MAP active

ANNUAL REPORT 2021




HOKA

PREFACE
PRAWACANA



PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (MAPA) is a subsidiary of PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAPI) and was listed on the Indonesian Stock Exchange in 2018 under stock code MAPA. MAP Active is pivoting from a successful Indonesian multi-tier sports and leisure retailer to and ASEAN 'Branded Commerce' entity managing and marketing major brands to their maximum potential.

Our success in Indonesia has given preferred brand partners the confidence to leverage our capabilities into new regional partnerships across Singapore, Malaysia, Vietnam, Philippines and Thailand. And as we expand our footprint to ever larger bases of regional consumers, we will cultivate a differentiated selling approach to maximize consumer reach through every possible avenue.

Shopping is no longer a one channel premise. Our vision is a harmonized retail experience allowing our shoppers seamless integration of purchase options across all our physical, digital and social channels.

This is Branded Commerce. MAP Active will position itself as the center of Branded Commerce in South East Asia enabling a company evolution that provides a runway for long term growth.

PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (MAPA) adalah anak Perusahaan PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAPI) dan sahamnya terdaftar pada Bursa Efek Indonesia tahun 2018 dengan kode saham MAPA. MAP Active berhasil mengukuhkan posisinya dari sebelumnya sebagai Perusahaan ritel produk *sports* dan *leisure* dengan strategi pemasaran *multi-tier,* menjadi Perusahaan *Branded Commerce* terkemuka di ASEAN yang mengelola dan memasarkan merek-merek ternama.

Kesuksesan Perusahaan di pasar Indonesia meningkatkan kepercayaan mitra kami untuk mengembangkan kemampuan Perusahaan untuk merambah pasar Regional, di Singapura, Malaysia, Vietnam, Filipina dan Thailand. Seiring dengan ekspansi bisnis Perusahaan untuk memasuki pasar di kawasan regional, kami mengembangkan pendekatan pemasaran baru agar dapat lebih meningkatkan jangkauan pelanggan kepada produk kami melalui berbagai saluran pemasaran.

Berbelanja kini bukan lagi hanya mengandalkan satu saluran saja. Visi kami adalah menciptakan pengalaman berbelanja dengan mengintegrasikan berbagai jalur pemasaran baik itu melalui gerai fisik, digital dan media sosial.

Inilah strategi *Branded Commerce*. MAP Active akan memperkuat posisinya sebagai pusat *Branded Commerce* di Asia Tenggara yang akan memungkinkan evolusi bagi bisnis Perusahaan dalam upayanya membangun fundamental bagi pertumbuhan jangka panjang.

ABOUT THE 2021 ANNUAL REPORT
TENTANG LAPORAN TAHUNAN 2021

The 2021 Annual Report of PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (referred hereafter as "the Company or we") is presented to showcase our long-term commitment to sustaining the culture of relentless innovation and value creation for our customers and partners as well as our contribution to supporting the people's healthy lifestyle.

Therefore, to understand the Company's business development, we present this 2021 Annual Report in accordance with the requirements of Financial Service Authority (OJK) Regulation No. 29/POJK.04/2016 about the Annual Report of Publicly Listed Company as well as MAP Group's general/ reporting standards. Public can access this report and other information about the Company through our official website, https://mapactive.id.

Laporan Tahunan 2021 PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (selanjutnya disebut sebagai "Perusahaan atau kami") disajikan sebagai wujud komitmen jangka panjang kami untuk mempertahankan budaya inovasi tanpa henti dan penciptaan nilai bagi pelanggan dan mitra kami serta dukungan kami bagi terciptanya gaya hidup sehat di masyarakat.

Oleh karena itu, agar memudahkan dalam memahami perkembangan bisnis Perusahaan, kami menyampaikan Laporan Tahunan 2021 ini sesuai dengan ketentuan yang tertuang dalam peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka serta standar umum/pelaporan yang berlaku di MAP Group. Publik dapat mengakses laporan ini dan informasi lain tentang Perusahaan melalui situs web resmi kami, https://mapactive.id.

DISCLAIMER
SANGGAHAN

The 2021 Annual Report contains information about the Company's plans, strategies, as well as objectives, which are not historical facts and considered as forward-looking statements. The statements contain risks and uncertainties that and result in the actual condition being materially different from what is being reported.

Prospective statements included in the Annual Report were based on assumptions regarding the latest and future conditions of the Company and that of the business environment in which the Company operates, and cannot guarantee that the documents, which legitimacy had been assured, would lead to the expected results. The Annual Report uses the term "the Company or we" to refer to PT Map Aktif Adiperkasa Tbk.

Dalam Laporan Tahunan 2021 terdapat rencana, proyeksi, strategi dan tujuan tertentu yang bukan merupakan fakta historis dan merupakan proyeksi masa depan. Pernyataan tersebut mengandung risiko dan ketidakpastian yang dapat mengakibatkan kondisi aktual secara material berbeda dari yang disampaikan.

Pernyataan prospektif yang terdapat dalam Laporan Tahunan ini didasarkan pada asumsi mengenai kondisi terkini dan masa depan Perusahaan dan lingkungan bisnis di mana Perusahaan melakukan kegiatan usahanya, dan tidak dapat menjamin bahwa dokumen yang telah dipastikan keabsahannya akan membawa hasil-hasil tertentu sebagaimana yang diharapkan. Laporan Tahunan menggunakan istilah "Perusahaan atau kami" untuk merujuk pada PT Map Aktif Adiperkasa Tbk.



OUR STORY


1995
Established under MAPI with first Sports Station & Golf House
50 Stores
1997
First Royal Sporting House
1999
Opening of Kidz Station, Planet Sports & The Athletes Foot
200 Stores
2001
500 Stores
2008
Launch Payless Shoe Source


1974 Stores
2021
Expansion to
Philippines & Thailand
2020
Vietnam Launch
2019
IPO
2018
astec
Astec Acquisition
2015
780 Stores
MAP Active partners with CVC
Capital Partners

MAP ACTIVE SALES POINTS FY2021

INDONESIA



- 1,302 sales points
- 5 proprietary multi brand online stores
- 5 mono brand online stores
- 40+ exclusive brands

VIETNAM



- 20 sales points
- 7 exclusive brands

PHILIPPINES



- 468 sales points
- 10 exclusive brands

THAILAND



- 184 sales points
- 6 exclusive brands

OUR EXCLUSIVE BRANDS & TERRITORIES 2021/22

* Unified offline & online platforms

SPORTS

Planet Sports* I P V
Sports Station*
Foot Locker*
Adidas Swim
Aetrex
Airwalk I P T
Astec S M I P V T
Champion I V
Converse* S M I P V
Crocs*
Diadora
NBA
Nike Kids I P T V
New Era I V
Spalding
Speedo
Skechers*
Reebok* S M I

RUN & TRAIL

Brooks
Hoka I P
New Balance* I P
2XU I V
Saucony

GOLF

Golf House
Cleveland
Mizuno
Srixon
Tabata
XXIO
Skechers



S : Singapore M : Malaysia I : Indonesia
P : Philippines V : Vietnam T : Thailand

LEISURE

Linea Shoes*
Birkenstock I V
Camper
Clarks
Dr Martens I T
Onitsuka Tiger*
Nine West I T
Payless
Rockport
Steve Madden I T
Stacatto
FitFlop I P

KIDS

Kidz Station*
Bandai
Baby Alive I T
Carters
Clementoni
Disney Princess
Disney Frozen
Gunpla
Smiggle I V
Hasbro I T
My Little Pony I T
LOL
LEGO
Marvel
Nerf I T
Playdoh I T

OUR ASEAN GOALS

Maximizing brand possibilities to be the leading one-stop-shop for multi-channel retail sales & marketing in ASEAN

1

Unifying Retail Purchase Options

Satisfy our shoppers with seamless unification of purchase options across all physical, digital & social channels

3

Execute Digital Change

Build an integrated data driven digital ecosystem to refine our planning, purchasing, & speed to market across ASEAN



2

Launch Regional Branded Commerce

Managing & marketing major brands across populous ASEAN nations with strong GDP fundamentals

4

Strategic Acquisitions or Partnerships

Identify opportunities which are scalable & complementary to long term growth within ASEAN

1. UNIFYING RETAIL PURCHASE OPTIONS

We have devised an integrated data driven digital ecosystem between online & offline stores to service our shoppers more conveniently 24 hours a day

Our flagship store, Planet Sports, is now available via offline, online, chat, & marketplace channels to service customers nationwide



PLANET SPORTS



2. LAUNCH ASEAN BRANDED COMMERCE

Managing & marketing major brands across populous ASEAN nations by unifying offline, online, and all retail touchpoints, to maximize brand sales potential

As of 2022, MAPA now manage the Converse brand in five regional territories

INDONESIA





Kota Kasablanka, Jakarta ; Online store launched Q4 2021

SINGAPORE



Jewel Changi Airport ; Online store launch 2022/23

MALAYSIA



Pavilion Mall; Online store launch 2022/23

VIETNAM



Aeon Mall, Loang Bein; Online store launch 2022/23

PHILIPPINES



Trinoma Mall; Online store launch 2022/23

3. EXECUTE DIGITAL CHANGE

Build an integrated data driven digital ecosystem to refine our planning, purchasing, selling, & speed to market across ASEAN

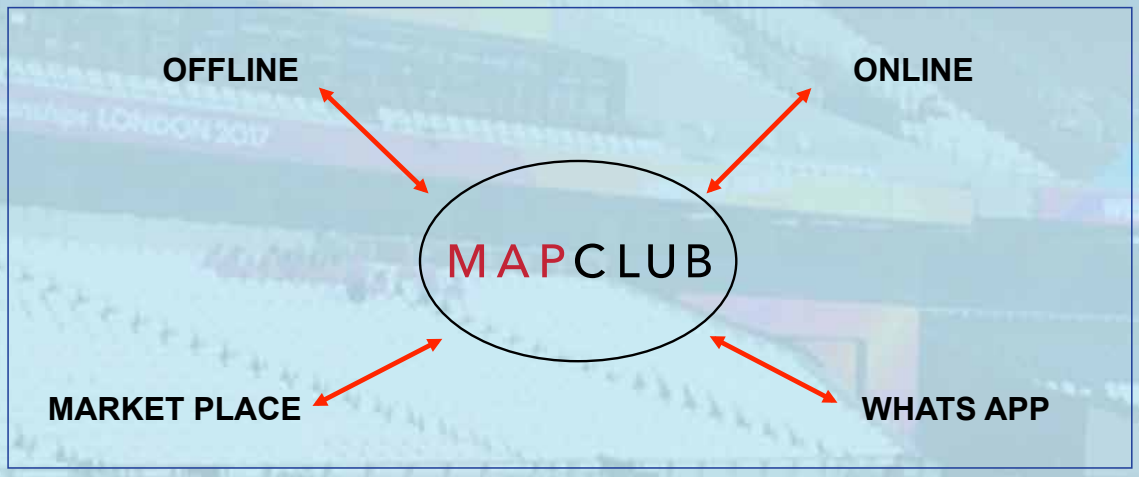
a. MAPCLUB

A retail community APP which aggregates all MAP's commerce & customer collaboration in one ecosystem

One power APP for branded shopping

ALL BRANDS
ALL SALES CHANNELS
ALL RETAIL CATEGORIES
eMONEY & INCENTIVES





MAPCLUB unifies data from all our sales channels enabling more targeted services to the company's most frequent shoppers.
MAPCLUB will launch in our new ASEAN markets in Q1 2023

b. Endless Aisle (Save The Sale)







A process to optimize the company's inventories by online access to all store and DC stocks nationwide

When a size or colour is not available, staff can utilize a PDT to fulfill a customer's requirement from alternate destinations. Product is then despatched to the customer address

c. BluTab Technology





A proprietary 020 technology that assists online shoppers with faster deliveries by fulfillment from a store closest to their address

4. STRATEGIC ACQUISITIONS & PARTNERSHIPS 2021/22

The Company identified several opportunities in 2021/22 which are scalable & complementary to our long term growth in SE Asia

a. Foot Locker

The Company has confirmed a long term partnership with Foot Locker for omni channel retail in the markets of Indonesia, Thailand, and Philippines





b. Joint venture Singapore & Malaysia

The Company has established a majority owned joint venture for the omni channel sales & marketing of Converse & Reebok in Singapore & Malaysia



CONTENTS
DAFTAR ISI

Preface
Prawacana 1

About the 2021 Annual Report
Tentang Laporan Tahunan 2021 2

Disclaimer
Sanggahan 2

Our Story 4

MAP Active Sales Points FY2021 6

Our Exclusive Brands & Territories 2021/22 8

Our ASEAN Goals 10

Contents
Daftar Isi 20

Performance Highlights
Ikhtisar Kinerja

Financial Highlights
Ikhtisar Keuangan 24

Stock Highlights
Ikhtisar Saham 26

Information about Issuance of Other Securities
Informasi Mengenai Penerbitan Efek Lainnya 27

Information about Corporate Actions
Informasi Mengenai Aksi Korporasi 27

Information about Stock Suspension/ Delisting
Informasi Mengenai Penghentian Perdagangan Saham Sementara/ Pembatalan Pencatatan Saham 27

Management Report
Laporan Manajemen

Board of Commissioners' Report
Laporan Dewan Komisaris 31

Board of Directors' Report
Laporan Direksi 34

Company Profile
Profil Perusahaan

Corporate Data
Data Perusahaan 38

The Company in Brief
Sekilas Perusahaan 38

Vision, Mission, and Corporate Culture
Visi, Misi, dan Budaya Perusahaan 39

Business Lines
Lini Bisnis 40

Operational Area
Area Operasional 42

Structure of Organization
Struktur Organisasi 43

Membership in Association
Keanggotaan dalam Asosiasi 43

Profile of the Board of Commissioners and the Board of Directors
Profil Dewan Komisaris dan Direksi 44

Human Capital
Sumber Daya Manusia 48

Shareholder Information
Informasi Pemegang Saham 52

Group's Structure
Struktur Grup Perusahaan 54

Ultimate Beneficial Shareholder
Penerima Manfaat Akhir 54

History of Issuance of Other Securities
Kronologi Pencatatan Efek Lainnya 54

Subsidiaries
Entitas Anak 55

Capital Market Supporting Infrastructure
Infrastruktur Pendukung Pasar Modal 56

Management Discussion and Analysis
Analisis dan Pembahasan Manajemen

Macroeconomic Overview
Tinjauan Makroekonomi 60

Business Overview
Tinjauan Operasional 60

Financial Overview
Tinjauan Keuangan 62

Capital Structure and Management Policy on Capital Structure
Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal 66

Investment in Capital Goods
Investasi Barang Modal 66

Information about Material Commitments on Capital Goods Investment
Informasi tentang Ikatan Material Pada Investasi Barang Modal 66

Material Information Post-Accounting Data
Informasi Material Pasca Pelaporan Akuntan 66

Comparison between Results and Targets for Period of 2021 and Projections for 2022
Perbandingan antara Hasil dan Target untuk Tahun Buku 2021 dan Proyeksi untuk Tahun 2022 67

Business Prospect
Prospek Bisnis 67

Marketing Aspects
Aspek Pemasaran 68

Dividend Payment
Pembayaran Dividen 68

Material Information about Investment Expansion, Divestment, Acquisition or Capital or Debt Restructuring
Informasi Material tentang Ekspansi Investasi, Divestasi, Akuisisi atau Restrukturisasi Modal atau Utang 68

Information about Material Transactions Containing Conflict of Interest
Informasi tentang Transaksi Material yang Mengandung Konflik Kepentingan 69

Regulatory Changes with Significant Impact to the Company
Perubahan Peraturan yang Berdampak Signfikan terhadap Perusahaan 69

Changes in Accounting Policy
Perubahan Kebijakan Akuntansi 69

Corporate Governance
Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance
Tata Kelola Perusahaan 72

General Meeting of Shareholders
Rapat Umum Pemegang Saham 72

Board of Commissioners
Dewan Komisaris 77

Board of Directors
Direksi 81

Performance Assessment of Members of Board of Directors and Board of Commissioners
Penilaian Kinerja Anggota Direksi dan Dewan Komisaris 85

Board of Directors and Board of Commissioners' Nomination & Remuneration Processes
Proses Nominasi & Remunerasi Dewan Direksi dan Dewan Komisaris 86

Statement on Diversity in the Compositions of Board of Directors and Board of Commissioners
Pernyataan tentang Keragaman Dalam Susunan Direksi dan Dewan Komisaris 87

Committees Under Board of Commissioners
Komite-Komite di Bawah Dewan Komisaris 87

Corporate Secretary
Sekretaris Perusahaan 93

Internal Audit Unit
Unit Audit Internal 95

Risk Management
Manajemen Risiko 98

Litigation
Perkara 101

Management Incentive Program (MIP)
Program Insentif Manajemen 101

Management and Employee Stock Option Program (MESOP)
Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen dan Karyawan 102

Legal Cases
Kasus Hukum 103

Information on Administrative Sanction
Informasi tentang Sanksi Administratif 103

Code of Conduct
Kode Etik 103

Whistleblowing System
Sistem Pelaporan Pelanggaran 105

Anti Corruption and Anti Gratuity
Kebijakan Anti Korupsi dan Anti Suap 105

Implementation of Guideline to Good Governance
Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan 106

Corporate Social Responsibility
Tanggung Jawab Sosial Perusahaan 118

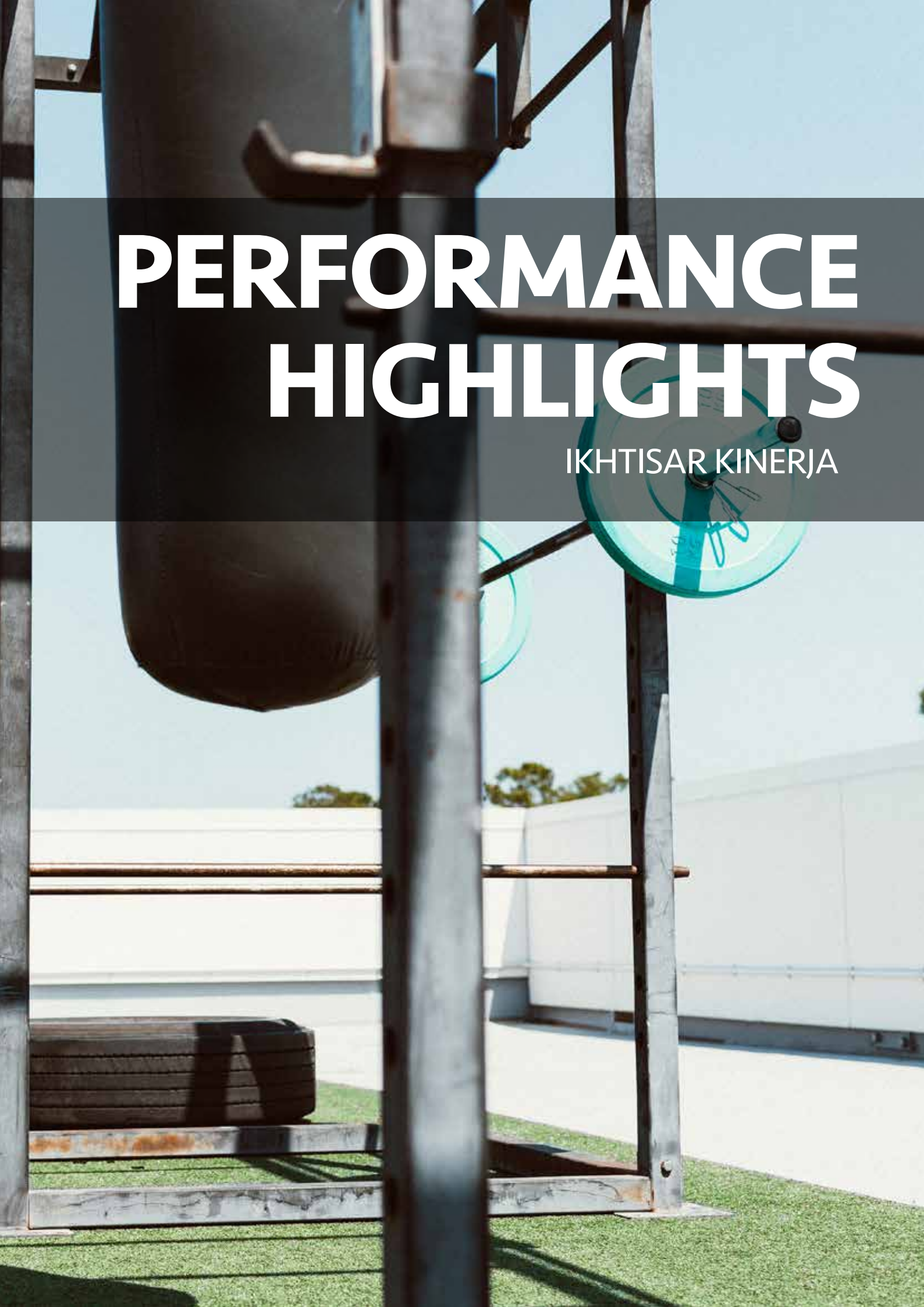
Corporate Information
Informasi Perusahaan 120

Statements from the Board of Commissioners and Directors for the Responsibility of 2021 Annual Report PT Map Aktif Adiperkasa Tbk
Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2021 PT Map Aktif Adiperkasa Tbk 121

Financial Statements
Laporan Keuangan


HOKA





PERFORMANCE HIGHLIGHTS

IKHTISAR KINERJA

FINANCIAL HIGHLIGHTS
IKHTISAR KEUANGAN

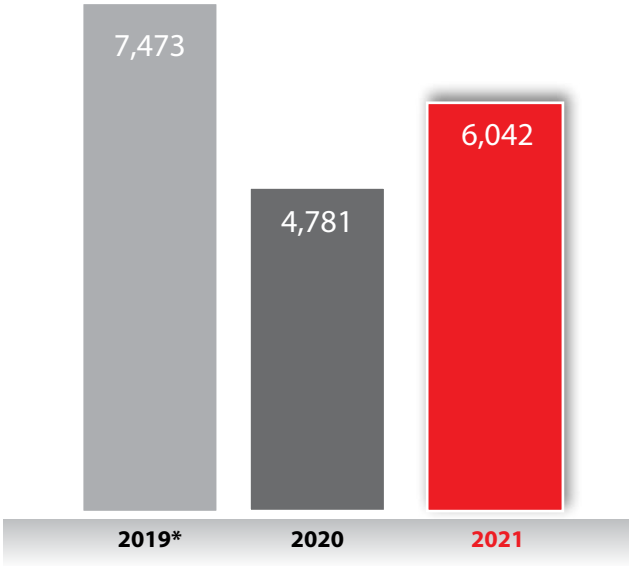
In billions Rupiah unless stated otherwise | Dalam miliar Rupiah kecuali dinyatakan lain

Description	2021	2020	2019*	Uraian
Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income				Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya
Net revenues	6,042	4,781	7,473	Pendapatan bersih
Gross profit	2,587	1,912	3,341	Laba kotor
Operating income**	479	80	968	Laba usaha**
EBITDA	1,103	704	1,148	EBITDA
Net income	230	4	687	Laba bersih
Net income attributable to:				Laba bersih yang dapat diatribusikan kepada:
Owners of the Company	257	2	687	Pemilik entitas induk
Non-controlling interest	(27)	2	-	Kepentingan non-pengendali
Total comprehensive income	228	15	677	Jumlah penghasilan komprehensif
Total comprehensive income attributable to:				Jumlah penghasilan komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:
Owners of the Company	255	13	677	Pemilik entitas induk
Non-controlling interest	(27)	2	-	Kepentingan non-pengendali
Weighted average number of shares (in million shares)	2,850	2,850	2,850	Jumlah rata-rata tertimbang saham (dalam juta lembar)
Basic earnings per share (in full Rupiah amount)	90	1	241	Laba per saham dasar (dalam Rupiah penuh)
Statements of Financial Position				Laporan Posisi Keuangan
Assets	5,319	5,382	4,108	Aset
Current assets	3,503	3,403	3,103	Aset lancar
Non-current assets	1,816	1,979	1,005	Aset tidak lancar
Liabilities and equity	5,319	5,382	4,108	Liabilitas dan ekuitas
Current liabilities	1,584	1,824	850	Liabilitas jangka pendek
Non-current liabilities	504	569	203	Liabilitas jangka panjang
Total equity	3,231	2,989	3,055	Jumlah ekuitas
Ratio Analysis and Other Information				Analisis Rasio dan Informasi Lain
Net working capital	1,919	1,579	2,253	Modal kerja bersih
Capital expenditure	149	139	356	Pengeluaran modal
Gross profit margin	42.8%	40.0%	44.7%	Margin laba kotor
Operating income margin	7.9%	1.7%	12.9%	Margin laba usaha
Net income margin	3.8%	0.1%	9.2%	Margin laba bersih
Return on assets	4.3%	0.1%	16.7%	Laba terhadap aset
Return on equity	7.1%	0.1%	22.5%	Laba terhadap ekuitas
EBITDA to sales ratio	18.3%	14.7%	15.4%	Rasio EBITDA terhadap penjualan
Current ratio (x)	2.21	1.87	3.65	Rasio lancar (x)
Debt to assets ratio	39.3%	44.5%	25.6%	Rasio liabilitas terhadap aset
Debt to equity ratio	64.6%	80.1%	34.5%	Rasio liabilitas terhadap ekuitas

* As restated/Disajikan kembali.
** Operating profit is gross profit less selling expenses and general and administrative expenses/Laba usaha adalah laba kotor dikurangi beban penjualan dan beban umum dan administrasi.

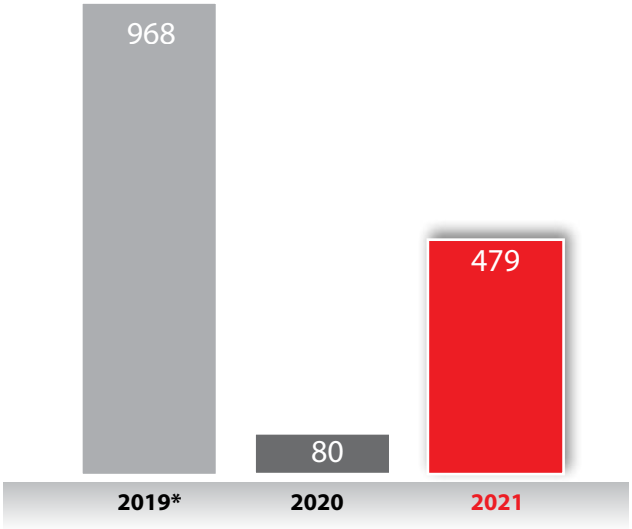
Net Revenues
Pendapatan Bersih

in billions Rupiah/*dalam miliar Rupiah*



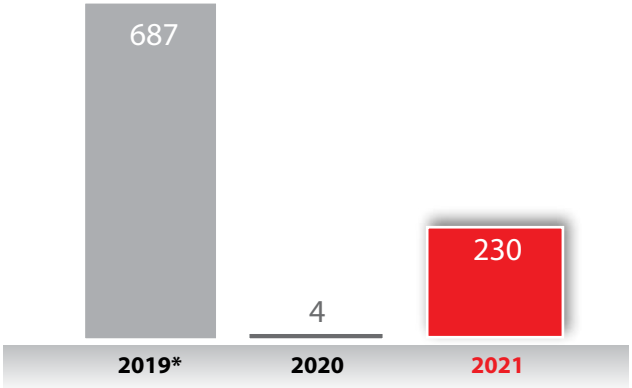
Operating Income
Laba Usaha

in billions Rupiah/*dalam miliar Rupiah*



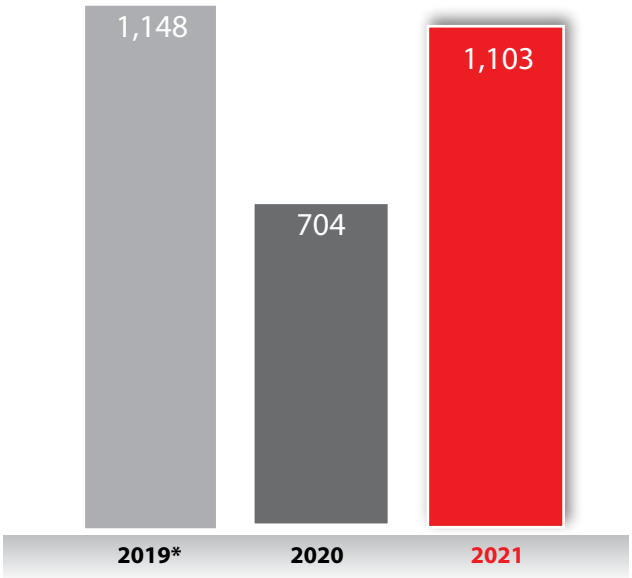
Net Income
Laba Bersih

in billions Rupiah/*dalam miliar Rupiah*



EBITDA
EBITDA

in billions Rupiah/*dalam miliar Rupiah*



*) As restated/Disajikan kembali

STOCK HIGHLIGHTS
IKHTISAR SAHAM

Since its listing in 2018, the Company's shares are traded on Indonesia Stock Exchange ("IDX") under ticker code "MAPA". The share movement in 2021 is reported as follows:

Saham Perusahaan diperdagangkan dengan kode saham "MAPA". Di bawah ini adalah laporan mengenai pergerakan saham MAPA sepanjang tahun 2021:

Period Periode	**Highest (in Rp)** Tertinggi (dalam Rp)	**Lowest (in Rp)** Terendah (dalam Rp)	**Closing (in Rp)** Penutupan (dalam Rp)	**Shares Outstanding** Jumlah Saham Beredar	**Trading Volume** Volume Perdagangan	**Market Capitalization (in billion Rp)** Kapitalisasi Pasar (dalam miliar Rp)
January 1 - December 31, 2021 ***1 Januari - 31 Desember 2021***						
1st Quarter (March 31, 2021) Kuartal 1 (31 Maret 2021)	2,800	2,150	2,150	2,850,400,000	41,315,400	6,128
2nd Quarter (June 30, 2021) Kuartal 2 (30 Juni 2021)	2,420	1,850	1,850	2,850,400,000	53,599,500	5,273
3rd Quarter (September 30, 2021) Kuartal 3 (30 September 2021)	2,630	1,475	2,570	2,850,400,000	163,991,300	7,326
4th Quarter (December 30, 2021) Kuartal 4 (30 Desember 2021)	3,250	2,340	2,540	2,850,400,000	91,006,400	7,240

Period Periode	**Highest (in Rp)** Tertinggi (dalam Rp)	**Lowest (in Rp)** Terendah (dalam Rp)	**Closing (in Rp)** Penutupan (dalam Rp)	**Shares Outstanding** Jumlah Saham Beredar	**Trading Volume** Volume Perdagangan	**Market Capitalization (in billion Rp)** Kapitalisasi Pasar (dalam miliar Rp)
January 1 - December 31, 2020 ***1 Januari - 31 Desember 2020***						
1st Quarter (March 31, 2020) Kuartal 1 (31 Maret 2020)	5,050	1,965	1,965	2,850,400,000	7,605,100	5,601
2nd Quarter (June 30, 2020) Kuartal 2 (30 Juni 2020)	2,810	1,545	2,530	2,850,400,000	195,292,200	7,212
3rd Quarter (September 30, 2020) Kuartal 3 (30 September 2020)	2,590	1,985	1,990	2,850,400,000	99,684,700	5,672
4th Quarter (December 30, 2020) Kuartal 4 (30 Desember 2020)	3,050	1,930	2,430	2,850,400,000	107,463,000	6,926

INFORMATION ABOUT ISSUANCE OF OTHER SECURITIES
INFORMASI MENGENAI PENERBITAN EFEK LAINNYA

The Company did not issue any bonds or other securities in 2021. Therefore, the Company could not disclose such information in this Report.

Perusahaan tidak menerbitkan obligasi/efek lainnya sepanjang tahun 2021. Oleh karena itu, Perusahaan tidak dapat menyajikan informasi tersebut dalam laporan ini.

INFORMATION ABOUT CORPORATE ACTIONS
INFORMASI MENGENAI AKSI KORPORASI

This year we did not conduct any corporate actions, thus we could not present any information about such matter in this report.

Tahun ini Perusahaan tidak melakukan aksi korporasi apapun sehingga Perusahaan tidak dapat menyajikan informasi tersebut dalam laporan ini.

INFORMATION ABOUT STOCK SUSPENSION/ DELISTING
INFORMASI MENGENAI PENGHENTIAN PERDAGANGAN SAHAM SEMENTARA/PEMBATALAN PENCATATAN SAHAM

In 2021, the Company's shares were neither suspended nor delisted by the market regulator.

Sepanjang tahun 2021, saham Perusahaan tidak mengalami penghentian perdagangan saham ataupun pembatalan perdagangan saham oleh otoritas pasar modal.



MICHAEL DAVID CAPPER
President Director
Direktur Utama

MANAGEMENT REPORT

LAPORAN MANAJEMEN



VIRENDRA PRAKASH SHARMA
President Commissioner
Komisaris Utama



VIRENDRA PRAKASH SHARMA
President Commissioner
Komisaris Utama

BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT
LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Dear Shareholders,

PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (MAPA) achieve a strong performance for 2021 despite another 12 months of Covid-19 pandemic disruptions across South East Asia.

It was a year where our staff showed an amazing adaptability to the prolonged pandemic, creating sales by any means possible through our multiple channels of offline and online stores. We are proud of their contribution, and also thankful to our brand partners who once again showed tremendous patience and adaptability to the circumstances brought on by the pandemic.

The Board of Commissioners would like to thank the Directors and all management team for executing firmly against their long term "four pillar growth strategy", while also executing the yearly budget to plan with strong top and bottom-line growth versus the year prior.

Our full year net revenue increased by 26.4% to Rp6.0 trillion while net income surged Rp4.3 billion from Rp230.4 billion. Much of this increase was due to an outstanding final quarter that was assisted by a more stable operating environment in Indonesia and Vietnam, although both Thailand and the Philippines continued to be hamstrung by the pandemic effects, resulting in a slower return to sales normality.

The improved operating results were not a coincidence. The management's proven strategies across merchandising, marketing, planning, customer analytics, and supply chain, showed good results as the markets gradually re-opened. We are positive that this focused discipline across key processes is the bedrock of a continued growth trajectory in 2022.

Pemegang Saham yang terhormat,

PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (MAPA) mencapai kinerja yang solid pada tahun 2021 meskipun pandemi Covid-19 masih terus berjalan selama 12 bulan ini di seluruh Asia Tenggara.

Pada tahun ini, para karyawan telah menunjukkan kemampuan beradaptasi yang luar biasa terhadap kondisi pandemi yang masih berlangsung, sehingga dapat meraih angka penjualan dengan memanfaatkan jaringan gerai dan kanal *online* Perusahaan. Kami bangga dengan kontribusi mereka, dan juga berterima kasih kepada mitra usaha yang telah menunjukkan kesabaran dan kemampuan beradaptasi yang luar biasa terhadap kondisi dan risiko yang ditimbulkan oleh situasi pandemi.

Dewan Komisaris dalam kesempatan ini ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada Direksi dan tim manajemen yang secara tegas menunjukkan komitmen kuat untuk menjalankan "strategi pertumbuhan empat pilar" jangka panjang mereka, di samping melaksanakan anggaran tahunan agar dapat menyusun perencanaan yang tepat dengan target pertumbuhan *top* dan *bottom-line* yang lebih kuat dibandingkan tahun sebelumnya.

Pendapatan bersih di tahun ini meningkat 26,4% menjadi Rp6,0 triliun, dari Rp4,3 miliar menjadi Rp230.4 miliar. Sebagian besar peningkatan kinerja ini dikontribusikan dari kuartal terakhir, seiring dengan kondisi operasional yang lebih stabil di Indonesia dan Vietnam, meskipun Thailand serta Filipina masih menghadapi hambatan karena pandemi, sehingga kami belum dapat memulihkan kinerja penjualan sepenuhnya.

Peningkatan kinerja tidak terjadi begitu saja. Strategi manajemen yang tepat pada *merchandising*, pemasaran, perencanaan, analisa pelanggan, serta *supply chain*, berhasil memberikan hasil seiring dengan pulihnya permintaan pasar. Kami yakin bahwa disiplin kuat yang ditanamkan di seluruh proses bisnis Perusahaan, akan menjadi fondasi dari pertumbuhan yang berkelanjutan pada tahun 2022.

The implementation of risk management was also very crucial citing the unstable business and economic situation. The Directors carried out prudently capex spending which was still focused on our existing brand portfolio targeted mainly to our high ROI brands. The Company also could optimize its growing e-commerce channels to address the risk of high inventories and to control margins in an environment of unprecedented discounting in all markets.

Penerapan manajemen risiko juga sangat penting mengingat situasi bisnis dan ekonomi yang masih belum stabil. Direksi mengatur belanja modal secara berhati-hati dengan fokus pada portofolio *brand* yang saat ini kami miliki, terutama untuk sejumlah merek yang memiliki nilai *ROI* tinggi. Perusahaan juga mengoptimalkan jalur pemasaran melalui *e-commerce* yang terus menunjukkan perkembangan guna mengatasi meningkatnya level *inventory* yang tinggi, serta mengendalikan margin di tengah kondisi pasar yang terus memberikan potongan harga di berbagai segmen pada masa pandemi.

As previously stated in our 2019 and 2020 annual reports, our business success has been surely enhanced by closer partnerships with our leading brands. The effect of this has been an expansion of our relationship with some preferred partners into new territories across the region, particularly in countries with populous demographics such as Vietnam, Thailand, and the Philippines.

Sebagaimana telah disampaikan sebelumnya dalam laporan tahunan 2019 dan 2020, kesuksesan bisnis kami juga ditunjang oleh hubungan kemitraan yang baik dengan *brand-brand* terkemuka. Hubungan tersebut membuat kami dapat memperluas jangkauan bisnis ke wilayah baru di beberapa kawasan regional, terutama di negara-negara yang tingkat kepadatan penduduknya tinggi seperti Vietnam, Thailand, dan Filipina.

Despite the pandemic, we have more than doubled our growth in overseas markets and we believe that these continued long-term investments will position MAPA as the leading sports & leisure company in the region in the coming years.

Di tengah kondisi pandemi, kami mencatat pertumbuhan dua kali lipat di pasar luar negeri, dan kami percaya bahwa investasi jangka panjang yang berkelanjutan ini akan memposisikan MAPA sebagai perusahaan ritel *Sports & Leisure* terkemuka di kawasan regional pada tahun-tahun mendatang.

The return to strong growth in 2021 led to further improvements in our liquidity and inventory position resulting in further deleveraging of the balance sheet versus 2020. At the end of Q4, the Company had Rp662 billion in cash which will be used to strategically invest across our key growth levers such as digital commerce, MAP CLUB community and rewards program, and SE Asia territorial operational and expansion.

Pemulihan pertumbuhan pada tahun 2021 pada akhirnya turut meningkatkan likuiditas dan tingkat *inventory* Perusahaan, sehingga mendorong *deleveraging* di sisi neraca Perusahaan dibandingkan kinerja tahun 2020. Pada akhir kuartal keempat, Perusahaan mencatat posisi kas sebesar Rp662 miliar yang akan digunakan untuk mendukung investasi strategis Perusahaan di seluruh lini pertumbuhan utama kami, seperti jalur pemasaran digital, komunitas MAP CLUB dan program *reward*, serta mendorong ekspansi serta jangkauan operasional kami di kawasan Asia Tenggara.

Sincerely yours,
Hormat kami,



Virendra Prakash Sharma

President Commissioner
Komisaris Utama



MICHAEL DAVID CAPPER
President Director
Direktur Utama

BOARD OF DIRECTORS' REPORT
LAPORAN DIREKSI

Dear Shareholders,

2021 proved to be a far more promising year for PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (MAPA) despite the ongoing Covid-19 pandemic across South East Asia. It was a time when MAPA truly established itself as a regional Company, and conveyed the power of its 'Branded Commerce' model with a robust return of sales and net income in the final quarter.

Branded Commerce is our 'Built to Last' strategy that allows MAPA to create our own unique business niche within ASEAN. Essentially, its the servicing of our preferred partners through multiple markets, and maximal modes of distribution via offline and online channels.

As we exit the pandemic, we continue to refine this model whether via merchandising, data analytics, Artificial Intelligent (AI) planning and forecasting, or supply chain management. All of which is consistently growing our sales, market share, and profits across the region, step by step.

We also continue to invest against our four strategic pillars for growth:

1. 'Unifying retail purchase options' across all offline and online channels.
2. Extending our preferred partner 'branded commerce' relationships region wide.
3. Continued 'Digital Change' upgrades across our ecosystem boosting our speed to market and decision-making process.
4. 'Strategic partnerships or acquisitions' to assist regional growth.

By executing the 'four strategic pillars for growth", we were able to grow sales higher than our 2020 performance.

All directors were actively involved in defining this strategy and guidance was given throughout its execution.

Investments were made with respect to prudent principles and good risk management strategy including a comprehensive implementation of internal control across our stores to avoid inventory loss.

MAPA also share our parent company vision to be a P.E.O.P.L.E oriented Company nurturing the Group's corporate values and culture. This encourages everyone to share the same spirit to achieve the Company's goals and objectives.

Pemegang Saham yang Terhormat,

Tahun 2021 menjadi tahun yang lebih menjanjikan bagi PT Map Aktif Adiperkasa Tbk (MAPA) meskipun meskipun pandemi Covid-19 masih berlangsung di kawasan Asia Tenggara. Di tahun ini, MAPA berhasil mengukuhkan posisinya sebagai Perusahaan regional dan memperkenalkan model bisnis *'Branded Commerce'* seiring pulihnya tingkat penjualan dan laba bersih kami pada kuartal akhir.

Branded Commerce merupakan strategi *'Built to Last'* yang akan memberikan kesempatan bagi MAPA untuk mengembangkan model bisnis yang unik di kawasan ASEAN. Hal ini merupakan bagian dari pengembangan kerja sama dengan mitra terpilih di berbagai *market*, dan memaksimalkan jalur pemasaran, baik secara *offline* maupun *online*.

Seiring dengan melandainya situasi pandemi, kami terus menyempurnakan model bisnis ini melalui *merchandising*, *data analytics,* perencanaan dan prediksi berbasis *Artificial Intelligent* (AI), atau pengelolaan *supply chain*. Strategi tersebut mendorong peningkatan penjualan, pangsa pasar dan laba di seluruh wilayah operasional kami, secara bertahap.

Kami juga melakukan investasi berdasarkan empat pilar strategi yang mendukung pertumbuhan Perusahaan:

1. 'Menyelaraskan jaringan pemasaran ritel' di seluruh gerai *offline* maupun *online*.
2. Memperluas jangkauan kerja sama dengan mitra kami yang berbasis model bisnis *'branded commerce'* di kawasan regional.
3. Meneruskan peningkatan *'Digital Change'* di seluruh ekosistem bisnis kami untuk mempercepat pemasaran produk dan proses pengambilan keputusan.
4. 'Kemitraan atau akuisisi strategis' untuk menopang pertumbuhan bisnis kami di kawasan regional.

Dengan menerapkan "empat pilar strategi yang mendukung pertumbuhan" tersebut, kami berhasil mencatatkan angka penjualan yang lebih tinggi dibandingkan kinerja tahun 2020.

Seluruh jajaran Direksi MAPA secara aktif terlibat dalam merumuskan strategi dan mengawasi pelaksanaannya.

Investasi yang dilakukan juga mengedepankan prinsip kehati-hatian dan strategi manajemen risiko yang baik, termasuk penerapan sistem pengendalian internal yang komprehensif di seluruh gerai kami, guna menghindari kerugian pada sisi *inventory*.

MAPA juga mendukung visi Induk Perusahaan untuk menjadi Perusahaan yang berorientasi pada P.E.O.P.L.E dengan menerapkan penanaman nilai-nilai dan budaya Perusahaan. Hal ini mendorong setiap insan MAPA untuk mengembangkan semangat yang sama dalam mencapai sasaran dan tujuan Perusahaan.

All of these initiatives continue to fuel our sales progress as well as creating a distinctive business process that is a challenge to compete against. The initiatives have been publicly highlighted since our 2018 IPO. Its a long-term position that our team committed against four years ago which has made MAPA the best at what we do in the region, and which will hopefully stand the test of time for years to come.

Seluruh inisiatif ini pada akhirnya mampu meningkatkan penjualan dan menciptakan proses bisnis yang unik serta kompetitif. Inisiatif ini telah kami kembangkan sejak pelaksanaan IPO di tahun 2018. Hal ini merupakan komitmen tim kami yang senantiasa dipegang teguh selama empat tahun terakhir sehingga telah memperkuat daya saing MAPA di tingkat regional dan diharapkan akan terus mendukung pertumbuhan Perusahaan di tahun-tahun mendatang.

While our strategies portray how we compete in the region's markets, it's important to highlight our 'purpose' of existing too. And our purpose has never changed since Day 1 when our President Commissioner, Mr. V.P. Sharma, opened our first Sports Station in Plaza Indonesia, Jakarta.

Selain strategi kami yang menggambarkan daya saing Perusahaan di seluruh wilayah operasional kami di kawasan ASEAN, MAPA juga mempertajam tujuan Perusahaan. Sejak awal Perusahaan berdiri, yakni saat Komisaris Utama MAPA Bapak V.P. Sharma membuka gerai Sports Station pertama di Plaza Indonesia, tujuan Perusahaan ini tidak pernah berubah.

Our mission is simple. We want to promote Fitness and Healthy Living for everyone across ASEAN. Young or old, male or female, run, walk, lift. We consider any form of movement is healthy, and more and more of it will not only help us survive but thrive too! We see exercise as a preventive medicine which will accelerate the physical and mental health of our regional consumers which can only benefit the growth of each nation.

Misi Perusahaan ini sederhana. Kami ingin mendorong setiap orang di kawasan ASEAN memiliki Gaya Hidup Sehat. Baik tua muda, pria dan wanita, untuk berlari, berjalan atau berlatih olahraga lainnya. Kami percaya setiap aktivitas itu menyehatkan, dan semakin mereka berlatih, bukan hanya membuat diri kita kuat, melainkan juga lebih bersemangat! Kami melihat olahraga sebagai cara untuk menekan konsumsi obat dan mendorong kesehatan fisik serta mental dari pelanggan kami di seluruh kawasan sehingga dengan sendirinya mendorong pertumbuhan masyarakat di tiap negara.

In the context of MAPA, our goal is to develop as many physical and digital retail points as possible over the next 5 years bringing our purpose of a healthy life for all to a reality. Its a win win philosophy for MAPA and the consumer. We hope you agree.

Dalam konteks MAPA, sasaran bisnis Perusahaan adalah mengembangkan sebanyak mungkin titik penjualan baik gerai maupun kanal digital dalam 5 tahun ke depan, sehingga kami benar-benar dapat mewujudkan visi untuk mengembangkan gaya hidup sehat menjadi nyata. Hal ini merupakan filosofi yang saling menguntungkan bagi MAPA dan seluruh pelanggan. Kami berharap Anda juga setuju.

Sincerely Yours,
Hormat kami,



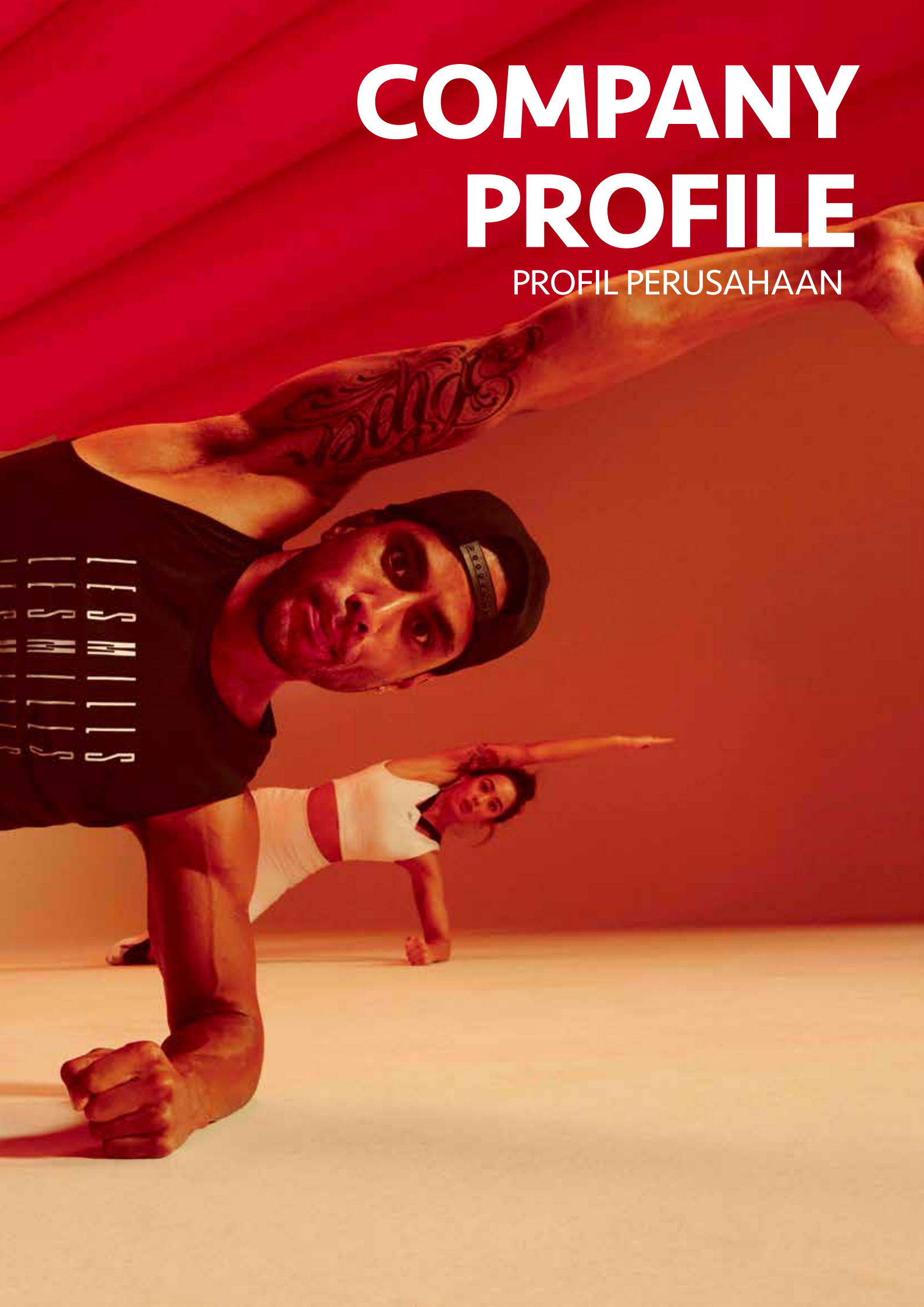
Michael David Capper

President Director
Direktur Utama



COMPANY PROFILE

PROFIL PERUSAHAAN



CORPORATE DATA
DATA PERUSAHAAN

Name of Company Nama Perusahaan	**Date of Establishment** Tanggal Pendirian	**Line of Business** Lini Usaha	**Head Office** Kantor Pusat
PT Map Aktif Adiperkasa Tbk	March 11, 2015 11 Maret 2015	Retail and Wholesale Trading Perdagangan Kecil dan Besar	Sahid Sudirman Center, 26th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 86 Central Jakarta, 10220 Ph. : (+62-21) 80648488 Email : corpsec@mapactive.id Website : www.mapactive.id

Stock Ownership Kepemilikan Saham	**Ticker Code** Kode Saham
PT Mitra Adiperkasa Tbk (68.8%) Public/Masyarakat (23.7%) Montage Company Limited (7.5%)	MAPA

Auditor Akuntan Publik	**Notary** Notaris	**Share Register Bureau** Biro Administrasi Efek
Imelda & Rekan Registered Public Accountants License No. 308/KM.1/2019 The Plaza Office Tower 32nd Floor Jl. M.H. Thamrin Kav 28–30 Jakarta 10350, Indonesia Ph. : (+62-21) 5081 8000 Facs. : (+62-21) 2992 8200, 2992 8300 Email : iddttl@deloitte.com Website : www.deloitte.com/id	**Hannywati Gunawan, S.H.** Jalan Mangga Besar V No. 10 West Jakarta, 11180 Ph. : (+62 21) 6241822, 6241833	**PT Datindo Entrycom** Jl. Hayam Wuruk No. 28, 2nd Floor Jakarta 10120 Ph. : (+62 21) 5709009 Facs : (+62 21) 5708914

THE COMPANY IN BRIEF
SEKILAS PERUSAHAAN

MAPA is a sports, kids and leisure subsidiary of PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAPI) with a portfolio of over 150 international brands, including more than 40 exclusive brands. We develop our business by rolling out the unique multi-tier retail strategy through 1,302* stores in 78 cities throughout Indonesia through three principal business lines, i.e., Sports, Leisure and Kids.

Our strength in Indonesian market is not only supported by our multi-brand stores, as well as 5 proprietary multi-brand online stores and 5 mono-brand online stores.

MAPA adalah anak perusahaan PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAPI), dengan portolio lebih dari 150 merek internasional, termasuk di antaranya lebih dari 40 merek eksklusif. Dengan menerapkan strategi *unique multi-tier*, bisnis kami terus berkembang hingga mencapai 1.302* gerai di 78 kota di seluruh Indonesia melalui tiga lini bisnis utama kami, yaitu *Sports, Leisure,* dan *Kids*.

Kekuatan kami di pasar Indonesia selain di dukung oleh gerai-gerai *multi-brand* kami, juga didukung oleh 5 *proprietary multi-brand online stores* dan 5 gerai *mono-brand online*.

*) include SIS (Shop in Shop)

*) termasuk SIS (*Shop in Shop*)

Since our initial public offering (IPO) in 2018, we have been driving both domestic and regional expansion through acquisition of Astec, a leading regional brand in badminton, fitness and leisure activities, and the establishment of our subsidiaries in Vietnam, Thailand and Philippines, With a total 468* stores in Philippines, 20* stores in Vietnam and 184* stores in Thailand. MAPA is keen to increase its investment activities and works closely together by maximizing MAPA's prowess in Unified Retail with our partners' expertise in brand and marketing. To accommodate the new habit of consumer product purchases in the region, the Company will continue leveraging the online, offline, marketplace or traditional wholesale channels and give our loyal shoppers the unique retail shopping experience.

*) include SIS (Shop in Shop)

Sejak keberhasilan penawaran saham umum perdana tahun 2018, Perusahaan terus berekspansi di pasar domestik maupun regional melalui akuisisi Astec, sebuah merek berskala regional terkemuka di olahraga bulutangkis, *fitness* dan aktivitas *leisure*, serta melalui pendirian anak usaha di Vietnam, Thailand, dan Filipina dengan total 468* gerai di Filipina, 20* gerai di Vietnam dan 184* gerai di Thailand. MAPA berkomitmen untuk terus mendorong kegiatan investasinya dan mengoptimalkan keunggulan MAPA dalam hal *Unified Retail* yang dipadukan dengan keahlian mitra kami dalam hal merek dan pemasaran produk. Agar dapat merespon kebiasaan baru konsumen dalam berbelanja, Perusahaan akan terus memanfaatkan jalur pemasaran *online, offline, marketplace* maupun tradisional sehingga kami dapat memberikan pengalaman berbelanja yang unik bagi pelanggan setia kami.

*) termasuk SIS (*Shop in Shop*)

VISION, MISSION, AND CORPORATE CULTURE
VISI, MISI, DAN BUDAYA PERUSAHAAN

VISION AND MISSION

"Bringing Sports and Healthy Living to All!"

CORPORATE CULTURE AND VALUES

Budaya dan Nilai-Nilai Perusahaan

We are a P.E.O.P.L.E Oriented Company:

People Centered Approach
We put our customers, employees and the community at the heart of all our business decisions.

Empowerment
We empower our people to promote entrepreneurship and develop sense of belonging.

Originality
We pioneer new concepts and ideas in retail and marketing.

Principles
We subscribe to the highest principles of integrity and honesty.

Loyalty
We cultivate long-term relationships with employees, customers and strategic partners.

Earnings
Earnings must be achieved without compromising our core values.

Pendekatan berfokus kepada manusia
Kami selalu memperhatikan kepentingan pelanggan, karyawan, dan masyarakat dalam seluruh pengambilan keputusan.

Pemberdayaan
Kami memberdayakan staf kami untuk mendorong prinsip kewirausahaan dan mengembangkan rasa memiliki.

Keaslian
Kami mempelopori konsep dan gagasan baru dalam bidang ritel dan pemasaran.

Prinsip-prinsip
We mengadopsi prinsip integritas dan kejujuran.

Kesetiaan
Kami mengembangkan hubungan jangka panjang dengan karyawan, pelanggan dan mitra strategis.

Keuntungan
Pendapatan dicapai tanpa harus mengorbankan nilai-nilai utama kami.

Business Lines
LINI BISNIS

In line with the Company's goals and objectives as outlined in the Article 3 of the Company's Articles of Association, we operate three lines of businesses, i.e., sports, leisure and kids.

Sports Stores
Under our sports business, we provide our consumers access to a broad range of sportwear products, including athletic shoes, apparel and sports equipment from our portfolio of brands, including Skechers, New Balance, Reebok and Converse, as well as multi-brand retail chains, Planet Sports and Sports Station. Since the first rollout of our digital investment in 2018, we have commitment to increase investment in e-commerce stores to capture opportunities from the growing demand for online transactions. In 2021 and 2020, our sports business contributed 79.6% and 77.0% to total sales.

Leisure Stores
In the meantime, our leisure business houses a broad range of leisure, apparel and accessories products, from a portfolio of prominent brands, including Birkenstock, Clarks, Nine West, Onitsuka Tiger, Dr. Martens and Staccato. Our leisure footwear network includes our multi-brand retail chains Payless and Lines as well as monobrand stores for selected brands. Our leisure business contributed 9.7% and 10.8% to total sales both in 2021 and 2020.

Kids Stores
Then, our kids business manages a variety of kids products that include kids wear, toys and early education tools provided from a portfolio of brands, including Hasbro, Lego, Smiggle, OshKosh B'gosh and Crocs. Our loyal shoppers can purchase these kids products through multi-brand retail chain, Kidz Station, as well as monobrand stores for selected Brands, available both online and offline. Our kids business shared 10.7% and 12.2% to our total sales in both 2021 and 2020.

Our success in leading the domestic sportswear market was indicated from the increase in total number of stores we operated across the country. As of December 31st, 2021, we operated a total of 1,302 stores (include Shop in Shop (SIS)) in 78 cities across Indonesia. We also build strong recognition throughout adding to our offline stores, we also have 5 proprietary multi-brand online stores and 5 mono-brand online stores. The majority of these retail banners are our proprietary brands, including Planet Sports Asia, Sports Station, Golf House, Kidz Station and Planet Sports Kids. Each of the multi-brand stores embraces a distinct retail concept to target specific consumer segments.

Sejalan dengan tujuan dan sasaran Perusahaan yang diuraikan dalam Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, kami menjalankan tiga lini bisnis, yaitu, *sports, leisure*, dan *kids.*

Gerai *Sports*
Pada lini bisnis *Sports*, kami menawarkan kepada konsumen berbagai macam produk pakaian olahraga, termasuk sepatu atletik, pakaian dan peralatan olahraga dari portofolio merek kami, termasuk Skechers, New Balance, Reebok dan Converse, serta melalui jaringan ritel yang menaungi beragam merek *(multi-brand)*, di antaranya Planet Sports.Asia and Sports Station. Sejak memulai investasi digital pada tahun 2018, kami memiliki komitmen untuk terus meningkatkan investasi di pengembangan gerai di berbagai kanal *e-commerce* untuk mengoptimalkan peluang dari meningkatnya transaksi *online.* Pada tahun 2021 dan 2020, lini bisnis Sports kami berkontribusi masing-masing sebesar 79,6% dan 77,0% terhadap total penjualan.

Gerai *Leisure*
Sementara itu, bisnis *Leisure* Perusahaan mengelola berbagai macam produk alas kaki santai, pakaian, maupun aksesoris, dari portofolio merek terkemuka, termasuk Birkenstock, Clarks, NineWest, Onitsuka Tiger, Dr. Martens dan Staccato. Jaringan alas kaki santai *(leisure footwear)* kami mencakup jaringan ritel *multi-brand*, Payless ShoeSource dan Linea, serta gerai *monobrand* untuk merek tertentu. Bisnis *Leisure* berkontribusi 9,7% dan 10,8% terhadap total penjualan baik pada tahun 2021 dan 2020.

Gerai *Kids*
Dari segmen bisnis *Kids*, Perusahaan mengelola berbagai produk anak-anak yang meliputi pakaian anak-anak, mainan dan alat pendidikan yang disediakan dari portofolio merek, termasuk Hasbro, Lego, Smiggle, OshKosh B'Gosh dan Crocs. Pelanggan setia kami dapat memperoleh produk anak-anak ini melalui jaringan bisnis ritel *multi-brand*, seperti Kidz Station, serta gerai *monobrand* terpilih, yang tersedia baik *online* maupun *offline*. Segmen bisnis *Kids* mengontribusi 10,7% dan 12,2% terhadap kinerja penjualan Perusahaan di tahun 2021 dan 2020.

Keberhasilan kami dalam memimpin pasar olahraga domestik tercermin pada peningkatan jumlah gerai yang kami kelola di seluruh tanah air. Hingga tanggal 31 Desember 2021, kami mengelola total 1.302 gerai (termasuk *Shop in Shop* (SIS)) di 78 kota di seluruh Indonesia. Kami membangun reputasi bisnis yang unggul di seluruh Indonesia selain melalui gerai *offline* kami, juga didukung oleh 5 gerai *proriatery multi-brand online* dan 5 gerai *mono-brand online*. Sebagian besar gerai tersebut berasal dari jaringan gerai milik Perusahaan, termasuk Planet Sports Asia, Sports Station, Golf House, Kidz Station dan Planet Sports Kids. Masing-masing gerai menonjolkan konsep ritel yang unik untuk menargetkan segmen konsumen tertentu.

We brought the success to build regional footprints through the establishment of new partnerships with expertise in brand and marketing across Vietnam, Thailand and Philippines. As of December 31st, 2021, we have run 20 stores in Vietnam, 184 stores in Thailand as well as 468 stores in Philippines.

Kesuksesan di pasar domestik ini menjadi landasan bagi ekspansi Perusahaan di pasar regional melalui pembentukan kemitraan baru yang memanfaatkan keunggulan dalam hal merek dan pemasaran di negara Vietnam, Thailand dan Filipina. Hingga 31 Desember 2021, kami telah mengoperasikan 20 gerai di Vietnam, 184 gerai di Thailand serta 468 gerai di Filipina.

By harnessing our portfolio of brands, we have a broad selection of products of various prices and styles, from value to premium and from leisure to sports. The differentiated portfolios indeed offer us with the flexibility to locate stores in shopping malls anywhere in Indonesia.

Dengan memanfaatkan keunggulan portofolio merek kami, Perusahaan dapat menawarkan berbagai pilihan produk dengan beragam harga dan gaya, mulai dari produk yang berharga murah hingga premium dan dari produk untuk kegiatan santai hingga olahraga. Portofolio yang beragam ini tentunya memberi ruang yang fleksibel bagi kami untuk menetapkan target gerai di pusat perbelanjaan yang ada di berbagai wilayah di Indonesia.

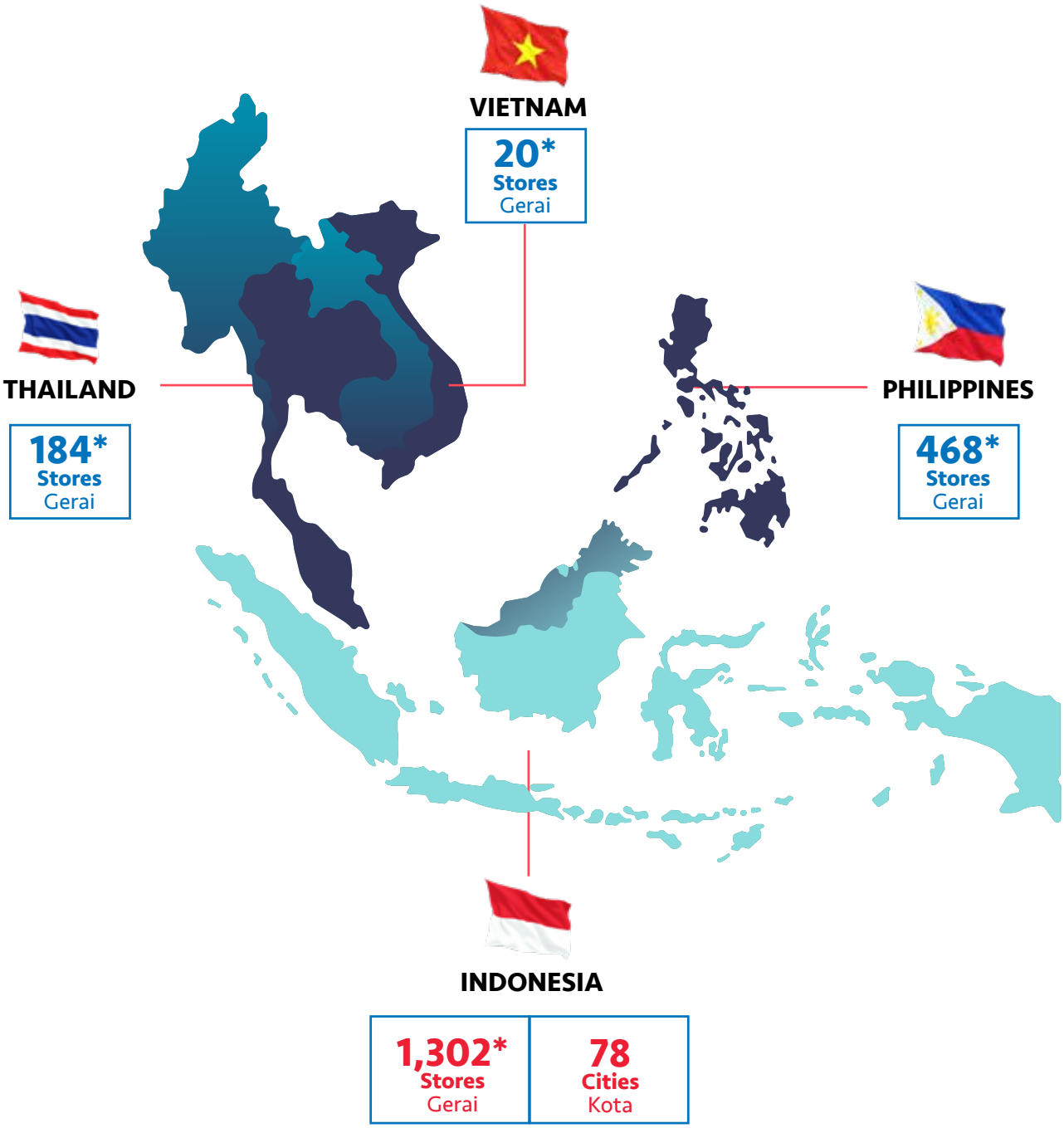
Following the shift in consumer preference in product purchases, we are pursuing investments in unifying retail strategies through a seamless integration of our online, offline, traditional wholesale channels and loyalty programs, merely to provide our consumers with a unique shopping experience. Consumers can access our products through our prorietary multibrand ecomm such as: planetsports.asia, kidzstation.asia, and our monobrand ecomm such as: skechers.id, reebok.id, crocs.co.id, converse.id, newbalance.id. In 2021, the online sales contributed 28.3% to our total sales.

Seiring dengan perubahan preferensi konsumen dalam berbelanja, kami mendorong investasi dengan strategi *unifying retail* yang mengintegrasikan seluruh jalur pemasaran kami, baik *online, offline, wholesale* dan *loyalty program*, agar dapat memberi konsumen kami pengalaman belanja yang unik. Konsumen dapat mengakses produk kami melalui *multibrand eComm* yang kami miliki seperti: planetsports.asia, kidzstation.asia, dan *monobrand eComm* kami seperti: skechers.id, reebok.id, crocs.co.id, converse.id, newbalance.id. Pada tahun 2021, penjualan melalui gerai *online* kami mencapai 28,3% dari total penjualan.

To ensure the successful strategy implementation, we have reorganized our marketing so that every team of our brand principals can take responsibility of retail sales and multi-channel marketing, including through online, offline, website, social media as well as marketplaces. As all are linked with our loyalty and data analytics platforms, we can provide our partners with the best direct data on who the shoppers are, where they shop, and what they want to purchase.

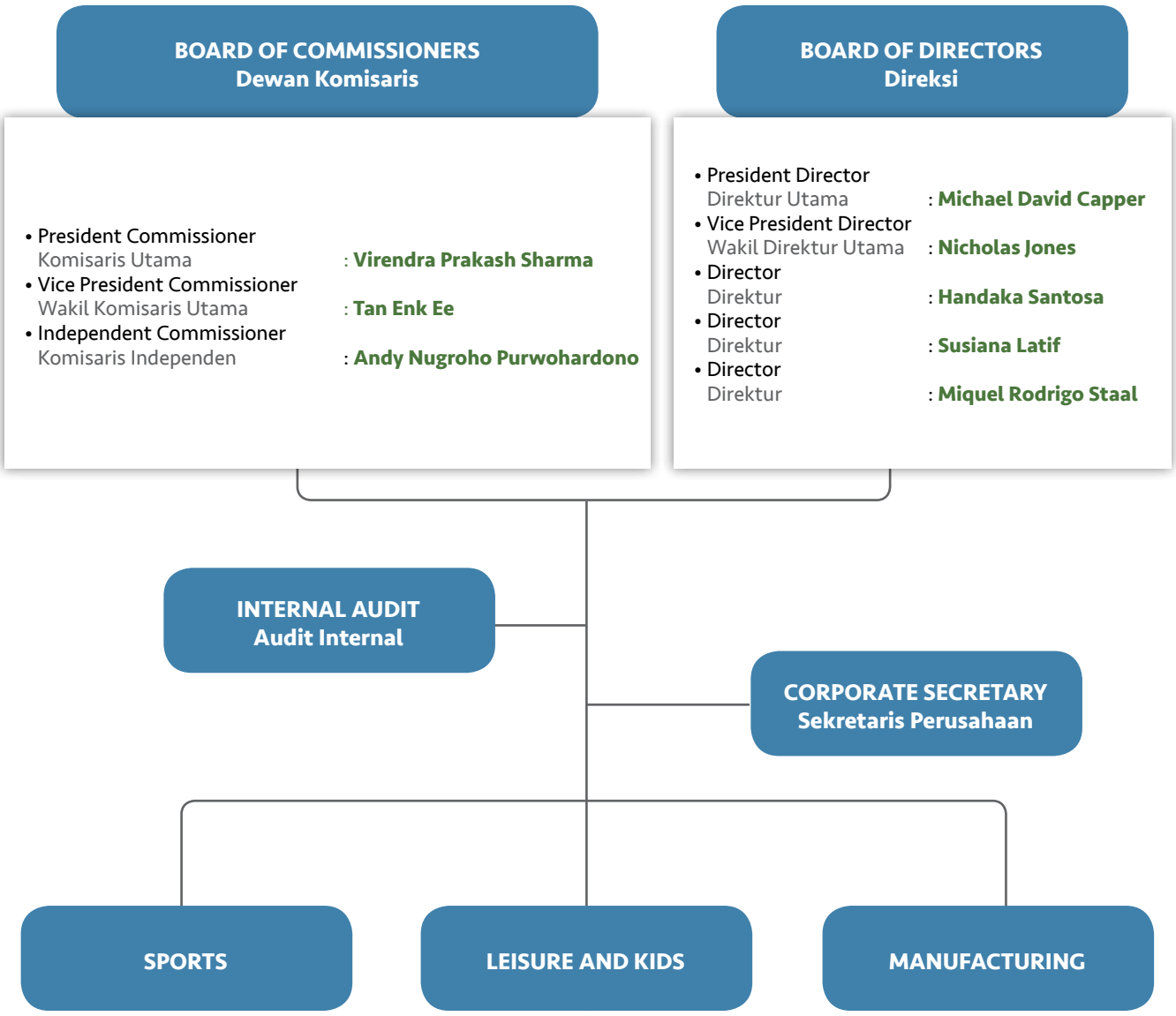
Untuk memastikan keberhasilan penerapan strategi kami, Perusahaan telah melakukan restrukturisasi di divisi pemasaran sehingga setiap tim dari *brand principal* kami dapat bertanggung jawab atas penjualan ritel dan pemasaran melalui *multi-channel,* termasuk melalui *online, offline*, website, media sosial serta *marketplaces*. Karena semua jalur pemasaran tersebut terkait erat dengan platform loyalitas dan sistem *data analytics* kami, maka Perusahaan dapat memberikan informasi langsung secara akurat kepada para mitra bisnis kami tentang profil pelanggan, lokasi di mana mereka berbelanja, dan produk yang mereka beli.

OPERATIONAL AREA
AREA OPERASIONAL



*) include SIS (shop in shop)/termasuk SIS (*shop in shop*)

STRUCTURE OF ORGANIZATION
STRUKTUR ORGANISASI



MEMBERSHIP IN ASSOCIATION
KEANGGOTAAN DALAM ASOSIASI

Membership in a number of associations/organizations, represented by membership of the parent company, PT Mitra Adiperkasa Tbk including: Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO), Asosiasi Pengusaha Ritel Indonesia (APRINDO), Himpunan Penyewa Pusat Perbelanjaan Indonesia (HIPPINDO), Kamar Dagang Indonesia (KADIN), Gabungan Importir Nasional Seluruh Indonesia (GINSI), dan Asosiasi Pengusaha Ritel Merek Global Indonesia (APREGINDO).

Keanggotaan di sejumlah asosiasi/organisasi, diwakili oleh keanggotaan induk perusahaan, PT Mitra Adiperkasa Tbk di antaranya Asosiasi Pengusaha Indonesia (APINDO), Asosiasi Pengusaha Ritel Indonesia (APRINDO), Himpunan Penyewa Pusat Perbelanjaan Indonesia (HIPPINDO), Kamar Dagang Indonesia (KADIN), Gabungan Importir Nasional Seluruh Indonesia (GINSI), dan Asosiasi Pengusaha Ritel Merek Global Indonesia (APREGINDO).

PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS
PROFIL DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

As of December 31st, 2021, we welcome new members to the board following the joining of Tan Enk Ee as our Vice President Commissioner whereas to the Board of Directors, we welcomed Nicholas Jones and Susiana Latif. Members of Board of Directors and Board of Commissioners of the Company will serve the Company from 2021 to 2024. The profiles of the members of Board of Directors and Board of Commissioners are as follows:

Per tanggal 31 Desember 2021, Perusahaan menyambut bergabungnya Tank Enk Ee sebagai Wakil Komisaris Utama serta Nicholas Jones dan Susiana Latif sebagai anggota Direksi Perusahaan. Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan akan menjabat dari tahun 2021 hingga 2024. Profil anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan adalah sebagai berikut:

BOARD OF COMMISSIONERS DEWAN KOMISARIS



Virendra Prakash Sharma
President Commissioner
Komisaris Utama

An Indian Citizen, 63 years old, domiciled in Jakarta.

He is currently serving as President Commissioner of the Company pursuant to the Deed of Minutes of Meeting No. 106 dated August 18th, 2021. He joined in PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAPI) since 1995, and since 2004 until present, he has occupied strategic positions, including Director of the Company, and holds other key positions at Map Subsidiaries. His professional career began at PT Mitra Prima in 1989 where he served as Advisor, and Advisor at MAP in 1995. Being an inspiring leader to the MAP Group, he was a finalist of Ernst & Young "Entrepreneur of The Year" Award in 2007 and honoured with CNBC "11th Asia Business Leaders Award" in 2012 and 2015. He earned his Master of Business Administration from United Kingdom, and a Certified Associate of the Indian Institute of Bankers, as well as a Bachelor Degree in Law & Commerce, both from India.

He has no affiliate relationship with other members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, but he has affiliate relationship with the Main or Controlling Shareholders.

Warga Negara India, 63 tahun, berdomisili di Jakarta.

Beliau saat ini menjabat sebagai Komisaris Utama Perusahaan berdasarkan Akta Risalah Rapat No. 106 tanggal 18 Agustus 2021. Beliau bergabung di PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAPI) sejak tahun 1995, dan sejak tahun 2004 hingga saat ini, beliau telah menduduki berbagai posisi strategis, termasuk Direktur Perusahaan, dan menduduki posisi strategis lainnya di anak Perusahaan MAP. Karier profesionalnya dimulai di PT Mitra Prima pada tahun 1989 di mana beliau dipercaya menjabat sebagai Advisor, dan menjadi Advisor di MAP pada tahun 1995. Sebagai seorang pemimpin yang menginspirasi bagi Grup MAP, beliau dinobatkan sebagai finalis Ernst & Young "Entrepreneur of the Year" Penghargaan pada tahun 2007 dan dianugerahi CNBC "11th Asia Business Leaders Award" pada tahun 2012 dan 2015. Beliau memperoleh gelar *Master of Business Administration* dari Inggris, dan *Certified Associate* dari Indian Institute of Bankers, serta gelar *Bachelor in Law & Commerce*, keduanya dari India.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan anggota Direksi, namun beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama atau Pengendali.

A Malaysian Citizen, 53 years old, domiciled in Kuala Lumpur, Malaysia.

His appointment as Vice President Commissioner of the Company is approved in the Deed of Minutes of Meeting No. 106 dated August 18th, 2021. Concurrently, he is also a Commissioner of PT Mitra Adiperkasa Tbk since 2021, Executive Chairman of Giti Tire Pte Ltd since 2009, Vice Chairman of Gultech (Wuxi) Electronics Co Ltd, CEO of Gtech Digital Co Ltd, and CEO of Speedwork Group, among others. He is also a member of several executive boards, among which are on the Governors of the Asian School of Business, a collaboration between Bank Negara Malaysia and MIT Sloan. He also serves on the Board of Conservation International, and on the Board of the National University of Singapore Center for Nature-Based Climate Solutions. He obtained a Bachelor of Medicine, a Bachelor of Surgery from the University of Sydney in 1992, and Master of Business Administration from the Massachusetts Institute of Technology in 2000.

He has no affiliate relationship with other members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors, but he has affiliate relationship with the Main or Controlling Shareholders.



Tan Enk Ee
Vice President Commissioner
Wakil Komisaris Utama

Warga Negara Malaysia, 53 tahun, domisili di Kuala Lumpur, Malaysia

Penunjukkannya sebagai Wakil Komisaris Utama Perusahaan disahkan melalui Akta Berita Acara RUPS No. 106 tanggal 18 Agustus 2021. Beliau saat ini juga menjabat sebagai Komisaris di PT Mitra Adiperkasa Tbk sejak 2021, Executive Chairman di Giti Tire Pte Ltd sejak 2009, serta jabatan lain, di antaranya: Vice Chairman di Gultech (Wuxi) Electronics Co Ltd, CEO di Gtech Digital Co Ltd, dan CEO di Speedwork Group. Beliau juga tercatat sebagai anggota sejumlah dewan eksekutif, di antaranya Governors of the Asian School of Business, sebuah kolaborasi antara Bank Negara Malaysia dan MIT Sloan. Beliau juga dipercaya sebagai salah satu anggota Dewan Konversasi Internasional, dan Dewan Penasihat untuk Pusat Penyediaan Solusi Iklim Alam di National University of Singapore. Beliau meraih gelar Bachelor of Medicine dan Bachelor of Surgery dari Universitas Sydney tahun 1992, serta gelar Master of Business Administration dari Massachusetts Institute of Technology tahun 2000.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya dan anggota Direksi, namun beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama atau Pengendali.

An Indonesian Citizen, 53 years old, domiciled in Jakarta.

He is currently serving as an Independent Commissioner of the Company pursuant to the Deed of Minutes of Meeting No. 106 dated August 18th, 2021. His first appointment as Independent Commissioner of the Company since 2020 pursuant to Deed of Minutes of Meeting No. 111 dated August 26th, 2020. He has built 30 years of leadership experience, including as Commissioner at PT Soho Global Health Tbk tahun 2021, Commissioner at PT Siloam International Hospitals Tbk since 2016, a Director at PT Softex Indonesia since 2016-2020, a Director at PT Link Net Tbk since 2013, a Director at CVC Asia Pacific Limited since 2013, a Director at PT Matahari Department Store Tbk in 2014-2017, President Director at PT Morgan Stanley Asia Indonesia in 2009-2013, and various positions at Intel Corp, PT SG Securities, ABN Amro Bank and PT Danareksa Securities since 1991-2009. He earned his Master of Business Administration from the University of Texas, the United States in 1993, and Bachelor of Science from Oregon State University, Oregon, the United States in 1991.

He has no affiliate relationship with either members of Board of Commissioners, Board of Directors, and Main or Controlling Shareholders.



Andy Nugroho Purwohardono
Independent Commissioner
Komisaris Independen

Warga Negara Indonesia, 53 tahun, berdomisili di Jakarta.

Beliau saat ini menjabat sebagai Komisaris Independen Perusahaan berdasarkan Akta Risalah Rapat No. 106 tanggal 18 Agustus 2021. Pertama kali menjabat sebagai Komisaris Independen Perusahaan sejak tahun 2020 berdasarkan Akta Risalah Rapat No. 111 tanggal 26 Agustus 2020. Beliau memiliki pengalaman dalam hal kepemimpinan selama 30 tahun, termasuk sebagai Komisaris di PT Soho Global Health Tbk pada 2021, Komisaris di PT Siloam International Hospitals Tbk sejak tahun 2016, Direktur di PT Softex Indonesia sejak 2016-2020, Direktur di PT Link Net Tbk sejak 2013, Direktur CVC Asia Pacific Limited sejak 2013, Direktur di PT Matahari Department Store Tbk pada 2014-2017, President Direktur di PT Morgan Stanley Asia Indonesia pada 2009-2013, dan berbagai posisi di Intel Corp, PT SG Securities, ABN Amro Bank dan PT Danareksa Securities dari tahun 1991-2009. Beliau memperoleh gelar Master of Business Administration dari University of Texas, Amerika Serikat pada tahun 1993, dan Bachelor of Science dari Oregon State University, Oregon, Amerika Serikat pada tahun 1991.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi, dan Pemegang Saham Utama atau Pengendali.

BOARD OF DIRECTORS DIREKSI

A British Citizen, 57 years old, domiciled in Jakarta.

His appointment as President Director is pursuant to Deed No. 106 dated August 16th, 2021. Michael joined in PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAPI) in 2002 and concurrently serves a Director at our parent company since 2010.

Prior to his role in the Company, he was CEO Licensing at Lee Cooper Jeans in 2006, Director at MAP in 2002, Managing Director at Dr. Martens Airwair Asia in 1998, Director and General Manager at Royal Sporting House Group in 1992, and Director of Product Marketing at Reebok International Ltd in 1986.

Adding to his professional roles, Michael is a former international athlete for Great Britain and a past winner of the Hong Kong Marathon. He is also the reigning World Masters Games Champion at 5 km and 10 km. He has a Bachelor of Arts Degree in English Language & Literature from Providence College, Rhode Island, USA, in 1986.

He has no affiliate relationship with other members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners, but he has affiliate relationship with the Main or Controlling Shareholders.



Michael David Capper
President Director
Direktur Utama

Warga Negara Inggris, 57 tahun, domisili di Jakarta.

Penunjukan beliau sebagai Direktur Utama sesuai dengan Akta No. 106 tanggal 16 Agustus 2021. Michael bergabung dengan PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAPI) pada tahun 2002 dan masih menjabat sebagai Direktur di perusahaan induk kami sejak tahun 2010.

Sebelum bergabung dengan Perusahaan, beliau pernah menjabat CEO Licencing di Lee Cooper Jeans di tahun 2006, Direktur MAP tahun 2002, Managing Director Dr. Martens Airwair Asia tahun 1998, Direktur dan General Manager pada Royal Sporting House Group tahun 1992, dan Direktur Product Marketing Reebok International Ltd tahun 1986.

Selain karier profesional, Michael merupakan mantan atlet bereputasi internasional untuk Inggris dan pernah menjuarai Hong Kong Marathon. Beliau juga pernah menjuarai lomba World Masters Games Champion untuk 5 km dan 10 km. Beliau meraih gelar Bachelor of Arts Degree bidang English Language & Literature dari Providence College, Rhode Island, USA, tahun 1986.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya maupun anggota Dewan Komisaris, namun beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama atau Pengendali.

A British Citizen, 53 years old, domiciled in Jakarta.

He is currently the Vice President Director of the Company pursuant to Deed of Minutes of Meeting No. 106 dated August 18th, 2021. Previously, he was the VP/GM for Foot Locker Europe (2016 – 2019). He was also the VP/Managing Director for Foot Locker Canada (2011 – 2016), DMM/GMM for Foot Locker Europe (2005 – 2011), Buyer for Foot Locker Europe (1997 – 2005), Area/District Manager – UK & Italy for Foot Locker Europe (1993 – 1997), and Sales & Opening Store Manager for Foot Locker UK (1987 – 1993). Nicholas Jones is a seasoned retail professional with over 25 years of impeccable track record with Fortune 500 Companies across 2 (two) continents. He completed his education at Solihull College in 1987.

He has no affiliate relationship with either members of Board of Directors, Board of Commissioners and Main or Controlling Shareholders.



Nicholas Jones
Vice President Director
Wakil Direktur Utama

Warga Negara Inggris, 53 tahun, berdomisili di Jakarta.

Beliau saat ini menjabat sebagai Wakil Direktur Utama Perusahaan berdasarkan Akta Risalah Rapat No. 106 tanggal 18 Agustus 2021. Sebelumnya, beliau dipercaya sebagai VP/GM untuk Foot Locker Eropa (2016 – 2019). Lalu beliau juga menjabat sebagai VP / Managing Director untuk Foot Locker Kanada (2011 – 2016), DMM/GMM untuk Foot Locker Eropa (2005 – 2011), Buyer untuk Foot Locker Eropa (1997 – 2005), Area/District Manager – Inggris & Italia untuk Foot Locker Eropa (1993 – 1997), dan Sales & Opening Store Manager untuk Foot Locker Inggris (1987 – 1993). Nicholas Jones adalah seorang profesional yang berpengalaman di bidang ritel dengan rekam jejak lebih dari 25 tahun berkarier dengan perusahaan-perusahaan yang tercatat dalam Fortune 500 di 2 (dua) benua. Ia menyelesaikan pendidikannya di Solihull College pada tahun 1987.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Utama atau Pengendali.

An Indonesian Citizen, 65 years old, domiciled in Jakarta.



Handaka Santosa
Director
Direktur

His appointment as Director of the Company is pursuant to Deed of Minutes of Meeting No. 106 dated August 18th, 2021. He concurrently serves as Director at PT Mitra Adiperkasa Tbk since 2018, a member of the top management team at SOGO Indonesia and President Commissioner of PT Map Boga Adiperkasa Tbk. Prior to his role in the Company, he was once Chief Executive Officer of Senayan City, Indonesia, for the period of 2005-2014, an Independent Commissioner at PT Alfa Retailindo Tbk in 2008-2011, Vice President Director of PT Agung Podomoro Land Tbk for the period of 2010-2013, former Commissioner of PT Mitra Adiperkasa Tbk in 2014-2018, and former Commissioner of the Company in 2019. Including being Director at Gajah Mada Plaza between 1981-1988. Besides, he also took several roles in prominent organizations, including Head of the Standing Committee of Development of Regional Products and Commodity for Indonesian Chamber of Commerce & Industry (2021-now), Chairman of Indonesian Global Brand Merchants Association (2021-now), Chairman of Indonesia Shopping Centres Management Association (2012-2015), Advisor to Indonesia Retail Merchants Association (2011-2015), Executive member of the National Consumer Protection Agency (2009-2012), General Secretary and Chairman of the Association of Indonesian Retailers (2000-2008), and many other organizations. He has a Bachelor Degree in Civil Engineering from Diponegoro University, Semarang, Indonesia, in 1981.

He has no affiliate relationship with other members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners, but he has affiliate relationship with the Main or Controlling Shareholders.

Warga Negara Indonesia, 65 tahun, berdomisili di Jakarta.

Penunjukannya sebagai Direktur Perusahaan sesuai dengan Akta Risalah Rapat No. 106 tanggal 18 Agustus 2021. Beliau saat ini masih menjabat Direktur PT Mitra Adiperkasa Tbk sejak tahun 2018, anggota tim manajemen puncak SOGO Indonesia serta Komisaris Utama PT Map Boga Adiperkasa Tbk. Sebelum menduduki jabatan di Perusahaan, beliau adalah Chief Executive Officer Senayan City, Indonesia, untuk periode 2005-2014, Komisaris Independen PT Alfa Retailindo Tbk pada tahun 2008-2011, Wakil Direktur Utama PT Agung Podomoro Land Tbk untuk periode 2010-2013, Komisaris di PT Mitra Adiperkasa Tbk pada 2014-2018, dan pernah menjabat Komisaris Perusahaan tahun 2019. Selain juga pernah menjabat sebagai Direktur Gajah Mada Plaza pada periode 1981-1988. Beliau juga dipercaya untuk beberapa jabatan penting di sejumlah organisasi terkemuka, di antaranya sebagai Ketua Komite Tetap Pengembangan Produk dan Komoditi Daerah KADIN Indonesia (2021-sekarang), Ketua Umum Asosiasi Pengusaha Ritel Merek Global Indonesia (2021-sekarang), Ketua Asosiasi Pengelola Pusat Belanja Indonesia (2012-2015), Penasihat pada Asosiasi Perusahaan Ritel Indonesia (2011-2015), anggota Eksekutif Badan Perlindungan Konsumen Nasional (2009-2012), Sekretaris Jenderal dan Ketua Asosiasi Perusahaan Ritel Indonesia (2000-2008), dan berbagai organisasi lainnya. Beliau meraih gelar Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Diponegoro, Semarang, Indonesia, tahun 1981.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya maupun anggota Dewan Komisaris, namun beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama atau Pengendali.

An Indonesian Citizen, 63 years old, domiciled in Jakarta.



Susiana Latif
Director
Direktur

Her appointment as Director is pursuant to Deed of Minutes of Meeting No. 106 dated August 18th, 2021. She concurrently serves as a Director at PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAPI). She began her professional career as a Manager of Finance and Accounting at PT Bahana Tugu Mas in 1988, and Director of Finance at PT Mitra Prima in 1990. She has a Master of Business Administration degree from Hull University, England, in 1996, and a Bachelor of Accounting from Atmajaya University in 1981.

She has no affiliate relationship with other members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners, but she has affiliate relationship with the Main or Controlling Shareholders.

Warga Negara Indonesia, 63 tahun, berdomisili di Jakarta.

Penunjukannya sebagai Direktur berdasarkan Akta Risalah Rapat No. 106 tanggal 18 Agustus 2021. Saat ini beliau masih menjabat sebagai Direktur PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAPI). Karier profesionalnya dimulai dengan bergabung di PT Bahana Tugu Mas tahun 1988 sebagai Manager Finance dan Accounting, dan Direktur Keuangan PT Mitra Prima tahun 1990. Beliau meraih gelar Master of Business Administration dari Hull University, Inggris, tahun 1996, dan Sarjana Akuntansi dari Universitas Atmajaya tahun 1981.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya maupun anggota Dewan Komisaris, namun beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama atau Pengendali.

A Dutch Citizen, 39 years old, domiciled in Jakarta.

His appointment as Director is pursuant to Deed of Minutes of Meeting No. 106 dated August 18th, 2021. He serves as a Director of the Company since 2018. Prior to his role at the Company, he was Head of Corporate Finance at PT Mitra Adiperkasa Tbk in 2013 and Head of Investor Relations at PT Gajah Tunggal Tbk in 2007. He has a Master of Science degree from London School of Economics, UK, in 2006, Bachelor of Arts in Liberal Arts from Maastrict University, Netherlands, in 2005, and a Propedeuse Degree in Business Administration from Rotterdam School of Administration, Netherlands, in 2002.

He has no affiliate relationship with either members of Board of Directors, Board of Commissioners and Main or Controlling Shareholders.



Miquel Rodrigo Staal
Director
Direktur

Warga Negara Belanda, 39 tahun, berdomisili di Jakarta.

Penunjukannya sebagai Direktur berdasarkan Risalah Rapat No. 106 tanggal 18 Agustus 2021. Beliau telah menjabat sebagai Direktur Perusahaan sejak tahun 2018. Sebelum bergabung dengan Perusahaan, beliau menjabat Head of Corporate Finance PT Mitra Adiperkasa Tbk tahun 2013 dan Head of Investor Relations PT Gajah Tunggal Tbk tahun 2007. Beliau meraih gelar Master of Science dari London School of Economics, Inggris, tahun 2006, Bachelor of Arts jurusan Liberal Arts dari Maastrict University, Belanda, tahun 2005, dan gelar Propedeuse jurusan Business Administration dari Rotterdam School of Administration, Belanda, tahun 2002.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Utama atau Pengendali.

HUMAN CAPITAL
SUMBER DAYA MANUSIA

In 2021, the Company's total headcount were 6,800 employees, representing an increase by 1.92% compared to 6,675 employees in 2020. Of the total employees, 664 employees were stationed at head office and the rest 6,136 employees were stationed at our stores in 78 cities across the country.

Meanwhile, the number of employees in overseas is 630 persons; thus total employees were 7,430 persons as of December 31st, 2021.

Pada tahun 2021, jumlah karyawan Perusahaan mencapai 6.800 orang, atau naik 1,92% dari posisi di tahun 2020, yaitu 6,675 karyawan. Dari total karyawan tersebut, 664 karyawan ditempatkan di kantor pusat dan sebanyak 6.136 ditempatkan di gerai-gerai kami yang tersebar di 78 kota di seluruh Indonesia.

Sedangkan untuk jumlah karyawan di luar negeri sejumlah 630; sehingga keseluruhan jumlah karyawan adalah 7,430 per 31 December 2021.

Employee Demographic
Demografi Karyawan

Description Keterangan	2021	2020
Head Office Kantor Pusat	664	680
Retail Stores Gerai	6,136	5,995
Total Headcount Jumlah Karyawan	6,800	6,675

Notes:/Catatan:
Data presented on the table are the data of employees in Indonesia./Data yang disajikan di tabel adalah data untuk karyawan di wilayah Indonesia.

EMPLOYEE COMPOSITION BY GENDER, AGE, AND EDUCATION
KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN GENDER, USIA, DAN PENDIDIKAN

Employee Composition by Gender
Komposisi Karyawan Berdasarkan Gender

Description Keterangan	2021	2020
Male Employees/Karyawan Laki-laki	3,759	3,723
Female Employees/Karyawan Perempuan	3,041	2,952
Total Headcount Jumlah Karyawan	6,800	6,675

Employee Composition by Age
Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia

Description Keterangan	2021	2020
Age <21 years old Usia <21 tahun	415	660
Age 21-30 years old Usia 21-30 tahun	4,517	4,271
Age 31-40 years old Usia 31-40 tahun	1,291	1,227
Age 41-50 years old Usia 41-50 tahun	478	424
Age 51-55 years old Usia 51-55 tahun	80	82
Age >55 years old Usia >55 tahun	19	11
Total Headcount Jumlah Karyawan	6,800	6,675

Employee Composition by Education
Komposisi Karyawan Berdasarkan Pendidikan

Description Keterangan	2021	2020
Junior High/Elementary SMP/Sekolah Dasar	6	6
Senior High School SMA	5,993	5,880
Diploma Diploma	178	179
Bachelor Degree Sarjana S-1	580	577
Master Degree Sarjana S-2	43	33
Total Headcount Jumlah Karyawan	6,800	6,675

Notes:/Catatan:
Data presented on the table are the data of employees in Indonesia./Data yang disajikan di tabel adalah data untuk karyawan di wilayah Indonesia.





HC TRAINING PROGRAM

Despite pandemic, this year we were still committed to provide access to all employees to participate in training and development programs. Yet given the situation that a lot of stores were closed due to Covid-19 pandemic, we thus needed to adjust the methods of the training implementation by conducting all trainings online.

Therefore, we have uploaded 302 new training modules, consisting of soft skill, technical skill and new system introduction, onto our iActive training platform. Every staff could access these modules easily through laptop, PC, and even mobile phones so that they could learn them from anywhere. In 2021, total access to these modules reached to 10,953x. These details were as follows:

PROGRAM PELATIHAN SDM

Meskipun menghadapi situasi pandemi, tahun ini kami tetap melanjutkan komitmen untuk memberikan kesempatan kepada karyawan Perusahaan untuk ikut serta dalam program pelatihan dan pengembangan. Namun dikarenakan banyak gerai kami yang tidak beroperasi disebabkan situasi pandemi Covid-19, kami melakukan penyesuaian terhadap metode pelaksanaan pelatihan, yakni salah satunya dengan menyelenggarakan pelatihan secara daring.

Dalam hal ini, kami telah mengunggah sebanyak 302 modul pelatihan, yang terdiri dari pelatihan untuk mengasah kemampuan non-teknis (*soft skill*), kemampuan teknis (*technical skill*) dan pengenalan sistem baru, ke dalam platform pelatihan iActive. Setiap karyawan dapat mengakses modul pelatihan tersebut secara mudah dari laptop, PC, dan bahkan dari perangkat selular sehingga mereka dapat tetap mengikuti pelatihan dari manapun. Pada tahun 2021, modul pelatihan tersebut telah diakses sebanyak 10.953x. Berikut rinciannya:

Description Keterangan	**2021**				Total
	Pria		**Wanita**		
	#	%	#	%	
Training Duration (hour)/Waktu Pelatihan (jam)	98,829		77,651		176,480
Total Employees/Jumlah Karyawan	3,759	56%	3,041	44%	6,800
Average Training Duration/Waktu Pelatihan Rata-rata	26.30		25.50		26.0

MAP LEARNING PATHWAY

In October 2021, together with Map Retail Academy, iActive also kicked off Map Learning Pathway, which served as a mandatory, comprehensive and continuous learning program for our operational team. The program was introduced to support each role in the Company as well as to identify talent pool. Roles that were facilitated for further enhancement through the Learning Pathway program were Sales Associate, Store Leader, Area Manager and Region Head.

MAP LEARNING PATHWAY

Pada bulan Oktober 2021, bersama dengan Map Retail Academy, iActive juga meluncurkan Map Learning Pathway, yang merupakan program pelatihan berkelanjutan dan komprehensif bagi tim operasional kami. Program tersebut dirancang untuk mendukung pemenuhan tanggung jawab setiap karyawan Perusahaan serta sebagai upaya pengidentifikasi talenta terbaik. Posisi yang memperoleh kesempatan mengikuti pelatihan untuk mengasah kemampuannya melalui program Learning Pathway tersebut adalah Sales Associate, Store Leader, Area Manager dan Region Head.







RECREATIONAL ACTIVITIES AND EMPLOYEE AWARDS

To strengthen teamwork between divisions, MAPA holds a Staff Day, to give opportunities to employees from each division and position to meet and get to know each other. However, in 2021, we could not hold the Staff Day due to the Covid-19 pandemic. The Company gives awards to the loyal and outstanding employees. This year, the awards for outstanding employees were given at the Townhall Meeting. The award categories we presented during the Townhall Meeting are MAP Active Operation Leader Heroes (Area Manager & Region Head) and MAP Active Office Heroes (awards for employees who provide services Above and Beyond, international employees, and engagement champion).

KEGIATAN REKREASI DAN PENGHARGAAN KARYAWAN

Untuk meningkatkan kerja sama antar divisi, MAPA mengadakan *Staff Day*, agar karyawan dari setiap divisi dan jabatan dapat bertemu dan saling mengenal. Akan tetapi di tahun 2021, *Staff Day* tidak dapat dilaksanakan karena adanya pandemi Covid-19. Perusahaan memberikan penghargaan kepada karyawan berdasarkan masa kerja dan prestasi. Pada tahun ini, MAPA memberikan penghargaan kepada karyawan berprestasi pada acara *Townhall Meeting*. Adapun kategori penghargaan yang kami berikan pada acara *Townhall Meeting* adalah *MAP Active Operation Leader Heroes (Area Manager & Region Head)* dan *MAP Active Office Heroes* (Penghargaan untuk karyawan yang memberikan pelayanan secara *Above and Beyond*, karyawan internasional, serta *engagement champion*).

SHAREHOLDER INFORMATION
INFORMASI PEMEGANG SAHAM

CHRONOLOGY OF STOCK LISTING

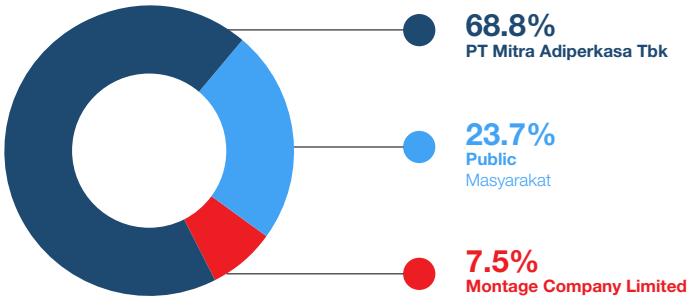
Pursuant to the effective statement letter from the Board of Commissioners of Financial Service Authority No. S-78/D.04/2018 dated 28 June 2018, the Company decided to offer 427,560,000 (four hundred twenty seven million five hundred sixty thousand) of its shares to public through Initial Public Offering (IPO), which was equal with 15.00% of the issued and paid-in capital of the Company, at nominal price of Rp100 per share and an offering price of Rp2,100 per share. On July 5th, 2018, the Company listed those shares on Indonesia Stock Exchange ("IDX"). Pursuant to the Deed No. 2 dated April 6th, 2018, signed before Dr. Isyana Wisnuwardhani Sadjarwo, S.H., a Notary in Jakarta, and at the same time of the Public Offering, the Company agreed to release 42,840,000 (forty two million eight hundred forty thousand) new shares representing 1.50% (one point five zero percent) of the total issued and paid-in capital of the Company after the execution of IPO dan Management Incentive Plan Program (MIP) programs, from the Company's treasury stocks to be issued for members of Board of Directors, members of Board of Commissioners, and certain key managers of the Company, and to be exercised at the same time of the Public Offering. The program is to be exercised at Offering Price ("Management Incentive Plan Program or MIP Program).

Then the Company also agreed to release 145,520,000 (one hundred forty five million five hundred twenty thousand) shares or 5.0% (five point zero percentage) of the Company's issued and paid-in capital, after the Initial Public Offering and MIP Program, for Management and Employee Stock Option ("MESOP program").

KRONOLOGIS PENCATATAN SAHAM

Sesuai dengan surat pernyataan efektif dari Dewan Komisioner Otoritas Jasa Keuangan No. S-78/D.04/2018 tanggal 28 Juni 2018, Perusahaan memutuskan untuk menawarkan 427.560.000 (empat ratus dua puluh tujuh juta lima ratus enam puluh ribu) sahamnya kepada publik melalui Penawaran Umum Perdana Saham, yang sama dengan 15,00% dari modal ditempatkan dan disetor Perusahaan, dengan harga nominal Rp100 per saham dan harga penawaran Rp2.100 per saham. Pada tanggal 5 Juli 2018, Perusahaan mencatatkan saham tersebut di Bursa Efek Indonesia ("BEI"). Berdasarkan Akta No. 2 tanggal 6 April 2018, dibuat di hadapan DR. Isyana Wisnuwardhani Sadjarwo, S.H., Notaris di Jakarta. Bersamaan dengan Penawaran Umum, Perusahaan sepakat untuk mengeluarkan sebesar 42.840.000 (empat puluh dua juta delapan ratus empat puluh ribu) saham baru, yang mewakili sebesar 1,50% (satu koma lima nol persen) dari modal ditempatkan dan disetor Perusahaan setelah Penawaran Umum Perdana Saham dan Program MIP, dari simpanan Perusahaan yang akan diterbitkan kepada anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan manajemen kunci tertentu dari Perusahaan, yang pelaksanaan pengeluarannya akan dilaksanakan bersamaan dengan pelaksanaan pengeluaran saham-saham baru dalam rangka Penawaran Umum ini. Program ini akan dilaksanakan pada Harga Penawaran ("Program Management Incentive Plan" atau"Program MIP").

Perusahaan juga menyetujui Program Management and Employee Stock Option ("Program MESOP") dengan jumlah sebanyak-banyaknya sebesar 5,0% (lima persen) dari jumlah modal ditempatkan dan disetor Perusahaan setelah Penawaran Umum Perdana Saham dan Program MIP atau sebanyak-banyaknya sebesar 142.520.000 (seratus empat puluh dua juta lima ratus dua puluh ribu) saham.



The Company's shareholders were composed of the followings/Pemegang saham Perusahaan terdiri dari:

No.	Name of Shareholder Nama Pemegang Saham	Percentage of Ownership Persentase Kepemilikan
1.	PT Mitra Adiperkasa Tbk	68.8%
2.	Montage Company Limited	7.5%
3.	Public/Masyarakat	23.7%

INFORMATION ABOUT SHARE OWNERSHIP BY OUR MANAGEMENT
INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM OLEH ANGGOTA DIREKSI DAN KOMISARIS

Board Members Anggota Dewan	Position Jabatan	1st Januari 2021/1 Januari 2021		31st December 2021/31 Desember 2021	
		Total Shares Owned Jumlah Saham Dimiliki	Percentage of Ownership Persentase Kepemilikan Saham	Total Shares Owned Jumlah Saham Dimiliki	Percentage of Ownership Persentase Kepemilikan Saham
Virendra Prakash Sharma	President Commissioner Presiden Komisaris	5,616,800	0.20%	5,616,800	0.20%
Tan Enk Ee	Vice President Commissioner Wakil Komisaris Utama	0	0.00%	0	0.00%
Andy Nugroho Purwohardono	Independent Commissioner Komisaris Independen	0	0.00%	0	0.00%
Michael David Capper	President Director Direktur Utama	5,166,200	0.18%	5,166,200	0.18%
Nicholas Jones	Vice President Director Wakil Direktur Utama	0	0.00%	0	0.00%
Handaka Santosa	Director Direktur	0	0.00%	0	0.00%
Susiana Latif	Director Direktur	2,856,000	0.10%	2,856,000	0.10%
Miguel Rodrigo Staal	Director Direktur	976,300	0.03%	1,221,800	0.04%

INFORMATION ABOUT THE OWNERSHIP OF 5% SHARES OR MORE
INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM 5% ATAU LEBIH

Name of Shareholder Nama Pemegang Saham	Address Alamat	Ownership Status Status Kepemilikan Saham	1st Januari 2021/1 Januari 2021		31st December 2021/31 Desember 2021	
			Total Shares Owned Jumlah Saham Dimiliki	Percentage of Ownership Persentase Kepemilikan Saham	Total Shares Owned Jumlah Saham Dimiliki	Percentage of Ownership Persentase Kepemilikan Saham
PT Mitra Adiperkasa Tbk	Sahid Sudirman Center 30th Floor, Jakarta 10220	Limited Liability Company Perseroan Terbatas	1,962,299,080	68.8%	1,962,299,080	68.8%
Montage Company Limited	PO BOX 309, Ugland House Grand Cayman KY 1-1104, Cayman Islands	Foreign Investment Company Perusahaan Asing	213,897,320	7.5%	213,897,320	7.5%

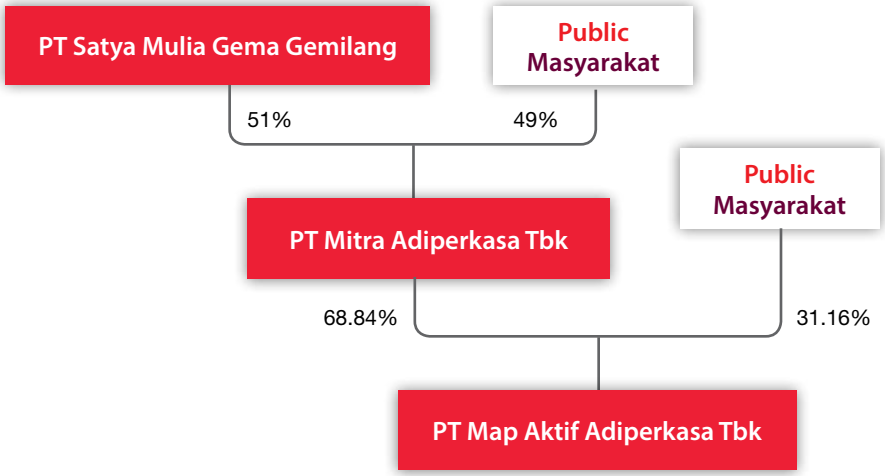
INFORMATION ABOUT SHARE OWNERSHIP BY SHAREHOLDER GROUP
INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM BERDASARKAN KELOMPOK PEMEGANG SAHAM

Shareholder Group Kelompok Pemegang Saham	Total Shareholders Jumlah Pemegang Saham	Total Share (in Unit) Jumlah Saham (dalam Unit)	Percentage of Ownership Persentase Kepemilikan
Individual Domestic/Perorangan Nasional	1,853	73,130,100	2.56%
Institutional Domestic/Institusi Nasional	84	2,068,516,255	72.57%
Individual Foreign/Perorangan Asing	15	11,935,700	0.42%
Institutional Foreign/Institusi Asing	89	696,817,945	24.44%

INFORMATION ABOUT CONTROLLING SHAREHOLDER
INFORMASI MENGENAI PEMEGANG SAHAM PENGENDALI

Name of Shareholder Nama Pemegang Saham	Scope of Business Bidang Usaha	Address Alamat	Total Shares Owned Jumlah Saham Dimiliki	Ownership Status Status Kepemilikan
PT Mitra Adiperkasa Tbk	Lifestyle Retail	Sahid Sudirman Center 30th Floor, Jakarta 10220	1,962,299,080	Limited Liability Company Perseroan Terbatas

GROUP'S STRUCTURE
STRUKTUR GRUP PERUSAHAAN



ULTIMATE BENEFICIAL SHAREHOLDER
PENERIMA MANFAAT AKHIR

The ultimate beneficial ownership of the Company is Marisa Kolonas.

Pemilik manfaat akhir dari Perusahaan adalah Ibu Marisa Kolonas.

HISTORY OF ISSUANCE OF OTHER SECURITIES
KRONOLOGI PENCATATAN EFEK LAINNYA

As previously explained, the Company until end of December 2021 did not yet issue any bonds or other securities. Therefore, the Company could not disclose such information in this Annual Report.

Sebagaimana disampaikan sebelumnya, hingga Desember 2021, Perusahaan belum pernah menerbitkan obligasi atau efek lain. Karenanya, Perusahaan tidak dapat mengungkapkan informasi tersebut dalam Laporan Tahunan ini.

SUBSIDIARIES
ENTITAS ANAK

No.	Name Nama	Business Activities Lingkup Usaha	Start of Operations Tahun Beroperasi	Ownership Percentage Persentase Kepemilikan Saham	Total assets (Rp million) Jumlah aset (Rp juta)	Operational Status Status Operasional
1.	PT Putra Agung Lestari (PAL) (Ownership/Kepemilikan: Direct/ Langsung)	Retail business Penjualan ritel	2011	99.99	285,623	Operating Beroperasi
2.	PT Mitra Gaya Indah (MGI) (Ownership/Kepemilikan: Direct/ Langsung)	Retail business Penjualan ritel	2000	99.99	293,723	Operating Beroperasi
3.	PT Astec Asia Adiperkasa (AAA) (Ownership/Kepemilikan: Direct/ Langsung)	Retail business Penjualan ritel	2018	90.00	32,970	Operating Beroperasi
4.	PT Map FTL Adiperkasa (MAA FTL) (Ownership/Kepemilikan: Direct/ Langsung)	Retail business Penjualan ritel	2022	99.99	20,002	Operating Beroperasi
5.	Magna Management Asia Company Limited (MMA (Vietnam)) (Ownership/Kepemilikan: Direct/ Langsung)	Retail business Penjualan ritel	2018	100.00	90,406	Operating Beroperasi
6.	Map Active Philippines Inc. (MAPH) (Ownership/Kepemilikan: Indirect*/Tidak Langsung*)	Retail business Penjualan ritel	2020	80.24	426,922	Operating Beroperasi
7.	Map Active Adiperkasa Ltd. (MAA (T)) (Ownership/Kepemilikan: Indirect*/Tidak Langsung*)	Retail business Penjualan ritel	2018	99.99	171,989	Operating Beroperasi
8.	Planet Sport, Inc. (PSI) (Ownership/Kepemilikan: Indirect*/Tidak Langsung*)	Retail business Penjualan ritel	1999	66.69	329,291	Operating Beroperasi
9.	PT Mitra Garindo Perkasa (MGP) (Ownership/Kepemilikan: Direct/ Langsung)	Manufacturing Manufaktur	2004	99.96	87,767	Operating Beroperasi
10.	Athletica International Holdings Pte. Ltd. (formerly/sebelumnya Map Aktif Adiperkasa Pte. Ltd.) (AIH (Singapura/Singapore)) (Ownership/Kepemilikan: Direct/ Langsung)	Others Lain-lain	2016	100.00	852,561	Operating Beroperasi
11.	New Golden Heritage Pte. Ltd. (NGH) (Ownership/Kepemilikan: Indirect/Tidak Langsung)	Others Lain-lain	1993	100.00	329,414	Operating Beroperasi

*) Indirect ownership/Pemilikan tidak langsung melalui entitas anak.

All subsidiaries except AIH (Singapore), MMA (Vietnam), MAPH (Philippines), MAA (T) (Thailand), NGH (Singapore) and PSIPH (Philippines) are domiciled in Jakarta.

Seluruh entitas anak kecuali AIH (Singapura), MMA (Vietnam), MAPH (Filipina), MAA (T) (Thailand), NGH (Singapura) dan PSI (Filipina) berdomisili di Jakarta.

CAPITAL MARKET SUPPORTING INFRASTRUCTURE
INFRASTRUKTUR PENDUKUNG PASAR MODAL

Name of Institutions Nama Institusi	**Scope of Works** Lingkup Pekerjaan
Auditor Akuntan Publik **Imelda & Rekan** Registered Public Accountants License No. 308/KM.1/2019 The Plaza Office Tower 32nd Floor Jl. M.H. Thamrin Kav. 28-30 Jakarta 10350 Indonesia Ph. : (+62-21) 5081 8000 Facs. : (+62-21) 2992 8200, 2992 8300 Email: iddttl@deloitte.com www.deloitte.com/id	The role and responsibility of the Auditor is to carry out general audit to produce the Company's annual financial report, within the 2021 appointment period. The Company paid for the audit service of the financial statements for the year of 2021 was Rp1,300,000,000 annually. Lingkup tugas dan tanggung jawab Auditor termasuk melaksanakan audit umum sehingga menghasilkan laporan keuangan tahunan Perusahaan, dengan masa tugas selama tahun 2021. Honorarium audit yang dikeluarkan oleh Perusahaan untuk laporan keuangan tahun buku 2021 adalah sebesar Rp1.300.000.000 per tahun.
Notary Notaris **Hannywati Gunawan, S.H.** Jalan Mangga Besar V No. 10 West Jakarta, 11180 Ph. : (+62 21) 6241822, 6241833	Perform notarial service for the Company's Annual General Meeting of Shareholders, within the 2021 appointment period. The Notary's responsibility is to check and verify all documents of the Company related to the Go Public process, and is also responsible for all the Deeds made, including documents supporting the capital market activities, as well as the Company's Resolutions of the Annual General Meeting of the Shareholders. The Company paid for the notarial service fee amounting to Rp10,000,000 annually. Bertugas untuk memberikan jasa kenotariatan untuk Rapat Umum Pemegang Saham dengan masa tugas selama tahun 2021. Notaris dalam hal ini bertanggung jawab untuk memeriksa dan memastikan seluruh dokumen Perusahaan terkait proses Penawaran Umum Perdana Saham dan juga bertanggung jawab membuat Akta-Akta, termasuk dokumen pendukung kegiatan pasar modal, serta keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. Honorarium notaris yang dikeluarkan oleh Perusahaan adalah sebesar Rp10.000.000 per tahun.
Share Register Bureau **Biro Administrasi Efek** **PT Datindo Entrycom** Jl. Hayam Wuruk No. 28, 2nd Floor Jakarta 10120 Ph. : (+62-21) 5709009 Facs. : (+62-21) 5708914	The roles and responsibilities of the Share Register Bureau are to provide administrative service to the Company in relation to record keeping, as well as transfer of ownership of the Company's securities, within the 2021 appointment period. The Company paid for the notarial service fee amounting to Rp40,000,000 annually. Peran dan tanggung jawab Biro Administrasi Efek adalah untuk melakukan pendaftaran dan menyimpan data saham Perusahaan serta mencatat pengalihan kepemilikan efek-efek Perusahaan, dengan masa tugas selama tahun 2021. Honorarium notaris yang dikeluarkan oleh Perusahaan adalah sebesar Rp40.000.000 per tahun.



AGHNINY HAQUE

Artist, Model



JEMIMA DJATMIKO
USA Weightlifting Level 2 Coach

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN


2XU

MACROECONOMIC OVERVIEW
TINJAUAN MAKROEKONOMI

The global macroeconomy in 2021 was still in very dynamic situation. International Monetary Fund (IMF) in its October 2021 release said that the risk of economy at the prolonged pandemic situation was becoming more complex, and projected the world economy to grow at the pace of 5.9% this year. IMF's October projection was in fact lower that its July projection when it predicted the world economy to grow at 6.0%. IMF revised down the global economic projection while saying that the economic growth was losing its momentum even the Government in many countries made serious efforts to accelerate the growth of their economies, one of which through the roll-out of the vaccination program.

Domestically, we also saw the lingering risk of uncertainty. While there were signs of the easing risk of pandemic at early of the year as the economy grew at 7.07% (year-on-year) in 2nd quarter of 2021, the surge in the Covid-19 cases in the mid of the year slowed down the pace of the economy to 3.5% in 3rd quarter of 2021. The condition caused the issuance of Policy on the Limitation of Public Activities in an attempt to cut the chain of Covid-19 transmission. The policy issuance somehow brought down the public optimism that the risk of Covid-19 pressures has eased since the outbreak of the pandemic in 2020.

Kondisi makroekonomi global pada tahun 2021 masih menunjukkan situasi yang sangat dinamis. *International Monetary Fund* (IMF) dalam rilis Oktober 2021 mengatakan bahwa risiko ekonomi pada situasi pandemi yang berkepanjangan ini menjadi lebih kompleks, dan memproyeksikan laju perekonomian dunia tumbuh pada laju 5,9% tahun ini. Proyeksi IMF pada Oktober tercatat lebih rendah dari proyeksi yang dirilis pada Juli ketika memperkirakan perekonomian dunia akan tumbuh di kisaran 6,0%. IMF menurunkan proyeksi ekonomi global dengan menyatakan bahwa pertumbuhan ekonomi telah kehilangan momentumnya meskipun pemerintah di banyak negara melakukan berbagai upaya untuk mempercepat pertumbuhan ekonomi mereka, salah satunya melalui peluncuran program vaksinasi.

Sementara itu di dalam negeri, kami juga melihat risiko ketidakpastian masih berlanjut. Meskipun terdapat indikasi meredanya risiko pandemi pada awal tahun karena laju perekonomian berhasil tumbuh sebesar 7,07% dibandingkan tahun sebelumnya namun pada kuartal kedua 2021, lonjakan kasus Covid-19 yang terjadi pada pertengahan tahun ini memperlambat laju ekonomi menjadi ke level 3,5% pada kuartal ke-3 2021. Kondisi tersebut memicu dikeluarkannya Kebijakan Pembatasan Kegiatan Masyarakat dalam upaya memutus mata rantai penularan Covid-19. Penerbitan kebijakan tersebut telah menurunkan optimisme publik bahwa risiko tekanan Covid-19 telah mereda sejak merebaknya pandemi pada tahun 2020.

BUSINESS OVERVIEW
TINJAUAN OPERASIONAL

The Company runs retail and non-retail segments by optimizing the conventional and digital channels. To support our long-term growth strategy, this year the management of the Company has determined four strategic initiatives, they were:

1. Unifying our regional retail, CRM, and Loyalty options across physical, digital, and social channels. One view of our customer.

2. Launch Branded Commerce with preferred partners across populous ASEAN nations.
3. To build a data driven ecosystem that drives refinements in purchasing, marketing, merchandising, and sales.

4. Identify acquisition or partnership opportunities which are scalable and complementary for long term regional growth.

We have established a seamless integration of purchase options through our digital channels, physical stores and eCommerce. We also strengthened the MAPCLUB loyalty and reward program as well as took benefit from the data analytics to help us in customer profiling so that we could provide accurate data of the customers to our branded partners.

Perusahaan menjalankan segmen usaha ritel dan non-ritel dengan memanfaatkan jaringan pemasaran konvensional maupun digital. Untuk mendukung strategi pertumbuhan jangka panjang, tahun ini manajemen Perusahaan menetapkan empat inisiatif strategis, yaitu:

1. Menyeleraskan strategi ritel, CRM dan program *Loyalty* di seluruh jaringan pemasaran kami, baik gerai fisik, digital maupun sosial media. Menciptakan jaringan yang terintegrasi bagi pelanggan kami.
2. Meluncurkan strategi *Branded Commerce* dengan mitra terpilih di seluruh wilayah operasional kami di ASEAN.
3. Membangun ekosistem yang berbasis data untuk meningkatkan kinerja pembelian, pemasaran, *merchandising* dan penjualan.
4. Mengidentifikasi peluang akuisisi atau kerja sama yang terukur dan saling mendukung untuk pertumbuhan jangka panjang di kawasan.

Kami telah membangun jaringan pemasaran yang terintegrasi baik digital, gerai fisik maupun *eCommerce*. Kami juga memperkuat program MAPCLUB dan *reward* untuk membantun loyalitas pelanggan serta memanfaatkan Analisa data yang kuat untuk membantu dalam pengidentifikasian pelanggan sehingga kami dapat memberikan informasi yang akurat mengenai pelanggan kami kepada para pemilik merek yang menjadi mitra kami.

Under our unique Branded Commerce strategy, we pursue our long-term goal of becoming ASEAN's first truly regional sports & leisure enterprise by continuing to invest against our strategic growth pillars. We expanded our footprint to ever larger bases of consumers across Vietnam, Philippines, and Thailand, to strengthen our business prospect from long-term perspective.

Below are the performance highlights of our business segments:

Retail Segment
This year, the Company's retail segment scored a stronger performance compared to that of the previous year. The retail segment realized Rp5,106 billion in revenue from Rp4,114 billion in 2020.

Non-Retail Segment
Likewise, strong recovery also took place in the Company's non-retail segment which successfully recorded a total Rp936 billion revenue in 2021. This represented an increase by 40.3% from Rp667 billion revenue in 2020.

Online Sales
This year we harnessed the benefit from our marketing reorganization which was initiated in 2020. This strategy helped us anticipate gradual improvement across all markets as the pandemic eases. In 2021, the digital sales rose by 28.3% compared to the 2020 performance.

Other financial indicators that resumed their performances including:

Operation Income Margin
The ratio of Operating Income Margin is derived by comparing between operating income and net revenue. In 2021, ratio of operating income margin improved to 7.9% compared to 1.7% in 2020.

Return on Assets (ROA)
The Company's Return on Assets (ROA) also improved to 4.3% compared to 0.1% in 2020.

Return on Equity (ROE)
This year, the Company's Return on Equity (ROE) was achieved at 7.1% compared to 0.1% in 2020.

Dengan strategi *Branded Commerce*, kami membawa visi untuk menjadi perusahaan ritel produk *sports & leisure* terkemuka di tingkat regional ASEAN dengan terus berinvestasi pada pilar-pilar pertumbuhan bisnis kami. Kami juga memperluas operasional Perusahaan untuk dapat melayani segmen pasar yang lebih luas di Vietnam, Filipina dan Thailand, guna memperkuat prospek bisnis Perusahaan untuk jangka panjang.

Di bawah ini adalah tinjauan kinerja segmen bisnis kami:

Segmen Ritel
Tahun ini, segmen ritel Perusahaan mencatat kinerja yang lebih baik dibandingkan tahun sebelumnya. Segmen ritel merealisasikan pendapatan Rp5.106 miliar dari Rp4.114 miliar pada tahun 2020.

Segmen Non-Ritel
Demikian juga pemulihan yang terjadi di segmen non-ritel, Perusahaan dalam hal ini berhasil mencatatkan total pendapatan Rp936 miliar pada tahun 2021. Jumlah ini meningkat 40,3% dari pendapatan segmen ini di tahun 2020 sebesar Rp667 miliar.

Penjualan *Online*
Tahun ini kami menikmati manfaat dari strategi reorganisasi tim pemasaran yang telah dimulai pada tahun 2020. Strategi ini membantu kami mengantisipasi peningkatan penjualan di semua pasar yang kami layani saat pandemi mulai mereda. Pada tahun 2021, penjualan melalui saluran pemasaran digital naik sebesar 28,3% dibandingkan dengan kinerja 2020.

Indikator keuangan lain yang menunjukkan kinerja Perusahaan termasuk:

Margin Laba Usaha
Rasio Margin Laba Usaha dihitung dengan membandingkan antara laba usaha dan pendapatan bersih. Pada tahun 2021, rasio margin laba usaha meningkat menjadi 7,9% dibandingkan dengan 1,7% pada tahun 2020.

Rasio Laba terhadap Aset
Rasio laba terhadap aset (*Return on Assets*/ROA) Perusahaan juga meningkat menjadi 4,3% dibandingkan tahun 2020 sebesar 0,1%.

Rasio Laba terhadap Ekuitas (ROE)
Tahun ini, rasio laba terhadap ekuitas (*Return on Equity*/ROE) Perusahaan mencapai 7,1% dibandingkan dengan 0,1% pada tahun 2020.

dalam miliar Rupiah/in billion Rupiah

Description Uraian	2021	2020
Net Revenues Pendapatan Bersih	6,042	4,781
Gross Profit Laba Kotor	2,587	1,912
Operating Income Laba Usaha	479	80
Net Income for the Year Laba Bersih Tahun Berjalan	230	4
Net Income for the Year Attributable to the Owners of the Company Laba Bersih Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	257	2
Total Comprehensive Income for the Year Jumlah Pendapatan Komprehensif Tahun Berjalan	228	15
Total Comprehensive Income Attributable to the Owners of the Company Jumlah Pendapatan Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	255	13

FINANCIAL OVERVIEW
TINJAUAN KEUANGAN

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

Despite the continued risks, particularly of the Covid-19 pandemic, the Company managed to improve performances across the key financial indicators compared to the 2020 performances. Below is the full report on the financial condition of the Company:

LAPORAN POSISI KEUANGAN

Selain berlanjutnya sejumlah risiko, terutama pandemi Covid-19, Perusahaan berhasil meningkatkan kinerja di seluruh indikator keuangan utama dibandingkan dengan kinerja tahun 2020. Di bawah ini adalah laporan tentang kondisi keuangan Perusahaan:

Assets Aset

dalam miliar Rupiah/in billion Rupiah

Description Uraian	2021	2020
Current Assets Aset Lancar	3,503	3,403
Non-Current Assets Aset Tidak Lancar	1,816	1,979
Total Assets Jumlah Aset	**5,319**	**5,382**

Based on the audited financial statements, the Company's total assets as of December 31st, 2021 were Rp5,319 billion, decreased by 1.2% from Rp5,382 billion from December 31st, 2020.

Berdasarkan laporan keuangan yang telah diaudit, jumlah aset Perusahaan per 31 Desember 2021 sebesar Rp5.319 miliar, atau turun 1,2% dari Rp5.382 miliar pada tanggal 31 Desember 2020.

Current Assets

The increase in the Company's assets was mainly attributed by the increase in our current assets by 3.0%, from Rp3,403 billion in 2020 to Rp3,503 billion in 2021. This surge was attributed mainly due to increase in cash and cash equivalents of Rp63 billion and trade accounts receivable from third party of Rp41 billion.

Aset Lancar

Peningkatan aset Perusahaan terutama disebabkan oleh peningkatan aset lancar kami sebesar 3,0%, dari Rp3.403 miliar pada tahun 2020 menjadi Rp3.503 miliar pada tahun 2021. Lonjakan ini disebabkan terutama karena peningkatan kas dan setara kas sebesar Rp63 miliar dan piutang perdagangan dari pihak ketiga sebesar Rp41 miliar.

Non-Current Assets

On the other hand, the Company's total non-current assets decreased by 8.3% from Rp1,979 billion in 2020 to Rp1,816 billion in 2021. This decrease was attributed mostly due to decrease in right-of-use assets of Rp106 billion and property, plant and equipment of Rp75 billion.

Aset Tidak Lancar

Di sisi lain, jumlah aset tidak lancar Perusahaan turun 8,3% dari Rp1.979 miliar pada 2020 menjadi Rp1.816 miliar pada 2021. Penurunan ini sebagian besar disebabkan oleh penurunan aset hak guna sebesar Rp106 miliar dan aset tetap sebesar Rp75 miliar.

As a result of the above mentioned, the total Company's assets decreased by Rp63 billion from Rp5,382 billion in 2020 to Rp5,319 billion in 2021.

Akibat hal tersebut di atas, jumlah aset Perusahaan mengalami penurunan sebesar Rp63 miliar dari Rp5.382 miliar pada 2020 menjadi Rp5.319 miliar pada 2021.

Liabilities Liabilitas

dalam miliar Rupiah/in billion Rupiah

Description Uraian	2021	2020
Current Liabilities Liabilitas Lancar	1,584	1,824
Non-Current Liabilities Liabilitas Tidak Lancar	504	569
Total Liabilities Jumlah Liabilitas	**2,088**	**2,393**

On December 31st, 2021, total liabilities of the Company reached to Rp2,088 billion or declined by 12.7% compared to Rp2,393 billion in 2020. The decline was mostly contributed by the decreasing bank loans amounting to Rp431 billion as the Company paid it off, yet net off with the increase in tax payables amounting to Rp103 billion since the Company has succeeded to record a net profit for the year along with the improvement in the company's performance in 2021.

Per 31 Desember 2021, jumlah liabilitas Perusahaan adalah sebesar Rp2.088 miliar, atau turun 12,7% dibandingkan tahun 2020 sebesar Rp2.393 miliar. Penurunan ini sebagian besar dikontribusi dari penurunan utang bank sebesar Rp431 miliar sejalan dengan pelunasan yang dilakukan oleh Perusahaan, *net off* dengan kenaikan utang pajak sebesar Rp103 miliar karena Perusahaan berhasil mencatatkan laba bersih untuk tahun ini, menyusul membaiknya kinerja Perusahaan selama tahun 2021.

Equity Ekuitas

dalam miliar Rupiah/in billion Rupiah

Description Keterangan	2021	2020
Equity Attributable to the Owners of the Parent Entity Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	3,231	2,976
Non-Controlling Interests Kepentingan Non-Pengendali	-	13
Total Equity Jumlah Ekuitas	**3,231**	**2,989**

The Company's total equity as of December 31st, 2021 was Rp3,231 billion, increased by Rp242 billion compared to Rp2,989 billion recorded in 2020.

Jumlah ekuitas Perusahaan per 31 Desember 2021 tercatat sebesar Rp3.231 miliar, atau meningkat sebesar Rp242 miliar dibandingkan dengan Rp2.989 miliar yang tercatat pada tahun 2020.

STATEMENTS OF PROFIT LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

As the pandemic eases and the consumption revived, the Company could manage its inventories through offline and online channels as indicated from the positive sales performance. Below is the report on the profit loss and other comprehensive income:

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAINNYA

Dengan pandemi yang mereda dan tingkat konsumsi kembali pulih, Perusahaan dapat mengelola tingkat *inventory* dengan pemanfaatan saluran pemasaran *offline* dan *online* yang ditunjukkan dari kinerja penjualan yang positif. Di bawah ini adalah laporan tentang kinerja laba rugi dan pendapatan komprehensif lainnya:

dalam miliar Rupiah/in billion Rupiah

Description Uraian	2021	2020
Net revenue Pendapatan Bersih	6,042	4,781
Cost of Goods Sold Beban Pokok Penjualan	(3,455)	2,869
Gross Profit Laba Kotor	2,587	1,912
Selling Expenses Beban Penjualan	(1,784)	(1,576)
General and Administrative Expenses Beban Umum dan Administrasi	(324)	(256)
Operating Income Laba Usaha	479	80
Income (Loss) Before Tax Laba (Rugi) Sebelum Pajak	344	(9)
Income Tax Benefit (Expense) Manfaat Pajak Penghasilan (Beban)	(114)	13
Net Income for the Year Laba Bersih Tahun Berjalan	230	4
Total Comprehensive Income for the Year Jumlah Penghasilan Komprehensif untuk Tahun Ini	228	15

Net Revenue

For the year ending on December 31st, 2021, the Company's net revenue rose by 26.4% to Rp6,042 billion compared to Rp4,781 billion in 2020. By the end of 2021, the number of stores including overseas subsidiaries was 1,195 compared to 1,186 in 2020*.

The significant increase in net revenue was attributed by increase in both retail and non-retail segments. The retail segment booked Rp5,106 billion net revenue while non-retail segment of Rp936 billion, each contributing 84.5% and 15.5% to total net revenue of the Company.

Pendapatan Bersih

Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2021, pendapatan bersih Perusahaan tercatat naik 26,4% menjadi Rp6.042 miliar dibandingkan tahun 2020 sebesar Rp4.781 miliar. Pada akhir 2021, jumlah gerai termasuk anak Perusahaan di luar negeri adalah 1.195 dibandingkan dengan 1.186 pada tahun 2020*.

Peningkatan pendapatan bersih yang signifikan disebabkan oleh peningkatan kinerja segmen ritel dan non-ritel. Segmen ritel membukukan pendapatan bersih sebesar Rp5.106 miliar sedangkan segmen non-ritel meraih pendapatan sebesar Rp936 miliar, yang mana masing-masing berkontribusi 84,5% dan 15,5% terhadap jumlah pendapatan bersih Perusahaan.

*) Excluding SIS (shop in shop)

*) Tidak termasuk SIS (*shop in shop*)

Gross Profit
The gross profit for the year ended December 31st, 2021 was Rp2,587 billion, representing an increase of 35.3% from Rp1,912 billion for the year ended December 31st, 2020. This year gross profit margin was 42.8% compared to 40.0% in 2020.

Operating Expenses
As the business activities revived, the operating expenses rose by 15.0% from Rp1,832 billion to Rp2,107 billion in 2021. The contributing factors to the increase of operating expense we mainly coming from increase in salaries and allowances, marketing and promotion, rental and service charge, sales commission, warehouse operation services and repairs and maintenance expenses.

Operating Income
The improved sales performance also brought positive impact on our operating income. The Company posted Rp479 billion operating income for the year ended December 31st, 2021 an increase by 499.1% compared to Rp80 billion in 2020.

NET INCOME AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

The Company posted lower finance cost by Rp15 billion in 2021 from Rp97 billion in 2020 to Rp82 billion in 2021. The decrease is inline with bank loan repayment during 2021 to settle bank loan withdrawn in 2020 to support the Company's operational activities during pandemic time.

Adding up to the impacts of the factors above, the Company booked a net income of Rp230 billion for the year ended December 31st, 2021, an increase of 5,211.1% from Rp4 billion booked in previous year.

Total comprehensive income attributable to owner of the Company amounted to Rp255 billion compared to Rp13 billion in 2020, resulting to higher basic earnings per share from Rp1 in 2020 to Rp90 in 2021.

Laba Kotor
Laba kotor untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 adalah Rp2.587 miliar, atau meningkat 35,3% dari Rp1.912 miliar untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020. Tahun ini margin laba kotor tercatat sebesar 42,8% dibandingkan dengan 40,0% pada tahun 2020.

Beban Usaha
Seiring dengan pulihnya kegiatan usaha, beban usaha naik 15,0% dari Rp1.832 miliar menjadi Rp2.107 miliar pada 2021. Faktor-faktor yang berkontribusi terhadap peningkatan beban usaha terutama berasal dari kenaikan gaji dan tunjangan, kegiatan pemasaran dan promosi, biaya sewa dan jasa layanan, komisi penjualan, layanan pengelolaan gudang dan biaya perbaikan dan pemeliharaan.

Laba Usaha
Peningkatan kinerja penjualan juga membawa dampak positif pada laba usaha kami. Perusahaan membukukan laba usaha sebesar Rp479 miliar untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2021 atau meningkat sebesar 499,1% dibandingkan tahun 2020 yang tercatat sebesar Rp80 miliar.

LABA BERSIH DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN UNTUK TAHUN BERJALAN

Perusahaan membukukan penurunan beban keuangan sebesar Rp15 miliar pada 2021, yaitu dari Rp97 miliar pada 2020 menjadi Rp82 miliar pada 2021. Penurunan tersebut sejalan dengan pelunasan utang bank yang dilakukan sepanjang tahun 2021 untuk penyelesaian utang bank yang diperoleh pada tahun 2020 untuk mendukung operasional Perusahaan selama masa pandemi.

Selain faktor-faktor di atas, Perusahaan membukukan laba bersih sebesar Rp230 miliar untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2021, atau meningkat 5.211,1% dari Rp4 miliar yang dibukukan pada tahun sebelumnya.

Jumlah pendapatan komprehensif yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk Perusahaan tercatat sebesar Rp255 miliar dibandingkan dengan Rp13 miliar pada tahun 2020, sehingga menghasilkan laba per saham dasar yang lebih tinggi dari hanya Rp1 pada tahun 2020 menjadi Rp90 pada tahun 2021.

STATEMENTS OF CASH FLOW
LAPORAN ARUS KAS

dalam miliar Rupiah/in billion Rupiah

Description Uraian	2021	2020
Net Cash Provided by Operating Activities Kas Bersih yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi	884	60
Net Cash Used in Investing Activities Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(119)	(191)
Net Cash Provided (Used in) Financing Activities Kas Bersih Diperoleh Dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	(702)	184
Cash and Cash Equivalents at End of the Year Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	662	599
Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year Kas dan Setara Kas Awal Tahun	599	546

As of December 31st, 2021, the Company's audited financial statements showed cash and cash equivalents of Rp662 billion compared to Rp599 billion recorded at the beginning of the year. The change in cash and cash equivalents was a result of following activities:

Cash Flow from Operating Activities
Total net cash provided by operating activities during 2021 amounted to Rp884 billion. The cash generated from the Company's operation increased by Rp754 billion, a 467.5% increase from Rp161 billion in 2020.

Cash Flow from Investing Activities
The total net cash used in investing activities for the year ended December 31st, 2021 was Rp119 billion, declined from Rp191 billion in 2020 as the Company made acquisition of overseas subsidiary in previous year.

Cash Flow from Financing Activities
The total net cash used in financing activities for the year ended December 31st, 2021 was Rp702 billion compared to Rp184 billion cash flow provided by financing activities during 2020, as the Company made full repayment of the Company's bank loan withdrawn in 2020 to support the Company's operational activities during pandemic time.

INFORMATION ABOUT SOLVENCY AND COLLECTIBILITY SOLVENCY

It is important for the Company to have adequate liquidity to fulfill all financial commitments at timely manner. The Company's ability to fulfill the financial commitments is reflected on the solvency rate which is calculated by liquidity ratio. On the other hand, the Company's ability to pay its financial obligations at accurate time is measured using solvency ratio.

Liquidity Ratio
Liquidity ratio represents the Company ability to fulfill all current liabilities as measured by comparison between current assets and current liabilities. As of December 31st, 2021 and 2020, the liquidity ratios of the Company were 221.1% and 186.6%, respectively. The Company's total current assets as of December 31st, 2021 was Rp3,503 billion, representing an increase of 3.0% to its 2020 figure of Rp3,403 billion.

Solvency Ratio
The Solvency Ratio is used in order to measure the ability of the Company and its subsidiaries to meet the financial obligations. The solvency ratio is calculated by comparing the total consolidated liabilities to total consolidated equity as well as total consolidated liabilities to total consolidated assets. In 2021, the solvency ratio of the Company's equity was 64.6% compared to 80.1% in 2020 whereas the solvency of the Company's assets was at 39.3% compared to 44.5% in 2020.

Collectibility of Receivables
In most of our sales transactions, customers prefer using credit card to settle their transactions rather than cash. Therefore, our exposure to risk of unsettled receivables is very minimum.

Per 31 Desember 2021, laporan keuangan Perusahaan yang telah diaudit menunjukkan posisi kas dan setara kas sebesar Rp662 miliar dibandingkan dengan Rp599 miliar yang tercatat pada awal tahun. Perubahan kas dan setara kas dipengaruhi oleh hasil dari kegiatan berikut ini:

Arus Kas dari Aktivitas Operasi
Jumlah kas bersih yang diperoleh untuk aktivitas operasi selama tahun 2021 sebesar Rp884 miliar. Kas yang dihasilkan dari kegiatan operasi Perusahaan tercatat Rp754 miliar, meningkat 467,5% dari Rp161 miliar pada tahun 2020.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi
Jumlah kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp119 miliar, menurun dari arus kas di tahun 2020 sebesar Rp191 miliar dikarenakan Perusahaan melakukan akuisisi anak perusahaan di luar negeri pada tahun sebelumnya.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan
Jumlah kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 adalah Rp702 miliar dibandingkan dengan jumlah arus kas untuk aktivitas pendanaan yang tercatat Rp184 miliar di tahun 2020, dikarenakan Perusahaan melakukan pelunasan penuh atas pinjaman bank Perusahaan yang diperoleh pada tahun 2020 dalam rangka mendukung kegiatan operasional Perusahaan selama masa pandemi.

INFORMASI TENTANG SOLVABILITAS DAN KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Perusahaan menilai sangat penting untuk memiliki likuiditas yang memadai dalam rangka memenuhi semua komitmen keuangannya secara tepat waktu. Kemampuan Perusahaan untuk memenuhi komitmen keuangannya tercermin dari tingkat solvabilitas yang dihitung dengan rasio likuiditas. Di sisi lain, kemampuan Perusahaan untuk membayar kewajiban keuangannya secara tepat waktu diukur dengan menggunakan rasio solvabilitas.

Rasio Likuiditas
Rasio likuiditas menunjukkan kemampuan Perusahaan untuk memenuhi semua kewajiban lancarnya yang diukur dengan membandingkan antara aset lancar dan kewajiban lancar. Per 31 Desember 2021 dan 2020, rasio likuiditas Perusahaan tercatat masing-masing sebesar 221,1% dan 186,6%. Jumlah aset lancar Perusahaan per 31 Desember 2021 tercatat sebesar Rp3.503 miliar, meningkat 3,0% dari angka 2020 sebesar Rp3.403 miliar.

Rasio Solvabilitas
Rasio Solvabilitas digunakan untuk mengukur kemampuan Perusahaan dan anak perusahaannya untuk memenuhi kewajiban keuangan. Rasio solvabilitas dihitung dengan membandingkan jumlah liabilitas konsolidasi dengan jumlah ekuitas konsolidasi serta jumlah liabilitas konsolidasi dengan jumlah aset konsolidasi. Pada tahun 2021, rasio solvabilitas ekuitas Perusahaan tercatat sebesar 64,6% dibandingkan dengan 80,1% pada tahun 2020 sedangkan rasio solvabilitas aset Perusahaan berada pada 39,3% dibandingkan dengan 44,5% pada tahun 2020.

Kolektibilitas Piutang
Pada sebagian besar transaksi penjualan kami, pelanggan lebih memilih menggunakan kartu kredit untuk menyelesaikan transaksi mereka daripada menggunakan uang tunai. Oleh karena itu, kami memiliki risiko minimal terhadap piutang tidak tertagih.

CAPITAL STRUCTURE AND THE MANAGEMENT POLICY ON CAPITAL STRUCTURE

STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN ATAS STRUKTUR MODAL

Our policy on the capital structure management policy in 2021 remained intact that we had to deliver maximum return to our shareholders with respect to factors to sustain the business sustainability of the Company and its subsidiaries, among which were the capital needs, profitability and capital expenditure in the future years. The needs to adjust or secure the capital structure will be accommodated through a corporate action, such as by exercising the rights issue or selling assets or adjusting the dividend payment.

Kebijakan Perusahaan tentang manajemen struktur modal pada tahun 2021 tidak mengalami perubahan bahwa kami harus memberikan keuntungan yang maksimal atas investasi para pemegang saham dengan mempertimbangkan faktor-faktor untuk mempertahankan keberlanjutan bisnis perusahaan dan anak perusahaannya, di antaranya adalah kebutuhan modal, profitabilitas dan belanja modal di tahun-tahun mendatang. Kebutuhan untuk memenuhi struktur modal perusahaan akan dipenuhi melalui aksi korporasi, seperti dengan melakukan *rights issue* atau menjual aset atau menyesuaikan pembayaran dividen.

As of December 31st, 2021, our management policy on a capital structure was no difference compared to the capital structure management policy we applied in previous years. The capital structure of the Company consisted of the followings:

Per 31 Desember 2021, kebijakan manajemen kami tentang struktur permodalan tidak ada perbedaan dibandingkan dengan kebijakan pengelolaan struktur permodalan yang kami terapkan pada tahun-tahun sebelumnya. Struktur modal perusahaan terdiri dari hal-hal berikut:

dalam miliar Rupiah/in billion Rupiah

Description Uraian	2021	2020
Current Liabilities Kewajiban Lancar	1,584	1,824
Non-Current Liabilities Kewajiban Tidak Lancar	504	569
Total Equity Jumlah Ekuitas	3,231	2,989
Total Liabilities Jumlah Liabilitas	2,088	2,392

INVESTMENT IN CAPITAL GOODS

INVESTASI BARANG MODAL

The Company made no commitment for capital goods investment for the period ending on December 31st, 2021.

Perusahaan tidak memiliki ikatan untuk investasi barang modal untuk periode yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021.

INFORMATION ABOUT MATERIAL COMMITMENTS ON CAPITAL GOODS INVESTMENT

INFORMASI TENTANG IKATAN MATERIAL PADA INVESTASI BARANG MODAL

The Company has no information for realization of capital investments in 2021.

Perusahaan tidak memiliki informasi terkait realisasi investasi untuk barang modal pada tahun 2021.

MATERIAL INFORMATION POST-ACCOUNTING DATA

INFORMASI MATERIAL PASCA PELAPORAN AKUNTAN

The Company reported no significant event subsequent to the 2021 financial year reporting period.

Perusahaan mencatat tidak ada peristiwa signifikan yang terjadi setelah periode pelaporan tahun buku 2021.

COMPARISON BETWEEN RESULTS AND TARGETS FOR PERIOD OF 2021 AND PROJECTIONS FOR 2022

PERBANDINGAN ANTARA HASIL DAN TARGET UNTUK TAHUN BUKU 2021 DAN PROYEKSI UNTUK TAHUN 2022

With the sales recovery across our channels and markets across the ASEAN regions, we had stronger figures compared to 2020 performance, as indicated from increases in revenue by 26.4% and gross profit by 35.3%. Furthermore, the pandemic let to creative initiativies to maintain customer engagement such us Chat and Buy and accelerated the Company's pivot to eCommerce. With Support of our brand principals and improved merchandise planning, inventory holding and margins were controlled at acceptable levels.

Menyusul pulihnya penjualan di seluruh saluran dan pasar kami di kawasan ASEAN, kami berhasil meraih kinerja yang lebih solid dibandingkan dengan pencapaian di tahun 2020, sebagaimana ditunjukkan dari peningkatan pendapatan sebesar 26,4% dan laba kotor sebesar 35,3%. Kemudian, situasi pandemi juga melahirkan berbagai inisiatif yang kreatif untuk mempertahankan loyalitas pelanggan, antara lain penerapan fitur *Chat and Buy* dan mendorong pemanfaatan *eCommerce.* Dengan dukungan dari para pemegang merek *(principal)* serta perbaikan perencanaan di sisi *merchandise*, maka tingkat persediaan dan margin dapat tetap terjaga baik.

As the markets improve, we are looking forward to seeing more impressive sales figures in the coming year by maximizing MAPA's prowess in Unified Retail strategy with our partners' expertise in brand and marketing.

Seiring dengan pulihnya pasar, kami berharap dapat meningkatkan angka penjualan di tahun mendatang dengan memanfaatkan keunggulan MAPA dalam hal strategi *Unified Retail* dengan mengoptimalkan kemampuan mitra kami dalam hal merek dan pemasaran.

In 2021 several of our key performance indicators improved, including Gross Profit Margin rising to 42.8%, Operating Profit Margin of 7.9% and Net Profit Margin was 3.8%, while Inventory value was flat compared to 2020.

Pada tahun 2021, beberapa indikator keuangan utama kami, termasuk Margin Laba Kotor meningkat menjadi 42,8%, Margin Laba Usaha tercatat 7,9% dan Margin Laba Bersih sebesar 3,8% sedangkan tingkat persediaan tidak mengalami perubahan dibandingkan tahun 2020.

BUSINESS PROSPECT

PROSPEK BISNIS

The foundation that has been laid during the Covid-19 period in relation to the digital and international pivots will really start to bear fruit in 2021. On top of that the roll out of new brands and concepts (most recently with Foot Locker, allowing us to fully tap into the sneaker culture craze), coupled with pent up consumer demand during the pandemic will supercharge growth in the next year.

Fundamental bisnis yang kami bangun selama pandemi Covid-19 terkait pengembangan strategi berbasis digital dan ekspansi internasional mulai membuahkan hasil bagi perusahaan di tahun 2021. Selain peluncuran merek-merek dan konsep baru (yang terbaru adalah kerja sama dengan Foot Locker, yang memberikan kami kesempatan untuk menggali peluang di bisnis penjualan *sneaker)*, serta pulihnya permintaan konsumen selama pandemi diyakini akan mendorong pertumbuhan bisnis kami di tahun mendatang.

The main challenge in 2022 will remain the volatile nature of Covid-19 and corresponding restrictions and consumer behaviour. All of the company's markets were subject to certain forms of restrictions in 2021, and although many of these are expected to be relaxed, some form of limitations will remain. On top of this 2021 ended with significant global supply chain issues, which will impact operations throughout 2022. This extends from manufacturing constraints due to Covid-19 to container shortages as well as Indonesian importation regulations.

Namun demikian, tantangan utama di tahun 2022 adalah ketidakpastian situasi akibat berlanjutnya pandemi Covid-19 dan penerapan kebijakan yang terkait hal tersebut serta perilaku konsumen. Seluruh pasar yang kami layani menghadapi tantangan kebijakan pembatasan selama tahun 2021, dan meskipun kami harap terjadi pelonggaran di sejumlah wilayah, beberapa kebijakan pembatasan masih dilakukan. Di samping itu, pada tahun 2021, terdapat isu gangguan pasokan yang diperkirakan akan memengaruhi operasional Perusahaan di tahun 2022. Risiko-risiko yang dihadapi mulai dari kendala pada sisi manufaktur akibat pandemi Covid-19 hingga gangguan pasokan dan kebijakan impor yang diterapkan Pemerintah Indonesia.

MARKETING ASPECTS
ASPEK PEMASARAN

In 2021, the Company's strategies were focused on re-arranging our sales and marketing to help them work effectively to anticipate future potentials and the continued risk of uncertainties due to the increase in Covid-19 infection cases that led to the closure of malls across our operational areas due to restrictions correspondingly applied by the Government.

Pada tahun 2021, strategi Perusahaan adalah dengan mengatur kembali divisi *sales and marketing* agar mereka dapat bekerja lebih efektif untuk dapat mengantisipasi potensi-potensi di masa datang seiring dengan risiko ketidakpastian yang berlanjut karena meningkatnya kasus Covid-19 yang menyebabkan perpanjangan kebijakan penutupan mal di hampir seluruh kawasan operasional Perusahaan sesuai dengan Kebijakan PPKM yang diberlakukan oleh Pemerintah.

In line with MAPA's strategies that put sales achievement as priority by benefiting from online sales and through implementation of shopping experience with our customers, the Company could better manage its inventory. We could also expand members of MAPCLUB and reward program, thus helping us to realize specific targets of our customers accurately and do mix and match of their favorite products based on age and brands. By this way, we could sell more products at higher margin in a market environment of continuous discounting.

Seiring dengan strategi MAPA untuk mengutamakan pencapaian *sales* melalui sistem penjualan *online* dan dengan menerapkan pengalaman berbelanja para pelanggan kami, Perusahaan juga dapat mengelola *inventory* nya dengan lebih baik. Kami juga dapat meningkatkan jumlah anggota MAPCLUB dan program *reward,* yang membantu kami mencapai target spesifik pelanggan secara tepat dan membantu Perusahaan melakukan *mix and match* atas produk yang ditawarkan sesuai usia dan merek favorit mereka. Dengan cara ini, kita dapat menjual lebih banyak produk dengan margin yang lebih tinggi bahkan ketika menghadapi situasi pasar yang terus menawarkan diskon secara berkelanjutan.

DIVIDEND PAYMENT
PEMBAYARAN DIVIDEN

The Company did not pay any dividend in both financial years that ended on December 31st, 2021 and December 31st, 2020, respectively.

Perusahaan tidak membayar dividen pada tahun buku yang berakhir masing-masing pada tanggal 31 Desember 2021 dan 31 Desember 2020.

MATERIAL INFORMATION ABOUT INVESTMENT EXPANSION, DIVESTMENT, ACQUISITION OR CAPITAL OR DEBT RESTRUCTURING
INFORMASI MATERIAL TENTANG EKSPANSI INVESTASI, DIVESTASI, AKUISISI ATAU RESTRUKTURISASI MODAL ATAU UTANG

The Company does not have any information about the investment expansion, divestment, acquisition, or capital or debt restructuring.

Perusahaan tidak memiliki informasi apapun mengenai ekspansi investasi, divestasi, akuisisi, atau restrukturisasi modal atau utang.

INFORMATION ABOUT MATERIAL TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICT OF INTEREST

INFORMASI TENTANG TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG KONFLIK KEPENTINGAN

In 2021, there were no transactions carrying conflict of interests with affiliated parties.

Pada tahun 2021, tidak ada transaksi yang membawa konflik kepentingan dengan pihak yang berafiliasi.

REGULATORY CHANGES WITH SIGNIFICANT IMPACT TO THE COMPANY

PERUBAHAN PERATURAN YANG BERDAMPAK SIGNFIKAN TERHADAP PERUSAHAAN

In 2021, the Company did not see any regulatory changes with significant impact to the Company.

Pada tahun 2021, Perusahaan tidak mencatat adanya perubahan peraturan yang berdampak signifikan kepada Perusahaan.

CHANGES IN ACCOUNTING POLICY

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

In the current year, the Group has applied a number of amendments to PSAK that are relevant to its operations and effective for accounting period beginning on or after January 1, 2021.

The adoption of the amendments to PSAK does not result in changes to the Group's accounting policies and has no material effect on the disclosures or amounts reported for the current or prior years.

Dalam tahun berjalan, Grup telah menerapkan sejumlah amendemen PSAK yang relevan dengan operasinya dan efektif untuk periode akuntansi yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2021.

Penerapan atas amendemen PSAK tidak mengakibatkan perubahan atas kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki dampak material terhadap pengungkapan atau jumlah yang dilaporkan pada tahun berjalan atau tahun-tahun sebelumnya.



RANGGAZ LAKSMANA
Digital Content Creator

CORPORATE GOVERNANCE

TATA KELOLA PERUSAHAAN



CORPORATE GOVERNANCE
TATA KELOLA PERUSAHAAN

The Company has commitment to enhance the implementation of the Good Corporate Governance (GCG) within our capacity as a Good Corporate Citizen and the Company's regulatory compliance with the Company Law No. 40 of 2007. The implementation of corporate governance also refers to the universal principles of GCG, i.e. transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness, which apply to every aspect of the business to build up the competitiveness of the Company.

The consistent implementation of the GCG will foster effectiveness of the implementation of culture of integrity to helps the Company run an accountable operation and financial reporting. Combined with the implementation of best business practices, the GCG implementation builds the Company's confidence to record positive performances and realize a sustainable future.

Perusahaan memiliki komitmen untuk meningkatkan kualitas penerapan Tata Kelola Perusahaan *(Good Corporate Governance/* GCG) dalam kapasitas kami sebagai *Good Corporate Citizen* dan kepatuhan terhadap Perusahaan terhadap Undang-Undang Perusahaan Terbatas No. 40 Tahun 2007. Penerapan GCG juga mengacu pada prinsip-prinsip GCG yang berlaku universal, yaitu transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, kemandirian, dan keadilan, yang diterapkan di setiap aspek bisnis guna membangun daya saing Perusahaan.

Penerapan GCG yang konsisten akan mendorong efektivitas penerapan budaya integritas untuk memfasilitasi Perusahaan menjalankan operasi dan pelaporan keuangan yang akuntabel. Didukung oleh penerapan praktik bisnis terbaik, penerapan GCG membangun kepercayaan Perusahaan untuk mencatat kinerja positif dan mewujudkan masa depan yang berkelanjutan.

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

General Meeting of Shareholders (GMS) is a forum to provide opportunities to the shareholders to exercise their rights to get information about the Company's financial and operational highlights, give advice and approval to any issues relating to the Company's current performance or corporate agenda as well as future plan of the Company. The authorities of the GMS are not given to neither the Board of Directors nor Board of Commissioners.

Implementation of GMS Decisions in 2021

In 2021, the Company held an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on Wednesday, on August 18th, 2021, at 09.30 a.m. until 10.31 a.m. at Samarkand Room, Menara 165 Building, 2nd floor, on Jl. T.B. Simatupang Kav. 1, South Jakarta, Indonesia.

The meeting was chaired by Handaka Santosa as a Director of the Company and attended by:

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan wadah untuk memberikan kesempatan kepada pemegang saham untuk menggunakan haknya untuk mendapatkan informasi mengenai sorotan keuangan dan operasional Perusahaan, memberikan saran dan persetujuan atas setiap permasalahan yang berkaitan dengan kinerja dan rencana Perusahaan saat ini, termasuk rencana ke depan. Kewenangan RUPS tidak diberikan kepada Direksi maupun Dewan Komisaris.

Implementasi Keputusan RUPS Tahun 2021

Pada tahun 2021, Perusahaan mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) pada hari Rabu, tanggal 18 Agustus 2021, pukul 09.30 sampai 10.31 WIB di Ruang Samarkand, Gedung Menara 165, lantai 2, di Jl. T.B. Simatupang Kav. 1, Jakarta Selatan, Indonesia.

Rapat dipimpin oleh Handaka Santosa selaku Direktur Perusahaan dan dihadiri oleh:

Shareholders	2,591,271,500 (two billion five hundred ninety million two hundred seventy one thousand and five hundred) shares or equal to 90.91% shares with legitimate voting rights issued by the Company. 2.591.271.500 (dua miliar lima ratus sembilan puluh juta dua ratus tujuh puluh satu ribu lima ratus) saham atau setara dengan 90,91% saham dengan hak suara yang sah yang dikeluarkan oleh Perusahaan.
Board of Commissioners	President Commissioner/Komisaris Utama: Virendra Prakash Sharma** Commissioner/Komisaris: Susiana Latif**
Board of Directors	President Director/Direktur Utama: Michael David Capper** Director/Direktur: Ravi Kumar Sreeramulu** Director/Direktur: Miquel Rodrigo Staal** Director/Direktur: Handaka Santosa* Director/Direktur: Suwandi*

Note: * Physically present/Hadir secara fisik
** Virtually present/Hadir secara virtual

1st Agenda Agenda 1

Meeting Agenda Agenda Rapat

The approval and ratification of the Report of the Board of Directors regarding the Company's business operations and the Company's financial administration for the financial year ending December 31st, 2020, as well as approval and ratification of the Company's Financial Statements including the Balance Sheet and the Company's Profit/ Loss Calculation for the financial year ended on December 31st, 2020 which has been audited by a Public Accountant and approved by the Company's Annual Report, the report on the supervisory duties of the Company's Board of Commissioners for the financial year ending on December 31st, 2020 as well as providing full settlement and release of responsibility (acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions that have been carried out in the financial year ending on December 31st, 2020.	Persetujuan dan pengesahan Laporan Direksi mengenai operasional bisnis Perusahaan dan administrasi keuangan Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, serta persetujuan dan pengesahan Laporan Keuangan Perusahaan termasuk Neraca dan Perhitungan Laba/Rugi Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020, yang telah diaudit oleh Akuntan Publik dan disetujui oleh Laporan Tahunan Perusahaan, laporan pertanggungjawaban tugas pengawasan Dewan Komisaris Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 serta memberikan pembebasan dan pelepasan tanggung jawab secara penuh *(acquit et de charge)* kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan atas tindakan pengelolaan dan pengawasan yang telah dilakukan pada tahun fiskal yang berakhir pada 31 Desember 2020.

Decisions Keputusan

a. Approved the Company's Annual Report for financial year of 2020. b. Approved the Company's Annual Financial Statements for financial year ended 2020, which were audited by Public Accounting Firm "Imelda & Rekan" as stated in the Report No. 00088/2.1265/ AU.1/05/108-2/1/III/2021 dated March 30th, 2021, with the opinion of "Not Modified". c. Approved the board of Directors' Report and to ratify the Supervisory Report of the Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2020, as set forth in the Company's Annual Report. d. With the approval and the ratification of the Annual Financial Statements and the Supervisory Report of the Board of Commissioners of the Company for financial year of 2020, therefore, in accordance with Article 17 paragraph 3 of the Company's Articles of Association, members of the Board of Directors of the Company are fully released (acquit et de charge) from their responsibility with respect their management duties and members of the Board of Commissioners of the Company are fully released from their responsibility with respect to their supervisory duties, provided that such duties are recorded in the Annual Report and Annual Financial Statements of the Company for financial year of 2020.	a. Menyetujui Laporan Tahunan Perusahaan untuk Tahun Buku 2020. b. Menyetujui Laporan Keuangan Tahunan Perusahaan kuntan Publik "Imelda & Rekan" sebagaimana tertuang dalam Laporan No. 00088/2.1265/AU.1/05/108-2/1/III/2021 tanggal 30 Maret 2021, dengan pendapat "Wajar Tanpa Pengecualian". c. Menyetujui Laporan Direksi dan untuk mengesahkan Laporan Pertanggungjawaban Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perusahaan untuk tahun buku 2020, sebagaimana dimuat dalam Laporan Tahunan Perusahaan. d. Dengan persetujuan dan pengesahan Laporan Keuangan Tahunan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris Perusahaan tahun buku 2020, oleh karena itu, sesuai dengan Pasal 17 ayat 3 Anggaran Dasar Perusahaan, anggota Direksi Perusahaan dibebaskan sepenuhnya *(acquit et de charge)* dengan hormat dari tanggung jawabnya tugas pengelolaan dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan sepenuhnya dibebaskan dari tanggung jawab sehubungan dengan tugas pengawasan mereka, selama tugas tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan Perusahaan untuk tahun buku 2020.

Voting Results Hasil Voting	**Approved/Disetujui:**	**Not Approved/Tidak Disetujui:**	**Abstain/*Abstain*:**
	2,591,271,500 shares. 2,591,271,500 saham.	-	-

Realization Realisasi: Realized Direalisasikan.

2nd Agenda Agenda 2

Meeting Agenda Agenda Rapat

Approval on the Company's Net Income allocation for the financial year ended on December 31st, 2020.	Persetujuan alokasi Laba Bersih Perusahaan untuk tahun buku berakhir pada 31 Desember 2020.

Decisions Keputusan

Approved not to distribute dividends to the Company's shareholders considering that the Company's net profit obtained in the 2020 financial year has decreased significantly due to the impact of the covid-19 pandemic.	Menyetujui untuk tidak membagikan dividen kepada pemegang saham Perusahaan mengingat laba bersih Perusahaan yang diperoleh pada tahun buku 2020 mengalami penurunan signifikan akibat dampak pandemi Covid-19.

Voting Results Hasil Voting	**Approved/Disetujui:**	**Not Approved/Tidak Disetujui:**	**Abstain/*Abstain*:**
	2,591,271,500 shares. 2,591,271,500 saham.	-	-

Realization Realisasi: Realized Direalisasikan.

3rd Agenda Agenda 3

Meeting Agenda Agenda Rapat

Appointment of an Independent Public Accountant Office that will audit the books of the Company for the fiscal year ending on December 31st, 2021 and the granting of authority to the Board of Directors to determine the honorarium of the Independent Public Accountant as well as other requirements.	Pengangkatan Kantor Akuntan Publik Independen yang akan mengaudit buku-buku Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 dan pemberian wewenang kepada Direksi untuk menentukan honorarium Akuntan Publik Independen serta persyaratan lainnya.

Decisions Keputusan

a. Approved the grant of authority to the Board of Commissioners of the Company with consideration made by the Company's Audit Committee to appoint a Public Accountant who will audit the Financial Position Report, Comprehensive Income Statement and other parts of the Company's Financial Report for the financial year ending on December 31st, 2021. b. Approved the grant of authority to the Board of Directors to determine the amount of honorarium for such a Public Accountant as well as other terms concerning such appointments.	a. Menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perusahaan dengan memperhatikan pertimbangan dari Komite Audit Perusahaan untuk mengangkat Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Posisi Keuangan, Laporan Laba Rugi Komprehensif dan bagian lain dari Laporan Keuangan Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021. b. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi untuk menentukan jumlah honorarium untuk Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain terkait penunjukan tersebut.

	Approved/Disetujui:	Not Approved/Tidak Disetujui:	Abstain/*Abstain*:
Voting Results Hasil Voting	2,533,697,100 shares. 2,533,697,100 saham.	57,574,400 shares. 57,574,400 saham.	-

Realization Realisasi: Realized Direalisasikan.

4th Agenda Agenda 4

Meeting Agenda Agenda Rapat

a. Appointment of members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company.	a. Pengangkatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan.

Decisions Keputusan

a. Approved to appoint members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company with the term of office starting from the closing of the Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company in 2024 (two thousand and twenty four), with the following composition: President Director : Michael David Capper Vice President Director : Nicholas Jones Director : Handaka Santosa Director : Susiana Latif Director : Miquel Rodrigo Staal President Commissioner : Virendra Prakash Sharma Vice President Commissioner : Tan Enk Ee Commissioner : Andy Nugroho Purwohardono	a. Menyetujui untuk mengangkat anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan dengan masa jabatan mulai dari penutupan Rapat hingga penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan tahun 2024 (dua ribu dua puluh empat), dengan komposisi sebagai berikut: Direktur Utama : Michael David Capper Wakil Direktur Utama : Nicholas Jones Direktur : Handaka Santosa Direktur : Susiana Latif Direktur : Miquel Rodrigo Staal Komisaris Utama : Virendra Prakash Sharma Wakil Komisaris Utama : Tan Enk Ee Komisaris : Andy Nugroho Purwohardono
b. To comply with Article 20 paragraph 3 of OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 dated December 8th, 2014, regarding issuer and public listed companies Board of Directors and Board of Commissioners, agree to: - Appoint Andy Nugroho Purwohardono as Independent Commissioner of the Company.	b. Dalam rangka mematuhi Pasal 20 ayat 3 Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014, tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, sepakat untuk: - Mengangkat Andy Nugroho Purwohardono sebagai Komisaris Independen Perusahaan.
c. Approved to grant power of attorney to the Board of Directors of the Company with substitution rights, to restate the decisions that have been taken in the Fourth Meeting agenda point (a) in a notarial deed and subsequently request approval and/or notify and/or register the decision to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and/or other authorized agencies and take all necessary actions with no exceptions, in accordance with and as required by the provisions of the legislation.	c. Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Direksi Perusahaan dengan hak substitusi, untuk menyatakan kembali keputusan yang telah diambil dalam poin agenda Rapat Keempat (a) dalam akta notaris dan selanjutnya meminta persetujuan dan/atau memberitahukan dan/atau mendaftarkan keputusan tersebut kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan/atau instansi berwenang lainnya dan mengambil segala tindakan yang diperlukan tanpa pengecualian, sesuai dengan yang disyaratkan oleh ketentuan perundang-undangan.

	Approved/Disetujui:	Not Approved/Tidak Disetujui:	Abstain/*Abstain*:
Voting Results Hasil Voting	2,445,860,000 shares. 2,445,860,000 saham.	145,411,500 shares. 145,411,500 saham.	3,351,700 shares. 3,351,700 saham.

Realization Realisasi: Realized Direalisasikan.

4th Agenda Agenda 4

Meeting Agenda Agenda Rapat

b. Determination of duties, authorities, salary and other allowances for members of the Board of Directors and determination of honorarium and other allowances for members of the Company's Board of Commissioners.	b. Penetapan tugas, wewenang, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan penetapan honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perusahaan.

Decisions Keputusan

a. In accordance with the provisions of Article 92 paragraph 5 and 6 of the Company Law, agree to delegate authority to the Board of Directors of the Company through the Board of Directors' meeting, for and on behalf of the General Meeting of Shareholders, determine the division of duties and authorities of each member of the Board of Directors of the Company. b. In accordance with the provisions of Article 96 paragraph 1 and 2, as well as Article 113 of the Company Law, agree to: - Delegates the authority to the Company's Board of Commissioners to determine the amount of wage and remuneration for the Company's Board of Directors; - Determine the honorarium and other allowances for members of the Company's Board of Commissioners which in total is equal to the amount of honorarium and other allowances received by each member of the Company's Board of Commissioners for the previous financial year; and - Delegates the authority to the Company's Board of Commissioners to determine the distribution of honorarium and other benefits among each member of the Company's Board of Commissioners.	a. Sesuai dengan ketentuan Pasal 92 ayat 5 dan 6 UU Perusahaan, menyetujui untuk mendelegasikan wewenang kepada Direksi Perusahaan melalui rapat Direksi, untuk dan atas nama Rapat Umum Pemegang Saham, menentukan pembagian tugas dan wewenang masing-masing anggota Direksi Perusahaan. b. Sesuai dengan ketentuan Pasal 96 ayat 1 dan 2, serta Pasal 113 Peraturan Perusahaan, setuju untuk: - Mendelegasikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perusahaan untuk menentukan besaran upah dan remunerasi bagi Direksi Perusahaan; - Menentukan honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perusahaan yang secara total sama dengan besaran honorarium dan tunjangan lainnya yang diterima oleh anggota Dewan Komisaris Perusahaan untuk tahun buku sebelumnya; dan - Mendelegasikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perusahaan untuk menentukan pembagian honorarium dan tunjangan lainnya di antara masing-masing anggota Dewan Komisaris Perusahaan.

	Approved/Disetujui:	Not Approved/Tidak Disetujui:	Abstain/*Abstain*:
Voting Results Hasil Voting	2,445,860,000 shares. 2,445,860,000 saham.	145,411,500 shares. 145,411,500 saham.	3,351,700 shares. 3,351,700 saham.
Realization Realisasi	Realized Direalisasikan.		

5th Agenda Agenda 5

Meeting Agenda Agenda Rapat

Adjustment to the Articles of Association of the Company in accordance to the Regulation of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia No. 15/POJK.04/2020 on the Planning and Organization of the General Meeting of Shareholders of a Public Company.	Penyesuaian Anggaran Dasar Perusahaan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia No. 15/POJK.04/2020 tentang Perencanaan dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.

Decisions Keputusan

1. Approved the amendment of all provisions of the Company's Articles of Association to conform to OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 on the Planning and Organization of the General Meeting of Shareholders of a Public Company. 2. Approved to grant power of attorney to the Board of Directors of the Company with substitution rights, to restate the decisions that have been taken in the Fifth Meeting agenda in a notarial deed and subsequently request approval and/or notify and/or register the decision to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and/or other authorized agencies and take all necessary actions with no exceptions, in accordance with and as required by the provisions of the legislation.	1. Menyetujui perubahan seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan agar sesuai dengan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Perencanaan dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka. 2. Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Direksi Perusahaan dengan hak substitusi, untuk menyatakan kembali keputusan yang telah diambil dalam agenda Rapat Kelima dalam akta notaris dan selanjutnya meminta persetujuan dan/atau memberitahukan dan/atau mendaftarkan keputusan tersebut kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan/atau lembaga berwenang lainnya dan mengambil segala tindakan yang diperlukan tanpa pengecualian, sesuai dengan yang disyaratkan oleh ketentuan perundang-undangan.

	Approved/Disetujui:	Not Approved/Tidak Disetujui:	Abstain/*Abstain*:
Voting Results Hasil Voting	2,472,527,300 shares. 2,472,527,300 saham.	118,744,200 shares 118,744,200 saham.	3,351,700 shares. 3,351,700 saham.
Realization Realisasi	Realized Direalisasikan.		

The decision making in the AGMS was conducted by way of amicable discussion. If the amicable agreement was not reached, the decision would be done by voting.	Pengambilan keputusan dalam RUPST dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat. Jika kesepakatan tidak tercapai, keputusan akan dilakukan dengan pemungutan suara.

The Company Uses an Independent Party to Help Count Votes

The voting in the 2021 GMS was was executed with support from an independent party, PT Datindo Entrycom.

Realizations of 2020 GMS' Decisions

In 2020, the Company's Annual General Meeting of Shareholders which took place on August 26th, 2020, at Mina Room, Menara 165 Building, 2nd floor, Jl. T.B. Simatupang Kav. 1, South Jakarta, Indonesia, generated a number of decisions, they were:

Decisions

a. Approved the Company's Annual Report for the financial year of 2019.
b. Approved the Company's Annual Financial Statements for financial year of 2019, which were audited by Public Accounting Firm of "Imelda & Rekan" as stated in the report No. 00105/2.1265/AU.1/05/1081-1/1/III/2020, dated 26th March 2020 which resulted in a "Not Modified" opinion.

c. Approved the Board of Directors' Report and to ratify the Supervisory Report of the Board of Commissioners of the Company for the financial year of 2019, as set forth in the Company's Annual Report.
d. With the approval and the ratification of the Annual Financial Statements and the Supervisory Report of the Board of Commissioners of the Company for financial year of 2019, therefore, in accordance with Article 17 paragraph 3 of the Company's Articles of Association, members of the Board of Directors of the Company are fully released (acquit et de charge) from their responsibility with respect their management duties and members of the Board of Commissioners of the Company are fully released from their responsibility with respect to their supervisory duties for financial year 2019, provided that such duties are recorded in the Annual Report and Annual Financial Statements of the Company for financial year of 2019.

Approved the determination of the Company's net profit as follows:

a. To comply with the provisions of article 25 paragraph 1 of the Company's articles of association, Rp5,000,000,000 (five billion Rupiah) shall be incorporated into the Reserve Fund of the Company; and
b. The rest of the funds will be recorded as retained earnings in order to prioritize the company's liquidity and responsibility to the third parties as well as the Company's working capital, thus for the financial year of 2019, no dividends will be distributed to the shareholders.
c. Approved the grant of authority to the Board of Commissioners of the Company with consideration made by the Company's Audit Committee to appoint a Public Accountant who will audit the Financial Position Report, Comprehensive Income Statement and other parts of the Company's Financial Report for the financial year ending on 31 December 2020.
d. Approved the grant of authority to the Board of Directors to determine the amount of honorarium for such a Public Accountant as well as other terms concerning such appointment.

Perusahaan Menggunakan Pihak Independen untuk Membantu Penghitungan Suara

Pemungutan suara dalam RUPS 2021 dibantu oleh pihak independen, PT Datindo Entrycom.

Realisasi Keputusan RUPS 2020

Pada tahun 2020, Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan yang berlangsung pada tanggal 26 Agustus 2020, di Ruang Mina, Gedung Menara 165, lantai 2, Jl. T.B. Simatupang Kav. 1, Jakarta Selatan, Indonesia, menghasilkan sejumlah keputusan, yaitu:

Keputusan

a. Menyetujui Laporan Tahunan Perusahaan untuk tahun buku 2019.
b. Menyetujui Laporan Keuangan Tahunan Perusahaan tahun buku 2019, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik "Imelda & Rekan" sebagaimana tertuang dalam laporan No. 00105/2.1265/AU.1/05/1081-1/1/III/2020, tanggal 26 Maret 2020 yang menghasilkan opini "Wajar Tanpa Pengecualian".
c. Menyetujui Laporan Direksi dan untuk mengesahkan Laporan Pertanggungjawaban Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perusahaan untuk tahun buku 2019, sebagaimana dimuat dalam Laporan Tahunan Perusahaan.
d. Dengan persetujuan dan pengesahan Laporan Keuangan Tahunan dan Laporan Pertanggungjawaban Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perusahaan untuk tahun buku 2019, maka sesuai dengan Pasal 17 ayat 3 Anggaran Dasar Perusahaan, anggota Direksi Perusahaan dibebaskan sepenuhnya (acquit et de charge) dengan hormat dari tanggung jawab tugas pengelolaan dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan sepenuhnya dibebaskan dari tanggung jawab sehubungan dengan tugas pengawasan mereka untuk tahun buku 2019, selama tugas tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Tahunan Perusahaan untuk tahun buku 2019.

Menyetujui penetapan laba bersih Perusahaan sebagai berikut:

a. Dalam rangka mematuhi ketentuan pasal 25 ayat 1 anggaran dasar Perusahaan, sebesar Rp5.000.000.000 (lima miliar Rupiah) ditetapkan sebagai Dana Cadangan Perusahaan; dan
b. Sisa dana tersebut akan dicatat sebagai laba ditahan dalam rangka mendukung likuiditas dan tanggung jawab Perusahaan kepada pihak ketiga serta modal kerja Perusahaan, sehingga untuk tahun buku 2019, tidak ada dividen yang dibagikan kepada pemegang saham.
c. Menyetujui pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perusahaan dengan memperhatikan pertimbangan Komite Audit Perusahaan untuk mengangkat Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Posisi Keuangan, Laporan Laba Rugi Komprehensif dan bagian lain dari Laporan Keuangan Perusahaan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020.
d. Menyetujui pemberian wewenang kepada Direksi untuk menentukan jumlah honorarium untuk Akuntan Publik tersebut serta persyaratan lain mengenai pengangkatan tersebut.

Approved to accept the resignation of all of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company effective upon the closing of the Meeting, and expressed gratitude to the services that they have provided to the Company during their tenure, and to appoint the new Board of Directors and Board of Commissioners of the Company as approved by the shareholders of the Company.

Therefore, the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners until the closing of the 2021 GMS is as follows:

a. Board of Directors:
   President Director : Michael David Capper
   Director : Handaka Santosa
   Director : Ravi Kumar Sreeramulu
   Director : Miquel Rodrigo Staal
   Director : Suwandi

b. Board of Commissioners:
   President Commissioner : Virendra Prakash Sharma
   Commissioner : Susiana Latif
   Commissioner : Sean Gustav Standish Hughes
   Independent Commissioner: Atiff Ibrahim Gill
   Independent Commissioner: Andy Nugroho Purwohardono

The resolutions of the 2020 AGMS were all executed in the book year of 2021. The Company also delegated authority to the Board of Directors of the Company with substitution rights, to restate the resolutions of the meeting in a Notarial deed and further submit a notification to the Minister of Laws and Human Rights of Republic of Indonesia and list in the Company Register.

Menyetujui untuk menerima pengunduran diri seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan yang berlaku efektif pada saat penutupan Rapat, dan menyampaikan terima kasih atas dedikasi mereka kepada Perusahaan selama masa jabatannya, dan untuk mengangkat Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan yang baru sebagaimana telah disetujui oleh pemegang saham Perusahaan.

Oleh karena itu, susunan Dewan Direksi dan Dewan Komisaris sampai pada penutupan RUPS tahun 2021 adalah sebagai berikut:

a. Direksi:
   Direktur Utama: Michael David Capper
   Direktur: Handaka Santosa
   Direktur: Ravi Kumar Sreeramulu
   Direktur: Miquel Rodrigo Staal
   Direktur: Suwandi

b. Dewan Komisaris:
   Komisaris Utama: Virendra Prakash Sharma
   Komisaris: Susiana Latif
   Komisaris: Sean Gustav Standish Hughes
   Komisaris Independen: Atiff Ibrahim Gill
   Komisaris Independen: Andy Nugroho Purwohardono

Seluruh keputusan yang dihasilkan dalam RUPST 2020 telah dilaksanakan pada tahun buku 2021. Perusahaan juga mendelegasikan wewenang kepada Direksi Perusahaan dengan hak substitusi, untuk menyatakan kembali keputusan rapat dalam akta Notaris dan selanjutnya menyampaikan pemberitahuan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan mencantumkannya dalam Daftar Perusahaan.

BOARD OF COMMISSIONERS
DEWAN KOMISARIS

Our Board of Commissioners is guided by the provisions in the Articles of Association of the Company and the applying regulations, one of which is Financial Service Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, in running its oversight responsibilities for the implementation of management responsibilities by the Board of Directors. The Board of Commissioners is also authorized to give guidance and advice to the Board of Directors regarding the GCG implementation and to operating the business within the corridor of the Company's long-term commitments and healthy business practices.

Dewan Komisaris Perusahaan berpedoman pada ketentuan dalam Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan yang berlaku, salah satunya adalah Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, yakni dalam menjalankan tanggung jawab pengawasannya atas pelaksanaan tanggung jawab pengelolaan oleh Direksi. Dewan Komisaris juga berwenang untuk memberikan bimbingan dan saran kepada Direksi mengenai penerapan GCG dan menjalankan kegiatan usaha sesuai komitmen jangka panjang Perusahaan dan praktik bisnis yang sehat.

Structure and Membership of Board of Commissioners

The Board of Commissioners is appointed and dismissed by the GMS. According to the GMS resolutions on August 18th, 2021, the Company's Board of Commissioners comprised 3 (three) members, of which one served as President Commissioner, one served as Vice President Commissioner and then the other one served as Independent Commissioner. With this composition, the Company has accommodated the minimum requirements for Independent Commissioners in a company as outlined in FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Company as well as IDX Regulation No. I-A, which both constitute that the number of Independent Commissioners shall consist of 30% of the total composition of the Board of Commissioners.

Independent Commissioners

In 2021, the Company appointed Mr. Andy Nugroho Purwohardono as an Independent Commissioner of the Company. His appointment represented the Company's commitment to consistently applying the independence principle as well as as part of its compliance with the requirement of FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. Also, the Company ensures the Independent Commissioner to have met the following criteria that ensures his independence and objectivity:

- Not a person who worked or had authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the Company's activities within the last 6 (six) months;
- Having no shares either directly or indirectly in the Company;
- Having no affiliated relationship with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Majority Shareholder of the Company; and
- Having no business relationship with the Company, other members of the Board of Commissioners, members of the Board Directors, or the Majority Shareholders of the Company.

Members of the Board of Commissioner as of December 31st, 2021 were as follows:

Struktur dan Keanggotaan Dewan Komisaris

Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Menurut keputusan RUPS pada tanggal 18 Agustus 2021, Dewan Komisaris Perusahaan terdiri dari 3 (tiga) anggota, yang mana salah satunya menjabat sebagai Komisaris Utama, satu menjabat sebagai Wakil Komisaris Utama dan kemudian yang lainnya menjabat sebagai Komisaris Independen. Dengan komposisi tersebut, Perusahaan telah mengakomodir persyaratan minimum terkait Komisaris Independen di suatu perusahaan sebagaimana tertuang dalam Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik serta Peraturan BEI No. I-A, yang keduanya mensyaratkan bahwa jumlah Komisaris Independen sebaiknya terdiri dari 30% dari total komposisi Dewan Komisaris.

Komisaris Independen

Pada tahun 2021, Perusahaan mengangkat Bapak Andy Nugroho Purwohardono sebagai Komisaris Independen Perusahaan. Penunjukannya mewakili komitmen Perusahaan untuk secara konsisten menerapkan prinsip independensi serta bagian dari upayanya mewujudkan kepatuhan terhadap ketentuan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Selain itu, Perusahaan memastikan Komisaris Independen telah memenuhi kriteria berikut yang menjamin independensi dan objektivitasnya:

- Bukan orang yang bekerja atau memiliki wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan atau mengawasi kegiatan Perusahaan dalam 6 (enam) bulan terakhir;
- Tidak memiliki saham baik secara langsung maupun tidak langsung di Perusahaan;
- Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perusahaan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Mayoritas Perusahaan; dan
- Tidak memiliki hubungan bisnis dengan Perusahaan, anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Mayoritas Perusahaan.

Susunan anggota Dewan Komisaris per 31 Desember 2021 adalah sebagai berikut:

Name Nama	Position Jabatan	Legal Basis of Establishment Dasar Hukum Pengangkatan
Virendra Prakash Sharma	President Commissioner Komisaris Utama	Deed No. 106 dated August 16th, 2021 Akta No. 106 tanggal 16 Agustus 2021
Tan Enk Ee	Vice President Commissioner Wakil Komisaris Utama	Deed No. 106 dated August 16th, 2021 Akta No. 106 tanggal 16 Agustus 2021
Andy Nugroho Purwohardono	Independent Commissioner Komisaris Independen	Deed No. 106 dated August 16th, 2021 Akta No. 106 tanggal 16 Agustus 2021

Board of Commissioners Charter

The duty implementation of the Board of Commissioners is guided by the Board of Commissioners Charter that contains a set of provisions regulating the scope of duties and responsibilities of the Board of Commissioners, procedures of the Board of Commissioners meetings and decision-making process, as well as the relationship between the Board of Commissioners and Board of Directors. The Board of Commissioners Charter was formulated based on the Articles of Association and the prevailing laws and regulation.

Duties and Responsibilities

Our Board of Commissioners is responsible and authorized to:

a. Oversee and take responsibility for implementation of oversight function over the management policy, the general business operations and advise Board of Directors of the Company;
b. Enter the building and premises or any other places used or controlled by the Company and to check books, documents and other evidences, to inspect and verify the financial position of the Company and to have knowledge of all acts taken by the Board of Directors as part of the implementation of oversight function;
c. Receive explanation from Board of Directors and each member of Board of Directors to any queries from Board of Commissioners;
d. The meeting of the Board of Commissioners shall be held at any time on the basis of majority votes; and
e. Suspend temporarily one or more members of the Board of Directors if such member of the Board of Director is proven to act against the Articles of Association and the prevailing laws and regulations, or brings harm to the Company's purpose and objective or neglect his or her duty and obligation.

Board of Commissioners Meeting Frequency and Attendance

As part of the oversight responsibilities and according to the Board of Commissioners Charter, the Board of Commissioners convened 6 internal meetings in the course of 2021. The Board of Commissioners also organized 3 joint meetings with the members of the Board of Directors to discuss and give advice about the business performance and issues that required approval from the Board of Commissioners. All meeting resolutions were taken by deliberation for reaching consensus. The resolutions were presented in the written minutes of the meeting and well documented.

Below is the report on the frequency and attendance rate at Board of Commissioners meetings in 2021 are reported as follows:

Piagam Dewan Komisaris

Pelaksanaan tugas Dewan Komisaris berpedoman pada Piagam Dewan Komisaris yang berisi seperangkat ketentuan yang mengatur ruang lingkup tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, tata cara rapat Dewan Komisaris dan proses pengambilan keputusan, serta hubungan antara Dewan Komisaris dan Direksi. Piagam Dewan Komisaris dirumuskan berdasarkan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tugas dan Tanggung Jawab

Dewan Komisaris Perusahaan bertanggung jawab dan berwenang untuk:

a. Mengawasi dan bertanggung jawab atas pelaksanaan fungsi pengawasan atas kebijakan manajemen, pelaksanaan operasional bisnis umum dan pemberian saran kepada Direksi Perusahaan;
b. Memasuki bangunan dan gedung atau tempat lain yang digunakan atau dikendalikan oleh Perusahaan untuk memeriksa buku, dokumen dan bukti lainnya, untuk memeriksa dan memverifikasi posisi keuangan Perusahaan serta untuk mengetahui semua tindakan yang diambil oleh Direksi sebagai bagian dari pelaksanaan fungsi pengawasan;
c. Menerima penjelasan dari Direksi dan setiap anggota Direksi atas pertanyaan dari Dewan Komisaris;
d. Rapat Dewan Komisaris diselenggarakan setiap saat berdasarkan suara mayoritas; dan
e. Memberhentikan sementara satu atau lebih anggota Direksi apabila anggota Direksi tersebut terbukti bertindak melawan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, atau membahayakan tujuan dan sasaran perusahaan atau mengabaikan tugas dan kewajibannya.

Frekuensi Rapat Dewan Komisaris dan Kehadiran

Sebagai bagian dari tanggung jawab pengawasan dan sesuai Piagam Dewan Komisaris, Dewan Komisaris mengadakan 6 rapat internal sepanjang tahun 2021. Dewan Komisaris juga menyelenggarakan 3 rapat gabungan bersama dengan anggota Direksi untuk membahas dan memberikan saran mengenai kinerja bisnis dan isu-isu yang memerlukan persetujuan dari Dewan Komisaris. Semua keputusan rapat diambil dengan musyawarah untuk mencapai mufakat. Keputusan dituangkan dalam risalah rapat tertulis dan didokumentasikan dengan baik.

Di bawah ini adalah laporan tentang frekuensi dan tingkat kehadiran pada rapat Dewan Komisaris pada tahun 2021 sebagai berikut:

Report on Attendance at Internal Meetings of Board of Commissioners

Laporan Kehadiran di Rapat Internal Dewan Komisaris

Name Nama	**Position** Jabatan	**Number of Meetings** Jumlah Rapat	**Frequency of Attendance** Jumlah Kehadiran	**Percentage of Attendance** Persentase Kehadiran
Virendra Prakash Sharma	President Commissioner Komisaris Utama	6	6	100%
Tan Enk Ee	Vice President Commissioner Wakil Komisaris Utama	6	2	33.33%
Andy Nugroho Purwohardono	Independent Commissioner Komisaris Independen	6	6	100%
Sean Gustav Standish Hughes	Commissioner* Komisaris*	6	4	66.67%
Atiff Ibrahim Gill	Independent Commissioner** Komisaris Independen**	6	4	66.67%

Catatan:
* Sean Gustav Standish Hughes no longer the Commissioner of the Company since AGMS on August 18th, 2021.
**Atiff Ibrahim Gill the Independent Commissioner of the Company since AGMS on August 18th, 2021.

Catatan:
*Sean Gustav Standish Hughes tidak lagi menjabat Komisaris Perusahaan sejak RUPST pada 18 Agustus 2021.
**Atiff Ibrahim Gill tidak lagi menjabat Komisaris Independen Perusahaan sejak RUPST pada 18 Agustus 2021.

In the meantime, report on attendance at GMS is presented on section of General Meeting of Shareholders of this Annual Report.

Sementara itu, laporan kehadiran di RUPS disampaikan pada bagian Rapat Umum Pemegang Saham Laporan Tahunan ini.

The Company provides the opportunities for each member of the Board of Commissioners to improve their knowledge and competence as well as get the latest updates on the business and economic situation through trainings and workshops/seminars/conferences. With improved competence of the Board members, they can have better understanding of the current business situation and can give recommendations and advice to respond to the situation accurately.

Perusahaan memberikan kesempatan kepada setiap anggota Dewan Komisaris untuk meningkatkan pengetahuan dan kompetensinya serta mendapatkan informasi terbaru mengenai situasi bisnis dan ekonomi melalui pelatihan dan *workshop*/seminar/konferensi. Dengan peningkatan kompetensi anggota Dewan, mereka dapat memiliki pemahaman yang lebih baik tentang situasi bisnis saat ini dan dapat memberikan rekomendasi dan saran untuk menanggapi suatu situasi secara akurat.

Our new Commissioners have joined in an orientation program that is particularly designed to introduce them to a comprehensive information about the Company's business and the markets served as well as regulations relating to the industry where we operate. Through the program, our new Commissioners will learn about their collective and individual duties and responsibilities as well as relationships between Board of Commissioners and Board of Directors and/or with the Committees under Board of Commissioners.

Anggota Komisaris baru kami juga telah bergabung dalam program orientasi yang dirancang khusus untuk memperkenalkannya kepada informasi yang lengkap tentang bisnis perusahaan dan pasar yang dilayani serta peraturan yang berkaitan dengan industri di mana Perusahaan beroperasi. Melalui program ini, anggota Komisaris baru kami telah mempelajari tugas dan tanggung jawabnya secara kolektif dan individu serta hubungan antara Dewan Komisaris dan Direksi dan/atau dengan Komite di bawah Dewan Komisaris.

Performance Assessment of the Committees under Board of Commissioners

According to FSA Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, Board of Commissioners is authorized to establish 2 (two) committees, they are, Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee, to help it perform the oversight responsibilities. The Board of Commissioners evaluated the performances of both committees on an annual basis. In 2021, the evaluation results suggested that Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee have demonstrated high integrity in carrying out their duties and responsibilities, particularly in assisting the Board of Commissioners in overseeing the GCG implementation by the Board of Directors and in ensuring the accountability of the Company's operations and financial activities so as to comply with the prevailing laws and regulations.

Penilaian Kinerja Komite di bawah Dewan Komisaris

Menurut Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Dewan Komisaris berwenang membentuk 2 (dua) komite, yaitu Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi, untuk membantunya melaksanakan tanggung jawab pengawasan. Dewan Komisaris mengevaluasi kinerja kedua komite setiap tahun. Pada tahun 2021, hasil evaluasi menunjukkan bahwa Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi telah menunjukkan integritas yang tinggi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, khususnya dalam membantu Dewan Komisaris dalam mengawasi pelaksanaan GCG oleh Direksi dan dalam memastikan akuntabilitas operasional serta kegiatan keuangan Perusahaan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

BOARD OF DIRECTORS
DIREKSI

Our Board of Directors is guided by the Articles of Association and the applying regulations, one of which is Financial Service Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, in fulfilling the management responsibilities and leading the Company to achieve its long-term goals and objectives. In addition, the Board of Directors is also authorized to represent the Company inside and outside of the court according to the Company's Article of Association.

Structure and Membership of Board of Directors

The Board of Directors reports directly to the shareholders through a GMS. As of December 31st, 2020, the Company's Board of Directors comprised 5 (five) members, of which 1 (one) served as Vice President Director while the other 3 (three) served as Directors. The five members of the Board of Directors share responsibilities for operating and managing the Company as well as are to act in the interests of the Company's shareholders and other stakeholders.

Direksi Perusahaan berpedoman pada Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku, salah satunya adalah Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, yakni dalam memenuhi tanggung jawab untuk mengelola dan memimpin Perusahaan untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka panjangnya. Selain itu, Direksi juga berwenang untuk mewakili Perusahaan di dalam dan di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan.

Struktur dan Keanggotaan Direksi

Direksi bertanggung jawab langsung kepada pemegang saham melalui RUPS. Per tanggal 31 Desember 2021, Direksi Perusahaan terdiri dari 5 (lima) anggota, di mana satu di antaranya menjabat sebagai Direktur Utama sedangkan 1 (satu) menjabat sebagai Wakil Presiden Direktur, 3 (tiga) menjabat sebagai Direktur. Kelima anggota Direksi berbagi tanggung jawab untuk menjalankan dan mengelola Perusahaan serta bertindak untuk kepentingan pemegang saham Perusahaan dan pemangku kepentingan lainnya.

Below is the composition of the membership of Board of Directors as of December 31st, 2021:

Berikut susunan keanggotaan Direksi per 31 Desember 2021:

Name Nama	Position Jabatan	Legal Basis of Establishment Dasar Hukum Pengangkatan
Michael David Capper	President Director Direktur Utama	Deed No. 106 dated August 16th, 2021 Akta No. 106 tanggal 16 Agustus 2021
Nicholas Jones	Vice President Director Wakil Direktur Utama	Deed No. 106 dated August 16th, 2021 Akta No. 106 tanggal 16 Agustus 2021
Handaka Santosa	Director Direktur	Deed No. 106 dated August 16th, 2021 Akta No. 106 tanggal 16 Agustus 2021
Susiana Latif	Director Direktur	Deed No. 106 dated August 16th, 2021 Akta No. 106 tanggal 16 Agustus 2021
Miquel Rodrigo Staal	Director Direktur	Deed No. 106 dated August 16th, 2021 Akta No. 106 tanggal 16 Agustus 2021

Board of Directors Charter

The duty implementation of the Board of Directors refers to Board of Directors Charter that contains a set of provisions regulating the scope of duties and responsibilities of the Board of Directors, procedures of the Board of Directors meetings and decision-making process, code of ethics, competency development of the Directors, as well as provision concerning the relationship between the Board of Directors and Board of Commissioners. The Board of Directors Charter was formulated based on the Articles of Association and the prevailing laws and regulation.

Piagam Dewan Direksi

Pelaksanaan tugas Direksi mengacu pada Piagam Direksi yang berisi seperangkat ketentuan yang mengatur ruang lingkup tugas dan tanggung jawab Direksi, tata cara rapat Direksi dan proses pengambilan keputusan, kode etik, pengembangan kompetensi Direksi, serta ketentuan mengenai hubungan antara Direksi dan Dewan Komisaris. Piagam Direksi dirumuskan berdasarkan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Duties and Responsibilities

Our Board of Directors collegially serves the following duties and responsibilities as set out in the Company's Articles of Association. Shall be entitled to represent the Company inside or outside the Court regarding all matters and in all occurrences, bind the Company with other party and the other party with the Company, as well as conduct all actions, either the management or ownership affair, with certain limitations as explained follows:

a. to accept the medium-or-long-term loans and to lend non-operational medium-or-long-term loans whose amount does not exceed the amount determined by the Board of Commissioners Meeting;
b. to sign a non-operational agreement or cooperation in licensing or similar agreements with business entity or other parties;
c. to sell the Company's fixed assets;
d. to pledge the Company's fixed assets;
e. to acquire some or the whole or participate in the Company or other entity or set up a new entity;
f. to sell some or the whole the Company's equity in a company or other entity;
g. to bind the Company as a guarantor (borg or avalist);
h. to write off the trade receivables and inventories;
i. to hand over, release rights or pledge assets of the Company whose amount is below the amount agreed; and
j. to determine and adjust the organizational structure with written approval from Board of Commissioners.

Tugas dan Tanggung Jawab

Direksi kami secara kolegial menjalankan tugas dan tanggung jawab sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan, yaitu berhak mewakili Perusahaan di dalam ataupun di luar pengadilan terkait dengan hal dan perkara apapun, mengikat Perusahaan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perusahaan, serta mengambil tindakan sehubungan dengan pengelolaan atau kepemilikan perusahaan, namun terbatas pada hal-hal berikut ini:

a. Menerima dan memberikan pinjaman jangka menengah atau jangka panjang yang bersifat non-operasional yang jumlahnya tidak melebihi jumlah yang ditentukan dalam Rapat Dewan Komisaris;
b. Menandatangani perjanjian non-operasional atau kerja sama dalam hal lisensi atau perjanjian serupa dengan badan usaha atau pihak lain;
c. Untuk menjual aktiva tetap Perusahaan;
d. Untuk menjaminkan aktiva tetap Perusahaan;
e. Untuk melepaskan sebagian atau seluruhnya atau melakukan penyertaan pada Perusahaan atau badan usaha lain atau mendirikan badan usaha baru;
f. Untuk mengalihkan sebagian atau seluruh hak Perusahaan di sebuah perusahaan atau badan usaha lain;
g. Untuk mengikat Perusahaan sebagai penjamin (*borg* atau *avalist*);
h. Untuk menghapusbukukan utang usaha dan persediaan perusahaan;
i. Untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjaminkan aset kekayaaan Perusahaan yang jumlahnya di bawah nilai yang disepakati; dan
j. Untuk menetapkan dan menyesuaikan struktur organisasi dengan persetujuan tertulis dari Dewan Komisaris.

Adding to the collegial duties, each member of the Board of Directors is also responsible for their individual duties according to the departments they lead.

Board of Directors Meeting Frequency and Attendance

The Board of Directors Charter regulates that the Board of Directors of the Company shall convene a meeting to discuss the business performance and the important corporate agenda. The Board of Directors is also obliged to join in joint meetings with the Board of Commissioners.

The report on frequency and attendance percentage at each Board of Directors meetings in 2021 is as follows:

Selain tugas kolegial, setiap anggota Direksi juga bertanggung jawab atas tugas masing-masing sesuai departemen yang dipimpinnya.

Frekuensi Rapat Direksi dan Kehadiran

Piagam Direksi mengatur bahwa Direksi Perusahaan akan mengadakan rapat untuk membahas kinerja usaha serta agenda perusahaan yang penting. Direksi juga wajib ikut serta dalam rapat gabungan bersama dengan Dewan Komisaris.

Laporan frekuensi dan tingkat kehadiran pada setiap rapat Direksi pada tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Name Nama	**Position** Jabatan	**Number of Meetings** Jumlah Rapat	**Frequency of Attendance** Jumlah Kehadiran	**Percentage of Attendance** Persentase Kehadiran
Michael David Capper	President Director Direktur Utama	12	12	100%
Nicholas Jones	Vice President Director Wakil Direktur Utama	12	4	41.66%
Handaka Santosa	Director Direktur	12	12	100%
Susiana Latif	Director* Direktur*	12	4	41.66%
Miquel Rodrigo Staal	Director Direktur	12	12	100%
Ravi Kumar Sreeramulu	Director** Direktur**	12	8	66.67%
Suwandi	Director*** Direktur***	12	4	41.66%
Miquel Rodrigo Staal	Director Direktur	12	8	66.67%

Notes:

* Susiana Latif has been serving as the Director of the Company since AGMS on August 18th, 2021.

** Ravi Kumar Sreeramulu no longer served the Director of the Company since AGMS on August 18th, 2021.

*** Suwandi no longer served the Director of the Company since AGMS on August 18th, 2021.

Catatan:

* Susiana Latif telah menjabat sebagai Direktur Perusahaan sejak RUPST pada tanggal 18 Agustus 2021.

** Ravi Kumar Sreeramulu tidak lagi menjabat Direktur Perusahaan sejak RUPST pada 18 Agustus 2021.

*** Suwandi tidak lagi menjabat Direktur Perusahaan sejak RUPST pada 18 Agustus 2021.

Joint Meeting of Board of Directors and the Board of Commissioners

In 2021, total joint meetings involving Board of Directors and Board of Commissioners. The report on the frequency and attendance rate of the Board of Commissioners and Board of Directors at the joint meetings through the year is as follows:

Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris

Pada tahun 2021, total rapat gabungan yang melibatkan Direksi dan Dewan Komisaris terselenggara 3 (tiga) kali. Laporan frekuensi dan tingkat kehadiran Dewan Komisaris dan Direksi pada rapat gabungan sepanjang tahun ini adalah sebagai berikut:

Name Nama	**Position** Jabatan	**Number of Meetings** Jumlah Rapat	**Frequency of Attendance** Jumlah Kehadiran	**Percentage of Attendance** Persentase Kehadiran
Michael David Capper	President Director President Director	3	3	100%
Nicholas Jones	Vice President Director Vice President Director	3	1	33,33%
Handaka Santosa	Director Director	3	3	100%
Susiana Latif	Director Director	3	3	100%
Miquel Rodrigo Staal	Director Director	3	1	33,33%
Ravi Kumar Sreeramulu	Director* Director*	3	3	100%
Suwandi	Director** Director**	3	1	33,33%
Virendra Prakash Sharma	President Commissioner Komisaris Utama	3	3	100%
Tan Enk Ee	Vice President Commissioner Wakil Komisaris Utama	3	3	100%
Andy Nugroho Purwohardono	Independent Commissioner Komisaris Independen	3	1	33,33%
Sean Gustav Standish Hughes	Commissioner*** Komisaris***	3	3	100%
Atiff Ibrahim Gill	Independent Commissioner**** Komisaris Independen****	3	1	33,33%

Notes:

* Ravi Kumar Sreeramulu no longer served the Director of the Company since AGMS on August 18th, 2021.

** Suwandi no longer served the Director of the Company since AGMS on August 18th, 2021.

*** Sean Gustav Standish Hughes no longer the Commissioner of the Company since AGMS on August 18th, 2021.

**** Atiff Ibrahim Gill the Independent Commissioner of the Company since AGMS on August 18th, 2021.

Catatan:

* Ravi Kumar Sreeramulu tidak lagi menjabat Direktur Perusahaan sejak RUPST pada 18 Agustus 2021.

** Suwandi tidak lagi menjabat Direktur Perusahaan sejak RUPST pada 18 Agustus 2021.

*** Sean Gustav Standish Hughes tidak lagi menjabat Komisaris Perusahaan sejak RUPST pada 18 Agustus 2021

**** Atiff Ibrahim Gill tidak lagi menjabat Komisaris Independen Perusahaan sejak RUPST pada 18 Agustus 2021.

Competency Development

With the vast development of the Company and the business dynamics, the Company thinks it important for the members of the Board of Directors to take part in any competency development activities. The Company therefore has a commitment to always support each member of the Board of Directors to improve their managerial skills and competence and get the latest updates on the business and economic situation through trainings and workshops/seminars/conferences.

Pengembangan Kompetensi

Dengan perkembangan bisnis Perusahaan yang pesat dan dinamika bisnis yang ada, Perusahaan menilai penting bagi anggota Direksi untuk mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi. Oleh karena itu Perusahaan memiliki komitmen untuk selalu mendukung setiap anggota Direksi untuk meningkatkan keterampilan manajerial dan kompetensi mereka dan mendapatkan informasi terbaru tentang situasi bisnis dan ekonomi melalui pelatihan dan lokakarya/seminar/konferensi.

Performance Assessment of the Committees under Board of Directors

As of December 31st, 2021, the Board of Directors has not yet established a committee to support its duty implementation. Therefore, we can not provide such information in this 2021 Annual Report.

Penilaian Kinerja Komite di bawah Direksi

Hingga 31 Desember 2021, Direksi belum membentuk komite untuk mendukung pelaksanaan tugasnya. Oleh karena itu, kami tidak dapat memberikan informasi tersebut dalam Laporan Tahunan 2021 ini.

PERFORMANCE ASSESSMENT OF MEMBERS OF BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

PENILAIAN KINERJA ANGGOTA DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

The performances of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners are assessed on a periodical basis. The performance assessment of the Board members is guided with reference to the Articles of Association and the prevailing regulations. The aim of the performance assessment is to ensure that the Board of Directors and Board of Commissioners have fulfilled their respective duties and responsibilities and to measure how successful the implementation of strategic initiatives are.

Criteria and Procedures of Performance Assessment of Board of Commissioners and Board of Directors

The assessment procedures are:

1. Board of Commissioners determines the key performance indicators for the assessment procedures of Board of Commissioners and Board of Directors with respect to the recommendations from Nomination nd Remuneration Committee, which consist of effectiveness of oversight duty implementation and contributions to the implementation of the good corporate governance principles;
2. Board of Commissioners conducts self-assessment on the performance of each member of Board of Commissioners and of the Board of Commissioners itself as a collegial unit, with respect to the recommendations from Nomination and Remuneration Commitee; and
3. Annual General Meeting of Shareholders will assess the performance of Board of Commissioners based on the accountability report that is presented annually.

The Key Performance Indicators

1. The duty implementation by each Commissioner and each Director.
2. Regulatory compliance.
3. GCG practices implementation by Board of Commissioners and Board of Directors.
4. Attendance rate at internal meetings , meetings convened with the Committees under Board of Commissioners and joint meetings of Board of Commissioners and Board of Directors.
5. Implementation of special duty assignments.

The Party Who Conducts Assessment

The Board of Commissioners' performance is assessed through GMS meanwhile the Board of Directors' performance is assessed by the Board of Commissioners. In 2021, the assessment results suggested that both the Board of Commissioners and Board of Directors have demonstrated their full commitment to accomplishing their respective duties and responsibilities and meeting the target set in the work plan and budget of the year.

Kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris dinilai secara berkala. Penilaian kinerja anggota Dewan tersebut dilakukan berdasarkan Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku. Tujuan dari penilaian kinerja adalah untuk memastikan bahwa Direksi dan Dewan Komisaris telah memenuhi tugas dan tanggung jawab masing-masing dan untuk mengukur tingkat keberhasilan dari pelaksanaan inisiatif strategis Perusahaan.

Kriteria dan Tata Cara Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Prosedur penilaian adalah:

1. Dewan Komisaris menentukan indikator kinerja utama dalam prosedur penilaian Dewan Komisaris dan Direksi dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, yang terdiri dari efektivitas pelaksanaan tugas pengawasan dan kontribusi terhadap penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik;
2. Dewan Komisaris melakukan penilaian mandiri terhadap kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan terhadap kinerja Dewan Komisaris itu sendiri sebagai unit kolegial, sebagaimana rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi; dan
3. Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan akan menilai kinerja Dewan Komisaris berdasarkan laporan pertanggungjawaban yang disampaikan setiap tahun.

Indikator Kinerja Utama

1. Pelaksanaan tugas oleh masing-masing Komisaris dan masing-masing Direktur.
2. Kepatuhan terhadap peraturan.
3. Praktik GCG yang dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Direksi.
4. Tingkat kehadiran pada rapat internal, rapat yang diselenggarakan dengan Komite di bawah Dewan Komisaris dan rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi.
5. Pelaksanaan tugas-tugas khusus.

Pihak yang Melakukan Penilaian

Kinerja Dewan Komisaris dinilai melalui RUPS sedangkan kinerja Direksi dinilai oleh Dewan Komisaris. Pada tahun 2021, hasil penilaian menunjukkan bahwa baik Dewan Komisaris dan Direksi telah menunjukkan komitmen penuh mereka untuk menyelesaikan tugas dan tanggung jawab masing-masing dan memenuhi target yang ditetapkan dalam rencana kerja dan anggaran tahun ini.

BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS' NOMINATION & REMUNERATION PROCESSES

PROSES NOMINASI & REMUNERASI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Nomination Process of Board of Directors and Board of Commissioners

The nominees of new members of Board of Commissioners and Board of Directors are proposed by the Board of Commissioners to the General Meeting of Shareholders for its approval. In determining the nominees, the Board of Commissioners will take unto account recommendations from Nomination and Remuneration Committee.

Board of Directors and Board of Commissioners' Remuneration Policy and Mechanism

The Company pays competitive short-term employment benefits for the Board of Commissioners and Board of Directors to appreciate and reward their work and dedication to the Company. The remuneration is formulated with respect to the Company's financial capacity, the applying regulations and the performance of individual members of Board of Commissioners and Board of Directors. However, as certain members of Board of Commissioners and Board of Directors of the Group concurrently serve Directors and Commissioners in the other companies within Mitra Adiperkasa Group, thus they are also entitled to benefit packages being borne by the respective company to which they serve.

The GMS grants the authority to the Board of Commissioners to formulate the remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors. With recommendation from the Nomination and Remuneration Committee, the Board of Commissioners proposes the structure and the amount of remuneration to the GMS for approval. At the Annual GMS, the shareholders will give consent to the short-term benefits for the Board of Directors and Board of Commissioners.

The GMS approved to pay a remuneration for the periods of 2021 and 2020, amounting to Rp38,972 million and Rp34,195 million, respectively.

Proses Nominasi Direksi dan Dewan Komisaris

Nominasi anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang baru diusulkan oleh Dewan Komisaris ke Rapat Umum Pemegang Saham untuk memperoleh persetujuan. Dalam menentukan nominasi, Dewan Komisaris akan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

Kebijakan dan Mekanisme Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Perusahaan membayar manfaat kerja jangka pendek berupa remunerasi yang kompetitif bagi Dewan Komisaris dan Direksi sebagai wujud penghargaan Perusahaan atas pekerjaan dan dedikasi mereka. Remunerasi dirumuskan sesuai kapasitas keuangan Perusahaan, peraturan yang berlaku dan kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Namun, sebagai anggota Dewan Komisaris dan Direksi Grup tertentu yang masih menjabat sebagai Direksi dan Komisaris di perusahaan lain dalam Grup Mitra Adiperkasa, maka mereka juga berhak mendapatkan remunerasi yang ditanggung oleh masing-masing perusahaan tempat mereka menjabat.

RUPS memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk merumuskan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi. Dengan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, Dewan Komisaris mengusulkan struktur dan jumlah remunerasi kepada RUPS untuk memperoleh persetujuan. Pada RUPS Tahunan, pemegang saham akan memberikan persetujuan atas manfaat jangka pendek berupa remunerasi bagi Direksi dan Dewan Komisaris.

RUPS menyetujui untuk membayar remunerasi untuk periode 2021 dan 2020, yakni masing-masing sebesar Rp38.972 juta dan Rp34.195 juta.

STATEMENT ON DIVERSITY IN THE COMPOSITIONS OF BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

PERNYATAAN TENTANG KERAGAMAN DALAM SUSUNAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

We are open to any professional individuals with diverse background of expertise, knowledge, and experiences to join as members of Board of Commissioners and Board of Directors of the Company. In fact, their diversed background can be complimentary one another and foster the implementation of oversight function of the Board of Commissioners and the management responsibilities of the Board of Directors.

Perusahaan menjunjung tinggi prinsip keterbukaan bagi setiap individu profesional dengan beragam latar belakang keahlian, pengetahuan, dan pengalaman untuk bergabung sebagai anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan. Dengan latar belakang mereka yang beragam, mereka dapat saling melengkapi dan meningkatkan pelaksanaan fungsi pengawasan Dewan Komisaris serta tanggung jawab pengelolaan Perusahaan oleh Direksi.

COMMITTEES UNDER BOARD OF COMMISSIONERS

KOMITE-KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

AUDIT COMMITTEE

The establishment of the Audit Committee was made effective following the issuance of Board of Commissioners' Decree No. 03/SKDK/MAA/IV/2018 dated 13 April 2018 concerning the Company's Audit Committee Appointment. The appointment represents the Company's compliance with FSA Regulation No. 55/POJK.04/2015 dated 23 December 2015 concerning Audit Committee Establishment and Charter.

Audit Committee Membership and Term of Office

According to the Audit Committee Charter and the Article 3 of FSA Regulation No. 55/POJK.04/2015, the Audit Committee is appointed and dismissed by the Board of Commissioners to support the implementation of its oversight responsibilities. In 2021, the Audit Committee comprised 3 (three) members, of which one served as the Chairman of the Audit Committee. The Committee Chairman concurrently served as our Independent Commissioner.

As outlined in the Decree of Board of Commissioners released on September 28th, 2021, effective as of the last date of the Resolution of Board of Commissioners signed up to the closing date of the Annual General Meeting of Shareholders in 2024. As of December 31st, 2021, the Audit Committee members were:

KOMITE AUDIT

Pembentukan Komite Audit berlaku efektif menyusul terbitnya Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 03/SKDK/MAA/IV/2018 tanggal 13 April 2018 tentang Pengangkatan Komite Audit Perusahaan. Penunjukan tersebut merupakan wujud kepatuhan Perusahaan terhadap Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 tentang Pembentukan dan Penyusunan Piagam Komite Audit.

Keanggotaan Komite Audit Dan Masa Jabatan

Menurut Piagam Komite Audit dan Pasal 3 Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015, Komite Audit diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris dalam rangka memperkuat pelaksanaan tanggung jawab pengawasannya. Pada tahun 2021, Komite Audit terdiri dari 3 (tiga) anggota, di mana salah satunya menjabat sebagai Ketua Komite Audit. Ketua Komite Audit merangkap jabatan sebagai Komisaris Independen Perusahaan.

Sebagaimana diuraikan dalam Surat Keputusan Dewan Komisaris yang dirilis pada tanggal 28 September 2021, yang berlaku efektif pada tanggal terakhir Keputusan Dewan Komisaris yang ditandatangani hingga tanggal penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2024. Per 31 Desember 2021, anggota Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

Name Nama	Position in the Committee Jabatan di Komite	Profile Profil
Andy Nugroho Purwohardono	Chairman of Audit Committee Ketua Komite Audit	Andy Nugroho Purwohardono concurrently served as our Independence Commissioner and his service as the Chairman of the Audit Committee of the Company was effective based on the Deed 106 dated August 16th, 2021, His profile is presented in the Chapter of MAPA at a Glance of the 2021 Annual Report. Andy Nugroho Purwohardono merangkap jabatan sebagai Komisaris Independen Perusahaan dan pengangkatannya sebagai Ketua Komite Audit Perusahaan berlaku efektif berdasarkan Akta 106 tanggal 16 Agustus 2021. Profil beliau disajikan dalam Bab Sekilas MAPA dalam Laporan Tahunan 2021.
Riono Trisongko	Member Anggota	An Indonesian Citizen, 62 years old, domiciled in Jakarta. His service as a member of the Audit Committee was effective based on the Decree of Board of Commissioners dated 17 December 2018. He was appointed to serve in the same position in 2010-2013. He acquired a Diploma in Accounting from Indonesian State College of Accountancy in 1988. Seorang Warga Negara Indonesia, 62 tahun, berdomisili di Jakarta. Pengangkatannya sebagai anggota Komite Audit efektif berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 17 Desember 2018. Dia ditunjuk untuk menduduki posisi yang sama pada tahun 2010 - 2013. Beliau memperoleh gelar Diploma Akuntansi dari Sekolah Tinggi Akuntansi Negara Indonesia pada tahun 1988.
Imam Sugiarto	Member Anggota	An Indonesian Citizen, 62 years old, domiciled in Jakarta. His service as a member of the Audit Committee was effective based on the Decree of Board of Commissioners dated 17 December 2018. He was also appointed to the same position since 2014. He acquired a Diploma in Accounting from Indonesian State College of Accountancy in 1988. Seorang Warga Negara Indonesia, 62 tahun, berdomisili di Jakarta. Pengangkatannya sebagai anggota Komite Audit berlaku efektif berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 17 Desember 2018. Beliau juga diangkat untuk menduduki posisi yang sama sejak 2014. Beliau memperoleh gelar Diploma Akuntansi dari Sekolah Tinggi Akuntansi Negara Indonesia pada tahun 1988.

Audit Committee's Independency

The Company upheld the independence principle in the appointment process of the members of the Audit Committee. The Audit Committee members were independent professionals that hold high integrity in its service to provide professional and objective recommendations to the Board of Commissioners on the oversight function implementation.

Competency Development

We have a commitment to enhance the quality of GCG implementation, particularly through the enhancement of oversight functions. Therefore, we give the opportunities to the members of the Audit Committee to participate in any workshops or seminars to improve their competencies In the course of 2021, our Audit Committee members did not participate in any trainings.

The Audit Committee Charter and the Areas of Responsibilities

Following the appointment of the Audit Committee, the Board of Commissioners on April 13th, 2018, approved the Audit Committee Charter to guide it in serving its duties and responsibilities. According to the Audit Committee Charter, the Audit Committee is responsible for:

1. Reviewing the financial information that will be released by the Company, such as the financial report, projections, and other financial information;
2. Reviewing the Company's compliance with the Capital Market laws and regulations and other laws relevant to the Company's business activities;
3. Providing independent opinion if disagreements occurred between the Management and the Accountant for the services provided;
4. Reviewing the audits implemented by internal auditors and overseeing the follow-up actions by the Board of Directors on the findings of internal auditors;

Independensi Komite Audit

Perusahaan menjunjung tinggi prinsip independensi dalam proses pengangkatan anggota Komite Audit. Anggota Komite Audit adalah profesional independen yang memiliki integritas tinggi dalam pelaksanaan tugasnya untuk memberikan rekomendasi profesional dan objektif kepada Dewan Komisaris tentang pelaksanaan fungsi pengawasan.

Pengembangan Kompetensi

Sebagai bagian dari komitmen kami untuk meningkatkan kualitas implementasi GCG, anggota Komite Audit diberi kesempatan untuk berpartisipasi dalam setiap lokakarya/seminar/kegiatan pelatihan untuk mengembangkan keterampilan dan kompetensi mereka. Namun, karena dampak lanjutan dari pandemi Covid-19, pada tahun 2021 mereka tidak berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan apapun.

Piagam Komite Audit dan Lingkup Tanggung Jawab

Setelah pengangkatan Komite Audit, Dewan Komisaris pada tanggal 13 April 2018, menyetujui Piagam Komite Audit sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Menurut Piagam Komite Audit, Komite Audit bertanggung jawab untuk:

1. Melakukan kajian atas informasi keuangan yang akan dirilis oleh Perusahaan, seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya;
2. Melakukan kajian atas kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku di Pasar Modal dan perundang-undangan lain yang relevan dengan kegiatan usaha Perusahaan;
3. Memberikan pendapat independen jika terjadi perbedaan pendapat antara Manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikan;
4. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;

5. Reviewing the independency and objectivity of the Company's public accountants;
6. Submitting a report to the Board of Commissioners regarding various risks encountered by the Company and risk management implemented by the Board of Directors;
7. Reviewing and reporting to the Board of Commissioners on complaints related to the Company including but not limited to complaints regarding the Company's accounting and financial reporting processes;
8. Maintaining the confidentiality of the Company's documents, data and information;
9. Examining or appointing independent parties to examine the alleged errors in the decisions of the Board of Directors meeting or deviations in the results of the decisions of the Board of Directors meetings by the Audit Committee at the Company's expense; and
10. Reviewing and providing advice to the Board of Commissioners regarding the potential conflict of interest of the Issuer or Public Company.

Audit Committee Meetings

As stated in the Audit Committee Charter and FSA Regulation No. 55/POJK.04/2015, the Audit Committee shall convene at least once in every 3 (three) month to ensure the effectiveness of internal control implementation and to review the Company's regulatory compliance in both of its operations and financial activities.

The report on the frequency and attendance at the Audit Committee meetings in 2021 is as follows:

Name Nama	Position Jabatan	Number of Meetings Jumlah Rapat	Frequency of Attendance Jumlah Kehadiran	Percentage of Attendance Persentase Kehadiran
Atiff Ibrahim Gill	Chairman* Chairman	4	3	75%
Andy Nugroho Purwohardono	Chairman Chairman	4	1	25%
Riono Trisongko	Member Anggota	4	4	100%
Imam Sugiarto	Member Anggota	4	4	100%

*He did not serve as Chairman of the Audit Committee since August 16th, 2021

Brief Report on Activities of Audit Committee in 2021

As part of its duties and responsibilities, the Audit Committee has performed a number of activities as outlined in the audit agenda set at the beginning of the year. Through these activities, the Audit Committee had conducted reviews of the Company's regulatory compliance in both operations and finance and reported findings to the Board of Commissioners, if any, and followed up with some recommendations.

Among the activities of the Audit Committee were to assist the Board of Commissioners in ensuring that the Company's operational and financial activities were all in compliance with the prevailing regulations and strengthened the implementation of good governance principles within the Company. Then as part of fraud control, the Audit Committee together with the Internal Audit Unit executed an internal audit activity upon the Inventory/Merchandise for each store and for the warehouse. An additional audit activity could

5. Melakukan penelaahan atas independensi dan objektivitas akuntan publik Perusahaan;
6. Melaporkan kepada Dewan Komisaris sehubungan dengan berbagai risiko yang dihadapi Perusahaan dan pelaksanaan manajemen risiko oleh Dewan Direksi;
7. Melakukan penelaahan dan pelaporan kepada Dewan Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan Perusahaan termasuk tetapi tidak terbatas pada pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perusahaan;
8. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perusahaan;
9. Melakukan pemeriksaan terhadap dugaan adanya kesalahan dalam keputusan rapat Direksi atau penyimpangan dalam pelaksanaan hasil keputusan rapat direksi yang dapat dilakukan oleh Komite Audit atau pihak independen yang ditunjuk oleh Komite Audit atas biaya Perusahaan; dan
10. Melakukan penelaahan dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Emiten atau Perusahaan Publik.

Rapat Komite Audit

Sebagaimana tercantum dalam Piagam Komite Audit dan Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015, Komite Audit wajib melaksanakan rapat sekurang-kurangnya sekali dalam setiap 3 (tiga) bulan untuk memastikan efektivitas pelaksanaan pengendalian internal dan untuk meninjau kepatuhan terhadap peraturan perusahaan baik dalam kegiatan operasional maupun keuangannya.

Laporan frekuensi dan kehadiran pada rapat Komite Audit tahun 2021 adalah sebagai berikut:

*Beliau tidak lagi menjabat sebagai Ketua Komite Audit sejak 16 Agustus 2021

Laporan Singkat Kegiatan Komite Audit tahun 2021

Sebagai bagian dari tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit telah melakukan sejumlah kegiatan sebagaimana diuraikan dalam agenda audit yang ditetapkan pada awal tahun. Melalui kegiatan tersebut, Komite Audit telah melakukan peninjauan terhadap tingkat kepatuhan peraturan Perusahaan baik dalam kegiatan operasional maupun keuangan serta melaporkan temuan kepada Dewan Komisaris, jika ada, dan ditindaklanjuti dengan pemberian beberapa rekomendasi.

Di antara kegiatan Komite Audit adalah membantu Dewan Komisaris dalam memastikan bahwa kegiatan operasional dan keuangan Perusahaan semuanya sesuai dengan peraturan yang berlaku dan memperkuat penerapan prinsip-prinsip tata kelola yang baik di dalam lingkungan Perusahaan. Kemudian sebagai bagian dari pengendalian *fraud*, Komite Audit bersama dengan Unit Audit Internal melaksanakan kegiatan audit internal atas persediaan/barang dagangan di setiap gerai dan gudang. Kegiatan audit tambahan juga dapat dilakukan sebagai upaya

also be in place to control stock item loss and a follow-up on investigations would also be applied to review reports of various stock items and accountability of stores for lost items.

menghindari potensi kerugian akibat barang hilang dan tindak lanjut atas pelaporan juga akan diterapkan untuk meninjau laporan berbagai barang dan akuntabilitas masing-masing gerai atas kerugian yang dialami Perusahaan akibat barang yang hilang.

The audit results in 2021 suggested no findings on fraud in all activities of the Company that might put the Company at risk of violation of laws and corporate policies. The results also confirmed an adequate implementation of internal control functions within the Company.

Hasil audit pada tahun 2021 menunjukkan tidak ada temuan tentang penyimpangan dalam semua kegiatan Perusahaan yang akan mengekspos Perusahaan terhadap risiko pelanggaran hukum dan kebijakan Perusahaan. Hasil audit juga menegaskan implementasi fungsi pengendalian internal yang memadai di lingkungan Perusahaan.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The establishment of the Nomination and Remuneration Committee was made effective with the release to the Board of Commissioners' Decree No. 04/SK-DK/MAA/IV/2018 dated 13 April 2018, concerning the Appointment of Nomination and Remuneration Committee Member juncto the Decree of Board of Commissioners of the Company No. 05/SK-DK/MAA/V/2018 dated 25 May 2018 concerning the Dismissal and Appointment of Nomination and Remuneration Committee member. The Committee's establishment followed FSA Regulation No. 34/POJK.04/2014 dated 8 December 2014, concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuer or Public Companies.

In 2021, the Company appointed new members of Nomination and Remuneration Committee through Corporate Secretary Letter No L327-CS/YP/KN-R/MAA/E015/1121 dated 1 November 2021. The new members of Nomination and Remuneration Committee will serve for the period of 2021 – 2024.

Nomination and Remuneration Committee Membership and Term of Office

FSA Regulation No. 34/POJK.04/2014 dated 8 December 2014, concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuer or Public Companies states that Nomination and Remuneration Committee reports directly to Board of Commissioners. In 2021, the Nomination and Remuneration Committee of the Company consisted of 3 (three) members, of which one served as the Chairman of the Committee. The Nomination and Remuneration Committee would serve the Company as of the last date of the Resolution of Board of Commissioners signed up to the closing date of the Annual General Meeting of Shareholders in 2021.

The membership structure of the Nomination and Remuneration Committee of the Company is as follows:

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi berlaku efektif sejalan dengan diterbitkannya Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 04/SK-DK/MAA/IV/2018 tanggal 13 April 2018, tentang Pengangkatan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi juncto Surat Keputusan Dewan Komisaris Perusahaan No. 05/SK-DK/MAA/V/2018 tanggal 25 Mei 2018 tentang Pemberhentian dan Pengangkatan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi. Pembentukan komite tersebut memenuhi ketentuan Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014, tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Pada tahun 2021, Perusahaan mengangkat anggota baru Komite Nominasi dan Remunerasi melalui Surat Sekretaris Perusahaan No. L327-CS/YP/KN-R/MAA/E015/1121 tanggal 1 November 2021. Anggota baru Komite Nominasi dan Remunerasi akan bertugas untuk periode 2021 - 2024.

Keanggotaan dan Masa Jabatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik menyatakan bahwa Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Pada tahun 2021, Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan terdiri dari 3 (tiga) anggota, yang mana salah satunya menjabat sebagai Ketua Komite. Komite Nominasi dan Remunerasi akan mulai menjabat pada tanggal terakhir ditandatanganinya Keputusan Dewan Komisaris hingga tanggal penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun 2021.

Struktur keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Name Nama	**Position in the Committee** Jabatan di Komite	**Profile** Profil
Andy Nugroho Purwohardono	Chairman of Audit Committee Ketua Komite Audit	He concurrently served as our Independence Commissioner and his service as the Chairman of Audit Committee of the Company was effective based on Corporate Secretary Letter No L327-CS/YP/KN-R/MAA/E015/1121. His profile is presented in the Chapter of MAPA at a Glance of the 2021 Annual Report. He serves as the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee since October 27th, 2021 until June 30th, 2024. Beliau merangkap jabatan sebagai Komisaris Independen Perusahaan dan pengangkatannya sebagai Ketua Komite Audit Perusahaan berlaku efektif berdasarkan Surat Sekretaris Perusahaan No. L327-CS/YP/KN-R/MAA/E015/1121. Profil beliau disajikan dalam Bab Sekilas MAPA dari Laporan Tahunan 2021. Beliau menjabat sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi sejak 27 Oktober 2021 hingga 30 Juni 2024.

Name Nama	Position in the Committee Jabatan di Komite	Profile Profil
Virendra Prakash Sharma	Member Anggota	Virendra Prakash Sharma concurrently served as our President Commissioner and his service as the member of the Company's Nomination and Remuneration Committee was effective based on the Corporate Secretary Letter No L327-CS/YP/KN-R/MAA/E015/1121. His profile is presented in the Chapter of MAPA at a Glance of the 2021 Annual Report. He serves as the Member of the Nomination and Remuneration Committee since October 27th, 2021 until June 30th, 2024. Virendra Prakash Sharma merangkap jabatan sebagai Komisaris Utama dan pengangkatannya sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perusahaan berlaku efektif berdasarkan Surat Sekretaris Perusahaan No. L327-CS/YP/KN-R/MAA/E015/1121. Profil beliau disajikan dalam Bab Sekilas MAPA dari Laporan Tahunan 2021. Beliau menjabat sebagai Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sejak 27 Oktober 2021 hingga 30 Juni 2024.
Mariawaty Santoso	Member Anggota	She serves as the member of the Nomination and Remuneration Committee since October 27th, 2021 until June 30th, 2024. Her appointment as member of the committee was approved through Corporate Secretary Letter No L327-CS/YP/KN-R/MAA/E015/1121. She is serving as Head of Human Capital Corporate of Map Group. Beliau menjabat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi sejak 27 Oktober 2021 hingga 30 Juni 2024. Pengangkatannya sebagai anggota komite disetujui melalui Surat Sekretaris Perusahaan No. L327-CS/YP/KN-R/MAA/E015/1121. Beliau juga menjabat sebagai *Head of Human Capital Corporate of Map Group.*

Independency of the Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee members consisted of professional individuals who acted in independent manner to provide professional and objective recommendations on the nomination and remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors. Their independency was also confirmed by having no financial relationship with the Company, unless remuneration which is entitled to be paid for their services as the members of Nomination and Remuneration Committee.

Competency Development

As our commitment to enhance the quality of the GCG implementation, our members of Nomination and Remuneration Committee are entitled to participate in any workshops/seminars/training activities to develop their skills and competence. However, due to the restriction of mobility as a result continuation of the Covid-19 pandemic, in 2021 they was not participate in any training activities.

The Nomination and Remuneration Committee Charter and its Duties and Responsibilities

Nomination and Remuneration Committee is guided by the Nomination and Remuneration Charter in performing the duties and responsibilities. The Nomination and Remuneration Committee followed the provisions of FSA Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuer or Public Company. The Charter regulates the duties and responsibilities of Nomination and Remuneration Committee as follows:

- To assist the Board of Commissioners in assessing performance with the suitability of remuneration received by each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
- To provide recommendations to the Board of Commissioners regarding competency development programs for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and
- To propose candidates who fulfill the requirements to be the members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners to the Board of Commissioners to be further submitted to the GMS.

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi terdiri dari individu profesional yang bertindak secara independen dalam memberikan rekomendasi profesional dan objektif terkait nominasi dan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi. Independensi mereka juga ditegaskan dengan tidak memiliki hubungan keuangan dengan Perusahaan, kecuali remunerasi yang wajib dibayarkan untuk jabatan mereka sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

Pengembangan Kompetensi

Sebagai bagian dari komitmen kami untuk meningkatkan kualitas implementasi GCG, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi diberi kesempatan untuk berpartisipasi dalam setiap lokakarya/seminar/kegiatan pelatihan untuk mengembangkan keterampilan dan kompetensi mereka. Namun, karena pembatasan mobilitas sebagai dampak lanjutan dari pandemi Covid-19, pada tahun 2021 mereka tidak berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan apapun.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi serta Lingkup Tugas dan Tanggung Jawabnya

Komite Nominasi dan Remunerasi berpedoman pada Piagam Nominasi dan Remunerasi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Komite Nominasi dan Remunerasi mengikuti ketentuan Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. Piagam ini mengatur tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi sebagai berikut:

- Membantu Dewan Komisaris dalam menilai kinerja dalam rangka merumuskan remunerasi yang sesuai bagi masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kompetensi bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan
- Mengusulkan calon yang memenuhi persyaratan sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk selanjutnya diajukan kepada RUPS.

Meeting Frequency and Attendance Rate

According to the provisions in OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014, the Nomination and Remuneration Committee shall convene at least once in every 4 (four) month. In 2021, the Nomination and Remuneration Committee met 3 times to discuss about the nomination of candidates for the Board of Commissioners and Board of Directors as well as the formulation and amount of remuneration package for Board of Commissioners and Board of Directors. The report on the frequency and attendance rate at the Nomination and Remuneration Committee meetings in 2021 is as follows:

Frekuensi Rapat dan Tingkat Kehadiran

Sesuai ketentuan dalam Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014, Komite Nominasi dan Remunerasi wajib melaksanakan rapat sekurang-kurangnya satu kali setiap 4 (empat) bulan. Pada tahun 2021, Komite Nominasi dan Remunerasi melakukan rapat sebanyak 3 kali untuk membahas tentang pencalonan anggota Dewan Komisaris dan Direksi serta menetapkan formulasi dan jumlah paket remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi. Laporan tentang frekuensi dan tingkat kehadiran pada pertemuan Komite Nominasi dan Remunerasi pada tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Name Nama	**Position** Jabatan	**Number of Meetings** Jumlah Rapat	**Frequency of Attendance** Jumlah Kehadiran	**Percentage of Attendance** Persentase Kehadiran
Andy Nugroho Purwohardono	Chairman/Chairman	3	3	100%
Virendra Prakash Sharma	Member/Anggota	3	3	100%
Mariawaty Santoso*	Member/Anggota	3	1	33.33%
Susiana Latif**	Member/Anggota	3	2	66.67%
Atiff Ibrahim Gill**	Member/Anggota	3	2	66.67%

Notes:
* Served since October 2021.
** No longer served since August 18th, 2021.

Catatan:
* Mulai menjabat sejak Oktober 2021.
** Tidak lagi menjabat sejak 18 Agustus 2021.

Brief Report on Activities of Nomination and Remuneration Committee in 2021

As part of the duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee has performed some activities, among which were:

Nomination Activities:
- Assisting the Board of Commissioners in the performance assessment of the members of Board of Directors and Board of Commissioners;
- Selecting the candidates of the new members of Board of Directors and Board of Commissioners; and
- Proposing the recommendation on the nomination of new members of Board of Directors and Board of Commissioners to the GMS for its approval.

Remuneration Activities:
- Conducting review on the formulation and amount of remuneration of Board of Directors and Board of Commissioners with respect to the Board members' individual performance and business performance; and
- Proposing recommendation on the short-term employment benefits of Board of Directors and Board of Commissioners to the Board of Commissioners which would further submit it to GMS for its approval. The GMS approved to pay a remuneration for the periods of 2021 and 2020, amounting to Rp38,972 million and Rp34,195 million, respectively.

Laporan Singkat Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi tahun 2021

Sebagai bagian dari tugas dan tanggung jawab, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melakukan beberapa kegiatan, di antaranya adalah:

Kegiatan Nominasi:
- Membantu Dewan Komisaris dalam penilaian kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
- Memilih calon anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang baru; dan
- Memberikan rekomendasi calon anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang baru kepada RUPS untuk memperoleh persetujuannya.

Kegiatan Remunerasi:
- Melakukan peninjauan terhadap formulasi dan besaran remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris sesuai dengan kinerja individu anggota Dewan dan kinerja Perusahaan; dan
- Mengusulkan rekomendasi tentang tunjangan kerja jangka pendek Direksi dan Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris yang selanjutnya akan menyerahkannya kepada RUPS untuk memperoleh persetujuannya. RUPS menyetujui untuk membayar remunerasi untuk periode 2021 dan 2020, yakni masing-masing sebesar Rp38.972 juta dan Rp34.195 juta.

CORPORATE SECRETARY
SEKRETARIS PERUSAHAAN

Our Corporate Secretary is appointed and dismissed by the Board of Directors. In 2021, the Company appointed Yully Purwanti to serve as the Corporate Secretary. Below is the profile of our Corporate Secretary:

YULLY PURWANTI
An Indonesian Citizen, Domicile in Jakarta

Her service as Corporate Secretary pursuant to the Board of Directors' Decree No. L304/SK/CS-MAA/IX/2020 about the Appointment of Corporate Secretary dated 7 September 2020. She is also a Senior Division Manager of Corporate Communication & Sustainability of the Company (February 2019-present). She started her professional career at PT Bukaka Teknik Utama (1990-1992) as Secretary to Project Director (Pumping Unit) and as Secretary to VP GA & Administration (1992-1993) of the same company. She then pursued a career at PT Catur Swasakti Utama by serving as Secretary to CEO of Taman Rasuna Apartment (1993-1994), also at PT Mercurindo Cita Murni (1994-2000), and Image Marketing Communication (2000-2002) both at public relations sector. In 2002, she joined in PT Mitra Adiperkasa Tbk as Advertising & Promotion Manager of Golf Division (2002-2005), Manager Assistant Group Head of Investor Relations (2005-2009), Manager - Corporate Secretary Division of the Company (2009-2010), Senior Manager - Corporate Secretary Division of the Company (2010-2015), as well as Division Manager – Corporate Secretary Division of the Company (2015-2019). She finished her study at Academy of Secretary of Tarakanita Jakarta, Indonesia (1987-1990) and participated in some short courses and trainings, among which were Group Diploma Public Relations by London School of Public Relations, Jakarta – Indonesia (2000-2001), Workshop of PR Certified on Executive Professional Development by Public Relations Society Indonesia (2010), as well as GRI-based Sustainability Report – Certified (2013).

Scope of Duties and Responsibilities
The Corporate Secretary is obliged to serve the following duties and responsibilities:
1) Following the development of the capital market, especially regulations applied in the sector of capital markets;
2) Providing inputs to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company regarding compliance with laws and regulations in capital market;
3) Assisting the Board of Directors and the Board of Commissioners in implementing corporate governance, including:
   i. Information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's website;
   ii. Timely report submission to Financial Service Authority;
   iii. GMS organization and documentation;
   iv. Organization and documentation of Board of Directors and/or Board of Commissioners meetings; and
   v. Orientation program implementation for the Company's Board of Directors and/or Board of Commissioners.

Sekretaris Perusahaan Perusahaan ditunjuk dan diberhentikan oleh Direksi. Pada tahun 2021, Perusahaan menunjuk Yully Purwanti untuk menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan. Di bawah ini adalah profil Sekretaris Perusahaan:

YULLY PURWANTI
Warga Negara Indonesia, Domisili di Jakarta

Penunjukannya sebagai Sekretaris Perusahaan berlaku efektif berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. L304/SK/CS-MAA/IX/2020 tanggal 7 September 2020 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan. Beliau juga menjabat Senior Division Manager Corporate Communication & Sustainability Perusahaan (Februari 2019-sekarang). Beliau memulai karier profesionalnya di PT Bukaka Teknik Utama (1990-1992) sebagai Sekretaris Direktur Proyek (*Pumping Unit*) dan sebagai Sekretaris VP GA & Administration (1992-1993) pada perusahaan yang sama. Beliau kemudian meniti karier di PT Catur Swasakti Utama dengan menjabat sebagai Sekretaris CEO Apartemen Taman Rasuna (1993-1994), juga di bagian Public Relations PT Mercurindo Cita Murni (1994-2000), dan Image Marketing Communication (2000-2002). Pada tahun 2002, beliau bergabung dengan PT Mitra Adiperkasa Tbk sebagai Advertising & Promotion Manager Divisi Golf (2002-2005), Manager Assistant Group Head of Investor Relations (2005-2009), Manager - Corporate Secretary Division Perusahaan (2009-2010), Senior Manager - Corporate Secretary Division Perusahaan (2010-2015), lalu Division Manager – Corporate Secretary Division Perusahaan (2015-2019). Beliau menyelesaikan studinya di Akademi Sekretaris Tarakanita Jakarta, Indonesia (1987-1990) dan mengikuti beberapa kursus singkat dan pelatihan, di antaranya adalah *Group Diploma Public Relations* oleh London School of Public Relations, Jakarta – Indonesia (2000-2001), *Workshop PR Certified on Executive Professional Development* oleh Public Relations Society Indonesia (2010), serta Laporan Keberlanjutan berbasis GRI – Bersertifikasi (*Certified*) (2013).

Ruang Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab
Sekretaris Perusahaan berkewajiban untuk melayani tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:
1) Mengikuti perkembangan pasar modal, khususnya regulasi yang diterapkan di pasar modal;
2) Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan mengenai kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal;
3) Membantu Direksi dan Dewan komisaris dalam menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan, antara lain:
   i. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk menyediakan dan memperbarui informasi di situs resmi Perusahaan;
   ii. Menyampaikan laporan secara tepat waktu kepada Otoritas Jasa Keuangan;
   iii. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
   iv. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat-rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
   v. Penyelenggaraan program orientasi bagi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris Perusahaan.

4) Acting as a liaison or contact person between the Company and its shareholders, Financial Service Authority, and other stakeholders.

Competency Development for Corporate Secretary

Our Corporate Secretary always stays updated with the development in capital market laws and regulations provided through trainings/workshops/circulars by both Financial Service Authority and Indonesia Stock Exchange. In the meantime, the Company also provides the opportunity to the Corporate Secretary to participate in any other trainings/workshops/seminars that will enhance her skills and competence.

Brief Report on the Activities of the Corporate Secretary in 2021

As part of the duties and responsibilities, our Corporate Secretary completed secretariat duties for the Boards, public and investor relations, legal matter, and compliance with authoritative bodies across the industry and the capital market. She has effectively performed her task of being a liaison officer between the Company's external parties and internal parties to accommodate the interests of both parties and to provide inputs on the Company's compliance with new regulation applied in capital markets. In the meantime, she also assisted the Board of Directors in monitoring the implementation of GCG practices within the Company and provided necessary inputs for the effectiveness of the GCG implementation.

4) Bertindak sebagai penghubung atau *contact person* antara Perusahaan dengan pemegang saham, Otoritas Jasa Keuangan, dan pemangku kepentingan lainnya.

Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan senantiasa meningkatkan wawasannya terkait perkembangan perundang-undangan dan peraturan pasar modal melalui pelatihan/lokakarya/surat edaran dari Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia. Sementara itu, Perusahaan juga memberikan kesempatan kepada Sekretaris Perusahaan untuk mengikuti kegiatan pelatihan/*workshop*/seminar lain yang dapat meningkatkan keterampilan dan kompetensinya.

Laporan Singkat Kegiatan Sekretaris Perusahaan Tahun 2021

Sebagai bagian dari tugas dan tanggung jawabnya, Sekretaris Perusahaan telah menyelesaikan tugas kesekretariatan bagi Direksi dan Dewan Komisaris, melaksanakan fungsi hubungan masyarakat dan investor, mengurus legal dan kepatuhan Perusahaan dengan otoritas terkait di seluruh industri dan pasar modal. Beliau telah melaksanakan tugasnya menjadi *liaison officer* antara pihak eksternal Perusahaan dan pihak internal untuk secara efektif mengakomodir kepentingan kedua belah pihak dan memberikan masukan atas kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan baru yang diterapkan di pasar modal. Sementara itu, beliau juga membantu Direksi dalam memantau penerapan praktik GCG di lingkungan Perusahaan serta memberikan masukan yang diperlukan guna mendukung efektivitas penerapan GCG.

INTERNAL AUDIT UNIT
UNIT AUDIT INTERNAL

The establishment of Internal Audit function represents our strong commitment to improve the quality of the GCG implementation in the Company through an objective, independent and professional consultation regarding the implementation of internal control function in the Company. In its duty performance, the Internal Audit Unit follows Regulation No. IX.I.7 and POJK No. 56/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guideline to the Formulation of Internal Audit Charter.

The Internal Audit Charter and the Areas of Responsibilities

The Internal Audit Unit is guided by Internal Audit Charter that was released with approval from the Board of Directors and Board of Commissioners on April 13th, 2018. The Charter regulates the scope of duties and responsibilities of Internal Audit Unit as the followings:

1. Developing and implementing the Annual Internal Audit Plan;
2. Assessing and evaluating the implementation of internal controls and risk management systems according to the Company's policies;
3. Checking and evaluating the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
4. Providing suggestions for improvement and objective information regarding the activities evaluated at all levels of Management;
5. Making an audit report and submit the report to the Board of Directors and Board of Commissioners;
6. Monitoring, analyzing and reporting on the implementation of follow-up to suggested improvements;
7. Undertaking special projects as requested by President Director and/or Audit Committee in a manner that does not conflict with the objective of the independence;
8. Developing a program to evaluate the quality of the Internal Audit; and
9. Working together with the Audit Committee.

Adding to the roles, the Internal Audit also holds authorities to:

1. Access systems, information, documents, records, assets and personnel of the Company within reasonable timeframe. Any significant disagreement regarding such access will be reported to the President Director for resolution;
2. Accessing to direct communication with the Board of Directors, Board of Commissioners and Audit Committee;
3. Having regular and special meetings with Board of Directors, Board of Commissioners and Audit Committee if needed to discuss the audit issues; and
4. Coordinating the work activities of internal and external audit.

Pembentukan fungsi Audit Internal merupakan wujud komitmen kami untuk meningkatkan kualitas implementasi GCG di lingkungan Perusahaan melalui pemberian masukan yang objektif, independen dan profesional mengenai pelaksanaan fungsi pengendalian internal di Perusahaan. Dalam melaksanakan tugasnya, Unit Audit Internal berpedoman pada Peraturan No. IX.I.7 dan POJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Perumusan Piagam Audit Internal.

Piagam Audit Internal dan Lingkup Tanggung Jawab

Unit Audit Internal berpedoman pada Piagam Audit Internal yang dirilis dengan persetujuan dari Direksi dan Dewan Komisaris pada tanggal 13 April 2018. Piagam ini mengatur ruang lingkup tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal sebagai berikut:

1. Mengembangkan dan melaksanakan Rencana Audit Internal Tahunan;
2. Menilai dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perusahaan;
3. Memeriksa dan mengevaluasi efisiensi dan efektivitas keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran untuk perbaikan dan informasi objektif mengenai kegiatan yang dievaluasi di semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan audit dan menyerahkan laporan kepada Direksi dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut untuk perbaikan yang direkomendasikan;
7. Melakukan proyek khusus sesuai permintaan Direktur Utama dan/atau Komite Audit dengan cara yang tidak bertentangan dengan prinsip independensi;
8. Mengembangkan program untuk mengevaluasi kualitas Audit Internal; dan
9. Bekerja sama dengan Komite Audit.

Selain itu, Audit Internal juga berwenang untuk:

1. Mengakses sistem, informasi, dokumen, catatan, aset, dan sumber daya manusia perusahaan dalam jangka waktu yang memungkinkan. Jika terdapat hambatan yang signifikan dalam akses tersebut, hal itu akan dilaporkan kepada Direktur Utama untuk memperoleh solusinya;
2. Akses komunikasi langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit;
3. Melakukan pertemuan rutin dan khusus dengan Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit jika diperlukan untuk membahas masalah audit; dan
4. Mengoordinasikan kegiatan kerja audit internal dan eksternal.

Structure and Membership of Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit is established to assist the Board of Directors in ensuring the compliance of the Company's operational and financial management with laws and regulations. Therefore, the Unit directly reports to President Director on its duty performance. In 2021, Internal Audit of the Company was led by Jeanne Widjaja who served the Head of Internal Audit Unit pursuant to the Decree No. 02/SK-DIR/MAA/IV/2018 dated 13 April 2018. She has an accounting background and good skill in finance, which is an adequate specification in performing her tasks effectively.

Profile of Teddy Setiady

Head of Internal Audit Unit

An Indonesian Citizen, 38 years old

Teddy Setiady has been serving as MAPA's Senior Manager Internal Audit and Risk Management since November 2018 until present. Prior to joining in MAPA, he served as Group Internal Audit Manager of PT Multitrend Indo – Kanmo Group in 2016-2018, Internal Audit and Risk Management Manager of PT Tunas Ridean Tbk – Jardine Group in 2015-2016, Group Audit and Risk Advisory – Senior Analyst at PT Astra International Tbk – Jardine Group in 2012-2015, and IT Audit Coordinator at PT Federal International Finance – Astra Financial Services in 2006-2011. He earned a Bachelor degree in Information System from Bina Nusantara University in 2005 and a Master of Business Administration from IPMI Business Schoool – Jakarta in 2013.

Competency Development for Internal Audit Unit

As our commitment to enhance the quality of the GCG implementation, the members of Internal Audit are given the opportunity to participate in any workshops/seminars/training activities to develop their skills and competence. However, due to restrictions following the continued impact of the Covid-19 pandemic, in 2021 they did not participate in any training activities.

Internal Audit Meetings

The Internal Audit Unit shall convene meetings with the members of Board of Directors, Board of Comissioners and/or the Audit Committee to discuss audit findings, if any, and give followup recommendations. In 2021, the Internal Audit Unit held 3 meetings with the members of Board of Directors, Board of Comissioners and/or the Audit Committee.

Struktur dan Keanggotaan Unit Audit Internal

Unit Audit Internal dibentuk untuk membantu Direksi dalam memastikan kepatuhan dalam pengelolaan operasional dan keuangan Perusahaan dengan peraturan perundang-undangan. Oleh karena itu, Unit Audit Internal tersebut langsung melaporkan kepada Direktur Utama tentang pelaksanaan tugasnya. Pada tahun 2021, Audit Internal Perusahaan dipimpin oleh Teddy Setiady yang menjabat Kepala Unit Audit Internal sesuai dengan Surat Keputusan No. 03/SK-DIR/MAA/IV/2021 tanggal 9 April 2021 tentang Pengangkatan Kepala Unit Audit Internal. Beliau memiliki latar belakang akuntansi dan keterampilan yang baik di bidang keuangan, yang merupakan spesifikasi yang memadai untuk mendukung pelaksanaan tugasnya secara efektif.

Profil Teddy Setiady

Kepala Unit Audit Internal

Warga Negara Indonesia, 38 tahun

Teddy Setiady menjabat sebagai Senior Manager Internal Audit and Risk Management MAPA sejak November 2018 hingga saat ini. Sebelum bergabung di MAPA, beliau menjabat sebagai Group Internal Audit Manager PT Multitrend Indo – Kanmo Group pada tahun 2016-2018, Internal Audit and Risk Management Manager PT Tunas Ridean Tbk – Jardine Group pada tahun 2015-2016, Group Audit and Risk Advisory – Senior Analyst di PT Astra International Tbk – Jardine Group pada tahun 2012-2015, dan Koordinator Audit TI di PT Federal International Finance – Astra Financial Services pada tahun 2006-2011. Beliau meraih gelar Sarjana Sistem Informasi dari Universitas Bina Nusantara pada tahun 2005 dan Magister Administrasi Bisnis dari IPMI Business School – Jakarta pada tahun 2013.

Pengembangan Kompetensi untuk Unit Audit Internal

Sebagai komitmen Perusahaan untuk meningkatkan kualitas implementasi GCG, anggota Audit Internal diberi kesempatan untuk berpartisipasi mengikuti setiap lokakarya/seminar/kegiatan pelatihan dalam rangka mengembangkan keterampilan dan kompetensi mereka. Namun, karena adanya pembatasan mobilitas akibat dampak lanjutan dari pandemi Covid-19, maka pada tahun 2021 mereka tidak berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan apa pun.

Rapat Audit Internal

Unit Audit Internal mengadakan pertemuan dengan anggota Direksi, Dewan Pengawas dan/atau Komite Audit untuk membahas temuan audit, jika ada, dan memberikan rekomendasi tindak lanjut. Pada tahun 2021, Unit Audit Internal mengadakan rapat sebanyak 3 kali dengan anggota Direksi, Dewan Pengawas dan/atau Komite Audit.

Brief Report on Activities of Internal Audit Unit in 2021

As part of the duties and responsibilities, the Internal Audit Unit in 2021 has performed general audit activities that were in line with the audit agenda for the year. Among the activities were to review stores and warehouses relating to Inventory/ Merchandise, Petty Cash and Cash Register, Fixed Assets, Gift Voucher (for stores selling the Gift Voucher) as well as General Store Operations including, yet not limited to review store condition, staff appearance in the stores, and store administration.

Meanwhile, the Internal Audit Unit also conducts an additional audit activity yet based on request from the management and involves the Audit Committee for better transparency and accountability. The audit results for 2021 suggested no significant findings that could lead the Company to suffer greater loss. In fact, the Company repeatedly received positive reviews from customers, which indicated improvements of the service quality and of our store performance.

Implementation of Internal Control

An Internal Control System is consistently applied in every aspect of the Company's operational and financial activities to promote the Company's accountability. The implementation of internal control is a shared responsibility between the Board of Directors, management and the employees, in a way to create a sound business environment that respects integrity principle according to the best practices.

We believe an effective implementation of the internal control to help us control potential fraud activities to take place and hamper our efforts to establish a credible organization and achieve a quality business growth. The comprehensive implementation of internal control is also expected to ensure the business process, financial activities and the compliance of the Company meet the applicable policies and regulatory requirements.

The Evaluation of Effectiveness of Internal Control

The Board of Directors evaluated that the Company has applied the internal control effectively across our stores and departments. The effectiveness of internal control in 2021 was measured through the greater awareness among our staffs and employees at our stores to make improvements on the implementation of its internal control and always put regulatory compliance as priority. The Company therefore could show improvements in business performances and delivered better results as expected amid the great business challenges.

Laporan Singkat Kegiatan Unit Audit Internal tahun 2021

Sebagai bagian dari tugas dan tanggung jawabnya, Unit Audit Internal pada tahun 2021 telah melakukan kegiatan audit umum yang sejalan dengan agenda audit tahun ini. Di antara kegiatan tersebut adalah meninjau gerai dan gudang dalam kaitannya dengan pemeriksaan Persediaan/Barang Dagang, *Petty Cash* and *Cash Register, Fixed Assets, Gift Voucher* (untuk gerai yang menjual *Gift Voucher*) serta operational umum gerai termasuk, namun tidak terbatas pada meninjau kondisi gerai, penampilan staf di gerai, dan administrasi gerai.

Sementara itu, Unit Audit Internal juga melakukan kegiatan audit tambahan namun berdasarkan permintaan dari manajemen dan melibatkan Komite Audit dalam rangka menegakkan transparansi dan akuntabilitas yang lebih baik. Hasil audit untuk tahun 2021 menunjukkan tidak ada temuan signifikan yang dapat menyebabkan Perusahaan dapat menderita kerugian yang lebih besar. Bahkan, Perusahaan seringkali menerima ulasan positif dari pelanggan, yang mencerminkan peningkatan kualitas layanan dan kinerja gerai Perusahaan.

Implementasi Pengendalian Internal

Sistem Pengendalian Internal secara konsisten diterapkan dalam setiap aspek kegiatan operasional dan keuangan perusahaan untuk meningkatkan akuntabilitas Perusahaan. Pelaksanaan pengendalian internal merupakan tanggung jawab bersama antara Direksi, manajemen dan karyawan, dengan cara menciptakan lingkungan bisnis yang sehat yang menghormati prinsip integritas sesuai dengan praktik terbaik.

Kami percaya implementasi pengendalian internal yang efektif dapat membantu mengendalikan potensi terjadinya penipuan dan menghambat upaya kami untuk membangun organisasi yang kredibel dan mencapai pertumbuhan bisnis yang berkualitas. Implementasi pengendalian internal yang komprehensif juga diharapkan dapat memastikan proses bisnis, kegiatan keuangan dan kepatuhan Perusahaan memenuhi kebijakan dan persyaratan peraturan yang berlaku.

Evaluasi Efektivitas Pengendalian Internal

Direksi mengevaluasi bahwa Perusahaan telah menerapkan pengendalian internal secara efektif di seluruh gerai dan departemen yang ada. Efektivitas pengendalian internal pada tahun 2021 diukur dengan kesadaran yang lebih besar di antara staf dan karyawan di gerai kami untuk meningkatkan pelaksanaan pengendalian internalnya dan selalu menempatkan kepatuhan terhadap peraturan sebagai prioritas. Oleh karena itu Perusahaan dapat menunjukkan peningkatan kinerja usaha dan memberikan hasil yang lebih baik seperti yang diharapkan di tengah tantangan bisnis yang besar.

RISK MANAGEMENT
MANAJEMEN RISIKO

The implementation of internal control and risk management is essential aspects of defense to help the Company establish a healthy business environment and accomplish its business goals. Despite the challenging business situation that had adverse impacts on both of the Company's domestic and regional businesses, the Company has commitment to carrying out a sound risk management to secure the interests of the shareholders and other stakeholders.

The applicable risk management consists of risk identification and preparation of mitigation plans. Accordingly, the Company ensures that a proper system of checks and balances is in place to effectively manage the risks without inhibiting business flexibility and operation.

Through the business and economic challenges in 2021, the Company increased risk awareness among its staffs by requiring them to be anticipative of both the externally uncontrollable and internally controllable risks which might hamper our goals to maintain the smooth operation, and running risk mitigation to minimize the impacts of those risks to the entire business operation. Below are the risks:

Economic Risk

MAPA's operations was exposed to the domestic and global economic challenges due to the lingering Covid-19 pandemic. The challenges created a new business landscape where there was a significant change in consumer spending behavior because of limitations in people's mobility and the closures of malls during pandemic. Our mitigation strategy in response to such risks was to continuously monitor the economic situation and drive a planning and management review process (including periodic monitoring of budgets and expenditures) to respond to changes in economic conditions.

Political & Social Risks

The political and social life in Indonesia was in dynamic situation due to different views in response to the pandemic sitaution. Therefore, our mitation step was to sign up for specified insurance policies as well as crisis management processes involving our CEO and senior management team to prepare us for emergencies and/ or catastrophic events. Apart from operational risk coverage pertaining to health and safety of employees and customers, the Company has itself covered by public liability insurance by the third party. The Company is also insured from possible business disruption.

Competitive Risks

Despite our efforts to manage the inventories during pandemic, the Company's operation was also exposed to an increasingly competitive environment in retail sector. Therefore, our mitigation strategy remained to drive the implementation of a unique multi-tier strategy to promote our comparative advantage that would differentiate ourselves from other

Penerapan pengendalian internal dan manajemen risiko merupakan aspek pertahanan yang penting untuk membantu Perusahaan membangun lingkungan bisnis yang sehat dan mencapai tujuan bisnisnya. Terlepas dari situasi bisnis yang menantang yang berdampak buruk pada kinerja bisnis Perusahaan di pasar domestik dan regional, Perusahaan memiliki komitmen untuk melakukan manajemen risiko yang baik guna melindungi kepentingan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Manajemen risiko yang diterapkan terdiri dari identifikasi risiko dan persiapan rencana mitigasi. Dengan demikian, Perusahaan memastikan bahwa sistem *checks and balances* yang tepat telah diterapkan untuk mendukung pengelolaan risiko secara efektif tanpa menghambat fleksibilitas dan operasi bisnis.

Dalam menghadapi tantangan bisnis dan ekonomi pada tahun 2021, Perusahaan meningkatkan kesadaran risiko di antara stafnya dengan mengharuskan mereka untuk dapat mengantisipasi risiko eksternal yang tidak terkendali dan risiko internal yang dapat dikendalikan yang dapat menghambat tujuan Perusahaan untuk mempertahankan kelancaran operasional, dan menjalankan mitigasi risiko untuk meminimalkan dampak risiko tersebut terhadap seluruh operasi bisnis Perusahaan. Berikut ini adalah risiko yang dihadapi:

Risiko Ekonomi

Operasional MAPA terekspos terhadap tantangan ekonomi domestik dan global karena berlanjutnya pandemi Covid-19. Tantangan tersebut membentuk lanskap bisnis baru di mana terjadi perubahan signifikan dalam perilaku belanja konsumen karena ada keterbatasan mobilitas di masyarakat dan penutupan mal selama pandemi. Strategi mitigasi kami dalam menanggapi risiko tersebut adalah terus memantau situasi ekonomi dan meninjau proses perencanaan dan manajemen (termasuk pemantauan berkala terhadap anggaran dan pengeluaran) untuk merespon dinamika situasi ekonomi.

Risiko Politik dan Sosial

Kehidupan politik dan sosial di Indonesia berada dalam situasi yang dinamis karena adanya pandangan yang berbeda dalam menanggapi pandemi. Oleh karena itu, langkah mitigasi kami adalah dengan melakukan pendaftaran untuk polis asuransi tertentu serta melaksanakan proses manajemen krisis yang melibatkan CEO dan tim manajemen senior kami guna mempersiapkan Perusahaan menghadapi keadaan darurat dan/ atau peristiwa bencana. Terlepas dari cakupan risiko operasional yang terkait dengan kesehatan dan keselamatan karyawan dan pelanggan, Perusahaan sendiri telah dilindungi oleh asuransi tanggung gugat dari pihak ketiga. Perusahaan juga telah dilindungi dari potensi gangguan terhadap bisnisnya.

Risiko Persaingan

Terlepas dari upaya kami untuk mengelola persediaan barang selama pandemi, operasional Perusahaan juga menghadapi lingkungan usaha yang semakin kompetitif di sektor ritel. Oleh karena itu, strategi mitigasi kami adalah dengan tetap mendorong penerapan strategi *multi-tier* yang unik untuk mendorong keunggulan komparatif kami yang akan membedakan diri dari

retailers. Other efforts included improving our internal control to pursue operational efficiency to improve value proposition through a careful combination of price, product assortment, convenience, customer service and marketing efforts. Besides, we continued driving innovations in marketing strategies so as to offer our customers with a distinguished shopping experience.

Regulatory Risks

The lingering pandemic led to a mix of regulatory responses, with small room to make maneuvres. With risk of uncertainty continuously surrounding the pandemic, the retail sector was exposed to regulatory dynamic. From the reinforcement of social distancing to the implementation of restrictions of public activities, all led to the limitations on mobility of people and goods. The Company responded to the situation by applying prudence principle in its physical store expansion and focused more on online store expansion, one of which was done in partnership with marketplaces. In the meantime, the Company would continuously monitor legal and regulatory compliance and engage ourselves in series of discussions with regulators as well as the industry to provide feedback on regulatory reforms and developments in the retail industry.

New Business Risks

We are obliged to ensure a sustainable future of our business for both shareholders and stakeholders. Therefore, we have been pursuing an aggressive growth strategy by making potential investments to create new revenue streams and make trendright decisions. Such effort will require a precise market analysis and a comprehensive investment plan to avoid failure in predicting the constantly changing consumer preferences, spending patterns and other lifestyle decisions, which may lead to deterioration in our financial results. At the time of pandemic, we have scaled our investment plan and were very cautious about acquiring new brands or venturing into malls or cities.

Financial Risks

The Company was exposed to the principal financial risks, which included the fluctuation in foreign currency, interest rate, market liquidity/funding, and access to financing resources. Therefore, the Company has established policies, guidelines and control procedures to manage and report the risk exposures to our financial results.

Partnership Relations Risks

Our key success as a Regional Branded Commerce depends on how we manage relationships with the brand principals, as well as introduce marketing strategy to boost the strength and popularity of these brands. Thus, although MAPA does not own most of the brands in the Company's portfolios, MAPA plays a very important role in building a strong grip for the brands in the region. However, we are exposed to the risk of the possible unilateral termination of relations with brand principals or

perusahaan ritel lainnya. Upaya lain termasuk meningkatkan pengendalian internal untuk mendorong efisiensi operasional dalam rangka meningkatkan nilai Perusahaan melalui kombinasi strategi harga, produk yang beragam, kenyamanan, layanan pelanggan, dan upaya pemasaran yang cermat. Selain itu, kami terus mendorong inovasi dalam strategi pemasaran sehingga dapat menawarkan pengalaman berbelanja yang berbeda bagi pelanggan kami.

Risiko Regulasi

Berlanjutnya pandemi memicu munculnya berbagai peraturan, dengan ruang kecil untuk melakukan manuver. Dengan risiko ketidakpastian yang terus berlanjut akibat pandemi, sektor ritel terimbas oleh dinamika kebijakan yang diterbitkan pemerintah. Dari kebijakan menjaga jarak hingga penerapan pembatasan kegiatan publik, seluruh kebijakan itu membatasi mobilitas orang dan barang. Perusahaan merespons situasi tersebut dengan menerapkan prinsip kehati-hatian dalam melakukan ekspansi gerai fisiknya dan lebih fokus pada ekspansi gerai *online*, salah satunya dengan mendorong kemitraan dengan *marketplace*. Sementara itu, Perusahaan juga terus memantau kepatuhan hukum dan peraturan serta melibatkan diri dalam serangkaian diskusi dengan regulator serta industri untuk dapat memberikan umpan balik tentang reformasi peraturan dan perkembangan di industri ritel.

Risiko Bisnis Baru

Perusahaan berkewajiban untuk memastikan terwujudnya masa depan bisnis yang berkelanjutan bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan. Oleh karena itu, Perusahaan mendorong strategi pertumbuhan yang agresif dengan melakukan investasi potensial untuk menciptakan sumber pendapatan baru dan membuat keputusan yang tepat. Upaya tersebut tentunya akan membutuhkan analisis pasar yang tepat dan rencana investasi yang komprehensif untuk menghindari kegagalan dalam memprediksi preferensi konsumen yang terus berubah, pola pengeluaran dan keputusan gaya hidup lainnya, yang dapat menyebabkan penurunan kinerja keuangan Perusahaan. Pada saat pandemi, Perusahaan telah meninjau rencana investasinya dan bertindak lebih hati-hati dalam mengakuisisi merek baru atau membuka gerai di mal atau kota tertentu.

Risiko Keuangan

Perusahaan terekspos pada risiko keuangan prinsipal, yang meliputi fluktuasi mata uang asing, suku bunga, likuiditas pasar/pendanaan, dan akses ke sumber daya pembiayaan. Oleh karena itu, Perusahaan telah menetapkan kebijakan, pedoman dan prosedur pengendalian untuk mengelola dan melaporkan eksposur risiko terhadap kinerja keuangan kami.

Risiko Hubungan Kemitraan

Keberhasilan utama kami sebagai *Regional Branded Commerce* tergantung pada bagaimana kami mengelola hubungan dengan prinsipal dari masing-masing merek, serta memperkenalkan strategi pemasaran untuk meningkatkan kekuatan dan popularitas merek-merek tersebut. Dengan demikian, meskipun MAPA tidak memiliki sebagian besar merek dalam portofolio kami, MAPA memainkan peran yang sangat penting dalam membangun pasar yang kuat untuk merek-merek tersebut di

failure to renew existing contracts. In that sense, it is very important for us to set out a clearly defined partnership strategy while improving relationships with our brand principals.

kawasan regional. Namun demikian, kami menghadapi risiko kemungkinan terjadinya pemutusan hubungan sepihak dengan prinsipal merek atau mengalami kegagalan untuk memperbarui kontrak yang ada. Oleh karenanya, sangat penting bagi kami untuk menetapkan strategi kemitraan yang jelas seraya meningkatkan hubungan dengan prinsipal masing-masing merek yang kami pasarkan.

Natural Disasters & Disease Outbreak Risks

The Company's business was exposed to severe weather or other natural disasters, including storms, floods, fires, earthquakes or terrorist attacks, as well as health pandemic, which trigger the declaration of state of emergency, lockdown, social distancing policy, travel ban, closure of malls and quarantines. While the impacts were merely beyond our control, MAPA needs to have a crisis management plan and experienced real-time crisis response personnel to minimize the risk exposures to our operations and finance. The Company has also pursued a comprehensive insurance to cover the Company's assets or facilities from damage or perils as the impacts of such events.

Bencana Alam & Risiko Wabah Penyakit

Bisnis Perusahaan terekspos pada dampak dari cuaca buruk atau bencana alam lainnya, termasuk badai, banjir, kebakaran, gempa bumi atau serangan teroris, serta pandemi kesehatan, yang memicu dikeluarkannya deklarasi keadaan darurat, penutupan wilayah *(lockdown),* kebijakan menjaga jarak sosial, larangan perjalanan, penutupan mal dan karantina. Sementara, dengan dampaknya berada di luar kendali Perusahaan, MAPA perlu memiliki rencana manajemen krisis dan personel yang selalu siap dan berpengalaman merespons situasi krisis secara *real-time* untuk meminimalkan eksposur risiko terhadap operasional dan keuangan kami. Perusahaan juga telah mencari perlindungan asuransi yang komprehensif untuk melindungi aset atau fasilitas Perusahaan dari kerusakan atau bahaya yang timbul sebagai dampak dari peristiwa tersebut.

Data Security Risk

The Company manages an exensive business network, which is all connected through an IT System. Yet, our business is exposed to the risk of breach of IT System which may cause disruption to our communication, data storage, and transactions. Therefore, the Company has built a comprehensive IT Infrastructure that comprises of networks, servers and data storage infrastructure that are securely located in a tier-3 certified and ISO 27001-compliant data center and also at a secondary data center for Disaster Recovery Center. To avoid IT security risk exposure, we on periodical basis conduct an IT vulnerability assessment to identify potential IT system disruption and security threats. Every incident regarding IT security will be investigated through root cause analysis to prevent future occurrence. At the same time, we have an established privacy policy that complies with government's regulations on personal data protection. The policy appies to all business units that are responsible for collecting customer personal information.

Risiko Keamanan Data

Perusahaan mengelola jaringan bisnis yang luas dan semuanya terhubung melalui Sistem TI. Namun, bisnis kami dapat terekspos pada risiko pelanggaran Sistem TI yang dapat menyebabkan gangguan pada komunikasi, penyimpanan data, dan transaksi kami. Oleh karena itu, Perusahaan telah membangun Infrastruktur TI yang komprehensif yang terdiri dari jaringan, *server* dan infrastruktur penyimpanan data yang terdapat di lokasi yang aman di pusat data bersertifikasi tier-3 dan ISO 27001 dan juga di pusat data sekunder sebagai *Disaster Recovery Center*. Untuk menghindari paparan risiko keamanan TI, kami secara berkala melakukan evaluasi atas tingkat kerentanan TI untuk mengidentifikasi potensi gangguan sistem TI dan ancaman keamanan. Setiap insiden terkait keamanan TI akan diselidiki melalui analisis terhadap akar penyebabnya untuk mencegah terjadi insiden tersebut di masa depan. Pada saat yang sama, kami memiliki kebijakan privasi yang dirumuskan sesuai dengan peraturan pemerintah tentang perlindungan data pribadi. Kebijakan ini berlaku pada semua unit bisnis yang bertanggung jawab untuk mengumpulkan informasi pribadi pelanggan.

Evaluation on Effectiveness of Risk Management System Implementation

The management of the Company had reviewed the effectiveness of risk management in 2021, including the identification of risks and mitigation steps. The evaluation results suggested the Company to have a sound and effective risk management as assured from the Company's improved performance compared to that of the previous year in spite of the fact that some of risks of the previous year lingered. Still, the Company has commitment to consistently develop risk culture among our staffs to help the Company identify risk appetite early and prepare the mitigation plans.

Evaluasi atas Efektivitas Implementasi Sistem Manajemen Risiko

Manajemen Perusahaan telah meninjau efektivitas manajemen risiko pada tahun 2021, termasuk identifikasi risiko dan langkah mitigasi. Hasil evaluasi menunjukkan Perusahaan telah memiliki manajemen risiko yang sehat dan efektif sebagaimana ditunjukkan dari kinerja Perusahaan yang semakin membaik dibandingkan dengan tahun sebelumnya terlepas bahwa beberapa risiko masih berlanjut dari tahun sebelumnya. Namun, Perusahaan memiliki komitmen untuk secara konsisten mengembangkan budaya risiko di antara staf kami dalam rangka membantu Perusahaan mengidentifikasi potensi risiko sejak dini dan menyiapkan rencana mitigasinya.

LITIGATION
PERKARA

The Company may face risk of reputation and business continuity if the business deals with litigations, regulatory investigations and legal actions taken by regulators or private parties as a result of our operational activities. Considering the material and immaterial impacts of litigations, we manage this risk by putting regulatory compliance as priority aspect in running our business. We follow the applying regulatory requirements in making contractual agreements with principals, vendors, third party strategic partners and customers.

Perusahaan dapat menghadapi risiko reputasi dan kelangsungan bisnis jika Perusahaan mengalami kasus litigasi, investigasi regulator dan tindakan hukum yang diambil oleh regulator atau pihak swasta sebagai akibat dari kegiatan operasional kami. Dengan mempertimbangkan dampak materil dan immaterial dari litigasi, Perusahaan mengelola risiko ini dengan menempatkan kepatuhan terhadap peraturan sebagai aspek prioritas dalam menjalankan bisnis kami. Perusahaan memenuhi ketentuan peraturan yang berlaku dalam membuat perjanjian kontrak dengan *principals*, vendor, mitra strategis, pihak ketiga dan pelanggan.

MANAGEMENT INCENTIVE PROGRAM (MIP)
PROGRAM INSENTIF MANAJEMEN

Management Incentive Program (MIP) is a program that is designed to give opportunity to non-independent members of the Board of Directors and Board of Commissioners, and the employees of managerial level that serve strategic positions to own shares of the Company.

Criteria of MIP Program Participants

The Company has set the criteria for employees eligible for MIP Program, they are:

- Having served in the position of Vice President or higher;
- Holding key positions in the Company;
- Having worked in the Company for more than three years; and
- Showing excellent work performance for the last year.

The Procedures of MIP Program

As stated in the prospectus of our public offering, the participants of MIP programe are entitled to purchase 42,840,000 new shares released from our unissued shares, or equal to 1.5% of our total issued and outstanding shares. MIP program participants therefore were required to pay for 25% of the value of the paid-up shares they received in cash, where the remaining 75% could be paid by taking up a loan bearing interest of 2%, which was above the interest rate for the Bank Indonesia's Deposit Certificate. As the program was executed at initial public offering price, the total value of MIP Program was Rp89,964,000,000.

To ensure the effectiveness of the program, the Company would evaluate the MIP eligible participants under customary "good leaver" and "bad leaver" provisions. For a participant who used the loan described above to acquire the shares and sell any shares before the loan is repaid, then he or she was obliged to use the proceeds of such a sale to repay the loan. However, in the event the proceeds of the sale were less than the principal amount and the loan, the participant would be obliged to pay the difference.

Program Insentif Manajemen (MIP) adalah program yang dirancang untuk memberikan kesempatan kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris non-independen, dan karyawan tingkat manajerial yang menduduki posisi strategis untuk memiliki saham Perusahaan.

Kriteria Peserta Program MIP

Perusahaan telah menetapkan kriteria bagi karyawan yang memenuhi syarat untuk mengikuti Program MIP, yaitu adalah:

- Pernah menjabat di posisi *Vice President* atau lebih tinggi;
- Memegang posisi kunci di Perusahaan;
- Telah bekerja di Perusahaan selama lebih dari tiga tahun; dan
- Menunjukkan kinerja yang sangat baik untuk tahun lalu.

Prosedur Program MIP

Sebagaimana dinyatakan dalam prospektus penawaran umum Perusahaan, peserta program MIP berhak membeli 42.840.000 saham baru yang dikeluarkan dari saham yang tidak diterbitkan, atau sejumlah 1,5% dari total saham kami yang diterbitkan dan beredar. Oleh karena itu, peserta program MIP diwajibkan membayar 25% dari nilai saham disetor yang mereka terima secara tunai, di mana 75% sisanya dapat dibayarkan dengan cara mengambil pinjaman yang memiliki suku bunga sebesar 2%, atau di atas suku bunga Sertifikat Deposito Bank Indonesia. Karena program ini dieksekusi dengan harga penawaran umum perdana saham, jumlah nilai Program MIP adalah Rp89.964.000.000.

Untuk memastikan efektivitas program, Perusahaan akan mengevaluasi peserta yang memenuhi syarat MIP di bawah ketentuan "*good leaver*" dan "*bad leaver*". Bagi peserta yang menggunakan pinjaman yang dijelaskan di atas untuk memperoleh saham dan menjual sahamnya sebelum pinjaman tersebut lunas, maka ia berkewajiban untuk menggunakan dana hasil penjualan tersebut untuk melunasi pinjamannya. Namun, jika hasil penjualan kurang dari jumlah pokok dan pinjaman, peserta akan diwajibkan untuk membayar selisihnya.

MANAGEMENT AND EMPLOYEE STOCK OPTION PROGRAM (MESOP)

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH MANAJEMEN DAN KARYAWAN

Through Management and Employee Stock Option Program (MESOP), we reward our selected non-independent members of the Board of Directors and Board of Commissioners, and certain permanent employees with an option to make purchase for new shares to be released from our unissued shares. With the program implementation, the Company expects to increase sense of belonging among management and employees to the Company, which at the end is expected to increase stakeholder value.

The MESOP Value and Mechanism

Following an approval from the Board of Directors and Board of Commissioners as well as from the Company's shareholders in an Extraordinary General Meeting of Shareholders on April 6th, 2018, the Company granted options for management and staffs of certain positions to make purchase to total of 142,520,000 new shares, or equal to approximately 5.0% of our issued and paid-up capital immediately following our listing) of total issued and paid-in capital of the Company after the IPO implementation.

As outlined in the Prospectus, MESOP program implementation would follow provision in the Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-A, attachment to the Decree of IDX Board of Directors No. Kep-00001/BEI/01-2014 dated 20 January 2014 about the Stock Listing and Equity Other Than Stocks Issued by Public Companies.

Mechanism for MESOP Program Implementation:

a. Option right is valid or has an option life of 5 years since the date of issuance;
b. Option right distributed to program participants will have 12-month vesting period since the date of issuance; and
c. The Company will determine the window exercise, which is twice a year at maximum on condition that the option life is still valid and after the end of vesting period.

Policy on Share Ownership by Board of Directors and Board of Commissioners

The Company offers opportunity to members of Board of Directors and Boars of Commissioners to make purchase of the Company's shares. Information about the share ownership by Board of Directors and Board of Commissioners is avalaible on page 53 of the 2021 Annual Report. The Company has policy to disclose the share ownership by members of Board of Directors and Board of Commissioners no later than 3 (three) days after the event occurs.

Melalui Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen dan Karyawan (MESOP), Perusahaan dalam hal ini memberi penghargaan kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris non-independen terpilih, dan karyawan tetap tertentu dalam bentuk opsi untuk melakukan pembelian saham baru yang akan dikeluarkan dari saham Perusahaan yang tidak diterbitkan. Dengan mengimplementasikan program tersebut, Perusahaan berharap dapat meningkatkan rasa memiliki *(sense of belonging)* antara manajemen dan karyawan kepada Perusahaan, yang pada akhirnya diharapkan dapat meningkatkan nilai pemangku kepentingan.

Nilai dan Mekanisme MESOP

Setelah mendapat persetujuan dari Direksi dan Dewan Komisaris serta dari pemegang saham Perusahaan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tanggal 6 April 2018, Perusahaan memberikan opsi bagi manajemen dan staf posisi tertentu untuk melakukan pembelian atas 142.520.000 saham baru, atau setara dengan sekitar 5,0% dari modal ditempatkan dan disetor Perusahaan setelah pencatatan saham Perusahaan dari total modal ditempatkan dan disetor Perusahaan setelah pelaksanaan IPO.

Sebagaimana diuraikan dalam prospektus, implementasi program MESOP akan mengikuti ketentuan dalam Peraturan Bursa Efek Indonesia No. I-A, lampiran Surat Keputusan Direksi BEI No. Kep-00001/BEI/01-2014 tanggal 20 Januari 2014 tentang Pencatatan Saham dan Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Publik.

Mekanisme Pelaksanaan Program MESOP:

a. Hak opsi memiliki umur opsi *(option life)* selama 5 tahun sejak tanggal penerbitannya.
b. Hak opsi yang didistribusikan kepada peserta akan dikenakan masa tunggu *(vesting period)* selama 12 (dua belas) bulan terhitung sejak tanggal penerbitannya.
c. Perusahaan akan menetapkan periode pelaksanaan *(window exercise)* sebanyak-banyaknya 2 (dua) kali pertahun selama umur opsi setelah berakhirnya vesting period.

Kebijakan Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris

Perusahaan memberikan kesempatan kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk melakukan pembelian saham Perusahaan. Informasi mengenai kepemilikan saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris dapat dilihat pada halaman 53 Laporan Tahunan 2021. Perusahaan memiliki kebijakan untuk mengungkapkan kepemilikan saham oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari setelah peristiwa tersebut terjadi.

LEGAL CASES
KASUS HUKUM

In 2021, neither the Company nor Management did not involve in any civil or criminal legal cases.

Pada tahun 2021, baik Perusahaan maupun Manajemen tidak terlibat dalam kasus hukum perdata ataupun pidana.

INFORMATION ON ADMINISTRATIVE SANCTION
INFORMASI TENTANG SANKSI ADMINISTRATIF

Neither the Company nor the management received any administrative sanctions of any kind from Financial Service Authority or Indonesia Stock Exchange in the course of 2021.

Baik Perusahaan maupun manajemen tidak menerima sanksi administratif dalam bentuk apapun dari Otoritas Jasa Keuangan maupun Bursa Efek Indonesia pada tahun 2021.

CODE OF CONDUCT
KODE ETIK

The Company firstly introduced the code of conduct in 2001 to serve our long-term commitment to applying high standards of ethical and legal conduct across every aspect of the business. Everyone in MAPA, including the Board of Commissioners, the Board of Directors and the executives, are obliged to refer to the applying code of conduct in everyday activities, particularly in doing the business and making decision, in which everyone shall put the Company's interest at first and respects the internal corporate policies and prevailing regulations. The Codes are:

Perusahaan pertama kali memperkenalkan kode etik pada tahun 2001 sebagai wujud komitmen jangka panjang kami untuk menerapkan standar etika dan perilaku hukum yang tinggi di setiap aspek bisnis. Setiap karyawan MAPA, termasuk Dewan Komisaris, Direksi dan pejabat eksekutif, berkewajiban untuk menerapkan kode etik dalam kegiatan sehari-hari, terutama dalam melakukan kegiatan bisnis dan membuat keputusan, di mana setiap karyawan harus mengutamakan kepentingan perusahaan dan menghormati kebijakan internal Perusahaan dan peraturan yang berlaku. Kode etik tersebut dijabarkan sebagai berikut:

Culture of Respect and Equal Opportunity

The Company upholds the culture of respect and equal opportunity as its commitment to establish a favorable business environment, where we guarantee no discrimination of gender, religion, race, national or ethnic origin, cultural background, social group, disability or illness, marital status, or age. The aspect is laid down in policy relating to recruitment, promotion, or mutation. We guarantee all decisions regarding those matters shall be done solely based on staff's qualifications and merit.

Budaya Saling Menghormati dan Kesempatan yang Sama

Perusahaan menjunjung tinggi budaya saling menghormati dan memberikan kesempatan yang sama sebagai komitmennya untuk membangun lingkungan bisnis yang kondusif, di mana Perusahaan menjamin tidak ada diskriminasi gender, agama, ras, asal nasional atau etnis, latar belakang budaya, kelompok sosial, kondisi cacat atau penyakit, status perkawinan, atau usia. Aspek ini ditetapkan dalam kebijakan yang berkaitan dengan rekrutmen, promosi, atau mutasi. Perusahaan menjamin semua keputusan mengenai hal-hal tersebut akan dilakukan semata-mata berdasarkan kualifikasi dan prestasi staf.

Confidentiality

We require everyone at MAPA to demonstrate high commitment to maintaining confidential data and information about the Company. Confidentiality is one aspect of priority for MAPA as we are aware of the importance of such aspect to avoid inappropriate disclosure that may put the Company's business continuity in peril.

Kerahasiaan

Perusahaan mewajibkan semua karyawan di MAPA untuk menunjukkan komitmen tinggi dalam menjaga data dan informasi rahasia tentang Perusahaan. Kerahasiaan adalah salah satu aspek prioritas bagi MAPA karena kami menyadari pentingnya aspek tersebut untuk menghindari pengungkapan yang dilarang karena dapat membahayakan kelangsungan bisnis Perusahaan.

Safe and Healthy Environment

We have strong commitment to create a vibrant workplace, which connotes energy, positivity and growth. As we spend majority of our working hours at the office, we believe the positivity raised in such vibrant workplace will help our talented people to be more productive, feel safe and healthy and exhibit great environmental responsibility in everyday activities.

Use of Company's Asset

We highly regulate the use of Company's assets for everyday activities. The internal rules state that tools necessarily provided to facilitate works are properties of MAPA and using it for personal interest is strictly prohibited.

Integrity

MAPA fully respect the integrity and transparency principles to guide the Company meet the best business practices. Therefore, we have our staffs to support the high standard practices by following legislations and reasonable business attitude. This is strengthened one of which through the formulation of an anti-corruption policy set forth in the Company's Code of Conduct.

Commitment of Environmental Responsibility

We put our environmental commitment within the context of vibrant work culture. We therefore encourage all staffs to demonstrate environmental responsibility through serious implementation of environmentally-responsible practices.

Socialization of Code of Conduct

To ensure the effectiveness of the code of conduct implementation, the Company periodic socialization. The code of conduct is firstly introduced at the time of the employee recruitment process and orientation program along with the continuous and consistent socialization on the internal corporate policies.

Corporate Cultures and Values

The corporate cultures and values serve as the guidance for a Company to determine a management system, process, policy and strategies. MAPA defines itself as a a P.E.O.P.L.E Oriented the Company. With these values and cultures, we expect everyone to share same vision to achieve the Company's goals and objectives. The information about the corporate cultures and values is further explained on page 39 of Company Profile chapter of this 2021 Annual Report.

Lingkungan yang Aman dan Sehat

Kami memiliki komitmen yang kuat untuk menciptakan tempat kerja yang dinamis, yang membangkitkan energi, pikiran positif dan pertumbuhan. Mengingat kami menghabiskan sebagian besar jam kerja di kantor, kami percaya energi positif yang terbentuk di tempat kerja yang dinamis seperti itu akan membantu talenta-talenta Perusahaan untuk bekerja lebih produktif, merasa aman dan sehat dan menunjukkan tanggung jawab yang besar terhadap lingkungan dalam kegiatan sehari-hari.

Penggunaan Aset Perusahaan

Perusahaan mengatur penggunaan aset Perusahaan untuk kegiatan sehari-hari. Kebijakan internal Perusahaan menyatakan bahwa alat yang disediakan untuk memfasilitasi pekerjaan adalah properti MAPA dan menggunakannya untuk kepentingan pribadi sangat dilarang.

Integritas

MAPA sepenuhnya menghormati prinsip integritas dan transparansi untuk memastikan Perusahaan memenuhi praktik bisnis terbaik. Oleh karena itu, Perusahaan menganjurkan para staf untuk mendukung praktik kerja berstandar tinggi dengan memenuhi ketentuan perundang-undangan dan menunjukkan sikap bisnis yang wajar. Hal ini diperkuat salah satunya melalui perumusan kebijakan anti korupsi yang diatur dalam Kode Etik Perusahaan.

Komitmen Tanggung Jawab Lingkungan

Perusahaan menempatkan komitmen lingkungan dalam konteks budaya kerja yang dinamis. Oleh karena itu, kami mendorong semua staf untuk menunjukkan tanggung jawab terhadap lingkungan melalui implementasi praktik bisnis yang bertanggung jawab terhadap lingkungan.

Sosialisasi Kode Etik

Untuk memastikan efektivitas penerapan kode etik, Perusahaan melakukan sosialisasi berkala. Kode etik pertama kali diperkenalkan pada saat proses rekrutmen karyawan dan program orientasi yang diperkuat dengan sosialisasi yang berkelanjutan dan konsisten pada kebijakan internal perusahaan.

Budaya dan Nilai Perusahaan

Budaya dan nilai-nilai perusahaan berfungsi sebagai panduan bagi Perusahaan untuk menentukan sistem manajemen, proses, kebijakan dan strategi. MAPA mendefinisikan dirinya sebagai Perusahaan yang Berorientasi pada P.E.O.P.L.E. Dengan nilai-nilai dan budaya ini, kami berharap semua orang dapat berbagi visi yang sama untuk mencapai tujuan dan sasaran Perusahaan. Informasi tentang budaya dan nilai perusahaan dijelaskan lebih lanjut di halaman 39 pada bab Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan 2021 ini.

WHISTLEBLOWING SYSTEM
SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

The whistleblowing system (WBS) is an integral part of the Company's Code of Conduct. WBS can be used by all parties within the Company to report an action that is considered as a violation of the Company's Code of Conduct or other Company's regulations.

Reports can be submitted through the WBS contact point in the form of email and hotline number. Internal Audit/Compliance will follow up on all reports that come in through WBS, based on the applicable whistleblower's SOP. If necessary, Internal Audit/Compliance and HRD will also conduct a joint discussion to respond to reports that are deemed necessary for further investigation. Internal Audit/Compliance provide a thorough report on the performance of the WBS to the Company's management regularly.

Through the WBS, the Company guarantees freedom of speech for all parties who submit their reports through the system. The Company guarantees the confidentiality of the party submitting the report, as well as ensures the protection of the whistleblower in connection with concerns associated with loss of employment or other losses. The Company values every report, and will investigate all reports submitted through the system.

In 2021, the Company through the WBS received a number of complaints. Currently these cases are being investigated internally in accordance with Company's regulations.

Sistem pelaporan pelanggaran atau *whistleblowing system* (WBS) merupakan bagian tidak terpisahkan dari pelaksanaan Kode Etik Perusahaan. Sistem WBS dapat digunakan oleh semua pihak di lingkungan Perusahaan untuk melaporkan suatu tindakan yang dianggap melanggar Kode Etik atau peraturan Perusahaan lainnya.

Pelaporan dapat disampaikan melalui *contact point* WBS yang berupa *email* dan *hotline number*. *Internal Audit/Compliance* akan menindaklanjuti semua laporan yang masuk melalui sistem WBS, berdasarkan SOP *whistleblower* yang berlaku. Apabila diperlukan, *Internal Audit/Compliance* dan HRD juga akan berdiskusi bersama untuk menanggapi laporan-laporan yang dianggap perlu untuk diproses lebih lanjut. *Internal Audit/Compliance* melaporkan kinerja dari sistem WBS kepada manajemen perusahaan secara berkala.

Melalui sistem WBS, Perusahaan menjamin kebebasan bersuara untuk semua pihak yang menyampaikan laporannya melalui sistem ini. Perusahaan menjamin kerahasiaan pihak yang menyampaikan laporan, serta memastikan perlindungan terhadap pelapor sehubungan dengan kekhawatiran akan kehilangan pekerjaan atau kerugian lainnya. Kami menghargai setiap laporan yang disampaikan melalui sistem ini dan akan menyelidiki semua laporan yang masuk melalui sistem ini.

Sepanjang tahun 2021, melalui sistem WBS, menerima pengaduan/mendapat sejumlah pengaduan. Saat ini kasus-kasus ini sudah ditangani secara internal sesuai dengan regulasi Perusahaan.

ANTI CORRUPTION AND ANTI GRATUITY
KEBIJAKAN ANTI KORUPSI DAN ANTI SUAP

As a subsidiary of PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAPI), MAPA is required to adhere to the Anti-Corruption Policy that applies in the Group. MAP's Anti-Corruption Policy which is set forth in the Code of Conduct requires our commitment to run the Company with respect to the applicable legislations and responsible business practices, which includes zero-tolerance approach to bribery and corruption, irrespective of local business practices. The policy also regulates what employees must and must not do.

In respect to the policy, we accordingly act at arms' length and put integrity and transparency throughout our operational and financial activities to prevent and eliminate corrupt practices. However, in cases where an employee' life is in danger for not paying a sufficient amount to a certain party, we therefore encourage him/her to use Whistleblowing System to make a detailed report to the Company on the request for payment.

Then to ensure the effective implementation of the policy, MAPA regularly launches campaigns, trainings, and gatherings for employees, management and suppliers to socialize the whistleblowing system or as refreshments on the Code of Conduct.

Sebagai entitas anak PT Mitra Adiperkasa Tbk (MAPI), MAPA wajib menaati Kebijakan Anti Korupsi yang berlaku di lingkungan Grup. Kebijakan Anti Korupsi MAP yang tertanam di Kode Etik menuntut komitmen kami untuk menjalankan Perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta praktik bisnis yang bertanggung jawab, termasuk dengan menerapkan tidak adanya toleransi untuk tindakan suap dan korupsi, yang melanggar praktik bisnis yang berlaku di wilayah tersebut. Kebijakan itu juga mengatur apa yang dapat dan tidak dapat dilakukan oleh karyawan kami.

Sejalan dengan kebijakan tersebut, kami mengedepankan prinsip independensi serta integritas dan transparansi dalam melaksanakan kegiatan operasional maupun transaksi finansial guna mencegah dan mengentaskan praktik korupsi. Namun demikian, dalam hal di mana hidup karyawan kami terancam karena tidak membayar sejumlah uang tertentu ke pihak tertentu, maka kami mendorongnya untuk melaporkan tuntutan tersebut secara lengkap melalui Sistem Pelaporan Pelanggaran kepada Perusahaan.

Kemudian untuk memastikan efektivitas dari penerapan kebijakan tersebut, maka MAPA secara rutin melakukan kampanye, pelatihan dan melakukan sosialisasi dalam pertemuan dengan karyawan, jajaran manajemen dan para vendor untuk memperkenalkan sistem pelaporan pelanggaan atau sebagai penyegaran tentang Kode Etik Perusahaan.

IMPLEMENTATION OF GUIDELINE TO GOOD GOVERNANCE

PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

The Company has been making consistent and serious improvements to the GCG implementation with respect to POJK No. 21/POJK.04/2015 dated November 16th, 2015 concerning Implementation of Guideline to Good Corporate Governance of Public Companies and FSA Circular No. 32/SEOJK.04/2015 dated November 17th, 2015 concerning Guideline to Good Corporate Governance of Public Companies. We have followed the regulation which consists of 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty five) recommendations. MAPA's commitment to conducting continuous assessment to improve the Company's GCG principle implementation and regulatory compliance assures it to have a smooth operation and improved performance. Below are statements on our compliance with the Guideline to Good Governance:

Perusahaan telah melakukan perbaikan yang konsisten dan sungguh-sungguh terhadap penerapan GCG sebagai wujud kepatuhannya terhadap POJK No. 21/POJK.04/2015 tanggal 16 November 2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik di Perusahaan Publik dan Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tanggal 17 November 2015, 2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan yang Baik di Perusahaan Publik. Perusahaan telah mematuhi peraturan yang terdiri dari 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, dan 25 (dua puluh lima) rekomendasi. Komitmen MAPA untuk melakukan penilaian berkelanjutan dalam rangka meningkatkan implementasi prinsip GCG di lingkungan Perusahaan dan kepatuhan terhadap peraturan menjamin Perusahaan untuk dapat menjalankan operasional yang lancar dan menghasilkan kinerja yang lebih baik. Di bawah ini adalah pernyataan tentang kepatuhan Perusahaan terhadap Pedoman Tata Kelola yang Baik:

Principle and Recommendation Prinsip dan Rekomendasi	**Explanation** Penjelasan	**Implementation in the Company** Penerapan di Perusahaan
1st Principle/Prinsip 1: **To Improve the Value of General Meeting of Shareholders' (GMS) Execution.** **Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).**		
1. The Public Company has a technical procedure for voting both in an open and closed manner that upholds the independence and interests of the shareholders.	- Each share has one vote. Shareholders may use their vote in decision-making, especially by voting during the process of decision-making. However, the mechanism of decision-making by voting has not been arranged in a detailed manner whether it is in public or in private. - The Public Company should have a voting procedure in decision-making according to the agenda of the GMS. The procedure should also maintain the independence and the freedom of the shareholders. For example, the public voting is done by raising hands according to the instruction of choice that has been offered by the chairman of the meeting. On the other hand, private voting is done by either voter cards or electronic voting. This is done to maintain the privacy or according to the request of the shareholders.	**Comply.** The Company has a voting procedure for voting both in an open and closed manner with respect to the independence and interests of the shareholders.
Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara *(voting)* baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.	- Setiap saham dengan hak suara yang dikeluarkan mempunyai satu hak suara *(one share one vote)*. Pemegang saham dapat menggunakan hak suaranya pada saat pengambilan keputusan, terutama dalam pengambilan keputusan dengan cara pengumpulan suara *(voting)*. Namun demikian, mekanisme pengambilan keputusan dengan cara pengumpulan suara *(voting)* baik secara terbuka maupun tertutup belum diatur secara rinci. - Perusahaan Terbuka direkomendasikan mempunyai prosedur pengambilan suara dalam pengambilan keputusan atas suatu mata acara RUPS. Adapun prosedur pengambilan suara *(voting)* tersebut harus menjaga independensi ataupun kebebasan pemegang saham. Sebagai contoh, dalam pengumpulan suara *(voting)* secara terbuka dilakukan dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pilihan yang ditawarkan oleh pimpinan RUPS. Sedangkan, dalam pengumpulan suara *(voting)* secara tertutup dilakukan pada keputusan yang membutuhkan kerahasiaan ataupun atas permintaan pemegang saham, dengan cara menggunakan kartu suara ataupun dengan penggunaan *electronic voting*.	**Terpenuhi.** Perusahaan telah memiliki cara atau prosedur untuk pengumpulan suara *(voting)* baik secara terbuka maupun tertutup dengan mengedepankan independensi serta kepentingan pemegang saham.

Principle and Recommendation Prinsip dan Rekomendasi	Explanation Penjelasan	Implementation in the Company Penerapan di Perusahaan
2. The Board of Directors and Board of Commissioners of the public company are present in the AGMS.	The presence of the Board of Directors and Board of Commissioners of the public company is required so that the Board of Directors and Board of Commissioners are able to observe, explain, and answer directly the agenda-related problems or questions that are given by the shareholders in the GMS.	**Comply.** In the midst of the pandemic, OJK issued POJK No. 16/POJK.04/2020 regarding the Implementation of an Electronic GMS. As written in Article 8, the physical GMS is to be attended by at least the Chairman of the GMS, 1 Director or Commissioner of the Company. We comply with these regulations, while other members of the Board of Directors and Board of Commissioners are still present virtually.
Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.	Kehadiran seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka bertujuan agar setiap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dapat memperhatikan, menjelaskan, dan menjawab secara langsung permasalahan yang terjadi atau pertanyaan yang diajukan oleh pemegang saham terkait mata acara dalam RUPS.	**Terpenuhi.** Di tengah pandemi, OJK mengeluarkan No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan RUPS secara elektronik. Seperti tertulis di Pasal 8, RUPS fisik dihadiri minimal oleh Pimpinan RUPS, serta 1 orang Direksi atau Komisaris. Kami memenuhi peraturan tersebut, namun Direksi dan Komisaris lainnya tetap hadir secara virtual.
3. The summary of GMS minutes is made available to public on the company's website for at least 1 (one) year.	Pursuant to OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014, of Article 34 Paragraph 2, The public company is obligated to make summary of meeting minutes of the GMS in Bahasa Indonesia and in a foreign language (at least in English). It must be announced in 2 (two) working days after the meeting is executed for the public through the public company website. The availability of the summary of meeting minutes provides an opportunity to absent shareholders to attained important information during the meeting quickly and easily. The provisions of how long the summary of minutes of meeting should be available on the website is to allow adequate time for shareholders to retrieve the information.	**Comply.** The Company has uploaded the summary of its GMS minutes meeting onto the Company's official website, www.mapactive.id, for more than a year. Then as of AGMS this year, the Company has made it available in two languages, namely Indonesian language and English language.
Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.	Berdasarkan ketentuan dalam Pasal 34 ayat (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, Perusahaan Terbuka wajib membuat ringkasan risalah RUPS dalam bahasa Indonesia dan bahasa asing (minimal dalam bahasa Inggris), serta diumumkan 2 (dua) hari kerja setelah RUPS diselenggarakan kepada masyarakat, yang salah satunya melalui Situs Web Perusahaan Terbuka. Ketersediaan ringkasan risalah RUPS pada Situs Web Perusahaan Terbuka memberikan kesempatan bagi pemegang saham yang tidak hadir untuk mendapatkan informasi penting dalam penyelenggaraan RUPS secara mudah dan cepat. Oleh karena itu, ketentuan tentang jangka waktu minimal ketersediaan ringkasan risalah RUPS di Situs Web dimaksudkan untuk menyediakan kecukupan waktu bagi pemegang saham untuk memperoleh informasi tersebut.	**Terpenuhi.** Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs resmi Perusahaan, www.mapactive.id, selama lebih dari satu tahun. Mulai RUPST tahun ini, Perusahaan telah menyajikan risalah rapat tersebut dalam dua bahasa, yakni bahasa Indonesia dan bahasa Inggris.
2nd Principle/Prinsip 2: **Increasing the Quality of Communication Between the Public Company and Shareholders or Investors.** **Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.**		
1. The public company has a communication policy with shareholders or investors.	- The communication between the public company and shareholders/investors aims for a clearer understanding of information that has been made public, such as newsletters, information disclosure, business prospects and performance, as well as the execution of public company's governance. In addition, shareholders/investors may also give suggestions and opinions to the management of the public company. - The communication policy with shareholders/investors shows the commitment of the public company in implementing communication with shareholders/investors. The policy comprises strategies, programs, time of communication, and guidelines that support shareholders/investors in participating in the communication.	**Comply.** The Company has established a communication policy with shareholders or investors, which has been carried out through printed and electronic media, investor and analyst gathering as well as other communication channels as well as through information disclosures about the company's activities, including the implementation of GMS as stated in Company's Articles of Association.

Principle and Recommendation Prinsip dan Rekomendasi	**Explanation** Penjelasan	**Implementation in the Company** Penerapan di Perusahaan
Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.	- Adanya komunikasi antara Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dimaksudkan agar para pemegang saham atau investor mendapatkan pemahaman lebih jelas atas informasi yang telah dipublikasikan kepada masyarakat, seperti laporan berkala, keterbukaan informasi, kondisi atau prospek bisnis dan kinerja, serta pelaksanaan tata kelola Perusahaan Terbuka. Di samping itu, pemegang saham atau investor juga dapat menyampaikan masukan dan opini kepada manajemen Perusahaan Terbuka. - Kebijakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor menunjukkan komitmen Perusahaan Terbuka dalam melaksanakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor. Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup strategi, program, dan waktu pelaksanaan komunikasi, serta panduan yang mendukung pemegang saham atau investor untuk berpartisipasi dalam komunikasi tersebut.	**Terpenuhi.** Perusahaan menerapkan kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor yang dilakukan baik melalui media cetak dan elektronik, pertemuan/*gathering* dengan investor dan para analis ataupun media komunikasi lainnya serta melaksanakan keterbukaan informasi kepada otoritas mengenai kegiatan Perusahaan, termasuk penyelenggaran RUPS sebagaimana diamanahkan dalam Anggaran Dasar Perusahaan.
2. The public company discloses the communication policy that the public company has with shareholders/ investors on the website.	The disclosure of communication policy is a form of transparency and equality the public company is committed to give to all shareholders/investors under the execution of communication. The disclosure also aims for an increase of participation and role shareholders/investors have in executing the public company's communication program.	**Comply.** The Company has already disclosed the communication policy concerning significant activities/ event on official website of the Company, www.mapactive.id, as a manifestation of Company's transparency principle.
Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web.	Pengungkapan kebijakan komunikasi merupakan bentuk transparansi atas komitmen Perusahaan Terbuka dalam memberikan kesetaraan kepada semua pemegang saham atau investor atas pelaksanaan komunikasi. Pengungkapan informasi tersebut juga bertujuan untuk meningkatkan partisipasi dan peran pemegang saham atau investor dalam pelaksanaan program komunikasi Perusahaan Terbuka.	**Terpenuhi.** Perusahaan telah mengungkapkan kebijakan komunikasi mengenai setiap kegiatan/kejadian penting Perusahaan di situs resmi Perusahaan, yaitu www.mapactive.id sebagai wujud transparansi Perusahaan.
3rd Principle/Prinsip 3 : **Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioner.** **Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris.**		
1. The stipulation of number of commissioners will determine the condition of the public company.	The number of commissioners may affect the effectiveness of how the Board of Commissioners execute their duties. The stipulation of the number of the public company's commissioners must refer to the applicable legislation. At least 2 (two) individuals are chosen according to the regulations of OJK on the Board of Commissioners. Additionally, the conditions of the public company, which ranges from characteristics, capacity, size, achievement of objectives, and fulfillment of business needs that differ within the company, must be taken into consideration. However, the large number of Board of Commissioners has a large potential to hinder the effectivity to execute the functions of Board of Commissioners.	**Comply.** Currently, the Company has 3 (Three) members of the Board of Commissioners whereas the numbers are in line with the condition and business needs of the Company's condition.
Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.	Jumlah anggota Dewan Komisaris dapat memengaruhi efektivitas pelaksanaan tugas dari Dewan Komisaris. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka wajib mengacu kepada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yang paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang berdasarkan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Selain itu, perlu juga mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka yang antara lain yang meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran, serta pencapaian tujuan dan pemenuhan kebutuhan bisnis yang berbeda di antara Perusahaan Terbuka. Namun demikian, jumlah anggota Dewan Komisaris yang terlalu besar berpotensi dapat mengganggu efektivitas pelaksanaan fungsi Dewan Komisaris.	**Terpenuhi.** Jumlah anggota Dewan Komisaris Perusahaan saat ini sebanyak 3 (tiga) orang di mana jumlah tersebut telah disesuaikan dengan kondisi dan kebutuhan Perusahaan.

Principle and Recommendation Prinsip dan Rekomendasi	**Explanation** Penjelasan	**Implementation in the Company** Penerapan di Perusahaan
2. The composition of the Board of Commissioners is determined based on the diversity of skills, knowledge, and experiences required.	The composition of Board of Commissioners is a combination of characteristics as a whole or as individuals according to the needs of the public company. These characteristics may be reflected through the stipulation of required skills, knowledge, and experiences in executing the supervising and counseling duties by the Board of Commissioners. Composition that pays attention to the needs of the public company is a positive sign, especially in relation to the decision-making on the execution of supervising duties that considers a wider range of aspects.	**Comply.** The members of the Board of Commissioners are composed of professionals of diverse expertise, knowledge and experiences, which the Company required in running oversight function, as revealed on the Profile of the Board of Commissioners that was part of Company Overview Chapter of the Annual Report.
Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.	Komposisi Dewan Komisaris merupakan kombinasi karakteristik baik dari segi organ Dewan Komisaris maupun anggota Dewan Komisaris secara individu, sesuai dengan kebutuhan Perusahaan Terbuka. Karakteristik tersebut dapat tercermin dalam penentuan keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan dalam pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka. Komposisi yang telah memperhatikan kebutuhan Perusahaan Terbuka merupakan suatu hal yang positif, khususnya terkait pengambilan keputusan dalam rangka pelaksanaan fungsi pengawasan yang dilakukan dengan mempertimbangkan berbagai aspek yang lebih luas.	**Terpenuhi.** Anggota Dewan Komisaris Perusahaan merupakan profesional yang berasal dari ragam keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan dalam pelaksanaan fungsi pengawasan perusahaan sebagaimana tercermin di Profil Dewan Komisaris yang terdapat pada Bab Sekilas Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.
4th Principle/Prinsip 4: **Increasing the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Board of Commissioner.** **Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.**		
1. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners.	- The Board of Commissioners' self assessment policy is a guideline used as a form of accountability in collegially assessing the performance of the Board of Commissioners. The self assessment is done individually by the commissioners to evaluate the performance of the Board of Commissioners, and not the individual performances of the commissioners. It is expected that each commissioner is able to contribute to a better overall performance by doing the self-assessment. - The policy may comprise the activity of assessment, the purposes and objectives, the periods of execution, and the standard or assessment criteria used based on the recommendation given by Nomination and Remuneration Function for Public Companies. The required functions are according to the regulations of OJK No. 34/POJK.04/2014 on the Nomination and Remuneration Committees for Public Companies.	**Comply.** The Board of Commissioners has already applied a self-assessment policy for their performance. As a benchmark against the performance of the Board of Commissioners, it is guided by the prevailing laws and regulations and the Articles of Association of the Company.
Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.	- Kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* Dewan Komisaris merupakan suatu pedoman yang digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Dewan Komisaris secara kolegial. *Self-assessment* atau penilaian sendiri dimaksud dilakukan oleh masing-masing anggota untuk menilai pelaksanaan kinerja Dewan Komisaris secara kolegial, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Dewan Komisaris. Dengan adanya *self-assessment* ini diharapkan masing-masing anggota Dewan Komisaris dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Dewan Komisaris secara berkesinambungan. - Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup kegiatan penilaian yang dilakukan beserta maksud dan tujuannya, waktu pelaksanaannya secara berkala, dan tolok ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan rekomendasi yang diberikan oleh fungsi nominasi dan remunerasi Perusahaan Fungsi yang diwajibkan adalah sesuai Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Nominasi dan Remunerasi untuk Perusahaan Publik.	**Terpenuhi.** Dewan Komisaris telah menerapkan kebijakan penilaian sendiri terhadap kinerja Dewan Komisaris. Sebagai tolok ukur terhadap kinerja Dewan Komisaris, pelaksanaannya berpedoman terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perusahaan.

Principle and Recommendation Prinsip dan Rekomendasi	**Explanation** Penjelasan	**Implementation in the Company** Penerapan di Perusahaan
2. The self-assessment policy that evaluates the performance of the Board of Commissioners is disclosed in this year's Annual Report of the public company.	The disclosure of the self assessment policy on the performance of the Board of Commissioners is executed not only to fulfill the transparency aspect as a form of responsibility, but also to convince the shareholders/investors of the acknowledgement of Board of Commissioners' efforts to increase their performance. By disclosing the policy, the shareholders/investors are able to know the check and balance mechanism for the Board of Commissioners' performance.	**Comply.** The Company has already disclosed such self-assessment policy in this Good Corporate Governance Chapter of the Annual Report.
Kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.	Pengungkapan kebijakan *self-assessment* atas kinerja Dewan Komisaris dilakukan tidak hanya untuk memenuhi aspek transparansi sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugasnya, namun juga untuk memberikan keyakinan khususnya kepada para pemegang saham atau investor atas upaya-upaya yang perlu dilakukan dalam meningkatkan kinerja Dewan Komisaris. Dengan adanya pengungkapan tersebut pemegang saham atau investor mengetahui mekanisme *check and balance* terhadap kinerja Dewan Komisaris.	**Terpenuhi.** Perusahaan sudah mengungkapkan kebijakan *self-assessment* tersebut pada Bab Tata Kelola Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.
3. The Board of Commissioners has a resignation policy if a commissioner is committed to a financial crime.	- The resignation policy for a commissioner who is involved in a financial crime is a policy that may increase the confidence of stakeholders in the public company, so that the integrity of the company still remains. This policy is necessary to help ease the legal proceedings and avoid any disruptions in the company's activity. In addition to the morality, this policy builds the ethical culture in the environment of the public company. The policy may comprise code of ethics that is applicable to the Board of Commissioners. - An involvement in financial crime refers to the conviction of a commissioner by the authority. Financial crimes refer to manipulation and a variety of financial frauds in financial services. It also includes Money Laundering as stated in Act No. 8 of 2010 on the Prevention and Combating of Money Laundering.	**Comply**. Our policy regarding the resignation of Board of Commissioners of the Company refers to POJK No. 33/POJK.04/2014, saying that members of Board of Commissioners can apply for resignation from his/her position before his/her term ends. Therefore, the applying members of Board of Commissioners shall submit a resignation letter to the Company and for that application, the Company must hold a GMS to decide on the application for resignation from the members of Board of Commissioners within 90 days at the latest since the application for resignation is accepted.
Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.	- Kebijakan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris yang terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan kebijakan yang dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap Perusahaan Terbuka, sehingga integritas Perusahaan akan tetap terjaga. Kebijakan ini diperlukan untuk membantu kelancaran proses hukum dan agar proses hukum tersebut tidak mengganggu jalannya kegiatan usaha. Selain itu, dari sisi moralitas, kebijakan ini membangun budaya beretika di lingkungan Perusahaan Terbuka. Kebijakan tersebut dapat tercakup dalam Pedoman ataupun Kode Etik yang berlaku bagi Dewan Komisaris. - Selanjutnya, yang dimaksud dengan terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan adanya status terpidana terhadap anggota Dewan Komisaris dari pihak yang berwenang. Kejahatan keuangan dimaksud seperti manipulasi dan berbagai bentuk penggelapan dalam kegiatan jasa keuangan serta Tindakan Pidana Pencucian Uang sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang No. 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang.	**Terpenuhi.** Kebijakan pengunduran diri Dewan Komisaris Perusahaan mengacu pada POJK No. 33/POJK.04/2014, yaitu di mana anggota Dewan Komisaris dapat mengundurkan diri dari jabatannya sebelum masa jabatannya berakhir. Untuk itu, Dewan Komisaris diwajibkan menyampaikan permohonan pengunduran diri kepada Perusahaan dan atas permohonan tersebut, Perusahaan wajib menyelenggarakan RUPS untuk memutuskan permohonan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris tersebut paling lambat 90 hari setelah diterimanya permohonan pengunduran diri tersebut.
4. The Board of Commissioners or Committee that executes the nomination and remuneration function arranges the succession policy in the process of nominating a director.	According to the regulations of OJK on the Nomination and Remuneration Committees for Public Companies, the committee that executes the nomination function is tasked with arranging the policy and criteria needed for the process of nominating a candidate director. One of the policies that may support the nomination process is the succession of a director. The succession policy aims for maintaining the continuity of the regeneration or the leadership cadre in the company to preserve the business' progression and the long term goal of the company.	**Comply.** The Company's Board of Commissioners is also responsible for establishing a succession policy in the Nomination process of the Board of Directors' members.

Principle and Recommendation Prinsip dan Rekomendasi	**Explanation** Penjelasan	**Implementation in the Company** Penerapan di Perusahaan
Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.	Berdasarkan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, komite yang menjalankan fungsi Nominasi mempunyai tugas untuk menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi calon anggota Direksi. Salah satu kebijakan yang dapat mendukung proses Nominasi sebagaimana dimaksud adalah kebijakan suksesi anggota Direksi. Kebijakan mengenai suksesi bertujuan untuk menjaga kesinambungan proses regenerasi atau kaderisasi kepemimpinan di Perusahaan dalam rangka mempertahankan keberlanjutan bisnis dan tujuan jangka panjang Perusahaan.	**Terpenuhi.** Dewan Komisaris Perusahaan juga bertugas dalam hal penyusunan kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.
5th Principle/Prinsip 5: **Strengthening the Membership and Composition of Board of Director.** **Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.**		
1. The number of directors is determined based on the condition of the public company as well as with respect to the effectiveness of the decision-making process.	As the organ of the company authorized in managing the company, the stipulation of number of directors will affect the performance of the public company. Therefore, the stipulation must be taken into serious consideration and must be according to the applicable regulations, where, according to the regulations of OJK on Board of Directors and Board of Commissioners for Public Companies, it must consist of 2 (two) individuals. In addition, the stipulation must be based on the needs to achieve the purposes, goals, and conditions of the public company. The conditions comprise characteristics, capacity, and size of the company as well as the effectivity of decision-making made by the Board of Directors.	**Comply.** Currently, the Company has 5 (five) Directors whereas the composition reflects the Company's condition and business needs.
Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.	Sebagai organ perusahaan yang berwenang dalam pengurusan perusahaan, penentuan jumlah Direksi sangat memengaruhi jalannya kinerja Perusahaan Terbuka. Dengan demikian, penentuan jumlah anggota Direksi harus dilakukan melalui pertimbangan yang matang dan wajib mengacu pada ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, di mana berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit terdiri dari 2 (dua) orang. Di samping itu, dalam penentuan jumlah Direksi harus didasarkan pada kebutuhan untuk mencapai maksud dan tujuan Perusahaan Terbuka dan disesuaikan dengan kondisi Perusahaan Terbuka yang meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran Perusahaan Terbuka serta bagaimana tercapainya efektivitas pengambilan keputusan Direksi.	**Terpenuhi.** Jumlah anggota Direksi Perusahaan saat ini sebanyak 5 (lima) orang di mana jumlah tersebut telah mencerminkan kondisi dan kebutuhan Perusahaan.
2. The composition stipulation of the Board of Directors pays attention to the diversity of required skills, knowledge, and experiences.	Similar to the Board of Commissioners, the diversity of composition in the Board of directors is a combination of characteristics as a whole or as individuals, according to the needs of the public company. This combination is taken into consideration by paying attention to the required skills, knowledge, and experiences for the tasks and job functions of a Director in order to achieve the goals of the public company. Therefore, the consideration of these characteristics will have an impact on the nomination and appointment of a Director, collegially or individually.	**Comply.** The composition of the Board of Directors' members has considered the variety of required expertise, knowledge and experience and is reflected on the profile of each member of the Board of Directors as revealed in Company Overview Chapter of the Annual Report.
Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.	Seperti halnya Dewan Komisaris, keberagaman komposisi anggota Direksi merupakan kombinasi karakteristik yang diinginkan baik dari segi organ Direksi maupun anggota Direksi secara individu, sesuai dengan kebutuhan Perusahaan Terbuka. Kombinasi tersebut ditentukan dengan cara memperhatikan keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang sesuai pada pembagian tugas dan fungsi jabatan Direksi dalam mencapai tujuan Perusahaan Terbuka. Dengan demikian, pertimbangan kombinasi karakteristik dimaksud akan berdampak dalam ketepatan proses pencalonan dan penunjukan individual anggota Direksi ataupun Direksi secara kolegial.	**Terpenuhi.** Komposisi anggota Direksi Perusahaan sudah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan di mana hal tersebut tercermin dari profil masing-masing anggota Direksi yang diungkapkan dalam Bab Sekilas Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.

Principle and Recommendation Prinsip dan Rekomendasi	**Explanation** Penjelasan	**Implementation in the Company** Penerapan di Perusahaan
3. The Director who oversees accounting or finance has the skills and/or knowledge in accounting.	- A financial statement is a report on management accountability of the resources owned by the public company, which must be prepared and presented according to the financial accounting standards generally accepted in Indonesia and also rules that the OJK is related to, which the Capital Markets Law regulates the presentation and disclosure of financial statements of the public company. Based on the Capital Markets Law regulating the responsibilities of Directors on financial statements, the Board of Directors are responsible for the financial statements, which are signed by the President Director and the Director that oversees accounting or finance. - Therefore, the disclosure and organization of financial information that is presented in the financial statements highly depends on the skills and/or knowledge of the Board of Directors, mainly the Director who oversees accounting or finance. The skills or knowledge qualification that a Director has in accounting may create a convincing financial statement that stakeholders are able to rely on as a groundwork in making an economic decision related to the public company. Those skills and knowledge may be validated based on education background, training certification, and relevant job experiences.	**Comply.** The Company has appointed Miquel Rodrigo Staal to sit on the position of CFO of the Company. His profile can be viewed in this Annual Report.
Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.	- Laporan Keuangan merupakan laporan pertanggungjawaban manajemen atas pengelolaan sumber daya yang dimiliki oleh Perusahaan Terbuka, yang wajib disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku umum di Indonesia dan juga peraturan OJK terkait, antara lain peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai penyajian dan pengungkapan Laporan Keuangan Perusahaan Terbuka. Berdasarkan peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai tanggung jawab Direksi atas Laporan Keuangan, Direksi secara tanggung renteng bertanggung jawab atas Laporan Keuangan, yang ditandatangani Direktur Utama dan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan. - Dengan demikian, pengungkapan dan penyusunan informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan akan sangat tergantung pada keahlian, dan/atau pengetahuan Direksi, khususnya anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan. Adanya kualifikasi keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi yang setidaknya dimiliki anggota Direksi dimaksud dapat memberikan keyakinan atas penyusunan Laporan Keuangan, sehingga Laporan Keuangan tersebut dapat diandalkan oleh para pemangku kepentingan *(stakeholders)* sebagai dasar pengambilan keputusan ekonomi terkait Perusahaan Terbuka dimaksud. Keahlian dan/atau pengetahuan tersebut dapat dibuktikan dengan latar belakang pendidikan, sertifikasi pelatihan, dan/atau pengalaman kerja terkait.	**Terpenuhi.** Perusahaan telah menunjuk Miquel Rodrigo Staal sebagai Direktur Keuangan Perusahaan. Profil beliau dapat dilihat pada Laporan Tahunan ini.

Principle and Recommendation Prinsip dan Rekomendasi	**Explanation** Penjelasan	**Implementation in the Company** Penerapan di Perusahaan
6th Principle/Prinsip 6: **Increasing the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Board of Director.** **Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.**		
1. The Board of Directors have a self assessment policy to evaluate the performance of the Board of Directors.	- Similar to the Board of Commissioners, the Board of Directors' self-assessment policy is a guideline used as a form of accountability in collegially assessing the performance of the Board of Directors. The self- assessment is done individually by the directors to evaluate the performance of Board of Directors, and not the individual performances of the directors. It is expected that each Director is able to contribute to a better overall performance by doing the self-assessment. - The policy may comprise the activity of assessment, the purposes and objectives, the periods of execution, and the standard or assessment criteria used based on the recommendation given by Nomination and Remuneration Function for Public Companies. The required functions are according to the regulations of OJK on the Nomination and Remuneration Committees for Public Companies.	**Comply.** The Company's Board of Directors has already established a self-assessment policy regarding the assessment of performance of Board of Directors. The Board of Directors is assessed for both their collegial as well as individual performances on periodical basis through General Meeting of Shareholders.
Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Direksi.	- Seperti halnya pada Dewan Komisaris, kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* Direksi merupakan suatu pedoman yang digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Direksi secara kolegial. *Self-assessment* atau penilaian sendiri dimaksud dilakukan oleh masing-masing anggota Direksi untuk menilai pelaksanaan kinerja Direksi secara kolegial, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Direksi. Dengan adanya *self-assessment* ini diharapkan masing-masing anggota Direksi dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Direksi secara berkesinambungan. - Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup kegiatan penilaian yang dilakukan beserta maksud dan tujuannya, waktu pelaksanaannya secara berkala, dan tolok ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan dengan rekomendasi yang diberikan oleh fungsi nominasi dan remunerasi Perusahaan Terbuka, di mana pembentukan fungsi tersebut telah diwajibkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.	**Terpenuhi.** Direksi Perusahaan sudah memiliki kebijakan *self-assessment* atas penilaian kinerja Direksi. Penilaian kinerja Direksi dilakukan baik secara kolegial maupun individu secara berkala melalui penyelenggaraan RUPS.
2. The self-assessment policy that evaluates the performance of the Board of Directors is disclosed in this year's Annual Report of the public company.	The disclosure of the self-assessment policy on the performance of Board of Directors is executed not only to fulfill the transparency aspect as a form of responsibility, but also to deliver important information on the improvement efforts regarding the public company. This information is very useful to convince shareholders/investors that the management of the company is constantly heading towards a better direction. By disclosing the policy, the shareholders/investors are able to know the check and balance mechanism for the Board of Directors' performance.	**Comply.** The Company has disclosed such self-assessment policy in the Good Corporate Governance Chapter of the Annual Report.
Kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka.	Pengungkapan kebijakan *self-assessment* atas kinerja Direksi dilakukan tidak hanya untuk memenuhi aspek transparansi sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugasnya, namun juga untuk memberikan informasi penting atas upaya-upaya perbaikan dalam pengelolaan Perusahaan Terbuka. Informasi tersebut sangat bermanfaat untuk memberikan keyakinan kepada pemegang saham atau investor bahwa terdapat kepastian pengelolaan perusahaan terus dilakukan ke arah yang lebih baik. Dengan adanya pengungkapan tersebut pemegang saham atau investor mengetahui mekanisme *check and balance* terhadap kinerja Direksi.	**Terpenuhi.** Perusahaan sudah mengungkapkan kebijakan *self-assessment* tersebut pada Bab Tata Kelola Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.

Principle and Recommendation Prinsip dan Rekomendasi	**Explanation** Penjelasan	**Implementation in the Company** Penerapan di Perusahaan
3. The Board of Directors have a resignation policy if the member committed to financial crime.	- The resignation policy for a Director who is committed to a financial crime is a policy that may increase the confidence of stakeholders in the public company, so that the integrity of the company still remains. This policy is necessary to help ease the legal proceedings and avoid any disruptions in the company's activity. In addition to the morality, this policy builds the ethical culture in the environment of the public company. The policy may comprise code of ethics that is applicable to the Board of Directors. - An involvement in financial crime refers to the conviction of a Director by the authority. Financial crimes refer to manipulation and a variety of financial frauds in financial services. It also includes Money Laundering as stated in Act No. 8 of 2010 on the Prevention and Combating of Money Laundering.	**Comply.** Our policy regarding the resignation of Board of Directors of the Company refers to POJK No. 33/ POJK.04/2014, saying that members of Board of Directors can apply for resignation from his/her position before his/her term ends. Therefore, the applying members of Board of Directors shall submit a resignation letter to the Company and for that application, the Company must hold a GMS to decide on the application for resignation from the members of Board of Directors within 90 days at the latest since the application for resignation is accepted.
Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.	- Kebijakan pengunduran diri anggota Direksi yang terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan kebijakan yang dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap Perusahaan Terbuka, sehingga integritas perusahaan akan tetap terjaga. Kebijakan ini diperlukan untuk membantu kelancaran proses hukum dan agar proses hukum tersebut tidak mengganggu jalannya kegiatan usaha. Selain itu, dari sisi moralitas, kebijakan ini akan membangun budaya beretika di lingkungan Perusahaan Terbuka. Kebijakan tersebut dapat tercakup dalam Pedoman ataupun Kode Etik yang berlaku bagi Direksi. - Selanjutnya, yang dimaksud dengan terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan adanya status terpidana terhadap anggota Direksi dari pihak yang berwenang. Kejahatan keuangan dimaksud seperti manipulasi dan berbagai bentuk penggelapan dalam kegiatan jasa keuangan serta Tindakan Pidana Pencucian Uang sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang No. 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang.	**Terpenuhi.** Kebijakan pengunduran diri Direksi Perusahaan mengacu pada POJK No. 33/POJK.04/2014, yaitu di mana anggota Direksi dapat mengundurkan diri dari jabatannya sebelum masa jabatannya berakhir. Untuk itu, Direksi diwajibkan menyampaikan permohonan pengunduran diri kepada Perusahaan dan atas permohonan tersebut, Perusahaan wajib menyelenggarakan RUPS untuk memutuskan permohonan pengunduran diri anggota Direksi tersebut paling lambat 90 hari setelah diterimanya permohonan pengunduran diri tersebut.
7th Principle/Prinsip 7: **Increasing the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Board of Director.** **Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi.**		
1. The public company has the policy to prevent the occurrence of insider trading.	An individual who has inside information is prohibited from engaging in a securities transaction using the information as defined in the Capital Markets Law. The public company is able to minimize insider trading by means of prevention policy, such as strictly separating public data and/or information from confidential data and/ or information, as well as splitting tasks and responsibilities for managing information proportionally and efficiently.	**Comply.** The Company has already established a policy to prevent the violation of laws, including insider trading, as stated in the Company's Code of Conduct.
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*.	Seseorang yang mempunyai informasi orang dalam dilarang melakukan suatu transaksi Efek dengan menggunakan informasi orang dalam sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang mengenai Pasar Modal. Perusahaan Terbuka dapat meminimalisir terjadinya *insider trading* tersebut melalui kebijakan pencegahan, misalnya dengan memisahkan secara tegas data dan/atau informasi yang bersifat rahasia dengan yang bersifat publik, serta membagi tugas dan tanggung jawab atas pengelolaan informasi dimaksud secara proporsional dan efisien.	**Terpenuhi.** Perusahaan telah memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya tindakan pelanggaran hukum, termasuk *insider trading*, sebagaimana telah dimuat dalam Kode Etik Perusahaan.
2. The public company has an anti-corruption policy and anti-fraud policy.	The anti-corruption policy is useful to ensure the activities at the public company are executed legally, prudently, and according to the principles of good governance. The policy is its own form or a part of code of ethics. The policy comprises programs and procedures that are able to resolve the practice of corruption, kickbacks, fraud, bribery, and/or gratification within the public company. The scope of the policy must depict the public company's prevention against all practices of corruption on both the giving and receiving from other parties.	**Comply.** The Company has already established a policy to prevent anti-corruption and anti-fraud, as stated in the Company's Code of Conduct.

Principle and Recommendation Prinsip dan Rekomendasi	**Explanation** Penjelasan	**Implementation in the Company** Penerapan di Perusahaan
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan *anti fraud*.	Kebijakan anti korupsi bermanfaat untuk memastikan agar kegiatan usaha Perusahaan Terbuka dilakukan secara legal, hati-hati, dan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola yang baik. Kebijakan tersebut dapat merupakan bagian dalam kode etik, ataupun dalam bentuk tersendiri. Dalam kebijakan tersebut dapat meliputi antara lain mengenai program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa *(kickbacks)*, *fraud*, suap dan/ atau gratifikasi dalam Perusahaan Terbuka. Lingkup dari kebijakan tersebut harus menggambarkan pencegahan Perusahaan Terbuka terhadap segala praktik korupsi baik memberi atau menerima dari pihak lain.	**Terpenuhi.** Perusahaan telah memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya anti korupsi dan *anti-fraud* , sebagaimana telah dimuat dalam Kode Etik Perusahaan.
3. The public company has a policy on selecting and increasing the ability of suppliers or vendors.	- The policy on selecting suppliers or vendors is useful to ensure the public company has the goods and services with competitive prices and good qualities. Additionally, the policy on increasing the ability of suppliers or vendors is useful to ensure the supply chain to operate efficiently and effectively. The ability of suppliers or vendors in providing or fulfilling the goods or services needed by the company will affect the company's output quality. - The execution of these policies may guarantee supply continuity from both quantity and quality needed by the public company. These policies comprise criteria in choosing suppliers or vendors, transparency mechanisms in procurement, the effort in increasing the ability of suppliers or vendors, and compliance in rights of suppliers or vendors.	**Comply.** The Company has already had a policy regarding the selection and capacity improvement of its vendors.
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.	- Kebijakan tentang seleksi pemasok atau vendor bermanfaat untuk memastikan agar Perusahaan Terbuka memperoleh barang atau jasa yang diperlukan dengan harga yang kompetitif dan kualitas yang baik. Sedangkan kebijakan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor bermanfaat untuk memastikan bahwa rantai pasokan *(supply chain)* berjalan dengan efisien dan efektif. Kemampuan pemasok atau vendor dalam memasok/memenuhi barang atau jasa yang dibutuhkan perusahaan akan memengaruhi kualitas *output* perusahaan. - Dengan demikian, pelaksanaan kebijakan-kebijakan tersebut dapat menjamin kontinuitas pasokan, baik dari segi kuantitas maupun kualitas yang dibutuhkan Perusahaan Terbuka. Adapun cakupan kebijakan ini meliputi kriteria dalam pemilihan pemasok atau vendor, mekanisme pengadaan yang transparan, upaya peningkatan kemampuan pemasok atau vendor, dan pemenuhan hak-hak yang berkaitan dengan pemasok atau vendor.	**Terpenuhi.** Perusahaan hingga Laporan Tahunan ini diterbitkan telah memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan vendor.
4. The public company has set a policy on the fulfilment of creditors' rights.	The policy on complying creditors' rights is used as a guide to get a loan for creditors. The goal of this policy is to fully preserve the rights and creditors' confidence in the public company. The policy comprises the consideration on entering into agreements, and following up on the compliance of creditors' rights by the public company.	**Comply**. The Company has a policy regarding the fulfilment of creditors' rights.
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur.	Kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur digunakan sebagai pedoman dalam melakukan pinjaman kepada kreditur. Tujuan dari kebijakan dimaksud adalah untuk menjaga terpenuhinya hak-hak dan menjaga kepercayaan kreditur terhadap Perusahaan Terbuka. Dalam kebijakan tersebut mencakup pertimbangan dalam melakukan perjanjian, serta tindak lanjut dalam pemenuhan kewajiban Perusahaan Terbuka kepada kreditur.	**Terpenuhi.** Perusahaan telah memiliki kebijakan terkait pemenuhan hak-hak kreditur.

Principle and Recommendation Prinsip dan Rekomendasi	**Explanation** Penjelasan	**Implementation in the Company** Penerapan di Perusahaan
5. The public company has a policy on the whistleblowing system.	The whistleblowing policy that has been well organized will assure witnesses or informers of their protection from an indication of violation done by an employee or management of the public company. The execution of this policy will impact on the establishment of good governance. This policy comprises types of violations that are able to be reported through the whistleblowing system, a guide on accusation, protection and insurance of informer's confidentiality, handling the accusation, the party who handles the accusations, the outcome after handling the situation, and the actions taken after the accusation.	**Comply.** The Company has a whistleblowing system policy as described in the Good Corporate Governance Chapter of the Annual Report.
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing*.	Kebijakan sistem *whistleblowing* yang telah disusun dengan baik akan memberikan kepastian perlindungan kepada saksi atau pelapor atas suatu indikasi pelanggaran yang dilakukan karyawan atau manajemen Perusahaan Terbuka. Penerapan kebijakan sistem tersebut akan berdampak pada pembentukan budaya tata kelola perusahaan yang baik. Kebijakan sistem *whistleblowing* mencakup antara lain jenis pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui sistem *whistleblowing*, cara pengaduan, perlindungan dan jaminan kerahasiaan pelapor, penanganan pengaduan, pihak yang mengelola aduan, dan hasil penanganan dan tindak lanjut pengaduan.	**Terpenuhi.** Perusahaan memiliki kebijakan sistem *whistleblowing* sebagaimana telah diuraikan dalam Bab Tata Kelola Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.
6. The public company has a policy on giving long-term incentives to Directors and employees.	- Long-term incentives are incentives given based on the achievement of long-term performance. The plan of long-term incentives has the basic premise that the Company's long-term performance is reflected on the growth in value of the shares or long-term targets of other companies. Long-term incentives are useful in preserving loyalty and motivating directors and employees to perform better or become more productive, as these will impact on the long-term performance of the company. - The policy on long-term incentives is the Company's commitment to give incentives to directors and employees under the terms, procedures, and forms that are in accordance to the long-term goal of the public company. This policy comprises the purposes and objectives of giving long-term incentives, the terms and procedures of giving incentives, as well as the conditions and risks that must be mindful of by the public company when giving an incentive. This policy is also consisted in the remuneration policy of the public company.	**Comply**. The Company since 2018 has already introduced a Management Incentive Program (MIP) granted to the Board of Commissioners, Board of Directors and Managers. Yet, in 2021, the MIP program was not carried out.
Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.	- Insentif jangka panjang merupakan insentif yang didasarkan atas pencapaian kinerja jangka panjang. Rencana insentif jangka panjang mempunyai dasar pemikiran bahwa kinerja jangka panjang perusahaan tercermin oleh pertumbuhan nilai dari saham atau target-target jangka panjang perusahaan lainnya. Insentif jangka panjang bermanfaat dalam rangka menjaga loyalitas dan memberikan motivasi kepada Direksi dan karyawan untuk meningkatkan kinerja atau produktivitasnya yang akan berdampak pada peningkatan kinerja perusahaan dalam jangka panjang. - Adanya suatu kebijakan insentif jangka panjang merupakan komitmen nyata Perusahaan Terbuka untuk mendorong pelaksanaan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan dengan syarat, prosedur dan bentuk yang disesuaikan dengan tujuan jangka panjang Perusahaan Terbuka. Kebijakan dimaksud dapat mencakup antara lain maksud dan tujuan pemberian insentif jangka panjang, syarat dan prosedur dalam pemberian insentif, dan kondisi dan risiko yang harus diperhatikan oleh Perusahaan Terbuka dalam pemberian insentif. Kebijakan tersebut juga dapat tercakup dalam kebijakan remunerasi Perusahaan Terbuka yang ada.	**Terpenuhi.** Perusahaan sejak tahun 2018 telah memiliki Program Insentif Management kepada Dewan Komisaris, Direksi dan karyawan setingkat Manajer. Namun pada tahun 2021, program MIP tidak dilaksanakan.

Principle and Recommendation Prinsip dan Rekomendasi	**Explanation** Penjelasan	**Implementation in the Company** Penerapan di Perusahaan
8th Principle/Prinsip 8: **Increasing the Implementation of Information Disclosur.** **Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi.**		
1. The public company utilizes information technology more openly as the media of information disclosure.	The use of information technology may be useful as a media of information disclosure. In addition to the informations mentioned in the regulations, useful informations regarding the public company will also be disclosed to shareholders/ investors. By using the information technology more openly, it is expected the company may increase their effectivity in sharing the company's information. Nevertheless, the use of information technology has to also pay attention to how it will cost and benefit the Company.	**Comply.** Currently the Company conducts information disclosure through its Corporate website and the websites of the authorities as well as the use of other channels, including social media accounts to conduct information disclosure.
Perusahaan Terbuka memanfaatkan teknologi informasi secara lebih luas sebagai media keterbukaan informasi.	Penggunaan teknologi informasi dapat digunakan sebagai media keterbukaan informasi. Selain informasi yang diterangkan dalam peraturan perundang-undangan, informasi yang berguna terkait perusahaan terbuka juga disampaikan kepada pemegang saham/investor. Melalui pemanfaatan teknologi informasi secara luas, perusahaan diharapkan dapat meningkatkan efektivitas penyebaran informasi perusahaan. Namun demikian, pemanfaatan teknologi informasi juga harus memperhatikan dampak dan kegunaannya bagi Perusahaan.	**Terpenuhi.** Saat ini Perusahaan melaksanakan keterbukaan informasi melalui *website* Perusahaan dan situs *website* otoritas, serta juga telah memanfaatkan jalur lainnya, salah satunya melalui akun media sosial, sebagai media keterbukaan informasi.
2. The public company's Annual Report discloses the final beneficial owner of shares in the ownership of the Public Company at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial ownership of the public company through the main shareholder and controller.	The regulations on the capital markets sector which regulates the delivery of the public company's annual report has also regulated the compliance of information disclosure on the shareholder who has 5% or more of the company's shares, as well as of direct or indirect information disclosure on the main shareholder and controller of the company up to the final beneficial owner of the shares ownership. In the guideline of governance, it is advised to disclose the final beneficial owner who owns at least 5% of the public company's shares in addition to disclosing the final beneficial owner of the shares ownership by the main shareholder and controller.	**Comply.** Beyond the Company's major and controlling shareholders, currently no other shareholders hold at least 5% shares. Disclosure of share ownerships of major and controlling shareholders are presented in the Performance Highlights section of this Annual Report.
Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.	Peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai penyampaian laporan tahunan Perusahaan Terbuka telah mengatur kewajiban pengungkapan informasi mengenai pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Perusahaan Terbuka, serta kewajiban pengungkapan informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Perusahaan Terbuka baik langsung maupun tidak langsung sampai dengan pemilik manfaat terakhir dalam kepemilikan saham tersebut. Dalam Pedoman Tata Kelola ini direkomendasikan untuk mengungkapkan pemilik manfaat akhir atas kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain mengungkapkan pemilik manfaat akhir dari kepemilikan saham oleh pemegang saham utama dan pengendali.	**Terpenuhi.** Saat ini, Perusahaan tidak memiliki pemegang saham yang kepemilikannya minimal 5% selain pemegang saham utama dan pengendali. Pengungkapan mengenai kepemilikan saham utama dan pengendali dapat dilihat pada bagian Ikhtisar Kinerja dari Laporan Tahunan ini.



Information about the social responsibility is presented separately in a Sustainability Report.
Informasi tanggung jawab sosial disajikan secara terpisah di Laporan Keberlanjutan.



CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

CORPORATE INFORMATION
INFORMASI PERUSAHAAN

Board of Commissioners
Dewan Komisaris

Virendra Prakash Sharma
President Commissioner
Komisaris Utama

Tan Enk Ee
Vice President Commissioner
Wakil Komisaris Utama

Andy Nugroho Purwohardono
Independent Commissioner
Komisaris Independen

Board of Directors
Direksi

Michael David Capper
President Director
Direktur Utama

Nicholas Jones
Vice President Director
Wakil Direktur Utama

Handaka Santosa
Director
Direktur

Susiana Latif
Director
Direktur

Miquel Rodrigo Staal
Director
Direktur

Audit Committee
Komite Audit

Andy Nugroho Purwohardono
Head of Audit Committee
Ketua Komite Audit

Riono Trisongko
Member of Audit Committee
Anggota Komite Audit

Imam Sugiarto
Member of Audit Committee
Anggota Komite Audit

Nomination and Remuneration Committee
Komite Nominasi dan Remunerasi

Andy Nugroho Purwohardono
Head of Nomination and Remuneration Committee
Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi

Virendra Prakash Sharma
Member of Nomination and Remuneration Committee
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Mariawati Santoso
Member of Nomination and Remuneration Committee
Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Corporate Secretary
Sekretaris Perusahaan

Yully Purwanti

corpsec@mapactive.id

STATEMENTS FROM THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS FOR THE RESPONSIBILITY OF 2021 ANNUAL REPORT PT MAP AKTIF ADIPERKASA TBK

PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2021 PT MAP AKTIF ADIPERKASA TBK

We the undersigned hereby declare that all the information contained within the 2021 Annual Report of PT Map Aktif Adiperkasa Tbk has been presented completely. We are fully responsible for the truthfulness of the content of the Annual Report.

Kami yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Map Aktif Adiperkasa Tbk tahun 2021 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perusahaan.

This statement has been made in all truthfulness.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 13 Mei 2022
Jakarta, May 13, 2022

Board of Commissioners
Dewan Komisaris

Virendra Prakash Sharma
President Commissioner
Komisaris Utama

Tan Enk Ee
Vice President Commissioner
Wakil Komisaris Utama

Andy Nugroho Purwohardono
Independent Commissioner
Komisaris Independen

Board of Directors
Direksi

Michael David Capper
President Director
Direktur Utama

Nicholas Jones
Vice President Director
Wakil Direktur Utama

Handaka Santosa
Director
Direktur

Susiana Latif
Director
Direktur

Miquel Rodrigo Staal
Director
Direktur





LAPORAN KEUANGAN

FINANCIAL STATEMENTS



PT Map Aktif Adiperkasa Tbk

26th Floor, Sahid Sudirman Center
Jl. Jend. Sudirman Kav. 86
Jakarta 10220
T. +62-21 8064 8488
E. corpsec@mapactive.id
W. mapactive.id