliki Program Kepemilikan Saham oleh karyawan dan/atau Manajemen.

During 2022, the Company has no Stock Ownership Program for employees and/or Management.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN
WHISTLEBLOWING SYSTEM

Perseroan wajib melindungi saksi atau pelapor atas suatu pelanggaran yang dilakukan karyawan atau manajemen Perseroan agar memotivasi pemangku kepentingan tersebut melaporkan pelanggaran yang terjadi. Pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui system whistleblowing antara lain mencak-up pelanggaran peraturan perundang-undangan, Kode Etik Perusahaan, Prinsip Akuntansi yang berlaku umum, kebijakan dan prosedur operasional perusahaan ataupun tindak kecurangan lainnya.

The Company is obligated to protect the witness or complainant to an offense committed by an employee or management to motivate stakeholders to report the occurrence of violations. Violations can be reported via the whistleblowing system including violations of legislations, code of conduct, generally accepted accounting principles, and company operational policies and procedures or other fraudulent activities.

Perlindungan kepada pelapor diberikan dalam bentuk:
- Perlindungan kerahasiaan identitas pelapor termasuk informasi yang dapat digunakan untuk menghubungi pelapor;
- Perlindungan atas tindakan balasan dari terlapor atau pihak lain yang mempunyai kepentingan;
- Perlindungan dari tekanan, hak-hak sebagai pegawai, gugatan hukum, harta benda hingga tekanan fisik.

Protection for the whistleblower is as follows:
- Protection of the confidentiality of the whistleblower's identity, including information that can be used to contact the whistleblower;
- Protection from retaliation for the reported party or other parties who have an interest in the occurrence;
- Protection from pressure, employee rights, lawsuits, assets from physical actions.

Perseroan menjamin bahwa semua laporan pelanggaran akan ditindaklanjuti dengan baik. Setiap laporan pelanggaran yang masuk akan segera ditindaklanjuti oleh pihak terkait. Pelanggaran yang berulang dan sistemik akan dilaporkan kepada pejabat terkait yang mempunyai kewenangan untuk melakukan perbaikan.

The Company ensures that all violation reports will be followed up well. Each violation report will be immediately followed up by related parties. Recurrent and systemic violations will be reported to the relevant officials who have the authority to make improvements.

Cara penyampaian laporan pelanggaran adalah melalui surat elektronik (e-mail) dengan alamat corp.sec@temasline.com dan melalui nomor hotline (+62)8111912838 untuk selanjutnya diteruskan kepada pimpinan divisi atau direktorat terkait dan Unit Internal Audit, dan akan dikelola bersama-sama dengan pihak terkait.

Methods of submission of whistle blowing report is by sending an e-mail to corp.sec@temasline.com and by hotline number (+62)8111912838, and then the reports will be proceed to the related head of division or directorate, and Internal Audit, and will be managed together with related parties.

Selama tahun 2022 Perseroan tidak menerima adanya laporan apapun terkait pelanggaran maupun aktivitas yang mengandung unsur kecurangan atau penyimpangan.

During the year 2022 the Company did not receive any reports related to violence or activities containing elements of fraud or irregularities.

Kebijakan Pengungkapan Informasi Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Perseroan melaporkan perubahan kepemilikan saham anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris dalam waktu paling lambat 2 hari setelah perubahan kepemilikan dilakukan.

Selama tahun 2022, tidak ada perubahan kepemilikan saham dari anggota Direksi dan Dewan Komisaris sehingga Perseroan tidak melakukan pengungkapan informasi terkait kepemilikan saham tersebut.

Policy Disclosure of Share Ownership Information of the Members of the Board of Directors and Board of Commissioners

The Company reports changes in share ownership of the Board of Director and Board of Commissioner members at the latest 2 days after the change in ownership is made.

During 2022, there was no change in the share ownership of Board of Director and Board of Commissioner members so that the Company did not disclose information related to the share ownership.

Kebijakan Anti-Korupsi

TEMAS sebagai perusahaan yang berkomitmen dan patuh terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku, turut serta mendukung kebijakan Pemerintah Indonesia dalam memberantas Korupsi.

TEMAS memiliki kebijakan Anti Korupsi sebagai salah satu implementasi tata kelola perusahaan yang bersih dari tindak pidana korupsi dan kecurangan. Seluruh karyawan baik karyawan darat maupun laut, Direksi dan Dewan Komisaris, wajib memastikan aktivitas dan bisnis perseroan terhindar dari tindakan-tindakan korupsi.

Setiap karyawan baik individu ataupun kelompok dilarang melakukan perbuatan yang secara sengaja melawan hukum, peraturan dan kebijakan Perusahaan, memperkaya diri sendiri atau orang lain dengan cara yang dapat merugikan keuangan perusahaan.

TEMAS akan mengenakan sanksi terhadap karyawan yang terbukti melakukan pelanggaran terhadap kebijakan Perusahaan khususnya kebijakan Anti Korupsi baik individu maupun sekelompok dengan melakukan PHK dan mengenakan sanksi pidana terhadap yang bersangkutan sesuai dengan hukum yang berlaku di wilayah Indonesia.

Anti-Corruption Policy

TEMAS as a company that is committed to and complies with the applicable laws and regulations, participates in supporting the policies of the Indonesian Government in eradicating corruption.

TEMAS has an anti corruption policy as one of the implementations of corporate governance that is free from corruption and fraud. All employees both land and sea employees, the Board of Directors and the Board of Commissioners are required to ensure that the company's activities and business are protected from acts of corruption.

Every employee, whether individual or group, is prohibited from doing acts that intentionally violate the law, regulations and company policies, enrich themselves or others in a way that can harm the company finance's.

TEMAS will impose sanctions on employees who are proven to have violated the company's policies, especially the Anti-Corruption policy, both individually and in groups by laying off employees and imposing criminal sanctions against those concerned in accordance with applicable laws in the territory in Indonesia



PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINE FOR PUBLIC COMPANY

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
1. Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam menjamin hak-hak Pemegang Saham Relationship between Public Companies and shareholders in Assuring the Rights of Shareholders	Prinsip 1: Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Principle 1: Increase the Value of General Meeting of Shareholders	1.1 Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham Public company has the options or technical procedures of opened and closed voting, observing independency and the interests of shareholders	

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
		1.2 Seluruh Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan All members of the BoC and BoD of public company attend the AGMS	Terpenuhi Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPST tanggal 9 Juni 2022. Comply All members of BoD and BoC attended the AGMS on June 9th 2022.
		1.3 Ringkasan Risalah RUPS tersedia dalam situs web perusahaan terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. GMS minutes available on the website of a public company for at least 1 (one) year	Terpenuhi Perusahaan telah mengunggah ringkasan risalah RUPS pada hari yang sama setelah selesai penyelenggaraan RUPST tanggal 9 Juni 2022, dan masih tersedia di situs web Perseroan sampai saat ini. Comply On the same date of the GMS on June 9th, 2022, the Company uploaded the GMS minutes and resolutions of the meeting and are still available on the Company's website until now.
	Prinsip 1: Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau investor Enhancing Quality of Communications between the Public Companies with Shareholders or Investors	2.1 Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau investor Public company has communications policy concerning its interaction with shareholders or investors	Terpenuhi. Pemegang saham diatur dalam Kebijakan Kode Etik Perusahaan yang diunggah juga dalam web Perusahaan. Perusahaan melakukan komunikasi tersebut diantaranya melalui pelaksanaan RUPS, Public Expose, serta menyediakan informasi publik termasuk melakukan keterbukaan informasi yang akurat, menyediakan alamat yang dapat dihubungi baik dalam situs web maupun Laporan Tahunan atau Hotline, sehingga pemegang saham maupun investor dapat secara mudah melakukan komunikasi dengan Perusahaan Comply The Company has a policy of communication with shareholders set forth in the Code of Conduct and uploaded in the Company's web. The Company carries out such

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
			communication among others through the implementation of the GMS, Public Expose, as well as providing public information including disclose accurate information, provided contact address in both the website and in the Annual Report, or Hotline so that shareholders and investors can easily communicate with the Company
		2.2 Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau investor. Public company discloses its communications policy with shareholders or investors.	Terpenuhi Perusahaan telah mengunggah ringkasan risalah RUPS pada hari yang sama setelah selesai penyelenggaraan RUPST tanggal 9 Juni 2022, dan masih tersedia di situs web Perseroan sampai saat ini. Comply On the same date of the GMS on June 9th, 2022, the Company uploaded the GMS minutes and resolutions of the meeting and are still available on the Company's website until now.
2. Fungsi dan peran Dewan Komisaris Function and Role of the BoC	Prinsip 3: Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris Principle 3: Strengthen the BoC Membership and Composition	3.1 Penentuan jumlah Anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. The determination of number of the BoC members considers the condition of public company.	Terpenuhi Jumlah anggota Dewan Komisaris Perusahaan sesuai dengan ketentuan dan mempertimbangan kebutuhan, kondisi dan kemampuan Perusahaan. Comply Numbers of members of the BoCs complied with the provisions and took into consideration the needs, conditions and capabilities of the Company.
		3.2 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keragaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. The BoC composition considers diversity of skills and knowledge	Terpenuhi Komposisi Dewan Komisaris Perseroan sangat beragam dengan keahlian, pengetahuan, pengalaman yang bertujuan untuk mendukung dan mempertahankan keunggulan kompetitif. Comply The composition of the BoC

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
			comprises diverse skills, knowledge, experience and citizenship which aims to support and maintain a competitive advantage
	Prinsip 4: Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris Principle 4: Enhance the Quality of the BoC Duties and Responsibilities Performance	4.1 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris The BoC has self assessment policy to measure the board's performance	Terpenuhi Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris telah diungkapkan melalui Laporan Tahunan Comply The BoC Assessment Policy is disclosed in this Annual Report.
		4.2 Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka Self-assessment policy to appraise the BoC performance is disclosed in the annual report of a public company	Terpenuhi Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris telah diungkapkan melalui Laporan Tahunan Comply The BoC Assessment Policy is disclosed in this Annual Report.
		4.3 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri Anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan The BoC has the policy concerning members' resignation in the event that a member is involved in financial crimes	Penjelasan Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, Pasal 16, ayat 9, bahwa jabatan anggota Dewan Komisaris berakhir apabila tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangan yang berlaku, termasuk didalamnya terlibat dalam kejahatan keuangan. Explain According to Company's Article of Association, Article 16, sub article 9, the post of members of Board of Commissioners shall automatically cease if such members of Board of Commissioners no longer fulfill the prerequisite requirements as mandated by the prevailing regulations and/or are found guilty of financial crime.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
		4.4 Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota direksi The BoC or committee that exercises the nomination and remuneration function develop succession policy in the process of the Directors nomination	Penjelasan Proses suksesi anggota Direksi Perseroan dijalankan dengan mengacu kepada POJK No.33/POJK.04/2014 Explain Succession of member of board of directors carried out according to POJK No.33/POJK .04/2014
3. Fungsi dan Peran Direksi BoD Function and Role	Prinsip 5: Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi Principle 5: Strengthen the BoD Membership and Composition	5.1 Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan In identifying number of the directors, public company considers its condition and decision making effectiveness	Terpenuhi Perubahan komposisi Anggota Direksi Perseroan terakhir pada tahun 2021 telah mempertimbangkan kondisi dan kebutuhan internal Perseroan agar pembagian fungsi dan tugas masing-masing direktorat lebih spesifik. Comply Recent changes of the Composition of Company's member of BoD in 2021 have considered the condition and needs of the Internal Company so that distribution of function and task of each directorate can be more specific.
		5.2 Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman, keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan The BoD composition reflects necessary diversity of skills, knowledge, and experience	Terpenuhi Direksi Perusahaan memiliki latar belakang yang beragam atas keahlian, pengetahuan dan pengalaman. Hal tersebut dapat dilihat dari profil masing-masing Direksi. Comply The Company's BoD consists of individuals with diverse backgrounds of skills, knowledge, and experience. It can be seen from the profile of each BoD.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
		5.3 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi The directors responsible for accounting or finance have relevant expertise and knowledge	Terpenuhi Direktur Keuangan Perseroan adalah Bpk. Ganny Zheng. Beliau mengawali karirnya sebagai Staff Akuntan di Stein Devisser & Mintz, New York, USA, dan pernah berkarir sebagai Account Manager dan memiliki gelar Master jurusan Business Administration in Finance and Investment dari Zicklin School of Business, City University, New York, USA Comply Finance Director of the Company is Ganny Zheng. He started his career as Accounting Staff at Stein Devisser & Mintz, New York, USA, and had served as Account Manager, and he holds Master Degree of Business Administration in Finance and Investment from Zicklin School of Business, City University of New York, USA.
	Prinsip 6: Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi Principle 6: Enhance the Quality of the BoD Duties and Responsibilities Performance	6.1 Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi The BoD have self assessment policy to measure BoD performance	Terpenuhi Kebijakan penilaian Direksi diatur dalam Piagam Dewan Direksi. Comply The assessment policy of the BoD is set forth in the BoD Charter
		6.2 Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka. Self-assessment policy to appraise the BoD performance is disclosed in annual report of the public company	Terpenuhi Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi telah diungkapkan melalui Laporan Tahunan Comply The BoD Assessment Policy is disclosed in this Annual Report

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
		6.2 Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The BoD have a policy concerning member resignation in the event that a member is involved in financial crimes	Penjelasan Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, Pasal 13, ayat 17, bahwa jabatan anggota Dewan Komisaris berakhir apabila tidak lagi memenuhi persyaratan perundang-undangan yang berlaku, termasuk didalamnya terlibat dalam kejahatan keuangan. Explain According to Company's Article of Association, Article 13, sub article 17, the post of members of Board of Directors shall automatically cease if such members of Board of Directors no longer fulfill the prerequisite requirements as mandated by the prevailing regulations and/or are found guilty of financial crime.
4. Partisipasi Pemangku Kepentingan Stakeholders Participation	Prinsip 7: Meningkatkan aspek tata kelola perusahaan melalui partisipasi Pemangku Kepentingan Principle 7: Enhance Corporate Governance through Stakeholders Participation	7.1 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading Public company has in place the policy to prevent insider tradings	Terpenuhi Perseroan telah memiliki Kebijakan Insider Trading yang tertuang di dalam Kode Etik Perusahaan. Comply The Company has Insider Trading Policy which is stated in Company's Code of Conduct
		7.2 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. Public company has in place the anti-corruption and anti-fraud policies	Terpenuhi Perusahaan telah memiliki Kebijakan Anti Korupsi dan Anti Fraud yang telah diunggah ke dalam website Perseroan. Comply The Company has an Anti-Corruption and Anti-Fraud Policy which has been uploaded to Company's web site.
		7.3 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor	Penjelasan Divisi Purchasing memiliki SOP terkait seleksi pemasok atau vendor

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
		Public company has in place the policy on suppliers or vendors selection	Explain Purchasing Division has SOP related selection of suppliers or vendors
		7.4 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk pemenuhan hak-hak kreditur Public company has in place the policy to fulfill the rights of creditors	Penjelasan Antara Perseroan dan Kreditur sudah memiliki perjanjian/kontrak tersendiri terkait hak dan kewajiban baik bagi Perseroan maupun para kreditur Explain There is a specific agreement / contract between the Company and Creditors related to rights and obligation for both Company and Creditors.
		7.5 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing Public company has in place the whistle blowing system policy	Terpenuhi Perseroan telah memiliki Kebijakan Sistem Whistleblowing yang telah diunggah ke dalam website Perseroan. Comply The Company has Whistle blowing System which has been uploaded to Company's web site
		7.6 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Public company has in place the policy of long-term incentives for the directors and employees	Terpenuhi Perusahaan telah memiliki Kebijakan Anti Korupsi dan Anti Fraud yang telah diunggah ke dalam website Perseroan. Comply The Company has an Anti-Corruption and Anti-Fraud Policy which has been uploaded to Company's web site.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendations	Pelaksanaan Implementation
5. Keterbukaan Informasi Information transparency	Prinsip 8: Meningkatkan pelaksanaan Keterbukaan Informasi Principle 8: Enhance Information Disclosure Implementation	8.1 Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. Public company utilizes range of information technology platforms other than website as channels of information disclosure	Terpenuhi Selain web site, Perseroan juga memanfaatkan teknologi Informasi berupa media sosial facebook, Instagram dan Linkedin Comply In addition to the website, the Company also uses other information technology such as social media Facebook, Instagram and Linkedin.
		8.2 Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. Annual report of public company discloses the ultimate beneficiaries of at least 5% shareholding in the public company, in addition to the disclosures of ultimate beneficiaries of shareholding in a public company through majority and controlling shareholders	Terpenuhi Perseroan tidak memiliki pemegang saham paling sedikit 5% selain dari Pemegang Saham Pengendali sebagaimana pengungkapan pemegang saham 5% ke atas yang diungkapkan dalam bagian Informasi Saham dalam Laporan Tahunan ini. Comply The Company has no other shareholder that owns 5% of shares other than Majority/-Controlling shareholder, as in disclosure of shareholder of 5% or more that is disclosed in section of Share Information in this Annual Report.



LAPORAN KEBERLANJUTAN & TANGGUNG SOSIAL

SUSTAINABILITY REPORT AND SOCIAL RESPONSILIBILY



PENJELASAN DIREKSI MENGENAI STRATEGI KEBERLANJUTAN
BOARD OF DIRECTORS SUSTAINABILITY STRATEGIC STATEMENT



FATY KHUSUMO

Direktur Utama

President Director

Para Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Dengan bangga saya mempersembahkan Laporan Keberlanjutan PT TEMAS Tbk yang menjadi satu kesatuan dengan Laporan Tahunan 2022 untuk mempermudah pembaca melihat kinerja keberlanjutan Perseroan.

Segenap manajemen dan karyawan Perseroan telah mengarungi tantangan pandemi serta isu resesi ekonomi global dengan optimis dan bijaksana. Kami senantiasa berkomitmen untuk turut membangun negeri dengan tetap memberikan pelayanan terbaik.

Sebagai salah satu perusahaan angkutan laut yang termasuk ke dalam bidang usaha esensial, laut merupakan sarana utama bagi kelangsungan usaha Perseroan. Perseroan menyadari betapa pentingnya mengambil tindakan sedini mungkin untuk menjaga bumi ini. Selain mengejar target laba, Perseroan perlu mengelola dampak lingkungan dan sosial yang timbul dari kegiatan usahanya. Perseroan berkomitmen untuk melakukan peninjauan masalah dan memantau kinerja keberlanjutan di perusahaan.

Keberlanjutan merupakan hal penting bagi Perseroan dalam mengelola kegiatan usahanya. Perseroan mulai mengambil langkah kecil untuk membantu tercapainya tujuan keberlanjutan Perseroan

Dear Stakeholders,

I am pleased to present the 2022 Sustainability Report of PT TEMAS Tbk which is an integral part of the 2022 Annual Report to make it easier for readers to see the Company's sustainability performance.

All management and employees of the Company have faced the challenges of a pandemic and the issue of global economic recession with optimism and wisdom. We are always committed to helping build the country by continuing to provide the best service.

As a Company engaged in the sea transportation business, the sea is essential to the business. We realize how important it is to take action as early as possible to protect the earth. The Company must manage the environmental and social effects that result from its business activities in addition to pursuing profit goals. The company is dedicated to examining problems and keeping track of the organization's sustainability performance.

When managing its business operations, the Company must prioritize sustainability. The Company took small steps to help achieve the Company's sustainability

melalui pendekatan internal dengan membentuk suatu komite khusus dengan tujuan menanamkan nilai inti Perseroan kepada seluruh manajemen dan karyawan, yaitu PEDULI. Perseroan yakin, setiap tindakan dan kebijakan kecil yang Perseroan ambil pada saat ini akan berdampak pula pada kelangsungan hidup generasi yang akan datang.

Sejak tahun 2021, Perseroan telah giat membangun bisnis yang bersifat berkelanjutan demi kepentingan di masa yang akan datang. Sebagai tindakan kepedulian kami, Perseroan tengah menyusun suatu kebijakan yang berorientasi terhadap 3 aspek keberlanjutan di bidang ekonomi, lingkungan hidup dan sosial dimana penyusunan kebijakan keberlanjutan tersebut menjadi tanggung jawab Direktur Utama.

goals through an internal approach by forming a special committee with the aim of instilling the Company's core values to all management and employees, namely PEDULI. We believe that all actions and policies that we conduct until now will have an impact for the life sustainability of future generations.

In 2021, the Company also realized the importance of building a sustainable business for the benefit of the future. As an initial measure of our concern, Temas has compiled a policy oriented towards 3 aspects of sustainability in the economic, environmental and social sector where the President Director is responsible for the preparation of sustainability policies in the Company.

SEKILAS LAPORAN KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY OVERVIEW

Lingkup Pelaporan

Laporan ini merupakan laporan keberlanjutan Perseroan yang memuat tentang komitmen Perseroan untuk mendukung pemerintah mencapai tujuan pembangunan berkelanjutan. Laporan ini memuat informasi dan data terkait PT TEMAS Tbk beserta anak usahanya dan disajikan sesuai dengan standar pelaporan keberlanjutan yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Reporting Scope

This sustainability report is the report that has been created by the Company which contains our commitment to support the government in reaching their Sustainable Development Goals. This report contains information and data related to PT TEMAS Tbk along with its subsidiary and has been written in accordance with the standard that has been set by the Financial Services Authority (OJK).



Topik Materi dan Kontribusi terhadap TPB

Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) adalah tindakan global untuk melindungi bumi, memastikan kehidupan yang bermartabat bagi semua orang dan mencapai pertumbuhan ekonomi, perdamaian, dan kemakmuran yang inklusif. TPB diadopsi oleh Perserikatan Bangsa-Bangsa pada tahun 2015 dan disusun menjadi 17 tujuan.

Hingga tahun 2022, untuk pertama kalinya PT TEMAS Tbk menyusun dan mengimplementasikan kebijakan ekonomi, sosial dan tata kelola yang berkaitan dengan 17 tujuan berkelanjutan. Perseroan telah mengidentifikasi 4 (empat) TPB yang relevan dengan operasi bisnisnya dan menentukan prioritas untuk berkontribusi dalam pencapaian TPB masing-masing pilar keberlanjutan. 4 TPB yang kami prioritaskan sebagai berikut:

Material Topic and Contribution to SDGs

The purpose of Sustainable Development Goals (SDGs) is a form of global action to protect and conserve the earth, to make sure that we live a good life and sustain the growth of economic, peace and prosperity. SDGs were adopted by the united nation in 2015 and arranged into 17 goals.

Until 2022, for the first time PT TEMAS Tbk compiles and implements the economy, social and governance policy which is related to the 17 sustainable goals. The Company identified 4 (four) of the goals that are related to the business activities and we have already determined our priorities to achieve the sustainability goals. The 4 SDGs that we prioritize are explained below:





Faktor Material ESG : Meningkatkan kesehatan dan kesejahteraan karyawan sesuai dengan hak-hak karyawan

ESG Material Factor : Enhancing employee health and welfare in accordance with their rights

Aspek Keberlanjutan : Kesehatan Jiwa dan Kesejahteraan Karyawan
Sustainability Aspect : Employee Mental Health and Well Being

- Jaminan kesehatan yang berkualitas dan memadai bagi seluruh karyawan mencakup kesehatan fisik, kesehatan mental, kesehatan keuangan, kesehatan sosial dan profesionalitas;
- Menyediakan fasilitas kerja dan memberikan tunjangan yang memadai bagi seluruh karyawan.

- All employees should have access to adequate and high-quality health insurance that covers their physical, mental, financial, social, and professional well-being;
- Ensure that all employees have access to adequate workspace and benefits.



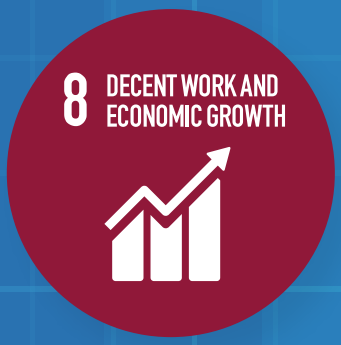
Faktor Material ESG : Memberikan kesempatan yang adil dan setara di Perusahaan dan menjaga kepatuhan terhadap aturan dan peraturan yang ditetapkan oleh OJK

Providing Fair and Equal Opportunity in the company together with maintaining strong compliance to the rules and regulations set up by OJK

Aspek Keberlanjutan : Tata Kelola/Manajemen Tenaga Kerja
Sustainability Aspect : Governance/Workforce Management

- Berupaya untuk terus mempertahankan budaya yang memberikan kesempatan untuk berkembang dan mendapatkan pekerjaan sesuai dengan kemampuan masing-masing individu, tanpa melihat jenis kelamin;
- Terus mematuhi setiap peraturan yang ada terkait standar akuntansi/keuangan, pengendalian lingkungan hidup, dan kondisi tenaga kerja.

- Creating a culture where the opportunity to excel in the company or to even get a job in the company is set by the expertise of a person, not because of the gender.
- To comply with the existing regulations regarding the accounting/finance standards, environmental controls, and labour conditions.



Faktor Material ESG : Mengembangkan Nilai Ekonomi terhadap nilai Pemangku Kepentingan

ESG Material Factor : Generating Additional Economic Value on Stakeholders' Value

Aspek Keberlanjutan : Kinerja Ekonomi
Sustainability Aspect : Economic Performance

- Mencapai target keuangan yang ditetapkan oleh manajemen internal, dilihat dari laporan pernyataan keuangan
- Jenjang Karir
- Membuka kesempatan pekerjaan dengan memaksimalkan pelayanan di 60 pelabuhan di Indonesia

- Reaching Financial Target set up by Internal Management can be shown through the release of financial statement
- Career Path
- Opening new job opportunity by fully utilizing services at 60 ports in Indonesia



Faktor Material ESG : Pengendalian Lingkungan Hidup

ESG Material Factor : Environmental Control

Aspek Keberlanjutan : Lingkungan Hidup
Sustainability Aspect : Environmental

- Meningkatkan kesadaran akan pentingnya ekosistem bawah laut dengan melestarikan kehidupan bawah laut melalui pengembangan pengendalian lingkungan jangka panjang

- Raising awareness of the importance of habitats beneath the sea by conserving life beneath the sea through the development of long-term environmental controls.

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Perseroan melaksanakan program tanggung jawab yang mencakup 4 aspek yaitu:

1. Aspek lingkungan hidup;
2. Aspek ketenagakerjaan, kesehatan dan keselamatan kerja;
3. Aspek Pengembangan sosial dan kemasyarakatan;
4. Aspek tanggungjawab barang dan/atau jasa.

Sepanjang tahun 2022, Perseroan telah mengalokasikan dana untuk program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan sebesar Rp 1.210.650.698,45.

The Company carried out corporate social responsibility program that include 4 aspects, which are:

1. Environmental aspect;
2. Employment, healthy and occupational safety aspect;
3. Social and community improvement aspect ;
4. Responsibility to goods and/or service aspects.

During 2022, the Company has allocated Rp 1.210.650.698,45 to the Corporate Social Responsibility Program.

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP
ENVIRONMENTAL PERFORMANCE

Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang Angkutan Laut, kegiatan bisnis Perseroan tidak dapat dipisahkan dari lingkungan hidup, khususnya ekosistem laut. Perseroan berkomitmen untuk mengurangi dampak lingkungan melalui penggunaan sumber daya yang bertanggung jawab yang bertujuan untuk mengurangi limbah, polusi dan meningkatkan efisiensi energi. Semua ini bertujuan untuk membangun ekosistem yang sehat dan aktivitas bisnis yang berkelanjutan.

As a company engaged in Sea Transportation, the Company's business activities cannot be separated from the environment, especially marine ecosystems. Temas is committed to reducing environmental impact through responsible use of resources to minimize waste, pollution and to increase energy efficiency aiming to build a healthy ecosystem and sustainable activities.

Perseroan memastikan seluruh aktivitas operasional diatas kapal sesuai dengan International Convention for the Prevention of Pollution from Ships (MARPOL) yang mengatur pencegahan pencemaran lingkungan laut oleh kapal dari penyebab operasional atau ketidaksengajaan. Hal ini melibatkan limbah tidak berbahaya dan berbahaya serta polusi udara yang dihasilkan dari armada Perseroan.

The Company ensures that all operational activities comply with the International Convention for the Prevention of Pollution from Ships (MARPOL), which regulates the prevention of marine environment pollution by ships from operational or accidental causes. It involves non-hazardous and hazardous waste and air pollution generated from the Company's fleet.

Salah satu bentuk tanggung jawab yang diambil dalam hal pelestarian ekosistem laut tercermin di dalam sebuah pernyataan Kebijakan Keselamatan dan Perlindungan Lingkungan yang bersifat mengikat bagi seluruh personil di Perusahaan, baik di darat maupun di kapal. Kebijakan ini ditinjau secara berkala sebagai bagian pokok dari proses kajian Manajemen untuk memastikan apakah kebijakan masih relevan atau tidak.

One form of responsibility taken in preserving marine ecosystems is reflected in a statement of the Safety and Environmental Protection Policy which is binding on all personnel in the Company, both on land and ships. This policy is reviewed regularly as a critical part of the Management review process to ascertain whether the policy is still relevant or not.

Kebijakan ini tertuang di dalam Petunjuk Sistem Manajemen Keselamatan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari 4 (empat) pilar International Maritime Organization (IMO) yaitu:

This policy is contained in the Safety Management System Manual, which is an integral part of the 4 (four) pillars of the International Maritime Organization (IMO), namely:

- International Convention for the Safety of Life at Sea (SOLAS);
- International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers (STCW);
- The International Convention for the Prevention of Pollution from Ships (MARPOL);
- Maritime Labour Convention (MLC).

dan diterapkan di seluruh kapal-kapal yang dioperasikan oleh Perseroan sebagaimana disyaratkan dalam ISM Code. The International Safety Management (ISM) Code merupakan standar Sistem Manajemen Keselamatan untuk pengoperasian kapal secara aman dan untuk pencegahan pencemaran di laut dan merupakan produk dari IMO, suatu organisasi internasional yang berada di bawah naungan Perserikatan Bangsa-Bangsa (PBB).

Penerapan Sistem Keselamatan dan Perlindungan Lingkungan ini diaudit secara berkala oleh Badan yang diberi wewenang oleh Pemerintah untuk melakukan verifikasi apakah penerapan sistem sudah sesuai dengan yang disyaratkan oleh ISM Code.

Semua kapal-kapal yang dioperasikan oleh Perseroan telah lolos verifikasi audit secara berkala. Hal ini dinyatakan dengan adanya sertifikat Safety Management Certificate yang valid di atas kapal dan sertifikat Document of Compliance untuk penerapan sistem di darat/kantor.

Pada tahun 2022, Temas juga tengah menyusun suatu kebijakan sistem manajemen lingkungan jangka panjang untuk menetapkan standar operasi perusahaan dalam melakukan penilaian dan mengambil tindakan-tindakan terkait pencemaran lingkungan hidup. Beberapa kebijakan yang telah berjalan dan hal yang akan diatur dalam kebijakan tersebut seperti:

- Ballast Water System
  Sesuai dengan aturan yang berlaku untuk kapal trayek internasional, beberapa kapal Perseroan yang melayani rute internasional telah dilengkapi dengan Ballast Water Management System dan Ballast Water Treatment System. Diharapkan dalam beberapa tahun ke depan, BWMS dapat mulai diterapkan baik untuk kapal trayek internasional maupun nasional.
- Pencegahan pencemaran laut dengan menggunakan cat anti-fouling.
- Pencegahan pencemaran dengan Sewage Treatment.
- Pencegahan pencemaran dengan Oil Water Separator (OWS).
- Pencegahan pencemaran dengan pembuangan sampah sesuai dengan Regulasi IMO (Garbage Management Plan) dan di record.

- International Convention for the Safety of Life at Sea (SOLAS);
- International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers (STCW);
- The International Convention for the Prevention of Pollution from Ships (MARPOL);
- Maritime Labour Convention (MLC).

And applied to all vessels which operated by the Company as required in the ISM Code. The International Safety Management (ISM) Code is a Safety Management System standard for the safe operation of ships and preventing pollution at sea. It is a product of IMO, an international organization under the auspices of the United Nations (UN).

The implementation of this Environmental Safety and Protection System is audited periodically by the Agency authorized by the Government to verify whether the system implementation is by the requirements of the ISM Code.

All vessels operated by the company have passed periodic audit verification. It is stated by the existence of a valid Safety Management Certificate onboard and a Document of Compliance certificate for applying systems on land/offices.

In 2022, Temas was also preparing a long-term environmental management system policy to set the Company's operating standards in conducting assessments and taking actions related to environmental pollution. Some of the policies that have been implemented, and things that will be regulated in these policies are as follows:

- Ballast Water System
  Following the regulations that apply to ships with international routes, several of the Company's vessels which serve international routes have been equipped with a Ballast Water Management System and a Ballast Water Treatment System. It is hoped that BWMS can begin to be applied to both international and national routes in the next few years.
- Prevention of marine pollution by using anti-fouling paint
- Prevention of pollution with Sewage Treatment.
- Prevention of pollution with Oil Water Separator (OWS).
- Prevention of pollution by disposing of waste per IMO Regulations (Garbage Management Plan) and recorded.

PENGELOLAAN LIMBAH
WASTE MANAGEMENT

Limbah Sampah

Perseroan memastikan seluruh aktivitas operasional sesuai dengan MARPOL yang mengatur pencegahan pencemaran lingkungan laut oleh kapal dari penyebab operasional atau tidak disengaja. Ini melibatkan limbah tidak berbahaya dan berbahaya serta polusi udara yang dihasilkan dari armada Perseroan.

Terkait dengan pengelolaan limbah, khususnya limbah di atas kapal, semua kapal-kapal yang dioperasikan oleh Perseroan telah dilengkapi dengan sistem pengelolaan limbah. Selain itu untuk pembuangan limbah ke darat, Manajemen di atas kapal telah bekerja sama dengan shore facility untuk penanganan limbah yang akan dibuang ke darat. Hal ini tentu saja untuk menghindari pencemaran lingkungan, baik itu di laut maupun di darat.

Shipping Waste

The Company ensures that all operational activities comply with MARPOL which regulates the prevention of pollution of the marine environment by ships from operational or accidental causes. This involves non-hazardous and hazardous waste and air pollution generated from the Company's fleet.

With regards to waste management, especially waste on board, all vessels operated by the Company are equipped with a waste management system. In addition to the disposal of waste ashore, Management on board has collaborated with the shore facility for the handling of waste to be disposed of ashore. This is of course to avoid environmental pollution, both at sea and on land.

Limbah Bongkar Muat & Depo Peti Kemas

Tidak hanya limbah kapal, kegiatan usaha Entitas Anak Perseroan pun menghasilkan limbah yang perlu diolah untuk menjaga kelestarian lingkungan. Seluruh karyawan lapangan Perseroan berkomitmen untuk menjaga kebersihan lingkungan kerja kepelabuhanan yang dekat dengan laut. Seluruh karyawan dilarang membuang sampah ke laut dan diwajibkan untuk mengambil setiap sampah yang berserakan di area kerja pelabuhan. Selain itu, pembuangan sampah pun sudah dipisahkan untuk sampah non-organik, organik dan limbah B3 di area pelabuhan.

Stevedoring and Container Depo Waste

Not only ship waste, the business activities of the Company's Subsidiaries also produce waste that needs to be processed to preserve the environment. All of the Company's field employees are committed to maintaining the cleanliness of the working environment in ports close to the sea. All employees are prohibited from throwing garbage into the sea and are required to pick up any trash scattered in the port work area. In addition, garbage disposal has also been separated for non-organic, organic and B3 waste in the port area.

SERTIFIKASI LINGKUNGAN
ENVIRONMENT CERTIFICATION

Berdasarkan MARPOL, Perseroan telah memiliki beberapa sertifikasi lingkungan pada armada untuk perlindungan atas lingkungan hidup, antara lain:

- Sertifikat International Air Pollution Prevention (IAPP)
- Sertifikat International Oil Pollution Prevention (IOPP)
- Sertifikat International Sewage Pollution (ISPP)
- Sertifikat Pengelolaan Air Ballast Internasional (IBWM)
- Sertifikat Pencegahan Polusi Internasional untuk pengangkutan Bahan Beracun Cairan dalam Jumlah Besar (IOPP NOx)
- Anti Fouling dan Sertifikat Efisiensi Energi Internasional (IECC)

Based on MARPOL, the Company has several environmental certifications on its fleet for environmental protection, including:

- International Air Pollution Prevention (IAPP) Certificate
- International Oil Pollution Prevention (IOPP) Certificate
- International Sewage Pollution (ISPP) Certificate
- International Ballast Water Management Certificate (IBWM)
- International Pollution Prevention Certificate for the transport of Liquid Toxic Materials in Bulk (IOPP NOx)
- Anti Fouling and International Energy Efficiency Certificate (IECC)

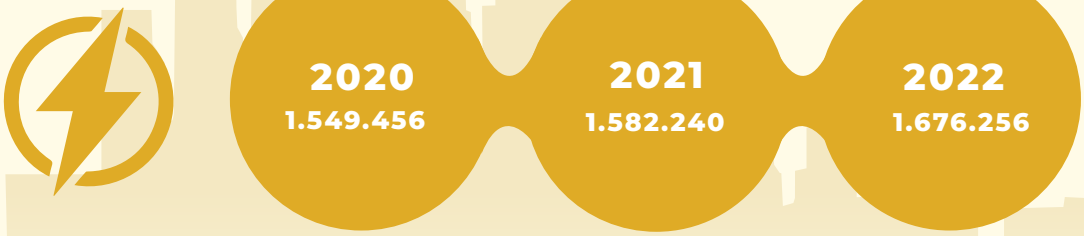
BIAYA LINGKUNGAN HIDUP
ENVIRONMENT COST

Saat ini Perseroan telah mengeluarkan biaya terkait lingkungan hidup namun Perseroan belum mengalokasikan biaya khusus terkait lingkungan hidup ke dalam anggaran Perseroan. Meskipun demikian, Perseroan selalu memastikan seluruh kegiatan operasionalnya berjalan lancar dengan tetap memperhatikan kelestarian lingkungan hidup. Penanganan limbah yang akan dibuang ke darat. Hal ini tentu saja untuk menghindari pencemaran lingkungan, baik itu di laut maupun di darat.

Currently, the Company has incurred costs related to the environment, but the Company has not allocated specific expenses related to the environment into the Company's budget. Nevertheless, the Company always ensures that its operational activities run accordingly while paying attention to environmental sustainability.course to avoid environmental pollution, both at sea and on land.

KONSUMSI ENERGI
ENERGY CONSUMPTION

Total Electricity Consumption
Total Konsumsi Listrik (KWh)



Total Konsumsi Bunker (Metric Ton)

Keterangan	2020	2021	2022
VLSFO	-	4.676	7.833,9
LSMGO	-	725	1303,5
HSD	15.934,385	15.790,413	28.228,97
MFO	46.994,432	43.675,113	53.966,57

Konsumsi utama energi Perseroan terdiri dari konsumsi energi listrik dan bahan bakar. Kedua jenis energi tersebut digunakan untuk mendukung kegiatan operasional perusahaan dan fasilitas pendukung perusahaan. Bahan Bakar Minyak (BBM) digunakan bagi kendaraan operasional perusahaan untuk mendukung kegiatan kerja dinas lapangan dan Bunker sebagai bahan bakar kapal milik perusahaan. Selain itu perseroan juga menggunakan solar sebagai bahan bakar alat-alat berat yang digunakan untuk kegiatan operasional perseroan.

The Company's main energy consumption consists of electricity and fuel consumption. Both types of energy are used to support the company's operational activities and company support facilities. Fuel Oil (BBM) is used for the company's operational vehicles to support field service work activities and bunkers as fuel for the company's ships. In addition, the company also uses diesel as fuel for heavy equipment used for the company's operational activities.

Kapal Perseroan yang melayani rute luar negeri telah menggunakan bahan bakar Very Low Sulphur Fuel Oil (VLSFO) dengan kadar sulfur maksimal 0,5% dan Low Sulphur Marine Gas Oil (LSMGO) dengan kadar sulfur maksimal 0,1% sesuai dengan ketentuan Annex VI dalam IMO 2020 tentang penggunaan bahan bakar low sulfur di dunia. Sedangkan kapal yang melayani rute pelayanan domestik kapal perseroan menggunakan bahan bakar MFO dan HSD.

The Company's vessels serving overseas routes have used Very Low Sulfur Fuel Oil (VLSFO) with a maximum sulfur content of 0.5% and Low Sulfur Marine Gas Oil (LSMGO) with a maximum sulfur content of 0.1% in accordance with the provisions of Annex VI in IMO 2020 on the use of low sulfur fuels in the world. Meanwhile, ships serving the domestic service route of the company's ships use MFO and HSD fuel.

Selain bahan bakar, Perseroan juga menggunakan listrik sebagai salah satu energi utama dalam menunjang aktivitas Perseroan. Selama tahun 2022, konsumsi listrik yang digunakan oleh Perseroan meningkat 5,94% dibandingkan dengan tahun 2021. Peningkatan tersebut terjadi karena masih adanya mekanisme Work From Home (WFH) yang dilakukan Perseroan di tahun 2021 akibat Pandemi Covid-19, sedangkan pada tahun 2022 Perseroan melakukan kegiatan 100% Work From Office (WFO) dengan tetap menerapkan protokol kesehatan dan memperhatikan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

In addition to fuel, the Company also uses electricity as one of the main energies to support the Company's activities. During 2022, the electricity consumption used by the Company increased by 5,94% compared to 2021. This increase occurred due to the Work From Home (WFH) mechanism carried out by the Company in 2021 due to the Covid-19 Pandemic, while in 2022 the Company carry out 100% Work From Office (WFO) activities while continuing to implement health protocols and pay attention to applicable laws and regulations.

Perseroan juga menerapkan kebijakan penghematan energi dengan cara mematikan listrik dan lampu jika ruangan kantor sudah kosong, mematikan Air Conditioner (AC) pada saat jam pulang kerja dan selalu memastikan alat-alat elektronik dalam keadaan mati pada saat tidak digunakan.

The Company also implements an energy saving policy by turning off electricity and lights when the office space is empty, turning off the Air Conditioner (AC) after working hours and always ensuring that electronic devices are turned off when not in use.

PENGGUNAAN MATERIAL RAMAH LINGKUNGAN

SUSTAINABLE MATERIAL CONSUMPTION

Perseroan menjunjung tinggi prinsip eco-friendly dalam menjalankan aktivitas perkantoran. Salah satunya dengan menerapkan sistem penggunaan kertas daur ulang dan pemakaian kembali kertas bekas yang masih dapat digunakan guna meminimalisir penggunaan kertas baru. Perseroan juga menghimbau karyawan untuk membawa wadah air minum masing-masing (tumbler maupun gelas) yang dapat digunakan pada saat meeting atau jam kerja sehari-hari dan menyediakan tempat pengisian air minum bagi karyawan.

The Company upholds the eco-friendly principle in carrying out office activities. One of them is by implementing a system using used paper that can still be used to minimize the use of new paper. The company also urges employees to bring their own drinking water containers (tumblers or glasses) that can be used during meetings or daily working hours and provide drinking water filling places for employees.

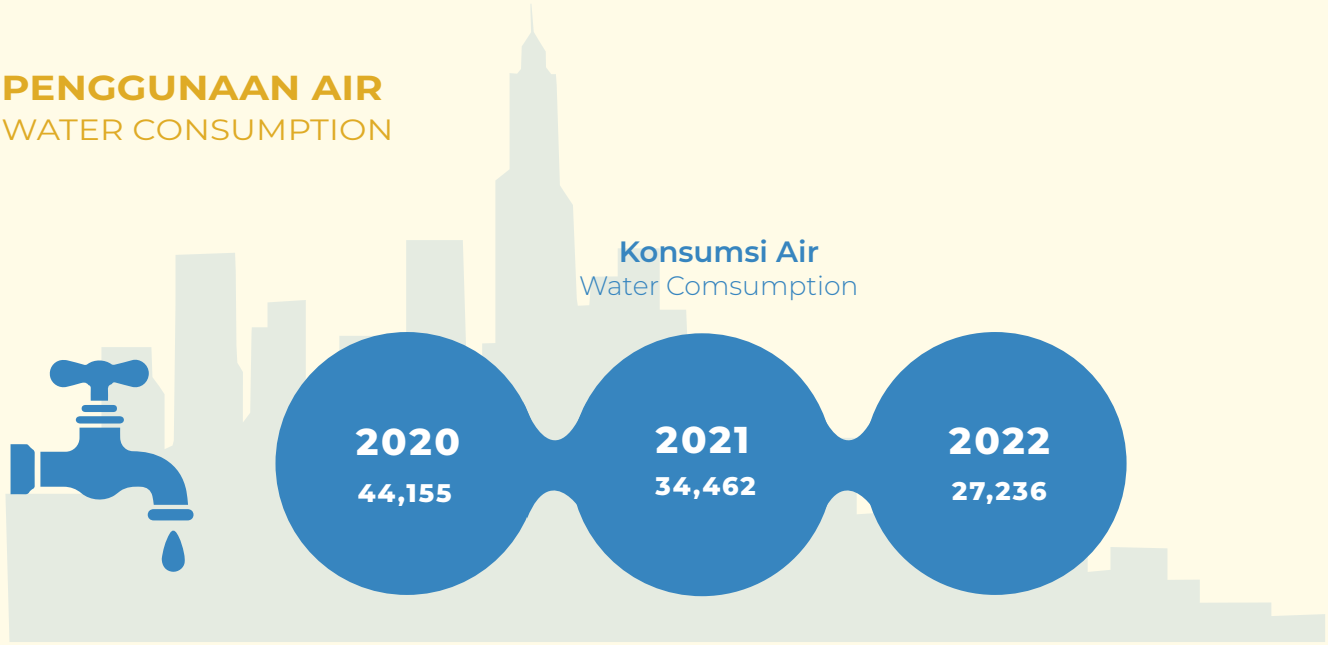
Selain itu, Manajemen Gedung Perseroan menerapkan kebijakan untuk menggunakan barang sisa dari kapal yang masih layak pakai sesuai standar pembangunan untuk melakukan perbaikan-perbaikan di gedung Perseroan. Perseroan juga memaksimalkan beberapa bangunan gedung Perseroan yang sudah tidak digunakan lagi dengan cara melakukan restorasi ruang-ruang kosong untuk menunjang aktivitas operasional Perseroan dan menggunakan

In addition, the Company's Building Management implements a policy to use leftover goods from ships that are still suitable for use according to construction standards to carry out repairs in the Company's buildings. The Company also maximizes some of the Company's buildings that are no longer in use by restoring empty spaces to support the Company's operational activities and reusing building materials that are still suitable for use to make improvements to the Compa-

kembali bahan-bahan bangunan yang masih layak pakai untuk melakukan perbaikan-perbaikan terhadap gedung kantor utama Perseroan. Bahan bangunan yang digunakan berupa cat dan besi-besi layak pakai guna meminimalisir limbah yang dihasilkan oleh Perseroan.

ny's main office building. The building materials used are in the form of paint, and usable iron in order to minimize the waste generated by the Company.

PENGGUNAAN AIR
WATER CONSUMPTION



Air merupakan salah satu sumber daya utama dalam keberlangsungan usaha Perseroan. Perseroan menggunakan sumber air dari PDAM untuk menunjang aktivitas sehari-hari. Selain itu, Perseroan juga menggunakan air bersih untuk kegiatan operasional di atas kapal. Air bersih tersebut diperoleh dari vendor yang berbeda-beda untuk setiap pelabuhan. Sebagai salah satu upaya untuk melakukan penghematan sumber daya air, Perseroan menerapkan kebijakan untuk mematikan air pada saat jam kerja berakhir.

Water is one of the main resources in the Company's business continuity. The Company uses water from PDAM to support daily activities. In addition, the Company also uses clean water for operational activities on board. The clean water is obtained from different vendors for each port. As one of the efforts to save water resources, the Company implements a policy to turn off the water at the end of working hours.

KEANEKARAGAMAN HAYATI
BIODIVERSITY

Pada saat ini wilayah operasional Perseroan tidak mempengaruhi wilayah konservasi ataupun wilayah yang memiliki keanekaragaman hayati. Namun, saat ini Perseroan tengah menyusun suatu program jangka panjang untuk mendukung kegiatan konservasi khususnya untuk melindungi ekosistem laut yang merupakan sarana utama bidang usaha Perseroan di bidang angkutan laut.

Currently, the Company's operational areas do not affect conservation areas or areas that have biodiversity. However, the Company is currently preparing a long-term program to support conservation activities, especially to protect marine ecosystems which are the main means of the Company's business in the marine transportation sector.

KINERJA SOSIAL
SOCIAL PERFORMANCE

Keberagaman Karyawan

Per Desember 2022, Perseroan memiliki total 1.268 karyawan kantor dan 920 awak kapal. Komposisi karyawan laki-laki di kantor sebanyak 1.006 orang atau 79% lebih banyak dari karyawan perempuan sebanyak 262 orang. Komposisi awak kapal pria sebanyak 911 orang atau 99% lebih banyak dari awak kapal perempuan sejumlah 9 orang. Dengan pengelolaan SDM yang baik, Perseroan optimis akan tetap bertahan dan mencapai keberhasilan di era post pandemik ini.

Employee Diversity

As of December 2022, the Company has a total of 1,268 office employees and 920 crew members. The composition of male employees in the office is 1.006 people or 79% more than 262 female employees. The composition of the male crew is 911 people or 99% more than the female crew of 9 people. With good HR management, the Company is optimistic that it will survive and achieve success in this post-pandemic era.

Non - Diskriminasi

Perseroan menerapkan prinsip kesetaraan gender dalam hal kesempatan kerja. Hal ini dapat dilihat dari adanya beberapa posisi di atas kapal ditempati oleh awak kapal perempuan. Selain itu beberapa posisi manajerial juga diduduki oleh perempuan. Hal ini membuktikan bahwa kesetaraan gender sudah dilakukan oleh manajemen Perseroan dalam melaksanakan tugas sehari-hari.

Non - Discrimination

Temas applies the principle of gender equality in terms of employment opportunities. This can be seen from the presence of several positions on the Company ship held by female crew. In addition, several managerial positions are also occupied by women. This proves that gender equality has been carried out by the Company's management in carrying out daily tasks.

Tata Kelola Sosial

Perseroan menjamin proses rekrutmen terhadap seluruh karyawan dari semua jenjang telah dilakukan secara transparan dan adil dan didasarkan pada kualifikasi yang dibutuhkan oleh Perseroan. Prinsip kesetaraan kesempatan bekerja selalu menjadi dasar Perseroan dalam memilih insan terbaik untuk menjadi bagian dari karyawan Perseroan. Perseroan selalu memastikan tidak adanya diskriminasi dalam proses rekrutmen dan dalam setiap lingkungan kerja Perseroan.

Sesuai dengan peraturan tenaga kerja, Perseroan berkomitmen untuk tidak mempekerjakan pegawai di bawah umur dan tenaga kerja paksa.

Perseroan juga memperhatikan karyawan dengan kinerja yang baik untuk diarahkan pada pengembangan karir lebih lanjut. Berdasarkan hasil penilaian kerja tahun 2022, sebanyak 34 orang karyawan mendapatkan promosi ke level manajerial (Supervisor dan Manager) Selain itu, Perseroan telah mengimplementasikan Key Performance Indicator (KPI) dalam proses pengelolaan kinerjanya yang diturunkan dari target dan rencana bisnis perusahaan menjadi target departemen, unit hingga individu. Sebagai tahap awal, KPI akan digunakan untuk memonitor sampai dengan level manager dengan tujuan merubah kebiasaan kerja menjadi lebih efisien, terkontrol dan dapat terukur secara objektif.

Social Governance

The Company guarantees recruitment process for all employees from all levels is done in a transparent and fair manner, and based on required by the Company. the equal work opportunity principle is the Company basis on selecting the best fit candidate to be part of the Company. Within the recruitment process, the Company always ensure that there is no discrimination in every working environment of the Company.

According to the employment rule , the Company is committed to not employ anyone who is underage and by coercion.

The Company also pays attention to employees with good performance to be directed to further career development. Based on the results of the 2022 work assessment, as many as 34 employees were promoted to managerial level (Supervisor and Manager). In addition, the Company has implemented Key Performance Indicators (KPI) in its performance management process which is derived from the company's targets and business plans to be targeted by departments, units to individuals. As an initial stage, KPIs will be used to monitor up to the manager level with the aim of changing work habits to become more efficient, controlled and objectively measurable.

Perbandingan Gaji Karyawan Tetap

Perseroan telah memberikan imbalan atas jasa karyawan sesuai dengan upah minimum regional (UMP) Provinsi.

Employee Salary Comparison

The Company has provided compensation for employee services in accordance with the Provincial Regional Minimum Wage (UMP).

Wilayah Region	2020				
		Laki-laki / Male		Perempuan / Female	
	UMP	Gaji Kayawan Entry Level	Rasio Gaji Pegawai dibandingkan Upah Minimum	Gaji Kayawan Entry Level	Rasio Gaji Pegawai dibandingkan Upah Minimum
Pendulum	3,191,572	3,191,600	100%	3,191,600	100%
Kalimantan	2,515,000	2,515,000	100%	2,515,000	100%
Sumatera	2,997,972	2,998,000	100%	2,998,000	100%
Sulawesi Papua	3,134,600	3,134,600	100%	3,134,600	100%
Nusa Tenggara, Maluku	1,950,000	1,950,000	100%	1,950,000	100%

Wilayah Region	2021				
		Laki-laki / Male		Perempuan / Female	
	UMP	Gaji Kayawan Entry Level	Rasio Gaji Pegawai dibandingkan Upah Minimum	Gaji Kayawan Entry Level	Rasio Gaji Pegawai dibandingkan Upah Minimum
Pendulum	3,255,403	3,255,403	100%	3,255,500	100%
Kalimantan	2,515,000	2,515,000	100%	2,515,000	100%
Sumatera	2,997,972	2,998,000	100%	2,998,000	100%
Sulawesi Papua	3,134,600	3,134,600	100%	3,134,600	100%
Nusa Tenggara, Maluku	1,950,000	1,950,000	100%	1,950,000	100%

Wilayah Region	2022				
		Laki-laki / Male		Perempuan / Female	
	UMP	Gaji Kayawan Entry Level	Rasio Gaji Pegawai dibandingkan Upah Minimum	Gaji Kayawan Entry Level	Rasio Gaji Pegawai dibandingkan Upah Minimum
Pendulum	3,191,570	3,191,600	100%	3,191,600	100%
Kalimantan	2,579,616	2,579,700	100%	2,579,700	100%
Sumatera	3,049,675	3,049,700	100%	3,049,700	100%
Sulawesi Papua	2,619,313	2,619,400	100%	2,619,400	100%
Nusa Tenggara, Maluku	1,975,000	1,975,000	100%	1,975,000	100%

Program Pelatihan Karyawan

Perseroan melihat bahwa pengelolaan SDM yang baik dan motivasi bagi karyawan merupakan salah satu faktor utama Perseroan mencapai kesuksesan. Perseroan percaya bahwa semakin besar keterikatan karyawan, maka akan semakin produktif dan bersemangat dalam memberikan kontribusi yang lebih baik lagi bagi Perseroan. Perseroan senantiasa memberikan perhatian penuh pada program-program ketenagakerjaan meliputi kesetaraan gender, rekrutmen dan turnover, remunerasi, promosi, program pensiun serta fasilitas kesehatan dan keselamatan kerja.

Perseroan telah mengalokasikan dana untuk pelaksanaan berbagai program pengembangan SDM sepanjang tahun 2022 sebesar Rp 638.695.008,- meliputi berbagai macam bentuk pelatihan, baik pelatihan manajerial, pelatihan soft skill, maupun pelatihan technical. Sampai dengan akhir Desember 2022, Perseroan telah mengadakan 24 pelatihan pengembangan Sumber Daya Manusia dengan total waktu pelatihan selama 23 hari dengan jumlah total SDM Perseroan yang mengikuti pelatihan maupun Pengembangan mencapai 420 orang karyawan.

Employee Training Program

The Company sees that good HR management and employee motivation are one of the main factors for the Company to achieve success. The Company believes that the greater the employee engagement, the more productive and enthusiastic they will be in making a better contribution for the Company. The Company always pays full attention to employment programs including gender equality, recruitment and turnover, remuneration, promotion, retirement programs and occupational health and safety facilities.

The Company has allocated a total of Rp 638.695.008,- for the implementation of the HR development program, during 2022, covering various forms of training, such as managerial training, soft skill training and technical training. Until the end of December 2022, the Company has held 24 HR development trainings with a total training time of 23 day with the total of the Company's employees participated in the training or development program reached 420 employees.

List Pelatihan Training List	2022		
	Jam Pelatihan Training Hour	Peserta Pelatihan / Training Participants	
		Laki-laki / Male	Perempuan / Female
Sosialiasi Program dan Manfaat Layanan Tambahan BP Jamsostek	4	26	27
Perencanaan Keuangan Di Pasar Modal & Reksadana	4	27	25
Lark Apps Course	4	31	35
Healthy Life, Happy Life	4	30	21
Effective Communication	4	30	36
Tactics for Tackling Difficult People (Online)	4	40	19
Tactics for Tackling Difficult People (Inge & Imelda)	4	31	20
Webinar Kesehatan Mental	4	42	49
Listening Skill	4	24	13
Security & Trobleshooting (Infor)	4	44	20
Transformation, Not Information	4	37	21
Berlayar ditengah ancaman Resesi (Investasi Mirae Asset)	4	50	44
Time Management	4	34	23
Presentation Skill (Give A Great Team Presentation - Udemy)	4	33	17
Presentation Skill (Give More Powerful, Memorable Talks - Udemy)	4	71	40
How to communicate Better - (Udemy)	4	28	19
Training Talenta Application for User	4	97	47
Leadership Training (ACT)	16	27	8
Corporate Governance Leadership Training (BOD - IICD)	16	13	6
Growth Mindset	16	36	25
Tertib Administrasi (Cabang Mandiri)	40	1	7
Training Safety & Dangerous Goods (Training IMDG)	16	7	0
Training Talenta For HRD User	8	9	10
Training Input RF Infor	2	4	0

Program dan Fasilitas Kesehatan Karyawan

Perseroan menyediakan program fasilitas kesehatan bagi karyawan setiap tahunnya dengan mengikutsertakan seluruh karyawannya dalam program BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan. Selain itu Perseroan juga turut menanggung sebagian beban karyawan dalam hal pembukaan asuransi kesehatan bagi karyawan yang bersedia menambah manfaat asuransi pribadi.

Sebagai bentuk komitmen Perseroan dalam memperhatikan kenyamanan pekerja-pekerja wanita yang memerlukan fasilitas laktasi, pada tahun 2022, Perseroan telah menyediakan sebuah ruangan khusus yang dapat digunakan oleh para ibu, dilengkapi dengan sofa yang nyaman, musik, pelembab ruangan, serta lemari dingin sebagai tempat penyimpanan ASI.

Meskipun pandemi COVID-19 mulai mereda di tahun 2022, namun Perseroan tetap melaksanakan tindakan Penanganan Preventif sebagai upaya pencegahan penularan COVID-19 di lingkungan kerja.

Employee Health Program and Facility

Temas provides health facilities programs for the employees throughout the year by involving all its employees in the BPJS Employment and BPJS Health program. In addition, the Company also bears part of the employee's burden in terms of opening health insurance for employees who are willing to add personal insurance benefits.

In order to demonstrate the Company's dedication to providing the comfort of female employees who require lactation facilities, in 2022, the Company established a special room for mothers to use. This room is furnished with cozy sofas, soothing music, humidifier, and a refrigerator where breast milk can be kept.

Although the COVID-19 pandemic began to subside in 2022, the Company continues to carry out Preventive Handling measures as an effort to prevent the transmission of COVID-19 in the work environment.

Program Magang Mahasiswa

Perseroan turut serta membangun pendidikan di Indonesia melalui program magang bersertifikat yang bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa belajar dan mengembangkan diri melalui aktivitas di luar kelas perkuliahan. Perseroan sendiri telah bekerjasama dengan Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi dalam penyelenggaraan program Magang dan Studi Independen Bersertifikat yang dikenal juga dengan program Kampus Merdeka.

Selain program Kampus Merdeka, Perseroan sendiri telah melakukan penerimaan magang bagi mahasiswa untuk memberikan kesempatan belajar dan mengembangkan diri serta membuka peluang bagi mahasiswa tersebut untuk meniti karir dalam bidang angkutan laut setelah mereka lulus di Perseroan.

Student Internship Program

The Company participates in developing education in Indonesia through a certified apprenticeship program which aims to provide opportunities for students to learn and develop themselves through activities outside of the lecture class. The Company itself has collaborated with the Directorate of Learning and Student Affairs, the Directorate General of Higher Education, Research and Technology, the Ministry of Education, Culture, Research and Technology in implementing the Certified Independent Study and Internship program, also known as the Merdeka Campus program.

In addition to the Merdeka Campus program, the Company itself has accepted internships for students to provide opportunities for learning and self-development as well as opening opportunities for these students to pursue careers in the field of sea transportation after they graduate at the Company.



Lingkungan Kerja yang Layak dan Aman

Aspek Kesehatan dan Keselamatan Kerja merupakan salah satu risiko utama dalam kegiatan operasional Perseroan. Keselamatan dan kesehatan karyawan selalu menjadi perhatian penting bagi Perseroan. Dengan demikian, Perseroan mendefinisikan kembali istilah K3 sebagai Kesehatan dan Keselamatan Kerja. Temas menyadari bahwa perseroan merupakan industri yang memiliki potensi risiko kecelakaan kerja yang tinggi dan pentingnya manajemen yang baik dalam menjaga kesehatan dan keselamatan karyawannya.

Saat ini Perseroan belum memiliki sistem Manajemen K3 atau komite khusus K3. Namun demikian, Temas berkomitmen untuk selalu mengutamakan keselamatan kerja para karyawan

Keberlangsungan usaha dan kinerja Perusahaan Angkutan Laut yang baik ditentukan oleh kondisi karyawannya yang baik. Kesehatan dan keselamatan kerja selalu menjadi perhatian Perseroan dan hal tersebut menjadi sangat relevan di tengah kondisi pandemi COVID-19 sejak tahun 2020. Perseroan merespon situasi ini dengan mengedepankan perlindungan kepada Pekerja di lingkungan kerja Perseroan, dan senantiasa memastikan tersedianya lingkungan kerja yang sehat dan aman bagi karyawan.

Perseroan mampu mencapai kinerja nihil fatalitas selama tahun 2022. Dalam prakteknya, Perseroan telah melakukan langkah - langkah strategis untuk mendukung pengelolaan risiko kesehatan dan keselamatan kerja. Perseroan juga telah menghadapi pandemi COVID-19 dengan baik sehingga kegiatan operasional Perseroan tidak terganggu dan dapat memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan.

Pengaduan Masyarakat

Perseroan memandang pengaduan masyarakat sebagai masukan konstruktif untuk memperbaiki kinerja perusahaan. Pengaduan diterima dari berbagai kalangan, baik yang berada di sekitar wilayah operasional maupun dari customer perseroan.

Pengaduan masyarakat dapat disampaikan melalui fasilitas perusahaan untuk menampung keluhan pelanggan, seperti customer service dan whatsapp. Sepanjang tahun 2022 tidak tercatat pengaduan diterima yang berakibat buruk sebagai akibat dari kegiatan usaha Perseroan.

Decent and Safe Work Environment

Occupational Health and Safety is one of the main risks in Temas' operational activities. The safety and health of employees has always been an important concern for Temas. Thus, Temas redefined the term K3 as Occupational Health and Safety. Temas realizes that the company is an industry that has a high potential risk of working accidents and realizes the importance of good management in maintaining the health and safety of its employees.

Currently, the Company does not yet have an OHS Management system or a special OSH committee. However, Temas is committed to always prioritizing the safety of its employees

The business continuity and good performance of the Sea Transportation Company is determined by the good condition of its employees. Occupational health and safety have always been a concern for the Company and this has become very relevant in the midst of the COVID-19 pandemic during 2020 and 2021. Temas responded to this situation by prioritizing the protection of workers in the Company's work environment, and always ensuring the availability of a healthy and safe workplace for all employees.

The Company was able to achieve zero fatality performance during 2020 and 2021. In practice, Temas has taken strategic steps to support the management of occupational health and safety risks. The company has also faced the COVID-19 pandemic well so that the company's operational activities are not disrupted and can provide the best service to customers.

Public Complaints

The company views public complaints as constructive input to improve the company's performance. Complaints are received from various groups, both those around the operational area and from the company's customers.

Public complaints can be submitted through company facilities to accommodate customer complaints, such as customer service and whatsapp. Throughout 2021, no bad complaints were received that impacted the Company's business activities.

Aspek Komunitas

Temas berkomitmen untuk meningkatkan kesadaran sosial akan pentingnya kesehatan dan keselamatan. Perseroan berusaha untuk senantiasa memberikan dampak nyata pada jaringan pemangku kepentingan dan mitra bisnisnya melalui kegiatan sosial yang dilakukan oleh Perseroan. Beberapa kegiatan sosial yang telah dilakukan antara lain:

- Kegiatan Donor Darah
  Pada bulan Ramadhan di tahun 2022, Perseroan bersama dengan Palang Merah Indonesia mengadakan kegiatan donor darah. Melalui kegiatan tersebut, Perseroan mendapatkan penghargaan dari MURI atas Rekor Donor Darah terbanyak di bulan Ramadhan dengan target 5.000 kantong darah.

- Vaksinasi Booster Covid-19
  Pada tanggal 4 dan 5 Juni 2022, salah satu anak usaha Perseroan bekerjasama dengan Pemerintah Kelurahan Tanjung Priok dan PerkapJU turut serta merayakan ulang tahun DKI Jakarta ke-495 dengan mengadakan Vaksinasi Booster Covid-19.

- Bakti Sosial Operasi Katarak dan Hernia Gratis
  Pada tanggal 4-6 Maret 2022, Perseroan turut serta dalam pelaksanaan operasi katarak gratis di kabupaten Kuningan, Jawa Barat yang diselenggarakan oleh IKAHI Pengadilan Tinggi Bandung, Pengadilan Negeri Kuningan, Pemerintah Daerah Kabupaten Kuningan, ERHA Klinik, Himpunan Bersatu Teguh dan PERDAMI.

  - Pada bulan Mei 2022, Perseroan melaksanakan operasi katarak gratis bagi lansia di kabupaten Tasikmalaya dalam rangka memperingati Hari Lanjut Usia Nasional ke-26.
  - Perseroan juga turut serta dalam pelaksanaan operasi katarak gratis bagi lansia dalam bakti sosial yang diselenggarakan oleh Pengadilan Tinggi Bandung di Kabupaten Garut dan Kuningan pada tanggal 26 – 28 Mei 2022.
  - Selain itu Perseroan juga turut serta dalam pelaksanaan bakti sosial operasi katarak yang diselenggarakan oleh Pemerintah Kabupaten Garut bekerjasama dengan Direktorat Jenderal Badan peradilan Umum Mahkamah Agung Republik Indonesia dari

Community Aspect

Temas is committed to raising social awareness of the importance of health. The Company strives to always have a real impact on the network of stakeholders and business partners through social activities carried out by the Company. Some of the social activities that have been carried out include:

- Blood Donation Activities
  In the month of Ramadan in 2022, the Company together with the Indonesian Red Cross held a blood donation activity and from this activity, Temas received an award from MURI for the record for the most Blood Donors in the month of Ramadan.

- Covid-19 Booster Vaccination
  On 4 and 5 June 2022, one of the Company's subsidiaries in collaboration with the Tanjung Priok Village Government and PerkapJU took part in celebrating the 495th anniversary of DKI Jakarta by holding a Covid-19 Booster Vaccination.

- Free Cataract and Hernia Surgery as a Social Services Act On March 4-6 2022, the Company participated in the implementation of free cataract surgery in Kuningan district, West Java which was organized by IKAHI Bandung High Court, Kuningan District Court, Kuningan District Government, ERHA Clinic, Association of United Teguh and PERDAMI.

  - In May 2022, the Company carried out free cataract surgery for the elderly in the Tasikmalaya district in commemoration of the 26th National Elderly Day.
  - The Company also participated in the implementation of free cataract surgery for the elderly in social services organized by the Bandung High Court in Garut and Kuningan Regencies on May 26-28 2022.
  - In addition, the Company also participates in the implementation of cataract surgery social services organized by the Government of Garut Regency in collaboration with the Directorate General of the General Court of the Supreme Court of the Republic of Indone-

tanggal 27-29 Mei 2022.
- Dalam rangka Hut Mahkamah Agung RI ke 77 Perseroan turut serta merayakan dengan mendukung pelaksanaan operasi katarak gratis di Provinsi Jambi.
- Selain itu, pada tanggal 24 – 25 September 2022, Perseroan juga turut berpartisipasi mendukung pelaksanaan kegiatan bakti sosial operasi Katarak dan Hernia secara gratis yang diselenggarakan oleh Kejaksaan Tinggi Banten.

- Bantuan Korban Gempa Cianjur
  Pada tanggal 23 November 2022, Perseroan turut serta memberikan bantuan berupa kebutuhan pokok bagi korban gempa di Cianjur, Jawa Barat yang disalurkan melalui Kesatuan Penjagaan Laut dan Pantai (KPLP) Direktorat Jenderal Perhubungan Laut

- Berbagi Berkat "Berkatmu Berkatku 2022"
  Pada bulan Desember 2022, Perseroan menutup tahun dengan turut serta sebagai donatur dalam kegiatan membagikan paket sembako yang diselenggarakan oleh Yayasan Lembaga Daya Dharma Jakarta kepada anak-anak di pesisir Jakarta Utara di 5 titik wilayah yakni Muara Angke blok Eceng, Muara Angke blok Empang, Muara Baru, Pantai Indah Marunda dan Marunda Pitung.

sia from 27-29 May 2022.
- The Company supports the implementation of free cataract surgery in Jambi Province as part of the celebrations for the 77th anniversary of the Supreme Court of the Republic of Indonesia. In addition, on 24 – 25 September 2022, the Company also participated in supporting the implementation of free Cataract and Hernia surgery social services organized by the Banten High Court.

- Cianjur Earthquake Victims Aid
  On November 23, 2022, the Company participated in providing assistance in the form of basic needs for earthquake victims in Cianjur, West Java which was distributed through the Sea and Coast Guard Unit (KPLP) of the Directorate General of Sea Transportation.

- Sharing Blessings "Your Blessings are My Blessings 2022"In December 2022, the Company wrapped up the year by participating as a donor for the distribution of food packages organized by the Jakarta Daya Dharma Foundation to the children on the coast North Jakarta in 5 points area, namely Muara Angke Eceng block, Muara Angke Empang block, Muara Baru, Pantai Indah Marunda and Marunda Pitung to children on the coast North Jakarta.

TANGGUNG JAWAB JASA BERKELANJUTAN
SUSTAINABLE SERVICES RESPOSIBILITY

Inovasi dan Pengembangan Jasa Berkelanjutan

Melalui komitmen berkelanjutan untuk meningkatkan inovasi dan melakukan transformasi digital pada tahun 2021, secara perlahan seluruh transaksi dan prosedur pemesanan menjadi lebih efektif, efisien serta mengurangi dampak lingkungan seperti pengurangan penggunaan kertas.

Beberapa adaptasi inovatif yang Perseroan lakukan selama tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- Pembangunan fasilitas "Data Center" sebagai tempat penyimpanan seluruh data Perseroan untuk menjaga ketersediaan layanan sistem Perseroan hingga 99% per tahun.
- Penerapan teknologi OCR (Optical Character Recognition) pada sistem gate in dan gate out depo peti kemas yang bertujuan untuk mempercepat proses penginputan data.

Innovation and Development of Sustainble Services

In 2021, the Company is committed to increasing innovation and carrying out digital transformation in conducting its business activities. Through the digitization process, it is hoped that gradually all transactions and ordering procedures will become more effective, efficient and reduce environmental impacts such as reducing paper use.
Some of the innovative adaptations carried out by the Company for the year 2022 are as follows:

- Construction of the "Data Center" facility as a storage location for all of the Company's data to maintain the availability of the Company's system services up to 99% per year.
- Application of OCR (Optical Character Recognition) technology to container depot gate in and

- Penggunaan alat bongkar muat Rubber Tire Gantry (RTG) Hybrid Listrik dan Quay Crane Container (QCC) Listrik untuk mendukung usaha bongkar muat yang lebih ramah lingkungan.

- Pengadaan sistem perekrutan kru armada secara online melalui CBT (Computer Based Test) dan Psikotes Online yang dapat memaksimalkan kompetensi yang dimiliki masing-masing kru dibandingkan dengan proses manual interview yang hanya mampu menggali pengalaman tanpa mengetahui kompetensi yang dimiliki.

Selain itu, Perseroan juga telah melakukan optimalisasi atas penggunaan aplikasi Infor sebagai sistem pencatatan pembayaran serta pencatatan aset Perseroan serta aplikasi booking online KlikTemas. Pelanggan selalu diarahkan untuk dapat melakukan pemesanan dan melihat jadwal serta rute yang ditawarkan oleh Perseroan melalui KlikTemas yang telah terbukti menciptakan efisiensi dalam menjalankan prosedur bisnis.

Jaminan Keselamatan

Perseroan menjamin akan selalu memberikan kualitas layanan terbaik yang aman bagi pelanggan dan mencapai target Zero Incidents. Khusus untuk keselamatan, semua kapal yang beroperasi sudah memenuhi persyaratan Konvensi Internasional untuk keselamatan jiwa di laut dengan sertifikasi dan survei berkala dari Biro Klasifikasi Indonesia sebagai organisasi yang berwenang yang ditunjuk oleh Pemerintah Republik Indonesia. Selain itu, semua kapal yang dimiliki oleh Perseroan telah terdaftar dalam asuransi Hull & Marine (H&M) atau asuransi untuk mesin dan lambung kapal serta Protection & Indemnity (P&I) yaitu asuransi bagi awak kapal, angkutan dan pertanggungjawaban kepada pihak ketiga. Perseroan juga telah memenuhi Flag requirements yang berlaku di negara tempat kapal tersebut didaftarkan.

Perseroan juga memberikan pelatihan rutin mengenai keselamatan dan keamanan di atas kapal yang diadakan setiap 2 minggu sekali bagi awak kapal yang akan on board. Perseroan senantiasa memonitor pemeliharaan peralatan keselamatan dan peralatan pemadam kebakaran di kapal secara rutin agar siap digunakan setiap saat.

Selama tahun 2022, kegiatan operasi kapal Perseroan berjalan dengan baik dan lancar.

- gate out systems in order to speed up the data input process.
- Utilization of Hybrid Electric Rubber Tire Gantry (RTG) and Electric Quay Crane Container (QCC) loading and unloading tools to help a more environmentally friendly stevedoring industry.
- The application of an online fleet crew recruitment system that uses CBTs (Computer Based Tests) and online psychological tests to maximize each crew member's competence as opposed to the traditional interview process, which can only be used to gain experience without knowing the competencies possessed.

Furthermore, the Company has optimized the use of the Infor application as a payment recording system and asset recording system, as well as the KlikTemas online booking application. Customers are always directed to KlikTemas, in order to place orders and view schedules and routes offered by the Company, which have been proven to increase efficiency in carrying out business procedures.

Safety Assurance

Temas guarantees that it will always provide the best quality service that is safe for customers and achieves the Zero Incidents target. Specifically for safety, all operating ships have met the requirements of the International Convention for the safety of life at sea with certification and periodic surveys from the Indonesian Classification Bureau as an authorized organization appointed by the Government of the Republic of Indonesia. In addition, all vessels owned by the Company have been registered with Hull & Marine (H&M) insurance or insurance for engine and hull as well as Protection & Indemnity (P&I), namely insurance for crew, transportation and liability to third parties. The Company has also complied with the Flag requirements that apply in the country where the vessel is registered.

The Company also provides regular training on safety and security on board the ship which is held every 2 weeks for the crew who will be on board. The Company continues to monitor the maintenance of safety equipment and fire fighting equipment on a regular basis so that they are ready to be used at any time.

During 2022, the Company's ship operations went well and smoothly.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Pelaporan terhadap pelanggaran merupakan bagian dari tata kelola Perseroan untuk mendukung tanggung jawab dan menjamin perlindungan terhadap saksi atau pelapor.

Perseroan wajib melindungi saksi atau pelapor atas suatu pelanggaran yang dilakukan karyawan atau manajemen Perseroan agar memotivasi pemangku kepentingan untuk melaporkan pelanggaran yang terjadi.

Laporan pelanggaran dapat disampaikan melalui surat elektronik (e-mail) dengan alamat hotline@temasline.com dan melalui nomor hotline (+62)8111912838 untuk selanjutnya diteruskan kepada pimpinan divisi atau direktorat terkait dan Unit Internal Audit, dan akan dikelola bersama-sama dengan pihak terkait. Pengaduan sebaiknya meliputi rincian dari pihak yang terlibat, tanggal atau periode waktu kejadian, jenis permasalahan dan bukti yang menguatkan pengaduan.

Semua permasalahan Whistleblower, termasuk nama akan yang dilaporkan akan disaring berdasarkan keseriusan serta kredibilitas dan ditinjau dalam kurun waktu tertentu. Setelah pertimbangan dan penyelidikan, barulah akan diambil keputusan terhadap pengaduan tersebut dan diputuskan tindakan tepat yang perlu dilakukan untuk menyelesaikannya.

Whistleblowing System

Reporting of violations is part of the Company's governance to support responsibilities and ensure the protection of witnesses or whistleblowers.

The Company is obliged to protect witnesses or reporters of a violation committed by employees or management of the Company in order to motivate stakeholders to report violations that occur.

Violation reports can be submitted via electronic mail (e-mail) at the address hotline@temasline.com and via hotline number (+62)8111912838 to be further forwarded to the division heads or related directorates and the Internal Audit Unit, and will be managed together with other parties. related. The complaint should include details of the parties involved, the date or time period of the incident, the type of problem and evidence supporting the complaint.

All Whistleblower issues, including the names of those reported will be screened based on seriousness and credibility and reviewed within a certain period of time. After consideration and investigation, a decision will be made on the complaint and a decision will be made on the appropriate action that needs to be taken to resolve it.

Survei Kepuasan Pelanggan

Agar dapat memahami perspektif pelanggan mengenai kinerja Perseroan, kami mengumpulkan dan mengidentifikasi testimoni-testimoni dari pelanggan Temas. Temas sendiri belum memiliki suatu platform khusus bagi pelanggan untuk memberikan penilaian terhadap pelayanan yang Temas berikan, namun call center whatsapp kami terbuka untuk menerima setiap masukan dan penilaian dari para pelanggan. Perseroan juga melakukan follow up kepada pelanggan melalui call center whatsapp untuk memberikan penilaian terhadap jasa yang telah diberikan.

Selama tahun 2022, Perseroan memperoleh beberapa testimoni yang berisi masukan, kritik dan saran atas jasa layanan yang Perseroan berikan. Atas pernyataan penilaian dari pelanggan tersebut, Perseroan senantiasa berusaha untuk meningkatkan kualitas layanannya.

Customer satisfaction survey

In order to understand the customer's perspective on the Company's performance, we collect and identify testimonials from Temas customers. The Company itself does not yet have a special platform for customers to provide an assessment of the services that Temas provides, but our whatsapp call center is open to receive any input and assessment from customers. The Company also performs follow-up to customers through the WhatsApp call center to provide an assessment of the services provided.

During 2022, the Company received several testimonials containing input, criticism and suggestions for the services we provided. Based on the assessment statement from the customer, we always strive to improve the quality of our services.

Seluruh isu yang diangkat oleh Whistleblower akan dirahasiakan dan setiap usaha akan dilakukan untuk memastikan kerahasiaan tetap terjaga selama proses penanganan pengaduan.

Selama tahun 2022 tidak terdapat pengaduan terkait lingkungan hidup yang mengakibatkan perubahan signifikan bagi Perseroan. Terdapat pengaduan dari Customer yang masuk melalui hotline dan atas pengaduan tersebut segera kami tindaklanjuti dan selesaikan.

All issues raised by the Whistleblower will be kept confidential and every effort will be made to ensure confidentiality during the complaint handling process.

During 2022 there were no complaints related to the environment that resulted in significant changes for the Company. There are complaints from customers via the hotline and we will immediately follow up and resolve these complaints.



DAFTAR PENGUNGKAPAN SESUAI PERATURAN OJK

DISCLOSURE LIST IN ACCORDANCE WITH OJK POLICY

No. Index	Laporan Keberlanjutan memuat informasi mengenai :	Sustainability Report contains information regarding :
A.	**Strategi Keberlanjutan**	**Sustainability Strategy**
A.1.	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	Sustainability Strategy Explanation
B.	**Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan**	**Sustainable Aspect Performance Overview**
B.1.	Aspek Ekonomi	Economic Aspect
B.2.	Aspek Lingkungan Hidup	Environmental Aspect
B.3.	Aspek Sosial	Social Aspect
C.	**Profil Perusahaan**	**Company Profile**
C.1.	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan	Vision, Mission and Sustainability Values
C.2.	Alamat Perusahaan	Company's address
C.3.	Skala Usaha	Scale enterprises
C.4.	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan	Products, Services and Business Activities Conducted
C.5.	Keanggotaan pada Asosiasi	Membership of the Association
C.6.	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan	Significant Changes in Issuers and Public Companies
D.	**Penjelasan Direksi**	**Director's Explanation**
D.1.	Penjelasan Direksi	Director's Explanation
E.	**Tata Kelola Keberlanjutan**	**Sustainable Governance**
E.1.	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Responsible for the Implementation of Sustainable Finance
E.2.	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan	Competency Development Related to Sustainable Finance
E.3.	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance
E.4.	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan	Stakeholder Relations
E.5.	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Problems with the Implementation of Sustainable Finance
F.	**Kinerja Keberlanjutan**	**Sustainability Performance**
F.1.	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan	Activities to Build a Culture of Sustainability
	Kinerja Ekonomi	**Sustainability Performance**
F.2.	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi.	Comparison of Production Target and Performance, Portfolio, Financing Target, or Investment, Income and Profit and Loss.
F.3.	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan.	Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Compatible with Sustainable Finance.
	Kinerja Lingkungan Hidup	**Environmental Performance**
	Aspek umum	**General Aspect**
F.4.	Biaya Lingkungan Hidup	Environmental Cost
	Aspek Material	**Material Aspect**
F.5.	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan	Use of Environmentally Friendly Materials
F.6.	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan	Amount and Intensity of Energy Used
F.7.	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan	Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy
	Aspek Air	**Water Aspect**
F.8.	Penggunaan Air	Water Usage
	Aspek Keanekaragaman Hayati	**Aspects of Biodiversity**
F.9.	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati	Impact of Operational Areas Near or Located in Conservation Areas or Possessing Biodiversity
F.10.	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati	Biodiversity Conservation Effort

	Aspek Emisi	**Emission Aspect**
F.11.	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya	Amount and Intensity of Emissions Produced by Type
F.12.	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan	Emission Reduction Efforts and Achievement
	Aspek Limbah dan Efluen	**Waste and Effluent Aspects**
F.13.	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis	Amount of Waste and Effluent Produced by Type
F.14.	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen	Waste and Effluent Management Mechanism
F.15.	Tumpahan yang Terjadi (jika ada)	Spills that Occur (if any)
	Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup	**Aspects of Complaints Related to the Environment**
F.16.	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan	Amount and Material of Environment Complaints Received and Solved
	Kinerja Sosial	**Social Performance**
F.17.	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen	Commitment to Providing Services for Equal Products and/or Services to Consumers
	Aspek ketenagakerjaan	**Employment Aspect**
F.18.	Kesetaraan Kesempatan Bekerja	Equal Employment Opportunity
F.19.	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa	Child Labor and Forced Labor
F.20.	Upah Minimum Regional	Regional minimum wage
F.21.	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman	Decent and Safe Working Environment
F.22.	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai	Employee Training and Development
	Aspek Masyarakat	**Community Aspect**
F.23.	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar	Impact of Operations on Surrounding Communities
F.24.	Pengaduan Masyarakat	Public Complain
F.25.	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)	Environmental Social Responsibility Activities (TJSL)
	Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan	**Responsibility for Sustainable Product/Service Development**
F.26.	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelajutan	Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services
F.27.	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelajutan	Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services
F.28.	Dampak Produk/Jasa	Product/Service Impact
F.29.	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali	Number of Products Recall
F.30.	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan	Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services
G.	**Lain-Lain**	**Other**
G.1.	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada)	Verification from an Independent Party (if any)
G.2.	Lembar Umpan Balik	Feedback Sheet
G.3.	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya	Response to Previous Year's Sustainability Report Feedback
G.4.	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik	List of Disclosures According to Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies

Lembar Umpan Balik Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report Feedback

Laporan Keberlanjutan PT Temas Tbk. merupakan pengungkapan kinerja keberlanjutan kami. Kami mengharapkan kritik dan saran dari Anda terkait Laporan Keberlanjutan ini, silahkan pilih salah satu kelompok pemangku kepentingan yang paling mewakili anda:

PT Temas Tbk Sustainability Report is a disclosure of our sustainability performance. We expect criticism and suggestions from you regarding this Sustainability Report, please select one of the stakeholder groups that represents you best:

Pegawai | Employee ○ Pemilik Saham | Shareholders ○

Pelanggan | Customer ○ Pelanggan | Customer ○

Institusi Bisnis | Business Institute ○ Media ○

Nama*(Optional) :
Name _____

Perusahaan :
Institution _____

Email : _____

No. Telp :
Phone Number _____

Dari keterangan di bawah ini, bagaimana pendapat anda tentang laporan ini
(coret yang tidak perlu)
From the information below, what do you think about this report (cross out the unnecessary)

1. Laporan ini mudah dimengerti
   This report is easy to understand — **Yes | No**
2. Laporan ini berguna untuk saya
   This report is useful for me — **Yes | No**
3. Laporan ini menggambarkan kinerja keberlanjutan dengan lengkap
   This report fully describes sustainability performance — **Yes | No**

Bagaimana penilaian anda terhadap laporan ini
How would you rate this report?

(1=Buruk sampai dengan 5=Sangat Baik)
(1=Poor to 5=Very Good)

Parameter	1	2	3	4	5
Dapat memenuhi kebutuhan yang ada Could meet existing needs					
Konten yang lengkap Complete content					
Transparan Transparent					
Jelas dan mudah dimengerti Clear and easy to understand					
Kemudahan dalam mencari informasi tertentu Easy to find specific information					
Keseluruhan Laporan Overall Report					

Mohon berkenan mengisi:
Please complete the below statement:

Bagian laporan mana yang paling berguna bagi Anda?
Which part of the report was most useful to you?

Bagian laporan mana yang kurang berguna bagi Anda?
Which part of the report was less useful to you?

Bagian laporan mana yang paling menarik bagi Anda?
Which part of the report interests you the most?

Bagian laporan mana yang kurang menarik bagi Anda?
Which part of the report did you find less interesting?

Apa saran Anda untuk perbaikan laporan ini ke depan?
What are your suggestions for future improvements to this report?

Terima kasih atas partisipasi anda.
Mohon agar formulir ini dikirimkan ke alamat berikut:

Thank you for your participation.
Please send this form to the following address:

PT Temas Tbk.
Jl. Yos Sudarso Kav. 33
Sunter Jaya, Tanjung Priok
Jakarta Utara – 14350
Tel : 021-4302388
UP : Div.Corpsec
Email : corp.sec@temasline.com



2022

Laporan Tahunan
Annual Report

PT TEMAS Tbk.

Head Office
Jl. Yos Sudarso Kav.33
Jakarta Utara 14350
INDONESIA
Phone : +62-21 4302388
Fax : +62-21 4302388
Website : www.temasline.com